



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานที่ดินจังหวัดบึงกาฬ ฝ่ายอำนวยการ โทร. ๐ ๔๒๔๙ ๑๒๗๗

ที่ บก ๐๐๒๐.๑/๔๑๔๘

วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙

เรียน เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดบึงกาฬ

ฝ่ายอำนวยการ ได้สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจผู้รับบริการ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙ จากผู้ตอบแบบสำรวจ จำนวน ๔๐๐ ราย มีผลการประเมินความพึงพอใจในภาพรวมคิดเป็นร้อยละ ๙๙.๑๒ แยกเป็นแต่ละด้านดังนี้

- | | |
|---------------------------------------|---------------------|
| - ด้านกระบวนการและคุณภาพของงานบริการ | คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๐๖ |
| - ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรที่ให้บริการ | คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๑๒ |
| - ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก | คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๓๑ |
| - ด้านอื่นๆ | คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๐๐ |

โดยได้แนบแบบสำรวจฯ มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเห็นควรปิดประกาศและแจ้งเวียนให้ทราบทั่วกัน


(นายชาตรี อัญญกรเมธา)
พนักงานคอมพิวเตอร์


(นายไพศาล ฮาบพนม)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ทราบ
เวียนให้ทราบทั่วกัน


(นายชยน์นัท กันชัยภูมิ)
เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดบึงกาฬ

สรุปผลการทอแบบสำรวจความพึงพอใจ สำนักงานที่ดินจังหวัดบึงกาฬ

ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๙

ผู้ตอบแบบสำรวจ จำนวน ๔๐๐ ชุด

ความพึงพอใจต่อด้านต่างๆ	ความพึงพอใจ					
	พอใจ มาก (๕)	พอใจ (๔)	ปาน กลาง (๓)	ไม่พอใจ (๒)	ไม่ พอใจ มาก (๑)	ร้อยละ
๒.๑ ด้านกระบวนการและคุณภาพของงานบริการ						
๑. การติดประกาศ หรือแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอน และระยะเวลาการให้บริการ	๓๙๖	๔				๙๙.๐๐
๒. การให้บริการตามลำดับก่อน - หลัง เช่น ผู้ที่มาก่อนได้รับบริการก่อน เป็นต้น	๓๙๘	๒				๙๙.๕๐
๓. การให้บริการเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๓๙๕	๕				๙๘.๗๕
๔. ความถูกต้องครบถ้วนของงานบริการ	๓๙๖	๔				๙๙.๐๐
๕. อื่นๆ (โปรดระบุ).....						
รวม	๑๕๘๕	๑๕				๙๙.๐๖
๒.๒ ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรที่ให้บริการ						
๖. บุคลิกภาพและมารยาท	๓๙๙	๑				๙๙.๗๕
๗. ความกระตือรือร้น และความใส่ใจในการให้บริการ	๓๙๓	๗				๙๘.๒๕
๘. ใช้คำพูดสุภาพ เหมาะสม ยิ้มแย้มแจ่มใส	๓๙๕	๕				๙๘.๗๕
๙. ความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น สามารถตอบคำถาม ชี้แจงข้อสงสัยให้ คำแนะนำช่วยแก้ปัญหาได้อย่างถูกต้อง น่าเชื่อถือ	๓๙๙	๑				๙๙.๗๕
๑๐. อื่นๆ (โปรดระบุ).....						
รวม	๑๕๘๖	๑๔				๙๙.๑๒
๒.๓ ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก						
๑๑. สถานที่มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย	๓๙๘	๒				๙๙.๕๐
๑๒. ป้าย/สัญลักษณ์/ประชาสัมพันธ์ บอกจุดบริการมีความชัดเจน	๓๙๖	๔				๙๙.๐๐
๑๓. จุด/ช่องบริการมีความเหมาะสม และสะดวกสบายในการใช้บริการ	๓๙๗	๓				๙๙.๒๕
๑๔. ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น บริการ wifi คอมพิวเตอร์สืบค้น ข้อมูลข่าวสาร ห้องสุขา น้ำดื่ม ที่นั่งคอยบริการ มุมหนังสือ เป็นต้น	๓๙๘	๒				๙๙.๕๐
๑๕. อื่นๆ (โปรดระบุ).....						
รวม	๑๕๘๙	๑๑				๙๙.๓๑
๒.๔ ด้านอื่นๆ						
๑๖. การเผยแพร่ความรู้เรื่องที่ดินหลากหลายช่องทาง เช่น โปสเตอร์ แผ่นพับ QR Code ไลน์ เป็นต้น	๓๙๗	๓				๙๙.๒๕
๑๗. มีช่องทางในการติดต่อสำนักงานที่ดินหลายหลาย เช่น โทรศัพท์ ไลน์ เฟสบุค	๓๙๙	๑				๙๘.๗๕
๑๘. อื่นๆ (โปรดระบุ).....						
รวม	๗๙๖	๔				๙๙.๐๐
รวม	๕๕๕๖	๔๔				๙๙.๑๒

ข้อเสนอแนะอื่นๆ.....

ผู้รวบรวม.....
นายชาติรี อัญกรมธธา

ผู้ตรวจสอบ.....
นายไพศาล ฮาบพนม
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ