



## แนวทางปฏิบัติในการเข้าถึงและการควบคุมการใช้งานสารสนเทศ และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกรมที่ดิน

### การบริหารจัดการการเข้าถึงข้อมูลตามระดับชั้นความลับ

๑. ผู้ดูแลระบบ มีการกำหนดชั้นความลับของข้อมูล วิธีปฏิบัติในการจัดเก็บข้อมูลและวิธีปฏิบัติในการควบคุมการเข้าถึงข้อมูลแต่ละประเภทชั้นความลับรวมทั้งการเข้าถึงโดยตรง และการเข้าถึงผ่านระบบงาน รวมถึงวิธีการทำลายข้อมูลแต่ละประเภทชั้นความลับ

๒. เจ้าของข้อมูล จะต้องมีการทบทวนความเหมาะสมของสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลของผู้ใช้งานเหล่านี้ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง เพื่อให้มั่นใจได้ว่าสิทธิต่าง ๆ ที่ให้ไว้ยังคงมีความเหมาะสม

๓. วิธีปฏิบัติในการควบคุมการเข้าถึงข้อมูลแต่ละประเภทชั้นความลับ ทั้งการเข้าถึงโดยตรงและการเข้าถึงผ่านระบบงาน ผู้ดูแลระบบมีการกำหนดรายชื่อผู้ใช้งาน (User Account) และรหัสผ่าน (Password) เพื่อใช้ในการตรวจสอบตัวตนจริงของผู้ใช้ข้อมูลในแต่ละชั้นความลับข้อมูล

๔. การรับส่งข้อมูลระดับชั้นความลับ ตั้งแต่ชั้น “ลับ” ขึ้นไปผ่านเครือข่ายสาธารณะ ต้องได้รับการเข้ารหัส (Encryption) ที่เป็นมาตรฐานสากล เช่น SSL, VPN เป็นต้น

๕. มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล ในกรณีที่น่าเครื่องคอมพิวเตอร์ออกนอกพื้นที่ของสำนักงาน หรือ ส่งเครื่องคอมพิวเตอร์ไปตรวจซ่อมโดยต้องสำรองข้อมูลไว้ในสื่อบันทึกและลบข้อมูลสำคัญที่เก็บอยู่ในเครื่องฯ ออกก่อน