



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานที่ดินจังหวัดกาญจนบุรี ฝ่ายอำนวยการ โทร. ๐-๓๔๕๑-๕๒๖๑
ที่ กจ ๐๐๒๐.๑/ว. ๖๓๖๓ วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ส่งรายงานการประชุมประจำเดือน ครั้งที่ ๙/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๕๖

เรียน เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดกาญจนบุรี สาขาท่ามะกา, สาขาบ่อพลอย, สาขาท่าม่วง, สาขาทองผาภูมิ, สาขาพนมทวน, เจ้าพนักงานที่ดินหัวหน้าส่วนแยกเลาขวัญ, เจ้าพนักงานที่ดินอำเภอทุกอำเภอ, หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการที่ดิน, หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย, ศูนย์อำนวยการเดินสำรวจฯ จังหวัดนครปฐม - ราชบุรี - เพชรบุรี - กาญจนบุรี - ประจวบคีรีขันธ์

สำนักงานที่ดินจังหวัดกาญจนบุรี ขอส่งรายงานการประชุมประจำเดือนครั้งที่ ๙/๒๕๕๖ เมื่อวันศุกร์ที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๕๖ ซึ่งสามารถดาวน์โหลดได้ทางเว็บไซต์สำนักงานที่ดินจังหวัดกาญจนบุรี <http://west.dol.go.th/kanchanaburi> ในหัวข้อ รายงานการประชุม โดยขอให้ตรวจสอบ และหากประสงค์จะแก้ไขเพิ่มเติม ขอให้ส่ง E-mail: kanchanaburi@dol.go.th ภายในวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๖ เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว จักถือว่ารับรองรายงานการประชุม

อนึ่ง สำนักงานที่ดินจังหวัดฯ กำหนดประชุมประจำเดือน ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๖ ในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ สำนักงานที่ดินจังหวัดกาญจนบุรี และขอให้แนบบรายงานปริมาณงานประจำเดือนตุลาคม ๒๕๕๖ ส่งฝ่ายอำนวยการก่อนเข้าประชุมด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และขอเชิญประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

(นายสุวัฒน์ เกิดผล)

เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดกาญจนบุรี

๗ ๙/๑๐ /๕๖

๙/๑๐/๕๖
๒๕๕๖

๒๕
๑๔๐๑๑ ๕๖

๑๕
นางปัทมา
๒๕๕๖

รายงานการประชุมเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด สาขา /ส่วนแยก/
เจ้าพนักงานที่ดินอำเภอ, หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการที่ดิน, หัวหน้าฝ่าย สำนักงานที่ดินจังหวัดกาญจนบุรี
ครั้งที่ ๙/๒๕๕๖

วันศุกร์ที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ เวลา ๑๐.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานที่ดินจังหวัดกาญจนบุรี

.....

ผู้มาประชุม

- | | |
|--------------------------------|---|
| ๑. นายสุวัฒน์ เกิดผล | เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดกาญจนบุรี ประธาน |
| ๒. นางสาวธนัตตา รักอาชีพ | เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดฯ สาขาท่าม่วง |
| ๓. นายทศพร มิตรนิโยดม | เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดฯ สาขาท่ามะกา |
| ๔. นางปิยะรัตน์ วาระเสน | หัวหน้าฝ่ายทะเบียน |
| ๕. นางเทียนทอง อัคระมหาศักดา | หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการที่ดิน |
| ๖. นายเอนก เหลืองทองคำ | เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดฯ สาขาบ่อพลอย |
| ๗. นายสมเกียรติ วัฒนวงศ์สกุล | เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดกาญจนบุรี สาขาทองผาภูมิ
และแทนเจ้าพนักงานที่ดินอำเภอสังขละบุรี |
| ๘. นายสุรศักดิ์ วงศ์อนันต์นนท์ | เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดฯ สาขาพนมทวน |
| ๙. นายคัมภีร์ พงษ์สวัสดิ์ | เจ้าพนักงานที่ดินหัวหน้าส่วนแยกเลาขวัญ |
| ๑๐. นายสมศักดิ์ โรจน์พุทธิกุล | หัวหน้าฝ่ายรังวัด |
| ๑๑. นางปัทมา เฉลิมศรี | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ |
| ๑๒. ส.ต.ท.เฉลิม อินทชาติ | เจ้าพนักงานที่ดินอำเภอไทรโยค |
| ๑๓. นายประภาส พรหมคชสุด | เจ้าพนักงานที่ดินอำเภอหนองปรือ |
| ๑๔. นายเทิดศักดิ์ แสนคลัง | เจ้าพนักงานที่ดินอำเภอด่านมะขามเตี้ย |
| ๑๕. นายชาลี สุตึกษณะ | รักษาราชการแทนเจ้าพนักงานที่ดินอำเภอห้วยกระเจา |
| ๑๖. นางสาวปราณี นิสสัยดี | เจ้าพนักงานที่ดินอำเภอศรีสวัสดิ์ |
| ๑๗. นางสาวเชมรุจิ พิทักษา | หัวหน้าฝ่ายควบคุมและรักษาหลักฐานที่ดิน |
| ๑๘. นายทรงพล เลียนเครือ | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |
| ๑๙. นางอุบล มิ่งเมือง | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |

เริ่มประชุม

เวลา ๑๐.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน

๑.๑ สืบเนื่องจากการประชุมหัวหน้าส่วนราชการและนายอำเภอ ครั้งที่ ๙/๒๕๕๖

เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๖ ดูรายละเอียดได้ที่ (www.Kanchanaburi.go.th.)

๑. แนะนำหัวหน้าส่วนราชการที่ดำรงตำแหน่งใหม่ คือ

- นายไกรศรี ประวิงทรัพย์ ตำแหน่ง นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่
ผู้อำนวยการสำนักงานการค้าต่างประเทศเขต ๑ (กาญจนบุรี)

๒. โครงการจังหวัดเคลื่อนที่และโครงการคลินิกหมอไทย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗
สำหรับเดือนตุลาคม ๒๕๕๖ ตามแผนปฏิบัติงานตามโครงการฯ กำหนดออกดำเนินงาน
ตามโครงการฯ ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ วันพฤหัสบดีที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๕๖
ณ วัดวังไผ่ ตำบลวังไผ่ อำเภอห้วยกระเจา จังหวัดกาญจนบุรี

มติที่ประชุม

รับทราบ

/ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖

ประธาน มีท่านใดจะขอแก้ไขรายการงานการประชุมหรือไม่ ถ้าไม่มีถือว่ารับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ ติดตามผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของสำนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก/อำเภอ

สรุปปริมาณงานของสำนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก และอำเภอประจำเดือนกันยายน 2556										
สำนักงานที่ดิน	ทะเบียน					รังวัด				
	งาน ค้าง ยกมา	งาน เกิด	งาน เสร็จ	งาน ค้าง	เพิ่ม + / ลด -	งาน ค้าง ยกมา	งาน เกิด	งาน เสร็จ	งาน ค้าง	เพิ่ม +/ ลด -
				ยกไป					ยกไป	
จังหวัดกาญจนบุรี	424	1,191	1,176	439	15	454	79	98	435	-19
สาขาท่ามะกา	163	1144	1205	102	-61	203	62	33	232	29
สาขาบ่อพลอย	95	492	502	85	-10	217	34	103	148	-69
สาขาท่าม่วง	275	1,041	1,001	315	40	475	81	104	452	-23
สาขาทองผาภูมิ	262	494	497	259	-3	238	37	118	157	-81
สาขาพนมทวน	65	513	522	56	-9	129	44	39	134	5
ส่วนแยกเลาขวัญ	57	525	516	66	9	110	17	22	105	-5
อำเภอไทรโยค	9	55	57	7	37	32	4	6	30	-2
อำเภอด่านมะขามเตี้ย	5	21	21	5	0	12	0	2	10	-2
อำเภอห้วยกระเจา	6	241	241	6	0	4	0	0	4	0
อำเภอหนองปรือ	7	12	9	10	3	0	0	0	0	0
อำเภอศรีสวัสดิ์	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0
อำเภอสังขละบุรี	1	2	3	0	-1	0	0	0	0	0
รวม	1,371	5,731	5,750	1,352	20	1,874	358	525	1,707	-167

<u>คิวงังวัด</u>	- สำนักงานที่ดินจังหวัดกาญจนบุรี สาขาท่ามะกา	คิวงังวัด	๗๘	วัน
	- สำนักงานที่ดินจังหวัดกาญจนบุรี สาขาท่าม่วง	คิวงังวัด	๖๐	วัน
	- สำนักงานที่ดินจังหวัดกาญจนบุรี สาขาบ่อพลอย	คิวงังวัด	๘๕	วัน
	- สำนักงานที่ดินจังหวัดกาญจนบุรี สาขาพนมทวน	คิวงังวัด	๗๕	วัน
	- สำนักงานที่ดินจังหวัดกาญจนบุรี สาขาทองผาภูมิ	คิวงังวัด	๑๒๐	วัน
	- สำนักงานที่ดินจังหวัดกาญจนบุรี ส่วนแยกเลาขวัญ	คิวงังวัด	๕๗	วัน
	- สำนักงานที่ดินจังหวัดกาญจนบุรี	คิวงังวัด	๕๓	วัน

หน.ฝ่ายควบคุมและ รายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๕๖
รักษาหลักฐานที่ดิน งานลงที่หมายระวาง UTM ยอดยกมา ๑,๘๗๑ ราย งานเกิด ๒๗๙ ราย
งานเสร็จ ๗๑๖ ราย ยอดยกไป ๑,๔๓๔ ราย

งานตรวจสอบหลักฐานที่ดิน

	<u>งานเกิด</u>	<u>งานเสร็จ</u>	<u>ยอดยกไป</u>
ท.ด. ๑	๑๖,๔๘๓	๑๖,๔๘๓	-
ท.ด. ๙	๘๙	๘๙	-
น.ส. ๕	๓๒๐	๓๒๐	-
ท.ด. ๔๕	-	-	-
<u>รวม</u>	<u>๑๖,๘๙๒</u>	<u>๑๖,๘๙๒</u>	-

งานจัดเก็บหลักฐานที่ดิน

	<u>งานเกิด</u>	<u>งานเสร็จ</u>	<u>ยอดยกไป</u>
<u>จัดเก็บหลักฐาน</u>	<u>๑๖,๘๙๒</u>	<u>๑๖,๘๙๒</u>	-
<u>รวมทั้งสิ้น</u>	<u>๑๖,๘๙๒</u>	<u>๑๖,๘๙๒</u>	-

มติที่ประชุม รับทราบ

หน.กลุ่มงานฯ แบบรายงานการดำเนินการของกลุ่มงานวิชาการที่ดิน สำนักงานที่ดินจังหวัดกาญจนบุรี
ประจำปีเดือนกันยายน ๒๕๕๖

ลำดับ ที่	ประเภท	หน่วย นับ	งานค้าง ยกมา	งานเกิด เดือนนี้	รวมงานที่ ต้อง ดำเนินการ	งานเสร็จ	งานค้าง ยกไป	หมายเหตุ					
								ค้างต้นปีที่กลุ่มงาน	ค้างจังหวัด	ค้างกรมที่ดิน	ค้างหน่วยงานอื่น(สาขา)	ค้างผู้ร้องเรียน/หน่วยงานอื่น	ค้างอื่นๆ
๑	ออกหนังสือสำคัญสำหรับที่ หลวง	แปลง	๔	-	๔	๑	๓	-	-	-	-	๑	๑
๒	รังวัดตรวจสอบ น.ส.ด.	แปลง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๓	เพิกถอน/แก้ไข น.ส.ด.	แปลง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๔	ขออนุญาตดูทราย	ราย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๕	ขออนุญาตขุดดินลูกรัง	ราย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๖	การดำเนินการตาม ม.๙ กรณี อื่นๆ	เรื่อง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๗	การดำเนินการตาม ม.๑๐-๑๒	เรื่อง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๘	การถอนสภาพฯ	เรื่อง	๔	-	๔	-	๔	-	-	๑	๑	๒	-
๙	การขึ้นทะเบียนฯ	เรื่อง	๒	-	๒	-	๒	-	-	-	๒	-	-
๑๐	การเปลี่ยนสภาพการใช้ที่ สาธารณะ	เรื่อง	๓	-	๓	-	๓	-	-	๑	-	๑	-
๑๑	การสงวนหวงห้าม	เรื่อง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑๒	กบร.	ราย	-	๒๖๐	๒๖๐	๒๖๐	-	-	-	-	-	-	-
๑๓	กรรมการกฎกระทรวงฉบับที่ ๔๓	ราย	๑	-	๑	๑	-	-	-	-	-	๑	-
๑๔	จัดสรรที่ดิน	ราย	๓	-	๓	๓	-	-	-	-	-	-	๓
๑๕	ออกตาม ม.๕๙ ทวิ	ราย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑๖	ขออนุมัติ ผวจ.กรณีเนื้อที่เกิน ๕๐ ไร่	ราย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑๗	เพิกถอน/แก้ไข ตาม ม.๖๑	เรื่อง	๒๐	๑	๒๑	-	๒๑	-	-	๗	๑๑	๒	๑
๑๘	การได้มาตาม ม.๘๔	เรื่อง	-	๒	๒	๑	๑	-	๑	-	-	-	-
๑๙	หารือระเบียบ/กฎหมาย	เรื่อง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๒๐	ร้องเรียน/ร้องทุกข์	เรื่อง	๑๒	-	๑๒	๑	๑๑	-	-	๓	๘	-	-
๒๑	ดำเนินการทางศาล/ตั้งกรรมการ สืบสวน/สอบสวน	เรื่อง	๑๕	-	๑๕	-	๑๕	-	-	๔	๓	๘	-
๒๒	การพิจารณาอุทธรณ์	เรื่อง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๒๓	โครงการต่างๆ	เรื่อง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๒๔	เรื่องอื่นๆ	เรื่อง	๔	๒	๖	๑	๕	-	-	๑	๓	๑	-
	รวม		๖๘	๒๘๖	๓๕๔	๒๘๙	๖๕	-	๑	๑๗	๒๘	๑๗	๒

หน.ฝ่ายอำนวยการ	๑. ฝ่ายอำนวยการ ขอสรุปการจัดเก็บเงินรายได้ ประจำเดือนกันยายน ๒๕๕๖ ดังนี้		
	- ค่าธรรมเนียมและค่าจดทะเบียนอสังหาริมทรัพย์	๕๒,๙๔๖.๐๐	บาท
	- ค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บอากรแสตมป์	๑๑,๔๐๙.๕๔	บาท
	- ค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บภาษีอากรให้แก่ราชการ	๗,๒๙๑.๙๕	บาท
	ส่วนท้องถิ่น		
	- รายได้ค่าธรรมเนียมที่ดินที่จัดเก็บเพื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓,๕๖๗,๗๐๖.๐๐	บาท
	ส่วนท้องถิ่น		
	- ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา	๑,๒๙๓,๙๗๑.๐๐	บาท
	- ภาษีเงินได้นิติบุคคล	๑๖๕,๒๕๑.๐๐	บาท
	- ภาษีธุรกิจเฉพาะ	๒,๔๓๐,๕๓๓.๐๐	บาท
	- อากรแสตมป์	๓๖๘,๙๐๘.๔๖	บาท
	- รายได้ส่วนท้องถิ่น	๒๓๕,๗๗๓.๐๕	บาท
	- รายได้เบ็ดเตล็ด	-	บาท
	รวมทั้งสิ้น	๘,๑๓๓,๗๙๐.๐๐	บาท
	- รับเงินมัดจำรังวัด	๓๔๕,๗๖๕.๐๐	บาท
	- จ่ายเงินมัดจำรังวัด	๓๘๐,๕๔๐.๐๐	บาท

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔

รับทราบ
เรื่องเพื่อพิจารณา
- ไม่มี

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๕

รับทราบ
เรื่องเสนอเพื่อทราบ/พัฒนาองค์ความรู้

หน.กลุ่มงานวิชาการฯ

๕.๑ การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการของคณะอนุกรรมการศูนย์ปฏิบัติการที่ดิน จังหวัดกาญจนบุรี (ศปท.จ.กจ.) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗ และแนวทางปฏิบัติการสำรวจและรวบรวมข้อมูลพื้นที่ของศูนย์ปฏิบัติการที่ดินอำเภอ (ตามคู่มือบทที่ ๑๐,๑๑,๑๒)

- วิธีการสำรวจการถือครองที่ดินของประชาชนในเขตที่ดินของรัฐ

๑. ศปท. อำเภอ มอบหมาย อปท./กำนัน ควบคุมดูแลการดำเนินการ
๒. ศปท. อำเภอ กำหนดสถานที่กรอกแบบสำรวจ (แบบภาคผนวก ก,ง) โดยประชาชนกรอกแบบสำรวจเอง มีผู้ใหญ่บ้านเป็นหัวหน้าหน่วยรับและมีเจ้าหน้าที่ อปท.รับแบบสำรวจ
๓. เจ้าหน้าที่รวบรวมแบบสำรวจให้นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รับรองความถูกต้อง และให้เจ้าหน้าที่สรุป ข้อมูลตามแบบภาคผนวก ข. (Excel) ส่งให้ ศปท.อำเภอ

๔. ศปท.อำเภอส่งข้อมูลทั้งหมดให้ ศปท.จังหวัดเพื่อใช้ในการสำรวจแนวเขต

- วิธีการสำรวจแนวเขตที่ดินของประชาชนในเขตที่ดินของรัฐ

๑. ศปท.อำเภอ มอบหมายเจ้าหน้าที่สำรวจแนวเขต โดยขีดเขตในแผนที่มาตราส่วน ๑ : ๔๐๐๐ ตามที่ประชาชนนำชี้และปักหลักไม้ทุกมุม
๒. เจ้าหน้าที่ส่งมอบข้อมูลแผนที่โดยประมาณพร้อมค่าพิคักให้ ศปท.อำเภอ รับรองความถูกต้อง และรวบรวมส่งให้ ศปท.จังหวัด

๓. ศปท.จังหวัด ส่งข้อมูลพื้นฐานและพื้นที่ให้ศูนย์ปฏิบัติการที่ดินกลาง (กบช.) กำหนดงบประมาณ (๒๐ บาทต่อไร่)
๔. ศปท.จังหวัด จัดหาผู้รับจ้าง สำรวจแนวเขตที่ดินต้องเป็นช่างรังวัดเอกชนที่ได้ขึ้นทะเบียนตามกฎหมายโดยจัดทำ TOR ตามแบบภาคผนวก ค.
๕. ศปท.จังหวัดส่งมอบข้อมูลแผนที่ ที่ช่างรังวัดเอกชนดำเนินการเสร็จแล้วให้เทศบาลหรือ อบต.ดำเนินการจัดทำข้อมูลโดยใช้โปรแกรมสำรวจข้อมูลและโปรแกรม Q-GIS
๖. เมื่อดำเนินการเสร็จสิ้น ศปท.จังหวัด จัดส่งข้อมูลให้ศูนย์ปฏิบัติการกลางใช้ในการพิจารณาให้ประโยชน์ในที่ดินแก่ประชาชนต่อไป

หน.ฝ่ายทะเบียน

๕.๒ ตามหนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๒๕๒๖๐ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๕๖ เรื่อง ระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการประเมินราคาทุนทรัพย์เพื่อเรียกเก็บค่าธรรมเนียมในการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม และการขอหนังสือรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินและอสังหาริมทรัพย์อย่างอื่น พ.ศ.๒๕๕๖ สรุปดังนี้

- ตามที่กรมที่ดินได้ออกระเบียบ ว่าด้วยการประเมินราคาทุนทรัพย์เพื่อเรียกเก็บค่าธรรมเนียมในการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม และการขอหนังสือรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินและอสังหาริมทรัพย์อื่น พ.ศ.๒๕๕๖ เพื่อให้ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง สะดวก รวดเร็วและเป็นมาตรฐานเดียวกัน โดยรวบรวมระเบียบ หนังสือเวียน และหนังสือตอบข้อหารือเกี่ยวกับการประเมินราคาทุนทรัพย์ที่ดินและอสังหาริมทรัพย์อย่างอื่น นำมาปรับปรุงและรวบรวมไว้ในระเบียบนี้ เพื่อให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน และเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยได้ยกเลิกหนังสือเวียนเกี่ยวกับการประเมินราคาทุนทรัพย์ที่เกี่ยวข้องและระเบียบกรมที่ดินว่าด้วย การขอทราบราคาประเมินที่ดินทางไปรษณีย์ พ.ศ.๒๕๔๐ รวมทั้งได้กำหนดหลักการใหม่ โดยให้พนักงานเจ้าหน้าที่สามารถออกหนังสือรับรองราคาประเมินที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างกรณีที่ผู้ขอเป็นเจ้าของที่ดินและสิ่งปลูกสร้างได้ ตามระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการประเมินราคาทุนทรัพย์เพื่อเรียกเก็บค่าธรรมเนียมในการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม และการขอหนังสือรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินและอสังหาริมทรัพย์อย่างอื่น พ.ศ.๒๕๕๖

หน.ฝ่ายทะเบียน

๕.๓ ตามหนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๒๕๒๒๘ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๕๖ เรื่อง การรับคำขอและการจดทะเบียนต่างสำนักงานที่ดิน สรุปดังนี้

- ด้วยปรากฏว่า มีสำนักงานที่ดินแห่งหนึ่งรับคำขอจดทะเบียนต่างสำนักงานที่ดิน ตามระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการรับคำขอจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์สำหรับที่ดินที่มีโฉนดที่ดิน ใบไต่สวน หรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์ ณ สำนักงานที่ดินแห่งใดแห่งหนึ่ง พ.ศ.๒๕๕๔ แต่ได้ส่งเอกสารเรื่องราวให้สำนักงานที่ดินท้องที่เพื่อดำเนินการจดทะเบียนล่าช้ากว่าระยะเวลาที่ระเบียบกรมที่ดินกำหนด ต่อมาปรากฏว่าผู้ถือกรรมสิทธิในที่ดินได้เสียชีวิตไป ก่อนที่พนักงานเจ้าหน้าที่ ณ สำนักงานที่ดินท้องที่จะจดทะเบียน เป็นเหตุให้การจดทะเบียนฯ ไม่ชอบด้วยกฎหมาย ซึ่งจะต้องดำเนินการตามมาตรา ๖๑ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน กรมที่ดินพิจารณาแล้วเห็นว่า ตามระเบียบกรมที่ดิน

ได้กำหนดให้สำนักงานที่ดินที่รับคำขอและสำนักงานที่ดินท้องที่ที่มีหน้าที่ จดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่ กำหนดไว้ กล่าวคือ ภายใน ๓ วันทำการ และ ๕ วันทำการตามลำดับ แต่ เนื่องจากการ จดทะเบียนกรณีดังกล่าวเป็นการจดทะเบียนต่างสำนักงานที่ดิน ซึ่งมีช่วงระยะเวลาในการส่งเอกสารระหว่างสำนักงานที่ดินและช่วงระยะเวลา ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องก็อาจเกิดเหตุการณ์ดังกล่าวขึ้นได้ ดังนั้น เพื่อเป็น การป้องกันปัญหากรณีดังกล่าว จึงขอให้กำชับแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินการ ดังนี้

๑. สำนักงานที่ดินที่รับคำขอ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่เร่งรัดดำเนินการ ภายในกำหนดระยะเวลาตามระเบียบกรมที่ดินดังกล่าวโดยเคร่งครัด และให้ บันทึบกรณีทราบถึงผลตามกฎหมายของการยื่นคำขอและการจดทะเบียนไว้ ด้านหลังสัญญาหรือบันทึบข้อตกลงด้วยว่า การยื่นคำขอจดทะเบียนต่างสำนักงาน ที่ดินจะมีผลสมบูรณ์ตามกฎหมายเมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ณ สำนักงานที่ดินท้องที่ ได้จดทะเบียนแล้ว

๒. สำนักงานที่ดินท้องที่ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่เร่งรัดดำเนินการภายใน กำหนดระยะเวลาตามระเบียบกรมที่ดินโดยเคร่งครัด และในการตรวจสอบสภาพ บุคคลของผู้ขอกรณีเป็นบุคคลธรรมดาให้ดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ กรณีสำนักงานที่ดินที่ใช้ระบบคอมพิวเตอร์เพื่อการจดทะเบียนสิทธิ และนิติกรรมแล้ว ก่อนจดทะเบียนให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลของผู้ขอ ทั้งสองฝ่ายจากฐานข้อมูลทะเบียนกลาง เพื่อการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจด ทะเบียนสิทธิและนิติกรรมให้ทราบว่า ผู้ขอยังมีสภาพบุคคลอยู่หรือไม่ ทั้งนี้ตาม บันทึบข้อตกลงว่าด้วยการขอใช้ประโยชน์ข้อมูลทะเบียนประวัติราษฎรจาก ฐานข้อมูลทะเบียนกลางด้วยระบบคอมพิวเตอร์โดยวิธีการ COUNTER SERVICE ระหว่างสำนักทะเบียนกลาง กรมการปกครอง กับ กรมที่ดิน

๒.๒ กรณีสำนักงานที่ดินที่ไม่ได้ใช้ระบบคอมพิวเตอร์เพื่อการจดทะเบียน สิทธิและนิติกรรมให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทำหนังสือหรือประสานงานด้วยวิธีอื่น ขอความร่วมมือตรวจสอบข้อมูลของผู้ขอทั้งสองฝ่ายกับนายทะเบียนท้องถิ่นเป็น กรณีเร่งด่วน เพื่อให้ทราบว่าผู้ขอมีสภาพบุคคลอยู่หรือไม่ ทั้งนี้ ให้เร่งดำเนินการ ให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาไม่เกิน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับเรื่องตาม ระเบียบกรมที่ดินดังกล่าวด้วย

ทนายฝ่ายอำนวยการ

๕.๔ ตามหนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๐๒.๕/ว ๒๓๔๗๑ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๕๖ เรื่อง การกำชับให้ผู้บังคับบัญชารักษาวินัยของผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา สรุปลงดังนี้

- คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๖ เห็นชอบตามมติ ก.พ. ที่มีมติกำชับให้ผู้บังคับบัญชาปฏิบัติหน้าที่ในการรักษาวินัยของผู้อยู่ใต้บังคับ บัญชาตามกฎหมายโดยเคร่งครัด และให้ถือว่าการที่รักษาวินัยของข้าราชการ มิได้ดีขึ้น ผู้บังคับบัญชามีส่วนรับผิดชอบ เพราะมิได้เสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ ใต้บังคับบัญชามีวินัยและมีได้ป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำความผิดวินัย ซึ่งผู้บังคับบัญชาอาจต้องรับผิดชอบวินัยด้วย

/มติที่...

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องอื่น ๆ

ໄມ້

มติที่ประชุม

รับทราบ

ประธาน

ท่านใดมีปัญหาที่จะหาหรือปรึกษาเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอปิดการประชุม
และขอขอบคุณทุกท่านที่มาร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

มติที่ประชุม

รับทราบ

เลิกประชุม

เวลา ๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ

Opno 2/201

(นางอุบล มิ่งเมือง)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ผู้จัดรายงานการประชุม

ลงชื่อ

2

(นางปัทมา เฉลิมศรี)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

- 262

G. M. Lawrence

1. *Phragmites australis* (Cav.) Trin. ex Steud.

2

(2) 2014 (10/10)

เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดกาญจนบุรี

100 100 100 100