



รวมระเบียบคำสั่ง
กรมที่ดิน
ประจำปี ๒๕๖๑

กองแผนงาน กรมที่ดิน

สารบัญ

หน่วยงาน	หน้า
๑. สำนักงานเลขานุการกรม	๑
๒. กองการเจ้าหน้าที่	๔๙
๓. กองคลัง	๘๓
๔. สำนักกฎหมาย	๒๓/๙
๕. กองฝึกอบรม	๓๓/๑
๖. กองพัสดุ	๓๓/๕
๗. สำนักจัดการที่ดินของรัฐ	๔๐๕
๘. กองเทคโนโลยีสารสนเทศ	๔๑๑
๙. สำนักมาตรฐานและส่งเสริมการรังวัด	๔๑๓
๑๐. สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน	๔๒๓
๑๑. สำนักมาตรฐานการออกหนังสือสำคัญ	๔๑๙
๑๒. สำนักส่งเสริมธุรกิจอสังหาริมทรัพย์	๔๔๙
๑๓. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	๔๖๓
๑๔. ศูนย์ข้อมูลแผนที่รูปแปลงที่ดิน	๔๙๑

๑. สำนักงานเลขานุการกรม (มท ๐๕๐๑)

บัญชีรายชื่อหนังสือเวียน ระเบียบ และคำสั่งต่างๆ

สำนักงานเลขานุการกรม

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

ลำดับที่	๑. เลขที่หนังสือเวียน ระเบียบ คำสั่ง ๒. ลงวัน เดือน ปี	ชื่อเรื่อง	หน้า
๑.	ที่ นร ๐๑๐๖./ว ๘๑ ลง. ๑๕ ม.ค. ๖๑	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย งานสารบรรณ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐	๓
๒.	ที่ มท ๐๒๐๑.๒/ว ๑๔๕๖ ลง. ๑๕ มี.ค. ๖๑	แนวทางปฏิบัติในการเสนอเรื่องที่ต้องนำความ กราบบังคับทูลขอพระราชทานพระมหากรุณา	๕
๓.	ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๒๐๑.๓/ว ๑๑๕๐ ลง. ๒๘ ก.พ. ๖๑	การจัดทำหนังสือราชการ	๗
๔.	ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๒๐๑.๓/ว ๑๒๐๓ ลง. ๒ มี.ค. ๖๑	แนวทางปฏิบัติในการส่งเรื่องไปเพื่อเสนอ คณะรัฐมนตรีเพื่อสนับสนุนนโยบาย Thailand ๔.๐	๘
๕.	ที่ มท ๐๒๐๑.๒/ว ๓๓๔๕ ลง. ๒๑ มี.ย. ๖๑	กำหนดให้ประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกาศผล ผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง และสัญญาที่ได้มีการ อนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้างเป็นข้อมูลข่าวสาร ที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ตาม มาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่งพระราชบัญญัติ ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐	๙
๖.	ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๖๒๔(บกปภ.ช.)/ว ๑๙ ลง. ๙ ส.ค. ๖๑	การเตรียมความพร้อมป้องกันและแก้ไขปัญหา อุทกภัย ดินถล่ม และคลื่นลมแรง	๑๖

บัญชีรายชื่อหนังสือเวียน ระเบียบ และคำสั่งต่างๆ

สำนักงานเลขานุการกรม

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

ลำดับที่	๑. เลขที่หนังสือเวียน ระเบียบ คำสั่ง ๒. ลงวัน เดือน ปี	ชื่อเรื่อง	หน้า
๗.	ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๒๑๑.๔/ว ๔๔๗๒ ลว. ๙ ส.ค. ๖๑	การพิจารณาการประกาศพื้นที่ปรากฏ เหตุการณ์อันกระทบต่อความมั่นคงภายใน ราชอาณาจักร (ในเขตพื้นที่อำเภอสุโขทัย – ลก จังหวัดนราธิวาส)	๒๙
๘.	ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๒๑๑.๔/ว ๕๓๕๙ ลว. ๒๑ ก.ย. ๖๑	การขยายระยะเวลาการประกาศสถานการณ์ ฉุกเฉินที่มีความร้ายแรงในพื้นที่จังหวัดชายแดน ภาคใต้ (ตั้งแต่วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๑) และการเพิ่ม พระราชบัญญัติคุ้มครองพยานในคดีอาญา พ.ศ. ๒๕๕๖ ในประกาศเรื่อง การกำหนด อำนาจหน้าที่ของรัฐมนตรีตามกฎหมาย เป็นอำนาจหน้าที่ของนายกรัฐมนตรี	๓๙
๙.	ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๕/ว ๔๒๕ ลว. ๒๑ ก.ย. ๖๑	หลักเกณฑ์การพิจารณากำหนดสำนักงานใน พื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	๔๖

(สำเนา)

ที่ นร ๐๑๐๖/ว ๘๑

สำนักนายกรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๑๕ มกราคม ๒๕๖๑

เรื่อง ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐

ด้วยได้มีการนำระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ฉบับประกาศและงานทั่วไป เล่ม ๑๓๔ ตอนพิเศษ ๓๒๕ ง วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๐ แล้ว สำนักนายกรัฐมนตรีจึงขอส่งสำเนาระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีดังกล่าวมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป ดังมีรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ ได้แจ้งให้ส่วนราชการระดับกรม และจังหวัดทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) สมพาศ นิลพันธ์

(นายสมพาศ นิลพันธ์)

รองปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

สำนักกฎหมายและระเบียบกลาง

โทร. ๐ ๒๒๘๓ ๔๕๗๔

โทรสาร ๐ ๒๒๘๓ ๔๕๘๗

(สำเนา)

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี
ว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ ๓)

พ.ศ. ๒๕๖๐

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ เพื่อระบุตำแหน่ง ประเภทตำแหน่ง และระดับตำแหน่งของข้าราชการพลเรือน และพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้สอดคล้องกับตำแหน่ง ประเภทตำแหน่ง และระดับตำแหน่งของข้าราชการพลเรือนหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นนั้น รวมทั้งกำหนดให้พนักงานราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐอื่น มีหน้าที่ทำสำเนาหนังสือและรับรองสำเนาหนังสือนั้นได้ด้วย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๑ (๘) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ นายกรัฐมนตรีโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรีจึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในวรรคสองของข้อ ๓๑ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และให้ใช้ความดังต่อไปนี้แทน

“สำเนาหนังสือตามวรรคหนึ่งให้มีคำรับรองว่า สำเนาถูกต้อง โดยให้ข้าราชการพลเรือนหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ หรือประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน ขึ้นไป หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐอื่นที่เทียบเท่า หรือพนักงานราชการ ซึ่งเป็นเจ้าของเรื่องที่ทำสำเนาหนังสือนั้น ลงลายมือชื่อรับรอง พร้อมทั้งลงชื่อตัวบรรจง ตำแหน่ง และวัน เดือน ปีที่รับรอง ไว้ที่ขอบล่างของหนังสือ”

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในวรรคหนึ่งของข้อ ๖๗ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และให้ใช้ความดังต่อไปนี้แทน

“ให้หัวหน้าส่วนราชการระดับกรมแต่งตั้งคณะกรรมการทำลายหนังสือ ประกอบด้วย ประธานกรรมการและกรรมการอีกอย่างน้อยสองคน โดยปกติให้แต่งตั้งจากข้าราชการพลเรือนหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ หรือประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน ขึ้นไป หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐอื่นที่เทียบเท่า”

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา

นายกรัฐมนตรี

(ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๔ ตอนพิเศษ ๓๒๕ ง ลว. ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๐)

(สำเนา)

ส่วนราชการ กระทรวงมหาดไทย สำนักงานปลัดกระทรวง โทร. ๐ ๒๒๒๑ ๐๑๔๓ โทรสาร ๐ ๒๒๒๑ ๐๘๒๓

ที่ มท ๐๒๐๑.๒/ว ๑๔๕๖

วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๑

เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการเสนอเรื่องที่ต้องนำความกราบบังคมทูลขอพระราชทานพระมหากรุณา

เรียน หัวหน้าส่วนราชการระดับกรม หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจในสังกัด มท.

หัวหน้าหน่วยงานในสังกัด สป. และหัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี มท.

ด้วยสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีแจ้งว่าในช่วงที่ผ่านมามีส่วนราชการส่งเรื่องที่มีปัญหา และยังไม่ได้ข้อยุติที่ชัดเจนมาเพื่อขอให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีดำเนินการนำความกราบบังคมทูลพระกรุณา ซึ่งหากดำเนินการแก้ไขไม่ทันอาจทำให้เป็นที่ระคายเคืองเบื้องพระยุคลบาท และเป็นการมีบั้ควร

นายกรัฐมนตรีจึงสั่งการให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีแจ้งกำชับให้ทุกส่วนราชการถือปฏิบัติในเรื่องที่ต้องนำความกราบบังคมทูลพระกรุณา โดยให้ส่วนราชการดำเนินการด้วยความรอบคอบ ระมัดระวัง พร้อมทั้งตรวจสอบกลั่นกรองว่าได้ดำเนินการในเรื่องนั้นๆ ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ หรือแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องแล้ว หากเป็นเรื่องที่มีข้อร้องเรียนให้ตรวจสอบหรือดำเนินการแก้ไขให้เป็นที่ยุติเสียก่อน ที่จะส่งเรื่องเพื่อขอให้นำความกราบบังคมทูลพระกรุณาต่อไป รวมทั้งเรื่องเสนอต้องไม่เป็นเรื่องที่อยู่ระหว่างการฟ้องร้องต่อศาล อันเป็นเหตุให้ไม่สามารถดำเนินการต่อไปได้ รายละเอียดตามสำเนาหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๕๐๘/ว ๑๐๑ ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

(ลงชื่อ) **ฉัตรชัย พรหมเลิศ**

(นายฉัตรชัย พรหมเลิศ)

ปลัดกระทรวงมหาดไทย

(สำเนา)

ที่ นร ๐๕๐๘/ว ๑๐๑

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการเสนอเรื่องที่ต้องนำความกราบบังคมทูลขอพระราชทานพระมหากรุณา
เรียน ปลัดกระทรวงมหาดไทย

ด้วยสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีมีภารกิจสำคัญประการหนึ่งในการประสานราชการกับส่วนราชการในพระองค์เกี่ยวกับการขอพระราชทานพระมหากรุณาในเรื่องต่างๆ ซึ่งการเสนอเรื่องดังกล่าวส่วนราชการจะต้องพึงระวังตรวจสอบกลั่นกรองว่าได้ดำเนินการในเรื่องนั้นๆ ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์หรือแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องแล้ว รวมทั้งหากเป็นเรื่องที่มีข้อร้องเรียนว่ามิได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามที่กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือแนวทางปฏิบัติได้กำหนดไว้ ก็สมควรได้ตรวจสอบหรือดำเนินการแก้ไขให้เป็นที่ยุติเสียก่อน รวมทั้งเรื่องที่เสนอต้องไม่เป็นเรื่องที่อยู่ระหว่างการฟ้องร้องต่อศาล อันเป็นเหตุให้ไม่สามารถดำเนินการต่อไปได้ กรณีจึงให้ส่งเรื่องมาเพื่อขอให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีดำเนินการต่อไปได้ แต่เนื่องจากในช่วงที่ผ่านมาบางส่วนราชการที่ไม่ปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าว โดยส่งเรื่องที่มีปัญหาและยังไม่ได้ข้อยุติที่ชัดเจนมาเพื่อขอให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีดำเนินการนำความกราบบังคมทูลพระกรุณา ซึ่งหากดำเนินการแก้ไขไม่ทันอาจทำให้เป็นที่ระคายเคืองเบื้องพระยุคลบาท และเป็นการมิบังควร

ในการนี้ นายกรัฐมนตรีจึงสั่งการให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีแจ้งกำชับให้ทุกส่วนราชการถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดในเรื่องที่ต้องนำความกราบบังคมทูลพระกรุณา จะต้องดำเนินการด้วยความรอบคอบ ระมัดระวัง และมีข้อมูลอันเป็นที่ยุติชัดเจนก่อนที่จะส่งเรื่องมา เพื่อขอให้ให้นำความกราบบังคมทูลพระกรุณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **ธีระพงษ์ วงศ์ศิวัณาส**

(นายธีระพงษ์ วงศ์ศิวัณาส)

เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

กองอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๘๔๒

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๘๓๒

www.soc.go.th

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ส่วนราชการ กระทรวงมหาดไทย สำนักงานปลัดกระทรวง โทร. ๐ ๒๒๒๓ ๒๒๑๖, ๕๐๓๐๑

ที่ มท ๐๒๐๑.๓/ว ๑๑๕๐

วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

เรื่อง การจัดทำหนังสือราชการ

เรียน หัวหน้าส่วนราชการระดับกรม และหัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงมหาดไทย

ด้วยปัจจุบันการจัดทำหนังสือราชการของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย โดยเฉพาะกรณีเรื่องที่มีลักษณะคล้ายกัน เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบมักจะใช้แฟ้มข้อมูลเรื่องเดิมในคอมพิวเตอร์มาปรับแก้ไข หรือเพิ่มเติมข้อความให้เป็นไปตามเรื่องที่จะดำเนินการ ซึ่งการดำเนินการจัดทำหนังสือราชการในลักษณะดังกล่าวอาจจะก่อให้เกิดความไม่ถูกต้องตามระเบียบงานสารบรรณ เช่น รูปแบบหนังสือที่คลาดเคลื่อน การใช้คำราชาศัพท์และถ้อยคำไม่ถูกต้องเหมาะสม รวมทั้งการสะกดคำศัพท์ผิด

เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาดังกล่าวข้างต้น กระทรวงมหาดไทยจึงขอให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับกำชับเจ้าหน้าที่ในสังกัดทุกระดับให้ใช้ความระมัดระวังในการจัดทำหนังสือราชการ รวมทั้งตรวจสอบและตรวจทานการใช้รูปแบบหนังสือราชการ การใช้คำราชาศัพท์ ถ้อยคำสำนวน และการสะกดคำศัพท์ให้เป็นไปตามระเบียบงานสารบรรณ และมีความถูกต้อง เหมาะสม

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

(ลงชื่อ) **ฉัตรชัย พรหมเลิศ**

(นายฉัตรชัย พรหมเลิศ)

ปลัดกระทรวงมหาดไทย

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ส่วนราชการ กระทรวงมหาดไทย สำนักงานปลัดกระทรวง โทร. ๐ ๒๒๒๓ ๒๒๑๖ มท ๕๐๓๒๐

ที่ มท ๐๒๐๑.๓/ว ๑๒๐๓

วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๑

เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการส่งเรื่องไปเพื่อเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อสนับสนุนนโยบาย Thailand 4.0

เรียน หัวหน้าส่วนราชการระดับกรม และหัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ในสังกัดกระทรวงมหาดไทย

ตามที่กระทรวงมหาดไทยได้แจ้งแนวทางปฏิบัติในการลดเอกสารประกอบระเบียบวาระการประชุมคณะรัฐมนตรีตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๖ มาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ รายละเอียดตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๒๐๑.๓/ว ๒๗๔๗ ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๕๖ นั้น

บัดนี้ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีแจ้งว่า เพื่อเป็นการสนับสนุนนโยบายของรัฐบาลในการขับเคลื่อนไปสู่ระบบราชการ ๔.๐ ประกอบกับข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรีในคราวประชุมคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๐ ให้ทุกส่วนราชการดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงการทำงานภายในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ซึ่งรวมถึงการลดปริมาณเอกสารด้วย ดังนั้น ในเบื้องต้นสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี จึงได้ทบทวนจำนวนเอกสารที่หน่วยงานของรัฐจะต้องส่งไปเพื่อเสนอคณะรัฐมนตรี โดยนำ CD และ QR Code มาใช้แทนการจัดทำเอกสาร ในการนี้ จึงขอยกเลิกแนวทางปฏิบัติในการลดเอกสารประกอบระเบียบวาระการประชุมคณะรัฐมนตรีดังกล่าวข้างต้น และได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในการส่งเรื่องไปเพื่อเสนอคณะรัฐมนตรี เพื่อนำไปสู่ระบบราชการ ๔.๐ โดยให้ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดได้ที่ www.gad.mol.go.th หัวข้อ “ข้อมูลกฎระเบียบ” รายการ “งานประสานคณะรัฐมนตรีและรัฐสภา” หมวด “คณะรัฐมนตรี” เรื่อง “แนวทางปฏิบัติในการส่งเรื่องไปเพื่อเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อสนับสนุนนโยบาย Thailand 4.0” หรือที่ QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

(ลงชื่อ) **ฉัตรชัย พรหมเลิศ**

(นายฉัตรชัย พรหมเลิศ)

ปลัดกระทรวงมหาดไทย

(สำเนา)

ส่วนราชการ กระทรวงมหาดไทย สำนักงานปลัดกระทรวง โทร. ๐ ๒๒๒๑ ๐๘๒๓ มท ๕๐๓๐๕

ที่ มท ๐๒๐๑.๒/ว ๓๓๔๕

วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๑

เรื่อง กำหนดให้ประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง และสัญญาที่ได้มีการอนุมัติ
สั่งซื้อ หรือสั่งจ้างเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘)
แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

เรียน หัวหน้าส่วนราชการระดับกรม และหัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจในสังกัด มท.

ด้วยสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร
ของราชการ ได้ส่งประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง กำหนดให้ประกาศ
เชิญชวนทั่วไป ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง และสัญญาที่ได้มีการอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้างเป็น
ข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่งพระราชบัญญัติ
ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑ มาเพื่อให้หน่วยงานดำเนินการ
นำข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องจัดแสดงในศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน

กระทรวงมหาดไทย จึงขอให้หน่วยงานท่านดำเนินการนำข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้อง
จัดแสดงในศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือสำนักงาน
ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร ๐๑๐๘/ว ๔๐๐๙ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลด
รายละเอียดได้ที่เว็บไซต์กองกลาง สป. www.gad.mol.go.th เมนูหลัก “งานประจำ” หัวข้อย่อย
“หนังสือสั่งการ หนังสือเวียน การปฏิบัติตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐”

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

(ลงชื่อ) นิสิต จันทรสมวงศ์

(นายนิสิต จันทรสมวงศ์)

รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงมหาดไทย

(สำเนา)

ที่ นร ๐๑๐๘/ว ๔๐๐๙

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

ทำเนียบรัฐบาล กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๕ มิถุนายน ๒๕๖๑

เรื่อง กำหนดให้ประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง และสัญญาที่ได้มีการอนุมัติ
สั่งซื้อ หรือสั่งจ้างเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘)
แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

เรียน ปลัดกระทรวงมหาดไทย

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง กำหนดให้ประกาศเชิญชวนทั่วไป
ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง และสัญญาที่ได้มีการอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้างเป็นข้อมูล
ข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่งพระราชบัญญัติ
ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

ด้วยคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการได้อาศัยอำนาจตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘)
แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ให้มีประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร
ของราชการ เรื่อง กำหนดให้ประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง และสัญญา
ที่ได้มีการอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้างเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ตามมาตรา
๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม
๒๕๖๑ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีขอส่งประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของ
ราชการดังกล่าวมาเพื่อให้หน่วยงานในกระทรวงของท่านดำเนินการนำข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้อง
จัดแสดงในศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร
ของราชการดังกล่าวและกรุณาแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดทุกหน่วยงานทราบและถือปฏิบัติต่อไปด้วย
จกขอขอบคุณมาก

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) สมพาศ นิลพันธ์

(นายสมพาศ นิลพันธ์)

รองปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

โทร. ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๖๑ (นางกัศพิษา จันทศิริ) ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๕๑ (นายชำนาญ เตือนวีระเดช)

โทรสาร ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๕๘

(สำเนา)

ประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

เรื่อง กำหนดให้ประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง และสัญญาที่ได้มีการอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง เป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

โดยที่ในปัจจุบันการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงสมควรปรับปรุงประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง กำหนดให้ประกาศประกวดราคาและประกาศสอบราคาของหน่วยงานของรัฐที่หัวหน้าส่วนราชการลงนามแล้วเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ตามมาตรา ๙ (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๔๒ เพื่อให้สอดคล้องกับบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัตินี้

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ประกอบกับมติคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑ คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง กำหนดให้ประกาศประกวดราคาและประกาศสอบราคาของหน่วยงานของรัฐที่หัวหน้าส่วนราชการลงนามแล้วเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ตามมาตรา ๙ (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๔๒

ข้อ ๒ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง และสัญญาที่ได้มีการอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้างแล้วตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานของรัฐต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ตามมาตรา ๙ ทั้งนี้ มีกำหนดระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับแต่วันประกาศ

ให้นำความในวรรคหนึ่งมาใช้บังคับกับข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง และสัญญาที่ได้มีการอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้างแล้วตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๔๐ ซึ่งได้จัดทำขึ้นก่อนวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับด้วย

ข้อ ๓ ให้ประกาศประกวดราคาและประกาศสอบราคาของหน่วยงานของรัฐที่หัวหน้าส่วนราชการลงนามแล้ว ซึ่งหน่วยงานของรัฐได้จัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้อยู่ในวันก่อนวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ ยังคงเป็นข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานของรัฐต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้จนกว่าจะครบกำหนดเวลาตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง กำหนดให้ประกาศประกวดราคาและประกาศสอบราคาของหน่วยงานของรัฐที่หัวหน้าส่วนราชการลงนามแล้ว

เป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ ตามมาตรา ๙ (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๔๒

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(ลงชื่อ) **สุวพันธุ์ ตันยุวรรธนะ**

(นายสุวพันธุ์ ตันยุวรรธนะ)

รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี

ประธานกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

แบบรายงานการให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการ
ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐
ของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมที่ดิน
ประจำเดือน..... พ.ศ.

๑. การจัดส่งข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ เพื่อให้บริการ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมที่ดิน

ประเภทของข้อมูลข่าวสาร	ลำดับที่	เรื่อง	หมายเหตุ
กฎหมายรัฐธรรมนูญ ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียน ระเบียบ แบบแผน นโยบาย หรือการตีความ ทั้งนี้ เฉพาะที่จัดให้มีขึ้นโดยมีสภาพอย่างกฎหมาย เพื่อให้มีผลเป็นการทั่วไปต่อเอกชนที่เกี่ยวข้อง			

๒. การจัดส่งข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๙ เพื่อให้บริการ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมที่ดิน

ประเภทของข้อมูลข่าวสาร	ลำดับที่	เรื่อง	หมายเหตุ
๑) ผลการพิจารณาหรือ คำวินิจฉัย ที่มีผลโดยตรงต่อเอกชน รวมทั้งความเห็นแย้งและคำสั่งที่เกี่ยวข้อง ในการพิจารณาวินิจฉัยดังกล่าว			
๒) นโยบายหรือการตีความที่ไม่เข้าข่ายต้องลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษาตามมาตรา ๗ (๔)			
๓) แผนงาน โครงการและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของปีที่กำลังดำเนินการ			
๔) คู่มือหรือคำสั่งเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งมีผลกระทบถึงสิทธิหน้าที่ของเอกชน			
๕) สิ่งพิมพ์ที่ได้มีการอ้างถึงตามมาตรา ๗ วรรคสอง			
๖) สัญญาสัมปทาน สัญญาที่มีลักษณะเป็นการผูกขาดตัดตอนหรือสัญญา ร่วมทุนกับเอกชนในการจัดทำบริการสาธารณะ			

ประเภทของข้อมูลข่าวสาร	ลำดับที่	เรื่อง	หมายเหตุ
๗) มติคณะรัฐมนตรีหรือมติคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยกฎหมาย หรือโดยมติคณะรัฐมนตรี ทั้งนี้ ให้ระบุรายชื่อรายงานทางวิชาการ รายงานข้อเท็จจริง หรือข้อมูลข่าวสารที่นำมาใช้ในการพิจารณาด้วย			
๘) ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด ก. ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ ข. ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุ ค. ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการประชาชน ง. ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานของหน่วยงาน จ. ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงบประมาณ ฉ. ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล ช. ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี ซ. ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับงานวิจัยที่ใช้เงินงบประมาณ ณ. ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง และสัญญาที่ได้มีการอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้างแล้ว			

๓. การใช้บริการขอตรวจดู/ขอสำเนาข้อมูลข่าวสาร/ข้อเสนอแนะ/ความเห็น/ข้อหาหรือผ่านช่องทางต่างๆ

๑) โทรศัพท์	จำนวน	ราย	เรื่อง
๒) โทรสาร	จำนวน	ราย	เรื่อง
๓) จดหมาย/ไปรษณีย์	จำนวน	ราย	เรื่อง
๔) อินเทอร์เน็ต	จำนวน	ราย	เรื่อง
๕) จดหมายอิเล็กทรอนิกส์	จำนวน	ราย	เรื่อง
๖) มาติดต่อด้วยตนเอง	จำนวน	ราย	เรื่อง
รวมผู้ขอใช้บริการ	จำนวน	ราย	เรื่อง

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ส่วนราชการ กองบัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โทร. ๐ ๒๖๓๗ ๓๕๖๐

ที่ มท ๐๖๒๔ (บกปภ.ช)/ว ๑๙ วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การเตรียมความพร้อมป้องกันและแก้ไขปัญหายุทกภัย ดินถล่ม และคลื่นลมแรง

เรียน หัวหน้าส่วนราชการระดับกรม และหัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจสังกัดกระทรวงมหาดไทย

ด้วยกองบัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๖๒๔ (บกปภ.ช.)/ว ๑๘ ลงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๑ สั่งการให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด (กอปภ.จ.) เตรียมความพร้อมรับสถานการณ์อุทกภัย ดินถล่ม และคลื่นลมแรงที่จะเกิดขึ้น รายละเอียดตามสำเนาหนังสือที่แนบมาพร้อมนี้

ในการนี้ เพื่อเป็นการบูรณาการประสานการปฏิบัติ จึงให้ท่านแจ้งหน่วยงานในสังกัดเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ) ฉัตรชัย พรหมเลิศ

(นายฉัตรชัย พรหมเลิศ)

ปลัดกระทรวงมหาดไทย

รองผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๖๒๔ (ปกปภ.ช)/ว ๑๘

กองบัญชาการ

ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ

ถนนอุทองนอก กทม. ๑๐๓๐๐

๔ สิงหาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การป้องกันและแก้ไขปัญหายุทกภัย ดินถล่ม และคลื่นลมแรง

เรียน ผู้อำนวยการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง ๑.โทรสารในราชการ บกปภ.ช. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๖๒๔ (บกปภ.ช)/ว ๑๖ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๑

๒. หนังสือ บกปภ.ช. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๖๒๔ (บกปภ.ช)/ว ๑๒ ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กระบวนการแจ้งเตือนภัยสู่ประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๒. ผังการแจ้งเตือนภัยสู่ประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่กรมอุตุนิยมวิทยา ได้มีประกาศเตือนภัยลักษณะอากาศ ว่า ในช่วงต้นเดือน สิงหาคมจะเกิด “**คลื่นลมแรงบริเวณภาคใต้ และฝนตกหนักบริเวณประเทศไทย**” โดยที่ประเทศไทย จะมีฝนเพิ่มขึ้น และมีฝนตกหนักบางแห่งทั่วทุกภาคของประเทศ ขอให้ประชาชนในพื้นที่เสี่ยงภัย ระวังผลกระทบจากฝนตกหนักและฝนตกสะสมที่อาจทำให้เกิดน้ำท่วมฉับพลัน น้ำป่าไหลหลาก น้ำล้นตลิ่งและดินโคลนถล่ม อีกทั้งบริเวณทะเลอันดามัน และอ่าวไทยตอนบน จะมีคลื่นสูง ๒-๔ เมตร ให้ชาวเรือเดินเรือด้วยความระมัดระวังและเรือเล็กควรงดออกจากฝั่งในช่วงเวลาดังกล่าว ไว้ด้วย

ดังนั้น เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์อุทกภัย ดินถล่ม และคลื่นลมแรง ที่จะเกิดขึ้น จึงให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด (กอปภ.จ.) ดำเนินการ ตามแนวทาง ดังนี้

๑. การเตรียมความพร้อม

๑.๑ **การแจ้งเตือนภัยสู่ประชาชน** ให้เพิ่มประสิทธิภาพการแจ้งเตือนภัยสู่ประชาชน ในทุกช่องทาง ทั้งที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ เช่น สื่อสังคมออนไลน์ วิทยุชุมชน วิทยุภาคเอกชน หอกระจายข่าวประจำหมู่บ้าน เครือข่ายอาสาสมัคร อปพร. มีสเตอร์เตือนภัย กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ให้ความสำคัญของการส่งข้อมูลการแจ้งเตือนถึงประชาชน **อย่างรวดเร็ว ต่อเนื่อง และทั่วถึง** โดยที่ ประชาชนจะต้องรับทราบข้อมูลการปฏิบัติงาน การเตรียมความพร้อมของภาครัฐ ช่องทางการรับ ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง แนวทางการปฏิบัติตนของประชาชนให้เกิดความปลอดภัย และช่องทางการแจ้งข้อมูล การขอรับความช่วยเหลือ บรรเทาทุกข์ จากภาครัฐและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๒ จัดตั้งคณะทำงานติดตามสถานการณ์ ขึ้นในส่วนอำนวยการ (หน่วยสถานการณ์) ของศูนย์บัญชาการเหตุการณ์จังหวัด เพื่อทำหน้าที่ติดตามสถานการณ์ทางด้านสภาวะอากาศ และการจัดการน้ำ โดยอย่างน้อยต้องมีองค์ประกอบจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ ได้แก่ หน่วยงานด้านอุตุนิยมวิทยา รวมทั้งสำนักงานเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) สถาบันสารสนเทศทรัพยากรน้ำและการเกษตร (องค์การมหาชน) หน่วยงานด้านอุทกวิทยา (กรมทรัพยากรน้ำ กรมชลประทาน) หน่วยงานด้านธรณีวิทยา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น สถาบันการศึกษาที่มีผู้เชี่ยวชาญ และเครือข่ายด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเพื่อทำหน้าที่ติดตาม วิเคราะห์และประเมินสถานการณ์สภาวะอากาศ สภาพน้ำท่า น้ำหลาก และคลื่นลมในทะเล ในพื้นที่ตลอด ๒๔ ชั่วโมง เมื่อคณะทำงานฯ ได้ประเมินสถานการณ์และเห็นว่ามีความเสี่ยงสูงที่จะเกิดเหตุสาธารณภัยขึ้นในพื้นที่ ให้เสนอผู้มีอำนาจตามกฎหมายดำเนินการสั่งอพยพประชาชนออกจากพื้นที่เสี่ยงภัยไปอยู่ในจุดปลอดภัยในทันที และสามารถเตือนภัยสู่ประชาชนได้ก่อนที่จะเกิดสถานการณ์ในพื้นที่ และส่งคำสั่งจัดตั้งคณะทำงาน ให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกลาง (กอปภ.ก.) ในรูปแบบไฟล์เอกสาร Portable Document Format (PDF) ที่ประชาชนอิเล็กทรอนิกส์ center.ddpm@gmail.com

๑.๓ กำหนดจุด/พื้นที่ปลอดภัย จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เต็นท์สนาม ฯลฯ ให้มีความพร้อมในการอพยพประชาชน ก่อนที่จะเกิดสถานการณ์ในพื้นที่ ให้ผู้อำนวยการจังหวัด พิจารณากำหนดสถานที่ที่มีความปลอดภัยสูง เพื่อจัดตั้งเป็นศูนย์พักพิงชั่วคราวที่มีความปลอดภัยจาก

- สถานการณ์น้ำท่วมขัง
- สถานการณ์น้ำป่าไหลหลาก ในพื้นที่เชิงเขาหรือพื้นที่ลาดเอียง
- สถานการณ์ดินถล่ม ในพื้นที่เชิงเขา
- สถานการณ์คลื่นลมแรง ในพื้นที่ริมทะเล

๑.๔ ในพื้นที่ติดชายฝั่งทะเล ให้วางมาตรการร่วมกับหน่วยงานที่มีหน้าที่กำกับดูแลด้านการคมนาคมทางทะเล และการท่องเที่ยว เพื่อให้มีมาตรการในการประกาศห้ามการเดินเรือ ออกจากหรือเข้ามายังฝั่งในกรณีที่มีการฝ่าฝืนประกาศ หรือคำสั่งของทางราชการ ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กรมเจ้าท่า กองทัพเรือ ตำรวจน้ำ หน่วยกู้ภัย ร่วมกันกำหนดแนวทาง วิธีการ และระบบในการบังคับควบคุม นำเรือที่ฝ่าฝืนซึ่งอยู่ในภาวะเสี่ยงภัยกลับเข้าสู่ฝั่ง หากมีการฝ่าฝืนให้ดำเนินการทางกฎหมายในทุกกรณี

๑.๕ จังหวัดที่มีสถานที่ท่องเที่ยวทางธรรมชาติ โดยเฉพาะถ้ำ น้ำตก ถ้ำลอด หากมีความเสี่ยงที่จะเกิดภัย ให้สั่งการหน่วยงานที่รับผิดชอบ ประกาศแจ้งเตือน และปิดกั้นพื้นที่ ห้ามนักท่องเที่ยวหรือบุคคลใดเข้าพื้นที่โดยเด็ดขาด พร้อมทั้งจัดเจ้าหน้าที่เฝ้าระวังพื้นที่เสี่ยงดังกล่าว ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

๒. การเผชิญเหตุ

๒.๑ ยึดแนวทางการจัดการสาธารณภัย ตามแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ และกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ในการจัดการภาวะฉุกเฉิน โดยจัดระบบและโครงสร้างศูนย์บัญชาการเหตุการณ์จังหวัด อำเภอ และศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการแบ่งมอบภารกิจและผู้รับผิดชอบให้ชัดเจน ตามสถานการณ์ความรุนแรงและความซับซ้อนของภัย โดยกำหนดให้มีกลไกของ ศูนย์ประสานการปฏิบัติ ศูนย์ข้อมูลประชาสัมพันธ์ร่วม กลุ่มที่ปรึกษา/ผู้เชี่ยวชาญ ส่วนปฏิบัติการ ส่วนอำนวยการ และส่วนสนับสนุน เพื่อให้เกิดเอกภาพและประสิทธิภาพในการควบคุม สั่งการ

๒.๒ ในการเผชิญเหตุ ให้ทุกจังหวัดให้ความสำคัญกับการประกาศพื้นที่ประสบสาธารณภัย ตามแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ เมื่อเกิดอุทกภัยในพื้นที่เป็นลำดับแรก และกำหนดขั้นตอน วิธีการที่เป็นรูปธรรม ชัดเจนในประเด็น ดังต่อไปนี้

๒.๒.๑ **การสื่อสาร** จัดระบบการสื่อสารระหว่างหน่วยงานภาครัฐ หน่วยทหาร เอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เครือข่ายด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ให้มีประสิทธิภาพ และเพิ่มช่องทางและระบบการสื่อสารกับประชาชน โดยจัดให้มีช่องทางที่สามารถติดต่อสื่อสารกับประชาชนได้อย่างต่อเนื่อง เพื่อใช้สำหรับการแจ้งข้อมูล ข่าวสาร การรับเรื่องราวร้องทุกข์ การขอรับความช่วยเหลือในด้านต่างๆ จากประชาชน

๒.๒.๒ **ด้านการดำรงชีพ** และการบรรเทาทุกข์ จัดเตรียมคลังเสบียงอาหาร ให้มีความพร้อมในการจัดตั้งครัวสนาม โรงครัวเคลื่อนที่ เพื่อช่วยเหลือด้านการดำรงชีพ อาหาร น้ำดื่ม แก่ประชาชนได้ทันที ทั้งนี้หากพื้นที่ใดมีการจัดตั้งโรงครัวพระราชทานขึ้น ให้บูรณาการทุกหน่วยงานร่วมดำเนินการภายใต้โรงครัวพระราชทาน ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและโปร่งใส โดยให้มีการมอบหมายผู้รับผิดชอบดูแลการดำเนินการดังกล่าวอย่างชัดเจน

๒.๒.๓ **การจัดการทรัพยากร ด้านการคมนาคมขนส่ง** ให้ปรับปรุงทะเบียนเครื่องจักรกลของจังหวัดให้เป็นปัจจุบัน โดยระบุ หน่วยงานที่รับผิดชอบ การติดต่อประสานงาน ผู้มีอำนาจสั่งการ เคลื่อนย้ายยานพาหนะ เครื่องจักรกลดังกล่าว เพื่อให้สามารถใช้ในการจัดการสถานการณ์ได้อย่างรวดเร็ว

๒.๒.๔ **การจัดตั้งศูนย์ข้อมูลประชาสัมพันธ์ร่วม** ให้เป็นศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ที่ถูกต้อง รวดเร็ว สามารถใช้เป็นจุดประสานข้อมูลสถานการณ์ร่วมกันของทุกหน่วยงาน และเพื่อให้การสื่อสารประชาสัมพันธ์ข้อมูลให้กับประชาชนและสื่อมวลชนเป็นไปอย่างถูกต้อง ชัดเจน อีกทั้งสามารถใช้เป็นช่องทางหนึ่งในการที่ประชาชนจะแจ้งขอรับความช่วยเหลือจากภาครัฐได้ด้วย

๒.๓ ให้รายงานสถานการณ์อุทกภัย ดินถล่ม และคลื่นลมแรง ไปยัง กอปภ.ก โดยทันที ผ่านระบบรายงานสาธารณภัยทางเว็บไซต์ <http://nirapai.disaster.go.th/> เป็นช่องทางหลัก

และช่องทางแจ้งเหตุของ กอป.ก. ผ่านระบบ Line application และไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : operation@nirapai.com เพื่อใช้ในการประเมินสถานการณ์ ตลอดจนใช้เสนอความเห็นต่อผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ในการตัดสินใจระดับเป็นการจัดการสาธารณภัยขนาดใหญ่ หรือการจัดการสาธารณภัยร้ายแรงอย่างยิ่งต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ

พลเอก อนุพงษ์ เผ่าจินดา

(อนุพงษ์ เผ่าจินดา)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

ผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ

กองบัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ

โทรศัพท์ ๐-๒๖๓๗-๓๕๖๐

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ center.ddpm@gmail.com

กระบวนการเตือนภัย (อุทกภัย)

MACRO

เผ่ากระวัง

แจ้งเตือนล่วงหน้า

แจ้งเตือน

รับมือ อพยพ

- เผ่ากระวัง ติดตาม วิเคราะห์ ความยอภาค การเปลี่ยนแปลงของสภาพอากาศ
- ข้อมูลปริมาณน้ำฝน น้ำในอ่างเก็บน้ำ
- ระดับน้ำในแม่น้ำ ระดับน้ำทะเล (ขึ้น ลง)
- ข้อมูลระบบกั้นเขื่อน ปริมาณความเค็มของน้ำ
- ระบุพื้นที่เสี่ยงที่จะเกิดสถานการณ์ภัย
- จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อติดตามเฝ้าระวังสถานการณ์

- แจ้งข่าวสาร ข้อมูลที่ได้รับจากหน่วยงานเผ่ากระวัง ซึ่งเจ้าหน้าที่ไม่มีผลเกิดสถานการณ์สถานการณ์ อุทกภัย วาตภัย ดินโคลนถล่ม ไม่ใช่อันตรายจากธรรมชาติและภัยอื่น สื่อสารมวลชน
- กอบป. แจ้งระดับภัย และหน่วยงาน
- ระบบเตือนภัย การแจ้งเตือนภัย
- สถานการณ์และผลกระทบ ความเสี่ยงภัย
- เพื่อไม่ให้ประชาชนรับทราบสถานการณ์และติดตามข้อมูลข่าวสาร

- เมื่อหน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานอื่นยื่นข้อเสนองานโครงการตามแผนพัฒนาฯ ระยะ 60 และเป็นการแจ้งหน่วยงานปฏิบัติการให้กับประชาชน หน่วยงานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยระบุ
 1. วัตถุประสงค์ของงาน
 2. ผลกระทบที่จะเกิดขึ้น
 3. ความจำเป็นของโครงการ
 4. แนวทาง วิธีการดำเนินการเตรียมความพร้อมของหน่วยงาน
 5. แนวทางการติดตามและประเมินผล
- มีการตอบรับ รายงานผลการแจ้งเตือน เพื่อให้เห็นว่าหน่วยงานส่วนราชการระดับพื้นที่ได้รับข้อมูลข่าวสารและดำเนินการเพื่อแจ้งเตือนและเตรียมความพร้อม

- กอบป. ทุกระดับ กำหนดระดับเตือนแนวทางการปฏิบัติงานแผนเผชิญเหตุของแต่ละพื้นที่
- ประสานการปฏิบัติงานกับหน่วยงานทหาร ตำรวจ เจ้าหน้าที่พิทักษ์
- จัดตั้งศูนย์ให้พิทักษ์
- การฝึกการฝึกซ้อมแผน โดยศูนย์ปฏิบัติการ
- เหตุการณ์แจ้งเหตุ / ภัย อุทกภัย ปฏิบัติการฉุกเฉิน

หน่วยงานรับผิดชอบ

- กรมอุตุนิยมวิทยา
- กรมชลประทาน
- กรมทรัพยากรน้ำ
- กรมทรัพยากรธรณี
- กรมอุทกศาสตร์ ทร.
- ปภ.
- สสภ.
- GISTDA

หน่วยงานรับผิดชอบ

- กรมประชาสัมพันธ์
 - สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย
 - เคเบิลทีวี, TV Digital
 - วิทยุชุมชน
- ปภ. (ศูนย์เตือนภัยพิบัติแห่งชาติ)
 - เครือข่ายเตือนภัยด้วยวิทยุชุมชน
 - จรม.วิทยุสมัครเล่น
 - ระบบหอกระจายข่าว

หน่วยงานรับผิดชอบ

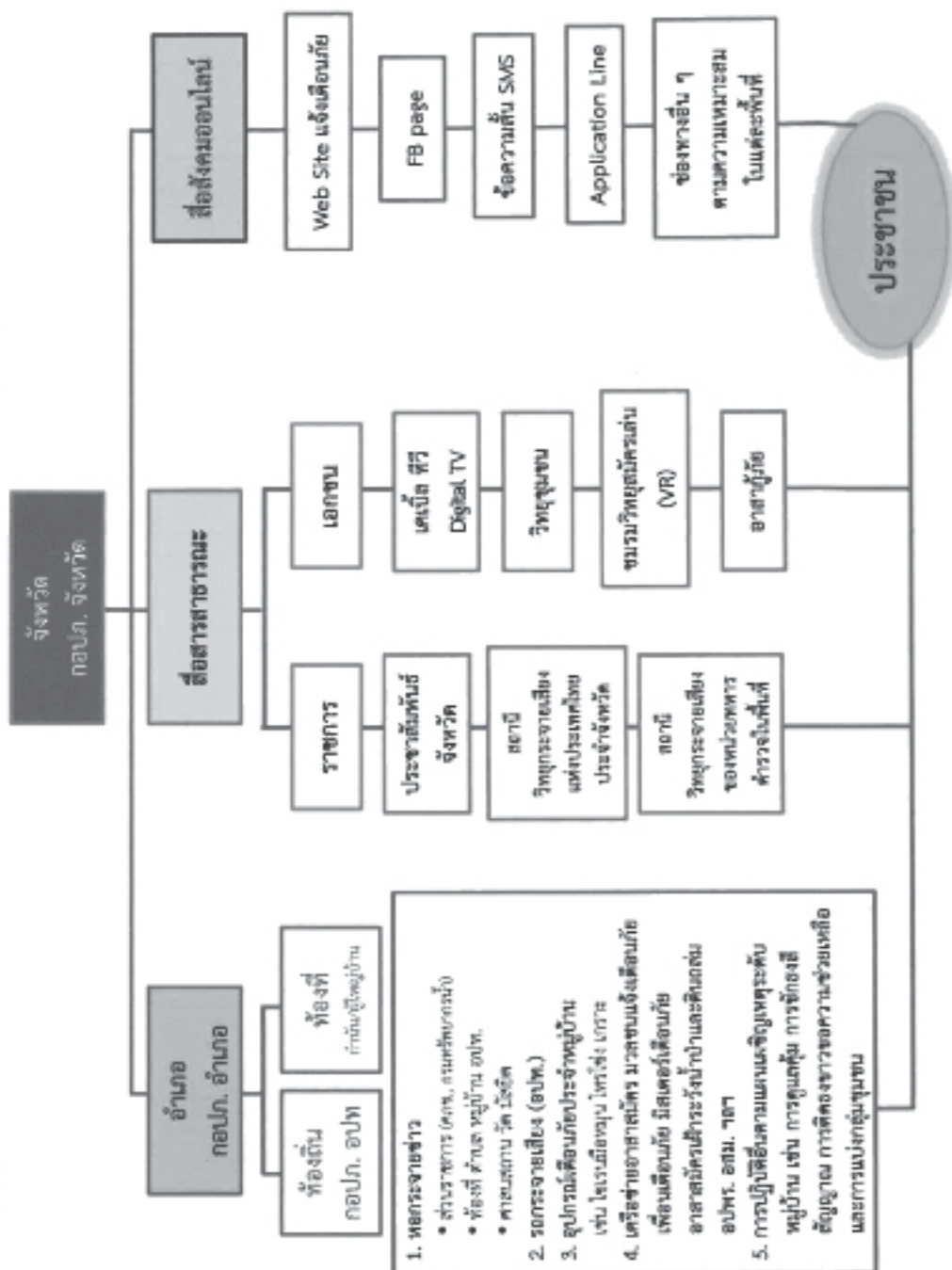
- กระทรวงมหาดไทย (ปภ., ปช., จังหัด, อำนวยการ, อบต., อบจ., อบป., อบก., อบค.) โดยมีเป้าหมายเพื่อให้ประชาชนในพื้นที่เสี่ยงภัย ได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร และเตรียมความพร้อม
 - หน่วยทหาร (คปภ., เหล่าทัพ)
 - หน่วยงาน ภาคเอกชน สมาคม มูลนิธิ ภาคประชาสังคม วิทยุชุมชน

หน่วยงานรับผิดชอบ

- กองบัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ
- ศูนย์บัญชาการเหตุการณ์จังหวัด/อำเภอ
- ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน อบป.

การแจ้งเตือนภัย “การสร้างการรับรู้” ผู้ประชาชน

MICRO



ข้อมูลการแจ้งเตือน .สร้างการรับรู้. แก่ประชาชนเพื่อให้ประชาชนทราบว่า



ภาครัฐและหน่วยงานเครือข่ายด้าน ปก กำลังดำเนินการอย่างไร
ต่อเหตุการณ์



การปฏิบัติตนเพื่อให้เกิดความปลอดภัยต้องทำอย่างไร



ช่องทางการรับรู้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง มีช่องทางใดบ้าง



ช่องทางการขอรับความช่วยเหลือ บรรเทาทุกข์ คือช่องทางใด

(สำเนา)

โทรสารในราชการกองบัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๖๒๔ (บกปภ.ช)/ว ๑๖

วันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ปลัดกระทรวงมหาดไทย/รองผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด/ผู้อำนวยการจังหวัดทุกจังหวัด

๑. กองบัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ติดตามสถานการณ์ร่วมกับกรมอุตุนิยมวิทยา โดยได้มีประกาศกรมอุตุนิยมวิทยา ฉบับที่ ๕ (๓๔๐/๒๕๖๑) เรื่อง คลื่นลมแรงบริเวณภาคใต้ และฝนตกหนักบริเวณประเทศไทยตอนบน ลงวันที่ ๒๘ ก.ค. ๒๕๖๑ เวลา ๑๑.๐๐ น. ว่าในช่วงวันที่ ๒๘ – ๓๑ ก.ค. ๒๕๖๑ หย่อมความกดอากาศต่ำปกคลุมอ่าวตังเกี๋ย ทำให้ภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ มีฝนตกหนักบางแห่ง ประกอบกับมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ที่พัดปกคลุมทะเลอันดามัน ประเทศไทย และอ่าวไทย มีกำลังแรงขึ้น ทำให้ภาคใต้ ภาคกลาง และภาคตะวันออกเฉียงเหนือมีฝนเพิ่มมากขึ้นและมีฝนตกหนักบางแห่ง สำหรับคลื่นลมบริเวณทะเลอันดามันมีคลื่นสูง ๒ – ๔ เมตร และอ่าวไทยตอนบนมีคลื่นสูง ๒ – ๓ เมตร ขอให้ชาวเรือเดินเรือด้วยความระมัดระวังและเรือเล็กควรงดออกจากฝั่งในช่วงเวลาดังกล่าว สำหรับประชาชนที่อาศัยอยู่บริเวณชายฝั่งภาคใต้ฝั่งตะวันตกและภาคตะวันออกเฉียงเหนือให้ระวังคลื่นที่พัดเข้าหาฝั่งในช่วงเวลาดังกล่าวไว้ด้วย

๒. เพื่อเตรียมความพร้อมร่วมกับสถานการณ์ ให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ สร้างการรับรู้แก่ประชาชน โดยแจ้งเตือนให้ประชาชนที่อาศัยอยู่บริเวณที่พื้นที่เสี่ยงภัย พื้นที่ที่คาดว่าจะได้รับผลกระทบ โดยการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางการสื่อสารทุกช่องทาง ตลอดจนกำชับ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาสาสมัคร แจ้งข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนทราบและปฏิบัติตามคำแนะนำของทางราชการอย่างทั่วถึงอีกทางหนึ่ง

๒.๒ ให้ประสานการปฏิบัติกับหน่วยทหารในพื้นที่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงาน และเครือข่ายอาสาสมัครจากทุกภาคส่วน เตรียมความพร้อมด้านสรรพกำลัง เครื่องจักรกลสาธารณภัย รวมทั้ง ให้จัดชุดเฝ้าระวัง ติดตามสถานการณ์ เพื่อให้สามารถเข้าถึงพื้นที่เกิดเหตุและให้ความช่วยเหลือได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

๒.๓ ในกรณีฝนตกหนักหรือมีฝนสะสม ประเมินแล้วมีความเสี่ยงสูง ให้กำหนดจุดปลอดภัย จัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว เตรียมพร้อมรองรับการอพยพ และพิจารณาอพยพตามแผนเผชิญเหตุ ซึ่งผู้อำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแต่ละระดับสามารถสั่งการอพยพประชาชนไปยังจุดปลอดภัย หากเกินศักยภาพที่จะรับมือกับสถานการณ์ ให้รายงานกองบัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติทราบทันที

๒.๔ ในกรณีฝนตกหนักในพื้นที่เสี่ยงภัยดินโคลนถล่มตามข้อมูลของกรมทรัพยากรธรณี หรือข้อมูลของส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ให้แจ้งเตือนประชาชนให้ทราบถึงความเสี่ยง อันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน และหากผู้อำนวยการท้องถิ่นหรือผู้อำนวยการอำเภอ หรือผู้อำนวยการจังหวัดพิจารณาแล้วเห็นว่ามีความจำเป็นต้องอพยพประชาชนจากพื้นที่เสี่ยงภัย ดังกล่าวแล้ว ให้ชี้แจงทำความเข้าใจกับประชาชนถึงความจำเป็นที่ต้องอพยพเพื่อความปลอดภัยของ ประชาชน และดำเนินการอพยพไปอยู่ในจุดที่ปลอดภัยตามแผนเผชิญเหตุ

๒.๕ ในกรณีคลื่นลมแรงซัดชายฝั่ง หรือมีคลื่นสูง ให้แจ้งหน่วยงานทางน้ำ เช่น กรมเจ้าท่า กรมประมง ตำรวจน้ำ ฯลฯ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ออกลาดตระเวนแจ้งเตือนการ เดินเรือ เรือเล็ก เรือประมง เรือท่องเที่ยว เรือข้ามฟาก หรือเรือเฟอร์รี่ ให้เดินเรือด้วยความระมัดระวัง มีเสื้อชูชีพและอุปกรณ์ความปลอดภัยให้เพียงพอ และให้ถือปฏิบัติอย่างเข้มงวด ในการตรวจตรา และเตือนควรงดหรือห้ามเรือออกจากฝั่งหากมีสถานการณ์คลื่นลมและคลื่นทะเลสูง

๓. ให้จังหวัดรายงานผลการแจ้งเตือนประชาชน การเตรียมความพร้อมภายใน ๒๔ ชั่วโมง ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ centraleoc.office@gmail.com หากเกิดสถานการณ์ในพื้นที่ให้รายงาน การปฏิบัติมายังกองบัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติทุก ๓ ชั่วโมง จนกว่าสถานการณ์ จะยุติ ตามแนวทางการรายงานเหตุด่วนสาธารณภัย

(ลงชื่อ) **ฉัตรชัย พรหมเลิศ**

(นายฉัตรชัย พรหมเลิศ)

ปลัดกระทรวงมหาดไทย

รองผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๖๒๔ (ปกปภ.ช)/ว ๑๒

กองบัญชาการ

ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ

ถนนอุทองนอก กทม. ๑๐๓๐๐

๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การเตรียมความพร้อมป้องกันและแก้ไขปัญหายุทธภัย และดินถล่ม ปี ๒๕๖๑

เรียน ผู้อำนวยการจังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ร่างแผนการเผชิญเหตุยุทธภัย จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมอุตุนิยมวิทยา ได้คาดการณ์ลักษณะอากาศช่วงฤดูฝนของประเทศไทย พ.ศ.๒๕๖๑ ว่าฤดูฝนของประเทศไทยปีนี้ จะเริ่มต้นประมาณปลายสัปดาห์ที่ ๓ ของเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๑ และจะสิ้นสุดประมาณกลางเดือนตุลาคม ๒๕๖๑

ดังนั้น เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมป้องกันและแก้ไขปัญหายุทธภัย และดินถล่ม ปี ๒๕๖๑ ตลอดช่วงฤดูฝนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด (กอปภ.จ.) ดำเนินการตามแนวทาง ดังนี้

๑. การเตรียมความพร้อม

๑.๑ เพิ่มประสิทธิภาพการระบายน้ำในพื้นที่เขตชุมชน เส้นทางคมนาคมสายหลัก ที่มักเกิดปัญหาน้ำท่วมขังเมื่อฝนตกหนัก โดยขุดลอกท่อระบายน้ำ คูคลอง ทำความสะอาดร่องน้ำ เพื่อกำจัดสิ่งกีดขวางออกจากทางระบายน้ำ และสามารถรองรับน้ำฝนที่ตกลงมาได้ พร้อมทั้งพิจารณาติดตั้งเครื่องสูบน้ำ และเจ้าหน้าที่ประจำจุดเสี่ยงเพื่อ เฝ้าระวัง และแก้ไขปัญหาดูแลดูแล

๑.๒ เพิ่มพื้นที่รองรับน้ำ โดยการเร่งกำจัดวัชพืช ขยะ ตลอดจนสิ่งกีดขวางทางน้ำ อื่นๆ ในคู คลอง แหล่งน้ำต่างๆ โดยเฉพาะที่เป็นเส้นทางระบายน้ำลงสู่แม่น้ำสายต่างๆ เพื่อให้คู คลอง แหล่งน้ำต่างๆ สามารถรับน้ำฝน และน้ำจากท่อระบายน้ำได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ และให้พิจารณา กำหนดจุดติดตั้งเครื่องผลักดันน้ำ เพื่อช่วยพร่องน้ำ หรือเร่งระบายน้ำตามความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ ทั้งนี้ จังหวัดที่มีพื้นที่เชื่อมต่อกับกรุงเทพมหานคร ให้ประสานการปฏิบัติในการแก้ไขปัญหาร่วมกัน อย่างเป็นระบบ

๑.๓ มอบหมายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานที่เป็นเจ้าของอ่างเก็บน้ำ ขนาดเล็ก ตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรง พร้อมทั้งประสานหน่วยงานของกรมชลประทาน หรือหน่วยงานทางวิชาการที่มีความเชี่ยวชาญร่วมตรวจสอบ และหากพบความผิดปกติ ให้เร่งปรับปรุงแก้ไขโดยทันที

๑.๔ ปรับปรุงแผนการเผชิญเหตุยุทธภัยของจังหวัด ให้สอดคล้องตามแนวทาง สิ่งที่ส่งมาด้วย และส่งให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกลาง (กอปภ.ก.) ภายใน วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ พร้อมทั้งส่งในรูปแบบไฟล์เอกสาร Portable Document Format (PDF) ที่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ center.ddpm@gmail.com

๑.๕ ประชาสัมพันธ์เชิงรุกเพื่อสร้างการรับรู้ให้กับประชาชน โดยสร้างความตระหนักในการเตรียมความพร้อมรับมือสถานการณ์อุทกภัยในช่วงฤดูฝน พร้อมทั้งรณรงค์ให้ประชาชนที่อาศัยริมคู คลอง แม่น้ำ มีส่วนร่วมรักษาสภาพแวดล้อมบริเวณที่อยู่อาศัยโดยการไม่ทิ้งขยะลงแหล่งน้ำ

๒. การเผชิญเหตุเมื่อเกิดอุทกภัย

๒.๑ เมื่อเกิด หรือคาดว่าจะเกิดสถานการณ์อุทกภัย ดินถล่มในพื้นที่ ให้จัดตั้งศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ระดับจังหวัด อำเภอ และศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้ศูนย์ฯ ดังกล่าวเป็นศูนย์ควบคุมสั่งการ และอำนวยความสะดวก สำหรับการระดมสรรพกำลังและประสานการปฏิบัติระหว่างหน่วยงานต่างๆ ทั้งฝ่ายพลเรือน ฝ่ายทหาร องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรสาธารณกุศล ตลอดจนภาคีเครือข่ายด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พร้อมทั้งจัดตั้งระบบสื่อสารหลัก ระบบสื่อสารรอง และระบบสื่อสารสำรอง ร่วมกับฝ่ายทหารในพื้นที่ เพื่อบูรณาการการปฏิบัติ

๒.๒ เมื่อเกิดฝนตกหนักในพื้นที่ ให้มอบหมายฝ่ายปกครอง กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ตลอดจนอาสาสมัคร เฝ้าระวัง และร่วมกันกำจัดสิ่งกีดขวางทางน้ำที่ไหลมาติดตามคอสะพาน ฝ่ายเป็นต้น พร้อมทั้งสั่งใช้เครื่องจักรกลของหน่วยงานฝ่ายพลเรือน ทหาร องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น เพื่อเร่งระบายน้ำ และเปิดทางน้ำในพื้นที่ที่มีน้ำท่วมขัง หรือพื้นที่ลุ่มต่ำ เพื่อลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับประชาชน

๒.๓ กรณีบ้านเรือนประชาชนได้รับความเสียหาย ให้บูรณาการทุกหน่วยงานในการจัดทีมช่างในพื้นที่เป็นทีมประชารัฐตำบล ทั้งหน่วยทหาร ตำรวจ วิทยาลัยอาชีวศึกษา และสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย (กศน.) เพื่อเร่งซ่อมแซมบ้านเรือนของประชาชน

๒.๔ ในกรณีเส้นทางคมนาคมได้รับความเสียหาย ให้จัดเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกการจราจร และเร่งซ่อมแซมเส้นทางที่ชำรุด และถูกตัดขาดเพื่อให้ประชาชนใช้สัญจรได้โดยเร็ว พร้อมทั้งจัดยานพาหนะสำหรับบริการประชาชนในพื้นที่

๒.๕ จัดชุดปฏิบัติการเข้าให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการดำรงชีพ เช่น ความช่วยเหลือด้านอาหาร น้ำดื่ม การรักษาพยาบาล ความช่วยเหลือด้านสุขภาวะ ที่พักพิง อุปกรณ์ยังชีพ โดยอย่าให้เกิดความซ้ำซ้อนการปฏิบัติของแต่ละหน่วยงาน สำหรับประชาชนที่ไม่ได้อพยพออกจากพื้นที่ ให้สนับสนุนถุงยังชีพครอบครัวเรือนตามวงรอบอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถดำรงชีวิตได้อย่างปกติโดยเร็ว

๒.๖ ประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ข่าวสารการแจ้งเตือนภัย วิธีปฏิบัติตนแก่ประชาชน และช่องทางการรับความช่วยเหลือเมื่อประสบอุทกภัยอย่างต่อเนื่องผ่านทุกช่องทาง ทั้งวิทยุกระจายเสียง หอกระจายข่าว สถานีโทรทัศน์ท้องถิ่น สื่อสังคมออนไลน์ เป็นต้น เพื่อไม่ให้ประชาชนถูกตัดขาดจากข้อมูลข่าวสารของภาครัฐ

๒.๗ หากสถานการณ์ส่งผลกระทบเป็นวงกว้าง ให้ผู้อำนวยการจังหวัดกำหนดตัวบุคคลหรือหน่วยงานที่เหมาะสมรับผิดชอบภารกิจในแต่ละเขตพื้นที่ที่ประสบภัย พร้อมทั้งกำหนด

สายการบังคับบัญชาที่ชัดเจน เพื่อช่วยควบคุม กำกับการปฏิบัติในภารกิจที่สำคัญ พร้อมทั้งประสาน การสนับสนุนกำลังพล อุปกรณ์ยานพาหนะจากหน่วยทหารในพื้นที่ เพื่อเร่งให้ความช่วยเหลือ ประชาชนตามแผนการเผชิญเหตุอุทกภัย

๒.๘ ให้รายงานสถานการณ์อุทกภัย และดินถล่ม ที่เกิดขึ้นไปยัง กอปภ.ก โดยทันที ผ่านระบบรายงานสาธารณภัยทางเว็บไซต์ <http://nirapai.disaster.go.th/> เป็นช่องทางหลัก และ ช่องทางแจ้งเหตุของ กอปภ.ก. ผ่านระบบ Line application และไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : operation @nirapai.com เพื่อใช้ในการประเมินสถานการณ์ ตลอดจนใช้เสนอความเห็นต่อผู้บัญชาการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ในการตัดสินใจระดับเป็นการจัดการสาธารณภัยขนาดใหญ่ หรือ การจัดการสาธารณภัยร้ายแรงอย่างยิ่งต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

พลเอก อนุพงษ์ เผ่าจินดา

(อนุพงษ์ เผ่าจินดา)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

ผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกลาง

โทรศัพท์. ๐-๒๖๓๗-๓๕๖๐ โทรสาร. ๐-๒๒๔๑-๗๔๕๘

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ส่วนราชการ กระทรวงมหาดไทย สำนักงานปลัดกระทรวง โทร. ๐ ๒๒๒๒ ๔๖๖๒

ที่ มท ๐๒๑๑.๔/ว ๔๔๗๒

วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การพิจารณาการประกาศพื้นที่ปรากฏเหตุการณ์อันกระทบต่อความมั่นคงภายในราชอาณาจักร
(ในเขตพื้นที่อำเภอสุโขทัย-โก-ลก จังหวัดนราธิวาส)

เรียน หัวหน้าส่วนราชการระดับกรม และหัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงมหาดไทย

ด้วยคณะรัฐมนตรีได้มีมติ เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ รับทราบสรุปผลการประเมิน
ในเขตพื้นที่อำเภอสุโขทัย-โก-ลก จังหวัดนราธิวาส ประกอบการพิจารณาประกาศใช้พระราชบัญญัติ
การรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร พ.ศ. ๒๕๕๑ ตามที่กองอำนวยการรักษาความมั่นคง
ภายในราชอาณาจักรเสนอ และเห็นชอบร่างประกาศและร่างข้อกำหนด รวม ๔ ฉบับ โดยให้มีผล
บังคับใช้ระหว่างวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ซึ่งสำนักเลขาธิการ
คณะรัฐมนตรีได้นำร่างประกาศและร่างข้อกำหนดดังกล่าวที่สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาตรวจ
พิจารณาแล้ว เสนอนายกรัฐมนตรีพิจารณาและได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ฉบับประกาศ
และงานทั่วไป เล่ม ๑๓๕ ตอนพิเศษ ๑๘๑ ง วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ แล้ว รายละเอียดปรากฏ
ตามสำเนาหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๓/๒๒๘๕๙ ลงวันที่ ๓๑
กรกฎาคม ๒๕๖๑ ส่งมาพร้อมนี้

กระทรวงมหาดไทย พิจารณาแล้ว เห็นว่าเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามมติ
คณะรัฐมนตรีดังกล่าว ในการประกาศพื้นที่ปรากฏเหตุการณ์อันกระทบต่อความมั่นคงภายในราชอาณาจักร
(ในเขตพื้นที่อำเภอสุโขทัย-โก-ลก จังหวัดนราธิวาส) จึงแจ้งให้ส่วนราชการระดับกรมและหน่วยงาน
รัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงมหาดไทย ทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรีในส่วนที่
เกี่ยวข้องต่อไป

(ลงชื่อ) ประยูร รัตนเสนีย์

(นายประยูร รัตนเสนีย์)

รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงมหาดไทย

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๕๐๓/๒๒๘๕๙

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การพิจารณาการประกาศพื้นที่ปรากฏเหตุการณ์อันกระทบต่อความมั่นคงภายในราชอาณาจักร (ในเขตพื้นที่อำเภอสุโขทัย - ลก จังหวัดนราธิวาส)

เรียน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

อ้างถึง หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๓/ว(ล) ๒๐๘๑๔ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศและสำเนาข้อกำหนดในเรื่องนี้ รวม ๔ ฉบับ

ตามที่ขอให้เสนอความเห็นเกี่ยวกับเรื่อง การพิจารณาการประกาศพื้นที่ปรากฏเหตุการณ์อันกระทบต่อความมั่นคงภายในราชอาณาจักร เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะรัฐมนตรี นั้น

คณะรัฐมนตรีได้ประชุมปรึกษาเมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ลงมติ

๑. รับทราบสรุปผลการประเมินในเขตพื้นที่อำเภอสุโขทัย - ลก จังหวัดนราธิวาส ประกอบการพิจารณาประกาศใช้พระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร พ.ศ. ๒๕๕๑ ตามที่กองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักรเสนอ

๒. เห็นชอบ

๒.๑ ร่างประกาศ เรื่อง พื้นที่ปรากฏเหตุการณ์อันกระทบต่อความมั่นคงภายในราชอาณาจักร

๒.๒ ร่างประกาศ เรื่อง การให้พนักงานเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร พ.ศ. ๒๕๕๑ เป็นเจ้าพนักงานหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมาย

๒.๓ ร่างประกาศ เรื่อง กำหนดลักษณะความผิดอันมีผลกระทบต่อความมั่นคงภายในราชอาณาจักร ตามมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร พ.ศ. ๒๕๕๑

๒.๔ ร่างข้อกำหนดออกตามความในมาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร พ.ศ. ๒๕๕๑

รวม ๔ ฉบับ ตามที่กองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักรเสนอ ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาตรวจพิจารณาแล้ว และให้ดำเนินการต่อไปได้

จึงเรียนยืนยันมา และขอได้โปรดดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรีในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ทั้งนี้ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้นำร่างประกาศและร่างข้อกำหนดในเรื่องนี้ที่สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาตรวจพิจารณาแล้ว รวม ๔ ฉบับ เสนอนายกรัฐมนตรีพิจารณาลงนามและได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ฉบับประกาศและงานทั่วไป เล่ม ๑๓๕ ตอนพิเศษ ๑๘๑ ง วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ แล้ว ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ขอแสดงความนับถือ
(ลงชื่อ) **สมโภชน์ ราชแพทยาคม**
(นายสมโภชน์ ราชแพทยาคม)
รองเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

กองนิติธรรม

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๓๕๓ (ปีละนัฐ)

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๕๘

(D/บ.พิจารณา/ส.แจ้งมติ พ.(อ.สุโขทัย-ลก)/31ก.ค.61)

(สำเนา)

ประกาศ

เรื่อง พื้นที่ปรากฏเหตุการณ์อันกระทบต่อความมั่นคงภายในราชอาณาจักร

ตามที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เห็นชอบให้ยกเลิกการประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินที่มีความร้ายแรงในเขตพื้นที่อำเภอสุโขทัย-โก-ลก จังหวัดนราธิวาส โดยใช้พระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร พ.ศ. ๒๕๕๑ เป็นเครื่องมือในการปฏิบัติตามกฎหมายทดแทน เพื่อให้สามารถนำมาตราการตามกฎหมายดังกล่าวมาใช้ในการบริหารจัดการรักษาความสงบและความปลอดภัย ให้เป็นไปโดยต่อเนื่องและเกิดประสิทธิภาพอย่างสูงสุด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร พ.ศ. ๒๕๕๑ คณะรัฐมนตรีจึงมีมติเมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังต่อไปนี้

๑. ให้เขตพื้นที่อำเภอสุโขทัย-โก-ลก จังหวัดนราธิวาส เป็นพื้นที่ปรากฏเหตุการณ์อันกระทบต่อความมั่นคงภายในราชอาณาจักร

๒. ให้กองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร หรือหน่วยงานภายในที่กองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักรมอบหมายให้เป็นศูนย์อำนวยการเป็นผู้รับผิดชอบในการป้องกันปราบปราม ระงับ ยับยั้ง และแก้ไขหรือบรรเทาเหตุการณ์อันกระทบต่อความมั่นคงภายในราชอาณาจักร และจัดทำแผนการดำเนินการในการบูรณาการ การกำกับ ติดตาม และเร่งรัดหน่วยงานของรัฐและเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เกี่ยวข้อง ให้ดำเนินการให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด

ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้ระหว่างวันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา

นายกรัฐมนตรี

(ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๕ ตอนพิเศษ ๑๘๑ ง ลว. ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑)

(สำเนา)

ประกาศ

เรื่อง การให้พนักงานเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคง
ภายในราชอาณาจักร พ.ศ. ๒๕๕๑ เป็นเจ้าพนักงานหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมาย

ตามที่ได้มีประกาศพื้นที่ปรากฏเหตุการณ์อันกระทบต่อความมั่นคงภายในราชอาณาจักร
ในเขตพื้นที่อำเภอสุโขทัย-โก-ลก จังหวัดนราธิวาส ระหว่างวันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๐
พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ และมอบหมายให้กองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร
เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๖ วรรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคง
ภายในราชอาณาจักร พ.ศ. ๒๕๕๑ คณะรัฐมนตรีจึงมีมติเมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑
ให้กองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักรมีอำนาจดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ
การอนุญาต อนุมัติ สั่งการ บังคับบัญชา หรือช่วยในการป้องกัน แก้ไข ปราบปราม ระวัง ยับยั้ง
ในสถานการณ์ฉุกเฉิน หรือฟื้นฟูหรือช่วยเหลือประชาชนในเขตท้องที่ที่มีการประกาศพื้นที่และช่วงเวลา
ปรากฏเหตุการณ์อันกระทบต่อความมั่นคงภายในราชอาณาจักรตามกฎหมาย ดังต่อไปนี้

๑. พระราชบัญญัติจัดระเบียบราชการกระทรวงกลาโหม พ.ศ. ๒๕๕๑
๒. พระราชบัญญัติการสอบสวนคดีพิเศษ พ.ศ. ๒๕๔๗
๓. พระราชบัญญัติการเนรเทศ พ.ศ. ๒๔๙๙
๔. พระราชบัญญัติการทะเบียนคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๔๙๓
๕. พระราชบัญญัติคนเข้าเมือง พ.ศ. ๒๕๒๒
๖. พระราชบัญญัติควบคุมยุทธภัณฑ์ พ.ศ. ๒๕๓๐
๗. พระราชบัญญัติควบคุมโรคพิษภัย พ.ศ. ๒๔๙๕
๘. พระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามยาเสพติด พ.ศ. ๒๕๑๙
๙. พระราชบัญญัติมาตรการในการปราบปรามผู้กระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด
พ.ศ. ๒๕๓๔
๑๐. พระราชบัญญัติยาเสพติดให้โทษ พ.ศ. ๒๕๒๒
๑๑. พระราชบัญญัติฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติด พ.ศ. ๒๕๔๕
๑๒. พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐
๑๓. พระราชบัญญัติควบคุมการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง พ.ศ. ๒๔๙๓
๑๔. พระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๕๐
๑๕. พระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. ๒๕๔๖
๑๖. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖
๑๗. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

๑๘. พระราชบัญญัติวัฒนธรรมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๓
๑๙. พระราชบัญญัติวัดอุภัยนทราย พ.ศ. ๒๕๓๕
๒๐. พระราชบัญญัติอาวุธปืน เครื่องกระสุนปืน วัตถุระเบิด ดอกไม้เพลิง และสิ่งเทียมอาวุธปืน พ.ศ. ๒๔๙๐
๒๑. พระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒
๒๒. พระราชบัญญัติทางหลวง พ.ศ. ๒๕๓๕
๒๓. พระราชบัญญัติราชทัณฑ์ พ.ศ. ๒๕๖๐
๒๔. พระราชบัญญัติรถยนต์ พ.ศ. ๒๕๒๒
๒๕. พระราชบัญญัติการเดินเรือในน่านน้ำไทย พ.ศ. ๒๔๕๖
๒๖. พระราชบัญญัติโรงแรม พ.ศ. ๒๕๔๗
๒๗. พระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๔
๒๘. พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐
๒๙. พระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน พ.ศ. ๒๕๔๒
๓๐. ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ เฉพาะบทบัญญัติที่เกี่ยวกับสมาคมและมูลนิธิ
๓๑. ประมวลกฎหมายอาญา
๓๒. ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา เฉพาะบทบัญญัติที่เกี่ยวกับการใช้อำนาจสืบสวนและสอบสวน และการใช้อำนาจของพนักงานฝ่ายปกครองหรือตำรวจ
- ทั้งนี้ ให้รวมถึงกฎหมายแก้ไขเพิ่มเติมกฎหมายดังกล่าวข้างต้นด้วย
- ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร พ.ศ. ๒๕๕๑ เป็นเจ้าพนักงานหรือพนักงานเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติตามกฎหมายดังกล่าวทั้งนี้ ให้มีอำนาจดำเนินการโดยให้ถือเสมือนเป็นเจ้าพนักงานหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจตามกฎหมายนั้น โดยการใช้กฎหมายดังกล่าว ให้ดำเนินการเท่าที่จำเป็นและไม่ก่อให้เกิดความเดือดร้อนแก่ประชาชนเกินสมควรแก่เหตุ ในการนี้ การดำเนินการตามกฎหมายดังกล่าว มิได้เป็นการทำให้การบังคับใช้กฎหมายของผู้รับผิดชอบเดิมหมดไป ซึ่งยังครอบคลุมหน้าที่ตามปกติ
- ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้ระหว่างวันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา

นายกรัฐมนตรี

(ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๕ ตอนพิเศษ ๑๘๑ ง ลว. ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑)

(สำเนา)

ประกาศ

เรื่อง กำหนดลักษณะความผิดอันมีผลกระทบต่อความมั่นคงภายในราชอาณาจักร
ตามมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร
พ.ศ. ๒๕๕๑

ตามที่คณะรัฐมนตรีได้อาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกาศให้เขตพื้นที่อำเภอสุโขทัย - ลพบุรี จังหวัดนครราชสีมา เป็นพื้นที่ปรากฏเหตุการณ์อันกระทบต่อความมั่นคงภายในราชอาณาจักร ตามประกาศ เรื่อง พื้นที่ปรากฏเหตุการณ์อันกระทบต่อความมั่นคงภายในราชอาณาจักร ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ และให้กองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักรเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการตามมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร พ.ศ. ๒๕๕๑ นั้น

โดยที่พระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร พ.ศ. ๒๕๕๑ มีบทบัญญัติเกี่ยวกับการแก้ไขเหตุการณ์อันกระทบต่อความมั่นคงภายในราชอาณาจักร โดยในมาตรา ๒๑ บัญญัติให้ในเขตพื้นที่ที่คณะรัฐมนตรีได้มีประกาศตามมาตรา ๑๕ คณะรัฐมนตรีมีอำนาจประกาศเพื่อกำหนดการกระทำที่เป็นความผิดอันมีผลกระทบต่อความมั่นคงภายในราชอาณาจักร ที่ผู้กระทำความผิดตามความผิดดังกล่าวจะเข้ารับการอบรมตามคำสั่งของศาลแผนการดำเนินกระบวนการยุติธรรมทางอาญาปกติ ทั้งนี้ เพื่อให้โอกาสแก่ผู้กระทำความผิดนั้นกลับตัวเพื่อประโยชน์ต่อการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร พ.ศ. ๒๕๕๑ คณะรัฐมนตรีจึงมีมติเมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้การกระทำความผิดที่มีผลกระทบต่อความมั่นคงภายในราชอาณาจักรภายในเขตพื้นที่อำเภอสุโขทัย - ลพบุรี จังหวัดนครราชสีมา ดังต่อไปนี้ เป็นความผิดที่ต้องดำเนินการตามมาตรา ๒๑

(๑) ความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา

(ก) ความผิดต่อความมั่นคงของรัฐภายในราชอาณาจักร ตามที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๑๑๓ ถึงมาตรา ๑๑๘

(ข) ความผิดต่อความมั่นคงของรัฐภายนอกราชอาณาจักร ตามที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๑๑๙ ถึงมาตรา ๑๒๐ มาตรา ๑๒๗ มาตรา ๑๒๘ และมาตรา ๑๒๙

(ค) ความผิดเกี่ยวกับการก่อการร้าย ตามที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๑๓๕/๑ ถึงมาตรา ๑๓๕/๔

(ง) ความผิดต่อเจ้าพนักงาน ตามที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๑๓๖ ถึงมาตรา ๑๔๖

(จ) ความผิดเกี่ยวกับความสงบสุขของประชาชน ตามที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๒๐๙ ถึงมาตรา ๒๑๖

(ฉ) ความผิดเกี่ยวกับการก่อให้เกิดภัยอันตรายต่อประชาชน ตามที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๒๑๗ ถึงมาตรา ๒๓๙

(ช) ความผิดต่อชีวิต ตามที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๒๘๘ ถึงมาตรา ๒๙๔

(ซ) ความผิดต่อร่างกาย ตามที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๒๙๕ ถึงมาตรา ๓๐๐

(ฌ) ความผิดต่อเสรีภาพ ตามที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๓๐๙ ถึงมาตรา ๓๒๑/๑

(ญ) ความผิดฐานลักทรัพย์และวิ่งราวทรัพย์ ตามที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๓๓๔ ถึงมาตรา ๓๓๖ ทวิ

(ฎ) ความผิดฐานกรรโชก ริดเอาทรัพย์ ชิงทรัพย์ และปล้นทรัพย์ ตามที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๓๓๗ ถึงมาตรา ๓๔๐ ตรี

(ฏ) ความผิดฐานรับของโจร ตามที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๓๕๗

(ฐ) ความผิดฐานทำให้เสียทรัพย์ ตามที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๓๕๘ ถึงมาตรา ๓๖๑

(ฑ) ความผิดฐานบุกรุก ตามที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๓๖๒ ถึงมาตรา ๓๖๖

(๒) ความผิดตามพระราชบัญญัติเครื่องแบบทหาร พุทธศักราช ๒๔๗๗

(๓) ความผิดตามพระราชบัญญัติอาวุธปืน เครื่องกระสุนปืน วัตถุระเบิด ดอกไม้เพลิง และสิ่งเทียมอาวุธปืน พ.ศ. ๒๔๙๐

(๔) ความผิดตามพระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒

(๕) ความผิดตามพระราชบัญญัติทางหลวง พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๒ เมื่อผู้ต้องหาว่าได้กระทำความผิดตามความผิดตามข้อ ๑ กลับใจเข้ามาขอตัวต่อพนักงานเจ้าหน้าที่หรือเป็นกรณีที่พนักงานสอบสวนได้ดำเนินการสอบสวนแล้วปรากฏว่าผู้ต้องหาได้กระทำไปเพราะหลงผิดหรือรู้เท่าไม่ถึงการณ์ ให้ใช้มาตรา ๒๑ กับผู้ต้องหานั้นได้เฉพาะเมื่อปรากฏว่า

(๑) การกระทำความผิดนั้นกระทบต่อความมั่นคงภายในราชอาณาจักร

(๒) การกระทำความผิดนั้นเกิดภายในเขตพื้นที่อำเภอสุโขทัย - ลพบุรี จังหวัดนครราชสีมา ตามประกาศ เรื่อง พื้นที่ปรากฏเหตุการณ์อันกระทบต่อความมั่นคงภายในราชอาณาจักร ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(๓) การเปิดโอกาสให้ผู้ต้องหาว่าได้กระทำความผิดกลับตัวจะเป็นประโยชน์ต่อการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา

นายกรัฐมนตรี

(ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๕ ตอนพิเศษ ๑๘๑ ง ลว. ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑)

(สำเนา)

ข้อกำหนด

ออกตามความในมาตรา ๑๘

แห่งพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร พ.ศ. ๒๕๕๑

ตามที่ได้มีประกาศพื้นที่ปรากฏเหตุการณ์อันกระทบต่อความมั่นคงภายในราชอาณาจักร ในเขตพื้นที่อำเภอสุโขทัย - ลก จังหวัดนครราชสีมา ระหว่างวันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ และมอบหมายให้กองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการ นั้น

เพื่อให้สามารถป้องกัน ควบคุม และแก้ไขเหตุการณ์ในพื้นที่ปรากฏเหตุการณ์อันกระทบต่อความมั่นคงภายในราชอาณาจักรดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร พ.ศ. ๒๕๕๑ ผู้อำนวยการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร โดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงออกข้อกำหนด ดังนี้

๑. ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐที่เกี่ยวข้องปฏิบัติการหรือดเว้นการปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใด เพื่อช่วยเหลือหรือสนับสนุนการดำเนินการในอำนาจหน้าที่ของกองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร และพนักงานเจ้าหน้าที่ของกองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร ทั้งนี้ ตามที่ผู้อำนวยการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร ผู้อำนวยการศูนย์อำนาจการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักรหรือผู้อำนวยการศูนย์อำนาจการ มีคำสั่ง หรือเป็นการปฏิบัติตามแผนการดำเนินการ เพื่อป้องกัน ปราบปราม ระงับ ยับยั้ง และแก้ไข หรือบรรเทาเหตุการณ์ที่กระทบต่อความมั่นคงในราชอาณาจักร

๒. ห้ามบุคคลใดเข้าหรือให้บุคคลใดต้องออกจากบริเวณพื้นที่ อาคาร หรือสถานที่ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของกองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร และภายในระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่ของกองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร ทั้งนี้ ตามที่ผู้อำนวยการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร ผู้อำนวยการศูนย์อำนาจการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักรหรือผู้อำนวยการศูนย์อำนาจการ ประกาศกำหนด เว้นแต่เป็นบุคคลที่ได้รับอนุญาตจากพนักงานเจ้าหน้าที่ หรือเป็นบุคคลที่มีประกาศของบุคคลดังกล่าวว่าเป็นบุคคลที่ได้รับยกเว้น

๓. ห้ามบุคคลใดออกนอกเคสสถานในเวลาที่กำหนด ทั้งนี้ ตามที่ผู้อำนวยการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร ผู้อำนวยการศูนย์อำนาจการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักรหรือผู้อำนวยการศูนย์อำนาจการประกาศกำหนด เว้นแต่เป็นบุคคลที่ได้รับอนุญาตจากพนักงานเจ้าหน้าที่ หรือเป็นบุคคลที่มีประกาศของบุคคลดังกล่าวว่าเป็นบุคคลที่ได้รับยกเว้น

๔. ห้ามนำอาวุธออกนอกเคสสถาน

๕. ห้ามการใช้เส้นทางคมนาคมหรือการใช้ยานพาหนะ หรือต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขการใช้เส้นทางคมนาคมหรือการใช้ยานพาหนะ ทั้งนี้ ตามที่ผู้อำนวยการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร ผู้อำนวยการศูนย์อำนาจการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร หรือผู้อำนวยการศูนย์อำนาจการ ประกาศกำหนด

๖. ให้บุคคลปฏิบัติหรืองดเว้นการปฏิบัติอย่างหนึ่งอย่างใดอันเกี่ยวกับเครื่องมือหรืออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ ตามชนิด ประเภท ลักษณะการใช้ หรือภายในเขตบริเวณพื้นที่ที่ผู้อำนวยการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร ผู้อำนวยการศูนย์อำนาจการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักรหรือผู้อำนวยการศูนย์อำนาจการประกาศกำหนด เพื่อป้องกันอันตรายที่จะเกิดแก่ชีวิต ร่างกาย หรือทรัพย์สินของประชาชน

ในการนี้ ผู้อำนวยการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร ผู้อำนวยการศูนย์อำนาจการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร ผู้อำนวยการศูนย์อำนาจการ จะกำหนดเงื่อนไขเวลาในการปฏิบัติตามข้อกำหนดหรือเงื่อนไขในการปฏิบัติงานของพนักงานเจ้าหน้าที่ตามที่เห็นสมควร เพื่อมิให้มีการปฏิบัติที่ก่อให้เกิดความเดือดร้อนแก่ประชาชนเกินสมควรแก่เหตุได้

ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้ระหว่างวันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา

นายกรัฐมนตรี

(ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๕ ตอนพิเศษ ๑๘๑ ง ลว. ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑)

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ส่วนราชการ กระทรวงมหาดไทย สำนักงานปลัดกระทรวง โทร. ๐ ๒๒๒๒ ๔๑๖๒ (มท.) ๕๐๖๑๑, ๕๐๖๑๓

ที่ มท ๐๒๑๑.๔/ว ๕๓๕๙

วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง การขยายระยะเวลาการประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินที่มีความร้ายแรงในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ (ตั้งแต่วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๑) และการเพิ่มพระราชบัญญัติคุ้มครองพยานในคดีอาญา พ.ศ. ๒๕๕๖ ในประกาศ เรื่อง การกำหนดอำนาจหน้าที่ของรัฐมนตรีตามกฎหมายเป็นอำนาจหน้าที่ของนายกรัฐมนตรี

เรียน หัวหน้าส่วนราชการระดับกรม และหัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงมหาดไทย

ด้วยสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ได้แจ้งมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๑ เรื่อง การขยายระยะเวลาการประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินที่มีความร้ายแรงในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ (ตั้งแต่วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๑) และการเพิ่มพระราชบัญญัติคุ้มครองพยานในคดีอาญา พ.ศ. ๒๕๕๖ ในประกาศ เรื่อง การกำหนดอำนาจหน้าที่ของรัฐมนตรีตามกฎหมายเป็นอำนาจหน้าที่ของนายกรัฐมนตรี รายละเอียดตามสำเนาหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๕๐๓/ว(ล) ๒๘๖๒๙ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๑ ที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(ลงชื่อ) ประยูร รัตนเสนีย์

(นายประยูร รัตนเสนีย์)

รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงมหาดไทย

(สำเนา)

ที่ นร ๐๕๐๓/ว(ล) ๒๘๖๒๘

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๑๗ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง การขยายระยะเวลาการประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินที่มีความร้ายแรงในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ (ตั้งแต่วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๑) และการเพิ่มพระราชบัญญัติคุ้มครองพยานในคดีอาญา พ.ศ. ๒๕๕๖ ในประกาศ เรื่อง การกำหนดอำนาจหน้าที่ของรัฐมนตรีตามกฎหมายเป็นอำนาจหน้าที่ของนายกรัฐมนตรี

เรียน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศในเรื่องนี้ รวม ๔ ฉบับ

ด้วยสำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติได้เสนอเรื่อง การขยายระยะเวลาการประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินที่มีความร้ายแรงในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ (ตั้งแต่วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๑) และการเพิ่มพระราชบัญญัติคุ้มครองพยานในคดีอาญา พ.ศ. ๒๕๕๖ ในประกาศ เรื่อง การกำหนดอำนาจหน้าที่ของรัฐมนตรีตามกฎหมายเป็นอำนาจหน้าที่ของนายกรัฐมนตรี พร้อมด้วยร่างประกาศที่เกี่ยวข้อง รวม ๔ ฉบับ ไปเพื่อคณะรัฐมนตรีพิจารณา

คณะรัฐมนตรีได้ประชุมปรึกษาเมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๑ ลงมติ

๑. เห็นชอบให้ขยายระยะเวลาการประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินที่มีความร้ายแรงในเขตท้องที่ทุกอำเภอในพื้นที่ ๓ จังหวัดชายแดนภาคใต้ ยกเว้นอำเภอแม่ลาน จังหวัดปัตตานี อำเภอเบตง จังหวัดยะลา และอำเภอสุไหงโก-ลก จังหวัดนราธิวาส ออกไปอีก ๓ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๑

๒. เห็นชอบให้เพิ่มพระราชบัญญัติคุ้มครองพยานในคดีอาญา พ.ศ. ๒๕๕๖ ในประกาศ เรื่อง การกำหนดอำนาจหน้าที่ของรัฐมนตรีตามกฎหมายเป็นอำนาจหน้าที่ของนายกรัฐมนตรี ตามพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๕๘

๓. เห็นชอบและรับทราบร่างประกาศ ดังนี้

๓.๑ เห็นชอบ

(๑) ร่างประกาศ เรื่อง การขยายระยะเวลาการประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินที่มีความร้ายแรงในเขตท้องที่จังหวัดนราธิวาส ยกเว้นอำเภอสุไหงโก-ลก จังหวัดยะลา ยกเว้นอำเภอเบตง และจังหวัดปัตตานี ยกเว้นอำเภอแม่ลาน

(๒) ร่างประกาศ เรื่อง การให้ประกาศที่คณะรัฐมนตรีกำหนดตามประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินที่มีความร้ายแรงยังคงมีผลใช้บังคับ และ

(๓) ร่างประกาศ เรื่อง การกำหนดอำนาจหน้าที่ของรัฐมนตรีตามกฎหมายเป็นอำนาจหน้าที่ของนายกรัฐมนตรี (ฉบับที่ ..) (แบบที่ ๒ ที่เป็นการแก้ไขเพิ่มเติมกฎหมายตามแบบการร่างกฎหมายทั่วไป)

๓.๒ รับทราบร่างประกาศ เรื่อง การให้ประกาศและคำสั่งที่นายกรัฐมนตรีกำหนด ตามประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินที่มีความร้ายแรงยังคงมีผลใช้บังคับรวม ๔ ฉบับ ตามที่สำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติเสนอ ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาได้ตรวจพิจารณาแล้ว และให้ดำเนินการต่อไปได้

จึงเรียนยืนยันมา ทั้งนี้ ได้แจ้งให้สำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติ และกองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักรดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรีในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปแล้ว และสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้นำร่างประกาศตามข้อ ๓.๑ และข้อ ๓.๒ ที่สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาตรวจพิจารณาแล้ว รวม ๔ ฉบับ เสนอนายกรัฐมนตรีพิจารณาลงนามและได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ฉบับประกาศและงานทั่วไป เล่ม ๑๓๕ ตอนพิเศษ ๒๒๓ ง วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๑ แล้ว ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **สมโภชน์ ราชแพทยาคม**

(นายสมโภชน์ ราชแพทยาคม)

รองเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

กองนิติธรรม

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๓๕๓

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๕๘ (D 620/หนังสือราชการ)

(สำเนา)

ประกาศ

เรื่อง การขยายระยะเวลาการประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินที่มีความร้ายแรง
ในเขตท้องที่จังหวัดนราธิวาส ยกเว้นอำเภอสุไหงโก-ลก จังหวัดยะลา ยกเว้นอำเภอเบตง
และจังหวัดปัตตานี ยกเว้นอำเภอแม่ลาน

ตามที่ได้มีการขยายระยะเวลาการประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินที่มีความร้ายแรง
ในเขตท้องที่จังหวัดนราธิวาส ยกเว้นอำเภอสุไหงโก-ลก จังหวัดยะลา ยกเว้นอำเภอเบตง และจังหวัด
ปัตตานี ยกเว้นอำเภอแม่ลาน ตามประกาศลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ทำให้เจ้าหน้าที่ของรัฐ
สามารถขยายผลการปฏิบัติงานเพื่อแก้ไขปัญหาความไม่สงบในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้
และสามารถจับกุมตัวกลุ่มผู้ก่อเหตุรุนแรง รวมทั้งสามารถคุ้มครองความปลอดภัยให้กับประชาชน
ในพื้นที่ได้ดียิ่งขึ้น แต่ปรากฏว่ายังคงมีการก่อเหตุการร้ายแรงเพื่อสร้างสถานการณ์อย่างต่อเนื่อง
อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากฝ่ายผู้ก่อเหตุรุนแรงยังมีศักยภาพในการปฏิบัติการและยังมีความประสงค์
ที่จะก่อให้เกิดความเสียหายร้ายแรงด้วยการใช้ความรุนแรงในรูปแบบต่างๆ ในพื้นที่เพื่อทำร้ายเจ้าหน้าที่
และประชาชนผู้บริสุทธิ์ โดยมุ่งหวังให้เกิดความเกรงกลัวอันเป็นการกระทบต่อความมั่นคงของรัฐ
และความปลอดภัยของประชาชนจนไม่อาจดำรงชีวิตได้อย่างปกติสุข

จึงสมควรขยายระยะเวลาในการประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินที่มีความร้ายแรง เพื่อให้
เกิดความต่อเนื่องในการแก้ไขปัญหาความไม่สงบที่กระทบต่อความมั่นคงของรัฐ ความปลอดภัยในชีวิต
และทรัพย์สิน ทั้งของรัฐและของบุคคล ซึ่งจำเป็นต้องใช้มาตรการตามพระราชกำหนดการบริหารราชการ
ในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ ในการแก้ไขปัญหาให้ยุติลงได้อย่างมีประสิทธิภาพและทันทั่วทั้ง
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ และมาตรา ๑๑ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการ
ในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ นายกรัฐมนตรีโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรีจึงให้ขยาย
ระยะเวลาการประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินที่มีความร้ายแรงในเขตท้องที่จังหวัดนราธิวาส ยกเว้น
อำเภอสุไหงโก-ลก จังหวัดยะลา ยกเว้นอำเภอเบตง และจังหวัดปัตตานี ยกเว้นอำเภอแม่ลาน
ออกไปอีกเป็นเวลาสามเดือน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑

พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา

นายกรัฐมนตรี

(ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๕ ตอนพิเศษ ๒๒๓ ง ลว. ๑๒ กันยายน ๒๕๖๑)

(สำเนา)

ประกาศ

เรื่อง การให้ประกาศที่คณะรัฐมนตรีกำหนดตามประกาศสถานการณ์ฉุกเฉิน
ที่มีความร้ายแรงยังคงมีผลใช้บังคับ

ตามที่ได้มีประกาศ เรื่อง การขยายระยะเวลาการประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินที่มีความร้ายแรงในเขตท้องที่จังหวัดนราธิวาส ยกเว้นอำเภอสุไหงโก-ลก จังหวัดยะลา ยกเว้นอำเภอเบตง และจังหวัดปัตตานี ยกเว้นอำเภอแม่ลาน ลงวันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ แล้ว นั้น

เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการปฏิบัติการป้องกัน แก้ไข หรือระงับสถานการณ์ฉุกเฉินที่มีความร้ายแรง อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗ และมาตรา ๑๑ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ คณะรัฐมนตรีจึงมีมติให้บรรดาประกาศที่คณะรัฐมนตรีกำหนดขึ้นตามประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินที่มีความร้ายแรงในเขตท้องที่จังหวัดนราธิวาส จังหวัดปัตตานี จังหวัดยะลา ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๘ และตามประกาศ เรื่อง การจัดตั้งหน่วยงานพิเศษเพื่อปฏิบัติการตามพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๐ ยังคงมีผลใช้บังคับต่อไปจนกว่าคณะรัฐมนตรีจะกำหนดเป็นอย่างอื่น

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑

พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา

นายกรัฐมนตรี

(ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๕ ตอนพิเศษ ๒๒๓ ง ลว. ๑๒ กันยายน ๒๕๖๑)

(สำเนา)

ประกาศ

เรื่อง การกำหนดอำนาจหน้าที่ของรัฐมนตรีตามกฎหมายเป็นอำนาจหน้าที่ของนายกรัฐมนตรี
(ฉบับที่ ๒)

ตามที่ได้มีประกาศ เรื่อง การขยายระยะเวลาการประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินที่มีความร้ายแรงในเขตท้องที่จังหวัดนราธิวาส ยกเว้นอำเภอสุไหงโก-ลก จังหวัดยะลา ยกเว้นอำเภอเบตง และจังหวัดปัตตานี ยกเว้นอำเภอแม่ลาน ลงวันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ และมีประกาศ เรื่อง การให้ประกาศที่คณะรัฐมนตรีกำหนดตามประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินที่มีความร้ายแรงยังคงมีผลใช้บังคับ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ แล้ว นั้น

เพื่อให้การสั่งการและการแก้ไขสถานการณ์เป็นไปโดยมีเอกภาพ รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗ วรรคสอง แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ คณะรัฐมนตรีจึงมีมติให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็น ๒๑. แห่งประกาศ เรื่อง การกำหนดอำนาจหน้าที่ของรัฐมนตรีตามกฎหมายเป็นอำนาจหน้าที่ของนายกรัฐมนตรี ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๘

“๒๑. พระราชบัญญัติคุ้มครองพยานในคดีอาญา พ.ศ. ๒๕๔๖”

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑

พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา

นายกรัฐมนตรี

(ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๕ ตอนพิเศษ ๒๒๓ ง ลว. ๑๒ กันยายน ๒๕๖๑)

(สำเนา)

ประกาศ

เรื่อง การให้ประกาศและคำสั่งที่นายกรัฐมนตรีกำหนดตามประกาศสถานการณ์ฉุกเฉิน
ที่มีความร้ายแรงยังคงมีผลใช้บังคับ

ตามที่ได้มีประกาศ เรื่อง การขยายระยะเวลาการประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินที่มีความร้ายแรงในเขตท้องที่จังหวัดนราธิวาส ยกเว้นอำเภอสุไหงโก-ลก จังหวัดยะลา ยกเว้นอำเภอเบตง และจังหวัดปัตตานี ยกเว้นอำเภอแม่ลาน ลงวันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ แล้ว นั้น

เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการปฏิบัติการป้องกัน แก้ไข หรือระงับสถานการณ์ฉุกเฉินที่มีความร้ายแรง อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗ และมาตรา ๑๑ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ นายกรัฐมนตรีจึงให้บรรดาประกาศและคำสั่งที่นายกรัฐมนตรีกำหนดขึ้นตามประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินที่มีความร้ายแรงในเขตท้องที่จังหวัดนราธิวาส จังหวัดปัตตานี และจังหวัดยะลา ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๘ คำสั่งนายกรัฐมนตรี ที่ ๑/๒๕๕๐ เรื่อง การแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่หัวหน้าผู้รับผิดชอบในการแก้ไขสถานการณ์ฉุกเฉิน ลงวันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๐ และตามประกาศขยายระยะเวลาการประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินที่มีความร้ายแรงในเขตท้องที่ดังกล่าวเท่าที่ยังคงมีผลใช้บังคับอยู่ในวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับให้มีผลใช้บังคับต่อไป จนกว่านายกรัฐมนตรีจะกำหนดเป็นอย่างอื่น

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑

พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา

นายกรัฐมนตรี

(ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๕ ตอนพิเศษ ๒๒๓ ง ลว. ๑๒ กันยายน ๒๕๖๑)

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๘.๕/ว ๔๒๕

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๑ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณากำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

อ้างถึง หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๕/ว ๑๑๓ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบคำขอกำหนดเป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ

๒. เอกสารประกอบการกรอกข้อมูลขอกำหนดเป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ

๓. พื้นที่เสี่ยงภัย

๔. พื้นที่ที่มีความชุกชุมของโรคภัยไข้เจ็บ

ตามหนังสือที่อ้างถึง กระทรวงการคลังได้แจ้งหลักเกณฑ์ ขั้นตอน และระยะเวลาสำหรับการพิจารณากำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้ส่วนราชการทราบและดำเนินการ นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนดังนี้

๑. หลักเกณฑ์ในการพิจารณากำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้ใช้หลักเกณฑ์การพิจารณากำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ และรายละเอียดการให้คะแนนของหลักเกณฑ์แต่ละข้อที่คณะกรรมการพิจารณากำหนดสำนักงานที่ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษกำหนด (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒) สำหรับความเสี่ยงภัยและความชุกชุมของโรคภัยไข้เจ็บ ให้พิจารณาจากพื้นที่ที่ตั้งของสำนักงานว่า สำนักงานตั้งอยู่ในพื้นที่เสี่ยงภัยและหรือพื้นที่ที่มีความชุกชุมของโรคภัยไข้เจ็บตามที่คณะกรรมการฯ กำหนด (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ และ ๔) หรือไม่ โดยสำนักงานที่เสนอขอให้พิจารณากำหนดเป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ จะต้องยื่นแบบคำขอกำหนดเป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษทุกกรณี

๒. ขั้นตอนและระยะเวลาการพิจารณากำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังนี้

(๑) ส่วนราชการเจ้าสังกัดส่งแบบคำขอฯ พร้อมเอกสารประกอบการกรอกข้อมูลขอกำหนดเป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒ ให้สำนักงานในสังกัดที่อยู่ในข่ายเป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ

(๒) ให้สำนักงานในสังกัดที่อยู่ในข่ายเป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ศึกษาหลักเกณฑ์ และเอกสารประกอบการกรอกข้อมูลในข้อ (๑) พร้อมกรอกข้อมูลในแบบคำขอฯ และเอกสารประกอบท้ายแบบคำขอฯ ตามหลักเกณฑ์ฯ อย่างละเอียด ครบถ้วน ชัดเจนและถูกต้องตามความเป็นจริง และให้ส่งแบบคำขอฯ พร้อมเอกสารดังกล่าวให้คณะกรรมการพิจารณากำหนดสำนักงานที่ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษระดับจังหวัด ในจังหวัดนั้นๆ ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๑

(๓) กรณีสำนักงานตั้งอยู่ในพื้นที่ที่ไม่ได้รับการประกาศกำหนดเป็นพื้นที่เสี่ยงภัย/พื้นที่ที่มีความชุกชุมของโรคภัยไข้เจ็บ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ หากประสงค์จะยื่นอุทธรณ์

ให้ยื่นอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด และให้คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด เสนอต่อ
คณะกรรมการฯ พิจารณา ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๑

(๔) ให้คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดพิจารณาตรวจสอบว่า สำนักงานได้กรอกข้อมูล
ครบถ้วน ชัดเจนและถูกต้องตามความเป็นจริงหรือไม่ หากครบถ้วน ชัดเจนและถูกต้องและมีคะแนน
ผ่านเกณฑ์ ให้เสนอรายชื่อสำนักงาน สังกัดและสถานที่ตั้งของสำนักงานที่ได้รับการพิจารณากลับกรองแล้ว
ต่อกรมบัญชีกลาง ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เพื่อเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณาและเสนอ
กระทรวงการคลังประกาศต่อไป

กรณีที่มีเหตุล่าช้าทำให้คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดไม่สามารถเสนอรายชื่อสำนักงาน
ได้ทันภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด ส่งข้อมูลเพิ่มเติมพร้อมทำหนังสือ
ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นมายังกรมบัญชีกลางในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ ภายในวันที่ ๗
ธันวาคม ๒๕๖๑

(๕) กรณีสำนักงานได้เสนอแบบคำขอฯ ให้กำหนดเป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ แต่ไม่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดหรือ
คณะกรรมการฯ หากประสงค์จะยื่นอุทธรณ์ให้ยื่นอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดได้เฉพาะเหตุ
อันเนื่องมาจากความเข้าใจคลาดเคลื่อนเกี่ยวกับการกรอกข้อมูล ซึ่งข้อเท็จจริงมิได้เปลี่ยนแปลงไปจากเดิม
โดยให้ยื่นอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่กระทรวงการคลัง
ประกาศกำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และให้คณะกรรมการฯ
ระดับจังหวัดเสนอรายชื่อสำนักงาน สังกัด และสถานที่ตั้งของสำนักงานที่ผ่านการพิจารณาแล้ว
ต่อกรมบัญชีกลางโดยเร็ว

กรณีตามข้อ ๒ (๑) – (๕) ขอให้ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดอย่างเคร่งครัด
หากพ้นระยะเวลาที่กำหนดดังกล่าวแล้ว คณะกรรมการฯ จะไม่รับพิจารณาไม่ว่ากรณีใดๆ รวมทั้ง
การขอให้พิจารณาเป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษเพิ่มเติมด้วย

ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ จะมีการติดตามประเมินผลอย่างเข้มงวด หากตรวจสอบพบว่า
มีการเสนอข้อมูลไม่ถูกต้องตามข้อเท็จจริง ทำให้ต้องมีการเบิกจ่ายเงินงบประมาณไปโดยไม่ถูกต้อง
จะต้องถูกเรียกเงินคืน และอาจถูกพิจารณาดำเนินการลงโทษทั้งทางวินัยและทางอาญาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป ทั้งนี้ รายละเอียดสิ่งที่ส่งมาด้วย
สามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์กรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th หัวข้อภารกิจการควบคุมด้าน
งบบุคลากรของบุคลากรภาครัฐ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **สุทธธีรรัตน์ รัตนโชติ**

(นางสาวสุทธธีรรัตน์ รัตนโชติ)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองคำตอบแทนและประโยชน์เกื้อกูล

กลุ่มงานสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูล

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๙๒๘

๒. กองการเจ้าหน้าที่ (มท ๐๕๐๒)

บัญชีรายชื่อหนังสือเวียน ระเบียบ และคำสั่งต่างๆ
กองการเจ้าหน้าที่
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

ลำดับที่	๑. เลขที่หนังสือเวียน ระเบียบ คำสั่ง ๒. ลงวัน เดือน ปี	ชื่อเรื่อง	หน้า
๑.	ที่ มท ๐๒๐๒.๒/ว ๗๐๘๑ ลว. ๑๘ ธ.ค. ๖๐	ซักซ้อมความเข้าใจกรณีข้าราชการละทิ้งหน้าที่ราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควรและการให้ระงับการจ่ายเงินเดือนและการเรียกเงินคืน	๕๑
๒.	ที่ มท ๐๒๐๒.๕/ว ๑๙๕๗ ลว. ๑๑ เม.ย. ๖๑	การเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลา	๕๗
๓.	ที่ มท ๐๕๐๒.๒/ว ๑๓๒๑๙ ลว. ๑ มิ.ย. ๖๑	การชำระหนี้ให้แก่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)	๖๔
๔.	ที่ มท ๐๕๐๒.๓/ว ๖๔๒๕ ลว. ๑๙ มิ.ย. ๖๑	แก้ไขคำสั่งมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมที่ดิน	๖๕
๕.	ที่ มท ๐๕๐๒.๔/ว ๑๐๘๒๔ ลว. ๑๗ ต.ค. ๖๑	หลักเกณฑ์ประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ	๗๑
๖.	ที่ มท ๐๕๐๒.๒/ว ๑๑๓๐๗ ลว. ๒ พ.ย. ๖๑	การรับรองคุณสมบัติผู้ปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่ ยานอันตราย (จังหวัดยะลา จังหวัดปัตตานี จังหวัดนราธิวาส และอำเภอเทพา อำเภोजะนะ อำเภอนาทวี อำเภอสะบ้าย้อย ของจังหวัดสงขลา	๗๘
๗.	ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๐๒.๒/ว ๑๑๗๖๕ ลว. ๑๔ พ.ย. ๖๑	การขออนุญาตไปต่างประเทศในระหว่างวันหยุดราชการและวันลาพักผ่อน	๘๔

(สำเนา)

ส่วนราชการ กระทรวงมหาดไทย สำนักงานปลัดกระทรวง โทร. ๐ ๒๒๒๒๔๘๘๒ (มท) ๕๐๓๗๗

ที่ มท ๐๒๐๒.๒/ว ๗๐๘๑

วันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจกรณีข้าราชการละทิ้งหน้าที่ราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควรและการให้ระงับการจ่ายเงินเดือนและการเรียกเงินคืน

เรียน อธิบดีกรมทุกกรม ในสังกัดกระทรวงมหาดไทย

ตามที่กระทรวงมหาดไทยได้มีหนังสือ ที่ มท ๐๒๐๒.๒/ว ๕๗๓๒ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๕๙ แจ้งแนวทางปฏิบัติเพิ่มเติมเกี่ยวกับการรายงานการดำเนินการทางวินัยและการดำเนินการตามมติ อ.ก.พ. กระทรวงมหาดไทย โดยกำชับให้ผู้บังคับบัญชาที่ส่งลงโทษข้าราชการเร่งรัดรายงาน อ.ก.พ. กระทรวงมหาดไทย ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มิคำสั่ง นั้น

อ.ก.พ. กระทรวงมหาดไทย ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ พิจารณาแล้วเห็นว่าตามที่กรมได้รายงานการดำเนินการทางวินัยข้าราชการในสังกัดให้ อ.ก.พ. กระทรวงมหาดไทย พิจารณาเรื่องกรมส่งลงโทษข้าราชการ กรณีละทิ้งหน้าที่ราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร โดยมีข้อแนะนำหลายประการ เพื่อมิให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการและเป็นไปโดยถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง จึงกำชับกรมทราบและถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. กรณีนับวันละทิ้งหน้าที่ราชการติดต่อในคราวเดียวกันเกินสิบห้าวันจะต้องนับวันที่ละทิ้งหน้าที่ราชการติดต่อกันทุกวัน รวมทั้งวันหยุดราชการ

๒. กรณีละทิ้งหน้าที่ราชการติดต่อในคราวเดียวกันเกินสิบห้าวัน โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร และไม่กลับมาปฏิบัติหน้าที่ราชการอีกเลย ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๓๖ แจ้งตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๒๐๕/ว ๒๓๔ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๓๖ กำหนดว่า “การลงโทษผู้กระทำผิดวินัยฐานละทิ้งหน้าที่ราชการติดต่อในคราวเดียวกันเป็นเวลาเกินกว่าสิบห้าวัน โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร และไม่กลับมาปฏิบัติหน้าที่ราชการอีกเลย เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ควรลงโทษไล่ออกจากราชการ” และตามข้อ ๑๐ แห่งระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยวันออกจากราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ พ.ศ. ๒๕๕๔ ให้ส่งลงโทษไล่ออกจากราชการตั้งแต่วันแรกที่ละทิ้งหน้าที่ราชการและไม่กลับมาปฏิบัติราชการอีกเลย

ในกรณีละทิ้งหน้าที่ราชการติดต่อในคราวเดียวกันเกินสิบห้าวัน เป็น ๒ ช่วงเวลา กล่าวคือ ช่วงเวลาที่หนึ่งละทิ้งหน้าที่ราชการติดต่อในคราวเดียวกันเกินสิบห้าวันและกลับมาปฏิบัติหน้าที่ราชการ ช่วงเวลาที่สองละทิ้งหน้าที่ราชการติดต่อในคราวเดียวกันเกินสิบห้าวันและไม่กลับมาปฏิบัติหน้าที่ราชการอีกเลย ให้ส่งลงโทษไล่ออกจากราชการตั้งแต่วันแรกในช่วงเวลาที่สอง

๓. กรณีจะถือว่าขาดราชการต้องเป็นกรณีที่ไมำทำงานตั้งแต่ครั้งวันโดยไม่ยื่นใบลาหรือยื่นใบลาแล้วแต่ผู้บังคับบัญชาไม่อนุญาตให้ลา ทั้งนี้ ตามสำเนาหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๙.๒/ป ๗๓๗ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๓๘ ที่ส่งมาพร้อมนี้

๔. กรณีละทิ้งหน้าที่ราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร ซึ่งตามพระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. ๒๕๓๕ มาตรา ๑๖ กำหนดว่า ห้ามมิให้จ่ายเงินเดือนแก่ข้าราชการที่ละทิ้งหน้าที่ราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควรหรือหนีราชการ ประกอบกับกรมบัญชีกลางตอบข้อหารือกรมที่ดิน กรณีข้าราชการละทิ้งหน้าที่ราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควรการที่จะไม่จ่ายเงินเดือนให้แก่ข้าราชการที่ละทิ้งหน้าที่ราชการกรณีดังกล่าวจะต้องพิจารณาและดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จนได้ข้อยุติว่าเป็นกรณีละทิ้งหน้าที่ราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร จึงจะระงับการจ่ายเงินเดือนได้ ดังนั้น จึงให้กรมดำเนินการระงับการจ่ายเงินเดือนและการเรียกเงินคืนในกรณีเมื่อได้ดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จนได้ข้อยุติว่าเป็นกรณีละทิ้งหน้าที่ราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร ทั้งนี้ ตามสำเนาหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๖.๕/๒๔๙๔๑ ลงวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๒ ที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติ

(ลงชื่อ) **ฉัตรชัย พรหมเลิศ**

(นายฉัตรชัย พรหมเลิศ)

ปลัดกระทรวงมหาดไทย

(เวียนตามบันทึกกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๐๒.๕/ว ๔๓ ลงวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๑)

(สำเนา)

ที่ นร ๐๗๐๙.๒/ป ๗๓๗

สำนักงาน ก.พ.

ถนนพิษณุโลก กท ๑๐๓๐๐

๑๙ ตุลาคม ๒๕๓๘

เรื่อง หารือปัญหาการพิจารณาโทษข้าราชการ

เรียน อธิบดีกรมราชทัณฑ์

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมราชทัณฑ์ ปกปิด ที่ มท ๐๙๐๒/๕๒๒๖ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๓๗

๒. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ปกปิด ที่ นร ๐๗๐๙.๒/ป ๓๗๐ ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๓๘

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ กรมราชทัณฑ์หารือปัญหาการพิจารณาโทษข้าราชการ รวม ๓ ข้อ และสำนักงาน ก.พ. ได้มีหนังสือตามที่อ้างถึง ๒ ตอบข้อหารือของกรมราชทัณฑ์บางส่วน คงเหลือแต่ข้อหารือในส่วนที่เกี่ยวกับการขาดราชการและการเลื่อนขึ้นเงินเดือน ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ก.พ. ได้พิจารณาปัญหาในส่วนที่ยังค้างอยู่ที่ว่า ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชามีคำสั่งให้ข้าราชการพลเรือนสามัญมาอยู่เวรรักษาการณ์ในวันหยุดราชการโดยมีสิทธิได้รับเงินค่าอาหาร ทำการล่วงเวลา แต่ข้าราชการผู้นั้นไม่มาปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร จะถือว่า ข้าราชการดังกล่าวขาดราชการอันมีผลให้ไม่ได้รับการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนประจำปีตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนขึ้นเงินเดือนหรือไม่ แล้วเห็นว่าโดยที่มาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕ บัญญัติว่า วันเวลาทำงาน วันหยุดราชการตามประเพณี วันหยุดราชการประจำปี และการลาหยุดราชการของข้าราชการพลเรือนให้เป็นไปตามที่คณะรัฐมนตรีกำหนด ดังนั้น การที่จะถือว่าข้าราชการพลเรือนสามัญใดขาดราชการ จึงต้องเป็นกรณีที่ข้าราชการผู้นั้น ไม่มาทำงานในวันทำการตามปกติตามที่คณะรัฐมนตรีกำหนด สำหรับเรื่องที่กรมราชทัณฑ์หารือนี้ เป็นกรณีที่ข้าราชการไม่มาอยู่เวรรักษาการณ์ในวันหยุดราชการตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา มิใช่กรณี ไม่มาทำงานในวันทำการตามปกติที่คณะรัฐมนตรีกำหนด จึงไม่ถือว่าข้าราชการดังกล่าวขาดราชการ ส่วนเรื่องการเลื่อนขึ้นเงินเดือนประจำปีซึ่งผู้บังคับบัญชาจะพิจารณาส่งเลื่อนให้ได้ หรือไม่ ก็ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนขึ้นเงินเดือน

สำหรับปัญหาที่ว่า ในกรณีที่ในวันทำการตามปกติ ข้าราชการจะต้องละทิ้งหน้าที่ราชการไปอย่างน้อยเป็นเวลาเท่าใดจึงจะถือว่าเป็นการขาดราชการ นั้น ก.พ. พิจารณาแล้วเห็นว่า โดยที่ข้อ ๑๐ ของระเบียบว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๓๕ กำหนดให้ข้าราชการลาหยุดราชการครั้งวันได้ โดยการลาครั้งวันในตอบเช้าหรือตอนบ่ายให้นับเป็นการลาครั้งวันตามประเภทของ

การลานั้นๆ ดังนั้นข้าราชการจะต้องไม่มาทำงานในวันทำการตามปกติตั้งแต่ครั้งวันขึ้นไปโดยไม่ยื่น
ใบลา หรือยื่นใบลาแล้วแต่ผู้บังคับบัญชาไม่อนุญาตให้ลา จึงจะถือว่าข้าราชการผู้นั้นขาดราชการ
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ
(ลงชื่อ) **ธีรยุทธ์ หล่อเลิศรัตน์**
(นายธีรยุทธ์ หล่อเลิศรัตน์)
รองเลขาธิการ ก.พ. ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการ ก.พ.

สำนักเสริมสร้างวินัยและรักษาระบบคุณธรรม
ส่วนรักษามาตรฐานวินัย
โทร. ๒๘๑๘๖๗๗
โทรสาร ๒๘๑๔๔๗๓

(สำเนา)

ที่ กค ๐๔๐๖.๕/๒๔๔๔๑

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๒

เรื่อง ขอรื้อแนวทางปฏิบัติการระงับการจ่ายเงินเดือนข้าราชการ

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

อ้างถึง หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๐๓/๑๙๘๐๙ ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๒

ตามที่แจ้งว่า ศาลปกครองกลางได้มีคำพิพากษาในคดีหมายเลขดำที่ ๒๑๐๐/๒๕๕๐ คดีหมายเลขแดงที่ ๖๙๓/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๕๒ กรณีที่ดินมีคำสั่งอายัดและไม่จ่ายเงินเดือนให้แก่ข้าราชการราย นางสาวสุธาสิทธิ์ ปรีชา ซึ่งละทิ้งหน้าที่ราชการโดยไม่มีเหตุอันสมควรว่าเป็นคำสั่งที่ไม่ชอบด้วยกฎหมายเนื่องจากกระทำไม่ถูกต้องตามรูปแบบขั้นตอนหรือวิธีการอันเป็นสาระสำคัญที่กำหนดไว้สำหรับการกระทำนั้น จากคำพิพากษาศาลปกครองกลางดังกล่าวทำให้เกิดปัญหาในทางปฏิบัติ จึงขอหารือว่า การระงับการจ่ายเงินเดือนกรณีข้าราชการละทิ้งหน้าที่ราชการโดยไม่มีเหตุอันสมควรหรือหนีราชการตามมาตรา ๑๖ แห่งพระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. ๒๕๓๕ จะต้องดำเนินการสืบสวนข้อเท็จจริงให้ได้ความว่า ข้าราชการผู้นั้นละทิ้งหน้าที่ราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร และให้ข้าราชการผู้นั้นมีโอกาสดำเนินการขอเท็จจริงอย่างเพียงพอเพื่อมีโอกาสดำเนินการแสดงพยานหลักฐานของตนก่อนตามมาตรา ๓๐ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ หรือไม่ และหากไม่มีการโต้แย้งหรือโต้แย้งแล้วผู้บังคับบัญชาเห็นว่าไม่มีเหตุผลอันควร กรมที่ดินจะระงับการจ่ายเงินเดือนโดยไม่จำเป็นต้องรอผลการดำเนินการทางวินัยในเรื่องที่ละทิ้งหน้าที่ราชการ จะเป็นการถูกต้องและชอบด้วยกฎหมายหรือไม่ อย่างไร ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า กรณีข้าราชการละทิ้งหน้าที่ราชการโดยไม่มีเหตุอันสมควรหรือหนีราชการ จะมีสิทธิได้รับเงินเดือนในวันที่ละทิ้งหรือหนีราชการหรือไม่นั้น ต้องพิจารณาตามมาตรา ๑๖ แห่งพระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. ๒๕๓๕ ซึ่งกำหนดห้ามมิให้จ่ายเงินเดือนแก่ข้าราชการผู้ละทิ้งหน้าที่ราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควรหรือหนีราชการสำหรับวันที่ละทิ้งหน้าที่ราชการหรือหนีราชการดังกล่าว และการที่จะไม่จ่ายเงินเดือนให้แก่ข้าราชการผู้ละทิ้งหน้าที่ราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควรหรือหนีราชการนั้น จะต้องพิจารณาและดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องจนได้ข้อยุติว่าเป็นกรณีละทิ้งหน้าที่ราชการโดยไม่มีเหตุสมควรหรือหนีราชการ จึงจะระงับการจ่ายเงินเดือนได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **สุทธิรัตน์ รัตนโชติ**

(นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนโชติ)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

สำนักกฎหมาย

กลุ่มงานกฎหมายและระเบียบด้านเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ

โทร. ๒-๒๒๗๓-๙๖๐๗

โทรสาร ๐-๒๖๑๘-๔๘๓๐

(สำเนา)

ส่วนราชการ กระทรวงมหาดไทย สำนักงานปลัดกระทรวง โทร. ๐ ๒๒๒๑ ๐๕๖๕

ที่ มท ๐๒๐๒.๕/ว ๑๙๕๗

วันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๑

เรื่อง การเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลา

เรียน หัวหน้าส่วนราชการระดับกรมในสังกัดกระทรวงมหาดไทย

ตามที่กระทรวงมหาดไทยแจ้งให้ส่วนราชการในสังกัดถือปฏิบัติเกี่ยวกับการเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลา ตามพระราชบัญญัติเหรียญจักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลา พ.ศ. ๒๔๘๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม นั้น

กระทรวงมหาดไทยได้รับแจ้งจากสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีว่า ในการปฏิบัติที่ผ่านมาได้มีหน่วยงานเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลาไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของพระราชบัญญัติเหรียญจักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลา พ.ศ. ๒๔๘๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เช่น การเสนอขอพระราชทานให้แก่ข้าราชการที่มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์กรณีขาดระยะเวลา หรือเป็นผู้ที่มีได้รับราชการมาด้วยความเรียบร้อย ประกอบกับส่วนราชการหลายแห่งยังมีปัญหาข้อสงสัยและหารือเกี่ยวกับคุณสมบัติของผู้สมควรได้รับการเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลาอยู่เนืองๆ ดังนั้น เพื่อให้การพิจารณาเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลาเป็นไปตามบทบัญญัติและเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติดังกล่าว จึงขอให้กำชับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมควรได้รับการเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของพระราชบัญญัติเหรียญจักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลา พ.ศ. ๒๔๘๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และแนวทางปฏิบัติตามที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีกำหนดโดยเคร่งครัด เนื่องจากหากปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังว่ามีกรณีผู้ได้รับพระราชทานเหรียญจักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลาในสังกัดขาดคุณสมบัติ ไม่อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะได้รับการเสนอขอพระราชทานแล้ว จะเป็นเหตุให้ส่วนราชการต้นสังกัดต้องดำเนินการจัดทำเรื่องขอพระราชทานอภัยและขอพระราชทานพระราชานุญาตถอนชื่อผู้ได้รับพระราชทานดังกล่าว ซึ่งเป็นการมิบังควรอย่างยิ่ง รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่ นร ๐๕๐๘/ว(ท) ๒๕๐๙ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๑ ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป

(ลงชื่อ) **ฉัตรชัย พรหมเลิศ**

(นายฉัตรชัย พรหมเลิศ)

ปลัดกระทรวงมหาดไทย

(เวียนตามบันทึกกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๐๒.๒/ว ๔๐๒๐ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๑)

(สำเนา)

ที่ นร ๐๕๐๘/ว(ท) ๒๕๐๘

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๓๐ มีนาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลา

เรียน ปลัดกระทรวงมหาดไทย

อ้างอิง ๑. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๒๑๓/ว ๑๘๗ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๓๘
๒. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๒๐๓/ว ๑๑๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๔๐
๓. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๕๐๓/ว ๑๔๙ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๔๖
๔. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๕๐๘/ว(ท) ๕๔๘๐ ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวทางปฏิบัติในการเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลา

ตามที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้แจ้งส่วนราชการให้ถือปฏิบัติเกี่ยวกับการเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลา ตามพระราชบัญญัติเหรียญจักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลา พุทธศักราช ๒๔๘๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ความละเอียดตามหนังสือที่อ้างอิง นั้น

เนื่องจากปรากฏว่า ในการปฏิบัติที่ผ่านมาได้มีการเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลาไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของพระราชบัญญัติเหรียญจักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลา พุทธศักราช ๒๔๘๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เช่น การเสนอขอพระราชทานให้แก่ข้าราชการที่มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ กรณีขาดระยะเวลา หรือเป็นผู้ที่ไม่ได้รับราชการมาด้วยความเรียบร้อย มาเพื่อขอให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีพิจารณานำความกราบบังคมทูลพระกรุณาขอพระราชทานเหรียญจักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลา ประกอบกับส่วนราชการหลายแห่งยังมีปัญหาข้อสงสัยและหารือเกี่ยวกับคุณสมบัติของผู้สมควรได้รับการเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลาอยู่เนืองๆ ดังนั้น เพื่อให้การพิจารณาเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลา เป็นไปตามบทบัญญัติและเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติดังกล่าว สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีจึงขอชักชวนแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลา ดังปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาด้วยนี้ ทั้งนี้ ขอให้กำกับส่วนราชการในสังกัดตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมควรได้รับการเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของพระราชบัญญัติดังกล่าวโดยเคร่งครัด เนื่องจากหากปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังว่ามีกรณีผู้ได้รับพระราชทานเหรียญจักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลาในสังกัดขาดคุณสมบัติไม่อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะได้รับการเสนอขอพระราชทานแล้ว

จะเป็นเหตุให้ส่วนราชการต้นสังกัดต้องดำเนินการจัดทำเรื่องขอพระราชทานอภัยและขอพระราชทาน
พระราชทานุญาตถอนชื่อผู้ได้รับพระราชทานดังกล่าว ซึ่งเป็นการมิบังควรอย่างยิ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอได้โปรดแจ้งให้ส่วนราชการในสังกัดทราบและ
ถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **ธีระพงษ์ วงศ์ศิวัณวิลาส**

(นายธีระพงษ์ วงศ์ศิวัณวิลาส)

เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

กองอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์

โทร. ๒ ๒๒๘๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๘๖๒, ๑๘๖๓

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๗๑

www.soc.go.th

(สำเนา)

แนวทางปฏิบัติ

ในการเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลา ตามพระราชบัญญัติเหรียญจักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลา พุทธศักราช ๒๔๘๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑. ความทั่วไป

๑.๑ การเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลาเป็นการเสนอขอพระราชทานตามคราวแห่งความชอบ โดยเป็นอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการต้นสังกัดที่จะดำเนินการพิจารณาเสนอขอพระราชทานให้แก่ทหาร ตำรวจ และข้าราชการฝ่ายพลเรือนในสังกัด พร้อมกับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปีในโอกาสพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษา

๑.๒ ผู้ขอพระราชทานต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ของพระราชบัญญัติฯ ในปีที่จะขอพระราชทาน สำหรับข้าราชการที่พ้นจากราชการเพราะเหตุลาออกจากราชการในปีที่จะขอพระราชทาน ให้ได้รับการพิจารณาเสนอขอพระราชทานในปีที่พ้นจากราชการ ส่วนกรณีข้าราชการที่ต้องพ้นจากราชการเพราะเหตุเกษียณอายุราชการและมีคุณสมบัติครบถ้วนภายหลังวันพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาในปีนั้น ให้ได้รับการพิจารณาเสนอขอพระราชทานในปีถัดไป

๒. การนับเวลารับราชการเพื่อเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลา ให้นับโดยคำนวณเวลาราชการทั้งหมดของผู้นั้นรวมกัน ตั้งแต่วันบรรจุเข้ารับราชการจนถึงวันที่มีระยะเวลารับราชการไม่น้อยกว่า ๑๕ ปี หรือ ๒๕ ปี แล้วแต่กรณี

๒.๑ ข้าราชการทหารหรือตำรวจ หากไม่ได้รับการแต่งตั้งยศทหารในกองประจำการหรือยศตำรวจ ไม่สามารถนำระยะเวลารับราชการมานับรวมเพื่อเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรมาลาหรือเหรียญจักรพรรดิมาลาได้

๒.๒ ข้าราชการฝ่ายพลเรือน ต้องเป็นระยะเวลารับราชการตามกฎหมายที่บัญญัติไว้ในบทนิยามคำว่า “ข้าราชการฝ่ายพลเรือน” ตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติเหรียญจักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลา พุทธศักราช ๒๔๘๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐประเภทอื่นซึ่งไม่อยู่ในบทนิยามดังกล่าว ไม่สามารถนำระยะเวลารับราชการหรือระยะเวลาปฏิบัติงานมาคำนวณรวมเพื่อเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลาได้ เช่น พนักงานส่วนตำบลตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานมหาวิทยาลัย

๒.๓ กรณีการลาศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัย หรือลาติดตามคู่สมรส หากส่วนราชการพิจารณาแล้วเห็นว่า ข้าราชการดังกล่าวมีคุณสมบัติอื่นครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ของพระราชบัญญัติฯ สามารถนับระยะเวลาระหว่างการลาดังกล่าวเพื่อพิจารณาเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรมาลาหรือเหรียญจักรพรรดิมาลาได้

๓. หลักเกณฑ์ “การรับราชการมาด้วยความเรียบร้อย” สำหรับข้าราชการฝ่ายพลเรือน
หมายถึงข้าราชการที่ได้ปฏิบัติหน้าที่และปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบแบบแผนของทางราชการ ซึ่งส่วนราชการต้นสังกัดและส่วนราชการที่พิจารณาชั้นการรองการเสนอขอพระราชทานต้องตรวจสอบข้อเท็จจริง และพิจารณาถึงพฤติกรรมและผลการปฏิบัติราชการกรณีอื่นๆ ที่ผ่านมาประกอบด้วย โดยมีแนวทางในการพิจารณา ดังนี้

๓.๑ ต้องเป็นผู้ที่ไม่เคยกระทำความผิดวินัย ถูกทำทัณฑ์บน หรือถูกกล่าวกล่าวตักเตือนตั้งแต่เริ่มเข้ารับราชการจนถึงปีที่เสนอขอพระราชทาน ทั้งนี้ หมายรวมถึงกรณีข้าราชการฝ่ายพลเรือนซึ่งโอนมาจากข้าราชการทหารหรือตำรวจ หากเคยถูกคำสั่งลงทัณฑ์ทางวินัยหรือลงโทษทางวินัยขณะรับราชการทหารหรือตำรวจ ซึ่งไม่อาจถือได้ว่ารับราชการมาด้วยความเรียบร้อย จะไม่อยู่ในเกณฑ์เสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา

๓.๒ กรณีข้าราชการไม่ได้รับการเลื่อนเงินเดือน สมควรที่จะต้องพิจารณาเหตุแห่งการไม่ได้รับการเลื่อนเงินเดือน ว่าเกิดจากพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมในการปฏิบัติราชการหรือไม่ เช่น ผลการประเมินการปฏิบัติราชการต่ำกว่าเกณฑ์ ขาดราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควรลาป่วย (ซึ่งมิใช่กรณีที่จำเป็นต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานานตามที่แพทย์กำหนด) ลากิจ หรือมาปฏิบัติงานสายเกินกำหนด

๓.๓ แม้ว่าจะได้รับการล้างมลทินตามกฎหมายล้างมลทินก็ยังคงเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา เนื่องจากการล้างมลทินเป็นการล้างเฉพาะโทษที่ได้รับจากการกระทำความผิดเท่านั้น หาได้เป็นการล้างการกระทำความผิดด้วยไม่ จึงถือว่ายังเป็นผู้เคยกระทำความผิดมาก่อน และจะเริ่มนับระยะเวลาราชการ ๒๕ ปีใหม่ เพื่อขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลาไม่ได้

๔. กรณีการดำเนินการทางวินัย หรือการสอบสวนข้อเท็จจริงตามกฎหมาย ระเบียบของทางราชการ

๔.๑ ข้าราชการที่ถูกดำเนินการสอบสวนกรณีต่างๆ เมื่อผลการสอบสวนสิ้นสุดลงปรากฏว่าไม่มีความผิดและส่วนราชการพิจารณาแล้วเห็นว่าข้าราชการดังกล่าวไม่มีมลทินหมองในกรณีที่ถูกสอบสวน และมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ของพระราชบัญญัติฯ ก็สามารถเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลาได้

๔.๒ กรณีผู้ที่เคยถูกลงโทษไล่ออกจากราชการ ให้ออกจากราชการ หรือปลดออกจากราชการ แต่ได้อุทธรณ์จนมีคำสั่งให้กลับเข้ารับราชการ หากปรากฏข้อเท็จจริงว่าบุคคลดังกล่าวไม่ได้กระทำความผิดตามที่ถูกลงโทษและรับราชการมาด้วยความเรียบร้อยเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒๕ ปี จะเป็นผู้มีคุณสมบัติในการเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา แต่หากเป็นผู้ที่ได้กระทำความผิดแต่มีเหตุให้ได้รับการพิจารณายกโทษ กรณีเช่นนี้ไม่อาจถือได้ว่าเป็นผู้ที่รับราชการมาด้วยความเรียบร้อย และไม่อยู่ในเกณฑ์เสนอขอพระราชทานเหรียญดังกล่าว

๕. กรณีข้าราชการที่ถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิด หรืออยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีทางแพ่ง ทางอาญา หรือทางปกครอง

๕.๑ หากข้อเท็จจริงยังไม่เป็นที่ยุติว่าเป็นผู้กระทำความผิดหรือไม่ สมควรที่ส่วนราชการต้นสังกัดจะชะลอการเสนอขอพระราชทานไว้ก่อน หากต่อมาเมื่อมีคำสั่งเด็ดขาดไม่ฟ้องคดี หรือเมื่อคดีถึงที่สุดแล้วปรากฏว่าไม่เป็นผู้กระทำความผิด และส่วนราชการต้นสังกัดพิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นผู้ที่รับราชการมาด้วยความเรียบร้อยก็สามารถเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลาให้แก่ข้าราชการผู้นั้นต่อไปได้

๕.๒ หากต้องโทษตามคำพิพากษาของศาลว่าเป็นผู้กระทำความผิดทางอาญา โดยเจตนา ถือว่าเป็นกรณีที่มีความประพฤติไม่เรียบร้อย จึงเป็นผู้ที่ขาดคุณสมบัติในการเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา ส่วนกรณีที่ต้องโทษตามคำพิพากษาของศาลว่าเป็นผู้กระทำความผิดโดยประมาท หรือมีความผิดทางอาญาที่เกิดจากการกระทำโดยประมาท รวมทั้งความผิดลหุโทษ หากเข้าข่ายว่ามีได้เป็นการรับราชการมาด้วยความเรียบร้อยก็ถือว่าเป็นผู้ที่ขาดคุณสมบัติในการเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา

๕.๓ กรณีข้าราชการถูกร้องเรียน ซึ่งมีได้เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการหรือสืบเนื่องจากการใช้ตำแหน่งหน้าที่ราชการ หากส่วนราชการต้นสังกัดพิจารณาแล้วเห็นว่าข้าราชการดังกล่าวเป็นผู้ที่รับราชการมาด้วยความเรียบร้อยก็สามารถเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลาได้

การเสนอขอพระราชทาน เหรียญจักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลา

ตาม พ.ร.บ. เหรียญจักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลา พุทธศักราช 2484 และที่แก้ไขเพิ่มเติม



เหรียญจักรมาลา (ร.จ.ม.)

สำหรับพระราชทานแก่ผู้ที่มียศทหารหรือ
ตำรวจตลอดจนว่าที่ยศนั้น ๆ ทั้งต้องเป็น
ผู้ที่รับราชการประจำการหรือในกองประจำการ
รวมกันเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 15 ปี
หากไม่ได้รับการแต่งตั้งยศทหารในกองประจำการ
หรือยศตำรวจ ไม่สามารถนำระยะเวลารับราชการ
มานับรวมเพื่อเสนอขอพระราชทาน



เหรียญจักรพรรดิมาลา (ร.จ.พ.)

สำหรับพระราชทานข้าราชการฝ่ายพลเรือน
ที่รับราชการมาด้วยความเรียบร้อย
เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 25 ปี หากเป็นเจ้าหน้าที่
ของรัฐประเภทอื่นซึ่งมิใช่ "ข้าราชการฝ่ายพลเรือน"
ตามมาตรา 4 แห่งพระราชบัญญัติดังกล่าว
ไม่สามารถนำระยะเวลารับราชการหรือระยะเวลา
ปฏิบัติงานมาคำนวณรวมเพื่อเสนอขอพระราชทาน

1

การเสนอขอพระราชทาน

ส่วนราชการต้นสังกัดพิจารณาเสนอขอพระราชทานในโอกาสพระราชพิธีอันเนื่องมาจากพระราชพิธีมหามงคล หรือ
และข้าราชการฝ่ายพลเรือนในสังกัด ผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนในปีที่จะขอพระราชทาน สำหรับผู้ที่ลาออกจากราชการ
ในปีที่จะขอพระราชทาน ให้ได้รับการพิจารณาเสนอขอพระราชทานในปีนั้นด้วย ส่วนผู้ที่ลาออกจากราชการ
ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนภายหลังวันพระราชพิธี ฯ ให้ได้รับการพิจารณาเสนอขอพระราชทานในปีถัดไป

2

หลักเกณฑ์ "รับราชการ
มาด้วยความเรียบร้อย"

หมายถึงข้าราชการที่ได้ปฏิบัติงานที่และปฏิบัติตนเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบแบบแผนของทางราชการ
ตั้งแต่เริ่มเข้ารับราชการจนถึงปีที่เสนอขอพระราชทาน กล่าวคือ

- 2.1 ต้องเป็นผู้ที่ไม่เคยกระทำความผิดวินัย ถูกทำทัณฑ์บน หรือถูกว่ากล่าวตักเตือน
- 2.2 กรณีข้าราชการไม่ได้รับการเลื่อนเงินเดือน สมควรที่จะต้องพิจารณาเหตุแห่งการไม่ได้รับการเลื่อนเงินเดือน
ว่าเกิดจากเหตุใดกรณีที่ไม่เหมาะสมในการปฏิบัติงานหรือไม่
- 2.3 ผู้ที่กระทำความผิดและได้รับการสั่งลงโทษตามกฎหมายอย่างสิ้นเชิง ซึ่งเป็นการสั่งเฉพาะโทษที่ได้รับ
ไม่ใช่การสั่งลงโทษผิด จึงขาดคุณสมบัติในการเสนอขอพระราชทาน และจะเริ่มนับระยะเวลาราชการ 25 ปีใหม่
เพื่อขอพระราชทานไม่ได้

3

การดำเนินการทางวินัย
หรือการสอบสวนต่าง ๆ

- 3.1 หากผลการสอบสวนสิ้นสุดแล้วปรากฏว่าไม่มีความผิด ส่วนราชการพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่มีผลสืบเนื่อง
ในการปฏิบัติงาน และมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ของพระราชบัญญัติ ฯ ก็สามารถเสนอขอพระราชทานได้
- 3.2 ผู้ที่เคยถูกลงโทษไล่ออก ให้ออก หรือปลดออกจากราชการ แต่ได้ขอรับงานกลับเข้ารับราชการ หากปรากฏว่า
บุคคลดังกล่าวไม่ได้กระทำความผิดตามที่ถูกลงโทษ และมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ของพระราชบัญญัติ ฯ
ก็สามารถเสนอขอพระราชทานได้ แต่หากได้กระทำความผิดและมีเหตุให้ได้รับการยกโทษ ไม่อาจถือได้ว่า
เป็นผู้ที่รับราชการมาด้วยความเรียบร้อย

4

กรณีถูกกล่าวหา
หรืออยู่ระหว่างดำเนินคดี

- 4.1 หากข้อเท็จจริงยังไม่เป็นที่ยุติว่าเป็นผู้กระทำความผิดหรือไม่ ให้ส่วนราชการต้นสังกัดชะลอการเสนอ
ขอพระราชทานไว้ก่อน หากต่อมามีคำสั่งเด็ดขาดไม่ฟ้องคดีหรือเมื่อคดีถึงที่สุดแล้วปรากฏว่าไม่เป็นผู้กระทำความ
ผิด สามารถเสนอขอพระราชทานหรือเหรียญจักรพรรดิมาลาให้แก่ข้าราชการผู้นั้นต่อไปได้
- 4.2 หากต้องคำพิพากษาว่ากระทำความผิดอาญาโดยเจตนา ถือว่าขาดคุณสมบัติในการเสนอขอพระราชทาน รวมถึงกรณี
กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ และเจ้าชำน่วยว่ามีได้เป็นการรับราชการมาด้วยความเรียบร้อย
- 4.3 กรณีข้าราชการถูกร้องเรียน ซึ่งไม่เกี่ยวข้องสืบเนื่องกับการปฏิบัติงาน หากส่วนราชการพิจารณาแล้วเห็นว่า
เป็นผู้ที่รับราชการมาด้วยความเรียบร้อยก็สามารถเสนอขอพระราชทานได้

กองอำนวยการและเครื่องราชอิสริยาภรณ์ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ; มีนาคม 2561

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๐๒.๒/ว ๑๓๒๑๙

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๑ มิถุนายน ๒๕๖๑

เรื่อง การชำระหนี้ให้แก่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๐๒.๒/ ๓๒๑๖๙ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๐

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมที่ดินได้แจ้งให้เจ้าหน้าที่ในสังกัด (ข้าราชการ/พนักงานราชการ/ลูกจ้างประจำ/ลูกจ้างชั่วคราว) ซึ่งได้กู้ยืมเงินและยังไม่ได้ชำระหนี้เงินกู้ยืมให้แก่ กยศ. ทราบว่าขณะนี้ พระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้มีผลบังคับใช้ และมีผลให้ กยศ. เป็นเจ้าหนี้ลำดับที่สองต่อจากหนี้สรรพากรหัก ณ ที่จ่าย ซึ่งกองคลังมีหน้าที่ในการหักเงินเดือนผู้ที่ค้างชำระหนี้เงินกู้ยืมคืนให้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาดังกล่าวเป็นรายเดือน นั้น

บัดนี้ กยศ. ได้ร่วมกับกรมบัญชีกลางพัฒนาระบบเงินเดือนจ่ายตรงเพื่อรองรับการตรวจสอบข้อมูลลูกหนี้ การหักหนี้กับฐานข้อมูลเงินเดือน เพื่อกำหนดแนวทางการหักเงินเดือน โดยจะเริ่มหักเงินเดือนของกลุ่มข้าราชการและลูกจ้างประจำผ่านระบบจ่ายตรงเป็นกลุ่มเป้าหมายแรก เป็นการนำร่องในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๑ กรมที่ดินจึงขอแจ้งให้ทราบเป็นการล่วงหน้า และหากเจ้าหน้าที่รายใดมีความประสงค์จะขอทราบรายละเอียดเกี่ยวกับการหักเงินเดือนของ กยศ. สามารถติดต่อได้โดยตรงที่ ฝ่ายบริหารหนี้ (คุณอติภา รจิตธำรง) กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) โทร ๐ ๒๐๑๖ ๔๘๘๘ ต่อ ๕๘๔ โทรสาร ๐ ๒๐๑๖ ๔๘๔๐

สำหรับเจ้าหน้าที่รายใด ที่ได้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาจาก กยศ. และไม่ใช่คืนจนกลายเป็นหนี้ค้างชำระ เป็นเหตุให้ กยศ. ต้องดำเนินการฟ้องร้องเพื่อบังคับคดี เห็นว่าพฤติกรรมดังกล่าวเป็นการไม่เหมาะสมสำหรับบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้รับราชการ กรมที่ดินจะได้พิจารณาถึงจริยธรรมและจรรยาบรรณของการเป็นข้าราชการตามความเหมาะสมต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดกรมที่ดินทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **มานัส จั่วสวัสดิ์**

(นายมานัส จั่วสวัสดิ์)

ที่ปรึกษาด้านประสิทธิภาพ ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมที่ดิน

กองการเจ้าหน้าที่

โทร ๐ ๒๑๔๑ ๕๕๕๑ โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๐๘๕

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ส่วนราชการ

กองการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๙๒๘

ที่ มท ๐๕๐๒.๓/ว ๖๔๒๕

วันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๑

เรื่อง แก้ไขคำสั่งมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมที่ดิน

เรียน หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมที่ดิน ผู้ตรวจราชการกรม ผู้อำนวยการสำนัก
เจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร ผู้เชี่ยวชาญด้านตรวจสอบภายใน เลขานุการกรม
ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการสำนักงาน ผู้อำนวยการกลุ่ม และผู้อำนวยการศูนย์

กรมที่ดินได้มีคำสั่ง ที่ ๑๙๘๑/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๑ แก้ไขคำสั่ง
มอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมที่ดิน และ ที่ ๑๙๘๒/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน
๒๕๖๑ แก้ไขคำสั่งมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมที่ดิน (เกี่ยวกับการอนุมัติเบิกจ่ายเงิน
การบริหารงบประมาณ การบริหารการพัสดุและการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติ
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐) โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑
รายละเอียดสามารถดาวน์โหลดได้ทางเว็บไซต์กรมที่ดิน www.dol.go.th หัวข้อ “ข่าวกองการเจ้าหน้าที่”

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ) ชัยยศ เหลืองภัทรเชวง

(นายชัยยศ เหลืองภัทรเชวง)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

(สำเนา)

คำสั่งกรมที่ดิน

ที่ ๑๙๘๑/๒๕๖๑

เรื่อง แก้ไขคำสั่งมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมที่ดิน

ตามที่กรมที่ดินได้มีคำสั่ง ที่ ๑๖๕๓/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑ แก้ไขคำสั่งมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมที่ดินและแบ่งงานความรับผิดชอบในกรมที่ดินมอบอำนาจให้ ที่ปรึกษาด้านประสิทธิภาพ รองอธิบดีกรมที่ดิน และผู้ตรวจราชการกรมที่ดิน (รักษาการในตำแหน่งที่ปรึกษาด้านวิศวกรรมสำรวจ) ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมที่ดิน นั้น

ปรากฏว่า สำนักงานที่ดินในพื้นที่เขตตรวจราชการภาคกลางที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของนายชัยชาญ สิทธิวิรัชธรรม รองอธิบดีกรมที่ดิน ไม่ได้ระบุจังหวัดชัยนาท ทำให้ไม่ครบถ้วนตามข้อเท็จจริง อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติม โดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ และมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๑๔ แห่งพระราชบัญญัติการว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๙๐ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๕๐ ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ ข้อ ๒๕ และข้อ ๒๖ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๑/ว ๓๕ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การมอบอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัย จึงให้แก้ไขคำสั่งกรมที่ดินที่ ๑๖๕๓/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แก้ไขคำสั่งมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมที่ดิน โดยให้ยกเลิกความในข้อ ๒.๒.๗ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน นอกนั้นให้เป็นไปตามคำสั่งเดิมทุกประการ

“๒.๒.๗ สำนักงานที่ดินในพื้นที่เขตตรวจราชการภาคกลาง (จังหวัดนนทบุรี ปทุมธานี พระนครศรีอยุธยา สระบุรี ลพบุรี สิงห์บุรี อ่างทอง และจังหวัดชัยนาท)”

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(ลงชื่อ) ประทีป กิริติเรขา

(นายประทีป กิริติเรขา)

อธิบดีกรมที่ดิน

(สำเนา)

คำสั่งกรมที่ดิน

ที่ ๑๙๘๒/๒๕๖๑

เรื่อง แก้ไขคำสั่งมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมที่ดิน
(เกี่ยวกับการอนุมัติเบิกจ่ายเงิน การบริหารงบประมาณ การบริหารการพัสดุ
และการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
พ.ศ. ๒๕๖๐)

ตามคำสั่งกรมที่ดิน ที่ ๓๘๓๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจ
การปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมที่ดิน (เกี่ยวกับการอนุมัติเบิกจ่ายเงิน การบริหารงบประมาณ
การบริหารพัสดุ และการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐) นั้น

ปรากฏว่า มีพระราชโองการโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้ง นายมานัส นัวสวัสดิ์
ตำแหน่งรองอธิบดีกรมที่ดิน (นักบริหาร ระดับต้น) ให้ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษาด้านประสิทธิภาพ
(นักวิเคราะห์นโยบายและแผนทรงคุณวุฒิ) ตำแหน่งเลขที่ ๔๒ กรมที่ดิน ตั้งแต่วันที่ ๒ พฤศจิกายน
๒๕๖๐ เป็นต้นไป ประกอบกับกรมที่ดินมีคำสั่งที่ ๑๖๕๓/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑
และที่ ๑๙๘๑/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๑ แก้ไขคำสั่งมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมที่ดิน และแบ่งงานความรับผิดชอบในกรมที่ดิน มอบอำนาจให้ที่ปรึกษาด้านประสิทธิภาพ
รองอธิบดีกรมที่ดิน และผู้ตรวจราชการกรมที่ดิน (รักษาการในตำแหน่งที่ปรึกษาด้านวิศวกรรมสำรวจ)
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมที่ดิน ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการและสั่งการแทนอธิบดีกรมที่ดิน
เกี่ยวกับการเงิน การบัญชีการบริหารงบประมาณ การปรับปรุงงบประมาณรายจ่ายประจำปี และ
การพัสดุ ของกรมที่ดิน เกิดความต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๘
แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติ
ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ และมาตรา ๑๔ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วย
การมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงให้แก้ไขคำสั่งกรมที่ดิน ที่ ๓๘๓๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๐
เรื่อง มอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมที่ดิน (เกี่ยวกับการอนุมัติเบิกจ่ายเงิน การบริหาร
งบประมาณ การบริหารการพัสดุ และการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐) ดังต่อไปนี้ นอกนั้นให้เป็นไปตามคำสั่งเดิมทุกประการ

๑. ให้ยกเลิกความในวรรคแรก ของข้อ ๑ ของคำสั่งกรมที่ดิน ที่ ๓๘๓๘/๒๕๖๐
ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“๑. การอนุมัติเบิกจ่ายเงิน

มอบอำนาจเกี่ยวกับการอนุมัติเบิกจ่ายเงินตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ.๒๕๕๑ ข้อ ๓๒ ข้อ ๕๑ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๔ และข้อบังคับกระทรวงการคลังว่าด้วยการหักจ่ายรับจ่ายขาดและการถอนเงินรายรับ พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๔ หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๙ (๑) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๑๔ (๑) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ.๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๑๐ และข้อ ๑๑ ดังนี้”

๒. ให้ยกเลิกบัญชีรายละเอียดการมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมที่ดินฯ ฉบับเดิม และให้ใช้บัญชีรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๑

(ลงชื่อ) **ประทีป กิริติเรขา**

(นายประทีป กิริติเรขา)

อธิบดีกรมที่ดิน

บัญชีรายละเอียดการมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมที่ดิน
(เกี่ยวกับการอนุมัติเบิกจ่ายเงิน การบริหารงบประมาณ การบริหารการพัสดุ และการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐)
แนบท้ายคำสั่งกรมที่ดิน ที่ ๑๙๘๒/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๑

ลำดับ	ผู้รับมอบอำนาจ	อำนาจหน้าที่	วงเงิน
๑	- ที่ปรึกษาด้านประสิทธิภาพ - ที่ปรึกษาด้านวิศวกรรมสำรวจ - รองอธิบดีที่กำกับดูแลส่วนราชการตามคำสั่งกรมที่ดิน ที่ ๑๖๕๓/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑ และคำสั่งกรมที่ดิน ที่ ๑๙๘๑/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๑	- ดำเนินการซื้อหรือจ้าง การเช่าสิ่งหาริมทรัพย์ การแลกเปลี่ยน การจ้างที่ปรึกษา การจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง การทำสัญญาและหลักประกันสัญญา การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ การประเมินผล การปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ การทำงาน การลงโทษ ให้เป็นผู้ทำงาน การเพิกถอนการเป็นผู้ทำงาน การร้องเรียน และการดำเนินการอื่นๆ ที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องทุกเรื่องทุกกรณี - การจัดทำและการเปิดเผยรายละเอียดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ราคาากลาง และการคำนวณราคาากลาง ตามมาตรา ๑๐๓/๗ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๕๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ทั้งนี้ การกำหนดราคาากลางให้ถือปฏิบัติตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติฯ	เงินงบประมาณภายในวงเงินครั้งหนึ่งเกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๒	- รองอธิบดีที่กำกับดูแลกองพัสดุตามคำสั่งกรมที่ดิน ที่ ๑๖๕๓/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑ และคำสั่งกรมที่ดิน ที่ ๑๙๘๑/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๑	- เห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้าง - การเช่าอสังหาริมทรัพย์ - การบริหารพัสดุ การเก็บ การบันทึก การเบิกจ่าย การยืม การบำรุงรักษา การตรวจสอบ การจำหน่ายพัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง	

ลำดับ	ผู้รับมอบอำนาจ	อำนาจหน้าที่	วงเงิน
๓	– ผู้อำนวยการกองพัสดุ	– ดำเนินการซื้อหรือจ้าง การเช่าสิ่งหาริมทรัพย์ การแลกเปลี่ยน การจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง การทำสัญญาและหลักประกันสัญญา การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ การจ้างงาน การลงโทษ ให้เป็นผู้จ้างงาน การเพิกถอนการเป็นผู้จ้างงาน การร้องเรียน และการดำเนินการอื่นๆ ที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องทุกเรื่องทุกกรณี – การจัดทำและการเปิดเผยรายละเอียดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ราคากลาง และการคำนวณราคากลาง ตามมาตรา ๑๐๓/๗ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ทั้งนี้ การกำหนดราคากลางให้ถือปฏิบัติตาม มาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติฯ ประกอบกับหนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๓/ว ๑๓๒ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๑	เงินงบประมาณภายในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๔	– ผู้อำนวยการสำนัก – ผู้อำนวยการกอง – หัวหน้าหน่วยงานภายในกรมที่ดิน ที่จัดตั้งขึ้นเพื่อปฏิบัติการกิจตามนโยบายของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย และกรมที่ดิน – ตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่น	– การดำเนินการจัดซื้อหรือจ้าง การเช่าสิ่งหาริมทรัพย์ การทำสัญญาและหลักประกัน การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง – แต่งตั้งเจ้าหน้าที่และหัวหน้าเจ้าหน้าที่ – การจัดทำและการเปิดเผยรายละเอียดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ราคากลางและการคำนวณราคากลาง ตามมาตรา ๑๐๓/๗ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ทั้งนี้ การกำหนดราคากลางให้ถือปฏิบัติ ตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติฯ ประกอบกับหนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๓/ว ๑๓๒ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๑	เงินงบประมาณภายในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

(สำเนา)

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานวางแผนอัตรากำลัง โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๙๔๒ (๑๕๙๔๒)

ที่ มท ๐๕๐๒.๔/ว ๑๐๘๒๔

วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง หลักเกณฑ์ประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ

เรียน หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมที่ดิน ผู้ตรวจราชการกรม ผู้อำนวยการสำนัก
เจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร เลขาธิการกรม ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการสำนักงาน
ผู้อำนวยการกลุ่ม และผู้อำนวยการศูนย์

ตามที่กองการเจ้าหน้าที่ได้มีบันทึก ที่ มท ๐๕๐๒.๔/ว ๓๗๗๐ ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๐ แจ้งเวียน เรื่อง การกำหนดประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ประเภทอำนวยการ ตามนัยหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ มาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้ข้าราชการในสังกัดทราบโดยทั่วกันไปแล้ว นั้น

บัดนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยได้มีบันทึกแจ้งเวียนหลักเกณฑ์ประสบการณ์ ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ ให้ส่วนราชการในสังกัดกระทรวง มหาดไทยทราบ เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติตามประกาศ อ.ก.พ. กระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์ประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ กระทรวงมหาดไทย ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑ ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์กรมที่ดิน หัวข้อ “ข่าวกองการเจ้าหน้าที่”

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอได้แจ้งให้ข้าราชการในสังกัดทราบโดยทั่วกันด้วย

(ลงชื่อ) ชัยยศ เหลืองภัทรเชวง

(นายชัยยศ เหลืองภัทรเชวง)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

(สำเนา)

ประกาศ อ.ก.พ. กระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์ประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนด ตำแหน่งประเภทอำนวยการ กระทรวงมหาดไทย

ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๑๕ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ได้แก้ไขเพิ่มเติมมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ ซึ่งกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการ จะต้องมีความหลากหลายสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตามที่กำหนดในกฎ ก.พ. ที่ออกตามความในมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ได้กำหนดประสบการณ์ในงานที่หลากหลายสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการ นั้น

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงมหาดไทยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน และสอดคล้องกับหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ กระทรวงมหาดไทยจึงได้กำหนดหลักเกณฑ์ประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ กระทรวงมหาดไทย ดังนี้

๑. หลักเกณฑ์ทั่วไป

ประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย หมายถึง ประสบการณ์ในการปฏิบัติราชการ ในต่างสายงาน ต่างหน่วยงาน ต่างพื้นที่ หรือต่างลักษณะงาน ไม่น้อยกว่าสามอย่าง โดยมีระยะเวลาปฏิบัติราชการอย่างละไม่น้อยกว่าสองปี โดยมีหลักเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๑.๑ การนับประสบการณ์ในการปฏิบัติราชการ ซึ่งอาจเป็นในต่างสายงาน ต่างหน่วยงาน ต่างพื้นที่ หรือต่างลักษณะงาน สามารถนับรวมกันได้

๑.๒ การนับประสบการณ์ในการปฏิบัติราชการ ในต่างสายงาน ต่างหน่วยงาน ต่างพื้นที่ หรือต่างลักษณะงาน ในช่วงเวลาเดียวกัน ให้นับได้เพียงอย่างเดียว

๑.๓ การนับประสบการณ์ในการปฏิบัติราชการ ให้นับตั้งแต่บรรจุเข้ารับราชการทุกระดับ

๑.๔ นับระยะเวลาเป็นจำนวนปี เดือน และวัน (จำนวนสามสิบวัน ให้นับเป็นหนึ่งเดือน)

๑.๕ การนับประสบการณ์ในการปฏิบัติราชการ ในต่างสายงาน ต่างหน่วยงาน ต่างพื้นที่ หรือต่างลักษณะงาน สามารถนับรวมระยะเวลาแต่ละช่วงระยะเวลาการปฏิบัติราชการได้

๑.๖ การลา ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ ให้นับระยะเวลาปฏิบัติราชการ โดยไม่ต้องหักวันลา

๑.๗ ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดได้รับหรือเคยได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการมาแล้วก่อนวันที่ประสพการณ์ในงานที่หลากหลายตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ใช้บังคับ ให้ถือว่าผู้นั้นมีประสบการณ์ในงานที่หลากหลายแล้ว

๑.๘ กรณีที่มีปัญหาในการพิจารณาประสบการณ์ในงานที่หลากหลายให้ อ.ก.พ. กระทรวงมีอำนาจในการพิจารณาวินิจฉัยปัญหาดังกล่าวทุกกรณี

๑.๙ มีผลบังคับใช้เฉพาะข้าราชการพลเรือนสามัญ

๑.๑๐ หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติอื่น ตามที่ อ.ก.พ. กระทรวงกำหนด

๒. ต่างสายงาน หมายถึง ชื่อของสายงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.พ. กำหนดไว้ต่างกัน โดยจะต้องมีหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งต่างกันด้วย โดยมีหลักเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๒.๑ การปฏิบัติราชการในสายงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.พ. กำหนด ซึ่งจะต้องมีหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติของแต่ละตำแหน่งแตกต่างกันด้วย

๒.๒ การปฏิบัติราชการในสายงานที่มีการเปลี่ยนชื่อตำแหน่งหรือยุบรวมตำแหน่งจากการปรับปรุงสายงานใหม่ ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑

๒.๒.๑ การนับระยะเวลาจากการปฏิบัติราชการในสายงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเดิม (ก่อนพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑) สามารถนับระยะเวลารวมกับการปฏิบัติราชการตามสายงานใหม่ (พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑) ต่อเนื่องได้

๒.๒.๒ การนับระยะเวลากรณีที่ตำแหน่งในสายงานก่อนและหลังการปรับปรุงสายงานใหม่ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑) ซึ่งมีหน้าที่และความรับผิดชอบต่างกัน สามารถนับเพิ่มเป็นต่างสายงานได้

๒.๓ การรักษาการในตำแหน่ง โดยผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งออกคำสั่งให้รักษาการในตำแหน่ง

๒.๓.๑ การรักษาการในตำแหน่งเพื่อแต่งตั้ง (เลื่อน) ให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น

(๑) กรณีที่เป็นสายงานเดิม ให้นับระยะเวลาในสายงานเดิมต่อเนื่อง

(๒) กรณีที่เป็นสายงานใหม่ สามารถนับเพิ่มเป็นต่างสายงานได้

๒.๓.๒ การรักษาการในตำแหน่งในประเภทเดียวกันที่มีการจัดกลุ่มตำแหน่ง ซึ่งเป็นการครองตำแหน่งอีกตำแหน่งหนึ่ง เพื่อให้สามารถเปลี่ยนสายงานระหว่างกลุ่มตำแหน่งได้ สามารถนับเพิ่มเป็นต่างสายงานได้

๒.๓.๓ การรักษาการในตำแหน่งกรณีไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง ให้นับระยะเวลาตามสายงานต้นสังกัดที่ดำรงตำแหน่ง

๒.๔ การปฏิบัติหน้าที่อีกตำแหน่งหนึ่ง โดยผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งออกคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่อีกตำแหน่งหนึ่ง ให้นับระยะเวลาดำรงตำแหน่งตามสายงานต้นสังกัดที่ดำรงตำแหน่ง

๒.๕ การรักษาราชการแทน โดยผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งออกคำสั่งให้รักษาราชการแทน

๒.๕.๑ การรักษาราชการแทน กรณีเพื่อแต่งตั้ง (เลื่อน) ให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นของส่วนราชการที่ปรากฏในกฎหมายหรือกฎกระทรวงหรือกฎที่แบ่งส่วนราชการ

(๑) กรณีที่เป็นสายงานเดิม ให้นับระยะเวลาในสายงานเดิมต่อเนื่อง

(๒) กรณีที่เป็นการเปลี่ยนสายงาน สามารถนับเพิ่มเป็นต่างสายงานได้

๒.๕.๒ การรักษาราชการแทนกรณีไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง ให้นับระยะเวลาตามสายงาน

๒.๖ หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติอื่น ตามที่ อ.ก.พ. กระทรวงกำหนด

๓. ต่างหน่วยงาน หมายถึง ชื่อของกระทรวง กรม หรือส่วนราชการ ตามที่ปรากฏในกฎหมายหรือกฎที่แบ่งส่วนราชการนั้น ต่างกัน โดยจะต้องมีหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติของหน่วยงานต่างกันด้วย

โดยมีหลักเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๓.๑ การปฏิบัติราชการในสังกัดกระทรวง กรม ส่วนราชการ หน่วยงานในระดับสำนัก/กอง ที่มีกฎหมายหรือกฎกระทรวงหรือกฎที่แบ่งส่วนราชการ ที่ต่างกัน และจะต้องมีหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติของหน่วยงานที่ต่างกันด้วย

กรณีที่มีการยุบหรือแยกหรือรวมส่วนราชการจากการปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการใหม่ซึ่งปรากฏในกฎหมายหรือกฎกระทรวงหรือกฎที่แบ่งส่วนราชการ ซึ่งมีหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติของหน่วยงานต่างกัน สามารถนับเป็นต่างหน่วยงานได้

๓.๒ การรักษาการในตำแหน่ง โดยผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งออกคำสั่งให้รักษาการในตำแหน่ง

๓.๒.๑ การรักษาการในตำแหน่งเพื่อแต่งตั้ง (เลื่อน) ให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น

(๑) กรณีที่เป็นหน่วยงานเดิม ให้นับระยะเวลาหน่วยงานเดิมต่อเนื่อง

(๒) กรณีที่เป็นการเปลี่ยนหน่วยงาน สามารถนับเพิ่มเป็นต่างหน่วยงานได้

๓.๒.๒ การรักษาการในตำแหน่งในประเภทเดียวกันที่มีการจัดกลุ่มตำแหน่ง ซึ่งเป็นการครองตำแหน่งอีกตำแหน่งหนึ่ง เพื่อให้สามารถเปลี่ยนสายงานระหว่างกลุ่มตำแหน่งได้

(๑) กรณีที่เป็นหน่วยงานเดิม ให้นับระยะเวลาหน่วยงานเดิมต่อเนื่อง

(๒) กรณีที่เป็นการเปลี่ยนหน่วยงาน สามารถนับเพิ่มเป็นต่างหน่วยงานได้

๓.๒.๓ การรักษาการในตำแหน่งกรณีไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง

(๑) กรณีที่เป็นหน่วยงานเดิม ให้นับระยะเวลาหน่วยงานเดิมต่อเนื่อง

(๒) กรณีที่เป็นการเปลี่ยนหน่วยงาน สามารถนับเพิ่มเป็นต่างหน่วยงานได้

๓.๓ การช่วยราชการ โดยผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งออกคำสั่งให้ช่วยราชการ

- ๓.๓.๑ การช่วยราชการเป็นการประจำ
- (๑) กรณีช่วยราชการในหน่วยงานเดิม ให้นับระยะเวลาหน่วยงานเดิมต่อเนื่อง
- (๒) กรณีช่วยราชการต่างหน่วยงาน สามารถนับเพิ่มเป็นต่างหน่วยงานได้
- ๓.๓.๒ การช่วยราชการเป็นครั้งคราว โดยไม่ขาดจากตำแหน่งเดิม ให้นับระยะเวลาตามหน่วยงานต้นสังกัดที่ดำรงตำแหน่ง
- ๓.๔ การปฏิบัติหน้าที่อีกตำแหน่งหนึ่ง โดยผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งออกคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่อีกตำแหน่งหนึ่ง ให้นับระยะเวลาตามหน่วยงานต้นสังกัดที่ดำรงตำแหน่ง
- ๓.๕ การรักษาราชการแทน โดยผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งออกคำสั่งให้รักษาราชการแทน
- ๓.๕.๑ การรักษาราชการแทน กรณีเพื่อแต่งตั้ง (เลื่อน) ให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นของส่วนราชการที่ปรากฏในกฎหมายหรือกฎกระทรวงหรือกฎที่แบ่งส่วนราชการ
- (๑) กรณีที่เป็นหน่วยงานเดิม ให้นับระยะเวลาในหน่วยงานเดิมต่อเนื่อง
- (๒) กรณีต่างหน่วยงาน สามารถนับเพิ่มเป็นต่างหน่วยงานได้
- ๓.๕.๒ การรักษาราชการแทนกรณีไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง กรณีต่างหน่วยงานสามารถนับเพิ่มเป็นต่างหน่วยงานได้
- ๓.๖ หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติอื่น ตามที่ อ.ก.พ. กระทรวงกำหนด
๔. ต่างพื้นที่ หมายถึง ชื่อของอำเภอหรือเขต จังหวัด หรือประเทศต่างกัน โดยมีหลักเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้
- ๔.๑ การปฏิบัติราชการในอำเภอหรือเขต จังหวัด หรือประเทศที่ต่างกัน
- ๔.๒ การรักษาการในตำแหน่ง โดยผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งออกคำสั่งให้รักษาการในตำแหน่ง
- ๔.๒.๑ การรักษาการในตำแหน่งเพื่อแต่งตั้ง (เลื่อน) ให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น
- (๑) กรณีที่เป็นพื้นที่เดิม ให้นับระยะเวลาพื้นที่เดิมต่อเนื่อง
- (๒) กรณีต่างพื้นที่ สามารถนับเพิ่มเป็นต่างพื้นที่ได้
- ๔.๒.๒ การรักษาการในตำแหน่งในประเภทเดียวกันที่มีการจัดกลุ่มตำแหน่งซึ่งเป็นการครองตำแหน่งอีกตำแหน่งหนึ่ง เพื่อให้สามารถเปลี่ยนสายงานระหว่างกลุ่มตำแหน่งได้
- (๑) กรณีที่เป็นพื้นที่เดิม ให้นับระยะเวลาพื้นที่เดิมต่อเนื่อง
- (๒) กรณีต่างพื้นที่ สามารถนับเพิ่มเป็นต่างพื้นที่ได้
- ๔.๒.๓ การรักษาการในตำแหน่งกรณีไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง
- (๑) กรณีที่เป็นพื้นที่เดิม ให้นับระยะเวลาพื้นที่เดิมต่อเนื่อง
- (๒) กรณีต่างพื้นที่ สามารถนับเพิ่มเป็นต่างพื้นที่ได้
- ๔.๓ การช่วยราชการ โดยผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งออกคำสั่งให้ช่วยราชการ

๔.๓.๑ การช่วยราชการเป็นการประจำ

(๑) กรณีที่เป็นพื้นที่เดิม ให้นับระยะเวลาพื้นที่เดิมต่อเนื่อง

(๒) กรณีต่างพื้นที่ สามารถนับเพิ่มเป็นต่างพื้นที่ได้

๔.๓.๒ การช่วยราชการเป็นครั้งคราว โดยไม่ขาดจากตำแหน่งเดิม ให้นับระยะเวลาตามพื้นที่ต้นสังกัดที่ดำรงตำแหน่ง

๔.๔ การปฏิบัติหน้าที่อีกตำแหน่งหนึ่ง โดยผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งออกคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่อีกตำแหน่งหนึ่ง ให้นับระยะเวลาตามพื้นที่ต้นสังกัดที่ดำรงตำแหน่ง

๔.๕ การรักษาราชการแทน โดยผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งออกคำสั่งให้รักษาราชการแทน

๔.๕.๑ การรักษาราชการแทน กรณีเพื่อแต่งตั้ง (เลื่อน) ให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นของส่วนราชการที่ปรากฏในกฎหมายหรือกฎกระทรวงหรือกฎที่แบ่งส่วนราชการ

(๑) กรณีที่เป็นพื้นที่เดิม ให้นับระยะเวลาพื้นที่เดิมต่อเนื่อง

(๒) กรณีต่างพื้นที่ สามารถนับเพิ่มเป็นต่างพื้นที่ได้

๔.๕.๒ การรักษาราชการแทนกรณีไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง กรณีต่างพื้นที่ที่สามารถนับเพิ่มเป็นต่างพื้นที่ได้

๕. ต่างลักษณะงาน หมายถึง ชื่อของตำแหน่งในสายงาน หน่วยงาน หรือพื้นที่ คงเดิม แต่งงานที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติเป็นงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ สมรรถนะ หรือทักษะที่แตกต่างกันอย่างชัดเจน โดยมีหลักเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๕.๑ การปฏิบัติราชการในสายงาน หน่วยงาน หรือพื้นที่ คงเดิม โดยผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้ง ออกคำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ใดหน้าที่หนึ่งโดยเฉพาะเจาะจง ซึ่งแตกต่างจากการปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบปกติ ซึ่งต้องใช้ความรู้ ความสามารถ สมรรถนะ หรือทักษะที่แตกต่างกันอย่างชัดเจน

๕.๒ การปฏิบัติราชการในสายงาน หน่วยงาน หรือพื้นที่ คงเดิม ซึ่งมีการย้ายหรือเปลี่ยนหน่วยงานระดับกลุ่มงานหรือส่วนหรือฝ่ายหรือเทียบเท่า ทั้งที่มีหรือไม่มีกฎกระทรวงหรือกฎที่แบ่งส่วนราชการ หรือกฎหมายอื่นรองรับ โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติที่ต่างกัน

๕.๓ การมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการหรือหัวหน้าหน่วยงานระดับกลุ่มงานหรือส่วนหรือฝ่ายหรือเทียบเท่า ทั้งที่มีหรือไม่มีกฎกระทรวงหรือกฎที่แบ่งส่วนราชการหรือกฎหมายอื่นรองรับ โดยผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งออกคำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งต้องมีหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติต่างจากเดิม สำหรับกรณีข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งวิชาชีพเฉพาะด้านหรือตำแหน่งอื่นที่ไม่สามารถแต่งตั้ง (ย้าย) ไปดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นหรือต่างกลุ่มตำแหน่งหรือตำแหน่งที่มีการกำหนดตำแหน่งเฉพาะหน่วยงาน

๕.๔ หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติอื่น ตามที่ อ.ก.พ. กระทรวงกำหนด

๖. บทเฉพาะกาล

๖.๑ ปิงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๓ ประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย ให้หมายถึง ประสบการณ์ในการปฏิบัติราชการ ในต่างสายงาน ต่างหน่วยงาน ต่างพื้นที่ หรือต่างลักษณะงาน ไม่น้อยกว่าสองอย่าง อย่างละไม่น้อยกว่าหนึ่งปีก็ได้

๖.๒ ปิงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย ให้หมายถึง ประสบการณ์ในการปฏิบัติราชการ ในต่างสายงาน ต่างหน่วยงาน ต่างพื้นที่ หรือต่างลักษณะงาน ไม่น้อยกว่าสามอย่าง อย่างละไม่น้อยกว่าสองปี

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑

พลเอก อนุพงษ์ เผ่าจินดา

(อนุพงษ์ เผ่าจินดา)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

ประธาน อ.ก.พ. กระทรวงมหาดไทย

(สำเนา)

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๙๕๕

ที่ มท ๐๕๐๒.๒/ว ๑๑๓๐๗ วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง การรับรองคุณสมบัติผู้ปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่ย่านอันตราย (จังหวัดยะลา จังหวัดปัตตานี จังหวัดนราธิวาส และอำเภอเทพา อำเภอนะบือ อำเภอนาหว้า อำเภอสะบ้าย้อย ของจังหวัดสงขลา)

เรียน หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมที่ดิน ผู้ตรวจราชการกรม ผู้อำนวยการศูนย์ดำรงธรรม กรมที่ดิน ผู้อำนวยการสำนัก เจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร ผู้เชี่ยวชาญด้านตรวจสอบภายใน เลขาธิการกรม ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการสำนักงาน ผู้อำนวยการศูนย์ และผู้อำนวยการกลุ่ม

กองการเจ้าหน้าที่ขอส่งสำเนาหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๒๐๒.๗/ว ๕๙๙๖ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การรับรองคุณสมบัติผู้ปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่ย่านอันตราย (จังหวัด ยะลา จังหวัดปัตตานี จังหวัดนราธิวาส และอำเภอเทพา อำเภอจะนะ อำเภอนาหวี อำเภอสะบ้าย้อย ของจังหวัดสงขลา) มาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ

(ลงชื่อ) ชัยยศ เหลืองภัทรเชวง

(นายชัยยศ เหลืองภัทรเชวง)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

(สำเนา)

ส่วนราชการ กระทรวงมหาดไทย สำนักงานปลัดกระทรวง โทร. ๐ ๒๖๒๒ ๐๙๓๕, ๕๐๓๗๙

ที่ มท ๐๒๐๒.๗/ว ๕๙๙๖

วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การรับรองคุณสมบัติผู้ปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่ย่านอันตราย (จังหวัดยะลา จังหวัดปัตตานี จังหวัดนราธิวาส และอำเภอเทพา อำเภोजะนะ อำเภอนาทวี อำเภอสะบ้าย้อย ของจังหวัดสงขลา)

เรียน หัวหน้าส่วนราชการระดับกรมในสังกัดกระทรวงมหาดไทย

ด้วย สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยคณะกรรมการพิจารณาบำเหน็จความชอบ ค่าทดแทน และการช่วยเหลือ (ก.บ.ท.ช.) แจ้งว่าในการประชุม ก.บ.ท.ช. ครั้งที่ ๕/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๑ ได้พิจารณาการขอรับ พ.ส.ร. และเงินรางวัลสำหรับการสู้รบของเจ้าหน้าที่ส่วนราชการต่างๆ ที่ได้รับการบรรจุให้เป็นกำลังพลของกองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร กรณีเป็นผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือช่วยเหลือราชการด้วยความเรียบร้อยในพื้นที่ย่านอันตรายติดต่อกัน ไม่น้อยกว่า ๖ เดือน ตามระเบียบ บ.ท.ช. ข้อ ๑๐.๕ วรรคแรก แล้วพบว่ามีความเข้าใจคลาดเคลื่อนในสาระสำคัญของการกรอกข้อมูลตามแบบ บ.ท.ช. ๒/ย. ซึ่งเป็นเหตุให้ข้อมูลดังกล่าวไม่ถูกต้อง ครบถ้วน จึงมีมติให้แจ้งเวียนส่วนราชการต่างๆ เพื่อซักซ้อมความเข้าใจในการกรอกข้อมูลตามแบบ บ.ท.ช. ๒/ย. พร้อมเพิ่มมาตรการให้มีความรัดกุมยิ่งขึ้นในการแสดงเจตจำนงของผู้ขอรับสิทธิที่ต้องกรอกข้อมูลรับรองตนเองในแบบ บ.ท.ช. ๒/ย. อย่างถูกต้องเป็นจริงทุกประการ โดยให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐที่รับรองสำเนาถูกต้องของผู้ขอรับสิทธิและผู้บังคับบัญชาผู้รับรองด้วย และนอกจากนี้ หากปรากฏข้อเท็จจริงว่าผู้ใดจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นสาระสำคัญด้วยความอันเป็นเท็จซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อทางราชการได้ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีจะส่งเรื่องดังกล่าวให้หน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานตรวจสอบดำเนินการตามระเบียบของทางราชการหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป รายละเอียดตามสำเนาหนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร ๐๑๐๒/ว ๖๘๘๓ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๑ ที่ส่งมาพร้อมนี้

ดังนั้น เพื่อให้การรับรองคุณสมบัติผู้ปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่ย่านอันตรายตามระเบียบ บ.ท.ช. เป็นไปอย่างถูกต้อง ครบถ้วน กระทรวงมหาดไทยจึงขอแจ้งเวียนแนวทางการกรอกข้อมูลตามแบบ บ.ท.ช. ๒/ย. ให้หน่วยงานทราบและถือปฏิบัติต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

(ลงชื่อ) **ฉัตรชัย พรหมเลิศ**

(นายฉัตรชัย พรหมเลิศ)

ปลัดกระทรวงมหาดไทย

(สำเนา)

ที่ นร ๐๑๐๒/ว ๖๘๘๓

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๒๑ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง การรับรองคุณสมบัติผู้ปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่อันตราย (จังหวัดยะลา จังหวัดปัตตานี จังหวัดนราธิวาส และอำเภอเทพา อำเภोजะนะ อำเภอนาหวี อำเภอสะบ้าย้อย ของจังหวัดสงขลา)

เรียน ปลัดกระทรวงมหาดไทย

อ้างถึง หนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร ๐๑๐๒/ว ๕๘๙ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย หนังสือรับรองคุณสมบัติผู้ปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่อันตราย ตามระเบียบ บ.ท.ช. ข้อ ๑๐.๕ (แบบ บ.ท.ช. ๒/ย.) พร้อมคำอธิบาย

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้แจ้งเวียนหลักเกณฑ์แนวทางตามมติคณะกรรมการพิจารณาบำเหน็จความชอบ ค่าทดแทนและการช่วยเหลือ (ก.บ.ท.ช.) เกี่ยวกับการขอรับเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) และเงินรางวัลสำหรับการสู้รบ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบ ค่าทดแทนและการช่วยเหลือเจ้าหน้าที่และประชาชนผู้ปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือช่วยเหลือราชการ เนื่องในการป้องกันอธิปไตยและรักษาความสงบเรียบร้อยของประเทศ พ.ศ. ๒๕๒๑ (ระเบียบ บ.ท.ช.) ข้อ ๑๐.๕ วรรคแรก ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ก.บ.ท.ช. ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๑ ได้พิจารณาการขอรับ พ.ส.ร. และเงินรางวัลสำหรับการสู้รบของเจ้าหน้าที่ส่วนราชการต่างๆ ที่ได้รับการบรรจุให้เป็นกำลังพลของกองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร กรณีเป็นผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือช่วยเหลือราชการด้วยความเรียบร้อยในพื้นที่อันตรายติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๖ เดือน ตามระเบียบ บ.ท.ช. ข้อ ๑๐.๕ วรรคแรก แล้วพบว่า มีความเข้าใจคลาดเคลื่อนในสาระสำคัญของการกรอกข้อมูลตามแบบ บ.ท.ช. ๒/ย. ซึ่งเป็นเหตุให้ข้อมูลดังกล่าวไม่ถูกต้องครบถ้วน จึงมีมติแจ้งเวียนส่วนราชการต่างๆ เพื่อซักซ้อมความเข้าใจในการกรอกข้อมูลตามแบบ บ.ท.ช. ๒/ย. พร้อมเพิ่มมาตรการให้มีความรัดกุมยิ่งขึ้นในการแสดงเจตจำนงของผู้ขอรับสิทธิที่ต้องกรอกข้อมูลรับรองตนเองในแบบ บ.ท.ช. ๒/ย. อย่างถูกต้องเป็นจริงทุกประการ โดยให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐที่รับรองสำเนาถูกต้องของผู้ขอรับสิทธิและผู้บังคับบัญชาผู้รับรองด้วย

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี จึงขอชี้แจงซักซ้อมความเข้าใจในการกรอกข้อมูลตามแบบ บ.ท.ช. ๒/ย. ดังปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย พร้อมให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐที่รับรองสำเนาถูกต้องของผู้ขอรับสิทธิและผู้บังคับบัญชาผู้รับรอง นอกจากนี้ หากปรากฏข้อเท็จจริงว่าผู้ใดจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นสาระสำคัญด้วยความอันเป็นเท็จซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อทางราชการได้ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีจะส่งเรื่องดังกล่าวให้หน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานตรวจสอบดำเนินการตามระเบียบของทางราชการหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ ทั้งนี้ กรุณาแจ้งเวียนให้หน่วยงานในสังกัดทราบ
และถือปฏิบัติต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ
(ลงชื่อ) **สมพาศ นิลพันธ์**
(นายสมพาศ นิลพันธ์)
รองปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
ประธาน ก.บ.ท.ช.

กองการเจ้าหน้าที่
โทร. ๐ ๒๒๘๓ ๔๒๖๐
โทรสาร ๐ ๒๒๘๓ ๔๒๙๒

**หนังสือรับรองคุณสมบัติ
ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่ย่านอันตราย ตามระเบียบ บ.ท.ช. ข้อ ๑๐.๕**

๑. ข้าพเจ้า (ยศ/ชื่อ – นามสกุล).....
 ตำแหน่ง (ปกติ).....สังกัด (ปกติ).....
 ขอรับรองว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ได้ปฏิบัติหน้าที่ราชการในการป้องกันอัคคีภัย และรักษาความสงบเรียบร้อย
 ของประเทศ ตามระเบียบ บ.ท.ช. ข้อ ๕.๑.๓ การป้องกัน ชัดขวาง ระวัง หรือปราบปรามการก่อความไม่สงบเรียบร้อย
 ของประเทศ การจลาจล หรือวินาศกรรม

๒. ปฏิบัติหน้าที่ และเป็นกำลังพลในโครงสร้างของ กอ.รมน.ภาค ๔ สน. ตามคำสั่ง.....
 ที่.....ลงวันที่.....ในตำแหน่ง.....
 ตั้งแต่วันที่.....และพ้นจากการปฏิบัติหน้าที่เมื่อวันที่.....

๓. ในห้วงของการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานประจำในพื้นที่ตำบล.....
 อำเภอ.....จังหวัด.....ข้าพเจ้าได้รับอนุมัติการลา ดังนี้

☐ ลาป่วย จำนวน.....ครั้งๆ ละ.....วัน ดังนี้
 วันที่.....ถึงวันที่.....

☐ ลากิจ จำนวน.....ครั้งๆ ละ.....วัน ดังนี้
 วันที่.....ถึงวันที่.....

☐ ลาพักผ่อน จำนวน.....ครั้งๆ ละ.....วัน ดังนี้
 วันที่.....ถึงวันที่.....

☐ ลาพักตามวงรอบ จำนวน.....ครั้งๆ ละ.....วัน ดังนี้
 วันที่.....ถึงวันที่.....

☐ ไม่ได้ลา

๔. ในขณะที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่ย่านอันตราย ตามข้อ ๒ ผู้บังคับบัญชามีคำสั่งที่...../
ลงวันที่.....มอบหมายให้ไปปฏิบัติหน้าที่.....ณ.....
 ในวันที่.....ถึงวันที่.....รวม.....วัน

๕. ข้าพเจ้าได้รับ พ.ส.ร./เงินรางวัลสำหรับการสู้รบ ตามระเบียบ บ.ท.ช. มาแล้วจำนวน.....ครั้ง
 ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่.....ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่.....ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่.....

ลงชื่อ..... (หมายถึงลงลายมือชื่อ)
 (.....) (เขียนตัวบรรจง ระบุชื่อ – สกุล ชั้น/ยศ)
 ตำแหน่ง.....
 วัน.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบข้อมูลของ (ยศ/ชื่อ – นามสกุล).....แล้วว่า ถูกต้องเป็นจริงทุกประการ
 และขอรับรองว่าในปีงบประมาณที่ขอรับสิทธิ ผู้นี้ไม่ได้เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องต่อหน้าที่ และเป็นผู้ที่มี
 พฤติกรรมเข้าข่ายได้รับสิทธิ ตามระเบียบ บ.ท.ช. และยังไม่ได้เสนอขอรับสิทธิตามระเบียบหรือกฎหมายอื่นใด

ลงชื่อ..... (หมายถึงลงลายมือชื่อ)
 (.....) (เขียนตัวบรรจง ระบุชื่อ – สกุล ชั้น/ยศ)
 ตำแหน่ง.....
 วัน.....เดือน.....พ.ศ.

ผู้บังคับบัญชาผู้รับรอง หมายถึง ผู้บังคับบัญชาหน่วยงานต้นสังกัดของผู้ปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งเป็นผู้มีอำนาจ
 มีคำสั่งเลื่อนเงินเดือนให้แก่ผู้ปฏิบัติหน้าที่

คำเตือน : ผู้ใดเป็นเจ้าพนักงานจงใจกรอกข้อความหรือรับรองข้อความอันเท็จมีความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา
 มาตรา ๑๖๑ หรือมาตรา ๑๖๒ ต้องระวางโทษอย่างสูงจำคุกไม่เกิน ๑๐ ปี และปรับไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

(คำอธิบายการกรอกแบบ บ.ท.ช. ๒/ย. อยู่ด้านหลัง)

คำอธิบายการกรอกข้อมูลในหนังสือรับรองคุณสมบัติ (แบบ บ.ท.ช. ๒/ย.)

๑. ข้อมูลส่วนบุคคล

ให้กรอกรายละเอียดของ ยศ ชื่อ ชื่อสกุล ตำแหน่ง สังกัดเดิมหรือสังกัดปกติของผู้มีสิทธิได้รับ พ.ส.ร./เงินรางวัลสำหรับการสู้รบ

๒. ข้อมูลการปฏิบัติหน้าที่ย่านอันตราย

๒.๑ การปฏิบัติหน้าที่การการปฏิบัติหน้าที่ย่านอันตราย และเป็นกำลังพลในโครงสร้างของ กอ.รมน. ภาค ๔ สน. ตามคำสั่งของหน่วยใด เลขที่อะไร และออกเมื่อวันที่เท่าใด เช่น คำสั่ง กอ.รมน. ภาค ๔ ที่ ๕๘/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๘ เป็นต้น

๒.๒ ตำแหน่งที่ปฏิบัติงานจริงใน กอ.รมน. ภาค ๔ สน. คือ ตำแหน่งอะไร เช่น พลปืนเล็ก พลลาดตระเวน เป็นต้น

๒.๓ ต้องปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่ง ข้อ ๒.๑ ตั้งแต่เมื่อใด และพ้นจากการปฏิบัติหน้าที่เมื่อใด โดยให้กรอกรายละเอียด วัน/เดือน/ปี เช่น ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ และพ้นจากการปฏิบัติหน้าที่เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘ เป็นต้น

๓. ข้อมูลการลาประเภทต่างๆ

๓.๑ ให้กรอกรายละเอียดชื่อตำบล อำเภอ และจังหวัด ที่ไปปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่ง ข้อ ๒.๑

๓.๒ ให้ระบุเครื่องหมาย ☒ ในช่อง ☐ ในกรณีที่ได้รับอนุญาตให้ลาตามรายการประเภทต่างๆ ให้กรอกจำนวนครั้งทีละ และลาครั้งละกี่วัน โดยกรอก วัน/เดือน/ปี ที่ลา และลาถึงเมื่อใดในแต่ละประเภทของการลา

๔. ข้อมูลการปฏิบัติหน้าที่นอกพื้นที่ย่านอันตราย

๔.๑ ขณะปฏิบัติหน้าที่ในย่านอันตราย ผู้บังคับบัญชาบุคคลใด/หน่วยใด ได้มีคำสั่งให้ไปปฏิบัติหน้าที่นอกพื้นที่ย่านอันตรายนั้น ให้ระบุเลขที่คำสั่งและออกเมื่อวันที่เท่าใด (หากมี)

๔.๒ โดยมอบหมายให้ไปปฏิบัติหน้าที่อะไร ที่ไหน (ให้ระบุจังหวัด) เช่น ไปประชุมสัมมนาที่จังหวัดเชียงใหม่ เป็นต้น

๔.๓ ให้กรอก วัน/เดือน/ปี ที่ต้องเริ่มและสิ้นสุดของการไปปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่ง ข้อ ๔.๑ รวมเป็นจำนวนกี่วัน

๔.๔ หากมีการปฏิบัติหน้าที่นอกพื้นที่ย่านอันตรายมากกว่า ๑ ครั้ง ให้ระบุทุกครั้งเพิ่มเติมต่อท้ายในข้อ ๔ ของแบบ บ.ท.ช. ๒/ย.

๕. ข้อมูลการได้รับ พ.ส.ร. ตามระเบียบ บ.ท.ช.

ให้กรอกจำนวนครั้งของการได้รับ พ.ส.ร. ตามระเบียบ บ.ท.ช. ว่าเคยได้รับมากี่ครั้ง เมื่อใดบ้าง เช่น ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๐ เป็นต้น

ทั้งนี้ เมื่อกรอกข้อมูลตามข้อ ๑ - ๕ เป็นไปอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว ให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่ลงลายมือชื่อ ตำแหน่ง และวันที่/เดือน ปี เพื่อรับรองตนเองในข้อมูลที่ได้กรอกมา พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ได้รับรองสำเนาถูกต้อง

๖. การรับรองของผู้บังคับบัญชา

๖.๑ ผู้บังคับบัญชาผู้รับรอง หมายถึง ผู้บังคับหน่วยงานต้นสังกัดของผู้ปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งเป็นผู้มีอำนาจมีคำสั่งเลื่อนเงินเดือนให้แก่ผู้ปฏิบัติหน้าที่ ทั้งนี้ ให้หมายความรวมถึงผู้ที่ผู้บังคับบัญชาหน่วยงานดังกล่าวได้มอบหมายด้วย

๖.๒ ให้กรอก ยศ ชื่อ ชื่อสกุล ของผู้ปฏิบัติหน้าที่

ทั้งนี้ เมื่อกรอกข้อมูลในแบบ บ.ท.ช. ๒/ย. เป็นไปอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว ให้ผู้บังคับบัญชาตามข้อ ๖.๑ ลงลายมือชื่อ ตำแหน่ง และวันที่/เดือน/ปี เพื่อรับรองคุณสมบัติของผู้ปฏิบัติหน้าที่ พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ได้รับรองสำเนาถูกต้อง

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ส่วนราชการ

กองการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๕๕๓

ที่ มท ๐๕๐๒.๒/ว ๑๑๗๖๕

วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง การขออนุญาตไปต่างประเทศในระหว่างวันหยุดราชการและวันลาพักผ่อน

เรียน หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมที่ดิน ผู้ตรวจราชการกรม ผู้อำนวยการศูนย์ดำรงธรรม กรมที่ดิน ผู้อำนวยการสำนัก เจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร ผู้เชี่ยวชาญด้านตรวจสอบภายใน เลขาธิการกรม ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการสำนักงาน ผู้อำนวยการศูนย์ และผู้อำนวยการกลุ่ม

ด้วยปรากฏว่า มีข้าราชการบางรายได้ยื่นขออนุญาตไปต่างประเทศระหว่างการลา หรือในระหว่างวันหยุดราชการ ไม่ถูกต้องตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ จึงขอชี้แจงและชักซ้อมแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ให้เสนอขออนุญาตการลาไปต่างประเทศต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ โดยให้ผู้บังคับบัญชาระดับสำนักกองหรือเทียบเท่าให้ความเห็นก่อนส่งเรื่องให้กองการเจ้าหน้าที่ เพื่อนำเสนออธิบดีกรมที่ดินในการพิจารณาอนุญาต

(๒) ข้าราชการผู้ได้รับคำสั่งให้ไปช่วยราชการ ณ หน่วยงานอื่น ให้เสนอขออนุญาตต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงหัวหน้าส่วนราชการ (อธิบดี/ผู้ว่าราชการจังหวัด (แล้วแต่กรณี)) ที่ตนสังกัดอยู่ มิใช่หัวหน้าส่วนราชการที่ไปช่วยราชการ

(๓) ให้ผู้ขออนุญาตตรวจสอบและกรอรายละเอียดในแบบขออนุญาตไปต่างประเทศ ให้ครบถ้วนถูกต้องทุกรายการ รายละเอียดปรากฏตามตัวอย่างการเขียนแบบขออนุญาตไปต่างประเทศฯ ที่แนบมาพร้อมนี้

อนึ่ง ให้หน่วยงานต้นสังกัดจัดส่งเรื่องขออนุญาตถึงกองการเจ้าหน้าที่ก่อนวันออกเดินทาง ไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน ซึ่งสำนักงาน ก.พ. ได้เคยวางแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับเรื่องนี้ไว้ว่า กรณีข้าราชการเดินทางไปต่างประเทศในระหว่างลาพักผ่อน โดยมีได้ขออนุญาตผู้บังคับบัญชา อาจเป็นความผิดตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๘๒ (๒)ฐานไม่ปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ของทางราชการ มติของคณะรัฐมนตรี นโยบายของรัฐบาล และปฏิบัติตามระเบียบแบบแผนของทางราชการได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

(ลงชื่อ) ชัยยศ เหลืองภัทรเชวง

(นายชัยยศ เหลืองภัทรเชวง)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ตัวอย่าง การเขียนแบบขออนุญาตไปต่างประเทศ ในวันหยุดราชการและวันลาพักผ่อน
แบบขออนุญาตไปต่างประเทศ (ใช้เฉพาะข้าราชการสังกัดกรมที่ดิน)

เขียนที่ กองการเจ้าหน้าที่ กรมที่ดิน
วันที่ ๑๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

เรื่อง ขออนุญาตไปต่างประเทศ

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

ข้าพเจ้า นายสุภาพ แยมยิ้ม ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
ฝ่ายทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ สำนัก/กอง/จังหวัด กองการเจ้าหน้าที่
สถานภาพการสมรส [] โสด [x] สมรส [] หย่า
คู่สมรสชื่อ นางสาวสมหญิง แยมยิ้ม อาชีพ ทันตแพทย์
ตำแหน่ง ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ เงินเดือน ๕๑,๐๐๐ บาท
สถานที่ทำงาน โรงพยาบาลจุฬารัตน์
บุตร จำนวน ๓ คน มีความประสงค์จะขออนุญาตไปต่างประเทศในระหว่าง
[x] วันหยุดราชการ [] วันลาพักผ่อน [] วันลากิจส่วนตัว
เพื่อ ทักษิศึกษา ณ ประเทศ สาธารณรัฐเกาหลี
มีกำหนด ๓ วัน ตั้งแต่วันที่ ๘ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑
ถึงวันที่ ๑๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางครั้งนี้รวมทั้งค่าที่พักและค่าอาหาร เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๐,๐๐๐ บาท
[x] ส่วนตัว
[] มีผู้ออกค่าใช้จ่าย (ให้ระบุผู้ออกค่าใช้จ่าย)
[] อื่นๆ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)
(นายสุภาพ แยมยิ้ม)

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

คำสั่ง

.....
.....

[] อนุญาต [] ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
วันที่/...../.....

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง อธิบดีกรมที่ดิน
วันที่/...../.....

หมายเหตุ (๑) ให้แนบสำเนาใบลาพักผ่อนหรือใบลากิจส่วนตัวที่ผู้บังคับบัญชาขออนุญาตประกอบด้วย

(๒) ความเห็นผู้บังคับบัญชา

- ประเภททั่วไประดับอาวุโสลงมา/ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษลงมา หมายถึง ผู้อำนวยการ
สำนัก/กอง/เจ้าพนักงานที่ดิน (สาขา)

- ข้าราชการระดับเชี่ยวชาญ/อำนวยการต้น/อำนวยการสูง/เจ้าพนักงานที่ดิน/เจ้าพนักงานที่ดิน (สาขา)
หมายถึง ที่ปรึกษาด้านวิศวกรรมสำรวจ/ที่ปรึกษาด้านประสิทธิภาพ และรองอธิบดีที่กำกับดูแล

แบบขออนุญาตไปต่างประเทศ (ใช้เฉพาะข้าราชการสังกัดกรมที่ดิน)

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขออนุญาตไปต่างประเทศ

เรียน

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

ฝ่าย.....สำนัก/กอง/จังหวัด.....

สถานภาพการสมรส [] โสด [] สมรส [] หย่า

คู่สมรสชื่อ.....อาชีพ.....

ตำแหน่ง.....เงินเดือน.....บาท

สถานที่ทำงาน.....

บุตร จำนวน.....คน มีความประสงค์จะขออนุญาตไปต่างประเทศในระหว่าง

[] วันหยุดราชการ [] วันลาพักผ่อน [] วันลากิจส่วนตัว

เพื่อ.....ณ ประเทศ.....

มีกำหนด.....วัน ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางครั้งนี้รวมทั้งค่าที่พักและค่าอาหาร เป็นเงินทั้งสิ้น.....บาท

[] ส่วนตัว

[] มีผู้ออกค่าใช้จ่าย (ให้ระบุผู้ออกค่าใช้จ่าย)

.....

[] อื่นๆ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

(.....)

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

คำสั่ง

.....

[] อนุญาต [] ไม่อนุญาต

.....

(ลงชื่อ).....

(ลงชื่อ).....

(.....)

(.....)

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

วันที่...../...../.....

๓. กองคลัง (มท ๐๕๐๓)

บัญชีรายชื่อหนังสือเวียน ระเบียบ และคำสั่งต่างๆ

กองคลัง

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

ลำดับที่	๑. เลขที่หนังสือเวียน ระเบียบ คำสั่ง ๒. ลงวัน เดือน ปี	ชื่อเรื่อง	หน้า
๑.	ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๔/ว ๑๘๓ ลว. ๒๙ พ.ย. ๖๐	ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กำหนดรายชื่อ คณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่มีสิทธิได้รับ เบี้ยประชุมเป็นรายเดือน และอัตราเบี้ยประชุม เป็นรายเดือนและเป็นรายครั้งสำหรับกรรมการ อนุกรรมการ เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๐	๙๕
๒.	ที่ กค ๐๔๑๖.๔/ว ๔๘๐ ลว. ๑๙ ธ.ค. ๖๐	กำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่าย ค่ารักษาพยาบาลกรณีเข้ารับการรักษาพยาบาล ที่ศูนย์ศรีพัฒน์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัย เชียงใหม่	๑๐๐
๓.	ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๕/ว ๑๙๑ ลว. ๒๙ ธ.ค. ๖๐	การประกาศกำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	๑๐๕
๔.	ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๖.๔/ว ๔๘๔ ลว. ๒๑ ธ.ค. ๖๐	ประเภทและอัตราค่าอวัยวะเทียมและอุปกรณ์ ในการบำบัดรักษาโรค	๑๐๙
๕.	ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๖.๒/ว ๔๙๕ ลว. ๒๙ ธ.ค. ๖๐	ขอขยายระยะเวลาการใช้บังคับอัตราค่าบริการ สาธารณสุขเพื่อใช้สำหรับการเบิกจ่ายค่ารักษา พยาบาลในสถานพยาบาลของทางราชการ หมวดที่ ๖ ค่าบริการโลหิตและส่วนประกอบของ โลหิต และหมวดที่ ๗ ค่าตรวจวินิจฉัยทางเทคนิค ทางการแพทย์และพยาธิวิทยา	๑๑๓

บัญชีรายชื่อหนังสือเวียน ระเบียบ และคำสั่งต่างๆ

กองคลัง

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

ลำดับที่	๑. เลขที่หนังสือเวียน ระเบียบ คำสั่ง ๒. ลงวัน เดือน ปี	ชื่อเรื่อง	หน้า
๖.	ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๕ ลว. ๑๑ ม.ค. ๖๑	หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการรับชำระเงินของ ส่วนราชการด้วย QR Code และการนำเงินส่งคลัง	๑๑๔
๗.	ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๕/ว ๒๒ ลว. ๑๒ ม.ค. ๖๑	ประเภทและอัตราเงินค่าเล่าเรียนในสถานศึกษา ของเอกชนประเภทอาชีวศึกษา	๑๑๘
๘.	ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๕/ว ๒๗ ลว. ๑๖ ม.ค. ๖๑	ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่าย เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. ๒๕๖๐	๑๑๙
๙.	ที่ มท ๐๕๐๓.๒/ว ๒๖๒ ลว. ๑๗ ม.ค. ๖๑	หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย (เงินเดือน และค่าจ้างประจำ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐	๑๒๕
๑๐.	ที่ กค ๐๔๑๒.๕/ว ๒๙ ลว. ๑๗ ม.ค. ๖๑	แนวทางการปฏิบัติในการจัดส่งเอกสารหลักฐาน ประกอบการถอนคืนเงินรายได้แผ่นดิน ประเภท ค่าปรับ	๑๒๗
๑๑.	ที่ กค ๐๔๑๕.๑/ว ๘ ลว. ๒๒ ม.ค. ๖๑	แนวทางปฏิบัติในการผ่อนชำระหนี้กรณีเจ้าหน้าที่ ของรัฐหรือทายาทได้รับเงินตามกฎหมายว่าด้วย บำเหน็จบำนาญข้าราชการเกินสิทธิหรือได้รับไป โดยไม่มีสิทธิ	๑๒๙

บัญชีรายชื่อหนังสือเวียน ระเบียบ และคำสั่งต่างๆ

กองคลัง

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

ลำดับที่	๑. เลขที่หนังสือเวียน ระเบียบ คำสั่ง ๒. ลงวัน เดือน ปี	ชื่อเรื่อง	หน้า
๑๒.	ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๖๕ ลว. ๖ ก.พ. ๖๑	ซ้อมความเข้าใจในการจ่ายเงิน การรับเงินและ การนำเงินส่งคลังผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	๑๓๒
๑๓.	ที่ กค ๐๔๑๖.๔/ว ๗๔ ลว. ๙ ก.พ. ๖๑	การเบิกค่ารักษาพยาบาลของศูนย์ทันตสาธารณสุข ระหว่างประเทศ	๑๓๕
๑๔.	ที่ กค ๐๔๑๖.๔/ว ๗๖ ลว. ๑๒ ก.พ. ๖๑	ซ้อมความเข้าใจกรณีการเบิกเงินค่ารักษาพยาบาล กรณีเจ็บป่วยฉุกเฉินในสถานพยาบาลของเอกชน	๑๓๖
๑๕.	ที่ กค ๐๔๑๐.๓/ว ๑๒๕ ลว. ๙ มี.ค. ๖๑	แนวปฏิบัติทางบัญชีในการรับเงินและการนำเงิน ส่งคลังกรณีผู้เสนอราคาซื้อเอกสารจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	๑๔๓
๑๖.	ที่ กค ๐๔๑๖.๒/ว ๑๓๔ ลว. ๑๕ มี.ค. ๖๑	ซ้อมความเข้าใจการเบิกค่าบริการฝังเข็มและ ค่าบริการการให้การบำบัดของผู้ประกอบ โรคศิลปะอื่น	๑๕๐
๑๗.	ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๖.๔/ว ๑๔๓ ลว. ๑๙ มี.ค. ๖๑	แนวปฏิบัติการเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การรักษาพยาบาลประเภผู้ป่วยนอก	๑๕๑
๑๘.	ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๕/ว ๓๔ ลว. ๑๐ เม.ย. ๖๑	การใช้ใบเสร็จรับเงินจากช่องทางการให้บริการ ด้านอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลักฐานในการประกอบ การเบิกค่าเข้าบ้านข้าราชการ	๑๖๓

บัญชีรายชื่อหนังสือเวียน ระเบียบ และคำสั่งต่างๆ

กองคลัง

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

ลำดับที่	๑. เลขที่หนังสือเวียน ระเบียบ คำสั่ง ๒. ลงวัน เดือน ปี	ชื่อเรื่อง	หน้า
๑๙.	ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๑๙๕ ลว. ๒๕ เม.ย. ๖๑	ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑	๑๖๔
๒๐.	ที่ มท ๐๕๐๓.๒/ว ๒๒๕๐ ลว. ๒๕ เม.ย. ๖๑	ปรับปรุงระบบสืบค้นเงินเดือนรายบุคคล	๑๖๖
๒๑.	ที่ มท ๐๕๐๓.๒/ว ๒๘๐๓ ลว. ๒๑ พ.ค. ๖๑	พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑	๑๗๖
๒๒.	ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๑.๕/๔๖ ลว. ๒๘ พ.ค. ๖๑	หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ ตามโครงการจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร ของข้าราชการ/ลูกจ้างประจำโดยตรง (โครงการ จ่ายตรงฯ) พ.ศ. ๒๕๖๑	๑๙๖
๒๓.	ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๖.๔/ว ๒๖๕ ลว. ๘ มิ.ย. ๖๑	ข้อความเข้าใจกรณีการกำหนดชื่อรายการและ คุณลักษณะของประเภทและอัตราค่าอวัยวะเทียม และอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรค	๒๐๒
๒๔.	ที่ นร ๐๗๐๒/ว ๑๐๕ ลว. ๑๕ มิ.ย. ๖๑	ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่าย งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉิน หรือจำเป็น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๑	๒๐๕

บัญชีรายชื่อหนังสือเวียน ระเบียบ และคำสั่งต่างๆ

กองคลัง

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

ลำดับที่	๑. เลขที่หนังสือเวียน ระเบียบ คำสั่ง ๒. ลงวัน เดือน ปี	ชื่อเรื่อง	หน้า
๒๕.	ที่ มท ๐๕๐๓.๒/ว ๓๔๗๒ ลว. ๒๗ มิ.ย. ๖๑	แจ้งมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑ พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑	๒๐๕
๒๖.	ที่ กค ๐๔๑๖.๔/ว ๒๙๒ ลว. ๒๙ มิ.ย. ๖๑	การกำหนดให้โรงพยาบาลจิตเวชพิษณุโลก เป็นสถานพยาบาลของทางราชการ	๒๐๘
๒๗.	ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๖.๔/ว ๓๓๒ ลว. ๒๓ ก.ค. ๖๑	แนวปฏิบัติการเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอก (เพิ่มเติม)	๒๐๙
๒๘.	ที่ กค ๐๔๑๐.๓/ว ๓๖๔ ลว. ๑๗ ส.ค. ๖๑	แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการแก้ไขรายการนำเงินส่งคลังในระบบ GFMIS	๒๑๒
๒๙.	ที่ กค ๐๔๑๔.๓/ว ๓๗๕ ลว. ๒๔ ส.ค. ๖๑	การเตรียมความพร้อมการปฏิบัติงานในช่วง สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	๒๑๕
๓๐.	ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๐.๓/ว ๓๗๖ ลว. ๒๔ ส.ค. ๖๑	การปิดงวดบัญชีสำหรับการบัญชีและรายงานการเงินในระบบ GFMIS	๒๑๖
๓๑.	ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๐๓.๒/๔๖๓๔ ลว. ๒๘ ส.ค. ๖๑	หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำรายงานการเงินประจำปี	๒๑๙

บัญชีรายชื่อหนังสือเวียน ระเบียบ และคำสั่งต่างๆ

กองคลัง

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

ลำดับที่	๑. เลขที่หนังสือเวียน ระเบียบ คำสั่ง ๒. ลงวัน เดือน ปี	ชื่อเรื่อง	หน้า
๓๒.	ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๘๕ ลว. ๖ ก.ย. ๖๑	หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือ คณะกรรมการ	๒๒๕
๓๓.	ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๕/ว ๘๙ ลว. ๑๒ ก.ย. ๖๑	การประกาศกำหนดสำนักงานในเขตพื้นที่จังหวัด ชายแดนภาคใต้ เป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	๒๒๙
๓๔.	ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๒/ว ๙๐ ลว. ๑๒ ก.ย. ๖๑	ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กำหนดรายชื่อ คณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่มีสิทธิ ได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือน และอัตราเบี้ยประชุม เป็นรายเดือนและเป็นรายครั้ง สำหรับกรรมการ อนุกรรมการ เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๖๑	๒๓๑
๓๕.	ที่ กค ๐๔๑๖.๔/ว ๔๐๘ ลว. ๑๒ ก.ย. ๖๑	การเป็นสถานพยาบาลของทางราชการของ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดและสำนักงาน สาธารณสุขอำเภอ	๒๓๕
๓๖.	ที่ กค ๐๔๐๘.๓/ว ๔๑๙ ลว. ๑๘ ก.ย. ๖๑	บันทึกข้อตกลงโครงการกู้เงินกับสถาบันการเงิน โดยนำสิทธิในบำเหน็จตกทอดไปเป็นหลักทรัพย์ ประกันการกู้เงินของผู้รับบำเหน็จรายเดือน (เพิ่มเติม)	๒๓๖

บัญชีรายชื่อหนังสือเวียน ระเบียบ และคำสั่งต่างๆ

กองคลัง

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

ลำดับที่	๑. เลขที่หนังสือเวียน ระเบียบ คำสั่ง ๒. ลงวัน เดือน ปี	ชื่อเรื่อง	หน้า
๓๓๗.	ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๖.๔/ว ๔๒๐ ลว. ๑๘ ก.ย. ๖๑	การนำค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการออกกำลังกายมาส่งเบิก ในระบบเบิกจ่ายตรง	๒๓๗
๓๓๘.	ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๖.๒/ว ๔๒๓ ลว. ๒๐ ก.ย. ๖๑	หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลสำหรับ ผู้ป่วยโรคมะเร็งและโลหิตวิทยา ซึ่งจำเป็นต้องใช้ยา ที่มีค่าใช้จ่ายสูง (เพิ่มเติม)	๒๓๘
๓๓๙.	ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๑๐๐ ลว. ๒๘ ก.ย. ๖๑	หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการรับคืนเงินเบิกเกินส่งคืน และเงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งคืนของส่วนราชการ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	๒๔๐
๔๐.	ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๑.๖/ว ๔๔๖ ลว. ๑ ต.ค. ๖๑	การหักเงินเพื่อชำระเงินกู้ยืมค้ำประกันกองทุนให้กู้ยืม เพื่อการศึกษาของข้าราชการและลูกจ้างประจำ บัญชีในระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ ของกรมบัญชีกลาง	๒๔๗
๔๑.	ที่ กค ๐๔๑๔.๓/ว ๔๕๖ ลว. ๕ ต.ค. ๖๑	แนวปฏิบัติในการบันทึกรายการในระบบ GFMS เกี่ยวกับการนำส่งเงินงบประมาณ กรณีเบิกเกินส่งคืน ผ่านระบบ KTB Corporate Online	๒๕๘
๔๒.	ที่ กค ๐๔๑๖.๔/ว ๔๖๓ ลว. ๑๒ ต.ค. ๖๑	การกำหนดให้โรงพยาบาลฟื้นฟูสมรรถภาพทาง การแพทย์ลำปางเป็นสถานพยาบาลของทางราชการ	๒๕๙

บัญชีรายชื่อหนังสือเวียน ระเบียบ และคำสั่งต่างๆ
กองคลัง
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

ลำดับที่	๑. เลขที่หนังสือเวียน ระเบียบ คำสั่ง ๒. ลงวัน เดือน ปี	ชื่อเรื่อง	หน้า
๔๓.	ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๐.๓/ว ๔๗๑ ลว. ๒๒ ต.ค. ๖๑	แนวปฏิบัติทางบัญชีในการรับคืนเงินเบิกเกินส่งคืน และเงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งคืนของส่วนราชการ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	๒๖๐
๔๔.	ที่ กค ๐๔๑๕.๑/ว ๑๒๖ ลว. ๒๐ พ.ย. ๖๑	สัญญาค้ำประกันสัญญาผ่อนชำระหนี้กรณี ได้รับเงินเกินสิทธิหรือได้รับเงินไปโดยไม่มีสิทธิ	๒๗๓
๔๕.	ที่ กค ๐๔๐๘.๓/ว ๕๒๗ ลว. ๒๙ พ.ย. ๖๑	ข้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการขอรับบำเหน็จลูกจ้าง	๒๗๖

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๘.๔/ว ๑๘๓

กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

เรื่อง ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กำหนดรายชื่อคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือน และอัตราเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนและเป็นรายครั้งสำหรับกรรมการ อนุกรรมการ เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

อ้างอิง ๑. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว ๑๓๗ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘
๒. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว ๑๕๖ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๕๘
๓. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว ๗๒ ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๕๙
๔. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๔/ว ๙๙ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๙
๕. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๔/ว ๑๖๑ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๕๙
๖. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๔/ว ๙ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๐
๗. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๔/ว ๑๐๒ ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กำหนดรายชื่อคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือน และอัตราเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนและเป็นรายครั้งสำหรับกรรมการ อนุกรรมการ เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๐

ตามที่กระทรวงการคลังได้ประกาศกำหนดรายชื่อคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือน และอัตราเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนและเป็นรายครั้งสำหรับกรรมการ อนุกรรมการ เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ - ๗ นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว เห็นสมควรประกาศกำหนดรายชื่อคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนเพิ่มเติม รายละเอียดปรากฏตามสำเนาประกาศกระทรวงการคลัง ที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **จุมพล ริมสาคร**

(นายจุมพล ริมสาคร)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

กรมบัญชีกลาง กองค่าตอบแทนและประโยชน์เกื้อกูล กลุ่มงานบริหารค่าใช้จ่าย

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๖๒ โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๖๐

(สำเนา)

ประกาศกระทรวงการคลัง

เรื่อง กำหนดรายชื่อคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือน
และอัตราเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนและเป็นรายครั้งสำหรับกรรมการ อนุกรรมการ เลขานุการ
และผู้ช่วยเลขานุการ (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๐

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ มาตรา ๗ และมาตรา ๑๕ แห่งพระราชกฤษฎีกา
เบี้ยประชุมกรรมการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังจึงออกประกาศไว้
ดังต่อไปนี้

๑. กำหนดรายชื่อคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็น
รายเดือน และอัตราเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนเพิ่มเติม ตามบัญชีหมายเลข ๑ และบัญชีหมายเลข ๒
แนบท้ายประกาศนี้

๒. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันออกประกาศเป็นต้นไป เว้นแต่

๒.๑ บัญชีหมายเลข ๑ ลำดับที่ ๑ - ๕ ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๐

๒.๒ บัญชีหมายเลข ๒ คณะอนุกรรมการในคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา ลำดับที่ ๑ ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๐

๒.๓ บัญชีหมายเลข ๒ คณะอนุกรรมการในคณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริม
องค์การมหาชน (กพม.) ลำดับที่ ๑ ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๐

๒.๔ บัญชีหมายเลข ๒ คณะอนุกรรมการในคณะกรรมการส่งเสริมความเท่าเทียม
ระหว่างเพศ (สทพ.) ลำดับที่ ๑ - ๕ ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๙

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงชื่อ) อภิศักดิ์ ตันติวรวงศ์

(นายอภิศักดิ์ ตันติวรวงศ์)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

รายชื่อคณะกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนและอัตราเบี้ยประชุม

อัตราไม่เกิน (บาท : คน : เดือน)

ลำดับที่	รายชื่อคณะกรรมการ	ประธาน	รองประธาน	กรรมการ
๑.	คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๐)	๑๐,๐๐๐	—	๘,๐๐๐
๒.	คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๐)	๖,๒๕๐	—	๕,๐๐๐
๓.	คณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ (ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๐)	๖,๒๕๐	—	๕,๐๐๐
๔.	คณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต (ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๐)	๖,๒๕๐	—	๕,๐๐๐
๕.	คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และข้อร้องเรียน (ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๐)	๖,๒๕๐	—	๕,๐๐๐
๖.	คณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์	๖,๒๕๐	—	๕,๐๐๐

รายชื่อคณะกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนและอัตราเบี้ยประชุม

อัตราไม่เกิน (บาท : คน : เดือน)

ลำดับที่	รายชื่อคณะกรรมการ	ประธาน	รองประธาน	อนุกรรมการ
	คณะกรรมการในคณะกรรมการนโยบายเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศสำหรับอุตสาหกรรมเป้าหมาย จำนวน ๑ คณะ			
๑.	คณะกรรมการสรรหาและเจรจา	๕,๐๐๐	—	๔,๐๐๐
	คณะกรรมการในคณะกรรมการโรคติดต่อแห่งชาติ จำนวน ๑ คณะ			
๑.	คณะกรรมการด้านกฎหมาย	๕,๐๐๐	—	๔,๐๐๐
	คณะกรรมการในคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑ คณะ			
๑.	อ.ก.ค.ศ. วิสามัญเกี่ยวกับการร้องทุกข์ และการร้องเรียน ขอความเป็นธรรมเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา (ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๐)	๕,๐๐๐	—	๔,๐๐๐
	คณะกรรมการในคณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริม องค์การมหาชน (กพม.) จำนวน ๑ คณะ			
๑.	คณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชนเฉพาะกิจ เกี่ยวกับการปรับปรุงหลักเกณฑ์การกู้ยืมเงิน การถือหุ้นหรือ การเข้าเป็นหุ้นส่วน การเข้าร่วมทุนในกิจการของนิติบุคคลอื่น และการจำหน่ายทรัพย์สินจากบัญชีเป็นสูญ (ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๐)	๕,๐๐๐	—	๔,๐๐๐
	คณะกรรมการในคณะกรรมการนโยบายการประมงแห่งชาติ จำนวน ๕ คณะ			
๑.	คณะกรรมการจัดทำนโยบายการพัฒนาการประมงในน่านน้ำไทย	๕,๐๐๐	๔,๕๐๐	๔,๐๐๐
๒.	คณะกรรมการจัดทำนโยบายการส่งเสริม พัฒนา และแก้ไข ปัญหาการประมงในน่านน้ำไทย	๕,๐๐๐	๔,๕๐๐	๔,๐๐๐
๓.	คณะกรรมการจัดทำนโยบายการพัฒนาการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ ของประเทศ	๕,๐๐๐	๔,๕๐๐	๔,๐๐๐
๔.	คณะกรรมการจัดทำนโยบายการพัฒนาอุตสาหกรรมต่อเนื่อง ด้านการประมงของประเทศ	๕,๐๐๐	๔,๕๐๐	๔,๐๐๐
๕.	คณะกรรมการแก้ไขกฎหมายอันส่งผลกระทบต่อความเดือดร้อน ของชาวประมงและผู้ประกอบการด้านการประมง	๕,๐๐๐	๔,๕๐๐	๔,๐๐๐

อัตราไม่เกิน (บาท : คน : เดือน)

ลำดับที่	รายชื่อคณะกรรมการ	ประธาน	รองประธาน	อนุกรรมการ
	คณะกรรมการในคณะกรรมการส่งเสริมความเท่าเทียมระหว่างเพศ (สทพ.) จำนวน ๕ คณะ			
๑.	คณะกรรมการด้านนโยบาย มาตรการ และแผนปฏิบัติการ (ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๙)	๕,๐๐๐	๔,๕๐๐	๔,๐๐๐
๒.	คณะกรรมการด้านกฎหมาย (ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๙)	๕,๐๐๐	๔,๕๐๐	๔,๐๐๐
๓.	คณะกรรมการด้านการช่วยเหลือ ชดเชยและเยียวยา หรือ บรรเทาทุกข์ (ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๙)	๕,๐๐๐	๔,๕๐๐	๔,๐๐๐
๔.	คณะกรรมการด้านการส่งเสริมการศึกษาและวิจัย (ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๙)	๕,๐๐๐	๔,๕๐๐	๔,๐๐๐
๕.	คณะกรรมการด้านการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ (ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๙)	๕,๐๐๐	๔,๕๐๐	๔,๐๐๐

(สำเนา)

ที่ กค ๐๔๑๖.๔/ว ๔๘๐

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๐

เรื่อง กำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลกรณีเข้ารับการรักษาพยาบาล
ที่ศูนย์ศรัพัฒน์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบฟอร์มการบันทึกมูลค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยใน จำนวน ๓ หน้า

ด้วยกรมบัญชีกลางได้รับข้อหารือจากส่วนราชการเกี่ยวกับสถานะของศูนย์ศรัพัฒน์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่ามีสถานะเป็นสถานพยาบาลของทางราชการหรือไม่ และมีวิธีปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลกรณีผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวเข้ารับการรักษาพยาบาลที่ศูนย์ศรัพัฒน์ฯ อย่างไร เนื่องจากหลักฐานการรับเงินที่ศูนย์ศรัพัฒน์ฯ ออกให้ นั้นไม่ระบุให้รายการตามประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง อัตราค่าบริการสาธารณสุขเพื่อใช้สำหรับการเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของทางราชการ

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า ศูนย์ศรัพัฒน์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป็นสถานพยาบาลของทางราชการ ตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ค่ารักษาพยาบาลที่สถานพยาบาลเรียกเก็บสามารถนำมาเบิกจากทางราชการได้ตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด แต่เนื่องจากศูนย์ศรัพัฒน์ฯ มิได้จัดทำระบบเพื่อรองรับวิธีการปฏิบัติในด้านการเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลจากทางราชการ และมีได้เข้าร่วมโครงการเบิกจ่ายตรงกับกรมบัญชีกลาง ทำให้ผู้ที่เข้ารับการรักษาพยาบาลทั้งประเภทผู้ป่วยนอกและผู้ป่วยในจะต้องตรวจจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลไปก่อน และนำหลักฐานมายื่นขอใช้สิทธิเบิกเงินจากส่วนราชการต้นสังกัด ดังนั้น กรมบัญชีกลางจึงได้หารือร่วมกับศูนย์ศรัพัฒน์ฯ เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาดังกล่าวและอำนวยความสะดวกในการพิจารณาการเบิกชดเชยเงินค่ารักษาพยาบาลให้แก่ส่วนราชการ อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๖ และข้อ ๒๗ ของหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ กรมบัญชีกลางจึงกำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลกรณีผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวเข้ารับการรักษาพยาบาล ณ ศูนย์ศรัพัฒน์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ทั้งนี้ แนวปฏิบัติดังกล่าวใช้สำหรับผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวที่มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการรักษายาบาลตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. กรณีการเข้ารับการรักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอก

๑.๑ ให้ผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัว แจ้งความประสงค์ต่อโรงพยาบาลฯ ให้ลงรหัสรายการอัตราค่าบริการสาธารณสุขสำหรับใช้ประกอบการเบิกเงินค่ารักษาพยาบาล

๑.๒ ให้ส่วนราชการผู้เบิกพิจารณาอนุมัติการเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลได้ตามสิทธิที่กำหนดไว้ในประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง อัตราค่าบริการสาธารณสุขเพื่อใช้สำหรับการเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของทางราชการ ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๗/ว ๑๗๗ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ และ หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๗/ว ๑๗ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๕๐

๒. กรณีการเข้ารับการรักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยใน

๒.๑ ให้ผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวแจ้งความประสงค์ต่อโรงพยาบาลฯ ให้จัดทำเอกสารเพื่อใช้ประกอบการเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลจากทางราชการ

๒.๒ โรงพยาบาลฯ จะจัดทำ “แบบฟอร์มการบันทึกข้อมูลค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยใน” ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ให้กับผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัว ภายในเวลาไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่สิ้นสุดการรักษาพยาบาลในครั้งนั้น

๒.๓ ให้ผู้มีสิทธิยื่นขอใช้สิทธิเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลพร้อมแนบบแบบฟอร์มฯ

๒.๔ ให้ส่วนราชการต้นสังกัดระดับกรมขอทำความตกลงมายังกรมบัญชีกลาง พร้อมแนบบแบบฟอร์มฯ เพื่อใช้เป็นเอกสารประกอบในการพิจารณาขอทำความตกลง และหากไม่แนบบเอกสารดังกล่าว กรมบัญชีกลางจะส่งเรื่องคืน เพื่อให้ส่วนราชการจัดทำเอกสารให้ครบถ้วน และขอทำความตกลงมายังกรมบัญชีกลางอีกครั้ง

๒.๕ กรมบัญชีกลางจะเป็นผู้พิจารณาเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลตามประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยในสถานพยาบาลของทางราชการตามกลุ่มวินิจฉัยโรคร่วม (DRGs) ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๒/ว ๑๑๒ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๕๔ และแจ้งส่วนราชการทราบต่อไป

ทั้งนี้ ให้มีผลใช้บังคับสำหรับการเข้ารับการรักษาพยาบาล ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้ผู้มีสิทธิและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) สุทธิรัตน์ รัตนโชติ

(นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนโชติ)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองสวัสดิการรักษายาบาล

กลุ่มงานกฎหมายด้านสวัสดิการรักษายาบาล

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๓๙๖

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๕๗

แบบฟอร์มการบันทึกข้อมูลค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยใน

ชื่อ-นามสกุล..... เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

วัน เดือน ปี เกิด.....เลขบัตรประชาชน.....HN AN

รับไว้ในรพ. : วันที่ เวลา จำหน่าย: วันที่ เวลา

จำนวนวันที่ลากลับบ้าน หอผู้ป่วยที่จำหน่าย แพทย์เจ้าของไข้ ว

สถานภาพการจำหน่าย : 1. Complete Recovery 2. Improved 3. Not Improve 4. Normal Delivery 5. Un-Delivery
6. Normal Child d/c with mother 7. Normal Child d/c with separately 8. Stillbirth
9. Dead

ชนิดการจำหน่าย : 1. With Approval 2. Against Advice 3. By Escape 4. By Transfer
5. Other (Specify) 8. Dead Autopsy 9. Dead NonAutopsy

กรณีส่งต่อผู้ป่วย : รพ. ที่ส่งไป.....รหัส รพ. วัตถุประสงค์ที่ส่งต่อ.....

ส่วนที่ 2

ค่ารักษาพยาบาล

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)
1. ค่าห้องและอาหาร (จำนวน.....วัน)	
2. ค่าอวัยวะเทียมและอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรค	
3. ค่ายาและสารอาหารทางเส้นเลือดใช้ในรพ.	
4. ค่ายาลกลับบ้าน	
5. ค่าเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา	
6. ค่าบริการโลหิตและส่วนประกอบของโลหิต	
7. ค่าตรวจวินิจฉัยทางเทคนิคการแพทย์และพยาธิวิทยา	
8. ค่าตรวจวินิจฉัยและรักษาทางรังสีวิทยา	
9. ค่าตรวจวินิจฉัยโดยวิธีพิเศษอื่นๆ	
10. ค่าอุปกรณ์ของใช้และเครื่องมือทางการแพทย์	
11. ค่าทำหัตถการและวิสัญญี (รวมค่าห้องผ่าตัด/ห้องคลอด)	
12. ค่าบริการทางการแพทย์ (รวมค่าธรรมเนียมบุคลากรทางการแพทย์)	
13. ค่าบริการทางทันตกรรม	
14. ค่าบริการทางกายภาพบำบัดและทางเวชกรรมฟื้นฟู	
15. ค่าบริการฝังเข็มและค่าบริการการให้การบำบัดของผู้ประกอบโรคศิลปะอื่น	
16. ค่าบริการอื่นๆ ที่ไม่เกี่ยวกับการรักษาพยาบาลโดยตรง (นอกเหนือจาก 1 - 15)	
รวมค่าใช้จ่ายทั้งหมด	

ผู้ร่วมจ่าย (รวมทุกหมวด)

ผู้ร่วมจ่ายอื่น	จำนวนเงิน (บาท)
1. ตามพรบ.คุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ	
2. บริษัทประกัน	
3. ผู้ป่วย	
4. อื่นๆ	

รายการอวัยวะเทียมและอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรค / บัญชีรายการยากลุ่มที่รักษาโรคมะเร็งและไม่ใช่อายการักษาโรคมะเร็ง

รหัส	ชื่อรายการ	จำนวน(หน่วย)	อัตราหน่วยละ (บาท)	รวมเงิน(บาท)

ส่วนที่ 3

การวินิจฉัย

การวินิจฉัย	ชนิด	ICD-10 code	ชื่อโรค/ภาวะ/สาเหตุภายนอก
หลัก			
รอง 1			
รอง 2			
รอง 3			
รอง 4			
รอง 5			
รอง 6			
รอง 7			
รอง 8			
รอง 9			
รอง 10			
รอง 11			
รอง 12			

ชนิดของรหัสวินิจฉัยรอง: 2. โรคร่วม (Comorbidity) 3: โรคแทรกซ้อน (Complication) 4: อื่นๆ (Other) 5: สาเหตุภายนอก (External Cause)

หัตถการ

หัตถการ	ชนิด	ICD-9-CM code	ชื่อหัตถการ	วันที่ทำ	แพทย์ผู้ทำ
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					

ชนิดของหัตถการ : 1 : หัตถการหลัก (Principal) 2 : หัตถการรอง (Secondary)

ผู้สรุป.....

วันที่สรุป

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๘.๕/ว ๑๙๑

กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การประกาศกำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

อ้างถึง หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๕/ว ๑๑๓ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๕/ว ๑๑๔ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ตามหนังสือที่อ้างถึง กระทรวงการคลังได้แจ้งเวียนให้ส่วนราชการต่างๆ และคณะกรรมการพิจารณา กำหนดสำนักงานที่ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษระดับจังหวัดทราบ และดำเนินการตามหลักเกณฑ์การพิจารณา กำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนดังนี้

๑. เห็นสมควรประกาศกำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

๒. การเบิกจ่ายเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ (สปพ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้ส่วนราชการถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ พ.ศ. ๒๕๕๔

อนึ่ง การเบิกจ่ายเงินในกรณีที่ข้าราชการหรือลูกจ้างประจำมีสิทธิได้รับเงิน สปพ. และเงินตอบแทนอื่นในลักษณะทำนองเดียวกันกับเงิน สปพ. ในขณะเดียวกัน ให้ข้าราชการหรือลูกจ้างประจำนั้นมีสิทธิได้รับเงิน สปพ. หรือเงินตอบแทนอื่นอย่างใดอย่างหนึ่ง แล้วแต่เงินจำนวนใดจะสูงกว่า ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ รายละเอียดสิ่งที่ส่งมาด้วยสามารถดูได้ที่เว็บไซต์กรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th หัวข้อภารกิจ การควบคุมด้านบุคลากรของบุคลากรภาครัฐ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) จุมพล ริมสาคร

(นายจุมพล ริมสาคร)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

กรมบัญชีกลาง กองค่าตอบแทนและประโยชน์เกื้อกูล กลุ่มงานสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูล

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๙๒๘

๑๐๕

(สำเนา)

ประกาศกระทรวงการคลัง

เรื่อง กำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ และมาตรา ๗ แห่งพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการ
สำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ พ.ศ. ๒๕๔๔

กระทรวงการคลังจึงประกาศกำหนดให้สำนักงานในเขตพื้นที่ ๓๙ จังหวัด ตามบัญชี
รายชื่อแนบท้ายประกาศกระทรวงการคลังฉบับนี้ เป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๑

ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงชื่อ) วิสุทธิ์ ศรีสุพรรณ

(นายวิสุทธิ์ ศรีสุพรรณ)

รัฐมนตรีช่วยว่าการฯ ปฏิบัติราชการแทน

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

บัญชีรายชื่อสำนักงานในพื้นที่พิเศษ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ลำดับที่	จังหวัด	จำนวนสำนักงาน
๑	จังหวัดกระบี่	๔
๒	จังหวัดกาญจนบุรี	๑๑๑
๓	จังหวัดกำแพงเพชร	๒
๔	จังหวัดขอนแก่น	๒
๕	จังหวัดจันทบุรี	๑๖
๖	จังหวัดชัยภูมิ	๗
๗	จังหวัดชุมพร	๖
๘	จังหวัดเชียงราย	๑๔๗
๙	จังหวัดเชียงใหม่	๒๘๐
๑๐	จังหวัดตรัง	๙
๑๑	จังหวัดตราด	๑๖
๑๒	จังหวัดตาก	๑๘๔
๑๓	จังหวัดนครราชสีมา	๕
๑๔	จังหวัดนครสวรรค์	๓
๑๕	จังหวัดน่าน	๑๓
๑๖	จังหวัดบุรีรัมย์	๓
๑๗	จังหวัดประจวบคีรีขันธ์	๑๘
๑๘	จังหวัดพะเยา	๑๓
๑๙	จังหวัดพังงา	๔๙
๒๐	จังหวัดพิษณุโลก	๑๖
๒๑	จังหวัดเพชรบุรี	๒๒
๒๒	จังหวัดเพชรบูรณ์	๘
๒๓	จังหวัดแพร่	๑
๒๔	จังหวัดภูเก็ต	๗
๒๕	จังหวัดแม่ฮ่องสอน	๓๓๔
๒๖	จังหวัดระนอง	๑๐
๒๗	จังหวัดระยอง	๒
๒๘	จังหวัดราชบุรี	๑๖
๒๙	จังหวัดลำปาง	๑๙
๓๐	จังหวัดลำพูน	๗

บัญชีรายชื่อสำนักงานในพื้นที่พิเศษ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ลำดับที่	จังหวัด	จำนวนสำนักงาน
๓๑	จังหวัดเลย	๕๐
๓๒	จังหวัดศรีสะเกษ	๑๙
๓๓	จังหวัดสตูล	๑๖
๓๔	จังหวัดสุโขทัย	๓
๓๕	จังหวัดสุพรรณบุรี	๑
๓๖	จังหวัดสุราษฎร์ธานี	๘
๓๗	จังหวัดอุดรธานี	๒๓
๓๘	จังหวัดอุทัยธานี	๒๑
๓๙	จังหวัดอุบลราชธานี	๗
	รวม	๑,๔๗๘

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๑๖.๔/ว ๔๘๔

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ประเพณีและอัตราค่าอวัยวะเทียมและอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรค

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๖.๒/พิเศษ ว ๑ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๕๖
๒. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๖.๒/ว ๔๗๔ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๖
๓. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๖.๒/ว ๒๓๒ ลงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๕๗
๔. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๖.๒/ว ๒๒๒ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๕๘
๕. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๖.๔/ว ๔๕๗ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๙
๖. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๓๑.๒/ว ๒๔๖ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๕๙
๗. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๖.๔/ว ๓๖๙ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๕๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง ประเพณีและอัตราค่าอวัยวะเทียมและอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรค พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. แนวปฏิบัติในการเบิกค่าอวัยวะเทียมและอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรค

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑-๗ กรมบัญชีกลางโดยได้รับมอบอำนาจจากกระทรวงการคลัง ได้ประกาศกำหนดรายการ อัตรา และเงื่อนไขการเบิกจ่ายค่าอวัยวะเทียมและอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรค ตลอดจนกำหนดแนวปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินค่าอวัยวะเทียมและอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรค เพื่อให้ส่วนราชการ สถานพยาบาลของทางราชการ และผู้มีสิทธิทราบและถือปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการรักษายาบาลจากทางราชการ นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้ผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัว สามารถเข้าถึงการรักษายาบาลที่จำเป็นและสอดคล้องกับวิวัฒนาการทางการแพทย์ในปัจจุบัน กรมบัญชีกลางโดยได้รับมอบอำนาจจากกระทรวงการคลัง จึงได้กำหนดรายการอวัยวะเทียมและอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรคขึ้นใหม่ ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. และเพื่อให้วิธีปฏิบัติในการเบิกจ่ายค่ารักษายาบาลสอดคล้องกับประกาศกระทรวงการคลังข้างต้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๖ และข้อ ๑๙ ของหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษายาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงเห็นสมควรยกเลิกแนวปฏิบัติในการเบิกค่าอวัยวะเทียมฯ ตามหนังสือที่อ้างถึง และให้ส่วนราชการ สถานพยาบาลของทางราชการ และผู้มีสิทธิถือปฏิบัติตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ทั้งนี้ ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดแจ้งผู้มีสิทธิและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป
ทั้งนี้ สามารถ Download สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒ ได้จาก [www.cgd.go.th/หัวข้อสวัสดิการรักษา](http://www.cgd.go.th/หัวข้อสวัสดิการรักษ)
พยาบาล/ข้อมูลน่ารู้

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **สุทธิรัตน์ รัตนโชติ**

(นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนโชติ)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองสวัสดิการรักษพยาบาล

กลุ่มงานกฎหมายด้านสวัสดิการรักษพยาบาล

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๓๔๖

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๕๗

(สำเนา)

ประกาศกระทรวงการคลัง

เรื่อง ประเพณีและอัตราค่าอวัยวะเทียมและอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรค พ.ศ. ๒๕๖๐

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงประเพณีและอัตราค่าอวัยวะเทียมและอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรค

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ แห่งพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กรมบัญชีกลางโดยได้รับมอบอำนาจจากกระทรวงการคลัง เห็นสมควรกำหนดประเพณีและอัตราค่าอวัยวะเทียมและอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรค ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง ประเพณีและอัตราค่าอวัยวะเทียมและอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรค พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับสำหรับการรักษาพยาบาลที่เกิดขึ้นตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง ประเพณีและอัตราค่าอวัยวะเทียมและอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรค ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๕๖

(๒) ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง ประเพณีและอัตราค่าอวัยวะเทียมและอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรค (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๕๘

(๓) ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง ประเพณีและอัตราค่าอวัยวะเทียมและอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรค (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๕๙

(๔) ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง ประเพณีและอัตราค่าอวัยวะเทียมและอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรค (ฉบับที่ ๔) ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๙

ข้อ ๔ ผู้มีสิทธิมีสิทธิเบิกค่ารักษาพยาบาลรายการอวัยวะเทียมและอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรค ตามหลักเกณฑ์และไม่เกินอัตราที่กำหนด ที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงชื่อ) สุธิธีรัตน์ รัตนโชติ

(นางสาวสุทธิธีรัตน์ รัตนโชติ)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

แนวปฏิบัติในการเบิกค่าอวัยวะเทียมและอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรค
(ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๖.๔/ว ๔๘๔ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๐)

๑. ประเภทอวัยวะเทียมและอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรค ที่มีลักษณะ ขอบ่งชี้การใช้ และคุณสมบัติแพทย์ผู้สั่งใช้ เป็นการเฉพาะ ให้ถือปฏิบัติตามที่ประกาศ

๒. ประเภทอวัยวะเทียมและอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรค ที่มีความชัดเจนอยู่ในตัว จะไม่มีการกำหนดลักษณะ ขอบ่งชี้การใช้ และคุณสมบัติแพทย์ผู้สั่งใช้

๓. การซ่อมแซมอวัยวะเทียมและอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรค ให้เบิกได้ตามที่แพทย์ของสถานพยาบาลที่ตรวจรักษาเป็นผู้สั่งซ่อมโดยประหยัด ทั้งนี้ ไม่เกินอัตราตามรายการที่กำหนด เว้นแต่ค่าซ่อมแซมฟันเทียมให้เบิกได้เท่าที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินครึ่งหนึ่งของราคาฟันเทียมตามรายการที่กำหนด

๔. การเบิกจ่ายค่าอวัยวะเทียมและอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรค ต้องดำเนินการผ่านระบบเบิกจ่ายตรงค่ารักษาพยาบาลทั้งกรณีผู้ป่วยในและผู้ป่วยนอกเท่านั้น เว้นแต่ การเบิกจ่ายค่าฟันเทียมสามารถเบิกจ่ายได้ทั้งในระบบเบิกจ่ายตรงหรือนำใบเสร็จรับเงินยื่นขอใช้สิทธิเบิกที่ส่วนราชการต้นสังกัด

๕. ในการออกใบเสร็จรับเงินค่าฟันเทียม ให้สถานพยาบาลระบุรหัสและตำแหน่งของฟันที่ทำในแต่ละครั้ง เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบของส่วนราชการ สำหรับกรณีที่ผู้ใช้สิทธิเบิกจ่ายตรงให้บันทึกไว้ในเวชระเบียนของผู้ป่วย

๖. กรณีที่สถานพยาบาลไม่มีอวัยวะเทียมและอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรคจำหน่าย ให้ผู้มีสิทธินำหลักฐานพร้อมใบเสร็จรับเงินไปยื่นขอเบิกกับส่วนราชการต้นสังกัด โดยถือปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๗. กรณีที่รายการอวัยวะเทียมและอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรคใดมีราคาสูงกว่าอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด และผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัวประสงค์จะใช้รายการดังกล่าว ให้สถานพยาบาลสามารถเรียกเก็บเงินส่วนเกินสิทธิจากผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัว ทั้งนี้ สถานพยาบาลจะต้องชี้แจงถึงคุณภาพและค่าใช้จ่ายส่วนเกินของอวัยวะเทียมและอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรค ที่ไม่สามารถนำมาเบิกจากทางราชการได้ให้ผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัวทราบ พร้อมทั้งมีหลักฐานการยินยอมและรับทราบจำนวนเงินที่ต้องร่วมจ่ายของผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัวไว้เป็นหลักฐานเพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบ

๘. กรณีผู้ป่วยมีความจำเป็นทางการแพทย์ต้องใช้รายการอวัยวะเทียมและอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรค หมวด ๘ วัสดุ/อุปกรณ์ด้านเวชศาสตร์ฟื้นฟู เนื่องจากอวัยวะของร่างกายใช้งานไม่ได้อย่างปกติ แม้ผู้ป่วยจะมีได้เป็นคนพิการ กรณีดังกล่าวสามารถเบิกจ่ายได้ตามอัตราที่กำหนด

๙. การเบิกค่าวัสดุสิ้นเปลืองในการผ่าตัดด้วยกล้อง (รหัส ๕๖๐๑) กรณีผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัวเข้ารับการรักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยในสถานพยาบาลจะสามารถแยกเบิกค่าวัสดุสิ้นเปลืองฯ นอกเหนือ DRGs ได้เฉพาะข้อบ่งชี้ที่กำหนดเท่านั้น เนื่องจากกรมบัญชีกลางได้ดำเนินการคำนวณอัตราฐาน (Base Rate) ซึ่งรวมรายการวัสดุสิ้นเปลืองฯ ไว้แล้ว จึงขอให้งดการเรียกเก็บค่าวัสดุสิ้นเปลืองฯ จากผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัว เว้นแต่ ส่วนเกินอัตราที่กำหนด ซึ่งเป็นการใช้ตามข้อบ่งชี้ที่สามารถแยกเบิกต่างหากจาก DRGs

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๑๖.๒/ว ๔๙๕

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขอย้ายระยะเวลาการใช้บังคับอัตราค่าบริการสาธารณสุขเพื่อใช้สำหรับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของทางราชการ หมวดที่ ๖ ค่าบริการโลหิตและส่วนประกอบของโลหิต และหมวดที่ ๗ ค่าตรวจวินิจฉัยทางเทคนิคการแพทย์และพยาธิวิทยา

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๖.๒/ว ๓๙๓ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๐

๒. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๗/ว ๑๗๗ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ กรมบัญชีกลางโดยได้รับมอบอำนาจจากกระทรวงการคลังได้ประกาศกำหนดรายการ อัตรา และเงื่อนไขการเบิกจ่ายค่าบริการสาธารณสุขเพื่อใช้สำหรับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของทางราชการ หมวดที่ ๖ ค่าบริการโลหิตและส่วนประกอบของโลหิต และหมวดที่ ๗ ค่าตรวจวินิจฉัยทางเทคนิคการแพทย์และพยาธิวิทยา เฉพาะรายการค่าตรวจวินิจฉัยทางเทคนิคการแพทย์ ให้ส่วนราชการทราบและถือปฏิบัติ โดยให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เนื่องจากปรากฏว่าสถานพยาบาลหลายแห่งแจ้งว่า ยังไม่สามารถดำเนินการปรับปรุงระบบสารสนเทศเพื่อรองรับอัตราค่าบริการดังกล่าวได้ทันภายในวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๑ ดังนั้น เพื่อมิให้เกิดปัญหาในทางปฏิบัติ จึงเห็นสมควรขยายระยะเวลาการใช้บังคับอัตราค่าบริการดังกล่าว เป็นวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป โดยในระหว่างนี้การเบิกจ่ายค่าบริการโลหิตและส่วนประกอบของโลหิต และค่าตรวจวินิจฉัยทางเทคนิคการแพทย์ยังคงให้ถือปฏิบัติตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ ไปพลางก่อน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) สุทธิรัตน์ รัตนโชติ

(นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนโชติ)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองสวัสดิการรักษายาบาล

กลุ่มงานนโยบายสวัสดิการรักษายาบาล

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๘๕๐-๑

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๕๗

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๕

กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๑๑ มกราคม ๒๕๖๑

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการรับชำระเงินของส่วนราชการด้วย QR Code และการนำเงินส่งคลัง
เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

อ้างถึง หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๑๑๖ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐

ตามที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๘ และวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๙ เห็นชอบแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานระบบการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์แห่งชาติ (National e-Payment Master Plan) ซึ่งมีแผนงานโครงการ e-Payment ภาครัฐ เป็นโครงการภายใต้แผนยุทธศาสตร์ดังกล่าว โดยในส่วนของหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง ให้ปรับปรุงกฎระเบียบเพื่อผลักดันการรับจ่ายเงินระหว่างหน่วยงานภาครัฐ และระหว่างหน่วยงานภาครัฐกับภาคเอกชน ให้เป็นการรับจ่ายเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ อย่างครบวงจร บูรณาการและยั่งยืน และให้หน่วยงานภาครัฐที่มีการรับเงินจากประชาชนติดตั้งอุปกรณ์รับชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ให้เพียงพอต่อการให้บริการกับประชาชน และตามหนังสือที่อ้างถึง กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการรับเงินด้วยบัตรอิเล็กทรอนิกส์ (บัตรเดบิต) ผ่านอุปกรณ์รับชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ (เครื่อง Electronic Data Capture : EDC) ขึ้น เพื่อให้ส่วนราชการถือปฏิบัติ นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้สอดคล้องเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าวข้างต้น และเป็นการเพิ่มช่องทางอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนที่จะชำระเงินให้แก่ส่วนราชการได้โดยสะดวก รวดเร็ว และมีความปลอดภัยยิ่งขึ้น ตลอดจนช่วยลดภาระของส่วนราชการในการจัดการเงินสด เช็ค ดราฟท์ และลดช่องทางในการทุจริต จึงมีกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการรับชำระเงินของส่วนราชการด้วย QR Code และการนำเงินส่งคลัง ขึ้น โดยให้ส่วนราชการถือปฏิบัติดังนี้

๑. ให้ส่วนราชการใช้บัญชีเงินฝากธนาคารที่ได้เปิดไว้แล้วตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๑๑๖ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ชื่อบัญชี “...ชื่อส่วนราชการ...เพื่อการรับเงินผ่านเครื่อง EDC” สำหรับรับชำระเงินด้วย QR Code เพิ่มเติม และสมัครใช้บริการดังต่อไปนี้กับธนาคารที่เปิดบัญชีเงินฝากธนาคารดังกล่าว

๑.๑ พร็อมป์เพย์ (Prompt Pay) โดยใช้เลขประจำตัวผู้เสียภาษี (Tax ID) ของส่วนราชการ

๑.๒ มาตรฐาน QR Code ในธุรกรรมการชำระเงิน (Thai QR Code Payment Standard) โดยให้ธนาคารสร้าง QR Code ให้ส่วนราชการใช้ในการรับชำระเงินผ่านอุปกรณ์รับชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ (เครื่อง Electronic Data Capture : EDC) ซึ่งปรากฏ QR Code บนหน้าจอเครื่อง EDC

๒. การรับชำระเงินของส่วนราชการด้วย QR Code

๒.๑ ให้ส่วนราชการแจ้งรายการและจำนวนเงินที่ผู้ชำระเงินต้องชำระ

๒.๒ ในการชำระเงิน ผู้ชำระเงินต้องใช้ Smartphone ที่ได้ดาวน์โหลด Application QR Code ของธนาคารที่ผู้ชำระเงินใช้บริการ เพื่อใช้สำหรับชำระเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของส่วนราชการตามข้อ ๑ โดยให้ผู้ชำระเงิน Scan QR Code ของส่วนราชการที่อยู่ในเครื่อง EDC และกรอกจำนวนเงินที่ต้องชำระก่อนกดยืนยันการชำระเงิน ซึ่งผู้ชำระเงินจะได้รับหลักฐานการชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์ (e-Slip) ซึ่งบันทึกอยู่ใน Smartphone ของผู้ชำระเงิน

๒.๓ เมื่อผู้ชำระเงินได้ทำการชำระเงินด้วย QR Code เรียบร้อยแล้ว ให้ส่วนราชการปฏิบัติตามขั้นตอนในคู่มือการรับเงินด้วย QR Code ผ่านเครื่อง EDC ของธนาคาร โดยระบบจะทำการหักบัญชีของผู้ชำระเงินและพิมพ์หลักฐานการชำระเงิน (Payment Slip) ที่แสดงรายละเอียด และยืนยันการชำระเงิน จำนวน ๒ ฉบับ คือ หลักฐานการชำระเงินที่ส่วนราชการให้ผู้ชำระเงินลงลายมือชื่อ (Merchant Copy) ๑ ฉบับ และหลักฐานการชำระเงินที่ผู้ชำระเงินเก็บไว้เป็นหลักฐานโดยไม่ต้องลงลายมือชื่อ (Customer Copy) ๑ ฉบับ

๒.๔ ให้ส่วนราชการออกใบเสร็จรับเงินและมอบใบเสร็จรับเงินพร้อมหลักฐานการชำระเงิน (Customer Copy) ให้แก่ผู้ชำระเงินเก็บไว้เป็นหลักฐาน จำนวน ๑ ชุด และส่วนราชการเก็บสำเนาใบเสร็จรับเงินพร้อมหลักฐานการชำระเงิน (Merchant Copy) จำนวน ๑ ชุด ไว้เป็นหลักฐานเพื่อการตรวจสอบความถูกต้องของการรับเงิน และเก็บไว้ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบต่อไป

๒.๕ หากรายการรับชำระเงินด้วย QR Code ผ่านเครื่อง EDC เรียบร้อยแล้ว แต่ได้รับแจ้งจากผู้ชำระเงิน หรือส่วนราชการพบว่า การชำระเงินมีข้อผิดพลาด เช่น จำนวนเงิน หรือรายการที่รับชำระไม่ถูกต้อง **ก่อนที่จะมีการทำการรายการสรุปยอดรับชำระเงิน (Settlement) ทุกสิ้นวันตามข้อ ๒.๖** ให้ส่วนราชการยกเลิกรายการรับชำระ (Void Payment) จากเครื่อง EDC โดยดำเนินการตามขั้นตอนในคู่มือการรับเงินด้วย QR Code ผ่านเครื่อง EDC ของธนาคาร และให้ส่วนราชการทำการรายการรับชำระเงินใหม่ตามขั้นตอนในข้อ ๒.๓ และข้อ ๒.๔ **(กรณีได้รับแจ้งหรือพบข้อผิดพลาดหลังการทำการรายการสรุปยอดรับชำระเงิน (Settlement) ให้ดำเนินการตาม ข้อ ๒.๘ ต่อไป)**

หากส่วนราชการได้ออกใบเสร็จรับเงินให้แก่ผู้ชำระเงินไปแล้วก่อนมีการยกเลิกรายการรับชำระ (Void Payment) ให้ส่วนราชการเรียกใบเสร็จรับเงินคืนจากผู้ชำระเงินและขีดฆ่าเลิกใช้ใบเสร็จรับเงินนั้นทั้งฉบับ แล้วออกใบเสร็จรับเงินฉบับใหม่ให้แก่ผู้ชำระเงิน โดยให้นำใบเสร็จรับเงินที่ขีดฆ่าเลิกใช้นั้นติดไว้กับสำเนาใบเสร็จรับเงิน

๒.๖ ทุกสิ้นวัน ให้ส่วนราชการสรุปยอดรายการรับชำระเงินด้วย QR Code ผ่านเครื่อง EDC ในแต่ละวัน (Settlement) เพื่อประมวลผลการรับชำระเงินระหว่างวัน แล้วส่งพิมพ์ใบสรุปยอดรับชำระเงิน (Settlement Report Slip) จากเครื่อง EDC เพื่อนำมาตรวจสอบกับหลักฐานการชำระเงิน (Merchant Copy) และสำเนาใบเสร็จรับเงินตามข้อ ๒.๔ ให้ถูกต้องตรงกัน

๒.๗ เมื่อส่วนราชการทำการสรุปยอดรายการรับเงินที่รับชำระในแต่ละวัน (Settlement) แล้ว ธนาคารจะทำการโอนยอดเงินเต็มจำนวนตามใบสรุปยอดรับชำระเงิน (Settlement Report Slip) ไปเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารที่ได้เปิดไว้ตามข้อ ๑ ภายในวันทำการเดียวกัน

๒.๘ กรณีได้รับแจ้งจากผู้ชำระเงิน หรือส่วนราชการพบว่า การชำระเงินมีข้อผิดพลาด เช่น จำนวนเงินหรือรายการที่รับชำระไม่ถูกต้อง **หลังจากที่มีการทำรายการสรุปยอดรับชำระเงิน (Settlement) ทุกสิ้นวัน ตามข้อ ๒.๖ แล้ว** ให้ส่วนราชการแจ้งขอปรับปรุงรายการตามขั้นตอนในคู่มือการรับเงินด้วย QR Code ผ่านเครื่อง EDC โดยให้ดำเนินการดังนี้

(๑) กรอกรายการขอปรับปรุงรายการรับชำระเงิน ตามแบบฟอร์มที่ธนาคารกำหนดและแจ้งไปยังธนาคารเพื่อขอปรับปรุงรายการรับชำระเงินที่ผิดพลาด

(๒) เมื่อได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากธนาคารว่าได้ดำเนินการปรับปรุงรายการรับชำระเงินให้ถูกต้องแล้ว ให้ส่วนราชการเรียกใบเสร็จรับเงินคืนจากผู้ชำระเงินและขีดฆ่าเลิกใช้ใบเสร็จรับเงินที่ออกไปแล้วทั้งฉบับ แล้วออกใบเสร็จรับเงินฉบับใหม่ให้แก่ผู้ชำระเงิน โดยให้นำใบเสร็จรับเงินที่ขีดฆ่าเลิกใช้นั้นติดไว้กับสำเนาใบเสร็จรับเงิน

๓. การนำเงินส่งคลัง

๓.๑ วันทำการถัดจากวันที่มีการรับชำระเงินด้วย QR Code ก่อนเวลา ๑๐.๐๐ น. ให้ส่วนราชการตรวจสอบยอดเงินในบัญชีเงินฝากธนาคารที่ได้เปิดไว้ตามข้อ ๑ กับรายงานการรับชำระเงินผ่านระบบงานของธนาคารตามคู่มือการรับเงินด้วย QR Code ผ่านเครื่อง EDC ของธนาคารเมื่อถูกต้องตรงกันแล้ว ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) กรณีบัญชีเงินฝากธนาคารที่ได้เปิดไว้ตามข้อ ๑ เป็นบัญชีเงินฝากของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ให้ส่วนราชการโอนเงินจากบัญชีเงินฝากธนาคารดังกล่าว ผ่านระบบ Internet Banking (KTB Corporate Online) เพื่อนำส่งคลังเป็นเงินรายได้แผ่นดิน

(๒) กรณีบัญชีเงินฝากธนาคารที่ได้เปิดไว้ตามข้อ ๑ เป็นบัญชีเงินฝากของธนาคารพาณิชย์อื่นที่ไม่ใช่ธนาคารกรุงไทยฯ ให้ส่วนราชการโอนเงินจากบัญชีเงินฝากธนาคารดังกล่าวผ่านระบบ Internet Banking ของแต่ละธนาคาร เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทยฯ ที่เปิดไว้ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๑๑๖ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ชื่อบัญชี “...ชื่อส่วนราชการ... เพื่อการนำเงินส่งคลังหรือฝากคลัง” ซึ่งสมัครใช้บริการพร้อมเพย์ (Prompt Pay) ไว้แล้ว เพื่อรับโอนเงินจากบัญชีเงินฝากธนาคารตามข้อ ๑ และให้โอนเงินจากบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทยฯ ดังกล่าว ผ่านระบบ Internet Banking (KTB Corporate Online) เพื่อนำส่งคลังเป็นเงินรายได้แผ่นดิน

๓.๒ การทำรายการนำเงินส่งคลังจากบัญชีเงินฝากธนาคารตามข้อ ๓.๑ ผ่านระบบ KTB Corporate Online ให้ส่วนราชการโอนเงินจากบัญชีเงินฝากธนาคารดังกล่าว พร้อมทั้งระบุประเภทและจำนวนเงินที่จะนำส่งคลัง เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของกรมบัญชีกลางหรือสำนักงานคลังจังหวัดเพื่อรับเงินของหน่วยงานภาครัฐ แล้วแต่กรณี และเมื่อทำรายการแล้วเสร็จ ให้พิมพ์หน้าจอการทำรายการสำเร็จจากระบบ KTB Corporate Online เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการนำเงินส่งคลัง

๓.๓ ทุกสิ้นวันทำการ ให้ส่วนราชการจัดให้มีการตรวจสอบการนำเงินส่งคลังผ่านระบบ KTB Corporate Online จากเอกสารที่พิมพ์จากหน้าจอการทำรายการสำเร็จ กับรายการสรุปความเคลื่อนไหวทางบัญชี (e-Statement/Account Information) ที่เรียกจากระบบ KTB Corporate Online ให้ถูกต้องตรงกัน

๓.๔ ให้เก็บรักษาหลักฐานในการนำเงินส่งคลังที่เรียกจากระบบ KTB Corporate Online ตามข้อ ๓.๒ ไว้ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบต่อไป

๔. กรณีเกิดข้อขัดข้องในการรับชำระเงินให้ส่วนราชการติดต่อโดยตรงกับธนาคารที่วางเครื่อง EDC

๕. ให้ตรวจสอบภายในของส่วนราชการกำหนดแนวทางการตรวจสอบความถูกต้องของการรับชำระเงินด้วย QR Code

๖. วิธีปฏิบัติงานในระบบ GFMS และการบันทึกบัญชีให้ถือปฏิบัติตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๗. ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัตินี้ได้ ให้ขอทำความเข้าใจกับกระทรวงการคลัง

ทั้งนี้ ให้ส่วนราชการถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัตินี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป สำหรับส่วนราชการที่ยังไม่ได้วางเครื่อง EDC ขอให้เร่งดำเนินการติดตั้งเครื่อง EDC ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **จุมพล รีมสาคร**

(นายจุมพล รีมสาคร)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

กรมบัญชีกลาง กองกฎหมาย

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๕๖

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๕๐

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๘.๕/ว ๒๒

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๑๒ มกราคม ๒๕๖๑

เรื่อง ประเพณและอัตราเงินค่าเล่าเรียนในสถานศึกษาของเอกชนประเภทอาชีวศึกษา

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

อ้างถึง หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๒.๓/ว ๒๕๗ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๙

ตามหนังสือที่อ้างถึง กระทรวงการคลังได้กำหนดประเพณและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน เพื่อให้ผู้มีสิทธิสามารถนำมาเบิกจ่ายจากทางราชการได้ ตามมาตรา ๘ แห่งพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว เห็นควรกำหนดประเพณและอัตราเงินค่าเล่าเรียนในสถานศึกษาของเอกชนประเภทอาชีวศึกษาเพิ่มเติม เพื่อให้สอดคล้องกับหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๕๖ ที่กระทรวงศึกษาประกาศใช้ โดยกำหนดหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่า ประเภทวิชาหรือสายวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพิ่มเติม ดังนี้

๑. สถานศึกษาที่ไม่รับเงินอุดหนุน ค่าเล่าเรียนปีการศึกษาละไม่เกิน ๒๒,๙๐๐ บาท

๒. สถานศึกษารับเงินอุดหนุน ค่าเล่าเรียนปีการศึกษาละไม่เกิน ๕,๘๐๐ บาท

ทั้งนี้ ตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๗ เป็นต้นไป

กรณีที่บุตรของผู้มีสิทธิได้ศึกษาในหลักสูตรการศึกษาดังกล่าวข้างต้นและได้ชำระค่าเล่าเรียนก่อนวันที่หนังสือเวียนฉบับนี้ใช้บังคับ และผู้มีสิทธิได้นำหลักฐานการรับเงินของสถานศึกษามายื่นขอเบิกจากทางราชการเกินระยะเวลาที่กำหนดตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๐ ให้ส่วนราชการอนุมัติเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรให้แก่ผู้มีสิทธิได้ตามประเพณและอัตราเงินค่าเล่าเรียนดังกล่าว โดยไม่ต้องขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) สุทธิรัตน์ รัตนโชติ

(นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนโชติ)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองคำตอบแทนและประโยชน์เกื้อกูล

กลุ่มงานสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูล

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๒๒๓

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๘.๕/ว ๒๗

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๑๖ มกราคม ๒๕๖๑

เรื่อง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ.๒๕๖๐

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. ๒๕๖๐

ด้วยระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ฉบับประกาศและงานทั่วไป เล่ม ๑๓๔ ตอนพิเศษ ๓๑๑ ง วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๐ แล้ว

กรมบัญชีกลาง จึงขอส่งสำเนาระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. ๒๕๖๐ มาเพื่อให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป อนึ่ง สามารถดาวน์โหลดระเบียบดังกล่าวได้ที่เว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th หัวข้อ การจัดการควบคุมด้านงบบุคลากรของบุคลากรภาครัฐ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **พรชัย หาญยืนยงสกุล**

(นายพรชัย หาญยืนยงสกุล)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองคำตอบแทนและประโยชน์เกื้อกูล

กลุ่มงานสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูล

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๒๒๓

(สำเนา)

ระเบียบกระทรวงการคลัง
ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร
พ.ศ. ๒๕๖๐

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร เพื่อให้เกิดความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน และคล่องตัวในทางปฏิบัติยิ่งขึ้น รวมทั้งสอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. ๒๕๒๓ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๔

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ แห่งพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. ๒๕๒๓ กระทรวงการคลังจึงกำหนดระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. ๒๕๕๑

(๒) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓

บรรดาระเบียบ คำสั่ง หรือหลักเกณฑ์อื่นใดที่เกี่ยวกับการศึกษาของบุตรในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“ส่วนราชการผู้เบิก” หมายความว่า ส่วนราชการซึ่งเบิกเงินจากกรมบัญชีกลาง หรือสำนักงานคลังจังหวัด

“ส่วนราชการเจ้าสังกัด” หมายความว่า ส่วนราชการที่ข้าราชการหรือลูกจ้างประจำมีอัตราเงินเดือน ค่าจ้าง และเลขที่ประจำตำแหน่งอยู่

“เงินสวัสดิการ” หมายความว่า เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร

“ผู้มีสิทธิ” หมายความว่า ผู้มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการ

ข้อ ๕ กรณีคู่สมรสเป็นผู้มีสิทธิทั้งสองฝ่าย ให้คู่สมรสฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งเป็นผู้ใช้สิทธิเบิกเงินสวัสดิการสำหรับบุตรทุกคนแต่เพียงฝ่ายเดียว โดยต้องรับรองในใบเบิกเงินสวัสดิการที่ยื่นตามข้อ ๖ ว่าคนเป็นผู้ใช้สิทธิเบิกเงินสวัสดิการแต่เพียงฝ่ายเดียว

ถ้าคู่สมรสตามวรรคหนึ่งอยู่ต่างส่วนราชการผู้เบิก หรือมีการเปลี่ยนส่วนราชการผู้เบิก หลังจากที่มีการใช้สิทธิเบิกเงินสวัสดิการไปแล้ว คู่สมรสฝ่ายที่เป็นผู้ใช้สิทธิเบิกเงินสวัสดิการต้อง แจ้งขอให้ส่วนราชการเจ้าสังกัดหรือส่วนราชการผู้เบิกบ้านาญหรือเบี้ยหวัดแจ้งการใช้สิทธินั้นให้ ส่วนราชการเจ้าสังกัดหรือส่วนราชการผู้เบิกบ้านาญหรือเบี้ยหวัดของคู่สมรสอีกฝ่ายหนึ่ง แล้วแต่กรณี ทราบ และให้ส่วนราชการที่ได้รับแจ้งดำเนินการตอบรับตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด

กรณีที่คู่สมรสประสงค์จะเปลี่ยนแปลงผู้ใช้สิทธิเป็นเงินสวัสดิการ ตามที่เคยได้ดำเนินการ ตามวรรคสองแล้ว เป็นอีกฝ่ายหนึ่ง ให้ผู้ประสงค์จะใช้สิทธิเบิกเงินสวัสดิการอีกฝ่ายหนึ่งนั้นแจ้งขอ ให้ส่วนราชการเจ้าสังกัดหรือส่วนราชการผู้เบิกบ้านาญหรือเบี้ยหวัดของผู้นั้นพร้อมทั้งหลักฐานแสดง ความยินยอมของคู่สมรส เพื่อให้ส่วนราชการนั้นแจ้งการใช้สิทธิดังกล่าวให้ส่วนราชการเจ้าสังกัดหรือ ส่วนราชการผู้เบิกบ้านาญหรือเบี้ยหวัดของผู้ใช้สิทธิเบิกเงินสวัสดิการเดิม แล้วแต่กรณี ทราบ และให้ ส่วนราชการที่ได้รับแจ้งดำเนินการตอบรับตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด

ให้นำความในวรรคหนึ่ง วรรคสอง และวรรคสามมาใช้บังคับแก่กรณีการหย่าโดยอนุโลม ทั้งนี้ ไม่ว่าการหย่าจะเกิดขึ้นก่อนหรือหลังจากที่มีการใช้สิทธิเบิกเงินสวัสดิการไปแล้ว

ข้อ ๖ การใช้สิทธิเบิกเงินสวัสดิการ ให้ยื่นใบเบิกเงินสวัสดิการตามแบบที่กรมบัญชีกลาง กำหนด พร้อมด้วยหลักฐานการรับเงินของสถานศึกษา ต่อผู้มีอำนาจอนุมัติให้เบิกจ่ายเงินสวัสดิการ ตามข้อ ๑๓ หรือข้อ ๑๕ ณ ส่วนราชการเจ้าสังกัด หรือส่วนราชการผู้เบิกบ้านาญหรือเบี้ยหวัด แล้วแต่กรณี เว้นแต่กรณี ดังต่อไปนี้

(๑) กรณีผู้มีสิทธิได้รับคำสั่งให้ไปช่วยปฏิบัติราชการซึ่งอยู่ต่างส่วนราชการผู้เบิก ให้ยื่น ใบเบิกเงินสวัสดิการ ณ ส่วนราชการที่ไปช่วยปฏิบัติราชการ

(๒) กรณีผู้มีสิทธิพ้นจากราชการหรือถึงแก่กรรมก่อนที่จะใช้สิทธิ ให้ยื่นใบเบิกเงิน สวัสดิการ ณ ส่วนราชการผู้เบิกบ้านาญหรือเบี้ยหวัด หรือสำนักงานที่รับราชการครั้งสุดท้าย แล้วแต่ กรณี

ข้อ ๗ ก่อนการใช้สิทธิเบิกเงินสวัสดิการ ผู้มีสิทธิตามข้อ ๖ (๑) ต้องมีหนังสือแสดงเจตนา ขอรับเงินสวัสดิการตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด แจ้งต่อส่วนราชการที่ไปช่วยปฏิบัติราชการ และเมื่อส่วนราชการที่ไปช่วยปฏิบัติราชการได้รับหนังสือดังกล่าวแล้ว ให้ส่งคู่มือหรือภาพถ่ายหนังสือ ซึ่งมีการรับรองความถูกต้องให้ส่วนราชการผู้เบิกของผู้มีสิทธิทราบด้วย

ข้อ ๘ หลักฐานการรับเงินของสถานศึกษา อย่างน้อยต้องมีรายการ ดังต่อไปนี้

- (๑) ชื่อ สถานที่อยู่ หรือที่ทำการของสถานศึกษาผู้รับเงิน
- (๒) วัน เดือน ปี ที่รับเงิน
- (๓) รายการแสดงการรับเงินระบุรายละเอียดแต่ละรายการ
- (๔) จำนวนเงินทั้งตัวเลขและตัวอักษร
- (๕) ลายมือชื่อของผู้รับเงิน

กรณีที่สถานศึกษามีข้อตกลงกับธนาคารในการรับชำระเงินบำรุงการศึกษาหรือเงินค่าเล่าเรียนของสถานศึกษา ให้ใช้ใบแจ้งการชำระเงินและหรือใบเสร็จรับเงินของสถานศึกษา ซึ่งมีรายการตามวรรคหนึ่ง (๑) ถึง (๕) เป็นหลักฐานการรับเงินของสถานศึกษา

กรณีที่ผู้มีสิทธิได้รับหลักฐานการรับเงินของสถานศึกษาแล้ว แต่เกิดสูญหาย ให้ใช้สำเนาหลักฐานการรับเงินของสถานศึกษา ซึ่งผู้รับเงินของสถานศึกษารับรองเป็นเอกสารประกอบการขอเบิกเงินแทนได้

กรณีที่หลักฐานการรับเงินเป็นภาษาต่างประเทศให้มีคำแปลเป็นภาษาไทยซึ่งมีรายการตามวรรคหนึ่ง (๑) ถึง (๕) ไว้ด้วย และให้ผู้มีสิทธิขอเบิกเงินลงลายมือชื่อรับรองคำแปลด้วย

กรณีที่หลักฐานการรับเงินของสถานศึกษาที่ลงลายมือชื่อผู้รับเงินของสถานศึกษาด้วยลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ต้องมีรายการตามวรรคหนึ่ง (๑) ถึง (๕) ในหลักฐานการรับเงินด้วย

กรณีที่สถานศึกษาในต่างประเทศเป็นผู้ออกหลักฐานการรับเงินตามหลักสูตรการศึกษาที่เป็นความร่วมมือ ข้อตกลง โครงการพิเศษของสถานศึกษาในประเทศที่ได้กำหนดให้ผู้ศึกษาต้องไปศึกษาหรือสมัครไปศึกษาในสถานศึกษาในต่างประเทศ ให้สถานศึกษาในประเทศต้องรับรองรายการที่เรียกเก็บค่าใช้จ่ายตามหลักสูตรที่กำหนด ระบุภาคการศึกษา ปีการศึกษา และให้มีคำแปลเป็นภาษาไทยด้วย

ข้อ ๙ ให้ผู้มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรเป็นผู้รับรองการมีสิทธิของตนเอง

ข้อ ๑๐ การยื่นใบเบิกเงินสวัสดิการ ให้กระทำภายในกำหนดเวลา ดังนี้

(๑) ภายในหนึ่งปีการศึกษานับแต่วันเปิดภาคเรียนแต่ละภาค ในกรณีที่สถานศึกษาเรียกเก็บเงินค่าการศึกษาเป็นรายภาคเรียน

(๒) ภายในหนึ่งปีการศึกษานับแต่วันเปิดภาคเรียนภาคที่หนึ่งของปีการศึกษา ในกรณีที่สถานศึกษาเรียกเก็บเงินค่าการศึกษารั้งเดียวตลอดปี

หากพ้นกำหนดเวลาตามวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าหมดสิทธิในการยื่นใบเบิกเงินสวัสดิการสำหรับภาคการศึกษาหรือปีการศึกษานั้น แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๑ กำหนดเวลาการยื่นใบเบิกเงินสวัสดิการตามข้อ ๑๐ ไม่ใช่บังคับแก่กรณีดังต่อไปนี้

(๑) ผู้มีสิทธิถูกส่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน และปรากฏในภายหลังว่าได้รับเงินเดือนในระหว่างถูกส่งพักราชการหรือในระหว่างถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ในกรณีเช่นนี้ ให้ผู้มีสิทธิยื่นใบเบิกเงินสวัสดิการภายในหนึ่งปีนับแต่วันที่กรณีถึงที่สุด

(๒) ผู้มีสิทธิมีความจำเป็นต้องขอผ่อนผันต่อสถานศึกษาในการชำระเงินล่าช้าในกรณีเช่นนี้ ให้ผู้มีสิทธิยื่นใบเบิกเงินสวัสดิการภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ออกหลักฐานการรับเงินของสถานศึกษา

(๓) ผู้มีสิทธิมีบุตรกู้ยืมเงินเรียนจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาให้ผู้มีสิทธิยื่นใบเบิกเงินสวัสดิการภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่ออกหลักฐานการรับเงินของสถานศึกษา

ข้อ ๑๒ ในกรณีที่ผู้มีสิทธิไม่สามารถลงลายมือชื่อในใบเบิกเงินสวัสดิการหรือไม่สามารถยื่นใบเบิกเงินสวัสดิการด้วยตนเอง ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) ถ้าผู้มีสิทธิถึงแก่กรรม ให้ทายาทตามกฎหมายหรือผู้จัดการมรดกเป็นผู้ยื่นใบเบิกเงินสวัสดิการ

(๒) ถ้าผู้มีสิทธิมีสติสัมปชัญญะ แต่ไม่สามารถลงลายมือชื่อได้ ให้พิมพ์ลายนิ้วมือแทนการลงลายมือชื่อ พร้อมกับมีพยานสองคนลงลายมือชื่อรับรอง และให้บุคคลในครอบครัวเป็นผู้ยื่นใบเบิกเงินสวัสดิการ

(๓) ถ้าผู้มีสิทธิไม่รู้สีกตัวหรือไม่มีสติสัมปชัญญะ แต่ยังไม่มีความสำนึกให้เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ ให้บุคคลในครอบครัวเป็นผู้ยื่นใบเบิกเงินสวัสดิการพร้อมกับหนังสือรับรองของแพทย์ผู้ทำการรักษาว่าไม่รู้สีกตัวหรือไม่มีสติสัมปชัญญะเพียงพอที่จะดำเนินการได้ หากไม่มีบุคคลดังกล่าว ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้บังคับบัญชาที่จะพิจารณาเห็นสมควรให้ผู้ใดเป็นผู้ดำเนินการแทน

ข้อ ๑๓ เมื่อมีการรับรองการมีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการในใบเบิกเงินสวัสดิการแล้วให้เสนอใบเบิกเงินสวัสดิการนั้นต่อผู้มีอำนาจอนุมัติให้เบิกจ่ายเงินสวัสดิการตามวรรคสองเพื่อพิจารณาอนุมัติการเบิกจ่ายต่อไป

การอนุมัติให้เบิกจ่ายเงินสวัสดิการของข้าราชการหรือลูกจ้างประจำในสังกัดให้เป็นอำนาจของบุคคล ดังต่อไปนี้

(๑) ส่วนราชการในราชการบริหารส่วนกลาง ให้เป็นอำนาจของหัวหน้าส่วนราชการระดับกรม หรือผู้ที่หัวหน้าส่วนราชการระดับกรมมอบหมาย ซึ่งดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าประเภททั่วไประดับชำนาญงาน หรือประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ หรือเทียบเท่า หรือผู้ที่มิยศตั้งแต่พันโท นาวาโท นาวาอากาศโท หรือพันตำรวจโทขึ้นไป

(๒) การเบิกเงินสวัสดิการของผู้ที่หัวหน้าส่วนราชการระดับกรมมอบหมายตาม (๑) ให้หัวหน้าส่วนราชการระดับกรม หรือผู้ที่หัวหน้าส่วนราชการระดับกรมมอบหมาย เป็นผู้อนุมัติ ทั้งนี้ การมอบหมายต้องมีผู้ใช้สิทธิ

(๓) ส่วนราชการในราชการบริหารส่วนกลางที่มีสำนักงานอยู่ในภูมิภาคหรือแยกต่างหากจากกระทรวง กรม หัวหน้าส่วนราชการระดับกรมจะมอบหมายให้หัวหน้าสำนักงานเป็นผู้อนุมัติสำหรับหน่วยงานนั้นก็ได้

(๔) ส่วนราชการในราชการบริหารส่วนภูมิภาค ให้หัวหน้าส่วนราชการผู้เบิกเป็นผู้อนุมัติ

(๕) การอนุมัติให้เบิกจ่ายเงินสวัสดิการของหัวหน้าส่วนราชการระดับกรม หัวหน้าสำนักงาน สำหรับส่วนราชการในราชการบริหารส่วนกลางที่มีสำนักงานอยู่ในภูมิภาคหรือแยกต่างหากจากกระทรวง กรม ผู้ว่าราชการจังหวัด หรือหัวหน้าส่วนราชการสำหรับส่วนราชการในราชการบริหารส่วนภูมิภาค ให้ตนเองเป็นผู้อนุมัติ

ข้อ ๑๔ การอนุมัติให้เบิกจ่ายเงินสวัสดิการของผู้มีสิทธิตามข้อ ๖ (๑) ให้บุคคลตามข้อ ๑๓ ณ สถานที่ที่ไปช่วยปฏิบัติราชการเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติ

ข้อ ๑๕ ให้หัวหน้าส่วนราชการผู้เบิกบานาญหรือเบี้ยหวัดหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติให้เบิกจ่ายเงินสวัสดิการของผู้รับบานาญหรือเบี้ยหวัด

ข้อ ๑๖ เมื่อมีการอนุมัติให้เบิกจ่ายเงินสวัสดิการแล้ว ให้ส่วนราชการผู้เบิกจัดทำคำขอเบิกเงินสวัสดิการจากเงินงบประมาณงบกลางในระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) จากกรมบัญชีกลาง หรือสำนักงานคลังจังหวัด แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๗ ให้ส่วนราชการผู้เบิกจัดทำหนังสือสำคัญการจ่ายเงินสวัสดิการตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดยแสดงรายชื่อผู้ใช้สิทธิและจำนวนเงินสวัสดิการที่เบิกจ่ายเป็นรายบุคคล และให้ส่วนราชการผู้เบิกเก็บไว้เป็นหลักฐานในการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการและเพื่อการตรวจสอบ

ข้อ ๑๘ เมื่อส่วนราชการผู้เบิกได้ดำเนินการตามข้อ ๑๗ และได้จ่ายเงินให้แก่ผู้มีสิทธิแล้ว ให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินประทับตราข้อความว่า “จ่ายเงินแล้ว” โดยลงลายมือชื่อรับรองการจ่ายและระบุชื่อผู้จ่ายเงินด้วยตัวบรรจง พร้อมทั้งวัน เดือน ปี ที่จ่ายกำกับไว้เป็นหลักฐานการรับเงินของสถานศึกษาทุกฉบับ

ข้อ ๑๙ การเบิกจ่ายเงินสวัสดิการที่ได้ยื่นไว้ก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับแต่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ให้ดำเนินการต่อไปตามระเบียบเดิมจนกว่าจะแล้วเสร็จ

ข้อ ๒๐ ในกรณีที่ส่วนราชการใดไม่สามารถปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในระเบียบนี้ หรือมีความจำเป็นต้องปฏิบัตินอกเหนือจากที่กำหนดในระเบียบนี้ ให้ขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง

ข้อ ๒๑ ให้ปลัดกระทรวงการคลังรักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐

อภิศักดิ์ ตันติวรวงศ์

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

(ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๔ ตอนพิเศษ ๓๑๑ ง ลว. ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๐)

(สำเนา)

ส่วนราชการ

กองคลัง ฝ่ายบัญชี โทร ๐ ๒๑๔๑ ๕๙๖๖

ที่ มท ๐๕๐๓.๒/ว ๒๖๒

วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๑

เรื่อง หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย (เงินเดือนและค่าจ้างประจำ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมที่ดิน ผู้ตรวจราชการกรม ผู้อำนวยการสำนัก
เจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร เลขาธิการกรม ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการสำนักงาน
ผู้อำนวยการกลุ่ม และผู้อำนวยการศูนย์

กองคลัง ได้จัดทำหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย (เงินเดือนและค่าจ้างประจำ)
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ เสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยสามารถสืบค้นข้อมูลของตนเองผ่านทางเว็บไซต์
กรมที่ดิน www.dol.go.th ตามขั้นตอนดังนี้

๑. ลงชื่อเข้าใช้ระบบอินเทอร์เน็ต (ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน ที่ได้รับจากสำนักเทคโนโลยี
สารสนเทศ)

๒. เลือก “สืบค้นการจ่ายเงินเดือนรายบุคคล” ที่แถบเมนู บริการ โดยกำหนด
สิทธิสำหรับผู้ใช้งานในการสืบค้นข้อมูล

๓. ช่อง Username ใส่รหัสเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก

๔. ช่อง Password ใส่รหัสเลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร

๕. เลือกประเภท “หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย”

อนึ่ง กรณีที่มีข้าราชการและลูกจ้างประจำมีความประสงค์จะเปลี่ยนแปลงรายการ
ลดหย่อนภาษีประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ขอให้แจ้งรายการลดหย่อนภาษีตามแบบแจ้งรายการเพื่อ
การหักลดหย่อน (ล.ย. ๐๑) ที่ส่งมาพร้อมนี้ พร้อมสำเนาเอกสารที่เกี่ยวข้องให้กองคลัง เพื่อจะได้
ดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบเบิกจ่ายตรงเงินเดือนของกรมที่ดินให้ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

(ลงชื่อ) ศิริเพชร ยอดอุดม

(นางศิริเพชร ยอดอุดม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

แบบแจ้งรายการเพื่อการหักลดหย่อน

ถ.ย. ๐๑

วัน/เดือน/ปี ที่แจ้งรายการ.....

ชื่อหน่วยงานผู้มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่าย.....	
ผู้มีเงินได้ชื่อ.....	ชื่อสกุล.....
เลขประจำตัวประชาชน	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร
ที่อยู่ : อาคาร..... ห้องเลขที่..... ชั้นที่..... หมู่บ้าน.....	
เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....	
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....	
รหัสไปรษณีย์ ตำแหน่ง.....สังกัด.....	
ในปีภาษีที่แจ้งรายการ (๑) เคยทำงานมาก่อนหรือไม่ ☐ เคย ☐ ไม่เคย (๒) มีเงินได้ประเภทอื่นนอกจากเงินเดือนค่าจ้างหรือไม่ ☐ มี ☐ ไม่มี	
๑. ฐานการสมรส ☐ โสด ☐ หม้าย ☐ คู่สมรมีเงินได้ แต่ ☐ จดทะเบียนสมรส พ.ศ. ☐ สมรสระหว่างปีภาษี ☐ คู่สมรสไม่มีเงินได้ ☐ หย่าระหว่างปีภาษี ☐ ตายระหว่างปีภาษี	
๒. จำนวนบุตร รวม.....คน มีสิทธินำมาหักลดหย่อนจำนวน.....คน บุตรคนละ ๑๕,๐๐๐ บาท.....คน (กรณีคู่สมรมีเงินได้หักลดหย่อนบุตรคนละ ๗,๕๐๐ บาท) บุตรคนละ ๑๗,๐๐๐ บาท.....คน (กรณีคู่สมรมีเงินได้หักลดหย่อนบุตรคนละ ๘,๕๐๐ บาท)	
๓. ☐ บิดา ☐ มารดา (ของผู้มีเงินได้หักได้คนละ ๓๐,๐๐๐ บาท) ☐ บิดา ☐ มารดา (ของคู่สมรสหักได้คนละ ๓๐,๐๐๐ บาท) 	
๔. เบี้ยประกันสุขภาพ ☐ บิดา ☐ มารดา ของผู้มีเงินได้ ☐ บิดา ☐ มารดา ของคู่สมรส (หักได้เท่าที่ผู้มีเงินได้ได้จ่ายไปจริงแต่ไม่เกิน ๑๕,๐๐๐ บาท) 	
๕. เบี้ยประกันชีวิตที่จ่ายภายในปีภาษี (ส่วนแรกหักได้ ๑๐,๐๐๐ บาท ส่วนที่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท หักได้ไม่เกินเงินได้หลังจากหักค่าใช้จ่าย แต่ไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บาท กรณีคู่สมรสไม่มีเงินได้ และความเป็นสามีภริยามีอยู่ตลอดปีภาษี หักลดหย่อนของคู่สมรสได้อีก ตามจำนวนที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท) 	
๖. เงินสะสมที่จ่ายเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (เฉพาะส่วนที่ไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของค่าจ้างแต่ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท)/ กองทุน กบข./กองทุนสงเคราะห์ครูโรงเรียนเอกชน (หักได้ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท) ภายในปีภาษี 	
๗. ค่าซื้อหน่วยลงทุนในกองทุนรวมเพื่อการเลี้ยงชีพ (เฉพาะส่วนที่ไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของเงินได้ โดยเมื่อรวมกับเงินสะสมที่จ่ายเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ/กองทุน กบข./กองทุนสงเคราะห์ครูโรงเรียนเอกชนแล้ว ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท) ภายในปีภาษี ชื่อผู้ขายหน่วยลงทุน..... 	
๘. ค่าซื้อหน่วยลงทุนในกองทุนรวมหุ้นระยะยาว (เฉพาะส่วนที่ไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของเงินได้ แต่ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท) ภายในปีภาษี ชื่อผู้ขายหน่วยลงทุน..... 	
๙. ดอกเบี้ยเงินกู้ยืมเพื่อซื้อ เช่าซื้อ หรือสร้างอาคารที่อยู่อาศัย (ตามจ่ายจริงแต่ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท) 	
๑๐. เงินสมทบกองทุนประกันสังคมภายในปีภาษี 	
๑๑. เงินบริจาค 	
ขอรับรองว่ารายการที่แสดงไว้เป็นความจริงทุกประการ ลงชื่อ.....ผู้มีเงินได้	

หมายเหตุ : (๑) ปีภาษี หมายถึงเดือนมกราคม – ธันวาคม

(๒) กรณีหักค่าลดหย่อนต้องมีการจ่ายจริงในปีที่แจ้งรายการ และต้องแนบสำเนาหลักฐานแสดงสิทธิในการหักลดหย่อน

(๓) ให้แจ้งรายการเพื่อการหักลดหย่อนก่อนถูกหักภาษี และทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงรายการข้างต้น

(สำเนา)

ที่ กค ๐๔๑๒.๕/ว ๒๙

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๑๗ มกราคม ๒๕๖๑

เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการจัดส่งเอกสารหลักฐานประกอบการถอนคืนเงินรายได้แผ่นดิน
ประเภทค่าปรับ

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

ด้วยข้อบังคับกระทรวงการคลังว่าด้วยการหักยารับจ่ายขาดและการถอนคืนเงินรายรับ พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๑๓ กำหนดว่า การถอนคืนเงินรายรับของส่วนราชการ ให้ขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง โดยการขอทำความตกลงจะต้องส่งเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการพิจารณาให้ถูกต้องครบถ้วน จึงจะสามารถพิจารณาการขอถอนคืนเงินรายได้แผ่นดินได้ แต่ที่ผ่านมาเอกสารหลักฐานยังขาดความครบถ้วนสมบูรณ์ทำให้ไม่สามารถพิจารณาการขอถอนคืนเงินรายได้แผ่นดินได้ ส่งผลให้เกิดความเดือดร้อนแก่ผู้มีสิทธิรับเงิน

กรมบัญชีกลาง ขอเรียนว่า เพื่อให้การพิจารณาการขอถอนคืนเงินรายได้แผ่นดินเป็นไปด้วยความรวดเร็วและถูกต้อง ขอกำหนดแนวทางปฏิบัติในการจัดส่งเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาการขอถอนคืนเงินรายได้แผ่นดิน ประเภทค่าปรับ ดังนี้

๑. สำเนาสัญญาจ้าง/สัญญาซื้อขาย และในกรณีที่มีการแก้ไขสัญญาเนื่องจากการปรับเปลี่ยนหรือลดวงเงินค่าจ้าง ค่าปรับ การขยายเวลา งดหรือลดค่าปรับ ให้แนบสัญญาแก้ไขดังกล่าวด้วย

๒. สำเนาเอกสารหลักฐานเกี่ยวกับการพิจารณาอนุมัติขยายเวลา งดหรือลดค่าปรับ หรือคืนเงินค่าปรับให้แก่ผู้รับจ้าง/ผู้ขาย ที่เกิดขึ้นตลอดระยะเวลาดำเนินการตามสัญญา ได้แก่

๒.๑ หนังสือผู้รับจ้าง/ผู้ขาย ที่ขอขยายเวลา งดหรือลดค่าปรับ หรือขอคืนเงินค่าปรับ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบหรือข้อบังคับว่าด้วยการพัสดุของหน่วยงานหรือตามมติคณะรัฐมนตรี แล้วแต่กรณี โดยหนังสือดังกล่าวต้องแสดงวันที่หน่วยงานรับเรื่องไว้อย่างชัดเจน และหากเป็นกรณีการขอขยายเวลา งดหรือลดค่าปรับ หรือขอคืนเงินค่าปรับ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หรือระเบียบหรือข้อบังคับว่าด้วยการพัสดุของหน่วยงาน ที่พิจารณาว่าเป็นเหตุสุดวิสัย หรือเหตุเกิดจากเหตุการณ์อันหนึ่งอันใดที่คู่สัญญาไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย ให้แนบหนังสือผู้รับจ้าง/ผู้ขาย ที่แสดงถึงการแจ้งเหตุให้หน่วยงานทราบภายใน ๑๕ วัน นับแต่เหตุนั้นได้สิ้นสุดลง

๒.๒ หนังสือส่วนราชการ/หน่วยงานอื่นของรัฐ ที่พิจารณาอนุมัติขยายเวลา งดหรือลดค่าปรับ หรือคืนเงินค่าปรับให้แก่ผู้รับจ้าง/ผู้ขาย โดยมีรายละเอียด ดังนี้

(๑) ระบุจำนวนวันที่อนุมัติขยายเวลา งดหรือลดค่าปรับให้แก่ผู้รับจ้าง/ผู้ขาย

(๒) กรณีคืนเงินค่าปรับ ให้ระบุจำนวนเงินค่าปรับที่อนุมัติคืนให้แก่ผู้รับจ้าง/ผู้ขาย

(๓) มีการลงนามของผู้มีอำนาจอนุมัติขยายเวลา งดหรือลดค่าปรับ หรือคืนเงินค่าปรับให้แก่ผู้รับจ้าง/ผู้ขาย

๓. สำเนาหนังสือผู้รับจ้าง/ผู้ขาย ส่งมอบงานหรือส่งมอบสิ่งของ ในทุกงวดงาน ที่มีค่าปรับโดยหนังสือดังกล่าวต้องแสดงวันที่หน่วยงานรับเรื่องไว้อย่างชัดเจน หากไม่มีรายละเอียด การรับเรื่องในหนังสือส่งมอบงานหรือส่งมอบสิ่งของ ให้แนบเอกสารอื่นที่แสดงวันที่ส่วนราชการได้รับ หนังสือส่งมอบงานหรือส่งมอบสิ่งของในงวดงานนั้น

๔. สำเนาใบตรวจรับการจ้าง/รายงานการตรวจการจ้าง/ใบตรวจรับสิ่งของ ทุกงวดงาน ที่มีค่าปรับ

๕. เอกสารการนำส่งเงิน หรือเบิกหักผลักส่งเงินค่าปรับเป็นรายได้แผ่นดินในระบบ GFMIS ของทุกงวดงานที่มีค่าปรับ

๖. สำเนาเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

๖.๑ กรณีเป็นการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแทนกัน ให้แนบบแบบใบแจ้งการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแทนกัน

๖.๒ หนังสือมอบอำนาจในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (ถ้ามี)

๖.๓ กรณีสัญญาจ้างไม่ระบุวันเริ่มดำเนินการ และวันสิ้นสุดสัญญา แต่ระบุให้เริ่มนับระยะเวลาดำเนินการตามสัญญานับถดถอยจากวันที่ได้รับแจ้งจากหน่วยงาน ให้แนบหนังสือแจ้งให้เริ่มทำงานหรือวันส่งมอบสถานที่

ทั้งนี้ เอกสารหลักฐานที่เป็นสำเนาหรือภาพถ่าย ให้รับรองความถูกต้องของเอกสารทุกฉบับ หากตรวจสอบพบว่าเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วน สมบูรณ์ กรมบัญชีกลางจะดำเนินการส่งเรื่องคืน เพื่อให้หน่วยงานดำเนินการรวบรวมเอกสารหลักฐานให้ครบถ้วนก่อนขอทำความตกลงอีกครั้งหนึ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **สุทธิรัตน์ รัตนโชติ**

(นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนโชติ)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองบริหารการรับ – จ่ายเงินภาครัฐ

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๓๑๘ โทรสาร ๐ ๒๒๗๓ ๙๘๐๕

(สำเนา)

ที่ กค ๐๔๑๕.๑/ว ๘

กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๒ มกราคม ๒๕๖๑

เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการผ่อนชำระหนี้กรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือทายาทได้รับเงินตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการเกินสิทธิหรือได้รับไปโดยไม่มีสิทธิ

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

อ้างอิง ๑. หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๖.๓/ว ๓๓๒ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๖
๒. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๐.๒/ว ๘๑ ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๕

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ กระทรวงการคลังได้กำหนดแนวทางในการผ่อนชำระเงินตามประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง หลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับการผ่อนชำระหนี้ กรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือทายาทได้รับเงินเกินสิทธิหรือได้รับไปโดยไม่มีสิทธิ แจ้งตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๖.๓/ว ๓๓๒ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ ซึ่งกำหนดให้ผู้ได้รับเงินเกินสิทธิหรือได้รับเงินไปโดยไม่มีสิทธิสามารถขอผ่อนชำระได้ตามหลักเกณฑ์ที่ทางราชการกำหนดพร้อมดอกเบี้ยระหว่างการผ่อนชำระในอัตราร้อยละ ๗.๕ ต่อปี และตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์กรณีผู้ได้รับเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญไปเกินสิทธิสามารถผ่อนชำระได้ตามหลักเกณฑ์ที่ทางราชการกำหนดโดยได้รับยกเว้นดอกเบี้ยระหว่างการผ่อนชำระความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กระทรวงการคลังขอเรียนว่า มีส่วนราชการหลายแห่งขอให้พิจารณากรณีกรมบัญชีกลางได้ตรวจสอบหลักฐานข้อมูลการเบิกจ่ายในระบบบำเหน็จบำนาญแล้วพบว่า มีผู้ที่มีสิทธิได้รับเบี้ยหวัด บำนาญ บำเหน็จดำรงชีพ เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญ ได้รับเงินดังกล่าวไปเกินสิทธิหรือได้รับไปโดยไม่มีสิทธิ และแจ้งให้ส่วนราชการเรียกขตใช้เงินจำนวนดังกล่าวคืน ต่อมาบุคคลดังกล่าวได้ขอผ่อนผันการชำระหนี้ที่ได้รับไปเกินสิทธิหรือได้รับไปโดยไม่มีสิทธิโดยการขอผ่อนชำระ ซึ่งในกรณีการขอผ่อนชำระเงินเบี้ยหวัดบำนาญ บำเหน็จดำรงชีพ ที่รับไปเกินสิทธิ จะต้องปฏิบัติตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๖.๓/ว ๓๓๒ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ ส่วนการขอผ่อนชำระเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญที่รับไปเกินสิทธิ จะต้องปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๐.๒/ว ๘๑ ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๕ ซึ่งหลักเกณฑ์การขอผ่อนชำระเงินตามหนังสือเวียนทั้งสองฉบับมีความแตกต่างกัน

โดยที่การได้รับเงินตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญ เช่น พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ.๒๔๙๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จบำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือพระราชกฤษฎีกาเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญ พ.ศ. ๒๕๒๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ไปเกินสิทธิหรือได้รับไป

โดยไม่มีสิทธิดังกล่าวมีสาเหตุเดียวกันคือ มิได้เกิดจากผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญ บำเหน็จดำรงชีพ เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญ โดยตรง แต่การเบิกจ่ายคลาดเคลื่อนเนื่องจากฐานข้อมูลที่ใช้ในการจ่ายเงินดังกล่าวในเบื้องต้นไม่ปรากฏข้อมูลที่เป็นเหตุให้งดการเบิกจ่าย ประกอบกับผู้ได้รับเงินเกินสิทธิดังกล่าวทั้งเจ้าหน้าที่ ทายาท หรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง มีเจตนาที่ชำระเงินให้แก่ทางราชการ แต่ไม่สามารถชำระได้ทั้งหมดในคราวเดียวเนื่องจากมีภาระค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นจำนวนมาก ดังนั้นเพื่อประโยชน์ของทางราชการที่จะได้รับชำระต้นเงินโดยครบถ้วน ตลอดจนไม่ต้องเสียเวลาและค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี รวมทั้งเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของผู้ได้รับเงินเกินสิทธิดังกล่าว จึงกำหนดให้ผู้ได้รับเงินทุกประเภทตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญไปเกินสิทธิหรือได้รับไปโดยไม่มีสิทธิ ทั้งเจ้าหน้าที่ ทายาท หรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง สามารถผ่อนชำระได้ภายในเงื่อนไขดังนี้

๑. ให้ส่วนราชการพิจารณาว่า สมควรให้ผู้ที่ได้รับไปเกินสิทธิหรือได้รับไปโดยไม่มีสิทธิตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญผ่อนชำระหรือไม่ หากเห็นสมควรให้ผ่อนชำระ ให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังนี้

๑.๑ ให้ทั้งตรวจสอบสถานภาพปัจจุบัน ณ วันเสนอขอผ่อนชำระเกี่ยวกับรายได้ ค่าใช้จ่าย และทรัพย์สินของผู้ที่ได้รับไปเกินสิทธิหรือได้รับไปโดยไม่มีสิทธิตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญที่เสนอขอผ่อนชำระและคู่สมรส โดยมีหลักฐานเป็นลายลักษณ์อักษรจากบุคคลดังกล่าวหรือหน่วยงานเจ้าของข้อมูล แล้วแต่กรณี เพื่อประกอบการพิจารณา

๑.๒ ในกรณีที่มีการฟ้องร้องดำเนินคดีในศาล ให้ผู้รับเงินทุกประเภทที่ได้รับไปเกินสิทธิหรือได้รับไปโดยไม่มีสิทธิตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญ ยอมรับว่าเป็นหนี้ตามคำฟ้อง ประกอบด้วยต้นเงินพร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ ๗.๕ ต่อปี นับถัดจากวันฟ้องเป็นต้นไปจนกว่าจะชำระเสร็จ

๑.๓ ให้ผ่อนชำระเงินทุกประเภทที่ได้รับไปเกินสิทธิหรือได้รับไปโดยไม่มีสิทธิตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญ ในอัตราเดือนละไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ของเงินเดือน รายได้ ค่าจ้าง บำเหน็จ บำนาญ หรือบำนาญพิเศษ แล้วแต่กรณีที่ได้รับอยู่ในปัจจุบัน ตามวงเงินและระยะเวลาดังนี้

(๑) วงเงินไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท ให้ผ่อนชำระภายในกำหนดเวลาไม่เกิน ๕ ปี

(๒) วงเงินเกินกว่า ๒๐๐,๐๐๐ บาท ให้ผ่อนชำระภายในกำหนดเวลาไม่เกิน ๑๐ ปี

(๓) ให้ยกเว้นดอกเบี้ยระหว่างการผ่อนชำระสำหรับผู้ยินยอมผ่อนชำระตามเงื่อนไขที่กำหนด

(๔) หากผู้ที่ได้รับไปเกินสิทธิหรือได้รับไปโดยไม่มีสิทธิตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญอยู่ระหว่างการรับราชการและต่อมาพ้นจากราชการและมีสิทธิได้รับเบี้ยหวัดบำเหน็จบำนาญ หรือเงินอื่นใดจากทางราชการ ต้องยินยอมให้ทางราชการหักเงินดังกล่าวชดใช้หนี้ตามสัญญาที่เหลืออยู่ให้ครบถ้วน และหากเสียชีวิตลงในระหว่างการผ่อนชำระ ให้ทำความตกลงกับทายาทซึ่งเป็นผู้มีสิทธิได้รับเงินบำเหน็จตกทอดของผู้ที่ได้รับไปเกินสิทธิหรือได้รับไปโดยไม่มีสิทธิยินยอมให้ทางราชการหักเงินบำเหน็จตกทอดชดใช้หนี้ตามสัญญาที่เหลืออยู่ให้ครบถ้วน

๑.๔ ให้จัดทำหนังสือรับสภาพหนี้และสัญญาผ่อนชำระหนี้ตามแบบที่แนบท้ายหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๐.๒/ว ๘๑ ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๕ โดยอนุโลมเมื่อได้รับชำระและนำส่งเข้าบัญชีที่เกี่ยวข้องแล้ว ให้ส่งเอกสารหลักฐานให้กรมบัญชีกลางทราบด้วย หากผู้ที่ได้รับไปเกินสิทธิหรือได้รับไปโดยไม่มีสิทธิไม่รับข้อเสนอดังกล่าว หรือผิดนัดงวดใดงวดหนึ่ง หรือผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง ให้ถือว่าผิดนัดทั้งหมด และให้ดำเนินการตามกฎหมายทันที

๒. ส่วนราชการแห่งใดไม่สามารถปฏิบัติตามหลักเกณฑ์นี้ได้ ให้ขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **จุมพล ริมสาคร**

(นายจุมพล ริมสาคร)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

กรมบัญชีกลาง

กองละเมิดและแพ่ง

กลุ่มงานบริหารและพัฒนาระบบงานละเมิดและแพ่ง

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๒๙

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๖๕

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

เรื่อง ข้อความเข้าใจในการจ่ายเงิน การรับเงินและการนำเงินส่งคลังผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี ผู้ว่าราชการจังหวัด เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ อธิการบดี

อ้างอิง ๑. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๑๐๓ ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๙
๒. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๑๐๘ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๕๙
๓. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๑๐๙ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๕๙
๔. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๑๑๖ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐
๕. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๕ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๑

ตามหนังสือที่อ้างถึง กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเงิน การรับเงินและการนำเงินส่งคลังของส่วนราชการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (KTB Corporate Online) การรับเงินด้วยบัตรอิเล็กทรอนิกส์ (บัตรเดบิต) ผ่านเครื่อง EDC และการรับชำระเงินด้วย QR Code ขึ้น เพื่อให้ส่วนราชการถือปฏิบัติ ซึ่งหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติดังกล่าวเป็นการกำหนดขึ้นเพื่อให้สอดคล้อง เป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานระบบการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์แห่งชาติ (National e-Payment Master Plan) ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๘ และวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๙ ในการผลักดันการรับจ่ายเงินระหว่างหน่วยงานภาครัฐ และระหว่างหน่วยงาน ภาครัฐกับภาคเอกชนให้เป็นการรับจ่ายเงินทางอิเล็กทรอนิกส์อย่างครบวงจร โดยกระทรวงการคลัง ได้กำหนดให้ส่วนราชการถือปฏิบัติมากระยะหนึ่งแล้ว นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า โดยที่คณะกรรมการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ National e-Payment มีมติเห็นชอบให้ทุกส่วนราชการรับจ่ายเงินเป็นอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดทั่วประเทศ ตั้งแต่วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป แต่เนื่องจากยังมีส่วนราชการที่ยังไม่ได้ดำเนินการตาม หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติที่กระทรวงการคลังกำหนดตามหนังสือที่อ้างถึงเป็นจำนวนมาก ดังนั้น เพื่อให้ การดำเนินการในด้านการรับจ่ายเงินของส่วนราชการเป็นไปตามนโยบายรัฐบาลดังกล่าวข้างต้นได้ โดยสะดวกและมีความรวดเร็วยิ่งขึ้น จึงกำหนดให้ส่วนราชการดำเนินการดังนี้

๑. การสมัครเข้าใช้บริการระบบ KTB Corporate Online เพื่อการจ่ายเงิน การรับเงิน และการนำเงินส่งคลัง กับธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

๑.๑ ส่วนราชการเจ้าของงบประมาณที่ได้สมัครขอใช้บริการระบบ KTB Corporate Online เรียบร้อยแล้ว

(๑) ให้เร่งประสานธนาคารกรุงไทยฯ สำนักงานใหญ่ เพื่อขอรหัสเข้าใช้งานระบบประจำหน่วยเบิก - จ่าย (Company ID) รหัสผู้ใช้งาน (User ID) และรหัสผ่าน (Password) สำหรับผู้ดูแลระบบ (Company Administrator) ซึ่งจะต้องนำมาใช้ในการ Login เข้าสู่ระบบ KTB Corporate Online

(๒) เมื่อได้รับรหัส Login เข้าสู่ระบบ KTB Corporate Online ตาม (๑) แล้วให้ผู้ดูแลระบบ (Company Administrator) เร่งดำเนินการกำหนดสิทธิให้กับผู้ใช้งานในระบบ (Company User) สำหรับทุกหน่วยเบิกจ่ายในสังกัด เพื่อจะได้ดำเนินการจ่ายเงิน รับเงินและนำเงินส่งคลังผ่านระบบ KTB Corporate Online ต่อไป

๑.๒ ส่วนราชการเจ้าของงบประมาณที่สมัครขอใช้บริการระบบ KTB Corporate Online ยังไม่แล้วเสร็จ ให้หน่วยงานผู้เบิกทั้งในราชการบริหารส่วนกลางและส่วนภูมิภาคบันทึกข้อมูลในรูปแบบ Excel File และจัดส่งให้ธนาคารกรุงไทยฯ เพื่อเปิดให้บริการดังกล่าวต่อไป โดยไม่ต้องกรอกใบสมัคร เพื่อการใช้งานระบบดังกล่าวอีก และเมื่อส่วนราชการเจ้าของงบประมาณได้รับรหัสเข้าใช้งานระบบประจำหน่วยเบิก - จ่าย (Company ID) รหัสผู้ใช้งาน (User ID) และรหัสผ่าน (Password) สำหรับผู้ดูแลระบบ (Company Administrator) แล้ว ให้เร่งดำเนินการกำหนดสิทธิให้กับผู้ใช้งานในระบบ (Company User) สำหรับทุกหน่วยเบิกจ่ายในสังกัด เพื่อจะได้ดำเนินการจ่ายเงิน รับเงินและนำเงินส่งคลังผ่านระบบ KTB Corporate Online ต่อไป

๒. การวางเครื่อง EDC เพื่อการรับเงินด้วยบัตรอิเล็กทรอนิกส์ และการรับเงินด้วย QR Code

๒.๑ กรณีส่วนราชการที่เลือกวางเครื่อง EDC กับธนาคารกรุงไทยฯ และสมัครขอใช้บริการรับเงินด้วยบัตรอิเล็กทรอนิกส์ผ่านเครื่อง EDC ยังไม่แล้วเสร็จ ให้หน่วยงานผู้เบิกทั้งในราชการบริหารส่วนกลางและส่วนภูมิภาคบันทึกข้อมูลในรูปแบบ Excel File และจัดส่งให้ธนาคารกรุงไทยฯ เพื่อเปิดให้บริการดังกล่าวต่อไป โดยส่วนราชการไม่ต้องกรอกใบสมัครเพื่อการใช้งานบริการดังกล่าวอีก

๒.๒ กรณีส่วนราชการเลือกวางเครื่อง EDC กับธนาคารอื่นที่ไม่ใช่ธนาคารกรุงไทยฯ และสมัครขอใช้บริการรับเงินด้วยบัตรอิเล็กทรอนิกส์ผ่านเครื่อง EDC ยังไม่แล้วเสร็จ ให้สมัครขอใช้บริการรับเงินด้วยบัตรอิเล็กทรอนิกส์ผ่านเครื่อง EDC และบริการมาตรฐาน QR Code ในธุรกรรมชำระเงิน (Thai QR Code Payment Standard) เพื่อการรับเงินด้วย QR Code ตามรูปแบบใบสมัครที่แต่ละธนาคารกำหนด

๓. กรณีที่ส่วนราชการสมัครขอใช้บริการระบบ KTB Corporate Online หรือวางเครื่อง EDC เพื่อการรับเงินด้วยบัตรอิเล็กทรอนิกส์ และการรับเงินด้วย QR Code ยังไม่แล้วเสร็จนั้น กรมบัญชีกลางจะจัดส่งทีมงาน “หมอล้างอุณใจ” ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ของกรมบัญชีกลางหรือสำนักงานคลังจังหวัด แล้วแต่กรณี เข้าไปพบหน่วยงานผู้เบิกทั้งในราชการบริหารส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เพื่อดูแลประสานงาน แนะนำ และให้ความช่วยเหลือ รวบรวมข้อมูลในการสมัคร

ใช้บริการระบบ KTB Corporate Online บริการรับเงินฝากเครื่อง EDC และการรับเงินด้วย QR Code และจัดส่งข้อมูลที่ยกรอกเรียบร้อยแล้วให้ธนาคาร เพื่อเปิดใช้บริการดังกล่าวให้แก่ ส่วนราชการได้ทันภายในวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๑ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบและถือปฏิบัติ
ต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **สุทธิรัตน์ รัตนโชติ**

(นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนโชติ)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองกฎหมาย

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๕๖

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๕๐

(สำเนา)

ที่ กค ๐๔๑๖.๔/ว ๗๔

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

เรื่อง การเบิกค่ารักษาพยาบาลของศูนย์ทันตสาธารณสุขระหว่างประเทศ

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

อ้างถึง หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๖.๒/๐๓๓๐๙ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓

ตามหนังสือที่อ้างถึง ได้แจ้งให้ทราบว่า กลุ่มพัฒนาความร่วมมือทันตสาธารณสุขระหว่างประเทศ ถือเป็นสถานพยาบาลของทางราชการ ตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งผู้มีสิทธิสามารถนำไปเสร็จรับเงินมาเบิกทางส่วนราชการต้นสังกัดได้ นั้น

กรมบัญชีกลาง ขอเรียนว่า ได้รับแจ้งจากกรมอนามัยว่ากลุ่มพัฒนาความร่วมมือทันตสาธารณสุขระหว่างประเทศ ได้เปลี่ยนชื่อเป็น “ศูนย์ทันตสาธารณสุขระหว่างประเทศ” ทั้งนี้ผู้มีสิทธิยังคงสามารถนำไปเสร็จรับเงินมาเบิกทางส่วนราชการต้นสังกัดได้เช่นเดิม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) พรชัย หาญยืนยงสกุล

(นายพรชัย หาญยืนยงสกุล)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองสวัสดิการรักษายาบาล

กลุ่มงานกฎหมายด้านสวัสดิการรักษายาบาล

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๓๙๘

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๕๗

(สำเนา)

ที่ กค ๐๔๑๖.๔/ว ๗๖

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

เรื่อง ช้อมความเข้าใจกรณีการเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลกรณีเจ็บป่วยฉุกเฉินในสถานพยาบาล
ของเอกชน

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

อ้างถึง หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๖.๔/ว ๓๓๓ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย ตัวอย่างใบประเมินการคัดแยกผู้ป่วยฉุกเฉิน

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมบัญชีกลางได้ประกาศใช้หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลกรณีเจ็บป่วยฉุกเฉินในสถานพยาบาลของเอกชน ตามประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอกหรือผู้ป่วยใน สถานพยาบาลของเอกชน กรณีเจ็บป่วยฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๐ แต่เนื่องจากส่วนราชการและผู้มีสิทธิ ได้หารือและสอบถามวิธีปฏิบัติในการเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยใน กรณีผู้ป่วยฉุกเฉิน เร่งด่วนและผู้ป่วยฉุกเฉินไม่รุนแรง ณ ส่วนราชการต้นสังกัดจะต้องแนบเอกสารใด เพื่อประกอบการเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาล และส่วนราชการจะพิจารณาได้อย่างไรว่า กรณีดังกล่าวเป็นผู้ป่วยฉุกเฉินเร่งด่วน หรือผู้ป่วยฉุกเฉินไม่รุนแรง ประกอบกับสถานพยาบาลของเอกชนหลายแห่ง ได้สอบถาม ประเด็นเกี่ยวกับผู้ป่วยซึ่งเข้ารับการรักษาพยาบาล ณ สถานพยาบาลของเอกชน และประสงค์ใช้สิทธิ เบิกเงินค่ารักษาพยาบาลจากทางราชการ สถานพยาบาลเอกชนจะต้องบันทึกข้อมูลผ่านระบบการคัดแยกผู้ป่วยฉุกเฉิน (Emergency Preauthorize) หรือไม่ อย่างไร นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า แนวทางปฏิบัติในการเบิกเงินค่ารักษาพยาบาล กรณีเจ็บป่วยฉุกเฉิน ตามหนังสือที่อ้างถึง ข้อ ๑.๔ กำหนดให้กรณีที่ผลการพิจารณาของระบบการคัดแยกผู้ป่วยฉุกเฉิน (Emergency Preauthorize) หรือคำวินิจฉัยของสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ (สพฉ.) ระบุว่า ผู้ป่วยไม่เข้าเกณฑ์ฉุกเฉินวิกฤติ แต่เป็นผู้ป่วยฉุกเฉินเร่งด่วน หรือผู้ป่วยฉุกเฉินไม่รุนแรง ให้ผู้มีสิทธินำหลักฐานการรับเงินประเภทผู้ป่วยใน และใบประเมินคัดแยกผู้ป่วยฉุกเฉินที่ได้ระบุระดับ ความฉุกเฉิน ยื่นขอเบิกเงินที่ส่วนราชการต้นสังกัด ทั้งนี้ ในกรณีที่ใบประเมินคัดแยกผู้ป่วยฉุกเฉินไม่ระบุ ระดับความฉุกเฉิน ให้แนบบใบรับรองแพทย์ระบุระดับความฉุกเฉินเพิ่มเติม เพื่อประกอบการเบิกจ่าย เงินค่ารักษาพยาบาลโดยเจตนารมณ์มีความประสงค์ให้การเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลกรณีเจ็บป่วย ฉุกเฉินจะต้องผ่านการพิจารณาจากระบบการคัดแยกผู้ป่วยฉุกเฉินทุกกรณี ซึ่งใบประเมินคัดแยก ผู้ป่วยฉุกเฉินตามสิ่งที่ส่งมาด้วย จะระบุระดับความฉุกเฉิน เพื่อใช้เป็นเอกสารในการประกอบการเบิก

คำรักษาพยาบาล ดังนั้น เพื่อให้การเบิกคำรักษาพยาบาลกรณีเจ็บป่วยฉุกเฉิน เป็นไปอย่างถูกต้อง เกิดความเข้าใจที่ตรงกัน จึงเห็นควรเวียนซ่อมความเข้าใจให้ส่วนราชการและผู้มีสิทธิทราบและถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. ผู้มีสิทธิที่ขอเบิกเงินคำรักษาพยาบาลกรณีผู้ป่วยฉุกเฉินเร่งด่วนและฉุกเฉิน ไม่รุนแรงกับส่วนราชการต้นสังกัด จะต้องแนบ “ใบประเมินคัดแยกผู้ป่วยฉุกเฉิน” เพื่อประกอบการเบิกจ่ายทุกครั้ง

๒. ส่วนราชการจะสามารถอนุมัติการจ่ายเงินคำรักษาพยาบาลตามประกาศกระทรวงการคลังฯ ข้อ ๘ ได้นั้นต้องพิจารณาใบประเมินคัดแยกผู้ป่วยฉุกเฉินของสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ ในหัวข้อ ๒.๓ ผลการประเมินจะต้องปรากฏข้อความว่า “ไม่เข้าเกณฑ์” และจำแนกระดับความฉุกเฉิน ในหัวข้อ ๒.๑ การประเมินโดยแพทย์ผู้ให้การรักษา โดยพิจารณาจากรหัส ESI หากผลการประเมินเป็น “ผู้ป่วยฉุกเฉินเร่งด่วน” หรือ “ผู้ป่วยฉุกเฉินไม่รุนแรง” จะปรากฏข้อความว่า “xxเร่งด่วนx” หรือ “xxไม่รุนแรงx” ตามลำดับ โดยไม่ต้องแนบบใบรับรองแพทย์ หากผลการประเมินเป็น “xxอื่นๆ” หรือ xxทั่วไปx กรณีดังกล่าวไม่ถือเป็นผู้ป่วยฉุกเฉิน ตามประกาศกระทรวงการคลังฯ และไม่สามารถเบิกคำรักษาพยาบาลจากทางราชการได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **พรชัย หาญยืนยงสกุล**

(นายพรชัย หาญยืนยงสกุล)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองสวัสดิการรักษายาบาล

กลุ่มงานกฎหมายด้านสวัสดิการรักษายาบาล

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๔๔๑

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๕๗

ตัวอย่าง



สถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ
National Institute for Emergency Medicine

ใบประเมินคัดแยก
ผู้ป่วยฉุกเฉิน

เลขที่การประเมิน

วันที่

1. ข้อมูลผู้ป่วย

ชื่อ-นามสกุล

อายุ

สิทธิ์การรักษา

สิทธิข้าราชการ/สิทธิหน่วยงานรัฐ

โรงพยาบาลตามสิทธิ์

ชื่อญาติ/ผู้นำส่ง/ผู้ติดต่อ

เลขประชาชน

เบอร์โทร

2. ข้อมูลการเข้ารับการรักษา

เข้ารับการรักษาเมื่อ

โรงพยาบาลที่รับรักษา

อาการแรกเริ่ม

HN

2.1 การประเมิน โดย แพทย์ผู้ให้การรักษา

รหัส ESI

ความเห็นของแพทย์

ชื่อแพทย์

ประเมินเมื่อ

ประเมิน

2.2 การประเมิน โดย แพทย์ผู้ให้คำปรึกษา

ความเห็นของแพทย์

ชื่อแพทย์

ประเมินเมื่อ

ประเมิน

2.3 ผลการประเมิน

หมายเหตุ

- 1) เกณฑ์การประเมินผู้ป่วยฉุกเฉิน เป็นไปตามเงื่อนไขที่ทาง สถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ เป็นผู้กำหนด
- 2) เกณฑ์ความคุ้มครองเป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดของแต่ละกองทุน
- 3) เริ่มใช้งานจริงตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2560 เป็นต้นไป

		ตัวอย่าง		กรณีเป็นผู้ป่วยฉุกเฉินวิกฤต	
		สถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ National Institute for Emergency Medicine		ใบประเมินคัดแยก ผู้ป่วยฉุกเฉิน	
		เลขที่การประเมิน			
		วันที่			
1. ข้อมูลผู้ป่วย					
ชื่อ-นามสกุล					
อายุ				เลขประชาชน	
สิทธิ์การรักษา		สิทธิข้าราชการ/สิทธิหน่วยงานรัฐ			
โรงพยาบาลตามสิทธิ์					
ชื่อญาติ/ผู้นำส่ง/ผู้ติดต่อ				เบอร์โทร	
2. ข้อมูลการเข้ารับการรักษา					
เข้ารับการรักษาเมื่อ				HN	
โรงพยาบาลที่รับรักษา					
อาการแรกพบ					
2.1 การประเมิน โดย แพทย์ผู้ให้การรักษา					
รหัส ESI					
ความเห็นของแพทย์					
ชื่อแพทย์					
ประเมินเมื่อ		ประเมิน		เข้าเกณฑ์	
2.2 การประเมิน โดย แพทย์ผู้ให้คำปรึกษา					
ความเห็นของแพทย์					
ชื่อแพทย์					
ประเมินเมื่อ		ประเมิน			
2.3 ผลการประเมิน		เข้าเกณฑ์			
หมายเหตุ					
1) เกณฑ์การประเมินผู้ป่วยฉุกเฉิน เป็นไปตามเงื่อนไขที่ทาง สถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ เป็นผู้กำหนด					
2) เกณฑ์ความคุ้มครองเป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดของแต่ละกองทุน					
3) เริ่มใช้งานจริงตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2560 เป็นต้นไป					

		ตัวอย่าง		กรณีเป็นผู้ป่วยฉุกเฉินเร่งด่วน	
สถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ National Institute for Emergency Medicine		ใบประเมินคัดแยก ผู้ป่วยฉุกเฉิน			
		เลขที่การประเมิน			
		วันที่			
1. ข้อมูลผู้ป่วย					
ชื่อ-นามสกุล					
อายุ		เลขประชาชน			
สิทธิการรักษา		สิทธิข้าราชการ/สิทธิหน่วยงานรัฐ			
โรงพยาบาลตามสิทธิ์					
ชื่อญาติ/ผู้นำส่ง/ผู้ติดต่อ		เบอร์โทร			
2. ข้อมูลการเข้ารับการรักษา					
เข้ารับการรักษาเมื่อ		HN			
โรงพยาบาลที่รับรักษา					
อาการแรกเริ่ม					
2.1 การประเมิน โดย แพทย์ผู้ให้การรักษา					
รหัส ESI		XXเร่งด่วนX			
ความเห็นของแพทย์					
ชื่อแพทย์					
ประเมินเมื่อ		ประเมิน		ไม่เข้าเกณฑ์	
2.2 การประเมิน โดย แพทย์ผู้ให้คำปรึกษา					
ความเห็นของแพทย์					
ชื่อแพทย์					
ประเมินเมื่อ		ประเมิน			
2.3 ผลการประเมิน		ไม่เข้าเกณฑ์			
หมายเหตุ					
1) เกณฑ์การประเมินผู้ป่วยฉุกเฉิน เป็นไปตามเงื่อนไขที่ทาง สถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ เป็นผู้กำหนด					
2) เกณฑ์ความคุ้มครองเป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดของแต่ละกองทุน					
3) เริ่มใช้งานจริงตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2560 เป็นต้นไป					

ตัวอย่าง

กรณีเป็นผู้ป่วยฉุกเฉินไม่รุนแรง



สถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ
National Institute for Emergency Medicine

ใบประเมินคัดแยก
ผู้ป่วยฉุกเฉิน

เลขที่การประเมิน

วันที่

1. ข้อมูลผู้ป่วย

ชื่อ-นามสกุล

อายุ

สิทธิการรักษา

สิทธิข้าราชการ/สิทธิหน่วยงานรัฐ

โรงพยาบาลตามสิทธิ์

ชื่อญาติ/ผู้นำส่ง/ผู้ติดต่อ

เลขประชาชน

เบอร์โทร

2. ข้อมูลการเข้ารับการรักษา

เข้ารับการรักษาเมื่อ

โรงพยาบาลที่รับรักษา

อาการแรกเริ่ม

HN

2.1 การประเมิน โดย แพทย์ผู้ให้การรักษา

รหัส ESI

XX ไม่รุนแรง X

ความเห็นของแพทย์

ชื่อแพทย์

ประเมินเมื่อ

ประเมิน

ไม่เข้าเกณฑ์

2.2 การประเมิน โดย แพทย์ผู้ให้คำปรึกษา

ความเห็นของแพทย์

ชื่อแพทย์

ประเมินเมื่อ

ประเมิน

2.3 ผลการประเมิน

ไม่เข้าเกณฑ์

หมายเหตุ

- 1) เกณฑ์การประเมินผู้ป่วยฉุกเฉิน เป็นไปตามเงื่อนไขที่ทาง สถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ เป็นผู้กำหนด
- 2) เกณฑ์ความคุ้มครองเป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดของแต่ละกองทุน
- 3) เริ่มใช้งานจริงตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2560 เป็นต้นไป

		ตัวอย่าง		กรณีไม่เป็นผู้ป่วยฉุกเฉิน	
	สถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ National Institute for Emergency Medicine		ใบประเมินคัดแยกผู้ป่วยฉุกเฉิน		
		เลขที่การประเมิน			
		วันที่			
1. ข้อมูลผู้ป่วย					
ชื่อ-นามสกุล					
อายุ		เลขประชาชน			
สิทธิการรักษา		สิทธิข้าราชการ/สิทธิหน่วยงานรัฐ			
โรงพยาบาลตามสิทธิ์					
ชื่อญาติ/ผู้นำส่ง/ผู้ติดต่อ		เบอร์โทร			
2. ข้อมูลการเข้ารับการรักษา					
เข้ารับการรักษาเมื่อ		HN			
โรงพยาบาลที่รับรักษา					
อาการแรกเริ่ม					
2.1 การประเมิน โดย แพทย์ผู้ให้การรักษา					
รหัส ESI		XXทั่วไป/X			
ความเห็นของแพทย์					
ชื่อแพทย์					
ประเมินเมื่อ		ประเมิน		ไม่เข้าเกณฑ์	
2.2 การประเมิน โดย แพทย์ผู้ให้คำปรึกษา					
ความเห็นของแพทย์					
ชื่อแพทย์					
ประเมินเมื่อ		ประเมิน			
2.3 ผลการประเมิน		ไม่เข้าเกณฑ์			
หมายเหตุ					
1) เกณฑ์การประเมินผู้ป่วยฉุกเฉิน เป็นไปตามเงื่อนไขที่ทาง สถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ เป็นผู้กำหนด					
2) เกณฑ์ความคุ้มครองเป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดของแต่ละกองทุน					
3) เริ่มใช้งานจริงตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2560 เป็นต้นไป					

(สำเนา)

ที่ กค ๐๔๑๐.๓/ว ๑๒๕

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๙ มีนาคม ๒๕๖๑

เรื่อง แนวปฏิบัติทางบัญชีในการรับเงินและการนำเงินส่งคลังกรณีผู้เสนอราคาซื้อเอกสารจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

อ้างถึง หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๑๗๑ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวปฏิบัติทางบัญชีในการรับเงินและการนำเงินส่งคลังกรณีผู้เสนอราคาซื้อเอกสารจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๖ หน้า

ตามหนังสือที่อ้างถึง กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติในการรับเงินและการนำเงินส่งคลังกรณีผู้เสนอราคาซื้อเอกสารจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยให้กรมบัญชีกลางนำเงินค่าซื้อเอกสารที่ได้รับจากธนาคารทุกแห่งส่งเป็นรายได้แผ่นดินหรือเงินฝากคลังแทนส่วนราชการเจ้าของรายได้ แทนการกระจ่ายเงินเข้าบัญชีส่วนราชการเพื่อให้ส่วนราชการนำเงินส่งคลัง นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านบัญชีเกี่ยวกับการรับเงินและการนำเงินส่งคลังกรณีผู้เสนอราคาซื้อเอกสารจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงได้กำหนดแนวปฏิบัติทางบัญชีในการรับเงินและการนำเงินส่งคลังกรณีผู้เสนอราคาซื้อเอกสารจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดแนวปฏิบัติดังกล่าวได้ที่เว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) สุริพร ศิริขันตยกุล

(นางสุริพร ศิริขันตยกุล)

ผู้อำนวยการกองตรวจสอบภาครัฐ

รักษาการในตำแหน่ง ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบบัญชี

ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองบัญชีภาครัฐ กลุ่มงานระบบบัญชีภาครัฐ

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๔๐๘ โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๔๑๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย

แนวปฏิบัติทางบัญชีในการรับเงินและการนำเงินส่งคลังกรณีผู้เสนอราคาซื้อเอกสารจัดซื้อจัดจ้าง
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
แบบหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๐.๓/ว ๑๒๕ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑

ด้วยกระทรวงการคลัง ได้กำหนดหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติในการรับเงินและการนำเงินส่งคลังกรณีผู้เสนอราคาซื้อเอกสารจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๑๗๑ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๐ โดยกรมบัญชีกลางนำเงินค่าซื้อเอกสารที่ได้รับจากธนาคารทุกแห่งส่งเป็นรายได้แผ่นดินหรือเงินฝากคลังแทนส่วนราชการเจ้าของรายได้แทนการกระจายเงินเข้าบัญชีส่วนราชการเพื่อนำเงินส่งคลังเช่นเดิม เพื่อให้วิธีปฏิบัติในการรับชำระค่าเอกสารจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์มีความสะดวก คล่องตัว และเป็นการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานของส่วนราชการ ทำให้การนำเงินส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดินมีความรวดเร็วมากยิ่งขึ้น

การรับเงินและการนำเงินส่งคลัง ตามหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติในการรับเงินและการนำเงินส่งคลังกรณีผู้เสนอราคาซื้อเอกสารจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ได้กำหนดให้กรมบัญชีกลางนำเงินค่าซื้อเอกสารที่ได้รับจากธนาคารทุกแห่งส่งเป็นรายได้แผ่นดิน หรือเงินฝากคลังแทนส่วนราชการเจ้าของรายได้ ดังนี้

๑. กรมบัญชีกลาง

๑.๑ กรมบัญชีกลางตรวจสอบข้อมูลและทำการบันทึกบัญชีในระบบ GFMS เมื่อมีผู้มาชำระค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวันของกรมบัญชีกลางที่เปิดไว้แล้วกับธนาคารพาณิชย์ ชื่อบัญชี “เงินรายได้ค่าเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์” เพื่อใช้สำหรับรับเงินค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ของทุกส่วนราชการ

๑.๒ ในวันทำการถัดไปกรมบัญชีกลางบันทึกบัญชีนำเงินค่าซื้อเอกสารจากบัญชีเงินฝากของทุกธนาคารที่เปิดไว้ ในข้อ ๑.๑ เข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร บมจ.ธนาคารกรุงไทย ชื่อบัญชี “เงินฝากเพื่อรวบรวมค่าเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์”

๑.๓ กรมบัญชีกลางบันทึกบัญชีโอนเงินค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จากบัญชีเงินฝากธนาคาร บมจ.ธนาคารกรุงไทย ชื่อบัญชี “กรมบัญชีกลางเพื่อรับเงินของหน่วยงานภาครัฐ” เพื่อนำเงินรายได้แผ่นดินส่งคลังหรือฝากคลังแทนส่วนราชการ

๑.๔ กรมบัญชีกลางบันทึกบัญชีรับเงินรายได้แผ่นดินหรือเงินฝากคลังที่จัดเก็บแทนส่วนราชการโดยนำส่งเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online

๒. ส่วนราชการ

ส่วนราชการดำเนินการตรวจสอบการชำระเงินค่าซื้อเอกสารจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และการนำเงินส่งคลังหรือฝากคลังจากรายงานตรวจสอบสถานะการซื้อของสำหรับหน่วยงานเจ้าของโครงการ รายงานเพื่อการตรวจสอบการรับและนำส่งรายได้แทนกันจากระบบ e-GP และรายงานจัดเก็บนำส่งรายได้แทนกัน ในระบบ GFMIS เก็บไว้เป็นหลักฐาน เพื่อให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบต่อไป

วิธีการบันทึกการบัญชี

การปฏิบัติงานด้านบัญชีเกี่ยวกับการรับเงินและการนำเงินส่งคลังกรณีผู้เสนอราคาซื้อเอกสารจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ แบ่งเป็น ๒ กรณี ดังนี้

๑. กรณีที่ใช้จ่ายจากเงินงบประมาณและต้องนำเงินส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน
๒. กรณีที่ใช้จ่ายจากเงินรายได้ของหน่วยงานและต้องนำเงินฝากคลัง

แนวปฏิบัติทางบัญชีในการรับเงินและการนำเงินส่งคลังกรณีเสนอราคาซื้อเอกสารจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- กรณีที่ใช้จ่ายจากเงินงบประมาณและต้องนำเงินส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน
- กรณีที่ใช้จ่ายจากเงินรายได้ของหน่วยงานและต้องนำเงินฝากคลัง
- กรณีที่ใช้จ่ายจากเงินงบประมาณและต้องนำเงินส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

ลำดับ	รายการ	คำสั่งงาน/ GFMS Web online	กรมบัญชีกลางผู้จัดเก็บแทน หน่วยเบิกจ่าย 0300444444 ศูนย์ต้นทุน 0300440002		กรมบัญชีกลาง (9999)			ส่วนราชการ	
			ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	รหัสบัญชี
๑.๑	กรมบัญชีกลางตรวจสอบและบันทึกบัญชี เมื่อมีผู้มาชำระค่าซื้อเอกสารประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ เข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร ของกรมบัญชีกลางประเภทกระแสรายวัน ชื่อบัญชี “เงินรายได้ค่าเอกสารประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์”	ZRP_RE/ บข 01 ประเภทเอกสาร RE	เดบิต เงินฝากไม่มีรายตัว หรือ เงินฝากธนาคาร (ระบุประเภท) เครดิต เงินรับฝากอื่น	1101030199 11010301xx/ 11040101xx 2111020199					
๑.๒	เมื่อกรมบัญชีกลางนำเงินฝากตามข้อ ๑.๑ เข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร เหมจธนาคารกรุงไทย ชื่อบัญชี “เงินฝากเพื่อรวบรวมค่าเอกสาร ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์”	ZGL_JR/ บข 01 ประเภทเอกสาร JR	เดบิต เงินฝากไม่มีรายตัว หรือ เงินฝากธนาคาร (ระบุประเภท) เครดิต เงินฝากไม่มีรายตัว หรือ เงินฝากธนาคาร (ระบุประเภท)	1101030199 11010301xx/ 11040101xx 1101030199 11010301xx/ 11040101xx					
๑.๓	เมื่อกรมบัญชีกลางโอนเงินจากบัญชีเงินฝาก ธนาคาร เหมจธนาคารกรุงไทย ชื่อบัญชี “เงินฝากเพื่อรวบรวมค่าเอกสารประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์”เข้าบัญชี “กรมบัญชีกลาง เพื่อรับเงินของหน่วยงานภาครัฐ”	ZF_02_PP บข 01 ประเภทเอกสาร PP	เดบิต เงินรับฝากอื่น เครดิต เงินฝากไม่มีรายตัว หรือ เงินฝากธนาคาร (ระบุประเภท)	2111020199/ 1101030199/ 11010301xx/ 11040101xx					
๑.๔	กรมบัญชีกลางบันทึกเงินรายได้แผ่นดิน ที่จัดเก็บแทนส่วนราชการ (เอกสารมีสถานะพักรายการ)	ZRP_RC น.ส.03 ประเภทเอกสาร RC	เดบิต เงินฝากธนาคารเพื่อนำส่งคลัง หรือ เงินฝากธนาคารรายบัญชีเพื่อนำส่งคลัง เครดิต รายได้ค่าซื้อเอกสารจัดซื้อจัดจ้าง	1101020601 1101020606 4202030110					

ลำดับ	รายการ	คำสั่งงาน/ GFMS Web online	กรมบัญชีกลางผู้จัดเก็บแทน หน่วยเบิกจ่าย 0300444444 ศูนย์ต้นทุน 0300440002		กรมบัญชีกลาง (9999)		ส่วนราชการ	
			ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี
	เมื่อกรมบัญชีกลางส่งผ่านรายการเอกสาร จะได้รับประเภทเอกสาร RC		เดบิต เงินฝากธนาคารเพื่อนำส่งคลัง หรือ เงินฝากธนาคารรายบัญชีเพื่อนำส่งคลัง เครดิต เจ้าหนี้ส่วนราชการ-รายได้รับแทนกัน	1101020601 1101020606 2101020106			เดบิต ลูกหนี้ส่วนราชการ-รายได้รับแทนกัน เครดิต รายได้ค่าซื้อเอกสารจัดซื้อจัดจ้าง	1102050125 4202030110
	เมื่อกรมบัญชีกลางผู้จัดเก็บแทน นำเงินส่งผ่านระบบ KTB Corporate Online จะได้รับประเภทเอกสาร CJ		เดบิต ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน-หน่วยงาน โอนเงินรายได้แผ่นดินให้กรมบัญชีกลาง เครดิต พักเงินนำส่ง	5210010103 1101010112	เดบิต เงินฝากธนาคารของกรมบัญชีกลาง/ ณ คลังจังหวัด (ระบุจังหวัด) เครดิต รายได้ระหว่างหน่วยงาน- กรมบัญชีกลางรับเงิน รายได้แผ่นดินจากหน่วยงาน (กรมบัญชีกลางผู้จัดเก็บแทน)	11010203xx 4308010103		
	และระบบบันทึกการนำเงินส่งคลังให้อัตโนมัติ (เอกสารมีสถานะพักรายการ)		เดบิต หักเงินนำส่ง เจ้าหนี้ส่วนราชการ-รายได้รับแทนกัน เครดิต เงินฝากธนาคารเพื่อนำส่งคลัง หรือ เงินฝากธนาคารรายบัญชี เพื่อนำส่งคลัง ลูกหนี้ส่วนราชการ- รายได้รับแทนกัน	1101010112 2101020106 1101020601 1101020606 1102050125				
	เมื่อกรมบัญชีกลางส่งผ่านรายการเอกสาร จะได้รับประเภทเอกสาร R3		เดบิต พักเงินนำส่ง เครดิต เงินฝากธนาคารเพื่อนำส่งคลัง หรือ เงินฝากธนาคารรายบัญชี เพื่อนำส่งคลัง เดบิต เจ้าหนี้ส่วนราชการ - รายได้รับแทนกัน เครดิต ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน - หน่วยงานโอนเงินรายได้แผ่นดิน ให้กรมบัญชีกลาง	1101010112 1101020601 1101020606 2101020106 5210010103	เดบิต รายได้ระหว่างหน่วยงาน-กรมบัญชีกลาง รับเงินรายได้แผ่นดินจากหน่วยงาน (กรมบัญชีกลางผู้จัดเก็บแทน) เครดิต รายได้ระหว่างหน่วยงาน- กรมบัญชีกลางรับเงินรายได้ แผ่นดินจากหน่วยงาน (ส่วนราชการเจ้าของรายได้)	4308010103 4308010103	เดบิต ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน- หน่วยงานโอนเงินรายได้แผ่นดิน ให้กรมบัญชีกลาง เครดิต ลูกหนี้ส่วนราชการ- รายได้รับแทนกัน	5210010103 1102050125

๒. กรณีที่ใช้จ่ายจากเงินรายได้ของหน่วยงานและต้องนำเงินฝากคลัง

ลำดับ	รายการ	คำสั่งงาน/ GFMS Web online	กรมบัญชีกลางผู้จัดเก็บเงิน		กรมบัญชีกลาง (999)		ส่วนราชการ	
			หน่วยเบิกจ่าย 0300444444 ศูนย์ต้นทุน 0300440002	รหัสบัญชี	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี
๒.๑	กรมบัญชีกลางตรวจสอบและบันทึกบัญชี เมื่อมีผู้ชำระค่าซื้อเอกสารประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ เข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร ของกรมบัญชีกลางประเภทกระแสรายวัน ชื่อบัญชี “เงินรายได้ค่าเอกสารประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์”	ZRP_RE/ บข 01 ประเภทเอกสาร RE	เดบิต เงินฝากไม่มีรายตัว หรือ เงินฝากธนาคาร (ระบุประเภท) 1101030199 1101030๙๙/ 11040101๙๙ 2111020199	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี
๒.๒	เมื่อกรมบัญชีกลางนำเงินฝากตามข้อ ๒.๑ เข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร บมจ.ธนาคารกรุงไทย ชื่อบัญชี “เงินฝากเพื่อรวบรวมค่าเอกสาร ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์”	ZGL_JR/ บข 01 ประเภทเอกสาร JR	เดบิต เงินฝากไม่มีรายตัว หรือ เงินฝากธนาคาร (ระบุประเภท) 1101030199 11010301๙๙/ 11040101๙๙ เดบิต เงินฝากไม่มีรายตัว หรือ เงินฝากธนาคาร (ระบุประเภท) 1101030199 11010301๙๙/ 11040101๙๙					
๒.๓	เมื่อกรมบัญชีกลางโอนเงินจากบัญชีเงินฝาก ธนาคาร บมจ.ธนาคารกรุงไทย ชื่อบัญชี “เงินฝากเพื่อรวบรวมค่าเอกสารประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์” เข้าบัญชี “กรมบัญชีกลาง เพื่อรับเงินของหน่วยงานภาครัฐ”	ZF_02_PP บข 01 ประเภทเอกสาร PP	เดบิต เงินรับฝากอื่น เดบิต เงินฝากไม่มีรายตัว หรือ เงินฝากธนาคาร (ระบุประเภท) 2111020199 1101030199 11010301๙๙/ 11040101๙๙					
๒.๔	กรมบัญชีกลางบันทึกได้รับเงินรายได้ที่จัดเก็บ แทนส่วนราชการ (เอกสารมีสถานะพักรายการ)	ZRP_RD น.ส.03 ประเภทเอกสาร RD	เดบิต เงินฝากธนาคารเพื่อนำส่งคลัง หรือ เงินฝากธนาคารรายบัญชีเพื่อนำส่งคลัง เดบิต รายได้ค่าเอกสารที่ต้องจัดจ้าง 1101020601 1101020606 4313010109					
	เมื่อกรมบัญชีกลางผ่านรายการเอกสาร จะได้ประเภทเอกสาร RD		เดบิต เงินฝากธนาคารเพื่อนำส่งคลัง หรือ เงินฝากธนาคารรายบัญชีเพื่อนำส่งคลัง เดบิต เจ้าหนี้ส่วนราชการ - รายได้รับแทนกัน 1101020601 1101020606 2101020106				เดบิต ถูกหนี้ส่วนราชการ - รายได้รับแทนกัน เครดิต รายได้ค่าเอกสารที่ต้องจัดจ้าง	1102050125 4313010109

ลำดับ	รายการ	คำสั่งงาน/ GFMS Web online	กรมบัญชีกลางผู้จัดเก็บแทน หน่วยเบิกจ่าย 0300444444 ศูนย์ต้นทุน 0300440002		กรมบัญชีกลาง (9999)		ส่วนราชการ	
			ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี
เมื่อกรมบัญชีกลางผู้จัดเก็บแทน นำเงินส่งผ่านระบบ KTB Corporate Online จะได้ประเภทเอกสาร CJ	และระบบบันทึกการนำเงินส่งคลังอัตโนมัติ (เอกสารมีสถานะพักรายการ)		เดบิต ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน - หน่วยงาน โอนเงินนอกงบประมาณให้กรมบัญชีกลาง เครดิต พักเงินนำส่ง	5210010102 1101010112	เดบิต เงินฝากธนาคารของกรมบัญชีกลาง/ ณ คลังจังหวัด (ระบุจังหวัด) เครดิต รายได้ระหว่างหน่วยงาน - กรมบัญชีกลางรับเงินนอก งบประมาณจากหน่วยงาน (กรมบัญชีกลางผู้จัดเก็บแทน)	11010203xx 4308010102		
			เดบิต พักเงินนำส่ง เจ้าหน้าที่ส่วนราชการ - รายได้รับแทนกัน เครดิต เงินฝากธนาคารเพื่อนำส่งคลัง หรือ เงินฝากธนาคารรายบัญชี เพื่อนำส่งคลัง ลูกหนี้ส่วนราชการ รายได้รับแทนกัน	1101010112 2101020106 1101020601 1101020606 1102050125				
			เดบิต เงินฝากคลัง เครดิต เงินรับฝากของรัฐบาล	1101020501 2111020101				
			เดบิต พักเงินนำส่ง เครดิต เงินฝากธนาคารเพื่อนำส่งคลัง หรือ เงินฝากธนาคารรายบัญชี เพื่อนำส่งคลัง เดบิต เจ้าหน้าที่ส่วนราชการ - รายได้รับแทนกัน เครดิต ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน - หน่วยงานโอนเงินนอกงบประมาณ ให้กรมบัญชีกลาง	1101010112 1101020601 1101020606 2101020106 5210010102	เดบิต รายได้ระหว่างหน่วยงาน-กรมบัญชีกลาง รับเงินนอกงบประมาณจากหน่วยงาน (กรมบัญชีกลางผู้จัดเก็บแทน) เครดิต รายได้ระหว่างหน่วยงาน - กรมบัญชีกลางรับเงิน นอกงบประมาณ จากหน่วยงาน (ส่วนราชการเจ้าของรายได้)	4308010102 4308010102	เดบิต ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน - หน่วยงานโอนเงินนอกงบประมาณ ให้กรมบัญชีกลาง เครดิต ลูกหนี้ส่วนราชการ - รายได้รับแทนกัน	5210010102 1102050125
เมื่อกรมบัญชีกลางผ่านรายการเอกสาร จะได้ประเภทเอกสาร R4			เดบิต ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน - หน่วยงานโอนเงินนอกงบประมาณ ให้กรมบัญชีกลาง	5210010102	เดบิต ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน - หน่วยงานโอนเงินนอกงบประมาณ ให้กรมบัญชีกลาง เครดิต เงินรับฝากของรัฐบาล	5210010105 2111020101	เดบิต เงินฝากคลัง เครดิต รายได้ระหว่างหน่วยงาน ปรับเงินฝากคลัง	1101020501 4308010105

(สำเนา)

ที่ กค ๐๔๑๖.๒/ว ๑๓๔

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๑๕ มีนาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ข้อมความเข้าใจการเบิกค่าบริการฝังเข็มและค่าบริการการให้การบำบัดของผู้ประกอบโรคศิลปะอื่น

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๒/ว ๔๔๗ ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๘
๒. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๗/ว ๑๗๗ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ กรมบัญชีกลางได้กำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลด้วยวิธีการทางการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก เพื่อใช้ในการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ โดยให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๙ เป็นต้นไป นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า อัตราเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลที่กำหนดตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ เป็นอัตราเหมาจ่าย ซึ่งกรณีการรักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอกได้คิดรวมค่าบริการผู้ป่วยนอก รหัส ๕๕๐๒๐ หรือ ๕๕๐๒๑ รายละเอียดปรากฏตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ ไว้ในค่าบริการบำบัดรักษาโรคและการฟื้นฟูสมรรถภาพด้วยวิธีการทางการแพทย์แผนไทยและการแพทย์แผนจีนแล้ว ดังนั้น จึงไม่สามารถเบิกค่าบริการผู้ป่วยนอกแยกต่างหากจากค่าบริการดังกล่าวได้อีก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) สุทธิรัตน์ รัตนโชติ

(นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนโชติ)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองสวัสดิการรักษายาบาล

กลุ่มงานนโยบายสวัสดิการรักษายาบาล

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๓๙๖ – ๘

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๕๗

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๑๖.๔/ว ๑๔๓

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑

เรื่อง แนวปฏิบัติการเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอก

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

- อ้างถึง ๑. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๗/ว ๘๔ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๙
๒. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๒/ว ๓๗๙ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๓
๓. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๖.๔/ว ๔๗๔ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แนวปฏิบัติการเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลประเภท
ผู้ป่วยนอกสำหรับผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวและส่วนราชการ
๒. แนวปฏิบัติการเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลประเภท
ผู้ป่วยนอกสำหรับสถานพยาบาล

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ กรมบัญชีกลางได้เวียนแจ้งให้ส่วนราชการ สถานพยาบาลของ
ทางราชการทราบเกี่ยวกับการประกาศใช้พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓
และหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล
พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับระบบเบิกจ่ายตรง ยังคงให้ถือปฏิบัติตามหนังสือที่อ้างถึง ๑
และตามหนังสือที่อ้างถึง ๓ กรมบัญชีกลางได้มีหนังสือชี้แจงสถานพยาบาลของทางราชการเพื่อเตรียม
ความพร้อมการปรับระบบเบิกจ่ายตรงประเภทผู้ป่วยนอก เพื่อรองรับการใช้บัตรประจำตัวประชาชน
ในการแสดงสิทธิเพื่อประกอบการเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาล นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า บัดนี้ การดำเนินการเตรียมความพร้อมในการปรับ
ระบบเบิกจ่ายตรงประเภทผู้ป่วยนอก เพื่อรองรับการใช้บัตรประจำตัวประชาชนในการแสดงสิทธิเพื่อ
ประกอบการเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลเสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังนั้น จึงเห็นควรให้เริ่มดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป และเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจน
ผู้มีสิทธิ ส่วนราชการ สถานพยาบาลถือปฏิบัติในแนวทางเดียวกัน อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๑๙
ข้อ ๒๓ และข้อ ๒๗ แห่งหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
รักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ กรมบัญชีกลางเห็นควรกำหนดแนวปฏิบัติการเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการรักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอก โดยให้ยกเลิกหนังสือที่อ้างถึง ๑ และให้ผู้มีสิทธิ
ส่วนราชการ สถานพยาบาล ถือปฏิบัติดังนี้

๑. การเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอกในระบบเบิกจ่ายตรง ให้ใช้
บัตรประจำตัวประชาชนที่ราชการออกให้ทำธุรกรรมในการเข้ารับการรักษาพยาบาลทุกครั้ง เว้นแต่
บุคคลที่ไม่สามารถมีบัตรประจำตัวประชาชนได้ตามกฎหมายว่าด้วยบัตรประจำตัวประชาชนหรือ

บุคคลที่กรมบัญชีกลางกำหนดให้ไม่ต้องแสดงบัตรประจำตัวประชาชนในการใช้สิทธิเบิกเงินค่ารักษาพยาบาล โดยให้ถือปฏิบัติตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

๒. รายการค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอกที่มีหลักเกณฑ์กำหนดไว้เป็นการเฉพาะเกี่ยวกับลงทะเบียนผู้ป่วย เช่น ผู้ป่วยไตวายเรื้อรังระยะสุดท้ายที่ต้องบำบัดทดแทนไตด้วยวิธีไตเทียม ผู้ป่วยโรคมะเร็ง ซึ่งมีความจำเป็นต้องใช้ยาราคาสูง ให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวเพิ่มเติมด้วย

๓. รายการค่าตรวจสุขภาพประจำปี ให้ทรงรองจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลและนำใบเสร็จรับเงินยื่นขอเบิกเงินค่ารักษาพยาบาล ณ ส่วนราชการต้นสังกัด

๔. การเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอกในระบบเบิกจ่ายตรง ให้สถานพยาบาลจัดส่งข้อมูลไปยังหน่วยงานที่กรมบัญชีกลางมอบหมาย (สำนักสารสนเทศบริการสุขภาพ (สทส.) หรือ สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.)) แล้วแต่กรณี (ขึ้นอยู่กับสถานพยาบาลส่งข้อมูลเพื่อขอเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลกับกรมบัญชีกลางผ่านหน่วยงานใด) โดยถือปฏิบัติตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

๕. ผู้ป่วยด้วยโรคไตวายเรื้อรังระยะสุดท้ายที่ต้องบำบัดทดแทนไตด้วยวิธีไตเทียม และผู้ป่วยโรคมะเร็งที่มีความจำเป็นต้องฉายรังสีรักษา ซึ่งสถานพยาบาลของทางราชการส่งตัวให้มาเข้ารับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของเอกชน การใช้สิทธิเบิกจ่ายตรง ณ สถานพยาบาลของเอกชน ให้ผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัว ตลอดจนสถานพยาบาลของเอกชน ถือปฏิบัติตามสิ่งที่ส่งมาด้วย เช่นเดียวกัน

อนึ่ง การดำเนินการปรับเปลี่ยนระบบเบิกจ่ายตรง กรมบัญชีกลางมีแผนงานเกี่ยวกับการสร้างความรับรู้ความเข้าใจ เช่น การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์รูปแบบ Info graphic การจัดอบรมบรรยายให้ความรู้โดยจะครอบคลุมทั้งราชการส่วนกลางและราชการส่วนภูมิภาค ซึ่งจะดำเนินงานก่อนที่มีการปรับเปลี่ยนระบบในวันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ดังนั้น จึงใคร่ขอให้ทุกหน่วยงานติดตามข่าวสารของกรมบัญชีกลางเป็นระยะผ่านหน้าเว็บไซต์กรมบัญชีกลาง สำนักงานคลังเขต หรือสำนักงานคลังจังหวัด เพื่อรับทราบข้อมูลข่าวสารที่ชัดเจนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดแจ้งให้ผู้มีสิทธิและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป
ทั้งนี้ โปรด Download สิ่งทีส่งมาด้วย จาก www.cgd.go.th/หัวข้อสวัสดิการรักษายาบาล/ข้อมูลน่ารู้

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **สุทธธีรรัตน์ รัตนโชติ**

(นางสาวสุทธธีรรัตน์ รัตนโชติ)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองสวัสดิการรักษายาบาล

กลุ่มงานกฎหมายด้านสวัสดิการรักษายาบาล

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๔๔๑ ๔๓๕๕ ๖๘๕๒ ๖๘๕๔

โทรสาร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๕๗

แนวปฏิบัติการเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอก (สำหรับผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวและส่วนราชการ)

๑. ในแนวปฏิบัตินี้

“บัตรประจำตัวประชาชน” หมายความว่า บัตรที่ออกด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (แถบแม่เหล็ก) หรือบัตรที่ออกด้วยระบบคอมพิวเตอร์แบบอนาล็อก (สมาร์ทการ์ด)

“ส่วนราชการผู้เบิก” หมายความว่า ส่วนราชการซึ่งเบิกเงินจากกรมบัญชีกลาง หรือสำนักงานคลังจังหวัด และให้หมายความรวมถึง ส่วนราชการภายในของส่วนราชการผู้เบิก ที่กรมบัญชีกลางกำหนดให้ผู้ใช้งานในระบบฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ

“บัตร” หมายความว่า บัตรสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ

หมวดที่ ๑

ผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัว

๒. การใช้สิทธิเบิกค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอกในระบบเบิกจ่ายตรงผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวจะต้องมีฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ “สมบูรณ์” จึงจะสามารถใช้สิทธิในระบบเบิกจ่ายตรงได้ ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการใช้สิทธิระบบเบิกจ่ายตรง ผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวควรตรวจสอบสิทธิของตนเองก่อนเข้ารับการรักษาพยาบาล โดยนำเลขบัตรประจำตัวประชาชนตรวจสอบผ่านเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง ที่ www.cgd.go.th หัวข้อ “ตรวจสอบสิทธิ” ในกรณีที่ได้แสดงผลว่า “มีสิทธิ” จึงจะสามารถใช้สิทธิเบิกจ่ายตรงได้

๓. ในการเข้ารับการรักษาพยาบาลครั้งแรก (ผู้ป่วยรายใหม่) ในสถานพยาบาลแห่งใด อาจมีขั้นตอนการลงทะเบียนเพื่อออกบัตรประจำตัวผู้ป่วย หรือการตรวจสอบสิทธิก่อนเข้ารับการรักษาพยาบาลในเบื้องต้น ซึ่งถือเป็นขั้นตอนภายในของสถานพยาบาล จึงขอให้ผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวปฏิบัติตามวิธีการที่แต่ละสถานพยาบาลเป็นผู้กำหนด

๔. การให้สถานพยาบาลเบิกค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอกแทนในระบบเบิกจ่ายตรง ให้ผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัว ถือปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑ แสดงตน ณ สถานพยาบาล และแจ้งความประสงค์ว่าจะใช้สิทธิเบิกจ่ายตรง โดยใช้บัตรประจำตัวประชาชนเพื่อทำธุรกรรมการเบิกเงินค่ารักษาพยาบาล

๔.๒ ในกรณีดังต่อไปนี้ ให้ได้รับยกเว้นไม่ต้องใช้บัตรประจำตัวประชาชน เพื่อทำธุรกรรมการเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลในระบบเบิกจ่ายตรง หรือไม่ต้องแสดงตน ณ สถานพยาบาล

(๑) ผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัว ซึ่งมีอายุเกินเจ็ดสิบปีบริบูรณ์ และมีบัตรประจำตัวประชาชนที่ไม่ได้ออกด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (กระดาษเคลือบพลาสติก) ซึ่งเป็นบัตรที่ทางราชการให้ใช้ตลอดชีพ ก่อนที่หลักเกณฑ์นี้มีผลใช้บังคับ

(๒) บุคคลในครอบครัวที่ยังไม่สามารถมีบัตรประจำตัวประชาชนได้ และ/หรือไม่สามารถมีบัตรประจำตัวประชาชนได้ตามกฎหมายว่าด้วยบัตรประจำตัวประชาชน ได้แก่ เด็กที่มีอายุต่ำกว่า ๗ ปี คู่สมรสและบิดามารดาของผู้มีสิทธิที่มีได้มีสัญชาติไทย

(๓) ผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัว ซึ่งเป็นผู้ป่วยติดเตียง โดยมีคำรับรองของแพทย์ยืนยันว่าเป็นผู้ป่วยติดเตียงจริง หรือมีเหตุจำเป็นอื่นๆ ตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๔.๓ กรณีผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัว ซึ่งมีบัตรประจำตัวประชาชนที่ไม่ได้จัดทำบัตรด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (กระดาษเคลือบพลาสติก) ให้แสดงบัตรดังกล่าวต่อเจ้าหน้าที่ของสถานพยาบาลเพื่อให้เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลใช้เลขบัตรประจำตัวประชาชน ทำธุรกรรมเบิกจ่ายตรง

๔.๔ กรณีเด็กที่มีอายุต่ำกว่า ๗ ปี ให้ใช้เอกสารที่ทางราชการออกให้ซึ่งปรากฏเลขบัตรประจำตัวประชาชนของเด็ก เช่น สูติบัตร ทะเบียนบ้าน หรือบัตรที่ส่วนราชการต้นสังกัดออกให้ตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนดเพื่อให้เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลใช้เลขบัตรประจำตัวประชาชน ทำธุรกรรมเบิกจ่ายตรง และให้ใช้บัตรประจำตัวประชาชนของผู้ดูแลเด็กประกอบการทำธุรกรรมด้วย

๔.๕ กรณีคู่สมรส หรือบิดาและมารดาของผู้มีสิทธิ มิได้มีสัญชาติไทยและไม่มีเลขประจำตัวคนต่างด้าว ๑๓ หลัก ที่ทางราชการออกให้ กรณีนี้ให้ใช้ทะเบียนประวัติบุคลากรภาครัฐ หรือบัตรที่ส่วนราชการต้นสังกัดออกให้ตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด ซึ่งจะปรากฏเลขประจำตัวที่กรมบัญชีกลางกำหนด ขึ้นต้นด้วยอักษรภาษาอังกฤษ “B” และมีตัวเลขจำนวน ๑๒ หลัก รวมเป็น ๑๓ หลัก แสดงต่อเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลเพื่อทำธุรกรรมเบิกจ่ายตรง

๔.๖ กรณีบิดามารดาของผู้มีสิทธิที่มีสัญชาติไทย แต่มีเลขประจำตัวคนต่างด้าว ๑๓ หลัก ที่ทางราชการออกให้ ให้ใช้เอกสารทางราชการดังกล่าว เช่น ทะเบียนบ้าน ทะเบียนคนต่างด้าว หรือบัตรที่ส่วนราชการต้นสังกัดออกให้ตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด แสดงต่อเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลเพื่อทำธุรกรรมเบิกจ่ายตรง

๔.๗ กรณีผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัว ซึ่งเป็นผู้ป่วยติดเตียง ไม่สามารถไปแสดงตน ณ สถานพยาบาลได้ ให้ดูแลผู้ป่วยนำบัตรประจำตัวประชาชนของบุคคลดังกล่าว ทำธุรกรรมการเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลแทนผู้ป่วย และให้ใช้บัตรประจำตัวประชาชนของผู้ดูแลประกอบการทำธุรกรรมด้วย และในกรณีที่ผู้ป่วยเป็นบุคคลตามข้อ ๔.๕ และข้อ ๔.๖ ให้นำวิธีปฏิบัติตามข้อ ๔.๕ และข้อ ๔.๖ มาใช้บังคับ

๔.๘ ในกรณีผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัว เป็นผู้สูงอายุ หรือมีปัญหาด้านการเคลื่อนไหว เมื่อเข้ารับการตรวจรักษาจากแพทย์แล้ว แต่ไม่สะดวกในการรับยาด้วยตนเอง หรือทำธุรกรรมด้วยตนเอง สามารถมีผู้รับยาแทนหรือผู้ทำธุรกรรมแทนก็ได้ โดยในขั้นตอนการทำธุรกรรมให้ผู้รับยาแทนหรือผู้ทำธุรกรรมแทน นำบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัว ทำธุรกรรมการเบิกจ่ายตรงแทนได้ ในกรณีที่ผู้ป่วยเป็นบุคคลตามข้อ ๔.๕ และข้อ ๔.๖ ให้นำวิธีปฏิบัติตามข้อ ๔.๕ และข้อ ๔.๖ มาใช้บังคับ

๕. ในกรณีที่บัตรประจำตัวประชาชนเสียไม่สามารถทำธุรกรรมได้ กรณีดังกล่าวผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัว ยังคงสามารถใช้สิทธิในระบบเบิกจ่ายตรงได้

๖. การขอทะเบียนประวัติหรือบัตรสวัสดิการรักษายาพยาบาลข้าราชการ ให้ยื่นคำร้องต่อนายทะเบียนบุคลากรภาครัฐหรือนายทะเบียนผู้รับบำเหน็จบำนาญตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด และถือปฏิบัติตามเงื่อนไขที่แนบท้ายแนวปฏิบัตินี้

๗. ในกรณีผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัว ไม่แสดงบัตรประจำตัวประชาชน หรือเอกสารตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดต่อสถานพยาบาล จะต้องทดรองจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลและนำไปเสริมรับเงินยื่นเบิกที่ส่วนราชการต้นสังกัด

๘. ผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัว ที่มีพฤติกรรมการใช้บริการที่ส่อไปในทางทุจริตหรือกรณีอื่นๆ ตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด กรมบัญชีกลางจะดำเนินการระงับการใช้สิทธิในระบบเบิกจ่ายตรง

๙. ผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวตลอดจนผู้รับยาแทนหรือผู้ทำการแทนต้องให้ความร่วมมือกับสถานพยาบาลและต้องมีการทำธุรกรรม ณ จุดที่สถานพยาบาลกำหนดทุกครั้ง เนื่องจากหากมิได้มีการทำธุรกรรมที่เครื่องอ่านบัตรประจำตัวประชาชนจะไม่สามารถเบิกค่ารักษาพยาบาลในระบบเบิกจ่ายตรงได้

๑๐. ในกรณีที่มีปัญหาการใช้สิทธิในระบบเบิกจ่ายตรง สามารถสอบถามข้อมูล Call Centre กรมบัญชีกลาง หมายเลข ๐ ๒๒๗๐ ๖๔๐๐

หมวดที่ ๒

ส่วนราชการ

๑๑. ให้ผู้มีอำนาจอนุมัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ เป็นผู้ออกบัตรให้กับบุคคลตามข้อ ๔.๔ ข้อ ๔.๕ และข้อ ๔.๖ ตามเงื่อนไขและรูปแบบที่แนบท้ายแนบปฏิบัติ

๑๒. ให้นายทะเบียนบุคลากรภาครัฐหรือนายทะเบียนผู้รับบำเหน็จบำนาญ ตรวจสอบสถานะของบุคคลตามข้อ ๔.๔ ข้อ ๔.๕ และข้อ ๔.๖ ว่ามีสถานะเป็นบุคคลในครอบครัวของผู้มีสิทธิตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และเป็นผู้เสนอเรื่องต่อผู้มีอำนาจอนุมัติ

๑๓. ส่วนราชการผู้เบิกจะได้รับข้อมูลการใช้สิทธิเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลในระบบเบิกจ่ายตรงจากกรมบัญชีกลางผ่านระบบ KTB Corporate Online โดยส่วนราชการผู้เบิกจะได้รับ Username และ Password จากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เพื่อเรียกดูข้อมูลฯ ดังกล่าว โดยให้ดำเนินการตามคู่มือการใช้งานของส่วนราชการตามโครงการบัตรสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ ทั้งนี้ ให้ผู้มีอำนาจอนุมัติมอบหมายเจ้าหน้าที่ภายในส่วนราชการผู้เบิกสรุปข้อมูลฯ ดังกล่าวให้ทราบเป็นรายเดือน และให้ตรวจสอบสถานะของผู้มีสิทธิว่ายังคงเป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ หรือผู้รับเบี้ยหวัด/บำนาญ ภายในสังกัดของตนเองหรือไม่ เพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐให้เป็นปัจจุบันเสมอ

เงื่อนไขการออกบัตรสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ

๑. ผู้มีอำนาจอนุมัติสามารถออกบัตรให้กับบุคคลตามข้อ ๔.๔ ข้อ ๔.๕ และข้อ ๔.๖ เท่านั้น

๒. ในบัตรจะต้องมีรายการ ดังต่อไปนี้

๒.๑ ชื่อตัว ชื่อสกุล วันเดือนปีเกิด รูปถ่าย และเลขประจำตัวประชาชน หรือเลขประจำตัวคนต่างด้าว ๑๓ หลัก หรือเลขประจำตัวที่กรมบัญชีกลางกำหนด ๑๓ หลัก ของบุคคลในครอบครัวที่ผู้มีสิทธิร้องขอให้ส่วนราชการออกบัตร

๒.๒ ลายมือชื่อและตราประจำตำแหน่งของผู้มีอำนาจอนุมัติ และประทับตราของส่วนราชการ

๒.๓ วันออกบัตรและวันบัตรหมดอายุ โดยบัตรมีอายุ ๘ ปี นับถัดจากวันที่ออกบัตร รูปถ่ายของบุคคลในครอบครัวตามข้อ ๒.๑ จะต้องเป็นรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก หรือแว่นตาสีเข้ม (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน) โดยมีขนาด ๒.๕ x ๓ เซนติเมตร จำนวน ๒ รูป โดยใช้ติดบนบัตรและบนคำร้องขอมีบัตร เว้นแต่ การออกบัตรให้กับเด็กที่มีอายุไม่เกิน ๗ ปี ไม่ต้องติดรูปถ่าย

๓. การขอมีบัตรใหม่ การขอเปลี่ยนบัตร เนื่องจากบัตรหมดอายุ หรือเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ให้ผู้มีสิทธิส่งคืนบัตรเก่าแก่นายทะเบียนบุคลากรภาครัฐ/นายทะเบียนผู้รับบำเหน็จบำนาญ ก่อนรับบัตรใบใหม่จากส่วนราชการ เว้นแต่ การออกบัตรใหม่เนื่องจากบัตรสูญหาย

๔. การขอมีบัตรครั้งแรก การขอมีบัตรใหม่ การขอเปลี่ยนบัตร ให้ผู้มีสิทธิแนบเอกสารที่ทางราชการออกให้ซึ่งแสดงสถานะความเป็นบุคคลในครอบครัวของผู้มีสิทธิ เช่น สำเนาทะเบียนสมรส สำเนาทะเบียนคนต่างด้าว สำเนาทะเบียนบ้าน เป็นต้น พร้อมทั้งรับรองความถูกต้องของเอกสารเพื่อให้นายทะเบียนตรวจสอบก่อนเสนอให้ผู้มีอำนาจอนุมัติการออกบัตร

๕. รูปแบบและขนาดของบัตรเป็นไปตามที่แนบท้ายนี้

หมายเหตุ

๑ ชื่อบุคคลในครอบครัว



แบบบัตรสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ

(ด้านหน้า)

รูปถ่าย ๒.๕ x ๓ ซม.	เลขประจำตัวของผู้ถือบัตร
	ชื่อ
	ตำแหน่ง
	เกิดวันที่ / /
ผู้ออกบัตร	

(ด้านหลัง)

บัตรสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ

ให้ไว้แสดงว่าบุคคลที่ถือบัตรนี้เป็นบุคคล
ในครอบครัวของผู้มีสิทธิที่สามารถใช้สิทธิในระบบ
เบิกจ่ายตรงได้

วันออกบัตร...../...../.....วันหมดอายุ...../...../.....

หมายเหตุ

ในกรณีเด็กที่มีอายุไม่เกิน ๗ ปี ให้ใช้เลขประจำตัวประชาชน สำหรับบิดามารดาหรือคู่สมรสของผู้มีสิทธิ
ให้ใช้เลขประจำตัวคนต่างด้าว ๑๓ หลัก หรือเลขประจำตัวที่กรมบัญชีกลางกำหนด ๑๓ หลัก แล้วแต่กรณี



แนวปฏิบัติการเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอก (สำหรับสถานพยาบาล)

๑. ในแนวปฏิบัตินี้

“บัตรประจำตัวประชาชน” หมายความว่า บัตรที่ออกด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (แถบแม่เหล็ก) หรือบัตรที่ออกด้วยระบบคอมพิวเตอร์แบบอนึ่งประสงค์ (สมาร์ทการ์ด)

“หน่วยงานที่กรมบัญชีกลางมอบหมาย” หมายความว่า สำนักสารสนเทศบริการสุขภาพ (สทส.) หรือสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.)

“บัตร” หมายความว่า บัตรสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ

หมวดที่ ๑

ผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัว

๒. สถานพยาบาลอาจขอตรวจสอบข้อมูลผู้ป่วยจากหน่วยงานที่กรมบัญชีกลางมอบหมาย และจัดทำเป็นฐานข้อมูลของสถานพยาบาล เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบสิทธิ ก่อนให้การรักษายาบาลหรือทำธุรกรรมการเบิกจ่ายตรง โดยกรมบัญชีกลางไม่อนุญาตให้คัดลอก เผยแพร่หรือกระทำการอย่างใด ๆ อันจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่ตัวผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัว

๓. สถานพยาบาลจะได้รับเครื่องอ่านบัตรประจำตัวประชาชนจากกรมบัญชีกลาง เพื่อใช้ในการทำธุรกรรมเมื่อผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัวมาเข้ารับบริการทางการแพทย์ โดยสถานพยาบาลสามารถกำหนดจุดติดตั้งเครื่องอ่านบัตรฯ ณ บริเวณใดของสถานพยาบาลก็ได้ โดยการทำธุรกรรมในแต่ละครั้งจะต้องแสดงจำนวนค่ารักษายาบาลที่เกิดขึ้นในแต่ละครั้งที่ทำธุรกรรม ทั้งนี้ อุปกรณ์ดังกล่าวไม่ถือเป็นครุภัณฑ์ของสถานพยาบาล แต่ถือเป็นครุภัณฑ์ของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ซึ่งธนาคารฯ จะได้จัดทำทะเบียนครุภัณฑ์ดังกล่าวเอง

หมวดที่ ๒

การทำธุรกรรม

๔. ผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวจะต้องแสดงตน ณ สถานพยาบาล และนำบัตรประจำตัวประชาชนทำธุรกรรมเบิกจ่ายตรง หากมิได้นำบัตรประจำตัวประชาชน มาประกอบการใช้สิทธิเบิกจ่ายตรง ให้เรียกเก็บเงินจากผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัวและออกใบเสร็จรับเงินเพื่อให้นำไปยื่นขอใช้สิทธิเบิกเงินค่ารักษายาบาล ณ ส่วนราชการต้นสังกัด

๕. ในกรณีดังต่อไปนี้ ให้ได้รับยกเว้นไม่ต้องใช้บัตรประจำตัวประชาชน หรือแสดงตน ณ สถานพยาบาล

๕.๑ ผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัว ซึ่งมีอายุเกินเจ็ดสิบปีบริบูรณ์ และมีบัตรประจำตัวประชาชนที่ไม่ได้ออกด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (กระดาษเคลือบพลาสติก) ซึ่งเป็นบัตรที่ทางราชการออกให้ใช้ตลอดชีพก่อนที่หลักเกณฑ์นี้มีผลใช้บังคับ ให้ใช้เลขประจำตัวประชาชนที่ปรากฏบนบัตรประจำตัวประชาชนทำธุรกรรมเบิกจ่ายตรง

๕.๒ กรณีเด็กที่มีอายุต่ำกว่า ๗ ปี ให้ใช้เลขบัตรประจำตัวประชาชนของเด็กที่ปรากฏในสูติบัตรหรือทะเบียนบ้าน (ของเด็ก) หรือบัตรที่ส่วนราชการต้นสังกัดออกให้ตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด ทำธุรกรรมเบิกจ่ายตรง และให้ใช้บัตรประจำตัวประชาชนของผู้ดูแลเด็กทำธุรกรรมร่วมด้วย

๕.๓ กรณีคู่สมรส หรือบิดาและมารดาของผู้มีสิทธิ ที่มีได้มีสัญชาติไทยและไม่มีเลขประจำตัวคนต่างด้าว ๑๓ หลัก ที่ทางราชการออกให้ นั้น ให้ใช้เลขประจำตัว ๑๓ หลักที่กรมบัญชีกลางกำหนด (ขึ้นต้นด้วยอักษรภาษาอังกฤษ “B”) ที่ปรากฏอยู่ในทะเบียนประวัติฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ หรือบัตรที่ส่วนราชการต้นสังกัดออกให้ตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด เพื่อทำธุรกรรมเบิกจ่ายตรง

๕.๔ กรณีบิดามารดาของผู้มีสิทธิที่มีได้มีสัญชาติไทย แต่มีเลขประจำตัวคนต่างด้าว ๑๓ หลัก ที่ทางราชการออกให้ นั้น ให้ใช้เลขประจำตัวคนต่างด้าวที่ปรากฏอยู่ในทะเบียนคนต่างด้าว หรือบัตรที่ส่วนราชการต้นสังกัดออกให้ตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด เพื่อทำธุรกรรมเบิกจ่ายตรง

๕.๕ กรณีผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัว ซึ่งเป็นผู้ป่วยติดเตียง ไม่สามารถไปแสดงตน ณ สถานพยาบาลได้ ให้ใช้บัตรประจำตัวประชาชนของผู้ป่วย ทำธุรกรรมเบิกจ่ายตรง โดยให้สถานพยาบาลเรียกดูบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ดูแลผู้ป่วยติดเตียงและ/หรืออาจเรียกดูหนังสือรับรองแพทย์ที่รับรองว่าเป็นผู้ป่วยติดเตียง หากมิใช่ผู้ป่วยที่เข้ารับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของตนเองเป็นประจำ และในกรณีที่ผู้ป่วยเป็นบุคคลตามข้อ ๕.๓ และข้อ ๕.๔ให้นำวิธีปฏิบัติตามข้อ ๕.๓ และข้อ ๕.๔ มาใช้บังคับ สำหรับเหตุจำเป็นอื่นๆ ให้เป็นไปตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๕.๖ กรณีผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัว เป็นผู้สูงอายุ หรือมีปัญหาด้านการเคลื่อนไหว เมื่อเข้ารับการรักษาจากแพทย์แล้ว แต่ไม่สะดวกในการรับยาด้วยตนเอง หรือทำธุรกรรมด้วยตนเอง สามารถมีผู้รับยาแทนหรือผู้ทำธุรกรรมแทนได้ โดยให้ใช้บัตรประจำตัวประชาชนของผู้ป่วยทำธุรกรรมเบิกจ่ายตรง และในกรณีที่ผู้ป่วยเป็นบุคคลตามข้อ ๕.๓ และข้อ ๕.๔ให้นำวิธีปฏิบัติตามข้อ ๕.๓ และข้อ ๕.๔ มาใช้บังคับ

๖. กรณีที่บัตรประจำตัวประชาชนเสีย ให้ใช้เลขบัตรประจำตัวประชาชน นั้น ทำธุรกรรมเบิกจ่ายตรง

๗. การทำธุรกรรมตามข้อ ๔ – ข้อ ๖ ให้ดำเนินการตามคู่มือการใช้งานของสถานพยาบาลตามโครงการบัตรสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ

๘. ในกรณีที่เครื่องอ่านบัตรประจำตัวประชาชนไม่สามารถใช้งานได้ ให้ดำเนินการ ดังนี้

๘.๑ แจ้งให้ธนาคารกรุงไทยทราบผ่านสายด่วนที่ปรากฏอยู่บนเครื่องอ่านบัตรฯ เพื่อดำเนินการกู้คืนระบบ

๘.๒ การทำธุรกรรมเบิกจ่ายตรง ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) การทำธุรกรรมผ่านเครื่องอ่านบัตรฯ ในระบบ Offline

(๒) การทำธุรกรรมผ่านระบบ KTB Corporate Online หรือ

(๓) การทำธุรกรรมโดยใช้ใบคำขอใช้สิทธิบัตรสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ

๘.๓ การทำธุรกรรมตามข้อ ๘.๒ ให้ดำเนินการตามคู่มือการใช้งานของสถานพยาบาล
ตามโครงการบัตรสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ

๙. เมื่อได้ดำเนินการตามข้อ ๔ – ข้อ ๖ แล้ว การระบุจำนวนเงินในแต่ละครั้งที่มี
การทำธุรกรรม ให้ระบุค่าใช้จ่ายเต็มจำนวน (ค่าใช้จ่ายในครั้งนั้นไม่ต้องพิจารณาว่าเบิกจากทาง
ราชการได้เป็นเงินจำนวนเท่าไร) และจำนวนเงินให้ระบุศนิยมสองตำแหน่ง ก่อนกดบันทึก (Enter)

๑๐. การทำธุรกรรมตามข้อ ๔ ข้อ ๕ ข้อ ๖ และข้อ ๘.๒ (๑) เครื่องอ่านบัตรประจำตัว
ประชาชนจะพิมพ์ใบแสดงรายการค่าใช้จ่าย Sales Slip จำนวน ๒ ใบ สำหรับโรงพยาบาล ๑ ใบ และ
ผู้ป่วย ๑ ใบ โดยใบแสดงรายการค่าใช้จ่ายของสถานพยาบาล ต้องให้ผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัว
หรือผู้รับยาแทน หรือผู้ทำธุรกรรมแทนลงนามด้วย และให้ยกเลิกการออกเอกสารแสดงค่าใช้จ่ายตาม
หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๒/ว ๒๒๙ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๕๔

๑๑. เมื่อการทำธุรกรรมแล้วเสร็จระบบจะแสดงข้อมูลที่สถานพยาบาลจะต้องใช้เพื่อ
ประกอบการส่งข้อมูลในระบบเบิกจ่ายตรง คือ เลขอนุมัติ (Approval Code) และจำนวนเงิน
ค่ารักษายาบาลทั้งหมดในครั้งนั้น (Amount)

หมวดที่ ๓

การยกเลิกธุรกรรม

๑๒. ธุรกรรมที่สถานพยาบาลได้ดำเนินการแล้วเสร็จ ก่อนดำเนินการส่งข้อมูลไปยัง
หน่วยงานที่กรมบัญชีกลางมอบหมาย หากพบความผิดพลาดในการบันทึกข้อมูล สถานพยาบาล
สามารถยกเลิกธุรกรรมได้ โดยหากเป็นกรณีที่พบความผิดพลาดในวันที่ทำธุรกรรม ให้ยกเลิกรายการ
ผ่านเครื่องอ่านบัตรประจำตัวประชาชน หากเป็นกรณีพบความผิดพลาดภายหลังจากวันทำธุรกรรม
ให้ยกเลิกรายการผ่านระบบ KTB Corporate Online โดยให้ดำเนินการตามคู่มือการใช้งานของ
สถานพยาบาลตามโครงการบัตรสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ

หมวดที่ ๔

การส่งข้อมูลในระบบเบิกจ่ายตรง

ข้อ ๑๓ การเบิกค่ารักษายาบาลประเภทผู้ป่วยนอก ให้สถานพยาบาลดำเนินการ
ส่งข้อมูลภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่สถานพยาบาลได้ให้บริการผู้ป่วย ในกรณีที่สถานพยาบาล
ส่งข้อมูลช้าเกินกว่า ๑ ปี ถือว่าไม่ประสงค์ที่จะเบิกเงินค่ารักษายาบาล

ข้อ ๑๔ การส่งข้อมูลประเภทผู้ป่วยนอก ให้จัดทำข้อมูลเป็นรายบุคคลตามรายการที่
กรมบัญชีกลางและหน่วยงานที่กรมบัญชีกลางมอบหมายกำหนด และดำเนินการจัดส่งข้อมูลดังกล่าว
ไปยังหน่วยงานที่กรมบัญชีกลางมอบหมาย

ข้อ ๑๕ การจัดส่งข้อมูลตามข้อ ๑๔ นอกเหนือจากข้อมูลที่กรมบัญชีกลางได้เคยสั่งการให้สถานพยาบาลจัดส่งก่อนที่แนวปฏิบัตินี้มีผลใช้บังคับ ให้สถานพยาบาลจัดส่งข้อมูลตามข้อ ๑๑ เพิ่มเติม เพื่อประกอบการเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลด้วย โดยสถานพยาบาลสามารถ Download ข้อมูลตามข้อ ๑๑ ได้จากระบบที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ได้จัดเตรียมไว้ โดยให้ดำเนินการตามคู่มือการใช้งานของสถานพยาบาลตามโครงการบัตรสวัสดิการรรักษาพยาบาลข้าราชการ

ข้อ ๑๖ หน่วยงานที่กรมบัญชีกลางมอบหมายจะดำเนินการตรวจสอบข้อมูลและแจ้งให้สถานพยาบาลยืนยันความถูกต้องของข้อมูลค่าใช้จ่าย โดยกรณีที่สถานพยาบาลยืนยันข้อมูลค่าใช้จ่ายให้ดำเนินการจัดทำคำขอเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนดไว้ในหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ และจัดส่งให้กับหน่วยงานข้างต้น

ข้อ ๑๗ กรมบัญชีกลางจะดำเนินการจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอกตามรอบบัญชีที่กำหนด และส่งแบบแจ้งการโอนเงินให้สถานพยาบาลทราบ โดยให้สถานพยาบาลเก็บรวบรวมต้นฉบับคำขอเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลแต่ละครั้งไว้คู่กับแบบแจ้งการโอนเงินค่ารักษาพยาบาลเพื่อใช้ในการตรวจสอบ

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๘ ในระหว่างวันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑ – ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑ หากผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวมิได้นำบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรสวัสดิการรรักษาพยาบาลข้าราชการ หรือเอกสารทางราชการที่แนวปฏิบัตินี้กำหนดให้ใช้แทนบัตรประจำตัวประชาชนมาทำธุรกรรมเบิกจ่ายตรง ให้สามารถใช้เลขบัตรประจำตัวประชาชนหรือเลขประจำตัวคนต่างด้าว หรือเลขประจำตัวที่กรมบัญชีกลางกำหนดของผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวทำธุรกรรมเบิกจ่ายตรงได้

ข้อ ๑๙ ในวาระเริ่มแรกของการปรับเปลี่ยนระบบเบิกจ่ายตรงประเภทผู้ป่วยนอก เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความราบรื่นในระหว่างวันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑ – ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ หากข้อมูลตามข้อ ๑๑ ไม่สมบูรณ์ กรมบัญชีกลางอนุญาตให้สถานพยาบาลเบิกค่ารักษาพยาบาลในระบบเบิกจ่ายตรงได้ในกรณีที่ข้อมูลประเภทอื่นๆ ที่ต้องจัดส่งสมบูรณ์

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๘.๕/ว ๓๔

กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๑๐ เมษายน ๒๕๖๑

เรื่อง การใช้ใบเสร็จรับเงินจากช่องทางการให้บริการด้านอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลักฐานในการประกอบ
การเบิกค่าเช่าบ้านข้าราชการ

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

ด้วยระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน
ค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๑ กำหนดให้ข้าราชการซึ่งได้รับอนุมัติ
ให้เบิกค่าเช่าบ้านตามสิทธิยื่นขอเบิกเงินค่าเช่าบ้านพร้อมหลักฐานการชำระเงิน แต่เนื่องจากส่วนราชการ
และผู้มีสิทธิได้เกิดปัญหาในการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านข้าราชการ กรณีผู้มีสิทธิชำระค่าเช่าบ้านโดยใช้
ช่องทางการให้บริการด้านอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารและไม่สามารถนำใบเสร็จรับเงินจากช่องทาง
ดังกล่าวมาใช้เป็นหลักฐานในการเบิกค่าเช่าบ้านจากทางราชการได้

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนดังนี้

๑. กรณีใบเสร็จรับเงินจากช่องทางการให้บริการด้านอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคาร
แสดงรายละเอียดได้ว่า ผู้ใดเป็นผู้จ่าย ผู้ใดเป็นผู้รับเงิน เป็นการจ่ายเงินค่าอะไร ประจำเดือนใด และ
เป็นจำนวนเงินเท่าใด ย่อมถือได้ว่าใบเสร็จรับเงินดังกล่าว ใช้เป็นหลักฐานในการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้าน
ข้าราชการได้ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน
ค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๑

๒. การนำหลักฐานใบเสร็จรับเงินจากช่องทางการให้บริการด้านอิเล็กทรอนิกส์
ของธนาคารมายื่นเบิกค่าเช่าบ้านจากทางราชการ ซึ่งใบเสร็จรับเงินดังกล่าวมีลักษณะเป็นกระดาษ
ความร้อน (Thermal Slip) เมื่อระยะเวลาผ่านไปข้อความจะเลือนหาย หากมีการตรวจสอบข้อมูล
ย้อนหลังอาจเกิดปัญหาได้ ดังนั้น ข้าราชการผู้ใช้สิทธิจะต้องถ่ายสำเนาใบเสร็จรับเงินดังกล่าวประกอบ
การยื่นขอเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านจากทางราชการด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) จุมพล ริมสาคร

(นายจุมพล ริมสาคร)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

กรมบัญชีกลาง กองค่าตอบแทนและประโยชน์เกื้อกูล

กลุ่มงานสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูล

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๔๒๘

๑๖๓

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๑๙๕

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๕ เมษายน ๒๕๖๑

เรื่อง ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๖๑

ด้วยกระทรวงการคลังโดยกรมบัญชีกลางได้แก้ไขเพิ่มเติมระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยแก้ไขเพิ่มเติมเป็นระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ และสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้ประกาศระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ ในราชกิจจานุเบกษา ฉบับประกาศและงานทั่วไป เล่ม ๑๓๕ ตอนพิเศษ ๔๙ ง วันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๑ ซึ่งมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

กรมบัญชีกลางเห็นสมควรแจ้งเวียนส่วนราชการเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป
รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย พร้อมนี้ได้นำลงเว็บไซต์ www.cgd.go.th เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) นิภา ลำเจียกเทศ

(นางสาวนิภา ลำเจียกเทศ)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองกฎหมาย

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๕๖

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๕๐

(สำเนา)
ระเบียบ
การเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๖๑

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑ เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณของส่วนราชการที่ก่อหนี้ผูกพัน เป็นเงินตราต่างประเทศ มีประสิทธิภาพและมีความเหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ (๒) แห่งพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๐๒ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๕ แห่งระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๕ การเบิกเงินทุกกรณีให้ระบุวัตถุประสงค์ที่จะนำเงินนั้นไปจ่ายและห้ามมิให้ขอเบิกเงินจนกว่าจะถึงกำหนด หรือใกล้จะถึงกำหนดจ่ายเงิน

เงินที่ขอเบิกจากคลังเพื่อการใดให้นำไปจ่ายได้เฉพาะเพื่อการนั้นเท่านั้น จะนำไปจ่ายเพื่อการอื่นไม่ได้

ในกรณีที่มีความจำเป็น กระทรวงการคลังอาจปรับแผนการเบิกจ่ายเงินของหน่วยงาน ผู้เบิกได้ตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับฐานะการคลังของประเทศ โดยแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบล่วงหน้า

ส่วนราชการที่ก่อหนี้ผูกพันเป็นเงินตราต่างประเทศ อาจเบิกเงินไปซื้อเงินตราต่างประเทศ ในสกุลเงินตราที่จะต้องชำระหนี้โดยทยอยซื้อหรือซื้อทั้งจำนวนก็ได้ และให้นำเงินไปฝากไว้กับธนาคาร ที่เป็นรัฐวิสาหกิจหรือธนาคารที่กระทรวงการคลังให้ความเห็นชอบ และเมื่อหนี้ถึงกำหนดหรือใกล้ถึงกำหนดชำระให้นำเงินตราต่างประเทศที่ฝากธนาคารไปชำระหนี้ดังกล่าว สำหรับดอกเบี้ยที่ได้รับจากการนำเงินฝากธนาคารให้นำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน ทั้งนี้ ให้รายงานการซื้อเงินตราต่างประเทศและการชำระหนี้ต่อกระทรวงการคลังด้วย”

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑

อภิศักดิ์ ตันติวรวงศ์

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๕ ตอนพิเศษ ๔๙ ง ลงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๑

(สำเนา)

ส่วนราชการ กองคลัง ฝ่ายบัญชี โทร ๐ ๒๑๔๑ ๕๙๖๕

ที่ มท ๐๕๐๓.๒/ว ๒๒๕๐

วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๑

เรื่อง ปรับปรุงระบบสืบค้นเงินเดือนรายบุคคล

เรียน หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมที่ดิน ผู้ตรวจราชการกรม ผู้อำนวยการสำนัก
เจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร ผู้เชี่ยวชาญด้านตรวจสอบภายใน เลขานุการกรม
ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการสำนักงาน ผู้อำนวยการกลุ่ม และผู้อำนวยการศูนย์

กองคลัง ได้รับการประสานจากสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศว่า ได้ปรับปรุงโปรแกรม
ระบบสืบค้นเงินเดือนรายบุคคลของข้าราชการและลูกจ้างประจำ ซึ่งสามารถเข้าระบบสืบค้นข้อมูล
ของตนเอง ตามขั้นตอนสืบค้นเงินเดือนรายบุคคล ดังนี้

๑. เข้าเว็บไซต์กรมที่ดิน www.dol.go.th

๒. ลงชื่อเข้าใช้ระบบอินเทอร์เน็ต (ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน ที่ได้รับจากสำนักเทคโนโลยี
สารสนเทศ)

๓. เลือก “ระบบสืบค้นเงินเดือนรายบุคคล” ที่แถบเมนู บริการ โดยกำหนดสิทธิ
สำหรับผู้ใช้งานและรหัสผ่าน

๔. เลือกแถบเมนู “แสดงผลตามเดือนที่ต้องการ”

อนึ่ง ข้าราชการและลูกจ้างประจำสามารถเข้าใช้ระบบสืบค้นเงินเดือนรายบุคคล
ที่ปรับปรุงเรียบร้อยแล้ว ตั้งแต่วันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัดทราบ
ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดหนังสือเวียนและคู่มือการใช้งานระบบสืบค้นเงินเดือนรายบุคคล ได้ทางเว็บไซต์
หน่วยงานภายใน กองคลัง

(ลงชื่อ) ศิริเพชร ยอดอุดม

(นางศิริเพชร ยอดอุดม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๐๓.๒/ว ๙๘๑๕

ถึง จังหวัดทุกจังหวัด

กองคลัง ได้รับการประสานจากสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศว่า ได้ปรับปรุงโปรแกรมระบบสลิปคั่นเงินเดือนรายบุคคลของข้าราชการและลูกจ้างประจำ ซึ่งสามารถเข้าระบบสลิปคั่นข้อมูลของตนเอง ตามขั้นตอนสลิปคั่นเงินเดือนรายบุคคล ดังนี้

๑. เข้าเว็บไซต์กรมที่ดิน www.dol.go.th

๒. ลงชื่อเข้าใช้ระบบอินเทอร์เน็ต (ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน ที่ได้รับจากสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ)

๓. เลือก “ระบบสลิปคั่นเงินเดือนรายบุคคล” ที่แถบเมนู บริการ โดยกำหนดสิทธิสำหรับผู้ใช้งานและรหัสผ่าน

๔. เลือกแถบเมนู “แสดงผลตามเดือนที่ต้องการ”

อนึ่ง ข้าราชการและลูกจ้างประจำสามารถเข้าใช้ระบบสลิปคั่นเงินเดือนรายบุคคลที่ปรับปรุงเรียบร้อยแล้ว ตั้งแต่วันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัดทราบ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดหนังสือเวียนและคู่มือการใช้งานระบบสลิปคั่นเงินเดือนรายบุคคล ได้ทางเว็บไซต์หน่วยงานภายใน กองคลัง

กรมที่ดิน

๒๕ เมษายน ๒๕๖๑

กองคลัง

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๙๖๕

โทรสาร. ๐ ๒๑๔๓ ๙๐๙๑

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๐๕๐

คู่มือการใช้งานระบบสืบค้นเงินเดือนรายบุคคล

สามารถเข้าใช้งานระบบสืบค้นเงินเดือนรายบุคคลผ่านโปรแกรม Browser เช่น Google Chrome หรือ Internet Explorer ได้ ๒ วิธี ดังนี้

วิธีที่ ๑ เข้าใช้งานโดยตรง โดยพิมพ์ URL → <http://psm.dol.go.th/ESS/> จากนั้นให้ป้อนชื่อผู้ใช้ และรหัสผ่าน ดังภาพที่ ๔

วิธีที่ ๒ เข้าใช้งานผ่านเว็บไซต์กรมที่ดิน โดยพิมพ์ URL → <http://www.dol.go.th> จากนั้นคลิกที่ “อินทราเน็ต” ดังภาพที่ ๑ ป้อนชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่านดังภาพที่ ๒



ภาพที่ ๑

ภาพที่ ๒

ป้อนชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่าน สำหรับระบบตรวจสอบและยืนยันตัวบุคคล โดยพิมพ์ ดังนี้

- ① ชื่อผู้ใช้ : addol\ชื่อผู้ใช้
- ② รหัสผ่าน : รหัสผ่าน
- ③ กดปุ่ม เข้าสู่ระบบ

จากภาพที่ ๓ ให้คลิกที่ “สืบค้นการจ่ายเงินเดือนรายบุคคล”

บริการ

- ข้าราชการเจ้าหน้าที่
 - ข้าราชการ
 - ข้าราชการ ลูกจ้าง
 - ข้าราชการ ลูกจ้าง
 - ข้าราชการ ลูกจ้าง
 - ข้าราชการ ลูกจ้าง
 - ข้าราชการ ลูกจ้าง
 - ข้าราชการ ลูกจ้าง
- e-Mail
- ตรวจสอบประวัติการ
- **สืบค้นการจ่ายเงินเดือนรายบุคคล**
- สืบค้นรายการที่ลดหย่อนภาษี
- สืบค้นรายบุคคล
- ตรวจสอบประวัติ
- ระบบลงทะเบียน
- ระบบสำหรับหน่วยงาน
- ระบบสำหรับหน่วยงาน
- ระบบสำหรับหน่วยงาน
- ระบบสำหรับหน่วยงาน

ข่าวประชาสัมพันธ์

- เรื่อง ตารางเงินเดือนงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง) จำนวนผลิตวิศดุส่วนรับที่ดิน ๒๕๖๒
- เรื่อง ตารางเงินเดือนงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ในงานจ้างก่อสร้างจัดซื้อวัสดุสำนักงาน (กรณีขายเอกสาร) จำนวน ๕ รายการ ๒๕๖๒
- เรื่อง ตารางเงินเดือนงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง ข้อมูลเงินเดือนและข้อมูลพนักงานเจ้าหน้าที่ สำนักงานที่ดินจังหวัดนนทบุรี สาขาสูง
- เรื่อง กรมที่ดินเตรียมประกาศพื้นที่บริเวณการจัดตั้งระบบโครงสร้างอาคารเพื่อบริการแบบจำลอง
- เรื่อง ตารางเงินเดือนงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง โครงการจ้างผลิตซอฟต์แวร์ด้วยคอมพิวเตอร์ จำนวน 6,700 หลัก สำนักงานที่ดินจังหวัดกาญจนบุรี
- สรุปผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๑ ของส่วนภูมิภาค
- เรื่อง สอบราคาซื้อรถบรรทุกเพื่อใช้ในการก่อสร้างถนน (โครงการจัดที่ดินของรัฐจัดความยากจน) แปลงหนองน้ำตำบลบาง
- เรื่อง สอบราคาซื้อรถบรรทุกเพื่อใช้ในการก่อสร้างถนน (โครงการจัดที่ดินของรัฐจัดความยากจน) แปลงท่าเลียบสี่แยกถนน ๒๕๖๑ จ.สุรินทร์ ครั้งที่ ๒
- เรื่อง การจัดจ้างช่างระบบจำหน่ายไฟฟ้าและติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้า จำนวน ๓ งาน ส.ข.บุรี สาขา

ภาพที่ ๓

← → ↺ <http://psm.dol.go.th/ESS/>

โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ
เพื่อการบริหาร กรมที่ดิน

User name ①

Password ②

Login ③

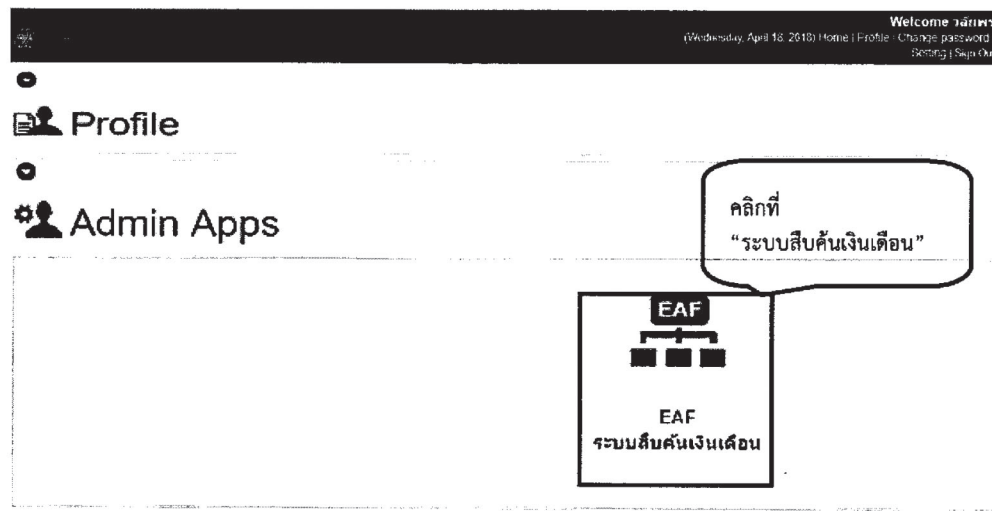
© กรมที่ดิน ทรัพย์สินทางปัญญาสงวนลิขสิทธิ์โดยกรมที่ดิน โทร. 02-5034962-3

ภาพที่ ๔

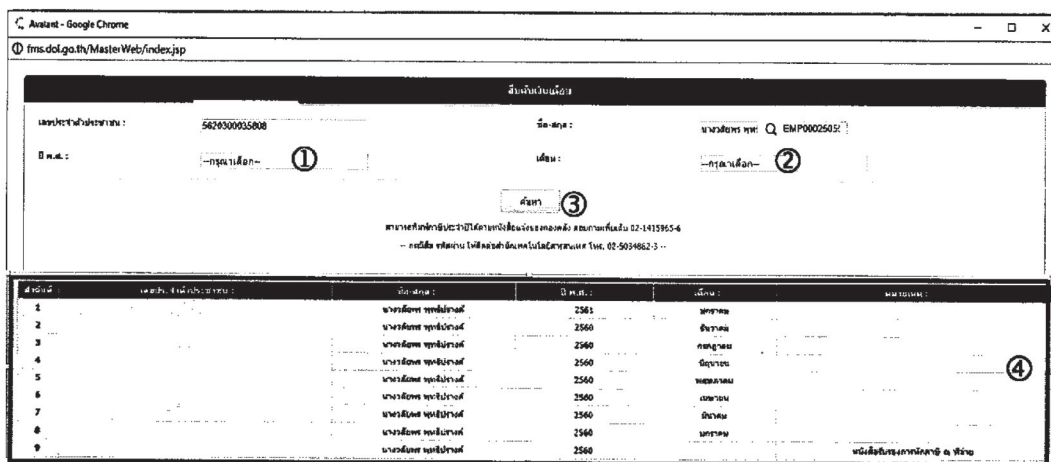
จากภาพที่ ๔ ให้ป้อนชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่านของระบบสืบค้นเงินเดือนรายบุคคล ดังนี้

- ① ป้อนเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก
- ② ป้อนรหัสผ่าน
- ③ กดปุ่ม Log in

หลังจากป้อนชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่านแล้ว จะปรากฏหน้าจอดังภาพที่ ๕ และให้คลิกที่ “ระบบสับคันเงินเดือน”



ภาพที่ ๕



ภาพที่ ๖

จากภาพที่ ๖ ให้คลิกเลือก ปี พ.ศ. และเดือนที่ต้องการค้นหา

- ①คลิกเลือกปี พ.ศ. กรณีต้องการค้นหาหนังสือรับรองการหักภาษี ให้คลิกเลือกปี พ.ศ. เท่านั้น จากนั้นทำตามลำดับ ③ และ ④
- ②คลิกเลือกเดือน
- ③กดปุ่ม ค้นหา
- ④คลิกเดือนที่ต้องการ หรือคลิกหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย

คู่มือการใช้งานระบบสับคันเงินเดือนรายบุคคล / เมษายน ๒๕๖๑

①		②	
รายละเอียดการจ่ายเงินเดือน-ค่าจ้างประจำ(แนวดัง)		หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย	
รายรับ			
เงิน:	0.00	เงินลดหย่อนพิเศษ:	0.00
เงินเดือน/ค่าจ้างประจำ:		รวม:	
เงินเดือน/ค่าจ้างประจำ (ลดเลิก):		เงินปจ./วิชาชีพ/วิทยฐานะ (ลดเลิก):	0.00
เงินปจ./วิชาชีพ/วิทยฐานะ:		ค.บ.ปจ./ค.บ.อ.อ./ค.บ. 1-7 (ลดเลิก):	0.00
ค.บ.ปจ./ค.บ.อ.อ./ค.บ. 1-7:	0.00	เงิน พ.ร.บ./เงิน พ.ร.บ.:	0.00
เงินช่วยเหลือ:	0.00		
รายจ่าย			
เงิน:	0.00	ภาษี:	
เกษ./กสจ. (รายเดือน) และสะสมส่วนเพิ่ม:		รวม:	
เงินผู้ถือการศึกษ:	0.00	เงินผู้ถือการศึกษ:	
ค่าตอบแทน/เงินช่วยเหลืองาน:	0.00	เงินบำนาญ:	0.00
เงินบำนาญ/เงินบำนาญ/เงินบำนาญ:	0.00	เงินบำนาญ/เงินบำนาญ/เงินบำนาญ:	0.00
ค่าเช่ารถยนต์/เงินผู้สมัคร:			
รับสุทธิ			
รับสุทธิ:			
③	④	⑤	
พิมพ์รายงาน 50 ทวี	พิมพ์รายละเอียดการจ่ายเงินเดือน-ค่าจ้าง(แนวดัง)	ยกเลิก	

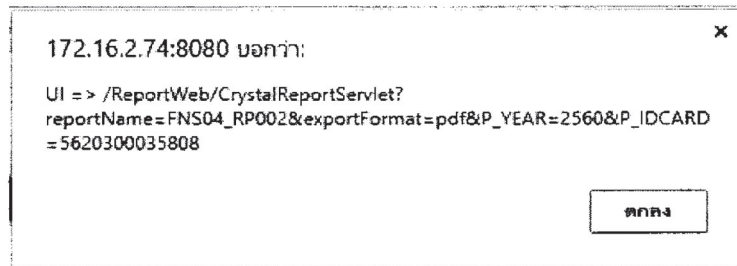
ภาพที่ ๗

จากภาพที่ ๗ แสดงหน้าจอของแท็บข้อมูลเงินเดือนแนวดัง และข้อมูลหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย

- ① แท็บรายละเอียดการจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำแนวดัง
- ② แท็บหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย
- ③ ปุ่มพิมพ์รายงาน 50 ทวี ตัวอย่างดังภาพที่ ๑๐
- ④ ปุ่มพิมพ์รายละเอียดการจ่ายเงินเดือน-ค่าจ้าง แนวดัง ตัวอย่างดังภาพที่ ๑๑
- ⑤ ปุ่ม ยกเลิก เพื่อกลับสู่หน้าจอหลัก

การพิมพ์รายงานจากระบบ

คลิกที่ปุ่ม รายงาน ตามหมายเลข ③-④ จะปรากฏหน้าจอ ดังภาพที่ ๘ จากนั้นให้กดปุ่ม OK และคลิกที่ชื่อไฟล์รายงาน ดังภาพที่ ๙



ภาพที่ ๘

รายละเอียดการจ่ายเงินเดือน-ค่าจ้างประจำ(แนวตั้ง) หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย

รายรับ

อื่นๆ :	0.00	เงินโบนัสพิเศษ :	0.00
เงินเดือน/ค่าจ้างประจำ :		รวม :	
เงินเดือน/ค่าจ้างประจำ (ลดเบ็ด)		เงินปจ./สวัสดิ/โบนัส (ลดเบ็ด) :	0.00
เงินปจ./สวัสดิ/โบนัส :		อ.พ.ปจ./อ.พ.อ.อ./อ.พ.อ. 1-7 (ลดเบ็ด) :	0.00
อ.พ.ปจ./อ.พ.อ.อ./อ.พ.อ. 1-7 :	0.00	เงิน พ.อ.อ./เงิน พ.อ.อ. :	0.00
เงินชดเชยบุตร :	0.00		

รายจ่าย

อื่นๆ :	0.00	ภาษี :	
ภ.ว./ภ.อ. (รวมเบ็ด) และสะสมส่วนเกิน :		รวม :	
เงินกู้เพื่อการค้า :	0.00	เงินกู้เพื่อการค้า :	
ค่าอุปการะ/เงินช่วยเหลือจากศพ :	0.00	เงินกู้จากธนาคาร :	0.00
เงินสำรองเงินคืน/สวัสดิการ/อ.พ.อ.อ. :	0.00	เงินปจ./เงินทด/อ.พ.อ.อ./อ.พ.อ.อ. :	0.00
ค่าเช่ารถยนต์/เงินกู้สินทรัพย์ :			

รวมสุทธิ

รวมสุทธิ :

คลิกที่ "ไฟล์รายงาน"

พิมพ์รายงาน 50 หน้า พิมพ์รายละเอียดการจ่ายเงินเดือน-ค่าจ้าง(แนวตั้ง) ยกเลิก

FNS04RP002 (2).pdf

ภาพที่ ๙

ตัวอย่างรายงาน ๕๐ ทวิ

หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย				เลขที่
ตามมาตรา 50 ทวิ แห่งประมวลรัษฎากร				เลขที่ 000001
ผู้มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่าย :-		เลขประจำตัวประชาชน		
ชื่อ กรมที่ดิน กระทรวงมหาดไทย		เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 4-1010-3440-7		
ที่อยู่ 120 ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา ๓๑ ตุลาคม แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210				
ผู้ออกหักภาษี ณ ที่จ่าย :-		เลขประจำตัวประชาชน		
ชื่อ		เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร		
ที่อยู่				
ลำดับที่	ใบแบบ	☐ (1)ภ.4.ค.1ก	☒ (2)ภ.4.ค.1ก พิเศษ	☐ (3)ภ.4.ค.2
		☐ (5)ภ.4.ค.2ก	☐ (6)ภ.4.ค.3ก	☐ (7)ภ.4.ค.53
ประเภทเงินได้พึงประเมินที่จ่าย		วัน เดือน หรือปีภาษี ที่จ่าย	จำนวนเงินที่จ่าย	ภาษีที่หัก และนำส่งไว้
1. เงินเดือน ค่าจ้าง เบี้ยเลี้ยง โบนัส ฯลฯ ตามมาตรา 40(1)		2554	161,310 00	0 00
2. ค่าธรรมเนียม ค่าขายหน้า ฯลฯ ตามมาตรา 40(2)				
รวมเงินที่จ่ายและภาษีที่หักนำส่ง			161,310 00	0 00
รวมเงินภาษีที่หักนำส่ง (ตัวอักษร) ศูนย์บาทถ้วน				
เงินสะสมที่จ่ายเข้า ☒ กบข. 4,841.10 บาท ☐ กสจ. บาท				
ผู้จ่ายเงิน ☒ (1) หัก ณ ที่จ่าย ☐ (2) ออกให้ตลอดไป ☐ (3) ออกให้ครั้งเดียว ☐ (4) อื่นๆ (ระบุ)				
คำเตือน ผู้ที่มีหน้าที่ออกหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย		ขอรับรองว่าข้อความและตัวเลขดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความจริงทุกประการ ลงชื่อ ผู้จ่ายเงิน 20 / มีนาคม / 2555 (วัน เดือน ปี ที่ออกหนังสือรับรองฯ)		
ผ่านในไม่ปฏิบัติตามมาตรา 50 ทวิ แห่งประมวล				
รัษฎากร ต้องรับโทษทางอาญาคำนวณมาตรา 35				

ภาพที่ ๑๐

ตัวอย่างรายงานรายละเอียดการจ่ายเงินเดือน-ค่าจ้าง แนวตั้ง

รายละเอียดจ่ายเงินเดือน-ค่าจ้างประจำและเงินอื่น

ประจำเดือน : กรกฎาคม ปี : 2560

ชื่อ - นามสกุล : นาย ก มานะ

หน่วยงาน : กรมที่ดิน

กองคลัง

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน(บาท)
	รายรับ	
1	เงินเดือน / ค่าจ้างประจำ	15,000.00
2	เงินเดือน / ค่าจ้างประจำ(ตกเบิก)	0.00
3	เงินปจค. / วิชาชีพ / วิทยฐานะ	0.00
4	เงินปจค. / วิชาชีพ / วิทยฐานะ(ตกเบิก)	0.00
5	ค.จ.ท.ปจค. / ค.ช.8-8ว. / ค.ค.ช. 1-7	0.00
6	ค.จ.ท.ปจค. / ค.ช.8-8ว. / ค.ค.ช. 1-7(ตกเบิก)	0.00
7	เงินช่วยเหลือบุตร	0.00
8	เงิน พ.ส.ร. / เงิน พ.ค.ก.	0.00
9	เงินตอบแทนพิเศษ	0.00
10	อื่น ๆ	0.00
	รวม	15,000.00
	รายจ่าย	
1	ภาษี	150.00
2	ค่าทุนเรือนหุ้น- เงินกู้สหกรณ์	0.00
3	กบข. / กสจ.(รายเดือน) และสะสมส่วนเพิ่ม	450.00
4	เงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัย	0.00
5	เงินกู้เพื่อการศึกษา	0.00
6	เงินกู้ยืมพาหนะ	0.00
7	ค่าฌาปนกิจ / เงินช่วยเหลืองานศพ	0.00
8	เงินบำรุ้ง / เงินทุน / กู้สวัสดิการ / สหกรณ์	0.00
9	เงินบำรุ้งเรียกคืน / ขดใช้ทางแพ่ง / อาศัยเงิน	0.00
10	อื่น ๆ	0.00
	รวม	600.00
	รับสุทธิ	14,400.00

วันที่พิมพ์เอกสาร 30/08/2560 เวลา 10.00 น.

ภาพที่ ๑๑

การเปลี่ยนรหัสผ่าน

ผู้ใช้งานสามารถเปลี่ยนรหัสผ่านได้ โดยคลิกที่ “Change password” จากนั้นให้กรอกชื่อรหัสผ่านเดิม รหัสผ่านใหม่ และยืนยันรหัสผ่านใหม่ แล้วกดปุ่ม ยืนยัน กรณียกเลิกการเปลี่ยนรหัสผ่านให้กดปุ่ม ยกเลิก ดังภาพที่ ๑๓



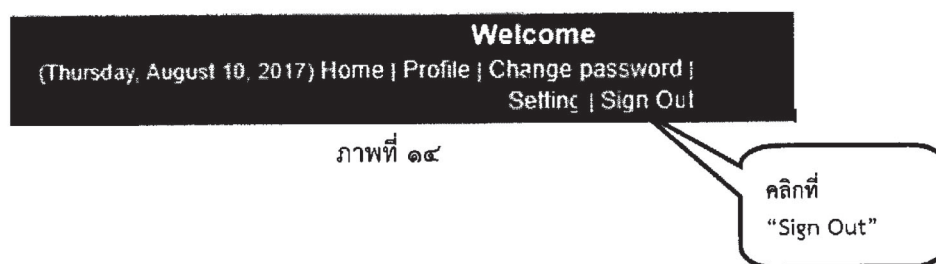
ภาพที่ ๑๒

The form is titled 'เปลี่ยนรหัสผ่าน' (Change Password). It contains three input fields: 'รหัสผ่านเดิม :' (Old Password), 'รหัสผ่านใหม่ :' (New Password), and 'ยืนยันรหัสผ่านใหม่ :' (Confirm New Password). Below the fields are two buttons: 'ยืนยัน' (Confirm) and 'ยกเลิก' (Cancel).

ภาพที่ ๑๓

การออกจากระบบ

เมื่อใช้งานเสร็จเรียบร้อยแล้ว ต้องออกจากระบบงาน โดยคลิกที่ปุ่ม Sign Out ทั้งนี้เพื่อความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล



ภาพที่ ๑๔

(สำเนา)

ส่วนราชการ กองคลัง ฝ่ายบัญชี โทร ๐ ๒๑๔๑ ๕๙๖๗

ที่ มท ๐๕๐๓.๒/ว ๒๘๐๓

วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑

เรื่อง พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมที่ดิน ผู้ตรวจราชการกรม ผู้อำนวยการสำนัก
เจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร ผู้เชี่ยวชาญด้านตรวจสอบภายใน เลขาธิการกรม
ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการสำนักงาน ผู้อำนวยการกลุ่ม และผู้อำนวยการศูนย์

กองคลัง ขอส่งสำเนาหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๒๑๑.๖/ว ๒๖๖ ลงวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๑ แจ้งว่า สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้นำพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ฉบับกฤษฎีกา เล่ม ๑๓๕ ตอนที่ ๒๗ ก วันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๑ แล้ว ซึ่งจะมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป และสามารถดาวน์โหลดพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้ที่ www.budget.moi.go.th หัวข้อ ดาวน์โหลดเอกสาร – ข้อมูลกฎหมาย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

(ลงชื่อ) ศิริเพชร ยอดอุดม

(นางศิริเพชร ยอดอุดม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(สำเนา)

ที่ มท ๐๒๑๑.๖/ว ๒๖๖

ถึง ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงมหาดไทย กรุงเทพมหานคร และเมืองพัทยา

ด้วยสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี แจ้งว่าได้นำพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลัง
ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ฉบับกฤษฎีกา เล่ม ๑๓๕ ตอนที่ ๒๗ ก
วันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๑ แล้ว ซึ่งจะมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา
เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

กระทรวงมหาดไทย

๙ พฤษภาคม ๒๕๖๑

สำนักงานปลัดกระทรวง

สำนักนโยบายและแผน

โทร./โทรสาร ๐ ๒๒๒๒ ๔๘๕๔

มท. ๕๐๕๔๙

หมายเหตุ : สามารถดาวน์โหลดพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑
ได้ที่ www.budget.mol.go.th หัวข้อ “ดาวน์โหลดเอกสาร - ข้อมูลกฎหมาย”

(สำเนา)

พระราชบัญญัติ
วินัยการเงินการคลังของรัฐ
พ.ศ. ๒๕๖๑

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร
ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑
เป็นปีที่ ๓ ในรัชกาลปัจจุบัน

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร มีพระราชโองการ
โปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรมีกฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐ

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอม
ของสภานิติบัญญัติแห่งชาติทำหน้าที่รัฐสภา ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ
พ.ศ. ๒๕๖๑”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา
เป็นต้นไป

มาตรา ๓ การปฏิบัติการเกี่ยวกับการเงินการคลังของรัฐตามกฎหมายต่างๆ ถ้าเป็น
กรณีที่บัญญัติไว้แล้วตามพระราชบัญญัตินี้ ให้เป็นไปตามที่กำหนดในพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๔ ในพระราชบัญญัตินี้

“หน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า

(๑) ส่วนราชการ

(๒) รัฐวิสาหกิจ

(๓) หน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอิสระ
ตามรัฐธรรมนูญ และองค์การอัยการ

(๔) องค์การมหาชน

(๕) พุทธมณฑลที่มีฐานะเป็นนิติบุคคล

(๖) องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

(๗) หน่วยงานอื่นของรัฐตามที่กฎหมายกำหนด

“ส่วนราชการ” หมายความว่า กระทรวง ทบวง กรม หรือส่วนราชการที่เรียกชื่อ
อย่างอื่นและมีฐานะเป็นกรม และให้หมายความรวมถึงจังหวัดและกลุ่มจังหวัดตามกฎหมายว่าด้วย
ระเบียบบริหารราชการแผ่นดินด้วย

“รัฐวิสาหกิจ” หมายความว่า

(๑) องค์การของรัฐบาลตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งองค์การของรัฐบาล กิจการของรัฐ ซึ่งมีกฎหมายจัดตั้งขึ้น หรือหน่วยงานธุรกิจที่รัฐบาลเป็นเจ้าของ

(๒) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดที่ส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจตาม (๑) มีทุนรวมอยู่ด้วยเกินร้อยละห้าสิบ

(๓) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดที่ส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจตาม (๑) หรือ (๒) หรือที่รัฐวิสาหกิจตาม (๑) และ (๒) หรือที่รัฐวิสาหกิจตาม (๒) มีทุนรวมอยู่ด้วยเกินร้อยละห้าสิบ

“ทุนหมุนเวียน” หมายความว่า กองทุน กองทุนหมุนเวียน เงินทุน เงินทุนหมุนเวียน ทุน หรือทุนหมุนเวียน ที่ตั้งขึ้นเพื่อกิจการที่อนุญาตให้นำรายรับสมทบทุนไว้ใช้จ่ายได้โดยไม่ต้องนำส่งคลัง

“องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง

“เงินนอกงบประมาณ” หมายความว่า บรรดาเงินทั้งปวงที่หน่วยงานของรัฐจัดเก็บ หรือได้รับไว้เป็นกรรมสิทธิ์ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือจากนิติกรรมหรือนิติเหตุ หรือกรณีอื่นใด ที่ต้องนำส่งคลัง แต่มีกฎหมายอนุญาตให้สามารถเก็บไว้ใช้จ่ายได้โดยไม่ต้องนำส่งคลัง

“หนี้สาธารณะ” หมายความว่า หนี้สาธารณะตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารหนี้สาธารณะ

“คลัง” หมายความว่า ที่เก็บรักษาเงินแผ่นดินของกระทรวงการคลัง และให้หมายความรวมถึงบัญชีเงินฝากที่ธนาคารแห่งประเทศไทยเพื่อการนี้ด้วย

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการนโยบายการเงินการคลังของรัฐ

“กรรมการ” หมายความว่า กรรมการนโยบายการเงินการคลังของรัฐ

“รัฐมนตรี” หมายความว่า รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

มาตรา ๕ ให้นายกรัฐมนตรีและรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังรักษาการตามพระราชบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบและประกาศเพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้

ระเบียบและประกาศ เมื่อประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้ใช้บังคับได้

หมวด ๑

บททั่วไป

มาตรา ๖ รัฐต้องดำเนินนโยบายการคลัง การจัดทำงบประมาณ การจัดการรายได้ การใช้จ่าย การบริหารการเงินการคลัง และการก่อหนี้ อย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใสและตรวจสอบได้ ทั้งนี้ ตามหลักการรักษาเสถียรภาพและการพัฒนาทางเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน และหลักความเป็นธรรมในสังคม และต้องรักษาวินัยการเงินการคลังตามที่บัญญัติในพระราชบัญญัตินี้และตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

มาตรา ๗ การกู้เงิน การลงทุน การตรากฎหมาย การออกกฎ หรือการดำเนินการใดๆ ของรัฐที่มีผลผูกพันทรัพย์สินหรือก่อให้เกิดภาระทางการเงินการคลังแก่รัฐ ต้องพิจารณาความคุ้มค่า ต้นทุน และผลประโยชน์ เสถียรภาพและความมั่นคงทางเศรษฐกิจและสังคม ตลอดจนความยั่งยืนทางการเงินการคลังของรัฐด้วย

มาตรา ๘ รัฐพึงเสริมสร้างวินัยให้ประชาชนเสียภาษีอากรให้ครบถ้วนตามกฎหมาย

มาตรา ๙ คณะรัฐมนตรีต้องรักษาวินัยในกิจการที่เกี่ยวกับเงินแผ่นดินตามพระราชบัญญัตินี้ อย่างเคร่งครัด

ในการพิจารณาเรื่องที่เกี่ยวข้องกับนโยบายการคลัง การจัดทำงบประมาณ การจัดหารายได้ การใช้จ่าย การบริหารการเงินการคลัง และการก่อหนี้ คณะรัฐมนตรีต้องพิจารณาประโยชน์ที่รัฐหรือประชาชนจะได้รับ ความคุ้มค่า และภาระการเงินการคลังที่เกิดขึ้นแก่รัฐ รวมถึงความเสี่ยงและความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นแก่การเงินการคลังของรัฐอย่างรอบคอบ

คณะรัฐมนตรีต้องไม่บริหารราชการแผ่นดินโดยมุ่งสร้างคามนิยมทางการเมืองที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อระบบเศรษฐกิจของประเทศและประชาชนในระยะยาว

หมวด ๒

นโยบายการเงินการคลัง

ส่วนที่ ๑

คณะกรรมการนโยบายการเงินการคลังของรัฐ

มาตรา ๑๐ ให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่งเรียกว่า “คณะกรรมการนโยบายการเงินการคลังของรัฐ” ประกอบด้วย นายกรัฐมนตรี เป็นประธานกรรมการ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังเป็นรองประธานกรรมการ ปลัดกระทรวงการคลัง เลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ และผู้ว่าการธนาคารแห่งประเทศไทย เป็นกรรมการ ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง เป็นเลขานุการ และให้สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ปฏิบัติหน้าที่เป็นหน่วยงานธุรการของคณะกรรมการ

มาตรา ๑๑ ให้คณะกรรมการมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดวินัยการเงินการคลังเพิ่มเติมจากที่บัญญัติไว้แล้วในพระราชบัญญัตินี้หรือในกฎหมายอื่น เพื่อให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติ โดยไม่กระทบต่อความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐ

(๒) จัดทำและทบทวนแผนการคลังระยะปานกลาง

(๓) เสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการงบประมาณ การจัดเก็บรายได้ การบริหารหนี้สาธารณะ การบริหารทรัพย์สิน และปัญหาอื่นที่เกี่ยวข้องกับการเงินการคลังของรัฐ

(๔) กำหนดสัดส่วนงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น สัดส่วนงบประมาณเพื่อการชำระหนี้ภาครัฐ สัดส่วนการก่อหนี้ผูกพันงบประมาณรายจ่ายข้ามปีงบประมาณ สัดส่วนการก่อหนี้ผูกพันเกินกว่าหรือนอกเหนือไปจากที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย และสัดส่วนตามที่กำหนดไว้ในมาตรา ๕๐

(๕) กำหนดนโยบายและกำกับดูแลการบริหารจัดการความเสี่ยงทางการคลัง

(๖) กำหนดอัตราการจัดซื้อจัดจ้างหรือการสูญเสียรายได้ของหน่วยงานของรัฐ ในการดำเนินกิจกรรม มาตรการ หรือโครงการตามที่กำหนดไว้ในมาตรา ๒๘

(๗) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่พระราชบัญญัตินี้หรือกฎหมายอื่นบัญญัติให้เป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ หรือตามที่คณะรัฐมนตรีมอบหมาย

มาตรา ๑๒ การประชุมและการลงมติของคณะกรรมการ ให้เป็นไปตามข้อบังคับการประชุมที่คณะกรรมการกำหนด

ส่วนที่ ๒

การดำเนินการทางการเงินการคลังและงบประมาณ

มาตรา ๑๓ ให้มีแผนการคลังระยะปานกลาง เพื่อใช้เป็นแผนแม่บทหลักสำหรับการวางแผนการดำเนินการทางการเงินการคลังและงบประมาณของรัฐ รวมทั้งแผนการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี และแผนการบริหารหนี้สาธารณะด้วย

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่จัดทำแผนการคลังระยะปานกลางตามวรรคหนึ่ง ให้แล้วเสร็จภายในสามเดือนนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณทุกปี

แผนการคลังระยะปานกลางตามวรรคหนึ่ง ให้มีระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามปี และอย่างน้อยต้องประกอบด้วย

(๑) เป้าหมายและนโยบายการคลัง

(๒) สถานะและประมาณการเศรษฐกิจ

(๓) สถานะและประมาณการการคลัง ซึ่งรวมถึงประมาณการรายได้ ประมาณการรายจ่าย ดุลการคลัง และการจัดการกับดุลการคลังนั้น

(๔) สถานะหนี้สาธารณะของรัฐบาล

(๕) ภาระผูกพันทางการเงินการคลังของรัฐบาล

มาตรา ๑๔ เมื่อคณะกรรมการจัดทำแผนการคลังระยะปานกลางตามมาตรา ๑๓ แล้ว ให้เสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาให้ความเห็นชอบ

มาตรา ๑๕ การจัดทำรอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้นำแผนการคลังระยะปานกลางมาประกอบการพิจารณาด้วย และให้คำนึงถึงสภาวะเศรษฐกิจของประเทศ ความเป็นธรรมทางสังคม นโยบายงบประมาณ เสถียรภาพและความยั่งยืนทางการเงินการคลังของประเทศ ความจำเป็นที่จะต้องใช้จ่าย การจัดเก็บรายได้แผ่นดิน สถานะของหนี้สาธารณะ และความสามารถในการกู้เงินเพื่อชดเชยการขาดดุลงบประมาณ

มาตรา ๑๖ ให้หน่วยงานของรัฐนำแผนการคลังระยะปานกลางที่คณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบแล้ว มาใช้ประกอบการพิจารณาในการจัดเก็บหรือหารายได้ การจัดทำงบประมาณ และการก่อหนี้ของหน่วยงานของรัฐด้วย

มาตรา ๑๗ การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายให้แก่หน่วยงานของรัฐต้องคำนึงถึง

(๑) ความจำเป็นและการกิจของหน่วยงานของรัฐที่ขอรับจัดสรรงบประมาณ

(๒) ฐานะเงินนอกงบประมาณของหน่วยงานของรัฐที่สามารถใช้จ่ายได้ รวมตลอดถึงรายได้หรือเงินอื่นใดที่หน่วยงานของรัฐนั้นมีอยู่หรือสามารถนำมาใช้จ่ายได้

(๓) ความสามารถในการใช้จ่ายและการก่อหนี้ผูกพันของหน่วยงานของรัฐภายในปีงบประมาณนั้น

(๔) การปฏิบัติหน้าที่โดยอิสระของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ และองค์กรอัยการ

(๕) กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องเป็นไปเพื่อสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการทำหน้าที่ดูแลและจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชน ในท้องถิ่น โดยคำนึงถึงความสามารถในการหารายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนความเหมาะสมและความแตกต่างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละรูปแบบ

มาตรา ๑๘ การตรากฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่ายประจำปีต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนวันเริ่มปีงบประมาณนั้น เว้นแต่จะมีเหตุจำเป็นหรือเหตุฉุกเฉินที่มีอาจหลีกเลี่ยงได้

มาตรา ๑๙ การเสนอกฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ โดยต้องแสดงแหล่งที่มาและประมาณการรายได้ ผลสัมฤทธิ์หรือประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการจ่ายเงิน และความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติและแผนพัฒนาต่างๆ ด้วย

มาตรา ๒๐ การตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีต้องดำเนินการตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) งบประมาณรายจ่ายลงทุน ต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละยี่สิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปี และต้องไม่น้อยกว่าวงเงินส่วนที่ขาดดุลของงบประมาณประจำปีนั้น

(๒) งบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับบุคลากรของรัฐและสวัสดิการของบุคลากรของรัฐ ต้องตั้งไว้อย่างพอเพียง

(๓) งบประมาณรายจ่ายเพื่อการชำระหนี้ภาครัฐซึ่งเป็นหนี้สาธารณะที่กระทรวงการคลังกู้หรือค้ำประกัน ต้องตั้งเพื่อการชำระคืนต้นเงินกู้ ดอกเบี้ย และค่าใช้จ่ายในการกู้เงินอย่างพอเพียง

(๔) ภาระทางการเงินที่มีกฎหมายบัญญัติให้รัฐบาลต้องส่งเงินเข้าสมทบหรือชดเชยเพื่อการใดๆ ต้องตั้งงบประมาณรายจ่ายให้ตามเวลาที่กฎหมายกำหนด

(๕) ภาระทางการเงินเพื่อชดเชยต้นทุนทางการเงินและการบริหารจัดการ รวมทั้งความเสียหายจากการดำเนินกิจกรรม มาตรการ หรือโครงการตามมาตรา ๒๘ ต้องตั้งงบประมาณรายจ่ายให้ในโอกาสแรกที่สามารถทำได้

(๖) งบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น ให้ตั้งได้เฉพาะเพื่อวัตถุประสงค์ในการป้องกันหรือแก้ไขสถานการณ์อันกระทบต่อความสงบเรียบร้อยของประชาชน ความมั่นคงของรัฐ การเยียวยาหรือบรรเทาความเสียหายจากภัยพิบัติสาธารณะร้ายแรง และภารกิจที่เป็นความจำเป็นเร่งด่วนของรัฐ

ในกรณีการตั้งงบประมาณรายจ่ายไม่สามารถดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในวรรคหนึ่งได้ ให้แสดงเหตุผลความจำเป็นและมาตรการในการแก้ไขต่อรัฐสภาพร้อมกับการเสนอร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีด้วย

มาตรา ๒๑ การจัดทำงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ให้กระทำได้เมื่อมีเหตุผลและความจำเป็นที่ต้องใช้จ่ายเงินระหว่างปีงบประมาณ โดยไม่สามารถรอกงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณถัดไปได้ และให้ระบุที่มาของเงินที่จะใช้จ่ายตามงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมด้วย

มาตรา ๒๒ งบประมาณรายจ่ายงบกลาง ให้ตั้งได้เฉพาะในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นที่ไม่อาจจัดสรรหรือไม่สมควรจัดสรรงบประมาณรายจ่ายให้แก่หน่วยงานของรัฐที่รับผิดชอบได้โดยตรง

มาตรา ๒๓ ให้มีการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายแก่หน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ และองค์กรอัยการ ให้เพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่โดยอิสระ โดยต้องคำนึงถึงการดำเนินงาน รายได้ เงินนอกงบประมาณ และเงินอื่นใดที่หน่วยงานนั้นมีอยู่ด้วย

ในกรณีที่หน่วยงานของรัฐตามวรรคหนึ่ง เห็นว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรรอาจไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่ และยื่นคำขอแปรญัตติต่อคณะกรรมการการให้แสดงเหตุผลและความจำเป็นที่จะต้องได้รับการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม และให้สำนักงบประมาณเสนอความเห็นประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการการให้ด้วย

ให้หน่วยงานของรัฐตามวรรคหนึ่ง จัดให้มีระบบการจัดทำและการใช้จ่ายเงินงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพและสัมฤทธิ์ผล การกำกับดูแลการใช้จ่ายเงิน และระบบการควบคุมภายในด้านการเงินการคลัง โดยรักษาวินัยการเงินการคลังอย่างเคร่งครัด รวมทั้งต้องมีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินและรายได้ที่ได้รับให้สาธารณชนทราบ รวมทั้งเผยแพร่ผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วย

มาตรา ๒๔ การโอนงบประมาณรายจ่ายระหว่างหน่วยงานของรัฐจะกระทำมิได้ เว้นแต่จะมีกฎหมายอนุญาตให้กระทำได้

มาตรา ๒๕ การเสนอกฎหมายที่กำหนดให้หน่วยงานของรัฐไม่ต้องนำเงินรายได้หรือเงินอื่นใดส่งคลัง ให้กระทำได้เฉพาะในกรณีมีความจำเป็นและเกิดประโยชน์ในการที่หน่วยงานของรัฐนั้นจะมีเงินเก็บไว้เพื่อการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ของตน โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากกระทรวงการคลังก่อนเสนอกฎหมายต่อคณะรัฐมนตรี

มาตรา ๒๖ การเสนอกฎหมายที่มีบทบัญญัติให้จัดเก็บภาษีอากรหรือค่าธรรมเนียมเพิ่มขึ้นจากที่กำหนดไว้ในกฎหมาย เพื่อให้หน่วยงานของรัฐนำไปใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ของหน่วยงานของรัฐนั้น หรือเพื่อการหนึ่งการใดเป็นการเฉพาะ จะกระทำมิได้ เว้นแต่กรณีการจัดเก็บภาษีอากรหรือค่าธรรมเนียมเพิ่มขึ้นเพื่อเป็นรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

มาตรา ๒๗ การดำเนินกิจกรรม มาตรการ หรือโครงการที่ก่อให้เกิดภาระต้องงบประมาณ หรือภาระทางการคลังในอนาคตตามที่คณะกรรมการกำหนด ให้หน่วยงานของรัฐซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบ การดำเนินการนั้นจัดทำแผนบริหารจัดการกิจกรรม มาตรการ หรือโครงการ ประมาณการรายจ่าย แหล่งเงินที่ใช้ตลอดระยะเวลาดำเนินการ และประโยชน์ที่จะได้รับ โดยต้องเสนอพร้อมกับการขอ อนุมัติกิจกรรม มาตรการ หรือโครงการต่อคณะรัฐมนตรี และในกรณีที่การดำเนินการก่อให้เกิด การสูญเสียรายได้ของรัฐหรือของหน่วยงานของรัฐ ให้จัดทำประมาณการการสูญเสียรายได้และประโยชน์ ที่จะได้รับ เสนอในการขออนุมัติต่อคณะรัฐมนตรีด้วย

ในการพิจารณาอนุมัติกิจกรรม มาตรการ หรือโครงการตามวรรคหนึ่ง ให้คณะรัฐมนตรี พิจารณาความจำเป็นเร่งด่วน ประโยชน์ที่ได้รับ และภาระทางการคลังหรือการสูญเสียรายได้ที่จะ เกิดขึ้นในอนาคตด้วย

ให้หน่วยงานของรัฐซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบกิจกรรม มาตรการ หรือโครงการ จัดทำรายงาน เปรียบเทียบประโยชน์ที่ได้รับกับการสูญเสียรายได้ที่เกิดขึ้นจริงกับประมาณการที่ได้จัดทำตามวรรคหนึ่ง เสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อทราบเป็นประจำทุกสิ้นปีงบประมาณ จนกว่าการดำเนินการดังกล่าวจะแล้วเสร็จ

มาตรา ๒๘ การมอบหมายให้หน่วยงานของรัฐดำเนินกิจกรรม มาตรการ หรือโครงการ โดยรัฐบาลรับภาระจะชดเชยค่าใช้จ่ายหรือการสูญเสียรายได้ในการดำเนินการนั้น ให้กระทำได้เฉพาะ กรณีที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจตามกฎหมายและอยู่ภายในขอบแห่งวัตถุประสงค์ของหน่วยงานของรัฐนั้น เพื่อฟื้นฟูหรือกระตุ้นเศรษฐกิจ หรือเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการประกอบอาชีพหรือยกระดับ คุณภาพชีวิตของประชาชน หรือเพื่อช่วยเหลือฟื้นฟูผู้ได้รับผลกระทบจากสธารณภัยหรือการก่อวินาศกรรม

ในการมอบหมายตามวรรคหนึ่ง คณะรัฐมนตรีต้องพิจารณาภาระทางการคลังของรัฐ ที่อาจเกิดขึ้น ทั้งในปัจจุบันและในอนาคต ผลกระทบต่อการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐซึ่งได้รับ มอบหมายนั้น และแนวทางการบริหารจัดการภาระทางการคลังของรัฐและผลกระทบจากการ ดำเนินการดังกล่าว

ภาระที่รัฐต้องรับชดเชยค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ต้องมียอดคงค้าง ทั้งหมดรวมกันไม่เกินอัตราที่คณะกรรมการกำหนด

ให้หน่วยงานของรัฐซึ่งได้รับมอบหมายตามมาตรา ๒๗ ไม่ว่าการมอบหมายนั้นจะเกิดขึ้น ก่อนพระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับหรือไม่ จัดทำประมาณการต้นทุนทางการเงินและการบริหารจัดการ ที่รัฐจะต้องรับภาระทั้งหมดสำหรับกิจกรรม มาตรการ หรือโครงการนั้นๆ และแจ้งให้คณะกรรมการ และกระทรวงการคลังทราบ

มาตรา ๒๙ ให้หน่วยงานของรัฐซึ่งได้รับมอบหมายตามมาตรา ๒๘ จัดทำบัญชีสำหรับ การดำเนินกิจกรรม มาตรการ หรือโครงการที่ได้รับมอบหมายแยกต่างหากจากบัญชีการดำเนินงาน ทั่วไป พร้อมทั้งเสนอรายงานผลการดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมายและผลสัมฤทธิ์ต่อรัฐมนตรี เพื่อ เสนอต่อคณะรัฐมนตรี และเปิดเผยให้สาธารณชนทราบ รวมทั้งเผยแพร่ผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วย

มาตรา ๓๐ ให้กระทรวงการคลังและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องบริหารจัดการความเสี่ยง ทางการคลังให้เป็นไปตามนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงทางการคลังที่คณะกรรมการกำหนด

หมวด ๓
วินัยการเงินการคลัง

ส่วนที่ ๑
รายได้

มาตรา ๓๑ รายได้ ได้แก่ รายได้แผ่นดิน และให้หมายความรวมถึงเงินที่หน่วยงานของรัฐจัดเก็บหรือได้รับไว้เป็นกรณีพิเศษ แต่มีกฎหมายบัญญัติให้นำไปใช้จ่ายเพื่อการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐได้

รายได้แผ่นดิน ได้แก่ เงินทั้งปวงที่หน่วยงานของรัฐจัดเก็บหรือได้รับไว้เป็นกรณีพิเศษ และต้องนำส่งคลังตามมาตรา ๓๔

มาตรา ๓๒ การจัดเก็บรายได้แผ่นดินที่เป็นภาษีอากรจะกระทำได้อีกแต่โดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย และการยกเว้นหรือการลดภาษีอากรใด จะกระทำได้อีกแต่โดยอาศัยอำนาจตามกฎหมายที่ให้อำนาจจัดเก็บภาษีอากรนั้น ทั้งนี้ ให้พิจารณาถึงความเป็นธรรม ความเสมอภาคและการไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้งการพัฒนาและสนับสนุนเสถียรภาพและความมั่นคงทางเศรษฐกิจและสังคมด้วย

ในการเสนอยกเว้นหรือลดภาษีอากรตามวรรคหนึ่งต่อผู้มีอำนาจอนุมัติ ให้หน่วยงานของรัฐผู้เสนอจัดทำประมาณการการสูญเสียรายได้และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการยกเว้นหรือลดภาษีอากรด้วย

มาตรา ๓๓ การจัดเก็บ ลด และยกเว้นรายได้แผ่นดินที่เป็นค่าธรรมเนียมอันมิใช่ค่าตอบแทนการให้บริการ จะกระทำได้อีกแต่โดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย

มาตรา ๓๔ บรรดาเงินที่หน่วยงานของรัฐจัดเก็บหรือได้รับไว้เป็นกรณีพิเศษ ไม่ว่าจะได้รับตามกฎหมาย ระเบียบ หรือข้อบังคับ หรือได้รับชำระตามอำนาจหน้าที่หรือสัญญา หรือได้รับการให้ใช้ทรัพย์สินหรือเก็บดอกผลจากทรัพย์สินของราชการให้นำส่งคลังตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด เว้นแต่จะมีกฎหมายกำหนดเป็นอย่างอื่น

ในกรณีที่หน่วยงานของรัฐตามวรรคหนึ่งได้รับเงินที่มีผู้มอบให้ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ใช้จ่ายในกิจการของหน่วยงานของรัฐนั้นก็ดี หรือได้รับเงินที่เกิดจากทรัพย์สินซึ่งมีผู้มอบให้เพื่อหาดอกผลใช้จ่ายในกิจการของหน่วยงานของรัฐนั้นก็ดี ให้หน่วยงานของรัฐนั้นจ่ายเงินหรือก่อหนี้ผูกพันภายในวงเงินที่ได้รับนั้นได้ และไม่ต้องนำส่งคลัง

ในกรณีที่หน่วยงานของรัฐตามวรรคหนึ่งได้รับเงินตามโครงการช่วยเหลือ หรือร่วมมือกับรัฐบาลต่างประเทศ องค์การสหประชาชาติ ทบวงการชำนาญพิเศษแห่งสหประชาชาติ องค์การระหว่างประเทศอื่นใด หรือบุคคลใดไม่ว่าจะเป็นเงินให้กู้หรือให้เปล่า รวมทั้งเงินที่ได้รับสืบทอดจากโครงการช่วยเหลือหรือร่วมมือเช่นนั้น รัฐมนตรีจะกำหนดเป็นอย่างอื่นโดยไม่ต้องนำส่งคลังก็ได้

เมื่อมีเหตุผลอันสมควร รัฐมนตรีจะอนุญาตให้หน่วยงานของรัฐตามวรรคหนึ่งที่ได้รับเงินในกรณีต่อไปนี้ นำเงินนั้นไปใช้จ่ายโดยไม่ต้องนำส่งคลังก็ได้

(๑) เงินที่ได้รับในลักษณะค่าชดใช้ความเสียหายหรือสิ้นเปลืองแห่งทรัพย์สินและจำเป็นต้องจ่ายเพื่อภาระทรัพย์สินหรือจัดให้ได้ทรัพย์สินคืนมา

(๒) เงินรายรับของหน่วยงานของรัฐ ที่เป็นสถานพยาบาล สถานศึกษา หรือสถานอื่นใดที่อำนวยความสะดวกอันเป็นสาธารณประโยชน์ หรือประชาสงเคราะห์

(๓) เงินที่ได้รับในลักษณะผลพลอยได้จากการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่

(๔) เงินที่ได้รับจากการจำหน่ายหุ้นในนิติบุคคลเพื่อนำไปซื้อหุ้นในนิติบุคคลอื่น

การจ่ายเงินตาม (๒) และ (๓) ต้องเป็นไปตามระเบียบที่ได้รับอนุมัติจากรัฐมนตรีและผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ ส่วนการจำหน่ายหุ้นและการซื้อหุ้นตาม (๔) ต้องเป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด โดยได้รับอนุมัติจากคณะรัฐมนตรี

มาตรา ๓๕ การกั้นเงินรายได้เพื่อให้หน่วยงานของรัฐนำไปใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ของหน่วยงานนั้น หรือเพื่อการหนึ่งการใดเป็นการเฉพาะจะกระทำมิได้ เว้นแต่จะอาศัยอำนาจตามกฎหมาย

มาตรา ๓๖ ภายใต้บังคับบทบัญญัติวรรคสองและวรรคสาม การจัดสรรเงินกำไรสุทธิของรัฐวิสาหกิจเพื่อนำส่งคลัง ให้เป็นไปตามวิธีการที่กำหนดไว้ในกฎหมายจัดตั้งรัฐวิสาหกิจนั้น

ให้รัฐวิสาหกิจที่ไม่อยู่ในบังคับต้องเสียภาษีเงินได้นิติบุคคลจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีเพื่อนำส่งคลังในอัตราไม่น้อยกว่าอัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล

ในกรณีที่เห็นสมควร กระทรวงการคลังจะกำหนดให้รัฐวิสาหกิจจัดสรรกำไรสุทธิหรือกำไรสะสม เพื่อนำส่งคลังเพิ่มเติมจากรวรรคสองในจำนวนที่กระทรวงการคลังเห็นสมควรก็ได้

ส่วนที่ ๒

รายจ่าย

มาตรา ๓๗ หน่วยงานของรัฐจะก่อหนี้ผูกพันหรือจ่ายเงินได้แก่แต่โดยอาศัยอำนาจที่มีอยู่ตามกฎหมาย

การก่อหนี้ผูกพันและการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานของรัฐในการปฏิบัติหน้าที่หรือการดำเนินงานต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส คุ่มค่าและประหยัด โดยพิจารณาเป้าหมาย ประโยชน์ที่ได้รับ ผลสัมฤทธิ์ และประสิทธิภาพของหน่วยงานของรัฐ และต้องเป็นไปตามรายการและวงเงินงบประมาณรายจ่ายของหน่วยงานของรัฐนั้นด้วย

มาตรา ๓๘ ให้ผู้มีอำนาจอนุมัติการจ่ายเงินมีหน้าที่ในการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานของรัฐให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายหรือกฎ หรือตามที่ได้รับอนุญาตให้จ่าย

มาตรา ๓๙ การเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง ให้เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนดโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี

มาตรา ๔๐ เงินที่ขอเบิกจากคลัง ถ้าไม่ได้จ่ายหรือจ่ายไม่หมด ให้หน่วยงานของรัฐผู้เบิกนำส่งคืนคลังโดยไม่ชักช้า

มาตรา ๔๑ ให้รัฐมนตรีมีอำนาจสั่งจ่ายเงินจากคลังเป็นเงินทดรองราชการ เพื่อให้ส่วนราชการใช้ทดรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายปลีกย่อย หรือเป็นค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติราชการในต่างประเทศ หรือตามข้อผูกพันในการกู้เงินจากต่างประเทศ หรือเป็นกรณีจำเป็นเร่งด่วนที่ไม่สามารถรอการเบิกเงินจากงบประมาณได้ ทั้งนี้ ตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนดโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี

เมื่อส่วนราชการได้จ่ายเงินทดรองราชการแล้ว ให้เบิกเงินชดใช้เงินทดรองราชการที่ได้จ่ายไปนั้นในโอกาสแรกที่กระทำได้

มาตรา ๔๒ หน่วยงานของรัฐซึ่งมิใช่ส่วนราชการต้องจัดให้มีการวางหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกเงิน การรับเงิน การจ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงิน ทั้งนี้ ตามที่กฎหมายว่าด้วยการนั้นบัญญัติไว้ โดยต้องเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้

มาตรา ๔๓ การก่อหนี้ที่ผูกพันการใช้จ่ายเงินงบประมาณหรือเงินอื่นของหน่วยงานของรัฐ ต้องพิจารณาภาระทางการเงินที่เกิดขึ้นและข้อผูกพันในการชำระเงินตามสัญญา และประโยชน์ที่รัฐจะได้รับด้วย

ส่วนที่ ๓

การจัดให้ได้มาซึ่งทรัพย์สินและการบริหารทรัพย์สินของรัฐ

มาตรา ๔๔ การบริหารจัดการทรัพย์สินที่อยู่ในความครอบครองหรือการกำกับดูแลของหน่วยงานของรัฐ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายและกฎที่เกี่ยวข้อง โดยต้องพิจารณาประโยชน์ของรัฐและประชาชน ความคุ้มค่า และความประหยัด ซึ่งต้องกระทำด้วยความรอบคอบ ระมัดระวัง และมีการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสม และต้องไม่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินนั้น

มาตรา ๔๕ ทรัพย์สินของแผ่นดินและทรัพย์สินที่ตกเป็นของแผ่นดิน ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ให้กระทรวงการคลังมีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการดูแลรักษาและบริหารทรัพย์สินนั้น เว้นแต่จะมีกฎหมายกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

ให้กระทรวงการคลังมีหน้าที่จัดทำบัญชีทรัพย์สินของแผ่นดินตามประเภทและลักษณะแห่งทรัพย์สินนั้น

ในกรณีที่มีกฎหมายกำหนดให้หน่วยงานอื่นของรัฐมีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการดูแลรักษาและบริหารทรัพย์สินของแผ่นดินตามวรรคหนึ่ง ให้หน่วยงานของรัฐดังกล่าวมีหน้าที่จัดทำบัญชีทรัพย์สินของแผ่นดินและรายงานให้กระทรวงการคลังทราบด้วย ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

ในกรณีที่ทรัพย์สินใดตกเป็นของแผ่นดิน ให้กระทรวงการคลังนำขึ้นบัญชีทรัพย์สินของแผ่นดิน ตามประเภทและลักษณะแห่งทรัพย์สินนั้นต่อไปด้วย

ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง กระทรวงการคลังอาจมอบหมายให้หน่วยงานของรัฐอื่นดำเนินการแทนก็ได้

มาตรา ๔๖ การบริหารเงินคงคลังให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยเงินคงคลัง โดยต้องรักษาไว้ในระดับที่จำเป็น เพื่อให้มีสภาพคล่องเพียงพอสำหรับการเบิกจ่ายเพื่อการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ โดยคำนึงถึงค่าใช้จ่ายและต้นทุนในการบริหารสภาพคล่องด้วย

มาตรา ๔๗ นอกจากที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๔๔ แล้ว การบริหารจัดการเงินของหน่วยงานของรัฐหรือที่อยู่ในความครอบครองดูแลรักษาของหน่วยงานของรัฐ ต้องกระทำด้วยความระมัดระวังและรอบคอบ โดยมีการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมด้วย

มาตรา ๔๘ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ หรือตามกฎหมายระเบียบของหน่วยงานของรัฐโดยเคร่งครัด โดยต้องดำเนินการด้วยความสุจริต คำนึงถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผล และตรวจสอบได้

ส่วนที่ ๔ การก่อหนี้และการบริหารหนี้

มาตรา ๔๙ การก่อหนี้และการบริหารหนี้สาธารณะและหนี้ของหน่วยงานของรัฐต้องเป็นไปตามกฎหมายและอยู่ภายใต้ขอบวัตถุประสงค์และอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐผู้กู้ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของประเทศและของหน่วยงานของรัฐ โดยต้องกระทำด้วยความรอบคอบ และคำนึงถึงความคุ้มค่า ความสามารถในการชำระหนี้ การกระจายภาระการชำระหนี้ เสถียรภาพและความยั่งยืนทางการเงินการคลัง ตลอดจนความน่าเชื่อถือของประเทศและของหน่วยงานของรัฐผู้กู้

มาตรา ๕๐ ให้คณะกรรมการประกาศกำหนดสัดส่วนดังต่อไปนี้เพื่อใช้เป็นกรอบในการบริหารหนี้สาธารณะ

- (๑) สัดส่วนหนี้สาธารณะต่อผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ
- (๒) สัดส่วนภาระหนี้ของรัฐบาลต่อประมาณการรายได้ประจำปีงบประมาณ
- (๓) สัดส่วนหนี้สาธารณะที่เป็นเงินตราต่างประเทศต่อหนี้สาธารณะทั้งหมด
- (๔) สัดส่วนภาระหนี้สาธารณะที่เป็นเงินตราต่างประเทศต่อรายได้จากการส่งออกสินค้าและบริการ

(๕) สัดส่วนอื่นๆ ที่คณะกรรมการเห็นสมควร

ภาระหนี้ของรัฐบาลตาม (๒) ประกอบด้วย ต้นเงินกู้ ดอกเบี้ยและค่าใช้จ่ายในการกู้เงินของรัฐบาล และหนี้เงินกู้ของหน่วยงานของรัฐซึ่งรัฐบาลรับภาระที่ต้องชำระในแต่ละปีงบประมาณ

เมื่อมีการกำหนดสัดส่วนตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้คณะกรรมการรายงานสัดส่วนดังกล่าวให้คณะรัฐมนตรีทราบ และเปิดเผยต่อสาธารณชน รวมทั้งเผยแพร่ผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วย

ให้มีการทบทวนสัดส่วนที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งอย่างน้อยทุกสามปีและรายงานให้คณะรัฐมนตรีทราบด้วย

มาตรา ๕๑ ให้กระทรวงการคลังรายงานสัดส่วนนี้ตามมาตรา ๕๐ ที่เกิดขึ้นจริงต่อคณะรัฐมนตรีและคณะกรรมการทุกหกเดือน

ในกรณีที่การบริหารหนี้สาธารณะไม่สามารถดำเนินการได้ตามสัดส่วนที่กำหนดตามมาตรา ๕๐ ให้รัฐมนตรีรายงานเหตุผล วิธีการ และระยะเวลาในการทำให้สัดส่วนดังกล่าวอยู่ภายในสัดส่วนที่กำหนดเสนอต่อคณะรัฐมนตรี

รายงานตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง ให้เปิดเผยให้สาธารณชนทราบ รวมทั้งเผยแพร่ผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วย

มาตรา ๕๒ การกู้เงินของรัฐบาล และการค้ำประกันการชำระหนี้ของหน่วยงานของรัฐ โดยรัฐบาล ให้ปฏิบัติตามที่บัญญัติในกฎหมายว่าด้วยการบริหารหนี้สาธารณะโดยเคร่งครัด

การก่อหนี้ของหน่วยงานของรัฐที่ไม่เป็นไปตามมาตรา ๔๙ รัฐบาลจะค้ำประกันการชำระหนี้ไม่ได้

มาตรา ๕๓ การกู้เงินของรัฐบาลนอกเหนือจากที่บัญญัติไว้ในกฎหมายว่าด้วยการบริหารหนี้สาธารณะ ให้กระทรวงการคลังกระทำก็ได้แต่โดยอาศัยอำนาจตามกฎหมายที่ตราขึ้นเป็นการเฉพาะ และเฉพาะกรณีที่มีความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการโดยเร่งด่วนและอย่างต่อเนื่องเพื่อแก้ไขปัญหาวิกฤติของประเทศ โดยไม่อาจตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีได้ทัน

กฎหมายที่ตราขึ้นตามวรรคหนึ่ง ต้องระบุวัตถุประสงค์ของการกู้เงิน ระยะเวลาในการกู้เงิน แผนงานหรือโครงการที่ใช้จ่ายเงินกู้ วงเงินที่อนุญาตให้ใช้จ่ายเงินกู้ และหน่วยงานของรัฐซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบการดำเนินแผนงานหรือโครงการที่ใช้จ่ายเงินกู้

เงินที่ได้รับจากการกู้เงินตามวรรคหนึ่ง ให้กระทรวงการคลังเก็บรักษาไว้เพื่อให้หน่วยงานของรัฐเบิกไปใช้จ่ายตามแผนงานหรือโครงการตามที่กฎหมายกำหนดได้โดยไม่ต้องนำส่งคลัง เว้นแต่จะมีกฎหมายบัญญัติไว้เป็นอย่างอื่น

มาตรา ๕๔ การเบิกจ่ายเงินกู้ตามกฎหมายกู้เงินที่ตราขึ้นเป็นการเฉพาะตามมาตรา ๕๓ ให้หน่วยงานของรัฐที่ใช้จ่ายเงินกู้ดำเนินการเบิกจ่ายเงินกู้ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการกู้เงิน และระเบียบการเบิกจ่ายเงินกู้อย่างเคร่งครัด และใช้จ่ายเงินกู้ให้เป็นไปอย่างโปร่งใส คัดค้าน และประหยัด

มาตรา ๕๕ การกู้เงินเพื่อชดเชยการขาดดุลงบประมาณหรือเมื่อมีรายจ่ายสูงกว่ารายได้ตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารหนี้สาธารณะ ให้กระทรวงการคลังดำเนินการให้สอดคล้องกับสถานะของเงินคงคลัง โดยคำนึงถึงประมาณการรายได้และแผนการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในแต่ละช่วงเวลาด้วย

เมื่อปรากฏว่าในระหว่างปีงบประมาณรัฐบาลสามารถจัดเก็บรายได้เกินกว่าประมาณการ หรือมีการเบิกจ่ายเงินงบประมาณต่ำกว่าประมาณการ ให้กระทรวงการคลังพิจารณาปรับลดวงเงินที่จะกู้ตามวรรคหนึ่งลงตามความจำเป็นและเหมาะสม

มาตรา ๕๖ การกู้เงินเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารหนี้สาธารณะ ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนอกเหนือจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี และต้องใช้เป็นเงินตราต่างประเทศ ให้กระทรวงการคลังดำเนินการที่ความจำเป็นเร่งด่วนต้องดำเนินการโดยไม่อาจใช้จ่ายจากงบประมาณรายจ่ายได้ โดยต้องมีการกำหนดวัตถุประสงค์ของการใช้จ่ายเงินหน่วยงานของรัฐ ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบการดำเนินการ แผนงานหรือโครงการ และจำนวนเงินกู้ที่ต้องใช้จ่ายตามแผนงานหรือโครงการนั้นด้วย

มาตรา ๕๗ การกู้เงินตามมาตรา ๕๓ และมาตรา ๕๖ จะกระทำได้แต่เฉพาะเพื่อใช้จ่ายตามแผนงานหรือโครงการที่มีความคุ้มค่าทางเศรษฐกิจหรือสังคม และเมื่อหน่วยงานของรัฐซึ่งเป็นเจ้าของแผนงานหรือโครงการมีความพร้อมที่จะดำเนินการตามแผนงานหรือโครงการที่จะใช้จ่ายเงินกู้แล้ว

มาตรา ๕๘ เมื่อได้มีการใช้จ่ายเงินกู้ตามมาตรา ๕๓ และมาตรา ๕๖ แล้วให้มีการติดตามประเมินผล และการรายงานผลการใช้จ่ายเงินกู้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่รัฐมนตรีกำหนด โดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี

มาตรา ๕๙ เงินที่กระทรวงการคลังกู้ตามมาตรา ๕๓ และมาตรา ๕๖ ให้หน่วยงานของรัฐ ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบการใช้จ่ายเงินกู้นำไปใช้จ่ายตามแผนงานหรือโครงการจนเสร็จสิ้น และถ้ามีเงินเหลือหรือไม่มีการดำเนินการหรือไม่มีความจำเป็นที่จะต้องใช้จ่ายเงินตามแผนงานหรือโครงการนั้นอีกให้นำส่งคลัง

ในกรณีที่หน่วยงานของรัฐไม่ได้เบิกเงินกู้ออกไปใช้จ่าย เนื่องจากแผนงานหรือโครงการเสร็จสิ้นหรือไม่มีการดำเนินการ หรือไม่มีความจำเป็นที่จะต้องใช้จ่ายเงินตามแผนงานหรือโครงการนั้นอีก ให้กระทรวงการคลังนำเงินกู้ที่เหลืออยู่ส่งคลัง แต่ในกรณีที่กระทรวงการคลังยังไม่ได้เบิกเงินจากผู้ให้กู้ให้ยกเลิกวงเงินกู้ที่ยังไม่ได้เบิกนั้น

มาตรา ๖๐ ก่อนเริ่มปีงบประมาณใด ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการกู้เงินและการบริหารหนี้เงินกู้ที่จะกระทำในปีงบประมาณนั้น ส่งให้กระทรวงการคลัง และเมื่อได้มีการกู้เงินแล้วให้รายงานกระทรวงการคลังเพื่อทราบด้วย

ภายในสามสิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำรายงานการกู้เงินประจำปีงบประมาณและสถานะหนี้เงินกู้ค้างค้ำเสนอต่อกระทรวงการคลัง

การดำเนินการตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่รัฐมนตรีกำหนด

ส่วนที่ ๕

เงินนอกงบประมาณและทุนหมุนเวียน

มาตรา ๖๑ เงินนอกงบประมาณให้มีเท่าที่จำเป็นเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่หรือการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของการมีเงินนอกงบประมาณนั้น ทั้งนี้ ให้นำความในมาตรา ๓๗ วรรคสอง มาใช้บังคับกับการใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณด้วยโดยอนุโลม

เงินนอกงบประมาณของหน่วยงานของรัฐ ให้นำมาฝากไว้ที่กระทรวงการคลัง เว้นแต่จะมีกฎหมายกำหนดไว้เป็นอย่างอื่นหรือได้ทำความตกลงกับกระทรวงการคลังเป็นอย่างอื่น

เว้นแต่จะมีกฎหมายกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น เงินนอกงบประมาณนั้นเมื่อได้ใช้จ่ายในการปฏิบัติหน้าที่หรือการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์จนบรรลุวัตถุประสงค์แห่งการนั้นแล้ว มีเงินคงเหลือให้นำส่งคลังโดยมิชักช้า ทั้งนี้ การนำเงินส่งคลังให้เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด โดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี

มาตรา ๖๒ ในกรณีที่หน่วยงานของรัฐที่ไม่ใช่รัฐวิสาหกิจและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณหรือมีเงินนอกงบประมาณมากเกินไปเกินสมควร ให้กระทรวงการคลังเรียกให้หน่วยงานของรัฐนำเงินดังกล่าวส่งคลัง ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และ เงื่อนไขที่รัฐมนตรีกำหนดโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี

มาตรา ๖๓ การจัดตั้งทุนหมุนเวียนให้กระทำได้แต่โดยบทบัญญัติแห่งกฎหมายเฉพาะ เท่านั้น โดยต้องมีวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งที่ชัดเจนและเป็นกรณีที่เป็นกิจกรรมที่หน่วยงานของรัฐ ต้องปฏิบัติตามหน้าที่เพื่อสาธารณประโยชน์ หรือเพื่อประโยชน์ทางเศรษฐกิจและสังคม และเหมาะสม ที่จะอนุญาตให้นำารายรับจากการดำเนินกิจกรรมนั้นสมทบทุนไว้ใช้จ่ายได้ รวมถึงไม่ซ้ำซ้อนกับ ทุนหมุนเวียนที่จัดตั้งไว้แล้ว

การขอจัดตั้ง การบริหาร การประเมินผล การรวมหรือยุบเลิกทุนหมุนเวียน ให้เป็นไป ตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารทุนหมุนเวียน เว้นแต่จะมีกฎหมายบัญญัติไว้เป็นอย่างอื่น

ส่วนที่ ๖ การคลังท้องถิ่น

มาตรา ๖๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องจัดเก็บรายได้ให้เพียงพอในการจัดทำ บริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ

ในกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังไม่สามารถจัดเก็บรายได้ให้เพียงพอกับ การดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ให้รัฐจัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเท่าที่ จำเป็นและเหมาะสมไปพลางก่อน

มาตรา ๖๕ การจัดทำงานงบประมาณ การใช้จ่าย การก่อหนี้ผูกพัน และการบริหารทรัพย์สิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องทำอย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้ โดยต้องพิจารณาผลสัมฤทธิ์ ความคุ้มค่า ความประหยัด และภาระทางการคลังที่จะเกิดขึ้นในอนาคตด้วย

มาตรา ๖๖ การจัดทำงานงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้พิจารณา ฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ความจำเป็นที่ต้องใช้จ่ายเงินงบประมาณ การจัดเก็บ รายได้ในปีงบประมาณนั้น โดยให้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๖๗ การก่อหนี้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามอำนาจที่มีอยู่ตามกฎหมาย ว่าด้วยการจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ถ้าเป็นการกู้เงินหรือการออกพันธบัตร ให้อยู่ภายใต้ บทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัตินี้ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องที่ได้กำหนดขึ้นตามกฎหมายว่าด้วย การบริหารหนี้สาธารณะด้วย

การกู้เงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นการกู้เงินจากต่างประเทศหรือกู้เป็น เงินตราต่างประเทศ ต้องได้รับความเห็นชอบจากรัฐมนตรีและคณะรัฐมนตรีก่อนด้วย

หมวด ๔

การบัญชี การรายงาน และการตรวจสอบ

มาตรา ๖๘ ให้กระทรวงการคลังกำหนดมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ

ให้หน่วยงานของรัฐที่มีใช้รัฐวิสาหกิจและทุนหมุนเวียนจัดทำบัญชีและรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐตามวรรคหนึ่ง

ในกรณีหน่วยงานของรัฐที่เป็นรัฐวิสาหกิจ ให้จัดทำบัญชีและรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป

ในกรณีหน่วยงานของรัฐที่เป็นทุนหมุนเวียน ให้จัดทำบัญชีและรายงานการเงินตามที่กฎหมายว่าด้วยการบริหารทุนหมุนเวียนกำหนด

มาตรา ๖๙ ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีผู้ทำบัญชีตามหลักเกณฑ์และคุณสมบัติที่กระทรวงการคลังกำหนด เพื่อจัดทำบัญชีและรายงานการเงินตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๗๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำรายงานการเงินประจำปีงบประมาณซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินและงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินทั้งเงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ และเงินอื่นใด รวมถึงการก่อหนี้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด

ในกรณีที่มีความจำเป็น หน่วยงานของรัฐจะขอทำความเข้าใจกับกระทรวงการคลังจัดทำรายงานการเงินประจำปีซึ่งมิใช่ปีงบประมาณก็ได้ และกระทรวงการคลังจำกำหนดเงื่อนไขให้หน่วยงานของรัฐนั้นปฏิบัติตามก็ได้

ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณหรือตามที่ได้ตกลงกับกระทรวงการคลังตามวรรคสองให้หน่วยงานของรัฐนำส่งรายงานตามวรรคหนึ่งให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเพื่อตรวจสอบ และนำส่งกระทรวงการคลังด้วย

มาตรา ๗๑ ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินหรือผู้สอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นชอบตรวจสอบรายงานการเงินที่หน่วยงานของรัฐส่งให้ตามมาตรา ๗๐ ภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณหรือตามที่ได้ตกลงกับกระทรวงการคลัง โดยให้ตรวจสอบและรายงานผลการตรวจสอบตามนโยบาย หลักเกณฑ์และมาตรฐานที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด

มาตรา ๗๒ ให้หน่วยงานของรัฐนำส่งรายงานการเงินประจำปีพร้อมกับรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินให้กระทรวงการคลัง สำนักงบประมาณ และกระทรวงเจ้าสังกัด เว้นแต่กรณีหน่วยงานของรัฐที่เป็นหน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ และองค์กรอัยการ ให้นำส่งให้คณะรัฐมนตรีกระทรวงการคลัง และสำนักงบประมาณ และเปิดเผยให้สาธารณชนทราบ รวมทั้งเผยแพร่ผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วย ทั้งนี้ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับรายงานผลการตรวจสอบจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

มาตรา ๗๓ ให้กระทรวงการคลังจัดทำบัญชีการเงินแผ่นดินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ

มาตรา ๗๔ ให้กระทรวงการคลังจัดทำรายงานการรับจ่ายเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณที่สิ้นสุด เสนอต่อรัฐมนตรีภายในสี่สิบห้าวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณนั้น

ภายในหกสิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ ให้รัฐมนตรีเสนอรายงานตามวรรคหนึ่งต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อเสนอต่อรัฐสภาภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

มาตรา ๗๕ ให้กระทรวงการคลังจัดทำรายงานการเงินแผ่นดินประจำปีงบประมาณ ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ งบกระแสเงินสด และรายงานการรับจ่ายเงินประจำปีงบประมาณ และจัดส่งให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจัดทำรายงานผลการตรวจสอบรายงานการเงินแผ่นดินประจำปีงบประมาณตามมาตรฐานการรายงานผลการตรวจสอบที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนดให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

ให้กระทรวงการคลังเสนอรายงานการเงินแผ่นดินประจำปีงบประมาณตามวรรคหนึ่ง พร้อมด้วยรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตามวรรคสอง ต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อเสนอต่อรัฐสภาภายในสองร้อยสิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

มาตรา ๗๖ ให้กระทรวงการคลังจัดทำรายงานสถานะหนี้สาธารณะ หนี้ภาครัฐ และความเสียหายทางการคลัง ในวันสิ้นปีงบประมาณ เสนอต่อคณะรัฐมนตรีและคณะกรรมการเพื่อทราบภายในหกสิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

การจัดทำรายงานตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนด

มาตรา ๗๗ ให้กระทรวงการคลังจัดทำรายงาน ดังต่อไปนี้

(๑) รายงานการเงินรวมของรัฐบาลและหน่วยงานของรัฐ ซึ่งประกอบด้วย ข้อมูลจากรายงานการเงินแผ่นดินประจำปีงบประมาณตามมาตรา ๗๕ และรายงานการเงินของหน่วยงานของรัฐตามมาตรา ๗๐ ยกเว้นรายงานการเงินของรัฐวิสาหกิจและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) รายงานการเงินรวมของรัฐวิสาหกิจ

(๓) รายงานการเงินรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๔) รายงานการเงินรวมภาครัฐ ซึ่งประกอบด้วย ข้อมูลจากรายงานการเงินรวมของรัฐบาลและหน่วยงานของรัฐตาม (๑) รายงานการเงินรวมของรัฐวิสาหกิจตาม (๒) และรายงานการเงินรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตาม (๓)

รายงานตาม (๑) ถึง (๔) ให้เสนอต่อคณะรัฐมนตรีภายในสองร้อยสิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

ในกรณีหน่วยงานของรัฐใดไม่ส่งรายงานการเงินภายในระยะเวลาตามมาตรา ๗๐ ให้กระทรวงการคลังเปิดเผยไว้ในรายงานตามวรรคหนึ่ง และให้แจ้งไว้ในรายงานที่เสนอต่อคณะรัฐมนตรีด้วย

รายงานการเงินตามวรรคหนึ่ง ให้เปิดเผยต่อสาธารณชนทราบ รวมทั้งเผยแพร่ผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วย

มาตรา ๗๘ ภายในเดือนมีนาคมของทุกปี ให้กระทรวงการคลังจัดทำรายงานความเสี่ยงทางการคลังประจำปี ซึ่งอย่างน้อยต้องแสดงผลการประเมินความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากผลกระทบของเศรษฐกิจมหภาค ระบบการเงิน นโยบายของรัฐบาล และผลการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ ที่อาจก่อให้เกิดภาระทางการคลังของรัฐบาล และแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงนั้น

เมื่อกระทรวงการคลังได้จัดทำรายงานความเสี่ยงทางการคลังประจำปีแล้ว ให้นำเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อประกอบการพิจารณาจัดทำแผนการคลังระยะปานกลาง และเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อทราบ

มาตรา ๗๙ ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

หมวด ๕

การตรวจเงินแผ่นดิน

มาตรา ๘๐ การตรวจเงินแผ่นดินต้องกระทำด้วยความสุจริต รอบคอบ โปร่งใส เที่ยงธรรม กล้าหาญ ปราศจากอคติ และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล โดยให้เป็นไปตามกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญ ว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน

ในกรณีมีการกระทำผิดวินัยการเงินการคลังของรัฐตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัตินี้ การสั่งลงโทษทางปกครองให้เป็นไปตามกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน

บทเฉพาะกาล

มาตรา ๘๑ ให้คณะกรรมการจัดทำแผนการคลังระยะปานกลางตามมาตรา ๑๓ ให้แล้วเสร็จภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

มาตรา ๘๒ บทบัญญัติในมาตรา ๒๖ มาตรา ๓๒ มาตรา ๓๓ และมาตรา ๓๕ ไม่ใช้บังคับกับกฎหมายที่กำหนดเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีอากรหรือค่าธรรมเนียมเพิ่มขึ้นจากที่กำหนดไว้ในกฎหมาย การยกเว้น การลดหย่อนภาษีอากรหรือค่าธรรมเนียม หรือการกั้นเงินรายได้ซึ่งมีผลบังคับใช้อยู่ก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้มีผลใช้บังคับ

มาตรา ๘๓ บทบัญญัติในมาตรา ๒๐ (๔) ไม่ใช้บังคับกับการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีสำหรับบรรดาภาระทางการเงินที่มีกฎหมายบัญญัติให้ส่งเงินเข้าสมทบหรือชดเชยเพื่อการใด ๆ ที่เกิดขึ้นก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้มีผลใช้บังคับ

มาตรา ๘๔ ให้หน่วยงานของรัฐที่มีใช้รัฐวิสาหกิจและทุนหมุนเวียนจัดทำบัญชีและรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กำหนดไว้ในมาตรา ๖๘ ภายในระยะเวลาสามปีนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

มาตรา ๘๕ ให้กระทรวงการคลังดำเนินการจัดให้มีรายงานการเงินตามมาตรา ๗๗ (๓) และ (๔) ภายในระยะเวลาสามปีนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

มาตรา ๘๖ บรรดา กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือหลักเกณฑ์ที่ออกไว้โดยอาศัยอำนาจ ตามบทบัญญัติมาตรา ๒๑ และมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๐๒ และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้มีผลบังคับใช้ต่อไปได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับพระราชบัญญัตินี้จนกว่าจะมีการออก ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือหลักเกณฑ์ ตามพระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

การดำเนินการออกระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือหลักเกณฑ์ให้เป็นไปตาม พระราชบัญญัตินี้ ตามวรรคหนึ่งต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จเพื่อให้มีผลใช้บังคับภายในหนึ่งปีนับแต่ วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

มาตรา ๘๗ ในระหว่างที่ยังมิได้มีการกำหนดหลักเกณฑ์และคุณสมบัติของผู้ทำบัญชี ตามมาตรา ๖๙ ให้ผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐซึ่งทำหน้าที่อยู่ก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ ใช้บังคับทำหน้าที่ต่อไปได้ ทั้งนี้ ให้กระทรวงการคลังจัดทำหลักเกณฑ์และคุณสมบัติของผู้ทำบัญชี ให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งปีนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

ผู้รับสนองพระราชโองการ
พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา
นายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือ โดยที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้รัฐต้องรักษาวินัยการเงินการคลังอย่างเคร่งครัดเพื่อให้ฐานะทางการเงินการคลังของรัฐมี เสถียรภาพและมั่นคงอย่างยั่งยืนตามกฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐ ซึ่งกฎหมายดังกล่าว อย่างน้อยต้องมีบทบัญญัติเกี่ยวกับการอบการดำเนินการทางการเงินการคลังและงบประมาณของรัฐ การกำหนด วินัยทางการเงินการคลังด้านรายได้และรายจ่ายทั้งเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ การบริหาร ทรัพย์สินของรัฐและเงินคงคลัง และการบริหารหนี้สาธารณะ จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้

ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๕ ตอนที่ ๒๗ ก ลว. ๑๙ เมษายน ๒๕๖๑

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๑๑.๕/ว ๔๖

กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑

เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้างประจำตามโครงการจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของข้าราชการ/ลูกจ้างประจำโดยตรง (โครงการจ่ายตรงฯ) พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

อ้างอิง ๑. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๔/ว ๖๓ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๘
๒. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๔/ว ๒๙ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้างประจำตามโครงการจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของข้าราชการ/ลูกจ้างประจำโดยตรง (โครงการจ่ายตรงฯ) พ.ศ. ๒๕๖๑

ตามหนังสือที่อ้างถึง กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้างประจำตามโครงการจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของข้าราชการ/ลูกจ้างประจำโดยตรง (โครงการจ่ายตรงฯ) และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการอายัดเงินเดือน ค่าจ้างประจำ เบี้ยหวัด บำนาญ ตามคำพิพากษาของศาล เพื่อให้ส่วนราชการถือปฏิบัติ ประกอบกับได้มีการประกาศใช้พระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งกำหนดให้บุคคล คณะบุคคล หรือนิติบุคคลทั้งภาครัฐและเอกชน ผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินตามมาตรา ๔๐ (๑) แห่งประมวลรัษฎากรมีหน้าที่หักเงินได้พึงประเมินของผู้กู้ยืมเงิน ซึ่งเป็นพนักงานหรือลูกจ้างของผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินดังกล่าวเพื่อชำระเงินกู้ยืมคืนตามจำนวนที่กองทุนแจ้งให้ทราบ โดยให้นำส่งกรมสรรพากร จึงทำให้หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้างประจำตามโครงการจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของข้าราชการ/ลูกจ้างประจำโดยตรง (โครงการจ่ายตรงฯ) ดังกล่าวมีรายละเอียดไม่ครอบคลุมเรื่องการหักเงินตามพระราชบัญญัติดังกล่าว รวมทั้งหลักเกณฑ์ดังกล่าวไม่สอดคล้องกับสภาวะการณ์ปัจจุบัน นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้างประจำตามโครงการจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของข้าราชการ/ลูกจ้างประจำโดยตรงรองรับการหักเงินตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ และสอดคล้องกับสภาวะการณ์ปัจจุบัน จึงเห็นควรยกเลิกหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้างประจำตามโครงการจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของข้าราชการ/ลูกจ้างประจำโดยตรง (โครงการจ่ายตรงฯ) และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการอายัดเงินเดือน ค่าจ้างประจำ เบี้ยหวัด บำนาญ ตามคำพิพากษาของศาลตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ - ๒ และกำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้างประจำตามโครงการจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของข้าราชการ/ลูกจ้างประจำโดยตรง (โครงการจ่ายตรงฯ) พ.ศ. ๒๕๖๑ ใหม่ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย โดยหลักเกณฑ์นี้ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑

เป็นต้นไป สำหรับกรณีการหักเงินเพื่อชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของข้าราชการ
และลูกจ้างประจำให้กรมบัญชีกลางเป็นหน่วยงานนำร่องใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป
แต่ส่วนราชการอื่นๆ กรมบัญชีกลางจะแจ้งให้ทราบและถือปฏิบัติอีกครั้งหนึ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) จักรกฤษณ์ พาราพันธกุล

(นายจักรกฤษณ์ พาราพันธกุล)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

กรมบัญชีกลาง

กองบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๓๕๑

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๓๕๒

**หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ
ตามโครงการจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของข้าราชการ/ลูกจ้างประจำโดยตรง
(โครงการจ่ายตรงฯ) พ.ศ. ๒๕๖๑**

ตามที่กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้างประจำตามโครงการจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของข้าราชการ/ลูกจ้างประจำโดยตรง (โครงการจ่ายตรงฯ) เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ ของข้าราชการและลูกจ้างประจำ ตามโครงการจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ เป็นไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ กระทรวงการคลัง จึงกำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ ดังนี้

๑. เงินที่กรมบัญชีกลางจะดำเนินการโอนตามโครงการจ่ายตรงฯ ในแต่ละเดือนมีดังนี้

๑.๑ งบประมาณ ได้แก่ เงินเดือน ค่าจ้างประจำ เงินประจำตำแหน่ง เงินเพิ่มพิเศษ ซึ่งจ่ายควบเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ ยกเว้นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งหน้าที่ประจำอยู่ในต่างประเทศ (พ.ช.ต.)

๑.๒ งบดำเนินงาน ได้แก่ เงินตอบแทนพิเศษข้าราชการและลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างถึงขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่ง (เต็มขั้น) หรือเงินอื่นใดที่ส่วนราชการประสงค์จะเบิกจ่ายผ่านระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ

๑.๓ งบกลาง ได้แก่ เงินสมทบและเงินชดเชยในกรณีที่ข้าราชการ/ลูกจ้างประจำเป็นสมาชิก กบข./กสจ. หรือเงินอื่นใดที่มีกฎหมายกำหนดให้หักและส่วนราชการประสงค์จะเบิกจ่ายผ่านระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ

๒. เงินที่หักจากเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ ก่อนโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของข้าราชการและลูกจ้างประจำประกอบด้วยเงิน ๒ ประเภท คือ

๒.๑ เงินที่มีกฎหมายกำหนดให้หักจากเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ ได้แก่

- ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา
- เงินสะสม กรณีข้าราชการและลูกจ้างประจำ เป็นสมาชิก กบข./กสจ.
- เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)
- เงินอื่นใดนอกเหนือจากที่กำหนด ตามความเห็นชอบของกรมบัญชีกลาง

๒.๒ เงินที่ไม่มีกฎหมายกำหนดให้หักจากเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ ของข้าราชการและลูกจ้างประจำ ส่วนราชการผู้เบิกจะหักเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ ของข้าราชการหรือลูกจ้างประจำที่เบิกจากคลังไว้เพื่อการใด ๆ มิได้ เว้นแต่จะมีหนังสือยินยอมจากข้าราชการหรือลูกจ้างประจำผู้ถูกหักเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ และเพื่อชำระเงินให้แก่สหกรณ์ออมทรัพย์ และค่าสวัสดิการต่างๆ หรือชำระตามข้อผูกพันกับทางราชการเท่านั้น

๓. ให้กรมบัญชีกลางใช้บัญชีถือจ่ายเงินเดือนของส่วนราชการที่กรมบัญชีกลางอนุมัติแล้วเป็นฐานข้อมูลการเบิกจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ ซึ่งกรมบัญชีกลางจะดำเนินการตามโครงการจ่ายตรงในเดือนแรกของการเริ่มโครงการฯ

๔. การเบิกเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของข้าราชการและลูกจ้างประจำ ให้ดำเนินการดังนี้

๔.๑ การเบิกเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ ในเดือนแรกของการเริ่มโครงการฯ ให้ส่วนราชการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการเบิกจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ บันทึกข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับข้าราชการและลูกจ้างประจำ แต่ละรายในระบบฐานข้อมูลบุคลากรของกรมบัญชีกลางตามรายละเอียด ดังนี้

๔.๑.๑ เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์ของข้าราชการและลูกจ้างประจำ

๔.๑.๒ เลขประจำตัวประชาชน

๔.๑.๓ รายละเอียดรายการแสดงการลดหย่อนภาษี (ตามเอกสารแนบ) พร้อมทั้งอยู่ของข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ

๔.๑.๔ วันที่รายการที่ขอเบิกและหักหนี้

๔.๑.๕ ประมวลผลเพื่อออกรายงาน พร้อมทั้งตรวจสอบความถูกต้องและส่งรายละเอียดการขอเบิกเงินเดือน/ค่าจ้างประจำในแต่ละเดือนถึงกรมบัญชีกลางภายในวันที่ ๑๕ ของเดือน ซึ่งประกอบด้วย

– หนังสือนำส่งรายละเอียดขอเบิกเงินเดือน/ค่าจ้างประจำประจำเดือน.....

– รายละเอียดการแจ้งรายการขอเบิกเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ และเงินอื่นๆ ประจำเดือน..... พ.ศ.

๔.๒ หนี้ที่แจ้งให้กรมบัญชีกลางหักตามข้อ ๔.๑.๔ ต้องมีเงื่อนไขดังนี้

๔.๒.๑ ในกรณีที่หนี้ที่ต้องชำระให้แก่ทางราชการ ส่วนราชการเจ้าสังกัดจะต้องแจ้งหนี้ให้กรมบัญชีกลางดำเนินการหักจากเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ และเมื่อกรมบัญชีกลางโอนเงินเข้าบัญชีส่วนราชการแล้วให้ส่วนราชการนำเงินดังกล่าวส่งคืนคลัง

๔.๒.๒ กรณีจำนวนหนี้เกินวงเงินที่ข้าราชการหรือลูกจ้างประจำ มีสิทธิได้รับกรมบัญชีกลางจะไม่หักหนี้ให้ แต่จะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารให้แก่ข้าราชการหรือลูกจ้างประจำรายนั้นเต็มจำนวนที่ผู้นั้นมีสิทธิได้รับ

๔.๒.๓ เมื่อหักหนี้ของข้าราชการและลูกจ้างประจำแล้ว จะต้องมียอดเงินคงเหลือในบัญชีเงินฝากของผู้นั้นเพียงพอที่จะหักค่าธรรมเนียมธนาคาร (ถ้ามี)

๔.๓ การเบิกเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ ในเดือนต่อไป

๔.๓.๑ ให้ส่วนราชการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการออกคำสั่งบันทึกข้อมูลการเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบและไม่มีผลกระทบกับการเบิกจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ ในคอมพิวเตอร์ เช่น คำสั่งบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย การเลื่อนระดับ/ขั้นยศ การปรับวุฒิ การเลื่อนขั้นเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ การลาออกจากราชการ ถึงแก่กรรม ตลอดจนการลงโทษทางวินัย เช่น ตัดเงินเดือน ลดขั้นเงินเดือน ปลดออก ไล่ออก ฯลฯ โดยบันทึกผ่านระบบงานบัญชีถือจ่ายของกรมบัญชีกลางและให้สำเนาคำสั่งดังกล่าวให้กรมบัญชีกลางภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ออกคำสั่ง

๔.๓.๒ ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการเบิกเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ ทำการบันทึก
รายการเบิกและหักหนี้ พร้อมทั้งประมวลผลเพื่อออกรายงานเช่นเดียวกับข้อ ๔.๑.๔ และ ๔.๑.๕

๔.๔ การจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ และเงินอื่นๆ ล่วงล้ำในทุกกรณี ให้ส่วนราชการ
เจ้าสังกัดใหม่เบิกเงินดังกล่าวชดใช้คืน และแจ้งให้ส่วนราชการเดิมทราบ

๔.๕ การจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ และเงินอื่นๆ ให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำ
เกินสิทธิทุกกรณี ให้ส่วนราชการเรียกเงินส่วนที่เกินดังกล่าวคืนแล้วนำเงินส่งคืนคลังตามกฎหมาย
หรือระเบียบว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง

๔.๖ ให้ส่วนราชการตรวจสอบรายได้รวมพึงประเมินทั้งปี (รายได้ตามปีภาษี และการ
หักภาษี ณ ที่จ่ายของข้าราชการและลูกจ้างประจำ เมื่อตรวจสอบถูกต้องแล้วให้ออกใบรับรองภาษี
ณ ที่จ่ายเงิน รายงาน งบด.๑ ก (พิเศษ) ด้วยระบบคอมพิวเตอร์เพื่อส่งให้กรมสรรพากรและข้าราชการ
และลูกจ้างประจำในสังกัดต่อไป

๔.๗ กรณีมีการเปลี่ยนแปลงเลขที่บัญชีเงินฝากธนาคารของข้าราชการและลูกจ้าง
ประจำ ให้ส่วนราชการบันทึกการเปลี่ยนแปลงในคอมพิวเตอร์โดยผ่านระบบการจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้าง
ประจำของกรมบัญชีกลางและตรวจสอบความถูกต้อง พร้อมแจ้งกรมบัญชีกลางภายในวันที่ ๑๕
ของเดือนที่มีการบันทึกการเปลี่ยนแปลง

๕. เมื่อกรมบัญชีกลางได้รับแจ้งรายละเอียดการขอเบิกเงินเดือน/ค่าจ้างประจำจาก
ส่วนราชการตามข้อ ๔.๑.๕ แล้ว กรมบัญชีกลางจะดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยและ
ดำเนินการโอนเงินเข้าบัญชีต่างๆ ตามแต่กรณี ดังนี้

- เงินเดือน/ค่าจ้างประจำสุทธิ	เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้มีสิทธิ
- เงินสะสม เงินสมทบ เงินชดเชย	เข้าบัญชี กบข./กสจ.
- ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	เข้าบัญชีรายได้แผ่นดินของกรมสรรพากร
- เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา (ยศ.)	เข้าบัญชีเงินฝากของกรมสรรพากร
- รายการหนี้	เข้าบัญชีส่วนราชการ

ทั้งนี้ การโอนเงินดังกล่าวให้แยกเป็น ใบโอนเงินเดือน/ค่าจ้างประจำสุทธิ ใบโอนเงิน
ภาษี ใบโอนเงิน กบข./กสจ. ใบโอนเงิน ยศ. ใบโอนหนี้สิน รายการละ ๒ ชุด โดยส่งสำเนาใบโอน
ที่ผ่านการอนุมัติแล้ว ให้ส่วนราชการ จำนวน ๑ ชุด เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการบันทึกบัญชีต่อไป

๖. ในกรณีที่ข้อมูลไม่ถูกต้องตรงกัน กรมบัญชีกลางจะแจ้งให้ส่วนราชการทราบเพื่อแก้ไข
ให้ถูกต้อง และส่งกลับถึงกรมบัญชีกลางภายในวันที่ ๒๐ ของเดือน

๗. ให้กรมบัญชีกลางจัดส่งข้อมูลเงินเดือน/ค่าจ้างประจำสุทธิ เงินสะสม เงินสมทบ
เงินชดเชย เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา (ยศ.) ของข้าราชการและลูกจ้างประจำ ในรูปของสื่อคอมพิวเตอร์
ให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๘. กรมบัญชีกลางนำส่งใบแนบใบโอนแสดงรายการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย (แบบ ๔๑๑๓)
ให้กรมสรรพากรเป็นรายเดือน

๙. กรณีที่ศาลพิพากษาหรือมีคำสั่งบังคับคดีให้อายัดเงินเดือน และค่าจ้างประจำ หรือเงินอื่นใดที่อยู่ในความรับผิดชอบแห่งคดี เพื่อจะชำระค่าอุปการะเลี้ยงดู หรือค่าเลี้ยงชีพในคดีเยาวชนและครอบครัว ให้ถือปฏิบัติดังนี้

๙.๑ ให้ส่วนราชการที่ใช้อำนาจในการอายัดเงินแจ้งส่วนราชการผู้เบิกทราบ

๙.๒ ส่วนราชการผู้เบื่อยืนยันข้อมูลการบังคับคดีในระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ ทั้งนี้ วิธีการยืนยันข้อมูลให้เป็นไปตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๙.๓ กรมบัญชีกลางจะโอนเงินด้วยจำนวนสุทธิหลังหักภาษี/กบข./กสจ./กยศ. แล้วทั้งจำนวน เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารให้แก่ส่วนราชการผู้เบิก เพื่อดำเนินการตามคำพิพากษาหรือคำสั่งตามกรณี

ในกรณีที่หลักเกณฑ์การจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้างประจำตามโครงการจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ โดยตรง มิได้กำหนดไว้เป็นการเฉพาะให้นำข้อกำหนดในระเบียบที่เกี่ยวข้องมาใช้บังคับโดยอนุโลม

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๑๖.๔/ว ๒๖๕

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๘ มิถุนายน ๒๕๖๑

เรื่อง ข้อความเข้าใจกรณีการกำหนดชื่อรายการและคุณลักษณะของประเภทและอัตราค่าอวัยวะเทียม และอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรค

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

อ้างถึง หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๖.๔/ว ๔๘๔ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๐

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมบัญชีกลางได้ประกาศกำหนดประเภทและอัตราค่าอวัยวะเทียมและอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรค ตลอดจนกำหนดแนวปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินค่าอวัยวะเทียมและอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรค เพื่อให้ส่วนราชการ สถานพยาบาลของทางราชการ และผู้มีสิทธิทราบและถือปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการรักษายาบาลจากทางราชการ โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า กรมบัญชีกลางได้รับหนังสือจากสมาคมอุตสาหกรรมเทคโนโลยีเครื่องมือแพทย์ไทย แจ้งว่า ชื่อรายการและคุณลักษณะของประเภทอวัยวะเทียม และอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรคที่กรมบัญชีกลางกำหนดบางรายการเป็นชื่อทางการค้าของบริษัท ผู้นำเข้าหรือผู้จำหน่าย มิใช่เป็นชื่อสามัญของอุปกรณ์ ทำให้สถานพยาบาลหลายแห่งมีความเข้าใจว่า จะต้องจัดซื้ออวัยวะเทียมและอุปกรณ์ฯ ของบริษัทใดบริษัทหนึ่งเท่านั้น จึงจะสามารถเบิกเงินค่ารักษายาบาลจากทางราชการได้ ซึ่งการกำหนดชื่อรายการและคุณลักษณะดังกล่าว กรมบัญชีกลางมีเจตนารมณ์เพื่อให้สถานพยาบาลทราบถึงลักษณะทางกายภาพของรายการและป้องกันสภาพปัญหาในการนำเครื่องมือแพทย์ชนิดอื่นที่ไม่ได้ถูกกำหนดให้สามารถเบิกจากทางราชการได้ โดยมีได้เป็นการกำหนดไว้เพื่อประโยชน์เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างแต่อย่างใด ประกอบกับการจัดซื้อพัสดุหน่วยงานของรัฐจะต้องถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) สุทธิรัตน์ รัตนโชติ

(นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนโชติ)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองสวัสดิการรักษายาบาล

กลุ่มงานกฎหมายด้านสวัสดิการรักษายาบาล

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๓๔๖ โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๕๗

๒๐๒

(สำเนา)

ที่ นร ๐๗๐๒/ว ๑๐๕

สำนักงานประมาณ

ถนนพระรามที่ ๖ กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑

เรื่อง ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

อ้างถึง หนังสือสำนักงานประมาณ ที่ นร ๐๗๐๒/ว ๘๒ ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานประมาณได้แจ้งเวียนระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นถือปฏิบัติ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

เพื่อให้การใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น สอดคล้องกับพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ วรรคสอง และมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ผู้อำนวยการสำนักงานประมาณจึงได้กำหนดระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ ได้เผยแพร่ในเว็บไซต์ของสำนักงานประมาณด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) เดชาภีวัฒน์ ณ สงขลา

(นายเดชาภีวัฒน์ ณ สงขลา)

ผู้อำนวยการสำนักงานประมาณ

กองกฎหมายและระเบียบ

โทร. ๐ ๒๒๖๕ ๒๒๓๙, ๐ ๒๒๖๕ ๑๐๕๐

โทรสาร ๐ ๒๒๗๓ ๙๔๓๖

(สำเนา)

ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายงบกลาง
รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น
(ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๖๑

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น ให้มีความโปร่งใส คุ่มค่า เป็นประโยชน์อย่างแท้จริง สอดคล้องกับพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ วรรคสอง และมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๕ ของระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๕ การขอรับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น ให้กระทำได้ในกรณีที่เป็นรายจ่าย ดังนี้

(๑) เป็นรายจ่ายเพื่อการป้องกันหรือแก้ไขสถานการณ์อันมีผลกระทบ ต่อความสงบเรียบร้อยของประชาชน หรือความมั่นคงของรัฐ

(๒) เป็นรายจ่ายที่จำเป็นต้องจ่ายเพื่อการเยียวยาหรือบรรเทาความเสียหาย จากภัยพิบัติสาธารณะร้ายแรง

(๓) เป็นรายจ่ายที่ได้รับจัดสรรงบประมาณไว้แล้ว แต่มีจำนวนไม่เพียงพอ และมีความจำเป็นเร่งด่วนของรัฐต้องใช้จ่ายหรือก่องหนผู้กพันงบประมาณโดยเร็ว

(๔) เป็นรายจ่ายที่ไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณ แต่รัฐมีภารกิจจำเป็นเร่งด่วน ที่จะต้องดำเนินการและต้องใช้จ่ายหรือก่องหนผู้กพันงบประมาณโดยเร็ว”

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(ลงชื่อ) **เดชาภิวัฒน์ ณ สงขลา**

(นายเดชาภิวัฒน์ ณ สงขลา)

ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ

(สำเนา)

ส่วนราชการ กองคลัง ฝ่ายบัญชี โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๙๖๗

ที่ มท ๐๕๐๓.๒/ว ๓๔๗๒

วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๑

เรื่อง แจ้งมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑ พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมที่ดิน ผู้ตรวจราชการกรม ผู้อำนวยการสำนัก
เจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร ผู้เชี่ยวชาญด้านตรวจสอบภายใน เลขาธิการกรม
ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการสำนักงาน ผู้อำนวยการกลุ่ม และผู้อำนวยการศูนย์

กรมที่ดิน ขอส่งสำเนาหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๒๑๑.๖/ว ๔๓๓
ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ แจ้งมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑

๑. ให้ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลัง
ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ อย่างเคร่งครัด โดยในกรณีที่มีความจำเป็นต้องเสนอเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการ
ตามบทบัญญัติของพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ต่อคณะรัฐมนตรี
ให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐเจ้าของเรื่องส่งเรื่องดังกล่าวให้กระทรวงการคลังและ/หรือสำนัก
งบประมาณก่อนเพื่อพิจารณาเสนอความเห็นประกอบการพิจารณาของคณะรัฐมนตรี แล้วส่งเรื่อง
ดังกล่าวพร้อมความเห็นของกระทรวงการคลังและ/หรือสำนักงบประมาณไปยังสำนักเลขาธิการ
คณะรัฐมนตรีเพื่อนำเสนอคณะรัฐมนตรีตามขั้นตอนต่อไป

๒. ให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีส่งเรื่องที่อยู่ระหว่างการดำเนินการของสำนัก
เลขาธิการคณะรัฐมนตรี ซึ่งมีประเด็นเกี่ยวข้องที่จะต้องดำเนินการตามบทบัญญัติของพระราชบัญญัติ
วินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ คืนให้แก่ส่วนราชการ/หน่วยงานของรัฐเจ้าของเรื่องเพื่อ
ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้อง ครบถ้วนตามนัยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ
พ.ศ. ๒๕๖๑ ก่อนนำเสนอคณะรัฐมนตรีตามขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดต่อไป

(ลงชื่อ) ศิริเพชร ยอดอุดม

(นางศิริเพชร ยอดอุดม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(สำเนา)

ที่ มท ๐๒๑๑.๖/ว ๔๓๓

ถึง ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงมหาดไทย กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา จังหวัดและ
กลุ่มจังหวัด

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๒๑๑.๖/ว ๒๖๖ แจ้งให้ส่วนราชการ
รัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงมหาดไทย กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา จังหวัดและกลุ่มจังหวัด ทราบ
และถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ในคราวประชุมคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑ คณะรัฐมนตรี
ได้มีมติว่า

๑. ให้ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติวินัยการเงิน
การคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ อย่างเคร่งครัด โดยในกรณีที่มีความจำเป็นต้องเสนอเรื่องที่เกี่ยวข้อง
กับการดำเนินการตามบทบัญญัติของพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑
ต่อคณะรัฐมนตรี ให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐเจ้าของเรื่องส่งเรื่องดังกล่าวให้กระทรวงการคลัง
และ/หรือสำนักงบประมาณก่อน เพื่อพิจารณาเสนอความเห็นประกอบการพิจารณาของคณะรัฐมนตรี
แล้วส่งเรื่องดังกล่าวพร้อมความเห็นของกระทรวงการคลังและ/หรือสำนักงบประมาณไปยัง
สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเพื่อนำเสนอคณะรัฐมนตรีตามขั้นตอนต่อไป

๒. ให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีส่งเรื่องที่อยู่ระหว่างการดำเนินการของสำนัก
เลขาธิการคณะรัฐมนตรี ซึ่งมีประเด็นเกี่ยวข้องที่จะต้องดำเนินการตามบทบัญญัติของพระราชบัญญัติ
วินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ คืนให้แก่ส่วนราชการ/หน่วยงานของรัฐเจ้าของเรื่องเพื่อ
ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้อง ครบถ้วนตามนัยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ
พ.ศ. ๒๕๖๑ ก่อนนำเสนอคณะรัฐมนตรีตามขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดต่อไป

กระทรวงมหาดไทย

๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑

สำนักงานปลัดกระทรวง

สำนักนโยบายและแผน

โทร./โทรสาร ๐ ๒๒๒๒ ๔๘๕๔

มท. ๕๐๕๔๙

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๒๗๓

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ ในการเสนอเรื่องต่อ
คณะรัฐมนตรี

เรียน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

ด้วยในคราวประชุมคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑ คณะรัฐมนตรี
ได้มีมติว่า

๑. ให้ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ อย่างเคร่งครัด โดยในกรณีที่มีความจำเป็นต้องเสนอเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการตามบทบัญญัติของพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ต่อคณะรัฐมนตรี ให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐเจ้าของเรื่องส่งเรื่องดังกล่าวให้กระทรวงการคลังและ/หรือสำนักงบประมาณก่อน เพื่อพิจารณาเสนอความเห็นประกอบการพิจารณาของคณะรัฐมนตรีแล้วให้ส่งเรื่องดังกล่าวพร้อมความเห็นของกระทรวงการคลังและ/หรือสำนักงบประมาณไปยังสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเพื่อนำเสนอคณะรัฐมนตรีตามขั้นตอนต่อไป

๒. ให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีส่งเรื่องที่อยู่ระหว่างการดำเนินการของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ซึ่งมีประเด็นเกี่ยวข้องที่จะต้องดำเนินการตามบทบัญญัติของพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ คืนให้แก่ส่วนราชการ/หน่วยงานของรัฐเจ้าของเรื่องเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้อง ครบถ้วนตามนัยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ก่อนนำเสนอคณะรัฐมนตรีตามขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนยืนยันมาและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **ธีระพงษ์ วงศ์ศิวัธ**

(นายธีระพงษ์ วงศ์ศิวัธ)

เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

กองพัฒนาศาสตร์และติดตามนโยบายพิเศษ

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๖๕๒ (ณัฐนี) ๑๕๑๓ (พงศ์ศิริ)

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๑๔๔๖ www.soc.go.th (พงศ์ศิริ/อริศรา)

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ spt55@soc.go.th

(สำเนา)

ที่ กค ๐๔๑๖.๔/ว ๒๙๒

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๑

เรื่อง การกำหนดให้โรงพยาบาลจิตเวชพิษณุโลกเป็นสถานพยาบาลของทางราชการ
เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔ แห่งพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้ “โรงพยาบาลจิตเวชพิษณุโลก” เป็นสถานพยาบาลของทางราชการตามที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งผู้มีสิทธิสามารถนำค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาลที่โรงพยาบาลจิตเวชพิษณุโลก เรียกเก็บ ยื่นขอใช้สิทธิเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลจากทางราชการได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดแจ้งให้ผู้มีสิทธิและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบ และถือปฏิบัติต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **สุทธิรัตน์ รัตนโชติ**

(นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนโชติ)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองสวัสดิการรักษายาบาล

กลุ่มงานกฎหมายด้านสวัสดิการรักษายาบาล

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๓๔๖

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๕๗

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๑๖.๔/ว ๓๓๒

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑

เรื่อง แนวปฏิบัติการเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอก (เพิ่มเติม)

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

อ้างถึง หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๖.๔/ว ๑๔๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย เงื่อนไขการเข้าสู่ระบบเบิกจ่ายตรงของสถานพยาบาลของทางราชการ (สาขา)

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมบัญชีกลางได้เวียนแจ้งให้ส่วนราชการ สถานพยาบาลของทางราชการ สถานพยาบาลของเอกชน ตลอดจนผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัว ทราบและถือปฏิบัติเกี่ยวกับการปรับระบบเบิกจ่ายตรงประเภทผู้ป่วยนอก จะต้องใช้บัตรประจำตัวประชาชนในการแสดงสิทธิเพื่อประกอบการเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลทุกครั้งที่มีการเข้ารับบริการทางการแพทย์ นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า ภายหลังจากการปรับเปลี่ยนระบบเบิกจ่ายตรงประเภทผู้ป่วยนอก กรมบัญชีกลางได้รับข้อหารือจากสถานพยาบาลฯ เกี่ยวกับวิธีปฏิบัติกรณีต่างๆ ตลอดจนให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงระบบเพื่อให้เกิดความรวดเร็วในการปฏิบัติงานของสถานพยาบาลฯ เช่น ผู้ป่วยโรคจิตเวช ที่อาการคงที่จะงดเว้นการแสดงตนที่สถานพยาบาลได้หรือไม่ เนื่องจากผู้ดูแลจะเป็นผู้มาพบแพทย์แทน ผู้ป่วยที่เข้ารับการรักษาพยาบาลเป็นผู้ป่วยในอยู่ในสถานพยาบาลแห่งหนึ่ง แต่ต้องไปพบแพทย์ตามกำหนดนัดในสถานพยาบาลอีกแห่งหนึ่ง จะมีวิธีปฏิบัติอย่างไร และผู้ป่วยฉุกเฉินที่ไม่มีบัตรประจำตัวประชาชนติดตัวมาที่สถานพยาบาลฯ แต่สถานพยาบาลฯ ทราบเลขประจำตัวประชาชนของบุคคลดังกล่าว จะมีวิธีปฏิบัติในการเบิกจ่ายอย่างไร การออกใบแสดงรายการค่าใช้จ่าย (Sales Slip) จะสามารถออกเพียง ๑ ใบ ได้หรือไม่ เพื่อความรวดเร็วและประหยัด เป็นต้น และในปัจจุบันสถานพยาบาลของทางราชการหลายแห่ง ได้เปิดให้บริการทางการแพทย์นอกพื้นที่ตั้งของสถานพยาบาลฯ (หลัก) โดยตั้งเป็นสถานพยาบาลฯ (สาขา) มีที่อยู่ชัดเจน โดยที่มีวัตถุประสงค์ลดความแออัดในการรอคิวเข้ารับการรักษาพยาบาล ซึ่งปัจจุบันยังไม่มีแนวปฏิบัติที่ชัดเจนว่าสถานพยาบาลฯ (สาขา) จะสามารถเข้าสู่ระบบเบิกจ่ายตรงได้หรือไม่ ซึ่งจากการพิจารณาประเด็นต่างๆ มีความจำเป็นต้องกำหนดแนวปฏิบัติการเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอกเพิ่มเติม เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๙ ข้อ ๒๓ และข้อ ๒๗ ของหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ และอาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕.๕ ของแนวปฏิบัติการเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอก (สำหรับสถานพยาบาล) ให้ผู้มีสิทธิ ส่วนราชการ สถานพยาบาลฯ ถือปฏิบัติดังนี้

๑. ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๐ ของแนวปฏิบัติการเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอก (สำหรับสถานพยาบาล) และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“การทำธุรกรรมตามข้อ ๔ ข้อ ๕ ข้อ ๖ และข้อ ๘.๒ (๑) ให้สถานพยาบาลพิมพ์ใบแสดงรายการค่าใช้จ่าย Sales Slip จำนวน ๑ ใบ มอบให้ผู้ป่วย ทั้งนี้ สถานพยาบาลจะพิมพ์ใบแสดงรายการค่าใช้จ่ายไว้ใช้ประโยชน์สำหรับการตรวจสอบของตนเองหรือไม่ก็ได้ และให้ยกเลิกการออกเอกสารแสดงค่าใช้จ่ายตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๒/ว ๒๒๙ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๕๔”

๒. ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นข้อ ๘/๑ ของแนวปฏิบัติการเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอก (สำหรับสถานพยาบาล) “ข้อ ๘/๑ การทำธุรกรรมเบิกจ่ายตรงผ่านระบบ KTB Corporate Online นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ตามข้อ ๘ และข้อ ๑๒ จะกระทำมิได้ เว้นแต่เป็นไปตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด”

๓. ผู้ป่วยโรคจิตเวช ผู้ป่วยที่ป่วยเป็นระยะสุดท้ายของโรค (palliative care) และผู้ป่วยที่มีกำหนดนัดเข้ารับการรักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอก ณ สถานพยาบาลแห่งอื่น ในขณะที่ตนเข้ารับการรักษาพยาบาลเป็นผู้ป่วยในอยู่ในช่วงระยะเวลาเดียวกัน ณ สถานพยาบาลอีกแห่งหนึ่ง ให้ได้รับยกเว้นการแสดงตน ณ สถานพยาบาล โดยอยู่ในดุลพินิจของแพทย์ผู้รักษาที่จะสั่งการรักษา โดยการซักประวัติหรือสอบถามอาการจากผู้ดูแลผู้ป่วย และให้นำวิธีปฏิบัติตามข้อ ๕.๕ ของแนวปฏิบัติการเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอก (สำหรับสถานพยาบาล) มาใช้บังคับกับกรณีดังกล่าว

๔. อาศัยอำนาจตามข้อ ๘/๑ การทำธุรกรรมผ่านระบบ KTB Corporate Online ให้สามารถดำเนินการได้เพิ่มเติม ในกรณีดังต่อไปนี้

๔.๑ ผู้ป่วยฉุกเฉินที่มีได้นำบัตรประจำตัวประชาชนมาเข้ารับบริการทางการแพทย์

๔.๒ ผู้ป่วยซึ่งต้องคำพิพากษาให้ลงโทษจำคุก

๔.๓ ผู้ป่วยซึ่งเข้ารับการรักษาพยาบาลนอกเวลาราชการ และไม่มีเจ้าหน้าที่การเงิน

ปฏิบัติงานในช่วงระยะเวลาดังกล่าว

โดยสถานพยาบาลต้องจัดให้ผู้ป่วยลงลายมือชื่อในคำขอใช้สิทธิสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการเพื่อใช้ประกอบการตรวจสอบด้วย

๕. สถานพยาบาลฯ ที่เปิดให้บริการทางการแพทย์นอกพื้นที่ตั้งของสถานพยาบาลฯ (หลัก) โดยตั้งเป็นสถานพยาบาลฯ (สาขา) มีที่อยู่ชัดเจน หากประสงค์จะเข้าสู่ระบบเบิกจ่ายตรงจะต้องดำเนินการตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดแจ้งผู้มีสิทธิและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **สุทธิรัตน์ รัตนโชติ**

(นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนโชติ)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองสวัสดิการรักษายาบาล กลุ่มงานกฎหมายด้านสวัสดิการรักษายาบาล

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๔๔๑ ๔๓๕๕ ๖๘๕๒ ๖๘๕๔

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๕๗

เงื่อนไขการเข้าสู่ระบบเบิกจ่ายตรงของสถานพยาบาลของทางราชการ (สาขา)

๑. สถานพยาบาลของทางราชการ (สาขา) จะสามารถเข้าสู่ระบบเบิกจ่ายตรงได้ จะต้องมียอดประกอบ ดังต่อไปนี้

๑.๑ สถานพยาบาลของทางราชการ (สาขา) ได้รับอนุญาตให้ดำเนินการจากหัวหน้าส่วนราชการระดับกรมของสถานพยาบาลของทางราชการ (หลัก)

๑.๒ สถานพยาบาลของทางราชการ (สาขา) จะต้องเป็นไปตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง การกำหนดลักษณะของสถานพยาบาลและมาตรฐานซึ่งได้รับการยกเว้นไม่ต้องอยู่ในบังคับตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล

๒. ให้หัวหน้าส่วนราชการระดับกรมของสถานพยาบาลของทางราชการ (หลัก) ทำหนังสือขออนุมัติเข้าร่วมโครงการเบิกจ่ายตรงมายังกรมบัญชีกลางพร้อมกับรับรองคุณสมบัติตามข้อ ๑ พร้อมแนบเอกสาร (ถ้ามี)

๓. เมื่อกรมบัญชีกลางอนุมัติให้สถานพยาบาลของทางราชการ (สาขา) เข้าสู่ระบบเบิกจ่ายตรงแล้ว กรมบัญชีกลางจะใช้ข้อมูลหลักผู้ขาย (Vendor) ของสถานพยาบาลของทางราชการ (หลัก) เท่านั้น ในการจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลให้กับสถานพยาบาลของทางราชการ (สาขา)

๔. การจัดทำข้อมูลผู้ป่วยเพื่อใช้ประกอบการเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาล กรมบัญชีกลางจะดำเนินการแยกข้อมูลของสถานพยาบาลของทางราชการ (สาขา) ต่างหากจากสถานพยาบาลของทางราชการ (หลัก) เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบและติดตาม

๕. สถานพยาบาลของทางราชการ (หลัก) มีหน้าที่กำกับให้สถานพยาบาลของทางราชการ (สาขา) จัดทำข้อมูลให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่กรมบัญชีกลางกำหนด และในกรณีที่มีการเรียกเอกสารเพื่อตรวจสอบจะต้องมีเอกสารครบถ้วนตามแนวทางที่กรมบัญชีกลางได้กำหนดไว้

อนึ่ง กรมบัญชีกลางจะรวบรวมรายชื่อสถานพยาบาลของทางราชการ (สาขา) จัดส่งให้กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ กระทรวงสาธารณสุข เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ต่อไป

(สำเนา)

ที่ กค ๐๔๑๐.๓/ว ๓๖๔

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๑

เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการแก้ไขรายการนำเงินส่งคลังในระบบ GFMIS

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

อ้างอิง ๑. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๑๐๓ ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๙

๒. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๐.๓/ว ๓๙๙ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙

๓. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๓.๓/ว ๖๑ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการแก้ไขรายการนำเงินส่งคลังในระบบ GFMIS จำนวน ๒ หน้า

ตามหนังสือที่อ้างถึง กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเงิน การรับเงินและการนำเงินส่งคลังของส่วนราชการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (KTB Corporate Online) และตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ กรมบัญชีกลางได้กำหนดแนวปฏิบัติทางบัญชีให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติที่กระทรวงการคลังกำหนด แต่ปรากฏว่าส่วนราชการหลายแห่งระบุประเภทการนำเงิน ส่งคลังผิดพลาด ส่งผลให้การบันทึกรายการบัญชีผิดพลาดตามไปด้วย ประกอบกับแนวปฏิบัติทางบัญชี เกี่ยวกับการแก้ไขใบนำฝากเงินในระบบ GFMIS ตามหนังสือที่อ้างถึง ๓ กำหนดเฉพาะการแก้ไข ข้อผิดพลาดที่เกิดจากการนำเงินส่งคลังด้วยใบนำฝาก (Pay-in Slip) เท่านั้น ซึ่งยังไม่ครอบคลุมถึง การนำเงินส่งคลังผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (KTB Corporate Online) นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้มีแนวทางการแก้ไขข้อผิดพลาด ที่เกิดจากการนำเงินส่งคลังที่ครอบคลุมถึงการนำเงินส่งคลังด้วยใบนำฝาก (Pay-in Slip) และ การนำเงินส่งคลังผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (KTB Corporate Online) จึงขอยกเลิกหนังสือที่อ้างถึง ๓ และเมื่อส่วนราชการระบุประเภทการนำเงินส่งคลังผิดพลาด ให้แจ้งกรมบัญชีกลาง (กองบริหาร การรับ-จ่ายเงินภาครัฐ) แก้ไขรายการดังกล่าวให้ถูกต้องภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไปนับแต่วัน สิ้นเดือนที่พบข้อผิดพลาด พร้อมทั้งส่งเอกสารหรือหลักฐานที่เกี่ยวข้องประกอบการพิจารณาด้วย พร้อมทั้งนี้ได้กำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการแก้ไขรายการนำเงินส่งคลังในระบบ GFMIS ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ การแก้ไขรายการนำเงินส่งคลังผิดพลาดให้ดำเนินการได้เฉพาะรายการที่เกิดขึ้นภายใน ปีงบประมาณเท่านั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดแนวปฏิบัติดังกล่าวได้ที่เว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) สุริพร ศิริขันตยกุล

(นางสุริพร ศิริขันตยกุล)

ผู้อำนวยการกองตรวจสอบภาครัฐ

รักษาการในตำแหน่ง ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบบัญชี

ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองบัญชีภาครัฐ กลุ่มงานระบบบัญชีภาครัฐ

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๔๐๘ โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๔๑๑

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ baccount@cgd.go.th

๒๑๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการแก้ไขรายการนำเงินส่งคลังในระบบ GFMS
แบบหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๐.๓/ว ๓๖๔ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๑

หลังจากที่ส่วนราชการนำเงินส่งคลังด้วยใบนำฝากเงิน (Pay-in Slip) หรือการนำเงินส่งคลังผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (KTB Corporate Online) ให้ตรวจสอบข้อมูลการนำเงินส่งคลังว่าถูกต้องตรงกับเอกสารหรือหลักฐานที่เกี่ยวข้องหรือไม่ หากตรวจสอบพบว่าการนำเงินส่งคลังดังกล่าวระบุประเภทการนำเงินส่งคลังผิดประเภท ได้แก่

๑. ระบุเป็นเบิกเงินส่งคืน ที่ถูกต้องเป็นรายได้แผ่นดิน หรือเงินฝากคลัง
๒. ระบุเงินฝากคลัง ที่ถูกต้องเป็นเบิกเงินส่งคืน หรือรายได้แผ่นดิน
๓. ระบุรายได้แผ่นดิน ที่ถูกต้องเป็นเบิกเงินส่งคืน หรือเงินฝากคลัง

ขอให้ส่วนราชการดำเนินการแจ้งกรมบัญชีกลาง (กองบริหารการรับ-จ่ายเงินภาครัฐ) ภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไปนับแต่วันสิ้นเดือนที่พบข้อผิดพลาด พร้อมทั้งส่งเอกสารหรือหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เช่น สำเนาใบนำฝากเงิน (Pay-in Slip) สำเนาใบรับฝากเงิน (Deposit Receipt) หรือหน้าจอการทำรายการส่งเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (KTB Corporate Online) เป็นต้น เพื่อประกอบการพิจารณาในการแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้อง โดยมีวิธีปฏิบัติ ดังนี้

ส่วนราชการ

เมื่อตรวจสอบพบว่าการนำเงินส่งคลังระบุประเภทการนำเงินส่งคลังผิดประเภท และแจ้งกรมบัญชีกลางให้แก้ไขรายการนำเงินส่งคลังดังกล่าวแล้ว ให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. หลังจากกรมบัญชีกลางแก้ไขประเภทการนำเงินส่งคลังในระบบ GFMS แล้ว ให้ตรวจสอบบัญชีแยกประเภทพักเงินนำส่ง รหัสบัญชีแยกประเภท 1101010112 ว่ามีเอกสารการหักล้างรายการที่บันทึกผิดพลาด เช่น CJ CO CN เป็นต้น เรียบร้อยแล้ว

๒. กรณียังไม่ปิดงวดบัญชี ให้บันทึกรายการนำเงินส่งคลังให้ถูกต้อง โดยระบุวันที่เอกสารและวันที่ผ่านรายการเป็นวันที่ที่นำส่งเงิน

๓. กรณีปิดงวดบัญชีแล้ว ให้บันทึกรายการนำเงินส่งคลังให้ถูกต้อง โดยระบุวันที่เอกสารเป็นวันที่ที่นำส่งเงิน ระบุวันที่ผ่านรายการเป็นวันที่ ๑ ของงวดเดือนปัจจุบัน ยกเว้นข้อคลาดเคลื่อนปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ของเดือนก่อนที่ปิดงวดบัญชีแล้ว และแจ้งกรมบัญชีกลางระหว่างวันที่ ๑ - ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๑ ให้ระบุวันที่ผ่านรายการเป็นวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๑

กรมบัญชีกลาง (กองบริหารการรับ-จ่ายเงินภาครัฐ)

๑. เมื่อได้รับแจ้งจากส่วนราชการ ให้ตรวจสอบเอกสารหรือหลักฐานที่เกี่ยวข้อง และดำเนินการแก้ไขข้อมูลในระบบ GFMS ดังนี้

- ๑.๑ รีเซ็ตรายการจับคู่หักล้างในระบบ GFMS ด้วยคำสั่งงาน ZFL_FBRA

๑.๒ ยกเลิกรายการเอกสารนำส่งเงินของธนาคาร ดังนี้

(๑) กรณีนำส่งเงินสด หรือนำส่งผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ให้ยกเลิกประเภทเอกสาร CJ ด้วยคำสั่งงาน ZFBU8

(๒) กรณีนำส่งเช็คของธนาคารกรุงไทย ด้วยคำสั่งงาน ZCM_CN_CB

(๓) กรณีนำส่งเงินสด หรือนำส่งผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ และบันทึกด้วยระบบ Interface ให้ยกเลิกประเภทเอกสาร CA ด้วยคำสั่งงาน ZFBO8

๑.๓ ดำเนินการบันทึกรายการเอกสารนำส่งเงินของธนาคารใหม่ ตามประเภทการนำเงินส่งคลังให้ถูกต้อง จะได้ประเภทเอกสาร CN ดังนี้

(๑) กรณีนำส่งเงินสด หรือนำส่งผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (KTB Corporate Online) หรือนำส่งเงินด้วยระบบ Interface ด้วยคำสั่งงาน ZCM_CN_CASH

(๒) กรณีนำส่งเช็คของธนาคารอื่น ด้วยคำสั่งงาน ZCM_CN_CL และ ZCM_CN_CLEARING

๒. กรณียังไม่ปิดงวดบัญชี ให้ระบุวันที่เอกสารและวันที่ผ่านรายการเป็นวันที่ที่นำส่งเงิน และแจ้งให้ส่วนราชการบันทึกการนำเงินส่งคลังให้ถูกต้องต่อไป

๓. กรณีปิดงวดบัญชีแล้ว ให้ระบุวันที่เอกสารเป็นวันที่ที่นำส่งเงิน ระบุวันที่ผ่านรายการเป็นวันที่ ๑ ของงวดเดือนปัจจุบัน ยกเว้นข้อผิดพลาดเคลื่อนปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ของเดือนก่อนที่ปิดงวดบัญชีแล้วและได้รับแจ้งจากส่วนราชการระหว่างวันที่ ๑ – ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๑ ให้ระบุวันที่ผ่านรายการเป็นวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๑

ที่ กค ๐๔๑๔.๓/ว ๓๗๕

(สำเนา)

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การเตรียมความพร้อมการปฏิบัติงานในช่วงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

ด้วยขณะนี้ใกล้สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐหลายแห่งอาจเร่งดำเนินการบันทึกรายการเข้าสู่ระบบ GFMS เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินจากคลัง และการนำเงินส่งคลัง ให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้หน่วยงานดังกล่าวสามารถเตรียมการและดำเนินการขอใช้จ่ายเงินงบประมาณ รวมถึงบันทึกรายการในระบบ GFMS ได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน จึงขอให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. รายการขอเบิกในระบบ GFMS

ส่วนราชการต้องบันทึกข้อมูลใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (PO) รายการขอเบิกเงิน รายการปรับหมวดรายจ่าย และรายการเบิกหักผลส่งในระบบ GFMS ให้แล้วเสร็จภายในวันทำการสุดท้ายของเดือนกันยายน ๒๕๖๑ และตรวจสอบรายการขอเบิกในระบบ GFMS ด้วยคำสั่งงาน Y_DEV_80000034 : รายงานติดตามสถานะขอเบิก ผ่าน GFMS Terminal หรือรายงานติดตามสถานะขอเบิกผ่านระบบ GFMS Web Online เพื่อตรวจสอบสถานะของเอกสารขอเบิก การอนุมัติเอกสารขอเบิก และการประมวลผลส่งจ่ายเงิน

๒. เบิกเกินส่งคืน

กรณีที่หน่วยงานมีเงินเบิกเกินส่งคืน และประสงค์จะนำเงินงบประมาณดังกล่าวไปใช้ให้ทันภายในปีงบประมาณ ขอให้ให้นำส่งเงินและบันทึกรายการเงินเบิกเกินส่งคืนในระบบ GFMS ภายในวันอังคารที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๑ พร้อมทั้งตรวจสอบข้อมูลใบรับเงิน (Deposit Receipt) ที่ได้รับจากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ว่าข้อมูลถูกต้องตรงกับประเภทเงินที่ระบุในใบนำฝาก (Pay in Slip) และต้องมีรายการระบยอดข้อมูลธนาคาร (CJ) กับข้อมูลของหน่วยงาน (R๖) ในระบบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ สามารถ Download แนวทางดังกล่าวได้ที่เว็บไซต์ www.cgd.go.th ของกรมบัญชีกลาง หัวข้อ กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือเวียน การจัดการควบคุมการเบิกจ่ายเงินแผ่นดิน

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) เกียรติณรงค์ วงศ์น้อย

(นายเกียรติณรงค์ วงศ์น้อย)

ที่ปรึกษาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

รักษาการในตำแหน่ง ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบการเงินการคลัง

ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองระบบการคลังภาครัฐ กลุ่มงานกำกับและพัฒนาระบบงาน

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๒๘๔ โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๒๑๔๕

๒๑๕

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๑๐.๓/ว ๓๗๖

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๕๐๐

๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การปิดงวดบัญชีสำหรับการบัญชีและรายงานการเงินในระบบ GFMS

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

อ้างอิง ๑. หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๐.๓/ว ๗๗ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๐

๒. หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๒๓.๓/ว ๒๖๗ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๕๘

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ กรมบัญชีกลางได้กำหนดระยะเวลาการปิดงวดบัญชีในระหว่างปีงบประมาณ โดยกำหนดปิดงวดบัญชีทุกเดือนภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป และปิดงวดเดือนกันยายน ภายในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายนของทุกปี เพื่อให้ส่วนราชการตรวจสอบข้อมูลบัญชีและเร่งแก้ไขข้อผิดพลาดทางการเงินและบัญชีที่เกิดขึ้นในระบบ GFMS ให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้การบันทึกรายการบัญชีและการจัดทำรายงานการเงิน แสดงรายการบัญชีที่เกิดขึ้นสอดคล้องกับงวดบัญชีในระบบ GFMS จึงขอยกเลิกหนังสือที่อ้างถึง ๑ และขอให้บันทึกรายการบัญชีและปรับปรุงบัญชีให้ตรงตามงวดบัญชีที่กำหนด ดังนี้

๑. งวดบัญชี

๑.๑ งวดบัญชี ๑ – ๑๒ หมายถึง งวดบัญชีปกติสำหรับบันทึกรายการบัญชีของส่วนราชการระดับหน่วยเบิกจ่าย

๑.๒ งวดบัญชี ๑๓ หมายถึง งวดบัญชีพิเศษสำหรับการปรับปรุงบัญชีของส่วนราชการระดับกรม โดยดำเนินการบันทึกรายการผ่านเครื่อง GFMS Terminal

๒. การปิดงวดบัญชี

๒.๑ การปิดงวดบัญชี ๑ – ๑๑ ระบบจะปิดงวดบัญชีทุกเดือน ภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป

๒.๒ การปิดงวดบัญชี ๑๒ ระบบจะปิดงวดบัญชีดังกล่าว ภายในวันที่ ๒๐ ตุลาคมของทุกปี

๒.๓ การปิดงวดบัญชี ๑๓ ระบบจะปิดงวดบัญชีดังกล่าว ภายในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ของทุกปี (เปิดงวดบัญชี ๑๓ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ ตุลาคม-๑๕ พฤศจิกายนของทุกปี)

๓. การแก้ไขข้อผิดพลาดทางบัญชีในระบบ GFMS

ให้ตรวจสอบการบันทึกข้อมูลบัญชีในระบบ GFMS ให้ครบถ้วนถูกต้องเป็นปัจจุบัน พร้อมทั้งเรียงรายการข้อมูลบัญชีผิดพลาด และรายงานข้อมูลบัญชีที่ต้องไม่มียอดคงค้าง ด้วยคำสั่งงาน

ZFI_RPT0029 หรือ GFMS Web Online รายงานแสดงข้อมูลบัญชีผิดคู่ระดับหน่วยเบิกจ่าย เพื่อตรวจสอบยอดยกไปของบัญชีแยกประเภท จะต้องมิได้บัญชีปกติและไม่มีบัญชีที่ต้องไม่มียอดคงค้าง กรณีพบข้อผิดพลาดให้ดำเนินการปรับปรุงบัญชีให้ครบถ้วนถูกต้อง โดยระบุวันที่ผ่านรายการ ดังนี้

๓.๑ กรณีข้อผิดพลาดของปีงบประมาณปัจจุบัน (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒)

๓.๑.๑ เดือนที่ยังไม่ปิดงวดบัญชี ให้ปรับปรุงบัญชี โดยระบุวันที่ผ่านรายการ เป็นวันที่เกิดรายการ

๓.๑.๒ เดือนที่ปิดงวดบัญชีแล้ว ให้ปรับปรุงบัญชี โดยระบุวันที่ผ่านรายการ เป็นวันที่ ๑ ของงวดเดือนปัจจุบัน

ยกเว้นกรณีที่พบข้อผิดพลาดรายการบัญชีของเดือนตุลาคม ๒๕๖๑ – กันยายน ๒๕๖๒ ระหว่างวันที่ ๒๑ ตุลาคม – ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ให้ส่วนราชการระดับหน่วยเบิกจ่ายแจ้งส่วนราชการระดับกรม ดำเนินการปรับปรุงบัญชีในงวดบัญชี ๑๓ ระบุวันที่ผ่านรายการเป็นวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๓.๒ กรณีข้อผิดพลาดของปีงบประมาณก่อน (ก่อนปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒)

๓.๒.๑ ระหว่างปีงบประมาณปัจจุบัน ให้ปรับปรุงบัญชี โดยระบุวันที่ผ่านรายการเป็นวันที่ ๑ ของงวดเดือนปัจจุบัน

๓.๒.๒ ภายหลังปิดงวดบัญชี ๑๒ แล้ว (ระหว่างวันที่ ๒๑ ตุลาคม – ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒) ให้ส่วนราชการระดับหน่วยเบิกจ่ายแจ้งส่วนราชการระดับกรมดำเนินการปรับปรุงบัญชีในงวดบัญชี ๑๓ ระบุวันที่ผ่านรายการเป็นวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๔. การปรับปรุงบัญชีตามเกณฑ์คงค้าง

การปรับปรุงบัญชีตามเกณฑ์คงค้าง ณ วันสิ้นปีงบประมาณ ให้ดำเนินการตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ และระบุวันที่ผ่านรายการเป็นวันที่ ๓๐ กันยายนของทุกปี เพื่อให้ข้อมูลทางบัญชี มีความครบถ้วนสมบูรณ์เป็นไปตามหลักการบัญชีตามเกณฑ์คงค้าง โดยส่วนราชการระดับหน่วยเบิกจ่าย ดำเนินการบันทึกรายการในงวดบัญชี ๑๒ ภายในวันที่ ๒๐ ตุลาคมของทุกปี

กรณีที่พบข้อผิดพลาดจากการปรับปรุงบัญชีตามเกณฑ์คงค้างหลังจากปิดงวดบัญชี ๑๒ แล้ว ให้ส่วนราชการระดับกรมปรับปรุงรายการเพิ่มเติมในงวดบัญชี ๑๓ ภายในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายนของทุกปี

๕. การประเมินมูลค่าเสื่อมราคา

การประเมินมูลค่าเสื่อมราคาในงวดบัญชี ๑๓ หลังจากปิดงวดบัญชี ๑๒ แล้ว ให้ระบุเหตุการณ์รับผ่านรายการในคำสั่งงาน ZAFAB ดังนี้

๕.๑ กรณีประเมินมูลค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ งวดบัญชี ๑-๑๑ แล้ว แต่ไม่สามารถประเมินมูลค่าเสื่อมราคาในงวดบัญชี ๑๒ ได้ทันภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้ประเมินมูลค่าเสื่อมราคาในงวดบัญชี ๑๓ โดยระบุเหตุการณ์รับผ่านรายการในคำสั่งงาน ZAFAB “ประเมินมูลค่าเสื่อมราคาผ่านรายการที่วางแผน”

๕.๒ กรณีประมวลผลค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ของงวดบัญชี ๑ – ๑๑ ไม่ครบถ้วน ให้ประมวลผลค่าเสื่อมราคาในงวดบัญชี ๑๓ โดยระบุเหตุผลการรันผ่านรายการในคำสั่งงาน ZAFAB “ประมวลผลผ่านรายการที่ไม่ได้วางแผน”

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติตั้งแต่นี้เป็นต้นไป ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดหนังสือนี้ได้ที่เว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **สุรีพร ศิริขันธ์ยกุล**

(นางสุรีพร ศิริขันธ์ยกุล)

ผู้อำนวยการกองตรวจสอบภาครัฐ

รักษาการในตำแหน่ง ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบบัญชี

ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองบัญชีภาครัฐ

กลุ่มงานระบบบัญชีภาครัฐ

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๔๐๗ – ๑๐

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๔๑๑

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ baccount@cgd.go.th

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ส่วนราชการ กองคลัง ฝ่ายบัญชี โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๕๖๙

ที่ มท ๐๕๐๓.๒/ว ๔๖๓๔

วันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๑

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำรายงานการเงินประจำปี

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

๑. เรื่องเดิมและข้อเท็จจริง

หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๐.๒/ว ๖๗ ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำรายงานการเงินประจำปี ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้สำหรับจัดทำรายงานการเงินของหน่วยงานภาครัฐ ตั้งแต่รอบระยะเวลาบัญชีปี ๒๕๖๑ เป็นต้นไป สรุปหลักเกณฑ์ในส่วนที่เกี่ยวข้องมีดังนี้ (เอกสารหมายเลข ๑ และ ๒)

๑.๑ เกณฑ์การจัดทำรายงานการเงิน (หน่วยงานของรัฐ ไม่รวมถึงรัฐวิสาหกิจ ทุนหมุนเวียน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และนโยบายการบัญชีภาครัฐ

๑.๒ ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่อรายงานการเงิน ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำและการนำเสนอรายงานการเงิน โดยให้อำนาจการกองคลัง หรือผู้ดำรงตำแหน่งอื่นใด ที่ปฏิบัติงานเช่นเดียวกันลงนามผู้รับผิดชอบในการจัดทำรายงานการเงิน และนำเสนอรายงานการเงิน ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐลงนามผู้อนุมัติ

๑.๓ องค์ประกอบของรายงานการเงิน อย่างน้อยต้องมีองค์ประกอบ ดังนี้

๑.๓.๑ งบแสดงฐานะการเงิน

๑.๓.๒ งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน

๑.๔ ขอบเขตของข้อมูลในรายงานการเงิน การแสดงรายการข้อมูลทางการเงิน และบัญชีในรายงานการเงิน ประกอบด้วย เงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ เงินรายได้แผ่นดิน และเงินอื่นใด รวมทั้งการก่อหนี้

๑.๕ รูปแบบการนำเสนอรายงานการเงิน จัดทำรายงานการเงินตามรูปแบบการนำเสนอรายงานการเงิน ตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๑.๖ รอบระยะเวลาบัญชี การจัดทำรายงานการเงินของหน่วยงานของรัฐให้มีรอบระยะเวลาเป็นไปตามปีงบประมาณ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม – ๓๐ กันยายนของปีถัดไป)

๑.๗ การนำเสนอรายงานการเงินให้นำส่งรายงานการเงินภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน และกระทรวงการคลัง

๑.๘ การขอทำความตกลง กรณีไม่อาจปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำรายงานการเงินประจำปีนี้ได้ ให้ขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง

๒. ความเห็น

กองคลังพิจารณาแล้ว เห็นควรแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ ขอให้โปรดลงนามในหนังสือถึงจังหวัด
ทุกจังหวัดที่แนบมาพร้อมนี้

(ลงชื่อ) ศิริเพชร ยอดอุดม

(นางศิริเพชร ยอดอุดม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๑๐.๒/ว ๖๗

กระทรวงการคลัง

ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำรายงานการเงินประจำปี

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำรายงานการเงินประจำปี จำนวน ๓ หน้า

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๐ ได้บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐ (ประกอบด้วย ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ องค์การอัยการ องค์การมหาชน ทุนหมุนเวียน ที่มีฐานะเป็นนิติบุคคล องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานอื่นของรัฐตามที่กฎหมายกำหนด) จัดทำรายงานการเงินประจำปีงบประมาณ ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน และ งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน ทั้งเงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ และเงินอื่นใด รวมถึงการก่อหนี้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว เห็นว่า เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำรายงานการเงินประจำปี เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้สำหรับการจัดทำรายงานการเงินของหน่วยงานของรัฐตั้งแต่วันที่ออกประกาศฉบับนี้ ปี ๒๕๖๑ เป็นต้นไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) ประสงค์ พูนธเนศ

(นายประสงค์ พูนธเนศ)

ปลัดกระทรวงการคลัง

กรมบัญชีกลาง

กองบัญชีภาครัฐ

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๖๔๘ ๖๕๐๑

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๔๑๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย

หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำรายงานการเงินประจำปี
แบบหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๐.๒/ว ๖๗ ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑

โดยที่พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๐ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐ (ประกอบด้วย ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ องค์การอัยการ องค์การมหาชน ทุนหมุนเวียนที่มีฐานะเป็นนิติบุคคล องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานอื่นของรัฐตามที่กฎหมายกำหนด) จัดทำรายงานการเงินประจำปีงบประมาณ ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน และงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน ทั้งเงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ และเงินอื่นใด รวมถึงการก่อหนี้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ กระทรวงการคลังจึงได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำรายงานการเงินประจำปี เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้สำหรับการจัดทำรายงานการเงินของหน่วยงานตั้งแต่วาระระยะเวลาบัญชี ปี ๒๕๖๑ เป็นต้นไป โดยมีหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำรายงานการเงินประจำปี ดังนี้

๑. เกณฑ์การจัดทำรายงานการเงิน

การเงินจัดทำรายงานการเงินของหน่วยงานของรัฐให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑.๑ หน่วยงานของรัฐ

ให้หน่วยงานของรัฐ (ไม่รวมถึงรัฐวิสาหกิจ ทุนหมุนเวียน และองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น) จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ

๑.๒ รัฐวิสาหกิจ

ให้หน่วยงานของรัฐที่เป็นรัฐวิสาหกิจจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป

๑.๓ ทุนหมุนเวียน

ให้หน่วยงานของรัฐที่เป็นทุนหมุนเวียนจัดทำรายงานการเงินตามที่กฎหมายว่าด้วยการบริหารทุนหมุนเวียนกำหนด

๑.๔ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำรายงานการเงินตามประกาศกระทรวงมหาดไทย ณ วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๕๘ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และที่แก้ไขเพิ่มเติม เว้นแต่กรุงเทพมหานครให้จัดทำรายงานการเงินตามคู่มือการบัญชีของกรุงเทพมหานคร ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและกรุงเทพมหานคร จัดทำรายงานการเงินตามเกณฑ์ดังกล่าวไปพลางก่อน จนกว่ากระทรวงการคลังจะมีการเปลี่ยนแปลง

๒. ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่อรายงานการเงิน

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำและการนำเสนอรายงานการเงิน โดยให้ผู้อำนวยการกองคลัง หรือผู้ดำรงตำแหน่งอื่นใดที่ปฏิบัติงานเช่นเดียวกันลงนามเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำรายงานการเงิน และนำเสนอรายงานการเงินให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐลงนามผู้อนุมัติ

๓. องค์ประกอบของรายงานการเงิน

การจัดทำรายงานการเงินให้มีองค์ประกอบอย่างน้อย ดังนี้

๓.๑ งบแสดงฐานะการเงิน หรือรายงานที่มีชื่อเรียกอย่างอื่นที่แสดงถึงฐานะการเงินของหน่วยงานของรัฐ

๓.๒ งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน หรือรายงานที่มีชื่อเรียกอย่างอื่นที่แสดงถึงผลการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ

๔. ขอบเขตของข้อมูลในรายงานการเงิน

การแสดงรายการข้อมูลทางการเงินและบัญชีในรายงานการเงิน ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำรายงานการเงินและให้มีข้อมูลทางการเงินและบัญชีประกอบด้วย เงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ เงินรายได้แผ่นดิน และเงินอื่นใด รวมทั้งการก่อหนี้

๕. รูปแบบการนำเสนอรายงานการเงิน

ให้หน่วยงานของรัฐนำเสนอรายงานการเงิน ดังนี้

๕.๑ หน่วยงานของรัฐ

ให้หน่วยงานของรัฐ (ไม่รวมถึงรัฐวิสาหกิจ ทุนหมุนเวียน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) จัดทำรายงานการเงินตามรูปแบบการนำเสนอรายงานการเงิน ตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๕.๒ รัฐวิสาหกิจ

ให้หน่วยงานของรัฐที่เป็นรัฐวิสาหกิจจัดทำรายงานการเงินตามรูปแบบการนำเสนอรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และตามที่กำหนดโดยหน่วยงานที่กำกับดูแล

๕.๓ ทุนหมุนเวียน

ให้หน่วยงานของรัฐที่เป็นทุนหมุนเวียนจัดทำรายงานการเงินตามรูปแบบการนำเสนอรายงานการเงินตามที่กฎหมายว่าด้วยการบริหารทุนหมุนเวียนกำหนด

๕.๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำรายงานการเงินตามรูปแบบการนำเสนอรายงานการเงินตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด ตามประกาศกระทรวงมหาดไทย ณ วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๕๘ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบริหารบัญชี การจัดทำทะเบียน และรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และที่แก้ไขเพิ่มเติม เว้นแต่กรุงเทพมหานครให้จัดทำตามคู่มือการบัญชีของกรุงเทพมหานคร ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและกรุงเทพมหานครจัดทำรายงานการเงินตามรูปแบบดังกล่าวไปพลางก่อนจนกว่ากระทรวงการคลังจะมีการเปลี่ยนแปลง

๖. รอบระยะเวลาบัญชี

การจัดทำรายงานการเงินของหน่วยงานของรัฐให้มีรอบระยะเวลาเป็นไปตาม
ปีงบประมาณ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม – ๓๐ กันยายนของปีถัดไป)

๗. การนำส่งรายงานการเงิน

เมื่อสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี ให้หน่วยงานของรัฐนำส่งรายงานการเงินภายใน
เก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเพื่อตรวจสอบ และนำส่ง
กระทรวงการคลังด้วย

กรณีหน่วยงานของรัฐใดไม่ส่งรายงานการเงินภายในระยะเวลาที่กำหนด
ให้กระทรวงการคลังเปิดเผยไว้ในรายงานการเงินรวมของรัฐบาลและหน่วยงานของรัฐ รายงานการเงินรวม
ของรัฐวิสาหกิจ รายงานการเงินรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือรายงานการเงินรวมภาครัฐ
แล้วแต่กรณีที่เสนอต่อคณะรัฐมนตรีด้วย

๘. การขอทำความตกลง

กรณีที่หน่วยงานของรัฐไม่อาจปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำรายงานการเงิน
ประจำปีนี้ได้ ให้ขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๘๕

กระทรวงการคลัง

ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๖ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

อ้างถึง หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๑๕๖ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๐

ตามหนังสือที่อ้างถึง กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้มีหน้าที่ในการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า โดยที่คณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการได้มีประกาศเรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้างซึ่งกำหนดให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางเป็นผู้มีหน้าที่และรับผิดชอบในการคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง และให้ได้รับค่าตอบแทนตามที่กระทรวงการคลังกำหนด และเนื่องจากค่าตอบแทนบุคคล หรือคณะกรรมการตามหนังสือที่อ้างถึงไม่ครอบคลุมถึงคณะกรรมการกำหนดราคากลาง ดังนั้น เพื่อให้การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ มีความเหมาะสมชัดเจน จึงเห็นควรยกเลิกหนังสือที่อ้างถึง และกำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการขึ้นใหม่เพื่อให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติต่อไป ดังนี้

๑. บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบด้วย

๑.๑ บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง

(๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ (ตามข้อ ๒๑)

(๒) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำแบบรูปราคางานก่อสร้าง (ตามข้อ ๒๑)

(๓) คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๕๕ – ข้อ ๕๘)

- (๔) คณะกรรมการพิจารณาผลการสอบราคา (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๖๘ – ข้อ ๗๑)
- (๕) คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๗๔ – ข้อ ๗๖)
- (๖) คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๗๘)
- (๗) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้าง (อำนาจหน้าที่ตาม ข้อ ๑๓๕)
- (๘) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง (อำนาจหน้าที่ตาม ข้อ ๑๓๖ และ ๑๓๗)
- (๙) ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๓๘)
- ๑.๒ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา
- (๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก (ตามข้อ ๑๐๓)
- (๒) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๑๓ – ข้อ ๑๑๕)
- (๓) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๑๙ – ข้อ ๑๒๑)
- (๔) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๒๔)
- (๕) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา (อำนาจหน้าที่ตาม ข้อ ๑๓๙)
- ๑.๓ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง
- (๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอแบบรูปรายการงานก่อสร้าง (ตามข้อ ๑๓๙)
- (๒) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีประกาศเชิญชวน (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๔๖ – ข้อ ๑๔๗)
- (๓) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีคัดเลือก (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๔๙ – ข้อ ๑๕๐)
- (๔) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๕๒)
- (๕) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบงานก่อสร้างโดยวิธีประกวดแบบ (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๕๕)
- (๖) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๘๐)

๒. คณะกรรมการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ที่ได้รับแต่งตั้งตามประกาศ คณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลาง งานก่อสร้าง

๓. บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามข้อ ๑ – ๒ ยกเว้นผู้ควบคุมงาน ก่อสร้าง ให้ได้รับค่าตอบแทน ดังนี้

๓.๑ บุคคล ในอัตราไม่เกินคนละ ๑,๒๐๐ บาทต่องาน

๓.๒ คณะกรรมการ ในอัตรา ประธานกรรมการ ไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาทต่อครั้งที่มา ประชุม และกรรมการ ไม่เกินคนละ ๑,๒๐๐ บาทต่อครั้งที่มาประชุม

๔. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานก่อสร้าง และผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ให้ได้รับ ค่าตอบแทนกรณีที่ออกตรวจงานจ้าง ณ สถานที่ที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือตกลงให้ทำงานจ้าง ดังนี้

๔.๑ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง ในอัตรา ๓๕๐ บาทต่อคน ต่อวัน

๔.๒ ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง

(๑) หัวหน้าผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ในอัตราไม่เกิน ๓๕๐ บาทต่อวันต่องาน

(๒) ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง (ผู้ปฏิบัติการ) ในอัตราไม่เกิน ๓๐๐ บาทต่อวัน ต่องาน

๕. การจ่ายเงินค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการให้ปฏิบัติดังนี้

๕.๑ ส่วนราชการ

(๑) ให้ส่วนราชการจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการฯ โดยการโอนเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของบุคคลหรือคณะกรรมการ ดังกล่าว

– กรณีเป็นข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการในหน่วยงาน ให้โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารที่ใช้สำหรับรับเงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าตอบแทน แล้วแต่กรณี หรือบัญชีเงินฝากธนาคารอื่นของผู้มีสิทธิรับเงิน ตามที่หัวหน้าส่วนราชการผู้เบิกอนุญาต

– กรณีเป็นบุคคลต่างสังกัดหรือบุคคลภายนอก ให้โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารตามที่มีสิทธิรับเงินแจ้งความประสงค์ไว้ โดยบุคคลหรือคณะกรรมการ ผู้มีสิทธิรับเงินไม่ต้องลงชื่อรับเงินในใบสำคัญรับเงิน

(๒) ให้ใช้รายงานสรุปผลการโอนเงิน (Detail Report และ Summary Report/Transaction History) ที่ได้จากระบบ KTB Corporate Online เป็นหลักฐานการจ่าย และเก็บรักษาไว้ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบต่อไป

๕.๒ หน่วยงานของรัฐอื่น

ในการจ่ายเงินให้แก่บุคคลหรือคณะกรรมการฯ ให้ถือปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ หรือข้อบังคับที่หน่วยงานของรัฐนั้นๆ กำหนด

๖. หัวหน้าหน่วยงานของรัฐสามารถกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับอัตราการจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการเพื่อเป็นการควบคุมการเบิกจ่ายและการบริหารงบประมาณได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

๗. การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่นอกเหนือหรือแตกต่างจากที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์นี้ ให้ขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง

สำหรับการเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการกำหนดราคากลางงานก่อสร้างให้เบิกจ่ายได้ตั้งแต่วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ซึ่งเป็นวันที่ประกาศคณะกรรมการราคากลางมีผลใช้บังคับ เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) จักรกฤตย์ พาราพันธกุล

(นายจักรกฤตย์ พาราพันธกุล)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

ปฏิบัติราชการแทน ปลัดกระทรวงการคลัง

กรมบัญชีกลาง

กองกฎหมาย

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๗๒

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๖๘

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๘.๕/ว ๘๘

กระทรวงการคลัง

ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๑๒ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง การประกาศกำหนดสำนักงานในเขตพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ เป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

อ้างถึง หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๕/ว ๑๔๘ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กำหนดสำนักงานในเขตพื้นที่จังหวัดชายแดนใต้
เป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ตามหนังสือที่อ้างถึง กระทรวงการคลังได้กำหนดสำนักงานในเขตพื้นที่จังหวัด
ชายแดนภาคใต้เป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อทราบและ
ดำเนินการแล้ว นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนดังนี้

๑. เนื่องจากขณะนี้ยังคงมีสถานการณ์ความไม่สงบที่เกิดขึ้นในเขตพื้นที่จังหวัด
ชายแดนภาคใต้ จึงเห็นควรประกาศกำหนดสำนักงานในเขตพื้นที่จังหวัดยะลา จังหวัดปัตตานี
จังหวัดนราธิวาส และจังหวัดสงขลา ในเขต ๕ อำเภอ คือ อำเภอจะนะ อำเภอเทพา อำเภอนาหวี
อำเภอสะบ้าย้อย และอำเภอสะเดา เป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

๒. สำหรับการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้ส่วนราชการถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย
การเบิกจ่ายเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ พ.ศ. ๒๕๕๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) จักรกฤต พาราพันธกุล

(นายจักรกฤต พาราพันธกุล)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

ปฏิบัติราชการแทน ปลัดกระทรวงการคลัง

กรมบัญชีกลาง

กองค่าตอบแทนและประโยชน์เกื้อกูล

กลุ่มงานสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูล

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๙๒๘

๒๒๙

(สำเนา)

ประกาศกระทรวงการคลัง
เรื่อง กำหนดสำนักงานในเขตพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้
เป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ และมาตรา ๗ แห่งพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการ
สำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

กระทรวงการคลังจึงประกาศกำหนดให้สำนักงานที่ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่จังหวัดยะลา
จังหวัดปัตตานี จังหวัดนราธิวาส และจังหวัดสงขลาในพื้นที่อำเภอจะนะ อำเภอเทพา อำเภอนาหวี
อำเภอสะบ้าย้อย และอำเภอสะเดา เป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(ลงชื่อ) วิสุทธิ์ ศรีสุพรรณ

(นายวิสุทธิ์ ศรีสุพรรณ)

รัฐมนตรีช่วยว่าการฯ ปฏิบัติราชการแทน

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

ด่วนที่สุด

(สำเนา)

ที่ กค ๐๔๐๘.๒/ว ๙๐

กระทรวงการคลัง

ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๑๒ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กำหนดรายชื่อคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือน และอัตราเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนและเป็นรายครั้งสำหรับกรรมการ อนุกรรมการ เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

อ้างอิง ๑. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว ๑๓๗ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘
๒. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว ๑๕๖ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๕๘
๓. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว ๗๒ ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๕๙
๔. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๔/ว ๙๙ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๙
๕. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๔/ว ๑๖๑ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๕๙
๖. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๔/ว ๙ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๐
๗. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๔/ว ๑๐๒ ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐
๘. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๔/ว ๑๘๓ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐
๙. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๔/ว ๑๖ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
๑๐. หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๘.๒/ว ๗๔ ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กำหนดรายชื่อคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือน และอัตราเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนและเป็นรายครั้งสำหรับกรรมการ อนุกรรมการ เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๖๑

ตามที่กระทรวงการคลังได้ประกาศกำหนดรายชื่อคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือน และอัตราเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนและเป็นรายครั้งสำหรับกรรมการ อนุกรรมการ เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ – ๑๐ นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว เห็นสมควรประกาศกำหนดรายชื่อคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนเพิ่มเติม รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

ต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **จักรกฤษณ์ พาราพันธกุล**

(นายจักรกฤษณ์ พาราพันธกุล)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

ปฏิบัติราชการแทน ปลัดกระทรวงการคลัง

กรมบัญชีกลาง กองค่าตอบแทนและประโยชน์เกื้อกูล

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๘๔๘ โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๖๐

๒๓๑

(สำเนา)

ประกาศกระทรวงการคลัง

เรื่อง กำหนดรายชื่อคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือน และอัตราเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนและเป็นรายครั้งสำหรับกรรมการ อนุกรรมการ เลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการ (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๖๑

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ มาตรา ๗ และมาตรา ๑๕ แห่งพระราชกฤษฎีกา เบี้ยประชุมกรรมการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังจึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

๑. กำหนดรายชื่อคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุม เป็นรายเดือน และอัตราเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนเพิ่มเติม ตามบัญชีหมายเลข ๑ และบัญชีหมายเลข ๒ แนบท้ายประกาศนี้

๒. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันออกประกาศเป็นต้นไป เว้นแต่ บัญชีหมายเลข ๒ คณะอนุกรรมการในคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ลำดับที่ ๑ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๑

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(ลงชื่อ) อภิศักดิ์ ตันติวรวงศ์

(นายอภิศักดิ์ ตันติวรวงศ์)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

รายชื่อคณะกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนและอัตราเบี้ยประชุม

อัตราไม่เกิน (บาท : คน : เดือน)

ลำดับที่	รายชื่อคณะกรรมการ	ประธาน	รองประธาน	กรรมการ
๑.	คณะกรรมการนโยบายการกีฬาแห่งชาติ (คกช.)	๑๐,๐๐๐	๙,๐๐๐	๘,๐๐๐
๒.	คณะกรรมการการบริหารการแก้ไขบำบัดฟื้นฟูเด็กและเยาวชน ที่กระทำผิด	๗,๕๐๐	๗,๐๐๐	๖,๐๐๐

รายชื่อคณะกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนและอัตราเบี้ยประชุม

อัตราไม่เกิน (บาท : คน : เดือน)

ลำดับที่	รายชื่อคณะกรรมการ	ประธาน	รองประธาน	อนุกรรมการ
คณะกรรมการในคณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (ก.บ.ภ.) จำนวน ๒ คณะ				
๑.	คณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	๕,๐๐๐	๔,๕๐๐	๔,๐๐๐
๒.	คณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาคใต้และภาคใต้ชายแดน	๕,๐๐๐	๔,๕๐๐	๔,๐๐๐
คณะกรรมการในคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ จำนวน ๔ คณะ				
๑.	คณะกรรมการด้านการสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน	๕,๐๐๐	—	๔,๐๐๐
๒.	คณะกรรมการด้านพัฒนาเสริมสร้างศักยภาพทุนมนุษย์ และการสร้างโอกาส ความเสมอภาคทางสังคม	๕,๐๐๐	—	๔,๐๐๐
๓.	คณะกรรมการด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	๕,๐๐๐	—	๔,๐๐๐
๔.	คณะกรรมการด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	๕,๐๐๐	—	๔,๐๐๐
คณะกรรมการในคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ (คพร.) จำนวน ๑ คณะ				
๑.	คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ (อ.คพร.) เฉพาะกิจเกี่ยวกับการพัฒนาระบบพนักงานราชการ (ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๑)	๕,๐๐๐	๔,๕๐๐	๔,๐๐๐

(สำเนา)

ที่ กค ๐๔๑๖.๔/ว ๔๐๘

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๑๒ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง การเป็นสถานพยาบาลของทางราชการของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดและสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

อ้างถึง หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๗/ว ๕๔ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๐

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมบัญชีกลางได้เวียนแจ้งให้ส่วนราชการทราบและถือปฏิบัติ กรณีสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดไม่มีสถานะเป็นสถานพยาบาลของทางราชการ ตามพระราชบัญญัติการเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ผู้มีสิทธิจึงไม่สามารถนำใบเสร็จรับเงินของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดและสาธารณสุขอำเภอ มาเบิกจากทางราชการได้ นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เนื่องจากปัจจุบันกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดและสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ มีอำนาจดำเนินการและให้บริการด้านการแพทย์และการสาธารณสุขในเขตพื้นที่ของตน ดังนั้น สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดและสำนักงานสาธารณสุขอำเภอจึงมีสถานะเป็นสถานพยาบาลของทางราชการ ตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติการเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งผู้มีสิทธิสามารถนำใบเสร็จรับเงินค่ารักษาพยาบาลของตนเองหรือบุคคลในครอบครัวมาเบิกจากทางราชการได้ ตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด และขอยกเลิกหนังสือกรมบัญชีกลางตามที่อ้างถึง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **สุทธธีรรัตน์ รัตนโชติ**

(นางสาวสุทธธีรรัตน์ รัตนโชติ)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองสวัสดิการรักษายาบาล

กลุ่มงานกฎหมายด้านสวัสดิการรักษายาบาล

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๔๔๑

โทรสาร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๕๗

(สำเนา)

ที่ กค ๐๔๐๘.๓/ว ๔๑๙

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๑๘ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง บันทึกรื้อถอนโครงการกู้เงินกับสถาบันการเงินโดยนำสิทธิในบำเหน็จตกทอดไปเป็นหลักทรัพย์
ประกันการกู้เงินของผู้รับบำเหน็จรายเดือน (เพิ่มเติม)

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๕/ว ๑๕๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๗
๒. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๕/ว ๑๙๒ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๗
๓. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๕/ว ๒๖๙ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๗

ตามที่ได้มีการประกาศใช้ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้าง (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๕๗ โดยมีสาระสำคัญกำหนดให้ผู้รับบำเหน็จรายเดือนสามารถนำสิทธิในบำเหน็จตกทอดไปเป็นหลักทรัพย์ในการประกันการกู้เงินกับสถาบันการเงินได้ และกระทรวงการคลังได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๕/ว ๒๘ ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๕๗ กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข ในการนำสิทธิในบำเหน็จตกทอดไปเป็นหลักทรัพย์ในการประกันการกู้เงินดังกล่าว โดยกำหนด ให้กรมบัญชีกลางจัดทำบันทึกข้อตกลงร่วมกับสถาบันการเงิน เพื่อให้ผู้รับบำเหน็จรายเดือนนำสิทธิ ในบำเหน็จตกทอดไปเป็นหลักทรัพย์ประกันการกู้เงิน ซึ่งกรมบัญชีกลางได้ทำบันทึกข้อตกลงร่วมกับ สถาบันการเงิน จำนวน ๖ แห่ง และมีหนังสือที่อ้างถึงแจ้งเวียนส่วนราชการเพื่อทราบและถือปฏิบัติ ไปแล้ว นั้น

กรมบัญชีกลางได้ทำบันทึกข้อตกลงร่วมกับสถาบันการเงินเพิ่มเติม จำนวน ๒ แห่ง คือ ธนาคารทีเอสบี จำกัด (มหาชน) และธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) เพื่อดำเนินโครงการกู้เงิน กับสถาบันการเงิน โดยนำสิทธิในบำเหน็จตกทอดไปเป็นหลักทรัพย์ประกันการกู้เงินกับสถาบันการเงิน ของผู้รับบำเหน็จรายเดือน ผู้รับบำเหน็จรายเดือนที่มีความประสงค์นำสิทธิในบำเหน็จตกทอดไปเป็น หลักทรัพย์ประกันการกู้เงิน สามารถติดต่อส่วนราชการผู้เบิกบำเหน็จรายเดือนเพื่อขอรับหนังสือ รับรองสิทธิในบำเหน็จตกทอด และนำไปยื่นต่อสถาบันการเงินดังกล่าวได้ตั้งแต่นี้เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ให้ผู้รับบำเหน็จรายเดือนทราบ และแจ้งให้ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **สุทธิรัตน์ รัตนโชติ**

(นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนโชติ)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองค่าตอบแทนและประโยชน์เกื้อกูล

กลุ่มงานเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๖๗

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๑๖.๔/ว ๔๒๐

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๑๘ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง การนำค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการออกกำลังกายมาส่งเบิกในระบบเบิกจ่ายตรง

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

สืบเนื่องจากกรมบัญชีกลางได้ลงพื้นที่เพื่อตรวจติดตามการปรับเปลี่ยนระบบเบิกจ่ายตรงประเภทผู้ป่วยนอก ณ สถานพยาบาลของทางราชการหลายแห่ง พบว่า สถานพยาบาลได้เปิดให้บริการศูนย์ออกกำลังกาย (Fitness Center) และให้ผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัวที่มีน้ำหนักเกินปกติหรือมีไขมันในเส้นเลือดสูง เข้าใช้บริการและดำเนินการส่งเบิกค่าใช้จ่ายของศูนย์ออกกำลังกายในระบบเบิกจ่ายตรง โดยแจ้งรายละเอียดในระบบเบิกจ่ายตรงว่าเป็นการทำการกายภาพบำบัด นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการออกกำลังกาย ไม่ถือเป็นค่ารักษาพยาบาล ตามมาตรา ๔ แห่งพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนั้น หากผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัวเข้ารับบริการในศูนย์ออกกำลังกาย (Fitness Center) จะต้องชำระค่าใช้จ่ายเองและไม่สามารถเบิกจากทางราชการได้ จึงขอให้สถานพยาบาลงดเว้นการส่งเบิกค่าใช้จ่ายดังกล่าวในระบบเบิกจ่ายตรง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) สุธิธีรัตน์ รัตนโชติ

(นางสาวสุทธิธีรัตน์ รัตนโชติ)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองสวัสดิการรักษายาบาล

กลุ่มงานกฎหมายด้านสวัสดิการรักษายาบาล

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๔๔๑ ๔๓๕๕ ๖๘๕๒ ๖๘๕๔

โทรสาร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๕๗

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๑๖.๔/ว ๔๒๓

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๐ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลสำหรับผู้ป่วยโรคมะเร็งและโลหิตวิทยาซึ่งจำเป็นต้องใช้ยาที่มีค่าใช้จ่ายสูง (เพิ่มเติม)

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

อ้างถึง หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๖.๒/ว ๓๓ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๑

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมบัญชีกลางได้กำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลสำหรับผู้ป่วยโรคมะเร็งและโลหิตวิทยาซึ่งจำเป็นต้องใช้ยาที่มีค่าใช้จ่ายสูง โดยให้ผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัว ซึ่งป่วยด้วยโรคมะเร็งและโลหิตวิทยาที่แพทย์มีแผนการรักษาด้วยยา ๙ รายการ ได้แก่ Imatinib, Nilotinib, Dasatinib, Ruxitinib, Bortezomib, Sunitinib, Trastuzumab, Gefitinib และ Bevacizumab ต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าโครงการเบิกจ่ายตรงสำหรับผู้ป่วยโรคมะเร็งและโลหิตวิทยา (ระบบ OCPA) และผู้มีสิทธิไม่สามารถนำใบเสร็จรับเงินค่ายาดังกล่าวมาเบิกกับส่วนราชการต้นสังกัด โดยให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เป็นต้นไป นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า ปัจจุบันมีรายการยารักษาโรคมะเร็งและโลหิตวิทยาที่มีค่าใช้จ่ายสูง รวมทั้งข้อมูลวิชาการทางการแพทย์มากขึ้น ดังนั้น เพื่อประโยชน์และความปลอดภัยในการรักษาผู้ป่วย รวมทั้งเพื่อให้การใช้จ่ายดังกล่าวเป็นไปอย่างสมเหตุสมผล สอดคล้องกับข้อมูลวิชาการทางการแพทย์ จึงเห็นควรปรับปรุงหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลสำหรับผู้ป่วยโรคมะเร็งและโลหิตวิทยาซึ่งจำเป็นต้องใช้ยาที่มีค่าใช้จ่ายสูง (เพิ่มเติม) ดังนี้

๑. กำหนดเพิ่มรายการยาหรือเงื่อนไขข้อบ่งชี้การเบิกจ่ายค่ายาในระบบ OCPA ดังนี้

๑.๑ Bevacizumab ใช้ในการรักษามะเร็งรังไข่

๑.๒ Pazopanib ใช้ในการรักษามะเร็ง Renal cell carcinoma และ Metastatic or Inoperable Non-lipogenic Soft Tissue Sarcoma

๑.๓ Ceritinib ใช้ในการรักษามะเร็งปอดระยะแพร่กระจาย ชนิด ALK+

๑.๔ Abiraterone/Enzalutamide ใช้ในการรักษามะเร็งต่อมลูกหมาก

๑.๕ Panitumumab ใช้ในการรักษามะเร็งลำไส้ใหญ่ระยะแพร่กระจาย ที่เป็น RAS-WT

ทั้งนี้ ให้ผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวซึ่งป่วยด้วยโรคมะเร็งและโลหิตวิทยาที่แพทย์ผู้ทำการรักษามีแผนการรักษาด้วยยาตามข้อ ๑.๑ - ๑.๕ ดำเนินการลงทะเบียน ณ สถานพยาบาลเพื่อเข้าโครงการเบิกจ่ายตรงสำหรับผู้ป่วยโรคมะเร็งและโลหิตวิทยา

๒. กำหนดเงื่อนไขการเบิกค่ายานอกระบบ OCPA สำหรับผู้ป่วยโรคมะเร็งและโลหิตวิทยา ได้แก่ ยาแก้อาเจียน Aprepitant หรือ Palonosetron โดยให้เบิกในระบบเบิกจ่ายตรงคำรักษาพยาบาล ทั้งกรณีผู้ป่วยในและผู้ป่วยนอก

๓. ผู้มีสิทธิไม่สามารถนำใบเสร็จรับเงินค่ายาตามข้อ ๑ และ ๒ ทุกรูปแบบ ขนาด และความแรงมายื่นเบิกเงินกับส่วนราชการต้นสังกัดได้
ทั้งนี้ ให้มีผลใช้บังคับสำหรับค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นตั้งแต่วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้ผู้มีสิทธิและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและ
ถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **สุทธิรัตน์ รัตนโชติ**

(นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนโชติ)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองสวัสดิการรักษายาบาล

กลุ่มงานนโยบายสวัสดิการรักษายาบาล

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๘๕๐-๑

โทรสาร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๕๗

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๑๐๐

กระทรวงการคลัง

ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๕๐๐

๒๘ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการรับคืนเงินเบิกเกินส่งคืน และเงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งคืนของส่วนราชการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี ผู้ว่าราชการจังหวัด เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ อธิการบดี

อ้างถึง ๑. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๑๐๓ ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๙

๒. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๑๑๖ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐

๓. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๕ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๑

- สิ่งที่ส่งมาด้วย**
๑. คู่มือการจัดพิมพ์ใบแจ้งการชำระเงิน (Pay-in) เบิกเกินส่งคืน
 ๒. คู่มือการเพิ่มสิทธิผู้ใช้งาน Company User สำหรับบริการ Bill Payment และ KTB EDC
 ๓. คู่มือการเรียกข้อมูลการรับชำระเงินเบิกเกินส่งคืน (Budget Refund) ของบริการ Bill Payment
 ๔. คู่มือการรับชำระเงินเบิกเกินส่งคืนผ่านเครื่อง KTB EDC สำหรับส่วนราชการ
 ๕. คู่มือการเรียกข้อมูลการรับชำระเงินเบิกเกินส่งคืน (Budget Refund) ของบริการ KTB EDC
 ๖. คู่มือการเพิ่มสิทธิผู้ใช้งาน Company User ในการทำธุรกรรมด้วยบัญชีเงินงบประมาณเพื่อใช้สำหรับนำส่งเงินเบิกเกินส่งคืน

ตามหนังสือที่อ้างถึง กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเงินการรับเงินและการนำเงินส่งคลังของส่วนราชการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (KTBCorporate Online) การรับเงินด้วยบัตรอิเล็กทรอนิกส์ (บัตรเดบิต) ผ่านอุปกรณ์รับชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ (เครื่อง Electronic Data Capture : EDC) และการรับชำระเงินของส่วนราชการด้วย QR Code และการนำเงินส่งคลังขึ้น เพื่อให้ส่วนราชการถือปฏิบัติ ซึ่งสอดคล้องเป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์แห่งชาติ (National e-Payment Master Plan) ในโครงการ e-Payment ภาครัฐ เพื่อผลักดันการรับจ่ายเงินระหว่างหน่วยงานภาครัฐและระหว่างหน่วยงานภาครัฐกับภาคเอกชนให้เป็นการรับจ่ายเงินทางอิเล็กทรอนิกส์อย่างครบวงจรบูรณาการและยั่งยืน นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เนื่องจากปัจจุบันได้มีการพัฒนาระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ร่วมกับระบบอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เพื่อให้ส่วนราชการสามารถรับชำระเงินเบิกเกินส่งคืนและ

เงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งคืนด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์ National e-Payment และเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ส่วนราชการในกรณีการรับคืนเงินงบประมาณจากบุคลากรในสังกัดจากบุคคลภายนอกประเภทเงินเบิกเกินส่งคืน และเงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งคืน เช่น กรณีการรับคืนเงินเหลือจ่ายตามสัญญาการยืมเงิน ให้เป็นไปโดยสะดวก รวดเร็ว และมีความปลอดภัยยิ่งขึ้น ตลอดจนช่วยลดภาระของส่วนราชการในการจัดการเงินสด เช็ค ตราพท์ และลดช่องทางการทุจริต จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการรับคืนเงินเบิกเกินส่งคืน และเงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งคืนของส่วนราชการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ขึ้น โดยให้ส่วนราชการถือปฏิบัติดังนี้

๑. การรับคืนเงินเบิกเกินส่งคืน และเงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งคืนด้วยแบบใบแจ้งการชำระเงิน (Pay-in) เบิกเกินส่งคืน ผ่านระบบ KTB Corporate Online

๑.๑ ให้ส่วนราชการใช้บัญชีเงินฝากธนาคารที่เปิดไว้แล้วตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๑๐๓ ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๙ ข้อ ๒.๑ ชื่อบัญชี “...ชื่อส่วนราชการ...เพื่อการรับเงินทางอิเล็กทรอนิกส์” สำหรับรับคืนเงินเบิกเกินส่งคืน และเงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งคืนผ่านระบบ KTB Corporate Online เพิ่มเติม

๑.๒ ให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ใช้งานในระบบ (Company User Maker) ด้านการรับเงินและการนำเงินส่งคลังหรือฝากคลัง ทำการ Login เข้าสู่ระบบ KTB Corporate Online เพื่อทำการจัดพิมพ์ใบแจ้งการชำระเงิน (Pay-in) เบิกเกินส่งคืน ตามขั้นตอนในสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ ซึ่งใบแจ้งการชำระเงินฯ จะปรากฏรหัสหน่วยงานที่ใช้สำหรับทำการชำระเงิน (Company Code) ของหน่วยงานผู้เบิก และให้ใช้ใบแจ้งการชำระเงินดังกล่าวสำหรับรับคืนเงินเบิกเกินส่งคืน และเงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งคืนของหน่วยงานผู้เบิกเท่านั้น

๑.๓ ให้บุคลากรในสังกัดหรือบุคคลภายนอกที่จะชำระคืนเงินเบิกเกินส่งคืน หรือเงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งคืน ใช้ใบแจ้งการชำระเงินฯ ตามข้อ ๑.๒ โดยเงินที่ชำระคืนจะเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของส่วนราชการตามข้อ ๑.๑ ซึ่งผู้ชำระสามารถเลือกชำระผ่านช่องทางการให้บริการของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ได้แก่ เคาน์เตอร์สาขาของธนาคารกรุงไทยฯ (Teller Payment), ตู้ ATM, Internet Banking หรือ Mobile Banking และผู้ชำระจะได้เอกสารหลังจากการทำธุรกรรมชำระเงินกับธนาคารกรุงไทยฯ ในช่องทางต่างๆ ข้างต้น เป็นหลักฐานในการรับเงินของส่วนราชการโดยส่วนราชการผู้รับเงินไม่ต้องออกไปเสิร์ฟรับเงิน

๑.๔ การเรียกดูรายงานการรับชำระเงินเบิกเกินส่งคืน และเงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งคืน ให้ผู้ดูแลระบบ (Company Administrator) ดำเนินการเพิ่มสิทธิผู้ใช้งาน (Company User) โดยเพิ่มรหัสหน่วยงานที่ใช้สำหรับทำการชำระเงิน (Company Code/Product Code) ของบริการ Bill Payment ในระบบ KTB Corporate Online เพื่อให้ผู้ใช้งานในระบบ (Company User) สามารถเรียกดูรายงานการรับชำระเงินเบิกเกินส่งคืน และเงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งคืน ตามขั้นตอนในสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

๑.๕ ทุกสิ้นวันทำการ ให้ส่วนราชการตรวจสอบข้อมูลการรับชำระเงินเบิกเกินส่งคืนและเงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งคืนแต่ละรายการจากรายงานการรับชำระเงินระหว่างวัน (Receivable Information Online) กับรายการสรุปความเคลื่อนไหวทางบัญชี (e-Statement/Account Information)

ที่เรียกจากระบบ KTB Corporate Online ให้ถูกต้องครบถ้วน และในวันทำการถัดไปให้ส่วนราชการตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้งจากรายงานสรุปรายละเอียดการรับเงินของส่วนราชการ (Receivable information Download และ Download Miscellaneous) ตามขั้นตอนในสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

๑.๖ ให้ส่วนราชการเก็บรักษารายงานสรุปรายละเอียดการรับเงินของส่วนราชการ (Receivable information Download และ Download Miscellaneous) เพื่อเป็นหลักฐานในการรับชำระคืนเงินเบิกส่งคืน และเงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งคืน ไว้เพื่อการตรวจสอบต่อไป

๒. การรับคืนเงินเบิกเกินส่งคืน และเงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งคืนด้วยบัตรเดบิตผ่านเครื่อง EDC

๒.๑ ให้ส่วนราชการใช้บัญชีเงินฝากธนาคารที่ได้เปิดไว้แล้วตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๑๑๖ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ชื่อบัญชี “...ชื่อส่วนราชการ... เพื่อการรับเงินผ่านเครื่อง EDC” สำหรับรับชำระคืนเงินเบิกเกินส่งคืน และเงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งคืนด้วยบัตรเดบิตผ่านเครื่อง EDC เพิ่มเติม

๒.๒ เมื่อบุคลากรในสังกัดหรือบุคคลภายนอกที่จะชำระคืนเงินเบิกเกินส่งคืน หรือเงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งคืน แจ้งความประสงค์จะชำระเงินด้วยบัตรเดบิต ให้ส่วนราชการรับชำระเงินด้วยบัตรเดบิตดังกล่าว โดยทำรายการเบิกเกินส่งคืน (BR) ผ่านเครื่อง EDC ที่ธนาคารกรุงไทยฯ ติดตั้งให้ตามขั้นตอนในสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔

๒.๓ เมื่อเครื่อง EDC ทำการตรวจสอบสถานะบัตรเดบิตของผู้ชำระเงิน โดยสถานะบัตรเดบิตถูกต้องและยอดเงินในบัญชีของผู้ชำระเงินมีเพียงพอจ่าย ระบบจะทำการหักบัญชีของผู้ชำระเงินและพิมพ์หลักฐานการชำระเงิน (Payment Slip) ที่แสดงรายละเอียด และยืนยันการชำระเงินจำนวน ๒ ฉบับ คือ หลักฐานการชำระเงินที่ส่วนราชการให้ผู้ชำระเงินลงลายมือชื่อ (Merchant Copy) ๑ ฉบับ และหลักฐานการชำระเงินที่ผู้ชำระเงินเก็บไว้เป็นหลักฐานโดยไม่ต้องลงลายมือชื่อ (Customer Copy) ๑ ฉบับ โดยส่วนราชการผู้รับเงินไม่ต้องออกใบเสร็จรับเงิน

๒.๔ หากรายการรับชำระเงินผ่านเครื่อง EDC เรียบร้อยแล้ว แต่ได้รับแจ้งจากผู้ชำระเงินหรือส่วนราชการพบว่า การชำระเงินมีข้อผิดพลาด เช่น จำนวนเงิน หรือรายการที่รับชำระไม่ถูกต้อง ก่อนที่จะมีการทำรายการสรุปยอดรับชำระเงิน (Settlement) ทุกสิ้นวัน ตามข้อ ๒.๕ ให้ส่วนราชการยกเลิกรายการรับชำระ (Void Payment) จากเครื่อง EDC และให้ส่วนราชการทำรายการรับชำระเงินใหม่ตามขั้นตอนในข้อ ๒.๒ และข้อ ๒.๓ (กรณีได้รับแจ้งหรือพบหลังการทำรายการสรุปยอดรับชำระเงิน (Settlement) ให้ดำเนินการตาม ข้อ ๒.๗ ต่อไป)

๒.๕ ทุกสิ้นวันทำการ ให้ส่วนราชการสรุปยอดรายการรับชำระเงินผ่านเครื่อง EDC ในแต่ละวัน (Settlement) เพื่อประมวลผลการชำระเงินระหว่างวัน แล้วส่งพิมพ์ใบสรุปยอดรับชำระเงิน (Settlement Report Slip) จากเครื่อง EDC เพื่อนำมาตรวจสอบกับหลักฐานการชำระเงิน (Merchant Copy) และข้อมูลการรับเงินแต่ละรายการจากรายงานการรับชำระเงินระหว่างวัน (EDC Receivable Information Online) กับรายการสรุปความเคลื่อนไหวทางบัญชี (e-Statement/Account Information) ที่เรียกจากระบบ KTB Corporate Online ให้ถูกต้องครบถ้วน และในวัน

ทำการถัดไป ให้ส่วนราชการตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้งจากรายงานสรุปรายละเอียดการรับเงินของส่วนราชการ (EDC Receivable Information Download และ Download Miscellaneous) ตามขั้นตอนในสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕ โดยให้เก็บรักษาเอกสารทั้งหมดไว้เพื่อเป็นหลักฐานในการตรวจสอบต่อไป

๒.๖ เมื่อส่วนราชการทำการสรุปยอดรายการรับเงินที่รับชำระในแต่ละวัน (Settlement) แล้ว ธนาคารจะทำการโอนยอดเงินเต็มจำนวนตามใบสรุปยอดรับชำระเงิน (Settlement Report Slip) ไปเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร ตามข้อ ๒.๑ ภายในวันเดียวกัน

๒.๗ กรณีได้รับแจ้งจากผู้ชำระเงิน หรือส่วนราชการพบว่า การชำระเงินมีข้อผิดพลาด เช่น จำนวนเงินหรือรายการที่รับชำระไม่ถูกต้อง หลังจากที่มีการทำรายการสรุปยอดรับชำระเงิน (Settlement) ทุกสิ้นวัน ตามข้อ ๒.๕ แล้ว ให้ส่วนราชการแจ้งขอปรับปรุงรายการ EDC โดยให้ดำเนินการดังนี้

(๑) กรอกข้อมูลการขอปรับปรุงรายการ EDC ตามแบบฟอร์มที่ธนาคารกำหนด และแจ้งไปยังธนาคารเพื่อขอปรับปรุงรายการรับชำระเงินที่ผิดพลาด

(๒) เมื่อได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากธนาคารกรุงไทยฯ ว่าได้ดำเนินการปรับปรุงรายการรับชำระเงินให้ถูกต้องแล้ว ให้พิมพ์รายการสรุปความเคลื่อนไหวทางบัญชี (e-Statement/Account Information) ที่เรียกจากระบบ KTB Corporate Online เก็บไว้เป็นหลักฐานเพื่อการตรวจสอบ

๓. การรับคืนเงินเบิกเกินส่งคืน และเงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งคืนด้วย QR Code ผ่านเครื่อง EDC

๓.๑ ให้ส่วนราชการใช้บัญชีเงินฝากธนาคารที่ได้เปิดไว้แล้วตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๑๑๖ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ชื่อบัญชี “...ชื่อส่วนราชการ... เพื่อการรับเงินผ่านเครื่อง EDC” สำหรับรับชำระคืนเงินเบิกเกินส่งคืน และเงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งคืนด้วย QR Code ผ่านเครื่อง EDC เพิ่มเติม

๓.๒ เมื่อบุคลากรในสังกัดหรือบุคคลภายนอกที่จะชำระคืนเงินเบิกเกินส่งคืน หรือเงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งคืน แจ้งความประสงค์จะชำระเงินด้วย QR Code ให้ส่วนราชการรับชำระเงิน โดยทำการเบิกเกินส่งคืน (BR) ผ่านเครื่อง EDC ที่ธนาคารกรุงไทยฯ ติดตั้งให้ และทำการ QR Payment ตามขั้นตอนในสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔

๓.๓ ในการชำระเงิน ผู้ชำระเงินต้องใช้ Smartphone ที่ได้ดาวน์โหลด Mobile Banking Application ของธนาคารที่ผู้ชำระเงินใช้บริการ เพื่อใช้สำหรับชำระเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของส่วนราชการตามข้อ ๓.๑ ซึ่งผู้ชำระเงินจะต้องแจ้งจำนวนเงินที่ต้องคืนแก่ส่วนราชการเพื่อทำการสร้าง QR Code โดยส่วนราชการจะพิมพ์ Sale Slip ที่ปรากฏ QR Code และจำนวนเงินออกจากเครื่อง EDC เพื่อให้ผู้ชำระเงิน Scan QR Code และกดยืนยันการชำระเงิน โดยผู้ชำระเงินจะได้รับหลักฐานการชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์ (e-Slip) ซึ่งบันทึกอยู่ใน Smartphone ของผู้ชำระเงิน

๓.๔ เมื่อผู้ชำระเงินได้ทำการชำระเงินด้วย QR Code เรียบร้อยแล้ว ระบบ จะทำการหักบัญชีของผู้ชำระเงิน ให้ส่วนราชการทำการตรวจสอบการชำระเงินบนเครื่อง EDC ตามขั้นตอนในสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ เมื่อตรวจพบรายการชำระเงิน เครื่อง EDC จะนำรายการนั้นมาพิมพ์ หลักฐานการชำระเงิน (Payment Slip) ให้ส่วนราชการเพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐานในการตรวจสอบ

๓.๕ หากรายการรับชำระเงินด้วย QR Code ผ่านเครื่อง EDC เรียบร้อยแล้ว แต่ได้รับแจ้งจากผู้ชำระเงิน หรือส่วนราชการพบว่า การชำระเงินมีข้อผิดพลาด เช่น จำนวนเงิน หรือ รายการที่รับชำระไม่ถูกต้องก่อนที่จะมีการทำการสรุปยอดรับชำระเงิน (Settlement) ทุกสิ้นวัน ตามข้อ ๓.๖ และผู้ชำระเงินรายนั้นใช้ Mobile Banking Application ของธนาคารกรุงไทยฯ ให้ส่วน ราชการยกเลิกรายการรับชำระ (Void Payment) จากเครื่อง EDC และให้ส่วนราชการทำการการรับ ชำระเงินใหม่ ตามขั้นตอนในข้อ ๓.๒ – ๓.๔

๓.๖ ทุกสิ้นวันทำการ ให้ส่วนราชการสรุปยอดรายการรับชำระเงินด้วย QR Code ผ่านเครื่อง EDC ในแต่ละวัน (Settlement) เพื่อประมวลผลการรับชำระเงินระหว่างวัน แล้วสั่งพิมพ์ ใบสรุปยอดรับชำระเงิน (Settlement Report Slip) จากเครื่อง EDC เพื่อนำมาตรวจสอบกับหลักฐาน การชำระเงิน (Payment Slip) และข้อมูลการรับเงินแต่ละรายการจากรายงานการรับชำระเงิน ระหว่างวัน (EDC Receivable Information Online) กับรายการสรุปความเคลื่อนไหวทางบัญชี (e-Statement/Account Information) ที่เรียกจากระบบ KTB Corporate Online ให้ถูกต้องครบถ้วน และในวันทำการถัดไป ให้ส่วนราชการตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้งจากรายงานสรุปรายละเอียด การรับเงินของส่วนราชการ (EDC Receivable information Download และ Download Miscellaneous) ตามขั้นตอนในสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕ โดยให้เก็บรักษาเอกสารทั้งหมดไว้เพื่อเป็นหลักฐาน ในการตรวจสอบต่อไป

๓.๗ เมื่อส่วนราชการทำการสรุปยอดรายการรับเงินที่รับชำระในแต่ละวัน (Settlement) แล้ว ธนาคารจะทำการโอนยอดเงินเต็มจำนวนตามใบสรุปยอดรับชำระเงิน (Settlement Report Slip) ไปเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร ตามข้อ ๓.๑ ภายในวันเดียวกัน

๓.๘ กรณีได้รับแจ้งจากผู้ชำระเงิน หรือส่วนราชการพบว่า การชำระเงินมีข้อผิดพลาด เช่น จำนวนเงินหรือรายการที่รับชำระไม่ถูกต้อง หลังจากที่มีการทำการสรุปยอดรับชำระเงิน (Settlement) ทุกสิ้นวัน ตามข้อ ๓.๖ แล้ว และผู้ชำระเงินรายนั้นใช้ Mobile Banking Application ของธนาคารกรุงไทยฯ ให้ส่วนราชการแจ้งขอปรับปรุงรายการ EDC โดยให้ดำเนินการดังนี้

(๑) กรอกข้อมูลการขอปรับปรุงรายการ EDC ตามแบบฟอร์มที่ธนาคารกำหนด และแจ้งไปยังธนาคารเพื่อขอปรับปรุงรายการรับชำระเงินที่ผิดพลาด

(๒) เมื่อได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากธนาคารกรุงไทยฯ ว่าได้ดำเนินการปรับปรุง รายการรับชำระเงินให้ถูกต้องแล้ว ให้พิมพ์รายการสรุปความเคลื่อนไหวทางบัญชี (e-Statement/ Account Information) ที่เรียกจากระบบ KTB Corporate Online เก็บไว้เป็นหลักฐานเพื่อการตรวจสอบ

กรณีที่มีการชำระเงินมีข้อผิดพลาด ทั้งในกรณีก่อนและหลังที่จะมีการทำการสรุป ยอดรับชำระเงิน (Settlement) ตามข้อ ๓.๖ และผู้ชำระเงินรายนั้นไม่ได้ใช้ Mobile Banking

Application ของธนาคารกรุงไทยฯ ผู้ชำระเงินจะต้องติดต่อธนาคารเจ้าของ Mobile Banking Application ในการรับเงินคืน หลังจากนั้นธนาคารกรุงไทยฯ จะแจ้งเป็นหนังสือมายังส่วนราชการว่าได้ดำเนินการปรับปรุงรายการรับชำระเงินให้ถูกต้องแล้ว ให้ส่วนราชการพิมพ์รายการสรุปความเคลื่อนไหวทางบัญชี (e-Statement/Account Information) ที่เรียกจากระบบ KTB Corporate Online เก็บไว้เป็นหลักฐานเพื่อการตรวจสอบ

๔. การนำเงินส่งคลัง

๔.๑ วันทำการถัดจากวันที่มีการรับคืนเงินเบิกเกินส่งคืน และเงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งคืน ตามข้อ ๑ – ๓ แล้ว ก่อนเวลา ๑๐.๐๐ น. ให้ส่วนราชการตรวจสอบยอดเงินในบัญชีเงินฝากธนาคารที่ได้เปิดไว้ตามข้อ ๑.๑ ข้อ ๒.๑ หรือข้อ ๓.๑ แล้วแต่กรณี กับรายงานการรับชำระเงินที่เรียกจากระบบ KTB Corporate Online เมื่อถูกต้องตรงกันแล้ว ให้ส่วนราชการโอนเงินจากบัญชีเงินฝากธนาคารดังกล่าว ผ่านระบบ KTB Corporate Online เพื่อนำส่งเงินเบิกเกินส่งคืน และเงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งคืน

๔.๒ กรณีที่หน่วยงานผู้เบิกมีเงินเบิกเกินส่งคืน หรือเงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งคืน ค้างอยู่ในบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทยฯ ที่ใช้สำหรับรับเงินงบประมาณที่ขอเบิกจากคลัง ตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งได้ขอเปิดใช้บริการด้านการโอนเงิน (Bulk Payment) กับธนาคารกรุงไทยฯ ผ่านระบบ KTB Corporate Online ไว้แล้ว ให้ผู้ดูแลระบบ (Company Administrator) ของส่วนราชการ ดำเนินการเพิ่มสิทธิให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ใช้งานในระบบ (Company User Maker และ Company User Authorizer) ด้านการรับเงิน และการนำเงินส่งคลังหรือฝากคลัง สามารถใช้งานนำส่งเงินเบิกเกินส่งคืน และเงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งคืนจากบัญชีเงินฝากธนาคารดังกล่าวในระบบ KTB Corporate Online เพิ่มเติม ตามขั้นตอนในสิ่งที่ส่งมาด้วย ๖

๔.๓ การทำรายการนำส่งเงินเบิกเกินส่งคืน และเงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งคืน จากบัญชีเงินฝากธนาคารตามข้อ ๔.๑ และ ๔.๒ ผ่านระบบ KTB Corporate Online ให้ส่วนราชการโอนเงินจากบัญชีเงินฝากธนาคารดังกล่าว พร้อมทั้งระบุประเภทและจำนวนเงินที่จะนำส่ง เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของกรมบัญชีกลางหรือสำนักงานคลังจังหวัด เพื่อรับเงินของหน่วยงานภาครัฐ แล้วแต่กรณี และเมื่อทำรายการแล้วเสร็จให้พิมพ์หน้าจอการทำรายการสำเร็จจากระบบ KTB Corporate Online เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการนำส่งคืนเงินเบิกเกินส่งคืน และเงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งคืน

๔.๔ ทุกสิ้นวันทำการ ให้ส่วนราชการจัดให้มีการตรวจสอบการนำส่งเงินเบิกเกินส่งคืนและเงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งคืน ผ่านระบบ KTB Corporate Online จากเอกสารที่พิมพ์จากหน้าจอการทำรายการสำเร็จ กับรายการสรุปความเคลื่อนไหวทางบัญชี (e-Statement/Account Information) ที่เรียกจากระบบ KTB Corporate Online ให้ถูกต้องตรงกัน

๔.๕ ให้เก็บรักษาหลักฐานในการนำส่งเงินเบิกเกินส่งคืน และเงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งคืน ที่เรียกจากระบบ KTB Corporate Online ตามข้อ ๔.๓ ไว้เพื่อการตรวจสอบต่อไป

๕. ค่าธรรมเนียมที่ธนาคารกรุงไทยฯ เรียกเก็บ จากการรับคืนเงินเบิกเกินส่งคืน และเงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งคืนของส่วนราชการ ตามข้อ ๑ – ๓ ให้เป็นค่าใช้จ่ายของกรมบัญชีกลาง

๖. ให้ตรวจสอบภายในของส่วนราชการกำหนดแนวทางการตรวจสอบความถูกต้องของการรับคืนเงินเบิกเกินส่งคืน และเงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งคืนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

๗. วิธีปฏิบัติงานในระบบ GFMS และการบันทึกบัญชีให้ถือปฏิบัติตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๘. ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัตินี้ได้ ให้ขอทำความเข้าใจกับกระทรวงการคลัง

ทั้งนี้ ให้ส่วนราชการถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัตินี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) จักรกฤษณ์ พาราพันธกุล

(นายจักรกฤษณ์ พาราพันธกุล)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

ปฏิบัติราชการแทน ปลัดกระทรวงการคลัง

กรมบัญชีกลาง

กองกฎหมาย

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๕๖

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๕๐

สามารถดาวน์โหลด
สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๖
ที่ QR Code



(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๑๑.๖/ว ๔๔๖

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๑ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การหักเงินเพื่อชำระเงินกู้ยืมค้ำหนุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของข้าราชการและลูกจ้างประจำ
ในระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำของกรมบัญชีกลาง

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๑.๕/ว ๔๖ ลงวันที่ ๒๘

พฤษภาคม ๒๕๖๑

๒. สำเนาหนังสือกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ที่ กค ๕๑๑๐/๓๔๕๕ ลงวันที่ ๑๙

กรกฎาคม ๒๕๖๑

ตามที่ส่งมาด้วย ๑ กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินเดือน/
ค่าจ้างประจำตามโครงการจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของข้าราชการ/ลูกจ้างประจำโดยตรง
(โครงการจ่ายตรงฯ) พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อให้ส่วนราชการถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑
เป็นต้นไป ทั้งนี้ สำหรับกรณีการหักเงินเพื่อชำระเงินกู้ยืมค้ำหนุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
ของข้าราชการและลูกจ้างประจำ ตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐
ให้เฉพาะกรมบัญชีกลางเป็นหน่วยงานนำร่องใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

โดยส่วนราชการอื่นๆ กรมบัญชีกลางจะแจ้งให้ทราบและถือปฏิบัติต่อไป นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้การหักเงินเพื่อชำระเงินกู้ยืมค้ำหนุน
เงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของข้าราชการและลูกจ้างประจำ เป็นไปตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืม
เพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงเห็นควรกำหนดให้ทุกส่วนราชการ ที่เข้าร่วมโครงการจ่ายเงินเข้าบัญชี
เงินฝากธนาคารของข้าราชการ/ลูกจ้างประจำโดยตรง (โครงการจ่ายตรงฯ) ดำเนินการหักเงินเดือน/
ค่าจ้างประจำของข้าราชการและลูกจ้างประจำ ซึ่งเป็นหนี้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ก่อนโอน
เงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของข้าราชการและลูกจ้างประจำเพื่อชำระเงินกู้ยืมค้ำหนุนกองทุนดังกล่าว
โดยให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑-๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๑
เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) สุธิธีรัตน์ รัตนโชติ

(นางสาวสุทธิธีรัตน์ รัตนโชติ)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ

ส่วนบริหารการจ่ายเงิน ๔

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๓๖๗

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๕๕

๒๔๗

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๑๑.๕/ว ๕๖

กระทรวงการคลัง

ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑

เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้างประจำตามโครงการจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของข้าราชการ/ลูกจ้างประจำโดยตรง (โครงการจ่ายตรงฯ) พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด

อ้างถึง ๑. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๔/ว ๖๓ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๘

๒. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๔/ว ๒๙ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้างประจำตามโครงการจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของข้าราชการ/ลูกจ้างประจำโดยตรง (โครงการจ่ายตรงฯ) พ.ศ. ๒๕๖๑

ตามหนังสือที่อ้างถึง กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้างประจำตามโครงการจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของข้าราชการ/ลูกจ้างประจำโดยตรง (โครงการจ่ายตรงฯ) และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการอายัดเงินเดือน ค่าจ้างประจำ เบี้ยหวัด บำนาญ ตามคำพิพากษาของศาล เพื่อให้ส่วนราชการถือปฏิบัติ ประกอบกับได้มีการประกาศใช้พระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งกำหนดให้บุคคล คณะบุคคล หรือนิติบุคคลทั้งภาครัฐและเอกชน ผู้จ่ายเงินได้พึงประเมิน ตามมาตรา ๕๐ (๑) แห่งประมวลรัษฎากรมีหน้าที่หักเงินได้พึงประเมินของผู้กู้ยืมเงิน ซึ่งเป็นพนักงานหรือลูกจ้างของผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินดังกล่าวเพื่อชำระเงินกู้ยืมคืนตามจำนวนที่กองทุนแจ้งให้ทราบ โดยให้นำส่งกรมสรรพากร จึงทำให้หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้างประจำตามโครงการจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของข้าราชการ/ลูกจ้างประจำโดยตรง (โครงการจ่ายตรงฯ) ดังกล่าวมีรายละเอียดไม่ครอบคลุมเรื่องการหักเงินตามพระราชบัญญัติดังกล่าว รวมทั้งหลักเกณฑ์ดังกล่าวไม่สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้างประจำตามโครงการจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของข้าราชการ/ลูกจ้างประจำโดยตรง รองรับการหักเงินตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ และสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน จึงเห็นควรยกเลิกหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้างประจำตามโครงการจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของข้าราชการ/ลูกจ้างประจำโดยตรง (โครงการจ่ายตรงฯ) และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการอายัดเงินเดือน ค่าจ้างประจำ เบี้ยหวัด บำนาญ ตามคำพิพากษาของศาล ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑-๒ และกำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้างประจำตามโครงการจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของข้าราชการ/ลูกจ้างประจำโดยตรง (โครงการจ่ายตรงฯ) พ.ศ. ๒๕๖๑ ใหม่

รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย โดยหลักเกณฑ์นี้ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป สำหรับกรณีการหักเงินเพื่อชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของข้าราชการ และลูกจ้างประจำให้กรมบัญชีกลางเป็นหน่วยงานนำร่องใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป แต่ส่วนราชการอื่นๆ กรมบัญชีกลางจะแจ้งให้ทราบและถือปฏิบัติอีกครั้งหนึ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) จักรกฤตย์ พาราพันธกุล

(นายจักรกฤตย์ พาราพันธกุล)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

กรมบัญชีกลาง

กองบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๓๕๑

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๓๕๒

**หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ
ตามโครงการจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของข้าราชการ/ลูกจ้างประจำโดยตรง
(โครงการจ่ายตรงฯ) พ.ศ. ๒๕๖๑**

ตามที่กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้างประจำตามโครงการจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของข้าราชการ/ลูกจ้างประจำโดยตรง (โครงการจ่ายตรงฯ) เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ ของข้าราชการและลูกจ้างประจำ ตามโครงการจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ เป็นไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ กระทรวงการคลัง จึงกำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ เป็นไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ กระทรวงการคลัง จึงมีกำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ ดังนี้

๑. เงินที่กรมบัญชีกลางจะดำเนินการโอนตามโครงการจ่ายตรงฯ ในแต่ละเดือนมีดังนี้

๑.๑ งบประมาณ ได้แก่ เงินเดือน ค่าจ้างประจำ เงินประจำตำแหน่ง เงินเพิ่มพิเศษ ซึ่งจ่ายควบเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ ยกเว้นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งหน้าที่ประจำอยู่ในต่างประเทศ (พ.ช.ต.)

๑.๒ งบดำเนินการ ได้แก่ เงินตอบแทนพิเศษข้าราชการและลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างถึงขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่ง (เต็มขั้น) หรือเงินอื่นใดที่ส่วนราชการประสงค์จะเบิกจ่ายผ่านระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ

๑.๓ งบกลาง ได้แก่ เงินสมทบและเงินชดเชยในกรณีที่ข้าราชการ/ลูกจ้างประจำเป็นสมาชิก กบข./กสจ. หรือเงินอื่นใดที่มีกฎหมายกำหนดให้หักและส่วนราชการประสงค์จะเบิกจ่ายผ่านระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ

๒. เงินที่หักจากเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ ก่อนโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของข้าราชการและลูกจ้างประจำประกอบด้วยเงิน ๒ ประเภท คือ

๒.๑ เงินที่มีกฎหมายกำหนดให้หักจากเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ ได้แก่

- ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา
- เงินสะสม กรณีข้าราชการและลูกจ้างประจำ เป็นสมาชิก กบข./กสจ.
- เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)
- เงินอื่นใดนอกเหนือจากที่กำหนด ตามความเห็นชอบของกรมบัญชีกลาง

๒.๒ เงินที่ไม่มีกฎหมายกำหนดให้หักจากเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ ของข้าราชการและลูกจ้างประจำ ส่วนราชการผู้เบิกจะหักเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ ของข้าราชการและลูกจ้างประจำ ที่เบิกจากคลังไว้เพื่อการใดๆ มิได้ เว้นแต่จะมีหนังสือยินยอมจากข้าราชการหรือลูกจ้างประจำผู้ถูกหักเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ และเพื่อชำระเงินให้แก่สหกรณ์ออมทรัพย์ และค่าสวัสดิการต่างๆ หรือชำระตามข้อผูกพันกับทางราชการเท่านั้น

๓. ให้กรมบัญชีกลางใช้บัญชีถือจ่ายเงินเดือนของส่วนราชการที่กรมบัญชีกลางอนุมัติแล้วเป็นฐานข้อมูลการเบิกจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ ซึ่งกรมบัญชีกลางจะดำเนินการตามโครงการจ่ายตรงในเดือนแรกของการเริ่มโครงการฯ

๔. การเบิกเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของข้าราชการและลูกจ้างประจำ ให้ดำเนินการดังนี้

๔.๑ การเบิกเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ ในเดือนแรกของการเริ่มโครงการฯ ให้ส่วนราชการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการเบิกจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ บันทึกข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับข้าราชการและลูกจ้างประจำ แต่ละรายในระบบฐานข้อมูลบุคลากรของกรมบัญชีกลางตามรายละเอียด ดังนี้

๔.๑.๑ เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์ของข้าราชการและลูกจ้างประจำ

๔.๑.๒ เลขประจำตัวประชาชน

๔.๑.๓ รายละเอียดรายการแสดงการลดหย่อนภาษี (ตามเอกสารแนบ) พร้อมทั้งอยู่ของข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ

๔.๑.๔ บันทึกรายการที่ขอเบิกและหักหนี้

๔.๑.๕ ประมวลผลเพื่อออกรายงาน พร้อมทั้งตรวจสอบความถูกต้องและส่งรายละเอียดการขอเบิกเงินเดือน/ค่าจ้างประจำในแต่ละเดือนถึงกรมบัญชีกลางภายในวันที่ ๑๕ ของเดือน ซึ่งประกอบด้วย

– หนังสือนำส่งรายละเอียดขอเบิกเงินเดือน/ค่าจ้างประจำประจำเดือน.....

– รายละเอียดการแจ้งรายการขอเบิกเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ และเงินอื่นๆประจำเดือน.....พ.ศ.

๔.๒ หน้าที่แจ้งให้กรมบัญชีกลางหักตามข้อ ๔.๑.๔ ต้องมีเงื่อนไขดังนี้

๔.๒.๑ ในกรณีที่ เป็นหนี้ที่ต้องชำระให้แก่ทางราชการ ส่วนราชการเจ้าสังกัดจะต้องแจ้งหนี้ให้กรมบัญชีกลางดำเนินการหักจากเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ และเมื่อกรมบัญชีกลางโอนเงินเข้าบัญชีส่วนราชการแล้วให้ส่วนราชการนำเงินดังกล่าวส่งคืนคลัง

๔.๒.๒ กรณีจำนวนหนี้เกินวงเงินที่ข้าราชการหรือลูกจ้างประจำ มีสิทธิได้รับกรมบัญชีกลางจะไม่หักหนี้ให้ แต่จะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารให้แก่ข้าราชการหรือลูกจ้างประจำรายนั้นเต็มจำนวนที่ผู้นั้นมีสิทธิได้รับ

๔.๒.๓ เมื่อหักหนี้ของข้าราชการและลูกจ้างประจำแล้ว จะต้องมียอดเงินคงเหลือในบัญชีเงินฝากของผู้นั้นเพียงพอที่จะหักค่าธรรมเนียมธนาคาร (ถ้ามี)

๔.๓ การเบิกเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ ในเดือนต่อไป

๔.๓.๑ ให้ส่วนราชการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการออกคำสั่งบันทึกข้อมูลการเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบและไม่มีความกระทบกับการเบิกจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้างประจำในคอมพิวเตอร์ เช่น คำสั่งบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย การเลื่อนระดับ/ขั้นยศ การปรับวุฒิ การเลื่อนขั้นเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ การลาออกจากราชการ ถึงแก่กรรม ตลอดจนการลงโทษทางวินัย เช่น ตัดเงินเดือน ลดขั้นเงินเดือน ปลดออก ไล่ออก ฯลฯ โดยบันทึกผ่านระบบงานบัญชีถือจ่ายของกรมบัญชีกลางและให้ส่งสำเนาคำสั่งดังกล่าวให้กรมบัญชีกลางภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ออกคำสั่ง

๔.๓.๒ ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการเบิกเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ ทำการบันทึก
รายการเบิกและหักหนี้ พร้อมทั้งประมวลผลเพื่อออกรายงานเช่นเดียวกับข้อ ๔.๑.๔ และ ๔.๑.๕

๔.๔ การจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ และเงินอื่นๆ ล่วงล้ำในทุกกรณี ให้ส่วนราชการ
เจ้าสังกัดใหม่เบิกเงินดังกล่าวชดใช้คืน และแจ้งให้ส่วนราชการเดิมทราบ

๔.๕ การจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ และเงินอื่นๆ ให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำ
เกินสิทธิทุกกรณี ให้ส่วนราชการเรียกเงินส่วนที่เกินดังกล่าวคืนแล้วนำเงินส่งคืนคลังตามกฎหมาย
หรือระเบียบว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง

๔.๖ ให้ส่วนราชการตรวจสอบรายได้รวมพึงประเมินทั้งปี (รายได้ตามปีภาษี) และ
การหักภาษี ณ ที่จ่ายของข้าราชการและลูกจ้างประจำ เมื่อตรวจสอบถูกต้องแล้วให้ออกใบรับรอง
ภาษี ณ ที่จ่าย และรายงาน ภงด. ๑ ก (พิเศษ) ด้วยระบบคอมพิวเตอร์เพื่อส่งให้กรมสรรพากรและ
ข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัดต่อไป

๔.๗ กรณีมีการเปลี่ยนแปลงเลขที่บัญชีเงินฝากธนาคารของข้าราชการและ
ลูกจ้างประจำ ให้ส่วนราชการบันทึกการเปลี่ยนแปลงในคอมพิวเตอร์โดยผ่านระบบการจ่ายเงินเดือน/
ค่าจ้างประจำของกรมบัญชีกลางและตรวจสอบความถูกต้อง พร้อมแจ้งกรมบัญชีกลางภายในวันที่ ๑๕
ของเดือนที่มีการบันทึกการเปลี่ยนแปลง

๕. เมื่อกรมบัญชีกลางได้รับแจ้งรายละเอียดการขอเบิกเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ
จากส่วนราชการตามข้อ ๔.๑.๕ แล้ว กรมบัญชีกลางจะดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อย
และดำเนินการโอนเงินเข้าบัญชีต่างๆ ตามแต่กรณี ดังนี้

- เงินเดือน/ค่าจ้างประจำสุทธิ	เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้มีสิทธิ
- เงินสะสม เงินสมทบ เงินชดเชย	เข้าบัญชี กบข./กสจ.
- ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	เข้าบัญชีรายได้แผ่นดินของกรมสรรพากร
- เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา (ยศ.)	เข้าบัญชีเงินฝากของกรมสรรพากร
- รายการหนี้	เข้าบัญชีส่วนราชการ

ทั้งนี้ การโอนเงินดังกล่าวให้แยกเป็น โบนัสเงินเดือน/ค่าจ้างประจำสุทธิ โบนัส
เงินภาษี โบนัสเงิน กบข./กสจ. โบนัสเงิน ยศ. โบนัสเงินหนี้สิน รายการละ ๒ ชุด โดยส่งสำเนา
โโบนัสที่ผ่านการอนุมัติแล้วให้ส่วนราชการ จำนวน ๑ ชุด เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการบันทึกบัญชีต่อไป

๖. ในกรณีที่ข้อมูลไม่ถูกต้องตรงกัน กรมบัญชีกลางจะแจ้งให้ส่วนราชการทราบเพื่อแก้ไข
ให้ถูกต้อง และส่งกลับถึงกรมบัญชีกลางภายในวันที่ ๒๐ ของเดือน

๗. ให้กรมบัญชีกลางจัดส่งข้อมูลเงินเดือน/ค่าจ้างประจำสุทธิ เงินสะสม เงินสมทบ
เงินชดเชย เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา (ยศ.) ของข้าราชการและลูกจ้างประจำ ในรูปของสื่อคอมพิวเตอร์
ให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๘. กรมบัญชีกลางนำส่งใบแนบโบนัสแสดงรายการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย (แบบ ๔๑๑๓)
ให้กรมสรรพากรเป็นรายเดือน

๙. กรณีที่ศาลพิพากษาหรือมีคำสั่งบังคับคดีให้อายัดเงินเดือน และค่าจ้างประจำ หรือเงินอื่นใดที่อยู่ในความรับผิดชอบแห่งคดี เพื่อจะชำระค่าอุปการะเลี้ยงดู หรือค่าเลี้ยงชีพในคดีเยาวชนและครอบครัว ให้ถือปฏิบัติดังนี้

๙.๑ ให้ส่วนราชการที่ใช้อำนาจในการอายัดเงินแจ้งส่วนราชการผู้เบิกทราบ

๙.๒ ส่วนราชการผู้เบิกยืนยันข้อมูลการบังคับคดีในระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ ทั้งนี้ วิธีการยืนยันข้อมูลให้เป็นไปตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๙.๓ กรมบัญชีกลางจะโอนเงินด้วยจำนวนสุทธิหลังหักภาษี/กบข./กสจ./กยศ. แล้วทั้งจำนวน เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารให้แก่ส่วนราชการผู้เบิก เพื่อดำเนินการตามคำพิพากษาหรือคำสั่งตามกรณี

ในกรณีที่หลักเกณฑ์การจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้างประจำตามโครงการจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ โดยตรง มิได้กำหนดไว้เป็นการเฉพาะให้นำข้อกำหนดในระเบียบที่เกี่ยวข้องมาใช้บังคับโดยอนุโลม

(สำเนา)

หน่วยงาน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ฝ่ายบริหารหนี้ นายอดิภาช รัตติธำรง โทร. ๐ ๒๐๑๖๔๘๘ ต่อ ๕๕๐

ที่ กค ๕๑๑๐/๓๙๙๕

วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์แจ้งหน่วยงานของรัฐในการหักเงินรายได้พึงประเมินของผู้กู้ยืมเงินซึ่งเป็นพนักงานหรือลูกจ้าง เพื่อชำระเงินกู้ยืมตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ด้วยมาตรา ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้บุคคล คณะบุคคล หรือนิติบุคคลทั้งภาครัฐและเอกชน ผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินตามมาตรา ๕๐ (๑) แห่งประมวลรัษฎากร มีหน้าที่หักเงินได้พึงประเมินของผู้กู้ยืมเงินซึ่งเป็นพนักงานหรือลูกจ้างของผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินดังกล่าว เพื่อชำระเงินกู้ยืมคืนตามจำนวนที่กองทุนแจ้งให้ทราบ โดยให้นำส่งสรรพากรภายในกำหนดระยะเวลานำส่งภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่อธิบดีกรมสรรพากรประกาศกำหนด

กองทุนได้กำหนดแนวปฏิบัติการหักเงินได้พึงประเมินของผู้กู้ยืมเงินของ กยศ. และนำส่งกองทุน สำหรับข้าราชการและลูกจ้างของหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้การหักและนำส่งเงินของผู้กู้ยืมที่เป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่น ที่ได้รับเงินเดือนผ่านระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำของกรมบัญชีกลาง (Direct Payment) เกิดความถูกต้องและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน กองทุนจึงเห็นควรแจ้งให้หน่วยงานของรัฐเพื่อทราบและถือปฏิบัติ ดังนั้น กองทุนจึงใคร่ขอความอนุเคราะห์กรมบัญชีกลางแจ้งหน่วยงานของรัฐที่มีผู้กู้ยืมเงินของ กยศ. และได้รับเงินเดือนผ่านระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำของกรมบัญชีกลาง (Direct Payment) เพื่อให้ดำเนินการตามแนวปฏิบัติฯ ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(ลงชื่อ) ชัยณรงค์ กัจฉปานันท์

(นายชัยณรงค์ กัจฉปานันท์)

ผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

แนวปฏิบัติการหักเงินได้พึงประเมินของผู้กักเงินของ กยศ. และนำส่งกองทุน
สำหรับข้าราชการและลูกจ้างของหน่วยงานของรัฐ

เนื่องจาก มาตรา ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน ผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินตามมาตรา ๔๐ (๑) แห่งประมวลรัษฎากร มีหน้าที่หักเงินได้พึงประเมินของผู้กักเงิน ซึ่งเป็นพนักงานหรือลูกจ้าง เพื่อชำระเงินกู้ยืมคืน กองทุน ดังนั้น เพื่อให้การหักและนำส่งเงินของผู้กักเงินที่เป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่น ที่ได้รับเงินเดือน ผ่านระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำของกรมบัญชีกลาง (Direct Payment) ให้เป็นไปตามกฎหมายดังกล่าว จึงกำหนดแนวปฏิบัติการหักและนำส่งเงินกองทุน ดังนี้

๑. คำนิยาม : ในแนวปฏิบัตินี้

กองทุน	หมายความว่า กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
หน่วยงานของรัฐ	หมายความว่า ส่วนราชการ ผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินตามมาตรา ๔๐ (๑) แห่งประมวลรัษฎากร ได้แก่ ข้าราชการ พนักงานราชการ พนักงานของรัฐ พนักงาน หรือลูกจ้าง หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่น และให้หมายความรวมถึงหน่วยงานย่อยในส่วนราชการที่ได้จ่ายเงินผ่านระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำของกรมบัญชีกลาง (Direct Payment)
ผู้กักเงิน	หมายความว่า ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่น ที่ได้รับเงินเดือน ผ่านระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำของกรมบัญชีกลาง (Direct Payment)

๒. การแจ้งหักเงินเดือน

ในการแจ้งหักเงินเดือนของผู้กักเงินที่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างประจำที่มีการจ่ายเงินเดือนผ่านระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำของกรมบัญชีกลาง (Direct Payment) กองทุนจะแจ้งหน่วยงานของรัฐและผู้กักเงิน ดังนี้

๒.๑ การแจ้งข้อมูลผู้กักเงินเพื่อให้หน่วยงานของรัฐทำการหักเงินของผู้กักเงินคืน กองทุน กองทุนจะแจ้ง ดังนี้

๒.๑.๑ แจ้งครั้งแรก กองทุนจะแจ้งเป็นหนังสือพร้อมข้อมูลผู้กักเงินและจำนวนเงินที่จะต้องหัก (รูปแบบแผ่น CD) พร้อมกับแจ้งผ่านระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำของกรมบัญชีกลาง (Direct Payment)

๒.๑.๒ แจ้งในครั้งถัดไป กองทุนจะแจ้งข้อมูลผู้กักเงินและจำนวนเงินที่จะต้องหักให้หน่วยงานของรัฐทราบผ่านระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำของกรมบัญชีกลาง (Direct Payment) โดยจะแจ้งให้ทราบทุกเดือนล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า ๑ เดือน ก่อนที่จะมีการหักเงินเดือนในเดือนนั้น ตามปฏิทินที่กรมบัญชีกลางกำหนด ตัวอย่างเช่น การแจ้งให้หักเงินประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๑ กองทุนจะแจ้งข้อมูลผู้กักเงินและจำนวนเงินที่จะต้องหักให้หน่วยงานของรัฐทราบผ่านระบบจ่ายตรงเงินเดือน (Direct Payment) ภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๑ เป็นต้น

๒.๒ การแจ้งผู้กู้ยืมเงิน

กองทุนจะแจ้งการหักเงินเดือนให้ผู้กู้ยืมเงินทราบเป็นหนังสือไปยังที่อยู่ตามทะเบียนราษฎร์ ที่อยู่ปัจจุบัน หรือที่ทำงาน ล่วงหน้าประมาณ ๒ เดือน ก่อนที่จะเริ่มหักเงินเดือน เพื่อให้ทราบถึงการหักเงินเดือนผ่านระบบจ่ายตรงเงินเดือน และค่าจ้างประจำของกรมบัญชีกลาง (Direct Payment) เพื่อชำระหนี้ค้ำกองทุน

ในกรณีที่ผู้กู้ยืมเงินมีเหตุขัดข้อง ไม่สามารถให้หน่วยงานของรัฐหักเงินเดือนตามที่กองทุนแจ้งได้ ผู้กู้ยืมเงินสามารถติดต่อกองทุนเพื่อขอเจรจาปรับโครงสร้างหนี้

๓. การตรวจสอบข้อมูลผู้กู้ยืมเงินในระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำของกรมบัญชีกลาง (Direct Payment)

ในทุกๆ เดือน ให้หน่วยงานของรัฐทำการตรวจสอบสถานะการเป็นบุคลากรจากข้อมูลการอนุมัติและส่งข้อมูลที่กองทุนแจ้งตามข้อ ๒.๑ ในระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำของกรมบัญชีกลาง (Direct Payment) โดยหน่วยงานของรัฐต้องตรวจสอบข้อมูลผู้กู้ยืมเงินนั้นว่าเป็นบุคลากรภายใต้สังกัดตนเองหรือไม่ แล้วให้หน่วยงานของรัฐทำการรับหรือยืนยันข้อมูลบุคลากรเพื่อส่งข้อมูลเข้าสู่กระบวนการหักเงินเดือนตามขั้นตอนของระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (Direct Payment) เพื่อนำส่งเงินหักชำระต่อไป

และหากกรณีพบว่าผู้กู้ยืมเงินรายใด ที่กองทุนแจ้งตาม ข้อ ๒.๑ นั้น มิได้เป็นบุคลากรในหน่วยงานของรัฐที่ได้รับแจ้ง ไม่ว่าจะด้วยเหตุผลใดๆ เช่น ลาออก ให้ออก ไล่ออก โอนย้าย หน่วยงาน หรือมีเหตุอื่นใด ฯลฯ ให้หน่วยงานของรัฐนั้น ทำการปฏิเสธการรับข้อมูล ผ่านระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำของกรมบัญชีกลาง (Direct Payment) เพื่อให้กองทุนทราบ พร้อมพิมพ์รายงานแบบฟอร์ม กยศ – ๐๑ จากระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำของกรมบัญชีกลาง (Direct Payment) ส่งแจ้งกองทุนทางอีเมล debtslf@studentloan.or.th

๔. การทำรายการหักเงินเดือน

ข้อมูลผู้กู้ยืมเงินที่ผ่านการยืนยันความถูกต้องในระบบจ่ายตรงเงินเดือน และค่าจ้างประจำของกรมบัญชีกลาง (Direct Payment) ตามข้อ ๓ แล้ว ให้หน่วยงานของรัฐปฏิบัติงานตามขั้นตอนการทำงานของระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำของกรมบัญชีกลาง (Direct Payment) ต่อไปสำหรับการทำรายการหักชำระหนี้ที่ได้รับยืนยันตามข้อ ๓ ผ่านระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำของกรมบัญชีกลาง (Direct Payment) ให้หักเงินตามลำดับที่กำหนดตามมาตรา ๕๑ วรรค ๔ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนี้

(๑) หักภาษี ณ ที่จ่าย

(๒) หักเงินเข้ากองทุนตามกฎหมายว่าด้วยกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ/กองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างประจำของส่วนราชการ

(๓) หักเงินชำระหนี้กู้ยืมค้ำกองทุน และชำระหนี้เงินสหกรณ์ (อยู่ในลำดับเดียวกัน)

(๔) เงินอื่นๆ เช่น เงินกู้ยืมเพื่อที่อยู่อาศัย ฯลฯ

ในกรณีที่หักตาม (๑) และ (๒) แล้วผู้กู้ยืมเงินมีรายได้คงเหลือไม่พอที่จะให้นายจ้างหักชำระหนี้ค้ำประกันกองทุน นายจ้างไม่ต้องหักโดยให้ทำการปฏิเสธการหักในระบบ Direct Payment พร้อมเหตุผลประกอบและให้แจ้งกองทุนทราบ

ทั้งนี้ การหักเงินและนำส่งให้เป็นไปตามระยะเวลาและหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขที่อธิบดีกรมสรรพากรประกาศกำหนด แต่หากหักเงินเดือนต่างๆ แล้ว ผู้กู้ยืมเงินมีเงินคงเหลือไม่เพียงพอ กับจำนวนเงินที่ต้องหักชำระหนี้ค้ำประกันกองทุน ให้หน่วยงานของรัฐแจ้งสาเหตุให้กองทุนทราบผ่านระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำของกรมบัญชีกลาง (Direct Payment) โดยผู้กู้ยืมเงินยังคงมีหน้าที่ต้องไปชำระหนี้ในช่องทางอื่นเช่นเดิม และหากผู้กู้ยืมเงินไม่ชำระหนี้จะต้องเสียเบี้ยปรับ แต่ในกรณีที่ผู้กู้ยืมเงินไม่สามารถชำระหนี้ได้ เนื่องจากมีรายได้ไม่เพียงพอ ผู้กู้ยืมเงินสามารถติดต่อเพื่อเจรจาปรับโครงสร้างหนี้ใหม่ได้ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กองทุนกำหนด

หากกองทุนได้นำข้อมูลเข้าระบบและอนุมัติข้อมูลที่จะส่งการหักผ่านระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำของกรมบัญชีกลาง (Direct Payment) ภายในเดือนนั้นแล้ว ผลการหักชำระหรือยอดที่ปรับปรุงเป็นปัจจุบันจะปรากฏในเดือนถัดไป

อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่มิเหตุหนึ่งเหตุใด ดังต่อไปนี้ ให้หน่วยงานของรัฐไม่ต้องหักเงินเดือนของผู้กู้ยืมเงิน

(๑) ผู้กู้ยืมเงิน ได้ชำระหนี้ปิดบัญชีแล้ว
(๒) ผู้กู้ยืมเงิน ถึงแก่ความตาย
(๓) ผู้กู้ยืมเงิน ได้โอนย้าย หรือ พ้นจากราชการ
(๔) ผู้กู้ยืมเงิน ไม่ได้รับเงินได้พึงประเมินเนื่องจากเป็นผู้มีสถานะไม่รับเงินตามระเบียบหรือคำสั่งของหน่วยงาน

(๕) ผู้กู้ยืมเงิน ถูกหักหรือลดเงินได้พึงประเมินตามระเบียบหรือคำสั่งของหน่วยงาน ทำให้รายได้พึงประเมินตามมาตรา ๔๐ (๑) แห่งประมวลรัษฎากร ที่ได้รับไม่เพียงพอกับจำนวนเงินที่กองทุนแจ้ง

ทั้งนี้ หากปรากฏข้อเท็จจริงตามข้อ (๑) – (๕) ให้หน่วยงานของรัฐแจ้งให้กองทุนทราบผ่านระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำของกรมบัญชีกลาง (Direct Payment) ตามวิธีการที่ปรากฏในข้อ ๓

การติดต่อกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ฝ่ายบริหารหนี้ กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

เลขที่ ๘๘ อาคาร เอไอเอ แคปปิตอล เซ็นเตอร์ ชั้น ๕ – ๖

ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

โทรศัพท์ ๐ – ๒๐๑๖ – ๔๘๘๘ ต่อ ๕๙๐ – ๕๙๙

อีเมล debtslf@studentloan.or.th

ที่ กค ๐๔๑๔.๓/ว ๔๕๖

(สำเนา)

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๕ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง แนวปฏิบัติในการบันทึกรายการในระบบ GFMS เกี่ยวกับการนำส่งเงินงบประมาณ กรณี เบิกเงินส่งคืน ผ่านระบบ KTB Corporate Online

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี ผู้ว่าราชการจังหวัด อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ ตำรวจแห่งชาติ และหัวหน้าหน่วยงานอื่นของรัฐ

อ้างถึง หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๑๐๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวปฏิบัติในการบันทึกรายการในระบบ GFMS เกี่ยวกับการนำส่งเงินงบประมาณ กรณีเบิกเงินส่งคืน ผ่านระบบ KTB Corporate Online

ตามหนังสือที่อ้างถึง กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการรับคืน เงินเบิกเกินส่งคืน และเงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งคืนของส่วนราชการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (KTB Corporate Online) โดยวิธีปฏิบัติในระบบ GFMS ให้ถือปฏิบัติตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และ กำหนดให้ส่วนราชการเริ่มดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า การบันทึกรายการรับคืนเงินเบิกเกินส่งคืน และการบันทึกรายการล้างเบิกเกินส่งคืนรอนำส่งในระบบ GFMS ให้ถือปฏิบัติตามที่กรมบัญชีกลาง ได้กำหนดไว้แล้ว สำหรับการนำเงินเบิกเกินส่งคืนคลังให้ดำเนินการผ่านระบบ KTB Corporate Online โดยไม่ต้องบันทึกการนำเงินส่งคลังในระบบ GFMS ทั้งนี้ ได้ดำเนินการจัดทำแนวปฏิบัติในการบันทึก รายการในระบบ GFMS เกี่ยวกับการนำส่งเงินงบประมาณ กรณีการเบิกเกินส่งคืนผ่านระบบ KTB Corporate Online เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน รายละเอียดปรากฏตาม สิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ สามารถ Download แนวปฏิบัติดังกล่าวได้ที่เว็บไซต์ www.cgd.go.th ของกรมบัญชีกลาง หัวข้อ กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือเวียน การจัดการควบคุมการเบิกจ่ายเงินแผ่นดิน

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **เกียรติณรงค์ วงศ์น้อย**

(นายเกียรติณรงค์ วงศ์น้อย)

ที่ปรึกษาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

รักษาการในตำแหน่ง ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบการเงินการคลัง

ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองระบบการคลังภาครัฐ กลุ่มงานกำกับและพัฒนาระบบงาน

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๒๘๔ โทรสาร ๐ ๒๒๓๑ ๒๑๔๕

๒๕๘

(สำเนา)

ที่ กค ๐๔๑๖.๔/ว ๔๖๓

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การกำหนดให้โรงพยาบาลฟื้นฟูสมรรถภาพทางการแพทย์ลำปางเป็นสถานพยาบาลของทางราชการ
เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔ แห่งพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ กำหนดให้ “โรงพยาบาลฟื้นฟูสมรรถภาพทางการแพทย์ลำปาง” เป็นสถานพยาบาลของทางราชการตามที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งผู้มีสิทธิสามารถนำค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาลที่โรงพยาบาลฟื้นฟูสมรรถภาพทางการแพทย์ลำปางเรียกเก็บยื่นขอใช้สิทธิเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลจากทางราชการได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดแจ้งให้ผู้มีสิทธิ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) สุทธิรัตน์ รัตนโชติ

(นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนโชติ)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองสวัสดิการรักษายาบาล

กลุ่มงานกฎหมายด้านสวัสดิการรักษายาบาล

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๓๘๘

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๕๗

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๑๐.๓/ว ๔๗๑

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง แนวปฏิบัติทางบัญชีในการรับคืนเงินเบิกเกินส่งคืน และเงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งคืนของส่วนราชการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี ผู้อำนวยการ เลขาธิการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด

อ้างอิง ๑. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๑๐๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑

๒. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๐.๓/ว ๓๙๙ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวปฏิบัติทางบัญชีในการรับคืนเงินเบิกเกินส่งคืน และเงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งคืนของส่วนราชการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑๑ หน้า

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการรับคืนเงินเบิกเกินส่งคืน และเงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งคืนของส่วนราชการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้ส่วนราชการสามารถรับชำระคืนเงินเบิกเกินส่งคืน และเงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งคืนด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ ซึ่งเป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานระบบการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์แห่งชาติ (National e-Payment Master Plan) ในโครงการ e-Payment ภาครัฐ และเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ส่วนราชการในกรณีการรับคืนเงินงบประมาณจากบุคลากรในสังกัดหรือจากบุคคลภายนอกประเภทเงินเบิกเกินส่งคืน และเงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งคืน ให้เป็นไปโดยสะดวก รวดเร็ว และมีความปลอดภัยยิ่งขึ้น ตลอดจนช่วยลดภาระของส่วนราชการในการจัดการเงินสด เช็ค ดราฟท์ และลดช่องทางในการทุจริต นั้น

กรมบัญชีกลางขอเรียนว่า ได้กำหนดแนวปฏิบัติทางบัญชีในการจ่ายเงิน การรับเงิน และการนำเงินส่งคลังของส่วนราชการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (KTB Corporate Online) ตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ ดังนั้น เพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการรับคืนเงินเบิกเกินส่งคืน และเงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งคืนของส่วนราชการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ประกอบด้วย แบบใบแจ้งการชำระเงิน (Pay-in) เบิกเกินส่งคืนผ่านระบบ KTB Corporate Online บัตรเดบิตผ่านเครื่อง EDC และ QR Code ผ่านเครื่อง EDC จึงได้กำหนดแนวปฏิบัติทางบัญชีในการรับคืนเงินเบิกเกินส่งคืน และเงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งคืนของส่วนราชการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้
สามารถดาวน์โหลดแนวปฏิบัติดังกล่าวได้ที่เว็บไซต์กรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **อัญชลี ศรีอำไพ**

(นางอัญชลี ศรีอำไพ)

ผู้อำนวยการกองบัญชีภาครัฐ

รักษาการในตำแหน่ง ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบบัญชี

ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองบัญชีภาครัฐ

กลุ่มงานระบบบัญชีภาครัฐ

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๔๐๗ - ๑๐

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๔๑๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย

**แนวปฏิบัติทางบัญชีในการรับคืนเงินเบิกเกินส่งคืน และเงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งคืนของส่วนราชการ
ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์**

แบบหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๐.๓/ว ๔๗๑ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๑

ด้วยกระทรวงการคลัง ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการรับคืนเงินเบิกเกินส่งคืน และเงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งคืนของส่วนราชการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ กรณีการรับคืนเงินงบประมาณ จากบุคลากรในสังกัดหรือจากบุคคลภายนอกประเภทเงินเบิกเกินส่งคืน และเงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งคืน ให้เป็นไปโดยสะดวก รวดเร็ว และมีความปลอดภัยยิ่งขึ้น ตลอดจนช่วยลดภาระของส่วนราชการ ในการจัดการเงินสด เช็ค ตราพท์ และลดช่องทางในการทุจริต ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๑๐๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑ โดยให้ส่วนราชการถือปฏิบัติในการรับคืน เงินเบิกเกินส่งคืน และเงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งคืน ดังนี้

การรับคืนเงินเบิกเกินส่งคืน และเงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งคืน

ให้บุคลากรในสังกัดหรือบุคคลภายนอกชำระคืนเงินเบิกเกินส่งคืน หรือเงินเหลือจ่ายปีเก่า ส่งคืนด้วยแบบใบแจ้งการชำระเงิน (Pay-in) เบิกเกินส่งคืน ผ่านระบบ KTB Corporate Online บัตร เดบิตผ่านเครื่อง EDC และ QR Code ผ่านเครื่อง EDC โดยเงินที่ชำระคืนจะเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร ของส่วนราชการ ผู้ชำระเงินจะได้เอกสารหลังจากการทำธุรกรรมชำระเงิน กับ บมจ. ธนาคารกรุงไทย หลักฐานการชำระเงินที่ผู้ชำระเงินเก็บไว้เป็นหลักฐานโดยไม่ต้องลงลายมือชื่อ (Customer Copy) หรือหลักฐานการชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์ (e-Slip) ซึ่งบันทึกอยู่ใน Smartphone ของผู้ชำระเงิน แล้วแต่กรณี เป็นหลักฐานในการรับเงินของส่วนราชการ โดยส่วนราชการผู้รับเงินไม่ต้องออกไปเสิร์ฟรับเงิน

การนำเงินส่งคลัง

ให้ส่วนราชการทำรายการนำส่งเงินเบิกเกินส่งคืน และเงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งคืน จากบัญชี เงินฝากธนาคารที่ได้เปิดไว้สำหรับรับคืนเงินเบิกเกินส่งคืน และเงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งคืน หรือเงินที่ค้าง อยู่ในบัญชีเงินฝากธนาคาร บมจ.ธนาคารกรุงไทย ที่ใช้สำหรับรับเงินงบประมาณที่ขอเบิกจากคลัง ตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยให้ ส่วนราชการโอนเงินจากบัญชีเงินฝากธนาคารดังกล่าวเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของกรมบัญชีกลาง หรือสำนักงานคลังจังหวัด เพื่อรับเงินของหน่วยงานภาครัฐ

๑. ขอบเขตและข้อจำกัด

แนวปฏิบัติทางบัญชีในการรับคืนเงินเบิกเกินส่งคืน และเงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งคืนของ ส่วนราชการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ จัดทำขึ้นเพื่อให้เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี ของส่วนราชการใช้เป็นแนวทางการบันทึกรายการบัญชีภายใต้หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการรับคืน เงินเบิกเกินส่งคืน และเงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งคืนของส่วนราชการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ตามหนังสือ กระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๑๐๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑ วิธีปฏิบัติงาน ในระบบ GFMS ในปัจจุบัน ทั้งนี้ หากมีการปรับปรุงและพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการรับคืน

เงินเบิกเกินส่งคืน และเงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งคืนของส่วนราชการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ วิธีปฏิบัติงานในระบบ GFMS และผังบัญชีมาตรฐานสำหรับหน่วยงานภาครัฐ Version 2560 อาจจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนวิธีการบันทึกการบัญชีตามแนวปฏิบัติทางบัญชีฉบับนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการรับคืนเงินเบิกเกินส่งคืน และเงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งคืนของส่วนราชการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ วิธีปฏิบัติงานในระบบ GFMS และผังบัญชีมาตรฐานสำหรับหน่วยงานภาครัฐที่ได้มีการปรับปรุงและพัฒนา

๒. วิธีการบันทึกการบัญชี

การปฏิบัติงานด้านบัญชีเกี่ยวกับการรับคืนเงินเบิกเกินส่งคืน และเงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งคืนของส่วนราชการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ แบ่งเป็น ๓ กรณี ดังนี้

๒.๑ กรณีรับคืนเงินเบิกเกินส่งคืน

การรับคืนเงินงบประมาณรายจ่ายที่ส่วนราชการเบิกจากคลังไปแล้วแต่ไม่ได้จ่ายหรือจ่ายไม่หมด หรือจ่ายไปแล้วแต่ถูกเรียกคืน และได้นำส่งคลังก่อนสิ้นงบประมาณหรือก่อนสิ้นระยะเวลาเบิกเงินที่กันไว้เบิกเหลือในปี

๒.๒ กรณีรับคืนเงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งคืน

การรับคืนเงินงบประมาณรายจ่ายที่ส่วนราชการเบิกจากคลังไปแล้ว แต่ไม่ได้จ่ายหรือจ่ายไม่หมด หรือจ่ายไปแล้วแต่ถูกเรียกคืน และได้นำส่งคลังภายหลังสิ้นปีงบประมาณหรือภายหลังระยะเวลาเบิกเงินที่กันไว้เบิกเหลือในปี

๒.๓ กรณีรับคืนเงินค่ารักษาพยาบาลเป็นรายได้แผ่นดิน

การรับคืนเงินค่ารักษาพยาบาลส่งคืนคลังกรณีที่ผู้มีสิทธิหรือสถานพยาบาลเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลโดยไม่เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือเกินสิทธิที่จะได้รับตามพระราชกฤษฎีกา ให้นำเงินค่ารักษาพยาบาลที่เบิกไปไม่ถูกต้องส่งคืนคลังเป็นรายได้แผ่นดิน ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๒/ว ๒๐๙ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การนำเงินค่ารักษาพยาบาลส่งคืนคลัง

วิธีการบันทึกรายการบัญชีในการรับคืนเงินเบิกเกินสัณ และเงินเหลือจ่ายปีเก่าสัณของส่วนราชการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

การรับคืนเงินเบิกเกินสัณ และเงินเหลือจ่ายปีเก่าสัณของส่วนราชการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ แบ่งเป็น ๓ กรณี ดังนี้

๑. กรณีรับคืนเงินเบิกเกินสัณ
๒. กรณีรับคืนเงินเหลือจ่ายปีเก่าสัณ
๓. กรณีรับคืนเงินค่ารักษาพยาบาลเป็นเงินรายได้แผ่นดิน

๑. กรณีรับคืนเงินเบิกเกินสัณ

ลำดับ	รายการ	คำสั่งงาน/ GFMS Web online	ส่วนราชการ		กรมบัญชีกลาง	
			ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี
(๑)	กรณีรับเงินและนำส่งคลัง ภายในปีงบประมาณที่ขอเบิกเป็นเงินเบิกเกินสัณ (๑.๑) บันทึกรับเงินเหลือจ่าย ภายในปีงบประมาณที่ขอเบิกเงินงบประมาณ	ZGL_BD4/ บช 01 ประเภทเอกสาร BD	เดบิต เงินสดในมือ	1101010101		
			เครดิต เบิกเกินสัณรณาส่ง	2116010104		
	และบันทึกปรับปรุงบัญชีเงินฝากธนาคาร เพื่อนำส่งคลัง หรือบัญชีเงินฝากธนาคารรายบัญชี เพื่อนำส่งคลัง คู่กับบัญชีเงินสดในมือ	ZGL_JR/ บช 01 ประเภทเอกสาร JR	เดบิต เงินฝากธนาคารเพื่อนำส่งคลัง หรือ	1101020601		
			เงินฝากธนาคารรายบัญชี เพื่อนำส่งคลัง เครดิต เงินสดในมือ	1101020606 1101010101		

ลำดับ	รายการ	คำสั่งงาน/ GFMS Web online	ส่วนราชการ		กรมบัญชีกลาง	
			ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี
(๑.๒) นำเงินส่งภายในปีงบประมาณที่ขอเบิก ที่ บมจ. ธนาคารกรุงไทย จะได้ประเภทเอกสาร CJ และระบบบันทึกการนำเงินส่งคลังให้อัตโนมัติ จะได้ประเภทเอกสาร R6 และบันทึกปรับปรุงบัญชีเงินสดในมือคู่กับ บัญชีเงินฝากธนาคารเพื่อนำส่งคลัง หรือ บัญชีเงินฝากธนาคารรายบัญชีเพื่อนำส่งคลัง		ZGL_JR/ บช 01 ประเภทเอกสาร JR	เดบิต ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน - หน่วยงานส่งเงินเบิกเกินเงินส่งคืน ให้กรมบัญชีกลาง เครดิต พักเงินนำส่ง เครดิต พักเงินนำส่ง	5209010112 1101010112	เดบิต เงินฝากธนาคารของกรมบัญชีกลาง/ คลังจังหวัด (ระบุงจังหวัด) เครดิต รายได้ระหว่างหน่วยงาน - กรมบัญชีกลางรับเงินเบิกเกิน ส่งคืนจากหน่วยงาน	11010203xx 4307010112
			เดบิต พักเงินนำส่ง เครดิต เงินสดในมือ	1101010112 1101010101		
			เดบิต เงินสดในมือ	1101010101		
			เครดิต เงินฝากธนาคาร เพื่อนำส่งคลัง หรือ	1101020601		
			เงินฝากธนาคารรายบัญชี เพื่อนำส่งคลัง	1101020606		
(๑.๓) บันทึกล้างบัญชีเบิกเกินเงินรอนำส่ง กับบัญชีค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการขอเบิก		ZGL_BE/ บช 01 ประเภทเอกสาร BE	เดบิต เบิกเกินเงินรอนำส่ง เครดิต ค่าใช้จ่าย (ระบุประเภท) หรือ พัลลิมทรัพย์ (ระบุประเภท)	2116010104 5xxxxxxx 12xxxxxxxx		

๒. กรณีรับคืนเงินเพื่อจ่ายปีเก่าส่งคืน

ลำดับ	รายการ	คำสั่งงาน/ GFMS Web online	ส่วนราชการ		กรมบัญชีกลาง	
			ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี
(๑)	กรณีรับเงินภายในปีงบประมาณที่ขอเบิก และนำส่งคลังปีงบประมาณถัดไป (๑.๑) บันทึกรับเงินเหลือจ่าย ภายในปีงบประมาณที่ขอเบิกเงินงบประมาณ	ZGL_BD4/ บช 01 ประเภทเอกสาร BD	เดบิต เงินสดในมือ เครดิต เบิกเงินส่งคืนรอนำส่ง	1101010101		
				2116010104		
	และบันทึกปรับปรุงบัญชีเงินฝากธนาคาร เพื่อนำส่งคลัง หรือบัญชีเงินฝากธนาคารรายบัญชี เพื่อนำส่งคลัง คู่กับบัญชีเงินสดในมือ	ZGL_JR/ บช 01 ประเภทเอกสาร JR	เดบิต เงินฝากธนาคารเพื่อนำส่งคลัง หรือ เงินฝากธนาคารรายบัญชี เพื่อนำส่งคลัง เครดิต เงินสดในมือ	1101020601 1101020606 1101010101		
	(๑.๒) นำเงินส่งปีงบประมาณถัดไป ที่ บมจ. ธนาคารกรุงไทย จะได้ประเภทเอกสาร CJ		เดบิต ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน - หน่วยงานโอนเงินรายได้แผ่นดิน ให้กรมบัญชีกลาง เครดิต พักเงินนำส่ง	5210010103 1101010112	เดบิต เงินฝากธนาคารของกรมบัญชีกลาง/ คลังจังหวัด (ระบุจังหวัด) เครดิต รายได้ระหว่างหน่วยงาน - กรมบัญชีกลางรับเงินรายได้ แผ่นดินจากหน่วยงาน	11010203xx 4308010103

ลำดับ	รายการ	คำสั่งงาน/ GFMS Web online	ส่วนราชการ		กรมบัญชีกลาง	
			ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี
	และระบบบันทึกการนำเงินส่งคลังให้อัตโนมัติ จะได้ประเภทเอกสาร R1		เดบิต พักเงินนำส่ง เครดิต เงินฝากธนาคาร เพื่อนำส่งคลัง หรือ เงินฝากธนาคารรายบัญชี เพื่อนำส่งคลัง	1101010112 1101020601 1101020606		
			เดบิต เบิกเงินส่งคืนรอนำส่ง เครดิต รายได้เงินเหลือจ่ายปีเก่า	2116010104 4206010102		
			เดบิต เงินฝากธนาคารเพื่อนำส่งคลัง หรือ เงินฝากธนาคารรายบัญชี เพื่อนำส่งคลัง เครดิต รายได้เงินเหลือจ่ายปีเก่า	1101020601 1101020606 4206010102		
(๒)	กรณีรับเงินและนำส่งคลัง ไปยังประมาณถัดไป (๒.๑) บันทึกกับเงินเหลือจ่ายปีงบประมาณถัดไป	ZGL_BF/ บข 01 ประเภทเอกสาร BF	ZRP_RA/ นส 01 ประเภทเอกสาร RA			

ลำดับ	รายการ	คำสั่งงาน/ GFMS Web online	ส่วนราชการ		กรมบัญชีกลาง	
			ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี
	(๒.๒) นำเงินส่งปีงบประมาณถัดไป ที่ บมจ. ธนาคารกรุงไทย จะได้ประเภทเอกสาร CJ		เดบิต ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน - หน่วยงานโอนเงินรายได้แผ่นดิน ให้กรมบัญชีกลาง เครดิต พักเงินนำส่ง	5210010103	เดบิต เงินฝากธนาคารของกรมบัญชีกลาง/ คลังจังหวัด (ระบุงจังหวัด) เครดิต รายได้ระหว่างหน่วยงาน - กรมบัญชีกลางรับเงินรายได้ แผ่นดินจากหน่วยงาน	11010203xx 4308010103
	และระบบบันทึกการนำเงินส่งคลังให้อัตโนมัติ จะได้ประเภทเอกสาร R1		เดบิต พักเงินนำส่ง เครดิต เงินฝากธนาคาร เพื่อนำส่งคลัง หรือ เงินฝากธนาคารรายบัญชี เพื่อนำส่งคลัง	1101010112		
				1101020601		
				1101020606		

๓. กรณีรับคืนเงินค่ารักษาพยาบาลเป็นเงินรายได้แผ่นดิน

ลำดับ	รายการ	คำสั่งงาน/ GFMS Web online	ส่วนราชการ		กรมบัญชีกลาง	
			ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี
(๑)	กรณีรับเงินและนำส่งคลัง ค่ารักษาพยาบาลเป็นรายได้แผ่นดิน (๑.๑) บันทึกรับเงินเหลือจ่าย ภายในปีงบประมาณที่ขอเบิกหรือปีงบประมาณ ถัดไป	ZRP_RA/ นส 01 ประเภทเอกสาร RA	เดบิต เงินฝากธนาคารเพื่อนำส่งคลัง หรือ เงินฝากธนาคารรายบัญชี เพื่อนำส่งคลัง เครดิต รายได้เงินเหลือจ่ายปีเก่า	1101020601 1101020606 4206010102		
	(๑.๒) นำเงินส่งภายในปีงบประมาณที่ขอเบิก หรือปีงบประมาณถัดไป ที่ บมจ. ธนาคารกรุงไทย จะได้ประเภทเอกสาร CJ		เดบิต ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน - หน่วยงานไอออนเงินรายได้แผ่นดิน ให้กรมบัญชีกลาง เครดิต พักเงินนำส่ง	5210010103 1101010112	เดบิต เงินฝากธนาคารของกรมบัญชีกลาง/ คลังจังหวัด (ระบุงจังหวัด) เครดิต รายได้ระหว่างหน่วยงาน - กรมบัญชีกลางรับเงินรายได้ แผ่นดินจากหน่วยงาน	11010203xx 4308010103

ลำดับ	รายการ	คำสั่งงาน/ GFMS Web online	ส่วนราชการ		กรมบัญชีกลาง	
			ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี
	และระบบบันทึกการนำเงินส่งคลังให้อัตโนมัติ จะได้ประเภทเอกสาร R1		เดบิต พักเงินนำส่ง เครดิต เงินฝากธนาคาร เพื่อนำส่งคลัง หรือ เงินฝากธนาคารรายบัญชี เพื่อนำส่งคลัง	1101010112 1101020601 1101020606		
	(๑.๓) กรณีนำส่งคลังภายในปีที่ขอเบิก ให้ส่วนราชการบันทึกปรับลดเงินช่วย คำรักษาพยาบาลและรับรู้ค่าใช้จ่ายหลักส่ง เป็นรายได้แผ่นดิน	ZGL_JV/ แบบ บช 01 ประเภทเอกสาร JV	เดบิต ค่าใช้จ่ายหลักส่งเป็นรายได้แผ่นดิน เครดิต เงินช่วยคำรักษาพยาบาล (ระบุประเภท)	5104030218 5101xx02xx		

๓. เอกสารหลักฐาน

๓.๑ การรับคืนเงินเบิกเกินส่งคืน และเงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งคืน

รายการ	การตรวจสอบ
(๑) แบบใบแจ้งการชำระเงิน (Pay-in) เบิกเกินส่งคืน ผ่านระบบ KTB Corporate Online บัญชีเงินฝากธนาคาร “...ชื่อส่วนราชการ...เพื่อการรับเงิน ทางอิเล็กทรอนิกส์”	● รายงานสรุปรายละเอียดการรับเงินของส่วนราชการ (Receivable Information Download และ Download Miscellaneous)
(๒) บัตรเดบิตผ่านเครื่อง EDC บัญชีเงินฝากธนาคาร “...ชื่อส่วนราชการ...เพื่อการรับเงิน ผ่านเครื่อง EDC”	● ใบสรุปยอดรับชำระเงิน (Settlement Report Slip) จากเครื่อง EDC ● หลักฐานการชำระเงิน (Merchant Copy) ● รายงานการรับชำระเงินระหว่างวัน (EDC Receivable Information Online) ● รายการสรุปความเคลื่อนไหวทางบัญชี (e-Statement/Account Information) ที่เรียกจากระบบ KTB Corporate Online ● รายงานสรุปรายละเอียดการรับเงินของส่วนราชการ (EDC Receivable Information Download และ Download Miscellaneous)
(๓) QR Code ผ่านเครื่อง EDC บัญชีเงินฝากธนาคาร “...ชื่อส่วนราชการ...เพื่อการรับเงิน ผ่านเครื่อง EDC”	● ใบสรุปยอดรับชำระเงิน (Settlement Report Slip) จากเครื่อง EDC ● หลักฐานการชำระเงิน (Payment Slip) ● รายงานการรับชำระเงินระหว่างวัน (EDC Receivable Information Online) ● รายการสรุปความเคลื่อนไหวทางบัญชี (e-Statement/Account Information) ที่เรียกจากระบบ KTB Corporate Online ● รายงานสรุปรายละเอียดการรับเงินของส่วนราชการ (EDC Receivable Information Download และ Download Miscellaneous)

๓.๒ การนำเงินส่งคลัง

ให้ส่วนราชการพิมพ์หน้าจการทำรายการสำเร็จเป็นหลักฐานในการนำส่งเงินเบิกเกินส่งคืน และเงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งคืน ผ่านระบบ KTB Corporate Online ไว้เพื่อตรวจสอบต่อไป

๔. วิธีการตรวจสอบ

๔.๑ การรับคืนเงินเบิกเกินส่งคืน และเงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งคืน

รายการ	การตรวจสอบ
(๑) แบบใบแจ้งการชำระเงิน (Pay-in) เบิกเกินส่งคืน ผ่านระบบ KTB Corporate Online บัญชีเงินฝากธนาคาร “...ชื่อส่วนราชการ...เพื่อการรับเงิน ทางอิเล็กทรอนิกส์”	ทุกสิ้นวันทำการ ● ตรวจสอบรายงานการรับชำระเงินระหว่างกัน (Receivable Information Online) กับรายการสรุปความเคลื่อนไหวทางบัญชี (e-Statement/Account Information) ที่เรียกจากระบบ KTB Corporate Online วันทำการถัดไป ● ตรวจสอบรายงานสรุปรายละเอียดการรับเงินของส่วนราชการ (Receivable Information Download และ Download Miscellaneous)
(๒) บัตรเดบิตผ่านเครื่อง EDC บัญชีเงินฝากธนาคาร “...ชื่อส่วนราชการ...เพื่อการรับเงิน ผ่านเครื่อง EDC”	ทุกสิ้นวันทำการ ● ตรวจสอบใบสรุปยอดรับชำระเงิน (Settlement Report Slip) จากเครื่อง EDC กับหลักฐานการชำระเงิน (Merchant Copy) ● ตรวจสอบรายงานการรับชำระเงินระหว่างวัน (EDC Receivable Information Online) กับรายการสรุปความเคลื่อนไหวทางบัญชี (e-Statement/Account Information) ที่เรียกจากระบบ KTB Corporate Online วันทำการถัดไป ● รายงานสรุปรายละเอียดการรับเงินของส่วนราชการ (EDC Receivable Information Download และ Download Miscellaneous)
(๓) QR Code ผ่านเครื่อง EDC บัญชีเงินฝากธนาคาร “...ชื่อส่วนราชการ...เพื่อการรับเงิน ผ่านเครื่อง EDC”	ทุกสิ้นวันทำการ ● ตรวจสอบใบสรุปยอดรับชำระเงิน (Settlement Report Slip) จากเครื่อง EDC กับหลักฐานการชำระเงิน (Payment Slip) ● ตรวจสอบรายงานการรับชำระเงินระหว่างวัน (EDC Receivable Information Online) กับรายการสรุปความเคลื่อนไหวทางบัญชี (e-Statement/Account Information) ที่เรียกจากระบบ KTB Corporate Online วันทำการถัดไป ● รายงานสรุปรายละเอียดการรับเงินของส่วนราชการ (EDC Receivable Information Download และ Download Miscellaneous)

๔.๒ การนำเงินส่งคลัง

ทุกสิ้นวันทำการ ให้ส่วนราชการตรวจสอบเอกสารที่พิมพ์หน้าจอการทำรายการสำเร็จ ผ่านระบบ KTB Corporate Online กับรายการสรุปความเคลื่อนไหวทางบัญชี (e-Statement/Account Information)

(สำเนา)

ที่ กค ๐๔๑๕.๑/ว ๑๒๖

กระทรวงการคลัง

ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง สัญญาค้ำประกันสัญญาผ่อนชำระหนี้กรณีได้รับเงินเกินสิทธิหรือได้รับเงินไปโดยไม่มีสิทธิ

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

อ้างถึง หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๖.๓/ว ๓๓๒ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสัญญาค้ำประกันสัญญาผ่อนชำระหนี้กรณีได้รับเงินเกินสิทธิหรือได้รับเงินไปโดยไม่มีสิทธิ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมบัญชีกลางได้แจ้งเวียนประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง หลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับการผ่อนชำระหนี้ กรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือทายาทได้รับเงินเกินสิทธิหรือได้รับเงินไปโดยไม่มีสิทธิ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๖ พร้อมแบบสัญญาผ่อนชำระหนี้ และสัญญาค้ำประกัน เพื่อให้หน่วยงานของรัฐมีหลักเกณฑ์การพิจารณาในเรื่องการผ่อนผันให้เจ้าหน้าที่ของรัฐหรือทายาทที่ได้รับเงินเกินสิทธิหรือได้รับเงินไปโดยไม่มีสิทธิ ผ่อนชำระเงินในอัตราที่เป็นธรรม และเป็นแนวทางเดียวกัน ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กระทรวงการคลังขอเรียนว่า โดยที่ได้มีการประกาศใช้พระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ (ฉบับที่ ๒๐) พ.ศ. ๒๕๕๗ ซึ่งกำหนดให้มีการยกเลิกและเพิ่มเติมประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ลักษณะ ๑๑ ว่าด้วยค้ำประกัน อันมีผลทำให้สัญญาค้ำประกันที่เกี่ยวข้องกับการผ่อนชำระของเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือทายาทดังกล่าวข้างต้นไม่สามารถใช้บังคับได้ และต่อมาได้มีการประกาศใช้พระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ (ฉบับที่ ๒๑) พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งมีผลทำให้ความรับผิดของผู้ค้ำประกันที่เป็นนิติบุคคลเปลี่ยนแปลงไป ดังนั้น เพื่อให้สัญญาค้ำประกันดังกล่าวมีความถูกต้องสมบูรณ์มากขึ้น กระทรวงการคลังจึงได้ส่งร่างแบบสัญญาค้ำประกันให้สำนักงานอัยการสูงสุดตรวจพิจารณา บัดนี้ สำนักงานอัยการสูงสุดได้ตรวจพิจารณาเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งแบบสัญญาดังกล่าวมาเพื่อใช้ในการจัดทำสัญญาค้ำประกันที่เกี่ยวข้องกับการผ่อนชำระของเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือทายาทที่ได้รับเงินเกินสิทธิหรือได้รับเงินไปโดยไม่มีสิทธิต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) นรินทร์ กัลยาณมิตร

(นายณรินทร์ กัลยาณมิตร)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

กองละเมิดและแพ่ง

กลุ่มงานบริหารและพัฒนาระบบงานละเมิดและแพ่ง

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๒๘

๒๗๓

สัญญาค้ำประกัน

(สัญญาผ่อนชำระหนี้กรณีได้รับเงินเกินสิทธิหรือได้รับเงินไปโดยไม่มีสิทธิ)

เลขที่...../.....

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....(๑).....อายุ.....ปี อาชีพ.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

สถานภาพ ☐ โสด ☐ สมรส ☐ คู่สมรสตาย/หย่าร้าง

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....

.....ตามสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนแนบท้ายสัญญานี้

ขอทำสัญญาค้ำประกันให้ไว้แก่.....(๒).....ดังมีข้อความต่อไปนี้

ข้อ ๑ ตามที่.....(๓).....ได้ทำสัญญาผ่อนชำระหนี้

ไว้ต่อ.....(๒).....ตามสัญญาผ่อนชำระหนี้เลขที่...../.....

ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ดังปรากฏตามเอกสารแนบท้ายสัญญา นั้น

ข้าพเจ้าได้ทราบและเข้าใจข้อความในสัญญาผ่อนชำระหนี้ดังกล่าวโดยตลอดแล้ว จึงขอทำสัญญาค้ำประกัน

ไว้ต่อ.....(๒).....ว่าถ้า.....(๓).....

กระทำความผิดสัญญาผ่อนชำระหนี้ดังกล่าวไม่ว่าข้อหนึ่งข้อใดด้วยประการใดๆ และต้องชดใช้เงินให้แก่

.....(๒).....ข้าพเจ้ายินยอมชำระหนี้ตามข้อผูกพันที่ระบุไว้ในสัญญา

ผ่อนชำระหนี้ดังกล่าวนี้ทุกประการให้แก่.....(๒).....และข้าพเจ้า

จะรับผิดชอบสัญญาตลอดไปจนกว่าจะมีการชำระหนี้พร้อมดอกเบี้ยและค่าเสียหายครบเต็มจำนวน ทั้งนี้

เว้นแต่หากเป็นกรณีตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ มาตรา ๖๘๖ วรรคสอง วรรคสาม และ/หรือ

วรรคสี่ ให้ถือปฏิบัติตามที่ทบบัญญัติดังกล่าวกำหนดแล้วแต่กรณี

.....(๒).....จะเรียกให้ผู้ค้ำประกันชำระหนี้ก่อนที่

หนังสือบอกกล่าวถึงการผิดนัดของ.....(๓).....จะไปถึงผู้ค้ำประกัน

มิได้ แต่ไม่ตัดสิทธิผู้ค้ำประกันที่จะชำระหนี้เมื่อถึงกำหนดชำระ

ข้อ ๒ ไม่ว่ากรณีใดๆ ที่.....(๒).....ผ่อนเวลา หรือ

ผ่อนจำนวนเงินในการชำระหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระดังกล่าวให้แก่.....(๓).....

โดยได้แจ้งให้ข้าพเจ้าทราบและข้าพเจ้าได้ตกลงยินยอมในการผ่อนเวลาหรือผ่อนจำนวนเงินในการชำระหนี้

ให้ถือว่า ข้าพเจ้ายินยอมมิให้อาการผ่อนเวลาหรือผ่อนจำนวนเงินในการชำระหนี้ดังกล่าว เป็นเหตุปลดปล่อย

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้า และข้าพเจ้าจะรับผิดชอบในฐานะผู้ค้ำประกันตามสัญญานี้ตลอดไปจนกว่าจะมีการชำระหนี้

พร้อมดอกเบี้ยและค่าเสียหาย (ถ้ามี) ครบเต็มจำนวน

ข้อ ๓ ข้าพเจ้าของแสดงหลักทรัพย์ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของข้าพเจ้า และปลอดจากภาระผูกพันใดๆ

อันทำให้ทรัพย์สินนั้นเสื่อมค่าเพื่อเป็นหลักฐานในการค้ำประกันไว้ต่อ.....

(๒).....ดังนี้

ที่ดิน

(๑) โฉนดเลขที่.....หน้าสำรวจ.....
ระวาง.....เนื้อที่.....ไร่.....งาน.....วา อยู่ที่ดินตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....ราคาประมาณ.....บาท
(.....)

(๒) โฉนดเลขที่.....หน้าสำรวจ.....
ระวาง.....เนื้อที่.....ไร่.....งาน.....วา อยู่ที่ดินตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....ราคาประมาณ.....บาท
(.....)

หลักทรัพย์อื่น

๑)
ราคาประมาณ.....บาท (.....)

๒)
ราคาประมาณ.....บาท (.....)

ข้อ ๔ ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะไม่จำหน่าย หรือโอน หรือก่อหนี้สิน หรือภาระผูกพันใดๆ ในทรัพย์สิน
ของข้าพเจ้าตามที่ระบุไว้ในข้อ ๓ ตลอดระยะเวลาที่สัญญาค้ำประกันฉบับนี้ยังคงมีผลผูกพันข้าพเจ้าอยู่
เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจาก.....(๒).....

ข้อ ๕ ข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันในระหว่างที่.....(๓).....
ต้องรับผิดชอบอยู่ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาพ่อนชำระหนี้

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความในสัญญาฉบับนี้ดีแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ
ต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ ผู้ค้ำประกัน
(.....)

ลงชื่อ พยาน
(.....)

ลงชื่อ พยาน
(.....)

- หมายเหตุ**
- (๑) ชื่อผู้ทำสัญญาค้ำประกัน
 - (๒) ชื่อส่วนราชการซึ่งเป็นนิติบุคคลผู้รับสัญญา
 - (๓) ชื่อผู้ทำสัญญาพ่อนชำระหนี้

(สำเนา)

ที่ กค ๐๔๐๘.๓/ว ๕๒๗

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง ช้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการขอรับบำเหน็จลูกจ้าง

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

- อ้างอิง** ๑. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๑๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๒. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๕/ว ๑๐๑ ลงวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๕๒
๓. คู่มือการใช้ระบบงาน ระบบการยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญด้วยตนเองทางอิเล็กทรอนิกส์ (Pensions' Electronic Filing)

ด้วยกระทรวงการคลังได้พัฒนาระบบการยื่นแบบขอรับบำเหน็จปกติ บำเหน็จรายเดือน ด้วยตนเองทางอิเล็กทรอนิกส์ตามแบบ ๕๓๑๓ อิเล็กทรอนิกส์ (Pensions' Electronic Filing) เพื่ออำนวยความสะดวกให้ลูกจ้างประจำสามารถยื่นขอรับบำเหน็จปกติหรือบำเหน็จรายเดือนผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้ด้วยตนเองได้ ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด รายละเอียดปรากฏตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ – ๓

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เนื่องจากมีข้อเท็จจริงปรากฏว่า ลูกจ้างประจำที่เข้าใช้บริการยื่นแบบขอรับบำเหน็จลูกจ้างผ่านทางระบบดังกล่าว ยังมีความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนเกี่ยวกับสิทธิในบำเหน็จปกติและบำเหน็จรายเดือน เป็นเหตุให้ลูกจ้างประจำดังกล่าวได้ยื่นขอรับเงินไปโดยไม่ตรงตามความประสงค์ที่แท้จริง กรมบัญชีกลางจึงขอความร่วมมือให้ส่วนราชการประชาสัมพันธ์ให้ลูกจ้างประจำในสังกัดที่จะยื่นขอรับบำเหน็จลูกจ้างทราบดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๑๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้ลูกจ้างประจำที่ออกจากงาน หากมีเวลาทำงานครบ ๒๕ ปีบริบูรณ์ จะสามารถเลือกขอรับเป็นบำเหน็จปกติ หรือจะแสดงความประสงค์ขอรับเป็นบำเหน็จรายเดือนก็ได้ และเมื่อได้รับเงินบำเหน็จปกติหรือบำเหน็จรายเดือนจากส่วนราชการผู้เบิกไปแล้ว จะขอเปลี่ยนแปลงความประสงค์มิได้
๒. บำเหน็จปกติ หมายความว่า เงินตอบแทนที่จ่ายให้ลูกจ้างประจำเพียงครั้งเดียว
๓. บำเหน็จรายเดือน หมายความว่า เงินตอบแทนที่จ่ายให้แก่ลูกจ้างประจำเป็นรายเดือนทุกเดือนจนกว่าจะถึงแก่ความตาย

ทั้งนี้ เพื่อให้การยื่นเรื่องขอรับบำเหน็จลูกจ้างผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Pensions' Electronic Filing) เป็นไปตามความประสงค์ของลูกจ้างประจำ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและโปรดแจ้งให้หน่วยงานและบุคลากรในสังกัดทราบ
และถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **พรชัย หาญยืนยงสกุล**

(นายพรชัย หาญยืนยงสกุล)

รองอธิบดี รักษาการในตำแหน่ง

ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบการเงินการคลัง

ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองค้ำตอบแทนและประโยชน์เกื้อกูล

กลุ่มงานเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๖๗

๕. สำนักกฎหมาย (มท ๐๕๐๕)

บัญชีรายชื่อหนังสือเวียน ระเบียบ และคำสั่งต่างๆ

สำนักกฎหมาย

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

ลำดับที่	๑. เลขที่หนังสือเวียน ระเบียบ คำสั่ง ๒. ลงวัน เดือน ปี	ชื่อเรื่อง	หน้า
๑.	ที่ มท ๐๕๐๕.๔/ว ๑๐๒๓๙ ลว. ๓๐ เม.ย. ๖๑	ร่างพระราชบัญญัติเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก พ.ศ.	๒๘๑
๒.	ที่ มท ๐๕๐๕.๔/ว ๑๐๘๔๔ ลว. ๗ พ.ค. ๖๑	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพิจารณา ชี้ขาดการยุติข้อพิพาทระหว่างหน่วยงานของรัฐ และการดำเนินคดี พ.ศ. ๒๕๖๑	๓๑๐
๓.	ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๐๕.๔/ว ๐๑๐๘๒ ลว. ๑๘ พ.ค. ๖๑	พระราชบัญญัติเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก พ.ศ. ๒๕๖๑	๓๒๑
๔.	ที่ มท ๐๕๐๕.๔/ว ๖๑๕ ลว. ๓ ก.ค. ๖๑	การกำหนดโทษทางอาญาในกฎหมายเพื่อให้ สอดคล้องกับมาตรา ๗๗ ของรัฐธรรมนูญแห่ง ราชอาณาจักรไทย	๓๔๘
๕.	ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๐๕.๓/ว ๓๑๒๔๖ ลว. ๑๙ ธ.ค. ๖๑	ซักซ้อมความเข้าใจในการนำข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับ การดำเนินงานของกรมที่ดินไปเผยแพร่ในสื่อ สังคมออนไลน์	๓๖๙

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๐๕.๔/ว ๑๐๒๓๙

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษาฯ

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๓๐ เมษายน ๒๕๖๑

เรื่อง ร่างพระราชบัญญัติเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก พ.ศ.

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ร่างพระราชบัญญัติเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก พ.ศ. และสรุปสาระสำคัญ

ด้วยกระทรวงมหาดไทยแจ้งว่า สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ปฏิบัติหน้าที่สำนักงานเลขาธิการสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ในคราวประชุมสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ที่ประชุมได้พิจารณาร่างพระราชบัญญัติเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก พ.ศ. แล้ว ลงมติเห็นสมควรประกาศใช้เป็นกฎหมาย ซึ่งสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีจะได้นำร่างพระราชบัญญัติในเรื่องนี้ขึ้นทูลเกล้าฯ ถวาย เพื่อประกาศใช้บังคับเป็นกฎหมาย

กรมที่ดินพิจารณาแล้วเห็นว่า ร่างพระราชบัญญัติเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก พ.ศ. มีส่วนที่เกี่ยวข้องกับพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้รับจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน และการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการจัดสรรที่ดิน และกฎหมายว่าด้วยอาคารชุด โดยที่ร่างพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าว จะมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา ดังนั้น จึงขอส่งร่างพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าว และสรุปสาระสำคัญมาเพื่อให้พนักงานเจ้าหน้าที่ศึกษาทำความเข้าใจไว้เป็นการล่วงหน้า หากร่างพระราชบัญญัติฉบับนี้ประกาศในราชกิจจานุเบกษามีผลใช้บังคับเมื่อใดจะได้แจ้งให้ทราบทางเว็บไซต์ของกรมที่ดินอีกครั้งหนึ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) ประทีป กิริติเรขา

(นายประทีป กิริติเรขา)

อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักกฎหมาย

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๖๘๗

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๐๖๒

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ สว(สนช) ๐๐๐๗/๗๘๗

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
ปฏิบัติหน้าที่สำนักงานเลขาธิการ
สภานิติบัญญัติแห่งชาติ
ถนนอุทองใน กทม. ๑๐๓๐๐

๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

เรื่อง ร่างพระราชบัญญัติเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก พ.ศ.

เรียน เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

อ้างถึง หนังสือสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร ๐๕๐๓/๓๑๔๑๑ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย ร่างพระราชบัญญัติเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก พ.ศ.

ตามหนังสือที่อ้างถึง คณะรัฐมนตรีเสนอร่างพระราชบัญญัติเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก พ.ศ. ต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติ เพื่อพิจารณาตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย นั้น

ในคราวประชุมสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๑ วันพฤหัสบดีที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ที่ประชุมได้พิจารณาร่างพระราชบัญญัตินี้แล้วลงมติเห็นสมควรประกาศใช้เป็นกฎหมาย

จึงเรียนยืนยันมติของสภานิติบัญญัติแห่งชาติมาพร้อมด้วยร่างพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าว เพื่อนำขึ้นทูลเกล้าฯ ถวาย เพื่อพระมหากษัตริย์ทรงลงพระปรมาภิไธย ให้ประกาศใช้เป็นกฎหมายต่อไป ทั้งนี้ ตามความในมาตรา ๘๑ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ประกอบกับข้อบังคับการประชุมสภานิติบัญญัติแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๒๗

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) สุภางค์จิตต์ ไตรเทพพิสัย

(นางสาวสุภางค์จิตต์ ไตรเทพพิสัย)

รองเลขาธิการวุฒิสภา ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการวุฒิสภา

ปฏิบัติหน้าที่เลขาธิการสภานิติบัญญัติแห่งชาติ

สำนักการประชุม

โทรศัพท์ ๐ ๒๘๓๑ ๙๔๕๑ - ๒

โทรสาร ๐ ๒๘๓๑ ๙๔๕๒

(สำเนา)

สภานิติบัญญัติแห่งชาติ

เห็นสมควรประกาศใช้เป็นกฎหมายแล้ว

ร่าง

พระราชบัญญัติ

เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก

พ.ศ.

.....

.....

โดยที่เป็นการสมควรมีกฎหมายว่าด้วยเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก

พระราชบัญญัตินี้มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคลซึ่งมาตรา ๒๖ ประกอบกับมาตรา ๓๔ และมาตรา ๓๗ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย

เหตุผลและความจำเป็นในการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคลตามพระราชบัญญัตินี้ เพื่อดำเนินการพัฒนาพื้นที่ภาคตะวันออกให้เป็นระบบและโดยสอดคล้องกับหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการส่งเสริมการประกอบพาณิชยกรรมและอุตสาหกรรมที่ใช้เทคโนโลยีขั้นสูง ทันสมัย สร้างนวัตกรรม และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งการตราพระราชบัญญัตินี้สอดคล้องกับเจตนารมณ์ที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๒๖ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยแล้ว

.....

.....

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก พ.ศ.”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

มาตรา ๓ ให้ยกเลิก

(๑) คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๒/๒๕๖๐ เรื่อง การพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ลงวันที่ ๑๗ มกราคม พุทธศักราช ๒๕๖๐

(๒) คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๒๘/๒๕๖๐ เรื่อง มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม พุทธศักราช ๒๕๖๐

(๓) คำสั่งหัวหน้าคณะกรรมการรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๔๗/๒๕๖๐ เรื่อง ข้อกำหนดการใช้ประโยชน์ในที่ดินในพื้นที่ระบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม พุทธศักราช ๒๕๖๐

มาตรา ๔ ในพระราชบัญญัตินี้

“เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก” หมายความว่า พื้นที่ตามมาตรา ๖

“เขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ” หมายความว่า พื้นที่ภายในเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก ตามที่คณะกรรมการนโยบายประกาศกำหนดตามมาตรา ๔๐

“ผู้ประกอบการในเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ” หมายความว่า ผู้ประกอบการ ซึ่งเป็นนิติบุคคล หรือบุคคลอื่นใดซึ่งมีความรู้ความสามารถพิเศษ ซึ่งได้รับอนุญาตจากเลขาธิการ ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการนโยบายกำหนดให้ประกอบอุตสาหกรรมเป้าหมายพิเศษหรือกิจการ ที่เกี่ยวเนื่องหรือเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาและส่งเสริมอุตสาหกรรมเป้าหมายพิเศษในเขตส่งเสริม เศรษฐกิจพิเศษ

“อุตสาหกรรมเป้าหมายพิเศษ” หมายความว่า อุตสาหกรรมที่คณะกรรมการนโยบาย ประกาศกำหนดตามมาตรา ๓๙

“อุตสาหกรรมเป้าหมาย” หมายความว่า อุตสาหกรรมเป้าหมายตามกฎหมายว่าด้วย การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศสำหรับอุตสาหกรรมเป้าหมาย

“คณะกรรมการนโยบาย” หมายความว่า คณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาค ตะวันออก

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาค ตะวันออก

“เลขาธิการ” หมายความว่า เลขาธิการคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาค ตะวันออก

“หน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก

มาตรา ๕ ให้นายกรัฐมนตรีรักษาการตามพระราชบัญญัตินี้

หมวด ๑

บททั่วไป

มาตรา ๖ ให้พื้นที่จังหวัดฉะเชิงเทรา ชลบุรี และระยอง และพื้นที่อื่นใดที่อยู่ในภาค ตะวันออกที่กำหนดเพิ่มเติมโดยพระราชกฤษฎีกาเป็นเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก เพื่อวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

(๑) พัฒนากิจกรรมทางเศรษฐกิจที่ทันสมัยและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

(๒) จัดให้มีการให้บริการภาครัฐแบบเบ็ดเสร็จครบวงจรเพื่อลดอุปสรรคและต้นทุนในการประกอบกิจการ

(๓) จัดทำโครงสร้างพื้นฐานและระบบสาธารณูปโภคที่มีประสิทธิภาพ มีความต่อเนื่อง ประชาชนสามารถเข้าถึงได้โดยสะดวกและเชื่อมโยงกันอย่างเป็นระบบโดยสมบูรณ์

(๔) กำหนดการใช้ประโยชน์ที่ดินที่เหมาะสมกับสภาพและศักยภาพของพื้นที่ โดยสอดคล้องกับหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน

(๕) พัฒนาเมืองให้มีความทันสมัยระดับนานาชาติที่เหมาะสมต่อการอยู่อาศัยอย่างสะดวก ปลอดภัย เข้าถึงได้โดยถ้วนหน้าและการประกอบกิจการอย่างมีคุณภาพ

ในกรณีที่มีความจำเป็นเพื่อประโยชน์ในการดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ตาม (๓) จะตราพระราชกฤษฎีกาให้พื้นที่บางส่วนในเขตจังหวัดอื่นที่ติดต่อกับพื้นที่ตามวรรคหนึ่ง และเฉพาะพื้นที่เท่าที่จำเป็นเพื่อประโยชน์ในการดำเนินการดังกล่าว ให้เป็นเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกด้วยก็ได้

มาตรา ๗ ในการดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามมาตรา ๖ ให้รัฐจัดให้หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องร่วมกันดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินการตามแผนการพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกให้มีความน่าอยู่และทันสมัยโดยสอดคล้องกับหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน และพัฒนาระบบการให้บริการภาครัฐแบบเบ็ดเสร็จครบวงจร ระบบสาธารณูปโภค ระบบคมนาคมและขนส่ง ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ระบบการส่งเสริมนวัตกรรม ระบบพลังงานที่มีความมั่นคง ระบบการบริหารจัดการน้ำ ระบบการควบคุมและขจัดมลภาวะ ระบบการผลิตสินค้าและการให้บริการโดยใช้เทคโนโลยีขั้นสูง และการอื่นใดที่จำเป็นต่อการพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก ทั้งนี้ต้องดำเนินการให้มีประสิทธิภาพ ปลอดภัย มั่นคง และประชาชนสามารถเข้าถึงได้โดยสะดวก

(๒) ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้ประกอบการทั้งในประเทศและต่างประเทศเข้ามาประกอบอุตสาหกรรมเป้าหมาย อุตสาหกรรมเป้าหมายพิเศษ และกิจการที่เกี่ยวข้องในเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการวิจัยและพัฒนา และการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม ตลอดจนให้มีการถ่ายทอดความรู้ความเชี่ยวชาญจากผู้ประกอบการ สถาบันการศึกษา หรือสถาบันวิจัยที่มีศักยภาพสูงเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

(๓) จัดสรรงบประมาณ จัดหาแหล่งเงินที่เหมาะสมและจำเป็น รวมถึงให้การสนับสนุนด้านอื่น เพื่อให้การดำเนินการของหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องบรรลุวัตถุประสงค์ของการพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก

(๔) สร้างบรรยากาศที่ดีสำหรับการประกอบกิจการและการอยู่อาศัย โดยลดขั้นตอนในการประกอบธุรกิจให้มีความสะดวกรวดเร็ว มีสิ่งอำนวยความสะดวกด้านต่างๆ ที่ทันสมัยและได้มาตรฐานสากล เช่น สถานศึกษา สถานพยาบาล สวนสาธารณะ และมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

(๕) ส่งเสริมและสนับสนุนสถาบันการเงินไทยและต่างประเทศในการให้บริการทางการเงินในเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกให้มีความสะดวก รวดเร็ว และมีข้อจำกัดเพียงเท่าที่จำเป็นเพื่อการรักษาเสถียรภาพของระบบการเงินและระบบเศรษฐกิจของประเทศ

มาตรา ๘ การดำเนินโครงการหรือกิจการใดภายในเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกที่ต้องจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม สุขภาพของประชาชนหรือชุมชนตามที่มีกฎหมายกำหนด ให้คณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ชำนาญการ เป็นการเฉพาะเพื่อพิจารณาให้ความเห็นหรือความเห็นชอบรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการหรือกิจการนั้น โดยต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันที่ได้รับรายงานที่ถูกต้องและมีข้อมูลครบถ้วน

ให้เป็นหน้าที่ของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ต้องประกาศให้ประชาชนทราบถึงรายการเอกสารที่ต้องยื่นพร้อมกับรายงานตามวรรคหนึ่ง โดยระบุหัวข้อที่จะต้องจัดทำรายงานให้ชัดเจน และกำหนดระยะเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยการอำนวยความสะดวกในการอนุญาตของทางราชการโดยเคร่งครัดโดยให้ถือว่าการศึกษารายงานเป็นการขออนุญาตตามกฎหมายดังกล่าว

ให้คณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติมีอำนาจกำหนดหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมพิเศษเพิ่มเติมจากสำนักงานหรือผู้ขออนุญาต และให้จ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการผู้ชำนาญการเพิ่มเติมเป็นพิเศษได้ตามที่คณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติกำหนด

ในกรณีที่ไม่มีผู้ชำนาญการศึกษผลกระทบสิ่งแวดล้อมสำหรับโครงการหรือกิจการใดหรือมีแต่ไม่เพียงพอ ให้คณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติมีหน้าที่อนุญาตให้มีผู้ชำนาญการศึกษผลกระทบสิ่งแวดล้อมเพิ่มขึ้นให้เพียงพอโดยเร็ว โดยมีให้นำบทบัญญัติว่าด้วยการขอและการออกใบอนุญาต และคุณสมบัติของผู้ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้มีหน้าที่ศึกษาหรือจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติมาใช้บังคับ และจะอนุญาตให้ผู้ไม่มีสัญชาติไทยเป็นผู้มีหน้าที่ศึกษาหรือจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมก็ได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติกำหนด

มาตรา ๙ ในการดำเนินการเพื่อพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก หากคณะกรรมการนโยบายเห็นว่ากฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งใดก่อให้เกิดความไม่สะดวกหรือล่าช้า มีความซ้ำซ้อนหรือเป็นการเพิ่มภาระการดำเนินการโดยไม่จำเป็น หรือมีปัญหาหรืออุปสรรคอื่นใดให้คณะกรรมการนโยบายเสนอต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาให้มีการดำเนินการปรับปรุงกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งดังกล่าว หรือมีกฎหมายขึ้นใหม่ เพื่อให้การพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกมีประสิทธิภาพ สะดวก และรวดเร็ว ทั้งนี้ ต้องไม่กระทบต่อความเสมอภาคสิทธิและเสรีภาพของประชาชน และต้องไม่เลือกปฏิบัติ

หมวด ๒
คณะกรรมการนโยบาย

มาตรา ๑๐ ให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก” ประกอบด้วย

(๑) นายกรัฐมนตรี เป็นประธานกรรมการ

(๒) รองนายกรัฐมนตรีคนหนึ่งซึ่งนายกรัฐมนตรีมอบหมาย เป็นรองประธานกรรมการ

(๓) รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม รัฐมนตรีว่าการกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รัฐมนตรีว่าการกระทรวงพลังงาน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย รัฐมนตรีว่าการกระทรวงแรงงาน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงอุตสาหกรรม เป็นกรรมการ

(๔) ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ เลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และเลขาธิการคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน เป็นกรรมการ

(๕) ประธานกรรมการสภาพการการค้าแห่งประเทศไทย ประธานสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย และประธานสมาคมธนาคารไทย เป็นกรรมการ

(๖) ผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งนายกรัฐมนตรีแต่งตั้งจากผู้มีความรู้หรือความเชี่ยวชาญอันจะเป็นประโยชน์แก่การกำหนดนโยบายและการดำเนินการเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก จำนวนไม่เกิน ห้าคน เป็นกรรมการ

ให้เลขาธิการเป็นกรรมการและเลขานุการ

ในกรณีที่ไม่มีการปฏิบัติตาม (๕) หรือ (๖) หรือมีไม่ครบไม่ว่าด้วยเหตุใด ให้คณะกรรมการนโยบายประกอบด้วยกรรมการเพียงเท่าที่มีอยู่

การประชุมและการลงมติของคณะกรรมการนโยบายให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสามปี และอาจได้รับแต่งตั้งอีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งติดต่อกันเกินสองวาระไม่ได้

การพ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุอื่นนอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ และการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งแทนตำแหน่งที่ว่างหรือการแต่งตั้งเพิ่มให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง

มติของคณะกรรมการนโยบายมีผลผูกพันกระทรวงและหน่วยงานทุกหน่วยที่เป็นกรรมการอยู่ด้วย

มาตรา ๑๑ คณะกรรมการนโยบายมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดนโยบายเพื่อการพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก

(๒) ให้ความเห็นชอบแผนภาพรวมเพื่อการพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก แผนการใช้ประโยชน์ที่ดินในภาพรวม แผนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบสาธารณูปโภค แผนการดำเนินงาน และแผนการให้บริการภาครัฐแบบเบ็ดเสร็จครบวงจรภายในเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก

(๓) ให้ความเห็นชอบแผนผังการใช้ประโยชน์ที่ดินและแผนผังการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบสาธารณูปโภค

(๔) ประกาศกำหนดพื้นที่เขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ อุตสาหกรรมเป้าหมายพิเศษ และสิทธิประโยชน์ที่จะให้แก่ผู้ประกอบการในเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษแต่ละแห่ง

(๕) อนุมัติแผนงาน โครงการ และงบประมาณในการพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก

(๖) ประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการร่วมลงทุนกับเอกชน หรือให้เอกชนเป็นผู้ลงทุน

(๗) ออกระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการดำเนินการตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัตินี้

(๘) พิจารณาอนุมัติ อนุญาต ให้สิทธิ หรือให้สัมปทานตามมาตรา ๓๗

(๙) แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์คำสั่งของเลขาธิการตามมาตรา ๔๔ ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วยกรรมการนโยบายตามมาตรา ๑๐ (๔) และ (๖) ประเภทละหนึ่งคน

(๑๐) แต่งตั้งคณะกรรมการเฉพาะกิจหรือคณะกรรมการเพื่อดำเนินการตามที่คณะกรรมการนโยบายมอบหมาย

(๑๑) กำกับดูแลการดำเนินงานของสำนักงาน และออกระเบียบและข้อบังคับให้สำนักงาน ปฏิบัติเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ

(๑๒) ติดตามและประเมินผลการดำเนินการพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก รวมทั้งแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน โดยต้องรายงานผลการดำเนินการให้คณะรัฐมนตรี ทราบทุกรอบระยะเวลาตามที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

(๑๓) ปฏิบัติการอื่นใดที่เกี่ยวข้องเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามที่คณะรัฐมนตรีมอบหมาย

การดำเนินการตาม (๑) (๒) (๓) (๔) (๕) (๖) (๗) และ (๘) เมื่อคณะกรรมการนโยบาย ได้มีมติอนุมัติหรือให้ความเห็นชอบเรื่องใดแล้ว ให้นำเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อทราบ หากไม่มีข้อทักท้วง หรือไม่มีความเห็นเป็นอย่างอื่น ให้ถือว่าคณะรัฐมนตรีมีมติอนุมัติหรือเห็นชอบตามมติคณะกรรมการ นโยบาย

ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตาม (๔) (๖) และ (๗) เมื่อประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้ใช้บังคับได้

มาตรา ๑๒ เพื่อให้การพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ในกรณีที่คณะกรรมการนโยบายกำหนดกระบวนการพิจารณาการร่วมลงทุนกับเอกชน หรือให้เอกชน เป็นผู้ลงทุนและวิธีการกำกับดูแลและติดตามผลการดำเนินการไว้เป็นการเฉพาะแล้ว การร่วมลงทุน กับเอกชนหรือให้เอกชนเป็นผู้ลงทุนตามพระราชบัญญัตินี้ ให้ดำเนินการตามกระบวนการและวิธีการ ดังกล่าว โดยให้ถือว่าการร่วมลงทุนกับเอกชนหรือการให้เอกชนเป็นผู้ลงทุนนั้นได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ว่าด้วยการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐแล้ว

การกำหนดกระบวนการพิจารณาการร่วมลงทุนกับเอกชนหรือให้เอกชนเป็นผู้ลงทุน และวิธีการกำกับดูแลและติดตามผลการดำเนินการตามวรรคหนึ่งจะใช้กับโครงการประเภทหรือ ลักษณะใด ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการนโยบายกำหนดโดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

มาตรา ๑๓ ให้คณะกรรมการนโยบาย คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ คณะกรรมการ เฉพาะกิจ และคณะอนุกรรมการ ได้รับคำตอบแทน ค่าใช้จ่าย และประโยชน์ตอบแทนอื่น ตามที่ คณะรัฐมนตรีกำหนด

หมวด ๒

สำนักงาน

มาตรา ๑๔ ให้มีสำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก มีฐานะเป็นนิติบุคคลที่เป็นหน่วยงานของรัฐ แต่ไม่เป็นส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจตามกฎหมายว่าด้วย วิธีการงบประมาณและกฎหมายอื่น แต่ในกรณีที่รัฐจะจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปหรืองบประมาณอื่นใด ให้แก่สำนักงาน ให้สำนักงานมีหน้าที่จัดสรรเงินงบประมาณให้แก่สำนักงานได้โดยตรง

ให้สำนักงานเป็นหน่วยงานเลขานุการของคณะกรรมการนโยบาย

กิจการของสำนักงานไม่อยู่ภายใต้บังคับแห่งกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน กฎหมายว่าด้วยแรงงานสัมพันธ์ กฎหมายว่าด้วยประกันสังคม และกฎหมายว่าด้วยเงินทดแทน แต่พนักงานและลูกจ้างของสำนักงานต้องได้รับประโยชน์ตอบแทนโดยรวมไม่น้อยกว่าที่กำหนดไว้ใน กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน กฎหมายว่าด้วยประกันสังคม และกฎหมายว่าด้วยเงินทดแทน

มาตรา ๑๕ สำนักงานมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) รับผิดชอบในงานธุรการและงานวิชาการของคณะกรรมการนโยบาย

(๒) เสนอแนะคณะกรรมการนโยบายเกี่ยวกับการดำเนินงานตามมาตรา ๑๑ และ มาตรา ๑๒

(๓) ศึกษาวิเคราะห์ผลกระทบเบื้องต้นจากการกำหนดและการดำเนินการตามนโยบาย แผน และมาตรการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก รวมตลอดทั้ง แนวทางหรือมาตรการป้องกัน แก้ไข หรือเยียวยาผลกระทบดังกล่าวเสนอต่อคณะกรรมการนโยบาย

(๔) กำกับ ติดตาม และรายงานความคืบหน้าในการพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาค ตะวันออกต่อคณะกรรมการนโยบายอย่างน้อยทุกสามเดือน

(๕) จัดทำรายงานประจำปีเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ เสนอคณะรัฐมนตรี เพื่อเสนอต่อสภาผู้แทนราษฎรและวุฒิสภาเพื่อทราบ

(๖) ประสานงานกับหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การดำเนินการพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกเป็นไปตามนโยบาย แผน และมาตรการที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

(๗) ศึกษาความเหมาะสมและความเป็นไปได้ในการกำหนดเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ

(๘) ลงทุนหรือร่วมลงทุนกับบุคคลอื่นทั้งในประเทศและต่างประเทศเพื่อการประกอบกิจการที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกและเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ

(๙) ตั้งบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดเพื่อประกอบกิจการที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกและเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ

(๑๐) กู้ยืมเงินเพื่อใช้จ่ายในกิจการของสำนักงาน

(๑๑) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กำหนดไว้ในพระบัญญัตินี้หรือกฎหมายอื่น หรือตามที่คณะรัฐมนตรีหรือคณะกรรมการนโยบายมอบหมาย

ในการดำเนินการตาม (๘) (๙) และ (๑๐) ให้กระทำได้เมื่อได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการนโยบายแล้ว โดยคณะกรรมการนโยบายอาจกำหนดเงื่อนไขตามที่เห็นสมควรก็ได้ และในการดำเนินการตาม (๑๐) ถ้าเกินห้าสิบล้านบาทต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรีก่อน

มาตรา ๑๖ ให้สำนักงานมีเลขาธิการคนหนึ่งซึ่งคณะกรรมการนโยบายแต่งตั้ง มีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินงานของสำนักงานและขึ้นตรงต่อคณะกรรมการนโยบาย

ให้เลขาธิการเป็นผู้บังคับบัญชาพนักงานและลูกจ้างของสำนักงาน

มาตรา ๑๗ เลขาธิการต้องเป็นผู้มีความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์ที่จะยังประโยชน์แก่กิจการของคณะกรรมการนโยบายและสำนักงานตามที่คณะกรรมการนโยบายประกาศกำหนด มีสัญชาติไทย มีอายุไม่เกินหกสิบห้าปี สามารถทำงานให้แก่สำนักงานได้เต็มเวลา และไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นบุคคลล้มละลายหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต

(๒) เป็นข้าราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานของรัฐ หรือเป็นลูกจ้างของบุคคลใด

(๓) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

(๔) เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

(๕) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งอื่นในพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ของพรรคการเมือง

(๖) เป็นผู้มีส่วนได้เสียตามมาตรา ๒๓

(๗) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกเพิกถอนสิทธิเลือกตั้งหรือเคยถูกเพิกถอนสิทธิเลือกตั้ง หรือสิทธิสมัครรับเลือกตั้ง หรือเป็นผู้อยู่ในระหว่างต้องห้ามหรือเคยถูกตัดสิทธิมิให้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ทั้งนี้ ไม่ว่าด้วยเหตุใด

(๘) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานของเอกชน เพราะทุจริตต่อหน้าที่หรือถือว่ากระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ

(๙) เคยเป็นผู้ต้องพ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารบริษัทมหาชนจำกัด เพราะเหตุมีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

(๑๐) เคยต้องคำพิพากษาให้ทรัพย์สินตกเป็นของแผ่นดินเพราะร่ำรวยผิดปกติ หรือ มีทรัพย์สินเพิ่มขึ้นผิดปกติ

(๑๑) เคยต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่ากระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ หรือ ความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ในการยุติธรรม หรือกระทำความผิดกฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติด หรือกฎหมาย เกี่ยวกับการพนันในฐานความผิดเป็นเจ้ามือหรือเจ้าสำนัก

มาตรา ๑๘ การแต่งตั้งเลขาธิการให้ทำเป็นสัญญาจ้างตามแบบที่คณะกรรมการ นโยบายกำหนด โดยประธานกรรมการนโยบายเป็นผู้ลงนามในสัญญาจ้าง

สัญญาจ้างตามวรรคหนึ่ง อย่างน้อยต้องมีข้อกำหนดเกี่ยวกับการดำรงตำแหน่ง เงื่อนไข การทำงาน การประเมินผลงาน การพ้นจากตำแหน่ง การเลิกจ้าง ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่น ของเลขาธิการ

เลขาธิการอยู่ในตำแหน่งตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้างซึ่งต้องไม่เกินคราวละ สี่ปี และอาจได้รับแต่งตั้งอีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งติดต่อกันเกินสองวาระไม่ได้

ให้คณะกรรมการนโยบายเป็นผู้กำหนดอัตราค่าจ้างและประโยชน์ตอบแทนอื่นของ เลขาธิการ

มาตรา ๑๙ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง เลขาธิการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๑๗

(๔) ไม่ผ่านการประเมินผลงาน

(๕) ถูกเลิกจ้างตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง

(๖) คณะกรรมการนโยบายมีมติให้เลิกจ้างเพราะมีความประพฤติเสื่อมเสีย

มาตรา ๒๐ เลขาธิการมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) รับผิดชอบการบริหารกิจการของสำนักงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และ บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ และเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ รวมทั้งนโยบายแผน และมาตรการที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

(๒) บังคับบัญชา บรรจุ แต่งตั้ง ถอดถอน เลื่อน ลด ตัดเงินเดือนหรือค่าจ้าง ลงโทษ ทางวินัยพนักงานและลูกจ้างของสำนักงาน ตลอดจนให้พนักงานหรือลูกจ้างของสำนักงานออกจาก ตำแหน่ง ทั้งนี้ ตามข้อบังคับที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด แต่ถ้าเป็นตำแหน่งรองเลขาธิการและ ผู้ตรวจสอบภายใน ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการนโยบายก่อน

(๓) กำหนดระเบียบและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของสำนักงาน พนักงานและ ลูกจ้าง โดยไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบ ข้อบังคับ หรือมติที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

(๔) ออกระเบียบเพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้หรือเพื่อประโยชน์ในการดำเนินการ ภายในเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการที่ดี และหลักการพัฒนา อย่างยั่งยืน

(๕) ปฏิบัติการอื่นตามที่คณะกรรมการนโยบายมอบหมาย

ในกิจการของสำนักงานที่เกี่ยวข้องกับบุคคลภายนอก ให้เลขธิการเป็นผู้แทนสำนักงาน เพื่อการนี้ เลขธิการอาจมอบอำนาจให้รองเลขธิการหรือพนักงานกระทำการแทนก็ได้ และในกรณีที่มีความจำเป็นซึ่งมิใช่กรณีตามมาตรา ๔๓ เลขธิการอาจมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนได้ ทั้งนี้ ตามระเบียบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

ระเบียบตาม (๔) เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการนโยบายและประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้ใช้บังคับได้

มาตรา ๒๑ ให้มีรองเลขธิการตามจำนวนที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด เพื่อช่วยเลขธิการในการปฏิบัติหน้าที่ตามที่เลขธิการมอบหมาย

คุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม การแต่งตั้ง และการพ้นจากตำแหน่งของรองเลขธิการให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

มาตรา ๒๒ ในกรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งเลขธิการหรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้คณะกรรมการนโยบายแต่งตั้งรองเลขธิการคนหนึ่งเป็นผู้รักษาการแทนเลขธิการ ในกรณีที่ไม่มีรองเลขธิการหรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้คณะกรรมการนโยบายแต่งตั้งพนักงานของสำนักงานคนหนึ่งเป็นผู้รักษาการแทนเลขธิการ

ให้ผู้รักษาการแทนเลขธิการตามวรรคหนึ่งมีหน้าที่และอำนาจอย่างเดียวกับเลขธิการ

มาตรา ๒๓ เลขธิการและรองเลขธิการต้องไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียในสัญญาทำกับสำนักงาน หรือในกิจการที่กระทำหรือจะกระทำให้แก่สำนักงาน ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

คู่สมรสหรือบุตรซึ่งยังไม่บรรลุนิติภาวะของเลขธิการหรือรองเลขธิการผู้ใดกระทำการตามวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าเลขธิการหรือรองเลขธิการผู้นั้นมีส่วนได้เสียในกิจการของสำนักงาน

ความในวรรคหนึ่งไม่ใช้บังคับแก่กรณีที่เลขธิการหรือรองเลขธิการได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการนโยบายให้เป็นกรรมการในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดที่สำนักงานเป็นผู้ถือหุ้น

นิติกรรมใดที่ได้ทำขึ้นโดยฝ่าฝืนมาตรานี้ไม่มีผลผูกพันสำนักงาน เว้นแต่คณะกรรมการนโยบายจะได้ให้สัตยาบัน

มาตรา ๒๔ รายได้ของสำนักงานมี ดังต่อไปนี้

(๑) เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐบาลจัดสรรให้ตามความเหมาะสมและจำเป็น

(๒) เงิน ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อันได้มาจากการลงทุน การประกอบกิจการ หรือการดำเนินงานตามหน้าที่และอำนาจของสำนักงาน

(๓) เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้

(๔) ดอกผลหรือผลประโยชน์อื่นที่เกิดจากเงินหรือทรัพย์สินของสำนักงาน

บรรดารายได้ที่สำนักงานได้รับจากการดำเนินงานให้ตกเป็นของสำนักงาน และเมื่อหักค่าใช้จ่ายสำหรับการดำเนินงานและค่าภาระต่างๆ ที่เหมาะสม เช่น ค่าบำรุงรักษา และค่าเสื่อมราคา ประโยชน์ตอบแทนของคณะกรรมการนโยบาย พนักงานและลูกจ้างของสำนักงาน เงินสมทบกองทุน

เพื่อการสงเคราะห์และสวัสดิการ เงินกองทุน และเงินสำรองเพื่อใช้จ่ายในกิจการของสำนักงานแล้ว เหลือเท่าใดให้นำส่งเป็นรายได้ของรัฐ

เงินสำรองเพื่อใช้จ่ายในกิจการของสำนักงานตามวรรคสอง ประกอบด้วยเงินสำรอง ธรรมดาซึ่งตั้งไว้เพื่อขาด เงินสำรองเพื่อขยายกิจการ เงินสำรองเพื่อไถ่ถอนหนี้ และเงินสำรองอื่น ตามที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ทั้งนี้ การกำหนดวงเงินสำรองแต่ละประเภทต้องได้รับความเห็นชอบ จากกระทรวงการคลัง

การนำเงินสำรองออกมาใช้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการนโยบาย กำหนด

ทรัพย์สินของสำนักงานไม่อยู่ในความรับผิดชอบแห่งการบังคับคดีและผู้ใดจะยกอายุความ ขึ้นเป็นข้อต่อสู้มิได้

มาตรา ๒๕ ให้สำนักงานวางและรักษาไว้ซึ่งระบบบัญชีที่เหมาะสมโดยถูกต้อง ตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปและสอดคล้องกับระบบบัญชีที่กระทรวงการคลังได้วางไว้

บัญชีให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

มาตรา ๒๖ ให้สำนักงานจัดให้มีการตรวจสอบภายในเป็นประจำ

ให้คณะกรรมการนโยบายแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน เป็นคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อเสนอความเห็นเกี่ยวกับผลการตรวจสอบภายในต่อคณะกรรมการ นโยบาย

ในการตรวจสอบภายใน ให้ผู้ตรวจสอบภายในรายงานผลการตรวจสอบโดยตรงต่อ คณะกรรมการตรวจสอบ

ให้นำบทบัญญัติว่าด้วยคณะกรรมการที่มีอำนาจดำเนินการพิจารณาทางปกครอง ตามกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองมาใช้บังคับแก่การประชุมของคณะกรรมการ ตรวจสอบด้วยโดยอนุโลม

มาตรา ๒๗ ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินหรือผู้สอบบัญชีอิสระที่สำนักงาน การตรวจเงินแผ่นดินให้ความเห็นชอบเป็นผู้สอบบัญชีของสำนักงาน

มาตรา ๒๘ ให้ผู้สอบบัญชีรายงานผลการสอบบัญชีต่อคณะกรรมการนโยบาย เพื่อเสนอ ต่อคณะรัฐมนตรีภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันสิ้นปีบัญชี และให้สำนักงานเผยแพร่งบการเงินที่ ผู้สอบบัญชีรับรองแล้วภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่คณะรัฐมนตรีมีมติรับทราบ

หมวด ๔

การพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก

มาตรา ๒๙ ให้สำนักงานจัดทำนโยบายและแผนภาพรวมเพื่อการพัฒนาเขตพัฒนา พิเศษภาคตะวันออก แผนการใช้ประโยชน์ที่ดินในภาพรวม แผนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และ ระบบสาธารณูปโภค แผนการดำเนินงาน และแผนการให้บริการภาครัฐแบบเบ็ดเสร็จครบวงจร

ที่สะดวกและรวดเร็ว เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่ได้รับประโยชน์สูงสุดและให้การใช้พื้นที่มีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งกำหนดหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องซึ่งรับผิดชอบการดำเนินการเสนอต่อคณะกรรมการนโยบาย เพื่อให้ความเห็นชอบ และเมื่อคณะกรรมการนโยบายให้ความเห็นชอบแล้ว ให้เป็นหน้าที่ของหน่วยงานดังกล่าวในการดำเนินการ เว้นแต่คณะกรรมการนโยบายจะกำหนดเป็นอย่างอื่น

นโยบายและแผนตามวรรคหนึ่งต้องคำนึงถึงความเชื่อมโยงกับแผนการใช้ประโยชน์ในที่ดินและแผนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบสาธารณูปโภคของพื้นที่ต่อเนื่องกับเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกโดยให้ยึดหลักการคุ้มครอง เศรษฐ และเยียวยาให้แก่ผู้ได้รับผลกระทบตามหลักการส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิมนุษยชนในบริบทของการประกอบธุรกิจ และสิทธิตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องด้วย

มาตรา ๓๐ เมื่อคณะกรรมการนโยบายให้ความเห็นชอบแผนตามมาตรา ๒๙ แล้ว ให้สำนักงานร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง และหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องจัดทำรายละเอียดของแผนผังการใช้ประโยชน์ในที่ดิน และแผนผังการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบสาธารณูปโภคให้สอดคล้องกับแผนดังกล่าว โดยต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งปีนับแต่วันที่คณะกรรมการนโยบายให้ความเห็นชอบแผนนั้น

แผนผังการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบสาธารณูปโภคตามวรรคหนึ่ง ต้องคำนึงถึงความต่อเนื่องและเชื่อมโยงกับโครงสร้างพื้นฐานและระบบสาธารณูปโภคของพื้นที่ต่อเนื่องกับเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกด้วย และอย่างน้อยต้องประกอบด้วยระบบดังต่อไปนี้

- (๑) ระบบสาธารณูปโภค
- (๒) ระบบคมนาคมและขนส่ง
- (๓) ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- (๔) ระบบการตั้งถิ่นฐานและภูมิสังคม
- (๕) ระบบนิเวศและสิ่งแวดล้อมที่เหมาะสมแก่การประกอบอุตสาหกรรมเป้าหมาย อุตสาหกรรมเป้าหมายพิเศษ และการประกอบกิจการ
- (๖) ระบบบริหารจัดการน้ำ
- (๗) ระบบการควบคุมและขจัดมลภาวะ
- (๘) ระบบป้องกันอุบัติภัย

ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ให้สำนักงานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องคำนึงถึงความสัมพันธ์กับชุมชน สุขภาวะของประชาชน สภาพแวดล้อม และระบบนิเวศตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนด้วย ทั้งนี้ โดยให้สร้างความรับรู้ที่ถูกต้องแก่ประชาชนในพื้นที่ และรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนได้เสีย ประชาชน และชุมชนที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

มาตรา ๓๑ ในระหว่างการจัดทำแผนผังตามมาตรา ๓๐

- (๑) ให้ดำเนินการตามหลักวิชาการผังเมือง
- (๒) คณะกรรมการนโยบายจะมีมติให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามนโยบาย และแผนตามมาตรา ๒๙ ในเรื่องใดไปพลางก่อนก็ได้

มาตรา ๓๒ แผนผังที่จัดทำขึ้นตามมาตรา ๓๐ เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการนโยบายและคณะรัฐมนตรีอนุมัติแล้ว ให้ผังเมืองตามกฎหมายว่าด้วยการผังเมืองในส่วนที่ใช้บังคับในเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกอยู่ก่อนวันที่คณะรัฐมนตรีมีมติอนุมัติแผนผังนั้นเป็นอันยกเลิกไป และให้กรมโยธาธิการและผังเมืองดำเนินการจัดทำผังเมืองขึ้นใหม่ให้สอดคล้องกับแผนผังดังกล่าว ในระหว่างที่ยังจัดทำผังเมืองไม่แล้วเสร็จ ให้ถือว่าแผนผังที่คณะรัฐมนตรีอนุมัติเป็นผังเมืองรวมตามกฎหมายว่าด้วยการผังเมืองสำหรับแต่ละจังหวัดที่อยู่ในเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก

มาตรา ๓๓ ในกรณีที่มีความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการใดเพื่อการพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก หรือเพื่อสนับสนุนหรืออำนวยความสะดวกในการพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก ให้เกิดการบูรณาการและผลสัมฤทธิ์และมีประสิทธิภาพสูงสุด ไม่ว่าการนั้นจำเป็นต้องดำเนินการภายในหรือภายนอกเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก หากการดำเนินการดังกล่าวเป็นหน้าที่และอำนาจของหน่วยงานของรัฐหน่วยใดหน่วยหนึ่งหรือหลายหน่วย คณะรัฐมนตรีจะกำหนดให้หน่วยงานของรัฐหน่วยใดหน่วยหนึ่งหรือสำนักงานเป็นผู้ดำเนินการแต่เพียงหน่วยเดียว หรือให้หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องทั้งหมดหรือบางหน่วยร่วมกันดำเนินการหรือร่วมกับสำนักงานดำเนินการก็ได้ โดยคณะรัฐมนตรีจะกำหนดระยะเวลาในการดำเนินการ มาตรฐาน และคุณลักษณะเฉพาะที่จะต้องดำเนินการให้สอดคล้องกับแผนภาพรวมเพื่อการพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกด้วยก็ได้

ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง หากมีกฎหมายกำหนดให้ผู้ดำเนินการนั้นต้องได้รับอนุมัติหรืออนุญาตหรือต้องได้รับความเห็นชอบจากหน่วยงานของรัฐบาลหน่วยใด ให้คณะกรรมการนโยบายเป็นผู้พิจารณาอนุมัติหรืออนุญาตหรือให้ความเห็นชอบแทนหน่วยงานของรัฐตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น แต่ต้องแจ้งให้หน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจอนุมัติหรืออนุญาตหรือให้ความเห็นชอบตามกฎหมายนั้นทราบก่อนเข้าดำเนินการ และเพื่อประโยชน์แห่งการนี้ ให้หน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจอนุมัติหรืออนุญาตหรือให้ความเห็นชอบตามกฎหมายนั้นมีหน้าที่ให้ความร่วมมือและอำนวยความสะดวกแก่หน่วยงานของรัฐหรือสำนักงานที่ได้รับมอบหมายจากคณะรัฐมนตรีตามวรรคหนึ่ง

ถ้าคณะรัฐมนตรีมิได้กำหนดไว้เป็นประการอื่น หน่วยงานของรัฐหรือสำนักงานที่ได้รับมอบหมายจากคณะรัฐมนตรีตามวรรคหนึ่งจะมอบให้เอกชนเป็นผู้ดำเนินการก็ได้ ในกรณีเช่นนั้น ให้ถือว่าเอกชนนั้นได้รับอนุมัติหรืออนุญาตหรือได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการนโยบายแทนหน่วยงานของรัฐตามกฎหมายนั้นแล้ว แต่หน่วยงานของรัฐหรือสำนักงานที่ได้รับมอบหมายจากคณะรัฐมนตรีตามวรรคหนึ่งต้องควบคุมดูแลการดำเนินการของเอกชนดังกล่าวให้เป็นไปตามกฎหมายนั้นด้วย

มาตรา ๓๔ ในกรณีที่มีความจำเป็นจะต้องได้มาซึ่งที่ดินหรืออสังหาริมทรัพย์อื่นเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก ให้สำนักงานมีอำนาจดำเนินการโดยวิธีการจัดซื้อ เช่า เช่าซื้อ แลกเปลี่ยน เวนคืน หรือโดยวิธีการอื่นตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

ก่อนการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ให้คณะกรรมการนโยบายแต่งตั้งคณะกรรมการเฉพาะกิจขึ้นคณะหนึ่ง เพื่อศึกษาความเหมาะสมของพื้นที่ ความเหมาะสมทางการเงิน ตลอดจนผลกระทบและแนวทางหรือมาตรการป้องกัน แก้ไข หรือเยียวยาผลกระทบดังกล่าว และความคุ้มค่าที่ประชาชนในพื้นที่และรัฐจะได้รับ

ที่ดินที่สำนักงานได้มาตามพระราชบัญญัตินี้ สำนักงานมีอำนาจใช้หรือจัดหาประโยชน์ในที่ดินนั้นได้ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด และถ้าเป็นที่ดินที่ได้มาจากการซื้อเช่าซื้อ หรือแลกเปลี่ยนกับที่ดินที่ซื้อหรือการเช่าซื้อ หรือมีผู้อุทิศให้ให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของสำนักงาน และให้สำนักงานมีอำนาจขาย แลกเปลี่ยน หรือให้เช่าซื้อได้

มาตรา ๓๕ ให้สำนักงานและผู้ซึ่งทำธุรกรรมกับสำนักงานในกิจการเกี่ยวกับที่ดินและอสังหาริมทรัพย์บรรดาที่กฎหมายกำหนดให้ต้องมีการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม ได้รับยกเว้นไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามกฎหมายนั้น

มาตรา ๓๖ ในกรณีที่มีความจำเป็นเพื่อการพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก คณะกรรมการนโยบายโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรีมีอำนาจให้สำนักงานเข้าใช้ประโยชน์ที่ดินที่สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมได้มาตามกฎหมายว่าด้วยการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมเพื่อการดำเนินการหรือประกอบกิจการอื่นใดนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมได้โดยไม่ต้องดำเนินการเพิกถอนเขตปฏิรูปที่ดินสำหรับที่ดินส่วนนั้น

ในการใช้ที่ดินตามวรรคหนึ่ง ให้อำนาจของคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมตามกฎหมายว่าด้วยการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมเป็นอำนาจของคณะกรรมการนโยบาย และให้หน้าที่และอำนาจของพนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมเป็นหน้าที่และอำนาจของเลขาธิการหรือผู้ซึ่งเลขาธิการมอบหมาย

ที่ดินที่สำนักงานมีอำนาจใช้ตามวรรคหนึ่ง สำนักงานโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการนโยบายจะมอบให้บุคคลอื่นใช้โดยมีค่าตอบแทนได้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

ในกรณีที่ที่ดินที่สำนักงานมีอำนาจเข้าใช้ตามวรรคหนึ่งมีบุคคลอื่นมีสิทธิใช้ประโยชน์อยู่ก่อน ให้สำนักงานจัดหาที่ดินอื่นให้ผู้นั้นใช้แทนหรือจะจ่ายค่าชดเชยหรือให้ประโยชน์ตอบแทนอื่นตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

มาตรา ๓๗ เพื่อให้การพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกเป็นไปตามวัตถุประสงค์ตามมาตรา ๖ และนโยบายและแผนตามมาตรา ๒๙ ให้คณะกรรมการนโยบายเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติอนุญาต ให้สิทธิ หรือให้สัมปทานแก่บุคคลซึ่งดำเนินการอันเป็นประโยชน์โดยตรงต่อการพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกตามกฎหมายดังต่อไปนี้ด้วย แต่ในกรณีเป็นการดำเนินการภายนอกเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกจะต้องเป็นเรื่องที่เชื่อมโยงกันและต้องได้รับความเห็นชอบจากรัฐมนตรี ผู้รักษาการตามกฎหมายนั้น

(๑) ประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ ๕๘ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม พุทธศักราช ๒๕๑๕ เว้นแต่ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่และอำนาจของกระทรวงการคลัง

(๒) กฎหมายว่าด้วยการเดินเรือในน่านน้ำไทย

(๓) กฎหมายว่าด้วยการชลประทานหลวง

(๔) กฎหมายว่าด้วยการประกอบกิจการพลังงาน

(๕) กฎหมายว่าด้วยทางหลวงสัมปทาน

(๖) กฎหมายว่าด้วยพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ

ในการอนุมัติ อนุญาต ให้สิทธิ หรือให้สัมปทานตามวรรคหนึ่ง ให้คณะกรรมการนโยบาย คำนึงถึงหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ตามกฎหมายนั้น แต่ในกรณีที่คณะกรรมการ นโยบายเห็นว่าหากมีการแก้ไขเพิ่มเติมหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือเงื่อนไขเช่นนั้น จะทำให้การอนุมัติ อนุญาต ให้สิทธิ หรือให้สัมปทานดังกล่าวมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ให้แจ้งให้ผู้มีหน้าที่และอำนาจตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อเสนอความเห็น และเมื่อคณะกรรมการนโยบายพิจารณาแล้ว ให้ประกาศ หลักเกณฑ์ วิธีการ หรือเงื่อนไขที่เห็นสมควรในราชกิจจานุเบกษา และให้คณะกรรมการนโยบาย อนุมัติ อนุญาต ให้สิทธิ หรือให้สัมปทาน ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือเงื่อนไขที่แก้ไขเพิ่มเติมนั้น

เมื่อคณะกรรมการนโยบายได้อนุมัติ อนุญาต ให้สิทธิ หรือให้สัมปทานตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้เลขาธิการหรือพนักงานของสำนักงานซึ่งเลขาธิการมอบหมายมีฐานะเป็นเจ้าพนักงานหรือ พนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งมีหน้าที่และอำนาจในการบังคับการให้เป็นไปตามกฎหมายตามวรรคหนึ่งด้วย

มาตรา ๓๘ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานของสำนักงานให้เกิดประสิทธิภาพ เลขาธิการอาจขอให้ข้าราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานของรัฐมาปฏิบัติงานเป็นพนักงาน หรือลูกจ้างของสำนักงานเป็นการชั่วคราวได้ แต่ต้องทำความตกลงกับหน่วยงานของรัฐนั้นก่อน และ เมื่อหมดความจำเป็นเมื่อใด ให้รีบส่งตัวผู้นั้นคืนสังกัดเดิม

ให้ถือว่าข้าราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานของรัฐที่มาปฏิบัติงานเป็น พนักงานหรือลูกจ้างของสำนักงานเป็นการชั่วคราวตามวรรคหนึ่งไม่ขาดจากสถานภาพเดิม และ คงได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้าง แล้วแต่กรณี จากสังกัดเดิม

คณะกรรมการนโยบายอาจกำหนดค่าตอบแทนพิเศษให้แก่ข้าราชการ พนักงาน หรือ ลูกจ้างของหน่วยงานของรัฐตามวรรคหนึ่งในระหว่างปฏิบัติงานในสำนักงานด้วยก็ได้

หมวด ๕

เขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ

มาตรา ๓๙ เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาอุตสาหกรรมของประเทศไปสู่การใช้เทคโนโลยี ขั้นสูง สร้างนวัตกรรม และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขัน ในด้านต่างๆ คณะกรรมการนโยบายอาจกำหนดให้มีเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษขึ้นเพื่อพัฒนาและ ส่งเสริมอุตสาหกรรมเป้าหมายพิเศษด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้าน หรือเพื่อส่งเสริมให้เกิดกิจการ ที่เกี่ยวเนื่องหรือเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาและส่งเสริมอุตสาหกรรมเป้าหมายพิเศษ หรือเพื่อให้เกิด การถ่ายทอดความรู้ความเชี่ยวชาญจากผู้ประกอบกิจการในเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ สถาบัน การศึกษาหรือสถาบันวิจัยที่มีศักยภาพสูงด้วย

ในการกำหนดอุตสาหกรรมเป้าหมายพิเศษ คณะกรรมการนโยบายจะประกาศกำหนด จากอุตสาหกรรมเป้าหมายทั้งหมดหรือบางส่วน หรืออุตสาหกรรมอื่นนอกเหนือจากอุตสาหกรรม เป้าหมาย โดยอาจรวมถึงอุตสาหกรรมบริการ อุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการจัดประชุม หรือ อุตสาหกรรมอื่นใดด้วยก็ได้ แต่อย่างน้อยต้องประกอบด้วยอุตสาหกรรมด้านต่างๆ ที่มีการพัฒนาตาม วรรคหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- (๑) ยานยนต์สมัยใหม่
- (๒) อิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ
- (๓) การท่องเที่ยวกลุ่มรายได้ดีและการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ
- (๔) การเกษตรและเทคโนโลยีชีวภาพ
- (๕) การแปรรูปอาหาร
- (๖) หุ่นยนต์
- (๗) การบินและโลจิสติกส์
- (๘) เชื้อเพลิงชีวภาพและเคมีชีวภาพ
- (๙) ดิจิทัล
- (๑๐) การแพทย์และสุขภาพครบวงจร

ในการส่งเสริมและสนับสนุนอุตสาหกรรมเป้าหมายพิเศษตามวรรคสอง ให้นำหลักการการออกแบบที่เป็นสากล และการพัฒนาเทคโนโลยีสิ่งอำนวยความสะดวกมาประกอบการพิจารณาด้วย

ในการส่งเสริมอุตสาหกรรมเป้าหมายพิเศษตามวรรคสอง ให้คำนึงถึงการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกและการให้บริการแก่ผู้ประกอบการในเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ และผู้ซึ่งเข้ามาปฏิบัติงานในเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษด้วย

มาตรา ๔๐ ในกรณี que เห็นสมควร คณะกรรมการนโยบายจะกำหนดให้พื้นที่ใดในเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกเป็นเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษเพื่อวัตถุประสงค์ในการผลักดันการลงทุนในอุตสาหกรรมเป้าหมายพิเศษด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้านที่ไม่เป็นปฏิปักษ์ต่อกันก็ได้

ก่อนการกำหนดเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษตามวรรคหนึ่ง ให้สำนักงานจัดให้มีการศึกษาความเป็นไปได้ในการดำเนินการ ประโยชน์ ผลกระทบ และมาตรการเยียวยาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นแก่ประชาชนหรือชุมชนที่อาจได้รับความเดือดร้อนหรือเสียหาย พร้อมทั้งจัดทำร่างแผนผังการใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ โดยให้นำความในมาตรา ๓๐ วรรคสาม มาใช้บังคับด้วย โดยอนุโลม และให้เผยแพร่ผลการศึกษาและร่างแผนผังดังกล่าวในระบบเครือข่ายสารสนเทศของสำนักงานและวิธีการอื่นที่ทำให้ประชาชนทราบได้เป็นการทั่วไปด้วย

มาตรา ๔๑ เจ้าของที่ดินซึ่งมีที่ดินที่ตั้งอยู่ภายในพื้นที่เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกอาจขอให้สำนักงานดำเนินการกำหนดให้ที่ดินบริเวณดังกล่าวเป็นเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษได้ โดยต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข และชำระค่าบริการและค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามมาตรา ๔๐ วรรคสอง ตามที่สำนักงานประกาศกำหนดโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการนโยบาย

ในกรณีที่สำนักงานดำเนินการตามวรรคหนึ่งแล้วเห็นว่าที่ดินบริเวณดังกล่าวเหมาะสมที่จะประกาศกำหนดให้เป็นเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ และผู้มีกรรมสิทธิ์ในที่ดินดังกล่าว ได้ให้ความยินยอมที่จะรับผิดชอบการเยียวยาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นแก่ประชาชนหรือชุมชนที่อาจได้รับความเดือดร้อนหรือเสียหายตามแนวทางที่สำนักงานกำหนดแล้ว ให้สำนักงานเสนอคณะกรรมการนโยบายพิจารณาเพื่อประกาศกำหนดพื้นที่ดังกล่าวเป็นเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษได้

ในกรณีที่ผู้ยื่นคำขอตามวรรคหนึ่งเป็นประชาชนในพื้นที่ร่วมกันยื่นคำขอ สำนักงานจะดำเนินการโดยลดหรือยกเว้นค่าบริการและค่าใช้จ่ายให้ได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

มาตรา ๔๒ การจัดตั้ง เปลี่ยนแปลงเขต และการยุบเลิกเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษแต่ละเขต ให้คณะกรรมการนโยบายประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ประกาศจัดตั้งเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษตามวรรคหนึ่งอย่างน้อยต้องมีสาระสำคัญดังต่อไปนี้

- (๑) ชื่อของเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ
- (๒) วัตถุประสงค์ของเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ
- (๓) บริเวณของเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ โดยให้มีแผนที่กำหนดแนวเขตไว้ท้ายประกาศด้วย
- (๔) แผนผังการใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ

ให้นำความในมาตรา ๓๐ มาตรา ๓๑ และมาตรา ๓๒ มาใช้บังคับแก่การจัดทำแผนผังและผลบังคับของแผนผังตาม (๔) ด้วยโดยอนุโลม

มาตรา ๔๓ การดำเนินการหรือการกระทำใดภายในเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายดังต่อไปนี้ หากกฎหมายกำหนดให้ผู้ดำเนินการหรือผู้กระทำได้รับอนุมัติ อนุญาต ใบอนุญาต หรือความเห็นชอบจากหน่วยงานของรัฐหรือคณะกรรมการตามกฎหมายนั้น หรือต้องจดทะเบียนหรือแจ้งต่อหน่วยงานของรัฐหรือคณะกรรมการตามกฎหมายนั้นก่อน ให้ถือว่าเลขาธิการเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติ อนุญาต ออกใบอนุญาต หรือให้ความเห็นชอบ หรือเป็นผู้มีอำนาจในการรับจดทะเบียนหรือรับแจ้งตามกฎหมายนั้น

- (๑) กฎหมายว่าด้วยการขุดดินและถมดิน
- (๒) กฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร
- (๓) กฎหมายว่าด้วยการจดทะเบียนเครื่องจักร
- (๔) กฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข
- (๕) กฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง เฉพาะเพื่อการอนุญาตให้คนต่างด้าวตามมาตรา ๕๔

(๑) หรือ (๒) อยู่ต่อในราชอาณาจักร

- (๖) กฎหมายว่าด้วยทะเบียนพาณิชย์
- (๗) กฎหมายว่าด้วยโรงงาน
- (๘) กฎหมายว่าด้วยการจัดสรรที่ดิน

เมื่อได้รับอนุมัติ อนุญาต ใบอนุญาต หรือความเห็นชอบจากเลขาธิการหรือได้จดทะเบียนหรือแจ้งต่อเลขาธิการตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้ถือว่าผู้ดำเนินการหรือผู้กระทำการนั้นได้รับอนุมัติ อนุญาต ใบอนุญาต หรือความเห็นชอบจากหน่วยงานของรัฐหรือคณะกรรมการตามกฎหมายนั้นแล้ว หรือได้จดทะเบียนหรือแจ้งต่อหน่วยงานของรัฐหรือคณะกรรมการตามกฎหมายนั้นแล้ว

ภายใต้บังคับวรรคสี่ การอนุมัติ อนุญาต ออกใบอนุญาต ให้ความเห็นชอบรับจดทะเบียนหรือรับแจ้งตามวรรคสอง เลขาธิการต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ตามกฎหมายนั้น และต้องแจ้งหน่วยงานของรัฐหรือคณะกรรมการตามกฎหมายนั้น หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐาน

ในกรณีที่เลขาธิการเห็นว่าหากมีการแก้ไขเพิ่มเติมหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้ตามกฎหมายตามวรรคสาม จะทำให้การอนุมัติ อนุญาต ออกใบอนุญาต ให้ความเห็นชอบ รับผิดชอบ หรือรับแจ้งตามกฎหมายนั้นมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ให้แจ้งหน่วยงานของรัฐหรือ คณะกรรมการตามกฎหมายนั้นเพื่อเสนอความเห็น และเสนอคณะกรรมการนโยบายพิจารณา หากคณะกรรมการนโยบายเห็นชอบ ให้เลขาธิการดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือเงื่อนไขที่แก้ไขเพิ่มเติมนั้น แทนหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือเงื่อนไขที่มีอยู่เดิม

เลขาธิการจะมอบอำนาจตามวรรคหนึ่ง ให้รองเลขาธิการ พนักงานของสำนักงานหรือ เจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานใดที่เกี่ยวข้องเป็นผู้ปฏิบัติการแทนก็ได้ เมื่อมีการมอบอำนาจดังกล่าว ให้แจ้งหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องทราบด้วย

ให้เลขาธิการ รองเลขาธิการ พนักงานของสำนักงาน และเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งได้รับ มอบอำนาจตามวรรคห้า มีฐานะเป็นเจ้าพนักงานหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งมีหน้าที่และอำนาจ ในการบังคับการให้เป็นไปตามกฎหมายตามวรรคหนึ่งด้วย

มาตรา ๔๔ ผู้ขอรับอนุมัติ อนุญาต ใบอนุญาต ความเห็นชอบ หรือขอจดทะเบียน หรือแจ้งตามมาตรา ๔๓ มีสิทธิอุทธรณ์คำสั่งของเลขาธิการต่อคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ที่ คณะกรรมการนโยบายแต่งตั้งได้ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับคำสั่งนั้น

การอุทธรณ์ตามวรรคหนึ่งให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา และให้ถือว่าเป็นการอุทธรณ์ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องนั้นแล้ว

คำวินิจฉัยของคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ตามวรรคหนึ่งให้เป็นที่สุด

มาตรา ๔๕ ในการอนุมัติ อนุญาต ออกใบอนุญาต ให้ความเห็นชอบ รับผิดชอบ หรือรับแจ้งตามมาตรา ๔๓ ให้เลขาธิการมีอำนาจเรียกเก็บค่าธรรมเนียม ค่าตอบแทน ค่าใช้จ่าย หรือ ค่าอื่นใดที่กฎหมาย ข้อบัญญัติ หรือเทศบัญญัติว่าด้วยการนั้นกำหนดไว้ และให้มีอำนาจเรียกเก็บ ค่าบริการในการดำเนินการดังกล่าวเพิ่มเติมได้ตามอัตราที่คณะกรรมการนโยบายประกาศกำหนด

ค่าธรรมเนียม ค่าตอบแทน ค่าใช้จ่าย หรือค่าอื่นใดที่เลขาธิการเรียกเก็บตามวรรคหนึ่ง ให้นำส่งหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจเรียกเก็บค่าธรรมเนียมนั้น

มาตรา ๔๖ ห้ามมิให้ผู้ใดใช้ชื่อ เครื่องหมาย หรือถ้อยคำในประการที่น่าจะทำให้ประชาชน เข้าใจว่าเป็นเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษโดยมิได้เป็นเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๔๗ คณะกรรมการนโยบายจะกำหนดให้ผู้ประกอบอุตสาหกรรมเป้าหมายพิเศษ และกิจการที่เกี่ยวข้องในเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษต้องส่งเงินบำรุงกองทุนตามอัตรา หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่สำนักงานประกาศกำหนดโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการนโยบายก็ได้

มาตรา ๔๘ ให้ผู้ประกอบกิจการในเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษได้รับสิทธิประโยชน์ อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างตามหมวดนี้ตามที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังต่อไปนี้

(๑) สิทธิในการถือกรรมสิทธิ์ในที่ดินเพื่อการประกอบคำกิจการหรือห้องชุด เพื่อการ ประกอบกิจการหรือการอยู่อาศัยตามมาตรา ๔๙

(๒) สิทธิในการนำคนต่างด้าวเข้ามาและอยู่ในราชอาณาจักร

(๓) สิทธิในการที่จะได้รับยกเว้นหรือลดหย่อนภาษีอากร

(๔) สิทธิในการทำธุรกรรมทางการเงิน

(๕) สิทธิประโยชน์อื่นตามมาตรา ๕๙

ในการกำหนดสิทธิประโยชน์ตามมาตรา ๕๙ หนึ่ง คณะกรรมการนโยบายจะกำหนดให้แตกต่างกันก็ได้ โดยคำนึงถึงวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษแต่ละแห่ง

มาตรา ๔๙ ให้ผู้ประกอบการกิจการในเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษซึ่งเป็นนิติบุคคลและเป็นคนต่างด้าวตามประมวลกฎหมายที่ดิน มีสิทธิถือกรรมสิทธิ์ในที่ดินภายในเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษเพื่อการประกอบกิจการที่ได้รับอนุญาตได้โดยไม่ต้องได้รับอนุญาตตามประมวลกฎหมายที่ดิน

ให้ผู้ประกอบการกิจการในเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษซึ่งเป็นนิติบุคคลและเป็นคนต่างด้าวตามกฎหมายว่าด้วยอาคารชุดมีสิทธิถือกรรมสิทธิ์ในห้องชุด โดยได้รับการยกเว้นจากการจำกัดสิทธิของคนต่างด้าวตามกฎหมายว่าด้วยอาคารชุด

ผู้ประกอบการซึ่งจะมีสิทธิ และจำนวนที่ดินหรือห้องชุดตามมาตรา ๕๙ และวรรคสอง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการนโยบายประกาศกำหนด โดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี แต่ทั้งนี้ ต้องไม่เกินที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการลงทุนหรือกฎหมายว่าด้วยการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

มาตรา ๕๐ ในกรณีที่ผู้ประกอบการตามมาตรา ๔๙ ถือกรรมสิทธิ์ในที่ดินในเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ แต่ไม่ได้มีการประกอบกิจการภายในเวลาสามปี หรือหยุดประกอบกิจการในที่ดินดังกล่าว ผู้ประกอบการนั้นต้องจำหน่ายที่ดินดังกล่าวภายในหนึ่งปีนับแต่วันที่สำนักงานแจ้งให้ทราบ มิฉะนั้นให้สำนักงานมีอำนาจดำเนินการให้มีการจำหน่ายที่ดินดังกล่าวแทนผู้ประกอบการ แล้วคืนเงินที่ได้จากการจำหน่ายที่หักค่าใช้จ่ายแล้วให้แก่ผู้ประกอบการ

มาตรา ๕๑ เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมให้บุคคลผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาเทคโนโลยีและก่อให้เกิดนวัตกรรมเข้ามาประกอบกิจการหรือทำงานในเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ บุคคลดังกล่าวรวมทั้งคู่สมรส บุพการี และบุตรที่อยู่เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกหรือเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษอาจได้รับการลดหย่อนภาษี สิทธิเกี่ยวกับการเข้าเมืองและการขออนุญาตทำงาน และสิทธิอื่นเพิ่มเติม ทั้งนี้ ตามที่คณะกรรมการนโยบายประกาศกำหนดก็ได้

ลักษณะของบุคคลและสิทธิที่จะได้รับตามมาตรา ๕๑ ให้เป็นไปตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา

มาตรา ๕๒ การเช่า เช่าช่วง ให้เช่า หรือให้เช่าช่วงที่ดินหรืออสังหาริมทรัพย์ในเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ในการพัฒนาและส่งเสริมอุตสาหกรรมเป้าหมายพิเศษ มิให้นำความในมาตรา ๕๔๐ แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ และมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติการเช่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อพาณิชยกรรมและอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๔๒ มาใช้บังคับ

การเช่า เช่าช่วง ให้เช่า หรือให้เช่าช่วงตามมาตรา ๕๒ ห้ามมิให้ทำสัญญาเช่าเป็นกำหนดเวลาเกินห้าสิบปี ถ้าได้ทำสัญญากันไว้เป็นกำหนดเวลานานกว่านั้นก็ให้ลดลงมาเป็นห้าสิบปี การต่อสัญญาเช่าอาจทำได้แต่จะต่อสัญญาเกินสี่สิบเก้าปีนับแต่วันครบห้าสิบปีไม่ได้

มาตรา ๕๓ ในกรณีที่คณะกรรมการนโยบายมีมติให้นำที่ราชพัสดุมาใช้เพื่อประโยชน์ในการจัดตั้งเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ รวมทั้งการนำไปให้เช่า หรือให้เช่าช่วง ให้อำนาจทั้งปวงของกรมธนารักษ์เกี่ยวกับที่ราชพัสดุนั้นเป็นอำนาจของสำนักงาน แต่ถ้าที่ราชพัสดุนั้นอยู่ในความครอบครองหรือใช้ประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐอื่นใด ต้องได้รับความยินยอมจากหน่วยงานของรัฐนั้นก่อน ทั้งนี้ คณะกรรมการนโยบายอาจกำหนดให้สำนักงานแบ่งสัดส่วนรายได้ที่ได้รับจากการใช้ที่ราชพัสดุนั้นให้เป็นรายได้ของหน่วยงานของรัฐที่ครอบครองหรือใช้ประโยชน์ที่ราชพัสดุนั้นอยู่เดิมหรือกรมธนารักษ์ก็ได้

การใช้ประโยชน์ที่ราชพัสดุตามวรรคหนึ่ง มิให้นำหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยที่ราชพัสดุมาใช้บังคับ

การจดทะเบียนการเช่าที่ดินอันเป็นที่ราชพัสดุหรือที่ดินของรัฐ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด และเมื่อได้จดทะเบียนตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวแล้ว ให้ถือว่าได้มีการจดทะเบียนต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์แล้ว

การเช่า เช่าช่วง ให้เช่า หรือให้เช่าช่วงตามมาตรา ๕๓ นี้ไม่ถือว่าเป็นการร่วมทุนตามกฎหมายว่าด้วยการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ เว้นแต่คณะกรรมการนโยบายจะมีมติเป็นรายกรณีไม่ถือว่าเป็นการร่วมทุนตามกฎหมายว่าด้วยการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ

มาตรา ๕๔ ภายใต้บังคับกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง ให้ผู้ประกอบกิจการในเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษซึ่งได้รับสิทธิตามมาตรา ๔๘ (๒) มีสิทธินำคนต่างด้าวดังต่อไปนี้เข้ามาและอยู่ในราชอาณาจักรได้ตามจำนวนและระยะเวลาที่ได้รับอนุญาตจากเลขาธิการ แม้ว่าจะเกินกำหนดจำนวนหรือระยะเวลาให้อยู่ได้ในราชอาณาจักรตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง

(๑) ผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านใดๆ ที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

(๒) ผู้บริหารหรือผู้ชำนาญการ

(๓) คู่สมรสและบุคคลซึ่งอยู่ในอุปการะของบุคคลใน (๑) หรือ (๒)

สิทธิการเข้ามาและอยู่ในราชอาณาจักร รวมทั้งการนำคู่สมรสและบุคคลซึ่งอยู่ในอุปการะเข้ามาและอยู่ในราชอาณาจักรตามวรรคหนึ่ง ให้ใช้บังคับแก่บุคคลผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษตามที่คณะกรรมการนโยบายกำหนดให้เชิญชวนให้เข้ามาทำงานในเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษด้วยโดยอนุโลม ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่คนต่างด้าวตามวรรคหนึ่งยังมิได้เข้ามาในราชอาณาจักร เมื่อเลขาธิการอนุญาตให้คนต่างด้าวผู้ใดเข้ามาและอยู่ในราชอาณาจักรตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้เลขาธิการแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมืองทราบ และให้พนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมืองต่อไป

กรณีที่คนต่างด้าวตามวรรคหนึ่ง (๑) หรือ (๒) ได้เข้ามาอยู่ในราชอาณาจักร และได้รับอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมืองแล้ว ให้เลขาธิการอนุญาตให้คนต่างด้าวนั้นอยู่ต่อในราชอาณาจักรและให้ออกหนังสือรับรองการอนุญาตให้คนต่างด้าวนั้นอยู่ในราชอาณาจักรต่อไปได้

มาตรา ๕๕ ภายใต้บังคับกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง ให้ผู้ได้รับอนุญาตให้เข้ามาและอยู่ในราชอาณาจักรตามมาตรา ๕๔ (๑) และ (๒) มีสิทธิทำงานตำแหน่งหน้าที่การทำงานที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยไม่ต้องได้รับใบอนุญาตทำงานตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว แต่ต้องได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากเลขาธิการ ทั้งนี้ ให้ถือว่าหนังสืออนุญาตของเลขาธิการมีสถานะเป็นใบอนุญาตทำงานของคนต่างด้าวตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว

มาตรา ๕๖ ให้ผู้ประกอบการกิจการในเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษมีสิทธิได้รับยกเว้น หรือลดหย่อนภาษีอากรตามมาตรา ๔๘ (๓) ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด แต่ทั้งนี้ ต้องไม่เกินที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการลงทุนหรือกฎหมายว่าด้วยการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศสำหรับอุตสาหกรรมเป้าหมาย

นอกจากสิทธิตามวรรคหนึ่งแล้ว คณะกรรมการนโยบายอาจกำหนดให้ผู้ประกอบการกิจการในเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษทั้งหมดหรือบางรายได้รับประโยชน์เช่นเดียวกับผู้ประกอบการในเขตปลอดอากร คลังสินค้าทัณฑ์บน หรือเขตประกอบการเสรีด้วยก็ได้

มาตรา ๕๗ เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมอุตสาหกรรมเป้าหมายพิเศษ คณะกรรมการนโยบายอาจประกาศให้ผู้นำของเข้าหรือผู้ส่งของออกซึ่งผู้ประกอบการในเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษได้รับยกเว้นไม่ต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยศุลกากรทั้งหมด หรือแต่บางส่วน โดยจะกำหนดเงื่อนไขให้ต้องปฏิบัติตามได้ด้วยก็ได้

มาตรา ๕๘ ผู้ประกอบการกิจการในเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ ซึ่งได้รับสิทธิตามมาตรา ๔๘ (๔) มีสิทธิ ดังต่อไปนี้

(๑) ได้รับยกเว้นไม่ต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมการแลกเปลี่ยนเงินทั้งหมดหรือบางส่วนตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

(๒) สามารถใช้เงินตราต่างประเทศเพื่อชำระค่าสินค้าหรือบริการระหว่างผู้ประกอบการในเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

การกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตาม (๑) และ (๒) ให้คณะกรรมการนโยบายพิจารณาดกลงร่วมกับธนาคารแห่งประเทศไทยก่อน

มาตรา ๕๙ เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาในเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ คณะกรรมการนโยบายจะประกาศกำหนดให้ผู้ประกอบการกิจการในเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ หรือผู้ประกอบการวิชาชีพที่เป็นประโยชน์ต่อเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ ได้รับสิทธิพิเศษอื่นใดตามมาตรา ๔๘ (๕) ตามที่เห็นสมควร ดังต่อไปนี้ก็ได้

(๑) ในกรณีที่มีการประกอบวิชาชีพใดมีกฎหมายกำหนดให้ผู้ประกอบวิชาชีพหรือผู้ขออนุญาตต้องมีสัญชาติไทยหรือต้องได้รับใบอนุญาต จดทะเบียน หรือรับรองก่อน การประกอบวิชาชีพตามกฎหมายแล้ว คณะกรรมการนโยบายอาจประกาศให้ผู้ซึ่งได้รับใบอนุญาตจดทะเบียน หรือรับรองให้ประกอบวิชาชีพนั้นในประเทศที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด สามารถประกอบวิชาชีพนั้นเพื่อกิจการในเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษได้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

(๒) สิทธิและประโยชน์อื่นตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการลงทุน หรือกฎหมายว่าด้วยการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศสำหรับอุตสาหกรรมเป้าหมาย โดยให้อำนาจของคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการลงทุน และอำนาจของคณะกรรมการนโยบายเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศสำหรับ อุตสาหกรรมเป้าหมายตามกฎหมายว่าด้วยการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ สำหรับอุตสาหกรรมเป้าหมาย เป็นอำนาจของคณะกรรมการนโยบายด้วย

มาตรา ๖๐ เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมอุตสาหกรรมเป้าหมายพิเศษ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง กับอากาศยาน มิให้นำความในมาตรา ๔๑/๒๓ มาตรา ๔๑/๓๓ และมาตรา ๔๑/๔๕ แห่งพระราชบัญญัติ การเดินอากาศ พ.ศ.๒๕๔๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการเดินอากาศ (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ.๒๕๕๑ มาใช้บังคับแก่ผู้ขอรับใบอนุญาตผลิตอากาศยาน ผู้ขอรับใบอนุญาตผลิตส่วนประกอบสำคัญของอากาศยาน และผู้ขอรับใบรับรองหน่วยซ่อม ซึ่งประกอบกิจการในเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ แต่ผู้ขอรับใบอนุญาต ผลิตอากาศยาน ผู้ขอรับใบอนุญาตผลิตส่วนประกอบสำคัญของอากาศยาน หรือผู้ขอรับใบรับรอง หน่วยซ่อม ซึ่งประกอบกิจการในเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ ต้องมีคุณสมบัติตามที่เลขาธิการกำหนด โดยความเห็นชอบของผู้อำนวยการสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทยตามกฎหมายว่าด้วย การบินพลเรือนแห่งประเทศไทย

หมวด ๖

กองทุน

มาตรา ๖๑ ให้จัดตั้งกองทุนขึ้นกองทุนหนึ่งในสำนักงาน เรียกว่า “กองทุนพัฒนา เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นทุนสนับสนุนการพัฒนาพื้นที่ ชุมชนและ ประชาชนที่อยู่ภายในหรือที่ได้รับผลกระทบจากการพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก

มาตรา ๖๒ กองทุนประกอบด้วย

(๑) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลจัดสรรให้

(๒) เงินบำรุงตามมาตรา ๔๗

(๓) เงินสมทบจากรายได้ของสำนักงานตามมาตรา ๒๔ (๒)

(๔) เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้

(๕) เงินหรือทรัพย์สินอื่นที่ตกเป็นของกองทุน

(๖) ดอกผลหรือผลประโยชน์ใดๆ ที่เกิดจากเงินหรือทรัพย์สินของกองทุน

เงินและทรัพย์สินที่เป็นของกองทุนไม่ต้องนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดินตามกฎหมาย ว่าด้วยเงินคงคลังและกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ

มาตรา ๖๓ ให้สำนักงานเป็นผู้รับเงิน จ่ายเงิน เก็บรักษา และบริหารจัดการเงินกองทุน แยกออกจากงบประมาณของสำนักงาน

การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษา และการบริหารจัดการเงินกองทุนให้เป็นไป ตามระเบียบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

มาตรา ๖๔ เงินกองทุนให้ใช้จ่ายเพื่อกิจการ ดังต่อไปนี้

(๑) เพื่อการพัฒนาพื้นที่หรือชุมชน รวมตลอดทั้งช่วยเหลือ หรือเยียวยาประชาชนและชุมชน บรรดาที่อาจได้รับผลกระทบจากการพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก

(๒) สนับสนุนและส่งเสริมการศึกษาและให้ทุนการศึกษาแก่ประชาชนที่อยู่อาศัยในเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกหรือที่อยู่ใกล้เคียงและได้รับผลกระทบจากการพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก

(๓) ค่าใช้จ่ายอื่นที่จะส่งเสริมให้เกิดประสิทธิภาพและความรวดเร็วในการพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกตามที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

(๔) ค่าใช้จ่ายในการบริหารกองทุน

การใช้จ่ายเงินกองทุนตาม (๑) และ (๒) ให้คำนึงถึงความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นด้วย

หมวด ๗

กองกำกับดูแล

มาตรา ๖๕ ให้นายกรัฐมนตรีมีหน้าที่และอำนาจกำกับโดยทั่วไปซึ่งกิจการของสำนักงาน เพื่อการนี้จะส่งให้สำนักงานชี้แจงข้อเท็จจริง แสดงความคิดเห็น หรือทำรายงานก็ได้

ในกรณีที่เห็นว่าสำนักงานกระทำการใดอันมิชอบ หรืออาจก่อให้เกิดความเดือดร้อนหรือเสียหาย นายกรัฐมนตรีมีอำนาจสั่งให้สำนักงานยับยั้งหรือระงับการกระทำการนั้นได้

หมวด ๘

บทกำหนดโทษ

มาตรา ๖๖ ผู้ใดฝ่าฝืนมาตรา ๔๖ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินห้าแสนบาท

บทเฉพาะกาล

มาตรา ๖๗ ให้ระเบียบเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออกและเขตส่งเสริมตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๒/๒๕๖๐ เรื่อง การพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ลงวันที่ ๑๗ มกราคม พุทธศักราช ๒๕๖๐ เป็นเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกหรือเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ แล้วแต่กรณี ตามพระราชบัญญัตินี้ จนกว่าคณะกรรมการนโยบายตามพระราชบัญญัตินี้จะได้มีมติให้ยกเลิกหรือกำหนดเป็นอย่างอื่น

มาตรา ๖๘ ในวาระเริ่มแรก ให้คณะกรรมการนโยบายพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออกตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๒/๒๕๖๐ เรื่อง การพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ลงวันที่ ๑๗ มกราคม พุทธศักราช ๒๕๖๐ ที่มีอยู่ในวันก่อนวันที่

พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ทำหน้าที่คณะกรรมการนโยบายตามพระราชบัญญัตินี้ไปพลางก่อนจนกว่าจะมีคณะกรรมการนโยบายตามพระราชบัญญัตินี้ ซึ่งต้องจัดให้มีคณะกรรมการนโยบายภายในหกสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

มาตรา ๖๙ ในวาระเริ่มแรก ให้เลขาธิการคณะกรรมการนโยบายการพัฒนากระเป๋งเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออกตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๒/๒๕๖๐ เรื่องการพัฒนากระเป๋งเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ลงวันที่ ๑๗ มกราคม พุทธศักราช ๒๕๖๐ ซึ่งดำรงตำแหน่งอยู่ในวันก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ปฏิบัติหน้าที่เลขาธิการไปพลางก่อน จนกว่าจะมีการแต่งตั้งเลขาธิการตามมาตรา ๑๖ ซึ่งต้องแต่งตั้งเลขาธิการให้แล้วเสร็จภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

มาตรา ๗๐ ให้โอนบรรดาหน้าที่และอำนาจ กิจการ ทรัพย์สิน สิทธิ หนี้ ความรับผิดชอบทั้งงบประมาณของสำนักงานเพื่อการพัฒนากระเป๋งเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออกตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๒/๒๕๖๐ เรื่อง การพัฒนากระเป๋งเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ลงวันที่ ๑๗ มกราคม พุทธศักราช ๒๕๖๐ ที่มีอยู่ในวันก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ไปเป็นของสำนักงาน

มาตรา ๗๑ ให้ถือว่าการดำเนินการใดๆ ที่คณะกรรมการนโยบายการพัฒนากระเป๋งเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก คณะกรรมการบริหารการพัฒนากระเป๋งเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก และสำนักงานเพื่อการพัฒนากระเป๋งเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ได้อนุมัติ ให้ความเห็นชอบหรือดำเนินการไปแล้วตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๒/๒๕๖๐ เรื่อง การพัฒนากระเป๋งเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ลงวันที่ ๑๗ มกราคม พุทธศักราช ๒๕๖๐ คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๒๘/๒๕๖๐ เรื่อง มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนากระเป๋งเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม พุทธศักราช ๒๕๖๐ และคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๔๗/๒๕๖๐ เรื่อง ข้อกำหนดการใช้ประโยชน์ที่ดินในพื้นที่ระเป๋งเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม พุทธศักราช ๒๕๖๐ ยังคงมีผลใช้บังคับต่อไปจนกว่าคณะกรรมการนโยบายตามพระราชบัญญัตินี้จะได้มีมติให้ยกเลิกหรือกำหนดเป็นอย่างอื่น

มาตรา ๗๒ ให้ถือว่าการอนุมัติ อนุญาต ออกใบอนุญาต ให้ความเห็นชอบ รับผิดชอบ หรือรับแจ้ง รวมถึงการดำเนินการใดๆ เพื่อบังคับการให้เป็นไปตามกฎหมาย ภายในเขตส่งเสริมของเลขาธิการคณะกรรมการนโยบายการพัฒนากระเป๋งเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออกที่ได้้อนุมัติ อนุญาต ออกใบอนุญาต ให้ความเห็นชอบ รับผิดชอบ หรือรับแจ้ง หรือดำเนินการไปแล้วตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๒/๒๕๖๐ เรื่อง การพัฒนากระเป๋งเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ลงวันที่ ๑๗ มกราคม พุทธศักราช ๒๕๖๐ คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๒๘/๒๕๖๐ เรื่อง มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนากระเป๋งเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม พุทธศักราช ๒๕๖๐ และคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๔๗/๒๕๖๐ เรื่อง ข้อกำหนดการใช้ประโยชน์ที่ดินในพื้นที่ระเป๋งเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม พุทธศักราช ๒๕๖๐ มีผลใช้บังคับต่อไปได้ตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๗๓ ข้าราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานของรัฐที่เลขาธิการขอให้มาปฏิบัติงานเป็นการชั่วคราวตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๒/๒๕๖๐ เรื่อง การพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ลงวันที่ ๑๗ มกราคม พุทธศักราช ๒๕๖๐ ผู้ใดประสงค์จะเป็นพนักงานหรือลูกจ้างของสำนักงาน ให้แสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อผู้บังคับบัญชาภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ และเมื่อได้ผ่านการคัดเลือกหรือประเมินจากเลขาธิการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการนโยบายกำหนดและได้รับการบรรจุเป็นพนักงานหรือลูกจ้างของสำนักงานแล้ว ให้เป็นอันออกจากราชการหรือออกจากงาน แล้วแต่กรณี

ข้าราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างที่ออกจากราชการหรือออกจากงานตามวรรคหนึ่งให้ถือว่าเป็นการออกจากราชการหรือออกจากงานเพราะเลิกหรือยุบตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการหรือกฎหมายว่าด้วยกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการหรือกฎหมายจัดตั้งหน่วยงานนั้น แล้วแต่กรณี หรือในกรณีเป็นลูกจ้าง ให้ถือว่าเป็นการให้ออกจากงานเพราะทางราชการยุบตำแหน่งหรือทางราชการเลิกจ้างโดยไม่มีความผิด และให้ได้รับบำเหน็จตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้าง

ในกรณีผู้ที่ออกจากราชการหรือออกจากงานตามวรรคหนึ่งยังมีสัญญาที่จะต้องรับราชการหรือปฏิบัติงานตามระยะเวลาที่กำหนดไว้เพื่อขอใช้ทุนแล้ว ให้นับระยะเวลาที่มาปฏิบัติงานกับสำนักงานเป็นการรับราชการหรือปฏิบัติงานตามสัญญานั้นด้วย

.....

.....

ถูกต้องตามมติของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ

ร้อยตำรวจเอก หญิง วิริยญา ประสพสุข

(วิริยญา ประสพสุข)

ผู้อำนวยการสำนักงานการประชุม

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

ปฏิบัติหน้าที่สำนักงานเลขาธิการสภานิติบัญญัติแห่งชาติ

สรุปสาระสำคัญ ร่างพระราชบัญญัติเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก พ.ศ.

เหตุผลในการตรากฎหมาย

เพื่อให้มีกฎหมายเกี่ยวกับการพัฒนากิจกรรมทางเศรษฐกิจที่ทันสมัยและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ จัดให้มีการให้บริการภาครัฐแบบเบ็ดเสร็จครบวงจร จัดทำโครงสร้างพื้นฐานและระบบสาธารณูปโภคที่มีประสิทธิภาพ

วันใช้บังคับกฎหมาย

พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป (ร่างมาตรา ๒)

พื้นที่เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก

พื้นที่ที่ประกอบด้วยพื้นที่ของจังหวัดฉะเชิงเทรา ชลบุรี และระยอง และพื้นที่อื่นในภาคตะวันออก ตามที่จะได้มีการตราพระราชกฤษฎีกา (ร่างมาตรา ๔, ร่างมาตรา ๖)

เขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ

บริเวณพื้นที่ที่ประกาศกำหนดในพื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก เพื่อให้เป็นเขตที่ได้รับการพัฒนา สิทธิประโยชน์และการอำนวยความสะดวกเป็นการพิเศษ โดยการจัดตั้ง เปลี่ยนแปลง และยุบเลิกเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษให้กระทำโดยการออกเป็นประกาศคณะกรรมการนโยบายพื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (ร่างมาตรา ๔, ร่างมาตรา ๕๐)

คณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก

ทำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายเกี่ยวกับพื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก และจัดตั้งเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษแต่ละแห่ง (ร่างมาตรา ๑๐, ร่างมาตรา ๑๑)

สำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก

๑. มีฐานะเป็นนิติบุคคลที่เป็นหน่วยงานของรัฐ เพื่อทำหน้าที่รับผิดชอบงานธุรการของคณะกรรมการนโยบาย และเสนอแนะแนวทางในการกำหนดนโยบาย การประกาศจัดตั้งเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ การออกระเบียบในเรื่องต่างๆ รวมถึงการศึกษาถึงความเหมาะสมของพื้นที่ที่จะกำหนดให้เป็นเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ (ร่างมาตรา ๑๔, ร่างมาตรา ๑๕)

๒. มีอำนาจดำเนินการให้ได้มาซึ่งที่ดินหรือสิ่งสาธารณูปโภคเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาพื้นที่เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก โดยวิธีการจัดซื้อ เช่า เช่าซื้อ แลกเปลี่ยน เวนคืน หรือโดยวิธีการอื่นตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยก่อนการดำเนินการดังกล่าว คณะกรรมการนโยบายจะต้องแต่งตั้งคณะกรรมการเฉพาะกิจขึ้นเพื่อศึกษาความเหมาะสมของพื้นที่ ความเหมาะสมทางการเงิน ตลอดจนผลกระทบและแนวทางหรือมาตรการป้องกัน แก้ไข หรือเยียวยาผลกระทบ รวมทั้งความคุ้มค่าที่ประชาชนในพื้นที่และรัฐจะได้รับด้วย (ร่างมาตรา ๓๔)

เลขาธิการคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก

มีอำนาจในการอนุมัติ อนุญาต ออกใบอนุญาต ให้ความเห็นชอบ รับผิดชอบเป็น หรือรับแจ้ง ตามกฎหมายบางฉบับ ได้แก่ กฎหมายว่าด้วยการขุดดินและถมดิน กฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร กฎหมายว่าด้วยการจดทะเบียนเครื่องจักร กฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข กฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมืองเฉพาะเพื่อการอนุญาตให้คนต่างด้าวผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านใดๆ ตามที่คณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกกำหนด หรือผู้บริหารหรือผู้ชำนาญการ อยู่ต่อในราชอาณาจักร กฎหมายว่าด้วยทะเบียนพาณิชย์ กฎหมายว่าด้วยโรงงาน และกฎหมาย ว่าด้วยการจัดสรรที่ดิน (ร่างมาตรา ๔๓)

สิทธิประโยชน์ของผู้ประกอบกิจการหรืออยู่อาศัยภายในเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ ดังนี้

๑. สิทธิในการถือกรรมสิทธิ์ในที่ดินเพื่อประกอบกิจการหรือห้องชุด เพื่อประกอบ กิจการหรือการอยู่อาศัยตามมาตรา ๔๔
 ๒. สิทธิในการนำคนต่างด้าวเข้ามาและอยู่ในราชอาณาจักร
 ๓. สิทธิในการที่จะได้รับยกเว้นหรือลดหย่อนภาษีอากร
 ๔. สิทธิในการทำงานธุรกรรมทางการเงิน
 ๕. สิทธิประโยชน์อื่นตามมาตรา ๕๔
- (ร่างมาตรา ๔๘)

โดยมีส่วนที่เกี่ยวข้องกับพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมาย ที่ดินและการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการจัดสรรที่ดิน และกฎหมายว่าด้วยอาคารชุด ดังนี้

๑. ร่างมาตรา ๓๕ กำหนดให้สำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาค ตะวันออก และผู้ซึ่งทำธุรกรรมกับสำนักงานเกี่ยวกับที่ดินและอสังหาริมทรัพย์ที่กฎหมายกำหนด ให้ต้องจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมได้รับยกเว้นไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนสิทธิและ นิติกรรม
๒. ร่างมาตรา ๔๘ กำหนดให้ผู้ประกอบกิจการในเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษมีสิทธิ ในการถือกรรมสิทธิ์ในที่ดินเพื่อประกอบกิจการหรือห้องชุดเพื่อประกอบกิจการหรือการอยู่อาศัย
๓. ร่างมาตรา ๔๙ กำหนดให้ผู้ประกอบกิจการในเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ ซึ่งเป็น นิติบุคคลและบุคคลต่างด้าวตามประมวลกฎหมายที่ดิน มีสิทธิถือกรรมสิทธิ์ในที่ดินภายในเขตส่งเสริม เศรษฐกิจพิเศษ เพื่อประกอบกิจการที่ได้รับอนุญาตโดยไม่ต้องได้รับอนุญาตตามประมวลกฎหมายที่ดิน และผู้ประกอบกิจการซึ่งเป็นนิติบุคคลและเป็นคนต่างด้าวตามกฎหมายว่าด้วยอาคารชุดมีสิทธิ ถือกรรมสิทธิ์ในห้องชุด โดยได้รับการยกเว้นจากการจำกัดสิทธิของคนต่างด้าวตามกฎหมายว่าด้วย อาคารชุด
๔. ร่างมาตรา ๕๒ กำหนดให้การเช่า เช่าช่วง ให้เช่า หรือให้เช่าช่วงที่ดินหรือ อสังหาริมทรัพย์ในเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ เช่าได้มีกำหนดไม่เกินห้าสิบปี เมื่อครบกำหนดแล้ว จะต่อสัญญาเช่าได้ไม่เกินสี่สิบเก้าปี

สำนักกฎหมาย
เมษายน ๒๕๖๑

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๐๕.๔/ว ๑๐๘๔๔

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๗ พฤษภาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพิจารณาชี้ขาดการยุติข้อพิพาทระหว่างหน่วยงาน
ของรัฐและการดำเนินคดี พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพิจารณาชี้ขาดการยุติข้อพิพาท
ระหว่างหน่วยงานของรัฐ และการดำเนินคดี พ.ศ. ๒๕๖๑

๒. สรุปสาระสำคัญของระเบียบฯ

ด้วยสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้ประกาศระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี
ว่าด้วยการพิจารณาชี้ขาดการยุติข้อพิพาทระหว่างหน่วยงานของรัฐและการดำเนินคดี พ.ศ. ๒๕๖๑
ในราชกิจจานุเบกษา ฉบับประกาศและงานทั่วไป เล่ม ๑๓๕ ตอนพิเศษ ๔๙ ง วันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๑
โดยให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป จึงมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๗
มีนาคม ๒๕๖๑ และกรมที่ดินได้จัดทำสรุปสาระสำคัญของระเบียบฯ ดังกล่าวแล้ว รายละเอียดปรากฏ
ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

กรมที่ดินพิจารณาแล้วเห็นว่า ระเบียบดังกล่าวเป็นเรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์และ
วิธีการพิจารณาข้อพิพาทเพื่อยุติการดำเนินการคดีระหว่างหน่วยงานของรัฐที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับสิทธิ
หรือหน้าที่ตามกฎหมาย หรือสัญญาระหว่างหน่วยงานของรัฐ ซึ่งต้องมีการดำเนินคดีเกี่ยวกับข้อโต้แย้ง
และการพิจารณาดำเนินคดีระหว่างหน่วยงานของรัฐกับเอกชน ทั้งในคดีแพ่ง คดีปกครอง คดีประเภทอื่น
ที่ไม่ใช่คดีอาญาและคดีซึ่งต้องดำเนินการทางอนุญาโตตุลาการ จึงขอส่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี
ว่าด้วยการพิจารณาชี้ขาดการยุติข้อพิพาทระหว่างหน่วยงานของรัฐและการดำเนินคดี พ.ศ. ๒๕๖๑
และสรุปสาระสำคัญของระเบียบฯ ดังกล่าว มาเพื่อให้จังหวัดแจ้งพนักงานเจ้าหน้าที่ศึกษาทำความเข้าใจ
และถือปฏิบัติ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) ประทีป กิริติเรชา

(นายประทีป กิริติเรชา)

อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักกฎหมาย

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๖๘๗ โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๐๖๒

(สำเนา)

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี
ว่าด้วยการพิจารณาชี้ขาดการยุติข้อพิพาทระหว่างหน่วยงานของรัฐและการดำเนินคดี
พ.ศ. ๒๕๖๑

โดยที่สมควรกำหนดให้มีหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาชี้ขาดการยุติข้อพิพาทระหว่างหน่วยงานของรัฐและการดำเนินคดี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๑ (๘) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ นายกรัฐมนตรีโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพิจารณาชี้ขาดการยุติข้อพิพาทระหว่างหน่วยงานของรัฐและการดำเนินคดี พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“คดี” หมายความว่า คดีแพ่ง คดีปกครอง คดีประเภทอื่นซึ่งมิใช่คดีอาญา และคดีซึ่งต้องดำเนินการทางอนุญาโตตุลาการ

“ข้อพิพาท” หมายความว่า ข้อโต้แย้งที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับสิทธิและหน้าที่ตามกฎหมายหรือตามสัญญาระหว่างหน่วยงานของรัฐ ซึ่งต้องมีการดำเนินคดีเกี่ยวกับข้อโต้แย้งดังกล่าว

“คู่กรณี” หมายความว่า หน่วยงานของรัฐซึ่งมีข้อพิพาทระหว่างกัน

“หน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า ราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการพิจารณาชี้ขาดการยุติข้อพิพาทระหว่างหน่วยงานของรัฐและการดำเนินคดี

ข้อ ๔ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรมรักษาการตามระเบียบนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด

หมวด ๑

คณะกรรมการ

ข้อ ๕ ให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการพิจารณาชี้ขาดการยุติข้อพิพาทระหว่างหน่วยงานของรัฐและการดำเนินคดี” เรียกโดยย่อว่า “กยพ.” ประกอบด้วย

(๑) รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรม เป็นประธานกรรมการ

(๒) ปลัดกระทรวงการคลัง ปลัดกระทรวงยุติธรรม เลขาธิการคณะกรรมการกฤษฎีกา เลขาธิการคณะรัฐมนตรี และอัยการสูงสุด เป็นกรรมการ

ให้อธิบดีอัยการ สำนักงานการยุติการดำเนินคดีแพ่งและอนุญาโตตุลาการ เป็นกรรมการและเลขานุการ และรองอธิบดีอัยการ สำนักงานการยุติการดำเนินคดีแพ่งและอนุญาโตตุลาการ ที่อัยการสูงสุดมอบหมายจำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๖ ให้คณะกรรมการมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) พิจารณาชี้ขาดการยุติข้อพิพาทระหว่างหน่วยงานของรัฐ

(๒) พิจารณาชี้ขาดความเห็นแย้งกรณีอุทธรณ์การสูงสุดเห็นว่าควรยุติการดำเนินคดีของหน่วยงานของรัฐ

(๓) ดำเนินการเกี่ยวกับข้อพิพาทซึ่งอยู่ในหน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการหรือนายกรัฐมนตรีตามที่คณะกรรมการหรือนายกรัฐมนตรีมอบหมาย

(๔) เสนอแนะความเห็นและแนวทางปฏิบัติในการยุติข้อพิพาทระหว่างหน่วยงานของรัฐ การดำเนินคดี และเรื่องที่เกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการ

(๕) เรียกให้คู่กรณี หน่วยงานของรัฐ เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง หรือบุคคลใดมาชี้แจงข้อเท็จจริง จัดส่งเอกสารหรือพยานหลักฐาน จัดทำคำแปลภาษาต่างประเทศเป็นภาษาไทย และให้ผู้เชี่ยวชาญทำการตรวจพิสูจน์พยานหลักฐาน เพื่อประกอบการพิจารณา

(๖) วางระเบียบหรือแนวปฏิบัติ เพื่อให้การดำเนินการตามระเบียบนี้เป็นไปโดยรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

ข้อ ๗ การประชุมของคณะกรรมการต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ในการประชุมของคณะกรรมการ ถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

การพิจารณาชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ ๘ คณะกรรมการจะแต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อพิจารณาหรือปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดตามที่คณะกรรมการมอบหมายก็ได้

ให้นำความในข้อ ๗ มาใช้บังคับกับการประชุมของคณะอนุกรรมการโดยอนุโลม

ข้อ ๙ ให้สำนักงานการยุติการดำเนินคดีแพ่งและอนุญาโตตุลาการ สำนักงานอัยการสูงสุด ทำหน้าที่สำนักงานเลขานุการของคณะกรรมการ และให้มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ตรวจสอบข้อเท็จจริงและรวบรวมพยานหลักฐานจากคู่กรณีทุกฝ่าย เพื่อความเห็นเสนอต่ออัยการสูงสุดในการดำเนินการตามระเบียบนี้

(๒) เรียกให้คู่กรณี หน่วยงานของรัฐ เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง หรือบุคคลใดมาชี้แจงข้อเท็จจริง จัดส่งเอกสารหรือพยานหลักฐาน จัดทำคำแปลภาษาต่างประเทศเป็นภาษาไทย และให้ผู้เชี่ยวชาญทำการตรวจพิสูจน์พยานหลักฐาน เพื่อประกอบการพิจารณา

(๓) เข้าตรวจหรือดำเนินการให้มีการตรวจสอบสถานที่ ทรัพย์สิน หรือยานพาหนะของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๔) ปฏิบัติงานธุรการ งานการประชุม และจัดทำรายงานการประชุมของคณะกรรมการ

(๕) รวบรวมและจัดทำงานวิชาการของคณะกรรมการ และศึกษาหาข้อมูลต่างๆ

(๖) จัดพิมพ์และเผยแพร่คำวินิจฉัยชี้ขาดของคณะกรรมการ

(๗) ดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานของคณะกรรมการหรือตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงในการดำเนินการตาม (๒) และ (๓) ให้คู่กรณีเป็นผู้ชำระตาม
ที่สำนักงานอัยการสูงสุดกำหนด

ข้อ ๑๐ ค่าใช้จ่ายสำหรับการประชุม เบี้ยประชุม หรือค่าตอบแทนของคณะกรรมการ
และคณะอนุกรรมการ รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามระเบียบนี้ ให้เบิกจ่ายจาก
งบประมาณรายจ่ายของสำนักงานอัยการสูงสุด

หมวด ๒

การพิจารณาข้อพิพาทเพื่อยุติการดำเนินคดีระหว่างหน่วยงานของรัฐ

ข้อ ๑๑ เมื่อมีข้อพิพาทระหว่างหน่วยงานของรัฐ ให้คู่กรณีฝ่ายที่เรียกร้องแจ้งข้อเรียกร้อง
หรือข้อโต้แย้งสิทธิไปยังคู่กรณีฝ่ายที่ถูกเรียกร้อง โดยระบุให้ทราบถึงข้อเท็จจริงและข้อเรียกร้อง
หากคู่กรณีฝ่ายที่ถูกเรียกร้องเห็นว่ามิพยานหลักฐานว่าตนต้องรับผิดชอบและไม่ติดใจโต้แย้งในเรื่อง
จำนวนค่าเสียหาย ให้คู่กรณีฝ่ายที่ถูกเรียกร้องดำเนินการตามข้อเรียกร้องหรือชำระค่าเสียหายให้แก่
คู่กรณีฝ่ายที่เรียกร้องให้เสร็จสิ้นโดยเร็ว

ข้อ ๑๒ ในกรณีที่ข้อพิพาทตามข้อ ๑๑ ไม่อาจยุติได้ภายในเวลาอันสมควรเนื่องจาก
คู่กรณีฝ่ายที่ถูกเรียกร้องปฏิเสธหรือไม่ยอมชำระหนี้ ให้คู่กรณีฝ่ายที่เรียกร้องเสนอข้อพิพาทไปยัง
สำนักงานอัยการสูงสุดภายในอายุความหรือกำหนดระยะเวลาการฟ้องคดี เพื่อพิจารณาวินิจฉัยชี้ขาด
ต่อไป

หนังสือเสนอข้อพิพาทไปยังสำนักงานอัยการสูงสุด ให้ลงนามโดยบุคคลผู้มีอำนาจ
กระทำการแทนของคู่กรณีฝ่ายที่เรียกร้อง ในกรณีที่มอบอำนาจให้ผู้อื่นกระทำการแทน จะต้องมี
หลักฐานการมอบอำนาจแสดงประกอบด้วย

เมื่อคู่กรณีฝ่ายที่เรียกร้องเสนอข้อพิพาทไปยังสำนักงานอัยการสูงสุดภายในอายุความ
หรือกำหนดระยะเวลาการฟ้องคดีแล้ว ห้ามมิให้คู่กรณีฝ่ายที่ถูกเรียกร้องยกอายุความหรือกำหนด
ระยะเวลาการฟ้องคดีขึ้นต่อสู้ในภายหลัง

เพื่อประโยชน์ในการนับอายุความหรือกำหนดระยะเวลาการฟ้องคดีตามวรรคสาม
ในกรณีส่งหนังสือเสนอข้อพิพาททางไปรษณีย์ ให้กระทำโดยวิธีส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียน และ
ให้ถือว่าวันที่ส่งหนังสือเสนอข้อพิพาทแก่เจ้าหน้าที่ไปรษณีย์เป็นวันที่ยื่นหนังสือเสนอข้อพิพาทต่อ
สำนักงานอัยการสูงสุด

ให้นำความในข้อนี้มาใช้บังคับแก่กรณีที่คู่กรณีฝ่ายที่ถูกเรียกร้องได้ใช้สิทธิเรียกร้อง
แย้งด้วยโดยอนุโลม

ข้อ ๑๓ เมื่อสำนักงานอัยการสูงสุดได้รับหนังสือเสนอข้อพิพาทจากคู่กรณีฝ่ายที่
เรียกร้องแล้ว ให้พิจารณามีหนังสือแจ้งข้อเรียกร้องของคู่กรณีฝ่ายที่เรียกร้องไปยังคู่กรณีฝ่ายที่ถูก
เรียกร้องเพื่อให้ชี้แจงแก้ข้อเรียกร้องดังกล่าว ในกรณีนี้ให้คู่กรณีฝ่ายที่ถูกเรียกร้องชี้แจงข้อเท็จจริง
และเหตุผลว่าจะรับหรือปฏิเสธความรับผิดชอบตามที่ถูกร้องภายในระยะเวลาที่สำนักงานอัยการ
สูงสุดกำหนด

ในกรณีที่คู่กรณีฝ่ายที่ถูกเรียกร้องมิได้ชี้แจงข้อเท็จจริงและเหตุผลภายในระยะเวลาตามวรรคหนึ่งโดยไม่มีเหตุอันสมควร ให้ถือว่าคู่กรณีฝ่ายที่ถูกเรียกร้องสละสิทธิในการชี้แจงข้อเท็จจริงและเหตุผลเกี่ยวกับข้อพิพาทที่ถูกเรียกร้อง และให้สำนักงานอัยการสูงสุดดำเนินการต่อไป

ข้อ ๑๔ ในการพิจารณาเรื่องข้อพิพาท ให้สำนักงานอัยการสูงสุดเปิดโอกาสให้คู่กรณีรับทราบข้อเท็จจริงและตรวจสอบเอกสารอย่างเพียงพอ รวมทั้งชี้แจงและแสดงพยานหลักฐานประกอบข้ออ้างหรือข้อเถียงของตนตามควรแก่กรณี

ข้อ ๑๕ ให้สำนักงานอัยการสูงสุดมีอำนาจที่จะไต่ถามคู่กรณีได้ตกลงกัน หรือประนีประนอมยอมความกันในข้อพิพาท

ข้อ ๑๖ เมื่ออัยการสูงสุดได้มีคำวินิจฉัยเกี่ยวกับความรับผิดชอบตามข้อเรียกร้องในข้อพิพาทเรื่องใดแล้ว ให้สำนักงานอัยการสูงสุดมีหนังสือแจ้งคำวินิจฉัยให้คู่กรณีทราบ เพื่อให้คู่กรณีได้มีโอกาสเจรจาตกลงกันหรือแสดงเหตุผลโต้แย้งคำวินิจฉัยดังกล่าว และให้คู่กรณีแจ้งผลการเจรจาตกลงหรือเหตุผลโต้แย้งคำวินิจฉัยภายในระยะเวลาที่สำนักงานอัยการสูงสุดกำหนด

ในกรณีที่คู่กรณีทุกฝ่ายเห็นพ้องกับคำวินิจฉัยของอัยการสูงสุด ให้คำวินิจฉัยนั้นเป็นอันยุติและผูกพันคู่กรณี และให้คู่กรณีถือปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของอัยการสูงสุดดังกล่าวต่อไป

ในกรณีที่ปรากฏว่าคู่กรณีทุกฝ่ายเห็นพ้องกับคำวินิจฉัยของอัยการสูงสุดภายในระยะเวลาที่กำหนดตามวรรคหนึ่ง หรือคู่กรณีฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดได้แสดงเหตุผลโต้แย้งคำวินิจฉัยของอัยการสูงสุดแล้วแต่กรณี ให้สำนักงานอัยการสูงสุดเสนอข้อพิพาทดังกล่าวต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาชี้ขาดต่อไป

ข้อ ๑๗ เมื่อคณะกรรมการได้พิจารณาข้อพิพาทของคู่กรณีและมีคำวินิจฉัยชี้ขาดเป็นประการใดแล้ว ให้คำวินิจฉัยชี้ขาดเป็นที่สุด และให้สำนักงานอัยการสูงสุดมีหนังสือแจ้งคำวินิจฉัยชี้ขาดดังกล่าวให้คู่กรณีทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันที่คณะกรรมการได้รับรองมติเกี่ยวกับข้อพิพาทเพื่อให้คู่กรณีถือปฏิบัติตามคำวินิจฉัยชี้ขาดดังกล่าวต่อไป

เมื่อสำนักงานอัยการสูงสุดได้แจ้งคำวินิจฉัยชี้ขาดให้คู่กรณีทราบแล้ว หากปรากฏว่าคู่กรณีฝ่ายที่ต้องรับผิดชอบไม่ปฏิบัติตามคำวินิจฉัยชี้ขาดของคณะกรรมการภายในเวลาหกสิบวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำวินิจฉัยชี้ขาด ให้คู่กรณีอีกฝ่ายหนึ่งมีหนังสือแจ้งให้สำนักงานอัยการสูงสุดทราบ

เมื่อสำนักงานอัยการสูงสุดได้รับแจ้งตามวรรคสองแล้ว ให้มีหนังสือแจ้งเตือนคู่กรณีฝ่ายที่ต้องรับผิดชอบให้ปฏิบัติตามคำวินิจฉัยชี้ขาดดังกล่าว หากคู่กรณีฝ่ายที่ต้องรับผิดชอบยังเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตาม ให้มีหนังสือเสนอให้ประธานกรรมการมีหนังสือถึงรัฐมนตรีเจ้าสังกัดหรือผู้มีอำนาจกำกับหรือควบคุมดูแลหน่วยงานของรัฐแห่งนั้นเพื่อแจ้งให้คู่กรณีฝ่ายที่ต้องรับผิดชอบปฏิบัติตามคำวินิจฉัยชี้ขาดดังกล่าว และหากยังคงเพิกเฉยอยู่อีกให้ประธานกรรมการเสนอเรื่องต่อนายกรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาสั่งการตามที่เห็นสมควรต่อไป

ข้อ ๑๘ ในกรณีที่คำวินิจฉัยชี้ขาดของคณะกรรมการอาจมีผลกระทบต่อส่วนได้เสียของบุคคลภายนอกซึ่งไม่อาจยุติได้ในฝ่ายบริหาร คณะกรรมการจะไม่พิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดก็ได้

ข้อ ๑๙ การทบทวนคำวินิจฉัยชี้ขาดของคณะกรรมการจะกระทำได้เมื่อมีพยานหลักฐานใหม่ อันสำคัญและไม่อาจเสนอได้ก่อนการพิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดของคณะกรรมการ

ข้อ ๒๐ ให้สำนักงานอัยการสูงสุดจัดทำรายงานสรุปคำวินิจฉัยชี้ขาดของคณะกรรมการ
เสนอต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อทราบทุกหกเดือน

หมวด ๓

การพิจารณาดำเนินคดีระหว่างหน่วยงานของรัฐกับเอกชน

ข้อ ๒๑ ในกรณีที่หน่วยงานของรัฐมีข้อโต้แย้งเกี่ยวกับสิทธิและหน้าที่กับเอกชน
ในทางแพ่ง หรือกรณีที่หน่วยงานของรัฐจำเป็นต้องใช้สิทธิทางศาล ให้ส่งเรื่องให้สำนักงานอัยการสูงสุด
หรือพนักงานอัยการซึ่งมีหน้าที่และอำนาจดำเนินคดีเรื่องนั้นโดยตรงดำเนินการ

รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่ดำเนินธุรกิจการค้าหรือการบริการเป็นปกติธุระ
และมีข้อพิพาทอันเกี่ยวกับธุรกิจการค้าหรือการบริการนั้น อาจดำเนินคดีเองโดยไม่ส่งเรื่องให้
สำนักงานอัยการสูงสุดหรือพนักงานอัยการดำเนินการก็ได้

ในการดำเนินการฟ้องร้องคดีทุกประเภท ให้หน่วยงานของรัฐเร่งรัดให้เจ้าหน้าที่รวบรวม
พยานหลักฐานให้ครบถ้วนและรีบส่งเรื่องไปยังพนักงานอัยการก่อนครบกำหนดอายุความไม่น้อยกว่า
สามเดือน เพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น

ในกรณีที่หน่วยงานของรัฐส่งเรื่องให้สำนักงานอัยการสูงสุดหรือพนักงานอัยการ
ดำเนินการตามวรรคหนึ่งหรือรับผิดชอบดำเนินคดีเองตามวรรคสอง หน่วยงานของรัฐดังกล่าวอาจว่าจ้าง
ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านเพื่อช่วยดำเนินการในเรื่องนั้นด้วยก็ได้

ในกรณีที่หน่วยงานของรัฐมีข้อพิพาทที่มีความจำเป็นจะต้องใช้ความรู้ทางเทคนิคเฉพาะ
ในประเด็นอันเป็นสาระสำคัญแห่งคดีหรือเป็นการดำเนินคดีในต่างประเทศ หน่วยงานของรัฐนั้น
สามารถว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านดำเนินคดีได้

ข้อ ๒๒ ในกรณีที่พนักงานอัยการพิจารณาแล้วเห็นว่าคดีนั้นหน่วยงานของรัฐอยู่ใน
ฐานะเสียเปรียบหรือการดำเนินคดีไม่ก่อให้เกิดประโยชน์หรือไม่คุ้มค่า ให้แจ้งฐานะคดีและความเห็น
ควรยุติเรื่องให้หน่วยงานของรัฐพิจารณา หากหน่วยงานของรัฐเห็นพ้องด้วยกับความเห็นของพนักงาน
อัยการ ให้การดำเนินคดีเรื่องนั้นเป็นอันยุติ

ข้อ ๒๓ ในกรณีที่หน่วยงานของรัฐมีความเห็นขัดหรือแย้งกับความเห็นของพนักงาน
อัยการตามข้อ ๒๒ ให้แจ้งความเห็นไปยังพนักงานอัยการ และให้พนักงานอัยการส่งเรื่องให้อัยการสูงสุด
พิจารณา

ถ้าอัยการสูงสุดเห็นพ้องกับหน่วยงานของรัฐ ให้แจ้งพนักงานอัยการเพื่อดำเนินการต่อไป
แต่หากอัยการสูงสุดเห็นแตกต่างจากความเห็นของหน่วยงานของรัฐ ให้ส่งเรื่องให้คณะกรรมการ
พิจารณา

ในกรณีที่คณะกรรมการเห็นพ้องกับความเห็นของอัยการสูงสุด มติของคณะกรรมการ
ผูกพันหน่วยงานของรัฐ แต่หากคณะกรรมการเห็นควรให้ดำเนินคดีต่อไป ให้อัยการสูงสุดพิจารณา
ดำเนินการตามมติของคณะกรรมการ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการอัยการประกาศ
กำหนด ตามกฎหมายว่าด้วยองค์กรอัยการและพนักงานอัยการ

คดีใดจะขาดอายุความฟ้องร้อง ให้พนักงานอัยการดำเนินการฟ้องคดีภายในกำหนดอายุความ โดยไม่ต้องรอผลการวินิจฉัยชี้ขาดของคณะกรรมการ

ข้อ ๒๔ ให้นำความในข้อ ๒๑ ข้อ ๒๒ และข้อ ๒๓ มาใช้บังคับกับการอุทธรณ์ ฎีกา การยื่นคำให้การ และการยื่นคำร้องอื่นใดโดยอนุโลม

ข้อ ๒๕ ในกรณีที่หน่วยงานของรัฐมีข้อโต้แย้งกับเอกชนเป็นคดีปกครองหรือกรณีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐตกเป็นคู่กรณีในคดีปกครอง ให้หน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เป็นคู่กรณีส่งเรื่องให้สำนักงานอัยการสูงสุดหรือพนักงานอัยการซึ่งมีหน้าที่และอำนาจดำเนินคดีปกครองโดยตรงดำเนินการ เว้นแต่หน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐนั้นมีเจ้าหน้าที่หรือนิติกรซึ่งมีความรู้ความสามารถอยู่แล้ว และประสงค์จะดำเนินคดีเอง ก็ให้ดำเนินการได้

ให้นำความในข้อ ๒๑ ข้อ ๒๒ ข้อ ๒๓ และข้อ ๒๔ มาใช้บังคับกับการดำเนินคดีปกครองโดยอนุโลม

ข้อ ๒๖ ในกรณีที่หน่วยงานของรัฐมีข้อโต้แย้งเกี่ยวกับสิทธิและหน้าที่กับเอกชนในคดีแพ่งหรือคดีปกครองที่ต้องใช้อำนาจตุลาการในการระงับข้อพิพาทก่อนนำคดีขึ้นสู่ศาล ให้ส่งเรื่องให้สำนักงานอัยการสูงสุดหรือพนักงานอัยการซึ่งมีหน้าที่และอำนาจดำเนินคดีในชั้นอำนาจตุลาการโดยตรงดำเนินการ

ให้นำความในข้อ ๒๑ ข้อ ๒๒ ข้อ ๒๓ และข้อ ๒๔ มาใช้บังคับกับการดำเนินคดีในชั้นอำนาจตุลาการโดยอนุโลม

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๗ การพิจารณาชี้ขาดข้อพิพาทระหว่างหน่วยงานของรัฐ และการพิจารณาชี้ขาดการดำเนินคดีทั้งปวง ซึ่งค้างพิจารณาอยู่ในคณะกรรมการพิจารณาชี้ขาดการยุติในการดำเนินคดีแพ่งของส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๔๙ ในวันก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้คณะกรรมการตามระเบียบนี้เป็นผู้มีอำนาจพิจารณาชี้ขาดต่อไป และให้ถือว่าบรรดากระบวนการพิจารณาที่พนักงานอัยการ สำนักงานอัยการสูงสุด หรือคณะกรรมการพิจารณาชี้ขาดการยุติในการดำเนินคดีแพ่งของส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งได้ดำเนินการไว้ก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ เป็นกระบวนการพิจารณาของพนักงานอัยการ สำนักงานอัยการสูงสุด หรือคณะกรรมการตามระเบียบนี้ด้วย แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๘ การบังคับตามคำวินิจฉัยชี้ขาดของคณะกรรมการพิจารณาชี้ขาดการยุติในการดำเนินคดีแพ่งของส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๔๙ ที่ยังค้างดำเนินการอยู่ในวันก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้บังคับตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑

พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา

นายกรัฐมนตรี

(ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๕ ตอนพิเศษ ๔๙ ง ลว. ๖ มีนาคม ๒๕๖๑)

สรุปสาระสำคัญ
ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพิจารณาชี้ขาดการยุติข้อพิพาท
ระหว่างหน่วยงานของรัฐและการดำเนินคดี พ.ศ. ๒๕๖๑

เหตุผลในการกำหนดให้มีระเบียบ

กำหนดให้มีหลักเกณฑ์และวิธีพิจารณาชี้ขาดการยุติข้อพิพาทระหว่างหน่วยงานของรัฐและการดำเนินคดี

วันใช้บังคับ

ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป (ข้อ ๒) (ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๕ ตอนพิเศษ ๔๙ ง วันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๑) ใช้บังคับ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑

ขอบเขตการใช้บังคับ

ใช้ในการพิจารณาชี้ขาดการยุติข้อพิพาทระหว่างหน่วยงานของรัฐและการดำเนินคดี

“คดี” หมายความว่า คดีแพ่ง คดีปกครอง คดีประเภทอื่นซึ่งมิใช่คดีอาญา และคดีซึ่งต้องดำเนินการทางอนุญาโตตุลาการ

“ข้อพิพาท” หมายความว่า ข้อโต้แย้งที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับสิทธิและหน้าที่ตามกฎหมายหรือตามสัญญาระหว่างหน่วยงานของรัฐ ซึ่งต้องมีการดำเนินคดีเกี่ยวกับข้อโต้แย้งดังกล่าว

“คู่กรณี” หมายความว่า หน่วยงานของรัฐซึ่งมีข้อพิพาทระหว่างกัน

“หน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า ราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ (ข้อ ๓)

คณะกรรมการ (หมวด ๑)

๑. ให้มี “คณะกรรมการพิจารณาชี้ขาดการยุติข้อพิพาทระหว่างหน่วยงานของรัฐและการดำเนินคดี” เรียกโดยย่อว่า “กยพ.” (รวม ๘ ท่าน) มีองค์ประกอบ ดังนี้

(๑) รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรม เป็นประธานกรรมการ

(๒) ปลัดกระทรวงการคลัง ปลัดกระทรวงยุติธรรม เลขาธิการคณะกรรมการกฤษฎีกา เลขาธิการคณะรัฐมนตรี และอัยการสูงสุด เป็นกรรมการ

อธิบดีอัยการ สำนักงานการยุติการดำเนินคดีแพ่งและอนุญาโตตุลาการ เป็นกรรมการและเลขานุการ

รองอธิบดีอัยการ สำนักงานการยุติฯ ที่อัยการสูงสุดมอบหมาย จำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ (ข้อ ๕)

๒. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ ๖ ประการ

(๑) พิจารณาชี้ขาดการยุติข้อพิพาทระหว่างหน่วยงานของรัฐ

(๒) พิจารณาชี้ขาดความเห็นแย้งกรณีอัยการสูงสุดเห็นควรยุติการดำเนินคดีของหน่วยงานของรัฐ

(๓) ดำเนินการเกี่ยวกับข้อพิพาทซึ่งอยู่ในหน้าที่และอำนาจของคณะรัฐมนตรีหรือนายกรัฐมนตรี

(๔) เสนอแนะความเห็นและแนวทางปฏิบัติในการยุติข้อพิพาทระหว่างหน่วยงานของรัฐ การดำเนินคดี และเรื่องที่เกี่ยวข้องต่อคณะรัฐมนตรี

(๕) เรียกให้คู่กรณี หน่วยงานของรัฐ เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง หรือบุคคลใดมาชี้แจงข้อเท็จจริง จัดส่งเอกสารหรือพยานหลักฐาน จัดทำคำแปลภาษาต่างประเทศเป็นภาษาไทย และให้ผู้เชี่ยวชาญทำการตรวจพิสูจน์พยานหลักฐาน เพื่อประกอบการพิจารณา

(๖) วางระเบียบหรือแนวทางปฏิบัติ เพื่อให้การดำเนินการตามระเบียบนี้เป็นไปโดยรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ (ข้อ ๖)

๓. ให้ “สำนักงานการยุติการดำเนินคดีแพ่งและอนุญาโตตุลาการ สำนักงานอัยการสูงสุด” ทำหน้าที่สำนักงานเลขานุการของคณะกรรมการ และให้มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ตรวจสอบข้อเท็จจริงและรวบรวมพยานหลักฐานจากคู่กรณีทุกฝ่าย เพื่อความเห็นเสนอต่ออัยการสูงสุดในการดำเนินการตามระเบียบนี้

(๒) เรียกให้คู่กรณี หน่วยงานของรัฐ เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง หรือบุคคลใด มาชี้แจงข้อเท็จจริง จัดส่งเอกสารหลักฐาน ทำคำแปลเป็นภาษาไทย ให้ผู้เชี่ยวชาญทำการตรวจพิสูจน์พยานหลักฐาน เพื่อประกอบการพิจารณา

(๓) เข้าตรวจ หรือดำเนินการให้มีการตรวจ สถานที่ ทรัพย์สิน หรือยานพาหนะของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๔) ปฏิบัติงานธุรการ งานประชุม ทำรายงานการประชุม

(๕) รวบรวมและจัดทำงานวิชาการของคณะกรรมการ ศึกษาหาข้อมูลต่างๆ

(๖) จัดพิมพ์และเผยแพร่คำวินิจฉัยชี้ขาดของคณะกรรมการ

(๗) ดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานของคณะกรรมการ (ข้อ ๙)

การพิจารณาข้อพิพาทเพื่อยุติการดำเนินคดีระหว่างหน่วยงานของรัฐ (หมวด ๒)

๑. ให้ “คู่กรณีฝ่ายที่เรียกร้อง” แจ้งข้อเรียกร้องหรือข้อโต้แย้งสิทธิไปยัง “คู่กรณีฝ่ายที่ถูกเรียกร้อง” และให้ฝ่ายที่ถูกเรียกร้องดำเนินการตามข้อเรียกร้องให้เสร็จสิ้นโดยเร็ว (ข้อ ๑๑)

๒. กรณีที่ฝ่ายที่ถูกเรียกร้องไม่ดำเนินการตามข้อเรียกร้อง (ข้อพิพาทไม่อาจยุติได้) ให้ “ผู้มีอำนาจกระทำการแทนคู่กรณีฝ่ายที่เรียกร้อง” มีหนังสือเสนอข้อพิพาทไปยังสำนักงานอัยการสูงสุด ภายในอายุความหรือกำหนดระยะเวลาการฟ้องคดี เพื่อพิจารณาวินิจฉัยชี้ขาด (ข้อ ๑๒)

๓. ให้ “สำนักงานอัยการสูงสุด” แจ้งให้คู่กรณีฝ่ายที่ถูกเรียกร้องชี้แจงว่าจะรับหรือปฏิเสธความรับผิดชอบที่ถูกเรียกร้อง และถ้ามิได้ชี้แจงโดยไม่มีเหตุอันควร ให้ถือว่าสละสิทธิในการชี้แจง ให้สำนักงานอัยการสูงสุดดำเนินการต่อไป (ข้อ ๑๓) สำนักงานอัยการสูงสุดต้องเปิดโอกาสให้คู่กรณีรับทราบข้อเท็จจริง ตรวจเอกสาร ชี้แจงแสดงพยานหลักฐานอย่างเพียงพอตามควรแก่กรณี (ข้อ ๑๔) และมีอำนาจไต่ถามไต่สวนประนีประนอมยอมความกันในข้อพิพาท (ข้อ ๑๕)

๔. ให้สำนักงานอัยการสูงสุดมีคำวินิจฉัยและแจ้งให้คู่กรณีทราบ เพื่อให้โอกาสเจรจาตกลงกัน หรือโต้แย้งคำวินิจฉัยภายในเวลาที่สำนักงานอัยการสูงสุดกำหนด ถ้าคู่กรณีทุกฝ่ายเห็นพ้องกับคำวินิจฉัยฯ ให้เป็นอันยุติ และผูกพันคู่กรณีที่ต้องดำเนินการตามคำวินิจฉัยฯ หากไม่ปรากฏว่าคู่กรณีทุกฝ่ายเห็นพ้องกับคำวินิจฉัยฯ หรือมีคู่กรณีฝ่ายใดโต้แย้ง ให้สำนักงานอัยการสูงสุดส่งเรื่องให้ “คณะกรรมการ” พิจารณาชี้ขาด (ข้อ ๑๖)

๕. เมื่อ “คณะกรรมการ” มีคำวินิจฉัยประการใดให้เป็นที่สุด และให้ “สำนักงานอัยการสูงสุด” มีหนังสือแจ้งคู่กรณีทราบภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่คณะกรรมการได้รับรองมติ เพื่อให้คู่กรณีปฏิบัติตามคำวินิจฉัยชี้ขาดดังกล่าว หากฝ่ายที่ต้องรับผิดชอบไม่ปฏิบัติตามคำวินิจฉัยภายใน ๖๐ วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง ให้สำนักงานอัยการสูงสุดเตือน และเสนอให้ประธานกรรมการ (รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรม) มีหนังสือถึงรัฐมนตรีเจ้าสังกัดหรือผู้มีอำนาจกำกับดูแลหน่วยงานของรัฐแห่งนั้นเพื่อแจ้งให้ฝ่ายที่ต้องรับผิดชอบปฏิบัติตามคำวินิจฉัย หากเพิกเฉยให้เสนอเรื่องให้นายกรัฐมนตรีสั่งการ (ข้อ ๑๗)

๖. กรณีที่คำวินิจฉัยอาจมีผลกระทบต่อบุคคลภายนอกที่ไม่อาจยุติในฝ่ายบริหาร คณะกรรมการจะไม่พิจารณาก็ได้ (ข้อ ๑๘) และหากมีพยานหลักฐานใหม่ที่ไม่อาจเสนอได้ก่อนการชี้ขาดก็ให้ทบทวนคำวินิจฉัยได้ (ข้อ ๑๙)

๗. ให้สำนักงานอัยการสูงสุดจัดทำรายงานสรุปคำวินิจฉัยชี้ขาดของคณะกรรมการเสนอคณะรัฐมนตรีทราบทุก ๖ เดือน (ข้อ ๒๐)

การพิจารณาดำเนินคดีระหว่างหน่วยงานของรัฐกับเอกชน (หมวด ๓)

การดำเนินคดีแพ่ง

๑. กรณีหน่วยงานของรัฐมีข้อโต้แย้งเกี่ยวกับสิทธิและหน้าที่กับเอกชนในทางแพ่งหรือต้องใช้สิทธิทางศาล ให้ส่งเรื่องให้สำนักงานอัยการสูงสุดหรือพนักงานอัยการซึ่งมีหน้าที่และอำนาจดำเนินคดีเรื่องนั้นโดยตรงดำเนินการ โดยรวบรวมพยานหลักฐานให้ครบถ้วน และส่งให้พนักงานอัยการก่อนครบกำหนดอายุความไม่น้อยกว่า ๓ เดือน (ข้อ ๒๑)

๒. กรณีที่พนักงานอัยการเห็นว่าคดีนั้นหน่วยงานของรัฐอยู่ในฐานะเสียเปรียบหรือไม่เกิดประโยชน์ ไม่คุ้มค่า ให้แจ้งฐานะคดีให้หน่วยงานพิจารณา หากเห็นพ้องด้วยให้ยุติ (ข้อ ๒๒)

๓. หากหน่วยงานแจ้งความเห็นขัดหรือแย้งกับพนักงานอัยการ ให้อัยการสูงสุดพิจารณา หากอัยการสูงสุดเห็นพ้องกับหน่วยงานให้พนักงานอัยการดำเนินการต่อไป แต่หากอัยการสูงสุดเห็นแตกต่างกับหน่วยงานของรัฐ ให้ส่งเรื่องให้ “คณะกรรมการ” พิจารณา ถ้าคณะกรรมการเห็นพ้องกับความเห็นของอัยการสูงสุด มตินั้นผูกพันหน่วยงานของรัฐ แต่หากคณะกรรมการเห็นควรให้ดำเนินคดีต่อให้อัยการสูงสุดดำเนินการตามมติ แต่หากคดีใดจะขาดอายุความฟ้องร้อง ให้พนักงานอัยการดำเนินการฟ้องคดีภายในอายุความโดยไม่ต้องรอมติ (ข้อ ๒๓)

๔. การอุทธรณ์ฎีกา ยื่นคำให้การ คำร้องอื่นใด ให้นำความในข้อ ๒๑ – ๒๓ ไปใช้บังคับโดยอนุโลม (ข้อ ๒๔)

การดำเนินคดีปกครอง

กรณี “หน่วยงานของรัฐ” มีข้อโต้แย้งกับเอกชนเป็นคดีปกครอง หรือ “เจ้าหน้าที่ของรัฐ” ตกเป็นคู่กรณีในคดีปกครอง ให้ส่งเรื่องให้สำนักงานอัยการสูงสุดหรือพนักงานอัยการซึ่งมีหน้าที่และอำนาจดำเนินคดีปกครองโดยตรงดำเนินการ เว้นแต่มีเจ้าหน้าที่หรือนิติกรซึ่งมีความรู้ความสามารถและประสงค์จะดำเนินคดีเองก็ให้ดำเนินการได้ และนำความในข้อ ๒๑ – ๒๔ มาใช้บังคับโดยอนุโลม (ข้อ ๒๕)

กรณีที่ต้องใช้อำนาจตุลาการในการระงับข้อพิพาทก่อนคำคดีขึ้นสู่ศาล

กรณีหน่วยงานของรัฐมีข้อโต้แย้งเกี่ยวกับสิทธิและหน้าที่กับเอกชนไปคดีแพ่งหรือคดีปกครองที่ต้องใช้อำนาจตุลาการในการระงับข้อพิพาทก่อนนำคดีขึ้นสู่ศาล ให้ส่งเรื่องให้สำนักงานอัยการสูงสุดหรือพนักงานอัยการซึ่งมีหน้าที่และอำนาจดำเนินคดีในชั้นอำนาจตุลาการโดยตรงดำเนินการ และนำความในข้อ ๒๑ – ๒๔ มาใช้บังคับโดยอนุโลม (ข้อ ๒๖)

บทเฉพาะกาล

๑. การพิจารณาชี้ขาดข้อพิพาทระหว่างหน่วยงานของรัฐ และการพิจารณาชี้ขาดการดำเนินคดีทั้งปวง ซึ่งค้างพิจารณาอยู่ใน “คณะกรรมการพิจารณาชี้ขาดการยุติในการดำเนินคดีแพ่งของส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง” ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๔๙ ก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ และให้คณะกรรมการตามระเบียบนี้เป็นผู้มีอำนาจชี้ขาด และให้ถือว่ากระบวนการพิจารณาก่อนใช้ระเบียบเป็นกระบวนการพิจารณาของพนักงานอัยการ สำนักงานอัยการสูงสุดหรือคณะกรรมการตามระเบียบนี้ด้วย (ข้อ ๒๗)

๒. การบังคับตามคำวินิจฉัยชี้ขาดของคณะกรรมการ ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๔๙ ที่ยังค้างดำเนินการอยู่ ให้บังคับตามระเบียบนี้ (ข้อ ๒๘)

สำนักกฎหมาย กรมที่ดิน

๑๔ มีนาคม ๒๕๖๑

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ส่วนราชการ สำนักกฎหมาย โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๖๘๗ โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๐๖๒

ที่ มท ๐๕๐๕.๔/ว ๐๑๐๘๒

วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑

เรื่อง พระราชบัญญัติเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตกรมที่ดิน ผู้ตรวจราชการกรม ผู้อำนวยการศูนย์ดำรงธรรม
กรมที่ดิน ผู้อำนวยการสำนัก เจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร ผู้เชี่ยวชาญด้านการตรวจสอบภายใน
เลขาธิการกรม ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการสำนักงาน ผู้อำนวยการกลุ่ม และผู้อำนวยการศูนย์

สำนักกฎหมายขอส่งพระราชบัญญัติเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก พ.ศ. ๒๕๖๑
ซึ่งได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ฉบับกฤษฎีกา เล่ม ๑๓๕ ตอนที่ ๓๔ ก วันที่ ๑๔ พฤษภาคม
๒๕๖๑ แล้ว และจะมีผลใช้บังคับในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป มาเพื่อโปรดทราบ ทั้งนี้
สามารถดูรายละเอียดได้ที่ www.dol.go.th หัวข้อ “ข่าวประชาสัมพันธ์” หรือเว็บไซต์ของสำนักกฎหมาย
www.dol.go.th/legal หัวข้อ “ข่าวประชาสัมพันธ์”

ว่าที่ ร.ต. พิรุณ เหมะรักษ์

(พิรุณ เหมะรักษ์)

ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย

(สำเนา)

พระราชบัญญัติ
เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก
พ.ศ. ๒๕๖๑

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร
ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑
เป็นปีที่ ๓ ในรัชกาลปัจจุบัน

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร มีพระราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรมีกฎหมายว่าด้วยเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก

พระราชบัญญัตินี้มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคลซึ่งมาตรา ๒๖ ประกอบกับมาตรา ๓๔ และมาตรา ๓๗ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย

เหตุผลและความจำเป็นในการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคลตามพระราชบัญญัตินี้ เพื่อดำเนินการพัฒนาพื้นที่ภาคตะวันออกให้เป็นระบบและโดยสอดคล้องกับหลักการพัฒนายั่งยืน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการส่งเสริมการประกอบพาณิชยกรรมและอุตสาหกรรมที่ใช้เทคโนโลยีขั้นสูง ทันสมัย สร้างนวัตกรรม และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งการตราพระราชบัญญัตินี้สอดคล้องกับเจตนารมณ์ที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๒๖ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยแล้ว

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของสภานิติบัญญัติแห่งชาติทำนองที่รัฐสภา ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก พ.ศ. ๒๕๖๑”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

มาตรา ๓ ให้ยกเลิก

(๑) คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๒/๒๕๖๐ เรื่อง การพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ลงวันที่ ๑๗ มกราคม พุทธศักราช ๒๕๖๐

(๒) คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๒๘/๒๕๖๐ เรื่อง มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม พุทธศักราช ๒๕๖๐

(๓) คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๔๗/๒๕๖๐ เรื่อง ข้อกำหนดการใช้ประโยชน์ที่ดินในพื้นที่ระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม พุทธศักราช ๒๕๖๐

มาตรา ๔ ในพระราชบัญญัตินี้

“เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก” หมายความว่า พื้นที่ตามมาตรา ๖

“เขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ” หมายความว่า พื้นที่ภายในเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกตามที่คณะกรรมการนโยบายประกาศกำหนดตามมาตรา ๔๐

“ผู้ประกอบการในเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ” หมายความว่า ผู้ประกอบการซึ่งเป็นนิติบุคคล หรือบุคคลอื่นใดซึ่งมีความรู้ความสามารถพิเศษ ซึ่งได้รับอนุญาตจากเลขาธิการตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการนโยบายกำหนดให้ประกอบอุตสาหกรรมเป้าหมายพิเศษหรือกิจการที่เกี่ยวข้องหรือเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาและส่งเสริมอุตสาหกรรมเป้าหมายพิเศษในเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ

“อุตสาหกรรมเป้าหมายพิเศษ” หมายความว่า อุตสาหกรรมที่คณะกรรมการนโยบายประกาศกำหนดตามมาตรา ๓๙

“อุตสาหกรรมเป้าหมาย” หมายความว่า อุตสาหกรรมเป้าหมายตามกฎหมายว่าด้วยการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศสำหรับอุตสาหกรรมเป้าหมาย

“คณะกรรมการนโยบาย” หมายความว่า คณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก

“เลขาธิการ” หมายความว่า เลขาธิการคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก

“หน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก

มาตรา ๕ ให้นายกรัฐมนตรีรักษาการตามพระราชบัญญัตินี้

หมวด ๑

บททั่วไป

มาตรา ๖ ให้พื้นที่จังหวัดฉะเชิงเทรา ชลบุรี และระยอง และพื้นที่อื่นใดที่อยู่ในภาคตะวันออกที่กำหนดเพิ่มเติมโดยพระราชกฤษฎีกาเป็นเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก เพื่อวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

(๑) พัฒนากิจกรรมทางเศรษฐกิจที่ทันสมัยและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

(๒) จัดให้มีการให้บริการภาครัฐแบบเบ็ดเสร็จครบวงจรเพื่อลดอุปสรรคและต้นทุนในการประกอบกิจการ

(๓) จัดทำโครงสร้างพื้นฐานและระบบสาธารณูปโภคที่มีประสิทธิภาพ มีความต่อเนื่อง ประชาชนสามารถเข้าถึงได้โดยสะดวกและเชื่อมโยงกันอย่างเป็นระบบโดยสมบูรณ์

(๔) กำหนดการใช้ประโยชน์ที่ดินอย่างเหมาะสมกับสภาพและศักยภาพของพื้นที่ โดยสอดคล้องกับหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน

(๕) พัฒนาเมืองให้มีความทันสมัยระดับนานาชาติที่เหมาะสมต่อการอยู่อาศัยอย่าง สะดวก ปลอดภัย เข้าถึงได้โดยถ้วนหน้าและการประกอบกิจการอย่างมีคุณภาพ

ในกรณีที่มีความจำเป็นเพื่อประโยชน์ในการดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ตาม (๓) จะตราพระราชกฤษฎีกาให้พื้นที่บางส่วนในเขตจังหวัดอื่นที่ติดต่อกับพื้นที่ตามวรรคหนึ่ง และเฉพาะพื้นที่เท่าที่จำเป็นเพื่อประโยชน์ในการดำเนินการดังกล่าว ให้เป็นเขตพัฒนา พิเศษภาคตะวันออกเฉียงใต้ก็ได้

มาตรา ๗ ในการดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามมาตรา ๖ ให้รัฐจัดให้หน่วยงาน ของรัฐที่เกี่ยวข้องร่วมกันดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินการตามแผนการพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาค ตะวันออกให้มีความน่าอยู่และทันสมัยโดยสอดคล้องกับหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน และพัฒนาระบบ การให้บริการภาครัฐแบบเบ็ดเสร็จครบวงจร ระบบสาธารณูปโภค ระบบคมนาคมและขนส่ง ระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ระบบการส่งเสริมวัฒนธรรม ระบบพลังงานที่มีความมั่นคง ระบบการบริหารจัดการน้ำ ระบบการควบคุมและขจัดมลภาวะ ระบบการผลิตสินค้าและการให้บริการ โดยใช้เทคโนโลยีขั้นสูง และการอื่นใดที่จำเป็นต่อการพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกเฉียง ใต้ ต้องดำเนินการให้มีประสิทธิภาพ ปลอดภัย มั่นคง และประชาชนสามารถเข้าถึงได้โดยสะดวก

(๒) ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้ประกอบการทั้งในประเทศและต่างประเทศเข้ามา ประกอบอุตสาหกรรมเป้าหมาย อุตสาหกรรมเป้าหมายพิเศษ และกิจการที่เกี่ยวข้องในเขตพัฒนา พิเศษภาคตะวันออกเฉียงใต้ รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการวิจัยและพัฒนา และการใช้เทคโนโลยีและ นวัตกรรม ตลอดจนให้มีการถ่ายทอดความรู้ความเชี่ยวชาญจากผู้ประกอบการ สถาบันการศึกษา หรือสถาบันวิจัยที่มีศักยภาพสูงเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

(๓) จัดสรรงบประมาณ จัดหาแหล่งเงินที่เหมาะสมและจำเป็น รวมถึงให้การสนับสนุน ด้านอื่น เพื่อให้การดำเนินการของหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องบรรลุวัตถุประสงค์ของการพัฒนาเขต พัฒนาพิเศษภาคตะวันออกเฉียงใต้

(๔) สร้างบรรยากาศที่ดีสำหรับการประกอบกิจการและการอยู่อาศัย โดยลดขั้นตอน ในการประกอบธุรกิจให้มีความสะดวกรวดเร็ว มีสิ่งอำนวยความสะดวกด้านต่างๆ ที่ทันสมัยและ ได้มาตรฐานสากล เช่น สถานศึกษา สถานพยาบาล สวนสาธารณะ และมีความปลอดภัยในชีวิตและ ทรัพย์สิน

(๕) ส่งเสริมและสนับสนุนสถาบันการเงินไทยและต่างประเทศในการให้บริการทางการเงิน ในเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกเฉียงใต้ให้มีความสะดวก รวดเร็ว และมีข้อจำกัดเพียงเท่าที่จำเป็นเพื่อ การรักษาเสถียรภาพของระบบการเงินและระบบเศรษฐกิจของประเทศ

มาตรา ๘ การดำเนินโครงการหรือกิจการใดภายในเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก ที่ต้องจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม สุขภาพของประชาชนหรือชุมชนตามที่มีกฎหมายกำหนด ให้คณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ชำนาญการเป็นการเฉพาะ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นหรือความเห็นชอบรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการหรือกิจการนั้น โดยต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันที่ได้รับรายงานที่ถูกต้อง และมีข้อมูลครบถ้วน

ให้เป็นหน้าที่ของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ต้องประกาศให้ประชาชนทราบถึงรายการเอกสารที่ต้องยื่นพร้อมกับรายงานตามวรรคหนึ่ง โดยระบุหัวข้อที่จะต้องจัดทำรายงานให้ชัดเจน และกำหนดระยะเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยการอำนวยความสะดวกในการอนุญาตของทางราชการโดยเคร่งครัดโดยให้ถือว่าการพิจารณา รายงานเป็นการอนุญาตตามกฎหมายดังกล่าว

ให้คณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติมีอำนาจกำหนดหลักเกณฑ์การเรียกเก็บ ค่าธรรมเนียมพิเศษเพิ่มเติมจากสำนักงานหรือผู้ขออนุญาต และให้จ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการผู้ชำนาญการเพิ่มเติมเป็นพิเศษได้ตามที่คณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติกำหนด

ในกรณีที่ไม่มีผู้ชำนาญการศึกษผลกระทบสิ่งแวดล้อมสำหรับโครงการหรือกิจการใด หรือมีแต่ไม่เพียงพอ ให้คณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติมีหน้าที่อนุญาตให้มีผู้ชำนาญการศึกษ ผลกระทบสิ่งแวดล้อมเพิ่มขึ้นให้เพียงพอโดยเร็ว โดยมีให้นำบทบัญญัติว่าด้วยการขอและการออก ใบอนุญาต และคุณสมบัติของผู้ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้มีหน้าที่ศึกษาหรือจัดทำรายงานการประเมิน ผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติมาใช้ บังคับ และจะอนุญาตให้ผู้ไม่มีสัญชาติไทยเป็นผู้มีหน้าที่ศึกษาหรือจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบ สิ่งแวดล้อมก็ได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติกำหนด

มาตรา ๙ ในการดำเนินการเพื่อพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก หากคณะกรรมการ นโยบายเห็นว่ากฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งใดก่อให้เกิดความไม่สะดวกหรือ ลำบาก มีความซ้ำซ้อนหรือเป็นการเพิ่มภาระการดำเนินการโดยไม่จำเป็น หรือมีปัญหาหรืออุปสรรคอื่นใด ให้คณะกรรมการนโยบายเสนอต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาให้มีการดำเนินการปรับปรุงกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งดังกล่าว หรือมีกฎหมายขึ้นใหม่ เพื่อให้การพัฒนาเขต พัฒนาพิเศษภาคตะวันออกมีประสิทธิภาพ สะดวก และรวดเร็ว ทั้งนี้ ต้องไม่กระทบต่อความเสมอภาค สิทธิและเสรีภาพของประชาชน และต้องไม่เลือกปฏิบัติ

หมวด ๒

คณะกรรมการนโยบาย

มาตรา ๑๐ ให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนา พิเศษภาคตะวันออก” ประกอบด้วย

(๑) นายกรัฐมนตรี เป็นประธานกรรมการ

(๒) รองนายกรัฐมนตรีคนหนึ่งซึ่งนายกรัฐมนตรีมอบหมาย เป็นรองประธานกรรมการ

(๓) รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม รัฐมนตรีว่าการกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รัฐมนตรีว่าการกระทรวงพลังงาน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย รัฐมนตรีว่าการกระทรวงแรงงาน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงอุตสาหกรรม เป็นกรรมการ

(๔) ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ เลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และเลขาธิการคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน เป็นกรรมการ

(๕) ประธานกรรมการสภาพการการค้าแห่งประเทศไทย ประธานสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย และประธานสมาคมธนาคารไทย เป็นกรรมการ

(๖) ผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งนายกรัฐมนตรีแต่งตั้งจากผู้มีความรู้หรือความเชี่ยวชาญอันจะเป็นประโยชน์แก่การกำหนดนโยบายและการดำเนินการเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก จำนวนไม่เกินห้าคน เป็นกรรมการ

ให้เลขาธิการเป็นกรรมการและเลขานุการ

ในกรณีที่ไม่มีกรรมการตาม (๕) หรือ (๖) หรือมีไม่ครบไม่ว่าด้วยเหตุใด ให้คณะกรรมการนโยบายประกอบด้วยกรรมการเพียงเท่าที่มีอยู่

การประชุมและการลงมติของคณะกรรมการนโยบายให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสามปี และอาจได้รับแต่งตั้งอีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งติดต่อกันเกินสองวาระไม่ได้

การพ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุอื่นนอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ และการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งแทนตำแหน่งที่ว่างหรือการแต่งตั้งเพิ่มให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง

มติของคณะกรรมการนโยบายมีผลผูกพันกระทรวงและหน่วยงานทุกหน่วยที่เป็นกรรมการอยู่ด้วย

มาตรา ๑๑ คณะกรรมการนโยบายมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดนโยบายเพื่อการพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก

(๒) ให้ความเห็นชอบแผนภาพรวมเพื่อการพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก แผนการใช้ประโยชน์ในที่ดินในภาพรวม แผนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบสาธารณูปโภค แผนการดำเนินงาน และแผนการให้บริการภาครัฐแบบเบ็ดเสร็จครบวงจรภายในเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก

(๓) ให้ความเห็นชอบแผนผังการใช้ประโยชน์ในที่ดินและแผนผังการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบสาธารณูปโภค

(๔) ประกาศกำหนดพื้นที่เขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ อุตสาหกรรมเป้าหมายพิเศษ และสิทธิประโยชน์ที่จะให้แก่ผู้ประกอบการในเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษแต่ละแห่ง

(๕) อนุมัติแผนงาน โครงการ และงบประมาณในการพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก

(๖) ประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการร่วมลงทุนกับเอกชนหรือให้เอกชนเป็นผู้ลงทุน

(๗) ออกระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการดำเนินการตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัตินี้

(๘) พิจารณาอนุมัติ อนุญาต ให้สิทธิ หรือให้สัมปทานตามมาตรา ๓๗

(๙) แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์คำสั่งของเลขาธิการตามมาตรา ๔๔ ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วยกรรมการนโยบายตามมาตรา ๑๐ (๔) และ (๖) ประเภทละหนึ่งคน

(๑๐) แต่งตั้งคณะกรรมการเฉพาะกิจหรือคณะอนุกรรมการเพื่อดำเนินการตามที่คณะกรรมการนโยบายมอบหมาย

(๑๑) กำกับดูแลการดำเนินงานของสำนักงาน และออกระเบียบและข้อบังคับให้สำนักงานปฏิบัติเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ

(๑๒) ติดตามและประเมินผลการดำเนินการพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก รวมทั้งแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน โดยต้องรายงานผลการดำเนินการให้คณะรัฐมนตรีทราบทุกรอบระยะเวลาตามที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

(๑๓) ปฏิบัติการอื่นใดที่เกี่ยวข้องเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามที่คณะรัฐมนตรีมอบหมาย

การดำเนินการตาม (๑) (๒) (๓) (๔) (๕) (๖) (๗) และ (๘) เมื่อคณะกรรมการนโยบายได้มีมติอนุมัติหรือให้ความเห็นชอบเรื่องใดแล้ว ให้นำเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อทราบ หากไม่มีข้อทักท้วงหรือไม่มีความเห็นเป็นอย่างอื่น ให้ถือว่าคณะรัฐมนตรีมีมติอนุมัติหรือเห็นชอบตามมติคณะกรรมการนโยบาย

ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตาม (๔) (๖) และ (๗) เมื่อประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้ใช้บังคับได้

มาตรา ๑๒ เพื่อให้การพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ในกรณีที่คณะกรรมการนโยบายกำหนดกระบวนการพิจารณาการร่วมลงทุนกับเอกชนหรือให้เอกชนเป็นผู้ลงทุนและวิธีการกำกับดูแลและติดตามผลการดำเนินการไว้เป็นการเฉพาะแล้ว การร่วมลงทุนกับเอกชนหรือให้เอกชนเป็นผู้ลงทุนตามพระราชบัญญัตินี้ ให้ดำเนินการตามกระบวนการและวิธีการดังกล่าว โดยให้ถือว่าการร่วมลงทุนกับเอกชนหรือการให้เอกชนเป็นผู้ลงทุนนั้นได้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐแล้ว

การกำหนดกระบวนการพิจารณาการร่วมลงทุนกับเอกชนหรือให้เอกชนเป็นผู้ลงทุน และวิธีการกำกับดูแลและติดตามผลการดำเนินการตามวรรคหนึ่งจะใช้กับโครงการประเภทหรือ ลักษณะใด ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการนโยบายกำหนดโดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

มาตรา ๑๓ ให้คณะกรรมการนโยบาย คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ คณะกรรมการ เฉพาะกิจ และคณะอนุกรรมการ ได้รับคำตอบแทน ค่าใช้จ่าย และประโยชน์ตอบแทนอื่น ตามที่ คณะรัฐมนตรีกำหนด

หมวด ๓

สำนักงาน

มาตรา ๑๔ ให้มีสำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก มีฐานะเป็นนิติบุคคลที่เป็นหน่วยงานของรัฐ แต่ไม่เป็นส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจตามกฎหมายว่าด้วย วิธีการงบประมาณและกฎหมายอื่น แต่ในกรณีที่รัฐจะจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปหรืองบประมาณอื่นใด ให้แก่สำนักงาน ให้สำนักงานมีหน้าที่จัดสรรเงินงบประมาณให้แก่สำนักงานได้โดยตรง

ให้สำนักงานเป็นหน่วยงานเลขานุการของคณะกรรมการนโยบาย

กิจการของสำนักงานไม่อยู่ภายใต้บังคับแห่งกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน กฎหมายว่าด้วยแรงงานสัมพันธ์ กฎหมายว่าด้วยประกันสังคม และกฎหมายว่าด้วยเงินทดแทน แต่พนักงานและลูกจ้างของสำนักงานต้องได้รับประโยชน์ตอบแทนโดยรวมไม่น้อยกว่าที่กำหนดไว้ใน กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน กฎหมายว่าด้วยประกันสังคม และกฎหมายว่าด้วยเงินทดแทน

มาตรา ๑๕ สำนักงานมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) รับผิดชอบในงานธุรการและงานวิชาการของคณะกรรมการนโยบาย

(๒) เสนอแนะคณะกรรมการนโยบายเกี่ยวกับการดำเนินงานตามมาตรา ๑๑ และ มาตรา ๑๒

(๓) ศึกษาวิเคราะห์ผลกระทบเบื้องต้นจากการกำหนดและการดำเนินการตามนโยบาย แผน และมาตรการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก รวมตลอดทั้ง แนวทางหรือมาตรการป้องกัน แก้ไข หรือเยียวยาผลกระทบดังกล่าวเสนอต่อคณะกรรมการนโยบาย

(๔) กำกับ ติดตาม และรายงานความคืบหน้าในการพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาค ตะวันออกต่อคณะกรรมการนโยบายอย่างน้อยทุกสามเดือน

(๕) จัดทำรายงานประจำปีเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้เสนอคณะรัฐมนตรี เพื่อเสนอต่อสภาผู้แทนราษฎรและวุฒิสภาเพื่อทราบ

(๖) ประสานงานกับหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การดำเนินการพัฒนาเขต พัฒนาพิเศษภาคตะวันออกเป็นไปตามนโยบาย แผน และมาตรการที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

(๗) ศึกษาความเหมาะสมและความเป็นไปได้ในการกำหนดเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ

(๘) ลงทุนหรือร่วมลงทุนกับบุคคลอื่นทั้งในประเทศและต่างประเทศเพื่อการประกอบ กิจการที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกและเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ

(๙) ตั้งบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดเพื่อประกอบกิจการที่เป็นประโยชน์ต่อ การพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกและเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ

(๑๐) กู้ยืมเงินเพื่อใช้จ่ายในกิจการของสำนักงาน

(๑๑) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กำหนดไว้ในพระบัญญัตินี้หรือกฎหมายอื่น หรือตามที่คณะรัฐมนตรีหรือคณะกรรมการนโยบายมอบหมาย

ในการดำเนินการตาม (๘) (๙) และ (๑๐) ให้กระทำได้เมื่อได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการนโยบายแล้ว โดยคณะกรรมการนโยบายอาจกำหนดเงื่อนไขตามที่เห็นสมควรก็ได้ และในการดำเนินการตาม (๑๐) ถ้าเกินห้าสิบล้านบาทต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรีก่อน

มาตรา ๑๖ ให้สำนักงานมีเลขาธิการคนหนึ่งซึ่งคณะกรรมการนโยบายแต่งตั้งมีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินงานของสำนักงานและขึ้นตรงต่อคณะกรรมการนโยบาย

ให้เลขาธิการเป็นผู้บังคับบัญชาพนักงานและลูกจ้างของสำนักงาน

มาตรา ๑๗ เลขาธิการต้องเป็นผู้มีความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์ที่จะยังประโยชน์แก่กิจการของคณะกรรมการนโยบายและสำนักงานตามที่คณะกรรมการนโยบายประกาศกำหนด มีสัญชาติไทย มีอายุไม่เกินหกสิบห้าปี สามารถทำงานให้แก่สำนักงานได้เต็มเวลา และไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นบุคคลล้มละลายหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต

(๒) เป็นข้าราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานของรัฐ หรือเป็นลูกจ้างของบุคคลใด

(๓) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

(๔) เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

(๕) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งอื่นในพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ของพรรคการเมือง

(๖) เป็นผู้มีส่วนได้เสียตามมาตรา ๒๓

(๗) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกเพิกถอนสิทธิเลือกตั้งหรือเคยถูกเพิกถอนสิทธิเลือกตั้งหรือสิทธิสมัครรับเลือกตั้ง หรือเป็นผู้อยู่ในระหว่างต้องห้ามหรือเคยถูกตัดสิทธิมิให้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ทั้งนี้ ไม่ว่าด้วยเหตุใด

(๘) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานของเอกชน เพราะทุจริตต่อหน้าที่หรือถือว่ากระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ

(๙) เคยเป็นผู้ต้องพ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารบริษัทมหาชนจำกัด เพราะเหตุมีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

(๑๐) เคยต้องคำพิพากษาให้ทรัพย์สินตกเป็นของแผ่นดินเพราะร่ำรวยผิดปกติหรือมีทรัพย์สินเพิ่มขึ้นผิดปกติ

(๑๑) เคยต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่ากระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ หรือความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ในการยุติธรรม หรือกระทำความผิดกฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติดหรือกฎหมายเกี่ยวกับการพนันในฐานะความผิดเป็นเจ้ามือหรือเจ้าสำนัก

มาตรา ๑๘ การแต่งตั้งเลขาธิการให้ทำเป็นสัญญาจ้างตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยประธานกรรมการนโยบายเป็นผู้ลงนามในสัญญาจ้าง

สัญญาจ้างตามวรรคหนึ่ง อย่างน้อยต้องมีข้อกำหนดเกี่ยวกับการดำรงตำแหน่ง เงื่อนไขการทำงาน การประเมินผลงาน การพ้นจากตำแหน่ง การเลิกจ้าง ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่นของเลขาธิการ

เลขาธิการอยู่ในตำแหน่งตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้างซึ่งต้องไม่เกินคราวละสี่ปี และอาจได้รับแต่งตั้งอีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งติดต่อกันเกินสองวาระไม่ได้

ให้คณะกรรมการนโยบายเป็นผู้กำหนดอัตราค่าจ้างและประโยชน์ตอบแทนอื่นของเลขาธิการ

มาตรา ๑๙ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง เลขาธิการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๑๗
- (๔) ไม่ผ่านการประเมินผลงาน
- (๕) ถูกเลิกจ้างตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง
- (๖) คณะกรรมการนโยบายมีมติให้เลิกจ้างเพราะมีความประพฤติเสื่อมเสีย

มาตรา ๒๐ เลขาธิการมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) รับผิดชอบการบริหารกิจการของสำนักงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ และเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ รวมทั้งนโยบาย แผน และมาตรการที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

(๒) บังคับบัญชา บรรจุ แต่งตั้ง ถอดถอน เลื่อน ลด ตัดเงินเดือนหรือค่าจ้าง ลงโทษทางวินัยพนักงานและลูกจ้างของสำนักงาน ตลอดจนให้พนักงานหรือลูกจ้างของสำนักงานออกจากตำแหน่ง ทั้งนี้ ตามข้อบังคับที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด แต่ถ้าเป็นตำแหน่งรองเลขาธิการและผู้ตรวจสอบภายใน ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการนโยบายก่อน

(๓) กำหนดระเบียบและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของสำนักงาน พนักงานและลูกจ้าง โดยไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบ ข้อบังคับ หรือมติที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

(๔) ออกระเบียบเพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้หรือเพื่อประโยชน์ในการดำเนินการภายในเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการที่ดีและหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน

(๕) ปฏิบัติการอื่นตามที่คณะกรรมการนโยบายมอบหมาย

ในกิจการของสำนักงานที่เกี่ยวข้องกับบุคคลภายนอก ให้เลขาธิการเป็นผู้แทนสำนักงาน เพื่อการนี้ เลขาธิการอาจมอบอำนาจให้รองเลขาธิการหรือพนักงานกระทำการแทนก็ได้ และในกรณีมีความจำเป็นซึ่งมิใช่กรณีตามมาตรา ๔๓ เลขาธิการอาจมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนได้ ทั้งนี้ ตามระเบียบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

ระเบียบตาม (๕) เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการนโยบายและประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้ใช้บังคับได้

มาตรา ๒๑ ให้มีรองเลขาธิการตามจำนวนที่คณะกรรมการนโยบายกำหนดเพื่อช่วยเลขาธิการในการปฏิบัติหน้าที่ตามที่เลขาธิการมอบหมาย

คุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม การแต่งตั้ง และการพ้นจากตำแหน่งของรองเลขาธิการให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

มาตรา ๒๒ ในกรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งเลขาธิการหรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้คณะกรรมการนโยบายแต่งตั้งรองเลขาธิการคนหนึ่งเป็นผู้รักษาการแทนเลขาธิการ ในกรณีที่ไม่มีรองเลขาธิการหรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้คณะกรรมการนโยบายแต่งตั้งพนักงานของสำนักงานคนหนึ่งเป็นผู้รักษาการแทนเลขาธิการ

ให้ผู้รักษาการแทนเลขาธิการตามวรรคหนึ่งมีหน้าที่และอำนาจอย่างเดียวกับเลขาธิการ

มาตรา ๒๓ เลขาธิการและรองเลขาธิการต้องไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียในสัญญา กับสำนักงาน หรือในกิจการที่กระทำหรือจะกระทำให้แก่สำนักงาน ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

คู่สมรสหรือบุตรซึ่งยังไม่บรรลุนิติภาวะของเลขาธิการหรือรองเลขาธิการผู้ใดกระทำการตามวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าเลขาธิการหรือรองเลขาธิการผู้นั้นมีส่วนได้เสียในกิจการของสำนักงาน

ความในวรรคหนึ่งไม่ใช้บังคับแก่กรณีที่เลขาธิการหรือรองเลขาธิการได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการนโยบายให้เป็นกรรมการในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดที่สำนักงานเป็นผู้ถือหุ้น

นิติกรรมใดที่ได้ทำขึ้นโดยฝ่าฝืนมาตรานี้ไม่มีผลผูกพันสำนักงาน เว้นแต่คณะกรรมการนโยบายจะได้ให้สัตยาบัน

มาตรา ๒๔ รายได้ของสำนักงานมี ดังต่อไปนี้

(๑) เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐบาลจัดสรรให้ตามความเหมาะสมและจำเป็น

(๒) เงิน ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อันได้มาจากการลงทุน การประกอบกิจการ หรือการดำเนินงานตามหน้าที่และอำนาจของสำนักงาน

(๓) เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้

(๔) ดอกผลหรือผลประโยชน์อื่นที่เกิดจากเงินหรือทรัพย์สินของสำนักงาน

บรรดารายได้ที่สำนักงานได้รับจากการดำเนินงานให้ตกเป็นของสำนักงาน และเมื่อหักค่าใช้จ่ายสำหรับการดำเนินงานและค่าภาระต่างๆ ที่เหมาะสม เช่น ค่าบำรุงรักษาและค่าเสื่อมราคา ประโยชน์ตอบแทนของคณะกรรมการนโยบาย พนักงานและลูกจ้างของสำนักงาน เงินสมทบกองทุนเพื่อการสงเคราะห์และสวัสดิการ เงินกองทุน และเงินสำรองเพื่อใช้จ่ายในกิจการของสำนักงานแล้ว เหลือเท่าใดให้นำส่งเป็นรายได้ของรัฐ

เงินสำรองเพื่อใช้จ่ายในกิจการของสำนักงานตามวรรคสอง ประกอบด้วยเงินสำรองธรรมดาซึ่งตั้งไว้เผื่อขาด เงินสำรองเพื่อขยายกิจการ เงินสำรองเพื่อไถ่ถอนหนี้ และเงินสำรองอื่นตามที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ทั้งนี้ การกำหนดวงเงินสำรองแต่ละประเภทต้องได้รับความเห็นชอบจากกระทรวงการคลัง

การนำเงินสำรองออกมาใช้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

ทรัพย์สินของสำนักงานไม่อยู่ในความรับผิดชอบแห่งการบังคับคดีและผู้ใดจะยกอายุความขึ้นเป็นข้อต่อสู้มิได้

มาตรา ๒๕ ให้สำนักงานวางและรักษาไว้ซึ่งระบบบัญชีที่เหมาะสมโดยถูกต้องตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปและสอดคล้องกับระบบบัญชีที่กระทรวงการคลังได้วางไว้

บัญชีให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

มาตรา ๒๖ ให้สำนักงานจัดให้มีการตรวจสอบภายในเป็นประจำ

ให้คณะกรรมการนโยบายแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนเป็นคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อเสนอความเห็นเกี่ยวกับผลการตรวจสอบภายในต่อคณะกรรมการนโยบาย

ในการตรวจสอบภายใน ให้ผู้ตรวจสอบภายในรายงานผลการตรวจสอบโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

ให้นำบทบัญญัติว่าด้วยคณะกรรมการที่มีอำนาจดำเนินการพิจารณาทางปกครองตามกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองมาใช้บังคับแก่การประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบด้วยโดยอนุโลม

มาตรา ๒๗ ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินหรือผู้สอบบัญชีอิสระที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินให้ความเห็นชอบเป็นผู้สอบบัญชีของสำนักงาน

มาตรา ๒๘ ให้ผู้สอบบัญชีรายงานผลการสอบบัญชีต่อคณะกรรมการนโยบายเพื่อเสนอต่อคณะรัฐมนตรีภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันสิ้นปีบัญชี และให้สำนักงานเผยแพร่งบการเงินที่ผู้สอบบัญชีรับรองแล้วภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่คณะรัฐมนตรีมีมติรับทราบ

หมวด ๔

การพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก

มาตรา ๒๙ ให้สำนักงานจัดทำนโยบายและแผนภาพรวมเพื่อการพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก แผนการใช้ประโยชน์ในที่ดินในภาพรวม แผนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบสาธารณูปโภค แผนการดำเนินงาน และแผนการให้บริการภาครัฐแบบเบ็ดเสร็จครบวงจรที่สะดวกและรวดเร็ว เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่ได้รับประโยชน์สูงสุดและให้การใช้พื้นที่มีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งกำหนดหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องซึ่งรับผิดชอบการดำเนินการเสนอต่อคณะกรรมการนโยบาย เพื่อให้ความเห็นชอบ และเมื่อคณะกรรมการนโยบายให้ความเห็นชอบแล้ว ให้เป็นหน้าที่ของหน่วยงานดังกล่าวในการดำเนินการ เว้นแต่คณะกรรมการนโยบายจะกำหนดเป็นอย่างอื่น

นโยบายและแผนตามวรรคหนึ่งต้องคำนึงถึงความเชื่อมโยงกับแผนการใช้ประโยชน์ในที่ดินและแผนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบสาธารณูปโภคของพื้นที่ต่อเนื่องกับเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกโดยให้ยึดหลักการคุ้มครอง เศรษฐกิจ และเยียวยาให้แก่ผู้ได้รับผลกระทบตามหลักการส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิมนุษยชนในบริบทของการประกอบธุรกิจ และสิทธิตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องด้วย

มาตรา ๓๐ เมื่อคณะกรรมการนโยบายให้ความเห็นชอบแผนตามมาตรา ๒๙ แล้วให้สำนักงานร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง และหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องจัดทำรายละเอียดของแผนผังการใช้ประโยชน์ที่ดิน และแผนผังการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบสาธารณูปโภคให้สอดคล้องกับแผนดังกล่าว โดยต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งปีนับแต่วันที่คณะกรรมการนโยบายให้ความเห็นชอบแผนนั้น

แผนผังการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบสาธารณูปโภคตามวรรคหนึ่ง ต้องคำนึงถึงความต่อเนื่องและเชื่อมโยงกับโครงสร้างพื้นฐานและระบบสาธารณูปโภคของพื้นที่ต่อเนื่องกับเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกด้วย และอย่างน้อยต้องประกอบด้วยระบบดังต่อไปนี้

- (๑) ระบบสาธารณูปโภค
- (๒) ระบบคมนาคมและขนส่ง
- (๓) ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- (๔) ระบบการตั้งถิ่นฐานและภูมิสังคม
- (๕) ระบบนิเวศและสิ่งแวดล้อมที่เหมาะสมแก่การประกอบอุตสาหกรรมเป้าหมาย อุตสาหกรรมเป้าหมายพิเศษ และการประกอบกิจการ
- (๖) ระบบบริหารจัดการน้ำ
- (๗) ระบบการควบคุมและขจัดมลภาวะ
- (๘) ระบบป้องกันอุบัติภัย

ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ให้สำนักงานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องคำนึงถึงความสัมพันธ์กับชุมชน สุขภาวะของประชาชน สภาพแวดล้อม และระบบนิเวศตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนด้วย ทั้งนี้ โดยให้สร้างความรับรู้ที่ถูกต้องแก่ประชาชนในพื้นที่ และรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนได้เสีย ประชาชน และชุมชนที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

มาตรา ๓๑ ในระหว่างการจัดทำแผนผังตามมาตรา ๓๐

- (๑) ให้ดำเนินการตามหลักวิชาการผังเมือง
- (๒) คณะกรรมการนโยบายจะมีมติให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามนโยบาย และแผนตามมาตรา ๒๙ ในเรื่องใดไปพลางก่อนก็ได้

มาตรา ๓๒ แผนผังที่จัดทำขึ้นตามมาตรา ๓๐ เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการนโยบายและคณะรัฐมนตรีอนุมัติแล้ว ให้ผังเมืองตามกฎหมายว่าด้วยการผังเมืองในส่วนที่ใช้บังคับในเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกอยู่ก่อนวันที่คณะรัฐมนตรีมีมติอนุมัติแผนผังนั้นเป็นอันยกเลิกไป และให้กรมโยธาธิการและผังเมืองดำเนินการจัดทำผังเมืองขึ้นใหม่ให้สอดคล้องกับแผนผังดังกล่าว ในระหว่างที่ยังจัดทำผังเมืองไม่แล้วเสร็จ ให้ถือว่าแผนผังที่คณะรัฐมนตรีอนุมัติเป็นผังเมืองรวมตามกฎหมายว่าด้วยการผังเมืองสำหรับแต่ละจังหวัดที่อยู่ในเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก

มาตรา ๓๓ ในกรณีที่มีความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการใดเพื่อการพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก หรือเพื่อสนับสนุนหรืออำนวยความสะดวกในการพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกให้เกิดการบูรณาการและผลสัมฤทธิ์และมีประสิทธิภาพสูงสุด ไม่ว่าการนั้นจำเป็นต้อง

ดำเนินการภายในหรือภายนอกเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก หากการดำเนินการดังกล่าวเป็นหน้าที่และอำนาจของหน่วยงานของรัฐหน่วยใดหน่วยหนึ่งหรือหลายหน่วย คณะรัฐมนตรีจะกำหนดให้หน่วยงานของรัฐหน่วยใดหน่วยหนึ่งหรือสำนักงานเป็นผู้ดำเนินการแต่เพียงหน่วยเดียว หรือให้หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องทั้งหมดหรือบางหน่วยร่วมกันดำเนินการหรือร่วมกับสำนักงานดำเนินการก็ได้ โดยคณะรัฐมนตรีจะกำหนดระยะเวลาในการดำเนินการ มาตรฐาน และคุณลักษณะเฉพาะที่จะต้องดำเนินการให้สอดคล้องกับแผนภาพรวมเพื่อการพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกด้วยก็ได้

ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง หากมีกฎหมายกำหนดให้ผู้ดำเนินการนั้นต้องได้รับอนุมัติหรืออนุญาตหรือต้องได้รับความเห็นชอบจากหน่วยงานของรัฐบาลหน่วยใด ให้คณะกรรมการนโยบายเป็นผู้พิจารณาอนุมัติหรืออนุญาตหรือให้ความเห็นชอบแทนหน่วยงานของรัฐตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น แต่ต้องแจ้งให้หน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจอนุมัติหรืออนุญาตหรือให้ความเห็นชอบตามกฎหมายนั้นทราบก่อนเข้าดำเนินการ และเพื่อประโยชน์แห่งการนี้ ให้หน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจอนุมัติหรืออนุญาตหรือให้ความเห็นชอบตามกฎหมายนั้นทำหน้าที่ให้ความร่วมมือและอำนวยความสะดวกแก่หน่วยงานของรัฐหรือสำนักงานที่ได้รับมอบหมายจากคณะรัฐมนตรีตามวรรคหนึ่ง

ถ้าคณะรัฐมนตรีมิได้กำหนดไว้เป็นประการอื่น หน่วยงานของรัฐหรือสำนักงานที่ได้รับมอบหมายจากคณะรัฐมนตรีตามวรรคหนึ่งจะมอบให้เอกชนเป็นผู้ดำเนินการก็ได้ ในกรณีเช่นนั้น ให้ถือว่าเอกชนนั้นได้รับอนุมัติหรืออนุญาตหรือได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการนโยบายแทนหน่วยงานของรัฐตามกฎหมายนั้นแล้ว แต่หน่วยงานของรัฐหรือสำนักงานที่ได้รับมอบหมายจากคณะรัฐมนตรีตามวรรคหนึ่งต้องควบคุมดูแลการดำเนินการของเอกชนดังกล่าวให้เป็นไปตามกฎหมายนั้นด้วย

มาตรา ๓๔ ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องได้มาซึ่งที่ดินหรืออสังหาริมทรัพย์อื่นเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก ให้สำนักงานมีอำนาจดำเนินการโดยวิธีการจัดซื้อ เช่า เช่าซื้อ แลกเปลี่ยน เวนคืน หรือโดยวิธีการอื่นตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

ก่อนการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ให้คณะกรรมการนโยบายแต่งตั้งคณะกรรมการเฉพาะกิจขึ้นคณะหนึ่ง เพื่อศึกษาความเหมาะสมของพื้นที่ ความเหมาะสมทางการเงิน ตลอดจนผลกระทบและแนวทางหรือมาตรการป้องกัน แก้ไข หรือเยียวยาผลกระทบดังกล่าว และความคุ้มค่าที่ประชาชนในพื้นที่และรัฐจะได้รับ

ที่ดินที่สำนักงานได้มาตามพระราชบัญญัตินี้ สำนักงานมีอำนาจใช้หรือจัดหาประโยชน์ในที่ดินนั้นได้ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด และถ้าเป็นที่ดินที่ได้มาจากการซื้อ เช่าซื้อ หรือแลกเปลี่ยนกับที่ดินที่ซื้อหรือเช่าซื้อ หรือมีผู้อุทิศให้ ให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของสำนักงาน และให้สำนักงานมีอำนาจขาย แลกเปลี่ยน หรือให้เช่าซื้อได้

มาตรา ๓๕ ให้สำนักงานและผู้ซึ่งทำธุรกรรมกับสำนักงานในกิจการเกี่ยวกับที่ดินและอสังหาริมทรัพย์บรรดาที่กฎหมายกำหนดให้ต้องมีการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม ได้รับยกเว้นไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามกฎหมายนั้น

มาตรา ๓๖ ในกรณีที่มีความจำเป็นเพื่อการพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก คณะกรรมการนโยบายโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรีมีอำนาจให้สำนักงานเข้าใช้ประโยชน์ที่ดินที่สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมได้มาตามกฎหมายว่าด้วยการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมเพื่อการดำเนินการหรือประกอบกิจการอื่นใดนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมได้โดยไม่ต้องดำเนินการเพิกถอนเขตปฏิรูปที่ดินสำหรับที่ดินส่วนนั้น

ในการใช้ที่ดินตามวรรคหนึ่ง ให้อำนาจของคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมตามกฎหมายว่าด้วยการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมเป็นอำนาจของคณะกรรมการนโยบาย และให้หน้าที่และอำนาจของพนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมเป็นหน้าที่และอำนาจของเลขาธิการหรือผู้ซึ่งเลขาธิการมอบหมาย

ที่ดินที่สำนักงานมีอำนาจใช้ตามวรรคหนึ่ง สำนักงานโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการนโยบายจะมอบให้บุคคลอื่นใช้โดยมีค่าตอบแทนได้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

ในกรณีที่ที่ดินที่สำนักงานมีอำนาจเข้าใช้ตามวรรคหนึ่งมีบุคคลอื่นมีสิทธิใช้ประโยชน์อยู่ก่อน ให้สำนักงานจัดหาที่ดินอื่นให้ผู้นั้นใช้แทนหรือจะจ่ายค่าชดเชยหรือให้ประโยชน์ตอบแทนอื่นตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

มาตรา ๓๗ เพื่อให้การพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกเป็นไปตามวัตถุประสงค์ตามมาตรา ๖ และนโยบายและแผนตามมาตรา ๒๙ ให้คณะกรรมการนโยบายเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติอนุญาต ให้สิทธิ หรือให้สัมปทานแก่บุคคลซึ่งดำเนินการอันเป็นประโยชน์โดยตรงต่อการพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกตามกฎหมายดังต่อไปนี้ด้วย แต่ในกรณีเป็นการดำเนินการภายนอกเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกจะต้องเป็นเรื่องที่เชื่อมโยงกันและต้องได้รับความเห็นชอบจากรัฐมนตรี ผู้รักษาการตามกฎหมายนั้น

(๑) ประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ ๕๘ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม พุทธศักราช ๒๕๑๕ เว้นแต่ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่และอำนาจของกระทรวงการคลัง

(๒) กฎหมายว่าด้วยการเดินเรือในน่านน้ำไทย

(๓) กฎหมายว่าด้วยการชลประทานหลวง

(๔) กฎหมายว่าด้วยการประกอบกิจการพลังงาน

(๕) กฎหมายว่าด้วยทางหลวงสัมปทาน

(๖) กฎหมายว่าด้วยพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ

ในการอนุมัติ อนุญาต ให้สิทธิ หรือให้สัมปทานตามวรรคหนึ่ง ให้คณะกรรมการนโยบายคำนึงถึงหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ตามกฎหมายนั้น แต่ในกรณีที่คณะกรรมการนโยบายเห็นว่าหากมีการแก้ไขเพิ่มเติมหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือเงื่อนไขเช่นนั้นจะทำให้การอนุมัติ อนุญาต ให้สิทธิ หรือให้สัมปทานดังกล่าวมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ให้แจ้งให้ผู้มีหน้าที่และอำนาจตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อเสนอความเห็น และเมื่อคณะกรรมการนโยบายพิจารณาแล้ว ให้ประกาศหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือเงื่อนไขที่เห็นสมควรในราชกิจจานุเบกษา และให้คณะกรรมการนโยบายอนุมัติ อนุญาต ให้สิทธิ หรือให้สัมปทาน ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือเงื่อนไขที่แก้ไขเพิ่มเติมนั้น

เมื่อคณะกรรมการนโยบายได้อนุมัติ อนุญาต ให้สิทธิ หรือให้สัมปทานตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้เลขาธิการหรือพนักงานของสำนักงานซึ่งเลขาธิการมอบหมายมีฐานะเป็นเจ้าพนักงานหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งมีหน้าที่และอำนาจในการบังคับการให้เป็นไปตามกฎหมายตามวรรคหนึ่งด้วย

มาตรา ๓๘ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานของสำนักงานให้เกิดประสิทธิภาพ เลขาธิการอาจขอให้ข้าราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานของรัฐมาปฏิบัติงานเป็นพนักงาน หรือลูกจ้างของสำนักงานเป็นการชั่วคราวได้ แต่ต้องทำความตกลงกับหน่วยงานของรัฐนั้นก่อน และเมื่อหมดความจำเป็นเมื่อใด ให้รีบส่งตัวผู้นั้นคืนสังกัดเดิม

ให้ถือว่าข้าราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานของรัฐที่มาปฏิบัติงานเป็นพนักงานหรือลูกจ้างของสำนักงานเป็นการชั่วคราวตามวรรคหนึ่งไม่ขาดจากสถานภาพเดิมและคงได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้าง แล้วแต่กรณี จากสังกัดเดิม

คณะกรรมการนโยบายอาจกำหนดค่าตอบแทนพิเศษให้แก่ข้าราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานของรัฐตามวรรคหนึ่งในระหว่างปฏิบัติงานในสำนักงานด้วยก็ได้

หมวด ๕

เขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ

มาตรา ๓๙ เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาอุตสาหกรรมของประเทศไปสู่การใช้เทคโนโลยีขั้นสูง สร้างนวัตกรรม และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันในด้านต่างๆ คณะกรรมการนโยบายอาจกำหนดให้มีเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษขึ้นเพื่อพัฒนาและส่งเสริมอุตสาหกรรมเป้าหมายพิเศษด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้าน หรือเพื่อส่งเสริมให้เกิดกิจการที่เกี่ยวข้องหรือเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาและส่งเสริมอุตสาหกรรมเป้าหมายพิเศษ หรือเพื่อให้เกิดการถ่ายทอดความรู้ความเชี่ยวชาญจากผู้ประกอบการกิจการในเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ สถาบันการศึกษาหรือสถาบันวิจัยที่มีศักยภาพสูงด้วย

ในการกำหนดอุตสาหกรรมเป้าหมายพิเศษ คณะกรรมการนโยบายจะประกาศกำหนดจากอุตสาหกรรมเป้าหมายทั้งหมดหรือบางส่วน หรืออุตสาหกรรมอื่นนอกเหนือจากอุตสาหกรรมเป้าหมาย โดยอาจรวมถึงอุตสาหกรรมบริการ อุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการจัดประชุม หรืออุตสาหกรรมอื่นใดด้วยก็ได้ แต่อย่างน้อยต้องประกอบด้วยอุตสาหกรรมด้านต่างๆ ที่มีการพัฒนาตามวรรคหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- (๑) ยานยนต์สมัยใหม่
- (๒) อิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ
- (๓) การท่องเที่ยวกลุ่มรายได้ดีและการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ
- (๔) การเกษตรและเทคโนโลยีชีวภาพ
- (๕) การแปรรูปอาหาร
- (๖) หุ่นยนต์
- (๗) การบินและโลจิสติกส์

(๘) เชื้อเพลิงชีวภาพและเคมีชีวภาพ

(๙) ดิจิทัล

(๑๐) การแพทย์และสุขภาพครบวงจร

ในการส่งเสริมและสนับสนุนอุตสาหกรรมเป้าหมายพิเศษตามวรรคสอง ให้นำหลักการการออกแบบที่เป็นสากล และการพัฒนาเทคโนโลยีสิ่งอำนวยความสะดวกมาประกอบการพิจารณาด้วย

ในการส่งเสริมอุตสาหกรรมเป้าหมายพิเศษตามวรรคสอง ให้คำนึงถึงการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกและการให้บริการแก่ผู้ประกอบการกิจการในเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ และผู้ซึ่งเข้ามาปฏิบัติงานในเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษด้วย

มาตรา ๔๐ ในกรณีที่เห็นสมควร คณะกรรมการนโยบายจะกำหนดให้พื้นที่ใดในเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกเป็นเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษเพื่อวัตถุประสงค์ในการผลักดันการลงทุนในอุตสาหกรรมเป้าหมายพิเศษด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้านที่ไม่เป็นปฏิปักษ์ต่อกันก็ได้

ก่อนการกำหนดเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษตามวรรคหนึ่ง ให้สำนักงานจัดให้มีการศึกษาความเป็นไปได้ในการดำเนินการ ประโยชน์ ผลกระทบ และมาตรการเยียวยาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นแก่ประชาชนหรือชุมชนที่อาจได้รับความเดือดร้อนหรือเสียหาย พร้อมทั้งจัดทำร่างแผนผังการใช้ประโยชน์ในที่ดินในเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ โดยให้นำความในมาตรา ๓๐ วรรคสาม มาใช้บังคับด้วย โดยอนุโลม และให้เผยแพร่ผลการศึกษาและร่างแผนผังดังกล่าวในระบบเครือข่ายสารสนเทศของสำนักงานและวิธีการอื่นที่ทำให้ประชาชนทราบได้เป็นการทั่วไปด้วย

มาตรา ๔๑ เจ้าของที่ดินซึ่งมีที่ดินที่ตั้งอยู่ภายในพื้นที่เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกอาจขอให้สำนักงานดำเนินการกำหนดให้ที่ดินบริเวณดังกล่าวเป็นเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษได้ โดยต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข และชำระค่าบริการและค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามมาตรา ๔๐ วรรคสอง ตามที่สำนักงานประกาศกำหนดโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการนโยบาย

ในกรณีที่สำนักงานดำเนินการตามวรรคหนึ่งแล้วเห็นว่าที่ดินบริเวณดังกล่าวเหมาะสมที่จะประกาศกำหนดให้เป็นเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ และผู้มีกรรมสิทธิ์ในที่ดินดังกล่าวได้ให้ความยินยอมที่จะรับผิดชอบการเยียวยาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นแก่ประชาชนหรือชุมชนที่อาจได้รับความเดือดร้อนหรือเสียหายตามแนวทางที่สำนักงานกำหนดแล้ว ให้สำนักงานเสนอคณะกรรมการนโยบายพิจารณาเพื่อประกาศกำหนดพื้นที่ดังกล่าวเป็นเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษได้

ในกรณีที่ผู้ยื่นคำขอตามวรรคหนึ่งเป็นประชาชนในพื้นที่ร่วมกันยื่นคำขอ สำนักงานจะดำเนินการโดยลดหรือยกเว้นค่าบริการและค่าใช้จ่ายให้ก็ได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

มาตรา ๔๒ การจัดตั้ง เปลี่ยนแปลงเขต และการยุบเลิกเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษแต่ละเขต ให้คณะกรรมการนโยบายประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ประกาศจัดตั้งเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษตามวรรคหนึ่งอย่างน้อยต้องมีสาระสำคัญดังต่อไปนี้

(๑) ชื่อของเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ

(๒) วัตถุประสงค์ของเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ

(๓) บริเวณของเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ โดยให้มีแผนที่กำหนดแนวเขตไว้ท้ายประกาศด้วย

(๔) แผนผังการใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ

ให้นำความในมาตรา ๓๐ มาตรา ๓๑ และมาตรา ๓๒ มาใช้บังคับแก่การจัดทำแผนผังและผลบังคับของแผนผังตาม (๔) ด้วยโดยอนุโลม

มาตรา ๔๓ การดำเนินการหรือการกระทำใดภายในเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายดังต่อไปนี้ หากกฎหมายกำหนดให้ผู้ดำเนินการหรือผู้กระทำได้รับอนุมัติ อนุญาต ใบอนุญาต หรือความเห็นชอบจากหน่วยงานของรัฐหรือคณะกรรมการตามกฎหมายนั้น หรือต้องจดทะเบียนหรือแจ้งต่อหน่วยงานของรัฐหรือคณะกรรมการตามกฎหมายนั้นก่อน ให้ถือว่าเลขาธิการเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติ อนุญาต ออกใบอนุญาต หรือให้ความเห็นชอบ หรือเป็นผู้มีอำนาจในการรับจดทะเบียนหรือรับแจ้งตามกฎหมายนั้น

(๑) กฎหมายว่าด้วยการขุดดินและถมดิน

(๒) กฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร

(๓) กฎหมายว่าด้วยการจดทะเบียนเครื่องจักร

(๔) กฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข

(๕) กฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง เฉพาะเพื่อการอนุญาตให้คนต่างด้าวตามมาตรา ๕๔

(๑) หรือ (๒) อยู่ต่อในราชอาณาจักร

(๖) กฎหมายว่าด้วยทะเบียนพาณิชย์

(๗) กฎหมายว่าด้วยโรงงาน

(๘) กฎหมายว่าด้วยการจัดสรรที่ดิน

เมื่อได้รับอนุมัติ อนุญาต ใบอนุญาต หรือความเห็นชอบจากเลขาธิการหรือได้จดทะเบียนหรือแจ้งต่อเลขาธิการตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้ถือว่าผู้ดำเนินการหรือผู้กระทำการนั้นได้รับอนุมัติ อนุญาต ใบอนุญาต หรือความเห็นชอบจากหน่วยงานของรัฐหรือคณะกรรมการตามกฎหมายนั้นแล้ว หรือได้จดทะเบียนหรือแจ้งต่อหน่วยงานของรัฐหรือคณะกรรมการตามกฎหมายนั้นแล้ว

ภายใต้บังคับวรรคสี่ การอนุมัติ อนุญาต ออกใบอนุญาต ให้ความเห็นชอบรับจดทะเบียนหรือรับแจ้งตามวรรคสอง เลขาธิการต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ตามกฎหมายนั้น และต้องแจ้งหน่วยงานของรัฐหรือคณะกรรมการตามกฎหมายนั้นหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐาน

ในกรณีที่เลขาธิการเห็นว่าหากมีการแก้ไขเพิ่มเติมหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้ตามกฎหมายตามวรรคสาม จะทำให้การอนุมัติ อนุญาต ออกใบอนุญาต ให้ความเห็นชอบรับจดทะเบียน หรือรับแจ้งตามกฎหมายนั้นมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ให้แจ้งหน่วยงานของรัฐหรือคณะกรรมการตามกฎหมายนั้นเพื่อเสนอความเห็น และเสนอคณะกรรมการนโยบายพิจารณา หากคณะกรรมการนโยบายเห็นชอบ ให้เลขาธิการดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือเงื่อนไขที่แก้ไขเพิ่มเติมนั้น แทนหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือเงื่อนไขที่มีอยู่เดิม

เลขาธิการจะมอบอำนาจตามวรรคหนึ่ง ให้รองเลขาธิการ พนักงานของสำนักงานหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานใดที่เกี่ยวข้องเป็นผู้ปฏิบัติการแทนก็ได้ เมื่อมีการมอบอำนาจดังกล่าว ให้แจ้งหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องทราบด้วย

ให้เลขาธิการ รองเลขาธิการ พนักงานของสำนักงาน และเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งได้รับมอบอำนาจตามวรรคห้า มีฐานะเป็นเจ้าพนักงานหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งมีหน้าที่และอำนาจในการบังคับการให้เป็นไปตามกฎหมายตามวรรคหนึ่งด้วย

มาตรา ๔๔ ผู้ขอรับอนุมัติ อนุญาต ใบอนุญาต ความเห็นชอบ หรือขอจดทะเบียน หรือแจ้งตามมาตรา ๔๓ มีสิทธิอุทธรณ์คำสั่งของเลขาธิการต่อคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ที่คณะกรรมการนโยบายแต่งตั้งได้ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับคำสั่งนั้น

การอุทธรณ์ตามวรรคหนึ่งให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา และให้ถือว่าเป็นการอุทธรณ์ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องนั้นแล้ว

คำวินิจฉัยของคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ตามวรรคหนึ่งให้เป็นที่สุด

มาตรา ๔๕ ในการอนุมัติ อนุญาต ออกใบอนุญาต ให้ความเห็นชอบ รับจดทะเบียน หรือรับแจ้งตามมาตรา ๔๓ ให้เลขาธิการมีอำนาจเรียกเก็บค่าธรรมเนียม ค่าตอบแทน ค่าใช้จ่ายหรือค่าอื่นใดที่กฎหมาย ข้อบัญญัติ หรือเทศบัญญัติว่าด้วยการนั้นกำหนดไว้ และให้มีอำนาจเรียกเก็บค่าบริการในการดำเนินการดังกล่าวเพิ่มเติมได้ตามอัตราที่คณะกรรมการนโยบายประกาศกำหนด

ค่าธรรมเนียม ค่าตอบแทน ค่าใช้จ่าย หรือค่าอื่นใดที่เลขาธิการเรียกเก็บตามวรรคหนึ่งให้นำส่งหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจเรียกเก็บค่าธรรมเนียมนั้น

มาตรา ๔๖ ห้ามมิให้ผู้ใดใช้ชื่อ เครื่องหมาย หรือถ้อยคำในประการที่น่าจะทำให้ประชาชนเข้าใจว่าเป็นเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษโดยมิได้เป็นเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๔๗ คณะกรรมการนโยบายจะกำหนดให้ผู้ประกอบอุตสาหกรรมเป้าหมายพิเศษ และกิจการที่เกี่ยวข้องในเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษต้องส่งเงินบำรุงกองทุนตามอัตรา หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่สำนักงานประกาศกำหนดโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการนโยบายก็ได้

มาตรา ๔๘ ให้ผู้ประกอบกิจการในเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษได้รับสิทธิประโยชน์อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างตามหมวดนี้ตามที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังต่อไปนี้

(๑) สิทธิในการถือกรรมสิทธิ์ในที่ดินเพื่อการประกอบกิจการหรือห้องชุดเพื่อการประกอบกิจการหรือการอยู่อาศัยตามมาตรา ๔๙

(๒) สิทธิในการนำคนต่างด้าวเข้ามาและอยู่ในราชอาณาจักร

(๓) สิทธิในการที่จะได้รับยกเว้นหรือลดหย่อนภาษีอากร

(๔) สิทธิในการทำธุรกรรมทางการเงิน

(๕) สิทธิประโยชน์อื่นตามมาตรา ๕๙

ในการกำหนดสิทธิประโยชน์ตามวรรคหนึ่ง คณะกรรมการนโยบายจะกำหนดให้แตกต่างกันก็ได้ โดยคำนึงถึงวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษแต่ละแห่ง

มาตรา ๔๙ ให้ผู้ประกอบการกิจการในเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษซึ่งเป็นนิติบุคคลและเป็นคนต่างด้าวตามประมวลกฎหมายที่ดิน มีสิทธิถือกรรมสิทธิ์ในที่ดินภายในเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษเพื่อการประกอบกิจการที่ได้รับอนุญาตได้โดยไม่ต้องได้รับอนุญาตตามประมวลกฎหมายที่ดิน

ให้ผู้ประกอบการกิจการในเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษซึ่งเป็นนิติบุคคลและเป็นคนต่างด้าวตามกฎหมายว่าด้วยอาคารชุดมีสิทธิถือกรรมสิทธิ์ในห้องชุด โดยได้รับการยกเว้นจากการจำกัดสิทธิของคนต่างด้าวตามกฎหมายว่าด้วยอาคารชุด

ผู้ประกอบการซึ่งจะมีสิทธิ และจำนวนที่ดินหรือห้องชุดตามวรรคหนึ่งและวรรคสองให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการนโยบายประกาศกำหนดโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี แต่ทั้งนี้ ต้องไม่เกินที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการลงทุนหรือกฎหมายว่าด้วยการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

มาตรา ๕๐ ในกรณีที่ผู้ประกอบการตามมาตรา ๔๙ ถือกรรมสิทธิ์ในที่ดินในเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ แต่มิได้มีการประกอบกิจการภายในเวลาสามปี หรือหยุดประกอบกิจการในที่ดินดังกล่าว ผู้ประกอบการนั้นต้องจำหน่ายที่ดินดังกล่าวภายในหนึ่งปีนับแต่วันที่สำนักงานแจ้งให้ทราบ มิฉะนั้นให้สำนักงานมีอำนาจดำเนินการให้มีการจำหน่ายที่ดินดังกล่าวแทนผู้ประกอบการแล้วคืนเงินที่ได้จากการจำหน่ายที่หักค่าใช้จ่ายแล้วให้แก่ผู้ประกอบการ

มาตรา ๕๑ เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมให้บุคคลผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาเทคโนโลยีและก่อให้เกิดนวัตกรรมเข้ามาประกอบกิจการหรือทำงานในเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ บุคคลดังกล่าวรวมทั้งคู่สมรส บุพการี และบุตรที่อยู่เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกหรือเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษอาจได้รับการลดหย่อนภาษี สิทธิเกี่ยวกับการเข้าเมืองและการขออนุญาตทำงาน และสิทธิอื่นเพิ่มเติม ทั้งนี้ ตามที่คณะกรรมการนโยบายประกาศกำหนดก็ได้

ลักษณะของบุคคลและสิทธิที่จะได้รับตามวรรคหนึ่งให้เป็นไปตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา

มาตรา ๕๒ การเช่า เช่าช่วง ให้เช่า หรือให้เช่าช่วงที่ดินหรืออสังหาริมทรัพย์ในเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ในการพัฒนาและส่งเสริมอุตสาหกรรมเป้าหมายพิเศษ มิให้นำความในมาตรา ๕๔๐ แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ และมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติการเช่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อพาณิชยกรรมและอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๔๒ มาใช้บังคับ

การเช่า เช่าช่วง ให้เช่า หรือให้เช่าช่วงตามวรรคหนึ่ง ห้ามมิให้ทำสัญญาเช่าเป็นกำหนดเวลาเกินห้าสิบปี ถ้าได้ทำสัญญากันไว้เป็นกำหนดเวลานานกว่านั้นก็ให้ลดลงมาเป็นห้าสิบปี การต่อสัญญาเช่าอาจทำได้แต่จะต่อสัญญาเกินสี่สิบเก้าปีนับแต่วันครบห้าสิบปีไม่ได้

มาตรา ๕๓ ในกรณีที่คณะกรรมการนโยบายมีมติให้นำที่ราชพัสดุมาใช้เพื่อประโยชน์ในการจัดตั้งเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ รวมทั้งการนำไปให้เช่า หรือให้เช่าช่วง ให้อำนาจทั้งปวงของกรมธนารักษ์เกี่ยวกับที่ราชพัสดุนั้นเป็นอำนาจของสำนักงาน แต่ถ้าที่ราชพัสดุนั้นอยู่ในความครอบครอง

หรือใช้ประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐอื่นใด ต้องได้รับความยินยอมจากหน่วยงานของรัฐนั้นก่อน ทั้งนี้ คณะกรรมการนโยบายอาจกำหนดให้สำนักงานแบ่งสัดส่วนรายได้ที่ได้รับจากการใช้ที่ราชพัสดุนั้นให้เป็นรายได้ของหน่วยงานของรัฐที่ครอบครองหรือใช้ประโยชน์ที่ราชพัสดุนั้นอยู่เดิมหรือกรมธนารักษ์ก็ได้

การใช้ประโยชน์ที่ราชพัสดุตามวรรคหนึ่ง มิให้นำหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยที่ราชพัสดุมาใช้บังคับ

การจดทะเบียนการเช่าที่ดินอันเป็นที่ราชพัสดุหรือที่ดินของรัฐ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด และเมื่อได้จดทะเบียนตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวแล้ว ให้ถือว่าได้มีการจดทะเบียนต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์แล้ว

การเช่า เช่าช่วง ให้เช่า หรือให้เช่าช่วงตามมาตรา ๖๖๖ ไม่ถือว่าเป็นการร่วมทุนตามกฎหมายว่าด้วยการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ เว้นแต่คณะกรรมการนโยบายจะมีมติเป็นรายกรณีให้ถือว่าเป็นการร่วมทุนตามกฎหมายว่าด้วยการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ

มาตรา ๕๔ ภายใต้บังคับกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง ให้ผู้ประกอบกิจการในเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษซึ่งได้รับสิทธิตามมาตรา ๕๘ (๒) มีสิทธินำคนต่างด้าวดังต่อไปนี้เข้ามาและอยู่ในราชอาณาจักรได้ตามจำนวนและระยะเวลาที่ได้รับอนุญาตจากเลขาธิการ แม้ว่าจะเกินกำหนดจำนวนหรือระยะเวลาให้อยู่ได้ในราชอาณาจักรตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง

(๑) ผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านใดๆ ที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

(๒) ผู้บริหารหรือผู้ชำนาญการ

(๓) คู่สมรสและบุคคลซึ่งอยู่ในอุปการะของบุคคลใน (๑) หรือ (๒)

สิทธิการเข้ามาและอยู่ในราชอาณาจักร รวมทั้งการนำคู่สมรสและบุคคลซึ่งอยู่ในอุปการะเข้ามาและอยู่ในราชอาณาจักรตามวรรคหนึ่ง ให้ใช้บังคับแก่บุคคลผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษตามที่คณะกรรมการนโยบายกำหนดให้เชิญชวนให้เข้ามาทำงานในเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษด้วยโดยอนุโลม ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่คนต่างด้าวตามวรรคหนึ่งยังมิได้เข้ามาในราชอาณาจักร เมื่อเลขาธิการอนุญาตให้คนต่างด้าวผู้ใดเข้ามาและอยู่ในราชอาณาจักรตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้เลขาธิการแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมืองทราบ และให้พนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมืองต่อไป

กรณีที่คนต่างด้าวตามวรรคหนึ่ง (๑) หรือ (๒) ได้เข้ามาอยู่ในราชอาณาจักรและได้รับอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมืองแล้ว ให้เลขาธิการอนุญาตให้คนต่างด้าวนั้นอยู่ต่อในราชอาณาจักรและให้ออกหนังสือรับรองการอนุญาตให้คนต่างด้าวนั้นอยู่ในราชอาณาจักรต่อไปได้

มาตรา ๕๕ ภายใต้บังคับกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง ให้ผู้ได้รับอนุญาตให้เข้ามาและอยู่ในราชอาณาจักรตามมาตรา ๕๔ (๑) และ (๒) มีสิทธิทำงานตำแหน่งหน้าที่การทำงานที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยไม่ต้องได้รับใบอนุญาตทำงานตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารจัดการ

การทำงานของคนต่างด้าว แต่ต้องได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากเลขาธิการ ทั้งนี้ ให้ถือว่าหนังสืออนุญาตของเลขาธิการมีสถานะเป็นใบอนุญาตทำงานของคนต่างด้าวตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว

มาตรา ๕๖ ให้ผู้ประกอบการกิจการในเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษมีสิทธิได้รับยกเว้นหรือลดหย่อนภาษีอากรตามมาตรา ๔๘ (๓) ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด แต่ทั้งนี้ ต้องไม่เกินที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการลงทุนหรือกฎหมายว่าด้วยการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศสำหรับอุตสาหกรรมเป้าหมาย

นอกจากสิทธิตามวรรคหนึ่งแล้ว คณะกรรมการนโยบายอาจกำหนดให้ผู้ประกอบการกิจการในเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษทั้งหมดหรือบางรายได้รับประโยชน์เช่นเดียวกับผู้ประกอบการในเขตปลอดอากร คลังสินค้าทัณฑ์บน หรือเขตประกอบการเสรีด้วยก็ได้

มาตรา ๕๗ เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมอุตสาหกรรมเป้าหมายพิเศษ คณะกรรมการนโยบายอาจประกาศให้ผู้นำเข้าหรือผู้ส่งออกซึ่งผู้ประกอบการกิจการในเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษได้รับยกเว้นไม่ต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยศุลกากรทั้งหมดหรือแต่บางส่วน โดยจะกำหนดเงื่อนไขให้ต้องปฏิบัติไว้ด้วยก็ได้

มาตรา ๕๘ ผู้ประกอบการกิจการในเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ ซึ่งได้รับสิทธิตามมาตรา ๔๘ (๔) มีสิทธิ ดังต่อไปนี้

(๑) ได้รับยกเว้นไม่ต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมการแลกเปลี่ยนเงินทั้งหมดหรือบางส่วนตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

(๒) สามารถใช้เงินตราต่างประเทศเพื่อชำระค่าสินค้าหรือบริการระหว่างผู้ประกอบการกิจการในเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

การกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตาม (๑) และ (๒) ให้คณะกรรมการนโยบายพิจารณาตกลงร่วมกับธนาคารแห่งประเทศไทยก่อน

มาตรา ๕๙ เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาในเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ คณะกรรมการนโยบายจะประกาศกำหนดให้ผู้ประกอบการกิจการในเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ หรือผู้ประกอบการวิชาชีพที่เป็นประโยชน์ต่อเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ ได้รับสิทธิพิเศษอื่นใดตามมาตรา ๔๘ (๕) ตามที่เห็นสมควร ดังต่อไปนี้ก็ได้

(๑) ในกรณีที่มีการประกอบวิชาชีพใดมีกฎหมายกำหนดให้ผู้ประกอบวิชาชีพหรือผู้ขออนุญาตต้องมีสัญชาติไทยหรือต้องได้รับใบอนุญาต จดทะเบียน หรือรับรองก่อนการประกอบวิชาชีพตามกฎหมายแล้ว คณะกรรมการนโยบายอาจประกาศให้ผู้ซึ่งได้รับใบอนุญาต จดทะเบียน หรือรับรองให้ประกอบวิชาชีพนั้นในประเทศที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด สามารถประกอบวิชาชีพนั้นเพื่อกิจการในเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษได้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

(๒) สิทธิและประโยชน์อื่นตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการลงทุนหรือกฎหมายว่าด้วยการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศสำหรับอุตสาหกรรมเป้าหมาย

โดยให้อำนาจของคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการลงทุน และอำนาจของคณะกรรมการนโยบายเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศสำหรับอุตสาหกรรมเป้าหมายตามกฎหมายว่าด้วยการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ สำหรับอุตสาหกรรมเป้าหมาย เป็นอำนาจของคณะกรรมการนโยบายด้วย

มาตรา ๖๐ เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมอุตสาหกรรมเป้าหมายพิเศษในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ อากาศยาน มิให้นำความในมาตรา ๔๑/๒๓ มาตรา ๔๑/๓๓ และมาตรา ๔๑/๔๕ แห่งพระราชบัญญัติ การเดินอากาศ พ.ศ.๒๕๔๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการเดินอากาศ (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ.๒๕๕๓ มาใช้บังคับแก่ผู้ขอรับใบอนุญาตผลิตอากาศยาน ผู้ขอรับใบอนุญาตผลิตส่วนประกอบสำคัญของอากาศยาน และผู้ขอรับใบรับรองหน่วยซ่อม ซึ่งประกอบกิจการในเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ แต่ผู้ขอรับใบอนุญาต ผลิตอากาศยาน ผู้ขอรับใบอนุญาตผลิตส่วนประกอบสำคัญของอากาศยาน หรือผู้ขอรับใบรับรอง หน่วยซ่อม ซึ่งประกอบกิจการในเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษต้องมีคุณสมบัติตามที่เลขาธิการกำหนด โดยความเห็นชอบของผู้อำนวยการสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทยตามกฎหมายว่าด้วยการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย

หมวด ๖

กองทุน

มาตรา ๖๑ ให้จัดตั้งกองทุนขึ้นกองทุนหนึ่งในสำนักงาน เรียกว่า “กองทุนพัฒนา เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นทุนสนับสนุนการพัฒนาพื้นที่ ชุมชน และประชาชนที่อยู่ภายในหรือที่ได้รับผลกระทบจากการพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก

มาตรา ๖๒ กองทุนประกอบด้วย

(๑) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลจัดสรรให้

(๒) เงินบำรุงตามมาตรา ๔๗

(๓) เงินสมทบจากรายได้ของสำนักงานตามมาตรา ๒๔ (๒)

(๔) เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้

(๕) เงินหรือทรัพย์สินอื่นที่ตกเป็นของกองทุน

(๖) ดอกผลหรือผลประโยชน์ใดๆ ที่เกิดจากเงินหรือทรัพย์สินของกองทุน

เงินและทรัพย์สินที่เป็นของกองทุนไม่ต้องนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดินตามกฎหมาย ว่าด้วยเงินคงคลังและกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ

มาตรา ๖๓ ให้สำนักงานเป็นผู้รับเงิน จ่ายเงิน เก็บรักษา และบริหารจัดการเงินกองทุน แยกออกจากงบประมาณของสำนักงาน

การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษา และการบริหารจัดการเงินกองทุนให้เป็นไป ตามระเบียบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

มาตรา ๖๔ เงินกองทุนให้ใช้จ่ายเพื่อกิจการ ดังต่อไปนี้

(๑) เพื่อการพัฒนาพื้นที่หรือชุมชน รวมตลอดทั้งช่วยเหลือ หรือเยียวยาประชาชนและชุมชน บรรดาที่อาจได้รับผลกระทบจากการพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก

(๒) สนับสนุนและส่งเสริมการศึกษาและให้ทุนการศึกษาแก่ประชาชนที่อยู่อาศัยในเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกหรือที่อยู่ใกล้เคียงและได้รับผลกระทบจากการพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก

(๓) ค่าใช้จ่ายอื่นที่จะส่งเสริมให้เกิดประสิทธิภาพและความรวดเร็วในการพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกตามที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

(๔) ค่าใช้จ่ายในการบริหารกองทุน

การใช้จ่ายเงินกองทุนตาม (๑) และ (๒) ให้คำนึงถึงความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นด้วย

หมวด ๗

กองกำกับดูแล

มาตรา ๖๕ ให้นายกรัฐมนตรีมีหน้าที่และอำนาจกำกับโดยทั่วไปซึ่งกิจการของสำนักงานเพื่อการนี้จะส่งให้สำนักงานชี้แจงข้อเท็จจริง แสดงความคิดเห็น หรือทำรายงานก็ได้

ในกรณีที่เห็นว่าสำนักงานกระทำการใดอันมิชอบ หรืออาจก่อให้เกิดความเดือดร้อนหรือเสียหาย นายกรัฐมนตรีมีอำนาจสั่งให้สำนักงานยับยั้งหรือระงับการกระทำการนั้นได้

หมวด ๘

บทกำหนดโทษ

มาตรา ๖๖ ผู้ใดฝ่าฝืนมาตรา ๔๖ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินห้าแสนบาท

บทเฉพาะกาล

มาตรา ๖๗ ให้ระเบียบเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออกและเขตส่งเสริมตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๒/๒๕๖๐ เรื่อง การพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ลงวันที่ ๑๗ มกราคม พุทธศักราช ๒๕๖๐ เป็นเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกหรือเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ แล้วแต่กรณี ตามพระราชบัญญัตินี้ จนกว่าคณะกรรมการนโยบายตามพระราชบัญญัตินี้จะได้มีมติให้ยกเลิกหรือกำหนดเป็นอย่างอื่น

มาตรา ๖๘ ในวาระเริ่มแรก ให้คณะกรรมการนโยบายพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออกตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๒/๒๕๖๐ เรื่อง การพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ลงวันที่ ๑๗ มกราคม พุทธศักราช ๒๕๖๐ ที่มีอยู่ในวันก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ทำหน้าที่คณะกรรมการนโยบายตามพระราชบัญญัตินี้ไปพลางก่อนจนกว่าจะมีคณะกรรมการนโยบายตามพระราชบัญญัตินี้ ซึ่งต้องจัดให้มีคณะกรรมการนโยบายภายในหกสิบวัน นับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

มาตรา ๖๙ ในวาระเริ่มแรก ให้เลขาธิการคณะกรรมการนโยบายการพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออกตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๒/๒๕๖๐ เรื่อง การพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ลงวันที่ ๑๗ มกราคม พุทธศักราช ๒๕๖๐ ซึ่งดำรงตำแหน่งอยู่ในวันก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ปฏิบัติหน้าที่เลขาธิการไปพลางก่อนจนกว่าจะมีการแต่งตั้งเลขาธิการตามมาตรา ๑๖ ซึ่งต้องแต่งตั้งเลขาธิการให้แล้วเสร็จภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

มาตรา ๗๐ ให้โอนบรรดาหน้าที่และอำนาจ กิจการ ทรัพย์สิน สิทธิ หนี้ ความรับผิดชอบ รวมทั้งงบประมาณของสำนักงานเพื่อการพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออกตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๒/๒๕๖๐ เรื่อง การพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ลงวันที่ ๑๗ มกราคม พุทธศักราช ๒๕๖๐ ที่มีอยู่ในวันก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ไปเป็นของสำนักงาน

มาตรา ๗๑ ให้ถือว่าการดำเนินการใดๆ ที่คณะกรรมการนโยบายการพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก คณะกรรมการบริหารการพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก และสำนักงานเพื่อการพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ได้อนุมัติ ให้ความเห็นชอบ หรือดำเนินการไปแล้วตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๒/๒๕๖๐ เรื่อง การพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ลงวันที่ ๑๗ มกราคม พุทธศักราช ๒๕๖๐ คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๒๘/๒๕๖๐ เรื่อง มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม พุทธศักราช ๒๕๖๐ และคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๔๗/๒๕๖๐ เรื่อง ข้อกำหนดการใช้ประโยชน์ที่ดินในพื้นที่ระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม พุทธศักราช ๒๕๖๐ ยังคงมีผลใช้บังคับได้ต่อไปจนกว่าคณะกรรมการนโยบายตามพระราชบัญญัตินี้จะได้มีมติให้ยกเลิกหรือกำหนดเป็นอย่างอื่น

มาตรา ๗๒ ให้ถือว่าการอนุมัติ อนุญาต ออกใบอนุญาต ให้ความเห็นชอบ รับผิดชอบ รับจดทะเบียน หรือรับแจ้ง รวมถึงการดำเนินการใดๆ เพื่อบังคับการให้เป็นไปตามกฎหมาย ภายในเขตส่งเสริมของเลขาธิการคณะกรรมการนโยบายการพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออกที่ได้้อนุมัติ อนุญาต ออกใบอนุญาต ให้ความเห็นชอบ รับผิดชอบ รับจดทะเบียน หรือรับแจ้ง หรือดำเนินการไปแล้วตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๒/๒๕๖๐ เรื่อง การพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ลงวันที่ ๑๗ มกราคม พุทธศักราช ๒๕๖๐ คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๒๘/๒๕๖๐ เรื่อง มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม พุทธศักราช ๒๕๖๐ และคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๔๗/๒๕๖๐ เรื่อง ข้อกำหนดการใช้ประโยชน์ที่ดินในพื้นที่ระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม พุทธศักราช ๒๕๖๐ มีผลใช้บังคับต่อไปได้ตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๗๓ ข้าราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานของรัฐที่เลขาธิการขอให้มาปฏิบัติงานเป็นการชั่วคราวตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๒/๒๕๖๐ เรื่อง การพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ลงวันที่ ๑๗ มกราคม พุทธศักราช ๒๕๖๐

ผู้ใดประสงค์จะเป็นพนักงานหรือลูกจ้างของสำนักงาน ให้แสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อผู้บังคับบัญชา ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ และเมื่อได้ผ่านการคัดเลือกหรือประเมินจาก เลขาธิการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการนโยบายกำหนดและได้รับการบรรจุเป็น พนักงานหรือลูกจ้างของสำนักงานแล้ว ให้เป็นอันออกจากราชการหรือออกจากงาน แล้วแต่กรณี

ข้าราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างที่ออกจากราชการหรือออกจากงานตามวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าเป็นการออกจากราชการหรือออกจากงานเพราะเลิกหรือยุบตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วย บำเหน็จบำนาญข้าราชการหรือกฎหมายว่าด้วยกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการหรือกฎหมายจัดตั้ง หน่วยงานนั้น แล้วแต่กรณี หรือในกรณีเป็นลูกจ้าง ให้ถือว่าเป็นการให้ออกจากงานเพราะทางราชการ ยุบตำแหน่งหรือทางราชการเลิกจ้างโดยไม่มีความผิด และให้ได้รับบำเหน็จตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้าง

ในกรณีผู้ที่ออกจากราชการหรือออกจากงานตามวรรคหนึ่งยังมีสัญญาที่จะต้อง รับราชการหรือปฏิบัติงานตามระยะเวลาที่กำหนดไว้เพื่อชดใช้ทุนแล้ว ให้นับระยะเวลาที่มาปฏิบัติงาน กับสำนักงานเป็นการรับราชการหรือปฏิบัติงานตามสัญญานั้นด้วย

ผู้รับสนองพระราชโองการ
พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา
นายกรัฐมนตรี

(ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๕ ตอนที่ ๓๔ ก ลว. ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑)

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือ โดยที่ภาคตะวันออกเป็นพื้นที่ที่มีศักยภาพทางเศรษฐกิจสูง หากมีการพัฒนาพื้นที่อย่างต่อเนื่อง เป็นระบบและโดยสอดคล้องกับหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนแล้วจะทำให้การใช้ที่ดินในภาคตะวันออกเป็นไปอย่างเหมาะสมกับสภาพและศักยภาพของพื้นที่ได้อย่างแท้จริง ทั้งยังจะช่วยเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศโดยรวม โดยเฉพาะอย่างยิ่งการส่งเสริมให้มีการประกอบพาณิชยกรรมและอุตสาหกรรมที่ใช้เทคโนโลยีขั้นสูง ทันสมัย สร้างนวัตกรรมและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและการเกษตรกรรมดั้งเดิม ตลอดจนวิถีชีวิตของชุมชนในพื้นที่ดังกล่าว แต่กฎหมายที่ใช้บังคับอยู่ในปัจจุบันไม่เอื้อต่อการพัฒนาพื้นที่ตามแนวทางดังกล่าว ไม่มีการวางแผนการบริหารพื้นที่แบบองค์รวม การพัฒนาด้านต่างๆ จึงเป็นไปอย่างแยกส่วน และกระจัดกระจาย ผลของการขาดการบูรณาการดังกล่าว ทำให้ไม่สามารถพัฒนาพื้นที่ภาคตะวันออกได้อย่างเต็มศักยภาพ ทั้งการจัดทำระบบสาธารณูปโภคขั้นพื้นฐานของหน่วยงานของรัฐต่างๆ ยังขาดความต่อเนื่องและเชื่อมโยงกัน กรณีจึงสมควรกำหนดให้ภาคตะวันออกเป็นเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก มีการวางแผนการใช้ประโยชน์ที่ดินในพื้นที่ชัดเจนแน่นอนโดยเหมาะสมกับสภาพและศักยภาพของพื้นที่ สอดคล้องกับหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน มีการบูรณาการการจัดทำโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภคให้ต่อเนื่องและเชื่อมโยงกันทั้งในและนอกเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก พัฒนาเมืองให้มีความทันสมัยระดับนานาชาติที่เหมาะสมต่อการอยู่อาศัยและการประกอบกิจการ มีการให้บริการภาครัฐแบบเบ็ดเสร็จครบวงจร รวมทั้งให้สิทธิประโยชน์แก่ผู้ประกอบการในเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษเป็นการเฉพาะ จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้

(สำเนา)

ส่วนราชการ สำนักกฎหมาย โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๖๘๗ โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๐๖๒

ที่ มท ๐๕๐๕.๔/๖๑๕

วันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การกำหนดโทษทางอาญาในกฎหมายเพื่อให้สอดคล้องกับมาตรา ๗๗ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

๑. เรื่องเดิม

กระทรวงมหาดไทยมีบันทึกแจ้งหัวหน้าส่วนราชการระดับกรมและหัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงมหาดไทยว่า คณะรัฐมนตรีได้มีมติ เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ให้ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติหลักเกณฑ์ในการกำหนดโทษอาญาสำหรับกฎหมายที่จะตราขึ้นในอนาคตรวม ๓ ประการ ดังนี้

(๑) เป็นการกระทำที่กระทบต่อความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชนอย่างร้ายแรงและมีผลกระทบต่อส่วนรวม

(๒) เป็นกรณีที่ไม่สามารถใช้มาตรการอื่นใดเพื่อบังคับใช้กฎหมายอย่างได้ผล หรือมีประสิทธิภาพเพียงพอที่จะทำให้ประชาชนปฏิบัติตามกฎหมายได้

(๓) ความผิดอาญาที่มีโทษปรับสถานเดียวหรือที่มีโทษจำคุกและเปรียบเทียบปรับ ทำให้คดีอาญาระงับได้หากโดยสภาพแล้วไม่ใช่ความผิดต่อความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชนอย่างร้ายแรง สมควรใช้โทษปรับทางปกครองแทนหรือวิธีการอื่นแทนการปรับ และให้ดำเนินการต่อไปตามกรอบแนวการศึกษาและปรับปรุงกฎหมายเพื่อป้องกันมิให้มีการใช้ประโยชน์จากโทษอาญาที่ไม่สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของกฎหมาย (เอกสารหมายเลข ๑)

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ คณะกรรมการพัฒนากฎหมายในสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาได้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการดำเนินการพิจารณาและปรับปรุงกฎหมายเพื่อป้องกันมิให้มีการใช้ประโยชน์จากโทษอาญาที่ไม่สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของกฎหมาย โดยมีหน้าที่ดำเนินการศึกษาและปรับปรุงกฎหมายเพื่อป้องกันมิให้มีการใช้ประโยชน์จากโทษอาญาที่ไม่สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของกฎหมาย และจัดทำรายงานการศึกษาเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนากฎหมาย

๒.๒ คณะอนุกรรมการตาม ๒.๑ ได้ดำเนินการศึกษาแล้วเห็นว่า การกำหนดโทษอาญาในการตรากฎหมายตามที่มาตรา ๗๗ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย กำหนดกรอบแนวทางไว้นั้นเป็นการสะท้อนสภาพปัญหาของการมีกฎหมายอาญาเพื่อและไม่เป็นไปตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย ก่อให้เกิดผลกระทบหลายประการ เช่น ทำให้กฎหมายอาญาขาดประสิทธิภาพในการบังคับใช้กับพฤติกรรมที่เป็นภัยคุกคามอย่างแท้จริง ทำให้เกิดปัญหาการบริหารงานยุติธรรมทางอาญา ซึ่งต้องมีขนาดค่อนข้างใหญ่ เพื่อรองรับปริมาณคดีจำนวนมากและทำให้ค่าใช้จ่ายสูงมาก ทำให้เกิดปัญหาคดีล้นศาลและนักโทษล้นเรือนจำ รวมไปถึงการรับผิดทางอาญาที่ไม่เหมาะสม ทำให้ผู้กระทำความผิดที่รับโทษอาญาโดยที่ไม่สมควรได้รับ จะได้รับผลกระทบไปถึงการประกอบอาชีพหรือการดำรงชีพ

ในหลายเรื่องเนื่องจากมีประวัติอาชญากรติดตัว และได้เสนอหลักเกณฑ์ในการกำหนดโทษอาญาสำหรับกฎหมายที่จะตราขึ้นในอนาคต ดังนี้

(๑) เป็นการกระทำที่กระทบต่อความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชนอย่างร้ายแรงและมีผลกระทบต่อนส่วนรวม

(๒) เป็นกรณีที่ไม่สามารถใช้มาตรการอื่นใดเพื่อบังคับใช้กฎหมายอย่างได้ผล หรือมีประสิทธิภาพเพียงพอที่จะทำให้ประชาชนปฏิบัติตามกฎหมายได้

(๓) ความผิดอาญาที่มีโทษปรับสถานเดียวหรือที่มีโทษจำคุกและเปรียบเทียบปรับ ทำให้คดีอาญาระงับได้หากโดยสภาพแล้วไม่ใช่ความผิดต่อความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชนอย่างร้ายแรง สมควรใช้โทษปรับทางปกครองแทนหรือวิธีการอื่นแทนการปรับ (เอกสารหมายเลข ๒)

๒.๓ คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบหลักเกณฑ์ในการกำหนดโทษอาญาสำหรับกฎหมายที่จะตราขึ้นในอนาคต รวม ๓ ประการตาม ๒.๒ และให้ดำเนินการต่อไปตามกรอบแนวทางการศึกษาและปรับปรุงกฎหมายเพื่อป้องกันมิให้มีการใช้ประโยชน์จากโทษอาญาที่ไม่สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของกฎหมายตามที่สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาเสนอ (เอกสารหมายเลข ๓)

๒.๔ ทั้งนี้มีรายละเอียดปรากฏตามกรอบแนวทางการศึกษาและปรับปรุงกฎหมายเพื่อป้องกันมิให้มีการใช้ประโยชน์จากโทษอาญาที่ไม่สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของกฎหมายอันเป็นการดำเนินการ เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรา ๗๗ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย (เอกสารหมายเลข ๔)

๓. ข้อพิจารณา

สำนักกฎหมายพิจารณาแล้วเห็นว่า ตามมาตรา ๗๗ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย กำหนดให้รัฐพึงมีกฎหมายเพียงพอเท่าที่จำเป็น ดำเนินการให้ประชาชนเข้าถึงตัวบทกฎหมายต่างๆ ได้โดยสะดวกและสามารถเข้าใจกฎหมายได้ง่าย และก่อนการตรากฎหมายทุกฉบับ รัฐพึงจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นของผู้เกี่ยวข้องและจัดให้มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมายหลังมีการใช้บังคับกฎหมายแล้ว อีกทั้งกำหนดควบคุมเนื้อหาของกฎหมาย โดยให้มีระบบอนุญาต ระบบคณะกรรมการ และการใช้ดุลพินิจของเจ้าหน้าที่ของรัฐเท่าที่จำเป็น ให้มีการกำหนดระยะเวลาในการดำเนินการตามขั้นตอนต่างๆ และโดยเฉพาะอย่างยิ่งการกำหนดโทษทางอาญาในกฎหมายพึงทำได้เฉพาะความผิดร้ายแรง และโดยที่คณะกรรมการกฤษฎีกาได้เสนอหลักเกณฑ์ในการกำหนดโทษอาญาสำหรับกฎหมายที่จะตราขึ้นในอนาคตเพื่อให้สอดคล้องกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยดังกล่าว ซึ่งคณะรัฐมนตรีเห็นชอบด้วยแล้วตาม ๑. ดังนั้น ควรแจ้งเวียนให้สำนัก/กอง ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ จะได้ดำเนินการต่อไป

ว่าที่ ร.ต. พิรุณ เหมะรักษ์

(พิรุณ เหมะรักษ์)

ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย

(สำเนา)

ส่วนราชการ กระทรวงมหาดไทย สำนักงานปลัดกระทรวง โทร. ๐-๒๒๒๒-๒๘๔๔

ที่ มท ๐๒๐๘.๕/ว ๑๑๒๓

วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

เรื่อง การกำหนดโทษทางอาญาในกฎหมายเพื่อให้สอดคล้องกับมาตรา ๗๗ ของรัฐธรรมนูญ
แห่งราชอาณาจักรไทย

เรียน หัวหน้าส่วนราชการระดับกรม และหัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงมหาดไทย

ด้วยสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีแจ้งว่า คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ให้ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติหลักเกณฑ์ในการกำหนดโทษอาญา สำหรับกฎหมายที่จะตราขึ้นในอนาคต รวม ๓ ประการ ดังนี้

๑. เป็นการกระทำที่กระทบต่อความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชน อย่างร้ายแรงและมีผลกระทบต่อนส่วนรวม

๒. เป็นกรณีที่ไม่สามารถใช้มาตรการอื่นใดเพื่อบังคับใช้กฎหมายอย่างได้ผล หรือมีประสิทธิภาพเพียงพอที่จะทำให้ประชาชนปฏิบัติตามกฎหมายได้

๓. ความผิดอาญาที่มีโทษปรับสถานเดียวหรือที่มีโทษจำคุกและเปรียบเทียบปรับ ทำให้คดีอาญาระงับได้ หากโดยสภาพแล้วไม่ใช้ความผิดต่อความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดี ของประชาชนอย่างร้ายแรง สมควรใช้โทษปรับทางปกครองแทนหรือวิธีการอื่นแทนการปรับ และให้ดำเนินการต่อไปตามกรอบแนวการศึกษาและปรับปรุงกฎหมายเพื่อป้องกันมิให้มีการใช้ประโยชน์ จากโทษอาญาที่ไม่สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของกฎหมาย รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๓/ว ๘๑ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ และ สำเนาหนังสือสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา ที่ นร ๐๙๑๓/๔ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๑ ที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

(ลงชื่อ) ประยูร รัตนเสนีย์

(นายประยูร รัตนเสนีย์)

รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงมหาดไทย

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๕๐๓/ว ๘๑

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

เรื่อง การกำหนดโทษทางอาญาในกฎหมายเพื่อให้สอดคล้องกับมาตรา ๗๗ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

เรียน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา ที่ นร ๐๕๑๓/๔ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๑ และกรอบแนวทางการศึกษา ในเรื่องนี้

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาได้เสนอเรื่อง การกำหนดโทษทางอาญาในกฎหมายเพื่อให้สอดคล้องกับมาตรา ๗๗ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ไปเพื่อคณะรัฐมนตรีพิจารณาความละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

คณะรัฐมนตรีได้ประชุมปรึกษาเมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ลงมติเห็นชอบหลักเกณฑ์ในการกำหนดโทษอาญาสำหรับกฎหมายที่จะตราขึ้นในอนาคต รวม ๓ ประการ และให้ดำเนินการต่อไปตามกรอบแนวทางการศึกษาและปรับปรุงกฎหมายเพื่อป้องกันมิให้มีการใช้ประโยชน์จากโทษอาญาที่ไม่สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของกฎหมาย ตามที่สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาเสนอ จึงเรียนยืนยันมาและขอได้โปรดดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรีในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) ธีระพงษ์ วงศ์ศิวัธ

(นายธีระพงษ์ วงศ์ศิวัธ)

เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

กองนิติธรรม

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๓๓๒ (อมรลักษณ์)

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๕๕ (D/ส/BO_395)

(สำเนา)

ที่ นร ๐๙๑๓/๔

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

๑ ถนนพระอาทิตย์ เขตพระนคร

กรุงเทพฯ ๑๐๒๐๐

๑๒ มกราคม ๒๕๖๑

เรื่อง การกำหนดโทษทางอาญาในกฎหมายเพื่อให้สอดคล้องกับมาตรา ๗๗ ของรัฐธรรมนูญ
แห่งราชอาณาจักรไทย

เรียน เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

- สิ่งที่ส่งมาด้วย (๑) หนังสือรองนายกรัฐมนตรีเห็นชอบให้เสนอคณะรัฐมนตรี
(๒) กรอบแนวทางการศึกษาและปรับปรุงกฎหมายเพื่อป้องกันมิให้มีการใช้ประโยชน์
จากโทษอาญาที่ไม่สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของกฎหมายอันเป็นการดำเนินการ
เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรา ๗๗ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย
(๓) เอกสารประกอบการพิจารณาของคณะอนุกรรมการฯ

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาขอเสนอเรื่องกรอบแนวทางการทำงาน
ของคณะอนุกรรมการดำเนินการศึกษาและปรับปรุงกฎหมายเพื่อป้องกันมิให้มีการใช้ประโยชน์
จากโทษอาญาตามกฎหมายที่ไม่สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของกฎหมาย ซึ่งเป็นคณะอนุกรรมการฯ
ภายใต้คณะกรรมการพัฒนากฎหมาย มาเพื่อให้คณะรัฐมนตรีพิจารณา โดยเรื่องนี้เข้าข่ายที่จะต้อง
นำเสนอคณะรัฐมนตรีตามมาตรา ๔ (๑) แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการเสนอเรื่องและการประชุม
คณะรัฐมนตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับมาตรา ๑๗ ตรี แห่งพระราชบัญญัติคณะกรรมการกฤษฎีกา
พ.ศ. ๒๕๒๒ ที่กำหนดให้สำนักงานฯ เสนอความเห็นต่อคณะกรรมการพัฒนากฎหมายเพื่อจัดทำ
แผนงานหรือโครงการพัฒนากฎหมาย และในกรณีที่มีความจำเป็น ให้นำเสนอคณะรัฐมนตรี
เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ทั้งนี้ รองนายกรัฐมนตรี (นายวิษณุ เครืองาม) สั่งและปฏิบัติราชการแทน
นายกรัฐมนตรี ได้เห็นชอบให้นำเรื่องดังกล่าวเสนอคณะรัฐมนตรีตามสิ่งที่ส่งมาด้วย (๑) ด้วยแล้ว
ทั้งนี้ เรื่องดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

๑. เรื่องเดิม

โดยที่มาตรา ๗๗ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐
ซึ่งมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๖ เมษายน ๒๕๖๐ เป็นต้นมา ได้กำหนดกลไกการปฏิรูปด้านกฎหมาย
ไว้อย่างเป็นระบบ โดยกำหนดให้รัฐพึงมีกฎหมายเพียงเท่าที่จำเป็น ดำเนินการให้ประชาชนเข้าถึง
ตัวบทกฎหมายได้โดยสะดวกและสามารถเข้าใจกฎหมายได้ง่าย จัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นของ
ผู้เกี่ยวข้องและการวิเคราะห์ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากกฎหมาย (Checklist) ก่อนการตรากฎหมาย
และจัดให้มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมายหลังมีการใช้บังคับกฎหมายแล้ว อีกทั้งกำหนดควบคุม
เนื้อหาของกฎหมาย โดยให้มีระบบอนุญาต ระบบคณะกรรมการ และการใช้ดุลพินิจของเจ้าหน้าที่
ของรัฐเท่าที่จำเป็น ให้มีการกำหนดระยะเวลาในการดำเนินการตามขั้นตอนต่างๆ และโดยเฉพาะ
อย่างยิ่งการกำหนดโทษอาญาในกฎหมายพึงทำได้เฉพาะความผิดร้ายแรง

คณะกรรมการพัฒนากฎหมายในสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาตระหนักถึงความสำคัญของการปรับปรุงการกำหนดโทษอาญาในการตรากฎหมายเพื่อให้เป็นไปตามมาตรา ๗๗ ของรัฐธรรมนูญที่ให้อำนาจรัฐเพื่อกำหนดได้เฉพาะความผิดร้ายแรง จึงได้มีคำสั่งที่ ๒/๒๕๕๙ แต่งตั้งคณะอนุกรรมการดำเนินการศึกษาและปรับปรุงกฎหมายเพื่อป้องกันมิให้มีการใช้ประโยชน์จากโทษอาญาตามกฎหมายที่ไม่สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของกฎหมาย โดยมีหน้าที่ดำเนินการศึกษาและปรับปรุงกฎหมายเพื่อป้องกันมิให้มีการใช้ประโยชน์จากโทษอาญาที่ไม่สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของกฎหมาย และจัดทำรายงานผลการศึกษาเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนากฎหมาย

คณะอนุกรรมการฯ ได้ดำเนินการศึกษาและพิจารณาแล้ว ได้จัดทำกรอบแนวทางการศึกษาและปรับปรุงกฎหมายเพื่อป้องกันมิให้มีการใช้ประโยชน์จากโทษอาญาที่ไม่สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของกฎหมาย อันเป็นการดำเนินการเพื่อให้สอดคล้องกับบทบัญญัติมาตรา ๗๗ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนากฎหมาย ซึ่งมีคณะกรรมการพัฒนากฎหมายได้พิจารณาเห็นชอบด้วยแล้ว โดยให้เสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณา หากเห็นชอบในกรอบแนวทางการดังกล่าว คณะอนุกรรมการฯ จะได้รับมาดำเนินการให้บรรลุผลต่อไป

๒. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องเสนอคณะรัฐมนตรี

โดยที่มาตรา ๑๗ ตรี แห่งพระราชบัญญัติคณะกรรมการกฤษฎีกา พ.ศ. ๒๕๒๒ กำหนดให้สำนักงานฯ เสนอความเห็นต่อคณะกรรมการพัฒนากฎหมายเพื่อจัดทำแผนงานหรือโครงการพัฒนากฎหมาย และในกรณีที่มีความจำเป็น ให้นำเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป กรอบแนวทางการศึกษาและปรับปรุงกฎหมายเพื่อป้องกันมิให้มีการใช้ประโยชน์จากโทษอาญาที่ไม่สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของกฎหมาย ที่เสนอโดยคณะอนุกรรมการฯ มีลักษณะเป็นแผนงานพัฒนากฎหมายในประเด็นเกี่ยวกับการกำหนดโทษอาญาในการตรากฎหมาย และมีความจำเป็นต้องเสนอคณะรัฐมนตรี เพื่อให้พิจารณาว่าจะเห็นด้วยกับการดำเนินการตามกรอบแนวทางการดังกล่าวหรือไม่ หากไม่เห็นด้วย คณะอนุกรรมการฯ จะได้พิจารณาทบทวนแนวทางใหม่ เพื่อจะได้ไม่ต้องเสียเวลาดำเนินการหากภายหลังจะไม่ได้รับความเห็นชอบ อันเป็นการสร้างความแน่นอนและชัดเจนในแนวทางการทำงานของคณะอนุกรรมการฯ ด้วย กรณีนี้จึงเป็นเรื่องที่เข้าข่ายต้องเสนอต่อคณะรัฐมนตรีตามมาตรา ๔ (๑) แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการเสนอเรื่องและการประชุมคณะรัฐมนตรี พ.ศ. ๒๕๔๘

๓. ความเร่งด่วนของเรื่อง

เรื่องดังกล่าวมีความเร่งด่วนในระดับปกติ โดยเมื่อคณะรัฐมนตรีพิจารณาให้ความเห็นชอบกับกรอบแนวทางการศึกษาและปรับปรุงกฎหมายเพื่อป้องกันมิให้มีการใช้ประโยชน์จากโทษอาญาที่ไม่สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของกฎหมาย ตามที่คณะอนุกรรมการฯ เสนอแล้ว สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาจะได้แจ้งต่อคณะอนุกรรมการฯ และผู้เกี่ยวข้อง เพื่อให้ดำเนินการตามกรอบแนวทางการดังกล่าวให้บรรลุผลต่อไป

๔. สารสำคัญ ข้อเท็จจริง และข้อกฎหมาย

๔.๑ คณะกรรมการพัฒนากฎหมายได้มีคำสั่งที่ ๒/๒๕๕๙ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการศึกษาและปรับปรุงกฎหมายเพื่อป้องกันมิให้มีการใช้ประโยชน์จากโทษอาญาตามกฎหมายที่ไม่สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของกฎหมาย โดยมีหน้าที่ดำเนินการศึกษาและปรับปรุงกฎหมายเพื่อป้องกันมิให้มีการใช้ประโยชน์จากโทษอาญาที่ไม่สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของกฎหมาย และจัดทำรายงานผลการศึกษาเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนากฎหมาย

๔.๒ คณะอนุกรรมการฯ ได้จัดทำกรอบแนวทางการศึกษาและปรับปรุงกฎหมายเพื่อป้องกันมิให้มีการใช้ประโยชน์จากโทษอาญาที่ไม่สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของกฎหมาย เสนอคณะกรรมการพัฒนากฎหมายพิจารณา

๔.๓ ในการประชุมคณะกรรมการพัฒนากฎหมาย ครั้งที่ ๑๓๙ - ๕/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๐ คณะอนุกรรมการฯ ได้มีมติเห็นชอบกับกรอบแนวทางดังกล่าว และให้เสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการต่อไป

๔.๔ กรอบแนวทางการศึกษาและปรับปรุงกฎหมายเพื่อป้องกันมิให้มีการใช้ประโยชน์จากโทษอาญาที่ไม่สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของกฎหมาย ที่คณะอนุกรรมการฯ เสนอ ดังมีรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย (๒) และ (๓) โดยสรุปสาระสำคัญ ได้ดังนี้

๔.๔.๑ สภาพปัญหา

คณะอนุกรรมการฯ เห็นว่า การกำหนดโทษอาญาในการตรากฎหมายตามที่มาตรา ๗๗ ของรัฐธรรมนูญฯ กำหนดกรอบแนวทางไว้ นั้น เป็นการสะท้อนสภาพปัญหาของการมีกฎหมายอาญาเพื่อและไม่เป็นไปตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย ก่อให้เกิดผลกระทบหลายประการ เช่น ทำให้กฎหมายอาญาขาดประสิทธิภาพในการบังคับใช้กับพฤติกรรมที่เป็นภัยคุกคามอย่างแท้จริง ทำให้เกิดปัญหาการบริหารงานยุติธรรมทางอาญาซึ่งต้องมีความซับซ้อนยุ่งยากเพื่อรองรับปริมาณคดีจำนวนมากและทำให้มีค่าใช้จ่ายสูงมาก ทำให้เกิดปัญหาคดีล้นศาล และนักโทษล้นเรือนจำ รวมไปถึงการรับผิดทางอาญาที่ไม่เหมาะสม ทำให้ผู้กระทำความผิดที่รับโทษอาญาโดยที่ไม่สมควรได้รับ จะได้รับผลกระทบไปถึงการประกอบอาชีพหรือการดำรงชีพในหลายเรื่อง เนื่องจากมีประวัติอาชญากรติดตัว (criminal record)

๔.๔.๒ ข้อเสนอแนวทางแก้ไขปัญหา

คณะอนุกรรมการฯ ได้จัดทำข้อเสนอหลักเกณฑ์การกำหนดโทษอาญาในการตรากฎหมาย และแนวทางดำเนินการกับกฎหมายที่มีโทษทางอาญาที่ไม่ได้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังกล่าว เพื่อแก้ไขปัญหาดังกล่าวตามข้อ ๔.๔.๑ โดยสรุปข้อเสนอได้ ๓ ประการ ดังนี้

๑. หลักเกณฑ์ในการกำหนดโทษอาญาสำหรับกฎหมายที่จะตราขึ้นในอนาคต มี ๓ ประการ

(๑) เป็นการกระทำที่กระทบต่อความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชนอย่างร้ายแรงและมีผลกระทบต่อส่วนรวม

(๒) เป็นกรณีที่ไม่สามารถใช้มาตรการอื่นใดเพื่อบังคับใช้กฎหมายอย่างได้ผล หรือมีประสิทธิภาพเพียงพอที่จะทำให้ประชาชนปฏิบัติตามกฎหมายได้

(๓) ความผิดอาญาที่มีโทษปรับสถานเดียวหรือที่มีโทษจำคุกและเปรียบเทียบปรับ ทำให้คดีอาญาระงับได้ หากโดยสภาพแล้วไม่ใช่ความผิดต่อความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชนอย่างร้ายแรง สมควรใช้โทษปรับทางปกครองแทนหรือวิธีการอื่นแทนการปรับ

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการฯ เห็นสมควรเสนอให้คณะรัฐมนตรีมีมติกำหนดให้ส่วนราชการที่จะเสนอกฎหมายใหม่หรือที่ต้องมีการทบทวนกฎหมายตามพระราชกฤษฎีกาการทบทวนความเหมาะสมของกฎหมาย พ.ศ.๒๕๕๘ พิจารณาดำเนินการกำหนดโทษอาญาในกฎหมายให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้นด้วย

๒. การดำเนินการกับกฎหมายที่มีโทษทางอาญาในปัจจุบันเพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ในการกำหนดโทษอาญาที่กำหนดในข้อ ๑.

(๑) ทำการศึกษาและปรับปรุงกฎหมายที่มีการใช้บังคับหรือใช้ฟ้องร้องบังคับคดีอยู่ในปัจจุบัน ซึ่งเห็นได้จากสถิติคดีที่เกิดขึ้นในกระบวนการยุติธรรมชั้นต่างๆ ได้แก่ ชั้นพนักงานสอบสวนหรือตำรวจ ชั้นอัยการ และชั้นศาล (จำนวนประมาณ ๕๘ ฉบับ) ส่วนกฎหมายฉบับอื่นๆ ที่คงเหลืออยู่อาจพิจารณาจ้างผู้เชี่ยวชาญศึกษาและเสนอแนวทางแก้ไขปรับปรุง แล้วเสนอคณะอนุกรรมการฯ พิจารณาต่อไป

(๒) ความผิดต่อผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจของเอกชนโดยแท้ และเป็น การกระทำที่ไม่กระทบต่อความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชนอย่างร้ายแรง อีกทั้งไม่มีผลกระทบต่อส่วนรวม โดยเป็นความผิดต่อส่วนตัวหรือเป็นความผิดเล็กน้อย ควรแก้ไขเพิ่มเติมกฎหมายโดยยกเลิกโทษทางอาญา หรือบางกรณีอาจนำแนวคิดค่าเสียหายเชิงลงโทษ (Punitive Damage) ของระบบกฎหมาย Common Law มาใช้แทนก็ได้

(๓) ความผิดทางเศรษฐกิจอื่น เห็นสมควรใช้โทษปรับทางปกครองหรือมาตรการบังคับอื่นแทน

(๔) ให้มีกฎหมายกลางแก้ไขเพิ่มเติมกฎหมายที่กำหนดความผิดอาญาที่มีโทษปรับสถานเดียวหรือความผิดที่มีโทษจำคุกและเปรียบเทียบได้ เพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ตามข้อ ๑. โดยกฎหมายกลางนี้อาจตราขึ้นในลักษณะทำนองเดียวกับพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวกับความรับผิดชอบในทางอาญาของผู้แทนนิติบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๐

(๕) การนำโทษปรับทางปกครองมาใช้แทนโทษอาญา (ซึ่งไม่ใช่มาตรการบังคับทางปกครองตามพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ.๒๕๓๙) ต้องมีการตรากฎหมายว่าด้วยการดำเนินการปรับและระงับคดีที่มีโทษปรับทางปกครองเป็นการเฉพาะ ในลักษณะเป็นกฎหมายกลางหรือกฎหมายพิเศษ มีสาระสำคัญ ได้แก่ กำหนดเกณฑ์กลางในการใช้โทษทางปกครองครอบคลุมถึงวิธีการปรับและการจัดการเงินที่ปรับ กำหนดให้มีหน่วยงานกลางในการบังคับใช้กฎหมายเป็นผู้มีหน้าที่และมีอำนาจลงโทษปรับ เพื่อให้ค่าปรับตกเป็นของแผ่นดิน และลดการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงกำหนดอายุความในการบังคับโทษปรับทางปกครอง

ทั้งนี้ เมื่อคณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบกับการดำเนินการข้างต้นแล้ว สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาจะได้ดำเนินการร่างกฎหมายกลางตาม (๔) และ (๕) และจะได้นำเสนอต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาต่อไป

๓. ข้อเสนอแนะอื่นเพิ่มเติม

นอกจากการดำเนินการตามแนวทางข้างต้นแล้ว เพื่อให้มีการปรับปรุงกฎหมายที่มีโทษอาญาเป็นไปอย่างครบถ้วนและเป็นระบบ คณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ๒ ประการ ได้แก่ (๑) พิจารณาทบทวนสัดส่วนอัตราโทษสำหรับความผิดฐานต่างๆ ในประมวลกฎหมายอาญา เช่น ความผิดฐานยักยอกหรือความผิดฐานฉ้อโกง ไม่ควรกำหนดโทษเท่ากับความผิดฐานลักทรัพย์ และ (๒) พิจารณาแยกโทษสำหรับนิติบุคคลออกจากโทษสำหรับบุคคลธรรมดาอย่างชัดเจน ซึ่งทั้งสองประเด็นดังกล่าวอยู่ระหว่างการพิจารณาการศึกษาของคณะกรรมการพิจารณาปรับปรุงประมวลกฎหมายอาญา ในสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา จึงเห็นสมควรที่คณะรัฐมนตรีจะได้มีมติมอบหมายให้คณะกรรมการชุดดังกล่าวรับไปดำเนินการเพื่อนำเสนอคณะรัฐมนตรีต่อไป

๕. ความเห็นของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาได้จัดการสัมมนา เรื่อง “หลักเกณฑ์การกำหนดโทษอาญาในการตรากฎหมาย” เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๐ ณ โรงแรมเดอะเบอร์เคลีย์ ประตูน้ำ เพื่อชี้แจงการดำเนินงานของสำนักงานฯ เกี่ยวกับการจัดทำหลักเกณฑ์กำหนดโทษอาญาในการตรากฎหมาย พร้อมทั้งได้นำเสนอกรอบแนวทางการศึกษาและปรับปรุงกฎหมายเพื่อป้องกันมิให้มีการใช้ประโยชน์จากโทษอาญาที่ไม่สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของกฎหมายของคณะอนุกรรมการฯ เพื่อเปิดให้มีการอภิปรายและแสดงความคิดเห็นต่อข้อเสนอของคณะอนุกรรมการฯ จากวิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายอาญาในภาคส่วนต่างๆ เช่น ศาล อัยการ อาจารย์มหาวิทยาลัย รวมทั้งผู้เข้าร่วมสัมมนาจากหน่วยงานต่างๆ จำนวนประมาณ ๒๐๐ คน โดยผลการสัมมนาสรุปได้ดังนี้

วิทยากรและผู้เข้าร่วมการสัมมนาเห็นด้วยกับหลักเกณฑ์ที่คณะอนุกรรมการฯ เสนอโดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ได้แก่

(๑) การกำหนดโทษอาญาต้องคำนึงถึงความได้สัดส่วนของการกระทำความผิดกับประเภทของโทษที่จะได้รับ ต้องมีเกณฑ์ในการพิจารณาที่ชัดเจนว่ากรณีใดเป็นกรณีจำเป็น หรือมีผลกระทบต่อสาธารณะ หรือฝ่าฝืนต่อความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชน และต้องคำนึงว่ามีมาตรการอื่นที่นำมาใช้แทนโทษอาญาได้หรือไม่ อีกทั้งต้องมีการปรับปรุงกระบวนการบังคับใช้กฎหมายให้เกิดผลอย่างจริงจังเพื่อให้เกณฑ์ดังกล่าวได้ผลและมีประสิทธิภาพ

(๒) ปัญหาเรื่องโทษอาญาไม่ได้เกิดจากการบัญญัติกฎหมายเท่านั้น แต่เกิดจากการบังคับใช้กฎหมายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ยังไม่มีประสิทธิภาพเพียงพอและยังขาดการศึกษาเรื่องการบังคับโทษอย่างเป็นระบบด้วยการจะแก้ไขปัญหาให้มีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องมีการปฏิรูประบบกระบวนการยุติธรรมควบคู่กันไปด้วย

๖. ข้อเสนอของสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาเห็นควรเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีพิจารณาให้ความเห็นชอบกรอบแนวทางการศึกษาและปรับปรุงกฎหมายเพื่อป้องกันมิให้มีการใช้ประโยชน์จากโทษอาญาที่ไม่สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของกฎหมาย ที่คณะอนุกรรมการฯ เสนอ ดังต่อไปนี้

๖.๑ ให้ส่วนราชการที่จะเสนอกฎหมายใหม่หรือที่ต้องทบทวนกฎหมายตามพระราชกฤษฎีกาการทบทวนความเหมาะสมของกฎหมาย พ.ศ.๒๕๕๘ นำหลักเกณฑ์ในการกำหนดโทษอาญาสำหรับกฎหมายที่จะตราขึ้นในอนาคต ทั้ง ๓ ประการ ตามข้อ ๑. ของข้อ ๔.๔.๒ ข้างต้นไปใช้ในการดำเนินการร่างกฎหมายหรือทบทวนกฎหมาย

๖.๒ เห็นชอบให้สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา โดยคณะอนุกรรมการฯ ในคณะกรรมการพัฒนากฎหมาย ดำเนินการกับกฎหมายที่มีโทษทางอาญาในปัจจุบันเพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ในการกำหนดโทษอาญาตามข้อ ๑. ของข้อ ๔.๔.๒ ตามแนวทางที่เสนอในข้อ ๒ ของข้อ ๔.๔.๒ ข้างต้น แล้วนำเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาต่อไป

๖.๓ มอบหมายให้คณะกรรมการพิจารณาปรับปรุงประมวลกฎหมายอาญา ในสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา ดำเนินการพิจารณาทบทวนสัดส่วนอัตราโทษสำหรับความผิดในประมวลกฎหมายอาญา และการพิจารณาแยกโทษสำหรับนิติบุคคลออกจากโทษสำหรับบุคคลธรรมดา ตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในข้อ ๓ ของข้อ ๔.๔.๒ ข้างต้น แล้วนำเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำกราบเรียนนายกรัฐมนตรีเพื่อเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **ดิศทัต โหดระกิตย์**

(นายดิศทัต โหดระกิตย์)

เลขาธิการคณะกรรมการกฤษฎีกา

ฝ่ายเลขานุการคณะอนุกรรมการฯ

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๗๙๐๐ - ๙ ต่อ ๒๒๐๕ (นางสาวศิริพรฯ)

โทรสาร ๐ ๒๒๘๒ ๕๘๕๗

www.krisdika.go.th

www.lawreform.go.th

กรอบแนวทางการศึกษาและปรับปรุงกฎหมายเพื่อป้องกันมิให้มีการใช้ประโยชน์จากโทษอาญา
ที่ไม่สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของกฎหมายอันเป็นการดำเนินการเพื่อให้สอดคล้องกับ
มาตรา ๗๗ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

โดยที่คณะกรรมการพัฒนากฎหมายได้มีคำสั่งที่ ๒/๒๕๕๙ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการศึกษาและปรับปรุงกฎหมายเพื่อป้องกันมิให้มีการใช้ประโยชน์จากโทษอาญาตามกฎหมายที่ไม่สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของกฎหมาย โดยมีหน้าที่ดำเนินการศึกษาและปรับปรุงกฎหมายเพื่อป้องกันมิให้มีการใช้ประโยชน์จากโทษอาญาที่ไม่สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของกฎหมายและจัดทำรายงานผลการศึกษาเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนากฎหมาย

คณะอนุกรรมการฯ ได้เสนอกรอบแนวทางการศึกษาและปรับปรุงกฎหมายเพื่อป้องกันมิให้มีการใช้ประโยชน์จากโทษอาญาที่ไม่สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของกฎหมายอันเป็นการดำเนินการเพื่อให้สอดคล้องกับบทบัญญัติมาตรา ๗๗ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย และคณะกรรมการพัฒนากฎหมายเห็นชอบด้วยแล้ว สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาจึงได้จัดทำบันทึกสรุปแนวทางการดำเนินการเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ดังต่อไปนี้

๑. สภาพปัญหา

คณะอนุกรรมการฯ ได้อภิปรายภาพรวมของสภาพปัญหาที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้ประโยชน์จากโทษอาญาตามกฎหมายที่ไม่สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของกฎหมาย โดยเห็นว่า การใช้ประโยชน์จากโทษอาญาที่ไม่สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของกฎหมายนั้นเกิดขึ้นใน ๓ ลักษณะ ได้แก่

- การกำหนดโทษอาญาที่ไม่สมควรให้เป็นโทษทางอาญา
- การกำหนดประเภทโทษอาญาที่ไม่เหมาะสม
- การนำโทษอาญาไปใช้โดยไม่สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของกฎหมาย

ลักษณะการใช้ประโยชน์จากโทษอาญาที่ไม่เหมาะสมดังกล่าวข้างต้นนั้น ก่อให้เกิดสภาพปัญหาต่างๆ ดังนี้

๑.๑ ทำให้กฎหมายอาญาขาดประสิทธิภาพในการบังคับใช้กับพฤติกรรมที่เป็นภัยคุกคามอย่างแท้จริง

๑.๒ ทำให้เกิดปัญหาการบริหารงานยุติธรรมทางอาญาซึ่งจำเป็นต้องมีขนาดค่อนข้างใหญ่เพื่อรองรับปริมาณคดีจำนวนมาก ต้องใช้บุคลากร งบประมาณ ตลอดจนเครื่องมืออำนวยความสะดวกจำนวนมาก ส่งผลให้รัฐต้องเสียค่าใช้จ่ายสูงมากในการดำเนินคดีและการบริหารงานยุติธรรม

๑.๓ การปฏิบัติภารกิจของรัฐเกี่ยวข้องกับหลายหน่วยงาน และแต่ละหน่วยงานได้ออกกฎหมายของตนเองเพื่อใช้บังคับในการปฏิบัติงาน ทำให้มีกฎหมายหลายฉบับซ้ำซ้อนกัน โดยนำมาตรการทางอาญามาใช้บังคับกฎหมายเหล่านั้น ซึ่งเป็นสาเหตุหนึ่งที่ทำให้เกิดกฎหมายอาญาเพื่อในปัจจุบันและมีมาตรฐานโทษทางอาญาที่แตกต่างกัน

๑.๔ ทำให้เกิดปัญหาปริมาณคดีที่ค้างในศาลเป็นจำนวนมาก (caseload) และปัญหานักโทษล้นเรือนจำ ส่งผลกระทบต่อการรักษาความยุติธรรมโดยรวม ซึ่งทำให้สิ้นเปลืองค่าใช้จ่ายของรัฐเป็นอันมาก

๑.๕ การรับผิดทางอาญาที่ไม่เหมาะสม ส่งผลกระทบต่อผู้กระทำความผิดรวมไปถึงต่อการประกอบอาชีพหรือการดำรงชีพในหลายเรื่อง เนื่องจากเมื่อบุคคลรับโทษอาญาจะมีประวัติอาชญากรติดตัว (criminal record) หากไม่มีระบบคุ้มครองข้อมูลส่วนตัวบุคคลที่ดีเพียงพอ อาจเป็นผลร้ายหรือสร้างตราบาปแก่บุคคลนั้น แม้บุคคลนั้นจะพ้นโทษ ได้รับการอภัยโทษ ล้างมลทิน หรือได้รับการนิรโทษกรรมแล้วก็ตาม นอกจากนี้ กฎหมายที่มีการกำหนดคุณสมบัติของบุคคลเพื่อประกอบอาชีพหรือดำรงตำแหน่งต่างๆ มีความแตกต่างกันไปในแต่ละฉบับ โดยหากกำหนดคุณสมบัติเกี่ยวกับการรับโทษอาญาด้วย และการรับโทษอาญาเป็นกรณีที่ไม่สมควรได้รับ จะทำให้บุคคลนั้นกลายเป็นบุคคลที่ไม่มีคุณสมบัติในการประกอบอาชีพหรือดำรงตำแหน่งโดยไม่เป็นธรรมได้

๒. ข้อมูลพื้นฐานที่ได้มีการศึกษาค้นคว้าเพื่อประกอบการพิจารณา

คณะอนุกรรมการฯ ได้มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ ศึกษา ค้นคว้า และรวบรวมตำรา บทความ และเอกสารทางวิชาการด้านกฎหมายอาญา เพื่อนำมาประกอบการพิจารณาแนวทางการทำงานของคณะอนุกรรมการฯ ซึ่งฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการโดยนำเสนอข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับแนวคิดในการกำหนดความผิดและโทษทางอาญา แบ่งเป็น ๓ หัวข้อ สรุปได้ดังต่อไปนี้^๑

๒.๑ แนวคิดทางทฤษฎีเกี่ยวกับกฎหมายอาญา

กฎหมายอาญา คือ กฎหมายที่บัญญัติว่าการกระทำหรือไม่กระทำการอย่างใดเป็นความผิด และกำหนดโทษที่จะลงแก่ผู้กระทำความผิดไว้ด้วย หรือกฎหมายที่บัญญัติห้ามมิให้มีการกระทำความผิดอย่างใดหรือบังคับให้มีการกระทำความผิดอย่างหนึ่งอย่างใด โดยผู้ที่ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามจะต้องได้รับโทษ เนื่องจากประเทศไทยใช้ระบบกฎหมายลายลักษณ์อักษร (Civil Law) ซึ่งกฎหมายส่วนใหญ่เป็นกฎหมายที่ได้รับการบัญญัติขึ้น ประกอบกับหลักการสำคัญที่เป็นหลักประกันในกฎหมายอาญา คือหลัก “ไม่มีความผิด ไม่มีโทษ โดยไม่มีกฎหมาย” (nulum crimen, nulla poena sine lege) จึงแสดงให้เห็นว่า กฎหมายอาญาเป็นกฎหมายที่เกิดจากการบัญญัติอย่างชัดเจน และถึงแม้ว่าจารีตประเพณี ศาสนา และศีลธรรม มีส่วนสำคัญในการก่อให้เกิดกฎหมายและการปฏิบัติตามกฎหมาย ดังจะเห็นได้จากความผิดอาญาที่ร้ายแรง เช่น ฆ่าคน จิงทรัพย์ เป็นสิ่งผิดศีลธรรม แต่มีหลายกรณีที่เกิดศีลธรรมไม่ได้เป็นความผิดตามกฎหมายอาญา เช่น การพูดโกหก การดื่มสุรา และมีบางการกระทำที่ไม่ผิดศีลธรรมแต่กฎหมายบัญญัติให้ผิดกฎหมายอาญา เช่น กรณีความรับผิดโดยเด็ดขาดในทางอาญา ซึ่งเป็นการกระทำที่ไม่มีเจตนาและไม่ประมาท แต่ศีลธรรมและกฎหมายอาญาก็มิได้สอดคล้องกันทุกกรณี

สำหรับหลักเกณฑ์ในการกำหนดความผิดทางอาญานั้น Herbert L Packer ได้ให้หลักการ ๖ ประการ ในการพิจารณาว่าการกระทำเรื่องนั้นควรเป็นความผิดอาญาหรือไม่ ดังนี้

^๑โปรดดูรายชื่อเอกสารที่ใช้ศึกษาค้นคว้าในเอกสารประกอบการพิจารณา

(๑) การกระทำนั้นเป็นที่เห็นได้ชัดในหมู่ชนส่วนมากว่าเป็นการกระทำที่กระทบกระเทือนต่อสังคม และหมู่ชนส่วนมากมิได้ให้อภัยแก่การกระทำเช่นนั้น

(๒) ถ้าการกระทำดังกล่าวเป็นความผิดทางอาญาแล้ว จะไม่ขัดแย้งกับวัตถุประสงค์ของการลงโทษประการต่างๆ

(๓) การปราบปรามการกระทำเช่นนั้น กล่าวคือการถือว่าการกระทำนั้นเป็นความผิดทางอาญาจะไม่มีผลเป็นการลดการกระทำที่สังคมเห็นว่าถูกต้องให้น้อยลงไป

(๔) หากเป็นความผิดอาญาแล้ว จะมีการใช้บังคับกฎหมายอย่างเสมอภาคและเท่าเทียมกัน

(๕) การใช้กระบวนการยุติธรรมทางอาญากับการกระทำดังกล่าวจะไม่มีผลทำให้เกิดการใช้กระบวนการนั้นอย่างเกินขีดความสามารถทั้งทางด้านคุณภาพและปริมาณ

(๖) ไม่มีมาตรการควบคุมอย่างสมเหตุสมผลอื่นๆ แล้ว นอกจากการใช้กฎหมายอาญากับกรณีที่เกิดขึ้น

นอกเหนือจาก Packer แล้ว เกณฑ์ในการพิจารณากำหนดความผิดทางอาญายังอาจพิจารณาได้ตามแนวคิดอรรถประโยชน์นิยม (Utilitarianism) ของ Jeremy Bentham และ John Stuart Mill กล่าวคือ การกระทำที่สมควรกำหนดเป็นความผิดอาญาต้องเป็นการกระทำที่เมื่อชั่งน้ำหนักแล้ว ประโยชน์ต่อสังคมที่ได้รับจะต้องมากกว่าสิ่งที่เสียไป

๒.๒ การแบ่งประเภทของความผิดอาญา

ความผิดอาญาอาจพิจารณาแบ่งได้หลายมิติ แต่ในที่นี้ขอเสนอมิติที่สำคัญเป็น ๖ มิติ ได้แก่ (๑) ความผิดอาญาในมิติของกฎหมาย (๒) ความผิดอาญาในมิติของการกระทำ (๓) ความผิดอาญาในมิติของของเจตนา (๔) ความผิดอาญาในมิติของผู้กระทำ (๕) ความผิดอาญาในมิติของโทษ และ (๖) ความผิดอาญาในมิติของการดำเนินคดี ซึ่งมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๒.๒.๑ การแบ่งแยกความผิดอาญาในมิติของกฎหมาย แบ่งออกได้เป็น ๒ ประการ คือ ๑) ความผิดในตัวเอง (*mala in se*) คือ การกระทำที่เป็นความผิดหรือความชั่วร้ายในตัวเอง ฝ่าฝืนหลักธรรมชาติ มโนธรรม ศีลธรรม หรือหลักการสาธารณะของสังคมที่เป็นอารยะ และ ๒) ความผิดเพราะกฎหมายห้าม (*mala prohibita*) คือ การกระทำที่เป็นความผิด เพราะมีกฎหมายกำหนดให้การกระทำดังกล่าวเป็นความผิดหรือเป็นความผิดตามที่กฎหมายห้าม

๒.๒.๒ การแบ่งแยกความผิดอาญาในมิติของการกระทำ แบ่งออกได้เป็น ๓ กลุ่มย่อย ดังนี้

(๑) ความผิดโดยการเคลื่อนไหวร่างกาย ซึ่งเกิดจากการเคลื่อนไหวร่างกายของผู้กระทำความผิด และความผิดโดยไม่เคลื่อนไหวร่างกาย ซึ่งเกิดเป็นความผิดขึ้นแม้ว่าผู้กระทำจะไม่ได้เคลื่อนไหวร่างกายโดยอาจเป็นความผิดโดยการงดเว้นการที่จักต้องกระทำเพื่อป้องกันผลนั้น หรือความผิดโดยการละเว้นหรือการไม่กระทำนั้นเอง

(๒) ความผิดที่ต้องมีผลปรากฏ ซึ่งต้องมีผลเกิดขึ้นจึงจะเป็นความผิด และความผิดที่ไม่ต้องมีผลปรากฏ ซึ่งเป็นความผิดแม้ไม่มีผลเกิดขึ้น

(๓) ความผิดธรรมดา ซึ่งเกิดจากการกระทำเดียวหรือเกิดขึ้นและสิ้นสุดลง ในขณะที่เดียวกับการได้กระทำ และความผิดซับซ้อนซึ่งเกิดจากการกระทำหลายการกระทำ แล้วยังแบ่งออกเป็นความผิดต่อเนื่อง ได้แก่ ความผิดที่กระทำติดต่อกันเนื่องกันอยู่ชั่วระยะหนึ่ง ความผิดที่ยืดออกไป ได้แก่ ความผิดที่มีหลายการกระทำโดยผู้กระทำผิดคนเดียว ความผิดเป็นปกติธุระ ได้แก่ ความผิดที่ต้องมีการกระทำซ้ำๆ จึงจะเป็นความผิด และความผิดซ้อน ซึ่งมีได้หลายประการ เช่น การกระทำความผิดเดียวผิดกฎหมายหลายบท การกระทำความผิดเดียวแต่เกิดจากหลายการกระทำ หรือความผิดที่เกิดจากการรวมการกระทำที่เป็นความผิดในตัวเองเข้าด้วยกัน

๒.๒.๓ การแบ่งแยกความผิดอาญาในมิติของเจตนา แบ่งออกได้เป็น ๕ ประการ ได้แก่ ความผิดที่กระทำโดยเจตนา ความผิดที่กระทำโดยประมาท ความผิดที่ไม่ต้องมีเจตนา และไม่ต้องประมาท ความผิดนอกเหนือเจตนา และความผิดที่ต้องรับผิดชอบในผลสุดท้ายแห่งเจตนา

๒.๒.๔ การแบ่งแยกความผิดอาญาในมิติของผู้กระทำ แบ่งออกได้เป็น ๒ ประการ ได้แก่ ความผิดทั่วไป ซึ่งบุคคลทั่วไปเป็นผู้กระทำความผิดได้ สังเกตได้จากบทบัญญัติความผิดจะเริ่มต้นด้วยคำว่า “ผู้ใด” และความผิดที่กำหนดคุณสมบัติของผู้กระทำ ซึ่งกฎหมายกำหนดไว้ โดยเฉพาะว่าผู้กระทำจะต้องมีคุณสมบัติพิเศษ เช่น “ผู้ใดเป็นเจ้าพนักงาน” หรือ “หญิงใด”

๒.๒.๕ การแบ่งแยกความผิดอาญาในมิติของโทษ แบ่งออกได้เป็น ๒ ประการ ได้แก่ ความผิดลหุโทษ คือ ความผิดที่มีโทษเบา และความผิดทั่วไป คือ ความผิดที่มีโทษอัตราโทษสูงกว่าความผิดลหุโทษ

๒.๒.๖ การแบ่งแยกความผิดอาญาในมิติของการดำเนินคดี แบ่งออกได้เป็น ๒ ประการ ได้แก่ ความผิดอาญาแผ่นดินและความผิดอันยอมความได้

๒.๓ แนวคิดต่างประเทศเกี่ยวกับกฎหมายอาญาเพื่อ (Overcriminalization)

กฎหมายอาญาเพื่อ (Overcriminalization) หมายถึง การใช้กฎหมายอาญาที่ไม่เหมาะสมและทำให้เกิดปัญหาในการบริหารงานยุติธรรมทางอาญา ส่งผลทำให้กฎหมายอาญาขาดประสิทธิภาพในการใช้บังคับกับพฤติกรรมที่เป็นภัยคุกคามอย่างแท้จริง นักวิชาการต่างประเทศได้พยายามเสนอแนวคิดเพื่อแก้ไขปัญหากฎหมายอาญาเพื่อ โดยให้นักนิติบัญญัติเข้าใจหน้าที่ที่แท้จริงของกฎหมายอาญา คือ การกำหนดความผิดทางอาญาที่ร้ายแรงเพียงพอที่จะได้รับการดำเนินจากสังคมและสมควรได้รับการลงโทษ โดยอาจสรุปแนวคิดของนักคิดต่างประเทศเกี่ยวกับการกระทำที่ไม่ควรเป็นความผิดทางอาญาได้ ดังนี้

๒.๓.๑ แนวคิดทางศีลธรรมของสังคม (legal Moralism) ได้กล่าวถึงหลักพิจารณาในการกำหนดความผิดอาญาไว้ ๔ ประการ คือ ความผิดอาญาต้องไม่เป็นมาตรฐานทางศีลธรรมส่วนบุคคลโดยต้องเป็นฉันทามติของสังคม ความผิดอาญาต้องเป็นการกระทำที่สมควรได้รับการดำเนินหรือสมควรได้รับการประณามเพื่อไม่ให้เป็นเยี่ยงอย่างและมีความยุติธรรม และต้องเป็นไปตามหลักความชั่ว (culpability) คือ การลงโทษบุคคลที่การกระทำของบุคคลนั้น มีผลกระทบต่อสังคม

๒.๓.๒ แนวคิดอรรถประโยชน์นิยม (Utilitarianism) ซึ่งพัฒนามาจากทฤษฎีของ Jeremy Bentham และหลัก Harm Principle ของ John Stuart Mill นักปรัชญาทั้งสองท่านเชื่อว่าศีลธรรมสามารถเข้าใจได้ในรูปแบบของความสุขสูงสุดของสังคม โดยการคำนวณสัดส่วนของ

อรรถประโยชน์ (Utility) ต่อความเสียหาย (harm) เพื่อให้ได้ผลลัพธ์ที่นำไปสู่ความสุขสูงสุด ดังนั้น การจะบัญญัติให้การกระทำใดเป็นความผิดและสมควรได้รับโทษทางอาญา ประโยชน์ต่อสังคมที่ได้รับ จะต้องมากกว่าราคาที่เสียไป (more harm than good) หากการบังคับใช้กฎหมายอาญาก่อให้เกิดผลกระทบในทางลบต่อสังคมมากกว่าประโยชน์ที่ได้รับ ถึงแม้ว่าการกระทำนั้นจะเป็นความผิดทางศีลธรรม ก็อาจไม่มีน้ำหนักเพียงพอที่จะใช้ตัดสินว่าการกระทำนั้นสมควรกำหนดให้เป็นความผิดทางอาญา ยกตัวอย่างเช่น การติดยาเสพติดแม้จะเป็นภัยต่อสังคม แต่การใช้กระบวนการทางอาญา ในการยับยั้งการกระทำเหล่านี้ไม่มีประสิทธิภาพและเป็นการฟุ่มเฟือยนำไปสู่การเบียดบังทรัพยากร ที่มีอยู่อย่างจำกัดและนำไปใช้ในทางที่ไม่ก่อให้เกิดประโยชน์ ทำให้กระบวนการทางอาญาสูญเสียโอกาสที่จะใช้ทรัพยากรดังกล่าวในการป้องกันการกระทำความผิดที่เป็นภัยต่อสังคมมากกว่า

๒.๓.๓ แนวคิดทางเศรษฐศาสตร์ อยู่บนฐานความเชื่อที่ว่ากระทำความผิดทางอาญาเป็นการหลีกเลี่ยงการทำงานของตลาด กฎหมายอาญาจึงช่วยสนับสนุนความมีประสิทธิภาพทางเศรษฐกิจด้วยการยับยั้งไม่ให้เกิดการหลีกเลี่ยงการทำงานของตลาด การกระทำความผิดบางประการเกี่ยวกับทรัพย์สินหรือร่างกายจึงเป็นความผิดอาญาได้ หากเป็นการกระทำที่หลีกเลี่ยงการทำงานของตลาดไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม นอกจากนี้ยังเชื่อว่าการกระทำความผิดทางอาญาเป็นการกระทำที่ผ่านการคำนวณมาแล้ว หากราคาที่ผู้กระทำความผิดต้องจ่าย (การถูกลงโทษ) สูงกว่าประโยชน์ที่ได้จากการกระทำความผิด (ไม่ว่าทางกายภาพหรือทางจิตใจ) บุคคลย่อมไม่กระทำความผิด กรณีนี้จึงจำเป็นต้องมีการลงโทษทางอาญา เพราะกฎหมายละเมิดอาจไม่เพียงพอและผู้ที่หลีกเลี่ยงการทำงานของตลาดจำนวนมากไม่มีความสามารถทางการเงินมากพอจะชดเชยความเสียหายทางละเมิดได้ จึงลงโทษทางอาญาได้ แต่การกำหนดบทลงโทษควรมีความรุนแรงเท่าที่จำเป็นสำหรับการยับยั้งการกระทำความผิด (marginal deterrence)

๒.๓.๔ แนวคิดอื่นๆ ได้แก่ ความผิดทางอาญาที่เกี่ยวกับการควบคุมทางเศรษฐกิจ (Economic Regulations) อาจเป็นการขัดขวางการทำงานของตลาด ทำให้ไม่เห็นผลชัดเจนเพียงพอหรือทันที และไม่สามารถระบุตัวผู้รับผิดชอบได้ จึงอาจเกิดคำถามขึ้นว่าความผิดประเภทนี้ควรเป็นความผิดทางอาญาหรือไม่ ซึ่งนักวิชาการต่างประเทศเห็นว่าความผิดอาญาเกี่ยวกับการควบคุมทางเศรษฐกิจมีนัยทางศีลธรรมหรือมีเจตนากระทำความผิดเพียงพอที่จะกำหนดความผิดอาญาได้ แต่ต้องเข้าใจเนื้อหาของหลักการสมควรได้รับการดำเนิน และควรกำหนดลักษณะการกระทำให้ชัดเจน เพื่อให้แน่ใจว่าจะไม่ครอบคลุมถึงการกระทำตามธรรมดาทางธุรกิจโดยชอบธรรม และหากจะเป็นกรณีที่ผู้กระทำความผิดไม่ได้รับสิทธิในการพิสูจน์ตนเองภายใต้กระบวนการของศาล การกระทำดังกล่าวย่อมไม่สมควรมีโทษรุนแรงเพราะจะเกิดความไม่ยุติธรรมต่อผู้กระทำความผิด นอกจากนี้ความผิดทางอาญาที่ไม่มีการกำหนดลักษณะของการกระทำที่ชัดเจน เช่น ความผิดเกี่ยวกับการรักษาความเป็นระเบียบของบ้านเมือง อาจไม่สมควรกำหนดโทษอาญาเนื่องจากเข้าข่ายเป็นเรื่องเล็กน้อยเกินกว่าที่จะเอาผิด หรือหากกำหนดลักษณะของการกระทำไว้อย่างกว้างจนเกิดความไม่ชัดเจนว่าการกระทำใดเป็นความผิด อาจขัดกับหลักนิติธรรม และเป็นช่องทางให้เกิดการใช้อำนาจโดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ตำรวจในการเลือกที่จะบังคับใช้กฎหมายในกรณีใด การกระทำที่ไม่ชัดเจนหรือเป็นเรื่องเล็กน้อยจึงไม่สมควรให้เป็นความผิดทางอาญา

๓. ข้อพิจารณาเกี่ยวกับกรอบความคิดในการทำงานของคณะกรรมการฯ

คณะกรรมการฯ ได้พิจารณาข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับกฎหมายอาญาดังกล่าว ในข้อ ๒ ข้างต้น และได้มีการอภิปรายกรอบแนวคิดในการทำงานกันอย่างกว้างขวาง สรุปได้ดังนี้

๓.๑ การศึกษากรอบความคิดในการกำหนดโทษอาญาและการใช้มาตรการอื่นแทนโทษอาญา

คณะกรรมการฯ ได้พิจารณาแนวคิดสำหรับประเทศไทยในการกำหนดโทษอาญาเพื่อให้สอดคล้องกับมาตรา ๗๗ วรรคสาม ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยที่กำหนดให้รัฐพึงกำหนดโทษอาญาเฉพาะความผิดร้ายแรง หากเป็นความผิดที่ไม่ร้ายแรง สมควรยกเลิกโทษอาญาหรือนำมาตรการอื่นมาใช้แทนหรือไม่ เช่น โทษปรับทางปกครองหรือสภาพบังคับทางแพ่ง โดยอาจพิจารณาแยกระหว่างกรณีการฝ่าฝืนกฎหมายอาญา ซึ่งเป็นเรื่องร้ายแรงและผู้กระทำเป็นอาชญากร (strafer) กับการฝ่าฝืนกฎระเบียบของสังคม (norm) ซึ่งไม่ร้ายแรงเท่าดังเช่นแนวคิดของกฎหมายเยอรมันในเรื่อง Ordnungswidrigkeit (หมายถึง ฐานความผิดที่เกิดจากการผิดกฎระเบียบของสังคม แต่ไม่ถึงขั้นเป็นอาชญากรรม) เช่น การทิ้งขยะในที่สาธารณะ การจอดรถในที่ห้ามจอด การกระทำให้เกิดเหตุรำคาญ หรือความผิดทางเศรษฐกิจที่ไม่มีผลกระทบอย่างร้ายแรงต่อความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชน สมควรใช้มาตรการอื่นมาใช้แทนหรือไม่

๓.๒ แนวทางการศึกษากฎหมายที่มีโทษอาญา

คณะกรรมการฯ ได้พิจารณาแนวทางในการศึกษากฎหมายของไทย ที่มีโทษอาญา โดยมีประเด็นพิจารณาแยกเป็น ๓ แนวทาง ได้แก่

(๑) สมควรศึกษาเพื่อวางแผนหรือข้อพิจารณาในการกำหนดโทษอาญา ในกฎหมายเฉพาะต่างๆ ของไทย เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาทบทวนกฎหมายทุกๆ ๕ ปี ตามพระราชกฤษฎีกาการทบทวนความเหมาะสมของกฎหมาย พ.ศ.๒๕๕๘ โดยเสนอต่อคณะรัฐมนตรี เพื่อให้มีมติเห็นชอบและแจ้งให้ส่วนราชการต่างๆ ถือปฏิบัติต่อไป หรือโดยการกำหนดไว้เป็นส่วนหนึ่งของกฎหมายเกี่ยวกับการดำเนินการตามมาตรา ๗๗ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ซึ่งอยู่ระหว่างดำเนินการยกร่างโดยคณะกรรมการดำเนินการศึกษาแนวทางการปฏิรูปประเทศด้านกฎหมาย ตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ซึ่งเป็นคณะกรรมการชุดหนึ่งในคณะกรรมการพัฒนากฎหมายหรือไม่ อย่างไร

(๒) สมควรศึกษากฎหมายเป็นรายฉบับเพื่อวิเคราะห์บทบัญญัติที่กำหนดโทษอาญาในกฎหมายฉบับนั้นๆ ว่ามีความจำเป็นต้องกำหนดโทษทางอาญาหรือไม่ หรือสมควรกำหนดมาตรการอื่นแทน และสมควรพิจารณาไปถึงขั้นดำเนินการยกร่างแก้ไขเพิ่มเติมกฎหมายฉบับนั้นๆ ด้วยหรือไม่

(๓) สมควรศึกษาการวางแผนในการกำหนดโทษอาญาควบคู่ไปกับการศึกษากฎหมายเป็นรายฉบับแต่ไม่ทุกฉบับ โดยพิจารณาศึกษากฎหมายที่มีการใช้บังคับหรือใช้ฟ้องร้องบังคับคดีอยู่ในปัจจุบัน ซึ่งดูได้จากสถิติคดีที่เกิดขึ้นในกระบวนการยุติธรรมชั้นต่างๆ ได้แก่ ชั้นพนักงานสอบสวนหรือตำรวจ ชั้นอัยการ และชั้นศาล ว่ามีการอ้างอิงกฎหมายฉบับใดบ้าง แล้วนำมารวบรวมจัดกลุ่มกฎหมายที่ใกล้เคียงกัน และทำการศึกษากฎหมายในแต่ละกลุ่มเป็นลำดับไป

เพื่อให้มีตัวอย่างการศึกษาที่เป็นรูปธรรมประกอบการเสนอเกณฑ์ โดยในขั้นนี้ ได้มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการของคณะอนุกรรมการฯ ดำเนินการศึกษากฎหมายจำนวน ๒ ฉบับ เพื่อเป็นตัวอย่างด้วยได้แก่ พระราชบัญญัติว่าด้วยความผิดอันเกิดจากการใช้เช็ค พ.ศ. ๒๕๓๔ และพระราชบัญญัติลิขสิทธิ์ พ.ศ. ๒๕๓๗

๓.๓ แนวทางการศึกษาการใช้กฎหมายอาญาที่ไม่เหมาะสมในกรณีอื่น

นอกเหนือจากประเด็นการวางเกณฑ์ในการกำหนดโทษอาญา และแนวทางในการศึกษากฎหมายที่มีโทษอาญาดังกล่าวข้างต้นแล้ว คณะอนุกรรมการฯ ได้พิจารณาแนวทางการนำกฎหมายอาญาไปใช้อย่างไม่เหมาะสมหรือขัดต่อเจตนารมณ์ของกฎหมายในกรณีอื่นด้วยว่าสมควรรวมอยู่ในขอบเขตหน้าที่ของคณะอนุกรรมการฯ หรือไม่ อาทิเช่น การวางแนวทางการบังคับใช้มาตรา ๑๕๗ แห่งประมวลกฎหมายอาญา การพิจารณาปรับปรุงวิธีบังคับโทษปรับ ทั้งโทษปรับทางอาญาและโทษปรับทางปกครอง และการกำหนดมาตรการทางปกครองเพื่อให้บังคับใช้ได้จริง

๔. ข้อเสนอกรอบแนวทางการทำงานของคณะอนุกรรมการฯ

คณะอนุกรรมการฯ ได้อภิปรายในประเด็นต่างๆ เกี่ยวกับแนวทางการทำงานจนได้ข้อยุติแล้ว และได้เสนอต่อคณะกรรมการพัฒนากฎหมายเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบซึ่งคณะกรรมการพัฒนากฎหมายให้ความเห็นชอบแล้ว และเห็นสมควรให้จัดทำเป็นข้อเสนอกรอบแนวทางการทำงานของคณะอนุกรรมการฯ เสนอต่อคณะรัฐมนตรีพิจารณาเพื่อให้เกิดความชัดเจนในการปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการฯ ต่อไป โดยข้อเสนอกรอบแนวทางการทำงานของคณะอนุกรรมการฯ มี ๒ แนวทาง ดังนี้

๔.๑ กฎหมายที่จะตรารื้อในอนาคตร ควรมีเกณฑ์ในการกำหนดโทษอาญาอย่างไร

๔.๒ กฎหมายที่มีโทษทางอาญาซึ่งใช้บังคับอยู่ที่ไม่ได้เป็นไปตามเกณฑ์ ตามข้อ ๔.๑ ควรดำเนินการอย่างไร

๔.๑ กฎหมายที่จะตรารื้อในอนาคตร ควรมีเกณฑ์ในการกำหนดโทษอาญาอย่างไร

คณะอนุกรรมการฯ ได้พิจารณาแนวคิดทางทฤษฎีเกี่ยวกับการกำหนดความผิดอาญาของ Packer ประกอบกับแนวคิดอรรถประโยชน์นิยมของ Jeremy Bentham และ John Stuart Mill ซึ่งสรุปได้ว่า การกระทำความผิดที่ควรมีโทษอาญาจะต้องเป็นการกระทำที่กระทบกระเทือนต่อสังคมจนไม่อาจให้อภัยได้ และเมื่อชั่งน้ำหนักแล้วประโยชน์ที่ได้รับจากการลงโทษทางอาญามีมากกว่าราคาที่เสียไป อีกทั้งเมื่อพิจารณาแนวคิดในการแบ่งแยกความผิดอาญาในมิติของกฎหมายแล้ว เห็นว่า ความผิดอาญาแบ่งได้เป็น ๒ ประเภท คือ (๑) ความผิดอาญาที่เป็นความผิดในตัวเอง (*mala in se*) และ (๒) ความผิดอาญาที่กฎหมายกำหนดให้เป็นความผิด (*mala prohibita*) โดยความผิดอาญาที่เป็นความผิดในตัวเองนั้น ส่วนใหญ่กำหนดอยู่ในประมวลกฎหมายอาญา ซึ่งเป็นความผิดที่กระทบต่อความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชนอย่างชัดเจน สำหรับความผิดอาญาที่กฎหมายกำหนดให้เป็นความผิดนั้น มักเป็นความผิดที่กระทบต่อความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชนในระดับซึ่งสภาพบังคับอื่นของกฎหมายจะใช้ไม่ได้ผล จึงจำเป็นต้องกำหนดโทษอาญาเพื่อให้บังคับใช้กฎหมายอย่างได้ผล

จากข้อพิจารณาข้างต้น คณะอนุกรรมการฯ จึงเห็นสมควรเสนอหลักเกณฑ์ที่สามารถพิจารณากำหนดโทษอาญาได้ ๓ ประการ คือ

(๑) เป็นการกระทำที่กระทบต่อความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชนอย่างร้ายแรงและมีผลกระทบต่อนส่วนรวม สำหรับในเรื่องทางเศรษฐกิจนั้น การฝ่าฝืนกฎหมายเศรษฐกิจที่ไม่ได้มีผลกระทบต่อความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชนมากพอที่จะกำหนดเป็นโทษทางอาญา สมควรใช้โทษปรับทางปกครองหรือสภาพบังคับอื่นแทน

(๒) เป็นกรณีที่ไม่สามารถใช้มาตรการอื่นใดเพื่อบังคับใช้กฎหมายอย่างได้ผลหรือมีประสิทธิภาพเพียงพอที่จะทำให้ประชาชนปฏิบัติตามกฎหมายได้

(๓) ความผิดอาญาที่มีโทษปรับสถานเดียวหรือที่มีโทษจำคุกและเปรียบเทียบปรับทำให้คดีอาญารับได้ คณะอนุกรรมการฯ เห็นว่า ควรใช้โทษปรับทางปกครองแทน เพราะการให้มีโทษปรับสถานเดียวหรือการให้มีโทษจำคุกและเปรียบเทียบปรับได้ ย่อมแสดงโดยสภาพแล้วว่าไม่ใช่ความผิดต่อความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชนอย่างร้ายแรง ทั้งยังเป็นการคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพของประชาชนไม่ให้อต้องรับผลกระทบจากการต้องโทษอาญาซึ่งมีผลต่อการดำรงตำแหน่งหรือการประกอบอาชีพด้วย นอกจากนี้ ยังอาจใช้วิธีการอื่นแทนการปรับ เช่น การให้ทำงานสาธารณประโยชน์หรือมาตรการบังคับอื่น ทั้งนี้ เพื่อมิให้เดือดร้อนกับผู้ไม่มีเงินชำระโทษปรับทางปกครอง

๔.๒ กฎหมายที่มีโทษทางอาญาซึ่งใช้บังคับอยู่ที่ไม่ได้เป็นไปตามเกณฑ์ตามข้อ ๔.๑ ควรดำเนินการอย่างไร

โดยที่กฎหมายที่มีโทษอาญาที่บัญญัติไว้ในประมวลกฎหมายอาญาและในกฎหมายเฉพาะมีอยู่เป็นจำนวนมากนับหลายร้อยฉบับ คณะอนุกรรมการฯ จึงได้วางแนวทางการดำเนินการ ดังนี้

(๑) ศึกษากฎหมายที่มีการใช้บังคับหรือใช้ฟ้องร้องบังคับคดีอยู่ในปัจจุบัน ซึ่งดูได้จากสถิติคดีที่เกิดขึ้นในกระบวนการยุติธรรมชั้นต่างๆ ได้แก่ ชั้นพนักงานสอบสวนหรือตำรวจชั้นอัยการ และชั้นศาล ว่าในการดำเนินคดีอาญาตามกฎหมายต่างๆ มีปัญหาและควรปรับปรุงอย่างไร เพื่อให้ได้แนวทางในการปรับปรุงกฎหมายที่มีโทษทางอาญาที่เหลืออีกหลายร้อยฉบับ ทั้งนี้ จากการตรวจสอบกฎหมายระดับพระราชบัญญัติที่ใช้บังคับอยู่ในปัจจุบันจำนวนประมาณ ๗๖๓ ฉบับ เป็นกฎหมายที่มีการกำหนดโทษอาญาจำนวนประมาณ ๔๔๐ ฉบับ^๒ และในจำนวนนี้มีการใช้บังคับหรือฟ้องร้องคดีอยู่ในปัจจุบันตามที่ปรากฏในสถิติคดีชั้นต่างๆ จำนวนประมาณ ๕๘ ฉบับ^๓

^๒ ตรวจสอบจำนวนกฎหมายจากการสืบค้นฐานข้อมูลกฎหมายของสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา ณ วันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๐ โดยตรวจสอบกฎหมายระดับพระราชบัญญัติทั้งหมด แต่ไม่รวมกฎ ประกาศ คำสั่งของคณะปฏิวัติหรือรัฐประหาร

^๓ โปรดดูรายชื่อกฎหมาย จำนวน ๕๘ ฉบับ ในเอกสารประกอบการพิจารณา

อนึ่ง เมื่อศึกษากฎหมายที่มีการใช้ในการดำเนินคดีชั้นต่างๆ ดังกล่าวข้างต้นเสร็จสิ้นแล้ว กฎหมายฉบับอื่นๆ ที่คงเหลืออยู่ อาจพิจารณาใช้วิธีการจ้างผู้เชี่ยวชาญไปศึกษาและเสนอแนวทางแก้ไขปรับปรุงตามหลักการที่คณะอนุกรรมการฯ เสนอ แล้วเสนอผลการศึกษามายังคณะอนุกรรมการฯ เพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

(๒) ความผิดต่อผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจของเอกชนโดยแท้และเป็นการกระทำที่ไม่กระทบต่อความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชนอย่างร้ายแรง อีกทั้งไม่มีผลกระทบต่อส่วนรวม โดยเป็นความผิดต่อส่วนตัวหรือเป็นความผิดเล็กน้อยที่มีผลกระทบไม่มาก คณะอนุกรรมการฯ เห็นว่า ควรแก้ไขเพิ่มเติมกฎหมายโดยยกเลิกโทษทางอาญา ตัวอย่างเช่น กฎหมายกำหนดความผิดอันเกิดจากการใช้เช็ค ซึ่งแท้จริงแล้วเป็นเรื่องมูลหนี้ทางแพ่งเท่านั้น การทำให้เป็นความผิดอาญาเป็นการใช้กฎหมายที่ผิดวัตถุประสงค์ สมควรมีมาตรการตรวจสอบความน่าเชื่อถือในการให้กู้ยืมแทนการกำหนดเป็นความผิดอาญา ซึ่งหากมีการฉ้อโกง สามารถดำเนินการได้ตามประมวลกฎหมายอาญาซึ่งมีบทบัญญัติความผิดฐานฉ้อโกงไว้แล้ว หรือกฎหมายกำหนดความผิดเกี่ยวกับการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาโดยเฉพาะที่ไม่ได้ผลิตเพื่อการค้า ซึ่งมีงานศึกษาเสนอว่าการลงโทษอาญาไม่สามารถเยียวยาความเสียหายที่แท้จริงได้ ควรแก้ไขปัญหาด้วยการชดเชยค่าสินไหมทดแทนซึ่งเยียวยาได้ดีกว่า และหากจำเป็นต้องป้องกันไม่ให้กระทำความผิดอีก อาจนำแนวคิด Punitive Damage ของระบบกฎหมาย Common Law มาใช้ก็ได้

(๓) ความผิดทางเศรษฐกิจอื่น คณะอนุกรรมการฯ เห็นสมควรให้ใช้โทษปรับทางปกครองหรือมาตรการบังคับอื่น เช่น การบังคับให้ทำงานสาธารณประโยชน์หรือมาตรการบังคับอื่นตามที่ได้มีการเสนอในงานศึกษาวิจัยต่างๆ เช่น งานศึกษาวิจัยของ TDRI หรืองานศึกษาของต่างประเทศในเรื่อง Economics of Law ซึ่งพบว่าการใช้การลงโทษทางเศรษฐกิจ (Economic Sanction) หรือการปรับรายวันจนกว่าจะมีการกระทำตามกฎหมาย ใช้ได้ผลกับกฎหมายในทางเศรษฐกิจสำหรับผู้ประกอบการทางธุรกิจมากกว่าการกำหนดโทษอาญา โดยเฉพาะอย่างยิ่งความผิดทางเศรษฐกิจที่ไม่ถึงขนาดกระทบต่อความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชนหรือสังคมมากเกินไป หากแต่ต้องการให้ประชาชนปฏิบัติตามกฎหมาย เช่น กฎหมายว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ กฎหมายว่าด้วยการทำงานของคนต่างด้าว หรือกฎหมายเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม

(๔) ให้มีกฎหมายกลางแก้ไขเพิ่มเติมความผิดอาญาที่มีโทษปรับสถานเดียวหรือโทษจำคุกและเปรียบเทียบปรับได้ มาใช้โทษปรับทางปกครองแทนโทษปรับทางอาญาหรือใช้การบังคับให้ทำงานสาธารณประโยชน์หรือมาตรการบังคับอื่นแทน เพื่อให้สอดคล้องกับเกณฑ์ตามข้อ ๔.๑ (๓) ข้างต้น เนื่องจากความผิดที่เปรียบเทียบได้เป็นการให้อำนาจกับเจ้าหน้าที่ตำรวจในการใช้ดุลพินิจมากเกินไปในการลงโทษปรับแทนที่จะดำเนินคดี จึงควรลดภาระหน้าที่และอำนาจของเจ้าหน้าที่ตำรวจในส่วนนี้ อีกทั้งทำให้ผู้กระทำความผิดไม่ต้องถูกบันทึกประวัติอาชญากรอีกด้วย เช่น พระราชบัญญัติกำหนดความผิดเกี่ยวกับห้างหุ้นส่วนจดทะเบียน ห้างหุ้นส่วนจำกัด บริษัทจำกัด สมาคม และมูลนิธิ พ.ศ. ๒๕๔๙ ซึ่งมีโทษปรับสถานเดียว

(๕) อย่างไรก็ตาม การกำหนดโทษปรับทางปกครอง มีการวิจารณ์ในหมู่นักวิชาการกฎหมายต่างประเทศว่าเป็นโทษที่มีลักษณะเบ็ดเสร็จเด็ดขาดในตัวเอง เนื่องจากฝ่ายปกครองสามารถออกคำสั่งปรับได้ทันที โดยไม่มีการพิสูจน์ความผิดในชั้นศาล จึงไม่มีกระบวนการคุ้มครองผู้กระทำผิด นอกจากนี้ การบังคับโทษปรับทางปกครองของไทยในปัจจุบันยังไม่มี ความชัดเจนและไม่มีประสิทธิภาพ ซึ่งจะเห็นได้จากมีการให้อำนาจดุลพินิจกับผู้บังคับใช้กฎหมายมากเกินไป จนผู้บังคับใช้กฎหมายไม่กล้าใช้กฎหมาย

คณะกรรมการฯ จึงเห็นว่า หากจะนำโทษปรับทางปกครองมาใช้แทนโทษอาญา (ซึ่งไม่ใช่มาตรการบังคับทางปกครองตามพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙) หรือนำมาตรการบังคับให้ทำงานสาธารณประโยชน์หรือมาตรการบังคับอื่นมาใช้แทนโทษอาญา ต้องมีการตรากฎหมายว่าด้วยการดำเนินการปรับและระงับคดีที่มีโทษปรับทางปกครองหรือมาตรการบังคับอื่นเป็นการเฉพาะ ในลักษณะเป็นกฎหมายกลางหรือกฎหมายพิเศษ

กฎหมายกลางหรือกฎหมายพิเศษดังกล่าวข้างต้นควรมีสาระสำคัญบางประการดังต่อไปนี้

- กำหนดเกณฑ์กลางในการใช้โทษทางปกครอง ครอบคลุมถึงวิธีการปรับ และการจัดการเงินที่ปรับ รวมทั้งการบังคับต่อทรัพย์สินของผู้ถูกปรับเมื่อไม่ชำระค่าปรับ

- กำหนดเกณฑ์กลางในการใช้มาตรการบังคับอื่น อาทิ การบังคับให้ทำงานสาธารณประโยชน์

- กำหนดให้หน่วยงานกลางในการบังคับใช้กฎหมายเป็นผู้มีหน้าที่และมีอำนาจลงโทษปรับ ซึ่งอาจเป็นกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง เพื่อให้ค่าปรับตกเป็นของแผ่นดิน และลดการทุจริตคอร์รัปชัน สำหรับการใช้มาตรการอื่น เช่น การบังคับให้ทำงานสาธารณประโยชน์ อาจมอบให้กรมคุมประพฤติเป็นผู้รับผิดชอบในการบังคับโทษได้

- กำหนดกระบวนการคุ้มครองผู้ถูกปรับทางปกครองให้ได้รับความคุ้มครอง เช่นเดียวกับที่กำหนดในประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา โดยเฉพาะหลักความยุติธรรมตามธรรมชาติ เช่น ต้องให้แจ้งข้อกล่าวหา ให้นำพยานมาสืบหักล้างได้ ให้ตรวจเอกสาร ให้อุทธรณ์ได้ เป็นต้น

- กำหนดอายุความในการบังคับโทษปรับทางปกครองหรือมาตรการบังคับอื่น

(๖) เมื่อมีกฎหมายกลางหรือกฎหมายพิเศษตาม (๕) แล้ว สมควรให้ศาลที่มีอำนาจพิจารณาพิพากษาและบังคับคดีตามกฎหมายดังกล่าว ซึ่งอาจเป็นศาลยุติธรรมหรือศาลปกครอง มีวิธีพิจารณาคดีเป็นการเฉพาะโดยใช้วิธีบรรทัดที่พิจารณาและพิพากษาคดีได้รวดเร็ว ควรจำกัดสิทธิในการอุทธรณ์ฎีกา เช่น อุทธรณ์ฎีกาได้เฉพาะข้อกฎหมายอันเป็นสาระควรแก่การพิจารณาเท่านั้น

๔.๓ เมื่อได้ผลการศึกษาเป็นที่ยุติแล้ว คณะอนุกรรมการฯ เห็นสมควรเสนอให้มติคณะรัฐมนตรีกำหนดให้ส่วนราชการที่จะเสนอกฎหมายใหม่หรือที่ ต้องมีการทบทวนกฎหมายตามพระราชกฤษฎีกาการทบทวนความเหมาะสมของกฎหมาย พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี และคณะกรรมการกฤษฎีกาจะนำหลักการกำหนดโทษอาญาตามผลการศึกษาของคณะอนุกรรมการฯ ไปพิจารณาความจำเป็นที่ต้องกำหนดโทษอาญาในกฎหมายนั้นๆ ด้วย

๕. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

นอกจากแนวทางการดำเนินการของคณะกรรมการดังกล่าวข้างต้นแล้ว ยังมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อให้การปรับปรุงกฎหมายที่มีโทษอาญาเป็นไปอย่างครบถ้วนทั้งระบบ คณะอนุกรรมการฯ จึงมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมดังนี้

๕.๑ พิจารณาบททวนสัดส่วนอัตราโทษสำหรับความผิดฐานต่างๆ ในประมวลกฎหมายอาญา เช่น ความผิดฐานยักยอกหรือความผิดฐานฉ้อโกง ไม่ควรกำหนดโทษเท่ากับความผิดฐานลักทรัพย์

๕.๒ พิจารณาแยกโทษสำหรับนิติบุคคลออกจากโทษสำหรับบุคคลธรรมดาอย่างชัดเจน

อย่างไรก็ตาม ข้อเสนอแนะทั้งสองประการข้างต้น คณะกรรมการพิจารณาปรับปรุงประมวลกฎหมายอาญา ในสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา อยู่ระหว่างการพิจารณาดำเนินการ ศึกษาความเป็นไปได้ในการแก้ไขในเรื่องดังกล่าว จึงเห็นควรส่งข้อเสนอแนะนี้ให้คณะกรรมการพิจารณาปรับปรุงประมวลกฎหมายอาญารับไปดำเนินการเพื่อนำเสนอคณะรัฐมนตรีต่อไป

ทั้งนี้ รายละเอียดของข้อมูลต่างๆ ปรากฏตามเอกสารประกอบการพิจารณาของ คณะอนุกรรมการฯ ซึ่งได้แนบมาพร้อมบันทึกนี้แล้ว

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๕๐๕.๓/ว ๓๑๒๔๖

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจในการนำข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานของกรมที่ดินไปเผยแพร่
ในสื่อสังคมออนไลน์

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

ด้วยปรากฏว่าได้มีเจ้าหน้าที่ในสังกัดกรมที่ดินและบุคคลหรือกลุ่มบุคคลนำข้อมูลเอกสารราชการ หรือข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานของกรมที่ดินซึ่งไม่เป็นความจริง หรือปกปิดข้อมูลอันเป็นสาระสำคัญ รวมทั้งข้อมูลการดำเนินการที่มีผลกระทบต่อบุคคลหรือหน่วยงานไปเผยแพร่ในระบบการสื่อสารออนไลน์ในรูปแบบแอปพลิเคชัน ไลน์ และแอปพลิเคชัน เฟสบุ๊ก อย่างไม่ตรงตามข้อเท็จจริง โดยใช้ถ้อยคำรุนแรง และเสียดสีการดำเนินงานของกรมที่ดิน และมีการแสดงความคิดเห็นต่ออย่างกว้างขวาง ในลักษณะที่ทำให้เกิดความเข้าใจผิด ส่งผลกระทบต่อความรู้สึกหรือความเชื่อมั่นของเจ้าหน้าที่และประชาชนที่มีต่อแนวทางการดำเนินงานของกรมที่ดิน หรือเป็นที่วิพากษ์วิจารณ์โดยทั่วไป ส่งผลให้เกิดความเสียหายต่อชื่อเสียงเกียรติคุณ และภาพลักษณ์ของกรมที่ดิน

กรมที่ดินจึงขอให้กำชับเจ้าหน้าที่ในสังกัดกรมที่ดิน ให้ใช้ความระมัดระวังในการเผยแพร่ข้อมูลที่มีผลกระทบดังกล่าวในระบบการสื่อสารออนไลน์ทุกรูปแบบ หากพบว่ามีกระทำความผิดอันเป็นการฝ่าฝืนและทำให้กรมที่ดินได้รับความเสียหาย จะได้ดำเนินการตามกฎหมายทั้งทางแพ่งและทางอาญาตามควรแก่กรณีต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและกรุณาแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบเพื่อถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) ประยูร รัตนเสนีย์

(นายประยูร รัตนเสนีย์)

อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักกฎหมาย

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๖๕๔

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๐๖๓

๗. กองฝึกอบรม (มท ๐๕๐๗)

บัญชีรายชื่อหนังสือเวียน ระเบียบ และคำสั่งต่างๆ
กองฝึกอบรม
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

ลำดับที่	๑. เลขที่หนังสือเวียน ระเบียบ คำสั่ง ๒. ลงวัน เดือน ปี	ชื่อเรื่อง	หน้า
๑.	ด่วนมาก ที่ มท ๐๕๐๗.๒/ว ๑๖๐๒๓ ลง. ๒ ก.ค. ๖๑	ซักซ้อมความเข้าใจในการส่งข้าราชการพลเรือน สามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรการเป็น ข้าราชการที่ดี	๓๗/๓

(สำเนา)

ด่วนมาก

ที่ มท ๐๕๐๗.๒/ว ๑๖๐๒๓

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๒ กรกฎาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจในการส่งข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ
เข้ารับการศึกษอบรมหลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

ด้วยในแต่ละปีงบประมาณ กรมที่ดินได้ส่งข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่าง
ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเข้ารับการศึกษอบรมหลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดีของสำนักงาน
ปลัดกระทรวงมหาดไทยอย่างต่อเนื่อง ปรากฏว่าผู้เข้ารับการศึกษอบรมบางรายมีปัญหาเกี่ยวกับ
สุขภาพ เช่น ภาวะการตั้งครรภ์ใกล้คลอดของข้าราชการหญิง การมีโรคประจำตัวที่อาจกำเริบและ
เป็นอันตรายแก่ชีวิต เป็นต้น

กรมที่ดินได้ตระหนักถึงความปลอดภัยของผู้เข้ารับการศึกษอบรมที่อาจเกิดอาการ
เจ็บป่วยร้ายแรงในระหว่างการศึกษอบรม จึงขอชักซ้อมความเข้าใจให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาถึง
ข้อจำกัดดังกล่าวในการส่งข้าราชการบรรจุใหม่เข้ารับการศึกษอบรม รวมทั้งกำชับผู้เข้ารับการศึกษ
อบรมให้ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของวิทยาลัยมหาดไทยอย่างเคร่งครัด

อนึ่ง ในกรณีข้าราชการบรรจุใหม่รายใดไม่ได้เข้ารับการศึกษอบรมจากสาเหตุข้างต้น
และเป็นเหตุให้ไม่ได้รับการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการภายในเวลาหกเดือน ผู้มีอำนาจ
สั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ สามารถขยาย
เวลาการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ ตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและ
การพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอได้แจ้งให้สำนักงานที่ดินจังหวัดทราบและถือปฏิบัติ
ต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) ชัยชาญ สิทธิวิรัชธรรม

(นายชัยชาญ สิทธิวิรัชธรรม)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมที่ดิน

กองฝึกอบรม

โทร ๐๒ ๑๔๑ ๕๕๒๕

โทรสาร ๐๒ ๑๔๓ ๙๓๗๐

๓๗๓

๘. กองพัสดุ (มท ๐๕๐๘)

บัญชีรายชื่อหนังสือเวียน ระเบียบ และคำสั่งต่างๆ

กองพัสดุ

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

ลำดับที่	๑. เลขที่หนังสือเวียน ระเบียบ คำสั่ง ๒. ลงวัน เดือน ปี	ชื่อเรื่อง	หน้า
๑.	ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๑ ลว. ๕ มี.ค. ๖๑	ข้อมความเข้าใจการเลือกใช้วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กรณี วงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท	๓๗๗
๒.	ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๓/ว ๑๓๒ ลว. ๑๔ มี.ค. ๖๑	แนวทางการเปิดเผยราคากลางสำหรับการ จัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐ	๓๗๙
๓.	ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๓๓๔ ลว. ๒๔ ก.ค. ๖๑	แนวทางปฏิบัติเพื่อเร่งรัดการจัดหาพัสดุ ตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	๓๘๑
๔.	ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๐๘.๒/๔๘๓๓ ลว. ๒๕ ก.ค. ๖๑	ซักข้อมความเข้าใจ เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้าง ในช่วงไตรมาสสุดท้าย	๓๘๔
๕.	ที่ มท ๐๕๐๘.๒/ว ๕๒๗๐ ลว. ๑๔ ส.ค. ๖๑	การแก้ไขคำสั่งมอบอำนาจ (เกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง)	๓๘๙
๖.	ที่ มท ๐๕๐๘.๒/๕๓๐๐ ลว. ๑๕ ส.ค. ๖๑	การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	๓๙๕

บัญชีรายชื่อหนังสือเวียน ระเบียบ และคำสั่งต่างๆ

กองพัสดุ

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

ลำดับที่	๑. เลขที่หนังสือเวียน ระเบียบ คำสั่ง ๒. ลงวัน เดือน ปี	ชื่อเรื่อง	หน้า
๗.	ที่ มท ๐๕๐๘.๓/ว ๒๖๖๔๐ ลว. ๒๕ ต.ค. ๖๑	การจำหน่ายครุภัณฑ์เครื่องมือรังวัดและ ทำแผนที่	๔๐๐
๘.	ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๕๔๖ ลว. ๑๑ ธ.ค. ๖๑	ชี้แจงความเข้าใจการจำหน่ายพัสดุด้วยวิธีการโอน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๕ (๓)	๔๐๒

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๑

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อ
จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
กรมบัญชีกลาง
ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๕ มีนาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ซ่อมความเข้าใจการเลือกใช้วิธีการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและ
การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กรณีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

ตามที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีผลใช้บังคับเมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ จึงมีผลให้หน่วยงานของรัฐไม่ว่าจะเป็นราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ องค์การมหาชน องค์การอิสระ องค์การตามรัฐธรรมนูญ หน่วยธุรการของศาล มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ หน่วยงานสังกัดรัฐสภาหรือในกำกับของรัฐสภา หน่วยงานอิสระของรัฐ และหน่วยงานอื่นตามที่กำหนด ในกฎกระทรวง ที่จัดซื้อจัดจ้างโดยใช้เงินงบประมาณตามนิยามมาตรา ๔ ของพระราชบัญญัติฯ ต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างภายใต้พระราชบัญญัตินี้ รวมถึงระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง และประกาศคณะกรรมการที่ออกตามความ ในพระราชบัญญัติฯ นี้ โดยที่มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) กรณีดังต่อไปนี้ ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง (ข) “การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อ จัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง” ซึ่งกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อ จัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงิน การจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้กำหนดวงเงินไว้ ดังนี้ ข้อ ๑ “การจัดซื้อ จัดจ้างสินค้า งานบริการ หรืองานก่อสร้าง ที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และ มีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง” ดังนั้น กรณี การจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มิมีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการใดได้บ้าง นั้น

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (คณะกรรมการ วินิจฉัย) อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๙ (๓) เห็นสมควรซ่อมความเข้าใจการเลือกใช้วิธีการจัดซื้อ จัดจ้างกรณีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยที่มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง บัญญัติว่า “การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ให้หน่วยงานของรัฐ เลือกใช้วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปก่อน เว้นแต่...” ดังนั้น จากบทบัญญัติของมาตราดังกล่าว กรณีที่ หน่วยงานของรัฐมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ประสงค์จะดำเนินการ

โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปก็สามารถดำเนินการได้ โดยให้อยู่ในดุลพินิจของหน่วยงานของรัฐนั้น เป็นผู้พิจารณา ภายใต้ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังต่อไปนี้

๑. การซื้อหรือจ้างที่มีรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่ไม่ซับซ้อนหรือเป็นสินค้าหรืองานบริการที่มีมาตรฐาน และได้กำหนดไว้ในระบบข้อมูลสินค้า (e-catalog) ให้ดำเนินการด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)

๒. การซื้อหรือการจ้างที่เป็นสินค้าหรืองานบริการที่ไม่ได้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุไว้ในระบบข้อมูลสินค้า (e-catalog) ให้ดำเนินการด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๓. กรณีที่หน่วยงานของรัฐนั้นตั้งอยู่ในพื้นที่ที่มีข้อจำกัดในการใช้สัญญาณอินเทอร์เน็ต ให้ดำเนินการด้วยวิธีสอบราคา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **สุทธิรัตน์ รัตนโชติ**

(นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนโชติ)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงการคลัง

ประธานกรรมการวินิจฉัย

กองการพัสดุภาครัฐ

ฝ่ายเลขานุการ

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๘๗๓

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๕ - ๖

(เขียนตามหนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๐๘.๒/ว ๒๑๖๓ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๑)

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๕.๓/ว ๑๓๒

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๑๔ มีนาคม ๒๕๖๑

เรื่อง แนวทางการเปิดเผยราคากลางสำหรับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐ

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด
ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้ว่าการ หัวหน้ารัฐวิสาหกิจ หัวหน้าส่วนราชการส่วนท้องถิ่น
และหน่วยงานอื่นของรัฐ

ตามที่คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๖ รับทราบผลการดำเนินการจัดทำ
หลักเกณฑ์คำนวณราคากลางของทางราชการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเห็นชอบการปรับปรุง
แนวทางการเปิดเผยราคากลางตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ (เรื่อง การปรับปรุง
หลักเกณฑ์ แนวทาง และวิธีปฏิบัติในการเปิดเผยราคากลางของทางราชการ) ตามที่กระทรวงการคลังเสนอ
แจ้งตามหนังสือเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๑๒๙ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๖
และหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๑.๓/๑๒๘๐๒ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๖
ซึ่งกำหนดให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการประกาศรายละเอียดการคำนวณราคากลางตามแนวทาง
ที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (คณะกรรมการ ป.ป.ช.) กำหนด และ
ในการเปิดเผยราคากลางสำหรับการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินเกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ให้หน่วยงานของรัฐ
ประกาศราคากลางและรายละเอียดการคำนวณราคากลางไว้ในเว็บไซต์ของหน่วยงานของรัฐและ
เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (www.gprocurement.go.th) ของกรมบัญชีกลาง
เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๐๓/๗ วรรคหนึ่ง กำหนด นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและ
การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๓ บัญญัติว่า ภายใต้บังคับมาตรา ๖๒ ให้หน่วยงาน
ของรัฐประกาศรายละเอียดข้อมูลราคากลางและการคำนวณราคากลางในระบบเครือข่ายสารสนเทศ
ของกรมบัญชีกลาง ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด ดังนั้น เพื่อให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการ
เปิดเผยราคากลางสอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบที่ออกตามความในพระราชบัญญัตินี้ จึงเห็นควรกำหนดวงเงิน
ในการเปิดเผยราคากลาง สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป ให้หน่วยงาน
ของรัฐประกาศราคากลางและรายละเอียดการคำนวณราคากลางไว้ในเว็บไซต์ของหน่วยงานของรัฐ

และเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (www.gprocurement.go.th) ของกรมบัญชีกลาง
ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่หน่วยงานต้องประกาศให้เป็นไปตามแนวทางที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง
ปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ
(ลงชื่อ) **สุทธิรัตน์ รัตนโชติ**
(นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนโชติ)
อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองการพัสดุภาครัฐ
กลุ่มงานพัฒนาราคากลาง
โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๗๕๒
โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๕ - ๖

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๓๓๔

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อ
จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
กรมบัญชีกลาง
ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑

เรื่อง แนวทางปฏิบัติเพื่อเร่งรัดการจัดหาพัสดุตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

เนื่องจากขณะนี้ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ อยู่ระหว่างการพิจารณาของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ดังนั้น เพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถก่อนนี้ผูกพันและเบิกจ่ายเงินได้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และเป็นไปตามนโยบายเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินของรัฐบาล ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๑ วรรคแรก กำหนดว่า “เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในการพิจารณางบประมาณแล้ว ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงานนั้นจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ” และข้อ ๑๒ กำหนดว่า “หลังจากที่ได้ประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีตามข้อ ๑๑ แล้ว ให้หน่วยงานของรัฐรีบดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามแผนและขั้นตอนของระเบียบนี้ ในหมวด ๒ หมวด ๓ หรือหมวด ๔ แล้วแต่กรณี เพื่อให้พร้อมที่จะทำสัญญาหรือข้อตกลงได้ทันที เมื่อได้รับอนุมัติทางการเงินแล้ว ประกอบกับข้อ ๑๓ กำหนดให้ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงานนั้นจัดทำรายงานพร้อมระบุเหตุผลที่ขอเปลี่ยนแปลง เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบและเมื่อได้รับความเห็นชอบแล้วให้ดำเนินการตามข้อ ๑๑ วรรคสาม ต่อไป นั้น

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ โดยได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการนโยบายจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เห็นสมควรขอความเข้าใจและกำหนดแนวทางในการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้การเตรียมการจัดหาพัสดุของหน่วยงานของรัฐเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อเร่งรัดการจัดหาพัสดุก่อนพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีผลใช้บังคับกรณีต่างๆ ดังนี้

๑. การที่ถือว่าหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๑ ได้แก่กรณีดังต่อไปนี้

๑.๑ กรณีเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม หมายความว่าถึง เมื่ออนุกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้พิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รายหน่วยงานของรัฐเป็นที่สิ้นสุดแล้ว ก่อนที่จะนำเสนอคณะกรรมการวิสามัญฯ

๑.๒ กรณีเป็นเงินงบประมาณรายจ่าย งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น หมายความว่าถึง หน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณรายจ่าย งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น ที่หน่วยงานของรัฐได้รับการอนุมัติแล้ว

๑.๓ กรณีเป็นเงินงบประมาณเบิกแทนกัน หมายความว่าถึง หน่วยงานของรัฐเจ้าของงบประมาณได้รับอนุมัติเงินประจำงวดจากสำนักงานงบประมาณแล้ว และหน่วยงานผู้เบิกแทนได้ยื่นแบบใบแจ้งการเบิกเงินงบประมาณแทนกันต่อกรมบัญชีกลางหรือสำนักงานคลังจังหวัด แล้วแต่กรณี และกรมบัญชีกลางหรือสำนักงานคลังจังหวัดได้ตรวจสอบรายการถูกต้องและมีเงินประจำงวดเพียงพอแล้ว

๑.๔ กรณีเป็นเงินงบประมาณที่ต้องดำเนินการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย ซึ่งตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อบัญญัติ และข้อกำหนดใดๆ เกี่ยวกับการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายของหน่วยงานของรัฐ หมายความว่าถึง หัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือผู้ได้รับมอบอำนาจจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐได้อนุมัติให้โอนและหรือเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายแล้ว หรือสำนักงบประมาณได้อนุมัติแล้ว แล้วแต่กรณี

๒. ตามข้อ ๑ เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณตามข้อ ๑ ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีทั้งปีและประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐ และปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้นและให้พนักงานของรัฐรับดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้พร้อมที่จะทำสัญญาหรือข้อตกลงได้ทันที เมื่อได้รับอนุมัติทางการเงินแล้ว กล่าวคือ หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจนถึงขั้นตอนได้ตัวผู้ขายหรือผู้รับจ้างไว้ก่อนได้ เว้นแต่ ขั้นตอนการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ให้หน่วยงานของรัฐปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อ ๓

๓. ให้หน่วยงานของรัฐที่จะจัดซื้อจัดจ้างกำหนดเงื่อนไขในเอกสารเชิญชวนการจัดซื้อจัดจ้างไว้ด้วยว่า การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีผลใช้บังคับ และได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จากสำนักงบประมาณแล้ว และกรณีที่หน่วยงานของรัฐไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดหาในครั้งดังกล่าวหน่วยงานของรัฐสามารถยกเลิกการจัดหาได้

ทั้งนี้ การลงนามในสัญญาให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคสอง

๔. ในการบันทึกข้อมูลในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e – GP) หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินการบันทึกข้อมูลโครงการจัดซื้อจัดจ้างได้ทันที โดยไม่ต้องระบุรหัสงบประมาณและรหัสแหล่งของเงิน แต่ทั้งนี้ หน่วยงานของรัฐต้องบันทึกรหัสงบประมาณและรหัสแหล่งของเงินให้แล้วเสร็จก่อนการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง
ถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **สุทธิรัตน์ รัตนโชติ**

(นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนโชติ)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงการคลัง

ประธานกรรมการวินิจฉัย

กองการพัสดุภาครัฐ

ฝ่ายเลขานุการ

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๓๑๑ ๔๕๕๑ ๔๕๕๓ ๔๕๘๘ ๔๕๘๙

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๕ - ๖

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ส่วนราชการ กองพัสดุ ฝ่ายจัดหา โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๑๓

ที่ มท ๐๕๐๘.๒/ว ๔๘๓๓

วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจ เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างในช่วงไตรมาสสุดท้าย

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

ด้วยขณะนี้ในช่วงใกล้สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และตามคำสั่งมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมที่ดิน ตามคำสั่งกรมที่ดิน ที่ ๑๙๘๒/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๑ เป็นไปด้วยความรวดเร็วและถูกต้อง กองพัสดุ จึงเห็นควรชักซ้อมความเข้าใจในเรื่องดังกล่าว รายละเอียดดังนี้

๑. สำนัก/กอง ต้องเร่งรัดการจัดซื้อจัดจ้าง ที่อยู่ในอำนาจของสำนัก/กอง (วงเงินไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท) ให้แล้วเสร็จโดยเร็ว และต้องอยู่ภายในเงื่อนไขดังนี้

๑.๑ ใบสั่งซื้อ (PO) ในระบบที่มียอดเงิน ไม่ถึง ๑๐๐,๐๐๐ บาท ไม่สามารถกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีงบประมาณได้ ต้องส่งเรื่องให้กองพัสดุจัดทำ PO และตรวจรับในระบบ และสำนัก/กองต้องส่งเรื่องเบิกจ่ายเงินที่กองคลัง ภายในวันที่กองคลังกำหนด

๑.๒ ใบสั่งซื้อ (PO) ในระบบที่มียอดเงินเกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท และผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ไม่สามารถส่งมอบของ/งานได้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ ต้องรีบส่งเรื่องให้กองพัสดุจัดทำ PO ในระบบ เพื่อกันเงินไว้เบิกจ่ายเหลื่อมปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ กรณีมีหนี้ผูกพัน ภายในวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๑ ทั้งนี้ ตามนัยหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๖/ว ๓๑ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๕๙ (เอกสาร ๑)

๒. การจัดจ้างที่เป็นงานต่อเนื่องของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เช่น งานจ้างเหมาบริการ ลูกจ้าง การเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร สำนัก/กอง ต้องดำเนินการหาตัวผู้รับจ้าง จนถึงขั้นตอนผู้มีอำนาจอนุมัติให้จัดจ้าง ให้แล้วเสร็จก่อนวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ เพื่อให้มีผลย้อนหลัง ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ทั้งนี้ ตามนัยหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๓๔๖ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๐ (เอกสาร ๒)

๓. รายการจัดซื้อจัดจ้าง ที่มีวงเงินดำเนินการเกินกว่า ๓๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งเป็นวงเงินเกินกว่าที่อธิบดีมอบอำนาจให้สำนัก/กอง ต้องรีบส่งเรื่องให้กองพัสดุดำเนินการ ตามเงื่อนไขดังนี้

๓.๑ วงเงินเกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ส่งเรื่องถึงกองพัสดุ อย่างช้าภายในวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๑

๓.๒ วงเงินตั้งแต่ ๕๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป ส่งเรื่องถึงกองพัสดุ อย่างช้าภายในวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๑

๓.๓ ตามข้อ ๓.๑ และ ๓.๒ ต้องส่งรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (Spec.) หรือ
รายละเอียด/รูปแบบรายการของงานที่จะจ้าง พร้อมแจ้งรายชื่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องมาพร้อมกันด้วย
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบจกได้แจ้งให้สำนัก กอง และสำนักงานที่ดิน
กรุงเทพมหานคร ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

(ลงชื่อ) ภัณนิญา มานิกบุตร
(นางภัณนิญา มานิกบุตร)
ผู้อำนวยการกองพัสดุ

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๖.๖/ว ๓๑

กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๘ มีนาคม ๒๕๕๙

เรื่อง การกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีกรณีมีหนี้ผูกพัน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ
หัวหน้ารัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง

อ้างถึง ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑

ด้วยระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๑๐๑ กำหนดว่า ส่วนราชการใดได้ก่อนนี้ผูกพันไว้ก่อนสิ้นปีงบประมาณ โดยการซื้อ ทรัพย์สิน จ้างทำของหรือเช่าทรัพย์สินที่มีใบสั่งซื้อ ใบสั่งจ้างหรือสัญญาหรือข้อตกลงและมีวงเงิน ตั้งแต่ห้าหมื่นบาทขึ้นไป หรือตามที่กระทรวงการคลังกำหนด กรณีที่ไม่สามารถเบิกเงินไปชำระหนี้ ได้ทันสิ้นปีงบประมาณ ให้ถือว่าใบสั่งซื้อหรือใบสั่งจ้างหรือสัญญาหรือข้อตกลงที่ได้จัดทำหรือลงไว้ ในระบบเป็นการขอกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีต่อไปได้อีกเป็นเวลาหกเดือนนับจากวันสิ้นปีงบประมาณ

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว เห็นว่า เพื่อให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ของรัฐเร่งเบิกจ่ายเงินเพื่อชำระหนี้ให้แก่ผู้ประกอบการโดยเร็ว และลดภาระในการกันเงินไว้เบิก เหลื่อมปีกรณีมีหนี้ผูกพัน จึงกำหนดวงเงินการกักกันเงินไว้ก่อนสิ้นปีงบประมาณ โดยสั่งซื้อ สั่งจ้าง หรือการเช่าทรัพย์สิน ครั้งหนึ่งรายหนึ่ง จากเดิม วงเงินตั้งแต่ห้าหมื่นบาทขึ้นไป แก้ไขเป็น วงเงินตั้งแต่ หนึ่งแสนบาทขึ้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) สุทธิรัตน์ รัตนโชติ

(นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนโชติ)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

กรมบัญชีกลาง

สำนักกฎหมาย

โทร. ๐-๒๑๒๗-๗๐๐๐ ต่อ ๔๔๖๗

โทรสาร ๐-๒๑๒๗-๗๒๖๙

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๓๔๖

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อ
จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
กรมบัญชีกลาง
ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๕๐๐

๘ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง การอนุมัติยกเว้นให้การเช่าหรือการจ้างที่ต้องกระทำต่อเนื่องไปในปีงบประมาณใหม่ แต่ไม่อาจ
ลงนามในสัญญาได้ทัน มีผลย้อนหลัง

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด
ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้ว่าการ หัวหน้ารัฐวิสาหกิจ หัวหน้าส่วนราชการส่วนท้องถิ่น
และหน่วยงานอื่นของรัฐ

ด้วยปรากฏว่า มีหน่วยงานของรัฐได้ทำสัญญาเช่าหรือจ้างเป็นรายปี โดยสภาพของงาน
มีความจำเป็นจะต้องเช่าหรือจ้างต่อเนื่องไปอีกในปีงบประมาณใหม่หลังจากสัญญาสิ้นสุดลงกับผู้ให้เช่า
หรือผู้รับจ้างรายเดิมหรือรายใหม่ แล้วแต่กรณี ซึ่งหน่วยงานของรัฐได้ดำเนินการจัดหาไว้แล้ว
แต่ไม่สามารถลงนามในสัญญาได้ทันภายในวันที่ ๑ ตุลาคม อันเนื่องมาจากพระราชบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี ยังไม่มีผลใช้บังคับ หรือมีผลใช้บังคับแล้ว แต่สำนักงบประมาณยังอนุมัติเงินประจำงวด
ให้ไม่ทันภายในวันที่ ๑ ตุลาคม หรือผู้มีอำนาจของหน่วยงานของรัฐอนุมัติเงินงบประมาณไม่ทัน
ภายในวันแรกของปีงบประมาณของหน่วยงานของรัฐนั้น โดยให้สัญญาเช่าหรือสัญญาจ้างมีผล
ย้อนหลังไปตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม หรือวันอื่นอันเป็นวันเริ่มต้นปีงบประมาณของหน่วยงานของรัฐนั้น
หรือวันที่มีการเช่าหรือการจ้างจริง แล้วแต่กรณี

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ อาศัยอำนาจ
ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๒๙ (๔) จึงอนุมัติ
ยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนี้

๑. ให้การทำสัญญาเช่าหรือสัญญาจ้าง ที่หน่วยงานของรัฐต่างๆ มีความจำเป็น
ต้องเช่าหรือจ้างต่อเนื่องไปในปีงบประมาณใหม่ ภายหลังจากสัญญาเดิมสิ้นสุดลงกับผู้ให้เช่าหรือ
ผู้รับจ้างรายเดิมหรือรายใหม่ แล้วแต่กรณี ซึ่งหน่วยงานของรัฐได้ดำเนินการจัดหาไว้แล้ว แต่ไม่สามารถ
ลงนามในสัญญาได้ทันภายในวันที่ ๑ ตุลาคม หรือวันแรกของปีงบประมาณของหน่วยงานของรัฐ
มีผลย้อนหลังไปตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม หรือวันอื่นอันเป็นวันเริ่มต้นปีงบประมาณ หรือวันที่มีการเช่า
หรือการจ้างจริง แล้วแต่กรณี

๒. ในการดำเนินการจัดหาของหน่วยงานของรัฐที่อยู่ในหลักเกณฑ์ได้รับการอนุมัติ ยกเว้นการปฏิบัติตามนัยข้อ ๑. จะต้องปรากฏว่า หน่วยงานของรัฐรู้ตัวผู้ให้เช่าหรือผู้รับจ้าง ที่จะลงนาม เป็นคู่สัญญาและผู้มีอำนาจอนุมัติให้เช่าหรือจ้างจากรายที่จัดหาไว้แล้วก่อนสิ้นปีงบประมาณ เพียงแต่ อยู่ในขั้นตอนที่ไม่อาจลงนามในสัญญาได้ทันภายในวันที่ ๑ ตุลาคม หรือวันอื่นอันเป็นวันเริ่มต้น ปีงบประมาณเท่านั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **สุทธิรัตน์ รัตนโชติ**

(นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนโชติ)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กรรมการวินิจฉัย

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงการคลัง

ประธานกรรมการวินิจฉัย

กองการพัสดุภาครัฐ

ฝ่ายเลขานุการ

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๓๑๑ ๔๕๕๑ ๔๕๘๘

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๕ - ๖

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ส่วนราชการ กองพัสดุ ฝ่ายจัดหา โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๑๐

ที่ มท ๐๕๐๘.๒/ว ๕๒๗๐

วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การแก้ไขคำสั่งมอบอำนาจ (เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง)

เรียน หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตกรมที่ดิน ผู้ตรวจราชการกรม ผู้อำนวยการสำนัก
เจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร เลขาธิการกรม ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการสำนักงาน
ผู้อำนวยการศูนย์ และผู้อำนวยการกลุ่ม

กองพัสดุ ขอส่งคำสั่งกรมที่ดิน ที่ ๒๕๔๓/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๑
เรื่องมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมที่ดิน (เกี่ยวกับการอนุมัติเบิกจ่ายเงิน การบริหาร
งบประมาณ การบริหารการพัสดุ และการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐) มาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบ
และถือปฏิบัติต่อไป

อนึ่ง ตามบัญชีรายละเอียดการมอบอำนาจฯ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ สำนัก/กอง คือ
ลำดับ ๔ ซึ่งมีข้อแตกต่างจากการมอบอำนาจคำสั่งเดิม คือ ครั้งนี้มอบอำนาจการจัดซื้อจัดจ้างจาก
เงินงบประมาณ (เฉพาะงบดำเนินงาน) ภายในวงเงินครั้งหนึ่ง ไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท หมายถึง
สำนัก/กอง ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้เฉพาะงบดำเนินงาน (รายจ่ายหมวดค่าตอบแทน ค่าใช้สอย
และค่าวัสดุ) สำหรับการจัดซื้อครุภัณฑ์ ซึ่งเป็นงบลงทุน ไม่ว่าจะจัดซื้อจากเงินงบประมาณ เงินนอก
งบประมาณ ขอให้ส่งกองพัสดุเป็นผู้ดำเนินการ

(ลงชื่อ) ภัณนิญา มานิกบุตร

(นางภัณนิญา มานิกบุตร)

ผู้อำนวยการกองพัสดุ

(สำเนา)

คำสั่งกรมที่ดิน

ที่ ๒๕๔๓/๒๕๖๑

เรื่อง มอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมที่ดิน

(เกี่ยวกับการอนุมัติเบิกจ่ายเงิน การบริหารงบประมาณ การบริหารการพัสดุ และการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐)

ตามที่กรมที่ดินได้มีคำสั่ง ที่ ๓๘๓๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๐ และ ที่ ๑๙๘๒/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๑ มอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมที่ดิน (เกี่ยวกับการอนุมัติเบิกจ่ายเงิน การบริหารงบประมาณ การบริหารการพัสดุ และการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐) นั้น

เนื่องจากกรมที่ดินได้มีคำสั่ง ที่ ๒๕๔๑/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ มอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมที่ดินใหม่ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการและสั่งการแทนอธิบดีกรมที่ดินเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การบริหารงบประมาณ การปรับปรุงงบประมาณรายจ่ายประจำปี และการพัสดุของกรมที่ดิน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเป็นปัจจุบัน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ และมาตรา ๑๔ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงให้ยกเลิกคำสั่งกรมที่ดิน ที่ ๓๘๓๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๐ และที่ ๑๙๘๒/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๑ และให้มอบอำนาจการอนุมัติเบิกจ่ายเงิน การบริหารงบประมาณ และการบริหารการพัสดุให้ที่ปรึกษาด้านประสิทธิภาพ ที่ปรึกษาด้านวิศวกรรมสำรวจ รองอธิบดีกรมที่ดิน ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการกองพัสดุ และข้าราชการที่เกี่ยวข้องปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมที่ดิน ดังต่อไปนี้

๑. การอนุมัติเบิกจ่ายเงิน

มอบอำนาจเกี่ยวกับการอนุมัติเบิกจ่ายเงินตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๓๒ ข้อ ๕๑ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๔ และข้อบังคับกระทรวงการคลังว่าด้วยการหักยารับจ่ายขาดและการถอนคืนเงินรายรับ พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๔ หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๙ (๑) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๑๔ (๑) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๑๐ และข้อ ๑๑ ดังนี้

๑.๑ การอนุมัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ (ยกเว้นการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร และเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการ) ครั้งหนึ่งเกินกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท มอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมที่ดินที่กำกับดูแลกองคลัง และครั้งหนึ่งไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการกองคลัง กรมที่ดิน

๑.๒ การอนุมัติการใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณ และการอนุมัติการเบิกจ่ายเงินนอกงบประมาณ ครั้งหนึ่งเกินกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท มอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมที่ดินที่กำกับดูแลกองคลังและครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการกองคลัง กรมที่ดิน

๑.๓ การอนุมัติการจ่ายเงินยืมจากเงินงบประมาณ เงินทดรองราชการ และเงินนอกงบประมาณ ครั้งหนึ่งเกินกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท มอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมที่ดินที่กำกับดูแลกองคลัง และครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการกองคลัง กรมที่ดิน

๑.๔ การอนุมัติการจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร และเงินค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ สังกัดราชการบริหารส่วนกลาง ดังนี้

๑.๔.๑ รองอธิบดีกรมที่ดินที่กำกับดูแลกองคลัง สำหรับการอนุมัติการจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร และเงินค่าเช่าบ้านของผู้อำนวยการกองคลัง กรณีที่ปรึกษาด้านวิศวกรรมสำรวจ ที่ปรึกษาด้านประสิทธิภาพ รองอธิบดีกรมที่ดิน เป็นผู้ขอเบิกเงิน ให้เสนออธิบดีกรมที่ดินเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

๑.๔.๒ ผู้อำนวยการกองคลัง กรมที่ดิน สำหรับการอนุมัติการจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร และเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ลูกจ้างประจำในสังกัดราชการบริหารส่วนกลาง

โดยให้ถือปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการอนุมัติการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับค่ารักษาพยาบาล ค่าการศึกษาของบุตร และค่าเช่าบ้านข้าราชการ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๒๒.๓/ว ๑๑๔ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๒

๒. การบริหารงบประมาณ

มอบอำนาจเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๘ ข้อ ๒๐ ข้อ ๒๓ ข้อ ๒๔ ข้อ ๒๕ และข้อ ๒๖ ให้รองอธิบดีกรมที่ดินที่กำกับดูแลกองคลัง ปฏิบัติราชการแทน ดังนี้

๒.๑ การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของรายการในการจัดหาครุภัณฑ์ ที่ดิน หรือสิ่งก่อสร้างในงบลงทุน งบเงินอุดหนุน หรืองบรายจ่ายอื่น

๒.๒ การโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายของแผนงบประมาณ แผนงบประมาณในเชิงบูรณาการ ผลผลิตหรือโครงการ ประเภทงบรายจ่าย และรายการในงบรายจ่าย ที่ต้องดำเนินการในเขตพื้นที่จังหวัด ยกเว้น งบบุคลากรประเภทเงินเดือนและค่าจ้างประจำ ไปยังสำนักเบิกส่วนภูมิภาคนั้น

๒.๓ การโอนหรือเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณรายจ่าย เพื่อแก้ไขปัญหาในการดำเนินการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ เพิ่มคุณภาพการให้บริการ พัฒนาบุคลากร พัฒนาเทคโนโลยี

๒.๔ การโอนและหรือเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณรายจ่ายที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณในงบรายจ่ายใดๆ ภายใต้แผนงบประมาณเดียวกัน

๒.๕ การโอนและหรือเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณรายจ่ายที่เหลืจ่ายในแผนงบประมาณเดียวกันจากการดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายผลผลิต หรือโครงการตามที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณหรือจากการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว ไปใช้จ่ายเป็นรายจ่ายใดๆ

๒.๖ การโอนและหรือเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณรายจ่ายในงบรายจ่ายต่างๆ ภายใต้แผนงบประมาณเดียวกัน หรือนำเงินนอกงบประมาณไปเพิ่มวงเงินรายการครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง

๓. การบริหารการพัสดุ

มอบอำนาจเกี่ยวกับการบริหารการพัสดุดตามข้อ ๗ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ออกตามความในมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และการเปิดเผยรายละเอียดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ราคาากลาง และการคำนวณราคาากลางตามมาตรา ๑๐๓/๗ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมที่ดินตามบัญชีรายละเอียดแนบท้าย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(ลงชื่อ) **ประทีป กิริติเรขา**

(นายประทีป กิริติเรขา)

อธิบดีกรมที่ดิน

บัญชีรายละเอียดการมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมที่ดิน
(เกี่ยวกับการอนุมัติการเบิกจ่ายเงิน การบริหารงบประมาณ การบริหารการพัสดุ และการดำเนินการ
จัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐)
แนบท้ายคำสั่งกรมที่ดิน ที่ ๒๕๔๓/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๑

ลำดับ	ผู้รับมอบอำนาจ	อำนาจหน้าที่	วงเงิน
๑	- ที่ปรึกษาด้านประสิทธิภาพ - ที่ปรึกษาด้านวิศวกรรมสำรวจ - รองอธิบดีที่กำกับดูแลส่วนราชการ	- ดำเนินการซื้อหรือจ้าง การเช่าสังหาริมทรัพย์ การแลกเปลี่ยน การจ้างที่ปรึกษา การจ้างออกแบบ หรือควบคุมงานก่อสร้าง การทำสัญญาและหลักประกันสัญญา การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ การจ้างงาน การลงโทษให้เป็นผู้ทำงาน การเพิกถอนการเป็นผู้ทำงาน การร้องเรียน และการดำเนินการอื่นๆ ที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องทุกเรื่องทุกกรณี - การจัดทำและเปิดเผยรายละเอียดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ราคากลางและการคำนวณราคากลาง ตามมาตรา ๑๐๓/๗ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ทั้งนี้ การกำหนดราคากลางให้ถือปฏิบัติ ตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติฯ	เงินงบประมาณ ภายในวงเงิน ครั้งหนึ่งเกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๒	- รองอธิบดีที่กำกับดูแลกองพัสดุ	- เห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้าง - การเช่าสังหาริมทรัพย์ - การบริหารพัสดุ การเก็บ การบันทึก การเบิกจ่าย การยืม การบำรุงรักษา การตรวจสอบ การจำหน่ายพัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง	

ลำดับ	ผู้รับมอบอำนาจ	อำนาจหน้าที่	วงเงิน
๓	- ผู้อำนวยการกองพัสดุ	- ดำเนินการซื้อหรือจ้าง การเช่าสังหาริมทรัพย์ การแลกเปลี่ยน การจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง การทำสัญญาและหลักประกันสัญญา การบริหารสัญญา และการตรวจรับพัสดุ การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ การตั้งงาน การลงโทษ ให้เป็นผู้ทำงาน การเพิกถอน การเป็นผู้ทำงาน การร้องเรียน และการดำเนินการอื่นๆ ที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องทุกเรื่องทุกกรณี - การจัดทำและการเปิดเผยรายละเอียดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ราคากลางและการคำนวณราคากลาง ตามมาตรา ๑๐๓/๗ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ทั้งนี้ การกำหนดราคากลางให้ถือปฏิบัติ ตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติฯ ประกอบกับหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๓/ว ๑๓๒ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๑	เงินงบประมาณ ภายในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๔	- ผู้อำนวยการสำนัก - ผู้อำนวยการกอง - หัวหน้าหน่วยงานภายใน กรมที่ดินที่จัดตั้งขึ้นเพื่อปฏิบัติการกิจตามนโยบายของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย และกรมที่ดิน - ตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่น	- การดำเนินการจัดซื้อหรือจ้าง การเช่าสังหาริมทรัพย์ การทำสัญญาและหลักประกัน การบริหารสัญญา และการตรวจรับพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจงตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) ระเบียบและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง - แต่งตั้งเจ้าหน้าที่และหัวหน้าเจ้าหน้าที่ - การจัดทำและการเปิดเผยรายละเอียดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ราคากลางและการคำนวณราคากลาง ตามมาตรา ๑๐๓/๗ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ทั้งนี้ การกำหนดราคากลางให้ถือปฏิบัติตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติฯ ประกอบกับหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๓/ว ๑๓๒ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๑	เงินงบประมาณ (เฉพาะงบดำเนินงาน) ภายในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

(สำเนา)

ส่วนราชการ

กองพัสดุ ฝ่ายจัดหา โทร ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๑๓

ที่ มท ๐๕๐๘.๒/ว ๕๓๐๐

วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

– มาตรา ๖๖ ให้องค์กรของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและเหตุผลสนับสนุนในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐ ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น (เอกสาร ๑)

– มาตรา ๘๘ ให้องค์กรของรัฐประกาศเผยแพร่สาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงที่ได้ลงนามแล้ว รวมทั้งการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาหรือข้อตกลงในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด (เอกสาร ๒)

จากความตามนัยมาตราดังกล่าว เป็นผลให้กรมที่ดินต้องประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างและเผยแพร่สาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลง (ใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง) ในเว็บไซต์ของกรมที่ดิน ประกอบกับขณะนี้สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศได้พัฒนาหน้าเว็บไซต์ของกรมที่ดิน ให้สามารถลงเผยแพร่ข้อมูลทั้ง ๒ รายการ ดังกล่าวได้แล้ว ดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามพรบ.ฯ จึงเห็นควรแจ้งเวียนขอความเข้าใจให้สำนัก/กองที่ได้รับมอบอำนาจการจัดซื้อจัดจ้าง (เฉพาะงบดำเนินงาน) ภายในวงเงินไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท ตามคำสั่งกรมที่ดิน ที่ ๒๕๔๓/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ (บัญชีรายละเอียดการมอบอำนาจ ลำดับที่ ๔) (เอกสาร ๓) ปฏิบัติตาม พรบ.ฯ ทั้ง ๒ มาตรา ดังกล่าวด้วยโดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. การลงเผยแพร่ข้อมูลสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลง (ใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง) ที่ได้ลงนามแล้วของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตั้งแต่วันที่ พรบ.ฯ มีผลบังคับใช้ (ตั้งแต่วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ – วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐) และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ – วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๐) ขอให้สำนัก/กอง ส่งหน้าข้อมูลสาระสำคัญในสัญญา (เอกสาร ๔) โดย Print จากระบบ e – GP ในทุกเรื่องที่ได้ดำเนินการแล้ว รวบรวมส่งให้กองพัสดุเพื่อลงเผยแพร่ในเว็บไซต์กรมที่ดินต่อไป

๒. การลงเผยแพร่ข้อมูลสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลง (ใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง) ที่ได้ลงนามแล้วรวมทั้งประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้นไป สำนัก/กอง ต้องเป็นผู้ดำเนินการเอง ซึ่งกองพัสดุจะเป็นผู้ขอรหัสกำหนดสิทธิ์การเข้าใช้งานเว็บไซต์กรมที่ดิน

จากสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยสำนัก/กอง แจ้งชื่อข้าราชการผู้มีสิทธิเข้าใช้งานเว็บไซต์กรมที่ดิน
(ชื่อ นามสกุล ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ตำแหน่ง เลขบัตรประจำตัวประชาชน) สำนัก/กอง ละ ๒ คน
ให้กองพัสดุ และเมื่อสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศให้รหัสแล้ว กองพัสดุจะส่งให้สำนัก/กอง เพื่อดำเนินการ
ต่อไป สำหรับขั้นตอนและวิธีการลงเผยแพร่ กองพัสดุได้จัดทำคู่มือดำเนินการตามรายละเอียดที่แนบมา
พร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบกองพัสดุจักได้แจ้งให้สำนัก/กอง และ
สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

(ลงชื่อ) ภัณนิญา มานิกบุตร
(นางภัณนิญา มานิกบุตร)
ผู้อำนวยการกองพัสดุ



พระราชบัญญัติ

การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

พ.ศ. ๒๕๖๐

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐

เป็นปีที่ ๒ ในรัชกาลปัจจุบัน

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร มีพระราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรมีกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของ สภานิติบัญญัติแห่งชาติ ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา ๓ ให้ยกเลิกบทบัญญัติเกี่ยวกับพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุ ในกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อบัญญัติ และข้อกำหนดใด ๆ ของหน่วยงานของรัฐที่อยู่ภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๔ ในพระราชบัญญัตินี้

“การจัดซื้อจัดจ้าง” หมายความว่า การดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุโดยการซื้อ จ้าง เช่า แลกเปลี่ยน หรือโดยนิติกรรมอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

“พัสดุ” หมายความว่า สินค้า งานบริการ งานก่อสร้าง งานจ้างที่ปรึกษาและงานจ้างออกแบบ หรือควบคุมงานก่อสร้าง รวมทั้งการดำเนินการอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

ให้รัฐมนตรีออกระเบียบกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอตามวรรคหนึ่ง ซึ่งอย่างน้อยต้องกำหนดให้หน่วยงานของรัฐเลือกใช้เกณฑ์ใดเกณฑ์หนึ่งหรือหลายเกณฑ์ก็ได้ ประกอบกับ เกณฑ์ราคา และต้องกำหนดน้ำหนักของแต่ละเกณฑ์ให้ชัดเจน แต่หากหน่วยงานของรัฐไม่อาจเลือกใช้ เกณฑ์อื่นประกอบและจำเป็นต้องใช้เกณฑ์เดียวในการพิจารณาคัดเลือก ให้ใช้เกณฑ์ราคา รวมทั้ง การให้คะแนนพร้อมด้วยเหตุผลของการให้คะแนนในแต่ละเกณฑ์ ทั้งนี้ ในกรณีที่ไม่สามารถออกระเบียบ กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอของพัสดุทุกประเภทได้ จะกำหนดกรณีตัวอย่าง ของพัสดุประเภทหนึ่งประเภทใดเพื่อเป็นแนวทางในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอของพัสดุอื่น ๆ ก็ได้

เมื่อพิจารณาข้อเสนอประกอบกับเกณฑ์ที่หน่วยงานของรัฐใช้ในการพิจารณาแล้ว การพิจารณา เลือกข้อเสนอให้จัดเรียงลำดับตามคะแนน ข้อเสนอใดที่มีคะแนนสูงสุดให้หน่วยงานของรัฐเลือกข้อเสนอของ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นและให้บันทึกผลการพิจารณาดังกล่าวด้วย

ให้หน่วยงานของรัฐประกาศเกณฑ์ที่ใช้ในการพิจารณาคัดเลือกและน้ำหนักของแต่ละเกณฑ์ไว้ ในประกาศเชิญชวนหรือหนังสือเชิญชวน แล้วแต่กรณี ด้วย

ในกรณีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีลักษณะที่จะต้องคำนึงถึงเทคโนโลยีของพัสดุ หรือคุณสมบัติของ ผู้ยื่นข้อเสนอ หรือกรณีอื่นที่ทำให้มีปัญหาในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอตามวรรคหนึ่ง หน่วยงานของรัฐ อาจกำหนดให้มีการยื่นข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นก่อนการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอตามวรรคหนึ่งก็ได้ ทั้งนี้ ตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด

มาตรา ๖๖ ให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และเหตุผลสนับสนุนในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการ ที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น

การลงนามในสัญญาจัดซื้อจัดจ้างจะกระทำได้อต่อเมื่อล่วงพ้นระยะเวลาอุทธรณ์และไม่มีผู้ใดอุทธรณ์ ตามมาตรา ๑๑๗ หรือในกรณีที่มีการอุทธรณ์ เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับแจ้งจากคณะกรรมการพิจารณา อุทธรณ์ให้ทำการจัดซื้อจัดจ้างต่อไปได้ เว้นแต่การจัดซื้อจัดจ้างที่มีความจำเป็นเร่งด่วนตามมาตรา ๕๖ (๑) (ค) หรือการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง หรือการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินเล็กน้อยตามที่กำหนด ในกฎกระทรวงที่ออกตามมาตรา ๙๖ วรรคสอง

มาตรา ๖๗ ก่อนลงนามในสัญญา หน่วยงานของรัฐอาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้าง ที่ได้ดำเนินการไปแล้วได้ในกรณี ดังต่อไปนี้

(๑) หน่วยงานของรัฐนั้นไม่ได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง หรือเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรไม่เพียงพอที่จะทำการจัดซื้อจัดจ้างนั้นต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นหรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา ทั้งนี้ ตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด

มาตรา ๙๗ สัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือที่ได้ลงนามแล้วจะแก้ไขไม่ได้ เว้นแต่ในกรณีดังต่อไปนี้ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้มีอำนาจที่จะพิจารณานุมัติให้แก้ไขได้

- (๑) เป็นการแก้ไขตามมาตรา ๙๓ วรรคห้า
- (๒) ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลง หากการแก้ไขนั้นไม่ทำให้หน่วยงานของรัฐเสียประโยชน์
- (๓) เป็นการแก้ไขเพื่อประโยชน์แก่หน่วยงานของรัฐหรือประโยชน์สาธารณะ
- (๔) กรณีอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

ในกรณีการแก้ไขสัญญาที่หน่วยงานของรัฐเห็นว่าจะมีปัญหาในทางเสียประโยชน์หรือไม่รัดกุมพอ ก็ให้ส่งร่างสัญญาที่แก้ไขนั้นไปให้สำนักงานอัยการสูงสุดพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน

การแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงตามวรรคหนึ่งหรือวรรคสองจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง หากมีความจำเป็นต้องเพิ่มหรือลดวงเงิน หรือเพิ่มหรือลดระยะเวลาส่งมอบหรือระยะเวลาในการทำงาน ให้ตกลงพร้อมกันไป

ในกรณีที่มีการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงเพื่อเพิ่มวงเงิน เมื่อรวมวงเงินตามสัญญาหรือข้อตกลงเดิมและวงเงินที่เพิ่มขึ้นใหม่แล้ว หากวงเงินรวมดังกล่าวมีผลทำให้ผู้มีอำนาจอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้างเปลี่ยนแปลงไป จะต้องดำเนินการให้ผู้มีอำนาจอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้างตามวงเงินรวมดังกล่าวเป็นผู้อนุมัติการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงด้วย

ในกรณีที่มีการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงเพื่อลดวงเงิน ให้ผู้มีอำนาจอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้างตามวงเงินเดิมเป็นผู้อนุมัติการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลง

มาตรา ๙๘ ให้หน่วยงานของรัฐประกาศเผยแพร่สาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงที่ได้ลงนามแล้ว รวมทั้งการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาหรือข้อตกลงในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

มาตรา ๙๙ รายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการทำสัญญาที่ไม่ได้บัญญัติไว้ในหมวดนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด

หมวด ๑๐ การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ

มาตรา ๑๐๐ ในการดำเนินการตามสัญญาหรือข้อตกลง ให้ผู้มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเพื่อรับผิดชอบการบริหารสัญญาหรือข้อตกลงและการตรวจรับพัสดุ

องค์ประกอบ องค์ประชุม และหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ให้เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๐๘.๓/ว ๒๖๖๔๐

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การจำหน่ายครุภัณฑ์เครื่องมือรังวัดและทำแผนที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๐๘/ว ๓๑๓๕๕ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๕๒

๒. คำสั่งกรมที่ดิน ที่ ๓๘๒๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจของอธิบดีกรมที่ดิน ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแบบบูรณาการปฏิบัติราชการแทน

ตามที่กรมที่ดินได้วางแนวทางปฏิบัติในการควบคุมครุภัณฑ์เครื่องมือรังวัดทำแผนที่ของสำนักงานที่ดิน โดยให้จัดทำทะเบียนควบคุมและแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อควบคุมเก็บรักษาเครื่องมือรังวัดทำแผนที่ในสำนักงานที่ดิน ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กรณีพบว่าไม่ครบหรือสูญหายให้รายงานต่อเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก เพื่อดำเนินการหาผู้รับผิดชอบในส่วนที่ชำรุดสูญหาย และในกรณีที่ไม่สามารถนำไปใช้ปฏิบัติงานได้ให้นำส่งคืนกรมที่ดิน ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

เนื่องจากปัจจุบันครุภัณฑ์เครื่องมือรังวัดทำแผนที่ที่จังหวัดส่งคืนให้กรมที่ดิน ส่วนใหญ่เป็นกล้องสำรวจที่มีอายุการใช้งานมานานและชำรุดทรุดโทรมมาก รวมถึงอุปกรณ์สำรวจอื่นๆ เช่น เทปวัดระยะ โซลาร ที่ได้รับส่งคืนไปอยู่ในสภาพเป็นซาก ไม่สามารถนำกลับมาใช้งานได้อีก เพื่อให้การบริหารพัสดุของกรมที่ดินเป็นไปอย่างเหมาะสม คุ่มค่า และเกิดประสิทธิภาพ จึงขอให้จังหวัดที่มีครุภัณฑ์เครื่องมือรังวัดทำแผนที่ที่ชำรุด เสื่อมคุณภาพ หรือสูญไป หรือไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการต่อไป ให้ดำเนินการจำหน่ายพัสดุดังกล่าวตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งกรมที่ดินได้มอบอำนาจให้จังหวัดดำเนินการไว้แล้วตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ โดยไม่ต้องส่งคืนไปยังกรมที่ดินแต่อย่างใด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและกำชับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) ประยูร รัตนเสนีย์

(นายประยูร รัตนเสนีย์)

อธิบดีกรมที่ดิน

กองพัสดุ

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๒๒

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๘๑๖๕

(สำเนา)

ส่วนราชการ กองพัสดุ ฝ่ายคลังพัสดุ โทร ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๑๖

ที่ มท ๐๕๐๘.๓/ว ๘๑๗๗ วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ซ้อมความเข้าใจการจำหน่ายพัสดุด้วยวิธีการโอน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๕ (๓)

เรียน หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตกรมที่ดิน ผู้ตรวจราชการกรม ผู้อำนวยการสำนักเจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร เลขาธิการกรม ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการสำนักงานผู้อำนวยการกลุ่ม และผู้อำนวยการศูนย์

กองพัสดุ ขอส่งสำเนาหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๕๔๖ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ซ้อมความเข้าใจการจำหน่ายพัสดุด้วยวิธีการโอน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๕ (๓) มาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

(ลงชื่อ) ภัณนิญา มานิกบุตร

(นางภัณนิญา มานิกบุตร)

ผู้อำนวยการกองพัสดุ

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๕๕๖

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อ
จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
กรมบัญชีกลาง
ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๕๐๐

๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ซ่อมความเข้าใจการจำหน่ายพัสดุด้วยวิธีการโอน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ
จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๕ (๓)

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

ตามที่ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๕ กำหนดว่า “หลังจากการตรวจสอบแล้ว พสดุใดหมดความจำเป็นหรือหากใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไปจะสิ้นเปลืองค่าใช้จ่ายมาก ให้เจ้าหน้าที่เสนอรายงานต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เพื่อพิจารณาสั่งให้ดำเนินการตามวิธีการอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้ (๓) โอน ให้โอนแก่หน่วยงานของรัฐ หรือองค์การสถานสาธารณกุศล ตามมาตรา ๔๗ (๗) แห่งประมวลรัษฎากร ทั้งนี้ ให้มีหลักฐานการส่งมอบไว้ต่อกันด้วย” นั้น

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (คณะกรรมการวินิจฉัย) พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้ดำเนินการจำหน่ายพัสดุด้วยวิธีการโอน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๕ (๓) เป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงเห็นควรซ่อมความเข้าใจดังนี้

๑. กรณีหน่วยงานของรัฐได้รับจัดสรรเงินงบประมาณตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป เพื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามวัตถุประสงค์ หากมิใช่หน่วยงานของรัฐที่อยู่ภายใต้บังคับของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ก็ไม่ต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ แต่หากเป็นหน่วยงานของรัฐที่อยู่ภายใต้บังคับของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ ต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ ซึ่งเมื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จ จะต้องดำเนินการลงทะเบียนเพื่อควบคุมพัสดุดำเนินการ ข้อ ๒๐๓ ต่อไป อย่างไรก็ตาม หากพัสดุที่ได้มาจากการจัดซื้อจัดจ้างโดยใช้จ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปดังกล่าว มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งมอบให้กับกลุ่มเป้าหมาย หน่วยงานของรัฐย่อมสามารถดำเนินการได้ตามวัตถุประสงค์นั้น โดยไม่ต้องขออนุมัติยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบฯ ข้อ ๒๑๕ (๓) ต่อคณะกรรมการวินิจฉัยแต่อย่างใด

๒. กรณีหน่วยงานของรัฐได้รับจัดสรรเงินงบประมาณตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบลงทุน งบดำเนินงาน งบรายจ่ายอื่น และงบเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เมื่อหน่วยงานของรัฐได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุแล้วเสร็จ และลงทะเบียน

ควบคุมพัสดุตามระเบียบฯ ข้อ ๒๐๓ แล้ว หากหน่วยงานของรัฐประสงค์จะจำหน่ายพัสดุดังกล่าว ซึ่งระเบียบฯ ข้อ ๒๑๕ ได้กำหนดหลักเกณฑ์การจำหน่ายพัสดุไว้สรุปได้ว่า หลังจากหน่วยงานของรัฐ ดำเนินการตรวจสอบพัสดุแล้ว ปรากฏว่ามีพัสดุดังกล่าวไม่เหมาะสม หรือหากใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไป จะสิ้นเปลืองค่าใช้จ่ายมาก และได้ดำเนินการสอบถามข้อเท็จจริงตามข้อ ๒๑๗ แล้วไม่ปรากฏว่า ผู้ต้องรับผิดชอบ หน่วยงานของรัฐก็อาจจะจำหน่ายพัสดุดังกล่าวจากการควบคุมโดยวิธีอย่างหนึ่งอย่างใด ในจำนวน ๔ วิธี ตามข้อ ๒๑๕ โดยอยู่ในอำนาจของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่จะเป็นผู้พิจารณาสั่งการ ตามความเหมาะสม ซึ่งการจำหน่ายพัสดุด้วยวิธีการอื่น ตามระเบียบฯ ข้อ ๒๑๕ (๓) ให้โอนแก่ หน่วยงานของรัฐ หรือองค์การสถานสาธารณกุศล ตามมาตรา ๔๗ (๓) แห่งประมวลรัษฎากร ทั้งนี้ ให้มีหลักฐานการส่งมอบไว้ต่อกันด้วย อย่างไรก็ตาม หากพัสดุดังกล่าวยังไม่หมดความจำเป็น หรือมีใช้พัสดุ ที่ใช้ในราชการต่อไปแล้วจะสิ้นเปลืองค่าใช้จ่ายมาก และหน่วยงานของรัฐมีความประสงค์จะโอนพัสดุ ให้แก่หน่วยงานของรัฐอื่น หรือองค์การสถานสาธารณกุศล ตามมาตรา ๔๗ (๓) แห่งประมวลรัษฎากร จะต้องขออนุมัติยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบฯ ข้อ ๒๑๕ (๓) เป็นรายกรณีต่อคณะกรรมการวินิจฉัย จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **สุทธิรัตน์ รัตนโชติ**

(นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนโชติ)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงการคลัง

ประธานกรรมการวินิจฉัย

กองการพัสดุภาครัฐ

ฝ่ายเลขานุการ

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๕๕๓, ๔๕๘๘ - ๙, ๖๘๗๓

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๕ - ๖

๑๑. สำนักจัดการที่ดินของรัฐ (มท ๐๕๑๑)

บัญชีรายชื่อหนังสือเวียน ระเบียบ และคำสั่งต่างๆ
สำนักจัดการที่ดินของรัฐ
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

ลำดับที่	๑. เลขที่หนังสือเวียน ระเบียบ คำสั่ง ๒. ลงวัน เดือน ปี	ชื่อเรื่อง	หน้า
๑.	คำสั่งกรมที่ดิน ที่ ๑๔๔๑/ว ๒๕๖๑ ลง. ๑๑ พ.ค. ๖๑	การมอบอำนาจเกี่ยวกับการออกหนังสือสำคัญ สำหรับที่หลวง การออกใบแทนหนังสือสำคัญ สำหรับที่หลวง และการเพิกถอนหรือแก้ไข หนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง ในเขตท้องที่ กรุงเทพมหานคร	๔๐๗
๒.	ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๑.๔/ว ๑๘๘๙๕ ลง. ๓๑ ก.ค. ๖๑	การตรวจสอบแก้ไขปรับปรุงข้อมูลหนังสือสำคัญ สำหรับที่หลวง	๔๐๘
๓.	ที่ มท ๐๕๑๑.๓/ว ๖๓๖๘ ลง. ๕ พ.ย. ๖๑	การจัดทำแผนที่เพื่อประกอบการขออนุญาต ดูดทราย	๔๐๙

(สำเนา)

คำสั่งกรมที่ดิน

ที่ ๑๔๔๑/๒๕๖๑

เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับการออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง
การออกใบแทนหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง และการเพิกถอนหรือ
แก้ไขหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง ในเขตท้องที่กรุงเทพมหานคร

โดยที่การออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง ตามมาตรา ๘ ตรี แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน การออกใบแทนหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง ตามกฎกระทรวง ฉบับที่ ๒๖ (พ.ศ.๒๕๑๖) ออกตามความ ในพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ.๒๔๙๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยกฎกระทรวง ฉบับที่ ๔๕ (พ.ศ.๒๕๓๗) ออกตามความในพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ.๒๔๙๗ และการเพิกถอน หรือแก้ไขหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง ตามระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการเพิกถอนหรือแก้ไขหนังสือสำคัญ สำหรับที่หลวง พ.ศ.๒๕๒๙ ในเขตท้องที่กรุงเทพมหานคร กำหนดให้เป็นอำนาจของอธิบดีกรมที่ดิน ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการตามนัยดังกล่าวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คล่องตัว รวดเร็ว ลดขั้นตอน การปฏิบัติราชการ เป็นการกระจายอำนาจการตัดสินใจและความรับผิดชอบ เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจ ของกรมที่ดิน และสอดคล้องกับการแบ่งงานความรับผิดชอบและมอบหมายให้รองอธิบดีปฏิบัติ ราชการแทนอธิบดีกรมที่ดิน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๕๐ และมาตรา ๑๔ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ.๒๕๕๐ จึงมอบอำนาจให้รองอธิบดี กรมที่ดิน ซึ่งได้รับมอบหมายให้กำกับดูแลสำนักจัดการที่ดินของรัฐปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมที่ดิน ดังนี้

- การออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง
 - การออกใบแทนหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง
 - การเพิกถอนหรือแก้ไขหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๑

(ลงชื่อ) ประทีป กิริติเรขา

(นายประทีป กิริติเรขา)

อธิบดีกรมที่ดิน

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๕๑๑.๔/ว ๑๘๘๙๕

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษาฯ

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การตรวจสอบแก้ไขปรับปรุงข้อมูลหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

ด้วยกรมที่ดินได้ดำเนินการตรวจสอบและประมวลผลข้อมูลหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวงจำนวน ๓ ประเด็น ได้แก่ (๑) ข้อมูลปริมาณหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง (๒) ข้อมูลงานรังวัดที่ยังไม่สามารถออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวงได้ และ (๓) ข้อมูลที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินที่ยังไม่ได้ออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง ปรากฏว่า ฐานข้อมูลหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวงที่จัดเก็บ ณ สำนักงานที่ดินของรัฐ กรมที่ดิน และพื้นที่จังหวัดทั่วประเทศ มีความคลาดเคลื่อนไม่เป็นปัจจุบัน ทำให้เกิดความสับสนในการปฏิบัติงาน

กรมที่ดินพิจารณาแล้ว เพื่อให้ได้ข้อมูลหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวงที่ถูกต้อง และเพื่อแก้ไขปรับปรุงฐานข้อมูลในระบบสารสนเทศของกรมที่ดินให้ถูกต้องตรงกัน จึงขอให้จังหวัดได้โปรดกำชับสำนักงานที่ดินในพื้นที่รับผิดชอบดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้ตรวจสอบความมีอยู่จริงของหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวงที่อยู่ในความรับผิดชอบ หากพบว่า ขาด สูญหาย ขอให้ดำเนินการตามระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง พ.ศ. ๒๕๑๗ ข้อ ๒๓

๒. เมื่อดำเนินการตามข้อ ๑ แล้ว ขอให้ปรับปรุงแก้ไขฐานข้อมูลทะเบียน ข้อมูลภาพลักษณ์และข้อมูลรูปแปลง ในระบบสารสนเทศของกรมที่ดินให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) ณรงค์ สิบตระกูล

(นายณรงค์ สิบตระกูล)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักงานที่ดินของรัฐ

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๘๕๔

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๑๑๐

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๑๑.๓/ว ๖๓๖๘

กระทรวงมหาดไทย

ถนนอัษฎางค์ กรุงเทพฯ ๑๐๒๐๐

๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง การจัดทำแผนที่เพื่อประกอบการขออนุญาตดูทราย

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๑.๓/ว ๑๐๔๖ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๕๗

ตามหนังสือที่อ้างถึง กระทรวงมหาดไทยได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการจัดทำแผนที่และภาพถ่ายบริเวณที่ขออนุญาตดูทรายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการอนุญาตให้ดูทราย พ.ศ. ๒๕๕๖ โดยให้จัดทำแผนที่และภาพถ่ายบริเวณที่ขออนุญาตเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาอนุญาตให้ดูทราย (กพด.) ให้จัดทำตามหลักวิชาการรังวัดและทำแผนที่โดยระบุตำแหน่งของพื้นที่ที่ขออนุญาตด้วยค่าพิกัดฉาก UTM (UNIVERSAL TRANSVERSE MERCATOR) หรือระบบเดิมแล้วแต่กรณี และใช้มาตราส่วน ๑ : ๔,๐๐๐ เป็นหลัก นำแผนที่ลงที่หมายในระวางแผนที่ของกรมที่ดินและลงที่หมายในแผนที่ภูมิประเทศ มาตราส่วน ๑ : ๕๐,๐๐๐ ของกรมแผนที่ทหาร นั้น

กระทรวงมหาดไทยขอเรียนว่า คณะกรรมการพิจารณาอนุญาตให้ดูทราย (กพด.) ได้มีมติในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๑ ให้กำชับจังหวัดทำแผนที่ประกอบคำขออนุญาตเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาอนุญาตให้ดูทราย (กพด.) โดยใช้มาตราส่วน ๑ : ๔,๐๐๐ และแผนที่ภูมิประเทศ ๑ : ๕๐,๐๐๐ ชุด L ๗๐๑๘ ของกรมแผนที่ทหารตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในหนังสือที่อ้างถึงอย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) ธนาคม จงจิระ

(นายธนาคม จงจิระ)

รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงมหาดไทย

กรมที่ดิน สำนักจัดการที่ดินของรัฐ

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๘๓๘

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๑๐๖

๑๒. กองเทคโนโลยีทำแผนที่ (มท ๐๕๑๒)

บัญชีรายชื่อหนังสือเวียน ระเบียบ และคำสั่งต่างๆ
กองเทคโนโลยีทำแผนที่
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

ลำดับที่	๑. เลขที่หนังสือเวียน ระเบียบ คำสั่ง ๒. ลงวัน เดือน ปี	ชื่อเรื่อง	หน้า
๑.	ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๒.๒/ว ๑๕๓๘๒ ลง. ๒๕ มี.ย. ๖๑	การนำรูปแผนที่รังวัดใหม่ลงระวางแผนที่	๔๑๓

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๕๑๒.๒/ว ๑๕๓๘๒

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ อาคารบี

ถนนแจ้งวัฒนะ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๑

เรื่อง การนำรูปแบบที่รังวัดใหม่ลงระวางแผนที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง ระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการลงที่หมายในระวางแผนที่ดิจิทัลของสำนักงานที่ดิน พ.ศ.๒๕๕๐

ตามระเบียบที่อ้างถึง กรมที่ดินได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการนำรูปแบบที่รังวัดใหม่ลงระวางแผนที่ไว้แล้ว นั้น

เนื่องจากปัจจุบันกรมที่ดินได้นำระบบโครงข่ายการรังวัดด้วยดาวเทียมแบบจลน์ (RTK GNSS Network) มาใช้ในการปฏิบัติงานรังวัดที่ดิน ดังนั้น เพื่อให้การนำรูปแบบที่รังวัดด้วยวิธีดังกล่าวลงในระวางแผนที่และระวางแผนที่ดิจิทัล เป็นไปด้วยความชัดเจน สามารถตรวจสอบและรองรับการเชื่อมโยงฐานข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ ขอให้จังหวัดแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องดำเนินการดังนี้

๑. เมื่อช่างผู้ทำการรังวัดได้ทำการรังวัดและทำแผนที่แล้วเสร็จให้นำรูปแบบที่ไปลงที่หมายในระวางแผนที่ดิจิทัลในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ รายละเอียดปรากฏตามคู่มือการลงระวางแผนที่ดิจิทัล ซึ่งสามารถดาวน์โหลดได้ที่ <http://dol-rtknetwork.com/uploads/files/listdownload/DigitalMapV๑.pdf> โดยหัวหน้าฝ่ายรังวัดเป็นผู้ตรวจสอบ อนุมัติ และรายงานผลการลงที่หมายในระวางแผนที่ดิจิทัลดังกล่าว ให้ปรากฏไว้ในบันทึกเสนอความเห็นต่อเจ้าพนักงานที่ดิน พร้อมทั้งลงนามในช่องผู้ตรวจในแบบ ร.ว.๙ ค และลงวันที่ทำการตรวจสอบกำกับไว้ด้วย

หากปรากฏว่า มีรูปแบบที่ดินที่ได้รังวัดด้วยระบบ RTK GNSS Network ซึ่งยังไม่ได้ดำเนินการลงที่หมายในระวางแผนที่ดิจิทัล ให้หัวหน้าฝ่ายรังวัดหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายดำเนินการลงที่หมายในระวางแผนที่ดิจิทัลให้ครบถ้วน ถูกต้องด้วย

๒. เมื่อได้ทำการรังวัดด้วยระบบ RTK GNSS Network และนำรูปแบบที่ดินลงที่หมายในระวางแผนที่ดิจิทัลแล้ว ให้ดำเนินการเรื่องการจัดพิมพ์เอกสารประกอบเรื่องการรังวัดดังนี้

๒.๑ วิธีดำเนินการของสำนักงานที่ดิน

(๑) จัดพิมพ์รูปแบบที่แปลงที่ทำการรังวัดและแปลงที่ดินข้างเคียงจากระบบเทคโนโลยีสารสนเทศแบบ ร.ว.๙ ค โดยกำหนดมาตราส่วนของรูปแบบที่เหมาะสมกับกระดาษ เพื่อให้หัวหน้าฝ่ายรังวัดใช้ในการตรวจสอบรายละเอียดรูปแบบที่ดิน และอนุมัติการลงที่หมายในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ พร้อมลงนามในแบบ ร.ว.๙ ค ประกอบการพิจารณาถอนจ่ายเงินมัดจำรังวัด

(๒) กรณีได้มีการลงที่หมายในระวางแผนที่ดิจิทัลไว้แล้ว หากมีการยกเลิกเรื่องการรังวัด ให้ฝ่ายทะเบียนส่งเรื่องให้ฝ่ายรังวัดทำการแก้ไขรูปแผนที่ในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และจัดพิมพ์รูปแผนที่ ที่แก้ไขเป็นรูปแผนที่เดิมก่อนมีการรังวัดตามแบบ ร.ว.๙ ค โดยให้หัวหน้าฝ่ายรังวัดลงนามรับรองความถูกต้องไว้เป็นหลักฐานประกอบการยกเลิกเรื่องการรังวัดรายนั้น

(๓) กรณีการรังวัดสอบเขต แบ่งแยก หรือรวมโฉนดที่ดิน เมื่อได้ดำเนินการตามมาตรา ๖๑ มาตรา ๖๙ ทวิ หรือ มาตรา ๗๙ แห่งประมวลกฎหมายที่ดินเรียบร้อยแล้ว หรือการรังวัดประเภทอื่นซึ่งมีความจำเป็นต้องแก้ไขค่าพิกัดหลักเขตที่ดินเดิมที่ได้รังวัดด้วยระบบ RTK GNSS Network ให้สำนักงานที่ดินที่รับผิดชอบ มีหนังสือแจ้งกรมที่ดิน เพื่อให้สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศแก้ไขหลักฐานข้อมูลแผนที่รูปแปลงที่ดินก่อนการนำรูปแผนที่ลงในระวางแผนที่ดิจิทัล

(๔) การลงที่หมายรูปแปลงที่ดินในการรังวัดออกหรือตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง ให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานจัดพิมพ์รูปแผนที่แปลงที่ทำการรังวัดและแปลงที่ดินข้างเคียงจากระบบเทคโนโลยีสารสนเทศแบบ ร.ว.๙ ค โดยกำหนดมาตราส่วนของรูปแผนที่ให้เหมาะสมกับกระดาษ เพื่อให้หัวหน้าฝ่ายรังวัดใช้ในการตรวจสอบรายละเอียดรูปแปลงที่ดิน และอนุมัติการลงที่หมายในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ พร้อมลงนามในแบบ ร.ว.๙ ค

(๕) การลงที่หมายรูปแปลงที่ดินของสำนักงานช่างรังวัดเอกชน ให้ช่างรังวัดเอกชนจัดพิมพ์รูปแผนที่แปลงที่ทำการรังวัดและแปลงที่ดินข้างเคียงจากระบบเทคโนโลยีสารสนเทศแบบ ร.ว.๙ ค โดยกำหนดมาตราส่วนของรูปแผนที่ให้เหมาะสมกับกระดาษ เพื่อให้หัวหน้าฝ่ายรังวัดใช้ในการตรวจสอบรายละเอียดรูปแปลงที่ดิน และอนุมัติการลงที่หมายในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ พร้อมลงนามในแบบ ร.ว.๙ ค

๒.๒ การปฏิบัติงานตามโครงการเดินสำรวจออกโฉนดที่ดิน

(๑) การออกโฉนดที่ดินตามมาตรา ๕๘ และมาตรา ๕๘ ทวิ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน กรณีบริเวณพื้นที่ที่มีการส่งระวางแผนที่ให้สำนักงานที่ดินไว้ในราชการ เพื่อการรังวัดโดยวิธีแผนที่ชั้นหนึ่งด้วยระบบ RTK GNSS Network แล้ว จำนวน ๑๘ จังหวัด ได้แก่ จังหวัดปทุมธานี นนทบุรี สมุทรปราการ นครนายก พระนครศรีอยุธยา สมุทรสงคราม สมุทรสาคร นครราชสีมา ชัยภูมิ เพชรบูรณ์ เลย หนองบัวลำภู อุบลราชธานี จันทบุรี สงขลา นราธิวาส ปัตตานี และจังหวัดยะลา ให้เจ้าหน้าที่สายสำรวจถือปฏิบัติตามระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการรังวัดโดยระบบโครงข่ายการรังวัดด้วยดาวเทียมแบบจลน์ (RTK Network) ในงานรังวัดเฉพาะราย พ.ศ. ๒๕๕๘ หมวด ๗ กรณีบริเวณพื้นที่จังหวัดอื่นที่มีระวางแผนที่ใช้ในราชการอยู่แล้ว ให้นำรูปแปลงที่ดินลงที่หมายในระวางแผนที่ที่ใช้ในการให้เลขที่ดินพร้อมแสดงเครื่องหมาย “ * ” ด้วยสีแดง ชนิดไม่ลบเลือนในระวางแผนที่ รวมทั้งมุมบนด้านขวาของช่องเลขที่ดินท้ายระวาง หรือใบแทรกกระวางของที่ดินแปลงนั้น และเมื่อนำรูปแผนที่ไปลงที่หมายในระวางแผนที่ดิจิทัลในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศแล้ว ให้จัดพิมพ์รูปแปลงที่ดินที่ทำการรังวัดและแปลงที่ดินข้างเคียงจากระบบเทคโนโลยีสารสนเทศแบบ ร.ว.๙ ค โดยกำหนดมาตราส่วนของรูปแผนที่ให้เหมาะสมแต่ไม่เกินกระดาษขนาด A๓ เพื่อประกอบการตรวจสอบรายละเอียดรูปแปลงที่ดิน

บริเวณพื้นที่ใดที่ยังไม่ได้สร้างระวางแผนที่สำหรับการออกโฉนดที่ดิน ไว้ใช้ในราชการ ให้ศูนย์อำนวยการเดินสำรวจออกโฉนดที่ดินที่รับผิดชอบขอสร้างระวางแผนที่พร้อม ส่งไฟล์ข้อมูลรูปแปลงที่ดินให้กรมที่ดินโดยกองเทคโนโลยีทำแผนที่จัดสร้างระวางแผนที่

(๒) การสอบเขตตามมาตรา ๖๙ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน เมื่อเจ้าหน้าที่ สายสำรวจได้สร้างต้นร่างแผนที่และแสดงเครื่องหมาย “ * ” ด้วยสีน้ำเงินชนิดไม่ลบเลือนในระวาง แผนที่เดิม รวมทั้งมุมบนด้านขวาของช่องเลขที่ดินท้ายระวาง หรือใบแทรกระวางของที่ดินแปลงที่ทำการ สอบเขต และนำรูปแปลงที่ดินดังกล่าวลงที่หมายในระวางแผนที่ดิจิทัลในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เรียบร้อยแล้ว ให้จัดพิมพ์รูปแผนที่แปลงที่ทำการรังวัดและแปลงที่ดินข้างเคียงจากระบบเทคโนโลยี สารสนเทศแบบ ร.ว. ๙ ค โดยกำหนดมาตราส่วนของรูปแผนที่ให้เหมาะสมแต่ไม่เกินกระดาษขนาด A๓ เพื่อประกอบการตรวจสอบรายละเอียดรูปแปลงที่ดิน พร้อมส่งไฟล์ข้อมูลการรังวัด ที่ระบุรายละเอียด เกี่ยวกับโฉนดที่ดินที่ทำการรังวัดสอบเขต ให้กรมที่ดินโดยสำนักมาตรฐานการออกหนังสือสำคัญ ใช้ประกอบการตรวจสอบข้อมูลรูปแปลงที่ดินในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

(๓) ให้หัวหน้าฝ่ายรังวัดหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายตรวจสอบการลงที่หมาย ในระวางแผนที่ดิจิทัล ตามข้อ ๒.๒ (๑), (๒) และอนุมัติการลงที่หมายในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

๓. เมื่อกรมที่ดินได้ประกาศกำหนดพื้นที่ให้สำนักงานที่ดินทำการรังวัดโดยวิธีแผนที่ ชั้นหนึ่ง ด้วยระบบ RTK GNSS Network ให้จังหวัดดำเนินการในเรื่องการลงที่หมายในระวางแผนที่ ดังนี้

๓.๑ บริเวณพื้นที่ซึ่งกรมที่ดินได้จัดส่งระวางแผนที่ให้สำนักงานที่ดินไว้ใช้ในราชการ เพื่อการรังวัดโดยวิธีแผนที่ชั้นหนึ่งด้วยระบบ RTK GNSS Network แล้ว จำนวน ๑๘ จังหวัด ได้แก่ จังหวัดปทุมธานี นนทบุรี สมุทรปราการ นครนายก พระนครศรีอยุธยา สมุทรสงคราม สมุทรสาคร นครราชสีมา ชัยภูมิ เพชรบูรณ์ เลย หนองบัวลำภู อุบลราชธานี จันทบุรี สงขลา นราธิวาส ปัตตานี และจังหวัดยะลา ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการรังวัดโดยระบบโครงข่ายการรังวัด ด้วยดาวเทียมแบบจลน์ (RTK Network) ในงานรังวัดเฉพาะราย พ.ศ. ๒๕๕๘ หมวด ๗

๓.๒ บริเวณพื้นที่ซึ่งได้มีการประกาศกำหนดพื้นที่ให้ทำการรังวัดโดยวิธีแผนที่ชั้นหนึ่ง ด้วยระบบ RTK GNSS Network นอกเหนือจากจังหวัดตามข้อ ๓.๑ และจังหวัดได้มีระวางแผนที่ไว้ใช้ในราชการอยู่แล้ว ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) การรังวัดสอบเขต แบ่งแยก รวมโฉนดที่ดิน ให้นำรูปแผนที่ลงที่หมาย ในระวางแผนที่ พร้อมแสดงเครื่องหมาย “ * ” ด้วยสีแดงชนิดไม่ลบเลือนไว้ในรูปแผนที่ และบริเวณ มุมบนด้านขวาของช่องเลขที่ดินท้ายระวางหรือใบแทรกระวางของที่ดินแปลงนั้น

กรณีมีการแก้ไขตามมาตรา ๖๑ มาตรา ๖๙ ทวิ หรือมาตรา ๗๙ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน เมื่อได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้วให้นำรูปแผนที่ลงที่หมายในระวางแผนที่เดิม พร้อมแสดงเครื่องหมาย “ * ” ตามวรรค ๑ โดยปฏิบัติตามระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยแผนที่โฉนดที่ดิน แตกต่างจากเดิม เนื่องจากมีการรังวัดใหม่และทับแผนที่โฉนดที่ดินแปลงข้างเคียง

(๒) กรณีที่เป็นรูปแผนที่รังวัดออกโฉนดที่ดิน ให้ตรวจสอบตำแหน่งแปลงที่ดิน กับระวางแผนที่เดิมและระวางแผนที่รูปถ่ายทางอากาศ เพื่อป้องกันการออกโฉนดที่ดินทับซ้อนกับที่ดิน แปลงอื่นตามระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการรังวัดและการลงรูปแผนที่ในระวางแผนที่กรณีออกโฉนดที่ดิน เฉพาะราย และให้ลงที่หมายในระวางแผนที่ที่ใช้ในการต่อเลขที่ดิน พร้อมแสดงเครื่องหมาย “ * ” ด้วยสีแดงชนิดไม่ลบเลือนไว้ในรูปแผนที่ และบริเวณมุมบนด้านขวาของช่องเลขที่ดินท้ายระวางหรือ ใบแทรกระวางของที่ดินแปลงนั้น

๓.๓ บริเวณพื้นที่ใดที่ยังไม่ได้สร้างระวางแผนที่สำหรับการออกโฉนดที่ดินไว้ใช้ ในราชการตามข้อ ๓.๑ และ ๓.๒ ให้จังหวัดขอสร้างระวางแผนที่โดยระบุเหตุผลและความจำเป็น ในการขอสร้างระวางแผนที่ให้กรมที่ดินประกอบการพิจารณา

๔. ให้สำนักงานที่ดินและศูนย์อำนวยการเดินสำรวจออกโฉนดที่ดินกำชับเจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติตามหนังสืออย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **ประทีป กิริติเรขา**

(นายประทีป กิริติเรขา)

อธิบดีกรมที่ดิน

กองเทคโนโลยีทำแผนที่

โทร./โทรสาร ๐ ๒๕๐๓ ๓๓๖๗

๑๔. สำนักมาตรฐานและส่งเสริมการรังวัด (มท ๐๕๑๔)

บัญชีรายชื่อหนังสือเวียน ระเบียบ และคำสั่งต่างๆ

สำนักมาตรฐานและส่งเสริมการรังวัด

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

ลำดับที่	๑. เลขที่หนังสือเวียน ระเบียบ คำสั่ง ๒. ลงวัน เดือน ปี	ชื่อเรื่อง	หน้า
๑.	ที่ มท ๐๕๑๔.๓/ว ๔๓๐๔ ลว. ๑๙ ก.พ. ๖๑	การรายงานข้อมูลระยะเวลานัดรังวัด (คิวรังวัด) ของสำนักงานที่ดินแบบรายวัน	๔๑๙

ที่ มท ๐๕๑๔.๓/ว ๔๓๐๔

(สำเนา)

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

เรื่อง การรายงานข้อมูลระยะเวลานัดรังวัด (คิวรังวัด) ของสำนักงานที่ดินแบบรายวัน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย คู่มือการใช้งานระบบการรายงานข้อมูลระยะเวลานัดรังวัด (คิวรังวัด) ของสำนักงานที่ดินแบบรายวัน

ตามที่กรมที่ดินได้รับการคัดเลือกจากคณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปเพื่อรองรับการปรับเปลี่ยนตามนโยบาย THAILAND 4.0 (สำนักงาน ก.พ.ร.) ให้เป็นหนึ่งในสี่หน่วยงานนำร่องในการปฏิรูประบบราชการ โดยกรมที่ดินได้กำหนด “การจดทะเบียนที่ดินของกรมที่ดิน” เป็นเรื่องในการปฏิรูประบบราชการและได้เลือก “การให้บริการด้านรังวัด” และ “การให้บริการทางอิเล็กทรอนิกส์” เป็นประเด็นในการขับเคลื่อนดังกล่าว นั้น

ในด้าน “การให้บริการด้านรังวัด” มีตัวชี้วัดที่เป็นเป้าหมายสำคัญประการหนึ่งคือ “ลดระยะเวลาการรังวัดเหลือไม่เกิน ๖๐ วัน ทุกสำนักงานที่ดินทั่วประเทศภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๑” ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการของกรมที่ดินเป็นไปตามเป้าหมายตัวชี้วัดดังกล่าวข้างต้น จึงขอให้จังหวัดโปรดสั่งให้เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด และสำนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยกดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้สำนักงานที่ดินทุกแห่งรายงานข้อมูลระยะเวลานัดรังวัด (คิวรังวัด) แบบรายวันทุกวัน ผ่านระบบอินเทอร์เน็ตทางเว็บไซต์ <http://dolwms.dol.go.th/OSurvey> โดยปฏิบัติตาม “คู่มือการใช้งานระบบการรายงานข้อมูลระยะเวลานัดรังวัด (คิวรังวัด) ของสำนักงานที่ดินแบบรายวัน” ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

๒. ให้เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด จัดประชุมชี้แจงผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความรับรู้และให้ตระหนักในหน้าที่ความรับผิดชอบร่วมกันในเรื่องดังกล่าวอย่างจริงจัง

๓. ให้เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด บริหารจัดการ ควบคุม กำกับ ระยะเวลานัดรังวัด (คิวรังวัด) ของสำนักงานที่ดินทุกแห่งภายในจังหวัด เหลือไม่เกิน ๖๐ วัน หากมีข้อขัดข้องประการใดขอให้แจ้งกรมที่ดินเพื่อร่วมพิจารณาแก้ไขปัญหาดังกล่าวโดยด่วนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) เปลี่ยน แก้วฤทธิ์

(นายเปลี่ยน แก้วฤทธิ์)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักมาตรฐานและส่งเสริมการรังวัด

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๘๘๓ โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๑๙๓

๔๑๙

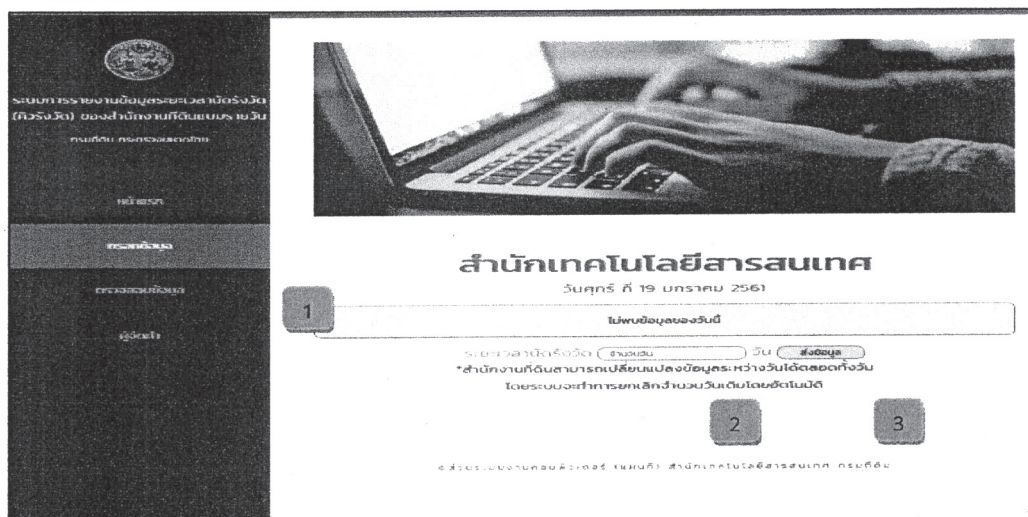
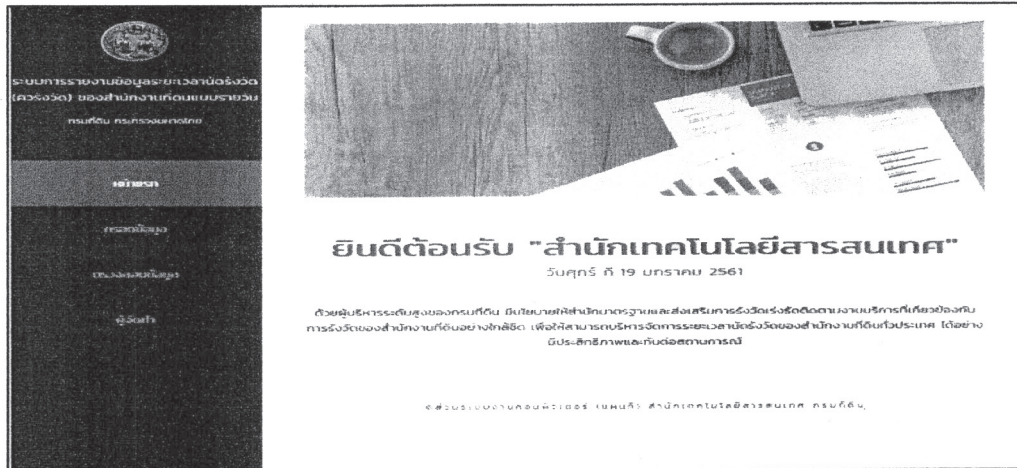
คู่มือการใช้งาน

ระบบการรายงานข้อมูลระยะเวลาन्द्रังวัด (คิวริงวัด) ของสำนักงานที่ดินแบบรายวัน

เข้าสู่ระบบการรายงานฯ



<http://dolwms.dol.go.th/qsurvey>



ลำดับที่	ระยะเวลาन्द्रังวัด	เวลาที่ส่งข้อมูล	สถานะข้อมูล
1	15	19/01/2561 17:22:30	ส่ง
2	25	19/01/2561 17:46:24	ส่ง

4

1. ขั้นตอนการรายงานข้อมูลระยะเวลาन्द्रังวัด (คิวริงวัด)

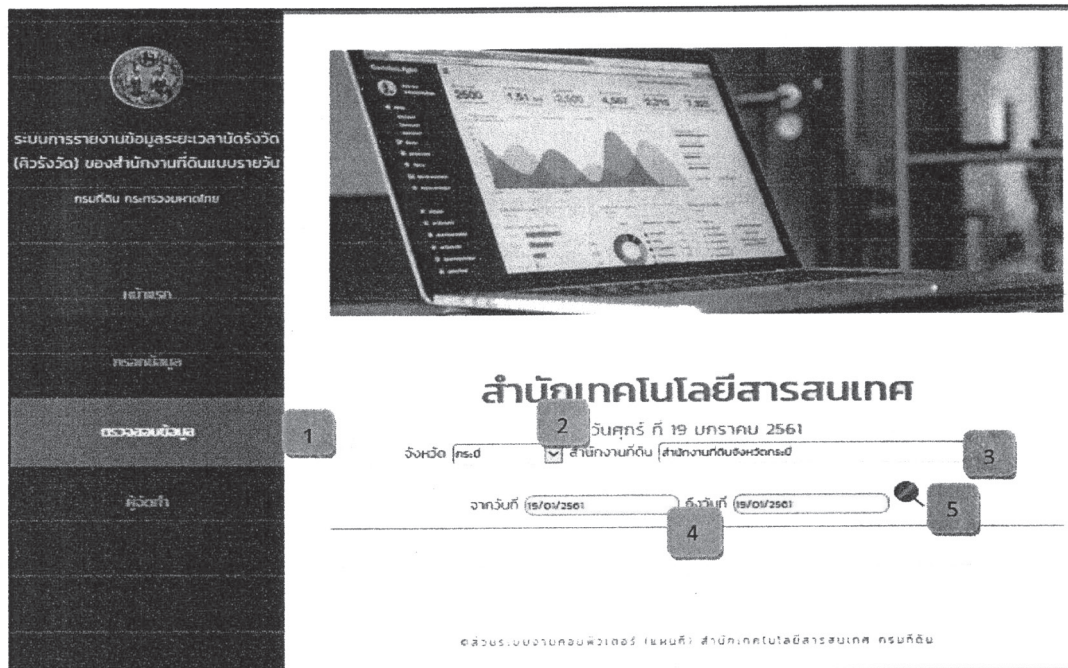
เมื่อสำนักงานที่ดินแต่ละแห่งเข้าสู่หน้าจอ “ระบบการรายงาน” แล้ว ระบบจะแสดงคำว่า ยินดีต้อนรับ ตามด้วย “ชื่อสำนักงานที่ดินแต่ละแห่ง”

1.1 เลือกเมนู “บันทึกข้อมูล”

1.2 บันทึกจำนวนวัน ในช่องระยะเวลาन्द्रังวัด

1.3 คลิกปุ่ม “ส่งข้อมูล”

1.4 ระบบจะแสดงรายการข้อมูลที่บันทึก



2. ขั้นตอนการตรวจสอบข้อมูลระยะเวลานัดร้งวัด (คิวร้งวัด)

2.1 คลิกเมนู “ตรวจสอบข้อมูล”

2.2 เลือก “จังหวัด” และเลือก “สำนักงานที่ดิน”

2.3 ผู้ใช้สามารถเลือก “ทุกจังหวัด” หรือเลือก “ทุกสำนักงานที่ดิน” ก็ได้

2.4 กรอกข้อมูล วัน/เดือน/ปี ทั้งในช่อง “จากวันที่” และช่อง “ถึงวันที่”

2.5 คลิกปุ่มแวนขยาย

2.6 จะแสดงรายงานระยะเวลานัดร้งวัด (คิวร้งวัด) ปรากฏตามรูป

ลำดับที่	ระยะเวลานัดร้งวัด	เวลาที่ส่งข้อมูล	สำนักงานที่ดิน
1	58	29/01/2561 09:46:26	

2.7 กรณีกรอกข้อมูลผิดพลาด สามารถแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้องได้ในช่วงเวลาของแต่ละวัน

โดย สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ กรมที่ดิน โทรศัพท์ ๐-๒๙๘๔-๐๘๑๙ โทรสาร ๐-๒๕๐๓-๓๖๗๙

๑๕. สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน (มท ๐๕๑๕)

บัญชีรายชื่อหนังสือเวียน ระเบียบ และคำสั่งต่างๆ

สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

ลำดับที่	๑. เลขที่หนังสือเวียน ระเบียบ คำสั่ง ๒. ลงวัน เดือน ปี	ชื่อเรื่อง	หน้า
๑.	ที่ มท ๐๕๑๕.๓/ว ๒๘๕๙ ลว. ๒๘ ธ.ค. ๖๐	รายงานข่าวกรองทางการเงิน	๔๒๘
๒.	ที่ มท ๐๕๑๕.๒/ว ๑๓๘๘ ลว. ๑๙ ม.ค. ๖๑	ตรวจสอบการหมายเหตุทะเบียนการครอบครอง ที่ดิน	๔๓๕
๓.	ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๒๔๗๙ ลว. ๓๑ ม.ค. ๖๑	การจดทะเบียนบริษัทบริหารสินทรัพย์รายใหม่	๔๓๗
๔.	ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๓๘๑๙ ลว. ๑๓ ก.พ. ๖๑	การจดทะเบียนบริษัทบริหารสินทรัพย์รายใหม่	๔๓๙
๕.	ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๕๖๓๘ ลว. ๕ มี.ค. ๖๑	ขอความอนุเคราะห์ในการดำเนินการเกี่ยวกับ การจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมอันเนื่องมาจาก การปรับโครงสร้าง บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)	๔๔๑
๖.	ที่ มท ๐๕๑๕.๓/ว ๖๓๙๖ ลว. ๑๕ มี.ค. ๖๑	การเรียกใช้ข้อมูลนิติบุคคลจากระบบเชื่อมโยง ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์	๔๔๔
๗.	ลับ ที่ มท ๐๕๑๕.๓/ว ๗๐๕ ลว. ๒๙ มี.ค. ๖๑	รายงานข่าวกรองทางการเงิน	๔๔๗
๘.	ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๕.๓/ว ๗๙๕๑ ลว. ๒๙ มี.ค. ๖๑	การจดทะเบียนขายฝากอสังหาริมทรัพย์	๔๕๕

บัญชีรายชื่อหนังสือเวียน ระเบียบ และคำสั่งต่างๆ
สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

ลำดับที่	๑. เลขที่หนังสือเวียน ระเบียบ คำสั่ง ๒. ลงวัน เดือน ปี	ชื่อเรื่อง	หน้า
๙.	ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๙๗๑๙ ลว. ๒๕ เม.ย. ๖๑	ยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล กรณีโอนกรรมสิทธิ์ ในอสังหาริมทรัพย์ด้วยคุณภาพที่รับซื้อหรือ รับโอนจากสถาบันการเงิน	๔๕๗
๑๐.	ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๕.๓/ว ๑๑๖๙๓ ลว. ๑๖ พ.ค. ๖๑	การจัดการงานค้างดำเนินการในสำนักงานที่ดิน	๔๖๑
๑๑.	ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๑๔๕๒๗ ลว. ๑๕ มิ.ย. ๖๑	การประเมินราคาทุนทรัพย์ในการจดทะเบียน โอนอสังหาริมทรัพย์ประเภทถาวรจำนอง	๔๖๔
๑๒.	ที่ มท ๐๕๑๕/ว ๑๗๕๘๐ ลว. ๑๗ ก.ค. ๖๑	การพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานกิจกรรม จัดสร้าง QR Code คู่มือการจดทะเบียนสิทธิและ นิติกรรมเกี่ยวกับการโอนที่ดินและอสังหาริมทรัพย์ อย่างอื่น ในประเภทขาย ขายฝาก ให้ กรรมสิทธิ์รวม และมรดก (เล่ม ๑)	๔๗๓
๑๓.	ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๒๐๔๔๔ ลว. ๑๕ ส.ค. ๖๑	การจดทะเบียนเป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์รายใหม่	๔๗๔
๑๔.	ที่ มท ๐๕๑๕.๓/ว ๒๐๔๔๖ ลว. ๑๕ ส.ค. ๖๑	การพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานกิจกรรม จัดสร้าง QR Code คู่มือการจดทะเบียนสิทธิและ นิติกรรมประเภทก่อภาระผูกพันในอสังหาริมทรัพย์ (เล่ม ๒) และคู่มือการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม เกี่ยวกับที่ดินและอสังหาริมทรัพย์อย่างอื่น (เล่ม ๓)	๔๗๖

บัญชีรายชื่อหนังสือเวียน ระเบียบ และคำสั่งต่างๆ
สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

ลำดับที่	๑. เลขที่หนังสือเวียน ระเบียบ คำสั่ง ๒. ลงวัน เดือน ปี	ชื่อเรื่อง	หน้า
๑๕.	ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๕.๓/ว ๒๕๔๗๐ ลว. ๑๖ ต.ค. ๖๑	ประกาศกรมที่ดิน เรื่อง ยกเลิกการใช้สำเนา บัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน หรือสำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคล เพื่อการติดต่อ ทำธุรกรรมในสำนักงานที่ดินทั่วประเทศ	๔๗๙
๑๖.	ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๒๖๗๖๔ ลว. ๒๖ ต.ค. ๖๑	การมอบอำนาจให้ดำเนินการเกี่ยวกับ อสังหาริมทรัพย์ของธนาคารออมสิน	๔๘๑
๑๗.	ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๒๘๒๙๗ ลว. ๑๓ พ.ย. ๖๑	การจดทะเบียนจำนองที่ดินเป็นหลักประกัน สินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับ (ฟิโกไฟแนนซ์)	๔๘๔
๑๘.	ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๒๘๙๔๔ ลว. ๒๐ พ.ย. ๖๑	การจดทะเบียนบริษัทบริหารสินทรัพย์รายใหม่	๕๐๑
๑๙.	ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๓๐๔๕๓ ลว. ๗ ธ.ค. ๖๑	การโอนกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองใน อสังหาริมทรัพย์ของกระทรวงการคลังไปเป็นของ การยาสูบแห่งประเทศไทย ตามพระราชบัญญัติ การยาสูบแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๑	๕๐๓

บัญชีรายชื่อหนังสือเวียน ระเบียบ และคำสั่งต่างๆ
สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

ลำดับที่	๑. เลขที่หนังสือเวียน ระเบียบ คำสั่ง ๒. ลงวัน เดือน ปี	ชื่อเรื่อง	หน้า
๒๐.	ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๓๑๖๐๓ ลว. ๒๑ ธ.ค. ๖๑	การจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม และการ ยกเว้นภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาหัก ณ ที่จ่าย ตามมาตรการส่งเสริมให้บุคคลธรรมดาประกอบ ธุรกิจในรูปแบบของนิติบุคคล	๕๐๙
๒๑.	ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๕.๓/ว ๓๒๑๙๗ ลว. ๒๘ ธ.ค. ๖๑	การเรียกใช้ข้อมูลนิติบุคคลที่จดทะเบียนจัดตั้งต่อ กรมพัฒนาธุรกิจการค้าจากระบบเชื่อมโยงข้อมูล	๕๑๗

ลับ

ใช้ปิดทับข้อมูลข่าวสารลับ

ลับ

ลับ

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๑๕.๓/ว ๒๘๕๕

ถึง จังหวัดทุกจังหวัด

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยมีหนังสือ ลับ ที่ มท ๐๒๐๘.๓/ว ๒๑๒ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ แจ้งว่า สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (สำนักงาน ปปง.) ได้รายงานข่าวกรองทางการเงิน เรื่อง สถานการณ์การฟอกเงินจากข้อมูลรายงานธุรกรรมที่มีเหตุอันควรสงสัย (STR) ในห้วงเดือนกรกฎาคม - สิงหาคม ๒๕๖๐ โดยสรุปรูปแบบพฤติการณ์ที่อาจเป็นการฟอกเงินและแนวโน้มที่ควรเฝ้าระวัง มาเพื่อพิจารณาใช้ประโยชน์ตามกรอบอำนาจหน้าที่ รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือสำนักงาน ปปง. ลับ ที่ ปง ๐๐๐๔.๒/ว ๒๓๗๕ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบ เพื่อพิจารณาใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานต่อไป

กรมที่ดิน

๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๐

สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน

กลุ่มพัฒนาการทะเบียนที่ดิน

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๕๕

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๑๒๔

ลับ

๔๒๘

ลับ

(สำเนา)

ที่ มท ๐๒๐๘.๓/ว ๒๑๒

ถึง ส่วนราชการระดับกรม หน่วยงานรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงมหาดไทย กรุงเทพมหานคร
จังหวัดทุกจังหวัด และหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

ด้วยสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินได้รายงานสถานการณ์การฟอกเงิน
จากข้อมูลรายงานธุรกรรมที่มีเหตุอันควรสงสัย (Suspicious Transaction Report - STR) ในห้วงเดือน
กรกฎาคม และเดือนสิงหาคม ๒๕๖๐ โดยเป็นการศึกษารูปแบบพฤติการณ์การฟอกเงินและแนวโน้ม
ที่ควรเฝ้าระวัง รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน
ลับ ที่ ปง ๐๐๐๔.๒/ว ๒๓๗๕ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ที่แนบมาพร้อมนี้จึงแจ้งมาเพื่อทราบ
และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

สำนักกฎหมาย

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

โทร./โทรสาร ๐-๒๒๒๒-๒๘๔๔

ลับ

๔๒๙

ลับ

(สำเนา)

ที่ ปง ๐๐๐๔.๒/๒๓๗๕

สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน
๔๒๒ แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ ๑๐๓๓๐

๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

เรื่อง รายงานข่าวกรองทางการเงิน

เรียน ปลัดกระทรวงมหาดไทย

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานสถานการณ์การฟอกเงินจากข้อมูลรายงานธุรกรรมที่มีเหตุอันควรสงสัย

สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (สำนักงาน ปปง.) ได้ศึกษาข้อมูล รายงานธุรกรรมที่มีเหตุอันควรสงสัย (Suspicious Transaction Report - STR) ที่ได้รับจากผู้มีหน้าที่ ต้องรายงานธุรกรรมตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน ในห้วงเดือน กรกฎาคม – สิงหาคม ๒๕๖๐ โดยได้จัดทำรายงานสถานการณ์การฟอกเงินจากฐานข้อมูลดังกล่าว เพื่อสรุปรูปแบบพฤติกรรมที่อาจเป็นการฟอกเงินและแนวโน้มที่ควรเฝ้าระวัง รายละเอียดปรากฏ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

สำนักงาน ปปง. จึงขอส่งรายงานข่าวกรองทางการเงิน เรื่องสถานการณ์การฟอกเงิน จากข้อมูลรายงานธุรกรรมที่มีเหตุอันควรสงสัย เพื่อพิจารณาใช้ประโยชน์ตามกรอบอำนาจหน้าที่ ของหน่วยงานท่านต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

พลตำรวจตรี รมย์สิทธิ์ วีริยาสร

(รมย์สิทธิ์ วีริยาสร)

รองเลขาธิการฯ รักษาการแทน

เลขาธิการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน

กองข่าวกรองทางการเงิน

โทร. ๐-๒๒๑๔-๓๖๐๐ ต่อ ๘๐๑๕

โทรสาร ๐-๒๒๑๔-๓๖๖๖

ลับ

๔๓๐

(สำเนา)

สถานการณ์การฟอกเงิน จากข้อมูลรายงานธุรกรรมที่มีเหตุอันควรสงสัย (STR)
ในห้วงเดือนกรกฎาคม – สิงหาคม ๒๕๖๐

สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน

๔๒๒ ถนนพญาไท แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ ๑๐๓๓๐

สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน ได้รวบรวมรายงานธุรกรรมที่มีเหตุอันควรสงสัย (Suspicious Transaction Report – STR) ที่ได้รับจากผู้มีหน้าที่ต้องรายงานธุรกรรมตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน ในห้วงเดือนกรกฎาคม – สิงหาคม ๒๕๖๐ โดยวิเคราะห์ภาพรวมได้ดังนี้

๑. ในห้วงเดือนกรกฎาคม – สิงหาคม ๒๕๖๐ ได้รับ STR ทั้งหมด ๒,๘๐๒ รายการ เฉลี่ยเป็นจำนวนเพิ่มขึ้นเล็กน้อยจากที่ได้รับในห้วงเดือนก่อนหน้า โดยรายการ STR ที่น่าสนใจคือมีรายงานของบุคคลผู้มีฐานะทางสังคม หรือมีตำแหน่งหน้าที่ระดับสูงในหน่วยงานจำนวนหนึ่ง มีพฤติการณ์ทำธุรกรรมที่ผิดปกติอย่างชัดเจนในลักษณะต่างๆ ทั้งกลุ่มที่ยังไม่สามารถระบุอาชญากรรมที่เกี่ยวข้องได้ และกลุ่มที่พิสูจน์ทราบการก่ออาชญากรรมแล้ว โดยส่วนใหญ่เกี่ยวข้องกับการทุจริต การแสวงประโยชน์และการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบที่ก่อให้เกิดความเสียหาย ซึ่งรวมถึงรายงานรายชื่อเจ้าหน้าที่ของรัฐที่อยู่ระหว่างการตรวจสอบการกระทำความผิด และมีคำสั่งให้ระงับการปฏิบัติราชการหรือหน้าที่ในตำแหน่งเดิมเป็นการชั่วคราว

๒. นอกเหนือจากความผิดเกี่ยวกับการทุจริต ยังพบ STR ของผู้มีตำแหน่งหน้าที่ในระดับสูง โดยเฉพาะในภาคเอกชนที่มีความเชื่อมโยงกับการกระทำความผิดมูลฐานอื่นๆ ตามพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน พ.ศ. ๒๕๔๒ อาทิ เจ้าหน้าที่อาวุโสของสถาบันการเงินกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด กรรมการบริษัทยักยอกทรัพย์ ใช้ข้อมูลภายในในการซื้อขายหลักทรัพย์โดยไม่เป็นธรรม ผู้เป็นเจ้าของกิจการขนาดใหญ่ปลอมแปลงเอกสารเกี่ยวกับการจดทะเบียนธุรกิจ ลักลอบนำเข้าสินค้าโดยหนีภาษีศุลกากร ลักทรัพย์และลักลอบค้าอาวุธเถื่อน เป็นต้น กล่าวได้ว่าการกระทำความผิดของผู้มีตำแหน่งหน้าที่ มีสถานะทางสังคม โดยแสวงประโยชน์ส่วนตนและพวกพ้องจากอำนาจและโอกาสที่มี หรือที่เรียกว่า อาชญากรรมคอปกขาว (White Collar Crime) ทั้งในภาคราชการ รัฐวิสาหกิจ และครอบคลุมไปถึงภาคเอกชน ยังคงเป็นภัยคุกคามสำคัญในปัจจุบันที่มีรูปแบบมีปฏิสัมพันธ์ในการต่างตอบแทนผลประโยชน์อย่างซับซ้อน

๓. อย่างไรก็ดี จากการศึกษาประเด็นที่เป็นมูลเหตุอันควรสงสัยตามรายการ STR ที่ได้รับในภาพรวม สามารถแบ่งแยกรายการได้เป็น ๖ กลุ่มหลัก ดังนี้

๓.๑ การทำธุรกรรมที่ไม่สอดคล้องกับสถานภาพทางการเงินของผู้ทำธุรกรรม ได้แก่ รายการธุรกรรมที่มีความถี่หรือมูลค่าสูง ไม่สอดคล้องกับอายุ อาชีพ และรายได้ของผู้ทำธุรกรรม หรือพื้นที่ที่ทำธุรกรรมไม่สอดคล้องกับที่อยู่ หรือที่ตั้งของธุรกิจ

ลับ

๓.๒ การทำธุรกรรมแยกยอดเงินในการฝาก/ถอน ให้แต่ละยอดมีมูลค่าต่ำกว่า ๒ ล้านบาท เพื่อหลีกเลี่ยงการถูกรายงานธุรกรรมเงินสด ซึ่งมีทั้งกรณีแยกยอดทำธุรกรรมในบัญชีเดียว กรณีแยกยอดทำธุรกรรมกระจายไปยังหลายบัญชี รวมถึงการกระจายทำธุรกรรมหลายครั้งที่หลายสาขาธนาคารในห้วงเวลาเดียวกัน

๓.๓ รายงานธุรกรรมที่สามารถระบุความเชื่อมโยงกับอาชญากรรม ได้แก่ รายการธุรกรรมที่สถาบันการเงินตรวจสอบข้อมูลผู้เกี่ยวข้องหรือข้อมูลที่ใช้ในการติดต่อ และพบความเชื่อมโยงถึงการก่ออาชญากรรมประเภทต่างๆ ตามที่มีการจับกุมอาชญากรแล้วและปรากฏเป็นข่าวสารทางสื่อมวลชน หรือเชื่อมโยงกับข้อมูลตามที่ได้รับการร้องเรียนโดยตรงจากภาคประชาชน

๓.๔ รายงานการทำธุรกรรมของบุคคลผู้มีรายชื่อถูกตรวจสอบจากหน่วยงานราชการ เป็นกลุ่มที่สถาบันการเงินรายงานผลการตรวจสอบความเคลื่อนไหวทางบัญชี ตามที่ได้รับหนังสือขอความร่วมมือจากหน่วยงานบังคับใช้กฎหมายต่างๆ เนื่องจากเป็นผู้ต้องหา หรือเป็นเป้าหมายการสืบสวนสอบสวน รวมถึงรายงานธุรกรรมที่เป็นปัจจุบันของผู้ถูกยับยั้งการทำธุรกรรม ถูกยึดหรืออายัดทรัพย์สิน หรือเป็นผู้ที่ศาลได้มีคำสั่งให้ทรัพย์สินตกเป็นของแผ่นดิน ตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน

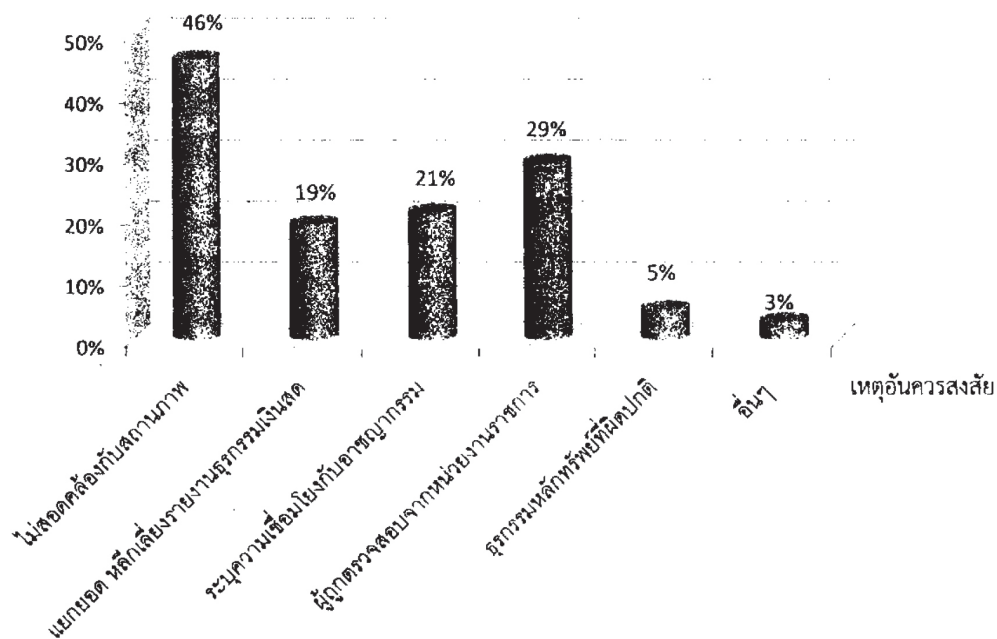
๓.๕ การทำธุรกรรมซื้อ/ขาย/โอนหลักทรัพย์ที่ผิดปกติ ไม่สมเหตุสมผลในแง่มุมต่างๆ อาทิ ด้านมูลค่า ความถี่ ความสัมพันธ์และข้อมูลที่เกี่ยวข้องของผู้โอนกับผู้รับโอนหลักทรัพย์ รวมถึงพฤติการณ์ที่ทำให้เกิดการซื้อขายหลักทรัพย์ที่ไม่เป็นธรรม โดยรายการส่วนใหญ่ในกลุ่มนี้เป็นรายการที่ได้รับจากสถาบันการเงินประเภทบริษัทหลักทรัพย์

๓.๖ มูลเหตุธุรกรรมที่มีเหตุอันควรสงสัยอื่นๆ เป็นธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกับปัจจัยความเสี่ยงในหลายแง่มุม ทั้งในด้านตัวบุคคล พื้นที่ และพฤติการณ์ที่ผิดปกติในประเด็นต่างๆ อาทิ การมอบอำนาจการทำธุรกรรม การแลกเปลี่ยนเงินตรา การบิดเบือนข้อเท็จจริงที่ให้กับสถาบันการเงิน การไม่ประสงค์แสดงตน เป็นต้น รวมถึงธุรกรรมเกี่ยวกับที่ดิน ที่ส่วนใหญ่มีความผิดปกติในลักษณะการซื้อขายต่ำกว่าราคาประเมิน

ทั้งนี้ จำนวนรายการที่แสดงแต่ละมูลเหตุอันควรสงสัยทั้ง ๖ กลุ่ม คิดเป็นสัดส่วนร้อยละของจำนวน STR ที่ได้รับทั้งหมดในเดือนกรกฎาคม – สิงหาคม ๒๕๖๐ ได้ตั้งแผนภูมิ

ลับ

๔๓๒



(หมายเหตุ : เนื่องจากมี STR จำนวนหนึ่งระบุพฤติการณ์ที่เป็นมูลเหตุอันควรสงสัยมากกว่า ๑ ประเด็น ทำให้เมื่อคัดแยกโดยใช้เกณฑ์พฤติการณ์เดียวเป็นหลัก จึงมีส่วนที่ต้องนับซ้ำ และเมื่อรวมจำนวนร้อยละของทั้ง ๖ ประเภท ทำให้ได้จำนวนมากกว่าร้อยละ ๑๐๐)

๔. ธุรกรรมที่แสดงความไม่สอดคล้องกับสถานภาพทางการเงินของผู้ทำธุรกรรม เป็นมูลเหตุอันควรสงสัยที่ได้รับรายงานเป็นจำนวนมากที่สุดต่อเนื่องตั้งแต่ต้นปี ๒๕๖๐ แทนที่ธุรกรรมที่แสดงการแยกยอดเงิน ซึ่งเคยได้รับเป็นจำนวนมากที่สุดเป็นส่วนใหญ่ในห้วงปี ๒๕๕๘ – ๒๕๕๙ โดยในระยะหลังพฤติการณ์แยกยอดเงินมิได้แสดงถึงเจตนาหลักเลียงการถูกรายงานธุรกรรมเงินสดอย่างชัดเจน นั่นคือ ส่วนใหญ่มิได้เป็นการแยกยอดเพื่อให้มีมูลค่าต่ำกว่า ๒ ล้านบาท แต่เป็นการนำเงินเข้าฝากหลายครั้งหลายยอดต่อวัน หรือพยายามทยอยถอนเงินออกทันทีในทุกครั้งที่ได้รับเงินโอนเข้าบัญชี โดยหลายรายทำธุรกรรมวันละหลายสิบรายการ เป็นความถี่ที่ผิดปกติ และโดยผิวเผินมีลักษณะคล้ายเป็นการแยกยอดเงิน

๕. ในระยะที่ผ่านมา รายการ STR ที่แสดงความผิดปกติอย่างชัดเจนทั้งในลักษณะการแยกยอดเงิน การทำธุรกรรมที่มีมูลค่าไม่สอดคล้องกับฐานะทางการเงินของผู้ทำธุรกรรม รวมถึงธุรกรรมที่พิสูจน์ทราบอาชญากรรมที่อยู่เบื้องหลังแล้ว สังเกตได้ว่าการใช้ช่องทาง Internet และ Mobile Banking มากขึ้น รวมทั้งช่องทางผ่านผู้ให้บริการทางการเงินใหม่ๆ ที่ไม่ผ่านการติดต่อโดยตรงกับบริการเคาน์เตอร์ของสถาบันการเงิน แม้ว่าจะเป็นธุรกรรมที่มีมูลค่าเงินสูงมาก หรือต้องเสียค่าธรรมเนียมเข้าซื้ออย่างไม่สมเหตุผลก็ตาม โดยมีจำนวนรายงาน STR ที่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกรรมผ่านช่องทางเหล่านี้มากถึงประมาณหนึ่งในสามของรายงานทั้งหมดที่ได้รับ (ในจำนวนนี้หลายรายการยังเกี่ยวข้องกับบัญชีที่เปิดในพื้นที่ตะเข็บชายแดน ที่มีการหมุนเวียนเงินมูลค่ามากผิดปกติ และมักไม่พบความสัมพันธ์ระหว่างผู้โอนและผู้รับโอน มีความเสี่ยงสูงที่อาจเชื่อมโยงกับอาชญากรรมหลายประเภท)

๖. กรณีข้างต้น นอกจากจะมีความเสี่ยงในส่วนของผู้ทำธุรกรรมแล้ว ยังมีประเด็น ความเสี่ยงที่สำคัญในส่วนของผู้ให้บริการทางการเงินใหม่ๆ เช่นกัน โดยจากรายงาน STR ที่ได้รับ ในห้วงเดือนกรกฎาคม – สิงหาคม ๒๕๖๐ พบว่าเริ่มมีรายงานความผิดปกติของบริษัทผู้ให้บริการ ชำระเงินต่างๆ อาทิ เดิมเงินโทรศัพท์มือถือออนไลน์ เกมออนไลน์ ชำระค่าอินเทอร์เน็ต ค่าสาธารณูปโภค ค่าเบี้ยประกัน รวมถึงค่าบัตรเครดิต บัตรเครดิตต่างๆ ซึ่งเป็นบริษัทค่อนข้างใหม่ จดทะเบียนในห้วง ประมาณ ๓ ปี แต่มีเงินหมุนเวียนสูงผิดปกติ เฉลี่ยวันละเป็นหลักสิบล้านถึงร้อยล้านบาท โดยมีรายการ ธุรกรรมที่ไม่ระบุวัตถุประสงค์และไม่สามารถระบุความสัมพันธ์ระหว่างผู้โอนและผู้รับโอนเงินที่แท้จริงได้ ทั้งนี้ ตรวจสอบพบข้อมูลว่าเป็นบริษัทที่มีสัญชาติผู้ถือหุ้นอยู่ในหมู่เกาะเคย์แมน ซึ่งได้ชื่อว่าเป็นสวรรค์ ของการหลบเลี่ยงภาษี เป็นแหล่งปกปิดข้อมูลลูกค้าที่มีความเสี่ยงสูงในการโยกย้ายเงินเข้า - ออก ประเทศเพื่อการฟอกเงิน นับเป็นอีกแนวโน้มสำคัญที่ต้องติดตามใกล้ชิด ที่ขบวนการฟอกเงินอาจใช้ วิธีจัดตั้งบริษัททำธุรกิจให้บริการชำระเงินบ้างหน้า เนื่องจากลักษณะธุรกิจเป็นการหมุนเวียนโอนย้าย ถ่ายเทเงินเป็นปกติ แต่เบื้องหลังอาจใช้เพื่อรองรับ หรือเปิดให้บริการฟอกเงินจำนวนมากอย่างแนบเนียน

๗. ในส่วน STR กลุ่มที่แสดงธุรกรรมเกี่ยวกับหลักทรัพย์ที่ผิดปกติ เป็นกลุ่มที่ได้รับ เป็นจำนวนค่อนข้างน้อยในเชิงเปรียบเทียบตามแผนภูมิ แต่มีมูลค่าเงินที่เกี่ยวข้องเฉลี่ยค่อนข้างสูง โดยในส่วนของการผิดกฎหมายที่มีเหตุอันควรสงสัย นอกเหนือจากเป็นการกระทำผิดที่เกี่ยวข้องกับ การผลักดันราคา ทำให้ราคาและปริมาณการซื้อขายหลักทรัพย์ไม่ตรงกับสภาพความเป็นจริงของตลาด ซึ่งเป็นรูปแบบที่ได้รับรายงานเป็นจำนวนมากที่สุดแล้ว ยังปรากฏหลายรายการที่สืบเนื่องมาจาก กรณีสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) ลงโทษผู้กระทำความผิด จากการใช้ประโยชน์จากข้อมูลภายในในการซื้อขายหลักทรัพย์ที่ไม่เป็นธรรม (Insider Trading) โดยบุคคลที่ถูกรายงานเหล่านี้มักมีตำแหน่งเป็นผู้บริหาร อดีตผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท ได้อาศัยตำแหน่งหน้าที่ดังกล่าวในการล่วงรู้มติที่ประชุม งบการเงิน หรือข้อมูลเชิงลบและเชิงบวกต่างๆ ที่จะส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ล่วงหน้า เป็นโอกาสในการเอาเปรียบบุคคลภายนอก ในการกว้านซื้อ ชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อ รวมถึงเทขายหลักทรัพย์ เพื่อเก็งกำไรส่วนตน

๘. ทั้งนี้ รูปแบบการกระทำความผิดในตลาดหลักทรัพย์ข้างต้น ยังคงค่อนข้างล่อแหลม ต่อการมีความเชื่อมโยงกับการทุจริตภาครัฐด้วย โดยการทุจริตภาครัฐมีพัฒนาการค่อนข้างรวดเร็ว จากในอดีตที่มักอยู่ในรูปการเรียกรับค่าหัวคิวในโครงการจัดซื้อจัดจ้าง การประมูลโครงการต่างๆ ต่อมาจึงเริ่มมีรูปแบบเป็นการทุจริตเชิงนโยบายมากขึ้น โดยมุ่งออกนโยบายที่เอื้อประโยชน์พวกพ้อง มีการร่วมมือกันทั้งฝ่ายนักการเมือง ข้าราชการ และนายทุน และปัจจุบันการทุจริตมีพัฒนาการที่ พยายามตัดตอนความเชื่อมโยงระหว่างบุคคลและเส้นทางการเงิน โดยหันมาใช้การตอบแทนผลประโยชน์ หรือการติดสินบนในรูปของการให้ข้อมูลลับหรือข้อมูลวงในที่จะมีผลต่อราคาหลักทรัพย์ ที่ยังไม่เปิดเผย ต่อสาธารณะ เพื่อเป็นข้อมูลในการลงทุนในตลาดหลักทรัพย์ ให้แต่ละบุคคลนำไปใช้กอบโกยผลกำไร อย่างไม่เป็นธรรมด้วยตนเอง นับเป็นอีกวิธีการทุจริตติดสินบนที่มีใช้เป็นการให้เงินหรือทรัพย์สินโดยตรง ที่ต้องเฝ้าระวังการแพร่ระบาด เพราะส่งผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือของตลาดหลักทรัพย์ และสร้างความเสียหายต่อระบบเศรษฐกิจของประเทศเป็นอย่างมาก

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๑๕.๒/ว ๑๓๘๘

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๑๙ มกราคม ๒๕๖๑

เรื่อง ตรวจสอบการหมายเหตุทะเบียนการครอบครองที่ดิน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมที่ดิน ที่ ๑๑๙/๒๕๐๒ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๐๒

๒. หนังสือกรมที่ดิน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๕/ว ๕๙๕๘ ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๕๑

๓. หนังสือกรมที่ดิน ด่วนมาก ที่ มท ๐๕๑๕/ว ๓๔๖๖๘ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๑

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑. กรมที่ดินได้วางแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจดทะเบียนการเปลี่ยนแปลงทะเบียนการครอบครองที่ดินว่าเมื่อได้แก่หรือจดทะเบียนการครอบครองที่ดินทางอำเภอเรียบร้อยแล้ว ให้รายงานการเปลี่ยนแปลงทะเบียนการครอบครองที่ดินไปกรมที่ดินเพื่อจดทะเบียนการครอบครองที่ดินทางกรมที่ดินให้ถูกต้องตรงกัน และตามหนังสือที่อ้างถึง ๒. และ ๓. สั่งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการตรวจสอบหลักฐานการแจ้งการครอบครองที่ดิน และตำแหน่งที่ดินตามหลักฐานการแจ้งการครอบครองที่ดิน พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยให้ตรวจสอบหลักฐานการแจ้งการครอบครองที่ดิน หากพบว่าที่ดินแปลงใดได้ออกโฉนดที่ดินหรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์ไปแล้ว ให้จำหน่ายหลักฐานการแจ้งการครอบครองที่ดินนั้นเสีย แล้วรายงานการสำรวจ ส.ค. ๑ ไปยังส่วนกลางเพื่อจะได้หมายเหตุทะเบียนการครอบครองที่ดินที่เก็บรักษาอยู่ทางส่วนกลางให้ถูกต้องตรงกัน นั้น

กรมที่ดินได้รับการขอตรวจสอบทะเบียนการครอบครองที่ดินส่วนกลางก่อนออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินตามระเบียบกรมที่ดิน ปรากฏว่าการหมายเหตุแก้ไขเปลี่ยนแปลงทะเบียนการครอบครองที่ดินของส่วนกลางกับของสำนักงานที่ดินไม่ตรงกัน เนื่องจากสำนักงานที่ดินเกือบทุกแห่งปฏิบัติไม่ถูกต้องตามหนังสือที่อ้างถึง โดยไม่มีการหมายเหตุการเปลี่ยนแปลงในทะเบียนการครอบครองที่ดินเล่มสำนักงานที่ดินก่อน แต่กลับรายงานการเปลี่ยนแปลงทะเบียนการครอบครองที่ดินไปกรมที่ดิน และเมื่อเจ้าหน้าที่ได้หมายเหตุในทะเบียนการครอบครองที่ดินที่เก็บรักษาอยู่ทางส่วนกลางแล้ว ก็ทำให้ทะเบียนการครอบครองที่ดินทางส่วนกลางกับของสำนักงานที่ดินมีข้อมูลที่ไม่ตรงกัน ต้องมีการตรวจสอบและแก้ไขทะเบียนการครอบครองที่ดินให้ตรงกันก่อน ส่งผลให้การดำเนินการตามคำขอออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินล่าช้าไปด้วย และยังเป็นภาระงานโดยไม่จำเป็น ตลอดจนมีผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือของเอกสารทะเบียนการครอบครองที่ดินของกรมที่ดิน ทำให้เกิดข้อสงสัยเรื่องความสุจริตในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในสังกัดกรมที่ดิน ซึ่งส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของกรมที่ดินโดยตรง

ฉะนั้น เพื่อแก้ไขปัญหาดังกล่าว และให้พนักงานเจ้าหน้าที่ได้มีการปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบและข้อสั่งการของกรมที่ดิน จึงขอกำชับและขอความร่วมมือในการปฏิบัติงานการรายงานขอเปลี่ยนแปลงทะเบียนการครอบครองที่ดิน ดังนี้

๑. การรายงานการเปลี่ยนแปลงทะเบียนการครอบครองที่ดินไปยังกรมที่ดินเพื่อให้จัดแจ้งรายการทะเบียนการครอบครองที่ดินทางส่วนกลางนั้น สำนักงานที่ดินจะต้องหมายเหตุการเปลี่ยนแปลงในทะเบียนการครอบครองที่ดินเล่มสำนักงานที่ดินก่อนตามระเบียบกรมที่ดิน แล้วจึงรายงานการเปลี่ยนแปลงไปยังกรมที่ดิน เพื่อให้ทะเบียนการครอบครองที่ดินทั้งสองเล่มถูกต้องตรงกัน ฉะนั้น ก่อนรายงานการเปลี่ยนแปลงทางทะเบียนไปกรมที่ดิน ให้เจ้าพนักงานที่ดินตรวจสอบการหมายเหตุให้ถูกต้องก่อนทุกครั้ง

๒. สำหรับการรายงานการเปลี่ยนแปลงทะเบียนการครอบครองที่ดินที่รายงานกรมที่ดินไปแล้ว ให้เจ้าพนักงานที่ดินสั่งการให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบการหมายเหตุทะเบียนการครอบครองที่ดินเล่มสำนักงานที่ดินว่ามีการหมายเหตุการเปลี่ยนแปลงตรงตามที่ได้รายงานการเปลี่ยนแปลงไปกรมที่ดินแล้วทุกรายการหรือไม่ หากตรวจพบให้พนักงานเจ้าหน้าที่หมายเหตุการเปลี่ยนแปลงให้ถูกต้องตรงกันกับที่รายงานไปกรมที่ดินทุกรายการต่อไป เสร็จแล้วให้ทุกจังหวัดรายงานให้กรมที่ดินทราบภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๑

๓. หากภายหลังปรากฏว่าทะเบียนการครอบครองที่ดินเล่มสำนักงานที่ดินและเล่มทางส่วนกลางมีการหมายเหตุการเปลี่ยนแปลงไม่ตรงกัน เนื่องจากสำนักงานที่ดินมิได้หมายเหตุทะเบียนการครอบครองที่ดินเล่มสำนักงานที่ดินก่อนรายงานการเปลี่ยนแปลงไปกรมที่ดินอยู่อีก กรมที่ดินจะพิจารณาโทษทางวินัยกับเจ้าหน้าที่ตามความเหมาะสมต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **ประทีป กิริติเรขา**

(นายประทีป กิริติเรขา)

อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน

ส่วนกำหนดสิทธิในที่ดินและควบคุมทะเบียนที่ดิน

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๗๕ – ๗

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๑๒๘

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๒๔๗๙

ถึง จังหวัดทุกจังหวัด

ด้วยธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งว่า บริษัท บริหารสินทรัพย์ ไนน์พลัส จำกัด ได้จดทะเบียนเป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์กับธนาคารแห่งประเทศไทยแล้ว ทั้งนี้ ตามหลักฐานภาพถ่ายใบทะเบียนบริษัทบริหารสินทรัพย์ของบริษัท บริหารสินทรัพย์ ไนน์พลัส จำกัด ฉบับที่ ๐๐๑/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๑ ที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบเพื่อเรียกใบทะเบียนบริษัทบริหารสินทรัพย์ที่รับรองสำเนาถูกต้องเป็นหลักฐานประกอบการขอรับสิทธิประโยชน์ต่างๆ ตามพระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์ พ.ศ. ๒๕๔๑ ที่แก้ไขแล้ว และถือปฏิบัติตามหนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๗๑๐/ว ๐๖๘๔๑ ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๔๒ และหนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๕/ว ๓๘๔๗ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑ โดยในกรณีบริษัทบริหารสินทรัพย์ขอได้มาซึ่งที่ดินหรือห้องชุดให้พนักงานเจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๕.๒/ว ๗๕๕๐ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๕๗ ต่อไป

กรมที่ดิน

๓๑ มกราคม ๒๕๖๑

สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน

ส่วนมาตรฐานการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๖๒

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๑๒๔



ธนาคารแห่งประเทศไทย

ใบทะเบียนบริษัทบริหารสินทรัพย์

ฉบับที่ ๐๐๑ /2561

หนังสือนี้ให้ไว้เพื่อเป็นหลักฐานว่า

บริษัท บริหารสินทรัพย์ ไลน์พลัส จำกัด

ได้จดทะเบียนไว้กับธนาคารแห่งประเทศไทย
เพื่อประกอบธุรกิจเป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์
ตามพระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์ พ.ศ. 2541 ที่แก้ไขแล้ว

ให้ไว้ ณ วันที่ 11 พฤษภาคม 2561

(นายวิโร ไสยติประภาพ)
ผู้ว่าการ
ธนาคารแห่งประเทศไทย

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๓๘๑๙

ถึง จังหวัดทุกจังหวัด

ด้วยธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งว่า บริษัท บริหารสินทรัพย์ เจ.อี.ดี.ไอ (กรุงเทพ) จำกัด ได้จดทะเบียนเป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์กับธนาคารแห่งประเทศไทยแล้ว ทั้งนี้ ตามหลักฐานภาพถ่ายใบทะเบียนบริษัทบริหารสินทรัพย์ของบริษัท บริหารสินทรัพย์ เจ.อี.ดี.ไอ (กรุงเทพ) จำกัด ฉบับที่ ๐๐๒/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ ที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบเพื่อเรียกใบทะเบียนบริษัทบริหารสินทรัพย์ที่รับรองสำเนาถูกต้องเป็นหลักฐานประกอบการขอรับสิทธิประโยชน์ต่างๆ ตามพระราชกำหนด บริษัทบริหารสินทรัพย์ พ.ศ. ๒๕๔๑ ที่แก้ไขแล้ว และถือปฏิบัติตามหนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๗๑๐/ว ๐๖๘๔๑ ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๔๒ และหนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๕/ว ๓๘๔๗ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑ โดยในกรณีบริษัทบริหารสินทรัพย์ขอได้มาซึ่งที่ดินหรือห้องชุดให้พนักงานเจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๕.๒/ว ๗๕๕๐ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๕๗ ต่อไป

กรมที่ดิน

๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน

ส่วนมาตรฐานการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๖๒

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๑๒๔



ธนาการแห่งประเทศไทย

ใบทะเบียนบริษัทบริหารสินทรัพย์

ฉบับที่ 002 / 2561

หนังสือนี้ให้ไว้เพื่อเป็นหลักฐานว่า

บริษัท บริหารสินทรัพย์ เจ.อี.ดี.ไอ. (กรุงเทพ) จำกัด

ได้จดทะเบียนไว้กับธนาการแห่งประเทศไทย
เพื่อประกอบธุรกิจเป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์
ตามพระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์ พ.ศ. 2541 ที่แก้ไขแล้ว

ให้ไว้ ณ วันที่ 23 มกราคม 2561

(นายวิรัตน์ สันติประภพ)

ผู้ว่าการ

ธนาการแห่งประเทศไทย

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๕๖๓๘

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๕ มีนาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขออนุญาตการดำเนินการเกี่ยวกับการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมอันเนื่องมาจากการปรับโครงสร้าง บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือบริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) ที่ ๘๐๐๐๐๐๐๑/๔๙
ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๑ (ยกเว้นสิ่งที่ส่งมาด้วย)

ด้วยกรมที่ดินได้รับแจ้งจาก บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) (“ปตท.”) และบริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (PTT oil and Retail Business Company Limited - “PTTOR”) ว่า ปตท. จะโอนกิจการของหน่วยธุรกิจน้ำมัน รวมถึงสินทรัพย์และหนี้สินของหน่วยธุรกิจดังกล่าว ตลอดจนหุ้นของกลุ่มบริษัทในเครือที่เกี่ยวข้อง ให้แก่ PTTOR (เดิมชื่อ บริษัท ปตท.ธุรกิจค้าปลีก จำกัด) โดย ปตท. จะต้องดำเนินการจดทะเบียนโอนบรรดาทรัพย์สินประเภทอสังหาริมทรัพย์และทรัพย์สินอื่นเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ที่ใช้ในการดำเนินการของหน่วยธุรกิจน้ำมันและค้าปลีก (อันได้แก่ คลังน้ำมัน คลังก๊าซ สถานีเติมน้ำมันอากาศยาน และสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิง) ซึ่งตั้งอยู่ทั่วภูมิภาคในประเทศไทยให้แก่ PTTOR ณ วันโอนกิจการ (คาดการณ์ว่าระหว่างเดือนพฤษภาคมถึงเดือนกันยายน ปี พ.ศ. ๒๕๖๑) จึงขออนุญาตจากกรมที่ดินแจ้งสำนักงานที่ดินให้ความร่วมมือและอำนวยความสะดวกในการดำเนินการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเกี่ยวกับที่ดินและอสังหาริมทรัพย์อย่างอื่น ทั้งกรณีที่ต้องมีการประกาศและที่ไม่ต้องประกาศตามกฎหมาย ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมโอนอสังหาริมทรัพย์ดังกล่าวลุล่วงอย่างราบรื่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกแก่ คู่กรณีภายใต้กฎหมายและแนวทางปฏิบัติของกรมที่ดิน

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) ชัยชาญ สิทธิวิรัชธรรม

(นายชัยชาญ สิทธิวิรัชธรรม)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน

ส่วนมาตรฐานการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๖๖๒ โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๑๒๔

๔๔๑

(สำเนา)

บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)

๕๕๕ ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร

เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐

โทรศัพท์ : + ๖๖ (๐) ๒๕๓๗ ๒๐๐๐

โทรสาร : + ๖๖ (๐) ๒๕๓๗ ๓๔๔๘ - ๙

www.pttplc.com

PTT Public Company Limited

555 Vibhadi Rangsit Rd., Chatuchak,

Bangkok 10900 THAILAND

Tel : + 66 (0) 2537 2000

โทรสาร : + 66 (0) 2537 3498 - 9

www.pttplc.com

ที่ ๘๐๐๐๐๐๐๑/๔๙

วันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ในการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเกี่ยวกับที่ดินและอสังหาริมทรัพย์อย่างอื่นและเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องอันเนื่องมาจากการปรับโครงสร้าง บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)

เรียน รองอธิบดีกรมที่ดิน

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือแจ้งมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) ประจำปี ๒๕๖๐ ที่ ๘๐๐๐๐๐๐๑/๔๕๑ วันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๐

ด้วยบริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) (“**ปตท.**”) มีแผนที่จะปรับโครงสร้างธุรกิจของ ปตท. ซึ่งประกอบด้วย การโอนกิจการของหน่วยธุรกิจน้ำมัน รวมถึงสินทรัพย์และหนี้สินของหน่วยธุรกิจดังกล่าว ตลอดจนหุ้นของกลุ่มบริษัทในเครือที่เกี่ยวข้องให้แก่ บริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (PTT oil and Retail Business Company Limited - “**PTTOR**”) (เดิมชื่อ บริษัท ปตท.ธุรกิจค้าปลีก จำกัด) โดยเมื่อวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ที่ประชุมคณะกรรมการนโยบายพลังงานแห่งชาติ มีมติรับทราบข้อเสนอการปรับโครงสร้างของ ปตท. และเห็นชอบประเด็นด้านความมั่นคงทางพลังงานของประเทศ ตามความเห็นของฝ่ายเลขานุการฯ ที่เสนอว่าการปรับโครงสร้าง ปตท. ครั้งนี้จะไม่ผลกระทบต่อดัชนีความมั่นคงทางพลังงาน (รวมเรียกว่า “**มติกพข.**”) ต่อมาเมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๐ ในการประชุมคณะรัฐมนตรี คณะรัฐมนตรี ได้มีมติรับทราบมติกพข. ในเรื่องการปรับโครงสร้างปตท. ดังกล่าว

นอกจากนี้ เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๐ ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของปตท. ได้มีมติอนุมัติการปรับโครงสร้าง ปตท. โดยที่การโอนกิจการจะเกิดขึ้นก็ต่อเมื่อ ปตท. ได้รับการอนุมัติ และ/หรือ ความเห็นชอบที่จำเป็นสำหรับการปรับโครงสร้าง ปตท. จากส่วนราชการ และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องแล้ว ดังรายละเอียดตามที่ปรากฏใน **สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑** โดยคาดว่าจะดำเนินการโอนกิจการให้แล้วเสร็จภายในปี พ.ศ. ๒๕๖๑ (“**วันโอนกิจการ**”) ทั้งนี้ หากมีการเปลี่ยนแปลงวันโอนกิจการ และ/หรือ การเปลี่ยนแปลงอื่นใด ปตท. และ/หรือ PTTOR จะแจ้งให้กรมที่ดินทราบโดยเร็ว

เนื่องจาก ปตท. จะต้องดำเนินการจดทะเบียนโอนบรรดาทรัพย์สินประเภท อสังหาริมทรัพย์และทรัพย์สินอื่นเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ของ ปตท. ที่ใช้ในการดำเนินกิจการของ หน่วยธุรกิจน้ำมันและค้าปลีก (อันได้แก่ คลังน้ำมัน คลังก๊าซ สถานีเติมน้ำมันอากาศยาน และ สถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิง) ซึ่งตั้งอยู่ทั่วทุกภูมิภาคในประเทศไทยให้แก่ PTTOR ณ สำนักงานที่ดิน ที่ทรัพย์สินนั้นตั้งอยู่ ณ วันโอนกิจการ (คาดการณ์ว่าระหว่างเดือนพฤษภาคมถึงเดือนกันยายน ปี พ.ศ. ๒๕๖๑) และหากดำเนินการไม่แล้วเสร็จในวันโอนกิจการ ต้องดำเนินการให้เสร็จโดยเร็ว ดังนั้น ปตท. และ PTTOR จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากกรมที่ดินดังนี้

๑. กรุณาแจ้งให้สำนักงานที่ดินที่เกี่ยวข้องให้ความร่วมมือและอำนวยความสะดวก ณ วันโอนกิจการและภายหลังจากวันโอนกิจการ ในการดำเนินการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม เกี่ยวกับที่ดินและอสังหาริมทรัพย์อย่างอื่น (“การจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมฯ”) อันเกี่ยวข้องกับ การโอนธุรกิจน้ำมันและค้าปลีกภายใต้การปรับโครงสร้าง ปตท. ด้วย เพื่อให้การดำเนินการจดทะเบียนสิทธิ และนิติกรรมฯ ลุล่วงอย่างราบรื่น

๒. กรุณาแจ้งให้สำนักงานที่ดินที่เกี่ยวข้องให้ความร่วมมือและอำนวยความสะดวก ก่อนวันโอนกิจการ สำหรับการดำเนินการปิดประกาศการขอจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมกำหนด ๓๐ วันสำหรับการจดทะเบียนโอนอสังหาริมทรัพย์ซึ่งกฎหมายกำหนดให้ต้องประกาศ ๓๐ วัน ตามกฎกระทรวงฉบับที่ ๗ (พ.ศ. ๒๕๔๗) ออกตามความในพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๗ (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม)

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาและขอขอบคุณมา ณ ที่นี้

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **เทวินทร์ วงศ์วานิช**

(นายเทวินทร์ วงศ์วานิช)

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการใหญ่

บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)

(ลงชื่อ) **จิราพร ขาวสวัสดิ์**

(นางสาวจิราพร ขาวสวัสดิ์)

กรรมการ

บริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๑๕.๓/ว ๖๓๙๖

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษาฯ

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๑๕ มีนาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การเรียกใช้ข้อมูลนิติบุคคลจากระบบเชื่อมโยงข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมที่ดิน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๑๐๑๑๙ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๐

๒. หนังสือกรมที่ดิน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๕.๓/ว ๑๔๑๕๓ ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๐

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑. กรมที่ดินได้วางแนวทางปฏิบัติสำหรับพนักงานเจ้าหน้าที่ในการสอบสวนและการตรวจสอบเอกสารหลักฐานของนิติบุคคล เพื่อประกอบคำขอจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม และธุรกรรมอื่นเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ โดยนิติบุคคลผู้จดทะเบียนไม่ต้องนำเอกสารหลักฐานมาแสดงเพื่อประกอบคำขอ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่แจ้งหน่วยงานราชการที่เป็นผู้ออกเอกสารทางราชการหรือให้จัดส่งข้อมูลหรือสำเนาเอกสารราชการ และตามที่อ้างถึง ๒. กรมที่ดินวางแนวทางปฏิบัติกรณีนิติบุคคลที่ได้จดทะเบียนจัดตั้งต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า มายื่นขอจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม หรือธุรกรรมอื่นเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ ณ สำนักงานที่ดินพื้นที่ที่ใช้ระบบคอมพิวเตอร์เพื่อการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม และมีระบบเชื่อมโยงข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์กับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เพื่ออำนวยความสะดวกในการขออนุญาตของทางราชการแล้ว ให้พนักงานเจ้าหน้าที่สอบสวนและตรวจสอบหลักฐานนิติบุคคลดังกล่าวจากระบบเชื่อมโยงข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า นั้น

กรมที่ดินขอเรียนว่า การเชื่อมโยงและเรียกใช้ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์นิติบุคคลดังกล่าว เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎหมายและอำนวยความสะดวกในการทำธุรกรรมของนิติบุคคล โดยนำสถิติจำนวนครั้งการเรียกใช้ข้อมูลนิติบุคคลจากระบบดังกล่าวไปใช้ประกอบการจัดอันดับความยาก – ย่งในการประกอบธุรกิจ (Doing Business) ของประเทศด้วย ทั้งนี้ จำนวนครั้งการเรียกใช้ข้อมูลจะถูกบันทึกไว้ในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (อัตโนมัติ) ซึ่งปรากฏว่า กรมที่ดินได้เรียกใช้ข้อมูลนิติบุคคลจากระบบเชื่อมโยงข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์มีสถิติน้อยมาก อันเนื่องมาจากพนักงานเจ้าหน้าที่ได้ให้นิติบุคคลผู้ขอต้องนำหลักฐานของนิติบุคคลมาแสดงด้วยทั้งที่สามารถเรียกใช้ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ได้ ซึ่งเป็นการปฏิบัติราชการที่ไม่สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล ดังนั้น เพื่อให้การเรียกใช้ข้อมูลนิติบุคคลจากระบบเชื่อมโยงข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าวของกรมที่ดินเป็นไปตามจำนวนที่ธนาคารโลกได้กำหนดไว้ อันจะส่งผลต่อการจัดอันดับของประเทศไทยในเรื่องดังกล่าว จึงวางแนวทางในการสอบสวนและการตรวจสอบเอกสารหลักฐานของนิติบุคคล เพื่อประกอบคำขอจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม และธุรกรรมอื่นเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ของนิติบุคคล จึงขอให้กำกับพนักงานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติ ดังนี้

๑. สำนักงานที่ดินตามโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศที่ดิน (ระยะที่ ๑) จำนวน ๗๓ แห่ง ซึ่งมีการเชื่อมโยงข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์กับกรมพัฒนาธุรกิจการค้าแล้ว พนักงานเจ้าหน้าที่ต้องเรียกใช้ข้อมูลนิติบุคคลของกรมพัฒนาธุรกิจการค้าทุกครั้งและทุกราย แม้กรณีที่ดินบุคคลนั้นมีความประสงค์นำเอกสารเกี่ยวกับนิติบุคคลมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ก็ให้พนักงานเจ้าหน้าที่เรียกใช้ข้อมูลดังกล่าวประกอบการตรวจสอบด้วยทุกครั้ง

๒. สำหรับสำนักงานที่ดินอื่นๆ ที่ยังไม่สามารถเชื่อมโยงข้อมูลนิติบุคคลกับระบบเชื่อมโยงข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ของกรมพัฒนาธุรกิจการค้าได้ในขณะนี้ หากเมื่อกรมที่ดิน กรมพัฒนาธุรกิจการค้า และสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) ได้พัฒนาเชื่อมโยงระบบสารสนเทศในระยะต่อไปเรียบร้อยแล้ว ให้สำนักงานที่ดินที่สามารถเชื่อมโยงระบบได้แล้วต้องเรียกใช้ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์นิติบุคคลทุกรายเช่นเดียวกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และสั่งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **ประทีป กิริติเรขา**

(นายประทีป กิริติเรขา)

อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน

กลุ่มพัฒนาการทะเบียนที่ดิน

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๕๙

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๑๒๔

ลับ

ใช้ปิดทับข้อมูลข่าวสารลับ

ลับ

ลับ

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๑๕.๓/ว ๗๐๕

ถึง จังหวัดทุกจังหวัด

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยมีหนังสือ ลับ ที่ มท ๐๒๐๘.๓/ว ๓๗ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๑ แจ้งว่า สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (สำนักงาน ปปง.) ได้รายงานข่าวกรองทางการเงิน เรื่อง สถานการณ์การฟอกเงินจากข้อมูลรายงานธุรกรรมที่มีเหตุอันควรสงสัย (STR) ในห้วงเดือนกันยายน - ตุลาคม ๒๕๖๐ โดยสรุปรูปแบบพฤติการณ์ที่อาจเป็นการฟอกเงินและแนวโน้มที่ควรเฝ้าระวัง มาเพื่อพิจารณาใช้ประโยชน์ตามกรอบอำนาจหน้าที่ รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือสำนักงาน ปปง. ลับ ที่ ปง ๐๐๐๔.๒/ว ๒๘๑๙ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๐ ที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบ เพื่อพิจารณาใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานต่อไป

กรมที่ดิน

๒๙ มีนาคม ๒๕๖๑

สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน

กลุ่มพัฒนาการทะเบียนที่ดิน

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๕๙

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๑๒๔

ลับ

๔๔๗

ลับ

(สำเนา)

ที่ มท ๐๒๐๘.๓/ว ๓๗

ถึง ส่วนราชการระดับกรม หน่วยงานรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงมหาดไทย กรุงเทพมหานคร
จังหวัดทุกจังหวัด และหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

ด้วยสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินได้รายงานข่าวกรองทางการเงิน
เรื่องสถานการณ์การฟอกเงินจากข้อมูลรายงานธุรกรรมที่มีเหตุอันควรสงสัย (STR) ในห้วงเดือน
กันยายนถึงเดือนตุลาคม ๒๕๖๐ โดยเป็นการศึกษารูปแบบพฤติการณ์การฟอกเงินและแนวโน้ม
ที่ควรเฝ้าระวัง รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน
ลับ ที่ ปง ๐๐๐๔.๒/ว ๒๘๑๙ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๐ ที่แนบมาพร้อมนี้จึงแจ้งมาเพื่อทราบ
และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

๑๒ มีนาคม ๒๕๖๑

สำนักกฎหมาย

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

โทร./โทรสาร ๐-๒๒๒๒-๒๘๔๙

ลับ

๔๔๘

ลับ

(สำเนา)

ที่ ปง ๐๐๐๔.๒/ว ๒๕๖๔

สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน
๔๒๒ แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ ๑๐๓๓๐

๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๐

เรื่อง รายงานข่าวกรองทางการเงิน

เรียน ปลัดกระทรวงมหาดไทย

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานสถานการณ์การฟอกเงินจากข้อมูลรายงานธุรกรรมที่มีเหตุอันควรสงสัย

สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (สำนักงาน ปปง.) ได้ศึกษาข้อมูล รายงานธุรกรรมที่มีเหตุอันควรสงสัย (Suspicious Transaction Report - STR) ที่ได้รับจากผู้มีหน้าที่ ต้องรายงานธุรกรรมตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน ในห้วงเดือน กันยายน - ตุลาคม ๒๕๖๐ โดยได้จัดทำรายงานสถานการณ์การฟอกเงินจากฐานข้อมูลดังกล่าว เพื่อสรุปรูปแบบพฤติกรรมที่อาจเป็นการฟอกเงินและแนวโน้มที่ควรเฝ้าระวัง รายละเอียดปรากฏ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

สำนักงาน ปปง. จึงขอส่งรายงานข่าวกรองทางการเงิน เรื่องสถานการณ์การฟอกเงิน จากข้อมูลรายงานธุรกรรมที่มีเหตุอันควรสงสัย เพื่อพิจารณาใช้ประโยชน์ตามกรอบอำนาจหน้าที่ ของหน่วยงานท่านต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

พลตำรวจตรี รมย์สิทธิ์ วีริยาสร

(รมย์สิทธิ์ วีริยาสร)

รองเลขาธิการฯ รักษาการแทน

เลขาธิการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน

กองข่าวกรองทางการเงิน

โทร. ๐-๒๒๑๔-๓๖๐๐ ต่อ ๘๐๑๕ (จิตสิทธิ์)

โทรสาร ๐-๒๒๑๔-๓๖๖๖

ลับ

๔๔๔

(สำเนา)

สถานการณ์การฟอกเงิน จากข้อมูลรายงานธุรกรรมที่มีเหตุอันควรสงสัย (STR)
ในห้วงเดือนกันยายน – ตุลาคม ๒๕๖๐

สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน

๔๒๒ ถนนพญาไท แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ ๑๐๓๓๐

สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน ได้รวบรวมรายงานธุรกรรมที่มีเหตุอันควรสงสัย (Suspicious Transaction Report – STR) ที่ได้รับจากผู้มีหน้าที่ต้องรายงานธุรกรรมตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน ในห้วงเดือนกันยายน – ตุลาคม ๒๕๖๐ โดยวิเคราะห์ภาพรวมได้ดังนี้

๑. ในห้วงเดือนกันยายน – ตุลาคม ๒๕๖๐ ได้รับ STR ทั้งหมด ๓,๔๙๒ รายการ เป็นจำนวนที่เพิ่มขึ้นจากห้วงเดือนก่อน โดยมีส่วนสำคัญมาจากการได้รับรายงานผลการตรวจสอบธุรกรรมของผู้เป็นเป้าหมายการสืบสวนสอบสวน ที่สถาบันการเงินได้รับหนังสือขอความร่วมมือจากหน่วยงานบังคับใช้กฎหมาย ซึ่งรายงานส่วนนี้มีจำนวนเพิ่มขึ้นตั้งแต่ครั้งหลังของปี ๒๕๖๐ และแม้เป็นรายงานจากพื้นที่กรุงเทพฯ เป็นหลัก แต่ในรายละเอียดของธุรกรรมการโอนเงิน พื้นที่การก่ออาชญากรรมที่กำลังมีการสืบสวน รวมทั้งประวัติการก่ออาชญากรรมในคดีที่สิ้นสุดแล้ว ล้วนเชื่อมโยงครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศ อย่างไรก็ตาม เมื่อจัดกลุ่ม STR ตามข้อมูลเหตุอันควรสงสัยที่ได้รับทั้งหมด สามารถแยกแยะได้เป็น ๖ กลุ่มหลัก ดังนี้

๑.๑ การทำธุรกรรมที่ไม่สอดคล้องกับสถานภาพทางการเงินของผู้ทำธุรกรรม ได้แก่ รายการธุรกรรมที่มีความถี่หรือมูลค่าสูง ไม่สอดคล้องกับอายุ อาชีพ และรายได้ของผู้ทำธุรกรรม หรือพื้นที่ที่ทำธุรกรรมไม่สอดคล้องกับที่อยู่ หรือที่ตั้งของธุรกิจ

๑.๒ การทำธุรกรรมแยกยอดเงินในการฝาก/ถอน ให้แต่ละยอดมีมูลค่าต่ำกว่า ๒ ล้านบาท เพื่อหลีกเลี่ยงการถูกรายงานธุรกรรมเงินสด ซึ่งมีทั้งกรณีแยกยอดทำธุรกรรมในบัญชีเดียว กรณีแยกยอดทำธุรกรรมกระจายไปยังหลายบัญชี รวมถึงการกระจายทำธุรกรรมหลายครั้งที่หลายสาขาธนาคารในห้วงเวลาเดียวกัน

๑.๓ รายงานธุรกรรมที่สามารถระบุความเชื่อมโยงกับอาชญากรรม ได้แก่ รายการธุรกรรมที่สถาบันการเงินตรวจสอบข้อมูลผู้เกี่ยวข้องหรือข้อมูลที่ใช้ในการติดต่อ และพบความเชื่อมโยงถึงการก่ออาชญากรรมประเภทต่างๆ ตามที่มีการจับกุมอาชญากรแล้วและปรากฏเป็นข่าวสารทางสื่อมวลชน หรือเชื่อมโยงกับข้อมูลตามที่ได้รับการร้องเรียนโดยตรงจากภาคประชาชน

๑.๔ รายงานการทำธุรกรรมของบุคคลผู้มีรายชื่อถูกตรวจสอบจากหน่วยงานราชการ เป็นกลุ่มที่สถาบันการเงินรายงานผลการตรวจสอบความเคลื่อนไหวทางบัญชีของผู้ต้องหา หรือผู้เป็นเป้าหมายการสืบสวนสอบสวน รวมถึงรายงานธุรกรรมที่เป็นปัจจุบันของผู้ถูกยับยั้งการทำธุรกรรม ถูกยึดหรืออายัดทรัพย์สิน หรือเป็นผู้ที่ศาลได้มีคำสั่งให้ทรัพย์สินตกเป็นของแผ่นดิน ตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน

ลับ

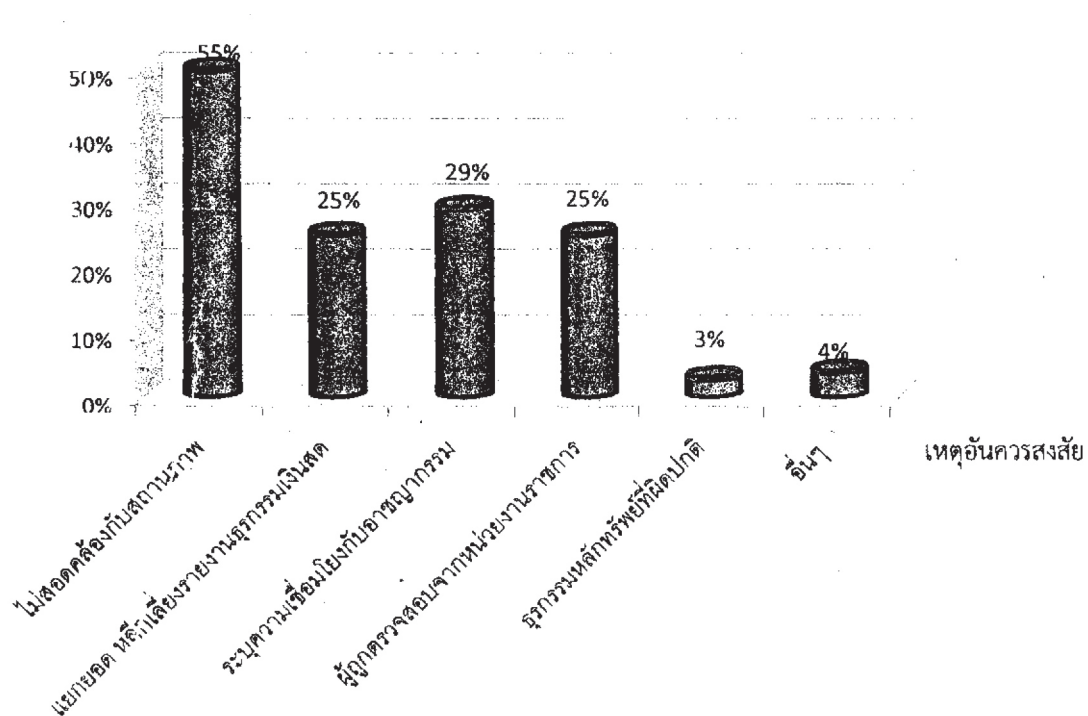
๔๕๐

ลับ

๑.๕ การทำธุรกรรมซื้อ/ขาย/โอนหลักทรัพย์ที่ผิดปกติ ไม่สมเหตุผลในแง่มูลค่า อภิ ด้านมูลค่า ความถี่ ความสัมพันธ์และข้อมูลที่เกี่ยวข้องของผู้โอนกับผู้รับโอนทรัพย์ รวมถึงพฤติการณ์ที่ทำให้เกิดการซื้อขายหลักทรัพย์ที่ไม่เป็นธรรม โดยรายการส่วนใหญ่ในกลุ่มนี้เป็นรายการที่ได้รับจากสถาบันการเงินประเภทบริษัทหลักทรัพย์

๑.๖ มูลเหตุธุรกรรมที่มีเหตุอันควรสงสัยอื่นๆ เป็นธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกับปัจจัยความเสี่ยงในหลายแง่มุม ทั้งในด้านตัวบุคคล พื้นที่ และพฤติการณ์ อาทิ การโอนหรือรับโอนเงินมูลค่าสูงจากประเทศกลุ่มเสี่ยงโดยไม่มีเหตุผลรองรับ การทำธุรกรรมแทนโดยไม่ทราบรายละเอียดเกี่ยวกับเจ้าของบัญชี การบิดเบือนข้อเท็จจริงที่ให้กับสถาบันการเงิน การไม่ประสงค์แสดงตน การสอบถามยอดเงินบ่อยครั้งอย่างผิดปกติ เป็นต้น ในกลุ่มนี้ยังรวมถึงธุรกรรมเกี่ยวกับที่ดิน ที่ส่วนใหญ่มีความผิดปกติในการซื้อขายที่ต่ำกว่าราคาประเมินด้วย

ทั้งนี้ จำนวนรายการที่แสดงแต่ละมูลเหตุอันควรสงสัยหลักทั้ง ๖ กลุ่ม คิดเป็นสัดส่วนร้อยละของจำนวน STR ที่ได้รับทั้งหมดในเดือนกันยายน – ตุลาคม ๒๕๖๐ ได้ดังแผนภูมิ



(หมายเหตุ : เนื่องจาก STR หลายรายการระบุพฤติการณ์ที่เป็นมูลเหตุอันควรสงสัยมากกว่า ๑ ประเด็น ทำให้เมื่อคัดแยกโดยใช้เกณฑ์พฤติการณ์เดียวเป็นหลัก จึงมีส่วนที่ต้องนับซ้ำ และเมื่อรวมจำนวนร้อยละของทั้ง ๖ ประเภท ทำให้ได้จำนวนมากกว่าร้อยละ ๑๐๐)

ลับ

ลับ

๒. ธุรกรรมที่แสดงความไม่สอดคล้องกับสถานภาพของผู้ทำธุรกรรม ยังคงเป็นกลุ่มที่ได้รับเป็นจำนวนมากที่สุดต่อเนื่องจากห้วงที่ผ่านมา โดยมีมูลค่าเงินที่เกี่ยวข้องแต่ละรายการตั้งแต่หลักพันบาทถึงหลักร้อยล้านบาท ส่วนหนึ่งยังมีลักษณะการแยกยอดเงินรวมด้วย คือมักทำธุรกรรมติดต่อกันหลายวัน มูลค่าวันละ ๑.๘ – ๑.๙ ล้านบาท แสดงเจตนาหลีกเลี่ยงการถูกรายงานธุรกรรมเงินสดค่อนข้างชัดเจน ทั้งนี้ ผู้ถูกรายงานการทำธุรกรรมที่ไม่สอดคล้องกับสถานภาพเหล่านี้ มิใช่มีเพียงเฉพาะผู้มีรายได้น้อยถึงปานกลางที่ทำธุรกรรมมูลค่าสูงอย่างไม่สมเหตุผล หรือมีแหล่งที่มาของเงินโอนจากช่องทาง Mobile และ Internet Payment ที่ไม่สอดคล้องกับแหล่งที่มาจากเงินเดือนหรือค่าจ้างตามอาชีพเท่านั้น แต่มีผู้ถูกรายงานเป็นจำนวนมากเป็นกลุ่มผู้มีรายได้น้อย หรือประกอบอาชีพเป็นเจ้าของธุรกิจ มีฐานะที่สามารถหมุนเวียนเงินในบัญชีมูลค่าสูงได้เป็นปกติ แต่มีเหตุอันควรสงสัยที่พบการเดินบัญชีที่ผิดปกติวิสัยของการประกอบธุรกิจโดยทั่วไป อาทิ การโอนเงินในนามบริษัทมูลค่าสูงเป็นหลักสิบล้านหรือร้อยล้านบาทเข้าบัญชีบุคคลธรรมดา การที่ผู้โอนและผู้รับโอนเงินให้ข้อมูลกับธนาคารไม่ตรงกัน การไม่สามารถแสดงหลักฐานการแลกเปลี่ยนสินค้าที่เกี่ยวข้องกับการโอนเงินได้ การถอนเงินเป็นจำนวนมากผ่านเครื่อง ATM ในระยะเวลาต่อเนื่องกันหลายครั้งและทำเป็นประจำ ทั้งที่หากทำรายการผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารจะสะดวก รวดเร็ว และปลอดภัยกว่า ฯลฯ เป็นกลุ่มที่สถาบันการเงินยังคงต้องติดตามใกล้ชิด โดยเฉพาะผู้ทำธุรกิจการนำเข้าส่งออกสินค้าที่เกี่ยวข้องกับการโอนเงินระหว่างประเทศ เพราะการฟอกเงินผ่านธุรกิจบังหน้า หรือฟอกเงินโดยอาศัยการแทรกซึมในระบบธุรกิจการค้า (Trade - Based Money Laundering - TBML) รูปแบบต่างๆ ยังคงเป็นวิธีการฟอกเงินที่เป็นที่นิยมแพร่หลายในปัจจุบัน เพราะสามารถฟอกเงินได้ครั้งละเป็นจำนวนมากอย่างค่อนข้างแนบเนียน นอกจากนี้ยังพบ STR จำนวนหนึ่งที่เป็นรายงานธุรกรรมของธุรกิจประเภทต่างๆ ที่เชื่อว่านอกจากเป็นการฟอกเงินแล้ว ยังเป็นไปได้ที่อาจเกี่ยวข้องกับการกระทำความผิดมูลฐานโดยตรง อาทิ ธุรกิจที่มีการใช้แรงงานจากการค้ามนุษย์ มีการปลอมแปลงเอกสาร การละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา เป็นต้น

๓. ในส่วนธุรกรรมกลุ่มที่สามารถระบุประเภทอาชญากรรมที่อยู่เบื้องหลังได้ ซึ่งได้รับเป็นจำนวนมากรองลงมา มีประเด็นสำคัญคือการกระทำความผิดในการหลอกลวง ฉ้อโกงทรัพย์สิน ยังคงเป็นอาชญากรรมที่ไม่ลดน้อยลงตามข้อมูลจาก STR โดยในห้วง ก.ย. – ต.ค. ๖๐ ได้รับรายงานการฉ้อโกงหลอกลวงกว่า ๓๕๐ รายการ (มากเป็นจำนวนเกินครึ่งหนึ่งของ STR กลุ่มที่มีการระบุอาชญากรรมที่อยู่เบื้องหลังทั้งหมด) มูลค่าเงินที่เกี่ยวข้องมีตั้งแต่หลักหน่วยถึงหลักสิบล้านบาท คิดค่าเฉลี่ยได้รายการละถึงกว่า ๔๐๐,๐๐๐ บาท โดยกรณีล่าสุดที่เริ่มแพร่ระบาดในห้วงปลาย ต.ค. ๖๐ เป็นกรณีมีกลุ่มบุคคลรวมเกือบ ๒๐๐ ราย ทอยอยมาเปิดบัญชีเป็นกลุ่มใหญ่ ที่หลายสาขาในหลายภูมิภาคของธนาคารแห่งหนึ่ง ด้วยเงินรายละ ๑๐๐ – ๑,๐๐๐ บาท แจ้งวัตถุประสงค์เพื่อรองรับเงินโอนจากโครงการแจกเงินโอนสำหรับผู้มีรายได้น้อย ซึ่งในระยะต้น ได้รับรายงาน STR ลักษณะนี้เฉพาะจากจังหวัดภาคเหนือตอนบน เช่น ลำปาง เชียงใหม่ เชียงราย จากนั้นจึงเริ่มแพร่ขยายไปยังภาคอื่นๆ

ลับ

๔๕๒

ลับ

โดยผู้มาเปิดบัญชีให้ข้อมูลในการเข้าร่วมโครงการคล้ายกัน คือต้องดาวน์โหลดแอปพลิเคชันผ่านโทรศัพท์มือถือเพื่อเข้าร่วมกลุ่ม ซึ่งทางธนาคารตรวจสอบแล้วเป็นแอปพลิเคชันที่มีอยู่จริง มีระบบให้ลงทะเบียนเป็นสมาชิกก่อน จึงเข้าใช้งานได้ ซึ่งจะทำให้เข้าถึงข่าวสาร การนำเสนอรายได้ หรือการให้เงินรางวัลที่ดึงดูดจากการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ที่รวมถึงการซื้อสินค้าออนไลน์ และการชักชวนผู้อื่นเข้าร่วมเป็นสมาชิกเพื่อขยายเครือข่าย โดยระบุให้เปิดบัญชีทำธุรกรรมผ่านธนาคารแห่งนี้นั่น ในส่วนเงินที่นำมาแจก อ้างว่าเป็นเงินที่ได้รับบริจาคมาจากกลุ่มผู้มีความเคลื่อนไหวทางการเมืองของไทย ในต่างประเทศ ลักษณะดังกล่าว นอกจากจะมีความเสี่ยงสูงทั้งในแง่การฉ้อฉลหลอกลวงแล้ว ยังอาจแอบแฝงการปลุกปั่น สร้างความขัดแย้งที่เป็นภัยต่อความมั่นคง

๔. รูปแบบที่น่าสนใจของกรณีล่าสุดข้างต้น คือมีการใช้เทคโนโลยีแอปพลิเคชันในการสื่อสารข้อมูลและขยายเครือข่าย ซึ่งนับเป็นอีกพัฒนาการใหม่ ที่ยังไม่เคยพบตามข้อมูล STR ที่ได้รับจากสถาบันการเงิน และนับว่าประสบความสำเร็จในการแพร่กระจายข้อมูลและชักชวนบุคคลได้อย่างกว้างขวาง โดยมีผู้สนใจเปิดบัญชีเพื่อเข้าร่วมโครงการเป็นกลุ่มบุคคลอายุตั้งแต่ ๑๕ ปี ถึงกว่า ๖๐ ปี มีอาชีพตั้งแต่กลุ่มที่เป็นนักเรียน นักศึกษา เป็นแม่บ้าน พนักงานเก็บขยะ เกษตรกร รับจ้างทั่วไป พนักงานบริษัท ค้าขาย เจ้าของกิจการ นักกฎหมาย ตลอดจนถึงข้าราชการตำรวจ ทหาร ครู และข้าราชการบำนาญ

๕. อนึ่ง ในระยะที่ผ่านมากรณีฉ้อโกง หลอกลวงอื่นๆ ตามข้อมูลที่ได้รับจาก STR ที่เคยแพร่ระบาดเป็นห้วงๆ และคาดการณ์ว่าอาจกลับมาเป็นประเด็นภัยคุกคามได้อีกเป็นระลอก โดยเชื่อว่ามิจฉาชีพจะเพิ่มเติมหรือปรับเปลี่ยนในรายละเอียด แต่จะยังคงเนื้อหาการชักจูงด้านการเงินเป็นหลัก กรณีสำคัญที่เคยได้รับข้อมูลในห้วง ๒-๓ ปี และควรเฝ้าระวังการกลับมาแพร่ระบาด ได้แก่ การแอบอ้างสถาบันการเงินในการหลอกลวงประชาชน โดยเชิญชวนให้เข้าเป็นสมาชิกกองทุนเพื่อการพัฒนาต่างๆ ที่มีการให้เปิดบัญชีเงินฝากกับธนาคารที่ระบุ แอบอ้างว่าธนาคารดังกล่าวมีส่วนเป็นผู้บริหารจัดการเงินกองทุนนี้ และจะให้สมาชิกได้รับสิทธิพิเศษในการกู้ยืมเงิน รวมทั้งผลประโยชน์ตอบแทนที่ดึงดูดอื่นๆ ซึ่งในข้อเท็จจริงธนาคารไม่มีส่วนรู้เห็นใด เมื่อเหยื่อหลงเชื่อเปิดบัญชีเงินฝาก ก็จะทำให้ทำหนังสือยินยอมหักเงินฝากจากบัญชีเพื่อทยอยนำเข้าบัญชีของเครือข่ายอย่างเป็นประจำ ซึ่งในที่สุดก็มิได้รับผลประโยชน์จริงตามที่กล่าวอ้าง อีกกรณีสำคัญคือการหลอกลวงว่ามีการตั้งชมรมศูนย์วิสาห์กิจชุมชนในแต่ละจังหวัด อ้างว่าได้ประสานงานกับนายทุนชาวต่างชาติมาให้เงินทุนสนับสนุนชาวบ้าน โดยจะให้ชาวบ้านมาเปิดบัญชีและทำบัตร ATM กับธนาคารที่ระบุ พร้อมส่งสำเนาหน้าสมุดบัญชีและสำเนาบัตรประชาชนให้ทางชมรม ซึ่งจากการตรวจสอบ ไม่พบว่ามีโครงการดังกล่าวจริง เป็นรูปแบบที่เชื่อว่าเกี่ยวข้องกับพฤติกรรมหลอกลวงเอาเงินและนำบัญชีของผู้อื่นไปใช้ในการที่ผิดกฎหมาย

๖. ข้อสังเกตจากหลายกรณีหลอกลวง ฉ้อโกงเหล่านี้ คือมิจฉาชีพจะระบุธนาคารที่ให้เหยื่อไปเปิดบัญชี เป็นธนาคารรายเดียว (สาขาใดก็ได้) ส่วนใหญ่เป็นธนาคารขนาดใหญ่ลำดับต้น

ลับ

๔๕๓

ลับ

และมีการปรับเปลี่ยนธนาคารไปตามการสร้างเรื่องหลอกลวงใหม่ ลักษณะเป็นการหมุนเวียนการแอบอ้างสถาบันการเงินขนาดใหญ่ที่น่าเชื่อถือไปเรื่อยๆ ทั้งนี้ ตามตัวอย่างแนวโน้มในต่างประเทศ การแก้ไขปัญหาด้วยการกวาดล้างการแอบอ้าง แสวงประโยชน์จากธนาคารขนาดใหญ่อย่างจริงจัง ได้กระตุ้นให้กลุ่มมิจฉาชีพเสาะหาหนทางอื่น โดยมุ่งไปที่ธนาคารขนาดเล็กที่มาตรวจการกำกับตรวจสอบต่างๆ ยังขาดความเข้มงวด เพื่อเป็นการเตรียมพร้อม จึงควรให้ความสนใจอย่างมากกับการกำกับดูแลมาตรการการป้องกันการฟอกเงินของธนาคารขนาดเล็ก ซึ่งอาจเป็นเป้าหมายการถูกแสวงประโยชน์ในอนาคตเช่นกัน

๗. นับได้ว่าขบวนการฉ้อโกง หลอกลวงให้เหยื่อโอนเงินเข้าบัญชียังคงเป็นอาชญากรรมทางการเงินที่สร้างความเสียหายในวงกว้างตลอด ๑๐ ปีที่ผ่านมา โดยมีพัฒนาการในการสร้างเรื่องหลอกลวงใหม่ๆ บนพื้นฐานเดิมคือการแสวงประโยชน์จากความโลภ ความรัก และความกลัว ขณะที่ในส่วนของการเงิน ก็มีพัฒนาการปรับเปลี่ยนเทคนิค แต่ยังคงอาศัยหลักการพื้นฐานเดิมในการหลอกลวงหรือว่าจ้างบุคคลอื่นเปิดบัญชีเพื่อใช้ถ่ายโอนเงินที่ฉ้อโกงได้ และใช้ผู้ทำหน้าที่เป็น ‘ม้าวิ่ง’ ตระเวนกดเงินที่ล่อลวงได้ตามเครื่อง ATM ในพื้นที่ที่มีเงินโอนเข้า ทั้งจากเครื่อง ATM ในประเทศและในต่างประเทศ จากนั้นจึงส่งต่อเงินเป็นทอดไปยังเครือข่ายระดับสูงด้วยวิธีการต่างๆ ทั้งการทิวเงินสดออกไปยังอีกประเทศ การโอนเงินผ่านบัญชีธนาคารตามระบบปกติ และการโอนผ่านระบบใต้ดินอย่างฮาวาล่าหรือโพยก๊วน โดยพัฒนาการที่สำคัญในระยะหลัง คือการมีรูปแบบเป็นองค์กรอาชญากรรมข้ามชาติขนาดใหญ่ ที่มีเครือข่ายเชื่อมโยงกว่า ๕-๖ ประเทศ

๘. ทั้งนี้ ไม่เฉพาะในส่วนของการหลอกลวงฉ้อโกงเท่านั้น แต่ในเกือบทุกกลุ่มก่ออาชญากรรมขนาดใหญ่ มีความเป็นธุรกิจอาชญากรรมข้ามชาติที่ขยายตัวอย่างรวดเร็ว อันเนื่องมาจากขบวนการสามารถปรับตัวเข้ากับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนไป โดยจากเดิมที่กลุ่มเหล่านี้มีความเป็นเอกเทศ มีสมาชิกจำกัดอยู่ในเครือข่ายหรือตระกูลเดียวกัน แต่ปัจจุบันกลุ่มเหล่านี้มีการร่วมมือกันเป็นเครือข่ายใหญ่ มีนายทุนที่มั่งคั่ง หลายกรณีมีความเชื่อมโยงถึงกลุ่มอิทธิพลหรือกลุ่มมาเฟีย ที่มีโครงสร้างความร่วมมืออย่างหลวม ไม่มีรูปแบบตายตัว ไม่เผชิญหน้ากันเองเพื่อขยายพื้นที่อิทธิพลเช่นในอดีต และด้วยช่องทางการสื่อสารระหว่างประเทศและการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ที่รวดเร็วและเป็นส่วนตัว ยิ่งรองรับให้การโอนย้ายถ่ายเททรัพย์สินที่ได้มาโดยมิชอบเป็นไปได้ในเวลาฉับพลัน ยากต่อการยับยั้งอย่างทันทั่วถึง โดยเห็นได้ชัดเจนจากรายงาน STR ที่ได้รับเป็นสัดส่วนจำนวนมากตลอดห่วงที่ผ่านมา ได้ระบุถึงพฤติการณ์การถอนเงินออกจากบัญชีในทันที เกือบหมดทั้งจำนวนที่ได้รับโอนเข้า เป็นลักษณะรูปแบบหลักที่มักปรากฏควบคู่กับเหตุอันควรสงสัยอื่นๆ เสมอ จนอาจกล่าวได้ว่าเป็นรูปแบบพื้นฐานในการจัดการทางการเงินของกลุ่มอาชญากรรมที่ต้องหมุนเวียนเงินสดเกือบทุกประเภทในปัจจุบัน

ลับ

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๕๑๕.๓/ว ๗๙๕๑

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษาฯ

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๒๙ มีนาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การจดทะเบียนขายฝากอสังหาริมทรัพย์

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึงระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเกี่ยวกับการขายฝากที่ดินและอสังหาริมทรัพย์อย่างอื่น พ.ศ. ๒๕๔๙

ด้วยปรากฏข่าวทางสื่อมวลชน กรณีมีการนำเสนอข่าวเกี่ยวกับประชาชนจดทะเบียนขายฝากที่ดินไว้กับผู้รับซื้อฝาก และเมื่อครบกำหนดระยะเวลาขายฝากที่ดินแล้วผู้รับซื้อฝากปฏิเสธไม่จดทะเบียนโอนที่ดินคืนให้แก่ผู้ขายฝาก ทำให้ผู้ขายฝากได้รับความเดือดร้อน

กรมที่ดินพิจารณาแล้ว เพื่อเป็นการคุ้มครองสิทธิและให้ผู้ขายฝากได้รับทราบสิทธิตามกฎหมายมิให้อยู่ในฐานะผู้เสียเปรียบต่อผู้รับซื้อฝาก ในการจดทะเบียนขายฝากอสังหาริมทรัพย์ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติตามระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเกี่ยวกับการขายฝากที่ดินและอสังหาริมทรัพย์อย่างอื่น พ.ศ. ๒๕๔๙ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๔๙ และขอให้พนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้สอบสวนชี้แจงสิทธิและหน้าที่ของคู่สัญญาในการขายฝากที่กฎหมายบัญญัติไว้ รวมทั้งข้อดีข้อเสียของการขายฝากโดยเฉพาะเมื่อเปรียบเทียบกับ จำนอง และให้หัวหน้าฝ่ายทะเบียนเป็นผู้จดทะเบียนด้วยตนเองโดยไม่จำกัดทุนทรัพย์ในการจดทะเบียน

๒. ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ชี้แจงคู่สัญญาทราบถึงความสำคัญของระยะเวลาในการไถ่ และเพื่อให้คู่สัญญากำหนดเวลาไถ่ให้มีความเหมาะสมและเป็นธรรมในอันที่ผู้ขายฝากจะสามารถใช้สิทธิไถ่คืนได้ตามกำหนดเวลาที่ได้มีการตกลงกันไว้ และในกรณีที่มีการกำหนดระยะเวลาไถ่ต่ำกว่า ๑๐ ปี คู่สัญญาอาจทำหลักฐานเป็นหนังสือขายกำหนดเวลาไถ่กี่ครั้งก็ได้แต่เมื่อรวมระยะเวลาไถ่ทั้งหมดแล้วต้องไม่เกิน ๑๐ ปี ตามที่กฎหมายกำหนด และจะต้องนำหลักฐานดังกล่าวมาจดทะเบียนต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ แล้วให้คู่สัญญาลงลายมือชื่อรับทราบไว้เป็นหลักฐาน

๓. ให้เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด และเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสาขา เป็นผู้กำกับดูแลการจดทะเบียนขายฝากด้วยตนเองเป็นกรณีพิเศษ หากปรากฏว่ามีการจดทะเบียนขายฝากไม่เป็นไปตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายหรือไม่เป็นไปตามระเบียบแล้ว ให้เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด และเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสาขา รายงานต่อผู้ว่าราชการจังหวัดและกรมที่ดินทราบในทันทีเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ต่อไป

๔. กำชับพนักงานเจ้าหน้าที่กรณีการจดทะเบียนขายฝากให้ปฏิบัติตามระเบียบ
กรมที่ดินที่อ้างถึงโดยเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และสั่งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **ประทีป กิริติเรขา**

(นายประทีป กิริติเรขา)

อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน

กลุ่มพัฒนาการทะเบียนที่ดิน

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๕๙

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๑๒๔

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๙๗๑๙

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๒๕ เมษายน ๒๕๖๑

เรื่อง ยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล กรณีโอนกรรมสิทธิ์ในอสังหาริมทรัพย์ด้วยคุณภาพที่รับซื้อหรือรับโอนจากสถาบันการเงิน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างอิง ๑. หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๗๑๐/ว ๐๔๕๘๙ ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๒

๒. หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๕/ว ๑๐๘๕๖ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๕๗

๓. หนังสือกรมที่ดิน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๕.๓/ว ๑๔๑๕๓ ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย สรุปหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมและภาษีอากร กรณีบริษัทบริหารสินทรัพย์เป็นผู้จดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑. กรมที่ดินได้แจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติ กรณีธนาคารกรุงเทพฯ พาณิชยการ จำกัด (มหาชน) จะโอนสินทรัพย์ด้วยคุณภาพตามหลักเกณฑ์ที่ธนาคารแห่งประเทศไทยประกาศกำหนดให้แก่บริษัทบริหารสินทรัพย์ที่ตั้งขึ้นตามพระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์ พ.ศ. ๒๕๔๑ ย่อมได้รับยกเว้นค่าธรรมเนียมและภาษีอากรตามประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง ให้ยกเว้นค่าธรรมเนียมและภาษีอากร ในการโอนสินทรัพย์จากสถาบันการเงิน ไปให้บริษัทบริหารสินทรัพย์ ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๔๑ ต่อมาหนังสือที่อ้างถึง ๒. แจ้งทางปฏิบัติตามหนังสือกรมสรรพากร ที่ กค ๐๗๐๖/๒๙๐๔ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๕๗ ว่า กรณีบริษัท บริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (บสภ.) ขายสินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่รับซื้อหรือรับซื้อ มาจากสถาบันการเงิน โดย บสภ. มีกองทุนเพื่อการฟื้นฟูและพัฒนาระบบสถาบันการเงินเป็นผู้ถือหุ้น โดยตรงไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕ ของหุ้นทั้งหมดที่มีสิทธิออกเสียง บสภ. ย่อมได้รับยกเว้นภาษีเงินได้ ตามมาตรา ๕ แห่งพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๓๖๒) พ.ศ. ๒๕๕๒ พนักงานเจ้าหน้าที่ไม่ต้องเรียกเก็บภาษีเงินได้นิติบุคคลหัก ณ ที่จ่าย และหนังสือที่อ้างถึง ๓. แจ้งทางปฏิบัติในการตรวจสอบหลักฐานของนิติบุคคลจากระบบเชื่อมโยงข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่ออำนวยความสะดวกในการขออนุญาตของทางราชการ นั้น

กรมที่ดินได้รับแจ้งจากบริษัท บริหารสินทรัพย์สุขุมวิท จำกัด (บสส.) ว่า บสส. ได้จดทะเบียนกับธนาคารแห่งประเทศไทยเพื่อประกอบธุรกิจเป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์ตามพระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์ พ.ศ. ๒๕๔๑ โดยมีกองทุนเพื่อการฟื้นฟูและพัฒนาระบบ

สถาบันการเงินเป็นผู้ถือหุ้นร้อยละ ๙๙.๙๙๙ ของหุ้นที่มีสิทธิออกเสียง จึงเข้าลักษณะที่พนักงานเจ้าหน้าที่ไม่ต้องเรียกเก็บภาษีเงินได้นิติบุคคลหัก ณ ที่จ่าย ตามหนังสือที่อ้างถึง ๒. แต่มีสำนักงานที่ดินบางแห่งปฏิเสธยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล กรมที่ดินจึงขอความร่วมมือความเข้าใจให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. หนังสือกรมสรรพากร ที่ กค ๐๗๐๖/๒๕๐๔ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๔๗ เวียนตามหนังสือที่อ้างถึง ๒. มีหลักเกณฑ์ว่า บริษัทบริหารสินทรัพย์ที่จดทะเบียนกับธนาคารแห่งประเทศไทยเพื่อประกอบธุรกิจเป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์ตามพระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์ พ.ศ. ๒๕๔๑ และมีกองทุนเพื่อการฟื้นฟูและพัฒนาระบบสถาบันการเงินเป็นผู้ถือหุ้นโดยตรง หรือโดยอ้อมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕ ของหุ้นทั้งหมดที่มีสิทธิออกเสียง ย่อมได้รับยกเว้นภาษีเงินได้สำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่รับซื้อหรือรับโอนจากสถาบันการเงิน ตามมาตรา ๕ แห่งพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๓๖๒) พ.ศ. ๒๕๔๒ พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้รับจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมไม่ต้องเรียกเก็บภาษีเงินได้นิติบุคคลหัก ณ ที่จ่าย กรณีบริษัทบริหารสินทรัพย์ขายสินทรัพย์ที่ธนาคารแห่งประเทศไทยประกาศกำหนดให้เป็นสินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่รับซื้อหรือรับโอนมาจากสถาบันการเงิน ดังนั้น กรณี บสส. และบริษัทบริหารสินทรัพย์อื่นที่มีลักษณะตามหลักเกณฑ์ดังกล่าว ย่อมได้รับสิทธิประโยชน์ตามพระราชกฤษฎีกาฯ และหนังสือกรมสรรพากรดังกล่าวเช่นเดียวกัน

๒. ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบหลักฐานรายการหนังสือรับรองนิติบุคคลและวัตถุที่ประสงค์ บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น (เพื่อพิจารณาว่าอยู่ในหลักเกณฑ์ตาม ๑. หรือไม่) หนังสือบริคณห์สนธิ และข้อบังคับของบริษัทบริหารสินทรัพย์ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณายกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลหัก ณ ที่จ่าย โดยถือปฏิบัติตามหนังสือที่อ้างถึง ๓. ดังนี้

๒.๑ สำนักงานที่ดินที่มีการเชื่อมโยงข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ เพื่ออำนวยความสะดวกในการขออนุญาตของทางราชการแล้ว ให้ตรวจสอบจากระบบเชื่อมโยงข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ โดยให้บันทึกยืนยันการตรวจสอบและการถือหุ้นของกองทุนเพื่อการฟื้นฟูและพัฒนาระบบสถาบันการเงินไว้เป็นหลักฐานในหนังสือสัญญา หรือบันทึกข้อตกลง (ท.ด. ๑๖) แล้วแต่กรณี

๒.๒ สำนักงานที่ดินที่ยังไม่มีการเชื่อมโยงข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ และกรณีสำนักงานที่ดินที่มีการเชื่อมโยงข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์แล้วแต่มีเหตุขัดข้องไม่สามารถเรียกดูข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่แจ้งกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือสำนักงานพัฒนาธุรกิจการค้าจังหวัด เพื่อจัดส่งเอกสารหลักฐานดังกล่าวมาเพื่อใช้ประกอบคำขอ เว้นแต่ผู้ขอมีความประสงค์จะนำเอกสารหลักฐานดังกล่าวนี้มาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ด้วยตนเอง

๓. เพื่อให้พนักงานเจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้นได้ถูกต้อง มีความสะดวกและรวดเร็ว กรมที่ดินจึงได้จัดทำสรุปหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมและภาษีอากร กรณีบริษัทบริหารสินทรัพย์เป็นผู้จดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม ปรากฏรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **ประทีป กิริติเรขา**
(นายประทีป กิริติเรขา)
อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน
ส่วนมาตรฐานการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม
โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๖๒
โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๑๒๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย

**สรุปหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมและภาษีอากร
กรณีบริษัทบริหารสินทรัพย์เป็นผู้ขอจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม**

๑. กรณีบริษัทบริหารสินทรัพย์**รับโอน**สินทรัพย์ด้วยคุณภาพของสถาบันการเงิน (กรณีรับโอนตัวทรัพย์สิน และกรณีรับโอนสิทธิเรียกร้องในหนี้ที่มีการจ้างอสังหาริมทรัพย์เป็นประกันการชำระหนี้)^๑

ประเภท	การเรียกเก็บ/อัตรา
๑. ค่าธรรมเนียม	- ยกเว้น ^๑
๒. ค่าภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	- ยกเว้น ^๑
๓. ค่าภาษีธุรกิจเฉพาะ	- ยกเว้น ^๑
๔. ค่าอากรแสตมป์	- ยกเว้น ^๑

๒. กรณีบริษัทบริหารสินทรัพย์**โอน**สินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่รับซื้อหรือรับโอนจากสถาบันการเงิน (กรณีโอนตัวทรัพย์สิน และกรณีโอนสิทธิเรียกร้องในหนี้ที่มีการจ้างอสังหาริมทรัพย์เป็นประกันการชำระหนี้)

ประเภท	การเรียกเก็บ/อัตรา
๑. ค่าธรรมเนียม	- เสียตามปกติ ตามกฎกระทรวง ฉบับที่ ๔๗ (พ.ศ. ๒๕๔๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๒ (๗) (ก) และ (ง) และกฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอากรชุด พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๑ (๗) (ก) และ (ง)
๒. ค่าภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	- ยกเว้น (เฉพาะกรณีบริษัทบริหารสินทรัพย์ที่มีกองทุนเพื่อการฟื้นฟูและพัฒนาาระบบสถาบันการเงินเป็นผู้ถือหุ้นโดยตรงหรือโดยอ้อม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๕ ของหุ้นทั้งหมดที่มีสิทธิออกเสียง) ^๒ - เสียตามปกติ (เฉพาะกรณีบริษัทบริหารสินทรัพย์ที่มีกองทุนเพื่อการฟื้นฟูและพัฒนาาระบบสถาบันการเงินเป็นผู้ถือหุ้นโดยตรงหรือโดยอ้อม น้อยกว่าร้อยละ ๔๕ ของหุ้นทั้งหมดที่มีสิทธิออกเสียง) ^๒
๓. ค่าภาษีธุรกิจเฉพาะ	- เสียตามปกติ
๔. ค่าอากรแสตมป์	- ไม่เสีย (เสียภาษีธุรกิจเฉพาะแล้ว)

หมายเหตุ

๑. ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง ให้ยกเว้นค่าธรรมเนียมและภาษีอากรในการโอนสินทรัพย์จากสถาบันการเงิน ไปให้บริษัทบริหารสินทรัพย์ เวียนโดยหนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๗๑๐/ว ๐๔๕๘๙ ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๒ เรื่อง การจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมกรณีโอนกิจการของธนาคารกรุงเทพฯ พาณิชยการ จำกัด (มหาชน) ให้แก่ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัทบริหารสินทรัพย์
๒. หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๕/ว ๑๐๘๕๖ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๔๗ เรื่อง ภาษีเงินได้นิติบุคคล กรณีโอนกรรมสิทธิ์ในอสังหาริมทรัพย์ด้วยคุณภาพที่รับซื้อหรือรับโอนจากสถาบันการเงิน

สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน
เมษายน ๒๕๖๑

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๕๑๕.๓/ว ๑๑๖๙๓

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การจัดการงานค้างดำเนินการในสำนักงานที่ดิน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง ระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการรายงานผลการปฏิบัติงานและการจัดการงานค้างของ
สำนักงานที่ดิน พ.ศ. ๒๕๕๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย แผนภูมิขั้นตอนการดำเนินการงานค้างระหว่างดำเนินการ

ด้วยข้อมูลการตรวจสอบของกรมที่ดินปรากฏว่า มีงานค้างดำเนินการในฝ่ายทะเบียน
ของสำนักงานที่ดินทั่วประเทศมีปริมาณสูงมาก อันมีสาเหตุประการหนึ่งคือ เจ้าหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้อง
ละเลยการปฏิบัติตามขั้นตอน แนวทางปฏิบัติที่กำหนดไว้ ซึ่งระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการรายงาน
ผลการปฏิบัติงานและการจัดการงานค้างของสำนักงานที่ดิน พ.ศ. ๒๕๕๕ ได้กำหนดขั้นตอนและ
แนวทางปฏิบัติจนถือเป็นงานเสร็จก็เพื่อให้คำขอดำเนินเรื่องไปตามลำดับกระบวนการงาน ไม่หยุดนิ่ง
สะสมเป็นงานค้าง โดยมีหลักปฏิบัติว่า คำขอรังวัด (แบ่งแยก สอบเขต ตรวจสอบเนื้อที่ รวมโฉนดที่ดิน
หรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์) คำขอจดทะเบียนและคำขอออกใบแทน ที่พร้อมจดทะเบียน/
แจ้งผลการรังวัด/มีเหตุขัดข้อง พนักงานเจ้าหน้าที่ต้องมีหนังสือแจ้งให้ผู้ขอมาดำเนินการภายใน
กำหนดเวลา ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง หากผู้ขอไม่มาดำเนินการ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ส่งจำหน่าย
คำขอออกจากบัญชีงานค้างและถือเป็นงานเสร็จ กรณีที่พิจารณาเห็นว่าไม่สามารถดำเนินการตาม
คำขอได้ก็ให้ส่งยกเลิกเรื่องพร้อมแจ้งสิทธิอุทธรณ์ตามกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง

กรมที่ดินพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อเป็นการเร่งรัดงานค้างและไม่ให้งานสะสมเกิดเป็น
งานค้างใหม่อีกทั้งให้เกิดประสิทธิภาพในการบริการประชาชนและเป็นการแก้ไขปัญหาที่สืบเนื่องจาก
สาเหตุการละเลยของเจ้าหน้าที่ดังกล่าว จึงขอให้จังหวัดส่งกำกับพนักงานเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติตาม
ระเบียบกรมที่ดินที่อ้างถึงโดยเคร่งครัดและให้ดำเนินการตามแผนภูมิขั้นตอนการดำเนินการงานค้าง
ระหว่างดำเนินการตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ดังนี้

๑. พนักงานเจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียน ศึกษา ทำความเข้าใจระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วย
การรายงานผลการปฏิบัติงานและการจัดการงานค้างของสำนักงานที่ดิน พ.ศ. ๒๕๕๕ และปฏิบัติโดย
เคร่งครัด

๒. ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียนตรวจสอบคำขอที่ค้างดำเนินการ โดยนำเรื่อง
ที่พร้อมจดทะเบียน/แจ้งผลการรังวัด/มีเหตุขัดข้อง มาจัดทำหนังสือแจ้งผู้ขอให้มาดำเนินการภายใน
กำหนด ๓๐ วัน เสนอพนักงานเจ้าหน้าที่ลงนาม

๓. หัวหน้างานและหัวหน้าฝ่ายในฝ่ายทะเบียนมีหน้าที่โดยตรงในการควบคุมดูแล
และเร่งรัดการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการรายงานผลการปฏิบัติงานและ
การจัดการงานค้างของสำนักงานที่ดิน พ.ศ. ๒๕๕๕ โดยเคร่งครัด

๔. เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสาขาและเจ้าพนักงานที่ดิน
หัวหน้าส่วนแยก มีหน้าที่ต้องกำกับดูแลและติดตามผลดำเนินการ ตลอดจนแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้น
เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและปฏิบัติอย่างต่อเนื่องเป็นประจำจนงานแล้วเสร็จ
ตามระเบียบที่วางไว้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และสั่งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **ประทีป กิริติเรขา**

(นายประทีป กิริติเรขา)

อธิบดีกรมที่ดิน

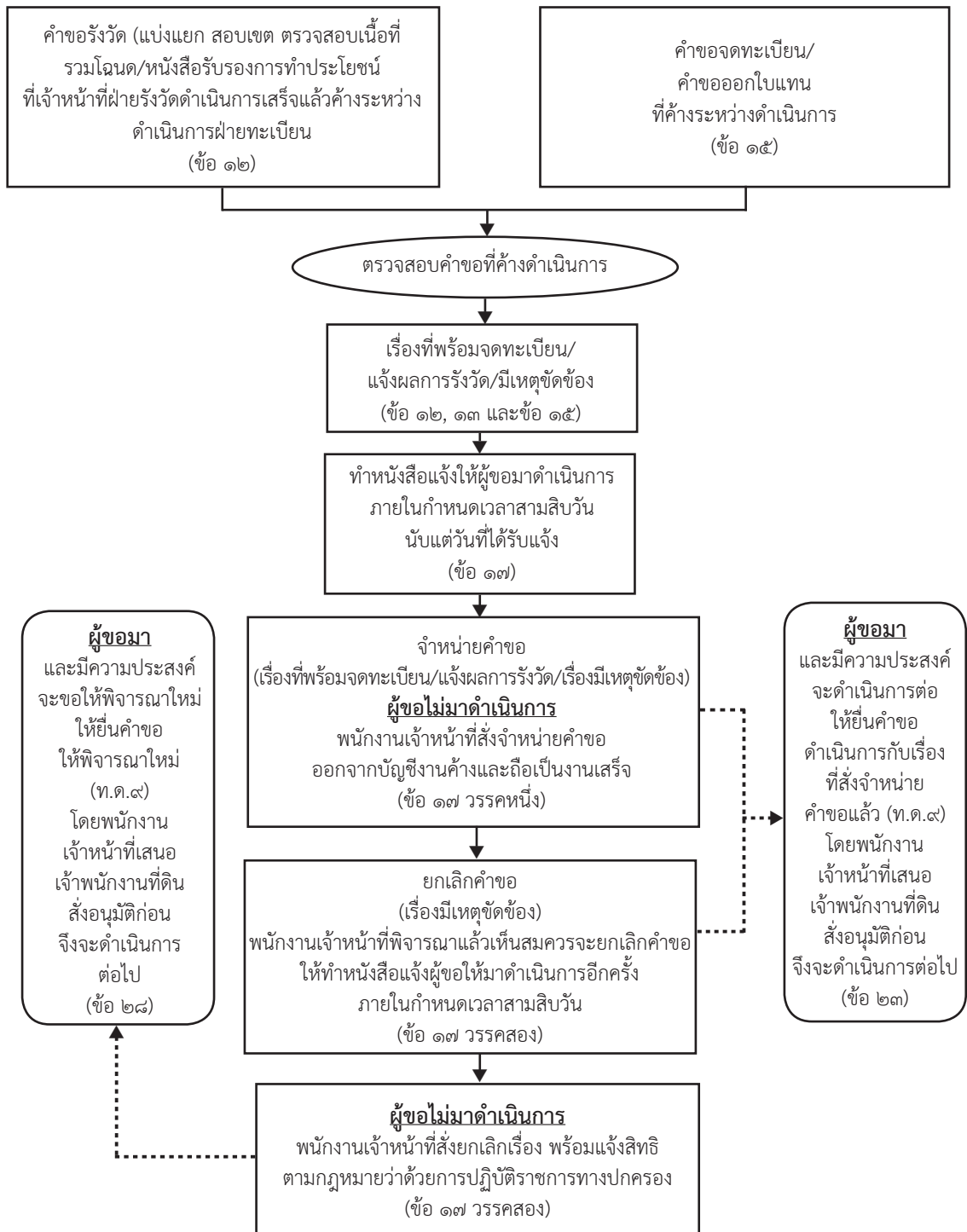
สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน

กลุ่มพัฒนาการทะเบียนที่ดิน

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๕๙

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๑๒๔

แผนภูมิขั้นตอนการดำเนินงานค้ำระหว่างดำเนินการ
(ตามระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการรายงานผลการปฏิบัติงานและการจัดการงานค้ำของสำนักงานที่ดิน พ.ศ. ๒๕๕๕)



สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน
พฤษภาคม ๒๕๖๑

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๑๔๕๒๗

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑

เรื่อง การประเมินราคาทุนทรัพย์ในการจดทะเบียนโอนอสังหาริมทรัพย์ประเภทถึงบรรจุน้ำมัน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๕๖๓๘ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมธนารักษ์ ที่ กค ๐๓๑๕/๔๓๔๐ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๑

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมที่ดินได้แจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบและอำนวยความสะดวกแก่คู่กรณี ภายใต้กฎหมายและแนวทางปฏิบัติของกรมที่ดินในการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม กรณี บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) จะต้องดำเนินการจดทะเบียนโอนบรรดาทรัพย์สินประเภทอสังหาริมทรัพย์และทรัพย์สินอันเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ที่ใช้ในการดำเนินการของหน่วยธุรกิจน้ำมันและค้าปลีก (อันได้แก่ คลังน้ำมัน คลังก๊าซ สถานีเติมน้ำมันอากาศยาน และสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิง) ซึ่งตั้งอยู่ทั่วภูมิภาคในประเทศไทยให้แก่บริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด นั้น

กรมที่ดินได้หารือกรมธนารักษ์เกี่ยวกับการกำหนดราคาประเมินทุนทรัพย์ถึงบรรจุน้ำมันขนาดใหญ่ ซึ่งติดตั้งตรงกับที่ดิน ตามที่บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) จะต้องโอนให้แก่บริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด และได้รับแจ้งผลการพิจารณาจากกรมธนารักษ์ สรุปได้ดังนี้

๑. การกำหนดราคาประเมินทุนทรัพย์โรงเรือนสิ่งปลูกสร้างที่มีรูปแบบไม่ตรงกับที่กำหนดไว้ในบัญชีกำหนดราคาประเมินทุนทรัพย์โรงเรือนสิ่งปลูกสร้างให้นำราคาประเมินโรงเรือนสิ่งปลูกสร้างที่มีรูปแบบคล้ายคลึงกัน ใกล้เคียงกันมากที่สุด มาใช้ในการกำหนดราคาประเมินเพื่อเรียกเก็บค่าธรรมเนียมในการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมได้ ทั้งนี้ ตามประกาศจังหวัด เรื่อง บัญชีกำหนดราคาประเมินทุนทรัพย์โรงเรือนสิ่งปลูกสร้างในการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ตามประมวลกฎหมายที่ดิน

๒. สำหรับอสังหาริมทรัพย์ประเภทถึงบรรจุน้ำมัน เข้าลักษณะเป็นสถานที่เก็บรักษาสินค้าซึ่งอยู่ในความหมายของ “คลังสินค้า” ตามบทนิยามคำว่า “อาคาร” ในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ ทั้งนี้ ตามแนวทางการพิจารณาของสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (เรื่องเสร็จที่ ๒๘๓/๒๕๓๕) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **ประทีป กิริติเรขา**

(นายประทีป กิริติเรขา)

อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน

ส่วนมาตรฐานการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๖๒

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๑๒๔

(สำเนา)

ที่ กค ๐๓๑๕/๔๓๔๐

กรมธนารักษ์

ถนนพระรามที่ ๖ กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๒๙ มีนาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ในการดำเนินการเกี่ยวกับการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม อันเนื่องมาจากการปรับปรุงโครงสร้าง บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

อ้างอิง หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๕.๑/๕๖๓๙ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) บันทึกความหมายของคลังสินค้าตามบทนิยามคำว่า “อาคาร” ใน พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ ของคณะกรรมการกฤษฎีกา จำนวน ๑ ฉบับ
๒) คำนิยามประกอบบัญชีกำหนดราคาประเมินทุนทรัพย์โรงเรือนสิ่งปลูกสร้างรอบบัญชีปี พ.ศ. ๒๕๕๙ – ๒๕๖๒ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง แจ้งว่าบริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) และบริษัท ปตท. น้ำมันและค้าปลีก จำกัด ต้องการโอนกิจการของหน่วยธุรกิจน้ำมันรวมถึงสินทรัพย์และหนี้สินของหน่วยธุรกิจตลอดจนหุ้นของกลุ่มบริษัทในเครือที่เกี่ยวข้องให้แก่บริษัท ปตท. น้ำมันและค้าปลีก จำกัด โดยจะต้องดำเนินการจดทะเบียนโอนอสังหาริมทรัพย์ที่ใช้ในกิจการหน่วยธุรกิจน้ำมันและค้าปลีกที่ตั้งอยู่ทั่วประเทศ ได้แก่ คลังน้ำมัน คลังก๊าซ สถานีเติมน้ำมันอากาศยานและสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิง รวมถึงถังบรรจุน้ำมันขนาดใหญ่ ซึ่งกรมที่ดินได้ดำเนินการตรวจสอบบัญชีกำหนดราคาประเมินทุนทรัพย์โรงเรือนสิ่งปลูกสร้างในการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ รอบบัญชีปี พ.ศ. ๒๕๕๙ – ๒๕๖๒ แล้ว ไม่พบรายการถังบรรจุน้ำมันในบัญชี จึงขอความอนุเคราะห์กรมธนารักษ์ให้ความเห็นเกี่ยวกับการใช้บัญชีกำหนดราคาประเมินโรงเรือนสิ่งปลูกสร้างฯ ประเภทถังบรรจุน้ำมัน เพื่อใช้คำนวณค่าธรรมเนียมในการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม นั้น

กรมธนารักษ์พิจารณาแล้วขอเรียนว่า การกำหนดราคาประเมินทุนทรัพย์โรงเรือนสิ่งปลูกสร้างเป็นไปตามระเบียบของคณะกรรมการกำหนดราคาประเมินทุนทรัพย์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการในการกำหนดราคาประเมินทุนทรัพย์ของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม พ.ศ. ๒๕๓๕ ซึ่งบัญชีกำหนดราคาประเมินทุนทรัพย์โรงเรือนสิ่งปลูกสร้างรอบบัญชีปี พ.ศ. ๒๕๕๙ – ๒๕๖๒ ประกอบด้วยประเภทของโรงเรือนสิ่งปลูกสร้าง ๕ ประเภท ๓๑ แบบ และตามประกาศจังหวัด เรื่องบัญชีกำหนดราคาประเมินทุนทรัพย์โรงเรือนสิ่งปลูกสร้างฯ ได้ระบุแนวทางการกำหนดราคาประเมินทุนทรัพย์โรงเรือนสิ่งปลูกสร้างที่มีรูปแบบไม่ตรงกับที่กำหนดไว้ในบัญชีกำหนดราคาประเมินทุนทรัพย์โรงเรือนสิ่งปลูกสร้าง ให้นำราคาประเมินโรงเรือน สิ่งปลูกสร้างที่มีรูปแบบคล้ายคลึงกัน ใกล้เคียงกันมากที่สุด มาใช้ในการกำหนดราคาประเมินเพื่อเรียกเก็บค่าธรรมเนียม

ในการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมได้ สำหรับอสังหาริมทรัพย์ประเภทถาวรน้ำมัน คณะกรรมการ
กฤษฎีกา (กรรมการร่างกฎหมาย คณะที่ ๖) ได้พิจารณาเรื่องเสร็จที่ ๒๘๓/๒๕๓๕ โดยได้อธิบาย
ความหมายของอาคาร มิได้ความหมายจำกัดเพียงเฉพาะสิ่งที่ก่อสร้างขึ้นเพื่อให้บุคคลเข้าไปใช้สอย
ภายในสถานที่ที่ก่อสร้างได้เท่านั้น แต่หากยังหมายถึงสิ่งก่อสร้างในลักษณะที่บุคคลสามารถใช้สอย
ได้รับประโยชน์ในกิจการใดกิจการหนึ่งโดยที่ตัวผู้ใช้สอยไม่จำเป็นต้องเข้าไปภายในสิ่งก่อสร้างขึ้นนั้นด้วย
ถึงหลักที่สร้างขึ้นโดยยึดติดกับโครงสร้างและฐานรากที่ดินสำหรับรองรับน้ำหนัก จึงมีลักษณะเป็น
อาคารตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และเมื่อปรากฏว่าสิ่งก่อสร้างที่เป็นถาวรน้ำมัน
ดังกล่าว ได้สร้างขึ้นในการใช้เก็บรักษาน้ำมันเชื้อเพลิงจำนวนมากเพื่อประโยชน์ในทางการค้า จึงมี
ลักษณะเป็นสถานที่เก็บรักษาสินค้าซึ่งอยู่ในความหมายของคลังสินค้าตามบทนิยามคำว่า “อาคาร”
ในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ ทั้งนี้ ตามประกาศจังหวัด เรื่อง บัญชีกำหนดราคา
ประเมินทุนทรัพย์โรงเรือนสิ่งปลูกสร้างฯ ได้กำหนด คำนียามประกอบบัญชีกำหนดราคาประเมิน
ทุนทรัพย์โรงเรือน สิ่งปลูกสร้าง ประเภทคลังสินค้า หมายถึงสิ่งปลูกสร้างหรืออาคารที่ใช้เป็นที่สำหรับ
เก็บสินค้าหรือสิ่งของเพื่อประโยชน์ทางการค้าหรืออุตสาหกรรมไว้แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **วิลาวัลย์ วีระกุล**

(นางสาววิลาวัลย์ วีระกุล)

ผู้อำนวยการสำนักประเมินราคาทรัพย์สิน ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมธนารักษ์

สำนักประเมินราคาทรัพย์สิน

ส่วนมาตรฐานการประเมินราคาทรัพย์สิน

โทร. ๐ ๒๑๔๒ ๒๔๔๘

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๘๗๕๖

บันทึก

เรื่อง ความหมายของคลังสินค้าตามบทนิยามคำว่า “อาคาร” ในพระราชบัญญัติ
ควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ (กรณีการก่อสร้างถึงเก็บน้ำมันเชื้อเพลิง)

กระทรวงมหาดไทย มีหนังสือ ที่ มท ๐๙๑๘/๘๒๓๓ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๓๕
หรือปัญหาข้อกฎหมายมายังสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาว่าจังหวัดสมุทรปราการได้มีหนังสือ
ที่ สป ๐๐๒๒/๕๑๐๖ ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๓๕ ขอให้กระทรวงมหาดไทยพิจารณาวินิจฉัยว่า
การก่อสร้างถึงเก็บน้ำมันซึ่งเป็นถังเหล็กสำหรับบรรจุน้ำมันยึดติดกับโครงสร้างและฐานรากใต้ดิน
สำหรับรองรับน้ำหนักของถังและน้ำมันถือเป็นอาคารตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒
หรือไม่และหากเป็นอาคารจะต้องห้ามตามกฎหมายกระทรวง ฉบับที่ ๑๗ (พ.ศ. ๒๕๓๐) ออกตามความ
ในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ หรือไม่

คณะกรรมการควบคุมอาคารได้พิจารณาข้อหารือของจังหวัดสมุทรปราการดังกล่าว
ข้างต้นแล้ว เห็นว่า ถังสำหรับเก็บน้ำมันเชื้อเพลิงที่ก่อสร้างเป็นถังเหล็กบนดินโดยยึดติดกับโครงสร้าง
และฐานรากใต้ดินสำหรับรองรับน้ำหนักของถังและน้ำมัน ไม่ถือเป็นอาคารตามพระราชบัญญัติ
ควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และไม่เป็นอาคารต้องห้ามตามกฎหมายกระทรวง ฉบับที่ ๑๗ (พ.ศ. ๒๕๓๐)
ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒

สำหรับกรมโยธาธิการได้พิจารณาแล้วมีความเห็นแตกต่างไปจากความเห็นของ
คณะกรรมการควบคุมอาคาร โดยเห็นว่าน้ำมันเชื้อเพลิงซึ่งเป็นสินค้าชนิดหนึ่ง เมื่อถึงเก็บน้ำมัน
เชื้อเพลิงไว้ก็อาจจะเข้าข่ายเป็นคลังสินค้า และเป็น “อาคาร” ตามกฎหมายควบคุมอาคารกำหนดไว้

กระทรวงมหาดไทยจึงขอให้คณะกรรมการกฤษฎีกาพิจารณาวินิจฉัยปัญหานี้ เพื่อเป็น
แนวทางให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นสามารถปฏิบัติตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ ได้ถูกต้อง
ต่อไป

คณะกรรมการกฤษฎีกา (กรรมการร่างกฎหมาย คณะที่ ๖) ได้พิจารณาปัญหาดังกล่าว
โดยมีผู้แทนกระทรวงมหาดไทย (กรมโยธาธิการ) และผู้แทนกรุงเทพมหานครเป็นผู้ชี้แจงข้อเท็จจริงแล้ว
มีความเห็นว่า เมื่อได้พิจารณาบทนิยามคำว่า “อาคาร” [๑] ในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒
ที่บัญญัติให้ความหมายรวมถึง ตึก บ้าน เรือน โรง ร้าน แพ คลังสินค้า สำนักงาน และสิ่งที่สร้างขึ้นอย่างอื่น
ซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้แล้ว เห็นว่า ถ้อยคำที่ว่า “บุคคลอาจเข้าใช้สอยได้” นั้น มิได้มี
ความหมายจำกัดเพียงเฉพาะสิ่งที่ก่อสร้างขึ้นเพื่อให้บุคคลเข้าไปใช้สอยภายในสถานที่ที่ก่อสร้างได้
เท่านั้น แต่หากยังหมายถึงสิ่งก่อสร้างในลักษณะที่บุคคลสามารถเข้าใช้สอยได้รับประโยชน์ในกิจการใด
กิจการหนึ่งโดยที่ตัวผู้ใช้สอยไม่จำเป็นต้องเข้าไปภายในสิ่งที่สร้างขึ้นนั้นด้วย ถังเหล็กที่สร้างขึ้นโดยยึดติด

กับโครงสร้างและฐานรากใต้ดินสำหรับรองรับน้ำหนักตามปัญหาที่หารือนี้ จึงมีลักษณะเป็นอาคารตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และเมื่อปรากฏว่าสิ่งก่อสร้างที่เป็นถังกักน้ำดังกล่าวได้สร้างขึ้นในการใช้เก็บรักษาน้ำดื่มเพื่อประชาชนจำนวนมากเพื่อประโยชน์ในทางการค้า จึงมีลักษณะเป็นสถานที่เก็บรักษาสินค้าซึ่งอยู่ในความหมายของคลังสินค้าตามบทนิยามคำว่า “อาคาร” ในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และอยู่ในบังคับของกระทรวง ฉบับที่ ๑๗[๒](พ.ศ. ๒๕๓๐) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ อีกด้วย

(ลงชื่อ) **อัษฎราทร จุฬารัตน**

(นายอัษฎราทร จุฬารัตน)

รองเลขาธิการฯ

ปฏิบัติราชการแทน เลขาธิการคณะกรรมการกฤษฎีกา

คำนิยามประกอบบัญชีกำหนดราคาประเมินทุนทรัพย์โรงเรียนสิ่งปลูกสร้าง รอบบัญชีปี พ.ศ. ๒๕๕๙ – ๒๕๖๒

ลำดับรหัสที่	ประเภทโรงเรียนสิ่งปลูกสร้าง (ผ่านความเห็นชอบ)	คำนิยามตามบัญชี
๑๐๐	บ้านเดี่ยว	สิ่งปลูกสร้างหรืออาคารที่ก่อสร้างเพื่อการอยู่อาศัยเป็นหลังเดียว โดยไม่มีโครงสร้างหลักติดต่อกับอาคารอื่น และให้หมายความรวมถึงบ้านพักอาศัยไม้ชั้นเดียว บ้านพักอาศัยไม้สองชั้น บ้านพักอาศัยไม้ชั้นเดียวใต้ถุนสูง บ้านทรงไทยไม้ชั้นเดียวใต้ถุนสูง บ้านพักอาศัยครึ่งตึกครึ่งไม้สองชั้น บ้านทรงไทยครึ่งตึกครึ่งไม้สองชั้น บ้านพักอาศัย ตึกชั้นเดียว บ้านพักอาศัยตึกสองชั้น บ้านพักอาศัยตึกสามชั้น บ้านพักอาศัยแฝดตึกชั้นเดียว บ้านพักอาศัยแฝดตึกสองชั้น และบ้านพักอาศัยแฝดตึกสามชั้น
๒๐๐	บ้านแถว (ทาวน์เฮ้าส์)	สิ่งปลูกสร้างหรืออาคารที่ก่อสร้างเพื่อใช้เป็นที่อยู่อาศัย ต่อเนื่องกันเป็นแถวยาวตั้งแต่สองคูหาขึ้นไป ซึ่งมีที่ว่างด้านหน้าและด้านหลังระหว่างรั้วหรือแนวเขตที่ดินกับตัวอาคารแต่ละคูหา และมีความสูงไม่เกินสามชั้น
๓๐๐	ห้องแถว	สิ่งปลูกสร้างหรืออาคารที่ก่อสร้างต่อเนื่องกันเป็นแถวยาวตั้งแต่สองคูหาขึ้นไป มีผนังแบ่งอาคารเป็นคูหาและประกอบด้วยวัสดุไม่ทนไฟเป็นส่วนใหญ่ และให้หมายความรวมถึง ห้องแถวครึ่งตึกครึ่งไม้สองชั้น
๔๐๐	ตึกแถว	สิ่งปลูกสร้างหรืออาคารที่ก่อสร้างต่อเนื่องกันเป็นแถวยาวตั้งแต่สองคูหาขึ้นไป มีผนังแบ่งอาคารเป็นคูหาและประกอบด้วยวัสดุทนไฟเป็นส่วนใหญ่
๕๐๑	คลังสินค้า พื้นที่ไม่เกิน ๓๐๐ ตารางเมตร	สิ่งปลูกสร้างหรืออาคารที่ใช้เป็นที่สำหรับเก็บสินค้าหรือสิ่งของเพื่อประโยชน์ทางการค้าหรืออุตสาหกรรม
๕๐๒	คลังสินค้า พื้นที่เกินกว่า ๓๐๐ ตารางเมตรขึ้นไป	
๕๐๕	สถานศึกษา	สิ่งปลูกสร้างหรืออาคารที่ใช้เป็นสถานที่พัฒนาเด็กปฐมวัย โรงเรียน ศูนย์การเรียนรู้ วิทยาลัย สถาบัน มหาวิทยาลัย หน่วยงานการศึกษาของรัฐ หรือของเอกชน ที่มีอำนาจหน้าที่หรือมีวัตถุประสงค์ในการจัดการศึกษา
๕๐๖/๑	โรงแรม ความสูงไม่เกิน ๕ ชั้น	สิ่งปลูกสร้างหรืออาคารที่ใช้เป็นสถานที่พักที่จัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ในทางธุรกิจเพื่อให้บริการที่พักชั่วคราวสำหรับคนเดินทางหรือบุคคลอื่นใด โดยมีค่าตอบแทน ทั้งนี้ไม่รวมถึง (๑) สถานที่พักที่จัดตั้งขึ้นเพื่อให้บริการที่พักชั่วคราว ซึ่งดำเนินการโดยส่วนราชการรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือเพื่อการกุศล หรือการศึกษา ทั้งนี้โดยมิใช่เป็นการหาผลกำไรหรือรายได้มาแบ่งปันกัน (๒) สถานที่พักที่จัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บริการที่พักอาศัย โดยคิดค่าบริการเป็นรายเดือนขึ้นไปเท่านั้น
๕๐๖/๒	โรงแรม ความสูงเกินกว่า ๕ ชั้นขึ้นไป	

ลำดับ รหัสที่	ประเภทโรงเรือน สิ่งปลูกสร้าง (ผ่านความเห็นชอบ)	คำนิยามตามบัญชีฯ
๕๐๗	โรงมหรสพ	สิ่งปลูกสร้างหรืออาคารที่ใช้เป็นสถานที่สำหรับฉายภาพยนตร์แสดงละคร แสดงดนตรี หรือแสดงมหรสพอื่นใด ไม่รวมถึงโรงมหรสพที่ตั้งอยู่ใน ห้างสรรพสินค้า และโรงมหรสพที่ตั้งอยู่ในอาคารพาณิชย์กรรมประเภท ค้าปลีกค้าส่ง
๕๐๘	สถานพยาบาล	สิ่งปลูกสร้างหรืออาคารที่จัดไว้เพื่อการประกอบโรคศิลปะตามกฎหมาย ว่าด้วยการประกอบโรคศิลปะ การประกอบวิชาชีพเวชกรรมตาม กฎหมายว่าด้วยวิชาชีพเวชกรรม การประกอบวิชาชีพการพยาบาลและ การผดุงครรภ์ตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพการพยาบาล และการผดุงครรภ์ หรือการประกอบวิชาชีพทันตกรรมตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพทันตกรรม แต่ไม่รวมถึงสถานที่ขายยาตามกฎหมายว่าด้วยยาซึ่งประกอบธุรกิจ การขายยาโดยเฉพาะ
๕๐๙/๑	สำนักงาน ความสูง ไม่เกิน ๕ ชั้น	สิ่งปลูกสร้างหรืออาคารที่ใช้เป็นสำนักงานหรือที่ทำการ ทั้งของภาครัฐ และเอกชน
๕๐๙/๒	สำนักงาน ความสูง เกินกว่า ๕ ชั้นขึ้นไป	
๕๑๐	ภัตตาคาร	สิ่งปลูกสร้างหรืออาคารที่ใช้เป็นที่ขายอาหารหรือเครื่องดื่ม โดยมีพื้นที่ สำหรับตั้งโต๊ะอาหารไว้บริการ
๕๑๑/๑	ห้างสรรพสินค้า	อาคารหรือส่วนหนึ่งส่วนใดของอาคารที่มีพื้นที่สำหรับแสดงหรือขาย สินค้าต่างๆ โดยมีการแบ่งส่วนของอาคารตามประเภทของสินค้าหรือ ตามเจ้าของพื้นที่ ไม่ว่าการแบ่งส่วนนั้นจะทำให้ลักษณะของการกันเป็น ห้องหรือไม่ก็ตาม
๕๑๑/๒	อาคารพาณิชย์กรรม ประเภทค้าปลีกค้าส่ง	สิ่งปลูกสร้างหรืออาคารที่ใช้ประโยชน์เพื่อการพาณิชย์กรรมในอาคาร หลังเดียวหรือหลายหลัง ที่มีพื้นที่ใช้สอยอาคารรวมกันเพื่อประกอบ กิจการขายปลีกขายส่งสินค้าอุปโภคและบริโภคหลากหลายประเภทที่ใช้ ในชีวิตประจำวัน
๕๑๒	สถานีบริการน้ำมัน เชื้อเพลิง	สถานที่ที่ใช้ในการเก็บและจำหน่ายเชื้อเพลิง เพื่อให้บริการเชื้อเพลิง แก่ยานพาหนะ และให้หมายความรวมถึงบริเวณที่เป็นห้องเปลี่ยนถ่าย น้ำมันเครื่อง สำนักงาน ห้องพักรอ และแนวหลังคาคลุมพื้นที่บริเวณ แท่นเครื่องจ่ายเชื้อเพลิง
๕๑๓	โรงงาน	สิ่งปลูกสร้างหรืออาคารที่ใช้สำหรับทำ ผลิต ประกอบ บรรจุ ซ่อมบำรุง ทดสอบ ปรับปรุง แปรสภาพ ลำเลียง เก็บรักษา หรือทำลายสิ่งใดๆ โดยใช้เครื่องจักรหรือไม่ก็ตาม
๕๑๔	ตลาด พื้นที่ไม่เกิน ๑,๐๐๐ ตารางเมตร	สิ่งปลูกสร้างหรืออาคารที่จัดไว้ให้ผู้ค้าใช้เป็นที่พักผ่อนเพื่อจำหน่ายสินค้า ทั้งในรูปของวัตถุดิบและสินค้าสำเร็จรูป
๕๑๕	ตลาด พื้นที่เกินกว่า ๑,๐๐๐ ตารางเมตร ขึ้นไป	

ลำดับ รหัสที่	ประเภทโรงเรือน สิ่งปลูกสร้าง (ผ่านความเห็นชอบ)	คำนิยามตามบัญชีฯ
๕๑๖	อาคารพาณิชย์ ประเภทโฮมออฟฟิศ	สิ่งปลูกสร้างหรืออาคารที่ก่อสร้างต่อเนื่องกันเป็นแถวยาวตั้งแต่สองคูหาขึ้นไป มีผนังแยกแต่ละคูหา หรือคูหาเดียว ผนังอาคารประกอบด้วยวัสดุทนไฟเป็นส่วนใหญ่ ใช้เพื่อประโยชน์ในการพาณิชย์กรรม หรือบริการธุรกิจ ซึ่งอาจใช้เป็นอาคารเพื่อประโยชน์ในเชิงพาณิชย์กรรม และที่อยู่อาศัยร่วมกันได้
๕๑๘	โรงงานซ่อมรถยนต์	สิ่งปลูกสร้างหรืออาคารประกอบกิจการเกี่ยวกับการซ่อมแซมเครื่องยนต์ แก๊สโซลีน บำรุงรักษา เคาะพ่นสี และพ่นสีกันสนิม
๕๑๙	อาคารจอดรถ	สิ่งปลูกสร้างหรืออาคารที่ใช้สำหรับจอดรถ โดยมีทางวิ่ง/ทางขึ้น – ลง และที่กั้นรถในอาคาร
๕๒๐/๑	อาคารอยู่อาศัยรวม ความสูงไม่เกิน ๕ ชั้น	สิ่งปลูกสร้างหรืออาคารที่ใช้เป็นที่อยู่อาศัยสำหรับหลายครอบครัว โดยแบ่งออกเป็นหน่วยแยกจากกันสำหรับแต่ละครอบครัว
๕๒๐/๒	อาคารอยู่อาศัยรวม ความสูงเกินกว่า ๕ ชั้นขึ้นไป	
๕๒๒	อาคารพาณิชย์ ประเภทโชว์รูมรถยนต์	สิ่งปลูกสร้างหรืออาคารที่ใช้เพื่อประโยชน์ในเชิงพาณิชย์กรรมหรือบริการธุรกิจ ประเภทโชว์รูมรถยนต์ ทั้งนี้อาจมีการให้บริการเกี่ยวกับการซ่อมบำรุงรักษารถยนต์ด้วย และให้หมายความรวมถึงอาคารที่ใช้แสดงหรือจำหน่ายสินค้าประเภทอื่น
๕๒๓	ห้องน้ำรวม	สิ่งปลูกสร้างหรืออาคารที่ให้ประชาชนสามารถเข้าไปใช้บริการเพื่อชำระล้างหรือขับถ่ายของเสีย ซึ่งเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนผู้ใช้บริการที่มีเป็นจำนวนมาก
๕๒๔	สระว่ายน้ำ	สิ่งปลูกสร้างหรืออาคารที่ใช้สำหรับการว่ายน้ำหรือกิจกรรมนันทนาการ สามารถสร้างให้ลึกลงไปในดินหรืออยู่เหนือพื้นดินก็ได้
๕๒๕	ลานกีฬาอเนกประสงค์	ลานคอนกรีตที่ใช้เป็นสถานที่สำหรับออกกำลังกายเล่นกีฬาเพื่อ นันทนาการ เพื่อสุขภาพอนามัย และให้หมายความรวมถึงสนามเทนนิส สนามแบดมินตัน และสนามบาสเกตบอล
๕๒๖	ลานคอนกรีต	ลานคอนกรีตใช้เป็นที่ตากพืชผลทางการเกษตร และให้หมายความรวมถึงลานจอดรถคอนกรีต
๕๒๗	ท่าเทียบเรือ	สิ่งปลูกสร้างที่จัดขึ้นสำหรับใช้จอดหรือเทียบเรือ เพื่อการขนส่งผู้โดยสาร หรือขนถ่ายสินค้า

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๑๕/ว ๑๗๕๘๐

ถึง จังหวัดทุกจังหวัด

ตามหนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๕.๓/ว ๓๓๒๒ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ได้ส่งคู่มือการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเกี่ยวกับการโอนที่ดินและอสังหาริมทรัพย์อย่างอื่นมาเพื่อแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ได้ศึกษา ค้นคว้า และได้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน นั้น

กรมที่ดินได้ดำเนินการกิจกรรมตามแผนการพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ได้จัดสร้าง QR code คู่มือการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเกี่ยวกับการโอนที่ดินและอสังหาริมทรัพย์อย่างอื่น ในประเภทขาย ขายฝาก ให้ กรรมสิทธิ์รวม และมรดก (เล่ม ๑) เพื่อเพิ่มความสะดวกรวดเร็ว และง่ายต่อการเข้าถึงระเบียบ คำสั่ง ของพนักงานเจ้าหน้าที่และผู้ที่เกี่ยวข้องได้ศึกษาค้นคว้าหาความรู้ โดยสามารถดาวน์โหลดผ่านโปรแกรมอ่าน QR code ทำหนังสือนี้ ได้ทางโทรศัพท์เคลื่อนที่ (Smart Phone) หรือ แท็บเล็ต (Tablet) ทั้งในระบบ Android และ IOS สำหรับคู่มือเล่ม ๒ และ ๓ จะได้ดำเนินการจัดสร้าง QR code ต่อไปจนครบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบต่อไป

กรมที่ดิน

๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๑

ขาย



ขายฝาก



ให้



กรรมสิทธิ์รวม



มรดก



สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน

ฝ่ายบริหารทั่วไป

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๕๔

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๒๐๔๔๔

ถึง จังหวัดทุกจังหวัด

ด้วยธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งว่า บริษัท บริหารสินทรัพย์ เอสจีเอฟ จำกัด ได้จดทะเบียนเป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์กับธนาคารแห่งประเทศไทยแล้ว ทั้งนี้ ตามหลักฐานภาพถ่ายใบทะเบียนบริษัทบริหารสินทรัพย์ของบริษัท บริหารสินทรัพย์ เอสจีเอฟ จำกัด ฉบับที่ ๐๐๕/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบเพื่อเรียกใบทะเบียนบริษัทบริหารสินทรัพย์ที่รับรองสำเนาถูกต้องเป็นหลักฐานประกอบการขอรับสิทธิประโยชน์ต่างๆ ตามพระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์ พ.ศ. ๒๕๔๑ ที่แก้ไขแล้ว และถือปฏิบัติตามหนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๗๑๐/ว ๐๖๘๔๑ ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๔๒ และหนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๕/ว ๓๘๔๗ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑ โดยในกรณีบริษัทบริหารสินทรัพย์ขอได้มาซึ่งที่ดินหรือห้องชุดให้พนักงานเจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๕.๒/ว ๗๕๕๐ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๕๗ ต่อไป

กรมที่ดิน

๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๑

สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน

ส่วนมาตรฐานการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๖๒

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๑๒๔



ธนาคารแห่งประเทศไทย

ใบทะเบียนบริษัทบริหารสินทรัพย์

ฉบับที่ 005 /2561

หนังสือนี้ให้ไว้เพื่อเป็นหลักฐานว่า

บริษัท บริหารสินทรัพย์ เอสจีเอฟ จำกัด

ได้จดทะเบียนไว้กับธนาคารแห่งประเทศไทย
เพื่อประกอบธุรกิจเป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์
ตามพระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์ พ.ศ. 2541 ที่แก้ไขแล้ว

ให้ไว้ ณ วันที่ 24 กรกฎาคม 2561

(นายวิรไท สันติประภพ)

ผู้ว่าการ

ธนาคารแห่งประเทศไทย

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๑๕.๓/ว ๒๐๔๔๖

ถึง จังหวัดทุกจังหวัด

ตามหนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๕/ว ๑๗๕๘๐ ลงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๑ กรมที่ดินได้ดำเนินการกิจกรรมตามแผนการพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน โดยจัดสร้าง QR code คู่มือการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเกี่ยวกับการโอนที่ดินและอสังหาริมทรัพย์อย่างอื่น ในประเภท ขาย ขายฝาก ให้ กรรมสิทธิ์รวม และมรดก (เล่ม ๑) และจะดำเนินการจัดสร้าง QR code คู่มือเล่ม ๒ และ ๓ เพื่อเพิ่มความสะดวก รวดเร็ว และง่ายต่อการเข้าถึงระเบียบคำสั่งของพนักงานเจ้าหน้าที่ และผู้ที่สนใจได้ศึกษาค้นคว้าความรู้ต่อไป นั้น

บัดนี้ กรมที่ดินได้ดำเนินการจัดสร้าง QR code คู่มือการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม ประเภทก่อการผูกพันในอสังหาริมทรัพย์ (เล่ม ๒) และคู่มือการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเกี่ยวกับที่ดินและอสังหาริมทรัพย์อย่างอื่น (เล่ม ๓) เรียบร้อยแล้ว โดยสามารถดาวน์โหลดผ่านโปรแกรมอ่าน QR code ตามใบแนบที่ส่งมาพร้อมหนังสือนี้ได้ทางโทรศัพท์เคลื่อนที่ (Smart Phone) หรือแท็บเล็ต (Tablet) ทั้งในระบบ Android และ IOS

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบต่อไป

กรมที่ดิน

๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๑

สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน

กลุ่มพัฒนาการทะเบียนที่ดิน

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๕๙

โทรสาร ๐ ๒๑๔๑ ๙๑๒๔

ใบแนบตามหนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๕.๓/ว ๒๐๔๔๖ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๑
การจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมประเภทก่อภาระผูกพันในอสังหาริมทรัพย์



การจดทะเบียน
ประเภทจำนอง



การจดทะเบียน
ประเภทเช่า



การจดทะเบียน
ประเภทภาระจำยอม



การจดทะเบียน
ประเภทสิทธิเก็บกิน



การจดทะเบียน
ประเภทสิทธิเหนือพื้นดิน



การจดทะเบียน
ประเภทสิทธิอาศัย



การจดทะเบียน
ประเภทภาระติดพัน
ในอสังหาริมทรัพย์



การจดทะเบียน
ประเภทบรรยายส่วน



การจดทะเบียน
ประเภทห้ามโอน



การจดทะเบียน
ประเภทบุริมสิทธิ

ใบแนบตามหนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๕.๓/ว ๒๐๔๔๖ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๑
การจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเกี่ยวกับที่ดินและอสังหาริมทรัพย์อย่างอื่น



การจดทะเบียน
แลกเปลี่ยน



การจดทะเบียน
ประเภทโอนชำระค่าหุ้น



การจดทะเบียน
โอนให้ตัวการ



การจดทะเบียนในหนังสือ
แสดงสิทธิในที่ดินที่มี
การห้ามโอนที่ดินที่ผู้มีสิทธิ
ในที่ดินได้รับมาตามกฎหมาย



การจดทะเบียน
ลงชื่อคู่สมรส



การจดทะเบียน
แบ่งทรัพย์สินระหว่าง
คู่สมรส



การจดทะเบียน
แบ่งคืนทรัพย์สินของ
ห้างหุ้นส่วนหรือบริษัท
ให้ผู้เป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้น



การจดทะเบียน
โอนตามกฎหมาย



การจดทะเบียน
โอนตามคำสั่งศาล



การจดทะเบียน
โอนจากสุขาภิบาล
เป็นของเทศบาล



การจดทะเบียน
โอนเป็นที่สาธารณประโยชน์
และแบ่งหักเป็น
ที่สาธารณประโยชน์



การจดทะเบียน
เวนคืน



การจดทะเบียน
ผู้ปกครองทรัพย์



การจดทะเบียน
การได้มาโดยการครอบครอง
ตามประมวลกฎหมายแพ่ง
และพาณิชย์ มาตรา ๑๓๖๗



การจดทะเบียน
การได้มาโดยการครอบครอง
ตามประมวลกฎหมายแพ่ง
และพาณิชย์ มาตรา ๑๓๘๒



การจดทะเบียน
ประเภท สอเบเขต
แบ่งแยกและรวมโฉนด



การอายัดที่ดิน



การมอบอำนาจ

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๕๑๕.๓/ว ๒๕๙๗๐

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษาฯ

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ประกาศกรมที่ดิน เรื่อง ยกเลิกการใช้สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน หรือสำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคล เพื่อการติดต่อทำธุรกรรมในสำนักงานที่ดินทั่วประเทศ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมที่ดิน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๑๐๑๑๙ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๐

๒. หนังสือกรมที่ดิน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๕.๓/ว ๑๔๑๕๓ ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศกรมที่ดิน เรื่อง ยกเลิกการใช้สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน หรือสำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคล เพื่อการติดต่อทำธุรกรรมในสำนักงานที่ดินทั่วประเทศ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือกรมที่ดินที่อ้างถึง ๑. และ ๒. กรมที่ดินได้วางแนวทางปฏิบัติในเรื่อง การเรียกเอกสารหลักฐานประกอบการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม และธุรกรรมอื่นเกี่ยวกับ อสังหาริมทรัพย์ ห้ามพนักงานเจ้าหน้าที่เรียกสำเนาเอกสารบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน หรือสำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคล เพื่อประกอบคำขอตามกรณีที่กำหนดโดยเด็ดขาด และให้พนักงานเจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดแล้ว นั้น

บัดนี้ กรมที่ดินได้มีประกาศกรมที่ดิน เรื่อง ยกเลิกการใช้สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน หรือสำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคล เพื่อการติดต่อทำธุรกรรมในสำนักงานที่ดิน ทั่วประเทศ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ (ขณะนี้อยู่ระหว่างขั้นตอนการประกาศในราชกิจจานุเบกษา)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งพนักงานเจ้าหน้าที่ทราบ พร้อมทั้งดำเนินการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ สร้างการรับรู้สู่ชุมชนในทุกช่องทางเพื่อให้ประชาชนทราบทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) ประยูร รัตนเสนีย์

(นายประยูร รัตนเสนีย์)

อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน

กลุ่มพัฒนาการทะเบียนที่ดิน

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๕๕ โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๐๒๔

(สำเนา)

ประกาศกรมที่ดิน

เรื่อง ยกเลิกการใช้สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน หรือสำเนา
หนังสือรับรองนิติบุคคล เพื่อการติดต่อทำธุรกรรมในสำนักงานที่ดินทั่วประเทศ

ตามข้อ ๑๗ ของคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๒๑/๒๕๖๐ เรื่อง การแก้ไขเพิ่มเติมกฎหมายเพื่ออำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจ ลงวันที่ ๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ และตามมติคณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปเพื่อรองรับการปรับเปลี่ยนตามนโยบาย Thailand ๔.๐ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๑ โดยมีนายกรัฐมนตรีเป็นประธาน มีมติให้ยกเลิกการใช้สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านเพื่อรองรับการเป็นรัฐบาลดิจิทัล ประกอบกับในการประชุมคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๑ มีมติเห็นชอบมาตรการอำนวยความสะดวกและลดภาระของประชาชน (การไม่เรียกสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้จากประชาชน) ตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. เสนอ นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติราชการตามประมวลกฎหมายที่ดินและกฎหมายอื่นที่อยู่ในอำนาจของกรมที่ดิน เป็นไปตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติและมาตรการดังกล่าวอันเป็นการอำนวยความสะดวก และลดภาระของประชาชน จึงให้ยกเลิกการใช้สำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้จากประชาชน ซึ่งอธิบดีกรมที่ดินได้มีคำสั่งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ในสำนักงานที่ดินทั่วประเทศ ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดไปแล้ว ดังนี้

๑. ห้ามพนักงานเจ้าหน้าที่เรียกสำเนาเอกสารบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน หรือสำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคลประกอบคำขอจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม และธุรกรรมอื่นเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์

๒. กรณีจำเป็นต้องใช้เอกสารอื่นที่ทางราชการออกให้ในการสอบสวนและตรวจสอบเพื่อประกอบคำขอจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม และธุรกรรมอื่นเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่มีหน้าที่แจ้งหน่วยงานราชการที่เป็นผู้ออกเอกสารทางราชการดังกล่าว เพื่อให้จัดส่งข้อมูลหรือสำเนาเอกสารทางราชการนั้น มาเพื่อใช้ประกอบคำขอ เว้นแต่ผู้ขอมีความประสงค์ที่จะนำเอกสารราชการนั้นมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ เพื่อประกอบคำขอด้วยตนเอง

๓. กรณีจำเป็นต้องคัดสำเนาเอกสารรายการทะเบียนบ้าน และบัตรประจำตัวประชาชน หรือเอกสารราชการอื่น เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการของกรมที่ดิน ให้พนักงานเจ้าหน้าที่เป็นผู้จัดทำสำเนาเอกสารดังกล่าวขึ้นเอง และห้ามมิให้เรียกเก็บค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการทำสำเนาดังกล่าวนั้นจากผู้ขอจดทะเบียน

๔. กรณีมอบอำนาจให้บุคคลอื่นดำเนินการแทน ให้ใช้สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

ประกาศ ณ วันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(ลงชื่อ) ประยูร รัตนเสนีย์

(นายประยูร รัตนเสนีย์)

อธิบดีกรมที่ดิน

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๒๖๗๖๔

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การมอบอำนาจให้ดำเนินการเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ของธนาคารออมสิน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๕๔๘๒ ลงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๕๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือธนาคารออมสิน ที่ ลธ. ๕๐๗๙/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๑

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมที่ดินได้ส่งสำเนาหนังสือธนาคารออมสิน ที่ ลธ. ๓๒๒.๙/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่อง มอบอำนาจให้ดำเนินการเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ มาเพื่อโปรดทราบ และสั่งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมทราบ นั้น

บัดนี้ ธนาคารออมสินได้มีหนังสือ ที่ ลธ. ๕๐๗๙/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๑ แจ้งว่าธนาคารได้มีการเปลี่ยนแปลงชื่อตำแหน่งของผู้รับมอบอำนาจ จึงขอยกเลิกหนังสือของธนาคาร ที่ ลธ. ๓๒๒.๙/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ และขอให้ใช้หนังสือ ที่ ลธ. ๕๐๗๙/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๑ แทน

กรมที่ดินจึงขอส่งสำเนาหนังสือธนาคารออมสิน ที่ ลธ. ๕๐๗๙/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง มอบอำนาจให้ดำเนินการเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ มาเพื่อโปรดทราบและสั่งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมทราบต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) ชัยชาญ สิทธิวิรัชธรรม

(นายชัยชาญ สิทธิวิรัชธรรม)

รองอธิบดี รักษาการในตำแหน่ง

ที่ปรึกษาด้านประสิทธิภาพ ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน

ส่วนมาตรฐานการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๖๒

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๑๒๔

(สำเนา)

ที่ ลธ ๕๐๗๙/๒๕๖๑

ธนาคารออมสิน

๔๗๐ ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน

เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๒ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง มอบอำนาจให้ดำเนินการเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

อ้างถึง หนังสือธนาคารออมสิน ที่ ลธ. ๓๒๒.๙/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือต้นฉบับ จำนวน ๑,๘๐๐ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง ธนาคารออมสินได้มอบอำนาจให้พนักงานของธนาคารออมสิน
ตำแหน่งต่างๆ เป็นผู้มียอำนาจในการดำเนินการเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ ต่อกรมที่ดิน นั้น

เนื่องจากธนาคารออมสินได้เปลี่ยนแปลงชื่อตำแหน่งของผู้รับมอบอำนาจ ดังนั้น
จึงขอยกเลิกหนังสือที่อ้างถึงดังกล่าว และขอใช้หนังสือฉบับนี้แทน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ข้อ ๑. ขอมอบอำนาจให้ ผู้ดำรงตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

- ๑.๑ รองผู้อำนวยการธนาคารออมสินอาวุโส
- ๑.๒ รองผู้อำนวยการธนาคารออมสิน
- ๑.๓ ผู้ช่วยผู้อำนวยการธนาคารออมสิน
- ๑.๔ ผู้อำนวยการฝ่ายสวัสดิการและส่งเสริมคุณภาพชีวิต
- ๑.๕ รองผู้อำนวยการฝ่ายสวัสดิการและส่งเสริมคุณภาพชีวิต ส่วนสวัสดิการ
- ๑.๖ ผู้อำนวยการฝ่ายธุรกิจลูกค้าขนาดใหญ่
- ๑.๗ ผู้อำนวยการฝ่ายสินเชื่อภาครัฐและสถาบัน
- ๑.๘ ผู้อำนวยการฝ่ายสินเชื่อสหกรณ์และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๑.๙ ผู้อำนวยการฝ่ายพิธีการสินเชื่อ
- ๑.๑๐ ผู้อำนวยการภาค
- ๑.๑๑ รองผู้อำนวยการภาค
- ๑.๑๒ ผู้อำนวยการเขต
- ๑.๑๓ ผู้จัดการสาขาอาวุโส
- ๑.๑๔ ผู้จัดการสาขา
- ๑.๑๕ ผู้จัดการศูนย์
- ๑.๑๖ ผู้ช่วยผู้อำนวยการภาค
- ๑.๑๗ ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต
- ๑.๑๘ ผู้ช่วยผู้จัดการศูนย์

เป็นผู้แทนของธนาคารออมสินในอันที่จะกระทำการแทนธนาคารออมสิน ภายใต้บทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติธนาคารออมสิน พ.ศ. ๒๔๘๙ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติธนาคารออมสิน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๖ พระราชกฤษฎีกา และกฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติดังกล่าว และภายในขอบแห่งอำนาจหน้าที่หรือวัตถุประสงค์ ตลอดจนข้อบังคับ ระเบียบและคำสั่งธนาคารออมสิน เฉพาะกิจการตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๒.

ข้อ ๒. การดำเนินการใดๆ เกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ดังต่อไปนี้

๒.๑ รับจำนอง

๒.๒ ชำเงินจากจำนอง

๒.๓ รับจำนองเฉพาะส่วน

๒.๔ รับจำนองเพิ่มหลักทรัพย์

๒.๕ รับจำนองลำดับที่.....

๒.๖ ไถ่ถอนจากจำนอง

๒.๗ ปลดจำนอง

๒.๘ แก้ไขหนี้จำนองเป็นประกันซึ่งทำให้ผู้รับจำนองได้ประโยชน์เพิ่มขึ้น

๒.๙ ให้ความยินยอมระหว่างจำนองเกี่ยวกับที่ดิน ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง สิ่งปลูกสร้างและอาคารชุด เช่น การโอนกรรมสิทธิ์ระหว่างจำนอง การขอรังวัดแบ่งแยกในนามเดิม หรือแบ่งกรรมสิทธิ์รวม การเปลี่ยน น.ส. ๓ ก. หรือ น.ส. ๓ เป็นโฉนดที่ดิน ฯลฯ

๒.๑๐ ตรวจสอบและรับทราบราคาประเมินที่ดิน

ข้อ ๓. เพื่อประโยชน์ในกิจการดังกล่าวข้างต้น ให้ผู้รับมอบอำนาจมีอำนาจแต่งตั้ง พนักงานธนาคารออมสิน หรือลูกจ้างธนาคารออมสิน เป็นผู้รับมอบอำนาจเพื่อดำเนินการแทน การมอบอำนาจช่วงเช่นนี้จะกระทำได้ครั้งหนึ่งเฉพาะกิจการอย่างหนึ่งเท่านั้น จะมอบอำนาจ ให้ดำเนินการแทนทั่วไป หรือในกิจการหลายอย่างในการมอบอำนาจครั้งหนึ่งๆ ไม่ได้

ธนาคารออมสินขอรับผิดชอบในการกระทำของผู้รับมอบอำนาจอันเกี่ยวกับกิจการ ตามที่มอบอำนาจดังกล่าวมาทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม ของกรมที่ดินทราบ และธนาคารออมสินขอขอบคุณในการให้ความอนุเคราะห์แก่ธนาคารออมสิน ด้วยดีตลอดมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **ชาติชาย พยุหนาวีชัย**

(นายชาติชาย พยุหนาวีชัย)

ผู้อำนวยการธนาคารออมสิน

ฝ่ายนิติการ

โทร. ๐ ๒๒๙๙ ๘๐๐๐ ต่อ ๑๕๐๗๘๒

โทรสาร ๐ ๒๖๑๔ ๙๕๗๐

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๒๘๒๙๗

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง การจดทะเบียนจำนองที่ดินเป็นหลักประกันสินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับ
(พิโกไฟแนนซ์)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง การกำหนดสถาบันการเงินและอัตราดอกเบี้ย
ที่สถาบันการเงินอาจคิดได้จากผู้กู้ยืม (ฉบับที่ ๑๕) พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกาศ ณ วันที่ ๔
ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙
๒. สำเนาประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กิจการที่ต้องขออนุญาตตามข้อ ๕ แห่งประกาศ
ของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ ๕๘ (เรื่อง สินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับ)
ประกาศ ณ วันที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙
๓. สำเนาประกาศสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และ
เงื่อนไขในการประกอบธุรกิจสินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับ ประกาศ
ณ วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙
๔. สำเนาหนังสือสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๑๐๑๔/๔๐๓๙ วันที่ ๑๑
กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑
๕. ตัวอย่างหนังสืออนุญาตให้ประกอบธุรกิจสินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับ
๖. สรุปหลักการการจดทะเบียนจำนองที่ดินเป็นหลักประกันสินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัด
ภายใต้การกำกับ (พิโกไฟแนนซ์)

ด้วยกระทรวงการคลังได้มีประกาศและอนุญาตให้มีการประกอบธุรกิจสินเชื่อรายย่อย
ระดับจังหวัดภายใต้การกำกับ (พิโกไฟแนนซ์) เพื่อเพิ่มช่องทางการเข้าถึงแหล่งเงินทุนในระบบให้แก่
ประชาชนรายย่อย โดยสำนักงานเศรษฐกิจการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข
การประกอบธุรกิจสินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับเกี่ยวกับการจดทะเบียนจำนอง
อสังหาริมทรัพย์ กรณีผู้ประกอบการธุรกิจสินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับ (พิโกไฟแนนซ์)
เป็นผู้รับจำนอง รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. - ๔.

กรมที่ดินพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การให้บริการจดทะเบียนจำนองที่ดินเป็นหลักประกัน
เกี่ยวกับการประกอบธุรกิจสินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับ (พิโกไฟแนนซ์) ของสำนักงานที่ดิน
เป็นไปโดยถูกต้องและแนวทางเดียวกัน จึงแจ้งแนวทางปฏิบัติให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติ
ดังนี้

๑. การประกอบธุรกิจสินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับ (พิโกไฟแนนซ์)

๑.๑ ผู้ประกอบธุรกิจต้องเป็นนิติบุคคลประเภทห้างหุ้นส่วน บริษัทจำกัด หรือ บริษัทมหาชนจำกัด มีฐานะเป็นสถาบันการเงิน โดยผู้ประกอบธุรกิจจะให้สินเชื่อแก่บุคคลธรรมดา ที่มีภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่เฉพาะจังหวัดที่สำนักงานใหญ่ของผู้ประกอบธุรกิจตั้งอยู่เท่านั้น

๑.๒ มีวงเงินสินเชื่อไม่เกินห้าหมื่นบาทต่อลูกหนี้แต่ละราย โดยอัตราสูงสุดของ ดอกเบี้ย ค่าปรับ ค่าบริการ และค่าธรรมเนียมใดๆ ที่ผู้ประกอบธุรกิจอาจเรียกเก็บรวมกันแล้วต้อง ไม่เกินร้อยละ ๓๖ ต่อปี

๑.๓ ผู้ประกอบธุรกิจต้องได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวง การคลัง ตามแบบหนังสืออนุญาตที่สำนักงานเศรษฐกิจการคลังส่งมาตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕.

๒. การจดทะเบียนจำนอง ผู้ประกอบธุรกิจสามารถรับจำนองอสังหาริมทรัพย์ทั้งของ ลูกหนี้ หรือของบุคคลอื่นที่มีใช้ลูกหนี้เป็นประกันสินเชื่อพิโกไฟแนนซ์ได้ และอสังหาริมทรัพย์ที่นำมา จำนองจะตั้งอยู่ในสถานที่ภายในจังหวัดหรือสถานที่อื่นนอกจากจังหวัดที่ผู้ประกอบธุรกิจตั้งอยู่ก็ได้

๓. ผู้ประกอบธุรกิจเป็นสถาบันการเงินได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากรัฐมนตรีว่าการ กระทรวงการคลัง โดยพนักงานเจ้าหน้าที่สามารถตรวจสอบรายชื่อผู้ประกอบธุรกิจที่เปิดดำเนินการ แล้วได้จากเว็บไซต์ www.1359.go.th/picodoc/ ของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

อนึ่ง กรมที่ดินได้จัดทำสรุปหลักการการจดทะเบียนจำนองที่ดินเป็นหลักประกัน สินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับ (พิโกไฟแนนซ์) ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๖. เพื่อประโยชน์ ในการปฏิบัติงานให้บริการประชาชนของพนักงานเจ้าหน้าที่ได้อย่างถูกต้อง สะดวกและรวดเร็ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **ประยูร รัตนเสนีย์**

(นายประยูร รัตนเสนีย์)

อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน

ส่วนมาตรฐานการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๖๒

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๑๒๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

(สำเนา)

ประกาศกระทรวงการคลัง
เรื่อง การกำหนดสถาบันการเงินและอัตราดอกเบี้ย
ที่สถาบันการเงินอาจคิดได้จากผู้กู้ยืม (ฉบับที่ ๑๕)

พ.ศ. ๒๕๕๙

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓ (๔) และมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืมของสถาบันการเงิน พ.ศ. ๒๕๒๓ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืมของสถาบันการเงิน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๓๕ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังโดยคำแนะนำของธนาคารแห่งประเทศไทย ออกข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ กำหนดให้ผู้ประกอบธุรกิจสินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับตามประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กิจการที่ต้องขออนุญาตตามข้อ ๕ แห่งประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ ๕๘ (เรื่อง สินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับ) เป็นสถาบันการเงิน

ข้อ ๒ อัตราสูงสุดของดอกเบี้ยที่ผู้ประกอบธุรกิจสินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับ อาจคิดจากผู้กู้ยืมไม่เกินอัตราที่กำหนดไว้ในประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กิจการที่ต้องขออนุญาตตามข้อ ๕ แห่งประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ ๕๘ (เรื่อง สินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับ)

ข้อ ๓ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

อภิศักดิ์ ตันติวรวงศ์

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

(ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๓ ตอนพิเศษ ๒๓๖ ง ลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๕๙)

(สำเนา)

ประกาศกระทรวงการคลัง

เรื่อง กิจการที่ต้องขออนุญาตตามข้อ ๕ แห่งประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ ๕๘
(เรื่อง สินเชิ่รรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับ)

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ ข้อ ๗ ข้อ ๘ และข้อ ๑๓ แห่งประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ ๕๘ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๑๕ ว่าด้วยการควบคุมกิจการค้าขายอันกระทบถึงความปลอดภัย หรือผาสูกแห่งสาธารณชน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังจึงออกประกาศกำหนดให้การให้สินเชิ่ร รายย่อยระดับจังหวัดอันเป็นภารกิจที่มีลักษณะคล้ายคลึงกับการธนาคาร ซึ่งมีลักษณะตามที่ระบุไว้ ในประกาศนี้เป็นกิจการที่ต้องขออนุญาต ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

“สินเชิ่รรายย่อยระดับจังหวัด” หมายความว่า การให้กู้ยืมเงิน การรับซื้อ ซื้อลด หรือ รับช่วงซื้อลดตัวเงิน หรือตราสารเปลี่ยนมืออื่นใด การให้เช่าซื้อ การให้เช่าแบบลิสซิงแก่บุคคลธรรมดา ที่มีหรือไม่มีวัตถุประสงค์ ที่มีหรือไม่มีทรัพย์สินหรือทรัพย์สินเป็นหลักประกัน ในจังหวัดที่สำนักงานใหญ่ ของผู้ประกอบการตั้งอยู่

“สินเชิ่รรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับ” หมายความว่า สินเชิ่รรายย่อยระดับ จังหวัด โดยมีวงเงินรวมสินเชิ่รไม่เกินห้าหมื่นบาทต่อลูกหนี้แต่ละราย และมีระยะเวลาการให้สินเชิ่ร ตามที่ผู้บริโภคและผู้ประกอบการได้ตกลงกัน

สินเชิ่รรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับไม่รวมถึงสินเชิ่รที่เกิดจากการให้เช่าซื้อ และการขายแล้วเช่ากลับคืน (Sale and Lease Back) ในสินค้าประเภทรถยนต์ รถจักรยานยนต์ การให้สินเชิ่รจำนำทะเบียนรถ (Car for Cash) การให้สินเชิ่รจำนำทะเบียนรถจักรยานยนต์ การให้เช่าซื้อและการให้เช่าแบบลิสซิงในสินค้าที่ผู้ประกอบการจำหน่ายเป็นทางการค้าปกติและ เครื่องจักรหรืออุปกรณ์เพื่อการประกอบอาชีพ สินเชิ่รเพื่อการเดินทางไปทำงานในต่างประเทศ สินเชิ่ร เพื่อสวัสดิการพนักงานที่หน่วยต้นสังกัด ได้มีการทำสัญญากับผู้ประกอบการ และสินเชิ่รอื่นตามที่ สำนักงานเศรษฐกิจการคลังประกาศกำหนด

“ผู้บริโภค” หมายความว่า ผู้บริโภคตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองผู้บริโภค

“ผู้ประกอบการ” หมายความว่า ผู้ประกอบการให้การให้สินเชิ่รรายย่อยระดับจังหวัด ภายใต้การกำกับเป็นทางการค้าปกติ

“สำนักงานสาขา” หมายความว่า สำนักงานใดๆ ซึ่งแยกออกจากสำนักงานใหญ่ของ ผู้ประกอบการ และตั้งอยู่ในจังหวัดเดียวกันกับสำนักงานใหญ่ของผู้ประกอบการ เพื่อการประกอบ ธุรกิจสินเชิ่รรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับในเรื่องของกระบวนการพิจารณาอนุมัติสินเชิ่ร ตรวจสอบข้อมูลค่า และการรับชำระเงินจากลูกค้า อย่างใดอย่างหนึ่งหรือทั้งหมด โดยมีระบบคอมพิวเตอร์ ที่สามารถเชื่อมโยงข้อมูลของลูกค้าที่เก็บไว้ ณ สำนักงานใหญ่หรือที่ทำการอื่นหรือไม่ก็ได้ ทั้งนี้ สำนักงานสาขาไม่รวมถึง

(๑) จุดบริการประชาสัมพันธ์เพื่อหาลูกค้าใหม่ ซึ่งทำการแจกเอกสารแนะนำบริการ หรือรับและตรวจสอบข้อมูลใบสมัครจากประชาชนทั่วไป โดยยังไม่เข้ากระบวนการพิจารณาอนุมัติสินเชื่อ ไม่มีการตรวจสอบข้อมูลของลูกค้า และไม่มีการรับชำระเงินจากลูกค้า

(๒) สถานที่ของตัวแทนที่ผู้ประกอบการจัดตั้งเพื่อรับชำระเงิน หรือทำการประชาสัมพันธ์ รวมทั้งทำการแจกเอกสาร แนะนำบริการหรือรับและตรวจสอบข้อมูลใบสมัครจากประชาชนแทนผู้ประกอบการ เช่น ที่ทำการไปรษณีย์ หรือจุดรับชำระเงินที่ไม่ใช่ของผู้ประกอบการ

(๓) การเปิดจุดบริการในงานนิทรรศการต่างๆ เป็นการชั่วคราว (Booth)

(๔) สำนักงาน หรือจุดบริการ หรือสถานที่อื่นๆ ตามที่สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง อาจกำหนดต่อไป

“สถาบันการเงิน” หมายความว่า

(๑) ธนาคารพาณิชย์ บริษัทเงินทุน และบริษัทเครดิตฟองซิเอร์ตามกฎหมายว่าด้วยธุรกิจสถาบันการเงิน

(๒) สถาบันการเงินที่มีกฎหมายเฉพาะจัดตั้งขึ้น

หมวด ๑

การขออนุญาต

ข้อ ๒ ให้การประกอบธุรกิจสินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับเป็นกิจการที่ต้องขออนุญาต

ความในวรรคหนึ่งไม่ใช้บังคับแก่

(๑) สถาบันการเงิน

(๒) ผู้ประกอบธุรกิจสินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัดแก่ผู้บริโภคเพื่อชำระค่าสินค้า ค่าบริการ หรือค่าอื่นใดอันเป็นธุรกิจของตนเอง

ข้อ ๓ ห้ามมิให้ผู้ประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับหรือผู้ประกอบธุรกิจสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับขออนุญาตประกอบธุรกิจสินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับ

ข้อ ๔ ผู้ประกอบธุรกิจต้องเป็นนิติบุคคลประเภทห้างหุ้นส่วน บริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด ซึ่งได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากรัฐมนตรี ทั้งนี้ ในการอนุญาตดังกล่าวรัฐมนตรีจะกำหนดหลักเกณฑ์ตามที่เห็นสมควรก็ได้

การยื่นคำขอรับอนุญาตให้ยื่นผ่านสำนักงานเศรษฐกิจการคลังหรือหน่วยงานอื่นใดที่สำนักงานเศรษฐกิจการคลังกำหนด ตามหลักเกณฑ์และแบบที่สำนักงานเศรษฐกิจการคลังกำหนด

เมื่อได้รับคำขออนุญาต และเอกสารหลักฐานครบถ้วนถูกต้องแล้ว สำนักงานเศรษฐกิจการคลังจะเสนอความเห็นต่อรัฐมนตรี เพื่อพิจารณาอนุญาตประกอบธุรกิจสินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวันทำการนับแต่วันที่ได้รับคำขอและเอกสารครบถ้วนถูกต้อง

ข้อ ๕ ผู้ประกอบธุรกิจต้องมีทุนจดทะเบียนซึ่งชำระแล้วหรือเงินลงทุนตามแต่กรณี ไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท

หมวด ๒
เงื่อนไขในการดำเนินงาน

ข้อ ๖ ห้ามมิให้ผู้ประกอบธุรกิจประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับและสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับ

ข้อ ๗ ผู้ประกอบธุรกิจจะประกอบธุรกิจสินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับได้เฉพาะภายในพื้นที่จังหวัดที่สำนักงานใหญ่ของผู้ประกอบธุรกิจตั้งอยู่ และให้สินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับแก่ผู้ใช้บริการเฉพาะที่มีภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่ในจังหวัดที่สำนักงานใหญ่ของผู้ประกอบธุรกิจตั้งอยู่เท่านั้น

ข้อ ๘ อัตราารวมสูงสุดของดอกเบี้ย ค่าปรับ ค่าบริการ และค่าธรรมเนียมใดๆ ที่ผู้ประกอบธุรกิจอาจเรียกเก็บรวมกันแล้วต้องไม่เกินร้อยละสามสิบหกต่อปี (Effective rate)

ข้อ ๙ ผู้ประกอบธุรกิจต้องระบุรายละเอียดค่าธรรมเนียม ดอกเบี้ย และค่าใช้จ่ายต่างๆ อันเนื่องมาสินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับให้ชัดเจนครบถ้วนในเอกสารชี้ชวนใบสมัครและสัญญา ทั้งนี้ ตามแบบที่สำนักงานเศรษฐกิจการคลังกำหนด

ข้อ ๑๐ ผู้ประกอบธุรกิจต้อง

(๑) แจ้งให้สำนักงานเศรษฐกิจการคลังทราบถึงการเปิดสำนักงานสาขาล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสิบห้าวันก่อนเปิดทำการสำนักงานสาขานั้น ทั้งนี้ สำนักงานสาขาให้หมายความถึงสำนักงานสาขาตามที่สำนักงานเศรษฐกิจการคลังประกาศกำหนด

(๒) รักษาข้อมูลของผู้บริโภคไว้เป็นความลับ เว้นแต่ในกรณี ดังต่อไปนี้

- (ก) การเปิดเผยโดยได้รับคำยินยอมเป็นหนังสือจากผู้บริโภค
- (ข) การเปิดเผยตามหน้าที่ หรือเพื่อประโยชน์แก่การสอบสวน หรือการพิจารณาคดี
- (ค) การเปิดเผยแก่ผู้สอบบัญชีของผู้ประกอบธุรกิจนั้น
- (ง) การจัดส่งข้อมูลเครดิตให้แก่บริษัทข้อมูลเครดิต
- (จ) การเปิดเผยเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามกฎหมาย
- (ฉ) การเปิดเผยเพื่อประโยชน์อื่นตามที่ได้รับอนุญาตจากสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

ข้อ ๑๑ ห้ามผู้ประกอบธุรกิจกระทำการ ดังต่อไปนี้

- (๑) จัดหาเงินทุนจากประชาชน
- (๒) ลดทุน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากรัฐมนตรี
- (๓) ย้ายที่ตั้งสำนักงานใหญ่หรือย้ายหรือปิดสำนักงานสาขา โดยไม่ได้รับอนุญาตจากสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

(๔) โอนหนี้ที่เกิดจากสินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับไปเป็นหนี้ตามสัญญาบัญชีเดินสะพัด เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้บริโภคก่อน หนี้อันเกิดจากสินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับที่ยังมิได้โอนไปเป็นหนี้ตามสัญญาบัญชีเดินสะพัดจะเอาดอกเบี้ยนั้นมาหักเข้ากับต้นเงินแล้วคิดดอกเบี้ยในจำนวนเงินที่หักเข้ากันนั้นไม่ได้

(๕) หยุดหรือระงับการดำเนินการเกี่ยวกับธุรกิจสินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับโดยไม่ได้รับอนุญาตจากรัฐมนตรี

ในการขออนุญาตตามความในข้อ ๑๑ (๒) หรือข้อ ๑๑ (๕) ของวรรคหนึ่งให้ผู้ประกอบธุรกิจสินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับยื่นหนังสือชี้แจงเหตุผลที่ขออนุญาตผ่านสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง และให้สำนักงานเศรษฐกิจการคลังพิจารณาเสนอความเห็นต่อรัฐมนตรี เพื่อพิจารณาอนุญาตดังกล่าว ให้เสร็จภายในหกสิบวันทำการนับแต่วันที่รับคำขอและเอกสารครบถ้วนถูกต้อง

ข้อ ๑๒ ให้สำนักงานเศรษฐกิจการคลังมีอำนาจกำหนดหลักเกณฑ์ในการประกอบธุรกิจสินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับและรวมถึงหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) คุณสมบัติของผู้ให้บริการสินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับ

(๒) ดอกเบี้ย ค่าปรับ ค่าบริการ ค่าธรรมเนียมใดๆ เกี่ยวกับสินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับ

อย่างไรก็ดี ผู้ประกอบธุรกิจอาจเรียกค่าใช้จ่ายตามที่ได้จ่ายไปจริงและพอสมควรแก่เหตุจากผู้บริโภคได้ นอกเหนือจากที่กล่าวมาแล้วในวรรคหนึ่งตามที่สำนักงานเศรษฐกิจการคลังกำหนด

(๓) การตรวจสอบและการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับ

(๔) การเรียกให้ชำระหนี้และการติดตามทวงถามให้ชำระหนี้

(๕) การจำหน่ายและโอนหนี้

(๖) การปฏิบัติและจัดการเกี่ยวกับข้อมูลผู้บริโภค

(๗) การปฏิบัติเมื่อมีข้อร้องเรียน

(๘) การจัดทำบัญชีและรายงาน

(๙) การกำหนดนโยบาย แผนงาน และการประชาสัมพันธ์

(๑๐) เรื่องอื่นๆ ที่สำนักงานเศรษฐกิจการคลังเห็นว่าจำเป็นในการควบคุมดูแลการประกอบธุรกิจสินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับ

ข้อ ๑๓ กรรมการ ผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ หรือผู้มีอำนาจในการจัดการของผู้ประกอบธุรกิจต้องไม่มีคุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้ามอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) เคยเป็นบุคคลล้มละลาย

(๒) เคยได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกในความผิดเกี่ยวกับทรัพย์ที่กระทำโดยทุจริต

(๓) เคยเป็นกรรมการ ผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ หรือผู้มีอำนาจในการจัดการของผู้ประกอบธุรกิจที่รัฐมนตรีสั่งเพิกถอนการอนุญาตตามข้อ ๑๔

(๔) เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามหรือขาดคุณสมบัติอื่นใด ทั้งนี้ ตามที่สำนักงานเศรษฐกิจการคลังประกาศกำหนด

ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการ ผู้จัดการ หรือผู้มีอำนาจในการจัดการของผู้ประกอบธุรกิจสินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับ ให้ผู้ประกอบธุรกิจสินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับแจ้งเป็นหนังสือให้สำนักงานเศรษฐกิจการคลังทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว

ข้อ ๑๔ เมื่อปรากฏว่า

(๑) ผู้ประกอบธุรกิจฝ่าฝืนหรือละเลยไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขในการดำเนินงานประการใดประการหนึ่ง

(๒) ฐานะการเงินหรือการดำเนินงานของผู้ประกอบธุรกิจอาจเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ประโยชน์ของประชาชนอย่างร้ายแรง ให้สำนักงานเศรษฐกิจการคลังมีอำนาจสั่งให้ผู้ประกอบธุรกิจนั้นแก้ไขการที่ฝ่าฝืนละเลยหรือแก้ไขฐานะทางการเงินหรือการดำเนินงานให้ถูกต้องภายในระยะเวลาที่กำหนด และให้รายงานให้รัฐมนตรีทราบการสั่งการและผลการดำเนินการตามการสั่งการโดยไม่ชักช้า แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินกว่าสามสิบวันนับแต่วันสั่งการหรือทราบผลการดำเนินการ

หากผู้ประกอบธุรกิจมิได้ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องภายในระยะเวลาที่สำนักงานเศรษฐกิจการคลังกำหนดตามวรรคหนึ่ง ให้รัฐมนตรีโดยคำแนะนำของสำนักงานเศรษฐกิจการคลังมีอำนาจสั่งให้ผู้ประกอบธุรกิจระงับการดำเนินงานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนเป็นการชั่วคราวภายในระยะเวลาที่กำหนดเพื่อดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้อง ในการนี้รัฐมนตรีจะกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการหรือเงื่อนไขใดๆ ให้ผู้ประกอบธุรกิจปฏิบัติด้วยก็ได้

หากผู้ประกอบธุรกิจยังคงฝ่าฝืนไม่ดำเนินการตามคำสั่งของรัฐมนตรีตามความในวรรคสอง รัฐมนตรีอาจมีคำสั่งเพิกถอนการอนุญาตให้ผู้ประกอบธุรกิจสินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับของผู้ประกอบธุรกิจนั้น และให้นำความในวรรคสองมาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๕ ผู้ประกอบธุรกิจที่ประสงค์จะย้ายสำนักงานสาขาหรือปิดสำนักงานสาขาให้ผู้ประกอบธุรกิจแจ้งสำนักงานเศรษฐกิจการคลังล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสามสิบวันก่อนวันดำเนินการ หากไม่ได้รับการทักท้วงจากสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ถือว่าสำนักงานเศรษฐกิจการคลังอนุญาตเป็นการทั่วไป ให้ผู้ประกอบธุรกิจย้ายสำนักงานสาขาหรือปิดสำนักงานสาขา อย่างไรก็ดี กรณีปิดสำนักงานสาขาชั่วคราว ให้ผู้ประกอบธุรกิจสามารถดำเนินการได้และแจ้งให้สำนักงานเศรษฐกิจการคลังทราบทันทีหลังจากปิดสำนักงานสาขาชั่วคราวดังกล่าว

ทั้งนี้ ให้ผู้ประกอบธุรกิจประกาศกำหนดการย้ายสถานที่ตั้งสำนักงานสาขาหรือปิดสำนักงานไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานสาขานั้นๆ และในช่วงเวลาดำเนินการดังกล่าว ผู้ประกอบธุรกิจต้องกำหนดแนวทางดำเนินการเพื่ออำนวยความสะดวกให้ผู้ค้าและประชาชนตามความเหมาะสม

ข้อ ๑๖ ในกรณีที่ผู้ประกอบธุรกิจมีความประสงค์จะเลิกประกอบธุรกิจสินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับ ให้แจ้งรัฐมนตรีผ่านสำนักงานเศรษฐกิจการคลังทราบ

เมื่อได้รับแจ้งตามวรรคหนึ่งสำนักงานเศรษฐกิจการคลังพิจารณาเสนอความเห็นต่อรัฐมนตรีโดยไม่ชักช้า แต่ต้องไม่เกินสามสิบวันทำการนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง โดยมีเอกสารครบถ้วนถูกต้อง

ให้รัฐมนตรีโดยคำแนะนำของสำนักงานเศรษฐกิจการคลังพิจารณาและอาจมีคำสั่งว่าควรอนุญาตให้เลิกประกอบธุรกิจได้เมื่อใด ภายใต้เงื่อนไขและวิธีการอย่างใด ทั้งนี้ พิจารณาให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันทำการ นับแต่วันที่ได้รับรายงานจากสำนักงานเศรษฐกิจการคลังตามวรรคสอง เว้นแต่มีเหตุจำเป็นไม่อาจพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้รัฐมนตรีมีหนังสือแจ้งให้ผู้ประกอบธุรกิจสินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับทราบก่อนครบกำหนดดังกล่าว ในการนี้ให้ขยายระยะเวลาพิจารณาออกไปได้อีกไม่เกินสามสิบวันทำการนับแต่วันครบกำหนดเวลาดังกล่าว

ข้อ ๑๗ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ที่รัฐมนตรีแต่งตั้งมีอำนาจหน้าที่ปฏิบัติการให้เป็นไปตามประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ ๕๘ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๑๕ และประกาศฉบับนี้ รวมทั้งตรวจสอบการดำเนินงานของกิจการตามที่กำหนดไว้ในประกาศฉบับนี้ และการดำเนินคดีสำหรับความผิดตามประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ ๕๘ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๑๕

ข้อ ๑๘ เมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่ร้องขอ กรรมการ หุ่นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการพนักงาน ลูกจ้าง หรือผู้สอบบัญชีของผู้ประกอบธุรกิจต้องมาให้ถ้อยคำหรือแสดงสมุดบัญชีเอกสาร และหลักฐานอื่น อันเกี่ยวกับกิจการของผู้ประกอบธุรกิจนั้น ตามความประสงค์ของพนักงานเจ้าหน้าที่

ข้อ ๑๙ เพื่อให้การกำกับดูแลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ให้ผู้ประกอบธุรกิจส่งสำเนารายงานตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือเงื่อนไขที่สำนักงานเศรษฐกิจการคลังกำหนด

ข้อ ๒๐ ประกาศนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

อภิศักดิ์ ตันติวรวงศ์

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

(ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๓ ตอนพิเศษ ๒๓๖ ง ลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๕๙)

(สำเนา)

ประกาศสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง
เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการประกอบธุรกิจ
สินเชื่อย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔ ข้อ ๗ ข้อ ๙ ข้อ ๑๒ และข้อ ๑๓ แห่งประกาศ
กระทรวงการคลัง เรื่อง กิจการที่ต้องขออนุญาตตามข้อ ๕ แห่งประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ ๕๘
(เรื่อง สินเชื่อย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับ) สำนักงานเศรษฐกิจการคลังจึงออกประกาศ
กำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการประกอบธุรกิจสินเชื่อย่อยระดับจังหวัดภายใต้
การกำกับ ดังต่อไปนี้

หมวด ๑
การยื่นและการขออนุญาต

ข้อ ๑ การยื่นคำขออนุญาตเป็นผู้ประกอบธุรกิจต่อกระทรวงการคลัง ให้ยื่นผ่าน
สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ธนาคารออมสิน หรือธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร
ตามแบบยื่นขออนุญาตประกอบธุรกิจสินเชื่อย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับที่กำหนดท้าย
ประกาศนี้ พร้อมด้วยเอกสารประกอบตามที่กำหนดไว้ในแบบยื่นขออนุญาตดังกล่าว โดยสำนักงาน
เศรษฐกิจการคลังจะแจ้งผลการพิจารณาของกระทรวงการคลังต่อผู้ประกอบธุรกิจภายใน ๖๐ วันทำการ
นับแต่วันที่สำนักงานเศรษฐกิจการคลังได้รับคำขอและเอกสารถูกต้องครบถ้วน

หมวด ๒
คุณสมบัติของผู้ให้บริการสินเชื่อย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับ

ข้อ ๒ ผู้ประกอบธุรกิจจะให้สินเชื่อย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับแก่บุคคล
ธรรมดาได้ เมื่อผู้ประกอบธุรกิจพิจารณาแล้วเห็นว่า เป็นผู้ที่มีฐานะทางการเงินหรือมีความสามารถ
เพียงพอสำหรับการชำระหนี้ได้ และมีภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่ในจังหวัดที่สำนักงานใหญ่ของผู้ประกอบ
ธุรกิจตั้งอยู่เท่านั้น

หมวด ๓
ดอกเบี้ย ค่าปรับ ค่าบริการ ค่าธรรมเนียมใดๆ และค่าใช้จ่ายตามที่ได้จ่ายไปจริงและพอสมควรแก่เหตุ
เกี่ยวกับสินเชื่อย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับ

ข้อ ๒ ผู้ประกอบธุรกิจปฏิบัติในเรื่องการเรียกเก็บดอกเบี้ย ค่าปรับ ค่าบริการ
ค่าธรรมเนียมใดๆ และค่าใช้จ่ายตามที่ได้จ่ายไปจริงและพอสมควรแก่เหตุ เกี่ยวกับสินเชื่อย่อย
ระดับจังหวัดภายใต้การกำกับ ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ประกอบธุรกิจอาจเรียกเก็บดอกเบี้ย ค่าปรับ ค่าบริการ และค่าธรรมเนียมใดๆ เกี่ยวกับสินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับ ทั้งนี้ เมื่อคำนวณรวมกันแล้วต้องไม่เกินร้อยละ ๓๖ ต่อปี (Effective Rate)

(๒) นอกจากดอกเบี้ย ค่าปรับ ค่าบริการ หรือค่าธรรมเนียมใดๆ ตาม (๑) แล้ว ผู้ประกอบธุรกิจอาจเรียกเก็บค่าใช้จ่ายตามที่ได้จ่ายไปจริงและพอสมควรแก่เหตุได้ตามที่สำนักงานเศรษฐกิจการคลังกำหนดตามแบบแนบท้ายประกาศฉบับนี้ เฉพาะเรื่องดังต่อไปนี้

(ก) ค่าใช้จ่ายที่ผู้ประกอบธุรกิจต้องจ่ายให้แก่ราชการ

(ข) ค่าใช้จ่ายที่ผู้ประกอบธุรกิจต้องจ่ายให้แก่บุคคลอื่นหรือหน่วยงานภายนอก โดยมีหลักฐานการชำระเงินที่สามารถตรวจสอบได้

(ค) ค่าใช้จ่ายที่ทำให้ต้นทุนในการดำเนินงานของผู้ประกอบธุรกิจเพิ่มขึ้น อันเนื่องมาจากการให้บริการแก่ผู้บริโภค หรือการผิ่ฉ่นัดชำระหนี้ของผู้บริโภคแล้วแต่กรณีเฉพาะราย

ทั้งนี้ ผู้ประกอบธุรกิจจะเรียกเก็บค่าใช้จ่ายประเภทเดียวกันตามที่ระบุไว้ข้างต้นซ้ำซ้อนกันไม่ได้

(๓) ห้ามมิให้ผู้ประกอบธุรกิจนำดอกเบี้ย ค่าปรับ ค่าบริการ ค่าธรรมเนียมใดๆ ตาม (๑) และค่าใช้จ่ายตามที่ได้จ่ายไปจริงและพอสมควรแก่เหตุตาม (๒) มารวมกับจำนวนหนี้ที่ค้างชำระเพื่อคิดดอกเบี้ยและค่าปรับอีก

ข้อ ๔ เพื่อให้ผู้บริโภคทราบข้อมูลที่ชัดเจน ผู้ประกอบธุรกิจต้องปิดประกาศ ณ สำนักงานใหญ่ และสำนักงานสาขา เพื่อให้ผู้ใช้บริการทราบรายละเอียดเกี่ยวกับดอกเบี้ย ค่าปรับ ค่าบริการ ค่าธรรมเนียมใดๆ และค่าใช้จ่ายตามที่ได้จ่ายไปจริงและพอสมควรแก่เหตุ เกี่ยวกับสินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับ ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ก่อนที่ผู้บริโภคจะตกลงใช้บริการสินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับ กับผู้ประกอบธุรกิจภายในวันเดียวกับที่ผู้ประกอบธุรกิจประกาศ หรือเปลี่ยนแปลงรายละเอียดดังกล่าว ทั้งนี้ ให้ผู้ประกอบธุรกิจจัดเก็บต้นฉบับของรายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูลข้างต้น ไม่ว่าจะอยู่ในรูปของเอกสาร สื่อบันทึกโดยเครื่องคอมพิวเตอร์ หรือในรูปแบบใดๆ เป็นเวลาไม่ต่ำกว่า ๑๐ ปี นับแต่วันที่รายละเอียดดังกล่าวมีผลบังคับใช้ เพื่อจัดให้ลูกค้า ศาล หรือหน่วยงานของรัฐ ตามที่ร้องขอ

กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงดอกเบี้ย ค่าปรับ ค่าบริการ ค่าธรรมเนียมใดๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายตามที่ได้จ่ายไปจริงและพอสมควรแก่เหตุ เกี่ยวกับสินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับและเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายตามวรรคหนึ่ง ซึ่งทำให้ผู้บริโภคเสียประโยชน์ ผู้ประกอบธุรกิจต้องได้รับความยินยอมจากผู้บริโภคเสียก่อน เว้นแต่ผู้บริโภคเลือกที่จะให้สิทธิผู้ประกอบธุรกิจดำเนินการเป็นอย่างอื่น อย่างไรก็ตาม ไม่ว่าจะมีการตกลงใดๆ ไว้ ผู้ประกอบธุรกิจต้องประกาศการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว เพื่อให้ผู้บริโภคทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ก่อนการเปลี่ยนแปลงจะมีผลใช้บังคับ

ข้อ ๕ ผู้ประกอบธุรกิจต้องระบุรายละเอียดดอกเบี้ย ค่าปรับ ค่าบริการ ค่าธรรมเนียมใดๆ และค่าใช้จ่ายตามที่ได้จ่ายไปจริงและพอสมควรแก่เหตุ อันเนื่องจากสินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับให้ชัดเจนครบถ้วนในเอกสารชี้ชวน ใบสมัคร และสัญญา

ทั้งนี้ สัญญิตามวรรคหนึ่งต้องมีรายละเอียดอย่างน้อยตามเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้

หมวด ๔
การเรียกให้ชำระหนี้และการติดตามทวงถามให้ชำระหนี้

ข้อ ๖ ให้ผู้ประกอบการธุรกิจปฏิบัติในเรื่องการเรียกให้ชำระหนี้และการติดตามทวงถามให้ชำระหนี้เพื่อให้ผู้บริโภคได้รับทราบข้อมูลที่ชัดเจน ดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำใบแจ้งหนี้เพื่อแจ้งให้ผู้บริโภคทราบถึงภาระหนี้ พร้อมวันถึงกำหนดชำระ หรือหักบัญชีในแต่ละงวดตามรูปแบบและช่องทางที่ได้ตกลงกับผู้บริโภค โดยผู้ประกอบการต้องแสดงยอดหนี้ทั้งในส่วนที่ต้องชำระ ส่วนที่ค้างชำระ และที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ โดยแยกเป็นเงินต้น ดอกเบี้ย ค่าปรับ ค่าบริการ ค่าธรรมเนียมใดๆ ไว้ในใบแจ้งหนี้ ทั้งนี้ ผู้ประกอบการต้องแจ้งให้ผู้บริโภคทราบอย่างน้อยเดือนละครั้ง และต้องจัดส่งใบแจ้งหนี้ให้แก่ผู้บริโภคภายในวันเวลาอันควร ก่อนวันถึงกำหนดชำระหรือหักบัญชีงวดแรกของเดือนนั้น

(๒) จัดทำใบเสร็จรับเงินที่แสดงรายละเอียดการชำระหนี้โดยแยกเป็นเงินต้น ดอกเบี้ย ค่าปรับ ค่าบริการ และค่าใช้จ่ายต่างๆ เพื่อให้ผู้บริโภคเก็บไว้เป็นหลักฐาน

(๓) ต้องมีหนังสือแจ้งเตือนผู้บริโภคที่ผิดนัดชำระหนี้ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๒๐ วัน ก่อนดำเนินการบังคับชำระหนี้ตามกฎหมาย

การจัดทำแบบใบเสร็จรับเงินตาม (๒) ให้มีรายละเอียดอย่างน้อยตามเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้

ข้อ ๗ ให้ผู้ประกอบการธุรกิจปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการทวงถามหนี้ ในการติดตามทวงถามหนี้

หมวด ๕
การประกอบธุรกิจ

ข้อ ๘ ผู้ประกอบธุรกิจจะต้องดำเนินการตรวจสอบเมื่อผู้บริโภคร้องเรียนเกี่ยวกับการใช้บริการสินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับ และแจ้งความคืบหน้ารวมทั้งชี้แจงขั้นตอนต่อไปให้ผู้บริโภคทราบภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งข้อร้องเรียน รวมทั้งให้ดำเนินการแก้ไขข้อร้องเรียนนั้นให้แล้วเสร็จ และแจ้งให้ผู้บริโภคนั้นทราบโดยเร็ว

ข้อ ๙ ในกรณีที่ผู้ประกอบการใช้สื่อทางการตลาดในการส่งเสริมการให้สินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับต้องสื่อความให้ผู้บริโภคเข้าใจได้ง่าย ไม่ชวนเชื่อเกินความจริง และต้องชี้แจงข้อเท็จจริงให้ครบถ้วน รวมทั้งระบุดอกเบี้ย ค่าปรับ ค่าบริการ ค่าธรรมเนียมใดๆ และค่าใช้จ่ายตามที่ได้จ่ายไปจริง และพอสมควรแก่เหตุ เกี่ยวกับสินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับแต่ละประเภทให้ชัดเจน

หมวด ๖
การจัดทำบัญชีและรายงาน

ข้อ ๑๐ ให้ผู้ประกอบการจัดทำรายงานตามแบบและรอบระยะเวลาที่สำนักงานเศรษฐกิจการคลังกำหนดตามแนบท้ายประกาศฉบับนี้ และส่งมายังสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันสิ้นเดือนที่ต้องรายงาน

ข้อ ๑๑ ให้ผู้ประกอบการส่งรายงานงบการเงินสำหรับรอบปีปฏิทินที่ล่วงมาแล้วต่อสำนักงานเศรษฐกิจการคลังภายใน ๑๕๐ วัน นับแต่วันสิ้นปีปฏิทิน

ถ้าปรากฏว่ารายงานงบการเงินตามวรรคหนึ่ง ไม่ถูกต้องหรือมีรายการไม่ครบถ้วน สมบูรณ์ ให้สำนักงานเศรษฐกิจการคลังมีอำนาจสั่งแก้ไขเพิ่มเติมให้ถูกต้อง หรือครบถ้วนสมบูรณ์ ภายในระยะเวลาที่กำหนด

ข้อ ๑๒ ประกาศนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙

กฤษฎา จีนะวิจารณะ

ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

(ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๓ ตอนพิเศษ ๒๖๙ ง ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๙)

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๑๐๑๔/๔๐๓๙

สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง
กระทรวงการคลัง
ถนนพระรามที่ ๖
กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๑๑ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง แจ้งผลการพิจารณาแนวทางปฏิบัติการจดจำนองที่ดินเป็นหลักประกันสินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัด ภายใต้การกำกับ

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมที่ดิน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๕.๑/๒๐๒๕๙ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๑
๒. ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กิจการที่ต้องขออนุญาตตามข้อ ๕ แห่งประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ ๕๘ (เรื่อง สินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับ) และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๓. ประกาศสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ในการประกอบธุรกิจ สินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ตัวอย่างหนังสืออนุญาตให้ประกอบธุรกิจสินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑. กรมที่ดินได้มีหนังสือมายังสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (สศค.) ในฐานะหน่วยงานที่กำกับดูแลการประกอบสินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับ (สินเชื่อพีโกไฟแนนซ์) เพื่อให้พิจารณาประเด็นปัญหาทางกฎหมายเกี่ยวกับการจดทะเบียนจำนองที่ดิน ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สศค. พิจารณาแล้ว ขอเรียน ดังนี้

๑. การคิดดอกเบี้ยของผู้ประกอบธุรกิจสินเชื่อพีโกไฟแนนซ์

ผู้ประกอบธุรกิจสินเชื่อพีโกไฟแนนซ์ไม่อาจคิดดอกเบี้ย ค่าปรับ ค่าบริการ และ ค่าธรรมเนียมรวมกันเกินกว่าร้อยละ ๓๖ ต่อปีได้ ดังนั้น บรรดาค่าธรรมเนียมและค่าบริการใดๆ อันเกิดจากการจดทะเบียนจำนองอสังหาริมทรัพย์ เมื่อรวมกับดอกเบี้ย ค่าปรับ ค่าบริการ และ ค่าธรรมเนียมอื่นๆ แล้ว ผู้ประกอบธุรกิจจะเรียกจากผู้กู้ยืมได้ไม่เกินร้อยละ ๓๖ ต่อปี ในแบบลดต้นลดดอก (Effective Rate)

ทั้งนี้ เป็นไปตามข้อ ๘ ของประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กิจการที่ต้องขออนุญาตตามข้อ ๕ แห่งประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ ๕๘ (เรื่อง สินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับ) และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ประกาศกระทรวงการคลังฯ) ที่ระบุว่า “อัตราสูงสุดของดอกเบี้ย ค่าปรับ ค่าบริการ และค่าธรรมเนียมใดๆ ที่ผู้ประกอบธุรกิจอาจเรียกเก็บรวมกันแล้วต้องไม่เกินร้อยละ ๓๖ ต่อปี”

๒. การจดทะเบียนจำนอง

สินเชื่อพิโกไฟแนนซ์เป็นสินเชื่อที่ให้แกบุคคลธรรมดาที่มีภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่เฉพาะจังหวัด ที่สำนักงานใหญ่ของผู้ประกอบธุรกิจตั้งอยู่เท่านั้น ตามข้อ ๗ ของประกาศกระทรวงการคลังฯ และข้อ ๒ ตามประกาศสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการประกอบธุรกิจ สินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับ (ประกาศสำนักงานเศรษฐกิจการคลังฯ) อย่างไรก็ตาม ในเรื่องเกี่ยวกับการจำนองอสังหาริมทรัพย์เป็นหลักประกันการให้สินเชื่อนั้น ประกาศกระทรวงการคลังฯ และประกาศสำนักงานเศรษฐกิจการคลังฯ ดังกล่าวไม่ได้กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจำนองไว้เป็นการเฉพาะ จึงต้องนำประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ลักษณะจำนองมาใช้บังคับโดยอนุโลม โดยเมื่อพิจารณาจากประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ มาตรา ๗๐๒ อันเป็นบททั่วไปเกี่ยวกับการจำนอง และมาตรา ๗๐๙ ที่ระบุไว้ว่า “บุคคลคนหนึ่งจะจำนองทรัพย์สินของตนไว้เพื่อประกันหนี้กับบุคคลอื่นจะต้องชำระ ก็ให้ทำได้” ดังนั้น จึงเกิดผลดังนี้

๒.๑ ผู้ประกอบธุรกิจสินเชื่อพิโกไฟแนนซ์สามารถจดทะเบียนจำนองอสังหาริมทรัพย์ ซึ่งตั้งอยู่ ณ สถานที่อื่นนอกจากจังหวัดที่ประกอบธุรกิจได้

๒.๒ ผู้ประกอบธุรกิจสินเชื่อพิโกไฟแนนซ์สามารถจดทะเบียนจำนองอสังหาริมทรัพย์ของบุคคลอื่นที่มีใช้ลูกหนี้เป็นประกันสินเชื่อพิโกไฟแนนซ์ได้ และอสังหาริมทรัพย์ดังกล่าวจะตั้งอยู่ในสถานที่ภายในจังหวัดหรือสถานที่อื่นนอกจังหวัดที่ประกอบธุรกิจก็ได้

๓. เงื่อนไขและหลักฐานที่จำเป็น

เมื่อได้รับอนุญาตจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังให้ประกอบธุรกิจสินเชื่อพิโกไฟแนนซ์แล้ว ผู้ประกอบธุรกิจต้องแจ้งเปิดดำเนินการมายัง สศค. เป็นหนังสือก่อนดำเนินการธุรกิจ อันเป็นไปตามเงื่อนไขของหนังสืออนุญาตประกอบธุรกิจสินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับ ข้อ ๒ ซึ่งพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้จดทะเบียนจำนองสามารถตรวจสอบรายชื่อผู้ประกอบธุรกิจที่เปิดดำเนินการแล้วได้จากเว็บไซต์ www.1359.go.th/picodoc/ ของ สศค. โดยพนักงานเจ้าหน้าที่อาจขอสำเนาหนังสืออนุญาตประกอบธุรกิจสินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับจากผู้ประกอบธุรกิจ เพื่อเป็นหลักฐานประกอบการจดทะเบียนจำนองอสังหาริมทรัพย์กับกรมที่ดินด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย
จะขอขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) สุวิชัย โรจนวานิช

(นายสุวิชัย โรจนวานิช)

ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

สำนักนโยบายพัฒนาระบบการเงินภาคประชาชน

ส่วนอำนวยการปฏิบัติการแก้ไขปัญหาหนี้สินภาคประชาชน

โทร. ๐ ๒๑๖๙ ๗๑๒๘ ถึง ๓๖ ต่อ ๑๕๔

โทรสาร ๐ ๒๑๖๙ ๗๑๓๘

ตัวอย่าง



เลขที่หนังสืออนุญาต /๒๕๖๑

กระทรวงการคลัง

หนังสืออนุญาตให้ประกอบธุรกิจสินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับ

โดยหนังสือนี้ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังอาศัยอำนาจตามข้อ ๔ วรรคหนึ่ง แห่งประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กิจการที่ต้องขออนุญาตตามข้อ ๕ แห่งประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ ๕๘ (เรื่อง สินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัด ภายใต้การกำกับ) ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม อนุญาตให้ จังหวัด ประกอบธุรกิจสินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับได้ และอาศัยอำนาจตามข้อ ๗ แห่งประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ ๕๘ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๑๕ กำหนดเงื่อนไขประกอบธุรกิจอนุญาต ดังนี้

๑. ผู้ประกอบธุรกิจสินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ตามประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กิจการที่ต้องขออนุญาตตามข้อ ๕ แห่งประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ ๕๘ (เรื่อง สินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับ) ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศ กระทรวงการคลัง เรื่อง การกำหนดสถาบันการเงินและอัตราดอกเบี้ยที่สถาบันการเงินอาจคิดได้จากผู้กู้ยืม (ฉบับที่ ๑๕) พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๕๙ และประกาศสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง เรื่อง การกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการประกอบธุรกิจสินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับ ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ รวมทั้งเงื่อนไขที่กำหนดตามหนังสืออนุญาตและที่จะแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมในภายหลัง มิฉะนั้นจักต้องระวางโทษตามข้อ ๑๗ แห่งประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ ๕๘ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๑๕

๒. ผู้ประกอบธุรกิจสินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับจะต้องเริ่มประกอบธุรกิจสินเชื่อรายย่อย ระดับจังหวัดภายใต้การกำกับ ภายใน ๑ ปี นับแต่วันที่ออกหนังสืออนุญาตฉบับนี้ และแจ้งวันเริ่มประกอบธุรกิจ ดังกล่าว เป็นหนังสือให้สำนักงานเศรษฐกิจการคลังทราบล่วงหน้าก่อนด้วย

๓. ผู้ประกอบธุรกิจสินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับต้องจัดส่งเอกสารให้แก่สำนักงาน เศรษฐกิจการคลัง ดังนี้

๓.๑ ประกาศรายละเอียดเกี่ยวกับ อัตราดอกเบี้ย ค่าปรับ ค่าบริการ ค่าธรรมเนียมใด ๆ และค่าใช้จ่าย ที่ได้จ่ายไปจริงและพอสมควรแก่เหตุเกี่ยวกับสินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับตามแบบที่สำนักงาน เศรษฐกิจการคลังกำหนด รวมทั้งรายงานให้สำนักงานเศรษฐกิจการคลังทราบนับแต่วันที่ออกประกาศครั้งแรกและทุกครั้ง ที่มีการเปลี่ยนแปลง ภายใน ๗ วันทำการ นับแต่วันที่ออกประกาศเปลี่ยนแปลง

๓.๒ รายงานการให้สินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับตามแบบที่สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง กำหนด ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันสิ้นเดือนที่ต้องรายงาน

๔. ผู้ประกอบธุรกิจสินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับต้องดำเนินการธุรกิจอย่างเป็นธรรม และมีกระบวนการดำเนินการเมื่อมีข้อร้องเรียนที่เหมาะสม ตลอดจนให้ถือปฏิบัติในเรื่องการติดตามทวงถามหนี้ ตามพระราชบัญญัติการทวงถามหนี้ พ.ศ. ๒๕๕๘

ออกให้ ณ วันที่ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายอภิศักดิ์ ตันติวรวงศ์)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๖

สรุปหลักการการจดทะเบียนจำนองที่ดินเป็นหลักประกันสินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับ
(พิโกไฟแนนซ์)

หลักการ	หลักเกณฑ์
๑. ผู้ประกอบธุรกิจสินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับ (พิโกไฟแนนซ์)	- เป็นสถาบันการเงิน^๑ - เป็นนิติบุคคลประเภทห้างหุ้นส่วน บริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด - ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง^๒ - ให้สินเชื่อแก่บุคคลธรรมดาที่มีภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่เฉพาะจังหวัดที่สำนักงานใหญ่ของผู้ประกอบธุรกิจตั้งอยู่เท่านั้น^๒ - วงเงินสินเชื่อไม่เกินห้าหมื่นบาทต่อลูกหนี้แต่ละราย^๒ - อัตรารวมสูงสุดของดอกเบี้ย ค่าปรับ ค่าบริการ และค่าธรรมเนียมใดๆ รวมกันแล้วต้องไม่เกินร้อยละ ๓๖ ต่อปี^{๒, ๓ และ ๔}
๒. การจดทะเบียนจำนอง	- รับจำนองได้ทั้งอสังหาริมทรัพย์ของลูกหนี้หรือของบุคคลอื่น - รับจำนองได้ทั้งอสังหาริมทรัพย์ที่ตั้งอยู่ภายในและภายนอกจังหวัดที่ผู้ประกอบธุรกิจตั้งอยู่^๔

หมายเหตุ

๑. ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง การกำหนดสถาบันการเงินและอัตราดอกเบี้ยที่สถาบันการเงินอาจคิดได้จากผู้กู้ยืม (ฉบับที่ ๑๕) พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙
๒. ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กิจการที่ต้องขออนุญาตตามข้อ ๕ แห่งประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ ๕๘ (เรื่อง สินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับ) ประกาศ ณ วันที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙
๓. ประกาศสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการประกอบธุรกิจสินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับ ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙
๔. หนังสือสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๑๐๑๔/๔๐๓๙ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๑

สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน
พฤศจิกายน ๒๕๖๑

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๒๘๙๔๔

ถึง จังหวัดทุกจังหวัด

ด้วยธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งว่า บริษัท บริหารสินทรัพย์ ไมคอร์เนน จำกัด ได้จดทะเบียนเป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์กับธนาคารแห่งประเทศไทยแล้ว ทั้งนี้ ตามหลักฐานภาพถ่ายใบทะเบียนบริษัทบริหารสินทรัพย์ของบริษัท บริหารสินทรัพย์ ไมคอร์เนน จำกัด ฉบับที่ ๐๐๖/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบเพื่อเรียกใบทะเบียนบริษัทบริหารสินทรัพย์ที่รับรองสำเนาถูกต้องเป็นหลักฐานประกอบการขอรับสิทธิประโยชน์ต่างๆ ตามพระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์ พ.ศ. ๒๕๔๑ ที่แก้ไขแล้ว และถือปฏิบัติตามหนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๗๑๐/ว ๐๖๘๔๑ ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๔๒ และหนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๕/ว ๓๘๔๗ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑ โดยในกรณีบริษัทบริหารสินทรัพย์ขอได้มาซึ่งที่ดินหรือห้องชุดให้พนักงานเจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๕.๒/ว ๗๕๕๐ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๕๗ ต่อไป

กรมที่ดิน

๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน

ส่วนมาตรฐานการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๖๒

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๑๒๔



ธนาคารแห่งประเทศไทย

ใบทะเบียนบริษัทบริหารสินทรัพย์

ฉบับที่ 006 /2561

หนังสือนี้ให้ไว้เพื่อเป็นหลักฐานว่า

บริษัท บริหารสินทรัพย์ ไมคอร์เกน จำกัด

ได้จดทะเบียนไว้กับธนาคารแห่งประเทศไทย
เพื่อประกอบธุรกิจเป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์
ตามพระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์ พ.ศ. 2541 ที่แก้ไขแล้ว

ให้ไว้ ณ วันที่ 2 พฤศจิกายน 2561

(นายวิรไท สันติประภพ)

ผู้ว่าการ
ธนาคารแห่งประเทศไทย

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๓๐๔๕๓

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๗ ธันวาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การโอนกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองในอสังหาริมทรัพย์ของกระทรวงการคลังไปเป็นของ
การยาสูบแห่งประเทศไทย ตามพระราชบัญญัติการยาสูบแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาพระราชบัญญัติการยาสูบแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๑ (เฉพาะส่วนที่เกี่ยวข้อง)

ด้วยการยาสูบแห่งประเทศไทย (ยสท.) เป็นรัฐวิสาหกิจ สังกัดกระทรวงการคลัง จัดตั้งขึ้น
ตามพระราชบัญญัติการยาสูบแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยตามพระราชบัญญัติการยาสูบแห่งประเทศไทย
พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๓๙ (๑) กำหนดให้กระทรวงการคลังโอนบรรดากิจการ เงิน ทรัพย์สิน สิทธิ
หน้าที่ หนี้ และความรับผิด ของกระทรวงการคลังในส่วนที่เกี่ยวกับกิจการของโรงงานยาสูบ ที่มีอยู่
ในวันก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับไปเป็นของการยาสูบแห่งประเทศไทย และมาตรา ๓๙ (๒)
อสังหาริมทรัพย์อื่นตามที่กรมธนารักษ์และ ยสท. ตกลงร่วมกันและรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบซึ่งต้อง
ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในสามปีนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๔ พฤษภาคม
๒๕๖๑ ได้หารือเกี่ยวกับการจดทะเบียนโอนกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองในอสังหาริมทรัพย์ของ
กระทรวงการคลังไปเป็นของ ยสท.

กรมที่ดินได้พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การจดทะเบียนโอนกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครอง
ในอสังหาริมทรัพย์ของกระทรวงการคลังให้แก่การยาสูบแห่งประเทศไทย เป็นไปด้วยความถูกต้อง
และปฏิบัติไปในแนวทางเดียวกัน จึงให้พนักงานเจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. ประเภทการจดทะเบียนและค่าธรรมเนียม ในการจดทะเบียนโอนกรรมสิทธิ์หรือ
สิทธิครอบครองในอสังหาริมทรัพย์ของกระทรวงการคลังให้แก่ ยสท. ตามข้อเท็จจริงข้างต้นเป็นการ
จดทะเบียนโอนอสังหาริมทรัพย์โดยผลของกฎหมาย ให้พนักงานเจ้าหน้าที่จดทะเบียนในประเภท
“โอนตามกฎหมาย (ตามมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติการยาสูบแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๑)”
และเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนประเภทไม่มีทุนทรัพย์แปลงละ ๕๐ บาท ตามกฎกระทรวง
ฉบับที่ ๔๗ (พ.ศ. ๒๕๔๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๔๙๗
ข้อ ๒ (๗) (๗)

๒. ภาษีอากร ยสท. ได้หารือเกี่ยวกับการเสียภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีธุรกิจเฉพาะ
และอากรแสตมป์ ไปยังกรมสรรพากร และได้รับแจ้งผลการพิจารณาจากกรมสรรพากร สรุปได้ว่า

๒.๑ **ภาษีเงินได้นิติบุคคล** เนื่องจากกระทรวงการคลังและ ยสท. ไม่เข้าลักษณะ เป็นบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลตามมาตรา ๓๙ แห่งประมวลรัษฎากร จึงไม่อยู่ในบังคับต้อง เสียภาษีเงินได้นิติบุคคล และไม่อยู่ในบังคับต้องถูกหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่าย

๒.๒ **ภาษีธุรกิจเฉพาะ** เนื่องจากการโอนอสังหาริมทรัพย์ของกระทรวงการคลัง ให้แก่ ยสท. เป็นการดำเนินการโดยผลของกฎหมายตามมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติการยาสูบ แห่งประเทศไทย ตามข้อเท็จจริงข้างต้น ไม่เข้าลักษณะเป็นการขาย ตามมาตรา ๙๑/๑ (๔) แห่งประมวล รัษฎากร จึงไม่อยู่ในบังคับต้องเสียภาษีธุรกิจเฉพาะ

๒.๓ **อากรแสตมป์** เนื่องจากการจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงชื่อผู้ถือกรรมสิทธิ์ ในอสังหาริมทรัพย์ ตามข้อเท็จจริงเป็นการจดทะเบียนโอนอสังหาริมทรัพย์โดยผลของกฎหมาย ไม่ได้เป็นการจดทะเบียนโอนหรือก่อตั้งสิทธิใดๆ เกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ ดังนั้น จึงไม่อยู่ในบังคับ ต้องเสียอากรแสตมป์ตามลักษณะแห่งตราสาร ๒๘ (ข) แห่งประมวลรัษฎากร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และสั่งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **ประยูร รัตนเสนีย์**

(นายประยูร รัตนเสนีย์)

อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน

ส่วนมาตรฐานการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๖๒

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๑๒๔

(สำเนา)

พระราชบัญญัติ
การยาสูบแห่งประเทศไทย
พ.ศ. ๒๕๖๑

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

เป็นปีที่ ๓ ในรัชกาลปัจจุบัน

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร มีพระราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรมีกฎหมายว่าด้วยการยาสูบแห่งประเทศไทย

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของสภานิติบัญญัติแห่งชาติทำหน้าที่รัฐสภา ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติการยาสูบแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๑”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

มาตรา ๓ ในพระราชบัญญัตินี้

“ยาสูบ” หมายความว่า ยาสูบตามกฎหมายว่าด้วยภาษีสรรพสามิต

“ใบยา” หมายความว่า ใบยาตามกฎหมายว่าด้วยภาษีสรรพสามิต

“กิจการใบยา” หมายความว่า การเพาะปลูกต้นยาสูบ การบ่มใบยา การอบใบยา การหั่นใบยาหรือการดำเนินการอื่นใดเกี่ยวกับใบยาเพื่อประโยชน์ทางธุรกิจ

“ผลิตภัณฑ์จากพืชอื่น” หมายความว่า ผลิตภัณฑ์จากพืชอื่นที่ใช้ในการผลิตหรือที่เป็นประโยชน์ต่อการผลิตยาสูบตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการการยาสูบแห่งประเทศไทย

“ผู้ว่าการ” หมายความว่า ผู้ว่าการการยาสูบแห่งประเทศไทย

“พนักงาน” หมายความว่า พนักงานของการยาสูบแห่งประเทศไทย

“ลูกจ้าง” หมายความว่า ลูกจ้างของการยาสูบแห่งประเทศไทย

“รัฐมนตรี” หมายความว่า รัฐมนตรีผู้รักษาการตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๔ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังรักษาการตามพระราชบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกกฎกระทรวงเพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้

กฎกระทรวงนั้น เมื่อได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้ใช้บังคับได้

หมวด ๑
การจัดตั้ง ทุน และทุนสำรอง

มาตรา ๕ ให้จัดตั้งการยาสูบขึ้น เรียกว่า “การยาสูบแห่งประเทศไทย” เรียกโดยย่อว่า “ยสท.” และให้ใช้ชื่อเป็นภาษาอังกฤษว่า “Tobacco Authority of Thailand” เรียกโดยย่อว่า “TOAT” และให้มีตราเครื่องหมายของ “ยสท.”

รูปลักษณะของตราเครื่องหมายตามวรรคหนึ่งให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา ๖ ให้ ยสท. เป็นนิติบุคคล มีสำนักงานใหญ่อยู่ในกรุงเทพมหานครหรือจังหวัดอื่น และจะตั้งสำนักงานสาขาหรือตัวแทนขึ้น ณ ที่อื่นใดภายในหรือภายนอกราชอาณาจักรก็ได้ แต่การตั้งสำนักงานภายนอกราชอาณาจักรต้องได้รับอนุมัติจากคณะรัฐมนตรี

มาตรา ๗ ให้ ยสท. มีวัตถุประสงค์ในการผลิตบุหรี่ยิกาแรตซึ่งเป็นกิจการผูกขาดของรัฐ ตามกฎหมายว่าด้วยภาษีสรรพสามิต และการกระทำการกิจการอื่น ดังต่อไปนี้

(๑) ประกอบอุตสาหกรรมและดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับยาสูบ ใบยา หรือผลิตภัณฑ์จากพืชอื่น ทั้งในและนอกราชอาณาจักร

(๒) รับจ้างผลิตยาสูบเพื่อส่งออกไปจำหน่ายนอกราชอาณาจักร

(๓) ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับอุปกรณ์ เครื่องมือ หรือเครื่องใช้ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรม หรือธุรกิจตาม (๑)

(๔) ส่งเสริมให้มีการศึกษา วิจัย พัฒนา และปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการผลิต ยาสูบ ใบยาหรือผลิตภัณฑ์จากพืชอื่น

(๕) ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานของรัฐในการป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิด เกี่ยวกับยาสูบ ใบยา หรือผลิตภัณฑ์จากพืชอื่น

(๖) ดำเนินกิจการอื่นอันเกี่ยวเนื่องกับการผลิตบุหรี่ยิกาแรตหรือการกระทำการกิจการอื่น ตาม (๑) (๒) (๓) (๔) และ (๕) หรือเพื่อประโยชน์แก่ ยสท.

มาตรา ๘ ให้ ยสท. มีอำนาจกระทำการภายในขอบแห่งวัตถุประสงค์ตามมาตรา ๗ ทั้งในและนอกราชอาณาจักร และอำนาจเช่นนี้ให้รวมถึง

(๑) ถือกรรมสิทธิ์ มีสิทธิครอบครอง มีทรัพย์สินสิทธิต่างๆ หรือมีสิทธิอื่น

(๒) กระทำนิติกรรมใดๆ

(๓) ช่วยเหลือ แนะนำ ให้คำปรึกษา ฝึกอบรม ให้ความรู้หรือความร่วมมือทางวิชาการ เกี่ยวกับยาสูบ ใบยา หรือผลิตภัณฑ์จากพืชอื่น

(๔) กู้หรือยืมเงิน

(๕) ให้กู้หรือให้ยืมเงินโดยมีหลักประกันด้วยบุคคลหรือทรัพย์สินเพื่อส่งเสริมกิจการใบยา อุตสาหกรรมยาสูบ หรือผลิตภัณฑ์จากพืชอื่น

(๖) ออกพันธบัตรหรือตราสารอื่นใดเพื่อใช้ในการลงทุน

(๓) จัดตั้งบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดเพื่อประกอบธุรกิจเกี่ยวกับหรือเกี่ยวเนื่องกับกิจการของ ยสท. ทั้งนี้ บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดที่จัดตั้งในราชอาณาจักรจะมีคนต่างด้าวตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบธุรกิจของคนต่างด้าวถือหุ้นอันเป็นทุนเกินกว่าร้อยละสี่สิบเก้าของทุนจดทะเบียนของบริษัทนั้นไม่ได้

(๘) จัดตั้งนิติบุคคลที่ไม่มีวัตถุประสงค์ในการแสวงหากำไรหรือรายได้มาแบ่งปันกัน

(๙) เข้าร่วมกิจการกับหน่วยงานอื่นไม่ว่าจะเป็นของเอกชนหรือของรัฐทั้งในและนอกราชอาณาจักร หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนที่เป็นนิติบุคคล หรือถือหุ้นในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์แก่กิจการอันอยู่ในวัตถุประสงค์ของ ยสท.

(๑๐) ปกครอง ดูแล บำรุงรักษา จัดการ ใช้ และจัดหาประโยชน์จากทรัพย์สินของ ยสท.

(๑๑) กระทำการอย่างอื่นบรรดาที่เกี่ยวกับหรือเนื่องในการจัดการให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ของ ยสท.

..... ฯลฯ.....

บทเฉพาะกาล

มาตรา ๓๙ ให้กระทรวงการคลังโอนบรรดากิจการ เงิน ทรัพย์สิน สิทธิ หน้าที่ หนี้ และความรับผิดชอบ ของกระทรวงการคลังในส่วนที่เกี่ยวกับกิจการของโรงงานยาสูบ กระทรวงการคลังที่มีอยู่ในวันก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับไปเป็นของ ยสท. ซึ่งตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัตินี้ แต่ทรัพย์สินที่เป็นอสังหาริมทรัพย์ให้โอนเฉพาะในส่วนที่จำเป็นต่อการดำเนินกิจการของ ยสท. ดังนี้

(๑) ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างซึ่งเป็นที่ตั้งสำนักงาน โรงพยาบาลโรงงานยาสูบ หรือใช้ในกิจการของโรงงานยาสูบ กระทรวงการคลัง ตามรายการที่รัฐมนตรีกำหนดตามข้อเสนอของกรมธนารักษ์ร่วมกับโรงงานยาสูบ กระทรวงการคลัง รวมทั้งส่วนควบและอุปกรณ์ ให้โอนไปเป็นของ ยสท. ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

(๒) อสังหาริมทรัพย์อื่นตามที่กรมธนารักษ์และ ยสท. ตกลงร่วมกันและรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบซึ่งต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในสามปีนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

มิให้นำบทบัญญัติของกฎหมายว่าด้วยที่ราชพัสดุมาใช้บังคับกับการโอนตามวรรคหนึ่ง

ในระหว่างที่ยังมิได้โอนอสังหาริมทรัพย์ตาม (๒) ให้ ยสท. ใช้ประโยชน์จากอสังหาริมทรัพย์ต่อไปได้โดยไม่ต้องเสียค่าเช่า

..... ฯลฯ.....

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือ โดยที่โรงงานยาสูบ กระทรวงการคลัง เป็นรัฐวิสาหกิจประเภทหน่วยงานธุรกิจที่รัฐบาลเป็นเจ้าของ แต่ไม่เป็นนิติบุคคล ทำให้มีข้อจำกัด บางประการในการดำเนินกิจการ ประกอบกับการผลิตบุหรี่ซิการ์แดตเป็นกิจการผูกขาดของรัฐ สมควร ดำเนินการโดยนิติบุคคลซึ่งจัดตั้งขึ้นโดยกฎหมายเฉพาะ และกำหนดให้มีคณะกรรมการการยาสูบ แห่งประเทศไทยซึ่งแต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญในสาขาต่างๆ เพื่อทำหน้าที่และมีอำนาจ วางนโยบายและควบคุมดูแลกิจการอันจะส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพในเชิงอุตสาหกรรมและ ขจัดอุปสรรคในการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งส่งเสริมด้านการวิจัยและพัฒนา การปรับปรุงและควบคุม มาตรฐานการผลิต โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคม จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้

(ประกาศราชกิจจานุเบกษา ฉบับกฤษฎีกา เล่ม ๑๓๕ ตอนที่ ๓๓ ก วันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑)

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๓๑๖๐๓

(สำเนา)

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม และการยกเว้นภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาหัก ณ ที่จ่าย ตามมาตรการส่งเสริมให้บุคคลธรรมดาประกอบธุรกิจในรูปของนิติบุคคล

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สรุปลักษณะการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมการโอนอสังหาริมทรัพย์ ตามมาตรการเพื่อส่งเสริมให้บุคคลธรรมดาประกอบธุรกิจในรูปของนิติบุคคล
๒. สำเนาพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้น รัษฎากร (ฉบับที่ ๖๖๗) พ.ศ. ๒๕๖๑
๓. สำเนาประกาศอธิบดีกรมสรรพากร (ฉบับที่ ๘) เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การยกเว้นภาษีเงินได้และภาษีมูลค่าเพิ่ม ตามพระราชกฤษฎีกา ออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๖๖๗) พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกาศ ณ วันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ด้วยกรมที่ดินได้รับแจ้งจากกรมสรรพากรว่า ได้มีมาตรการส่งเสริมให้บุคคลธรรมดา ประกอบธุรกิจในรูปของนิติบุคคล โดยให้ยกเว้นภาษีเงินได้และภาษีมูลค่าเพิ่ม ตามพระราชกฤษฎีกา ออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๖๖๗) พ.ศ. ๒๕๖๑ ใช้บังคับ ตั้งแต่วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ และประกาศอธิบดีกรมสรรพากร (ฉบับที่ ๘) เรื่อง กำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การยกเว้นภาษีเงินได้ และภาษีมูลค่าเพิ่ม ตามพระราชกฤษฎีกา ออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๖๖๗) พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกาศ ณ วันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เฉพาะการโอนทรัพย์สินที่ได้รับค่าตอบแทนเป็นหุ้นสามัญหรือ หุ้นของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล จึงกำหนดให้พนักงานเจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติดังนี้

๑. การจดทะเบียนโอนอสังหาริมทรัพย์หรือห้องชุดตามมาตรการนี้ ให้จดทะเบียน ประเภท “โอนชำระค่าหุ้น” และให้ปรับประเภทการจดทะเบียนตามข้อเท็จจริงแล้วแต่กรณี เช่น “กรรมสิทธิ์รวม (โอนชำระค่าหุ้น)” หรือ “โอนชำระค่าหุ้นเฉพาะส่วน” เป็นต้น โดยให้ถือปฏิบัติตาม หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๖๐๘/ว. ๔๐๘๐ ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง การโอนกรรมสิทธิ์ ที่ดินเพื่อชำระค่าหุ้น

๒. การจดทะเบียนโอนอสังหาริมทรัพย์ตามมาตรการนี้จะได้รับยกเว้นภาษีเงินได้ บุคคลธรรมดาหัก ณ ที่จ่าย เท่านั้น ตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

๒.๑ ต้องเป็นการโอนอสังหาริมทรัพย์ที่ใช้ในการประกอบกิจการของบุคคลผู้โอน อยู่ก่อนวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งเป็นวันที่พระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวล รัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๖๖๗) พ.ศ. ๒๕๖๑ ใช้บังคับ

๒.๒ บุคคลผู้โอนต้องถือหุ้นสามัญหรือหุ้นในบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่รับโอนเป็นจำนวนไม่น้อยกว่ามูลค่าทรัพย์สินที่โอน

๒.๓ ต้องเป็นการโอนให้แก่บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่จดทะเบียนจัดตั้งขึ้นตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

๒.๔ ผู้จดทะเบียนต้องส่งมอบหนังสือรับรองการโอนอสังหาริมทรัพย์ฯ ตามแบบหนังสือรับรองการโอนอสังหาริมทรัพย์ฯ พร้อมเอกสารประกอบ ตามประกาศอธิบดีกรมสรรพากร (ฉบับที่ ๘)ฯ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. การยกเว้นภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาหัก ณ ที่จ่าย ตามพระราชกฤษฎีกาฯ (ฉบับที่ ๖๖๗) พ.ศ. ๒๕๖๑ จะต้องเป็นกรณีที่พนักงานเจ้าหน้าที่ได้จดทะเบียนโอนอสังหาริมทรัพย์ภายในเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

๔. เพื่อให้ทราบโดยทั่วกันและประโยชน์ในการตรวจสอบว่ามีการยกเว้นภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา หัก ณ ที่จ่าย ตามพระราชกฤษฎีกาฯ (ฉบับที่ ๖๖๗) พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงให้หมายเหตุที่มุมบนด้านขวาในคำขอจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมฯ (ท.ด. ๑, ท.ด. ๑ ก.) บันทึกข้อตกลง (ท.ด. ๑๖) และใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียม และภาษีอากร ด้วยข้อความว่า “ยกเว้นภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาตามพระราชกฤษฎีกาฯ (ฉบับที่ ๖๖๗) พ.ศ. ๒๕๖๑”

๕. กรณีการโอนอสังหาริมทรัพย์ที่อยู่ในหลักเกณฑ์ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาดังกล่าว แต่ผู้จดทะเบียนไม่ส่งมอบหนังสือรับรองการโอนอสังหาริมทรัพย์ฯ ต้องชำระภาษีอากรตามปกติ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่บันทึกไว้เป็นหลักฐานในคำขอจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมฯ (ท.ด. ๑, ท.ด. ๑ ก.) และบันทึกข้อตกลง (ท.ด. ๑๖)

๖. การจดทะเบียนโอนห้องชุดตามกฎหมายว่าด้วยอาคารชุดเพื่อชำระค่าหุ้นตามมาตรการนี้ ให้ถือปฏิบัติเช่นเดียวกับการโอนอสังหาริมทรัพย์ตามประมวลกฎหมายที่ดิน

สำหรับกรณีการขอคืนภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาหัก ณ ที่จ่าย ที่พนักงานเจ้าหน้าที่ได้เรียกเก็บไว้สำหรับการจดทะเบียนโอนชำระค่าหุ้นตามหลักเกณฑ์ดังกล่าว ให้แนะนำผู้จดทะเบียนนำหลักฐานไปยื่นขอคืนที่กรมสรรพากรหรือสำนักงานสรรพากรพื้นที่ที่ผู้ขอคืนมีภูมิลำเนา หรือติดต่อสอบถามได้ที่ศูนย์ข้อมูลกรมสรรพากร โทรศัพท์หมายเลข ๑๑๖๑

กรมที่ดินได้จัดทำสรุปหลักเกณฑ์การจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมการโอนอสังหาริมทรัพย์ ตามมาตรการส่งเสริมให้บุคคลธรรมดาประกอบธุรกิจในรูปของนิติบุคคล เพื่อให้พนักงานเจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติได้ถูกต้อง มีความสะดวกและรวดเร็ว ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **ประยูร รัตนเสนีย์**

(นายประยูร รัตนเสนีย์)

อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน

ส่วนมาตรฐานการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๖๒ โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๑๒๔

สรุปหลักเกณฑ์การจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมการโอนอสังหาริมทรัพย์
ตามมาตรการส่งเสริมให้บุคคลธรรมดาประกอบธุรกิจในรูปแบบของนิติบุคคล

๑. ประเภทการจดทะเบียน	“โอนชำระค่าหุ้น” หรือ “กรรมสิทธิ์รวม (โอนชำระค่าหุ้น)” หรือ “โอนชำระค่าหุ้นเฉพาะส่วน” เป็นต้น
๒. หลักเกณฑ์	๒.๑ ต้องเป็นการโอนอสังหาริมทรัพย์ที่ใช้ในการประกอบกิจการของบุคคลผู้โอนอยู่ก่อนวันที่พระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๖๖๗) พ.ศ. ๒๕๖๑ ใช้บังคับ (พระราชกฤษฎีกาฯ มีผลใช้บังคับวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑)^๑ และ ๒ ๒.๒ บุคคลผู้โอนต้องถือหุ้นสามัญหรือหุ้นในบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่รับโอนเป็นจำนวนไม่น้อยกว่ามูลค่าทรัพย์สินที่โอน^๒ ๒.๓ ต้องเป็นการโอนให้แก่บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่จดทะเบียนจัดตั้งขึ้นตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑^๑ ๒.๔ ผู้โอนและผู้รับโอนต้องส่งมอบหนังสือรับรองการโอนอสังหาริมทรัพย์ฯ ตามแบบหนังสือรับรองการโอนอสังหาริมทรัพย์ฯ พร้อมเอกสารประกอบ ตามประกาศอธิบดีกรมสรรพากร (ฉบับที่ ๘)ฯ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑^๒
๓. วันใช้บังคับ	ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ^๑
๔. ค่าธรรมเนียม	เรียกเก็บตามปกติ
๕. ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา หัก ณ ที่จ่าย	เฉพาะการจดทะเบียนโอนทรัพย์สินและการจดทะเบียนตั้งบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่ได้กระทำภายในเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ^๑ และ ๒
๖. – ภาษีเงินได้นิติบุคคล – ภาษีธุรกิจเฉพาะ – อากรแสตมป์	เรียกเก็บตามปกติ

หมายเหตุ

๑. พระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๖๖๗) พ.ศ. ๒๕๖๑
๒. ประกาศอธิบดีกรมสรรพากร (ฉบับที่ ๘) เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการยกเว้นภาษีเงินได้และภาษีมูลค่าเพิ่ม ตามพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๖๖๗) พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน
ธันวาคม ๒๕๖๑

(สำเนา)

พระราชกฤษฎีกา

ออกตามความในประมวลรัษฎากร

ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๖๖๗)

พ.ศ. ๒๕๖๑

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

เป็นปีที่ ๓ ในรัชกาลปัจจุบัน

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร มีพระราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรยกเว้นภาษีเงินได้และภาษีมูลค่าเพิ่ม บางกรณี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗๕ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย และ มาตรา ๓ (๑) แห่งประมวลรัษฎากร ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชกฤษฎีกาขึ้นไว้ ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชกฤษฎีกานี้เรียกว่า “พระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๖๖๗) พ.ศ. ๒๕๖๑”

มาตรา ๒ พระราชกฤษฎีกานี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

มาตรา ๓ ในพระราชกฤษฎีกานี้

“ขาย” หมายความว่า จำหน่าย จ่าย หรือโอนสินค้า โดยมีหรือไม่มีประโยชน์หรือค่าตอบแทน และให้หมายความรวมถึงสัญญาให้เช่าซื้อสินค้า สัญญาซื้อขายผ่อนชำระที่กรรมสิทธิ์ในสินค้ายังไม่โอนไปยังผู้ซื้อเมื่อมีการส่งมอบสินค้าให้แก่ผู้ซื้อแล้ว และการส่งสินค้าออกนอกราชอาณาจักร

“สินค้า” หมายความว่า ทรัพย์สินที่มีรูปร่างและไม่รูปร่างที่อาจมีราคาและถือเอาได้ที่มีไว้เพื่อขายเท่านั้น

“บริการ” หมายความว่า การกระทำใดๆ อันอาจหาประโยชน์อันมีมูลค่าซึ่งมิใช่เป็นการขายสินค้า

มาตรา ๔ ให้ยกเว้นภาษีเงินได้ตามส่วน ๒ หมวด ๓ และภาษีมูลค่าเพิ่มตามหมวด ๔ ในลักษณะ ๒ แห่งประมวลรัษฎากร ให้แก่บุคคลธรรมดา ห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือคณะบุคคลที่มีใช่นิติบุคคล สำหรับเงินได้ที่ได้รับจากการโอนทรัพย์สิน หรือการขายสินค้า ให้แก่บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย โดยมีการจดทะเบียนตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ เฉพาะการโอนทรัพย์สินหรือการขายสินค้าที่ได้รับค่าตอบแทนเป็นหุ้นสามัญหรือหุ้นของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลนั้น ซึ่งได้กระทำตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่อธิบดีประกาศกำหนด

มาตรา ๕ ให้ยกเว้นภาษีเงินได้ตามส่วน ๓ หมวด ๓ ในลักษณะ ๒ แห่งประมวลรัษฎากร ให้แก่บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย โดยมีการจดทะเบียนตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ และมีทุนที่ชำระแล้วในวันสุดท้ายของรอบระยะเวลาบัญชีไม่เกินห้าล้านบาทและมีรายได้จากการขายสินค้าและการให้บริการในรอบระยะเวลาบัญชีไม่เกินสามสิบล้านบาท สำหรับเงินได้เป็นจำนวนร้อยละหนึ่งร้อยของรายจ่ายอันเกิดจากการตั้งบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ค่าทำบัญชี และค่าสอบบัญชี เป็นระยะเวลาห้ารอบระยะเวลาบัญชีต่อเนื่องกัน นับแต่รอบระยะเวลาบัญชีที่ได้จดทะเบียนตั้งบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขที่อธิบดีประกาศกำหนด

มาตรา ๖ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังรักษาการตามพระราชกฤษฎีกานี้

ผู้รับสนองพระราชโองการ
พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา
นายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชกฤษฎีกาฉบับนี้ คือ เนื่องจากมาตรการภาษีเพื่อส่งเสริมให้บุคคลธรรมดาประกอบธุรกิจในรูปของนิติบุคคลตามที่กำหนดไว้ในพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๖๓๐) พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๖๔๔) พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้กำหนดให้บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่จะได้รับสิทธิประโยชน์ตามมาตรการภาษีดังกล่าวต้องจดทะเบียนจัดตั้งขึ้นตั้งแต่วันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ แต่โดยที่ยังมีความจำเป็นในการส่งเสริมให้บุคคลธรรมดาประกอบกิจการในรูปแบบบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลต่อไปอีกระยะหนึ่ง สมควรยกเว้นภาษีเงินได้และภาษีมูลค่าเพิ่มให้แก่บุคคลธรรมดา ห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือคณะบุคคลที่มีใช่นิติบุคคล บางกรณี และยกเว้นภาษีเงินได้ให้แก่บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ บางกรณี จึงจำเป็นต้องตราพระราชกฤษฎีกานี้

(ประกาศราชกิจจานุเบกษา ฉบับกฤษฎีกา เล่ม ๑๓๕ ตอนที่ ๔๘ ก วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑)

(สำเนา)

ประกาศอธิบดีกรมสรรพากร

(ฉบับที่ ๘)

เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยกเว้นภาษีเงินได้และภาษีมูลค่าเพิ่ม
ตามพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร
ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๖๖๗) พ.ศ. ๒๕๖๑

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔ และมาตรา ๕ แห่งพระราชกฤษฎีกาออกตามความ
ในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๖๖๗) พ.ศ. ๒๕๖๑ อธิบดีกรมสรรพากร
กำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการยกเว้นภาษีเงินได้และภาษีมูลค่าเพิ่ม สำหรับเงินได้ที่ได้รับ
จากการโอนทรัพย์สิน หรือการขายสินค้า อันเนื่องมาจากการโอนทรัพย์สินให้แก่บริษัทหรือห้างหุ้นส่วน
นิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย และสำหรับรายจ่ายอันเกิดจากการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทหรือ
ห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ค่าทำบัญชี และค่าสอบบัญชี ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

“บุคคล” หมายความว่า บุคคลธรรมดาและห้างหุ้นส่วนสามัญหรือคณะบุคคล
ที่มีइनนิติบุคคล

ข้อ ๒ การยกเว้นภาษีเงินได้และภาษีมูลค่าเพิ่ม ตามมาตรา ๔ แห่งพระราชกฤษฎีกา
ออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๖๖๗) พ.ศ. ๒๕๖๑ ต้องเป็นไป
ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ต้องเป็นการโอนกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบกิจการของบุคคล
ผู้โอนอยู่ก่อนวันที่พระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร
(ฉบับที่ ๖๖๗) พ.ศ. ๒๕๖๑ ใช้บังคับ ให้แก่บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่จดทะเบียนจัดตั้งขึ้น
ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อใช้เป็นทุนจดทะเบียนของ
บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลนั้น ตามราคาตลาด เว้นแต่ทรัพย์สินประเภทที่ดินหรือที่ดินพร้อม
สิ่งปลูกสร้าง ต้องโอนด้วยราคาประเมินทุนทรัพย์เพื่อเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม
ตามประมวลกฎหมายที่ดิน ซึ่งเป็นราคาที่ใช้อยู่ในวันที่มีการโอนนั้น หรือราคาต้นทุนการซื้อที่ดินหรือ
ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างที่บุคคลผู้โอนได้ซื้อตามหลักฐานสัญญาซื้อขายที่ได้ทำเป็นหนังสือต่อ
พนักงานเจ้าหน้าที่ แล้วแต่อย่างใดจะสูงกว่า

(๒) บุคคลผู้โอนกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สิน ต้องถือหุ้นสามัญหรือหุ้นในบริษัทหรือ
ห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลผู้รับโอนทรัพย์สินเป็นจำนวนไม่น้อยกว่ามูลค่าทรัพย์สินที่โอน

(๓) บุคคลผู้โอนกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สิน ต้องไม่โอนหุ้นสามัญหรือหุ้นอันเกิดจาก
การโอนกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินซึ่งได้รับยกเว้นรัษฎากรในราคาต่ำกว่ามูลค่าหุ้นทางบัญชี

(๔) บุคคลผู้โอนอสังหาริมทรัพย์และบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลผู้รับโอนอสังหาริมทรัพย์ จะต้องร่วมกันจัดทำหนังสือรับรองการโอนอสังหาริมทรัพย์เพื่อใช้เป็นทุนจดทะเบียนบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล โดยบุคคลผู้โอนอสังหาริมทรัพย์ต้องแจ้งและส่งมอบหนังสือรับรองดังต่อไปนี้

(ก) แจ้งต่อเจ้าพนักงานที่ดินท้องที่ที่จดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม โดยให้ส่งมอบหนังสือรับรองดังกล่าวต่อเจ้าพนักงานที่ดินผู้รับจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม ในขณะที่จดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน เว้นแต่บุคคลผู้โอนอสังหาริมทรัพย์ประสงค์จะชำระภาษีอากรก่อน ในขณะที่จดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน ก็ไม่ต้องแจ้งและส่งมอบหนังสือรับรองดังกล่าวต่อเจ้าพนักงานที่ดิน

(ข) แจ้งต่ออธิบดีกรมสรรพากร โดยให้ส่งมอบหนังสือรับรองดังกล่าวผ่านสรรพากรพื้นที่ในเขตท้องที่ที่บุคคลผู้โอนอสังหาริมทรัพย์มีภูมิลำเนา หรือสถานประกอบการตั้งอยู่ หรือในเขตท้องที่ที่อสังหาริมทรัพย์ที่โอนตั้งอยู่

ทั้งนี้ หนังสือรับรองดังกล่าวต้องมีข้อความอย่างน้อยตามที่แนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๓ การยกเว้นภาษีเงินได้เป็นจำนวนร้อยละหนึ่งร้อยของรายจ่ายอันเกิดจากการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ค่าทำบัญชี และค่าสอบบัญชี ตามมาตรา ๕ แห่งพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๖๖๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) กรณีรายจ่ายอันเกิดจากการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ต้องเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ดังนี้

(ก) กรณีการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัท ต้องเป็นค่าใช้จ่ายที่มีหลักฐานพิสูจน์ได้ และที่ประชุมจัดตั้งบริษัทได้ให้สัตยาบันไว้

(ข) กรณีการจดทะเบียนจัดตั้งห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ต้องเป็นค่าใช้จ่ายที่มีหลักฐานพิสูจน์ได้และมีการรับรองโดยหุ้นส่วนผู้จัดการ

(๒) กรณีรายจ่ายค่าทำบัญชี และค่าสอบบัญชี ต้องเป็นค่าทำบัญชีและค่าสอบบัญชีตามกฎหมายว่าด้วยบัญชี

ข้อ ๔ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(ลงชื่อ) เอกนิติ นิติทัณฑ์ประภาศ

(นายเอกนิติ นิติทัณฑ์ประภาศ)

อธิบดีกรมสรรพากร

หนังสือรับรองการโอนอสังหาริมทรัพย์เพื่อใช้เป็นทุนจดทะเบียนบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล
ตามพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๖๖๗) พ.ศ. ๒๕๖๑

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรียน เจ้าพนักงานที่ดิน.....

อธิบดีกรมสรรพากร (ผ่านสรรพากรพื้นที่.....)

๑. หนังสือนี้ทำขึ้นโดย

(๑) สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....
หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้โอน”

(๒) สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....
หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้รับโอน”

๒. ผู้โอนขอโอนอสังหาริมทรัพย์ให้ผู้รับโอน ได้แก่ ☐ โฉนด ☐ อื่นๆ
เลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

๓. ผู้โอนและผู้รับโอน ขอรับรองว่าการโอนอสังหาริมทรัพย์นี้ เป็นการโอนอสังหาริมทรัพย์
ที่ผู้โอนได้ใช้ในการประกอบกิจการของตนเองอยู่ก่อนวันที่พระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร
ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๖๖๗) พ.ศ. ๒๕๖๑ ใช้บังคับ เพื่อใช้เป็นทุนจดทะเบียนของผู้รับโอน
โดยชำระค่าหุ้น จำนวน.....หุ้น ราคาหุ้นละ.....บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....บาท
ทั้งนี้ ปรากฏรายละเอียดตามหนังสือรับรองนิติบุคคล สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น และเอกสารรายงาน
การประชุม (ถ้ามี) ที่แนบมาพร้อมนี้

ผู้โอนและผู้รับโอนขอรับรองว่า รายการในหนังสือฉบับนี้เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้โอน
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับโอน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

คำเตือน การแจ้งข้อความอันเป็นเท็จต่อเจ้าพนักงาน เป็นการกระทำความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา
มาตรา ๑๓๓ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน ๖ เดือน หรือปรับไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๕๑๕.๓/ว ๓๒๑๙๗

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การเรียกใช้ข้อมูลนิติบุคคลที่จดทะเบียนจัดตั้งต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้าจากระบบเชื่อมโยงข้อมูล

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๕.๓/ว ๖๓๙๖ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๑

๒. หนังสือกรมที่ดิน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๓.๒/ว ๓๐๙๒๓ ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๑

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑. กรมที่ดินได้แจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ในสำนักงานที่ดิน ตามโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศที่ดิน ระยะที่ ๑ จำนวน ๗๓ แห่ง ซึ่งกรมที่ดินได้จัดทำระบบเชื่อมโยง ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์กับกรมพัฒนาธุรกิจการค้าแล้ว เรียกใช้ข้อมูลนิติบุคคลที่จดทะเบียนจัดตั้งต่อ กรมพัฒนาธุรกิจการค้าจากระบบเชื่อมโยงข้อมูลดังกล่าวด้วยทุกครั้งและทุกราย แม้กรณีนิติบุคคล มีความประสงค์นำเอกสารเกี่ยวกับนิติบุคคลนั้นมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ กรณีสำนักงานที่ดินอื่นๆ ที่ยังไม่มีระบบเชื่อมโยงข้อมูลนิติบุคคลดังกล่าว หากสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) (ปัจจุบันเป็นสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)) ได้พัฒนาเชื่อมโยงระบบสารสนเทศ ให้สามารถเชื่อมโยงข้อมูลนิติบุคคลในระยะต่อไปเรียบร้อยแล้ว ให้สำนักงานที่ดินที่มีระบบเชื่อมโยง ข้อมูลแล้วต้องเรียกใช้ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์นิติบุคคลทุกราย และตามหนังสือที่อ้างถึง ๒. แจ้งว่า สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) ได้จัดทำระบบศูนย์กลางแลกเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐ (Government Data Exchange Center (GDX)) ให้สำนักงานที่ดินที่ใช้ระบบ Land ๒๐๐๗, Land ๒๐๐๘ และ Land ๒๐๑๒ สามารถตรวจสอบข้อมูลนิติบุคคลจากกรมพัฒนาธุรกิจการค้าได้แล้ว จึงให้เจ้าหน้าที่สอบสวนของฝ่ายทะเบียน และเจ้าหน้าที่ที่ต้องใช้ข้อมูลนิติบุคคลลงทะเบียนเพื่อเข้า ใช้งานระบบพร้อมแจ้งรายชื่อผู้ที่ลงทะเบียนเพื่อสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ กรมที่ดิน จะได้อนุมัติ สิทธิการเข้าใช้ระบบดังกล่าว ภายในวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ นั้น

กรมที่ดินขอเรียนว่า การใช้ข้อมูลนิติบุคคลจากระบบดังกล่าวในการจดทะเบียนสิทธิ และนิติกรรมหรือธุรกรรมอื่นๆ และการปฏิบัติราชการของสำนักงานที่ดิน เป็นการเพิ่มประสิทธิภาพ การให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน จึงให้พนักงานเจ้าหน้าที่ศึกษาคู่มือการใช้งาน ระบบศูนย์กลางแลกเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐ (Government Data Exchange Center (GDX)) และ ทำความเข้าใจให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง เมื่อได้รับอนุมัติสิทธิการเข้าใช้ระบบ GDX แล้ว ให้สำนักงานที่ดินทุกแห่งใช้ระบบดังกล่าวเริ่มเรียกใช้ข้อมูลนิติบุคคล ตั้งแต่วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

อนึ่ง การจัดทำระบบเชื่อมโยงข้อมูลดังกล่าว เพื่อให้การบริการสอดคล้องกับมาตรการ
อำนวยความสะดวกและลดภาระของประชาชนตามนโยบายรัฐบาลดิจิทัล จึงให้เจ้าพนักงานที่ดิน
จังหวัด/สาขา/ส่วนแยก และเจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร/สาขา ควบคุมดูแลเจ้าหน้าที่เพื่อให้
การปฏิบัติงานเป็นไปตามหนังสือสั่งการของกรมที่ดินโดยเคร่งครัด หากมีข้อขัดข้อง หรือปัญหา
อุปสรรคในการเปิดใช้งานระบบเชื่อมโยง ให้ประสานเจ้าหน้าที่สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศดำเนินการ
แก้ไขข้อขัดข้องโดยเร่งด่วน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและสั่งการให้พนักงานเจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **ประยูร รัตนเสนีย์**

(นายประยูร รัตนเสนีย์)

อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน

กลุ่มพัฒนาการทะเบียนที่ดิน

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๕๙

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๑๒๔

๑๖. สำนักมาตรฐานการออกหนังสือสำคัญ (มท ๐๕๑๖)

บัญชีรายชื่อหนังสือเวียน ระเบียบ และคำสั่งต่างๆ

สำนักมาตรฐานการออกหนังสือสำคัญ

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

ลำดับที่	๑. เลขที่หนังสือเวียน ระเบียบ คำสั่ง ๒. ลงวัน เดือน ปี	ชื่อเรื่อง	หน้า
๑.	ที่ มท ๐๕๑๖.๕/ว ๑๙๔๒ ลง. ๒๖ ม.ค. ๖๑	การระวางชี้และลงชื่อรับรองแนวเขตที่ดิน ของกรมทางหลวง	๕๒๑
๒.	ที่ มท ๐๕๑๖.๕/ว ๙๗๘๐ ลง. ๒๕ เม.ย. ๖๑	มาตรการเร่งรัดการออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน	๕๒๒
๓.	ที่ มท ๐๕๑๖.๕/ว ๒๒๔๑๘ ลง. ๓ ก.ย. ๖๑	หารือแนวทางปฏิบัติในกรณีออกโฉนดที่ดิน เฉพาะรายจากหลักฐานหนังสือรับรองการทำ ประโยชน์เป็นบางส่วน	๕๒๓
๔.	ที่ มท ๐๕๑๖.๕/ว ๒๐๗๒๗ ลง. ๑๗ ส.ค. ๖๑	การเป็นป่าไม้ถาวรตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๐๔	๕๒๖
๕.	ที่ มท ๐๕๑๖.๒/ว ๔๗๓๖ ลง. ๒๒ ส.ค. ๖๑	ขอความร่วมมือในการแจ้งผลคดีของศาล	๕๓๔
๖.	ที่ มท ๐๕๑๖.๕/ว ๒๓๖๑๗ ลง. ๑๔ ก.ย. ๖๑	แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการขอใช้ผลการอ่าน แปล ดีความภาพถ่ายทางอากาศ	๕๓๖
๗.	ที่ มท ๐๕๑๖.๕/ว ๒๖๑๕๐ ลง. ๑๗ ต.ค. ๖๑	การออกโฉนดที่ดินสำหรับที่ดินที่มีอาณาเขต ติดต่อกับเกี่ยวหรืออยู่ในเขตอุทยานแห่งชาติ โดยไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจพิสูจน์ที่ดิน	๕๓๗
๘.	ที่ มท ๐๕๑๖.๕/ว ๓๑๗๐๙ ลง. ๒๔ ธ.ค. ๖๑	การจัดทำหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินขึ้นใหม่ ตามมาตรา ๖๔ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน	๕๔๖

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๑๖.๕/ว ๑๙๔๒

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษาฯ

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๒๖ มกราคม ๒๕๖๑

เรื่อง การระวางชี้และลงชื่อรับรองแนวเขตที่ดินของกรมทางหลวง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๖.๕/ว ๑๑๔๗๓ ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๐

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมที่ดินได้แจ้งแนวทางปฏิบัติในการระวางชี้และลงนามรับรองแนวเขตที่ดิน เขตทางหลวงและที่ดินกรมทางหลวงว่า ในกรณีที่มีการรังวัดออกโฉนดที่ดินหรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์ รวมทั้งการแบ่งแยก รวม สอดเขต หรือการรังวัดใดๆ เกี่ยวกับโฉนดที่ดินหรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์ที่มีข้างเคียงติดต่อกับทางหลวงแผ่นดิน ทางหลวงพิเศษทางหลวงสัมปทาน และที่ดินอื่นของกรมทางหลวง ให้พนักงานเจ้าหน้าที่แจ้งผู้อำนวยการแขวงทางหลวง ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง และหรือผู้อำนวยการศูนย์สร้างทาง ผู้ได้รับมอบหมายจากอธิบดีกรมทางหลวงให้มาระวางชี้และลงนามรับรองแนวเขตที่ดินโดยตรง นั้น

โดยที่ข้อเท็จจริงปรากฏว่ายังมีสำนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก/อำเภอ บางแห่งไม่ได้ปฏิบัติตามหนังสือเวียนดังกล่าว โดยส่งหนังสือแจ้งการระวางชี้และรับรองแนวเขตที่ดิน กรณีที่มีการรังวัดตามประมวลกฎหมายที่ดิน ที่มีข้างเคียงติดต่อกับทางหลวงแผ่นดิน ทางหลวงพิเศษทางหลวงสัมปทาน และที่ดินอื่นของกรมทางหลวง ไปยังอธิบดีกรมทางหลวง ซึ่งไม่เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติที่ได้แจ้งให้ทราบ จึงขอให้จังหวัดสั่งการให้เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก/อำเภอ กำชับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๖.๕/ว ๑๑๔๗๓ ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๐ โดยเคร่งครัด หากยังปรากฏว่ามีผู้ฝ่าฝืนไม่ดำเนินการตามนัยดังกล่าว กรมที่ดินจะพิจารณาดำเนินการทางวินัยตามควรแก่กรณี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) ประทีป กิริติเรขา

(นายประทีป กิริติเรขา)

อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักมาตรฐานการออกหนังสือสำคัญ

โทร./โทรสาร ๐ ๒๕๐๓ ๓๓๘๑

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๑๖.๕/ว ๙๗๘๐

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษาฯ

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๒๕ เมษายน ๒๕๖๑

เรื่อง มาตรการเร่งรัดการออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

ด้วยการออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินเป็นภารกิจหลักที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรมที่ดิน ปัจจุบันมีราษฎรยื่นคำขอออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินเป็นจำนวนมาก เมื่อรวมกับปริมาณงานที่มีการเร่งรัดและแก้ไขปัญหาเพื่อลดคิวรั้งวัดตามนโยบายของกรมที่ดิน ทำให้เกิดปริมาณงานค้างในฝ่ายทะเบียนของสำนักงานที่ดินสะสมเพิ่มมากขึ้นไม่สามารถตอบสนองความต้องการของราษฎรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กรมที่ดินพิจารณาแล้วเห็นว่า โครงสร้างในฝ่ายทะเบียนของสำนักงานที่ดินจังหวัดและสาขา จะมีผู้ปฏิบัติหน้าที่งานนิติกรรม ๑ และงานนิติกรรม ๒ การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ในฝ่ายทะเบียนส่วนใหญ่จึงแบ่งตามประเภทของงาน โดยให้งานนิติกรรม ๒ ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องกับงานในการพิจารณาออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินที่ไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ยื่นคำขอและกลายเป็นงานค้างสะสม ทั้งที่โครงสร้างนี้มีได้มุ่งหมายเพื่อแบ่งแยกผู้ปฏิบัติหน้าที่จนไม่อาจไปปฏิบัติงานในงานอีกงานหนึ่งได้ เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาทางค้างในฝ่ายทะเบียนทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค จึงขอให้เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสาขา เจ้าพนักงานที่ดินหัวหน้าส่วนแยก ดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำคำสั่งหรือพิจารณามอบหมายงานให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทุกคนในฝ่ายทะเบียน ทั้งงานนิติกรรม ๑ และนิติกรรม ๒ ร่วมกันสะสางงานค้างดังกล่าวให้แล้วเสร็จโดยเร็ว และให้เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสาขา เจ้าพนักงานที่ดินหัวหน้าส่วนแยก กำกับดูแลอย่างใกล้ชิดเพื่อติดตามความคืบหน้าในการดำเนินการ

๒. การพิจารณาดำเนินการออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินให้แก่ราษฎร ให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติตามขั้นตอน กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัดเพื่อป้องกันการออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินที่อาจออกไปโดยคลาดเคลื่อนหรือไม่ชอบด้วยกฎหมาย และหากเรื่องใดไม่อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินให้ได้ ให้พิจารณายกเลิกคำขอแล้วแจ้งสิทธิในการอุทธรณ์โต้แย้งคำสั่งตามพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ และดำเนินการตามวิธีการขั้นตอนที่กฎหมายกำหนดโดยเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) ประทีป กิริติเรขา

(นายประทีป กิริติเรขา)

อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักมาตรฐานการออกหนังสือสำคัญ

โทร./โทรสาร ๐ ๒๕๐๓ ๓๓๘๑

๕๒๒

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๑๖.๕/ว ๒๒๔๑๘

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๓ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง หารือแนวทางปฏิบัติในกรณีออกโฉนดที่ดินเฉพาะรายจากหลักฐานหนังสือรับรองการทำประโยชน์
เป็นบางส่วน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๖.๕/๑๗๕๕๒ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑

กรมที่ดินขอส่งหนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๖.๕/๑๗๕๕๒ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เรื่อง หารือแนวทางปฏิบัติในกรณีออกโฉนดที่ดินเฉพาะรายจากหลักฐานหนังสือรับรอง
การทำประโยชน์เป็นบางส่วน มาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องทราบเพื่อถือเป็น
แนวทางปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) สุรพล ศรีวิโรจน์

(นายสุรพล ศรีวิโรจน์)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักมาตรฐานการออกหนังสือสำคัญ

โทร./โทรสาร ๐ ๒๕๐๓ ๓๓๘๑

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๑๖.๕/๑๗๕๕๒

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ทหารเรือแนวทางปฏิบัติในการออกโฉนดที่ดินเฉพาะรายจากหลักฐานหนังสือรับรองการทำประโยชน์ เป็นบางส่วน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพัทลุง

อ้างถึง หนังสือจังหวัดพัทลุง ที่ พท ๐๐๒๐.๒/๑๓๐๖ ลงวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

ตามที่จังหวัดได้ทหารเรือ กรมที่ดิน นางกัลยกร อัญชะลี ขอร้องวัดออกโฉนดที่ดินเฉพาะราย ตามหลักฐาน น.ส. ๓ เลขที่ ๔๒๙ หมู่ที่ ๙ (๘) ตำบลท่าแค อำเภอเมืองพัทลุง จังหวัดพัทลุง ในวันทำการรังวัด นายเกษม บุญลอย ได้คัดค้านการรังวัดทั้งแปลง โดยอ้างว่าได้ครอบครองและ ทำประโยชน์ในที่ดินแปลงดังกล่าว เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดพัทลุงได้ดำเนินการสอบสวนเปรียบเทียบ ตามมาตรา ๖๐ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน และมีคำสั่งให้ออกโฉนดที่ดินให้แก่นางกัลยกร อัญชะลี เฉพาะด้านทิศตะวันตกที่ได้ครอบครองและทำประโยชน์ แต่เนื่องจากหนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๗๑๒/ว ๓๐๙๙๕ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๒๘ เรื่อง การออกโฉนดที่ดินหรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์ แปลงเดียวหรือหลายแปลง หรือเป็นบางส่วน ห้ามมิให้ออกโฉนดที่ดินเป็นบางส่วนหรือเฉพาะส่วน ในที่ดินที่มีหลักฐานหนังสือรับรองการทำประโยชน์ หากดำเนินการออกโฉนดที่ดินให้กับผู้ขอจะขัด กับแนวทางปฏิบัติดังกล่าวหรือไม่ และที่ดินส่วนที่เหลือจะออกโฉนดที่ดินให้กับผู้คัดค้านได้หรือไม่ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมที่ดินพิจารณาแล้วเห็นว่า หลักเกณฑ์การออกโฉนดที่ดินหรือหนังสือรับรอง การทำประโยชน์มีองค์ประกอบสำคัญ ๒ ประการ คือ ผู้ขอออกโฉนดที่ดินหรือหนังสือรับรอง การทำประโยชน์ต้องมีสิทธิในที่ดินและที่ดินนั้นต้องเป็นที่ดินที่สามารถออกโฉนดที่ดินหรือหนังสือ รับรองการทำประโยชน์ได้ ตามข้อ ๑๔ แห่งกฎกระทรวง ฉบับที่ ๔๓ (พ.ศ. ๒๕๓๗) ออกตามความ ในพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๗ การพิจารณาออกโฉนดที่ดินหรือหนังสือ รับรองการทำประโยชน์ที่ผู้ขอนำพนักงานเจ้าหน้าที่ทำการรังวัด เจ้าพนักงานที่ดินจะต้องสอบสวนว่า เป็นผู้สิทธิในที่ดินนั้นหรือไม่เพียงใด และหากมีข้อโต้แย้งสิทธิกัน ที่ต่างฝ่ายมีสิทธิในที่ดิน ประมวล กฎหมายที่ดิน มาตรา ๖๐ ให้เจ้าพนักงานที่ดินพิจารณาจากหลักฐานของทั้งสองฝ่ายที่ได้จากการสอบสวน มาเปรียบเทียบกันว่าฝ่ายใดมีน้ำหนักน่าเชื่อถือมากกว่ากันแล้วจึงสั่งการไปตามที่เห็นสมควร ซึ่งอาจ สั่งให้ออกโฉนดที่ดินหรือไม่ออกโฉนดที่ดินทั้งหมดหรือบางส่วนก็ได้ การสั่งให้ออกโฉนดที่ดินหรือไม่

ออกโฉนดที่ดินเป็นไปตามสิทธิในที่ดินอันเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด สำหรับแนวทางปฏิบัติตามหนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๗๑๒/ว ๓๐๙๙๕ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๒๘ เรื่อง การออกโฉนดที่ดินหรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์แปลงเดียวหรือหลายแปลงหรือเป็นบางส่วน ตามข้อ ๑.๘ ซึ่งห้ามมิให้นำหลักฐาน น.ส. ๓ หรือใบจอง (น.ส. ๒) มาออกโฉนดที่ดินเฉพาะส่วนหรือเป็นบางส่วน มุ่งหมายถึงการนำหลักฐาน น.ส. ๓ มาขอออกโฉนดที่ดินเป็นบางส่วน และบางส่วนที่ยังเหลืออยู่เป็นของผู้ขอแต่ยังไม่ขอออกโฉนดที่ดินแต่อย่างใด หากยอมให้ดำเนินการได้เช่นนี้ การแบ่งแยก การโอนไปซึ่งที่ดินอันเป็นทรัพย์สินที่จะต้องมีการจดทะเบียนให้ปรากฏในสารบัญชีจดทะเบียนจะยากแก่การควบคุม และเป็นปัญหาในทางปฏิบัติ กรมที่ดินจึงสั่งการห้ามมิให้กระทำ แต่สำหรับกรณีตามข้อหาหรือเป็นกรณีสั่งการให้ออกโฉนดที่ดินในส่วนที่ผู้ขอมีสิทธิในที่ดินจากหลักฐาน น.ส. ๓ ส่วนบางส่วนของ น.ส. ๓ ที่ยังคงเหลือผู้ขอได้เป็นผู้มีสิทธิในที่ดินอันอยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะออกโฉนดที่ดินให้ได้ การพิจารณาสั่งให้ออกโฉนดที่ดินในกรณีเช่นนี้ จึงมิใช่เป็นการนำ น.ส. ๓ มาออกโฉนดที่ดินเป็นบางส่วนแต่อย่างใด

อย่างไรก็ดี การพิจารณาสั่งการให้ออกโฉนดที่ดินในกรณีเช่นนี้ไม่มีผลทำให้ น.ส. ๓ เลขที่ ๔๒๙ หมู่ที่ ๙ (๘) ตำบลท่าแค อำเภอเมืองพัทลุง จังหวัดพัทลุง ถูกยกเลิกไปตามมาตรา ๕๙ เบญจ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน หากเจ้าพนักงานที่ดินจะต้องพิจารณาออกโฉนดที่ดินตามที่ได้มีคำสั่งสอบสวนเปรียบเทียบ ให้ดำเนินการหมายเหตุในรายงานการจดทะเบียนของ น.ส. ๓ ทั้งฉบับสำนักงานที่ดินและฉบับเจ้าของที่ดินว่า “ที่ดินแปลงนี้จำนวนเนื้อที่ ... ไร่ ... งาน ... ตารางวา ได้ออกเป็นโฉนดที่ดินเลขที่ ... ตำบล ... อำเภอ ... จังหวัด ...” และให้พนักงานเจ้าหน้าที่ลงนามพร้อมวัน เดือน ปี กำกับไว้ พร้อมทั้งกันเขตรูปแผนที่ใน น.ส. ๓ ให้สอดคล้องกัน เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาดำเนินการจดทะเบียนได้มาโดยการครอบครองตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ มาตรา ๑๓๖๗ ใน น.ส. ๓ ดังกล่าวให้กับผู้มีสิทธิในที่ดินตามกฎหมายและระเบียบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **มานัส ฉั่วสวัสดิ์**

(นายมานัส ฉั่วสวัสดิ์)

ที่ปรึกษาด้านประสิทธิภาพ ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักมาตรฐานการออกหนังสือสำคัญ

โทร./โทรสาร ๐ ๒๕๐๓ ๓๓๘๑

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๑๖.๕/ว ๒๐๗๒๗

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษาฯ

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การเป็นป่าไม้ถาวรตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๐๔

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาบันทกสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา เรื่องเสร็จที่ ๗๗๕/๒๕๖๑ เรื่อง การเป็นป่าไม้ถาวรตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๐๔

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาได้แจ้งผลการพิจารณาข้อหารือของกรมพัฒนาที่ดินเกี่ยวกับสถานะของป่าไม้ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๐๔ ว่าเป็นเรื่องการกำหนดเขตป่าคร่าวๆ ยังไม่ใช่เขตป่าอันเป็นที่ยุติว่าเป็นเขตป่าไม้ถาวร พื้นที่ป่าไม้ถาวรต้องเป็นพื้นที่ที่ได้รับการประมวลผลการจำแนกประเภทที่ดินให้สงวนคุ้มครองรักษาป่าที่จำแนกไว้เป็นพื้นที่ป่าไม้ต่อไป ซึ่งดำเนินการโดยหน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบ เช่น คณะกรรมการสำรวจจำแนกประเภทที่ดิน หรือคณะกรรมการพัฒนาที่ดินตามกฎหมายว่าด้วยการพัฒนาที่ดิน และคณะรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบด้วยกับผลการจำแนกประเภทที่ดินนั้นแล้วเท่านั้น รายละเอียดปรากฏตามสำเนาบันทกสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (สิ่งที่ส่งมาด้วย)

กรมที่ดินจึงขอส่งสำเนาบันทกสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา เรื่องเสร็จที่ ๗๗๕/๒๕๖๑ เรื่อง การเป็นป่าไม้ถาวรตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๐๔ มาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติการตามประมวลกฎหมายที่ดินต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) ประทีป กิริติเรขา

(นายประทีป กิริติเรขา)

อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักมาตรฐานการออกหนังสือสำคัญ

โทร./โทรสาร ๐ ๒๕๐๓ ๓๓๘๑

(สำเนา)

ที่ นร ๐๙๐๘/ ๓๐๒

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
๑ ถนนพระอาทิตย์ เขตพระนคร
กรุงเทพฯ ๑๐๒๐๐

๓๐ เมษายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขอรื้อสถานะความเป็นที่ดินของรัฐ

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

อ้างถึง หนังสือสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา ที่ นร ๐๙๐๘/ป ๒๖๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย บันทึกสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา เรื่อง การเป็นป่าไม้ถาวรตามมติคณะรัฐมนตรี
เมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๐๔

ตามที่กรมพัฒนาที่ดินได้ขอรื้อปัญหาข้อกฎหมายเกี่ยวกับสถานะความเป็นที่ดิน
ของรัฐ และสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาได้ขอให้กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (กรมพัฒนาที่ดิน)
กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สำนักงานปลัดกระทรวงและกรมป่าไม้) และกระทรวง
มหาดไทย (กรมที่ดิน) แต่งตั้งผู้แทนไปชี้แจงข้อเท็จจริง นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการกฤษฎีกา (คณะที่ ๗) ได้พิจารณาข้อหาดังกล่าว และมีความเห็น
ปรากฏตามบันทึกสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้ อนึ่ง สำนักงานคณะกรรมการ
กฤษฎีกาได้แจ้งผลการพิจารณาไปยังสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเพื่อทราบตามระเบียบด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **ดิศพัทธ์ โทตระกูล**

(นายดิศพัทธ์ โทตระกูล)

เลขาธิการคณะกรรมการกฤษฎีกา

กองกฎหมายทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ฝ่ายกฎหมายที่ดิน สิ่งก่อสร้าง และการเกษตร

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๗๙๐๐ - ๑๓ ต่อ ๒๓๐๙ (นายณัฐวุฒิฯ)

โทรสาร ๐๒๒๘๑ ๐๒๘๗

www.krisdika.go.th

www.lawreform.go.th

บันทึกสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
เรื่อง การเป็นป่าไม้ถาวรตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๐๔

กรมพัฒนาที่ดินได้มีหนังสือ ที่ กษ ๐๘๐๖/๑๗๔๑ ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๐ ถึงสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สรุปความได้ว่า จังหวัดภูเก็ตได้มีหนังสือถึงอธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน เรื่อง หารือสถานะความเป็นที่ดินของรัฐ (ป่าตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๐๔) โดยแจ้งผลการพิจารณาของสำนักงานอัยการสูงสุดและหนังสือสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา มายังกรมพัฒนาที่ดิน เพื่อประกอบการพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง กรมพัฒนาที่ดิน พิจารณาแล้ว เพื่อให้เป็นไปในแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องต่อไป จึงขอหารือสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา โดยได้ลำดับความเป็นมา ดังนี้

ในปี พ.ศ. ๒๕๐๓ ได้มีการประชุม เรื่อง การสำรวจจำแนกประเภทที่ดิน ณ ห้องประชุม กระทรวงมหาดไทย เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๐๓ เพื่อปรึกษาหารือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งประธานที่ประชุมได้แจ้งความมุ่งหมายที่จะจำแนกประเภทที่ดินเพื่อกำหนดเขตป่าไม้ โดยกรมป่าไม้จะได้ดำเนินการสงวนคุ้มครองและดูแลรักษาไว้เป็นสมบัติของชาติสืบไปกับกำหนด เขตที่ดินที่จะนำมาจัดสรรให้ประชาชนใช้เป็นที่อยู่อาศัยประกอบการทำมาหาเลี้ยงชีพ โดยจะมีการแต่งตั้งคณะกรรมการสำรวจจำแนกประเภทที่ดินตามโครงการสำรวจจำแนกประเภทที่ดิน และ กำหนดอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสำรวจจำแนกประเภทที่ดิน ซึ่งในที่สุดที่ประชุมได้ลงมติ

๑. เพื่อประกอบการพิจารณากำหนดเขตป่าสงวนคุ้มครอง ให้กรมป่าไม้ นำแผนที่ ประเทศไทย ๑ : ๑,๐๐๐,๐๐๐ แสดงเขตป่าสงวนคุ้มครองและป่าที่อยู่ระหว่างการดำเนินการสงวน คุ้มครอง จำนวน ๘๓๘ แปลง โดยหมายแยกสีเสนอที่ประชุมฯ

สำหรับป่านอกจากที่กล่าวข้างต้น ให้กรมป่าไม้มีแผนการที่จะสงวนคุ้มครองต่อไปนั้น ให้พิจารณาจากแผนที่รูปถ่ายทางอากาศที่กระทรวงกลาโหมในขณะนั้นได้ถ่ายไว้แล้ว โดยให้ผู้แทน กระทรวงกลาโหม ผู้แทนกระทรวงเกษตร และผู้แทนกรมที่ดิน เชิญผู้ชำนาญการทางแผนที่จาก รูปถ่ายทางอากาศมาร่วมพิจารณาด้วย

๒. การดำเนินการขั้นต่อไป เมื่อได้หมายเขตป่าดังกล่าวลงในแผนที่แล้วจะได้จัดพิมพ์ แผนที่มาตราส่วน ๑ : ๕๐,๐๐๐ ส่งให้ทางจังหวัดท้องที่เพื่อให้คณะกรรมการคัดเลือกที่ดิน ส่วนจังหวัด สำรวจพิจารณาเขตป่านั้นๆ ว่ามีราษฎรอยู่มากน้อยเพียงใด จะจัดให้ผู้บุกรุกเข้าไปอยู่ โดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย อพยพออกจากป่าที่จะสงวนคุ้มครอง โดยจัดที่ดินนอกเขตป่าที่จะสงวน คุ้มครองให้แทนได้อย่างไร เมื่อใด และพิจารณาว่าจะสมควรสงวนคุ้มครองในบริเวณพื้นที่เพียงใด ด้วยเหตุผลประการใด หรือถ้าเห็นว่าเป็นป่าเพียงเล็กน้อยและไม่สำคัญ การเปิดให้ราษฎรขออนุญาต จับจองก็ให้คณะกรรมการจังหวัดคัดเลือกพื้นที่ ส่วนจังหวัดเสนอความเห็นเพื่อนำมาพิจารณาในที่ประชุม คณะกรรมการสำรวจจำแนกประเภทที่ดินต่อไป

ส่งพร้อมหนังสือ ที่ นร ๐๘๐๘/๒๔๘ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๑ ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา มีถึงสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

ในการสำรวจพิจารณาเขตป่าไม้ ยังไม่ต้องปักหลักเขต ให้จัดทำโดยประมาณมีหลักฐานพอจะอ้างอิงยืนยันได้เฉพาะจุดสำคัญ ต่อเมื่อคณะกรรมการสำรวจจำแนกประเภทที่ดินมีมติประการใดแล้ว จึงดำเนินการให้เป็นหลักฐาน

ต่อมาในปี พ.ศ. ๒๕๐๔ กระทรวงมหาดไทยได้มีหนังสือถึงเลขาธิการคณะรัฐมนตรี โดยเสนอว่า

๑. ให้จังหวัดประกาศเขตป่าที่จะสงวนคุ้มครองไว้และป่าที่จะเปิดจัดสรรเพื่อเกษตรกรรม ในท้องที่โดยประมาณตามแผนที่ให้ราษฎรและหน่วยราชการที่เกี่ยวข้องทราบทั่วไป

๒. คณะกรรมการสำรวจจำแนกประเภทที่ดินจะได้จัดคณะสำรวจและสายสำรวจ ออกทำการสำรวจหมายเขตป่าที่จะสงวนคุ้มครองให้เป็นการแน่นอน และจะได้สำรวจการครอบครองที่ดินของราษฎรในเขตป่าที่จะสงวนคุ้มครองไว้ให้เป็นหลักฐานและเพื่อประกอบการพิจารณาว่าที่ดินซึ่งราษฎรได้ครอบครองอยู่นั้นควรจะสงวนคุ้มครองไว้ หรือควรกันเขตออกให้ราษฎรประกอบการทำมาหาเลี้ยงชีพต่อไป และจะได้ทำการสำรวจป่าที่จะเปิดจัดสรรเพื่อการเกษตรให้ทราบความอุดมสมบูรณ์ของพื้นที่ เพื่อความเหมาะสมในการดำเนินงานตามโครงการสำรวจจำแนกประเภทที่ดินที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาการเศรษฐกิจแห่งชาติ

๓. ขอให้คณะรัฐมนตรีมีมติรับหลักการว่า บริเวณป่าที่คณะอนุกรรมการสำรวจจำแนกประเภทที่ดินประจำจังหวัดเห็นสมควรกำหนดเป็นป่าสงวนคุ้มครอง เป็นป่าที่จะรักษาไว้เป็นสมบัติของชาติโดยถาวร หากทบวงการเมืองใดประสงค์จะเข้าใช้ประโยชน์ต้องทำความตกลงกับกระทรวงเกษตร และได้รับอนุมัติจากคณะรัฐมนตรีเป็นรายๆ ไป

๔. ป่าที่เห็นควรเปิดจัดสรรเพื่อเกษตรกรรม และเพื่อการใช้ประโยชน์อย่างอื่นนั้น ให้จังหวัดและอำเภอท้องที่ดำเนินการจัดสรรให้ประชาชน ตามโครงการและระเบียบว่าด้วยการจัดที่ดินเพื่อประชาชนของคณะกรรมการจัดที่ดินแห่งชาติ โดยไม่ต้องขอรับความเห็นชอบจากกระทรวงเกษตร ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๐๒

คณะรัฐมนตรีได้ประชุมปรึกษาเมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๐๔ ลงมติเห็นชอบตามความเห็นของคณะกรรมการสำรวจจำแนกประเภทที่ดินเกี่ยวกับการดำเนินการสำรวจจำแนกประเภทที่ดิน การประมวลผล และการจำแนกประเภทที่ดิน ซึ่งกระทรวงมหาดไทยได้พิจารณาเห็นชอบด้วยแล้ว

ในปี พ.ศ. ๒๕๕๓ ศาลปกครองสูงสุด (คดีหมายเลขแดงที่ อ.๓๖๓/๒๕๕๓) ได้วินิจฉัยเกี่ยวกับป่าไม้ถาวร และป่าตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๐๔ ว่า ป่าตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๐๔ เป็นเพียงพื้นที่ที่คณะรัฐมนตรีได้มอบหมายให้กระทรวงมหาดไทย กระทรวงพัฒนาการแห่งชาติ และกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รับไปทำการสำรวจและพิจารณาจำแนกไว้เป็นป่าไม้ถาวร และจำแนกไว้เป็นที่จัดสรรให้ราษฎรทำกินเท่านั้น จึงมีปัญหาในเรื่องของการพิจารณาว่าการเป็นที่ดินของรัฐเริ่มต้นขึ้นตั้งแต่เมื่อใด เพื่อนำไปใช้ประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการพัฒนาที่ดินและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

ต่อมากรมพัฒนาที่ดินได้มีหนังสือ ที่ กษ ๐๘๐๖/๒๒๑๒ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ถึงสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สรุปความได้ว่า กรมพัฒนาที่ดินขอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมเพื่อให้ประเด็นที่ขอหารือมีความชัดเจนยิ่งขึ้นว่า สืบเนื่องจากการพิสูจน์การบุกรุกที่ดินของรัฐ โดยคณะกรรมการแก้ไขปัญหาการบุกรุกที่ดินของรัฐ จังหวัดภูเก็ต มีความเข้าใจในประเด็นการเริ่มต้นการเป็นป่าไม้ถาวรที่แตกต่างกัน โดยผู้แทนกรมพัฒนาที่ดินมีความเห็นว่า ป่าไม้ถาวร ได้แก่ ที่ดินตามแนวเขตที่ดินของรัฐที่มีมติเมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๐๔ เห็นชอบตามที่กระทรวงมหาดไทยเสนอให้เป็นเขตป่าที่จะสงวนคุ้มครองไว้ และต้องได้รับการสำรวจและจำแนกที่ดินให้เป็นป่าไม้ถาวรแล้ว ซึ่งสอดคล้องกับคำวินิจฉัยของศาลปกครองสูงสุด คดีหมายเลขแดงที่ อ. ๓๖๗/๒๕๕๓ ที่มีความเห็นว่า ป่าไม้ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๐๔ ยังมีป่าไม้ถาวร เนื่องจากยังไม่ได้ดำเนินการตามขั้นตอนการจำแนกประเภทที่ดินทุกขั้นตอน ในขณะที่ผู้แทนคณะกรรมการแก้ไขปัญหาการบุกรุกที่ดินของรัฐมีความเห็นว่า ที่ดินตามแนวเขตที่แต่ละจังหวัดประกาศเขตป่าที่จะสงวนคุ้มครองไว้เป็นป่าไม้ถาวรนับแต่วันที่คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๐๔ นั้นแล้ว ความเห็นที่แตกต่างกันดังกล่าวทำให้ไม่อาจที่จะดำเนินการพิสูจน์การบุกรุกที่ดินของรัฐต่อไปได้ กรมพัฒนาที่ดินจึงขอหารือสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาว่า ที่ดินที่ได้รับการกำหนดให้เป็นป่าไม้ถาวرنั้น เริ่มต้นเป็นป่าไม้ถาวรตั้งแต่คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๐๔ หรือไม่อย่างไร

คณะกรรมการกฤษฎีกา (คณะที่ ๓) ได้พิจารณาข้อหารือของกรมพัฒนาที่ดิน โดยมีผู้แทนกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (กรมพัฒนาที่ดิน) ผู้แทนกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สำนักงานปลัดกระทรวงและกรมป่าไม้) และผู้แทนกระทรวงมหาดไทย (กรมที่ดิน) เป็นผู้ชี้แจงข้อเท็จจริงแล้ว มีความเห็นว่า “ป่าไม้ถาวร” ไม่ใช่คำที่ปรากฏในมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๐๔ เรื่อง การจำแนกประเภทที่ดิน^๑ และในข้อเสนอการดำเนินการสำรวจจำแนกประเภทที่ดินและการประมวลผลการจำแนกประเภทที่ดินของคณะกรรมการสำรวจจำแนกประเภทที่ดิน^๒ อันเป็นที่มาของมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าว แต่ปรากฏการใช้คำว่า “ป่าไม้ถาวร” ในการเสนอผลการจำแนกประเภทที่ดินภายหลังจากที่มาตรา ๕๘ วรรคหนึ่ง^๓ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ ๙๖ ลงวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๑๕ ใช้บังคับ อย่างไรก็ตาม ประมวลกฎหมายที่ดินก็ได้บัญญัติความหมายของเขตป่าไม้ถาวรในอันที่จะใช้ในการพิจารณาการเริ่มต้นสถานะของการเป็นป่าไม้ถาวรไว้ จึงต้องพิจารณาจากมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับ

^๑ หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ มท. ๑๓๘๒๗/๒๕๐๔ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๐๔ ถึงรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

^๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ ๙๙๑๑/๒๕๐๔ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๐๔ และ ที่ ๑๗๙๐๑/๒๕๐๔ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๐๔ เรื่อง การสำรวจจำแนกประเภทที่ดิน

^๓ มาตรา ๕๘ เมื่อรัฐมนตรีเห็นสมควรจะให้มีการออกโฉนดที่ดินหรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์ในจังหวัดใดในปีใด ให้รัฐมนตรีประกาศในราชกิจจานุเบกษากำหนดจังหวัดที่จะทำการสำรวจรังวัดทำแผนที่หรือพิสูจน์สอบสวนการทำประโยชน์สำหรับปีนั้น เขตจังหวัดที่รัฐมนตรีประกาศกำหนดไม่รวมท้องที่ที่ทางราชการได้จำแนกให้เป็นเขตป่าไม้ถาวร

การจำแนกประเภทที่ดิน ประกอบกับข้อเสนอการดำเนินการสำรวจจำแนกประเภทที่ดินและการประมวลผลการจำแนกที่ดินของคณะกรรมการสำรวจจำแนกประเภทที่ดินหรือคณะกรรมการพัฒนาที่ดินตามกฎหมายว่าด้วยการพัฒนาที่ดิน^๔

เมื่อพิจารณาข้อเสนอการดำเนินการสำรวจจำแนกประเภทที่ดินและการประมวลผลการจำแนกประเภทที่ดินของคณะกรรมการสำรวจจำแนกประเภทที่ดิน อันเป็นที่มาของมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๐๔ เรื่อง การสำรวจจำแนกประเภทที่ดิน นั้น แม้ว่ากระทรวงมหาดไทย โดยคณะกรรมการสำรวจจำแนกประเภทที่ดินได้เสนอให้คณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบกับเขตป่าที่สมควรกำหนดเป็นป่าสงวนคุ้มครองและป่าที่จะเปิดจัดสรรเพื่อเกษตรกรรมตามที่คณะกรรมการสำรวจจำแนกประเภทที่ดินประจำจังหวัดได้หมายเขตป่าไว้ และคณะรัฐมนตรีรับหลักการว่าบริเวณป่าที่สมควรกำหนดเป็นป่าคุ้มครอง เป็นป่าที่จะรักษาไว้เป็นสมบัติของชาติโดยถาวรก็ตาม แต่เมื่อพิจารณาขั้นตอนที่จะต้องดำเนินการต่อไป อันได้แก่ การจัดตั้งคณะสำรวจและสายสำรวจ เพื่อทำการหมายเขตป่าที่สมควรสงวนคุ้มครองและที่สมควรจัดสรรให้เป็นการแน่นอน จึงจะต้องเสนอผลการสำรวจพื้นที่และจำแนกประเภทที่ดินต่อคณะกรรมการสำรวจจำแนกประเภทที่ดินพิจารณาให้ความเห็นชอบอีกครั้ง ดังเช่นกรณีจังหวัดชลบุรีซึ่งเป็นพื้นที่ที่ได้รับการสำรวจและประมวลผลการจำแนกประเภทที่ดินในฐานะโครงการนำร่องโดยคณะกรรมการสำรวจจำแนกประเภทที่ดิน และได้เสนอให้คณะรัฐมนตรีพิจารณาให้ความเห็นชอบอีกครั้ง ประกอบกับการดำเนินการสำรวจและจำแนกประเภทที่ดินในพื้นที่จังหวัดอื่นๆ ภายหลังจากที่คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๐๔ คณะกรรมการสำรวจจำแนกประเภทที่ดินได้เสนอผลการสำรวจและประมวลผลการจำแนกประเภทที่ดินต่อคณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบ ซึ่งปรากฏหลายกรณีที่คณะกรรมการสำรวจจำแนกประเภทที่ดินได้เสนอให้เปลี่ยนบริเวณป่าที่สมควรสงวนคุ้มครองตามที่ได้รับความเห็นชอบเมื่อครั้งมีมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๐๔ ไปเป็นบริเวณป่าที่สมควรจัดสรรเพื่อเกษตรกรรมและเพื่อประโยชน์อย่างอื่น และเปลี่ยนบริเวณป่าที่ได้รับการหมายเขตป่าให้เป็นพื้นที่ที่สมควรจัดสรรไปเป็นป่าไม้ถาวร^๕ รวมถึงกำหนดให้เป็นป่าชุมชน^๖ ด้วยเหตุผลของความเหมาะสมของลักษณะของพื้นดิน การถือครองของประชาชน หรือขนาดของพื้นที่ที่คงอยู่ เป็นต้น ด้วยเหตุนี้ เขตป่าที่สมควรสงวนคุ้มครองตามที่ได้รับความเห็นชอบตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๐๔ จึงยังไม่ใช่เขตป่าอันเป็นที่ยุติว่า

^๔ มาตรา ๙ คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดการจำแนกประเภทที่ดิน และเสนอขอรับความเห็นชอบต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อให้หน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องรับไปปฏิบัติ

(๒) วางแผนการใช้ที่ดิน การพัฒนาที่ดิน การกำหนดบริเวณการใช้ที่ดินและการกำหนดเขตการอนุรักษ์ดินและน้ำ

ฯลฯ

ฯลฯ

^๕ บันทึกถ้อยแถลงการประชุมคณะกรรมการสำรวจจำแนกประเภทที่ดิน และคณะกรรมการอำนวยการและประมวลผลการสำรวจจำแนกประเภทที่ดิน ครั้งที่ ๘/๒๕๐๕ เมื่อวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๐๕

^๖ หนังสือกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ด่วนมาก ที่ กษ ๐๘๐๖/๑๗๐๒ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๓๐ เรื่อง การจำแนกประเภทที่ดินจังหวัดชัยภูมิ จังหวัดน่าน จังหวัดบุรีรัมย์ จังหวัดนครราชสีมา จังหวัดลพบุรี จังหวัดอุบลราชธานี และจังหวัดสุรินทร์ (ขอเปลี่ยนแปลงมติคณะรัฐมนตรีเดิมเฉพาะบางแห่ง) ถึงเลขาธิการคณะกรรมการ

เป็นเขตป่าไม้ถาวร เพียงแต่กระทรวง ทบวง หรือกรม มีความผูกพันในการเข้าใช้ประโยชน์ในบริเวณ
เขตป่านั้น โดยจะต้องทำความเข้าใจความตกลงกับกระทรวงเกษตรและได้รับอนุมัติจากคณะรัฐมนตรี และ
หน่วยงานที่เกี่ยวข้องต้องนำแนวเขตป่าที่สมควรสงวนคุ้มครองนั้นไปกำหนดให้เป็นป่าตามกฎหมาย
ต่อไป

ดังนั้น พื้นที่ป่าไม้ถาวรต้องเป็นพื้นที่ที่ได้รับการประมวลผลการจำแนกประเภทที่ดิน
ให้สงวนคุ้มครองรักษาป่าที่จำแนกไว้เป็นพื้นที่ป่าไม้ต่อไป ซึ่งดำเนินการโดยหน่วยงานที่มีหน้าที่รับ
ผิดชอบ เช่น คณะกรรมการสำรวจจำแนกประเภทที่ดินหรือคณะกรรมการพัฒนาที่ดินตามกฎหมาย
ว่าด้วยการพัฒนาที่ดินและคณะรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบด้วยกับผลการจำแนกประเภทที่ดินนั้นแล้ว
เท่านั้น ซึ่งสอดคล้องกับความเห็นของคณะกรรมการกฤษฎีกา (กรรมการร่างกฎหมาย คณะที่ ๓)
ในเรื่องเสร็จที่ ๔๘๘/๒๕๓๑^๗ สรุปความได้ว่า พื้นที่ป่าไม้ถาวรได้แก่เขตพื้นที่ซึ่งได้มีการสำรวจจำแนก
แล้วว่ามิใช่ลักษณะเป็นป่า และคณะรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบด้วยว่าให้กำหนดเขตพื้นที่ดังกล่าวเป็นเขต
ป่าไม้ถาวรหรือดำรงสภาพความเป็นป่าไม้ไว้ต่อไป อีกทั้งศาลปกครองสูงสุดได้วินิจฉัยถึงสถานะของ
มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๐๔ ในคดีหมายเลขแดงที่ อ. ๓๖๗/๒๕๕๓ สรุปความ
ได้ว่า กรณีบริเวณป่าสายควน – เกาะอำเภอลี้ ในท้องที่จังหวัดตรัง ซึ่งคณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๑๔
พฤศจิกายน ๒๕๐๔ กำหนดไว้เป็นป่าไม้ของชาติ เป็นเพียงการกำหนดเขตป่าคร่าวๆ เพื่อที่ทางราชการ
จะได้ดำเนินการสำรวจและจำแนกต่อไปว่าพื้นที่บริเวณใดให้เป็นป่าไม้ถาวรหรือพื้นที่ใดไม่เหมาะสม
กำหนดให้เป็นป่าไม้ถาวรต่อไปเท่านั้น มิใช่เป็นการกำหนดพื้นที่ป่าทั้งหมดเป็นป่าไม้ถาวร จนกระทั่ง
คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๔๐ อนุมัติตามที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์เสนอผล
การจำแนกพื้นที่ในบริเวณป่าสายควน – เกาะอำเภอลี้ ในท้องที่จังหวัดตรัง โดยส่วนหนึ่งกำหนดให้
รักษาไว้เป็นป่าไม้ถาวร และอีกส่วนหนึ่งจำแนกออกจากป่าไม้ของชาติซึ่งอยู่นอกเขตป่าสงวนแห่งชาติ
โดยมอบให้คณะกรรมการจัดที่ดินแห่งชาติ ดำเนินการจัดสรรเป็นที่ทำกินของราษฎรและจัดเป็นป่าชุมชน

(ลงชื่อ) **ดิสทัต โทตระกิตย**

(นายดิสทัต โทตระกิตย)

เลขาธิการคณะกรรมการกฤษฎีกา

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

เมษายน ๒๕๖๑

^๗ บันทึก เรื่อง ปัญหาเกี่ยวกับพื้นที่ป่าไม้ถาวรตามมติคณะรัฐมนตรี ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน
คณะกรรมการกฤษฎีกา ที่ นร ๐๖๐๑/๔๒๕ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๓๑ ถึงสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

การเป็นป่าไม้ถาวรตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๐๔

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกามีหนังสือ ที่ นร ๐๔๐๘/๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๑ แจ้งให้กรมที่ดินทราบว่า คณะกรรมการกฤษฎีกา (คณะที่ ๗) ได้พิจารณาข้อหารือของ กรมพัฒนาที่ดิน เรื่องเสร็จที่ ๗๗๕/๒๕๖๑ เรื่อง การเป็นป่าไม้ถาวรตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๐๔ เกี่ยวกับสถานะความเป็นที่ดินของรัฐในเขตป่าที่สมควรคุ้มครองที่ได้รับความเห็นชอบ ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๐๔ แล้วเห็นว่า แม้ว่ากระทรวงมหาดไทยโดย คณะกรรมการสำรวจจำแนกประเภทที่ดินได้เสนอให้คณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบกับเขตป่า ที่สมควรกำหนดเป็นป่าสงวนคุ้มครองและป่าที่จะเปิดจัดสรรตามที่คณะอนุกรรมการสำรวจจำแนก ประเภทที่ดินประจำจังหวัดได้หมายเขตป่าไว้ และคณะรัฐมนตรีรับหลักการว่าบริเวณป่าที่สมควรกำหนด เป็นป่าคุ้มครอง เป็นป่าที่จะรักษาไว้เป็นสมบัติของชาติโดยถาวรก็ตาม แต่ยังมีขั้นตอนการดำเนินการ ที่จะต้องดำเนินการ อันได้แก่ การจัดตั้งคณะสำรวจและสายสำรวจเพื่อหมายเขตป่าที่สงวนคุ้มครอง และที่สมควรจัดสรรเป็นการแน่นอน ซึ่งจะต้องเสนอผลการสำรวจพื้นที่และจำแนกประเภทที่ดินต่อ คณะกรรมการสำรวจจำแนกประเภทที่ดินพิจารณาให้ความเห็นชอบอีกครั้งหนึ่ง

พื้นที่ป่าไม้ถาวรจึงต้องเป็นพื้นที่ที่ได้รับการประมวลผลการจำแนกประเภทที่ดิน ให้สงวนคุ้มครองรักษาป่าที่จำแนกไว้เป็นพื้นที่ป่าไม้ซึ่งดำเนินการโดยหน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบ เช่น คณะกรรมการสำรวจจำแนกประเภทที่ดิน หรือคณะกรรมการพัฒนาที่ดินตามกฎหมายว่าด้วย การพัฒนาที่ดิน และคณะรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบด้วยกับผลการสำรวจจำแนกประเภทที่ดินแล้วเท่านั้น ป่าไม้ถาวรตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๐๔ จึงเป็นเรื่องการกำหนดเขต ป่าคร่าวๆ ยังไม่ใช่เขตป่าอันเป็นที่ยุติว่าเป็นเขตป่าไม้ถาวร

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๑๖.๒/ว ๔๗๓๖

กระทรวงมหาดไทย
ถนนอัษฎางค์ เขตพระนคร
กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๐๐

๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอความร่วมมือในการแจ้งผลคดีของศาล

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

ด้วยปัจจุบันมีการเสนอข่าวเกี่ยวกับการตรวจสอบการออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน ในสื่อต่างๆ เป็นจำนวนมาก บางกรณีเป็นเรื่องที่กรมที่ดินตรวจสอบว่ามีการออกหนังสือแสดงสิทธิ ในที่ดินไปโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย โดยได้ดำเนินการตั้งคณะกรรมการสอบสวนเพื่อเพิกถอนหรือ แก้ไขหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินตามมาตรา ๖๑ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน แล้ว แต่พบว่าบางเรื่อง หน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายในการดูแลรักษาที่ดินของรัฐได้ไปฟ้องดำเนินคดีกับ เจ้าของที่ดินเพื่อขอให้ศาล มีคำพิพากษาเพิกถอนหรือแก้ไขหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินโดยอาศัยอำนาจ ของหน่วยงานเอง และไม่ได้แจ้งให้กรมที่ดินทราบ เมื่อศาลมีคำพิพากษา หรือคำสั่งให้เพิกถอนหรือ แก้ไขหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินแปลงใดแล้ว กรมที่ดินจะไม่ทราบผลคดีดังกล่าว เป็นเหตุให้ไม่สามารถ ดำเนินการให้เป็นไปตามคำพิพากษาหรือคำสั่งศาลได้อย่างรวดเร็ว และอาจส่งผลกระทบให้เกิด ความเสียหายต่อบุคคลภายนอกและเจ้าหน้าที่ที่ดิน หากมีการทำนิติกรรมใดๆ ในหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน ที่ศาลมีคำพิพากษาหรือคำสั่งให้เพิกถอนหรือแก้ไขไปในระหว่างที่กรมที่ดินยังไม่ทราบคำพิพากษา หรือคำสั่งของศาล เพื่อเป็นการประสานการดำเนินการกรณีดังกล่าว กระทรวงมหาดไทยจึงได้มีหนังสือ ขอความร่วมมือไปยังหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย ในการดูแลรักษาที่ดินของรัฐ และเกี่ยวกับการตรวจสอบหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน เพื่อให้แจ้งกรมที่ดินทราบกรณีหน่วยงานนั้น ได้ฟ้องคดีเพื่อขอให้ศาลมีคำพิพากษาหรือคำสั่งให้เพิกถอนหรือแก้ไขหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินที่ออกไป โดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย และเมื่อศาลมีคำพิพากษาหรือคำสั่งไม่ว่าจะเป็นศาลชั้นใด ขอให้แจ้งผล ของคำพิพากษาหรือคำสั่งศาลในคดีให้กรมที่ดินทราบทุกครั้งจนกว่าคดีจะถึงที่สุด

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้วขอให้จังหวัดถือปฏิบัติกรณีดังกล่าว ดังนี้

๑. กรณีศาลมีคำพิพากษาหรือคำสั่งถึงที่สุดให้เพิกถอนหรือแก้ไขหนังสือแสดงสิทธิ ในที่ดิน เมื่อจังหวัดได้รับแจ้งผลของคำพิพากษาหรือคำสั่งดังกล่าวจากกรมที่ดินหรือหน่วยงานอื่น ให้จังหวัดรีบดำเนินการแจ้งเจ้าพนักงานที่ดินดำเนินการหมายเหตุการเพิกถอนหรือแก้ไขตาม คำพิพากษาหรือคำสั่งศาลในหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินตามระเบียบกรมที่ดิน ที่ ๓/๒๕๑๖ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๑๖ เรื่อง วิธีการเพิกถอนหรือแก้ไขโฉนดที่ดินหรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์หรือ

การจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม หรือการจดทะเบียนเอกสาร รายการจดทะเบียนที่ดิน ในกรณีที่ศาลมีคำพิพากษาหรือคำสั่งถึงที่สุดให้เพิกถอนหรือแก้ไขในทันที พร้อมทั้งมีหนังสือแจ้งผู้มีส่วนได้เสียทุกรายทราบผลของคำพิพากษาหรือคำสั่งศาลและการดำเนินการดังกล่าวด้วย

๒. กรณีคำพิพากษาหรือคำสั่งของศาลยังไม่ถึงที่สุด ยังอยู่ในระหว่างที่คู่ความในคดีได้อุทธรณ์หรือฎีกา ให้สำนักงานที่ดินมีหนังสือแจ้งผู้มีส่วนได้เสียในหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินทราบผลของคำพิพากษาหรือคำสั่งทุกชั้นศาล จนกว่าคดีจะถึงที่สุด และในกรณีที่มีการขอจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมในระหว่างที่คดียังไม่ถึงที่สุดให้แจ้งคู่กรณีทราบด้วยว่าหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินนั้นอาจถูกเพิกถอนหรือแก้ไขตามคำพิพากษาหรือคำสั่งศาลได้ถึงที่สุดได้ หากคู่กรณียืนยันให้จดทะเบียนก็ให้บันทึกถ้อยคำของคู่กรณี รวมทั้งความรับผิดชอบในความเสียหายกันเอง เสร็จแล้วอ่านให้คู่กรณีฟังให้คู่กรณีลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยานและเจ้าพนักงานที่ดินแล้วจึงดำเนินการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมให้แก่คู่กรณีต่อไป ทั้งนี้ ตามนัยหนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๗๒๘/ว ๒๒๖๓๓ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๕ เรื่อง การเพิกถอนหรือแก้ไขการออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินหรือการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่ดินทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **ฉัตรชัย พรหมเลิศ**

(นายฉัตรชัย พรหมเลิศ)

ปลัดกระทรวงมหาดไทย

กรมที่ดิน

สำนักมาตรฐานการออกหนังสือสำคัญ

โทร. ๐ ๒๕๐๓ ๓๙๕๘

โทรสาร ๐ ๒๕๐๓ ๓๙๖๐

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๑๖.๕/ว ๒๓๖๑๗

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๑๔ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการขอใช้ผลการอ่าน แปล ตีความภาพถ่ายทางอากาศ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

- อ้างถึง ๑. มาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายที่ดิน (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๕๑
๒. มาตรา ๕๖/๑ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายที่ดิน (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๕๑
๓. ระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการตรวจพิสูจน์ที่ดินที่ขออนุญาตหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินตามแบบแจ้งการครอบครองที่ดิน (ส.ค.๑) พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการตรวจพิสูจน์ที่ดินที่ขออนุญาตหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินตามแบบแจ้งการครอบครองที่ดิน (ส.ค. ๑) (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘
๔. ระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการตรวจสอบที่ดินเพื่อออกโฉนดที่ดินหรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์ กรณีเป็นที่ดินที่มีอาณาเขตติดต่อกับเกี่ยวหรืออยู่ในเขตที่ดินของรัฐด้วยวิธีอื่น พ.ศ. ๒๕๕๑

ตามกฎหมายและระเบียบกรมที่ดินที่อ้างถึง ได้วางแนวทางปฏิบัติในการอ่าน แปล ตีความภาพถ่ายทางอากาศไว้ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

เนื่องจากปัจจุบันพบว่าจังหวัดส่งเรื่องให้กรมที่ดินพิจารณาดำเนินการอ่าน แปล ตีความภาพถ่ายทางอากาศ โดยไม่เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบกำหนดไว้ ส่งผลกระทบต่อการปฏิบัติงานการอ่าน แปล ตีความภาพถ่ายทางอากาศของกรมที่ดิน ดังนั้น เพื่อให้การส่งเรื่องให้กรมที่ดินพิจารณารับอ่าน แปล ตีความภาพถ่ายทางอากาศเป็นไปในแนวทางเดียวกัน กรมที่ดินจึงขอชักชวนความเข้าใจ ดังนี้

๑. การอ่าน แปล ตีความภาพถ่ายทางอากาศ กรมที่ดินจะดำเนินการให้ในกรณีที่มีกฎหมายและระเบียบที่อ้างถึง ๑. - ๔. กำหนดให้ต้องดำเนินการ

๒. นอกเหนือจากข้อ ๑ จะพิจารณาดำเนินการให้กรณีที่มีกฎหมายบัญญัติให้ดำเนินการอ่าน แปล ตีความภาพถ่ายทางอากาศ หรือเหตุผลและความจำเป็นกรณีอื่นๆ ซึ่งกรมที่ดินจะพิจารณาเป็นกรณีๆ ไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) ประทีป กิริติเรขา

(นายประทีป กิริติเรขา)

อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักมาตรฐานการออกหนังสือสำคัญ โทร./โทรสาร ๐ ๒๕๐๓ ๓๓๘๑

๕๓๖

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๑๖.๕/ว ๒๖๑๕๐

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษาฯ

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การออกโฉนดที่ดินสำหรับที่ดินที่มีอาณาเขตติดต่อกับเกี่ยวหรืออยู่ในเขตอุทยานแห่งชาติ โดยไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจพิสูจน์ที่ดิน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาบันทกคณะกรรมการวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง เรื่องเสร็จที่ ๑๐๑๘/๒๕๖๑ เรื่อง การออกโฉนดที่ดินสำหรับที่ดินที่มีอาณาเขตติดต่อกับเกี่ยวหรืออยู่ในเขตอุทยานแห่งชาติ โดยไม่ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจพิสูจน์ที่ดิน

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาได้แจ้งผลการพิจารณาข้อหาหรือของกรมที่ดิน กรณีการออกโฉนดที่ดินสำหรับที่ดินที่มีอาณาเขตติดต่อกับเกี่ยวหรืออยู่ในเขตอุทยานแห่งชาติ โดยไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจพิสูจน์ที่ดินเพื่อเสนอความเห็นต่อผู้ว่าราชการจังหวัดว่าสมควร ออกโฉนดที่ดินให้ได้หรือไม่ เพียงใด ว่าเป็นการดำเนินการที่ไม่ครบขั้นตอนตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๖ ประกอบกับข้อ ๑๐ (๓) และข้อ ๑๑ แห่งกฎกระทรวง ฉบับที่ ๔๓ (พ.ศ. ๒๕๓๗) ออกตามความ ในพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๗ และมีผลให้การออกโฉนดที่ดินนั้นไม่ชอบ ด้วยกฎหมาย แต่โดยที่การออกคำสั่งทางปกครองกรณีนี้ เป็นความบกพร่องเกี่ยวกับขั้นตอนการออก โฉนดที่ดินที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ ซึ่งหากนำมาเป็นเหตุในการเพิกถอน โฉนดที่ดินในทันทีย่อมส่งผลกระทบและก่อให้เกิดความเสียหายแก่เจ้าของกรรมสิทธิ์ อีกทั้งการที่ เจ้าหน้าที่ไม่ได้ดำเนินการในเรื่องดังกล่าว ไม่ได้ตัดอำนาจของเจ้าหน้าที่ที่จะดำเนินการให้ถูกต้อง ตามขั้นตอนที่กฎหมายกำหนดไว้เสียใหม่เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ชัดเจน จึงสามารถนำหลักเกณฑ์เรื่อง การเยียวยาความบกพร่องในขั้นตอนการออกคำสั่งทางปกครองตามมาตรา ๔๑ (๔) แห่งพระราชบัญญัติ วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ มาเทียบเคียงบังคับใช้กับกรณีนี้ได้ โดยแต่งตั้งคณะกรรมการ ร่วมกันออกไปตรวจพิสูจน์ที่ดินแล้วเสนอความเห็นต่อผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อดำเนินการให้ถูกต้อง ตามกฎหมายต่อไป หากผู้ว่าราชการจังหวัดเห็นชอบย่อมมีผลให้การออกโฉนดที่ดินมีผลสมบูรณ์และ ชอบด้วยกฎหมายมาตั้งแต่ต้น แต่ในกรณีที่ผู้ว่าราชการจังหวัดไม่เห็นชอบย่อมมีผลให้เป็นโฉนดที่ดิน ที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย ต้องดำเนินการเพิกถอนตามมาตรา ๖๑ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน ต่อไป

กรมที่ดินจึงขอส่งสำเนาบันทกคณะกรรมการวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง เรื่องเสร็จที่ ๑๐๑๘/๒๕๖๑ เรื่อง การออกโฉนดที่ดินสำหรับที่ดินที่มีอาณาเขตติดต่อกับเกี่ยวหรือ อยู่ในเขตอุทยานแห่งชาติ โดยไม่ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจพิสูจน์ที่ดิน มาเพื่อโปรดทราบ

และให้พนักงานเจ้าหน้าที่นำไปใช้ประกอบการพิจารณาเยียวยาความบกพร่องในขั้นตอนการออกคำสั่งทางปกครอง อย่างไรก็ดี แม้ว่าความบกพร่องในกรณีดังกล่าวจะสามารถแก้ไขเยียวยาได้ แต่ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการจะต้องเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่วางไว้ หากผู้ว่าราชการจังหวัดเห็นชอบกับผลการสอบสวนของคณะกรรมการตรวจพิสูจน์ที่ดิน ให้ออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินได้ ขอให้จังหวัดสอบสวนพฤติการณ์เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องและรับผิดชอบในการออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินว่าความบกพร่องเกิดขึ้นเพราะเหตุใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ มีพฤติการณ์อย่างไร สมควรพิจารณาโทษทางวินัยหรือไม่ โดยอนุโลมปฏิบัติตามนัยหนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๗๑๙.๔/ว ๐๕๒๓๙ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓ และ ที่ มท ๐๕๑๖.๒/ว ๑๘๓๑๖ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ให้กรมที่ดินพิจารณาดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอได้โปรดสั่งให้เจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **ประยูร รัตนเสนีย์**

(นายประยูร รัตนเสนีย์)

อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักมาตรฐานการออกหนังสือสำคัญ

โทร./โทรสาร ๐ ๒๕๐๓ ๓๓๘๑

บันทึกคณะกรรมการวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง
เรื่อง การออกโฉนดที่ดินสำหรับที่ดินที่มีอาณาเขตติดต่อกับเขตอุทยานแห่งชาติโดยไม่ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจพิสูจน์ที่ดิน

กรมที่ดินได้มีหนังสือ ที่ มท ๐๕๑๖.๒/๕๔๐๑ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ถึงสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา ขอรื้อปัญหาเกี่ยวกับการตรวจสอบโฉนดที่ดินเลขที่ ๕๑๐๒๒ และ ๕๑๐๒๓ ตำบลสาคร อำเภอดง จังหวัดภูเก็ต สรุปความได้ว่า จังหวัดภูเก็ตได้มีหนังสือ ที่ ภก ๐๐๒๐.๔/๑๖๐๒ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ถึงกรมที่ดิน แจ้งว่าโฉนดที่ดินเลขที่ ๕๑๐๒๒ และ ๕๑๐๒๓ ตำบลสาคร อำเภอดง จังหวัดภูเก็ต ซึ่งออกตามมาตรา ๕๙ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน โดยอาศัยหลักฐานหนังสือรับรองการทำประโยชน์ (น.ส. ๓ ก.) เลขที่ ๓๙๑ และ ๓๘๙ ตำบลสาคร อำเภอดง ตามลำดับ มีอาณาเขตติดต่อกับเขตอุทยานแห่งชาติสิรินาถ แต่ในการออกโฉนดที่ดินทั้งสองแปลง ช่างผู้ทำการรังวัดรายงานว่าที่ดินอยู่นอกเขตอุทยานแห่งชาติสิรินาถ จึงไม่ได้เสนอเรื่องให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการร่วมกันออกไปตรวจพิสูจน์ที่ดินตามข้อ ๑๐ (๓) แห่งกฎกระทรวง ฉบับที่ ๔๓ (พ.ศ. ๒๕๓๗) ออกตามความในพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงเป็นโฉนดที่ดินที่ออกไปโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย ขอให้กรมที่ดินพิจารณาดำเนินการตามมาตรา ๖๑ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน

กรมที่ดินได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานกรณีดังกล่าวแล้ว ปรากฏข้อเท็จจริงสรุปได้ดังนี้

๑. โฉนดที่ดินเลขที่ ๕๑๐๒๒ ตำบลสาคร อำเภอดง จังหวัดภูเก็ต ออกให้แก่ นางศิริลักษณ์ ศิวะบุญย์ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ ตามมาตรา ๕๙ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน โดยอาศัยหลักฐาน น.ส. ๓ ก. เลขที่ ๓๙๑ ตำบลสาคร อำเภอดง จังหวัดภูเก็ต ซึ่งออกให้แก่ นายชั้น ถิ่นสาคร นางช่อ ชนะศึก นางวิเชื่อง มะลิวัลย์ และนายเขต ถิ่นสาคร เมื่อวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๓๐ ตามมาตรา ๕๘ และมาตรา ๕๘ ทวิ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน สืบเนื่องจากแบบแจ้งการครอบครองที่ดิน (ส.ค. ๑) เลขที่ ๓๐๑ หมู่ที่ ๑ ตำบล อำเภอ และจังหวัดเดียวกัน มีชื่อนายสิน ถิ่นสาคร เป็นผู้แจ้งการครอบครอง ปัจจุบันโฉนดที่ดินแปลงนี้มีชื่อบริษัท รอยลลี ไซน์ส อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด เป็นผู้ถือกรรมสิทธิ์

๒. โฉนดที่ดินเลขที่ ๕๑๐๒๓ ตำบลสาคร อำเภอดง จังหวัดภูเก็ต ออกให้แก่บริษัท รอยลลี ไซน์ส อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด เมื่อวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ ตามมาตรา ๕๙ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน โดยอาศัยหลักฐาน น.ส. ๓ ก. เลขที่ ๓๘๗ ตำบลสาคร อำเภอดง จังหวัดภูเก็ต ซึ่งออกให้แก่ นางช่า แซ่เอี้ยว เมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๑ ตามมาตรา ๕๘ และมาตรา ๕๘ ทวิ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน สืบเนื่องจาก ส.ค. ๑ เลขที่ ๒๓๒ หมู่ที่ ๑ ตำบล อำเภอ และจังหวัดเดียวกัน มีชื่อนายดำ ชูทิศ และนางกิม ชูทิศ เป็นผู้แจ้งการครอบครอง ปัจจุบันโฉนดที่ดินแปลงนี้มีชื่อบริษัท รอยลลี ไซน์ส อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด เป็นผู้ถือกรรมสิทธิ์

ในการรังวัดออกโฉนดที่ดินทั้งสองแปลงดังกล่าว ช่างผู้ทำการรังวัดได้ทำการรังวัด เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖ และได้รายงานผลการรังวัดฉบับลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๕๖ ว่า จากการตรวจสอบภาพถ่ายทางอากาศ มาตราส่วน ๑ : ๕,๐๐๐ ระวางแผนที่ภูมิประเทศ มาตราส่วน ๑ : ๕๐,๐๐๐ และระวางขีดเขตป่า มาตราส่วน ๑ : ๔,๐๐๐ ตำแหน่งที่ดินไม่อยู่ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ๕๓๙

เขตอุทยานแห่งชาติ เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า เขตห้ามล่าสัตว์ป่า และเขตที่ได้จำแนกให้เป็นเขตป่าไม้ถาวรตามมติคณะรัฐมนตรี ซึ่งหัวหน้าฝ่ายรังวัดได้ตรวจเรื่องแล้วรายงานเจ้าพนักงานที่ดินว่าตำแหน่งที่ดินไม่อยู่ในเขตป่าไม้เช่นเดียวกับช่างผู้ทำการรังวัด เจ้าพนักงานที่ดินจึงได้ออกโฉนดที่ดินสำหรับที่ดินทั้งสองแปลง

๓. ต่อมาสำนักงานที่ดินจังหวัดภูเก็ตได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบตำแหน่งที่ดินของโฉนดที่ดินเลขที่ ๕๑๐๒๒ และ ๕๑๐๒๓ โดยคณะกรรมการฯ ได้รายงานผลการตรวจสอบเมื่อวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๗ สรุปได้ว่า

๓.๑ ในระวางรูปถ่ายทางอากาศ มาตราส่วน ๑ : ๕,๐๐๐ ตำแหน่งที่ดินทั้งสองแปลงไม่อยู่ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ เขตป่าไม้ถาวร เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า เขตห้ามล่าสัตว์ป่า และเขตดำเนินการของ ส.ป.ก. โดยในระวางรูปถ่ายทางอากาศยังไม่มีเขตอุทยานแห่งชาติ

๓.๒ ในระวางแผนที่ภูมิประเทศ มาตราส่วน ๑ : ๕๐,๐๐๐ ตำแหน่งที่ดินทั้งสองแปลงไม่อยู่ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ เขตป่าไม้ถาวร เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า เขตห้ามล่าสัตว์ป่า และเขตดำเนินการของ ส.ป.ก. แต่โฉนดที่ดินเลขที่ ๕๑๐๒๒ อยู่คาบเกี่ยวกับเขตอุทยานแห่งชาติสิรินาถ ส่วนโฉนดที่ดินเลขที่ ๕๑๐๒๓ ไม่อยู่ในเขตอุทยานแห่งชาติสิรินาถ

๓.๓ จากการตรวจสอบด้วยระบบโปรแกรมภูมิสารสนเทศ (GIS) ปรากฏว่า โฉนดที่ดินทั้งสองแปลงอยู่คาบเกี่ยวกับเขตอุทยานแห่งชาติสิรินาถ

๓.๔ ระวางขีดเขตป่าไม้ มาตราส่วน ๑ : ๔,๐๐๐ คณะกรรมการฯ แจ้งว่า ไม่พบระวางแผ่นนี้ในห้องควบคุมระวาง จึงไม่มีการตรวจสอบ

๔. สำนักงานที่ดินจังหวัดภูเก็ตจึงได้ประสานกับสำนักมาตรฐานการออกหนังสือสำคัญกรมที่ดิน ให้จัดส่งสำเนาระวางขีดเขตป่าไม้ มาตราส่วน ๑ : ๔,๐๐๐ หมายเลข 4625 II 2294 เพื่อตรวจสอบกรณีดังกล่าวเมื่อวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ โดยมีการถ่ายทอดแนวเขตอุทยานแห่งชาติเพียงเส้นเดียว โดยสำนักงานที่ดินจังหวัดภูเก็ตได้มอบหมายให้นายราชย์ ไกรดิษฐ์ หัวหน้างานรังวัดฝ่ายรังวัด ทำการลงที่หมายตำแหน่งของโฉนดที่ดินเลขที่ ๕๑๐๒๒ และ ๕๑๐๒๓ แล้ว ปรากฏว่าที่ดินอยู่คาบเกี่ยวกับเขตอุทยานแห่งชาติสิรินาถ ตามพระราชกฤษฎีกากำหนดที่ดินป่าสนทะเล ป่าเขารวก ป่าเขาเมือง และบริเวณในยางในท้องที่ตำบลไม้ขาว ตำบลสาคร และตำบลเชิงทะเล อำเภอถลาง จังหวัดภูเก็ต ให้เป็นอุทยานแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๒๔

๕. น.ส. ๓ ก. เลขที่ ๓๙๑ และ ๓๘๗ ออกสืบเนื่องมาจากหลักฐาน ส.ค. ๑ เลขที่ ๓๐๑ และ ๒๓๒ ซึ่งจากการตรวจสอบของสำนักงานที่ดินจังหวัดภูเก็ต เห็นว่า ข้างเคียงมีความสอดคล้องสัมพันธ์กันเชื่อได้ว่า น.ส. ๓ ก. ออกไปโดยถูกต้องตรงตามตำแหน่งที่ดิน ตามหลักฐาน ส.ค. ๑ เดิม และเป็นไปตามขั้นตอนของระเบียบและกฎหมาย รวมทั้งโฉนดที่ดินเลขที่ ๕๑๐๒๒ และ ๕๑๐๒๓ ซึ่งออกโดยอาศัยหลักฐาน น.ส. ๓ ก. เลขที่ ๓๙๑ และ ๓๘๗ ได้ออกถูกต้องตรงตามตำแหน่งที่ดินตามหลักฐาน น.ส. ๓ ก. แล้ว

๖. จังหวัดภูเก็ตพิจารณาแล้วเห็นว่า เมื่อผลการตรวจสอบปรากฏข้อเท็จจริงว่า โฉนดที่ดินมีตำแหน่งคาบเกี่ยวกับเขตอุทยานแห่งชาติสิรินาถ แต่ในการออกโฉนดที่ดินทั้งสองแปลง ช่างผู้ทำการรังวัดรายงานผลการตรวจสอบว่าที่ดินอยู่นอกเขตอุทยานแห่งชาติสิรินาถ จึงเป็นเหตุให้ไม่มีการแต่งตั้งคณะกรรมการร่วมกันออกไปตรวจพิสูจน์ที่ดินตามข้อ ๑๐ (๓) แห่งกฎกระทรวง ฉบับที่ ๔๓ (พ.ศ. ๒๕๓๗)ฯ เพื่อเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาสั่งการ จึงไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ตาม

ประมวลกฎหมายที่ดิน โฉนดที่ดินทั้งสองแปลงดังกล่าวจึงออกไปโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย ต้องเพิกถอนโฉนดที่ดินตามมาตรา ๖๑ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน

๓. กรมที่ดินจึงได้มีบันทึก ที่ มท ๐๕๑๖.๒/๕๓๓๗ ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ถึงปลัดกระทรวงมหาดไทย ขอรื้อถอนการออกโฉนดที่ดินเลขที่ ๕๑๐๒๒ และ ๕๑๐๒๓ ที่มีอาณาเขตติดต่อกับเกี่ยวหรืออยู่ในเขตอุทยานแห่งชาติสิรินาถ โดยไม่มีการแต่งตั้งคณะกรรมการร่วมกันออกไปตรวจพิสูจน์ที่ดินตามข้อ ๑๐ (๓) แห่งกฎกระทรวง ฉบับที่ ๔๓ (พ.ศ.๒๕๓๗)ฯ เพื่อเสนอผลการตรวจสอบที่ดินให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนซึ่งเป็นคำสั่งทางปกครองที่ไม่สมบูรณ์ แต่ไม่ถึงกับไม่ชอบด้วยกฎหมายที่จะต้องดำเนินการเพิกถอนตามมาตรา ๖๑ แห่งประมวลกฎหมายที่ดินว่าจะนำหลักเกณฑ์ตามมาตรา ๔๑ (๔) แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ มาปรับใช้ โดยให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการร่วมกันออกไปตรวจพิสูจน์ที่ดินแล้วเสนอให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาในภายหลัง โดยยังไม่เพิกถอนโฉนดที่ดินได้หรือไม่ หากไม่สามารถนำหลักเกณฑ์ตามมาตรา ๔๑ (๔) แห่งพระราชบัญญัติดังกล่าวมาปรับใช้กับการออกโฉนดที่ดินในกรณีนี้ได้จะต้องเพิกถอนโฉนดที่ดินตามมาตรา ๖๑ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน หรือไม่ หรือมีแนวทางอื่นอย่างไร เนื่องจากการเพิกถอนโฉนดที่ดินอันเป็นผลมาจากการออกโดยมิได้แต่งตั้งคณะกรรมการร่วมกันออกไปตรวจพิสูจน์ที่ดินตามกฎกระทรวง ฉบับที่ ๔๓ (พ.ศ. ๒๕๓๗)ฯ เพียงประการเดียว อาจจะมีผลกระทบก่อให้เกิดความเสียหาย เพราะหากข้อเท็จจริงปรากฏว่าผู้ขอเป็นผู้มีสิทธิในที่ดินก่อนการกำหนดเขตป่าไม้จริง ผู้เป็นเจ้าของที่ดินย่อมสามารถนำ น.ส. ๓ ก. ซึ่งเป็นหลักฐานเดิมของโฉนดที่ดินทั้งสองแปลงนี้มาขอออกโฉนดที่ดินใหม่ได้

๔. กระทรวงมหาดไทยได้เสนอข้อหาดังกล่าวต่อคณะกรรมการพิจารณาร่างกฎหมายของกระทรวงมหาดไทย คณะที่ ๑ เพื่อพิจารณา ซึ่งคณะกรรมการพิจารณาร่างกฎหมายฯ พิจารณาแล้วเห็นว่า มาตรา ๔๑ (๔) และวรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ.๒๕๓๙ กำหนดว่าคำสั่งทางปกครองที่ออกโดยฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้ ไม่เป็นเหตุให้คำสั่งทางปกครองนั้นไม่สมบูรณ์ กรณีคำสั่งทางปกครองที่ต้องให้เจ้าหน้าที่อื่นให้ความเห็นชอบก่อน ถ้าเจ้าหน้าที่นั้นได้ให้ความเห็นชอบในภายหลัง เมื่อมีการดำเนินการดังกล่าว และเจ้าหน้าที่ผู้ทำคำสั่งทางปกครองประสงค์ให้ผลเป็นไปตามคำสั่งเดิม ให้เจ้าหน้าที่ผู้นั้นบันทึกข้อเท็จจริงและความประสงค์ของตนไว้ในหรือแนบไว้กับคำสั่งเดิมและต้องมีหนังสือแจ้งความประสงค์ของตนให้คู่กรณีทราบด้วย และเมื่อพิจารณาข้อ ๑๐ (๓) แห่งกฎกระทรวง ฉบับที่ ๔๓ (พ.ศ. ๒๕๓๗)ฯ จะเห็นได้ว่าการกำหนดให้แต่งตั้งคณะกรรมการร่วมกันออกไปตรวจพิสูจน์ที่ดิน เพื่อให้ผู้มีหน้าที่ดูแลพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติอุทยานแห่งชาติ ช่วยตรวจสอบตามกฎหมายของตนว่าอาณาเขตหรือแนวเขตของที่ดินที่มีผู้ยื่นคำขอออกโฉนดที่ดินอยู่ในแนวเขตที่หน่วยงานของตนดูแลหรือไม่ ดังนั้น เมื่อปรากฏข้อเท็จจริงว่าที่ดินตามหลักฐานโฉนดที่ดินเลขที่ ๕๑๐๒๒ และ ๕๑๐๒๓ มีอาณาเขตคาบเกี่ยวกับเขตอุทยานแห่งชาติสิรินาถ และยังไม่มีความชัดเจนยืนยันว่าที่ดินทั้งสองแปลงอยู่ในเขตอุทยานแห่งชาติสิรินาถ กรมที่ดินอาจใช้อำนาจตามมาตรา ๔๑ (๔) แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองฯ ก่อนที่จะดำเนินการเพิกถอนตามมาตรา ๖๑ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน และโดยที่กรณีดังกล่าวเป็นประเด็นข้อกฎหมายที่สำคัญ และกรมที่ดินจะต้องใช้เป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป จึงเห็นควรให้กรมที่ดินเสนอเรื่องดังกล่าวให้คณะกรรมการวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง ซึ่งที่ประชุมได้มีมติให้กรมที่ดินรับความเห็นของคณะกรรมการพิจารณาร่างกฎหมายฯ ไปดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

กรมที่ดินจึงขอส่งเรื่องมาเพื่อให้สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาพิจารณาให้ความเห็น
ในประเด็นดังต่อไปนี้

๑. การออกโฉนดที่ดินที่มีอาณาเขตติดต่อกับเกี่ยวหรืออยู่ในเขตอุทยานแห่งชาติ โดยไม่มีการแต่งตั้งคณะกรรมการร่วมกันออกไปตรวจพิสูจน์ที่ดินตามข้อ ๑๐ (๓) แห่งกฎกระทรวง ฉบับที่ ๔๓ (พ.ศ. ๒๕๓๗)ฯ เพื่อเสนอผลการตรวจสอบที่ดินให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาให้ความเห็นชอบเสียก่อน พนักงานเจ้าหน้าที่จะนำหลักเกณฑ์ตามมาตรา ๔๑ (๔) แห่งพระราชบัญญัติ วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ มาปรับใช้โดยให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการร่วมกันออกไป ตรวจพิสูจน์ที่ดินตามกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วเสนอให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณา เพื่อให้ครบถ้วน ตามกระบวนการขั้นตอนที่กฎหมายกำหนด หากผู้ว่าราชการจังหวัดเห็นชอบให้ออกโฉนดที่ดินได้ ก็ไม่มีประเด็นต้องดำเนินการเพิกถอน หรือหากผู้ว่าราชการจังหวัดไม่เห็นชอบก็ต้องดำเนินการเพิกถอน โฉนดที่ดินตามกฎหมายได้หรือไม่

๒. หากไม่สามารถนำหลักเกณฑ์ตามมาตรา ๔๑ (๔) แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการ ทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ มาปรับใช้กับการออกโฉนดที่ดินในกรณีนี้ได้ การเพิกถอนโฉนดที่ดินด้วย เหตุผลว่า มิได้แต่งตั้งคณะกรรมการร่วมกันออกไปตรวจพิสูจน์ที่ดินตามกฎกระทรวง ฉบับที่ ๔๓ (พ.ศ. ๒๕๓๗)ฯ โดยข้อเท็จจริงปรากฏว่าผู้ขอเป็นผู้มีสิทธิในที่ดินก่อนการกำหนดเขตป่าไม้จริง อาจส่ง ผลกระทบก่อให้เกิดความเสียหายต่อบุคคลภายนอกผู้กระทำการโดยสุจริตได้ จะมีแนวทางที่ไม่ต้อง ดำเนินการเพิกถอนโฉนดที่ดินตามมาตรา ๖๑ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน หรือไม่ อย่างไร

คณะกรรมการวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองได้พิจารณาข้อหาหรือของกรมที่ดิน โดยมี ผู้แทนกระทรวงมหาดไทย (กรมที่ดิน) เป็นผู้ชี้แจงรายละเอียดข้อเท็จจริงแล้ว มีความเห็นในแต่ละ ประเด็นดังนี้

ประเด็นที่หนึ่ง การออกโฉนดที่ดินที่มีอาณาเขตติดต่อกับเกี่ยวหรืออยู่ในเขตอุทยานแห่งชาติ โดยไม่มีการแต่งตั้งคณะกรรมการร่วมกันออกไปตรวจพิสูจน์ที่ดินตามข้อ ๑๐ (๓) แห่งกฎกระทรวง ฉบับที่ ๔๓ (พ.ศ. ๒๕๓๗)ฯ ออกตามความในพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๔๙๗ พนักงานเจ้าหน้าที่จะสามารถนำหลักเกณฑ์ตามมาตรา ๔๑ (๔) แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการ ทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ มาปรับใช้แก่กรณีนี้ได้หรือไม่ อย่างไร นั้น เห็นว่า การที่กรมที่ดินได้ออก โฉนดที่ดินเลขที่ ๕๑๐๒๒ และ ๕๑๐๒๓ ให้แก่นางศิริลักษณ์ ศิวะบุญ และบริษัท รอยัลลี โซนิส อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ตามลำดับ เป็นการใช้อำนาจตามกฎหมายของเจ้าหน้าที่ที่มีผลเป็นการสร้าง นิติสัมพันธ์ขึ้นระหว่างบุคคลในอันที่จะก่อให้เกิดสิทธิแก่นางศิริลักษณ์ฯ และบริษัท รอยัลลี โซนิส อินเตอร์เนชั่นแนลฯ ในที่ดินดังกล่าว จึงเป็น “คำสั่งทางปกครอง” ตามมาตรา ๕^๑ แห่งพระราชบัญญัติ วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙

^๑ มาตรา ๕ ในพระราชบัญญัตินี้

ฯลฯ

ฯลฯ

“คำสั่งทางปกครอง” หมายความว่า

(๑) การใช้อำนาจตามกฎหมายของเจ้าหน้าที่ที่มีผลเป็นการสร้างนิติสัมพันธ์ขึ้นระหว่างบุคคลในอันที่จะก่อ เปลี่ยนแปลง โอน สงวน ระงับ หรือมีผลกระทบต่อสถานภาพของสิทธิหรือหน้าที่ของบุคคล ไม่ว่าจะเป็นการถาวรหรือชั่วคราว เช่น การสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ การวินิจฉัยอุทธรณ์ การรับรอง และการรับจดทะเบียน แต่ไม่หมายความรวมถึงการออกกฎ

(๒) การอื่นที่กำหนดในกฎกระทรวง

ฯลฯ

ฯลฯ

กรณีที่ขอหารือนี้ เมื่อข้อเท็จจริงปรากฏว่า กรมที่ดินได้ออกโฉนดที่ดินสำหรับที่ดินทั้งสองแปลงซึ่งเป็นที่ดินที่มีอาณาเขตติดต่อกับเกี่ยวหรืออยู่ในเขตอุทยานแห่งชาติ โดยไม่ได้ดำเนินการให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแต่งตั้งคณะกรรมการร่วมกันออกไปตรวจพิสูจน์ที่ดินเพื่อเสนอความเห็นต่อผู้ว่าราชการจังหวัดว่าสมควรออกโฉนดที่ดินให้ได้หรือไม่ เพียงใด การออกโฉนดที่ดินสำหรับที่ดินทั้งสองแปลงดังกล่าวจึงเป็นการดำเนินการที่ไม่ครบขั้นตอนตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๖^๒ ประกอบกับข้อ ๑๐^๓ (๓) และข้อ ๑๑^๔ แห่งกฎกระทรวง ฉบับที่ ๔๓ (พ.ศ. ๒๕๓๗) ออกตามความในพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๗ และมีผลให้การออกโฉนดที่ดินนั้นไม่ชอบด้วยกฎหมายแต่อย่างใดก็ดี โดยที่ความบกพร่องของการออกคำสั่งทางปกครองในกรณีนี้เป็นความบกพร่องเกี่ยวกับ

^๒ ข้อ ๑๖ ในกรณีออกโฉนดที่ดินเฉพาะรายตามมาตรา ๕๔ และมาตรา ๕๕ ทวิ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ ๙๖ ลงวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๑๕ ให้ผู้มีสิทธิครอบครองที่ดินยื่นคำขอตามแบบ น.ส.๑ ข. ทายกฎกระทรวงนี้ และให้นำข้อ ๗ (๒) ข้อ ๑๐ (๒) และ (๓) ข้อ ๑๑ และข้อ ๑๕ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

^๓ ข้อ ๑๐ เมื่อได้พิสูจน์สอบสวนการทำประโยชน์แล้ว ปรากฏว่าได้มีการครอบครองและทำประโยชน์ตามสมควรแก่สภาพที่ดินในท้องถื่น ตลอดจนสภาพของกิจการที่ได้ทำประโยชน์ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินการ ดังนี้

(๑) ประกาศการออกหนังสือรับรองการทำประโยชน์ให้ทราบมีกำหนดสามสิบวัน ประกาศนั้นให้ปิดไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานที่ดินท้องที่ สำนักงานเขตหรือที่ว่าการอำเภอหรือที่ว่าการกิ่งอำเภอท้องที่ ที่ทำการแขวงหรือที่ทำการกำนันท้องที่ และในบริเวณที่ดินนั้นแห่งละหนึ่งฉบับ ในเขตเทศบาลให้ปิดไว้ ณ สำนักงานเทศบาลอีกหนึ่งฉบับ

(๒) ถ้าปรากฏว่าที่ดินนั้นไม่อยู่ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ เขตอุทยานแห่งชาติ เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า เขตห้ามล่าสัตว์ป่า หรือเขตที่ได้จำแนกให้เป็นเขตป่าไม้อาวารตามมติคณะรัฐมนตรี และที่ดินนั้นไม่เป็นที่ดิน ซึ่งต้องห้ามมิให้ออกหนังสือรับรองการทำประโยชน์ตามข้อ ๕ และไม่มีผู้คัดค้านภายในกำหนดเวลาที่ประกาศตาม (๑) ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ออกหนังสือรับรองการทำประโยชน์ให้ได้

(๓) ถ้าปรากฏว่าที่ดินนั้นตั้งอยู่ในตำบลที่มีป่าสงวนแห่งชาติ อุทยานแห่งชาติ พื้นที่รักษาพันธุ์สัตว์ป่า พื้นที่ห้ามล่าสัตว์ป่า หรือพื้นที่ที่ได้จำแนกให้เป็นเขตป่าไม้อาวารตามมติคณะรัฐมนตรี และกรมป่าไม้ หรือกรมพัฒนาที่ดินยังไม่ได้ขีดเขตป่าสงวนแห่งชาติ เขตอุทยานแห่งชาติ เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า เขตห้ามล่าสัตว์ป่า หรือเขตที่ได้จำแนกให้เป็นเขตป่าไม้อาวารตามมติคณะรัฐมนตรี ลงในระวางรูปถ่ายทางอากาศเพื่อการออกหนังสือรับรองการทำประโยชน์ หรือกรณีที่ดินขีดเขตแล้ว แต่ที่ดินที่ขอออกหนังสือรับรองการทำประโยชน์มีอาณาเขตติดต่อกับเกี่ยวหรืออยู่ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ เขตอุทยานแห่งชาติ เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า เขตห้ามล่าสัตว์ป่า หรือเขตที่ได้จำแนกให้เป็นเขตป่าไม้อาวารตามมติคณะรัฐมนตรี ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแต่งตั้งคณะกรรมการร่วมกันออกไปตรวจพิสูจน์ที่ดิน ประกอบด้วย ป่าไม้อำเภอหรือผู้ที่ป่าไม้จังหวัดมอบหมายสำหรับท้องที่ที่ไม่มีป่าไม้อำเภอ เจ้าหน้าที่บริหารงานที่ดินอำเภอ ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครอง) และกรรมการอื่นตามที่เห็นสมควร เมื่อคณะกรรมการดังกล่าวได้ทำการตรวจพิสูจน์เสร็จแล้ว ให้เสนอความเห็นต่อผู้ว่าราชการจังหวัดว่าสมควรออกหนังสือรับรองการทำประโยชน์ให้ได้หรือไม่ เพียงใด สำหรับที่ดินที่ได้จำแนกให้เป็นเขตป่าไม้อาวารตามมติคณะรัฐมนตรี แต่ยังไม่ได้ขีดเขตหรือขีดเขตแล้วแต่ที่ดินดังกล่าวมีอาณาเขตติดต่อกับเขตที่ได้จำแนกให้เป็นเขตป่าไม้อาวาร ให้แต่งตั้งผู้แทนกรมพัฒนาที่ดินเป็นกรรมการด้วย

^๔ ข้อ ๑๑ เมื่อผู้ว่าราชการจังหวัดได้พิจารณาผลการตรวจพิสูจน์ที่ดินของคณะกรรมการตามข้อ ๑๐ (๓) แล้ว ปรากฏว่าที่ดินนั้นไม่อยู่ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ เขตอุทยานแห่งชาติ เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า เขตห้ามล่าสัตว์ป่า หรือเขตที่ได้จำแนกให้เป็นเขตป่าไม้อาวารตามมติคณะรัฐมนตรี หรือปรากฏว่าที่ดินนั้นอยู่ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ เขตอุทยานแห่งชาติ เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า เขตห้ามล่าสัตว์ป่า หรือเขตที่ได้จำแนกให้เป็นเขตป่าไม้อาวารตามมติคณะรัฐมนตรี แต่ผู้ขอได้ครอบครองและทำประโยชน์ในที่ดินดังกล่าวโดยชอบด้วยกฎหมายมาก่อนวันที่ทางราชการกำหนดให้ที่ดินนั้นเป็นป่าสงวนแห่งชาติ อุทยานแห่งชาติ เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า เขตห้ามล่าสัตว์ป่า หรือเขตที่ได้จำแนกให้เป็นเขตป่าไม้อาวารตามมติคณะรัฐมนตรี และไม่มีผู้คัดค้านภายในกำหนดเวลาที่ประกาศตามข้อ ๑๐ (๑) ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดสั่งการให้พนักงานเจ้าหน้าที่พิจารณาดำเนินการตามข้อ ๑๐ (๒)

ขั้นตอนการออกโฉนดที่ดินที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ ซึ่งหากจะนำมาเป็นเหตุในการเพิกถอนโฉนดที่ดินที่ออกให้แก่เจ้าของกรรมสิทธิ์ที่ดินดังกล่าวในทันที ย่อมอาจส่งผลกระทบและก่อให้เกิดความเสียหายแก่เจ้าของกรรมสิทธิ์หรือบุคคลภายนอกซึ่งได้ใช้ประโยชน์จากที่ดินนั้นได้อีกทั้งการที่เจ้าหน้าที่ได้ออกโฉนดที่ดินสำหรับที่ดินที่มีอาณาเขตติดต่อกับเกี่ยวหรืออยู่ในเขตอุทยานแห่งชาติโดยไม่ได้นำมาดำเนินการให้ครบขั้นตอนตามที่กฎหมายกำหนดไว้ ก็หาได้ตัดอำนาจของเจ้าหน้าที่ที่จะดำเนินการในเรื่องดังกล่าวให้ถูกต้องตามขั้นตอนที่กฎหมายกำหนดไว้เสียใหม่เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ชัดเจนแต่อย่างใด กรมที่ดินจึงสามารถนำหลักเกณฑ์ในเรื่องการเยียวยาความบกพร่องในขั้นตอนการออกคำสั่งทางปกครองตามมาตรา ๔๑ (๔)^๕ แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ ที่บัญญัติว่า คำสั่งทางปกครองที่ไม่สมบูรณ์ เนื่องจากออกโดยการฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ในเรื่องการให้เจ้าหน้าที่อื่นให้ความเห็นชอบก่อน ถ้าเจ้าหน้าที่นั้นได้ให้ความเห็นชอบในภายหลัง ย่อมไม่เป็นเหตุให้คำสั่งทางปกครองนั้นไม่สมบูรณ์ มาเทียบเคียงบังคับใช้กับกรณีนี้ได้ เพื่อให้ผู้ว่าราชการจังหวัดดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการร่วมกันออกไปตรวจพิสูจน์ที่ดินดังกล่าวแล้วเสนอความเห็นต่อผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อดำเนินการให้ถูกต้องตามกฎหมายต่อไป กล่าวคือ ในกรณีที่ผู้ว่าราชการจังหวัดเห็นชอบย่อมมีผลให้การออกโฉนดที่ดินทั้งสองแปลงนั้นมีผลสมบูรณ์และชอบด้วยกฎหมายมาแต่ต้น แต่ในกรณีที่ผู้ว่าราชการจังหวัดไม่เห็นชอบย่อมมีผลให้โฉนดที่ดินทั้งสองแปลงดังกล่าวเป็นโฉนดที่ดินที่ออกไปโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย กรมที่ดินต้องสั่งเพิกถอนโฉนดที่ดินนั้นตามมาตรา ๖๑^๖ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน ต่อไป

๗๗๑
 (๔) คำสั่งทางปกครองที่ต้องให้เจ้าหน้าที่อื่นให้ความเห็นชอบก่อน ถ้าเจ้าหน้าที่นั้นได้ให้ความเห็นชอบในภายหลัง
 ๗๗๑

ก่อนที่จะดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ให้อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายตามวรรคหนึ่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนชั้นคณะหนึ่ง โดยมีอำนาจเรียกเอนดที่ติน หนังสือรับรองการทํารบายน โเอกสารที่ได้จดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม เอกสารที่ได้จดแจ้งรายการทะเบียนอสังหาริมทรัพย์ หรือเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้องมาพิจารณา พร้อมทั้งแจ้งให้ผู้มีส่วนได้เสียทราบเพื่อให้โอกาสคัดค้าน ถ้าไม่คัดค้านภายในกำหนดสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง ให้ถือว่าไม่มีการคัดค้าน

การสอบสวนตามวรรคสองต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จและส่งให้อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายตามวรรคหนึ่ง ภายในกำหนดหกสิบวันนับแต่วันที่ได้มีคำสั่งให้ทำการสอบสวน ในกรณีที่คณะกรรมการสอบสวนไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ให้คณะกรรมการสอบสวนรายงานเหตุที่ทำให้การสอบสวนไม่แล้วเสร็จต่ออธิบดี หรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายตามวรรคหนึ่งเพื่อขอขยายระยะเวลาการสอบสวน โดยให้อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายตามวรรคหนึ่ง สั่งขยายระยะเวลาดำเนินการได้ตามความจำเป็นแต่ไม่เกินหกสิบวัน

ประเด็นที่สอง กรณีที่ไม่สามารถนำหลักเกณฑ์ตามมาตรา ๔๑ (๔) แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ มาปรับใช้กับการออกโฉนดที่ดินในกรณีดังกล่าวได้ จะมีแนวทางที่ไม่ต้องดำเนินการเพิกถอนโฉนดที่ดินตามมาตรา ๖๑ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน หรือไม่อย่างไร นั้น เห็นว่า เมื่อได้ให้ความเห็นในประเด็นที่หนึ่งแล้วว่า กรมที่ดินสามารถนำหลักเกณฑ์ในเรื่องการเยียวยาความบกพร่องในขั้นตอนการออกคำสั่งทางปกครองตามมาตรา ๔๑ (๔)^๗ แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองฯ มาเทียบเคียงบังคับใช้กับการออกโฉนดที่ดินในกรณีนี้ได้ กรณีจึงไม่จำเป็นต้องให้ความเห็นในประเด็นนี้อีก

(ลงชื่อ) **ดิสทัต โทตระกิตย**
(นายดิสทัต โทตระกิตย)
เลขาธิการคณะกรรมการกฤษฎีกา

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
มิถุนายน ๒๕๖๑

(ต่อจากเชิงอรรถที่ ๖)

ให้อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายตามวรรคหนึ่งพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในสิบห้าวันนับแต่ได้รับรายงานการสอบสวนจากคณะกรรมการสอบสวนตามวรรคสี่ เมื่ออธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายตามวรรคหนึ่งพิจารณาประการใดแล้ว ก็ให้ดำเนินการไปตามนั้น

การดำเนินการเพิกถอนหรือแก้ไขตามความในมาตรานี้ ถ้าไม่ได้โฉนดที่ดินหรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์มา ให้ถือว่าโฉนดที่ดินหรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์นั้นสูญหาย และให้เจ้าพนักงานที่ดินออกใบแทนหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินเพื่อดำเนินการต่อไป

ถ้ามีการคลาดเคลื่อนเนื่องจากเขียนหรือพิมพ์ข้อความผิดพลาดโดยมีหลักฐานชัดเจนและผู้มีส่วนได้เสียยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว ให้เจ้าพนักงานที่ดินมีอำนาจหน้าที่แก้ไขให้ถูกต้องได้

ในกรณีที่ศาลมีคำพิพากษาหรือคำสั่งที่สุดให้เพิกถอนหรือแก้ไขอย่างใดแล้ว ให้เจ้าพนักงานที่ดินดำเนินการตามคำพิพากษาหรือคำสั่งนั้นตามวิธีการที่อธิบดีกำหนด

การตั้งคณะกรรมการสอบสวน การสอบสวน การแจ้งผู้มีส่วนได้เสียเพื่อให้โอกาสคัดค้าน และการพิจารณาเพิกถอนหรือแก้ไข ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง

^๗โปรดดูเชิงอรรถที่ ๕, ข้างต้น

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๑๖.๕/ว ๓๑๗๐๙

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษาฯ

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การจัดทำหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินขึ้นใหม่ตามมาตรา ๖๔ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๗๑๒/ว ๒๒๗๗๙ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๑

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมที่ดินได้แจ้งให้จังหวัดกำกับเจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินฉบับสำนักงานที่ดินอย่างสม่ำเสมอ ถ้าหากพบว่าหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินฉบับสำนักงานที่ดินเป็นอันตราย ชำรุด สูญหาย ด้วยประการใด ก็ให้รีบจัดทำหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินขึ้นใหม่ตามมาตรา ๖๔ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน เพื่อไม่ให้เจ้าของที่ดินต้องได้รับความเดือดร้อนเสียหายอันเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อและรักษาภาพพจน์ที่ดีของทางราชการ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

เนื่องจากปัจจุบันกรมที่ดินได้จัดทำโครงการศูนย์ข้อมูลที่ดินและแผนที่แห่งชาติ (ระยะที่ ๑ และระยะที่ ๒) เพื่อเป็นฐานข้อมูลกลางรูปแปลงแผนที่และภาพลักษณ์เอกสารสิทธิให้ครอบคลุมทั่วประเทศ (โปรแกรมนำเข้าข้อมูลภาพลักษณ์เอกสารสิทธิที่ดิน : Evident Data Management) ซึ่งจากการตรวจราชการของกรมที่ดินพบว่า โฉนดที่ดินฉบับสำนักงานที่ดินบางแห่งมีสภาพเก่า ชำรุด หรือสูญหาย ยังไม่ได้ดำเนินการให้เป็นไปตามนัยหนังสือกรมที่ดินที่อ้างถึง ทำให้เกิดปัญหาและอุปสรรคในการนำเข้าภาพลักษณ์โฉนดที่ดินสู่ระบบของศูนย์ข้อมูลแผนที่รูปแปลงที่ดิน ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการตามโครงการดังกล่าวสำเร็จและบรรลุเป้าหมายตามแผนงานที่กำหนดไว้ จึงขอให้จังหวัดกำกับเจ้าหน้าที่ดำเนินการตามหนังสือดังกล่าว ทั้งนี้ เมื่อปรากฏแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ว่าโฉนดที่ดินหรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์เป็นอันตราย ชำรุด สูญหาย ให้สอบสวนบันทึกเหตุผลในกรณีสูญหายให้ตั้งคณะกรรมการสืบสวนข้อเท็จจริงหาตัวผู้รับผิดชอบและสาเหตุที่สูญหาย โดยให้สำนักงานที่ดินมีหนังสือแจ้งเจ้าของที่ดินนำหลักฐานโฉนดที่ดินหรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์มาให้พนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินการจัดทำหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินขึ้นใหม่ตามมาตรา ๖๔ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน ประกอบระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินขึ้นใหม่ ในกรณีที่หนังสือแสดงสิทธิในที่ดินฉบับสำนักงานที่ดินเป็นอันตราย ชำรุด สูญหาย พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยไม่ต้องรอให้เจ้าของที่ดินมาติดต่อขอจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมแล้วจึงดำเนินการ และเมื่อดำเนินการเสร็จแล้วให้นำเข้าภาพลักษณะเอกสารสิทธิที่ดิน (สแกน) สู่มูลนิธิข้อมูลแผนที่แปลงที่ดินต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและกรุณาแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) ประยูร รัตนเสนีย์

(นายประยูร รัตนเสนีย์)

อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักมาตรฐานการออกหนังสือสำคัญ

โทร./โทรสาร ๐ ๒๕๐๓ ๓๓๘๑

๑๗. สำนักส่งเสริมธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ (มท ๐๕๑๗)

บัญชีรายชื่อหนังสือเวียน ระเบียบ และคำสั่งต่างๆ

สำนักส่งเสริมธุรกิจอสังหาริมทรัพย์

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

ลำดับที่	๑. เลขที่หนังสือเวียน ระเบียบ คำสั่ง ๒. ลงวัน เดือน ปี	ชื่อเรื่อง	หน้า
๑.	ที่ มท ๐๕๑๗.๒/ว ๕๖๔๖ ลง. ๕ มี.ค. ๖๑	การเรียกเงินตามสัญญาค้ำประกันการจัดทำ สาธารณูปโภค ตามมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติ การจัดสรรที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๓	๕๖๑
๒.	ที่ มท ๐๕๑๗.๒/ว ๒๙๐๔๑ ลง. ๒๑ พ.ย. ๖๑	แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้เงินตามสัญญา ค้ำประกันเพื่อจัดให้มีสาธารณูปโภคหรือบริการ สาธารณะ ตามมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติ การจัดสรรที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๓	๕๖๓
๓.	ที่ มท ๐๕๑๗.๒/ว ๓๒๑๑๖ ลง. ๒๘ ธ.ค. ๖๑	การพิจารณาแผนผัง โครงการ และวิธีการในการ จัดสรรที่ดิน ตามมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติ การจัดสรรที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๓	๕๖๕

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๑๗.๒/ว ๕๖๔๖

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๕ มีนาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การเรียกเงินตามสัญญาค้ำประกันการจัดทำสาธารณูปโภค ตามมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติการจัดสรรที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๓

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด (ประธานกรรมการจัดสรรที่ดินจังหวัด)

ด้วยปรากฏว่า ในการดำเนินการและบังคับใช้กฎหมายตามมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติการจัดสรรที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๓ ในกรณีที่ผู้ขอรับใบอนุญาตจัดสรรที่ดินได้จัดหาธนาคารหรือสถาบันการเงินที่คณะกรรมการจัดสรรที่ดินกลางกำหนด มาทำสัญญาค้ำประกันกับคณะกรรมการว่าถ้าผู้ขอใบอนุญาตไม่จัดทำสาธารณูปโภคหรือบริการสาธารณะให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลาที่ได้รับอนุญาต ผู้ค้ำประกันต้องชำระเงินให้แก่คณะกรรมการภายในเวลาที่กำหนด โดยมีประเด็นปัญหาในทางปฏิบัติที่ต้องพิจารณาว่า ในกรณีที่มีการผิดสัญญาที่ได้ทำไว้ต่อคณะกรรมการ หากจะต้องดำเนินการฟ้องคดีต่อศาลเพื่อบังคับให้เป็นไปตามความในมาตราดังกล่าวแล้ว ประธานกรรมการจัดสรรที่ดินจะต้องฟ้องคดีต่อศาลใด และจะต้องฟ้องคดีภายในอายุความอย่างไร

เนื่องจากประเด็นปัญหาข้างต้นศาลปกครองสูงสุดได้มีคำวินิจฉัยแล้วปรากฏตามคำสั่งที่ ๖๘๖/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๐ สรุปความได้ว่า เมื่อผู้จัดสรรที่ดินได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการให้ทำการจัดสรรที่ดิน ผู้จัดสรรที่ดินจึงมีหน้าที่ตามพระราชบัญญัติการจัดสรรที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๓ มาตรา ๒๓ และมาตรา ๒๔ ที่จะต้องจัดให้มีสาธารณูปโภคหรือบริการสาธารณะหรือการปรับปรุงที่ดิน โดยจะต้องจัดหาธนาคารหรือสถาบันการเงินที่คณะกรรมการจัดสรรที่ดินกำหนด มาทำสัญญาค้ำประกันหนี้ การจัดให้มีสาธารณูปโภคหรือบริการสาธารณะหรือการปรับปรุงที่ดินเป็นหนี้ที่เกิดขึ้นโดยกฎหมายว่าด้วยการจัดสรรที่ดินซึ่งเป็นกฎหมายปกครอง ดังนั้น การที่ธนาคารเข้าทำสัญญาค้ำประกันหนี้การจัดให้มีสาธารณูปโภคในที่ดินจัดสรรไว้กับคณะกรรมการตามกฎหมายว่าด้วยการจัดสรรที่ดิน สัญญาค้ำประกันดังกล่าวจึงถือว่าเป็นสัญญาทางปกครองซึ่งค้ำประกันหนี้ตามกฎหมายที่ผู้จัดสรรที่ดินมีอยู่กับคณะกรรมการ เมื่อผู้จัดสรรที่ดินและธนาคารผู้ค้ำประกันไม่ยอมชำระหนี้ดังกล่าวซึ่งถือเป็นการผิดสัญญา ประธานกรรมการจึงมีอำนาจฟ้องและต่อสู้คดีในนามของคณะกรรมการต่อศาลปกครอง โดยมีอายุความการฟ้องคดีภายในกำหนด ๕ ปี นับตั้งแต่รู้หรือควรรู้ถึงเหตุแห่งการฟ้องคดี ตามนัยมาตรา ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งเหตุแห่งการฟ้องคดีนี้คือการที่ธนาคารผู้ค้ำประกันปฏิเสธการชำระหนี้

ตามที่คณะกรรมการใช้สิทธิเรียกร้อง ดังนั้น อายุความการฟ้องคดีนี้จึงมีกำหนด ๕ ปี นับตั้งแต่วันที่คณะกรรมการได้รู้หรือควรรู้ ว่าธนาคารผู้ค้าประกันปฏิเสธการชำระเงินตามสัญญาค่าประกันการจัดทำสาธารณูปโภคที่คณะกรรมการแจ้งให้ธนาคารชำระเงินดังกล่าว (รายละเอียดสามารถตรวจสอบได้จาก QR Code ที่แสดงมาพร้อมนี้แล้ว)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ
(ลงชื่อ) **ประทีป กิริติเรขา**
(นายประทีป กิริติเรขา)
อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักส่งเสริมธุรกิจอสังหาริมทรัพย์
โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๘๐๖
โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๐๕๓



คำสั่งศาลปกครองสูงสุด
ที่ ๖๘๖/๒๕๖๐

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๑๗.๒/ว ๒๙๐๔๑

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้เงินตามสัญญาค้ำประกันเพื่อจัดให้มีสาธารณูปโภคหรือบริการสาธารณะ ตามมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติการจัดสรรที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๓

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

ด้วยกรมที่ดินได้มีกรณีหรือแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้เงินตามสัญญาค้ำประกันเพื่อจัดให้มีสาธารณูปโภคหรือบริการสาธารณะ ตามมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติการจัดสรรที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๓ ไปยังคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง ตามมติของคณะกรรมการจัดสรรที่ดินกรุงเทพมหานคร เพื่อวินิจฉัยว่าการใช้จ่ายเงินในการจัดให้มีสาธารณูปโภค หรือบริการสาธารณะหรือการปรับปรุงที่ดินและการบำรุงรักษาสาธารณูปโภค ตามนัยมาตรา ๒๔ เข้าหลักเกณฑ์ที่จะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หรือไม่ อย่างไร

กรมที่ดินได้รับแจ้งผลการพิจารณาจากคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลังแล้ว และได้มีความเห็นว่ากรมที่ดินเป็นส่วนราชการอยู่ในสังกัดกระทรวงมหาดไทย จึงพิจารณาได้ว่า กรมที่ดินมีสถานะเป็นหน่วยงานของรัฐ ตามนัยมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ สำหรับกรณีการใช้เงินค้ำประกัน เพื่อจัดให้มีสาธารณูปโภคหรือบริการสาธารณะหรือการปรับปรุงที่ดิน และการบำรุงรักษาสาธารณูปโภคตามแผนผัง โครงการและวิธีการจัดสรรที่ดินที่ได้รับอนุญาตดังกล่าว ฝ่ายผู้ขอใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำมาให้กับคณะกรรมการ ตามระเบียบคณะกรรมการจัดสรรที่ดินกลาง ว่าด้วยการเก็บรักษาเงิน การนำส่งเงิน และการเบิกจ่ายเงินตามสัญญาค้ำประกันหรือหนังสือรับรองการจัดให้มีสาธารณูปโภคหรือบริการสาธารณะหรือการปรับปรุงที่ดิน และการบำรุงรักษาสาธารณูปโภค พ.ศ. ๒๕๔๔ และคณะกรรมการจะได้นำเงินค้ำประกันดังกล่าวมาใช้ในการดำเนินการจัดให้มีสาธารณูปโภคหรือบริการสาธารณะหรือการปรับปรุงที่ดิน และการบำรุงรักษาสาธารณูปโภคมอบให้แก่ผู้ขอใบอนุญาต ซึ่งเป็นการดำเนินการแทนผู้ขอใบอนุญาต โดยเงินดังกล่าวไม่ได้เป็นกรรมสิทธิ์ของกรมที่ดิน ตามพระราชบัญญัติการจัดสรรที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๓ มาตรา ๒๔ วรรคแรก ซึ่งพิจารณาแล้วเห็นว่าเงินค้ำประกันดังกล่าวเป็นเงินที่กรมที่ดินได้รับมาจากเอกชน ซึ่งมีใช้เงินที่ได้รับไว้เป็นกรรมสิทธิ์ของกรมที่ดิน

แต่เป็นเงินของภาคเอกชน คณะกรรมการเป็นเพียงผู้ใช้เงินสำหรับจัดหาให้เอกชนแต่ละรายตามสัญญา
คำประกันเท่านั้น ดังนั้น เงินดังกล่าวจึงมิใช่เงินงบประมาณตามนัยมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติ
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รายละเอียดปรากฏตาม QR Code ที่ระบุไว้
ในหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบ เพื่อถือปฏิบัติเป็น
แนวทางเดียวกัน

ขอแสดงความนับถือ
(ลงชื่อ) **ประยูร รัตนเสนีย์**
(นายประยูร รัตนเสนีย์)
อธิบดีกรมที่ดิน



สำนักส่งเสริมธุรกิจอสังหาริมทรัพย์
โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๕๐๘
โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๐๕๓

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๑๗.๒/ว ๓๒๑๑๖

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การพิจารณาแผนผัง โครงการ และวิธีการในการจัดสรรที่ดิน ตามมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติ
การจัดสรรที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๓

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๗.๒/ว ๘๑๒๒ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๕๘

ตามหนังสือที่อ้างถึง ได้แจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติ กรณีคณะกรรมการ
จัดสรรที่ดินกลาง ได้มีมติให้เพิ่มความเข้าใจกับคณะกรรมการจัดสรรที่ดินจังหวัดว่า เมื่อได้มีการพิจารณา
คำขออนุญาตทำการจัดสรรที่ดินแล้ว คณะกรรมการต้องมีมติหรือมีคำสั่งให้ชัดเจนว่าเห็นชอบหรือ
ไม่เห็นชอบ อนุญาตหรือไม่อนุญาตให้ผู้ขอทำการจัดสรรที่ดิน ภายในกำหนดสี่สิบห้าวันนับแต่วันที่
เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด หรือเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสาขาได้รับคำขอ เว้นแต่จะมีเหตุผลอันสมควร
ตามที่กำหนดไว้ในมาตรา ๒๕ และมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติการจัดสรรที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๓
เท่านั้น หากคณะกรรมการมีมติหรือมีคำสั่งว่าไม่เห็นชอบหรือไม่อนุญาต ต้องมีเหตุผลกำหนดเป็น
ประเด็นให้ชัดเจนว่าไม่เห็นชอบหรือไม่อนุญาตด้วยเหตุผลใด เพื่อให้ผู้ขออนุญาตจะได้ใช้สิทธิอุทธรณ์
อย่างถูกต้องและสะดวกแก่คณะกรรมการจัดสรรที่ดินกลางในการพิจารณาอุทธรณ์ได้ตามเวลา
ที่กฎหมายกำหนดไว้ รวมทั้งเพื่อมิให้เกิดผลกระทบและความเสียหายแก่ผู้ประกอบการจัดสรรที่ดิน
อันเกิดจากความล่าช้าในการพิจารณาคำขออนุญาตทำการจัดสรรที่ดิน นั้น

กรมที่ดินขอเรียนว่า ในการพิจารณาแผนผัง โครงการ และวิธีการในการจัดสรรที่ดิน
ตามมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติการจัดสรรที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๓ ของบางจังหวัดยังไม่สามารถ
พิจารณาให้แล้วเสร็จภายในสี่สิบห้าวันนับแต่วันที่เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดหรือเจ้าพนักงานที่ดิน
จังหวัดสาขาได้รับคำขอ ดังนั้น จึงขอได้แจ้งเจ้าหน้าที่ให้พิจารณาแผนผัง โครงการ และวิธีการ
ในการจัดสรรที่ดินให้เป็นไปตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด เพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น
กับผู้ที่เกี่ยวข้อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและกำชับเจ้าหน้าที่ให้ถือปฏิบัติในกรณีดังกล่าว
โดยเคร่งครัด

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) ประยูร รัตนเสนีย์

(นายประยูร รัตนเสนีย์)

อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักส่งเสริมธุรกิจอสังหาริมทรัพย์

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๘๐๘ โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๐๕๓

๕๖๕

๑๙. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (มท ๐๕๑๙)

บัญชีรายชื่อหนังสือเวียน ระเบียบ และคำสั่งต่างๆ

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

ลำดับที่	๑. เลขที่หนังสือเวียน ระเบียบ คำสั่ง ๒. ลงวัน เดือน ปี	ชื่อเรื่อง	หน้า
๑.	ที่ มท ๐๕๑๙.๒/ว ๒๒๓๕๑ ลว. ๓ ก.ย. ๖๑	การลดการใช้กระดาษด้วย QR Code และ มาตรการยกเลิกการขอสำเนาเอกสารของ ทางราชการจากประชาชนในรูปแบบวิถีทัศน์	๕๖๙
๒.	ที่ มท ๐๕๑๙.๓/๙๒๔ ลว. ๒ ต.ค. ๖๑	สรุปการขับเคลื่อนโครงการพัฒนาระบบประเมิน ความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการ ของหน่วยงานภาครัฐ (Citizen Feedback) และ การยกเลิกสำเนาเอกสารราชการ (Zero Copy)	๕๗๐
๓.	ที่ มท ๐๕๑๙.๓/๙๙๙ ลว. ๒๔ ต.ค. ๖๑	การมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแบบ บูรณาการ	๕๘๑

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๑๙.๒/ว ๒๒๓๕๑

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๓ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง การลดการใช้กระดาษด้วย QR Code และมาตรการยกเลิกการขอสำเนาเอกสารของทางราชการ
จากประชาชนในรูปแบบวิถีทัศน์

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

ด้วยสำนักงาน ก.พ.ร. แจ้งมติคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ รับทราบ เรื่องการลดการใช้กระดาษด้วย QR Code และมาตรการยกเลิกการขอสำเนาเอกสารของทางราชการจากประชาชนตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. เสนอมาให้กรมที่ดินเพื่อทราบและใช้ประโยชน์

กรมที่ดินพิจารณาแล้วเห็นว่าเพื่อเป็นการสนับสนุนให้การลดการใช้กระดาษและการยกเลิกการขอสำเนาเอกสารของทางราชการของกรมที่ดินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอส่ง
วิถีทัศน์การลดการใช้กระดาษด้วย QR Code และมาตรการยกเลิกการขอสำเนาเอกสารของทางราชการ
จากประชาชนเพื่อประชาสัมพันธ์ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบ และนำไปใช้ประโยชน์เป็นสื่อประชาสัมพันธ์
ในการสนับสนุนการทำงานของกรมที่ดินเพื่อก้าวไปสู่ระบบราชการ ๔.๐ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดได้
ตาม QR Code ด้านล่าง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้สำนักงานที่ดินในสังกัดถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **มานัส ฉั่วสวัสดิ์**

(นายมานัส ฉั่วสวัสดิ์)

ที่ปรึกษาด้านประสิทธิภาพ ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมที่ดิน

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๘๙๗

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๐๒๗

วิถีทัศน์เรื่องที่ ๑
ลดการใช้กระดาษด้วย QR Code



วิถีทัศน์เรื่องที่ ๒
มาตรการยกเลิกการขอสำเนาเอกสาร
ของทางราชการจากประชาชน



หนังสือเวียน จากกรมที่ดิน (กลุ่มงานพัฒนาระบบบริหาร) เลขที่หนังสือ มท ๐๕๑๙.๒/ว ๒๒๓๕๑ ลงวันที่ ๓ ก.ย.

๕๖๙

(สำเนา)

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๘๙๓ โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๘๖๙๗

ที่ มท ๐๕๑๙.๓/๙๒๔

วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง สรุปการขับเคลื่อนโครงการพัฒนาระบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ (Citizen Feedback) และการยกเลิกสำเนาเอกสารราชการ (Zero Copy)

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

๑. เรื่องเดิม

ตามที่กระทรวงมหาดไทย ได้มีคำสั่งที่ ๑๓๗๙/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนโครงการพัฒนาระบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ (Citizen Feedback) และการยกเลิกสำเนาเอกสารราชการ (Zero Copy) ของกระทรวงมหาดไทย นั้น (เอกสารหมายเลข ๑)

๒. ข้อเท็จจริง

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ขอสรุปผลการขับเคลื่อนโครงการพัฒนาระบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ (Citizen Feedback) และการยกเลิกสำเนาเอกสารราชการ (Zero Copy) ดังนี้

๒.๑ ท่านอธิบดีได้โปรดเห็นชอบและลงนาม แจ้งให้สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขา สำนักงานที่ดินจังหวัด สาขา ส่วนแยกและอำเภอทั่วประเทศ รวม ๘๓๐ แห่ง ดำเนินการปิกหมดจุดให้บริการประชาชนของหน่วยงาน และทำการตอบแบบสำรวจความพร้อมเพื่อการยกเลิกสำเนาเอกสาร ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ (เอกสารหมายเลข ๒)

๒.๒ สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.) แจ้งให้หน่วยงานในสังกัดกรมที่ดิน ที่จะต้องดำเนินการปิกหมดตำแหน่งจุดให้บริการประชาชน และตอบแบบสำรวจความพร้อมเพื่อการยกเลิกสำเนาเอกสาร จำนวน ๘๕๓ หน่วยงาน ซึ่งเป็นหน่วยงานระดับกรม สำนักกอง และสำนักงานที่ดินทั่วประเทศ

ทั้งนี้ สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.) ได้แจ้งว่าข้อมูลดังกล่าวเป็นข้อมูลดิบซึ่งสามารถผิดพลาดได้ จึงขอความร่วมมือในการร่วมกันตรวจสอบข้อมูลภายในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๑ เพื่อดำเนินการกระบวนการ cleansing ข้อมูลให้ถูกต้องต่อไป

๒.๓ กลุ่มพัฒนาระบบบริหารได้ประสานงานกับสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.) ทาง Application Line เพื่อดำเนินการกระบวนการ cleansing รายชื่อหน่วยงานที่ปรากฏในฐานข้อมูลตั้งต้น (Primary Data) ของแต่ละหน่วยงาน ที่มีความซ้ำซ้อนหรือคลาดเคลื่อน ให้ถูกต้องตรงกันกับสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.) แล้วโดยที่จะดำเนินการปิกหมดตามโครงการฯ เฉพาะหน่วยงานที่ให้บริการประชาชนโดยตรงตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ คือ สำนักงานที่ดิน

๘๓๐ หน่วยงาน และสำนักงานคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชน รวมเป็น ๘๓๑ หน่วยงาน สำหรับ หน่วยงานส่วนกลางระดับกรม สำนัก กอง จะไม่ดำเนินการซึ่งเป็นแนวทางเดียวกันกับกระทรวงมหาดไทย (เอกสารหมายเลข ๓)

๒.๔ กลุ่มพัฒนาระบบบริหารได้แจ้งและประสานงานให้หน่วยงานตามพระราชบัญญัติ การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ในสังกัดกรมที่ดิน ดำเนินการปึกหมุดตำแหน่งจุดให้บริการประชาชน และตอบแบบสำรวจความพร้อมเพื่อการยกเลิก สำเนาเอกสาร จำนวน ๘๓๑ หน่วยงาน ซึ่งทั้งหมดได้ดำเนินการปึกหมุดตำแหน่งจุดให้บริการประชาชน และตอบแบบสำรวจความพร้อมเพื่อการยกเลิกสำเนาเอกสารเรียบร้อยแล้วตั้งแต่วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๑ (เอกสารหมายเลข ๔) ซึ่งแนวทางการดำเนินการในระยะต่อไปคือ (เอกสารหมายเลข ๕)

(๑) หน่วยงานเริ่มยกเลิกการขอสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนา ทะเบียนบ้าน

(๒) เริ่มดำเนินการเตรียมการและปรับปรุงกระบวนการเพื่อยกเลิกสำเนา หนังสือรับรองนิติบุคคล

(๓) เริ่มใช้งานระบบ Citizen Feedback ที่ประชาชนสามารถให้ความเห็นและ คะแนนความพึงพอใจต่อการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ รวมถึงการแจ้งเรื่องร้องเรียนต่างๆ ได้ทันที โดยระบบจะทำการเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบรับเรื่องร้องทุกข์ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี นอกจากนี้ระบบจะมีการประมวลผลข้อมูลความพึงพอใจของประชาชนที่ได้รับบริการ เพื่อให้ผู้บริหาร หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปเป็นข้อมูลประกอบการวางแผนปรับปรุงคุณภาพบริการ โดยรัฐบาล จะประกาศให้เป็นของขวัญปีใหม่สำหรับประชาชนในปี พ.ศ. ๒๕๖๒

๓. ข้อเสนอ

กลุ่มพัฒนาระบบบริหารพิจารณาแล้วเห็นว่าเพื่อให้เป็นไปตามแนวทางของคณะทำงาน ขับเคลื่อนโครงการพัฒนาระบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ (Citizen Feedback) และการยกเลิกสำเนาเอกสารราชการ (Zero Copy) ของกระทรวงมหาดไทย เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ ให้สำนักงานคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชน สำนักงานที่ดินจังหวัด สาขา ส่วนแยก และอำเภอทั่วประเทศ ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน ในการปึกหมุดจุดให้บริการประชาชน และตอบแบบสำรวจความพร้อมเพื่อการยกเลิกการขอสำเนาเอกสารราชการ และเตรียมความพร้อม การดำเนินการตามโครงการพัฒนาระบบการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการ ของหน่วยงานภาครัฐ (Citizen Feedback)

๓.๒ มอบหมายผู้ตรวจราชการกรมที่ดินกำกับ ติดตามผลการดำเนินงานตามโครงการ รวมทั้งกำชับเจ้าหน้าที่ให้ดำเนินการตามโครงการฯ อย่างเคร่งครัด เพื่อให้การขับเคลื่อนโครงการพัฒนา ระบบการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ (Citizen Feedback) และการยกเลิกสำเนาเอกสารราชการ (Zero Copy) ของกรมที่ดินให้สัมฤทธิ์ผลอย่างเป็นรูปธรรม

๓.๓ ให้สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ ตรวจสอบความพร้อมของระบบเชื่อมโยงคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้ประโยชน์จากข้อมูลทะเบียนประวัติราษฎร และเครื่องอ่านบัตรประจำตัวประชาชน (Smart Card Reader) ของสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการรัฐวิสาหกิจ และสำนักงานที่ดินทั่วประเทศ ว่ามีเพียงพอ และครอบคลุมหรือไม่ รวมทั้งเตรียมสำรองกรณีเสื่อมสภาพ เพื่อให้ไม่เกิดข้อขัดข้องในการเชื่อมโยง ข้อมูลกับกรมการปกครอง

๓.๔ แจกเวียนให้ทุกสำนัก/กอง ทราบข้อมูลโครงการฯ เพื่อเป็นการประสานการ ดำเนินงานตามโครงการดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามในหนังสือแนะนำเรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดที่เสนอมาพร้อมนี้ และกลุ่มพัฒนาระบบบริหารจะได้ดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ) **นริศรา มาลัยพงษ์**

(นางสาวนริศรา มาลัยพงษ์)

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๑๙.๓/ว ๒๕๕๒๖

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๘ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การดำเนินการโครงการพัฒนาระบบการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ (Citizen Feedback) และการยกเลิกสำเนาเอกสารราชการ (Zero Copy)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมที่ดิน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๙.๓/ว ๑๑๗๖๖ ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดโครงการฯ

ตามหนังสือที่อ้างถึงกรมที่ดิน แจ้งให้สำนักงานที่ดินจังหวัด สาขา ส่วนแยก และอำเภอทั่วประเทศดำเนินการปักหมุดเพื่อบันทึกพิกัดสถานที่จุดให้บริการประชาชน และทำการตอบแบบสำรวจความพร้อมเพื่อการยกเลิกสำเนาเอกสาร ตามโครงการพัฒนาระบบการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ (Citizen Feedback) และการยกเลิกสำเนาเอกสารราชการ (Zero Copy) ระยะที่ ๑ นั้น

เนื่องจากระบบการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ (Citizen Feedback) รัฐบาลจะเริ่มใช้งานระบบเพื่อเป็นของขวัญปีใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒ แก่ประชาชน จึงขอให้สำนักงานที่ดินจังหวัด สาขา ส่วนแยกและอำเภอทั่วประเทศ ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนในการปักหมุดจุดให้บริการประชาชน และตอบแบบสำรวจความพร้อมเพื่อการยกเลิกการขอสำเนาเอกสารราชการ และเตรียมความพร้อมการดำเนินการตามโครงการฯ ที่ประชาชนสามารถให้ความเห็นและคะแนนความพึงพอใจต่อการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ รวมถึงการแจ้งเรื่องร้องเรียนต่างๆ ได้ทันที โดยระบบจะทำการเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบรับเรื่องร้องทุกข์ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี นอกจากนี้ระบบจะมีการประมวลผลข้อมูลความพึงพอใจของประชาชนที่ได้รับบริการ เพื่อให้ผู้บริหารหน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปเป็นข้อมูลประกอบการวางแผนปรับปรุงคุณภาพบริการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอได้โปรดแจ้งให้เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) ประยูร รัตนเสนีย์

(นายประยูร รัตนเสนีย์)

อธิบดีกรมที่ดิน

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๘๕๗ - ๕๘

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๐๒๗ - ๒๘

(สำเนา)

คำสั่งกระทรวงมหาดไทย

ที่ ๑๓๗๙/๒๕๖๑

เรื่อง คณะทำงานขับเคลื่อนโครงการพัฒนาระบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการ
ของหน่วยงานภาครัฐ (Citizen Feedback) และการยกเลิกสำเนาเอกสารราชการ (Zero Copy)
ของกระทรวงมหาดไทย

ตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๒๑/๒๕๖๐ ประกาศ ณ วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๐ เรื่อง การแก้ไขเพิ่มเติมกฎหมายเพื่ออำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจ ข้อที่ ๑๗ มีเจตนารมณ์ให้มีการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานรัฐ เพื่อให้การทำธุรกรรมกับภาครัฐ มีความสะดวก และรวดเร็วมากขึ้น ประกอบกับคณะกรรมการขับเคลื่อนการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑ มีมติเห็นชอบแนวทางการขับเคลื่อนการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล โดยให้ส่วนราชการ เร่งรัดยกเลิกการเรียกสำเนาเอกสารจากประชาชนเพื่อเป็นการลดภาระประชาชน เมื่อต้องมีการติดต่อ ขอรับบริการจากหน่วยงานของรัฐ สำนักงาน ก.พ.ร. ร่วมกับสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.) จัดทำโครงการพัฒนาระบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของหน่วยงาน ภาครัฐ (Citizen Feedback) และการยกเลิกสำเนาเอกสารราชการ (Zero Copy) เพื่อให้มีการเชื่อมโยง ข้อมูลระหว่างหน่วยงานภาครัฐ และอำนวยความสะดวกให้ประชาชนสามารถทำธุรกรรมกับภาครัฐ เร็วเร็วมากขึ้น

ดังนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนโครงการพัฒนาระบบประเมินความพึงพอใจของประชาชน ต่อการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ (Citizen Feedback) และการยกเลิกสำเนาเอกสารราชการ (Zero Copy) ของกระทรวงมหาดไทย ให้สัมฤทธิ์ผลอย่างเป็นรูปธรรม กระทรวงมหาดไทยจึงแต่งตั้ง คณะทำงานขับเคลื่อนโครงการพัฒนาระบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการ ของหน่วยงานภาครัฐ (Citizen Feedback) และการยกเลิกสำเนาเอกสารราชการ (Zero Copy) ของกระทรวงมหาดไทย ดังนี้

องค์ประกอบ

๑. รองปลัดกระทรวงมหาดไทยฝ่ายบริหาร	หัวหน้าคณะทำงาน
๒. ผู้ช่วยปลัดกระทรวงมหาดไทยที่ได้รับมอบหมาย	คณะทำงาน
๓. ผู้แทนกรมการปกครอง	คณะทำงาน
๔. ผู้แทนกรมการพัฒนาชุมชน	คณะทำงาน
๕. ผู้แทนกรมที่ดิน	คณะทำงาน
๖. ผู้แทนกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	คณะทำงาน
๗. ผู้แทนกรมโยธาธิการและผังเมือง	คณะทำงาน
๘. ผู้แทนกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	คณะทำงาน
๙. ผู้แทนการไฟฟ้านครหลวง	คณะทำงาน

๑๐. ผู้แทนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	คณะกรรมการ
๑๑. ผู้แทนการประปานครหลวง	คณะกรรมการ
๑๒. ผู้แทนการประปาส่วนภูมิภาค	คณะกรรมการ
๑๓. ผู้แทนองค์การตลาด	คณะกรรมการ
๑๔. ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย สป.	คณะกรรมการ
๑๕. ผู้อำนวยการสำนักตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์ สป.	คณะกรรมการ
๑๖. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ สป.	คณะกรรมการ
๑๗. ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป.	คณะกรรมการ
๑๘. ผู้อำนวยการศูนย์ดำรงธรรม มท.	คณะกรรมการ
๑๙. ผู้อำนวยการกองสารนิเทศ สป.	คณะกรรมการ
๒๐. หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สป.	เลขานุการคณะกรรมการ
๒๑. ผู้อำนวยการกลุ่มงานพัฒนาโครงสร้าง ระบบงาน และระบบบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ กพร.สป.	ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการ
๒๒. นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญ/ปฏิบัติการ กพร.สป.	ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการ

โดยคณะกรรมการมีหน้าที่ ดังนี้

๑. กำกับดูแล ติดตามความก้าวหน้าและประเมินผลการดำเนินการ ตามแนวทางโครงการพัฒนาระบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ (Citizen Feedback) และการยกเลิกสำเนาเอกสารราชการ (Zero Copy) ของกระทรวงมหาดไทย ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. ศึกษา วิเคราะห์ ให้คำปรึกษา เสนอแนะแนวทางการดำเนินการ รวมถึงสนับสนุนการดำเนินการตามโครงการพัฒนาระบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ (Citizen Feedback) และการยกเลิกสำเนาเอกสารราชการ (Zero Copy) ของกระทรวงมหาดไทยเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์และสอดคล้องกับแนวทางที่กฎหมายกำหนด

๓. ผลักดันการขับเคลื่อนโครงการพัฒนาระบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ (Citizen Feedback) และการยกเลิกสำเนาเอกสารราชการ (Zero Copy) ของกระทรวงมหาดไทย ให้บรรลุเป้าหมาย

๔. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการตามโครงการพัฒนาระบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ (Citizen Feedback) และการยกเลิกสำเนาเอกสารราชการ (Zero Copy) ของกระทรวงมหาดไทย

๕. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการหรือผู้บริหารมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(ลงชื่อ) **ฉัตรชัย พรหมเลิศ**

(นายฉัตรชัย พรหมเลิศ)

ปลัดกระทรวงมหาดไทย

๕๗๕

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๘๘๓ โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๘๖๙๗

ที่ มท ๐๕๑๙.๓/๕๐๔

วันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การดำเนินการโครงการพัฒนาระบบการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ (Citizen Feedback) และการยกเลิกสำเนาเอกสารราชการ (Zero Copy)

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

๑. เรื่องเดิม

ตามหนังสือ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๒๐๕.๑/๗๔๔ ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๑ เชิญกรมที่ดินเข้าร่วมประชุมชี้แจงการดำเนินโครงการพัฒนาระบบการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ (Citizen Feedback) และการยกเลิกสำเนาเอกสารราชการ (Zero Copy) เมื่อวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑ โดยมีรองอธิบดีกรมที่ดิน (นายเปลี่ยน แก้วฤทธิ์) พร้อมด้วยเจ้าหน้าที่ของสำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน สำนักกฎหมาย และกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เข้าร่วมประชุมด้วย นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ โครงการการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ (Citizen Feedback) และโครงการยกเลิกสำเนาเอกสาร (No Copy) เป็นการบูรณาการการทำงานร่วมกันระหว่าง สำนักงาน ก.พ.ร. กรมการปกครอง สำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ และหน่วยงานภาครัฐ โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อประโยชน์ในการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนสรุปสาระสำคัญของโครงการได้ดังนี้

๒.๑.๑ โครงการจะประกอบด้วยกิจกรรมหลัก ๓ กิจกรรม คือ

กิจกรรมที่ ๑ การปิดกั้นพิกัดตำแหน่งหน่วยงานจุดบริการภาครัฐ เพื่อเก็บพิกัดข้อมูลสถานที่จุดบริการภาครัฐทั่วประเทศผ่าน Mobile Application โดยข้อมูลพิกัดนี้จะเป็นข้อมูลตั้งต้นนำมาต่อยอดกับโครงการยกเลิกสำเนาเอกสาร และ โครงการ Citizen Feedback โดยจะเปิดโครงการนี้ในวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ โดยพลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี เป็นผู้ปิดกั้นพิกัด ณ ทำเนียบรัฐบาล ซึ่งทุกหน่วยงานสามารถเริ่มลงทะเบียนปิดกั้นพิกัดพร้อมทำแบบสำรวจความพร้อมเพื่อยกเลิกสำเนาเอกสาร ได้ตั้งแต่วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๑

กิจกรรมที่ ๒ โครงการยกเลิกสำเนาเอกสาร เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในการรับบริการจากภาครัฐ โดยในระยะแรกจะเริ่มจากกระบวนการบริการที่เกี่ยวข้องกับสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน โดยพัฒนาต่อเนื่องจากกิจกรรมที่ ๑ สามารถทราบตำแหน่งจุดให้บริการ สามารถแสดงสถานะความพร้อมการยกเลิกสำเนาเอกสาร และจะขยายผลไปยังสำเนาเอกสารอื่นๆ โดยทุกหน่วยงานบริการจะต้องยกเลิกการขอสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน และเชื่อมโยงข้อมูลกับกรมการปกครองผ่านศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐของสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ ภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๑

กิจกรรมที่ ๓ การประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ (Citizen Feedback) เป็นการต่อยอดจากกิจกรรมที่ ๒ เพื่อให้ได้รับฟังเสียงสะท้อนของประชาชนจากการรับบริการของรัฐ ประชาชนสามารถให้คะแนน แนะนำหรือให้ความเห็นต่องานบริการของภาครัฐ เพื่อนำไปใช้วางแผนปรับปรุงงานบริการให้มีประสิทธิภาพ โดยประชาชนจะสามารถใช้งานระบบได้ภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๒

๒.๑.๒ ในระยะแรกของโครงการจะเริ่มนำร่องกับหน่วยงานบริการภาครัฐประมาณ ๔๐,๐๐๐ จุดให้บริการ (อ้างอิงตามระบบคู่มือประชาชน) โดยสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการ ดังนี้

(๑) สำรวจระดับความพร้อมในการยกเลิกสำเนาสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านจากหน่วยงานที่มีการปิดหมดเรียบร้อยแล้ว เมื่อเตรียมการด้านต่างๆ ในการสนับสนุนให้หน่วยงานสามารถดำเนินการได้อย่างเป็นรูปธรรม

(๒) เริ่มดำเนินการให้หน่วยงานผู้ให้บริการยกเลิกการขอสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน ตามระดับความพร้อมของหน่วยงาน

(๓) สื่อสาร ประชาสัมพันธ์แก่ประชาชนทั่วประเทศ

(๔) พัฒนาต่อยอดไปสู่การเป็น Application Citizen Info

๒.๒ ในการดำเนินงานของกรมที่ดิน กรมที่ดินมีหน่วยงานผู้ให้บริการทั้งสิ้นที่อ้างอิงตามระบบคู่มือประชาชน รวม ๘๓๐ แห่ง ซึ่งในเบื้องต้นที่ต้องดำเนินการโดยเร่งด่วน คือ (เอกสารหมายเลข ๑)

๒.๒.๑ ก่อนการปิดหมดต้องเตรียมข้อมูลดังต่อไปนี้

(๑) ชื่อหน่วยงานภาษาอังกฤษ

(๒) ที่อยู่หน่วยงาน

(๓) เบอร์โทรศัพท์ ของหน่วยงาน

(๔) ชื่อและเบอร์โทรศัพท์ ของผู้ติดต่อประสานงาน

(๕) รูปถ่าย จุดให้บริการประชาชน หรือ ป้ายของสำนักงาน หรือ บริเวณทางเข้าหลักของอาคารที่มีจุดให้บริการ

๒.๒.๒ เข้าสู่ Web Portal : <https://citizen.info.go.th> เพื่อลงทะเบียนขอรับ Username และ Password

๒.๒.๓ ปิดหมดให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เพื่อเตรียมเปิดการดำเนินโครงการอย่างเป็นทางการ โดยนายกรัฐมนตรี ในวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๑

๒.๒.๔ ทำการตอบแบบสำรวจความพร้อมเพื่อการยกเลิกสำเนาเอกสาร

๓. ข้อเสนอ

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามแนวทางการดำเนินโครงการ เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ ให้สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขา สำนักงานที่ดินจังหวัด สาขา ส่วนแยก และอำเภอทั่วประเทศ ดำเนินการตามข้อ ๒.๒ และเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จให้รายงานให้กรมที่ดินทราบด้วย

๓.๒ ให้สำนักงานเลขานุการกรม ร่วมกับกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เป็นหน่วยงานเจ้าภาพหลักในการปึกหมุดพิกัด ณ กรมที่ดิน ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษาฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามในหนังสือนำเรียนผู้ว่าราชการจังหวัดที่เสนอมาพร้อมนี้ และกลุ่มพัฒนาระบบบริหารจะได้ดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ) **นริศรา มาลัยพงษ์**

(นางสาวนริศรา มาลัยพงษ์)

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๕๑๙.๓/ว ๑๑๗๖๖

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษาฯ

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การดำเนินการโครงการพัฒนาระบบการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ (Citizen Feedback) และการยกเลิกสำเนาเอกสารราชการ (Zero Copy)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด (เว้นกรุงเทพมหานคร)

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) และสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (สรอ.) ได้กำหนดให้มีการดำเนินโครงการพัฒนาระบบการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ (Citizen Feedback) และการยกเลิกสำเนาเอกสารราชการ (Zero Copy) โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อประโยชน์ในการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน โดยโครงการจะประกอบด้วยกิจกรรมสำคัญ ๓ กิจกรรม คือ

กิจกรรมที่ ๑ การปิดกั้นการเข้าถึงตำแหน่งหน่วยงานจุดบริการภาครัฐ เพื่อเก็บพิกัดข้อมูลสถานที่จุดบริการภาครัฐทั่วประเทศผ่าน Mobile Application โดยข้อมูลพิกัดนี้จะเป็นข้อมูลตั้งต้นนำมาต่อยอดกับโครงการยกเลิกสำเนาเอกสาร และ โครงการ Citizen Feedback โดยจะเปิดโครงการนี้ ในวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ โดยพลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี เป็นผู้ปิดกั้นการเข้าถึง ทำเนียบรัฐบาล ซึ่งทุกหน่วยงานสามารถเริ่มลงทะเบียนปิดกั้นพร้อมทำแบบสำรวจความพร้อมเพื่อยกเลิกสำเนาเอกสารได้ตั้งแต่วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๑

กิจกรรมที่ ๒ โครงการยกเลิกสำเนาเอกสาร เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในการรับบริการจากภาครัฐ โดยในระยะแรกจะเริ่มจากกระบวนการบริการที่เกี่ยวข้องกับสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน โดยพัฒนาต่อเนื่องจากกิจกรรมที่ ๑ สามารถทราบตำแหน่งจุดให้บริการ สามารถแสดงสถานะความพร้อมการยกเลิกสำเนาเอกสาร และจะขยายผลไปยังสำเนาเอกสารอื่นๆ โดยทุกหน่วยงานบริการจะต้องยกเลิกการขอสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน และเชื่อมโยงข้อมูลกับกรมการปกครองผ่านศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐของสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ ภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๑

กิจกรรมที่ ๓ การประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ (Citizen Feedback) เป็นการต่อยอดจากกิจกรรมที่ ๒ เพื่อให้ได้รับฟังเสียงสะท้อนของประชาชนจากการรับบริการของรัฐ ประชาชนสามารถให้คะแนน แนะนำหรือให้ความเห็นต่องานบริการของภาครัฐ เพื่อนำไปใช้วางแผนปรับปรุงงานบริการให้มีประสิทธิภาพ โดยประชาชนจะสามารถใช้งานระบบได้ภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๒

ในการดำเนินการตามโครงการฯ ดังกล่าวในระยะที่ ๑ ในส่วนของหน่วยงานผู้ให้บริการประชาชนอันได้แก่ สำนักงานที่ดินจังหวัด สาขา ส่วนแยก และอำเภอทั่วประเทศ ต้องดำเนินการโดยเร่งด่วน ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ คือ

๑. ก่อนการปิดหมุดต้องเตรียมข้อมูลดังต่อไปนี้

(๑) ชื่อหน่วยงานภาษาอังกฤษ

(๒) ที่อยู่หน่วยงาน

(๓) เบอร์โทรศัพท์ ของหน่วยงาน

(๔) ชื่อและเบอร์โทรศัพท์ ของผู้ติดต่อประสานงาน

(๕) รูปถ่าย จุดให้บริการประชาชน หรือ ป้ายของสำนักงาน หรือ บริเวณ

ทางเข้าหลักของอาคารที่มีจุดให้บริการ

๒. เข้าสู่ Web Portal : <https://citizen.info.go.th> เพื่อลงทะเบียนขอรับ Username และ Password

๓. ปิดหมุดให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เพื่อเตรียมเปิดการดำเนินโครงการอย่างเป็นทางการ โดยนายกรัฐมนตรี ในวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๑

๔. ทำการตอบแบบสำรวจความพร้อมเพื่อการยกเลิกสำเนาเอกสาร

ทั้งนี้ สามารถเข้าสู่ระบบทาง Web Portal : <https://citizen.info.go.th> หรือ สแกน QR Code ที่แนบมานี้ และเมื่อดำเนินการเสร็จแล้วขอให้รายงานให้กรมที่ดินทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอได้โปรดแจ้งให้สำนักงานที่ดินดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **ประทีป กิริติเรชา**

(นายประทีป กิริติเรชา)

อธิบดีกรมที่ดิน

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๘๕๗ - ๕๘

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๐๒๗ - ๒๘

(สำเนา)

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๘๘๗-๘ โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๐๒๗

ที่ มท ๐๕๑๙.๓/๙๙๙

วันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแบบบูรณาการ

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

๑. เรื่องเดิม

คำสั่งกรมที่ดิน ที่ ๒๑๘๕/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๕๖ เรื่อง มอบอำนาจของอธิบดีกรมที่ดินให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแบบบูรณาการปฏิบัติราชการแทน ในด้านการบริหารงบประมาณด้านการวินิจฉัยสั่งการ และให้ผู้ว่าราชการจังหวัดสามารถมอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดปฏิบัติราชการแทนได้ โดยให้ถือว่าได้รับความเห็นชอบจากอธิบดีกรมที่ดิน ตามมาตรา ๓๘ (๗) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ นั้น (เอกสารหมายเลข ๑)

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ กองคลังแจ้งขอให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหารดำเนินการมอบอำนาจเกี่ยวกับการอนุมัติเบิกจ่ายเงินตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๔ และข้อบังคับกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการหักยารับจ่ายขาดและการถอนคืนเงินรายรับ พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๔ ของอธิบดีกรมที่ดินให้ผู้ว่าราชการจังหวัด (เอกสารหมายเลข ๒)

๒.๒ กลุ่มพัฒนาระบบบริหารมีหนังสือที่ มท ๐๕๑๙.๓/๖๑๗ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๑ ส่งร่างคำสั่งกรมที่ดินและร่างบัญชีการมอบอำนาจฯ พร้อมยกยกร่างคำสั่งและร่างบัญชีการมอบอำนาจจากอธิบดีกรมที่ดินฯ แนบท้ายคำสั่งฯ ให้สำนักกฎหมายตรวจสอบ (เอกสารหมายเลข ๓)

๒.๓ สำนักกฎหมายได้มีหนังสือ ที่ มท ๐๕๐๕.๔/๐๑๖๒๒ ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ตรวจสอบร่างคำสั่งกรมที่ดินและร่างบัญชีการมอบอำนาจพร้อมยกยกร่างคำสั่งและร่างบัญชีการมอบอำนาจจากอธิบดีกรมที่ดินฯ แนบท้ายคำสั่งฯ (เอกสารหมายเลข ๔)

๒.๔ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร มีหนังสือ ที่ มท ๐๕๑๙.๓/๗๓๕ ลงวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ ขอให้กองคลังตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของภารกิจที่อยู่ในความรับผิดชอบที่เป็นอำนาจของอธิบดีที่จะมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแบบบูรณาการดังกล่าวอีกครั้ง (เอกสารหมายเลข ๕)

๒.๕ กองคลังมีหนังสือ ที่ มท ๐๕๐๓.๑/๔๖๔๕ ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๑ ขอเพิ่มเติมการมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแบบบูรณาการอีก ๒ เรื่องคือ

๑. การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ

๒. การหักยารับจ่ายขาดและการถอนคืนเงินรายรับ (เอกสารหมายเลข ๖)

๒.๖ กลุ่มพัฒนาระบบบริหารมีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๙.๓/๙๓๒ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๑ ขอความอนุเคราะห์ให้สำนักกฎหมายตรวจสอบร่างคำสั่งกรมที่ดิน เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดฯ อีกครั้งหนึ่ง (เอกสารหมายเลข ๗)

๒.๗ สำนักกฎหมายมีหนังสือ ที่ มท ๐๕๐๕.๔/๐๒๓๓๒ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๑
ส่งเรื่อง การตรวจสอบร่างคำสั่งกรมที่ดิน และร่างบัญชีการมอบอำนาจพร้อมทั้งยกร่างคำสั่ง และ
ร่างบัญชีการมอบอำนาจฯ ให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหารพิจารณาการดำเนินการ (เอกสารหมายเลข ๘)

๓. ข้อกฎหมาย

๓.๑ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติม
พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ (เอกสารหมายเลข ๙)

มาตรา ๓๘ อำนาจในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ
หรือการดำเนินการอื่นที่ผู้ดำรงตำแหน่งใดจะพึงปฏิบัติ หรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ
ประกาศ หรือคำสั่งใด หรือมติของคณะรัฐมนตรีในเรื่องใด ถ้ากฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ
หรือคำสั่งนั้น หรือมติของคณะรัฐมนตรีในเรื่องนั้นมีได้กำหนดเรื่องการมอบอำนาจไว้เป็นอย่างอื่น
หรือมิได้ห้ามเรื่องการมอบอำนาจไว้ ผู้ดำรงตำแหน่งนั้น อาจมอบอำนาจให้ผู้ดำรงตำแหน่งอื่น
ในส่วนราชการเดียวกันหรือส่วนราชการอื่น หรือผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้ปฏิบัติราชการแทนได้ ทั้งนี้
ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา

ฯลฯ

๓.๒ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดย
พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (เอกสารหมายเลข ๑๐)

มาตรา ๒๓ ในกรณีที่มีการมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้ปฏิบัติ
ราชการแทนให้ผู้ว่าราชการจังหวัดดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่อำนาจนั้นเกี่ยวกับราชการของส่วนราชการใด และส่วนราชการนั้น
ปฏิบัติหน้าที่อยู่ในจังหวัด ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบอำนาจให้แก่ส่วนราชการนั้น

ฯลฯ

๓.๓ หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๑๐๙ ลงวันที่ ๙ กันยายน
๒๕๕๙ เรื่อง การกำหนดตัวบุคคลผู้มีสิทธิใช้งานระบบ KTB Corporate Online (เอกสารหมายเลข ๑๑)

๓.๔ หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๑๗๘ ลงวันที่ ๑๕
พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เรื่อง การกำหนดตัวบุคคลผู้มีสิทธิใช้งานระบบ KTB Corporate Online
เพิ่มเติม (เอกสารหมายเลข ๑๒)

๓.๕ หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๕/ว ๑๒๒ ลงวันที่ ๒๖
พฤศจิกายน ๒๕๕๒ เรื่อง วิธีปฏิบัติในการขอรับบำเหน็จบำนาญของข้าราชการหรือลูกจ้างประจำ
ซึ่งมีกรณีหรือต้องหาว่ากระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง หรือมีกรณีถูกฟ้องคดีอาญาหรือต้องหาว่ากระทำ
ความผิดอาญา โดยกรณีหรือคดีอาญายังไม่ถึงที่สุด (เอกสารหมายเลข ๑๓)

๓.๖ หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๒/ว ๕๑ ลงวันที่ ๑๔
มิถุนายน ๒๕๕๓ เรื่อง การขอใช้สิทธิสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลของข้าราชการซึ่งมีกรณี
หรือต้องหาว่ากระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง หรือมีกรณีถูกฟ้องคดีอาญาหรือต้องหาว่าทำความผิด
อาญาโดยกรณีหรือคดีอาญายังไม่ถึงที่สุด (เอกสารหมายเลข ๑๔)

๓.๗ ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ
ส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ (เอกสารหมายเลข ๑๕)

๓.๘ ข้อบังคับกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการหักรายรับจ่ายขาดและการถอนคืนเงินรายรับ
พ.ศ. ๒๕๕๐ (เอกสารหมายเลข ๑๖)

๓.๙ หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนมาก ที่ กค ๐๔๒๐.๑/ว ๗๘ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม
๒๕๕๘ เรื่อง การถอนคืนเงินรายได้แผ่นดิน (เอกสารหมายเลข ๑๗)

๔. ข้อเสนอ

กลุ่มพัฒนาระบบบริหารพิจารณาแล้วเห็นควรเพิ่มเติมคำสั่งกรมที่ดิน ที่ ๒๑๘๕/๒๕๕๖
ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๕๖ เรื่อง มอบอำนาจของอธิบดีกรมที่ดินให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแบบบูรณาการ
ปฏิบัติราชการแทนเพิ่มเติม และแจ้งจังหวัดทราบเพื่อปฏิบัติและดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามในคำสั่งกรมที่ดิน
และหนังสือเวียนแจ้งจังหวัดที่น่าเรียนมาพร้อมนี้

(ลงชื่อ) **นริศรา มาลัยพงษ์**

(นางสาวนริศรา มาลัยพงษ์)

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

(สำเนา)

คำสั่งกรมที่ดิน

ที่ ๓๔๕๓/๒๕๖๑

เรื่อง มอบอำนาจของอธิบดีกรมที่ดินให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแบบบูรณาการปฏิบัติราชการแทนเพิ่มเติม

ตามคำสั่งกรมที่ดิน ที่ ๒๑๘๕/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจของอธิบดีกรมที่ดินให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแบบบูรณาการปฏิบัติราชการแทน ในด้านการบริหารงานบุคคลด้านการบริหารงบประมาณ ด้านการวินิจัยสั่งการ ไปแล้ว นั้น

กรมที่ดินพิจารณาเห็นสมควรมอบอำนาจของอธิบดีกรมที่ดินให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแบบบูรณาการ ปฏิบัติราชการแทนเพิ่มเติม และให้ผู้ว่าราชการจังหวัดสามารถมอบอำนาจให้บุคคลอื่นต่อไปได้ เพื่อให้การบริหารงานแบบบูรณาการของผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพคล่องตัว รวดเร็ว สนับสนุนการบริหารงานตามยุทธศาสตร์ของจังหวัดและสนองตอบนโยบายของรัฐบาล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๕๐ อธิบดีกรมที่ดินจึงมีคำสั่งต่อไปนี้

๑. มอบอำนาจด้านการบริหารงบประมาณเพิ่มเติม ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมที่ดิน รายละเอียดปรากฏตามบัญชีการมอบอำนาจแนบท้ายคำสั่งนี้

๒. ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดผู้ได้รับมอบอำนาจตามข้อ ๑ อาจมอบอำนาจให้แก่หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดปฏิบัติราชการแทนได้ ตามมาตรา ๒๓ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

๓. บรรดาคำสั่งอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในคำสั่งนี้ หรือซึ่งขัดแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๑

(ลงชื่อ) ประยูร รัตนเสนีย์

(นายประยูร รัตนเสนีย์)

อธิบดีกรมที่ดิน

บัญชีการมอบอำนาจจากอธิบดีกรมที่ดิน
 ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแบบบูรณาการปฏิบัติราชการแทน
 นายท้ายคำคำสั่งกรมที่ดิน ที่ ๓๔๕๓/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๑
 กรมที่ดิน กระทรวงมหาดไทย

เรื่อง	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทนก่อนการ บริหารจังหวัดแบบบูรณาการ (ก่อน ๑ ต.ค. ๕๖)	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทนหลังการ บริหารจังหวัดแบบบูรณาการ (หลัง ๑ ต.ค. ๕๖)	มอบโดยอาศัยอำนาจตาม กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ
ด้านการบริหาร งานงบประมาณ		๒.๔ การกำหนดตัวบุคคลผู้มีสิทธิเข้าใช้งานในระบบ KTB Corporate Online กำหนดตัวบุคคลผู้มีสิทธิเข้าใช้งานในระบบ KTB Corporate Online โดยมีคำสั่งเป็นลายลักษณ์อักษรแต่งตั้งบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ใช้งานระบบ (Company User) ซึ่งประกอบด้วย (๑) Company User Maker เป็นข้าราชการที่ปฏิบัติหน้าที่เป็นเจ้าหน้าที่การเงินในหน่วยงานผู้เบิกเงินฯ ซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ หรือประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน หรือเทียบเท่าขึ้นไป เพื่อทำหน้าที่ในการจ่ายเงินจำนวน ๑ คน ด้านการรับเงิน และการนำเงินสดลงหรือฝากคลัง จำนวน ๑ คน และผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนในกรณีที่ถูกปลดดังกล่าวไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ จำนวน ๑ คน (๒) Company User Authorizer เป็นข้าราชการที่ปฏิบัติหน้าที่เป็นเจ้าหน้าที่การเงินที่ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ หรือประเภททั่วไป ระดับอาวุโส หรือเทียบเท่าขึ้นไป โดยมีอำนาจหน้าที่	(๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ มาตรา ๓๘ (๒) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๑๐๙ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง การกำหนดตัวบุคคลผู้มีสิทธิเข้าใช้งานในระบบ KTB Corporate Online (๓) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เรื่อง การกำหนดตัวบุคคลผู้มีสิทธิเข้าใช้งานในระบบ KTB Corporate Online เพิ่มเติม

เรื่อง	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทนก่อนการ บริหารจังหวัดแบบบูรณาการ (ก่อน ๑ ต.ค. ๕๖)	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทนหลังการ บริหารจังหวัดแบบบูรณาการ (หลัง ๑ ต.ค. ๕๖)	มอบโดยอาศัยอำนาจตาม กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ
		ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล รายการโอนเงิน และรายการนำเงินส่งคลังหรือฝากคลังที่ Company User Maker ส่งให้ อนุมัติการโอนเงินและการนำเงินส่งคลังหรือฝากคลัง ตลอดจนแจ้งผลการอนุมัติ การโอนเงินและการนำเงินส่งคลังหรือฝากคลังให้ Company User Maker กรณีมีข้อจำกัดทางด้านบุคลากร ให้สามารถ กำหนดตัวบุคคลผู้มีสิทธิเข้าใช้งานในระบบ KTB Corporate Online โดยให้พิจารณาแต่งตั้งจากข้าราชการ หรือลูกจ้างประจำ หรือพนักงานราชการ ได้ตามความจำเป็นเหมาะสม ซึ่งต้องคำนึงถึงความปลอดภัย และการกำกับดูแลอย่างรอบคอบ รัดกุม เพื่อมิให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ ๒.๕ การทำประกันในการขอรับบำเหน็จบำนาญ และการขอใช้สิทธิสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล การดำเนินการให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำ ซึ่งมีกรณีหรือต้องทวงถามความผิดวินัยอย่างร้ายแรง หรือมีกรณีผูกพันคดีอาญา หรือต้องทวงถามความผิดอาญา อันมิใช่ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทที่ไม่เกี่ยวกับราชการหรือความผิดลหุโทษ	(๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ มาตรา ๓๘ (๒) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (๓) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการขอรับ และการจ่ายบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๒๗ ข้อ ๗.๑๓

เรื่อง	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทนก่อนการ บริหารจังหวัดแบบบูรณาการ (ก่อน ๑ ต.ค. ๕๖)	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทนหลังการ บริหารจังหวัดแบบบูรณาการ (หลัง ๑ ต.ค. ๕๖)	มอบโดยอาศัยอำนาจตาม กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ
		หรือมีกรณีฉุกเฉินฉุกเฉินความผิดตามกฎหมายประกอบ รัฐธรรมนูญ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการ ทุจริตไว้แล้ว หรือมีกรณีที่อยู่ถูกดำเนินทางวินัยได้ ตามกฎหมายเฉพาะอื่นใด และออกจากราชการ โดยการขอลบตำแหน่งบำนาญยังไม่ถึงที่สุด ทำประกัน ในการขอรับบำนาญบำนาญ และการขอใช้สิทธิ สวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล ด้วยบุคคล หรือทรัพย์สินไว้ต่อส่วนราชการเจ้าสังกัด โดยลงนาม เป็นผู้รับสัญญาในหนังสือสัญญาการใช้เงินคืน	(๔) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๐.๙/ว ๕๓ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง การขอรับและการจ่ายเบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกันผ่านระบบ บำเหน็จบำนาญ ข้อ ๑๓ ข้อ ๑๔ (๒) (๕) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๕/ว ๑๒๒ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ เรื่อง วิธีปฏิบัติในการขอรับบำเหน็จบำนาญ ของข้าราชการหรือลูกจ้างประจำซึ่งมีกรณีหรือ ต้องหาว่ากระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง หรือมีกรณี ถูกฟ้องคดีอาญาหรือต้องหาว่ากระทำความผิด อาญา โดยกรณีหรือคดีอาญายังไม่ถึงที่สุด (๖) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๒/ว ๕๑ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๕๓ เรื่อง การขอใช้สิทธิสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษา พยาบาลของข้าราชการซึ่งมีกรณีหรือต้องหาว่า กระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง หรือมีกรณีถูกฟ้อง คดีอาญาหรือต้องหาว่ากระทำความผิดอาญาโดยกรณี หรือคดีอาญายังไม่ถึงที่สุด

เรื่อง	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทนก่อนการ บริหารจังหวัดแบบบูรณาการ (ก่อน ๑ ต.ค. ๔๖)	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทนหลังการ บริหารจังหวัดแบบบูรณาการ (หลัง ๑ ต.ค. ๔๖)	มอบโดยอาศัยอำนาจตาม กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ
		๒.๖ การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ อนุมัติการเบิกจ่ายรายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายในการบริหารงานประจำตามอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการหรือรายจ่ายที่เป็นผลสืบเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวตามที่กำหนดไว้ในแผนงบประมาณ ซึ่งเป็นการเบิกจ่ายจากงบดำเนินงาน ลักษณะค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุและค่าสาธารณูปโภค หรืองบรายจ่ายอื่นใดที่เบิกจ่ายในลักษณะเดียวกัน และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายที่เกิดจากภารกิจที่ได้รับมอบหมายจากคณะรัฐมนตรีด้วย โดยให้เบิกจ่ายได้ตามความจำเป็นเหมาะสม ประหยัด และเพื่อประโยชน์ของทางราชการ	(๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ มาตรา ๓๘ (๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓

เรื่อง	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทนก่อนการ บริหารจังหวัดแบบบูรณาการ (ก่อน ๑ ต.ค. ๕๖)	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทนหลังการ บริหารจังหวัดแบบบูรณาการ (หลัง ๑ ต.ค. ๕๖)	มอบโดยอาศัยอำนาจตาม กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ
		๒.๗ การให้การรับจ่ายขาดและการถอนคืนเงิน รายรับ อนุมัติให้การรับจ่ายขาดตามข้อ ๗ และข้อ ๘ เงินที่ต้องชดเชยกับกระทรวงการคลัง ตามข้อบังคับ กระทรวงการคลังว่าด้วยการให้การรับจ่ายขาด และการถอนคืนเงินรายรับ พ.ศ. ๒๕๕๐ และอนุมัติ ให้ถอนคืนเงินรายได้แผ่นดินตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศที่เกี่ยวข้อง เฉพาะกรณีส่งเงิน ส่งผิดประเภท หรือส่งซ้ำ ที่มีวงเงินต่อครั้งต่อราย ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท	(๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ มาตรา ๓๘ (๒) ข้อบังคับกระทรวงการคลังว่าด้วยการ ให้การรับจ่ายขาดและการถอนคืนเงินรายรับ พ.ศ. ๒๕๕๐ (๓) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนมาก ที่ กค ๐๔๒๐.๑/ว ๗๘ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เรื่อง การถอนคืนเงินรายได้แผ่นดิน

๒๕. ศูนย์ข้อมูลแผนที่รูปแปลงที่ดิน (มท ๐๕๒๕)

บัญชีรายชื่อหนังสือเวียน ระเบียบ และคำสั่งต่างๆ

ศูนย์ข้อมูลแผนที่รูปแปลงที่ดิน

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

ลำดับที่	๑. เลขที่หนังสือเวียน ระเบียบ คำสั่ง ๒. ลงวัน เดือน ปี	ชื่อเรื่อง	หน้า
๑.	ที่ มท ๐๕๒๕.๒/ว ๓๕๓๘ ลง. ๒ ต.ค. ๖๑	บันทึกข้อตกลง ว่าด้วยการขอใช้ประโยชน์ข้อมูล เกี่ยวกับการถือกรรมสิทธิ์และสิทธิครอบครอง ในอสังหาริมทรัพย์ ระหว่าง กรมที่ดิน กับ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปราม ยาเสพติด (สำนักงาน ป.ป.ส.) และ บันทึก ข้อตกลง ว่าด้วยการขอใช้ประโยชน์ข้อมูล เกี่ยวกับการถือกรรมสิทธิ์และสิทธิครอบครอง ในอสังหาริมทรัพย์ ระหว่าง กรมที่ดิน กับ กรมสอบสวนคดีพิเศษ	๕๙๓
๒.	ที่ มท ๐๕๒๕.๒/ว ๔๓๓๗ ลง. ๗ ธ.ค. ๖๑	บันทึกข้อตกลง ว่าด้วยการรับส่งข้อมูลทาง อิเล็กทรอนิกส์ ระหว่าง กรมที่ดิน กับ กรมบังคับคดี	๖๐๘

(สำเนา)

ส่วนราชการ ศูนย์ข้อมูลแผนที่รูปแปลงที่ดิน โทร. ๐ ๒๕๐๓ ๓๓๖๕

ที่ มท ๐๕๒๕.๒/ว ๓๕๗๘ วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง บันทึกข้อตกลง ว่าด้วยการขอใช้ประโยชน์ข้อมูลเกี่ยวกับการถือกรรมสิทธิ์และสิทธิครอบครอง
ในอสังหาริมทรัพย์ ระหว่าง กรมที่ดิน กับ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปราม
ยาเสพติด (สำนักงาน ป.ป.ส.) และ บันทึกข้อตกลง ว่าด้วยการขอใช้ประโยชน์ข้อมูลเกี่ยวกับ
การถือกรรมสิทธิ์และสิทธิครอบครองในอสังหาริมทรัพย์ ระหว่าง กรมที่ดิน กับ กรมสอบสวน
คดีพิเศษ

เรียน หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมที่ดิน ผู้ตรวจราชการกรม ผู้อำนวยการสำนัก
ผู้อำนวยการกอง เจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร เลขานุการกรม ผู้อำนวยการสำนักงาน
ผู้อำนวยการกลุ่ม และผู้อำนวยการศูนย์

ศูนย์ข้อมูลแผนที่รูปแปลงที่ดินขอส่งบันทึกข้อตกลง ว่าด้วยการขอใช้ประโยชน์
ข้อมูลเกี่ยวกับการถือกรรมสิทธิ์และสิทธิครอบครองในอสังหาริมทรัพย์ ระหว่าง กรมที่ดิน กับ
สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด (สำนักงาน ป.ป.ส.) และ บันทึกข้อตกลง
ว่าด้วยการขอใช้ประโยชน์ข้อมูลเกี่ยวกับการถือกรรมสิทธิ์และสิทธิครอบครองในอสังหาริมทรัพย์
ระหว่าง กรมที่ดิน กับ กรมสอบสวนคดีพิเศษ มาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ) ศุภกิจ สกลเสาวภาคย์

(นางศุภกิจ สกลเสาวภาคย์)

ผู้อำนวยการศูนย์ข้อมูลแผนที่รูปแปลงที่ดิน

(สำเนา)

กรมที่ดิน

สำนักงานคณะกรรมการป้องกัน
และปราบปรามยาเสพติด

บันทึกข้อตกลง

ว่าด้วยการขอใช้ประโยชน์ข้อมูลเกี่ยวกับการถือกรรมสิทธิ์และสิทธิครอบครองในอสังหาริมทรัพย์
ระหว่าง

กรมที่ดิน กับ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ ทำขึ้น ณ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ระหว่าง กรมที่ดิน โดย นายประทีป กิริติเรชา อธิบดีกรมที่ดิน สำนักงานตั้งอยู่ที่ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “กรมที่ดิน” ฝ่ายหนึ่ง กับ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด โดย นายศิรินทรียา สิทธิชัย เลขาธิการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด สำนักงานตั้งอยู่ เลขที่ ๕ ถนนดินแดง แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “สำนักงาน ป.ป.ส.” อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงร่วมจัดทำบันทึกข้อตกลง ดังนี้

๑. หลักการและวัตถุประสงค์

บันทึกข้อตกลงนี้เป็นความร่วมมือระหว่าง กรมที่ดิน กับ สำนักงาน ป.ป.ส. โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะให้ สำนักงาน ป.ป.ส. เชื่อมโยงระบบคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ประโยชน์จากข้อมูลเกี่ยวกับการถือกรรมสิทธิ์และสิทธิครอบครองในอสังหาริมทรัพย์ ซึ่งอยู่ในความควบคุมดูแลของกรมที่ดิน ที่ได้รับรวบรวมจัดเก็บไว้ในระบบคอมพิวเตอร์ เพื่อนำไปใช้ในการกิจการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ของสำนักงาน ป.ป.ส.

๒. การพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ ระบบฐานข้อมูล และระบบเชื่อมโยงข้อมูล

๒.๑ สำนักงาน ป.ป.ส. จะติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์พร้อมทั้งระบบสื่อสาร เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลกับกรมที่ดิน ตามความเหมาะสม โดยสำนักงาน ป.ป.ส. จะเป็นผู้จัดหาอุปกรณ์พร้อมค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการเชื่อมโยงข้อมูลและพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ให้สามารถเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานได้

๒.๒ กรมที่ดิน และสำนักงาน ป.ป.ส. จะร่วมกันพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ให้สามารถปฏิบัติงาน และเรียกใช้ข้อมูลเพื่อประโยชน์ในการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงนี้ กรณีมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการและกรมที่ดินไม่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายนั้น ตามระเบียบและกฎหมายได้ สำนักงาน ป.ป.ส. จะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในส่วนนี้

๒.๓ กรมที่ดินจะเป็นผู้กำหนดรหัสข้อมูลที่จะใช้อ้างอิงในการประมวลผล เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้องตรงกัน

๒.๔ สำนักงาน ป.ป.ส. ต้องมีระบบรักษาความปลอดภัย เพื่อควบคุมการเข้าถึงข้อมูล โดยจะต้อง

(๑) แสดงระดับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้ใช้ข้อมูล โดยระบุจำนวน และระดับเจ้าหน้าที่ที่สามารถบันทึก อ่าน หรือเข้าไปใช้ข้อมูลในแต่ละระดับได้

(๒) มีการควบคุมโดยใช้รหัสผ่านสำหรับผู้มีสิทธิเข้าไปใช้ข้อมูลทุกระดับ และมีระบบงานที่บันทึกการเปลี่ยนรหัสผ่านทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง

(๓) มีรายงานบันทึกการใช้ข้อมูลโดยระบุให้ทราบถึงรหัสประจำตัวของ เจ้าหน้าที่ผู้ใช้ข้อมูล วัน เดือน ปี และเวลาที่เข้าใช้ข้อมูล

๓. ระเบียบปฏิบัติในการจัดส่งข้อมูล

กรมที่ดินจะจัดส่งข้อมูลที่เป็นปัจจุบันซึ่งได้รวบรวมจัดเก็บไว้ในระบบคอมพิวเตอร์ ให้ สำนักงาน ป.ป.ส. ในรูปแบบ และวิธีการทางเทคโนโลยีสารสนเทศตามที่ได้ตกลงร่วมกัน ทั้งนี้ สำนักงาน ป.ป.ส. จะต้องแจ้งรายชื่อ – ชื่อสกุล และเลขประจำตัวประชาชนของผู้ที่สำนักงาน ป.ป.ส. ต้องการตรวจสอบต่อกรมที่ดินเป็นลายลักษณ์อักษรด้วย

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

๔.๑ สำนักงาน ป.ป.ส. ตกลงใช้ข้อมูลดังกล่าวซึ่งได้รวบรวมจัดเก็บไว้ในระบบคอมพิวเตอร์ของกรมที่ดิน เฉพาะเพื่อการปฏิบัติงานในด้านการสืบสวนข้อเท็จจริง การตรวจสอบ ทรัพย์สิน รวมทั้งภารกิจอื่นตามอำนาจหน้าที่ของ สำนักงาน ป.ป.ส. เท่านั้น โดยจะไม่นำข้อมูลดังกล่าวไปใช่นอกเหนือข้อตกลง หรือพัฒนาไปใช้ในเชิงพาณิชย์ หรือนำไปเปิดเผยต่อบุคคลอื่น ที่ไม่ได้เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย เพื่อเป็นการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เป็นเจ้าของข้อมูล ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ทั้งนี้ เป็นไปตามภาคผนวก ก. และ ภาคผนวก ข.

๔.๒ สำนักงาน ป.ป.ส. ต้องเก็บรักษาข้อมูลที่ได้มาตามบันทึกข้อตกลงนี้ด้วยความ ระมัดระวัง โดยคำนึงถึงความจำเป็นและเหมาะสมในการรักษาชั้นความลับเป็นสำคัญ

๔.๓ สำนักงาน ป.ป.ส. ต้องยินยอมให้กรมที่ดิน ตรวจสอบการสืบค้นข้อมูลเกี่ยวกับการ ถือกรรมสิทธิ์ และสิทธิครอบครองในอสังหาริมทรัพย์ที่ได้ดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงฉบับนี้

๔.๔ สำนักงาน ป.ป.ส. ต้องจัดทำบัญชีควบคุมการตรวจสอบการใช้ข้อมูลของเจ้าหน้าที่ สำนักงาน ป.ป.ส. ที่ขอสืบค้นข้อมูล พร้อมทั้งสรุปจำนวนรายการที่สืบค้นข้อมูลส่งไปให้กรมที่ดิน ภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือนถัดไป โดยจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร

๕. ความรับผิด

๕.๑ กรณีสำนักงาน ป.ป.ส. พบว่าข้อมูลที่ได้มาตามบันทึกข้อตกลงนี้ไม่ถูกต้อง ให้แจ้งเป็นหนังสือให้กรมที่ดินทราบ เพื่อดำเนินการแก้ไขต่อไป หากไม่แจ้งและเกิดความเสียหาย แก่ราชการกรมที่ดิน อันเกิดจากการที่ สำนักงาน ป.ป.ส. นำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ สำนักงาน ป.ป.ส. จะต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายพร้อมดอกเบี้ยตามกฎหมายกำหนด แก่กรมที่ดิน

๕.๒ สำนักงาน ป.ป.ส. จะต้องไม่นำข้อมูลไปใช้ผิดจากข้อตกลง หรือนำไปใช้ลักษณะที่ส่งผลกระทบ หรือก่อให้เกิดความเสียหายแก่ราชการกรมที่ดิน หรือเจ้าของข้อมูล หากฝ่าฝืน หรือเกิดความรับผิดชอบทางแพ่งและอาญา สำนักงาน ป.ป.ส. ต้องเป็นผู้รับผิดชอบในฐานะผู้ก่อให้เกิดความเสียหายขั้นต้น และเป็นผู้รับผิดชอบทางแพ่งและทางอาญาแต่เพียงฝ่ายเดียว

๕.๓ กรณีที่มีบุคคลภายนอกเรียกค่าเสียหายให้รับผิดชอบละเมิด หรือฟ้องร้องต่อศาล ในคดีแพ่งและคดีอาญา อันเกิดจากการใช้ข้อมูลที่สืบค้นตามบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ ให้เป็นหน้าที่ของสำนักงาน ป.ป.ส. ในการที่จะสอบสวนและรวบรวมพยานหลักฐานเพื่อพิสูจน์ว่าผู้ใดได้กระทำการตามอำนาจหน้าที่โดยชอบด้วยกฎหมายหรือไม่ และจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบทางละเมิด ทางแพ่งและทางอาญา และรับผิดชอบความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งต่อกรมที่ดิน และบุคคลภายนอก

๖. การมอบหมายผู้ประสานงาน

เพื่อให้การปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงานทั้งสองมีความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ จึงได้มอบหมายให้ผู้ประสานงานระหว่างหน่วยงาน ดังนี้

๖.๑ กรมที่ดิน ให้ ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือผู้ที่อธิบดีกรมที่ดิน มอบหมาย เป็นผู้ประสานงาน

๖.๒ สำนักงาน ป.ป.ส. ให้ ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือผู้ที่เลขาธิการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดมอบหมาย เป็นผู้ประสานงาน

โดยมีเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องทั้งสองฝ่ายร่วมเป็นคณะทำงาน พร้อมทั้งรายงานผลการปฏิบัติให้ผู้บังคับบัญชาทั้งสองฝ่ายทราบเป็นระยะๆ ต่อไป

๗. การบังคับใช้บันทึกข้อตกลง

๗.๑ ข้อตกลงนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ถัดจากวันที่ผู้มีอำนาจลงนามของทั้งสองหน่วยงาน ได้ลงนามในบันทึกข้อตกลง หากมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งประสงค์จะยกเลิกบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ จะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

๗.๒ กรมที่ดินขอสงวนสิทธิในการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการถือกรรมสิทธิ์ และสิทธิครอบครองในอสังหาริมทรัพย์ โดยมีกำหนดเวลาในการให้ข้อมูลคราวละหนึ่งปี นับแต่วันที่ถัดจากวันที่ทั้งสองฝ่ายลงนามในบันทึกข้อตกลง

๗.๓ ข้อมูลเกี่ยวกับการถือกรรมสิทธิ์ และสิทธิครอบครองในอสังหาริมทรัพย์ที่สำนักงาน ป.ป.ส. ได้รับมาตามบันทึกข้อตกลงนี้ เป็นเพียงข้อมูลเบื้องต้น ไม่อาจใช้อ้างอิงทางกฎหมาย หาก สำนักงาน ป.ป.ส. จะใช้อ้างอิงทางกฎหมายต้องให้กรมที่ดินตรวจสอบและยืนยันเป็นหนังสือด้วย

๗.๔ หากสำนักงาน ป.ป.ส. ไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่ได้กำหนดไว้ในบันทึกข้อตกลง หรือก่อให้เกิดความเสียหายแก่บุคคลภายนอกในระหว่างที่ได้รับข้อมูลเกี่ยวกับการถือกรรมสิทธิ์ และสิทธิครอบครองในอสังหาริมทรัพย์ กรมที่ดินขอสงวนสิทธิในการยกเลิกหรือระงับการใช้ข้อมูลเป็นการชั่วคราวตามที่เห็นสมควร

บันทึกข้อตกลงนี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันทุกประการ ผู้มีอำนาจลงนามของทั้งสองหน่วยงานได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยตลอดแล้ว เห็นว่าถูกต้องตรงตามความประสงค์ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและเก็บรักษาไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ **ประทีป กิริติเรขา**
(นายประทีป กิริติเรขา)
อธิบดีกรมที่ดิน

ลงชื่อ **ศิรินทร์ยา สิทธิชัย**
(นายศิรินทร์ยา สิทธิชัย)
เลขาธิการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด

ลงชื่อ **มานัส ฉั่วสวัสดิ์** พยาน
(นายมานัส ฉั่วสวัสดิ์)
ที่ปรึกษาด้านประสิทธิภาพ
กรมที่ดิน

ลงชื่อ **นิยม เต็มศรีสุข** พยาน
(นายนิยม เต็มศรีสุข)
ที่ปรึกษาการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด

ลงชื่อ **ชาลี ชื่นอุไทย** พยาน
(นายชาลี ชื่นอุไทย)
ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ
กรมที่ดิน

ลงชื่อ **ชมเชย ภัทรปกรณ์ศรี** พยาน
(นางสาวชมเชย ภัทรปกรณ์ศรี)
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
สำนักงาน ป.ป.ส.

ภาคผนวก ก.

รายการการขอใช้ประโยชน์ข้อมูลเกี่ยวกับการถือกรรมสิทธิ์และสิทธิครอบครองในอสังหาริมทรัพย์

ระหว่าง

กรมที่ดิน กับ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด

๑. ข้อมูลที่ สำนักงาน ป.ป.ส. ใช้ในการสืบค้นจากฐานข้อมูลกรมที่ดิน (Input)
 - ๑.๑ เลขบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ที่ สำนักงาน ป.ป.ส. ต้องการตรวจสอบ
 - ๑.๒ ชื่อ – นามสกุล ของผู้ที่ สำนักงาน ป.ป.ส. ต้องการตรวจสอบ
 - ๑.๓ เลขที่หนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน และหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด จังหวัด อำเภอ ตำบล
๒. ข้อมูลที่ สำนักงาน ป.ป.ส. ขอใช้ประโยชน์จากกรมที่ดิน
 - ๒.๑ ชื่อ – นามสกุล ของผู้ที่ต้องการตรวจสอบ
 - ๒.๒ เลขบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ที่ต้องการตรวจสอบ
 - ๒.๓ รายละเอียดเกี่ยวกับการถือกรรมสิทธิ์และสิทธิครอบครองในอสังหาริมทรัพย์ของผู้ที่ต้องการตรวจสอบ ประกอบด้วย
 ๑. ประเภทหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน และหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด
 ๒. เลขที่หนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน และหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด เช่น เลขที่โฉนดที่ดิน เลขที่หนังสือรับรองการทำประโยชน์ เลขที่ห้องชุด เป็นต้น
 ๓. เลขหน้าสำรวจ
 ๔. เลขที่ดิน
 ๕. ที่ตั้งที่ดิน ประกอบด้วย ระบุว่า หมู่ที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด
 ๖. ที่ตั้งห้องชุด ประกอบด้วย ทะเบียนอาคารชุด และชื่ออาคารชุด
 ๗. เนื้อที่ (ไร่/งาน/ตารางวา, ตารางเมตร (กรณีเป็นห้องชุด)
 ๘. ประเภทการได้มา
 ๙. วันที่ที่ได้มา
 ๑๐. สัดส่วนการถือครอง
 ๑๑. รายการสิ่งปลูกสร้าง
 ๑๒. ราคาประเมินที่ดิน
 ๑๓. ราคาประเมินสิ่งปลูกสร้าง ทุนทรัพย์จดทะเบียน
 ๑๔. วันที่จดทะเบียน
 ๑๕. รายการภาระผูกพัน ประกอบด้วย วันที่จดทะเบียน ประเภทการจดทะเบียน ยอดวงเงิน (ถ้ามี)
 ๑๖. ชื่อของผู้ถือกรรมสิทธิ์ และสิทธิครอบครองในอสังหาริมทรัพย์
 ๑๗. ภาพถ่าย (เช่น โฉนดที่ดิน/หนังสือรับรองการทำประโยชน์/หนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด และสารบัญจดทะเบียน) (ถ้ามี)
 ๑๘. พิกัดที่ดิน (ละติจูด, ลองจิจูด)
 - ๒.๔ รูปแปลงที่ดินในรูปแบบดิจิทัล (Shapefile)

ภาคผนวก ข.

รายชื่อสำนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก จำนวน ๗๓ แห่ง
ตามโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศที่ดิน ระยะที่ ๑

ลำดับ	สำนักงานที่ดิน	จังหวัด
๑.	กรุงเทพมหานคร	กรุงเทพมหานคร
๒.	กรุงเทพมหานคร สาขาดอนเมือง	กรุงเทพมหานคร
๓.	กรุงเทพมหานคร สาขาบางกะปิ	กรุงเทพมหานคร
๔.	กรุงเทพมหานคร สาขามีนบุรี	กรุงเทพมหานคร
๕.	กรุงเทพมหานคร สาขาบางเขน	กรุงเทพมหานคร
๖.	กรุงเทพมหานคร สาขาห้วยขวาง	กรุงเทพมหานคร
๗.	กรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง	กรุงเทพมหานคร
๘.	กรุงเทพมหานคร สาขาบางขุนเทียน	กรุงเทพมหานคร
๙.	กรุงเทพมหานคร สาขาหนองแขม	กรุงเทพมหานคร
๑๐.	กรุงเทพมหานคร สาขาบางกอกน้อย	กรุงเทพมหานคร
๑๑.	กรุงเทพมหานคร สาขาทันบุรี	กรุงเทพมหานคร
๑๒.	กรุงเทพมหานคร สาขาลาดพร้าว	กรุงเทพมหานคร
๑๓.	กรุงเทพมหานคร สาขาประเวศ	กรุงเทพมหานคร
๑๔.	กรุงเทพมหานคร สาขาปทุม	กรุงเทพมหานคร
๑๕.	กรุงเทพมหานคร สาขาหนองจอก	กรุงเทพมหานคร
๑๖.	กรุงเทพมหานคร สาขาลาดกระบัง	กรุงเทพมหานคร
๑๗.	กรุงเทพมหานคร สาขาจตุจักร	กรุงเทพมหานคร
๑๘.	จังหวัดขอนแก่น	ขอนแก่น
๑๙.	จังหวัดจันทบุรี	จันทบุรี
๒๐.	จังหวัดฉะเชิงเทรา	ฉะเชิงเทรา
๒๑.	จังหวัดชลบุรี	ชลบุรี
๒๒.	จังหวัดชลบุรี สาขาบางละมุง	ชลบุรี
๒๓.	จังหวัดชลบุรี สาขาศรีราชา	ชลบุรี
๒๔.	จังหวัดชัยนาท	ชัยนาท
๒๕.	จังหวัดเชียงราย	เชียงราย
๒๖.	จังหวัดเชียงใหม่	เชียงใหม่
๒๗.	จังหวัดเชียงใหม่ สาขาพร้าว	เชียงใหม่
๒๘.	จังหวัดนครนายก	นครนายก
๒๙.	จังหวัดนครปฐม	นครปฐม
๓๐.	จังหวัดนครราชสีมา	นครราชสีมา
๓๑.	จังหวัดนนทบุรี	นนทบุรี
๓๒.	จังหวัดนนทบุรี สาขาบางบัวทอง	นนทบุรี
๓๓.	จังหวัดนนทบุรี สาขาปากเกร็ด	นนทบุรี
๓๔.	จังหวัดนนทบุรี สาขาบางใหญ่	นนทบุรี

ลำดับ	สำนักงานที่ดิน	จังหวัด
๓๕.	จังหวัดบึงกาฬ	บึงกาฬ
๓๖.	จังหวัดบึงกาฬ สาขาเซกา	บึงกาฬ
๓๗.	จังหวัดบุรีรัมย์	บุรีรัมย์
๓๘.	จังหวัดปทุมธานี	ปทุมธานี
๓๙.	จังหวัดปทุมธานี สาขาลำลูกกา	ปทุมธานี
๔๐.	จังหวัดปทุมธานี สาขาธัญบุรี	ปทุมธานี
๔๑.	จังหวัดปทุมธานี สาขาคลองหลวง	ปทุมธานี
๔๒.	จังหวัดพระนครศรีอยุธยา	พระนครศรีอยุธยา
๔๓.	จังหวัดพิษณุโลก	พิษณุโลก
๔๔.	จังหวัดเพชรบุรี	เพชรบุรี
๔๕.	จังหวัดภูเก็ต	ภูเก็ต
๔๖.	จังหวัดร้อยเอ็ด	ร้อยเอ็ด
๔๗.	จังหวัดระยอง	ระยอง
๔๘.	จังหวัดลพบุรี	ลพบุรี
๔๙.	จังหวัดลำปาง	ลำปาง
๕๐.	จังหวัดลำพูน	ลำพูน
๕๑.	จังหวัดสงขลา	สงขลา
๕๒.	จังหวัดสงขลา สาขาหาดใหญ่	สงขลา
๕๓.	จังหวัดสงขลา สาขาหาดใหญ่ ส่วนแยกบางกล่ำ	สงขลา
๕๔.	จังหวัดสมุทรปราการ	สมุทรปราการ
๕๕.	จังหวัดสมุทรปราการ สาขาบางพลี	สมุทรปราการ
๕๖.	จังหวัดสมุทรสาคร	สมุทรสาคร
๕๗.	จังหวัดสระบุรี	สระบุรี
๕๘.	จังหวัดสุพรรณบุรี	สุพรรณบุรี
๕๙.	จังหวัดสุรินทร์	สุรินทร์
๖๐.	จังหวัดหนองคาย	หนองคาย
๖๑.	จังหวัดหนองคาย สาขาท่าบ่อ	หนองคาย
๖๒.	จังหวัดหนองคาย สาขาโพนพิสัย	หนองคาย
๖๓.	จังหวัดอุดรธานี	อุดรธานี
๖๔.	จังหวัดอุบลราชธานี	อุบลราชธานี
๖๕.	จังหวัดอุบลราชธานี สาขาเขื่องใน	อุบลราชธานี
๖๖.	จังหวัดอุบลราชธานี สาขาม่วงสามสิบ	อุบลราชธานี
๖๗.	จังหวัดอุบลราชธานี สาขาพิบูลมังสาหาร	อุบลราชธานี
๖๘.	จังหวัดอุบลราชธานี สาขาตระการพืชผล	อุบลราชธานี
๖๙.	จังหวัดอุบลราชธานี สาขาวารินชำราบ	อุบลราชธานี
๗๐.	จังหวัดอุบลราชธานี สาขาศรีเมืองใหม่	อุบลราชธานี
๗๑.	จังหวัดอุบลราชธานี สาขาเดชอุดม	อุบลราชธานี
๗๒.	จังหวัดอุบลราชธานี สาขาเขมราฐ	อุบลราชธานี
๗๓.	จังหวัดอุบลราชธานี สาขาน้ำยืน	อุบลราชธานี

(สำเนา)

กรมที่ดิน

กรมสอบสวนคดีพิเศษ

บันทึกข้อตกลง

ว่าด้วยการขอใช้ประโยชน์ข้อมูลเกี่ยวกับการถือกรรมสิทธิ์และสิทธิครอบครองในอสังหาริมทรัพย์
ระหว่าง

กรมที่ดิน กับ กรมสอบสวนคดีพิเศษ

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ ทำขึ้น ณ กรมสอบสวนคดีพิเศษ เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ระหว่าง กรมที่ดิน โดย นายประทีป กิริติธรา อธิบดีกรมที่ดิน สำนักงานตั้งอยู่ที่ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “กรมที่ดิน” ฝ่ายหนึ่ง กับ กรมสอบสวนคดีพิเศษ โดย พันตำรวจเอก ไพสิฐ วงศ์เมือง อธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษ สำนักงานตั้งอยู่ เลขที่ ๑๒๘ หมู่ที่ ๓ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “กรมสอบสวนคดีพิเศษ” อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงร่วมจัดทำบันทึกข้อตกลง ดังนี้

๑. หลักการและวัตถุประสงค์

บันทึกข้อตกลงนี้เป็นความร่วมมือระหว่าง กรมที่ดิน กับ กรมสอบสวนคดีพิเศษ โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะให้กรมสอบสวนคดีพิเศษเชื่อมโยงระบบคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ประโยชน์จากข้อมูลเกี่ยวกับการถือกรรมสิทธิ์และสิทธิครอบครองในอสังหาริมทรัพย์ ซึ่งอยู่ในความควบคุมดูแลของกรมที่ดิน ที่ได้รวบรวมจัดเก็บไว้ในระบบคอมพิวเตอร์ เพื่อนำไปใช้ในการกิจการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ของกรมสอบสวนคดีพิเศษ ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการสอบสวนคดีพิเศษ พ.ศ. ๒๕๔๗ และกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมสอบสวนคดีพิเศษ กระทรวงยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. การพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ ระบบฐานข้อมูล และระบบเชื่อมโยงข้อมูล

๒.๑ กรมสอบสวนคดีพิเศษจะติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์พร้อมทั้งระบบสื่อสารเพื่อเชื่อมโยงข้อมูลกับกรมที่ดิน ตามความเหมาะสม โดยกรมสอบสวนคดีพิเศษจะเป็นผู้จัดหาอุปกรณ์พร้อมค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการเชื่อมโยงข้อมูล และพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ให้สามารถเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานได้

๒.๒ กรมที่ดิน และ กรมสอบสวนคดีพิเศษ จะร่วมกันพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ให้สามารถปฏิบัติงาน และเรียกใช้ข้อมูลเพื่อประโยชน์ในการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงนี้ กรณีมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ และกรมที่ดินไม่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายนั้นตามระเบียบและกฎหมายได้ กรมสอบสวนคดีพิเศษจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในส่วนนี้

๒.๓ กรมที่ดินจะเป็นผู้กำหนดรหัสข้อมูลที่จะใช้อ้างอิงในการประมวลผล เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้องตรงกัน

๒.๔ กรมสอบสวนคดีพิเศษต้องมีระบบรักษาความปลอดภัย เพื่อควบคุมการเข้าถึงข้อมูล โดยจะต้อง

(๑) แสดงระดับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้ใช้ข้อมูล โดยระบุจำนวนและระดับเจ้าหน้าที่ที่สามารถบันทึก อ่าน หรือเข้าไปใช้ข้อมูลในแต่ละระดับได้

(๒) มีการควบคุมโดยใช้รหัสผ่านสำหรับผู้มีสิทธิเข้าไปใช้ข้อมูลทุกระดับ และมีระบบงานที่บันทึกการเปลี่ยนรหัสผ่านทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง

(๓) มีรายงานบันทึกการใช้ข้อมูล โดยระบุให้ทราบถึงรหัสประจำตัวของเจ้าหน้าที่ผู้ใช้ข้อมูล วัน เดือน ปี และเวลาที่เข้าใช้ข้อมูล

๓. วิธีปฏิบัติในการจัดส่งข้อมูล

กรมที่ดินจะจัดส่งข้อมูลที่เป็นปัจจุบันซึ่งได้รวบรวมจัดเก็บไว้ในระบบคอมพิวเตอร์ให้กรมสอบสวนคดีพิเศษในรูปแบบ และวิธีการทางเทคโนโลยีสารสนเทศตามที่ได้ตกลงร่วมกัน ทั้งนี้ กรมสอบสวนคดีพิเศษ จะต้องแจ้งรายชื่อ-ชื่อสกุล และเลขประจำตัวประชาชนของผู้ที่กรมสอบสวนคดีพิเศษต้องการตรวจสอบต่อกรมที่ดินเป็นลายลักษณ์อักษรด้วย

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

๔.๑ กรมสอบสวนคดีพิเศษตกลงใช้ข้อมูลดังกล่าวซึ่งได้รวบรวมจัดเก็บไว้ในระบบคอมพิวเตอร์ของกรมที่ดิน เฉพาะเพื่อการปฏิบัติงานในด้านการดำเนินคดีพิเศษ การสืบสวนข้อเท็จจริง และการตรวจสอบทรัพย์สิน รวมทั้งภารกิจอื่นตามอำนาจหน้าที่ของกรมสอบสวนคดีพิเศษเท่านั้น โดยจะไม่นำข้อมูลดังกล่าวไปใช้นอกเหนือข้อตกลง หรือพัฒนาไปใช้ในเชิงพาณิชย์ หรือนำไปเปิดเผยต่อบุคคลอื่น ที่ไม่ได้เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย เพื่อเป็นการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เป็นเจ้าของข้อมูลตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ทั้งนี้ เป็นไปตามภาคผนวก ก. และ ภาคผนวก ข.

๔.๒ กรมสอบสวนคดีพิเศษต้องเก็บรักษาข้อมูลที่ได้มาตามบันทึกข้อตกลงนี้ด้วยความระมัดระวัง โดยคำนึงถึงความจำเป็น และเหมาะสมในการรักษาชั้นความลับเป็นสำคัญ

๔.๓ กรมสอบสวนคดีพิเศษต้องยินยอมให้กรมที่ดินตรวจสอบการสืบค้นข้อมูลเกี่ยวกับการถือกรรมสิทธิ์และสิทธิครอบครองในอสังหาริมทรัพย์ที่ได้ดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงฉบับนี้

๔.๔ กรมสอบสวนคดีพิเศษต้องจัดทำบัญชีควบคุมการตรวจสอบการใช้ข้อมูลของเจ้าหน้าที่กรมสอบสวนคดีพิเศษที่ขอสืบค้นข้อมูล พร้อมทั้งสรุปจำนวนรายการที่สืบค้นข้อมูลส่งไปให้กรมที่ดิน ภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือนถัดไป โดยจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร

๕. ความรับผิด

๕.๑ กรณีกรมสอบสวนคดีพิเศษพบว่าข้อมูลที่ได้มาตามบันทึกข้อตกลงนี้ไม่ถูกต้อง ให้แจ้งเป็นหนังสือให้กรมที่ดินทราบเพื่อดำเนินการแก้ไขต่อไป หากไม่แจ้งและเกิดความเสียหายแก่ราชการกรมที่ดิน อันเกิดจากการที่กรมสอบสวนคดีพิเศษนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ กรมสอบสวนคดีพิเศษจะต้องรับผิดชอบชดเชยค่าเสียหายพร้อมทั้งดอกเบี้ยตามกฎหมายแก่กรมที่ดิน

๕.๒ กรมสอบสวนคดีพิเศษจะต้องไม่นำข้อมูลไปใช้ผิดจากข้อตกลง หรือนำไปใช้ในลักษณะที่ส่งผลกระทบ หรือก่อให้เกิดความเสียหายแก่ราชการกรมที่ดิน หรือเจ้าของข้อมูล หากฝ่าฝืนหรือเกิดความรับผิดชอบทางแพ่งและอาญา กรมสอบสวนคดีพิเศษต้องเป็นผู้รับผิดชอบ ในฐานะผู้ก่อให้เกิดความเสียหายขั้นต้น และเป็นผู้รับผิดชอบทางแพ่งและอาญาแต่เพียงฝ่ายเดียว

๕.๓ กรณีที่มีบุคคลภายนอกเรียกค่าเสียหายให้รับผิดชอบละเมิด หรือฟ้องร้องต่อศาล ในคดีแพ่งและอาญา อันเกิดจากการใช้ข้อมูลที่สืบค้นตามบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ ให้เป็นหน้าที่ของ กรมสอบสวนคดีพิเศษในการที่จะสอบสวนและรวบรวมพยานหลักฐานเพื่อพิสูจน์ว่าผู้ใดได้กระทำการตามอำนาจหน้าที่โดยชอบด้วยกฎหมายหรือไม่ และจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบทางละเมิด ทางแพ่ง และอาญา และรับผิดชอบความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งต่อกรมที่ดิน และบุคคลภายนอก

๖. การมอบหมายผู้ประสานงาน

เพื่อให้การปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงานทั้งสองมีความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ จึงได้มอบหมายให้ผู้ประสานงานระหว่างหน่วยงาน ดังนี้

๖.๑ กรมที่ดิน ให้ ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือผู้ที่อธิบดีกรมที่ดิน มอบหมายเป็นผู้ประสานงาน

๖.๒ กรมสอบสวนคดีพิเศษ ให้ ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีและศูนย์ข้อมูลการตรวจสอบ หรือผู้ที่อธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษมอบหมายเป็นผู้ประสานงาน

โดยมีเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องทั้งสองฝ่ายร่วมเป็นคณะทำงาน พร้อมทั้งรายงาน ผลการปฏิบัติให้ผู้บังคับบัญชาทั้งสองฝ่ายทราบเป็นระยะๆ ต่อไป

๗. การบังคับใช้บันทึกข้อตกลง

๗.๑ ข้อตกลงนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ถัดจากวันที่ผู้มีอำนาจลงนามของทั้งสองหน่วยงาน ได้ลงนามในบันทึกข้อตกลง หากมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งประสงค์จะยกเลิก บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ จะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่า สามสิบวัน

๗.๒ กรมที่ดินขอสงวนสิทธิในการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการถือกรรมสิทธิ์และสิทธิครอบครอง ในอสังหาริมทรัพย์ โดยมีกำหนดเวลาในการให้ข้อมูลคราวละหนึ่งปี นับแต่วันถัดจากวันที่ทั้งสองฝ่าย ลงนามในบันทึกข้อตกลง

๗.๓ ข้อมูลเกี่ยวกับการถือกรรมสิทธิ์และสิทธิครอบครองในอสังหาริมทรัพย์ที่ กรมสอบสวนคดีพิเศษได้รับมาตามบันทึกข้อตกลงนี้เป็นเพียงข้อมูลเบื้องต้น ไม่อาจใช้อ้างอิงทางกฎหมาย หากกรมสอบสวนคดีพิเศษจะใช้อ้างอิงทางกฎหมายต้องให้กรมที่ดินตรวจสอบและยืนยันเป็นหนังสือด้วย

๗.๔ หากกรมสอบสวนคดีพิเศษไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่ได้กำหนดไว้ในบันทึก ข้อตกลง หรือก่อให้เกิดความเสียหายแก่บุคคลภายนอกในระหว่างที่ได้รับข้อมูลเกี่ยวกับการถือกรรมสิทธิ์ และสิทธิครอบครองในอสังหาริมทรัพย์ กรมที่ดินขอสงวนสิทธิในการยกเลิก หรือระงับการใช้ข้อมูล เป็นการชั่วคราวตามที่เห็นสมควร

บันทึกข้อตกลงนี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันทุกประการ ผู้มีอำนาจลงนามของทั้งสองหน่วยงานได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยตลอดแล้ว เห็นว่าถูกต้องตรงตามความประสงค์ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและเก็บรักษาไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ **ประทีป กิริติเรชา**
(นายประทีป กิริติเรชา)
อธิบดีกรมที่ดิน

ลงชื่อ พันตำรวจเอก **ไพสิฐ วงศ์เมือง**
(ไพสิฐ วงศ์เมือง)
อธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษ

ลงชื่อ **มานัส ฉั่วสวัสดิ์** พยาน
(นายมานัส ฉั่วสวัสดิ์)
ที่ปรึกษาด้านประสิทธิภาพ
กรมที่ดิน

ลงชื่อ พันตำรวจตรี **สุรียา สิงหมกล** พยาน
(สุรียา สิงหมกล)
รองอธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษ

ลงชื่อ **ชาลี ชื่นอุไทย** พยาน
(นายชาลี ชื่นอุไทย)
ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ
กรมที่ดิน

ลงชื่อ พันตำรวจโท **อนุรักษ์ โจรนนรินทร์กิจ** พยาน
(อนุรักษ์ โจรนนรินทร์กิจ)
ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีและ
ศูนย์ข้อมูลการตรวจสอบ
กรมสอบสวนคดีพิเศษ

ภาคผนวก ก.

รายการการขอใช้ประโยชน์ข้อมูลเกี่ยวกับการถือกรรมสิทธิ์และสิทธิครอบครองในอสังหาริมทรัพย์

ระหว่าง

กรมที่ดิน กับ กรมสอบสวนคดีพิเศษ

๑. ข้อมูลที่กรมสอบสวนคดีพิเศษใช้ในการสืบค้นจากฐานข้อมูลกรมที่ดิน (Input)
 - ๑.๑ เลขบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ที่กรมสอบสวนคดีพิเศษต้องการตรวจสอบ
 - ๑.๒ ชื่อ - นามสกุล ของผู้ที่กรมสอบสวนคดีพิเศษต้องการตรวจสอบ
 - ๑.๓ เลขที่หนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน และหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด จังหวัด อำเภอ ตำบล
๒. ข้อมูลที่กรมสอบสวนคดีพิเศษขอใช้ประโยชน์จากกรมที่ดิน
 - ๒.๑ ชื่อ - นามสกุล ของผู้ที่ต้องการตรวจสอบ
 - ๒.๒ เลขบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ที่ต้องการตรวจสอบ
 - ๒.๓ รายละเอียดเกี่ยวกับการถือกรรมสิทธิ์และสิทธิครอบครองในอสังหาริมทรัพย์ของผู้ที่ต้องการตรวจสอบ ประกอบด้วย
 ๑. ประเภทหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน และหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด
 ๒. เลขที่หนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน และหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด เช่น เลขที่โฉนดที่ดิน เลขที่หนังสือรับรองการทำประโยชน์ เลขที่ห้องชุด เป็นต้น
 ๓. เลขหน้าสำรวจ
 ๔. เลขที่ดิน
 ๕. ที่ตั้งที่ดิน ประกอบด้วย ระบุว่า หมู่ที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด
 ๖. ที่ตั้งห้องชุด ประกอบด้วย ทะเบียนอาคารชุด และชื่ออาคารชุด
 ๗. เนื้อที่ (ไร่/งาน/ตารางวา, ตารางเมตร (กรณีเป็นห้องชุด))
 ๘. ประเภทการได้มา
 ๙. วันที่ที่ได้มา
 ๑๐. สัดส่วนการถือครอง
 ๑๑. รายการสิ่งปลูกสร้าง
 ๑๒. ราคาประเมินที่ดิน
 ๑๓. ราคาประเมินสิ่งปลูกสร้าง ทุนทรัพย์จดทะเบียน
 ๑๔. วันที่จดทะเบียน
 ๑๕. รายการภาระผูกพัน ประกอบด้วย วันที่จดทะเบียน ประเภทการจดทะเบียน ยอดวงเงิน (ถ้ามี)
 ๑๖. ชื่อของผู้ถือกรรมสิทธิ์ และสิทธิครอบครองในอสังหาริมทรัพย์
 ๑๗. ภาพถ่าย (เช่น โฉนดที่ดิน/หนังสือรับรองการทำประโยชน์/หนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด และสารบัญจดทะเบียน) (ถ้ามี)
 ๑๘. พิกัดที่ดิน (ละติจูด, ลองจิจูด)
- ๒.๔ รูปแปลงที่ดินในรูปแบบดิจิทัล (Shapefile)

ภาคผนวก ข.

รายชื่อสำนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก จำนวน ๗๓ แห่ง
ตามโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศที่ดิน ระยะที่ ๑

ลำดับ	สำนักงานที่ดิน	จังหวัด
๑.	กรุงเทพมหานคร	กรุงเทพมหานคร
๒.	กรุงเทพมหานคร สาขาดอนเมือง	กรุงเทพมหานคร
๓.	กรุงเทพมหานคร สาขาบางกะปิ	กรุงเทพมหานคร
๔.	กรุงเทพมหานคร สาขามีนบุรี	กรุงเทพมหานคร
๕.	กรุงเทพมหานคร สาขาบางเขน	กรุงเทพมหานคร
๖.	กรุงเทพมหานคร สาขาห้วยขวาง	กรุงเทพมหานคร
๗.	กรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง	กรุงเทพมหานคร
๘.	กรุงเทพมหานคร สาขาบางขุนเทียน	กรุงเทพมหานคร
๙.	กรุงเทพมหานคร สาขาหนองแขม	กรุงเทพมหานคร
๑๐.	กรุงเทพมหานคร สาขาบางกอกน้อย	กรุงเทพมหานคร
๑๑.	กรุงเทพมหานคร สาขาทันบุรี	กรุงเทพมหานคร
๑๒.	กรุงเทพมหานคร สาขาลาดพร้าว	กรุงเทพมหานคร
๑๓.	กรุงเทพมหานคร สาขาประเวศ	กรุงเทพมหานคร
๑๔.	กรุงเทพมหานคร สาขาบึงกุ่ม	กรุงเทพมหานคร
๑๕.	กรุงเทพมหานคร สาขาหนองจอก	กรุงเทพมหานคร
๑๖.	กรุงเทพมหานคร สาขาลาดกระบัง	กรุงเทพมหานคร
๑๗.	กรุงเทพมหานคร สาขาจตุจักร	กรุงเทพมหานคร
๑๘.	จังหวัดขอนแก่น	ขอนแก่น
๑๙.	จังหวัดจันทบุรี	จันทบุรี
๒๐.	จังหวัดฉะเชิงเทรา	ฉะเชิงเทรา
๒๑.	จังหวัดชลบุรี	ชลบุรี
๒๒.	จังหวัดชลบุรี สาขาบางละมุง	ชลบุรี
๒๓.	จังหวัดชลบุรี สาขาศรีราชา	ชลบุรี
๒๔.	จังหวัดชัยนาท	ชัยนาท
๒๕.	จังหวัดเชียงราย	เชียงราย
๒๖.	จังหวัดเชียงใหม่	เชียงใหม่
๒๗.	จังหวัดเชียงใหม่ สาขาพร้าว	เชียงใหม่
๒๘.	จังหวัดนครนายก	นครนายก
๒๙.	จังหวัดนครปฐม	นครปฐม
๓๐.	จังหวัดนครราชสีมา	นครราชสีมา
๓๑.	จังหวัดนนทบุรี	นนทบุรี
๓๒.	จังหวัดนนทบุรี สาขาบางบัวทอง	นนทบุรี
๓๓.	จังหวัดนนทบุรี สาขาปากเกร็ด	นนทบุรี
๓๔.	จังหวัดนนทบุรี สาขาบางใหญ่	นนทบุรี

ลำดับ	สำนักงานที่ดิน	จังหวัด
๓๕.	จังหวัดบึงกาฬ	บึงกาฬ
๓๖.	จังหวัดบึงกาฬ สาขาเซกา	บึงกาฬ
๓๗.	จังหวัดบุรีรัมย์	บุรีรัมย์
๓๘.	จังหวัดปทุมธานี	ปทุมธานี
๓๙.	จังหวัดปทุมธานี สาขาลำลูกกา	ปทุมธานี
๔๐.	จังหวัดปทุมธานี สาขาธัญบุรี	ปทุมธานี
๔๑.	จังหวัดปทุมธานี สาขาคลองหลวง	ปทุมธานี
๔๒.	จังหวัดพระนครศรีอยุธยา	พระนครศรีอยุธยา
๔๓.	จังหวัดพิษณุโลก	พิษณุโลก
๔๔.	จังหวัดเพชรบุรี	เพชรบุรี
๔๕.	จังหวัดภูเก็ต	ภูเก็ต
๔๖.	จังหวัดร้อยเอ็ด	ร้อยเอ็ด
๔๗.	จังหวัดระยอง	ระยอง
๔๘.	จังหวัดลพบุรี	ลพบุรี
๔๙.	จังหวัดลำปาง	ลำปาง
๕๐.	จังหวัดลำพูน	ลำพูน
๕๑.	จังหวัดสงขลา	สงขลา
๕๒.	จังหวัดสงขลา สาขาหาดใหญ่	สงขลา
๕๓.	จังหวัดสงขลา สาขาหาดใหญ่ ส่วนแยกบางกล่ำ	สงขลา
๕๔.	จังหวัดสมุทรปราการ	สมุทรปราการ
๕๕.	จังหวัดสมุทรปราการ สาขาบางพลี	สมุทรปราการ
๕๖.	จังหวัดสมุทรสาคร	สมุทรสาคร
๕๗.	จังหวัดสระบุรี	สระบุรี
๕๘.	จังหวัดสุพรรณบุรี	สุพรรณบุรี
๕๙.	จังหวัดสุรินทร์	สุรินทร์
๖๐.	จังหวัดหนองคาย	หนองคาย
๖๑.	จังหวัดหนองคาย สาขาท่าบ่อ	หนองคาย
๖๒.	จังหวัดหนองคาย สาขาโพนพิสัย	หนองคาย
๖๓.	จังหวัดอุดรธานี	อุดรธานี
๖๔.	จังหวัดอุบลราชธานี	อุบลราชธานี
๖๕.	จังหวัดอุบลราชธานี สาขาเขื่องใน	อุบลราชธานี
๖๖.	จังหวัดอุบลราชธานี สาขาม่วงสามสิบ	อุบลราชธานี
๖๗.	จังหวัดอุบลราชธานี สาขาพิบูลมังสาหาร	อุบลราชธานี
๖๘.	จังหวัดอุบลราชธานี สาขาตระการพืชผล	อุบลราชธานี
๖๙.	จังหวัดอุบลราชธานี สาขาวารินชำราบ	อุบลราชธานี
๗๐.	จังหวัดอุบลราชธานี สาขาศรีเมืองใหม่	อุบลราชธานี
๗๑.	จังหวัดอุบลราชธานี สาขาเดชอุดม	อุบลราชธานี
๗๒.	จังหวัดอุบลราชธานี สาขาเขมราฐ	อุบลราชธานี
๗๓.	จังหวัดอุบลราชธานี สาขาน้ำยืน	อุบลราชธานี

(สำเนา)

ส่วนราชการ ศูนย์ข้อมูลแผนที่รูปแปลงที่ดิน โทร. ๐ ๒๕๐๓ ๓๓๖๕

ที่ มท ๐๕๒๕.๒/ว ๔๓๓๗ วันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๑

เรื่อง บันทึกข้อตกลง ว่าด้วยการรับส่งข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ ระหว่าง กรมที่ดิน กับ กรมบังคับคดี

เรียน หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมที่ดิน ผู้ตรวจราชการกรม ผู้อำนวยการสำนัก
ผู้อำนวยการกอง เจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร เลขานุการกรม ผู้อำนวยการสำนักงาน
ผู้อำนวยการกลุ่ม และผู้อำนวยการศูนย์

ศูนย์ข้อมูลแผนที่รูปแปลงที่ดินขอส่งบันทึกข้อตกลง ว่าด้วยการรับส่งข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์
ระหว่าง กรมที่ดิน กับ กรมบังคับคดี มาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ) ศุภกิจ สกลเสาวภาคย์

(นางศุภกิจ สกลเสาวภาคย์)

ผู้อำนวยการศูนย์ข้อมูลแผนที่รูปแปลงที่ดิน

(สำเนา)

กรมที่ดิน

กรมบังคับคดี

บันทึกข้อตกลงว่าด้วยการรับส่งข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์

ระหว่าง

กรมที่ดิน กับ กรมบังคับคดี

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ ทำขึ้น ณ กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ระหว่าง กรมที่ดิน โดย นายชัยชาญ สิทธิวิรัชธรรม รองอธิบดี รักษาการในตำแหน่ง ที่ปรึกษาด้านประสิทธิภาพ วิชาการและการบริหารงานที่ดิน สำนักงานตั้งอยู่ที่ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “กรมที่ดิน” ฝ่ายหนึ่ง กับ กรมบังคับคดี โดย นางสาวรณิศา สุวรรณมงคล อธิบดีกรมบังคับคดี สำนักงานตั้งอยู่ ๑๘๙/๑ ถนนบางขุนนนท์ เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร ๑๐๗๐๐ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “กรมบังคับคดี” อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงร่วมจัดทำบันทึกข้อตกลง ดังนี้

๑. หลักการและวัตถุประสงค์

บันทึกข้อตกลงนี้เป็นความร่วมมือระหว่าง กรมที่ดิน กับ กรมบังคับคดี โดยมี วัตถุประสงค์เพื่อเชื่อมโยงระบบคอมพิวเตอร์ในการใช้ประโยชน์จากข้อมูลเกี่ยวกับการถือกรรมสิทธิ์ สิทธิครอบครองและภาระผูกพันต่างๆ ในทรัพย์สินซึ่งอยู่ในความควบคุมดูแลของกรมที่ดินที่ได้รวบรวม จัดเก็บไว้ในระบบคอมพิวเตอร์ เพื่อนำไปใช้ในการตรวจสอบและรวบรวมทรัพย์สินของบุคคลที่ศาล มีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์และลูกหนี้ ตามคำพิพากษาของศาลได้อย่างถูกต้อง ปลอดภัย และทันการณ ตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติล้มละลาย พุทธศักราช ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และภายใต้ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๒. การพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ ระบบฐานข้อมูล และระบบเชื่อมโยงข้อมูล

๒.๑ กรมบังคับคดีจะติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์พร้อมทั้งระบบสื่อสาร เพื่อเชื่อมโยง ข้อมูลกับกรมที่ดิน ตามความเหมาะสม โดยกรมบังคับคดีจะเป็นผู้จัดหาอุปกรณ์พร้อมค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการเชื่อมโยงข้อมูล และพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ให้สามารถเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูล ระหว่างหน่วยงานได้

๒.๒ กรมบังคับคดี และ กรมที่ดิน จะร่วมกันแต่งตั้งคณะทำงานร่วมกัน เพื่อพัฒนาระบบเชื่อมโยงข้อมูล หรือวิธีการ หรือแนวทางด้านเทคนิคในการใช้ข้อมูลและพัฒนาปรับปรุงระบบ และเสนอปรับปรุงกฎระเบียบ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ประโยชน์จากการเชื่อมข้อมูลร่วมกันต่อไป โดยให้มีการประเมิน และรายงานผลการปฏิบัติให้ผู้บังคับบัญชาทั้งสองฝ่ายทราบเป็นระยะๆ

๒.๓ กรมบังคับคดี และ กรมที่ดิน จะร่วมกันพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ให้สามารถปฏิบัติงาน และเรียกใช้ข้อมูลเพื่อประโยชน์ในการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงนี้ กรณีมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการและกรมที่ดินไม่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายนั้น ตามระเบียบและกฎหมายได้ กรมบังคับคดีจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในส่วนนี้

๒.๔ กรมที่ดินจะเป็นผู้กำหนดรหัสข้อมูลที่จะใช้อ้างอิงในการประมวลผล เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้องตรงกัน

๒.๕ กรมบังคับคดีต้องมีระบบรักษาความปลอดภัย เพื่อควบคุมการเข้าถึงข้อมูล โดยจะต้อง

(๑) แสดงระดับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้ใช้ข้อมูล โดยระบุจำนวน และระดับเจ้าหน้าที่ที่สามารถบันทึก อ่าน หรือเข้าไปใช้ข้อมูลในแต่ละระดับได้

(๒) มีการควบคุมโดยใช้รหัสผ่านสำหรับผู้มีสิทธิเข้าไปใช้ข้อมูลทุกระดับ และมีระบบงานที่บันทึกการเปลี่ยนรหัสผ่านทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง

(๓) มีรายงานบันทึกการใช้ข้อมูล โดยระบุให้ทราบถึงรหัสประจำตัวของเจ้าหน้าที่ผู้ใช้ข้อมูล วัน เดือน ปี และเวลาที่เข้าใช้ข้อมูล

๓. วิธีปฏิบัติในการจัดส่งข้อมูล

กรมที่ดินจะจัดส่งข้อมูลที่เป็นปัจจุบันซึ่งได้รวบรวมจัดเก็บไว้ในระบบคอมพิวเตอร์ ให้กรมบังคับคดีในรูปแบบ และวิธีการทางเทคโนโลยีสารสนเทศตามที่ได้ตกลงร่วมกัน ทั้งนี้ กรมบังคับคดี จะต้องแจ้งรายชื่อ – ชื่อสกุล และเลขประจำตัวประชาชนของผู้ที่กรมบังคับคดีต้องการตรวจสอบต่อกรมที่ดินเป็นลายลักษณ์อักษรด้วย

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

๔.๑ กรมบังคับคดีตกลงใช้ข้อมูลที่ได้จากระบบคอมพิวเตอร์ของกรมที่ดิน เฉพาะเพื่อการปฏิบัติงานในด้านการตรวจสอบและรวบรวมทรัพย์สินของบุคคลที่ศาลมีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์ และลูกหนี้ตามคำพิพากษาของศาลได้อย่างถูกต้อง ปลอดภัย และทันการณ์ รวมทั้งภารกิจอื่นตามอำนาจหน้าที่ของกรมบังคับคดีเท่านั้น โดยจะไม่นำข้อมูลดังกล่าวไปใช้นอกเหนือข้อตกลง หรือพัฒนาไปใช้ในเชิงพาณิชย์ หรือนำไปเปิดเผยต่อบุคคลอื่นที่ไม่ได้เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย เพื่อเป็นการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เป็นเจ้าของข้อมูลตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ทั้งนี้ เป็นไปตามภาคผนวก ก. และ ภาคผนวก ข.

๔.๒ กรมบังคับคดีต้องเก็บรักษาข้อมูลที่ได้มาตามบันทึกข้อตกลงนี้ด้วยความระมัดระวัง โดยคำนึงถึงความจำเป็น และเหมาะสมในการรักษาระดับความปลอดภัย

๔.๓ กรมบังคับคดีต้องยินยอมให้กรมที่ดินตรวจสอบการจัดเก็บข้อมูลเกี่ยวกับการถือกรรมสิทธิ์ สิทธิครอบครอง และภาระผูกพันต่างๆ ในทรัพย์สินที่ได้ดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงฉบับนี้

๔.๔ กรมบังคับคดีต้องจัดทำบัญชีควบคุมการตรวจสอบการใช้ข้อมูลของเจ้าหน้าที่ กรมบังคับคดีที่ขอสืบค้นข้อมูล พร้อมทั้งสรุปจำนวนรายการที่สืบค้นข้อมูลส่งไปให้กรมที่ดินภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือนถัดไป โดยจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร หรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

๕. ความรับผิด

๕.๑ กรมบังคับคดีจะต้องไม่นำข้อมูลไปใช้ผิดจากข้อตกลง หรือนำไปใช้ลักษณะที่ส่งผลกระทบ หรือก่อให้เกิดความเสียหายแก่ราชการกรมที่ดิน หรือเจ้าของข้อมูล หากฝ่าฝืน หรือเกิดความรับผิดชอบทางแพ่งและอาญา กรมบังคับคดีต้องเป็นผู้รับผิดชอบในฐานะผู้ก่อให้เกิดความเสียหายขั้นต้น และเป็นผู้รับผิดชอบทางแพ่ง และอาญาแต่เพียงฝ่ายเดียว

๕.๒ กรณีที่มีบุคคลภายนอกเรียกค่าเสียหายให้รับผิดชอบละเมิด หรือฟ้องร้องต่อศาลในคดีแพ่งและคดีอาญา อันเกิดจากการใช้ข้อมูลที่สืบค้นตามบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ ให้เป็นหน้าที่ของกรมบังคับคดี ในการที่จะสอบสวนและรวบรวมพยานหลักฐานเพื่อพิสูจน์ว่าผู้ใดได้กระทำการตามอำนาจหน้าที่โดยชอบด้วยกฎหมายหรือไม่ และจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบทางละเมิดทางแพ่ง และอาญา และรับผิดชอบความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งต่อกรมที่ดิน และกรมบังคับคดี แล้วแต่กรณี

๖. การมอบหมายผู้ประสานงาน

เพื่อให้การปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงานทั้งสองมีความคล่องตัว และมีประสิทธิภาพ จึงได้มอบหมายให้มีผู้ประสานงานระหว่างหน่วยงาน ดังนี้

๖.๑ กรมที่ดิน ให้ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือผู้ที่อธิบดีกรมที่ดินมอบหมายเป็นผู้ประสานงาน

๖.๒ กรมบังคับคดี ให้ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หรือผู้ที่อธิบดีกรมบังคับคดีมอบหมายเป็นผู้ประสานงาน

๗. การบังคับใช้บันทึกข้อตกลง

๗.๑ ข้อตกลงนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันถัดจากวันที่ผู้มีอำนาจลงนามของทั้งสองหน่วยงาน ได้ลงนามในบันทึกข้อตกลง หากมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งประสงค์จะยกเลิกบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ จะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

๗.๒ กรมที่ดินขอสงวนสิทธิในการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการถือกรรมสิทธิ์ และสิทธิครอบครองในอสังหาริมทรัพย์ โดยมีกำหนดเวลาในการให้ข้อมูลคราวละสามปี นับแต่วันถัดจากวันที่ทั้งสองฝ่ายลงนามในบันทึกข้อตกลง

๗.๓ ข้อมูลเกี่ยวกับการถือกรรมสิทธิ์ และสิทธิครอบครอง และภาระผูกพันต่างๆ ในทรัพย์สินที่กรมบังคับคดี ได้รับมาตามบันทึกข้อตกลงนี้ เป็นเพียงข้อมูลเบื้องต้น ไม่อาจใช้อ้างอิงทางกฎหมาย หากกรมบังคับคดีจะใช้อ้างอิงทางกฎหมายต้องให้กรมที่ดินตรวจสอบ และยืนยันเป็นหนังสือด้วย

๗.๔ หากกรมบังคับคดีไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในบันทึกข้อตกลง หรือก่อให้เกิดความเสียหายแก่บุคคลภายนอกในระหว่างที่ได้รับข้อมูลเกี่ยวกับการถือกรรมสิทธิ์ สิทธิครอบครองและภาระผูกพันต่างๆ ในทรัพย์สิน กรมที่ดินขอสงวนสิทธิในการยกเลิก หรือระงับการให้ข้อมูลเป็นการชั่วคราวตามที่เห็นสมควร

บันทึกข้อตกลงนี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันทุกประการ ผู้มีอำนาจลงนามของทั้งสองหน่วยงานได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยตลอดแล้ว เห็นว่าถูกต้องตรงตามความประสงค์ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและเก็บรักษาไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ **ชัยชาญ สิทธิวิรัชธรรม**

(นายชัยชาญ สิทธิวิรัชธรรม)

รองอธิบดี รักษาการในตำแหน่ง

ที่ปรึกษาด้านประสิทธิภาพ รักษาการแทน

อธิบดีกรมที่ดิน

ลงชื่อ **รีนวดี สุวรรณมงคล**

(นางสาวรีนวดี สุวรรณมงคล)

อธิบดีกรมบังคับคดี

ลงชื่อ **ณรงค์ สืบตระกูล** พยาน

(นายณรงค์ สืบตระกูล)

รองอธิบดีกรมที่ดิน

ลงชื่อ **สายรุ้ง มารมย์** พยาน

(นางสาวสายรุ้ง มารมย์)

รองอธิบดีกรมบังคับคดี

ลงชื่อ **ชาลี ชื่นอุไทย** พยาน

(นายชาลี ชื่นอุไทย)

ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ

กรมที่ดิน

ลงชื่อ **ทัศนีย์ เปาอินทร์** พยาน

(นางทัศนีย์ เปาอินทร์)

รองอธิบดีกรมบังคับคดี

ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (CIO)

ภาคผนวก ก.

รายการการขอใช้ประโยชน์ข้อมูลเกี่ยวกับการถือกรรมสิทธิ์และสิทธิครอบครองในอสังหาริมทรัพย์
ระหว่าง
กรมที่ดิน กับ กรมบังคับคดี

๑. ข้อมูลที่ กรมบังคับคดี ส่งแก่กรมที่ดิน

แบบที่ ๑

๑. เลขบัตรประจำตัวประชาชนของบุคคลที่ศาลมีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์
๒. ชื่อ – นามสกุล ของบุคคลที่ศาลมีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์
๓. ชื่อศาลและหมายเลขคดี

แบบที่ ๒

๑. เลขบัตรประจำตัวประชาชนของลูกหนี้ตามคำพิพากษา
๒. ชื่อ – นามสกุล ของลูกหนี้ตามคำพิพากษา
๓. เลขที่เอกสารสิทธิ
๔. ชื่อศาลและหมายเลขคดี

๒. ข้อมูลที่ กรมบังคับคดี ขอใช้ประโยชน์จากกรมที่ดิน

- ๒.๑ ชื่อ – นามสกุล ของผู้ที่ต้องการตรวจสอบ
- ๒.๒ เลขบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ที่ต้องการตรวจสอบ
- ๒.๓ รายละเอียดเกี่ยวกับการถือกรรมสิทธิ์และสิทธิครอบครองในอสังหาริมทรัพย์ของผู้ที่ต้องการตรวจสอบ ประกอบด้วย
 ๑. ประเภทหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน และหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด
 ๒. เลขที่หนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน และหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด เช่น เลขที่โฉนดที่ดิน เลขที่หนังสือรับรองการทำประโยชน์ เลขที่ห้องชุด เป็นต้น
 ๓. เลขหน้าสำรวจ
 ๔. เลขที่ดิน
 ๕. ที่ตั้งที่ดิน ประกอบด้วย ระบุว่า หมู่ที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด
 ๖. ที่ตั้งห้องชุด ประกอบด้วย ทะเบียนอาคารชุด และชื่ออาคารชุด
 ๗. เนื้อที่ (ไร่/งาน/ตารางวา, ตารางเมตร (กรณีห้องชุด))
 ๘. ประเภทการได้มา
 ๙. วันที่ที่ได้มา
 ๑๐. สัดส่วนการถือครอง
 ๑๑. รายการสิ่งปลูกสร้าง
 ๑๒. ราคาประเมินที่ดิน
 ๑๓. ราคาประเมินสิ่งปลูกสร้าง ทุนทรัพย์จดทะเบียน
 ๑๔. วันที่จดทะเบียน
 ๑๕. รายการภาระผูกพัน ประกอบด้วย วันที่จดทะเบียน ประเภทการจดทะเบียน ยอดวงเงิน (ถ้ามี)
 ๑๖. ชื่อของผู้ถือกรรมสิทธิ์ และสิทธิครอบครองในอสังหาริมทรัพย์
 ๑๗. ภาพถ่าย (เช่น โฉนดที่ดิน/หนังสือรับรองการทำประโยชน์/หนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด และสารบัญจดทะเบียน) (ถ้ามี)
 ๑๘. พิกัดที่ดิน (ละติจูด, ลองจิจูด)

ภาคผนวก ข.

รายชื่อสำนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก จำนวน ๗๓ แห่ง
ตามโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศที่ดิน ระยะที่ ๑

ลำดับ	สำนักงานที่ดิน	จังหวัด
๑.	กรุงเทพมหานคร	กรุงเทพมหานคร
๒.	กรุงเทพมหานคร สาขาดอนเมือง	กรุงเทพมหานคร
๓.	กรุงเทพมหานคร สาขาบางกะปิ	กรุงเทพมหานคร
๔.	กรุงเทพมหานคร สาขามีนบุรี	กรุงเทพมหานคร
๕.	กรุงเทพมหานคร สาขาบางเขน	กรุงเทพมหานคร
๖.	กรุงเทพมหานคร สาขาห้วยขวาง	กรุงเทพมหานคร
๗.	กรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง	กรุงเทพมหานคร
๘.	กรุงเทพมหานคร สาขาบางขุนเทียน	กรุงเทพมหานคร
๙.	กรุงเทพมหานคร สาขาหนองแขม	กรุงเทพมหานคร
๑๐.	กรุงเทพมหานคร สาขาบางกอกน้อย	กรุงเทพมหานคร
๑๑.	กรุงเทพมหานคร สาขาธนบุรี	กรุงเทพมหานคร
๑๒.	กรุงเทพมหานคร สาขาลาดพร้าว	กรุงเทพมหานคร
๑๓.	กรุงเทพมหานคร สาขาประเวศ	กรุงเทพมหานคร
๑๔.	กรุงเทพมหานคร สาขาบึงกุ่ม	กรุงเทพมหานคร
๑๕.	กรุงเทพมหานคร สาขาหนองจอก	กรุงเทพมหานคร
๑๖.	กรุงเทพมหานคร สาขาลาดกระบัง	กรุงเทพมหานคร
๑๗.	กรุงเทพมหานคร สาขาจตุจักร	กรุงเทพมหานคร
๑๘.	จังหวัดขอนแก่น	ขอนแก่น
๑๙.	จังหวัดจันทบุรี	จันทบุรี
๒๐.	จังหวัดฉะเชิงเทรา	ฉะเชิงเทรา
๒๑.	จังหวัดชลบุรี	ชลบุรี
๒๒.	จังหวัดชลบุรี สาขาบางละมุง	ชลบุรี
๒๓.	จังหวัดชลบุรี สาขาศรีราชา	ชลบุรี
๒๔.	จังหวัดชัยนาท	ชัยนาท
๒๕.	จังหวัดเชียงราย	เชียงราย
๒๖.	จังหวัดเชียงใหม่	เชียงใหม่
๒๗.	จังหวัดเชียงใหม่ สาขาพร้าว	เชียงใหม่
๒๘.	จังหวัดนครนายก	นครนายก
๒๙.	จังหวัดนครปฐม	นครปฐม
๓๐.	จังหวัดนครราชสีมา	นครราชสีมา
๓๑.	จังหวัดนนทบุรี	นนทบุรี
๓๒.	จังหวัดนนทบุรี สาขาบางบัวทอง	นนทบุรี
๓๓.	จังหวัดนนทบุรี สาขาปากเกร็ด	นนทบุรี
๓๔.	จังหวัดนนทบุรี สาขาบางใหญ่	นนทบุรี

ลำดับ	สำนักงานที่ดิน	จังหวัด
๓๕.	จังหวัดบึงกาฬ	บึงกาฬ
๓๖.	จังหวัดบึงกาฬ สาขาเซกา	บึงกาฬ
๓๗.	จังหวัดบุรีรัมย์	บุรีรัมย์
๓๘.	จังหวัดปทุมธานี	ปทุมธานี
๓๙.	จังหวัดปทุมธานี สาขาลำลูกกา	ปทุมธานี
๔๐.	จังหวัดปทุมธานี สาขาธัญบุรี	ปทุมธานี
๔๑.	จังหวัดปทุมธานี สาขาคลองหลวง	ปทุมธานี
๔๒.	จังหวัดพระนครศรีอยุธยา	พระนครศรีอยุธยา
๔๓.	จังหวัดพิษณุโลก	พิษณุโลก
๔๔.	จังหวัดเพชรบุรี	เพชรบุรี
๔๕.	จังหวัดภูเก็ต	ภูเก็ต
๔๖.	จังหวัดร้อยเอ็ด	ร้อยเอ็ด
๔๗.	จังหวัดระยอง	ระยอง
๔๘.	จังหวัดลพบุรี	ลพบุรี
๔๙.	จังหวัดลำปาง	ลำปาง
๕๐.	จังหวัดลำพูน	ลำพูน
๕๑.	จังหวัดสงขลา	สงขลา
๕๒.	จังหวัดสงขลา สาขาหาดใหญ่	สงขลา
๕๓.	จังหวัดสงขลา สาขาหาดใหญ่ ส่วนแยกบางกล่ำ	สงขลา
๕๔.	จังหวัดสมุทรปราการ	สมุทรปราการ
๕๕.	จังหวัดสมุทรปราการ สาขาบางพลี	สมุทรปราการ
๕๖.	จังหวัดสมุทรสาคร	สมุทรสาคร
๕๗.	จังหวัดสระบุรี	สระบุรี
๕๘.	จังหวัดสุพรรณบุรี	สุพรรณบุรี
๕๙.	จังหวัดสุรินทร์	สุรินทร์
๖๐.	จังหวัดหนองคาย	หนองคาย
๖๑.	จังหวัดหนองคาย สาขาท่าบ่อ	หนองคาย
๖๒.	จังหวัดหนองคาย สาขาโพนพิสัย	หนองคาย
๖๓.	จังหวัดอุดรธานี	อุดรธานี
๖๔.	จังหวัดอุบลราชธานี	อุบลราชธานี
๖๕.	จังหวัดอุบลราชธานี สาขาเขื่องใน	อุบลราชธานี
๖๖.	จังหวัดอุบลราชธานี สาขาม่วงสามสิบ	อุบลราชธานี
๖๗.	จังหวัดอุบลราชธานี สาขาพิบูลมังสาหาร	อุบลราชธานี
๖๘.	จังหวัดอุบลราชธานี สาขาตระการพืชผล	อุบลราชธานี
๖๙.	จังหวัดอุบลราชธานี สาขาวารินชำราบ	อุบลราชธานี
๗๐.	จังหวัดอุบลราชธานี สาขาศรีเมืองใหม่	อุบลราชธานี
๗๑.	จังหวัดอุบลราชธานี สาขาเดชอุดม	อุบลราชธานี
๗๒.	จังหวัดอุบลราชธานี สาขาเขมราฐ	อุบลราชธานี
๗๓.	จังหวัดอุบลราชธานี สาขาน้ำยืน	อุบลราชธานี

