

การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร

ประเด็น	มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอน/ วิธีปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับ ติดตาม	ระยะเวลา ดำเนินการ
กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	<ul style="list-style-type: none"> - มีมาตรการกำกับและดูแลการปฏิบัติงานของบุคคลากร การให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานในการให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน - กำหนดแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนเรื่องความซื่อสัตย์และการต่อต้านการทุจริต - รับฟังความคิดเห็นจากประชาชนและผู้มีส่วนได้เสีย - ปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy อย่างเคร่งครัด - จัดทำข้อมูลข่าวสารและเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับนโยบาย แผนงาน ผลการดำเนินงานและงบประมาณบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน 	<ol style="list-style-type: none"> ๑. ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำมาตรการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ ๒. ผู้บังคับบัญชาประกาศหลักเกณฑ์หรือมาตรการเพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างมีความโปร่งใส มีการเปิดเผย และเข้าถึงข้อมูลของหน่วยงาน การมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของผู้มีส่วนได้เสียและการจัดการเรื่องร้องเรียน 	ฝ่าย อำนวยการ	รายงานผลการดำเนินการงานตามมาตรการ รอบ ๖ เดือน, รอบ ๑๒ เดือน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
การใช้บริการและระบบ e-service	มีการประชาสัมพันธ์แนะนำการบริการผ่านช่องทาง e-service เพื่อให้ประชาชนเข้าถึง เข้าใจ โดยการใช้งานผ่าน Application เพื่อเพิ่มช่องทางการติดต่อให้กับประชาชน	เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมหรือเข้าไปมีส่วนร่วมในการให้บริการเพื่อประชาสัมพันธ์และให้ความรู้ความเข้าใจในการให้บริการ	ฝ่าย ทะเบียน/ ฝ่ายรังวัด	รายงานผลการดำเนินการทุกเดือน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร	<ol style="list-style-type: none"> ๑. จัดให้มีการประชาสัมพันธ์ปิดประกาศ ณ สำนักงานที่ต.จ.จ.นราธิวาส ๒. ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์และทางโซเชียลของสำนักงานที่ต.จ.จ.นราธิวาส ๓. จัดทำข้อมูลข่าวสารให้ครบถ้วนและทันต่อเหตุการณ์ 	<ol style="list-style-type: none"> ๑. จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของสำนักงานที่ต.จ.จ.นราธิวาสสำหรับให้บริการข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๙ เพื่อประชาชนสามารถเข้าตรวจสอบข้อมูลข่าวสารได้โดยสะดวก ๒. มีคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ 	ฝ่ายทะเบียน	รายงานผลการเนินการรอบ ๖ เดือน, รอบ ๑๒ เดือน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

ประเด็น	มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอน/ วิธีปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับ ติดตาม	ระยะเวลา ดำเนินการ
		ประจำศูนย์ข้อมูล ข่าวสารหรือปฏิบัติ หน้าที่เกี่ยวกับการ ให้บริการข้อมูลข่าวสาร ของราชการเป็นการ เฉพาะ			
กระบวนการ ควบคุม ตรวจสอบการ ใช้อำนาจและ การ บริหารงาน บุคคล	๑. ทบทวนนโยบายและ กำหนดหลักเกณฑ์การ มอบหมายอำนาจหน้าที่ความ รับผิดชอบให้ชัดเจน ๒. การประเมินผลการ ปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนขั้น เงินเดือน	๑. เจ้าพนักงานที่ดิน จังหวัดนราธิวาส กำหนดนโยบายแนว ทางการบริหารงาน บุคคลที่มีความโปร่งใส มีคุณธรรมตาม กฎหมาย ๒. จัดประชุมชี้แจงการ เลื่อนขั้นเงินเดือน เพื่อให้เกิดความโปร่งใส ๓. จัดตั้งคณะ คณะกรรมการพิจารณา เลื่อนขั้นเงินเดือนอย่าง ชัดเจนเพื่อความ โปร่งใส ตรวจสอบได้	ฝ่าย อำนวยการ		รอบการ ประเมินผลการ ปฏิบัติราชการ และการเลื่อน เงินเดือน ข้าราชการ (รอบ ๑/๒๕๖๙ และ รอบ ๒/๒๕๖๙)