

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ รอบ 12 เดือน

จาก: "Ethics Protection Workgroup Committee" <ethics@dol.go.th>

ส่งถึง: anticor.moi@gmail.com

แนบไฟล์: report-6month กรมที่ดิน.docx (332.2 kB);

20/12/2018 09:55

เรียน กระทรวงมหาดไทย

กรมที่ดิน ขอส่งรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการฯ รอบ 12 เดือน

ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ศปท. ทด.

โทร 02-141-5896



ด่วนมาก

บันทึกข้อความ

เลขที่ ๖๓๑๒๙
วันที่ ๑๑ ธ.ค. ๒๕๖๑
ส.ป.ท.
๑๕๖๐

ส่วนราชการ กระทรวงมหาดไทย ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) โทร ๐ ๒๒๒๕ ๕๕๒๑

ที่ มท ๐๒๒๖.๒/ว ๗๒๑๘

วันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๑

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงมหาดไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ รอบ ๑๒ เดือน

เรียน หัวหน้าส่วนราชการระดับกรมและหัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงมหาดไทย

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ ๐๒๒๖.๒/ว ๒๔๓๒ ลงวันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ได้แจ้งรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงมหาดไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (รอบ ๖ เดือน) นั้น

เพื่อให้การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงมหาดไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ รอบ ๑๒ เดือน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและครบถ้วน จึงขอให้หน่วยงานรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันปราบปรามการทุจริตฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ รอบ ๑๒ เดือน ตามแบบรายงานที่กำหนด โดยทบทวนจากรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันปราบปรามการทุจริตฯ รอบ ๖ เดือน ส่งให้กระทรวงมหาดไทย ภายในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๑ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ anticor.moi@gmail.com รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดข้อมูลได้ที่ www.anticor.moi.go.th

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายฉัตรชัย พรหมเลิศ)
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมที่ดิน
รับที่ ๒๕๓
วันที่ ๑๑ ธ.ค. ๒๕๖๑
เวลา ๑๕.๓๙ น.

- คุณหญิง / คุณหญิงมนตรี นนท

วิมล น
๖๖ ๕๓๖๖

ข้อมูลจากการรายงานฯ รอบ ๖ เดือน

แบบรายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของกระทรวงมหาดไทย (งบบุคลากรฯ)

ผลงานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ รอบ ๖ เดือน รอบ ๑๒ เดือน (ผลงานสะสม)

ที่	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมายดำเนินงาน		ผลการดำเนินงาน/ ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์	งบประมาณ (บาท)			ผลการเบิกจ่าย (บาท)	หน่วยงาน
			หน่วย นับ	ปริมาณ งาน		งบบุคลากร	งบหน่วยงาน	รวม		
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต”										
กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมให้มีระบบและกระบวนการกล่อมเกลாதางสังคมเพื่อต้านทุจริต										
๑	โครงการข้าราชการกรมที่ดินยุคใหม่ ไม่รับ ไม่โกง	จำนวนผู้เข้ารับการอบรม	คน	๕๐๐	๑. ผู้เข้ารับการอบรมจำนวน ๕๕๖ คน มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ๒. ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและตรวจติดตามผลโครงการข้าราชการกรมที่ดินยุคใหม่ ไม่รับ ไม่โกง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๑ - ๖ พร้อมจัดทำยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กรมที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔	๒,๕๘๖,๖๐๐	-	๒,๕๘๖,๖๐๐	๒,๔๒๒,๑๖๗,๒๔	ทค.

แบบรายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของกระทรวงมหาดไทย (งบส่วนราชการ)

ผลงานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ รอบ ๖ เดือน รอบ ๑๒ เดือน (ผลงานสะสม)

ที่	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมายดำเนินงาน		ผลการดำเนินงาน/ ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์	งบประมาณ (บาท)			ผลการเบิกจ่าย (บาท)	หน่วยงาน
			หน่วย นับ	ปริมาณ งาน		งบบูรณาการ	งบหน่วยงาน	รวม		
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต”										
กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมให้มีระบบและกระบวนการกล่อมเกลாதงสังคมเพื่อต้านทุจริต										
๑	โครงการข้าราชการกรมที่ดินผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑	ระดับความเชื่อมั่นและขวัญกำลังใจของบุคลากรกรมที่ดินที่มีต่อการดำเนินโครงการฯ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐	ร้อยละ	๘๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ (ผู้ถูกเสนอชื่อ ๗๖ คน ผู้ผ่านการพิจารณาเห็นชอบ ๗๓ คน)	-	๒๕๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐	๑๖๔,๐๐๙	ทด.
๒	โครงการคัดเลือกคณะกรรมการจริยธรรมประจำกรมที่ดิน	จำนวนผู้ได้รับการคัดเลือก ร้อยละ ๑๐๐	คน	๗	ดำเนินการแล้วเสร็จ ๗ คน	-	ไม่ใช้งบประมาณ	-	-	ทด.
๓	ประกาศเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตของกรมที่ดิน	มีการประกาศเจตนารมณ์ฯ ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง โดยผู้บริหารของกรมที่ดิน	ครั้ง	๑	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	ไม่ใช้งบประมาณ	-	-	ทด.
๔	เผยแพร่ รณรงค์ และให้ความรู้และติดตาม ประเมินผลการดำเนินการเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	มีการเผยแพร่ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง	ครั้ง	๑	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	ไม่ใช้งบประมาณ	-	-	ทด.
๕	จัดทำหนังสือ คู่มือผลประโยชน์ทับซ้อนของกรมที่ดิน	จำนวนคู่มือที่ใช้เผยแพร่ ๑ ฉบับ	ฉบับ	๑,๐๐๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๕๐,๐๐๐	-	๕๐,๐๐๐	๘๕,๓๔๗.๔๘	ทด.
๖	จัดทำหนังสือประมวลจริยธรรมข้าราชการ พลเรือน ข้อกำหนดว่าด้วยมาตรฐานจรรยาบรรณข้าราชการกรมที่ดิน ค่านิยมหลักของกรมที่ดิน	จำนวนคู่มือที่ใช้เผยแพร่ ๑ ฉบับ	ฉบับ	๑,๐๐๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๕๐,๐๐๐	-	๕๐,๐๐๐		ทด.
๗	เผยแพร่และส่งเสริมค่านิยมหลักของข้าราชการกรมที่ดิน	มีการเผยแพร่ไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง	ครั้ง	๔	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	ไม่ใช้งบประมาณ	-	-	ทด.
๘	ติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กรมที่ดิน	จำนวนหน่วยงานที่ติดตามและประเมินผลไม่น้อยกว่า	หน่วย งาน	๑๐๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	ไม่ใช้งบประมาณ	-	-	ทด.

ที่	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมายดำเนินงาน		ผลการดำเนินงาน/ ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์	งบประมาณ (บาท)			ผลการเบิกจ่าย (บาท)	หน่วยงาน
			หน่วย นับ	ปริมาณ งาน		งบบูรณาการ	งบหน่วยงาน	รวม		
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔	ร้อยละ ๘๐								
๙	โครงการยกระดับคุณธรรมและ ความโปร่งใสของกรมที่ดิน “ยกระดับมาตรการป้องกันการ ทุจริตเชิงรุกของกรมที่ดิน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑	จำนวนครั้งที่ได้รับการ ฝึกอบรม ๑ ครั้ง	ครั้ง	๑	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	๒๘,๐๐๐	๒๘,๐๐๐	๒๗,๙๐๓.๐๕	ทด.
๑๐	โครงการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของ สำนักงาน ป.ป.ช และสำนักงาน ป.ป.ท	การดำเนินงานตามขั้นตอนครบ ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ	๑๐๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	ไม่ใช้งบประมาณ	-	-	ทด.
๑๑	โครงการตรวจราชการของ คณะกรรมการจริยธรรมประจำกรม ที่ดิน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑	จำนวนครั้งตรวจเยี่ยมอย่าง น้อย ๒ ครั้ง	ครั้ง	๒	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-		-		ทด.
๑๒	โครงการส่งเสริมทางศาสนา สาธารณประโยชน์ และค่านิยมที่ดี	จำนวนกิจกรรมเสริมสร้าง ความรู้ ๒ กิจกรรม	กิจกรรม	๒	อยู่ระหว่างเสนอโครงการ	-	๙๖,๕๐๐	๙๖,๕๐๐	๙๐,๙๘๕	ทด.
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต”										
กลยุทธ์ที่ ๓ ประยุกต์หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเป็นเครื่องมือต้านทุจริต										
๑	โครงการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับ การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง (เป็นส่วนหนึ่ง ของโครงการข้าราชการกรมที่ดิน ยุคใหม่ ไม่รับ ไม่โกง)	จำนวนกิจกรรมเสริมสร้าง ความรู้ ๑ กิจกรรม	กิจ กรรม	๑	-	๒๐๓,๐๐๐	-	๒๐๓,๐๐๐	๑๘๗,๕๑๖.๕	ทด.