บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง ฝ่ายบัญชี โทร. 0 - 2141 - 5966

ที่ มท 0503.2/ว 82 วันที่ 9 ธันวาคม 2552

เรื่อง การเปลี่ยนแปลงเลขที่บัญชีเงินฝากธนาคารตามโครงการจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก เจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร ผู้ตรวจราชการกรม เลขานุการกรม ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการสำนักงาน หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน และผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมประสิทธิภาพกรมที่ดิน

กองคลัง ขอส่งสำเนาบันทึกกองคลัง ที่ มท 0503.2/951 ลงวันที่ 2 ธันวาคม 2552 เรื่อง การเปลี่ยนแปลงเลขที่บัญชีเงินฝากธนาคารตามโครงการจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ มาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

(นางติณณารัตน์ ชลสุข)
ผู้อำนวยการกองคลัง

รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงธนาคาร/เลขที่บัญชีธนาคาร เพื่อการเบิกจ่ายเงินของข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ

ส่วนราชการ..... ประจำเดือน..... 25.....

ลำดับที่	เลขที่บัตรประชาชน	ชื่อ-สกุล	บัญชีธนาคารเดิม		บัญชีธนาคารใหม่	
			ชื่อธนาคาร	เลขที่บัญชี	ชื่อธนาคาร	เลขที่บัญชี

ขอรับรองความถูกต้อง

(.....)

ตำแหน่ง.....

ด่วนที่สุด

ที่ มท 0503/ ว 23372

กรมที่ดิน

ถนนพระพิพิธ กทม. 10200

29 กรกฎาคม 2548

เรื่อง การเข้าร่วมโครงการจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำกรมที่ดิน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0430.2/ว284 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2548

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1.แบบรายละเอียดการเปลี่ยนแปลงธนาคาร เลขที่บัญชีธนาคาร

2.แบบรายละเอียดการระงับการขอเบิกจ่ายเงินของข้าราชการและลูกจ้างประจำ

3. แบบรายละเอียดการเบิกเงินช่วยเหลือบุตร

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมบัญชีกลางแจ้งให้กรมที่ดินงดขอเบิกเงินในระบบ GFMIS เพื่อเข้าโครงการจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2548 เป็นต้นไป สำหรับรายการดังนี้

1. งบบุคลากร ได้แก่ เงินเดือน ค่าจ้างประจำ เงินประจำตำแหน่ง เงินเพิ่มพิเศษที่จ่ายควบกับเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำ เงินค่าตอบแทนรายเดือนนอกเหนือจากเงินเดือน

2. งบดำเนินงาน ได้แก่ ค่าตอบแทนพิเศษข้าราชการและลูกจ้างประจำผู้ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างถึงขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่ง (เต็มขั้น)

3.งบกลาง ได้แก่ เงินสมทบและเงินชดเชย กรณีข้าราชการหรือลูกจ้างประจำ เป็นสมาชิก กบข. หรือ กสจ. และเงินช่วยเหลือบุตร

กรมที่ดิน ขอเรียนว่า ได้เข้าร่วมโครงการจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ตามรายการข้างต้น ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2548 เป็นต้นไป และเพื่อให้การเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำของข้าราชการและลูกจ้างประจำ เป็นไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย จึงขอให้แจ้งสำนักงานที่ดินจังหวัดและสาขาที่เป็นส่วนราชการผู้เบิกทุกแห่งดำเนินการ ดังนี้

1. แจ้งให้ข้าราชการ/ลูกจ้างประจำในสังกัดทราบ เกี่ยวกับการจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2548

2. ส่งรายละเอียดการเบิกเงินช่วยเหลือบุตร ให้กองคลังภายในวันที่ 5 สิงหาคม 2548 ดังนี้

(1) ชื่อข้าราชการและลูกจ้างประจำ ผู้ใช้สิทธิพร้อมเลขบัตรประจำตัวประชาชน

(2) ชื่อบุตร พร้อมวันเดือนปีเกิด

(3) วัน เดือน ปี ที่อายุครบ 18 ปีบริบูรณ์

/(4) จำนวนเงิน...

(4) จำนวนเงินที่เบิก

(5) เบิกครั้งสุดท้าย

3. ให้หน่วยงานผู้เบิกในส่วนภูมิภาค แจ้งรายการหักเงินเดือน/ค่าจ้างประจำของข้าราชการและลูกจ้างประจำ ให้กองคลังภายในวันที่ 5 สิงหาคม 2548 ดังนี้

(1) เงินที่มีกฎหมายกำหนดให้หักจากเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ เช่น เงินชดใช้หนี้ทางแพ่ง

(2) เงินที่ไม่มีกฎหมายกำหนดให้หักจากเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ แต่มีหนังสือยินยอมจากข้าราชการ/ลูกจ้างประจำเพื่อชำระตามข้อผูกพันกับทางราชการ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกและจ่ายเงินเดือน เงินปีและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2533 ข้อ 30 (เงินเพื่อชำระให้สหกรณ์ออมทรัพย์ และค่าสวัสดิการต่าง ๆ กองคลังเป็นผู้ประสานงานกับหน่วยงานดังกล่าวแล้ว

4. กรณีข้าราชการและลูกจ้างประจำ มีการเปลี่ยนแปลงธนาคารหรือเลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร ให้หน่วยงานผู้เบิกส่งแบบรายละเอียดการเปลี่ยนแปลงธนาคาร/เลขที่บัญชีธนาคาร ถึงกองคลังภายในวันที่ 5 จะได้รับการเปลี่ยนแปลงภายในเดือนที่รับแจ้ง ถ้าหลังจากวันที่ 5 จะได้รับการเปลี่ยนแปลงในเดือนถัดไป

5. กรณีการเบิกเงินเลื่อนระดับ เลื่อนขั้น เงินตอบแทนพิเศษ ไม่ทันก่อนวันที่ 1 สิงหาคม 2548 ให้หน่วยงานผู้เบิกรับรองการเบิกเงินครั้งสุดท้ายพร้อมแนบคำสั่งการเบิกเงินดังกล่าวส่งให้กองคลังเป็นผู้เบิกจ่าย

6. กรณีมีการระงับการจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้างประจำให้แจ้งกองคลัง โดยด่วนที่สุดตามแบบรายละเอียดการระงับการขอเบิกจ่ายเงินของข้าราชการและลูกจ้างประจำ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดแจ้งสำนักงานที่ดินจังหวัดทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมชัย สลิลสิริ)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมที่ดิน

กองคลัง
โทร 0-2222-6830
โทรสาร 0-2226-2878

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1

รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงธนาคาร/เลขที่บัญชีธนาคาร เพื่อการเบิกจ่ายเงินของข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ

ส่วนราชการ..... ประจำเดือน..... 25.....

จำนวน ..... ราย จำนวนเงิน..... บาท

ลำดับ	เลขที่บัตรประชาชน	ชื่อ-สกุล	บัญชีธนาคารเดิม		บัญชีธนาคารใหม่		จำนวนเงิน
			ชื่อธนาคาร	เลขที่บัญชี	ชื่อธนาคาร	เลขที่บัญชี	
					รวมทั้งสิ้น		

ขอรับรองความถูกต้อง

(.....)

ตำแหน่ง .....

สิ่งที่ส่งมาด้วย 2

รายละเอียดการระงับการขอเบิกจ่ายเงินของข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ

ส่วนราชการ..... ประจำเดือน..... 25.....

จำนวน ..... ราย จำนวนเงิน..... บาท

ลำดับ	เลขที่บัตรประชาชน	ชื่อ-สกุล	บัญชีธนาคาร			จำนวนเงิน	สาเหตุ
			ชื่อธนาคาร	สาขาธนาคาร	เลขที่บัญชี		
		รวมทั้งสิ้น					

ขอรับรองความถูกต้อง

(.....)

ตำแหน่ง .....