



ประกาศกรมที่ดิน

เรื่อง ประกวดราคาซื้อครุภัณฑ์สำหรับงานพิมพ์ จำนวน ๒ รายการ
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมที่ดิน มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อครุภัณฑ์สำหรับงานพิมพ์ จำนวน ๒ รายการ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาากลางของงานซื้อ ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๔๕๒,๗๔๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านสี่แสนสี่หมื่นสองพันเจ็ดร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอโดยแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่มีอยู่ในวันยื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติให้เป็นไปตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนด
๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. ซึ่งสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา
๓. ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เลขที่ ๓๙/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ได้ที่เว็บไซต์ www.dol.go.th หรือ www.gprocurement.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายธันวา สุขสมุทร)

วิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองพัสดุ ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมที่ดิน

เอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๓๙/๒๕๖๙

การซื้อครุภัณฑ์สำหรับงานพิมพ์ จำนวน ๒ รายการ

ตามประกาศ กรมที่ดิน

ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

กรมที่ดิน ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "กรม" มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) รายการซื้อครุภัณฑ์สำหรับงานพิมพ์ จำนวน ๒ รายการพัสดุที่จะซื้อนี้ต้องเป็นของแท้ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บอยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที และมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาซื้อขาย

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการ

กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กรม ฅ วัน ประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณ

ประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับแต่วันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา ตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมกำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตาม ข้อ ๑ - ข้อ ๕ ไม่ใช่บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้ว ก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้อสังหาริมทรัพย์และการเช่าสังหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องผลิตสินค้าที่จะเสนอ หรือเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าที่เสนอ ที่ได้รับการแต่งตั้งอย่างเป็นทางการ และต้องนำหลักฐานการแต่งตั้งเป็นหนังสือฉบับจริงมาแสดงในวันที่ยื่นเอกสารตรวจสอบคุณสมบัติ ยื่นพร้อมเอกสารประกวดราคา

๒.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอเครื่องและอุปกรณ์ผลิตขึ้นไม่เกิน ๑ ปี นับจากวันที่ลงนามในสัญญา ผลิตโดยบริษัทหรือโรงงานที่ได้รับการรับรองการผลิต มีหนังสือแต่งตั้งหรือหนังสือรับรองการผลิต โดยมีเอกสารหรือหลักฐานในการตรวจสอบได้มาพร้อมเอกสารประกวดราคาฯ

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรอง การจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน นิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนา สัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มีกรณียางานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีกรณียางานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้

ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

- (๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์
- (๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม
- (๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัด

จ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (๑) แคตตาล็อกและ/หรือรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ตามข้อ ๔.๔
- (๒) สำเนาหนังสือรับรองสินค้า Made In Thailand ของสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ถ้ามี)
- (๓) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)
- (๔) หนังสือรับรองการเป็นผู้ผลิต หรือเป็นตัวแทนจำหน่าย คุณลักษณะเฉพาะฯ (ข้อกำหนดอื่น ๆ)
- (๕) หนังสือรับรองการผลิต หนังสือแต่งตั้งหรือหนังสือรับรองการผลิต คุณลักษณะเฉพาะฯ (ข้อกำหนดอื่น ๆ)
- (๖) ตารางเปรียบเทียบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะฯ ตามคุณลักษณะเฉพาะฯ
- (๗) เอกสารหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี)
- (๘) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความ ให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ตามข้อ ๖.๒ ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ กรมที่ดิน กองการพิมพ์ ตั้งอยู่ที่ ถนนบรมราชชนนี แขวงตลิ่งชัน เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอน การเสนอราคามิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุไม่เกิน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อ

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแคตตาล็อก และหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของ แคตตาล็อก ไปพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้ กรมจะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

สำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนา และคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความประสงค์จะขอดูต้นฉบับแคตตาล็อก ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ตรวจสอบภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันเสนอราคา

๔.๕ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการเสนอราคารูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่ กรม ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๘ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการพิจารณาผลฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และ กรม จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่ กรม จะพิจารณาเห็นว่า ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ ต่อการพิจารณาของ กรม

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาไม่อายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือกรณีการซื้อซึ่งสัญญากำหนดส่งงานงวดเดียว หรือกรณีการซื้อซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาคัดสินโดยใช้ หลักเกณฑ์ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ
กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กรม จะพิจารณาจากราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใด เสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะขายไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบ ต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการพิจารณาผลฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือกรมมีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าว ไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาข้อเสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของ กรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรม จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลลธรรมตา หรือนิตยบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือกรม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจง และแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกรม

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญากรมอาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงิน

สัญญาจะสมตามปฎิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้แล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้เสนอรายอื่น ไม่เกินร้อยละ ๕ ให้จัดซื้อจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

กรณีที่มีการเสนอราคาหลายรายการและกำหนดเงื่อนไขการพิจารณาราคารวม หากผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอพัสดุที่เป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย มีสัดส่วนมูลค่าตั้งแต่ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป ให้ได้แต้มต่อในการเสนอราคาตามวรรคหนึ่ง

อนึ่ง หากในการเสนอราคาครั้งนั้น ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติทั้งข้อ ๕.๘ และข้อ ๕.๙ ให้ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นได้แต้มต่อในการเสนอราคาสูงกว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๕

๕.๑๐ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๖. การทำสัญญาซื้อขาย

๖.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อ กรมจะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทน การทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุ ในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๖.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ หรือ กรมเห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามข้อ ๖.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาซื้อขายตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือ กับกรมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าสิ่งของที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่ายกระทรวงการคลัง ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ใช้เช็ค หรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลาง

กำหนด

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือ ค้ำประกัน ของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ขาย) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของพัสดุที่ซื้อซึ่งกรม ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรม จะจ่ายค่าสิ่งของซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวง ด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขาย เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนตามสัญญาซื้อขาย หรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และกรมได้ตรวจรับมอบงานสิ่งของเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขายแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลง ซื้อขายเป็นหนังสือ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาค่าสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำสัญญาซื้อขายตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือ ทำข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้นภายใน ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถัดจากวันที่ กรม ได้รับมอบสิ่งของ โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดี ดังเดิมภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

๑๐.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการซื้อครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ ต่อเมื่อกรมได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุจากเงินงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ (เงินเหลือจ่าย) แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้ขาย และได้ตกลงซื้อสิ่งของตามการ ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องนำ เข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายส่ง หรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม

ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่ไม่ใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วย การส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงซื้อ เป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๖. กรมจะรับหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ กรมสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงซื้อ เป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ กรมอาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) กรมไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดซื้อหรือที่ได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดซื้อครั้งต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดซื้อหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดซื้อครั้งต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเลือกช่องทางการอุทธรณ์และช่องทางการรับหนังสือแจ้งตอบผลการพิจารณาอุทธรณ์ไว้ตั้งแต่ขั้นตอนการยื่นข้อเสนอ และหากผู้ยื่นข้อเสนอมีความประสงค์ที่จะอุทธรณ์ผลการประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยื่นอุทธรณ์และรับหนังสือแจ้งตอบการพิจารณาอุทธรณ์ผ่านช่องทางที่ได้เลือกไว้เท่านั้น

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการซื้อ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายต้องปฏิบัติ ตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรม สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับ การคัดเลือกให้ เป็นผู้ขายเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญากับกรม ไว้ชั่วคราว



รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ของครุภัณฑ์สำหรับงานพิมพ์ จำนวน ๒ รายการ

๑. หลักการและเหตุผล

กรมที่ดินมีภารกิจในการคุ้มครองสิทธิในที่ดินของประชาชนและจัดการที่ดินของรัฐโดยการออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน และการให้บริการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ การรังวัดแบ่งแยกสอยเขต รวมโฉนดที่ดิน เพื่อให้ประชาชนมีความมั่นคงในการถือครองที่ดิน และได้รับการที่ดินที่มีประสิทธิภาพตลอดจนรังวัดออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง และการพิจารณาอนุญาตอนุมัติให้ใช้ประโยชน์ในที่ดินสาธารณะประโยชน์ที่ประชาชนเลิกใช้ประโยชน์ร่วมกันแล้ว

กองการพิมพ์เป็นหน่วยงานหนึ่งที่มีหน้าที่ดำเนินการสนับสนุนภารกิจต่างๆ ที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงาน/กอง ต่างๆ ภายในกรมที่ดินซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กองการพิมพ์ได้จัดซื้อเครื่องพิมพ์ออฟเซต ๔ สี และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้มีการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ดิจิทัลพร้อมหน่วยพิมพ์หมายเลขโฉนดที่ดิน ซึ่งเป็นเครื่องพิมพ์ที่ทันสมัยสามารถผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพและสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้นในปัจจุบันกองการพิมพ์ได้รับมอบหมายให้พิมพ์แบบพิมพ์ใบรับเงินค่าพยาน เพื่อนำไปใช้ตามสำนักงานที่ดินจังหวัด และสาขาทั่วประเทศ พร้อมทั้งจัดพิมพ์หนังสือคู่มือการปฏิบัติงาน แผ่นพับ และโปสเตอร์ สำหรับหน่วยงานภายในของกรมที่ดิน รวมถึงการจัดพิมพ์สื่อประชาสัมพันธ์เพื่อรองรับการเป็นศูนย์ราชการสะดวก (GECC) เพื่อให้เข้าถึงง่ายและสะดวกในการติดต่อไม่สร้างภาระให้แก่ประชาชน เช่น ป้ายสัญลักษณ์แสดงขั้นตอนการให้บริการ ป้ายบอกทางไปในส่วนต่างๆ ของสำนักงานที่ดิน ป้ายแสดงจุดบริการและสิ่งอำนวยความสะดวกภายในสำนักงานที่ดินโดยมีการออกแบบและผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ที่ชัดเจน เข้าใจง่าย และสวยงาม เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพ และคุณภาพของงานสื่อสิ่งพิมพ์ ให้มีความคงทนและสวยงาม ในการทำซ้ำเล่มหนังสือ และใบรับเงินค่าพยานของกรมที่ดิน โดยไม่ต้องส่งไปจ้างบริษัทเอกชนดำเนินการ กองการพิมพ์จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อเครื่องพิมพ์ยูวี (UV) พร้อมอุปกรณ์ต่อพ่วง เครื่องไล่สนทากาวและเครื่องเย็บเล่มเพื่อรองรับภารกิจดังกล่าวต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ยูวี (UV) พร้อมอุปกรณ์ต่อพ่วง สำหรับผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ ของกรมที่ดิน มีคุณภาพที่ดี หลากหลาย ตอบสนองและเป็นประโยชน์ต่อประชาชนจำนวนมากที่ต้องการใช้บริการจากสำนักงานที่ดินต่างๆ เป็นการส่งเสริมให้สำนักงานที่ดินก้าวสู่ศูนย์ราชการสะดวก (GECC) ต่อไป

๒. เพื่อจัดซื้อเครื่องไล่สนทากาวและเครื่องเย็บเล่ม สำหรับใช้ในการจัดพิมพ์ใบรับค่าพยาน คู่มือหนังสือ แผ่นพับ และโปสเตอร์ สำหรับเผยแพร่ประชาสัมพันธ์และให้ความรู้แก่ประชาชน

๓. เป้าหมาย

๑. เป็นการสนับสนุนงานออกแบบและผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ภายในสำนักงานที่ดินต่างๆ เพื่อก้าวสู่การเป็นศูนย์ราชการสะดวก (GECC) และสนับสนุนงานประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานส่วนกลางของกรมที่ดินอีกทางหนึ่ง

๒. สามารถลดต้นทุนในการจัดจ้างบริษัทเอกชนดำเนินการได้ถึง ๔๕% ของการจัดทำหนังสือ

๓. เพื่อลดระยะเวลาในการปฏิบัติงานลงได้มากถึงร้อยละ ๔๐% ส่งผลให้สามารถผลิตงานพิมพ์ได้เพิ่มมากขึ้น

๔. สามารถรองรับงานเร่งด่วนที่มีปริมาณผลิตจำนวนน้อยได้เป็นอย่างดี
๕. สามารถเย็บงานพิมพ์ได้ตั้งแต่ความหนา ๑ มม. - ๓.๘ มม.
๖. เครื่องเย็บสามารถผลิตงานพิมพ์แบบเย็บเล่มได้ถึง ๘๐-๑๐๐ เล่ม/ชม.

๔. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- ๔.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๔.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๔.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๔.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๔.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๔.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๔.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- ๔.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมที่ดิน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- ๔.๙ ไม่เป็นผู้รับเอกลิทธิหรือความคุ้มครอง ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมรับขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกลิทธิและความคุ้มครองเช่นนั้น
- ๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๕. กำหนดการส่งมอบ

การส่งมอบภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา กรณีส่งมอบเกินกำหนด ผู้เสนอราคาจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

๖. สถานที่ส่งมอบพัสดุ

กองการพิมพ์ กรมที่ดิน ขอยบรมราชชนนี ๔๖ ถนนบรมราชชนนี เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร

๗. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก

กำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

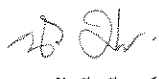
๘. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน

ใช้งบประมาณเหลือจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวนเงิน ๑,๔๔๒,๗๔๐ บาท (หนึ่งล้านสี่แสนสี่หมื่นสองพันเจ็ดร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์สำหรับงานพิมพ์ จำนวน ๒ รายการ หน้า ๒/๕ ซึ่งกรมที่ดินอนุมัติให้ใช้เมื่อวันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๔


(นายมงคล สิริธัญญานนท์) ประธานกรรมการ


(นายวิชิต คีรี) กรรมการ


(นายณัททิ มีฤกษ์) กรรมการและเลขานุการ

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

๙.๑ ผู้เสนอราคาต้องรับประกันตัวเครื่อง พร้อมอะไหล่โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ โดยมีระยะเวลาประกัน ๒ ปี นับถัดจากวันตรวจรับแล้วเสร็จสมบูรณ์

๙.๒ ภายในระยะเวลาประกัน ถ้าเกิดการชำรุดบกพร่อง เนื่องจากการใช้งานโดยปกติ หรือเนื่องจากความบกพร่องของวัสดุและอุปกรณ์การผลิต หรือการประกอบของผู้ผลิต ผู้ขายต้องให้บริการที่ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายเครื่องเป็นผู้ซ่อมเครื่องดังกล่าว ณ สถานที่ติดตั้งเครื่อง (Onsite Service) ผู้ขายจะต้องซ่อมแซมให้ใช้งานได้โดยปกติภายใน ๓ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับการแจ้ง หากไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าว ทางราชการจะปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๐๑ (ศูนย์จุดศูนย์หนึ่ง) ของราคาสินค้าตามสัญญาจัดซื้อ

๙.๓ ผู้เสนอราคาต้องรับประกันการชำรุดบกพร่อง และตรวจซ่อมบำรุงอุปกรณ์ทุกชนิด พร้อมอะไหล่ทุกระยะ ๓ เดือน เป็นเวลา ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ตรวจรับแล้วเสร็จสมบูรณ์ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ภายในระยะเวลาประกัน และต้องรับประกันการจัดหา สรรหา สนับสนุนด้วยอะไหล่แท้ บริการ พร้อมอุปกรณ์ประกอบทุกรายการของเครื่อง เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี หลังจากที่คณะกรรมการตรวจรับแล้ว

๙.๔ การแจ้งการขัดข้องของเครื่อง อาจแจ้งด้วยวาจา โทรศัพท์ โทรสาร หรือหนังสือของผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องให้ถือว่าเป็นการแจ้งที่ถูกต้องและผู้ขายได้รับทราบแล้ว

๙.๕ หากเกิดการขัดข้องในการใช้งานเครื่องและโปรแกรมในส่วนต่างๆ ทางผู้เสนอราคาต้องจัดให้มีบริการให้คำปรึกษาและแก้ปัญหาผ่านระบบออนไลน์หรือสายด่วนตลอดอายุการใช้งานของเครื่อง

คุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์สำหรับงานพิมพ์ จำนวน ๒ รายการ

๑๐. ลักษณะทั่วไป

เป็นเครื่องพิมพ์ยูวี (UV) พร้อมอุปกรณ์ต่อพ่วง จำนวน ๑ ชุด เครื่องไล่สีสันทากาว จำนวน ๑ เครื่อง และเครื่องเย็บเล่ม พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ เครื่อง

๑๑. คุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์สำหรับงานพิมพ์ จำนวน ๒ รายการ โดยมีคุณสมบัติ ดังนี้

๑๑.๑ เครื่องพิมพ์ยูวี (UV) พร้อมอุปกรณ์ต่อพ่วง จำนวน ๑ ชุด ประกอบด้วย ส่วนของเครื่องพิมพ์ยูวี (UV) จำนวน ๑ เครื่อง

๑. เป็นเครื่องพิมพ์ระบบหมึกพิมพ์ยูวี (UV) แบบ Flatbed

๒. เป็นระบบหมึกยูวี (UV Ink)

๓. มีจำนวนหัวพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๒ หัวพิมพ์

๔. หัวพิมพ์ให้ความคมชัดระดับสูง การพิมพ์ความละเอียดในการพิมพ์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑,๒๐๐ dpi

๕. ความเร็วสูงสุดในการพิมพ์ไม่ต่ำกว่า ๒.๓๙ ตารางเมตรต่อชั่วโมง

๖. พื้นที่ในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๑๐ X ๔๒๐ มิลลิเมตร (A๒)

๗. รองรับความสูงของวัสดุสูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๕๐ มิลลิเมตร

๘. มีระบบช่วยให้หมึกแห้งทันทีหลังการพิมพ์ ลดเวลาในการรอและป้องกันหมึกเลอะเลือน พร้อมให้ภาพที่ติดแน่นบนพื้นผิววัสดุได้อย่างมีประสิทธิภาพ

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์สำหรับงานพิมพ์ จำนวน ๒ รายการ หน้า ๓/๕ ซึ่งกรมที่ดินอนุมัติให้ใช้เมื่อวันที่ ๓๐ กย ๒๕๖๗


(นายมงคล สิริธัญญานนท์) ประธานกรรมการ


(นายอริคม ศิริ) กรรมการ


(นายบัณฑิต มีฤกษ์) กรรมการและเลขานุการ

๙. มีแท่นพิมพ์ระบบโต๊ะสุญญากาศ ช่วยให้วัสดุแนบสนิทกับแท่นพิมพ์ ลดความคลาดเคลื่อนและเพิ่มความแม่นยำในการพิมพ์แม้เป็นชิ้นงานขนาดเล็กหรือบาง
๑๐. มีระบบกล้องตรวจจับวัตถุ และจัดตำแหน่งภาพแบบแม่นยำ
๑๑. รองรับการพิมพ์ตรงลงบนวัสดุพื้นผิวเรียบ
๑๒. รองรับงานพิมพ์วัสดุทรงกระบอกหรือผิวโค้ง
๑๓. รองรับการพิมพ์ลงบนแก้ว อะคริลิก ไม้ โลหะ พลาสติก KT Board แผ่นเซรามิค โฟมบอร์ด แผ่น MDF ฯลฯ
๑๔. มีระบบปฏิบัติการ (RIP Software) สำหรับควบคุมการทำงานของเครื่องพิมพ์ สามารถรองรับไฟล์งานพิมพ์ชนิด TIFF, EPS, PDF, JPEG
๑๕. มีสามารถใช้กระแสไฟฟ้า (Power) AC๒๐๐ V, ๕๐/๖๐ Hz หรือใช้กระแสไฟฟ้าในประเทศไทย
๑๖. รองรับระบบควบคุม Windows ๑๐, ๑๑
๑๗. มีการรับประกันตัวเครื่องและหัวพิมพ์ พร้อมการบริการเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี

ส่วนของโปรแกรมควบคุมและแปลงข้อมูล จำนวน ๑ โปรแกรม

๑. รองรับไฟล์ (Supported file types) TIFF, JPEG, BMP, PNG, PSD, PDF, EPS, PS
๒. รองรับ PostScript
๓. มีฟังก์ชันการพิมพ์แบบ Multi-layered รองรับการพิมพ์แบบหลายเลเยอร์ รวมถึงการพิมพ์ Varnish (เคลือบเงา) เพื่อเพิ่มมิติและผิวสัมผัสให้กับชิ้นงาน
๔. สามารถตั้งค่าความละเอียดในการพิมพ์
๕. มีประสิทธิภาพการประมวลผลสูง : สามารถประมวลผลไฟล์ภาพขนาดใหญ่ (Large Format) ได้รวดเร็วและไม่สะดุด
๖. ระบบจัดการคิวงาน (Job Queuing)
๗. เป็นโปรแกรมที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย
๘. มีการรับประกันพร้อมการบริการเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี

๑๑.๒ เครื่องใส่สีสันทากาวและเครื่องเย็บเล่ม พร้อมอุปกรณ์ โดยมีคุณสมบัติ ดังนี้

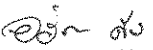
๑๑.๒.๑ เครื่องใส่สีสันทากาว จำนวน ๑ เครื่อง ประกอบด้วย

- (๑) เครื่องใส่สีสันทากาว ชนิด ๑ หัวจับ
- (๒) มีระบบใส่สีสันทากาวพร้อมกับการเจาะรูช่องสี
- (๓) มีระบบทากาวข้างสันหนังสือ
- (๔) สามารถใส่สี และทากาวสันหนังสือใหญ่สุดไม่น้อยกว่า ๓๒๐ มิลลิเมตร
- (๕) สามารถใส่สีสันหนังสือได้หนาสุดไม่น้อยกว่า ๕๐ มิลลิเมตร
- (๖) ความเร็วสูงสุดไม่น้อยกว่า ๔๐๐ เล่มต่อชั่วโมง
- (๗) ความหนากระดาษปก ที่มีน้ำหนักตั้งแต่ ๑๒๐ ถึง ๒๕๐ แกรม เป็นอย่างน้อย
- (๘) ตัวเครื่องมีชุดดูดกลืน
- (๙) ระบบไฟฟ้า ๒๒๐ โวลต์ เป็นไปตามมาตรฐานไฟฟ้าประเทศไทย
- (๑๐) มีระบบป้องกันไฟไหม้พร้อมทับบรอย

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์สำหรับงานพิมพ์ จำนวน ๒ รายการ หน้า ๔/๕ ซึ่งกรมที่ดินอนุมัติให้ใช้เมื่อวันที่ ๓๐ กย ๒๕๖๓


(นายมงคล สิริธัญญานนท์)

ประธานกรรมการ


(นายอธิคม คีรี)

กรรมการ


(นายณัท มีฤกษ์)

กรรมการและเลขานุการ

๑๑.๒.๒ เครื่องเย็บเล่ม พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ เครื่อง ประกอบด้วย

- (๑) เป็นเครื่องเย็บเล่มที่มีขนาดมอเตอร์ ๑/๒ HP ๒๒๐ VOL
- (๒) ขนาดความกว้างด้านหน้า ไม่น้อยกว่า ๓๗ เซนติเมตร
- (๓) ขนาดความกว้างด้านข้าง ไม่น้อยกว่า ๖๘ เซนติเมตร
- (๔) ขนาดความสูงไม่ต่ำกว่า ๑๒๐ เซนติเมตร มีขนาดน้ำหนักไม่น้อยกว่า ๒๕๐ กิโลกรัม
- (๕) สามารถเย็บได้ทั้งแบบสันและมุมหลังคา
- (๖) สามารถเย็บขนาดความหนาสูงสุด ๑ นิ้ว ในการเย็บครั้งเดียว
- (๗) ขนาดเส้นลวดที่ใช้ ไม่น้อยกว่า No ๒๐ - ๒๔
- (๘) มีรางลวดขนาด No. ๒๐/๒๒ อย่างละชุด
- (๙) มีปีกผีเสื้อ ๒ คู่ หางปลากระทุ้งผีเสื้อ ๒ อัน
- (๑๐) มีมมหนู ๑ อัน ใบมีดตัดลวด ๑ อัน
- (๑๑) มีแผ่นสปริงกดหน้ากลอง ๑ อัน
- (๑๒) มีลวดเย็บขนาด No ๒๐/๒๒ อย่างละ ๖ ม้วน
- (๑๓) มีชุดเครื่องมือ ๑ ชุด มีเครื่องมือประจำเครื่องเย็บเล่มตามมาตรฐานของโรงงาน

ข้อกำหนดอื่นๆ

๑. ผู้เสนอราคาต้องเป็นบริษัทที่ผลิตสินค้าที่จะเสนอ หรือเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าที่จะเสนอที่ได้รับการแต่งตั้งอย่างเป็นทางการ และต้องนำหลักฐานการแต่งตั้งเป็นหนังสือฉบับจริงมาแสดงในวันที่ยื่นเอกสารตรวจสอบคุณสมบัติ ยื่นพร้อมเอกสารประกวดราคาทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๒. ผู้เสนอราคาต้องเสนอเครื่องและอุปกรณ์ที่เป็นของใหม่ ไม่มีการดัดแปลง ไม่เคยใช้งานมาก่อน ทำงานได้อย่างสมบูรณ์ ผลิตขึ้นไม่เกิน ๑ ปี นับจากวันที่ลงนามในสัญญา ผลิตโดยบริษัทหรือโรงงานที่ได้รับการรับรองการผลิต มีหนังสือแต่งตั้งหรือหนังสือรับรองการผลิต โดยมีเอกสารหรือหลักฐานในการตรวจสอบได้ มา ยื่นพร้อมเอกสารประกวดราคาทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๓. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องทำรายละเอียดเปรียบเทียบคุณสมบัติของเครื่องตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะพร้อมทั้งแนบแคตตาล็อกและหลักฐานต่างๆ เพื่อเป็นการยืนยันโดยแสดงว่าคุณสมบัติดังกล่าวตรงตามข้อกำหนดหรือดีกว่า โดยต้องระบุหัวข้อให้ถูกต้อง ตามภาคผนวก ๑

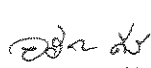
๔. ผู้เสนอราคาต้องจัดให้มีการอบรมในการติดตั้งตัวเครื่อง การใช้งานของตัวเครื่องและโปรแกรมต่างๆ จำนวน ๒ คน ในระยะเวลา ๑ เดือนที่ผู้ปฏิบัติงานจะสามารถทำงานได้ พร้อมทั้งเอกสารและคู่มือการใช้งาน จำนวน ๑ ชุด พร้อมกล่องที่เก็บอย่างดี และสำเนาคู่มือการใช้งาน จำนวน ๑ ชุด โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

๕. ผู้ยื่นข้อเสนอ สามารถยื่นเสนอราคารายการใดรายการหนึ่ง หรือทั้งสองรายการก็ได้

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์สำหรับงานพิมพ์ จำนวน ๒ รายการ หน้า ๕/๕ ซึ่งกรมที่ดินอนุมัติให้ใช้เมื่อวันที่

๓๐ ก.ย. ๒๕๖๕


(นายมงคล สิริธัญญานนท์) ประธานกรรมการ


(นายอธิคม ศิริ) กรรมการ


(นายณัท มีฤกษ์) กรรมการและเลขานุการ

ภาคผนวก ๑

ตารางรายละเอียดเปรียบเทียบคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์สำหรับงานพิมพ์ จำนวน ๒ รายการ

๑. เครื่องพิมพ์ยูวี (UV) พร้อมอุปกรณ์ต่อพ่วง จำนวน ๑ ชุด		ยี่ห้อ / รุ่น ที่จะเสนอ
ส่วนของเครื่องพิมพ์ยูวี (UV) จำนวน ๑ เครื่อง		
๑	เป็นเครื่องพิมพ์ระบบหมึกพิมพ์ยูวี (UV) แบบ Flatbed	
๒	เป็นระบบหมึกยูวี (UV Ink)	
๓	มีจำนวนหัวพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๒ หัวพิมพ์	
๔	หัวพิมพ์ให้ความคมชัดระดับสูง การพิมพ์ความละเอียดในการพิมพ์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑,๒๐๐ dpi	
๕	ความเร็วสูงสุดในการพิมพ์ไม่ต่ำกว่า ๒.๓๙ ตารางเมตรต่อชั่วโมง	
๖	พื้นที่ในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๑๐ X ๔๒๐ มิลลิเมตร (A๒)	
๗	รองรับความสูงของวัสดุสูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๕๐ มิลลิเมตร	
๘	มีระบบช่วยให้หมึกแห้งทันทีหลังการพิมพ์ ลดเวลาในการรอและป้องกันหมึกเลอะเลือน พร้อมให้ภาพที่ติดแน่นบนพื้นผิววัสดุได้อย่างมีประสิทธิภาพ	
๙	มีแท่นพิมพ์ระบบโต๊ะสุญญากาศ ช่วยให้วัสดุแนบสนิทกับแท่นพิมพ์ ลดความคลาดเคลื่อนและเพิ่มความแม่นยำในการพิมพ์แม้เป็นชิ้นงานขนาดเล็กหรือบาง	
๑๐	ระบบกล้องตรวจจับวัตถุ และจัดตำแหน่งภาพแบบแม่นยำ	
๑๑	รองรับการพิมพ์ตรงลงบนวัสดุพื้นผิวเรียบ	
๑๒	รองรับงานพิมพ์วัสดุทรงกระบอกหรือผิวโค้ง	
๑๓	รองรับการพิมพ์ลงบนแก้ว อะคริลิก ไม้ โลหะ พลาสติก KT Board แผ่นเซรามิก โฟมบอร์ด แผ่น MDF ฯลฯ	
๑๔	มีระบบปฏิบัติการ (RIP Software) สำหรับควบคุมการทำงานของเครื่องพิมพ์ สามารถรองรับไฟล์งานพิมพ์ชนิด TIFF, EPS, PDF, JPEG	
๑๕	มีสามารถใช้กระแสไฟฟ้า (Power) AC๒๐๐ V, ๕๐/๖๐ Hz หรือใช้กระแสไฟฟ้าในประเทศไทย	
๑๖	รองรับระบบควบคุม Windows ๑๐, ๑๑	
๑๗	มีการรับประกันตัวเครื่องและหัวพิมพ์ พร้อมการบริการเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี	

๓๐ กย ๒๕๖๙

ส่วนของโปรแกรมควบคุมและแปลงข้อมูล จำนวน ๑ โปรแกรม		
๑	รองรับไฟล์ (Supported file types) TIFF, JPEG, BMP, PNG, PSD, PDF, EPS, PS	
๒	รองรับ PostScript	
๓	มีฟังก์ชันการพิมพ์แบบ Multi-layered รองรับการพิมพ์แบบหลายเลเยอร์ รวมถึงการพิมพ์ Varnish (เคลือบเงา) เพื่อเพิ่มมิติและผิวสัมผัสให้กับชิ้นงานการพิมพ์ Varnish (เคลือบเงา) เพื่อเพิ่มมิติและผิวสัมผัสให้กับชิ้นงาน	
๔	สามารถตั้งค่าความละเอียดในการพิมพ์	
๕	มีประสิทธิภาพการประมวลผลสูง : สามารถประมวลผลไฟล์ภาพขนาดใหญ่ (Large Format) ได้รวดเร็วและไม่สะดุด	
๖	ระบบจัดการคิวงาน (Job Queuing)	
๗	เป็นโปรแกรมที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย	
๘	การรับประกันพร้อมการบริการเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี	
๒. เครื่องโสตันทากาวและเครื่องเย็บเล่ม พร้อมอุปกรณ์		
๒.๑ เครื่องโสตันทากาว จำนวน ๑ เครื่อง		
๑	เครื่องโสตันทากาว ชนิด ๑ หัวจับ	
๒	มีระบบโสตันทากาวพร้อมกับการเซาะร่องสัน	
๓	มีระบบทากาวข้างหนังสือ	
๔	สามารถโสตัน และทากาวสันหนังสือใหญ่สุดไม่น้อยกว่า ๓๒๐ มิลลิเมตร	
๕	สามารถโสตันหนังสือได้หนาสุดไม่น้อยกว่า ๕๐ มิลลิเมตร	
๖	ความเร็วสูงสุดไม่น้อยกว่า ๔๐๐ เล่มต่อชั่วโมง	
๗	ความหนากระดาษปก ที่มีน้ำหนักตั้งแต่ ๑๒๐ ถึง ๒๕๐ แกรม เป็นอย่างน้อย	
๘	ตัวเครื่องมีชุดดัดกลิ้ง	
๙	ระบบไฟฟ้า ๒๒๐ โวลต์ เป็นไปตามมาตรฐานไฟฟ้าประเทศไทย	
๑๐	มีระบบป้องกันอุบัติเหตุพร้อมทับบรอย	
๒.๒ เครื่องเย็บเล่ม พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ เครื่อง		
๑	เป็นเครื่องเย็บเล่มที่มีขนาดมอเตอร์ ๑/๒ HP ๒๒๐ VOL	
๒	ขนาดความกว้างด้านหน้า ไม่น้อยกว่า ๓๗ เซนติเมตร	
๓	ขนาดความกว้างด้านข้าง ไม่น้อยกว่า ๖๘ เซนติเมตร	
๔	ขนาดความสูงไม่ต่ำกว่า ๑๒๐ เซนติเมตร มีขนาดน้ำหนัก ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ กิโลกรัม	
๕	สามารถเย็บได้ทั้งแบบสันและมุมหลังคา	
๖	สามารถเย็บขนาดความหนาสูงสุด ๑ นิ้ว ในการเย็บครั้งเดียว	

๒.๒ เครื่องเย็บเล่ม พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ เครื่อง (ต่อ)		
๗	ขนาดเส้นลวดที่ใช้ ไม่น้อยกว่า No ๒๐-๒๔	
๘	มีรางลวดขนาด No ๒๐/๒๒ อย่างละชุด	
๙	มีปีกผีเสื้อ ๒ คู่ ทางปลายกระพุ้งผีเสื้อ ๒ อัน	
๑๐	มีนมหนู ๑ อัน ใบมีดตัดลวด ๑ อัน	
๑๑	มีแผ่นสปริงกดหน้ากลอง ๑ อัน	
๑๒	มีลวดเย็บขนาด No ๒๐/๒๒ อย่างละ ๖ ม้วน	
๑๓	มีชุดเครื่องมือ ๑ ชุด มีเครื่องมือประจำเครื่องเย็บเล่มตามมาตรฐานของโรงงาน	