

 หลักฐานการขอตะเบียน

บุคคลธรรมดา

- ❖ โฉนดที่ดินหรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์
- ❖ บัตรประจำตัวประชาชน บัตรประจำตัวข้าราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ
- ❖ ทะเบียนบ้าน
- ❖ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล
- ❖ ทะเบียนสมรส ทะเบียนหย่า
- ❖ มรณบัตรคู่สมรส
- ❖ หนังสือยินยอมให้ทำนิติกรรมของกลุ่มสมรส
- ❖ ถ้ามีการแปลงสัญชาติ ให้นำหลักฐานการแปลงสัญชาติมาแสดง

ห้างหุ้นส่วนและบริษัท

- ❖ โฉนดที่ดิน หรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์
- ❖ หนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล
- ❖ ข้อบังคับของนิติบุคคล
- ❖ หนังสือบริคณห์สนธิ และวัตถุประสงค์
- ❖ บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น กรณีบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชน จำกัด
- ❖ แบบรับรองรายการจดทะเบียนจัดตั้งห้างหุ้นส่วน กรณีห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือห้างหุ้นส่วนสามัญที่จดทะเบียนแล้ว
- ❖ บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นของนิติบุคคลไทยที่ถือหุ้นในบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชน จำกัด ผู้ขอ
- ❖ บัตรประจำตัวประชาชน ทะเบียนบ้าน และตัวอย่างลายมือชื่อของกรรมการผู้มีอำนาจทำการแทนนิติบุคคล
- ❖ รายงานการประชุมนิติบุคคล

วัด

- ❖ หลักฐานหนังสืออนุญาตให้สร้างวัดของกรมการศาสนา

หลักฐานประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่องตั้งวัดในพระพุทธศาสนาหรือสำนักสงฆ์

หลักฐานการแต่งตั้งเจ้าอาวาสหรือผู้รักษาการแทน

หลักฐานการเลื่อนสมณศักดิ์เจ้าอาวาส (ถ้ามีการเลื่อนสมณศักดิ์)

หลักฐานการได้รับพระราชทานวิสุงคามสีมา

ต้องแสดงบัญชีจำนวนที่ดินของวัดที่มีอยู่ก่อนแล้วทั้งหมด พร้อมทั้งนำ หนังสือสำคัญแสดงสิทธิในที่ดิน ที่มีอยู่

แล้วทุกแปลง ไปแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ด้วยต้องแสดงจำนวนพระภิกษุสามเณร

มูลนิธิเกี่ยวกับคริสตจักร

- ❖ หนังสืออนุญาตให้จัดตั้งมูลนิธิ
- ❖ บัญชีมูลนิธิ (แบบ ม.น.2) ซึ่งระบุรายชื่อกรรมการด้านหลัง ตั้งแต่ฉบับแรก ฉบับที่มีการเปลี่ยนแปลงครั้งสุดท้าย
- ❖ ข้อบังคับ หรือตราสารการก่อตั้งมูลนิธิ
- ❖ รายงานการประชุมกรรมการมูลนิธิซึ่งลงมติเกี่ยวกับที่ดินแปลงที่จะขอได้มา หรือลงมติเกี่ยวกับที่ดินแปลงที่มีการเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์ในที่ดิน หรือลงมติเกี่ยวกับที่ดินแปลงที่จะมีการเปลี่ยนแปลงเนื้อที่และเจตนาของผู้โอนใน การขอได้มาซึ่งที่ดินในกรณีรัฐมนตรีฯ อนุญาตให้มูลนิธิฯ ได้มาซึ่งที่ดินแล้ว
- ❖ หนังสือมอบอำนาจของมูลนิธิ (ถ้ามี)
- ❖ ต้องแสดงบัญชีจำนวนที่ดินของมูลนิธิฯ ที่มีอยู่ก่อนแล้วทั้งหมด พร้อมทั้งนำหนังสือสำคัญแสดงสิทธิในที่ดินที่มีอยู่แล้วทุกแปลง ไปแสดงต่อพนักงาน เจ้าหน้าที่ด้วย
- ❖ ใบอนุญาตให้จัดตั้งสุสาน (กรณีขอได้มาซึ่งที่ดินเพื่อใช้เป็นสุสาน)

มัสยิดอิสลาม

- ❖ ทะเบียนมัสยิด (แบบ ม.อ.2)
- ❖ ประกาศฯ แต่งตั้งอิหม่าม คอเต็บ และบิหลั่น
- ❖ ประกาศฯ แต่งตั้งกรรมการมัสยิด
- ❖ รายงานการประชุมกรรมการมัสยิด และมอบหมายให้ผู้ใดเป็นผู้ทำการแทน ซึ่งลงมติเกี่ยวกับที่ดินแปลงที่จะขอได้มาหรือลงมติเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงเจตนาในการขอได้มาซึ่งที่ดินระหว่างเสนอเรื่องต่อรัฐมนตรีฯ
- ❖ หนังสือมอบอำนาจของคณะกรรมการมัสยิด (ถ้ามี)
- ❖ ต้องแสดงบัญชีจำนวนที่ดินของมัสยิดฯ ที่มีอยู่ก่อนแล้วทั้งหมด พร้อมทั้งนำหนังสือสำคัญแสดงสิทธิในที่ดินที่มีอยู่แล้วทุกแปลง ไปแสดงต่อพนักงาน เจ้าหน้าที่ด้วย
- ❖ ใบอนุญาตให้จัดตั้งสุสาน (กรณีขอได้มาซึ่งที่ดินเพื่อใช้เป็นสุสาน)

.....