



ที่ มท ๐๕๐๙.๒/ว ๕๗๐

สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการรัฐวิสาหกิจ กทม.ที่ ๓  
ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา  
อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ  
แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การมอบอำนาจของผู้จัดการสำนักงานข้าราชการรัฐวิสาหกิจ

เรียน ผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งสำนักงานข้าราชการรัฐวิสาหกิจ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ตัวอย่างหนังสือมอบอำนาจ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการรัฐวิสาหกิจได้ตรวจสอบพบว่า มีกรณีผู้จัดการสำนักงานข้าราชการรัฐวิสาหกิจได้ทำหนังสือมอบอำนาจให้ข้าราชการรัฐวิสาหกิจที่อยู่ในสังกัดเป็นผู้ทำหน้าที่แทนตามมาตรา ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติข้าราชการรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๓๕ โดยข้าราชการรัฐวิสาหกิจได้ใช้วิธีการสำเนาหนังสือมอบอำนาจไปใช้ในการทำสัญญาจ้างทำการรัฐวิสาหกิจนอกพื้นที่ตั้งสำนักงานข้าราชการรัฐวิสาหกิจ (ต่างพื้นที่) อย่างต่อเนื่อง ซึ่งเปรียบเสมือนการจัดตั้งสำนักงานสาขาเป็นการขัดต่อเจตนารมณ์และบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติข้าราชการรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๓๕

สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการรัฐวิสาหกิจได้นำเรื่องดังกล่าวเสนอที่ประชุมคณะกรรมการข้าราชการรัฐวิสาหกิจ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ แล้ว ที่ประชุมมีมติกรณีผู้จัดการสำนักงานข้าราชการรัฐวิสาหกิจได้ทำหนังสือมอบอำนาจให้ข้าราชการรัฐวิสาหกิจที่อยู่ในสังกัดเป็นผู้ทำการแทนตามมาตรา ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติข้าราชการรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๓๕ ให้จัดทำหนังสือมอบอำนาจในรูปแบบเฉพาะเจาะจงเป็นกรณีเป็นราย ๆ ไป พร้อมทั้งระบุตำแหน่งของที่ดินที่ทำการรัฐวิสาหกิจตามตัวอย่างที่ส่งมาพร้อมนี้ และให้ใช้หนังสือมอบอำนาจฉบับจริงที่มีการติดอากรแสตมป์ให้ครบถ้วนแล้วเท่านั้น ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มหนังสือมอบอำนาจได้ทางเว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการรัฐวิสาหกิจ

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งให้ผู้จัดการสำนักงานข้าราชการรัฐวิสาหกิจ และข้าราชการรัฐวิสาหกิจในสังกัดได้ทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

๓๓

(นายธนกรม์ สกกุลกิม)

ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการรัฐวิสาหกิจ

สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการรัฐวิสาหกิจ

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๔๕

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๑๑๘



ติดอากร  
แสตมป์

หนังสือมอบอำนาจ

ที่ดิน

ระวาง 5136118028-15 ตำบล ท่งสองห้อง

เลขที่ดิน 512 หน้าสำรวจ 22222 อำเภอ หลักสี่

โฉนดที่ดินเลขที่ 555555 จังหวัด กรุงเทพมหานคร

เรื่อง ทำสัญญารับจ้างทำการรังวัดสอบเขต/แบ่งแยกในนามเดิม/แบ่งกรรมสิทธิ์รวม/รวมโฉนดที่ดิน

เขียนที่ สำนักงานช่างรังวัดเอกชน เก่งการรังวัด

วันที่ 28 เดือน กันยายน พ.ศ. 2567

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า นายเอกชน รังวัดเก่ง

ใบอนุญาตเป็นช่างรังวัดเอกชนเลขที่ 9999

เป็นผู้จัดการสำนักงานช่างรังวัดเอกชน เก่งการรังวัด ใบอนุญาตจัดตั้งเลขที่ 3333

เลขประจำตัวประชาชน 11111111111111 อายุ 45 ปี เชื้อชาติ ไทย สัญชาติ ไทย

ที่ตั้งสำนักงานเลขที่ 11 หมู่ที่ 2 ตรอก/ซอย นวมินทร์ 14 ถนน นวมินทร์

ตำบล ท่งสองห้อง อำเภอ หลักสี่ จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 0999999999

ได้มอบให้ นายเทียม ชาติไทย

เลขประจำตัวประชาชน 222222222222 อายุ 40 ปี เชื้อชาติ ไทย สัญชาติ ไทย

ที่ตั้งสำนักงานเลขที่ 11 หมู่ที่ 2 ตรอก/ซอย นวมินทร์ 14 ถนน นวมินทร์

ตำบล ท่งสองห้อง อำเภอ หลักสี่ จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 0888888888

เป็นผู้มีอำนาจจัดการ 1. ทำสัญญารับจ้างทำการรังวัดที่ดินประเภท สอบเขต/แบ่งแยกในนามเดิม/แบ่งกรรมสิทธิ์รวม/รวมโฉนดที่ดิน กับนางสาวกานดา พาหุวัต (เจ้าของที่ดิน) ตามที่ดินแปลงเครื่องหมายดังกล่าวข้างต้น

2. ตรวจสอบและลงชื่อรับรองผลการรังวัดที่ดินแปลงเครื่องหมายดังกล่าวข้างต้น

แทนข้าพเจ้าจนเสร็จการ

เพื่อเป็นหลักฐาน ข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อ/พิมพ์ลายนิ้วมือ ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานแล้ว

หมายเหตุ ผู้มอบอำนาจอาจมอบอำนาจให้ทำสัญญา  
รับจ้างทำการรังวัด หรือ ตรวจสอบและลงชื่อรับรอง  
ผลการรังวัด อย่างไม่อย่างหนึ่งหรือทั้งสองอย่างก็ได้

ลงชื่อ ผู้มอบอำนาจ  
( นายเอกชน รังวัดเก่ง )

ลงชื่อ ผู้รับมอบอำนาจ  
( นายเทียม ชาติไทย )

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นลายมือชื่อ/ลายพิมพ์นิ้วมือ อันแท้จริงของผู้มอบอำนาจและผู้มอบอำนาจ  
ได้ลงลายมือชื่อ/พิมพ์ลายนิ้วมือ ต่อหน้าข้าพเจ้า

ลงชื่อ พยาน  
( นางรักไทย คนดี )

ลงชื่อ พยาน  
( นายจงชาติ รักไทย )

หมายเหตุ การลงลายมือชื่อหรือพิมพ์ลายนิ้วมือ ถ้าใช้อย่างใด ให้ขีดฆ่าข้อความที่ไม่ใช่ออก ในกรณีพิมพ์ลายนิ้วมือ  
ให้ใช้ลายนิ้วหัวแม่มือซ้าย



หนังสือมอบอำนาจ

ติดอากร  
แสตมป์

ที่ดิน

ระวาง ..... ตำบล .....

เลขที่ดิน ..... หน้าสำรวจ ..... อำเภอ .....

โฉนดที่ดินเลขที่ ..... จังหวัด .....

เรื่อง .....

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า .....

ใบอนุญาตเป็นช่างรังวัดเอกชนเลขที่ .....

เป็นผู้จัดการสำนักงานช่างรังวัดเอกชน ..... ใบอนุญาตจัดตั้งเลขที่ .....

เลขประจำตัวประชาชน ..... อายุ ..... ปี เชื้อชาติ ..... สัญชาติ .....

ที่ตั้งสำนักงานเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตรอก/ซอย ..... ถนน .....

ตำบล ..... อำเภอ ..... จังหวัด ..... โทรศัพท์ .....

ได้มอบให้ .....

เลขประจำตัวประชาชน ..... อายุ ..... ปี เชื้อชาติ ..... สัญชาติ .....

ที่ตั้งสำนักงานเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตรอก/ซอย ..... ถนน .....

ตำบล ..... อำเภอ ..... จังหวัด ..... โทรศัพท์ .....

เป็นผู้มีอำนาจจัดการ .....

.....

.....

..... แทนข้าพเจ้าจนเสร็จการ

เพื่อเป็นหลักฐาน ข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อ/พิมพ์ลายนิ้วมือ ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานแล้ว

หมายเหตุ ผู้มอบอำนาจอาจมอบอำนาจให้ทำสัญญา  
รับจ้างทำการรังวัด หรือ ตรวจสอบและลงชื่อรับรอง  
ผลการรังวัด ใดๆ ได้อย่างหนึ่งหรือทั้งสองอย่างก็ได้

ลงชื่อ ..... ผู้มอบอำนาจ  
(.....)

ลงชื่อ ..... ผู้รับมอบอำนาจ  
(.....)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นลายมือชื่อ/ลายพิมพ์นิ้วมือ อันแท้จริงของผู้มอบอำนาจและผู้มอบอำนาจ  
ได้ลงลายมือชื่อ/พิมพ์ลายนิ้วมือ ต่อหน้าข้าพเจ้า

ลงชื่อ ..... พยาน  
(.....)

ลงชื่อ ..... พยาน  
(.....)

หมายเหตุ การลงลายมือชื่อหรือพิมพ์ลายนิ้วมือ ถ้าใช้อย่างใด ให้ขีดฆ่าข้อความที่ไม่ใช่ออก ในกรณีพิมพ์ลายนิ้วมือ  
ให้ใช้ลายนิ้วหัวแม่มือซ้าย