

## คู่มือสำหรับประชาชน : คนต่างด้าวขอรับมรดกที่ดินในฐานะทายาทโดยธรรมตามมาตรา 93 แห่งประมวลกฎหมายที่ดินกรณีที่ดินตั้งอยู่ในเขตจังหวัดอื่นๆ

หน่วยงานที่ให้บริการ : กรมที่ดินกระทรวงมหาดไทย

### หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. คนต่างด้าวซึ่งมีฐานะเป็นทายาทโดยธรรมของเจ้ามรดก(ตามมาตรา 1629 แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์) ที่เป็นเจ้าของที่ดินและหรือที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างซึ่งมีชื่อปรากฏในหลักฐานโฉนดที่ดิน, หนังสือรับรองการทำประโยชน์ (น.ส. 3, น.ส.3ก. หรือ น.ส. 3ข) ขอรับโอนมรดกโดยตรงเนื่องจากไม่มีผู้จัดการมรดกต้องประกาศตามกฎหมายเป็นเวลา 30 วันตามมาตรา 81 แห่งประมวลกฎหมายที่ดินโดยยื่นคำขออนุญาตให้ได้มาซึ่งที่ดินตามมาตรา 93 แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน (แบบด.1) ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่
2. กรณีเจ้าของที่ดิน(เจ้ามรดก)ถึงแก่กรรมและมีคำสั่งศาลตั้งผู้จัดการมรดกผู้จัดการมรดกตามคำสั่งศาลไม่ว่าจะมีพินัยกรรมหรือไม่มีพินัยกรรมก็ตามต้องจดทะเบียนลงชื่อผู้จัดการมรดกในโฉนดที่ดินและหรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์(น.ส.3 น.ส.3กหรือ น.ส.3 ข) ก่อนไม่สามารถขอโอนมรดกตรงไปยังทายาทที่มีสิทธิรับมรดกได้เนื่องจากศาลได้มีคำสั่งตั้งผู้จัดการมรดกแล้วอำนาจในการจัดการและแบ่งปันทรัพย์มรดกทั้งหมดย่อมเป็นของผู้จัดการมรดกตามที่ศาลมีคำสั่งแต่ผู้เดียวทายาททั้งหลายย่อมหมดสิทธิที่จะเข้าจัดการมรดก
3. กรณีคนต่างด้าวขอรับมรดกที่ดินหรือที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างซึ่งได้จดทะเบียนลงชื่อผู้จัดการมรดกไว้แล้วในหลักฐานโฉนดที่ดินหรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์(น.ส.3, น.ส.3ก, น.ส.3ข) และมีความประสงค์ขอโอนมรดกไม่ต้องประกาศ 30 วันตามมาตรา 82 แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน (ไม่ต้องดำเนินการในขั้นตอนที่ 2 การประกาศมีกำหนด 30 วัน ) พนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินการตามขั้นตอนการขออนุญาตร.ม.ด. ในขั้นตอนต่อไปได้ทันที
4. ที่ดินที่ขอรับมรดกเมื่อรวมกับที่ดินซึ่งมีอยู่เดิม (ถ้ามี) จะต้องไม่เกินสิทธิที่จะพึงมีได้ตามมาตรา 87 แห่งประมวลกฎหมายที่ดินเช่นที่อยู่อาศัยครอบครัวละไม่เกิน 1 ไร่ที่ใช้เพื่อพาณิชยกรรมไม่เกิน 1 ไร่ที่ใช้เพื่อเกษตรกรรมครอบครัวละไม่เกิน 10 ไร่ที่ดินส่วนที่เกินต้องจำหน่ายในเวลาไม่น้อยกว่า 180 วันแต่ไม่เกินหนึ่งปี
5. พนักงานเจ้าหน้าที่ต้องสอบสวนสิทธิและความสามารถตลอดจนความเป็นทายาทของเจ้ามรดกตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงฉบับที่ 7 (พ.ศ.2497) และฉบับที่ 24 (พ.ศ.2516)ออกตามความในพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายที่ดินพ.ศ. 2497 และแก้ไขเพิ่มเติมรวมทั้งตรวจสอบหลักฐานและสอบสวนบันทึกถ้อยคำคนต่างด้าวผู้ขอตามแบบและหลักเกณฑ์ที่กำหนด
6. ผู้ขอต้องยื่นเอกสารหลักฐานต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ณ สำนักงานที่ดินพื้นที่ที่รับผิดชอบซึ่งที่ดินหรือที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างตั้งอยู่เท่านั้นโดยต้องติดต่อเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์  
6.1 ครั้งแรกในวันยื่นคำขอเพื่อตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆเบื้องต้นก่อนและรับบัตรคิวเพื่อรอยื่นคำขอและสอบสวนตามลำดับก่อนหลังในขั้นตอนต่อไป (ไม่นับรวมอยู่ในระยะเวลาให้บริการ)  
6.2 ครั้งที่สองในวันจดทะเบียนผู้ขอต้องติดต่อเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์เพื่อรับบัตรคิวและรอเจ้าหน้าที่จดทะเบียนตามลำดับก่อนหลังในขั้นตอนต่อไป (ไม่นับรวมอยู่ในระยะเวลาให้บริการ)
7. ต้องได้รับอนุญาตจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยซึ่งได้มอบอำนาจการสั่งอนุญาตให้ได้มาซึ่งที่ดินของคนต่างด้าวดังนี้
  - กรณีที่ดินตั้งอยู่ในเขตกรุงเทพมหานครให้อธิบดีกรมที่ดินเป็นผู้ปฏิบัติราชการแทน
  - กรณีที่ดินอยู่ในเขตจังหวัดอื่นให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้ปฏิบัติราชการแทน
  - กรณีที่เห็นว่าไม่ควรอนุญาตให้เสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยเพื่อพิจารณาสั่งการ

### 8. ระยะเวลาดำเนินการ

กระบวนการคนต่างด้าวขอรับมรดกที่ดินในฐานะทายาทโดยธรรมตามมาตรา 93 แห่งประมวลกฎหมายที่ดินเป็นกระบวนการเชื่อมโยงกับกระบวนการขอจดทะเบียนประเภทโอนมรดกและมีเงื่อนไขต้องได้รับอนุญาตจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยก่อนจึงจะจดทะเบียนได้ดังนั้นระยะเวลารวมในขั้นตอนการดำเนินงานจึงขึ้นอยู่กับกระบวนการจดทะเบียนโอนมรดกและที่ตั้งของที่ดินที่ขอได้มาดังนี้

#### 8.1 กรณีอนุญาต

##### 8.1.1 กรณีที่ดินอยู่ในเขตสำนักงานที่ดินจังหวัด

- ใช้เวลาทั้งสิ้น 60 วันแบ่งเป็น

- (1) วันยื่นคำขอกภายใน 1 วันใช้ระยะเวลาประมาณ 120 นาที (ไม่รวมระยะเวลาการยื่นคำขอและสอบสวนทั้งนี้การ

นับระยะเวลาดำเนินการจะเริ่มนับตั้งแต่พนักงานเจ้าหน้าที่เริ่มสอบสวนตามลำดับก่อนหลัง) ระยะเวลาแล้วเสร็จขึ้นอยู่กับจำนวนผู้ขอเช่นกรณีมีทายาทผู้รับมรดกหลายรายหรือมรดกหลายลำดับชั้นในคราวเดียวกันเป็นต้นและในบางกรณีอาจต้องใช้เวลาเพิ่มตามข้อเท็จจริงเช่นหลักฐานไม่ชัดเจนต้องสอบสวนเพิ่มเติมเพื่อให้ข้อเท็จจริงยุติเป็นต้น

(2) จัดทำประกาศและหนังสือส่งประกาศและประกาศ 40 วันทั้งนี้ระยะเวลาอาจเพิ่มขึ้นได้ตามข้อเท็จจริงเป็นกรณีไป เช่นกรณีได้รับหลักฐานการปิดประกาศจากไปรษณีย์หรือผู้ขอล่าช้าหรือหลักฐานการปิดประกาศสูญหายต้องปิดประกาศใหม่เป็นต้น

(3) สำนักงานที่ดินดำเนินการขออนุญาตร.ม.ด. ภายใน 18 วัน (ขั้นตอนที่ 4 - 7,9)

(4) วันจดทะเบียนภายใน 1 วันใช้ระยะเวลาประมาณ 60 นาที(ไม่รวมระยะเวลารอเจ้าหน้าที่จดทะเบียนทั้งนี้การนับระยะเวลาดำเนินการจะเริ่มนับตั้งแต่พนักงานเจ้าหน้าที่เริ่มรับเรื่องเพื่อดำเนินการจดทะเบียนตามลำดับก่อนหลัง) ระยะเวลาแล้วเสร็จขึ้นอยู่กับจำนวนทายาทผู้รับมรดกและจำนวนหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินที่อาจใช้เวลาต่างกัน

8.1.2 กรณีที่ดินอยู่ในเขตสำนักงานที่ดินจังหวัดสาขาหรือส่วนแยกหรือสำนักงานที่ดินอำเภอหรือสำนักงานที่ดินกิ่งอำเภอ - ใช้เวลาทั้งสิ้น 66 วันแบ่งเป็น

(1) วันยื่นคำขอภายใน 1 วันใช้ระยะเวลาประมาณ 120 นาที (ไม่รวมระยะเวลารอการยื่นคำขอและสอบสวนทั้งนี้การนับระยะเวลาดำเนินการจะเริ่มนับตั้งแต่พนักงานเจ้าหน้าที่เริ่มสอบสวนตามลำดับก่อนหลัง) ระยะเวลาแล้วเสร็จขึ้นอยู่กับจำนวนผู้ขอเช่นกรณีมีทายาทผู้รับมรดกหลายรายหรือมรดกหลายลำดับชั้นในคราวเดียวกันเป็นต้นและในบางกรณีอาจต้องใช้เวลาเพิ่มตามข้อเท็จจริงเช่นหลักฐานไม่ชัดเจนต้องสอบสวนเพิ่มเติมเพื่อให้ข้อเท็จจริงยุติเป็นต้น

(2) จัดทำประกาศและหนังสือส่งประกาศและประกาศ 40 วันทั้งนี้ระยะเวลาอาจเพิ่มขึ้นได้ตามข้อเท็จจริงเป็นกรณีไป เช่นกรณีได้รับหลักฐานการปิดประกาศจากไปรษณีย์หรือผู้ขอล่าช้าหรือหลักฐานการปิดประกาศสูญหายต้องปิดประกาศใหม่เป็นต้น

(3) สำนักงานที่ดินดำเนินการขออนุญาตร.ม.ด.ภายใน 24 วัน(ขั้นตอนที่ 3-9)

(4) วันจดทะเบียนภายใน 1 วันใช้ระยะเวลาประมาณ 60 นาที(ไม่รวมระยะเวลารอเจ้าหน้าที่จดทะเบียนทั้งนี้การนับระยะเวลาดำเนินการจะเริ่มนับตั้งแต่พนักงานเจ้าหน้าที่เริ่มรับเรื่องเพื่อดำเนินการจดทะเบียนตามลำดับก่อนหลัง) ระยะเวลาแล้วเสร็จขึ้นอยู่กับจำนวนทายาทผู้รับมรดกและจำนวนหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินที่อาจใช้เวลาต่างกัน

8.2 กรณีไม่อนุญาต

- สำนักงานที่ดินจังหวัดส่งเรื่องไปกรมที่ดินเพื่อขอคำสั่งจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

9. เมื่อรับมรดกแล้วหากคนต่างด้าวจะจำหน่ายที่ดินต้องขออนุญาตรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยซึ่งได้มอบอำนาจการสั่งอนุญาตจำหน่ายที่ดินดังนี้

- กรณีที่ดินตั้งอยู่ในเขตกรุงเทพมหานครให้อธิบดีกรมที่ดินเป็นผู้ปฏิบัติราชการแทน
- กรณีที่ดินอยู่ในเขตจังหวัดอื่นให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้ปฏิบัติราชการแทน

## ช่องทางการให้บริการ

|                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>สถานที่ให้บริการ</b><br>(หมายเหตุ: -)<br>สำนักงานที่ดินจังหวัดหรือสาขาหรือส่วนแยกสำนักงานที่ดิน<br>อำเภอหรือสำนักงานที่ดินกิ่งอำเภอท้องที่ซึ่งที่ดินหรือที่ดินพร้อม<br>สิ่งปลูกสร้างตั้งอยู่<br>/ ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน | <b>ระยะเวลาเปิดให้บริการ</b> เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวัน<br>ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา<br>08:30 - 16:30 น. |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม :66 วัน

| ลำดับ | ขั้นตอน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ระยะเวลา | ส่วนที่รับผิดชอบ |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------|
| 1)    | <b>การพิจารณา</b><br>วันยื่นคำขอ :<br>- ตรวจสอบเอกสารหลักฐานสารบบที่ดินและหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินหลักฐานการเป็นเจ้าของสิ่งปลูกสร้าง<br>- รับคำขอและสอบสวนสิทธิความเป็นทายาทของเจ้ามรดก<br>- ตรวจอาัยัด<br>- ทำคำขอและจัดทำบัญชีเครือญาติ<br>- ผู้ขอลงนามในคำขอและบันทึกถ้อยคำทั้งกรณีผู้ขอรับมรดกและผู้ไม่ประสงค์ขอรับมรดก<br>- เจ้าหน้าที่สั่งรับคำขอ<br>- ชำระค่าธรรมเนียมคำขอและค่าประกาศ<br>- แจ้งผู้ขอทราบขั้นตอนการขออนุญาตร.ม.ด.และคืนหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน<br><br>(หมายเหตุ: -)                                                   | 1 วัน    | -                |
| 2)    | <b>การพิจารณา</b><br>การประกาศมีกำหนด 30 วัน :<br>- จัดทำประกาศและหนังสือนำเสนอเจ้าพนักงานที่ดินลงนาม<br>- ส่งประกาศไปปิดตามสถานที่กฎหมายกำหนด<br>(ระยะเวลานำส่งประกาศและปิดประกาศรวม 10 วันนับแต่วันที่เจ้าพนักงานที่ดินลงนาม)<br>- ประกาศกำหนด 30 วัน (การนับระยะเวลาประกาศ 30 วันให้เริ่มนับวันปิดประกาศฉบับสุดท้าย)<br>- ประกาศครบกำหนดไม่มีผู้โต้แย้งคัดค้านดำเนินการขออนุญาตร.ม.ด. ในขั้นตอนต่อไป<br>(หมายเหตุ: (กรณีจดทะเบียนลงชื่อผู้จัดการมรดกในโฉนดที่ดินหรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์แล้วขอโอนมรดกไม่ต้องดำเนินการตามขั้นตอนนี้)) | 40 วัน   | -                |
| 3)    | <b>การพิจารณา</b><br>สำนักงานที่ดินจังหวัดสาขาหรือส่วนแยกหรือสำนักงานที่ดินอำเภอหรือกิ่งอำเภอเจ้าของเรื่องสรุปเรื่องพร้อมความเห็นส่งสำนักงานที่ดินจังหวัด<br>(หมายเหตุ: (กรณียื่นคำขอส่งสำนักงานที่ดินจังหวัดไม่ต้องดำเนินการตามขั้นตอนนี้))                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 3 วัน    | -                |
| 4)    | <b>การพิจารณา</b><br>สำนักงานที่ดินจังหวัดสอบถามข้อมูลที่ดินที่มีอยู่เดิมของคนต่างด้าวทางโทรสารไปยังกรมที่ดิน<br>(หมายเหตุ: -)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 3 วัน    | -                |
| 5)    | <b>การพิจารณา</b><br>กรมที่ดินตรวจสอบข้อมูลที่ดินที่มีอยู่เดิมของคนต่างด้าวและแจ้งผลการตรวจสอบให้สำนักงานที่ดินจังหวัดทางโทรสาร<br>(หมายเหตุ: -)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 3 วัน    | กรมที่ดิน        |
| 6)    | <b>การพิจารณา</b><br>สำนักงานที่ดินจังหวัดสรุปเรื่องพร้อมความเห็นเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณา<br>(หมายเหตุ: -)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 7 วัน    | -                |
| 7)    | <b>การพิจารณา</b><br>ผู้ว่าราชการจังหวัดในฐานะปฏิบัติราชการแทนรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยพิจารณาอนุญาต<br>(หมายเหตุ: -)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 3 วัน    | -                |

| ลำดับ | ขั้นตอน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ระยะเวลา | ส่วนที่รับผิดชอบ |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------|
| 8)    | <b>การพิจารณา</b><br>เมื่อมีคำสั่งอนุญาตแล้วสำนักงานที่ดินจังหวัดส่งเรื่องคืนสำนักงานที่ดินจังหวัดสาขาหรือส่วนแยกหรือสำนักงานที่ดินอำเภอหรือกิ่งอำเภอเจ้าของเรื่อง<br><br>(หมายเหตุ: (กรณียื่นคำขอลงสำนักงานที่ดินจังหวัดไม่ต้องดำเนินการตามขั้นตอนนี้))                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 3 วัน    | -                |
| 9)    | <b>การพิจารณา</b><br>สำนักงานที่ดินเจ้าของเรื่องมีหนังสือแจ้งผู้ขอทราบและกำหนดนัดวันจดทะเบียน<br>(หมายเหตุ: -)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 2 วัน    | -                |
| 10)   | <b>การพิจารณา</b><br>วันจดทะเบียน :<br>- ยื่นหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน<br>- ตรวจสอบเรื่องการได้รับอนุญาตจากร.ม.ด.และความครบถ้วนและถูกต้องของเรื่องทั้งหมด<br>- ตรวจอายุ<br>- เสนอเจ้าพนักงานที่ดินพิจารณาสั่งจดทะเบียน<br>- ประเมินราคาทุนทรัพย์คำนวณค่าใช้จ่าย/ผู้ขอชำระเงิน<br>- แก่สารบัญญัติทะเบียนในหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน<br>- คูณกรณีลงนามรับทราบการจดทะเบียน<br>- เจ้าพนักงานที่ดินตรวจสอบเรื่อง/ลงนามจดทะเบียน/<br>ประทับตราประจำตำแหน่งในหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินพร้อมทั้งแจกให้ผู้ขอ<br>- ผู้ขอตรวจสอบความถูกต้องก่อนออกสำนักงานที่ดิน<br><br>(หมายเหตุ: -) | 1 วัน    | -                |

#### รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

| ลำดับ | ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1)    | โฉนดที่ดินหรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์ฉบับจริงฉบับ<br>สำเนาฉบับ<br>หมายเหตุ-                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | กรมที่ดิน                  |
| 2)    | หลักฐานการเป็นเจ้าของสิ่งปลูกสร้างของเจ้ามรดกกรณีเจ้ามรดกไม่ได้รับโอนสิ่งปลูกสร้างมาพร้อมกับที่ดินต้องมีหลักฐานการเป็นเจ้าของสิ่งปลูกสร้างเช่นหลักฐานที่ผู้โอนขออนุญาตปลูกสร้างหรือถ้าไม่มีให้ใช้หลักฐานการออกหมายเลขประจำบ้านให้แก่ผู้โอนหรือหลักฐานของทางราชการที่เป็นหลักฐานเชื่อได้ว่าเป็นเจ้าของสิ่งปลูกสร้างจริงเป็นต้น<br>ฉบับจริงฉบับ<br>สำเนาฉบับ<br>หมายเหตุ-           | -                          |
| 3)    | หลักฐานเกี่ยวกับคนต่างด้าว : 1) ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวออกให้โดยสถานีดำรงท้องที่ที่คนต่างด้าวมีภูมิลำเนาอยู่หรือ 2) หนังสือเดินทางแสดงสัญชาติของคนต่างด้าวหรือ 3) หนังสือรับรองของเจ้าหน้าที่พนักงานกงสุลหรือสถานทูตที่ผู้นั้นสังกัดอยู่หรือ 4) หนังสือแสดงสัญชาติ (Emergency Certificate) ซึ่งกระทรวงต่างประเทศออกให้เป็นการชั่วคราว<br>ฉบับจริงฉบับ<br>สำเนาฉบับ<br>หมายเหตุ- | -                          |

| ลำดับ | ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 4)    | สำเนาทะเบียนบ้านผู้ขอรวมทั้งผู้ที่มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านดังกล่าว<br>ทุกคน (ถ้ามี)<br>ฉบับจริง1ฉบับ<br>สำเนา0ฉบับ<br>หมายเหตุ-                                                                                                                                                                                                                            | กรมการปกครอง               |
| 5)    | ใบมรณบัตรเจ้ามรดก<br>ฉบับจริง1ฉบับ<br>สำเนา0ฉบับ<br>หมายเหตุ-                                                                                                                                                                                                                                                                                             | กรมการปกครอง               |
| 6)    | พินัยกรรมต้นฉบับ (ถ้ามี) กรณีพินัยกรรมสูญหายหรือถูกทำลาย<br>สามารถนำสำเนาพินัยกรรมที่เคยนำไปแสดงต่อหน่วยงานราชการ<br>เช่น ศาลหรือสำนักงานที่ดินอื่นและพนักงานเจ้าหน้าที่ของ<br>หน่วยงานนั้นได้รับรองสำเนาถูกต้องมาใช้เป็นหลักฐานแทน<br>ต้นฉบับพินัยกรรมก็ได้<br>ฉบับจริง1ฉบับ<br>สำเนา1ฉบับ<br>หมายเหตุ-                                                  | -                          |
| 7)    | ทะเบียนสมรส (กรณีขอรับมรดกในฐานะคู่สมรสของเจ้ามรดก)<br>ฉบับจริง1ฉบับ<br>สำเนา0ฉบับ<br>หมายเหตุ-                                                                                                                                                                                                                                                           | กรมการปกครอง               |
| 8)    | ทะเบียนสมรสระหว่างบิดามารดาเจ้ามรดก (กรณีขอรับมรดกใน<br>ฐานะบิดาของเจ้ามรดก)<br>ฉบับจริง1ฉบับ<br>สำเนา0ฉบับ<br>หมายเหตุ-                                                                                                                                                                                                                                  | กรมการปกครอง               |
| 9)    | หลักฐานการจดทะเบียนรับบุตรบุญธรรม (กรณีผู้ขอเป็นบุตรบุญ<br>ธรรมของเจ้ามรดก)<br>ฉบับจริง1ฉบับ<br>สำเนา0ฉบับ<br>หมายเหตุ-                                                                                                                                                                                                                                   | กรมการปกครอง               |
| 10)   | คำสั่งศาลหรือคำพิพากษาซึ่งแต่งตั้งผู้ขอเป็นผู้จัดการมรดก (ถ้า<br>มี)<br>ฉบับจริง1ฉบับ<br>สำเนา1ฉบับ<br>หมายเหตุ-                                                                                                                                                                                                                                          | -                          |
| 11)   | หนังสือมอบอำนาจ (ผู้ขอจัดทำ) และบัตรประจำตัวประชาชนของ<br>ผู้มอบอำนาจหรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียน<br>บ้าน(ถ่ายเอกสาร) ที่ผู้มอบอำนาจรับรองความถูกต้องพร้อมบัตร<br>ประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับมอบอำนาจ<br>(ต้นฉบับและสำเนารับรองความถูกต้อง) (กรณีไม่ไปดำเนินการ<br>ด้วยตนเอง )<br>ฉบับจริง1ฉบับ<br>สำเนา0ฉบับ<br>หมายเหตุ- | -                          |

#### ค่าธรรมเนียม

| ลำดับ | รายละเอียดค่าธรรมเนียม                  | ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ) |
|-------|-----------------------------------------|-----------------------------|
| 1)    | คำคำขอ<br>แปลงละ 5 บาท<br>(หมายเหตุ: -) | ค่าธรรมเนียม 5 บาท          |

| ลำดับ | รายละเอียดค่าธรรมเนียม                                                                                                                                | ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ) |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 2)    | ค่าธรรมเนียมการขอให้ได้มาซึ่งที่ดินของคนต่างด้าวรายละ 500 บาท<br>(หมายเหตุ: -)                                                                        | ค่าธรรมเนียม 500 บาท        |
| 3)    | ค่าธรรมเนียม ไร่ละ 100 บาท<br>(หมายเหตุ: (เศษของไร่ให้คิดเป็นหนึ่งไร่))                                                                               | ค่าธรรมเนียม 100 บาท        |
| 4)    | ค่าธรรมเนียมโอนมรดก 2% ของราคาประเมิน (ยกเว้นเป็นการโอนมรดกระหว่างบุพการีกับผู้สืบสันดานหรือระหว่างคู่สมรสเก็บ 0.5 % ของราคาประเมิน)<br>(หมายเหตุ: -) | ค่าธรรมเนียม 2 %            |
| 5)    | ค่าธรรมเนียม (เกี่ยวกับผู้จัดการมรดก) แปลงละ 50 บาท<br>(หมายเหตุ: -)                                                                                  | ค่าธรรมเนียม 50 บาท         |
| 6)    | ค่าประกาศ แปลงละ 10 บาท<br>(หมายเหตุ: -)                                                                                                              | ค่าธรรมเนียม 10 บาท         |
| 7)    | ค่าพยานให้แก่พยาน คนละ 10 บาท<br>(หมายเหตุ: -)                                                                                                        | ค่าธรรมเนียม 10 บาท         |

#### ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

| ลำดับ | ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ                                                                                                                                                           |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1)    | เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด / สาขา / ส่วนแยก / เจ้าพนักงานที่ดินอำเภอ<br>(หมายเหตุ: -)                                                                                                         |
| 2)    | ศูนย์ร้องเรียนสำนักงานที่ดินจังหวัด / สาขา / ส่วนแยก / สำนักงานที่ดินอำเภอ<br>(หมายเหตุ: -)                                                                                                 |
| 3)    | ศูนย์ดำรงธรรมกรมที่ดินโทร. 0 2141 5678-9<br>(หมายเหตุ: -)                                                                                                                                   |
| 4)    | ฝ่ายเรื่องราวร้องทุกข์สำนักงานเลขาธิการกรมโทร. 0 2141 5500-4 ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา ชั้น 6 อาคารรัฐประศาสนภักดีถนนแจ้งวัฒนะแขวงทุ่งสองห้องเขตหลักสี่ทม. 10210<br>(หมายเหตุ: -) |

#### แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

| ลำดับ | ชื่อแบบฟอร์ม                                                                                                                                                                                            |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1)    | สามารถขอแบบฟอร์มตัวอย่างและคู่มือจากพนักงานเจ้าหน้าที่ ณ สำนักงานที่ดินทุกแห่งหรือสามารถตรวจสอบด้วยตนเองจากเว็บไซต์ <a href="http://www.dol.go.th/registry">www.dol.go.th/registry</a><br>(หมายเหตุ: -) |

#### หมายเหตุ

1. เอกสารที่นำมาแสดงถ้าเป็นภาษาต่างประเทศต้องแปลเป็นภาษาไทยที่รับรองความถูกต้องโดย
    - 1.1 คนไทยที่จบการศึกษาในระดับไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีในหลักสูตรที่ใช้ภาษาที่ปรากฏในเอกสารนั้นเป็นภาษาในการเรียนการสอนหรือ
    - 1.2 อาจารย์ในสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาและเป็นผู้สอนภาษาที่ปรากฏในเอกสารนั้นในสถาบันการศึกษาหรือ
    - 1.3 สถานทูตหรือสถานกงสุลต่างประเทศที่ตั้งอยู่ในประเทศไทยโดยประเทศนั้นใช้ภาษาที่ปรากฏในเอกสารนั้นเป็นภาษาราชการหรือ
    - 1.4 สถานทูตหรือสถานกงสุลไทยในต่างประเทศ
- (กฎกระทรวง (พ.ศ. 2540) ออกตามความในพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองพ.ศ.2539)

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ศูนย์รวมข้อมูลการติดต่อราชการ  
[www.info.go.th](http://www.info.go.th)

วันที่คู่มือมีผลบังคับใช้: 29/06/2558