



ระเบียบกรมที่ดิน
ว่าด้วยการปฏิบัติงานของสำนักงานคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชน
พ.ศ. ๒๕๕๐

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติงานของสำนักงานคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชน ให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น สามารถปฏิบัติงานได้อย่างรวดเร็วมีประสิทธิภาพ และลดขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เกินความจำเป็นสอดคล้องกับ พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ กรมที่ดินจึงวางระเบียบใหม่ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการปฏิบัติงานของสำนักงานคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชน พ.ศ. ๒๕๕๐”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการปฏิบัติงานของสำนักงานคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชน พ.ศ.๒๕๓๕

(๒) ระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการปฏิบัติงานของสำนักงานคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๓๗

(๓) ระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการปฏิบัติงานของสำนักงานคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๓๘

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งอื่นใดที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดกรมที่ดินซึ่งปฏิบัติหน้าที่ ทางสำนักงานคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชน

“นายทะเบียน” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชน หรือเจ้าหน้าที่ซึ่งผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชนมอบหมาย

ข้อ ๕ ให้ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชน รักษาการตามระเบียบนี้

หมวด ๑

การขอใบอนุญาตเป็นช่างรังวัดเอกชน

ข้อ ๖ เมื่อมีผู้มาแสดงความประสงค์จะขอใบอนุญาตเป็นช่างรังวัดเอกชนให้เจ้าหน้าที่จัดให้ผู้ยื่นคำขอสมัครรับการทดสอบความรู้เพื่อออกใบอนุญาตเป็นช่างรังวัดเอกชนตามแบบ ขอ.๑ ท้ายระเบียบนี้ พร้อมแนบหลักฐานตามที่คณะกรรมการช่างรังวัดเอกชนกำหนด

ข้อ ๗ เมื่อเจ้าหน้าที่ได้รับคำขอ ขอ.๑ แล้วให้ตรวจสอบคำขอและหลักฐานที่ผู้ขอเข้าทดสอบความรู้ได้นำมาแสดง เมื่อเห็นว่าคำขอถูกต้องให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) ลงบัญชีรับทำการประจำวัน (บ.ท.ด.๒)

(๒) เสนอความเห็นว่าคุณเป็นผู้มีคุณสมบัติ คุณสมบัติ และพินิจความรู้ของผู้ขอจากหลักฐานที่ผู้ยื่นมาให้ตรงตามระเบียบคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชนกำหนดข้อใด เพื่อเสนอให้นายทะเบียนสั่งรับคำขอ

(๓) ออกหลักฐานการรับคำขอตามแบบ ขอ.๒ ท้ายระเบียบนี้ให้แก่ผู้ขอไว้เป็นหลักฐานการสมัครเข้าทำการทดสอบความรู้ และแจ้งกำหนดเวลาที่จะให้ผู้ขอมาตรวจดูรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าทดสอบความรู้และมารับบัตรประจำตัวผู้สมัครรับการทดสอบความรู้

(๔) เมื่อครบกำหนดเปิดรับสมัครทำการทดสอบแล้ว ให้เจ้าหน้าที่รวบรวมรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าทดสอบความรู้ และปิดประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าทดสอบความรู้ และวัน เวลา สถานที่สอบ ให้ผู้เข้ารับการทดสอบทราบภายในสิบวันนับแต่วันที่ปิดรับสมัครบุคคลเข้าทดสอบความรู้

(๕) จัดทำบัตรประจำตัวผู้สมัครรับการทดสอบความรู้ และเลขประจำตัวสอบตามแบบ ขอ.๓ ท้ายระเบียบนี้ ให้แก่ผู้ขอเข้าทดสอบความรู้

(๖) เมื่อได้จัดทำทำการทดสอบความรู้ภาคข้อเขียนแล้วเสร็จ ให้นายทะเบียนรวบรวมรายชื่อผู้ผ่านการทดสอบความรู้ ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนด แล้วประกาศให้ผู้ผ่านการทดสอบความรู้ทราบภายในสิบวันนับแต่วันสอบ พร้อมกับกำหนด วัน เวลา และสถานที่ฝึกอบรมภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติตามหลักสูตรที่คณะกรรมการช่างรังวัดเอกชนกำหนด

(๗) เมื่อได้ทำการอบรมภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติที่สำนักงานที่ดินเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้เจ้าหน้าที่จัดทำหนังสือแจ้งให้ผู้ผ่านการอบรมภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติไปยื่นคำขอรับใบอนุญาตเป็นช่างรังวัดเอกชน ตามแบบ ข.๑ ท้ายระเบียบนี้ ภายในกำหนดสองวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งผลการฝึกภาคปฏิบัติจากสำนักงานที่ดินและอยู่ในหลักเกณฑ์ที่ขอรับใบอนุญาตเป็นช่างรังวัดเอกชนได้

(๘) การปิดประกาศผลการทดสอบความรู้ให้ปิดไว้ ณ สำนักงานคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชน กรมที่ดิน สมุดปิดประกาศผลการทดสอบความรู้ของสำนักงานคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชน และประกาศในเว็บไซต์กรมที่ดินด้วย

(๙) ให้เจ้าหน้าที่เก็บรวบรวมหลักฐานการทดสอบความรู้ทั้งหมดไว้ ณ สำนักงานคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชน

ข้อ ๘ เมื่อผู้มีรายชื่อผ่านการทดสอบความรู้ตามข้อ ๗ มาแสดงความประสงค์จะขอใบอนุญาตเป็นช่างรังวัดเอกชนให้เจ้าหน้าที่จัดการให้ยื่นคำขอตามแบบ ข.๑ และแนบหลักฐานตามที่กำหนดไว้ในคำขอนั้น รวมทั้งให้แนบหลักฐานรับรองความประพฤติโดยมีผู้รับรองความประพฤติไม่น้อยกว่าสองคนซึ่งเป็นผู้จัดการสำนักงานช่างรังวัดเอกชนมาแล้วไม่น้อยกว่าห้าปี และในขณะรับรองยังปฏิบัติหน้าที่ผู้จัดการสำนักงานช่างรังวัดเอกชน หรือเป็นข้าราชการตั้งแต่ระดับ ๗ ขึ้นไป ลงลายมือชื่อรับรองว่าผู้ขอไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี พร้อมหลักฐานที่แสดงว่าผู้รับรองเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติที่จะเป็นผู้รับรองได้ เช่น สำเนาบัตรประจำตัวช่างรังวัดเอกชน บัตรประจำตัวข้าราชการ เป็นต้น

หลักฐานต่าง ๆ ที่ผู้ขอใช้สำเนายื่นประกอบคำขอให้ผู้ขอรับรองความถูกต้องของสำเนาดังกล่าว พร้อมทั้งให้นำต้นฉบับเอกสารมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ด้วย ยกเว้นหลักฐานของผู้รับรองความประพฤติ โดยให้ผู้รับรองได้ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง

ในกรณีที่ผู้ขอเป็นผู้ที่ผ่านการทดสอบความรู้ตามข้อ ๗ ซึ่งได้ยื่นเอกสารหลักฐานบางอย่างไว้แล้ว ตั้งแต่เมื่อสมัครเข้าทดสอบความรู้และหลักฐานดังกล่าวยังใช้ได้อยู่ ผู้ขอจะขอใช้หลักฐานดังกล่าวเป็นหลักฐานในการขอใบอนุญาตเป็นช่างรังวัดเอกชนก็ได้

ข้อ ๙ เมื่อเจ้าหน้าที่ตรวจสอบแล้วเห็นว่า ผู้ขอมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๑๙ แห่งพระราชบัญญัติช่างรังวัดเอกชน พ.ศ.๒๕๓๕ และอยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะดำเนินการให้ได้ ให้รับคำขอไว้และดำเนินการ ดังนี้

(๑) นำคำขอลงบัญชีรับทำการประจำวัน (บ.ท.ด.๒) และลงบัญชีคุมเรื่องตามแบบ ขอ.๔ ท้ายระเบียบนี้

(๒) ตรวจสอบทะเบียนช่างรังวัดเอกชนว่า ผู้ขอไม่เป็นผู้เคยถูกเพิกถอนใบอนุญาตเป็นช่างรังวัดเอกชน เว้นแต่ได้พ้นเวลาห้าปีไปแล้วนับแต่วันถูกเพิกถอนใบอนุญาตเป็นช่างรังวัดเอกชน

(๓) เสนอคำขอพร้อมหลักฐานทั้งหมดให้นายทะเบียนเพื่อพิจารณาสั่งรับคำขอ

(๔) ให้ผู้ขอชำระค่าธรรมเนียมตามกฎหมายกระทรวง แล้วนำไปสั่งและใบเสร็จรับเงินคู่ฉบับติดไว้ที่ด้านหลังคำขอ

(๕) ให้เจ้าหน้าที่รวบรวมคำขอและหลักฐานทั้งหมดให้นายทะเบียนเพื่อนำเสนอคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชนเพื่อพิจารณาต่อไป

ข้อ ๑๐ เมื่อคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชนได้พิจารณาแล้วมีมติอนุญาตให้นายทะเบียนรับผู้ขอขึ้นทะเบียนเป็นช่างรังวัดเอกชนแล้ว ให้เจ้าหน้าที่จัดทำใบอนุญาตเป็นช่างรังวัดเอกชนเสนอให้ประธานกรรมการและนายทะเบียนลงนามภายในกำหนดห้าวันนับแต่วันที่คณะกรรมการมีมติอนุญาตและให้จัดทำหนังสือแจ้งให้ผู้ขอทราบภายในกำหนดสองวันนับแต่วันที่ประธานกรรมการและนายทะเบียนลงนามในใบอนุญาต เพื่อให้ผู้ขอมาชำระค่าธรรมเนียมตามกฎหมายกระทรวง โดยให้ผู้ขอมาชำระด้วยตนเอง หรือจะมอบให้ผู้ใดมาชำระแทนก็ได้

เมื่อได้มีการชำระค่าธรรมเนียมแล้วให้นายทะเบียนขึ้นทะเบียนช่างรังวัดเอกชนรับผู้ขอเป็นช่างรังวัดเอกชน และดำเนินการออกใบอนุญาตเป็นช่างรังวัดเอกชน ตลอดจนออกบัตร

ประจำตัวช่างรังวัดเอกชนให้เสร็จภายในวันที่ผู้ขอมาลงนามในใบอนุญาตให้เป็นช่างรังวัดเอกชน และ
บัตรประจำตัวช่างรังวัดเอกชนต่อหน้าเจ้าหน้าที่

ใบอนุญาตเป็นช่างรังวัดเอกชน ให้ทำเป็นคู่ฉบับรวมสองฉบับ มอบให้ผู้ขอหนึ่งฉบับ
เก็บคู่ฉบับไว้ ณ สำนักงานคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชนหนึ่งฉบับ

ใบอนุญาตเป็นช่างรังวัดเอกชนและบัตรประจำตัวช่างรังวัดเอกชน ให้ใช้ตามแบบ ช.๒
และ ช.๓ ตามลำดับ ส่วนทะเบียนช่างรังวัดเอกชนให้ใช้ตามแบบ ขอ.๕ ท้ายระเบียบนี้

การบันทึกสาระสำคัญในทะเบียนช่างรังวัดเอกชน (ขอ.๕) ให้บันทึกฉบับละหนึ่งราย
ถ้าต่อมามีข้อความมากไม่พอกรอกก็ให้บันทึกในฉบับต่อเพิ่มเติมต่อไป หากมีการขึ้นทะเบียนช่างรังวัด
เอกชนรายใหม่ ให้ขึ้นทะเบียนฉบับใหม่ทุกราย โดยเรียงเลขที่ใบอนุญาตช่างรังวัดเอกชนตามลำดับ

ข้อ ๑๑ การเก็บรักษาทะเบียนช่างรังวัดเอกชน ให้เจ้าหน้าที่เก็บใส่แฟ้มตามลำดับ
เลขที่ใบอนุญาตเป็นช่างรังวัดเอกชนและให้เก็บแฟ้มละหนึ่งร้อยราย ถ้าไม่สามารถเก็บได้เนื่องจาก
ทะเบียนช่างรังวัดเอกชนมีจำนวนฉบับมาก ก็ให้แยกแฟ้มเก็บได้ตามความจำเป็น ที่สันแฟ้มให้เขียน
ตามลำดับ ดังนี้

ทะเบียนช่างรังวัดเอกชน แฟ้มที่.....

ใบอนุญาตเป็นช่างรังวัดเอกชนเลขที่.....ถึง.....

การจัดเก็บเอกสารต่าง ๆ ของช่างรังวัดเอกชนที่ได้ยื่นต่อเจ้าหน้าที่ ให้เจ้าหน้าที่จัดทำแฟ้ม
เก็บประวัติเช่นเดียวกับแฟ้มเก็บสารบบที่ดินของสำนักงานที่ดิน โดยใช้ปกสีน้ำตาล (ก.ท.ด.๑๐)
จัดทำเป็นซองเก็บและรวมเก็บเข้าแฟ้มเก็บประวัติตามลำดับเลขที่ใบอนุญาตเป็นช่างรังวัดเอกชน ให้
เก็บแฟ้มละยี่สิบราย ถ้าไม่สามารถเก็บได้เนื่องจากมีเอกสารมาก ก็ให้แยกแฟ้มเก็บได้ตามความจำเป็น
ที่สันแฟ้มทะเบียนช่างรังวัดเอกชนเก็บประวัติช่างรังวัดเอกชนให้เขียนตามลำดับ ดังนี้

แฟ้มเก็บประวัติช่างรังวัดเอกชน

แฟ้มที่.....

ใบอนุญาตเป็นช่างรังวัดเอกชนเลขที่.....ถึง.....

การนำเอกสารเข้าสู่ชุดประวัติแต่ละราย ให้จัดทำลำดับเอกสารที่มีอยู่ก่อนไว้ข้างล่าง
แล้วบันทึกรายการเอกสารที่เรียงไว้โดยใช้แบบพิมพ์ ท.ด.๒๙ ย่อเรื่องเรียงตามลำดับเอกสาร

ข้อ ๑๒ ในการตรวจสอบความถูกต้องและสมบูรณ์ของคำขอตามข้อ ๘ และข้อ ๙ ถ้าปรากฏว่า
คำขอดังกล่าวไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือเงื่อนไขที่กฎหมาย ระเบียบ
ข้อบังคับกำหนดไว้ ให้เจ้าหน้าที่แจ้งให้ผู้ขอทราบภายในวันนั้น หากเป็นกรณีสามารถแก้ไขได้ให้แจ้งให้
ผู้ขอแก้ไขให้ถูกต้องและสมบูรณ์ในคราวเดียวกัน

หมวด ๒

การขอใบอนุญาตจัดตั้งสำนักงานข้างรังวัดเอกชน

ข้อ ๑๓ เมื่อมีผู้มาแสดงความประสงค์จะขอใบอนุญาตจัดตั้งสำนักงานข้างรังวัดเอกชน ให้เจ้าหน้าที่จัดให้ผู้ยื่นคำขอตามแบบ สช.๑ ท้ายระเบียบนี้ และแนบหลักฐานตามที่กำหนดไว้ในคำขอนั้น

หลักฐานต่าง ๆ ที่ผู้ขอใช้สำเนายื่นประกอบคำขอให้ผู้ขอรับรองความถูกต้องของสำเนาดังกล่าว พร้อมทั้งให้ตรวจสอบกับหลักฐานต้นฉบับเอกสารที่ผู้ขอนำมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ด้วย

ข้อ ๑๔ เมื่อเจ้าหน้าที่ตรวจสอบแล้วเห็นว่า ผู้ขอมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติข้างรังวัดเอกชน พ.ศ.๒๕๓๕ และอยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะดำเนินการให้ได้ ให้รับคำขอไว้และดำเนินการดังนี้

(๑) นำคำขอลงบัญชีรับทำการประจำวัน (บ.ท.ด.๒) และบัญชีคุมเรื่องตามแบบ ขอ.๔ ท้ายระเบียบนี้

(๒) ตรวจสอบทะเบียนสำนักงานข้างรังวัดเอกชนว่าผู้ขอไม่เคยถูกเพิกถอนใบอนุญาตจัดตั้งสำนักงานข้างรังวัดเอกชน

(๓) กรณีผู้ขอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ตรวจสอบทะเบียนข้างรังวัดเอกชนว่าผู้ขอไม่เคยถูกเพิกถอนใบอนุญาตเป็นข้างรังวัดเอกชน

(๔) เสนอคำขอพร้อมหลักฐานทั้งหมดให้นายทะเบียน สรรรับคำขอ

(๕) ให้ผู้ขอชำระค่าธรรมเนียมตามกฎหมายกระทรวง แล้วนำไปส่งและใบเสร็จรับเงินคู่ฉบับติดไว้ที่ด้านหลังคำขอ

(๖) ให้เจ้าหน้าที่รวบรวมคำขอและหลักฐานทั้งหมดให้นายทะเบียน เพื่อนำเสนอคณะกรรมการข้างรังวัดเอกชนพิจารณาต่อไป

ข้อ ๑๕ เมื่อคณะกรรมการข้างรังวัดเอกชน ได้มีมติอนุญาตให้นายทะเบียนรับผู้ขอขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตจัดตั้งสำนักงานข้างรังวัดเอกชนแล้ว ให้เจ้าหน้าที่จัดทำใบอนุญาตจัดตั้งสำนักงานข้างรังวัดเอกชน เสนอให้ประธานกรรมการ และนายทะเบียนลงนามภายในสามวันนับแต่วันที่คณะกรรมการมีมติอนุญาตและจัดทำหนังสือแจ้งให้ผู้ขอทราบและให้มาชำระค่าธรรมเนียมตามกฎหมายกระทรวงภายในสองวันนับแต่วันที่ประธานกรรมการและนายทะเบียนลงลายมือชื่อในใบอนุญาตจัดตั้งสำนักงานข้างรังวัดเอกชน โดยผู้ขอจะมาชำระด้วยตนเองหรือจะมอบให้ผู้ใดนำเงินมาชำระแทนก็ได้

เมื่อได้มีการชำระค่าธรรมเนียมแล้วให้นายทะเบียนขึ้นทะเบียนสำนักงานข้างรังวัดเอกชนรับผู้ขอเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งสำนักงานข้างรังวัดเอกชน และออกใบอนุญาตจัดตั้งสำนักงานข้างรังวัดเอกชนให้ตามแบบ สช.๒ ภายในวันทำการนั้น

ใบอนุญาตจัดตั้งสำนักงานข้างรังวัดเอกชน (สช.๒) ให้ทำเป็นคู่ฉบับรวมสองฉบับ มอบให้ผู้ขอหนึ่งฉบับ เก็บคู่ฉบับไว้ ณ สำนักงานคณะกรรมการข้างรังวัดเอกชนหนึ่งฉบับ

ข้อ ๑๖ ทะเบียนสำนักงานช่างรังวัดเอกชน ให้ใช้ตามแบบ ซอ.๖ ทำระเบียบนี้ การบันทึกสาระสำคัญ การเก็บรักษาทะเบียนสำนักงานช่างรังวัดเอกชนและการจัดเก็บเอกสารประวัติสำนักงานช่างรังวัดเอกชน ให้ดำเนินการเช่นเดียวกับทะเบียนช่างรังวัดเอกชน โดยที่สันแฟ้มทะเบียนสำนักงานช่างรังวัดเอกชน ให้เขียนตามลำดับ ดังนี้

ทะเบียนสำนักงานช่างรังวัดเอกชน แฟ้มที่.....

ใบอนุญาตฯ เลขที่ถึง.....

ส่วนที่สันแฟ้มเก็บประวัติสำนักงานช่างรังวัดเอกชน ให้เขียนตามลำดับ ดังนี้

แฟ้มเก็บประวัติสำนักงานช่างรังวัดเอกชน

แฟ้มที่.....

ใบอนุญาตฯ เลขที่.....ถึง.....

ข้อ ๑๗ ในการตรวจความถูกต้องและสมบูรณ์ของคำขอตามข้อ ๑๓ และข้อ ๑๔ ให้นำความในข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

หมวด ๓

การแจ้งชื่อผู้จัดการ ชื่อช่างรังวัดเอกชน

ข้อ ๑๘ กรณีที่ผู้ขอได้รับใบอนุญาตจัดตั้งสำนักงานช่างรังวัดเอกชนแล้ว ให้เจ้าหน้าที่แนะนำให้ผู้ขอแจ้งวันเริ่มดำเนินการ ชื่อผู้จัดการและชื่อช่างรังวัดเอกชนที่อยู่ในสังกัด ตามแบบ สขอ.๑ ทำระเบียบนี้ พร้อมแนบหลักฐานตามที่กำหนดไว้ในคำขอ

การแจ้งตามความในวรรคแรก สามารถดำเนินการได้ ๒ กรณี คือ

(๑) ผู้ขอแจ้งด้วยตนเอง ณ สำนักงานคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชน

(๒) ส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับไปยังสำนักงานคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชน และถือว่าวันที่ได้ส่งทางไปรษณีย์เป็นวันแจ้ง

ข้อ ๑๙ กรณีที่ผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งสำนักงานช่างรังวัดเอกชน มีความประสงค์เปลี่ยนแปลงผู้จัดการหรือช่างรังวัดเอกชนที่อยู่ในสังกัด ให้เจ้าหน้าที่จัดให้ผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งสำนักงานช่างรังวัดเอกชนแจ้งการเปลี่ยนแปลงผู้จัดการหรือช่างรังวัดเอกชน ตามแบบ สขอ.๒ ทำระเบียบนี้ ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง พร้อมกับแนบหลักฐานตามที่กำหนดไว้ในแบบแจ้ง

การแจ้งตามความในวรรคแรก ให้นำความในข้อ ๑๘ วรรคสอง มาใช้โดยอนุโลม

ข้อ ๒๐ เมื่อได้รับแจ้งตาม ข้อ ๑๘ หรือข้อ ๑๙ ให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบแบบแจ้งและเอกสารที่ผู้แจ้งได้แสดง ถ้ามีข้อบกพร่องให้เจ้าหน้าที่แจ้งให้ผู้แจ้งทราบเพื่อดำเนินการแก้ไขทันที และถ้าถูกต้องครบถ้วนให้ดำเนินการดังนี้

(๑) นำแบบแจ้งลงบัญชีรับทำการประจำวัน (บ.ท.ด.๒) และลงบัญชีคุมเรื่อง (ซอ.๔)

(๒) เสนอนายทะเบียนเพื่อสั่งรับแบบแจ้ง และเมื่อนายทะเบียนสั่งรับแบบแจ้งแล้วให้ดำเนินการจดทะเบียนหรือแก้ไข ในทะเบียนช่างรังวัดเอกชน (ขอ.๕) และทะเบียนสำนักงานช่างรังวัดเอกชน (ขอ.๖) โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันทำการนั้นหรืออย่างช้าในวันทำการถัดไป

หมวด ๔

การแจ้งย้ายสำนักงานช่างรังวัดเอกชน

ข้อ ๒๑ เมื่อผู้รับใบอนุญาตจัดตั้งสำนักงานช่างรังวัดเอกชน ประสงค์จะย้ายสำนักงานช่างรังวัดเอกชน ให้เจ้าหน้าที่แนะนำให้แจ้งตามแบบ สขอ.๓ ท้ายระเบียบนี้ ก่อนวันย้ายสำนักงานไม่น้อยกว่าสามสิบวัน พร้อมแนบเอกสาร ดังนี้

(๑) ใบอนุญาตจัดตั้งสำนักงานช่างรังวัดเอกชน

(๒) แผนที่ตั้งสำนักงานช่างรังวัดเอกชนใหม่ (โดยสังเขป)

(๓) สำเนาสัญญาเช่าที่ตั้งสำนักงาน หรือหนังสือยินยอมให้ใช้เป็นที่ตั้งสำนักงาน พร้อมกับสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ให้เช่าหรือผู้ให้ความยินยอม และสำเนาทะเบียนบ้านที่ตั้งสำนักงาน

การแจ้งตามความในวรรคแรก สามารถดำเนินการได้ ๒ กรณี คือ

(๑) ผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งสำนักงานช่างรังวัดเอกชนแจ้งด้วยตนเอง ณ สำนักงานคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชน

(๒) ส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับไปยังสำนักงานคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชน และถือว่าวันที่ได้ส่งทางไปรษณีย์เป็นวันแจ้ง

ข้อ ๒๒ เมื่อได้รับแบบแจ้งตามข้อ ๒๑ ให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบแบบแจ้งและเอกสารที่ผู้แจ้งได้แสดง ถ้ามีข้อบกพร่องให้เจ้าหน้าที่แจ้งให้ผู้แจ้งทราบเพื่อดำเนินการแก้ไขทันที และถ้าถูกต้องครบถ้วนให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) นำแบบแจ้งลงบัญชีรับทำการประจำวัน (บ.ท.ด.๒) และลงบัญชีคุมเรื่อง (ขอ.๔)

(๒) เสนอนายทะเบียนเพื่อสั่งรับแบบแจ้ง และเมื่อนายทะเบียนสั่งรับแบบแจ้งแล้วให้ดำเนินการจดทะเบียนการเปลี่ยนแปลงสถานที่ตั้งสำนักงานช่างรังวัดเอกชน ด้วยอักษรสีแดงในทะเบียนสำนักงานช่างรังวัดเอกชน (ขอ.๖) และใบอนุญาตจัดตั้งสำนักงานช่างรังวัดเอกชน (สข.๒) ทั้งฉบับผู้ได้รับใบอนุญาตและฉบับสำนักงานคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชน ดังนี้

“ย้ายที่ตั้งสำนักงาน ครั้งที่.....ตั้งแต่วันที่.....ไปตั้งอยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....” แล้วให้นายทะเบียนลงลายมือชื่อ พร้อมวัน เดือน ปี กำกับไว้ และส่งใบอนุญาตคืนผู้ได้รับใบอนุญาตภายในสามวันทำการนับแต่วันที่นายทะเบียนได้รับแจ้ง

(๓) กรณีที่มีการแจ้งย้ายมากกว่าหนึ่งครั้ง ให้จัดแจ้งการย้ายตามลำดับต่อกันลงมา หากเนื้อที่ในใบอนุญาตไม่พอให้นำกระดาษแผ่นหนึ่งผนึกต่อเข้ากับใบอนุญาตให้เห็นโดยชัดเจน

หมวด ๕ การขอใบแทน

ข้อ ๒๓ เมื่อช่างรังวัดเอกชนมาแสดงความประสงค์จะขอให้ออกใบแทนใบอนุญาตเป็นช่างรังวัดเอกชน เนื่องจากใบอนุญาตเป็นช่างรังวัดเอกชนฉบับเดิมชำรุดหรือสูญหาย ให้ยื่นคำขอตามแบบ ช.๔ ท้ายระเบียบนี้ พร้อมแนบหลักฐานตามที่กำหนดไว้ในคำขอนั้น

ข้อ ๒๔ กรณีขอบัตรประจำตัวช่างรังวัดเอกชนใหม่ เนื่องจากบัตรประจำตัวช่างรังวัดเอกชนเดิมหมดอายุหรือชำรุดหรือสูญหาย ให้ยื่นคำขอตามแบบ ช.๕ ท้ายระเบียบนี้ พร้อมแนบหลักฐานตามที่กำหนดไว้ในคำขอนั้น

ข้อ ๒๕ กรณีขอใบแทนใบอนุญาตจัดตั้งสำนักงานช่างรังวัดเอกชน เนื่องจากใบอนุญาตจัดตั้งสำนักงานช่างรังวัดเอกชนชำรุดหรือสูญหาย ให้ยื่นคำขอตามแบบ สช.๓ ท้ายระเบียบนี้ พร้อมแนบหลักฐานตามที่กำหนดไว้ในคำขอนั้น

ข้อ ๒๖ เมื่อได้รับคำขอตามข้อ ๒๓ ข้อ ๒๔ หรือข้อ ๒๕ ให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบให้ได้ความแน่ชัดว่า ผู้ขอเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตหรือบัตรประจำตัวดังกล่าวตามที่ยื่นคำขอจริง และตรวจสอบหลักฐานที่ผู้ขอได้แสดงพร้อมกับคำขอถ้ามีเอกสารถูกต้องครบถ้วนให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) นำคำขอลงบัญชีรับทำการประจำวัน (บ.ท.ด.๒) และลงบัญชีคุมเรื่องตามแบบ ขอ.๔ ท้ายระเบียบนี้

(๒) เสนอนายทะเบียนเพื่อสั่งรับคำขอและให้ผู้ขอชำระค่าธรรมเนียมใบแทนใบอนุญาตเป็นช่างรังวัดเอกชน หรือใบแทนใบอนุญาตจัดตั้งสำนักงานช่างรังวัดเอกชนแล้วแต่กรณี ตามกฎกระทรวงให้นำใบสั่งและใบเสร็จรับเงินคู่ฉบับติดไว้ด้านหลังคำขอ

(๓) ให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการออกใบแทน แก่ไขทะเบียนช่างรังวัดเอกชนและทะเบียนสำนักงานช่างรังวัดเอกชน ตามข้อ ๒๗ ข้อ ๒๘ หรือ ข้อ ๒๙ แล้วแต่กรณี ให้แล้วเสร็จภายในวันทำการนั้นหรืออย่างช้าในวันทำการถัดไป

ข้อ ๒๗ ใบแทนใบอนุญาตเป็นช่างรังวัดเอกชนให้เจ้าหน้าที่ใช้ตามแบบ ช.๒ ท้ายระเบียบนี้ โดยมีอักษรสีแดงคำว่า “ใบแทน” ไว้ด้านหน้าเหนือครุฑและมุมบนด้านขวาให้ระบุวัน เดือน ปี พร้อมทั้งจำนวนครั้งที่ออกใบแทนไว้ด้วยให้เจ้าหน้าที่คัดลอกรายการในใบอนุญาตรวมทั้งคัดชื่อประธานกรรมการและชื่อนายทะเบียนผู้ออกใบอนุญาต เสร็จแล้วให้นำเสนอนายทะเบียนเพื่อพิจารณาลงลายมือชื่อกำกับไว้ที่มุมบนด้านขวาของใบแทนใบอนุญาตได้ วัน เดือน ปี และจำนวนครั้งที่ออกใบแทนใบอนุญาตไว้ด้วย

ข้อ ๒๘ ใบแทนใบอนุญาตจัดตั้งสำนักงานช่างรังวัดเอกชน ให้เจ้าหน้าที่ใช้ตามแบบ สช.๒ ท้ายระเบียบนี้ โดยมีอักษรสีแดงคำว่า “ใบแทน” ไว้ด้านหน้าเหนือครุฑ และมุมบนด้านขวา ให้ระบุวัน เดือน ปี พร้อมทั้งจำนวนครั้งที่ออกใบแทนใบอนุญาตไว้ด้วย

วิธีการคัดลอกให้ดำเนินการเช่นเดียวกับการออกใบแทนใบอนุญาตเป็นช่างรังวัดเอกชน

ข้อ ๒๙ เมื่อดำเนินการออกใบแทนใบอนุญาตเป็นช่างรังวัดเอกชน หรือใบแทนใบอนุญาตจัดตั้งสำนักงานช่างรังวัดเอกชนหรือบัตรประจำตัวช่างรังวัดเอกชนเสร็จแล้ว หรือไม้อาจดำเนินการได้เพราะเหตุใดให้นายทะเบียนแจ้งให้ผู้ขอลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน หรือแจ้งเป็นหนังสือโดยส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับภายในสามสิบวันนับแต่วันยื่นคำขอ

เมื่อได้ดำเนินการตามวรรคแรกแล้ว ให้เจ้าหน้าที่บันทึกหมายเหตุด้วยหมึกสีแดงในทะเบียนช่างรังวัดเอกชนหรือสำนักงานช่างรังวัดเอกชนแล้วแต่กรณี ว่าได้มีการดำเนินการออกใบแทนใบอนุญาตจำนวนครั้งที่เท่าใดไว้ด้วย และให้นายทะเบียนลงลายมือชื่อพร้อม วัน เดือน ปี กำกับไว้

หมวด ๖

การโอนใบอนุญาตจัดตั้งสำนักงานช่างรังวัดเอกชน

ข้อ ๓๐ กรณีที่ผู้รับใบอนุญาตจัดตั้งสำนักงานช่างรังวัดเอกชนตาย ถ้าทายาทหรือผู้จัดการมรดกมีความประสงค์จะขอโอนใบอนุญาตจัดตั้งสำนักงานช่างรังวัดเอกชนตามมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติช่างรังวัดเอกชน พ.ศ.๒๕๓๕ ให้เจ้าหน้าที่จัดให้ผู้ขอยื่นคำขอรับโอนใบอนุญาตจัดตั้งสำนักงานช่างรังวัดเอกชน ตามแบบ สช.๔ ท้ายระเบียบนี้ พร้อมแนบหลักฐานตามที่กำหนดไว้ในคำขอ

การยื่นคำขอในวรรคแรก ให้เจ้าหน้าที่รับคำขอซึ่งยื่นคำขอภายในกำหนดหนึ่งปี นับแต่วันที่ผู้รับใบอนุญาตจัดตั้งสำนักงานช่างรังวัดเอกชนตาย หากมีผู้ยื่นคำขอภายหลังครบกำหนดดังกล่าวแล้ว ให้เสนอนายทะเบียนเพื่อสั่งไม่รับคำขอ และแจ้งให้ผู้ขอทราบทันที

ข้อ ๓๑ กรณีที่ผู้จัดการมรดกเป็นผู้รับโอนใบอนุญาตจัดตั้งสำนักงานช่างรังวัดเอกชน ไว้แล้ว มีความประสงค์จะโอนใบอนุญาตดังกล่าวให้แก่ทายาทตามมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติช่างรังวัดเอกชน พ.ศ.๒๕๓๕ ให้เจ้าหน้าที่จัดให้ผู้จัดการมรดกผู้โอนและทายาทผู้รับโอนยื่นคำขอโอนใบอนุญาตจัดตั้งสำนักงานช่างรังวัดเอกชน ตามแบบ สช.๕ ท้ายระเบียบนี้ พร้อมแนบหลักฐานตามที่กำหนดไว้ในคำขอนั้น

ข้อ ๓๒ กรณีที่ผู้รับใบอนุญาตจัดตั้งสำนักงานช่างรังวัดเอกชน ประสงค์ที่จะโอนการประกอบกิจการสำนักงานช่างรังวัดเอกชน ตามมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติช่างรังวัดเอกชน พ.ศ. ๒๕๓๕ ให้เจ้าหน้าที่จัดให้ผู้โอนและผู้รับโอนยื่นคำขอโอนการประกอบกิจการสำนักงานช่างรังวัดเอกชน ตามแบบ สช.๕ พร้อมแนบหลักฐานตามที่กำหนดไว้ในคำขอ

ข้อ ๓๓ เมื่อเจ้าหน้าที่ได้รับคำขอตามข้อ ๓๐,๓๑,๓๒ แล้ว ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) นำคำขอลงบัญชีรับทำการประจำวัน (บ.ท.ด.๒) และลงบัญชีคุมเรื่องตามแบบ ขอ.๔ ท้ายระเบียบนี้

(๒) ตรวจสอบว่าผู้ขอรับโอนเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติช่างรังวัดเอกชน พ.ศ. ๒๕๓๕

(๓) ตรวจสอบทะเบียนสำนักงานช่างรังวัดเอกชนว่า ผู้ขอรับโอนไม่เคยถูกเพิกถอนใบอนุญาตจัดตั้งสำนักงานช่างรังวัดเอกชน

(๔) กรณีผู้ขอเป็นบุคคลธรรมดาให้ตรวจสอบทะเบียนช่างรังวัดเอกชนว่า ผู้ขอรับโอนไม่เคยถูกเพิกถอนใบอนุญาตเป็นช่างรังวัดเอกชน

(๕) เมื่อเจ้าหน้าที่เห็นว่า มีรายละเอียดถูกต้องและครบถ้วนตามที่กฎกระทรวงกำหนด และผู้ขอรับโอนมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย ก็ให้เสนอนายทะเบียนเพื่อพิจารณาสั่งรับคำขอ

(๖) ให้ผู้ขอชำระค่าธรรมเนียมตามกฎหมายกระทรวง

(๗) ให้เจ้าหน้าที่เก็บรวบรวมคำขอและหลักฐานทั้งหมด ให้นายทะเบียนนำเสนอคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชนเพื่อพิจารณาต่อไป

การดำเนินการตาม (๑) ถึง (๗) ให้เจ้าหน้าที่ทำให้แล้วเสร็จภายในวันทำการนั้น

ข้อ ๓๔ ในการตรวจความถูกต้องและสมบูรณ์ของคำขอตามข้อ ๓๓ ถ้าปรากฏว่า คำขอดังกล่าวไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือเงื่อนไขที่กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ กำหนดไว้ ให้เจ้าหน้าที่แจ้งให้ผู้ขอทราบภายในวันนั้น หากเป็นกรณีสามารถแก้ไขได้ให้แจ้งให้ผู้ขอแก้ไขให้ถูกต้องและสมบูรณ์ในคราวเดียวกัน

ในกรณีที่คำขอดังกล่าวไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ตามหลักเกณฑ์และผู้ขอไม่ดำเนินการแก้ไข หรือผู้ขอมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กฎหมายกำหนดไว้ ให้เจ้าหน้าที่เสนอความเห็นต่อนายทะเบียน เพื่อสั่งไม่รับคำขอแล้วแจ้งให้ผู้ขอทราบภายในวันทำการนั้นและแจ้งให้ผู้ขอทราบทันที

ข้อ ๓๕ ให้นายทะเบียนนำเรื่องเสนอคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชน เพื่อพิจารณาโดยเร็ว เมื่อคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชนมีมติประการใด หรือไม่อาจดำเนินการได้ตามที่ยื่นคำขอให้ นายทะเบียนแจ้งให้ผู้ขอทราบ โดยให้ผู้ขอลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน หรือแจ้งเป็นหนังสือโดยส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ ภายในห้าวันนับแต่วันที่คณะกรรมการมีมติ

ในกรณีที่คณะกรรมการช่างรังวัดเอกชนมีมติให้โอนใบอนุญาตจัดตั้งสำนักงานช่างรังวัดเอกชนได้ ให้เจ้าหน้าที่แก้ไขเปลี่ยนแปลงทะเบียนสำนักงานช่างรังวัดเอกชน (ขอ.๕) ให้ถูกต้องตามมติของคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชน และให้นายทะเบียนดำเนินการออกใบอนุญาตจัดตั้งสำนักงานช่างรังวัดเอกชนใหม่ให้แก่ผู้ขอรับโอน ให้แล้วเสร็จภายในสิบวันนับแต่วันที่คณะกรรมการมีมติ

หมวด ๗

การขอตรวจเครื่องมือรังวัดของสำนักงานช่างรังวัดเอกชน

ข้อ ๓๖ เมื่อมีผู้ประสงค์จะขอให้เจ้าหน้าที่ทำการตรวจสอบ และให้คำรับรองเครื่องมือรังวัดที่ช่างรังวัดเอกชนจะนำมาใช้ปฏิบัติงานในสำนักงานช่างรังวัดเอกชน ตามกฎหมายว่าด้วยช่างรังวัดเอกชนให้ยื่นคำขอตามแบบ สขอ.๔ ท้ายระเบียบนี้ พร้อมหลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์ในเครื่องมือรังวัดดังกล่าว หากเครื่องมือดังกล่าวเป็นเครื่องมือที่ต้องผ่านการตรวจสอบและมีการให้คำรับรองตามกฎหมายว่าด้วยมาตราซึ่ง ดวง วัด ให้นำหลักฐานดังกล่าวมาแสดงด้วย

ข้อ ๓๗ เมื่อได้รับคำขอตามข้อ ๓๖ แล้ว ให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) นำคำขอลงบัญชีรับทำการประจำวัน (บ.ท.ด.๒) และลงบัญชีคุมเรื่องตามแบบ สขอ.๔ ท้ายระเบียบนี้

(๒) ตรวจสอบคำขอและหลักฐานว่า มีเอกสารครบถ้วนหรือไม่ ถ้ายังไม่ครบถ้วนแจ้งให้ผู้ขอทราบทันที

(๓) หากคำขอถูกต้องและครบถ้วนให้เสนอนายทะเบียนรับคำขอ และกำหนดวันนัดตรวจสอบเครื่องมือแล้วแจ้งให้ผู้ขอทราบ

(๔) ให้ผู้ขอชำระค่าธรรมเนียมเป็นค่าตรวจสอบเครื่องมือรังวัดเป็นรายชิ้นตามกฎหมายกระทรวงแล้วนำไปส่งและใบเสร็จรับเงินคู่ฉบับติดไว้ด้านหลังคำขอ

ข้อ ๓๘ เมื่อได้รับคำขอตรวจเครื่องมือรังวัดที่สำนักงานช่างรังวัดเอกชนนำมาให้ตรวจสอบแล้วให้ดำเนินการนัดตรวจและออกหนังสือรับรองเครื่องมือ ดังนี้

(๑) ถ้าเป็นเครื่องมือประเภทกล้องธีโอโดไลท์(กล้องวัดมุม) หรือเทปวัดระยะ ให้เจ้าหน้าที่ทำการตรวจและจัดทำหนังสือรับรองเครื่องมือตามแบบ สขอ.๕ และแก้ไขทะเบียนเครื่องมือรังวัดเสนอให้นายทะเบียนลงลายมือชื่อให้แล้วเสร็จภายในวันทำการที่รับคำขอนั้นหรืออย่างช้าในวันทำการถัดไป

(๒) ถ้าเป็นเครื่องมือประเภทเครื่องวัดระยะอิเล็กทรอนิกส์หรือกล้องสำรวจแบบประมวลผล ให้เจ้าหน้าที่นัดทำการตรวจสอบวัดมุมและคำนวณผลการตรวจสอบวัดระยะ ให้เสร็จภายในห้าวันนับแต่วันที่รับคำขอตรวจเครื่องมือ และให้เจ้าหน้าที่จัดทำหนังสือรับรองเครื่องมือตามแบบ สขอ.๕ และแก้ไขทะเบียนเครื่องมือรังวัด เสนอให้นายทะเบียนลงลายมือชื่อให้เสร็จภายในสองวันนับแต่วันที่รับเรื่องจากเจ้าหน้าที่ผู้ทำการตรวจเครื่องมือรังวัด

การกำหนดวันที่ออกหนังสือรับรองเครื่องมือที่ได้มาตรฐานให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการ ดังนี้

(๑) กรณีที่นำเครื่องมือรังวัดมาตรวจก่อนวันที่หนังสือรับรองหมดอายุ ให้นายทะเบียนออกหนังสือรับรองเครื่องมือให้มีกำหนดสองปีนับแต่วันที่หนังสือรับรองเดิมหมดอายุ

(๒) กรณีที่นำเครื่องมือร้งวัดมาตรวจหลังจากวันที่หนังสือรับรองหมดอายุ หรือที่มีการซ่อมเครื่องมือร้งวัด ให้นายทะเบียนออกหนังสือรับรองให้มีกำหนดสองปีนับแต่วันที่ได้ตรวจเครื่องมือร้งวัด

หากเครื่องมือร้งวัดดังกล่าวไม่ได้มาตรฐานตามที่กำหนดไว้ ให้เจ้าหน้าที่แจ้งให้ผู้ขอทราบ โดยให้ผู้ขอลงลายมือชื่อรับทราบไว้เป็นหนังสือ หรือแจ้งเป็นหนังสือส่งทางไปรษณีย์ ลงทะเบียนตอบรับ ให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายในสามวันทำการนับแต่วันที่ได้ผลการตรวจสอบเครื่องมือร้งวัด

เมื่อดำเนินการออกหนังสือรับรองเครื่องมือเสร็จแล้ว ให้เจ้าหน้าที่นำเครื่องมือร้งวัดที่ผ่านการตรวจสอบตามมาตรฐานที่กำหนด ขึ้นทะเบียนเครื่องมือร้งวัดตามแบบ ขอ.๗ ท้ายระเบียบนี้ เสนอให้นายทะเบียนลงลายมือชื่อและวันเดือนปีกำกับในคราวเดียวกัน โดยทำการบันทึกสาระสำคัญ การเก็บรักษาทะเบียนเครื่องมือร้งวัด และการจัดเก็บเอกสารประวัติเครื่องมือร้งวัด ให้ดำเนินการ เช่นเดียวกับทะเบียนช่างร้งวัดเอกชน โดยที่สันแฟ้มทะเบียนเครื่องมือร้งวัดให้เขียนตามลำดับ ดังนี้

ทะเบียนเครื่องมือร้งวัด

ของสำนักงานช่างร้งวัดเอกชน แฟ้มที่.....

ใบอนุญาตฯ เลขที่.....ถึง.....

ส่วนที่สันแฟ้มเก็บประวัติเครื่องมือร้งวัด ให้เขียนตามลำดับ ดังนี้

แฟ้มเก็บประวัติเครื่องมือร้งวัด

สำนักงานช่างร้งวัดเอกชน แฟ้มที่.....

ใบอนุญาตฯ เลขที่.....ถึง.....

หมวด ๘

การขอเลิกสำนักงานช่างร้งวัดเอกชน

ข้อ ๓๙ กรณีที่ผู้รับใบอนุญาตจัดตั้งสำนักงานช่างร้งวัดเอกชน มีความประสงค์จะขอเลิกสำนักงานตามมาตรา ๔๒ แห่งพระราชบัญญัติช่างร้งวัดเอกชน พ.ศ. ๒๕๓๕ ให้เจ้าหน้าที่แนะนำให้ผู้รับใบอนุญาตจัดตั้งสำนักงานช่างร้งวัดเอกชนแจ้งเป็นหนังสือต่อนายทะเบียน พร้อมทั้งแสดงเหตุผลในการเลิกสำนักงานช่างร้งวัดเอกชนและส่งคืนใบอนุญาตจัดตั้งสำนักงานช่างร้งวัดเอกชน โดยให้ถือว่าหนังสือแจ้งขอเลิกสำนักงานช่างร้งวัดเอกชนเป็นคำขอเลิกสำนักงานช่างร้งวัดเอกชน เมื่อเจ้าหน้าที่ได้รับคำขอดังกล่าวให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) นำคำขอลงบัญชีรับทำการประจำวัน (บ.ท.ด.๒) และลงบัญชีคุมเรื่องตามแบบ ขอ.๔ ท้ายระเบียบนี้

(๒) เสนอคำขอให้นายทะเบียนเพื่อสั่งรับคำขอ และสั่งตรวจสอบว่า สำนักงานช่างร้งวัดเอกชนที่ขอลิกนั้น ได้ทำงานตามที่ได้ทำสัญญารับจ้างทำการร้งวัดที่ทำกับเจ้าของที่ดินเสร็จแล้ว

ทั้งหมด และส่งเอกสาร ตลอดจนหลักฐานตามมาตรา ๕๔ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติช่างรังวัด เอกชน พ.ศ. ๒๕๓๕ ให้เจ้าพนักงานที่ดินแล้ว

ข้อ ๔๐ การตรวจสอบตามข้อ ๓๙ (๒) ให้มีหนังสือขอตรวจสอบไปยังสำนักงานที่ดิน จังหวัด สำนักงานที่ดินจังหวัดสาขา และสำนักงานที่ดินส่วนแยกทุกแห่ง ให้ทำการตรวจสอบให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันรับคำขอ โดยข้อความในหนังสือตรวจสอบนั้นให้ระบุไว้ด้วยว่า ให้สำนักงานที่ดินทำการตรวจสอบให้แล้วเสร็จภายในกำหนดระยะเวลาใด

ข้อ ๔๑ ในกรณีที่ได้ตรวจสอบแล้วปรากฏว่า สำนักงานช่างรังวัดเอกชนซึ่งขอเลิกไม่มีงานรังวัดค้างดำเนินการ และอยู่ในหลักเกณฑ์ที่ขอเลิกสำนักงานได้ ให้นายทะเบียนนำเรื่องเสนอที่ประชุมคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชนในคราวถัดไป เพื่อพิจารณาสั่งให้เลิกสำนักงานช่างรังวัดเอกชนได้

หากผลการตรวจสอบปรากฏว่า ยังมีงานที่ทำสัญญารับจ้างทำการรังวัดที่ดินไว้อย่างดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ให้นายทะเบียนแจ้งให้ผู้ขอทราบ เพื่อให้สำนักงานช่างรังวัดเอกชนดำเนินการให้แล้วเสร็จตามกฎหมายว่าด้วยช่างรังวัดเอกชนก่อนที่จะนำเรื่องเสนอที่ประชุมคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชน

ข้อ ๔๒ เมื่อคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชน ได้มีมติให้ผู้รับใบอนุญาตจัดตั้งสำนักงานช่างรังวัดเอกชนเลิกสำนักงานช่างรังวัดเอกชนแล้ว ให้เจ้าหน้าที่จัดทำหนังสือแจ้งมติของคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชนให้ผู้ได้รับใบอนุญาตทราบและดำเนินการหมายเหตุในทะเบียนสำนักงานช่างรังวัดเอกชนให้แล้วเสร็จภายในสิบวันนับแต่วันที่คณะกรรมการช่างรังวัดเอกชนมีมติ

การหมายเหตุในทะเบียนสำนักงานช่างรังวัดเอกชนให้ใช้หมึกสีแดงเขียนไว้ได้รายการทะเบียนสำนักงานช่างรังวัดเอกชน (ขอ.๖) ว่า “สำนักงานช่างรังวัดเอกชนนี้เลิกสำนักงานเพราะผู้รับใบอนุญาตจัดตั้งสำนักงานช่างรังวัดเอกชนขอเลิกตามมาตรา ๔๒ แห่งพระราชบัญญัติช่างรังวัดเอกชน พ.ศ.๒๕๓๕ ตามคำขอลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.” แล้วให้นายทะเบียนลงลายมือชื่อพร้อมวัน เดือน ปี กำกับไว้

การหมายเหตุ การยกเลิกใบอนุญาตจัดตั้งสำนักงานช่างรังวัดเอกชน ให้เจ้าหน้าที่ขีดคร่อมด้านหน้าของใบอนุญาตจัดตั้งสำนักงานช่างรังวัดเอกชน ด้วยหมึกสีแดงเป็นเส้นคู่ขนานตามแนวเฉียงจากด้านล่างซ้ายขึ้นไปยังด้านบนขวา โดยให้เส้นคู่ขนานมีระยะห่างกันประมาณ ๕ เซนติเมตร แล้วหมายเหตุเช่นเดียวกับทะเบียนสำนักงานช่างรังวัดเอกชน แล้วให้นายทะเบียนลงลายมือชื่อ พร้อมวัน เดือน ปี กำกับไว้ ส่วนในประวัติสำนักงานช่างรังวัดเอกชน ให้ดำเนินการเช่นเดียวกันโดยให้หมายเหตุการยกเลิกไว้ที่ ท.ด.๒๙

หมวด ๙

การเพิกถอนใบอนุญาตจัดตั้งสำนักงานช่างรังวัดเอกชน

ข้อ ๔๓ เมื่อความปรากฏว่า ผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งสำนักงานช่างรังวัดเอกชน มีลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งตามมาตรา ๔๓ แห่งพระราชบัญญัติช่างรังวัดเอกชน พ.ศ.๒๕๓๕ ให้เจ้าหน้าที่ทำการตรวจสอบงานรังวัดของสำนักงานช่างรังวัดเอกชนรายนั้นว่ามีงานค้างดำเนินการ

หรือไม่ ก่อนที่จะรวบรวมเรื่องให้นายทะเบียนนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชน เพื่อพิจารณาสั่งให้เพิกถอนใบอนุญาตจัดตั้งสำนักงานช่างรังวัดเอกชนในการประชุมคราวถัดไป

การตรวจสอบงานค้างดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ให้มีหนังสือขอตรวจสอบไปยัง สำนักงานที่ดินจังหวัด สำนักงานที่ดินจังหวัดสาขา และสำนักงานที่ดินส่วนแยกทุกแห่ง ให้ทำการตรวจสอบให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันทราบเหตุแห่งการเพิกถอน โดยข้อความในหนังสือตรวจสอบนั้นให้ระบุไว้ด้วยว่า ให้สำนักงานที่ดินทำการตรวจสอบให้แล้วเสร็จภายในกำหนดระยะเวลาใด

ข้อ ๔๔ เมื่อคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชน มีมติให้เพิกถอนใบอนุญาตจัดตั้งสำนักงานช่างรังวัดเอกชนแล้วให้เจ้าหน้าที่จัดทำคำสั่งเพิกถอนและบันทึกเสนอประธานกรรมการช่างรังวัดเอกชนลงนามในคำสั่งเพิกถอนให้เสร็จภายในสิบวันนับแต่วันที่คณะกรรมการมีมติเพิกถอนใบอนุญาต และให้เจ้าหน้าที่จัดทำหนังสือแจ้งคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตให้นายทะเบียนลงลายมือชื่อแล้วจัดส่งหนังสือแจ้งคำสั่งพร้อมกับสำเนาคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจัดตั้งสำนักงานช่างรังวัดเอกชนให้ผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งสำนักงานช่างรังวัดเอกชนทราบภายในห้าวันนับแต่วันที่คณะกรรมการช่างรังวัดเอกชนมีคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต โดยส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ

หนังสือแจ้งคำสั่งเพิกถอน ให้แจ้งมติของคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชนที่ให้เพิกถอนใบอนุญาต และแจ้งสิทธิอุทธรณ์ต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งคำสั่งเพิกถอนของคณะกรรมการ หากไม่เห็นด้วยกับมติของคณะกรรมการ ตามนัยมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติช่างรังวัดเอกชน พ.ศ.๒๕๓๕

ข้อ ๔๕ เมื่อได้แจ้งคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจัดตั้งสำนักงานช่างรังวัดเอกชนแล้วให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการหมายเหตุ คำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจัดตั้งสำนักงานช่างรังวัดเอกชนในใบอนุญาตจัดตั้งสำนักงานช่างรังวัดเอกชน และทะเบียนสำนักงานช่างรังวัดเอกชน ให้แล้วเสร็จภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งมติของคณะกรรมการจากการส่งไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ

การหมายเหตุ คำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจัดตั้งสำนักงานช่างรังวัดเอกชนในใบอนุญาตจัดตั้งสำนักงานช่างรังวัดเอกชน และทะเบียนสำนักงานช่างรังวัดเอกชน ให้เจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติตามนัยข้อ ๔๒ โดยอนุโลม

หมวด ๑๐

การประชุมคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชน

ข้อ ๔๖ เมื่อสำนักงานคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชนได้รับคำขอที่มีหลักฐานครบถ้วน และอยู่ในหลักเกณฑ์ตามระเบียบคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชนกำหนดไว้ ซึ่งเป็นกรณีที่ต้องได้รับการพิจารณาจากคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชนมีจำนวนพอสมควร และมีระยะเวลาที่จะสามารถดำเนินการภายในกำหนดระยะเวลาของกฎหมายแล้วให้นายทะเบียนจัดทำวาระการประชุมและหนังสือเสนอคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชน

ข้อ ๔๗ เมื่อคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชนได้มีมติเป็นประการใดแล้วและไม่มีระเบียบข้อใดกำหนดระยะเวลาเป็นอย่างอื่น ให้เจ้าหน้าที่ทำหน้าที่ทำหนังสือให้นายทะเบียนลงลายมือชื่อแจ่มมติของคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชนให้ผู้ขอหรือผู้ที่เกี่ยวข้องทราบภายในกำหนดสิบวันทำการนับแต่วันที่คณะกรรมการช่างรังวัดเอกชนมีมติ โดยให้ผู้ขอหรือผู้เกี่ยวข้องลงลายมือชื่อรับทราบ หรือจัดทำเป็นหนังสือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ

ข้อ ๔๘ กรณีที่คณะกรรมการช่างรังวัดเอกชนได้พิจารณาไม่อนุญาต การแจ่มมติตามข้อ ๔๗ ให้ระบุจำนวนอัตราค่าธรรมเนียมและระยะเวลาที่จะต้องมาชำระค่าธรรมเนียม ให้ผู้ขอทราบด้วยในคราวเดียวกัน

กรณีที่คณะกรรมการช่างรังวัดเอกชนได้พิจารณาไม่อนุญาต การแจ่มมติตามข้อ ๔๗ ให้ระบุถึงเหตุผลการไม่อนุญาตและสิทธิในการอุทธรณ์ของผู้ขอตามนัยมาตรา ๖๔ หรือ ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติช่างรังวัดเอกชน พ.ศ. ๒๕๓๕ แล้วแต่กรณี ให้ผู้ขอทราบด้วย

หมวด ๑๑

การอุทธรณ์

ข้อ ๔๙ หากผู้ขอประสงค์จะอุทธรณ์มติของคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชน ตามมาตรา ๖๔ หรือ ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติช่างรังวัดเอกชน พ.ศ. ๒๕๓๕ ให้เจ้าหน้าที่แนะนำให้ทำคำอุทธรณ์เป็นหนังสือต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ่มมติของคณะกรรมการ โดยยื่นหนังสืออุทธรณ์ผ่านนายทะเบียน ณ สำนักงานคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชน

เมื่อได้รับคำอุทธรณ์แล้ว ให้เจ้าหน้าที่ลงรับในบัญชีรับหนังสือตามระเบียบงานสารบรรณเพื่อเป็นหลักฐานว่า ได้รับคำอุทธรณ์ไว้ตั้งแต่เมื่อใด

ข้อ ๕๐ เมื่อนายทะเบียนได้รับคำอุทธรณ์แล้ว ให้นายทะเบียนตรวจพิจารณาคำอุทธรณ์นั้นโดยด่วน แล้วทำบันทึกความเห็นพร้อมทั้งชี้แจงเหตุผลที่คณะกรรมการช่างรังวัดเอกชนไม่อนุญาต ตลอดจนหนังสืออุทธรณ์และเรื่องราวการอุทธรณ์เสนอต่ออธิบดีกรมที่ดิน ภายในสิบห้าวันนับแต่วันได้รับคำอุทธรณ์ เพื่อพิจารณาเสนอความเห็นต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย เมื่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยมีคำวินิจฉัยสั่งการอย่างไรให้ดำเนินการไปตามนั้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นคำอุทธรณ์ภายหลังครบกำหนดสามสิบวัน นับแต่วันที่รับหนังสือแจ่มมติของคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชน ให้นายทะเบียนสั่งไม่รับคำอุทธรณ์และแจ้งให้ผู้ยื่นอุทธรณ์ทราบโดยให้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน หรือจัดทำเป็นหนังสือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ

ข้อ ๕๑ ให้นายทะเบียนแจ้งผลการวินิจฉัยอุทธรณ์ของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยให้ผู้ยื่นคำอุทธรณ์ทราบเป็นหนังสือ โดยส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับภายในสิบวันนับแต่วันที่นายทะเบียนได้รับเรื่องคืนมาจากกระทรวงมหาดไทย

หมวด ๑๒
บทเปิดเตล็ด

ข้อ ๕๒ คำขอประเภทต่าง ๆ หากพระราชบัญญัติข้างรังวัดเอกชน พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวง หรือระเบียบคณะกรรมการข้างรังวัดเอกชนมิได้กำหนดไว้โดยเฉพาะ เช่น คำขอตรวจ คัดสำเนาเอกสาร และการให้เจ้าหน้าที่รับรองสำเนาเอกสาร เป็นต้น ให้ใช้คำขอตามแบบ ขอ. ๘ ท้ายระเบียบนี้ และถ้ามีผู้มายื่นคำขอให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการให้แล้วเสร็จในวันทำการนั้น ดังนี้

(๑) จัดให้ผู้ชื่อยื่นคำขอ ตามความประสงค์ของผู้ขอ และทำการตรวจสอบสิทธิและความสามารถของผู้ขอว่าสามารถ ขอได้ตามกฎหมายหรือไม่ หรือมีข้อห้ามตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ หรือกฎหมายอื่นใด หรือไม่

(๒) ลงบัญชีรับทำการ (บทด.๒) แล้วนำเสนอนายทะเบียนพิจารณาสั่งคำขอ

(๓) เรียกเก็บค่าธรรมเนียม ตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง

ข้อ ๕๓ ในกรณีใบอนุญาตจัดตั้งสำนักงานข้างรังวัดเอกชนสิ้นสุดลงตามมาตรา ๓๖ (๑) และ (๒) แห่งพระราชบัญญัติข้างรังวัดเอกชน พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือใบอนุญาตเป็นข้างรังวัดเอกชนถูกคณะกรรมการข้างรังวัดเอกชนมีคำสั่งตามมาตรา ๖๑ หรือ มาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติข้างรังวัดเอกชน พ.ศ. ๒๕๓๕ ให้เจ้าหน้าที่หมายเหตุลงในทะเบียนสำนักงานข้างรังวัดเอกชนหรือทะเบียนข้างรังวัดเอกชนด้วยหมึกสีแดงไว้ได้รายการทะเบียนรายนั้นว่า “ข้างรังวัดเอกชน (หรือสำนักงานข้างรังวัดเอกชน) รายนี้ได้.....ตามมติคณะกรรมการข้างรังวัดเอกชน ครั้งที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.” แล้วให้นายทะเบียนลงลายมือชื่อ พร้อมวัน เดือน ปี กำกับไว้

หากเป็นกรณีใบอนุญาตจัดตั้งสำนักงานข้างรังวัดเอกชนสิ้นสุดลง และ/หรือใบอนุญาตเป็นข้างรังวัดเอกชนถูกคณะกรรมการข้างรังวัดเอกชนสั่งเพิกถอน ให้เจ้าหน้าที่หมายเหตุไว้โดยขีดคร่อมด้านหน้าของใบอนุญาตจัดตั้งสำนักงานข้างรังวัดเอกชนหรือใบอนุญาตเป็นข้างรังวัดเอกชนด้วยหมึกสีแดงเป็นเส้นคู่ขนานตามแนวเฉียงจากด้านล่างซ้ายไปยังด้านบนขวา โดยให้เส้นคู่ขนานมีระยะห่างกันประมาณ ๕ เซนติเมตร แล้วหมายเหตุไว้เช่นเดียวกับวรรคแรก แล้วให้นายทะเบียนลงลายมือชื่อ พร้อมวัน เดือน ปี กำกับไว้ ส่วนในประวัติสำนักงานข้างรังวัดเอกชนหรือข้างรังวัดเอกชนให้ดำเนินการเช่นเดียวกัน โดยให้หมายเหตุดังกล่าวไว้ที่ ท.ด.๒๙ แล้วเวียนหนังสือให้สำนักงานที่ดินจังหวัด สำนักงานที่ดินจังหวัดสาขา และสำนักงานที่ดินส่วนแยกทุกแห่งทราบโดยทั่วกัน

ข้อ ๕๔ ในกรณีที่ผู้รับใบอนุญาตเป็นข้างรังวัดเอกชนถึงแก่กรรม ให้เจ้าหน้าที่หมายเหตุลงในทะเบียนข้างรังวัดเอกชน ด้วยหมึกสีแดงไว้ได้รายการจดทะเบียนของข้างรังวัดเอกชนรายนั้นว่า “ข้างรังวัดเอกชนรายนี้ได้ถึงแก่กรรม เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.ตามหลักฐาน.....” แล้วให้นายทะเบียนลงลายมือชื่อพร้อมวัน เดือน ปี กำกับไว้

ส่วนในใบอนุญาตเป็นช่างรังวัดเอกชนให้เจ้าหน้าที่หมายเหตุไว้โดยขีดคร่อมด้านหน้าของใบอนุญาตเป็นช่างรังวัดเอกชนด้วยหมึกสีแดงเป็นเส้นคู่ขนานตามแนวเฉียงจากด้านล่างซ้ายไปยังด้านบนขวา โดยให้เส้นคู่ขนานมีระยะห่างกันประมาณ ๕ เซนติเมตร และหมายเหตุไว้เช่นเดียวกับวรรคแรกแล้วให้นายทะเบียนลงลายมือชื่อพร้อมวัน เดือน ปี กำกับไว้ ส่วนในประวัติช่างรังวัดเอกชนให้ดำเนินการเช่นเดียวกัน โดยให้หมายเหตุไว้ที่ ท.ด.๒๙ เสร็จแล้วให้แจ้งรายชื่อไปให้สำนักงานที่ดินจังหวัด สำนักงานที่ดินจังหวัดสาขา และสำนักงานที่ดินส่วนแยกทุกแห่งทราบโดยทั่วกัน

ข้อ ๕๕ ในกรณีที่ผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งสำนักงานช่างรังวัดเอกชนประสงค์จะแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งสำนักงาน ให้ยื่นคำขอตามแบบ ขอ.๘ พร้อมด้วยใบอนุญาตจัดตั้งสำนักงานช่างรังวัดเอกชนและหลักฐานการแก้ไขเปลี่ยนแปลงต่อนายทะเบียน ณ สำนักงานคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชน

ให้หมายเหตุการแก้ไขเปลี่ยนแปลงด้วยอักษรสีแดงด้านล่างของใบอนุญาตจัดตั้งสำนักงานช่างรังวัดเอกชน (แบบ สข.๒) ทั้งฉบับผู้ได้รับใบอนุญาตและฉบับสำนักงานคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชน ดังนี้

“แก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งสำนักงานช่างรังวัดเอกชน ครั้งที่..... เป็นชื่อ.....”

แล้วให้นายทะเบียนลงลายมือชื่อ พร้อมวัน เดือน ปี กำกับไว้

ส่วนในทะเบียนสำนักงานช่างรังวัดเอกชน (แบบ ขอ.๖) ให้จัดแจ้งการแก้ไขเปลี่ยนแปลงไว้ด้วย

ข้อ ๕๖ ถ้ามีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งสำนักงานช่างรังวัดเอกชนมากกว่าหนึ่งครั้ง ให้หมายเหตุการแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อตามลำดับต่อกันลงมา หากเนื้อที่ในใบอนุญาตไม่พอให้นำกระดาษแผ่นหนึ่งผนึกต่อเข้ากับใบอนุญาต และให้นำเป็นส่วนหนึ่งแห่งใบอนุญาตนั้น ในการแสดงใบอนุญาตให้แสดงกระดาษซึ่งนำมาผนึกต่อเข้ากับใบอนุญาตให้เห็นโดยชัดแจ้ง

ข้อ ๕๗ ในกรณีผู้ได้รับใบอนุญาตเป็นช่างรังวัดเอกชน มีความประสงค์จะแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อตัวหรือชื่อสกุล ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตเป็นช่างรังวัดเอกชนยื่นคำขอตามแบบ ขอ.๘ พร้อมด้วยใบอนุญาตเป็นช่างรังวัดเอกชน บัตรประจำตัวช่างรังวัดเอกชนและหลักฐานการแก้ไขเปลี่ยนแปลงต่อนายทะเบียน ณ สำนักงานคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชน

ให้หมายเหตุการแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อด้วยอักษรสีแดงด้านล่างของใบอนุญาตเป็นช่างรังวัดเอกชน (แบบ ข.๒) ทั้งฉบับผู้ได้รับใบอนุญาตและฉบับสำนักงานคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชน ดังนี้

“แก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อผู้ได้รับใบอนุญาตเป็นช่างรังวัดเอกชน ครั้งที่..... เป็นชื่อ.....”

แล้วให้นายทะเบียนลงลายมือชื่อ พร้อมวัน เดือน ปี กำกับไว้และให้นำความในข้อ ๕๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ส่วนในทะเบียนช่างรังวัดเอกชน (แบบ ขอ.๕) และทะเบียนสำนักงานช่างรังวัดเอกชน (แบบ ขอ.๖) ให้จัดแจ้งการแก้ไขเปลี่ยนแปลงไว้ด้วย

สำหรับบัตรประจำตัวช่างรังวัดเอกชน ให้นายทะเบียนออกบัตรประจำตัวให้ใหม่ โดยไม่ต้องยื่นคำขอแล้วให้หมายเหตุด้วยอักษรสีแดงในแบบบัตรประจำตัวช่างรังวัดเอกชน (แบบ ข.๓) ฉบับเดิมว่า

“แก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อผู้ได้รับใบอนุญาตเป็นช่างรังวัดเอกชน ครั้งที่..... เป็นชื่อ.....”

แล้วให้นายทะเบียนลงลายมือชื่อ พร้อมวัน เดือน ปี กำกับไว้ พร้อมทั้งเรียกบัตรประจำตัวเดิมคืน

ข้อ ๕๘ การลงบัญชีคุมเรื่อง (ขอ.๔) ให้เจ้าหน้าที่บันทึกหน้าละสี่ราย เมื่อขึ้นปีปฏิทินใหม่ ให้ใช้บัญชีคุมเรื่องเล่มใหม่และขึ้นต้นด้วยเลข ๑ ใหม่

ประกาศ ณ วันที่ ๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๐

(ลงชื่อ) ชัยฤกษ์ ดิษฐอำนาจ

(นายชัยฤกษ์ ดิษฐอำนาจ)

อธิบดีกรมที่ดิน