



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม ฝ่ายช่วยอำนวยการนักบริหาร โทร. ๐.๒๑๔๑.๕๕๖๓ - ๖๕.....

ที่ มท.๐๕๐๑.๒(๒)/ว.๕๖๓๑..... วันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๒.....

เรื่อง สรุปรมติ/ข้อสั่งการในการประชุมกรมที่ดิน ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๒.....

เรียน หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตกรมที่ดิน ผู้ตรวจราชการกรม ผู้อำนวยการสำนัก เจ้าพนักงานที่ดิน กรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการศูนย์ฯ ผู้เชี่ยวชาญด้านตรวจสอบภายใน ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการสำนักงาน ผู้อำนวยการกลุ่ม และหัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมกรมที่ดิน

สำนักงานเลขาธิการกรม ได้จัดทำสรุปรมติ/ข้อสั่งการ ในการประชุมกรมที่ดิน ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ นำเรียนอธิบดีกรมที่ดินเห็นชอบเรียบร้อยแล้ว สามารถดาวน์โหลดเอกสาร โดยการใช้อุปกรณ์มือถือ (Smart Phone) หรือ แท็บเล็ต (Tablet) สแกน QR Code ด้านล่าง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายกิตติ นุชเจริญ)

เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดจันทบุรี สาขาขลุง รักษาการแทน  
เลขาธิการกรม



ที่ มท.๐๕๐๑.๒(๒)/ว.๕๖๓๑

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน ที่ปรึกษาฯ รองอธิบดี  
เพื่อโปรดทราบ

(นายกิตติ นุชเจริญ)

เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดจันทบุรี สาขาขลุง รักษาการแทน  
เลขาธิการกรม

- ๓ ๕.ค. ๒๕๖๒

QR Code



ดินที่สด

ที่ มท ๐๕๐๑.๒ (๒)/ว ๕๖๓๐

ถึง สำนักงานที่ดินจังหวัดทุกจังหวัด



สำนักงานเลขานุการกรม ขอส่งสรุปมติ/ข้อสั่งการในการประชุมกรมที่ดิน ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๖ กรมที่ดิน อาคารรัฐประศาสนภักดี ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ฯ มาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งเจ้าหน้าที่ในสังกัดทราบและถือปฏิบัติต่อไป โดยสามารถดาวน์โหลดเอกสารโดยการใช้อุปกรณ์มือถือ (Smart Phone) หรือ แท็บเล็ต (Tablet) สแกน QR Code ด้านล่าง



ฝ่ายช่วยอำนวยความสะดวก

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๕๖๓-๖๕

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๐๒๐ , ๐ ๒๑๔๓ ๙๐๓๐

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ meetingofland@gmail.com

QR Code





## บันทึกข้อความ

ห้องอธิบดี
เลขรับที่ ๒๒๖
วันที่ ๒๙/๑๑/๕๖
เวลา ๑๓.๓๐ น.

ส่วนราชการ สำนักงานเลขานุการกรม ฝ่ายช่วยอำนวยความสะดวกแก่นักบริหาร โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๕๖๓ - ๖๕

ที่ มท. ๐๕๐๑.๒(๒) / ๕๕๗๓ วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง สรุปมติ/ข้อสั่งการในการประชุมกรมที่ดิน ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๒

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักงานเลขานุการกรม ขอเรียนเสนอสรุปมติ/ข้อสั่งการ ในการประชุมกรมที่ดิน ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๖ กรมที่ดิน อาคารรัฐประศาสนภักดี ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา มาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ สำนักงานเลขานุการกรมจะได้เวียนให้สำนัก/กอง และสำนักงานที่ดินจังหวัดทุกจังหวัด ทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายกิตติ นุชเจริญ)

เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดจันทบุรี สาขาขลุง รักษาการแทน

เลขานุการกรม

- เห็นชอบ
- ดำเนินการ

(นายนิสิต จันทร์สมวงศ์)

อธิบดีกรมที่ดิน

๒๙ พ.ย. ๒๕๖๒



ประเด็น	การดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	<p>- ตามที่ได้มอบหมายที่ปรึกษาด้านวิศวกรรมสำรวจ (นายวราพงษ์ เกียรตินิยมรุ่ง) และสำนักงานเลขานุการกรม จัดทำ <b>สารานุกรมอิเล็กทรอนิกส์</b> เพื่อเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับงานของกรมที่ดิน โดยนำเสนอในรูปแบบวีดิทัศน์ พร้อมจัดทำคำบรรยายภาษาอังกฤษ เผยแพร่ในช่องทาง Youtube</p> <p>ขอให้ประสานงานกับสำนักกฎหมายในการจัดทำองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัติทรัพย์สินพิทักษ์สิทธิ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำหรับใช้ในการนำเสนอผู้บริหารระดับสูง และเผยแพร่ให้รับรู้ในวงกว้าง ด้วยเนื้อหาที่กระชับ เข้าใจง่าย</p> <p>- หลักสูตรการฝึกอบรมที่มีระยะเวลา ๑๐ วัน ขึ้นไป ให้กองฝึกอบรมจัดให้มีการทดสอบเพื่อประเมินความรู้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมด้วย</p>	<p><b>ที่ปรึกษาด้านวิศวกรรมสำรวจ (นายวราพงษ์ เกียรตินิยมรุ่ง)/สส./สทท.</b></p> <p><b>ผอ.</b></p>
<p><b>๒. การประชุมขับเคลื่อนและติดตามนโยบายของรัฐบาล และภารกิจสำคัญของกระทรวงมหาดไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ไตรมาสที่ ๑/๒๕๖๓)</b></p>	<p><b>รายละเอียด</b></p> <p>- ในการประชุมขับเคลื่อนและติดตามนโยบายของรัฐบาล และภารกิจสำคัญของกระทรวงมหาดไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ไตรมาสที่ ๑/๒๕๖๓) เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ณ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยมีรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยเป็นประธานในการประชุม เพื่อมอบนโยบายและแนวทางการปฏิบัติงานให้กับหัวหน้าส่วนราชการระดับกรมและรองอธิบดี หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ และผู้ว่าราชการจังหวัด</p> <p>รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยได้มอบนโยบายในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกรมที่ดิน มีดังนี้</p> <p><b>๑. ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้ลงนามตอบฏีกาเกี่ยวกับการขอพระราชทานพระมหากรุณา</b> เนื่องจากมีบางจังหวัดได้พิจารณาฎีกาและเสนอข้อมูลหรือข้อคิดเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาในการนำความกราบบังคมทูลพระกรุณาทราบฝ่าละอองธุลีพระบาท โดยมีหัวหน้าส่วนราชการในจังหวัดเป็นผู้ลงนามตอบฏีกาแทนผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นการดำเนินการที่ไม่เหมาะสม</p>	

ประเด็น	การดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	<p>บางกรณีผู้ว่าราชการจังหวัดไม่ทราบเรื่องฎีกาดังกล่าว ทำให้เกิดปัญหาในการปฏิบัติ เป็นการไม่ให้ความสำคัญในการพิจารณาฎีกาขอพระราชทานพระมหากรุณา สำหรับส่วนราชการระดับกรม อธิบดีจะต้องเป็นผู้ลงนาม</p> <p><b>ข้อสั่งการของอธิบดีกรมที่ดิน</b></p> <p>- เพื่อให้การปฏิบัติเกี่ยวกับการลงนามในหนังสือราชการถึงกรมที่ดิน และการลงนามในหนังสือราชการถึงผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นไปในทางเดียวกัน ขอให้ทุกสำนัก/กอง และสำนักงานที่ดินจังหวัดทุกแห่งดำเนินการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>๑. การเสนอหนังสือที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาฎีกาขอพระราชทานพระมหากรุณาให้สำนักงานที่ดินเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้ลงนาม (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๒๐๕.๓/ว ๒๘๘๐ ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๔๙ เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการพิจารณาฎีกาขอพระราชทานพระมหากรุณา) สำหรับส่วนกลางหากมีหนังสือราชการแจ้งกลับไปยังผู้ว่าราชการจังหวัดให้เสนอหนังสืออธิบดีลงนาม</li><li>๒. การปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการลงนามในหนังสือราชการหากมีกรณีที่เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดจะต้องลงนามในหนังสือราชการในฐานะที่ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัด จะต้องเป็นเรื่องและผู้ว่าราชการจังหวัดได้มอบหมายหรือมอบอำนาจไว้เท่านั้น ซึ่งมีใช้งานนโยบายสำคัญ หรืองานบริหารบุคคลที่ผู้ว่าราชการจังหวัดจะเป็นผู้ลงนามเอง โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้ที่รักษาราชการในตำแหน่ง หรือรักษาราชการแทนเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด หรือผู้ปฏิบัติราชการแทนเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด ห้ามมิให้ลงนามในหนังสือราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัด เว้นแต่จะมีการมอบอำนาจโดยชัดแจ้ง (ตามหนังสือกรมที่ดิน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๐๑.๒/ว ๓๓๔๑๑ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการลงนามในหนังสือราชการ)</li></ol>	<p>ที่ปรึกษา ฯ รองอธิบดี/ ทุกสำนัก/กอง/ สำนักงานที่ดินทุกแห่ง</p>

ประเด็น	การดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	<p>- ให้เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดใช้วิจารณญาณในการพิจารณาเสนอหนังสือราชการ หากเป็นเรื่องสำคัญ งานนโยบายต่างๆ ของรัฐบาล หรือการรายงานที่เกี่ยวข้องกับส่วนราชการอื่น ให้เสนอผู้ว่าราชการจังหวัดหรือรองผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้กำกับดูแลเป็นผู้ลงนามในหนังสือราชการ รวมถึงการรายงานข่าวสารสนเทศสำคัญ (IO) ให้กรมที่ดินและผู้ว่าราชการจังหวัดทราบด้วย</p> <p><b>๒. การออกเอกสารสิทธิในที่ดิน</b></p> <p>ในกรณีที่เป็นปัญหาสะสมมาเป็นระยะเวลานาน ขอให้ดำเนินการแก้ไขและถอดบทเรียนจากปัญหาดังกล่าว มากำหนดแนวทางการปฏิบัติงานเพื่อมิให้เกิดความผิดพลาด ซ้ำขึ้นอีก พร้อมทั้งกำกับเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่ให้ใช้ความระมัดระวังและละเอียดรอบคอบในการพิจารณาการออกเอกสารสิทธิในที่ดิน ดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดในระเบียบกฎหมาย</p> <p><b>ข้อสั่งการของอธิบดีกรมที่ดิน</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- มอบที่ปรึกษาด้านประสิทธิภาพ (นายชัยชาญ สิทธิวิรัชธรรม) พิจารณาตั้งคณะทำงานเพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงาน ที่เกี่ยวกับการออกเอกสารสิทธิในที่ดิน การจัดเก็บรักษา เอกสาร การรักษาความปลอดภัยห้องสารบบ และการนำเข้า ข้อมูลสารบบในรูปแบบไฟล์ดิจิทัลเพื่อลดปัญหาเอกสาร สูญหายและการออกเอกสารสิทธิในที่ดินโดยมิชอบด้วย กฎหมาย ให้เกิดผลเป็นรูปธรรม</li><li>- ห้องจัดเก็บเอกสารสารบบที่ดิน โฉนดที่ดินและเอกสาร ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีความสำคัญมาก ให้เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด/ สาขา/ส่วนแยก ให้ความสำคัญในการจัดเก็บ ดูแลรักษาเอกสาร ให้เป็นระเบียบ ตรวจสอบง่าย และมีมาตรการรักษาความปลอดภัย เพื่อป้องกันเอกสารสูญหาย</li><li>- ในการลงพื้นที่ตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรม ให้ตรวจ ติดตามในประเด็นดังกล่าวด้วย</li></ul>	<p>ที่ปรึกษาด้านประสิทธิภาพ (นายชัยชาญ สิทธิวิรัชธรรม) /สทส.</p> <p>สำนักงานที่ดินทุกแห่ง</p> <p>ผต.</p>

ประเด็น	การดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
๓. การรายงานผลการดำเนินการทางวินัย	<p><b>รายละเอียด</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- กองการเจ้าหน้าที่รายงานผลการดำเนินการทางวินัย แบ่งได้ดังนี้</li><li>๑. ไม่ตั้งใจ คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๙๓</li><li>๒. ออกเอกสารสิทธิในที่ดินโดยมิชอบด้วยกฎหมาย คิดเป็นร้อยละ ๑๘.๔๔</li><li>๓. จดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมโดยมิชอบด้วยกฎหมาย คิดเป็นร้อยละ ๑๘.๔๔</li><li>๔. กระทบความผิดทางวินัย ถูกฟ้องคดี คิดเป็นร้อยละ ๙.๙๓</li><li>๕. เรี่ยรับเงิน คิดเป็นร้อยละ ๔.๙๖</li><li>๖. ทุจริตทางการเงิน คิดเป็นร้อยละ ๔.๗๓</li><li>๗. งานรังวัดค้ำ คิดเป็นร้อยละ ๔.๔๙</li><li>๘. รังวัดมิชอบตามระเบียบกฎหมาย คิดเป็นร้อยละ ๔.๔๙</li><li>๙. แบบพิมพ์สูญหาย คิดเป็นร้อยละ ๗.๓๓</li><li>๑๐. ปลอมเอกสาร คิดเป็นร้อยละ ๒.๓๖</li><li>๑๑. ละทิ้งหน้าที่ราชการ คิดเป็นร้อยละ ๑.๘๙</li></ul> <p><b>ข้อสั่งการของอธิบดีกรมที่ดิน</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ให้กองการเจ้าหน้าที่ แจ้งรายงานผลการดำเนินการทางวินัยให้สำนักงานที่ดินทุกแห่งทราบทุกเดือน</li><li>- ให้เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก ตรวจสอบและแก้ไข งานที่ดินต่าง ๆ ให้เป็นไปตามที่กรมที่ดินได้กำหนดแนวทางปฏิบัติงาน และถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย ส่วนกรณีร้ายแรงให้ดำเนินการไปตามขั้นตอนระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ความผิดทางวินัยประเภทงานรังวัด ให้กองการเจ้าหน้าที่หารือรองอธิบดีกรมที่ดิน (นายเปเลี่ยน แก้วฤทธิ์) ความผิดทางวินัยประเภทจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมโดยมิชอบด้วยกฎหมาย การออกเอกสารสิทธิโดยมิชอบด้วยกฎหมาย ให้กองการเจ้าหน้าที่หารือที่ปรึกษาด้านประสิทธิภาพ (นายชัยชาญ สิทธิวิรัชธรรม) เพื่อกำหนดแนวทางให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด</li></ul>	<p>กจ./ สำนักงานที่ดินทุกแห่ง ที่ปรึกษาด้านประสิทธิภาพ (นายชัยชาญ สิทธิวิรัชธรรม)/ รองอธิบดีกรมที่ดิน (นายเปเลี่ยน แก้วฤทธิ์)/ กจ./สำนักงานที่ดินทุกแห่ง</p>



ประเด็น	การดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
<p>๔. การปรับปรุงข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อม ในโครงการหมู่บ้านจัดสรร</p>	<p><u>รายละเอียด</u></p> <p>- รัฐบาลมีนโยบายในการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม โดยการเร่งรัดการควบคุมมลพิษจากน้ำเสีย ซึ่งให้ความสำคัญกับการจัดระบบบำบัดน้ำเสียในครัวเรือนและชุมชน กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นได้ขอให้จังหวัดแจ้งนายอำเภอและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเร่งรัดดำเนินการเกี่ยวกับการติดตั้งบ่อดักไขมันเพื่อบำบัดน้ำเสียในอาคารและครัวเรือน รวมทั้งสร้างความตระหนักและความรู้แก่ประชาชนด้วย</p> <p><u>ข้อสั่งการของอธิบดีกรมที่ดิน</u></p> <p>- ในการประชุมคณะกรรมการจัดสรรที่ดินกลางประจำเดือน ให้สำนักส่งเสริมธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ บรรจุประเด็นการติดตั้งบ่อดักไขมันเพื่อบำบัดน้ำเสีย การคัดแยกขยะ การเพิ่มพื้นที่ปลูกต้นไม้ ในโครงการหมู่บ้านจัดสรร เพื่อหารือในที่ประชุมและเตรียมการปรับแก้ระเบียบกฎหมาย และปรับปรุงข้อกำหนดเกี่ยวกับการจัดสรรที่ดินเพื่อที่อยู่อาศัยและพาณิชย์กรรม กรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๐ เพื่อให้เป็น บ้านจัดสรร ๔.๐ สอดรับกับนโยบายของรัฐบาล ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และสถานการณ์ปัจจุบัน</p> <p>- ก่อนการปรับแก้ระเบียบกฎหมาย หรือข้อกำหนดเกี่ยวกับการบำบัดน้ำเสีย ให้สำนักส่งเสริมธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ ศึกษาและหารือกับผู้เชี่ยวชาญในหน่วยงานอื่น ๆ รวมทั้งเชิญผู้แทนโครงการหมู่บ้านจัดสรรเข้าร่วมประชุมเพื่อนำเสนอแนวทางพร้อมรับฟังความคิดเห็น</p>	<p>สสธ.</p> <p>สสธ.</p>

ประเด็น	การดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
<p>๕. การจัดที่ดินทำกินให้ชุมชน ภายใต้นโยบายที่ดินแห่งชาติ (คทช.)</p>	<p><u>รายละเอียด</u></p> <p>- ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้ส่งมอบพื้นที่ดำเนินการทั้งหมด ๔๑๙ พื้นที่ ใน ๖๙ จังหวัด คทช. จังหวัดรับรองคุณสมบัติ ๑๘๔ พื้นที่ ใน ๖๐ จังหวัด รวมทั้งสิ้น ๖๕,๑๔๗ ราย ๘๑,๙๒๗ แปลง ๔๑๖,๕๓๕ ไร่</p> <p><u>ข้อสั่งการของอธิบดีกรมที่ดิน</u></p> <p>- ให้เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดในพื้นที่ดำเนินการตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานในกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับกรมที่ดินให้มีการขับเคลื่อนต่อเนื่อง</p>	<p>สจร./ สำนักงานที่ดินจังหวัด ที่เกี่ยวข้อง</p>
<p>๖. การจัดประชุมผู้บริหารของกรมที่ดิน</p>	<p><u>ข้อสั่งการของอธิบดีกรมที่ดิน</u></p> <p>- ให้กองแผนงานเตรียมการจัดประชุมสัมมนาผู้บริหารกรมที่ดิน เพื่อระดมความคิดในการพัฒนากรมที่ดิน</p>	<p>กผ.</p>
<p>๗. การพัฒนาประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ในการให้บริการประชาชน</p>	<p><u>ข้อสั่งการของอธิบดีกรมที่ดิน</u></p> <p>- การให้บริการประชาชน เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานต้องใจเย็น และมีความอดทน บริการดี รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ มีอัธยาศัยดี ระมัดระวังในการชี้แจงข้อมูลและข้อกฎหมายกับประชาชน หากไม่สามารถแก้ไขได้ ให้แจ้งหัวหน้างาน หัวหน้าฝ่าย หรือเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด เพื่อลดปัญหาเรื่องร้องเรียนจากการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่</p> <p>ในขณะเดียวกัน เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก หัวหน้างาน หัวหน้าฝ่าย ต้องสนับสนุนให้ความช่วยเหลือ ชี้แนะ ให้ความรู้ แก้ไขปัญหา/อุปสรรคให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้วย</p> <p>- ให้กองฝึกอบรมเพิ่มหลักสูตรการอบรมข้าราชการบรรจุใหม่เกี่ยวกับจิตวิทยาประชาชน กระบวนการบริหารอารมณ์ จิตบริการที่ดี (Service Mind) เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อม เพิ่มพูนทักษะก่อนปฏิบัติงานจริง</p>	<p>สำนักงานที่ดินทุกแห่ง</p> <p>ฝอ.</p>

ประเด็น	การดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
<p>๘. การเตรียมความพร้อม จัดทำแผนดำเนินการภายใต้ ยุทธศาสตร์ในการพัฒนารัฐบาล ดิจิทัลของกรมที่ดิน</p>	<p><b>รายละเอียด</b></p> <p>- คำสั่งกรมที่ดิน ที่ ๓๔๐๕/๒๕๖๒ เรื่องแต่งตั้งคณะทำงานเตรียมความพร้อมในการพัฒนาเป็นรัฐบาลดิจิทัลของกรมที่ดิน มีอธิบดีกรมที่ดินเป็นประธาน ที่ปรึกษาด้านวิศวกรรมสำรวจ เป็นรองประธาน เจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/กลุ่ม เป็นคณะทำงาน และผู้อำนวยการศูนย์ข้อมูลแผนที่รูปแปลงที่ดิน เป็นคณะทำงานและเลขานุการ ได้ยกร่างยุทธศาสตร์ในการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของกรมที่ดิน ๔ ยุทธศาสตร์ดังนี้</p> <p><b>ยุทธศาสตร์ที่ ๑</b> ยกระดับการให้บริการประชาชน</p> <p>๑.๑ จดทะเบียน online</p> <p>๑.๒ Smart Service บริการผ่าน Smart phone</p> <p>๑.๓ การมีส่วนร่วมของภาคประชาชน</p> <p><b>ยุทธศาสตร์ที่ ๒</b> ยกระดับประสิทธิภาพการบริหารจัดการ</p> <p>๒.๑ ลดการใช้กระดาษในทุกขั้นตอนการทำงาน (Paperless)</p> <p>๒.๒ ติดตามรายงานศูนย์ดำรงธรรมกรมที่ดิน</p> <p><b>ยุทธศาสตร์ที่ ๓</b> บูรณาการการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงาน</p> <p>๓.๑ ศูนย์ข้อมูลที่ดินและแผนที่แห่งชาติ</p> <p>๓.๒ บูรณาการข้อมูลนิติบุคคล</p> <p>๓.๓ การเปิดเผยข้อมูล</p> <p><b>ยุทธศาสตร์ที่ ๔</b> ขับเคลื่อนการใช้เทคโนโลยีข้อมูลขนาดใหญ่หรือเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI)</p> <p>๔.๑ การใช้ประโยชน์ Big Data</p> <p>๔.๒ ขับเคลื่อนเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI)</p> <p>๔.๓ การยืนยันตัวบุคคล</p>	

ประเด็น	การดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	<p><b>ข้อสั่งการของอธิบดีกรมที่ดิน</b></p> <p>- กรมที่ดินมีเทคโนโลยีข้อมูลขนาดใหญ่ (Big data) สิ่งที่ต้องพัฒนาต่อไป คือ การออกแบบ Application ที่สามารถประมวลผลข้อมูล วิเคราะห์ได้ละเอียดแม่นยำ แสดงข้อมูลเพื่อใช้เป็นแนวทางในการวิเคราะห์กำหนดนโยบายที่สำคัญ หรือปรับแก้กฎหมายให้ตรงกับสภาพปัญหาและสถานการณ์ปัจจุบัน รวมทั้งการยกระดับการให้บริการประชาชนผ่านระบบดิจิทัล โดยนำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดการให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และการปรับแก้ระเบียบกฎหมายให้สอดคล้องกับแนวทางการปฏิบัติงาน</p> <p>- ให้ศูนย์ข้อมูลแผนที่รูปแปลงที่ดิน ส่งร่างแผนดำเนินการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของกรมที่ดิน ให้ที่ปรึกษา ฯ รองอธิบดีผู้ตรวจราชการกรม ทุกสำนัก/กอง และสำนักงานที่ดินทุกแห่ง พิจารณาให้ความเห็นหรือเสนอแผนงาน/โครงการเพิ่มเติม ให้ศูนย์ข้อมูลแผนที่รูปแปลงที่ดิน ทราบภายในวันจันทร์ที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อรวบรวม เตรียมความพร้อม ในการดำเนินการต่อไป หากยุทธศาสตร์ครบถ้วนสมบูรณ์แล้ว จะนำเสนอในที่ประชุมกรมที่ดินทราบอีกครั้ง และบรรจุในแผนพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะที่ ๓</p> <p>- ให้ศูนย์ข้อมูลแผนที่รูปแปลงที่ดินเพิ่มรายการการเชื่อมโยงข้อมูลที่ดินผ่าน Linkage Center ร่วมกับกรมการปกครอง อย่างต่อเนื่อง</p>	<p>ที่ปรึกษาด้านวิศวกรรม สำรวจ (นายวรภาพษ์ เกียรตินิยมรุ่ง)/ศรท./ คณะทำงานฯ</p> <p>ศรท.</p>
<p>๙. การจัดตั้งทีมตอบกระทู้ในการประชุม ของรัฐสภา และการชี้แจง ต่อคณะกรรมการรัฐสภา</p>	<p><b>ข้อสั่งการของอธิบดีกรมที่ดิน</b></p> <p>- รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงมหาดไทย (นายนิพนธ์ บุญญามณี) ได้สั่งการให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย จัดตั้งทีมตอบกระทู้ของสมาชิกวุฒิสภา และสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ทุกวันจันทร์และวันพุธในแต่ละสัปดาห์ รวมถึงการประสานงานและเตรียมข้อมูลตามประเด็นที่ถูกพาดพิงให้ผู้บริหารของกระทรวงมหาดไทยชี้แจงในการประชุมของรัฐสภา หรือชี้แจงต่อคณะกรรมการด้วย</p>	

ประเด็น	การดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	<p>- มอบที่ปรึกษาด้านประสิทธิภาพ (นายชัยชาญ สิทธิวิรัชธรรม) เป็นหัวหน้าทีมในการตอบกระทู้ในการประชุมของรัฐสภา โดยให้สำนัก/กองที่เกี่ยวข้อง พิจารณาคัดเลือก เจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญ ๑ คน เพื่อประสานการทำงาน ร่วมกับคณะทำงานของกระทรวงมหาดไทยในการตอบกระทู้ของผู้บริหารกระทรวงมหาดไทยในการประชุมรัฐสภา (จะออกเป็นคำสั่งตอบกระทู้)</p> <p>- ให้กองแผนงานเป็นหน่วยงานหลักในการประสานสำนัก/กอง ในการตอบกระทู้ รวมถึงงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับรัฐสภา ให้ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานเลขาธิการกรม ส่งเรื่องให้กองแผนงานรับผิดชอบดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป</p> <p>- การชี้แจงต่อคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ หรือคณะอนุกรรมการฯ นอกเหนือจากการจัดทำเอกสารชี้แจงที่ระบุข้อมูลพื้นฐานพร้อมรายละเอียด ให้กองแผนงานจัดทำคำชี้แจงต่อคณะกรรมการฯ ในรูปแบบ Power point และนำเสนออธิบดีกรมที่ดินเพื่อทราบเป็นข้อมูล</p> <p>- ในช่วงปลายเดือนจะมีการประชุมสภาผู้แทนราษฎร ให้ทุกสำนัก/กอง และสำนักงานที่ดินทุกแห่ง ติดตามการถ่ายทอดประชุมฯ และแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้ประสานงานที่สามารถให้ข้อมูลได้ทันในกรณีมีประเด็นพาดพิงหรือเกี่ยวข้อง มอบกองแผนงานเป็นหน่วยงานหลักในการประสานงาน</p>	<p>ที่ปรึกษาด้านประสิทธิภาพ (นายชัยชาญ สิทธิวิรัชธรรม)/ กผ./สำนัก/กอง ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>กผ./สส./สำนัก/กอง ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>กผ.</p> <p>กผ./ทุกสำนัก/กอง/ สำนักงานที่ดินทุกแห่ง</p>

ประเด็น	การดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
<p>๑๐. ข้อราชการของที่ปรึกษา ด้านประสิทธิภาพ (นายชัยชาญ ลีสิทธิธรรม)</p>	<p>๑. กำชับห้ามพนักงานเจ้าหน้าที่เรียกสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียน และสำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคล</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กรมที่ดินสามารถเรียกดูข้อมูลสำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคลจากระบบข้อมูลทะเบียนราษฎร กรมการปกครอง และกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เพื่อตรวจสอบและยืนยันความถูกต้องโดยมีต้องพิมพ์เอกสารออกมาประกอบการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม ซึ่งการเรียกดูข้อมูลหนังสือรับรองนิติบุคคลจากกรมพัฒนาธุรกิจการค้าจะมีผลต่อการประเมินเพื่อจัดอันดับความยาก-ง่าย ในการประกอบธุรกิจ (Doing Business) ขอให้เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก กำชับเจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้แก่ประชาชนในพื้นที่ให้เกิดความเข้าใจในการดำเนินการ</li> <li>- ผู้ตรวจราชการกรมประจำเขตกำกับดูแลการปฏิบัติงานของสำนักงานที่ดินในประเด็นนี้ด้วย</li> <li>- ในกรณีที่สำนักงานที่ดินไม่สามารถเรียกดูข้อมูลได้เนื่องจากระบบคอมพิวเตอร์ของสำนักงานที่ดินมีปัญหาขัดข้อง ให้แจ้งสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ หากเป็นปัญหาที่เกิดจากการระบบเชื่อมโยงข้อมูลให้รายงานกรมที่ดินทราบเป็นข้อมูลเพื่อใช้ในการประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแก้ไขในส่วนที่ยังเป็นปัญหา</li> </ul> <p>๒. โครงการจัดสรรที่ดินขนาดเล็ก (พิเศษ) ของนิติบุคคลหมู่บ้านจัดสรรหรือนิติบุคคลตามกฎหมายอื่นในการจัดสรรที่ดินเพื่อที่อยู่อาศัยและพาณิชย์กรรม ซึ่งใกล้ครบระยะเวลาประกาศภายในสิ้นปีนี้ ในการประชุมคณะกรรมการจัดสรรที่ดินกลาง ได้มีมติที่ประชุมให้ขยายการจัดสรรที่ดินขนาดเล็ก (พิเศษ) เป็นเวลา ๓ ปี (เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๓ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๕) หากประกาศดังกล่าวลงในราชกิจจานุเบกษาเสร็จเรียบร้อยแล้ว กรมที่ดินจะมีหนังสือแจ้งสำนักงานที่ดินทราบเพื่อบังคับใช้ต่อไป</p>	<p>สำนักงานที่ดินทุกแห่ง</p> <p>ผต.</p> <p>สทส/สำนักงานที่ดินทุกแห่ง</p> <p>สสธ/สำนักงานที่ดินทุกแห่ง</p>

ประเด็น	การดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	<p>๓. กรมที่ดินได้ประกาศผลการประกวดโครงการประกวด  <b>ห้องน้ำสะอาดแห่งปีของสำนักงานที่ดินทั่วประเทศ ประจำปี                      งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒</b> ให้ทุกสำนัก/กองและสำนักงานที่ดิน                      ทุกแห่งทราบแล้ว ขอขอบคุณสำนักงานที่ดินทุกแห่งที่ให้                      ความร่วมมือพัฒนาและปรับปรุงให้ดีขึ้น และจะดำเนิน                      โครงการดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง สิ่งสำคัญในการให้บริการ                      ประชาชนในสำนักงานที่ดินอีกประการหนึ่ง คือ ความสะอาด                      และความปลอดภัยของห้องน้ำ ขอให้สำนักงานที่ดินทุกแห่ง                      ให้ความสำคัญด้วย</p>	<p>กพร./สำนักงานที่ดินทุกแห่ง</p>
<p>๑๑. <b>ข้อราชการของรองอธิบดี                      (นายเปลี่ยน แก้วฤทธิ์)</b></p>	<p><b>๑. ระยะเวลานัดรับวัด ๖๐ วัน</b></p> <p>- อธิบดีกรมที่ดินได้คัดเลือกโครงการนัดรับวัดไม่เกิน ๖๐                      วัน เป็นของขวัญปีใหม่ พ.ศ.๒๕๖๓ ของกรมที่ดิน</p> <p>- ในช่วงนี้จะมีปัญหาระยะเวลานัดรับวัดเกิน ๖๐ วัน                      เนื่องจาก มีช่างรับวัดที่เกษียณอายุราชการและบางส่วนที่                      ลาออกจากราชการ รวมประมาณ ๑๐๐ คน ประกอบกับ                      ช่างรับวัดที่บรรจุใหม่ จำนวน ๖๐ คน ลงพื้นที่ปฏิบัติงาน                      แล้วแต่ยังขาดความเชี่ยวชาญในงานรับวัดที่ดิน ช่างรับวัด                      ที่ไปช่วยราชการขอกลับสังกัดเดิม ทำให้สำนักงานที่ดิน                      หลายแห่งมีปัญหาระยะเวลานัดรับวัดเกิน ๖๐ วัน ทั้งนี้                      ได้สั่งการให้สำนักมาตรฐานและส่งเสริมการรับวัดหรือ                      กองการเจ้าหน้าที่แก้ปัญหาอย่างเร่งด่วน สำนักงานที่ดิน                      ที่ไม่ได้รับผลกระทบขอให้รักษามาตรฐานงานเสร็จ ให้คงที่                      (งานเสร็จเฉลี่ย ๑๕ ราย ต่อคน ต่อเดือน)</p> <p>ให้เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก สํารวจและ                      รวบรวมข้อมูลอัตราค่าช่างรับวัดที่ยังขาดแคลนและแจ้ง                      สำนักมาตรฐานและส่งเสริมการรับวัดเพื่อพิจารณาส่ง                      เจ้าหน้าที่ลงไปช่วยราชการในพื้นที่ กรมที่ดินจะพิจารณา                      ในภาพรวมของจังหวัด (๗๗ สำนักงาน) เพื่อเกลี่ยจำนวน                      ช่างรับวัดลงไปปฏิบัติงานเท่าปริมาณงานเกิดของจังหวัด                      ในแต่ละจังหวัดต้องบริหารจัดการให้เหมาะสม</p> <p>- หากช่างรับวัดที่ขอย้ายมีงานค้างรับวัดและดำเนินการไม่                      เสร็จสิ้น เจ้าพนักงานที่ดินและหัวหน้าช่างรับวัดต้องรับผิดชอบ</p>	<p>กผ./สมส.</p> <p>สมส./กจ./                      สำนักงานที่ดิน                      ที่เกี่ยวข้อง</p>

ประเด็น	การดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑๒. ข้อราชการของรองอธิบดี (นายสุรพล ศรีวิโรจน์)	<p>๑. การตรวจพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>- กรมที่ดิน ได้มีหนังสือที่ มท ๐๕๐๘.๓/ว ๒๑๓๘๗ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๒ เรื่องการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดให้สำนักงานที่ดินดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ และ พ.ศ. ๒๕๖๒ ภายในเดือนสุดท้ายก่อนสิ้นงบประมาณของทุกปี ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือหัวหน้าหน่วยงานพัสดุแต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุซึ่งมีใช้เจ้าหน้าที่ตามความจำเป็น เพื่อตรวจสอบการรับ-จ่าย พัสดุ ในงวดหนึ่งปีที่ผ่านมาและเสนอรายงานผลการตรวจสอบต่อผู้แต่งตั้งภายใน ๓๐ วัน และให้ส่งสำเนารายงานไปยังสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ๑ ชุด พร้อมสำเนารายงานกรมที่ดิน มีสำนักงานที่ดินจังหวัดที่ส่งสำเนารายงานผลการตรวจสอบพัสดุมายังกรมที่ดิน จำนวน ๙ จังหวัด (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒) ได้แก่ จังหวัดฉะเชิงเทรา จังหวัดชัยนาท จังหวัดนครราชสีมา จังหวัดนนทบุรี จังหวัดพะเยา จังหวัดพิจิตร จังหวัดพิษณุโลก จังหวัดระนอง และจังหวัดสิงห์บุรี สำนักงานที่ดินที่เหลือขอให้เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก กำชับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเร่งรัดการจัดส่งสำเนารายงานการตรวจพัสดุให้กรมที่ดินทราบด้วย</p>	พด./สำนักงานที่ดิน ที่เกี่ยวข้อง



ประเด็น	การดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	<p><b>๒. การส่งคืนแบบพิมพ์หนังสือรับรองการทำประโยชน์ (น.ส.๓) กรณียกเลิกอำนาจนายอำเภอ</b></p> <p>- กรมที่ดินได้มีหนังสือ ที่ มท ๐๕๐๘.๓/ว ๑๒๒๖๓ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง การจัดทำบัญชีและส่งมอบพัสดุแบบพิมพ์ใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียม ค่าภาษีอากร และแบบพิมพ์หนังสือรับรองการทำประโยชน์ (น.ส.๓) โดยให้สำนักงานที่ดินจังหวัดรวบรวมส่งคืนกรมที่ดิน อย่างช้าไม่เกินวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ มีสำนักงานที่ดินจังหวัดที่ส่งคืนจำนวน ๕๙ จังหวัด คงเหลือ ๑๘ จังหวัดที่ยังไม่ส่งคืน ขอให้เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก เร่งรัดดำเนินการส่งคืนด้วย</p> <p><b>๓. งานร้องเรียนเกี่ยวกับการออกโฉนดที่ดิน</b></p> <p>- ในการจัดทำบัญชีเรื่องเรียนเกี่ยวกับการออกโฉนดที่ดิน ขอให้ระบุปัญหาอุปสรรคทำให้เกิดความล่าช้า และเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก ต้องให้ความสำคัญในการตรวจสอบและติดตามเพื่อให้มีความคืบหน้าและชี้แจงผู้ร้องให้ทราบเป็นระยะ</p>	<p>พด./สำนักงานที่ดินจังหวัดที่เกี่ยวข้อง</p> <p>สำนักงานที่ดินทุกแห่ง</p>
<p>๑๓. งานกาชาดประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒</p>	<p><b><u>ข้อสั่งการของอธิบดีกรมที่ดิน</u></b></p> <p>- กรมที่ดินได้ร่วมออกร้านในงานกาชาดประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ระหว่างวันที่ ๑๕- ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ณ บริเวณสวนลุมพินี เพื่อหารายได้สมทบทุนสภาอากาศไทย ในปีนี้ได้จัดกิจกรรมการจำหน่ายบัตรตกบอลเสี่ยงโชค โดยมีสำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานครและสาขา สำนักงานที่ดินจังหวัดชลบุรีและสาขา สำนักงานที่ดินจังหวัดนครปฐมและสาขา สำนักงานที่ดินจังหวัดปทุมธานีและสาขา สำนักงานที่ดินจังหวัดนนทบุรีและสาขา และสำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรปราการและสาขา รับผิดชอบจำหน่ายบัตรตกบอลเสี่ยงโชคในแต่ละวัน</p> <p>- ขอขอบคุณสำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานครและสาขา สำนักงานที่ดินจังหวัดและสาขา และเจ้าหน้าที่ทุกท่าน ที่มีส่วนร่วมในกิจกรรมออกร้านในงานกาชาดประจำปี ๒๕๖๒</p>	<p>สส./พด./สำนักงานที่ดินที่เกี่ยวข้อง</p>

ประเด็น	การดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
<p>๑๔. การปรับปรุงระบบให้บริการค้นหาตำแหน่งรูปแปลงที่ดินด้วยระบบภูมิสารสนเทศทางอินเทอร์เน็ต (Lands Maps)</p>	<p><u>ข้อสั่งการของอธิบดีกรมที่ดิน</u></p> <p>- ขอให้สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและศูนย์ข้อมูลแผนที่รูปแปลงที่ดิน ตรวจสอบและปรับปรุงระบบให้บริการค้นหาตำแหน่งรูปแปลงที่ดินด้วยระบบภูมิสารสนเทศทางอินเทอร์เน็ต (Lands Maps) เพิ่มสมรรถนะการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานให้สมบูรณ์ หากมีปัญหาอุปสรรคให้รายงานอธิบดีกรมที่ดิน</p>	<p>สทส./ศรท.</p>
<p>๑๕. ข่าวสารและสถานการณ์สำคัญ</p>	<p><u>ข้อสั่งการของอธิบดีกรมที่ดิน</u></p> <p>- ข่าวสารและสถานการณ์สำคัญที่มีการนำเสนอในที่ประชุมกรม ให้สำนักงานที่ดินที่เกี่ยวข้องตรวจสอบ ติดตาม และรายงานความคืบหน้าให้ศูนย์ดำรงธรรมกรมที่ดิน เพื่อนำเรียนผู้บริหารกรมที่ดินทราบเป็นข้อมูลสำหรับนำเรียนผู้บริหารระดับสูงของกระทรวงมหาดไทย</p>	<p>ศตธ.ทต./สำนักงานที่ดินที่เกี่ยวข้อง</p>
<p>๑๖. การเพิ่มช่องทางประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร องค์กรความรู้ และภารกิจที่สำคัญของกรมที่ดิน</p>	<p><u>ข้อสั่งการของอธิบดีกรมที่ดิน</u></p> <p>- ในการนำเสนอข่าวสารสำคัญหรืองานของกรมที่ดินใน Facebook ของอธิบดีกรมที่ดิน จะมีประชาชนเข้ามาขอคำปรึกษาหรือร้องเรียนเกี่ยวกับที่ดิน หากประเด็นที่สอบถามหรือข้อร้องเรียนเป็นเรื่องเฉพาะในพื้นที่ ขอให้เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก ตรวจสอบข้อเท็จจริง และรายงานให้อธิบดีกรมที่ดินทราบ หรือเข้าไปตอบได้ด้วยตนเอง</p> <p>- ให้เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก คัดเลือกการดำเนินการที่สำคัญ เช่น การเดินสำรวจรังวัดออกโฉนดที่ดินในแต่ละพื้นที่ กิจกรรมเผยแพร่ความรู้ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับที่ดินให้กับประชาชน การลงพื้นที่ตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับที่ดิน หรือภารกิจอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับกรมที่ดิน ที่เป็นการสนองนโยบายของรัฐบาล หรือการให้บริการประชาชน ส่งให้ฝ่ายประชาสัมพันธ์ สำนักงานเลขาธิการกรมเพื่อประชาสัมพันธ์ใน Facebook กรมที่ดิน เผยแพร่ให้ประชาชนรับทราบ</p>	<p>สำนักงานที่ดินทุกแห่ง</p> <p>สส./สำนักงานที่ดินทุกแห่ง</p>

ประเด็น	การดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	<p>- สำนักงานที่ดินที่ผ่านการรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (GECC) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ อธิบดีกรมที่ดินจะจัดสรรเงินงบประมาณเพิ่มเติมเป็นกรณีพิเศษ เพื่อพัฒนางานให้บริการประชาชนในสำนักงานที่ดินให้ดียิ่งขึ้น</p> <p>- ขอให้สำนักงานที่ดินทุกแห่งคัดเลือกข้อมูลความรู้ข่าวสารเกี่ยวกับที่ดินที่สำคัญ ติดตั้งในห้องน้ำของสำนักงานที่ดินเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่รับทราบ เช่น ความรู้เกี่ยวกับภาษีที่ดิน ประกาศการเดินสำรวจรังวัดออกโฉนดที่ดิน เป็นต้น</p> <p>- ให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหารเพิ่มเติมในหลักเกณฑ์ตัวชี้วัดโครงการประกวดห้องน้ำสะอาดแห่งปีของสำนักงานที่ดินทั่วประเทศ ในปีงบประมาณถัดไป</p>	<p>สำนักงานที่ดินที่เกี่ยวข้อง</p> <p>สำนักงานที่ดินทุกแห่ง</p> <p>กพร.</p>
<p>๑๗. ศูนย์ดำรงธรรมที่ดิน</p>	<p><b>ข้อสั่งการของอธิบดีกรมที่ดิน</b></p> <p>- งานของศูนย์ดำรงธรรม เป็นงานที่มีกฎหมายรองรับและเป็นหน่วยงานหลักในการตรวจสอบงานร้องเรียนของสำนักงานที่ดิน ให้ศูนย์ดำรงธรรมที่ดิน รวบรวมสถิติปริมาณงานให้ครบถ้วน ชัดเจน เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณาเสนอแต่งตั้งศูนย์ดำรงธรรมที่ดินให้เป็นหน่วยงานถาวรให้กองการเจ้าหน้าที่เตรียมความพร้อมในเรื่องนี้ด้วย และควรบรรจุไว้ในการจัดทำแผนค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีระยะ ๓ ปี</p> <p>- การนำเสนอข้อมูลที่รายงานให้ที่ประชุมกรมทราบในแต่ละประเด็น หากมีการอ้างอิงเลขที่หนังสือให้นำเสนอเนื้อหาการสั่งการในหนังสือแต่ละฉบับด้วย</p>	<p>กจ./ศตธ.ทต.</p>

ประเด็น	การดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑๘. การพิจารณาแต่งตั้ง/โยกย้าย	<p><b>รายละเอียด</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ในช่วงที่ผ่านมากองการเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการโยกย้ายข้าราชการ แบ่งเป็นตำแหน่งนักวิชาการที่ดิน จำนวน ๒๓ ราย เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจดทะเบียนที่ดิน ๙๘ ราย ช่างรังวัด หัวหน้างาน ๑๗ ราย และนายช่างรังวัด ๑๐๖ ราย เพื่อรองรับการบรรจุอัตรากำลังเพิ่มจากบัญชี</li><li>- วันศุกร์ที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ข้าราชการบรรจุใหม่ เข้ารับการปฐมนิเทศพร้อมรับนโยบายจากอธิบดีกรมที่ดิน จำนวน ๑๐๓ ราย แบ่งเป็น นักวิชาการที่ดิน ๒๗ ราย เจ้าพนักงานธุรการ ๑๑ ราย เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ ๒ ราย และนายช่างรังวัด ๖๓ ราย) จากนั้นจะเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ตามสังกัด และรอเรียกการฝึกอบรมอีกครั้ง</li><li>- กองการเจ้าหน้าที่ได้ปรับปรุงแบบคำร้องขอย้ายของข้าราชการ ตามมติของคณะกรรมการบริหารงานบุคคลของกรมที่ดิน โดยให้ระบุเหตุผลความจำเป็นที่ขอย้าย กรณีบิดามารดา คู่สมรส บุตร หรือตนเองเจ็บป่วยร้ายแรง ให้แนบเอกสาร หลักฐานการรักษาพยาบาลประกอบด้วย ส่วนกรณีอื่นๆ ให้ระบุในแบบคำร้องขอย้ายด้วยว่าหากตนเองขอย้ายจะเกิดประโยชน์ต่อทางราชการหรือหน่วยงานที่ประสงค์ขอย้ายอย่างไร</li></ul> <p><b>ข้อสั่งการของอธิบดีกรมที่ดิน</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อประโยชน์ในทางราชการและมีให้เกิดความล่าช้า จึงได้มีบัญชาให้กองการเจ้าหน้าที่ดำเนินการออกคำสั่งแต่งตั้ง/โยกย้ายข้าราชการตั้งแต่ระดับชำนาญการพิเศษลงมา และเร่งบรรจุข้าราชการใหม่ทดแทนอัตรากำลังที่หายไป เพื่อให้งานของกรมที่ดินในส่วนที่ล่าช้ามีการขับเคลื่อน โดยเฉพาะงานด้านรังวัด</li><li>- ให้ผู้ตรวจราชการประจำเขต เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก ให้ความช่วยเหลือข้าราชการบรรจุใหม่ ด้านสวัสดิการ ที่พักอาศัย และจัดเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ความชำนาญและความประพฤติดีฝึกสอนและชี้แนะแนวทางการปฏิบัติงาน</li></ul>	<p>กจ.</p> <p>ผต./ สำนักงานที่ดินทุกแห่ง</p>

ประเด็น	การดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
<p>๑๙. การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของกรมที่ดิน</p>	<p><b>รายละเอียด</b></p> <p>- กรมที่ดินได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๐๖.๓/๒๕๖๑๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ส่งคำขอรับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพิ่มเติมให้กระทรวงมหาดไทย จำนวน ๓ โครงการ เป็นเงิน ๑๙๕,๙๖๘,๖๐๐ สรุปได้ดังนี้</p> <p>๑. โครงการนำเข้าข้อมูลภาพลักษณะเอกสารสิทธิและสารบบในสำนักงาน (สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ) จำนวน ๙๐.๒๙๗ ล้านบาท เพื่อจัดจ้างบริษัทดำเนินการนำเข้าข้อมูล ฯ ๒,๐๐๖,๖๐๐ แปลง ใน ๓ จังหวัด ๑๕ สำนักงาน ได้แก่ จังหวัดฉะเชิงเทรา จังหวัดชลบุรี และจังหวัดระยอง</p> <p>๒. โครงการตำบลมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ในจังหวัดชายแดนใต้ (แผนบูรณาการ) กิจกรรมเดินสำรวจออกโฉนดที่ดินเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงในพื้นที่ ๓ จังหวัดชายแดนภาคใต้ (สำนักมาตรฐานการออกหนังสือสำคัญ) จำนวน ๑๖.๔๙๙๗ ล้านบาท เป็นไปตามมติ คปต. ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๒ เพิ่มเป้าหมายอีก ๒,๗๐๐ แปลง</p> <p>๓. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการรังวัดที่ดินด้วยระบบดาวเทียม (กองเทคโนโลยีทำแผนที่) จำนวน ๘๙.๑๙๑๙ ล้านบาท ติดตั้งสถานีรับสัญญาณดาวเทียมอ้างอิง (CORS) จำนวน ๔๗ สถานี</p> <p>ทั้งนี้ กระทรวงมหาดไทยได้ส่งคำขอเพิ่มงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของหน่วยงานในสังกัดให้สำนักงบประมาณแล้ว</p> <p><b>ข้อสั่งการของอธิบดีกรมที่ดิน</b></p> <p>- ให้ศูนย์ข้อมูลแผนที่รูปแปลงที่ดิน บรรจุทั้ง ๓ แผนงาน/โครงการ ในแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของกรมที่ดิน</p>	<p>ศรท./สทส./สนส./กทผ.</p>

ประเด็น	การดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
<p>๒๐. แนวทางปฏิบัติในการเสนอแผนงาน/ โครงการ ของสำนัก/กอง</p>	<p><b>รายละเอียด</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ตามที่อธิบดีกรมที่ดินมีบัญชาในคราวประชุมกรมที่ดินครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๒ ให้กองแผนงานรับผิดชอบในการตรวจสอบข้อมูลโครงการต่างๆ ของสำนัก/กอง ที่จะเสนออธิบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติว่า สอดคล้องกับแผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/กิจกรรม และเป้าหมายที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ และมีงบประมาณเพียงพอสำหรับการดำเนินการ หรือไม่ อย่างไร</li><li>- กองแผนงานได้มีหนังสือแจ้งแนวทางปฏิบัติในการเสนอแผนงาน/โครงการของสำนัก/กอง ดังนี้</li></ul> <ol style="list-style-type: none"><li>๑. ให้สำนัก/กอง เสนอโครงการผ่านที่ปรึกษาด้านประสิทธิภาพที่ปรึกษาด้านวิศวกรรมสำรวจ หรือรองอธิบดีที่กำกับดูแล (แล้วแต่กรณี) เสร็จแล้ว ให้ส่งโครงการดังกล่าวให้กองแผนงานตรวจสอบข้อมูลก่อนว่า โครงการที่จะเสนออธิบดีลงนามอนุมัตินั้น มีความสอดคล้องกับแผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/กิจกรรม และเป้าหมายที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ และมีงบประมาณเพียงพอสำหรับการดำเนินการ หรือไม่ อย่างไร</li><li>๒. สำหรับการใช้จ่ายงบดำเนินงานเพื่อการบริหารจัดการภายในสำนัก/กอง ไม่ต้องส่งเรื่องให้กองแผนงาน</li></ol> <p><b>ข้อสั่งการของอธิบดีกรมที่ดิน</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- กองแผนงานต้องเป็นศูนย์รวมในการคุมเงินงบประมาณ ต้องมีการออกแบบระบบในการตรวจสอบข้อมูลแผนงาน/โครงการของกรมที่ดินทั้งหมด สามารถแสดงข้อมูลที่สำคัญ เช่น ได้รับอนุมัติโครงการ ผลการดำเนินการที่เป็นข้อมูลปัจจุบัน สามารถประมวลผลได้ว่าในแต่ละเดือนแผนงาน/โครงการมีผลการเบิกจ่าย และมีงบประมาณคงเหลือเท่าไร แสดงผลการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับงบลงทุน งบดำเนินงาน เป็นต้น โดยสามารถเรียกดูข้อมูลในระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้ทุกเมื่อ โดยกองคลังมีหน้าที่นำเข้าและรายงานข้อมูล และกองแผนงานตรวจสอบแผนงาน/โครงการ</li><li>- ให้ศูนย์ข้อมูลแผนที่รูปแปลงที่ดิน บรรจุการออกแบบระบบอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าวในแผนดำเนินการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของกรมที่ดิน</li></ul>	<p>กผ.</p> <p>ศรท.</p>

ประเด็น	การดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
<p>๒๑. การตรวจสอบข้อมูลอาคารและสิ่งปลูกสร้าง และครุภัณฑ์ทุกประเภท</p>	<p><b>ข้อสั่งการของอธิบดีกรมที่ดิน</b></p> <p>- นอกเหนือจากการรวบรวมข้อมูลอาคารและสิ่งปลูกสร้าง (ที่ราชพัสดุ) และครุภัณฑ์ทุกประเภท เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำแผนค่าของบประมาณรายจ่ายประจำปีระยะสามปี ขอให้มีการบริหารจัดการซ่อมแซมอาคารและสิ่งปลูกสร้าง และครุภัณฑ์ทุกประเภท โดยใช้ข้อมูลนี้ตามความจำเป็นที่ต้องได้รับการซ่อมแซมเร่งด่วน หากมีเงินงบประมาณเหลือจ่ายจากการจัดซื้อจัดจ้างในงบลงทุน ให้จัดสรรให้กับแผนงาน/โครงการที่จำเป็นที่ต้องได้รับการซ่อมแซมเร่งด่วนได้ทันที (๑. อาคารสำนักงาน ๒. ห้องน้ำบริการประชาชน ๓. บ้านพักของข้าราชการระดับชำนาญการพิเศษลงมา)</p> <p>- ขอให้สำนักงานที่ดินทุกแห่งเร่งสำรวจข้อมูลและส่งแบบรายงานให้กองพัสดุ</p>	<p>กผ./พต./คส.</p> <p>พต./สำนักงานที่ดินทุกแห่ง</p>
<p>๒๒. การลงพื้นที่ตรวจราชการของผู้บริหารระดับสูงของกระทรวงมหาดไทย</p>	<p><b>ข้อสั่งการของอธิบดีกรมที่ดิน</b></p> <p>- ในการลงพื้นที่ตรวจราชการของผู้บริหารระดับสูงของกระทรวงมหาดไทย ให้ที่ปรึกษา ฯ และรองอธิบดีที่กำกับดูแลในแต่ละภาค ผู้ตรวจราชการกรมประจำเขตตรวจราชการ และกองการเจ้าหน้าที่ร่วมลงพื้นที่ด้วย</p>	<p>ที่ปรึกษา ฯ รองอธิบดี/ผต./กจ.</p>
<p>๒๓. การบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของศูนย์ดำรงธรรมกรมที่ดิน</p>	<p><b>ข้อสั่งการของอธิบดีกรมที่ดิน</b></p> <p>- ในกรณีเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ขอให้ส่งเรื่องให้ผู้ตรวจราชการกรมประจำเขตลงพื้นที่ตรวจสอบข้อเท็จจริงและรายงานอธิบดีกรมที่ดินทราบ หากตรวจสอบแล้วเป็นกรณีที่เกิดขึ้นจริงให้ส่งกลุ่มงานวินัยกองการเจ้าหน้าที่ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป หากตรวจสอบแล้วว่าไม่มีมูลความจริงแต่อย่างไร ให้พิจารณายุติเรื่อง</p> <p>- สถานการณ์ข่าว IO ที่เผยแพร่ในเว็บไซต์ รวมถึงข่าวในแต่ละพื้นที่ หากเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยกทราบสืบทราบล่วงหน้า ให้ชี้แจงข้อเท็จจริงนำเรียนผู้ว่าราชการจังหวัดทราบเป็นข้อมูล สิ่งใดที่สามารถให้ข้อมูลในการแถลงข่าวหรือประชาสัมพันธ์เพื่อแก้ไขสถานการณ์ในพื้นที่ให้คลี่คลายขอให้ดำเนินการทันที</p>	<p>ศตธ.พต./กจ.</p> <p>ศตธ.พต./สำนักงานที่ดินทุกแห่ง</p>

ประเด็น	การดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	<p>- การให้คำปรึกษาเรื่องที่ดินผ่านระบบ Call Center ในแต่ละช่วงเวลาขอให้บริหารจัดการจัดจำนวนเจ้าหน้าที่ให้เหมาะสม</p> <p><b><u>ข้อราชการของที่ปรึกษาด้านประสิทธิภาพ (นายชัยชาญ สิทธิวิรัชธรรม)</u></b></p> <p>- หากเจ้าพนักงานที่ดินทราบข่าวที่เกิดขึ้นในพื้นที่ขอให้รายงานผู้บริหารกรมที่ดินทราบในขั้นต้นก่อนเพื่อเตรียมรวบรวมข้อมูลและข้อเท็จจริงสรุปนำเสนอเรียนผู้บริหารระดับสูงของกระทรวงมหาดไทย</p>	<p>ศตธ.ทต.</p> <p>สำนักงานที่ดินทุกแห่ง</p>
<p>๒๔. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศที่ดิน (ระยะที่ ๒)</p>	<p><b><u>รายละเอียด</u></b></p> <p>- ในการส่งมอบงานครั้งที่ ๓ ภายใน ๒๕๐ วัน คือการส่งมอบงานปรับปรุงระบบไฟฟ้าและสายสัญญาณระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ พร้อมแบบปรับปรุง ๕๐ สำนักงาน ผ่านการตรวจรับงานฯ จำนวน ๘ สำนักงาน ไม่ผ่านการตรวจรับงานฯ จำนวน ๔๒ สำนักงาน ซึ่งผู้รับจ้างส่งมอบงานที่แก้ไขแล้วจำนวน ๓๐ สำนักงาน ให้คณะกรรมการตรวจรับจากส่วนกลางมีแผนออกไปตรวจรับในระหว่างวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒</p> <p>- ๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ เป็นการตรวจรับร่วมกับสำนักงานที่ดิน โดยมีเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก เป็นประธาน</p> <p><b><u>ข้อสั่งการของอธิบดีกรมที่ดิน</u></b></p> <p>- ขอให้คณะกรรมการตรวจรับฯ ในพื้นที่ ให้ความสำคัญกำกับดูแล และตรวจสอบความเรียบร้อยในการดำเนินงานของบริษัทผู้รับจ้าง ให้เป็นไปตาม TOR เพื่อมิให้เกิดความผิดพลาดในภายหลัง ซึ่งจะก่อให้เกิดความล่าช้าในการส่งมอบงานและตรวจรับงาน</p>	<p>สทส./</p> <p>สำนักงานที่ดินที่เกี่ยวข้อง</p>



ประเด็น	การดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
<p>๒๕. การขับเคลื่อนแนวทางการบริหาร กรรมที่ดิน “Smart Land Changes”</p>	<p><b>รายละเอียด</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ได้แจ้งสำนัก/กองที่เกี่ยวข้อง จัดส่งข้อมูลการดำเนินการเพื่อขับเคลื่อนแนวทางการบริหาร กรรมที่ดิน “Smart Land Changes” ส่งให้กลุ่มพัฒนาระบบ บริหารรวบรวมนำเสนอให้ที่ประชุมกรรมที่ดินทราบ ดังนี้</li><li>๑. โครงการ ๑ จังหวัด ๑ สำนักงานที่ดิน ๑ ศูนย์ราชการ สะดวก (Government Easy Contact Center:GECC) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร)</li><li>๒. การจัดทำสารานุกรมอิเล็กทรอนิกส์ (ที่ปรึกษาด้านวิศวกรรม สำรวจ (นายวรพงษ์ เกียรตินิยม) และสำนักงานเลขานุการกรม) ได้บรรจุในแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของกรรมที่ดินแล้ว ขณะนี้ทำงานฯ จะจัดให้มีการประชุมเดือนละ ๑ ครั้ง ทุกวันพุธ สัปดาห์ที่ ๓ ของทุกเดือน</li><li>๓. การแต่งตั้งคณะทำงานรองรับนโยบายเขตพัฒนาพิเศษ ภาคตะวันออก (EEC) (สำนักมาตรฐานและส่งเสริมการรังวัด และสำนักมาตรฐานการออกหนังสือสำคัญ)</li><li>๔. แผนงานพัฒนากฎหมายและกฎกระทรวงที่อยู่ในภารกิจ ของกรรมที่ดิน ในระยะ ๓ ปี รวมทั้งการแปลกฎหมายเป็น ภาษาอังกฤษ (สำนักกฎหมายและสำนักงานบริหารโครงการ พัฒนากรรมที่ดินและเร่งรัดการออกโฉนดที่ดินทั่วประเทศ)</li><li>๕. การปรับปรุงข้อกำหนดเกี่ยวกับการจัดสรรที่ดินเพื่อ ที่อยู่อาศัยและพาณิชย์กรรมกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๐ ให้เป็น บ้านจัดสรร ๔.๐ (สำนักส่งเสริมธุรกิจอสังหาริมทรัพย์)</li><li>๖. การกำหนดแผนพัฒนากลุ่มงานวินัย (ที่ปรึกษาด้านประสิทธิภาพ และกองการเจ้าหน้าที่)</li><li>๗. การกำหนดแนวทางการควบคุม กำกับ และบริหารจัดการ ระยะเวลานัดรังวัดไม่เกิน ๖๐ วัน และการออกแบบระบบ ตรวจสอบ (สำนักมาตรฐานและส่งเสริมการรังวัดและกอง เทคโนโลยีทำแผนที่)</li></ul>	

ประเด็น	การดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	<u>ข้อสั่งการของอธิบดีกรมที่ดิน</u> - ขอให้มีการขับเคลื่อนงานแผนงานไปตามลำดับ สำนัก/กอง ที่ยังไม่เสนอแผนงานหรือต้องการปรับแก้ ขอให้ประสาน กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	กพร./ทุกสำนัก/กอง

ฝ่ายช่วยอำนวยการนักบริหาร

สำนักงานเลขานุการกรม

๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒