

โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร
(ทดแทนระบบงานบริหารบุคลากรและระบบสนับสนุนงานกองคลัง)

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) ได้ประกาศใช้พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 ซึ่งปรับปรุงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารข้าราชการพลเรือนให้สอดคล้องกับการบริหารงานของภาครัฐแนวใหม่ ด้วยการสร้างระบบตำแหน่งและค่าตอบแทนที่เป็นธรรม พระราชบัญญัตินี้ดังกล่าวได้มีการแก้ไขภาพรวมการบริหารบุคคล โดยเปลี่ยนแปลงโครงสร้างการเลื่อนตำแหน่งของข้าราชการใหม่ ทำให้หน่วยงานที่ใช้ระบบคอมพิวเตอร์ในงานบริหารบุคคลได้รับผลกระทบไปด้วย จึงต้องมีการวิเคราะห์ และพัฒนาระบบงานแทนระบบเดิมที่ใช้ในปัจจุบัน ให้รองรับกฎระเบียบใหม่ที่ประกาศใช้

กรมที่ดินมีการใช้ระบบสารสนเทศในงานบริหารบุคลากรมาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2535 โดยบริษัท North Data Thailand จำกัด ต่อมาได้มีการทดแทนระบบคอมพิวเตอร์เพื่อการบริหารในปีงบประมาณ พ.ศ. 2543 โดยใช้ระบบคอมพิวเตอร์พร้อมพัฒนาระบบงานบุคลากรและฝึกอบรม และระบบงานการเงินและบัญชีตามโครงการทดแทนระบบคอมพิวเตอร์เพื่อการบริหารบนเครื่องมินิคอมพิวเตอร์ ND Uniline 88 เป็นเงิน 19,944,800 บาท เพื่อแก้ไขปัญหาคอมพิวเตอร์ ปี ค.ศ. 2000 และได้พัฒนาระบบงานให้กองการเจ้าหน้าที่ใช้งานอย่างต่อเนื่อง ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานสอดคล้องกับพระราชบัญญัติใหม่ กรมที่ดินจึงจำเป็นต้องปรับปรุงระบบงานเพื่อให้ระบบสารสนเทศการบริหารบุคลากรรองรับการประกาศใช้ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนฉบับใหม่ นอกจากระบบงานบริหารบุคคลจะได้รับผลกระทบแล้ว ยังส่งผลให้ระบบงานของกองคลังต้องได้รับการปรับปรุงด้วย ทั้งนี้ เนื่องจากระบบงานของกองคลังมีการอ้างอิงใช้งานร่วมกันในส่วนที่เกี่ยวกับฐานข้อมูลเงินเดือนและประวัติข้าราชการทั้งหมด

2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 เพื่อพัฒนาระบบงานบริหารบุคลากรและระบบสนับสนุนงานกองคลังให้รองรับพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551

2.2 เพื่อปรับปรุงโครงสร้างฐานข้อมูลข้าราชการ และลูกจ้าง และถ่ายโอนข้อมูลจากเครื่อง Server เดิมไปที่เครื่อง Server ใหม่ ตามโครงสร้างที่ปรับปรุงใหม่

3. เป้าหมายของโครงการ

วิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารในส่วนของระบบบุคลากรและระบบงานกองคลัง จำนวน 1 ระบบ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานด้านบุคคลและด้านงบประมาณการเงิน

4. พื้นที่ดำเนินการ

กองการเจ้าหน้าที่ กองคลัง และสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

การดำเนินงานตามโครงการฯ ใช้ระยะเวลาดำเนินการ 10 เดือน (ธันวาคม 2551 – กันยายน 2552)

6. งบประมาณ

เงินงบประมาณปี พ.ศ. 2552 เป็นจำนวนเงินประมาณ 12,000,000 บาท

7. ขอบเขตของการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร (ระบบบุคลากร และระบบงานกองคลัง)

พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร โดยการจ้างเอกชนเพื่อดำเนินการ ดังนี้

7.1 พัฒนาระบบงาน พร้อมปรับปรุงโครงสร้างฐานข้อมูล ประกอบด้วย

7.1.1 ระบบบุคลากร ปรับปรุงระบบบุคลากรของกรมที่ดิน ประกอบด้วย

- ระบบงานวางแผนอัตราค่าจ้าง
- ระบบงานสรรหาและคัดเลือก
- ระบบงานบรรจุและแต่งตั้ง
- ระบบงานทะเบียนประวัติ
- ระบบงานเครื่องราชอิสริยาภรณ์
- ระบบงานเงินเดือน/ค่าจ้าง
- ระบบงานสวัสดิการ
- ระบบงานวินัย
- ระบบบุคลากรสำหรับลูกจ้างประจำ

7.1.2 ระบบงานกองคลัง ปรับปรุงระบบกองคลังของกรมที่ดิน ประกอบด้วย

- ระบบงบประมาณ
- ระบบตรวจสอบใบสำคัญ
- ระบบการเงิน
- ระบบเบิกจ่ายเงินรายรับ

7.2 จัดหา Hardware และ Software ประกอบด้วย

7.2.1 Database Server

7.2.2 Software จัดการระบบฐานข้อมูล

7.2.3 Software สำหรับจัดการ application , report server

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 การดำเนินงานด้านบุคลากร เป็นไปด้วยความถูกต้อง สะดวก รวดเร็ว และสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล

8.2 ข้อมูลจากระบบบุคลากรเดิมถ่ายโอนไปสู่ระบบงานใหม่ ในส่วนของตารางรหัสข้อมูลมีการปรับปรุงตารางรหัสต่าง ๆ ให้เป็นมาตรฐานเดียวกับสำนักงาน ก.พ. เพื่อรองรับการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงาน

8.3 ฐานข้อมูลที่ได้รับการปรับปรุงให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 สามารถนำไปใช้สนับสนุนงานกองคลัง และหน่วยงานภายในกรมที่ดินได้อย่างมีประสิทธิภาพ

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ กรมที่ดิน