

**คู่มือสำหรับประชาชน : คำขอเปิดเตล็ดประเภทแก้ค่าน่านานาม, แก้อัด, แก้อัดสกุ, แก้อาย**  
**หนวยงานที่ให้บริการ :กรมที่ดินกระทรวงมหาดไทย**

**หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต**

1. ผู้ขอจะต้องเป็นเจ้าของที่ดินหรือห้องชุดที่มีชื่อตนเองปรากฏอยู่ในหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินหรือหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุดมีความประสงค์แก้ค่าน่านานามชื่อชื่อสกุอายุเนื่องจาก

- จดทะเบียนสมรส

- แก้อัดหรือแก้อัดสกุเนื่องจากพนักงานเจ้าหน้าที่ได้จดชื่อตัวหรือชื่อสกุของผู้ถือกรรมสิทธิ์ในโฉนดที่ดินหรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์ (น.ส.3 ก,น.ส.3ข ,น.ส.3) หรือห้องชุดไว้ผิด

- ได้รับอนุญาตจากทางราชการให้เปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุ

- แก้อายเนื่องจากพนักงานเจ้าหน้าที่ได้จดอายุของเจ้าของที่ดินหรือห้องชุดในสัญญาไว้ผิด

2. ผู้ขอต้องยื่นเอกสารหลักฐานได้แก่บัตรประจำตัวประชาชนสำเนาทะเบียนบ้านหลักฐานการจดทะเบียนสมรสหลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุพร้อมโฉนดที่ดิน, น.ส.3ก, น.ส.3ข,น.ส.3, หนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุดและสัญญาต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ณสำนักงานที่ดินท้องที่ซึ่งที่ดินหรือห้องชุดตั้งอยู่โดยต้องติดต่อเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์เพื่อตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆเบื้องต้นก่อนและรับบัตรคิวเพื่อรอยื่นคำขอและสอบสวนตามลำดับก่อนหลังในขั้นตอนต่อไป (ไม่นับรวมอยู่ในระยะเวลาให้บริการ)

3. ระยะเวลาดำเนินการ 30 นาที (ไม่รวมระยะเวลาการยื่นคำขอและสอบสวนทั้งนี้การนับระยะเวลาดำเนินการจะเริ่มนับตั้งแต่พนักงานเจ้าหน้าที่เริ่มสอบสวนตามลำดับก่อนหลัง) ระยะเวลาแล้วเสร็จขึ้นอยู่กับจำนวนหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินหรือหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุดหรือจำนวนเอกสารที่ขอแก้ไขกรณีมีหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินหลายฉบับหรือเอกสารที่ต้องแก้ไขหลายฉบับระยะเวลาอาจต้องเพิ่มขึ้นตามข้อเท็จจริงดังกล่าว

**ช่องทางให้บริการ**

|  |   |
|--|---|
| <p><b>สถานที่ให้บริการ</b><br/>(หมายเหตุ: -)<br/>สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานครหรือสาขาหรือส่วนแยกสำนักงานที่ดินจังหวัดหรือสาขาหรือส่วนแยกสำนักงานที่ดินอำเภอหรือสำนักงานที่ดินกิ่งอำเภอท้องที่ซึ่งที่ดินหรือที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างหรือห้องชุดตั้งอยู่/ ติดต่อกับตนเองณหน่วยงาน</p> | <p><b>ระยะเวลาเปิดให้บริการ</b> เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.</p> |
|--|---|

**ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ**

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม :30 นาที

| ลำดับ | ขั้นตอน   | ระยะเวลา | ส่วนที่รับผิดชอบ |
|-------|---|----------|------------------|
| 1)    | <p><b>การพิจารณา</b><br/>-ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน<br/>-รับคำขอและสอบสวนผู้ขอ<br/>-ผู้ขอลงนามในคำขอ<br/>-เจ้าหน้าที่ส่งรับคำขอไว้ดำเนินการ<br/>-ชำระค่าธรรมเนียมคำขอ/ค่านอบอำนาจ (ถ้ามี)<br/>- ขออนุมัติเจ้าพนักงานที่ดินแก้ไขตามคำขอ<br/>-แก้อายุหรือเอกสารที่แก้ค่าน่านานามหรือค่าน่านานามและชื่อสกุหรือแก้อัดหรือแก้อัดสกุหรืออายุ</p> | 25 นาที  | -                |

| ลำดับ | ขั้นตอน  | ระยะเวลา | ส่วนที่รับผิดชอบ |
|-------|--|----------|------------------|
|       | (หมายเหตุ: -)  |          |                  |
| 2)    | <b>การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ</b><br>-เจ้าพนักงานที่ดินลงลายมือชื่อกำกับการแก้ไข<br>- พนักงานเจ้าหน้าที่แก้ไขฐานข้อมูล<br>-คืนหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินและหรือหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุดและหรือสัญญา<br>-ผู้ขอตรวจสอบความถูกต้องในหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินและหรือหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุดและสัญญาตามที่ขอแก้ไขก่อนออกจากสำนักงานที่ดิน<br>(หมายเหตุ: -) | 5 นาที   | -                |

#### รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

| ลำดับ | ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)   | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร |
|-------|---|----------------------------|
| 1)    | <b>โฉนดที่ดินหรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์หรือหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด</b><br>ฉบับจริง1ฉบับ<br>สำเนา0ฉบับ<br>หมายเหตุ-   | กรมที่ดิน                  |
| 2)    | <b>บัตรประจำตัวประชาชน</b><br>ฉบับจริง1ฉบับ<br>สำเนา0ฉบับ<br>หมายเหตุ-  | กรมการปกครอง               |
| 3)    | <b>สำเนาทะเบียนบ้าน</b><br>ฉบับจริง1ฉบับ<br>สำเนา0ฉบับ<br>หมายเหตุ-   | กรมการปกครอง               |
| 4)    | <b>หลักฐานของทางราชการแสดงว่าได้มีการเปลี่ยนชื่อตัวชื่อสกุล</b><br>ฉบับจริง1ฉบับ<br>สำเนา0ฉบับ<br>หมายเหตุ-   | กรมการปกครอง               |
| 5)    | <b>ทะเบียนสมรส (กรณีขอแก้คำนำหน้านามและชื่อสกุลเนื่องจากจดทะเบียนสมรส)</b><br>ฉบับจริง1ฉบับ<br>สำเนา0ฉบับ<br>หมายเหตุ-  | กรมการปกครอง               |
| 6)    | <b>หนังสือมอบอำนาจ (ผู้ขอจัดทำ) และบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจหรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน(ถ่ายเอกสาร) ที่ผู้มอบอำนาจรับรองความถูกต้องพร้อมบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับมอบอำนาจ (ต้นฉบับและสำเนารับรองความถูกต้อง) (กรณีไม่ไปดำเนินการด้วยตนเอง )</b><br>ฉบับจริง1ฉบับ<br>สำเนา0ฉบับ<br>หมายเหตุ- | -                          |

#### ค่าธรรมเนียม

| ลำดับ | รายละเอียดค่าธรรมเนียม                             | ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ) |
|-------|--|-----------------------------|
| 1)    | <b>กรณีที่ดิน</b><br><b>5 บาท</b><br>(หมายเหตุ: -) | ค่าธรรมเนียม 5 บาท          |

| ลำดับ | รายละเอียดค่าธรรมเนียม                        | ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)     |
|-------|---|---------------------------------|
| 2)    | กรณีห้องชุด<br>ละ 20 บาท<br>(หมายเหตุ: -)     | ห้องชุด<br>ค่าธรรมเนียม 20 บาท  |
| 3)    | ค่ามอบอำนาจที่ดิน<br>20 บาท<br>(หมายเหตุ: -)  | เรื่องละ<br>ค่าธรรมเนียม 20 บาท |
| 4)    | ค่ามอบอำนาจห้องชุด<br>50 บาท<br>(หมายเหตุ: -) | เรื่องละ<br>ค่าธรรมเนียม 50 บาท |

#### ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

| ลำดับ | ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ   |
|-------|---|
| 1)    | เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด / สาขา / ส่วนแยก / เจ้าพนักงานที่ดินอำเภอ<br>(หมายเหตุ: -)   |
| 2)    | ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำนักงานที่ดินจังหวัด / สาขา / ส่วนแยก / สำนักงานที่ดินอำเภอ<br>(หมายเหตุ: -)  |
| 3)    | ศูนย์ดำรงธรรมกรมที่ดิน โทร. 0 2141 5678-9<br>(หมายเหตุ: -)  |
| 4)    | ฝ่ายเรื่องราวร้องทุกข์สำนักงานเลขาธิการกรมโทร. 0 2141 5500-4 ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา ชั้น 6 อาคารรัฐประศาสนภักดีถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กทม. 10210<br>(หมายเหตุ: -)   |
| 5)    | ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี<br>(หมายเหตุ: ( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิต กทม. 10300))   |
| 6)    | ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ<br>(หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงานป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH<br><br>ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center)<br>Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com)) |

#### แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

| ลำดับ | ชื่อแบบฟอร์ม  |
|-------|---|
| 1)    | สามารถขอแบบฟอร์มตัวอย่างและคู่มือจากพนักงานเจ้าหน้าที่ ณ สำนักงานที่ดินทุกแห่งหรือสามารถตรวจสอบด้วยตนเองจากเว็บไซต์ <a href="http://www.dol.go.th/registry">www.dol.go.th/registry</a><br>(หมายเหตุ: -) |

#### หมายเหตุ

-