



ประกาศกรมที่ดิน

เรื่อง ประกวดราคาซื้อวัสดุหมักพิมพ์ จำนวน ๓๖ รายการ สำหรับใช้ในราชการกองเทคโนโลยีทำแผนที่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมที่ดิน มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อวัสดุหมักพิมพ์ จำนวน ๓๖ รายการ สำหรับใช้ในราชการกองเทคโนโลยีทำแผนที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาากลางของงานซื้อ ในการประกวดราคครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๖๐๖,๓๙๑.๐๐ บาท (หนึ่งล้านหกแสนหกพันสามร้อยเก้าสิบเอ็ดบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอโดยแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่มีอยู่ในวันยื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติให้เป็นไปตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนด
๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. ซึ่งสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา
๓. ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เลขที่ ๒๙/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๙ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ได้ที่เว็บไซต์ www.dol.go.th หรือ www.gprocurement.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายธันวา ศุภสมุท)

วิศกรโยธาชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองพัสดุ ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมที่ดิน

เอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๒๙/๒๕๖๙

การซื้อวัสดุหมึกพิมพ์ จำนวน ๓๖ รายการ สำหรับใช้ในราชการกองเทคโนโลยีฯ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามประกาศ กรมที่ดิน

ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๙

กรมที่ดิน ซึ่งต่อไปเรียกว่า "กรม" มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อวัสดุหมึกพิมพ์ จำนวน ๓๖ รายการ สำหรับใช้ในราชการกองเทคโนโลยีฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ซึ่งมีข้อกำหนดและเงื่อนไขตามที่กรมกำหนด โดยพัสดุที่จะซื้อจะต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ทันที ไม่ผ่านกระบวนการดัดแปลง หรือเปลี่ยนอะไหล่เพื่อนำมาใช้ซ้ำ (Remanufactured Toner Cartridge) หรือไม่ใช่ตลับหมึกชนิดเติมผงหมึก (Refilled Toner Cartridge) และต้องได้รับการบรรจุหีบห่อตามมาตรฐานโรงงานผู้ผลิต และมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาซื้อขาย
- ๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กรม วน วนประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนาม กิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอดังวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนองบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนออยู่นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีรายการงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีรายการงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป

กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของ

โครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัท
เงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศ
ของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจาก
ยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง

(กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ

หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔
ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ
หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์
และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคาร
แห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาต
ให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น
ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อ
ที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่)
ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ

หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยน
เงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคา
ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของ
กิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วย
การรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมกำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ
หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสาร
ไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตาม ข้อ ๑ - ข้อ ๕ ไม่ใช่บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ

ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว
และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้ว
ก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อ...

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค)

แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้อสิ่งหาริมทรัพย์และการเช่าสิ่งหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา

เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๒.๑๓ ผู้ยื่นเสนอราคา หากมิใช่บริษัทผู้ผลิตหรือเจ้าของผลิตภัณฑ์ จะต้องมียกยี่ห้อรับรอง
การแต่งตั้งการเป็นตัวแทนจำหน่าย จากบริษัทผู้ผลิตหรือเจ้าของผลิตภัณฑ์ในประเทศไทยอย่างเป็นทางการ

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง
ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรอง
การจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรอง
การจดทะเบียน นิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล
ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี)
สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า
ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ
ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่
ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ
งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงาน
ของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอ
เป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า
ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการ
ยื่นงบ

แสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มีกรณียางงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีกรณียางงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่ไม่ได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณี...

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) แคตตาล็อกและ/หรือรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ตามข้อ ๔.๔

(๒) สำเนาหนังสือรับรองสินค้า Made In Thailand ของสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ถ้ามี)

(๓) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๔) เอกสารแสดงผลิตภัณฑ์ ตามข้อมูลคุณลักษณะเฉพาะฯ ข้อ ๕.๕ (๕.๕.๑ และ ๕.๕.๒)

(๕) เอกสารหนังสือรับรองการแต่งตั้งการเป็นตัวแทนจำหน่าย จากบริษัทผู้ผลิตหรือเจ้าของผลิตภัณฑ์ในประเทศไทยอย่างเป็นทางการคุณลักษณะเฉพาะฯ ข้อ ๕.๑๐

(๖) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอก ข้อความ ให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้อง แนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคา เดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ตามข้อ ๖.๒ ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคาที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็น สำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ กองเทคโนโลยีทำแผนที่ ตั้งอยู่ที่ อาคารรังวัดและทำแผนที่ กรมที่ดิน (อาคาร ๖ ชั้น) ซอยหมู่บ้านเมืองทองธานี ถนนแจ้งวัฒนะ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดย ภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอน การเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุไม่เกิน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนาม ในสัญญาซื้อ

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแคตตาล็อก และหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของ วัสดุหมีกิมพ์ ไปพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้ กรมจะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

สำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนา และคณะกรรมการพิจารณาผล การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความประสงค์จะขอชุดต้นฉบับแคตตาล็อก ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำต้นฉบับมาให้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ตรวจสอบภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันเสนอราคา

๔.๕ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ของพัสดุฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตาม เงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการเสนอราคารูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคา ให้แก่ กรม ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๘ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณา ข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการพิจารณาผลฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และ กรม จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่น เสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่ กรม จะพิจารณาเห็นว่า ผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ ต่อการพิจารณาของ กรม

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้

จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่

กำหนด

- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือกรณีการซื้อซึ่งสัญญากำหนดส่งงานงวดเดียว หรือกรณีการซื้อซึ่ง สัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็น เอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้ หลักเกณฑ์ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กรม จะพิจารณาจากราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใด เสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะขายไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบ ต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการพิจารณาผลฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือกรมมีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าว ไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของ กรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรม จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือบิดเบือนมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือกรม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจง

และแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกรม

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญากรมอาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งแล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้เสนอราคารายอื่น ไม่เกินร้อยละ ๕ ให้จัดซื้อจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

กรณีที่มีการเสนอราคาหลายรายการและกำหนดเงื่อนไขการพิจารณาราคารวม หากผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอพัสดุที่เป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย มีสัดส่วนมูลค่าตั้งแต่ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป ให้ได้แต้มต่อในการเสนอราคาตามวรรคหนึ่ง

อนึ่ง หากในการเสนอราคาครั้งนั้น ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติทั้งข้อ ๕.๘ และข้อ ๕.๙ ให้ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นได้แต้มต่อในการเสนอราคาสูงกว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๕

๕.๑๐ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๖. การทำสัญญาซื้อขาย

๖.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วน ภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อ กรมจะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทน การทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุ ในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๖.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วน ภายใน ๕ วันทำการ หรือ กรมเห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามข้อ ๖.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาซื้อขายตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือ กับกรมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าสิ่งของที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเงินสั่งจ่ายกระทรวงการคลัง ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ใช้เช็ค หรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าทีในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือ ค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ขาย) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของพัสดุที่ซื้อซึ่งกรมได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรม จะจ่ายค่าสิ่งของซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวง ด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขาย เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนตามสัญญาซื้อขาย หรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และกรมได้ตรวจรับมอบงานสิ่งของเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขายแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงซื้อขายเป็นหนังสือ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาค่าสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำสัญญาซื้อขายตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๖ เดือน นับถัดจากวันที่ กรม ได้รับมอบสิ่งของ โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

๑๐.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการซื้อครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ ต่อเมื่อกรมได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้ขาย และได้ตกลงซื้อสิ่งของตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้าโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายส่ง หรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีธงเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงซื้อ เป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๖. กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกมัดจำจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกมัดจำให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ กรมสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงซื้อ เป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ กรมอาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) กรมไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดซื้อหรือที่ได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดซื้อหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเลือกช่องทางการอุทธรณ์และช่องทางการรับหนังสือแจ้งตอบผลการพิจารณาอุทธรณ์ไว้ตั้งแต่ขั้นตอนการยื่นข้อเสนอ และหากผู้ยื่นข้อเสนอมีความประสงค์ที่จะอุทธรณ์ผลการประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยื่นอุทธรณ์และรับหนังสือแจ้งตอบการพิจารณาอุทธรณ์ผ่านช่องทางที่ได้เลือกไว้เท่านั้น

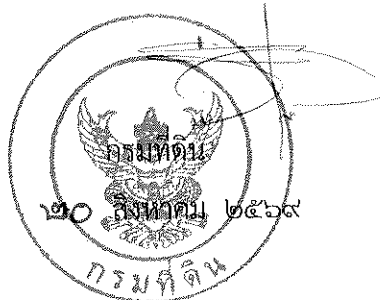
๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการซื้อ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายต้องปฏิบัติ ตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรม สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับ การคัดเลือกให้เป็นผู้ขายเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับกรม ไว้ชั่วคราว



**รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ สำหรับการซื้อวัสดุหมึกพิมพ์ จำนวน ๓๖ รายการ
สำหรับใช้ในราชการกองเทคโนโลยีฯ ที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)**

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยกองเทคโนโลยีฯ ที่ กรมที่ดิน ได้มีการสำรวจความต้องการในการใช้วัสดุหมึกพิมพ์ของหน่วยงานภายในกองเทคโนโลยีฯ ที่ ซึ่งมีความต้องการปริมาณมาก และวัสดุหมึกพิมพ์ที่สำรองไว้ของแต่ละหน่วยงานเริ่มมีปริมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่ายภายในหน่วยงาน

กองเทคโนโลยีฯ ที่ จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการจัดซื้อวัสดุหมึกพิมพ์ จำนวน ๓๖ รายการ เพื่อสำรองไว้สำหรับเบิกจ่ายให้กับหน่วยงานภายในกองเทคโนโลยีฯ ที่ และให้ทันต่อความต้องการใช้งานของบุคลากรภายในหน่วยงาน ในการปฏิบัติงานตามภารกิจของกองเทคโนโลยีฯ ที่ ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้หน่วยงานภายในของกองเทคโนโลยีฯ ที่ มีวัสดุหมึกพิมพ์เพียงพอต่อความต้องการ และความจำเป็นในการปฏิบัติงานตามภารกิจของกองเทคโนโลยีฯ ที่

๓. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์ การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ต้องไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้ได้เอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP)

๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

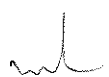
รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะวัสดุหมึกพิมพ์ จำนวน ๓๖ รายการ ดังนี้

๑๐ สค ๒๕๖๙

๔.๑ หมึกพิมพ์...

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ สำหรับการซื้อวัสดุหมึกพิมพ์ จำนวน ๓๖ รายการ สำหรับใช้ในราชการกองเทคโนโลยีฯ ที่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ซึ่งกรมที่ดินอนุมัติให้ใช้เมื่อวันที่

ลงชื่อ



ประธานกรรมการ

ลงชื่อ



กรรมการ ลงชื่อ



กรรมการและเลขานุการ

(นางสาวพณีน ปิงยศ)

(นายภณธนี นาคนาคา)

(นายกวิน กอวิวัฒนาการ)

- ๔.๑ หมึกพิมพ์ รุ่น HP Color Laser Jet CP ๔๐๒๕ สีฟ้า จำนวน ๖ กล่อง
- ๔.๑.๑ เป็นหมึกพิมพ์สีฟ้า ที่สามารถใช้กับเครื่องพิมพ์ยี่ห้อ HP รุ่น Color Laser Jet CP ๔๐๒๕
- ๔.๑.๒ หมึกพิมพ์ที่จัดส่งต้องเป็นของใหม่และไม่เคยใช้งานมาก่อน
- ๔.๒ หมึกพิมพ์ รุ่น HP Color Laser Jet CP ๔๐๒๕ สีชมพู จำนวน ๖ กล่อง
- ๔.๒.๑ เป็นหมึกพิมพ์สีชมพู ที่สามารถใช้กับเครื่องพิมพ์ยี่ห้อ HP รุ่น Color Laser Jet CP ๔๐๒๕
- ๔.๒.๒ หมึกพิมพ์ที่จัดส่งต้องเป็นของใหม่และไม่เคยใช้งานมาก่อน
- ๔.๓ หมึกพิมพ์ รุ่น HP Color Laser Jet CP ๔๐๒๕ สีดำ จำนวน ๖ กล่อง
- ๔.๓.๑ เป็นหมึกพิมพ์สีดำ ที่สามารถใช้กับเครื่องพิมพ์ยี่ห้อ HP รุ่น Color Laser Jet CP ๔๐๒๕
- ๔.๓.๒ หมึกพิมพ์ที่จัดส่งต้องเป็นของใหม่และไม่เคยใช้งานมาก่อน
- ๔.๔ หมึกพิมพ์ รุ่น HP Color Laser Jet CP ๔๐๒๕ สีเหลือง จำนวน ๖ กล่อง
- ๔.๔.๑ เป็นหมึกพิมพ์สีเหลือง ที่สามารถใช้กับเครื่องพิมพ์ยี่ห้อ HP รุ่น Color Laser Jet CP ๔๐๒๕
- ๔.๔.๒ หมึกพิมพ์ที่จัดส่งต้องเป็นของใหม่และไม่เคยใช้งานมาก่อน
- ๔.๕ Toner เครื่องพิมพ์ ยี่ห้อ OKI รุ่น C๖๕๐ สีดำ Black จำนวน ๒๐ กล่อง
- ๔.๕.๑ เป็นชุด Toner สีดำ (Black) ที่สามารถใช้กับเครื่องพิมพ์ยี่ห้อ OKI รุ่น C๖๕๐
- ๔.๕.๒ ชุด Toner ที่จัดส่งต้องเป็นของใหม่และไม่เคยใช้งานมาก่อน
- ๔.๖ Toner เครื่องพิมพ์ ยี่ห้อ OKI รุ่น C๖๕๐ สีฟ้า Cyan จำนวน ๒๐ กล่อง
- ๔.๖.๑ เป็นชุด Toner สีฟ้า (Cyan) ที่สามารถใช้กับเครื่องพิมพ์ยี่ห้อ OKI รุ่น C๖๕๐
- ๔.๖.๒ ชุด Toner ที่จัดส่งต้องเป็นของใหม่และไม่เคยใช้งานมาก่อน
- ๔.๗ Toner เครื่องพิมพ์ ยี่ห้อ OKI รุ่น C๖๕๐ สีชมพู Magenta จำนวน ๒๐ กล่อง
- ๔.๗.๑ เป็นชุด Toner สีชมพู (Magenta) ที่สามารถใช้กับเครื่องพิมพ์ยี่ห้อ OKI รุ่น C๖๕๐
- ๔.๗.๒ ชุด Toner ที่จัดส่งต้องเป็นของใหม่และไม่เคยใช้งานมาก่อน
- ๔.๘ Toner เครื่องพิมพ์ ยี่ห้อ OKI รุ่น C๖๕๐ สีเหลือง Yellow จำนวน ๒๐ กล่อง
- ๔.๘.๑ เป็นชุด Toner สีเหลือง (Yellow) ที่สามารถใช้กับเครื่องพิมพ์ยี่ห้อ OKI รุ่น C๖๕๐
- ๔.๘.๒ ชุด Toner ที่จัดส่งต้องเป็นของใหม่และไม่เคยใช้งานมาก่อน
- ๔.๙ Drum เครื่องพิมพ์ ยี่ห้อ OKI รุ่น C๖๕๐ สี BK (Black) จำนวน ๔ กล่อง
- ๔.๙.๑ เป็นชุด Drum สี BK (Black) ที่สามารถใช้กับเครื่องพิมพ์ยี่ห้อ OKI รุ่น C๖๕๐
- ๔.๙.๒ ชุด Drum ที่จัดส่งต้องเป็นของใหม่และไม่เคยใช้งานมาก่อน
- ๔.๑๐ Drum เครื่องพิมพ์ ยี่ห้อ OKI รุ่น C๖๕๐ สีชมพู Magenta จำนวน ๔ กล่อง
- ๔.๑๐.๑ เป็นชุด Drum สีชมพู Magenta ที่สามารถใช้กับเครื่องพิมพ์ยี่ห้อ OKI รุ่น C๖๕๐
- ๔.๑๐.๒ ชุด Drum ที่จัดส่งต้องเป็นของใหม่และไม่เคยใช้งานมาก่อน
- ๔.๑๑ Drum เครื่องพิมพ์ ยี่ห้อ OKI รุ่น C๖๕๐ สีฟ้า Cyan จำนวน ๔ กล่อง
- ๔.๑๑.๑ เป็นชุด Drum สีฟ้า (Cyan) ที่สามารถใช้กับเครื่องพิมพ์ยี่ห้อ OKI รุ่น C๖๕๐
- ๔.๑๑.๒ ชุด Drum ที่จัดส่งต้องเป็นของใหม่และไม่เคยใช้งานมาก่อน
- ๔.๑๒ Drum เครื่องพิมพ์ ยี่ห้อ OKI รุ่น C๖๕๐ สีเหลือง Yellow จำนวน ๔ กล่อง
- ๔.๑๒.๑ เป็นชุด Drum สีเหลือง (Yellow) ที่สามารถใช้กับเครื่องพิมพ์ยี่ห้อ OKI รุ่น C๖๕๐
- ๔.๑๒.๒ ชุด Drum ที่จัดส่งต้องเป็นของใหม่และไม่เคยใช้งานมาก่อน

๑๐ สด. ๒๕๖๓
๔.๑๓ หมึกพิมพ์...

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ สำหรับการซื้อวัสดุหมึกพิมพ์ จำนวน ๓๖ รายการ สำหรับใช้ในราชการกองเทคโนโลยีสารสนเทศ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ซึ่งกรรมที่ดินอนุมัติให้ใช้เมื่อวันที่

ลงชื่อ

ประธานกรรมการ ลงชื่อ

กรรมการ ลงชื่อ

กรรมการและเลขานุการ

(นางสาวพาสัน ปิงยศ)

(นายภณชนัท นาคนาคา)

(นายกรวิน กอวิพัฒนาการ)

- ๔.๑๓ หมึกพิมพ์ ยี่ห้อ Canon รุ่น IX ๖๗๗๐ สีดำ PGI - ๗๕๐BKXL จำนวน ๑๑๔ กล่อง
- ๔.๑๓.๑ เป็นหมึกพิมพ์สีดำ ที่สามารถใช้กับเครื่องพิมพ์ยี่ห้อ Canon รุ่น IX ๖๗๗๐
- ๔.๑๓.๒ หมึกพิมพ์ที่จัดส่งต้องเป็นของใหม่และไม่เคยใช้งานมาก่อน
- ๔.๑๔ หมึกพิมพ์ ยี่ห้อ Canon รุ่น IX ๖๗๗๐ สีดำ CLI - ๗๕๑BK จำนวน ๖๘ กล่อง
- ๔.๑๔.๑ เป็นหมึกพิมพ์สีดำ ที่สามารถใช้กับเครื่องพิมพ์ยี่ห้อ Canon รุ่น IX ๖๗๗๐
- ๔.๑๔.๒ หมึกพิมพ์ที่จัดส่งต้องเป็นของใหม่และไม่เคยใช้งานมาก่อน
- ๔.๑๕ หมึกพิมพ์ ยี่ห้อ Canon รุ่น IX ๖๗๗๐ สีฟ้า CLI - ๗๕๑C จำนวน ๘๖ กล่อง
- ๔.๑๕.๑ เป็นหมึกพิมพ์สีฟ้า ที่สามารถใช้กับเครื่องพิมพ์ยี่ห้อ Canon รุ่น IX ๖๗๗๐
- ๔.๑๕.๒ หมึกพิมพ์ที่จัดส่งต้องเป็นของใหม่และไม่เคยใช้งานมาก่อน
- ๔.๑๖ หมึกพิมพ์ ยี่ห้อ Canon รุ่น IX ๖๗๗๐ สีชมพู CLI - ๗๕๑M จำนวน ๘๖ กล่อง
- ๔.๑๖.๑ เป็นหมึกพิมพ์สีชมพู ที่สามารถใช้กับเครื่องพิมพ์ยี่ห้อ Canon รุ่น IX ๖๗๗๐
- ๔.๑๖.๒ หมึกพิมพ์ที่จัดส่งต้องเป็นของใหม่และไม่เคยใช้งานมาก่อน
- ๔.๑๗ หมึกพิมพ์ ยี่ห้อ Canon รุ่น IX ๖๗๗๐ สีเหลือง CLI - ๗๕๑Y จำนวน ๘๖ กล่อง
- ๔.๑๗.๑ เป็นหมึกพิมพ์สีเหลือง ที่สามารถใช้กับเครื่องพิมพ์ยี่ห้อ Canon รุ่น IX ๖๗๗๐
- ๔.๑๗.๒ หมึกพิมพ์ที่จัดส่งต้องเป็นของใหม่และไม่เคยใช้งานมาก่อน
- ๔.๑๘ หมึกพิมพ์ ยี่ห้อ Brother รุ่น MFC - ๙๑๔๐CDN - Black Brother TN - ๒๖๑BK จำนวน ๔๐ กล่อง
- ๔.๑๘.๑ เป็นหมึกพิมพ์สีดำ ที่สามารถใช้กับเครื่องพิมพ์ยี่ห้อ Brother รุ่น MFC - ๙๑๔๐CDN
- ๔.๑๘.๒ หมึกพิมพ์ที่จัดส่งต้องเป็นของใหม่และไม่เคยใช้งานมาก่อน
- ๔.๑๙ หมึกพิมพ์ ยี่ห้อ Brother รุ่น MFC - ๙๑๔๐CDN - Cyan Brother TN - ๒๖๑C จำนวน ๒๐ กล่อง
- ๔.๑๙.๑ เป็นหมึกพิมพ์สีฟ้า ที่สามารถใช้กับเครื่องพิมพ์ยี่ห้อ Brother รุ่น MFC - ๙๑๔๐CDN
- ๔.๑๙.๒ หมึกพิมพ์ที่จัดส่งต้องเป็นของใหม่และไม่เคยใช้งานมาก่อน
- ๔.๒๐ หมึกพิมพ์ ยี่ห้อ Brother รุ่น MFC - ๙๑๔๐CDN - Magenta Brother TN - ๒๖๑M จำนวน ๒๐ กล่อง
- ๔.๒๐.๑ เป็นหมึกพิมพ์สีชมพู ที่สามารถใช้กับเครื่องพิมพ์ยี่ห้อ Brother รุ่น MFC - ๙๑๔๐CDN
- ๔.๒๐.๒ หมึกพิมพ์ที่จัดส่งต้องเป็นของใหม่และไม่เคยใช้งานมาก่อน
- ๔.๒๑ หมึกพิมพ์ ยี่ห้อ Brother รุ่น MFC - ๙๑๔๐CDN - Yellow Brother TN - ๒๖๑Y จำนวน ๒๐ กล่อง
- ๔.๒๑.๑ เป็นหมึกพิมพ์สีเหลือง ที่สามารถใช้กับเครื่องพิมพ์ยี่ห้อ Brother รุ่น MFC - ๙๑๔๐CDN
- ๔.๒๑.๒ หมึกพิมพ์ที่จัดส่งต้องเป็นของใหม่และไม่เคยใช้งานมาก่อน
- ๔.๒๒ ตลับลูกดรัม ยี่ห้อ Brother รุ่น MFC - ๙๑๔๐CDN จำนวน ๒ กล่อง
- ๔.๒๒.๑ เป็นตลับลูกดรัม ที่สามารถใช้กับเครื่องพิมพ์ยี่ห้อ Brother รุ่น MFC - ๙๑๔๐CDN
- ๔.๒๒.๒ สินค้าที่จัดส่งต้องเป็นของใหม่และไม่เคยใช้งานมาก่อน
- ๔.๒๓ กล่องทิ้งหมึก Waste Toner Box Brother WT ๒๒๐ C จำนวน ๒ กล่อง
- ๔.๒๓.๑ เป็นกล่องทิ้งหมึก Waste Toner Box ที่สามารถใช้กับเครื่องพิมพ์ยี่ห้อ Brother รุ่น MFC - ๙๑๔๐CDN
- ๔.๒๓.๒ กล่องทิ้งหมึก Waste Toner Box ที่จัดส่งต้องเป็นของใหม่และไม่เคยใช้งานมาก่อน
- ๔.๒๔ หมึกพิมพ์ ยี่ห้อ FUJI Xerox Apeosport - V C๓๓๗๖ สีดำ Black (K) จำนวน ๖ กล่อง
- ๔.๒๔.๑ เป็นหมึกพิมพ์สีดำ (Black) ที่สามารถใช้กับเครื่องพิมพ์ยี่ห้อ FUJI Xerox รุ่น Apeosport - V C๓๓๗๖
- ๔.๒๔.๒ หมึกพิมพ์ที่จัดส่งต้องเป็นของใหม่และไม่เคยใช้งานมาก่อน

๑๐ ส.ค. ๒๕๖๓
๔.๒๕ หมึกพิมพ์...

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ สำหรับการซื้อวัสดุหมึกพิมพ์ จำนวน ๓๖ รายการ สำหรับใช้ในราชการกองเทคโนโลยีสารสนเทศ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ซึ่งกรมที่ดินอนุมัติให้ใช้เมื่อวันที่

ลงชื่อ

ประธานกรรมการ ลงชื่อ

กรรมการ ลงชื่อ

กรรมการและเลขานุการ

(นางสาวพณีน ปิงยศ)

(นายภณธนัท นาคนาคา)

(นายกวิน กอวิวัฒนาการ)

- ๔.๒๕ หมึกพิมพ์ ยี่ห้อ FUJI Xerox Apeosport - V C๓๓๗๖ สีชมพู Magenta (M) จำนวน ๒ กล่อง
 ๔.๒๕.๑ เป็นหมึกพิมพ์สีชมพู (Magenta) ที่สามารถใช้กับเครื่องพิมพ์ยี่ห้อ FUJI Xerox รุ่น Apeosport - V C๓๓๗๖
 ๔.๒๕.๒ หมึกพิมพ์ที่จัดส่งต้องเป็นของใหม่และไม่เคยใช้งานมาก่อน
- ๔.๒๖ หมึกพิมพ์ ยี่ห้อ FUJI Xerox Apeosport - V C๓๓๗๖ สีเหลือง Yellow (Y) จำนวน ๒ กล่อง
 ๔.๒๖.๑ เป็นหมึกพิมพ์สีเหลือง (Yellow) ที่สามารถใช้กับเครื่องพิมพ์ยี่ห้อ FUJI Xerox รุ่น Apeosport - V C๓๓๗๖
 ๔.๒๖.๒ หมึกพิมพ์ที่จัดส่งต้องเป็นของใหม่และไม่เคยใช้งานมาก่อน
- ๔.๒๗ หมึกพิมพ์ ยี่ห้อ FUJI Xerox Apeosport - V C๓๓๗๖ สีฟ้า Cyan (C) จำนวน ๒ กล่อง
 ๔.๒๗.๑ เป็นหมึกพิมพ์สีฟ้า (Cyan) ที่สามารถใช้กับเครื่องพิมพ์ยี่ห้อ FUJI Xerox รุ่น Apeosport - V C๓๓๗๖
 ๔.๒๗.๒ หมึกพิมพ์ที่จัดส่งต้องเป็นของใหม่และไม่เคยใช้งานมาก่อน
- ๔.๒๘ Drum Cartridge R๑ - R๔ Fuji Xerox ApeosPort - V C๓๓๗๖ จำนวน ๒ กล่อง
 ๔.๒๘.๑ เป็นชุด Drum Cartridge R๑-R๔ ที่สามารถใช้กับเครื่องพิมพ์ยี่ห้อ FUJI XEROX รุ่น Apeosport - V C๓๓๗๖
 ๔.๒๘.๒ ชุด Drum Cartridge R๑-R๔ ที่จัดส่งต้องเป็นของใหม่และไม่เคยใช้งานมาก่อน
- ๔.๒๙ Waste Toner Bottle R๕ Fuji Xerox ApeosPort - V C๓๓๗๖ จำนวน ๔ กล่อง
 ๔.๒๙.๑ เป็น Waste Toner Bottle R๕ ที่สามารถใช้กับเครื่องพิมพ์ยี่ห้อ FUJI XEROX รุ่น Apeosport - V C๓๓๗๖
 ๔.๒๙.๒ ชุด Waste Toner Bottle R๕ ที่จัดส่งต้องเป็นของใหม่และไม่เคยใช้งานมาก่อน
- ๔.๓๐ หมึกพิมพ์ Pantum CTL - ๒๑๐๐HK - BLACK จำนวน ๑๕ กล่อง
 ๔.๓๐.๑ เป็นหมึกพิมพ์สีดำ (Black) ที่สามารถใช้กับเครื่องพิมพ์ ยี่ห้อ Pantum รุ่น CM๒๑๐๐ADW
 ๔.๓๐.๒ หมึกพิมพ์ที่จัดส่งต้องเป็นของใหม่และไม่เคยใช้งานมาก่อน
- ๔.๓๑ หมึกพิมพ์ Pantum CTL - ๒๑๐๐HC - CYAN จำนวน ๑๕ กล่อง
 ๔.๓๑.๑ เป็นหมึกพิมพ์สีฟ้า (Cyan) ที่สามารถใช้กับเครื่องพิมพ์ ยี่ห้อ Pantum รุ่น CM๒๑๐๐ADW
 ๔.๓๑.๒ หมึกพิมพ์ที่จัดส่งต้องเป็นของใหม่และไม่เคยใช้งานมาก่อน
- ๔.๓๒ หมึกพิมพ์ Pantum CTL - ๒๑๐๐HM - MAGENTA จำนวน ๑๕ กล่อง
 ๔.๓๒.๑ เป็นหมึกพิมพ์สีชมพู (Magenta) ที่สามารถใช้กับเครื่องพิมพ์ ยี่ห้อ Pantum รุ่น CM๒๑๐๐ADW
 ๔.๓๒.๒ หมึกพิมพ์ที่จัดส่งต้องเป็นของใหม่และไม่เคยใช้งานมาก่อน
- ๔.๓๓ หมึกพิมพ์ Pantum CTL - ๒๑๐๐HY - YELLOW จำนวน ๑๕ กล่อง
 ๔.๓๓.๑ เป็นหมึกพิมพ์สีเหลือง (Yellow) ที่สามารถใช้กับเครื่องพิมพ์ ยี่ห้อ Pantum รุ่น CM๒๑๐๐ADW
 ๔.๓๓.๒ หมึกพิมพ์ที่จัดส่งต้องเป็นของใหม่และไม่เคยใช้งานมาก่อน
- ๔.๓๔ Waste Toner ยี่ห้อ Pantum CWT - ๒๑๐๐ จำนวน ๒ กล่อง
 ๔.๓๔.๑ เป็น Waste Toner ที่สามารถใช้กับเครื่องพิมพ์ยี่ห้อ Pantum รุ่น CM๒๑๐๐ADW
 ๔.๓๔.๒ ชุด Waste Toner ที่จัดส่งต้องเป็นของใหม่และไม่เคยใช้งานมาก่อน
- ๔.๓๕ หมึกพิมพ์ ยี่ห้อ Pantum รุ่น BP๒๓๐๐W - TL - C๒๓๑๐H สี Black จำนวน ๑๐ กล่อง
 ๔.๓๕.๑ เป็นหมึกพิมพ์สีดำ (Black) ที่สามารถใช้กับเครื่องพิมพ์ ยี่ห้อ Pantum รุ่น BP๒๓๐๐W
 ๔.๓๕.๒ หมึกพิมพ์ที่จัดส่งต้องเป็นของใหม่และไม่เคยใช้งานมาก่อน
- ๔.๓๖ Waste Toner Box Fujifilm apeos c๓๒๕dw CWAA๐๔๘๐ จำนวน ๓ กล่อง
 ๔.๓๖.๑ เป็น Waste Toner ที่สามารถใช้กับเครื่องพิมพ์ยี่ห้อ Fujifilm รุ่น apeos c๓๒๕dw
 ๔.๓๖.๒ ชุด Waste Toner ที่จัดส่งต้องเป็นของใหม่และไม่เคยใช้งานมาก่อน

๑๐ ส.ค. ๒๕๖๔

๕. คุณสมบัติ...

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ สำหรับการซื้อวัสดุหมึกพิมพ์ จำนวน ๓๖ รายการ สำหรับใช้ในราชการกองเทคโนโลยีฯ ที่
 ประจำปงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ซึ่งกรมที่ดินอนุมัติให้ใช้เมื่อวันที่

ลงชื่อ



ประธานกรรมการ

ลงชื่อ



กรรมการ

ลงชื่อ



กรรมการและเลขานุการ

(นางสาวพาสัน ปิงยศ)

(นายภณธันท์ นาคนาครา)

(นายกวิน กอวิวัฒนากร)

๕. คุณสมบัติทั่วไป

๕.๑ เป็นหมึกพิมพ์ที่สามารถใช้งานกับเครื่องพิมพ์ตามรายการที่กองเทคโนโลยีกำหนดที่ กรมที่ดิน กำหนด

๕.๒ เมื่อใช้พิมพ์และจะได้ภาพหรืออักษรคมชัดไม่เลอะเทอะ

๕.๓ ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ทันที ไม่ผ่านกระบวนการดัดแปลง หรือเปลี่ยนอะไหล่เพื่อนำมาใช้ซ้ำ (Remanufactured Toner Cartridge) หรือไม่ใช่ ตลับหมึกชนิดเติมผงหมึก (Refilled Toner Cartridge) และต้องได้รับการบรรจุหีบห่อตามมาตรฐานโรงงานผู้ผลิต และมีคุณสมบัติเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้

๕.๔ ผู้ผลิตต้องเป็นโรงงานที่ได้มาตรฐาน ISO๙๐๐๑ ที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานสากลระบบคุณภาพของ การพัฒนาการผลิต การติดตั้ง และการบริการ และ ISO๑๔๐๐๑ ที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานจัดการสิ่งแวดล้อม

๕.๕ ผลิตภัณฑ์ชนิดผงหมึกต้องเป็นสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยมีเอกสารแสดงผลการวิเคราะห์ ส่วนผสมของผงหมึกในลักษณะเอกสารข้อมูลความปลอดภัยทางเคมีภัณฑ์ (Safety Data Sheet) MSDS หรือเอกสาร ที่แสดงผลการวิเคราะห์ส่วนผสมของผงหมึกอย่างชัดเจนและมีหนังสือรับรอง ดังนี้

๕.๕.๑ ไม่ใช้สารประกอบที่มีส่วนผสมของสารปรอท ตะกั่ว โครเมียมเมกกาเลเนียมและแคดเมียมเป็นส่วนผสม ในผลิตภัณฑ์ ยกเว้นกรณีที่เป็นส่วนประกอบของชิ้นส่วนทางไฟฟ้าหรืออิเล็กทรอนิกส์ และสายไฟ

๕.๕.๒ ไม่ใช้สารเคมีที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ และสารก่อมะเร็ง เพื่อความปลอดภัยกับผู้ใช้งานที่ห้ามใช้ ตามที่ระบุใน EU Commission Research on Center (LARC) กลุ่มที่ ๑ และกลุ่มที่ ๒A, ๒B

๕.๖ ตลับหมึกต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน RoHs (Restriction of Hazardous Substances)

๕.๗ ตลับหมึกต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน REACH (Registration Evaluation and Authorization of Chemicals) ที่เกี่ยวข้องกับระเบียบว่าด้วยการควบคุมเคมีภัณฑ์ ที่บอกที่มาที่ไปขององค์ประกอบของผลิตภัณฑ์ที่ทำให้สามารถ ตรวจสอบวัสดุหรือที่มาที่ไปของวัตถุดิบในระบบการผลิตได้

๕.๘ บรรจุหีบห่อสภาพที่เรียบร้อย โดยแสดงรายละเอียดของวัสดุหมึกพิมพ์ที่กล่องที่บรรจุภัณฑ์ เช่น ยี่ห้อ รุ่นของตลับหมึก รุ่นของเครื่องพิมพ์ที่สามารถใช้กับตลับหมึกนี้ได้

๕.๙ ผู้ยื่นเสนอราคาจะต้องส่งแคตตาล็อก หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ของวัสดุหมึกพิมพ์ ไปพร้อม การเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประกอบการพิจารณา

๕.๑๐ ผู้ยื่นเสนอราคา หากมิใช่บริษัทผู้ผลิตหรือเจ้าของผลิตภัณฑ์ จะต้องมียกหนังสือรับรองการแต่งตั้งการเป็น ตัวแทนจำหน่าย จากบริษัทผู้ผลิตหรือเจ้าของผลิตภัณฑ์ในประเทศไทยอย่างเป็นทางการ

๖. เงื่อนไขการให้บริการ

๖.๑ ผลิตภัณฑ์ที่ส่งมอบดังกล่าว สามารถใช้งานได้กับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์รุ่นที่กำหนดได้โดยไม่ต้องดัดแปลง หรือปรับปรุงใด ๆ ทั้งสิ้น

๖.๒ ผลิตภัณฑ์ที่ส่งมอบต้องรับประกันคุณภาพ และการชำรุดเสียหายหรือเกิดปัญหาในการใช้งานอย่างถูกวิธี ไม่น้อยกว่า ๖ เดือน นับจากวันตรวจรับ โดยผู้ขายจะต้องนำผลิตภัณฑ์มาเปลี่ยนให้ภายใน ๕ วันทำการ โดยไม่มี เงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

๖.๓ กรณีมีการใช้ผลิตภัณฑ์ผงหมึกในการใช้งานปกติไม่เกิน ๒๕% แล้วเกิดปัญหาในการใช้งาน ผู้ขายยินยอม เปลี่ยนผลิตภัณฑ์ชนิดนั้นให้ใหม่ทั้งตลับ

๑๐ ส.ค. ๒๕๖๔

๗. เงื่อนไข...

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ สำหรับการซื้อวัสดุหมึกพิมพ์ จำนวน ๓๖ รายการ สำหรับใช้ในราชการกองเทคโนโลยีกำหนดที่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ซึ่งกรมที่ดินอนุมัติให้ใช้เมื่อวันที่

ลงชื่อ



ประธานกรรมการ ลงชื่อ



กรรมการ ลงชื่อ



กรรมการและเลขานุการ

(นางสาวพาสัน ปิงยศ)

(นายภณธน์ นาคาคา)

(นายกวิน กอวิวัฒนาการ)

๗. เงื่อนไขเฉพาะ

๗.๑ ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงทั้งหมด โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้นในกรณีที่ผลิตภัณฑ์ที่ส่งมามีคุณภาพไม่ได้มาตรฐาน หรือพิสูจน์ได้ว่าผลิตภัณฑ์มีความบกพร่องจนเป็นสาเหตุให้เครื่องพิมพ์เสียหาย

๗.๒ หากพบว่าผู้ขายจัดส่งสินค้าปลอม เครื่องหมายการค้า หรือเทียบเท่า ทางหน่วยงานของสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกสัญญา

๘. ระยะเวลาดำเนินการ

ผู้ขายจะต้องส่งมอบสินค้าภายใน ๙๐ วัน นับจากวันลงนามในสัญญา

๙. วงเงินในการจัดหา

เงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แผนงานยุทธศาสตร์การบริหารจัดการที่ดินและทรัพยากรดิน โครงการเดินสำรวจออกโฉนดที่ดินเพื่อกระจายการถือครองที่ดินอย่างเป็นธรรม กิจกรรมบริหารจัดการข้อมูลเพื่อสนับสนุนการเดินสำรวจออกโฉนดที่ดิน จำนวน ๑,๖๐๖,๓๙๑ บาท (หนึ่งล้านหกแสนหกพันสามร้อยเก้าสิบเอ็ดบาทถ้วน)

๑๐. การส่งมอบ

ส่งมอบ ณ กองเทคโนโลยีทำแผนที่ กรมที่ดิน อาคารรังวัดและทำแผนที่ ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๑๑. การชำระเงิน

ชำระเงินเมื่อผู้ชนะการเสนอราคาส่งมอบของทั้งหมดในโครงการให้เรียบร้อย และคณะกรรมการได้ตรวจรับแล้วเสร็จสมบูรณ์ และใช้งานได้ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

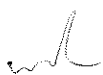
๑๒. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม

กรมที่ดิน กองพัสดุ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ชั้น ๕ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ - ๕๗๑๒ โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ - ๙๑๗๑ - ๒ ในวันและเวลาราชการ เว็บไซต์กรมที่ดิน <https://www.dol.go.th> E-mail: supply@dol.go.th

๑๐ สค. ๒๕๖๙

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ สำหรับการซื้อวัสดุหมึกพิมพ์ จำนวน ๓๖ รายการ สำหรับใช้ในราชการกองเทคโนโลยีทำแผนที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ซึ่งกรมที่ดินอนุมัติให้ใช้เมื่อวันที่

ลงชื่อ



ประธานกรรมการ

ลงชื่อ



กรรมการ ลงชื่อ



กรรมการและเลขานุการ

(นางสาวพานิษฐ์ ปิงยศ)

(นายภณนัท นาคนาคา)

(นายกวิน กอวิวัฒนาการ)