



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานที่ดินจังหวัดกาญจนบุรี ฝ่ายอำนวยการ โทร. ๐-๓๔๕๑-๕๒๖๑
ที่ กจ ๐๐๑๙.๑/ว. ๔๑๗ วันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๕๕
เรื่อง ส่งรายงานการประชุมประจำเดือน ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๕๕

เรียน เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดกาญจนบุรี สาขาท่ามะกา, สาขาบ่อพลอย, สาขาท่าม่วง, สาขาทองผาภูมิ, สาขาพนมทวน, เจ้าพนักงานที่ดินหัวหน้าส่วนแยกเลาขวัญ, เจ้าพนักงานที่ดินอำเภอทุกอำเภอ, หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการที่ดิน, หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย และ ผู้อำนวยการศูนย์เดินสำรวจออกโฉนดที่ดินฯ

ตามที่ได้ประชุมประจำเดือนครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๔ เมื่อวันศุกร์ที่ ๖ มกราคม ๒๕๕๕

สำนักงานที่ดินจังหวัดกาญจนบุรี ขอส่งรายงานการประชุมดังกล่าว ซึ่งสามารถดาวน์โหลดได้ทางเว็บไซต์สำนักงานที่ดินจังหวัดกาญจนบุรี <http://west.dol.go.th/kanchanaburi> ในหัวข้อ รายงานการประชุม โดยขอให้ตรวจสอบ และหากประสงค์จะแก้ไขเพิ่มเติม ขอให้ส่ง E-mail: kanchanaburi@dol.go.th ภายในวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๕๕ เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว ขออนุญาตถือว่ารับรองรายงานการประชุม

อนึ่ง สำนักงานที่ดินจังหวัดฯ กำหนดประชุมประจำเดือน ครั้งที่ ๑/๒๕๕๕ ในวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ สำนักงานที่ดินจังหวัดกาญจนบุรี และขอให้ นำแบบรายงานปริมาณงานประจำเดือนมกราคม ๒๕๕๕ ส่งฝ่ายอำนวยการก่อนเข้าประชุมด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอเชิญประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

(นายสุทร แสงรุ่งเรือง)
เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดกาญจนบุรี

๒๔ ม.ค. ๒๕๕๕
๒๔ ม.ค. ๒๕๕๕
๒๔ ม.ค. ๒๕๕๕
๒๔ ม.ค. ๒๕๕๕
๒๔ ม.ค. ๒๕๕๕
การจ./กบ
ผู้พิมพ์

รายงานการประชุมเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด สาขา / ส่วนแยก,เจ้าพนักงานที่ดินอำเภอ
หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการที่ดิน และหัวหน้าฝ่าย สำนักงานที่ดินจังหวัดกาญจนบุรี
ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๔

วันศุกร์ที่ ๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานที่ดินจังหวัดกาญจนบุรี

ผู้มาประชุม	๑. นายยุทธ แสงรุ่งเรือง	เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดกาญจนบุรี ประธาน
	๒. นายสมคิด น้ำใจเฉย	นักวิชาการที่ดินชำนาญการแทนหัวหน้ากลุ่มงาน วิชาการที่ดิน
	๓. นายณภัทร ลีลาชัย	หัวหน้าฝ่ายรังวัด
	๔. นายวิมล สุขเกื้อ	หัวหน้าฝ่ายทะเบียน
	๕. นางเทียนทอง อัสวะมหาศักดา	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
	๖. นายทศพร มิตรนิโยดม	เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดฯ สาขาท่ามะกา
	๗. นายพจน์ ขาวผ่อง	เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดฯ สาขาท่าม่วง
	๘. นายบวร ปัทมาคม	เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดฯ สาขาบ่อพลอย
	๙. นายอำนาจ บัวงาม	เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดฯ สาขาพนมทวน
	๑๐. นายคัมภีร์ พงษ์สวัสดิ์	เจ้าพนักงานที่ดินหัวหน้าส่วนแยกเลาขวัญ
	๑๑. ส.ต.ท.เฉลิม อินทชาติ	เจ้าพนักงานที่ดินอำเภอไทรโยค
	๑๒. นายประภาส พรหมคชสุต	เจ้าพนักงานที่ดินอำเภอหนองปรือรักษาราชการ แทนเจ้าพนักงานที่ดินอำเภอศรีสวัสดิ์
	๑๓. นางปัทมา เฉลิมศรี	เจ้าพนักงานที่ดินอำเภอด่านมะขามเตี้ย
	๑๔. นางสาวประทีน เพ็ญพิบูลรัตน์	หัวหน้าฝ่ายควบคุมและรักษาหลักฐานที่ดิน
	๑๕. นางอุบล มิ่งเมือง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
ผู้เข้าร่วมประชุม	๑. นายอนันต์ เมฆอมรรัตน์	ผู้กำกับการเดินสำรวจออกโฉนดที่ดินจังหวัด นครปฐม-ราชบุรี-เพชรบุรี-กาญจนบุรี- ประจวบคีรีขันธ์
ผู้ไม่มาประชุม	๑. นางสาววิณา บัณชรรังษี	เจ้าพนักงานที่ดินอำเภอห้วยกระเจา(ติดราชการ)
	๒. นายวรวิทย์ แดงสอาด	นักวิชาการที่ดินชำนาญการ รักษาการแทน เจ้าพนักงานที่ดินอำเภอสังขละบุรี (ติดราชการ)
	๓. นายประกาศิต มณีวรรณ	เจ้าพนักงานที่ดินชำนาญงาน รักษาการแทน เจ้าพนักงานที่ดินอำเภอหนองปรือ(ติดราชการ)

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน วันนี้มีเจ้าหน้าที่จากศูนย์เดินสำรวจออกโฉนดที่ดินฯ มาร่วมประชุม ขอให้แนะนำตัว
ให้ที่ประชุมทราบ

/ผู้กำกับฯ...

ผู้กำกับการณ์ศูนย์ฯ ผมนายอนันต์ เมฆอมรรัตน์ ผู้กำกับการณ์เดินสำรวจออกโฉนดที่ดินฯ สายที่ ๕
อำเภอท่าม่วง เบอร์โทร ๐๘-๙๒๐๗-๒๕๖๐ มีอะไรที่จะให้ ช่วยเหลือหรือรับใช้ยินดี
ให้ความช่วยเหลือ

ประธาน ในนามของชาวจังหวัดกาญจนบุรี ยินดีต้อนรับเจ้าหน้าที่ศูนย์เดินสำรวจฯ จากทาง
ส่วนกลางที่มาร่วมทำงานร่วมกัน ขอขอบคุณ

๑.๑ สืบเนื่องจากการประชุมหัวหน้าส่วนราชการและนายอำเภอ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๔
เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ (ดูรายละเอียดได้ทาง www.Kanchanaburi.go.th)

๑.๑.๑ พิธีกล่าวต้อนรับและแสดงความยินดีกับท่านผู้ว่าราชการจังหวัดกาญจนบุรี
คนใหม่ คือ นายชัยวัฒน์ ลิ้มลิขิตอักษร

๑.๑.๒ แนะนำหัวหน้าส่วนราชการที่ย้ายมาดำรงตำแหน่งใหม่ จำนวน ๑๐ ราย ดังนี้
๑. กระทรวงการคลัง มีคำสั่งแต่งตั้งนางเพ็ญศรี สุขสวัสดิ์ สรรพากรพื้นที่
(ผู้อำนวยการสูง) สำนักงานสรรพากรพื้นที่ชลบุรี ๒ มาดำรงตำแหน่งสรรพากรพื้นที่
(ผู้อำนวยการสูง) สำนักงานสรรพากรพื้นที่กาญจนบุรี แทนนายจำรูญ ควรสวัสดิ์ ซึ่ง
ย้ายไปดำรงตำแหน่งสรรพากรพื้นที่สมุทรสงคราม

๒. กระทรวงมหาดไทย มีคำสั่งแต่งตั้งข้าราชการจำนวน ๙ ราย ดังนี้

๒.๑ นายชวพล พันธุ์รัตน์ นายอำเภอ(ผู้อำนวยการสูง) อำเภอโคกสำโรง
จังหวัดลพบุรี รักษาการนายอำเภอ (ผู้อำนวยการต้น) อำเภอวัดสิงห์ จังหวัด
ชัยนาท ดำรงตำแหน่งนายอำเภอ (ผู้อำนวยการสูง) อำเภอท่ามะกา

๒.๒ นายสมิตร เกิดกล้า นายอำเภอ(ผู้อำนวยการสูง) อำเภอลับแล จังหวัด
อุตรดิตถ์ ดำรงตำแหน่งอำเภอทองผาภูมิ

๒.๓ นายสมชาติ ธีรสุวรรณจักร นายอำเภอ (ผู้อำนวยการสูง) อำเภอ
ท่ามะกา ดำรงตำแหน่งนายอำเภอ (ผู้อำนวยการสูง) อำเภอไทรโยค

๒.๔ นายหัตถ์ชัย จิตอารีย์ นายอำเภอ(ผู้อำนวยการสูง) อำเภอสังขละบุรี
รักษาการนายอำเภอ (ผู้อำนวยการต้น) อำเภอหนองปรือ ดำรงตำแหน่ง
นายอำเภอ(ผู้อำนวยการสูง) อำเภอท่าม่วง

๒.๕ นายธนา ปุષปวนิช นายอำเภอ (ผู้อำนวยการต้น) อำเภอด่านมะขาม
เตี้ย ดำรงตำแหน่ง นายอำเภอ (ผู้อำนวยการสูง) อำเภอพนมทวน

๒.๖ นายศรัณย์ จันทร์ดี นายอำเภอ (ผู้อำนวยการต้น) อำเภอบ่อพลอย
ดำรงตำแหน่งนายอำเภอ (ผู้อำนวยการสูง) อำเภอบ่อพลอย

๒.๗ นายมนัส กาญจนคเชนทร์ รักษาการนายอำเภอ (ผู้อำนวยการสูง)
อำเภอพนมทวน ดำรงตำแหน่งนายอำเภอ (ผู้อำนวยการต้น) อำเภอหนองปรือ

๒.๘ นายจำรัส กังน้อย รักษาการ นายอำเภอ (ผู้อำนวยการสูง) อำเภอ
สังขละบุรี ดำรงตำแหน่ง นายอำเภอ (ผู้อำนวยการต้น) อำเภอด่านมะขามเตี้ย

๒.๙ นายถาวร สีลาพันธุ์ รักษาการ นายอำเภอ (ผู้อำนวยการสูง)
อำเภอทองผาภูมิ ดำรงตำแหน่ง นายอำเภอ (ผู้อำนวยการต้น) อำเภอศรีสวัสดิ์

/๑.๑.๓. เรื่อง...

๑.๑.๓ เรื่อง โครงการจังหวัดเคลื่อนที่และโครงการคลินิกมหาไทย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕ สำหรับในเดือนมกราคม ๒๕๕๕ ตามแผนปฏิบัติงานตามโครงการฯ ได้กำหนดออกดำเนินงานตามโครงการจังหวัดเคลื่อนที่และโครงการคลินิกมหาไทย ครั้งที่ ๔/๒๕๕๕ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๕๕ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลพระแท่น หมู่ที่ ๑๔ บ้านดอนแจ่ง ตำบลพระแท่น อำเภอดงเจริญ จังหวัดกาญจนบุรี

๑.๑.๔ เรื่องการจัดงานพิธี “วันพ่อขุนรามคำแหงมหาราช” ประจำปี ๒๕๕๕ ณ พระบรมราชานุสาวรีย์ พ่อขุนรามคำแหงมหาราช มหาวิทยาลัยรามคำแหง สาขาวิทยบริการเฉลิมพระเกียรติจังหวัดกาญจนบุรี ตำบลบ่อพลอย อำเภอบ่อพลอย จังหวัดกาญจนบุรี ในวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๕๕ ซึ่งในตอนเช้าจะมีพิธีถวายพานพุ่มดอกไม้ในพิธี ขอเชิญทุกท่านเข้าร่วมพิธีดังกล่าวโดยพร้อมเพรียงกัน

๑.๑.๕ เรื่อง วันยุทธหัตถีวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๕๕ ณ พระบรมราชานุสาวรีย์ สมเด็จพระนเรศวรมหาราช ตำบลดอนเจดีย์ อำเภอดงเจริญ จังหวัดกาญจนบุรี ในตอนเช้าจะมีพิธีถวายพุ่มเงิน พุ่มทอง ในพิธี ขอเชิญทุกท่านร่วมทำพิธีในวันดังกล่าวโดยพร้อมเพรียงกัน

๑.๑.๖ เรื่อง การเตรียมการรับเสด็จฯ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จะเสด็จไปปฏิบัติพระราชกรณียกิจในพื้นที่จังหวัดกาญจนบุรี ในวันศุกร์ที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๕๕ จึงขอเชิญชวนหัวหน้าส่วนราชการและเจ้าหน้าที่ร่วมรับเสด็จฯ โดยพร้อมเพรียงกัน

๑.๑.๗ เรื่อง การกำชับให้อยู่เวรยามประจำสถานที่ราชการในช่วงวันหยุดเทศกาลปีใหม่ พ.ศ.๒๕๕๕

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๔ เมื่อวันศุกร์ที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๔

มติที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องติดตามผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของสำนักงานที่ดินจังหวัด สาขา/ ส่วนแยก/ และอำเภอ

สรุปปริมาณงานของสำนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก และอำเภอประจำเดือนธันวาคม 2554

สำนักงานที่ดิน	ทะเบียน					รังวัด				
	งาน ค้ำ ยกมา	งาน เกิด	งาน เสร็จ	งานค้ำ	เพิ่ม + / ลด -	งานค้ำ	งานเกิด	งาน เสร็จ	งาน ค้ำ	เพิ่ม + / ลด -
				ยกไป		ยกมา			ยกไป	
จังหวัดกาญจนบุรี	288	825	808	305	17	401	82	114	369	-32
สาขาท่ามะกา	163	881	875	169	6	95	51	59	87	-8
สาขาบ่อพลอย	105	433	450	88	-17	98	59	57	100	2
สาขาท่าม่วง	264	1,078	1,056	286	22	269	46	101	214	-55
สาขาทองผาภูมิ	181	288	295	174	-7	53	49	27	75	22
สาขาพนมทวน	82	353	381	54	-28	99	28	64	63	-36
ส่วนแยกเลาขวัญ	77	454	476	55	-22	52	25	41	36	-16
อำเภอไทรโยค	6	66	51	21	15	22	1	15	8	-14
อำเภอด่านมะขามเตี้ย	3	20	19	4	1	4	3	1	6	2
อำเภอห้วยกระเจา	2	13	13	2	0	0	0	0	0	0
อำเภอหนองปรือ	5	13	17	1	-4	0	0	0	0	0
อำเภอศรีสวัสดิ์	2	3	3	2	0	0	0	0	0	0
อำเภอสังขละบุรี	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
รวม	1,178	4,427	4,444	1,161	-17	1,093	344	479	958	-135

ผู้กำกับฯ...

<u>ผู้กำกับการเดินสำรวจฯ</u>	สำหรับรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือนธันวาคม ๒๕๕๔ ของศูนย์ อำนวยการเดินสำรวจออกโฉนดที่ดินฯ สายสำรวจ - <u>สายสำรวจที่ ๑</u> พื้นที่ดำเนินการอำเภอห้วยกระเจา จำนวน ๗๗ แปลง เนื้อที่ ๑,๐๒๙-๒-๐๗ ไร่ - <u>สายสำรวจที่ ๕</u> พื้นที่ดำเนินการอำเภอดำม่วง จำนวน ๗๘ แปลง เนื้อที่ ๑๘๕-๒-๕๙ ไร่ รวมผลงานเดือนนี้ ๑๕๕ แปลง เนื้อที่ ๑,๒๑๕-๐-๖๖ ไร่ เป้าหมาย ๗๐ แปลง/สาย/เดือน รวมเป้าหมายเดือนนี้ ๑๔๐ แปลง
<u>หน.ฝ่ายอำนวยการ</u>	สำหรับฝ่ายอำนวยการ มี ๒ เรื่อง ๑. การจ้างเหมาบริการพนักงานเก็บเอกสารซึ่งได้แจ้งเวียนไปแล้ว กอง แผนงานประสานมาว่า งบประมาณยังโอนมาไม่ทันภายในเดือนมกราคม เนื่องจากต้องให้ พ.ร.บ. งบประมาณผ่านก่อน กว่าเงินจะโอนมาน่าจะ ประมาณต้นเดือนกุมภาพันธ์ แต่อย่างไรก็ตามขอให้ส่งรายชื่อและเอกสาร ที่เกี่ยวข้องให้สำนักงานที่ดินจังหวัดภายในวันที่ ๑๐ เป็นอย่างช้า การจ้างเหมาพนักงานเก็บเอกสาร เป็นไปตามโครงการปรับปรุงห้อง สารบบซึ่งกรมที่ดินได้สำรวจข้อมูลเมื่อปีที่แล้วเป็นแบบสอบถามว่า สาขา ไหนต้องการอะไรบ้าง ยกเว้นสาขาท่ามะกา ที่ขอต่อเติมอาคาร โดยรวมถึง การต่อเติมห้องสารบบด้วย อยู่ระหว่างกรมที่ดินพิจารณา สำหรับสาขา อื่น ๆ รวมทั้งฝ่ายทะเบียนอาจได้รับการจัดสรรเครื่องปรับอากาศในห้อง สารบบ ขอให้กลับไปดูความพร้อม และไปดูโครงการเดิม ซึ่งได้แจ้งเวียนไป เมื่อปีที่แล้ว ๒. เรื่องคณะทำงานร่วมระหว่างภาครัฐภาคประชาสังคม หรือที่ปรึกษา สำนักงานที่ดินกาญจนบุรี ตามที่แจ้งเวียนไปว่าคณะกรรมการชุดนี้หมด วาระเมื่อเดือนสิงหาคม ๒๕๕๔ ขอให้สาขาทบทวนดูว่าจะเป็นท่านเดิม หรือจะมีการเปลี่ยนแปลงท่านใหม่ ขอให้รายงานสำนักงานที่ดินจังหวัด ทราบภายในวันที่ ๑๐ จะได้จัดทำคำสั่งและบัตรประจำตัวใหม่ต่อไป รับทราบ
<u>มติที่ประชุม</u>	
<u>ระเบียบวาระที่ ๔</u>	เรื่องเพื่อพิจารณา - ไม่มี
<u>มติที่ประชุม</u>	รับทราบ
<u>ระเบียบวาระที่ ๕</u>	เรื่องเสนอเพื่อทราบ/พัฒนาองค์ความรู้
<u>หน.ฝ่ายทะเบียน</u>	ตามหนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๓๓๒๒๘ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๔ เรื่อง การรับคำขอจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเกี่ยวกับที่ดินต่าง สำนักงานที่ดิน สรุดังนี้

/ตามหนังสือ...

ตามหนังสือดังกล่าว ได้ข้อมความเข้าใจกรณีการรับคำขอจดทะเบียนสิทธิ และนิติกรรมเกี่ยวกับที่ดินต่างสำนักงานที่ดินว่า สำนักงานที่ดินอำเภอไม่ อยู่ในความหมายของสำนักงานที่ดินตามมาตรา ๗๒ แห่งประมวลกฎหมาย ที่ดิน จึงไม่สามารถรับคำขอจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมต่างสำนักงาน ที่ดินได้ ซึ่งกรมที่ดินได้วางทางปฏิบัติไว้ตามระเบียบกรมที่ดินฯ แล้ว แต่ อย่างไรก็ตามเนื่องจากสำนักงานที่ดินอำเภอ อำนาจในการจดทะเบียนสิทธิ และนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดินเป็นของนายอำเภอ ตามนัยมาตรา ๑๙ แห่งพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายที่ดิน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๒๘ ดังนั้น นายอำเภอจึงมีอำนาจจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม จากการรับคำขอจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมต่างสำนักงานที่ดินได้ตาม กฎหมาย

หน.ฝ่ายรังวัด

ตามหนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๐๙/ว ๓๓๐๖๖ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๕๕ เรื่อง การควบคุมครุภัณฑ์เครื่องมือรังวัดทำแผนที่ในสำนักงาน ที่ดิน สรุปลงนี้

ตามหนังสือดังกล่าวกรมที่ดินได้วางแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการควบคุม ครุภัณฑ์เครื่องมือรังวัดทำแผนที่ในสำนักงานที่ดิน โดยให้ควบคุมเก็บรักษา เครื่องมือเครื่องใช้ในการรังวัดทำแผนที่ในสำนักงานที่ดินให้เป็นไปตาม ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕ ระเบียบ คำสั่ง และแนวทางปฏิบัติตามที่กรมที่ดินกำหนด ไม่ทำให้เกิดปัญหาเครื่องมือ รังวัดทำแผนที่ชำรุด หรือสูญหาย แต่ปรากฏว่ามีบางจังหวัด ดึงเก็บ เครื่องมืออุปกรณ์การรังวัดทำแผนที่ของสำนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ ส่วนแยก ถูกจัดแะ และมีเครื่องมืออุปกรณ์รังวัดสูญหาย จึงขอให้ สำนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก จัดเจ้าหน้าที่ดูแลรับผิดชอบ โดยเฉพาะ และจัดสถานที่เก็บเครื่องมือรังวัดทำแผนที่ไว้ในสถานที่ ปลอดภัย หากมีกรณีเช่นนี้เกิดขึ้น จะถือว่าเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดและ หัวหน้าฝ่ายรังวัดของสำนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก ละเลยไม่ ปฏิบัติหน้าที่หรือปฏิบัติหน้าที่โดยไม่ใส่ใจ ซึ่งอาจถูกดำเนินการทางวินัย หรือปรับเปลี่ยนตำแหน่งหน้าที่ตามความเหมาะสมได้

ประธาน

ฝากเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสาขา/ส่วนแยก/หัวหน้าฝ่ายรังวัด ให้จัดทำ คำสั่งและตั้งคณะกรรมการควบคุมและปฏิบัติตามหนังสือสั่งการโดย เคร่งครัด รายงานให้จังหวัดทราบเพื่อรายงานกรมที่ดินต่อไป

หน.ฝ่ายอำนวยการ

สำหรับเรื่องการควบคุมครุภัณฑ์ ก่อนหน้านี้นี้กรมที่ดินได้สั่งการมาให้จังหวัด ตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงว่า มีเครื่องมือรังวัดสาขาไหนชำรุด หรือสูญหายหรือไม่ ซึ่งก่อนหน้านี้นี้สำนักงานรังวัดเอกชน ได้มาตรวจสอบ และเก็บข้อมูลไป ตอนทางนี้ทางจังหวัดได้รวบรวมและรายงานกรม ที่ดินไปแล้วในชั้นหนึ่งก่อน แต่ยังไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ เพราะฉะนั้น

/ถ้าสำนัก...

ถ้าสำนักงานที่ดินสาขา/ส่วนแยก ไทน์ ยังไม่ได้รายงานเพิ่มเติม ขอให้
รายงานให้จังหวัดด้วยเพื่อจะได้รายงานกรมที่ดินต่อไป
หน.กลุ่มงานวิชาการฯ ตามหนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๕/ว ๒๘๑๕๕ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน
๒๕๕๔ เรื่อง คู่มือการดำเนินการตามมาตรา ๖๑ แห่งประมวลกฎหมาย
ที่ดิน สรุปดังนี้

ประมวลกฎหมายที่ดิน

**ตามมาตรา ๖๑ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดย พ.ร.บ.
แก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายที่ดิน (ฉบับ ๑๑) ๒๕๕๑**

- เมื่อความปรากฏว่าได้ออกโฉนดที่ดินหรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์
หรือได้จดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ หรือจดทะเบียน
เอกสารรายการจดทะเบียนอสังหาริมทรัพย์ให้แก่ผู้ใดโดยคลาดเคลื่อน
หรือไม่ชอบด้วยกฎหมาย ให้อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายซึ่งดำรง
ตำแหน่งรองอธิบดีหรือผู้ตรวจราชการกรมที่ดินมีอำนาจหน้าที่สั่งเพิกถอน
หรือแก้ไขได้

- ก่อนที่จะดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ให้อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมาย
ตามวรรคหนึ่ง ตั้งคณะกรรมการสอบสวนชั้นคณะหนึ่ง โดยมีอำนาจเรียก
โฉนดที่ดิน หนังสือรับรองการทำประโยชน์ เอกสารที่ได้จดทะเบียนสิทธิ
และนิติกรรม เอกสารที่ได้จดทะเบียนรายการทะเบียนอสังหาริมทรัพย์ หรือ
เอกสารอื่นที่เกี่ยวข้องมาพิจารณา พร้อมทั้งแจ้งให้ผู้มีส่วนได้เสียทราบ
**การดำเนินการเพิกถอนหรือแก้ไขการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตาม
มาตรา ๖๑ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน**

- ในการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์หรือการจด
แจ้งเอกสารรายการจดทะเบียนอสังหาริมทรัพย์ เมื่อข้อเท็จจริงปรากฏว่า
การจดทะเบียนดังกล่าวเป็นไปโดยคลาดเคลื่อนหรือไม่ชอบด้วยกฎหมาย
มาตรา ๖๑ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน ได้บัญญัติหลักเกณฑ์ในการ
ดำเนินการเพิกถอนหรือแก้ไขการจดทะเบียนเป็น ๓ กรณี คือ
กรณีที่ ๑ การผิดพลาดคลาดเคลื่อนหรือไม่ชอบด้วยกฎหมายตามมาตรา
๖๑ วรรคหนึ่ง แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน เป็นอำนาจของอธิบดีหรือรอง
อธิบดีหรือผู้ตรวจราชการกรมที่ดินซึ่งอธิบดีมอบหมาย แล้วแต่กรณี เป็นผู้
สั่งเพิกถอนหรือแก้ไขการจดทะเบียน

กรณีที่ ๒ การคลาดเคลื่อนเนื่องจากการเขียนหรือพิมพ์ข้อความผิดพลาด
โดยมีหลักฐานชัดแจ้งตามมาตรา ๖๑ วรรคเจ็ด แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน
เป็นอำนาจของเจ้าพนักงานที่ดินที่จะแก้ไข

กรณีที่ ๓ ศาลมีคำพิพากษาหรือคำสั่งถึงที่สุดให้เพิกถอนหรือแก้ไขตาม
มาตรา ๖๑ วรรคแปด แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน เป็นการเพิกถอนหรือ
แก้ไขการจดทะเบียนตามคำพิพากษาหรือคำสั่งศาลอันถึงที่สุดเจ้าพนักงาน
/ที่ดินมี..

หน.ฝ่ายอำนวยการ

ที่ดินมีอำนาจดำเนินการตามวิธีการที่อธิบดีกรมที่ดินกำหนด
ตามหนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๙.๓/ว ๓๑๖๘๔ ลงวันที่ ๒๘
พฤศจิกายน ๒๕๕๔ เรื่อง สรุปลดคะแนนประเมินตามเกณฑ์คุณภาพ
การให้บริการขั้นพื้นฐานในสำนักงานที่ดินจังหวัดและสาขา ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔

- ตามหนังสือดังกล่าวได้แจ้งเวียนให้ทราบแล้ว เป็นการสรุปลดคะแนน
ประเมินด้านต่าง ๆ ของสำนักงานที่ดินจังหวัดและสาขา โดยสรุปลดตาม
คะแนนรวม ในทุกด้านเฉลี่ย ๙๔.๖๖ มากเป็นอันดับ ๑ ของเขตตรวจ
ราชการที่ ๓ ขอให้นำข้อมูลไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนางานบริการต่าง ๆ
ต่อไป เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

หน.ฝ่ายอำนวยการ

ตามหนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๐๗/ว ๓๒๙๕๒ ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม
๒๕๕๔ เรื่อง การพัฒนาบุคลากรรายบุคคล

- ตามหนังสือดังกล่าวได้แจ้งเวียนไปแล้ว ซึ่งทางกรมที่ดินได้จัดอบรม โดย
ให้เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดและหัวหน้าฝ่ายอำนวยการเข้าอบรม ซึ่งเรื่องนี้เป็น
เรื่องที่สำคัญงาน ก.พ.บังคับ เป็นส่วนหนึ่งของการประเมินเงินเดือน
และประเมินแบบสรุปการปฏิบัติราชการ โดยเอาผลงานกับพฤติกรรมมา
รวมกัน มีอยู่ ๑ ช่อง เรื่อง การพัฒนาบุคคล จะประเมินบุคคลว่ามีจุดอ่อน
ตรงไหน เรื่องอะไร กรมที่ดินจึงจัดทำคู่มือ การจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล
กรมที่ดิน ขึ้นมา สำหรับรายละเอียดขอให้ดาวน์โหลดในเว็บไซต์กรมที่ดิน
วิธีการคือทำตามแบบฟอร์มรายงาน ปีละ ๒ ครั้ง ตามแบบรายงานผลการ
พัฒนาบุคคล IDP ๓ และสรุปรายงานตามแผน IDP ๔ รอบที่ ๑ รายงาน
ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๕ และรอบที่ ๒ รายงานภายในวันที่ ๒๐
กันยายน ๒๕๕๕ ซึ่งต้องรายงานจังหวัดทุกปี สำหรับแบบฟอร์มได้จัดส่ง
ไปพร้อมหนังสือเวียนแล้ว ก็ขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน

ขอให้ทุกสำนักงานที่ดินสาขา/ส่วนแยก กลับไปศึกษาและอธิบายให้
ผู้ใต้บังคับบัญชาได้รับทราบ ส่วนเรื่องการฝึกอบรมของจังหวัด ไม่ทราบว่า
ปีงบประมาณมีหรือไม่

หน.ฝ่ายอำนวยการ

สำหรับเรื่องการอบรมกรมที่ดินจะมีแผนปฏิบัติการประจำปี แต่ปีนี้ยังไม่ได้
แจ้งงบประมาณฝึกอบรมมาให้จังหวัดดำเนินการ แต่อย่างไรก็ตามแต่ละ
สาขาได้มีการประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เป็นประจำทุกเดือนอยู่แล้ว

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องอื่น ๆ

ประธาน

มีใครจะเสนอแนะเรื่องอะไรอีกหรือไม่ หรือมีเรื่องอะไรที่หารือในที่ประชุม
ถ้าไม่มีขอปิดการประชุม และในโอกาสปีใหม่นี้ขออาราธนาคุณพระศรี
รัตนตรัยและสิ่งศักดิ์ทั้งหลายในสากลโลก รวมทั้งพระบารมีของ
พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ

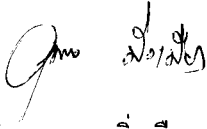
/โปรดประ...

โปรดประทานพรให้ทุกท่านและครอบครัวประสบแต่ความสุข คิดหวังสิ่งใด
ขอให้สมความปรารถนา มีเงินทองใช้อย่างขาดสาย มีสุขภาพร่างกายที่
แข็งแรงตลอดปีใหม่ ๒๕๕๕ และขอให้ทุกท่านเดินทางกลับด้วยความ
สวัสดิภาพ ขอขอบคุณทุกท่านที่มาร่วมประชุมโดยพร้อมกันในวันนี้
รับทราบ

มติที่ประชุม

เลิกประชุม

เวลา ๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางอุบล มิ่งเมื่อ
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ลงชื่อ  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางเทียนทอง อัคระมหาศักดิ์ดา)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ