



บันทึกข้อความ

สำนักผู้ตรวจราชการกรมที่ดิน

รับที่..... ๗๔

วันที่ ๑๖ ม.ค. ๒๕๖๒

11.03 น.

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๘๙๓ โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๘๖๙๗

ที่ มท ๐๕๑๙.๓/ว ๗/๕

วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง โครงการส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ในการปฏิบัติงานของข้าราชการกรมที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมกรมที่ดิน ผู้อำนวยการศูนย์ดำรงธรรมกรมที่ดิน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้เชี่ยวชาญด้านตรวจสอบภายใน ผู้อำนวยการกองเลขานุการกรม ผู้อำนวยการสำนักงาน และผู้อำนวยการศูนย์

ด้วยกรมที่ดินมีโครงการส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ในการปฏิบัติงานของข้าราชการกรมที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อคัดเลือกผลงานดีเด่น รวมถึงสร้างแรงจูงใจ อันจะส่งเสริมให้หน่วยงานในสังกัดกรมที่ดิน คิดดี ทำดี มีผลงาน เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาประสิทธิภาพ การปฏิบัติงาน รวมถึงกระตุ้นให้หน่วยงาน/ข้าราชการ สร้างนวัตกรรม พัฒนาการให้บริการ และยกระดับภาพลักษณ์การบริการของผู้รับบริการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอเชิญชวนสำนัก/กอง และหน่วยงานเทียบเท่ากอง และข้าราชการในสังกัด ส่งผลงาน/โครงการ เข้ารับการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์การพิจารณาและคัดเลือกโครงการฯ ภายในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เพื่อเสนอต่อที่ปรึกษาด้านประสิทธิภาพ ที่ปรึกษาด้านวิศวกรรมสำรวจ และรองอธิบดีที่กำกับดูแลคัดเลือกเป็นเบื้องต้น สำหรับรายละเอียดโครงการฯ ดาวน์โหลดได้ที่ www.dol.go.th/pepc/กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร หัวข้อ “ข่าวประชาสัมพันธ์”

(นางสาวนริสรา มาลัยพงษ์)

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

เรียน ผู้ตรวจราชการกรม เพื่อดำเนินการ ที่ ๒-๒๕
เพื่อโปรดทราบ

(นางสาวโสกา เพียรพิชอบงค์)

ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจราชการ

๑๖ ม.ค. ๒๕๖๒

โครงการส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ในการปฏิบัติงานของข้าราชการกรมที่ดิน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๑. หลักการและเหตุผล

จากวิสัยทัศน์ของประเทศไทย “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” โดยมีฐานคิดหลัก คือ การปรับเปลี่ยนจากผลิตสินค้าโภคภัณฑ์ไปสู่สินค้าเชิงนวัตกรรม เปลี่ยนจากการขับเคลื่อนประเทศด้วยอุตสาหกรรมไปสู่การขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม รัฐบาลจึงมีนโยบายที่จะใช้โมเดลขับเคลื่อนเศรษฐกิจด้วยนวัตกรรม เพื่อพัฒนาประเทศไทยไปสู่การเป็นประเทศไทย ๔.๐ ระบบราชการจึงจำเป็นต้องมีการปรับเปลี่ยนเพื่อให้สอดคล้องกับบริบทที่เปลี่ยนแปลงไป โดยยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ มุ่งเน้นที่จะปรับเปลี่ยนภาครัฐที่ยึดหลัก “ภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชน และประโยชน์ส่วนรวม” โดยภาครัฐต้องมีขนาดที่เหมาะสมกับบทบาทภารกิจ มีขีดสมรรถนะสูง ยึดหลักธรรมาภิบาล ปรับวัฒนธรรมการทำงานให้มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม มีความทันสมัย พร้อมทั้งจะปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกอยู่ตลอดเวลา โดยเฉพาะอย่างยิ่งการนำนวัตกรรม เทคโนโลยี ข้อมูลขนาดใหญ่ และระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัลเข้ามาประยุกต์ใช้อย่างคุ้มค่า และปฏิบัติงานเทียบได้กับมาตรฐานสากล

กรมที่ดินในฐานะหน่วยงานภาครัฐที่มีภารกิจหลักเกี่ยวกับการคุ้มครองสิทธิในที่ดินของบุคคล และจัดการที่ดินของรัฐ โดยการรังวัดทำแผนที่ การออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน การให้บริการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ การส่งเสริมธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ และการจัดการข้อมูลสารสนเทศที่ดิน เพื่อให้บุคคลมีความมั่นคงในการถือครองที่ดินและได้รับการบริการที่มีประสิทธิภาพ ตลอดจนให้การบริหารจัดการที่ดินของรัฐเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการปรับเปลี่ยนบริบทให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐ ที่กำหนด จึงได้มีแนวคิดที่จะส่งเสริมให้ทุกหน่วยงานในสังกัดทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค **คิดดี ทำดี มีผลงาน** ด้วยการคิดโครงการที่เกิดประโยชน์กับหน่วยงานและผู้รับบริการ ซึ่งโครงการนี้เมื่อลงมือปฏิบัติแล้วเกิดผลลัพธ์การทำงานที่เพิ่มประสิทธิภาพ มีประสิทธิภาพสูง รวมทั้งเป็นการพัฒนาคุณภาพการให้บริการ สามารถยกระดับการให้บริการสู่มาตรฐานสากลเป็นที่ยอมรับเชื่อถือของผู้รับบริการอย่างยั่งยืน จึงได้จัดทำ โครงการส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ในการปฏิบัติงานของข้าราชการกรมที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมการพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน รวมถึงกระตุ้นให้เกิดการสร้างนวัตกรรมและยกระดับภาพลักษณ์การบริการ ภายใต้แนวคิด “**คิดดี ทำดี มีผลงาน**”

๒.๒ เพื่อคัดเลือกโครงการที่มีผลลัพธ์การปฏิบัติงาน การออกแบบ หรือการส่งมอบผลผลิตการบริการ ตรงตามพันธกิจและหน้าที่ตามกฎหมาย

๓. เป้าหมาย

๓.๑ หน่วยงานทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคของกรมที่ดิน มีความคิดสร้างสรรค์ ที่จะสร้างนวัตกรรมบริการ และนำเสนอผลงาน อย่างน้อย ๖ โครงการ

๓.๒ ความคิดสร้างสรรค์หรือนวัตกรรมที่ได้รับการคัดเลือกถูกเผยแพร่ให้ทุกหน่วยงานทราบ และนำไปเป็นตัวอย่างพัฒนาการทำงาน หรือสามารถนำไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ได้จริงในอนาคต

๔. วิธีดำเนินการ

๔.๑ จัดทำโครงการส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ในการปฏิบัติงานของข้าราชการกรมที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ นำเสนอผู้บริหารพิจารณาให้ความเห็นชอบลงนามอนุมัติโครงการ พร้อมลงนามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกผลงานตามโครงการฯ

๔.๒ ประชาสัมพันธ์โครงการฯ ผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ แจกเป็นหนังสือแนะนำเรียนผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้อำนวยการสำนัก/กอง เจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ของกรมที่ดิน วารสารที่ดินสัมพันธ์ ระบบ Application Line และสื่อประชาสัมพันธ์อื่นๆ ของกรมที่ดิน

๔.๓ สำนักงานที่ดินจังหวัด สาขา ส่วนแยก อำเภอ ทั่วประเทศจัดทำผลงาน/โครงการ และนำเสนอผลงานผ่านสำนักงานที่ดินจังหวัด สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร เพื่อให้ผู้ตรวจราชการกรมที่ดิน พิจารณาคัดเลือกในเบื้องต้น

๔.๔ หน่วยงานระดับสำนัก/กอง จัดทำผลงาน/โครงการ และนำเสนอผลงานผ่านกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เพื่อให้ผู้บริหารระดับสูงที่กำกับดูแลพิจารณาคัดเลือกในเบื้องต้น

๔.๕ หน่วยงานผู้ผ่านการพิจารณาคัดเลือกในเบื้องต้น นำเสนอผลงานต่อคณะกรรมการคัดเลือกผลงานตามโครงการฯ

๔.๖ คณะกรรมการคัดเลือกผลงานตามโครงการฯ ประชุมพิจารณาคัดเลือก

๔.๗ กรมที่ดินจัดทำประกาศและให้รางวัลแก่บุคคลหรือหน่วยงานที่ได้รับการคัดเลือก

๔.๘ เผยแพร่ผลงาน/โครงการที่ผ่านการคัดเลือกให้เป็นโครงการที่มีความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรมให้ทุกหน่วยงานทราบ เพื่อนำไปขยายผล ประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์แก่การปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชน

๕. ขอบเขตผลงาน

เพื่อให้การดำเนินงานโครงการส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ในการปฏิบัติงานของข้าราชการ สอดคล้องกับภารกิจของกรมที่ดิน และสามารถตอบสนองความคาดหวัง และความพึงพอใจของประชาชน จึงกำหนดขอบเขตของผลงานที่จะเสนอ รวม ๓ ด้าน ประกอบด้วย

๕.๑ ด้านการให้บริการประชาชน

๕.๒ ด้านการต่อต้านการทุจริต

๕.๓ ด้านความรับผิดชอบต่อสังคม

ทั้งนี้ ผลงานดังกล่าวควรเป็นผลงานที่สามารถสนับสนุนให้สำนักงานที่ดิน/สำนัก/กอง ยกระดับการให้บริการหรือการปฏิบัติงานได้จริง

๖. ลักษณะของผลงาน/โครงการ

ผลงาน/โครงการที่นำเสนอต้องมียอดประกอบ ๓ ประการ

๑. คิดดี	พิจารณาจากความคิดสร้างสรรค์ในการพัฒนางานบริการ การต่อต้านการทุจริต ความรับผิดชอบต่อสังคมของหน่วยงานในสังกัด ในลักษณะเชิงสร้างสรรค์พัฒนางานที่มีอยู่เดิมหรือเสริมสร้างกิจกรรมใหม่ๆ ขึ้นมา ซึ่งโครงการนี้จะเน้นที่ความคิดริเริ่มเป็นสำคัญ แม้จะไม่ประสบความสำเร็จในการปฏิบัติก็ตาม คะแนนข้อนี้จึงมากกว่าข้ออื่น จึงเน้นที่ความคิดที่ก่อให้เกิดการพัฒนา และความเป็นไปได้ในการนำไปขยายผลแก่หน่วยงานอื่นเป็นสำคัญ (ขนาดของโครงการ/กิจกรรม จะใหญ่หรือเล็กไม่ใช่เรื่องสำคัญ)
๒. ทำดี	พิจารณาลักษณะการบริหารจัดการโครงการหรือกิจกรรมที่ริเริ่มจากความคิดตามข้อ ๑. ที่มีความดีเด่นในด้านความโปร่งใส การมีส่วนร่วม การทำงานเป็นทีม เป็นต้น
๓. มีผลงาน	พิจารณาจากผลงานและผลสัมฤทธิ์ที่ได้รับจากการจัดทำโครงการ/กิจกรรมตามข้อ ๒. ที่มีต่อหน่วยงาน ผู้รับบริการและสังคมโดยรวม

๗. การเสนอผลงาน/โครงการ มีดังนี้

๗.๑ สำนักงานที่ดินจังหวัด สาขา ส่วนแยก อำเภอ และสำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขา จัดทำผลงาน/โครงการ ส่งสำนักงานที่ดินจังหวัด หรือสำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร เพื่อพิจารณาคัดเลือกผลงาน/โครงการเสนอให้กรมที่ดิน (สำนักงานตรวจราชการ) สำหรับให้ผู้ตรวจราชการประจำเขตตรวจราชการพิจารณาคัดเลือกผลงาน/โครงการเบื้องต้น ว่าผลงาน/โครงการใดสมควรเป็นผลงาน/โครงการที่ได้รับการคัดเลือก เขตตรวจราชการละอย่างมากไม่เกิน ๓ ผลงาน/โครงการ แล้วเสนอให้คณะกรรมการคัดเลือกพิจารณา

๗.๒ สำนัก/กอง และหน่วยงานเทียบเท่ากอง จัดทำผลงาน/โครงการ อย่างน้อย ๑ โครงการ ส่งกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เพื่อเสนอต่อที่ปรึกษาด้านประสิทธิภาพ ที่ปรึกษาด้านวิศวกรรมสำรวจ รองอธิบดีที่รับผิดชอบในการกำกับดูแลสำนัก/กอง เพื่อพิจารณาว่าผลงาน/โครงการใดสมควรเป็นผลงาน/โครงการที่ได้รับการคัดเลือก อย่างมากไม่เกินท่านละ ๓ โครงการ แล้วเสนอให้คณะกรรมการคัดเลือกพิจารณา

๘. วิธีการคัดเลือก

๘.๑ ผู้ตรวจราชการกรมที่ดินประจำเขตตรวจราชการ พิจารณาคัดเลือกผลงาน/โครงการที่สำนักงานที่ดินเสนอ เมื่อเห็นชอบโครงการใดแล้วให้สำนักงานตรวจราชการรวบรวมเพื่อเสนอคณะกรรมการคัดเลือก เขตตรวจราชการละอย่างมากไม่เกิน ๓ โครงการต่อครั้ง

๘.๒ ในระดับส่วนกลาง ที่ปรึกษาด้านประสิทธิภาพ ที่ปรึกษาด้านวิศวกรรมสำรวจ รองอธิบดีที่รับผิดชอบ พิจารณาคัดเลือกผลงาน/โครงการ เสนอให้คณะกรรมการคัดเลือก ท่านละไม่เกิน ๓ โครงการต่อครั้ง

๘.๓ คณะกรรมการคัดเลือก ประชุมคัดเลือกผลงาน เสนออธิบดีพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๘.๔ กรมที่ดินประกาศผลการคัดเลือก

๘.๕ กรมที่ดินเผยแพร่ให้หน่วยงานในสังกัดนำไปใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

๙. เกณฑ์การพิจารณาตัดสินคะแนน

๙.๑ หลักคิดที่ดี มีความสร้างสรรค์	๕๐	คะแนน
๙.๑.๑ มีหลักคิดที่ก่อให้เกิดการพัฒนาอย่างไร		๒๐ คะแนน
๙.๑.๒ มีความเป็นไปได้ในการนำไปขยายผลแก่หน่วยงานอื่นอย่างไร		๓๐ คะแนน
๙.๒ หลักการบริหารจัดโครงการที่ดี (โปร่งใส มีส่วนร่วม เป็นทีม)	๒๕	คะแนน
๙.๓ หลักผลสัมฤทธิ์ (ประโยชน์ที่ได้รับ ผู้รับบริการพึงพอใจ/เป็นไปตามที่คาดหวัง)	๒๕	คะแนน

รายละเอียดหลักเกณฑ์การพิจารณาและคัดเลือกตามแนบท้าย

๑๐. รางวัลที่ได้รับ

โล่รางวัลสำหรับผลงาน/โครงการที่ได้รับการคัดเลือกอันดับที่ ๑ - ๓ เงินรางวัลเพื่อสนับสนุนการพัฒนางาน แบ่งเป็น ๒ ประเภท ได้แก่ ประเภทผลงาน/โครงการ ส่วนภูมิภาค และประเภทผลงาน/โครงการ ในส่วนกลางและกรุงเทพมหานคร ได้แก่

รางวัลที่ ๑ เงินรางวัล ๕๐,๐๐๐ บาท พร้อมโล่เกียรตินิยม

รางวัลที่ ๒ เงินรางวัล ๓๐,๐๐๐ บาท พร้อมโล่เกียรตินิยม

รางวัลที่ ๓ เงินรางวัล ๒๐,๐๐๐ บาท พร้อมโล่เกียรตินิยม

๑๑. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างเดือนมกราคม - กันยายน ๒๕๖๒ รายละเอียดตามแผนการดำเนินงานแนบท้าย

๑๒. งบประมาณ

ใช้งบประมาณกรมที่ดิน ๒๐๒,๐๐๐ บาท แบ่งเป็น

๑๒.๑ ค่าใช้จ่ายในการประชุมคณะกรรมการคัดเลือก ๒,๐๐๐ บาท

๑๒.๒ ค่าใช้จ่ายสำหรับเงินรางวัล ๒๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อใช้ในการบริหารงานของหน่วยงาน โดยจัดสรรให้ในลักษณะงบประมาณปกติของหน่วยงาน (งบดำเนินงาน) ได้แก่

- รางวัลที่ ๑ มี ๒ ประเภท แต่ละประเภท รางวัลละ ๕๐,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

- รางวัลที่ ๒ มี ๒ ประเภท แต่ละประเภท รางวัลละ ๓๐,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท

- รางวัลที่ ๓ มี ๒ ประเภท แต่ละประเภท รางวัลละ ๒๐,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท

๑๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการดำเนินโครงการฯ

๑๔. หน่วยงานที่ให้การสนับสนุน

สำนักงานตรวจราชการ เป็นผู้รวบรวมผลงาน/โครงการตามที่สำนักงานที่ดินจังหวัดคัดเลือกในชั้นต้น เสนอผู้ตรวจราชการกรมที่ดินแต่ละเขตพิจารณาก่อนนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการฯ

๑๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๕.๑ หน่วยงานในสังกัดกรมที่ดิน มีการพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการ ด้วยการสร้างนวัตกรรม อันจะนำไปสู่เป้าหมายหลักในการสร้างความพึงพอใจแก่ผู้รับบริการ ซึ่งเป็นเป้าหมายหลักของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

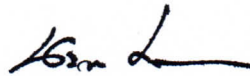
๑๕.๒ บุคลากรของกรมที่ดิน มีแนวทางในการพัฒนาวิธีการทำงาน มีตัวอย่างที่ดี สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง

๑๕.๓ เป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้กับบุคลากรและหน่วยงานที่คิดดี ทำดี มีผลงานให้มุ่งมั่นทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๑๕.๔ ภาพลักษณ์ของกรมที่ดินได้รับการยอมรับ และสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ที่เกี่ยวข้องมากยิ่งขึ้น

๑๖. ผู้เสนอโครงการส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ในการปฏิบัติงานของข้าราชการกรมที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ งบประมาณดำเนินการ ๒๐๒,๐๐๐ บาท

(ลงชื่อ)

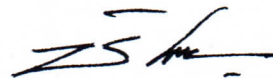


(นางสาวนริสรา มาลัยพงษ์)

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

๑๗. ผู้เห็นชอบโครงการส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ในการปฏิบัติงานของข้าราชการกรมที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ งบประมาณดำเนินการ ๒๐๒,๐๐๐ บาท

(ลงชื่อ)



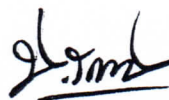
(นายชัยชาญ สิทธีวิรัชธรรม)

รองอธิบดี รักษาการในตำแหน่ง

ที่ปรึกษาด้านประสิทธิภาพ

๑๘. ผู้อนุมัติโครงการส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ในการปฏิบัติงานของข้าราชการกรมที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ งบประมาณดำเนินการ ๒๐๒,๐๐๐ บาท

(ลงชื่อ)



(นายประยูร รัตนเสนีย์)

อธิบดีกรมที่ดิน

หลักเกณฑ์การพิจารณาและคัดเลือก
โครงการส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ในการปฏิบัติงานของข้าราชการกรมที่ดิน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

โครงการส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ในการปฏิบัติงานของข้าราชการกรมที่ดิน มีวัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมและยกระดับภาพลักษณ์การบริการ ภายใต้แนวคิด “คิดดี ทำดี มีผลงาน” และเพื่อคัดเลือกโครงการที่มีผลลัพธ์การปฏิบัติงาน การออกแบบ หรือการส่งมอบผลผลิตการบริการตรงตาม พันธกิจและหน้าที่ตามกฎหมาย ซึ่งจะได้นำความคิดสร้างสรรค์หรือนวัตกรรมที่ได้รับการคัดเลือกไปเผยแพร่ ให้ทุกหน่วยงานทราบ และนำไปใช้เป็นต้นแบบการพัฒนาการทำงานหรือสามารถนำไปประยุกต์ใช้ให้เกิด ประโยชน์จริงในอนาคต โดยหลักเกณฑ์การพิจารณาและคัดเลือกผลงานที่มีความคิดสร้างสรรค์ในการ ปฏิบัติงานของข้าราชการ มีดังนี้

๑. คุณลักษณะของผลงาน

๑.๑ เป็นผลงานนวัตกรรมเกี่ยวกับการบริหารจัดการ การบริการประชาชน การต่อต้านการทุจริต การรับผิดชอบต่อสังคม ที่สอดคล้องกับบริบทกระบวนการบริหารจัดการ การบริการ และส่งผลต่อความสำเร็จ ของผลการดำเนินงานและเป้าหมายของหน่วยงาน

๑.๒ เป็นผลงานที่ได้มีการประดิษฐ์คิดค้นหรือปรับปรุงของเดิมให้เหมาะสม และมีการนำไป ปฏิบัติแล้วจริง มีผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

๒. ความหมายของนวัตกรรม

นวัตกรรม^๑ หมายถึง แนวคิด วิธี และรูปแบบใหม่ๆ ในการจัดการองค์กร (organization development) การดำเนินงาน (work process) และการให้บริการ (service delivery) อันเป็นผลมาจากการ สร้าง พัฒนา เพิ่มพูน ต่อยอด หรือประยุกต์ใช้องค์ความรู้ และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ซึ่งจะส่งผลให้เกิดการพัฒนา ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และคุณภาพของการปฏิบัติงานของหน่วยงาน โดยนวัตกรรม มี ๖ รูปแบบ ดังนี้

๑) นวัตกรรมเชิงนโยบาย เป็นการคิดริเริ่มนโยบาย กฎหมายและกฎใหม่ๆ ให้ทันสมัย เหมาะสม และทันต่อสถานการณ์ รวมทั้งให้ความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ของประเทศ ของกรมที่ดิน หรือ จังหวัด

๒) นวัตกรรมการบริการ เป็นนวัตกรรมที่นำมาใช้ พัฒนาและสร้างคุณค่าในงานบริการภาครัฐ การปรับปรุงบริการ หรือสร้างบริการใหม่ เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการให้บริการประชาชน

๓) นวัตกรรมการบริหาร/องค์กร เป็นการสร้างหรือปรับปรุงกระบวนการใหม่ รวมทั้งพัฒนา คุณภาพการบริหารงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานของภาครัฐ หรือกระบวนการจัดโครงสร้าง หน่วยงานรูปแบบใหม่ ซึ่งส่งผลต่อการปรับโครงสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ

๔) นวัตกรรมทางความคิด เป็นการแสวงหาหนทางใหม่ในการวิเคราะห์ และแก้ไขปัญหา และ/หรือการโต้แย้งสมมติฐานเดิม รวมไปถึงการเปลี่ยนแปลงตัวแสดงที่เกี่ยวข้อง เพื่อผลักดันความคิดใหม่

๕) นวัตกรรมการส่งมอบบริการ เป็นการให้บริการในรูปแบบใหม่หรือที่แตกต่างไปจากเดิม

๖) นวัตกรรมเชิงระบบ เป็นการวางระบบใหม่ หรือเปลี่ยนแปลงระบบที่มีอยู่ในปัจจุบัน ซึ่งส่งผล กระทบต่อการปรับโครงสร้างความสัมพันธ์ หรือเปลี่ยนแปลงแบบแผนการประสานงานที่เชื่อมโยงกับผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียต่างๆ

^๑ สืบค้นได้จาก : ศูนย์นวัตกรรมเพื่อพัฒนาระบบราชการไทย สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ

๓. เกณฑ์การพิจารณาและคัดเลือกผลงาน

๓.๑ หลักคิดดี มีความคิดสร้างสรรค์ (๕๐ คะแนน)

๓.๑.๑ หลักคิดที่ก่อให้เกิดการพัฒนาอย่างไร (๒๐ คะแนน)

(๑) ความสำคัญของผลงานหรือนวัตกรรมที่นำเสนอ (๕ คะแนน)

- ระบุเหตุผล ความจำเป็น ปัญหาหรือความต้องการ แนวคิดหลักการสำคัญ ในการออกแบบผลงานหรือนวัตกรรมที่เสนอ

(๒) วัตถุประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินการ (๕ คะแนน)

- ระบุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินงานอย่างชัดเจน สอดคล้องกับ ปัญหา ความต้องการ ความจำเป็น

(๓) การดำเนินการ (๕ คะแนน)

- ระบุกระบวนการหรือวิธีการในการดำเนินงาน การนำไปใช้ หรือการพัฒนา ผลงาน โดยมีขั้นตอนต่อเนื่องสัมพันธ์กัน และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์

- แสดงให้เห็นถึงความเป็นนวัตกรรม คือต้องเป็นข้อเสนอที่มีลักษณะนวัตกรรม รูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง และต้องเป็นเรื่องที่ยังไม่เคยเสนอขอรับการประเมินมาก่อน หรือเป็นการต่อยอด นวัตกรรม/ความคิดสร้างสรรค์ของหน่วยงานอื่น

(๔) ผลลัพธ์ที่คาดหวัง (๕ คะแนน)

- ระบุผลการดำเนินงานที่คาดหวังว่าจะเกิดขึ้นจากผลงานหรือนวัตกรรมที่เสนอ

๓.๑.๒ ความเป็นไปได้ในการนำไปขยายผลแก่หน่วยงานอื่นอย่างไร (๓๐ คะแนน)

- แสดงให้เห็นความเป็นไปได้ในการนำโครงการไปขยายผลต่อยังสำนักงานที่ดิน แห่งอื่นๆ ว่าจะสามารถดำเนินการได้อย่างไร

๓.๒ หลักการบริหารจัดการที่ดี (๒๕ คะแนน)

๓.๒.๑ แสดงให้เห็นถึงแนวทางการบริหารจัดการ/การพัฒนานวัตกรรมที่ดำเนินการตาม หลักธรรมาภิบาล (โปร่งใส เป็นธรรม มีส่วนร่วม) และการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ (Plan Do Check Action) รวมทั้งแสดงถึงประสิทธิภาพและความคุ้มค่าของการใช้ทรัพยากรที่มี (๕ คะแนน)

๓.๒.๒ แสดงให้เห็นถึงความเชื่อมโยงระหว่างสิ่งที่เป็นประเด็นปัญหาและความต้องการที่จะ ปรับปรุง เพื่อแก้ไขปัญหาที่สอดคล้องต่อความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย (๑๐ คะแนน)

๓.๒.๓ แสดงให้เห็นความแตกต่างจากกิจกรรม/งานปกติอย่างชัดเจน (๑๐ คะแนน)

๓.๓ หลักผลสัมฤทธิ์ (๒๕ คะแนน)

๓.๓.๑ แสดงให้เห็นถึงผลลัพธ์ที่แสดงถึงประโยชน์ การแก้ไขปัญหาและการพัฒนาคุณภาพ การบริการ/การบริหารจัดการได้อย่างชัดเจน ตรงตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายอย่างครบถ้วน และความเป็นไปได้ ในการขยายผล (๑๕ คะแนน)

๓.๓.๒ มีข้อมูลอ้างอิงที่ชัดเจน (๑๐ คะแนน)

๔. การนำเสนอผลงาน

ให้ผู้เสนอผลงานนำเสนอผลงานด้วยปากเปล่า พร้อมแสดงเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา ให้คณะกรรมการคัดเลือกผลงานตามโครงการฯ ในวันเสนอผลงานด้วย

กรอบเวลาในการดำเนินการคัดเลือกโครงการส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ในการปฏิบัติงานของข้าราชการ กรมที่ดิน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

กิจกรรม	ต.ค. ๖๑	พ.ย. ๖๑	ธ.ค. ๖๑	ม.ค. ๖๒	ก.พ. ๖๒	มี.ค. ๖๒	เม.ย. ๖๒	พ.ค. ๖๒	มิ.ย. ๖๒	ก.ค. ๖๒	ส.ค. ๖๒	ก.ย. ๖๒	
เสนอโครงการฯ / เวียน / แจ้ง				↔									
หน่วยงาน/บุคคลส่งผลงานเข้ารับการคัดเลือก					←————→								
คัดเลือกผลงาน/โครงการ เบื้องต้น										↔			
คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือก/ ประกาศผล											↔		
มอบรางวัล												↔	
เผยแพร่ผลงาน/เวียนขยายผล												↔	

แบบเสนอผลงาน/เข้ารับการคัดเลือกตามโครงการส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์
ในการปฏิบัติงานของข้าราชการกรมที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๑. ชื่อผลงาน/โครงการ.....

๒. สำนักงานที่ดิน/สำนัก/กอง.....

๓. ประเภทของผลงาน/โครงการ

☐ ด้านการให้บริการประชาชน

☐ ด้านความรับผิดชอบต่อสังคม

☐ ด้านการต่อต้านการทุจริต

๔. หลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ของผลงาน/โครงการที่เสนอ (อธิบายความคิดที่ก่อให้เกิดผลงาน/
โครงการ ที่เสนอ).....

๕. รายละเอียดการดำเนินงาน (อธิบายขั้นตอนดำเนินการ วิธีการบริหารจัดการและมีความดีเด่นอย่างไร)

๖. ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินงานตามผลงานที่เสนอ และเป็นรูปธรรม ตรวจสอบได้ คือ

๗. เอกสาร/หลักฐาน ประกอบการพิจารณา (ส่งเอกสารผลงาน/โครงการ ภาพถ่าย ประกาศรับรอง
ความสำเร็จ เพิ่มเติมเพื่อประกอบการพิจารณา).....

๘. ผู้เสนอผลงาน/โครงการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่