

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๗/ดส/๑ ๓๓๐๘๙

กรมที่ดิน

ถนนพระพิพิธ กท. ๑๐๒๐๐

๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๑

เรื่อง การวางแผนทางปฏิบัติการณ์แบบพิมพ์โฉนดที่ดินสูญหาย

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ตัวอย่างการจัดทำสมุดควบคุมการเบิกแบบพิมพ์โฉนดที่ดิน จำนวน ๑ ชุด

ด้วยการปฏิบัติงานตามโครงการเดินสำรวจออกโฉนดที่ดิน "ไม่ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในการควบคุมแบบพิมพ์โฉนดที่ดิน หรือ แบบพิมพ์ (น.ส. ๓ ก.) ไว้ทำให้เกิดการสูญหายอยู่เป็นประจำ และไม่สามารถตรวจสอบได้ว่า ใครเป็นผู้ที่สูญหาย และใครเป็นผู้รับผิดชอบ

กรมที่ดิน จึงได้วางแนวทางปฏิบัติไว้ดังนี้

๑. ให้ผู้อำนวยการศูนย์เดินสำรวจ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ซึ่งเป็นข้าราชการ หัวหน้าที่ควบคุมเบิกจ่ายแบบพิมพ์โฉนดที่ดิน ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และให้จัดทำบัญชีรับจ่ายแบบพิมพ์โฉนดที่ดิน (บ.ท.ค. ๖๙) ตามระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วย การพิมพ์ การควบคุมรักษา และการเบิกจ่ายแบบพิมพ์โฉนดที่ดิน หนังสือรับรองการทำประโยชน์ และหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด พ.ศ. ๒๕๓๑ ลงวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๓๑

๒. ให้จัดทำสมุดบัญชีควบคุมการเบิกแบบพิมพ์โฉนดที่ดิน (บ.ท.ค. ๖๙) ไว้เป็นหลักฐาน

๓. เมื่อมีการเบิกแบบพิมพ์โฉนดที่ดิน หรือ แบบพิมพ์ น.ส. ๓ ก. เพื่อใช้ในโครงการเดินสำรวจ ให้กองกลางฝ่ายสอบสวนสิทธิจัดให้มีสมุดควบคุมงาน โดยใช้สมุดเบอร์ ๒ (หนึ่งเล่ม ต่อหนึ่งสายสำรวจ) ให้อยู่ในความควบคุมดูแลของผู้ที่กำกับการเดินสำรวจ

๔. ให้มีข้อความตามบัญชีเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

๕. ให้มีการลงนามรับแบบพิมพ์โฉนดที่ดิน หรือ น.ส. ๓ ก. ทุกครั้งที่มีการจัดส่งให้เจ้าหน้าที่คนอื่นดำเนินการต่อ

๖. หากไม่มีการลงนามในสมุดดังกล่าว และแบบพิมพ์สูญหาย ให้ถือว่า ผู้ลงนามครั้งสุดท้าย เป็นผู้รับผิดชอบและทำแบบพิมพ์สูญหาย

๗. ให้ผู้อำนวยการศูนย์, ผู้กำกับการเดินสำรวจ ผู้กำกับการรังวัด เป็นผู้ดูแลและควบคุมให้มีการปฏิบัติตามโดยเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) วิเชียร วัฒพีระพงศ์  
(นายวิเชียร วัฒพีระพงศ์)  
อธิบดีกรมที่ดิน

กองหนังสือสำคัญ  
โทร. ๕๐๓๓๙๖๑  
โทรสาร ๕๐๓๓๙๖๒

