

# โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริตประเพณีมิชอบ

## สำนักงานที่ดินจังหวัดชัยนาท

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

.....

### ๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานที่ดินจังหวัดชัยนาทมีภารกิจเกี่ยวกับการคุ้มครองสิทธิในที่ดินของบุคคลและจัดการที่ดินของรัฐ การรังวัดทำแผนที่ การออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน การให้บริการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ โดยในการปฏิบัติงานต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ อย่างเคร่งครัด ด้วยความละเอียดรอบครอบ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี มีความรับผิดชอบ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ สำนักงานที่ดินจังหวัดชัยนาทจึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริตประเพณีมิชอบ ภายใต้อำนาจบังคับที่ดิน ว่าด้วยจรรยาบรรณการกรรณที่ดิน พ.ศ. ๒๕๕๒ และข้อกำหนดจริยธรรมของกรรณที่ดิน พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

#### ๑.๑ ข้อบังคับกรรณที่ดิน ว่าด้วยจรรยาบรรณการกรรณที่ดิน พ.ศ. ๒๕๕๒

๑. ยึดมั่นและยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง
๒. ซื่อสัตย์ สุจริต รับผิดชอบ
๓. โปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้
๔. ไม่เลือกปฏิบัติ
๕. มุ่งผลสัมฤทธิ์
๖. มีจิตบริการ
๗. ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๘. รักศักดิ์ศรีของตนเองและเกียรติภูมิขององค์กร

#### ๑.๒ ข้อกำหนดจริยธรรมของกรรณที่ดิน พ.ศ. ๒๕๖๕ หมวด ๑ ข้อกำหนดจริยธรรมขั้นพื้นฐาน

เจ้าหน้าที่ของกรรณที่ดิน ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดจริยธรรมของกรรณที่ดิน และต้องไม่ฝ่าฝืนข้อกำหนดจริยธรรมของกรรณที่ดิน รวมถึงต้องไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ดังต่อไปนี้

๑. มีส่วนร่วมและสนับสนุนกิจกรรมเพื่อเฉลิมพระเกียรติในโอกาสต่าง ๆ
๒. ซื่อสัตย์ สุจริต และมีความโปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุภารกิจและเป้าหมายของหน่วยงานโดยคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ
๓. มีวินัย และปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบอย่างเต็มความสามารถทั้งการปฏิบัติราชการปกติ ณ ที่ตั้ง และการปฏิบัติราชการนอกสถานที่
๔. กระตือรือร้น อำนวยความสะดวก และเต็มใจให้บริการต่อผู้มาติดต่อราชการทั้งภายในหน่วยงานและภายนอกหน่วยงานโดยไม่เลือกปฏิบัติ
๕. พัฒนาตนเอง และสนับสนุนผู้อื่นในการพัฒนาตนเองเพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุภารกิจและเป้าหมายของหน่วยงาน
๖. มีส่วนร่วมและสนับสนุนกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมต่าง ๆ ของหน่วยงาน
๗. ต้องใช้ดุลยพินิจด้วยความรอบคอบ ถูกต้อง และเป็นธรรม
๘. ไม่กระทำการอันเป็นการละเมิดสิทธิ และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ของตนเอง และผู้อื่น
๙. ไม่คัดลอกผลงานผู้อื่นมาเป็นของตน
๑๐. ไม่เรียก รับ หรือยอมรับ ของขวัญ ผลประโยชน์อื่นใดนอกเหนือกว่าที่กฎหมายกำหนด
๑๑. ไม่หลีกเลียง หรือใช้ช่วงว่างกฎหมายเพื่อผลประโยชน์ของตนเอง เครือญาติ และพวกพ้อง
๑๒. ไม่ใช้เวลา และทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อผลประโยชน์ของตนเอง เครือญาติ และพวกพ้อง
๑๓. ไม่อาศัยตำแหน่งหรืออำนาจหน้าที่ในการเป็นผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาต้องใช้เวลาราชการไปเพื่อทำงานส่วนตัวให้ผู้บังคับบัญชา

๑๔. ไม่อาศัยตำแหน่งหรืออำนาจหน้าที่หรือชื่อเสียงของหน่วยงานแสวงหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเอง เครือญาติ และพวกพ้อง

๑๕. เปิดเผย และชี้แจงเหตุผลและรายละเอียดต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง กรณีที่พิจารณาแล้วไม่อนุมัติ หรือไม่อนุญาตการดำเนินการใด ๆ

๑๖. ต้องปกปิดข้อมูลส่วนตัวอันไม่ควรเปิดเผยของผู้มาติดต่อราชการ

๑๗. ใช้ภาษา ถ้อยคำ สำนวนที่ชัดเจนเหมาะสมเข้าใจง่ายในการสื่อความหมายกับผู้มาติดต่อราชการ

๑๘. สอดส่องดูแลและให้บริการแก่ผู้มาติดต่อราชการให้ได้รับความสะดวก รวดเร็วด้วยความเสมอภาค ยุติธรรม อย่างมีอัธยาศัยและไม่ตรีจิตมิตรภาพ

๑๙. ละเว้นการเข้ามีส่วนร่วมทั้งทางตรงและทางอ้อม ในกิจการซึ่งมีวัตถุประสงค์เกี่ยวกับธุรกิจอสังหาริมทรัพย์หรือสำนักงานข้างรังวัดเอกชน อันอาจทำให้เสียความเที่ยงธรรมในการปฏิบัติหน้าที่

๒๐. ละเว้นการแนะนำเกี่ยวกับการดำเนินการใด ๆ อันเป็นการหลบเลี่ยงกฎหมาย ค่าธรรมเนียม และค่าภาษีอากร

๒๑. ละเว้นการรับฝากหรือรับเหมาเงินค่าธรรมเนียม ค่าภาษีอากรและค่าใช้จ่ายต่าง ๆ รวมทั้งการรับเงินค่ามัดจำรังวัดส่วนที่เหลือคืนแทนผู้ขอรังวัด

๒๒. ละเว้นการให้คำมั่นสัญญาเป็นการส่วนตัวกับผู้มาติดต่อราชการที่จะผูกขาดการปฏิบัติงาน

๒๓. เอาใจใส่ดูแลสถานที่ปฏิบัติงานให้มีความสง่างาม สมกับเป็นสถานที่ราชการ

๒๔. มีความคิดสร้างสรรค์ ขยันหมั่นเพียร ขวนขวายศึกษาเพิ่มเติมทั้งในวิชาชีพและความรู้รอบตัวให้ทันกระแสโลกาภิวัตน์

๒๕. ยึดมั่นในระบบคุณธรรม และละเว้นที่จะแสวงหาตำแหน่ง บำเหน็จความชอบ และประโยชน์อื่นใดจากบุคคลอื่นหรือผู้บังคับบัญชาโดยมิชอบ

๒๖. ละเว้นกระทำการอันใดให้เป็นที่เสื่อมเสียภาพพจน์ ชื่อเสียงและเกียรติภูมิของกรมที่ดิน

## **๒. วัตถุประสงค์**

๒.๑ เพื่อสร้างจิตสำนึกให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของสำนักงานที่ดินจังหวัดชัยนาท มีคุณธรรม จริยธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต ตระหนักถึงการเป็นข้าราชการที่ดี

๒.๒ เพื่อให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติราชการและดำเนินชีวิตได้อย่างมีความสุขตามแนวทางพระบรมราโชวาทและหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๓ เพื่อป้องกัน ปรามปราม แก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติราชการของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ ให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส เสมอภาค เป็นธรรม ตรวจสอบได้

๒.๔ เพื่อเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่สำนักงานที่ดินจังหวัดชัยนาทและกรมที่ดิน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ที่มีความศรัทธาและเชื่อมั่นต่อองค์กร

## **๓. เป้าหมาย**

ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของสำนักงานที่ดินจังหวัดชัยนาท มีทัศนคติที่ดีและมีจิตสำนึกในการปฏิบัติราชการ ลดข้อร้องเรียนจากผู้มาติดต่อขอรับบริการ และเกิดความเชื่อมั่นในการให้บริการของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ สำนักงานที่ดินจังหวัดชัยนาท

## **๔. วิธีดำเนินการ**

๔.๑ จัดให้มีผู้รับฟังความคิดเห็นของประชาชนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

๔.๒ ในการประชุม...

๔.๒ ในการประชุมประจำเดือน เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดชัยนาท ได้น้อมนำพระบรมราโชวาท ของ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ให้ เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดฯ สาขา/หัวหน้าฝ่าย/ หัวหน้ากลุ่มงาน ที่เข้าร่วมประชุมฟังและให้นำไปถ่ายทอดให้ผู้ใต้บังคับบัญชารับทราบและน้อมนำไปยึดถือปฏิบัติ

๔.๓ ในการประชุมประจำเดือนของเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดฯ สาขา/หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้ากลุ่มงานฯ และการประชุมข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของสำนักงานที่ดินจังหวัดชัยนาท เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดชัยนาทได้นำ เรื่อง กรอบแนวทางของแผนสร้างราชการใสสะอาดและป้องกันปราบปรามการทุจริตประพจน์มิชอบของกรมที่ดิน/ “ข้อบังคับกรมที่ดิน ว่าด้วยจรรยาข้าราชการกรมที่ดิน พ.ศ. ๒๕๕๒” และ “ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมที่ดิน พ.ศ. ๒๕๖๕” ให้เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดฯ สาขา นำไปถ่ายทอดให้ผู้ใต้บังคับบัญชา/ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ สำนักงานที่ดินจังหวัดชัยนาท รับทราบและน้อมนำไปยึดถือปฏิบัติ

๔.๔ จัดกิจกรรม ประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง “กรมที่ดินรวมใจ โปร่งใส สุจริต มีจิตธรรมาภิบาล ๒๕๖๘” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

๔.๕ จัดให้มีแบบสำรวจความพึงพอใจ และสแกน QR CODE ประเมินผลสำรวจความพึงพอใจในการ ให้บริการของเจ้าหน้าที่และความเชื่อมั่นในคุณภาพในการให้บริการ

๔.๖ จัดให้มีป้ายแสดงขั้นตอนการให้บริการประชาชน และจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการ การขอรับบริการในสำนักงานที่ดิน

๔.๗ ติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับให้บริการข้อมูลโฉนดที่ดินและอาคารชุดทางอินเทอร์เน็ต

- ดูราคาประเมินโฉนดที่ดิน
- ดูค่าใช้จ่ายในการรังวัดที่ดิน
- คิดค่าใช้จ่ายในการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม (ค่าธรรมเนียม ภาษีอากร)

๔.๘ จัดทำแบบสำรวจความต้องการของผู้รับบริการและแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ

๔.๙ ส่งข้าราชการและเจ้าหน้าที่ เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการป้องกัน ปราบปรามการทุจริต ประพจน์มิชอบ และร่วมแสดงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตกับจังหวัดชัยนาท

## **๕. ระยะเวลาดำเนินการ**

ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๘

## **๖. งบประมาณ**

ไม่ใช้เงินงบประมาณของทางราชการ

## **๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

ฝ่ายอำนวยการ สำนักงานที่ดินจังหวัดชัยนาท

## **๘. การประเมินผล**

ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

## **๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

๙.๑ ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของสำนักงานที่ดินจังหวัดชัยนาท มีคุณธรรม จริยธรรม มีความ ซื่อสัตย์สุจริต ตระหนักถึงการเป็นข้าราชการที่ดี

๙.๒ ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติราชการและดำเนินชีวิตได้อย่างมีความสุขตามแนวทางของ พระบรมราโชวาทและหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๙.๓ สามารถป้องกัน ปรามปราม แก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติราชการ  
ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ ให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส เสมอภาค เป็นธรรม ตรวจสอบได้

๙.๔ สำนักงานที่ดินจังหวัดชัยนาทและกรมที่ดินมีภาพลักษณ์ที่ดี ข้าราชการและเจ้าหน้าที่มีความ  
ศรัทธาและเชื่อมั่นต่อองค์กร

**๑๑. ผู้เสนอโครงการ**

(ลงชื่อ)..... 

(นางอรรรัตน์ จันทฤก)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

**๑๒. ผู้อนุมัติโครงการ**

(ลงชื่อ)..... 

(นางนุกานต์ชนก ชูประดิษฐ์)

เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดชัยนาท



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานที่ดินจังหวัดชัยนาท ฝ่ายอำนวยการ โทร. ๐ ๕๖๔๗ ๖๖๐๑

ที่ ขน ๐๐๒๐.๑/พิเศษ

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง โครงการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริตประเพณีมิชอบ สำนักงานที่ดินจังหวัดฯ

เรียน เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดชัยนาท

ด้วยสำนักงานที่ดินจังหวัดชัยนาทมีภารกิจเกี่ยวกับการคุ้มครองสิทธิในที่ดินของบุคคลและจัดการที่ดินของรัฐ การรังวัดทำแผนที่ การออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน การให้บริการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม เกี่ยวกับข้อสังหาริมทรัพย์ โดยในการปฏิบัติงานต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ อย่างเคร่งครัด ด้วยความละเอียด รอบครอบ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี มีความรับผิดชอบ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ สำนักงานที่ดินจังหวัดชัยนาทจึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริตประเพณีมิชอบ ภายใต้ ข้อบังคับกรมที่ดิน ว่าด้วยจรรยาข้าราชการกรมที่ดิน พ.ศ. ๒๕๕๒ และข้อกำหนดจรรยาของกรมที่ดิน พ.ศ. ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามอนุมัติโครงการฯ ที่นำเรียนมาพร้อมนี้

อรรัตน์

(นางอรรรัตน์ จันทฤก)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

- ๕๐๐/๐๕๕๓

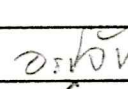
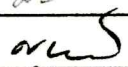
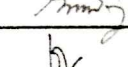
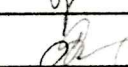
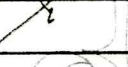
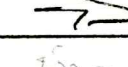
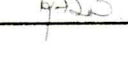
๒๕

(นางนันทนา คำนวณ ชูประสิทธิ์)

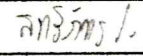
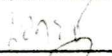
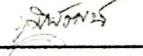
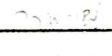
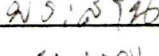
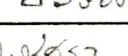
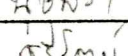
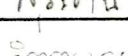
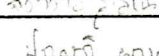
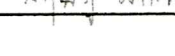
เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดชัยนาท

- ๘ พย ๒๕๖๗

รายชื่อข้าราชการ และเจ้าหน้าที่  
ลงนามรับทราบ “โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตประพตติมิชอบ”  
สำนักงานที่ดินจังหวัดชัยนาท  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

| ลำดับที่ | ชื่อ - สกุล                 | ตำแหน่ง                               | ลายมือชื่อ                                                                            | หมายเหตุ |
|----------|-----------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| ๑        | นางนุกานต์ชนก ชูประดิษฐ์    | เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดชัยนาท        |                                                                                       |          |
| ๒        | นางอรรรัตน์ จันทฤก          | เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส               |    |          |
| ๓        | นางสาวสาลินี อยู่เย็น       | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน           |    |          |
| ๔        | นางอนิกนรินทร์ บุญมาวงศ์    | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน    |    |          |
| ๕        | นางสาวณัฐวรรณ อุตชัยรัตน์   | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน    |    |          |
| ๖        | นางสาวพิมพ์วิภา อยู่กรุง    | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน    |    |          |
| ๗        | นางสาวเกษรินทร์ ทับกรุง     | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน    |    |          |
| ๘        | นายอานนท์ พักทอง            | เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ชำนาญงาน |   |          |
| ๙        | นางสาวกาญจนา ฉ่ำหล้า        | เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน            |  |          |
| ๑๐       | นายมรุต แก้วกระจาย          | นักวิชาการที่ดินชำนาญการพิเศษ         |  |          |
| ๑๑       | นายพงศ์นาคนินทร์ เกิดทรัพย์ | นักวิชาการที่ดินชำนาญการ              |  |          |
| ๑๒       | นางสาวรัฐภัส บัวทอง         | นักวิชาการที่ดินชำนาญการ              |  |          |
| ๑๓       | นางสาวทิพา บุญโก            | นักวิชาการที่ดินชำนาญการ              |  |          |
| ๑๔       | นางสาวเตือนใจ พันธุ์ขำ      | นักวิชาการที่ดินชำนาญการพิเศษ         |  |          |
| ๑๕       | นางสาวศิราณี สุวรรณรัตน์    | นักวิชาการที่ดินชำนาญการ              |  |          |
| ๑๖       | นางสาวศศิธร วอนจิว          | นักวิชาการที่ดินชำนาญการ              |  |          |
| ๑๗       | นางสาวอังคณา บัวเงิน        | นักวิชาการที่ดินชำนาญการ              |  |          |
| ๑๘       | นายวรินทร์ ไวกวงศ์ดี        | นักวิชาการที่ดินปฏิบัติการ            |  |          |
| ๑๙       | นางสาวกรรณิกา ดีฉนวน        | นักวิชาการที่ดินปฏิบัติการ            |  |          |
| ๒๐       | นางสาวชฎารัตน์ เพชรประดับ   | นักวิชาการที่ดินปฏิบัติการ            |  |          |
| ๒๑       | นางอุ้นเรือน ปานพรม         | เจ้าพนักงานที่ดินชำนาญงาน             |  |          |
| ๒๒       | นางสาวสุรรัตน์ กริชาเวช     | เจ้าพนักงานที่ดินชำนาญงาน             |  |          |
| ๒๓       | นายสมบัติ สิงห์สม           | นายช่างรังวัดอาวุโส                   |  |          |
| ๒๔       | นางสาววิรัตน์ นัตตะโร       | นายช่างรังวัดชำนาญงาน                 |  |          |
| ๒๕       | นายรัฐพล ศรีหนู             | นายช่างรังวัดชำนาญงาน                 |  |          |
| ๒๖       | สืบเอกนรา เงินขาว           | นายช่างรังวัดชำนาญงาน                 |  |          |
| ๒๗       | นายพรชัย พูลหล้า            | นายช่างรังวัดชำนาญงาน                 |  |          |
| ๒๘       | นายจักรกฤษณ์ ระวังวงศ์      | นายช่างรังวัดชำนาญงาน                 |  |          |
| ๒๙       | นางสาวสุวิมล มาสู่          | นายช่างรังวัดชำนาญงาน                 |  |          |

รายชื่อข้าราชการ และเจ้าหน้าที่  
ลงนามรับทราบ “โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ”  
สำนักงานที่ดินจังหวัดชัยนาท  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

| ลำดับที่ | ชื่อ - สกุล             | ตำแหน่ง                                     | ลายมือชื่อ                                                                            | หมายเหตุ |
|----------|-------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| ๓๐       | นายนครินทร์ ศรีวงษา     | นายช่างรังวัดปฏิบัติงาน                     |    |          |
| ๓๑       | นายสุทธิภัทร รัตนประภา  | นายช่างรังวัดปฏิบัติงาน                     |    |          |
| ๓๒       | นายเอกราช พิมพ์ประดับ   | พนักงานสถานที่                              |    |          |
| ๓๓       | นางจุฑารัตน์ เทพประดม   | ผู้ช่วยช่างเขียนแผนที่                      |    |          |
| ๓๔       | นายภูมิพัฒน์ ทองใหญ่    | พนักงานคอมพิวเตอร์                          |    |          |
| ๓๕       | นางสาวศิริรภา แสงแก้ว   | พนักงานบันทึกข้อมูล                         |    |          |
| ๓๖       | นางสาวลัดดา ชัยนการนาวิ | พนักงานบันทึกข้อมูล                         |    |          |
| ๓๗       | นางสาววิไลพร แสงมา      | พนักงานบันทึกข้อมูล                         |    |          |
| ๓๘       | นางสาวอุบลทิพย์ แสงมณี  | พนักงานเขียนแผนที่                          |   |          |
| ๓๙       | นางศิริรภา ทองตะนูนาม   | พนักงานการเงินและบัญชี                      |  |          |
| ๔๐       | นางสาวปวีณา จีวแก้ว     | พนักงานพิมพ์                                |  |          |
| ๔๑       | นางศุภพิชญ์ แก้วคุ้ม    | พนักงานทำความสะอาด                          |  |          |
| ๔๒       | นายอนุกุล โพธิ์กลีบ     | คนสวน                                       |  |          |
| ๔๓       | นายประสาน อยู่กรด       | คนสวน                                       |  |          |
| ๔๔       | นายบรรจง สุขสุนต์       | พนักงานขับรถยนต์                            |  |          |
| ๔๕       | นางนุชสรา อยู่เลห์      | งานธุรการทำหน้าที่จัดเก็บเอกสารในห้องสารบบ  |  |          |
| ๔๖       | นางสาวสุรรัตน์ กล่ำดี   | งานบันทึกข้อมูลฝ่ายทะเบียน                  |  |          |
| ๔๗       | นางสาวจิตตราภรณ์ รอดแดง | เจ้าหน้าที่ด้านระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) |  |          |
| ๔๘       | นายปฤษฎี ผาแก้ว         | พนักงานธุรการปฏิบัติงานฝ่ายรังวัด           |  |          |
|          |                         |                                             |                                                                                       |          |
|          |                         |                                             |                                                                                       |          |
|          |                         |                                             |                                                                                       |          |
|          |                         |                                             |                                                                                       |          |