

การขอออกหนังสืออนุญาตให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงแผนผังโครงการและวิธีการจัดสรรที่ดิน



กระบวนการ + ขั้นตอน



คณะกรรมการจัดสรรที่ดินฯ มีมติ

แจ้งมติคณะกรรมการฯ ให้ผู้ขอ อนุญาตฯ กราบ



ฝ่ายเลขานุการดำเนินการตรวจสอบเอกสาร และจัดทำหนังสืออนุญาตให้แก้ไขเปลี่ยนแปลง โครงการจัดสรรที่ดิน

1. ผู้ขอฯ ดำเนินการตามมติ แล้วส่งเอกสารหลักฐาน เพิ่มเติม (ถ้ามี) ให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ (1 วัน)
2. เจ้าหน้าที่จัดทำหนังสืออนุญาตฯ เสนอประธาน กรรมการจัดสรรที่ดินฯ (3 วัน)



ดำเนินการออกหนังสืออนุญาตฯ

1. ประธานกรรมการจัดสรรที่ดินฯ ลงนาม (3 วัน)
2. แจ้งผู้ขออนุญาตฯ (7 วัน)



เวลาดำเนินการทั้งหมด 14 วัน



หลักฐานประกอบคำขอ

1. เอกสารหลักฐานประกอบคำขออนุญาตแก้ไขเปลี่ยนแปลงแผนผัง โครงการและวิธีการจัดสรรที่ดิน (เดิม)
2. เอกสารหลักฐานเพิ่มเติม ตามมติคณะกรรมการจัดสรรที่ดินฯ (ถ้ามี)



ช่องทางการให้บริการ

สำนักงานที่ดินท้องที่ ที่ที่ดินตั้งอยู่



วันจันทร์ถึงวันศุกร์
(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
ตั้งแต่เวลา 8.30 - 16.30 น. (มีพักเที่ยง)



ค่าธรรมเนียม

หากมีการรังวัดเปลี่ยนแปลงแผนผังโครงการ สำนักงานที่ดินฯ เรียกเก็บค่าธรรมเนียมตามแต่กรณี



ช่องทางการร้องเรียน



เจ้าพนักงานที่ดินฯ



ตู้รับเรื่องร้องเรียน



ศูนย์ดำรงธรรมกรมที่ดิน โทร 0 2141 5678-9
ฝ่ายเรื่องราวร้องทุกข์สำนักงานเลขานุการกรม โทร 0214105500-4
และศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านทุจริตกรมที่ดิน



www.dol.go.th/ethics



0214105896 , 021418698 (โทรสาร)



ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ
สายด่วน 1206, โทร 0 2502 6670-80 ต่อ 1900, 1904-7
www.pacc.go.th , www.facebook.com/PACC.GO.TH



กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- พระราชบัญญัติการจัดสรรที่ดิน พ.ศ. 2543
- ประกาศคณะกรรมการจัดสรรที่ดินกลาง เรื่อง กำหนดขั้นตอน หลักเกณฑ์ และวิธีการพิจารณาแผนผัง โครงการและวิธีการจัดสรรที่ดินและการขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงแผนผังโครงการ
- ข้อกำหนดเกี่ยวกับการจัดสรรที่ดินเพื่อที่อยู่อาศัยและพาณิชยกรรม