

แผนปฏิบัติการของสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

กรมที่ดินได้นำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้ในการบริการประชาชนด้านการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม เพื่อให้สามารถบริการประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว เป็นการเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกรมที่ดิน ซึ่งตามมาตรา ๕๗ วรรคสอง และมาตรา ๗๑ วรรคสอง แห่งประมวลกฎหมายที่ดินได้บัญญัติให้โฉนดที่ดินและหนังสือรับรองการทำประโยชน์ฉบับที่จัดเก็บไว้ ณ สำนักงานที่ดินสามารถจำลองรูปถ่ายหรือจัดเก็บไว้โดยระบบสารสนเทศและการสื่อสารของกรมที่ดินได้ ให้ถือเสมือนเป็นต้นฉบับ และบัญญัติให้เจ้าพนักงานที่ดินในสำนักงานที่ดินจังหวัดหรือสำนักงานที่ดินสาขาที่ได้นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้ในการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ในการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมสำหรับอสังหาริมทรัพย์ที่อยู่ในเขตท้องที่สำนักงานที่ดินจังหวัดหรือสำนักงานที่ดินสาขาอื่นได้ด้วย กรมที่ดินจึงได้พัฒนาระบบการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงและตอบสนองความต้องการของประชาชน โดยนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้ในการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมต่างสำนักงาน และได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมด้วยวิธีการใช้ระบบจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมต่างสำนักงาน เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติของพนักงานเจ้าหน้าที่และให้การบริการประชาชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำแผนงานการพัฒนาเป็นสำนักงานที่ดินอิเล็กทรอนิกส์ต่างสำนักงานแบบออนไลน์ทั่วประเทศ

กรมที่ดินได้ตอบสนองนโยบายรัฐบาล โดยการยกระดับบริการเพิ่มขีดความสามารถเชิงดิจิทัลมีการพัฒนาระบบสารสนเทศที่ดินโดยมีเป้าหมายเพื่อให้สามารถจดทะเบียนออนไลน์ต่างสำนักงาน โดยประชาชนสามารถยื่นคำขอจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเกี่ยวกับที่ดิน ณ สำนักงานที่ดินแห่งใดแห่งหนึ่งทั่วประเทศได้โดยไม่จำเป็นต้องเป็นสำนักงานที่ดินที่ที่ดินตั้งอยู่ ประกอบกับกรมที่ดินได้มีระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมในสำนักงานที่ดินอิเล็กทรอนิกส์ สำนักงานที่ดินอิเล็กทรอนิกส์ต่างสำนักงานแบบออนไลน์ และสำนักงานที่ดินอิเล็กทรอนิกส์ทั้งระบบ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้การดำเนินงานไปสู่เป้าหมายการจดทะเบียนออนไลน์ต่างสำนักงานได้ จึงมีความจำเป็นต้องนำเข้าสู่และจัดเก็บข้อมูลที่ดินให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัลทั่วประเทศ เพื่อใช้ประกอบการสอบสวนสิทธิและนิติกรรม ดังนั้น เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ และเป็นกรอบในการปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าว สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศในฐานะผู้รับผิดชอบจึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการของสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการดำเนินงานและเป็นกรอบในการปฏิบัติงาน สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศจึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

๒.๑ เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการกำกับ ติดตามการปฏิบัติงาน และกรอบการใช้งบประมาณที่ได้รับตามแผนงานฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒.๒ เพื่อการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศให้เกิดประสิทธิผล โดยอยู่บนพื้นฐานของยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) สอดคล้องกับแผนการบริหารราชการแผ่นดินที่คณะรัฐมนตรีจัดทำตามพระราชบัญญัติรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖

๒.๓ เพื่อกำหนด...

๒.๓ เพื่อกำหนดกิจกรรมการดำเนินการ และกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละส่วน/ฝ่าย ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติงาน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชนในสำนักงานที่ดินได้อย่างถูกต้อง สะดวก รวดเร็ว ให้บริการประชาชนได้จากทุกสำนักงานที่ดิน ไม่ว่าที่ดินตั้งอยู่ ณ ที่ใด

๓.๒ จัดวางโครงสร้างพื้นฐานการเชื่อมโยงเครือข่ายสื่อสารข้อมูลระหว่างหน่วยงานกรมที่ดิน และสำนักงานที่ดินทั่วประเทศ

๓.๓ บำรุงรักษาระบบ และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ทั้งในส่วนกลาง (ศูนย์สารสนเทศที่ดิน) และสำนักงานที่ดินทั่วประเทศให้มีสภาพพร้อมใช้งานและมีประสิทธิภาพใช้งานได้อย่างต่อเนื่องเพื่อให้บริการประชาชน

๓.๔ พัฒนาและปรับปรุงการให้บริการในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อยกระดับงานบริการของกรมที่ดิน ไปสู่การให้บริการแบบออนไลน์

๓.๕ มีอาคารศูนย์สารสนเทศที่ดิน ๒ แห่ง ในพื้นที่ของกรมที่ดิน เพื่อทำงานแบบรวมศูนย์กลาง และเป็นฐานข้อมูลที่ดินและการถือครองที่ดินของประเทศ

๓.๖ เพิ่มขีดความสามารถบุคลากรภาครัฐให้พร้อมรองรับการเป็นรัฐบาลดิจิทัล

๔. แผนงาน/โครงการ ขั้นตอนการดำเนินงาน และผู้รับผิดชอบ

๔.๑ แผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล

๔.๑.๑ โครงการพัฒนาทักษะดิจิทัลสำหรับบุคลากรภาครัฐเพื่อขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัล

วัตถุประสงค์

(๑) เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ตระหนักถึงความสำคัญของการคุ้มครองและป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์ มิให้ผู้ใดนำข้อมูลส่วนบุคคลไปเปิดเผยโดยมิชอบ และเพิ่มทักษะความเชี่ยวชาญด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ สามารถกำหนดหลักเกณฑ์ แนวทาง และมาตรการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้

(๒) เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ในการกำกับดูแลข้อมูล รวมถึงกระบวนการควบคุม และตรวจสอบการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลตั้งแต่การสร้าง การจัดเก็บ การประมวลผล การใช้ การเผยแพร่ จนถึงการทำลาย เพื่อให้การได้มาและการนำไปใช้ข้อมูลของหน่วยงานถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน รักษาความเป็นส่วนบุคคลและสามารถเชื่อมโยงข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย

พัฒนาบุคลากรภาครัฐให้มีขีดความสามารถ ทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และมีความพร้อมเพื่อบริการดำเนินการของรัฐบาลดิจิทัลในอนาคต

พื้นที่ดำเนินการ

สถาบันฝึกอบรม/มหาวิทยาลัย ตามที่สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัลกำหนด และมอบให้จัดอบรม

ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

งบประมาณ

งบดำเนินงาน จำนวน ๖๑๓,๘๐๐ บาท (หกแสนหนึ่งหมื่นสามพันแปดร้อยบาทถ้วน)

วิธีและขั้นตอนดำเนินงาน

ฝึกอบรมตามหลักสูตรดิจิทัลสำคัญ จำนวน ๑๔ หลักสูตร ได้แก่

- (๑) หลักสูตรเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาครัฐ (Government Data Protection Officer: GDPO)
- (๒) หลักสูตรกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับผู้บริหารภาครัฐ (The Principle of PDPA for Government executive)
- (๓) หลักสูตรกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับผู้ปฏิบัติงานภาครัฐ (PDPA for Government Officer)
- (๔) หลักสูตรความมั่นคงปลอดภัยทางดิจิทัลสำหรับผู้บริหารภาครัฐ (Secure Digital Transformation for Government executive)
- (๕) หลักสูตรความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์สำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Cyber Security for Technologist)
- (๖) หลักสูตรการตระหนักรู้ความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์สำหรับผู้ปฏิบัติงานภาครัฐ (Cyber Security Awareness)
- (๗) หลักสูตรกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐสำหรับผู้บริหาร (Data Governance Framework for Executive)
- (๘) หลักสูตรการจัดทำธรรมาภิบาลข้อมูลภายในหน่วยงานสำหรับผู้ปฏิบัติงานภาครัฐ (Government Data Governance in Practice)
- (๙) เทคนิคการวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics Techniques)
- (๑๐) การพัฒนาซอฟต์แวร์สำหรับการบริการด้านดิจิทัลภาครัฐ (Software Development for Digital Government Services)
- (๑๑) หลักสูตรการออกแบบบริการดิจิทัลภาครัฐ (Government Digital Service Design)
- (๑๒) หลักสูตรการจัดทำสถาปัตยกรรมองค์กรเพื่อสนับสนุนการเปลี่ยนผ่านสู่รัฐบาลดิจิทัล (Enterprise Architecture for Digital Government Transformation)
- (๑๓) หลักสูตรการบริหารโครงการดิจิทัล (Digital Project Management)
- (๑๔) หลักสูตรการบริหารจัดการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศภายในองค์กร (IT Service Management)

ผลผลิตของโครงการ (Output)

หน่วยงานภาครัฐมีบุคลากรที่ผ่านการอบรมตามหลักสูตรดิจิทัลสำคัญ ได้แก่ หลักสูตร PDPA หลักสูตร Cyber Security หลักสูตร Data Governance หรือหลักสูตรอื่นที่กำหนด พร้อมทั้งได้รับใบประกาศนียบัตรผ่านการอบรมหลักสูตร ร้อยละ ๙๐

ผลลัพธ์ของโครงการ (Outcome)

ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติของกรมที่ดินมีความรู้เพื่อส่งเสริมให้กรมที่ดินก้าวสู่การเป็นหน่วยงานในรัฐบาลดิจิทัล

การติดตามประเมินผลโครงการ

ประเมินผลโครงการฯ เมื่อจบหลักสูตร และสรุปรายงานนำเรียนอธิบดีกรมที่ดิน

ผู้รับผิดชอบแผน

ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ

๔.๑.๒ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการรักษาความมั่นคงปลอดภัยเพื่อบูรณาการข้อมูลภัยคุกคามทางไซเบอร์กับแพลตฟอร์มกลางสำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ

วัตถุประสงค์

(๑) จัดหาอุปกรณ์และซอฟต์แวร์ด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์เพื่อบูรณาการข้อมูลภัยคุกคามทางไซเบอร์ร่วมกับหน่วยงานภาครัฐของประเทศ ผ่านแพลตฟอร์มกลางของสำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ (สกมช.)

(๒) ประสานความร่วมมือ ช่วยเหลือ สนับสนุน หรือปฏิบัติงานร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ

(๓) ปกป้องข้อมูลของกรมที่ดินและข้อมูลที่ได้รับผ่านการบูรณาการร่วมกับหน่วยงานอื่น ตั้งแต่ต้นทางถึงปลายทาง เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นในข้อมูลกับหน่วยงานที่นำไปใช้ประโยชน์ต่อไป

เป้าหมาย

มีระบบด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ เพื่อบูรณาการข้อมูลภัยคุกคามทางไซเบอร์ร่วมกับหน่วยงานภาครัฐของประเทศ ผ่านแพลตฟอร์มกลางของสำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ เพื่อได้รับข้อมูลแจ้งเตือนและมีการป้องกันภัยคุกคามได้อย่างทันทั่วถึง ลดความเสียหายของการให้บริการประชาชนผ่านระบบดิจิทัลของประเทศ และประหยัดงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างระบบแจ้งเตือนภัยคุกคามไซเบอร์ของแต่ละหน่วยงาน

พื้นที่ดำเนินการ

ศูนย์สารสนเทศที่ดิน สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ

ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

งบประมาณ

งบลงทุน จำนวน ๗๘,๗๒๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดสิบบแปดล้านเจ็ดแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

วิธีและขั้นตอนดำเนินงาน

จัดซื้อระบบรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการรักษาความมั่นคงปลอดภัย ณ ศูนย์สารสนเทศที่ดิน ทั้งสองแห่งของกรมที่ดิน และส่งข้อมูลภัยคุกคามทางไซเบอร์จากอุปกรณ์เข้าสู่แพลตฟอร์มกลางของสำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ

ผลผลิตของโครงการ (Output)

มีระบบด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ เพื่อบูรณาการข้อมูลภัยคุกคามทางไซเบอร์ร่วมกับหน่วยงานภาครัฐของประเทศ ผ่านแพลตฟอร์มกลางของสำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ เพื่อได้รับข้อมูลแจ้งเตือนและมีการป้องกันภัยคุกคามได้อย่างทันทั่วถึง ลดความเสียหายของการให้บริการประชาชนผ่านระบบดิจิทัลของประเทศ และประหยัดงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างระบบแจ้งเตือนภัยคุกคามไซเบอร์ของแต่ละหน่วยงาน

ผลลัพธ์...

ผลลัพธ์ของโครงการ (Outcome)

สนับสนุนการทำงานร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ (สกมช.) และมีการบูรณาการข้อมูลภัยคุกคามผ่านแพลตฟอร์มกลางร่วมกัน

การติดตามประเมินผลโครงการ

รายงานผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรค สรุปรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน

ผู้รับผิดชอบแผน

ส่วนระบบโครงสร้างพื้นฐาน สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ

๔.๒ แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาบริการประชาชนและการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ

๔.๒.๑ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการของสำนักงานที่ดินเพื่อรองรับสำนักงานที่ดินอิเล็กทรอนิกส์

กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการของสำนักงานที่ดินเพื่อรองรับสำนักงานที่ดินอิเล็กทรอนิกส์ ประกอบด้วย

๑) รายการ พัฒนาระบบบริการในสำนักงานที่ดินด้วยเทคโนโลยีและเครื่องมือทันสมัย

วัตถุประสงค์

(๑) เพื่อให้สำนักงานที่ดินมีข้อมูลภาพลักษณ์เอกสารสิทธิและสารบบที่ดินที่ถูกต้องครบถ้วน เป็นปัจจุบัน สามารถนำไปใช้ประกอบการสอบสวนสิทธิและนิติกรรมทั้งในสำนักงานที่ดินและต่างสำนักงานที่ดินแบบออนไลน์ ประชาชนได้รับความสะดวกยิ่งขึ้นเนื่องจากสามารถยื่นทำนิติกรรมที่สำนักงานที่ดินใดก็ได้ ช่วยประหยัดเวลาและค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

(๒) การฝึกอบรม/สัมมนา

- เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสัมมนาได้รับทราบนโยบาย แนวทางปฏิบัติงานของหน่วยงานนำไปสู่การปฏิบัติให้สอดคล้องกับแผนงาน/โครงการ ในส่วนที่เป็นภารกิจของสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและกรมที่ดิน ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ ความเข้าใจในการแก้ไขปัญหาการใช้งานเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายสื่อสารในสำนักงานที่ดินได้อย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพ

- เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสัมมนามีทัศนคติ ค่านิยม และปลูกจิตสำนึกในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นต่อไป

- เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสัมมนาสามารถนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในการดำเนินชีวิตได้อย่างเหมาะสม

(๓) เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้าใจบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบตำแหน่งเจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับใช้เป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติงานตามแผนงานและโครงการต่าง ๆ ของกรมที่ดิน และพัฒนาทักษะ ความรู้ ความเข้าใจในการแก้ไขปัญหาการใช้งานเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายสื่อสารในสำนักงานที่ดินได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ

(๔) เพื่อการให้บริการประชาชนได้รับความสะดวก คล่องตัว ปรับทัศนียภาพให้เหมาะสม สวยงาม

(๕) เพื่อดำเนินการ...

(๕) เพื่อดำเนินการเก็บอุปกรณ์ของโครงการศูนย์ข้อมูลที่ดินและแผนที่แห่งชาติ กรมที่ดิน (ระยะที่ ๑) ที่ไม่ได้ใช้งานแล้ว แต่ยังมีข้อมูลที่สำคัญอยู่ภายในอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลเพื่อความปลอดภัยของข้อมูล

(๖) เพื่อยกระดับงานบริการของกรมที่ดินไปสู่การให้บริการแบบออนไลน์ทั่วประเทศ

เป้าหมาย

- (๑) จัดหาบริการสำนักงานที่ดินทั่วประเทศ จำนวน ๓๘๑ แห่ง
- (๒) ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างของสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รับการฝึกอบรม/สัมมนา เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ
- (๓) เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ทุกจังหวัด จำนวน ๗๗ คน
- (๔) เพื่อให้การปฏิบัติงานของสำนักงานที่ดินเป็นไปด้วยความต่อเนื่อง ไม่ประสบปัญหาในการเชื่อมต่อเครือข่ายสื่อสารกับสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ และป้องกันความเสียหายอันอาจเกิดจากภัยธรรมชาติ เช่น น้ำท่วม
- (๕) จัดเก็บอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์รักษาความปลอดภัยบนเครือข่าย (Firewall Router) ของโครงการศูนย์ข้อมูลที่ดินและแผนที่แห่งชาติ กรมที่ดิน (ระยะที่ ๑) ในสำนักงานที่ดิน จังหวัด สาขา และส่วนแยก จำนวน ๗๓ สำนักงาน
- (๖) ขยายพื้นที่ดำเนินการติดตั้งการให้บริการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม ในสำนักงานที่ดินอิเล็กทรอนิกส์ และสำนักงานที่ดินอิเล็กทรอนิกส์ต่างสำนักงานแบบออนไลน์ทั่วประเทศ

พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานที่ดินทั่วประเทศ และสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ

ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

งบประมาณ

งบดำเนินงาน จำนวน ๔๐,๒๖๑,๔๐๐ บาท (สี่สิบล้านสองแสนหกหมื่นหนึ่งพัน สี่ร้อยบาทถ้วน)

วิธีและขั้นตอนดำเนินงาน

(๑) จัดหาบริการพนักงานบันทึกข้อมูล โดยมีหน้าที่ปรับปรุงข้อมูลทะเบียนที่ดิน และแผนที่เพื่อปรับปรุงข้อมูลต่อเนื่องจากโครงการศูนย์ข้อมูลและแผนที่แห่งชาติให้เป็นปัจจุบัน โดยมีหน้าที่ บันทึกข้อมูลรายการเปลี่ยนแปลง สแกนเอกสารสิทธิและสารบบที่เกี่ยวข้อง และอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย เข้าสู่ระบบสารสนเทศและการสื่อสารของกรมที่ดิน

(๒) ฝึกอบรม/สัมมนา

- ประสานกองฝึกอบรมเพื่อดำเนินการจัดทำโครงการฯ
 - แจ้งจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการฯ งบประมาณที่จะใช้ดำเนินการ และสถานที่จัด
- ให้กองฝึกอบรม
- แจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่โครงการฯ และรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฯ เพื่อให้
- กองฝึกอบรมจัดทำคำสั่ง
- ประสานงานระหว่างสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและกองฝึกอบรม

- เมื่อเสร็จสิ้น...

- เมื่อเสร็จสิ้นโครงการฯ ประเมินผลโครงการฯ จากแบบสอบถาม และสรุปผลการจัดฝึกอบรม/สัมมนานำเรียนอธิบดีกรมที่ดิน

(๓) ฝึกอบรมหลักสูตรเจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ (Admin จังหวัด) โดยวิธีการอภิปรายเป็นคณะแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ บรรยาย สาธิต และตอบข้อซักถาม หัวข้อวิชาอบรมประกอบด้วย

- บทบาทหน้าที่เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ (Admin จังหวัด) และการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับแผนงานและโครงการต่าง ๆ ของกรมที่ดิน

- การควบคุมดูแล บำรุงรักษา แก้ไขปัญหาเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ในสำนักงานที่ดิน

- การตรวจสอบและแก้ไขปัญหาระบบเครือข่ายในสำนักงานที่ดิน
- การตรวจสอบและแก้ไขปัญหาระบบงานทะเบียนและการเงินในสำนักงานที่ดิน
- การติดตั้ง ตรวจสอบ การสำรอง/กู้คืนข้อมูลและการแก้ไขปัญหาการใช้งาน

ระบบคอมพิวเตอร์ด้านรังวัดในสำนักงานที่ดิน

- การใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร
- ระบบเครือข่ายสื่อสารกรมที่ดิน

(๔) การเคลื่อนย้ายเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) และอุปกรณ์เครือข่ายสื่อสาร

- สำนักงานที่ดินทำหนังสือแจ้งขอความอนุเคราะห์ให้เจ้าหน้าที่สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศเคลื่อนย้ายอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

- กำหนดการเข้าดำเนินงาน ๑ สำนักงาน ใช้ระยะเวลา ๔ วันทำการ
- ประสานฝ่ายอำนวยการ หรือเจ้าหน้าที่ของสำนักงานที่ดินที่จะเข้าดำเนินการ

เคลื่อนย้ายระบบฯ

- ทดสอบการทำงานระบบไฟฟ้า และเครื่องสำรองไฟฟ้า (UPS)
- ทดสอบสถานการณ์ทำงานของอุปกรณ์กระจายสัญญาณ (Switch)

และอุปกรณ์เครือข่าย

- ทดสอบระบบการเชื่อมโยงเครือข่าย ระบบสายสัญญาณ และการทำงานระบบคอมพิวเตอร์ ร่วมกับเจ้าหน้าที่ของสำนักงานที่ดิน

- ติดตามผลการใช้งานระบบดังกล่าวร่วมกับเจ้าหน้าที่ของสำนักงานที่ดินฯ

(๕) การเก็บเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) จอภาพ (Monitor) อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล (NAS) และอุปกรณ์รักษาความปลอดภัยบนเครือข่าย (Firewall Router) ของโครงการศูนย์ข้อมูลที่ดินและแผนที่แห่งชาติ กรมที่ดิน (ระยะที่ ๑) ในสำนักงานที่ดินจังหวัด สาขา และส่วนแยกจำนวน ๗๓ สำนักงาน

(๖) การติดตั้งเครื่องเก็บลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ (Signature Pad) ติดตั้งโปรแกรมปรับปรุงภาพลักษณ์เอกสารสิทธิ จัดเตรียมสถานที่ฝึกอบรมพร้อมติดตั้งอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในการฝึกอบรม จัดอบรมหัวข้อต่าง ๆ ได้แก่ ความรู้ทั่วไปสำหรับการเป็นสำนักงานที่ดินอิเล็กทรอนิกส์และสำนักงานที่ดินอิเล็กทรอนิกส์ต่างสำนักงานแบบออนไลน์ ระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยหลักเกณฑ์วิธีการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมในสำนักงานที่ดินอิเล็กทรอนิกส์ และสำนักงานที่ดินอิเล็กทรอนิกส์ต่างสำนักงานแบบออนไลน์ พ.ศ. ๒๕๖๔ รวมทั้งงานรังวัดที่เกี่ยวข้องกับการเป็นสำนักงานที่ดินอิเล็กทรอนิกส์

ผลผลิตของกิจกรรม (Output)

- (๑) สำนักงานที่ดินมีข้อมูลภาพลักษณ์เอกสารสิทธิและสารบบที่ดินที่ถูกต้องครบถ้วน เป็นปัจจุบัน
- (๒) การฝึกอบรม/สัมมนา - การจัดฝึกอบรม/สัมมนาสำเร็จและบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ
- (๓) ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในการใช้ระบบงานคอมพิวเตอร์ การบำรุงรักษา การแก้ไขปัญหาเครื่องคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายในสำนักงานที่ดินได้อย่างถูกต้อง สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (๔) การปฏิบัติงานของสำนักงานที่ดินเป็นไปด้วยความต่อเนื่อง ไม่ประสบปัญหาในการเชื่อมต่อเครือข่ายสื่อสารกับสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งการให้บริการประชาชนได้รับความสะดวกคล่องตัว
- (๕) ดำเนินการเก็บอุปกรณ์ในโครงการศูนย์ข้อมูลที่ดินและแผนที่แห่งชาติ กรมที่ดิน (ระยะที่ ๑) เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ไม่เกิดความเสียหายต่อการปฏิบัติงานราชการ และไม่ส่งผลกระทบต่อการทำงานของบริการประชาชน
- (๖) สำนักงานที่ดินได้รับการขยายพื้นที่เป็นสำนักงานที่ดินอิเล็กทรอนิกส์ และสำนักงานที่ดินอิเล็กทรอนิกส์ต่างสำนักงานแบบออนไลน์ทั่วประเทศ

ผลลัพธ์ของกิจกรรม (Outcome)

- (๑) สำนักงานที่ดินมีข้อมูลภาพลักษณ์เอกสารสิทธิและสารบบที่ดินที่ถูกต้องครบถ้วน เป็นปัจจุบัน สามารถให้บริการประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว
- (๒) การฝึกอบรม/สัมมนา บุคลากรของสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพมุ่งผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงาน พร้อมทั้งจะปฏิบัติงานเพื่อผลสำเร็จของหน่วยงานและเป็นบุคลากรที่มีคุณธรรมและจริยธรรม
- (๓) เจ้าหน้าที่ของสำนักงานที่ดินมีความรู้ ความเข้าใจในการใช้ระบบงานคอมพิวเตอร์ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (๔) ประชาชนผู้รับบริการของกรมที่ดินมีความพึงพอใจการให้บริการที่สะดวก รวดเร็ว คล่องตัว
- (๕) ให้บริการประชาชนได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ โดยไม่ส่งผลกระทบต่อการทำงานของบริการประชาชน
- (๖) สำนักงานที่ดินสามารถให้บริการในการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม และสำนักงานที่ดินอิเล็กทรอนิกส์ต่างสำนักงานแบบออนไลน์ทั่วประเทศ

การติดตามประเมินผลกิจกรรม

- (๑) คณะกรรมการตรวจการจ้าง ตรวจสอบผลการดำเนินงาน
- (๒) ประเมินผลโครงการ จากแบบสอบถาม และสรุปรายงานนำเรียนอธิบดีกรมที่ดิน
- (๓) ประเมินผลโครงการและความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมเมื่อเสร็จสิ้นการฝึกอบรมโดยการทอแบบสอบถาม
- (๔) ติดตามผลการใช้งานระบบร่วมกับเจ้าหน้าที่ของสำนักงานที่ดินฯ
- (๕) ติดตามผล...

(๕) ติดตามผลการดำเนินการจัดเก็บอุปกรณ์ และส่งคืนอุปกรณ์ พร้อมทั้งสรุปผลการดำเนินการให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

(๖) รายงานผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรค สรุปรายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือน

ผู้รับผิดชอบแผน

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ และกองแผนงาน

๒) รายการ เตรียมความพร้อมสำนักงานที่ดินอิเล็กทรอนิกส์แบบ Online

วัตถุประสงค์

(๑) เพื่อยกระดับสำนักงานที่ดินสู่การเป็นสำนักงานที่ดินอิเล็กทรอนิกส์แบบออนไลน์ รองรับการจัดทะเบียนแบบออนไลน์ต่างสำนักงานที่ดิน

(๒) เพื่อให้ประชาชนเกิดความเชื่อมั่นในการถือครองกรรมสิทธิ์ในที่ดินและ อสังหาริมทรัพย์อื่น ๆ รวมทั้งได้รับบริการด้านการจดทะเบียนที่ดินและการรังวัดทำแผนที่ที่มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

เป้าหมาย

ประชาชนสามารถขอรับบริการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมแบบออนไลน์ ต่างสำนักงานที่ดิน เพื่อความสะดวก ลดปัญหาเรื่องการเดินทาง และประหยัดค่าใช้จ่าย

พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานที่ดินพื้นที่เป้าหมาย

ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

งบประมาณ

งบดำเนินงาน จำนวน ๑,๙๒๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

วิธีและขั้นตอนดำเนินงาน

(๑) วางแผนการติดตั้งอุปกรณ์ อบรมเจ้าหน้าที่ในสำนักงานที่ดิน และตรวจติดตาม ประเมินผลความก้าวหน้าของโครงการฯ

(๒) ขออนุมัติเดินทางไปราชการต่างจังหวัดเพื่อติดตั้งอุปกรณ์ อบรมเจ้าหน้าที่ ในสำนักงานที่ดิน และตรวจติดตามการดำเนินงาน และให้คำแนะนำแก่สำนักงานที่ดิน

(๓) ให้คำแนะนำ อธิบายขั้นตอนการดำเนินงานในการเตรียมความพร้อมเป็น สำนักงานที่ดินอิเล็กทรอนิกส์ และสำนักงานที่ดินอิเล็กทรอนิกส์ต่างสำนักงานแบบออนไลน์

ผลผลิตของกิจกรรม (Output)

สำนักงานที่ดินพื้นที่เป้าหมายมีความพร้อมทั้งทางด้านอุปกรณ์ และความรู้ในการ เป็นสำนักงานที่ดินอิเล็กทรอนิกส์ต่างสำนักงานแบบออนไลน์ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

ผลลัพธ์ของกิจกรรม (Outcome)

หน่วยงานของกรมที่ดินสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และให้บริการ ประชาชนและหน่วยงานต่าง ๆ ที่ติดต่อราชการกับกรมที่ดินได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การติดตามประเมินผลกิจกรรม

รายงานผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และสรุปรายงานผลการดำเนินงาน
ประจำเดือน

ผู้รับผิดชอบแผน

ทุกส่วน/ฝ่าย สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ

๓) รายการ ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์

วัตถุประสงค์

เพื่อให้ระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ของศูนย์สารสนเทศที่ดิน สำนัก/กอง
ส่วนกลาง และสำนักงานที่ดินทั่วประเทศ มีความพร้อมใช้งานและสามารถให้บริการเจ้าหน้าที่กรมที่ดิน
และประชาชนได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย

บำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ของศูนย์
สารสนเทศที่ดิน สำนัก/กองส่วนกลาง และสำนักงานที่ดินจังหวัด สาขา และส่วนแยกทั่วประเทศ ให้พร้อมใช้งาน
ได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

พื้นที่ดำเนินการ

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ

ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

งบประมาณ

งบดำเนินงาน จำนวน ๒๒๐,๔๔๕,๘๘๕ บาท (สองร้อยยี่สิบสี่แสนสี่หมื่น
ห้าพันแปดร้อยแปดสิบห้าบาทถ้วน)

วิธีและขั้นตอนดำเนินงาน

จัดจ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขปัญหาระบบและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ให้อยู่
ในสภาพพร้อมใช้งานและมีประสิทธิภาพสามารถใช้งานและให้บริการประชาชนได้อย่างต่อเนื่อง จำนวน ๑๔ รายการ
ดังนี้

- (๑) การจ้างบำรุงรักษาระบบบริหารจัดการเว็บไซต์กรมที่ดิน
- (๒) การจ้างบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์เพื่อการบริหารจัดการหน่วยงานส่วนกลาง
- (๓) การจ้างบำรุงรักษาระบบรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ผ่านเว็บไซต์ศูนย์ดำรงธรรม
กรมที่ดิน และระบบรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์และให้คำปรึกษาผ่าน Mobile
- (๔) การจ้างบำรุงรักษาระบบรักษาความปลอดภัยและอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลจราจร
ทางคอมพิวเตอร์
- (๕) การจ้างบำรุงรักษา Application ระบบบริหารงานบุคคลและระบบสนับสนุน
งานกองคลัง
- (๖) การจ้างบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์เพื่อสำรองข้อมูลภาพลักษณ์เอกสารสิทธิ
- (๗) การจ้างบำรุงรักษาระบบสนับสนุนการทำงานของศูนย์สารสนเทศที่ดิน

(๘) การจ้างบำรุง...

(๘) การจ้างบำรุงรักษา Application ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ และระบบรายงานศูนย์ราชการสะดวก (GECC)

(๙) การจ้างบำรุงรักษาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และพร้อมระบบงานโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศที่ดิน (ระยะที่ ๒)

(๑๐) การจ้างบำรุงรักษาอุปกรณ์และระบบให้บริการค้นหาตำแหน่งรูปแปลงที่ดินด้วยระบบภูมิสารสนเทศทางอินเทอร์เน็ต (LandsMaps)

(๑๑) การจ้างบำรุงรักษาระบบเชื่อมโยงข้อมูลกับสำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง

(๑๒) การจ้างบำรุงรักษาอุปกรณ์สารสนเทศที่ดินในสำนักงานที่ดิน

(๑๓) บำรุงรักษาโปรแกรมป้องกันไวรัสคอมพิวเตอร์ (Antivirus) จำนวน ๑๐,๐๐๐ ใบอนุญาต (Licenses) สำหรับติดตั้งใช้งานในหน่วยงานส่วนกลาง และสำนักงานที่ดินทั่วประเทศ

- ซอฟต์แวร์ตรวจจับและตอบสนองต่อภัยคุกคามไซเบอร์ สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ (Detection and Response Service)

(๑๔) การจัดหาใบอนุญาตใช้งาน Google Maps Platform ระยะเวลา ๑ ปี สำหรับระบบให้บริการค้นหาตำแหน่งรูปแปลงที่ดินด้วยระบบภูมิสารสนเทศทางอินเทอร์เน็ต (LandsMaps)

ผู้รับผิดชอบแผน

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ ประกอบด้วย ส่วนระบบสารสนเทศที่ดิน ส่วนยุทธศาสตร์และระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร ส่วนระบบโครงสร้างพื้นฐาน และฝ่ายปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

๔) รายการ จัดหาอุปกรณ์เพื่อการเป็นสำนักงานที่ดินอิเล็กทรอนิกส์

วัตถุประสงค์

(๑) เพื่อจัดหาอุปกรณ์เก็บบันทึกลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๖๕๙ ชุด

(๒) เพื่อจัดหาอุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader)

จำนวน ๕,๔๐๐ ชุด

(๓) เพื่อสนับสนุนการดำเนินการตามระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมในสำนักงานที่ดินอิเล็กทรอนิกส์ สำนักงานที่ดินอิเล็กทรอนิกส์ต่างสำนักงานแบบออนไลน์ และสำนักงานที่ดินอิเล็กทรอนิกส์ทั้งระบบ พ.ศ. ๒๕๖๔

เป้าหมาย

(๑) จัดหาอุปกรณ์เก็บบันทึกลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๖๕๙ ชุด

(๒) จัดหาอุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน

๕,๔๐๐ ชุด

(๓) สำนักงานที่ดินมีอุปกรณ์ในการให้บริการประชาชนตามระเบียบฯ

พื้นที่ดำเนินการ

- จัดส่งและติดตั้งอุปกรณ์เก็บบันทึกลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ สำนักงานที่ดิน

จำนวน ๑๘๓ สำนักงาน

- จัดส่งและติดตั้งอุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader)

สำนักงานที่ดิน จำนวน ๓๒๒ สำนักงาน

ระยะเวลา...

ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

งบประมาณ

งบลงทุน จำนวน ๑๐,๓๗๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านสามแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน)

วิธีและขั้นตอนดำเนินงาน

จัดหาอุปกรณ์เก็บบันทึกลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ และอุปกรณ์อ่านบัตรแบบ
อเนกประสงค์ (Smart Card Reader) ให้สำนักงานที่ดิน

ผลผลิตของกิจกรรม (Output)

มีอุปกรณ์เก็บบันทึกลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ และอุปกรณ์อ่านบัตรแบบ
อเนกประสงค์ (Smart Card Reader) ให้สำนักงานที่ดิน

ผลลัพธ์ของกิจกรรม (Outcome)

สำนักงานที่ดินฯ มีอุปกรณ์สำหรับรองรับการจดทะเบียนต่างสำนักงานที่ดิน
ทดแทนของเดิมที่มีอายุการใช้งานนาน ทำให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

การติดตามประเมินผลกิจกรรม

รายงานผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และสรุปรายงานผลการดำเนินงาน
ประจำเดือน

ผู้รับผิดชอบแผน

ส่วนระบบสารสนเทศที่ดิน สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ

๕) รายการ พัฒนาเป็นสำนักงานที่ดินอิเล็กทรอนิกส์ต่างสำนักงานแบบออนไลน์

ทั่วประเทศ

วัตถุประสงค์

(๑) มีข้อมูลภาพลักษณ์เอกสารสิทธิและสารบบที่ดินในรูปแบบดิจิทัลของ
สำนักงานที่ดินในพื้นที่ ๒๑ จังหวัด ๑๑๐ สำนักงาน

(๒) เพื่อให้มีข้อมูลภาพลักษณ์ประกอบการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม
ในสำนักงานที่ดินและต่างสำนักงานที่ดินแบบออนไลน์

(๓) เพื่อให้เกิดความสะดวกในการสืบค้นข้อมูลที่ดิน และเพิ่มประสิทธิภาพ
ในการให้บริการประชาชนในสำนักงานที่ดิน ได้ถูกต้อง สะดวก และรวดเร็ว

เป้าหมาย

(๑) สามารถนำเข้าข้อมูลภาพลักษณ์เอกสารสิทธิและสารบบที่ดินในรูปแบบ
ดิจิทัลของสำนักงานที่ดินในพื้นที่ ๒๑ จังหวัด ๑๑๐ สำนักงาน เข้าสู่ระบบสารสนเทศและการสื่อสารของกรมที่ดิน

(๒) สามารถเปิดให้บริการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมแบบออนไลน์เพิ่มขึ้น
ในพื้นที่ ๒๑ จังหวัด ๑๑๐ สำนักงาน

(๓) สามารถเชื่อมโยงภาพลักษณ์ (Image Data) กับข้อมูลทะเบียน (Text Data)

พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานที่ดินในพื้นที่ ๒๑ จังหวัด ๑๑๐ สำนักงาน

ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

งบประมาณ

งบรายจ่ายอื่น จำนวน ๒๘๕,๕๗๒,๐๐๐ บาท (สองร้อยแปดสิบล้านห้าแสนเจ็ดหมื่นสองพันบาทถ้วน)

วิธีและขั้นตอนดำเนินงาน

จัดจ้างนำเข้าข้อมูลที่ดินเพื่อการจดทะเบียนต่างสำนักงานแบบออนไลน์ ในพื้นที่ ๒๑ จังหวัด ในพื้นที่ความรับผิดชอบของสำนักงานที่ดินจังหวัด สาขา และส่วนแยก รวม ๑๑๐ สำนักงาน

ผลผลิตของกิจกรรม (Output)

สามารถเปิดให้บริการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมแบบออนไลน์เพิ่มขึ้น ในพื้นที่ ๒๑ จังหวัด ๑๑๐ สำนักงาน

ผลลัพธ์ของกิจกรรม (Outcome)

สำนักงานที่ดินในพื้นที่ ๒๑ จังหวัด ๑๑๐ สำนักงาน สามารถเปิดให้บริการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมแบบออนไลน์ได้

การติดตามประเมินผลกิจกรรม

รายงานผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และสรุปรายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือน

ผู้รับผิดชอบแผน

ส่วนระบบสารสนเทศที่ดิน สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ

๔.๒.๒ โครงการพัฒนาและปรับวิธีการปฏิบัติราชการด้วยนวัตกรรมและระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัล

กิจกรรมพัฒนาและปรับวิธีการปฏิบัติราชการด้วยนวัตกรรมและระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัล

๑) รายการ จัดจ้างผู้ให้บริการศูนย์ปฏิบัติการเฝ้าระวังความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ ของกรมที่ดิน

วัตถุประสงค์

(๑) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบสารสนเทศ ของกรมที่ดิน

(๒) เพื่อให้มีการเฝ้าระวัง วิเคราะห์ แก้ไขปัญหา และป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์ จากผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน

(๓) เพื่อให้มีแผนการตรวจสอบและแผนบริหารความเสี่ยงด้านการรักษา ความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์

เป้าหมาย...

เป้าหมาย

กรมที่ดินสามารถเฝ้าระวังและรับมือกับภัยคุกคามทางไซเบอร์ได้ และสามารถตอบสนองเพื่อป้องกันและแก้ไขได้ทันทั่วทั้งที่ตามข้อปฏิบัติของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

พื้นที่ดำเนินการ

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ

ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

งบประมาณ

งบดำเนินงาน จำนวน ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านบาทถ้วน)

วิธีและขั้นตอนดำเนินงาน

จัดจ้างผู้ให้บริการศูนย์ปฏิบัติการความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ เพื่อให้กรมที่ดินมีการเฝ้าระวังภัยคุกคามไซเบอร์ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง โดยมีขั้นตอน ดังนี้

(๑) สำรวจอุปกรณ์รักษาความปลอดภัยทั้งหมดของกรมที่ดิน เพื่อออกแบบการเฝ้าระวังและการแจ้งเตือนสิ่งผิดปกติที่เกิดขึ้นในระบบของกรมที่ดิน

(๒) ผู้ให้บริการทำการตั้งค่าเพื่อนำข้อมูลของอุปกรณ์รักษาความปลอดภัยของกรมที่ดิน มาเฝ้าระวังและรายงานผลความผิดปกติต่อกรมที่ดิน

(๓) ตรวจสอบช่องโหว่และทดสอบเจาะระบบสารสนเทศของกรมที่ดิน พร้อมทั้งรายงานผลการตรวจสอบและการแนะนำในการปิดช่องโหว่ให้แก่กรมที่ดิน

(๔) ทำแผนการตรวจสอบ แผนบริหารความเสี่ยง และแผนรับมือภัยคุกคามด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ โดยใช้ข้อมูลที่ได้จากการเฝ้าระวังและตรวจสอบช่องโหว่ของระบบสารสนเทศของกรมที่ดิน

ผลผลิตของกิจกรรม (Output)

กรมที่ดินมีระบบสารสนเทศที่มีความปลอดภัยมากขึ้น ลดผลกระทบจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ สามารถให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผลลัพธ์ของกิจกรรม (Outcome)

ระบบสารสนเทศของกรมที่ดินสามารถให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความปลอดภัยมากยิ่งขึ้น ผลกระทบจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ของกรมที่ดินลดลง และกรมที่ดินได้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒

การติดตามประเมินผลกิจกรรม

รายงานผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และสรุปรายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือน

ผู้รับผิดชอบแผน

ส่วนระบบโครงสร้างพื้นฐาน สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ

๒) รายการ เพิ่มประสิทธิภาพระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือนเพื่อการบริการประชาชน (DOL Public Cloud) ระยะที่ ๒

วัตถุประสงค์

- (๑) จัดทำ Disaster Recovery site (DR) เพื่อให้กรมที่ดินสามารถให้บริการระบบสารสนเทศได้อย่างต่อเนื่อง
- (๒) เพื่อให้กรมที่ดินสามารถให้บริการระบบสารสนเทศจากศูนย์สารสนเทศที่ดินแห่งที่สองได้
- (๓) เพื่อปรับปรุงระบบรักษาความปลอดภัยให้แก่เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายของกรมที่ดิน
- (๔) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริการระบบสารสนเทศให้แก่ประชาชนและหน่วยงานต่าง ๆ
- (๕) เพื่อบริการให้บริการระบบสารสนเทศที่กรมที่ดินกำลังดำเนินการพัฒนา

เป้าหมาย

- (๑) จัดทำ Disaster Recovery site (DR) สำหรับระบบสารสนเทศของกรมที่ดิน
- (๒) จัดหาระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือนสำหรับศูนย์สารสนเทศที่ดิน แห่งที่สอง
- (๓) จัดหาระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการระบบสารสนเทศ และเพิ่มประสิทธิภาพระบบรักษาความปลอดภัย
- (๔) จัดหาระบบสำรองข้อมูลที่มีประสิทธิภาพ สามารถรองรับการสำรองข้อมูลได้ไม่น้อยกว่า ๒ ชุด สำหรับจัดเก็บข้อมูลที่สำรองไว้ไปจัดเก็บภายนอกศูนย์สารสนเทศ และเก็บข้อมูลที่สำรองไว้ได้ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน

พื้นที่ดำเนินการ

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ

ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

งบประมาณ

งบลงทุน จำนวน ๘๓,๕๐๐,๐๐๐ บาท (แปดสิบล้านห้าแสนบาทถ้วน)

วิธีและขั้นตอนดำเนินงาน

ดำเนินการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือนสำหรับศูนย์สารสนเทศที่ดินแห่งที่สอง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้กับระบบสารสนเทศ ระบบรักษาความปลอดภัย และจัดหาระบบสำรองข้อมูลที่มีประสิทธิภาพ สามารถรองรับการสำรองข้อมูลได้ไม่น้อยกว่า ๒ ชุด สำหรับจัดเก็บข้อมูลที่สำรองไว้ไปจัดเก็บภายนอกศูนย์สารสนเทศ และเก็บข้อมูลที่สำรองไว้ได้ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน

ผลผลิตของกิจกรรม (Output)

เพิ่มประสิทธิภาพให้กับระบบสารสนเทศ ระบบรักษาความปลอดภัย และจัดหาระบบสำรองข้อมูลที่มีประสิทธิภาพ สามารถรองรับการสำรองข้อมูลได้ไม่น้อยกว่า ๒ ชุด สำหรับจัดเก็บข้อมูลที่สำรองไว้ไปจัดเก็บภายนอกศูนย์สารสนเทศ และเก็บข้อมูลที่สำรองไว้ได้ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน

ผลลัพธ์ของกิจกรรม (Outcome)

- (๑) ระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือนของกรมที่ดิน รองรับ Disaster Recovery site (DR)
- (๒) กรมที่ดินสามารถให้บริการระบบสารสนเทศให้แก่ประชาชนได้ ขณะเกิดภัยพิบัติผ่านศูนย์สารสนเทศที่ดิน ทั้งสองแห่ง
- (๓) ข้อมูลของกรมที่ดินมีความมั่นคงปลอดภัยมากขึ้น
- (๔) กรมที่ดินมีระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือนที่มีประสิทธิภาพ และมีความปลอดภัย

การติดตามประเมินผลกิจกรรม

รายงานผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และสรุปรายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือน

ผู้รับผิดชอบแผน

ส่วนระบบโครงสร้างพื้นฐาน สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ

๓) รายการ ปรับปรุงระบบสนับสนุนงานกองคลัง

วัตถุประสงค์

- (๑) เพื่อปรับปรุงกระบวนการทำงานระบบสนับสนุนงานกองคลัง ให้สามารถดำเนินการได้อย่างรวดเร็วขึ้น
- (๒) เพื่อปรับปรุงระบบสนับสนุนงานกองคลังโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ที่ทันสมัย ทำให้สามารถดำเนินการควบคุม ตรวจสอบ และอนุมัติการเบิกจ่ายได้อย่างมีประสิทธิภาพที่ดีขึ้น
- (๓) เพื่อให้มี API เชื่อมโยงข้อมูลกับระบบสารสนเทศอื่น ๆ ของกรมที่ดิน

เป้าหมาย

มีระบบงานในการจัดเก็บ วิเคราะห์ข้อมูล สืบค้นข้อมูล และแสดงรายการอำนวยความสะดวกให้เจ้าหน้าที่กองคลังใช้ในการปฏิบัติงาน สามารถดำเนินการควบคุม ตรวจสอบ และอนุมัติเบิกจ่ายได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งเชื่อมโยงข้อมูลจากระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องมาบูรณาการร่วมกันได้

พื้นที่ดำเนินการ

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ

ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

งบประมาณ

งบลงทุน จำนวน ๙,๘๐๐,๐๐๐ บาท (เก้าล้านแปดแสนบาทถ้วน)

วิธีและขั้นตอนดำเนินงาน

ดำเนินการปรับปรุงระบบสนับสนุนงานกองคลังโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ที่ทันสมัย ทำให้สามารถดำเนินการควบคุม ตรวจสอบ และอนุมัติการเบิกจ่ายได้อย่างมีประสิทธิภาพที่ดีขึ้น

ผลผลิตของกิจกรรม (Output)

มีระบบสนับสนุนกองคลังที่มีการปรับปรุงกระบวนการทำงานให้สามารถดำเนินการควบคุม ตรวจสอบ และอนุมัติการเบิกจ่ายได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถบูรณาการข้อมูลร่วมกับระบบสารสนเทศอื่น ๆ ของกรมที่ดินได้

ผลลัพธ์ของกิจกรรม (Outcome)

(๑) มีกระบวนการทำงานระบบสนับสนุนงานกองคลัง ให้สามารถดำเนินการได้รวดเร็วขึ้น

(๒) มีระบบสนับสนุนงานกองคลังโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ที่ทันสมัย ทำให้สามารถดำเนินการควบคุม ตรวจสอบ และอนุมัติเบิกจ่ายได้อย่างมีประสิทธิภาพที่ดีขึ้น

(๓) มี API เชื่อมโยงข้อมูลกับระบบสารสนเทศอื่น ๆ ของกรมที่ดิน

การติดตามประเมินผลกิจกรรม

รายงานผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และสรุปรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน

ผู้รับผิดชอบแผน

ส่วนระบบยุทธศาสตร์และระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ

๔) รายการ ปรับปรุงระบบเครือข่ายสื่อสารกรมที่ดิน

วัตถุประสงค์

(๑) ปรับปรุงระบบเครือข่ายสื่อสารใหม่ทั้งหมดในอาคารรังวัดและทำแผนที่ กรมที่ดิน
(๒) จัดหาอุปกรณ์ระบบเครือข่ายสื่อสารทดแทนของเดิมที่เก่าล้าสมัย และเพิ่มเติมในส่วนที่ไม่เพียงพอ พร้อมเดินสายสัญญาณ (LAN) ไปยังผู้ใช้งาน จำนวน ๗๐๐ จุด

(๓) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานระบบเครือข่ายสื่อสาร แก้ไขปัญหาที่มีอยู่ และเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานระบบสารสนเทศในภาพรวมของกรมที่ดิน

เป้าหมาย

สามารถเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานระบบเครือข่ายสื่อสารให้หน่วยงานที่ปฏิบัติงานในอาคารรังวัดและทำแผนที่ กรมที่ดิน ตลอดจนแก้ไขปัญหามีอยู่และเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานระบบสารสนเทศในภาพรวมของกรมที่ดิน

พื้นที่ดำเนินการ

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ

ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

งบประมาณ

งบลงทุน จำนวน ๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดล้านบาทถ้วน)

วิธีและขั้นตอนดำเนินงาน

ดำเนินการจัดหาอุปกรณ์กระจายสัญญาณ ขนาด ๒๔ ช่อง จำนวน ๔๘ ชุด พร้อมสายสัญญาณ จำนวน ๗๐๐ จุด เพื่อทดแทนของเดิม และเพิ่มเติมในส่วนที่ไม่เพียงพอ

ผลผลิตของกิจกรรม (Output)

มีอุปกรณ์กระจายสัญญาณ ขนาด ๒๔ ช่อง จำนวน ๔๘ ชุด พร้อมสายสัญญาณ จำนวน ๗๐๐ จุด เพื่อทดแทนของเดิม และเพิ่มเติมในส่วนที่ไม่เพียงพอ ทำให้ประสิทธิภาพการใช้งานระบบเครือข่ายเพิ่มขึ้น

ผลลัพธ์ของกิจกรรม (Outcome)

การใช้งานระบบเครือข่ายสื่อสารของหน่วยงานที่ปฏิบัติงานในอาคารรังวัด และทำแผนที่ กรมที่ดิน มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น สามารถแก้ไขปัญหาที่มีอยู่และเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานระบบสารสนเทศในภาพรวมของกรมที่ดิน

การติดตามประเมินผลกิจกรรม

รายงานผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และสรุปรายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือน

ผู้รับผิดชอบแผน

ส่วนระบบโครงสร้างพื้นฐาน สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ

๔.๓ แผนงานอำนวยการ

วัตถุประสงค์

เพื่อบริหารจัดการ ควบคุม ติดตาม เร่งรัด การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ บริหารงานพัสดุ สนับสนุนการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย ประกอบด้วย ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาเอกชน ดำเนินการ ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่าง ๆ และค่าวัสดุ เป็นต้น

เป้าหมาย

การบริหารจัดการ ควบคุม ติดตาม เร่งรัด การเบิกจ่ายเงินงบประมาณค่าจ้างเหมาบริการ และค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ของสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและสนับสนุนงานในสำนักงานที่ดินจังหวัด สาขา และส่วนแยกทั่วประเทศ

พื้นที่ดำเนินการ

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ

ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

งบประมาณ

งบดำเนินงาน จำนวน ๗๗๗,๘๐๐ บาท (เจ็ดแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน)

วิธีและขั้นตอนดำเนินงาน

รวบรวมความต้องการจากส่วน/ฝ่าย และดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ผลผลิตของแผนงาน (Output)

การจ้างเหมาบริการ การจัดซื้อวัสดุสำนักงาน วัสดุคอมพิวเตอร์ และการบำรุงรักษา และซ่อมแซมครุภัณฑ์ ดำเนินการได้ครบถ้วนเป็นไปตามความต้องการของส่วน/ฝ่าย

ผลลัพธ์ของแผนงาน (Outcome)

มีอุปกรณ์และเครื่องมือสนับสนุนการดำเนินงานของสำนักฯ และสำนักงานที่ดินจังหวัด สาขา และส่วนแยกทั่วประเทศ การใช้จ่ายเงินเป็นไปตามแผนที่กำหนด

การติดตามประเมินผล

จัดทำบัญชีคุมการใช้จ่ายเงินงบประมาณและควบคุมการจัดซื้อ/จัดจ้างให้เป็นไปตามแผน การใช้จ่ายเงินในระยะเวลาที่กำหนด

ผู้รับผิดชอบแผน

ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ

๔.๔ แผนงานเข้าใช้บริการเครือข่ายสื่อสารกรมที่ดิน และการเข้าใช้บริการ Internet (ISP) และการให้บริการโครงข่ายการสื่อสาร (ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม)

วัตถุประสงค์

- (๑) เพื่อให้มีเครือข่ายสื่อสารเชื่อมโยงระหว่างศูนย์สารสนเทศที่ดินและสำนักงานที่ดินทั่วประเทศ
- (๒) เพื่อให้สำนักงานที่ดินสามารถเชื่อมโยงการส่งข้อมูลด้านทะเบียนที่ดิน ด้านรังวัดและทำแผนที่ด้านการเงินและบัญชี ด้านอำนวยการ และข้อมูลของระบบงานสนับสนุนต่าง ๆ มาจัดเก็บไว้ที่ศูนย์สารสนเทศที่ดินให้เป็นปัจจุบัน และใช้ระบบคอมพิวเตอร์บริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (๓) เพื่อให้สำนักงานที่ดินสามารถเชื่อมโยงการเรียกใช้งานข้อมูลทะเบียนที่ดิน ข้อมูลแผนที่รูปแปลงที่ดิน ข้อมูลการเงินและบัญชี ข้อมูลอำนวยการ ข้อมูลของระบบงานสนับสนุนต่าง ๆ ระบบงานที่ถูกพัฒนาขึ้นเพื่อให้บริการประชาชน และระบบงานสนับสนุนต่าง ๆ ที่จัดเก็บไว้ที่ศูนย์สารสนเทศที่ดินในลักษณะรวมศูนย์
- (๔) เพื่อให้มีเครือข่ายสื่อสารรองรับการจดทะเบียนต่างสำนักงานที่ดินด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (บริการ Online)
- (๕) เพื่อเชื่อมโยงเครือข่ายสื่อสารของกรมที่ดินกับผู้ให้บริการเครือข่ายการสื่อสารข้อมูล สำหรับประชาชนและเจ้าหน้าที่ของกรมที่ดิน สามารถใช้บริการระบบงานบนเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย

- (๑) กรมที่ดินมีเครือข่ายสื่อสารเชื่อมโยงระหว่างศูนย์สารสนเทศที่ดินและสำนักงานที่ดินทั่วประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ
- (๒) สำนักงานที่ดินสามารถให้บริการประชาชนด้านการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม อสังหาริมทรัพย์ ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม และรวดเร็วขึ้น
- (๓) ประชาชนสามารถขอรับบริการต่างสำนักงานที่ดินที่กรมที่ดินให้บริการได้สะดวก รวดเร็ว และมีคุณภาพ โดยมีศูนย์กลางข้อมูลที่ดินในการให้บริการ

(๔) กรมที่ดิน...

(๔) กรมที่ดินมีเครือข่ายสื่อสารรองรับการจดทะเบียนต่างสำนักงานที่ดินด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (บริการ Online)

(๕) กรมที่ดินมีข้อมูลด้านทะเบียนที่ดิน ด้านรังวัดและทำแผนที่ ด้านการเงินและบัญชี ด้านอำนวยการ และข้อมูลของระบบงานสนับสนุนต่าง ๆ เพื่อใช้ในการกำหนดนโยบายและแผน

(๖) กรมที่ดินสามารถให้บริการข้อมูลข่าวสารและบริการระบบสารสนเทศอื่น ๆ เช่น ระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ระบบถาม-ตอบ ระบบร้องเรียน-ร้องทุกข์ ระบบการจองห้องประชุมผ่านระบบอินเทอร์เน็ตและเว็บไซต์ของกรมที่ดินได้

(๗) เจ้าหน้าที่กรมที่ดินสามารถใช้ระบบอินเทอร์เน็ตเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน และบริการประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

พื้นที่ดำเนินการ

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ

ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

งบประมาณ

งบดำเนินงาน จำนวน ๗๒,๙๙๔,๒๐๐ บาท (เจ็ดสิบล้านเก้าแสนเก้าหมื่นสี่พันสองร้อยบาทถ้วน)

วิธีและขั้นตอนดำเนินงาน

(๑) ติดตั้งระบบสื่อสาร โดยใช้โครงข่ายสัญญาณชนิดใยแก้วนำแสง (Fiber Optic) เข้ากับระบบเครือข่ายของสำนักงานที่ดินจังหวัด สาขา และส่วนแยก จำนวน ๔๖๒ สำนักงาน ให้สามารถใช้ระบบงานต่าง ๆ ร่วมกับระบบเครือข่ายของศูนย์สารสนเทศที่ดิน และเชื่อมโยงกับระบบเครือข่ายของศูนย์บริหารการทะเบียน กรมการปกครอง

(๒) ติดตั้งอุปกรณ์และทดสอบการเชื่อมโยงเครือข่ายการสื่อสารข้อมูลและเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

(๓) บริการเชื่อมโยงเครือข่ายอินเทอร์เน็ตแบบออนไลน์ (online) ๒๔ ชั่วโมง แก่กรมที่ดิน โดยมีหน้าที่บำรุงรักษาระบบเชื่อมโยงเครือข่ายให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดี และแก้ไขปัญหาตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุด

(๔) ตรวจสอบดูแลการเชื่อมโยงเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ทั้งในประเทศและต่างประเทศตลอดเวลา

ผู้รับผิดชอบแผน

ส่วนระบบโครงสร้างพื้นฐาน และฝ่ายปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

๕. งบประมาณ

๕.๑ แผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล

งบดำเนินงาน

- โครงการการพัฒนาทักษะดิจิทัล สำหรับบุคลากรภาครัฐเพื่อการขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัล	งบประมาณ	๖๑๓,๘๐๐ บาท
---	----------	-------------

งบลงทุน

- โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการรักษาความมั่นคง ปลอดภัยเพื่อบูรณาการข้อมูลภัยคุกคามทางไซเบอร์กับแพลตฟอร์ม กลางสำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ แห่งชาติ	งบประมาณ	๗๘,๗๒๐,๐๐๐ บาท
--	----------	----------------

๕.๒ แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาบริการประชาชนและการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ

๕.๒.๑ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการของสำนักงานที่ดินเพื่อรองรับสำนักงานที่ดิน อิเล็กทรอนิกส์

- กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ ของสำนักงานที่ดินเพื่อรองรับสำนักงานที่ดินอิเล็กทรอนิกส์	งบประมาณ	๕๕๘,๕๖๙,๒๘๕ บาท
---	----------	-----------------

งบดำเนินงาน

๑) รายการพัฒนาระบบบริการในสำนักงานที่ดิน ด้วยเทคโนโลยีและเครื่องมือทันสมัย	งบประมาณ	๔๐,๒๖๑,๔๐๐ บาท
---	----------	----------------

๒) รายการเตรียมความพร้อมสำนักงานที่ดิน อิเล็กทรอนิกส์แบบ online	งบประมาณ	๑,๙๒๐,๐๐๐ บาท
--	----------	---------------

๓) รายการค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา เครื่องคอมพิวเตอร์	งบประมาณ	๒๒๐,๔๔๕,๘๘๕ บาท
--	----------	-----------------

งบลงทุน

รายการจัดหาอุปกรณ์เพื่อการเป็นสำนักงานที่ดิน อิเล็กทรอนิกส์	งบประมาณ	๑๐,๓๗๐,๐๐๐ บาท
--	----------	----------------

งบรายจ่ายอื่น

รายการพัฒนาเป็นสำนักงานที่ดินอิเล็กทรอนิกส์ ต่างสำนักงานแบบออนไลน์ทั่วประเทศ	งบประมาณ	๒๘๕,๕๗๒,๐๐๐ บาท
---	----------	-----------------

๕.๒.๒ โครงการพัฒนาและปรับวิธีการปฏิบัติราชการด้วยนวัตกรรมและระบบการทำงานที่เป็น ดิจิทัล

- กิจกรรมพัฒนาและปรับวิธีการปฏิบัติราชการ ด้วยนวัตกรรมและระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัล	งบประมาณ	๑๐๔,๓๐๐,๐๐๐ บาท
--	----------	-----------------

งบดำเนินงาน

รายการจัดจ้างผู้ให้บริการศูนย์ปฏิบัติการเฝ้าระวัง ความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ของกรมที่ดิน	งบประมาณ	๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท
--	----------	---------------

งบลงทุน

๑) รายการเพิ่มประสิทธิภาพระบบคอมพิวเตอร์ งบประมาณ ๘๓,๕๐๐,๐๐๐ บาท
แม่ข่ายเสมือนเพื่อการบริการประชาชน (DOL Public Cloud)
ระยะที่ ๒

๒) รายการปรับปรุงระบบสนับสนุนงานกองคลัง งบประมาณ ๙,๘๐๐,๐๐๐ บาท

๓) รายการปรับปรุงระบบเครือข่ายสื่อสารกรมที่ดิน งบประมาณ ๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๕.๓ แผนงานอำนวยการ

งบดำเนินงาน

งบประมาณ ๗๗๗,๘๐๐ บาท

๕.๔ แผนงานเข้าใช้บริการเครือข่ายสื่อสารกรมที่ดิน และการเข้าใช้บริการ Internet (ISP) และการให้บริการโครงการสื่อสาร (ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม)

งบดำเนินงาน

งบประมาณ ๗๒,๙๙๔,๒๐๐ บาท

๖. อัตราค่าจ้าง

๖.๑ ข้าราชการ	จำนวน	๕๘	อัตรา
๖.๒ ลูกจ้างประจำ	จำนวน	๑	อัตรา
๖.๓ พนักงานราชการ	จำนวน	๗	อัตรา
๖.๔ ลูกจ้างชั่วคราว	จำนวน	๒๓	อัตรา
๖.๕ พนักงานจ้างเหมาบริการ	จำนวน	๗	อัตรา

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ มีโครงสร้างพื้นฐานหรือฐานข้อมูลดิจิทัลเพื่อแบ่งปันการใช้งานร่วมกันและการบูรณาการโครงสร้างพื้นฐานข้อมูลหรือแพลตฟอร์มแบ่งปันระหว่างหน่วยงานภาครัฐ เพื่อขับเคลื่อนนโยบายในการยกระดับคุณภาพชีวิต และการเข้าถึงบริการสาธารณะของประชาชนทุกคน ทุกกลุ่ม ทุกท้องถิ่น อย่างทั่วถึงและเท่าเทียม เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงบริการภาครัฐได้ในทุกพื้นที่และลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงบริการที่จำเป็นต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน

๗.๒ เสริมสร้างระบบคุณธรรมและการบริการที่ดีสู่ประชาชนด้วยการปรับปรุงระบบบริการให้ประชาชนเข้าถึงได้ด้วยความสะดวก และปรับปรุงการให้บริการเป็นเชิงรุกมากขึ้นโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

๗.๓ มีการพัฒนาบริการภาครัฐแบบรวมศูนย์เพื่อส่งมอบต่อภาคส่วนต่าง ๆ โดยการพัฒนาระบบราชการให้มีความทันสมัย มุ่งเน้นการบริหารเชิงกลยุทธ์และนำเทคโนโลยีสารสนเทศ มาช่วยในการวางแผนการตัดสินใจ และการติดตามประเมินผลโดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของประชาชน ทำให้ประชาชนมีความมั่นใจต่อการถือครองที่ดินของตนเอง ลดกรณีบุกรุกที่ดินเพื่อครอบครอง และนำไปสู่กรณีพิพาทเรื่องที่ดินจากผู้บุกรุกได้

๗.๔ ประชาชนมีความเสมอภาคในการรับบริการ โดยสามารถเข้าใช้บริการได้ทุกที่ ทุกเวลา ที่มีเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ทันเวลาโดยไม่ต้องมารอคิว ณ สำนักงานที่ดิน

๘. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ

๙. วันที่อนุมัติแผนปฏิบัติการ

วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๑๐. ผู้เสนอแผนปฏิบัติการของสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางอารีย์ อุบลน้อย)

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านสารสนเทศการที่ดิน

๑๑. ผู้เสนอแผนปฏิบัติการของสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางดวงรัตน์ จันทรประดิษฐ์)

ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ

๑๒. ผู้เห็นชอบแผนปฏิบัติการของสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายทศพร มิตรนิโยตม)

รองอธิบดี

๑๓. ผู้อนุมัติแผนปฏิบัติการของสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายพรพจน์ เพ็ญพาส)

อธิบดีกรมที่ดิน