

(สำเนา)

ที่ มท.๐๖๐๖/ว.๑๙๑๑

กรมที่ดิน

๑๕ มกราคม ๒๕๑๔

เรื่อง รายงานผลยอคงงานค้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ตัวอย่างบัญชีสรุปผลยอคงงานค้าง จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมที่ดินพิจารณาเห็นว่า มีงานหลายประเภทของสำนักงานที่ดินจังหวัด และอำเภอต่าง ๆ ค้างอยู่เป็นจำนวนมาก เช่น การแจกโฉนดทั้งตำบล การออกใบจอง และกรอกลงในบัญชีสรุปลยอคงงานค้างประจำเดือน (น.ส.๓) ฯลฯ เป็นเหตุให้ราษฎรได้รับความเดือดร้อน เสียเวลาทำมาหากินและเสียค่าใช้จ่ายสูงในการไปมาติดต่อกับทางราชการ ทำให้เสียผลประโยชน์ เศรษฐกิจอีกส่วนหนึ่งด้วย ดังนั้น เพื่อให้งานประเภทต่าง ๆ ได้สำเร็จลุล่วงไปโดยรวดเร็วทันตามความต้องการของราษฎร จึงจำเป็นต้องทราบรายละเอียดงานค้างต่าง ๆ เพื่อพิจารณาวางมาตรการในการแก้ไขอุปสรรคและเร่งรัดงานเหล่านั้นให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี นอกจากนี้จะได้ใช้เป็นข้อมูลสำหรับวิจัยผลงานของจังหวัด และเป็นเครื่องมือของผู้ตรวจราชการทั้งระดับกรมและจังหวัดที่จะออกไปตรวจสอบเร่งรัด และติดตามผลในโอกาสต่อไป กรมที่ดินจึงได้พิจารณาออกแบบบัญชีสรุปลยอคงงานค้าง (แบบหมายเลข ๑๕) สำหรับเจ้าหน้าที่ใช้เป็นรายงานยอคงงานค้างประจำเดือนขึ้น ตามแบบตัวอย่างที่แนบมาพร้อมนี้

การรายงานยอคงงานค้างนี้ ให้ถือว่าเป็นความรับผิดชอบของจังหวัด ให้อำเภอ รายงานจังหวัด และจังหวัดรวบรวมรายงานกรม โดยปฏิบัติดังต่อไปนี้ คือ

๑. ให้อำเภอเก็บตัวเลขเฉพาะยอคงงานค้าง หนังสือรับรองการทำประโยชน์ (น.ส.๓) และใบจอง กรอกลงในบัญชีสรุปลยอคงงานค้างประจำเดือนเสนอจังหวัดภายในวันที่ ๕ ของเดือนใหม่ทุกเดือน
๒. ให้จังหวัดรวบรวมตัวเลขยอคงงานค้างของอำเภอต่าง ๆ ในเขตของตน และเก็บตัวเลขยอคงงานค้างสำนักงานที่ดินตามประเภทการซึ่งปรากฏในบัญชี คือ การแจกโฉนดทั้งตำบล การแจกโฉนดเฉพาะแปลง การแจกโฉนดทองถิ่น การแบ่งแยกโฉนด หนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง (เฉพาะที่สาธารณประโยชน์) การรับมรดก และการออกใบแทน แล้วรวบรวมกรอกลงในแบบบัญชีฉบับเดียวกัน ส่งไปยังกรมที่ดินภายในวันที่ ๒๐ ของเดือนใหม่ทุกเดือน
๓. เพื่อมิให้งานค้างกันเป็นการแก่เจ้าหน้าที่ จึงหยิบยกแบบบัญชี เรื่อง การออกหนังสือรับรองการทำประโยชน์ ตามหนังสือกรมที่ดินที่ มท.๐๖๐๖/ว.๑๔๕๐๘

/ ลงวันที่ ...

ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๑๒ เสีย

สำหรับแบบบัญชีสรุปลงขอยอดงานค้างค้างกล่าว จะได้ให้เจ้าหน้าที่จัดพิมพ์ส่งให้
จังหวัดไทรราชการต่อไป ในระหว่างที่จัดพิมพ์ยังไม่แล้วเสร็จ ขอให้จังหวัดจัดทำแบบบัญชีขึ้นใช้เอง
ไปพลางก่อน

ฉะนั้น จึงเรียนมาเพื่อโปรดส่งเจ้าหน้าที่ให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด และขอให้ส่งบัญชี
สรุปลงขอยอดงานค้างประจำเดือนมกราคม ๒๕๑๔ เป็นต้นไป

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

(ลงชื่อ)

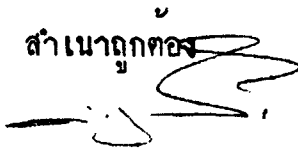
อ. วิสูตรโยธาภิบาล

(นายอรุณ วิสูตรโยธาภิบาล)

อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักงานเลขาธิการกรม.

สำเนาถูกต้อง



บัญชีสรุปผลของงานทาง

ที่ทำการ

วันที่ เดือน

.....

เสนอ

ขอเสนอรายงานสรุปผลของงานทาง ประจำเดือน พ.ศ.

ตามปรากฏข้างล่างนี้.

ลงชื่อ

ตำแหน่ง

ประเภท	รายการ	จำนวนรายการในประเภท								
		การแจกโฉนด พิงคำบด	การแจกโฉนด เฉพาะแปลง	การแจกโฉนด ทองถิ่น	การแบ่งแยก โฉนด	หนังสือสำคัญ สำหรับที่ดิน	การรับมรดก	การออกใบแทน	หนังสือรับรอง การทำประโยชน์	อื่นๆ
งานค้างและเกิดขึ้นใหม่	งานค้างมาก่อน พ.ศ.นี้									
	งานค้างมาก่อนเดือนนี้									
	งานเกิดขึ้นในเดือนนี้									
	รวม									
ค่าเป็นการเสร็จแล้ว	งานค้างก่อน พ.ศ.นี้เสร็จไป									
	งานค้างก่อนเดือนนี้เสร็จไป									
	งานเกิดขึ้นในเดือนนี้เสร็จไป									
	รวม									
งานค้างต่อไป	งานค้างก่อน พ.ศ.นี้ค้างต่อไป									
	งานค้างก่อนเดือนนี้ค้างต่อไป									
	งานเกิดขึ้นในเดือนนี้ค้างต่อไป									
	รวม									

ผู้เขียน.....

ผู้แทน.....

ผู้ตรวจ.....

นายอำเภอ

เจ้าพนักงาน.....