



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

สำนักผู้ตรวจราชการกรมที่ดิน

รับที่ ๘๗๑

วันที่ 15 ธ.ค. ๒๕๖๑

ส่วนราชการ..... กองพัสดุ ฝ่ายจัดหา โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๑๐

ที่ มท ๐๕๐๘.๒/ว ๕๒๗๐ วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การแก้ไขคำสั่งมอบอำนาจ (เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง)

เรียน หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตกรมที่ดิน ผู้ตรวจราชการกรม ผู้อำนวยการสำนัก
เจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร เลขาธิการกรม ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการสำนักงาน
ผู้อำนวยการศูนย์ และผู้อำนวยการกลุ่ม

กองพัสดุ ขอส่งคำสั่งกรมที่ดิน ที่ ๒๕๔๓/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ เรื่องมอบ
อำนาจการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมที่ดิน (เกี่ยวกับการอนุมัติเบิกจ่ายเงิน การบริหารงบประมาณ การบริหาร
การพัสดุ และการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
พ.ศ. ๒๕๖๐) มาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

อนึ่ง ตามบัญชีรายละเอียดการมอบอำนาจฯ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ สำนัก/กอง คือ ลำดับ ๔
ซึ่งมีข้อแตกต่างจากการมอบอำนาจตามคำสั่งเดิม คือ ครั้งนี้มอบอำนาจการจัดซื้อจัดจ้างจากเงินงบประมาณ
(เฉพาะงบดำเนินงาน) ภายในวงเงินครั้งหนึ่ง ไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท หมายถึง สำนัก/กอง ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
ได้เฉพาะงบดำเนินงาน (รายจ่ายหมวดค่าตอบแทน ค่าใช้สอย และค่าวัสดุ) สำหรับการจัดซื้อครุภัณฑ์ ซึ่งเป็น
งบลงทุน ไม่ว่าจะจัดซื้อจากเงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ ขอให้ส่งกองพัสดุเป็นผู้ดำเนินการ

(นางกณนิญา มานิกบุตร)
ผู้อำนวยการกองพัสดุ

เรียน ผู้ตรวจราชการกรม เขตตรวจ ที่ ๑-๑๒
เพื่อโปรดทราบ

(นางสาวโสภา เพียรพิชัยพงศ์)
ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจราชการ

๑๕ ส.ค. ๒๕๖๑

QR code



คำสั่งกรมที่ดิน

ที่ ๒๕๔๓ / ๒๕๖๑

เรื่อง มอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมที่ดิน

(เกี่ยวกับการอนุมัติเบิกจ่ายเงิน การบริหารงบประมาณ การบริหารการพัสดุ และการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐)

.....

ตามที่กรมที่ดินได้มีคำสั่ง ที่ ๓๘๓๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๐ และที่ ๑๙๘๒/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๑ มอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมที่ดิน (เกี่ยวกับการอนุมัติเบิกจ่ายเงิน การบริหารงบประมาณ การบริหารการพัสดุและการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐) นั้น

เนื่องจากกรมที่ดินได้มีคำสั่ง ที่ ๒๕๔๑/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ มอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมที่ดินใหม่ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการและสั่งการแทนอธิบดีกรมที่ดิน เกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การบริหารงบประมาณ การปรับปรุงงบประมาณรายจ่ายประจำปี และการพัสดุ ของกรมที่ดิน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเป็นปัจจุบัน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ และมาตรา ๑๔ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงให้ยกเลิกคำสั่งกรมที่ดิน ที่ ๓๘๓๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๐ และที่ ๑๙๘๒/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๑ และให้มอบอำนาจการอนุมัติเบิกจ่ายเงิน การบริหารงบประมาณ และการบริหารการพัสดุ ให้ที่ปรึกษาด้านประสิทธิภาพ ที่ปรึกษาด้านวิศวกรรมสำรวจ รองอธิบดีกรมที่ดิน ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการกองพัสดุ และข้าราชการที่เกี่ยวข้องปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมที่ดิน ดังต่อไปนี้

๑. การอนุมัติเบิกจ่ายเงิน

มอบอำนาจเกี่ยวกับการอนุมัติเบิกจ่ายเงินตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลังการเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๓๒ ข้อ ๕๑ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๔ และข้อบังคับกระทรวงการคลังว่าด้วยการหักยารับจ่ายขาดและการถอนคืนเงินรายรับ พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๔ หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๙ (๑) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๑๔ (๑) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๑๐ และข้อ ๑๑ ดังนี้

๑.๑ การอนุมัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ (ยกเว้นการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร และเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการ) ครั้งหนึ่งเกินกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท มอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมที่ดินที่กำกับดูแลกองคลัง และครั้งหนึ่งไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการกองคลัง กรมที่ดิน

๑.๒ การอนุมัติการใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณ และการอนุมัติการเบิกจ่ายเงินนอกงบประมาณ ครั้งหนึ่งเกินกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท มอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมที่ดินที่กำกับดูแลกองคลังและครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการกองคลัง กรมที่ดิน

๑.๓ การอนุมัติการจ่ายเงินยืมจากเงินงบประมาณ เงินทดรองราชการ และเงินนอกงบประมาณ ครั้งหนึ่งเกินกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท มอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมที่ดินที่กำกับดูแลกองคลัง และครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการกองคลัง กรมที่ดิน

๑.๔ การอนุมัติการจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร และเงินค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ สังกัดราชการบริหารส่วนกลาง ดังนี้

๑.๔.๑ รองอธิบดีกรมที่ดินที่กำกับดูแลกองคลัง สำหรับการอนุมัติการจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร และเงินค่าเช่าบ้านของผู้อำนวยการกองคลัง กรณีที่ปรึกษาด้านวิศวกรรมสำรวจ ที่ปรึกษาด้านประสิทธิภาพ รองอธิบดีกรมที่ดิน เป็นผู้ขอเบิกเงิน ให้เสนออธิบดีกรมที่ดินเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

๑.๔.๒ ผู้อำนวยการกองคลัง กรมที่ดิน สำหรับการอนุมัติการจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร และเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัดราชการบริหารส่วนกลาง

โดยให้ถือปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการอนุมัติการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับค่ารักษาพยาบาล ค่าการศึกษาของบุตร และค่าเช่าบ้านข้าราชการ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๒๒.๗/ว ๑๑๔ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๒

๒. การบริหารงบประมาณ

มอบอำนาจเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๘ ข้อ ๒๐ ข้อ ๒๓ ข้อ ๒๔ ข้อ ๒๕ และข้อ ๒๖ ให้รองอธิบดีกรมที่ดินที่กำกับดูแลกองคลัง ปฏิบัติราชการแทน ดังนี้

๒.๑ การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของรายการในการจัดหาครุภัณฑ์ ที่ดิน หรือสิ่งก่อสร้างในงบลงทุน งบเงินอุดหนุน หรืองบรายจ่ายอื่น

๒.๒ การโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายของแผนงบประมาณ แผนงบประมาณในเชิงบูรณาการ ผลผลิตหรือโครงการ ประเภทงบรายจ่าย และรายการในงบรายจ่าย ที่ต้องดำเนินการในเขตพื้นที่จังหวัด ยกเว้น งบบุคลากรประเภทเงินเดือนและค่าจ้างประจำ ไปยังสำนักเบิกส่วนภูมิภาคนั้น

๒.๓ การโอนหรือเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณรายจ่าย เพื่อแก้ไขปัญหาในการดำเนินการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ เพิ่มคุณภาพการให้บริการ พัฒนาศักยภาพ พัฒนาเทคโนโลยี

๒.๔ การโอนและหรือเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณรายจ่ายที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ
ในงบรายจ่ายใด ๆ ภายใต้แผนงบประมาณเดียวกัน

๒.๕ การโอนและหรือเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณรายจ่ายที่เหลือจ่ายในแผนงบประมาณ
เดียวกันจากการดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายผลผลิต หรือโครงการตามที่ได้รับการจัดสรร
งบประมาณหรือจากการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว ไปใช้จ่ายเป็นรายจ่ายใด ๆ

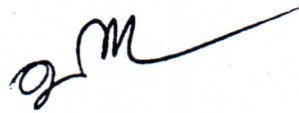
๒.๖ การโอนและหรือเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณรายจ่ายในงบรายจ่ายต่าง ๆ ภายใต้
แผนงบประมาณเดียวกัน หรือนำเงินนอกงบประมาณไปเพิ่มวงเงินรายการครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง

๓. การบริหารการพัสดุ

มอบอำนาจเกี่ยวกับการบริหารการพัสดุตามข้อ ๗ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย
การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ออกตามความในมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติ
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และการเปิดเผยรายละเอียดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ
การจัดซื้อจัดจ้าง ราคาากลาง และการคำนวณราคาากลางตามมาตรา ๑๐๓/๗ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ
ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔
ให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมที่ดิน ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้าย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายประทีป กิริติเรขา)

อธิบดีกรมที่ดิน

บัญชีรายละเอียดการมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมที่ดิน
(เกี่ยวกับการอนุมัติเบิกจ่ายเงิน การบริหารงบประมาณ การบริหารพัสดุ และการดำเนินการ
จัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐)
แนบท้ายคำสั่งกรมที่ดิน ที่ ๒๕๔๓ /๒๕๖๑ ลงวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๑

ลำดับ	ผู้รับมอบอำนาจ	อำนาจหน้าที่	วงเงิน
๑	- ที่ปรึกษาด้านประสิทธิภาพ - ที่ปรึกษาด้านวิศวกรรมสำรวจ - รองอธิบดีที่กำกับดูแลส่วนราชการ	- ดำเนินการซื้อหรือจ้าง การเช่าสิ่งหาริมทรัพย์ การแลกเปลี่ยน การจ้างที่ปรึกษา การจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง การทำสัญญาและหลักประกันสัญญา การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ การทำงาน การลงโทษ ให้เป็นผู้ทำงาน การเพิกถอนการเป็นผู้ทำงาน การร้องเรียน และการดำเนินการอื่นๆ ที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องทุกเรื่องทุกกรณี - การจัดทำและการเปิดเผยรายละเอียดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ราคาากลางและการคำนวณราคาากลาง ตามมาตรา ๑๐๓/๗ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ทั้งนี้ การกำหนดราคาากลางให้ถือปฏิบัติ ตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติฯ	เงินงบประมาณภายในวงเงินครั้งหนึ่งเกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๒	- รองอธิบดีที่กำกับดูแลกองพัสดุ	- เห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้าง - การเช่าสิ่งหาริมทรัพย์ - การบริหารพัสดุ การเก็บ การบันทึก การเบิกจ่าย การยืม การบำรุงรักษา การตรวจสอบ การจำหน่ายพัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง	

ลำดับ	ผู้รับมอบอำนาจ	อำนาจหน้าที่	วงเงิน
๓	- ผู้อำนวยการกองพัสดุ	- ดำเนินการซื้อหรือจ้าง การเช่าสิ่งหาทรัพย์สิน การแลกเปลี่ยน การจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง การทำสัญญาและหลักประกันสัญญา การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ การจ้างงาน การลงโทษ ให้เป็นผู้จ้างงาน การเพิกถอนการเป็นผู้จ้างงาน การร้องเรียน และการดำเนินการอื่นๆ ที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องทุกเรื่องทุกกรณี - การจัดทำและการเปิดเผยรายละเอียดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ราคาากลางและการคำนวณราคาากลาง ตามมาตรา ๑๐๓/๗ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ทั้งนี้ การกำหนดราคาากลางให้ถือปฏิบัติ ตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติฯ ประกอบกับหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๓/ว ๑๓๒ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๑	เงินงบประมาณ ภายในวงเงิน ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๔	- ผู้อำนวยการสำนัก - ผู้อำนวยการกอง - หัวหน้าหน่วยงานภายใน กรมที่ดินที่จัดตั้งขึ้นเพื่อปฏิบัติภารกิจตามนโยบายของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย และกรมที่ดิน - ตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่น	- การดำเนินการจัดซื้อหรือจ้าง การเช่าสิ่งหาทรัพย์สิน การทำสัญญาและหลักประกัน การบริหารสัญญา และการตรวจรับพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจงตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง - แต่งตั้งเจ้าหน้าที่และหัวหน้าเจ้าหน้าที่ - การจัดทำและการเปิดเผยรายละเอียดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ราคาากลางและการคำนวณราคาากลาง ตามมาตรา ๑๐๓/๗ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ทั้งนี้ การกำหนดราคาากลางให้ถือปฏิบัติ ตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติฯ ประกอบกับหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๓/ว ๑๓๒ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๑	เงินงบประมาณ (เฉพาะงบดำเนินงาน) ภายในวงเงินครั้งหนึ่ง ไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท