

ฝ่ายบรรจุและแต่งตั้ง
รับที่.....
วันที่... 1.3 / ส.ค. 2545
ที่ กค 0506.6 / ว 7



กรมที่ดิน
13799

เลขรับ.....
วันที่... 1.2 ส.ค. 2545
เวลา.....

กรมบัญชีกลาง
ถนนพระราม 6 กท.10400

6 มีนาคม 2545

รองอธิบดีกรมที่ดิน
ที่ 4133
วันที่ 12 ส.ค. 2545
เวลา.....

เรื่อง การออกคำสั่งต่าง ๆ เกี่ยวกับลูกจ้างประจำ
เรียน *อนันต์ วัฒนกิจ*

- อ้างถึง
1. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2537
 2. หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ 10/4747 ลงวันที่ 9 พฤศจิกายน 2525
 3. หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0531/1731 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2528

ตามระเบียบที่อ้างถึง 1 ได้กำหนดเกี่ยวกับการบรรจุและแต่งตั้ง วินัยและการรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย และการออกจากราชการ ของลูกจ้างประจำ และตามหนังสือที่อ้างถึง 2 และ 3 กรมบัญชีกลางได้กำหนดแบบตัวอย่างคำสั่งกรณีต่าง ๆ เกี่ยวกับลูกจ้างประจำให้ส่วนราชการ ถือปฏิบัติ ความละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

เพื่อให้การออกคำสั่งเรื่องต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำดังกล่าวข้างต้น เป็นไปในแนวทาง เดียวกัน กรมบัญชีกลางจึงขอยกเลิกหนังสือที่อ้างถึง 2 และ 3 และขอส่งตัวอย่างคำสั่งต่าง ๆ เกี่ยวกับลูกจ้างประจำ มาเพื่อทราบ และโปรดแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวสุธีพร ตวงโต)
รองอธิบดี รักษาการแทน
อธิบดีกรมบัญชีกลาง

สำนักบริหารการเบิกจ่ายเงิน
ส่วนบริหารงานบุคคลลูกจ้าง
โทร. 0-2271-3119
โทรสาร 0-2271-3115

วค.๒ - หงษ์
วันที่ 13 ส.ค. 2545

ฝ่ายบรรจุและแต่งตั้ง

นายธีรศักดิ์ ลิ้มประสิทธิ์ศักดิ์
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
13 ส.ค. 45
12 ส.ค. 2545

ตัวอย่างคำสั่งเกี่ยวกับลูกจ้างประจำ

1. บรรจุและแต่งตั้งลูกจ้างประจำ
2. ให้ลูกจ้างประจำออกจากราชการ เพราะไม่ผ่านการทดลองปฏิบัติราชการ
3. รับโอนลูกจ้างประจำ
4. ให้โอนลูกจ้างประจำ
5. แต่งตั้งลูกจ้างประจำไปดำรงตำแหน่งใหม่
6. แต่งตั้งผู้มีคุณสมบัติไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะให้กลับไปดำรงตำแหน่งเดิมหรือตำแหน่งอื่น
7. บรรจุและแต่งตั้งผู้ไปรับราชการทหารกลับเข้ารับราชการเป็นลูกจ้างประจำ
8. บรรจุและแต่งตั้งผู้ออกจากราชการไปแล้วกลับเข้ารับราชการ
9. การเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำซึ่งถึงแก่ความตาย เนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ
10. ลงโทษภาคทัณฑ์ลูกจ้างประจำ
11. ลงโทษตัดค่าจ้างลูกจ้างประจำ
12. ลงโทษลดขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ
13. ลงโทษลูกจ้างประจำออกจากราชการ
14. ลงโทษ (ระบุด่านโทษ) ลูกจ้างประจำออกจากราชการ
15. ให้ลูกจ้างประจำพักราชการ
16. ให้ลูกจ้างประจำ (ระบุนักกลับเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือกลับเข้ารับราชการ)
17. อนุญาตให้ลูกจ้างประจำลาออกจากราชการ
18. ให้ลูกจ้างประจำออกไปรับราชการทหาร
19. ให้ลูกจ้างประจำออกจากราชการ

คำสั่ง (ระบุชื่อส่วนราชการ)

ที่ /

เรื่อง บรรจุและแต่งตั้งลูกจ้างประจำ

อาศัยอำนาจตามข้อ 13 แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2537 และตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0527.6 / ลงวันที่ (กรณีที่ต้องขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลังก่อน) จึงให้บรรจุผู้ที่สอบคัดเลือก / คัดเลือกได้ ตามประกาศผลการสอบ ลงวันที่ เป็นลูกจ้างประจำ และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง จำนวน ราย โดยให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง เป็นเวลา เดือน ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งนี้

สั่ง ณ วันที่

(ลงชื่อ)

(.....)

(ตำแหน่ง)

บัญชีรายละเอียดการบรรจุและแต่งตั้งลูกจ้างประจำ

แนบท้ายคำสั่ง (ระบุชื่อส่วนราชการ) ที่ / ลงวันที่

ลำดับที่	ชื่อ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง (วุฒิ / ความชำนาญ)	บรรจุและแต่งตั้ง		อัตราค่าจ้าง เดือนละ	ตั้งแต่วันที่ เป็นต้นไป	หมายเหตุ
			ตำแหน่ง / สังกัด	เลขที่			
1							เกิดวันที่ อายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ วันที่ เกษียณอายุ วันที่

คำอธิบาย: คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ให้ระบุเฉพาะวุฒิ / ความชำนาญ เช่น วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง / สาขา จาก (สถาบันการศึกษา)

หากเป็นการจ้างจากความชำนาญก็ให้ระบุด้วย

คำสั่ง (ระบุชื่อส่วนราชการ)
ที่ /

เรื่อง ให้ลูกจ้างประจำออกจากราชการเพราะไม่ผ่านผลการทดลองปฏิบัติราชการ

ตามคำสั่ง (ระบุชื่อส่วนราชการ) ที่ / ลงวันที่
บรรจุและแต่งตั้งลูกจ้างประจำ จำนวน ราย ปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นลูกจ้างประจำ โดยให้ทดลอง
ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง

บัดนี้ ลูกจ้างประจำ ราย ได้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ
มาเป็นเวลา เดือนแล้ว ปรากฏว่า (ประพฤติไม่ดี / ไม่มีความรู้ /
ไม่มีความสามารถเหมาะสม) ไม่ควรให้รับราชการเป็นลูกจ้างประจำต่อไป

อาศัยอำนาจตามข้อ 13 และข้อ 14 แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำ
ของส่วนราชการ พ.ศ. 2537 จึงให้ลูกจ้างประจำดังกล่าวออกจากราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่
(ลงชื่อ)
(.....)
(ตำแหน่ง)

คำสั่ง (ระบุชื่อส่วนราชการ)

ที่ /

เรื่อง รับโอนลูกจ้างประจำ

ด้วย (ระบุชื่อส่วนราชการผู้ให้โอน) ได้ยินยอมให้โอนลูกจ้างประจำในสังกัด
มารับราชการทาง (ระบุชื่อส่วนราชการผู้รับโอน)

อาศัยอำนาจตามข้อ 13 และข้อ 16 แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำ
ของส่วนราชการ พ.ศ. 2537 จึงรับโอนลูกจ้างประจำดังกล่าวมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง จำนวน
ราย ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งนี้

สั่ง ณ วันที่

(ลงชื่อ)

(.....)

(ตำแหน่ง)

บัญชีรายละเอียดการรับโอนลูกจ้างประจำ

แบบท้ายคำสั่ง (ระบุชื่อส่วนราชการ) ที่ / ลงวันที่

ลำดับ ที่	ชื่อ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง (วุฒิ / ความชำนาญ)	ตำแหน่งและส่วนราชการผู้ให้โอน		ตำแหน่งและส่วนราชการผู้รับโอน		ตั้งแต่วันที่	หมายเหตุ
			ตำแหน่ง / สังกัด	เลขที่	ตำแหน่ง / สังกัด	เลขที่		
1			ตำแหน่ง / สังกัด	เลขที่	ตำแหน่ง / สังกัด	เลขที่	ค่าจ้าง	(1) กรณีการโอนทั่วไป ให้ได้รับค่าจ้างในตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง และไม่สูงกว่าที่ได้รับอยู่เดิม (2) กรณีการโอนลูกจ้างประจำ ผู้ตอบคัดเลือก / คัดเลือกได้ ให้ได้รับค่าจ้างในตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง และสูงกว่าที่ได้รับอยู่เดิม แต่ไม่เกินอัตราค่าจ้างขั้นสูงของตำแหน่ง โดยให้นำเวลาต่อเนื่องกับตำแหน่งเดิม

คำสั่ง (ระบุชื่อส่วนราชการ)

ที่ /

เรื่อง ให้โอนลูกจ้างประจำ

ด้วย (ระบุชื่อส่วนราชการที่ขอโอน) ได้ขอโอนลูกจ้างประจำสังกัด (ระบุชื่อส่วนราชการผู้ให้โอน) ไปรับราชการทาง (ระบุชื่อส่วนราชการที่ขอโอน / หรือตามผลการสอบคัดเลือก / คัดเลือก)

อาศัยอำนาจตามข้อ 13 และข้อ 16 แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2537 จึงให้ลูกจ้างประจำพ้นจากตำแหน่งและอัตราค่าจ้าง จำนวน ราย ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งนี้

สั่ง ณ วันที่

(ลงชื่อ)

(.....)

(ตำแหน่ง)

บัญชีรายละเอียดการให้โอนลูกจ้างประจำ

แบบท้ายคำสั่ง (ระบุชื่อส่วนราชการ) ที่ / ลงวันที่

ลำดับ ที่	ชื่อ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง (วุฒิ / ความชำนาญ)	ตำแหน่งและส่วนราชการผู้ให้โอน		ตำแหน่งและส่วนราชการผู้รับโอน			ตั้งแต่ วันที่	หมายเหตุ
			ตำแหน่ง / สังกัด	เลขที่	ค่าจ้าง	ตำแหน่ง / สังกัด	เลขที่		
1									ตอบคัดเลือก / คัดเลือกได้

((

บัญชีรายละเอียดการแต่งตั้งลูกจ้างประจำได้ดำรงตำแหน่งใหม่

แบบท้ายคำสั่ง (ระบุชื่อส่วนราชการ) ที่ / ลงวันที่

ลำดับ ที่	ชื่อ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง (วุฒิ / ความชำนาญ)	ตำแหน่งและส่วนราชการเดิม			ตำแหน่งที่แต่งตั้งใหม่			ตั้งแต่ วันที่	หมายเหตุ
			ตำแหน่ง / สังกัด	เลขที่	ค่าจ้าง	ตำแหน่ง / สังกัด	เลขที่	ค่าจ้าง		
1			ตำแหน่ง / สังกัด	เลขที่	ค่าจ้าง	ตำแหน่ง / สังกัด	เลขที่	ค่าจ้าง		โอนอัตราค่าจ้าง ตามตัวไปตั้งจ่าย ในตำแหน่งใหม่ หรือให้ขาดจาก อัตราค่าจ้างเดิม และไปรับอัตรา ค่าจ้างทาง ตำแหน่งที่ได้รับ แต่งตั้ง ให้ได้รับ free ค่าจ้างใน คนนี้ได้รับ 1 100.000

คำสั่ง (ระบุชื่อส่วนราชการ)
ที่ /

เรื่อง แต่งตั้งผู้มีคุณสมบัติไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะ
ให้กลับไปดำรงตำแหน่งเดิมหรือตำแหน่งอื่น

ตามคำสั่ง (ระบุชื่อส่วนราชการ) ที่ / ลงวันที่
ให้โอนลูกจ้างประจำ / แต่งตั้งลูกจ้างประจำให้ไปดำรงตำแหน่งใหม่ ตั้งแต่วันที่
เป็นต้นไป นั้น ปราบกว่าลูกจ้างประจำ จำนวน ราย มีคุณสมบัติไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะ
สำหรับตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง

อาศัยอำนาจตามข้อ 13 และข้อ 18 แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำ
ของส่วนราชการ พ.ศ. 2537 จึงแต่งตั้งลูกจ้างประจำให้กลับไปดำรงตำแหน่งเดิมหรือตำแหน่งอื่น
จำนวน ราย ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งนี้

สั่ง ณ วันที่
(ลงชื่อ)
(.....)
(ตำแหน่ง)

บัญชีรายละเอียดการแต่งตั้งผู้มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะให้กลับไปดำรงตำแหน่งเดิมหรือตำแหน่งอื่น

แบบท้ายคำสั่ง (ระบุชื่อส่วนราชการ) ที่ / ลงวันที่

ลำดับ ที่	ชื่อ	คุณสมบัติเฉพาะ ตำแหน่ง (วุฒิ / ความชำนาญ)	ตำแหน่งและส่วนราชการ		อัตรา ค่าจ้าง		ตำแหน่งและส่วนราชการ ที่กลับไปดำรงตำแหน่ง		อัตรา ค่าจ้าง	ตั้งแต่วันที่	หมายเหตุ
			ผู้ขาดคุณสมบัติเฉพาะ	เลขที่	ตำแหน่ง / สังกัด	เลขที่	ตำแหน่ง / สังกัด				
1											โอนอัตราค่าจ้างตามตัว ไปตั้งจ่าย หรือขาด อัตราค่าจ้างเดิม และ ให้ได้รับอัตราค่าจ้างใน ตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง

คำสั่ง (ระบุชื่อส่วนราชการ)
ที่ /

เรื่อง บรรจุและแต่งตั้งผู้ไปรับราชการทหารกลับเข้ารับราชการเป็นลูกจ้างประจำ

ตามคำสั่ง (ระบุชื่อส่วนราชการ) ที่ / ลงวันที่
ให้ลูกจ้างประจำออกจากราชการเพื่อไปรับราชการทหาร ตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร
จำนวน ราย นั้น

บัดนี้ ลูกจ้างประจำดังกล่าวได้พ้นจากการรับราชการทหารแล้ว และได้ขอกลับเข้ารับ
ราชการเป็นลูกจ้างประจำตามเดิม

อาศัยอำนาจตามข้อ 13 และข้อ 19 แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำ
ของส่วนราชการ พ.ศ. 2537 และหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0527.6 /
ให้บรรจุลูกจ้างประจำดังกล่าวกลับเข้ารับราชการ และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง จำนวน ราย ตาม
บัญชีรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งนี้

สั่ง ณ วันที่
(ลงชื่อ)
(.....)
(ตำแหน่ง)

คำสั่ง (ระบุชื่อส่วนราชการ)

ที่ /

เรื่อง บรรจุและแต่งตั้งลูกจ้างประจำผู้ออกจากราชการไปแล้วกลับเข้ารับราชการ

อาศัยอำนาจตามข้อ 13 และข้อ 20 แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำ
ของส่วนราชการ พ.ศ. 2537 และหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0527.6/ว 55 ลงวันที่ 17
เมษายน 2539 ให้บรรจุลูกจ้างประจำผู้ออกจากราชการไปแล้วกลับเข้ารับราชการ จำนวน ราย
ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งนี้

สั่ง ณ วันที่

(ลงชื่อ)

(.....)

(ตำแหน่ง)

คำสั่ง (ระบุชื่อส่วนราชการ)
ที่ /

เรื่อง การเลื่อนชั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำซึ่งถึงแก่ความตายเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

อาศัยอำนาจตามข้อ 13 และข้อ 25 แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำ
ของส่วนราชการ พ.ศ. 2537 และโดยได้รับอนุมัติจากกระทรวงการคลัง ตามหนังสือ ที่
กค 0506.6/ว ลงวันที่ ให้เลื่อนชั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำซึ่งถึงแก่ความตาย
เนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ จำนวน ราย ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งนี้

สั่ง ณ วันที่
(ลงชื่อ)
(.....)
(ตำแหน่ง)

บัญชีรายละเอียดการเลื่อนขั้นค่าจ้างสูงถึงประจำซึ่งถึงแก่ความตายเนื่องจากการทำงานปฏิบัติหน้าที่ราชการ
แบบท้ายคำสั่ง (ระบุชื่อส่วนราชการ) ที่ / ลงวันที่

ลำดับที่	ชื่อ	ตำแหน่ง / สังกัด	เลขที่	อัตราค่าจ้างเดิมเดือนละ	เลื่อนให้ได้รับเดือนละ	ตั้งแต่วันที่	หมายเหตุ
1							

คำสั่ง (ระบุชื่อส่วนราชการ)

ที่ /

เรื่อง ลงโทษภาคทัณฑ์ลูกจ้างประจำ

ด้วย (ระบุชื่อผู้ถูกลงโทษ) ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง
สังกัด ตำแหน่งเลขที่ อัตราค่าจ้าง บาท ได้กระทำผิด
วินัยในกรณี (ระบุกรณีกระทำผิดโดยสรุป ถ้ามีหลายกรณีให้ระบุทุกกรณี)

เป็นการกระทำผิดวินัยอย่างไม่มีร้ายแรงฐาน

ตามข้อ ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2537

อาศัยอำนาจตามข้อ 13 และข้อ 51 แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำ
ของส่วนราชการ พ.ศ. 2537 และหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนมาก ที่ กค 0527.6/ว 5 ลงวันที่ 26
มกราคม 2539 จึงให้ลงโทษภาคทัณฑ์ (ระบุชื่อผู้ถูกลงโทษ)

อนึ่ง การอุทธรณ์คำสั่งลงโทษนี้ ให้อุทธรณ์ต่อ * (ผู้พิจารณาอุทธรณ์) ภายในสามสิบวัน
นับแต่วันทราบคำสั่ง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่

(ลงชื่อ)

(.....)

(ตำแหน่ง)

หมายเหตุ: ผู้พิจารณาอุทธรณ์ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0527.6/ว 50 ลงวันที่ 26
พฤษภาคม 2541

คำสั่ง (ระบุชื่อส่วนราชการ)
ที่ /

เรื่อง ลงโทษตัดค่าจ้างลูกจ้างประจำ

ด้วย (ระบุชื่อผู้ถูกลงโทษ) ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง
สังกัด ตำแหน่งเลขที่ อัตราค่าจ้าง บาท ได้กระทำผิด
วินัยในกรณี (ระบุกรณีกระทำผิดโดยสรุป ถ้ามีหลายกรณีให้ระบุทุกกรณี)

เป็นการกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรงฐาน
ตามข้อ ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2537 สมควร
ได้รับโทษตัดค่าจ้าง % เป็นเวลา เดือน

อาศัยอำนาจตามข้อ 13 และข้อ 51 แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำ
ของส่วนราชการ พ.ศ. 2537 และตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนมาก ที่ กค 0527.6/ว 5 ลงวันที่
26 มกราคม 2539 จึงให้ลงโทษตัดค่าจ้าง (ระบุชื่อผู้ถูกลงโทษ และอัตราโทษ) %
เป็นเวลา เดือน

อนึ่ง การอุทธรณ์คำสั่งลงโทษนี้ ให้อุทธรณ์ต่อ * (ผู้พิจารณาอุทธรณ์) ภายในสามสิบวัน
นับแต่วันทราบคำสั่ง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่
(ลงชื่อ)
(.....)
(ตำแหน่ง)

หมายเหตุ : ผู้พิจารณาอุทธรณ์ ตามนัยหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0527.6/ว 50 ลงวันที่ 26
พฤษภาคม 2541

คำสั่ง (ระบุชื่อส่วนราชการ)
ที่ /

เรื่อง ลงโทษลดชั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ

ด้วย (ระบุชื่อผู้ถูกลงโทษ) ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง
สังกัด ตำแหน่งเลขที่ อัตราค่าจ้าง บาท ได้กระทำความผิด
วินัยในกรณี (ระบุกรณีกระทำความผิดโดยสรุป ถ้ามีหลายกรณีให้ระบุทุกกรณี)

เป็นการกระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรงฐาน
ตามข้อ ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2537 สมควร
ได้รับโทษลดชั้นค่าจ้าง ... ชั้น

อาศัยอำนาจตามข้อ 13 และข้อ 51 แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำ
ของส่วนราชการ พ.ศ. 2537 และตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนมาก ที่ กค 0527.6/ว 5 ลงวันที่
26 มกราคม 2539 จึงให้ลงโทษลดชั้นค่าจ้าง (ระบุชื่อผู้ถูกลงโทษ) ชั้น จากอัตรา
ค่าจ้างชั้น บาท เป็นอัตราค่าจ้างชั้น บาท

อนึ่ง การอุทธรณ์คำสั่งลงโทษนี้ ให้อุทธรณ์ต่อ * (ผู้พิจารณาอุทธรณ์) ภายในสามสิบวัน
นับแต่วันทราบคำสั่ง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่
(ลงชื่อ)
(.....)
(ตำแหน่ง)

หมายเหตุ: ผู้พิจารณาอุทธรณ์ ตามนัยหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0527.6/ว 50 ลงวันที่ 26
พฤษภาคม 2541

คำสั่ง (ระบุชื่อส่วนราชการ)
ที่ /

เรื่อง ลงโทษ (ระบุสถานโทษ) ลูกจ้างประจำ ออกจากราชการ

ด้วย (ระบุชื่อผู้ถูกลงโทษ) ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง
สังกัด ตำแหน่งเลขที่ อัตราค่าจ้าง บาท ได้กระทำผิด
วินัยในกรณี (ระบุกรณีกระทำผิดโดยสรุป ถ้ามีหลายกรณีให้ระบุทุกกรณี) เป็นการกระทำผิด
วินัยอย่างร้ายแรงฐาน

ตามข้อ ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2537 และ
คณะกรรมการสอบสวนเห็นสมควรให้ลงโทษ (ระบุสถานโทษ) ออกจากราชการ

อาศัยอำนาจตามข้อ 13 และข้อ 52 แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำ
ของส่วนราชการ พ.ศ. 2537 จึงให้ลงโทษ (ระบุสถานโทษ และชื่อผู้ถูกลงโทษ)
ออกจากราชการ โดย (ระบุว่ามีสิทธิหรือไม่มีสิทธิได้รับบำเหน็จ) ตามข้อ ของ
ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้าง พ.ศ. 2519

อนึ่ง การอุทธรณ์คำสั่งลงโทษนี้ ให้อุทธรณ์ต่อ * (ผู้พิจารณาอุทธรณ์) ภายในสามสิบวัน
นับแต่วันทราบคำสั่ง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่
(ลงชื่อ)
(.....)
(ตำแหน่ง)

หมายเหตุ: ผู้พิจารณาอุทธรณ์ ตามนัยหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0527.6/ว 50 ลงวันที่ 26
พฤษภาคม 2541

คำสั่ง (ระบุชื่อส่วนราชการ)
ที่ /

เรื่อง ลงโทษ (ระบุสถานโทษ) ลูกจ้างประจำ ออกจากราชการ

ด้วย (ระบุชื่อผู้ถูกลงโทษ) ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง
สังกัด ตำแหน่งเลขที่ อัตราค่าจ้าง บาท ได้กระทำผิด
วินัยในกรณี (ระบุกรณีกระทำผิดโดยสรุป ถ้ามีหลายกรณีให้ระบุทุกกรณี)

เป็นการกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง และปรากฏความผิดชัดแจ้งฐาน

ตามข้อ ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2537

อาศัยอำนาจตามข้อ 13 และข้อ 53 แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำ
ของส่วนราชการ พ.ศ. 2537 จึงให้ลงโทษ (ระบุสถานโทษ และชื่อผู้ถูกลงโทษ)

ออกจากราชการ โดย (ระบุว่ามีส่วนผิดหรือไม่มีส่วนผิดได้รับบำเหน็จ) ตามข้อ แห่ง
ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้าง พ.ศ. 2519

อนึ่ง การอุทธรณ์คำสั่งลงโทษนี้ ให้อุทธรณ์ต่อ * (ผู้พิจารณาอุทธรณ์) ภายในสามสิบวัน
นับแต่วันทราบคำสั่ง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่

(ลงชื่อ)

(.....)

(ตำแหน่ง)

หมายเหตุ : ผู้พิจารณาอุทธรณ์ ตามนัยหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0527.6/ว 50 ลงวันที่ 26

พฤษภาคม 2541

คำสั่ง (ระบุชื่อส่วนราชการ)

ที่ /

เรื่อง ให้ลูกจ้างประจำพักราชการ

ด้วย (ระบุชื่อผู้ถูกลงโทษ) ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง

สังกัด ตำแหน่งเลขที่ อัตราค่าจ้าง บาท มีกรณี

(ถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง จนถูกตั้งกรรมการสอบสวน หรือถูกฟ้องคดีอาญา หรือ

ต้องหาว่ากระทำความผิดอาญา) ในเรื่อง

และมีเหตุให้พักราชการ คือ

อาศัยอำนาจตามข้อ 13 และข้อ 55 แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำ

ของส่วนราชการ พ.ศ. 2537 จึงให้ (ระบุชื่อผู้ถูกสั่งพักราชการ) พักราชการเพื่อรอ

ฟังผลการสอบสวนพิจารณา

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่

(ลงชื่อ)

(.....)

(ตำแหน่ง)

คำสั่ง (ระบุชื่อส่วนราชการ)
 ที่ /

เรื่อง ให้ลูกจ้างประจำ (ระบุกลับเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือกลับเข้ารับราชการ)

ตามคำสั่ง (ระบุชื่อส่วนราชการ) ที่ / ลงวันที่
 สั่งให้ (ระบุชื่อผู้ถูกสั่งพักราชการหรือผู้ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน) ลูกจ้างประจำ
 ตำแหน่ง สังกัด ตำแหน่งเลขที่
 อัตราค่าจ้าง บาท (ระบุพักราชการหรือออกจากราชการไว้ก่อน) ตั้งแต่
 เป็นต้นไป นั้น

บัดนี้ ผลการสอบสวนพิจารณาปรากฏว่า (ระบุชื่อผู้ถูกสั่งพักราชการหรือผู้ถูกสั่งให้
 ออกจากราชการไว้ก่อน) มิได้กระทำความผิดวินัย / กระทำความผิดวินัยไม่ร้ายแรง และไม่มีกรณีที่จะต้อง
 ออกจากราชการ

อาศัยอำนาจตามข้อ 13 และข้อ 55 แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำ
 ของส่วนราชการ พ.ศ. 2537 จึงให้ (ระบุชื่อผู้ถูกสั่งพักราชการหรือผู้ถูกสั่งให้ออกจากราชการ
 ไว้ก่อน) กลับเข้ารับราชการ ในตำแหน่ง สังกัด
 ตำแหน่งเลขที่ อัตราค่าจ้าง บาท

อนึ่ง สำหรับค่าจ้างระหว่างพักราชการ ให้จ่าย (เต็ม / ครึ่งหนึ่งของค่าจ้าง
 ก่อนพักราชการแล้วแต่กรณี)

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่
 (ลงชื่อ)
 (.....)
 (ตำแหน่ง)

คำสั่ง (ระบุชื่อส่วนราชการ)

ที่ /

เรื่อง อนุญาตให้ลูกจ้างประจำลาออกจากราชการ

ด้วย นาย / นาง / นางสาว ลูกจ้างประจำ
ตำแหน่ง แผนก / งาน กอง
อัตราค่าจ้าง บาท ตำแหน่งเลขที่ ได้ยื่นใบลาออกจากราชการเพื่อ
ตั้งแต่วันที่ เป็นต้นไป

อาศัยอำนาจตามข้อ 13 และข้อ 58 แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำ
ของส่วนราชการ พ.ศ. 2537 จึงอนุญาตให้ลูกจ้างราย ลาออก
จากราชการได้ตามความประสงค์ ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งนี้

สั่ง ณ วันที่

(ลงชื่อ)

(.....)

(ตำแหน่ง)

หมายเหตุ : กรณีหลายราย ให้ใช้บัญชีรายละเอียดแนบท้ายคำสั่ง

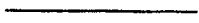
บัญชีรายละเอียดการอนุญาตให้ลูกจ้างประจำลาออกจากราชการ
แบบท้ายคำสั่ง (ระบุชื่อส่วนราชการ) ที่ / ลงวันที่

ลำดับที่	ชื่อ	ตำแหน่ง / สังกัด	ตำแหน่งเลขที่	อัตราค่าจ้าง	ให้ลาออกตั้งแต่วันที่	หมายเหตุ
1						- ลาออก เนื่องจาก - ให้ได้รับบำเหน็จตามข้อ แห่ง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย บำเหน็จลูกจ้าง พ.ศ. 2519

คำสั่ง (ระบุชื่อส่วนราชการ)

ที่ /

เรื่อง ให้ลูกจ้างประจำออกไปรับราชการทหาร



ด้วย นาย ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง
แผนก / งาน กอง อัตราค่าจ้าง บาท
ตำแหน่งเลขที่ ได้ยื่นใบลาออกจากราชการเพื่อไปรับราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยการ
รับราชการทหาร ตั้งแต่วันที่ เป็นต้นไป

อาศัยอำนาจตามข้อ 13 และข้อ 59 แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำ
ของส่วนราชการ พ.ศ. 2537 จึงให้ลูกจ้างประจำออกจากราชการเพื่อไปรับราชการทหารตามกฎหมาย
ว่าด้วยการรับราชการทหาร จำนวน ราย ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งนี้

สั่ง ณ วันที่

(ลงชื่อ)

(.....)

(ตำแหน่ง)

บัญชีรายละเอียดการให้ลูกจ้างประจำออกมารับราชการทหาร

แบบท้ายคำสั่ง (ระบุชื่อส่วนราชการ) ที่ / ลงวันที่

ลำดับที่	ชื่อ	ตำแหน่ง / สังกัด	ตำแหน่งเลขที่	อัตราค่าจ้าง	ให้ออกตั้งแต่วันที่	หมายเหตุ
1						

คำสั่ง (ระบุชื่อส่วนราชการ)
ที่ /
เรื่อง ให้ลูกจ้างประจำออกจากราชการ

อาศัยอำนาจตามข้อ 13 ข้อ 60 และข้อ 61 แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2537 จึงให้ลูกจ้างประจำออกจากราชการ (ระบุมีสิทธิหรือไม่มีสิทธิได้รับบำเหน็จ) ตามข้อ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้าง พ.ศ. 2519 จำนวน ราย ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งนี้

สั่ง ณ วันที่
(ลงชื่อ)
(.....)
(ตำแหน่ง)

หมายเหตุ : ให้ระบุในบัญชีรายละเอียดแนบท้ายคำสั่ง ดังนี้

1. ให้ออกตามข้อ 60 (1) (2) (3) (4) หรือ (5) (ระบุสาเหตุที่ให้ออก)
2. มีสิทธิหรือไม่มีสิทธิได้รับบำเหน็จข้อใด

มีบัญชีรายละเอียดการให้ลูกจ้างประจำออกจากราชการ

แบบทำยคำสั่ง (ระบุชื่อส่วนราชการ) ที่ / ลงวันที่

ลำดับที่	ชื่อ	ตำแหน่ง / สังกัด	ตำแหน่งเลขที่	อัตราค่าจ้าง	ให้ออกตั้งแต่วันที่	หมายเหตุ
1						-ให้ออก ตามข้อ 60 (1) (2) (3) (4) หรือ (5) - มีสิทธิได้รับบำเหน็จตามข้อ 7 แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้าง พ.ศ. 2519