



บันทึกข้อความ

สำนักผู้ตรวจราชการกรมที่ดิน

รับที่ ๙๖๕

วันที่ ๑๐ ก.ย. ๒๕๖๑

ส่วนราชการ กองคลัง ฝ่ายบัญชี โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๙๖๗

ที่ มท ๐๕๐๓.๒/๖๔๕๖๕

วันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง การเตรียมความพร้อมการปฏิบัติงานในช่วงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมที่ดิน ผู้ตรวจราชการกรม ผู้อำนวยการสำนักเจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร ผู้เชี่ยวชาญด้านตรวจสอบภายใน เลขาธิการกรมผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการสำนักงาน ผู้อำนวยการกลุ่ม และผู้อำนวยการศูนย์

กองคลัง ขอส่งสำเนาหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๔.๓/ว ๓๗๕ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การเตรียมความพร้อมการปฏิบัติงานในช่วงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งกรมบัญชีกลางให้ส่วนราชการดำเนินการบันทึกข้อมูลใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (PO) รายการขอเบิกเงินรายการปรับหมวดรายจ่าย และรายการเบิกหักผลส่งในระบบ GFMIS ให้แล้วเสร็จภายในวันทำการสุดท้ายของเดือนกันยายน ๒๕๖๑ กรณีที่หน่วยงานมีเงินเบิกเกินส่งคืน และประสงค์จะนำเงินงบประมาณดังกล่าวไปใช้ให้ทันภายในปีงบประมาณ ขอให้ส่งเงินและบันทึกรายการเงินเบิกเกินส่งคืนในระบบ GFMIS ภายในวันอังคารที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๑ ทั้งนี้สามารถ Download แนวทางดังกล่าวได้ที่เว็บไซต์ www.cgd.go.th ของกรมบัญชีกลาง หัวข้อ กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือเวียน ภารกิจควบคุมการเบิกจ่ายเงินแผ่นดิน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

✓✓

(นายชาญวิทย์ สุทธิวรารักษ์)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

เรียน ผู้ตรวจราชการกรม เขตตรวจที่ ๑-๑๔
เพื่อโปรดทราบ

(นางสาวโสภา เพียรพิทยทนต์)

ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจราชการ

๑๐ ก.ย. ๒๕๖๑

๑๐



กองคลัง
รับ ๗๘๒๗
วันที่ - ๓ ก.ย. ๒๕๖๑
หน้า ๑๕.๕๗๖

กรมบัญชีกลาง
เลขรับ ๔๕๓๗/๔
วันที่ - ๓ ก.ย. ๒๕๖๑
หน้า ๑๕๓๕

ที่ กค ๐๔๑๔.๓/ว ๓๗๕

กรมบัญชีกลาง กค
ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๕๐๐

๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๑

ฝ่ายบัญชี

เรื่อง การเตรียมความพร้อมการปฏิบัติงานในช่วงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

รับที่
วันที่ - ๕ ก.ย. ๒๕๖๑

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

ด้วยขณะนี้ใกล้สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐหลายแห่งอาจเร่งดำเนินการบันทึกรายการเข้าสู่ระบบ GFMIS เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินจากคลัง และการนำเงินส่งคลัง ให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้หน่วยงานดังกล่าวสามารถเตรียมการและดำเนินการขอใช้จ่ายเงินงบประมาณ รวมถึงบันทึกรายการในระบบ GFMIS ได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน จึงขอให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. รายการขอเบิกในระบบ GFMIS

ส่วนราชการต้องบันทึกข้อมูลใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (PO) รายการขอเบิกเงิน รายการปรับหมวดรายการจ่าย และรายการเบิกหักผลส่งในระบบ GFMIS ให้แล้วเสร็จภายในวันทำการสุดท้ายของเดือนกันยายน ๒๕๖๑ และตรวจสอบรายการขอเบิกในระบบ GFMIS ด้วยคำสั่งงาน Y_DEV_80000034 : รายงานติดตามสถานะขอเบิก ผ่าน GFMIS Terminal หรือรายงานติดตามสถานะขอเบิก ผ่านระบบ GFMIS Web Online เพื่อตรวจสอบสถานะของเอกสารขอเบิก การอนุมัติเอกสารขอเบิก และการประมวลผลส่งจ่ายเงิน

๒. เบิกเกินส่งคืน

กรณีที่หน่วยงานมีเงินเบิกเกินส่งคืน และประสงค์จะนำเงินงบประมาณดังกล่าวไปใช้ให้ทันภายในปีงบประมาณ ขอให้นำส่งเงินและบันทึกรายการเงินเบิกเกินส่งคืนในระบบ GFMIS ภายในวันอังคารที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๑ พร้อมทั้งตรวจสอบข้อมูลใบรับเงิน (Deposit Receipt) ที่ได้รับจากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ว่าข้อมูลถูกต้องตรงกับประเภทเงินที่ระบุในใบนำฝาก (Pay In Slip) และต้องมีรายการกระทบบยอดข้อมูลธนาคาร (CJ) กับข้อมูลของหน่วยงาน (Rb) ในระบบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ สามารถ Download แนวทางดังกล่าวได้ที่เว็บไซต์ www.cgd.go.th ของกรมบัญชีกลาง หัวข้อ กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือเวียน การจัดการควบคุมการเบิกจ่ายเงินแผ่นดิน

ฝ่ายบัญชี

ดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

๓ ก.ย. ๒๕๖๑

(นายเกียรติณรงค์ วงศ์น้อย)

นางศิริเพชร ยอดอุดม

ที่ปรึกษาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ผู้อำนวยการกองคลัง

รักษาการในตำแหน่ง ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบการเงินการคลัง

กองระบบการคลังภาครัฐ

ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กลุ่มงานกำกับและพัฒนาระบบงาน

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๒๘๘

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๒๑๔๕

๑๗ ธ.ค.

๑๗ ธ.ค. ๑๗ ธ.ค. ๑๗ ธ.ค.

ดิฉัน

๕/๑๖/๖๑