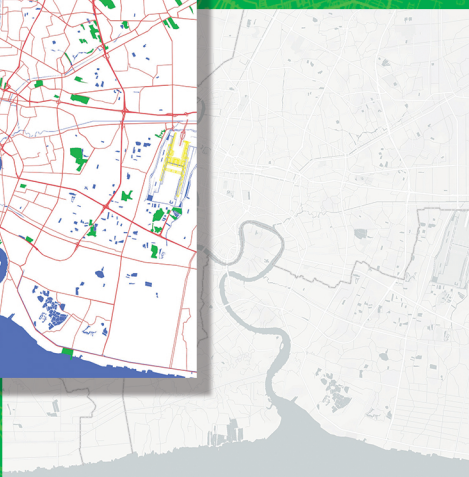




แนวทางการตรวจสอบและแก้ไขข้อผิดพลาด
การเชื่อมโยงข้อมูลทะเบียนในสำนักงานที่ดิน
กรณีมีข้อมูลทะเบียนแต่ไม่มีรูปแปลงที่ดิน
(ฉบับปรับปรุง ปี พ.ศ. 2568)



กองเทคโนโลยีทำแผนที่
กองฝึกอบรม
กรมที่ดิน กระทรวงมหาดไทย

คำนำ

องค์ความรู้ เรื่อง "แนวทางการตรวจสอบและแก้ไขข้อผิดพลาดการเชื่อมโยงข้อมูลทะเบียนในสำนักงานที่ดิน กรณีมีข้อมูลทะเบียนแต่ไม่มีรูปแปลงที่ดิน" เป็นการรวบรวมสาเหตุข้อผิดพลาดที่ได้จากการนำเข้าสู่ข้อมูลรูปแปลงที่ดินด้วยวิธีการต่าง ๆ ซึ่งอาจไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ ทำให้การค้นหาฐานข้อมูลที่ดินผ่านโปรแกรมโครงการศูนย์ข้อมูลที่ดินและแผนที่แห่งชาติ ไม่พบรูปแปลงที่ดิน ข้อมูลไม่เชื่อมโยงกันทั้งสามส่วน (ข้อมูลรูปแปลงที่ดิน ข้อมูลทะเบียนที่ดิน และข้อมูลภาพลักษณ์เอกสารสิทธิ) ซึ่งพบจากการปฏิบัติงานจริงในแผนงานโครงการพัฒนาฐานข้อมูลที่ดินและแผนที่รูปแปลงที่ดินให้เป็นระบบมาตรฐานเดียวกันของกองเทคโนโลยีทำแผนที่ โดยได้แก้ไขปัญหาดังกล่าวด้วยวิธีการต่าง ๆ และได้รวบรวมแนวทางการแก้ไขปัญหา เพื่อเป็นองค์ความรู้ที่แนะแนวทาง เพิ่มทักษะ เทคนิค ในการแก้ไขข้อมูลที่ดินในระวางดิจิทัล ให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ ทั้งนี้ เพื่อให้สำนักงานที่ดิน และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องสามารถนำไปใช้ และแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานการค้นหารูปแปลงที่ดินในระบบดิจิทัล กรณีมีข้อมูลทะเบียนที่ดินแต่ไม่พบรูปแปลงที่ดิน ได้สะดวก และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

กองเทคโนโลยีทำแผนที่ ได้ดำเนินการจัดทำองค์ความรู้ เรื่อง "แนวทางการตรวจสอบและแก้ไขข้อผิดพลาดการเชื่อมโยงข้อมูลทะเบียนในสำนักงานที่ดิน กรณีมีข้อมูลทะเบียนแต่ไม่มีรูปแปลงที่ดิน" ตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการจัดการความรู้ของกรมที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ฉบับปรับปรุง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568)

กองเทคโนโลยีทำแผนที่
กองฝึกอบรม
กรมที่ดิน กระทรวงมหาดไทย

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บทที่ 1 ความเป็นมา	1 - 1
บทที่ 2 การตรวจสอบการเชื่อมโยง กรณีมีข้อมูลทะเบียนแต่ไม่มีข้อมูลรูปแปลง	2 - 1
บทที่ 3 การใช้งานโปรแกรมปรับปรุงรูปแผนที่ (Update Digital Map : UDM)	3 - 1
3.1 การค้นหารูปแปลงที่ดิน	3 - 1
3.2 การเพิ่มรูปแปลง	3 - 7
3.3 การนำเข้ารูปแปลงที่ดินด้วย Shape File	3 - 13
3.4 การตรวจสอบรูประวาง	3 - 19
3.5 การตรวจสอบการเชื่อมโยงข้อมูล 3 ส่วน	3 - 21
บทที่ 4 ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข	4 - 1
4.1 ปัญหา “กรุณาตรวจสอบรูปแปลง เนื่องจากมี Gap, Overlap!”	4 - 1
4.2 ปัญหามันทีกลระหว่างไม่สำเร็จ เนื่องจาก Geometry Error ORA	4 - 12
4.3 ปัญหาหตุหายระหว่างจับคู่หตุหรือระหว่างการแก้ไขรูปแปลง	4 - 20
4.4 ปัญหารูปแปลงบิดเบี้ยว ที่เกิดจากการคำนวณ Affine	4 - 22
4.5 ปัญหาการนำเข้ารูปแปลงที่ดินระหว่างโซน 47 และโซน 48	4 - 22
4.6 การขึ้นรูปแปลงแบบแบ่งหักภายใน	4 - 50
4.7 วิธีแก้ไขรูปแปลงที่อยู่ระหว่างรออนุมัติและรอจดทะเบียน	4 - 55
ภาคผนวก ก การนำเข้า ปรับแต่ง แสดงป้าย สืบค้น และการดิจิทัลรูปแปลงที่ดิน ในโปรแกรม QGIS	ก - 1
ภาคผนวก ข การใช้ Plugins เพื่อดึงภาพจาก Google มาซ้อนทับข้อมูลในโปรแกรม QGIS	ข - 1
ภาคผนวก ค การนำเข้าไฟล์ XML และการส่งออกข้อมูล Shape File ด้วยโปรแกรม DOLCAD	ค - 1

บทที่ 1

ความเป็นมา

กรมที่ดิน เป็นหน่วยงานภายใต้สังกัดกระทรวงมหาดไทย มีภารกิจเกี่ยวกับการคุ้มครองสิทธิในที่ดินของบุคคล และจัดการที่ดินของรัฐ โดยการรังวัดทำแผนที่ การออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน การให้บริการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ การส่งเสริมธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ และการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศที่ดิน เพื่อให้บุคคลมีความมั่นคงในการถือครองที่ดิน และได้รับการบริการที่มีประสิทธิภาพ ตลอดจนการบริหารจัดการที่ดินของรัฐเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

กรมที่ดิน ได้จัดทำโครงการศูนย์ข้อมูลที่ดินและแผนที่แห่งชาติ เพื่อจัดให้มีฐานข้อมูลรูปแปลงที่ดินและภาพลักษณ์เอกสารสิทธิให้ครอบคลุมทั่วประเทศ โดยได้นำระบบคอมพิวเตอร์มาสนับสนุนในการพัฒนาระบบข้อมูลดิจิทัลให้เป็นปัจจุบัน ถูกต้อง และครบถ้วนผ่านเครือข่ายสื่อสารของกรมที่ดิน เพื่อใช้เป็นข้อมูลสนับสนุนการดำเนินงานตามนโยบายของรัฐบาล ตลอดจนใช้เป็นข้อมูลในการบูรณาการแก้ไขปัญหาที่ดิน การให้บริการประชาชน และการพัฒนาต่อยอดงานในอนาคตตามลำดับดังนี้

ปี พ.ศ. 2547 : ดำเนินโครงการจ้างพัฒนาระบบสารสนเทศพร้อมปรับปรุงสำนักงานที่ดิน (ต้นแบบ) เป็นการพัฒนาระบบงานของสำนักงานที่ดิน และนำเข้าข้อมูลทุกประเภทของสำนักงานที่ดิน โดยนำร่องในสำนักงานที่ดินจังหวัดเชียงใหม่ และสำนักงานที่ดินจังหวัดเชียงใหม่ สาขาพร้าว

ปี พ.ศ. 2547 - 2549 : ดำเนินโครงการพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ในสำนักงานที่ดินเต็มรูปแบบเป็นโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ พัฒนาระบบโปรแกรมประยุกต์เพื่องานบริการของสำนักงานที่ดิน และจัดทำฐานข้อมูลรูปแปลงที่ดินดิจิทัล ในพื้นที่ 51 สำนักงาน

ปี พ.ศ. 2552 - 2554 : ดำเนินโครงการจ้างพัฒนาระบบสารสนเทศที่ดิน (ระยะที่ 1) ซึ่งเป็นโครงการขยายผลของโครงการจ้างพัฒนาระบบสารสนเทศพร้อมปรับปรุงสำนักงานที่ดิน (ต้นแบบ) มีพื้นที่ดำเนินการ 25 สำนักงาน

ปี พ.ศ. 2554 - 2558 : ดำเนินโครงการศูนย์ข้อมูลที่ดินและแผนที่แห่งชาติ เป็นโครงการที่มีวัตถุประสงค์หลัก คือ การนำเข้าข้อมูลแผนที่รูปแปลงที่ดินทั่วประเทศให้อยู่ในระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์

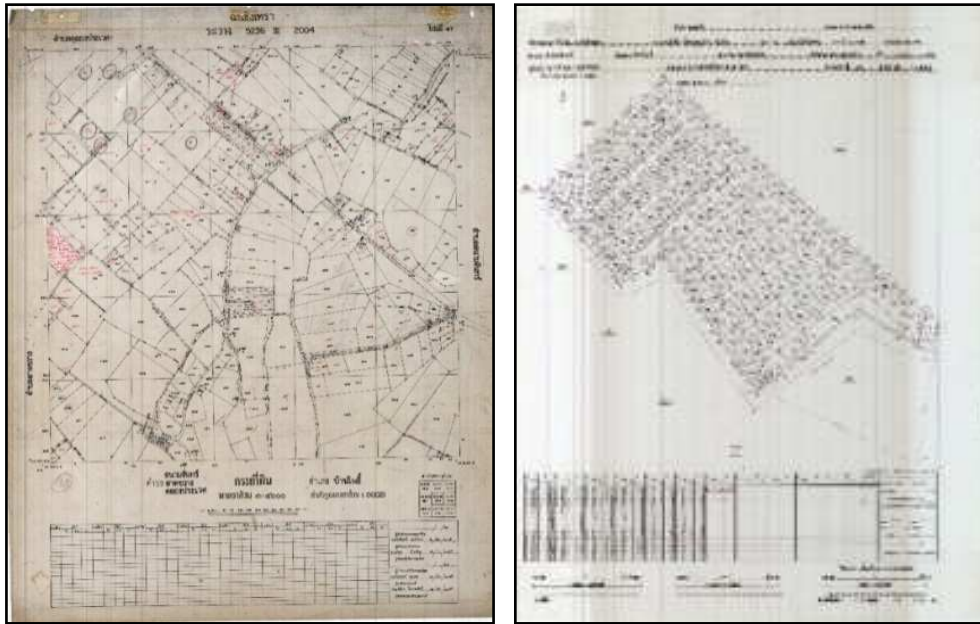
ปี พ.ศ. 2560 - ปัจจุบัน : กรมที่ดิน ได้ดำเนินโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศที่ดิน (ระยะที่ 2) เพื่อจัดตั้งศูนย์สารสนเทศที่ดิน 2 แห่ง จัดหาและพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์สำหรับงานบริการของสำนักงานที่ดินทั่วประเทศ มีการพัฒนาระบบการให้บริการข้อมูลที่ดินและแผนที่ ซึ่งจัดเก็บข้อมูลด้วยระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) ขึ้นมา เพื่อใช้สำหรับสืบค้นข้อมูลรูปแปลงที่ดินและภาพลักษณ์เอกสารสิทธิ ภายใต้โครงการศูนย์ข้อมูลที่ดินและแผนที่แห่งชาติ

ในส่วนของกองเทคโนโลยีทำแผนที่ กรมที่ดิน ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามแผนงาน ยุทธศาสตร์สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน อนุรักษ์ พื้นฟู และป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ จึงจัดทำโครงการพัฒนาฐานข้อมูลที่ดินและแผนที่รูปแปลงที่ดินให้เป็นระบบมาตรฐานเดียวกัน มีวัตถุประสงค์เพื่อรวบรวมและจัดทำข้อมูลแผนที่รูปแปลงที่ดินที่อยู่ในมาตรฐานอื่น มาเป็นมาตรฐานสากล ในระบบพิกัดฉาก ยู ที เอ็ม เพิ่มคุณภาพความถูกต้องของมาตรฐานข้อมูลแผนที่รูปแปลงที่ดิน และเพื่อให้ การเชื่อมโยงฐานข้อมูลรูปแปลงที่ดิน และฐานข้อมูลทะเบียนที่ดินในฐานข้อมูลโครงการพัฒนา ระบบสารสนเทศที่ดิน (ระยะที่ 2) และโครงการศูนย์ข้อมูลที่ดินและแผนที่แห่งชาติ มีความถูกต้อง ครบถ้วน ทำให้การสืบค้นข้อมูลต่าง ๆ มีความน่าเชื่อถือ มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุด

การสืบค้นข้อมูลต่าง ๆ สามารถช่วยในการพิจารณาสภาพพื้นที่และขอบเขตของแปลงที่ดิน ได้อย่างรวดเร็ว และถูกต้อง การสืบค้นข้อมูลรูปแปลงที่ดินนี้ ประชาชนสามารถใช้บริการได้ผ่านโปรแกรม ให้บริการข้อมูลที่ดินและแผนที่ หรือที่เรียกว่า “ระบบค้นหารูปแปลงที่ดิน (LandsMaps)” ซึ่งเป็นการค้นหา รูปแปลงผ่านเครือข่าย Internet และยังเป็นการนำประโยชน์จากข้อมูลรูปแปลงที่ดินในระวางดิจิทัล และที่ตั้งของแปลงที่ดินจากฐานข้อมูลที่ดิน มาใช้ร่วมกับการให้บริการของ Google Map อีกด้วย ทำให้ ผู้ใช้งานสามารถนำข้อมูลที่ดินไปใช้งานได้ตามความต้องการ

การพัฒนาระบบข้อมูลดิจิทัลของกรมที่ดิน มีวัตถุประสงค์เพื่อจัดให้มีฐานข้อมูลที่ดินที่ครบถ้วน ถูกต้อง เป็นศูนย์กลางการให้บริการทางด้านภูมิสารสนเทศ โดยจะมีการนำเข้าข้อมูลที่ดิน 3 ส่วนด้วยกัน ดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลรูปแปลงที่ดิน เป็นข้อมูลที่ถูกนำเข้าจากระวางแผนที่ภาคพื้นดิน ต้นร่างแผนที่ Shape File หรือไฟล์ XML (ที่ได้จากการขึ้นรูปแปลงที่ดินจากโปรแกรม DOLCAD) ที่แบ่งรูปแปลงที่ดิน ตำแหน่งที่ตั้ง และเลขที่ดิน ซึ่งข้อมูลรูปแปลงที่ดินจะเชื่อมโยงกับข้อมูลทะเบียนด้วยหมายเลขระวาง มาตรฐาน และเลขที่ดิน



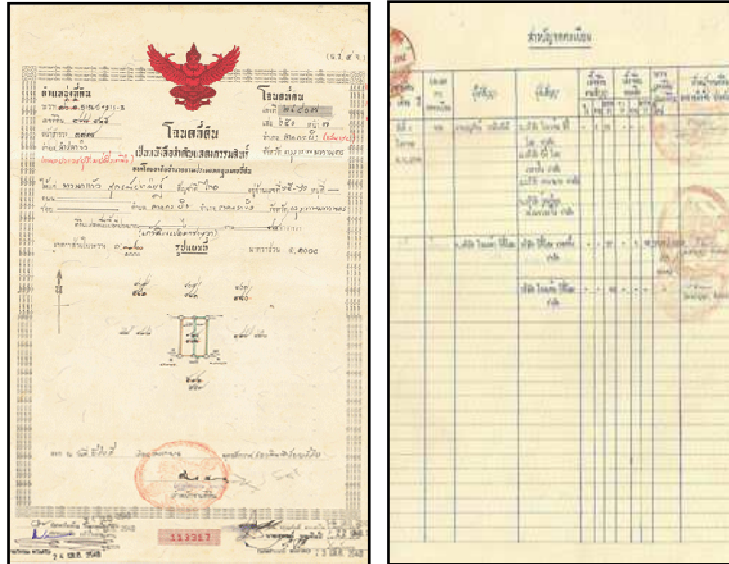
รูปที่ 1.1 แสดงระวางแผนที่ภาคพื้นดิน และต้นร่างแผนที่

ส่วนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับทะเบียนที่ดิน เป็นข้อมูลที่ได้ทำการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ซึ่งจะประกอบไปด้วย ประเภทเอกสารสิทธิที่ดิน หมายเลขระวาง มาตราส่วน เลขที่ดิน หน้าสำรวจ เป็นต้น โดยข้อมูลทะเบียนนี้ก็จะไปเชื่อมโยงกับข้อมูลรูปแบบที่ดิน และข้อมูลภาพลักษณะเอกสารสิทธิ



รูปที่ 1.2 แสดงหนังสือสำหรับการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม

ส่วนที่ 3 ข้อมูลภาพลักษณ์เอกสารสิทธิ เป็นข้อมูลที่ได้จากการ Scan ภาพเอกสารสิทธิที่ดินผ่านระบบโครงการศูนย์ข้อมูลที่ดินและแผนที่แห่งชาติ โดยจะจัดเก็บทั้งหน้าเอกสารสิทธิและสารบัญจดทะเบียน ซึ่งข้อมูลภาพลักษณ์เอกสารสิทธินี้ จะทำการเชื่อมโยงกับข้อมูลทะเบียนด้วยเลขที่โฉนดที่ดิน



รูปที่ 1.3 แสดงเอกสารสิทธิที่ดิน

ข้อมูลที่ดินต้องสามารถเชื่อมโยงข้อมูลทั้งสามส่วนให้ถูกต้อง และสามารถใช้งานระบบข้อมูลที่ดินและแผนที่รวมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งปัจจุบันมีข้อมูลที่ดินที่ไม่สามารถเชื่อมโยงได้อย่างถูกต้องเป็นจำนวนมาก จึงต้องมีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ประชาชนที่มารับบริการ โดยก่อนที่จะทำการปรับปรุงรูปแบบที่ดินนั้น จะต้องทำการตรวจสอบข้อมูลการเชื่อมโยงเสียก่อน

เมนูคำสั่ง “สอบถาม GIS” ใช้สำหรับตรวจสอบข้อมูลรูปแบบที่ดินก่อนและหลังการปรับปรุงรูปแบบที่ดินด้วยการนำเข้าปรับปรุงรูปแบบที่ดินผ่านโปรแกรมปรับปรุงรูปแบบที่ดิน (Update Digital Map : UDM) และสามารถใส่แก้ไขรายละเอียดแปลงที่ดิน (Attribute) ซึ่งข้อมูลที่ใช้ประกอบการค้นหา ได้แก่ โฉนด ประเภทเอกสารสิทธิ ประเภทรวาง มาตราส่วน รวาง เลขที่ดิน เป็นต้น

การปรับปรุงข้อมูลรูปแบบที่ดินในระบบคอมพิวเตอร์ จะเป็นการนำเข้ารูปแบบที่ดินผ่านโปรแกรมปรับปรุงรูปแบบที่ดิน (Update Digital Map : UDM) เพื่อปรับปรุงรูปแบบที่ดินให้ถูกต้อง ตรงตามระวางแผนที่ โดยจัดเก็บข้อมูลรูปแบบที่ดินดิจิทัลในรูปแบบฐานข้อมูลระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ที่เป็นมาตรฐาน โดยโปรแกรมดังกล่าว จะช่วยแก้ปัญหาการทับซ้อน (Overlap) รูปแบบมีช่องว่าง (Gap) ไม่มีรูปแบบที่ดิน ประเภทรูปแบบผิด ซึ่งการนำเข้ารูปแบบที่ดินมีทั้งสิ้น 7 ประเภท ดังนี้

1. การนำเข้ารูปแปลงที่ดินประเภทแบ่งแยก ใช้ในกรณีที่ต้องการแบ่งแยกแปลงที่ดินเป็นอีกหนึ่งแปลงหรือหลายแปลงออกจากแปลงเดิม ในตัวโปรแกรมจะทำการลบแปลงที่ดินออกไปอัตโนมัติ แล้วทำการบันทึกที่รูปแปลงที่แบ่งแยกใหม่เข้าไปแทนที่
2. การนำเข้ารูปแปลงที่ดินประเภทรวมแปลง ใช้ในกรณีที่ต้องการรวมแปลงตั้งแต่ 2 แปลงขึ้นไป เมื่อทำการรวมแปลงที่ดินแล้ว ระบบจะทำการลบแปลงที่ดินที่ค้นหาแล้วทำการบันทึกที่แปลงที่ดินที่ขึ้นรูปใหม่ไปแทนที่
3. การนำเข้ารูปแปลงที่ดินประเภทแก้ไขรูปแปลง ใช้ในกรณีที่ต้องการเพิ่มหรือย้ายมุมหลักเขตของรูปแปลงให้มีความถูกต้อง ตรงตามระวาง การแก้ไขรูปแปลงนี้จะต้องการเรียกแปลงที่ดินข้างเคียงที่ล้อมรอบแปลงที่ดินขึ้นมาทั้งหมด เพื่อให้สามารถแก้ไขได้ครบถ้วนและถูกต้อง
4. การนำเข้ารูปแปลงที่ดินประเภทดิจิทัลไฮซ์ ใช้ในกรณีที่เป็งานรังวัดออกโฉนดที่ดินที่ต้องการเพิ่มแปลงที่ดิน เนื่องจากไม่มีรูปแปลงที่ดินในระวางดิจิทัล เป็นการเพิ่มรูปแปลงที่ดินโดยอาศัยการขึ้นรูปจากแปลงข้างเคียง หรือถ้าไม่สามารถค้นหาแปลงข้างเคียงได้ ก็ต้องทำการค้นหาแปลงข้างเคียงของข้างเคียงไปเรื่อย ๆ จนกว่าจะพบแปลงที่สามารถนำมาขึ้นรูปได้
5. การนำเข้ารูปแปลงที่ดินประเภทการลงระวางด้วยกริด ใช้ในกรณีที่ต้องการนำเข้ารูปแปลงที่ไม่สามารถค้นหารูปแปลงข้างเคียงได้ เนื่องจากในบริเวณนั้นยังไม่มีกริดระวาง หรือใช้ในกรณีที่ไม่มีกริดรูปแปลงในระวางดิจิทัลทั้งระวาง
6. การนำเข้ารูปแปลงที่ดินประเภทการลงระวางจาก Shape File ใช้ในกรณีที่ต้องการเพิ่มแปลงที่ดินจำนวนหลายแปลง หรือนำเข้ารูปแปลงทั้งระวาง
7. การนำเข้ารูปแปลงที่ดินประเภทการลงระวางด้วย XML ใช้ในกรณีที่ต้องการเพิ่มแปลงที่ดินที่มีข้อมูลเป็นไฟล์ XML ที่ได้จากโปรแกรม DOLCAD ถ้าเป็นการนำเข้ารูปแปลงที่ดินประเภทการลงระวางด้วย XML ไม่ต้องทำการลบรูปแปลง ระบบจะทำการลบอัตโนมัติแล้วนำรูปแปลงใหม่เข้าไปแทนที่

ดังนั้น เพื่อให้ฐานข้อมูลรูปแปลงที่ดินในระวางดิจิทัลถูกต้องและเป็นปัจจุบัน จึงได้จัดทำองค์ความรู้นี้ เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงข้อมูลรูปแปลงที่ดินในระบบคอมพิวเตอร์ โดยเริ่มตั้งแต่วิธีขั้นตอนการตรวจสอบข้อมูลโฉนดที่ดินที่มีข้อมูลทะเบียนแต่ไม่มีรูปแปลง ผ่านโปรแกรมโครงการศูนย์ข้อมูลที่ดินและแผนที่แห่งชาติ การใช้เมนูคำสั่ง “สอบถาม GIS” ผ่านโปรแกรมปรับปรุงรูปแผนที่ (Update Digital Map : UDM) และการนำเข้ารูปแปลงที่ดินผ่านโปรแกรมปรับปรุงรูปแผนที่ (Update Digital Map : UDM) สำหรับปรับปรุงรูปแปลงที่ดินให้ตรงตามระวางแผนที่ ตามประเภทของงาน คือ การแบ่งแยก การรวมแปลง การแก้ไขรูปแปลง การดิจิทัลไฮซ์ การลงระวางด้วยกริด การลงระวางจาก Shape File การลงระวางด้วย XML ซึ่งจะช่วยแก้ไขปัญหาในด้านต่าง ๆ ที่ทำให้ช่างรังวัดในสำนักงานที่ดินไม่สามารถลงระวางดิจิทัลได้ เช่น กรณีรูปแปลงที่ดินทับซ้อน (Overlap) รูปแปลงมีช่องว่าง (Gap) ไม่มีรูปแปลงที่ดินหรือเลขที่ดินผิด ประเภทรูปแปลงผิด เป็นต้น

บทที่ 2

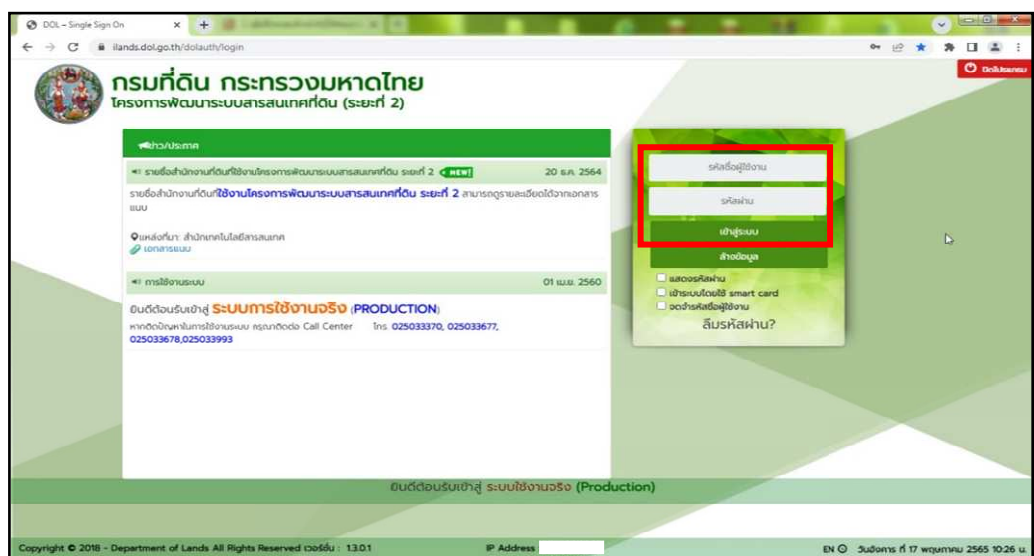
การตรวจสอบการเชื่อมโยง กรณีมีข้อมูลทะเบียนแต่ไม่มีข้อมูลรูปแบบ

การตรวจสอบข้อมูลการเชื่อมโยง กรณีมีข้อมูลทะเบียนแต่ไม่มีข้อมูลรูปแบบ

โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศที่ดิน (ระยะที่ 2) “https://ilands.dol.go.th /dolauth/login” เป็นระบบให้บริการสอบถามข้อมูลที่ดินในสำนักงานที่ดิน เช่น การค้นหาข้อมูลเอกสารสิทธิประเภทต่าง ๆ ข้อมูลรูปแบบที่ดิน ข้อมูลภาพลักษณ์ ข้อมูลการรังวัดและแผนที่ ข้อมูลราคาประเมิน และข้อมูลสรุป

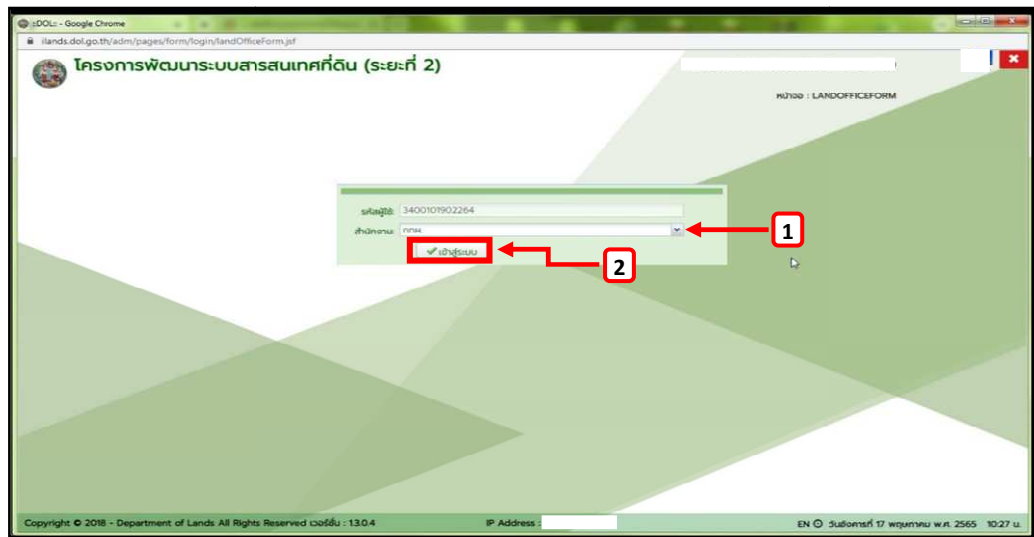
ในบทที่ 2 นี้ จะอธิบายถึงการใช้งานเว็บไซต์โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศที่ดิน (ระยะที่ 2) สำหรับเมนูสอบถามข้อมูลด้านทะเบียนและข้อมูลสรุป เพื่อสืบค้นข้อมูลโฉนดที่ดินที่มีข้อมูลทะเบียนแต่ไม่มีรูปแบบ และเพื่อเป็นการตรวจสอบการเชื่อมโยงข้อมูลเบื้องต้นก่อนที่จะดำเนินการแก้ไขรูปแบบที่ดินในระบบดิจิทัล

2.1 เข้าสู่ระบบการใช้งาน โดยผู้ใช้งานจะต้องมีรหัสชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่าน หากยังไม่มีสามารถติดต่อขอรหัสชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่านได้ที่สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ กรมที่ดิน จากนั้น คลิกที่ปุ่ม “เข้าสู่ระบบ”  ดังรูปที่ 2.1



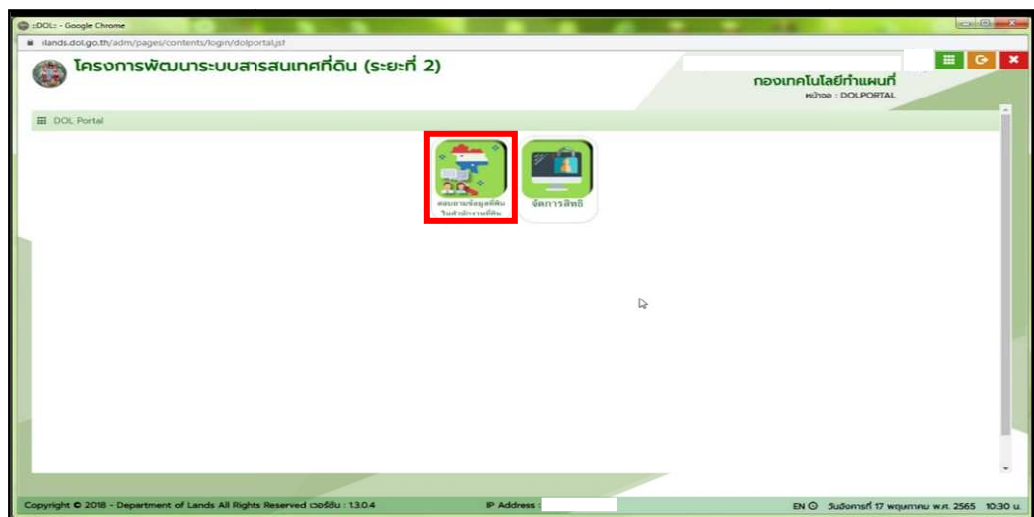
รูปที่ 2.1 แสดงหน้าต่างการเข้าสู่ระบบการใช้งานโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศที่ดิน (ระยะที่ 2)

2.2 ดำเนินการเลือกสำนักงานที่ต้องการตรวจสอบข้อมูล จากนั้น คลิกปุ่ม “เข้าสู่ระบบ”
 ดังรูปที่ 2.2



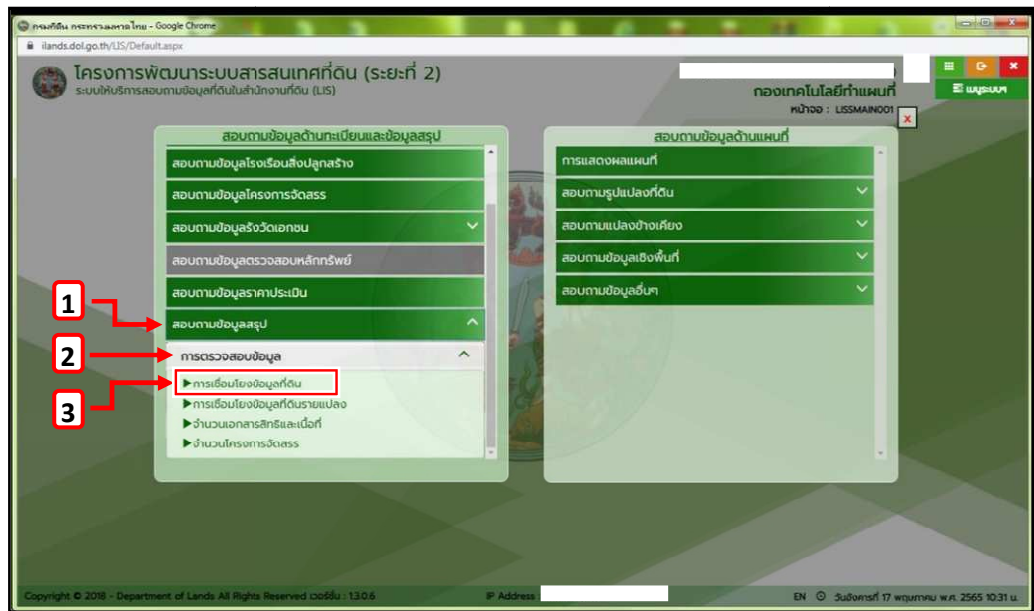
รูปที่ 2.2 แสดงหน้าต่างการเลือกสำนักงาน

2.3 เมื่อเข้าสู่ระบบได้แล้ว จะปรากฏหน้าต่าง DOL Portal ให้เลือกแถบเมนู “สอบถามข้อมูลที่ดินในสำนักงานที่ดิน” ดังรูปที่ 2.3



รูปที่ 2.3 แสดงหน้าต่าง DOL Portal

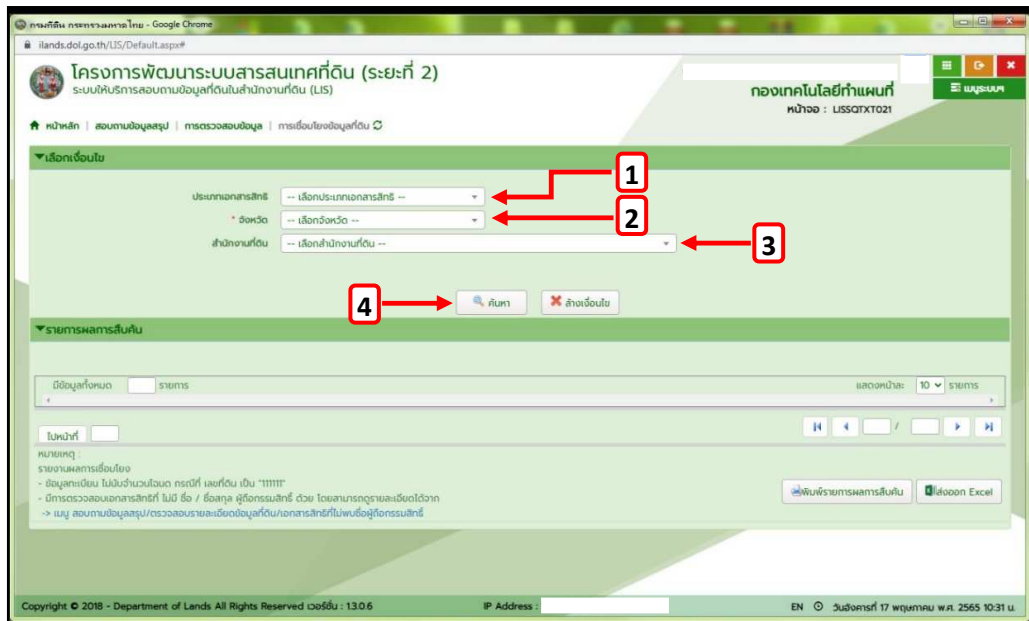
2.4 คลิก “สอบถามข้อมูลสรุป” จากนั้น คลิก “การตรวจสอบข้อมูล” และคลิก “การเชื่อมโยงข้อมูลที่ดิน” ดังรูปที่ 2.4



รูปที่ 2.4 แสดงหน้าต่างสอบถามข้อมูลด้านทะเบียนและข้อมูลสรุป

2.5 เมื่อปรากฏหน้าต่างการเชื่อมโยงข้อมูลที่ดิน ในส่วนเลือกเงื่อนไข ให้ผู้ใช้งานเลือกประเภทเอกสารสิทธิ จังหวัด และสำนักงานที่ดินที่ต้องการสืบค้นข้อมูล ตามลำดับ แล้วคลิกปุ่ม “ค้นหา” ดังรูปที่ 2.5

- หมายเหตุ
- 1) หากไม่เลือกประเภทเอกสารสิทธิ ระบบจะรายงานทุกประเภทเอกสารสิทธิ
 - 2) หากไม่เลือกสำนักงานที่ดิน ระบบจะรายงานสาขาทั้งหมดในจังหวัดที่เลือก



รูปที่ 2.5 แสดงหน้าต่างการเชื่อมโยงข้อมูล

2.6 เมื่อปรากฏรายการผลการค้นหา ระบบจะแสดงรายการผลการสืบค้น จากการค้นหาตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ ซึ่งจะมีรายละเอียดต่าง ๆ แสดงอยู่ เช่น ข้อมูลทะเบียน ข้อมูลรูปแปลง และข้อมูลสแกน เป็นต้น

ขั้นตอนต่อไป จะดำเนินการตรวจสอบข้อมูลโฉนดที่ดินที่มีข้อมูลทะเบียนแต่ไม่มีข้อมูลรูปแปลง โดยคลิกตัวเลขที่มีลักษณะตัวหนาสีแดงในช่องแสดงจำนวนของ “มีข้อมูลทะเบียน ไม่มีข้อมูลรูปแปลง” ดังรูปที่ 2.6 เพื่อที่จะแสดงรายการข้อมูลโฉนดที่ดินที่มีข้อมูลทะเบียนแต่ไม่มีข้อมูลรูปแปลง

โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศที่ดิน (ระยะที่ 2)
ระบบให้บริการสอบทานข้อมูลที่ดินในสำนักงานที่ดิน (LIS)

เลือกเงื่อนไข
ประเภทเอกสารสิทธิ์: โฉนดที่ดิน
จังหวัด: ปทุมธานี
สำนักงานที่ดิน: สำนักงานที่ดินจังหวัดปทุมธานี สาขาคลองหลวง

ผลการสืบค้น
จังหวัด: ปทุมธานี
สำนักงานที่ดิน: สำนักงานที่ดินจังหวัดปทุมธานี สาขาคลองหลวง

ลำดับที่	ประเภทเอกสารสิทธิ์	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดินแปลง	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดินแปลง	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดินแปลง	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดินแปลง	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดินแปลง
1	โฉนดที่ดิน	199,826	202,458	199,767	198,209	99.19	198,259	1,287	2,080	199,767	59

Copyright © 2018 - Department of Lands All Rights Reserved (ฉบับที่ : 13.0.6) IP Address: EN: วันอังคารที่ 17 พฤษภาคม พ.ศ. 2565 10:47 น.

รูปที่ 2.6 แสดงรายการผลการสืบค้น

2.7 เมื่อปรากฏรายการโฉนดที่ดินที่มีข้อมูลทะเบียนแต่ไม่มีข้อมูลรูปแบบแปลง ซึ่งมีรายละเอียดต่าง ๆ เช่น เลขโฉนดที่ดิน เลขหน้าสำรวจ เลขที่ดิน ระวาง เป็นต้น ถ้าต้องการบันทึกในรูปแบบไฟล์ PDF ให้คลิก “พิมพ์รายงานเรียงตามระวาง” หรือ “พิมพ์รายการผลการสืบค้น” หรือหากต้องการบันทึกในรูปแบบไฟล์ Excel ให้คลิก “ส่งออก Excel” ดังรูปที่ 2.7 - รูปที่ 2.10

โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศที่ดิน (ระยะที่ 2)
ระบบให้บริการสอบทานข้อมูลที่ดินในสำนักงานที่ดิน (LIS)

เลือกเงื่อนไข
ประเภทเอกสารสิทธิ์: โฉนดที่ดิน
จังหวัด: ปทุมธานี
สำนักงานที่ดิน: สำนักงานที่ดินจังหวัดปทุมธานี สาขาคลองหลวง

ผลการสืบค้น
จังหวัด: ปทุมธานี
สำนักงานที่ดิน: สำนักงานที่ดินจังหวัดปทุมธานี สาขาคลองหลวง

ลำดับที่	PIN Code	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดินแปลง	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดินแปลง	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดินแปลง	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดินแปลง	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดินแปลง
1	๗4๔๔๔๔๔๔๔๔	1993	20605	3	5137 III 7254-14	1000	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดินแปลง	ปทุมธานี	บริษัท สยามอสังหาริมทรัพย์ จำกัด	โฉนดที่ดิน
2	-	1787	16498	2	5137 III 7450-03	1000	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดินแปลง	ปทุมธานี	บริษัท สยามอสังหาริมทรัพย์ จำกัด	โฉนดที่ดิน
3	๗4๔๔๔๔๔๔๔๔	2226	13932	117	5136 IV 7448-03	1000	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดินแปลง	ปทุมธานี	บริษัท สยามอสังหาริมทรัพย์ จำกัด	โฉนดที่ดิน
4	-	10921	2675	12	5137 III 7260-11	1000	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดินแปลง	ปทุมธานี	บริษัท สยามอสังหาริมทรัพย์ จำกัด	โฉนดที่ดิน
5	-	13927	12607	57	5137 III 7262-15	1000	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดินแปลง	ปทุมธานี	บริษัท สยามอสังหาริมทรัพย์ จำกัด	โฉนดที่ดิน
6	-	26776	12608	58	5137 III 7262-15	1000	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดินแปลง	ปทุมธานี	บริษัท สยามอสังหาริมทรัพย์ จำกัด	โฉนดที่ดิน
7	-	32565	23955	276	5137 III 7458-08	1000	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดินแปลง	ปทุมธานี	บริษัท สยามอสังหาริมทรัพย์ จำกัด	โฉนดที่ดิน
8	-	33613	24508	2	5137 III 7450-08	1000	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดินแปลง	ปทุมธานี	บริษัท สยามอสังหาริมทรัพย์ จำกัด	โฉนดที่ดิน
9	-	41082	23413	766	5137 III 7258-08	1000	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดินแปลง	ปทุมธานี	บริษัท สยามอสังหาริมทรัพย์ จำกัด	โฉนดที่ดิน
10	-	52191	14494	44	5137 III 7660-01	1000	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดินแปลง	ปทุมธานี	บริษัท สยามอสังหาริมทรัพย์ จำกัด	โฉนดที่ดิน

Copyright © 2018 - Department of Lands All Rights Reserved (ฉบับที่ : 13.0.6) IP Address: EN: วันอังคารที่ 17 พฤษภาคม พ.ศ. 2565 10:49 น.

รูปที่ 2.7 แสดงรายการโฉนดที่ดินที่มีข้อมูลทะเบียนแต่ไม่มีข้อมูลรูปแบบแปลง

ReportViewer.aspx.pdf - Google Chrome

Adobe Acrobat PDF edit, convert, sign tools | chrome-extension://efaidnmnmnnpcjoggjdefndmkaj/https://lands.dol.go.th/LS/Application/ReportViewer.aspx?rid=QDocLinkParcelOrderByUltm

Adobe Acrobat ReportViewer.aspx

กรมที่ดิน กระทรวงมหาดไทย
Department of Lands

วันที่พิมพ์ : 17 พ.ค. 2565
เวลาที่พิมพ์ : 10:56 น.

รายงาน รายการผลการสอบทานข้อมูลโฉนดที่ดิน
มีข้อมูลทะเบียน ไม่มีข้อมูลรูปแปลง
(เรียงข้อมูลตามตาราง ขู ที เริ่ม)
จำนวนรายการที่ค้นพบ 1287 รายการ

ลำดับ	Plot Code	เลขโฉนด	ตาราง ขู ที เริ่ม	ขนาดพื้นที่	เลขบัญชี ขู ที เริ่ม	เลขบัญชีสำรวจ	ผู้ถือกรรมสิทธิ์	จำนวน	จำนวน	จำนวน
1	-	45309	5136 N 7448-03	4000	97	16226	นางสาวณิธิภัท วัฒน	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดิน
2	โฉนดที่ดิน	2226	5136 N 7448-03	1000	117	13952	นางสาวณิธิภัท วัฒน	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดิน
3	-	213535	5136 N 7448-04	1000	881	27666	บริษัท ไรนด์ฟาร์มเมอร์	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดิน
4	-	212536	5136 N 7448-04	1000	882	27667	บริษัท ไรนด์ฟาร์มเมอร์	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดิน
5	-	193232	5136 N 7448-08	1000	194	22541	บริษัท ไร่บุญรอด จำกัด	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดิน
6	-	212416	5136 N 7448-08	1000	495	27445	บริษัท ไร่บุญรอด จำกัด	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดิน
7	-	186331	5136 N 7448-12	1000	881	21548	บริษัท ไร่บุญรอด จำกัด	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดิน
8	-	207946	5136 N 7448-12	1000	840	26091	บริษัท ไร่บุญรอด จำกัด	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดิน
9	โฉนดที่ดิน	148267	5136 N 7448-16	1000	387	15919	บริษัท ไร่บุญรอด จำกัด	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดิน
10	-	175192	5136 N 7448-01	1000	638	17386	บริษัท ไร่บุญรอด จำกัด	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดิน
11	-	200729	5136 N 7448-01	1000	638	17386	บริษัท ไร่บุญรอด จำกัด	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดิน
12	โฉนดที่ดิน	200880	5136 N 7448-03	1000	674	26451	บริษัท ไร่บุญรอด จำกัด	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดิน

รูปที่ 2.8 แสดงรายงานจากการพิมพ์รายงานเรียงตามตาราง

ReportViewer.aspx (15).pdf

File | C:/Users/Administrator/Downloads/ReportViewer.aspx%20(15).pdf

ReportViewer.aspx (15).pdf

กรมที่ดิน กระทรวงมหาดไทย
Department of Lands

วันที่พิมพ์ : 17 พ.ค. 2565
เวลาที่พิมพ์ : 10:56 น.

รายงาน รายการผลการสอบทานข้อมูลโฉนดที่ดิน
มีข้อมูลทะเบียน ไม่มีข้อมูลรูปแปลง
(เรียงข้อมูลตามตาราง ขู ที เริ่ม)
จำนวนรายการที่ค้นพบ 1287 รายการ

ลำดับ	Plot Code	เลขโฉนด	ตาราง ขู ที เริ่ม	ขนาดพื้นที่	เลขบัญชี ขู ที เริ่ม	เลขบัญชีสำรวจ	ผู้ถือกรรมสิทธิ์	จำนวน	จำนวน	จำนวน
1	-	45309	5136 N 7448-03	4000	97	16226	นางสาวณิธิภัท วัฒน	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดิน
2	โฉนดที่ดิน	2226	5136 N 7448-03	1000	117	13952	นางสาวณิธิภัท วัฒน	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดิน
3	-	213535	5136 N 7448-04	1000	881	27666	บริษัท ไรนด์ฟาร์มเมอร์	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดิน
4	-	212536	5136 N 7448-04	1000	882	27667	บริษัท ไรนด์ฟาร์มเมอร์	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดิน
5	-	193232	5136 N 7448-08	1000	194	22541	บริษัท ไร่บุญรอด จำกัด	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดิน
6	-	212416	5136 N 7448-08	1000	495	27445	บริษัท ไร่บุญรอด จำกัด	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดิน
7	-	186331	5136 N 7448-12	1000	881	21548	บริษัท ไร่บุญรอด จำกัด	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดิน
8	-	207946	5136 N 7448-12	1000	840	26091	บริษัท ไร่บุญรอด จำกัด	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดิน
9	โฉนดที่ดิน	148267	5136 N 7448-16	1000	387	15919	บริษัท ไร่บุญรอด จำกัด	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดิน
10	-	175192	5136 N 7448-01	1000	638	17386	บริษัท ไร่บุญรอด จำกัด	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดิน
11	-	200729	5136 N 7448-01	1000	638	17386	บริษัท ไร่บุญรอด จำกัด	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดิน
12	โฉนดที่ดิน	200880	5136 N 7448-03	1000	674	26451	บริษัท ไร่บุญรอด จำกัด	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดิน
13	-	198802	5136 N 7448-12	1000	164	28660	บริษัท ไร่บุญรอด จำกัด	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดิน
14	-	200768	5136 N 7448-03	1000	165	22123	บริษัท ไร่บุญรอด จำกัด	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดิน	โฉนดที่ดิน

รูปที่ 2.9 แสดงรายงานจากการพิมพ์รายการผลการสืบค้น

รายการผลการดำเนินงาน ผลการประเมินตามตัวบ่งชี้ตามเกณฑ์ฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓											
จำนวนข้อมูลทั้งหมด 1,287 รายการ											
ลำดับที่	Pin Code	หน่วยงาน	เลขที่โครงการ	เลขที่กิจกรรม	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ปีงบประมาณ	ปีงบประมาณ	ปีงบประมาณ	ปีงบประมาณ	ปีงบประมาณ	ปีงบประมาณ
1	1193	20605	3	5137	7234-14	1000	1000	1000	1000	1000	1000
2	1787	14498	2	5137	7450-03	1000	1000	1000	1000	1000	1000
3	2226	19332	117	5136	7448-03	1000	1000	1000	1000	1000	1000
4	10921	2675	12	5137	7260-11	1000	1000	1000	1000	1000	1000
5	12927	12607	37	5137	7260-15	1000	1000	1000	1000	1000	1000
6	26776	12608	58	5137	7260-15	1000	1000	1000	1000	1000	1000
7	32565	23955	276	5137	7459-09	1000	1000	1000	1000	1000	1000
8	33613	26508	2	5137	7450-08	1000	1000	1000	1000	1000	1000
9	41082	20413	766	5137	7239-08	1000	1000	1000	1000	1000	1000
10	52191	14494	94	5137	7660-01	1000	1000	1000	1000	1000	1000
11	55105	704	35	5137	7650-01	1000	1000	1000	1000	1000	1000
12	57778	1637	461	5137	7434-04	1000	1000	1000	1000	1000	1000
13	59053	15109	1459	5137	7439-00	4000	1000	1000	1000	1000	1000
14	62447	13967	232	5137	7635-05	1000	1000	1000	1000	1000	1000
15	70031	23007	18	5137	7660-05	1000	1000	1000	1000	1000	1000
16	97692	936	159	5137	7656-01	1000	1000	1000	1000	1000	1000
17	97693	937	160	5137	7656-01	1000	1000	1000	1000	1000	1000
18	98819	33073	11	5137	7356-00	4000	1000	1000	1000	1000	1000

รูปที่ 2.10 แสดงรายงานจากการส่งออก Excel

บทที่ 3

การใช้งานโปรแกรมปรับปรุงแผนที่ (Update Digital Map : UDM)

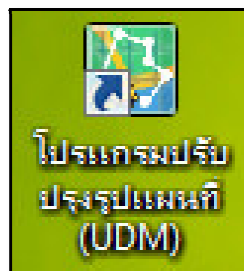
ภายหลังจากที่ได้ พิมพ์รายงานเรียงตามระวาง พิมพ์รายการผลการสืบค้น หรือส่งออก เป็นไฟล์ Excel แล้ว ต่อมาจะเป็นการใช้งานระบบปรับปรุงระวางดิจิทัล หรือที่เรียกกันว่า โปรแกรมปรับปรุงแผนที่ (Update Digital Map : UDM) เพื่อปรับปรุงรูปแปลงที่ดินให้ตรงตามระวางแผนที่

ในบทที่ 3 นี้ จะเลือกใช้ประเภทงานในการเพิ่มรูปแปลงที่ดินเฉพาะ 2 ประเภทงาน คือ แก้ไขรูปแปลงที่ดิน และการลงระวางด้วย Shape File เนื่องจากการเลือกใช้งาน 2 ประเภทนี้ เพียงพอ ครบคลุม และเหมาะสมสำหรับการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในโปรแกรมปรับปรุงแผนที่ (Update Digital Map : UDM) แล้ว

3.1 การค้นหารูปแปลงที่ดิน

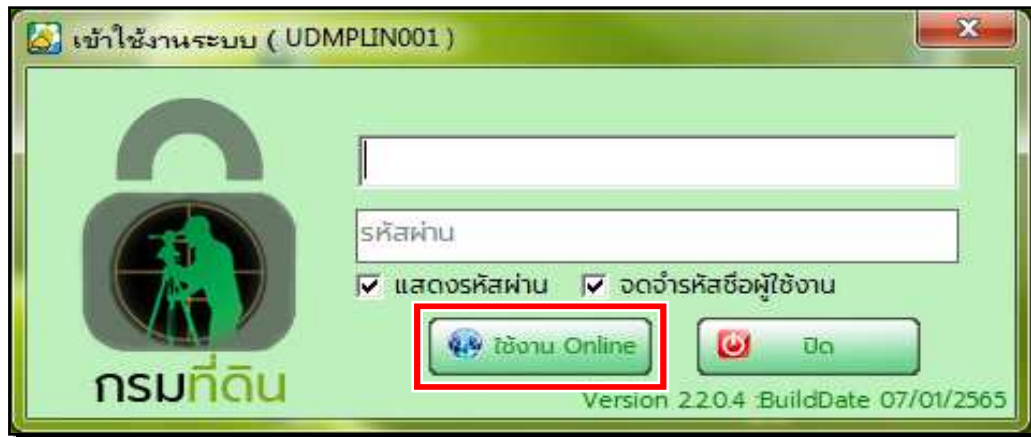
เมนูคำสั่ง “สอบถาม GIS” เป็นระบบให้บริการสอบถามข้อมูลด้านแผนที่ ซึ่งใช้ในการสืบค้น ข้อมูลรูปแปลงที่ดินดิจิทัลในระบบ โดยมีขั้นตอนการใช้งานในการค้นหารูปแปลงที่ดิน กรณีในระบบมี ข้อมูลทะเบียนแต่ไม่มีข้อมูลรูปแปลง ดังนี้

3.1.1 เข้าโปรแกรมปรับปรุงแผนที่ (UDM)



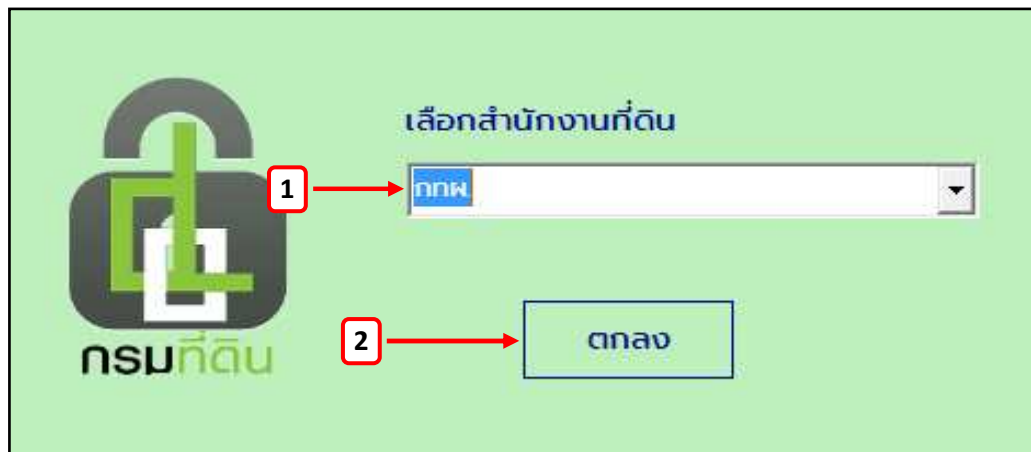
รูปที่ 3.1 แสดงไอคอนโปรแกรมปรับปรุงแผนที่ (UDM)

3.1.2 เมื่อปรากฏหน้าต่างการใช้งานระบบ ให้ผู้ใช้งานกรอกรหัสชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่าน จากนั้น คลิกปุ่ม “ใช้งาน Online”



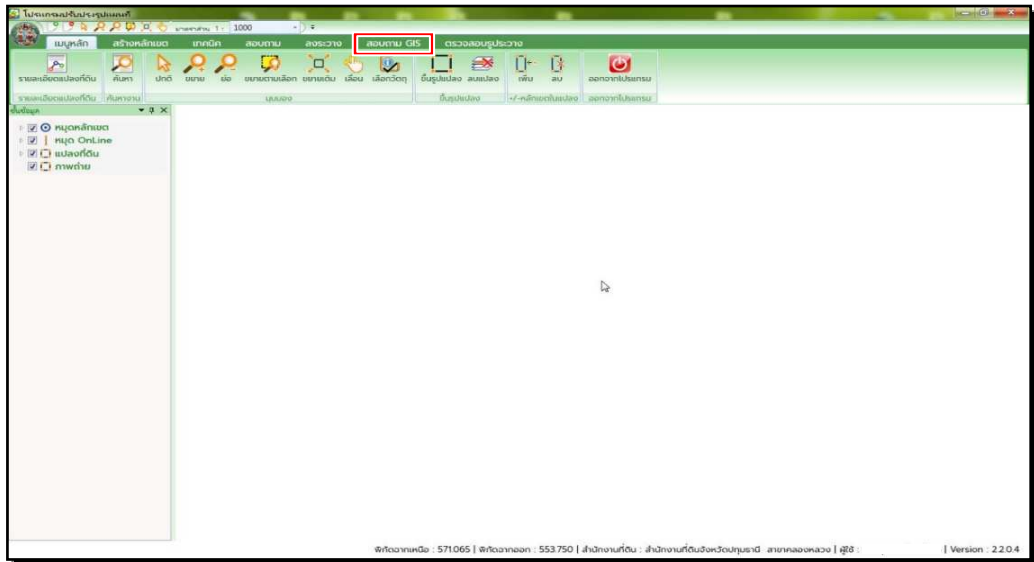
รูปที่ 3.2 แสดงหน้าต่างการเข้าใช้งานระบบ

3.1.3 เมื่อปรากฏหน้าต่างเลือกสำนักงานที่ดิน ผู้ใช้งานต้องดำเนินการเลือกสำนักงานที่ดิน จากนั้น คลิก “ตกลง”



รูปที่ 3.3 แสดงหน้าต่างเลือกสำนักงานที่ดิน

3.1.4 เมื่อปรากฏหน้าต่างโปรแกรมปรับปรุงรูปแบบที่ (UDM) ให้ดำเนินการเลือก “สอบถาม GIS” ที่แถบเมนู ดังรูปที่ 3.4



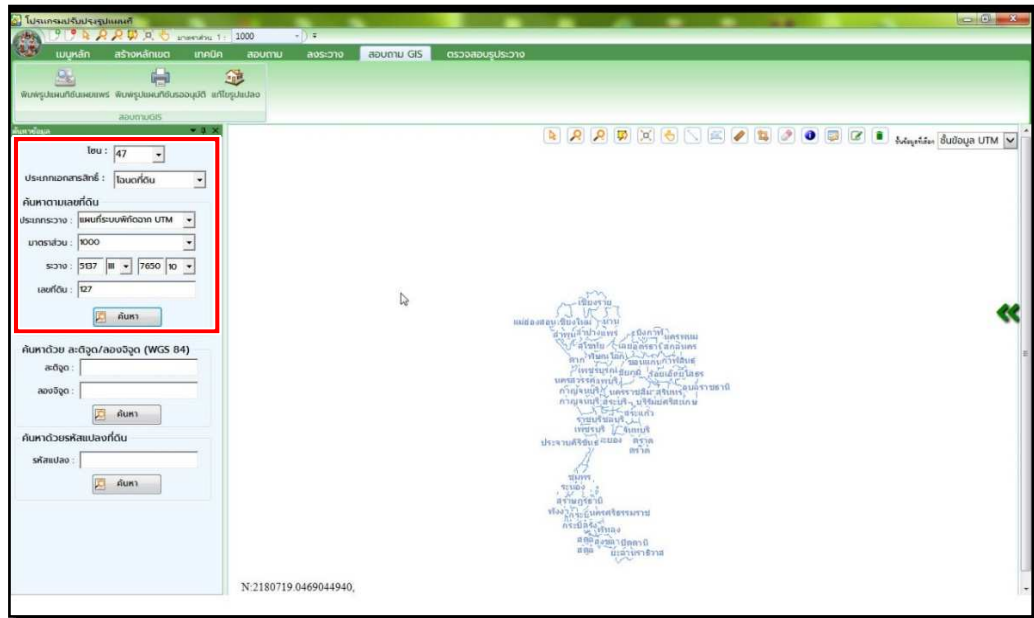
รูปที่ 3.4 แสดงหน้าต่างโปรแกรมปรับปรุงรูปแผนที่ (UDM)

3.1.5 เปิดรายงานผลการสอบถามข้อมูลโหนดที่ดินที่มีข้อมูลทะเบียนแต่ไม่มีข้อมูลรูปแปลง เพื่อดูรายละเอียดของแปลงที่ดินที่ต้องการค้นหา

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
109	884	-	88485	6472	45	5137	7650-04	1000	คสทตต (คสทตต 2 15กยพค)	คสทตต	ปทุมธานี	ปทุมธานี	ปทุมธานี	ปทุมธานี	ปทุมธานี
110	212	-	199178	20632	223	5137	7650-08	1000	คสทตต	คสทตต	ปทุมธานี	ปทุมธานี	ปทุมธานี	ปทุมธานี	ปทุมธานี
111	261	-	29915	3213	177	5137	7650-08	1000	คสทตต (คสทตต 2 15กยพค)	คสทตต	ปทุมธานี	ปทุมธานี	ปทุมธานี	ปทุมธานี	ปทุมธานี
112	152	-	180394	3744	127	5137	7650-10	1000	คสทตต	คสทตต	ปทุมธานี	ปทุมธานี	ปทุมธานี	ปทุมธานี	ปทุมธานี
113	777	-	24388	1084	44	5137	7650-11	1000	คสทตต (คสทตต 2 15กยพค)	คสทตต	ปทุมธานี	ปทุมธานี	ปทุมธานี	ปทุมธานี	ปทุมธานี
114	778	-	24389	1105	66	5137	7650-11	1000	คสทตต (คสทตต 2 15กยพค)	คสทตต	ปทุมธานี	ปทุมธานี	ปทุมธานี	ปทุมธานี	ปทุมธานี
115	779	-	24312	1108	69	5137	7650-11	1000	คสทตต (คสทตต 2 15กยพค)	คสทตต	ปทุมธานี	ปทุมธานี	ปทุมธานี	ปทุมธานี	ปทุมธานี
116	806	-	37315	5312	23	5137	7650-11	1000	คสทตต (คสทตต 2 15กยพค)	คสทตต	ปทุมธานี	ปทุมธานี	ปทุมธานี	ปทุมธานี	ปทุมธานี
117	822	-	64939	19081	6	5137	7650-12	1000	คสทตต (คสทตต 2 15กยพค)	คสทตต	ปทุมธานี	ปทุมธานี	ปทุมธานี	ปทุมธานี	ปทุมธานี
118	144	-	9754	814	143	5137	7650-12	1000	คสทตต (คสทตต 2 15กยพค)	คสทตต	ปทุมธานี	ปทุมธานี	ปทุมธานี	ปทุมธานี	ปทุมธานี
119	747	-	34049	4572	142	5137	7650-13	1000	คสทตต (คสทตต 2 15กยพค)	คสทตต	ปทุมธานี	ปทุมธานี	ปทุมธานี	ปทุมธานี	ปทุมธานี
120	748	-	21695	1314	245	5137	7650-14	1000	คสทตต (คสทตต 2 15กยพค)	คสทตต	ปทุมธานี	ปทุมธานี	ปทุมธานี	ปทุมธานี	ปทุมธานี
121	775	-	22275	786	94	5137	7650-14	1000	คสทตต (คสทตต 2 15กยพค)	คสทตต	ปทุมธานี	ปทุมธานี	ปทุมธานี	ปทุมธานี	ปทุมธานี
122	776	-	22280	791	100	5137	7650-14	1000	คสทตต (คสทตต 2 15กยพค)	คสทตต	ปทุมธานี	ปทุมธานี	ปทุมธานี	ปทุมธานี	ปทุมธานี
123	135	-	121555	846	311	5137	7650-15	1000	คสทตต	คสทตต	ปทุมธานี	ปทุมธานี	ปทุมธานี	ปทุมธานี	ปทุมธานี
124	210	-	195418	18270	327	5137	7650-15	1000	คสทตต	คสทตต	ปทุมธานี	ปทุมธานี	ปทุมธานี	ปทุมธานี	ปทุมธานี
125	773	-	1094	45	84	5137	7650-15	1000	คสทตต (คสทตต 2 15กยพค)	คสทตต	ปทุมธานี	ปทุมธานี	ปทุมธานี	ปทุมธานี	ปทุมธานี
126	808	-	58910	5235	290	5137	7650-15	1000	คสทตต (คสทตต 2 15กยพค)	คสทตต	ปทุมธานี	ปทุมธานี	ปทุมธานี	ปทุมธานี	ปทุมธานี
127	06	-	118113	51166	33	5137	7650-16	1000	คสทตต	คสทตต	ปทุมธานี	ปทุมธานี	ปทุมธานี	ปทุมธานี	ปทุมธานี

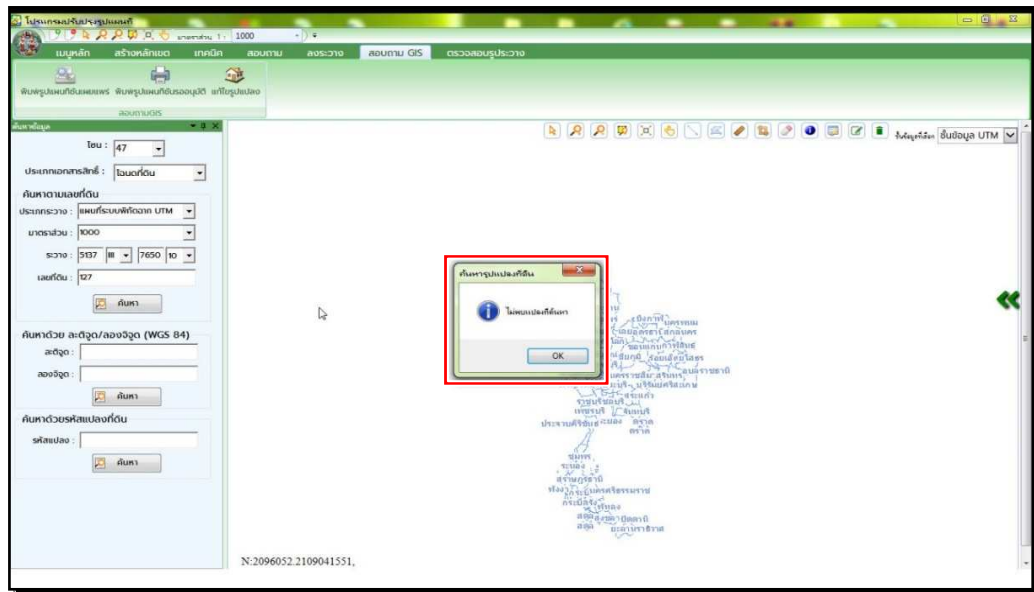
รูปที่ 3.5 แสดงรายงานผลการสอบถามข้อมูลโหนดที่ดินที่มีข้อมูลทะเบียนแต่ไม่มีข้อมูลรูปแบบ

3.1.6 ดำเนินการเลือกโซน ประเภทเอกสารสิทธิ์ ประเภทระวาง และมาตราส่วน จากนั้น ใส่ข้อมูลระวาง และเลขที่ดิน แล้วคลิกปุ่ม “ค้นหา”

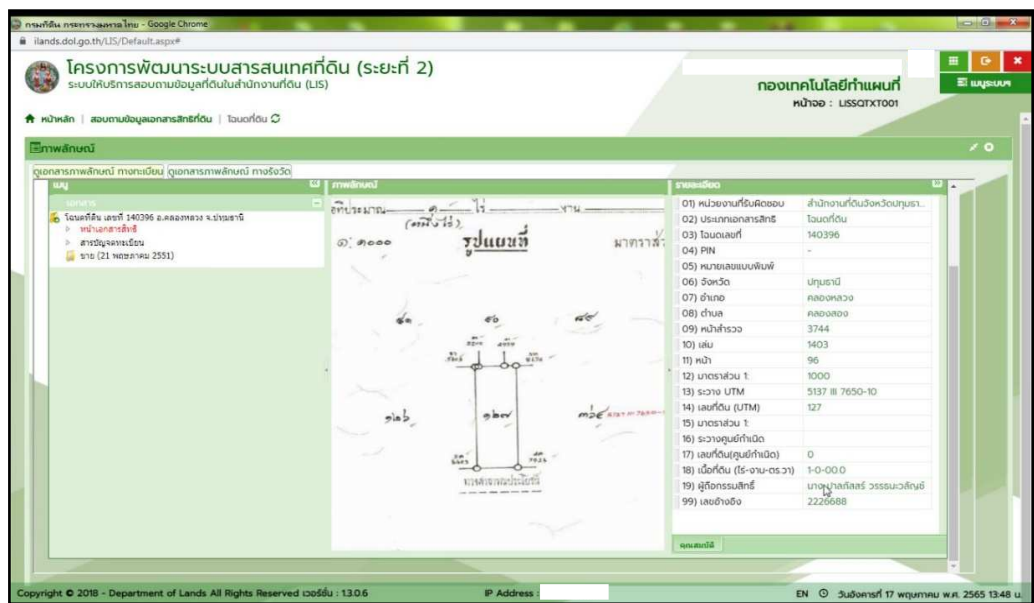


รูปที่ 3.6 แสดงรายละเอียดข้อมูลรูปแบบแปลงที่ดิน

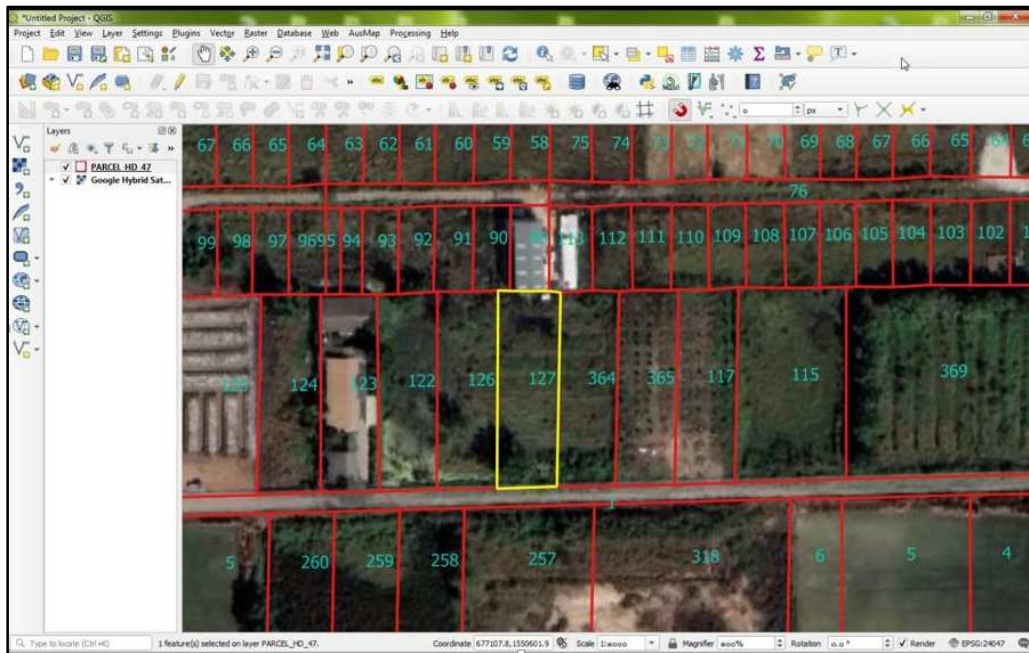
3.1.7 หากไม่พบแปลงที่ดินที่ค้นหาดังรูปที่ 3.7 ต้องดำเนินการตรวจสอบหาเลขที่ดินแปลงข้างเคียงจากระวางที่ต้องการค้นหาแปลง เช่น จากตัวอย่างต้องการค้นหาเลขที่ดิน 127 พบว่า แปลงข้างเคียงคือ 126 โดยสืบค้นจากระบบให้บริการสอบถามข้อมูลที่ดินในสำนักงานที่ดิน (LIS) ของโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศที่ดิน (ระยะที่ 2) ดังรูปที่ 3.8 หรือหากมีข้อมูลรูปแบบแปลงที่ดินในรูปแบบข้อมูล Shape File ก็สามารถดำเนินการค้นหาได้ผ่านโปรแกรมสารสนเทศภูมิศาสตร์ (QGIS หรือ ArcGIS) ดังรูปที่ 3.9 จากนั้น จึงนำเลขที่ดินข้างเคียงหมายเลข 126 มาดำเนินการค้นหาแปลงที่ดินอีกครั้ง



รูปที่ 3.7 แสดงหน้าต่างการค้นหาแปลงที่ดินไม่พบ

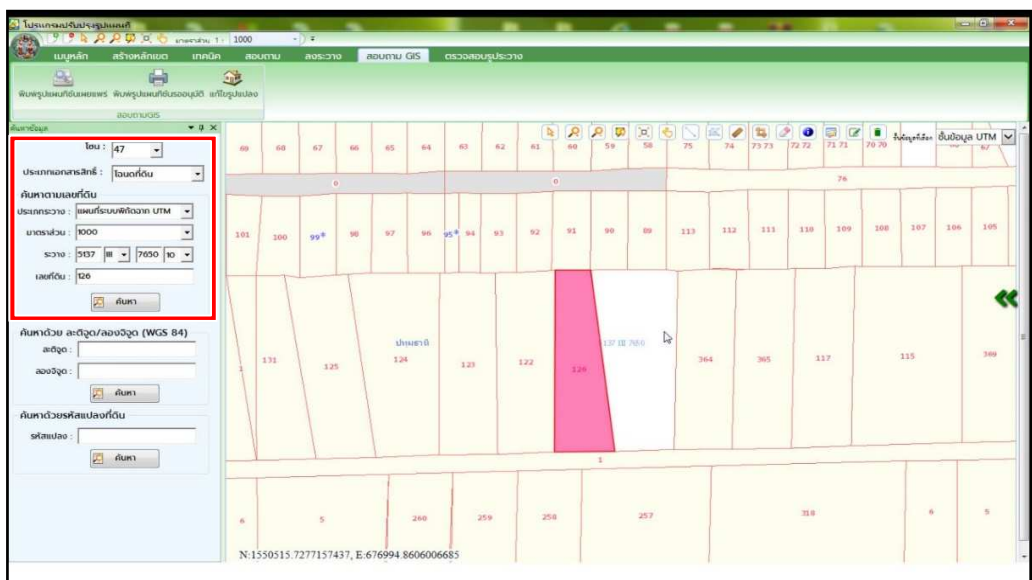


รูปที่ 3.8 แสดงรายการสืบค้นหาแปลงที่ได้จากระวางแผนที่ หรือเอกสารสิทธิที่ดิน
ในโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศที่ดิน (ระยะที่2)



รูปที่ 3.9 แสดงรายการค้นหาแปลงและแปลงข้างเคียงที่หาได้จากข้อมูล Shape File

3.1.8 นำรูปแปลงที่ดินที่สืบค้นได้จากระวางดิจิทัล มาเปรียบเทียบกับรูปแปลงที่ดินในระวางแผนที่อีกครั้งว่าถูกต้อง ตรงกันหรือไม่ จากนั้น ให้ดำเนินการปรับปรุงรูปแปลงที่ดินตามประเภทงานต่อไป

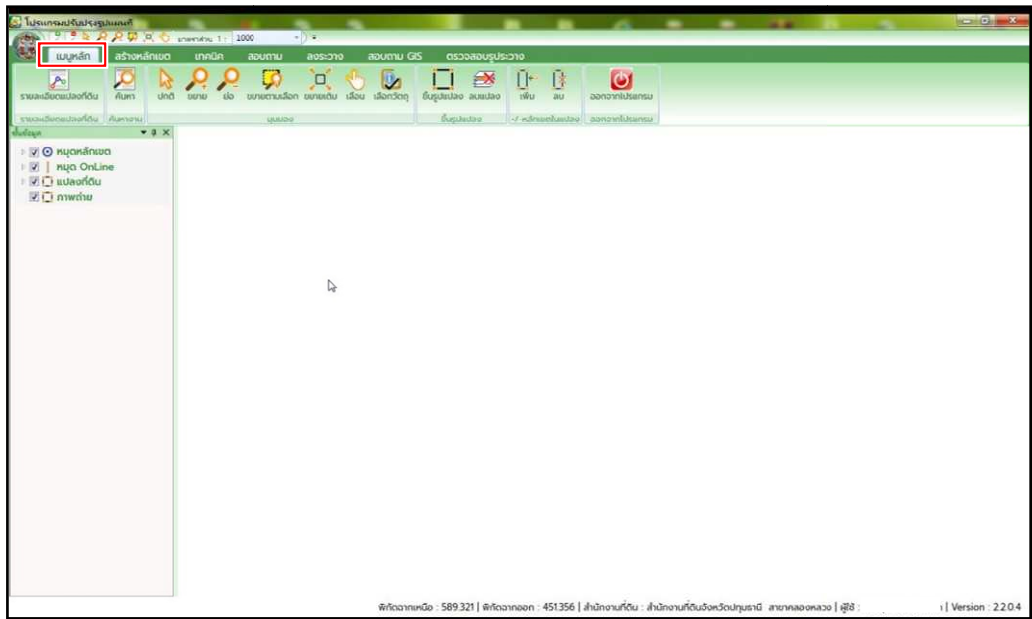


รูปที่ 3.10 แสดงรูปแปลงที่ดินที่ค้นหาด้วยเลขที่ดินข้างเคียง

3.2 การเพิ่มรูปแปลง

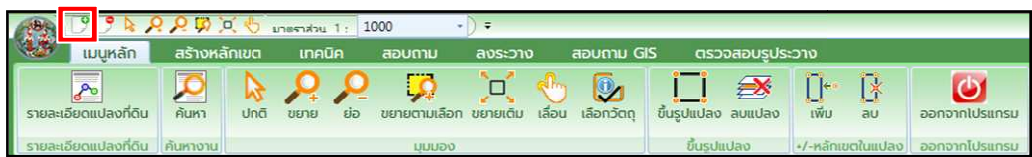
การเพิ่มรูปแปลงที่ดินหลังจากที่ได้หมายเลขระวาง และเลขที่ดินแปลงข้างเคียงของแปลงที่ดินที่ต้องการเพิ่มรูปแปลงแล้ว จะมีขั้นตอนการขึ้นรูปแปลงที่ดินโดยใช้ประเภทงาน “แก้ไขรูปแปลง” ดังนี้

3.2.1 คลิก “เมนูหลัก” ที่แถบเมนู



รูปที่ 3.11 หน้าเมนูหลัก

3.2.2 คลิก “สร้างคิวงาน” ที่แถบเมนู



รูปที่ 3.12 แถบเมนูสร้างคิวงาน

3.2.3 เมื่อหน้าต่างเลือกแปลงที่ดินปรากฏ ให้ดำเนินการใส่รายละเอียดแปลงที่ดินข้างเคียงของแปลงที่ดินที่ต้องการเพิ่มรูปแปลง

เลือกแปลงที่ดิน (UDMPMAIN001)

ประเภทงาน: แก้ไขรูปแปลง [บันทึก]

ค้นหาแปลงที่ดิน

โซน: 47 48 [ค้นหาด้วย Index]

ประเภทระวาง: แผนที่ระบบพิกัดจาก UT

มาตราส่วน: 4000

ระยะทาง: 1

แผ่น: 00

เลขที่ดิน:

ประเภทที่ดิน: กรุณาเลือก

จังหวัด: กรุณาเลือก

อำเภอ:

ตำบล:

เลขเอกสารสิทธิ์:

หน้าสำรวจ:

[+ เพิ่ม] [- ลบ] [- ลบทั้งหมด]

รายการค้นหา

เลขที่ดิน	ระยะทาง	แผ่นที่	มาตราส่วน	เลขเอกสารสิทธิ์	หน้าสำรวจ	จังหวัด
364	5137 III 7650	11	1000	140397	3745	ปทุมธานี
126	5137 III 7650	10	1000	140395	3743	ปทุมธานี
90	5137 III 7650	10	1000	24243	22296	ปทุมธานี

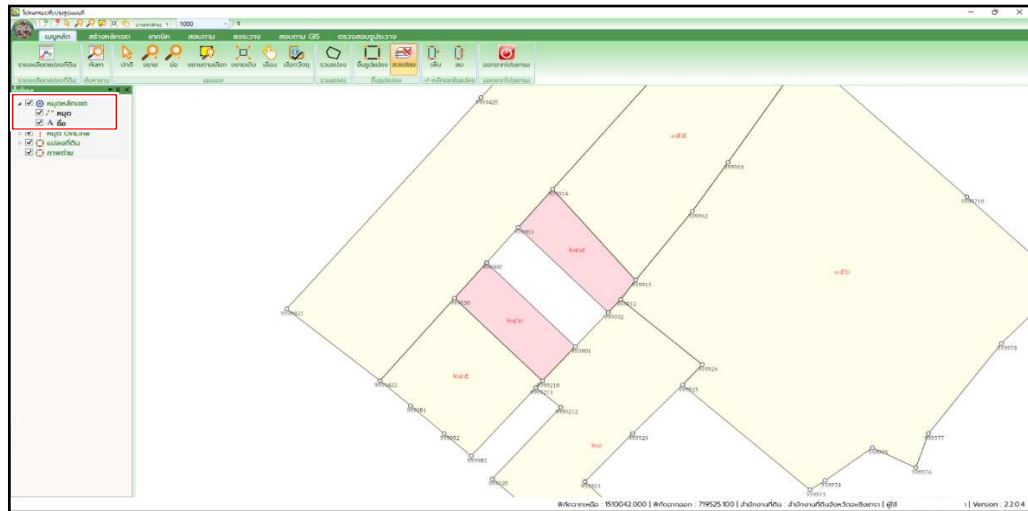
[ค้นหาแผนที่] [ปิด]

รูปที่ 3.13 แสดงหน้าต่างเลือกแปลงที่ดิน

ขั้นตอนการเลือกแปลงที่ดิน

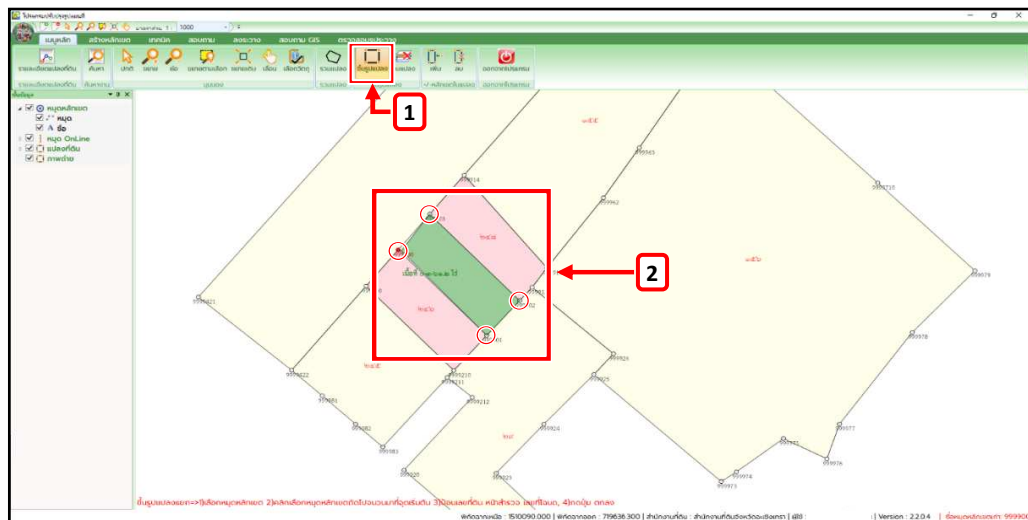
- ① คลิกเลือก “ประเภทงาน” เลือก “แก้ไขรูปแปลง”
- ② คลิก “บันทึก”
- ③ คลิก “มาตราส่วน” เลือก “4000”
- ④ คีย์เลขระวาง แผ่น และเลขที่ดิน
- ⑤ คลิก “+ เพิ่ม”
- ⑥ คลิก “ค้นหาแผนที่”

3.2.4 เมื่อคัดค้านหาแปลงที่ดินแล้ว ให้ดำเนินการคลิกเลือก “หมวดหลักเขต” เพื่อแสดงเลขหมวด



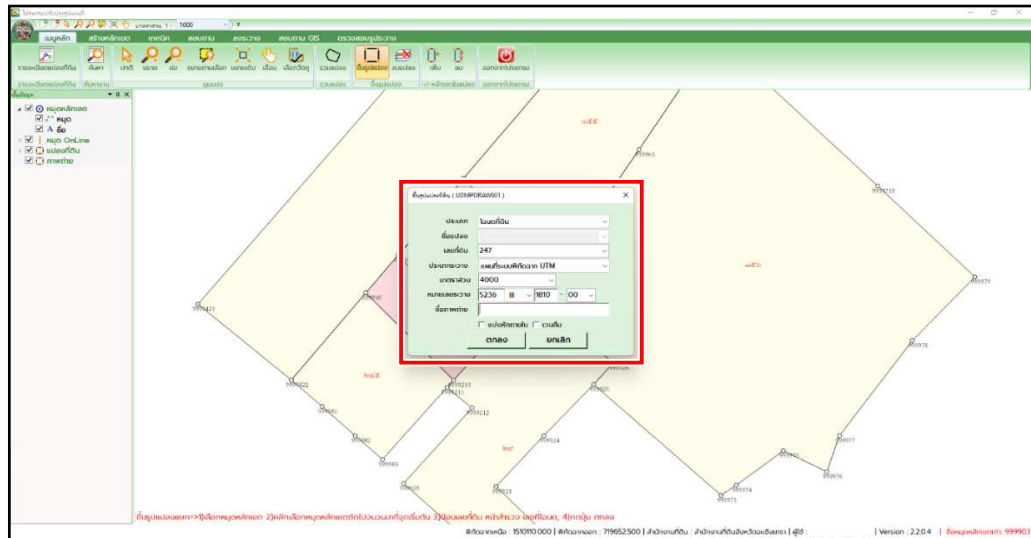
รูปที่ 3.14 แสดงรูปแปลงที่ดินในระวางดิจิทัลที่เลือก

3.2.5 คลิก “ขึ้นรูปแปลง” จากนั้น ดำเนินการคลิกที่หมวดตามรูปแปลงที่ต้องการเพิ่มวนไปตามเข็มนาฬิกา หรือทวนเข็มนาฬิกาจนมาบรรจบที่หมวดเดิม



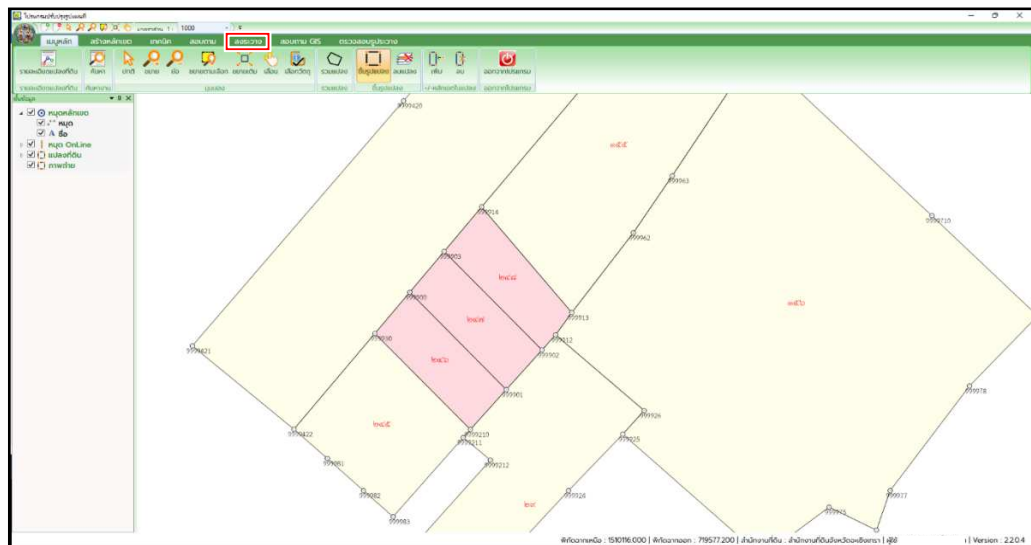
รูปที่ 3.15 แสดงการขึ้นรูปแปลงที่ดิน

3.2.6 เมื่อหน้าต่างขึ้นรูปแปลงที่ดินปรากฏ ให้ดำเนินการใส่ข้อมูลรายละเอียดของแปลงที่ดิน ที่ดำเนินการเพิ่ม



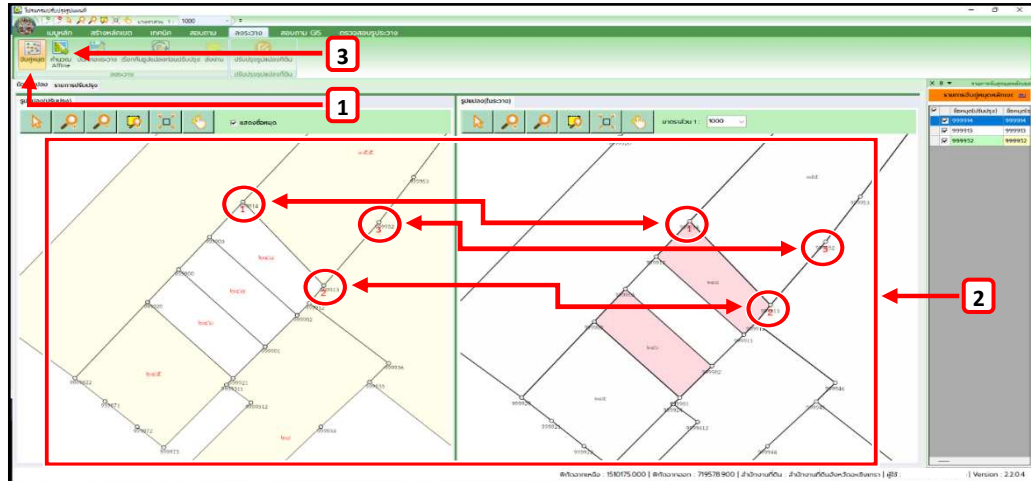
รูปที่ 3.16 แสดงหน้าต่างการใส่ข้อมูลรูปแปลงที่ดินที่ดำเนินการขึ้นรูปแปลงใหม่

3.2.7 ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของรูปแปลงที่ดินที่ดำเนินการเพิ่ม จากนั้นคลิก “ลงระวาง” ที่แถบเมนู



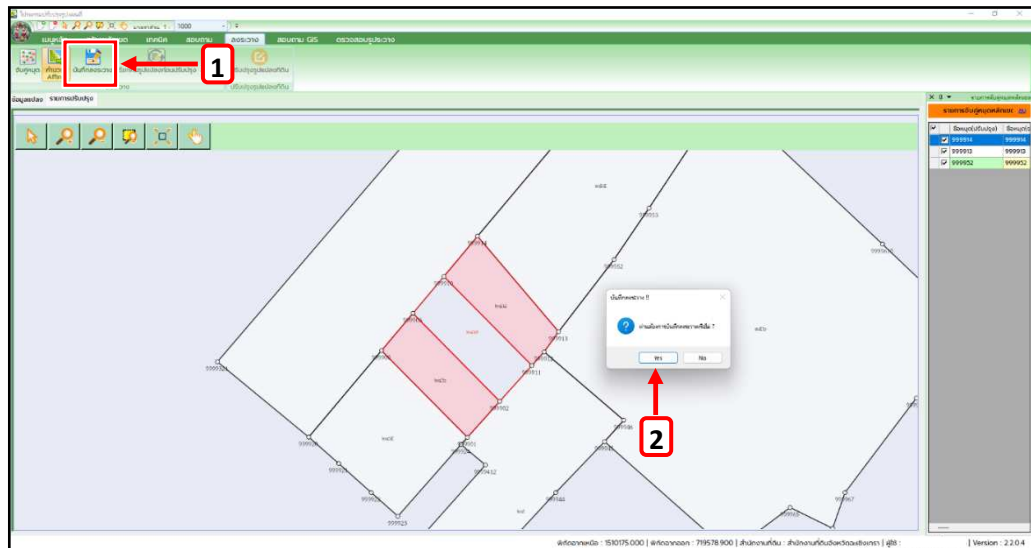
รูปที่ 3.17 แสดงแถบเมนูลงระวาง

3.2.8 ดำเนินการคลิก “จับคู่หมุด” โดยดำเนินการจับคู่หมุดของหน้าต่างด้านซ้ายและหน้าต่างด้านขวาอย่างน้อย 3 หมุด ซึ่งหมุดที่ดำเนินการจับคู่จะต้องเป็นหมุดที่ไม่ได้มีการแก้ไขหรือมีหมุดซ้อน จากนั้น คลิก “คำนวณ Affine”



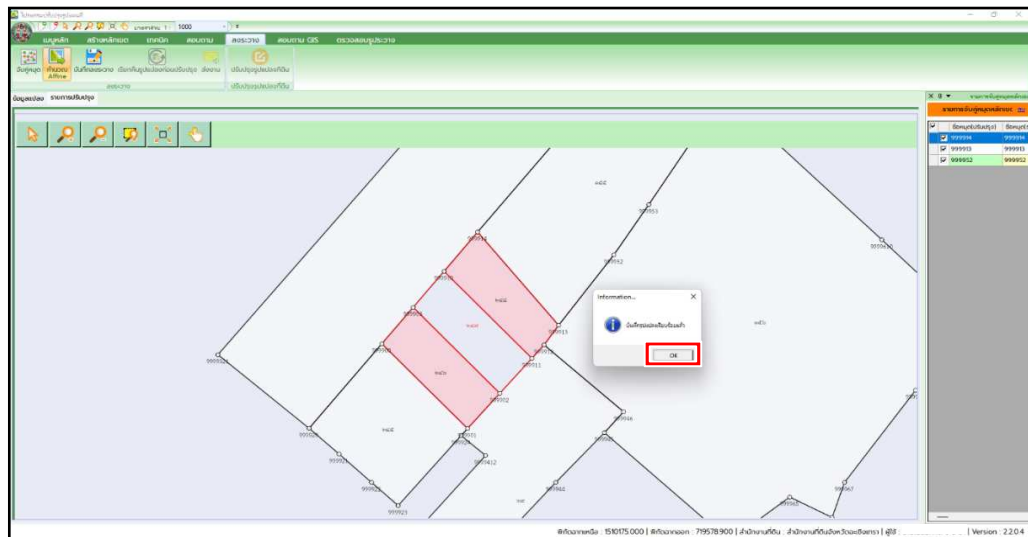
รูปที่ 3.18 แสดงหน้าต่างการจับคู่หมุดและคำนวณ Affine

3.2.9 ดำเนินการคลิก “บันทึกผลรวม” จากนั้น เมื่อหน้าต่างบันทึกผลรวมปรากฏให้ดำเนินการคลิกปุ่ม “Yes”



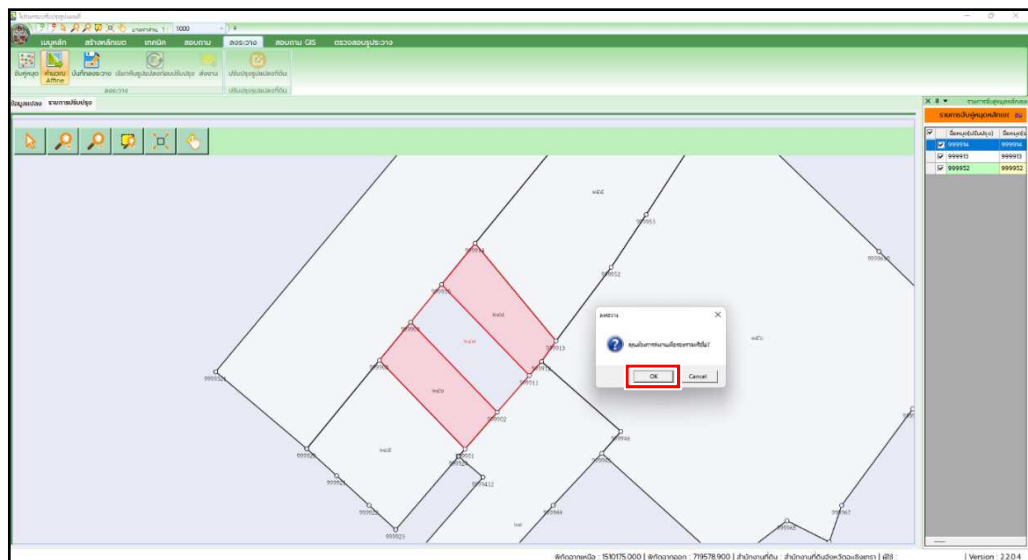
รูปที่ 3.19 แสดงหน้าต่างบันทึกผลรวม

3.2.10 เมื่อหน้าต่างปรากฏข้อความ “บันทึกการเปลี่ยนแปลงเรียบร้อยแล้ว” ให้ดำเนินการคลิกปุ่ม “OK”



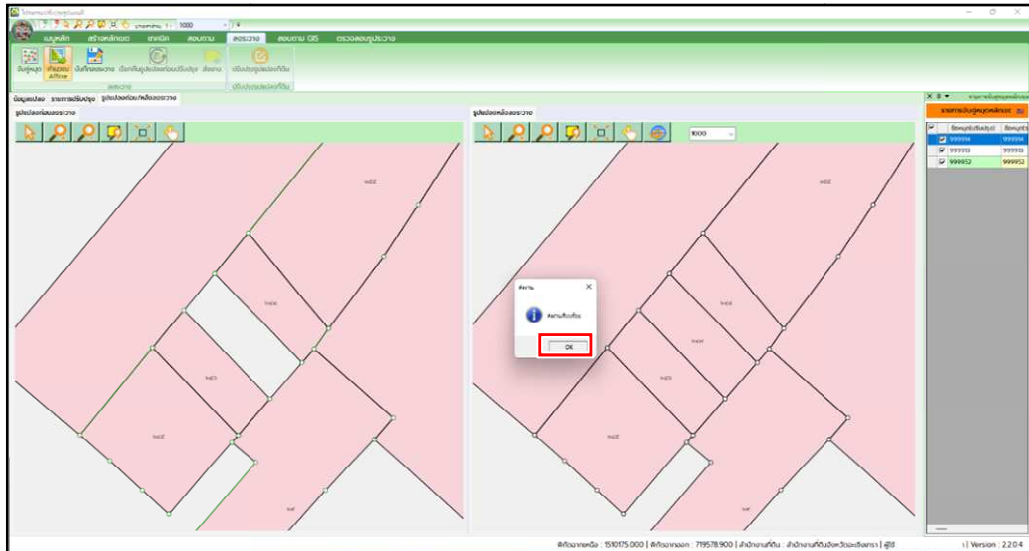
รูปที่ 3.20 แสดงหน้าต่างการบันทึกการเปลี่ยนแปลงเรียบร้อยแล้ว

3.2.11 เมื่อบันทึกการเปลี่ยนแปลงเรียบร้อยแล้ว ระบบจะสอบถามว่า “คุณต้องการส่งงานเพื่อตรวจสอบหรือไม่” ให้ดำเนินการคลิกปุ่ม “OK”



รูปที่ 3.21 แสดงหน้าต่างส่งงาน

3.2.12 เมื่อหน้าต่างปรากฏข้อความ “ส่งงานเรียบร้อย” ให้ดำเนินการคลิกปุ่ม “OK”

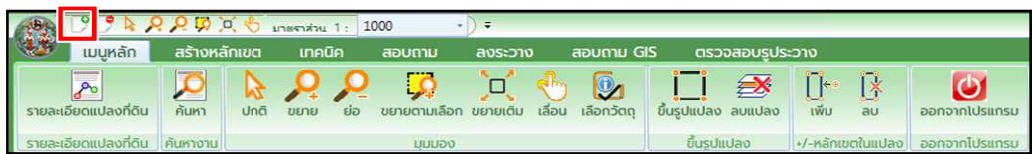


รูปที่ 3.22 แสดงหน้าต่างส่งงานเรียบร้อย

3.3 การนำเข้ารูปแปลงที่ดินด้วย Shape File

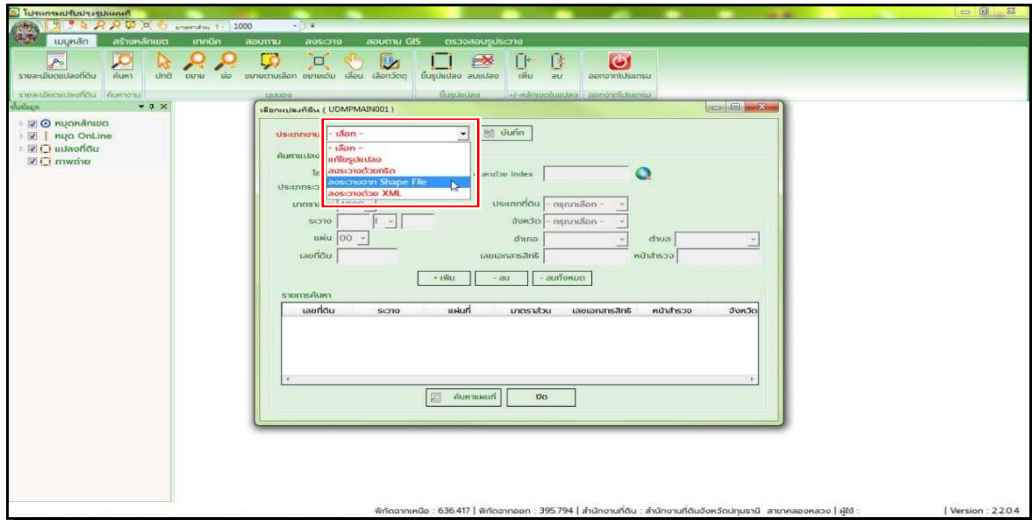
การนำเข้ารูปแปลงที่ดินด้วย Shape File เป็นอีกวิธีหนึ่งที่สามารถเพิ่มรูปแปลงที่ดินเข้าสู่ระบบดิจิทัล โดยมีขั้นตอนการนำเข้ารูปแปลงที่ดินโดยใช้ประเภทงาน “ลงระวางจาก Shape File” ดังนี้

3.3.1 คลิก “สร้างคิวงาน” ที่แถบเมนู



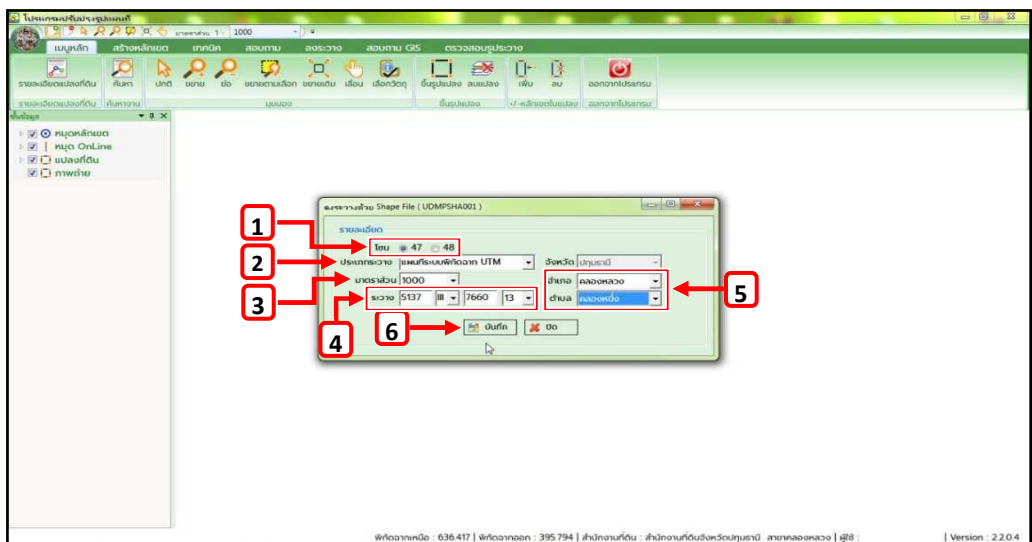
รูปที่ 3.23 แสดงแถบเมนูสร้างคิวงาน

3.3.2 เมื่อหน้าต่างเลือกแปลงที่ดินปรากฏให้ดำเนินการเลือก “ลงระวางจาก Shape File”



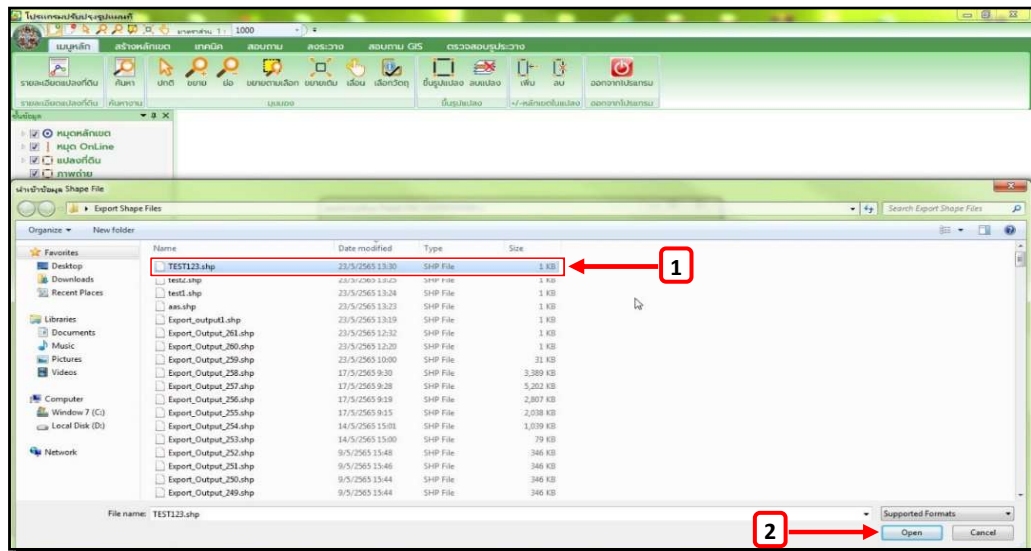
รูปที่ 3.24 แสดงหน้าต่างการเลือกประเภทงาน

3.3.3 เมื่อหน้าต่างลงระวางจาก Shape File ปรากฏให้ดำเนินการใส่รายละเอียดระวางของรูปแปลงที่ดินที่ต้องการนำเข้า จากนั้น คลิกปุ่ม “บันทึก”



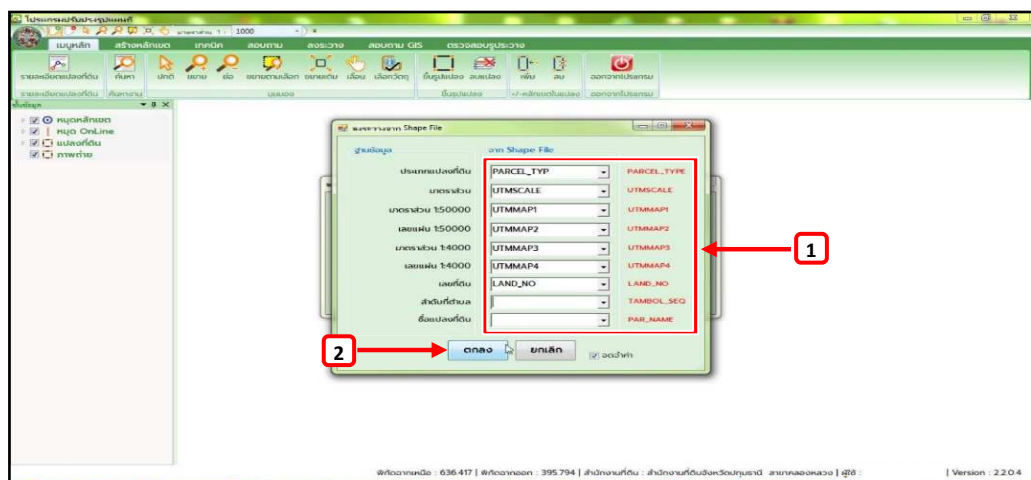
รูปที่ 3.25 แสดงหน้าต่างรายละเอียดระวางที่จะลงระวางด้วย Shape File

3.3.4 เมื่อหน้าต่างนำเข้าข้อมูล Shape File ปรากฏ ให้ดำเนินการเลือก Shape File ของรูปแปลงที่ดินที่ต้องการนำเข้า จากนั้น คลิกปุ่ม “Open”



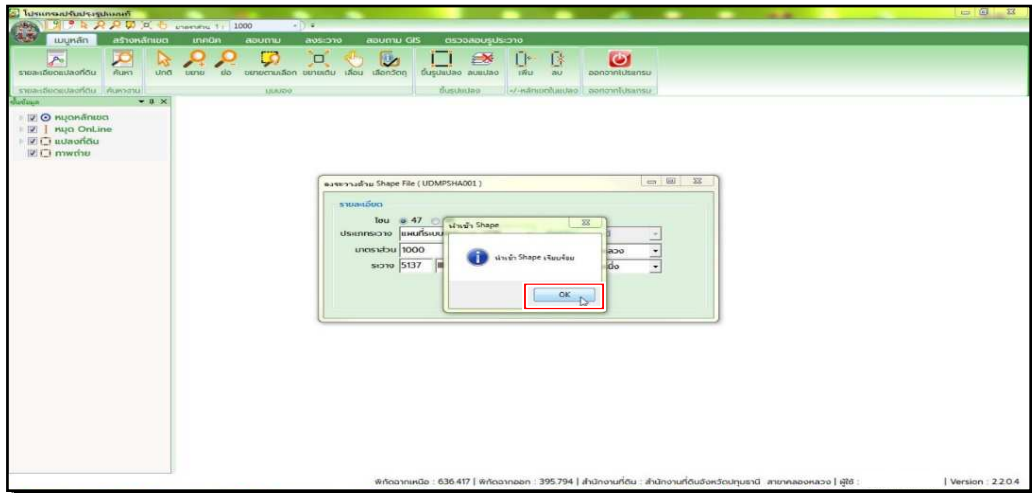
รูปที่ 3.26 แสดงหน้าต่างนำเข้าของข้อมูลรูปแปลงที่ดินรูปแบบ Shape File

3.3.5 เมื่อหน้าต่างลงระวางจาก Shape File ปรากฏ ให้ดำเนินการจับคู่หัวตารางฐานข้อมูลจาก Shape File ให้เหมือนกับหัวตารางฐานข้อมูลที่กำหนด (สีแดงด้านขวามือ) จากนั้น คลิก “ตกลง”



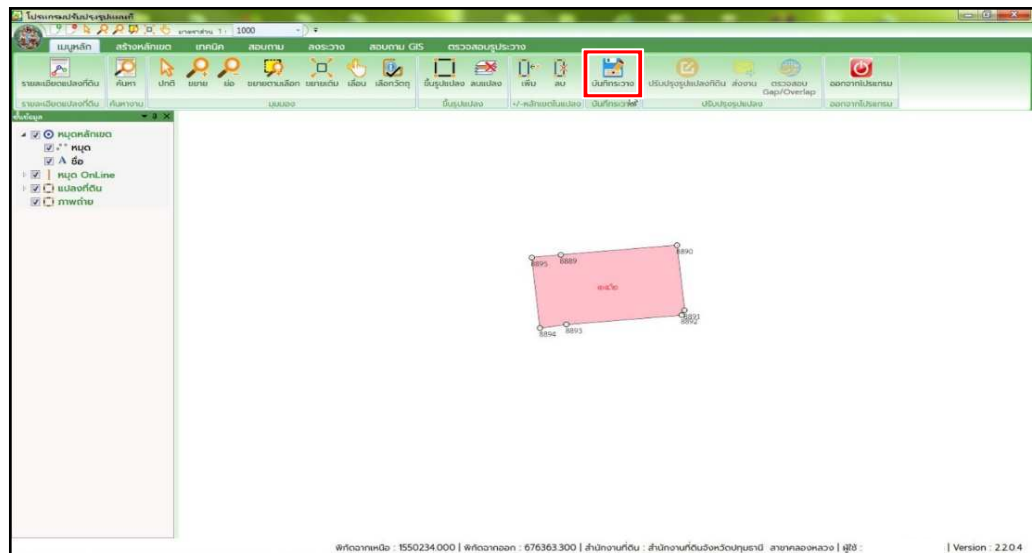
รูปที่ 3.27 แสดงหน้าต่างจับคู่ตารางจาก Shape File ให้ตรงกับตารางข้อมูลปรับปรุงแผนที่ดิจิทัล

3.3.6 เมื่อหน้าต่างปรากฏข้อความ “นำเข้า Shape File เรียบร้อย” ให้ดำเนินการคลิกปุ่ม “OK”



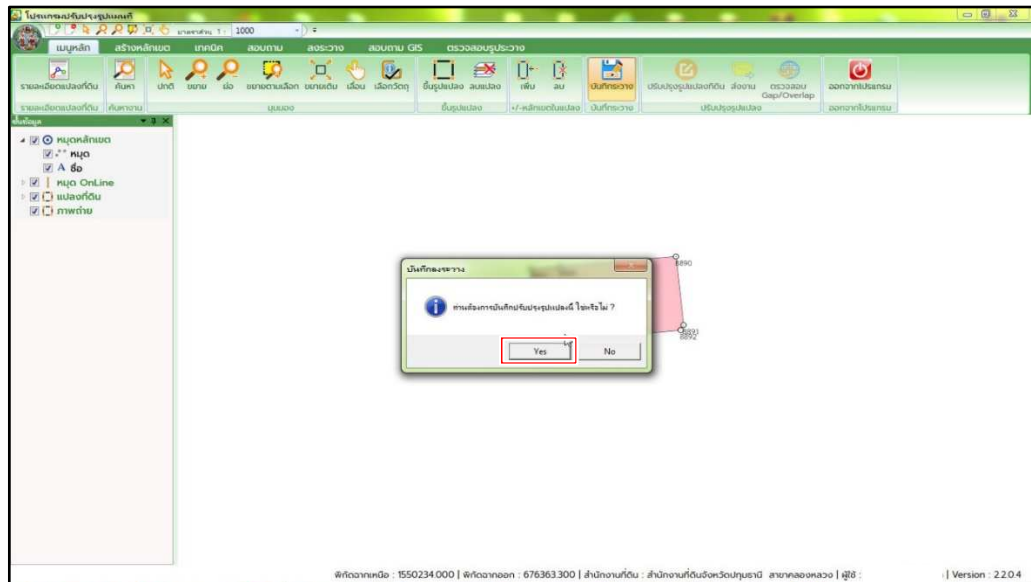
รูปที่ 3.28 แสดงหน้าต่างการนำเข้าด้วย Shape File เรียบร้อย

3.3.7 เมื่อนำเข้า Shape File เรียบร้อย ให้ดำเนินการตรวจสอบรูปแปลงที่ดิน ว่าตรงกับรูปแปลงที่ดินที่ต้องการนำเข้าหรือไม่ ถ้าถูกต้อง จากนั้น คลิกปุ่ม “บันทึกการวาง”



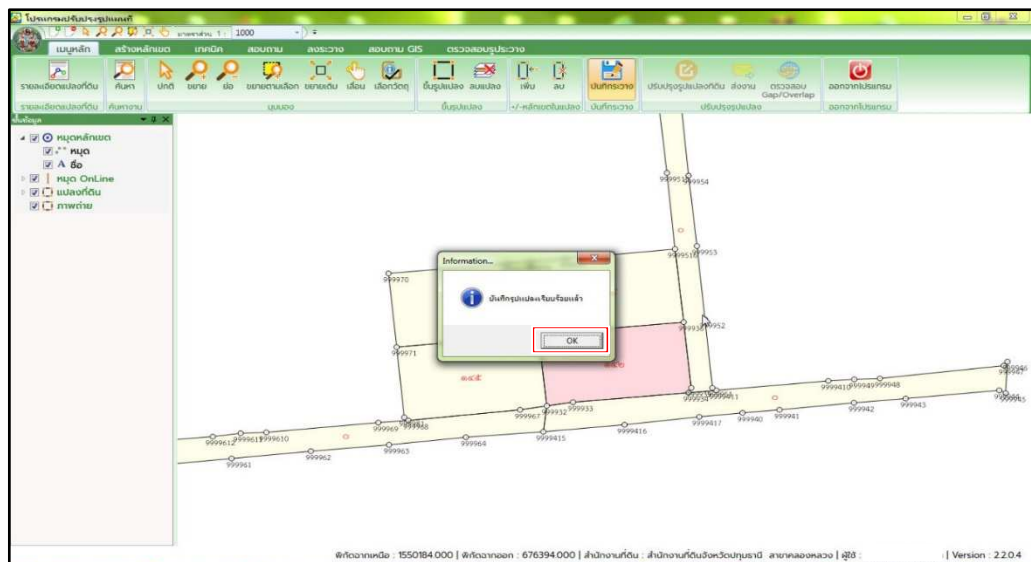
รูปที่ 3.29 แสดงรูปแปลงที่ได้นำเข้าจาก Shape File

3.3.8 เมื่อหน้าต่างบันทึกผลระวางปรากฏให้ดำเนินการคลิกปุ่ม “Yes”



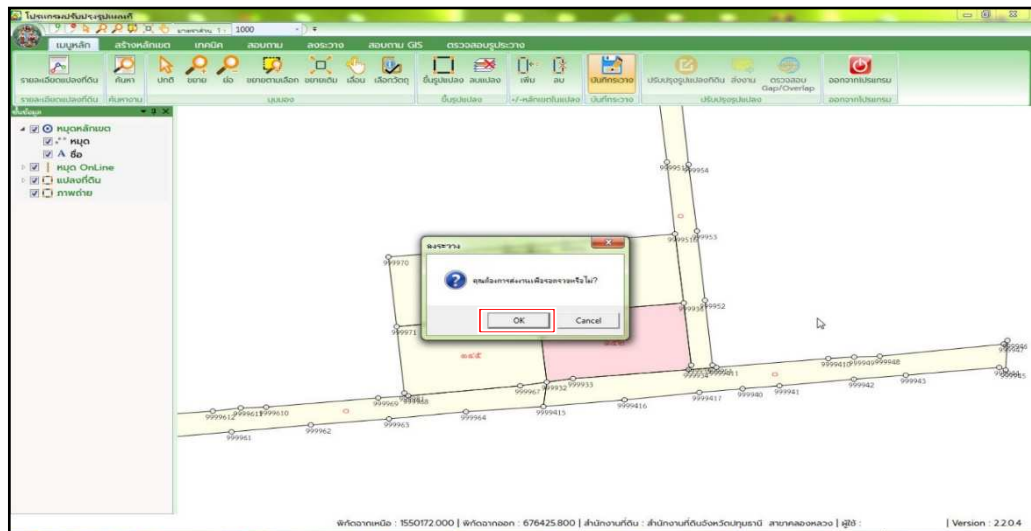
รูปที่ 3.30 แสดงหน้าต่างบันทึกผลระวาง

3.3.9 เมื่อหน้าต่างปรากฏข้อความ “บันทึกการเปลี่ยนแปลงเรียบร้อยแล้ว” ให้ดำเนินการคลิกปุ่ม “OK”



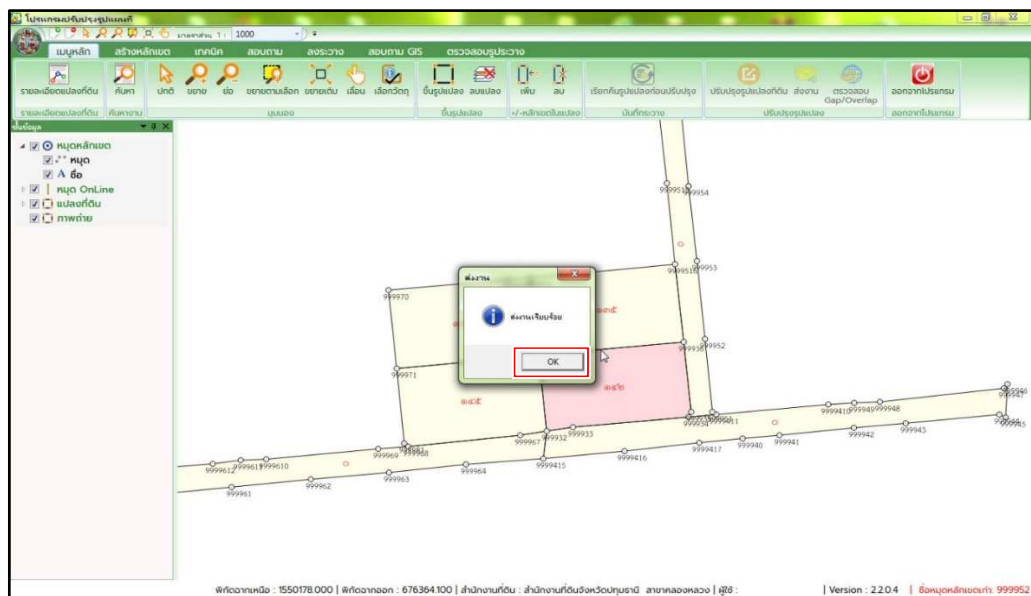
รูปที่ 3.31 แสดงหน้าต่างการบันทึกการเปลี่ยนแปลงเรียบร้อยแล้ว

3.3.10 เมื่อบันทึกการเปลี่ยนแปลงเรียบร้อยแล้ว ระบบจะสอบถามว่า “คุณต้องการส่งงานเพื่อตรวจสอบหรือไม่” ให้ดำเนินการคลิกปุ่ม “OK”



รูปที่ 3.32 แสดงหน้าต่างส่งงาน

3.3.11 เมื่อหน้าต่างปรากฏข้อความ “ส่งงานเรียบร้อยแล้ว” ให้ดำเนินการคลิกปุ่ม “OK”

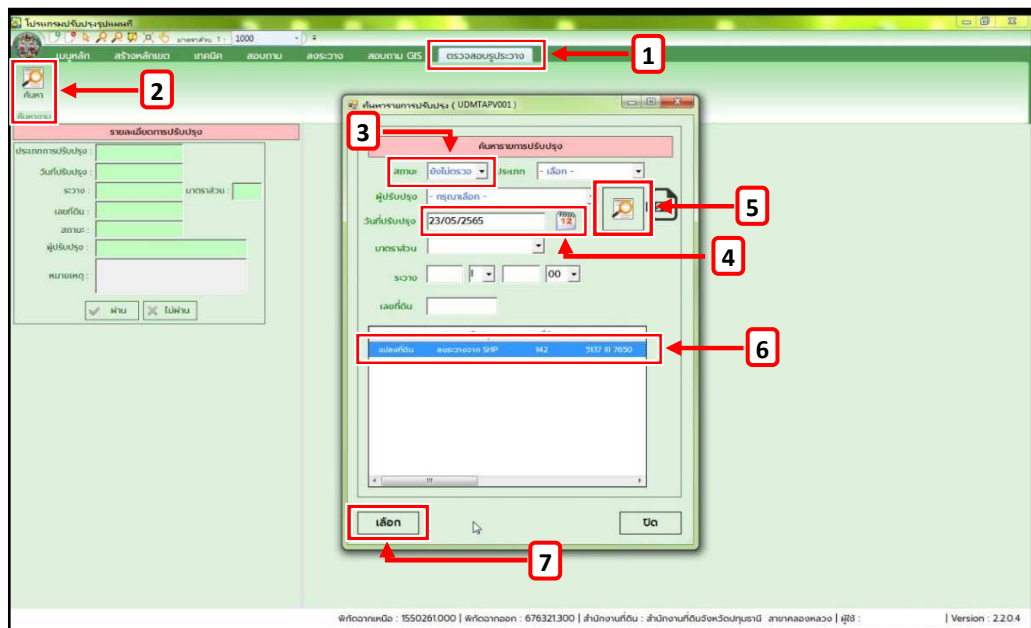


รูปที่ 3.33 แสดงหน้าต่างส่งงานเรียบร้อยแล้ว

3.4 การตรวจสอบรูประวาง

การตรวจสอบรูประวางเป็นการอนุมัติการส่งงานหลังจากเพิ่มหรือนำเข้ารูปแปลงที่ดินเข้าสู่ระบบดิจิทัลเสร็จสิ้น โดยมีขั้นตอนดังนี้

3.4.1 ดำเนินการค้นหารูปแปลงที่ดินที่มีการลงระวางสำเร็จ โดยคลิก “ตรวจสอบรูประวาง” ที่แถบเมนู จะปรากฏรายการข้อมูลรูปแปลงที่ดิน ให้ตรวจสอบประเภทการปรับปรุงวันที่ปรับปรุง ระวาง เลขที่ดิน และชื่อผู้ปรับปรุง

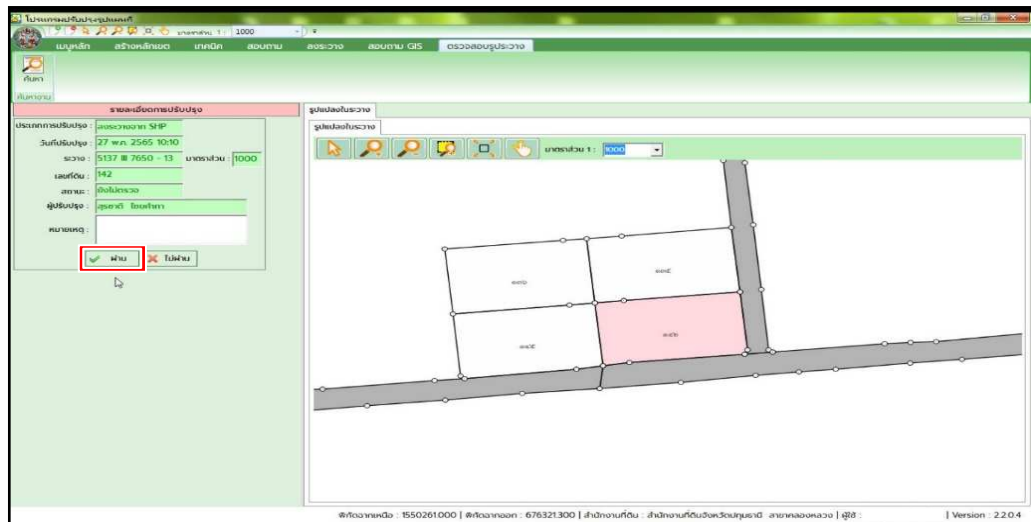


รูปที่ 3.34 แสดงหน้าต่างตรวจสอบรูประวาง

ตามรูปที่ 3.34 ที่หน้าต่าง “ตรวจสอบรูประวาง” ดำเนินการ ดังนี้

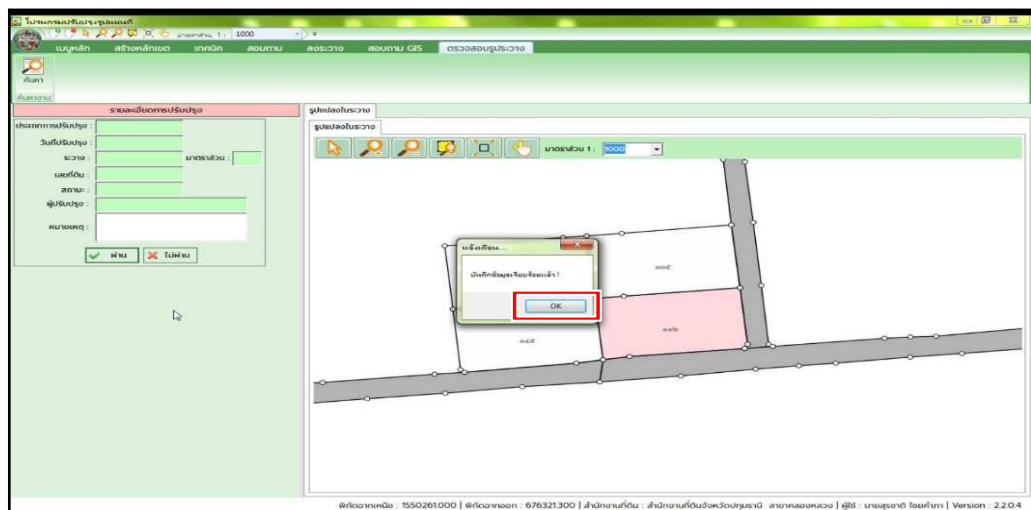
- ① คลิก “ตรวจสอบรูประวาง”
- ② คลิก “ค้นหา”
- ③ คลิกเลือกสถานะเป็น “ยังไม่ตรวจ”
- ④ คลิกเลือก วันที่ (ที่ได้ดำเนินการแก้ไขรูปแปลง หรือลงระวางด้วย Shape File)
- ⑤ คลิก “ค้นหา”
- ⑥ คลิกเลือกรายการที่ต้องการตรวจสอบ
- ⑦ คลิก “เลือก”

3.4.2 ตรวจสอบความถูกต้องของรูปแปลงที่ดิน จากนั้น คลิก “ผ่าน” เพื่อยืนยันการทำงาน หรือถ้าหากต้องการแก้ไขงานให้คลิก “ไม่ผ่าน” เพื่อเรียกคืนรูปแปลงกลับไปก่อนหน้าที่ดำเนินการปรับปรุง



รูปที่ 3.35 แสดงหน้าต่างอนุมัติงานพร้อมหน้าต่างรูปแปลงที่ได้ลงระวาง

3.4.3 เมื่อคลิก “ผ่าน” จะปรากฏหน้าต่างแจ้งเตือนว่า บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้ดำเนินการคลิก “OK”



รูปที่ 3.36 แสดงหน้าต่างการบันทึกข้อมูล

3.5 การตรวจสอบการเชื่อมโยงข้อมูล 3 ส่วน

การตรวจสอบการเชื่อมโยงข้อมูล 3 ส่วน เป็นการตรวจสอบว่าข้อมูลรูปแบบที่ดิน มีการเชื่อมโยงกับข้อมูลทะเบียนหรือไม่ โดยมีขั้นตอนดังนี้

3.5.1 เข้าสู่ระบบให้บริการสอบถามข้อมูลที่ดินในสำนักงานที่ดิน (LIS) ของโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศที่ดิน (ระยะที่ 2) และดำเนินการสืบค้นข้อมูลของแปลงที่ดินที่ตรวจสอบรูปรวางเสร็จเรียบร้อยแล้ว

The screenshot shows the 'โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศที่ดิน (ระยะที่ 2)' (Land Information System Development Phase 2) web application. The search form includes the following fields and steps:

- 1**: Select 'จังหวัด' (Province) from a dropdown menu.
- 2**: Select 'ระวาง ยู ที เอ็ม' (UTM Map Sheet) from a radio button group.
- 3**: Enter the 'เลขที่' (Number) in the 'ระวาง ยู ที เอ็ม' field, e.g., 513737650.
- 4**: Select 'มาตราส่วน' (Scale) and 'แผ่นที่' (Sheet) from dropdown menus, e.g., 1000 and 13.
- 5**: Enter the 'เลขที่ดิน' (Land Number) in the 'เลขที่ดิน' field, e.g., 142.
- 6**: Click the 'ค้นหา' (Search) button.
- 7**: Click the 'ข้อมูล 3 ส่วน' (3-part information) button in the results table.

The results table below the search form shows the following data:

ลำดับที่	PIN Code	เลขโฉนดที่ดิน	เลขโฉนดที่ดิน	ระวาง ยู ที เอ็ม	มาตราส่วน	เลขที่ดิน	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	ผู้ถือกรรมสิทธิ์	สำนักงานที่ดินที่รับผิดชอบ	แสดงเฉพาะ	รายการ
1	-	54069	4572	5137 III 7650-13	1000	142	คลองเตย (คลองเตยที่ 1 ระยะที่ 1)	คลองเตย	ปทุมธานี		สำนักงานที่ดินจังหวัดปทุมธานี สาขาคลองเตย	10	รายการ

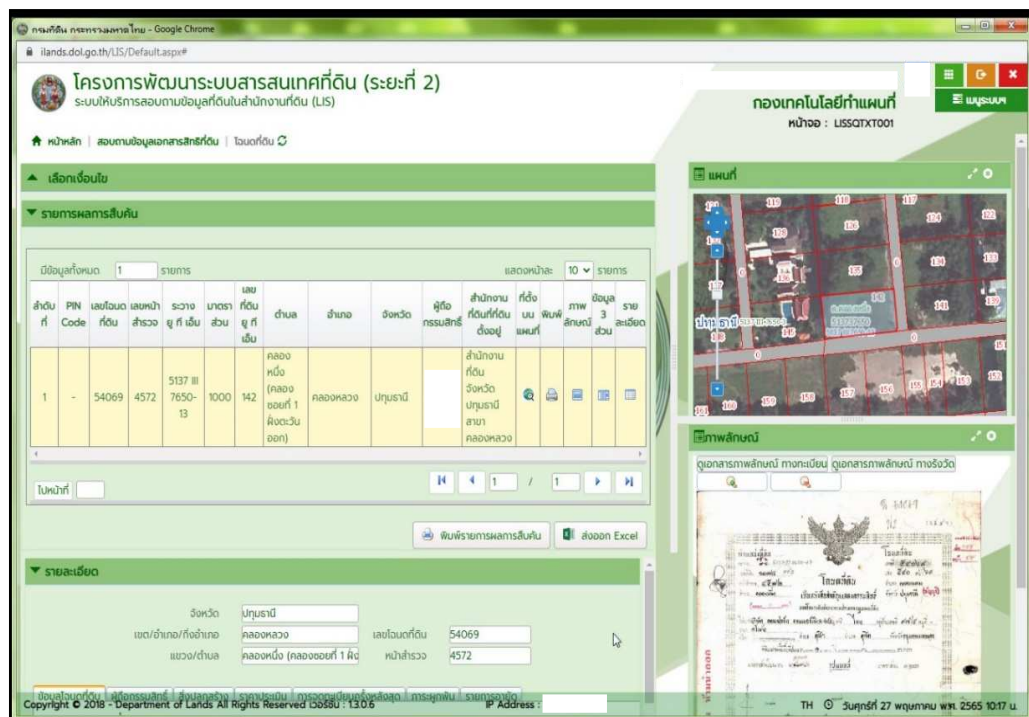
รูปที่ 3.37 แสดงหน้าต่างการสอบถามข้อมูลที่ดินในสำนักงานที่ดิน

ตามรูปที่ 3.37 ดำเนินการสืบค้นข้อมูลของแปลงที่ดิน ดังนี้

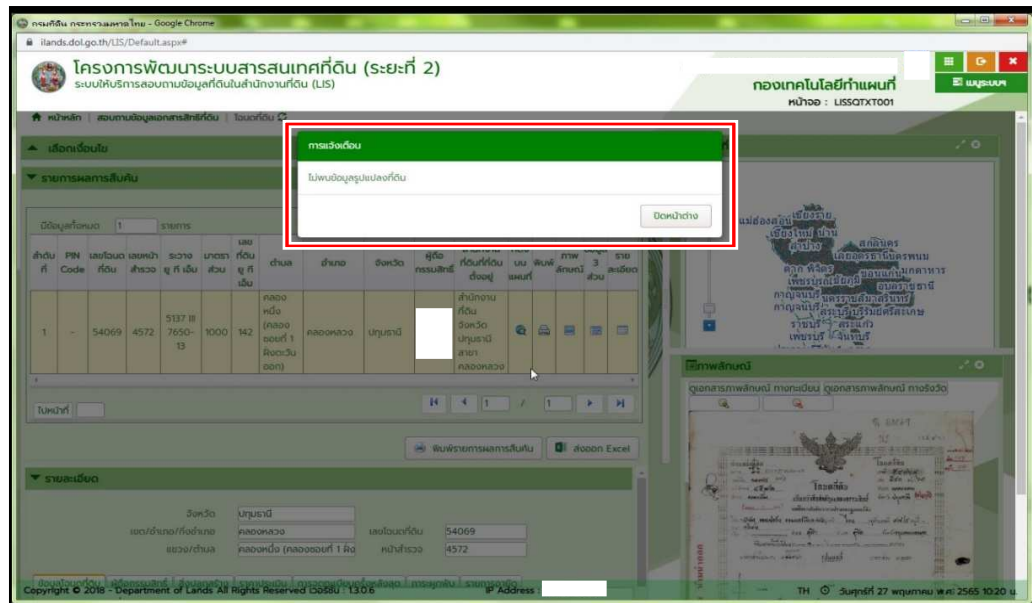
- ① คลิกเลือก “จังหวัด”
- ② คลิกเลือก “ระวาง ยู ที เอ็ม”
- ③ ใส่ข้อมูลระวาง ยู ที เอ็ม เช่น 513737650 (5137 III 7650)
- ④ คลิกเลือก “มาตราส่วน” และ “แผ่นที่”
- ⑤ ใส่เลขที่ดิน
- ⑥ คลิก “ค้นหา”
- ⑦ คลิก “ข้อมูล 3 ส่วน”

3.5.2 เมื่อคลิก “ข้อมูล 3 ส่วน” จะมีหน้าต่างปรากฏเพิ่มขึ้น 3 ส่วน คือ “แผนที่” “ภาพลักษณ์” และ “รายละเอียด” หากข้อมูลแผนที่ปรากฏรูปแปลงชัดเจน แสดงว่าข้อมูลทะเบียนและข้อมูลรูปแปลงที่ดินมีการเชื่อมโยงเรียบร้อยแล้ว ดังรูปที่ 3.38 แต่ถ้าหากข้อมูลทะเบียนและข้อมูลรูปแปลงที่ดินยังไม่เชื่อมโยงกันจะมีหน้าต่างแจ้งเตือนปรากฏขึ้นมา ดังรูปที่ 3.39

หากข้อมูลทะเบียนและข้อมูลรูปแปลงที่ดินยังไม่เชื่อมโยงกัน ให้ดำเนินการตรวจสอบรายละเอียดของรูปแปลงในเมนู “สอบถาม GIS” อีกครั้ง ถ้าหากข้อมูลรายละเอียดของรูปแปลงถูกต้องแล้ว แต่ข้อมูลทะเบียนและข้อมูลรูปแปลงที่ดินยังไม่เชื่อมโยงกัน ให้ลบรูปแปลงเดิมออก แล้วดำเนินการเพิ่มหรือนำเข้ารูปแปลงใหม่ จากนั้น ดำเนินการตรวจสอบการเชื่อมโยงข้อมูล 3 ส่วนอีกครั้ง



รูปที่ 3.38 แสดงหน้าต่างการเชื่อมโยงข้อมูล 3 ส่วน



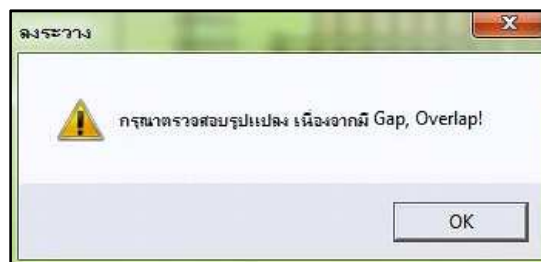
รูปที่ 3.39 แสดงหน้าตาการแจ้งเตือนไม่พบข้อมูลรูปแบบที่ติด

บทที่ 4

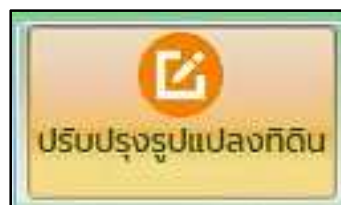
ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

4.1 ปัญหา “กรุณาตรวจสอบรูปแปลง เนื่องจากมี Gap, Overlap!”

หลังจากคลิก “บันทึกแปลงรวม” หากระบบแจ้งเตือนว่า “กรุณาตรวจสอบรูปแปลง เนื่องจากมี Gap, Overlap!” ดังรูปที่ 4.1 วิธีการแก้ปัญหา ให้ดำเนินการคลิก “ปรับปรุงรูปแปลงที่ดิน” ที่แถบเมนู ดังรูปที่ 4.2 ซึ่งจะพบปัญหาอยู่ 4 แบบ คือ 1. Gap 2. Overlap 3. Donut และ 4. Point



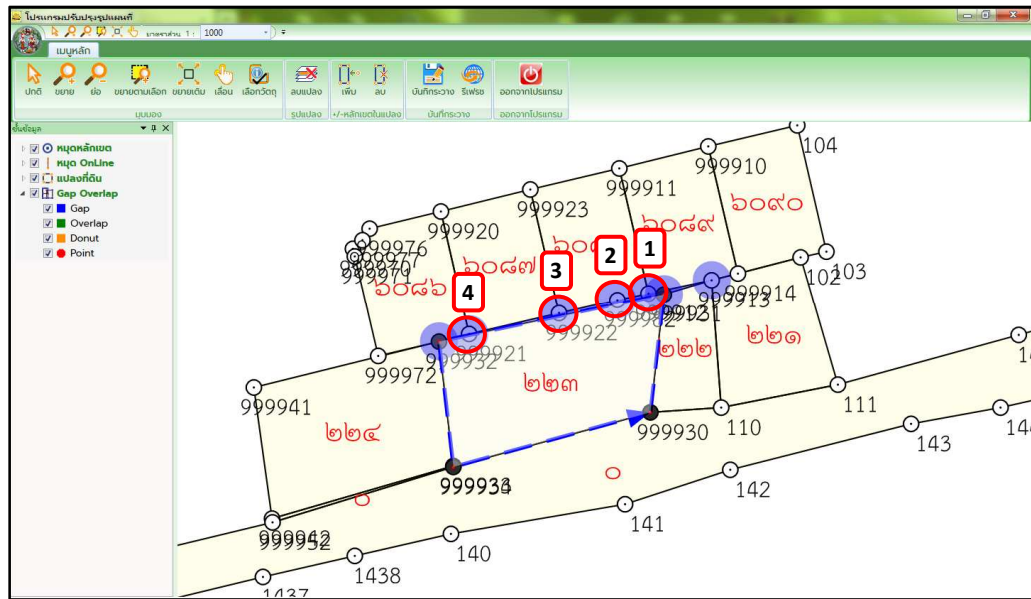
รูปที่ 4.1 แสดงหน้าต่างแจ้งเตือน “กรุณาตรวจสอบรูปแปลง เนื่องจากมี Gap, Overlap!”



รูปที่ 4.2 แสดงแถบเมนู “ปรับปรุงรูปแปลงที่ดิน”

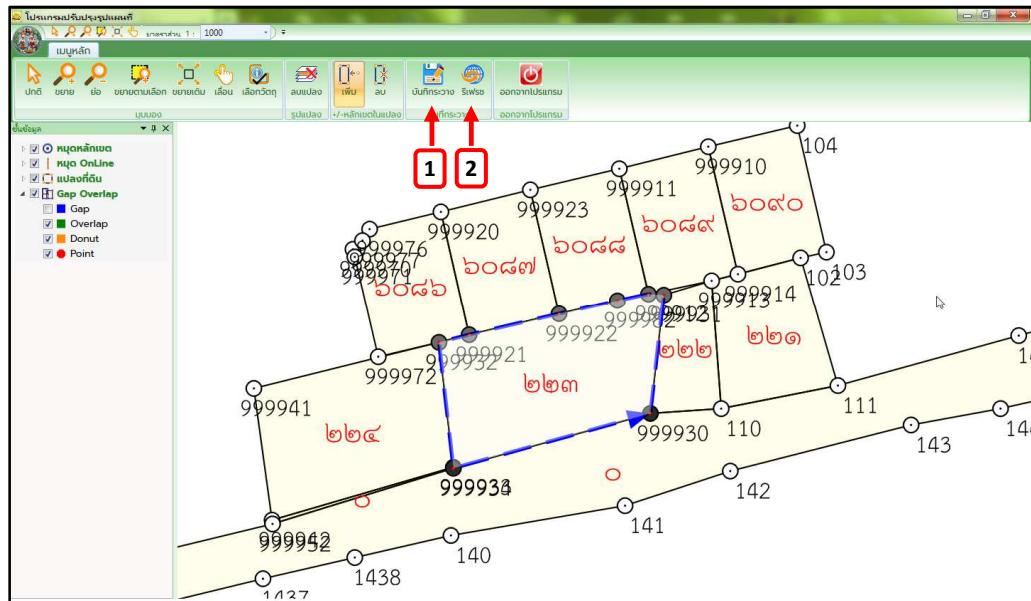
4.1.1 Gap

ปัญหาเกิดจากการที่มีช่องว่างระหว่างรูปแปลงที่ดิน โดยจะมีไฮไลต์สีน้ำเงินบริเวณพื้นที่ และหมุดที่มีปัญหา Gap ดังรูปที่ 4.3 จากนั้น ให้คลิกที่เลขที่ดินและดำเนินการตรวจสอบรูปแปลงของหมุดที่มีไฮไลต์สีน้ำเงิน ตามรูปตัวอย่างจะแสดงให้เห็นว่า แปลงที่ดิน 223 มีหมุดไม่ครบ (หมุดของแปลง 223 จะเป็นสีดำ) ทำให้มีช่องว่างระหว่างแนวเขตกับแปลงข้างเคียง ซึ่งมีวิธีการแก้ไขโดยการเพิ่มหมุดในรูปแปลง 223 ให้ครบถ้วน เพื่อให้แนวเขตของแปลงไม่มีช่องว่างกับแปลงข้างเคียง โดยมีขั้นตอนดังนี้

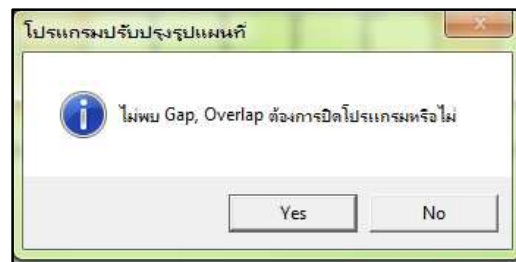


รูปที่ 4.6 แสดงการคลิกหมุดข้างเคียงที่ต้องการแทรกเข้าไปในคู่หมุดของรูปแปลง

4. เมื่อแก้ไขแล้วเสร็จ คลิก “บันทึกการวาง” และคลิก “รีเฟรช” ที่แถบเมนู ดังรูปที่ 4.7 โดยระบบจะดำเนินการตรวจสอบว่า มีปัญหาอีกหรือไม่ ถ้ามีปัญหาระบบจะแจ้งเตือนว่า “กรุณาตรวจสอบรูปแปลง เนื่องจากมี Gap, Overlap!” ให้ผู้ใช้งานดำเนินการแก้ไขจนกว่าจะแล้วเสร็จ และคลิก “บันทึกการวาง” และคลิก “รีเฟรช” ที่แถบเมนูอีกครั้ง ซึ่งถ้าไม่มีปัญหาแล้ว ระบบจะแจ้งเตือนว่า “ไม่พบ Gap, Overlap ต้องการปิดโปรแกรมหรือไม่” ให้ผู้ใช้งานคลิก “Yes” ดังรูปที่ 4.8

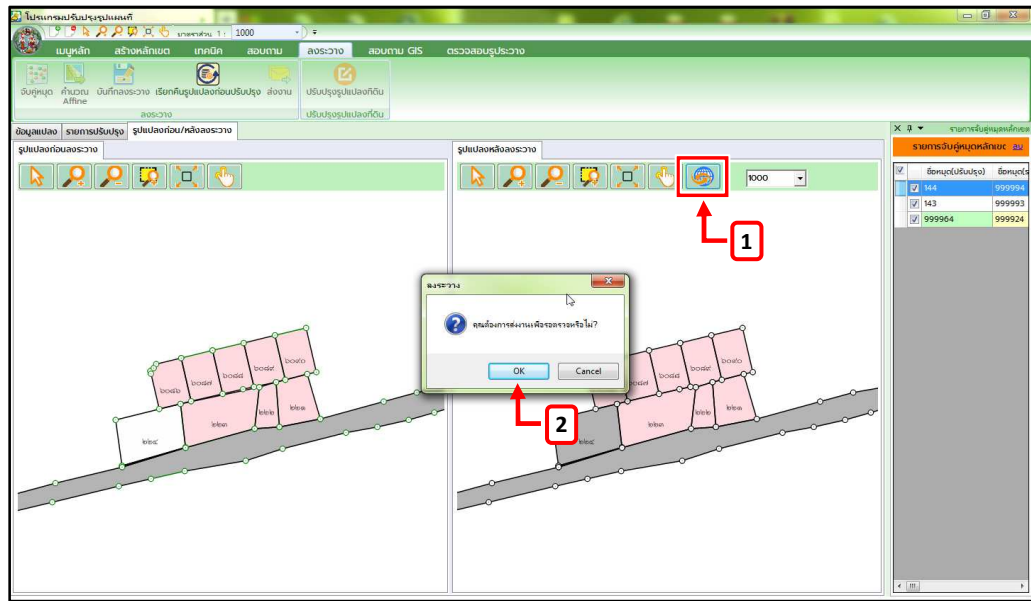


รูปที่ 4.7 แสดงการคลิก “บันทึกการวาง” และคลิก “รีเฟรช” ที่แถบเมนู

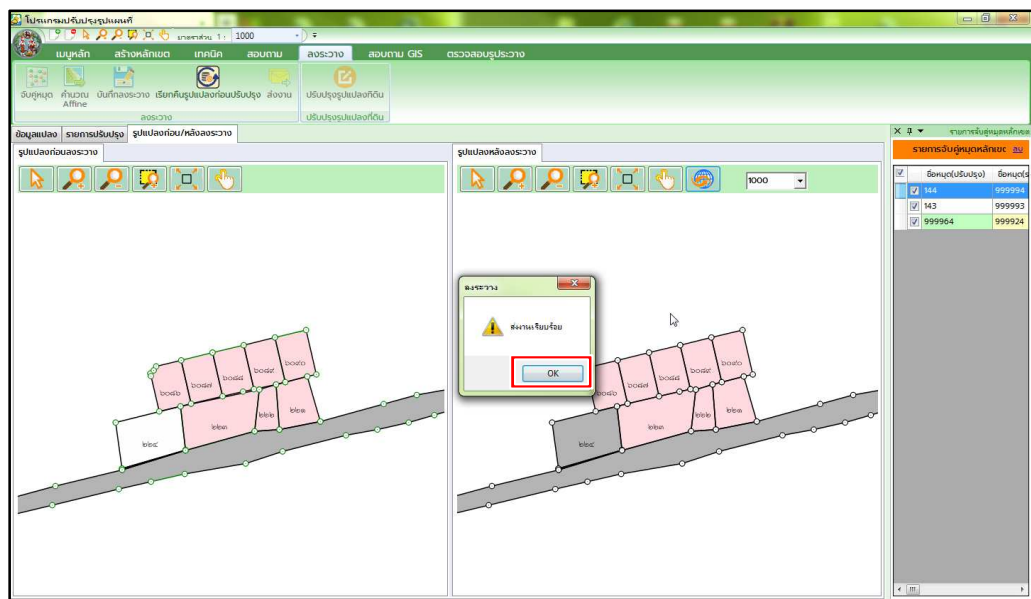


รูปที่ 4.8 แสดงหน้าต่างแจ้งเตือน “ไม่พบ Gap, Overlap ต้องการปิดโปรแกรมหรือไม่”

5. เมื่อหน้าต่าง “ปรับปรุงรูปแบบที่ดิน” ปิดตัวลง ให้ดำเนินการคลิก “รีเฟรช” ที่แถบเมนู และระบบจะสอบถามว่า “คุณต้องการส่งงานเพื่อตรวจสอบหรือไม่” ให้ดำเนินการคลิกปุ่ม “OK” ดังรูปที่ 4.9 จากนั้น ระบบจะแจ้งข้อความ “ส่งงานเรียบร้อยแล้ว” ให้ดำเนินการคลิกปุ่ม “OK” ดังรูปที่ 4.10



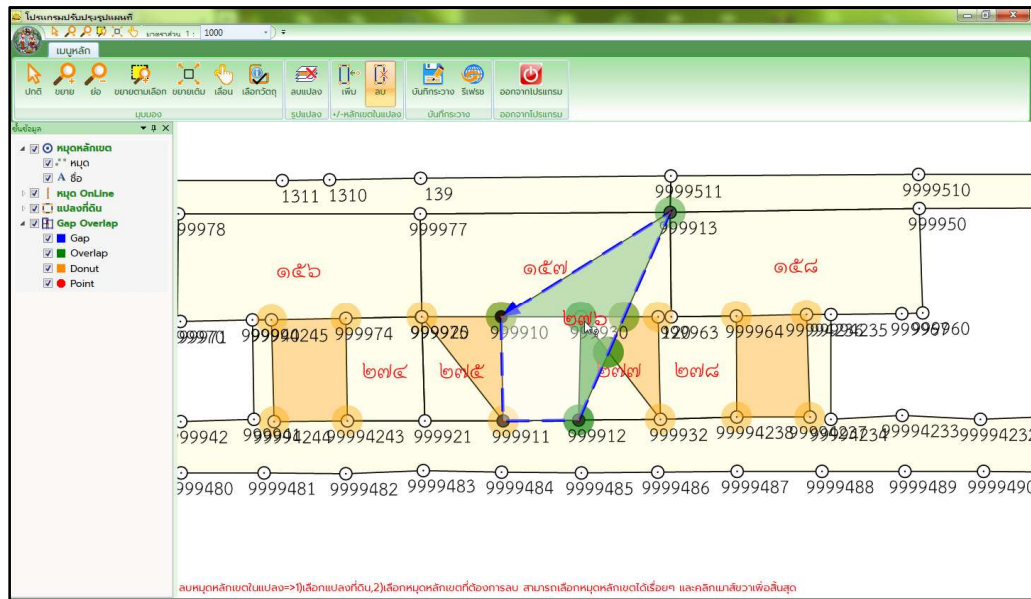
รูปที่ 4.9 แสดงการคลิก “รีเฟรช” และยืนยันส่งงานเพื่อรอตรวจ



รูปที่ 4.10 แสดงหน้าต่างการส่งงานเรียบร้อยแล้ว

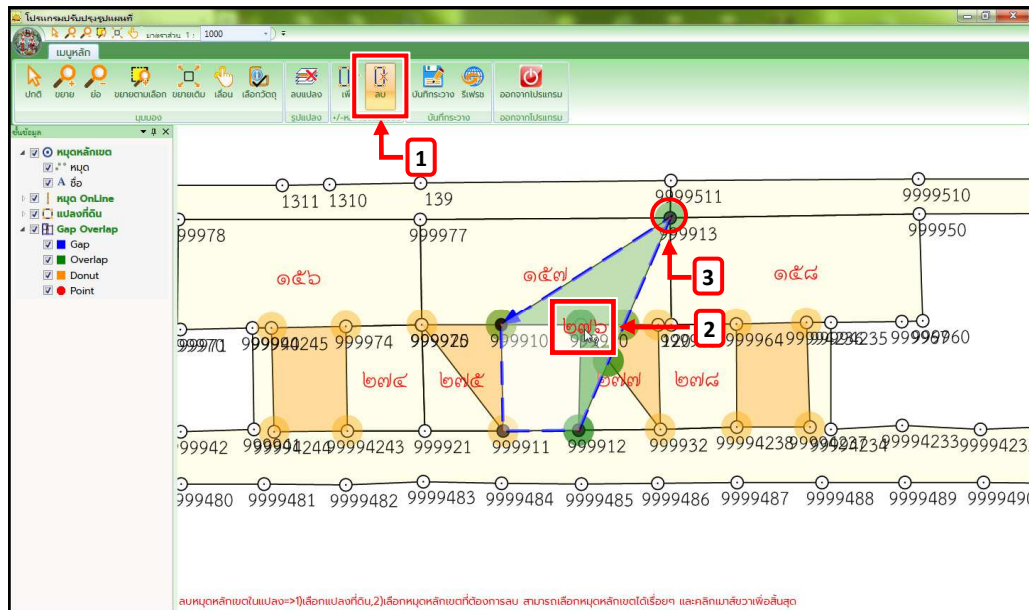
4.1.2 Overlap

ปัญหาเกิดจากการที่มีพื้นที่ซ้อนทับระหว่างรูปแปลงที่ดิน โดยจะมีไฮไลต์สีเขียว บริเวณพื้นที่ และหมุดที่มีปัญหา ดังรูปที่ 4.11 จากนั้น ให้คลิกที่เลขที่ดิน และดำเนินการตรวจสอบ รูปแปลงของหมุดที่มีไฮไลต์สีเขียว ตามรูปตัวอย่างจะแสดงให้เห็นว่า แปลงที่ดิน 276 มีหมุดมุมขวบน ที่ผิดพลาด (หมุดของแปลง 276 จะเป็นสีดำ) ทำให้เกิดพื้นที่ซ้อนทับกับแปลงข้างเคียง ซึ่งแก้ไข โดยการลบหมุดในรูปแปลง 276 ที่ผิดพลาด และเพิ่มหมุดในตำแหน่งที่ถูกต้อง โดยมีขั้นตอน ดังนี้



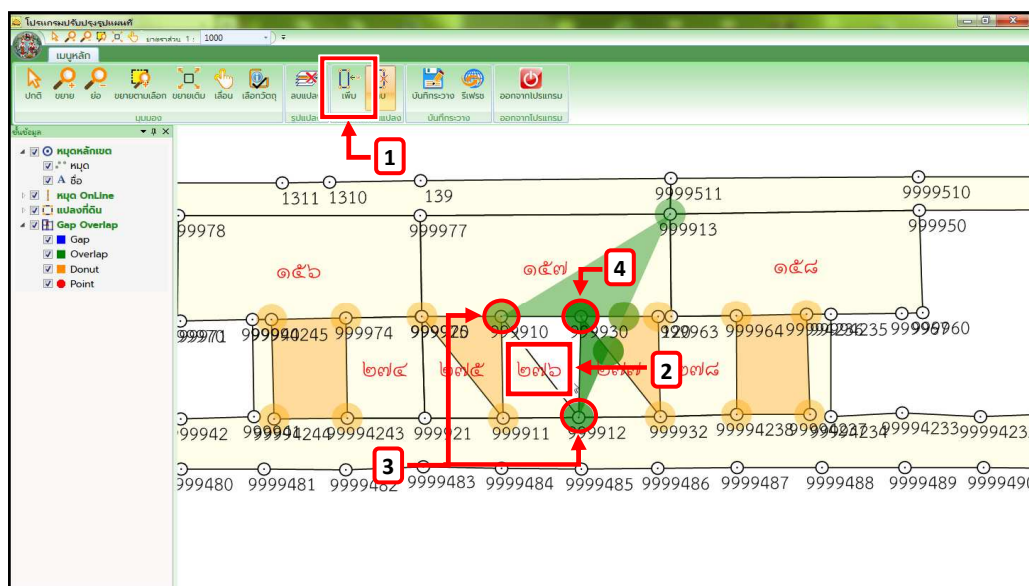
รูปที่ 4.11 แสดงพื้นที่ที่มีปัญหา Overlap

1. ดำเนินการลบหมุดที่ผิดพลาด โดยใช้คำสั่ง “ลบ” ที่แถบเมนู คลิกที่เลขที่ดิน ที่ต้องการลบหมุด และคลิกที่หมุดที่ต้องการลบ จากนั้น คลิกเมาส์ขวา



รูปที่ 4.12 แสดงการใช้คำสั่ง “ลบ”

2. ดำเนินการเพิ่มหมุดที่ถูกตำแหน่ง โดยใช้คำสั่ง “เพิ่ม” ที่แถบเมนู คลิกที่เลขที่ดินที่ต้องการเพิ่มหมุด คลิกคู่มุมที่ต้องการแทรกหมุดเพิ่มในช่วงระหว่างคู่มุม และคลิกที่หมุดที่ต้องการเพิ่ม โดยคลิกเป็นลำดับตามแนวทิศทางของเส้นรอบแปลง (ดูจากหัวลูกศรสีน้ำเงินว่า ทิศทางวนตามเข็มนาฬิกา หรือทวนเข็มนาฬิกา) จากนั้น คลิกเมาส์ขวา



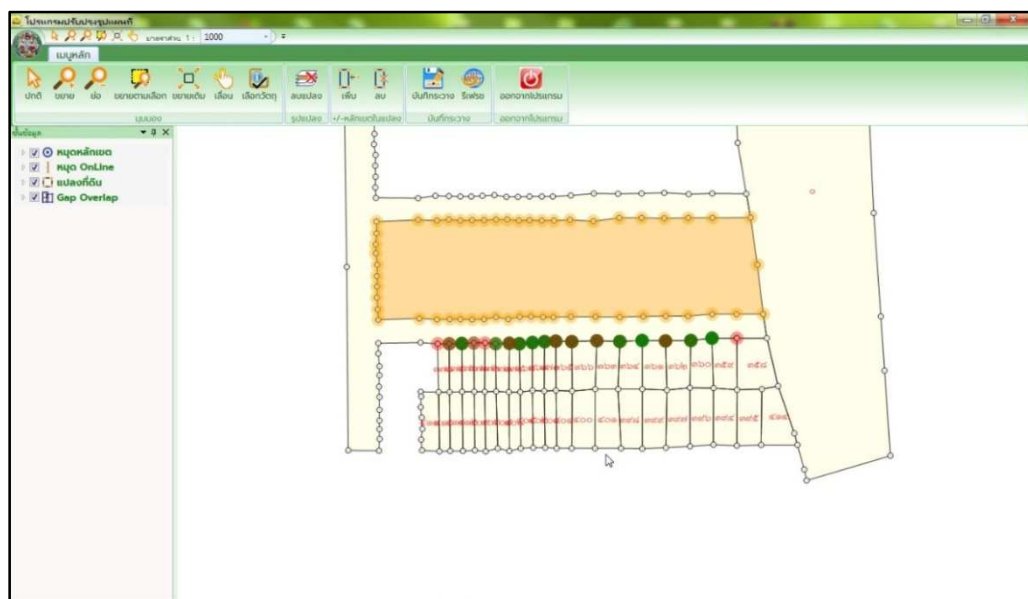
รูปที่ 4.13 แสดงการใช้คำสั่ง “เพิ่ม”

3. เมื่อแก้ไขแล้วเสร็จ คลิก “บันทึกการวาง” และคลิก “รีเฟรช” ที่แถบเมนู โดยระบบจะดำเนินการตรวจสอบว่ามีปัญหาอีกหรือไม่ ถ้ามีปัญหาระบบจะแจ้งเตือนว่า “กรุณาตรวจสอบรูปแบบ เนื่องจากมี Gap, Overlap!” ให้ผู้ใช้งานดำเนินการแก้ไขจนกว่าจะแล้วเสร็จ และคลิก “บันทึกการวาง” และคลิก “รีเฟรช” ที่แถบเมนูอีกครั้ง ซึ่งถ้าไม่มีปัญหาแล้ว ระบบจะแจ้งเตือนว่า “ไม่พบ Gap, Overlap ต้องการปิดโปรแกรมหรือไม่” ให้ผู้ใช้งานคลิก “Yes”

4. เมื่อหน้าต่าง “ปรับปรุงรูปแบบที่ดิน” ปิดตัวลง ให้ดำเนินการคลิก “รีเฟรช” ที่แถบเมนู และระบบจะสอบถามว่า “คุณต้องการส่งงานเพื่อรอตรวจหรือไม่” ให้ดำเนินการคลิกปุ่ม “OK” จากนั้น ระบบจะแจ้งข้อความ “ส่งงานเรียบร้อยแล้ว” ให้ดำเนินการคลิกปุ่ม “OK”

4.1.3 Donut

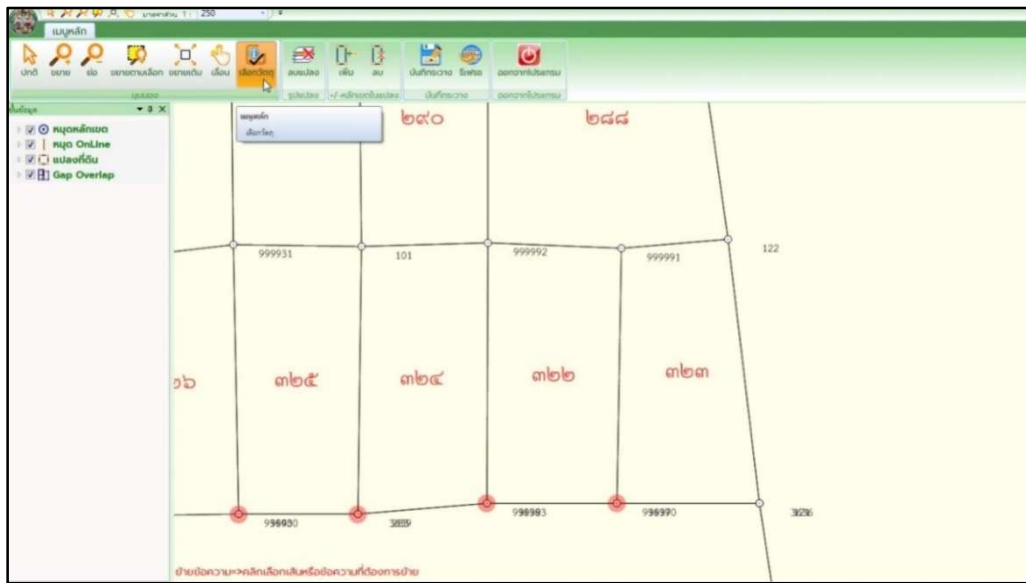
ปัญหา Donut จะมีไฮไลท์สีส้มบริเวณพื้นที่ และหมุดที่มีปัญหา เกิดจากรูปแปลงข้างเคียงของรายการค้นหาล้อมรอบพื้นที่ว่าง ซึ่งผู้ใช้งานไม่ได้เลือกรูปแปลงที่ดินในบริเวณพื้นที่สีส้มเข้ามาในรายการค้นหา หรือรูปแปลงข้างเคียงของรายการค้นหาเป็นแปลงที่มีการแบ่งหักภายใน ดังรูปที่ 4.14 ซึ่งปัญหา Donut จะไม่มีผลต่อการบันทึกการวาง จึงไม่ต้องดำเนินการแก้ไข



รูปที่ 4.14 แสดงพื้นที่ที่มีปัญหา Donut

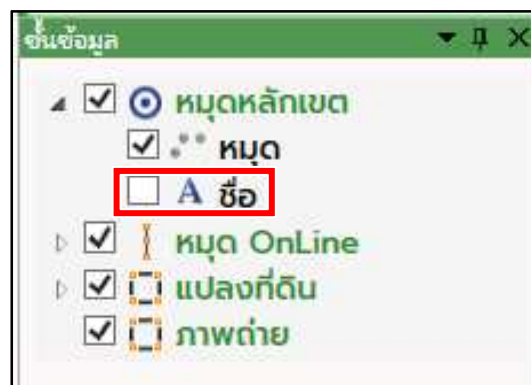
4.1.4 Point

ปัญหาเกิดจากการที่มีหมุดซ้อนกันระหว่างรูปแปลงที่ดิน โดยจะมีไฮไลท์สีแดงตรงหมุดที่มีปัญหา ดังรูปที่ 4.15 ตามรูปตัวอย่างจะแสดงให้เห็นว่า หมุดที่มีปัญหาจะมีชื่อหมุดที่ซ้อนทับกัน ซึ่งมีวิธีการแก้ไข ดังนี้



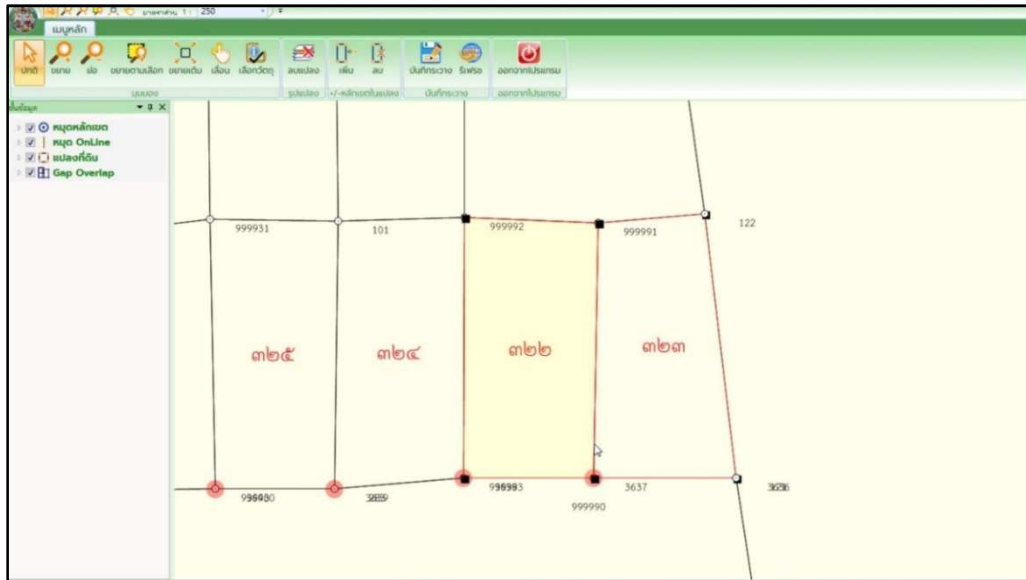
รูปที่ 4.15 แสดงปัญหาที่เกิดจากการที่มีหมุดซ้อนกันระหว่างรูปแปลงที่ดิน

1. เลือก ☒ เพื่อแสดงชื่อของหมุดหลักเขต ที่หน้าต่างชั้นข้อมูล ดังรูปที่ 4.16



รูปที่ 4.16 แสดงขั้นตอนการแสดงชื่อหมุด

2. คลิกที่เส้นขอบรูปแปลงบริเวณหมุดที่มีปัญหา ให้หมุดเปลี่ยนเป็นสี่เหลี่ยมสีดำ ดังรูปที่ 4.17 แล้วคลิกลากหมุดสี่เหลี่ยมสีดำที่มีปัญหาไปหาอีกหมุดที่ซ้อนในตำแหน่งเดียวกัน เพื่อให้หมุดเหลือเพียง 1 หมุด ใน 1 ตำแหน่งเท่านั้น โดยให้สังเกตตรงชื่อหมุดว่ายังมีชื่อซ้อนทับกันอีกหรือไม่



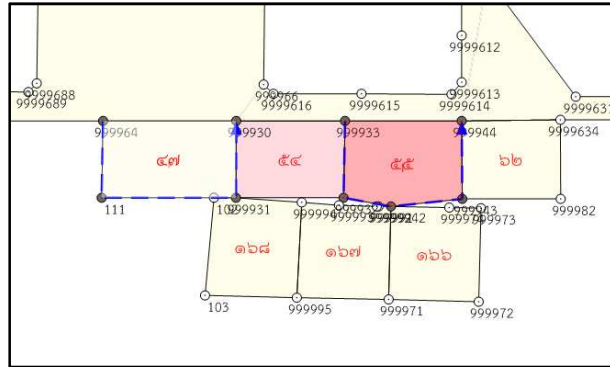
รูปที่ 4.17 แสดงการคลิกที่เส้นขอบรูปแปลงบริเวณหมุดที่มีปัญหา

3. เมื่อแก้ไขแล้วเสร็จ คลิก “บันทึกการวาง” และคลิก “รีเฟรช” ที่แถบเมนู โดยระบบจะดำเนินการตรวจสอบว่ามีปัญหาอีกหรือไม่ ถ้ามีปัญหาระบบจะแจ้งเตือนว่า “กรุณาตรวจสอบรูปแปลง เนื่องจากมี Gap, Overlap!” ให้ผู้ใช้งานดำเนินการแก้ไขจนกว่าจะแล้วเสร็จ และคลิก “บันทึกการวาง” และคลิก “รีเฟรช” ที่แถบเมนูอีกครั้ง ซึ่งถ้าไม่มีปัญหาแล้ว ระบบจะแจ้งเตือนว่า “ไม่พบ Gap, Overlap ต้องการปิดโปรแกรมหรือไม่” ให้ผู้ใช้งานคลิก “Yes”

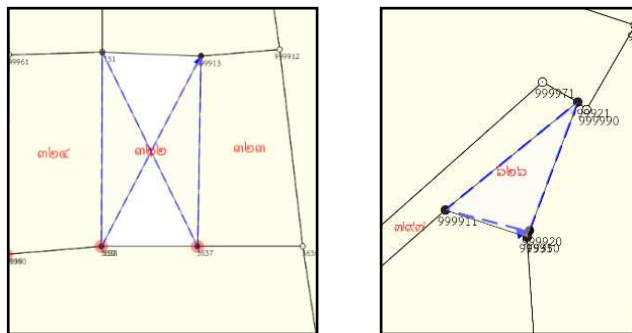
4. เมื่อหน้าต่าง “ปรับปรุงรูปแปลงที่ดิน” ปิดตัวลง ให้ดำเนินการคลิก “รีเฟรช” ที่แถบเมนู และระบบจะสอบถามว่า “คุณต้องการส่งงานเพื่อรอตรวจหรือไม่” ให้ดำเนินการคลิกปุ่ม “OK” จากนั้น ระบบจะแจ้งข้อความ “ส่งงานเรียบร้อยแล้ว” ให้ดำเนินการคลิกปุ่ม “OK”

4.2 ปัญหาบันทึกลงระวางไม่สำเร็จ เนื่องจาก Geometry Error ORA

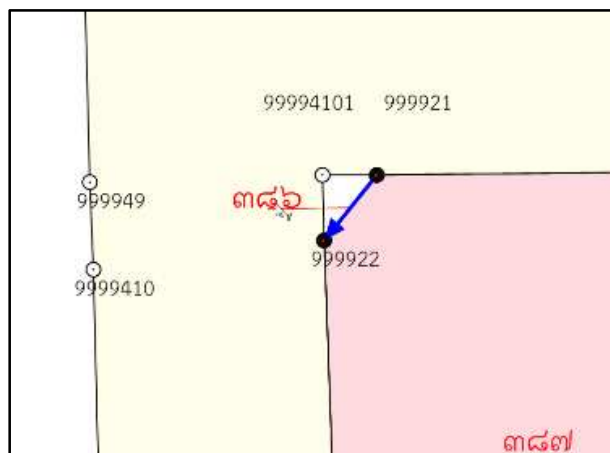
ปัญหาเกิดจากข้อมูลรูปแปลงดิจิทัลในระบบมีข้อผิดพลาด เช่น เส้นรอบรูปแปลงไม่บรรจบกัน เส้นรอบรูปแปลงของแปลงนั้น ๆ ตัดกัน หรือรูปแปลงที่มีหมุดน้อยกว่า 3 หมุด



รูปที่ 4.18 ตัวอย่างปัญหาเส้นรอบรูปแปลงไม่บรรจบกัน



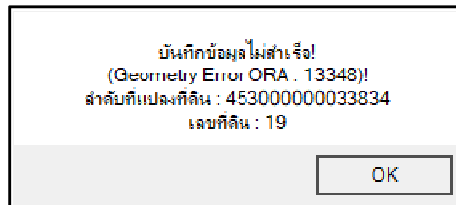
รูปที่ 4.19 ตัวอย่างปัญหาเส้นรอบรูปแปลงของแปลงนั้น ๆ ตัดกัน



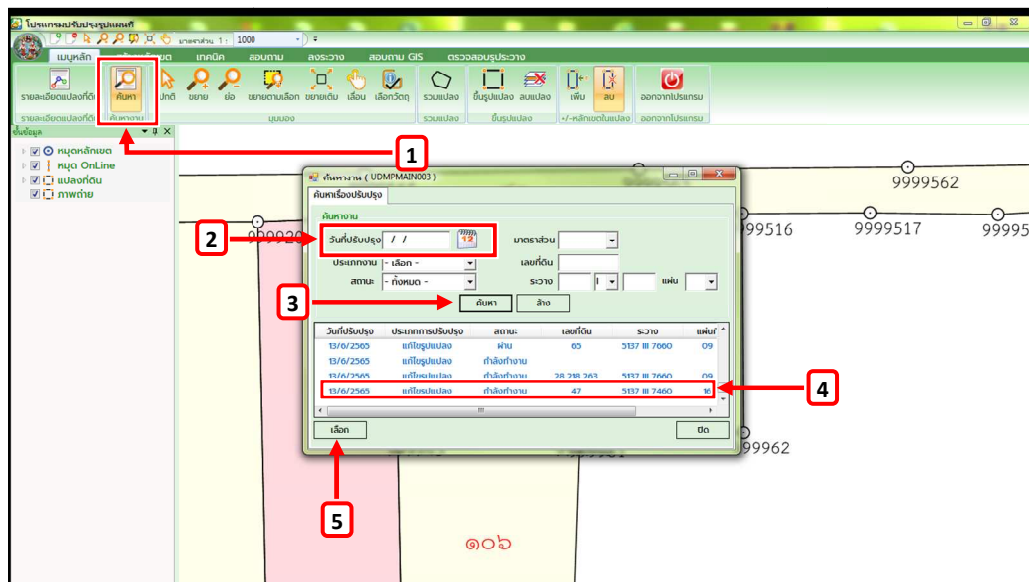
รูปที่ 4.20 ตัวอย่างปัญหารูปแปลงที่มีหมุดน้อยกว่า 3 หมุด

4.2.1 เส้นรอบรูปแปลงไม่บรรจบกัน (Geometry Error ORA : 13348)

1. เมื่อดำเนินการบันทึกลงระวางแล้ว บันทึกไม่สำเร็จ ดังรูปที่ 4.21 ให้ดำเนินการกลับมาที่เมนูหลัก แล้วค้นหาคิงานที่บันทึกลงระวางไม่สำเร็จ ดังรูปที่ 4.22

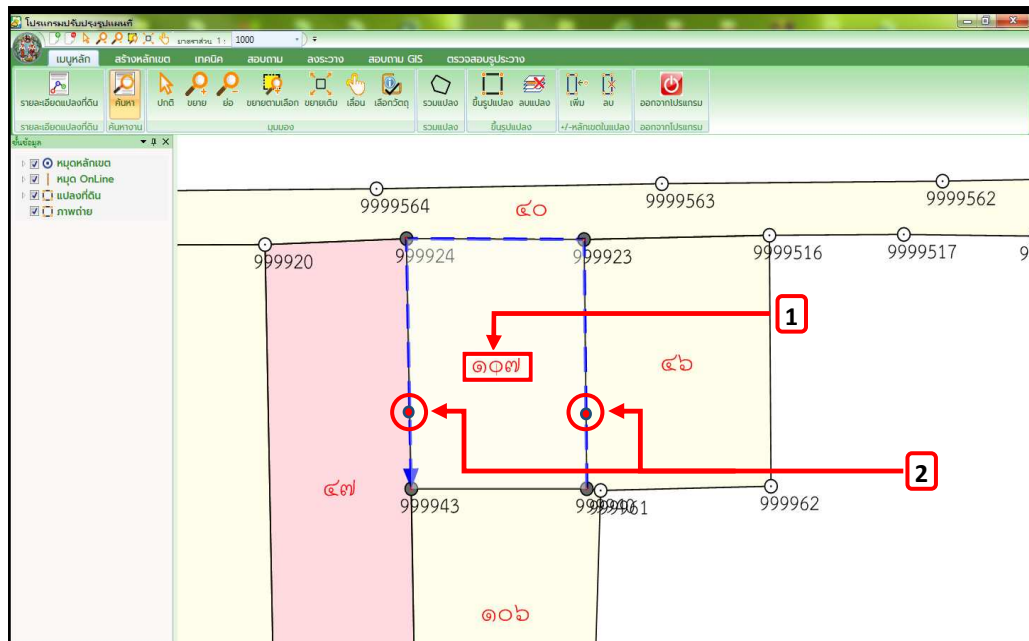


รูปที่ 4.21 แสดงการบันทึกลงระวางไม่สำเร็จ (Geometry Error ORA: 13348)



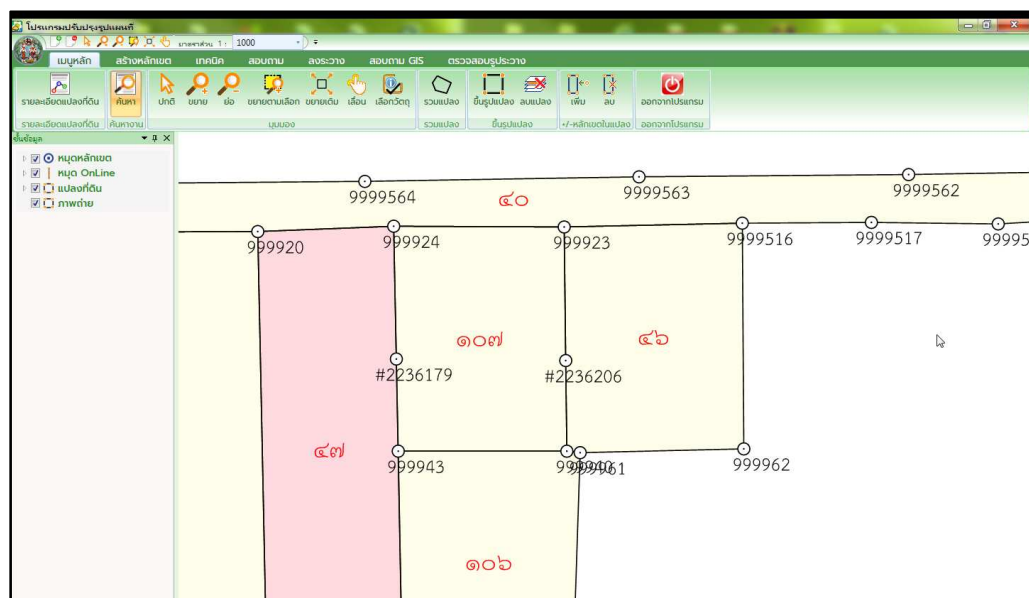
รูปที่ 4.22 แสดงหน้าต่างค้นหาคิงาน

2. เมื่อเปิดคิงานที่ลงระวางไม่สำเร็จเรียบร้อยแล้ว จากนั้น ให้ดำเนินการแก้ไขรูปแปลงที่ดิน ตามที่ระบบแจ้งว่าไม่สามารถบันทึกลงระวางได้ จากในตัวอย่างนี้แปลงที่ดินที่ไม่สามารถบันทึกลงระวางได้ คือ แปลงเลขที่ดิน 107 จะพบว่าเส้นรอบรูปแปลง (เส้นประสีน้ำเงิน) ไม่บรรจบกัน จึงทำให้บันทึกลงระวางไม่สำเร็จ ให้ดำเนินการเพิ่มมุมเข้าไปในแปลง โดยคลิกตรงเลขที่ดินของแปลงที่มีปัญหา จากนั้น กดปุ่ม Ctrl ค้างพร้อมกับคลิกเมาส์ซ้ายที่บริเวณเส้นประสีน้ำเงิน ก่อนถึงคู่หมุดที่ไม่มีเส้นประสีน้ำเงิน ดังรูปที่ 4.23

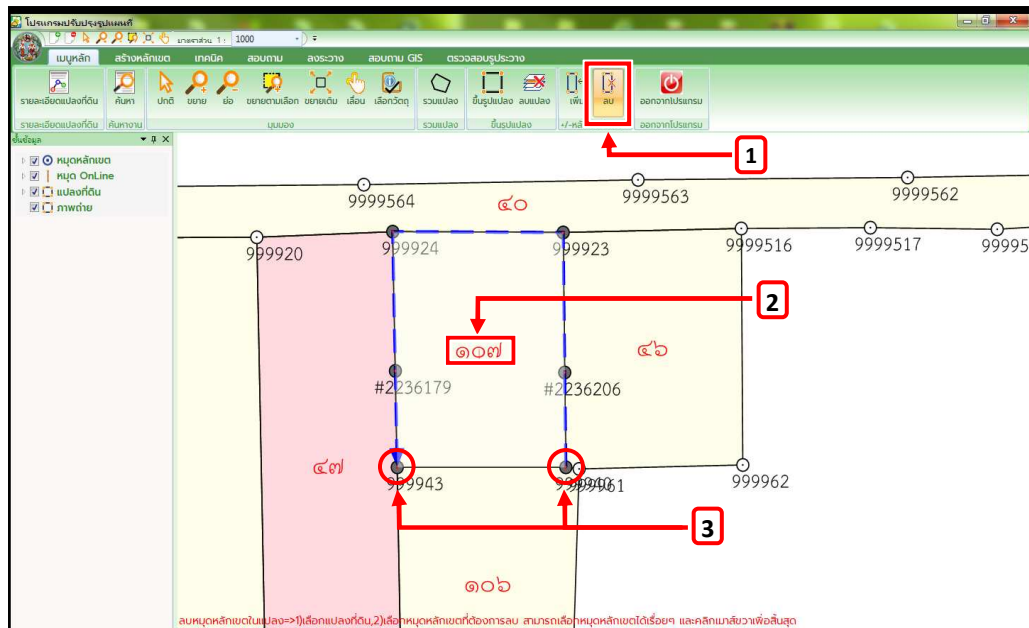


รูปที่ 4.23 แสดงการเพิ่มหมุดเข้าไปในรูปแปลง

3. เมื่อดำเนินการเพิ่มหมุดเสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังรูปที่ 4.24 ให้ดำเนินการลบคู่มุมที่ไม่มีเส้นประสีน้ำเงินด้วยคำสั่ง “ลบ” ที่แถบเมนู จากนั้น คลิกที่เลขที่ดินของรูปแปลงที่ต้องการลบหมุด และคลิกคู่มุมที่ไม่มีเส้นประสีน้ำเงิน และคลิกขวา ดังรูปที่ 4.25

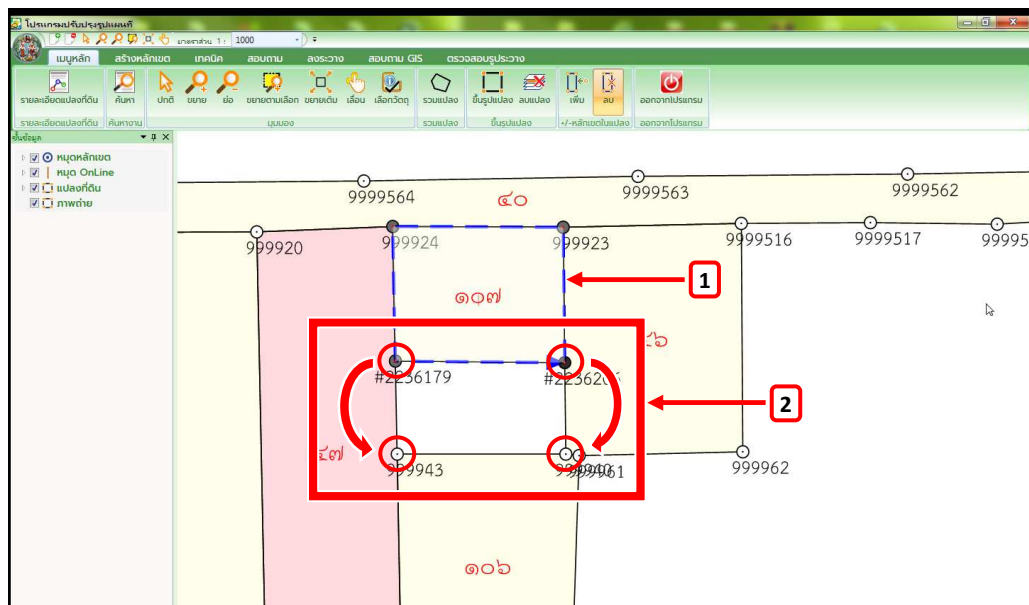


รูปที่ 4.24 แสดงรูปแปลงหลังจากการเพิ่มหมุด

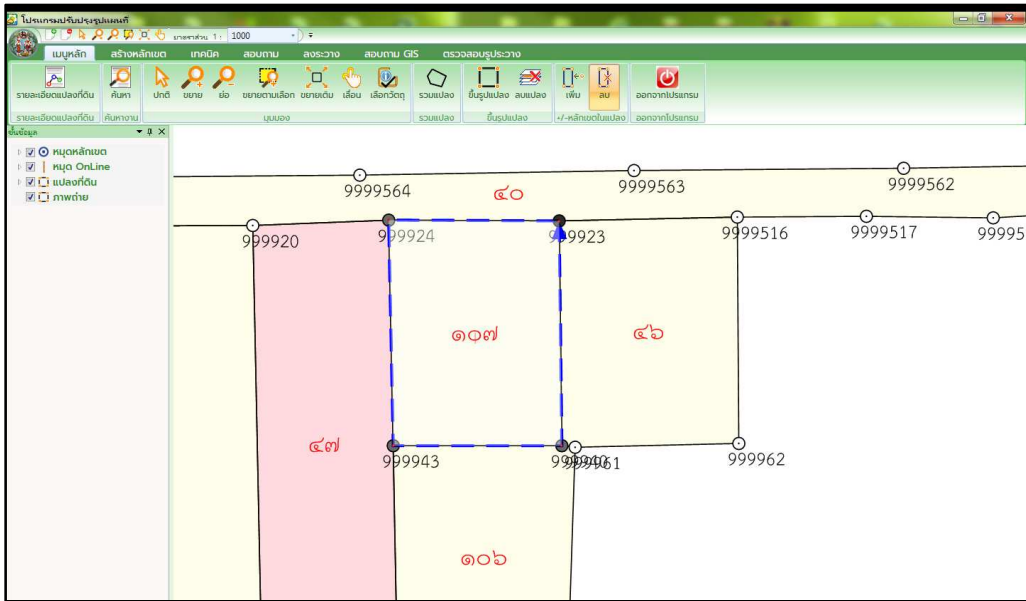


รูปที่ 4.25 แสดงการลบหมุดออกจากรูปแปลง

4. เมื่อดำเนินการลบคู่หมุดที่ไม่มีเส้นประสีน้ำเงินเรียบร้อยแล้ว ให้ดำเนินการคลิกซ้ายที่เส้นขอบของรูปแปลง และคลิกลากหมุดที่เพิ่มขึ้นมาไปยังตำแหน่งที่ถูกต้องของแปลงที่ดิน ดังรูปที่ 4.26 จากนั้น ให้ดำเนินการลงระวางตามขั้นตอนปกติ



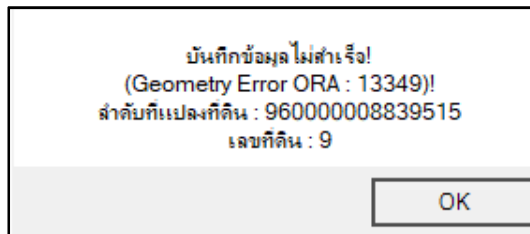
รูปที่ 4.26 แสดงขั้นตอนการย้ายหมุดของรูปแปลงที่ดินไปยังตำแหน่งที่ถูกต้อง



รูปที่ 4.27 แสดงรูปแปลงที่ดินหลังจากแก้ไขแล้ว

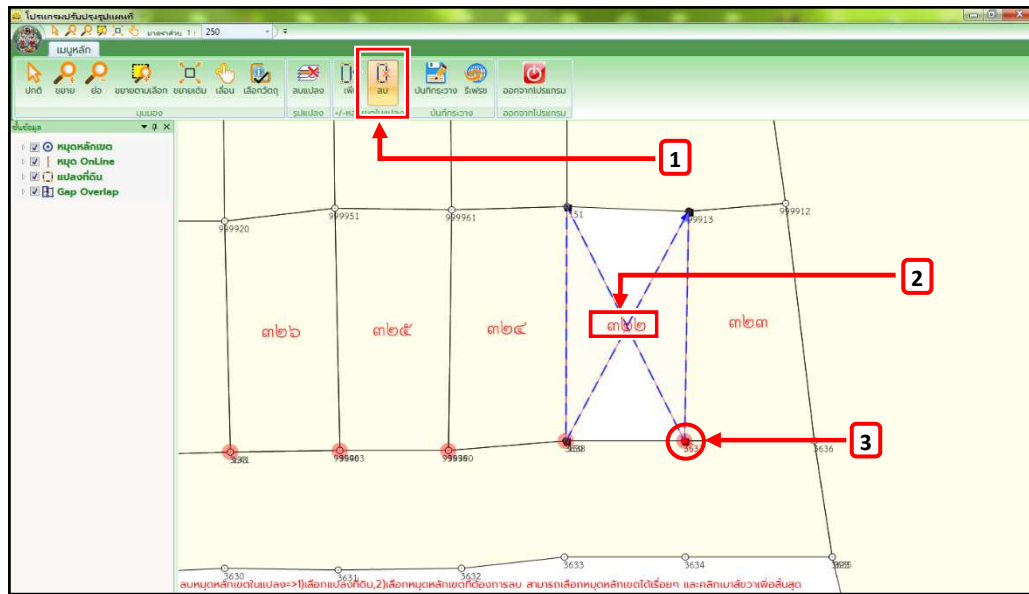
4.2.2 เส้นรอบรูปแปลงของแปลงนั้น ๆ ตัดกัน (Geometry Error ORA : 13349)

1. เมื่อดำเนินการบันทึกลงระวางแล้ว บันทึกไม่สำเร็จ ดังรูปที่ 4.28 ให้ดำเนินการ
กลับมาที่เมนูหลัก แล้วค้นหาคิวงานที่บันทึกลงระวางไม่สำเร็จ

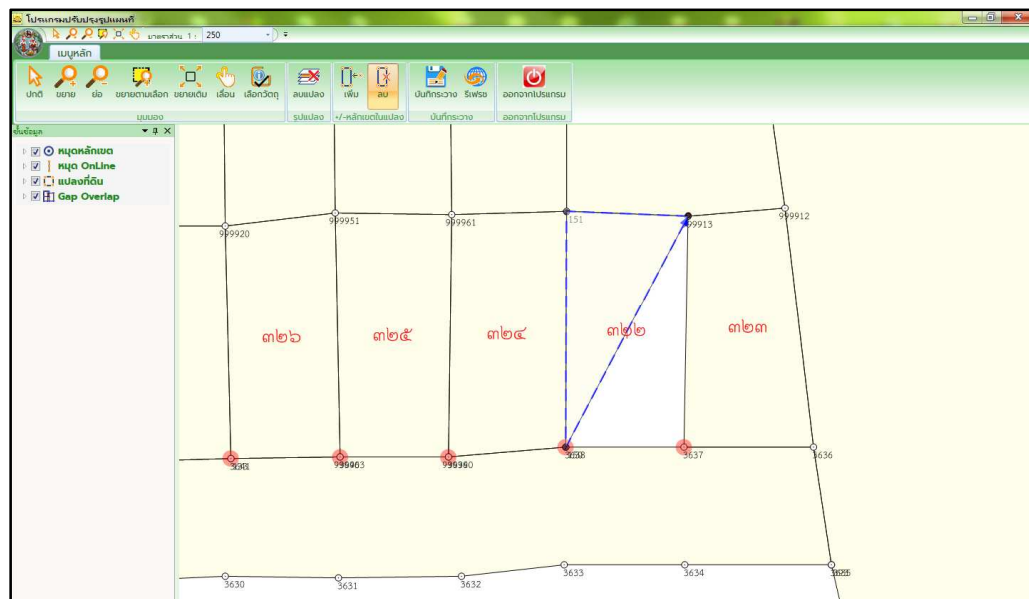


รูปที่ 4.28 แสดงการบันทึกกล่องวางไม่สำเร็จ (Geometry Error ORA : 13349)

2. เมื่อเปิดคิวงานที่ลงระวางไม่สำเร็จเรียบร้อยแล้ว จากนั้น ให้ดำเนินการแก้ไขรูปแบบที่ดิน ตามที่ระบบแจ้งว่าไม่สามารถบันทึกลงระวางได้ จากนั้นตัวอย่างนี้แปลงที่ดินที่ไม่สามารถบันทึกลงระวางได้ คือ แปลงเลขที่ดิน 322 จะพบว่า เส้นรอบรูปแปลง (เส้นประสีน้ำเงิน) นั้นตัดกัน จึงทำให้บันทึกลงระวางไม่สำเร็จ ให้ดำเนินการใช้คำสั่ง “ลบ” ที่แถบเมนู จากนั้น คลิกที่เลขที่ดินของรูปแปลงที่ต้องการลบมุม และคลิกมุมที่เส้นประสีน้ำเงินตัดกัน และคลิกขวา ดังรูปที่ 4.29 เพื่อให้เส้นรอบรูปแปลงบรรจบกันแบบปกติ (กรณีในรูปตัวอย่างสามารถลบมุมใดก็ได้ เส้นรอบรูปแปลงบรรจบกันแบบปกติ) ดังรูปที่ 4.30

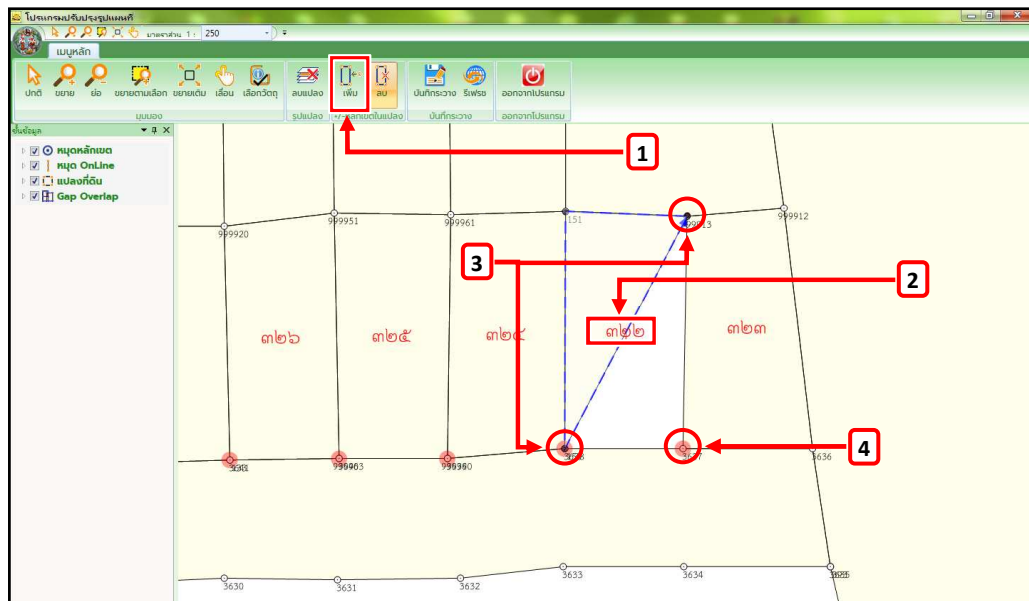


รูปที่ 4.29 แสดงขั้นตอนการลบหมุด

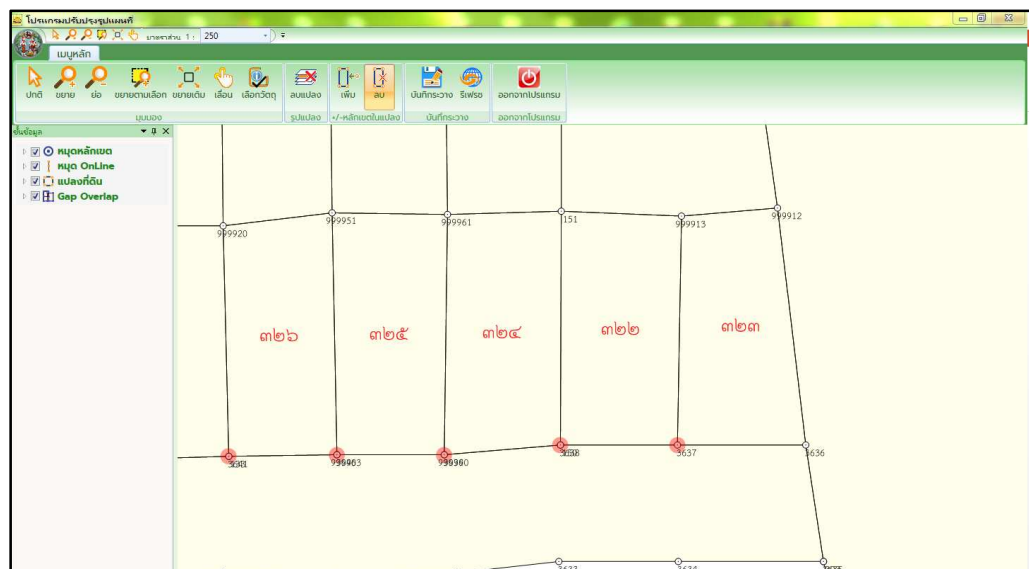


รูปที่ 4.30 แสดงรูปแปลงหลังจากลบหมด

3. เมื่อดำเนินการลบหมุดเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้ดำเนินการเพิ่มหมุดด้วยคำสั่ง “เพิ่ม” ที่แถบเมนู จากนั้น คลิกที่เลขที่ดินของรูปแปลงที่ต้องการเพิ่มหมุด และคลิกปุ่มหมุดที่ต้องการแทรกหมุดเพิ่มเข้าไป และคลิกขวา และเลือกหมุดที่ต้องการเพิ่ม และคลิกขวา ดังรูปที่ 4.31 และรูปที่ 4.32 แสดงรูปแปลงที่ดินหลังจากเพิ่มหมุดเสร็จสิ้น จากนั้น ให้ดำเนินการลงระวางตามขั้นตอนปกติ



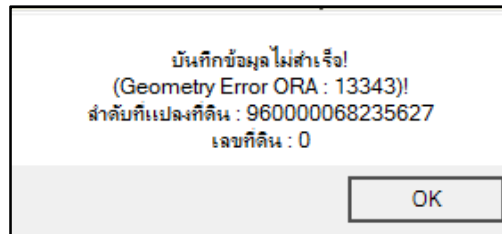
รูปที่ 4.31 แสดงขั้นตอนการเพิ่มหมุดเข้าไปในแปลง



รูปที่ 4.32 แสดงรูปแปลงที่ดินหลังจากเพิ่มหมุดเสร็จสิ้น

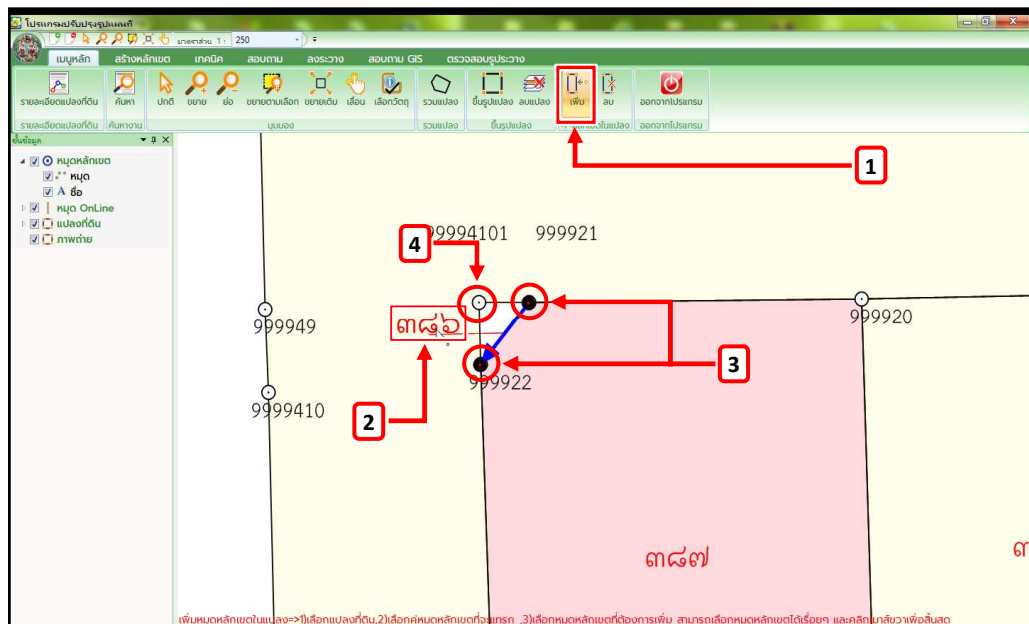
4.2.3 รูปแปลงที่มีหมุดน้อยกว่า 3 หมุด (Geometry Error ORA: 13343)

1. เมื่อดำเนินการบันทึกลงระวางแล้ว บันทึกไม่สำเร็จ ดังรูปที่ 4.33 ให้ดำเนินการกลับมาที่เมนูหลัก แล้วค้นหาคิวกงานที่บันทึกลงระวางไม่สำเร็จ

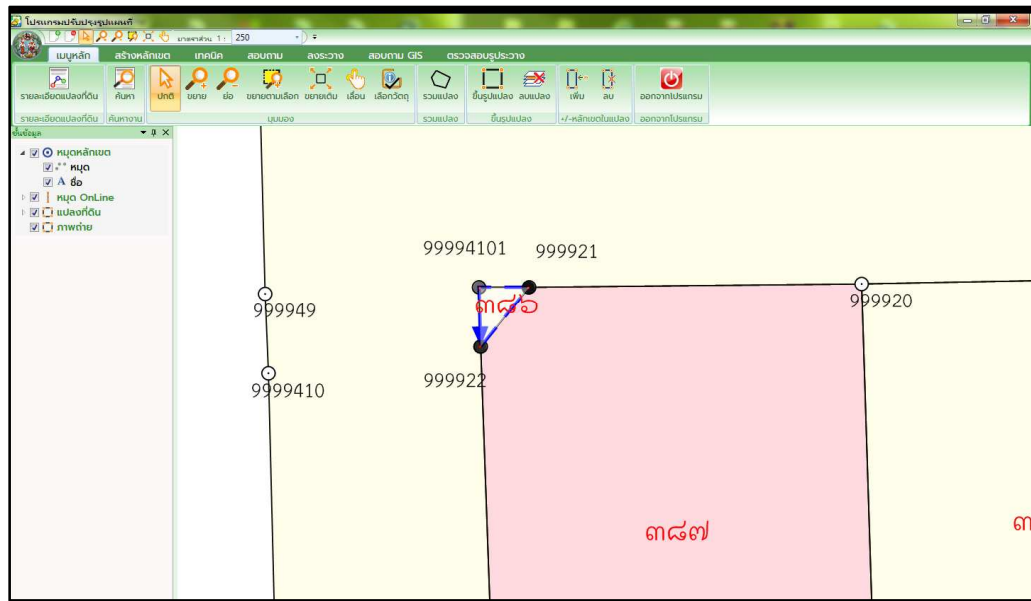


รูปที่ 4.33 แสดงการบันทึกลงระวางไม่สำเร็จ (Geometry Error ORA : 13343)

2. เมื่อเปิดคิวกงานที่ลงระวางไม่สำเร็จเรียบร้อยแล้ว จากนั้น ให้ดำเนินการแก้ไขรูปแปลงที่ดิน ตามที่ระบบแจ้งว่าไม่สามารถบันทึกลงระวางได้ จากในตัวอย่างนี้แปลงที่ดินที่ไม่สามารถบันทึกลงระวางได้ คือ แปลงเลขที่ดิน 386 จะพบว่า หมุดภายในรูปแปลงมีเพียง 2 หมุด จึงทำให้บันทึกลงระวางไม่สำเร็จ ให้ดำเนินการใช้คำสั่ง “เพิ่ม” ที่แถบเมนู จากนั้น คลิกที่เลขที่ดินของรูปแปลงที่ต้องการเพิ่มหมุด และคลิกหมุด 2 หมุด ภายในรูปแปลง และคลิกขวา และคลิกหมุดที่ต้องการเพิ่มเข้าไปในรูปแปลง และคลิกขวา ดังรูปที่ 4.34



รูปที่ 4.34 แสดงขั้นตอนการเพิ่มหมุด



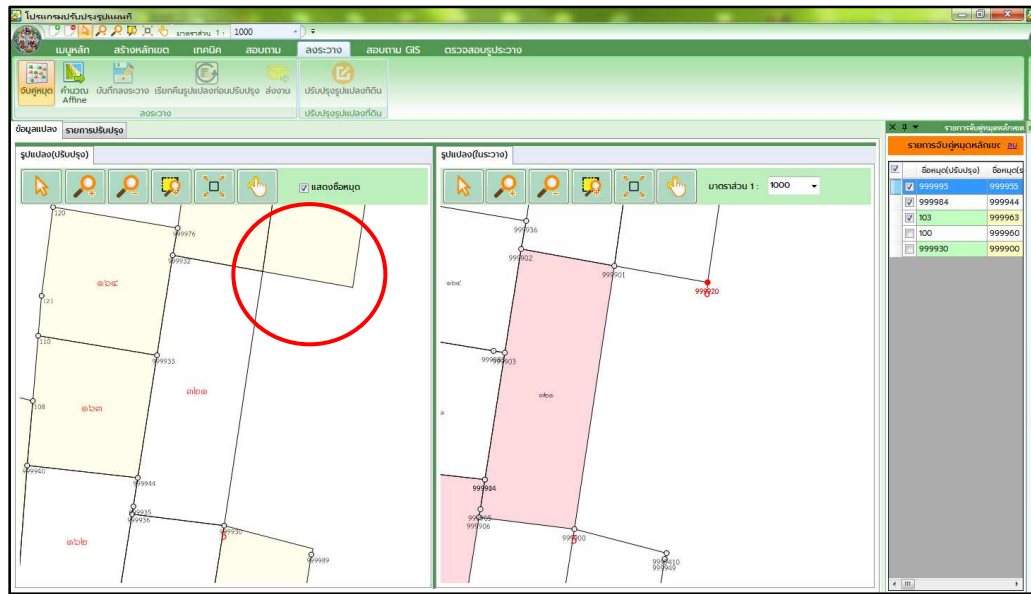
รูปที่ 4.35 แสดงรูปแปลงหลังจากการแก้ไขแล้ว

ปัญหาที่เกิดขึ้นทั้ง 3 แบบ ดังกล่าว จะเสียเวลามากถ้าใช้ประเภทงาน “แก้ไขรูปแปลง” หากแก้ไขแปลงที่มีปัญหาเสร็จเรียบร้อยแล้วดำเนินการบันทึกลงระวางอีกครั้ง โปรแกรมสามารถแจ้งเตือนแปลงที่มีปัญหาได้อีก สาเหตุเพราะโปรแกรมจะแจ้งเตือนได้แค่ครั้งละ 1 แปลงเท่านั้น ไม่สามารถแจ้งเตือนแปลงที่มีปัญหาทั้งหมดได้ในครั้งเดียว จนกว่าผู้ใช้งานจะแก้ไขแปลงที่มีปัญหาหมดไปโปรแกรมถึงจะยอมให้บันทึกลงระวาง ทางที่ดีควรเลือกประเภทงาน “ลงระวางด้วย Shape File” จะรวดเร็วกว่าเนื่องจากสามารถกดบันทึกลงระวางได้ในหน้าเมนูหลักทันที ซึ่งสามารถแก้ไขแปลงที่มีปัญหาได้อย่างต่อเนื่องโดยไม่จำเป็นต้องกลับมาที่เมนูหลักแล้วค้นหางานใหม่เหมือนกับประเภทงาน “วิธีแก้ไขรูปแปลง”

4.3 ปัญหาหมวดหายระหว่างจับคู่หมวดหรือระหว่างการแก้ไขรูปแปลง

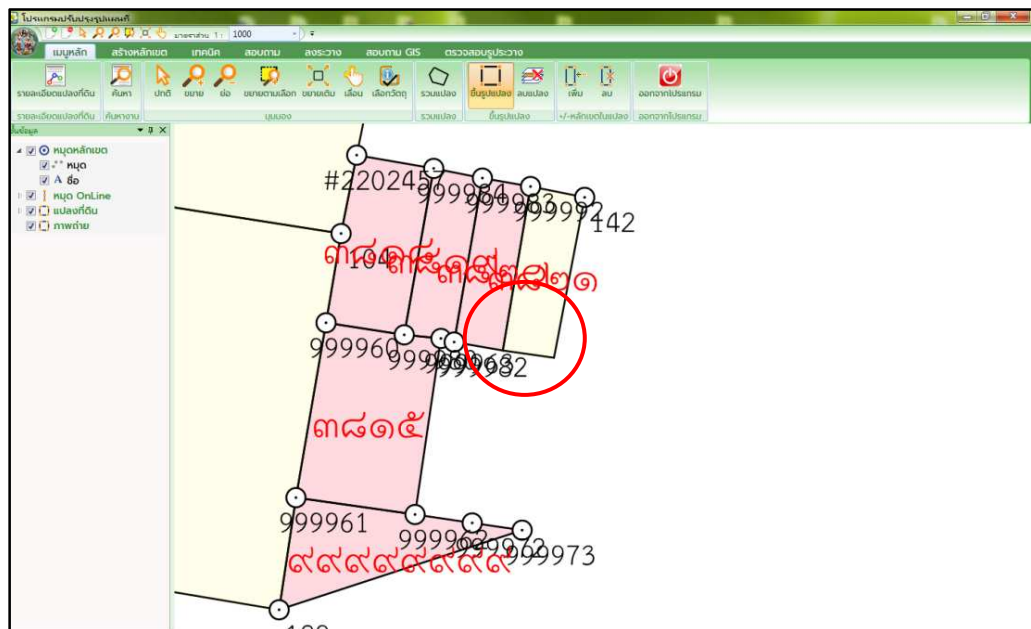
ปัญหาเกิดจากโปรแกรมทำงานผิดพลาด มีวิธีการแก้ไข ดังนี้

4.3.1 หากเกิดปัญหาในระหว่างการจับคู่หมวด ให้ลบรายการจับคู่หมวดหลักเขต จากนั้นจับคู่หมวดบริเวณที่มีหมวดทั้งหน้าต่าง “รูปแปลง(ปรับปรุง)” และ “รูปแปลง(ในระวาง)” โดยที่หมวดนั้น ๆ ตรงตำแหน่งเดียวกันทั้ง 2 หน้าต่าง (รวม 3 คู่หมวด) ต้องไม่มีหมวดซ้อน และยังไม่มีการแก้ไขตำแหน่งหมวด



รูปที่ 4.36 แสดงตัวอย่างหมุดอีกฝั่งหายไประหว่างจับคู่หมุด

4.3.2 หากเกิดปัญหาในระหว่างแก้ไขรูปแปลง ให้ดำเนินการค้นหารายการรูปแปลงใน “รายละเอียดแปลงที่ดิน” ที่แถบเมนูอีกครั้ง หรือให้ดำเนินการลงระวางด้วย Shape File

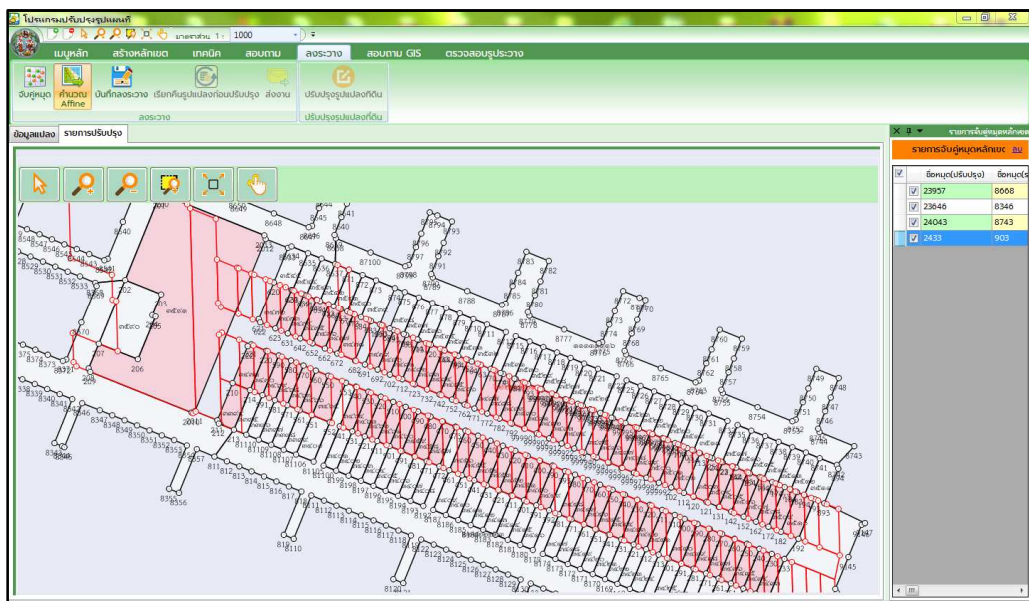


รูปที่ 4.37 แสดงตัวอย่างหมุดหายไประหว่างการแก้ไขรูปแปลง

4.4 ปัญหาการแปลงบิดเบี้ยว ที่เกิดจากการคำนวณ Affine

ปัญหาเกิดจากการเลือกจับคู่หมุดผิดตำแหน่ง จับคู่หมุดบริเวณที่ซ้อนกัน 2 หมุด จับคู่หมุดไม่ครอบคลุม หรือจับคู่หมุดที่มีการแก้ไข

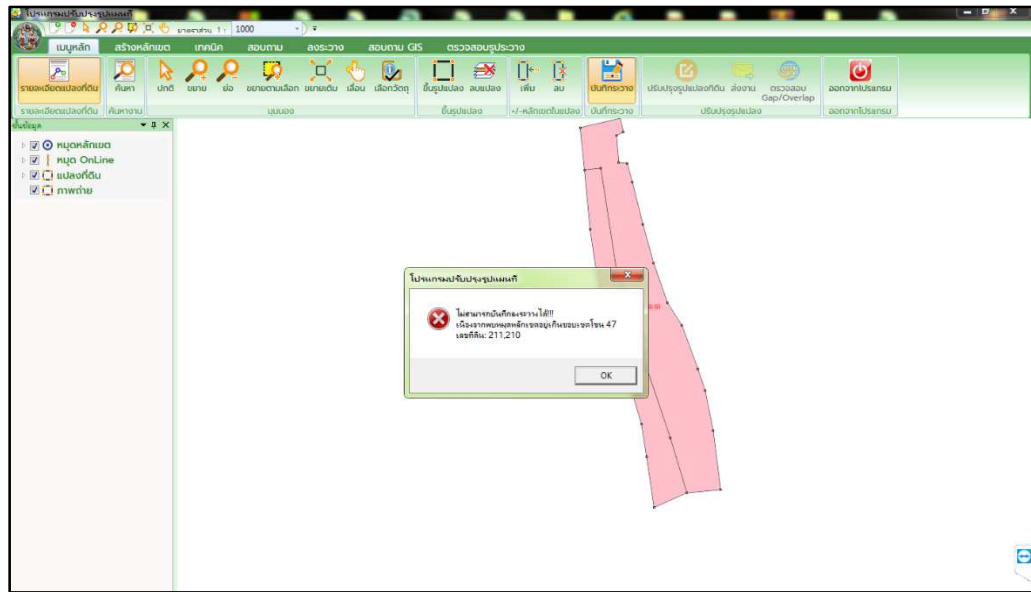
วิธีแก้ไขปัญหา ให้ดำเนินการลบรายการจับคู่หมุดหลักเขต จากนั้น จับคู่หมุดใหม่น้อยกว่า 3 หมุด โดยหมุดที่ดำเนินการจับคู่จะต้องเป็นหมุดที่ตำแหน่งตรงกันทั้ง 2 หน้าที่ต่าง และไม่ได้มีการแก้ไขตำแหน่ง หรือมีหมุดซ้อน



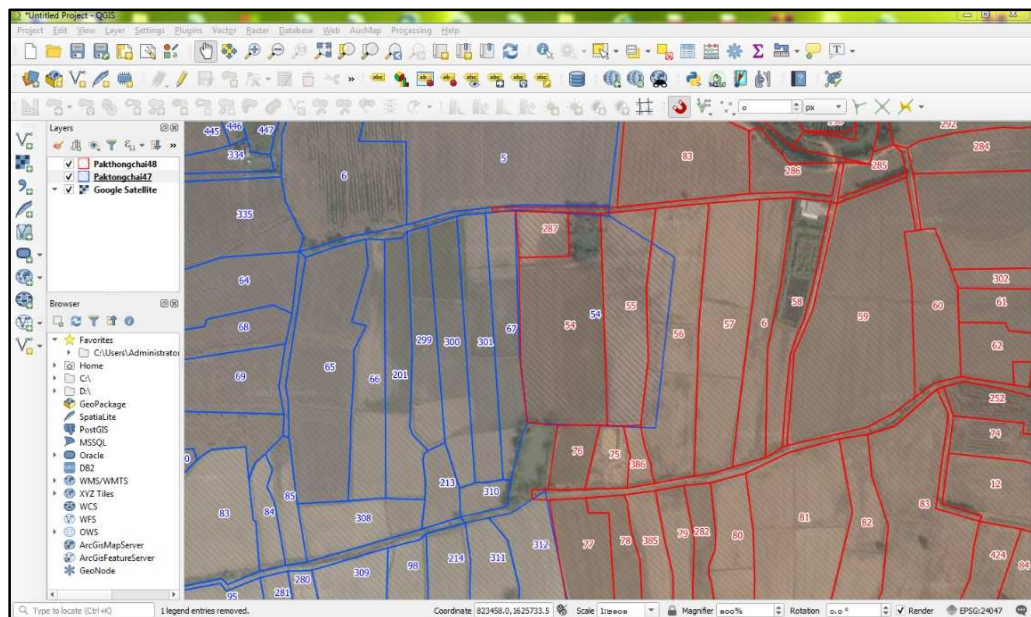
รูปที่ 4.38 ตัวอย่างปัญหาของการแปลงหลังคำนวณ Affine

4.5 ปัญหาการนำเข้ารูปแปลงที่ดินระหว่างโซน 47 และโซน 48

การนำรูปแปลงที่ดินที่อยู่ระหว่างโซน 47 และโซน 48 มาลงระวาง พร้อมทั้งแก้ไขรูปแปลงข้างเคียงที่อยู่บริเวณคาบเกี่ยวของโซนนั้น หากไม่ได้ตรวจสอบโซนที่จะดำเนินการลงระวางจะปรากฏปัญหาดังภาพที่ 4.39 และปัญหาแนวเขตที่ดินของแปลงที่ไม่ติดกันที่อยู่ระหว่างโซน 47 และโซน 48 ดังรูปที่ 4.40 การแก้ไขปัญหานี้จำเป็นต้องใช้ข้อมูล Shape File ของพื้นที่โซน 47 และของพื้นที่โซน 48 นำมาปรับแก้ผ่านโปรแกรมสารสนเทศภูมิศาสตร์ (QGIS)



รูปที่ 4.39 แสดงปัญหาการนำเข้าระหว่างโซน 47 และโซน 48



รูปที่ 4.40 แสดงแนวเขตที่ดินของแปลงที่ไม่ติดกันที่อยู่ระหว่างโซน 47 (สีน้ำเงิน) และโซน 48 (สีแดง)

วิธีการแก้ไขปัญหา มีดังนี้

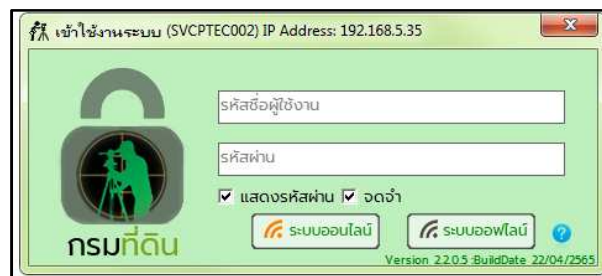
4.5.1 เลือกโซนในการทำงาน

1. ดำเนินการเข้าสู่โปรแกรมคำนวณรังวัด (DOLCAD)



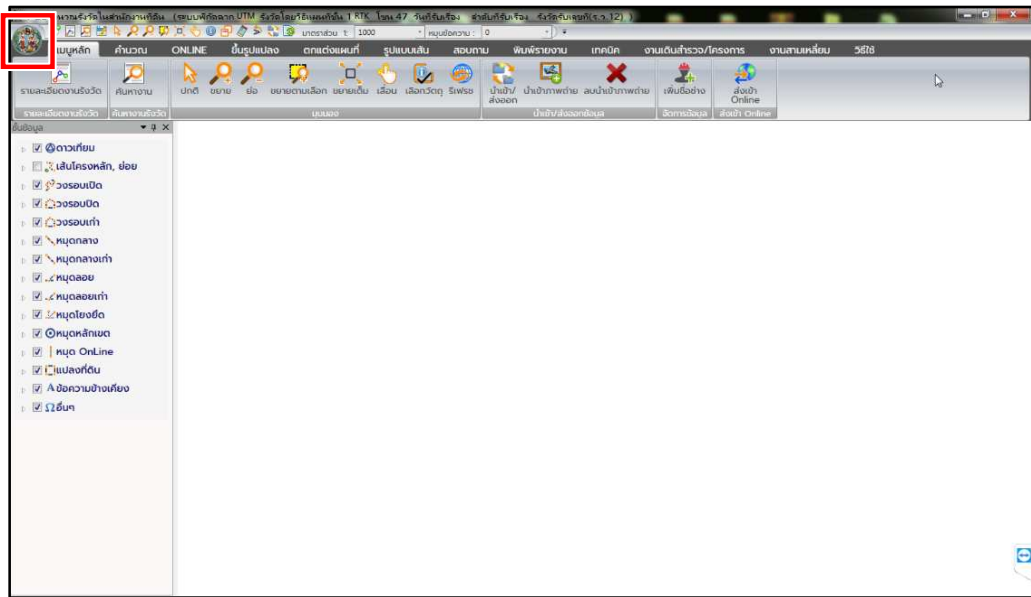
รูปที่ 4.41 แสดงไอคอนโปรแกรมคำนวณรังวัด (DOLCAD)

2. เมื่อปรากฏหน้าต่างเข้าใช้งานระบบ ให้ผู้ใช้งานกรอกรหัสชื่อผู้ใช้งาน และรหัสผ่าน จากนั้น เลือก “ระบบออฟไลน์”



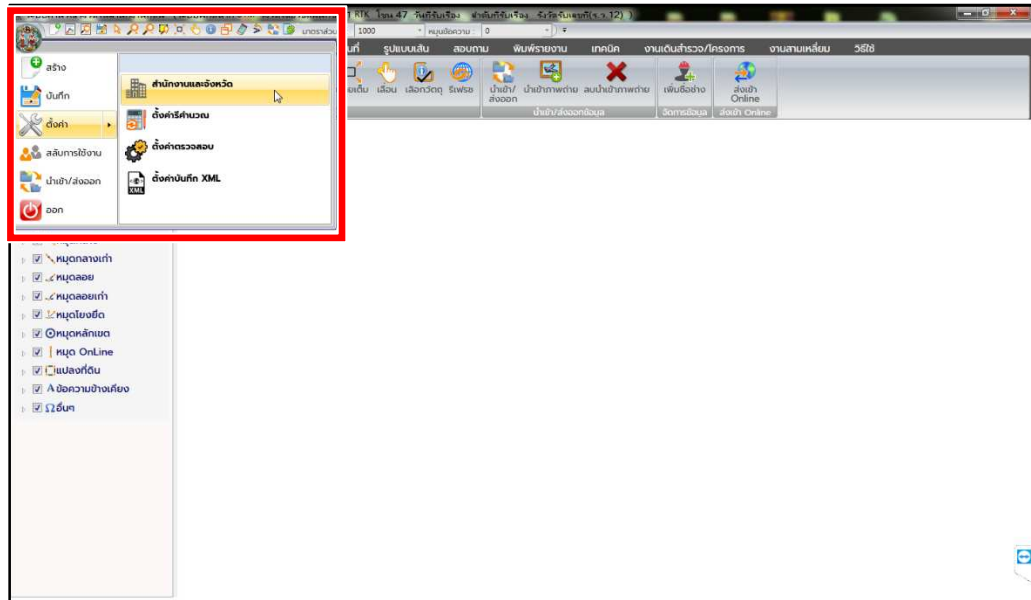
รูปที่ 4.42 แสดงหน้าต่างการเข้าใช้งานระบบ

3. จากนั้น ให้คลิกที่ “ตรากรมที่ดิน” บริเวณมุมซ้ายบนของโปรแกรม ดังรูปที่ 4.43



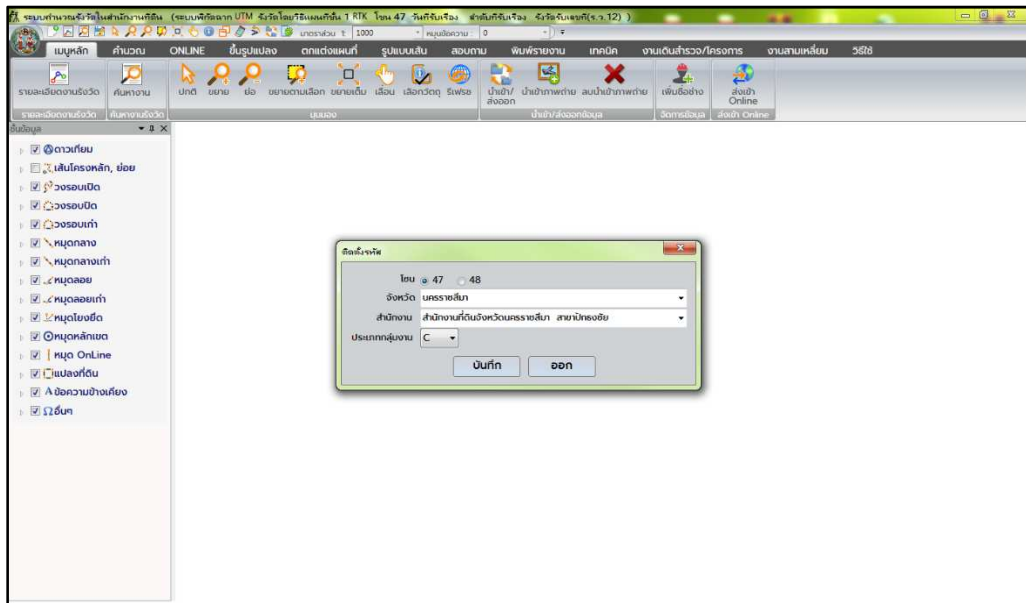
รูปที่ 4.43 แสดงหน้าต่างโปรแกรมคำนวณรังวัด (DOLCAD)

4. จากนั้น ที่ “ตั้งค่า” เลือก “สำนักงานและจังหวัด”

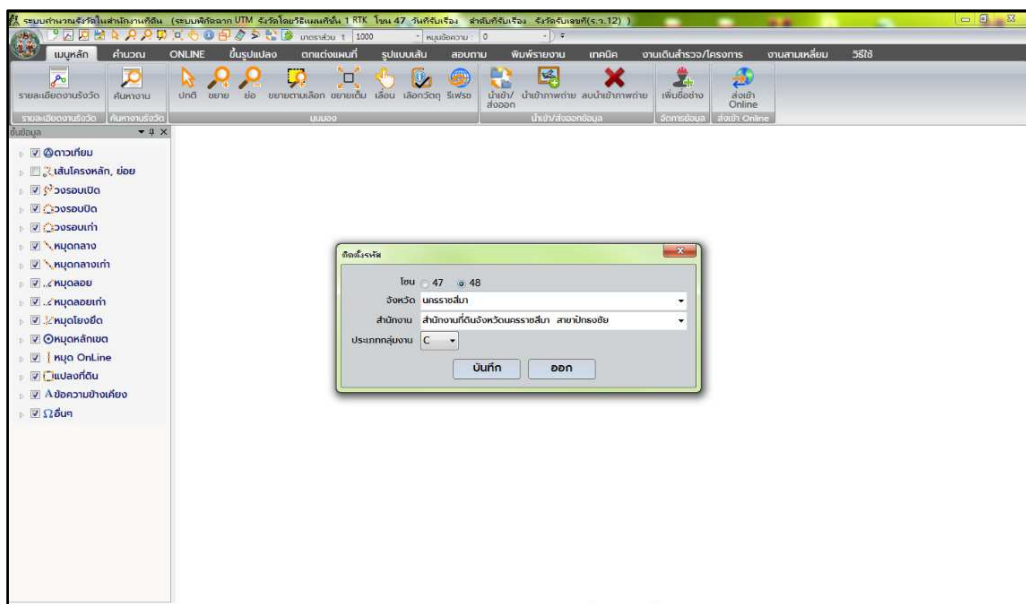


รูปที่ 4.44 แสดงหน้าต่างการตั้งค่า เลือกสำนักงานและจังหวัด

5. จากตัวอย่างในรูปที่ 4.45 โชนที่เริ่มต้นการทำงานของสำนักงานที่ดินจังหวัดนครราชสีมา สาขาปักธงชัย อยู่โชน 47 แต่เมื่อเราต้องการลงระวางของโชน 48 ให้ดำเนินการเลือก ☒ โชน “48” จากนั้น กด “บันทึก” ดังรูปที่ 4.46 แล้วกลับเข้าใช้งานโปรแกรมปรับปรุงรูปแผนที่ (UDM)



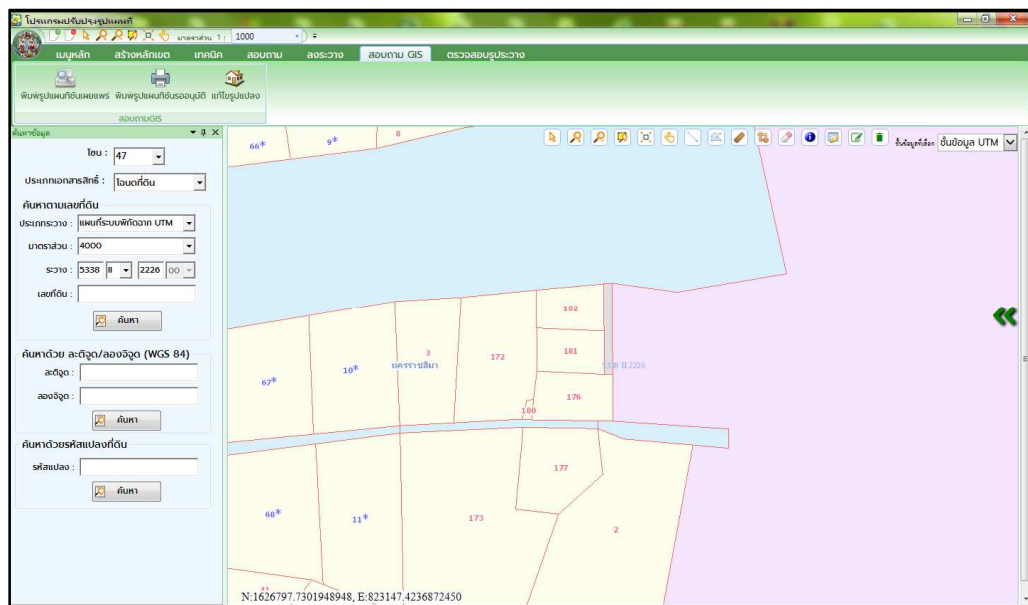
รูปที่ 4.45 แสดงพื้นที่สำนักงานที่ดินจังหวัดนครราชสีมา สาขาปักธงชัย โชน 47



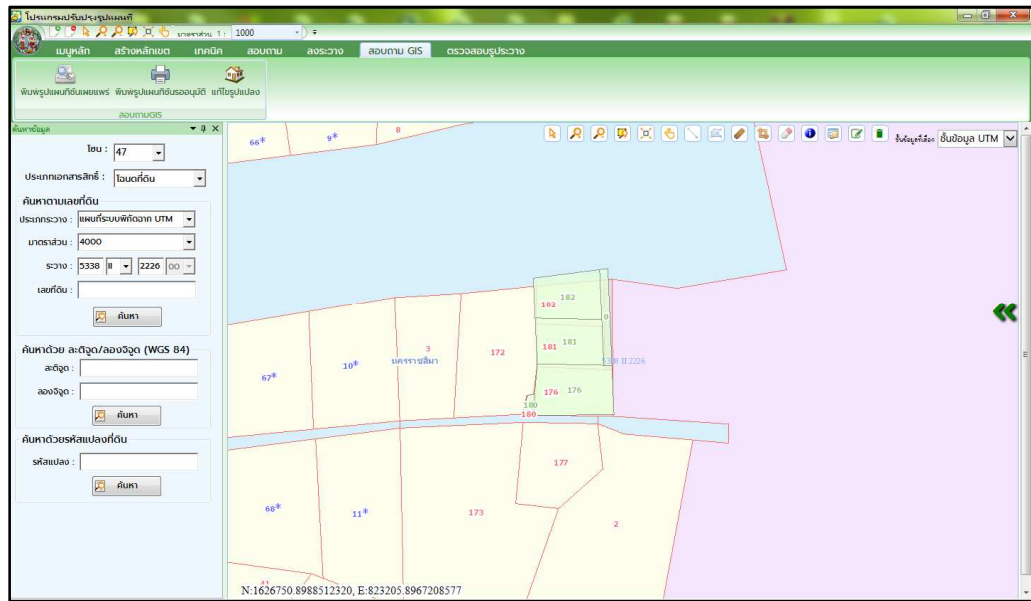
รูปที่ 4.46 แสดงการเลือกพื้นที่สำนักงานที่ดินจังหวัดนครราชสีมา สาขาปักธงชัย โชน 48

4.5.2 การปรับแก้รูปแปลงที่ดินข้างเคียงผ่านโปรแกรมสารสนเทศภูมิศาสตร์ (QGIS) และนำเข้าผ่านโปรแกรมปรับปรุงรูปแผนที่ (UDM)

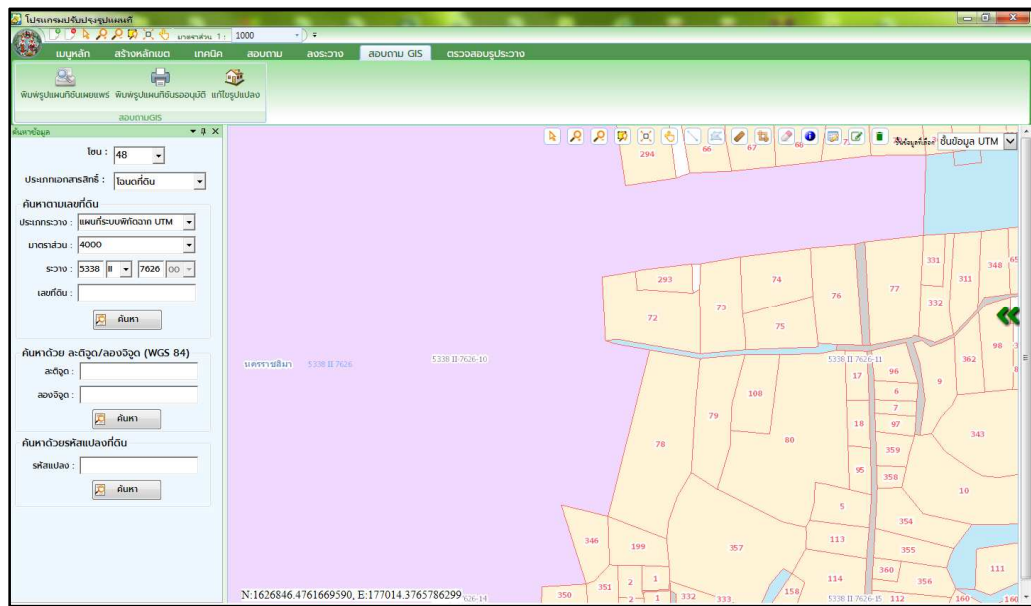
การนำเข้าข้อมูลรูปแปลงที่ดินที่อยู่ระหว่างโซน 47 และโซน 48 พร้อมทั้งปรับแก้รูปแปลงที่ดินข้างเคียงผ่านโปรแกรมสารสนเทศภูมิศาสตร์ (QGIS) โดยใช้ข้อมูล Shape File ของแผนที่ชั้นหนึ่งเป็นแผนที่ฐานในการปรับแก้ จากรูปที่ 4.47 เป็นพื้นที่โซน 47 แปลงที่จะดำเนินการแก้ไข คือ แปลงเลขที่ดิน 180 181 182 176 และแปลงข้างเคียง 172 จะเห็นได้ว่า ข้อมูลรูปแปลงไม่ตรงกับข้อมูล Shape File ของแผนที่ชั้นหนึ่งด้วยเช่นกัน จากรูปที่ 4.48 และรูปที่ 4.49 เป็นพื้นที่โซน 48 ซึ่งเป็นแปลงข้างเคียงที่จะดำเนินการแก้ไข คือ แปลงเลขที่ดิน 72 และ 293



รูปที่ 4.47 แสดงพื้นที่ที่จะดำเนินการแก้ไขของโซน 47

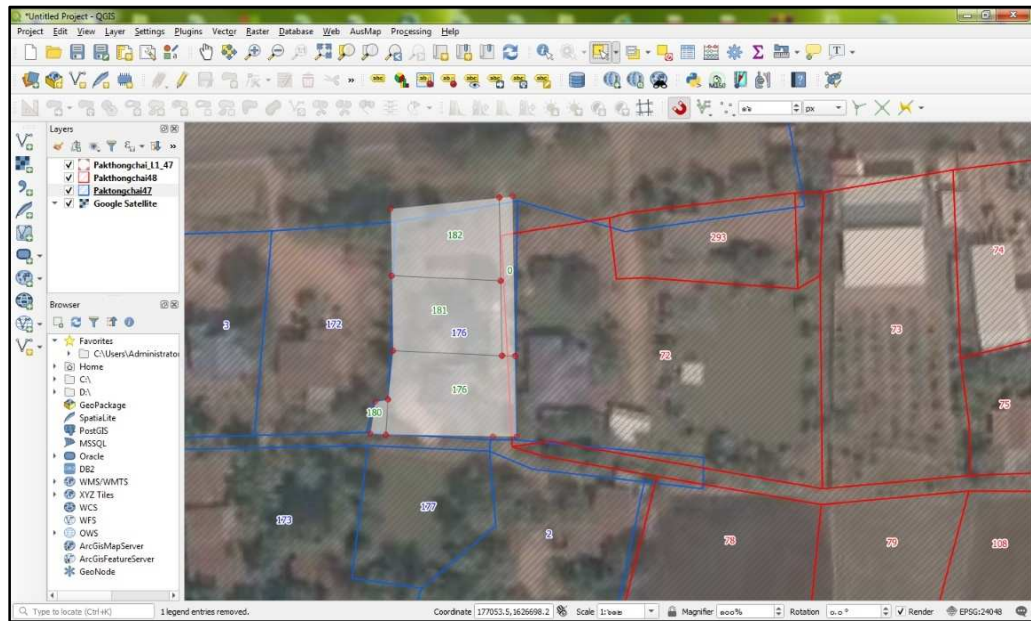


รูปที่ 4.48 แสดงแผนที่ชั้นหนึ่งที่จะนำมาเป็นแผนที่ฐานในการปรับแก้ของโซน 47



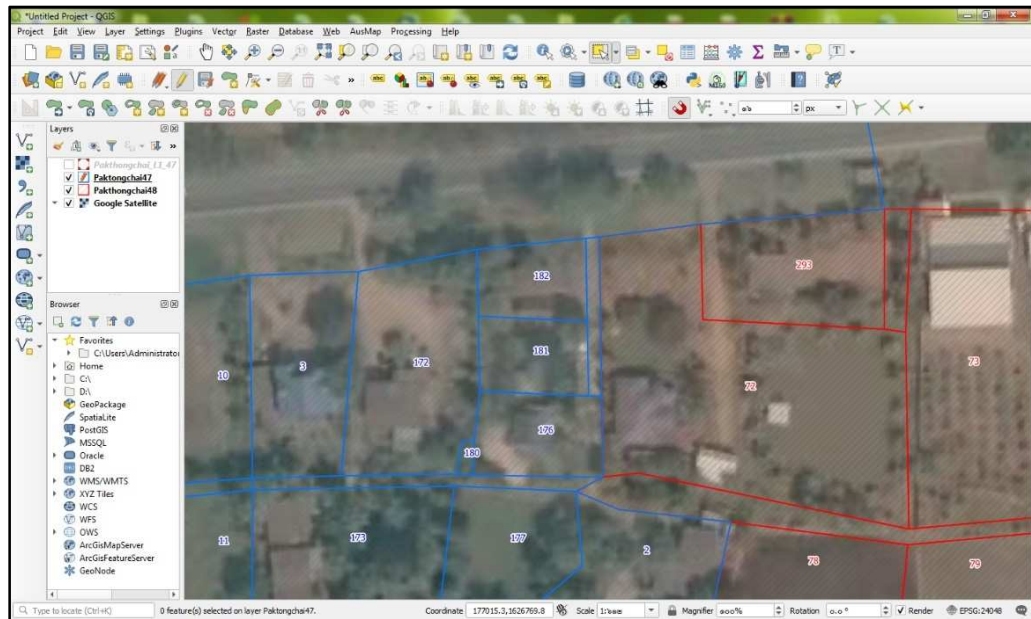
รูปที่ 4.49 แสดงพื้นที่ที่จะดำเนินการแก้ไขของโซน 48

1. ดำเนินการนำข้อมูล Shape File โซน 47 (สีน้ำเงิน) โซน 48 (สีแดง) และข้อมูล Shape File ของแผนที่ชั้นหนึ่ง (พื้นที่สีขาว) เข้าสู่โปรแกรมสารสนเทศภูมิศาสตร์ ดังรูปที่ 4.50 แล้วดำเนินการแก้ไขรูปแปลงให้ถูกต้อง โดยใช้รูปแปลงแผนที่ชั้นหนึ่ง (พื้นที่สีขาว) เป็นแผนที่ฐานในการปรับแก้ (วิธีการนำเข้า แก้ไข ปรับแต่งสี และแสดงป้าย สามารถดูเพิ่มเติมได้ที่ภาคผนวก ก)



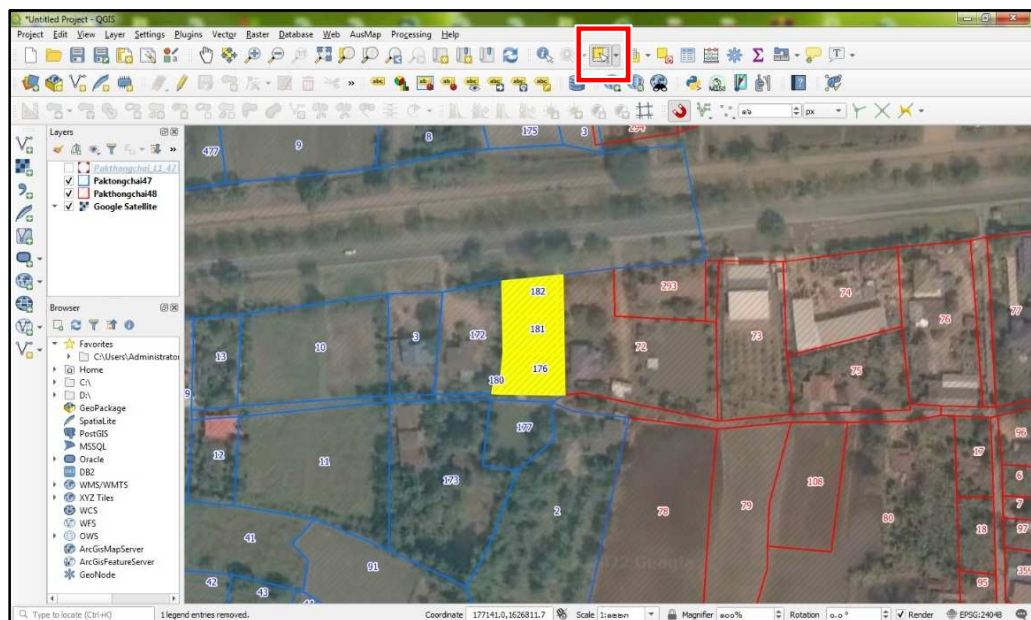
รูปที่ 4.50 แสดงข้อมูลเมื่อดำเนินการนำเข้าเรียบร้อยแล้ว

2. เมื่อดำเนินการปรับแก้เสร็จแล้ว ดังรูปที่ 4.51 ต่อมาจะดำเนินการนำแปลงที่ดำเนินการปรับแก้แล้วของโซน 47 ส่งออก (Export) ในรูปแบบข้อมูล Shape File เพื่อนำเข้าผ่านโปรแกรมปรับปรุงรูปแผนที่ (UDM)



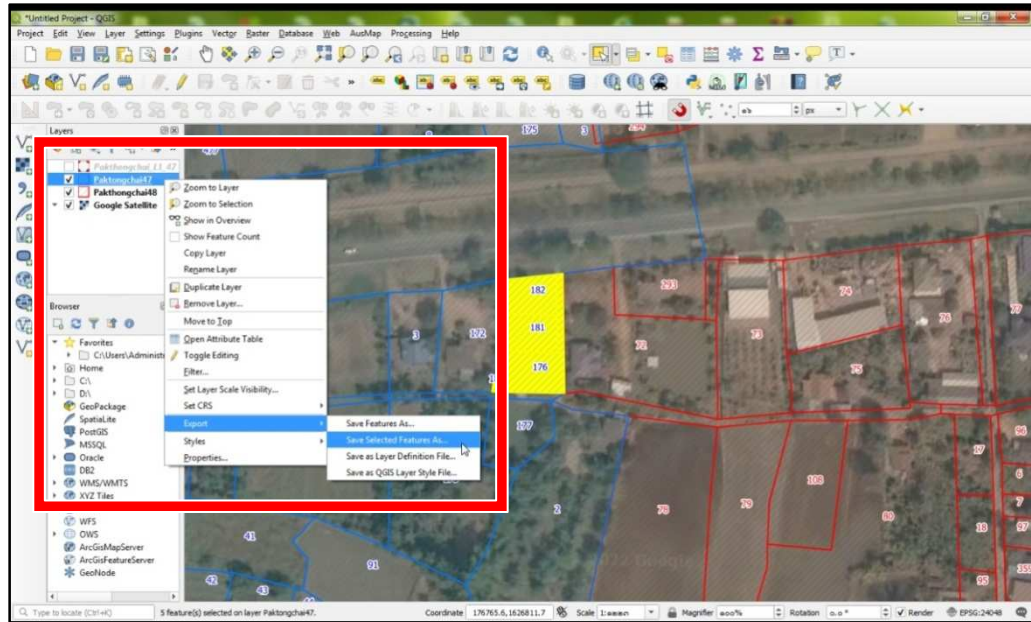
รูปที่ 4.51 แสดงข้อมูลเมื่อดำเนินการปรับแก้เสร็จแล้ว

3. ให้คลิกที่แถบเครื่องมือ “Selected Features by Area or Single Click”
จากนั้น คลิกเลือกแปลงที่จะนำเข้า ในตัวอย่างนี้จะดำเนินการนำเข้าแปลงที่อยู่ฝั่งโซน 47 ก่อน ดังรูปที่ 4.52

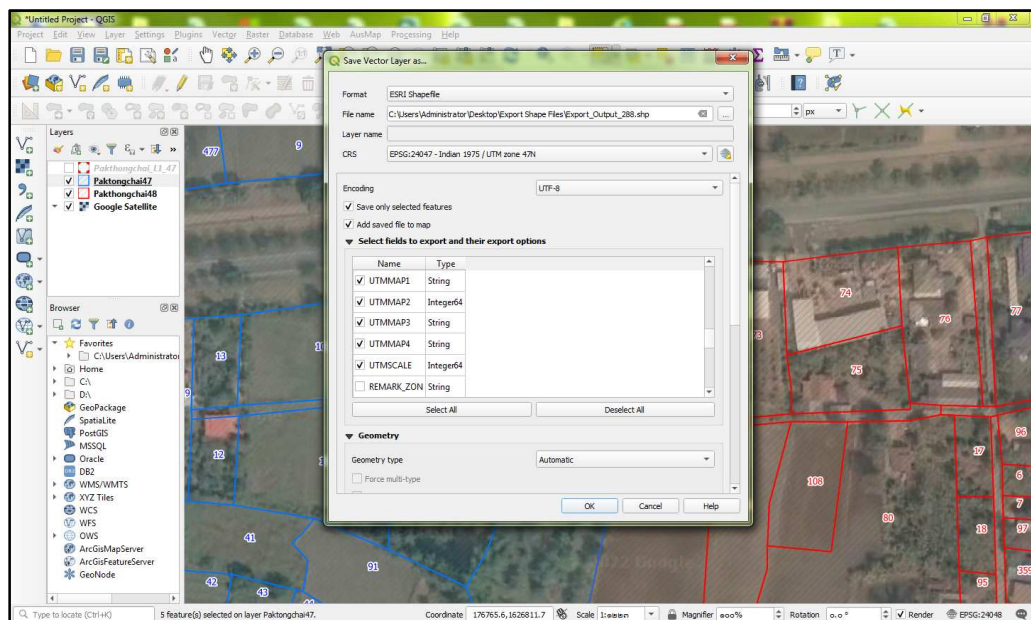


รูปที่ 4.52 แสดงการเลือกแปลงที่จะนำเข้า

4. มาที่แถบ Layers คลิกขวาที่ชั้นข้อมูล Shape File ของโซน 47 เลือก “Export” และเลือก “Save Selected Feature As...”



รูปที่ 4.53 แสดงการเลือกชั้นข้อมูลเพื่อส่งออก (Export)

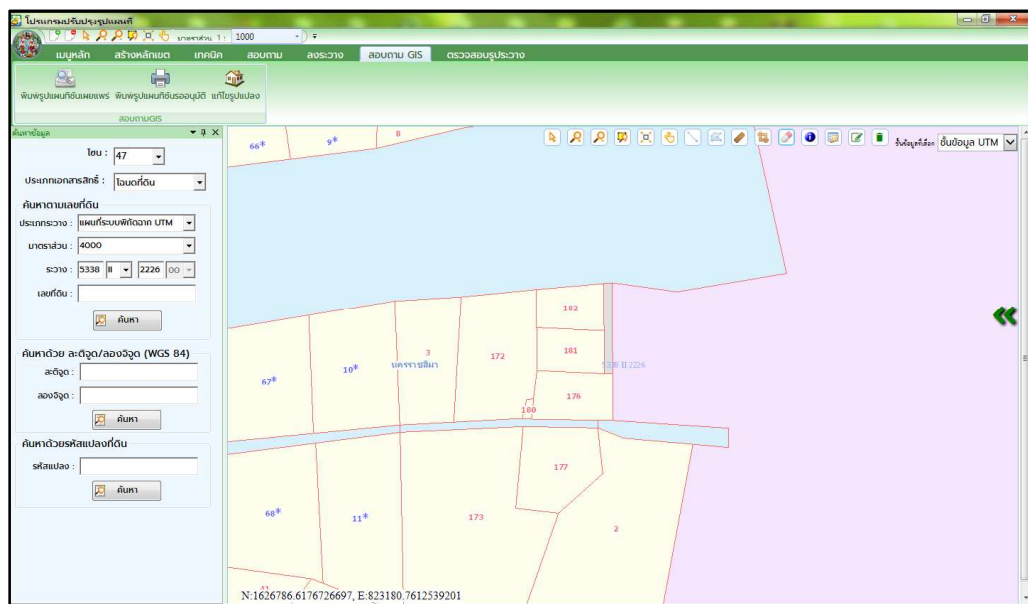


รูปที่ 4.54 แสดงการเลือกหัวตารางเพื่อส่งออก (Export) ข้อมูลในรูปแบบ Shape File

ตามรูปที่ 4.54 ที่หน้าต่าง “Save Vector Layer as...” ดำเนินการ ดังนี้

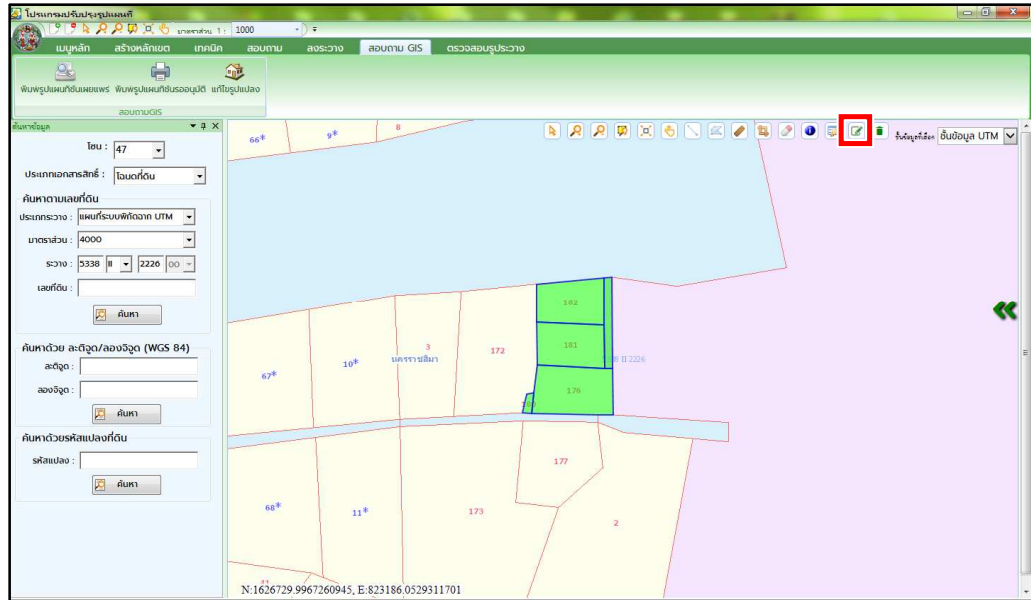
- ① เลือก Format เป็น ESRI Shapefile
- ② เลือก File Name (ที่จัดเก็บไฟล์)
- ③ เลือก CRS เป็น EPSG:24047 – Indian 1975 / UTM zone 47N
- ④ หน้า Select fields to export and their export options ให้คลิก Deselect All
- ⑤ เลือก ☒ LAND_NO (เลขที่ดิน) ☒ PARCELTYPE (ประเภทที่ดิน)
☒ UTMMAP1 (ระหว่าง 50,000) ☒ UTMMAP2 (แผ่น 50,000)
☒ UTMMAP3 (ระหว่าง 4,000) ☒ UTMMAP4 (แผ่นระหว่าง)
☒ UTMSCALE (มาตราส่วน)

5. เลือกโซนในการทำงานเป็นโซน 47 ในโปรแกรม DOLCAD และเข้าโปรแกรมปรับปรุงรูปแผนที่ (UDM) แล้วเลือกเมนู “สอบถาม GIS” เพื่อค้นหาแปลงที่ดินบริเวณที่จะต้องดำเนินการแลกเปลี่ยนบริเวณที่จะนำเข้าสู่ข้อมูลแปลงที่ดินของโซน 47 ดำเนินการเลือกโซน เลือกระวาง และมาตราส่วน จากนั้น ใส่ข้อมูลระวาง และเลขที่ดิน แล้วคลิกปุ่ม “ค้นหา” เมื่อค้นหารูปแปลงที่ดินพบแล้ว จะปรากฏดังรูปที่ 4.55



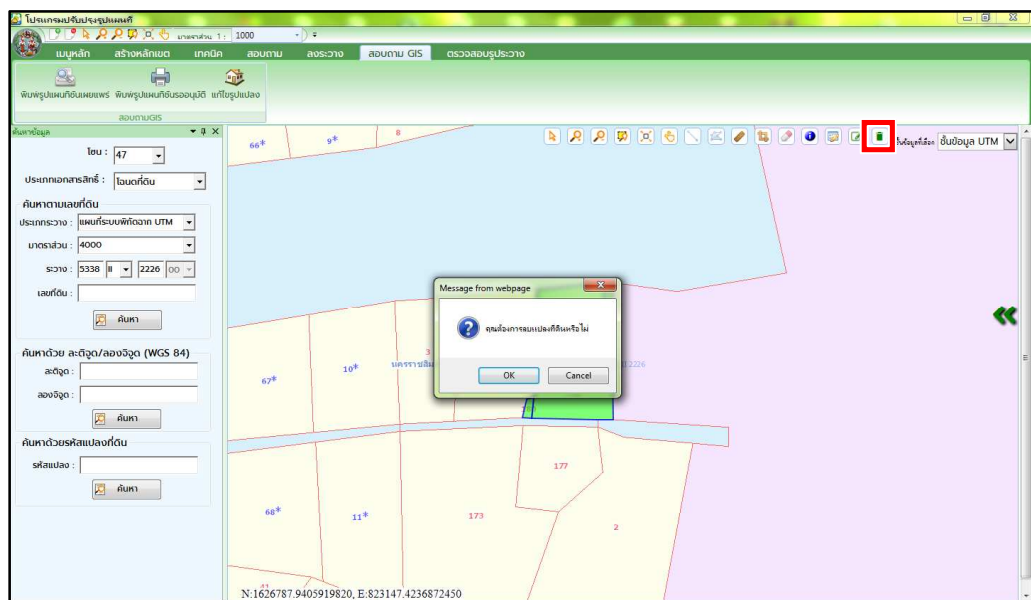
รูปที่ 4.55 แสดงผลการค้นหารูปแปลงที่ดิน

6. เลือกเครื่องมือ “แก้ไขแปลง”  แล้วลากคลุมรูปแปลงที่ดินที่จะดำเนินการลบ
 ดังรูปที่ 4.56

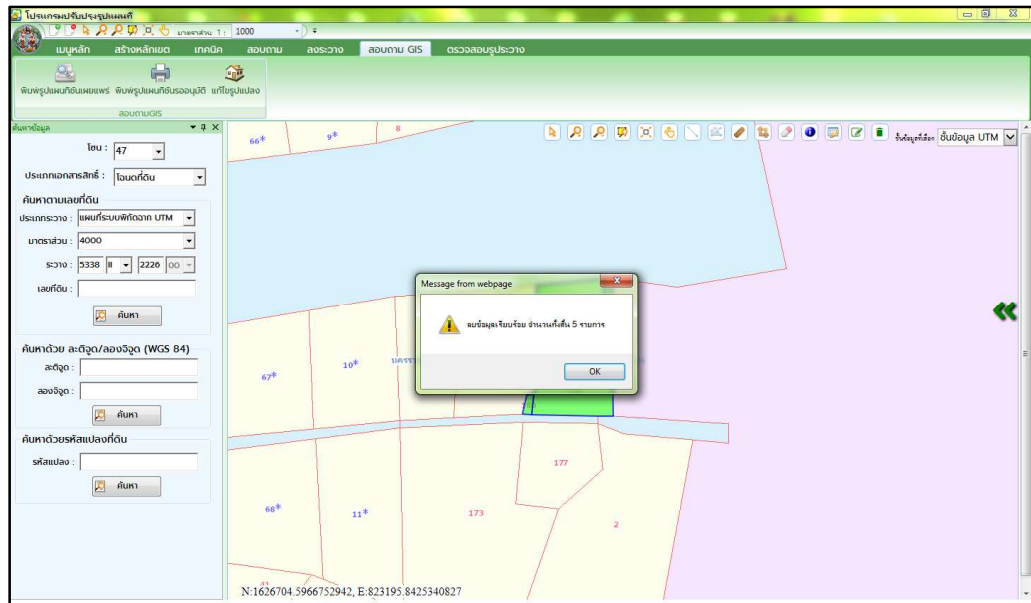


รูปที่ 4.56 แสดงการคลุมรูปแปลงที่ดิน

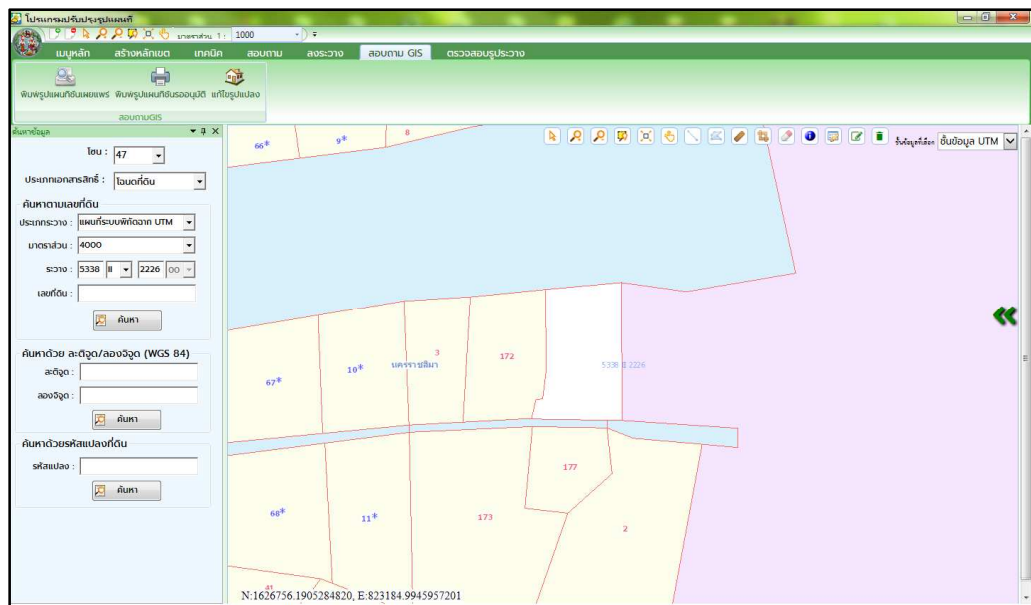
7. เมื่อคลุมเสร็จแล้ว ให้คลิกเลือกเครื่องมือ “ลบแปลง”  ดังรูปที่ 4.57



รูปที่ 4.57 แสดงหน้าต่างยืนยันการลบแปลงที่ดิน



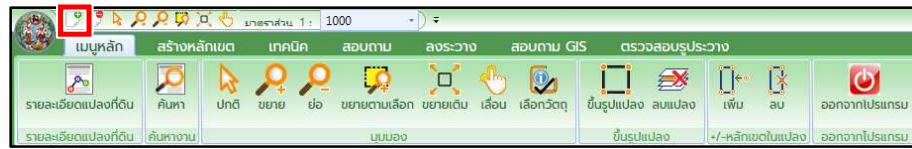
รูปที่ 4.58 แสดงหน้าต่างลบข้อมูลรูปแปลงที่ดินเสร็จสิ้น



รูปที่ 4.59 แสดงบริเวณพื้นที่หลังจากดำเนินการลบรูปแปลงที่ดิน

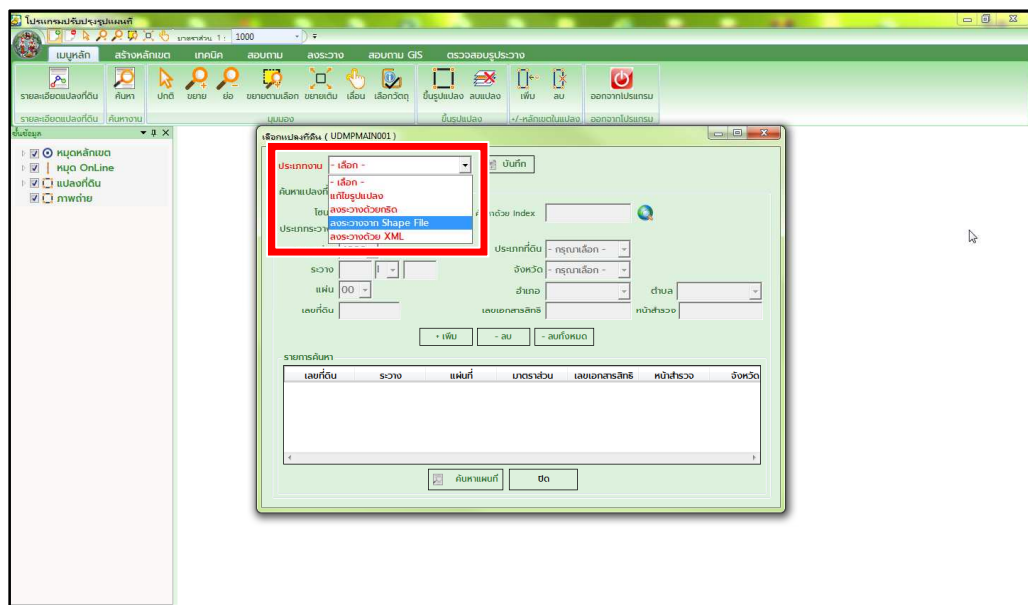
8. ดำเนินการลงระวางด้วยวิธี “ลงระวางจาก Shape File” คลิก “สร้างคิงาน”

ที่แถบเมนู



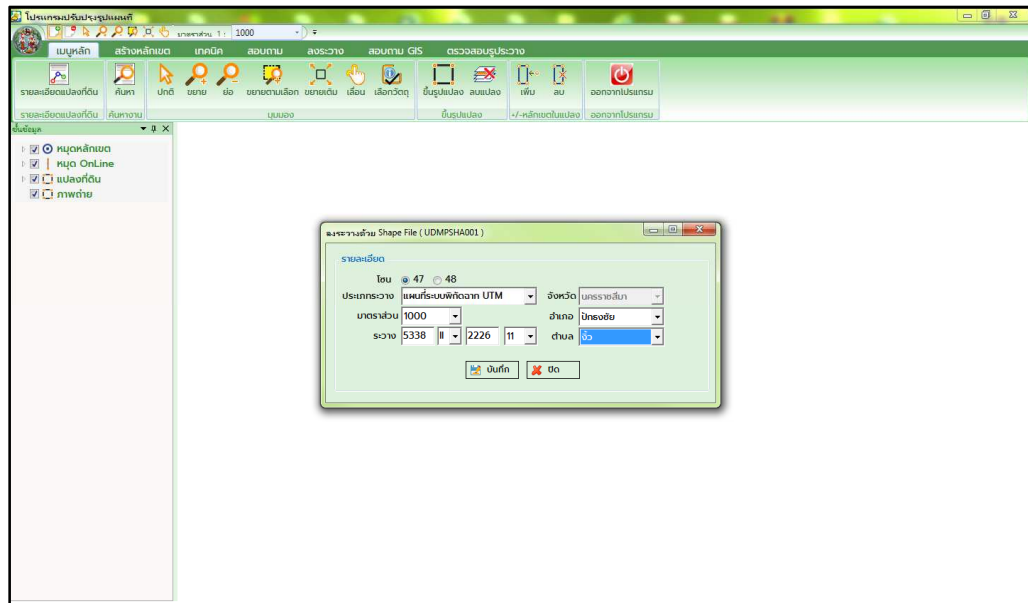
รูปที่ 4.60 แสดงแถบเมนูสร้างคิงาน

9. เมื่อหน้าต่างเลือกแปลงที่ดินปรากฏให้ดำเนินการเลือก “ลงระวางจาก Shape File”



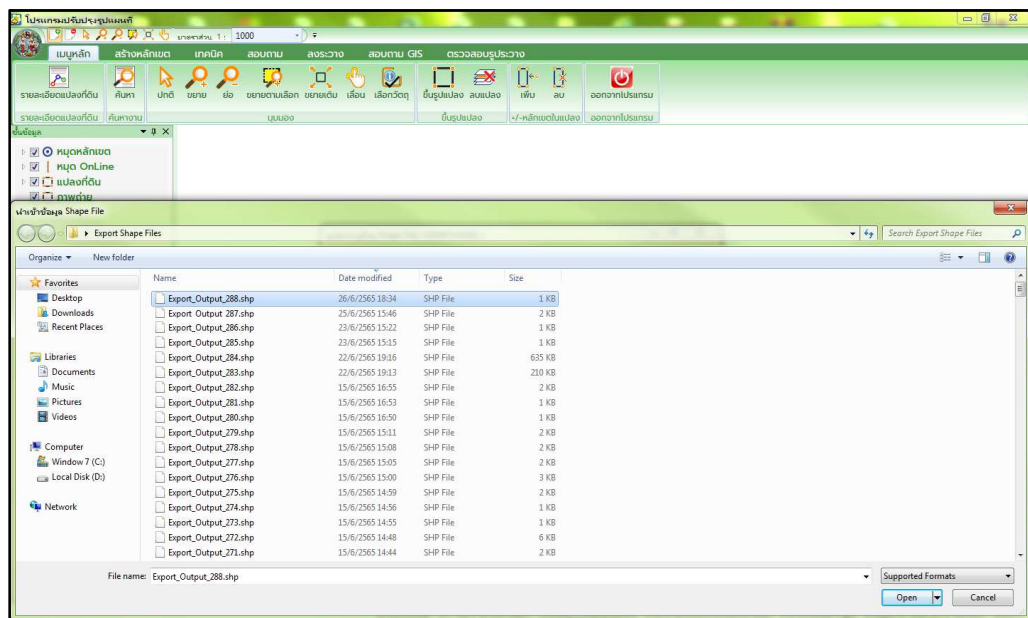
รูปที่ 4.61 แสดงหน้าต่างการเลือกประเภทงาน

10. เมื่อหน้าต่าง “ลงระวางจาก Shape File” ปรากฏ ให้ดำเนินการใส่รายละเอียดระวางของรูปแปลงที่ดินที่ต้องการนำเข้า จากนั้น คลิกปุ่ม “บันทึก”



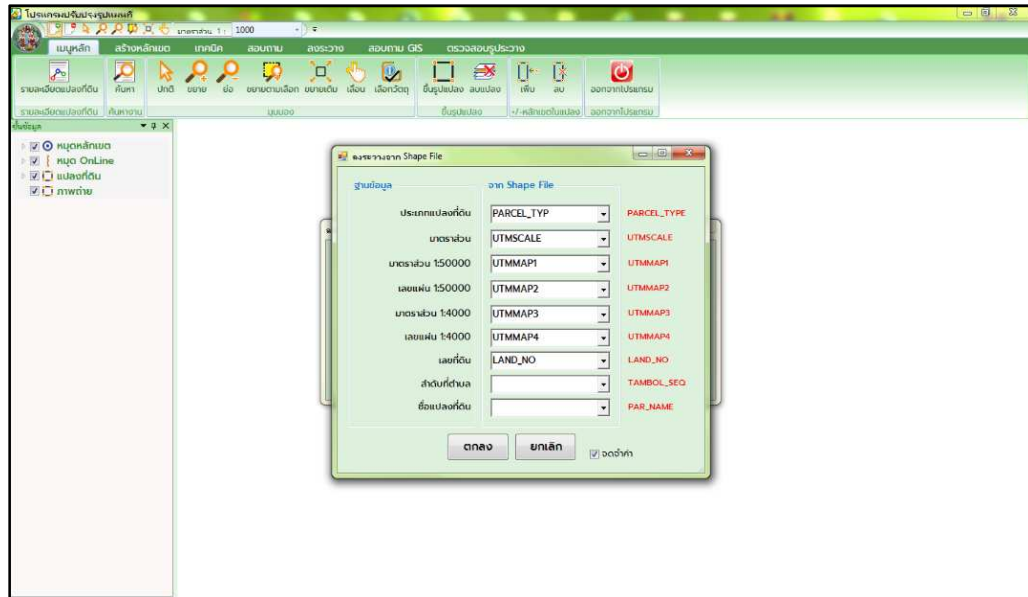
รูปที่ 4.62 แสดงหน้าต่างรายละเอียดระวางที่จะลงระวางด้วย Shape File

11. เมื่อหน้าต่าง “นำเข้าข้อมูล Shape File” ปรากฏ ให้ดำเนินการเลือก Shape File ของรูปแปลงที่ดินที่ต้องการนำเข้า จากนั้น คลิกปุ่ม “Open”



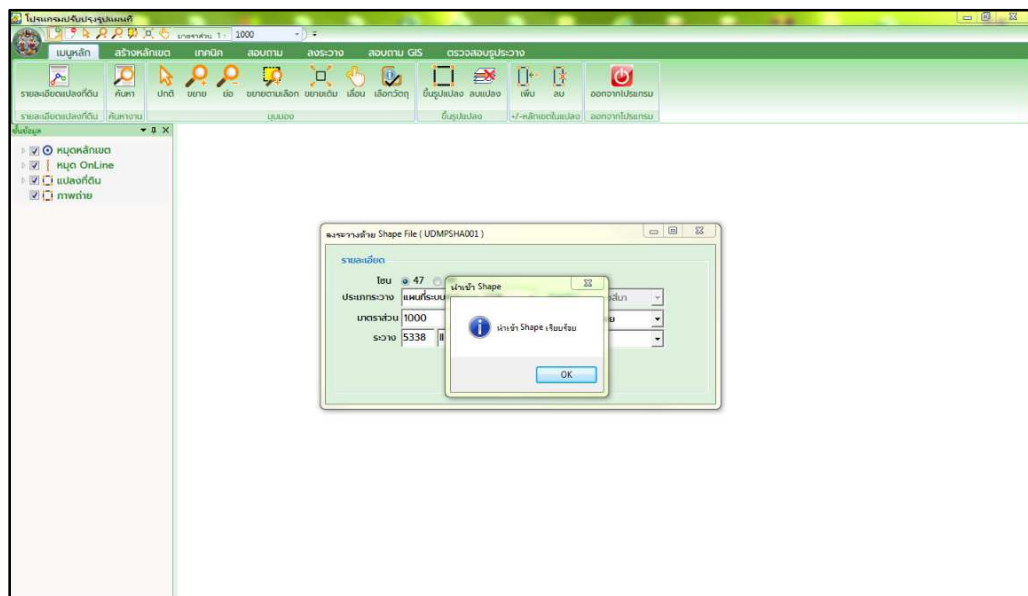
รูปที่ 4.63 แสดงที่อยู่ที่จะนำเข้าของข้อมูลรูปแปลงที่ดิน รูปแบบ Shape File

12. เมื่อหน้าต่าง “ลงระวางจาก Shape File” ปรากฏ ให้ดำเนินการจับคู่หัวตารางฐานข้อมูลจาก Shape File ให้เหมือนกับหัวตารางฐานข้อมูลที่กำหนด (สีแดงด้านขวามือ) จากนั้นคลิก “ตกลง”



รูปที่ 4.64 แสดงหน้าต่างจับคู่ตารางจาก Shape File ให้ตรงกับตารางข้อมูลปรับปรุงแผนที่ดิจิทัล

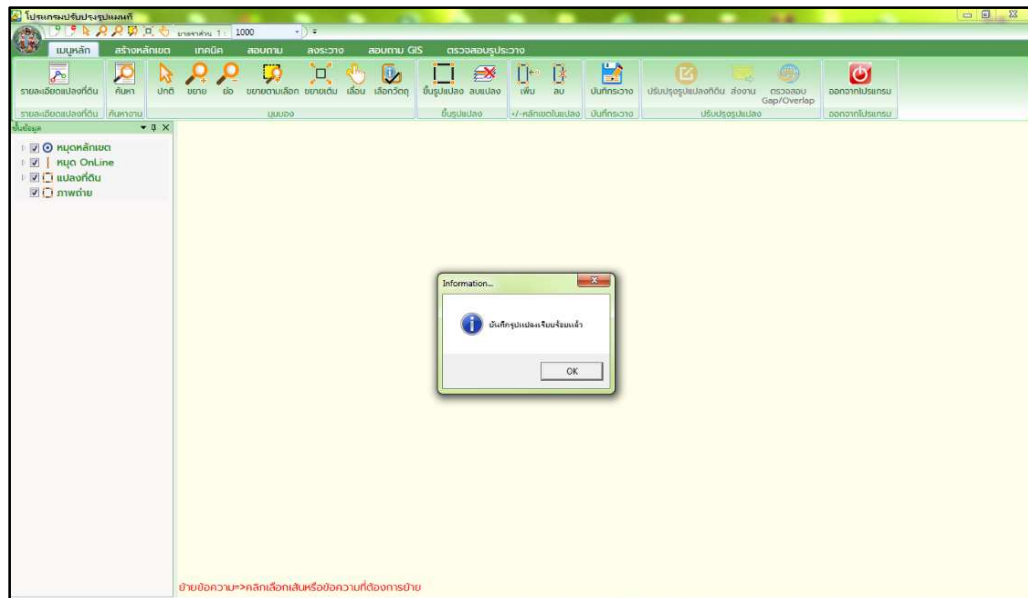
13. เมื่อหน้าต่างปรากฏข้อความ “นำเข้า Shape เรียบร้อย” ให้ดำเนินการคลิกปุ่ม “OK”



รูปที่ 4.65 แสดงหน้าต่างนำเข้า Shape เรียบร้อย

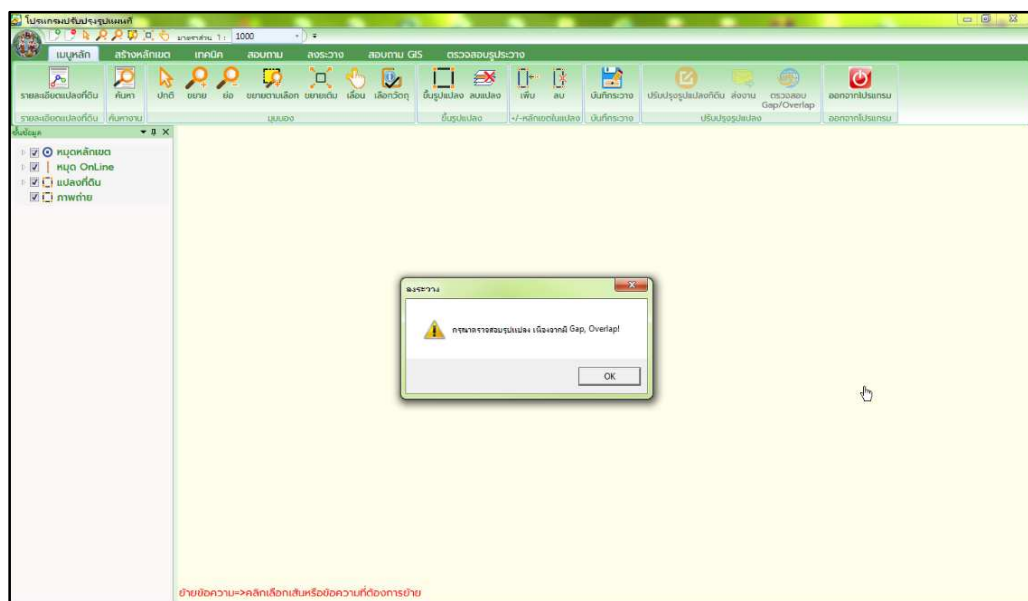
— ୧୮ —

16. เมื่อหน้าต่างปรากฏข้อความ “บันทึกการเปลี่ยนแปลงเรียบร้อยแล้ว” ให้ดำเนินการคลิกปุ่ม “OK”



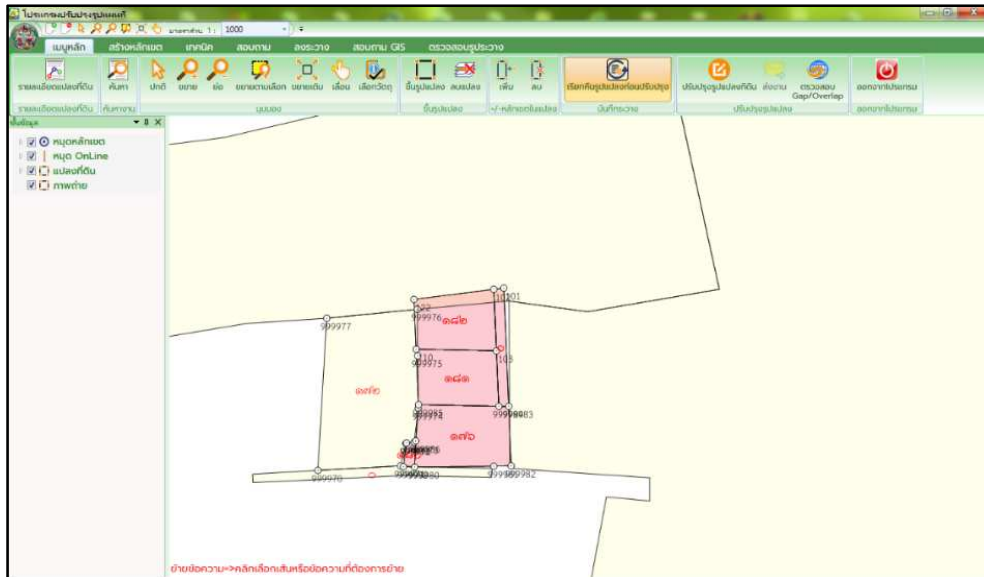
รูปที่ 4.68 แสดงหน้าต่างบันทึกการเปลี่ยนแปลงเรียบร้อยแล้ว

17. เมื่อบันทึกการเปลี่ยนแปลงเรียบร้อยแล้ว ระบบจะตรวจสอบความสัมพันธ์เชิงพื้นที่ (Topology) ถ้ามี ให้ดำเนินการแก้ไข Gap (ช่องว่าง) และ Overlap (พื้นที่ทับซ้อน)



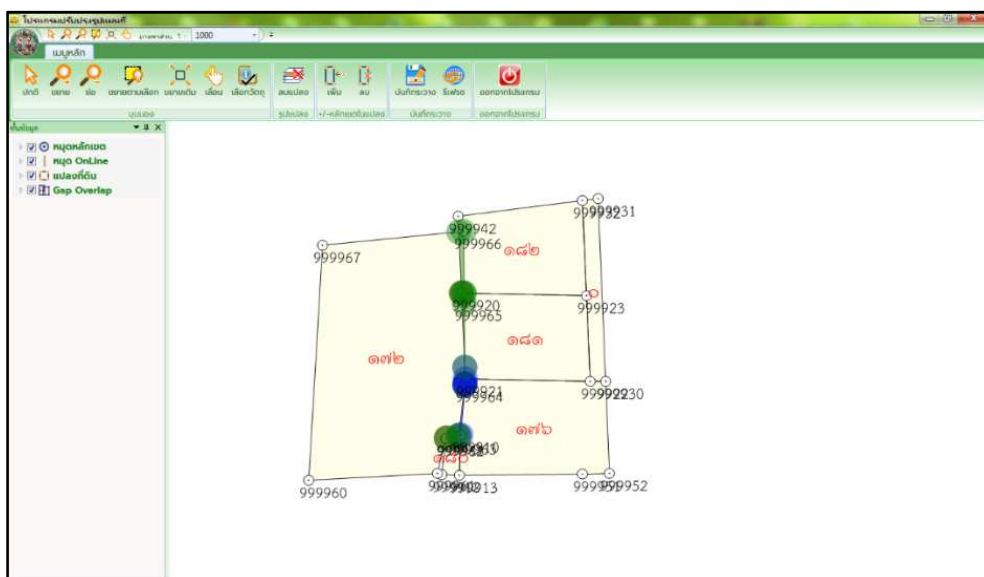
รูปที่ 4.69 แสดงข้อมูลว่ามี Gap (ช่องว่าง) และ Overlap (พื้นที่ทับซ้อน)

18. คลิกปุ่ม “ปรับปรุงรูปแบบที่ดิน” เพื่อดำเนินการปรับแก้ Gap (ช่องว่าง) และ Overlap (พื้นที่ทับซ้อน) หากตรวจสอบแล้วรูปแบบผิวดินสามารถคลิกปุ่ม “เรียกคืนรูปแบบก่อนปรับปรุง” ระบบจะย้อนกลับไปก่อนหน้าที่จะดำเนินการบันทึกลงระวาง



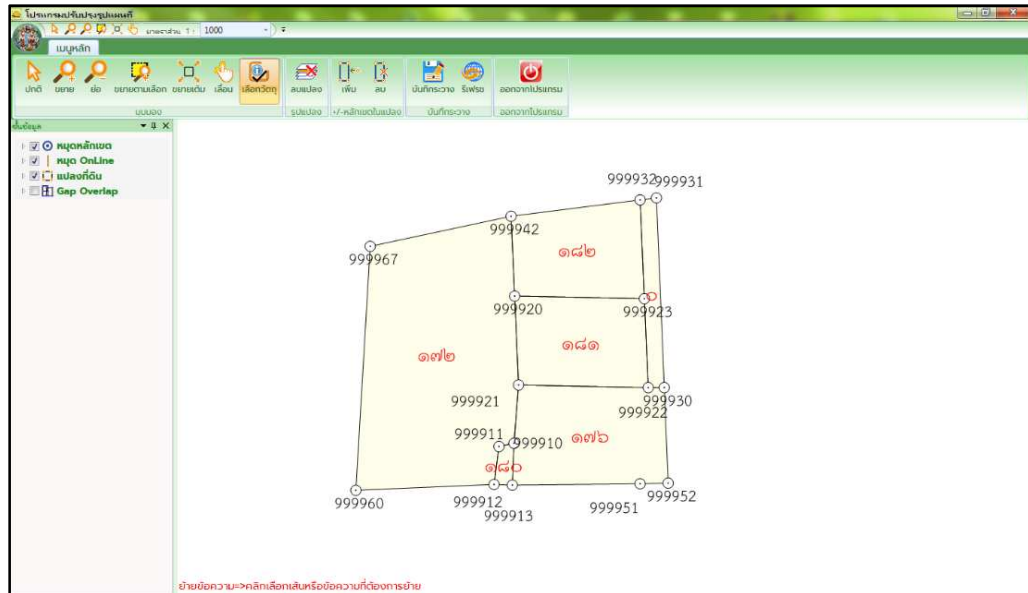
รูปที่ 4.70 แสดงรูปแบบที่ดินหลังจากบันทึกลงระวางแล้ว

19. เมื่อคลิกปุ่ม “ปรับปรุงรูปแบบที่ดิน” โปรแกรมจะปรากฏหน้าต่างแยกออกมาเพื่อให้ดำเนินการปรับแก้ Gap (ช่องว่าง) และ Overlap (พื้นที่ทับซ้อน) โดยเฉพาะ และจะแสดงสีบอกบริเวณพื้นที่ที่ต้องดำเนินการปรับแก้



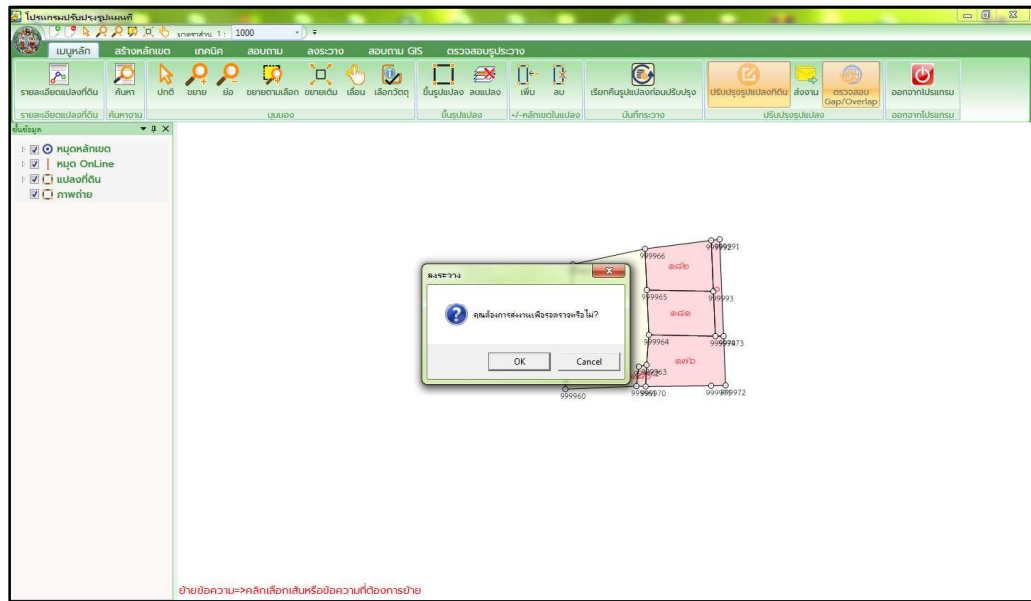
รูปที่ 4.71 แสดงบริเวณพื้นที่ที่ต้องดำเนินการปรับแก้

20. เมื่อดำเนินการปรับแก้ Gap (ช่องว่าง) และ Overlap (พื้นที่ทับซ้อน) แล้วเสร็จ ให้คลิกปุ่ม “บันทึกการแก้ไข” จากนั้น กดปุ่ม “รีเฟรช” เพื่อให้โปรแกรมดำเนินการตรวจสอบความสัมพันธ์เชิงพื้นที่ (Topology) อีกครั้ง ว่ามี Gap (ช่องว่าง) และ Overlap (พื้นที่ทับซ้อน) เหลืออยู่อีกหรือไม่



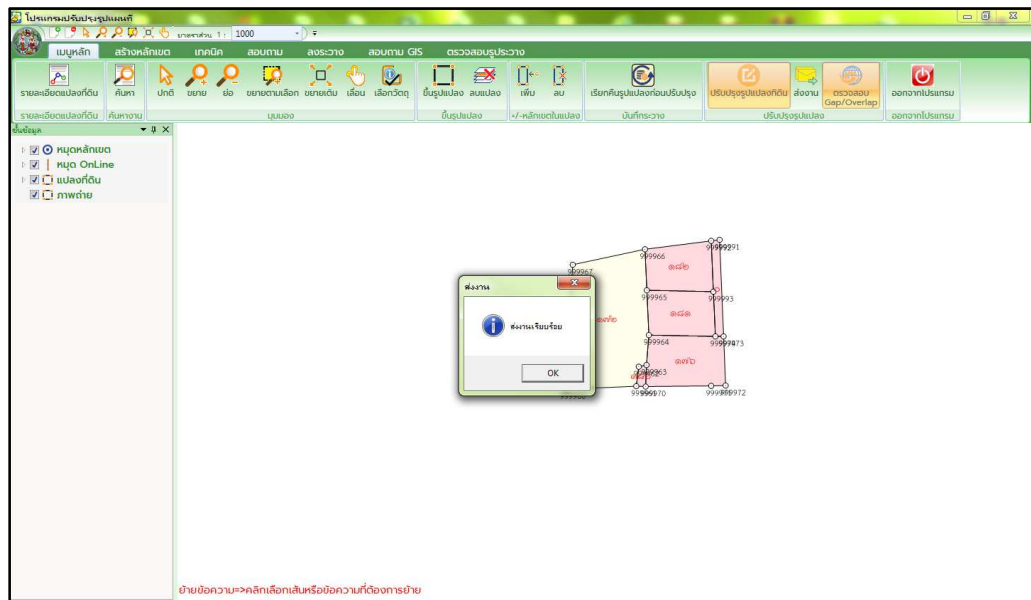
รูปที่ 4.72 แสดงพื้นที่หลังดำเนินการปรับแก้แล้ว

21. เมื่อโปรแกรมดำเนินการตรวจสอบความสัมพันธ์เชิงพื้นที่ (Topology) แล้วเสร็จ โดยที่ไม่มี Gap (ช่องว่าง) และ Overlap (พื้นที่ทับซ้อน) ระบบจะปรากฏหน้าต่างเพื่อปิดโปรแกรม จากนั้น คลิกปุ่ม “Yes”



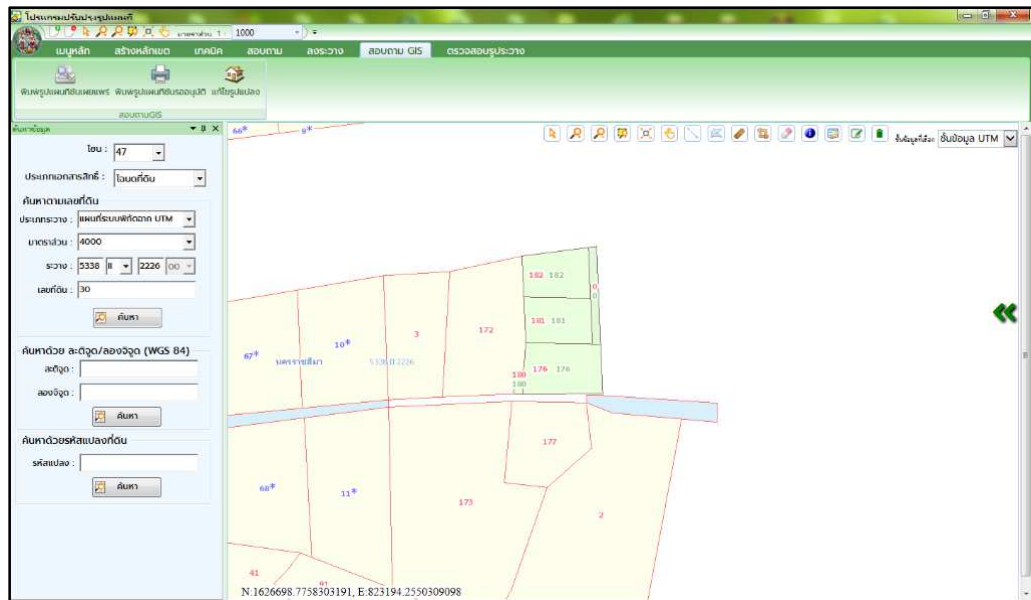
รูปที่ 4.75 แสดงหน้าต่างส่งงาน

24. เมื่อหน้าต่างปรากฏข้อความ “ส่งงานเรียบร้อย” ให้คลิกปุ่ม “OK” และดำเนินการ “ตรวจสอบรูปประวาง” ตามขั้นตอนปกติต่อไป



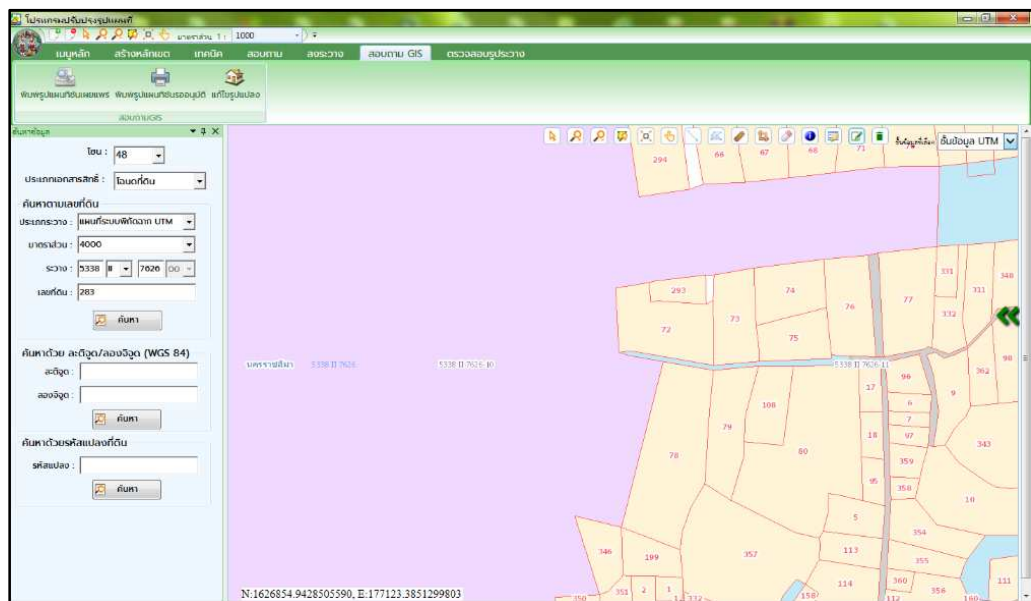
รูปที่ 4.76 แสดงหน้าต่างส่งงานเรียบร้อย

25. เมื่อดำเนินการ “ตรวจสอบรูประวาง” แล้วเสร็จ ให้ไปที่เมนู “สอบถาม GIS” เพื่อดำเนินการตรวจสอบว่ารูปแปลงที่ดินที่ลงระวางตรงกับชั้นข้อมูลแผนที่ชั้นหนึ่งหรือไม่



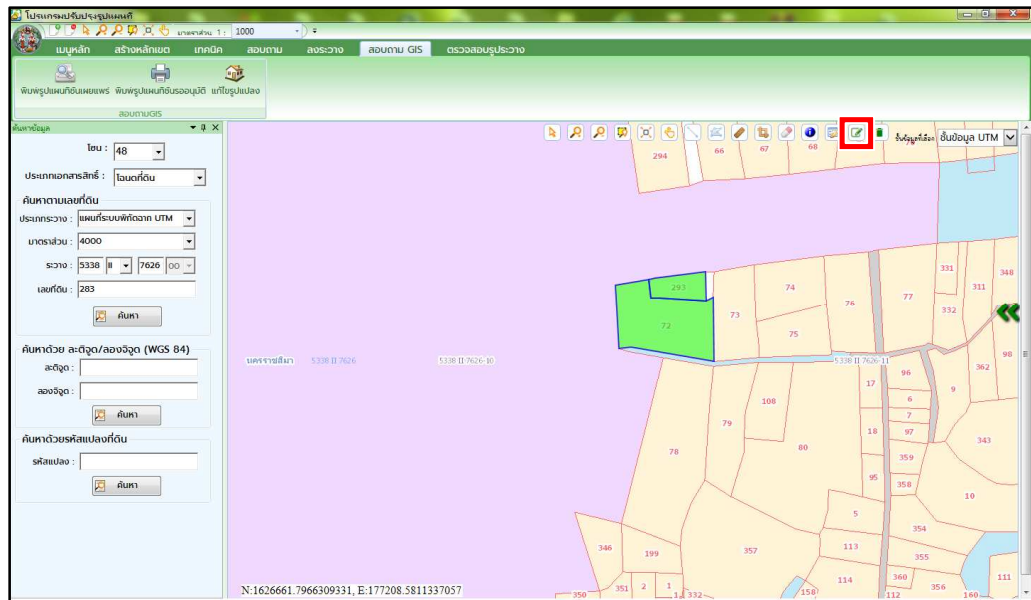
รูปที่ 4.77 แสดงชั้นข้อมูลรูปแปลงที่ดินแผนที่ชั้นหนึ่ง

26. ค้นหาแปลงที่ดินบริเวณที่จะต้องดำเนินการแลกเปลี่ยนบริเวณที่จะนำเข้าข้อมูลแปลงที่ดินของโซน 48 ให้ดำเนินการเลือกโซน เลือกระวาง และมาตราส่วน จากนั้น ใส่ข้อมูลระวาง และเลขที่ดิน แล้วคลิกปุ่ม “ค้นหา” ดังรูปที่ 4.78



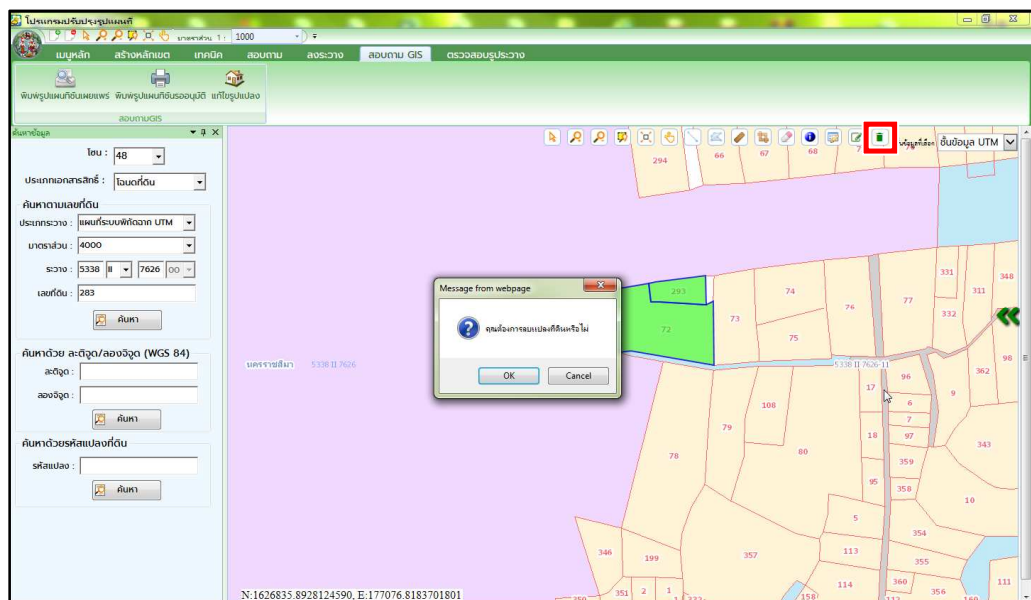
รูปที่ 4.78 แสดงหน้าต่างการค้นหารูปแปลงที่ดิน

27. เมื่อค้นหารูปแปลงที่ดินพบแล้ว ให้ดำเนินการคลิกเลือกเครื่องมือ “แก้ไขแปลง” แล้วลากคลุมรูปแปลงที่ดินที่จะดำเนินการลบ ดังรูปที่ 4.79

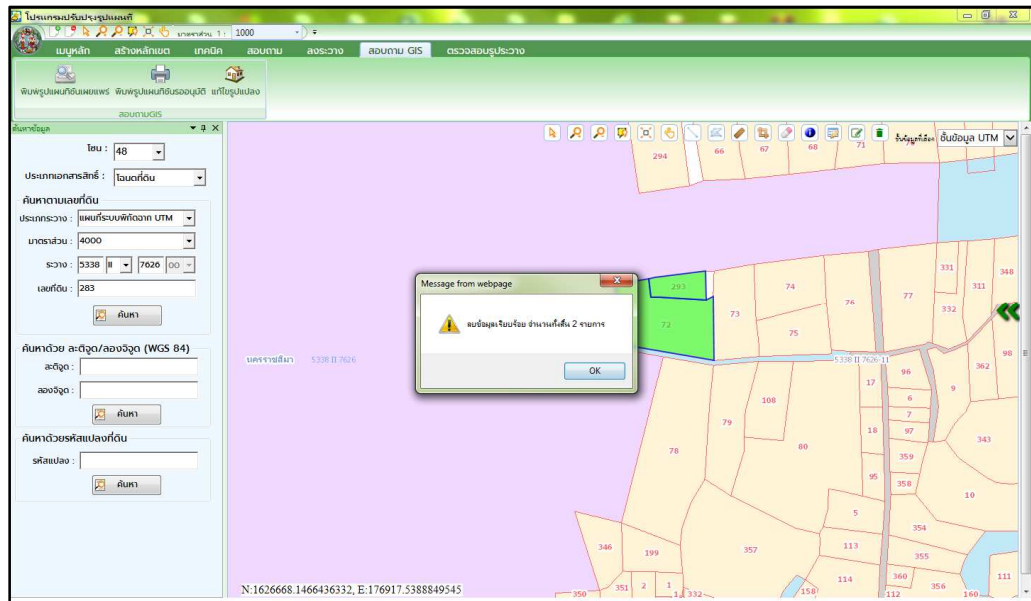


รูปที่ 4.79 แสดงการคลุมรูปแปลงที่ดิน

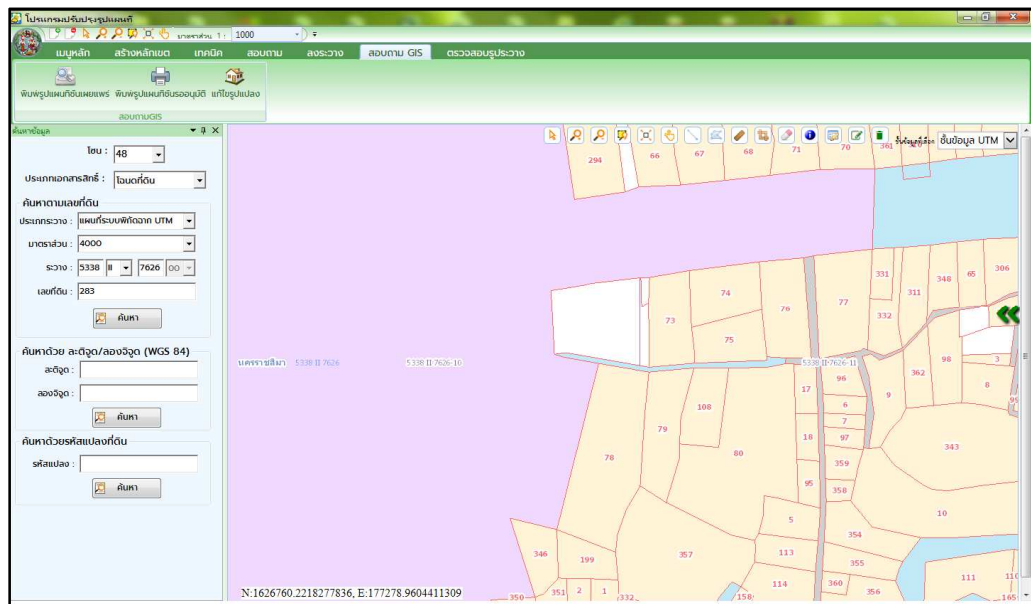
28. เมื่อคลุมเสร็จแล้ว ให้คลิกเลือกเครื่องมือ “ลบแปลง”  ดังรูปที่ 4.80



รูปที่ 4.80 แสดงหน้าต่างยืนยันการลบแปลงที่ดิน

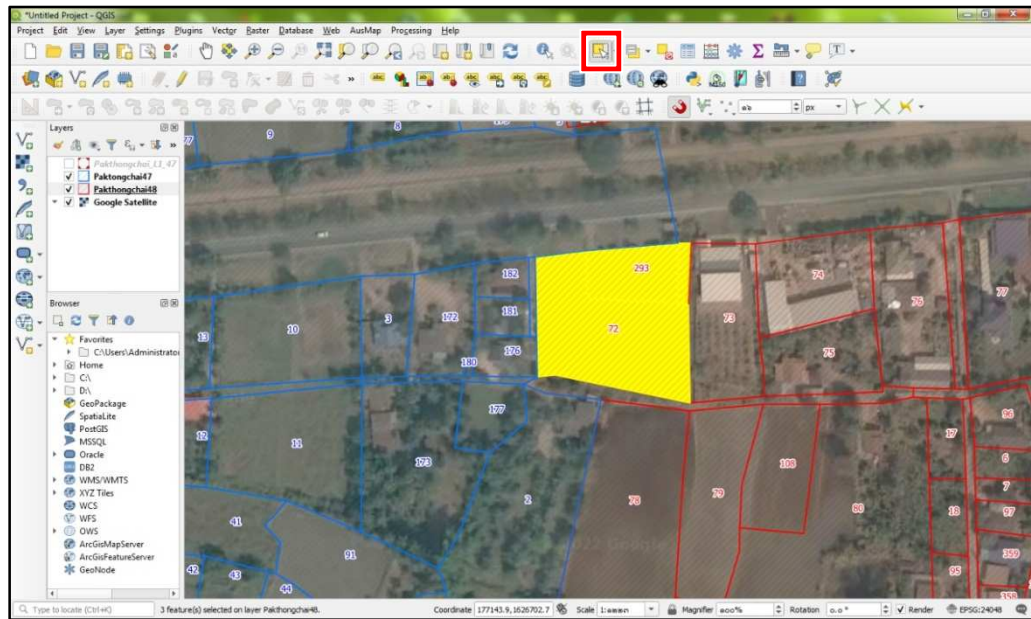


รูปที่ 4.81 แสดงหน้าต่างลบข้อมูลรูปแปลงที่ดินเสร็จสิ้น



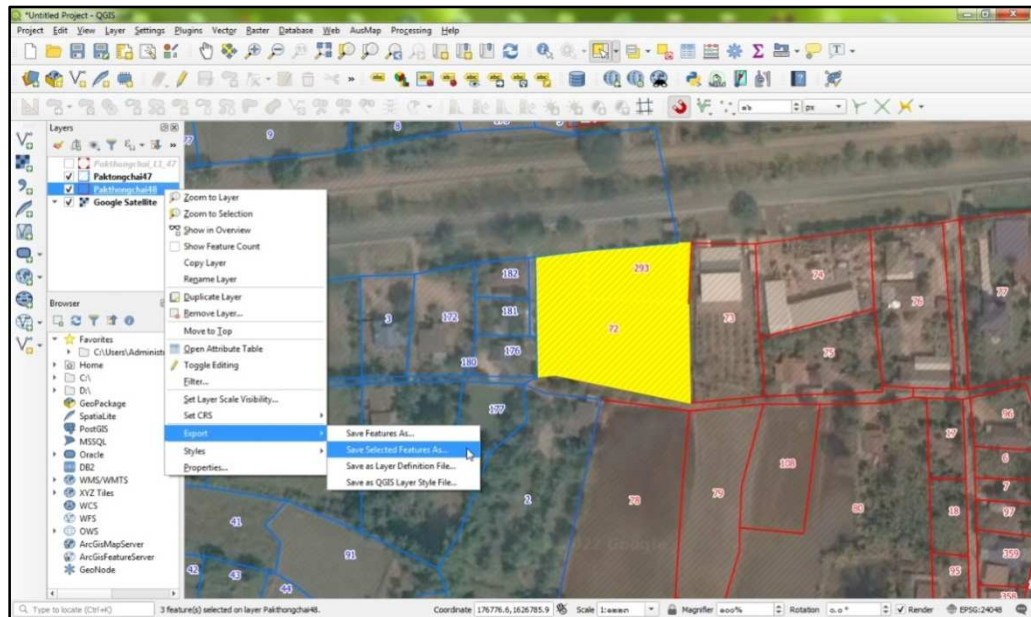
รูปที่ 4.82 แสดงบริเวณพื้นที่หลังจากดำเนินการลบรูปแปลงที่ดิน

29. จากนั้น กลับมาที่โปรแกรมสารสนเทศภูมิศาสตร์ เพื่อดำเนินการนำแปลงที่ได้ปรับแก้แล้วของโซน 48 ส่งออก (Export) ในรูปแบบข้อมูล Shape File เพื่อนำเข้าผ่านโปรแกรมปรับปรุงรูปแผนที่ (UDM) ให้คลิกที่แถบเครื่องมือ “Selected Features by Area or Single Click” จากนั้นให้คลิกเลือกแปลงที่จะนำเข้า ในตัวอย่างนี้จะดำเนินการนำเข้าแปลงที่อยู่ฝั่งโซน 48 ดังรูปที่ 4.83

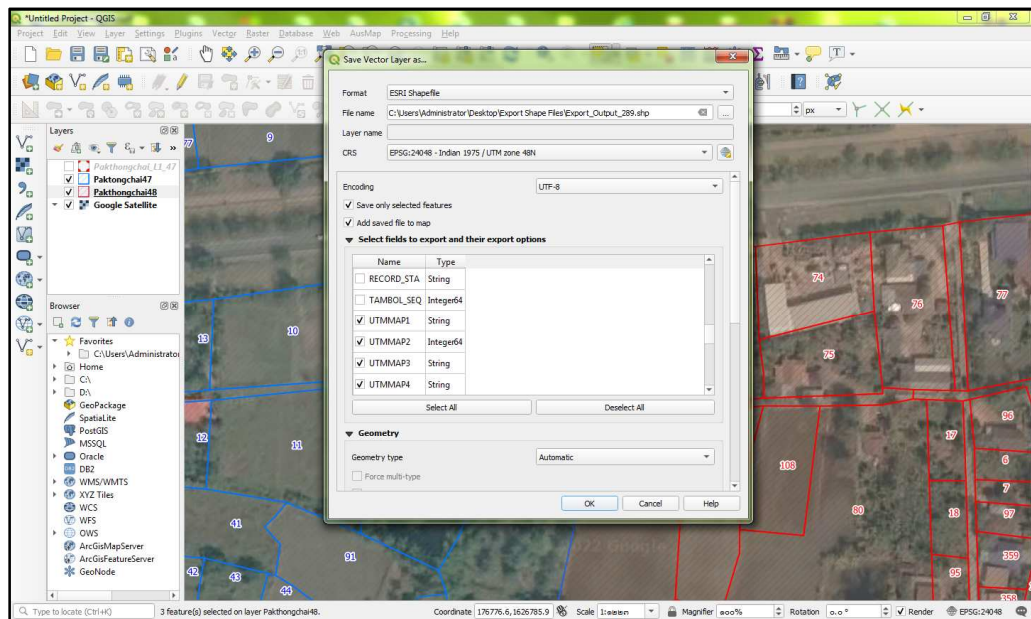


รูปที่ 4.83 แสดงการเลือกแปลงที่จะนำเข้า

30. จากนั้น ให้มาที่แถบ Layers คลิกขวาที่ชั้นข้อมูล Shape File ของโซน 48 เลือก “Export” และเลือก “Save Selected Feature As...”



รูปที่ 4.84 แสดงการคลิกชั้นข้อมูลเพื่อส่งออก (Export)

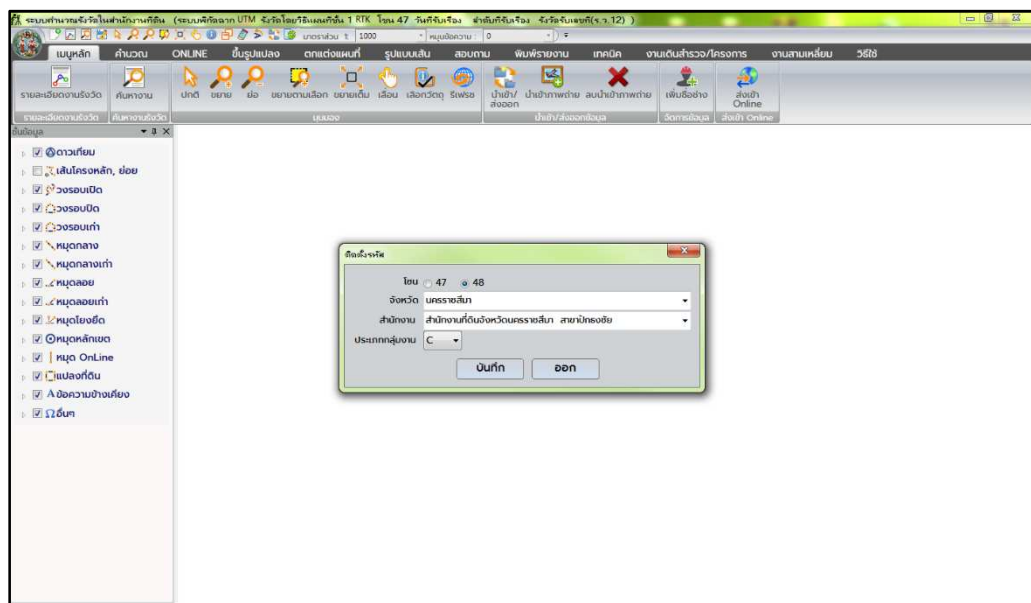


รูปที่ 4.85 แสดงการเลือกหัวตารางเพื่อส่งออก (Export) ข้อมูลในรูปแบบ Shape File

ตามรูปที่ 4.85 ที่หน้าต่าง “Save Vector Layer as...” ดำเนินการ ดังนี้

- ① เลือก Format เป็น ESRI Shapefile
- ② เลือก File Name (ที่จัดเก็บไฟล์)
- ③ เลือก CRS เป็น EPSG:24048 – Indian 1975 / UTM zone 48N
- ④ หน้า Select fields to export and their export options ให้คลิก Deselect All
- ⑤ เลือก ☒ LAND_NO (เลขที่ดิน) ☒ PARCELTYPE (ประเภทที่ดิน)
☒ UTMMAP1 (ระหว่าง 50,000) ☒ UTMMAP2 (แผ่น 50,000)
☒ UTMMAP3 (ระหว่าง 4,000) ☒ UTMMAP4 (แผ่นระหว่าง)
☒ UTMSCALE (มาตราส่วน)

31. ดำเนินการปิดโปรแกรมปรับปรุงรูปแผนที่ (UDM) และเลือกโซนในการทำงานเป็นโซน 48 ในโปรแกรม DOLCAD และเปิดโปรแกรมปรับปรุงรูปแผนที่ (UDM) อีกครั้ง

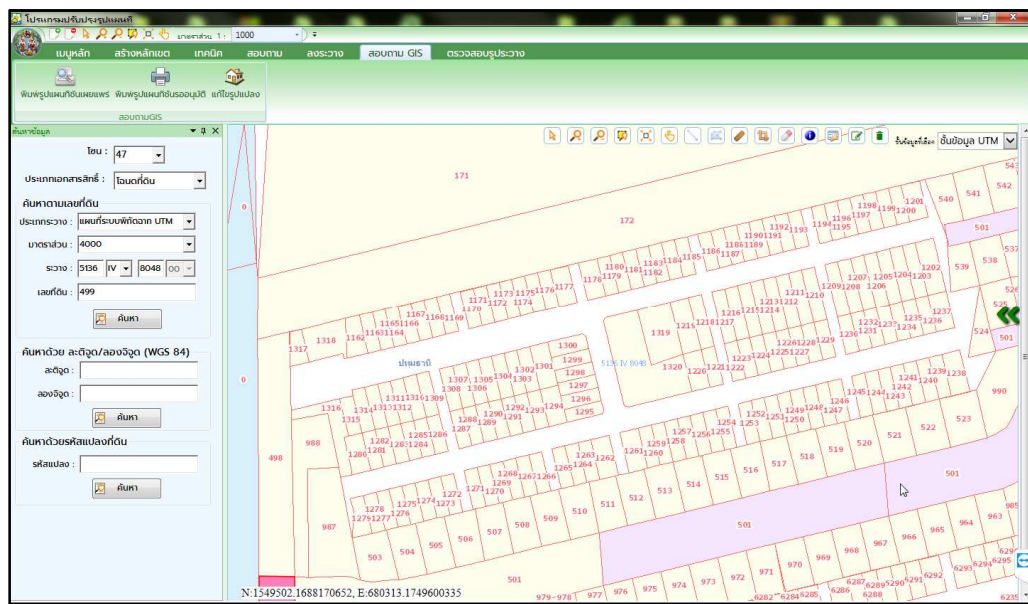


รูปที่ 4.86 แสดงหน้าต่างการเลือกพื้นที่สำนักงานที่ดินโซน 48

32. ดำเนินการเพิ่มรูปแปลงด้วยวิธี “ลงระวางจาก Shape File” ด้วย Shape File ที่แก้ไขเรียบร้อยแล้ว ตามวิธีข้อที่ 8 ถึงข้อ 25 อีกครั้ง โดยเลือกโซนเป็น โซน 48

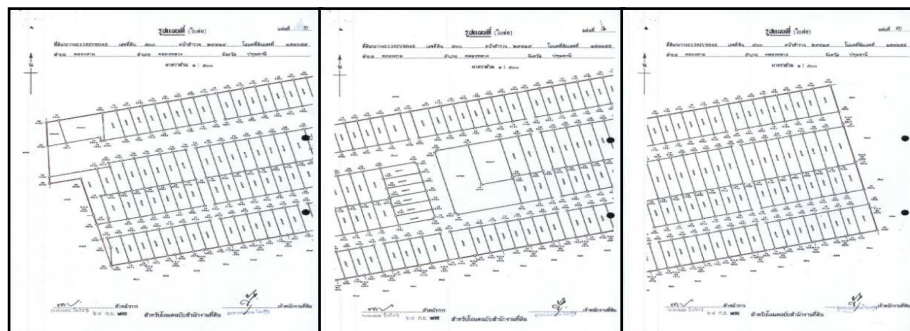
4.6 การขึ้นรูปแปลงแบบแบ่งหักภายใน

หัวข้อนี้ จะเป็นการขึ้นรูปแปลงแบบแบ่งหักภายในของแปลงคง ของรูปแปลงที่ดินที่อยู่ในรูปแบบถนนหรือเป็นแปลงที่อยู่ในแบบหมู่บ้านจัดสรร และยังสามารขึ้นรูปแปลงในกรณีที่มีรูปแปลงอยู่ภายในได้ อย่างเช่นรูปแปลงโดนัท ตามตัวอย่างดังรูปที่ 4.87 จะเห็นได้ว่าแปลงคงนั้นหายไป เมื่อพบแปลงลักษณะดังนี้ ให้ใช้วิธีประเภทงาน “การแก้ไขรูปแปลง” เท่านั้น สำหรับประเภทงาน “ลงระวางจาก Shape File” จะไม่สามารถดำเนินการได้



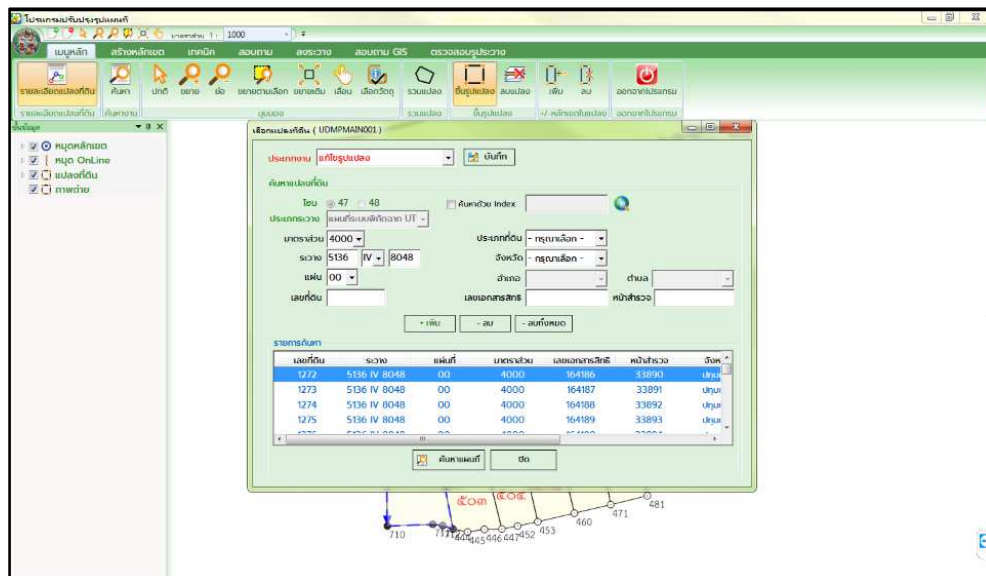
รูปที่ 4.87 แสดงหน้าต่างการค้นหารูปแปลงที่ดิน

ให้ดำเนินการตรวจสอบโฉนดที่ดินของแปลงว่าเป็นบริเวณเดียวกับที่หายไปหรือไม่ ดังรูปที่ 4.88 โดยให้ตรวจสอบเอกสารสิทธิที่โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศที่ดิน (ระยะที่ 2)



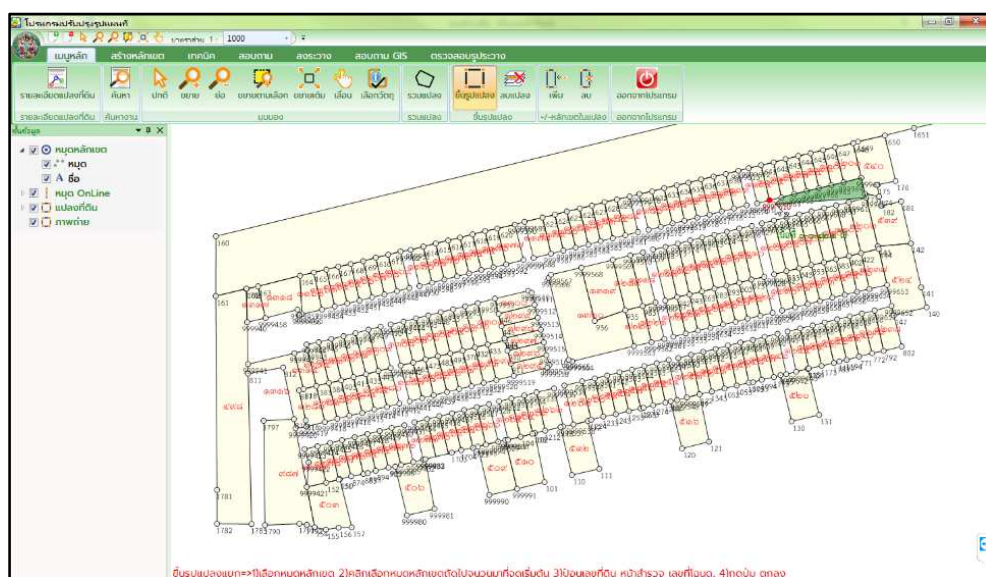
รูปที่ 4.88 แสดงรูปโฉนดที่ดินรูปแผนที่ใบต่อ

4.6.1 จากนั้น ให้ดำเนินการคลิก “สร้างคิงาน” ที่แถบเมนู และเมื่อหน้าต่างเลือกแปลงที่ดินปรากฏ ให้ใส่รายละเอียดแปลงที่ดินข้างเคียงของแปลงคง ที่ต้องการเพิ่มรูปแปลง และคลิก “ค้นหาแผนที่”

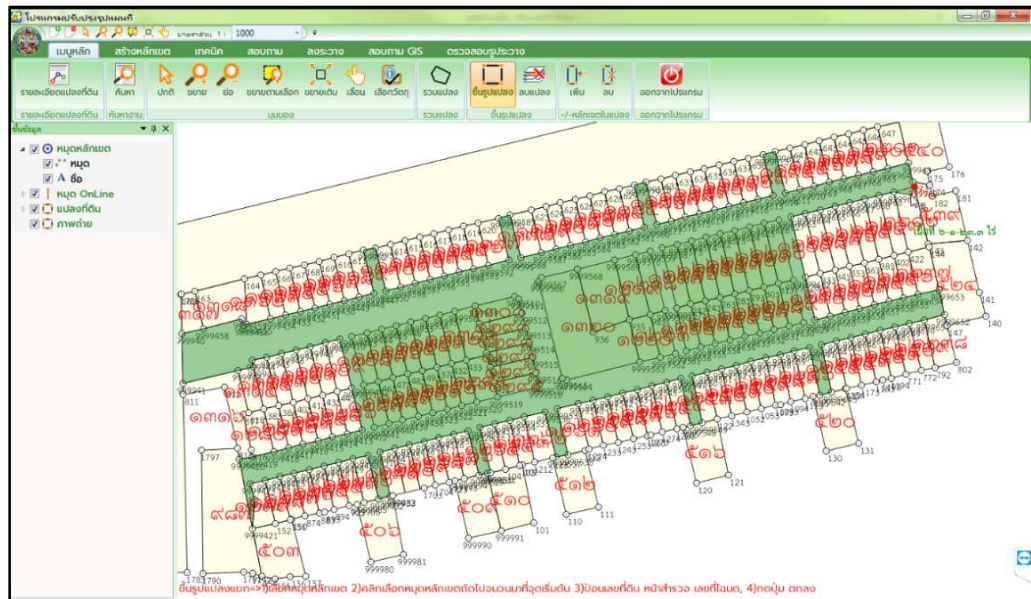


รูปที่ 4.89 แสดงหน้าต่างการเลือกแปลงที่ดิน

4.6.2 ดำเนินการคลิก “ขึ้นรูปแปลง” แล้วคลิกที่มุมตามรูปแผนที่ใบต่อที่ได้ดำเนินการค้นหาไว้ โดยดำเนินการขึ้นรูปแปลงแบบวนไปตามเข็มนาฬิกา หรือทวนเข็มนาฬิกาก็ได้ ซึ่งต้องคลิกเลือกมุมตามขอบรูปแปลงที่ต้องการเพิ่ม จนบรรจบจุดเริ่มต้นที่ดำเนินการเลือกมุม ดังรูปที่ 4.90 และรูปที่ 4.91

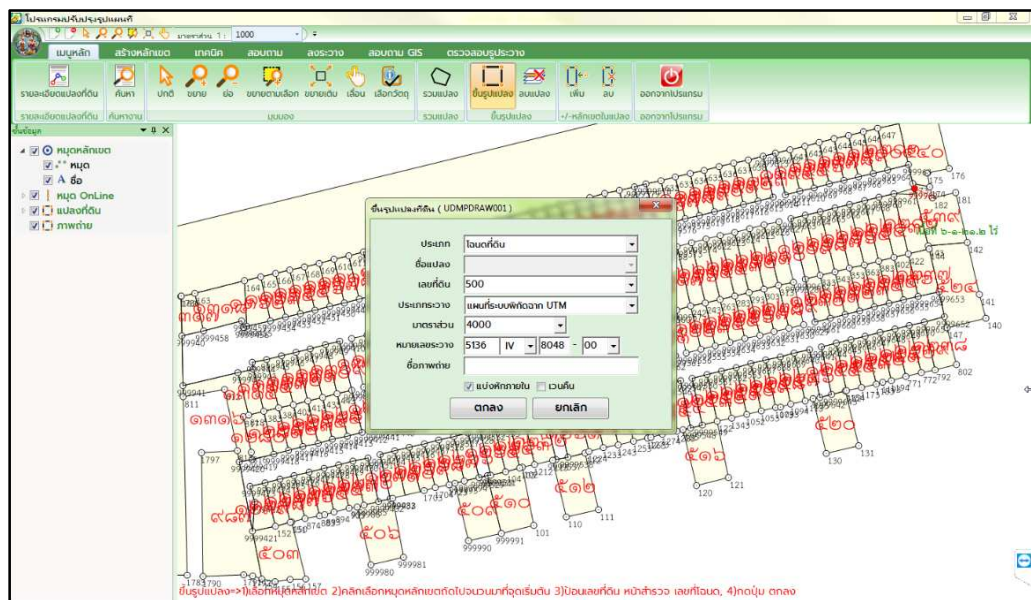


รูปที่ 4.90 แสดงการขึ้นรูปแปลงที่ดิน



รูปที่ 4.91 แสดงการขึ้นรูปแบบแปลงแบบทวนเข็มนาฬิกา

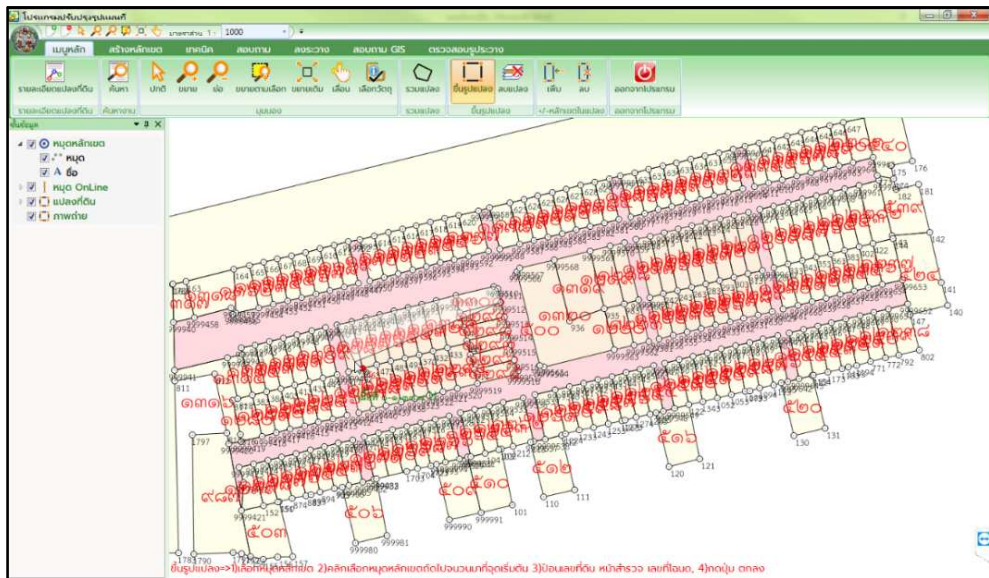
4.6.3 เมื่อหน้าต่าง “ขึ้นรูปแบบที่ดิน” ปรากฏ ให้ดำเนินการใส่ข้อมูลรายละเอียดของแปลงคง จากนั้นให้เลือก ☒ ที่ช่อง “แบ่งหักภายใน” และคลิก “ตกลง”



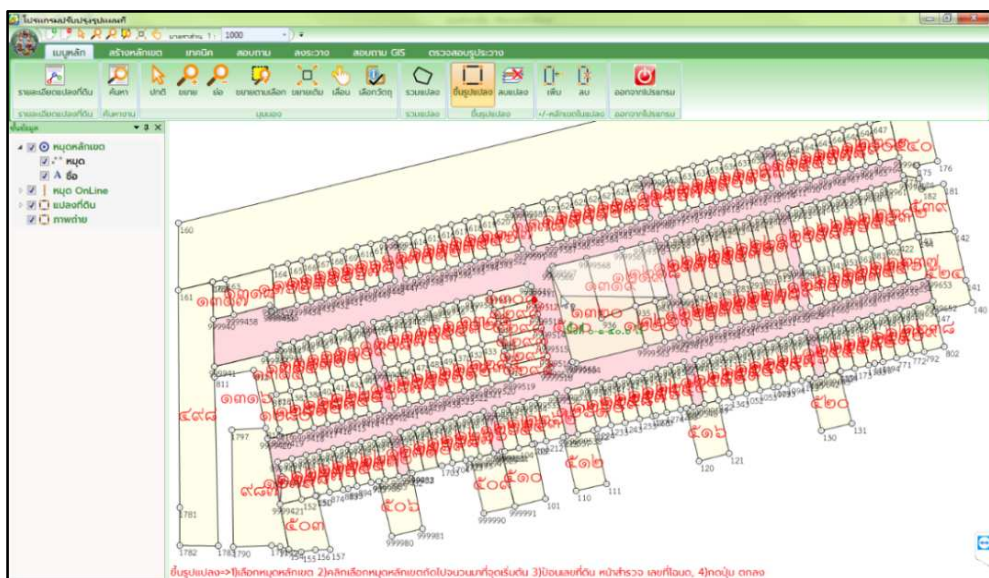
รูปที่ 4.92 แสดงการใส่ข้อมูลรูปแบบแปลงที่ดินที่ดำเนินการขึ้นรูปแบบใหม่

4.6.4 เมื่อปรากฏเครื่องหมายปรัศนี (?) บริเวณมุมขวาล่างของเคอร์เซอร์เมาส์ ให้ดำเนินการเลือกพื้นที่ที่ต้องการลบออกจากภายในรูปแปลงที่ทำการขึ้นรูปแปลงไว้ โดยจะต้องเลือกมุมแบบวนไปตามเข็มนาฬิกา หรือทวนเข็มนาฬิกา จนมาบรรจบที่มุมเริ่มต้น โดยให้ดำเนินการเลือกพื้นที่ให้ครบตามที่ผู้ใช้งานต้องการ จากนั้น คลิกขวา

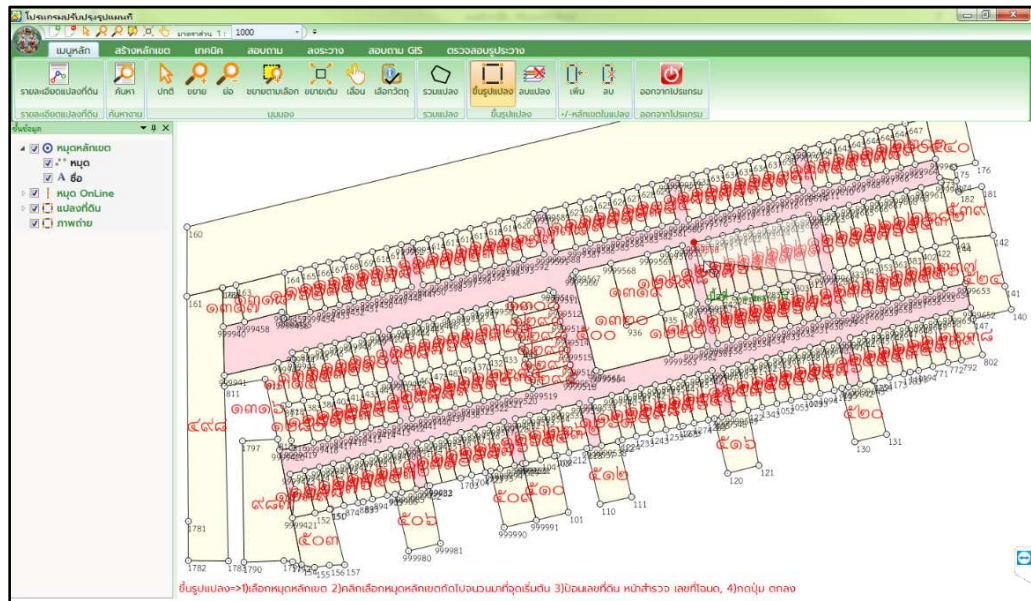
ตามรูปตัวอย่างต้องดำเนินการลบพื้นที่ออกทั้งหมด 3 พื้นที่ ดังรูปที่ 4.93 ถึงรูปที่ 4.95



รูปที่ 4.93 แสดงการแบ่งหักภายในพื้นที่ ที่ 1

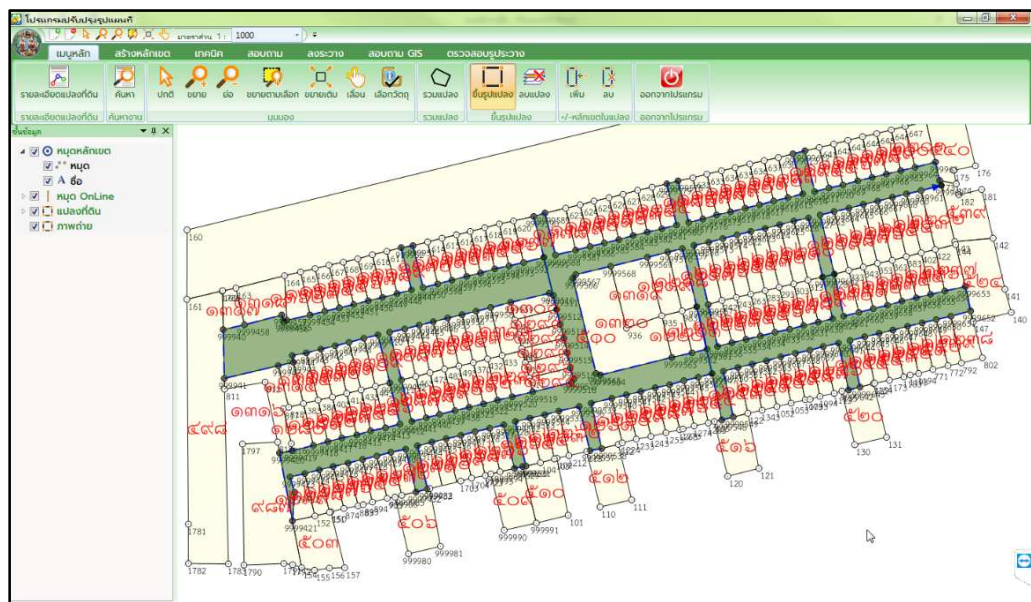


รูปที่ 4.94 แสดงการแบ่งหักภายในพื้นที่ ที่ 2



รูปที่ 4.95 แสดงการแบ่งหักภายในพื้นที่ ที่ 3

4.6.5 เมื่อดำเนินการเสร็จสิ้น ดังรูปที่ 4.96 ให้ดำเนินการ “ลงระวาง” และดำเนินการตามขั้นตอนปกติต่อไป

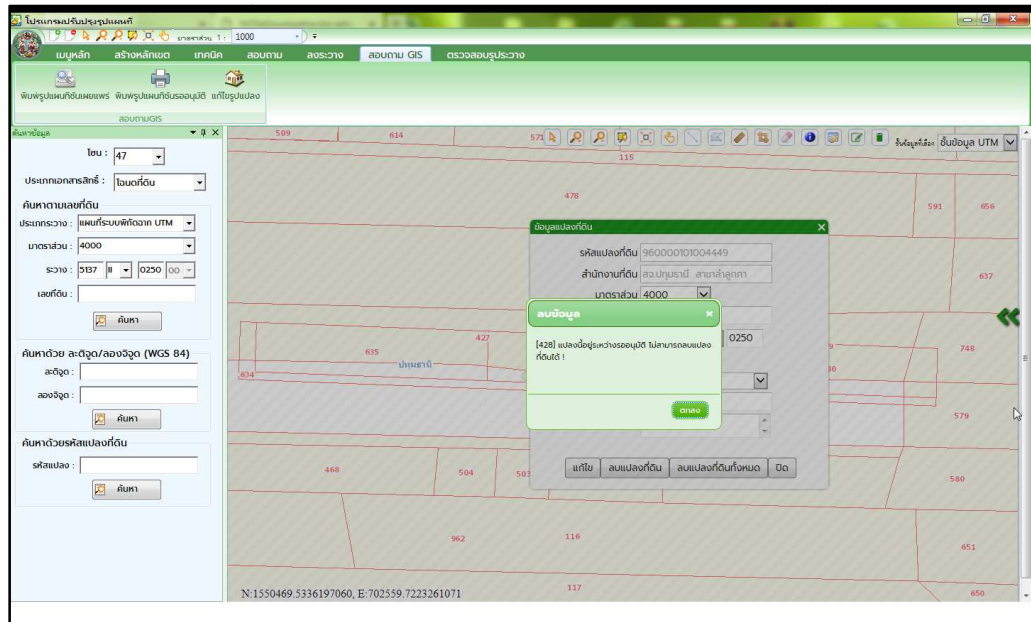


รูปที่ 4.96 แสดงการขึ้นรูปแบบแบบแบ่งหักภายในเสร็จสิ้น

4.7 วิธีแก้ไขรูปแปลงที่อยู่ระหว่างรออนุมัติและรอจดทะเบียน

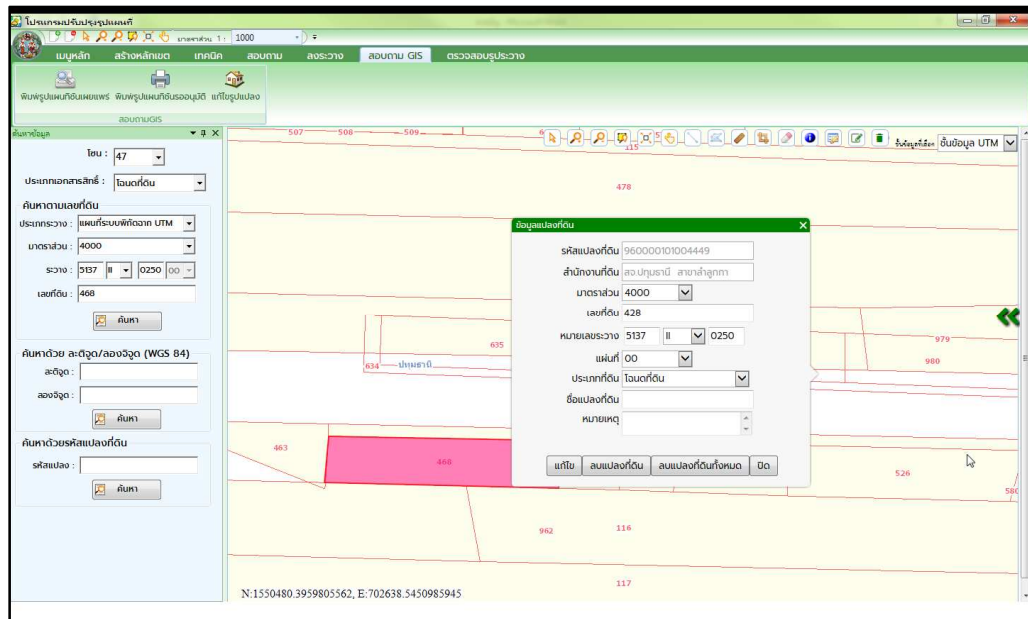
4.7.1 วิธีแก้ไขรูปแปลงที่อยู่ระหว่างรออนุมัติ

ปัญหาเกิดจากการที่แปลงนั้นกำลังอยู่ระหว่างปรับปรุงหรืออยู่ระหว่างส่งงาน ทำให้ไม่สามารถแก้ไขรูปแปลง หรือลบรูปแปลงได้



รูปที่ 4.97 แสดงหน้าต่างแปลงที่ดินสถานะรออนุมัติ

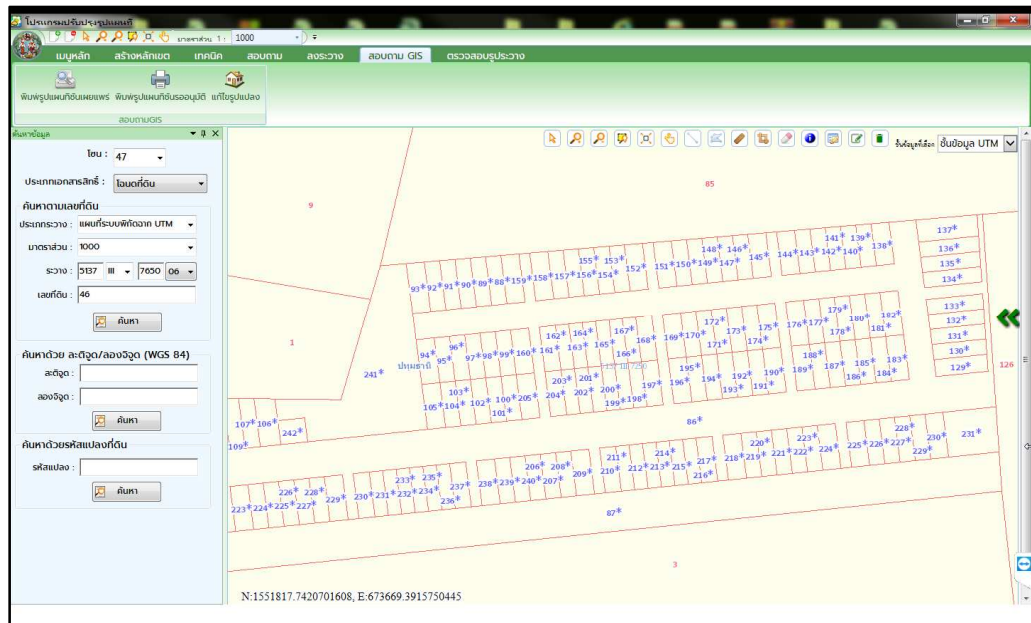
วิธีแก้ไข ต้องตรวจสอบคิวก่อนว่ามีงานที่ยังค้างอยู่หรือไม่ ถ้าไม่มีให้ดำเนินการค้นหาแปลงที่ดินสถานะอยู่ระหว่างรออนุมัติ จากนั้น คลิกแถบเครื่องมือ  “แก้ไขข้อมูลที่ถูกเลือก” และคลิกที่แปลงที่ดินสถานะอยู่ระหว่างรออนุมัติ จากนั้น ดำเนินการแจ้งรหัสแปลงที่ดินของรูปแปลงที่ดินที่มีปัญหาให้สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือแจ้งสำนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก เพื่อปลดสถานะอยู่ระหว่างรออนุมัติ



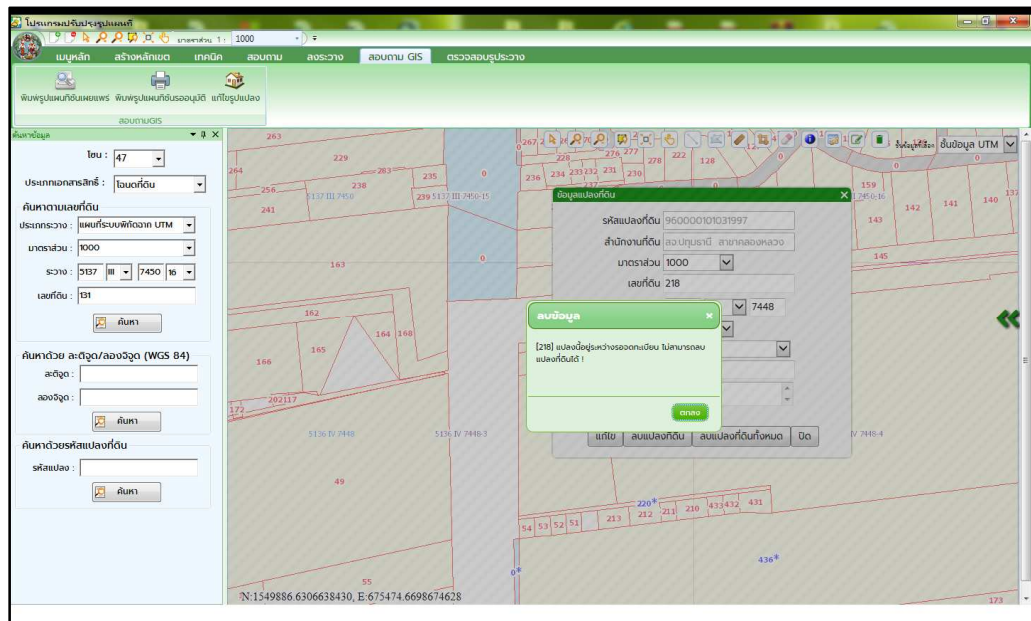
รูปที่ 4.98 แสดงหน้าต่างข้อมูลรูปแปลงที่ดิน

4.7.2 วิธีแก้ไขรูปแปลงที่อยู่ระหว่างรอยจดทะเบียน

ปัญหาของแปลงที่อยู่ระหว่างรอยจดทะเบียน หรือแปลงที่มีตัวหนังสือสีฟ้าพร้อมเครื่องหมายดอกจันข้างเลขที่ดิน ดังรูป 4.99 หมายถึง แปลงที่กำลังอยู่ในระหว่างจดทะเบียน ซึ่งแปลงที่อยู่ในระหว่างจดทะเบียนนั้น จะไม่สามารถแก้ไขได้ รวมทั้งบริเวณรอบแปลงข้างเคียงด้วยเช่นกัน ต้องรอให้การจดทะเบียนเสร็จสิ้นก่อนถึงจะแก้ไขงานได้ ซึ่งในบางครั้งยังพบปัญหาแปลงที่ยังค้างจดทะเบียนอยู่ โดยเป็นแปลงที่เป็นทางสาธารณประโยชน์ที่มีเลขที่ดิน 0 ทำให้แปลงที่มีเลขที่ดิน 0 และเป็นประเภทที่ดินสาธารณประโยชน์ติดค้างสถานะอยู่ระหว่างรอยจดทะเบียนทั้งสาขา ดำเนินการแก้ไข หากเกิดปัญหาดังกล่าว ให้ทำการติดต่อสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อปลดสถานะอยู่ระหว่างรอยจดทะเบียน



รูปที่ 4.99 แสดงข้อมูลแปลงรอตทะเบียน



รูปที่ 4.100 แสดงหน้าต่างแปลงที่ดินที่ติดสถานะรอตทะเบียน

ข้อสังเกตแปลงที่อยู่ระหว่างรอจดทะเบียนที่ต้องดำเนินการติดต่อสำนักรเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อปลดสถานะอยู่ระหว่างรอจดทะเบียน จะปรากฏตามรูปที่ 4.101 ซึ่งจะขึ้นสถานะ “รออนุมัติ : วันที่สร้างงาน” แต่ถ้าหากเป็นการอยู่ระหว่างรอจดทะเบียนปกติจะปรากฏตามรูปที่ 4.102 ซึ่งจะขึ้นสถานะส่งงานทะเบียนและตามด้วยหมายเลข ร.ว.12

ข้อมูลแปลงที่ดิน

รหัสแปลงที่ดิน	960000070350863
สำนักงานที่ดิน	สว.เชียงใหม่ สาขาแม่แตง
มาตราส่วน	4000
เลขที่ดิน	986
หมายเลขระหว่าง	4847 III 0014
แผ่นที่	00
ประเภทที่ดิน	โฉนดที่ดิน
ชื่อแปลงที่ดิน	
ประเภทเอกสารสิทธิ	กรรมสิทธิ์
หมายเหตุ	
สถานะ	รออนุมัติ : วันที่สร้างงาน

แก้ไข | ลบแปลงที่ดิน | ลบแปลงที่ดินทั้งหมด | ปิด

รูปที่ 4.101 ตัวอย่างสถานะข้อมูลรูปแปลงที่ดินที่อยู่ระหว่างรอจดทะเบียนที่ต้องดำเนินการติดต่อสำนักรเทคโนโลยีสารสนเทศ

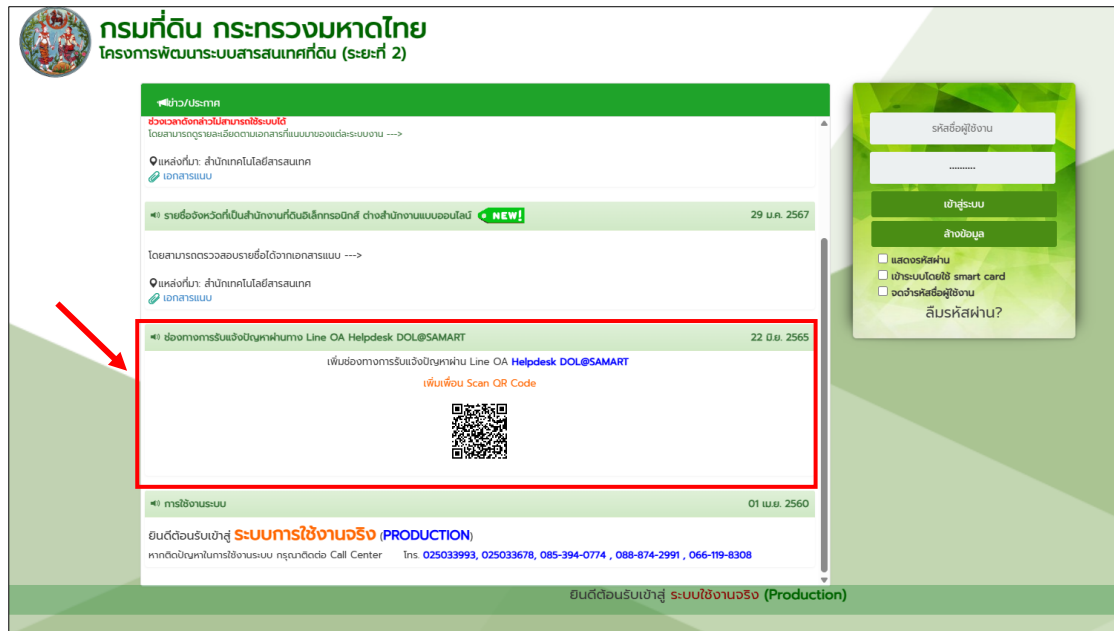
ข้อมูลแปลงที่ดิน

รหัสแปลงที่ดิน	960000104012017
สำนักงานที่ดิน	สว.ปทุมธานี
มาตราส่วน	4000
เลขที่ดิน	199
หมายเลขระหว่าง	5137 III 6252
แผ่นที่	00
ประเภทที่ดิน	หนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง
ชื่อแปลงที่ดิน	
ประเภทเอกสารสิทธิ	กรรมสิทธิ์
หมายเหตุ	
สถานะ	ส่งงานทะเบียน : ร.ว.12 72/2567

แก้ไข | ลบแปลงที่ดิน | ลบแปลงที่ดินทั้งหมด | ปิด

รูปที่ 4.102 ตัวอย่างสถานะข้อมูลรูปแปลงที่ดินที่อยู่ระหว่างรอจดทะเบียนตามสถานะรอจดทะเบียนปกติ

การแจ้งสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อปลดสถานะอยู่ระหว่างรอจดทะเบียน นั้น สามารถสแกน QR เพื่อเพิ่มช่องทางการรับแจ้งปัญหาผ่าน Line OA Helpdesk DOL@SAMART จากโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศที่ดิน (ระยะที่ 2) ดังรูปที่ 4.103



รูปที่ 4.103 หน้าต่างโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศที่ดิน



Helpdesk
SAMART@DOL

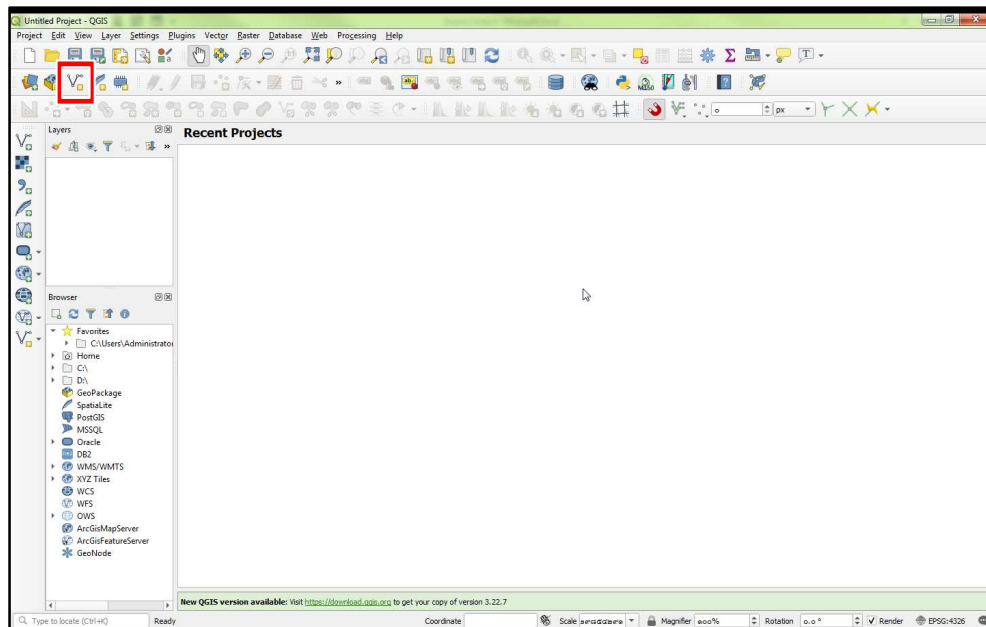
รูปที่ 4.104 ไอคอนไลน์ Helpdesk SAMART@DOL

ภาคผนวก ก

การนำเข้า ปรับแต่ง แสดงป้าย สืบค้น และการดิจิทัลไฮสรูปแปลงที่ดิน
ในโปรแกรม QGIS

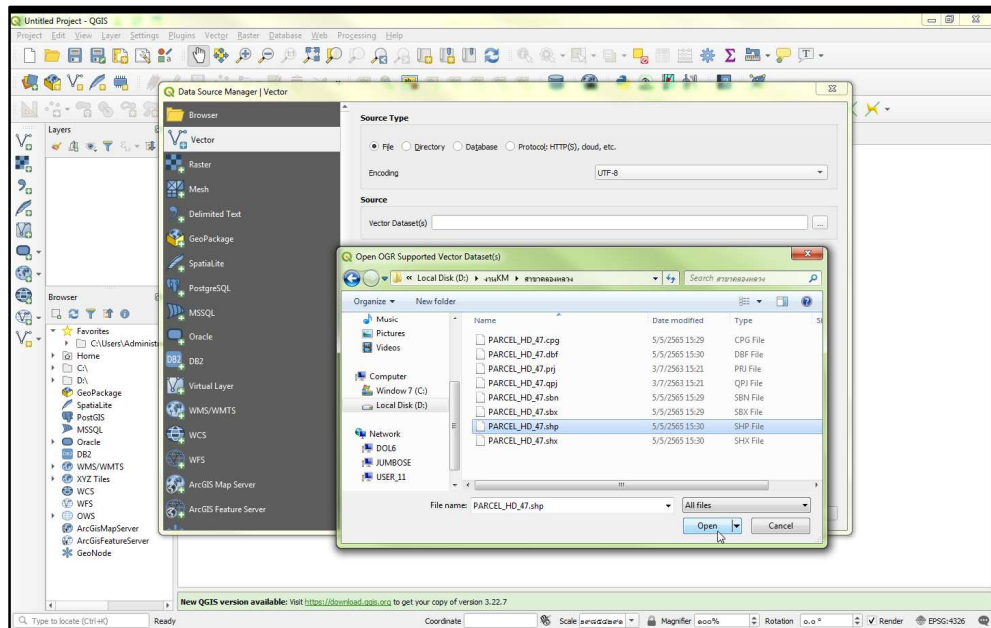
1. การนำเข้า Shape File เข้าสู่โปรแกรม QGIS

1.1 คลิกปุ่ม “Add Vector Layer”

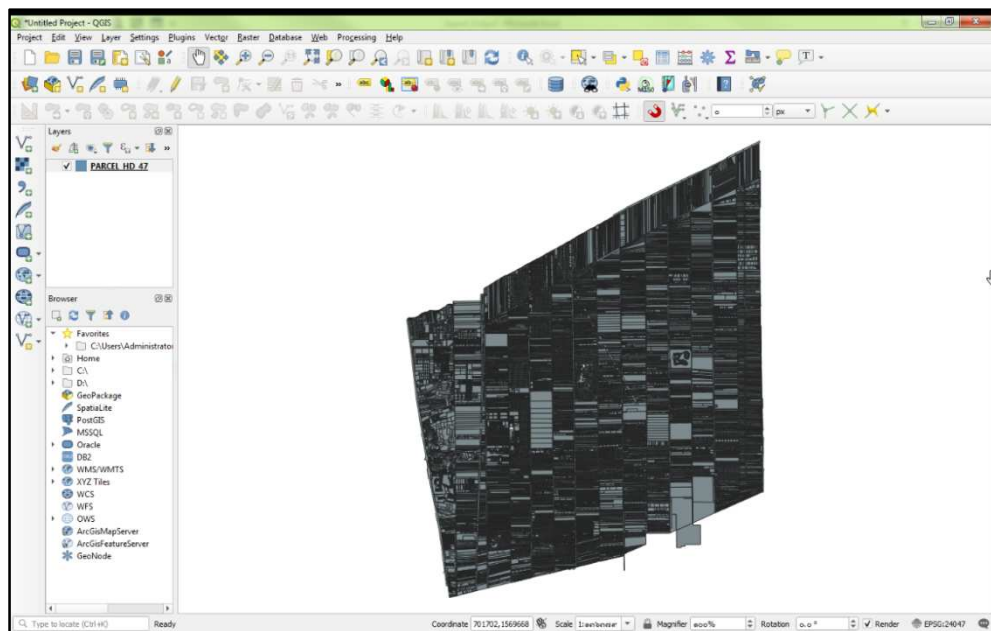


รูปที่ 1 แสดงหน้าต่างโปรแกรม QGIS

1.2 เมื่อหน้าต่าง “Data Source Manager | Vector” ปรากฏในส่วน Source Type ให้เลือก “File” และที่ Encoding ให้เลือก “UTF-8” หรือ “TIS-620” (เพื่อให้สามารถอ่านข้อมูลภาษาไทยได้) และส่วน Vector Dataset(s) ให้คลิกที่จุด 3 จุด เพื่อเปิดหน้าต่างที่ค้นหาที่อยู่ของข้อมูล Shape File เมื่อหาที่อยู่เจอแล้ว ให้คลิกไฟล์ที่ต้องการจะนำเข้า โดยต้องเป็นไฟล์นามสกุล .shp (Shape File) จากนั้น คลิก “Open” และคลิก “Add”



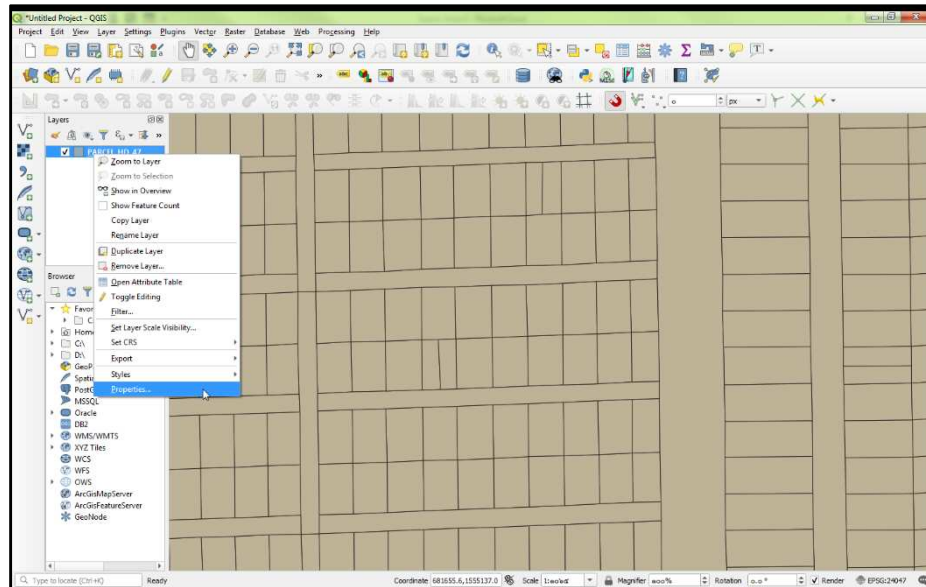
รูปที่ 2 แสดงหน้าต่างที่เก็บข้อมูล Shape File



รูปที่ 3 แสดงหน้าต่างข้อมูล Shape File ที่นำเข้า

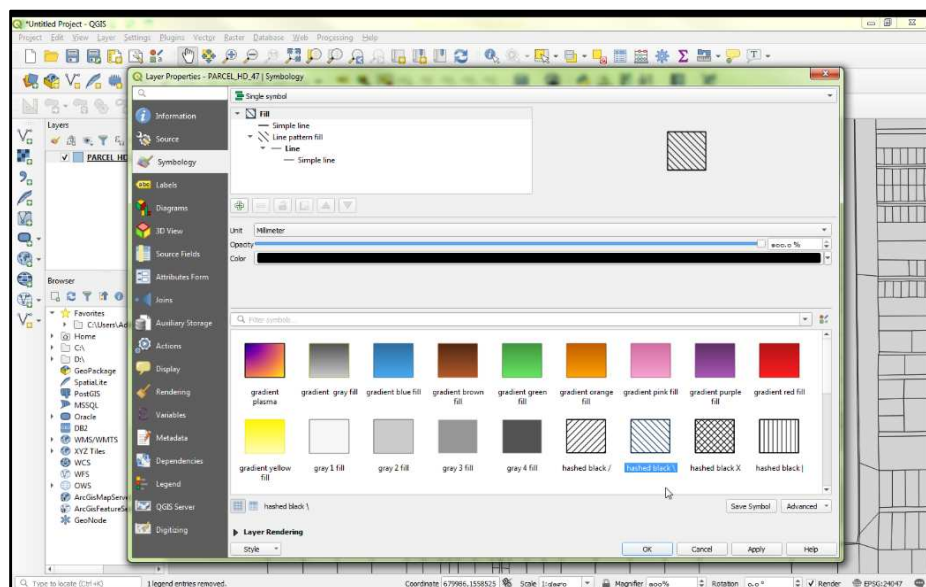
2. การปรับแต่งคุณลักษณะข้อมูลของ Shape File ในโปรแกรม QGIS

2.1 คลิกขวาที่ข้อมูล Shape File ที่นำเข้า และคลิกเลือก “Properties...”



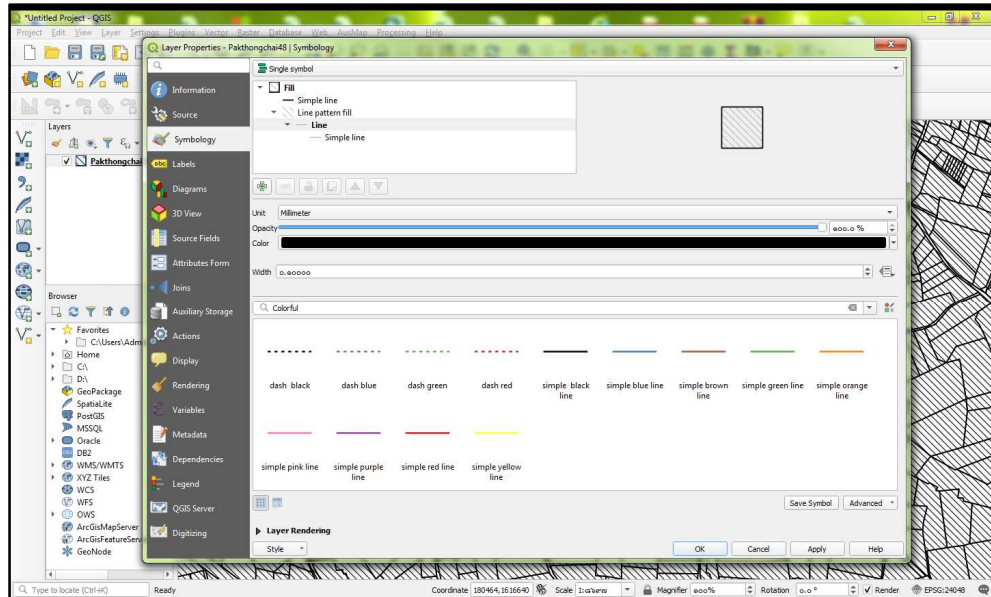
รูปที่ 4 แสดงหน้าต่างการปรับคุณลักษณะของข้อมูล

2.2 เลือกแถบเมนู “Symbology” ในตัวอย่างดังรูปที่ 5 และเลือก “hashed black\”

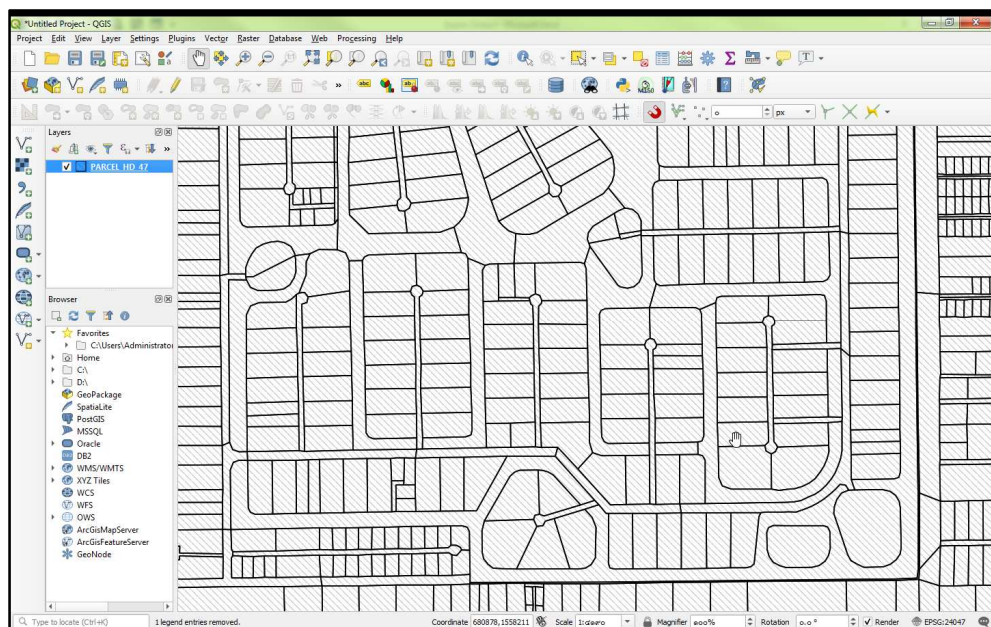


รูปที่ 5 แสดงหน้าต่างรูปแบบสำหรับปรับคุณลักษณะ

2.3 คลิกที่ “Line” ปรับแต่งขนาดความหนาของเส้นข้างใน (Width) เท่ากับ 0.10000 จากนั้น คลิก “Apply” และคลิก “OK”



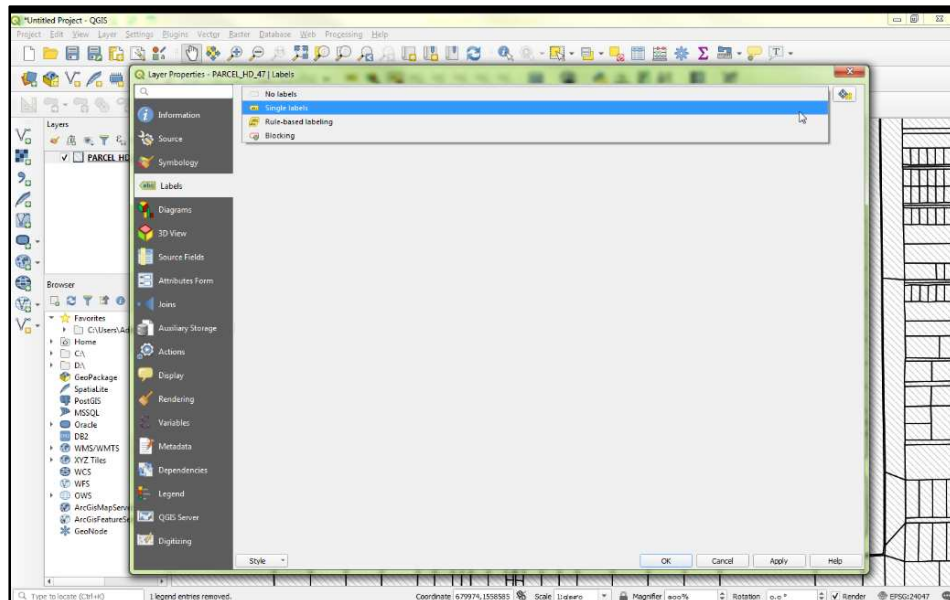
รูปที่ 6 แสดงหน้าต่างการปรับแต่งรูปแบบขนาดของเส้น



รูปที่ 7 แสดงผลหลังจากการปรับแต่งรูปแบบ hashed black\

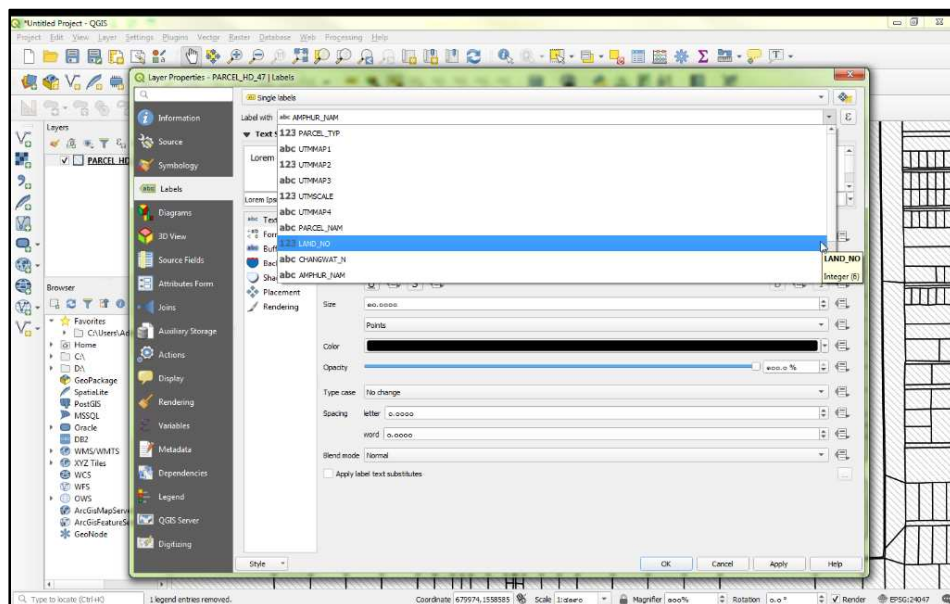
3. การแสดงป้ายเลขที่ดินของ Shape File ในโปรแกรม QGIS

3.1 คลิกขวาที่ข้อมูล Shape File ที่นำเข้า และคลิกเลือก “Properties...” จากนั้น ที่แถบเมนูคลิกเลือก “Labels” และเลือก “Single labels”



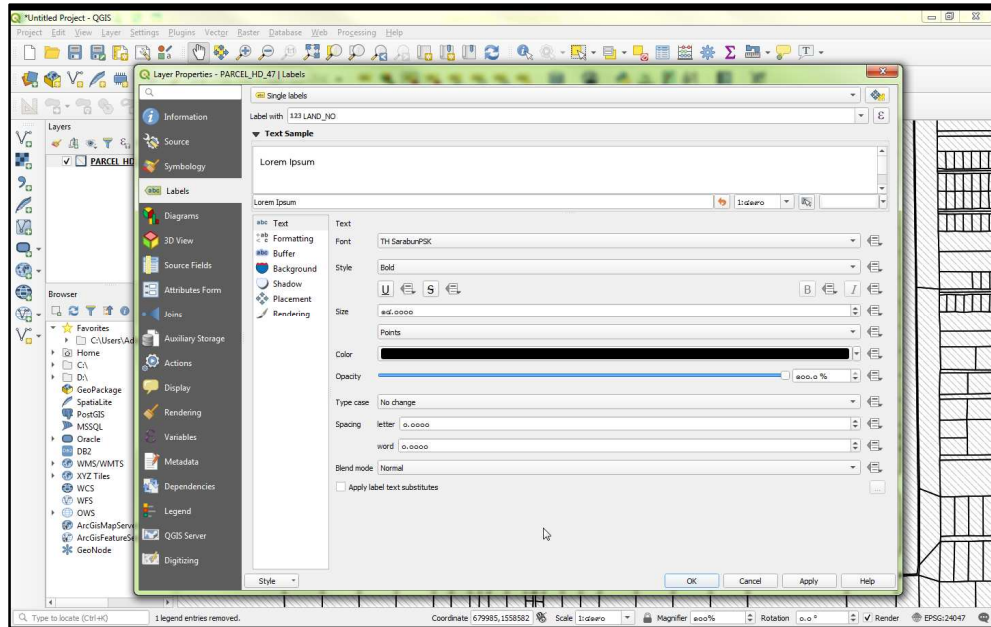
รูปที่ 8 แสดงหน้าต่างเมนู Labels

3.2 ในช่อง “Label with” ให้เลือก “LAND_NO” เพื่อแสดงป้ายข้อมูลเลขที่ดิน

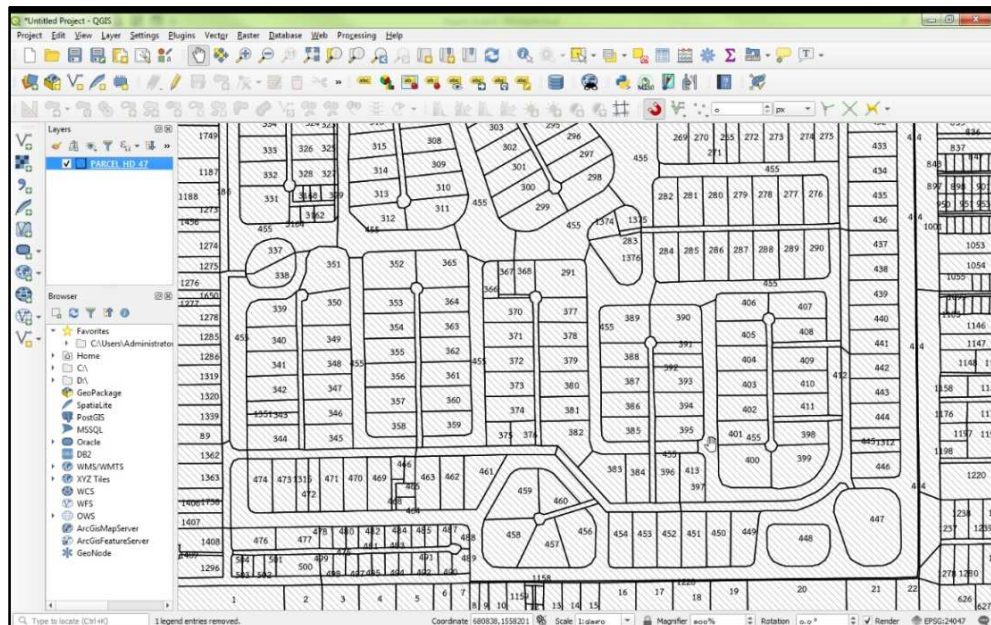


รูปที่ 9 แสดงหน้าต่างการเลือกแสดงข้อมูล

3.3 ช่อง Font เลือกเป็น “TH SarabunPSK” ช่อง Style เลือกเป็น “Bold” ช่อง Size เลือกเป็น “14.0000” จากนั้น คลิก “Apply”

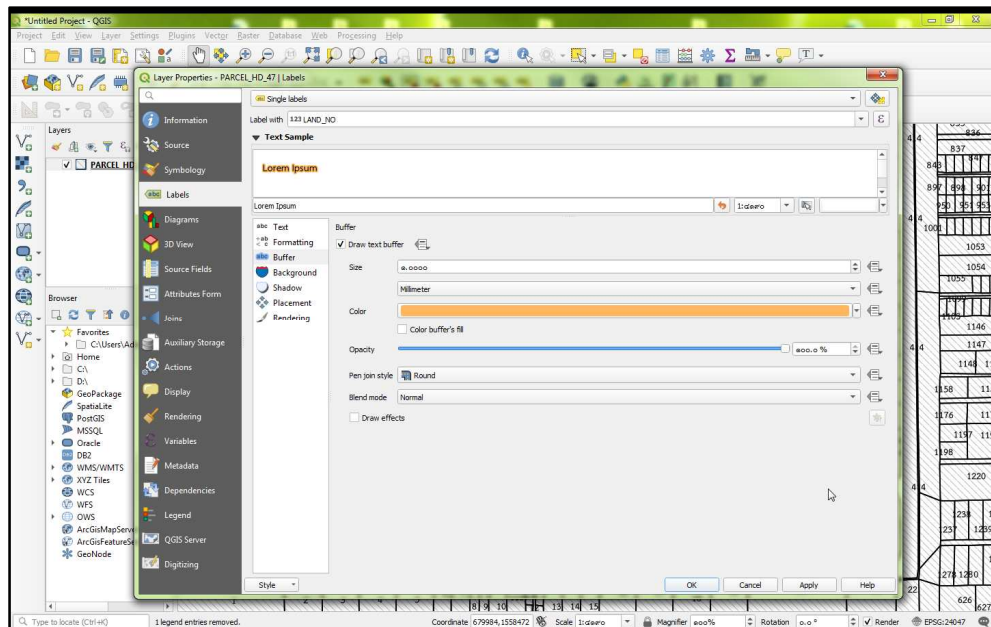


รูปที่ 10 แสดงหน้าต่างการปรับแต่งข้อมูล Labels

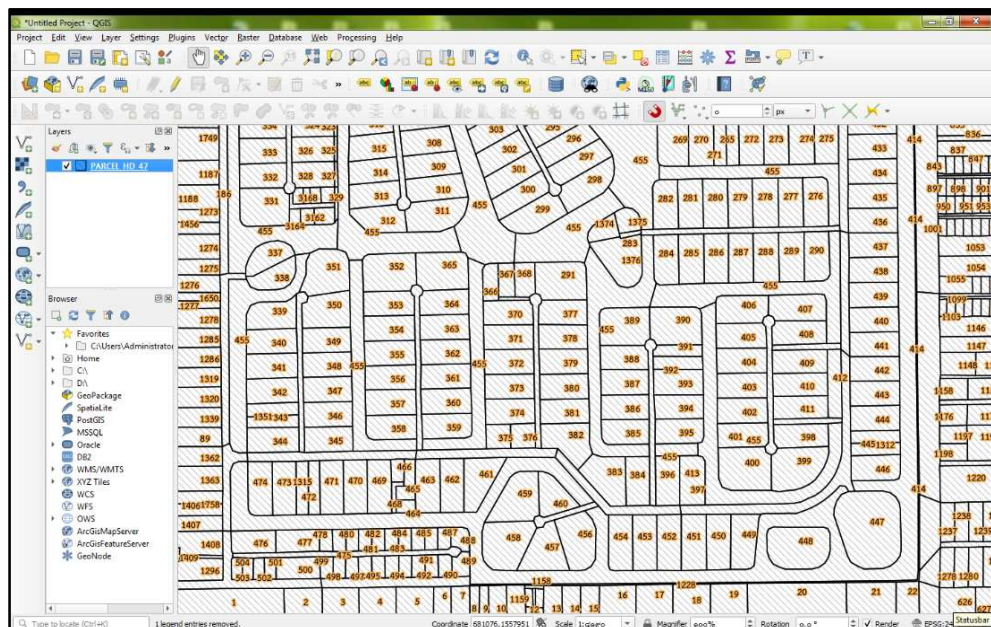


รูปที่ 11 แสดงผลหลังจากการปรับแต่งแสดงเลขที่ดิน

3.4 คลิกแถบเมนู “Buffer” เลือก ☒ ที่ “Draw text buffer” และคลิกเลือกสีที่ช่อง “Color” จากนั้น คลิก “Apply”



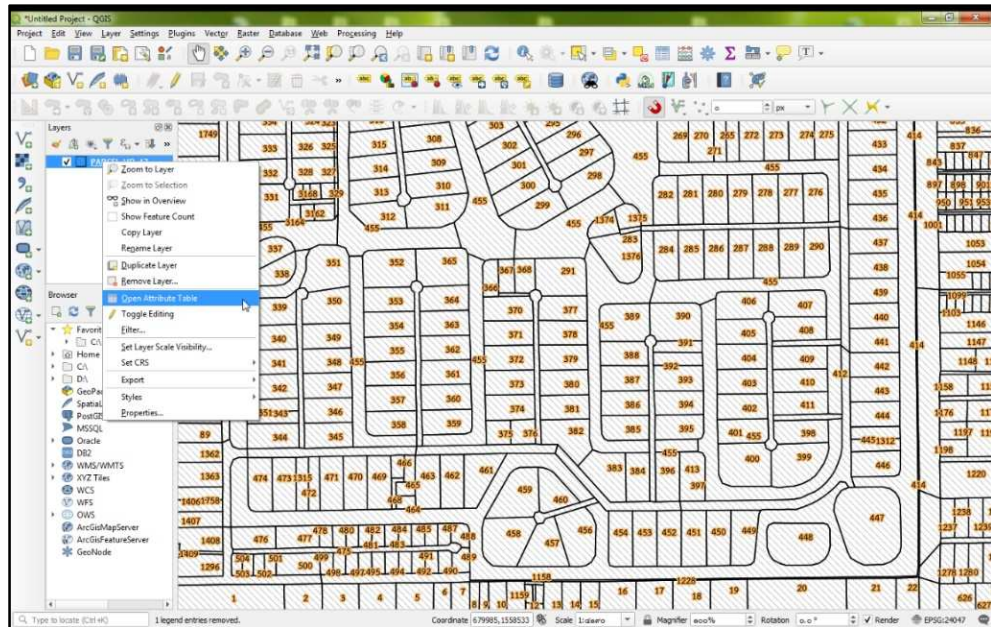
รูปที่ 12 แสดงหน้าต่างการปรับแต่งไฮไลต์ที่แสดงป้าย



รูปที่ 13 แสดงผลหลังจากการปรับแต่งไฮไลต์แสดงป้าย

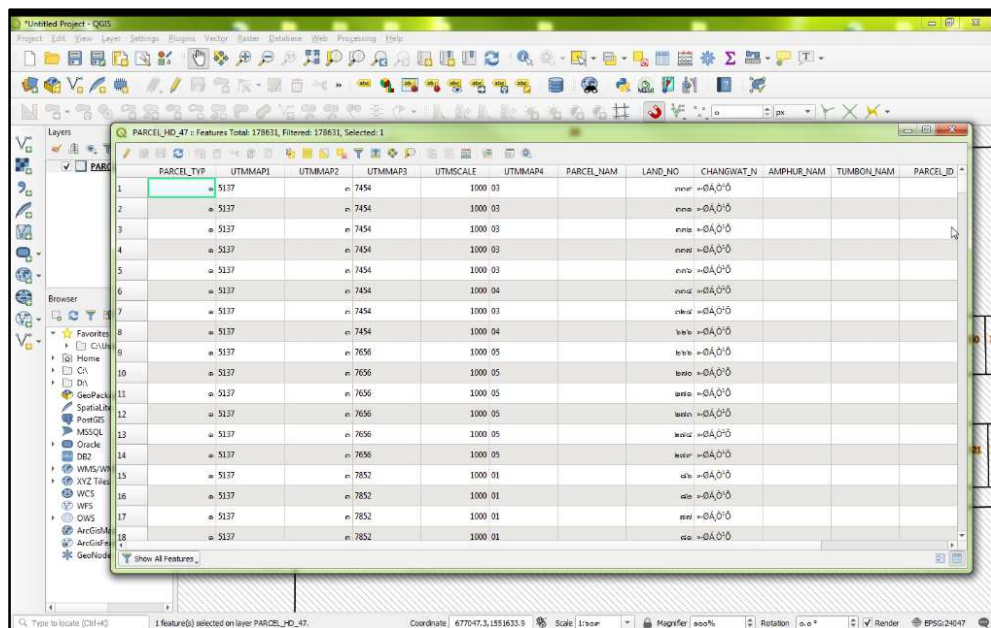
4. การสืบค้นรูปแบบที่ดินของ Shape File ในโปรแกรม QGIS

4.1 คลิกขวาที่ข้อมูล Shape File ที่นำเข้า จากนั้น คลิกเลือก “Open Attribute Table”



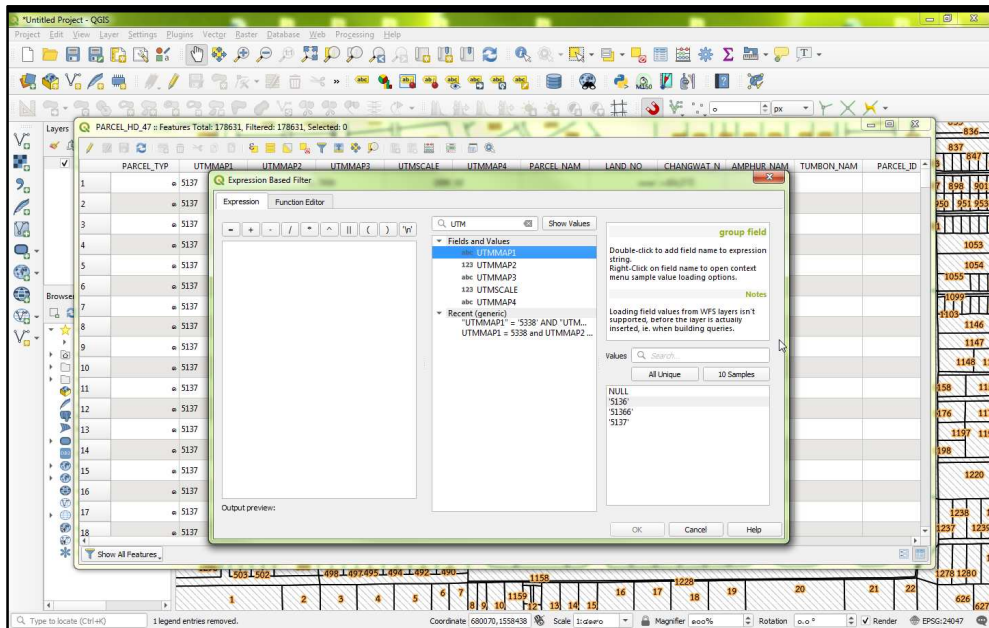
รูปที่ 14 แสดงหน้าต่างการเลือกเปิดรายการข้อมูล

4.2 ให้ทำการคลิก “Select features using an expression”

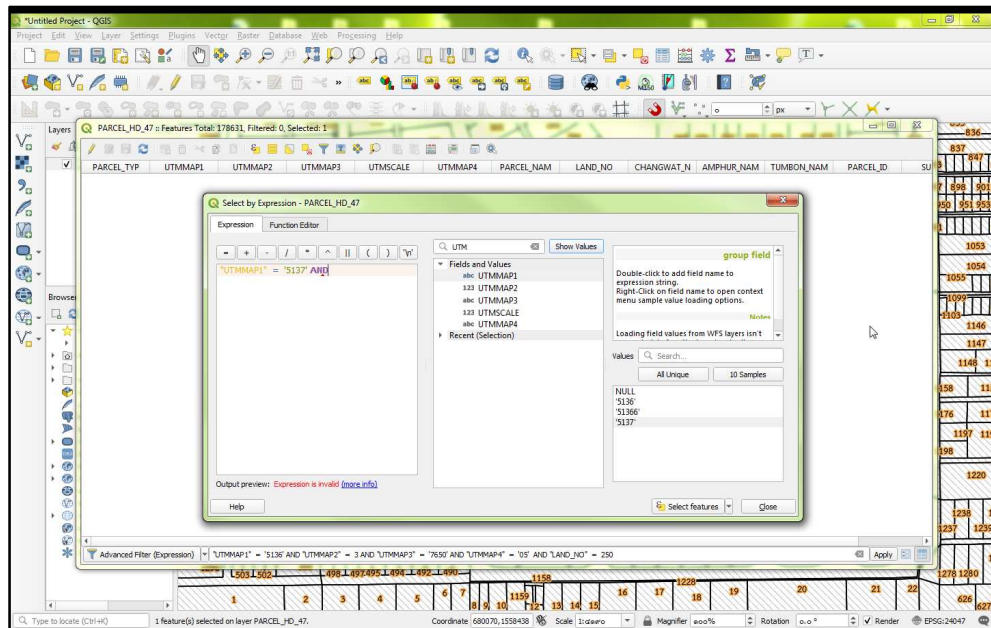


รูปที่ 15 แสดงรายการข้อมูลลักษณะของ Shape File

4.3 ดำเนินการค้นหาคำว่า “UTM” ในช่องค้นหา จากนั้น จะปรากฏข้อมูลขึ้นมา ให้ดับเบิลคลิกที่ “UTMMAP1” และคลิก “All Unique” โปรแกรมจะแสดงข้อมูลของ UTMMAP1 ว่ามีข้อมูลอะไรบ้าง และคลิกเครื่องหมายเท่ากับ [=] จากนั้น ดับเบิลคลิกเลือกแถว 50,000 ที่ต้องการค้นหาในช่องด้านขวา โดยในตัวอย่าง คือ “5137” แล้วพิมพ์คำว่า “AND” ในช่องด้านซ้าย ดังรูปที่ 16 และรูปที่ 17

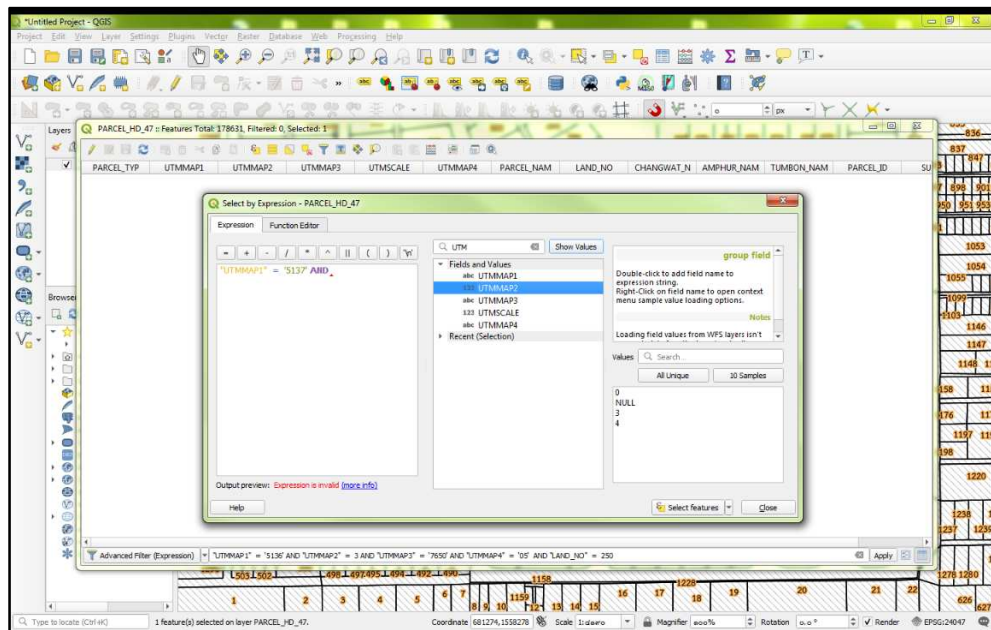


รูปที่ 16 แสดงหน้าต่างการสืบค้น UTM

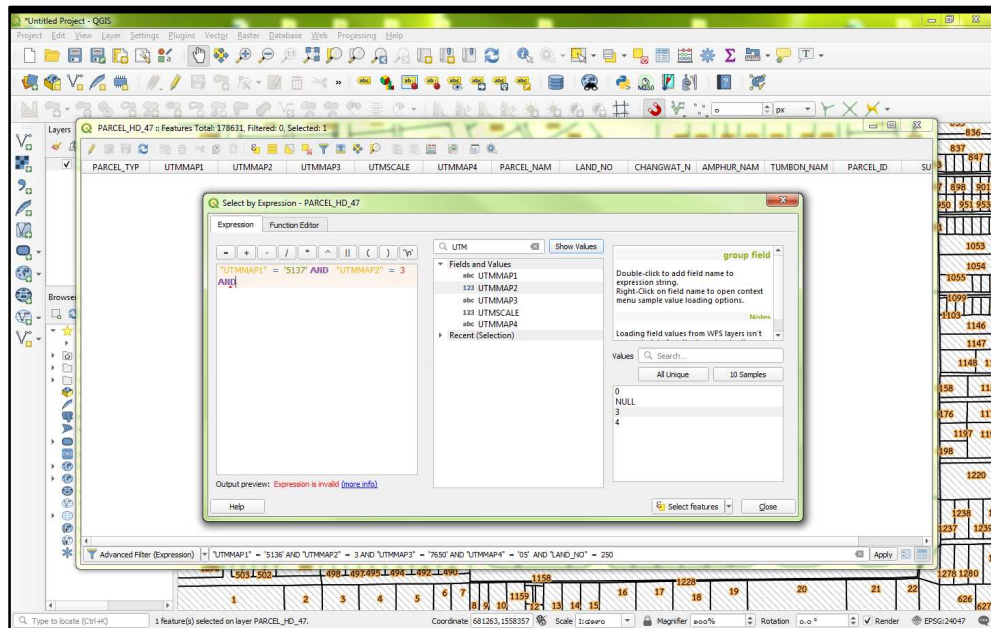


รูปที่ 17 แสดงหน้าต่างการใส่ข้อมูล UTMMAP1

4.4 ดับเบิลคลิกที่ “UTMMAP2” และคลิก “All Unique” และคลิกเครื่องหมายเท่ากับ (=) จากนั้น ดับเบิลคลิกเลือกกระวาง 50,000 ที่ต้องการค้นหาในช่องด้านขวา โดยในตัวอย่าง คือ “3” แล้วพิมพ์คำว่า “AND” ในช่องด้านซ้ายดังรูปที่ 18 และรูปที่ 19

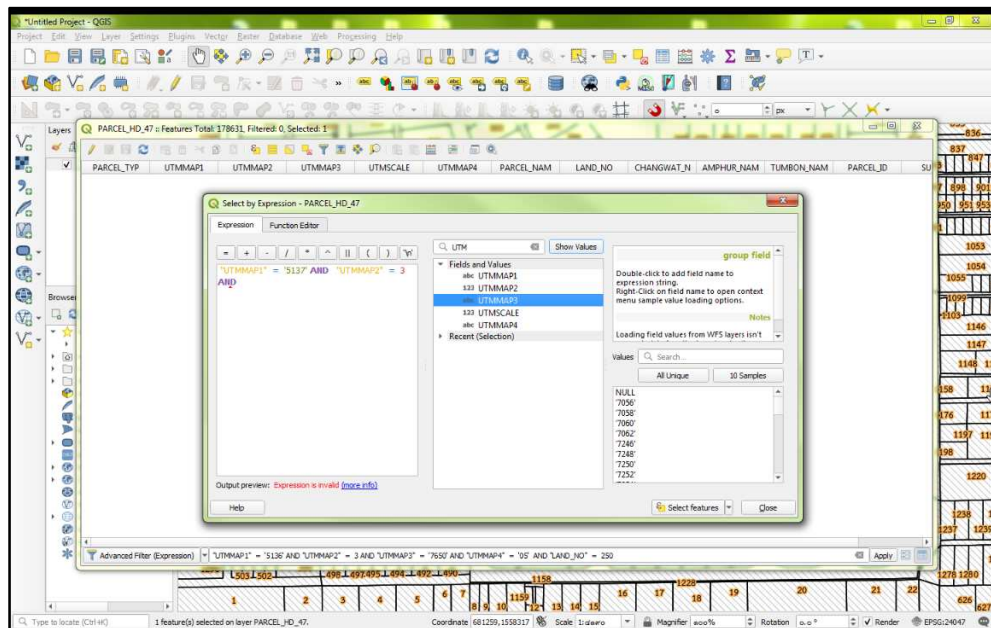


รูปที่ 18 แสดงหน้าต่างการเลือกข้อมูล UTMMAP2

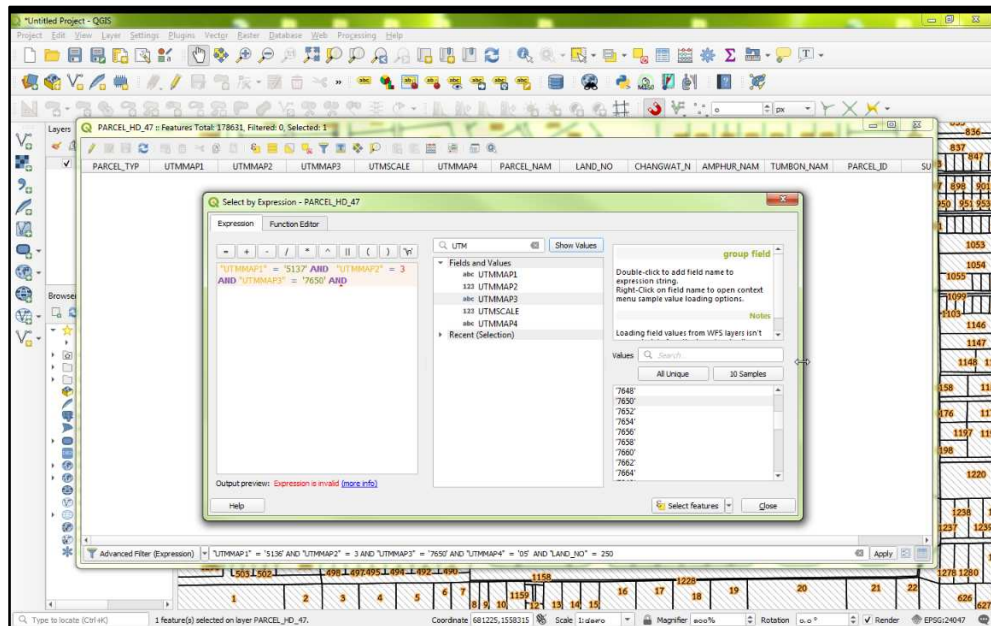


รูปที่ 19 แสดงหน้าต่างการใส่ข้อมูล UTMMAP2

4.5 ดับเบิลคลิกที่ “UTMMAP3” และคลิก“All Unique” และคลิกเครื่องหมายเท่ากับ (=) จากนั้น ดับเบิลคลิกเลือกกระวาง 4,000 ที่ต้องการค้นหาในช่องด้านขวา โดยในตัวอย่าง คือ “7650” แล้วพิมพ์คำว่า “AND” ในช่องด้านซ้าย ดังรูปที่ 20 และรูปที่ 21

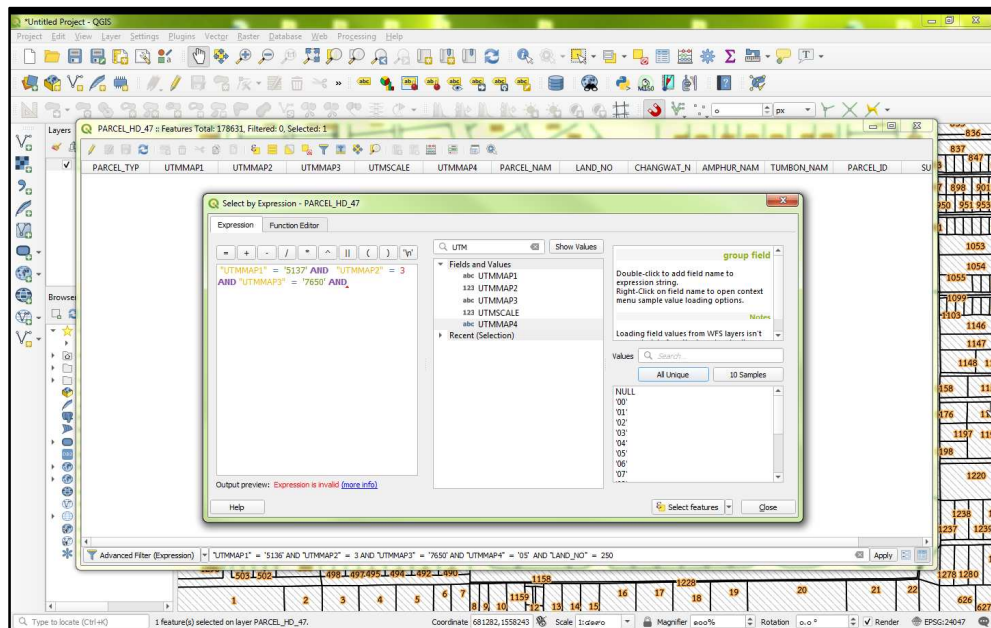


รูปที่ 20 แสดงหน้าต่างการเลือกข้อมูล UTMMAP3

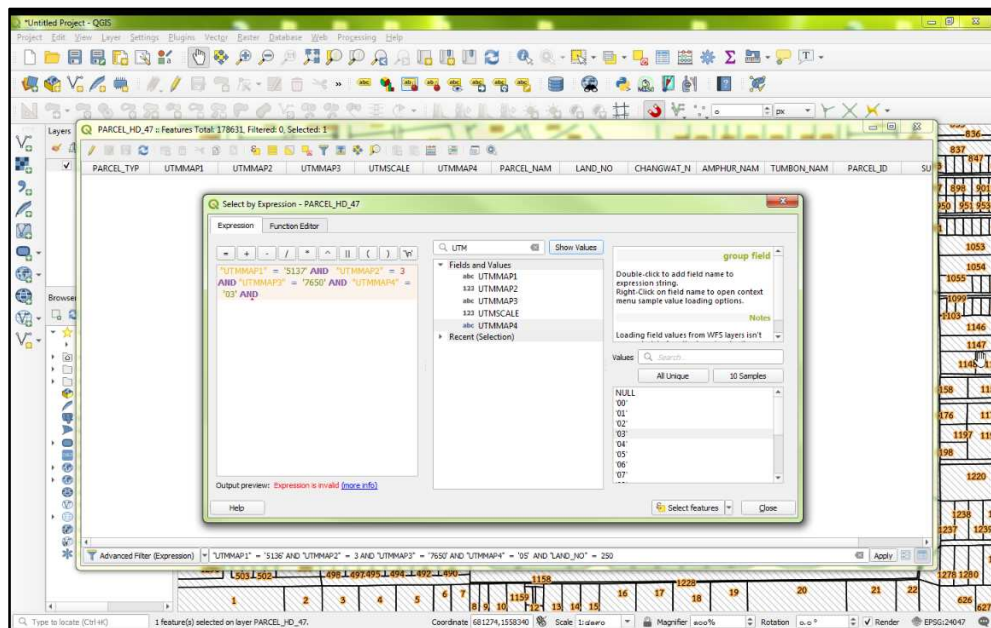


รูปที่ 21 แสดงหน้าต่างการใส่ข้อมูล UTMMAP3

4.6 ดับเบิลคลิกที่ “UTMMAP4” และคลิก “All Unique” และคลิกเครื่องหมายเท่ากับ จากนั้น ดับเบิลคลิกเลือกตารางที่ต้องการค้นหาในช่องด้านขวา โดยในตัวอย่าง คือ “03” แล้วพิมพ์คำว่า “AND” ในช่องด้านซ้าย ดังรูปที่ 22 และรูปที่ 23

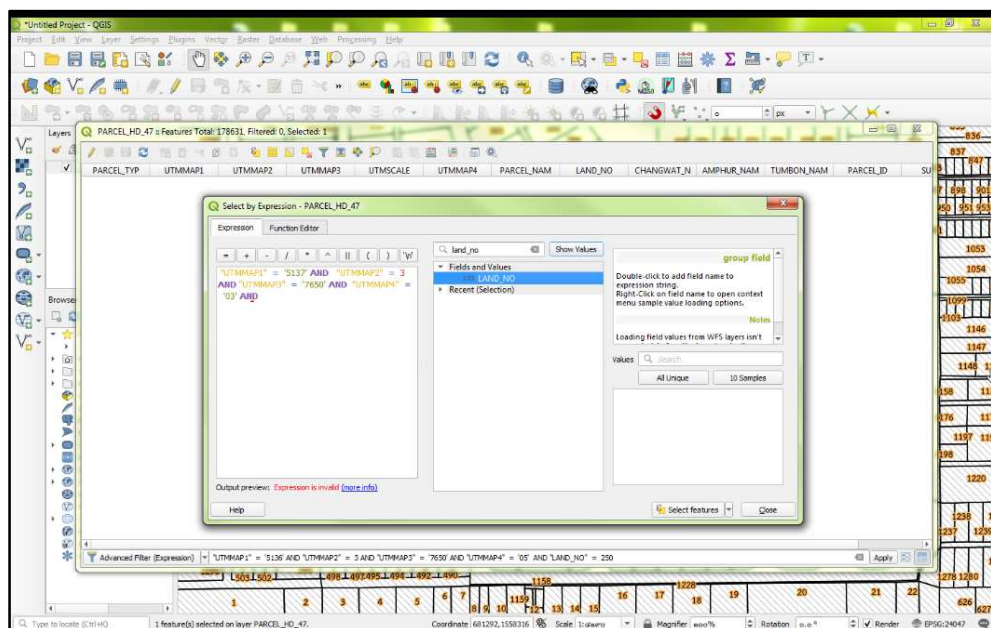


รูปที่ 22 แสดงหน้าต่างการเลือกข้อมูล UTMMAP4

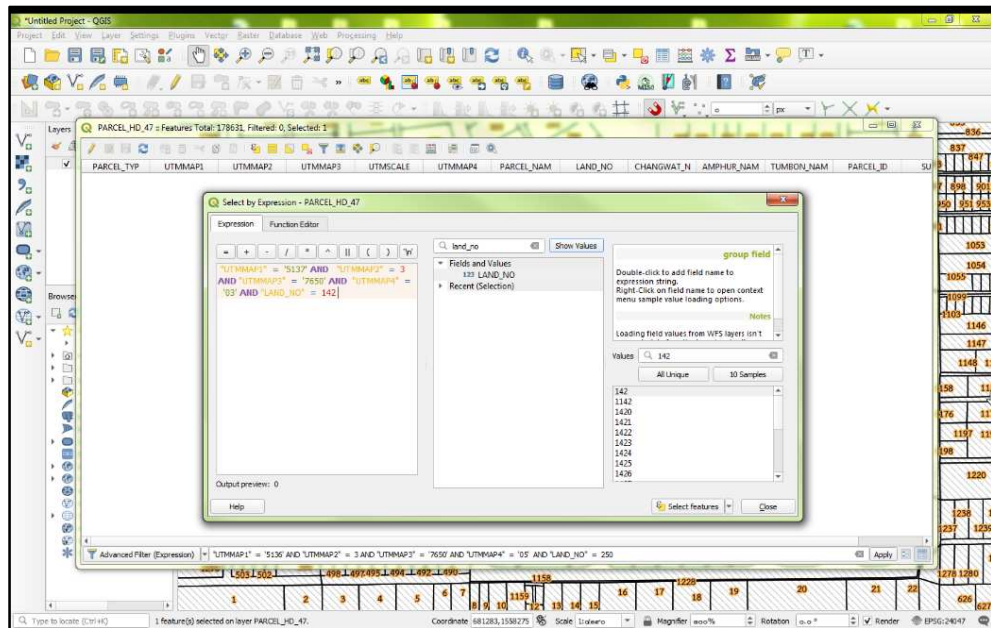


รูปที่ 23 แสดงหน้าต่างการใส่ข้อมูล UTMMAPI4

4.7 ดำเนินการค้นหาคำว่า “LAND_NO” และดับเบิลคลิกที่ “LAND_NO” และคลิก “All Unique” และคลิกเครื่องหมายเท่ากับ $=$ จากนั้น ดับเบิลคลิกเลือกเลขที่ดินที่ต้องการค้นหาในช่องด้านขวา โดยในตัวอย่าง คือ “142” แล้วคลิก “Select features” ดังรูปที่ 24 และรูปที่ 25

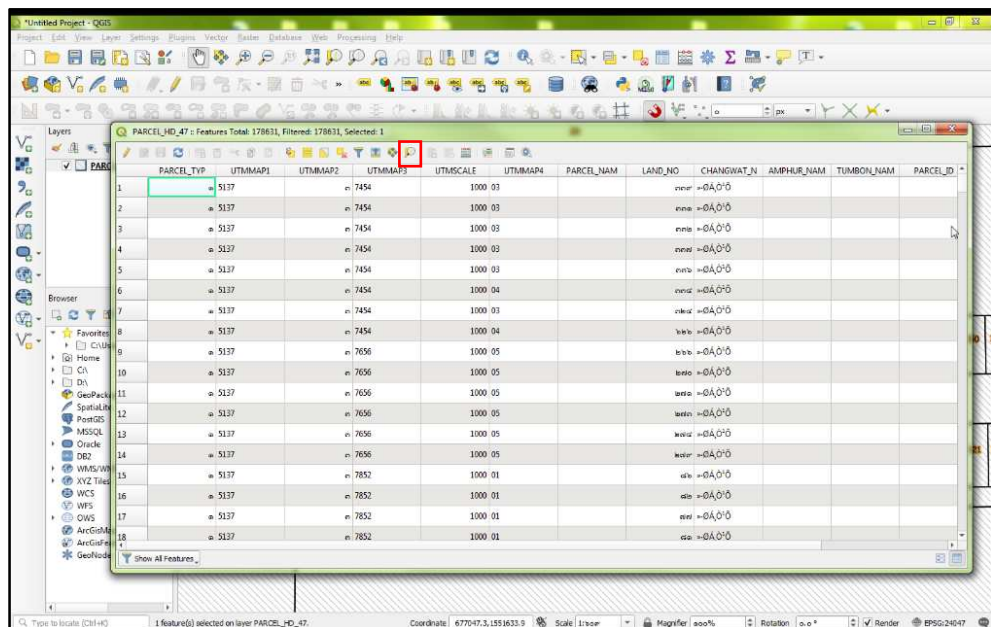


รูปที่ 24 แสดงหน้าต่างการสืบค้น LAND_NO

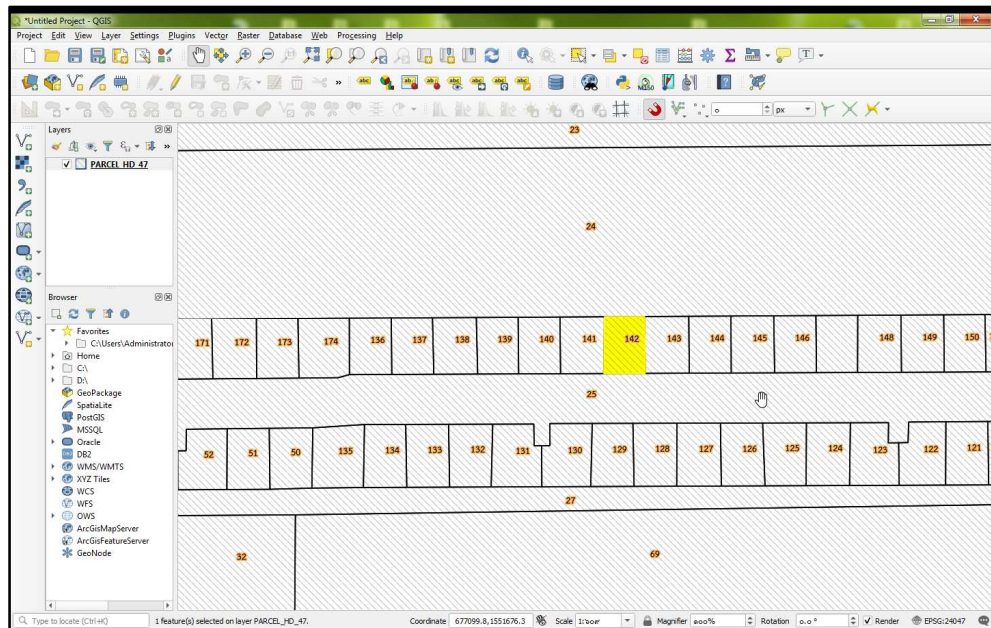


รูปที่ 25 แสดงหน้าต่างการใส่ข้อมูล LAND_NO

4.8 ดำเนินการคลิก “Zoom map to the selected row” ดังรูปที่ 26 จากนั้น โปรแกรมจะดำเนินการซูมหน้าจอเข้าหารูปแปลงที่ผู้ใช้งานดำเนินการค้นหา ดังรูปที่ 27



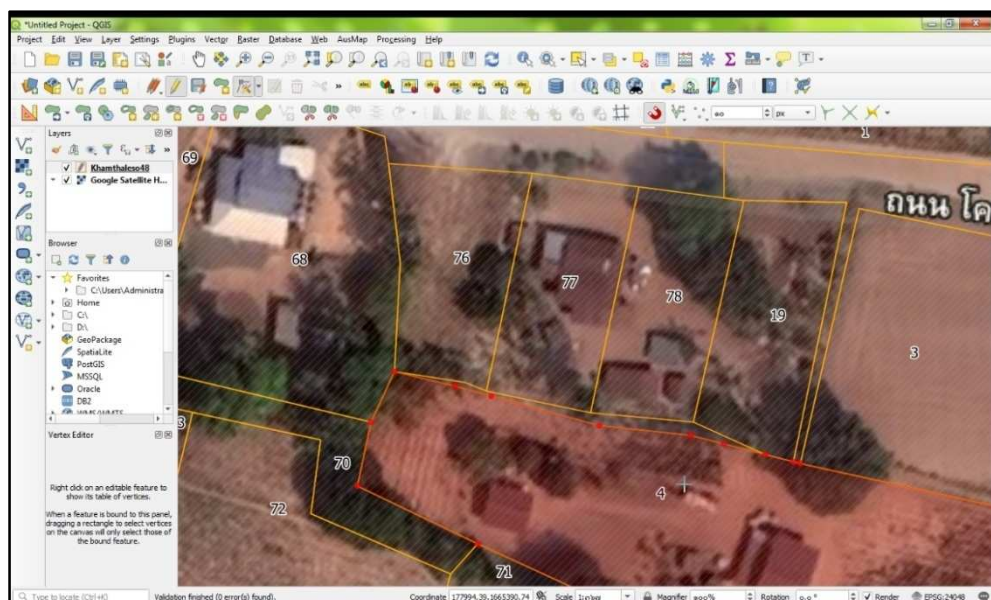
รูปที่ 26 แสดงหน้าต่างรายการข้อมูลที่พบ



รูปที่ 27 แสดงหน้าตาต่างรูปแบบที่ค้นหา

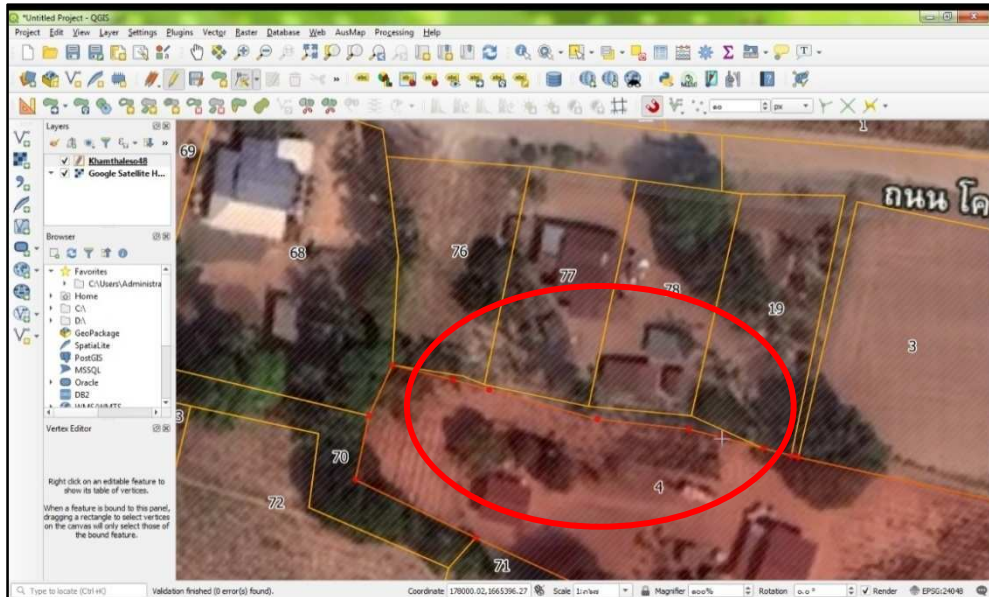
5. ปรับแก้รูปแบบที่ดิน

5.1 คลิกขวาที่ชั้นข้อมูล Shape File ที่ต้องการจะปรับแก้ จากนั้น คลิกที่  “Toggle Editing” และคลิก  “Vertex Tool”



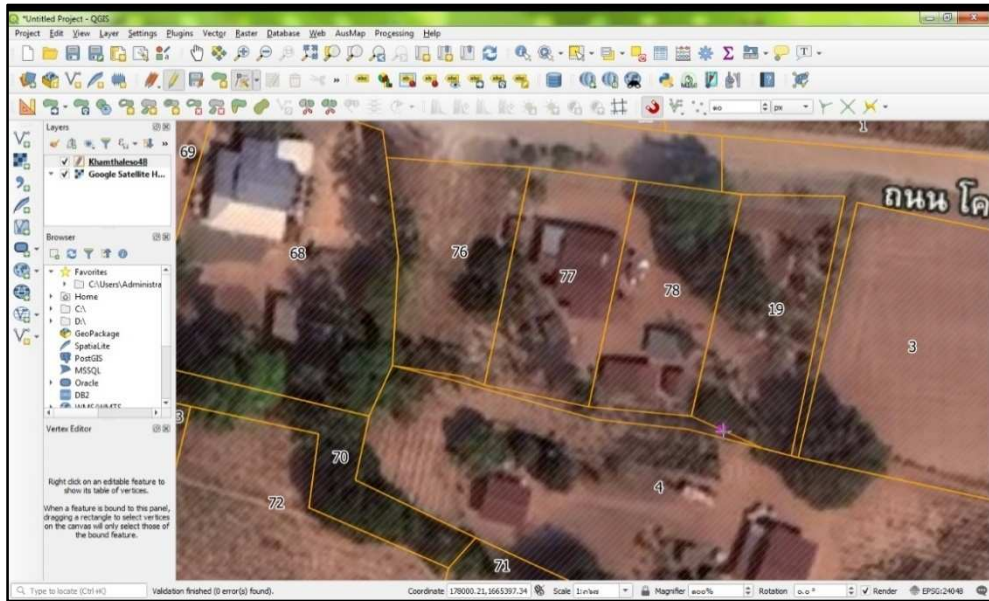
รูปที่ 28 แสดงหน้าตาต่างเริ่มการปรับแก้

5.2 จะพบว่า มีช่องว่างระหว่างแนวเขตของแปลง ให้นำเมาส์มาชี้ภายในแปลงเลขที่ดิน 4 จะปรากฏรูปแปลงสีแดงพร้อมกับแสดงมุมของแปลงที่ดิน จากนั้น คลิกขวา ดังรูปที่ 29



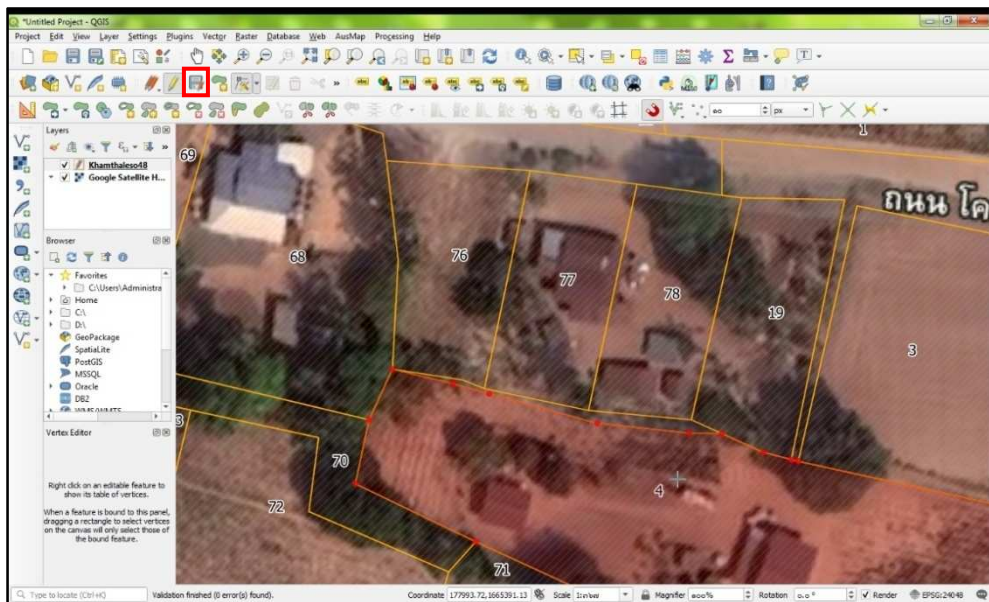
รูปที่ 29 แสดงรูปแปลงที่มีช่องว่าง (Gap)

5.3 ดำเนินการคลิกมุมที่ต้องการแก้ไข และคลิกตรงตำแหน่งที่ถูกต้องของมุม โดยในตัวอย่างตำแหน่งที่ถูกต้อง คือ มุมของแปลงข้างเคียง เมื่อลากเมาส์ไปยังบริเวณมุมของแปลงข้างเคียงจะปรากฏสี่เหลี่ยมสีชมพู และคลิกที่มุมข้างเคียง ดังรูปที่ 30 แสดงถึงมุมที่เชื่อมต่อกับมุมของแปลงข้างเคียง



รูปที่ 30 แสดงการเชื่อมต่อ

5.4 เมื่อดำเนินการปรับแก้รูปแบบเสร็จสิ้น ให้คลิก “Save Layer Edits” ที่แถบเมนู ดังรูปที่ 31

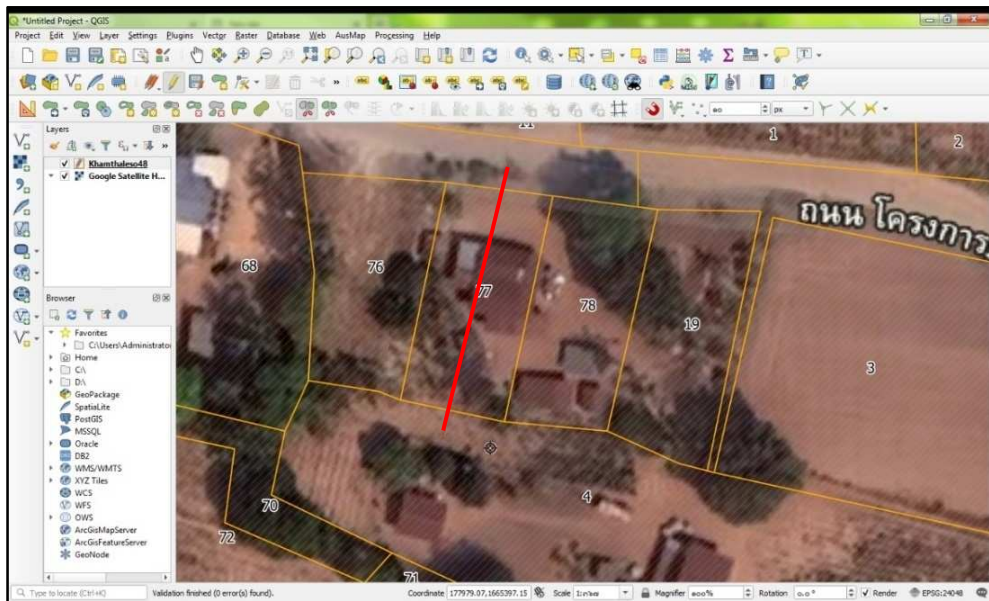


รูปที่ 31 แสดงการเชื่อมต่อเสร็จสิ้น

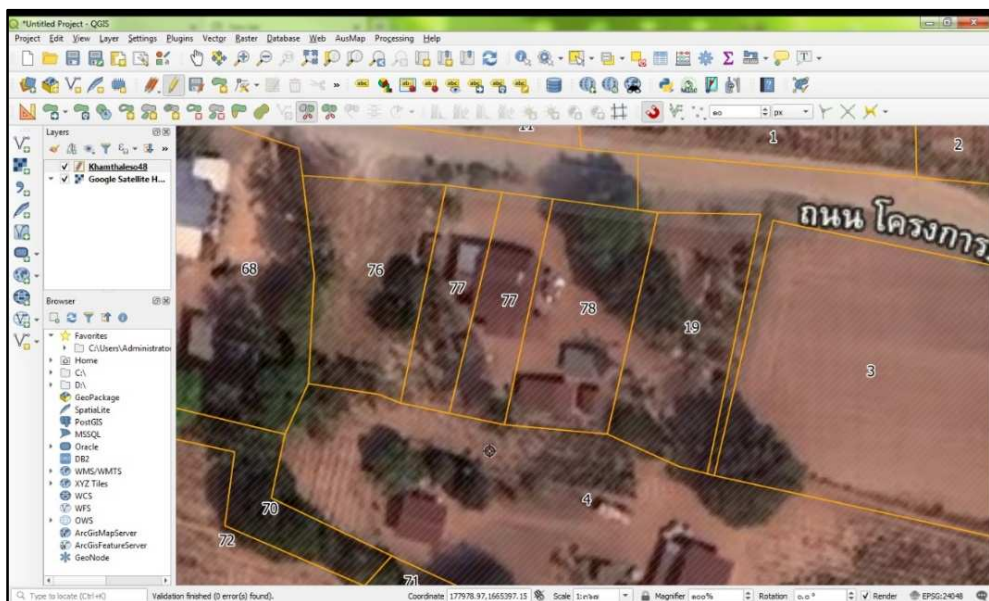
6. การตัดแบ่งรูปแปลง

6.1 คลิกขวาที่ชั้นข้อมูล Shape File ที่ต้องการจะปรับแก้ คลิก  “Toggle Editing” และคลิก  “Vertex Tool” จากนั้น คลิกขวาที่รูปแปลงที่ต้องการตัดแบ่งรูปแปลง

6.2 คลิก  “Split Features” และคลิกตามแนวเขตที่ต้องการแบ่ง จากนั้น คลิกขวาโดยในตัวอย่าง ดังรูปที่ 32 และรูปที่ 33 แสดงการตัดแบ่งรูปแปลงเลขที่ดิน 77 ตามแนวเส้นสีแดง



รูปที่ 32 แสดงการคลิกแนวเขตที่ดินเพื่อตัดแบ่งรูปแปลง

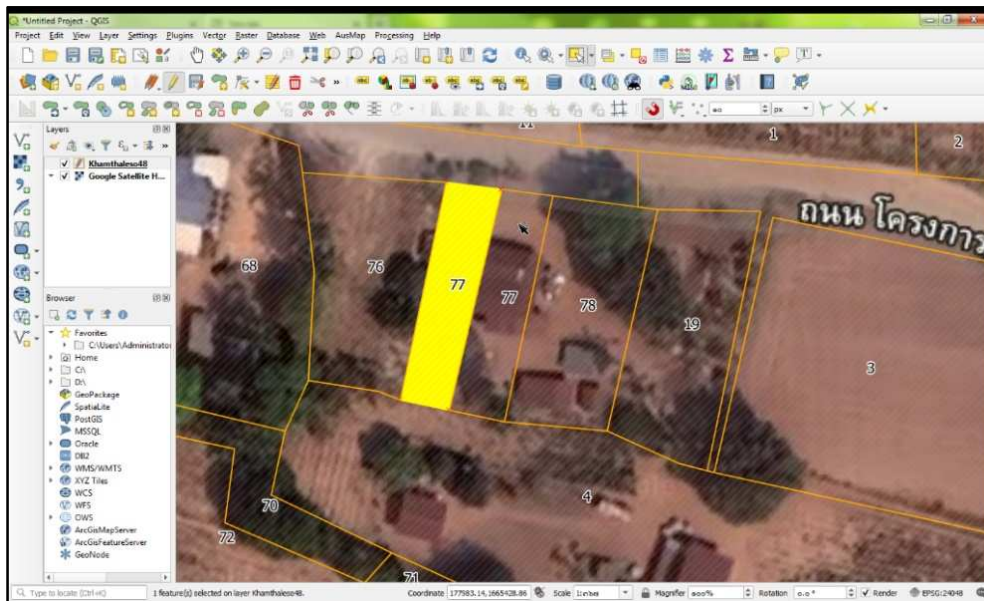


รูปที่ 33 แสดงการตัดแบ่งรูปแปลงเสร็จสิ้น

7. การรวมรูปแปลง

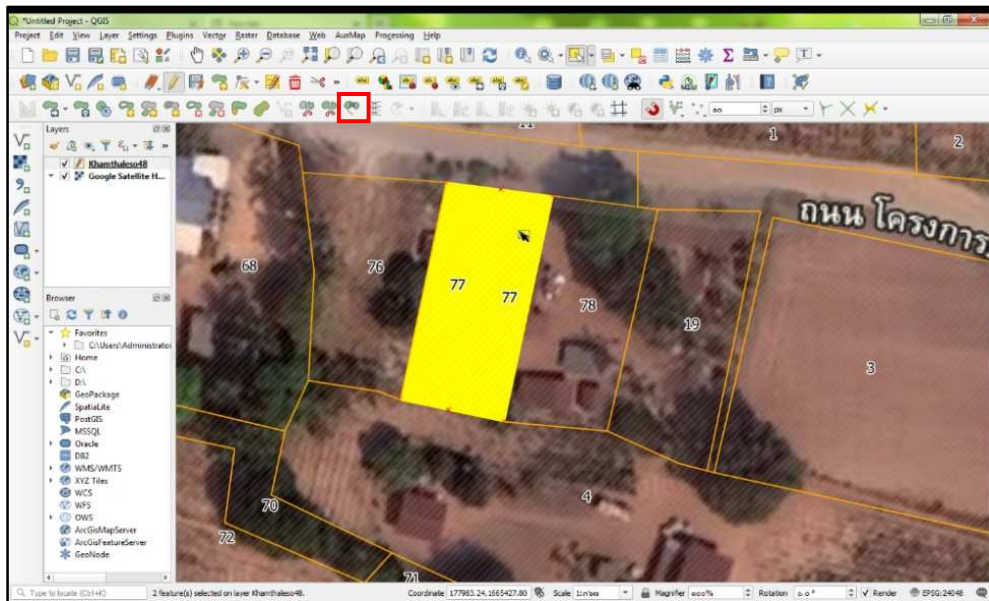
7.1 คลิกขวาที่ชั้นข้อมูล Shape File ที่ต้องการจะปรับแก้ คลิก  “Toggle Editing” และคลิก  “Vertex Tool”

7.2 ให้คลิกที่แถบเครื่องมือ  “Selected Features by Area or Single Click” จากนั้นคลิกเลือกรูปแปลงที่ต้องการจะรวมรูปแปลงที่ 1 ดังรูปที่ 34



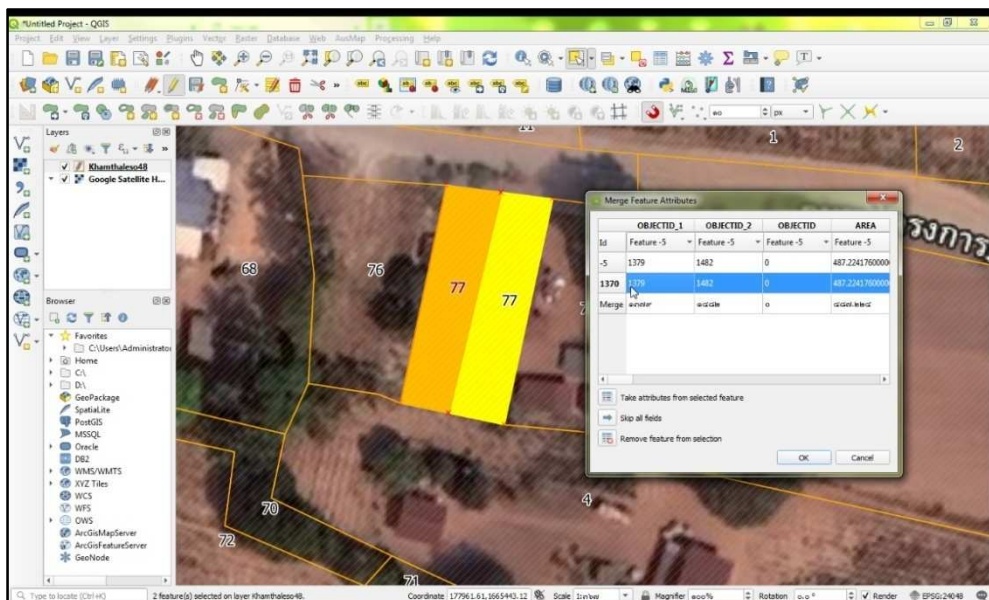
รูปที่ 34 แสดงการเลือกแปลง

7.3 กดปุ่ม Shift ค้าง และคลิกรูปแปลงที่ต้องการรวม (สามารถรวมมากกว่า 2 รูปแปลงขึ้นไป) จากนั้น คลิก  “Merge Select Features” ดังรูปที่ 35

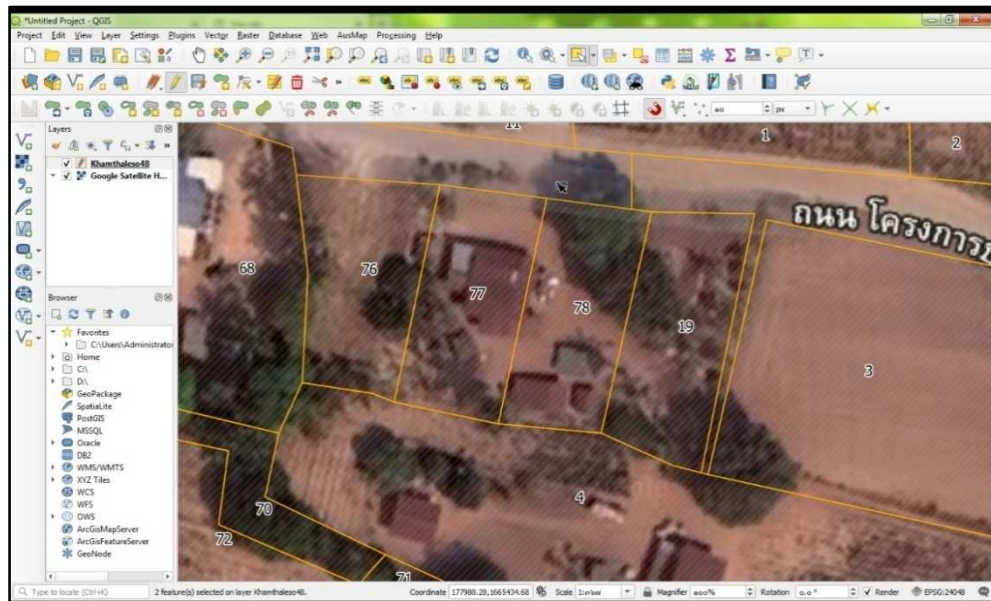


รูปที่ 35 แสดงการเลือกแปลงที่จะรวม

7.4 เมื่อคลิก  “Merge Select Features” โปรแกรมจะปรากฏหน้าต่าง “Merge Feature Attributes” ให้ดำเนินการคลิกเลือกว่าจะยึดฐานข้อมูลของรูปแปลงใดเป็นหลัก (รูปแปลงที่เลือก โปรแกรมจะแสดงเป็นสีส้ม) จากนั้น คลิก “OK” ดังรูปที่ 36 และรูปที่ 37



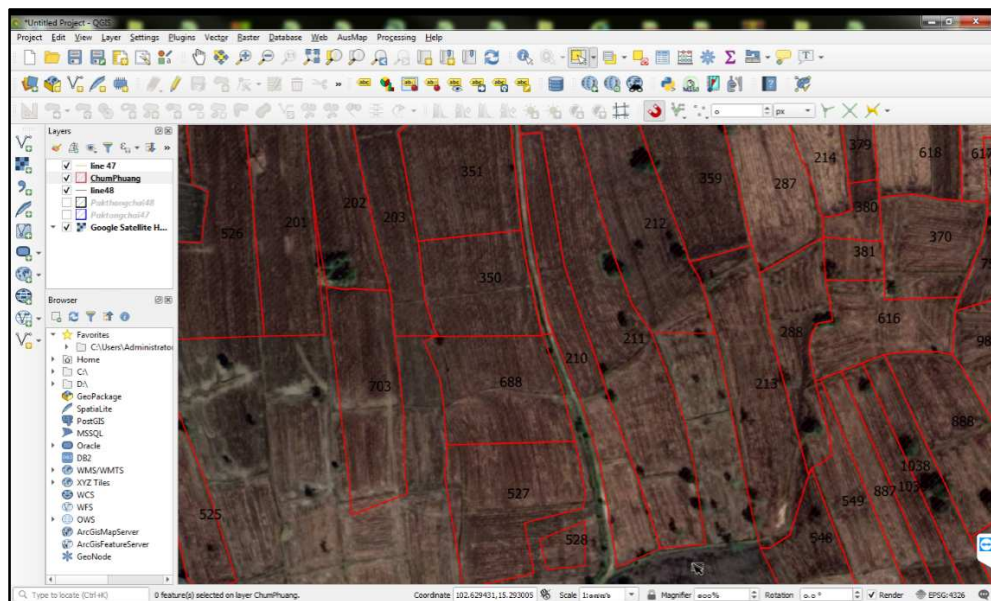
รูปที่ 36 แสดงหน้าต่าง Merge Feature Attributes



รูปที่ 37 แสดงการรวมแปลงเสร็จสิ้น

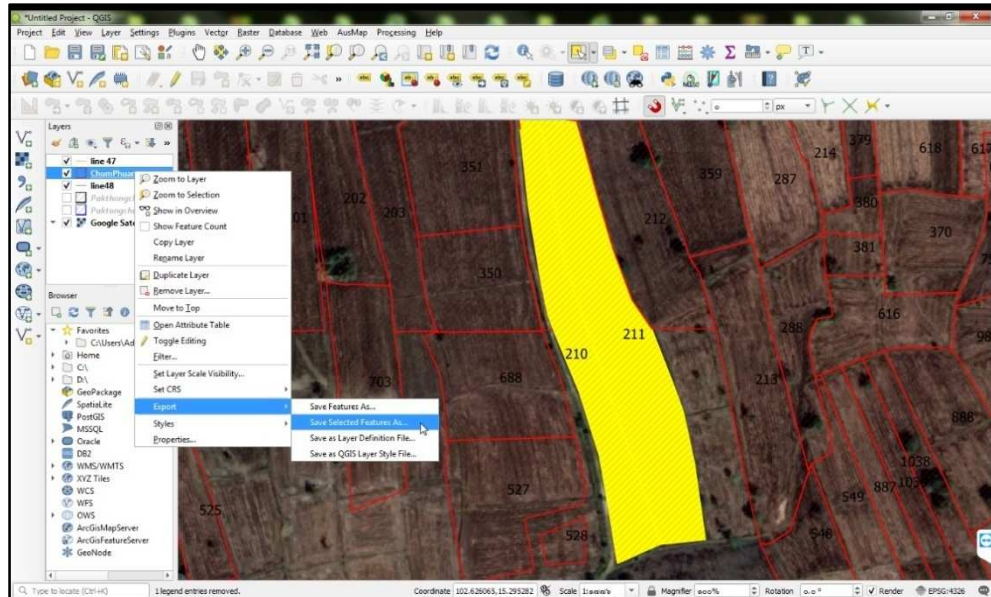
8. การส่งออกข้อมูล Shape File จากโปรแกรม QGIS

8.1 ที่แถบเมนู คลิก “Selected Features by Area or Single Click”

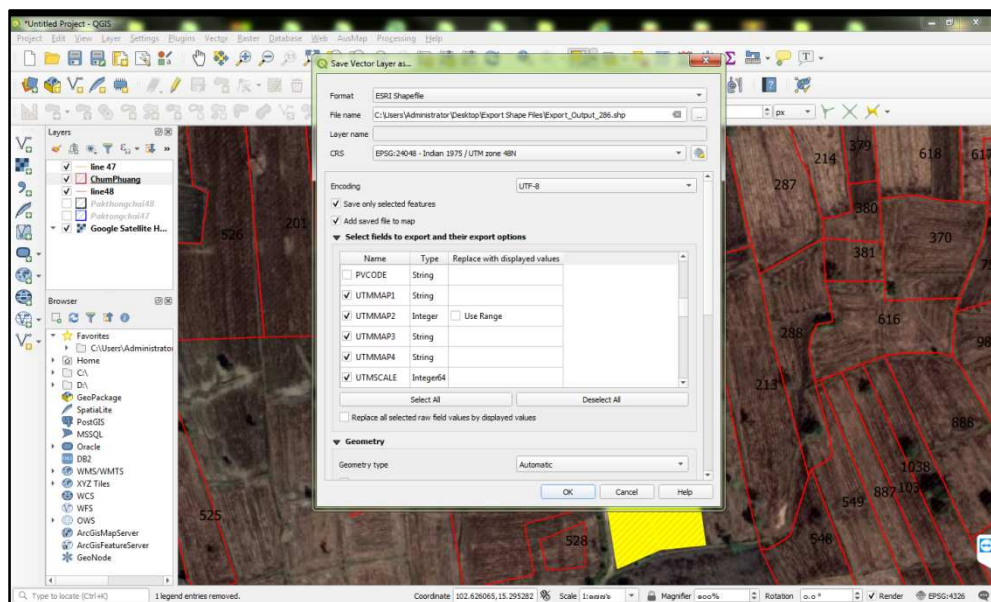


รูปที่ 38 แสดงรูปแบบบนโปรแกรมสารสนเทศภูมิศาสตร์

8.2 คลิกเลือกรูปแปลงที่ต้องการจะส่งออก และคลิกขวาที่ชั้นข้อมูล Shape File ที่แถบ Layers จากนั้น คลิก “Export” และคลิก “Save Selected Feature As...” ดังรูปที่ 39



รูปที่ 39 แสดงการคลิกชั้นข้อมูลเพื่อส่งออก (Export)



รูปที่ 40 แสดงหน้าต่าง Save Vector Layer as...

ตามรูปที่ 40 ที่หน้าต่าง “Save Vector Layer as...” ดำเนินการ ดังนี้

- ① เลือก Format เป็น ESRI Shapefile
- ② เลือก File Name (ที่จัดเก็บไฟล์)
- ③ เลือก CRS ตามพื้นหลักฐานที่ต้องการ
- ④ หน้า Select fields to export and their export options ให้คลิก Deselect All
- ⑤ เลือก ☒ LAND_NO (เลขที่ดิน) ☒ PARCELTYPE (ประเภทที่ดิน)
☒ UTM MAP1 (ระหว่าง 50,000) ☒ UTM MAP2 (แผ่น 50,000)
☒ UTM MAP3 (ระหว่าง 4,000) ☒ UTM MAP4 (แผ่นระหว่าง)
☒ UTM SCALE (มาตราส่วน)

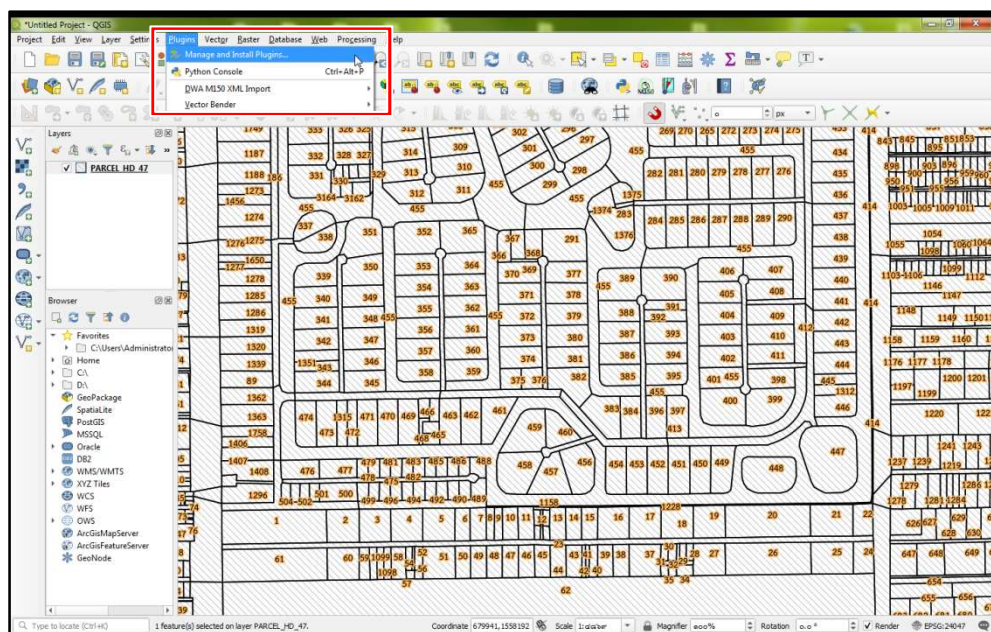
ภาคผนวก ข

การใช้ Plugins เพื่อดึงภาพจาก Google มาซ้อนทับข้อมูลในโปรแกรม QGIS

Plugins (ปลั๊กอิน หรือส่วนเสริม) เป็นโปรแกรมเสริมชนิดหนึ่งที่จะเพิ่มความสามารถให้กับโปรแกรม QGIS ซึ่งเป็นความสามารถเสริมที่ช่วยให้โปรแกรมทำงานได้ดียิ่งขึ้นในส่วนที่ขาดหายไป Plugins ที่ใช้ในส่วนนี้จะมิตัวกัน 2 Plugins คือ AusMap และ QuickMapServices โดยเป็นการดึงภาพถ่ายทางอากาศจาก Google มาใช้ซ้อนทับข้อมูล

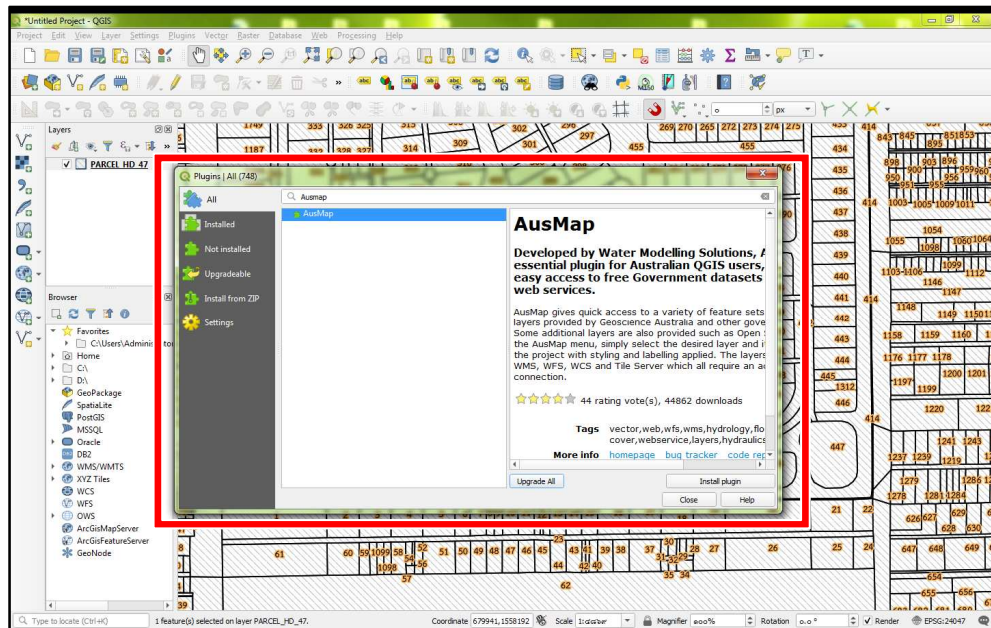
1. การดาวน์โหลดและใช้งาน Plugins AusMap

1.1 ขั้นตอนแรกให้ไปที่ แถบเมนู “Plugins” จากนั้น ให้เลือก “Manage and Install Plugins...”

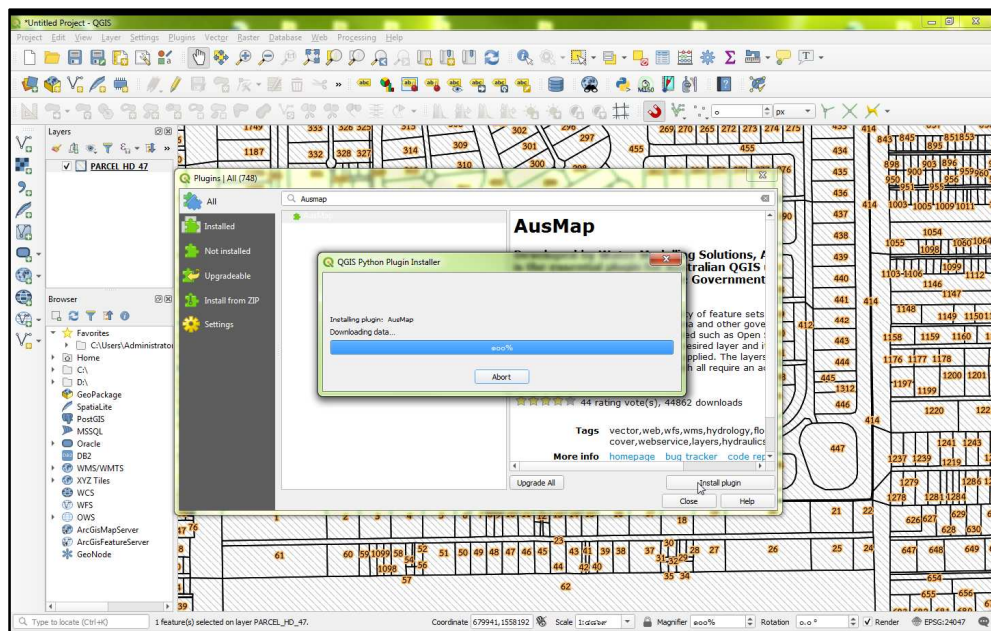


รูปที่ 1 แสดงการติดตั้ง Plugins

1.2 ให้พิมพ์ในช่องค้นหาว่า “ausmap” เมื่อปรากฏข้อมูลที่ค้นหา ให้คลิก AusMap จะแสดงรายละเอียด Plugins จากนั้น คลิก Install plugin

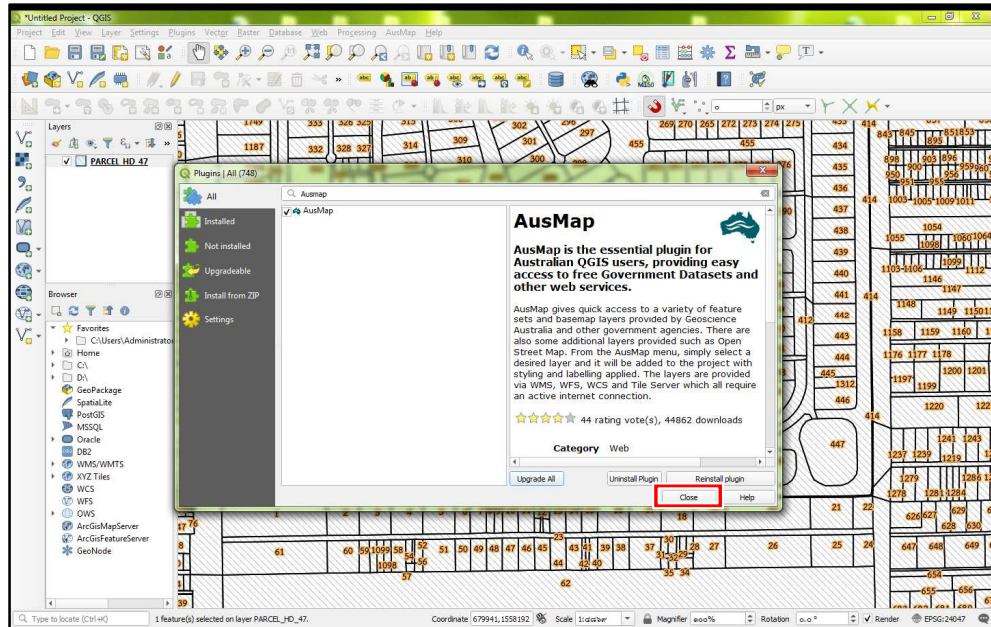


รูปที่ 2 แสดงการค้นหา Plugins AusMap



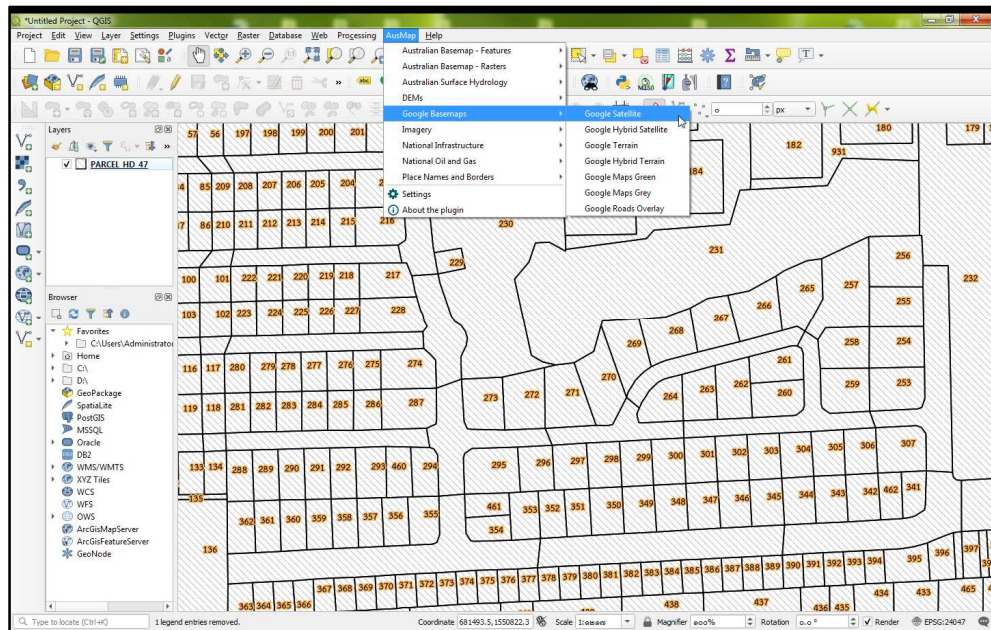
รูปที่ 3 แสดงหน้าต่างการดาวน์โหลด Plugins AusMap

1.3 เมื่อดำเนินการติดตั้งเสร็จเรียบร้อยแล้ว จะปรากฏเครื่องหมาย ☒ ที่หน้า Plugins จากนั้น คลิก “Close”



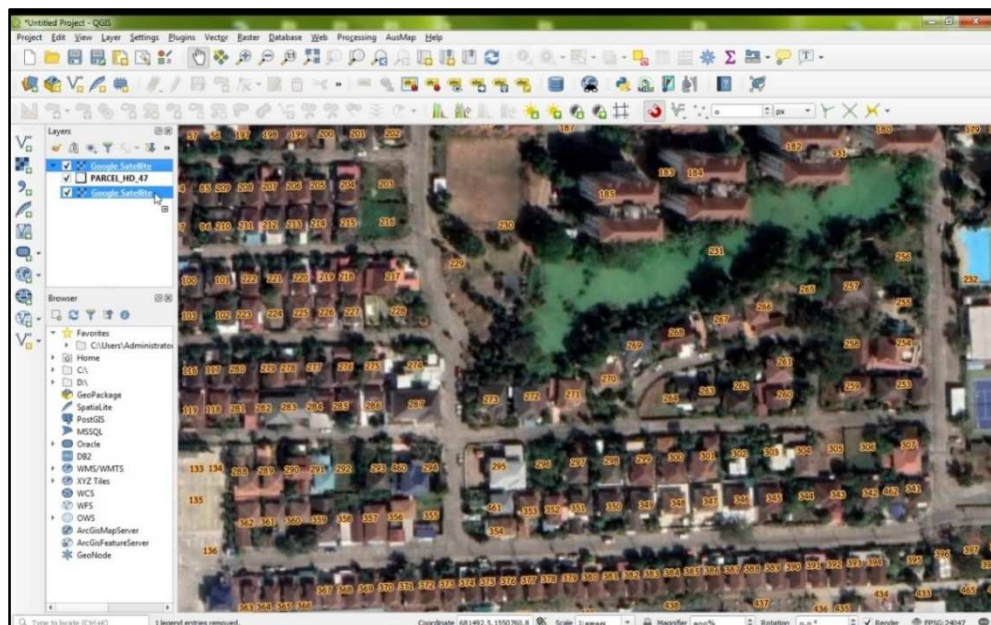
รูปที่ 4 แสดงหน้าต่างการติดตั้ง Plugins เสร็จสิ้น

1.4 ให้ไปที่แถบเมนู “AusMap” เลือก “Google Basemaps” และเลือก “Google Satellite”

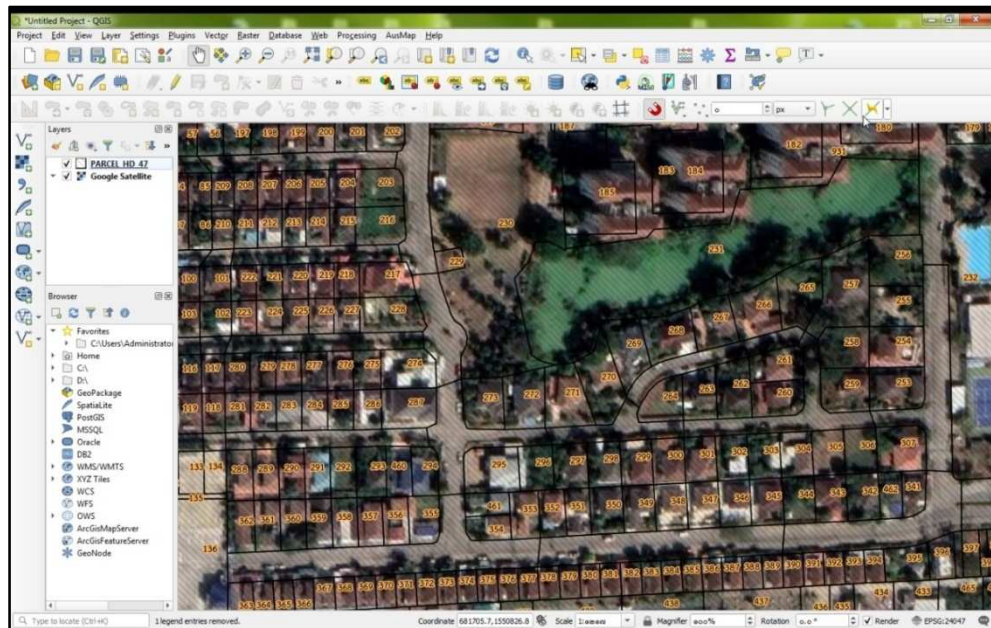


รูปที่ 5 แสดงเมนู AusMap

1.5 เมื่อปรากฏชั้นข้อมูลภาพถ่ายจาก Google ให้ทำการคลิกลากชั้นข้อมูล Google สลับมาด้านล่าง โดยให้ชั้นข้อมูล Shape File ซ้อนทับอยู่ด้านบน



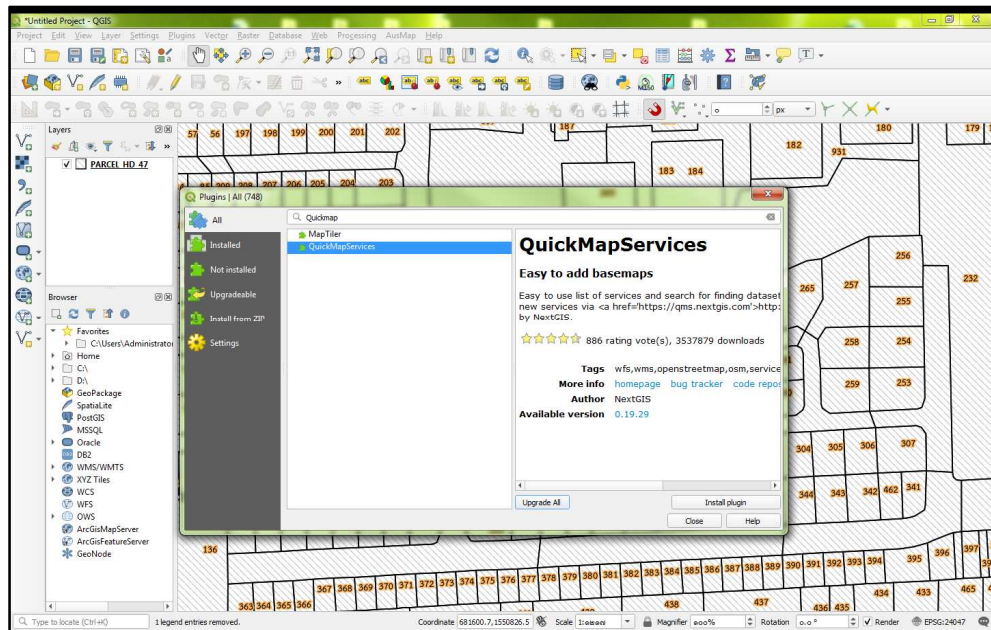
รูปที่ 6 แสดงการดึงภาพจาก Google และการสลับชั้นข้อมูล



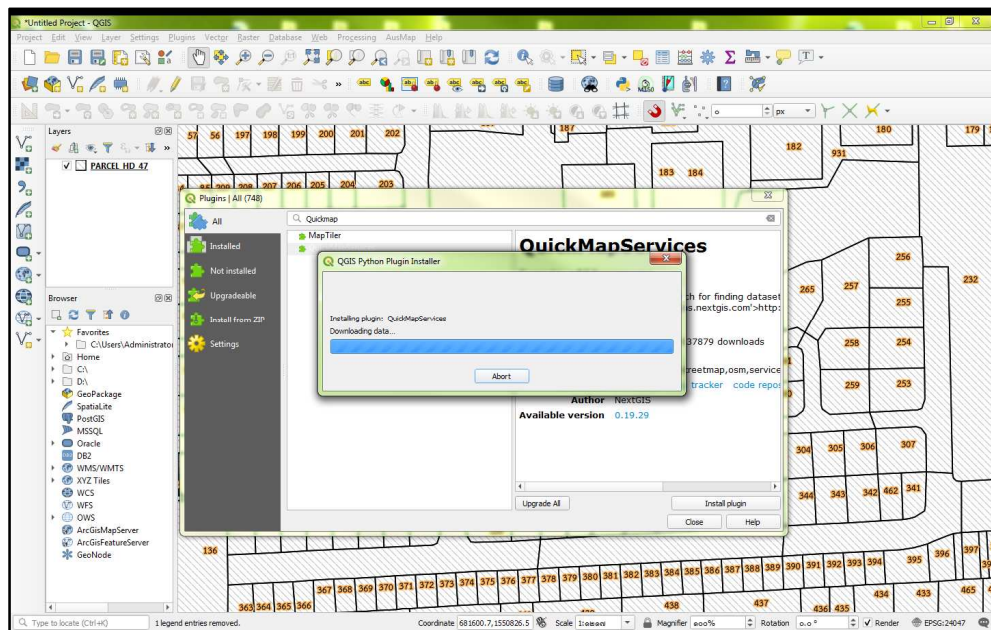
รูปที่ 7 แสดงการดึงภาพจาก Google ด้วย Plugins AusMap

2. การดาวน์โหลด และใช้งาน Plugins QuickMapServices

2.1 พิมพ์ในช่องค้นหาว่า “quickmapservice” เมื่อปรากฏข้อมูลที่ค้นหา ให้คลิก “QuickMapServices” เมื่อหน้าต่างแสดงรายละเอียด Plugins ปรากฏ จากนั้น คลิก “Install plugin”

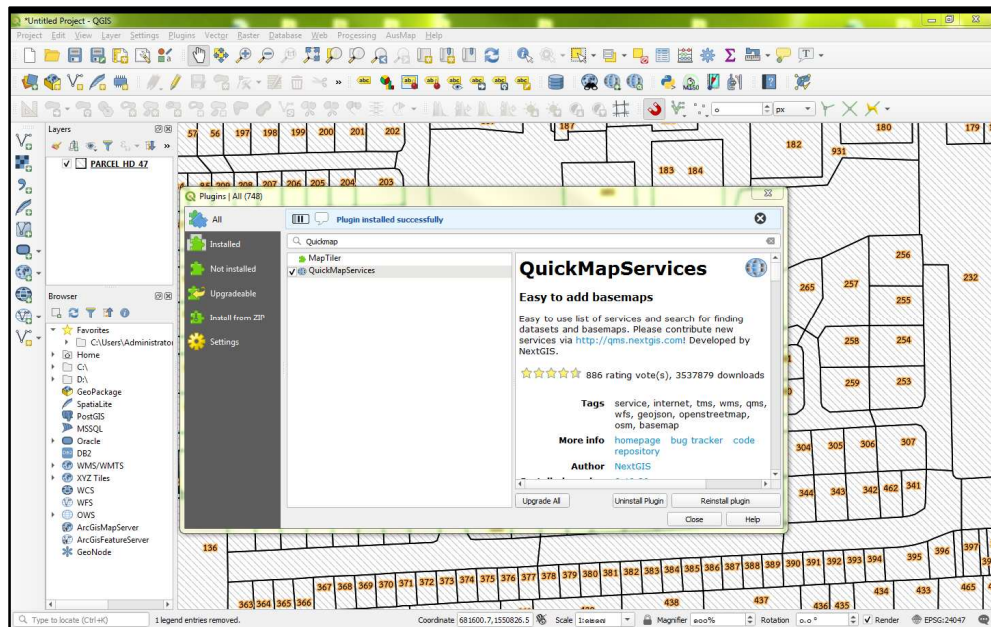


รูปที่ 8 แสดงหน้าต่างการค้นหา Plugins QuickMapServices



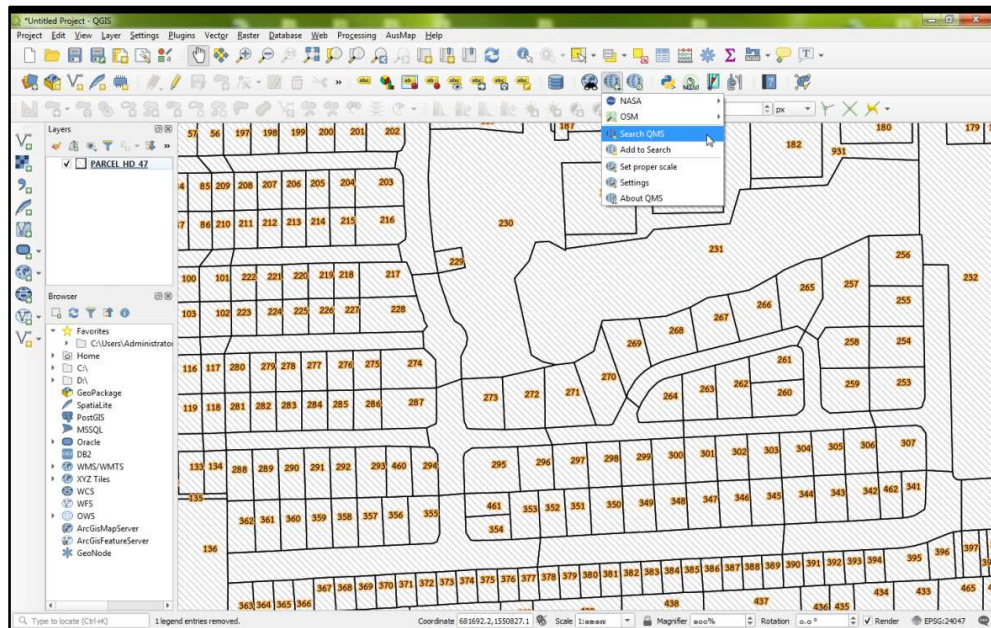
รูปที่ 9 แสดงหน้าต่างการดาวน์โหลด Plugins QuickMapServices

2.2 เมื่อทำการติดตั้งเสร็จเรียบร้อยแล้ว จะปรากฏเครื่องหมาย ☒ ที่หน้า Plugins จากนั้น คลิก “Close”



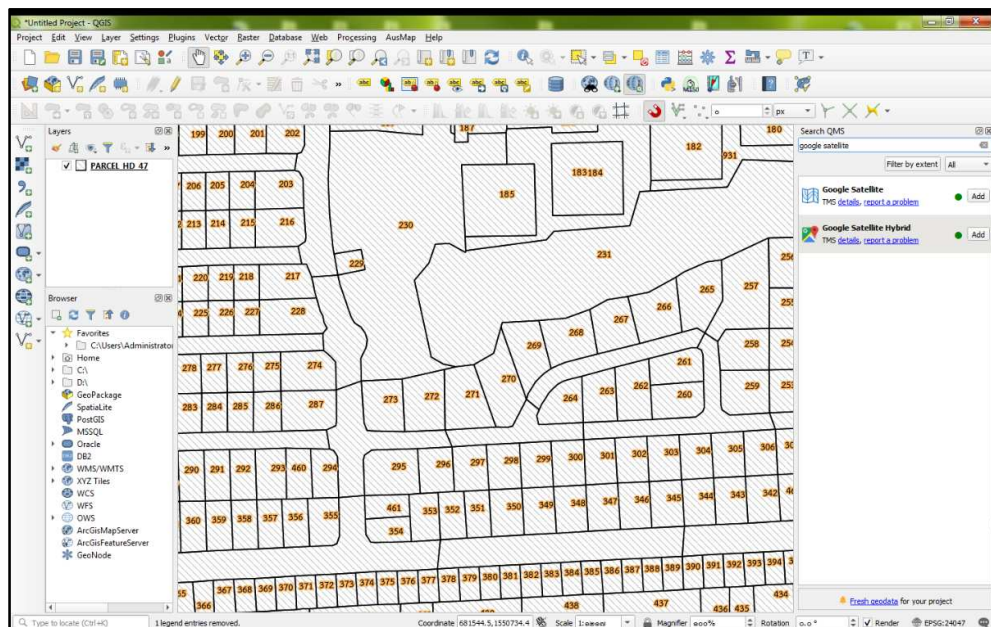
รูปที่ 10 แสดงหน้าต่างการติดตั้ง Plugins เสร็จสิ้น

2.3 ให้มาที่แถบเครื่องมือ  “QuickMapServices” จากนั้น มาที่ “Search QMS”

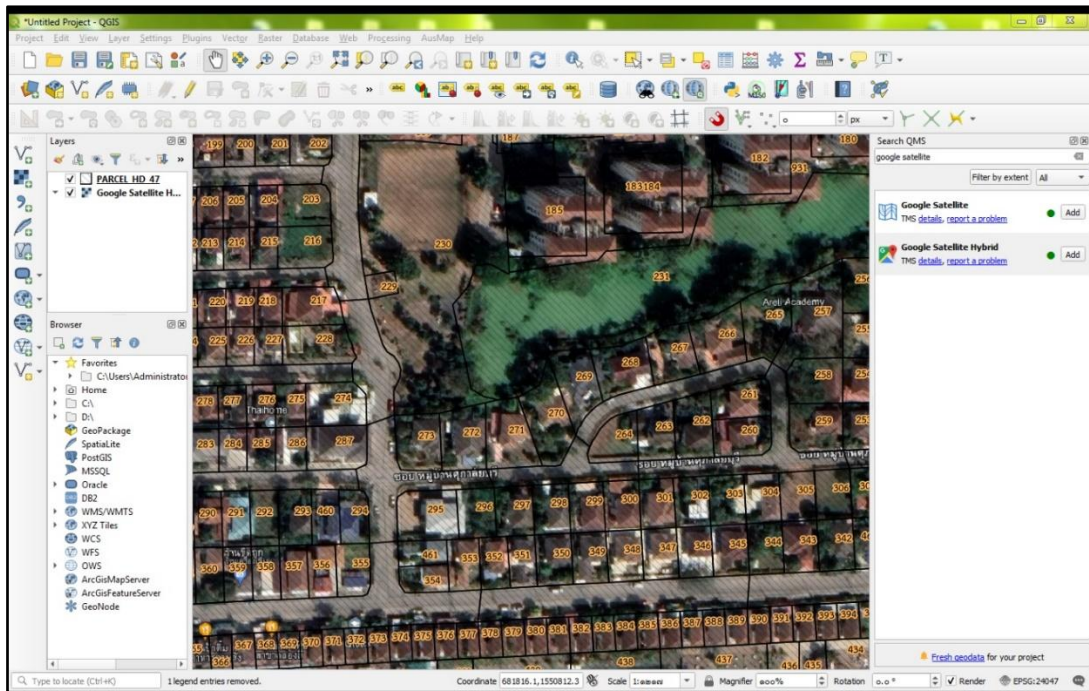


รูปที่ 11 แสดงหน้าต่างการใช้งาน QuickMapServices

2.4 กรอกในช่องค้นหา “Search QMS” ว่า “google satellite” จากนั้น ให้คลิกเลือก “Add” ที่ช่อง “Google Satellite Hybrid”



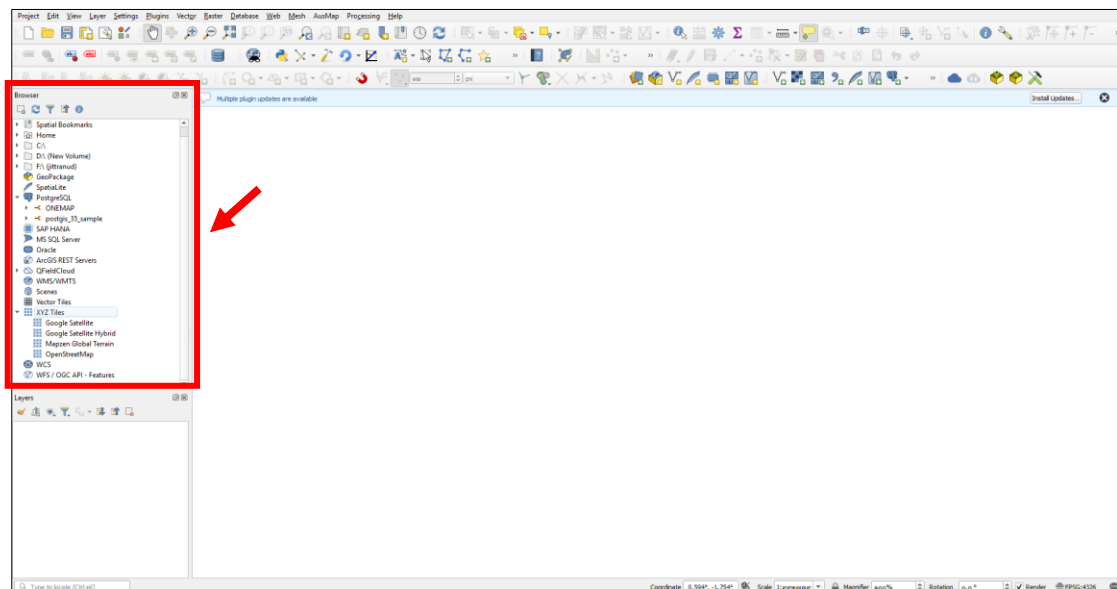
รูปที่ 12 แสดงหน้าต่างการค้นหาของ QuickMapServices



รูปที่ 13 แสดงการดึงภาพจาก Google ด้วย Plugins QuickMapServices

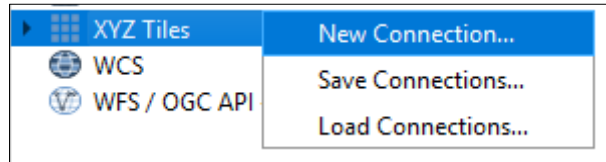
3. การติดตั้ง Google Maps ผ่าน Browser XYZ Tiles

3.1 ไปที่หน้าต่าง Browser ซึ่งจะปรากฏทางด้านซ้ายมือของโปรแกรม



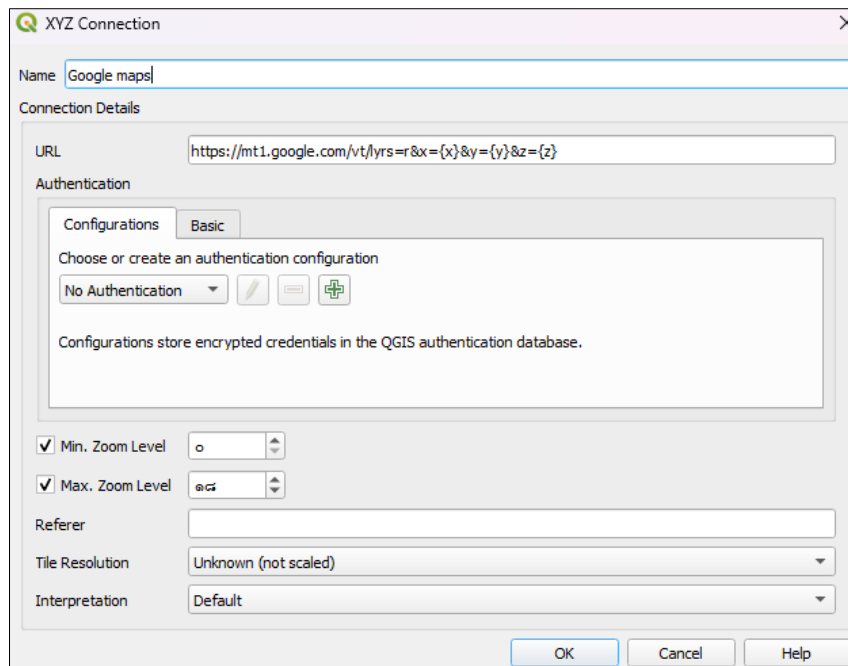
รูปที่ 14 แสดงหน้าต่าง Browser บนโปรแกรม QGIS

3.2 จากนั้น คลิกขวาที่ XYZ Tiles และเลือก New Connection ดังรูปที่ 15



รูปที่ 15 แสดงการเริ่มต้นเชื่อมต่อข้อมูล Google Maps

3.3 โปรแกรมจะปรากฏหน้าต่าง XYZ Connection เพื่อตั้งชื่อ และกรอก URL สำหรับเชื่อมต่อ ข้อมูล Google Maps ดังรูปที่ 16



รูปที่ 16 หน้าต่าง XYZ Connection

โดยการตั้งชื่อในช่อง Name สามารถตั้งชื่อให้สอดคล้องกับข้อมูลได้ตามแต่ผู้ใช้งานจะเห็นสมควร ส่วนช่อง URL นั้น สามารถเรียกใช้ Google Maps Tiles ประเภทต่าง ๆ บางส่วนได้ดังนี้

ประเภท Google Maps Tiles	URL
OpenStreetMap:	http://tile.openstreetmap.org/{z}/{x}/{y}.png
Google Maps:	https://mt1.google.com/vt/lyrs=r&x={x}&y={y}&z={z}
Google Roads:	https://mt1.google.com/vt/lyrs=h&x={x}&y={y}&z={z}
Google Satellite:	https://mt1.google.com/vt/lyrs=s&x={x}&y={y}&z={z}
Google Hybrid:	https://mt1.google.com/vt/lyrs=y&x={x}&y={y}&z={z}
Google Terrain Only:	https://mt1.google.com/vt/lyrs=t&x={x}&y={y}&z={z}
Google Terrain:	https://mt1.google.com/vt/lyrs=p&x={x}&y={y}&z={z}
Google Traffic:	https://mt1.google.com/vt/lyrs=m@221097413,traffic&x={x}&y={y}&z={z}
Stamen Watercolor:	http://c.tile.stamen.com/watercolor/{z}/{x}/{y}.jpg

หรือสามารถเปิดใช้งานข้อมูลอื่น ๆ เพิ่มเติมได้ที่ <https://qms.nextgis.com/>

ภาคผนวก ค

การนำเข้าไฟล์ XML และการส่งออกข้อมูล Shape File
ด้วยโปรแกรม DOLCAD

การนำเข้าไฟล์ XML และการส่งออกข้อมูล Shape File ด้วยโปรแกรม DOLCAD มีขั้นตอน ดังนี้

1. เข้าสู่โปรแกรมคำนวณรังวัด (DOLCAD)



รูปที่ 1 แสดงไอคอนโปรแกรมคำนวณรังวัด (DOLCAD)

2. เมื่อปรากฏหน้าต่างเข้าใช้งานระบบ ให้ผู้ใช้งานกรอกรหัสชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่าน จากนั้น เลือก “ระบบออฟไลน์”



รูปที่ 2 แสดงหน้าต่างการเข้าใช้งานระบบ

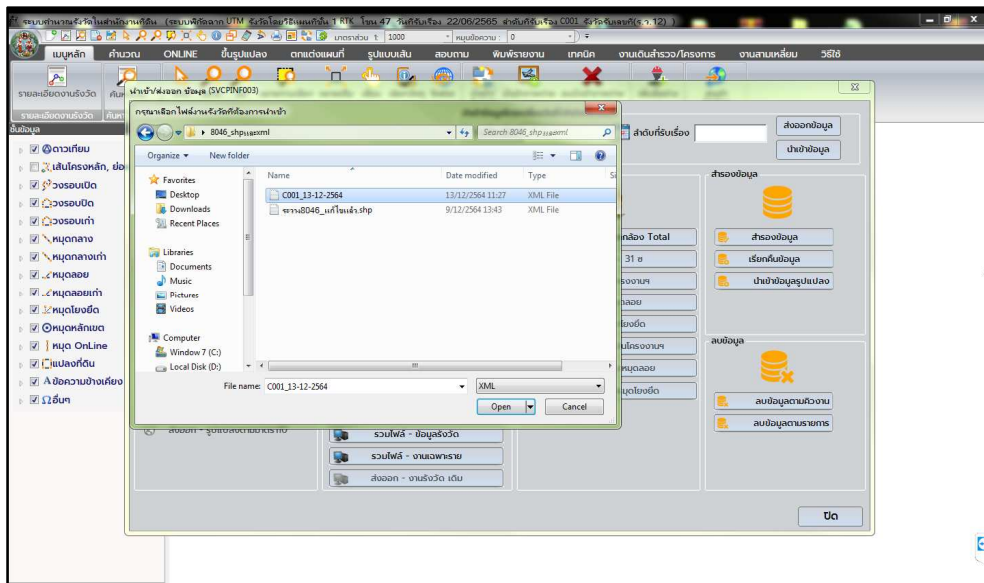
3. คลิก “สร้างคิงาน” ในวันที่รับเรื่อง และวันที่รับวัด จากนั้น คลิก “บันทึก”

รูปที่ 3 แสดงหน้าต่างการสร้างคิงาน

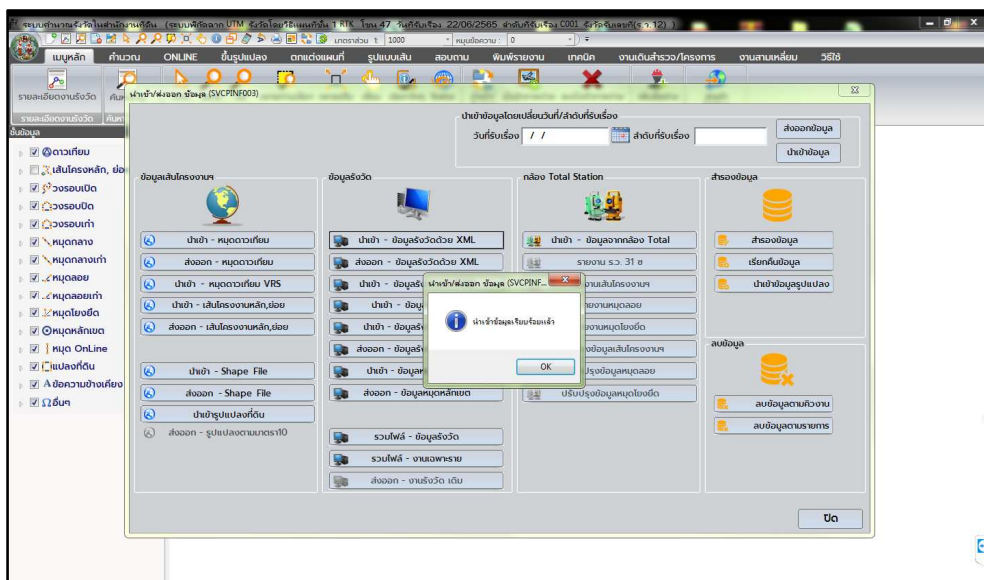
4. คลิกเลือก “นำเข้า/ส่งออก” จะปรากฏหน้าต่าง “นำเข้า/ส่งออก ข้อมูล (SVCPINF003)” ขึ้นมา จากนั้น ให้เลือก “นำเข้า - ข้อมูลรังวัดด้วย XML”

รูปที่ 4 แสดงหน้าต่างนำเข้า/ส่งออก ข้อมูล (SVCPINF003)

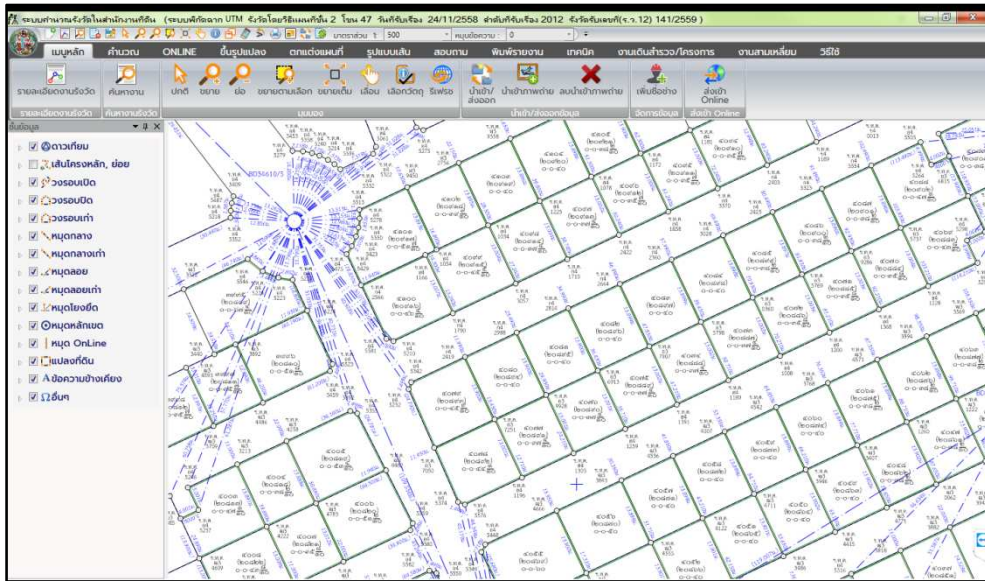
5. เมื่อปรากฏหน้าต่าง “กรุณาเลือกไฟล์งานรังวัดที่ต้องการนำเข้า” ให้เลือกไฟล์ XML ที่ต้องการ จากนั้น คลิก“Open”



รูปที่ 5 แสดงหน้าต่างที่เก็บไฟล์ XML

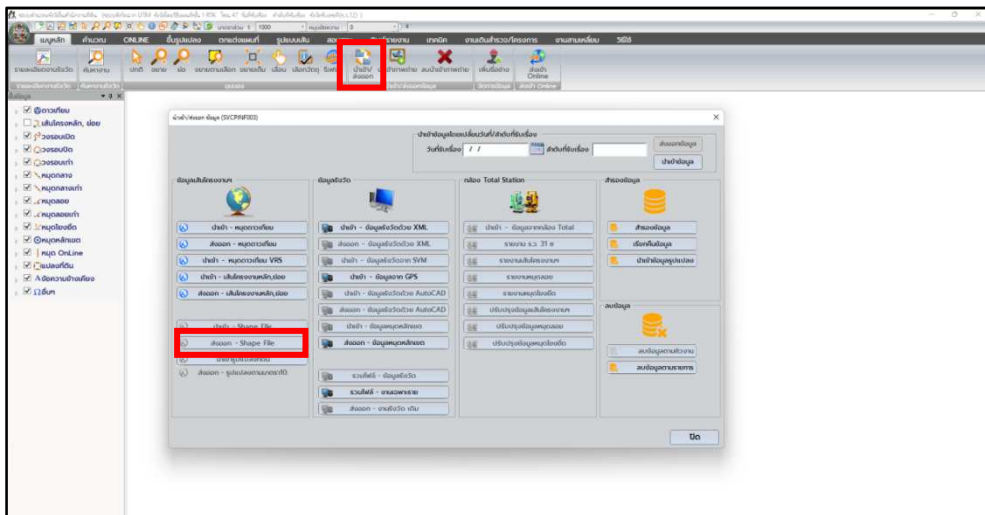


รูปที่ 6 แสดงหน้าต่างการนำเข้าข้อมูลเรียบร้อยแล้ว



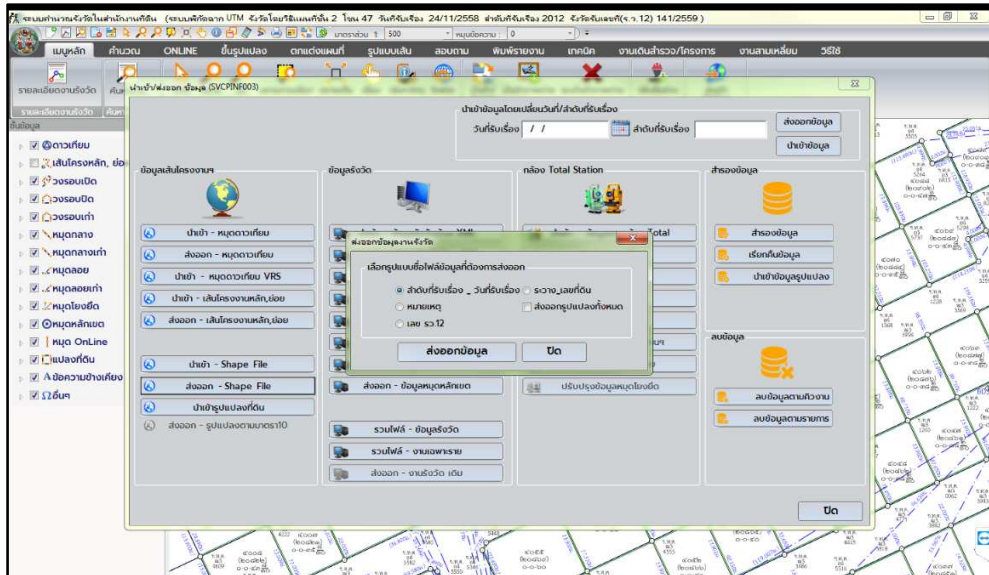
รูปที่ 7 แสดงรูปแบบการนำเข้าด้วยไฟล์ XML

6. คลิกเลือก “นำเข้า/ส่งออก” จะปรากฏหน้าต่าง “นำเข้า/ส่งออก ข้อมูล (SVCPINF003)” ขึ้นมา จากนั้น เลือก “ส่งออก – Shape File”



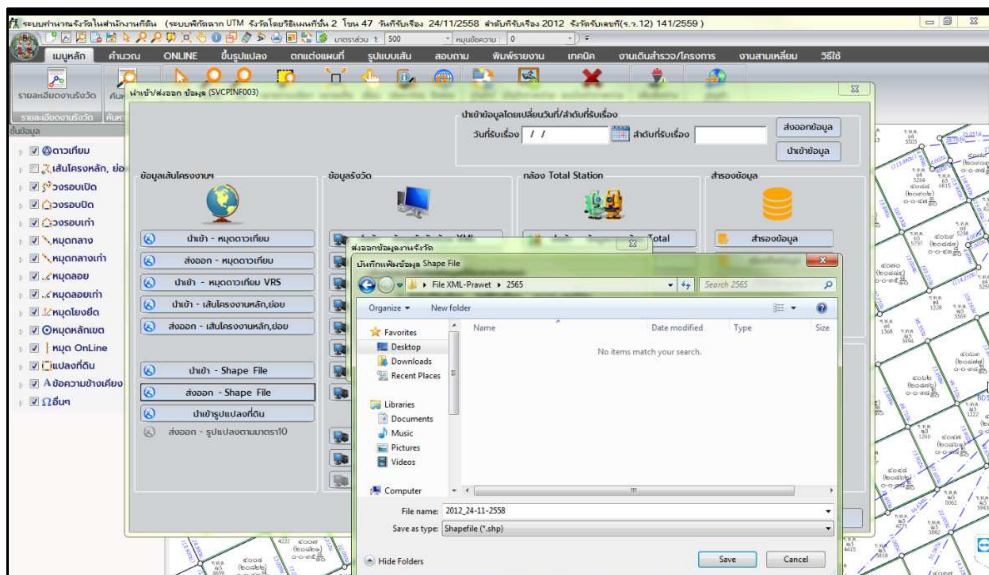
รูปที่ 8 แสดงหน้าต่างนำเข้า/ส่งออก ข้อมูล (SVCPINF003)

7. เมื่อปรากฏหน้าต่าง “ส่งออกข้อมูลงานรังวัด” ขึ้นมา ให้เลือกรูปแบบชื่อไฟล์ข้อมูลที่ต้องการส่งออก ตามที่ต้องการ จากนั้น คลิก “ส่งออกข้อมูล”

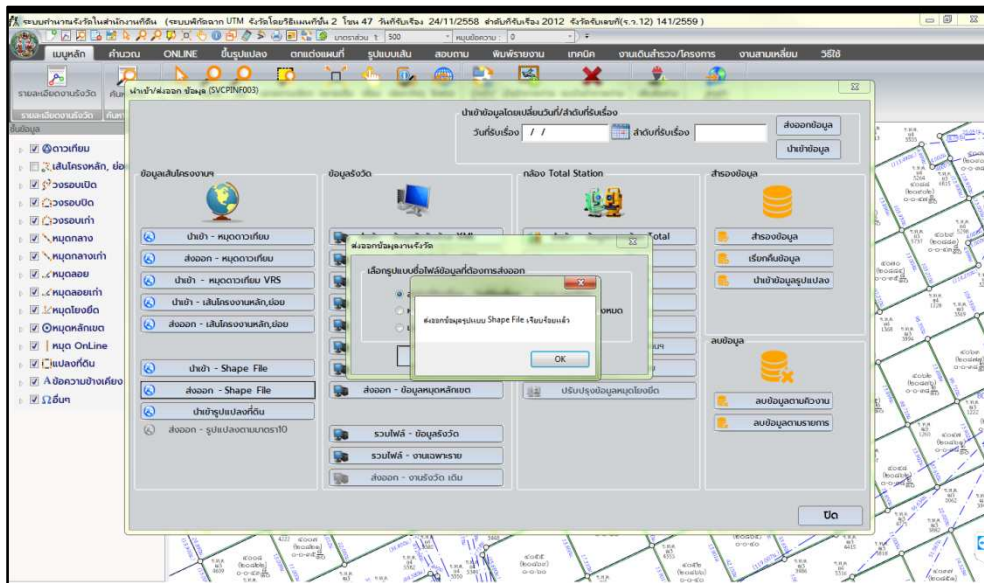


รูปที่ 9 แสดงหน้าต่างส่งออกข้อมูลงานรังวัด

8. ดำเนินการเลือกที่เก็บข้อมูล Shape File จากนั้น คลิก “Save”



รูปที่ 10 แสดงหน้าต่างเลือกที่เก็บข้อมูล Shape File



รูปที่ 11 แสดงหน้าต่างส่งออกข้อมูลรูปแบบ Shape File เรียบร้อยแล้ว

คณะผู้จัดทำ

องค์ความรู้ : แนวทางการตรวจสอบและแก้ไขข้อผิดพลาดการเชื่อมโยงข้อมูลทะเบียนในสำนักงานที่ดิน
กรณีมีข้อมูลทะเบียนแต่ไม่มีรูปแปลงที่ดิน

ที่ปรึกษา 1. นายนิสิต จันทรสมวงศ์ 2. นางพนิตาวดี ปราชญ์นคร 3. นายวราพงษ์ เกียรตินิยมรุ่ง 4. นายเอกสิทธิ์ ชนะสิทธิ์ 5. นางสุพินดา นาคบัว	อธิบดีกรมที่ดิน รองอธิบดีกรมที่ดิน ผู้บริหารด้านการจัดการความรู้ ของกรมที่ดิน (CKO) ที่ปรึกษาด้านวิศวกรรมสำรวจ ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีทำแผนที่ ผู้อำนวยการกองฝึกอบรม
---	---

คณะทำงาน : กองเทคโนโลยีทำแผนที่

1. นายธนวิทธิ์ กลับน่วม ผู้อำนวยการส่วนปรับปรุงระวางแผนที่
2. นางดลพร กัลยาณมณีกร หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการและพัฒนาเทคโนโลยีทำแผนที่
3. นายสุรชาติ ไชยคำภา วิศวกรรังวัดชำนาญการพิเศษ
4. นางเขาวนีย์ ศรีหัยดะแย้ม นายช่างรังวัดอาวุโส
5. นายปริญญา ทิพย์เสวต วิศวกรรังวัดชำนาญการ
6. นางสาวจิรวาสส์ ทิพย์สุนธชา นายช่างรังวัดชำนาญงาน
7. นายภาคภูมิ สุปก้าง วิศวกรรังวัดปฏิบัติการ
8. นายชาครุตย์ จันทรสุกศรี วิศวกรรังวัดปฏิบัติการ
9. นางสาวศรัณยา ตาแก้ว งานจัดการงานทั่วไป (เชี่ยวชาญ)

: กองฝึกอบรม	
1. นางวราภรณ์ แก้วแฝก	หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาการเรียนรู้
2. นางปารดา พรหมประสิทธิ์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
3. นางสาวกันยารัตน์ กรวิทย์โยธิน	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

