



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... กองคลัง งานบริหารงบประมาณ โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๕๘๑-๓

ที่... มท ๐๕๐๓.๕/ ๔๔๔ วันที่... ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เรื่อง... การประชุมติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน รองอธิบดีกรมที่ดิน (นายณรงค์ สืบตระกูล ประธานคณะกรรมการฯ)

ตามที่รองอธิบดีกรมที่ดิน (นายณรงค์ สืบตระกูล) ประธานคณะกรรมการฯ ได้กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๖ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา นั้น

กองคลัง ได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๒ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งรายงานการประชุมดังกล่าว มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบกองคลังจะได้แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

(นางศิริเพชร ยอดอุดม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(นายณรงค์ สืบตระกูล)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมที่ดิน

๑ ๓ ก.พ. ๒๕๖๒

รายงานการประชุม
คณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒

วันอังคารที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๖ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษาฯ กรมที่ดิน

ผู้มาประชุม

๑. นายณรงค์ สืบตระกูล	รองอธิบดีกรมที่ดิน	ประธาน
๒. นายชาลี ชื่นอุไทย	ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
๓. นายสมศักดิ์ มีหกงศ์	ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานและส่งเสริมการรังวัด	กรรมการ
๔. นายโสภณ อัครเอกผาลิน	ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานการออกหนังสือสำคัญ	กรรมการ
๕. นายวรวิทย์ หลายพูนสวัสดิ์	ผู้อำนวยการกองแผนงาน	กรรมการ
๖. นางภรณ์นิญา มานิกบุตร	ผู้อำนวยการกองพัสดุ	กรรมการ
๗. นางสาวนริศรา มัลลย์พงษ์	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	กรรมการ
๘. นายโกมล บัวทอง	แทนหัวหน้าผู้ตรวจราชการกรมที่ดิน	กรรมการ
๙. นางสาวยาจิตต์ สี่มาพลกุล	แทนผู้อำนวยการสำนักจัดการที่ดินของรัฐ	กรรมการ
๑๐. นางสาววิจิตร สุขมูล	แทนผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน	กรรมการ
๑๑. นางผกาสิทธิ์ ทองสม	แทนผู้อำนวยการสำนักงานตรวจราชการ	กรรมการ
๑๒. นางราตรี ส่งเกียรติศรี	แทนผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย	กรรมการ
๑๓. นางรัตนา พึ่งไชย	แทนผู้เชี่ยวชาญด้านตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๑๔. นายคมสัน อภิพันธุ์	แทนผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีทำแผนที่	กรรมการ
๑๕. นางสาวศิริชล ด้วยประดิษฐ์	แทนผู้อำนวยการศูนย์ข้อมูลแผนที่รูปแปลงที่ดิน	กรรมการ
๑๖. นางสาวเยาวนิจ ศิริปิฎภูมิ	แทนหัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมที่ดิน	กรรมการ
๑๗. นางศิริเพชร ยอดอุดม	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการและเลขานุการ
๑๘. นางนริศรา จันทรพา	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายชาญยุทธ ประเสริฐสิน	ผู้อำนวยการกองการพิมพ์ (กพ.)
๒. นางสุพินดา นาคบัว	ผู้อำนวยการกองฝึกอบรม (ฝอ.)
๓. นายสนจิตร์ ศุขนิคม	แทนเลขานุการกรม (สล.)
๔. นางสาวกมลทิพย์ รุ่งแสงจันทร์	แทนผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ (กจ.)
๕. นางประภาพร โกมุตพงศ์	แทนผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชน (สชอ.)
๖. นางวาสนา ชูจร	แทนเจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร (สทท.)
๗. นางสาวเพ็ญแข เข้มปัญญา	แทนผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ (สสอ.)
๘. นางสาววันทนี เพียรคำ	แทนผู้อำนวยการสำนักงานบริหารโครงการพัฒนากรมที่ดิน (สพร.)
๙. นางสาวอิสริยา เสงี่ยมศักดิ์เดชาพันธ์	แทนหัวหน้าศูนย์ดำรงธรรมกรมที่ดิน (ศดธ.)
๑๐. นายวุฒิพงษ์ เครือรัตน์	วิศวกรรังวัดชำนาญการพิเศษ (ศรท.)
๑๑. นายสุธี สุธีรัตนานนท์	วิศวกรรังวัดชำนาญการ (กทผ.)
๑๒. นางจุฑามาศ คล้ายศิริ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน (สสธ.)
๑๓. นายสงกรานต์ ไชยวงศ์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ (สส.)
๑๔. นางกาญจน์พิชญา มั่นแดง	นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ (พด.)
๑๕. นางสาวราตรี ลูกอินทร์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน (กผ.)

/๑๖.นางกรดา...

๑๖.นางกรดา ยะโสธร	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน (สขอ.)
๑๗.นางลัดดาวัลย์ เรืองเดช	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ (ผอ.)
๑๘.นางสาวกันยารัตน์ กรวิทย์โยธิน	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ (ผอ.)
๑๙.นางสาวพรวิภา แสงพลอย	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส (สมส.)
๒๐.นายบวรวิทย์ เจริญสิน	ผู้อำนวยการส่วนปฏิบัติการรังวัดฯ (สนส.)
๒๑.นางสุวรรณา พูลทรัพย์	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ (สนส.)
๒๒.นางวราภรณ์ แก้วแฝก	นักวิชาการที่ดินชำนาญการพิเศษ (สจร.)
๒๓.นางสาวอุกใจ ชีอตรง	นักวิชาการที่ดินชำนาญการ (สจร.)
๒๔.นางสาวสุดใจ นิโรจน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ (สจร.)
๒๕.นางสาวอังสุมารศรี อิ่มเพ็ง	นักวิชาการที่ดินปฏิบัติการ (สจร.)
๒๖.นางสาวสุนันทา ศิริภัทรพร	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน (สจร.)
๒๗.นางอรรณพ เทียมทัด	เจ้าพนักงานที่ดินชำนาญงาน (สจร.)
๒๘.นายชาญวิทย์ สุทธิวรภักษ์	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ (คล.)
๒๙.นางนวลจันทร์ สุขสงวน	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ (คล.)
๓๐.นางทศวรรณ สุวรรณรัตน์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ (คล.)
๓๑.นางสุภัทสรณ์ เปื่อยนบำรุง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน (คล.)
๓๒.นางสาวกมลทิพย์ คงสวัสดิ์พร	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ (คล.)
๓๓.นางสาวบุษบง อรัญเวช	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ (คล.)

เริ่มประชุม : เวลา ๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน : กรมที่ดินได้มีคำสั่งที่ ๒๐๓/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๒ แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของกรมที่ดิน โดยมีรองอธิบดีที่ได้รับมอบหมายกำกับดูแลกองคลัง เป็นประธานกรรมการ หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรมที่ดิน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้เชี่ยวชาญด้านตรวจสอบภายใน ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการสำนักงาน ผู้อำนวยการกลุ่มและผู้อำนวยการศูนย์ที่เกี่ยวข้องเป็นกรรมการ ผู้อำนวยการกองคลัง เป็นกรรมการและเลขานุการ และหัวหน้างานบริหารงบประมาณ กองคลัง เป็นผู้ช่วยเลขานุการ มีอำนาจหน้าที่ กำกับดูแล ติดตามและเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของกรมที่ดิน ให้เป็นไปตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และมาตรการด้านการงบประมาณเพื่อการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติและแผนแม่บท

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเพื่อทราบ

เลขานุการ : ๒.๑ กรมที่ดินได้รับอนุมัติให้กันเงินงบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ไว้ใช้จ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๙๐ รายการ เงิน ๘๘๓.๙๑ ล้านบาท ประกอบด้วย งบดำเนินงานจำนวน ๗๔ รายการ เป็นเงิน ๑๑๙.๐๕ ล้านบาท เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๖๐ รายการ เป็นเงิน ๓๘.๙๒ ล้านบาท คงเหลือจำนวน ๑๔ รายการ เป็นเงิน ๗๙.๙๖ ล้านบาท และงบลงทุนจำนวน ๑๖ รายการ เงิน ๗๖๔.๘๖ ล้านบาท เบิกจ่ายแล้วจำนวน ๓ รายการ เป็นเงิน ๗๒.๕๘ ล้านบาท คงเหลือจำนวน ๑๓ รายการ เป็นเงิน ๖๙๒.๒๘ ล้านบาท

/๒.๒ เปรียบเทียบ...

๒.๒ เปรียบเทียบผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณกับเป้าหมายที่คณะรัฐมนตรีกำหนด (ย้อนหลัง ๕ ปี)

เห็นได้ว่าตั้งแต่ปี ๒๕๕๗ ผลการเบิกจ่ายภาพรวมสูงกว่าเป้าหมายร้อยละ ๐.๐๔ งบลงทุนต่ำกว่าเป้าหมายร้อยละ ๑๙.๒๔ ปี ๒๕๕๘ ผลการเบิกจ่ายภาพรวมต่ำกว่าเป้าหมายร้อยละ ๑๕.๑๘ งบลงทุนต่ำกว่าเป้าหมายร้อยละ ๕๑.๖๗ ปี ๒๕๕๙ ผลการเบิกจ่ายภาพรวมต่ำกว่าเป้าหมายร้อยละ ๒.๙๙ งบลงทุนต่ำกว่าเป้าหมายร้อยละ ๓๑.๑๑ ปี ๒๕๖๐ ผลการเบิกจ่ายภาพรวมต่ำกว่าเป้าหมายร้อยละ ๘.๘๑ งบลงทุนต่ำกว่าเป้าหมายร้อยละ ๕๘.๕๓ และปี ๒๕๖๑ ผลการเบิกจ่ายภาพรวมต่ำกว่าเป้าหมายร้อยละ ๙.๒๙ งบลงทุนต่ำกว่าเป้าหมายร้อยละ ๕๑.๒๑

๒.๓ มาตรการด้านการงบประมาณเพื่อการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติและแผนแม่บทตามที่สำนักงานงบประมาณเสนอ

คณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๑ มีมติเห็นชอบมาตรการด้านการงบประมาณเพื่อการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติและแผนแม่บท ตามที่สำนักงานงบประมาณเสนอ กำหนดเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมไตรมาสที่ ๑ ร้อยละ ๓๒ ไตรมาสที่ ๒ ร้อยละ ๕๔ ไตรมาสที่ ๓ ร้อยละ ๗๗ ไตรมาสที่ ๔ ร้อยละ ๑๐๐ รายจ่ายประจำไตรมาสที่ ๑ ร้อยละ ๓๖ ไตรมาสที่ ๒ ร้อยละ ๕๗ ไตรมาสที่ ๓ ร้อยละ ๘๐ ไตรมาสที่ ๔ ร้อยละ ๑๐๐ และรายจ่ายลงทุนไตรมาสที่ ๑ ร้อยละ ๒๐ ไตรมาสที่ ๒ ร้อยละ ๔๕ ไตรมาสที่ ๓ ร้อยละ ๖๕ ไตรมาสที่ ๔ ร้อยละ ๑๐๐

จึงเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

เลขานุการ : ๓.๑ การติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ งบดำเนินงาน และงบลงทุน

๓.๑.๑ สำนัก/กอง (ที่เกี่ยวข้อง) รายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

๓.๑.๑.๑ งบดำเนินงาน

กองคลัง (ส่วนภูมิภาค)

งบประมาณงบดำเนินงานของส่วนภูมิภาคได้รับงบประมาณทั้งหมด ๕๒๗.๘๐ ล้านบาท ทำสัญญาแล้ว ๒๑๙.๕๘ ล้านบาท เบิกจ่ายเงินแล้ว ๑๘๙.๙๕ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๓๖ เป้าหมายกำหนดที่ร้อยละ ๔๓ ต่ำกว่าเป้าหมายที่ร้อยละ ๗ คงเหลืออยู่ระหว่างดำเนินการวงเงิน ๓๓๗.๘๕ ล้านบาท

ประธาน : ภาพรวมของส่วนภูมิภาคสามารถดำเนินการตามเป้าหมายได้ อย่างไรก็ตามให้ผู้ตรวจราชการกรมที่ดินนำข้อมูลไปติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ งบดำเนินงาน เป็นรายจังหวัดด้วย

เลขานุการ : สำนัก/กองที่เกี่ยวข้อง

: สำนักมาตรฐานการออกหนังสือสำคัญ

ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานการออกหนังสือสำคัญ (นายโสภณ) : ในส่วนสำนักมาตรฐานการออกหนังสือสำคัญ กิจกรรมเดินสำรวจจัดทำรูปแปลงโฉนดที่ดินฯ ได้รับงบประมาณได้รับงบประมาณ ๑๖๒.๙๔ ล้านบาท ได้มีการโอนไปส่วนภูมิภาคเพื่อผลิตหลักเขตสำหรับใช้ในการเดินสำรวจฯ แล้ว ๔.๒๒ ล้านบาท คงเหลือสำหรับใช้ในการบริหารจัดการตลอดโครงการ ๑๕๘.๗๒ ล้านบาท เบิกจ่ายเงินแล้ว ๔๔.๘๑ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๒๘.๒๓ ต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนดร้อยละ ๔๓ เนื่องจากเป็นค่าจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานโครงการฯ จะทำการเบิกจ่ายเงินทุกสิ้นเดือน โดยค่าจ้างเหมาบริการเดือนมกราคม ๒๕๖๒ จะส่งเบิกจ่ายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ประมาณ ๕ ล้านบาท รวมยอดดังกล่าวผลเบิกจ่ายจะมากกว่าร้อยละ ๓๐ และกิจกรรมเดินสำรวจออกโฉนดฯ ๓ จังหวัดชายแดนภาคใต้ ได้รับงบประมาณ ๕๔.๗๐ ล้านบาท มีการโอนไปส่วนภูมิภาคเพื่อผลิตหลักเขตสำหรับใช้ใน ๓ จังหวัดชายแดนใต้แล้ว ๓๔๘,๐๐๐ บาท

/คงเหลือ...

คงเหลือสำหรับใช้ในการบริหารจัดการตลอดโครงการ ๕๔.๓๖ ล้านบาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๑๑.๗๘ ล้านบาท ผลการเบิกจ่าย คิดเป็นร้อยละ ๒๑.๖๗ ต่ำกว่าเป้าหมายเนื่องจากเจ้าหน้าที่ ศูนย์นราธิวาส ๒ และศูนย์นราธิวาส ๓ ซึ่งเป็น เจ้าหน้าที่สายสำรวจ กรมบัญชีกลางอนุมัติให้ดำเนินงานล่าช้ากว่าปกติไป ๑ เดือน ส่งผลให้ดำเนินการล่าช้ากว่าที่กำหนดไว้ เป็นเงินประมาณ ๓.๓๐ ล้านบาท ทำให้เป้าหมายขาดไป ๑,๐๐๐ แปลง โดยเงินจำนวนดังกล่าวสำนักมาตรฐาน การออกหนังสือสำคัญจะขออนุมัติเพื่อนำไปใช้ในการกิจของ ๓ จังหวัดภาคใต้ และการนำเงินดังกล่าวมาใช้ต้อง ดำเนินการให้ได้ตามเป้าหมายที่กำหนด จึงได้มีการประชุมผู้อำนวยการศูนย์ที่เกี่ยวข้องใน ๓ จังหวัดภาคใต้ จำนวน ๓ ศูนย์ ให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในแต่ละสายสำรวจปฏิบัติงานเพิ่มอีกเดือนละ ๕ แปลง รวมตลอดทั้งปีจะบรรลุเป้าหมาย และในขณะนี้ ๓ จังหวัดภาคใต้เกิดเหตุการณ์ความไม่สงบขึ้นในระยะเวลา ๒ เดือนที่ผ่านมา เมื่อเข้าสู่ภาวะปกติที่จะดำเนินการได้ คาดว่าผลการดำเนินงานจะได้ตามเป้าหมายที่กำหนด

ประธาน : กองเทคโนโลยีทำแผนที่

ผู้แทนผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีทำแผนที่ (นายคมสันฯ) : ในส่วนกองเทคโนโลยีทำแผนที่ ประกอบด้วย ๓ แผนงาน แผนงานจัดทำแผนที่เพื่อการรองรับการบริหารจัดการที่ดินบนแผนที่มาตราส่วน ๑ : ๕๐๐๐ แบ่งเป็น งบดำเนินงานสำหรับ ค่าสอนแนะจังหวัด จำนวน ๓,๒๖๔,๐๐๐ บาท แบ่งเป็น ๒ เฟส เฟสที่ ๑ ออกดำเนินการแล้ว และเฟสที่ ๒ มีแผนงาน ออกดำเนินการ ๕ จังหวัดในเดือนกุมภาพันธ์ จำนวน ๑,๕๖๗,๒๐๐ บาท ค่าวัสดุในการจัดสร้างระวาง จำนวน ๓,๗๒๘,๕๐๐ บาท ได้จัดส่งให้กองพัสดุดำเนินการจัดซื้อระวางแล้ว จำนวน ๒,๔๐๐,๐๐๐ บาท คาดว่าจะเป็นไปตามเป้าหมาย ในกิจกรรม พัฒนาฐานข้อมูลที่ดินและแผนที่รูปแปลงที่ดินให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน ได้รับงบประมาณวงเงิน ๑,๗๗๒,๔๐๐ บาท แบ่งเป็น ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน ๑,๔๔๐,๐๐๐ บาท ดำเนินการจัดจ้างแล้ว และค่าตรวจติดตามการทำงาน จำนวน ๒๙๐,๐๐๐ บาท ออกดำเนินงานในเดือนมกราคม ๒๕๖๒ การเบิกจ่ายคาดว่าจะไปตาม และแผนงานพื้นฐานด้านการจัดการน้ำ และสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน มีการเบิกจ่ายไปแล้ว ๕,๖๐๑,๔๕๐ บาท ผลการเบิกจ่ายที่กองเทคโนโลยีทำแผนที่ลงบัญชีอยู่ที่ ๖,๘๐๐,๐๐๐ บาท คาดว่าจะเป็นไปตามแผนงานที่วางไว้

ประธาน : ในกิจกรรมจัดทำและให้บริการระวางแผนที่ เบิกจ่ายที่ร้อยละ ๑๓.๔๙ เพราะเหตุใด

ผู้แทนผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีทำแผนที่ (นายคมสันฯ) : บางส่วนเป็นการจัดซื้อภาพถ่ายจำนวน ๓,๖๐๐,๐๐๐ บาท และเป็นการจัดซื้อกระดาษเพื่อการจัดสร้างระวาง ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างกองพัสดุดำเนินการจัดซื้อ เป็นการทยอยออกดำเนินงานตามแผนงานในการสนับสนุนโครงการยกระดับในระยะที่ ๓ จำนวน ๓,๙๐๐,๐๐๐ บาท มีแผนงานออกดำเนินงานช่วงเดือนกุมภาพันธ์ ถึงเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๒

ประธาน : ศูนย์ข้อมูลแผนที่รูปแปลงที่ดิน

ผู้แทนผู้อำนวยการศูนย์ข้อมูลรูปแปลงที่ดิน (นางสาวศิริชลฯ) : ในส่วนของศูนย์ข้อมูลแผนที่รูปแปลงที่ดิน มี ๔ กิจกรรม กิจกรรมจัดทำข้อมูลที่ดินเพื่อการจัดการที่ดินตามนโยบาย คทช. งบประมาณที่ได้รับ ๑,๙๕๐,๐๐๐ บาท เป็นค่าจ้างเหมา บริการ จำนวน ๑,๕๓๗,๘๐๐ บาท คงเหลือเงินประมาณ ๔๐๐,๐๐๐ บาท ได้ขออนุมัติเป็นค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เรียบร้อยแล้ว และทยอยเบิกจ่ายเป็นรายเดือน ผลการเบิกจ่ายเป็นไปตามเอกสารที่กองคลังรายงาน กิจกรรมจัดทำ ฐานข้อมูลแนวเขตทางสาธารณประโยชน์ ได้รับงบประมาณ ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท เป็นค่าจ้างเหมาบริการจะทยอย เบิกจ่ายเป็นรายเดือน คงเหลือเงินประมาณ ๑๒๐,๐๐๐ บาท ได้ดำเนินการส่งเจ้าหน้าที่ออกไปสแกนระวาง ซึ่งอยู่ระหว่าง ส่งเบิกจ่ายเงิน กิจกรรมนำเข้าข้อมูลแผนที่รูปแปลงที่ดินของรัฐ งบประมาณที่ได้รับ (หักเงินกันสำรองแล้ว) ๕,๗๓๐,๓๐๐ บาท เป็นค่าจ้างเหมาบริการและค่าบำรุง Server จำนวน ๔,๒๓๔,๘๐๐ บาท ทยอยเบิกจ่ายเป็นรายเดือน ค่าจัดซื้อวัสดุ อยู่ระหว่างดำเนินการ ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และค่าฝึกอบรมสัมมนาได้ขออนุมัติเรียบร้อยแล้ว และ กิจกรรมจัดทำแผนที่เพื่อแก้ไขปัญหาการทับซ้อน เป็นค่าจ้างเหมาบริการ ทยอยเบิกจ่ายเป็นรายเดือน ค่าวัสดุ สำนักงาน ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการกำหนดมาตรฐานระวางแผนที่และแผนที่รูปแปลงที่ดิน ในที่ดินของรัฐ (กมร.) อยู่ระหว่างดำเนินการ และค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้ขออนุมัติแล้วบางส่วน

/ประธาน...

ประธาน : การใช้จ่ายเงินตามกิจกรรมงบดำเนินงานเป็นการทยอยเบิกจ่ายเงินรายเดือน

ผู้แทนผู้อำนวยการสำนักงานจัดการที่ดินของรัฐ (นางสาวยาจิตต์ฯ) : ในส่วนของศูนย์ข้อมูลรูปแปลงที่ดินที่สำนักงานจัดการที่ดินของรัฐส่งให้ ค้างอยู่เท่าใด และจะจัดส่งให้เมื่อใด

ประธาน : ในส่วน คทช. ที่สำนักงานจัดการที่ดินของรัฐส่งรูปแปลงไปให้เป็นอย่างไ

ผู้แทนผู้อำนวยการศูนย์ข้อมูลรูปแปลงที่ดิน (นางสาวศิริชลฯ) : ในส่วนนี้มีแผนงานและได้มีการขออนุมัติเพื่อปฏิบัติงานนอกเวลาราชการแล้ว

ประธาน : ในส่วนของการใช้จ่ายเงินคงไม่น่าจะมีปัญหา แต่ในปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น อัตรากำลังเจ้าหน้าที่เพียงพอหรือไม่

ผู้แทนผู้อำนวยการศูนย์ข้อมูลรูปแปลงที่ดิน (นางสาวศิริชลฯ) : ขออนุญาตให้หัวหน้าวุฒิพงษ์ฯ ที่เป็นผู้ดูแลในเรื่องดังกล่าวเป็นผู้รายงาน

เจ้าหน้าที่ศูนย์ข้อมูลแผนที่รูปแปลงที่ดิน (นายวุฒิพงษ์ฯ) : ในส่วนของงานที่ได้รับจากสำนักงานจัดการที่ดินของรัฐ ขณะนี้อัตรากำลังยังเพียงพอ และได้ทำแผนงานเป็นการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการถึงสิ้นเดือนสิงหาคม ๒๕๖๒ โดยจะเป็นการทยอยส่งงานให้ตามความจำเป็นเร่งด่วน

ประธาน : เนื่องจากเป็นงานนโยบายของรัฐบาล ซึ่งหนึ่งในปัญหาความล่าช้า คือ การจัดทำรูปแปลงที่ดิน มีปัญหาอุปสรรคอย่างไร อัตรากำลังที่มีเพียงพอหรือไม่ ซึ่งศูนย์ข้อมูลรูปแปลงที่ดินแจ้งว่าสามารถดำเนินการได้ ดังนั้น หากเกิดปัญหาอุปสรรคความล่าช้า ขอให้แจ้งให้ทราบโดยตรงต่อไป

: สำนักงานจัดการที่ดินของรัฐ

ผู้แทนผู้อำนวยการสำนักงานจัดการที่ดินของรัฐ (นางสาวยาจิตต์ฯ) : การกิจในความรับผิดชอบของสำนักงานจัดการที่ดินของรัฐ ทั้งหมด ๔ โครงการ กิจกรรมที่ ๑ จัดที่ดินทำกินและที่อยู่อาศัยให้กับประชาชนที่ยากจนดำเนินการในพื้นที่จังหวัดสระแก้ว ผลการเบิกจ่ายเป็นไปตามที่กองคลังนำเสนอ จะไม่มีการโอนเงินไปยังส่วนภูมิภาคและดำเนินการโดยส่วนกลางมีการขออนุมัติโครงการแล้วจำนวน ๓.๘๐ ล้านบาท ยังไม่ได้ตามเป้าหมายเนื่องจากทยอยเบิกจ่ายเป็นรายเดือน คงเหลือเป็นค่าใช้จ่ายในส่วนกลาง เช่น ค่าซ่อมแซมเครื่องจักรกล ค่าตรวจติดตามงาน ซึ่งมีแผนการใช้จ่ายเงินแล้วและจะเร่งรัดเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเร่งดำเนินการตามแผนงานให้แล้วเสร็จโดยเร็ว เพื่อผลการเบิกจ่ายจะได้สูงขึ้น กิจกรรมที่ ๒ บริหารจัดการการใช้ประโยชน์ที่ดินของรัฐเพื่อแก้ไขปัญหาความยากจน มีลักษณะเดียวกันมีการขออนุมัติโครงการแล้ว และอยู่ระหว่างเสนอขออนุมัติทำนอธิบดีกรมที่ดินรวมจำนวน ๔.๘๐ ล้านบาท คงเหลืออยู่ระหว่างเร่งรัดขออนุมัติโครงการ โดยมีแนวทางการปฏิบัติงาน ๒ แนวทาง คือ แนวทางที่ ๑ ให้จังหวัดส่งรายละเอียดมาให้ครบถ้วนถูกต้อง แนวทางที่ ๒ ได้มีการส่งหนังสือขอความร่วมมือไปยังจังหวัดให้เร่งรัดจัดทำโครงการเสนอเข้ามาแล้ว ขอให้ท่านผู้ตรวจราชการกรมที่ดินติดตามเร่งรัดให้อีกทางหนึ่งด้วย กิจกรรมที่ ๓ สนับสนุน คทช. จังหวัด เป็นการโอนเงินให้ส่วนภูมิภาคดำเนินการในการตรวจสอบการถือครองแล้วจำนวน ๕ ล้านบาท คงเหลืออยู่ระหว่างรอส่งมอบพื้นที่เพิ่มเติมประมาณ ๒๐๐ พื้นที่ และจะส่งให้ศูนย์ข้อมูลแผนที่รูปแปลงที่ดินดำเนินการต่อ และกิจกรรมที่ ๔ รั้งวัดออกและตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง เป็นการอนุมัติโครงการแล้ว มีการโอนเงินไปส่วนภูมิภาคจำนวน ๒.๙๔ ล้านบาท เป็นค่าหลักเขต คงเหลือที่มีการบริหารไปแล้วจำนวน ๑๔ ล้านบาท คงเหลือ ๑๐ ล้านบาท ไว้ใช้บริหารจัดการในส่วนกลาง

ประธาน : ในกิจกรรมบริหารจัดการการใช้ประโยชน์ที่ดินของรัฐ เพื่อแก้ไขปัญหาความยากจน จังหวัดบุรีรัมย์ ความคืบหน้าเป็นอย่างไร

ผู้แทนผู้อำนวยการสำนักงานจัดการที่ดินของรัฐ (นางสาวยาจิตต์ฯ) : เข้าประชุมคณะกรรมการแก้ไขปัญหาการบุกรุกที่ดินของรัฐ (กปร.) แล้ว

/ประธาน...

ประธาน : จะมีการประชุมภายในจังหวัดในวันที่ ๖,๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ให้สำนักงานจัดการที่ดินของรัฐติดตามและรายงานผลให้ทราบด้วย เพราะถ้าไม่ได้รับการอนุมัติจะต้องเสนอขอเปลี่ยนพื้นที่ดำเนินการเช่นเดียวกันกับปี ๒๕๖๑ ในจังหวัดเชียงใหม่ จังหวัดสระแก้ว จังหวัดแม่ฮ่องสอน และมีค่าใช้จ่ายในการขนย้ายเครื่องจักรประมาณ ๒ ล้านบาท เนื่องจากข้อกฎหมายที่ดินที่ไม่ได้รับอนุมัติจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ แต่ในกรณีนี้ถ้าไม่ได้รับการอนุมัติจะทำให้เห็นว่าไม่ได้มีการเตรียมความพร้อม ทั้งนี้ให้ประธานไปยังจังหวัดบุรีรัมย์ด้วย ในส่วนของกิจกรรม คทช. ให้ติดตามเร่งรัดกระบวนการภายในสำนักงานจัดการที่ดินของรัฐด้วย ในกิจกรรมรังวัดออกและตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง ผลการเบิกจ่ายน้อย เพราะเหตุใด

ผู้แทนผู้อำนวยการสำนักงานจัดการที่ดินของรัฐ (นางสาวยาจิตต์ฯ) : ได้มีการขออนุมัติโครงการ และลงพื้นที่แล้ว

ประธาน : ให้สำนักงานจัดการที่ดินของรัฐจัดทำแผนงานและประมาณการแผนการใช้จ่ายเงินจนสิ้นสุดโครงการในทุกโครงการ เพื่อให้เกิดความคุ้มค่า และประหยัด

ผู้แทนหัวหน้าผู้ตรวจราชการกรมที่ดิน (นายโกลฯ) : ในการติดตามงบประมาณในส่วนภูมิภาคกองคลังได้มีการส่งข้อมูลให้สำนักงานตรวจราชการใช้ในการติดตามเร่งรัดให้ได้ตามกรอบระยะเวลา ซึ่งปัญหาหลัก คือ ผู้ตรวจราชการจะแนะนำให้สำนักงานที่ดินในส่วนภูมิภาคประสานงานกับกองคลังโดยตรง และมีการประสานงานกันมาโดยตลอด และในกรณีของสำนักงานจัดการที่ดินของรัฐพื้นที่ใดที่ได้มีการจัดสรรเงินไปให้จังหวัดให้ส่งหนังสือมายังสำนักงานตรวจราชการ เพื่อให้ผู้ตรวจราชการกรมที่ดินในแต่ละเขตนำไปติดตามเร่งรัดในส่วนภูมิภาคอีกทางหนึ่ง

ประธาน : ให้ทุกสำนัก/กองที่มีการโอนเงินงบประมาณไปยังส่วนภูมิภาคจัดทำข้อมูลเป็นรายจังหวัดส่งให้ผู้ตรวจราชการกรมที่ดินใช้เป็นข้อมูลในการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

: สำนักงานเลขานุการกรม

ผู้แทนเลขานุการกรม (นายสนจิตร์ฯ) : สำนักงานเลขานุการกรมได้รับจัดสรรงบประมาณ ๗,๕๑๓,๔๐๐ บาท เบิกจ่ายเงินแล้ว ๑,๔๘๒,๓๘๐.๙๗ บาท เป็นไปตามแผนงานที่กำหนดไว้

เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการกรม (นายสงกรานต์ฯ) : จากการประสานงานกองคลังได้มีการขอใช้เงินแล้ว จำนวน ๔,๓๔๓,๒๐๕.๙๑ บาท อยู่ระหว่างการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและระหว่างเบิกจ่าย

ประธาน : กองคลัง

เลขานุการ : กองคลังได้รับงบประมาณเป็นเงิน ๑,๑๑๖,๐๐๐ บาท เป็นค่าวัสดุสำนักงานประมาณ ๔๐๐,๐๐๐ บาท ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ สาเหตุของความล่าช้าเกิดจากเมื่อสำรวจความต้องการแล้วไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อได้ตามความต้องการ เนื่องจาก สตง. แจ้งว่าการจัดซื้อวัสดุสำนักงานสำรองไว้จำนวนมากจะเป็นการใช้จ่ายเงินที่ไม่คุ้มค่า และจะจัดซื้อวัสดุสำนักงานประมาณ ๔๐๐,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างดำเนินการ

ประธาน : ให้เร่งรัดการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามสัญญา

: กองการเจ้าหน้าที่

ผู้แทนผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ (นางสาวกมลทิพย์ฯ) : กองการเจ้าหน้าที่ได้รับงบประมาณ ๒,๕๘๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว ๖๒๔,๑๓๑ บาท อยู่ระหว่างการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน และส่งเบิกจ่าย คาดว่าจะใช้จ่ายได้ตามแผนงานที่วางไว้

ประธาน : กองการพิมพ์

ผู้อำนวยการกองการพิมพ์ (นายชาญยุทธฯ) : กองการพิมพ์ได้รับงบประมาณ ๕๗๑,๓๑๑ บาท เบิกจ่ายเงินแล้ว ๓๔๐,๑๖๓ บาท เกินเป้าหมายที่ร้อยละ ๑๖.๕๔

ประธาน : กองฝึกอบรมผลการเบิกจ่ายเงินไม่มีปัญหา และยังมีความต้องการใช้จ่ายเงินมากกว่าที่ได้รับจัดสรรในปี ๒๕๖๑ ใช้ไปเท่าไร และให้ประมาณการว่าในปี ๒๕๖๒ จะต้องการใช้เงินเพิ่มอีกจำนวนเท่าไร

/ผู้อำนวยการ...

ผู้อำนวยการกองฝึกอบรม (นางสุพินดา) : ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้ดำเนินการพัฒนาบุคลากรกรมที่ดิน โดยใช้เงินงบประมาณ จำนวน ๒๓,๔๔๕,๔๑๙ บาท (งบบุคลากรและงบประมาณที่กองคลังจัดสรรให้) สำหรับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้พัฒนาบุคลากรตามแผนพัฒนาบุคลากรกรมที่ดินไปแล้ว จำนวน ๒ โครงการ ได้แก่ โครงการศึกษาอบรมหลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี จำนวน ๓ รุ่น โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการเงินและบัญชี จำนวน ๑ รุ่น และมีโครงการฝึกอบรมที่จะดำเนินการ อีกจำนวน ๒ โครงการ ได้แก่ โครงการศึกษาอบรมเพื่อพัฒนาสมรรถนะผู้ดำรงตำแหน่งเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด และเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสาขา มุ่งสู่ความเป็นเลิศ (อำนวยการต้น) ซึ่งจะมีการบรรจุและเข้ารับการอบรมประมาณเดือนมีนาคม ๒๕๖๒ จำนวน ๖๐ คน ใช้เงินงบประมาณ จำนวน ๘๙๕,๗๐๐ บาท และโครงการฝึกอบรมหลักสูตรเจ้าพนักงานที่ดินอำเภอ จำนวน ๕๐ คน ใช้เงินงบประมาณ จำนวน ๗๗๙,๐๐๐ บาท เนื่องจากมีข้าราชการบรรจุใหม่ที่จะครบการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการระยะเวลา ๖ เดือน ในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๒ จะต้องเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี จำนวน ๑๕๓ คน ใช้เงินงบประมาณทั้งสิ้น ๒,๑๔๙,๙๐๐ บาท รวมทั้งกรมที่ดินได้อนุมัติโครงการฝึกอบรมนอกแผนพัฒนาบุคลากรกรมที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้แก่ โครงการศึกษาอบรมหลักสูตรนักรับราชการที่ดินระดับสูง (นทส.) (ใช้เงินงบประมาณ จำนวน ๖,๐๔๙,๔๐๐ บาท สำหรับศึกษาดูงานต่างประเทศ หรือ ๓,๒๘๘,๕๐๐ บาท ศึกษาดูงานในประเทศ) โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการเขียนหนังสือราชการ (ใช้เงินงบประมาณ จำนวน ๘๘๗,๐๐๐ บาท) และโครงการฝึกอบรมหลักสูตรพัฒนาสมรรถนะเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานสำหรับนักวิชาการที่ดิน และเจ้าพนักงานที่ดินบรรจุใหม่ (ใช้เงินงบประมาณ จำนวน ๒,๐๖๘,๔๐๐ บาท) ซึ่งต้องได้รับเงินงบประมาณที่กองคลังจัดสรรให้มาดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรม

ประธาน : ให้ประมาณการค่าใช้จ่าย และจัดลำดับความสำคัญในแต่ละหลักสูตร ซึ่งหลักสูตรข้าราชการที่ดีเป็นเรื่องที่สำคัญ เพราะมีกฎหมายบังคับต้องผ่านหลักสูตรฯ จึงจะผ่านการทดลองงานและประเมินบรรจุเป็นข้าราชการได้ จึงมีความสำคัญลำดับแรก ในปี ๒๕๖๓ ให้ขอตั้งงบประมาณก่อสร้างอาคารฝึกอบรมเนื่องจากใช้งานมานานกว่า ๒๐ ปี และให้กองแผนงานจัดทำคำขอตั้งงบประมาณโดยให้จัดทำเหตุผลความจำเป็นเพื่อชี้แจงคณะกรรมการการงบประมาณให้ชัดเจน เช่น หลักสูตรข้าราชการที่ดีที่ไม่เพียงพอและไม่ได้อยู่ในแผนงานแต่มีความจำเป็น

: กองพัสดุ

ผู้อำนวยการกองพัสดุ (นางภรณ์นิญา) : กองพัสดุได้รับการจัดสรรงบประมาณ ๕,๐๐๓,๓๘๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว ๙๐๖,๙๐๐ บาท คงเหลือ ๔,๐๙๖,๔๘๐ บาท เป็นค่าจ้างเหมาพนักงานขับรถยนต์ ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายรายเดือนจำนวน ๒,๗๙๘,๙๘๐ บาท ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ค่าเบี้ยประชุม ค่าเบี้ยเลี้ยงจำนวน ๑,๒๙๗,๕๐๐ บาท และอยู่ระหว่างจัดซื้อวัสดุประมาณ ๔๐๐,๐๐๐ บาท คาดว่าจะเบิกจ่ายเงินได้ในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

ประธาน : สำนักกฎหมาย

ผู้แทนผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย (นางราตรี) : สำนักกฎหมายได้รับงบประมาณ ๙๙๔,๐๐๐ บาท กักเงินแล้ว ๔๘๕,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายเงินแล้ว ๑๘๙,๑๗๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๙ ยังไม่เป็นไปตามเป้าหมายเนื่องจากค่าจ้างเหมาบริการและค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารทยอยเบิกจ่ายเป็นรายเดือน โดยกักเงินเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ๑๑๒,๓๖๗.๑๒ บาท อยู่ระหว่างดำเนินการในระบบ e - GP และจะได้จัดทำเรื่องซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ควบคู่ไปด้วย คาดว่าในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ จะเบิกจ่ายได้ใกล้เคียงกับเป้าหมาย

ประธาน : กองแผนงาน

ผู้อำนวยการกองแผนงาน (นายวรวิทย์) : กองแผนงานมีทั้งสิ้น ๕ กิจกรรม กิจกรรมที่ ๑ บริการด้านทะเบียนและรังวัด งบประมาณที่ได้รับ ๑,๘๔๘,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายเงินแล้ว ๑๖๓,๔๔๗ บาท คงเหลือ ๑,๖๘๔,๕๕๓ บาท เป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ที่อยู่ระหว่างจัดซื้อในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ประมาณ ๔๐๐,๐๐๐ บาท และค่าจัดทำวารสารที่ดิน ๑๑๘ ปี กรมที่ดิน กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมปรับปรุงสถานที่ งบประมาณที่ได้รับ ๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท เป็น

/ค่าปรับปรุง...

ค่าปรับปรุงระบบไฟฟ้าจำนวน ๒๑ แห่ง ได้ออนให้ส่วนภูมิภาคแล้วจำนวน ๕,๓๐๒,๑๑๔ บาท คงเหลือ ๒,๖๙๗,๘๘๖ บาท เป็นรายการที่วงเงินต่ำกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท ไม่มีผลการเบิกจ่ายเนื่องจากการเบิกจ่ายในส่วนภูมิภาค กิจกรรมที่ ๓ พัฒนาปรับปรุงระบบการรังวัด งบประมาณที่ได้รับ ๒๒,๓๙๑,๔๐๐ บาท โอนเงินไปส่วนภูมิภาค ๒๑,๑๒๒,๖๔๐ บาท เบิกจ่ายเงินแล้ว ๑๕,๒๔๐ บาท คงเหลือ ๑,๒๕๓,๕๒๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑.๒๐ เป็นค่าจ้างเหมาบริการธุรการของสำนักงานที่ดิน และเบิกจ่ายในส่วนภูมิภาค และกิจกรรมที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพระบบการดูแลหลักฐานทางทะเบียนที่ดิน งบประมาณที่ได้รับ ๕๖,๙๗๑,๐๐๐ บาท โอนเงินไปส่วนภูมิภาค ๔๐,๖๙๐,๘๐๐ บาท เบิกจ่ายเงินแล้ว ๒๕๘,๓๔๓ บาท คงเหลือ ๑๖,๐๒๑,๘๕๗ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑.๕๙ เป็นค่าจ้างเหมาบริการธุรการของสำนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก จำนวน ๔๖๒ แห่งและเบิกจ่ายในส่วนภูมิภาค กิจกรรมที่ ๕ ค่าซ่อมแซม งบประมาณที่ได้รับ ๑๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท โอนเงินไปส่วนภูมิภาค ๓๕๑,๗๖๕ บาท คงเหลือ ๑๑,๖๔๘,๒๓๕ บาท เป็นการเบิกจ่ายในส่วนภูมิภาค ขณะนี้ได้อนุมัติเพิ่มเติมแล้ว ๗๐๐,๐๐๐ บาท ได้ส่งเรื่องให้กองคลังโอนเงินแล้ว

ประธาน : เป็นการเบิกจ่ายในส่วนภูมิภาค ให้จัดทำรายการส่งให้ผู้ตรวจราชการติดตามเร่งรัดในส่วนภูมิภาค
: สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ (นายชาลี) : สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศมี ๓ กิจกรรม กิจกรรมบริการด้านทะเบียนและรังวัด เป็นค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร และผลการเบิกจ่ายค่อนข้างต่ำ ขณะนี้อยู่ระหว่างการจัดซื้อจัดจ้าง กิจกรรมพัฒนาระบบฯ ด้วยเครื่องมือทันสมัย เป็นค่าซ่อมแซมคอมพิวเตอร์ในสำนักงานที่ดิน และกิจกรรมการบริหารโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ เป็นการตรวจติดตามงานโครงการ ๑,๒๐๐,๐๐๐ ล้านบาท มีการขออนุมัติอธิบดีกรมที่ดินในการออกตรวจติดตามของเจ้าหน้าที่แล้ว จะเร่งรัดเจ้าหน้าที่ให้ดำเนินงานให้ได้ตามแผนงาน

ประธาน : กิจกรรมการบริหารโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศสามารถตรวจติดตามทางออนไลน์ได้หรือไม่

ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ (นายชาลี) : ขณะนี้บริษัทคู่สัญญาลงพื้นที่ดำเนินการ และเจ้าหน้าที่สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศประสานงานระหว่างบริษัทกับเจ้าพนักงานที่ดิน และเจ้าหน้าที่ รวมถึงเร่งรัดบริษัทดำเนินการเนื่องจากบริษัทเริ่มปฏิบัติงานล่าช้าแล้ว

ประธาน : สำนักงานบริหารโครงการพัฒนากฎที่ดิน

ผู้แทนผู้อำนวยการสำนักงานบริหารโครงการพัฒนากฎที่ดิน (นางสาววันทนี) : ได้รับงบประมาณ ๓๕๙,๖๐๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว ๙๗,๖๘๑ บาท ต่ำกว่าเป้าหมายร้อยละ ๑๕.๘๔ คงเหลือเงิน ๒๖๑,๙๑๙ บาท เป็นค่าจ้างเหมาบริการค่าวัสดุสำนักงานและค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ที่ทยอยเบิกจ่ายเป็นรายเดือน

ประธาน : มีแผนงานแล้วหรือไม่ เดือนหน้าคาดว่าจะผลเบิกจ่ายจะดีขึ้นหรือไม่

ผู้แทนผู้อำนวยการสำนักงานบริหารโครงการพัฒนากฎที่ดิน (นางสาววันทนี) : มีแผนการใช้จ่ายเงินแล้ว เป็นค่าวัสดุสำนักงาน และเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ จะเบิกจ่ายได้มากขึ้น

ประธาน : กลุ่มตรวจสอบภายใน

ผู้แทนผู้เชี่ยวชาญด้านตรวจสอบภายใน (นางรัตน) : กลุ่มตรวจสอบภายในงบประมาณที่ได้รับ ๑,๕๓๕,๐๐๐ บาท เป็นค่าออกตรวจตามแผนการตรวจสอบ ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท ค่าวัสดุ ๓๕,๐๐๐ บาท มีการเบิกจ่ายตามแผนการตรวจสอบแล้ว ๔๕๔,๒๘๐ บาท คงเหลือ ๑,๑๒๐,๗๒๐ บาท มีการกำหนดแผนการเบิกจ่ายไว้ชัดเจนแล้ว และอยู่ระหว่างส่งกันเงินกับกองคลังเพิ่มเติมประมาณ ๓๐๐,๐๐๐ บาท

ประธาน : ปกติจะออกตรวจได้ประมาณช่วงเดือนอะไร

ผู้แทนผู้เชี่ยวชาญด้านตรวจสอบภายใน (นางรัตน) : ปลายเดือนพฤศจิกายน ถึงเดือนธันวาคม เพราะในเดือนตุลาคมถึงเดือนพฤศจิกายน จะจัดทำแผนการควบคุมภายใน จึงยังไม่มีค่าใช้จ่ายที่จะเบิกจ่ายได้แต่อย่างใด

/ประธาน...

ประธาน : กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (นางสาวนริศรา) : งบประมาณ ๔๖๘,๐๐๐ บาท ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ส่วนใหญ่เป็นเงินรางวัลความคิดสร้างสรรค์ มีขั้นตอนที่เข้มงวดขึ้น และมีการประชุมเพียง ๑ ครั้ง จ่ายรางวัล ประมาณปลายปีงบประมาณ ๕๐,๐๐๐ ในส่วนค่าวัสดุสำนักงานจะเร่งรัดดำเนินการ

ประธาน : ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมที่ดิน

ผู้แทนหัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตกรมที่ดิน (นางสาวเยาวนิจา) : ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมที่ดินได้รับงบประมาณ ๔๑๖,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว ๗๒,๙๓๕ บาท ที่ร้อยละ ๑๗.๕๓ ในวันสถาปนากรมที่ดินจะมีการคัดเลือกข้าราชการผู้มีคุณธรรมจริยธรรมดีเด่นให้จ่ายเงินประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท คาดว่าจะดำเนินการได้ตามเป้าหมาย และโครงการข้าราชการกรมที่ดินบริการประทับใจ โปร่งใส เป็นธรรม มีการอบรมแล้วใช้จ่ายเงินไป ร้อยละ ๘๒.๑๒ เป็นไปตามเป้าหมาย

ประธาน : สำนักงานคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชน

ผู้แทนผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชน (นางประภาพร) : ได้รับงบประมาณ ๕๘๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว ๔๗,๓๗๘ บาท ต่ำกว่าเป้าหมาย ๓๔.๘๓ คงเหลือเงินที่ยังไม่ได้เบิกจ่าย ๕๓๒,๖๒๒ บาท มีแผนงานสำหรับเป็นค่าทดสอบความรู้ช่างรังวัดเอกชน การจัดประชุมคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชนในทุกเดือน และค่าวัสดุสำนักงาน

ประธาน : สำนักมาตรฐานและส่งเสริมการรังวัด

ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานและส่งเสริมการรังวัด (นายสมศักดิ์) : สำนักมาตรฐานและส่งเสริมการรังวัด ได้รับงบประมาณ ๒ ส่วน กิจกรรมบริการด้านรังวัดที่ดินในสำนักงานที่ดิน เป็นค่าตรวจติดตาม ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ และค่าจ้างเหมาบริการ เบิกจ่ายคิดเป็นร้อยละ ๓๐.๒๘ คาดว่าไม่มีปัญหาใด ในส่วนกิจกรรมเร่งรัดงานรังวัดของสำนักงานที่ดิน เป็นการส่งช่างรังวัดไปเร่งรัดงานในสำนักงานที่ดินที่มีปัญหา เริ่มส่งช่างรังวัดไป วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ และปฏิบัติงานในเดือนธันวาคม ๒๕๖๑ โดยได้จัดส่งใบสำคัญฯ เพื่อเบิกจ่ายเงินในเดือนแรกแล้วเดือนละ ๒๐๐,๐๐๐ บาท ระยะเวลาปฏิบัติงาน ๑๐ เดือน เป็นเงิน ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท

ประธาน : สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน

ผู้แทนผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน (นางสาววิจิตรา) : ได้รับงบประมาณ ๑,๗๗๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว ๓๔,๐๘๖ บาท เป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ค่าวัสดุไมโครฟิล์ม คาดว่าเบิกจ่ายได้ทัน ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน

ประธาน : สำนักส่งเสริมธุรกิจอสังหาริมทรัพย์

ผู้แทนผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมธุรกิจ (นางสาวเพ็ญแข) : ได้รับงบประมาณ ๗๘๖,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว ๒๕๖,๖๑๑ บาท อยู่ระหว่างรอเบิกจ่ายค่าวัสดุอีกประมาณ ๙๐,๐๐๐ บาท คาดว่าจะดำเนินการให้เป็นไปตามเป้าหมาย

ประธาน : สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร

ผู้แทนเจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร (นางวสนา) : สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานครได้รับการจัดสรรงบประมาณเป็น ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ค่าซ่อมแซม ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาบริการ ได้เร่งรัดให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วประมาณ ๗๐๐,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างลงระบบ e - GP และอยู่ระหว่างกันเงินประมาณ ๘๕๐,๐๐๐ บาท จะเร่งรัดให้ทันภายในกำหนดระยะเวลา

ประธาน : ค่าใช้จ่ายบริหารส่วนกลาง

/เลขานุการ...

เลขานุการ : ได้รับจัดสรรงบประมาณ ๑๔,๖๕๐,๘๘๙ บาท โอนไปส่วนภูมิภาคแล้ว ๔,๘๖๘,๗๗๕ บาท เบิกจ่ายที่ส่วนกลางแล้ว ๑๓๒,๓๒๐ บาท คงเหลือเงินที่จะต้องบริหารตลอดทั้งปี ๙,๖๕๙,๘๙๕ บาท และค่าใช้จ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภค ค่าซ่อมรถ ค่าขนส่งเงิน และค่ากำจัดปลวก ได้รับจัดสรรงบประมาณ ๓๑๙,๐๐๒,๐๐๐ บาท โอนไปส่วนภูมิภาคแล้ว ๖๐,๙๒๗,๓๒๔ บาท เบิกจ่ายที่ส่วนกลางแล้ว ๒๔,๔๘๖,๘๓๘ บาท คงเหลือเงินที่จะต้องบริหารตลอดทั้งปี ๒๓๓,๕๘๗,๘๓๙ บาท และในส่วนเงินงบประมาณที่บริหารในภาพรวม (เงินกันสำรอง) อยู่ในความรับผิดชอบของสำนัก/กอง จากสถิติเป็นไปตามแผนงานของสำนัก/กอง

มติที่ประชุม : ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ดังนี้

๑) ให้สำนัก/กองที่มีการโอนเงินงบประมาณงบดำเนินงาน และงบลงทุน ไปยังส่วนภูมิภาค ให้ส่งข้อมูลรายการ และปัญหาเป็นรายจังหวัด เช่น งานโครงการก่อสร้างอาคารสำนักงาน, งานระบบไฟฟ้า เป็นต้น ส่งให้สำนักงานตรวจราชการใช้เป็นข้อมูลในการตรวจติดตามเร่งรัดการจัดซื้อจัดจ้าง การเบิกจ่ายของส่วนภูมิภาค และรายงานที่ประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณทราบ

๒) ให้กองคลังแจ้งให้สำนักงานที่ดินจังหวัดเร่งรัดดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง และเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่รัฐมนตรีกำหนด

๓) ให้ศูนย์ข้อมูลแผนที่รูปแปลงที่ดินเตรียมความพร้อมในการจัดทำรูปแปลงที่ดินตามนโยบาย คทช. หากเกิดปัญหาอุปสรรคความล่าช้า ขอให้แจ้งให้รองอธิบดี (นายณรงค์ สืบตระกูล) ทราบโดยตรง

๔) ให้สำนักจัดการที่ดินของรัฐจัดทำแผนงาน (เพิ่มเติม) จนสิ้นสุดโครงการในกิจกรรมจัดที่ดินทำกินและที่อยู่อาศัยให้กับประชาชนที่ยากจน (N๒๑๐๗) กิจกรรม บริหารจัดการการใช้ประโยชน์ที่ดินของรัฐ เพื่อแก้ไขปัญหาความยากจน (N๒๑๐๘) กิจกรรม สนับสนุน คทช. จังหวัดในการจัดที่ดินทำกินให้ชุมชน (N๒๑๐๖) และรายงานผลการดำเนินงานให้รองอธิบดีที่กำกับดูแลทราบอย่างต่อเนื่อง

๕) ให้กองฝึกอบรมประมาณการค่าใช้จ่ายที่จะขอจัดสรรงบประมาณ (เพิ่มเติม) จากเงินเหลือจ่าย โดยจัดลำดับตามความสำคัญของหลักสูตรการฝึกอบรม และส่งให้กองคลังทราบ

๖) ให้กองแผนงานจัดทำรายละเอียดค่าใช้จ่ายเหตุผลความจำเป็นให้ชัดเจนในแต่ละรายการ ในการเตรียมความพร้อมชี้แจงคำขอตั้งงบประมาณ เพื่อมิให้มีผลถูกปรับลดงบประมาณ

เลขานุการ : งบลงทุน กองคลัง (ส่วนภูมิภาค)

งบลงทุนของส่วนภูมิภาค ได้รับงบประมาณวงเงิน ๓๔๘.๕๒ ล้านบาท ทำสัญญาแล้ว ๗๖.๔๖ ล้านบาท เบิกจ่ายเงินแล้ว ๒๙.๙๔ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๘.๖๐ เป้าหมายเดือนมกราคม ๒๕๖๒ ร้อยละ ๒๘.๓๓ คงเหลือเงินที่อยู่ระหว่างดำเนินการ ๓๑๘.๕๘ ล้านบาท

ประธาน : จังหวัดที่นำเป็นห่วงจังหวัดสมุทรปราการ จังหวัดอ่างทอง และจังหวัดภูเก็ต ให้ทำรายละเอียดส่งให้สำนักผู้ตรวจราชการกรมที่ดิน

เลขานุการ : กองพัสดุ (ส่วนกลาง)

เจ้าหน้าที่กองพัสดุ (นางกาญจน์พิชญา) : รายการงบลงทุนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังนี้

รายการที่ ๑ โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศที่ดิน (ระยะที่ ๒) เงิน ๒,๘๐๕.๐๑ ล้านบาท งวดที่ ๑ ปรับปรุงไฟฟ้าศูนย์สารสนเทศที่ ๑ สัมมนาผู้บริหารกรมที่ดิน ผลการวิเคราะห์และการออกแบบระบบ อยู่ระหว่างคณะกรรมการตรวจรับ งวดที่ ๒ สัมมนาผู้บริหารสำนักงานที่ดินทั่วประเทศดำเนินการแล้ว ส่งมอบเครื่องคอมพิวเตอร์ อยู่ระหว่างคณะกรรมการตรวจรับ เป็นโครงการที่มีระยะเวลาดำเนินการถึงปี ๒๕๖๔ อยู่ระหว่างการดำเนินงานของผู้รับจ้าง

รายการที่ ๒ ซื้อระบบสำรวจการบุกรุกโดยอากาศยานไร้คนขับ จำนวน ๑ ระบบ เงิน ๓.๙๙ ล้านบาท อยู่ระหว่างรอ ICT พิจารณาความเห็นชอบ Spec ได้วงเงินจัดจ้าง ๓.๘๘ ล้านบาท

/รายการที่ ๓...

รายการที่ ๓ ค่าพัฒนาแอปพลิเคชันของระบบโครงข่ายดาวเทียมแบบจลน์ จำนวน ๑ ระบบ เงิน ๗๔๐,๐๐๐ บาท อนุมัติจัดซื้อเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๒ วงเงินจัดจ้าง ๕๙๙,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างรออุทธรณ์ ๗ วันทำการ ครบกำหนดวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

รายการที่ ๔ ซื้อสถานีรับสัญญาณดาวเทียมถาวรและรายการที่ ๕ ซื้อเครื่องรับสัญญาณดาวเทียมแบบเคลื่อนที่ประกาศประกวดราคาวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๒ ยื่นเสนอราคาวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

รายการที่ ๖ ซื้อรถโดยสาร ขนาด ๑๒ ที่นั่ง (ดีเซล) ทำสัญญาแล้ว อยู่ระหว่างรอส่งมอบของ ครบกำหนดวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๒

รายการที่ ๗ ซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน จำนวน ๓๐ คัน ทำสัญญาแล้ว อยู่ระหว่างรอส่งมอบของ ครบกำหนดวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๒

รายการที่ ๘ ซื้อลิฟท์โดยสาร ของสำนักงานเลขาธิการกรมได้ดำเนินการไปแล้ว ไม่มีผู้ยื่นราคา จึงต้องดำเนินการครั้งที่ ๒ ได้ผู้รับจ้างแล้วบริษัท ฮิตาชิ วงเงิน ๓.๖๐ ล้านบาท ประกาศผู้ชนะเมื่อวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๑ อยู่ระหว่างรออุทธรณ์

รายการที่ ๙ จ้างก่อสร้างที่พักประชาชนพร้อมส่วนประกอบสำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขานองจอก จำนวน ๑ แห่ง ยกเลิกประกวดราคา e-Bidding เนื่องจากไม่มีผู้ยื่นเสนอราคา อยู่ระหว่างคณะกรรมการกำหนดราคากลาง (ครั้งที่ ๒)

รายการที่ ๑๐ จ้างก่อสร้างที่จอดรถประชาชนและคนพิการ สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานครสาขาลาดกระบัง จำนวน ๑ แห่ง แจ้งบริษัทตกลงจ้างและให้นำหลักฐานมาทำสัญญาพร้อมแจ้งให้บริษัทฯ ชี้แจงเหตุผลที่ไม่มาทำสัญญาภายใน ๑๕ วัน เนื่องจากถ้าไม่เข้าทำสัญญาจะทำให้เป็นผู้ที่ทำงาน และต้องเรียกผู้เสนอราคายกเลิกไปมาพิจารณาเป็นคู่สัญญาแทน เสนอราคาสูงกว่ารายเดิมประมาณ ๔๐,๐๐๐ บาท และจะต้องเรียกค่าเสียหายจากบริษัทที่ทำงาน

รายการที่ ๑๑ ซื้อเครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิตอล (ขาว - ดำ) ความเร็ว ๒๐ แผ่นต่อนาที จำนวน ๘ เครื่อง ด้วยวิธี e - Market เมื่อเข้าทำรายการในระบบ Spec ที่กำหนดมีความซับซ้อนกว่าจึงต้องยกเลิก และมาทำวิธี e - Bidding อยู่ระหว่างการประกวดราคา

รายการที่ ๑๒ ซื้อวิทยุสื่อสารแบบสังเคราะห์ความถี่มือถือ จำนวน ๒๕ ชุด ได้ผู้ขายแล้ว อยู่ระหว่างรอส่งมอบของ ครบกำหนดวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

รายการที่ ๑๓ ซื้อเก้าอี้แถวประชาชน ๔ ที่นั่ง คณะกรรมการรายงานตรวจรับแล้ว อยู่ระหว่างส่งเบิกจ่าย

รายการที่ ๑๔ จ้างปรับปรุงห้องการเงิน ห้องเก็บต้นร่างระวางแผนที่และห้องเก็บเครื่องมือรังวัดสำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาลาดกระบัง ครบกำหนดแล้ว อยู่ระหว่างผู้รับจ้างทำหนังสือส่งมอบงาน

รายการที่ ๑๕ จ้างก่อสร้างบันไดขึ้นห้องสารบบ สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาลาดกระบัง อยู่ระหว่างรอส่งมอบงาน

รายการที่ ๑๖ จ้างปรับปรุงต่อเติมห้องน้ำประชาชนและห้องน้ำคนพิการ สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาดอนเมือง อยู่ระหว่างรอส่งมอบงานครบกำหนดวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๒ โดยรายการอื่นเบิกจ่ายเงินครบถ้วนแล้ว

ประธาน : รายการคงเหลือให้ติดตามให้เป็นไปตามกำหนดระยะเวลา

ผู้แทนหัวหน้าผู้ตรวจราชการกรมที่ดิน (นายโกมล) : ให้แยกเป็นรายการ และแจ้งว่าติดปัญหาใด เพื่อเป็นข้อมูลในการติดตามเร่งรัด

/ประธาน...

ประธาน : งบลงทุนของสำนักจัดการที่ดินของรัฐ

ผู้อำนวยการสำนักจัดการที่ดินของรัฐ (นางสาวยาจิตต์) : ในส่วนของงบลงทุนในกิจกรรมจัดที่ดินทำกินและที่อยู่อาศัยให้กับประชาชนที่ยากจน ได้รับงบประมาณ ๕,๕๒๒,๐๐๐ บาท ได้ขออนุมัติโครงการแล้ว วงเงิน ๕,๒๒๒,๑๐๐ บาท เบิกจ่ายลักษณะรายเดือน เป็นค่าน้ำมัน ผลเบิกจ่ายเป็นไปตามเป้าหมาย คงเหลือประมาณ ๓๐๐,๐๐๐ บาท จะจัดทำแผนงานว่าจะนำเงินในส่วนดังกล่าวไปใช้อย่างไร และจะเสนอพร้อมกับโครงการในส่วนของงบดำเนินงาน กิจกรรมจัดที่ดินทำกินและที่อยู่อาศัยให้กับประชาชนที่ยากจน ได้รับงบประมาณ ๔,๓๐๐,๐๐๐ บาท เป็นค่าซ่อมแซมรถแทรกเตอร์ อยู่ระหว่างกองพัสดุดำเนินการทำสัญญา ซึ่งเงินเหลือจ่ายจากโครงการดังกล่าวสำนักจัดการที่ดินของรัฐจะมีแผนการใช้จ่ายเป็นค่าปรับปรุงห้องโสตทัศนศึกษาของสำนักจัดการที่ดินของรัฐ และกิจกรรมบริหารจัดการการใช้ประโยชน์ที่ดินของรัฐ เพื่อแก้ไขปัญหาความยากจน ได้รับงบประมาณ ๖๐,๑๓๐,๑๐๐ บาท อนุมัติโครงการแล้วในจังหวัดสุรินทร์จำนวน ๒ พื้นที่ ๑๗,๓๘๘,๕๐๖ บาท เบิกจ่ายเงินแล้ว ๒๒๙,๑๗๐ บาท เบิกจ่ายลักษณะรายเดือน เป็นไปตามแผนงาน และในส่วนที่เหลือประมาณ ๔๐,๐๓๓,๕๐๐ บาท ในจังหวัดบุรีรัมย์ จะติดตามเร่งรัดตามที่ท่านประธานมอบหมาย

เลขานุการ : การติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินกันไว้เบิกเหลือในปี ๒๕๖๑ และเงินขยายเวลาเบิกจ่ายปี ๒๕๕๖ และปี ๒๕๖๐

กองพัสดุ ส่วนกลาง เงินกันไว้ ปี ๒๕๖๑ และเงินขยายฯ ปี ๒๕๕๖ และปี ๒๕๖๐

ผู้อำนวยการกองพัสดุ (นางภณินญา) : รายการเงินกันไว้เบิกเหลือปี ๒๕๖๑ งบดำเนินงาน จำนวน ๑๐ รายการ ดังนี้

รายการที่ ๑ จ้างซ่อมเครื่องสำรองไฟฟ้า ของสำนักงานที่ดิน รวม ๑๕ แห่ง
ครบกำหนดวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ อยู่ระหว่างคณะกรรมการตรวจรับ

รายการที่ ๒ จ้างบำรุงรักษาระบบสารสนเทศที่ดินในศูนย์สารสนเทศที่ดิน
ครบกำหนดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ อยู่ระหว่างกรรมการตรวจรับ

รายการที่ ๓ เข้าใช้บริการระบบเครือข่ายการสื่อสารกรมที่ดิน ครบกำหนด
วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๑ อยู่ระหว่างพิจารณาค่าปรับ และส่งเบิกจ่าย

รายการที่ ๔ จ้างที่ปรึกษาวิเคราะห์และประเมินผลความถูกต้องทางตำแหน่ง
ของการรังวัดด้วยโครงข่ายการรังวัดด้วยดาวเทียมแบบจลน์ ครบกำหนดวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ส่งมอบงานงวดที่ ๕
เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๒ แจ้งกรรมการตรวจรับแล้ว

รายการที่ ๕ จ้างซ่อมเครื่องสำรองไฟฟ้าของสำนักงานที่ดิน รวม ๒๒ แห่ง
ครบกำหนดวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๑ อยู่ระหว่างคณะกรรมการตรวจรับ

รายการที่ ๖ จ้างปรับปรุงระบบไฟฟ้าอาคาร ๖ ชั้น และ ๙ ชั้น อาคารรังวัด
และทำแผนที่ กรมที่ดิน ครบกำหนดวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๒ อยู่ระหว่างรอส่งมอบงาน

รายการที่ ๗ จ้างพิมพ์แบบพิมพ์ ก.ท.ด.๑๒ รวม ๒๐ รายการ ครบกำหนด
วันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๒ อยู่ระหว่างแจ้งเรียกค่าปรับ

รายการที่ ๘ จ้างผลิตหลักเขตที่ดินชนิดคอนกรีต จำนวน ๘,๗๐๐ หลัก
ส่งเบิกจ่ายเมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๑ วงเงิน ๑๓๐,๕๐๐ บาท

รายการที่ ๙ จ้างซ่อมแซมปรับปรุงอาคารสำนักงานงานยานพาหนะ
คลังพัสดุบางพลัด ส่งเบิกจ่ายวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๒ วงเงิน ๑๑๘,๕๐๐ บาท

รายการที่ ๑๐ จ้างขนส่งเงินเพื่อนำเข้าบัญชีเงินฝาก (KGS) ส่งเบิกจ่ายวันที่
๙ มกราคม ๒๕๖๒

/รายการ...

รายการเงินกันไว้เบิกเหลื่อมปี ๒๕๖๑ งบลงทุน จำนวน ๔ รายการ

รายการที่ ๑ จัดพัฒนาระบบสารสนเทศที่ดินเพื่อการบริหาร (ระยะที่ ๒)
วงเงิน ๖๑๗.๑๐ ล้านบาท อยู่ระหว่างดำเนินการ

รายการที่ ๒ จัดทำระบบให้บริการและตรวจสอบข้อมูลการรังวัดด้วย
โครงข่ายการรังวัดด้วยดาวเทียมแบบจลน์ ๑ ระบบ วงเงิน ๖๖๓,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างแก้ไขเลขบัญชีเงินฝากธนาคาร

รายการที่ ๓ สถานีพร้อมเครื่องรับสัญญาณดาวเทียมอ้างอิงถาวร ครบกำหนด
วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ อยู่ระหว่างแก้ไขเลขบัญชีเงินฝากธนาคาร

รายการที่ ๔ จัดจัดทำระบบระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการเรื่องร้องเรียน
ร้องทุกข์ ส่งมอบงานงวดสุดท้ายวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๒ แจ้งกรรมการตรวจรับแล้ว

รายการเงินขยายไว้เบิกเหลื่อมปี ๒๕๖๐ งบลงทุน จำนวน ๑ รายการ

รายการที่ ๑ โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศที่ดิน (ระยะที่ ๒) เบิกจ่ายเงินแล้ว
๔๑๕.๑๘ ล้านบาท คงเหลือ ๑๔๕.๘๒ ล้านบาท อยู่ระหว่างดำเนินการตามสัญญา

รายการเงินขยายไว้เบิกเหลื่อมปี พ.ศ. ๒๕๕๖

รายการที่ ๑ จ้างนำเข้าข้อมูลที่ดินพร้อมติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์
คงเหลือเงิน ๓๘๔,๖๑๕,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างบริษัทสามารถฟ้องศาลปกครองเรื่องค่าปรับ

รายการที่ ๒ จัดเก็บและนำเข้าข้อมูลการใช้ประโยชน์ที่ดินสำหรับ
โครงการศูนย์ข้อมูลที่ดินและแผนที่แห่งชาติกรมที่ดิน (ระยะที่ ๑) คงเหลือเงิน ๗๘,๗๓๘,๗๓๘.๘๗ บาท
ส่วนที่ ๑ การอ่านแปลภาพ ๔ งวด ส่งเบิกจ่ายครบหมดแล้ว คงเหลืองานส่วนที่ ๒ MMS บริษัทฯ ส่งมอบการ
บริษัทฯ ส่งมอบการแก้ไขงาน MMS งวดที่ ๔ เมื่อวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๒ แจ้งกรรมการตรวจรับแล้วเมื่อวันที่
๒๔ มกราคม ๒๕๖๒ อยู่ระหว่างกรรมการตรวจรับ

ประธาน : รายการจ้างนำเข้าข้อมูลที่ดินพร้อมติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์ จำนวน ๔ ระบบ ตามโครงการศูนย์
ข้อมูลที่ดินและแผนที่แห่งชาติ (ระยะที่ ๑) มอบหมายให้สำนักกฎหมายติดตามขอทราบผลคดีฟ้องศาลปกครองไป
ยังอัยการที่แก้ต่างให้กับกรมที่ดิน และรายงานให้ที่ประชุมทราบ

เลขานุการ : กองคลัง ส่วนภูมิภาค เงินกันฯ ปี ๒๕๖๑

ได้รับทราบจากสำนักงบประมาณกรณีเงินกันไว้เบิกเหลื่อมปี และเงินขยายระยะเวลาเบิกจ่าย อาจไม่ได้รับอนุมัติ
ให้ขยายระยะเวลาเบิกจ่ายเงินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว กรณีไม่ได้รับอนุมัติแต่มีการก่องหนผู้กักพันไว้จะต้องใช้จ่าย
จากเงินงบประมาณปีปัจจุบัน จึงให้สำนัก/กองที่รับผิดชอบติดตามเร่งรัดให้แล้วเสร็จภายในปี ๒๕๖๒

มติที่ประชุม : รับทราบและให้สำนักกฎหมายติดตามขอทราบผลคดีฟ้องศาลปกครองไปยังอัยการที่แก้ต่างให้กับ
กรมที่ดิน กรณีเงินขยายไว้เบิกเหลื่อมปี พ.ศ. ๒๕๕๖ (กรณีนี้หนี้ผู้กักพัน) รายการจ้างนำเข้าข้อมูลที่ดินพร้อมติดตั้ง
ระบบคอมพิวเตอร์ ตามโครงการศูนย์ข้อมูลที่ดินและแผนที่แห่งชาติ (ระยะที่ ๑) และรายงานให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องอื่น ๆ

ผู้แทนผู้อำนวยการสำนักจัดการที่ดินของรัฐ (นางสาวยาจิตต์) : ในส่วนของกิจกรรม คทช. ทราบว่านอกจาก
ภารกิจในการจัดทำรูปแปลงที่ดินแล้ว ต้องจัดทำสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารดังนั้นจะให้จังหวัดดำเนินการเอง หรือ
หาแนวทางอื่นๆ เพื่อให้ไม่เกิดความยุ่งยากกับศูนย์ข้อมูลแผนที่รูปแปลงที่ดิน

ผู้อำนวยการกองแผนงาน (นายวรวิทย์) : ในปี ๒๕๖๒ กรณีงบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์ รายการตู้เก็บสารบบแบบรางเลื่อน
ไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณ แต่ส่วนภูมิภาคขอรับการจัดสรรมาประมาณ ๑๓ แห่ง วงเงินประมาณ ๓ ล้านบาท ในบางพื้นที่
เช่น จังหวัดอุบลราชธานี ส่วนแยกศรีเมืองใหม่ ตู้สารบบเสียหายต้องการของทดแทน จากเงินเหลือจ่าย

/เลขานุการ...

เลขานุการ : เงินเหลือจ่ายขณะนี้ส่วนภูมิภาคแจ้งคืนแล้วประมาณ ๗.๘๐ ล้านบาท ขอใช้ประมาณ ๕๐ ล้านบาท ในส่วน
ของสำนักกฎหมายขอมา ๑๑ ล้านบาท หากไม่ชำระจะมีเบี้ยปรับตามกฎหมาย โดยพิจารณาจากความจำเป็นเร่งด่วน และ
ในส่วนของกองแผนงานให้แจ้งขอใช้เงินเหลือจ่ายมายังกองคลัง

มติที่ประชุม : รับทราบและให้สำนัก/กองที่ต้องการขอใช้เงินงบประมาณเหลือจ่าย แจ้งขอใช้เงินงบประมาณ
เหลือจ่าย พร้อมทั้งจัดทำแผนงานโครงการส่งให้กองคลังรวบรวมให้คณะกรรมการฯ พิจารณา

เลิกประชุม : เวลา ๑๑.๑๐ น.

บุษบง อริญเวช

ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวบุษบง อริญเวช)

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

นริสรา จันทรพา

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางนริสรา จันทรพา)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

(นางศิริเพชร ยอดอุดม)

ผู้อำนวยการกองคลัง