

คำขอเบ็ดเตล็ด

๑. แก้ไขชื่อ- สกุล คำนำหน้า
๒. เปลี่ยนที่อยู่ส่งเอกสาร
- ๓.ชำระค่าธรรมเนียมประจำปี
๔. คัดถ่ายเอกสาร
๕. ลาออกจากการเป็นช่างรังวัดเอกชน
๖. เปลี่ยนเบอร์โทรศัพท์

แบบฟอร์มคำขอ (ขอ.๘)

- เอกสารประกอบแก้ไขชื่อ สกุล คำนำหน้า
๑. สำเนาบัตรประจำตัวช่าง
 ๒. สำเนาใบอนุญาตเป็นช่างฯ
 ๓. สำเนาหลักฐานการแก้ไข ชื่อ สกุล คำนำหน้า (สำเนา)
 ๔. รับรองสำเนา ทุกฉบับ

- เอกสารประกอบการเปลี่ยนที่อยู่ส่งเอกสาร และเบอร์โทรศัพท์
๑. สำเนาบัตรประจำตัวช่าง
 ๒. สำเนาใบอนุญาตเป็นช่างฯ
 ๓. สำเนาทะเบียนบ้านที่อยู่ใหม่
 ๔. รับรองสำเนา ทุกฉบับ
 ๕. ภาพถ่ายบ้านที่ปรากฏเลขที่บ้านที่จัดส่งเอกสารให้เห็นเด่นชัด
 ๖. เบอร์โทรศัพท์ใหม่

- เอกสารประกอบการคัดถ่ายเอกสาร
๑. สำเนาบัตรประจำตัวช่าง
 ๒. สำเนาใบอนุญาตเป็นช่างฯ

- เอกสารประกอบการชำระค่าธรรมเนียมประจำปี
๑. สำเนาใบอนุญาตจัดตั้งสำนักงานฯ
 ๒. สลิปนำฝากเงินที่ไปรษณีย์ออกให้

- เอกสารประกอบการลาออกจากการเป็นช่างรังวัดเอกชน
๑. ใบอนุญาตเป็นช่างรังวัดเอกชน (ฉบับจริง)
 ๒. บัตรประจำตัวช่าง
 ๓. กรณี ข้อ ๑. และ ๒ สูญหาย ให้นำใบแจ้งประกอบการยื่นคำขอ

สำนักงานคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชน

เลขรับที่

วันที่

(ลายมือชื่อ) ผู้รับคำขอ

(.....)

คำขอ

วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า อายุ ปี

ที่อยู่/ที่ตั้งสำนักงานเลขที่ ตรอก/ซอย ถนน

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ หมายเลขโทรศัพท์

มีความประสงค์

เนื่องจาก

พร้อมนี้ได้แนบหลักฐานประกอบคำขอ ดังนี้

๑. ๒.

๓. ๔.

๕. ๖.

ลงชื่อ ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

(เฉพาะเจ้าหน้าที่)

๑. เรียน นายทะเบียน

ตรวจสอบหลักฐานแล้ว ถูกต้อง ไม่ถูกต้อง

เห็นควร

ลงชื่อ

(.....)

วันที่ / /

๒. อนุญาต ไม่อนุญาต

อื่น ๆ

ลงชื่อ

(.....)

วันที่ / /