



คำสั่งกรมที่ดิน
ที่ ๕๖๕๒/๒๕๖๓
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ของกรมที่ดิน

ตามที่คณะกรรมการจัดการความรู้ของกรมที่ดินได้มีคำสั่งที่ ๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ของกรมที่ดิน เพื่อขับเคลื่อนและดำเนินการเกี่ยวกับกระบวนการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) ของกรมที่ดิน นั้น

เนื่องจากกรมที่ดินได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ขึ้นใหม่ ซึ่งส่งผลให้คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ของกรมที่ดิน ที่ ๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ สิ้นสุดลงด้วย ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการจัดการความรู้ของกรมที่ดิน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ เกิดผลสัมฤทธิ์ บรรลุตามวัตถุประสงค์ และมีการขับเคลื่อนอย่างต่อเนื่อง จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ของกรมที่ดินขึ้นใหม่ ประกอบด้วย

- | | |
|---|------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการกองฝึกอบรม | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน หรือผู้แทน | คณะกรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการสำนักจัดการที่ดินของรัฐ หรือผู้แทน | คณะกรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานการออกหนังสือสำคัญ หรือผู้แทน | คณะกรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีทำแผนที่ หรือผู้แทน | คณะกรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานและส่งเสริมการรังวัด หรือผู้แทน | คณะกรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือผู้แทน | คณะกรรมการ |
| ๘. ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ หรือผู้แทน | คณะกรรมการ |
| ๙. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ หรือผู้แทน | คณะกรรมการ |
| ๑๐. ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย หรือผู้แทน | คณะกรรมการ |
| ๑๑. เจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร หรือผู้แทน | คณะกรรมการ |
| ๑๒. ผู้เชี่ยวชาญด้านตรวจสอบภายใน หรือผู้แทน | คณะกรรมการ |
| ๑๓. ผู้อำนวยการกองแผนงาน หรือผู้แทน | คณะกรรมการ |
| ๑๔. ผู้อำนวยการกองคลัง หรือผู้แทน | คณะกรรมการ |
| ๑๕. ผู้อำนวยการกองพัสดุ หรือผู้แทน | คณะกรรมการ |
| ๑๖. ผู้อำนวยการกองการพิมพ์ หรือผู้แทน | คณะกรรมการ |
| ๑๗. ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชน หรือผู้แทน | คณะกรรมการ |
| ๑๘. เลขานุการกรม หรือผู้แทน | คณะกรรมการ |

๑๙. ผู้อำนวยการ...

| | |
|---|--------------------------|
| ๑๙. ผู้อำนวยการศูนย์ข้อมูลแผนที่รูปแปลงที่ดิน หรือผู้แทน | คณะทำงาน |
| ๒๐. ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร หรือผู้แทน | คณะทำงาน |
| ๒๑. ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจราชการ หรือผู้แทน | คณะทำงาน |
| ๒๒. หัวหน้าศูนย์ดำรงธรรมกรมที่ดิน หรือผู้แทน | คณะทำงาน |
| ๒๓. ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารโครงการพัฒนากรมที่ดินและ เร่งรัดการออกโฉนดที่ดินทั่วประเทศ หรือผู้แทน | คณะทำงาน |
| ๒๔. หัวหน้าภารกิจด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมที่ดิน หรือผู้แทน | คณะทำงาน |
| ๒๕. หัวหน้าภารกิจด้านส่งเสริมและคุ้มครองจริยธรรม ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมที่ดิน หรือผู้แทน | คณะทำงาน |
| ๒๖. หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนา กองฝึกอบรม | คณะทำงาน |
| ๒๗. หัวหน้ากลุ่มงานบริหารโครงการพัฒนาบุคลากร กองฝึกอบรม | คณะทำงาน |
| ๒๘. หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาการเรียนรู้ กองฝึกอบรม | คณะทำงาน และเลขานุการ |

ให้คณะทำงานมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

๑. เป็นเครือข่ายการจัดการความรู้ประจำสำนัก/กอง/สำนักงาน/กลุ่ม/ศูนย์ ของกรมที่ดิน โดยให้ดำเนินการจัดตั้งทีมการจัดการความรู้ สำหรับปฏิบัติการเกี่ยวกับการจัดการความรู้
 ๒. รวบรวม และจัดประเภทองค์ความรู้ของกรมที่ดินให้เป็นหมวดหมู่
 ๓. กำหนดองค์ความรู้ที่จำเป็นตามประเด็นยุทธศาสตร์ และนำเสนอคณะกรรมการจัดการความรู้ของกรมที่ดิน เพื่อพิจารณาประกอบการจัดทำแผนการจัดการความรู้ของกรมที่ดินตามเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)
 ๔. พิจารณาและกำหนดแนวทางพัฒนาระบบบริหารองค์ความรู้ภายในกรมที่ดิน เพื่อนำเสนอคณะกรรมการจัดการความรู้ของกรมที่ดิน
 ๕. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการจัดการความรู้ของกรมที่ดินมอบหมาย
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายนิสิต จันท์สมวงศ์)

อธิบดีกรมที่ดิน