



# ด่วนที่สุด

# ข่าวกองการเจ้าหน้าที่ กรมที่ดิน Personnel Division's News

๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๙

## ให้ผู้สอบแข่งขันได้ฯ มารายงานตัวเพื่อบรรจุเข้ารับราชการในสังกัดกรมที่ดิน

ตามที่กรมที่ดินได้มีประกาศขึ้นบัญชีและยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ฯ ตำแหน่งนักวิชาการที่ดินปฏิบัติการ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ ตำแหน่งวิศวกรรังวัดปฏิบัติการ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน และตำแหน่งนายช่างรังวัดปฏิบัติงาน ไปแล้ว นั้น

ขอเรียนว่า กรมที่ดินได้มีหนังสือแจ้งผู้สอบแข่งขันได้ฯ ตามที่อยู่ที่ได้แจ้งไว้ในการสมัครฯ โดยให้ผู้สอบแข่งขันได้ฯ Scan QR code เพื่อรายงานตัวเข้ากลุ่ม Line ตามรายละเอียด ดังนี้

ตำแหน่ง	ลำดับที่	หมายเหตุ
นักวิชาการที่ดินปฏิบัติการ (ตามประกาศลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๗)	๗๒๓ - ๗๖๖	รายงานตัววันจันทร์ที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๗.๓๐ - ๐๘.๓๐ น. ห้องประชุม ๑ ชั้น ๖ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ (ตามประกาศลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘)	๑๒ - ๑๕	
วิศวกรรังวัดปฏิบัติการ (ตามประกาศลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘)	๙	
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน (ตามประกาศลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗)	๒๗๙ - ๒๙๙	
เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน (ตามประกาศลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘)	๕๕ - ๖๐	
นายช่างรังวัดปฏิบัติงาน (วุฒิปวท., ปวส.) (ตามประกาศลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘)	๔๒๓ - ๔๓๕	



บรรจุฯ 29 มิ.ย. 69



รายละเอียดการรายงานตัว

# รายละเอียดการรายงานตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการสังกัดกรมที่ดิน

## ๑. วัน เวลา สถานที่รายงานตัว

รายละเอียด	ห้องประชุม / ตำแหน่ง
วันจันทร์ที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๗.๓๐ - ๐๘.๓๐ น. ณ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร	<b>ห้องประชุม ๑ ชั้น ๖ กรมที่ดิน</b> ประกอบด้วยตำแหน่ง ๑. นักวิชาการที่ดินปฏิบัติการ ๒. นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ ๓. วิศวกรรังวัดปฏิบัติการ ๔. เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ๕. เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน ๖. นายช่างรังวัดปฏิบัติงาน

## หมายเหตุ

- กำหนดวันบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ วันจันทร์ที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ ผู้ที่ไม่มารายงานตัวตามวันและเวลาที่กำหนด ถือว่า**สละสิทธิ์เข้ารับการบรรจุ**
- ให้ผู้สอบแข่งขันได้ Scan QR-Code เพื่อรายงานตัวในกลุ่ม Line โดยให้ระบุชื่อประจำตัวเป็น “ลำดับที่สอบได้ - ชื่อจริง - ตำแหน่ง” เช่น “๑๗๒ - อุดทน-นิติกรปฏิบัติการ”



บรรจุฯ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ กรมที่ดิน

- สังกัดที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง จะแจ้งให้ทราบในวันรายงานตัว
- การแต่งกาย ให้ผู้เข้ารับการบรรจุฯ แต่งกายด้วยชุดสุภาพสากลชาย (เสื้อเชิ้ตสีขาว กางเกงสแลค รองเท้าหนังหุ้มส้น) หญิง (เสื้อเชิ้ตสีขาว กระโปรงสุภาพ รองเท้าคัชชูหุ้มส้น)

## ๒. การจัดเตรียมเอกสารไปยื่นในวันบรรจุฯ

ให้ผู้เข้ารับการบรรจุฯ จัดเตรียมเอกสารให้ครบถ้วนสมบูรณ์ โดยเรียงลำดับตามใบปะหน้าให้เรียบร้อย และให้ระบุชื่อ - สกุล ตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้ และลำดับที่สอบแข่งขันได้ไว้ที่มุมขวาบนของเอกสารทุกฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับด้วยปากกาถูลิ้น

### ๒.๑ เอกสารประกอบการบรรจุและแต่งตั้งเพื่อใช้จัดทำคำสั่งบรรจุฯ

- (๑) แบบรายงานตัวเข้ารับราชการกรมที่ดิน (เอกสารแนบ ๑) จำนวน ๑ ชุด
- (๒) สำเนาคำสั่งลาออก (โดยให้มีผลก่อน/ไม่เกินวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ ) จำนวน ๒ ชุด  
กรณีปัจจุบันเป็นข้าราชการพลเรือน ข้าราชการประเภทอื่นๆ พนักงานส่วนตำบล พนักงานราชการ พนักงานจ้างตามภารกิจ หรือทำงานในหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ให้ใช้สำเนาคำสั่งลาออกซึ่งรับรองโดยเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานเดิม สำหรับพนักงานเอกชน ให้ใช้หนังสือรับรองการทำงานซึ่งระบุวันพ้นสภาพพนักงาน  
กรณีไม่สามารถยื่นสำเนาคำสั่งลาออกได้ทัน หรืออยู่ระหว่างขั้นตอนการพิจารณาให้นำสำเนาหนังสือแสดงความประสงค์ขอลาออกจากต้นสังกัด/หนังสือรับรองการตัดการจ่ายเงินเดือน มาเพื่อประกอบการรายงานตัว
- (๓) ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ชุด  
ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (เป็นใบรับรองแพทย์ของโรงพยาบาลรัฐ/เอกชนเท่านั้น) ตามประกาศคณะกรรมการแพทย์ของ ก.พ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการตรวจสอบสุขภาพของผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ใช้แบบฟอร์มใบรับรองแพทย์ที่กำหนดเท่านั้น) (เอกสารแนบ ๒)

- (๔) หนังสือยืนยันการพิมพ์ลายนิ้วมือ จำนวน ๑ ชุด  
ให้ผู้สอบแข่งขันได้ไปดำเนินการพิมพ์ลายนิ้วมือเพื่อตรวจสอบประวัติอาชญากรรม  
และนำเอกสารหลักฐานยืนยันการพิมพ์ลายนิ้วมือมาแสดงในวันบรรจุฯ (เอกสารแนบ ๓)
- (๕) สำเนาเอกสารทางทหาร (เฉพาะข้าราชการชาย) เช่น สด.๘, สด.๙, สด.๔๓ ฯลฯ จำนวน ๑ ชุด
- (๖) สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล จำนวน ๑ ชุด  
ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะข้าราชการหญิง)
- (๗) สำเนาคำสั่งแต่งตั้งยศ (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด
- (๘) สำเนาวุฒิการศึกษาที่ใช้ในการสมัครสอบ จำนวน ๑ ชุด  
ทั้งนี้ให้ผู้เข้ารับการบรรจุฯ ตรวจสอบและพิมพ์หนังสือรับรองคุณวุฒิ  
ที่ใช้ในการบรรจุฯ ได้ที่เว็บไซต์ของสำนักงาน ก.พ. (<https://accreditation.ocsc.go.th>)
- (๙) หนังสือยินยอมให้เปิดเผยข้อมูลด้านการศึกษาแก่กรมที่ดิน จำนวน ๑ ชุด  
เท่ากับจำนวนคุณวุฒิที่ยื่น เช่น คุณวุฒิปริญญาตรี ๒ คุณวุฒิ ใช้หนังสือยินยอม ๒ ชุด  
(เอกสารแนบ ๔)

## ๒.๒ เอกสารประกอบการพิจารณาให้ได้รับปัจจัยแรกบรรจุ

- (๑) ผลคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษ จำนวน ๑ ชุด  
เฉพาะผู้สอบแข่งขันได้ที่มีผลคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษ TOEFL สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการ  
มีผลคะแนนไม่น้อยกว่า ๕๒๐ และตำแหน่งประเภททั่วไป มีผลคะแนนไม่น้อยกว่า ๔๘๐  
และต้องมีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับแต่วันออกในประกาศ โดยให้นำผลคะแนนฉบับจริงมาแสดง  
พร้อมถ่ายสำเนาเอกสาร ๑ ชุด เพื่อประกอบการพิจารณาได้รับเงินปัจจัยเพิ่ม
- (๒) หลักฐานเกี่ยวกับประสบการณ์การทำงาน จำนวน ๑ ชุด  
สำหรับผู้สอบแข่งขันได้ที่มีประสบการณ์การทำงานเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่บรรจุฯ  
จากหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจหรือภาคเอกชน (บริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์)  
และมีระยะเวลาการทำงานตั้งแต่ ๑ ปีขึ้นไป ให้จัดทำข้อมูลตามแบบฟอร์มที่กำหนด  
เพื่อเสนอคณะกรรมการพิจารณา  
๑. หนังสือรับรองการทำงานฉบับจริง (เอกสารแนบ ๕)  
๒. แบบรับรองประสบการณ์ในการทำงาน (เอกสารแนบ ๖)
- (๓) สำเนาวุฒิการศึกษาเพิ่มเติม จำนวน ๑ ชุด  
กรณีได้รับวุฒิมัธยมศึกษาในระดับเดียวกับที่ใช้สอบแข่งขันมากกว่า ๑ วุฒิให้นำสำเนา  
ใบเรียนผลการศึกษา(Transcript) และสำเนาใบปริญญาบัตรหรือสำเนาหนังสือ  
รับรองคุณวุฒิที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาในระดับนั้น ๆ เพื่อใช้ประกอบ  
การพิจารณาได้รับเงินปัจจัยเพิ่ม (ให้ส่งสำเนาเฉพาะวุฒิที่ได้เพิ่มเติมจากวุฒิที่ยื่นสมัครสอบ)

**หมายเหตุ** เอกสารที่จะนำมาใช้ในการพิจารณาปัจจัยแรกบรรจุ ต้องยื่นภายในวันที่บรรจุฯ เท่านั้น ทั้งนี้ หากผู้เข้ารับการบรรจุฯ รายใด  
ไม่ได้นำเอกสารมายื่นภายในวันที่กำหนดจะไม่ได้รับสิทธิ์ในการพิจารณาปัจจัยแรกบรรจุ

๓. หากมีความประสงค์สละสิทธิ์เข้ารับการบรรจุฯ ในวันที่กรมที่ดินกำหนด ขอให้จัดทำหนังสือสละสิทธิ์  
การบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ (เอกสารแนบ ๗) พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวที่ทางราชการออกให้  
และได้รับรองความถูกต้องโดยระบุว่าเป็นเอกสารประกอบการสละสิทธิ์บรรจุและแต่งตั้งทางกรมที่ดิน  
ส่งทางโทรสารหมายเลข ๐-๒๑๔๓-๙๐๘๕ หรือทาง E-mail : [dolo๒๑๔๓๙๐๘๕@gmail.com](mailto:dolo๒๑๔๓๙๐๘๕@gmail.com)

หากมีคำถาม สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ฝ่ายบรรจุและแต่งตั้ง โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๙๒๙

