



คำขอเปิดเตล็ดประเภทคำขอตรวจหลักฐานทะเบียนที่ดิน/ห้องชุด ทางไปรษณีย์



ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

๑

รายละเอียดของขั้นตอน การบริการ

- ลงบัญชีรับทำการโดยถือหนังสือ
ขอตรวจหลักฐานทะเบียนที่ดินทาง
ไปรษณีย์เป็นคำขอ
- ตรวจสอบเอกสารหลักฐานที่ผู้ขอส่งมา
- เงินค่าธรรมเนียมที่ส่งมาถูกต้องหรือไม่
กรณีผู้ขอไม่ได้ส่งเงินค่าธรรมเนียมมา
หรือส่งมาแต่ไม่ถูกต้องแจ้งผู้ขอให้จัดส่ง
ค่าธรรมเนียมให้ถูกต้องครบถ้วนเสียก่อน
- ตรวจสอบสารบบและหนังสือแสดงสิทธิ
ในที่ดิน/ห้องชุด
- เจ้าหน้าที่ส่งดำเนินการตามหนังสือ
ของผู้ขอ
- เจ้าหน้าที่นำรณานัติไปขึ้นเงินที่ไปรษณีย์
- เจ้าหน้าที่นำเงินไปชำระค่าธรรมเนียม
ที่การเงิน

๔ วัน

๒

รายละเอียดของขั้นตอน การบริการ

- พนักงานเจ้าหน้าที่จัดทำหนังสือแจ้ง
ผลการตรวจสอบให้ผู้ขอทราบ
- เจ้าพนักงานที่ดินลงนามในหนังสือ
แจ้งผลการตรวจสอบ
- กรณีมีเงินเหลือและพอสำหรับการส่ง
เงินคืนให้เจ้าหน้าที่จัดซื้อธนาณัติ
ส่งคืน พร้อมส่งใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียม
- กรณีมีเงินเหลือไม่พอสำหรับส่งคืน
ให้แจ้งผู้ขอรับเงินที่เหลือคืนโดยด่วน
ภายใน ๓๐ วัน

๓ วัน

ระยะเวลา
ดำเนินการ
รวม ๗ วัน



รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

๑ เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

๑.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมรับรองความถูกต้อง (กรมการปกครองเป็นหน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร)

เอกสารสำเนา ๑ ฉบับ

๑.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน (ถ่ายสำเนาพร้อมรับรองความถูกต้อง)
(กรมการปกครองเป็นหน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร)

เอกสารสำเนา ๑ ฉบับ

๒. เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

๒.๑ หนังสือแจ้งความประสงค์ขอตรวจหลักฐานทะเบียนที่ดินทางไปรษณีย์พร้อมซองจดหมายปิดแสตมป์เจ้าหน้าที่ของ
ถึงตัวผู้ขอโดยระบุที่อยู่ให้ชัดเจนเพื่อแจ้งผลการตรวจสอบหรือข้อขัดข้องให้ทราบ (ผู้ขอจัดทำ)

เอกสารฉบับจริง ๑ ฉบับ

๒.๒ ธนาณัติ

เอกสารฉบับจริง ๑ ฉบับ



คำขอเบ็ดเตล็ดประเภทคำขอตรวจหลักฐานทะเบียนที่ดิน/ห้องชุด ทางไปรษณีย์



ค่าธรรมเนียม

๑. คำคำขอตรวจหลักฐานทะเบียนที่ดิน แปลงละ ๕ บาท
๒. คำคำขอตรวจหลักฐานทะเบียนห้องชุด ห้องชุดละ ๒๐ บาท
๓. คำตรวจหลักฐานทะเบียนที่ดิน แปลงละ ๑๐ บาท
๔. คำตรวจหลักฐานทะเบียนห้องชุด ห้องชุดละ ๑๐๐ บาท
๕. คำตรวจสอบข้อมูลด้านทะเบียนที่ดินจากสื่อบันทึกข้อมูลทางคอมพิวเตอร์หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ครั้งละ ๑๐๐ บาท
ค่าธรรมเนียม ๑๐๐ บาท
๖. คำตรวจสอบข้อมูลด้านทะเบียนห้องชุดจากสื่อบันทึกข้อมูลทางคอมพิวเตอร์หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ห้องชุดละ ๑๐๐ บาท
แผ่นละ ๕๐ บาท
๗. คำมอบอำนาจที่ดิน เรื่องละ ๒๐ บาท
๘. คำมอบอำนาจห้องชุด เรื่องละ ๒๐ บาท



ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานครหรือสาขา หรือส่วนแยก สำนักงานที่ดินจังหวัดหรือสาขา หรือส่วนแยก สำนักงานที่ดินอำเภอ หรือสำนักงานที่ดินกิ่งอำเภอท้องที่ ซึ่งที่ดินหรือที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง หรือห้องชุดตั้งอยู่ ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน

ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.



ช่องทางติดต่อ/ร้องเรียน

๑. เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก/เจ้าพนักงานที่ดินอำเภอพื้นที่ที่ใช้บริการ
๒. ผู้รับเรื่องร้องเรียนสำนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก/สำนักงานที่ดินอำเภอ/สำนักงานที่ดินกิ่งอำเภอ
๓. ศูนย์ดำรงธรรมกรมที่ดิน โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๖๗๘ - ๙
๔. ฝ่ายเรื่องราวร้องทุกข์สำนักงานเลขานุการกรม โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๕๐๐-๔ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษาฯ ชั้น ๖ อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กทม. ๑๐๒๑๐
๕. ศูนย์บริการประชาชนสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี/ ตู้ ปณ. ๑๑๑๑ เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลกเขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐ / สายด่วน ๑๑๑๑ /
๖. ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - เลขที่ ๙๙ หมู่ ๔ อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น ๒ ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐ - สายด่วน ๑๒๐๖ / โทรศัพท์ ๐ ๒๕๐๒ ๖๖๗๐-๘๐ ต่อ ๑๙๐๐, ๑๙๐๔ - ๗ โทรสาร ๐ ๒๕๐๒ ๖๑๓๒ - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +๖๖ ๙๒ ๖๘๘ ๐๗๒๗ / line : Fad.pacc/ Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com)



ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

สามารถขอแบบฟอร์มตัวอย่างและคู่มือจากจากพนักงานเจ้าหน้าที่ ณ สำนักงานที่ดินทุกแห่งหรือสามารถตรวจสอบด้วยตนเองจากเว็บไซต์ www.dol.go.th/registry



กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการตรวจหลักฐานทะเบียนที่ดิน การขอคัดถ่ายสำเนาเอกสารและการตรวจสอบหลักทรัพย์ พ.ศ. ๒๕๒๖ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗