



กรมที่ดิน

ผลการดำเนินการตามมาตรการขับเคลื่อนการดำเนินงาน เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
(ตามผลการวิเคราะห์การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕)

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมที่ดิน

ผลการดำเนินการตามมาตรการขับเคลื่อนการดำเนินงาน เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (เดือนมกราคม – มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖)

(ตามผลการวิเคราะห์การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕)

ด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร

มาตรการขับเคลื่อนการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน	ผลการดำเนินการ	ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ
๑. เพิ่มประสิทธิภาพการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ของกรมที่ดินผ่านสื่อออนไลน์ เพื่อสร้างการรับรู้ แก่ประชาชนผ่านช่องทางต่าง ๆ ให้ครอบคลุมและทั่วถึงในทุกกลุ่มเป้าหมาย เพื่อให้ประชาชน สามารถเข้าถึงได้โดยง่าย หน่วยงานรับผิดชอบ - สำนักงานเลขานุการกรม	๑. เปิดช่องทางสื่อออนไลน์ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของกรมที่ดิน ให้ประชาชนได้รับทราบและเข้าถึงได้ง่าย ได้แก่ ๑) facebook ๒) Youtube ๓) Tiktok ๔) Twitter ๕) Instagram ๒. การประชาสัมพันธ์ช่องทางสื่อออนไลน์ดังกล่าว ให้ประชาชนได้รับทราบ ๓. ติดตามสรุปผลการดำเนินการ ช่องทางสื่อออนไลน์ และจัดทำข้อมูลสถิติ	๑. เปิดช่องทางสื่อออนไลน์ เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารของกรมที่ดิน จำนวน ๕ ช่องทาง ได้แก่ ๑) facebook : กรมที่ดิน Fanpage ๒) Youtube : กรมที่ดิน channel ๓) Tiktok : @SmartLands ๔) Twitter : กรมที่ดิน ๕) Instagram : DOL- PR เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการสร้างความรู้ความเข้าใจ และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมต่าง ๆ ตลอดจนนโยบายในการดำเนินงานของกรมที่ดิน ให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง ครบถ้วนทันเหตุการณ์ โดยสื่อดังกล่าวสามารถสร้างการมีส่วนร่วมระหว่างหน่วยงานกับประชาชนได้อย่างกว้างขวางทำให้สามารถทราบความต้องการหรือความคิดเห็นของผู้ใช้บริการ สามารถและเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารได้อย่างทั่วถึงและรวดเร็ว	- ไม่มี -

มาตรการขับเคลื่อนการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน	ผลการดำเนินการ	ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ
		๒. สำนักงานเลขาธิการกรม ได้มีหนังสือเวียนแจ้ง สำนัก/กอง และเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดทุกจังหวัด เชิญชวนให้บุคลากร และประชาชนทั่วไป เพื่อติดตามสื่อออนไลน์ของกรมที่ดิน ในทุกช่องทาง ๓. กรมที่ดินมีคำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการ และคณะทำงานพัฒนาสื่อออนไลน์ของกรมที่ดิน เพื่อกำหนดรูปแบบ เนื้อหา การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ กระตุ้นยอดผู้ติดตาม ผลิตและเผยแพร่คอนเทนต์ในรูปแบบต่าง ๆ การตอบคำถามในกล่องข้อความ ในคอมเมนต์ใต้โพสต์ รวมถึงรวบรวมข้อมูล และสรุปผลการดำเนินการเป็นประจำทุกเดือน ๔. สรุปผลการดำเนินการ (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ มี.ค. ๒๕๖๖) ๑) facebook : กรมที่ดิน Fanpage จำนวนผู้ติดตาม ๑๐๗,๒๙๖ คน ๒) Youtube : กรมที่ดิน channel จำนวนผู้ติดตาม ๘,๘๒๔ คน ๓) Tiktok : @SmartLands จำนวนผู้ติดตาม ๒,๓๑๖ คน ๔) Twitter : กรมที่ดิน จำนวนผู้ติดตาม ๑,๗๓๑ คน ๕) Instagram : DOL- PR จำนวนผู้ติดตาม ๙๘๓ คน	

มาตรการขับเคลื่อนการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน	ผลการดำเนินการ	ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ
๒. การให้บริการระบบถาม – ตอบ บนหน้าเว็บไซต์กรมที่ดิน(Webboard) หน่วยงานรับผิดชอบ - สำนักงานเลขานุการกรม	๑. ประชาสัมพันธ์การให้บริการระบบถาม – ตอบ บนหน้าเว็บไซต์กรมที่ดิน เพื่อเป็นช่องทางการติดต่อสื่อสาร ที่บุคคลทั่วไปสามารถสอบถามข้อมูล และข้อสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานของกรมที่ดิน รวมถึงข้อเสนอแนะ เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนา และปรับปรุงการบริการของกรมที่ดิน ให้เป็นที่พึงพอใจของประชาชน ๒. กำกับติดตามให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ตอบ ปัญหาหรือข้อสงสัย ในระบบถาม – ตอบ	๑. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ระบบถาม - ตอบ บนหน้าเว็บไซต์ของกรมที่ดิน (Webboard) ผ่านสื่อออนไลน์ของกรมที่ดิน เช่น facebook Twitter Instagram ๒. สามารถเข้าถึงระบบถาม – ตอบ กรมที่ดิน ผ่านทางแอปพลิเคชัน “SmartLands” ได้อีกทางหนึ่ง ซึ่งเป็นแอปพลิเคชันที่รวมช่องทางการเข้าถึงข้อมูลและบริการของกรมที่ดินไว้ที่จุดเดียว ๓. สำนักงานเลขานุการกรม ได้มีหนังสือแจ้ง สำนัก/กอง หน่วยงานในสังกัด กำกับติดตามให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ให้เข้าไปตอบคำถามในระบบถาม – ตอบ อย่างสม่ำเสมอ โดยให้ตอบคำถามให้แล้วเสร็จภายใน ๓ วันทำการ ๔. ในเดือนมกราคม – มีนาคม ๒๕๖๖ มีจำนวนคำถามในระบบถาม – ตอบ ทั้งสิ้น ๑๒๙ คำถาม	เนื่องจากเว็บไซต์กรมที่ดิน เกิดการขัดข้องในช่วงเดือนปลายเดือนมกราคม ถึงต้นเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ทำให้ไม่สามารถเข้าใช้บริการระบบถาม – ตอบ บนหน้าเว็บไซต์ และไม่สามารถเรียกคืนข้อมูลสถิติการให้บริการได้ ทั้งนี้ ผู้รับบริการหรือบุคคลทั่วไป สามารถใช้ช่องทางอื่นๆ ในการสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานของกรมที่ดินเช่น facebook Twitter Instagram Line เป็นต้น
๓. การให้บริการรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ให้ประชาชนเข้าถึงได้ง่าย สะดวกรวดเร็ว หลากหลายช่องทาง และสามารถติดตามตรวจสอบเรื่องร้องทุกข์ของตนเองได้ตลอดเวลา หน่วยงานรับผิดชอบ - กองตรวจราชการและเรื่องราวงานร้องทุกข์	๑. การให้บริการรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ผ่านระบบ E-Contacts DC ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ๒. ระบบรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ผ่าน Mobile Application “คูคิด” ๓. การให้บริการ Call Center กรมที่ดิน หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒๑๔๑ ๕๕๕๕ ๔. การให้บริการรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ผ่านช่องทางอื่น ๆ ๕. รวบรวมข้อมูลสถิติ ผลการดำเนินการ	๑. การบริการรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ผ่านระบบ E-Contacts DC ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้ทุกที่ ทุกเวลา สามารถแนบเอกสารประกอบเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ในรูปแบบไฟล์เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบดังกล่าวได้ และติดตามเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ได้ด้วยตนเองทางเว็บไซต์กรมที่ดิน www.dol.go.th หรือทาง Mobile Application “SmartLands” ได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ซึ่งระบบดังกล่าวมีการประมวลผลการดำเนินการ แบบ	๑. การพิจารณาเรื่องร้องเรียนมีความล่าช้า เนื่องจากปัญหาเรื่องที่ดินมีความยุ่งยากซับซ้อน อีกทั้งเกี่ยวข้องกับหน่วยงานภายนอก และเกี่ยวพันกับกฎหมายหลายฉบับ ๒. ปริมาณงานเรื่องร้องเรียนด้านที่ดินมีจำนวนมาก รวมทั้งเป็นปัญหาที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของบุคคล จึงเกิดข้อพิพาททั้งระหว่างเอกชนกับเอกชน และเอกชนกับรัฐ นำมาสู่ปัญหาการบุกรุกที่ดินของรัฐประเภท

มาตรการขับเคลื่อนการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน	ผลการดำเนินการ	ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ
		Real time เมื่อมีการบันทึกฐานข้อมูลเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ รายละเอียด ความเห็น และผลการดำเนินการแต่ละขั้นตอนจะถูกนำมาประมวลผลโดยอัตโนมัติในทันที ๒. การให้บริการระบบรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ และให้คำปรึกษาผ่าน Mobile Application “คูคิด” ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตและอุปกรณ์มือถือสำหรับให้บริการในด้านการขอคำปรึกษา สอบถามข้อมูล เรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ ซึ่งให้บริการได้ทุกที่ทุกเวลา สามารถเชื่อมต่อข้อมูลกับระบบ E-Contacts DC ในเรื่องการจัดเก็บข้อมูล การสืบค้นและการประมวลผลตลอดจนแจ้งผลกลับ และสามารถเข้าถึงแอปพลิเคชัน “คูคิด” ผ่านทางแอปพลิเคชัน “SmartLands” ได้อีกทางหนึ่ง ซึ่งเป็นแอปพลิเคชันที่รวมช่องทางการเข้าถึงข้อมูลและบริการของกรมที่ดินไว้ที่จุดเดียว ๓. การให้บริการ Call Center กรมที่ดิน หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๕๕๕๕ จำนวน ๑๐ คู่สาย โดยมีการจัดเจ้าหน้าที่เพื่อบริการประชาชนในการตอบปัญหา ข้อซักถาม ข้อร้องเรียน และให้คำปรึกษา เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนด้านที่ดิน และแนะนำช่องทางในการติดต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ความช่วยเหลือทางด้านกฎหมาย	ต่างๆ ปัญหาข้อพิพาทบางเรื่องอยู่ในกระบวนการยุติธรรม ทำให้ต้องใช้ระยะเวลาในการแก้ไขปัญหา ๓. ปัญหาบุคลากรไม่สอดคล้องกับจำนวนเรื่องร้องเรียนที่ต้องแก้ไข บุคลากรต้องรับผิดชอบในการปฏิบัติงานหลายด้านพร้อมกัน บุคลากรขาดขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน นำมาสู่การโอน โยกย้าย ทำให้การแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนไม่มีความต่อเนื่อง ๔. บูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานของรัฐ เพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหาภารกิจด้านที่ดิน โดยดำเนินการในรูปของบันทึกข้อตกลงระหว่างหน่วยงาน เป็นต้น ๕. ขอความร่วมมือไปยังผู้ว่าราชการจังหวัด ให้กำชับพนักงานเจ้าหน้าที่ของสำนักงานที่ดินให้มีความสำคัญกับการแก้ไขปัญหา เรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ ให้กับประชาชน ให้พิจารณาดำเนินการเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ตามอำนาจหน้าที่ให้แล้วเสร็จโดยเร็ว

มาตรการขับเคลื่อนการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน	ผลการดำเนินการ	ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ
		๔. การให้บริการรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ช่องทางอื่นๆ ผ่านทางหน่วยงานกรมที่ดิน ได้แก่ การร้องเรียนด้วยตนเอง ร้องเรียนเป็นหนังสือ ร้องเรียนผ่านหน่วยงานราชการต่าง ๆ ร้องเรียนทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) ๕. ปริมาณเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ผ่านช่องทางระบบ E-Contacts DC , Mobile Application “คู่มือ” และช่องทางอื่นๆ ทางหน่วยงานกรมที่ดิน ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ งานเกิด จำนวน ๓๘๔ เรื่อง งานเสร็จ จำนวน ๓๕๒ เรื่อง ปริมาณเรื่องที่ทำให้คำปรึกษาแนะนำผ่าน Call Center กรมที่ดิน ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๑๓,๐๒๘ เรื่อง	

ด้านการปรับปรุงระบบการทำงาน

มาตรการขับเคลื่อนการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน	ผลการดำเนินการ	ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ
๑. พัฒนา และ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ Mobile Application “SmartLands” หน่วยงานรับผิดชอบ - สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ	พัฒนาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ Mobile Application “SmartLands” ซึ่งเป็นแอปพลิเคชัน ที่รวบรวมช่องทางการเข้าถึงข้อมูลและบริการของกรมที่ดินไว้ที่จุดเดียว (Department of Lands Portal : DOL Portal) เพื่ออำนวยความสะดวกขั้นตอน ประหยัดเวลาและค่าใช้จ่ายให้กับประชาชน	Moblile Application “SmartLands” มีความพร้อมใช้งาน ในการให้บริการประชาชนเข้าถึงบริการต่าง ๆ ของกรมที่ดิน ได้ทุกที่ ทุกเวลา สะดวก รวดเร็ว และลดขั้นตอน สามารถตอบสนองการใช้ชีวิตวิถีใหม่ตามแนวทาง New Normal ผ่านอุปกรณ์มือถือ โดยรวบรวมการให้บริการด้านต่าง ๆ ไว้ในแอปพลิเคชันเดียวซึ่งปัจจุบัน Application “SmartLands” มีการให้บริการทั้งสิ้นจำนวน ๑๘ บริการ ได้แก่ ๑. สารานุกรมที่ดิน ๒. จองคิวยื่นคำขอจดทะเบียนและรังวัด (e-QLands) ๓. ระบบให้บริการค้นหารูปแปลงที่ดิน (LandsMaps) ๔. ตรวจสอบราคาประเมิน ๕. ค้นหาที่ตั้งสำนักงานที่ดิน ๖. คำนวณภาษีอากร ๗. ขั้นตอนการทำธุรกรรม ๘. นิติบุคคลจัดสรรที่ดิน อาคารชุด ๙. ค้นหาประกาศที่ดิน (e-Lands Announcement) ๑๐. เว็บไซต์กรมที่ดิน ๑๑. ร้องเรียน – ร้องทุกข์	- ไม่มี -

มาตรการขับเคลื่อนการดำเนินงาน เพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน	ผลการดำเนินการ	ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ
		๑๒. Line : @teedin ๑๓. ข่าวดิจิทัล- จัดจ้าง ๑๔. ระบบถาม-ตอบ ๑๕. ค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ ๑๖. บอกดิน ๑๗. ระบบประเมินความพึงพอใจงานบริการ ๑๘. ระบบค้นหา น.ส.ล. ปัจจุบัน มียอดดาวน์โหลด Application “SmartLands” จำนวนทั้งสิ้น ๓๒๑,๘๙๓ ครั้ง โดยแบ่งเป็น ระบบปฏิบัติการ iOS จำนวน ๑๒๘,๗๕๒ ครั้ง ระบบปฏิบัติการ Android จำนวน ๑๙๓,๑๔๑ ครั้ง (*ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ทั้งนี้ ได้มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ Application “SmartLands” ผ่านทางสื่อออนไลน์ ของกรมที่ดิน ทุกช่องทาง เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทั่วไป ได้รับทราบ และสามารถดาวน์โหลด Application “SmartLands” เพื่อเข้าถึงบริการต่าง ๆ ของกรม ที่ดินได้ทุกที่ ทุกเวลา	

มาตรการขับเคลื่อนการดำเนินงาน เพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน	ผลการดำเนินการ	ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ
๒. การให้บริการประชาชนที่จองคิวยื่นคำขอจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม และการรังวัดใน “ระบบการจองคิวยื่นคำขอจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม และการรังวัดทางอินเทอร์เน็ต (e-QLands)” โดยถือปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติของพนักงานเจ้าหน้าที่ฯ ที่กรมที่ดินกำหนดไว้ โดยเคร่งครัด หน่วยงานรับผิดชอบ - สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร	๑. เมื่อมีผู้จองคิวยื่นคำขอในระบบ e-QLands พร้อมแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เจ้าหน้าที่จัดเตรียมเรื่องราวคำขอเป็นการล่วงหน้าตามวันและเวลาที่ประสงค์ ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบทำการตรวจสอบคำขอที่ได้รับ และเตรียมความพร้อมเพื่อการดำเนินการให้กับผู้ขอ เพื่อให้สามารถดำเนินการให้แก่ผู้ขอได้อย่างรวดเร็วในระยะเวลาอันสั้น ๒. สำนักงานที่ดินจัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ในฝ่ายทะเบียนและฝ่ายรังวัด เป็นผู้รับผิดชอบควบคุมดูแลระบบ e-QLands ๓. ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำรายงานเสนอเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา ทราบทุกสิ้นเดือน ๔. จัดทำรวบรวมข้อมูลสถิติการให้บริการ e-QLands ให้เป็นปัจจุบัน	๑. เมื่อมีคำขอเข้ามาในระบบ e-QLands เจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียนจะตรวจสอบคำขอที่ได้รับตรวจอายุัด ประสานผู้ขอ สอบสวน หรือขอให้ส่งเอกสารเพิ่มเติม และระบุสถานะงาน “ตอบรับ” ในระบบ ถ้าไม่สามารถดำเนินการให้ได้ หรือไม่สามารถติดต่อผู้ขอได้ จะบันทึก “ยกเลิก” พร้อมระบุสาเหตุไว้ในระบบ ๒. เจ้าหน้าที่นัดจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามวันและเวลาทำการที่คู่กรณีประสงค์ โดยจัดเตรียมเรื่องราวคำขอ หนังสือสัญญา รวมถึงบันทึกข้อตกลงต่าง ๆ ไว้เป็นการล่วงหน้า เพื่อให้สามารถจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมให้ผู้ขอได้อย่างรวดเร็ว ๓. สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร และสาขาทุกแห่ง ได้จัดทำคำสั่งสำนักงานฯ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ในฝ่ายทะเบียน และฝ่ายรังวัด เป็นผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงาน และควบคุมดูแลระบบ e-QLands โดยมีหัวหน้าฝ่ายทะเบียนของทุกสำนักงานเป็นผู้ตรวจสอบคำขอและควบคุมดูแลระบบ โดยอยู่ภายใต้การควบคุมกำกับของเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา ๔. เจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบหมายของแต่ละสำนักงาน จัดพิมพ์รายงานผล การให้บริการประชาชนในการจองคิวยื่นคำขอด้วยระบบ e-QLands เสนอเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา ทราบ ทุกสิ้นเดือน	- ไม่มี -

มาตรการขับเคลื่อนการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน	ผลการดำเนินการ	ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ
		สถิติผู้เข้าใช้บริการ ระบบ eQLands ของสำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร และสาขา ระหว่างเดือนมกราคม – มีนาคม ๒๕๖๖ งานทะเบียน ๖,๙๙๖ คิว งานรังวัด ๒๗๑ คิว รวม ๗,๒๖๗ คิว	
๓. บริการดาวน์โหลด Moblile Application “SmartLands” และ eQLands ลงในโทรศัพท์มือถือให้แก่ประชาชนผู้มาติดต่อ ณ จุดบริการของหน่วยงาน พร้อมแนะนำวิธีการใช้งานโดยสังเขป หน่วยงานรับผิดชอบ - สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร	การอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนด้วยการ บริการดาวน์โหลด Moblile Application “SmartLands” และ “eQLands” ลงในโทรศัพท์มือถือให้แก่ประชาชนผู้มาติดต่อราชการ ณ จุดบริการของหน่วยงาน พร้อมแนะนำวิธีการใช้งานโดยสังเขป	๑. เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ ของสำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร และสาขา ทำหน้าที่ให้คำแนะนำ และอำนวยความสะดวก บริการดาวน์โหลด Moblile Application “SmartLands” และ “eQLands” ลงในโทรศัพท์มือถือให้แก่ประชาชนผู้มาติดต่อราชการ พร้อมทั้งแนะนำวิธีใช้งาน ณ จุดบริการประชาสัมพันธ์ของสำนักงาน ฯ ๒. เจ้าหน้าที่สอบสวนสิทธิ ณ จุดบริการเปิดโอกาสให้ประชาชนผู้มารับบริการ ได้ซักถามข้อสงสัย หรือข้อกังวลต่าง ๆ ในการดำเนินงาน หลังเสร็จสิ้นการให้บริการ พร้อมทั้งแนะนำและบริการดาวน์โหลด Moblile Application “SmartLands” และ “eQLands” ลงในอุปกรณ์มือถือให้ผู้รับบริการ ๓. สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร และสาขา จัดทำป้ายแสดง QR Code สำหรับการดาวน์โหลด Application “SmartLands” และ “eQLands”เผยแพร่คลิปวิดีโอแนะนำวิธีการใช้งานแอปพลิเคชัน รวมถึงบอร์ด	- ไม่มี -

มาตรการขับเคลื่อนการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน	ผลการดำเนินการ	ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ
		ประชาสัมพันธ์ของสำนักงาน ฯ ณ จุดบริการที่ผู้รับบริการเข้าถึงและสังเกตได้ง่าย	