



รวมระเบียบคำสั่ง
กรมที่ดิน
ประจำปี ๒๕๖๐

กองแผนงาน กรมที่ดิน

สารบัญ

หน่วยงาน	หน้า
๑. กองการเจ้าหน้าที่	๑
๒. กองคลัง	๔๑
๓. กองพัสดุ	๒๐๓
๔. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	๒๑๕
๕. กลุ่มตรวจสอบภายใน	๒๒๑
๖. สำนักกฎหมาย	๒๕๕
๗. สำนักจัดการที่ดินของรัฐ	๓๔๑
๘. สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน	๓๔๕
๙. สำนักมาตรฐานการออกหนังสือสำคัญ	๕๘๓
๑๐. สำนักมาตรฐานและส่งเสริมการรังวัด	๖๐๙
๑๑. สำนักส่งเสริมธุรกิจอสังหาริมทรัพย์	๖๑๓
๑๒. สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ	๖๓๓
๑๓. สำนักงานเลขานุการกรม	๖๖๕

บัญชีรายชื่อหนังสือเวียน ระเบียบ และคำสั่งต่างๆ
กองการเจ้าหน้าที่
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

ลำดับที่	๑. เลขที่หนังสือเวียน ระเบียบ คำสั่ง ๒. ลงวัน เดือน ปี	ชื่อเรื่อง	หน้า
๑.	ที่ มท ๐๕๐๒.๕/ว ๓๓๓๙๑ ลว. ๓๐ จ.ค. ๕๙	แนวทางการลงโทษทางวินัย	๓
๒.	ที่ มท ๐๕๐๒.๓/ว ๖๙๖ ลว. ๒๓ ม.ค. ๖๐	การสั่งให้พนักงานราชการไปปฏิบัติงาน นอกเหนือจากเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง	๔
๓.	ที่ มท ๐๕๐๒.๒/ว ๑๕๒๑ ลว. ๒๔ ก.พ. ๖๐	การแก้ไขวัน เดือน ปีเกิด ในทะเบียนประวัติ ข้าราชการ	๖
๔.	ที่ มท ๐๕๐๒.๒/ว ๕๔๓๓ ลว. ๒๘ ก.พ. ๖๐	การกำหนดจำนวนครั้งในการลา หรือ มาทำงานสายของข้าราชการพลเรือนสามัญ	๒๒
๕.	ที่ มท ๐๕๐๒.๓/ว ๑๙๖๗ ลว. ๑๐ มี.ค. ๖๐	การสิ้นสุดสัญญาจ้างพนักงานราชการ	๒๔
๖.	ที่ มท ๐๕๐๒.๒/ว ๗๔๙๔ ลว. ๒๓ ส.ค. ๖๐	แจ้งเวียนประกาศคณะกรรมการพิจารณา บำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ในจังหวัดชายแดนภาคใต้ (ก.บ.จ.ต.)	๒๖
๗.	ที่ มท ๐๕๐๒.๒/ว ๗๘๗๐ ลว. ๔ ก.ย. ๖๐	การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ ตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒	๓๑
๘.	ที่ มท ๐๕๐๒.๓/ว ๘๐๕๘ ลว. ๑๑ ก.ย. ๖๐	ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐	๓๗

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๐๒.๕/ว ๓๓๓๙๑

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษาฯ

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๙

เรื่อง แนวทางการลงโทษทางวินัย

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างอิง (๑) หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๐๒.๕/ว ๒๗๕๓๑ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๕๒

(๒) หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๐๒.๕/ว ๑๕๒๐๕ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๕๘

ตามหนังสือที่อ้างถึง (๑) ส่งคู่มือแนวทางการลงโทษทางวินัยกรมที่ดิน ซึ่งได้ประมวลสาระสำคัญขององค์ประกอบความผิด และแนวทางการลงโทษของกรมที่ดินที่ปรับบทกับบทบัญญัติตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และหนังสือที่อ้างถึง (๒) ส่งหนังสือข้อกำหนดวินัยและแนวทางการลงโทษทางวินัยกรมที่ดิน สำหรับใช้ศึกษาประกอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในสำนักงานที่ดินได้อย่างถูกต้องเหมาะสม นั้น

ปรากฏข้อเท็จจริงว่า การรายงานการลงโทษกรณีเจ้าหน้าที่กรมที่ดินทำแบบพิมพ์โฉนดที่ดินหรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์ ตลอดจนแบบพิมพ์หนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุดสูญหายยังไม่ถูกต้องเหมาะสม ซึ่ง ก.พ. วางแนวทางการลงโทษไว้ ระดับโทษตัดเงินเดือนร้อยละ ๔ เป็นเวลา ๒ เดือน ทำให้ อ.ก.พ. กระทรวงมหาดไทย จะพิจารณามีมติให้เพิ่มโทษทุกราย เพื่อให้การพิจารณาโทษทางวินัยในกรณีนี้เป็นไปตามมาตรฐานที่ ก.พ. กำหนด จึงขอให้จังหวัดยึดถือแนวทางการลงโทษดังกล่าวประกอบการพิจารณาโดยเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) ประทีป กิริติเรขา

(นายประทีป กิริติเรขา)

อธิบดีกรมที่ดิน

กองการเจ้าหน้าที่

โทร. (มท) ๘๒๒๖๙

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๕๓๘ - ๓๙

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๐๘๒

(สำเนา)

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๕๓๐

ที่ มท ๐๕๐๒.๓/ว ๖๙๖ **วันที่** ๒๓ มกราคม ๒๕๖๐

เรื่อง การสั่งให้พนักงานราชการไปปฏิบัติงานนอกเหนือจากเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง

เรียน รองอธิบดี หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมที่ดิน ผู้ตรวจราชการกรม
ผู้อำนวยการสำนัก เจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร เลขานุการกรม ผู้อำนวยการกอง
ผู้อำนวยการสำนักงาน ผู้อำนวยการกลุ่ม และผู้อำนวยการศูนย์

กองการเจ้าหน้าที่ขอส่งสำเนาหนังสือคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ที่ นร ๑๐๐๘.๕/๓๖๖ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง การสั่งให้พนักงานราชการไปปฏิบัติงานนอกเหนือจากเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง มาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

(ลงชื่อ) ชัยยศ เหลืองภัทรเชวง
(นายชัยยศ เหลืองภัทรเชวง)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

(สำเนา)

ที่ นร ๑๐๐๘.๕/๓๖๖

คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ
สำนักงาน ก.พ.
ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๙

เรื่อง การสั่งให้พนักงานราชการไปปฏิบัติงานนอกเหนือจากเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง
เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

อ้างถึง หนังสือคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ที่ นร ๑๐๐๘.๕/๒๖ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๘

ตามหนังสือที่อ้างถึง ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ (คพร.) ได้ชักข้อความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติของระบบพนักงานราชการ กรณีการสั่งให้พนักงานราชการไปปฏิบัติงานนอกเหนือจากเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง ตามข้อ ๓๑ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ ว่าต้องเป็นการสั่งให้ไปปฏิบัติงานให้กับส่วนราชการที่ระบุไว้ในสัญญาจ้างตามระเบียบนี้เป็นครั้งคราวเท่านั้น นั้น

เพื่อให้เกิดความชัดเจนในแนวทางปฏิบัติ คพร. ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๕๙ มีมติว่าการสั่งให้พนักงานราชการไปปฏิบัติราชการเป็นครั้งคราวจะต้องไม่เกิน ๔ เดือน ในรอบปีงบประมาณ โดยเป็นการสั่งให้ไปปฏิบัติงานนอกเหนือจากเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้างเป็นบางครั้ง ไม่บ่อยนัก หรือไม่สม่ำเสมอ และมีระยะเวลาสิ้นสุดการไปปฏิบัติงานที่ชัดเจน มิใช่ให้ไปปฏิบัติงานนอกเหนือสัญญาจ้างเป็นการถาวร ทั้งนี้ จะต้องคำนึงถึงลักษณะงาน ขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบ ภาระงาน สภาพการปฏิบัติงาน คุณลักษณะและคุณสมบัติของพนักงานราชการและเงื่อนไขอื่นๆ ซึ่งไม่ควรจะแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญจากที่ระบุไว้ในสัญญาจ้าง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ ทั้งนี้ ได้แจ้งให้กรมและจังหวัดทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **ภาณุ สังขวร**

(นายภาณุ สังขวร)

รองเลขาธิการ ก.พ.

กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ

สำนักพัฒนาระบบบำนาญตำแหน่งและค่าตอบแทน

กลุ่มบริหารพนักงานราชการ

โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๐๐๐ ต่อ ๖๖๖๖ ๖๖๒๙ ๖๖๓๓ ๖๖๔๓

โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๔๓๗

(สำเนา)

[illegible]

กองการเจ้าหน้าที่ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๒ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง การแก้ไขวัน เดือน ปีเกิด ในทะเบียนประวัติข้าราชการ มาเพื่อโปรดทราบ และถือปฏิบัติ ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดได้จากเว็บไซต์กรมที่ดิน www.dol.go.th หัวข้อ “ข่าว กองการเจ้าหน้าที่”

(ลงชื่อ) ชัยยศ เหลืองภัทรเชวง
(นายชัยยศ เหลืองภัทรเชวง)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๐๒.๒/ว ๕๑๖๕

ถึง จังหวัด ทุกจังหวัด

กรมที่ดินขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๒ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง การแก้ไขวัน เดือน ปีเกิด ในทะเบียนประวัติข้าราชการ มาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดได้จากเว็บไซต์กรมที่ดิน www.dol.go.th หัวข้อ “ข่าวกองการเจ้าหน้าที่”

กรมที่ดิน

๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

กองการเจ้าหน้าที่

โทร ๐ ๒๑๔๑ ๕๕๕๖

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๐๘๕

(สำเนา)

ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๒

สำนักงาน ก.พ.

ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๙ กันยายน ๒๕๕๙

เรื่อง การแก้ไขวัน เดือน ปีเกิด ในทะเบียนประวัติข้าราชการ

เรียน (เวียนกระทรวง กรม และจังหวัด)

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวทางการพิจารณาแก้ไขวัน เดือน ปีเกิดในทะเบียนประวัติข้าราชการ

โดยที่พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ มาตรา ๘ (๑๒) บัญญัติให้ ก.พ. มีอำนาจหน้าที่พิจารณาจัดระบบทะเบียนประวัติและแก้ไขทะเบียนประวัติเกี่ยวกับ วัน เดือน ปีเกิด และการควบคุมเกษียณอายุของข้าราชการพลเรือน และมาตรา ๑๖ (๔) บัญญัติให้ อ.ก.พ. กระทรวง มีอำนาจหน้าที่ปฏิบัติการอื่นตามพระราชบัญญัตินี้และช่วย ก.พ. ปฏิบัติการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้ตามที่ ก.พ. มอบหมาย

เพื่อให้การพิจารณาแก้ไขวัน เดือน ปีเกิดในทะเบียนประวัติข้าราชการ มีความรวดเร็ว คล่องตัว รวมทั้งเป็นการเสริมสร้างความเข้มแข็งด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลให้แก่กระทรวง ซึ่งต้องรับผิดชอบในการกำหนดนโยบาย เป้าหมาย และผลสัมฤทธิ์ของงานในกระทรวง ก.พ. จึงมีมติ มอบหมายให้ อ.ก.พ. กระทรวง หรือ อ.ก.พ. กรมที่ทำหน้าที่ อ.ก.พ. กระทรวง ทำการแทน ก.พ. ในการพิจารณาเกี่ยวกับการขอแก้ไขวัน เดือน ปีเกิดในทะเบียนประวัติของข้าราชการในสังกัด เฉพาะกรณีที่ไม่มีความกระทบต่อการเกษียณอายุของข้าราชการ และเพื่อให้ส่วนราชการสามารถ ดำเนินการในเรื่องดังกล่าวได้อย่างถูกต้อง สำนักงาน ก.พ. จึงได้จัดทำแนวทางการพิจารณาแก้ไขวัน เดือน ปีเกิดในทะเบียนประวัติข้าราชการ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ ได้แจ้งให้กรมและจังหวัดทราบ ด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **วิสูตร ประสิทธิ์ศิริวงศ์**

(นายวิสูตร ประสิทธิ์ศิริวงศ์)

เลขาธิการ ก.พ.

สำนักตรวจสอบและประเมินผลกำลังคน

โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๖๖๗

โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๖๐๓

แนวทางการพิจารณาแก้ไขวัน เดือน ปีเกิดในทะเบียนประวัติข้าราชการ
(แนบท้ายหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๒ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๕๙)

๑. ความมุ่งหมาย

เพื่อให้การพิจารณาแก้ไขวัน เดือน ปีเกิด มีความชัดเจนในทางปฏิบัติ ผู้ปฏิบัติงานได้มีความรู้ ความเข้าใจ สามารถปฏิบัติงานและตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ ได้อย่างครบถ้วนถูกต้อง รวมทั้งสามารถให้คำปรึกษาแนะนำแก่ข้าราชการในเรื่องเกี่ยวกับการขอแก้ไขวัน เดือน ปีเกิด ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการแก้ไขวัน เดือน ปีเกิดในทะเบียนประวัติข้าราชการ พ.ศ.๒๕๔๘

๒. กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๒.๑ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑

มาตรา ๘ (๑๒) บัญญัติให้ ก.พ. มีอำนาจหน้าที่พิจารณาจัดระบบทะเบียนประวัติ และแก้ไขทะเบียนประวัติเกี่ยวกับวัน เดือน ปีเกิด และการควบคุมเกษียณอายุของข้าราชการพลเรือน

มาตรา ๑๖ (๔) บัญญัติให้ อ.ก.พ. กระทรวง มีอำนาจหน้าที่ปฏิบัติการอื่นตามพระราชบัญญัตินี้และช่วย ก.พ. ปฏิบัติการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้ตามที่ ก.พ. มอบหมาย

๒.๒ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการแก้ไขวัน เดือน ปีเกิดในทะเบียนประวัติข้าราชการ พ.ศ.๒๕๔๘

๒.๓ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

มาตรา ๓๕ วรรคหนึ่ง บัญญัติให้คณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร มีอำนาจหน้าที่พิจารณาวินิจฉัยอุทธรณ์คำสั่งมิให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร หรือคำสั่งไม่รับฟังคำคัดค้าน และคำสั่งไม่แก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือลบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล

มาตรา ๓๗ วรรคสอง บัญญัติให้คำวินิจฉัยของคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้เป็นที่สุด

๒.๔ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ สร ๑๐๐๗/ว ๒๘ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๑๘ เรื่อง ก.พ.๗ แบบใหม่และแฟ้มประวัติข้าราชการ ซึ่งกำหนดให้ใช้แบบ ก.พ.๗ ใหม่สำหรับข้าราชการพลเรือนแทนสมุดประวัติข้าราชการเฉพาะผู้ซึ่งได้รับการบรรจุเข้ารับราชการตั้งแต่วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๑๘ เป็นต้นไป โดย ก.พ.๗ ของแต่ละคนทุกฉบับที่จัดทำขึ้น จะต้องมียารายการทุกรายการตรงกัน ในกรณีที่มิขัดแย้งระหว่าง ก.พ. ๗ ของข้าราชการแต่ละฉบับ ให้ถือว่า ก.พ.๗ ฉบับที่ส่งเก็บรักษาไว้ ณ สำนักงาน ก.พ. เป็น “ฉบับที่ถูกต้อง” นอกจากนี้ ก.พ.๗ ดังกล่าวยังได้กำหนดให้มีการลงรายการวัน เดือน ปีเกิด เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการควบคุมการเกษียณอายุราชการของข้าราชการ

๒.๕ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๒๓ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๔ เรื่อง การใช้แบบ ก.พ.๗ ที่ปรับปรุงใหม่ ซึ่งกำหนดให้ใช้แบบ ก.พ.๗ ใหม่สำหรับข้าราชการพลเรือนสามัญ

ซึ่งได้รับการบรรจุเข้ารับราชการตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๔ เป็นต้นไป นอกจากนี้ ก.พ.๗ ดังกล่าวยังได้กำหนดให้มีการลงรายการวัน เดือน ปีเกิด เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการควบคุมการเกษียณอายุราชการของข้าราชการ

๓. ทะเบียนประวัติ (ก.พ.๗) กับวัน เดือน ปีเกิด

ทะเบียนประวัติ (ก.พ.๗) มีรายการวัน เดือน ปีเกิดของข้าราชการ เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการควบคุมการเกษียณอายุราชการ เมื่อสิ้นปีงบประมาณที่มีอายุครบ ๖๐ ปี ดังนั้น วัน เดือน ปีเกิดของข้าราชการจึงมีความสำคัญ กล่าวคือ ข้าราชการเมื่อเข้าสู่ระบบราชการแล้ว จะต้องเกษียณอายุราชการเมื่ออายุครบ ๖๐ ปี ณ ปีงบประมาณ หากมีการลงรายการวัน เดือน ปีเกิดไม่ถูกต้อง หรือมีการพบหลักฐานสำคัญเกี่ยวกับวัน เดือน ปีเกิดในภายหลัง ทำให้วัน เดือน ปีเกิดที่ลงไว้เมื่อวันแรกบรรจุเข้ารับราชการไม่ถูกต้อง จึงต้องมีการขอแก้ไขวัน เดือน ปีเกิดให้ถูกต้องตามข้อเท็จจริง และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการแก้ไขวัน เดือน ปีเกิด ในทะเบียนประวัติ ข้าราชการ พ.ศ.๒๕๔๘ ที่กำหนดวิธีปฏิบัติในเรื่องดังกล่าว ดังนั้น การพิจารณาแก้ไขวัน เดือน ปีเกิดจึงต้องพิจารณาอย่างรอบคอบ เนื่องจากมีผลกระทบต่อการเกษียณอายุราชการของข้าราชการ

๔. การบังคับใช้และอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการ

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการแก้ไขวัน เดือน ปีเกิดในทะเบียนประวัติ ข้าราชการ พ.ศ.๒๕๔๘ ได้กำหนดเกี่ยวกับการบังคับใช้ และอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการแก้ไขวัน เดือน ปีเกิด ดังนี้

๔.๑ การบังคับใช้ กำหนดให้ใช้บังคับแก่ส่วนราชการตามกฎหมายว่าด้วยการปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และกฎหมายอื่น หรือส่วนราชการที่ไม่มีฐานะเป็นกรมแต่มีหัวหน้าส่วนราชการเป็นอธิบดีหรือเทียบเท่า ทั้งนี้ เท่าที่อยู่ในบังคับบัญชาหรือในกำกับดูแลของฝ่ายบริหาร

๔.๒ อำนาจหน้าที่ในการดำเนินการ

๔.๒.๑ ผู้ขอแก้ไข มีหน้าที่ดังนี้

(๑) ข้าราชการผู้ใดที่ได้รับแจ้งบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิจะได้รับบำเหน็จบำนาญเนื่องจากการเกษียณอายุในปีงบประมาณใดเห็นว่า วัน เดือน ปีเกิดของตนที่ได้รับแจ้งนั้นไม่ถูกต้อง และประสงค์จะแก้ไข ให้ข้าราชการผู้นั้นยื่นคำขอแก้ไขวัน เดือน ปีเกิดตามแบบทำระเบียบภายในเดือนธันวาคมของปีงบประมาณนั้น

(๒) ข้าราชการผู้ใดประสงค์จะขอแก้ไขวัน เดือน ปีเกิดในทะเบียนประวัติ (ก.พ.๗) ให้ยื่นคำขอแก้ไขพร้อมหลักฐานต้นฉบับสูติบัตรหรือทะเบียนคนเกิด เพื่อประกอบการพิจารณาต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น โดยยื่นคำขอแก้ไขเมื่อใดก็ได้ แต่ทั้งนี้ต้องไม่ช้ากว่าเดือนธันวาคมของปีงบประมาณที่ได้รับแจ้งบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิจะได้รับบำเหน็จบำนาญเนื่องจากการเกษียณอายุในปีงบประมาณนั้น

๔.๒.๒ ส่วนราชการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) ให้หัวหน้าส่วนราชการแจ้งให้ข้าราชการผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งทราบเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ตามระเบียบ และสิทธิที่จะตรวจสอบความถูกต้องของวัน เดือน ปีเกิดของตน ที่ลงไว้ในทะเบียนประวัติ

(๒) เมื่อได้รับคำขอแก้ไขวัน เดือน ปีเกิด ให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นตรวจสอบคำขอแก้ไขและหลักฐานโดยเร็ว หากเห็นว่าคำขอแก้ไขหรือหลักฐานไม่ถูกต้องครบถ้วน ให้แจ้งผู้ยื่นคำขอแก้ไขให้จัดทำให้ถูกต้องครบถ้วน

(๓) ให้หัวหน้าส่วนราชการเสนอคำขอแก้ไขพร้อมหลักฐานต่อเจ้าหน้าที่ควบคุมทะเบียนอายุราชการ (ก.พ.) หรือผู้ที่เจ้าหน้าที่ควบคุมทะเบียนอายุราชการมอบหมาย (อ.ก.พ. กระทรวง) ภายในสองเดือนนับแต่วันที่ได้รับคำขอแก้ไข โดยให้ทำความเข้าใจประกอบการพิจารณาไปด้วย

(๔) การดำเนินการ

๑) พิจารณาตรวจสอบเบื้องต้นเกี่ยวกับคำขอแก้ไขวัน เดือน ปีเกิด และเอกสารประกอบการพิจารณา

๒) จัดทำบันทึกพร้อมความเห็นนำเสนอ อ.ก.พ. กระทรวง เพื่อพิจารณากรณีที่ไม่มีผลต่อการเกษียณอายุราชการ

๓) จัดทำคำขอพร้อมความเห็นส่งให้ ก.พ. พิจารณา กรณีที่มีผลต่อการเกษียณอายุราชการ

๔.๒.๓ อ.ก.พ. กระทรวง มีอำนาจหน้าที่ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๒ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๕๙ ซึ่ง ก.พ. ได้มีมติมอบหมายให้ อ.ก.พ. กระทรวงทำการแทน ก.พ. ในการพิจารณาการขอแก้ไขวัน เดือน ปีเกิดกรณีที่ไม่มีผลต่อการเกษียณอายุราชการ

๔.๒.๔ ก.พ. มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) พิจารณาคำขอแก้ไขวัน เดือน ปีเกิด กรณีที่มีผลต่อการเกษียณอายุราชการ

(๒) พิจารณาคำขอแก้ไขวัน เดือน ปีเกิดและเอกสารประกอบการพิจารณาโดยละเอียด หากเห็นว่าข้อมูลประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วน อาจขอให้ส่วนราชการขอข้อมูลเพิ่มเติมจากผู้ขอแก้ไข หรือตรวจสอบไปยังส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักทะเบียนท้องถิ่น หรือ สำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง เป็นต้น

๕. หลักฐานประกอบการพิจารณาตามระเบียบ

ข้าราชการผู้ใดประสงค์จะขอแก้ไขวัน เดือน ปีเกิดในทะเบียนประวัติ (ก.พ.๗) ให้ยื่นคำขอแก้ไขพร้อมหลักฐานต้นฉบับสูติบัตรหรือทะเบียนคนเกิด เพื่อประกอบการพิจารณา

ในกรณีที่เป็นการค้นคว้าหาหลักฐานต้นฉบับสูติบัตรหรือทะเบียนคนเกิด เพื่อประกอบการพิจารณาได้ ให้ส่งหนังสือรับรองจากส่วนราชการหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่เก็บรักษาสูติบัตรหรือทะเบียนคนเกิด ซึ่งแจ้งเหตุขัดข้องที่ไม่อาจหาสูติบัตรหรือทะเบียนคนเกิดได้ พร้อมด้วยหลักฐานต่างๆ ดังต่อไปนี้

- (๑) ทะเบียนสำมะโนครัวหรือสำเนาทะเบียนบ้าน
 - (๒) หลักฐานการศึกษาอย่างใดอย่างหนึ่งที่แสดงวัน เดือน ปีเกิดจากสถานศึกษาทุกแห่งที่ผู้นั้นเคยศึกษา
 - (๓) หลักฐานทางทหารในกรณีที่ยื่นคำขอเป็นข้าราชการชาย ได้แก่ ใบสำคัญทหารกองเกิน (แบบ สด.๙) หรือใบสำคัญทหารกองหนุน (แบบ สด.๘) หรือทะเบียนทหารกองประจำการ (แบบ สด.๓) หรือสมุดประจำตัวทหารกองหนุน
 - (๔) หลักฐานทางราชการแสดงวัน เดือน ปีเกิดของพี่น้องร่วมมารดา ในกรณีที่มีพี่น้องร่วมมารดา
 - (๕) หลักฐานอื่นของทางราชการที่ระบุวัน เดือน ปีเกิด โดยชัดเจน (ถ้ามี)
- หลักฐานดังกล่าวข้างต้นให้ใช้ต้นฉบับ หากไม่สามารถส่งต้นฉบับได้ ให้ใช้สำเนาซึ่งผู้มีอำนาจหน้าที่รับรองความถูกต้องแทน

๖. ขั้นตอนการดำเนินการ

๖.๑ การพิจารณารับคำขอแก้ไขวัน เดือน ปีเกิด

ให้ตรวจสอบรายละเอียดของคำขอแก้ไขวัน เดือน ปีเกิดว่ามีการลงรายการตามแบบคำขอ และมีหลักฐานประกอบการพิจารณาครบถ้วนตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการแก้ไขวัน เดือน ปีเกิดในทะเบียนประวัติข้าราชการ พ.ศ.๒๕๔๘ หรือไม่ โดยรายละเอียดสำคัญที่ต้องตรวจสอบมีดังนี้

- (๑) การลงรายการชื่อผู้ขอแก้ไข ต้องมีการระบุชื่อ ชื่อสกุล ตรงกับหลักฐานที่ระบุไว้ในทะเบียนประวัติ (ก.พ.๗) หากมีการเปลี่ยนชื่อหรือชื่อสกุลต้องระบุชื่อหรือชื่อสกุลเดิมด้วย
- (๒) การลงรายการวัน เดือน ปีเกิด ต้องมีการระบุวัน เดือน ปีเกิดตรงกับที่ระบุไว้ในหลักฐาน ก.พ.๗ ของส่วนราชการ และของ ก.พ. หากเป็นกรณีที่วัน เดือน ปีเกิดที่ขอแก้ไขตรงกับ ก.พ.๗ ของ ก.พ. แต่ไม่ตรงกับ ก.พ.๗ ของส่วนราชการ ให้ส่วนราชการดำเนินการแก้ไขเอกสาร ก.พ.๗ ของส่วนราชการให้ตรงกับ ก.พ.๗ ของ ก.พ. หรือหากเป็นกรณีที่วัน เดือน ปีเกิดที่ขอแก้ไขไม่ตรงกับ ก.พ.๗ ของ ก.พ. และของส่วนราชการ แต่เป็นการขอแก้ไขให้ตรงกับหลักฐานที่ส่งมาประกอบการพิจารณา ให้ดำเนินการพิจารณาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการแก้ไขวัน เดือน ปีเกิดในทะเบียนประวัติข้าราชการ พ.ศ.๒๕๔๘
- (๓) การลงรายการสถานที่เกิด ต้องมีการระบุสถานที่เกิดให้ชัดเจน
- (๔) การลงรายการวัน เดือน ปีเกิดที่จะขอแก้ไข ต้องมีการระบุว่าขอแก้ไขเป็นวัน เดือน ปีเกิดใด
- (๕) การลงรายการแสดงการแนบหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา ต้องมีการลงครบถ้วนทุกรายการ โดยรายการหลักฐานที่สำคัญมีดังนี้

(๕.๑) กรณีใช้สูติบัตรหรือทะเบียนคนเกิดเป็นหลักฐานประกอบการพิจารณา ต้องระบุว่าเป็นต้นฉบับหรือสำเนา หากเป็นสำเนาจะต้องมีการรับรองโดยผู้มีอำนาจหน้าที่ด้วย

(๕.๒) กรณีไม่มีสูติบัตรหรือทะเบียนคนเกิดเป็นหลักฐานประกอบการพิจารณา ต้องมีการระบุรายละเอียดหลักฐานประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑) ให้ระบุรายละเอียดหนังสือรับรองแจ้งเหตุขัดข้องที่ไม่อาจหา
ผู้ติบหรือทะเบียนคนเกิดได้จากแหล่งข้อมูลใด ชื่อส่วนราชการที่ออกหนังสือรับรอง และสรุปสาเหตุ
ที่ไม่อาจหาได้ไว้ด้วย พร้อมทั้งต้องมีหนังสือรับรองดังกล่าวแนบมาประกอบการพิจารณาด้วย

๒) ทะเบียนสำมะโนครัวหรือสำเนาทะเบียนบ้าน ให้ระบุว่าเป็นต้นฉบับ
หรือสำเนา หากเป็นสำเนาจะต้องมีการรับรองสำเนา พร้อมทั้งต้องมีหลักฐานแนบมาประกอบ
การพิจารณาด้วย

๓) หลักฐานการศึกษาที่แสดงวัน เดือน ปีเกิด ให้ระบุจำนวนสถาน
ศึกษาทุกแห่งที่ผู้ขอแก้ไขเคยศึกษา ซึ่งอาจตรวจสอบเพิ่มเติมจากหลักฐาน ก.พ.๗ โดยลงรายการชื่อ
สถานศึกษา ชั้นที่เคยศึกษา และปีที่สำเร็จการศึกษา รวมทั้งต้องระบุว่าเป็นต้นฉบับ หรือเป็นสำเนา
หรือเป็นหนังสือรับรอง หากเป็นสำเนาต้องมีการรับรองสำเนา พร้อมทั้งต้องมีหลักฐานแนบมา
ประกอบการพิจารณาด้วย

๔) หลักฐานทางทหาร (กรณีผู้ขอแก้ไขเป็นชาย) ให้ระบุว่าเป็นต้นฉบับ
หรือเป็นสำเนา หรือเป็นหนังสือรับรอง หากเป็นสำเนาต้องมีการรับรองสำเนา พร้อมทั้งต้องมีหลักฐาน
แนบมาประกอบการพิจารณาด้วย

๕) หลักฐานทางราชการแสดงวัน เดือน ปีเกิดของพี่น้องร่วมมารดา
ในกรณีที่มิพี่น้องร่วมมารดา อาจตรวจสอบได้จากสำเนาทะเบียนบ้านฉบับก่อนฉบับสมุดปก ให้ระบุว่าเป็น
ต้นฉบับหรือเป็นสำเนา หากเป็นสำเนาต้องมีการรับรองสำเนา พร้อมทั้งต้องมีหลักฐานแนบมา
ประกอบการพิจารณาด้วย

๖) หลักฐานอื่นของทางราชการที่ระบุวัน เดือน ปีเกิด โดยชัดแจ้ง
(ถ้ามี) ให้ระบุว่าเป็นต้นฉบับหรือเป็นสำเนา หากเป็นสำเนาต้องมีการรับรองสำเนา พร้อมทั้งต้องมี
หลักฐานแนบมาประกอบการพิจารณาด้วย

(๖) การลงนามในคำขอแก้ไข หากมีการลงนามครบถ้วนแล้ว ให้รับคำขอแก้ไข
ไว้พิจารณา หากยังลงนามไม่ครบถ้วน ให้แจ้งผู้ขอแก้ไขดำเนินการให้ครบถ้วนก่อนรับคำขอแก้ไขไว้
พิจารณา

๖.๒ การพิจารณาความน่าเชื่อถือของเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา

๖.๒.๑ การพิจารณาความน่าเชื่อถือของเอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการพิจารณา

การขอแก้ไข วัน เดือน ปีเกิด ต้องพิจารณาหลักฐานที่ผู้ขอแก้ไขส่งมา
ประกอบการพิจารณาตามระเบียบฯ หากเห็นว่ามิใช่ข้อเคลือบแคลงสงสัยอาจตรวจสอบเพิ่มเติมไปยัง
หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง แต่เนื่องจากหลักฐานดังกล่าวมาจากหลายแหล่งที่มา จึงต้องมีแนวทางการพิจารณา
หลักฐานให้ชัดเจนและสอดคล้องตรงกัน โดยต้องพิจารณาว่าเอกสารนั้นมีความน่าเชื่อถือที่จะใช้
ในการประกอบการตัดสินใจว่าควรให้แก้ไขหรือไม่แก้ไข เพื่อให้เกิดความชัดเจนถูกต้องและเป็นธรรม
แก่ราชการและตัวข้าราชการ การที่จะพิจารณาว่าหลักฐานประกอบการพิจารณาที่ส่งมาประกอบ
การพิจารณานั้นมีความน่าเชื่อถือได้หรือไม่เพียงใดนั้น จึงต้องพิจารณาจากองค์ประกอบต่างๆ เช่น

(๑) แหล่งที่มาของเอกสารว่า เป็นเอกสารที่ออกโดยหน่วยงานราชการ
ที่มีความน่าเชื่อถือหรือไม่

- (๒) หลักฐานที่เป็นต้นฉบับจะมีความน่าเชื่อถือมากกว่าเอกสารที่เป็นสำเนา
- (๓) หลักฐานที่มีความเก่าแก่ที่สุดจะมีความน่าเชื่อถือกว่าหลักฐานที่จัดทำขึ้น

ในภายหลัง

(๔) ลักษณะและแบบของหลักฐาน ต้องมีความสอดคล้องกับช่วงเวลา (วัน เดือน ปี พ.ศ.) ที่หลักฐานนั้นได้จัดทำขึ้น เนื่องจากเอกสารทางราชการจะมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบให้ทันสมัยที่เปลี่ยนแปลงไป เช่น สุนัขบัตร จะต้องมิลักษณะและแบบของสุนัขบัตรตามแต่ละสมัยที่ได้มีการใช้ในช่วงเวลานั้นๆ รวมทั้งต้องลงรายการทุกรายการไว้โดยชัดเจน

(๕) หลักฐานที่ไม่มีร่องรอยการแก้ไข ขูด ลบ ชีด ข่า จะมีความน่าเชื่อถือกว่าเอกสารที่มีร่องรอยการแก้ไข ขูด ลบ ชีด ข่า

ทั้งนี้ ต้องพิจารณาในรายละเอียดเป็นรายกรณีตามข้อเท็จจริงตามแต่ละกรณี

๖.๒.๒ การพิจารณารายละเอียดหลักฐานประกอบการพิจารณา

กรณีที่ผู้ขอแก้ไข ได้จัดส่งเอกสารหลักฐานมาครบถ้วนตามระเบียบฯ ให้พิจารณาความน่าเชื่อถือของเอกสารว่าสอดคล้องตรงกันหรือไม่ โดยมีแนวทางในการพิจารณาดังนี้

(๑) กรณีที่ส่งหลักฐานสุนัขบัตรหรือทะเบียนคนเกิด ให้พิจารณาดังนี้

พิจารณาลักษณะและแบบโดยรวมของสุนัขบัตรว่ามีความสอดคล้องกับช่วงเวลา (วัน เดือน ปี พ.ศ.) ที่หลักฐานนั้นได้จัดทำขึ้นกับช่วงเวลาการเกิดของผู้ขอแก้ไข มีการลงรายการครบถ้วนทุกรายการไว้โดยชัดเจน ไม่มีรอยขูด ลบ ชีด ข่า จนทำให้เป็นที่เคลือบแคลงสงสัย มีสีหมึก ตัวเลขหรือตัวอักษรเหมือนกันทั้งฉบับ ระบุวัน เดือน ปีเกิด ชัดเจน ซึ่งอาจพิจารณาในรายละเอียดได้ดังนี้

๑) ชื่อและชื่อสกุลที่ปรากฏในสุนัขบัตร ต้องตรงกับชื่อและชื่อสกุลของผู้ขอแก้ไข ที่ปรากฏใน ก.พ.๗ หากไม่ตรงกันหรือไม่ปรากฏชื่อผู้ขอแก้ไขในสุนัขบัตร จะต้องมิลักษณะอื่นมาประกอบการพิจารณาว่าเป็นบุคคลคนเดียวกัน เช่น ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล หนังสือรับรองจากนายทะเบียนราษฎร เป็นต้น

๒) ชื่อบิดาและมารดาในสุนัขบัตรต้องตรงกับชื่อที่ปรากฏใน ก.พ.๗ หรือหากไม่ตรงกันจะต้องมิลักษณะอื่นมาประกอบการพิจารณาว่าเป็นบุคคลเดียวกัน เช่น ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล หนังสือรับรองจากนายทะเบียนราษฎร เป็นต้น

๓) ตัวเลขหรือตัวอักษรที่ระบุวัน เดือน ปีเกิดต้องชัดเจน ต้องไม่มีรอยขูด ลบ ชีด ข่า จนทำให้เป็นที่เคลือบแคลงสงสัย หากมีความเคลือบแคลงสงสัย อาจตรวจสอบข้อมูลไปยังสำนักทะเบียนท้องถิ่น ซึ่งเป็นส่วนราชการที่มีหน้าที่เก็บต้นขั้วสุนัขบัตรหรือทะเบียนคนเกิด เพื่อให้ช่วยตรวจสอบ เมื่อได้รับคำยืนยันว่าถูกต้องหรือไม่ถูกต้องจากส่วนราชการที่เป็นผู้เก็บรักษาต้นขั้วสุนัขบัตรแล้วจึงดำเนินการวิเคราะห์หลักฐานจัดทำเป็นบันทึกเพื่อนำเสนอ อ.ก.พ.

(๒) กรณีที่ไม่มีสุนัขบัตรหรือทะเบียนคนเกิดมาประกอบการพิจารณา

ผู้ขอแก้ไขต้องมีหนังสือรับรองจากส่วนราชการหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่เก็บรักษาสุนัขบัตรหรือทะเบียนคนเกิดแจ้งเหตุขัดข้องที่ไม่อาจหาสุนัขบัตรหรือทะเบียนคนเกิดได้มา

ประกอบการพิจารณา และต้องมีหลักฐานอื่นตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการแก้ไขวัน เดือน ปีเกิดในทะเบียนประวัติข้าราชการ พ.ศ.๒๕๔๘ ทุกรายการ ทั้งนี้ หลักฐานตามระเบียบดังกล่าว ต้องใช้หลักฐานที่เป็นต้นฉบับ หากไม่สามารถส่งต้นฉบับได้ให้ใช้สำเนาหลักฐานที่มีการรับรอง ความถูกต้องโดยหน่วยงานที่มีหน้าที่เก็บรักษา ในกรณีที่ไม้อาจส่งหลักฐานตามที่กำหนดได้ ให้ส่ง หนังสือรับรองจากส่วนราชการหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่เก็บรักษาแจ้งเหตุขัดข้องที่ไม้อาจหาหลักฐาน ดังกล่าวได้มาประกอบการพิจารณา โดยมีแนวทางการพิจารณา ดังต่อไปนี้

๑) หนังสือแจ้งเหตุขัดข้องที่ไม้อาจหาสูติบัตรหรือทะเบียนคนเกิด ได้จากส่วนราชการหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่เก็บรักษา ในกรณีนี้จะต้องเป็นการรับรองโดยสำนัก ทะเบียนท้องถิ่นที่ผู้ขอแก้ไขเกิด โดยอาจพิจารณาจากสำเนาทะเบียนบ้านประกอบ

๒) สำเนาทะเบียนบ้าน

๒.๑) การพิจารณารูปแบบโดยรวมของสำเนาทะเบียนบ้าน

ต้องมีความสอดคล้อง กับช่วงเวลา (วัน เดือน ปี พ.ศ.) ที่หลักฐานนั้นได้จัดทำขึ้นกับช่วงเวลาการเกิด ของผู้ขอแก้ไขมีการลงรายการครบถ้วนทุกรายการไว้โดยชัดแจ้ง ไม่มีรอยขีด ลบ ชีด หมำ จนทำให้เป็น ที่เคลือบแคลงสงสัย

สำเนาทะเบียนบ้านมีวิวัฒนาการของสำเนาทะเบียนบ้าน เริ่มจัดทำขึ้นเป็นฉบับแรกเมื่อ พ.ศ.๒๔๙๐ และมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงให้เข้ากับยุคสมัย ที่เปลี่ยนแปลงไป โดยมีการปรับปรุงแก้ไขตามลำดับดังนี้ ทะเบียนบ้านฉบับ พ.ศ.๒๔๙๙ ฉบับ พ.ศ.๒๕๐๕ ฉบับ พ.ศ.๒๕๑๕ ทะเบียนบ้านฉบับ พ.ศ.๒๕๒๖ (ฉบับนี้มีการกำหนดเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก) ทะเบียนบ้านฉบับคอมพิวเตอร์ พ.ศ.๒๕๓๑ และทะเบียนบ้านฉบับสมุดพก พ.ศ.๒๕๓๘ ซึ่งเป็นฉบับ ที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน

๒.๒) การพิจารณาสำเนาทะเบียนบ้าน จะต้องพิจารณาทุกฉบับ ให้สอดคล้องตรงกัน หากไม่ตรงกัน เกิดจุดต่างที่ฉบับใด ช่วงเวลาใด ให้พิจารณาจากรายการฉบับที่ เก่าสุดมาจนถึงฉบับปัจจุบัน กรณีที่เป็นสำเนาทะเบียนบ้านฉบับก่อนฉบับสมุดพกที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน จะมีการลงรายการทั้งบิดา มารดา และพี่น้องร่วมมารดา โดยจะระบุวัน เดือน ปีเกิดของทุกคนไว้ ทำให้ทราบว่าผู้นี้เกิดที่ใด ย้ายเข้าย้ายออกจากบ้านเลขที่ดังกล่าวเมื่อใด มีบิดามารดา และพี่น้องกี่คน ซึ่งจะสามารถสอบย้อนว่าคำขอแก้ไขวัน เดือน ปีเกิดที่ได้กรอกรายละเอียดไว้ถูกต้องตรงกันหรือไม่ หากตรวจสอบสำเนาทะเบียนบ้านทุกฉบับแล้วพบว่าไม่สอดคล้องตรงกันทุกฉบับอาจตรวจสอบเพิ่มเติม ไปยังสำนักทะเบียนท้องถิ่นที่ระบุตามทะเบียนบ้านแต่ละฉบับ ให้ช่วยพิจารณาตรวจสอบ พร้อมทั้ง ขอหลักฐานเพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง กรณีนี้อาจทำได้มาซึ่งข้อมูลเพิ่มเติมสำหรับการประกอบการ พิจารณา

๓) หลักฐานการศึกษาอย่างใดอย่างหนึ่งที่แสดงวัน เดือน ปีเกิด จากสถานศึกษาในประเทศที่ผู้ยื่นคำขอเคยศึกษา เช่น ใบสุทธิ แบบกรอกคะแนนการวัดผลทาง การศึกษา ประกาศนียบัตร เป็นต้น หลักฐานดังกล่าวให้ใช้ต้นฉบับ ในกรณีที่ไม่มีหรือไม้อาจส่งหลักฐานได้ ให้ส่งหนังสือรับรองจากสถานศึกษานั้นๆ ที่มีหน้าที่เก็บรักษา แจ้งเหตุขัดข้องที่ไม้อาจหาหลักฐาน ดังกล่าวได้มาประกอบการพิจารณา

๓.๑) การพิจารณาหลักฐานการศึกษา ทำให้สามารถทราบได้ว่า ผู้ขอแก้ไขเคยศึกษาที่ใดบ้างโดยพิจารณาจากคำขอแก้ไขหรือจากหลักฐาน ก.พ.๗ ซึ่งจะมีการลงรายการ ประวัติการศึกษาไว้ หากผู้ขอแก้ไขส่งมาไม่ครบ อาจขอเพิ่มเติมหรือตรวจสอบเพิ่มเติมไปยังสถานศึกษา แต่ละแห่งที่ผู้ขอแก้ไขได้เคยศึกษา

๓.๒) การพิจารณาวิเคราะห์หลักฐาน หากหลักฐานการศึกษาดังกล่าว ระบุวัน เดือน ปีเกิดตรงกับที่ขอแก้ไขทุกฉบับ ก็อาจพิจารณาอนุมัติให้แก้ไขได้ แต่หากไม่สอดคล้อง ตรงกัน ก็อาจพิจารณาไม่อนุมัติให้แก้ไข

๔) **หลักฐานทางทหาร** ในกรณีที่ผู้ยื่นคำขอแก้ไขเป็นข้าราชการชาย ซึ่งจะต้องมีการส่งหลักฐานทางทหารมาประกอบการพิจารณา อาจพิจารณาจากหลักฐานใบสำคัญ ทหารกองเกิน (แบบ สด.๙) หรือใบสำคัญทหารกองหนุน (แบบ สด.๘) หรือทะเบียนทหารกองประจำการ (แบบ สด.๓) หรือสมุดประจำตัวทหารกองหนุน โดยจะต้องพิจารณาว่าวัน เดือน ปีเกิดตรงกับที่ขอ แก้ไขหรือไม่

๕) **หลักฐานทางราชการแสดงวัน เดือน ปีเกิดของพี่น้องร่วมมารดา (ถ้ามี)** ในการพิจารณาอาจพิจารณาจากแบบคำขอแก้ไขที่ผู้ขอแก้ไขกรอกรายละเอียดไว้ หรือพิจารณา จากสำเนาทะเบียนบ้านฉบับก่อนฉบับสมุดปก พ.ศ.๒๕๓๘ ซึ่งจะมีรายชื่อของทุกคนที่อาศัยอยู่ใน บ้านเลขที่นั้น หากไม่มีอาจแจ้งให้ผู้ขอแก้ไขทำหนังสือยืนยันเพื่อประกอบการพิจารณา

๖) **หลักฐานอื่นของทางราชการที่ระบุวัน เดือน ปีเกิด โดยชัดเจน (ถ้ามี)**

ทั้งนี้ หลักฐานทุกฉบับต้องระบุวัน เดือน ปีเกิดตรงกัน และตรงกับที่ขอแก้ไข โดยไม่มี การขัด ลบ ชิด ข่า จนทำให้เป็นที่เคลือบแคลงสงสัย เช่น รอยลบ ขูด ชิด ข่า หรือมีสีหมึกที่แตกต่างกัน เป็นต้น รูปแบบของหลักฐานต้องเป็นแบบที่ตรงหรือใกล้เคียงกับลักษณะและแบบที่จัดทำในช่วงปีเกิด ของผู้ขอแก้ไข และต้องตรงกันทุกฉบับ ตัวเลขหรือตัวอักษรต้องเหมือนกันทั้งฉบับ ระบุวัน เดือน ปีเกิด ที่ชัดเจน หากไม่ตรงต้องวิเคราะห์ความน่าเชื่อถือของเอกสารว่าเอกสารชิ้นใดบ้างที่มีความน่าเชื่อถือ

๖.๓ การวิเคราะห์และการจัดทำวาระการพิจารณา

๖.๓.๑ กรณีที่มีผลต่อการเกษียณอายุราชการ

ให้ดำเนินการจัดทำความเห็นและจัดส่งคำขอแก้ไขพร้อมข้อมูลและ เอกสารประกอบการพิจารณาที่เกี่ยวข้องไปยังสำนักงาน ก.พ. เพื่อพิจารณา หาก ก.พ. พิจารณามีมติ ประการใดแล้ว ให้ดำเนินการไปตามมติ ก.พ.

๖.๓.๒ กรณีที่ไม่มีผลต่อการเกษียณอายุราชการ

ให้ดำเนินการจัดทำวาระการพิจารณาเพื่อนำเสนอ อ.ก.พ. กระทรวง โดยจัดทำบันทึกเสนอรายละเอียดคำขอข้อมูลพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาที่เกี่ยวข้อง ข้อกฎหมาย และการวิเคราะห์รายละเอียดที่แสดงให้เห็นถึงความน่าเชื่อถือ ความถูกต้อง หรือความขัดแย้งของ ข้อมูลของหลักฐานต่างๆ ทุกฉบับที่ใช้ประกอบการพิจารณา มีการจัดลำดับความสำคัญของเรื่องให้ ชัดเจนและมีเหตุผลประกอบประเด็นที่ขออนุมัติมีความกระชับและเข้าใจได้ง่าย สรุปเรื่องให้กระชับ

ตรงตามประเด็นร้อยเรียงไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด พร้อมทั้งข้อเสนอในการพิจารณา หากเสนอว่า เห็นควรอนุมัติหรือไม่อนุมัติ ต้องให้เหตุผลประกอบที่ชัดเจน ด้วยเหตุผลใดและพิจารณาจากหลักฐานใด โดยชี้ให้เห็นถึงความสอดคล้องหรือความขัดแย้งกันของหลักฐานต่างๆ ที่ผู้ขอแก้ไขส่งมาประกอบการพิจารณา รวมทั้งหลักฐานที่เจ้าหน้าที่ได้จากการตรวจสอบเพิ่มเติม นอกจากนี้ ต้องมีการชี้แจงเหตุผลเกี่ยวกับน้ำหนักความน่าเชื่อถือของหลักฐานต่างๆ เช่น หลักฐานสำเนาทะเบียนบ้านฉบับที่เก่าสุด ย่อมมีน้ำหนักความน่าเชื่อถือกว่าฉบับต่อมา แหล่งที่มาของเอกสารก็ถือว่ามีส่วนสำคัญที่ช่วยในการวิเคราะห์ความน่าเชื่อถือของหลักฐาน การวิเคราะห์ข้อมูลวัน เดือน ปีเกิดของผู้ที่เป็นพี่น้องร่วมมารดาเดียวกัน หากอายุใกล้เคียงกัน ต้องพิจารณาความเป็นไปได้ของระยะเวลาการตั้งครรภ์ของมารดา เป็นต้น ทั้งนี้ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของ อ.ก.พ. พร้อมทั้งต้องมีการอ้างอิงเอกสารประกอบการพิจารณาด้วย

ตัวอย่างเช่น นาย ก ขอแก้ไขวัน เดือน ปีเกิด จากเกิดวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๐๕ เป็นเกิดวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๐๖ แต่เมื่อพิจารณาวัน เดือน ปีเกิดของนาย ข ที่เป็นน้องชาย ซึ่งระบุว่าเกิดวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๐๖ จึงเป็นไปได้เลยที่นาย ก จะเกิดปีเดียวกับน้องชาย เป็นต้น กรณีจึงไม่อาจพิจารณาอนุมัติให้แก่ไขวัน เดือน ปีเกิดได้

๖.๔ การดำเนินการเมื่อ อ.ก.พ. กระทรวง พิจารณาแล้ว

เมื่อ อ.ก.พ. กระทรวงได้พิจารณาแล้วมีมติอนุมัติหรือไม่อนุมัติให้แก่ไขวัน เดือน ปีเกิดแล้ว ให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้ดำเนินการลงรายการใน ก.พ.๗ ให้เป็นไปตามมติ อ.ก.พ. ให้ตรงกันทุกฉบับ
พร้อมระบุรายละเอียดการอนุมัติให้แก่ไขหรือการไม่อนุมัติให้แก่ไขไว้ด้วย เช่น การประชุมครั้งที่.../..... วันที่.. เดือน..... พ.ศ. วาระการประชุมที่..... และมติที่ประชุม..... เป็นต้น

(๑) หากมีมติอนุมัติให้แก่ไข ให้ทำการแก้ไขรายการวัน เดือน ปีเกิดให้ตรงกับที่ขอแก้ไข

(๒) หากมีมติไม่อนุมัติให้แก่ไข ให้ทำการลงรายการใน ก.พ.๗ ว่าข้าราชการผู้นี้ได้เคยขอแก้ไขวัน เดือน ปีเกิดแล้ว แต่ อ.ก.พ. มีมติไม่อนุมัติให้แก่ไข

๒. แจ้งให้ผู้ขอแก้ไขทราบ รวมทั้งแจ้งสิทธิในการอุทธรณ์ตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ หากคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารมีคำวินิจฉัยเป็นประการใดแล้ว ให้หัวหน้าส่วนราชการที่ครอบครองทะเบียนประวัติปฏิบัติให้เป็นไปตามนั้น พร้อมทั้งลงรายการใน ก.พ.๗ ทั้งกรณีที่ไม่อนุมัติให้แก่ไขและกรณีที่ไม่อนุมัติให้แก่ไข

๓. รายงาน ก.พ. เพื่อแก้ไขหรือลงรายการใน ก.พ.๗ ที่เก็บรักษาไว้ ณ สำนักงาน ก.พ. ทั้งกรณีที่ไม่อนุมัติให้แก่ไขและกรณีที่ไม่อนุมัติให้แก่ไข ภายใน ๑๕ วัน

ประมวลคำถามคำตอบ

๑. คำถาม คำตอบ
- ข้าราชการที่ประสงค์จะขอแก้ไขวัน เดือน ปีเกิด จะดำเนินการได้เมื่อใด
- เมื่อใดก็ได้ที่พบว่าวัน เดือน ปีเกิด ไม่ถูกต้อง แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินเดือนธันวาคมของปีงบประมาณที่ได้รับแจ้งบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิจะได้รับบำเหน็จบำนาญเนื่องจากการเกษียณอายุ
๒. คำถาม คำตอบ
- ข้าราชการที่ประสงค์จะขอแก้ไขวัน เดือน ปีเกิด ต้องดำเนินการอย่างไร
- ให้ยื่นคำขอแก้ไขตามแบบคำขอแก้ไขวัน เดือน ปีเกิด (ที่แนบท้ายระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการแก้ไขวัน เดือน ปีเกิดในทะเบียนประวัติข้าราชการ พ.ศ.๒๕๔๘) พร้อมหลักฐานต้นฉบับสูติบัตรหรือทะเบียนคนเกิด หากไม่สามารถส่งต้นฉบับได้ ให้ใช้สำเนาซึ่งผู้มีอำนาจหน้าที่รับรองความถูกต้องแทน (มิใช่เจ้าตัวผู้ขอแก้ไขวัน เดือน ปีเกิด เป็นผู้รับรองเอง)
๓. คำถาม คำตอบ
- กรณีที่ข้าราชการประสงค์จะขอแก้ไขวัน เดือน ปีเกิด ไม่สามารถหาหลักฐานต้นฉบับสูติบัตรหรือทะเบียนคนเกิดมาประกอบการพิจารณาแก้ไขวัน เดือน ปีเกิด ได้ จะต้องดำเนินการอย่างไร
- ให้ข้าราชการผู้นั้นส่งหนังสือรับรองจากส่วนราชการหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่เก็บรักษาสูติบัตรหรือทะเบียนคนเกิด ซึ่งแจ้งเหตุขัดข้องที่ไม่อาจหาสูติบัตรหรือทะเบียนคนเกิดได้ พร้อมด้วยหลักฐานต่างๆ ดังต่อไปนี้
๑. ทะเบียนสำมะโนครัวหรือสำเนาทะเบียนบ้าน
 ๒. หลักฐานการศึกษาที่แสดงวัน เดือน ปีเกิดจากสถานศึกษาทุกแห่งที่ผู้นั้นเคยศึกษา
 ๓. หลักฐานทางทหารในกรณีที่ผู้ยื่นคำขอเป็นข้าราชการชาย
 ๔. หลักฐานแสดงวัน เดือน ปีเกิดของพี่น้องร่วมมารดา ในกรณีที่มีพี่น้องร่วมมารดา
 ๕. หลักฐานอื่นของทางราชการที่ระบุวัน เดือน ปีเกิด โดยชัดเจน (ถ้ามี)
- หลักฐานข้างต้นให้ใช้ต้นฉบับ หากไม่สามารถส่งต้นฉบับได้ ให้ใช้สำเนาซึ่งผู้มีอำนาจหน้าที่รับรองความถูกต้องแทน (มิใช่เจ้าตัวผู้ขอแก้ไขวัน เดือน ปีเกิด เป็นผู้รับรอง)
๔. คำถาม คำตอบ
- ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่เก็บรักษาหลักฐานต่างๆ ตามระเบียบมีที่ใดบ้าง
- (๑) หลักฐานสูติบัตรหรือทะเบียนคนเกิด และสำเนาทะเบียนบ้าน หน่วยงานที่มีหน้าที่เก็บรักษาหลักฐาน คือ สำเนาทะเบียนท้องถิ่น หรืออำเภอหรือเขตที่ผู้ขอแก้ไขเกิดหรือมีชื่อในทะเบียนบ้านที่ผู้ขอแก้ไขเคยอาศัย หรือสำนักทะเบียนราษฎร เช่น
๑. นางสาว ก. เกิดที่บ้านเลขที่ ๑ ตำบลแสงหา อำเภอแสงหา จังหวัดอ่างทอง หนังสือรับรองต้องออกโดยนายทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลแสงหา อำเภอแสงหา
 ๒. นาย ข. เกิดที่โรงพยาบาลราชวิถี เขตพญาไท กรุงเทพฯ หนังสือรับรองต้องออกโดยนายทะเบียนสำนักงานเขตพญาไท
- (๒) หลักฐานการศึกษา หน่วยงานที่มีหน้าที่เก็บรักษาหลักฐาน คือ สถานศึกษาทุกแห่งที่ผู้ขอแก้ไขเคยศึกษา เช่น นางสาว ก. เคยศึกษาสำเร็จระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จากโรงเรียนอนุบาลแสงหา จังหวัดอ่างทอง หน่วยงานที่มีหน้าที่เก็บรักษาหลักฐาน คือ โรงเรียนอนุบาลแสงหา เป็นต้น

(๓) หลักฐานทางทหารในกรณีที่ยื่นคำขอเป็นข้าราชการชาย หน่วยงานที่มีหน้าที่เก็บรักษาหลักฐาน คือ สัสดีอำเภอ เช่น นาย ข เกิดที่อำเภอเมือง จังหวัดแพร่ หน่วยงานที่มีหน้าที่เก็บรักษาหลักฐาน คือ สัสดีอำเภอเมือง จังหวัดแพร่ เป็นต้น

(๔) หลักฐานทางราชการแสดงวัน เดือน ปีเกิด พี่น้องร่วมมารดา (ในกรณีที่มีพี่น้องร่วมมารดา) หากส่งหลักฐานสำเนาทะเบียนบ้าน หรือบัตรประจำตัวประชาชน หน่วยงานที่มีหน้าที่เก็บรักษาหลักฐาน คือ สำนักทะเบียนท้องถิ่น หรือสำนักทะเบียนราษฎร เป็นต้น (พิจารณาตามหลักฐานที่จัดส่งมา)

๕. คำถาม

กรณีส่วนราชการได้รับคำขอแก้ไขวัน เดือน ปีเกิด จากข้าราชการผู้ประสงค์จะขอแก้ไข จะต้องดำเนินการอย่างไร

คำตอบ

เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ จะต้องดำเนินการ ดังนี้

(๑) ตรวจสอบรายละเอียดของแบบคำขอการแก้ไขวัน เดือน ปีเกิด ว่ามีการลงรายการ และหลักฐานประกอบการพิจารณาครบถ้วนตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการแก้ไขวัน เดือน ปีเกิด ในทะเบียนประวัติข้าราชการ พ.ศ.๒๕๔๘ หากครบถ้วนถูกต้อง จึงรับคำขอแก้ไข หากไม่ครบถ้วนถูกต้อง แจ้งให้ผู้ขอแก้ไขดำเนินการให้ถูกต้อง จึงรับคำขอแก้ไข

(๒) สอบถามข้อมูลวัน เดือน ปีเกิด ของข้าราชการผู้นั้นไปยังสำนักงาน ก.พ. ว่า ใน ก.พ.๗ ฉบับที่เก็บรักษาไว้ที่สำนักงาน ก.พ. มีข้อเท็จจริงเกี่ยวกับวัน เดือน ปีเกิดเป็นอย่างไร เนื่องจาก ก.พ.๗ ที่ส่วนราชการต่างๆ ส่งไปเก็บรักษาไว้ที่สำนักงาน ก.พ. นั้น ข้าราชการผู้เป็นเจ้าของ ก.พ.๗ เป็นผู้จัดทำขึ้นเอง ซึ่งผ่านการตรวจสอบจากทางราชการ และหัวหน้าส่วนราชการได้ลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย นับว่าเป็นเอกสารหลักฐานที่ถูกต้องของทางราชการ จึงถือวัน เดือน ปีเกิดของข้าราชการพลเรือนที่ลงไว้ใน ก.พ.๗ ฉบับที่ส่งไปเก็บรักษาไว้ที่สำนักงาน ก.พ. เป็นวัน เดือน ปีเกิด ที่ถูกต้อง ให้ถือเป็นหลักฐานสำหรับการนับอายุของบุคคลในการรับราชการ และใช้เป็นหลักฐานในการควบคุมเกษียณอายุ หากจะมีการแก้ไขต้องดำเนินการขอแก้ไขตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการแก้ไขวัน เดือน ปีเกิด พ.ศ.๒๕๔๘

(๓) ตรวจสอบความน่าเชื่อถือของเอกสารหลักฐานต่างๆ หากหลักฐานมีข้อเคลือบแคลงสงสัย อาจตรวจสอบเพิ่มเติมไปยังส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักทะเบียนท้องถิ่น หรือสำนักทะเบียนกลาง เป็นต้น

(๔) พิจารณาคำขอแก้ไขวัน เดือน ปีเกิด

กรณีมีผลต่อการเกษียณอายุราชการ ให้ดำเนินการจัดทำความเห็นและจัดส่งคำขอแก้ไขพร้อมข้อมูลและเอกสารประกอบการพิจารณาที่เกี่ยวข้องไปยัง ก.พ. เพื่อพิจารณา หากพิจารณาแล้วมีมติประการใดแล้วให้ดำเนินการไปตามมตินั้น

กรณีที่ไม่มีผลต่อการเกษียณอายุราชการ ให้ดำเนินการจัดทำวาระการพิจารณาเพื่อนำเสนอ อ.ก.พ. กระทรวง โดยจัดทำบันทึกเสนอรายละเอียดคำขอ ข้อมูลพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา หากพิจารณาแล้วมีมติประการใดแล้วให้ดำเนินการไปตามมตินั้น

๖. คำถาม
คำตอบ

การแก้ไขวัน เดือน ปีเกิดอย่างไร ที่จะถือเป็นการแก้ไขเอกสารปกติของส่วนราชการ

กรณี que ประกาศข้อเท็จจริงขัดแย้งเกี่ยวกับวัน เดือน ปีเกิด ใน ก.พ.๗ ฉบับที่เก็บรักษาไว้ส่วนราชการไม่ถูกต้อง ซึ่งไม่ตรงกับข้อเท็จจริง และไม่ตรงกับ ก.พ.๗ ที่เก็บรักษาไว้ที่สำนักงาน ก.พ. อาจเป็นเพราะมีการกรอรายละเอียดผิดพลาดไป ส่วนราชการดำเนินการแก้ไขเอกสารตามปกติในการปฏิบัติราชการ มิใช่เป็นการดำเนินการแก้ไขตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการแก้ไขวัน เดือน ปีเกิดในทะเบียนประวัติข้าราชการ พ.ศ.๒๕๔๘

ตัวอย่าง กรณี นางสาว ก เกิดวันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๐๙ หลักฐานระบุตัวตนประกอบการบรรจุเข้ารับราชการ เช่น สำเนาทะเบียนบ้าน หลักฐานการศึกษา เป็นต้น ระบุว่านางสาว ก เกิดวันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๐๙ ได้มารายงานตัวเพื่อบรรจุเข้ารับราชการในวันที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ.๒๕๒๘ แต่ได้ลงรายการวัน เดือน ปีเกิดใน ก.พ.๗ ของส่วนราชการว่าเกิด วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๒๘ ระบุรายการวัน เดือน ปีเกิดใน ก.พ.๗ ของสำนักงาน ก.พ. วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๐๙ ตรงกับหลักฐานระบุตัวตน กรณีดังกล่าวอาจเกิดความผิดพลาดได้ เนื่องจากความคุ้นชินกับปี พ.ศ. ปัจจุบัน ทำให้ลงรายการวัน เดือน ปีเกิดใน ก.พ.๗ ของส่วนราชการผิดไปจากข้อเท็จจริง เมื่อปรากฏแน่ชัดว่าลงรายการผิด ส่วนราชการดำเนินการแก้ไขเอกสารตามปกติให้ตรงกับข้อเท็จจริง และตรงกับ ก.พ.๗ ของสำนักงาน ก.พ.

๗. คำถาม
คำตอบ

เมื่อ อ.ก.พ. กระทรวงได้พิจารณาและมีมติการแก้ไขวัน เดือน ปีเกิดแล้ว ส่วนราชการจะต้องดำเนินการต่อ อย่างไร

กรณี อ.ก.พ. กระทรวงมีมติอนุมัติหรือไม่อนุมัติให้แก้ไขวัน เดือน ปีเกิด ให้ดำเนินการดังนี้
(๑) ส่วนราชการดำเนินการลงรายการใน ก.พ.๗ ให้เป็นไปตามมติ อ.ก.พ.กระทรวงให้ตรงกันทุกฉบับพร้อมระบุรายละเอียดการอนุมัติให้แก้ไขหรือการไม่อนุมัติให้แก้ไขไว้ด้วย

(๒) แจ้งให้ผู้ขอแก้ไขทราบผลการพิจารณา หากมีมติไม่อนุมัติต้องแจ้งสิทธิในการอุทธรณ์ตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ ว่ายังมีสิทธิอุทธรณ์เรื่องดังกล่าวต่อคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับแจ้งคำสั่งไม่ยินยอมให้แก้ไขวัน เดือน ปีเกิด ทั้งนี้ ตามมาตรา ๒๕ วรรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ หากคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารมีคำวินิจฉัยเป็นประการใดแล้ว ให้หัวหน้าส่วนราชการที่ครอบครองทะเบียนประวัติข้าราชการปฏิบัติให้เป็นไปตามนั้น

(๓) พร้อมทั้งลงรายการใน ก.พ.๗ ทั้งกรณีที่ไม่อนุมัติให้แก้ไขและกรณีที่ไม่อนุมัติให้แก้ไข

(๔) รายงาน ก.พ. ตามระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยการรายงานเกี่ยวกับการบรรจุ การแต่งตั้ง การเลื่อนขั้นเงินเดือน ทะเบียนประวัติของข้าราชการพลเรือน และการปฏิบัติการณ์อื่น พ.ศ.๒๕๓๕ เพื่อแก้ไขหรือลงรายการใน ก.พ.๗ ที่เก็บรักษาไว้ ณ สำนักงาน ก.พ. ทั้งกรณีที่ไม่อนุมัติให้แก้ไขและกรณีที่ไม่อนุมัติให้แก้ไข ภายใน ๑๕ วัน

๘. คำถาม ผู้ที่เคยขอแก้ไขวัน เดือน ปีเกิดต่อเจ้าหน้าที่ควบคุมทะเบียนอายุมาแล้ว โดยในการพิจารณา ได้มีมติไม่อนุมัติให้แก้ไข จะขอแก้ไขได้อีกหรือไม่
- คำตอบ โดยหลักแล้วไม่สามารถแก้ไขได้อีก แต่ผู้ขอแก้ไขอาจดำเนินการตามข้อ ๑๒ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการแก้ไขวัน เดือน ปีเกิดในทะเบียนประวัติข้าราชการ พ.ศ.๒๕๔๘ ได้ กล่าวคือ สามารถใช้สิทธิตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ โดยยื่นเรื่องพร้อมหลักฐาน และมติที่เคยพิจารณา ไปยังคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารเพื่อพิจารณา
๙. คำถาม ผู้ที่พ้นจากราชการไปแล้วจะยื่นขอแก้ไขวัน เดือน ปีเกิดในทะเบียนประวัติได้หรือไม่ หากยื่นได้จะต้องยื่นที่ใด
- คำตอบ สามารถยื่นได้ โดยยื่นคำขอแก้ไขพร้อมเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการแก้ไขวัน เดือน ปีเกิดในทะเบียนประวัติข้าราชการ พ.ศ.๒๕๔๘ ได้ที่ส่วนราชการที่ข้าราชการผู้นั้นพ้นจากราชการ และส่วนราชการนั้นต้องดำเนินการจัดส่งคำขอแก้ไขวัน เดือน ปีเกิดพร้อมจัดทำความเห็นและจัดส่งคำขอแก้ไขไปยังสำนักงาน ก.พ. เพื่อพิจารณา หากพิจารณาแล้วมีมติประการใดแล้วให้ดำเนินการไปตามมตินั้น
๑๐. คำถาม ข้อควรระวัง การลง ก.พ.๗ อย่างไรไม่ให้วัน เดือน ปีเกิด ผิดพลาด
- คำตอบ (๑) แจ้งให้ข้าราชการผู้บรรจุใหม่ทราบเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ตามระเบียบว่าด้วยการแก้ไขวัน เดือน ปีเกิดในทะเบียนประวัติข้าราชการ พ.ศ.๒๕๔๘
- (๒) ให้ข้าราชการผู้บรรจุเข้ารับราชการผู้เป็นเจ้าของ ก.พ.๗ เป็นผู้ลงรายการใน ก.พ.๗ เอง มิใช่เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการเป็นผู้ลงรายการให้
- (๓) ตรวจสอบรายการวัน เดือน ปีเกิดใน ก.พ.๗ ที่ข้าราชการผู้บรรจุใหม่ลงรายการไว้ให้ตรงกับหลักฐานแสดงตัวตนที่นำมาแสดงในการสมัครเข้ารับราชการ เช่น บัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน และหลักฐานการศึกษา เป็นต้น หากไม่ตรงกันให้ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องตั้งแต่แรกบรรจุ

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๐๒.๒/ว ๕๔๓๓

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

เรื่อง การกำหนดจำนวนครั้งในการลา หรือมาทำงานสายของข้าราชการพลเรือนสามัญ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างอิง หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๐๒.๒/ว ๒๐๔๗ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศกรมที่ดิน ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๕๒ เรื่อง การกำหนดจำนวนครั้งในการลา หรือมาทำงานสายของข้าราชการพลเรือนสามัญ

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมที่ดินได้ส่งประกาศ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๕๒ เรื่อง การกำหนดจำนวนครั้งในการลา หรือมาทำงานสายของข้าราชการพลเรือนสามัญ มาเพื่อโปรดแจ้งให้ข้าราชการสังกัดกรมที่ดินทราบและถือปฏิบัติ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมที่ดินขอชี้แจงและขอความเข้าใจในเรื่องดังกล่าวว่า ข้าราชการพลเรือนสามัญ ซึ่งจะได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนในแต่ละครั้ง ในครั้งปีที่แล้วมาต้องไม่ลาป่วย และหรือลากิจ เกิน ๑๐ ครั้ง หรือมาทำงานสายเกิน ๕ ครั้ง เว้นแต่กรณีที่ผู้บังคับบัญชาได้รับรายงานและพิจารณา เห็นว่าเป็นเหตุสุดวิสัย ทั้งนี้ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ข้อ ๘ (๘) และ ข้อ ๙ ของกฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ.๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งกำหนดว่าข้าราชการพลเรือนสามัญซึ่งจะได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนในแต่ละครั้ง ในครั้งปีที่แล้วมาต้องไม่ลา หรือมาทำงานสายเกินจำนวนครั้งที่ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือน หรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายกำหนดเป็นหนังสือไว้ก่อนแล้ว โดยคำนึงถึงลักษณะงานและสภาพท้องที่อันเป็นที่ตั้งของแต่ละส่วนราชการหรือหน่วยงาน และให้นำ ข้อมูลการลา พฤติกรรมการมาทำงาน การรักษาวินัย การปฏิบัติตนเหมาะสมกับการเป็นข้าราชการ และข้อควรพิจารณาอื่นมาประกอบการพิจารณาด้วย อย่างไรก็ตาม หากปรากฏว่าข้าราชการพลเรือนสามัญ ผู้ใดมีพฤติกรรมการลา หรือมาทำงานสายเกินหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร ผู้บังคับบัญชาอาจพิจารณาดำเนินการทางวินัยตามควรแก่กรณีได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้ข้าราชการสังกัดกรมที่ดินทราบและถือปฏิบัติ
โดยเคร่งครัด

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **ประทีป กิริติเรขา**

(นายประทีป กิริติเรขา)

อธิบดีกรมที่ดิน

กองการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๙๕๕

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๐๘๕

(สำเนา)

ประกาศกรมที่ดิน

เรื่อง การกำหนดจำนวนครั้งในการลา หรือมาทำงานสายของข้าราชการพลเรือนสามัญ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๘ (๘) ให้ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือนหรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมาย กำหนดจำนวนครั้งในการลา หรือมาทำงานสายเป็นหนังสือโดยคำนึงถึงลักษณะงานและสภาพท้องถิ่นเป็นที่ตั้งของแต่ละส่วนราชการ หรือหน่วยงาน เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๒ เป็นต้นไป

ฉะนั้น เพื่อให้เป็นไปตามบทบัญญัติดังกล่าวจึงประกาศให้ข้าราชการพลเรือนสามัญสังกัดกรมที่ดินที่จะได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนในวันที่ ๑ เมษายน หรือ ๑ ตุลาคม ในครั้งปีที่แล้วมาต้องไม่มีการลาป่วย และหรือลากิจเกิน ๑๐ ครั้ง หรือมาทำงานสายเกิน ๕ ครั้ง เว้นแต่กรณี que ผู้บังคับบัญชาได้รับรายงานและพิจารณาเห็นว่าเหตุสุดวิสัย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๒

(ลงชื่อ) **อนุวัฒน์ เมธีวิบูลวุฒิ**

(นายอนุวัฒน์ เมธีวิบูลวุฒิ)

อธิบดีกรมที่ดิน

(สำเนา)

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๙๓๐

ที่ มท ๐๕๐๒.๓/ว ๑๙๖๗ วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การสิ้นสุดสัญญาจ้างพนักงานราชการ

เรียน หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมที่ดิน ผู้ตรวจราชการกรม ผู้อำนวยการศูนย์ดำรงธรรมกรมที่ดิน ผู้อำนวยการสำนัก เจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร เลขาธิการกรม ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการสำนักงาน ผู้อำนวยการกลุ่ม และผู้อำนวยการศูนย์

กองการเจ้าหน้าที่ขอส่งสำเนาหนังสือคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ที่ นร ๑๐๐๘.๕/๑๕ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เรื่อง การสิ้นสุดสัญญาจ้างพนักงานราชการ มาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

(ลงชื่อ) ชัยยศ เหลืองภัทรเชวง

(นายชัยยศ เหลืองภัทรเชวง)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

(สำเนา)

ที่ นร ๑๐๐๘.๕/๑๕

คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ

สำนักงาน ก.พ.

ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

เรื่อง การสิ้นสุดสัญญาจ้างพนักงานราชการ

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

ตามที่มีส่วนราชการได้ขอหารือคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ (คพร.) กรณีการสิ้นสุดสัญญาจ้างพนักงานราชการ ในกลุ่มงานบริการ กลุ่มงานเทคนิค กลุ่มงานบริหารทั่วไป และกลุ่มงานวิชาชีพเฉพาะที่มีลักษณะงานทั่วไป โดยกำหนดอายุชั้นสูงในการจ้างไม่เกิน ๖๐ ปี ว่าการสิ้นสุดสัญญาจ้างพนักงานราชการกลุ่มงานดังกล่าว จะสิ้นสุดการจ้างเมื่ออายุตัวครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ หรือสิ้นสุดสัญญาจ้างเมื่อสิ้นปีงบประมาณที่ผู้นั้นมีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ เพื่อจะได้ถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป นั้น

เพื่อให้เกิดความชัดเจนในแนวทางปฏิบัติ คพร. ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๕๙ ได้พิจารณาเรื่องดังกล่าวแล้วมีมติว่า เนื่องจากการสิ้นสุดสัญญาจ้างตามข้อ ๒๘ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ ไม่ได้กำหนดกรณีที่พนักงานราชการอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ ในระหว่างระยะเวลาสัญญาจ้างไว้ จึงต้องนำข้อ ๔ ของระเบียบฉบับดังกล่าวมาใช้บังคับ กล่าวคือ ให้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบของข้าราชการและลูกจ้างประจำ ซึ่งตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ.๒๕๕๑ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้างประจำ พ.ศ.๒๕๑๙ กำหนดให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำพ้นจากราชการเมื่อสิ้นปีงบประมาณที่อายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ ดังนั้น พนักงานราชการจึงต้องสิ้นสุดสัญญาจ้างเมื่อสิ้นปีงบประมาณที่พนักงานราชการผู้นั้นมีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ด้วยเช่นกัน และมีข้อสังเกตว่าในสัญญาจ้างพนักงานราชการควรมีระบุวันสิ้นสุดสัญญาให้ชัดเจนด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ ทั้งนี้ ได้แจ้งให้กรมและจังหวัดทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) ภาณุ สังขวร

(นายภาณุ สังขวร)

รองเลขาธิการ ก.พ.

กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ

สำนักพัฒนาระบบบำนาญตำแหน่งและค่าตอบแทน

กลุ่มให้คำปรึกษาแนะนำที่ ๔ (กระทรวงเกษตรและสหกรณ์)

โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๐๐๐ ต่อ ๖๖๓๙ โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๘๒

(สำเนา)

ส่วนราชการ

กองการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๕๕๕

ที่ มท ๐๕๐๒.๒/ว ๗๔๙๔

วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐

เรื่อง แจ้งเวียนประกาศคณะกรรมการพิจารณาบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน
ในจังหวัดชายแดนภาคใต้ (ก.บ.จ.ต.)

เรียน หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมที่ดิน ผู้ตรวจราชการกรม ผู้อำนวยการสำนัก
เจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร เลขาธิการกรม ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการสำนักงาน
ผู้อำนวยการศูนย์ และผู้อำนวยการกลุ่ม

กองการเจ้าหน้าที่ขอส่งหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๒๐๒.๕/ว ๔๕๖๓
ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๐ เรื่อง แจ้งเวียนประกาศคณะกรรมการพิจารณาบำเหน็จความชอบ
สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ (ก.บ.จ.ต.) มาเพื่อโปรดทราบและถือเป็น
แนวทางปฏิบัติโดยเคร่งครัด ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์กรมที่ดิน www.dol.go.th หัวข้อ
“ข่าวกองการเจ้าหน้าที่”

(ลงชื่อ) ชัยยศ เหลืองภัทรเชวง

(นายชัยยศ เหลืองภัทรเชวง)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

(สำเนา)

ส่วนราชการ กระทรวงมหาดไทย สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย โทร. ๐ ๒๒๒๑ ๐๕๖๕

ที่ มท ๐๒๐๒.๕/ว ๔๕๖๓

วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๐

เรื่อง แจ้งเวียนประกาศคณะกรรมการพิจารณาบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน
ในจังหวัดชายแดนภาคใต้ (ก.บ.จ.ต.)

เรียน หัวหน้าส่วนราชการระดับกรม และหัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ในสังกัดกระทรวงมหาดไทย

ด้วยคณะกรรมการพิจารณาบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ (ก.บ.จ.ต.) ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบเห็นสมควรแก้ไขประกาศปรับปรุงประกาศ ก.บ.จ.ต. กรอระยะเวลาการดำเนินการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ เป็นกรณีพิเศษ ให้เป็นไปตามนัยของระเบียบ ประกาศ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือคณะกรรมการพิจารณาบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ที่ นร ๐๑๐๖/ว ๗๑๔๕ ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐

กระทรวงมหาดไทย พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการพิจารณาบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ (ก.บ.จ.ต.) กำหนด จึงให้ส่วนราชการและหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทยถือเป็นแนวทางปฏิบัติโดยเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ) **ณัฐพงศ์ ศิริชนะ**

(นายณัฐพงศ์ ศิริชนะ)

รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงมหาดไทย

(สำเนา)

ที่ นร ๐๑๐๖/ว ๗๑๔๕

คณะกรรมการพิจารณาบำเหน็จความชอบ
สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัด
ชายแดนภาคใต้ (ก.บ.จ.ต.)
สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐

เรื่อง แจ้งเวียนประกาศ ก.บ.จ.ต.

เรียน ปลัดกระทรวงมหาดไทย

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๕๐๘/ว(ท) ๑๘๘๗ ลงวันที่ ๒๐
มีนาคม ๒๕๖๐

๒. ประกาศคณะกรรมการพิจารณาบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน
ในจังหวัดชายแดนภาคใต้ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเสนอขอพระราชทาน
เครื่องราชอิสริยาภรณ์เป็นกรณีพิเศษ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี
ว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้
พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓)

ด้วยสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีแจ้งว่า เนื่องจากพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มหิตลาธิเบศร รามาธิบดี จักรีนฤพดินทร สยามินทราธิราช บรมนาถบพิตร เสด็จสวรรคต เมื่อวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๙ การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์กรณีพิเศษ ในโอกาสพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๕๙ จึงไม่อาจดำเนินการได้ สำหรับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในโอกาสพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ขอให้หน่วยงานที่ประสงค์จะเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์พิจารณา ดำเนินการส่งเรื่องพร้อมเอกสารเสนอขอพระราชทานตามหลักเกณฑ์ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

ก.บ.จ.ต. ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๐ ได้พิจารณา ให้ความเห็นชอบเห็นสมควรแก้ไขประกาศการแก้ไขปรับปรุงประกาศ ก.บ.จ.ต. กรอบระยะเวลา การดำเนินการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์เป็นกรณีพิเศษ รายละเอียดปรากฏ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และถือปฏิบัติตามประกาศ ก.บ.จ.ต. ต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) จิรัชัย มูลทองไรร้อย

(นายจิรัชัย มูลทองไรร้อย)

ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

ประธานกรรมการพิจารณาบำเหน็จความชอบ
สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้

ฝ่ายเลขานุการ โทร. ๐ ๒๒๘๓ ๔๕๖๐ โทรสาร ๐ ๒๒๘๒ ๗๘๔๖

(สำเนา)

ประกาศคณะกรรมการพิจารณำบำเหน็จความชอบ
สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์
เป็นกรณีพิเศษ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยบำเหน็จความชอบ
สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ.๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐

ด้วยพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพล อดุลยเดช มหิตลาธิเบศร รามาธิบดี จักรีนฤพดินทร สยามินทราธิราช บรมนาถบพิตร เสด็จสวรรคต เมื่อวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๙ ทำให้การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในโอกาสพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาเปลี่ยนแปลงไป ประกอบกับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ไปยังสำนักเลขาธิการ คณะรัฐมนตรี ต้องเสนอขอก่อนวันพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาไม่น้อยกว่าเก้าสิบวัน ดังนั้น เพื่อให้สามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จภายในกรอบระยะเวลาดังกล่าว คณะกรรมการพิจารณา บำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ จึงเห็นสมควรแก้ไขปรับปรุง หลักเกณฑ์และวิธีการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์เป็นกรณีพิเศษ เพื่อให้สอดคล้อง กับวันพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาที่กำหนดขึ้นใหม่

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗ (๔) และข้อ ๑๗ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ.๒๕๕๐ และ ที่แก้ไขเพิ่มเติมคณะกรรมการพิจารณำบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดน ภาคใต้ (ก.บ.จ.ต.) จึงแก้ไขปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑ แห่งประกาศคณะกรรมการพิจารณำบำเหน็จความชอบ สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเสนอขอพระราชทาน เครื่องราชอิสริยาภรณ์เป็นกรณีพิเศษ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ.๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๕๓ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่จะได้รับการพิจารณาเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัด ชายแดนภาคใต้ พ.ศ.๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ต้องมีระยะเวลาการปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดน ภาคใต้ติดต่อกันไม่น้อยกว่าหนึ่งปีก่อนวันพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาของปีที่จะขอพระราชทาน ไม่น้อยกว่าหกสิบวัน (๒๙ พฤษภาคม) ของทุกปี

กรณีที่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานตามวรรคหนึ่งมิได้ปฏิบัติงานติดต่อกัน ให้นับรวมระยะเวลาการปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้แต่ละครั้ง เมื่อนับรวมระยะเวลาดังกล่าวแล้วต้องมีระยะเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งปีก่อนวันพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาของปีที่จะขอพระราชทานไม่น้อยกว่าหกสิบวัน (๒๙ พฤษภาคม) ของทุกปี

ความในวรรคหนึ่งและวรรคสองมิให้ใช้บังคับกับกรณีเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานตาม ข้อ ๕”

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกความในข้อ ๗ แห่งประกาศคณะกรรมการพิจารณาบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์เป็นกรณีพิเศษ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๕๓ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปีเนื่องในโอกาสพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษา ให้กระทรวงหรือหน่วยงานของรัฐส่งเรื่องเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามข้อ ๖ ให้ ก.บ.จ.ต. ได้ตั้งแต่เดือนสิงหาคมจนถึงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ของปีที่จะขอพระราชทานเพื่อให้ ก.บ.จ.ต. พิจารณาต่อไป”

ข้อ ๓ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงชื่อ) จิรัชัย มูลทองโร่ย

(นายจิรัชัย มูลทองโร่ย)

ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

ประธานกรรมการพิจารณาบำเหน็จความชอบ

สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้

(สำเนา)

ส่วนราชการ

กองการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๕๕๕

ที่ มท ๐๕๐๒.๒/ว ๗๘๗๐

วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง การโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยการโอนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒

เรียน หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมที่ดิน ผู้ตรวจราชการกรม ผู้อำนวยการ-
ศูนย์ดำรงธรรมกรมที่ดิน ผู้อำนวยการสำนัก เจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร ผู้เชี่ยวชาญ
ด้านตรวจสอบภายใน เลขาธิการกรม ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการสำนักงาน ผู้อำนวยการศูนย์
และผู้อำนวยการกลุ่ม

กองการเจ้าหน้าที่ขอส่งสำเนาหนังสือกรมที่ดิน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๐๒.๒/๑๒๕๓๒
ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ทาหรือการโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญตามกฎหมาย ก.พ.
ว่าด้วยการโอนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ และสำเนาหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒.๒/๑๘๑
ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วย
การโอนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ มาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

(ลงชื่อ) ชัยยศ เหลืองภัทรเชวง

(นายชัยยศ เหลืองภัทรเชวง)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๐๒.๒/ว ๒๓๖๗๕

ถึง จังหวัด ทุกจังหวัด

กรมที่ดินขอส่งสำเนาหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๐๒.๒/๑๒๕๓๒ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยการโอนเงินเดือน พ.ศ.๒๕๕๒ และสำเนาหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒.๒/๑๘๑ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยการโอนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ มาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

กรมที่ดิน

๔ กันยายน ๒๕๖๐

กองการเจ้าหน้าที่

โทร ๐ ๒๑๔๑ ๕๕๕๕

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๐๘๕

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๕๐๒.๒/๑๒๕๓๒

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๐

เรื่อง หารือการโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยการโอนเงินเดือน
พ.ศ. ๒๕๕๒

เรียน เลขาธิการ ก.พ.

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๑๒ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารประกอบการพิจารณา จำนวน ๑๓ ฉบับ

ด้วยกรมที่ดินได้มีคำสั่งให้ข้าราชการช่วยราชการและย้ายข้าราชการระหว่างรอบ
การประเมินที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๕ รวม ๓ คำสั่ง ดังนี้

๑. คำสั่ง ที่ ๔๐๓๒/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ ให้นางนงคริ์ อัครเอกผาลิน
ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ สำนักงานที่ดินจังหวัดบุรีรัมย์ สาขาลำปลายมาศ ช่วยราชการ
ทางสำนักมาตรฐานการออกหนังสือสำคัญ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ จนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

๒. คำสั่ง ที่ ๑๘๒๙/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๕๕ ย้ายนางนงคริ์ อัครเอกผาลิน
ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ สำนักงานที่ดินจังหวัดบุรีรัมย์ สาขาลำปลายมาศ ไปดำรง
ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ สำนักงานที่ดินจังหวัดพิษณุโลก สาขาพรหมพิราม ตั้งแต
วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๕

๓. คำสั่ง ที่ ๒๒๕๔/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๕๕ ให้นางนงคริ์ อัครเอกผาลิน
ช่วยราชการทางสำนักมาตรฐานการออกหนังสือสำคัญ ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๕ – วันที่ ๓๐
กันยายน ๒๕๕๕

กรมที่ดินได้มีหนังสือ ลับ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๐๒.๒/๑๖๓๑ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม
๒๕๕๕ และหนังสือ ลับ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๐๒.๒/๓๔๘ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๐ แจ้งผลการพิจารณา
โอนเงินเดือน ครั้งที่ ๒ (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕) ของนางนงคริ์ อัครเอกผาลิน เพื่อให้จังหวัด
พิษณุโลกออกคำสั่งโอนเงินเดือน แต่จังหวัดพิษณุโลกมีความเห็นแตกต่างจากกรมที่ดิน จึงได้มีหนังสือ
ด่วนที่สุด ที่ พล ๐๐๒๐.๑/๔๘๘๒ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๐ แจ้งว่า ไม่สามารถออกคำสั่งเลื่อ
นเงินเดือน ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ ให้แก่นางนงคริ์ อัครเอกผาลิน ตามที่กรมที่ดินมีหนังสือแจ้งได้
เนื่องจากเห็นว่า กรมที่ดินมีคำสั่งย้ายนางนงคริ์ อัครเอกผาลิน ให้ดำรงตำแหน่งทางสำนักงานที่ดิน
จังหวัดพิษณุโลก สาขาพรหมพิราม ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๕ และมีคำสั่งให้ช่วยราชการสำนัก
มาตรฐานการออกหนังสือสำคัญ ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๕ – วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๕

รวม ๒ เดือน ซึ่งไม่ถึงกึ่งหนึ่งของรอบการประเมิน อีกทั้งหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๑๒ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๕ ก็มีได้กำหนดให้สามารถนำห้วงเวลาการช่วยราชการของข้าราชการ รายนี้ขณะที่สังกัดจังหวัดอื่น มารวมกับห้วงเวลาขณะที่ข้าราชการรายนี้สังกัดที่จังหวัดพิษณุโลกได้ ส่วนกรณีการย้ายเห็นว่า กรมที่ดินมีคำสั่งย้ายนางนงคริ์ อัครเอกผาลิน ให้ไปดำรงตำแหน่งทาง สำนักงานที่ดินจังหวัดพิษณุโลก สาขาพรหมพิราม ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๕ เป็นการย้ายก่อน วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๕ จังหวัดพิษณุโลกจึงไม่สามารถออกคำสั่งเลื่อนเงินเดือน ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ ได้ อย่างไรก็ตามหากสำนักงาน ก.พ. มีหนังสือสั่งการพร้อมเหตุผลและคำอธิบายอย่างชัดเจน ว่าจังหวัดพิษณุโลกสามารถออกคำสั่งให้ได้ ก็จะดำเนินการให้เป็นไปตามที่สำนักงาน ก.พ. พิจารณา สั่งการ

กรมที่ดินพิจารณาแล้วเห็นว่า กรมที่ดิน (โดยสำนักมาตรฐานการออกหนังสือสำคัญ) เป็นผู้มีความอำนาจในการประเมินผลการปฏิบัติราชการและพิจารณาเลื่อนเงินเดือนนางนงคริ์ อัครเอกผาลิน ถูกต้องแล้ว ส่วนจังหวัดพิษณุโลกเห็นว่า ไม่สามารถออกคำสั่งเลื่อนเงินเดือน ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ ได้ และข้าราชการดังกล่าวมีระยะเวลาช่วยราชการที่สำนักมาตรฐานการออกหนังสือสำคัญ เพียง ๒ เดือน ไม่ถึงกึ่งหนึ่งของรอบการประเมิน ซึ่งมีความเห็นที่แตกต่างกัน ดังนั้น เพื่อสิทธิประโยชน์ ของข้าราชการและจะได้ใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ จึงขอเรียนหารือในประเด็น ดังต่อไปนี้

๑) การนับระยะเวลาการช่วยราชการหรือปฏิบัติราชการตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๑๒ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๕ หากมีการช่วยราชการหรือปฏิบัติราชการ ในหน่วยงานเดียวกันแต่หลายครั้ง หรือช่วยราชการขณะที่สังกัดหน่วยงานอื่น จะสามารถนำห้วงเวลา การช่วยราชการหรือปฏิบัติราชการดังกล่าวมารวมกันได้หรือไม่ ประการใด

๒) กรณีของนางนงคริ์ อัครเอกผาลิน หน่วยงานที่มีอำนาจในการประเมินผลการ ปฏิบัติราชการรอบการประเมินที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๕ และ พิจารณาเลื่อนเงินเดือน ครั้งที่ ๒ (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕) ให้แก่ข้าราชการดังกล่าว คือหน่วยงานใด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ผลเป็นประการใด ขอได้โปรดแจ้งให้กรมที่ดินทราบด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **ประทีป กิริติเรขา**

(นายประทีป กิริติเรขา)

อธิบดีกรมที่ดิน

กองการเจ้าหน้าที่

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๕๕๕๕

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๐๘๕

(สำเนา)

ที่ นร ๑๐๑๒.๒/๑๘๑

สำนักงาน ก.พ.

ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ ตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ.๒๕๕๒

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมที่ดิน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๐๒.๒/๑๒๕๓๒ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๐
๒. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๑๒ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๕

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ แจ้งว่ากรมที่ดินได้มีคำสั่งให้ข้าราชการรายนางนงศรีรัก อัครเอกผาลิน ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ สำนักงานที่ดินจังหวัดบุรีรัมย์ สาขาลำปลายมาศ ช่วยราชการทางสำนักมาตรฐานการออกหนังสือสำคัญ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ ต่อมาได้มีคำสั่งย้ายข้าราชการรายดังกล่าวไปดำรงตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ สำนักงานที่ดินจังหวัดพิษณุโลก สาขาพรหมพิราม ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๙ และมีคำสั่งให้ช่วยราชการที่สำนักมาตรฐานการออกหนังสือสำคัญ ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ จากนั้นกรมที่ดินได้แจ้งผลการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ ให้จังหวัดพิษณุโลกเพื่อออกคำสั่งเลื่อนเงินเดือน แต่จังหวัดพิษณุโลกแจ้งว่าไม่สามารถออกคำสั่งเลื่อนเงินเดือนให้ข้าราชการรายดังกล่าวได้ เนื่องจากไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ. กำหนดตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ กรมที่ดินจึงขอหารือในประเด็น ดังต่อไปนี้

๑. การนับระยะเวลาการช่วยราชการหรือปฏิบัติราชการตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ หากมีการช่วยราชการหรือปฏิบัติราชการในหน่วยงานเดียวกันแต่หลายครั้ง หรือช่วยราชการในขณะที่ยังสังกัดหน่วยงานอื่น จะสามารถนำห้วงเวลาการช่วยราชการหรือปฏิบัติราชการดังกล่าวมารวมกันได้หรือไม่ ประการใด

๒. หน่วยงานที่มีอำนาจในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ และพิจารณาเลื่อนเงินเดือนในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ ให้แก่นางนงศรีรัก อัครเอกผาลิน คือหน่วยงานใด
ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงาน ก.พ. พิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า ข้อ ๑ ของหนังสือที่อ้างถึง ๒ ได้กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการเลื่อนเงินเดือนไว้ว่า กรณีข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดได้รับมอบหมายให้ไปช่วยราชการหรือปฏิบัติราชการในหน่วยงานอื่นเกินกว่ากึ่งหนึ่งของรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ให้หัวหน้าส่วนราชการหรือหน่วยงานที่ข้าราชการผู้นั้นไปช่วยราชการหรือปฏิบัติราชการมีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการดังกล่าว และนำอัตราเงินเดือนของผู้นั้นไปคำนวณรวมเป็นวงเงินการเลื่อนเงินเดือนและบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือนในส่วนราชการหรือ

หน่วยงานที่ผู้ยื่นไปช่วยราชการหรือปฏิบัติราชการ แล้วส่งผลการพิจารณาการเลื่อนเงินเดือนดังกล่าวให้ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจเลื่อนเงินเดือนเป็นผู้ออกคำสั่งเลื่อนเงินเดือน สำหรับกรณีที่หารือ เมื่อข้อเท็จจริงปรากฏว่า ในรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ นางนงศรีก อัครเอกผาลิน ได้รับมอบหมายให้ไปช่วยราชการที่สำนักมาตรฐานการออกหนังสือสำคัญเป็นระยะเวลาครบถ้วนเกินกว่ากึ่งหนึ่งของรอบการประเมิน ดังนั้น การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการรายดังกล่าวจึงต้องดำเนินการตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขข้างต้น กล่าวคือ กรมที่ดิน (สำนักมาตรฐานการออกหนังสือสำคัญ) มีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติราชการของนางนงศรีก อัครเอกผาลิน โดยนำอัตราเงินเดือนของข้าราชการรายดังกล่าวไปคำนวณรวมเป็นวงเงินการเลื่อนเงินเดือนและบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือน แล้วจึงส่งผลการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนดังกล่าวให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิษณุโลกซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือนเป็นผู้ออกคำสั่งเลื่อนเงินเดือน ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **ภาณุ สังขวร**

(นายภาณุ สังขวร)

รองเลขาธิการ ก.พ. ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการ ก.พ.

สำนักวิจัยและพัฒนาระบบงานบุคคล

โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๐๐๐ ต่อ ๘๘๓๕

โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๘๖๘

(สำเนา)

ส่วนราชการ

กองการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๙๓๐

๓๕-

ឆ្នាំ ០៥០២.៣/១ ៨០៥៨

วันที่

๑๑ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง

ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน

หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมที่ดิน หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรม ผู้อำนวยการสำนัก
เจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร ผู้เชี่ยวชาญด้านตรวจสอบภายใน ผู้อำนวยการกอง
เลขานุการกรม ผู้อำนวยการสำนักงาน ผู้อำนวยการกลุ่ม และผู้อำนวยการศูนย์

กองการเจ้าหน้าที่ขอส่งสำเนาหนังสือคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ
ที่ นร ๑๐๐๘.๕/๘๖ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงาน
ราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ มาเพื่อโปรดทราบและ
ถือปฏิบัติต่อไป

(ลงชื่อ) ชัยยศ เหลืองภัทรเชวง

(นายชัยยศ เหลืองภัทรเชวง)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

(สำเนา)

ที่ นร ๑๐๐๘.๕/๘๖

คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ
สำนักงาน ก.พ.
ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

อ้างถึง ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ
พ.ศ. ๒๕๕๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐

ตามหนังสือที่อ้างถึง คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ (คพร.) ได้กำหนด
สิทธิประโยชน์พนักงานราชการเป็นมาตรฐานให้ส่วนราชการถือปฏิบัติ ความแจ้งแล้ว นั้น

บัดนี้ คพร. พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีและสร้างขวัญกำลังใจ
ให้กับพนักงานราชการ จึงมีมติให้พนักงานราชการผู้ใดที่ทำงานครบ ๑ ปีขึ้นไป และในปีที่ผ่านมา
พนักงานราชการผู้นั้นมิได้ลาพักผ่อนประจำปี หรือลาพักผ่อนประจำปีแล้วไม่ครบ ๑๐ วันทำการ
ให้สามารถนำวันลาพักผ่อนที่เหลือซึ่งยังไม่ได้ลามาสะสมได้ แต่วันลาพักผ่อนที่นำมาสะสมต้องไม่เกิน
๕ วันทำการ โดยเมื่อรวมกับวันลาพักผ่อนในปีปัจจุบันแล้วจะต้องไม่เกิน ๑๕ วันทำการ และให้ได้
ค่าตอบแทนระหว่างลา รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ทั้งนี้ สิทธิประโยชน์อื่นใดที่มีได้ปรับปรุงแก้ไข ยังคงให้ถือปฏิบัติตามที่ คพร.
กำหนดไว้เดิม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ ได้แจ้งให้กรมและจังหวัด
ทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) ภาณุ สังขวร

(นายภาณุ สังขวร)

รองเลขาธิการ ก.พ.

กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ

สำนักพัฒนาระบบบำนาญตำแหน่งและค่าตอบแทน

กลุ่มบริหารพนักงานราชการ

โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๐๐๐ ต่อ ๖๖๖๖ ๖๖๓๓ ๖๖๐๙

โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๔๓๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย

(สำเนา)

ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ

เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ

(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐

เพื่อให้การกำหนดสิทธิประโยชน์พนักงานราชการเป็นมาตรฐานให้ส่วนราชการถือปฏิบัติ
อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๕ วรรคหนึ่งและวรรคสาม ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี
ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ จึงกำหนดสิทธิประโยชน์
ของพนักงานราชการไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง
สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ความในข้อ ๔ (๔) ของประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ
เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๔ (๔) การลาพักผ่อน มีสิทธิลาพักผ่อนปีละ ๑๐ วันทำการ สำหรับ
ปีแรกที่ได้รับการจ้างยังไม่ครบ ๖ เดือน ไม่มีสิทธิลาพักผ่อน เว้นแต่พนักงานราชการที่มีสัญญาจ้าง
ต่อเนื่องกันในส่วนราชการเดิมรวมกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ เดือน

พนักงานราชการผู้ใดที่ทำงานครบ ๑ ปีขึ้นไป และในปีที่ผ่านมาพนักงาน
ราชการผู้นั้นมิได้ลาพักผ่อนประจำปี หรือลาพักผ่อนประจำปีแล้วไม่ครบ ๑๐ วันทำการ ให้สามารถ
นำวันลาพักผ่อนที่เหลือซึ่งยังไม่ได้ลามาสะสมได้ แต่วันลาพักผ่อนที่นำมาสะสมต้องไม่เกิน ๕ วันทำการ
โดยเมื่อรวมกับวันลาพักผ่อนในปีปัจจุบันแล้วจะต้องไม่เกิน ๑๕ วันทำการ”

(๒) ความในข้อ ๕ (๔) ของประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ
เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๕ (๔) การลาพักผ่อนประจำปี ให้ได้รับค่าตอบแทนระหว่างลาได้ไม่เกิน
ระยะเวลาที่กำหนดในข้อ ๔ (๔)”

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงชื่อ) **วิษณุ เครืองาม**

(นายวิษณุ เครืองาม)

รองนายกรัฐมนตรี

ประธานกรรมการบริหารพนักงานราชการ

บัญชีรายชื่อหนังสือเวียน ระเบียบ และคำสั่งต่างๆ

กองคลัง

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

ลำดับที่	๑. เลขที่หนังสือเวียน ระเบียบ คำสั่ง ๒. ลงวัน เดือน ปี	ชื่อเรื่อง	หน้า
๑.	ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๐๓.๕/ว ๓๐๔๗๓ ลว. ๒๙ พ.ย. ๕๙	ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่าย สำหรับแผนงานบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๙	๔๗
๒.	ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๗๐๒/ว ๑๗ ลว. ๒๒ พ.ย. ๕๙	ระเบียบว่าด้วยหลักเกณฑ์การโอนงบประมาณ รายจ่ายเพื่อการขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหา จังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๙	๕๓
๓.	ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๔/ว ๑๖๕ ลว. ๒๒ ธ.ค. ๕๙	หลักเกณฑ์และหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และการเดินทางไปราชการต่างประเทศ และ วิธีปฏิบัติกรณีผู้เดินทางทำหลักฐานประกอบ การเบิกจ่ายเงินสูญหาย	๕๘
๔.	ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๔/ว ๒ ลว. ๙ ม.ค. ๖๐	การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายงานพระราชพิธีพระบรมศพ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มหิตลธิเบศรรามาธิบดี จักรีนฤพดินทร สยามินทราธิราช บรมนาถบพิตร	๖๕
๕.	ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๓/ว ๕ ลว. ๑๒ ม.ค. ๖๐	วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับเงินบริจาคเพื่อช่วยเหลือ ผู้ประสบอุทกภัยภาคใต้	๖๖

บัญชีรายชื่อหนังสือเวียน ระเบียบ และคำสั่งต่างๆ

กองคลัง

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

ลำดับที่	๑. เลขที่หนังสือเวียน ระเบียบ คำสั่ง ๒. ลงวัน เดือน ปี	ชื่อเรื่อง	หน้า
๖.	ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๓/ว ๖ ลว. ๑๓ ม.ค. ๖๐	วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับเงินบริจาคเพื่อช่วยเหลือ ผู้ประสบอุทกภัยภาคใต้ (เพิ่มเติม)	๖๘
๗.	ที่ มท ๐๕๐๓.๒/ว ๓๒๑ ลว. ๑๘ ม.ค. ๖๐	หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย (เงินเดือน และค่าจ้างประจำ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙	๗๐
๘.	ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๔/ว ๒๖ ลว. ๑ มี.ค. ๖๐	พระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ (ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๖๐	๗๔
๙.	ที่ กค ๐๔๑๐.๒/ว ๗๘ ลว. ๑๓ มี.ค. ๖๐	การบันทึกทรัพย์สินได้และรหัสแหล่งของเงิน ในระบบ GFMS	๘๔
๑๐.	ที่ กค ๐๔๑๖.๒/ว ๙๑ ลว. ๒๐ มี.ค. ๖๐	กำหนดและซ่อมความเข้าใจการเบิกจ่ายค่ายา ในบัญชียาหลักแห่งชาติ บัญชี จ (๒)	๘๖
๑๑.	ที่ กค ๐๔๑๔.๓/ว ๑๑๗ ลว. ๑๐ เม.ย. ๖๐	ซ่อมความเข้าใจเกี่ยวกับการกำหนดกลุ่มผู้ขาย ในระบบ GFMS	๘๘
๑๒.	ที่ มท ๐๕๐๓.๔/ว ๑๙๗๒ ลว. ๑๑ เม.ย. ๖๐	ขอให้ปฏิบัติตามกฎหมายประกันสังคมอย่าง เคร่งครัด (ครั้งที่ ๒)	๘๙
๑๓.	ที่ กค ๐๔๑๖.๔/ว ๑๓๗ ลว. ๙ พ.ค. ๖๐	การกำหนดให้สถาบันสุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่น ภาคใต้เป็นสถานพยาบาลของทางราชการ	๙๒

บัญชีรายชื่อหนังสือเวียน ระเบียบ และคำสั่งต่างๆ

กองคลัง

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

ลำดับที่	๑. เลขที่หนังสือเวียน ระเบียบ คำสั่ง ๒. ลงวัน เดือน ปี	ชื่อเรื่อง	หน้า
๑๔.	ที่ มท ๐๕๐๓.๕/ว ๑๔๖๓๗ ลว. ๖ มิ.ย. ๖๐	ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่าย งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉิน หรือจำเป็น พ.ศ. ๒๕๖๐	๙๓
๑๕.	ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๔/ว ๑๐๒ ลว. ๒๑ ก.ค. ๖๐	ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กำหนดรายชื่อ คณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่มีสิทธิ ได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือน และอัตรา เบี้ยประชุมเป็นรายเดือนและเป็นรายครั้ง สำหรับกรรมการ อนุกรรมการ เลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการ (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๐	๙๙
๑๖.	ที่ กค ๐๔๑๖.๔/ว ๒๖๓ ลว. ๑๘ ก.ค. ๖๐	กำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกเงินจ่าย ค่ารักษาพยาบาลกรณีเข้ารับการรักษาพยาบาล ที่โรงพยาบาลศิริราช ปิยมหาราชการุณย์ คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล	๑๐๔
๑๗.	ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๖.๔/ว ๓๓๓ ลว. ๓๑ ส.ค. ๖๐	หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาล กรณีเจ็บป่วยฉุกเฉินในสถานพยาบาลของเอกชน	๑๐๙
๑๘.	ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๕/ว ๑๔๗ ลว. ๕ ก.ย. ๖๐	หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการ เข้าพักอาศัยในที่พักรักษาทางราชการ พ.ศ. ๒๕๖๐	๑๒๐

บัญชีรายชื่อหนังสือเวียน ระเบียบ และคำสั่งต่างๆ

กองคลัง

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

ลำดับที่	๑. เลขที่หนังสือเวียน ระเบียบ คำสั่ง ๒. ลงวัน เดือน ปี	ชื่อเรื่อง	หน้า
๑๙.	ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๕/ว ๑๔๘ ลว. ๑๑ ก.ย. ๖๐	การประกาศกำหนดสำนักงานในเขตพื้นที่จังหวัด ชายแดนภาคใต้ เป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	๑๓๖
๒๐.	ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๕/ว ๓๕๔ ลว. ๑๒ ก.ย. ๖๐	พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการสำหรับ การปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐	๑๓๘
๒๑.	ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๑๕๓ ลว. ๑๔ ก.ย. ๖๐	การเก็บเงินและการขยายเวลาเก็บเงินไว้ใช้จ่าย หลังสิ้นปีของส่วนราชการที่มีสำนักงาน ในต่างประเทศ	๑๔๑
๒๒.	ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๑๕๖ ลว. ๑๙ ก.ย. ๖๐	หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือ คณะกรรมการ	๑๔๕
๒๓.	ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๕/ว ๓๗๑ ลว. ๒๒ ก.ย. ๖๐	แนวทางการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การศึกษาของบุตร กรณีบุตรของผู้มีสิทธิเปลี่ยน ประเภทสถานศึกษาในระหว่างปีการศึกษา	๑๕๐
๒๔.	ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๕/ว ๑๕๘ ลว. ๒๕ ก.ย. ๖๐	วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน พิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้	๑๕๓

บัญชีรายชื่อหนังสือเวียน ระเบียบ และคำสั่งต่างๆ

กองคลัง

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

ลำดับที่	๑. เลขที่หนังสือเวียน ระเบียบ คำสั่ง ๒. ลงวัน เดือน ปี	ชื่อเรื่อง	หน้า
๒๕.	ที่ กค ๐๔๑๖.๒/ว ๓๙๓ ลว. ๑๐ ต.ค. ๖๐	อัตราค่าบริการสาธารณสุขเพื่อใช้สำหรับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของทางราชการ หมวดที่ ๖ ค่าบริการโลหิต และส่วนประกอบของโลหิต และหมวดที่ ๗ ค่าตรวจวินิจฉัยทางเทคนิคการแพทย์และพยาธิวิทยา	๑๕๔
๒๖.	ที่ มท ๐๕๐๓.๔/ว ๕๒๔๘ ลว. ๑๖ ต.ค. ๖๐	เปิดให้บริการ “โปรแกรมช่วยสรุปทายาทผู้มีสิทธิรับเงิน กบข. และโปรแกรมจัดทำแบบขอรับเงิน <u>กรณีสมาชิกเสียชีวิต</u> ”	๑๕๖
๒๗.	ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๑๗๑ ลว. ๒๔ ต.ค. ๖๐	หลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติในการรับเงินและการนำเงินส่งคลังกรณีผู้เสนอราคาซื้อเอกสารจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	๑๕๘
๒๘.	ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๓๓/ว ๔๓๐ ลว. ๑๓ พ.ย. ๖๐	การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการรับเงินค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และนำเงินส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดินและเงินฝากคลังแทนส่วนราชการเจ้าของรายได้	๑๙๑

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๕๐๓.๕/ว ๓๐๔๗๓

ถึง จังหวัดทุกจังหวัด

กรมที่ดินขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงานประมาณ ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๗๐๒/ว ๑๔ ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เรื่อง ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายสำหรับแผนงาน บูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๙ มาเพื่อโปรดทราบและปฏิบัติต่อไป

กรมที่ดิน

๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

กองคลัง

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๙๘๒

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๐๙๔

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๗๐๒/ว ๑๔

สำนักงบประมาณ

ถนนพระราม ๖ กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

เรื่อง ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายสำหรับแผนงานบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๙

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายสำหรับแผนงานบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๙

ตามที่พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้กำหนดให้มีงบประมาณรายจ่ายสำหรับแผนงานบูรณาการ รวมทั้งสิ้น ๒๕ แผนงาน ดังปรากฏตามบทบัญญัติมาตรา ๓๒ ถึงมาตรา ๕๖ นั้น

เพื่อให้การบริหารงบประมาณรายจ่ายสำหรับแผนงานบูรณาการที่กำหนดไว้ตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ สามารถเป็นกลไกขับเคลื่อนการบูรณาการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์และนโยบายสำคัญเร่งด่วนของรัฐบาลให้บรรลุผลอย่างเป็นรูปธรรม ภายในระยะเวลาที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ ประหยัดและลดความซ้ำซ้อน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๐๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม สำนักงบประมาณจึงกำหนดระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายสำหรับแผนงานบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นถือปฏิบัติในการบริหารงบประมาณรายจ่ายสำหรับแผนงานบูรณาการ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) สมศักดิ์ โชติรัตนศิริ

(นายสมศักดิ์ โชติรัตนศิริ)

ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ

กองกฎหมายและระเบียบ

โทร. ๐ ๒๒๖๕ ๑๐๕๐

โทรสาร ๐ ๒๒๗๓ ๙๔๓๖

ระเบียบ
ว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายสำหรับแผนงานบูรณาการ
พ.ศ. ๒๕๕๙

เพื่อให้การบริหารงบประมาณรายจ่ายสำหรับแผนงานบูรณาการที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ สามารถเป็นกลไกขับเคลื่อนการบูรณาการการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์และนโยบายสำคัญเร่งด่วนของรัฐบาลให้บรรลุผลตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายภายในระยะเวลาที่กำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประหยัด และลดความซ้ำซ้อน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ จึงกำหนดระเบียบขึ้นไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายสำหรับแผนงานบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบ หลักเกณฑ์ หรือวิธีปฏิบัติอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“แผนงานบูรณาการ” หมายถึง แผนงานที่ต้องดำเนินการให้สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ หรือยุทธศาสตร์สำคัญที่คณะรัฐมนตรีกำหนดให้หน่วยรับงบประมาณตั้งแต่สองหน่วยงานขึ้นไป ร่วมกันวางแผน กำหนดเป้าหมาย ตัวชี้วัดและแผนการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณร่วมกัน เพื่อลดความซ้ำซ้อน มีความประหยัดและคุ้มค่า สามารถบรรลุเป้าหมาย เกิดผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์ของแผนงานบูรณาการ

“งบประมาณรายจ่ายบูรณาการ” หมายถึง งบประมาณรายจ่ายที่จัดสรรสำหรับแผนงานบูรณาการ

“หน่วยงานเจ้าภาพ” หมายถึง หน่วยงานเจ้าภาพหลักของแผนงานบูรณาการ

“หน่วยรับงบประมาณ” หมายถึง ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายตามแผนงานบูรณาการ

“รองนายกรัฐมนตรี” หมายถึง รองนายกรัฐมนตรีที่ได้รับมอบหมายให้กำกับดูแลแผนงานบูรณาการ

“รัฐมนตรี” หมายถึง รัฐมนตรีที่ได้รับมอบหมายให้กำกับดูแลแผนงานบูรณาการ

ข้อ ๕ การปฏิบัติอื่นใดนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้ถือปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือระเบียบการก่องหนผู้พ้นจาข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม แล้วแต่กรณี โดยอนุโลม

ข้อ ๖ ให้ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์หรือวิธีปฏิบัติอื่นใดได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

หมวด ๑

การขอรับการจัดสรรงบประมาณ

ข้อ ๗ การจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณในกรณีที่เป็นงบประมาณรายจ่ายบูรณาการเพื่อขอรับการจัดสรรงบประมาณ ให้หน่วยรับงบประมาณจัดทำร่วมกับหน่วยงานเจ้าภาพ โดยแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของแต่ละหน่วยรับงบประมาณจะต้องมีความสัมพันธ์เชื่อมโยงกันและสอดคล้องกับแผนงานบูรณาการ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนงานบูรณาการ โดยให้ส่งสำนักงบประมาณพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนวันเริ่มต้นปีงบประมาณไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน

ข้อ ๘ การจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามข้อ ๗ อย่างน้อยต้องแสดงถึงเป้าหมาย แนวทางการดำเนินงาน ตัวชี้วัด หน่วยงานเจ้าภาพและหน่วยรับงบประมาณที่ดำเนินการ ตลอดจนรายละเอียดโครงการหรือกิจกรรมที่จะดำเนินงาน และระยะเวลาในการดำเนินงาน รวมทั้งงบประมาณรายจ่ายที่จะต้องดำเนินการให้ชัดเจน

ข้อ ๙ สำนักงบประมาณจะพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณแล้วจึงแจ้งให้หน่วยรับงบประมาณทราบ และให้หน่วยรับงบประมาณแจ้งต่อหน่วยงานเจ้าภาพ และรองนายกรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรี แล้วแต่กรณี เพื่อใช้กำกับดูแล เร่งรัดการดำเนินการ และติดตามประเมินผลการดำเนินการตามแผนงานบูรณาการ

ข้อ ๑๐ ในกรณีที่หน่วยรับงบประมาณมีความจำเป็นต้องปรับปรุงแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ซึ่งมีผลทำให้เป้าหมายโครงการหรือกิจกรรมของแผนงานบูรณาการเปลี่ยนแปลงไปในสาระสำคัญจากที่สำนักงบประมาณได้ให้ความเห็นชอบไว้แล้ว ให้หน่วยรับงบประมาณเสนอเรื่องต่อหน่วยงานเจ้าภาพ เพื่อหน่วยงานเจ้าภาพเสนอขอความเห็นชอบจากรองนายกรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรี แล้วแต่กรณี ก่อนส่งให้สำนักงบประมาณพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

หมวด ๒

การจัดสรรงบประมาณและการใช้จ่าย

ข้อ ๑๑ สำนักงบประมาณจะพิจารณาอนุมัติจัดสรรงบประมาณรายจ่ายตามแผนงานบูรณาการ ให้หน่วยรับงบประมาณตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยสอดคล้องกับแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

เมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้ผูกพันทุกหน่วยรับงบประมาณตามแผนงานบูรณาการที่จะต้องดำเนินการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายและภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ร่วมกันอย่างเคร่งครัด

ข้อ ๑๒ ในกรณีที่หน่วยรับงบประมาณมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของโครงการ กิจกรรม หรือรายการ ที่ไม่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการ กิจกรรม หรือรายการของแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่มีใ้รายการก่อกำหนดผู้กักกัน ข้ามปีงบประมาณในแผนงานบูรณาการ โดยไม่เพิ่มวงเงินงบประมาณรายจ่าย ให้หน่วยรับงบประมาณ สามารถกระทำได้โดยไม่ต้องขอทำความตกลงกับสำนักงบประมาณ

ข้อ ๑๓ การใช้รายจ่ายที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายในแต่ละงบรายจ่ายของโครงการ กิจกรรม หรือรายการภายใต้ตัวชี้วัดและแนวทางการดำเนินงานในแผนงานบูรณาการ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไข เพิ่มเติม หรือระเบียบการก่อกำหนดผู้กักกันข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม แล้วแต่กรณี

หมวด ๓

การโอนงบประมาณรายจ่าย

ข้อ ๑๔ การโอนงบประมาณตามระเบียบนี้ จะต้องไม่เป็นการโอนงบประมาณข้ามหน่วยรับงบประมาณ และห้ามโอนงบประมาณรายจ่ายบูรณาการในแผนงานบูรณาการใดๆ ไปดำเนินการในแผนงานบูรณาการอื่น หรือแผนงานอื่น

ข้อ ๑๕ ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายบูรณาการภายใต้แผนงานบูรณาการเดียวกัน ให้โอนได้ในกรณี ดังต่อไปนี้

(๑) หน่วยรับงบประมาณไม่สามารถดำเนินการใช้จ่ายหรือก่อกำหนดผู้กักกันงบประมาณรายจ่ายสำหรับโครงการ กิจกรรม หรือรายการภายใต้แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงบประมาณ

(๒) เป็นงบประมาณรายจ่ายที่เหลือจ่ายจากการดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย โครงการ กิจกรรม หรือรายการตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ หรือจากการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว

(๓) เป็นงบประมาณรายจ่ายที่หมดความจำเป็นในการใช้จ่ายไม่ว่าด้วยเหตุใด

(๔) กรณีมีความจำเป็นเร่งด่วนต้องดำเนินโครงการ กิจกรรม หรือรายการอื่นที่อยู่ภายใต้วัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนงานบูรณาการนั้น แต่ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

การโอนงบประมาณรายจ่ายตามวรรคหนึ่ง (๑) (๓) และ (๔) ให้หน่วยรับงบประมาณแจ้งหน่วยงานเจ้าภาพทราบและให้รองนายกรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรีแล้วแต่กรณี พิจารณาเห็นชอบก่อนเสนอสำนักงบประมาณพิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๑๖ ให้หน่วยรับงบประมาณโอนและหรือเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายบูรณาการตามข้อ ๑๕ (๒) ในงบรายจ่ายใดๆ ภายใต้โครงการหรือกิจกรรม ตัวชี้วัด และแนวทางการดำเนินงานในแผนงานบูรณาการเดียวกัน ยกเว้นงบบุคลากร เพื่อจัดทำโครงการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือเพิ่มเติมเป้าหมายโครงการเดิมให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ โดยให้หน่วยรับงบประมาณรายงานหน่วยงานเจ้าภาพ และรายงานรองนายกรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรีแล้วแต่กรณี เพื่อทราบ และแจ้งสำนักงบประมาณทราบด้วย

การโอนงบประมาณรายจ่ายบูรณาการตามวรรคหนึ่ง ต้องไม่เป็นการกำหนดอัตราบุคลากรตั้งใหม่ รายการค่าที่ดิน รายการก่อสร้างผูกพันข้ามปีงบประมาณ หรือรายการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว

ข้อ ๑๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายบูรณาการที่ได้รับการจัดสรรให้ใช้จ่ายในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ให้ดำเนินการตามระเบียบว่าด้วยหลักเกณฑ์การโอนงบประมาณรายจ่ายเพื่อการขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๙

หมวด ๓

การรายงานและการประเมินผล

ข้อ ๑๘ ให้หน่วยรับงบประมาณที่ได้รับงบประมาณรายจ่ายบูรณาการรายงานผลการดำเนินการตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของแผนงานบูรณาการต่อหน่วยงานเจ้าภาพและสำนักงบประมาณ เป็นรายไตรมาส ภายใน ๑๕ วันนับแต่สิ้นไตรมาส

ข้อ ๑๙ ให้หน่วยงานเจ้าภาพรวบรวมและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานบูรณาการเป็นรายไตรมาส และจัดทำสรุปผลรายงานประจำปีภายใน ๓๐ วันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ พร้อมทั้งรายงานปัญหา อุปสรรคและแนวทางการแก้ไข เพื่อเสนอรองนายกรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรีแล้วแต่กรณี และแจ้งสำนักงบประมาณทราบ เพื่อสำนักงบประมาณใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณถัดไป และรายงานผลต่อคณะรัฐมนตรีต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

(ลงชื่อ) สมศักดิ์ โชติรัตนะศิริ

(นายสมศักดิ์ โชติรัตนะศิริ)

ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๗๐๒/ว ๑๗

สำนักงานประมาณ

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

เรื่อง ระเบียบว่าด้วยหลักเกณฑ์การโอนงบประมาณรายจ่ายเพื่อการขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหา
จังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๙

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

อ้างอิง คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๕๗/๒๕๕๙ เรื่อง การปรับปรุงการบริหาร
เพื่อแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนภาคใต้ ลงวันที่ ๑๔ กันยายน พุทธศักราช ๒๕๕๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย ระเบียบว่าด้วยหลักเกณฑ์การโอนงบประมาณรายจ่ายเพื่อการขับเคลื่อนการแก้ไข
ปัญหาจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๙ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่รัฐบาลมีแนวทางในการแก้ไขปัญหาความมั่นคงของชาติและความไม่สงบ
ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ โดยให้มีการบูรณาการแผนปฏิบัติการ แผนงาน และโครงการทั้งหลาย
ในด้านความมั่นคงและการพัฒนาในพื้นที่ให้ประสานสอดคล้องกันทุกมิติ รวมทั้งปรับปรุงการบริหาร
เพื่อให้การแก้ไขปัญหา การพัฒนา และการสร้างความรับรู้ความเข้าใจความร่วมมือจากทุกภาคส่วน
ลักษณะบูรณาการและเป็นเอกภาพ มีความคล่องตัวและรวดเร็วทันต่อการแก้ไขปัญหาและความต้องการ
ของประชาชน โดยเฉพาะความคล่องตัวในการบริหารงานบุคคลและการบริหารงบประมาณ โดยในส่วน
ของการบริหารงบประมาณตามคำสั่งที่อ้างถึง หัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติได้กำหนดให้
การโอนหรือการนารายจ่ายที่กำหนดไว้สำหรับส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดตามพระราชบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมไปใช้สำหรับส่วนราชการ
หรือรัฐวิสาหกิจอื่น นอกเหนือจากกรณีตามมาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๐๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อการขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนภาคใต้ให้กระทำได้
ทั้งนี้ ตามระเบียบว่าด้วยหลักเกณฑ์การโอนงบประมาณที่ผู้อำนวยการสำนักงานประมาณกำหนด
โดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี และหากเป็นการโอนงบประมาณข้ามแผนงานจะต้องได้รับความ
เห็นชอบจากคณะรัฐมนตรีก่อน นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารและการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของส่วนราชการ
และรัฐวิสาหกิจสามารถบูรณาการงานแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนภาคใต้ได้อย่างคล่องตัว เป็นเอกภาพ
และมีประสิทธิภาพตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติดังกล่าว สำนักงานประมาณโดย
ความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรีจึงได้กำหนดระเบียบว่าด้วยหลักเกณฑ์การโอนงบประมาณรายจ่าย

เพื่อการขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๙ ขึ้น โดยมีรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) สมศักดิ์ โชติรัตน์ศิริ

(นายสมศักดิ์ โชติรัตน์ศิริ)

ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ

กองกฎหมายและระเบียบ

โทร ๐ ๒๒๖๕ ๑๐๕๐

โทรสาร ๐๒ ๒๗๓ ๙๔๓๖

(สำเนา)

ระเบียบว่าด้วยหลักเกณฑ์การโอนงบประมาณรายจ่าย
เพื่อการขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนภาคใต้
พ.ศ. ๒๕๕๙

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้การโอนหรือนำรายจ่ายที่กำหนดไว้สำหรับ
ส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือพระราชบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมไปใช้สำหรับส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจอื่นนอกเหนือจากกรณีตาม
มาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๐๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อการขับเคลื่อน
การแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนภาคใต้สามารถกระทำได้ เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีของส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจสามารถบูรณาการงานแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนภาคใต้
ได้อย่างคล่องตัว เป็นเอกภาพ และมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามข้อ ๓ วรคหนึ่ง แห่งคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ
ที่ ๕๗/๒๕๕๙ เรื่อง การปรับปรุงการบริหารเพื่อแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนภาคใต้ ลงวันที่ ๑๔
กันยายน พุทธศักราช ๒๕๕๙ ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี
จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบว่าด้วยหลักเกณฑ์การโอนงบประมาณรายจ่ายเพื่อ
การขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“จังหวัดชายแดนภาคใต้” หมายถึง จังหวัดชายแดนภาคใต้ตามกฎหมายว่าด้วย
การบริหารราชการจังหวัดชายแดนภาคใต้

“คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดน
ภาคใต้ (คปต.) ตามประกาศคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ฉบับที่ ๙๘/๒๕๕๗ เรื่อง การแก้ไขปัญหา
จังหวัดชายแดนภาคใต้ ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม พุทธศักราช ๒๕๕๗ และคำสั่งหัวหน้าคณะรักษา
ความสงบแห่งชาติที่เกี่ยวข้อง

“หน่วยงานเจ้าภาพ” หมายถึง หน่วยงานที่คณะรัฐมนตรีมอบหมายให้เป็นเจ้าภาพของ
แผนงานบูรณาการที่มีงบประมาณดำเนินการในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้

ข้อ ๔ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับสำหรับการโอนหรือนำรายจ่ายของส่วนราชการหรือ
รัฐวิสาหกิจใดที่กำหนดไว้สำหรับการดำเนินงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ไปใช้สำหรับส่วนราชการ
หรือรัฐวิสาหกิจอื่นเพื่อการขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนภาคใต้

ข้อ ๕ การโอนงบประมาณรายจ่ายตามข้อ ๔ ให้ดำเนินการได้เฉพาะเพื่อการขับเคลื่อน
การแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนภาคใต้ในกรณีหนึ่งกรณีใด ดังต่อไปนี้

(๑) เพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ของประชาชนในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ในด้านต่างๆ เช่น การศึกษา การสาธารณสุข การสร้างอาชีพสร้างรายได้ การคุ้มครองสิทธิเสรีภาพ การให้เป็นธรรมแก่ประชาชน

(๒) เพื่อการเสริมสร้างประสิทธิภาพการดำเนินงานของหน่วยปฏิบัติในการขับเคลื่อน การแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนภาคใต้

(๓) เพื่อดำเนินการในกรณีที่คณะกรรมการมีการปรับยุทธศาสตร์ในการแก้ไขปัญหา จังหวัดชายแดนภาคใต้ หรือ

(๔) เพื่อการแก้ไขปัญหาเร่งด่วนในจังหวัดชายแดนภาคใต้

ทั้งนี้ การโอนงบประมาณรายจ่ายตามวรรคหนึ่ง ต้องไม่เป็นการกำหนดรายการค่าที่ดิน รายการก่อสร้างผูกพันข้ามปีงบประมาณ รายการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว หรือรายการอัตรากำลังคนใหม่ ยกเว้นการจ้างลูกจ้างชั่วคราว ให้สามารถดำเนินการได้

ข้อ ๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายที่ส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดได้รับการจัดสรร ไปเป็นของส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจแห่งอื่น ให้โอนได้ต่อเมื่อเป็นกรณีหนึ่งกรณีใด ดังต่อไปนี้

(๑) ส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจไม่สามารถดำเนินการใช้จ่ายหรือก่อหนี้ผูกพัน ให้เป็นไปตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนัก งบประมาณ

(๒) เป็นงบประมาณเหลือจ่ายจากการดำเนินงานที่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ผลผลิต หรือโครงการตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ หรือจากการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว

(๓) เป็นงบประมาณรายจ่ายที่หมดความจำเป็นในการใช้จ่ายไม่ว่าด้วยเหตุใด

(๔) มีการปรับยุทธศาสตร์ในการแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนภาคใต้ หรือ

(๕) เป็นกรณีตามข้อ ๕

การโอนงบประมาณรายจ่ายตาม (๔) หรือ (๕) ให้คณะกรรมการขออนุมัติหลักการ ในการโอนงบประมาณต่อคณะรัฐมนตรีเป็นคราวๆ ไป

ข้อ ๗ ให้ส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจที่มีผลการใช้งบประมาณรายจ่ายที่เข้าข่าย กรณีตามข้อ ๖ (๑) (๒) และ (๓) รายงานผลการใช้จ่ายพร้อมเอกสารหลักฐานประกอบต่อสำนัก งบประมาณตามระยะเวลาและวิธีการที่สำนักงบประมาณกำหนด แล้วให้สำนักงบประมาณแจ้งให้ คณะกรรมการทราบ

งบประมาณรายจ่ายตามวรรคหนึ่ง ให้ส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจระงับการโอนหรือนำไปใช้จ่ายในรายการอื่นไว้ก่อน เว้นแต่จะได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการและขอทำความตกลง กับสำนักงบประมาณก่อน

ข้อ ๘ ส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดที่มีความจำเป็นต้องขอรับโอนงบประมาณ รายจ่ายจากส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจแห่งอื่นตามข้อ ๗ เพื่อดำเนินงานตามข้อ ๕ ให้เสนอ ขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการ พร้อมทั้งชี้แจงเหตุผลความจำเป็นและรายละเอียดค่าใช้จ่าย ในการดำเนินงานตามวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๙ เมื่อคณะกรรมการให้ความเห็นชอบการโอนงบประมาณรายจ่ายแล้ว ให้ส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจที่ขอรับโอนงบประมาณรายจ่ายดำเนินการ ดังนี้

(๑) กรณีการโอนงบประมาณรายจ่ายภายใต้แผนงานบูรณาการขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนภาคใต้ ให้ส่งคำขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย พร้อมแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณต่อสำนักงานงบประมาณ

(๒) กรณีที่เป็นการโอนงบประมาณรายจ่ายข้ามแผนงาน ให้ส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจเสนอเรื่องเพื่อขอความเห็นชอบหลักการโอนงบประมาณรายจ่ายต่อคณะรัฐมนตรีก่อน และเมื่อคณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบแล้ว ให้ส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจส่งคำขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย พร้อมแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณต่อสำนักงานงบประมาณ

การโอนงบประมาณรายจ่ายที่มีผลทำให้เป้าหมาย ผลผลิต หรือโครงการเปลี่ยนแปลงไป ให้ส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจที่โอนและรับโอนปรับปรุงแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณไปพร้อมกันด้วย

ข้อ ๑๐ เมื่อสำนักงานงบประมาณพิจารณาแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามข้อ ๖ หรือข้อ ๙ แล้ว ให้สำนักงานงบประมาณพิจารณาอนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่ายให้ตามความจำเป็นและเหมาะสมตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณต่อไป

ข้อ ๑๑ ส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจที่ได้รับโอนงบประมาณรายจ่ายต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณตามที่ได้รับโอนต่อคณะกรรมการและสำนักงานงบประมาณเป็นรายเดือน ภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน

ข้อ ๑๒ การปฏิบัติอื่นใดนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้ถือปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณที่ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณกำหนดตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณโดยอนุโลม

ข้อ ๑๓ ให้ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์หรือวิธีปฏิบัติอื่นใดได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙

(ลงชื่อ) สมศักดิ์ โชติรัตนะศิริ

(นายสมศักดิ์ โชติรัตนะศิริ)

ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ

(เวียนตามบันทึก ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๐๓.๕/ว ๖๔ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๐)

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๘.๔/ว ๑๖๕

กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๙

เรื่อง หลักเกณฑ์และหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และการเดินทางไปราชการต่างประเทศ และวิธีปฏิบัติกรณีผู้เดินทางทำหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายเงินสูญหาย

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

- อ้างถึง**
๑. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๕๒๖.๕/ว ๑๐๓ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๔๒
 ๒. หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๕๐๕.๔/ว ๙๐ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๔๕
 ๓. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๒/ว ๗๑ ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๔๖
 ๔. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๒/ว ๑๑๒ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๔๖
 ๕. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๗/ว ๒๕ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๔๗
 ๖. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๖/ว ๑๐๑ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๔๗
 ๗. หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๙.๖/ว ๒๙๘ ลงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๔๙
 ๘. หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๙.๖/ว ๗๑ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักเกณฑ์และหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และการเดินทางไปราชการต่างประเทศ และวิธีปฏิบัติกรณีผู้เดินทางทำหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายเงินสูญหาย

ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๒๓ วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๓๘ และวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๔๒ กำหนดให้ข้าราชการหรือลูกจ้างของทางราชการตลอดจนพนักงานของรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่จะเดินทางไปต่างประเทศ หรือเดินทางกลับประเทศไทย ซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินจากบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) แต่เพียงแห่งเดียว หากส่วนราชการใด ไม่สามารถจะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวได้ ให้ขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลังเป็นกรณีๆ ไป และกระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์และหลักฐานการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทาง โดยเครื่องบิน ให้ผู้เดินทางใช้กากับัตรโดยสารเป็นหลักฐานประกอบในการเบิกจ่าย และกำหนดให้การเบิกค่าเช่าที่พักที่จ่ายจริง ผู้เดินทางจะต้องใช้ใบเสร็จรับเงินหรือใบแจ้งรายการของโรงแรม หรือที่พักเป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว เห็นว่า เนื่องจากในปัจจุบันปรากฏข้อเท็จจริงว่า หลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าบัตรโดยสารเครื่องบินของแต่ละสายการบินมีการเปลี่ยนแปลงไป โดยสายการบินภายในประเทศได้ยกเลิกการออกกากับัตรโดยสาร และเรียกเก็บค่าใช้จ่ายที่ระบุ

รายการในใบเสร็จรับเงินแตกต่างกัน มีการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการ ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายที่นอกเหนือจากค่าโดยสารเครื่องบิน นอกจากนี้ในส่วนของการจองที่พักในการเดินทางไปราชการทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ ปัจจุบันผู้เดินทางมีการใช้บริการจองที่พักผ่านตัวแทนจำหน่าย ซึ่งเป็นผู้ให้บริการผ่านเว็บไซต์ที่มีใช้โรงแรมหรือที่พักแรม ทำให้ผู้เดินทางไปราชการเกิดปัญหาในการเบิกจ่ายค่าบัตรโดยสารเครื่องบินและค่าเช่าที่พัก และส่วนราชการจำนวนมากต้องขอหารือและขอทำความเข้าใจกับกระทรวงการคลัง ดังนั้น เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาดังกล่าวและลดขั้นตอนการปฏิบัติงานของส่วนราชการในการขอทำความเข้าใจกับกระทรวงการคลัง จึงเห็นควรยกเลิกหนังสือที่อ้างถึง ๑ – ๘ และกำหนดหลักเกณฑ์และหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ รวมถึงวิธีปฏิบัติกรณีผู้เดินทางทำหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายเงินสูญหาย ให้ส่วนราชการถือปฏิบัติให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

ต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **พชร อนันตศิลป์**

(นายพชร อนันตศิลป์)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

กรมบัญชีกลาง

กองคำตอบแทนและประโยชน์เกื้อกูล

กลุ่มงานบริหารค่าใช้จ่าย

โทร ๐ ๒๑๒๗ ๗๖๖๒

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๖๖๐

หลักเกณฑ์และหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
และการเดินทางไปราชการต่างประเทศ
และวิธีปฏิบัติกรณีผู้เดินทางทำหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายเงินสูญหาย

การเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร

๑. บัตรโดยสารเครื่องบิน

๑.๑ การซื้อบัตรโดยสารเครื่องบิน

ให้ซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินกับบริษัทสายการบิน หรือตัวแทนจำหน่าย หรือผู้ประกอบการธุรกิจนำเที่ยว หรือผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยให้เบิกค่าใช้จ่ายที่เป็นค่าพาหนะ รวมถึงค่าสัมภาระและค่าธรรมเนียม หรือค่าบริการที่สายการบินเรียกเก็บ ยกเว้นค่าบริการเลือกที่นั่ง ค่าบริการอาหารและเครื่องดื่ม ค่าประกันชีวิตหรือค่าประกันภัยภาคสมัครใจ ไม่สามารถเบิกจ่ายได้

๑.๒ หลักฐานการเบิกจ่ายเงินค่าบัตรโดยสารเครื่องบิน

๑.๒.๑ กรณีส่วนราชการเป็นผู้ดำเนินการจัดซื้อบัตรโดยสารเครื่องบิน ให้ใช้ใบแจ้งหนี้ของบริษัทสายการบิน หรือตัวแทนจำหน่าย หรือผู้ประกอบการธุรกิจนำเที่ยวเป็นหลักฐานประกอบการเบิกค่าบัตรโดยสารเครื่องบิน และใช้ใบเสร็จรับเงินเป็นหลักฐานการจ่ายของส่วนราชการ

๑.๒.๒ กรณีผู้เดินทางเป็นผู้ดำเนินการจัดซื้อบัตรโดยสารเครื่องบิน ให้ใช้ใบเสร็จรับเงินของบริษัทสายการบิน หรือตัวแทนจำหน่าย หรือผู้ประกอบการธุรกิจนำเที่ยว หรือใบรับเงินที่แสดงรายละเอียดการเดินทาง ซึ่งระบุชื่อสายการบิน วันที่ออก ชื่อ/สกุลผู้เดินทาง ต้นทาง - ปลายทาง เลขที่เที่ยวบิน วันเวลาที่เดินทาง จำนวนเงิน ที่พิมพ์ออกจากระบบอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลักฐานประกอบการเบิกค่าบัตรโดยสารเครื่องบิน และใช้แบบใบเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการเป็นหลักฐานการจ่ายของส่วนราชการ

๒. การเบิกค่าเช่าที่พักกรณีติดต่อกับตัวแทนจำหน่าย

ให้ใช้ใบเสร็จรับเงินของตัวแทนจำหน่าย หรือใบเสร็จรับเงินของตัวแทนจำหน่ายที่พิมพ์ออกจากระบบอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลักฐานประกอบการเบิกค่าเช่าที่พัก และใช้แบบใบเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการเป็นหลักฐานการจ่ายของส่วนราชการ

การเดินทางไปราชการต่างประเทศ

๑. บัตรโดยสารเครื่องบิน

๑.๑ การซื้อบัตรโดยสารเครื่องบิน การเดินทางไปราชการต่างประเทศ หรือการเดินทางกลับประเทศไทย และการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวหรือเดินทางกลับประเทศไทยชั่วคราว ในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปี ให้ซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินรวมทั้งเที่ยวไปและกลับ โดยปฏิบัติดังนี้

(๑) ให้ซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินของบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) โดยส่วนราชการมีหนังสือถึงบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) เพื่อสอบถามราคาบัตรโดยสารเครื่องบิน ก่อนการเดินทางไปราชการ โดยระบุรายละเอียดดังนี้

- ชื่อส่วนราชการ
- ชื่อของผู้เดินทางภาษาไทยและภาษาอังกฤษตามหนังสือเดินทาง (PASSPORT)
- ระบุเส้นทางการเดินทางที่ไปปฏิบัติราชการ วันที่จะเดินทางไป - กลับ และ

วันที่พำนักในต่างประเทศ

- ความประสงค์ที่จะเดินทางนอกเหนือเส้นทางที่ไปปฏิบัติราชการ
- ชั้นโดยสารตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
- วิธีการชำระเงิน (เรียกเก็บกับส่วนราชการ หรือชำระเงินสด)
- หนังสือรับรองการเดินทางจากส่วนราชการที่อนุมัติการจ่ายค่าบัตรโดยสาร

ทั้งนี้ บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) จะมีหลักฐานเป็นหนังสือหรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) แจ้งให้ทราบ ภายใน ๓ วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับหนังสือหรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) สอบถาม

(๒) กรณีบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ได้ให้ส่วนลดพิเศษแก่ผู้เดินทางทั่วไป ที่ซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินของบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ไม่ว่ารูปแบบใด ให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นของรัฐ ใช้ดุลยพินิจเปรียบเทียบกับราคาบัตรโดยสารที่บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ให้ส่วนลดตามปกติแก่ทางราชการกับที่ให้ส่วนลดพิเศษแก่ผู้เดินทางทั่วไป หากราคาบัตรโดยสารที่ให้ส่วนลดพิเศษแก่ผู้เดินทางทั่วไปมีราคาถูกกว่า โดยทางราชการเสียค่าใช้จ่ายน้อยลง และตัวผู้เดินทางได้รับประโยชน์ด้วยแล้ว ให้ผู้เดินทางสามารถดำเนินการได้

(๓) กรณีบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ไม่สามารถแจ้งให้ทราบภายในระยะเวลา ๓ วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับหนังสือหรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) สอบถาม หรือแจ้งว่าไม่สามารถจัดบัตรโดยสารให้ได้ หรือราคาบัตรโดยสารของสายการบินอื่นมีราคาต่ำกว่าราคาบัตรโดยสารที่ซื้อของบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๕ หัวหน้าส่วนราชการสามารถจัดซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินจากสายการบินอื่นได้

(๔) กรณีที่มีความจำเป็นต้องซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินของบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) โดยผ่านตัวแทนจำหน่าย หรือผู้ประกอบการธุรกิจนำเที่ยว ก็สามารถดำเนินการได้ ทั้งนี้ ราคา

ค่าบัตรโดยสารเครื่องบินของบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ที่ซื้อผ่านตัวแทนจำหน่าย หรือผู้ประกอบการที่เกี่ยวจะจะต้องต่ำกว่าราคาบัตรโดยสารที่ซื้อจากบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) โดยส่วนราชการต้องดำเนินการตาม (๑)

๑.๒ หลักฐานการเบิกจ่ายเงินค่าบัตรโดยสารเครื่องบิน

๑.๒.๑ กรณีส่วนราชการเป็นผู้ดำเนินการ ให้ใช้ใบแจ้งหนี้ของบริษัทสายการบิน หรือตัวแทนจำหน่าย หรือผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้องเป็นหลักฐานประกอบการเบิกค่าบัตรโดยสารเครื่องบิน และใช้ใบเสร็จรับเงินที่ได้รับจากบริษัทสายการบิน หรือตัวแทนจำหน่าย หรือผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้องเป็นหลักฐานการจ่ายของส่วนราชการ

๑.๒.๒ กรณีผู้เดินทางเป็นผู้ดำเนินการ ให้ใช้ใบเสร็จรับเงินของบริษัทสายการบิน หรือตัวแทนจำหน่าย หรือใบรับเงิน ที่แสดงรายละเอียดการเดินทาง ซึ่งระบุชื่อสายการบิน วันที่ออกชื่อ/สกุล ผู้เดินทาง ต้นทาง - ปลายทาง เลขที่เที่ยวบิน วันเวลาที่เดินทาง จำนวนเงิน ที่พิมพ์ออกจากระบบอิเล็กทรอนิกส์ เป็นหลักฐานประกอบการเบิกค่าบัตรโดยสารเครื่องบิน และใช้แบบใบเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เป็นหลักฐานการจ่ายของส่วนราชการ กรณีจัดซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินจากสายการบินอื่น ให้แนบหลักฐานการเปรียบเทียบราคาบัตรโดยสารเครื่องบินระหว่างสายการบินอื่น หรือตัวแทนจำหน่าย กับบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ด้วย

๒. การเบิกค่าเช่าที่พักกรณีติดต่อกับตัวแทนจำหน่าย

ให้ใช้ใบเสร็จรับเงินของตัวแทนจำหน่าย หรือใบเสร็จรับเงินของตัวแทนจำหน่ายที่พิมพ์ออกจากระบบอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลักฐานประกอบการเบิกค่าเช่าที่พัก และใช้แบบใบเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการเป็นหลักฐานการจ่ายของส่วนราชการ

กรณีผู้เดินทางมอบหมายให้ผู้ประกอบธุรกิจนำเที่ยวดำเนินการในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ

๑. บัตรโดยสารเครื่องบิน

การซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินของบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) โดยผ่านผู้ประกอบธุรกิจนำเที่ยวจะต้องมีราคาต่ำกว่าราคาบัตรโดยสารเครื่องบินของบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) และกรณีผู้ประกอบธุรกิจนำเที่ยวดำเนินการจัดบัตรโดยสารเครื่องบินของสายการบินอื่นที่มีใช้ของบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ผู้ประกอบธุรกิจนำเที่ยวต้องมีหลักฐานการเปรียบเทียบราคาบัตรโดยสารเครื่องบินระหว่างสายการบินอื่นกับบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ทั้งนี้ ราคาบัตรโดยสารที่ซื้อจากสายการบินอื่นต้องมีราคาต่ำกว่าราคาบัตรโดยสารที่ซื้อจากบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๕ เว้นแต่เส้นทางการเดินทางดังกล่าว บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ไม่เปิดให้บริการ โดยให้เบิกจ่ายได้ตามที่ผู้ประกอบธุรกิจนำเที่ยวเรียกเก็บ

๒. พาหนะเดินทางภายในต่างประเทศ

ให้เบิกจ่ายได้ตามที่ผู้ประกอบธุรกิจนำเที่ยวเรียกเก็บ

๓. ที่พัก

ให้เบิกจ่ายได้ตามที่ผู้ประกอบธุรกิจนำเที่ยวเรียกเก็บ ทั้งนี้ ต้องไม่เกินสิทธิที่ได้รับตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๔. อาหาร

ให้เบิกจ่ายได้ตามที่ผู้ประกอบธุรกิจนำเที่ยวเรียกเก็บ ทั้งนี้ ต้องไม่เกินอัตราเบี้ยเลี้ยงเดินทางในลักษณะ เหมากจ่าย ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๕. ค่าใช้จ่ายอื่น

กรณีให้ผู้ประกอบธุรกิจนำเที่ยวดำเนินการจัดทำหนังสือเดินทางหรือวีซ่า ให้เบิกจ่ายได้ตามที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเรียกเก็บ

หลักฐานประกอบการเบิกจ่ายเงินให้ผู้ประกอบธุรกิจนำเที่ยว

ให้ใช้ใบเสร็จรับเงินของผู้ประกอบธุรกิจนำเที่ยวที่ออกให้ผู้เดินทางเป็นรายบุคคล หรือเป็นหมู่คณะ เพื่อเป็นหลักฐานประกอบการเบิก และกรณีผู้ประกอบธุรกิจนำเที่ยวเป็นผู้ดำเนินการจัดบัตรโดยสารเครื่องบิน และจัดทำเอกสารหนังสือเดินทางหรือวีซ่า ให้แนบหลักฐานการเปรียบเทียบราคาบัตรโดยสารเครื่องบิน และใช้ใบเสร็จรับเงินที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเรียกเก็บเป็นหลักฐานประกอบการเบิก และให้ใช้แบบใบเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการเป็นหลักฐานการจ่ายของส่วนราชการ

วิธีปฏิบัติกรณีผู้เดินทางทำหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายเงินสูญหาย

๑. ให้ผู้เดินทางประสานงานกับบริษัทสายการบิน หรือตัวแทนจำหน่าย หรือผู้ประกอบการธุรกิจนำเที่ยว เพื่อขอสำเนาหรือภาพถ่ายใบเสร็จรับเงินหรือใบรับเงินที่แสดงรายละเอียดการเดินทาง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารดังกล่าว พร้อมคำรับรองจากผู้เดินทางไปราชการว่า ยังไม่เคยนำฉบับจริงมาเบิกเงินจากทางราชการ แม้หากค้นพบในภายหลังก็จะไม่นำมาเบิกเงินกับทางราชการอีก เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายเงิน เสนอต่อผู้บังคับบัญชาชั้นอธิบดีหรือตำแหน่งที่เทียบเท่า หรือผู้ว่าราชการจังหวัด แล้วแต่กรณีเพื่อพิจารณาอนุมัติ และเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว ก็ให้ใช้เอกสารดังกล่าวเป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายเงินได้

๒. กรณีที่ไม่สามารถขอสำเนาหรือภาพถ่ายใบเสร็จรับเงินหรือใบรับเงินที่แสดงรายละเอียดการเดินทางตามข้อ ๑ ได้ ให้ผู้เดินทางทำหนังสือรับรองการจ่ายเงินโดยชี้แจงสาเหตุของการสูญหาย และไม่อาจขอสำเนาหรือภาพถ่ายเอกสารนั้น พร้อมทั้งให้ผู้เดินทางทำคำรับรองว่า ยังไม่เคยนำฉบับจริงมาเบิกเงินจากทางราชการ แม้หากค้นพบในภายหลังก็จะไม่นำมาเบิกเงินกับทางราชการอีก เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายเงิน เสนอต่อผู้บังคับบัญชาชั้นอธิบดีหรือตำแหน่งที่เทียบเท่า หรือผู้ว่าราชการจังหวัดแล้วแต่กรณี เพื่อพิจารณาอนุมัติ และเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว ก็ให้ใช้เอกสารดังกล่าวเป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายเงินได้

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๘.๔/ว ๒

กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๙ มกราคม ๒๕๖๐

เรื่อง การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายงานพระราชพิธีพระบรมศพพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพล
อดุลยเดช มหิตลาธิเบศรรามาธิบดี จักรีนฤพดินทร สยามินทราธิราช บรมนาถบพิตร

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

ด้วยมีส่วนราชการต่างๆ ได้ขอทำความตกลงและหารือเกี่ยวกับการเบิกจ่าย
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับงานพระราชพิธีพระบรมศพพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพล
อดุลยเดช มหิตลาธิเบศรรามาธิบดี จักรีนฤพดินทร สยามินทราธิราช บรมนาถบพิตร เป็นจำนวนมาก
ซึ่งการดำเนินการจะต้องเป็นไปอย่างสมพระเกียรติตามโบราณขัตติยราชประเพณีและต้องดำเนินการ
อย่างรวดเร็ว

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว เพื่อให้การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับงาน
พระราชพิธีพระบรมศพพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มหิตลาธิเบศรรามาธิบดี
จักรีนฤพดินทร สยามินทราธิราช บรมนาถบพิตร เป็นไปด้วยความถูกต้องเรียบร้อย จึงอาศัยอำนาจ
ตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลังการเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑ ระเบียบ
กระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ และ
ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ
พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม อนุมัติเป็นหลักการให้หัวหน้าส่วนราชการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายตามภารกิจ
ที่เกี่ยวข้องกับงานพระราชพิธีพระบรมศพพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช
มหิตลาธิเบศรรามาธิบดี จักรีนฤพดินทร สยามินทราธิราช บรมนาถบพิตร ได้เท่าที่จ่ายจริง ตามความ
จำเป็น เหมาะสม ประหยัด และสมพระเกียรติตามโบราณขัตติยราชประเพณี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **พชร อนันตศิลป์**

(นายพชร อนันตศิลป์)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

กรมบัญชีกลาง

กองค่าตอบแทนและประโยชน์เกื้อกูล กลุ่มงานบริหารค่าใช้จ่าย

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๖๒ โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๖๐

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๒.๓/ว ๕

กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๑๒ มกราคม ๒๕๖๐

เรื่อง วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับเงินบริจาคเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยภาคใต้

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

ด้วยได้เกิดสถานการณ์อุทกภัยในพื้นที่ภาคใต้อย่างต่อเนื่องมาตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๙ และขณะนี้ภัยพิบัติดังกล่าวได้ขยายเป็นวงกว้างมีความรุนแรงก่อให้เกิดความเสียหายต่อชีวิตทรัพย์สิน ที่อยู่อาศัย ส่งผลให้ประชาชนได้รับความเดือดร้อน ตลอดจนสิ่งสาธารณประโยชน์ได้รับความเสียหายเป็นจำนวนมาก ในการนี้ประชาชนทั่วประเทศจึงได้มีการบริจาคผ่านส่วนราชการต่างๆ เพื่อนำมาใช้ในการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยในพื้นที่ภาคใต้ ซึ่งส่วนราชการที่รับเงินบริจาดดังกล่าวต้องถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยในพื้นที่ภาคใต้เป็นไปด้วยความรวดเร็วต่อเหตุการณ์ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของผู้บริจาค จึงกำหนดวิธีปฏิบัติสำหรับส่วนราชการหรือจังหวัดที่รับเงินบริจาค ดังนี้

๑. กรณีส่วนราชการหรือจังหวัดที่อยู่ในพื้นที่ประสบอุทกภัยภาคใต้

(๑) เปิดบัญชีเงินฝากธนาคารที่เป็นรัฐวิสาหกิจหรือธนาคารพาณิชย์ ประเภทออมทรัพย์ เพื่อใช้ในการรับเงินและเก็บรักษาเงินบริจาค

เมื่อมีการรับเงินแล้วให้ออกใบเสร็จรับเงินให้แก่ผู้บริจาค เว้นแต่ การรับเงินบริจาคที่ผู้บริจาคไม่แจ้งชื่อ

สำหรับกรณีมีความจำเป็นต้องมีเงินสดไว้เพื่อสำรองจ่าย ให้เป็นอำนาจของหัวหน้าส่วนราชการหรือผู้ว่าราชการจังหวัดในการกำหนดวงเงินได้

(๒) การใช้จ่ายเงินบริจาดดังกล่าว ให้นำไปใช้เฉพาะเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยในพื้นที่ภาคใต้ตามความจำเป็น เหมาะสม และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของผู้บริจาค

(๓) โดยที่เงินบริจาคไม่อยู่ภายใต้บังคับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม วิธีปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างจึงให้ถือปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการโดยอนุโลมเท่าที่สามารถดำเนินการได้ภายใต้สถานการณ์การให้ความช่วยเหลือโดยเร่งด่วน

(๔) วิธีปฏิบัติในการบัญชี ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการโดยอนุโลม

(๕) เมื่อดำเนินการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยในพื้นที่ภาคใต้เสร็จสิ้นแล้วให้นำเงินบริจาคที่เหลือและดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารที่เกิดขึ้นส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดินต่อไป

๒. กรณีส่วนราชการหรือจังหวัดที่ไม่ได้อยู่ในพื้นที่ประสบอุทกภัยภาคใต้

(๑) เปิดบัญชีเงินฝากธนาคารที่เป็นรัฐวิสาหกิจหรือธนาคารพาณิชย์ ประเภทออมทรัพย์ เพื่อใช้ในการรับเงินและเก็บรักษาเงินบริจาค

เมื่อมีการรับเงินแล้วให้ออกใบเสร็จรับเงินให้แก่ผู้บริจาค เว้นแต่ การรับเงินบริจาคที่ผู้บริจาคไม่แจ้งชื่อ

(๒) เนื่องจากส่วนราชการหรือจังหวัดดังกล่าวมิได้อำนาจหน้าที่โดยตรงในการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยในพื้นที่ภาคใต้ ให้นำเงินบริจาดดังกล่าวส่งให้ส่วนราชการหรือจังหวัดที่อยู่ในพื้นที่ประสบอุทกภัยภาคใต้ หรือส่งให้กองทุนเงินช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย สำนักนายกรัฐมนตรี เพื่อให้นำไปใช้จ่ายในการช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยตามวัตถุประสงค์ของผู้บริจาคต่อไป

(๓) วิธีปฏิบัติในการบัญชี ให้มีการบันทึกควบคุมการรับและนำส่งเงินในรูปแบบของทะเบียน และจัดทำรายงานสรุปเสนอหัวหน้าส่วนราชการหรือผู้ว่าราชการจังหวัดแล้วแต่กรณีเพื่อทราบทุกวัน

๓. ให้หัวหน้าส่วนราชการหรือผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมายผู้ตรวจสอบภายในตรวจสอบการใช้จ่ายเงินบริจาคให้ถูกต้องเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของเงินบริจาคและตามที่กระทรวงการคลังกำหนดดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **พชร อนันตศิลป์**

(นายพชร อนันตศิลป์)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

กรมบัญชีกลาง

กองกฎหมาย

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๕๐

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๕๐

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๒.๓/ว ๖

กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๑๓ มกราคม ๒๕๖๐

เรื่อง วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับเงินบริจาคเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยภาคใต้ (เพิ่มเติม)

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

อ้างถึง หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๓/ว ๕ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๐

ตามหนังสือที่อ้างถึง กระทรวงการคลังได้กำหนดวิธีปฏิบัติสำหรับส่วนราชการหรือจังหวัดที่รับเงินบริจาคเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยภาคใต้ โดยหนังสือฉบับดังกล่าวมีสาระสำคัญเป็นการกำหนดให้ส่วนราชการหรือจังหวัดที่อยู่ในพื้นที่ประสบอุทกภัยภาคใต้นำเงินบริจาคไปช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยในพื้นที่ภาคใต้ตามความจำเป็น เหมาะสม และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของผู้บริจาค และให้ส่วนราชการหรือจังหวัดที่ไม่ได้อยู่ในพื้นที่ประสบอุทกภัยภาคใต้นำเงินบริจาคส่งให้ส่วนราชการหรือจังหวัดที่อยู่ในพื้นที่ประสบอุทกภัยภาคใต้ หรือส่งให้กองทุนเงินช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย สำนักนายกรัฐมนตรี เพื่อนำไปใช้จ่ายในการช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยตามวัตถุประสงค์ของผู้บริจาค นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เนื่องจากได้รับการประสานจากส่วนราชการหรือจังหวัดที่ไม่ได้อยู่ในพื้นที่ประสบอุทกภัยภาคใต้ซึ่งได้รับเงินบริจาค และมีความพร้อมทางด้านกำลังคน เครื่องมือและอุปกรณ์ สำหรับการให้ความช่วยเหลือ ตลอดจนมีความประสงค์ที่จะดำเนินการให้ความช่วยเหลือจังหวัดที่ประสบอุทกภัยภาคใต้โดยตรง ดังนั้น เพื่อให้เกิดความรวดเร็วในการให้ความช่วยเหลือ จึงกำหนดวิธีปฏิบัติสำหรับส่วนราชการหรือจังหวัดดังกล่าวเกี่ยวกับเงินบริจาคเพิ่มเติม ดังนี้

๑. เปิดบัญชีเงินฝากธนาคารที่เป็นรัฐวิสาหกิจหรือธนาคารพาณิชย์ ประเภทออมทรัพย์ เพื่อใช้ในการรับเงินและเก็บรักษาเงินบริจาค

เมื่อมีการรับเงินแล้วให้ออกใบเสร็จรับเงินให้แก่ผู้บริจาค เว้นแต่ การรับเงินบริจาคที่ผู้บริจาคไม่แจ้งชื่อ

๒. การใช้จ่ายเงินบริจาดดังกล่าว ให้นำไปใช้เฉพาะเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยในพื้นที่ภาคใต้ตามความจำเป็น เหมาะสม และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของผู้บริจาค

๓. โดยที่เงินบริจาคไม่อยู่ภายใต้บังคับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม วิธีปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างจึงให้ถือปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ โดยอนุโลม เท่าที่สามารถดำเนินการได้ภายใต้สถานการณ์การให้ความช่วยเหลือโดยเร่งด่วน

๔. วิธีปฏิบัติในการบัญชี ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการโดยอนุโลม
๕. เมื่อดำเนินการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยในพื้นที่ภาคใต้เสร็จสิ้นแล้ว
ให้นำเงินบริจาคที่เหลือและดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารที่เกิดขึ้นส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดินต่อไป
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **พชร อนันตศิลป์**

(นายพชร อนันตศิลป์)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

กรมบัญชีกลาง

กองกฎหมาย

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๕๐

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๕๐

(สำเนา)

ส่วนราชการ

กองคลัง ฝ่ายบัญชี โทร ๐ ๒๑๔๑ ๕๕๖๖

ที่ มท ๐๕๐๓.๒/ว ๓๒๑

วันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๐

เรื่อง หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย (เงินเดือนและค่าจ้างประจำ) ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๙

เรียน ผู้ตรวจราชการกรม ผู้อำนวยการสำนัก เจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร เลขานุการกรม
ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการสำนักงาน ผู้อำนวยการกลุ่ม และผู้อำนวยการศูนย์

กองคลัง ได้จัดทำหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย (เงินเดือนและค่าจ้างประจำ) ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๙ ซึ่งสามารถเข้าสืบค้นข้อมูลของตนเองผ่านทางเว็บไซต์กรมที่ดิน www.dol.go.th โดยลงชื่อเข้าใช้ระบบอินเทอร์เน็ต (ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน ที่ได้รับจากสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ) จากนั้นเลือก “สืบค้นการจ่ายเงินเดือนรายบุคคล” ที่แถบเมนู **บริการ** โดยกำหนดสิทธิสำหรับผู้ใช้งานในการสืบค้นข้อมูลในระบบ Username ใช้รหัสเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก Password ใช้รหัสเลขที่บัญชีเงินฝากธนาคารที่แจ้งการขอรับเงินเดือนและค่าจ้างประจำไว้กับกองคลัง เลือกประเภท “หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย”

อนึ่ง หากมีข้าราชการและลูกจ้างประจำรายใดมีความประสงค์จะเปลี่ยนแปลงรายการลดหย่อนภาษีประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ขอให้แจ้งรายการลดหย่อนภาษีตามแบบแจ้งรายการเพื่อการหักลดหย่อน (ล.ย.๐๑) พร้อมเอกสารอ้างอิงประกอบให้กองคลัง เพื่อดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ) สุธีร์ ญาณขโลทร

(นางสาวสุธีร์ ญาณขโลทร)

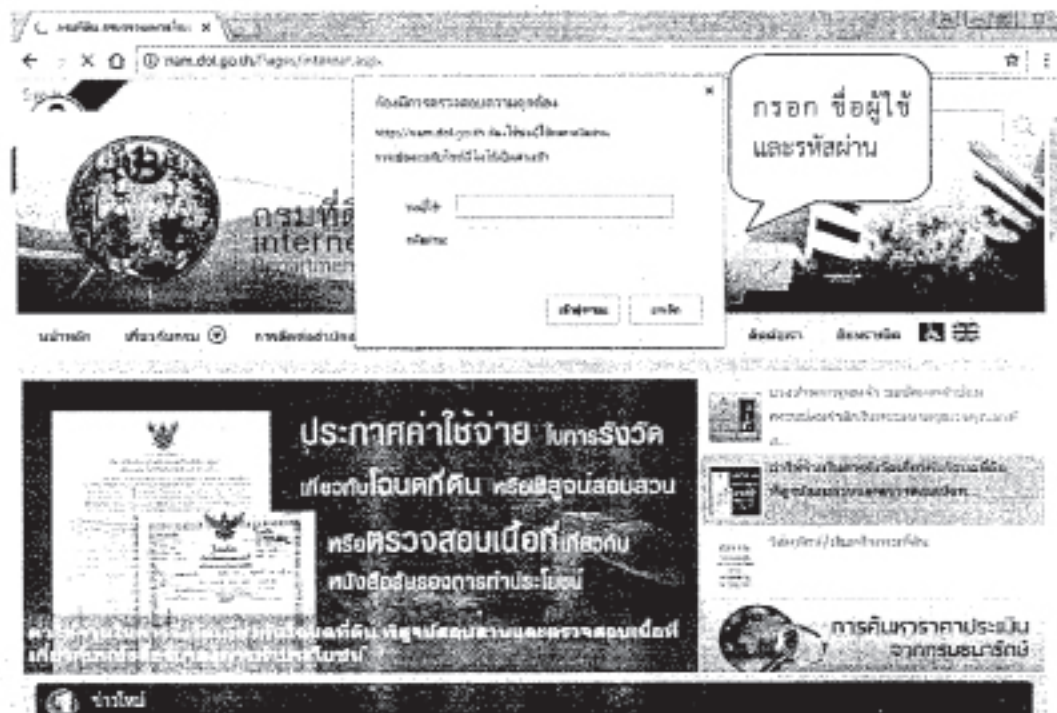
ผู้อำนวยการกองคลัง

๑. เข้าเว็บไซต์กรมที่ดิน www.dol.go.th

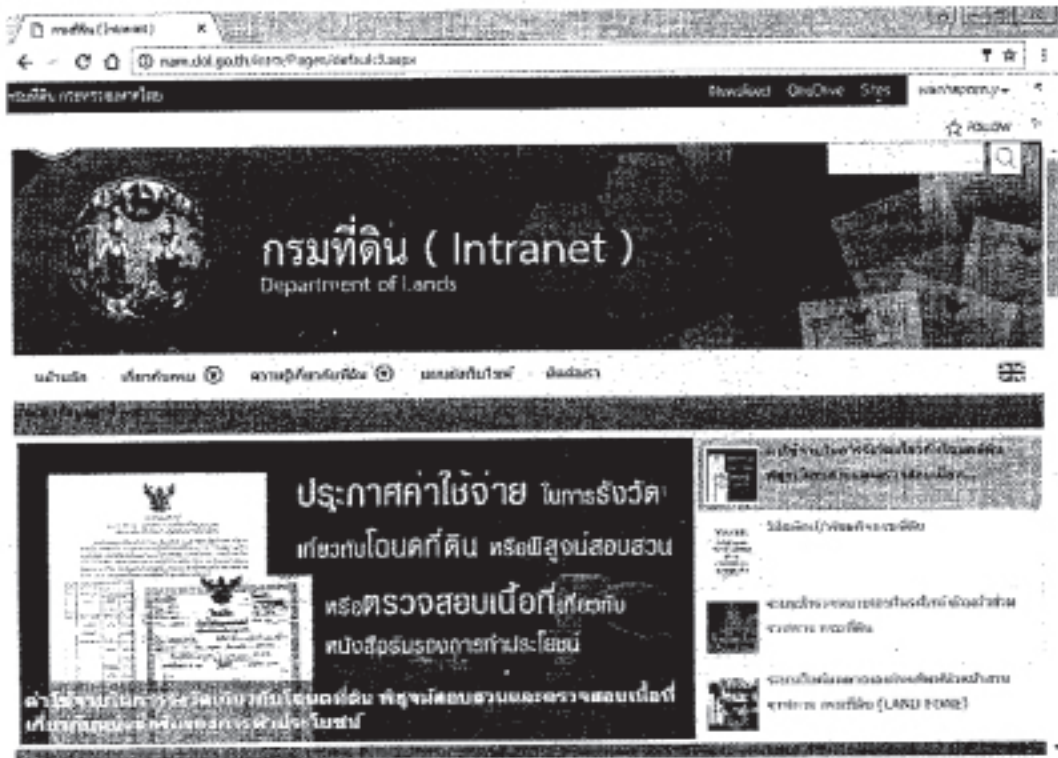
๒. ลงชื่อเข้าใช้ อินทราเน็ต



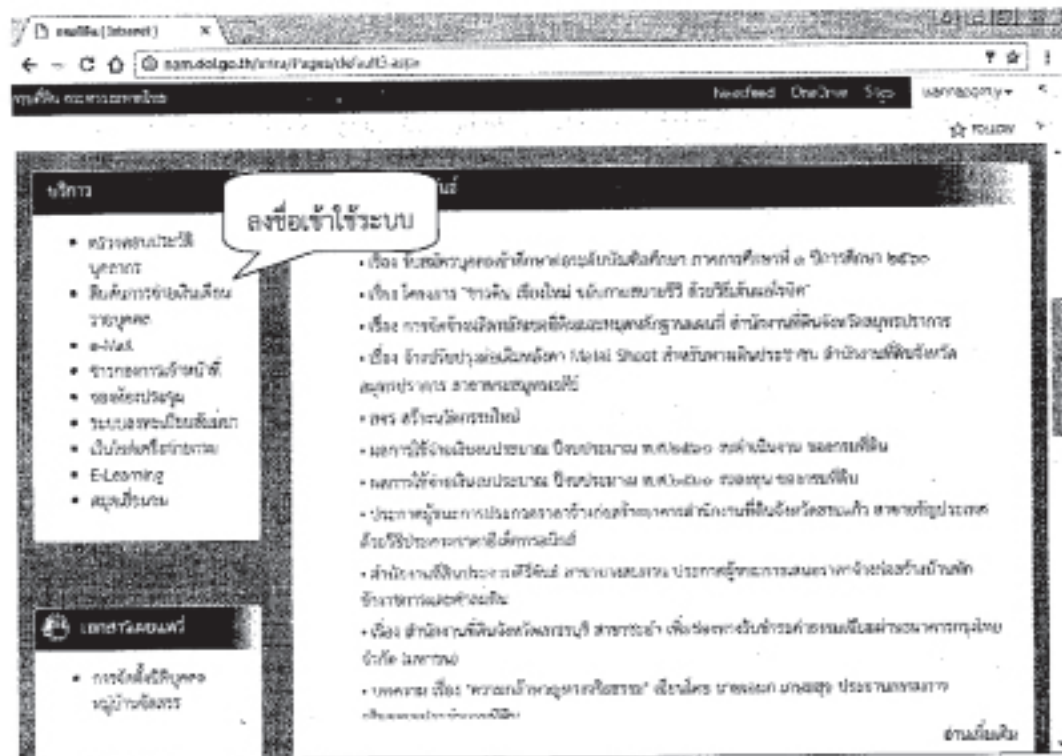
๒.๑ กรอกชื่อผู้ใช้ และรหัสผ่าน ที่ได้รับจากสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ



๓. เลื่อนหน้าจอลงมาที่ บริการ



๓.๑ เข้าสู่ระบบสืบค้นการจ่ายเงินเดือนรายบุคคล



ระบบสืบค้นการจ่ายเงินเดือนรายบุคคล

ใส่เลขประจำตัวประชาชน และรหัสผ่าน

เลือกหนังสือรับรองภาษีหัก ณ ที่จ่าย

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน
1.	เงินได้พึงประเมิน	0.00
2.	เงินได้สุทธิ	0.00
3.	เงินได้สุทธิ	0.00
4.	เงินได้สุทธิ	0.00
5.	เงินได้สุทธิ	0.00
6.	เงินได้สุทธิ	0.00
7.	เงินได้สุทธิ	0.00
8.	เงินได้สุทธิ	0.00
9.	เงินได้สุทธิ	0.00
10.	เงินได้สุทธิ	0.00
รวม		0.00

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๘.๔/ว ๒๖

กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๑ มีนาคม ๒๕๖๐

เรื่อง พระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

ด้วยพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ฉบับกฤษฎีกา ประเภท ก. เล่ม ๑๓๔ ตอนที่ ๒๑ ก วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

กระทรวงการคลังเห็นสมควรแจ้งเวียนให้ส่วนราชการได้ทราบและถือปฏิบัติต่อไป โดยได้นำลงเว็บไซต์ www.cgd.go.th ในระบบสารสนเทศกฎหมายเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **พชร อนันตศิลป์**

(นายพชร อนันตศิลป์)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

กรมบัญชีกลาง

กองค่าตอบแทนและประโยชน์เกื้อกูล

กลุ่มงานบริหารค่าใช้จ่าย

โทร ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๖๑

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๖๐

(สำเนา)

พระราชกฤษฎีกา
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ ๙)
พ.ศ. ๒๕๖๐

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร
ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐
เป็นปีที่ ๒ ในรัชกาลปัจจุบัน

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร มีพระราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย (ฉบับชั่วคราว) พุทธศักราช ๒๕๕๗ และมาตรา ๓ แห่งพระราชบัญญัติการกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจ่ายเงินบางประเภทตามงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๑๘ จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชกฤษฎีกาขึ้นไว้ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชกฤษฎีกานี้เรียกว่า “พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๖๐”

มาตรา ๒ พระราชกฤษฎีกานี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา ๓ ให้ยกเลิกความในบทนิยามคำว่า “ข้าราชการ” ในมาตรา ๔ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้าราชการ” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน ข้าราชการครูตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ข้าราชการรัฐสภาตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการรัฐสภา ข้าราชการตำรวจตามกฎหมายว่าด้วยตำรวจแห่งชาติ และข้าราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการทหาร”

มาตรา ๔ ให้ยกเลิกความในวรรคสามของมาตรา ๑๗ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๓ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“การเดินทางไปราชการเป็นหมู่คณะซึ่งมีผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง หรือตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า หรือข้าราชการทหารซึ่งมียศพลตรี พลเรือตรี พลอากาศตรี ขึ้นไป หรือข้าราชการตำรวจซึ่งมียศพลตำรวจตรี ขึ้นไป เป็นหัวหน้าคณะ หากมีความจำเป็นต้องใช้สถานที่ในที่เดียวกันกับที่พักเพื่อเป็นที่ประสานงานของคณะหรือบุคคลอื่น ให้เบิกค่าเช่าที่พักได้เพิ่มขึ้นสำหรับห้องพักอีกห้องหนึ่ง หรือจะเบิกค่าเช่าห้องชุดแทนก็ได้เท่าที่จ่ายจริง ทั้งนี้ ภายในวงเงินและเงื่อนไขที่กระทรวงการคลังกำหนด”

มาตรา ๕ ให้ยกเลิกความในมาตรา ๒๒ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกฤษฎีกาว่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๓ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“มาตรา ๒๒ การเดินทางไปราชการ โดยปกติให้ใช้ยานพาหนะประจำทางและให้เบิกค่าพาหนะได้โดยประหยัด

ในกรณีที่ไม่มียานพาหนะประจำทาง หรือมีแต่ต้องการความรวดเร็วเพื่อประโยชน์แก่ราชการให้ใช้พาหนะอื่นได้ แต่ผู้เดินทางไปราชการจะต้องชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นไว้ในหลักฐานการขอเบิกค่าพาหนะนั้น

การเบิกค่าพาหนะรับจ้างให้เบิกได้สำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๑) การเดินทางไปกลับระหว่างสถานที่อยู่ ที่พัก หรือสถานที่ปฏิบัติราชการกับสถานียานพาหนะประจำทาง หรือกับสถานที่จัดพาหนะที่ต้องใช้ในการเดินทางไปยังสถานที่ปฏิบัติราชการภายในเขตจังหวัดเดียวกัน

(๒) การเดินทางไปกลับระหว่างสถานที่อยู่ ที่พัก กับสถานที่ปฏิบัติราชการภายในเขตจังหวัดเดียวกันวันละไม่เกินสองเที่ยว

(๓) การเดินทางไปราชการในเขตกรุงเทพมหานคร

การเดินทางตาม (๑) หากเป็นการเดินทางข้ามเขตจังหวัด ให้เบิกค่าพาหนะรับจ้างได้เท่าที่จ่ายจริง แต่ต้องไม่เกินอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด

การเดินทางไปสอบคัดเลือกหรือรับการคัดเลือกผู้เดินทางไปราชการจะเบิกค่าพาหนะรับจ้างตาม (๒) ไม่ได้

ในกรณีที่ผู้เดินทางไปราชการมีความจำเป็นต้องออกเดินทางล่วงหน้า หรือไม่สามารถเดินทางกลับท้องที่ตั้งสำนักงานปกติ เมื่อเสร็จสิ้นการปฏิบัติราชการเพราะมีเหตุส่วนตัวตามมาตรา ๘/๑ ให้เบิกค่าพาหนะเท่าที่จ่ายจริงตามเส้นทางที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการ กรณีที่มีการเดินทางนอกเส้นทางในระหว่างการเดินทางนั้น ให้เบิกค่าพาหนะได้เท่าที่จ่ายจริงโดยไม่เกินอัตราตามเส้นทางที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการ”

มาตรา ๖ ให้ยกเลิกความในมาตรา ๒๕ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“มาตรา ๒๕ การใช้พาหนะส่วนตัวเดินทางไปราชการ ผู้เดินทางจะต้องได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาดังต่อไปนี้ และต้องใช้พาหนะนั้นตลอดเส้นทาง จึงจะมีสิทธิเบิกเงินชดเชยเป็นค่าพาหนะในลักษณะเหมาจ่ายได้ คือ

(๑) อธิบดีขึ้นไปหรือตำแหน่งที่เทียบเท่า สำหรับราชการบริหารส่วนกลาง

(๒) หัวหน้าสำนักงาน สำหรับราชการบริหารส่วนกลาง ที่มีสำนักงานอยู่ในส่วนภูมิภาค หรือมีสำนักงานแยกต่างหากจากกระทรวง ทบวง กรม

(๓) หัวหน้าส่วนราชการในภูมิภาค สำหรับราชการบริหารส่วนภูมิภาค

ในกรณีผู้เดินทางไม่สามารถใช้พาหนะส่วนตัวได้ตลอดเส้นทาง ต้องชี้แจงเหตุผลความจำเป็นต่อผู้บังคับบัญชาตาม (๑) (๒) หรือ (๓) เพื่อพิจารณาอนุญาต”

มาตรา ๗ ให้ยกเลิกความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกฤษฎีกาว่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๓ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“มาตรา ๒๗ การเดินทางไปราชการโดยเครื่องบิน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) ชั้นธุรกิจ สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งดังต่อไปนี้

(ก) หัวหน้าคณะผู้แทนรัฐบาล

(ข) ประธานรัฐสภา และรองประธานรัฐสภา

(ค) ประธานวุฒิสภา และรองประธานวุฒิสภา

(ง) ประธานสภาผู้แทนราษฎร และรองประธานสภาผู้แทนราษฎร

(จ) รัฐมนตรี

(ฉ) ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง ตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการระดับกระทรวง หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า สมุหราชองครักษ์ ผู้บัญชาการทหารสูงสุด ผู้บัญชาการทหารบก ผู้บัญชาการทหารเรือ ผู้บัญชาการทหารอากาศ และผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ

(๒) ชั้นประหยัด สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งดังต่อไปนี้

(ก) ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง ได้แก่ รองปลัดกระทรวง ผู้ตรวจราชการ อธิบดีหรือตำแหน่งที่เทียบเท่า ผู้ว่าราชการจังหวัด เอกอัครราชทูต ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ ตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้น ตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า หรือข้าราชการทหารซึ่งมียศพลตรี พลเรือตรี พลอากาศตรี ขึ้นไป หรือข้าราชการตำรวจซึ่งมียศพลตำรวจตรีขึ้นไป

(ข) ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ ตำแหน่งประเภททั่วไประดับทักษะพิเศษ ตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโส ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการ ตำแหน่งประเภททั่วไประดับชำนาญงาน หรือข้าราชการทหารซึ่งมียศพันโท นาวาโท นาวาอากาศโท ขึ้นไป หรือข้าราชการตำรวจซึ่งมียศพันตำรวจโทขึ้นไป ทั้งนี้ นอกจากที่ระบุใน (ก)

(ค) ผู้ดำรงตำแหน่งระดับ หรือยศ ต่ำกว่าที่ระบุใน (ก) หรือ (ข) เฉพาะกรณีที่มีความจำเป็นรีบด่วนเพื่อประโยชน์แก่ทางราชการ

ในกรณีผู้เดินทางตาม (๒) (ก) มีความจำเป็นต้องโดยสารเครื่องบินในชั้นที่สูงกว่าสิทธิให้ผู้ดำรงตำแหน่งที่เดินทางดังกล่าวสามารถเดินทางและเบิกค่าโดยสารเครื่องบินในชั้นที่สูงกว่าสิทธิได้ โดยต้องได้รับอนุมัติจากปลัดกระทรวงเจ้าสังกัด ผู้บัญชาการหน่วยบัญชาการถวายความปลอดภัยรักษาพระองค์ สมุหราชองครักษ์ ผู้บัญชาการทหารสูงสุด ผู้บัญชาการทหารบก ผู้บัญชาการทหารเรือ ผู้บัญชาการทหารอากาศ และผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ สำหรับส่วนราชการใดที่ไม่มีปลัดกระทรวง ให้ผู้บังคับบัญชาที่มีอำนาจเช่นเดียวกับปลัดกระทรวงเป็นผู้อนุมัติ

การเดินทางซึ่งไม่เข้าหลักเกณฑ์ตาม (๑) หรือ (๒) จะเบิกค่าใช้จ่ายได้ไม่เกินค่าพาหนะในการเดินทางภาคพื้นดินระยะเดียวกันตามสิทธิซึ่งผู้เดินทางจะพึงเบิกได้”

มาตรา ๘ ให้ยกเลิกความในวรรคหนึ่งของมาตรา ๒๘ แห่งพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๓ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“มาตรา ๒๘ ผู้เดินทางไปราชการในหน้าที่เลขานุการกับผู้บังคับบัญชาที่เป็นหัวหน้าคณะ ซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ ตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้น ตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ ตำแหน่งประเภททั่วไประดับทักษะพิเศษ หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า หรือข้าราชการทหารซึ่งมียศพันเอก นาวาเอก นาวาอากาศเอก อัตราเงินเดือนพันเอกพิเศษ นาวาเอกพิเศษ นาวาอากาศเอกพิเศษ ขึ้นไป หรือข้าราชการตำรวจซึ่งมียศพันตำรวจเอก อัตราเงินเดือนพันตำรวจเอกพิเศษ ขึ้นไป หากมีความจำเป็นต้องเดินทางพร้อมกับผู้บังคับบัญชาและเพื่อประโยชน์ในการประสานสั่งการในระหว่างเดินทางไปราชการ ให้เบิกค่าพาหนะได้เท่ากับที่ผู้บังคับบัญชามีสิทธิเบิกและให้พักแรมในที่เดียวกับผู้บังคับบัญชา โดยเบิกค่าเช่าที่พักได้ตามสิทธิที่ตนเองได้รับ หรือเบิกได้เท่าที่จ่ายจริงในอัตราต่ำสุดของที่พักนั้น แต่ไม่เกินอัตราที่ผู้บังคับบัญชามีสิทธิเบิก”

มาตรา ๙ ให้ยกเลิกความในวรรคสองของมาตรา ๓๖ แห่งพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๓ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“การเบิกค่าเช่าที่พักและค่าพาหนะสำหรับผู้ติดตามให้เบิกได้ดังต่อไปนี้

(๑) หนึ่งคน สำหรับข้าราชการซึ่งดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับชำนาญงาน ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการ ตำแหน่งประเภททั่วไประดับปฏิบัติงาน หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า หรือข้าราชการทหารซึ่งมียศพันโท นาวาโท นาวาอากาศโท ลงมา หรือข้าราชการตำรวจซึ่งมียศพันตำรวจโท ลงมา

(๒) ไม่เกินสองคน สำหรับข้าราชการซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ ตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้น ตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ ตำแหน่งประเภททั่วไประดับทักษะพิเศษ ตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโส ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการ หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า หรือข้าราชการทหารซึ่งมียศพันเอก นาวาเอก นาวาอากาศเอก ขึ้นไป หรือข้าราชการตำรวจซึ่งมียศพันตำรวจเอก ขึ้นไป”

มาตรา ๑๐ ให้ยกเลิกความใน (๓) ของมาตรา ๓๗ แห่งพระราชกฤษฎีกาคำใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกฤษฎีกาคำใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๔๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๓) หัวหน้าส่วนราชการในภูมิภาค สำหรับราชการบริหารส่วนภูมิภาค”

มาตรา ๑๑ ให้ยกเลิกความในวรรคสองของมาตรา ๕๑ แห่งพระราชกฤษฎีกาคำใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกฤษฎีกาคำใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๓ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“การเดินทางไปราชการเป็นหมู่คณะ ให้ผู้เดินทางไปราชการเบิกค่าเช่าที่พักได้ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโส ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการ ตำแหน่งประเภททั่วไประดับชำนาญงาน ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการ ตำแหน่งประเภททั่วไประดับปฏิบัติงาน หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า หรือข้าราชการทหารซึ่งมียศพันเอก นาวาเอก นาวาอากาศเอก ลงมา หรือข้าราชการตำรวจซึ่งมียศพันตำรวจเอก ลงมา ให้พักแรมรวมกันสองคนต่อหนึ่งห้อง โดยให้เบิกค่าเช่าที่พักได้เท่าที่จ่ายจริงในอัตราค่าเช่าห้องพักคู่ คนละไม่เกินร้อยละเจ็ดสิบของอัตราค่าเช่าห้องพักคนเดียว ถ้าผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวแยกพักห้องพักคนเดียวให้เบิกได้อัตราเดียวกัน เว้นแต่เป็นกรณีที่ไม่เหมาะสมจะพักรวมกันหรือมีเหตุจำเป็นที่ไม่อาจพักรวมกับผู้อื่นได้ ให้เบิกได้เท่าที่จ่ายจริงในอัตราค่าเช่าห้องพักคนเดียว

(๒) ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ ตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้น ตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ ตำแหน่งประเภททั่วไประดับทักษะพิเศษ หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า หรือข้าราชการทหาร ซึ่งมียศพันเอก นาวาเอก นาวาอากาศเอก อัตราเงินเดือนพันเอกพิเศษ นาวาเอกพิเศษ นาวาอากาศเอกพิเศษขึ้นไป หรือข้าราชการตำรวจซึ่งมียศพันตำรวจเอก อัตราเงินเดือนพันตำรวจเอกพิเศษขึ้นไป ให้เบิกค่าเช่าที่พักได้เท่าที่จ่ายจริงในอัตราค่าเช่าห้องพักคนเดียว

(๓) ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง หรือตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า หรือข้าราชการทหารซึ่งมียศพลตรี พลเรือตรี พลอากาศตรี ขึ้นไป หรือ

ข้าราชการตำรวจ ซึ่งมียศพลตำรวจตรี ขึ้นไป ซึ่งเป็นหัวหน้าคณะ หากมีความจำเป็นต้องใช้สถานที่ในที่เดียวกันกับที่พัก เพื่อเป็นที่ประสานงานของคณะหรือกับบุคคลอื่น ให้เบิกค่าเช่าที่พักได้เพิ่มขึ้นสำหรับห้องพักอีกห้องหนึ่งในอัตราค่าเช่าห้องพักคนเดียวหรือจะเบิกค่าเช่าห้องชุดแทนก็ได้ แต่ทั้งนี้ต้องมีอัตราไม่เกินสองเท่าของอัตราค่าเช่าห้องพักคนเดียว”

มาตรา ๑๒ ให้ยกเลิกความในมาตรา ๕๓ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกฤษฎีกาว่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๓ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“มาตรา ๕๓ การเดินทางไปราชการต่างประเทศโดยเครื่องบินจากประเทศไทยไปต่างประเทศ หรือจากต่างประเทศกลับประเทศไทย หรือการเดินทางในต่างประเทศ สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งดังต่อไปนี้ ให้เดินทางโดยชั้นหนึ่ง

(๑) หัวหน้าคณะผู้แทนรัฐบาล

(๒) ประธานรัฐสภา และรองประธานรัฐสภา

(๓) ประธานวุฒิสภา และรองประธานวุฒิสภา

(๔) ประธานสภาผู้แทนราษฎร และรองประธานสภาผู้แทนราษฎร

(๕) รัฐมนตรี

(๖) ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง ตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการระดับกระทรวง หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า สมุหราชองครักษ์ ผู้บัญชาการทหารสูงสุด ผู้บัญชาการทหารบก ผู้บัญชาการทหารเรือ ผู้บัญชาการทหารอากาศ และผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ”

มาตรา ๑๓ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นมาตรา ๕๓/๑ และมาตรา ๕๓/๒ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖

“มาตรา ๕๓/๑ การเดินทางไปราชการต่างประเทศโดยเครื่องบินจากประเทศไทยไปต่างประเทศ หรือจากต่างประเทศกลับประเทศไทย หรือการเดินทางในต่างประเทศที่มีระยะเวลาในการเดินทางตั้งแต่เก้าชั่วโมงขึ้นไป ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) ชั้นหนึ่ง สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง ได้แก่ รองปลัดกระทรวง ผู้ตรวจราชการ อธิบดี หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า ผู้ว่าราชการจังหวัด เอกอัครราชทูต หรือตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า หรือข้าราชการทหารซึ่งมียศพลเอก พลเรือเอก พลอากาศเอก พลโท พลเรือโท พลอากาศโท หรือข้าราชการตำรวจซึ่งมียศพลตำรวจเอก พลตำรวจโท

(๒) ชั้นธุรกิจหรือชั้นระหว่างชั้นหนึ่งกับชั้นประหยัด สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้น ตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า หรือข้าราชการทหารซึ่งมียศพลตรี พลเรือตรี พลอากาศตรี หรือข้าราชการตำรวจซึ่งมียศพลตำรวจตรี

(๓) ชั้นประหยัด สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งระดับ ชั้น หรือยศ นอกจากที่ระบุใน (๑) และ (๒)

ในกรณีผู้เดินทางตาม (๒) มีความจำเป็นต้องโดยสารเครื่องบินในชั้นที่สูงกว่าสิทธิให้ผู้ดำรงตำแหน่งที่เดินทางดังกล่าวสามารถเดินทางและเบิกค่าโดยสารเครื่องบินในชั้นที่สูงกว่าสิทธิได้ โดยต้องได้รับอนุมัติจากปลัดกระทรวงเจ้าสังกัด ผู้บัญชาการหน่วยบัญชาการถวายความปลอดภัยรักษาพระองค์ สมุหราชองครักษ์ ผู้บัญชาการทหารสูงสุด ผู้บัญชาการทหารบก ผู้บัญชาการทหารเรือ ผู้บัญชาการทหารอากาศ และผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ สำหรับส่วนราชการใดที่ไม่มีปลัดกระทรวง ให้ผู้บังคับบัญชาที่มีอำนาจเช่นเดียวกับปลัดกระทรวงเป็นผู้อนุมัติ

มาตรา ๕๓/๒ การเดินทางไปราชการต่างประเทศโดยเครื่องบินจากประเทศไทยไปต่างประเทศ หรือจากต่างประเทศกลับประเทศไทย หรือการเดินทางในต่างประเทศที่มีระยะเวลาในการเดินทางต่ำกว่าเก้าชั่วโมง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) ชั้นธุรกิจ สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง ได้แก่ รองปลัดกระทรวง ผู้ตรวจราชการ อธิบดี หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า ผู้ว่าราชการจังหวัด เอกอัครราชทูต หรือตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า หรือข้าราชการทหารซึ่งมียศพลเอก พลเรือเอก พลอากาศเอก พลโท พลเรือโท พลอากาศโท ข้าราชการตำรวจซึ่งมียศพลตำรวจเอก พลตำรวจโท

(๒) ชั้นประหยัด สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้น ตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ ตำแหน่งประเภททั่วไประดับทักษะพิเศษ ตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโส ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการ ตำแหน่งประเภททั่วไประดับชำนาญงาน ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการ ตำแหน่งประเภททั่วไประดับปฏิบัติงาน หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า หรือข้าราชการทหารซึ่งมียศพลตรี พลเรือตรี พลอากาศตรี ลงมา หรือข้าราชการตำรวจซึ่งมียศพลตำรวจตรี ลงมา

ในกรณีผู้เดินทางตาม (๑) และ (๒) มีความจำเป็นต้องโดยสารเครื่องบินในชั้นที่สูงกว่าสิทธิให้ผู้ดำรงตำแหน่งที่เดินทางดังกล่าวสามารถเดินทางและเบิกค่าโดยสารเครื่องบินในชั้นที่สูงกว่าสิทธิได้ โดยต้องได้รับอนุมัติจากปลัดกระทรวงเจ้าสังกัด ผู้บัญชาการหน่วยบัญชาการถวายความปลอดภัยรักษาพระองค์ สมุหราชองครักษ์ ผู้บัญชาการทหารสูงสุด ผู้บัญชาการทหารบก ผู้บัญชาการทหารเรือ ผู้บัญชาการทหารอากาศ และผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ สำหรับส่วนราชการที่ไม่มีปลัดกระทรวง ให้ผู้บังคับบัญชาที่มีอำนาจเช่นเดียวกับปลัดกระทรวงเป็นผู้อนุมัติ เว้นแต่ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ ตำแหน่งประเภททั่วไประดับทักษะพิเศษ ตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโส ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการ ตำแหน่งประเภททั่วไประดับชำนาญงาน ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการ ตำแหน่งประเภททั่วไประดับปฏิบัติงาน หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า หรือข้าราชการทหารซึ่งมียศพันเอก นาวาเอก นาวาอากาศเอก อัตราเงินเดือนพันเอกพิเศษ

นาวาเอกพิเศษ นาวาอากาศเอกพิเศษ ลงมา หรือข้าราชการตำรวจซึ่งมียศพันตำรวจเอก อัตราเงินเดือนพันตำรวจเอกพิเศษ ลงมา ให้โดยสารขึ้นประหยัด”

มาตรา ๑๔ ให้ยกเลิกความในวรรคหนึ่งของมาตรา ๕๓ ทวิ แห่งพระราชกฤษฎีกา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกฤษฎีกา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๔๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“มาตรา ๕๓ ทวิ ผู้เดินทางไปราชการต่างประเทศในหน้าที่เลขานุการกับผู้บังคับบัญชา ซึ่งเป็นหัวหน้าคณะผู้แทนรัฐบาล หรือซึ่งดำรงตำแหน่งประธานรัฐสภา ประธานวุฒิสภา ประธานสภาผู้แทนราษฎร รองประธานรัฐสภา รองประธานวุฒิสภา รองประธานสภาผู้แทนราษฎร หรือรัฐมนตรี ให้เบิกค่าพาหนะได้เท่ากับที่ผู้บังคับบัญชามีสิทธิเบิกและให้พักแรมในที่เดียวกับผู้บังคับบัญชา โดยให้เบิกค่าเช่าที่พักได้เท่าที่จ่ายจริงตามสิทธิที่ตนเองได้รับหรือเบิกในอัตราต่ำสุดของที่พักนั้น แล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า”

มาตรา ๑๕ ให้ยกเลิกความในวรรคสามของมาตรา ๖๒ แห่งพระราชกฤษฎีกา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกฤษฎีกา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๓ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ผู้เดินทางไปราชการประจำในต่างประเทศจะเบิกค่าพาหนะสำหรับผู้ติดตามซึ่งได้รับอนุญาตจากกระทรวงเจ้าสังกัดแล้วได้ดังต่อไปนี้

(๑) หนึ่งคน สำหรับข้าราชการซึ่งดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับชำนาญงาน ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการ ตำแหน่งประเภททั่วไประดับปฏิบัติงาน หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า หรือข้าราชการทหารซึ่งมียศพันโท นาวาโท นาวาอากาศโท ลงมา หรือข้าราชการตำรวจซึ่งมียศพันตำรวจโท ลงมา

(๒) ไม่เกินสองคน สำหรับข้าราชการซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ ตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้น ตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ ตำแหน่งประเภททั่วไประดับทักษะพิเศษ ตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโส ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการ หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า หรือข้าราชการทหารซึ่งมียศพันเอก นาวาเอก นาวาอากาศเอก ขึ้นไป หรือข้าราชการตำรวจซึ่งมียศพันตำรวจเอก ขึ้นไป”

มาตรา ๑๖ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นมาตรา ๗๐/๑ แห่งพระราชกฤษฎีกา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖

“มาตรา ๗๐/๑ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของข้าราชการที่ปฏิบัติราชการประจำในต่างประเทศในกรณีไปประจำสำนักงานซึ่งต่างสังกัด ให้เบิกจากสังกัดใหม่ซึ่งไปประจำ”

มาตรา ๑๗ เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความเป็นธรรม ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ องค์กรการมหาชน และองค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ จัดให้มีหลักเกณฑ์เกี่ยวกับชั้นโดยสารเครื่องบิน เช่นเดียวกับหน่วยงานภาครัฐ ตามแนวทางของกระทรวงการคลังที่กำหนดไว้ในพระราชกฤษฎีกานี้

ผู้รับสนองพระราชโองการ
พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา
นายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชกฤษฎีกาฉบับนี้ คือ โดยที่การจ่ายเงินตามงบประมาณ รายจ่ายในประเภทค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ยังไม่เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน สมควรแก้ไขเพิ่มเติมพระราชกฤษฎีกาดังกล่าว เพื่อปรับปรุงหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจ่ายเงิน วิธีการเบิกจ่าย อัตราการจ่าย ของผู้มีสิทธิได้รับเงินประเภทดังกล่าว รวมทั้งหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง กรณีการเดินทางไปราชการชั่วคราวและราชการประจำในราชอาณาจักร และกรณีการเดินทางไปราชการต่างประเทศ จึงจำเป็นต้องตราพระราชกฤษฎีกานี้

(สำเนา)

ที่ กค ๐๔๑๐.๒/ว ๗๘

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๑๓ มีนาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การบันทึกทรัพย์สินได้และรหัสแหล่งของเงินในระบบ GFMIS

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๒/ว ๗๔ ลงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑

๒. หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๐.๒/ว ๔๔๕ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย ตารางเปรียบเทียบรหัสบัญชีแยกประเภท รหัสทรัพย์สินได้ และรหัสแหล่งของเงินเพิ่มเติม

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ กรมบัญชีกลางได้แจ้งเวียนการปฏิบัติเกี่ยวกับระบบรับและนำเงินส่งคลังในระบบ GFMIS เพื่อให้ส่วนราชการเข้าใจและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง พร้อมทั้งกำหนดรหัสบัญชีแยกประเภท รหัสทรัพย์สินได้ และรหัสแหล่งของเงินเพื่อให้ง่ายต่อการปฏิบัติ และตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ กรมบัญชีกลางได้ปรับปรุงผังบัญชีมาตรฐานเพื่อใช้ในการระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) เป็นผังบัญชีมาตรฐานสำหรับหน่วยงานภาครัฐ Version 2560 เพื่อให้เหมาะสมสอดคล้องกับความต้องการใช้ข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐและสภาพแวดล้อมในการดำเนินงานของภาครัฐ นั้น

กรมบัญชีกลางขอเรียนว่า ผังบัญชีดังกล่าวได้มีการเพิ่มบัญชีแยกประเภทในหมวดย่อยรายได้แผ่นดินที่ไม่ใช่ภาษี จำนวน ๓ บัญชี ได้แก่

๑. บัญชีรายได้ใบอนุญาตประกอบกิจการคลังสินค้า โซโล และห้องเย็น รหัสบัญชี 4201010114

๒. บัญชีรายได้ค่าปรับของศาลในคดีแพ่ง รหัสบัญชี 4201020107

๓. บัญชีรายได้ค่าซื้อเอกสารจัดซื้อจัดจ้าง รหัสบัญชี 4202030110

และบัญชีแยกประเภทรายได้แผ่นดินทุกรายการต้องมีการกำหนดรหัสทรัพย์สินได้และรหัสแหล่งของเงินที่สัมพันธ์กับบัญชีไปพร้อมกัน กรมบัญชีกลางจึงได้จัดทำตารางเปรียบเทียบรหัสบัญชีแยกประเภท รหัสทรัพย์สินได้ และรหัสแหล่งของเงินเพิ่มเติม รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **พรกมล ประยูรสิน**

(นางพรกมล ประยูรสิน)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองบัญชีภาครัฐ กลุ่มงานมาตรฐานและนโยบายการบัญชีภาครัฐ

โทร ๐ ๒๑๒๗ ๗๔๑๓ โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๔๑๔

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ pubacsap@hotmail.com

ตารางเปรียบเทียบรหัสบัญชีแยกประเภท รหัสรายได้ และรหัสแหล่งของเงินเพิ่มเติม

รหัส บัญชีแยกประเภท						ชื่อบัญชีแยกประเภท	คำอธิบาย	รหัส รายได้	รหัส แหล่งของเงิน
4	2	01	01	01	14	บัญชีรายได้ใบอนุญาตประกอบกิจการ คลังสินค้า ไฮโล และห้องเย็น	หมายถึง รายได้จากการออกใบอนุญาต ประกอบกิจการคลังสินค้า ไฮโล และห้องเย็น ตามพระราชบัญญัติคลังสินค้า ไฮโล และห้องเย็น พ.ศ. ๒๕๕๘	414	XX19200
4	2	01	02	01	07	บัญชีรายได้ค่าปรับของศาลในคดีแพ่ง	หมายถึง รายได้ค่าธรรมเนียม และค่าปรับกรณีอื่นๆ ของสำนักงานศาลยุติธรรมที่ต้องจัดสรรให้กองทุน ยุติธรรม ตามพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘	806	XX19200
4	2	02	03	01	10	บัญชีรายได้ค่าซื้อเอกสารจัดซื้อจัดจ้าง	หมายถึง รายได้ค่าซื้อเอกสารประกวดราคา จัดซื้อจัดจ้างที่ได้รับจากผู้ค้าผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	645	XX19200

(สำเนา)

ที่ กค ๐๔๑๖.๒/ว ๙๑

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๐ มีนาคม ๒๕๖๐

เรื่อง กำหนดและซ่อมความเข้าใจการเบิกจ่ายค่ายาในบัญชียาหลักแห่งชาติ บัญชี จ (๒)

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

อ้างอิง ๑. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๒/ว ๑๑๑ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๕๕
๒. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๖.๒/ว ๔๐๐ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๙

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่าย โดยให้เบิกจ่ายในบัญชียาหลักแห่งชาติเป็นยาขนานแรกตามเงื่อนไขที่กำหนดในบัญชียาหลักแห่งชาติในขณะนั้นๆ และตามข้อบ่งชี้ที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) กำหนด ส่วนค่ายานอกบัญชียาหลักแห่งชาติ ให้เบิกได้เฉพาะกรณีผู้ป่วยไม่สามารถใช้ยาในบัญชียาหลักแห่งชาติได้ อันเนื่องจากข้อจำกัดที่เป็นเหตุผลทางการแพทย์ โดยให้แพทย์ผู้รักษาเป็นผู้วินิจฉัยและออกใบรับรองในการสั่งใช้ยานอกบัญชียาหลักแห่งชาติเพื่อประกอบการเบิกจ่ายตามเหตุผลที่กระทรวงการคลังประกาศ และการใช้ยานอกบัญชียาหลักชาตินั้น ต้องเป็นไปตามข้อบ่งชี้ที่ อย. กำหนด ทั้งนี้ ยกเว้นกรณีการเบิกจ่ายที่กระทรวงการคลังและ/หรือกรมบัญชีกลางได้กำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินไว้เป็นการเฉพาะ ให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์นั้นต่อไป และตามหนังสืออ้างถึง ๒ กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์และซ่อมความเข้าใจการเบิกจ่ายในบัญชียาหลักแห่งชาติ บัญชี จ (๒) กรณีที่แพทย์สั่งใช้ยาในบัญชียาหลักแห่งชาติ บัญชี จ (๒) ตามข้อบ่งชี้ที่กำหนดในบัญชียาหลักแห่งชาติ บัญชี จ (๒) แต่ไม่เป็นไปตามแนวทางกำกับการใช้ยา อันเนื่องมาจากเหตุผลที่เป็นข้อจำกัดทางการแพทย์ มิใช่เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ป่วย โดยให้แพทย์ผู้รักษาระบุเหตุผลที่ไม่สามารถดำเนินการตามแนวทางกำกับการใช้ยาของบัญชียาหลักแห่งชาติไว้ในเวชระเบียนเพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบและให้สถานพยาบาลต้องมีกลไกกำกับการใช้ยาของแพทย์กรณีดังกล่าว เพื่อความปลอดภัยของผู้ป่วย และเก็บหลักฐานเพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบต่อไป ทั้งนี้ หากตรวจสอบพบว่า สถานพยาบาลไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนด กรมบัญชีกลางจะดำเนินการเรียกเงินรายการยาที่มีการเบิกจ่ายคืนทั้งหมด ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า กรมบัญชีกลางได้รับข้อหารือจากสถานพยาบาลเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่ายาในบัญชียาหลักแห่งชาติ บัญชี จ (๒) กรณีแพทย์สั่งใช้ยาในบัญชียาหลักแห่งชาติ บัญชี จ (๒) ตามข้อบ่งชี้ที่กำหนดในบัญชียาหลักแห่งชาติ บัญชี จ (๒) แต่ไม่เป็นไปตามแนวทางกำกับการใช้ยาที่บัญชียาหลักแห่งชาติ บัญชี จ (๒) กำหนดและกรณีแพทย์สั่งใช้ยาในบัญชียาหลักแห่งชาติ บัญชี จ (๒) นอกเหนือจากข้อบ่งชี้ที่กำหนดในบัญชียาหลักแห่งชาติ บัญชี จ (๒) แต่เป็นข้อบ่งชี้ที่ขึ้นทะเบียนกับสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) ว่าจะสามารถเบิกจ่ายได้หรือไม่

อย่างไร ดังนั้น เพื่อให้การเบิกจ่ายค่ายาในบัญชีหลักแห่งชาติ บัญชี จ (๒) มีความชัดเจน ถูกต้อง และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงเห็นควรกำหนดหลักเกณฑ์และข้อควรพิจารณาในการเบิกจ่ายค่ายา ในบัญชีหลักแห่งชาติ บัญชี จ (๒) ดังนี้

๑. กรณีที่แพทย์สั่งใช้ยาในบัญชีหลักแห่งชาติ บัญชี จ (๒) ตามข้อบ่งชี้ที่กำหนด ในบัญชีหลักแห่งชาติ บัญชี จ (๒) แต่ไม่เป็นตามแนวทางกำกับการใช้ยา (ได้แก่ ระบบอนุมัติการใช้ยา คุณสมบัติของสถานพยาบาล คุณสมบัติของแพทย์ผู้ทำการรักษา เกณฑ์การอนุมัติการใช้ยา ขนาดยา ที่แนะนำและวิธีการใช้ยา ระยะเวลาในการรักษา การติดตามและการประเมินผลการรักษา เกณฑ์การ หยุดยา ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม เป็นต้น) อันเนื่องมาจากเหตุผลที่เป็นข้อจำกัดทางการแพทย์ มิใช่เพื่อ อำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ป่วย ขอให้แพทย์ผู้รักษาระบุเหตุผลที่ไม่สามารถดำเนินการตามแนวทาง กำกับการใช้ยาของบัญชีหลักแห่งชาติไว้ในเวชระเบียนเพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบ โดยสถาน พยาบาลต้องมีกลไกกำกับการใช้ยาของแพทย์กรณีดังกล่าว เพื่อความปลอดภัยของผู้ป่วย และ เก็บหลักฐานเพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบต่อไป ทั้งนี้ หากมีการตรวจสอบพบว่า สถานพยาบาล ไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนด กรมบัญชีกลางจะดำเนินการเรียกเงินรายการยาที่มี การเบิกจ่ายคืนทั้งหมด

๒. กรณีที่แพทย์สั่งใช้ยาในบัญชีหลักแห่งชาติ บัญชี จ (๒) นอกเหนือจากข้อบ่งชี้ ที่กำหนดในบัญชีหลักแห่งชาติ บัญชี จ (๒) แต่เป็นไปตามข้อบ่งชี้ที่ขึ้นทะเบียนกับ อย. เนื่องจาก ยาในบัญชีหลักแห่งชาติ บัญชี จ (๒) เป็นรายการยาที่มีความจำเป็นต้องใช้สำหรับผู้ป่วยเฉพาะราย และมีความเหมาะสมที่จะใช้เพียงบางข้อบ่งชี้ หรือการใช้ยาดังกล่าวต้องอาศัยความรู้ความชำนาญ เฉพาะโรคหรือใช้เทคโนโลยีขั้นสูง ดังนั้น จึงให้ผู้มีสิทธิขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลังโดยผ่าน ส่วนราชการต้นสังกัดระดับกรมเพื่อขออนุมัติเบิกจ่ายค่ายาเป็นกรณี ยกเว้นกรณีการเบิกจ่ายยาที่ กระทรวงการคลังหรือกรมบัญชีกลางได้กำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินไว้เป็นการเฉพาะ ให้ถือปฏิบัติ ตามหลักเกณฑ์นั้นต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **สุทธิรัตน์ รัตนโชติ**

(นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนโชติ)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองสวัสดิการรักษายา

กลุ่มงานนโยบายสวัสดิการรักษายา

โทร ๐ ๒๑๒๗ ๗๓๕๕ – ๘

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๕๗

(สำเนา)

ที่ กค ๐๔๑๔.๓/ว ๑๑๗

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๑๐ เมษายน ๒๕๖๐

เรื่อง ข้อความเข้าใจเกี่ยวกับการกำหนดกลุ่มผู้ขายในระบบ GFMS

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๗/ว ๓๗๔ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๗
๒. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนมาก ที่ กค ๐๔๑๗/ว ๗๗ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๕๘

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ กรมบัญชีกลางได้กำหนดข้อปฏิบัติในการสร้างและการเปลี่ยนแปลงข้อมูลหลักผู้ขายในระบบ GFMS และหนังสือที่อ้างถึง ๒ ข้อความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ในการกำหนดกลุ่มผู้ขายในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ประกอบกับส่วนราชการได้มีการสอบถามเกี่ยวกับหน่วยงานที่ไม่ใช่ส่วนราชการ ได้แก่ หน่วยงานในกำกับของรัฐ องค์การมหาชนที่มีการดำเนินการธุรกิจการจัดซื้อจัดจ้างกับส่วนราชการ จะใช้รหัสกลุ่มผู้ขายประเภทใดให้การผูกข้อมูลหลักผู้ขายเพื่อใช้ในการเบิกจ่ายเงินจากคลัง นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่าเพื่อให้ส่วนราชการเกิดความชัดเจนในการกำหนดกลุ่มผู้ขายในระบบ GFMS จึงขอชี้แจงข้อความเข้าใจ ดังนี้

๑. กรณีที่ผู้ขายเป็นส่วนราชการ ในระบบ GFMS ให้เลือกกลุ่มผู้ขาย ๓๐๐๐ (กลุ่ม ๓๐๐๐ คือ ผู้ขายส่วนราชการที่มีรหัสผู้ขายขึ้นต้นด้วย V สำหรับการเบิกจ่ายเงินผ่านส่วนราชการ และนำไปจ่ายต่อให้ผู้ขาย) ส่วนในระบบ e-GP ให้เลือกผู้ประกอบการเป็น หน่วยงานภาครัฐที่เบิกเงินผ่านระบบ GFMS

๒. กรณีที่ผู้ขายเป็นหน่วยงานในกำกับของรัฐ องค์การมหาชน ในระบบ GFMS ให้เลือกกลุ่มผู้ขาย ๑๐๐๐ (กลุ่ม ๑๐๐๐ คือผู้ขายนิติบุคคล) ส่วนในระบบ e-GP ให้เลือกผู้ประกอบการเป็น องค์การธุรกิจ จัดตั้งหรือจดทะเบียนภายใต้กฎหมายเฉพาะ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **พรชัย หาญยืนยงสกุล**

(นายพรชัย หาญยืนยงสกุล)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองระบบการคลังภาครัฐ

กลุ่มงานกำกับและพัฒนาระบบงาน

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๒๘๘ โทรสาร ๐ ๒๒๗๑ ๒๑๔๕

(สำเนา)

ส่วนราชการ กองคลัง ฝ่ายตรวจสอบใบสำคัญและวางฎีกา โทร. ๐๒-๑๔๑-๕๙๗๘ ภายใน ๑๕๙๗๘

ที่ มท ๐๕๐๓.๔/ว ๑๙๗๒

วันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขอให้ปฏิบัติตามกฎหมายประกันสังคมอย่างเคร่งครัด (ครั้งที่ ๒)

เรียน หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตกรมที่ดิน ผู้ตรวจราชการกรม ผู้อำนวยการสำนัก
เจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร เลขานุการกรม ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการสำนักงาน
ผู้อำนวยการกลุ่ม และผู้อำนวยการศูนย์

กองคลังขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงานประกันสังคมกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๒
ที่ รง ๐๖๑๔/๔๓๑๗ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เรื่อง ขอให้ปฏิบัติตามกฎหมายประกันสังคม
อย่างเคร่งครัด (ครั้งที่ ๒)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

(ลงชื่อ) ศิริเพชร ยอดอุดม

(นางศิริเพชร ยอดอุดม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(สำเนา)

ที่ รง ๐๖๑๔ / ๔๓๑๗

สำนักงานประกันสังคมกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๒

ลาดยาว จตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐

๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

เรื่อง ขอให้ปฏิบัติตามกฎหมายประกันสังคมอย่างเคร่งครัด (ครั้งที่ ๒)

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

ตามที่สถานประกอบการได้ขึ้นทะเบียนเป็นนายจ้างตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ ซึ่งมีหน้าที่ปฏิบัติตามกฎหมายประกันสังคมอย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะการขึ้นทะเบียนผู้ประกันตน การแจ้งการออกจากงานของลูกจ้างที่เป็นผู้ประกันตน และการนำส่งเงินสมทบตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด นั้น

สำนักงานประกันสังคมกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๒ ขอเรียนว่าจากการดำเนินงานของสำนักงานฯ ในช่วงเวลาที่ผ่านมายังมีสถานประกอบการหลายแห่งกระทำผิดตามกฎหมายประกันสังคม กล่าวคือ มีการแจ้งขึ้นทะเบียนผู้ประกันตน การแจ้งออกจากงานของลูกจ้างที่เป็นผู้ประกันตนเกินกว่าระยะเวลาที่กฎหมายประกันสังคมกำหนดและไม่ถูกต้องตามความเป็นจริง รวมทั้งมีการแจ้งรายชื่อบุคคลที่ไม่ใช่ลูกจ้างของสถานประกอบการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกันตน ซึ่งอาจเนื่องมาจากความไม่เข้าใจกฎหมายประกันสังคมหรือมีเจตนาในการกระทำผิด หรือไม่ทราบถึงบทลงโทษที่กฎหมายกำหนด เป็นต้น สำนักงานฯ จึงขอเรียนชี้แจง ดังนี้

๑. ให้นายจ้างซึ่งมีลูกจ้างอายุไม่ต่ำกว่า ๑๕ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์ มีหน้าที่ยื่นแบบรายการแสดงรายชื่อ อัตราค่าจ้าง และข้อความอื่นตามแบบขึ้นทะเบียนผู้ประกันตน (สปส.๑-๐๓, สปส.๑-๐๓/๑) ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ลูกจ้างเป็นผู้ประกันตน หากท่านมีเจตนาฝ่าฝืน ถือเป็นความผิดตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ มาตรา ๙๖ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน ๖ เดือน หรือปรับไม่เกินสองหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ ถ้าการกระทำผิดดังกล่าวเป็นความผิดต่อเนื่อง ต้องระวางโทษปรับอีกวันละไม่เกินห้าพันบาทตลอดระยะเวลาที่ยังฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตาม

๒. กรณีมีข้อเท็จจริงเกี่ยวกับนายจ้างหรือผู้ประกันตนที่เคยยื่นไว้ต่อสำนักงานฯ เปลี่ยนแปลงไปให้นายจ้างแจ้งเป็นหนังสือต่อสำนักงานฯ เพื่อขอเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขเพิ่มเติมรายการภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดจากเดือนที่มีการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว เช่น การแจ้งเปลี่ยนแปลงข้อเท็จจริงเกี่ยวกับนายจ้าง (สปส.๖-๑๕) หรือการแจ้งออกจากงานของผู้ประกันตน (สปส.๖-๐๙) ภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดจากเดือนที่มีการเปลี่ยนแปลงหรือการออกจากงาน แล้วแต่กรณี หากท่านมีเจตนาฝ่าฝืนต้องรับโทษเช่นเดียวกับข้อ ๑

๓. กรณีเป็นการกระทำโดยมีการแจ้งรายการตามข้อ ๑ หรือข้อ ๒ โดยมีเจตนาออกข้อความ เป็นเท็จ เช่น นำบุคคลอื่นที่ไม่ใช่ลูกจ้างของตนมาขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกันตน เป็นความผิดตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ มาตรา ๙๗ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน ๖ เดือน หรือปรับไม่เกินสองหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ อีกทั้งยังมีความผิดตามประมวลกฎหมายอาญาด้วย

ทั้งนี้ สำหรับนายจ้างที่กระทำความผิด นอกจากจะได้รับบทลงโทษตามที่กล่าวมา ซึ่งถือเป็นความรับผิดชอบในทางอาญาแล้ว นายจ้างผู้กระทำความผิดอาจต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในทางแพ่งที่เกิดจากการไม่ยื่นแบบรายการเพื่อขึ้นทะเบียนผู้ประกันตน ไม่แจ้งเปลี่ยนแปลงข้อเท็จจริง (การแจ้งออกจากงาน) หรือขอแก้ไขเพิ่มเติมรายการภายในระยะเวลาที่กำหนด หรือการนำบุคคล ซึ่งมีลูกจ้างของตนมาขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกันตน อีกด้วย หากการกระทำผิดดังกล่าวทำให้สำนักงานฯ ได้รับความเสียหายจากการที่ต้องจ่ายค่าบริการทางการแพทย์ให้แก่สถานพยาบาลหรือผู้ประกันตน หรือต้องจ่ายประโยชน์ทดแทนกรณีสงเคราะห์บุตร หรือกรณีว่างงาน ให้แก่ลูกจ้างที่ไม่มีสิทธิตามกฎหมายดังนั้น สำนักงานฯ จึงขอให้สถานประกอบการของท่านซึ่งอยู่ภายใต้บังคับของพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ ปฏิบัติตามกฎหมายเพื่อมิให้เกิดความเสียหายแก่กองทุนประกันสังคม อีกทั้งเป็นการช่วยเหลือให้ลูกจ้างได้รับสิทธิประโยชน์ครบถ้วนตามสิทธิที่ควรจะได้รับตามกฎหมาย ตลอดจนเป็นการช่วยรักษาเสถียรภาพของกองทุนประกันสังคมให้มั่นคงต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด หากสำนักงานฯ พบการกระทำผิด มีความจำเป็นต้องดำเนินคดีตามกฎหมายทั้งคดีอาญาและหรือคดีแพ่งจนถึงที่สุดต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **สุดใจ เครือมาลี**

(นางสุดใจ เครือมาลี)

นักวิชาการแรงงานชำนาญการ

พนักงานเจ้าหน้าที่

ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓

ส่วนงานทะเบียนและประสานการแพทย์

โทร. ๐-๒๙๕๕-๒๕๗๗ ต่อ ๑๗๑-๑๘๒

โทรสาร ๐-๒๙๕๕-๒๕๘๖

(นายมนต์ชัย เหมือนทอง)

(สำเนา)

ที่ กค ๐๔๑๖.๔/ว ๑๓๗

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๙ พฤษภาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การกำหนดให้สถาบันสุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่นภาคใต้เป็นสถานพยาบาลของทางราชการ
เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

ด้วยกรมบัญชีกลางได้กำหนดให้สถาบันสุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่นภาคใต้ สังกัดกรมสุขภาพจิตเป็นสถานพยาบาลของทางราชการ ตามมาตรา ๔ แห่งพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **สุทธิรัตน์ รัตนโชติ**

(นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนโชติ)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองสวัสดิการรักษายาบาล

กลุ่มงานกฎหมายด้านสวัสดิการรักษายาบาล

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๓๔๘

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๕๗

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๐๓.๕/ว ๑๔๖๓๗

ถึง จังหวัดทุกจังหวัด

กรมที่ดินขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงานประมาณ ที่ นร ๐๗๐๒/ว ๘๒ ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่าย เพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น พ.ศ. ๒๕๖๐ มาเพื่อโปรดทราบและปฏิบัติต่อไป

กรมที่ดิน

๖ มิถุนายน ๒๕๖๐

กองคลัง

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๕๘๒

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๐๙๔

(สำเนา)

ที่ นร ๐๗๐๒/ว ๘๒

สำนักงานประมาณ

ถนนพระราม ๖ กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น พ.ศ. ๒๕๖๐

ด้วยนายกรัฐมนตรีได้เห็นชอบให้สำนักงานประมาณกำหนดระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น พ.ศ. ๒๕๖๐ ขึ้นเป็นการเฉพาะแยกออกจากระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นเกิดความชัดเจนในการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยอย่างมีประสิทธิภาพ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **สมศักดิ์ โชติรัตน์ศิริ**

(นายสมศักดิ์ โชติรัตน์ศิริ)

ผู้อำนวยการสำนักงานประมาณ

กองกฎหมายและระเบียบ

โทร. ๐ ๒๒๖๕ ๑๐๕๐

โทรสาร ๐ ๒๒๗๓ ๙๔๓๖

**ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายงบกลาง
รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น**

พ.ศ. ๒๕๖๐

เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น เป็นไปด้วยความเรียบร้อยอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส คุ่มค่า เป็นประโยชน์อย่างแท้จริงต่อการบริหารราชการแผ่นดิน และเพื่อเป็นการรักษาวินัยทางการเงินการคลังของรัฐ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ วรรคสองและมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ระเบียบนี้ไม่ใช้บังคับกับการใช้จ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาค พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๔ ให้ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์หรือวิธีปฏิบัติอื่นใดได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

หมวด ๑

การขอรับการจัดสรร

ข้อ ๕ การขอรับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น ให้กระทำได้ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายงบประมาณ ดังนี้

(๑) เป็นรายจ่ายที่ได้รับจัดสรรงบประมาณไว้แล้ว แต่มีจำนวนไม่เพียงพอและมีความจำเป็นต้องใช้จ่ายหรือก่อหนี้ผูกพันโดยเร็ว

(๒) เป็นรายจ่ายที่ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่น ไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณ แต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายหรือก่อหนี้ผูกพันโดยเร็ว หากไม่ดำเนินการจะเกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

(๓) เป็นรายจ่ายที่ต้องจ่ายตามกฎหมายหรือข้อผูกพันกับรัฐบาลต่างประเทศ หรือองค์การระหว่างประเทศ หรือสถาบันการเงินระหว่างประเทศ

(๔) เป็นรายจ่ายที่มีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องใช้จ่ายหรือก่อหนี้ผูกพัน และได้รับความเห็นชอบจากนายกรัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีแล้ว

(๕) เป็นรายจ่ายที่มีความจำเป็นต้องจ่ายเพื่อป้องกันหรือแก้ไขปัญหาจากภัยพิบัติสาธารณะ หรือเพื่อช่วยเหลือบรรเทาความเสียหายตามหลักมนุษยธรรม

ข้อ ๖ ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่น จะขอรับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น เพื่อใช้จ่ายตามข้อ ๕ ได้แต่เฉพาะกรณี queพิจารณาตรวจสอบงบประมาณรายจ่ายที่ได้รับการจัดสรรแล้ว ไม่สามารถปรับแผนการปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณได้ หรือดำเนินการปรับแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณแล้วแต่งบประมาณยังไม่เพียงพอ

ข้อ ๗ การขอรับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น ให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่น จัดทำรายละเอียดเกี่ยวกับเรื่องที่เสนอขอรับจัดสรรงบประมาณ ดังนี้

(๑) คำชี้แจงเกี่ยวกับเหตุผลความจำเป็นในการขอใช้งบประมาณรายจ่าย พร้อมเอกสารประกอบ

(๒) วัตถุประสงค์ของการขอใช้งบประมาณรายจ่ายและความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนความมั่นคงแห่งชาติ รวมทั้งมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง

(๓) แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่ขอรับจัดสรรเป็นรายเดือน

(๔) สำนักเบิกที่จะดำเนินการเบิกจ่าย

(๕) รายละเอียดประกอบการพิจารณาตามที่สำนักงบประมาณกำหนด เช่น คุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ แบบรูปรายการและประมาณการราคาที่ดิน หรือสิ่งก่อสร้าง อัตราค่าใช้จ่ายที่กำหนดโดยกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

ข้อ ๘ การขอรับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นเพื่อแก้ไขหรือเยียวยาตามหลักมนุษยธรรมในความเดือดร้อนเสียหายทางเศรษฐกิจหรือสังคมของประชาชนหรือของผู้ประสบภัย ในกรณีที่ยังไม่มีอัตราค่าใช้จ่ายที่กำหนดโดยกฎหมายหรือระเบียบที่ทางราชการกำหนดไว้ ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่น จะต้องดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการที่กำหนดในระเบียบว่าด้วยการนั้นให้ได้ข้อยุติก่อน

ข้อ ๙ ให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่น ที่จะขอรับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นทุกกรณี เสนอเรื่องให้รองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีเจ้าสังกัดหรือรัฐมนตรีที่กำกับดูแล แล้วแต่กรณี พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนส่งคำขอให้สำนักงบประมาณ

สำหรับองค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญและหน่วยงานที่ไม่อยู่ภายใต้การควบคุมหรือกำกับดูแลของฝ่ายบริหารที่มีความจำเป็นต้องใช้งบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น ให้เสนอเรื่องไปยังคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาอนุมัติหลักการก่อน แล้วจึงส่งให้สำนักงบประมาณพิจารณาจัดสรรงบประมาณรายจ่ายให้ต่อไป

หมวด ๒

การจัดสรร

ข้อ ๑๐ สำนักงบประมาณจะพิจารณาจัดสรรงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น โดยจะพิจารณาความเหมาะสมของวงเงินที่จะใช้จ่าย เสนอนายกรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบก่อนพิจารณา ดังนี้

(๑) กรณีวงเงินที่ขอรับการจัดสรรครั้งละไม่เกินสิบล้านบาท สำนักงบประมาณจะเสนอนายกรัฐมนตรีเพื่อทราบก่อนพิจารณาอนุมัติ

(๒) กรณีวงเงินที่ขอรับการจัดสรรครั้งละเกินสิบล้านบาท แต่ไม่เกินหนึ่งร้อยล้านบาท สำนักงบประมาณจะเสนอนายกรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ในกรณีที่นายกรัฐมนตรีเห็นสมควรให้นำเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาก่อน สำนักงบประมาณจะแจ้งให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่น นำเรื่องเสนอขออนุมัติต่อคณะรัฐมนตรี โดยเสนอผ่านรองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีเจ้าสังกัดหรือรัฐมนตรีที่กำกับดูแล แล้วแต่กรณี ตามขั้นตอนต่อไป

(๓) กรณีวงเงินเกินหนึ่งร้อยล้านบาท สำนักงบประมาณจะเสนอเรื่องต่อนายกรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ เมื่อนายกรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบแล้ว สำนักงบประมาณจะแจ้งให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่น นำเรื่องเสนอขออนุมัติต่อคณะรัฐมนตรี โดยเสนอผ่านรองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีเจ้าสังกัดหรือรัฐมนตรีที่กำกับดูแล แล้วแต่กรณี ตามขั้นตอนต่อไป

เมื่อนายกรัฐมนตรี หรือคณะรัฐมนตรีพิจารณาเห็นชอบแล้ว สำนักงบประมาณจะจัดสรรงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น ภายในวงเงินที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรีแล้ว และจะจัดสรรงบประมาณไปยังสำนักเบิกที่กำหนด โดยสอดคล้องกับแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณต่อไป

หมวด ๓

การใช้รายจ่าย และการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๑๑ เมื่อส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่น ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นแล้ว ให้ผู้ก้ำส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่น ที่จะต้องดำเนินการใช้จ่ายเพื่อให้บรรลุผลตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ทั้งนี้ ให้นำความในลักษณะ ๑ และลักษณะ ๒ หมวด ๒ หมวด ๓ ของระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาใช้บังคับกับการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นโดยอนุโลม ทั้งนี้ การโอนเปลี่ยนแปลงรายการจะกระทำมิได้ เว้นแต่จะได้รับความตกลงจากสำนักงบประมาณ

ข้อ ๑๒ งบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น ที่ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่น ได้รับการจัดสรร และได้ใช้จ่ายจนบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ผลผลิต โครงการ หรือรายการ และหรือจากการจัดซื้อจัดจ้างแล้วมีงบประมาณเหลือจ่าย ให้แจ้งสำนักงบประมาณเพื่อดำเนินการนำงบประมาณส่งคืน เว้นแต่ในกรณีที่มีความจำเป็นจะต้องนำไปใช้จ่ายในรายการอื่นๆ ให้ขอทำความตกลงกับสำนักงบประมาณก่อน

ข้อ ๑๓ ความข้อ ๑๑ และข้อ ๑๒ ไม่ใช่บังคับกับการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ
รายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น ที่ต้องดำเนินการตามระเบียบ
ว่าด้วยหลักเกณฑ์การโอนงบประมาณรายจ่ายเพื่อขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนภาคใต้
พ.ศ. ๒๕๕๙

หมวด ๔

การรายงาน

ข้อ ๑๔ ให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่น ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ
รายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น รายงานผลการดำเนินการตาม
แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณต่อสำนักงานงบประมาณ ภายในหกสิบวันทำการ
นับแต่วันที่การใช้จ่ายงบประมาณแล้วเสร็จ

ข้อ ๑๕ ให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่น ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ
รายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น จัดทำสรุปผลการปฏิบัติงาน
และผลการใช้จ่ายงบประมาณภายในสามสิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ พร้อมทั้งรายงานปัญหา
อุปสรรคและแนวทางการแก้ไข เพื่อเสนอรองนายกรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรีแล้วแต่กรณี และแจ้งสำนัก
งบประมาณทราบ เพื่อสำนักงานงบประมาณรายงานผลต่อคณะรัฐมนตรีต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงชื่อ) สมศักดิ์ โชติรัตนะศิริ

(นายสมศักดิ์ โชติรัตนะศิริ)

ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๘.๔/ว ๑๐๒

กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กำหนดรายชื่อคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือน และอัตราเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนและเป็นรายครั้งสำหรับกรรมการ อนุกรรมการ เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

อ้างอิง ๑. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว ๑๓๗ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘
๒. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว ๑๕๖ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๕๘
๓. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว ๗๒ ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๕๙
๔. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๔/ว ๙๙ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๙
๕. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๔/ว ๑๖๑ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๕๙
๖. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๔/ว ๙ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กำหนดรายชื่อคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือน และอัตราเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนและเป็นรายครั้งสำหรับกรรมการ อนุกรรมการ เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๐

ตามที่กระทรวงการคลังได้ประกาศกำหนดรายชื่อคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือน และอัตราเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนและเป็นรายครั้งสำหรับกรรมการ อนุกรรมการ เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑-๖ นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว เห็นสมควรยกเลิกรายชื่อคณะกรรมการพลังงานปรมาณูเพื่อสันติ ตามรายชื่อคณะกรรมการ ลำดับที่ ๔๙ ในบัญชีหมายเลข ๑ และคณะอนุกรรมการเกี่ยวกับอุทธรณ์ ร้องทุกข์ และจรรยาบรรณ ตามรายชื่อคณะอนุกรรมการในคณะกรรมการ ก.พ.อ. ลำดับที่ ๕ ในบัญชีหมายเลข ๒ แนบท้ายประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กำหนดรายชื่อคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือน และอัตราเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนและเป็นรายครั้งสำหรับกรรมการ อนุกรรมการ เลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการ พ.ศ.๒๕๕๘ และประกาศกำหนดรายชื่อคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนเพิ่มเติม รายละเอียดปรากฏตามสำเนาประกาศกระทรวงการคลังฯ ที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

ต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **จุมพล ริมสาคร**

(นายจุมพล ริมสาคร)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

กรมบัญชีกลาง

กองค่าตอบแทนและประโยชน์เกื้อกูล

กลุ่มงานบริหารค่าใช้จ่าย

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๖๒

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๖๐

(สำเนา)

ประกาศกระทรวงการคลัง

เรื่อง กำหนดรายชื่อคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือน
และอัตราเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนและเป็นรายครั้งสำหรับกรรมการ อนุกรรมการ เลขานุการ
และผู้ช่วยเลขานุการ (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๐

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ มาตรา ๗ และมาตรา ๑๕ แห่งพระราชกฤษฎีกา
เบี้ยประชุมกรรมการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังจึงออก
ประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

๑. ยกเลิกรายชื่อคณะกรรมการพลังงานปรมาณูเพื่อสันติ ตามรายชื่อคณะกรรมการ
ลำดับที่ ๔๙ ในบัญชีหมายเลข ๑ และคณะอนุกรรมการเกี่ยวกับอุทธรณ์ ร้องทุกข์และจรรยาบรรณ
ตามรายชื่อคณะอนุกรรมการในคณะกรรมการ ก.พ.อ. ลำดับที่ ๕ ในบัญชีหมายเลข ๒ แนบท้าย
ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กำหนดรายชื่อคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่มีสิทธิได้รับ
เบี้ยประชุมเป็นรายเดือน และอัตราเบี้ยประชุมเป็นรายเดือน และเป็นรายครั้งสำหรับกรรมการ
อนุกรรมการ เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ พ.ศ. ๒๕๕๘

๒. กำหนดรายชื่อคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็น
รายเดือน และอัตราเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนเพิ่มเติม ตามบัญชีหมายเลข ๑ และบัญชีหมายเลข ๒
แนบท้ายประกาศนี้

๓. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันออกประกาศเป็นต้นไป เว้นแต่บัญชีหมายเลข ๑
ลำดับที่ ๑ และลำดับที่ ๓ ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ และวันที่ ๓๑ มีนาคม
๒๕๖๐ ตามลำดับ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงชื่อ) อภิศักดิ์ ตันติวรวงศ์

(นายอภิศักดิ์ ตันติวรวงศ์)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

รายชื่อคณะกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนและอัตราเบี้ยประชุม

อัตราไม่เกิน (บาท : คน : เดือน)

ลำดับที่	รายชื่อคณะกรรมการ	ประธาน	รองประธาน	กรรมการ
๑.	คณะกรรมการพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ (ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐)	๑๐,๐๐๐	๙,๐๐๐	๘,๐๐๐
๒.	คณะกรรมการพิจารณาวินิจฉัยอุทธรณ์และร้องทุกข์ (ก.อ.ร.)	๖,๒๕๐	—	๕,๐๐๐
๓.	คณะกรรมการนโยบายเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ของประเทศสำหรับอุตสาหกรรมเป้าหมาย (ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐)	๑๐,๐๐๐	๙,๐๐๐	๘,๐๐๐
๔.	คณะกรรมการโรคติดต่อแห่งชาติ	๑๐,๐๐๐	—	๘,๐๐๐
๕.	คณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ (กปภ.ช.)	๑๐,๐๐๐	๙,๐๐๐	๘,๐๐๐
๖.	คณะกรรมการป้องกันอุบัติภัยแห่งชาติ (กปอ.)	๑๐,๐๐๐	๙,๐๐๐	๘,๐๐๐
๗.	คณะกรรมการนโยบายการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนแห่งชาติ (คณะกรรมการ นปถ.)	๑๐,๐๐๐	๙,๐๐๐	๘,๐๐๐
๘.	คณะกรรมการบริหารระบบการเตือนภัยพิบัติแห่งชาติ (กภช.)	๑๐,๐๐๐	๙,๐๐๐	๘,๐๐๐

รายชื่อคณะกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนและอัตราเบี้ยประชุม

อัตราไม่เกิน (บาท : คน : เดือน)

ลำดับที่	รายชื่อคณะกรรมการ	ประธาน	รองประธาน	กรรมการ
	คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ (อ.คพร.) จำนวน ๓ คณะ			
๑.	คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ (อ.คพร.) คณะที่ ๑ ด้านการกำหนดลักษณะงาน กรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์	๕,๐๐๐	—	๔,๐๐๐
๒.	คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ (อ.คพร.) คณะที่ ๒ ด้านการสรรหาและเลือกสรร และการประเมินผลการปฏิบัติงาน	๕,๐๐๐	—	๔,๐๐๐
๓.	คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ (อ.คพร.) คณะที่ ๓ ด้านกฎหมายและวินัย	๕,๐๐๐	—	๔,๐๐๐

(สำเนา)

ที่ กค ๐๔๑๖.๔/ว ๒๖๓

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๐

เรื่อง กำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลกรณีเข้ารับการรักษาพยาบาล
ที่โรงพยาบาลศิริราช ปิยมหาราชการุณย์ คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบฟอร์มการบันทึกข้อมูลค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยใน จำนวน ๓ หน้า

ด้วยกรมบัญชีกลางได้รับข้อหารือจากส่วนราชการเกี่ยวกับสถานะของโรงพยาบาลศิริราช ปิยมหาราชการุณย์ ว่ามีสถานะเป็นสถานพยาบาลของทางราชการหรือไม่ และมีวิธีปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาล กรณีผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวเข้ารับการรักษาพยาบาลที่โรงพยาบาลฯ อย่างไร เนื่องจากหลักฐานการรับเงินที่โรงพยาบาลฯ ออกให้ นั้นไม่ระบุรหัสรายการตามประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง อัตราค่าบริการสาธารณสุขเพื่อใช้สำหรับการเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของทางราชการ

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า โรงพยาบาลศิริราช ปิยมหาราชการุณย์ คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล เป็นสถานพยาบาลของทางราชการ ตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ.๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม แต่มีวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งแตกต่างไปจากสถานพยาบาลของทางราชการทั่วไป ค่ารักษาพยาบาลที่สถานพยาบาลเรียกเก็บสามารถนำมาเบิกจากทางราชการได้ ตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด แต่โดยที่โรงพยาบาลฯ มิได้จัดทำระบบเพื่อรองรับวิธีการปฏิบัติในด้านการเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลจากทางราชการ และได้เข้าร่วมโครงการเบิกจ่ายตรงกับกรมบัญชีกลาง ทำให้ผู้ที่เข้ารับการรักษาพยาบาลทั้งประเภทผู้ป่วยนอกและผู้ป่วยใน จะต้องทอดรองจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลไปก่อน และนำหลักฐานมายื่นขอใช้สิทธิเบิกเงินจากส่วนราชการต้นสังกัด ดังนั้น กรมบัญชีกลางจึงได้หารือร่วมกับโรงพยาบาลฯ เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาดังกล่าวและอำนวยความสะดวกในการพิจารณาการเบิกชดเชยเงินค่ารักษาพยาบาลให้แก่ส่วนราชการ อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๖ และข้อ ๒๗ ของหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ กรมบัญชีกลาง จึงกำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลกรณีผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวเข้ารับการรักษาพยาบาล ณ โรงพยาบาลศิริราช ปิยมหาราชการุณย์ ทั้งนี้ แนวปฏิบัติดังกล่าวใช้สำหรับผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัว ที่มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการรักษายาพยาบาลตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เท่านั้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. กรณีการเข้ารับการรักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอก

๑.๑ ให้ผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัว แจ้งความประสงค์ต่อโรงพยาบาลฯ ให้ลงรหัสรายการอัตราค่าบริการสาธารณสุขสำหรับใช้ประกอบการเบิกเงินค่ารักษาพยาบาล

๑.๒ ให้ส่วนราชการผู้เบิกพิจารณาอนุมัติการเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลได้ตามสิทธิที่กำหนดไว้ในประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง อัตราค่าบริการสาธารณสุขเพื่อใช้สำหรับการเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของทางราชการ ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๗/ว ๑๗๗ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๗/ว ๑๗ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๕๐

๒. กรณีการเข้ารับการรักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยใน

๒.๑ ให้ผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวแจ้งความประสงค์ต่อโรงพยาบาลฯ ให้จัดทำเอกสารเพื่อใช้ประกอบการเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลจากทางราชการ

๒.๒ โรงพยาบาลฯ จะจัดทำ “แบบฟอร์มการบันทึกข้อมูลค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยใน” ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ให้กับผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัว ภายในเวลาไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่สิ้นสุดการรักษาพยาบาลในครั้งนั้น

๒.๓ ให้ผู้มีสิทธิยื่นขอใช้สิทธิเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลพร้อมแนบบแบบฟอร์มฯ

๒.๔ ให้ส่วนราชการต้นสังกัดระดับกรมขอทำความตกลงมายังกรมบัญชีกลาง พร้อมแนบบแบบฟอร์มฯ เพื่อใช้เป็นเอกสารประกอบในการพิจารณาขอทำความตกลงและหากไม่แนบเอกสารดังกล่าว กรมบัญชีกลางจะส่งเรื่องคืน เพื่อให้ส่วนราชการจัดทำเอกสารให้ครบถ้วน และขอทำความตกลงมายังกรมบัญชีกลางอีกครั้ง

๒.๕ กรมบัญชีกลางจะเป็นผู้พิจารณาการเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลตามประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยในสถานพยาบาลของทางราชการตามกลุ่มวินิจฉัยโรคร่วม (DRGs) ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๒/ว ๑๑๒ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๕๔ และแจ้งส่วนราชการทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้ผู้มีสิทธิและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **สุทธิรัตน์ รัตนโชติ**

(นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนโชติ)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองสวัสดิการรักษายาบาล

กลุ่มงานกฎหมายด้านสวัสดิการรักษายาบาล

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๓๙๖ โทรสาร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๕๗

๑๐๕

แบบฟอร์มการบันทึกข้อมูลค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยใน

ชื่อ - นามสกุล..... เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
วัน เดือน ปี เกิด.....เลขบัตรประชาชน.....HN.....AN.....
รับไว้ใน รพ. : วันที่.....เวลา.....จำหน่าย : วันที่.....เวลา.....
จำนวนวันที่ลากลับบ้าน.....หอผู้ป่วยที่จำหน่าย.....แพทย์เจ้าของไข้.....ว.....
สถานภาพการจำหน่าย : 1. Complete Recovery 2. Improved 3. Not Improve 4. Normal Delivery
5. Un-Delivery 6. Normal Child d/c with mother
7. Normal Child d/c with seperately 8. Stillbirth 9. Dead
ชนิดการจำหน่าย : 1. With Approval 2. Against Advice 3. By Escape 4. By Transfer
5. Other (Specify) 8. Dead Autopsy 9. Dead NonAutopsy
กรณีส่งต่อผู้ป่วย : รพ. ที่ส่งไป.....รหัส รพ. วัตถุประสงค์ที่ส่งต่อ.....

ส่วนที่ 2

ค่ารักษาพยาบาล

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)
1. ค่าห้องและอาหาร	
2. ค่าอวัยวะเทียมและอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรค	
3. ค่ายาและสารอาหารทางเส้นเลือดใช้ใน รพ.	
4. ค่ายาลากลับบ้าน	
5. ค่าเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่าย	
6. ค่าบริการโลหิตและส่วนประกอบของโลหิต	
7. ค่าตรวจวินิจฉัยทางเทคนิคการแพทย์และพยาธิวิทยา	
8. ค่าตรวจวินิจฉัยและรักษาทางรังสีวิทยา	
9. ค่าตรวจวินิจฉัยโดยวิธีพิเศษอื่นๆ	
10. ค่าอุปกรณ์ของใช้และเครื่องมือทางการแพทย์	
11. ค่าทำหัตถการและวิสัญญี (รวมค่าห้องผ่าตัด/ห้องคลอด)	
12. ค่าบริการทางการแพทย์ (รวมค่าธรรมเนียมบุคลากรทางการแพทย์)	
13. ค่าบริการทางทันตกรรม	
14. ค่าบริการทางกายภาพบำบัดและทางเวชกรรมฟื้นฟู	
15. ค่าบริการฝังเข็มและค่าบริการการให้การบำบัดของผู้ประกอบโรคศิลปะอื่น	
16. ค่าบริการอื่นๆ ที่ไม่เกี่ยวกับการรักษาพยาบาลโดยตรง (นอกเหนือจาก 1-15)	
รวมค่าใช้จ่ายทั้งหมด	

ผู้ร่วมจ่าย (รวมทุกหมวด)

ผู้ร่วมจ่ายอื่น	จำนวนเงิน (บาท)
1. ตาม พรบ.คุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ	
2. บริษัทประกัน	
3. ผู้ป่วย	
4. อื่นๆ	

รายการอวัยวะเทียมและอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรค

รหัส	ชื่อรายการ	จำนวน (หน่วย)	อัตราหน่วยละ (บาท)	รวมเงิน (บาท)

ส่วนที่ 3

การวินิจฉัย

การวินิจฉัย	ชนิด	ICD-10 code	ชื่อโรค/ภาวะ/สาเหตุภายนอก
หลัก			
รอง 1			
รอง 2			
รอง 3			
รอง 4			
รอง 5			
รอง 6			
รอง 7			
รอง 8			
รอง 9			
รอง 10			
รอง 11			
รอง 12			

ชนิดของรหัสวินิจฉัยรอง : 2. โรคร่วม (Comorbidity) 3: โรคแทรกซ้อน (Complication) 4: อื่นๆ (Other) 5: สาเหตุภายนอก (External Cause)

หัตถการ

หัตถการ	ชนิด	ICD-9-CM code	ชื่อหัตถการ	วันที่ทำ	แพทย์ผู้ทำ
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					

ชนิดของหัตถการ : 1 : หัตถการหลัก (Principal) 2 : หัตถการรอง (Secondary)

ผู้สรุป.....

วันที่สรุป.....

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๑๖.๔/ว ๓๓๓

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๐

เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลกรณีเจ็บป่วยฉุกเฉินในสถานพยาบาลของเอกชน
เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

อ้างถึง หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๖.๒/ว ๙๕ ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๕๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่ารักษาพยาบาลประเภท
ผู้ป่วยนอก หรือผู้ป่วยใน สถานพยาบาลของเอกชนกรณีเจ็บป่วยฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๐
๒. แนวทางปฏิบัติในการเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลกรณีเจ็บป่วยฉุกเฉิน

ตามหนังสือที่อ้างถึง กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราค่ารักษาพยาบาล
ประเภทผู้ป่วยนอกหรือผู้ป่วยใน สถานพยาบาลของเอกชนกรณีเจ็บป่วยฉุกเฉิน ให้ผู้มีสิทธิและส่วนราชการ
ถือปฏิบัติในการเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลจากทางราชการ นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า สืบเนื่องจากคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อ
วันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๐ เห็นชอบหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการกำหนดค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ
ผู้ป่วยฉุกเฉินวิกฤต ให้ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ ดังนั้น เพื่อให้การเบิกจ่าย
เงินค่ารักษาพยาบาลสอดคล้องกับมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าว กระทรวงการคลังจึงเห็นควรยกเลิก
ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอกหรือผู้ป่วยใน
สถานพยาบาลของเอกชนกรณีเจ็บป่วยฉุกเฉิน ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๕๗ และประกาศใช้
ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอกหรือผู้ป่วยใน
สถานพยาบาลของเอกชนกรณีเจ็บป่วยฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และเพื่อให้
การเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลตามประกาศกระทรวงการคลังฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อาศัย
อำนาจตามความในข้อ ๑๒ ของประกาศกระทรวงการคลังฯ กรมบัญชีกลางเห็นควรกำหนดแนวทาง
ปฏิบัติในการเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลกรณีเจ็บป่วยฉุกเฉิน โดยให้ยกเลิกหนังสือที่อ้างถึง และให้ถือปฏิบัติ
ตามแนวปฏิบัติในการเบิกเงินค่ารักษาพยาบาล กรณีเจ็บป่วยฉุกเฉิน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดแจ้งผู้มีสิทธิและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป
ทั้งนี้ โปรด Download สิ่งที่ส่งมาด้วย จาก www.cgd.go.th/หัวข้อสวัสดิการรักษายาบาล/ข้อมูลน่ารู้

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) สุทธิรัตน์ รัตนโชติ

(นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนโชติ)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองสวัสดิการรักษายาบาล กลุ่มงานกฎหมายด้านสวัสดิการรักษายาบาล

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๓๙๖ โทรสาร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๕๗

๑๐๙

(สำเนา)

ประกาศกระทรวงการคลัง

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอกหรือผู้ป่วยใน สถานพยาบาลของเอกชน
กรณีเจ็บป่วยฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๐

เพื่อให้สอดคล้องตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขการกำหนดค่าใช้จ่ายในการดำเนินการผู้ป่วยฉุกเฉินวิกฤต โดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ (๓) และวรรคสอง และมาตรา ๑๔ แห่งพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ กรมบัญชีกลางโดยได้รับมอบอำนาจจากกระทรวงการคลังเห็นสมควรยกเลิกประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอกหรือผู้ป่วยใน สถานพยาบาลของเอกชนกรณีเจ็บป่วยฉุกเฉิน ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๕๗ และออกประกาศใหม่ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอกหรือผู้ป่วยใน สถานพยาบาลของเอกชนกรณีเจ็บป่วยฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอกหรือผู้ป่วยใน สถานพยาบาลของเอกชนกรณีเจ็บป่วยฉุกเฉิน ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๕๗

ข้อ ๓ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับกับการเข้ารับการรักษาพยาบาลตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ข้อ ๔ ในกรณีที่ผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัว เข้ารับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของเอกชน ทั้งกรณีเข้ารับการรักษาพยาบาลด้วยตนเองหรือโดยการส่งตัวให้เข้ารับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของเอกชน หากได้รับการวินิจฉัยจากระบบการคัดแยกผู้ป่วยฉุกเฉิน (Emergency Preauthorize) ของสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติว่า เข้าเกณฑ์เป็นผู้ป่วยฉุกเฉินวิกฤตตามประกาศคณะกรรมการการแพทย์ฉุกเฉิน เรื่อง หลักเกณฑ์การประเมินเพื่อคัดแยกระดับความฉุกเฉินและมาตรฐานการปฏิบัติการฉุกเฉิน ผู้มีสิทธิมีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการกำหนดค่าใช้จ่ายในการดำเนินการผู้ป่วยฉุกเฉินวิกฤต จนกว่าจะได้รับการวินิจฉัยจากแพทย์ผู้ทำการรักษาว่าพ้นภาวะวิกฤตและสามารถเคลื่อนย้ายไปยังสถานพยาบาลของทางราชการได้ ทั้งนี้ ไม่เกินเจ็ดสิบสองชั่วโมงนับแต่ผู้ป่วยฉุกเฉินวิกฤตเข้ารับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลเอกชน

ข้อ ๕ การเบิกค่ารักษาพยาบาลในข้อ ๔ ให้สถานพยาบาลของเอกชนเป็นผู้เบิกเงินค่ารักษาพยาบาลแทนผู้มีสิทธิ ในระบบเบิกจ่ายของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

ข้อ ๖ ในกรณีที่ผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัวได้รับการวินิจฉัยจากแพทย์ผู้ทำการรักษาว่าพ้นภาวะวิกฤตและสามารถเคลื่อนย้ายกลับไปยังสถานพยาบาลของทางราชการได้ แต่ปฏิเสธการย้าย ผู้มีสิทธิไม่มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับรักษาพยาบาลตามประกาศนี้ นับแต่พ้นภาวะวิกฤตและสามารถเคลื่อนย้ายกลับไปยังสถานพยาบาลของทางราชการได้

ข้อ ๗ ในกรณีที่ผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัวซึ่งได้รับการวินิจฉัยว่าเป็นผู้ป่วยฉุกเฉินวิกฤตมีความจำเป็นต้องเข้ารับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของเอกชนเกินกว่าเจ็ดสิบสองชั่วโมง นับแต่ผู้ป่วยฉุกเฉินวิกฤตเข้ารับการรักษาพยาบาล ให้ผู้มีสิทธิมีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลภายหลังเวลาเจ็ดสิบสองชั่วโมง ดังนี้

๗.๑ กรณีที่ได้รับการวินิจฉัยจากแพทย์ว่ายังไม่พ้นภาวะวิกฤต และไม่สามารถย้ายกลับไปยังสถานพยาบาลของทางราชการได้ ให้ผู้มีสิทธิมีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล ดังนี้

๗.๑.๑ ค่าห้องและค่าอาหาร ให้เบิกได้เช่นเดียวกับกรณีเข้ารับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของทางราชการ

๗.๑.๒ ค่าอวัยวะเทียมและอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรคให้เบิกได้เช่นเดียวกับกรณีเข้ารับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของทางราชการ

๗.๑.๓ ค่ารักษาพยาบาลประเภทอื่นๆ ให้เบิกได้ครึ่งหนึ่งของจำนวนเงินทั้งหมดที่ได้จ่ายไปจริง

๗.๒ กรณีที่ได้รับการวินิจฉัยจากแพทย์ผู้ทำการรักษาว่าพ้นภาวะวิกฤตและสามารถย้ายกลับไปยังสถานพยาบาลของทางราชการได้ แต่ไม่มีเตียงสถานพยาบาลของทางราชการรับย้าย ให้ผู้มีสิทธิมีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล ตามข้อ ๘

ข้อ ๘ ในกรณีที่ผลการวินิจฉัยจากระบบการคัดแยกผู้ป่วยฉุกเฉิน (Emergency Preauthorize) ของสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ ปรากฏว่าผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัวเป็นผู้ป่วยฉุกเฉินเร่งด่วนหรือผู้ป่วยฉุกเฉินไม่รุนแรง ตามประกาศคณะกรรมการการแพทย์ฉุกเฉิน เรื่องหลักเกณฑ์การประเมินเพื่อคัดแยกระดับความฉุกเฉินและมาตรฐานการปฏิบัติการฉุกเฉิน ให้ผู้มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล ดังนี้

(๑) ค่าห้องและค่าอาหาร ให้เบิกได้เช่นเดียวกับกรณีเข้ารับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของทางราชการ

(๒) ค่าอวัยวะเทียมและอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรคให้เบิกได้เช่นเดียวกับกรณีเข้ารับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของทางราชการ

(๓) ค่ารักษาพยาบาลประเภทอื่นๆ ให้เบิกได้ครึ่งหนึ่งของจำนวนเงินทั้งหมดที่ได้จ่ายไปจริง แต่ไม่เกินแปดพันบาท

ข้อ ๙ ในกรณีที่ผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัวเป็นผู้ประสบภัยจากรถและได้รับความคุ้มครองตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ หรือในกรณีที่ทำสัญญาประกันภัยซึ่งให้ความคุ้มครองในการรักษาพยาบาล หากสิทธิที่จะได้รับเงินค่ารักษาพยาบาลตามกฎหมาย

ว่าด้วยการคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถหรือตามสัญญาประกันภัยนั้นต่ำกว่าค่ารักษาพยาบาลในคราวนั้น ให้ผู้มีสิทธิมีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลตามประกาศนี้เฉพาะส่วนที่ขาดอยู่

ข้อ ๑๐ การเข้ารับการรักษาพยาบาลที่เกิดขึ้นก่อนวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๐ ให้ถือปฏิบัติ ตามประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอกหรือผู้ป่วยใน สถานพยาบาลของเอกชนกรณีเจ็บป่วยฉุกเฉิน ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๕๗

ข้อ ๑๑ การเข้ารับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของเอกชน นับตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๐ จนถึงวันที่ออกประกาศกระทรวงการคลังฉบับนี้ ในกรณีที่ส่วนราชการได้อนุมัติ ใบเสร็จรับเงินค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยใน ตามข้อ ๗ ของประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอกหรือผู้ป่วยใน สถานพยาบาลของเอกชน กรณีเจ็บป่วยฉุกเฉิน ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๕๗ ให้ถือเป็นการเบิกค่ารักษาพยาบาลตามข้อ ๘ ของประกาศฉบับนี้ โดยอนุโลม

ข้อ ๑๒ แนวทางปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลตามประกาศฉบับนี้ ให้เป็นไปตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงชื่อ) **สุทธิรัตน์ รัตนโชติ**

(นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนโชติ)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ปฏิบัติราชการแทนรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

แนวทางปฏิบัติในการเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลกรณีเจ็บป่วยฉุกเฉิน
แนบท้ายหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๖.๔/ว ๓๓๓ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๐

อาศัยอำนาจตามข้อ ๑๒ ของประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา ค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอกหรือผู้ป่วยใน สถานพยาบาลของเอกชน กรณีเจ็บป่วยฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๐ เห็นควรกำหนดแนวทางปฏิบัติในการเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลกรณีเจ็บป่วยฉุกเฉิน ดังนี้

๑. ผู้มีสิทธิ

๑.๑ การเข้ารับการรักษาพยาบาลของผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวในสถานพยาบาลของเอกชนที่สามารถขอใช้สิทธิตามมติคณะรัฐมนตรีได้ จะต้องเป็นการเข้ารับการรักษาพยาบาลในกรณีเจ็บป่วยฉุกเฉินวิกฤต โดยพิจารณาจากอาการแรกเริ่ม ทั้งนี้ ไม่รวมการนัดมาตรวจรักษาพยาบาล และการนัดมาทำหัตถการ โดยผู้มีสิทธิจะมีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลจนกว่า จะได้รับการวินิจฉัยจากแพทย์ผู้ทำการรักษาว่า พ้นภาวะวิกฤตและสามารถเคลื่อนย้ายไปยังสถานพยาบาลของทางราชการได้ ทั้งนี้ ไม่เกินเจ็ดสิบสองชั่วโมงนับแต่ผู้ป่วยฉุกเฉินวิกฤตเข้ารับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของเอกชน

๑.๒ การรักษาพยาบาลทั้งประเภทผู้ป่วยนอกหรือผู้ป่วยใน ตามข้อ ๑.๑ ให้ผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัว แจ้งต่อสถานพยาบาลของเอกชนว่า ประสงค์ขอใช้สิทธิเจ็บป่วยฉุกเฉินวิกฤต เพื่อให้สถานพยาบาลของเอกชนบันทึกข้อมูลอาการแรกเริ่มในระบบการคัดแยกผู้ป่วยฉุกเฉิน (Emergency Preauthorize) ของสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ (สพฉ.) โดยคำวินิจฉัยของ สพฉ. ถือเป็นที่สุด

๑.๓ การย้ายกลับไปรักษาพยาบาลต่อเนื่องยังสถานพยาบาลของทางราชการ ให้ผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวแสดงความประสงค์ต่อสถานพยาบาลของเอกชน อย่างช้าไม่เกิน ๒๔ ชั่วโมงนับแต่เข้ารับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของเอกชน โดยสถานพยาบาลของเอกชน จะแจ้งข้อมูลดังกล่าวผ่านระบบศูนย์ประสานคุ้มครองสิทธิผู้ป่วยฉุกเฉินวิกฤตของ สพฉ. เพื่อประโยชน์ ในการจัดสรรเตียงรองรับผู้ป่วยฉุกเฉินวิกฤตตามมติคณะรัฐมนตรี ทั้งนี้ หากแจ้งว่าไม่ประสงค์ย้ายไปยังสถานพยาบาลของทางราชการแล้ว จะไม่มีสิทธิแจ้งขอย้ายในภายหลังได้

๑.๔ กรณีที่ผลการพิจารณาของระบบการคัดแยกผู้ป่วยฉุกเฉิน (Emergency Preauthorize) หรือคำวินิจฉัยของ สพฉ. ระบุว่า ผู้ป่วยไม่เข้าเกณฑ์ฉุกเฉินวิกฤต แต่เป็นผู้ป่วยฉุกเฉินเร่งด่วน หรือผู้ป่วยฉุกเฉินไม่รุนแรง ให้ผู้มีสิทธินำหลักฐานการรับเงินประเภทผู้ป่วยใน และใบประเมินคัดแยกผู้ป่วยฉุกเฉินที่ได้ระดับความฉุกเฉิน ยื่นขอเบิกเงินที่ส่วนราชการต้นสังกัด ทั้งนี้ ในกรณีที่ใบประเมินคัดแยกผู้ป่วยฉุกเฉินไม่ระดับความฉุกเฉิน ให้แนบใบรับรองแพทย์ระดับความฉุกเฉินเพิ่มเติมเพื่อประกอบการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล

๑.๕ กรณีที่ผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัวมีความจำเป็นต้องเข้ารับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของเอกชนเกินกว่าเจ็ดสิบสองชั่วโมง แต่ได้รับการวินิจฉัยจากแพทย์ผู้รักษาว่า พ้นภาวะวิกฤตและสามารถย้ายกลับไปยังสถานพยาบาลของทางราชการได้ แต่สถานพยาบาลของทางราชการไม่มีเตียงรับย้าย ให้ผู้มีสิทธินำหลักฐานการรับเงินและใบรับรองที่สถานพยาบาลของเอกชนออกให้ผู้ป่วย ยื่นขอเบิกเงินค่ารักษาพยาบาล ณ ส่วนราชการต้นสังกัด

๑.๖ กรณีที่ผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัวมีความจำเป็นต้องเข้ารับการรักษาพยาบาล ในสถานพยาบาลของเอกชนเกินกว่าเจ็ดสิบสองชั่วโมง ด้วยเหตุยังไม่พ้นภาวะวิกฤต ให้ผู้มีสิทธินำหลักฐาน การรับเงินและใบรับรองแพทย์ ขอทำความตกลงในการเบิกค่ารักษาพยาบาลกับกรมบัญชีกลาง เป็นรายกรณี โดยผ่านส่วนราชการต้นสังกัดระดับกรม

๑.๗ เพื่อประโยชน์ในการใช้สิทธิเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลกรณีเจ็บป่วยฉุกเฉิน จึงได้ จัดทำขั้นตอนการใช้สิทธิ (Flow Chart) เพื่อใช้ประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวทราบ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ ๑

๒. ส่วนราชการต้นสังกัด

ให้ผู้มีอำนาจอนุมัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยวิธีการเบิกจ่ายเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ พิจารณานุมัติการเบิกเงินค่ารักษาพยาบาล ให้แก่ผู้มีสิทธิตามที่กำหนดไว้ในประกาศกระทรวงการคลังฯ ตามแนวปฏิบัติในข้อ ๑.๔ ข้อ ๑.๕ และ ดำเนินการตามข้อ ๑.๖ แล้วแต่กรณี

๓. สถานพยาบาลของเอกชน

๓.๑ เมื่อผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัวเข้ารับการรักษาพยาบาลกรณีเจ็บป่วยฉุกเฉิน ให้สถานพยาบาลดำเนินการตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การช่วยเหลือผู้ป่วยฉุกเฉิน การระดมทรัพยากรและมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือเยียวยาและการจัดให้มีการส่งต่อผู้ป่วยไปยังสถานพยาบาลอื่น โดยบันทึกข้อมูลในระบบการคัดแยกผู้ป่วยฉุกเฉิน (Emergency Preauthorize) ของสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ ภายในระยะเวลา ๒๔ ชั่วโมงนับแต่รับตัว ผู้ป่วยไว้รักษาพยาบาล และให้สถานพยาบาลขอเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลแทนผู้มีสิทธิในระบบเบิกจ่าย ของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) (Universal Coverage for Emergency Patients : UCEP)

๓.๒ สถานพยาบาล จะได้รับเงินค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอกหรือผู้ป่วยใน กรณีผู้ป่วยฉุกเฉินวิกฤต ตั้งแต่รับผู้ป่วยฉุกเฉินวิกฤตจนถึงเวลาเจ็ดสิบสองชั่วโมง ตามหลักเกณฑ์และ อัตราแบบท้ายประกาศกระทรวงการคลังฯ ซึ่งเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี

๓.๓ ในกรณีที่ระบบการคัดแยกผู้ป่วยฉุกเฉิน (Emergency Preauthorize) ของสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ ระบุในใบประเมินการคัดแยกผู้ป่วยฉุกเฉินว่า ไม่เข้าเกณฑ์ เจ็บป่วยฉุกเฉินวิกฤต ให้สำเนาเอกสารใบประเมินคัดแยกผู้ป่วยฉุกเฉินดังกล่าว มอบให้ผู้มีสิทธิหรือ บุคคลในครอบครัว เพื่อใช้ประกอบการเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาล ณ ส่วนราชการต้นสังกัด

๓.๔ ภายในเวลาก่อนครบเจ็ดสิบสองชั่วโมงนับแต่ผู้ป่วยฉุกเฉินวิกฤตเข้ารับการรักษาพยาบาล กรณีที่แพทย์ผู้รักษาวินิจฉัยว่า ผู้ป่วยพ้นภาวะวิกฤตและสามารถย้ายกลับไปยังสถาน พยาบาลของทางราชการได้ แต่ไม่มีเตียงสถานพยาบาลของทางราชการรับย้าย สถานพยาบาลสามารถ ส่งต่อไปยังจากสถานพยาบาลของเอกชนอีกแห่งที่หนึ่งได้ ทั้งนี้ สถานพยาบาลของเอกชนแห่งที่สอง จะได้รับค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในช่วงเวลาตั้งแต่รับผู้ป่วยจนครบเจ็ดสิบสองชั่วโมง

๓.๕ เมื่อสถานพยาบาลให้การรักษายาบาลผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัว ซึ่งได้รับการวินิจฉัยว่าเป็นผู้ป่วยฉุกเฉินวิกฤตแล้ว ให้แจ้งข้อมูลเกี่ยวกับการย้ายกลับไปรักษายาบาลต่อเนืองยังสถานพยาบาลของทางราชการภายหลังจากพ้นภาวะวิกฤต ต่อผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัวหรือญาติ และจัดให้บุคคลดังกล่าวแสดงความประสงค์จะรักษาตัวในสถานพยาบาลของเอกชนภายหลังจากพ้นวิกฤต หรือจะย้ายกลับไปรักษายาบาลที่สถานพยาบาลของทางราชการ ภายในระยะเวลา ๒๔ ชั่วโมง นับแต่รับตัวผู้ป่วยไว้เข้ารับการรักษาพยาบาล

๓.๖ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นหลังจากที่ผู้ป่วยพ้นวิกฤตและประสงค์จะรักษาตัวในสถานพยาบาลของเอกชนต่อ ให้เจ้าหน้าที่การเงินของสถานพยาบาลออกใบเสร็จรับเงินโดยระบุว่า ไม่สามารถเบิกทางราชการได้ เนื่องจากไม่ประสงค์จะย้ายไปรักษายาบาลตามสิทธิ

๓.๗ สถานพยาบาลของเอกชนที่ยังไม่ได้จัดทำข้อมูลผู้ขายกับทางกรมบัญชีกลาง ให้แจ้งความประสงค์โดยกรอกรายละเอียดและแนบเอกสารประกอบการจัดทำข้อมูลหลักผู้ขายตามเอกสารแนบ ๒ มาที่กองสวัสดิการรักษายาบาล กรมบัญชีกลาง

๔. สถานพยาบาลของทางราชการ

๔.๑ กรณีผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัวเข้ารับการรักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอก หากฐานข้อมูลสมบูรณ์ ให้ขอเลขอนุมัติเพื่อสมัครเข้าสู่ระบบเบิกจ่ายตรงประเภทผู้ป่วยนอก โดยระบุเป็นการสมัครขอให้สิทธิกรณีฉุกเฉิน ซึ่งจะสามารถใช้สิทธิได้ทันที

๔.๒ กรณีผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัวเข้ารับการรักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยใน ให้ขอเลขอนุมัติหรือขอหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษายาบาล ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษายาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓

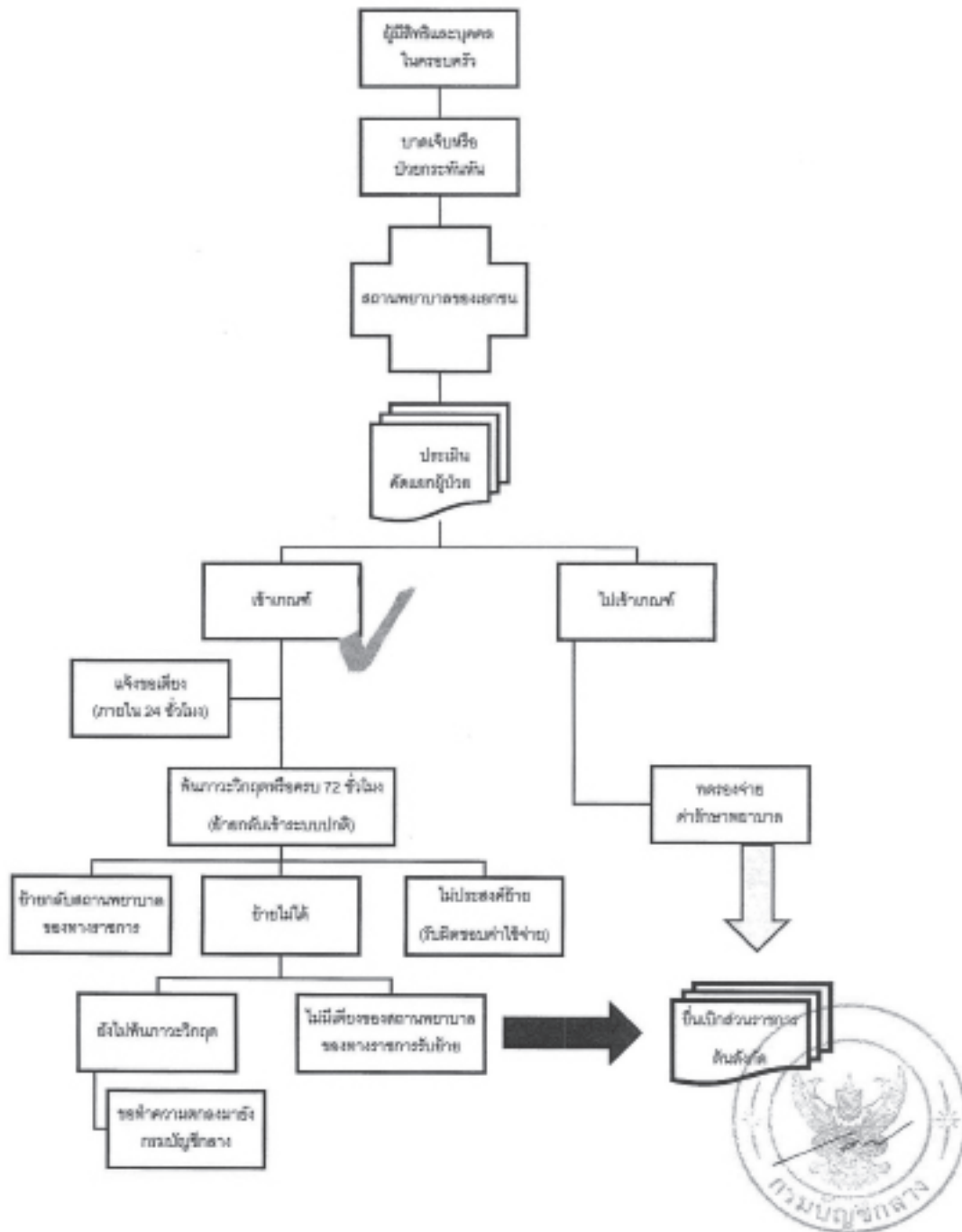
๔.๓ กรณีที่มีการส่งตัวมาจากสถานพยาบาลของเอกชน ให้สถานพยาบาลของทางราชการรับตัวและให้การรักษายาบาลตามแนวทางเวชปฏิบัติ โดยให้ถือตามข้อ ๔.๑ หรือ ๔.๒ แล้วแต่กรณี

๕. สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

๕.๑ ให้ สปสช. ดำเนินการจัดทำข้อมูลเป็นรายบุคคล ตามโครงสร้างชุดข้อมูลตามเอกสารแนบ ๓ และจัดส่งข้อมูลดังกล่าวทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ โดย ZIP File มายัง csmbcsd@hotmail.com เพื่อดำเนินการตรวจสอบสถานะความเป็นผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัวตามพระราชบัญญัติการเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษายาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๕.๒ จัดทำไฟล์ตั้งเบิกในระบบ GFMS พร้อม Text File รายละเอียดการเบิกค่ารักษายาบาล ผ่านระบบ National Clearing House โดยกรมบัญชีกลางจะจ่ายเงินค่ารักษายาบาลให้สถานพยาบาลตามข้อมูลที่ สปสช. จัดทำขึ้น

ขั้นตอนการใช้สิทธิ กรณีเข้ารับการรักษาพยาบาลในกรณีฉุกเฉิน ตามระบบการคัดแยกผู้ป่วยฉุกเฉิน
(Universal Coverage for Emergency Patients : UCEP)



เอกสารแนบ ๒

[illegible]

รายการเอกสารประกอบการจัดทำข้อมูลหลักผู้ขาย

๑. สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการสถานพยาบาล สพ.๗ และใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล สพ.๑๙
๒. ตัวอย่างลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนามในคำขอเบิกเงินกับกรมบัญชีกลาง (กรณีที่ไม่มีอำนาจในการลงนามเพื่อขอเบิกเงิน จะต้อง มีหนังสือมอบอำนาจจากผู้มีอำนาจ) พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ
๓. สำเนาสมุดบัญชีคู่ฝากธนาคาร (เปิดบัญชีในนามโรงพยาบาลเท่านั้นโดยจะเป็นบัญชีออมทรัพย์ หรือกระแสรายวันก็ได้)
๔. เอกสารที่แนบในข้อ ๑ – ๓ ให้รับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจเท่านั้น

หมายเหตุ

- การส่งเอกสารทุกครั้งควรมีหนังสือแนส่งเพื่อให้สารบัญชีกรมบัญชีกลางลงเลขรับ ป้องกันการสูญหาย โดยส่งมาที่ กรมบัญชีกลาง กองสวัสดิการรักษายาบาล ถนนพระราม ๖ แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กทม. ๑๐๔๐๐
- ขอให้สถานพยาบาลระบุ ชื่อ นามสกุล และเบอร์โทรศัพท์ของผู้ประสานงานของสถานพยาบาล เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการติดต่อประสานงาน

โครงสร้างชุดข้อมูลเพื่อใช้ตรวจสอบสิทธิกรณีเจ็บป่วยฉุกเฉิน

ผู้ให้สิทธิ			ผู้มีสิทธิ			
เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ	สกุล	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ	สกุล	สังกัด/กรม



(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๘.๕/ว ๑๔๗

กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๕ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

อ้างถึง หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๓/ว ๑๐๖ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๕๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๖๐

ตามที่กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๑ ตามหนังสือที่อ้างถึง เพื่อให้ส่วนราชการทราบและถือปฏิบัติ นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว เห็นควรยกเลิกหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๑ ตามหนังสือกระทรวงการคลังที่อ้างถึง และกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๖๐ ขึ้นใหม่ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และโปรดแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องและหน่วยงานในสังกัดทราบ เพื่อถือปฏิบัติต่อไป อนึ่ง ท่านสามารถเปิดดูหนังสือได้ที่เว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th อีกด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) จุมพล ริมสาคร

(นายจุมพล ริมสาคร)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

กรมบัญชีกลาง

กองค่าตอบแทนและประโยชน์เกื้อกูล

กลุ่มงานสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูล

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๒๒๓

โทรสาร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๕๔

(สำเนา)

หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการ

พ.ศ. ๒๕๖๐

โดยที่พระราชกฤษฎีกาค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เป็นบทบัญญัติช่วยเหลือข้าราชการที่ได้รับความเดือดร้อนในเรื่องที่อยู่อาศัยเพราะทางราชการ เป็นเหตุให้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านข้าราชการได้ เว้นแต่จะเข้าข่ายตามข้อยกเว้นที่กำหนดไว้ ดังนั้น เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนในเรื่องที่อยู่อาศัยของข้าราชการ และเพื่อให้การจัดที่พักของทางราชการ เป็นไปโดยถูกต้องในแนวทางเดียวกัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗ (๑) แห่งพระราชกฤษฎีกาค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมโดยมาตรา ๓ แห่งพระราชกฤษฎีกาค่าเช่าบ้านข้าราชการ (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๕๖ กระทรวงการคลังจึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัย ในที่พักของทางราชการ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ หลักเกณฑ์นี้เรียกว่า “หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัย ในที่พักของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ หลักเกณฑ์นี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันที่หลักเกณฑ์นี้ ประกาศใช้บังคับเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พักของ ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๑

บรรดาหลักเกณฑ์หรือวิธีปฏิบัติอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัตินี้ ให้ใช้หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัตินี้แทน

ข้อ ๔ ที่พักของแต่ละส่วนราชการจะกำหนดให้เป็นที่พักสำหรับข้าราชการระดับใด ให้พิจารณาตามความจำเป็นและเหมาะสม รวมทั้งความประหยัดและประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และสามารถปรับเปลี่ยนได้ ซึ่งการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการให้หัวหน้า ส่วนราชการเจ้าของงบประมาณหรือผู้ที่หัวหน้าส่วนราชการมอบหมายเป็นผู้มีอำนาจจัดที่พัก และสามารถกำหนดวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการ ให้เป็นไป ตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) เมื่อที่พักของทางราชการว่างอยู่และสามารถเข้าพักอาศัยได้ ให้ผู้มีอำนาจจัดที่พัก ดำเนินการจัดให้ข้าราชการพักอาศัยตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัตินี้โดยไม่ต้องรอให้ข้าราชการ ยื่นคำร้องขอเพื่อเข้าพักอาศัย

(๒) เมื่อผู้มีอำนาจจัดที่พักของแต่ละส่วนราชการได้จัดที่พักให้แก่ข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่ง ประเภททั่วไป ระดับอาวุโสขึ้นไป ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษขึ้นไป ประเภทอำนวยการ ประเภทบริหาร หรือเทียบเท่า หรือข้าราชการทหารซึ่งมียศพันเอก นาวาเอก นาวาอากาศเอกขึ้นไป

หรือข้าราชการตำรวจซึ่งมียศพันตำรวจเอกขึ้นไป หรือข้าราชการตุลาการและข้าราชการอัยการ
ทุกระดับชั้น เข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการแล้ว ข้าราชการผู้นั้นจะต้องเข้าพักอาศัยไม่ว่าจะเป็น
ผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านข้าราชการหรือไม่

(๓) ที่พักของแต่ละส่วนราชการนอกจากที่พักตาม (๒) ให้จัดข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่ง
ประเภททั่วไป ระดับชำนาญงานลงมา ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการลงมา หรือเทียบเท่า หรือ
ข้าราชการทหารซึ่งมียศพันโท นาวาโท นาวาอากาศโทลงมา หรือข้าราชการตำรวจซึ่งมียศ
พันตำรวจโทลงมา และเป็นผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านข้าราชการเข้าพักอาศัยไม่ว่าข้าราชการผู้นั้นกำลัง
ใช้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้านข้าราชการอยู่หรือไม่ก็ตาม

(๔) ในการจัดที่พักตาม (๒) และ (๓) หากข้าราชการผู้ใดมีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านข้าราชการ
และยื่นขอใช้สิทธินำหลักฐานการชำระค่าเช่าซื้อหรือค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านมาเบิก
ค่าเช่าบ้านจากทางราชการในท้องที่ที่ปฏิบัติราชการ ตามมาตรา ๑๗ หรือมาตรา ๑๘ แห่งพระราชกฤษฎีกา
ค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และได้รับการอนุมัติให้ใช้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน
ข้าราชการในท้องที่นั้นก่อนที่ถูกต้องที่พัก ผู้มีอำนาจจัดที่พักไม่ต้องจัดข้าราชการผู้นั้นเข้าพักอาศัย
ในที่พักของทางราชการ แต่ต่อมาข้าราชการดังกล่าวได้รับคำสั่งให้เดินทางไปประจำสำนักงานใหม่
ซึ่งอยู่ในท้องที่เดียวกัน ก็ไม่ต้องจัดข้าราชการผู้นั้นเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการเช่นกัน

(๕) ในการจัดที่พักตาม (๒) และ (๓) หากข้าราชการผู้ใดได้ใช้สิทธินำหลักฐานการชำระ
ค่าเช่าซื้อหรือค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านมาเบิกค่าเช่าบ้านจากทางราชการในท้องที่เดิมแล้ว
ตามมาตรา ๑๗ หรือมาตรา ๑๘ แห่งพระราชกฤษฎีกาค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไข
เพิ่มเติม ต่อมาได้รับคำสั่งให้เดินทางไปรับราชการในท้องที่ใหม่ซึ่งตนมีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านข้าราชการ
ให้ผู้มีอำนาจจัดที่พักดำเนินการจัดที่พักให้แก่ข้าราชการรายอื่นเข้าพักอาศัยก่อน แล้วจึงจัดที่พักให้แก่
ข้าราชการผู้ใช้สิทธิดังกล่าวเข้าพักอาศัยในลำดับถัดไป

(๖) กรณีส่วนราชการมีที่พักระบุตำแหน่งของหัวหน้าหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน
ต้องเข้าพักอาศัย หากมีข้าราชการรายอื่นได้พักอาศัยในที่พัสดังกล่าวอยู่ ผู้มีอำนาจจัดที่พักต้อง
ดำเนินการจัดให้ข้าราชการรายอื่นนั้นออกจากที่พักโดยเร็ว และหัวหน้าหน่วยงานดังกล่าวต้องเข้าพัก
อาศัยในที่พักของทางราชการแทนภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่รายงานตัวเพื่อเข้ารับหน้าที่ แต่ในระหว่าง
ที่ผู้มีอำนาจจัดที่พัดยังไม่ดำเนินการดังกล่าว หากหัวหน้าหน่วยงานผู้นั้นเป็นผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน
ข้าราชการจำเป็นต้องเช่าบ้าน หรือเช่าซื้อหรือผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้าน และได้อาศัยอยู่จริง
ย่อมมีสิทธินำหลักฐานมาเบิกค่าเช่าบ้านจากทางราชการได้ในช่วงระยะเวลาที่ไม่สามารถเข้าที่พักของ
ทางราชการ โดยไม่ได้รับประโยชน์ ตามข้อ ๔ (๔)

(๗) กรณีข้าราชการมีคู่สมรสซึ่งรับราชการอยู่ในสังกัดเดียวกัน และสามารถพักอาศัย
อยู่ในที่พักเดียวกันได้ ผู้มีอำนาจจัดที่พักสามารถใช้ดุลยพินิจจัดให้ข้าราชการดังกล่าวให้เข้าพักอาศัย
ในที่พักของทางราชการด้วยกันได้

(๘) เมื่อจัดที่พักตามหลักเกณฑ์ข้างต้นแล้ว ยังคงมีที่พักเหลือว่างอยู่ ผู้มีอำนาจจัดที่พักสามารถจัดข้าราชการที่บรรจุเข้ารับราชการครั้งแรกและเดือตร้อนในเรื่องที่อยู่อาศัยเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการได้ โดยการกำหนดระยะเวลาเข้าอยู่อาศัยให้อยู่ในดุลพินิจของส่วนราชการ และต้องบริหารเงินงบประมาณที่ได้รับให้อยู่ภายในวงเงินที่ได้รับจัดสรรด้วย

กรณีที่มีการใช้ดุลพินิจจัดข้าราชการที่บรรจุเข้ารับราชการครั้งแรกเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการแล้วกระทบต่อเงินงบประมาณที่ส่วนราชการมีอยู่ ก็สามารถจัดให้ออกจากที่พักของทางราชการได้

(๙) เมื่อจัดที่พักตามหลักเกณฑ์ข้างต้นแล้ว ยังคงมีที่พักเหลือว่างอยู่ ผู้มีอำนาจจัดที่พักอาจจัดให้ข้าราชการผู้ไม่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านข้าราชการเข้าพักอาศัยได้เป็นการชั่วคราว

(๑๐) กรณีที่ที่พักของทางราชการมีไม่เพียงพอสำหรับผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านข้าราชการหรือกรณีที่ข้าราชการที่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านข้าราชการซึ่งย้ายมาใหม่ไม่สามารถเข้าอยู่อาศัยในที่พักของทางราชการได้ เนื่องจากผู้ไม่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านข้าราชการได้เข้าพักอาศัยอยู่ก่อนแล้วตาม (๙) ทำให้ไม่สามารถจัดให้ผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านข้าราชการเข้าอยู่อาศัยได้ กรณีดังกล่าว ผู้มีอำนาจจัดที่พักต้องดำเนินการจัดให้ผู้ไม่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านข้าราชการออกจากที่พักของทางราชการและจัดให้ผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านข้าราชการเข้าอยู่อาศัยในที่พักของทางราชการภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่รายงานตัวเพื่อเข้ารับหน้าที่ แต่ในระหว่างที่ผู้มีอำนาจจัดที่พักยังไม่ดำเนินการดังกล่าว หากผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านข้าราชการจำเป็นต้องเช่าบ้าน หรือเช่าซื้อหรือผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้าน และได้อาศัยอยู่จริง ก็ย่อมมีสิทธินำหลักฐานมาเบิกค่าเช่าบ้านจากทางราชการได้ในช่วงระยะเวลาที่ไม่สามารถเข้าที่พักของทางราชการ โดยไม่ได้รับประโยชน์ตามข้อ ๔ (๔)

(๑๑) หากผู้มีอำนาจจัดที่พักจัดให้ข้าราชการผู้มีสิทธิได้ค่าเช่าบ้านข้าราชการ ตาม (๒) และ (๓) เข้าพักแล้ว ข้าราชการผู้นั้นไม่เข้าพักให้ถือว่าสละสิทธิการเข้าพักอาศัย และถือว่าทางราชการได้จัดที่พักอาศัยให้อยู่แล้ว ตามมาตรา ๗ (๑) แห่งพระราชกฤษฎีกาค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๕ ข้าราชการที่ได้สละสิทธิการเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการ หากต่อมาข้าราชการดังกล่าวร้องขอเข้าพักขณะที่ที่พักของทางราชการว่างลง หรือได้ที่พักมาใหม่ เนื่องจากมีความเดือดร้อนในเรื่องที่อยู่อาศัย ผู้มีอำนาจจัดที่พักอาจพิจารณาจัดให้ข้าราชการดังกล่าวเข้าพักในที่พักของทางราชการได้

ข้อ ๖ ข้าราชการที่ไม่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านข้าราชการเนื่องจากผู้มีอำนาจจัดที่พักได้จัดที่พักให้แล้ว แต่สละสิทธิการเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการ หากต่อมาที่พักของทางราชการนั้นได้ถูกรื้อถอนไปทั้งหมด ให้ถือว่าข้าราชการผู้นั้นไม่มีที่พักของทางราชการจัดให้ จึงไม่เป็นผู้ต้องห้ามในการได้รับสิทธิค่าเช่าบ้านข้าราชการ ตามมาตรา ๗ (๑) แห่งพระราชกฤษฎีกาค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมอีกต่อไปนับแต่วันที่ที่พักของทางราชการได้ถูกรื้อถอนไปทั้งหมด

ข้อ ๗ กรณีที่ที่พักของทางราชการว่างลง แต่มีสภาพชำรุด ทรมาน มีลักษณะไม่ปลอดภัยต่อชีวิต ร่างกายและทรัพย์สินของผู้เช่าอยู่อาศัย หรือมีเหตุสุดิวสัย เช่น ไฟไหม้ น้ำท่วม หรือมีเหตุอื่นใดอันเป็นเหตุให้ไม่สามารถเช่าอยู่อาศัยได้ ผู้มีอำนาจจัดที่พักไม่ต้องจัดให้ข้าราชการเข้าพักจนกว่าจะซ่อมแซมที่พักแล้วเสร็จ หรือเหตุสุดิวสัยนั้นได้รับการแก้ไขหรือบรรเทาจนสามารถเช่าอยู่อาศัยได้ และให้ผู้มีอำนาจจัดที่พักจัดให้ข้าราชการเข้าพักอาศัยต่อไป

กรณีได้จัดให้ข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการแล้ว ต่อมาเกิดเหตุตามวรรคแรก จนไม่สามารถอยู่อาศัยได้ หากข้าราชการผู้นั้นเป็นผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านข้าราชการจำเป็นต้องเช่าบ้าน หรือเช่าซื้อ หรือผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้าน และได้อาศัยอยู่จริง ให้มีสิทธินำหลักฐานมาเบิกค่าเช่าบ้านจากทางราชการได้ จนกว่าจะซ่อมแซมที่พักเสร็จ หรือเหตุสุดิวสัยนั้นได้รับการแก้ไขหรือบรรเทาจนสามารถเช่าอยู่อาศัยได้ และส่วนราชการได้จัดข้าราชการผู้นั้น หรือผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน ข้าราชการรายอื่นเข้าพักอาศัยต่อไป

กรณีข้าราชการได้ใช้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้านจากทางราชการตามวรรคสองแล้ว เมื่อซ่อมแซมที่พักแล้วเสร็จหรือเหตุสุดิวสัยนั้นได้รับการแก้ไขหรือบรรเทาจนสามารถเช่าอยู่อาศัยได้ และเมื่อผู้มีอำนาจจัดที่พักจัดให้ข้าราชการดังกล่าวกลับเข้าพักอาศัยแล้ว หากข้าราชการผู้นั้นไม่เข้าพักให้ถือว่าสละสิทธิการเข้าพักอาศัย และถือว่าทางราชการได้จัดที่พักอาศัยให้อยู่แล้ว ตามมาตรา ๗ (๑) แห่งพระราชกฤษฎีกาค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และไม่ได้รับประโยชน์ตามข้อ ๔ (๔)

ข้อ ๘ ให้ผู้มีอำนาจจัดที่พักจัดให้มีทะเบียนควบคุมการจัดข้าราชการเข้าและออกในที่พักของทางราชการตามแบบที่หน่วยงานกำหนดทุกครั้ง และให้มีการมอบทะเบียนควบคุมดังกล่าวให้แก่ผู้มีอำนาจจัดที่พักคนต่อไปทุกครั้งที่พ้นตำแหน่งหน้าที่

ข้อ ๙ ในกรณีข้าราชการได้รับคำสั่งให้ไปช่วยปฏิบัติราชการประจำต่างสำนักเบิกเงินเดือนหรือต่างสำนักงานในท้องที่เดียวกัน ให้ผู้มีอำนาจจัดที่พักซึ่งประจำสำนักงานที่ข้าราชการผู้นั้นปฏิบัติราชการอยู่ เป็นผู้มีอำนาจจัดข้าราชการดังกล่าวเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ

ข้อ ๑๐ กรณีหน่วยงานใดได้จัดให้ข้าราชการผู้ซึ่งไม่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการก่อนวันที่หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัตินี้มีผลใช้บังคับ ให้ข้าราชการผู้นั้นมีสิทธิอยู่อาศัยในที่พักของทางราชการจนกว่าจะถูกจัดออกจากที่พักของทางราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ

ข้อ ๑๑ ในการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการครั้งแรกตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัตินี้ หากหัวหน้าส่วนราชการหรือผู้มีอำนาจจัดที่พักเห็นว่ามี ความจำเป็นและไม่เสียหายแก่ทางราชการ อาจใช้ดุลพินิจจัดข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการเสียใหม่ โดยข้าราชการซึ่งเดิมถูกจัดเข้าพักในที่พักของทางราชการไม่ว่าจะเข้าพักอาศัยหรือสละสิทธิการเข้าพักอาศัยก็ตาม

หากข้าราชการดังกล่าวไม่ถูกจัดเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการในครั้งใหม่ก็จะถือว่าทางราชการไม่ได้จัดที่พักอาศัยให้อีกต่อไป ทั้งนี้ นับแต่วันที่ได้มีการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการในครั้งใหม่

ประกาศ ณ วันที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงชื่อ) **อภิศักดิ์ ตันติวรวงศ์**

(นายอภิศักดิ์ ตันติวรวงศ์)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

**ตารางเปรียบเทียบหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัยในพื้นที่ของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๑
กับหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัยในพื้นที่ของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๖๐**

หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัย ในพื้นที่ของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๑	หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัย ในพื้นที่ของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๖๐	หมายเหตุ
โดยที่พระราชกฤษฎีกาค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เป็นพบัญญัติช่วยเหลือข้าราชการที่ได้รับความเดือดร้อนในเรื่องที่อยู่อาศัยเพราะทางราชการ เป็นเหตุให้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านได้ เว้นแต่จะเข้าขายตามข้อยกเว้น ที่กำหนดไว้ ซึ่งข้าราชการที่ปฏิบัติราชการอยู่ในห้องที่เริ่มรับราชการครั้งแรก โดยยังไม่ได้รับคำสั่งให้ไปประจำสำนักงาน ในต่างท้องที่จะไม่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านข้าราชการ ดังนั้น เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนในเรื่องที่อยู่อาศัยของข้าราชการ และให้การจัดที่พักของทางราชการ เป็นไปโดยถูกต้องในแนวทางเดียวกัน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗(๑) แห่งพระราชกฤษฎีกาค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมโดยมาตรา ๓ แห่งพระราชกฤษฎีกาค่าเช่าบ้านข้าราชการ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๖ กระทรวงการคลังจึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัยในพื้นที่ของทางราชการ ดังนี้ ข้อ ๑ ให้ยกเลิกกระทรวงการคลัง ที่กค ๐๔๐๙.๕/๖๒ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๐ ข้อ ๒ ให้ใช้หลักเกณฑ์นี้ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป บรรดาหลักเกณฑ์หรือวิธีปฏิบัติอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัตินี้ ให้ใช้หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัตินี้แทน	โดยที่พระราชกฤษฎีกาค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เป็นพบัญญัติช่วยเหลือข้าราชการที่ได้รับความเดือดร้อนในเรื่องที่อยู่อาศัยเพราะทางราชการ เป็นเหตุให้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านข้าราชการได้ เว้นแต่จะเข้าขายตามข้อยกเว้นที่กำหนดไว้ ดังนั้น เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนในเรื่องที่อยู่อาศัยของข้าราชการ และเพื่อให้การจัดที่พักของทางราชการ เป็นไปโดยถูกต้องในแนวทางเดียวกัน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗(๑) แห่งพระราชกฤษฎีกาค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมโดยมาตรา ๓ แห่งพระราชกฤษฎีกาค่าเช่าบ้านข้าราชการ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๖ กระทรวงการคลังจึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัยในพื้นที่ของทางราชการ ดังนี้ ข้อ ๑ หลักเกณฑ์นี้เรียกว่า “หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัยในพื้นที่ของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒ หลักเกณฑ์นี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันที่หลักเกณฑ์นี้ประกาศใช้บังคับเป็นต้นไป	แก้ไขย่อคำ เพื่อให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อกำหนดชื่อหลักเกณฑ์ และให้นำหลักการตาม ข้อ ๑ ของหลักเกณฑ์เดิมไปกำหนดไว้ในข้อ ๓ ของหลักเกณฑ์ใหม่ แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อให้ส่วนราชการมีระยะเวลาในการศึกษาหลักเกณฑ์ใหม่

หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัย ในที่พักของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๑	หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัย ในที่พักของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๖๐	หมายเหตุ
ข้อ ๓ ที่พักของแต่ละส่วนราชการจะกำหนดให้เป็นที่พักสำหรับข้าราชการระดับใดให้พิจารณาตามความจำเป็นและเหมาะสม รวมทั้งความประหยัดและประโยชน์ของทางราชการ เป็นสำคัญ และสามารถปรับเปลี่ยนได้ ส่วนการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการ ให้หัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณหรือผู้ที่หัวหน้าส่วนราชการมอบหมายเป็นผู้มีอำนาจจัดที่พัก และสามารถกำหนดวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้	ข้อ ๓ ให้ยกเลิกหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๑ บรรดาหลักเกณฑ์หรือวิธีปฏิบัติอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัตินี้ให้ใช้หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัตินี้แทน ข้อ ๔ ที่พักของแต่ละส่วนราชการจะกำหนดให้เป็นที่พักสำหรับข้าราชการระดับใด ให้พิจารณาตามความจำเป็นและเหมาะสม รวมทั้งความประหยัดและประโยชน์ของทางราชการ เป็นสำคัญ และสามารถปรับเปลี่ยนได้ ซึ่งการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการ ให้หัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณหรือผู้ที่หัวหน้าส่วนราชการมอบหมายเป็นผู้มีอำนาจจัดที่พัก และสามารถกำหนดวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้ (๑) เมื่อที่พักของทางราชการว่างอยู่และสามารถเข้าพักอาศัยได้ ให้ผู้มีอำนาจจัดที่พักดำเนินการจัดให้ข้าราชการเข้าพักอาศัยตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัตินี้โดยไม่ต้องรอให้ข้าราชการยื่นคำร้องขอเพื่อเข้าพักอาศัย	ยกเลิกหลักเกณฑ์เดิม เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ใหม่ แก้ไขเลขข้อ จาก ข้อ ๓ เป็น ข้อ ๔ กำหนดเพิ่มเติม ให้ผู้มีอำนาจจัดที่พักพิจารณาจัดข้าราชการเข้าพักที่ว่างอยู่ได้ทันที โดยไม่ต้องรอให้ข้าราชการยื่นคำร้องขอเพื่อเข้าพัก เนื่องจากหากผู้มีอำนาจจัดที่พักของส่วนราชการใดจะจัดที่พักให้แก่ข้าราชการรายใดเข้าพักก่อน ซึ่งจะทำให้ข้าราชการรายนั้นยื่นคำร้องขอเข้าพักก่อน ซึ่งจะทำให้ข้าราชการรายที่ไม่ยื่นคำร้องขอไม่ถูกจัดเข้าที่พัก และหากไม่เข้ายักเว้นอื่นที่ให้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านข้าราชการ ย่อมทำให้ข้าราชการรายนั้นมีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านข้าราชการ จึงทำให้ที่พักของทางราชการว่าง และส่งผลกระทบต่องบประมาณของทางราชการ ซึ่งหลักเกณฑ์เดิมมิได้กำหนดไว้

หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัย ในที่พักของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๑	หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัย ในที่พักของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๖๐	หมายเหตุ
(๑) เมื่อผู้มีอำนาจจัดที่พักของแต่ละส่วนราชการได้จัดที่พักให้แก่ข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโสขึ้นไป ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษขึ้นไป ประเภทชำนาญการ ประเภทบริหาร หรือดำรงตำแหน่งระดับ ๗ ขึ้นไป หรือเทียบเท่า หรือข้าราชการทหารซึ่งมียศพันโท นาวาโท นาวาอากาศโทขึ้นไป หรือข้าราชการตำรวจซึ่งมียศพันตำรวจโทขึ้นไป หรือข้าราชการตุลาการและข้าราชการอัยการระดับชั้น ๔ เข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการแล้ว ข้าราชการผู้นั้นจะต้องเข้าพักอาศัยโดยไม่จำเป็นต้องจ่ายค่าเช่าบ้านหรือไม่ (๒) ที่พักของแต่ละส่วนราชการนอกจากที่พัก ตาม (๑) ให้จัดข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญการลงมา ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการลงมา หรือดำรงตำแหน่งระดับ ๖ ลงมา หรือเทียบเท่า หรือข้าราชการทหารซึ่งมียศพันตรี นาวาตรี นาวาอากาศตรีลงมา หรือข้าราชการตำรวจซึ่งมียศพันตำรวจตรีลงมา และเป็นผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านเข้าพักอาศัย ไม่ว่าข้าราชการผู้นั้นกำลังใช้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้านอยู่หรือไม่ก็ตาม	(๒) เมื่อผู้มีอำนาจจัดที่พักของแต่ละส่วนราชการได้จัดที่พักให้แก่ข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโสขึ้นไป ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษขึ้นไป ประเภทชำนาญการ ประเภทบริหาร หรือเทียบเท่า หรือข้าราชการทหารซึ่งมียศพันเอก นาวาเอก นาวาอากาศเอกขึ้นไป หรือข้าราชการตำรวจซึ่งมียศพันตำรวจเอกขึ้นไป หรือข้าราชการตุลาการและข้าราชการอัยการระดับชั้น ๔ เข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการแล้ว ข้าราชการผู้นั้นจะต้องเข้าพักอาศัยโดยไม่จำเป็นต้องจ่ายค่าเช่าบ้านข้าราชการหรือไม่ (๓) ที่พักของแต่ละส่วนราชการนอกจากที่พักตาม (๒) ให้จัดข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญการลงมา ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการลงมา หรือเทียบเท่า หรือข้าราชการทหารซึ่งมียศพันโท นาวาโท นาวาอากาศโทลงมา หรือข้าราชการตำรวจซึ่งมียศพันตำรวจโทลงมา และเป็นผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านข้าราชการเข้าพักอาศัยไม่ว่าข้าราชการผู้นั้นกำลังใช้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้านข้าราชการหรือไม่ก็ตาม	แก้ไขระดับตำแหน่งของข้าราชการประเภทอื่นให้สอดคล้องกับระดับตำแหน่งของข้าราชการพลเรือน เพื่อไม่ให้เกิดความเหลื่อมล้ำแก่ข้าราชการทั้ง ๘ ประเภท ตามพระราชกฤษฎีกาฯ นี้ รวมทั้งแก้ไขถ้อยคำ และเลขข้อ จากเดิม (๑) เป็น (๒) แก้ไขระดับตำแหน่งของข้าราชการประเภทอื่นให้สอดคล้องกับระดับตำแหน่งของข้าราชการพลเรือน เพื่อไม่ให้เกิดความเหลื่อมล้ำแก่ข้าราชการทั้ง ๘ ประเภท ตามพระราชกฤษฎีกาฯ นี้ รวมทั้งแก้ไขถ้อยคำ และเลขข้อจากเดิม (๒) เป็น (๓)

หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัย ในที่พักของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๑	หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัย ในที่พักของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๖๐	หมายเหตุ
(๓) ในการจัดที่พักตาม (๒) หากข้าราชการผู้ใดมีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านและได้ใช้สิทธินำหลักฐานการชำระค่าเช่าซื้อหรือค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านมาเบิกค่าเช่าบ้านจากทางราชการในท้องที่ที่ปฏิบัติราชการอยู่ก่อนแล้ว ตามมาตรา ๑๗ หรือมาตรา ๑๘ แห่งพระราชกฤษฎีกาค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ผู้ที่มีอำนาจจัดที่พักในท้องที่นั้นไม่ต้องจัดข้าราชการผู้นั้นเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการ แต่ต่อมาข้าราชการรายดังกล่าวได้รับคำสั่งให้เดินทางไปประจำสำนักงานใหม่ซึ่งอยู่ในท้องที่เดียวกันก็ไม่ต้องจัดข้าราชการผู้นั้นเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการเช่นกัน ทั้งนี้ หากข้าราชการรายดังกล่าวถูกจัดเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการก่อนวันที่หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัตินี้ใช้บังคับ ผู้มีอำนาจจัดที่พักไม่ต้องจัดให้ออกจากที่พักของทางราชการ	(๔) ในการจัดที่พักตาม (๒) และ (๓) หากข้าราชการผู้ใดมีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านข้าราชการ และยื่นขอใช้สิทธินำหลักฐานการชำระค่าเช่าซื้อหรือค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านมาเบิกค่าเช่าบ้านจากทางราชการในท้องที่ที่ปฏิบัติราชการ ตามมาตรา ๑๗ หรือมาตรา ๑๘ แห่งพระราชกฤษฎีกาค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และได้ประกอบการอนุมัติให้ใช้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้านข้าราชการในท้องที่นั้นก่อนที่ถูกจัดที่พัก ผู้มีอำนาจจัดที่พักไม่ต้องจัดข้าราชการผู้นั้นเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการ แต่ต่อมาข้าราชการดังกล่าวได้รับคำสั่งให้เดินทางไปประจำสำนักงานใหม่ซึ่งอยู่ในท้องที่เดียวกันก็ไม่ต้องจัดข้าราชการผู้นั้นเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการเช่นกัน	แก้ไขเพิ่มเติม กรณีที่ข้าราชการประเภททั่วไประดับอาวุโสขึ้นไป ประเภทวิชาชีพการ ระดับชำนาญการพิเศษขึ้นไป ประเภทอำนวยการประเภทบริหาร หรือเทียบเท่า หรือข้าราชการทหาร ซึ่งมีศพนอก นาวาเอก นาวาอากาศเอกขึ้นไป หรือข้าราชการตำรวจซึ่งมีศพนตำรวจเอกขึ้นไป หากได้รับอนุมัติใช้สิทธินำหลักฐานการชำระค่าเช่าซื้อหรือค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านมาเบิกค่าเช่าบ้านจากทางราชการในท้องที่ที่ปฏิบัติราชการก่อนถูกจัดที่พัก ผู้มีอำนาจจัดที่พักไม่ต้องจัดข้าราชการผู้นั้นเข้าพักอาศัยในที่พักเพื่อไม่ให้เกิดความเหลื่อมล้ำแก่ข้าราชการทุกระดับ ซึ่งหลักเกณฑ์เดิมได้กำหนดเฉพาะข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งประเภทไป ระดับชำนาญงานลงมา ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการลงมา หรือดำรงตำแหน่งระดับ ๖ ลงมา หรือเทียบเท่า หรือข้าราชการทหารซึ่งมีศพนตรี นาวาตรี นาวาอากาศตรีลงมา หรือข้าราชการตำรวจซึ่งมีศพนตำรวจตรีลงมา เท่านั้น ที่ได้รับประโยชน์ในเรื่องดังกล่าว รวมทั้งได้มีการแก้ไขถ้อยคำ เพื่อให้มีความชัดเจนยิ่งขึ้น และแก้ไขเลขข้อจาก (๓) เป็น (๔)

หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัย ในพื้นที่ของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๑	หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัย ในพื้นที่ของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๖๐	หมายเหตุ
	(๕) ในการจัดที่พักพิกตาม (๒) และ (๓) หากข้าราชการผู้ใดได้ใช้สิทธินำหลักฐานการชำระค่าเช่าซื้อหรือค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านมาเบิกค่าเช่าบ้านจากทางราชการในข้อที่เดิมแล้ว ตามมาตรา ๑๗ หรือมาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ต่อมาได้รับคำสั่งให้เดินทางไปรับราชการในที่ใหม่ที่มติมติสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านข้าราชการ ให้ผู้มีอำนาจจัดที่พักอาศัยดำเนินการจัดที่พักให้แก่ข้าราชการรายอื่นเข้าพักอาศัยก่อน แล้วจึงจัดที่พักให้แก่ข้าราชการผู้ใช้สิทธิดังกล่าวเข้าพักอาศัยในลำดับถัดไป (๖) กรณีส่วนราชการมีที่พักประจำตำแหน่งของหัวหน้าหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงานต้องเข้าพักอาศัย หากมีข้าราชการรายอื่นได้พักอาศัยในที่ที่ติดกล่าวอยู่ ผู้มีอำนาจจัดที่พักต้องดำเนินการจัดให้ข้าราชการรายอื่นนั้นนอกจากที่พักโดยเร็ว และหัวหน้าหน่วยงานดังกล่าวต้องเข้าพักอาศัยในที่ที่ติดของทางราชการแทนภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่รายงานตัวเพื่อเข้ารับหน้าที่ แต่ในระหว่างที่ผู้มีอำนาจจัดที่พักยังไม่ดำเนินการดังกล่าว หากหัวหน้าสำนักงานผู้นั้นเป็นผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านข้าราชการจำเป็นต้องเช่าบ้าน หรือเช่าซื้อหรือผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้าน และได้อาศัยอยู่จริง ย่อมมีสิทธินำหลักฐานมาเบิกค่าเช่าบ้านจากทางราชการได้ในช่วงระยะเวลาที่ไม่สามารถเข้าที่พักของทางราชการ โดยไม่ได้รับประโยชน์ ตามข้อ ๔ (๔) เดียวกัน และสามารถพักอาศัยอยู่ในที่พักเดียวกันได้ ผู้มีอำนาจจัดที่พักสามารถใช้ดุลยพินิจจัดให้ข้าราชการดังกล่าวให้เข้าพักอาศัยในพื้นที่ของทางราชการด้วยกันได้	กำหนดเพิ่มเติม กรณีให้ผู้มีอำนาจจัดที่พักจัดให้ข้าราชการรายอื่นเข้าพักก่อน แล้วจึงจัดให้ข้าราชการผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านซึ่งเคยใช้สิทธินำหลักฐานการชำระค่าเช่าซื้อหรือค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านมาเบิกค่าเช่าบ้านจากทางราชการในที่ที่เดิม เข้าพักอาศัยในที่ที่เพิกเป็นลำดับถัดไป เพื่อให้ข้าราชการดังกล่าวได้โอกาสได้รับการช่วยเหลือจากทางราชการต่อไป ซึ่งหลักเกณฑ์เดิมมิได้กำหนดไว้ กำหนดเพิ่มเติม กรณีที่ส่วนราชการมีที่พักประจำตำแหน่งของหัวหน้างาน ให้ผู้มีอำนาจจัดที่พักดำเนินการจัดให้หัวหน้าสำนักงานเข้าพักอาศัยในที่ที่ติดกล่าวภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่แจ้งให้ข้าราชการรายอื่นออกจากที่พัก เพื่อเป็นการควบคุมการจัดที่พักประจำตำแหน่งของหัวหน้าหน่วยงานให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง ซึ่งหลักเกณฑ์เดิมมิได้กำหนดไว้ กำหนดเพิ่มเติม กรณีข้าราชการมีคู่สมรสซึ่งรับราชการสังกัด (กรม) เดียวกัน ให้ผู้มีอำนาจจัดที่พักจัดให้ข้าราชการดังกล่าวเข้าพักอาศัยในที่ที่ติดด้วยกันได้ เพื่อเป็นการประหยัดงบประมาณของทางราชการ ซึ่งหลักเกณฑ์เดิมมิได้กำหนดไว้

หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัย ในที่พักของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๑	หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัย ในที่พักของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๖๐	หมายเหตุ
(๔) ที่พักของแต่ละส่วนราชการนอกจากที่พัก ตาม (๒) ให้ผู้มีอำนาจจัดที่พักสามารถจัดข้าราชการที่บรรลุนิติภาวะเข้ารับราชการครั้งแรกและเดือดร้อนในเรื่องที่อยู่อาศัยเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการได้ โดยการกำหนดระยะเวลาเข้าอยู่อาศัยให้อยู่ในดุลพินิจของส่วนราชการและต้องบริหารเงินงบประมาณที่ได้รับให้อยู่ภายในวงที่ได้รับจัดสรรด้วย กรณีที่มีการใช้ดุลพินิจจัดข้าราชการที่บรรลุนิติภาวะเข้ารับราชการครั้งแรกเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการแล้วกระทบต่อเงินงบประมาณที่ส่วนราชการมีอยู่ ก็สามารถจัดให้ออกจากที่พักของทางราชการได้ (๕) ที่พักของแต่ละส่วนราชการตาม (๔) หากจัดตามหลักเกณฑ์ข้างต้นแล้วยังคงมีเหลือว่างอยู่ ผู้มีอำนาจจัดที่พักอาจจัดให้ข้าราชการผู้ที่ไม่เสียภาษีเงินได้ให้ข้าราชการผู้ที่ไม่เสียภาษีเงินได้เข้าบ้านเช่าพักอาศัยได้เป็นการชั่วคราว	(๕) เมื่อจัดที่พักตามหลักเกณฑ์ข้างต้นแล้ว ยังคงมีที่พักเหลือว่างอยู่ ผู้มีอำนาจจัดที่พักอาจจัดให้ข้าราชการผู้ที่ไม่เสียภาษีเงินได้เข้าบ้านเช่าพักอาศัยได้เป็นการชั่วคราว (๕) เมื่อจัดที่พักตามหลักเกณฑ์ข้างต้นแล้ว ยังคงมีที่พักเหลือว่างอยู่ ผู้มีอำนาจจัดที่พักอาจจัดให้ข้าราชการผู้ที่ไม่เสียภาษีเงินได้เข้าบ้านเช่าพักอาศัยได้เป็นการชั่วคราว	แก้ไขข้อ ๔ เพื่อเพิ่มความชัดเจนยิ่งขึ้น รวมทั้งแก้ไขเลขข้อ จาก (๔) เป็น (๕) แก้ไขข้อ ๕ เพื่อเพิ่มความชัดเจนยิ่งขึ้น รวมทั้งแก้ไขเลขข้อ จาก (๕) เป็น (๕)

หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดซื้อราชการเข้าพักราคา ในที่พักของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๑	หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดซื้อราชการเข้าพักราคา ในที่พักของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๖๐	หมายเหตุ
(๖) กรณีที่พักของทางราชการมีไม่เพียงพอสำหรับผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน หรือกรณีที่พักของทางราชการมีสิทธิให้ผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ ซึ่งย้ายมาใหม่ไม่สามารถเช่าอยู่ภายในที่พักของทางราชการได้ เนื่องจากผู้ไม่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้เช่าพักราคาอยู่ก่อนแล้ว ตาม (๕) ทำให้ไม่สามารถจัดให้ผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านเช่าอยู่ด้วยได้ กรณีดังกล่าว ผู้มีอำนาจจัดที่พักต้องดำเนินการจัดให้ผู้ไม่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านเช่าอยู่จากที่พักของทางราชการและจัดให้ผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านเช่าอยู่ด้วยในที่พักของทางราชการแทนโดยเร็ว แต่ในระหว่างที่ผู้มีอำนาจจัดที่พักที่ยังไม่ดำเนินการดังกล่าว หากผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้เช่าบ้านเพื่ออาศัยอยู่จริงก็ย่อมมีสิทธินำค่าเช่าบ้านมาเบิกจากทางราชการได้ในวงระยะเวลาที่ไม่สามารถเข้าที่พักของทางราชการ	(๑๐) กรณีที่พักของทางราชการมีไม่เพียงพอสำหรับผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านชั่วคราว หรือกรณีที่พักของทางราชการมีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านชั่วคราวบางส่วนได้เข้าพักอาศัยอยู่ก่อนแล้วตาม (๔) ค่าเช่าบ้านชั่วคราวสามารถเข้าพักอาศัยอยู่ก่อนแล้วตาม (๔) ทำให้ไม่สามารถจัดให้ผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านชั่วคราวเข้าพักอาศัยได้ กรณีดังกล่าว ผู้มีอำนาจจัดที่พักต้องดำเนินการจัดให้ผู้ไม่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านชั่วคราวออกจากที่พักของทางราชการโดยเร็วและจัดให้ผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านชั่วคราวเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่รายงานตัวเพื่อเข้ารับหน้าที่ แต่ในระหว่างที่ผู้มีอำนาจจัดที่พักยังไม่ดำเนินการดังกล่าว หากผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านชั่วคราวจำเป็นต้องเช่าบ้าน หรือเช่าซื้อหรือผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้าน และได้อาศัยอยู่จริง ก็ย่อมมีสิทธินำหลักฐานมาเบิกค่าเช่าบ้านจากทางราชการได้ในวงระยะเวลาที่ไม่สามารถเข้าที่พักของทางราชการ โดยไม่ได้รับประโยชน์ตามข้อ ๔ (๔) (๑๑) หากผู้มีอำนาจจัดที่พักจัดให้ข้าราชการผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านชั่วคราว ตาม (๒) และ (๓) เข้าพักแล้ว ข้าราชการผู้นั้นไม่เข้าพักให้ถือว่าสละสิทธิการเข้าพักอาศัย และถือว่าทางราชการได้จัดที่พักที่อยู่แล้ว ตามมาตรา ๗ (๑) แห่งพระราชกฤษฎีกา ค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	แก้ไขถ้อยคำ เพื่อให้มีความเหมาะสม และชัดเจนยิ่งขึ้น รวมทั้งแก้ไขเลขข้อ จาก (๖) เป็น (๑๐)
หากผู้มีอำนาจจัดที่พักให้ข้าราชการผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน ตาม (๑) และ (๒) เข้าพักแล้ว ข้าราชการผู้นั้นไม่เข้าพักให้ถือว่าสละสิทธิการเข้าพักอาศัย ข้าราชการผู้นั้นย่อมไม่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน ตามมาตรา ๗ (๑) แห่งพระราชกฤษฎีกา ค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม		แก้ไขถ้อยคำ เพื่อให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น รวมทั้งแก้ไขเลขข้อ จาก (๖) วรรคสอง เป็น (๑๑)

หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัย ในที่พักของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๑	หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัย ในที่พักของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๖๐	หมายเหตุ
กรณีได้จัดให้ข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการแล้ว ต่อมาเกิดเหตุตามวรรคแรกจนไม่สามารถอยู่อาศัยได้ หากข้าราชการผู้นั้นเป็นผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน จำเป็นต้องเช่าบ้านและอาศัยอยู่จริงให้เบิกค่าเช่าบ้าน จากทางราชการได้จนกว่าจะซ่อมแซมที่พักเสร็จ หรือเหตุสุดวิสัยนั้นได้รับการแก้ไขหรือบรรเทาจนสามารถเข้าอยู่อาศัยได้และส่วนราชการได้จัดข้าราชการผู้นั้น หรือผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านข้าราชการรายอื่นเข้าพักอาศัยต่อไป ข้อ ๗ ให้ผู้มีอำนาจจัดที่พักจัดให้มีทะเบียนควบคุมการจัดข้าราชการเข้าและออกในที่พักของทางราชการตามแบบที่หน่วยงานกำหนดทุกครั้ง และให้มีการมอบทะเบียนควบคุมดังกล่าวให้แก่ผู้มีอำนาจจัดที่พักคนต่อไปทุกครั้งทั้งปีงบประมาณหน้า	กรณีได้จัดให้ข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการแล้ว ต่อมาเกิดเหตุตามวรรคแรกจนไม่สามารถอยู่อาศัยได้ หากข้าราชการผู้นั้นเป็นผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน ข้าราชการจำเป็นต้องเช่าบ้าน หรือเช่าซื้อหรือผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้าน และได้อาศัยอยู่จริง ให้มีสิทธินำหลักฐานมาเบิกค่าเช่าบ้านจากทางราชการได้ จนกว่าจะซ่อมแซมที่พักเสร็จ หรือเหตุสุดวิสัยนั้นได้รับการแก้ไขหรือบรรเทาจนสามารถเข้าอยู่อาศัยได้ และส่วนราชการได้จัดข้าราชการผู้นั้น หรือผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านข้าราชการรายอื่นเข้าพักอาศัยต่อไป กรณีข้าราชการได้ใช้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้านจากทางราชการตามวรรคสองแล้ว เมื่อซ่อมแซมที่พักแล้วเสร็จหรือเหตุสุดวิสัยนั้นได้รับการแก้ไขหรือบรรเทาจนสามารถเข้าอยู่อาศัยได้ และเมื่อผู้มีอำนาจจัดที่พักจัดให้ข้าราชการดังกล่าวกลับเข้าพักอาศัยแล้ว หากข้าราชการผู้นั้นไม่เข้าพักให้ถือว่าสละสิทธิการเข้าพักอาศัย และถือว่าทางราชการได้จัดที่พักอาศัยให้อยู่แล้ว ตามมาตรา ๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และไม่ได้รับประโยชน์ตามข้อ ๔ (๔) ข้อ ๘ ให้ผู้มีอำนาจจัดที่พักจัดให้มีทะเบียนควบคุมการจัดข้าราชการเข้าและออก ในที่พักของทางราชการตามแบบที่หน่วยงานกำหนดทุกครั้ง และให้มีการมอบทะเบียนควบคุมดังกล่าวให้แก่ผู้มีอำนาจจัดที่พักคนต่อไปทุกครั้งทั้งปีงบประมาณหน้า	กำหนดเพิ่มเติม กรณีที่ข้าราชการได้ใช้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้านจากทางราชการในระหว่างที่ที่พักซ่อมแซมอยู่ เมื่อผู้มีอำนาจจัดที่พักจัดให้ข้าราชการดังกล่าวกลับเข้าพักอาศัยแล้ว หากข้าราชการผู้นั้นไม่เข้าพักให้ถือว่าสละสิทธิการเข้าพักอาศัย และถือว่าทางราชการได้จัดที่พักอาศัยให้อยู่แล้ว เนื่องจากสละสิทธิการเข้าพักอาศัยเกิดจากตัวข้าราชการเป็นเหตุ จึงไม่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านข้าราชการ ซึ่งหลักเกณฑ์ฯ เดิมไม่ได้กำหนดไว้ แก้ไขเลขข้อ จาก ข้อ ๗ เป็น ข้อ ๘

หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัย ในที่พักของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๑	หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัย ในที่พักของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๖๐	หมายเหตุ
ข้อ ๘ ในกรณีข้าราชการได้รับคำสั่งให้ไปช่วยราชการในลักษณะประจำต่างสำนักเบิกเงินเดือนหรือต่างสำนักงานในท้องที่เดียวกัน ให้หัวหน้าส่วนราชการประจำสำนักงานที่ข้าราชการผู้นั้นปฏิบัติราชการอยู่เป็นผู้มีอำนาจจัดข้าราชการดังกล่าวเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ ข้อ ๙ กรณีที่หน่วยงานใดได้จัดให้ข้าราชการผู้ซึ่งไม่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านเข้าอยู่อาศัยในที่พักของทางราชการก่อนวันประกาศใช้หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ ให้ข้าราชการผู้นั้นมีสิทธิอยู่อาศัยในที่พักของทางราชการ จนกว่าจะมีการย้ายหรือพ้นจากตำแหน่งหน้าที่ในหน่วยงานนั้น	ข้อ ๙ ในกรณีข้าราชการได้รับคำสั่งให้ไปช่วยปฏิบัติงานราชการประจำต่างสำนักเบิกเงินเดือนหรือต่างสำนักงานในท้องที่เดียวกัน ให้ผู้มีอำนาจจัดที่พักซึ่งประจำสำนักงานที่ข้าราชการผู้นั้นปฏิบัติราชการอยู่ เป็นผู้ผู้มีอำนาจจัดข้าราชการดังกล่าวเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ ข้อ ๑๐ กรณีหน่วยงานใดได้จัดให้ข้าราชการผู้ซึ่งไม่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการก่อนวันที่ใช้หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติมีผลใช้ ให้ข้าราชการผู้นั้นมีสิทธิอยู่อาศัยในที่พักของทางราชการจนกว่าจะถูกปลดออกจากที่พักของทางราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ	แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อให้มีความชัดเจนยิ่งขึ้น รวมทั้งแก้ไขเลขข้อ จาก ข้อ ๘ เป็น ข้อ ๙ แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อให้สอดคล้องกับการหลักเกณฑ์ฯ ข้อ ๔ (๙) และ (๑๐) อีกทั้งหลักการเดิมทำให้ไม่สามารถจัดข้าราชการที่ไม่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านข้าราชการที่ได้พักอาศัยอยู่ในที่พักออกจากที่พักและจัดให้ข้าราชการผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านข้าราชการเข้าพักอาศัยแทนได้ จึงทำให้เกิดผลกระทบต่องบประมาณของทางราชการ รวมทั้งแก้ไขเลขข้อ จาก ข้อ ๙ เป็น ข้อ ๑๐ แก้ไขข้อ ๑๐ เพื่อให้มีความชัดเจนยิ่งขึ้น รวมทั้งแก้ไขเลขข้อ จาก ข้อ ๑๐ เป็น ข้อ ๑๑
ข้อ ๑๐ ในการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการครั้งแรกรวมหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัตินี้ หากหัวหน้าส่วนราชการหรือผู้มีอำนาจจัดที่พักเห็นว่า มีความจำเป็นและไม่เสียหายแก่ทางราชการ อาจใช้ดุลพินิจจัดข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการเสียใหม่ โดยข้าราชการซึ่งเดิมถูกจัดเข้าพักในที่พักของทางราชการไม่ว่าจะเข้าพักอาศัยหรือสละสิทธิการเข้าพักอาศัยก็ตาม หากข้าราชการดังกล่าวไม่ถูกจัดเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการในครั้งใหม่ก็จะถือว่าทางราชการไม่ได้จัดที่พักอาศัยให้อีกต่อไป ทั้งนี้ นับแต่วันที่ได้มีการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการในครั้งใหม่	ข้อ ๑๑ ในการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการครั้งแรกรวมหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัตินี้ หากหัวหน้าส่วนราชการหรือผู้มีอำนาจจัดที่พักเห็นว่า มีความจำเป็นและไม่เสียหายแก่ทางราชการ อาจใช้ดุลพินิจจัดข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการเสียใหม่ โดยข้าราชการซึ่งเดิมถูกจัดเข้าพักในที่พักของทางราชการไม่ว่าจะเข้าพักอาศัยหรือสละสิทธิการเข้าพักอาศัยก็ตาม หากข้าราชการดังกล่าวไม่ถูกจัดเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการในครั้งใหม่ก็จะถือว่าทางราชการไม่ได้จัดที่พักอาศัยให้อีกต่อไป ทั้งนี้ นับแต่วันที่ได้มีการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการในครั้งใหม่	

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๘.๕/ว ๑๔๘

กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๑๑ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง การประกาศกำหนดสำนักงานในเขตพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ เป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

อ้างถึง หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๕/ว ๑๑๗ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๕๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กำหนดสำนักงานในเขตพื้นที่จังหวัดชายแดน
ภาคใต้ เป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ตามหนังสือที่อ้างถึง กระทรวงการคลังได้กำหนดสำนักงานในเขตพื้นที่จังหวัด
ชายแดนภาคใต้ เป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อทราบและ
ดำเนินการแล้ว นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนดังนี้

๑. เนื่องจากขณะนี้ยังคงมีสถานการณ์ความไม่สงบที่เกิดขึ้นในเขตพื้นที่จังหวัด
ชายแดนภาคใต้ จึงเห็นควรประกาศกำหนดสำนักงานในเขตพื้นที่จังหวัดยะลา จังหวัดปัตตานี
จังหวัดนราธิวาส และจังหวัดสงขลา ในเขต ๕ อำเภอ คือ อำเภอจะนะ อำเภอเทพา อำเภอนาทวี
อำเภอสะบ้าย้อย และอำเภอสะเดา เป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

๒. สำหรับการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่
พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้ส่วนราชการถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลัง
ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ พ.ศ. ๒๕๕๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) จุมพล ริมสาคร

(นายจุมพล ริมสาคร)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

กรมบัญชีกลาง

กองค่าตอบแทนและประโยชน์เกื้อกูล

กลุ่มงานสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูล

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๙๒๘

(สำเนา)

ประกาศกระทรวงการคลัง
เรื่อง กำหนดสำนักงานในเขตพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้
เป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ และมาตรา ๗ แห่งพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการ
สำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

กระทรวงการคลังจึงประกาศกำหนดให้สำนักงานที่ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่จังหวัดยะลา
จังหวัดปัตตานี จังหวัดนราธิวาส และจังหวัดสงขลาในพื้นที่อำเภอจะนะ อำเภอเทพา อำเภอนาทวี
อำเภอสะบ้าย้อย และอำเภอสะเดา เป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงชื่อ) วิสุทธิ์ ศรีสุพรรณ

(นายวิสุทธิ์ ศรีสุพรรณ)

รัฐมนตรีช่วยว่าการฯ ปฏิบัติราชการแทน

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๘.๕/ว ๓๕๔

กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๑๒ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ (ฉบับที่ ๓)
พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงาน
ในพื้นที่พิเศษ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐

ด้วยพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ
(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ฉบับกฤษฎีกา เล่ม ๑๓๔ ตอนที่ ๘๙ ก
วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๐ แล้ว

กรมบัญชีกลาง จึงขอส่งสำเนาพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงาน
ประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐ มาเพื่อให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและ
ถือปฏิบัติต่อไป อนึ่ง สามารถดาวน์โหลดพระราชกฤษฎีกาดังกล่าวได้ที่เว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง
www.cgd.go.th หัวข้อ การกิจการควบคุมด้านงบบุคลากรของบุคลากรภาครัฐ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **พรชัย หาญยืนยงสกุล**

(นายพรชัย หาญยืนยงสกุล)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองคำตอบแทนและประโยชน์เกื้อกูล
กลุ่มงานสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูล
โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๒๒๓

(สำเนา)

พระราชกฤษฎีกา
เงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ (ฉบับที่ ๓)
พ.ศ. ๒๕๖๐

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร
ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐
เป็นปีที่ ๒ ในรัชกาลปัจจุบัน

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร มีพระราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗๕ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย และมาตรา ๓ แห่งพระราชบัญญัติการกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจ่ายเงินบางประเภทตามงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๑๘ จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชกฤษฎีกาขึ้นไว้ ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชกฤษฎีกานี้เรียกว่า “พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐”

มาตรา ๒ พระราชกฤษฎีกานี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา ๓ ให้ยกเลิกความในมาตรา ๕ แห่งพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ พ.ศ. ๒๕๔๔ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“มาตรา ๕ ให้ข้าราชการหรือลูกจ้างประจำซึ่งได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งและปฏิบัติราชการประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ หรือได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติราชการในลักษณะประจำตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนดในสำนักงานในพื้นที่พิเศษ มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษคนละสองพันบาทต่อเดือน”

ผู้รับสนองพระราชโองการ
พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา
นายกรัฐมนตรี

(ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๔ ตอนที่ ๘๙ ก ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๐)

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชกฤษฎีกาฉบับนี้ คือ โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงอัตราเงินสวัสดิการสำหรับข้าราชการหรือลูกจ้างประจำซึ่งได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งและปฏิบัติราชการประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ หรือได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติราชการในลักษณะประจำ เพื่อให้มีความเหมาะสมกับสภาพการณ์ปัจจุบันที่เปลี่ยนแปลงไป จึงจำเป็นต้องตราพระราชกฤษฎีกานี้

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๑๕๓

กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๑๔ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง การเก็บเงินและการขยายเวลาเก็บเงินไว้ใช้จ่ายหลังสิ้นปีของส่วนราชการที่มีสำนักงาน
ในต่างประเทศ

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบแจ้งรายละเอียดการขอเก็บเงิน/การขอขยายเวลาเก็บเงินไว้ใช้จ่ายหลังสิ้นปี
จำนวน ๑ ชุด

ด้วยขณะนี้ใกล้สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ส่วนราชการที่มีสำนักงานในต่างประเทศ
ยังมีความจำเป็นต้องเก็บเงินงบประมาณปี พ.ศ.๒๕๖๐ ไว้ใช้จ่ายหลังสิ้นปี และเงินงบประมาณ
ปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ที่ได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาเก็บเงินไว้ใช้จ่ายหลังสิ้นปี ได้ถึงวันทำการสุดท้ายของเดือน
กันยายน ๒๕๖๐

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้ส่วนราชการที่มีสำนักงานในต่างประเทศ
สามารถใช้จ่ายเงินงบประมาณดังกล่าว และดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง รัฐมนตรีว่าการกระทรวง
การคลัง จึงอนุมัติหลักเกณฑ์การเก็บเงินและการขยายเวลาเก็บเงินไว้ใช้จ่ายหลังสิ้นปี ดังนี้

๑. ให้ส่วนราชการที่มีสำนักงานในต่างประเทศเก็บเงินงบประมาณปี พ.ศ.๒๕๖๐
และขยายเวลาเก็บเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ไว้ใช้จ่ายหลังสิ้นปี เฉพาะรายการที่ได้รับอนุมัติ
ให้ขยายเวลาเก็บเงินไว้ใช้จ่ายหลังสิ้นปีได้ถึงวันทำการสุดท้ายของเดือนกันยายน ๒๕๖๐ ในกรณี
ดังต่อไปนี้

๑.๑ กรณีไม่มีหนี้ผูกพัน ให้เก็บเงินและขยายเวลาเก็บเงินไว้ใช้จ่ายหลังสิ้นปี
ถึงวันทำการสุดท้ายของเดือนมีนาคม ๒๕๖๑

๑.๒ กรณีมีหนี้ผูกพัน

๑.๒.๑ สัญญาครบกำหนดไม่เกินวันทำการสุดท้ายของเดือนมีนาคม
๒๕๖๑ ให้เก็บเงินและขยายเวลาเก็บเงินไว้ใช้จ่ายหลังสิ้นปีถึงวันทำการสุดท้ายของเดือนมีนาคม ๒๕๖๑

๑.๒.๒ สัญญาครบกำหนดเกินวันทำการสุดท้ายของเดือนมีนาคม ๒๕๖๑
ให้เก็บเงินและขยายเวลาเก็บเงินไว้ใช้จ่ายหลังสิ้นปีถึงวันทำการสุดท้ายของเดือนกันยายน ๒๕๖๑
โดยให้ส่วนราชการเจ้าของงบประมาณตรวจสอบผลการพิจารณาเรื่องการเก็บเงินไว้ใช้จ่ายหลังสิ้นปี
หรือขอขยายเวลาเก็บเงินไว้ใช้จ่ายหลังสิ้นปีได้ที่ www.cgd.go.th หัวข้อ ข้อมูลสถิติ ๒. รายงาน
การกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีและการขยายเวลาเบิกจ่าย > รายงานการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีและ
การขยายเวลาเบิกจ่าย โดยกรมบัญชีกลางจะไม่มีหนังสือแจ้งผลการพิจารณาเรื่องดังกล่าว

๒. เงินงบประมาณที่ยื่นนอกเหนือหลักเกณฑ์ตามข้อ ๑ ให้ดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ ให้สำนักงานในต่างประเทศนำเงินส่งคืนส่วนราชการเจ้าของงบประมาณภายในวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๐ เพื่อนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดินประเภทเงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งคืนโดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑

๒.๒ กรณีเป็นรายการที่มีความสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่งยวด ให้ขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลังเพื่ออุทธรณ์การขยายเวลาเก็บเงินไว้ใช้จ่ายหลังสิ้นปีภายในวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๐ พร้อมแนบแบบแจ้งรายละเอียดการขยายเวลาเก็บเงินไว้ใช้จ่ายหลังสิ้นปี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **จุมพล รีมสาคร**

(นายจุมพล รีมสาคร)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

กรมบัญชีกลาง

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๖๐๑

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๖๙

ส่วนราชการ.....				
แบบแจ้งรายละเอียดการขอเก็บเงิน/ขยายเวลาเก็บเงินงบประมาณปี พ.ศ. ไว้จ่ายหลังสิ้นปี กรณีสืบผู้กัก				
ลำดับที่	รายการ/โครงการ	จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร	จำนวนเงินที่ขอขยายเวลาเก็บ	เหตุผลความจำเป็น
				ขอรับรองว่าเป็นรายการที่ถูกต้อง ลายมือชื่อผู้เบิก ตำแหน่ง

ส่วนราชการ.....
 แบบแจ้งรายละเอียดการขอเก็บเงิน/ขยายเวลาเก็บเงินงบประมาณปี พ.ศ. ไว้ใช้ภายหลังสิ้นปี กรณีที่มีผู้ผูกพัน

ลำดับที่	รายการ/โครงการ	จำนวนเงิน ที่ได้รับจัดสรร	ชื่อเจ้าหน้าที่	วันลงนามสัญญา	วันครบกำหนด	จำนวนเงินที่ ขอขยายเวลาเก็บ	เหตุผลความจำเป็น
							ขอรับรองว่าเป็นรายการที่ถูกต้อง ลายมือชื่อผู้เบิก ตำแหน่ง

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๑๕๖

กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๑๙ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือกรรมการในคณะกรรมการ

ตามที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ และมีผลใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนด ๑๘๐ วัน นับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา (วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐) โดยพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้กำหนดให้บุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ได้รับค่าตอบแทนตามที่กระทรวงการคลังกำหนด นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้สอดคล้องเป็นไปตามนัยพระราชบัญญัติข้างต้น และเพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจให้กับบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ จึงกำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติแนวทางเดียวกัน ดังนี้

๑. บุคคลหรือคณะกรรมการ

๑.๑ บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง

(๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

(๒) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำแบบรูปรายการงานก่อสร้าง

(๓) คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๔) คณะกรรมการพิจารณาผลการสอบราคา

(๕) คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก

(๖) คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

(๗) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้าง

(๘) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้างก่อสร้าง

(๙) ผู้ควบคุมงาน

๑.๒ บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา

(๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

(๒) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป

(๓) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก

(๔) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

(๕) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา

๑.๓ บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง

(๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอแบบรูปรายการงานก่อสร้าง

(๒) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีประกาศเชิญชวน

(๓) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีคัดเลือก

(๔) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

(๕) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบงานก่อสร้างโดยวิธีประกวดแบบ

(๖) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง

๑.๔ คณะกรรมการพิจารณาความเสียหาย

๒. หลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทน

๒.๑ บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งตามข้อ ๑ ได้รับค่าตอบแทนในอัตรา ไม่เกินคนละ ๑,๒๐๐ บาทต่องาน

๒.๒ คณะกรรมการตามข้อ ๑ ได้รับค่าตอบแทนในอัตรา ประธานกรรมการ ไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาทต่อครั้งที่มาประชุม และกรรมการ ไม่เกินคนละ ๑,๒๐๐ บาทต่อครั้งที่มาประชุม

๒.๓ หลักฐานการจ่ายค่าตอบแทนสำหรับบุคคลให้ใช้ใบสำคัญรับเงินสำหรับคณะกรรมการให้ใช้หลักฐานการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการในคณะกรรมการตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

๒.๔ หัวหน้าหน่วยงานของรัฐอาจกำหนดหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวกับการบริหารงบประมาณรายจ่ายเพื่อควบคุมค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการได้ตามความจำเป็น ประหยัด และเหมาะสมภายใต้หลักเกณฑ์นี้

๒.๕ การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือกรรมการที่นอกเหนือหรือแตกต่างจากที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์นี้ ให้ขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง ทั้งนี้ ให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัตินี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

ต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) จุมพล รีมสาคร

(นายจุมพล รีมสาคร)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

กรมบัญชีกลาง

กองกฎหมาย

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๔๖๒

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๖๙

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๘.๕/ว ๓๗๑

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๒ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง แนวทางการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร กรณีบุตรของผู้มีสิทธิเปลี่ยน
ประเภทสถานศึกษาในระหว่างปีการศึกษา

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

อ้างถึง หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๓/ว ๒๕๗ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารแสดงตัวอย่างการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร
กรณีบุตรของผู้มีสิทธิเปลี่ยนประเภทสถานศึกษาในระหว่างปีการศึกษา

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมบัญชีกลางได้กำหนดประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษา
และเงินค่าเล่าเรียนเพื่อให้ผู้มีสิทธิสามารถนำค่าใช้จ่ายที่สถานศึกษาเรียกเก็บมาเบิกจากทางราชการได้
แต่เนื่องจากปรากฏว่า ส่วนราชการและผู้มีสิทธิได้เกิดปัญหาในการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
การศึกษาบุตร กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงประเภทสถานศึกษาในระหว่างปีการศึกษา เช่น กรณีที่บุตร
ศึกษาในสถานศึกษาของทางราชการในภาคเรียนที่ ๑ และต่อมาได้เปลี่ยนไปศึกษาในสถานศึกษา
ของเอกชน ในภาคเรียนที่ ๒ หรือกรณีสลับกันศึกษาในสถานศึกษาของเอกชนในภาคเรียนที่ ๑ และ
เปลี่ยนสถานศึกษาของทางราชการในภาคเรียนที่ ๒ นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว เห็นควรขอความเข้าใจเพื่อให้การเบิกจ่ายเป็นไป
อย่างถูกต้อง และเป็นแนวทางเดียวกัน ดังนี้

๑. กรณีในปีการศึกษาเดียวกัน บุตรของผู้มีสิทธิมีการเปลี่ยนประเภทสถานศึกษา
ในภาคเรียนใดภาคเรียนหนึ่ง ให้ผู้มีสิทธิเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรเป็นรายภาคเรียน
ตามที่จ่ายจริง หรือครึ่งหนึ่งของจำนวนที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินสัดส่วนจำนวนภาคเรียนของอัตราเบิก
ทั้งปีการศึกษา ตามประเภทสถานศึกษาของทางราชการหรือสถานศึกษาของเอกชน ส่วนในกรณีที่
เป็นสถานศึกษาเรียกเก็บเงินค่าการศึกษาครั้งเดียวตลอดปี ให้ผู้มีสิทธิขอเบิกไม่เกินครึ่งหนึ่งของอัตรา
เบิกทั้งปีการศึกษาตามประเภทของสถานศึกษาของทางราชการหรือสถานศึกษาของเอกชน แล้วแต่กรณี
ทั้งนี้ ตัวอย่างปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

๒. กรณีที่มีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรเกินสิทธิไป
โดยไม่ถูกต้อง ซึ่งส่วนราชการจะต้องเรียกคืนเงินจากผู้มีสิทธิหรือไม่ ให้พิจารณาตามมาตรา ๕๑
แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและโปรดแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติ

ต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **สุทธิรัตน์ รัตนโชติ**

(นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนโชติ)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองค่าตอบแทนและประโยชน์เกื้อกูล

กลุ่มงานสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูล

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๒๒๓

ตัวอย่าง
การเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร
กรณีบุตรของผู้มีสิทธิเปลี่ยนประเภทสถานศึกษาในระหว่างปีการศึกษา

ตัวอย่างที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ มีจำนวน ๒ ภาคเรียน บุตรของนายไก่อ ผู้มีสิทธิเข้าศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ภาคเรียนที่ ๑ ในสถานศึกษาของเอกชนที่ไม่รับเงินอุดหนุน ซึ่งตามหนังสืออ้างถึงได้กำหนดให้เบิกจ่ายในอัตราทั้งปีการศึกษา ปีการศึกษาละไม่เกิน ๑๕,๘๐๐ บาท โดยนายไก่อ มีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรในภาคเรียนที่ ๑ จำนวน ๒๐,๕๐๐ บาท

ต่อมาบุตรของนายไก่อ ผู้มีสิทธิเข้าศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ภาคเรียนที่ ๒ ในสถานศึกษาของทางราชการ ซึ่งตามหนังสืออ้างถึงได้กำหนดให้เบิกจ่ายในอัตราทั้งปีการศึกษา ปีการศึกษาละไม่เกิน ๔,๘๐๐ บาท โดยนายไก่อ มีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรในภาคเรียนที่ ๒ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

คำตอบ ภาคเรียนที่ ๑ นายไก่อ ผู้มีสิทธิมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรจำนวน ๒๐,๕๐๐ บาท แต่มีสิทธิเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรได้ไม่เกิน ๗,๙๐๐ บาท ($๑๕,๘๐๐ \div ๒ = ๗,๙๐๐$)

ภาคเรียนที่ ๒ นายไก่อ ผู้มีสิทธิมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรจำนวน ๕,๐๐๐ บาท แต่มีสิทธิเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรได้ไม่เกิน ๒,๔๐๐ บาท ($๔,๘๐๐ \div ๒ = ๒,๔๐๐$)

ตัวอย่างที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ มีจำนวน ๒ ภาคเรียน บุตรของนายไข่ ผู้มีสิทธิเข้าศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ภาคเรียนที่ ๑ ในสถานศึกษาของทางราชการ ซึ่งตามหนังสืออ้างถึงได้กำหนดให้เบิกจ่ายในอัตราทั้งปีการศึกษา ปีการศึกษาละไม่เกิน ๔,๘๐๐ บาท โดยนายไข่ มีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรในภาคเรียนที่ ๑ จำนวน ๖,๐๐๐ บาท

ต่อมาบุตรของนายไข่ ผู้มีสิทธิเข้าศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ภาคเรียนที่ ๒ ในสถานศึกษาของเอกชน ที่ไม่รับเงินอุดหนุน ซึ่งตามหนังสืออ้างถึงได้กำหนดให้เบิกจ่ายในอัตราทั้งปีการศึกษา ปีการศึกษาละไม่เกิน ๑๖,๒๐๐ บาท โดยนายไข่ มีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรในภาคเรียนที่ ๒ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

คำตอบ ภาคเรียนที่ ๑ นายไข่ ผู้มีสิทธิมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรจำนวน ๖,๐๐๐ บาท แต่มีสิทธิเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรได้ไม่เกิน ๒,๔๐๐ บาท ($๔,๘๐๐ \div ๒ = ๒,๔๐๐$)

ภาคเรียนที่ ๒ นายไข่ ผู้มีสิทธิมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท แต่มีสิทธิเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรได้ไม่เกิน ๘,๑๐๐ บาท ($๑๖,๒๐๐ \div ๒ = ๘,๑๐๐$)

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๘.๕/ว ๑๕๘

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๕ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน
ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

อ้างถึง หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๓/ว ๑๓๒ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๕๑

ตามหนังสือที่อ้างถึง กระทรวงการคลังได้แจ้งเวียนวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ในอัตราคนละ ๒,๕๐๐ บาทต่อเดือน ซึ่งคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๑ อนุมัติให้มีการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนดังกล่าว โดยใช้หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการจ่ายเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน ตามผลการประชุมคณะกรรมการพิจารณาบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ตามที่สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีเสนอ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๑ เป็นต้นไป ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เนื่องจากพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งมีผลใช้บังคับเมื่อวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๐ ได้ปรับอัตราเงินสวัสดิการดังกล่าว จากเดิมในอัตราคนละ ๑,๐๐๐ บาทต่อเดือน เป็นอัตราคนละ ๒,๐๐๐ บาทต่อเดือน ดังนั้น เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนดังกล่าวสอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาฯ จึงเห็นควรยกเลิกความในข้อ ๓ ตามหนังสือที่อ้างถึง และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“กรณีผู้มีสิทธิที่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้รับเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนและเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ (สปพ.) ให้หน่วยงานผู้เบิกของผู้มีสิทธิจ่ายเงิน สปพ. ในอัตรา ๒,๐๐๐ บาทต่อเดือน จากงบบุคลากร และจ่ายเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนเพิ่มเติม ในอัตรา ๕๐๐ บาท จากงบดำเนินงานของส่วนราชการ หรือตามที่สำนักงบประมาณกำหนด ให้แก่ผู้มีสิทธิ”

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) จุมพล ริมสาคร

(นายจุมพล ริมสาคร)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

กรมบัญชีกลาง กองค่าตอบแทนและประโยชน์เกื้อกูล

กลุ่มงานสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูล โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๒๒๓

๑๕๓

(สำเนา)

ที่ กค ๐๔๑๖.๒/ว ๓๙๓

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง อัตราค่าบริการสาธารณสุขเพื่อใช้สำหรับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของทางราชการ หมวดที่ ๖ ค่าบริการโลหิตและส่วนประกอบของโลหิต และหมวดที่ ๗ ค่าตรวจวินิจฉัยทางเทคนิคการแพทย์และพยาธิวิทยา

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

อ้างถึง หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๗/ว ๑๗๗ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมบัญชีกลางโดยได้รับมอบอำนาจจากกระทรวงการคลังได้ประกาศกำหนดรายการ อัตรา และเงื่อนไขการเบิกจ่ายค่าบริการสาธารณสุขเพื่อใช้สำหรับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของทางราชการให้ส่วนราชการทราบและถือปฏิบัติ นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้รายการและอัตราค่าบริการสาธารณสุขหมวดที่ ๖ ค่าบริการโลหิตและส่วนประกอบของโลหิต และหมวดที่ ๗ ค่าตรวจวินิจฉัยทางเทคนิคการแพทย์ สอดคล้องกับการให้บริการของสถานพยาบาลในปัจจุบัน มีความเหมาะสม ครอบคลุมการรักษาพยาบาลที่จำเป็น สอดคล้องกับการพัฒนาด้านเทคโนโลยีทางการแพทย์และสถานะทางเศรษฐกิจ จึงได้ดำเนินการปรับปรุงรายการและอัตราค่าบริการฯ รวมทั้งกำหนดเงื่อนไขหรือข้อบ่งชี้ในการเบิกจ่ายบางรายการให้เกิดความเหมาะสมและชัดเจนยิ่งขึ้น ตลอดจนปรับหมวดหมู่ค่าตรวจวินิจฉัยทางเทคนิคการแพทย์ให้สอดคล้องกับระบบชื่อและรหัสมาตรฐานการตรวจทางห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ (Logical Observation Identifiers Names and Codes: LOINC) ซึ่งเป็นระบบมาตรฐานที่มีการใช้อย่างแพร่หลายในต่างประเทศ และเห็นควรกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราค่าบริการสาธารณสุขฯ ให้ส่วนราชการและสถานพยาบาลของทางราชการถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. ยกเลิกรายการอัตราค่าบริการฯ หมวดที่ ๖ ค่าบริการโลหิตและส่วนประกอบของโลหิต และหมวดที่ ๗ ค่าตรวจวินิจฉัยทางเทคนิคการแพทย์และพยาธิวิทยา เฉพาะในส่วน of ค่าตรวจวินิจฉัยทางเทคนิคการแพทย์ (หัวข้อ ๗.๑ – ๗.๖) ของหนังสือที่อ้างถึง และให้ถือปฏิบัติตามอัตราค่าบริการสาธารณสุขฯ แนบท้ายหนังสือฉบับนี้ บัญชีที่ ๑ หมวดที่ ๖ ค่าบริการโลหิตและส่วนประกอบของโลหิต และบัญชีที่ ๒ หมวดที่ ๗ ค่าตรวจวินิจฉัยทางเทคนิคการแพทย์และพยาธิวิทยา เฉพาะรายการค่าตรวจวินิจฉัยทางเทคนิคการแพทย์ โดยให้มีผลใช้บังคับสำหรับการรักษาพยาบาลที่เกิดขึ้นตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป ทั้งนี้ รายการค่าบริการโลหิตและส่วนประกอบของโลหิต และค่าตรวจวินิจฉัยทางเทคนิคการแพทย์ นอกเหนือจากรายการที่กำหนดไว้ ไม่สามารถเบิกจ่ายได้

๒. ให้สถานพยาบาลมีกลไกกำกับการรักษาพยาบาล/การตรวจวินิจฉัยให้เป็นไปตามเงื่อนไขหรือข้อบ่งชี้ในการเบิกจ่ายที่กำหนด เพื่อประโยชน์ในการรักษาพยาบาลและการตรวจสอบ และหากมีการตรวจสอบพบว่าสถานพยาบาลไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขหรือข้อบ่งชี้ที่กำหนด กรมบัญชีกลาง จะดำเนินการเรียกเงินรายการค่าบริการ/ค่าตรวจวินิจฉัยที่มีการเบิกจ่ายคืน

๓. กรณีที่สถานพยาบาลประสงค์ที่จะเสนอรายการอัตราค่าบริการ ซึ่งเป็นรายการที่มีความจำเป็นในการรักษาพยาบาลและไม่มีรายการอื่นสามารถใช้ทดแทนได้เพิ่มเติม ให้เสนอรายการราคา โครงสร้างต้นทุน และข้อบ่งชี้หรือเหตุผลความจำเป็นในการกำหนดรายการดังกล่าว (จำเป็นต้องใช้กับผู้ป่วยโรคใด/กรณีใด/เพื่อวัตถุประสงค์ใด) รวมทั้งข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) เช่น แนวทางการตรวจวินิจฉัยและรักษาโรคขององค์กรวิชาชีพ ข้อมูลวิชาการหรือหลักฐานเชิงประจักษ์ทางการแพทย์ เป็นต้น มายังกรมบัญชีกลางเพื่อจะได้รวบรวมและพิจารณาประกาศต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป อนึ่ง สามารถดาวน์โหลดหลักเกณฑ์และรายการอัตราค่าบริการดังกล่าว ได้ที่เว็บไซต์กรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th หัวข้อกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือเวียน ภารกิจการควบคุมด้านงบประมาณการของบุคลากรภาครัฐ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **สุทธิรัตน์ รัตนโชติ**

(นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนโชติ)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองสวัสดิการรักษายาบาล

กลุ่มงานนโยบายสวัสดิการรักษายาบาล

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๘๕๐-๑

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๕๗

(สำเนา)

ส่วนราชการ กองคลัง ฝ่ายตรวจสอบใบสำคัญและวางฎีกา โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๙๘๕ ภายใน ๑๕๙๘๕

ที่ มท ๐๕๐๓.๔/ว ๕๒๔๘

วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง เปิดให้บริการ “โปรแกรมช่วยสรุปทายาทผู้มีสิทธิรับเงิน กบข. และโปรแกรมจัดทำแบบขอรับเงิน
กรณีสมาชิกเสียชีวิต”

เรียน หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตกรมที่ดิน ผู้ตรวจราชการกรม ผู้อำนวยการสำนัก
เจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร เลขานุการกรม ผู้เชี่ยวชาญด้านตรวจสอบภายใน
ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการสำนักงาน ผู้อำนวยการกลุ่ม และผู้อำนวยการศูนย์

กองคลัง ขอส่งสำเนาหนังสือกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ที่ กบข.
๖๐๒๐/๖๓๑๘/๒๐๕/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง เปิดให้บริการ “โปรแกรมช่วยสรุป
ทายาทผู้มีสิทธิรับเงิน กบข. และโปรแกรมจัดทำแบบขอรับเงินกรณีสมาชิกเสียชีวิต” มาเพื่อโปรดทราบ
และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบ และถือปฏิบัติต่อไป

(ลงชื่อ) ศิริเพชร ยอดอุดม

(นางศิริเพชร ยอดอุดม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(สำเนา)

กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

ที่ กบข. ๖๐๒๐/๖๓๑๘/๒๐๕/๒๕๖๐

๒๙ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง เปิดให้บริการ “โปรแกรมช่วยสรุปทายาทผู้มีสิทธิรับเงิน กบข. และโปรแกรมจัดทำแบบขอรับเงินกรณีสมาชิกเสียชีวิต”

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน กรมที่ดิน กองคลัง ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๖๐
เลขที่ ๑๒๐ ซอยอาคารรัฐประศาสนภักดี ถ.แจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

[02_000093]

ตามที่ พระราชบัญญัติกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๓๙ กำหนดให้ ส่วนราชการเจ้าสังกัดเป็นผู้ตรวจสอบสิทธิในการขอรับเงิน กบข. ของทายาทตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กรณีสมาชิกเสียชีวิต รวมทั้งจัดเตรียมแบบขอรับเงิน กบข. รง ๐๐๘/๒/๒๕๕๑ พร้อมเอกสารสำคัญให้ผู้เกี่ยวข้องลงนาม และนำส่ง กบข. นั้น

เพื่อช่วยสนับสนุนการทำงานของส่วนราชการในการยื่นเรื่องขอรับเงิน กบข. ของทายาทผู้มีสิทธิรับเงิน กบข. จึงพัฒนา “โปรแกรมช่วยสรุปทายาทผู้มีสิทธิรับเงิน กบข. และโปรแกรมจัดทำแบบขอรับเงินกรณีสมาชิกเสียชีวิต” ขึ้น เพื่อช่วย ใน ๓ ขั้นตอน ดังนี้

(๑) สรุปทายาทผู้มีสิทธิรับเงินที่ต้องทำตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ จากข้อมูลทายาทที่ผู้ใช้งานได้รวบรวมและบันทึกเข้าระบบ

(๒) สรุปรายละเอียดเอกสารสำคัญต่างๆ ที่ต้องจัดเตรียมให้ครบถ้วนตามจำนวน ทายาทผู้มีสิทธิรับเงิน

(๓) พิมพ์แบบคำขอรับเงิน กบข. รง ๐๐๘/๒/๒๕๕๑

เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานสามารถนำเอกสารสำคัญต่างๆ ตามที่โปรแกรมฯ แจ้งสรุป (๒) พร้อมแบบคำขอรับเงิน กบข. รง ๐๐๘/๒/๒๕๕๑ (๓) ที่พิมพ์จากโปรแกรมฯ ให้ทายาทผู้มีสิทธิรับเงิน (๑) และหัวหน้าส่วนราชการเจ้าสังกัดลงนาม แล้วรวบรวมนำส่ง กบข. ซึ่งจะช่วยให้การยื่นเรื่องขอรับเงิน กบข. มีความถูกต้องและครบถ้วนในคราวเดียว

ทั้งนี้ ส่วนราชการสามารถใช้บริการโปรแกรมฯ ดังกล่าว ผ่านหน้า web site กบข. <http://www.gpf.or.th/verify> ได้ตั้งแต่วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง เข้าใช้บริการ โดยหากมีข้อสอบถามเกี่ยวกับการใช้โปรแกรมฯ ท่านสามารถติดต่อมายังฝ่ายทะเบียนสมาชิกด้านจ่าย ๐-๒๖๓๖-๑๐๐๐ ต่อ ๒๔๐-๒๔๖ หรือ ศูนย์บริการข้อมูลสมาชิก ๑๑๗๙ กด ๖

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) บุญเลิศ อันประเสริฐพร

(นายบุญเลิศ อันประเสริฐพร)

ผู้ช่วยเลขาธิการ กลุ่มงานปฏิบัติการ ปฏิบัติงานแทน

เลขาธิการคณะกรรมการ กบข.

ชั้น ๔ อาคารเลขที่ ๙๙๐ ถ.พระราม ๔ สีลม บางรัก กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐ โทร. ๐-๒๖๓๖-๑๐๐๐ โทรสาร. ๐-๒๖๓๖-๑๒๑๓

๑๕๗

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๑๗๑

กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติในการรับเงินและการนำเงินส่งคลังกรณีผู้เสนอราคาซื้อเอกสารจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

อ้างถึง หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๓/ว ๖๘ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๕๘ และ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๓/ว ๑๐๙ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๕๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๔.๓/ว ๑๐๓ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๐

ตามหนังสือที่อ้างถึง กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติในการรับเงินกรณีผู้เสนอราคาซื้อเอกสารจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้ส่วนราชการถือปฏิบัติ โดยให้กรมบัญชีกลางในฐานะหน่วยงานกลางดำเนินการรับชำระค่าซื้อเอกสารจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ผ่านบัญชีเงินฝากธนาคารแทนส่วนราชการ และจะกระจายเงินที่รับชำระแทนดังกล่าวคืนให้แก่ส่วนราชการเจ้าของรายได้เพื่อนำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน ซึ่งหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติดังกล่าวเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับผู้ค้าและส่วนราชการ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อลดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน ปัญหาระบบอุปถัมภ์ รวมทั้งลดปัญหาที่จะนำไปสู่การสมยอมราคากัน(ฮั้ว) นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้วิธีปฏิบัติในการรับชำระค่าซื้อเอกสารฯ มีความสะดวก คล่องตัว และเป็นการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานของส่วนราชการ ทำให้การนำเงินส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดินมีความรวดเร็วมากยิ่งขึ้น จึงได้มีการพัฒนาระบบการรับเงินกรณีผู้เสนอราคาซื้อเอกสารจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในขั้นตอนของการนำเงินส่งคลังขึ้นใหม่ โดยให้กรมบัญชีกลางนำเงินค่าซื้อเอกสารที่ได้รับจากธนาคารทุกแห่งส่งเป็นรายได้แผ่นดินหรือเงินฝากคลังแทนส่วนราชการเจ้าของรายได้แทนการกระจายเงินเข้าบัญชีส่วนราชการเพื่อให้ส่วนราชการนำเงินส่งคลังเช่นเดิม ดังนั้น อาศัยอำนาจตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๗ จึงขอยกเลิกหลักเกณฑ์ฯ ตามหนังสือที่อ้างถึง และกำหนดหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติในการรับเงินและการนำเงินส่งคลัง กรณีผู้เสนอราคาซื้อเอกสารจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ขึ้นใหม่ โดยให้ถือปฏิบัติตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ดังนี้

๑. กรมบัญชีกลาง

๑.๑ ให้ใช้บัญชีเงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวัน ชื่อบัญชี “เงินรายได้ค่าเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์” ที่ได้เปิดไว้แล้วกับธนาคารพาณิชย์ เพื่อใช้สำหรับรับเงินค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ของทุกส่วนราชการ

๑.๒ ให้ใช้บัญชีเงินฝากธนาคารที่ได้เปิดไว้แล้วกับธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชี “เงินฝากเพื่อรวบรวมค่าเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์” เพื่อใช้สำหรับรวบรวมเงินค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ของทุกธนาคารที่กรมบัญชีกลางเปิดไว้ในข้อ ๑.๑ ในวันทำการถัดจากวันที่ได้รับชำระค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จากผู้เสนอราคาแล้ว

๑.๓ เมื่อมีผู้ชำระค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารตามข้อ ๑.๑ ทุกสิ้นวันทำการ ธนาคารทุกแห่งจะส่งข้อมูลการรับชำระเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร (Reconcile) ให้ในระบบ e-GP และในวันทำการถัดไป ให้เรียกดูรายงานการตรวจสอบสถานะการรับเงินจากการจำหน่ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ของทุกธนาคารในระบบ e-GP เพื่อตรวจสอบกับยอดเงินในบัญชีเงินฝากธนาคาร และให้จ่ายเงินออกจากบัญชีเงินฝากธนาคารตามข้อ ๑.๑ ในจำนวนเงินเท่าที่ปรากฏตามรายงานการตรวจสอบสถานะฯ โดยวิธีการโอนเงินเข้าบัญชีต่างธนาคาร (Smart Credit) ประเภทโอนแบบส่งคำสั่งก่อนวันที่รายการมีผล (Smart Credit Next Day) หรือวิธีการเขียนเช็คสั่งจ่ายกรณีระบบการโอนเงินของธนาคารขัดข้อง เพื่อนำเงินฝากเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารที่ธนาคารกรุงไทยฯ ตามข้อ ๑.๒

๑.๔ ในวันทำการถัดจากวันที่เงินค่าซื้อเอกสารฯ เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารตามข้อ ๑.๒ แล้ว ให้โอนเงินจากบัญชีเงินฝากธนาคารตามข้อ ๑.๒ ไปยังบัญชี “กรมบัญชีกลางเพื่อรับเงินของหน่วยงานภาครัฐ” (เลขที่บัญชี ๐๖๘๖๐๐๒๒๘๘) เพื่อนำเงินรายได้แผ่นดินส่งคลังหรือฝากคลังแทนส่วนราชการ และยืนยันการนำส่งหรือนำฝากเงินในระบบ KTB Corporate Online ตามยอดเงินที่ปรากฏในรายงานการโอนเงินจากระบบ e-GP พร้อมทั้งนำส่งไฟล์ข้อมูลที่ได้รับจากระบบ e-GP (KTB ipay GFMS Payment input File) ให้ธนาคารกรุงไทยฯ จำแนกตามศูนย์ต้นทุนของส่วนราชการเจ้าของรายได้เพื่อสร้างรหัส ๑๖ หลัก และธนาคารกรุงไทยฯ จะแจ้งผลการสร้างรหัส ๑๖ หลัก เพื่อยืนยันการนำส่งหรือนำฝากเงิน ตามไฟล์ข้อมูลผลการนำส่ง (KTB ipay GFMS Payment output File) มายังระบบ e-GP ภายในเวลา ๒๑.๐๐ น.

๑.๕ ในวันทำการถัดไป ให้ประมวลข้อมูลการจัดเก็บและนำส่งหรือนำฝากเงินแทนส่วนราชการทั้งหมดในรูปแบบรายงานตรวจสอบสถานะการซื้อของและนำส่งแทนส่วนราชการในระบบ e-GP แล้วส่งข้อมูลไปยังระบบ GFMS เพื่อใช้บันทึกข้อมูลทางบัญชีและดำเนินการผ่านรายการเอกสารในระบบ GFMS ให้แก่ส่วนราชการเจ้าของเงินรายได้และเงินฝากคลังโดยอัตโนมัติโดยวิธีปฏิบัติในระบบ GFMS และวิธีบันทึกบัญชีให้เป็นไปตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

๑.๖ เมื่อดำเนินการนำส่งหรือนำฝากเงินแทนส่วนราชการเรียบร้อยแล้ว ให้พิมพ์รายงานการโอนเงินจากบัญชีรวบรวมไปบัญชีนำส่งคลังแทนส่วนราชการจากระบบ e-GP และรายงานจัดเก็บนำส่งรายได้แทนกัน ในระบบ GFMS ตามคำสั่ง ZRP_REV_ ๐๐๓ เพื่อเป็นหลักฐานและเก็บไว้ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบต่อไป

๒. ส่วนราชการ

๒.๑ ให้ส่วนราชการที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ระบุประเภทเงินค่าซื้อเอกสารฯ ในขั้นตอนการร่างเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในระบบ e-GP ดังนี้

(๑) กรณีที่ใช้จ่ายจากเงินงบประมาณและต้องนำเงินส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน ให้ตรวจสอบรหัสและชื่อศูนย์ต้นทุนของส่วนราชการที่ระบุให้ถูกต้อง

(๒) กรณีที่ใช้จ่ายจากเงินรายได้ของหน่วยงาน ให้ระบุรหัสบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลัง ชื่อบัญชี “เงินรายได้จากการดำเนินงานของส่วนราชการ” รหัสบัญชีเงินฝาก ๗๙๘ ที่กระทรวงการคลังได้เปิดไว้ให้แล้ว

๒.๒ ให้ส่วนราชการแจ้งผู้เสนอราคาที่ต้องการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ค้นหาข้อมูลโครงการในระบบ e-GP เพื่อพิมพ์ใบชำระเงิน (Pay-in Slip) และนำไปชำระผ่านบัญชีเงินฝากธนาคารของกรมบัญชีกลาง ชื่อบัญชี “เงินรายได้ค่าเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์” ที่ธนาคารใดธนาคารหนึ่ง ซึ่งกรมบัญชีกลางได้เปิดบัญชีเงินฝากรองรับการให้บริการไว้แล้ว (ตามข้อ ๑.๑) ในช่องทางการให้บริการของธนาคาร ได้แก่ การชำระผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร (Teller Payment), ATM Payment, Internet Banking หรือช่องทางอื่นตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดยผู้ซื้อเอกสารฯ จะได้รับเอกสารที่ธนาคารออกให้หลังจากการทำธุรกรรมชำระเงินกับธนาคาร ไม่ว่าช่องทางใดๆ เป็นหลักฐานในการชำระเงินของผู้ซื้อเอกสารฯ แทนใบเสร็จรับเงินของส่วนราชการ และเมื่อชำระเงินเรียบร้อยแล้ว ผู้ซื้อเอกสารฯ สามารถดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ในระบบ e-GP

๒.๓ ให้ส่วนราชการดำเนินการตรวจสอบการชำระเงินค่าซื้อเอกสารฯ และการนำเงินส่งคลังหรือฝากคลัง จากรายงานตรวจสอบสถานะการซื้อของสำหรับหน่วยงานเจ้าของโครงการ รายงานเพื่อการตรวจสอบการรับและนำส่งรายได้แทนกันจากระบบ e-GP และรายงานจัดเก็บ นำส่งรายได้แทนกัน ในระบบ GFMIS โดยให้ถือปฏิบัติตามสิ่งที่ส่งมาด้วย และให้เก็บรายงานดังกล่าวไว้เป็นหลักฐานเพื่อให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบต่อไป โดยส่วนราชการไม่ต้องดำเนินการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการจัดเก็บ และนำส่งหรือนำฝากค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในระบบ GFMIS ทั้งนี้ ส่วนราชการจะสามารถตรวจสอบรายชื่อผู้เสนอราคาที่ใช้ชำระเงินค่าซื้อเอกสารฯ ได้ภายหลังนับถัดจากกำหนดวันเสนอราคา

๓. สำหรับกรณีโครงการใดที่ได้มีการจัดทำร่างเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ตามหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติที่ใช้บังคับอยู่ในวันก่อนวันที่หลักเกณฑ์นี้ใช้บังคับ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติดังกล่าวต่อไปจนแล้วเสร็จ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **จุมพล ริมสาคร**

(นายจุมพล ริมสาคร)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

กรมบัญชีกลาง กองกฎหมาย

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๕๖ โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๕๐

(สำเนา)

ที่ กค ๐๔๑๔.๓/ว ๑๐๓

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๗ มีนาคม ๒๕๖๐

เรื่อง วิธีการเรียกรายงานจัดเก็บ นำส่งรายได้แทนกัน ในระบบ GFMIS

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี ผู้ว่าราชการจังหวัด อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ
ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ และหัวหน้าหน่วยงานอื่นของรัฐ

สิ่งที่ส่งมาด้วย วิธีการเรียกรายงานจัดเก็บ นำส่งรายได้แทนกัน ในระบบ GFMIS

กรมบัญชีกลาง ได้มีการพัฒนารายงานจัดเก็บ นำส่งรายได้แทนกัน ในระบบ GFMIS ทั้งในระบบปฏิบัติการ (SAP R3) และในระบบ GFMIS Web Online จึงได้จัดทำวิธีการเรียกรายงานจัดเก็บนำส่งรายได้แทนกัน เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานใช้เป็นแนวทางในการเรียกรายงานต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ สามารถดูหนังสือนี้ได้ที่เว็บไซต์กรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th หัวข้อ กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือเวียน การกิจการควบคุมการเบิกจ่ายเงินแผ่นดิน

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **พรชัย หาญยืนยงสกุล**

(นายพรชัย หาญยืนยงสกุล)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองระบบการคลังภาครัฐ

กลุ่มงานกำกับและพัฒนาระบบงาน

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๒๘๘

โทรสาร ๐ ๒๒๗๑ ๒๑๔๕

วิธีการเรียกรายงานจัดเก็บ นำส่งรายได้แทนกัน ในระบบ GFMS

แบบหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๔.๓/ว ๑๐๓ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๐

รายงานจัดเก็บ นำส่งรายได้แทนกัน ในระบบ GFMS จัดทำขึ้นเพื่อให้ส่วนราชการสามารถเรียกรายงานจัดเก็บและนำส่งรายได้ที่มีการจัดเก็บและนำส่งรายได้แผ่นดินและเงินฝากคลังแทนกัน ซึ่งสามารถเรียกรายงานให้ทั้งระบบปฏิบัติการ (SAP R3) และในระบบ GFMS Web Online ดังนี้

๑. รายงานจัดเก็บ นำส่งรายได้แทนหน่วยงานอื่น เป็นรายงานแสดงการจัดเก็บและนำส่งรายได้แทนส่วนราชการอื่น

๒. รายงานจัดเก็บ นำส่งรายได้ที่หน่วยงานอื่นจัดเก็บแทน เป็นรายงานแสดงการที่ส่วนราชการอื่นมีการจัดเก็บและนำส่งรายได้แทน

การเรียกรายงานในระบบปฏิบัติการ (SAP R3)

วิธีการเรียกรายงาน

1. รายงานจัดเก็บ นำส่งรายได้แทนหน่วยงานอื่น

1.1 รายได้แผ่นดิน

เข้าเมนู SAP → ส่วนเพิ่มเติม → ส่วนเพิ่มเติม – ระบบรายได้และการนำส่งรายได้ → รายงานระบบรับและนำส่งรายได้ (ส่วนขยาย) → รายงานสำหรับส่วนราชการ → ZRP_REV_003 – รายงานจัดเก็บ นำส่งรายได้แทนกัน ดับเบิลคลิกที่  ZRP_REV_003 - รายงานจัดเก็บ นำส่งรายได้แทนกัน หรือพิมพ์คำสั่งงาน ZRP_REV_003 ตามภาพที่ 1 แล้วกด Enter หรือ  เพื่อเข้าสู่หน้าจอ “รายงานจัดเก็บ นำส่งรายได้แทนกัน” ตามภาพที่ 2

- รหัสหน่วยงาน	ระบุรหัสหน่วยงานที่ต้องการเรียกรายงาน จำนวน 4 หลัก ตัวอย่างระบุ 0304
- ศูนย์ต้นทุน	ระบุรหัสศูนย์ต้นทุนที่ต้องการเรียกรายงาน จำนวน 10 หลัก ตัวอย่างระบุ 03004000009
- หน่วยเบิกจ่าย	ระบุหน่วยเบิกจ่ายที่ต้องการเรียกรายงาน จำนวน 10 หลัก ตัวอย่างระบุ 03004000004
- ประเภทรายได้	คลิกเลือก ☒ รายได้แผ่นดิน
- ปีบัญชี	ระบุปีบัญชีที่ต้องการเรียกรายงาน จำนวน 4 หลัก เป็นปี ค.ศ. ตัวอย่างระบุ 2017
- วันที่ผ่านรายการ	ระบุ วัน เดือน ปี ที่ต้องการเรียกรายงาน สามารถระบุเป็น ค่าเดียว (วันที่ผ่านรายการวันเดียว) หรือกดปุ่ม <input checked="" type="button" value="5"/> เพื่อระบุวัน เดือน ปี เพิ่มเติมหรือระบุเป็นค่าช่วง ตัวอย่างระบุ 18.01.2017 ถึง 18.01.2017
- ระบุการเรียกรายงาน	คลิกเลือก ☒ รายงานจัดเก็บ นำส่งรายได้แทนหน่วยงานอื่น

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑						
ลำดับ	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	หน่วยงาน/กลุ่มงาน	ปีงบประมาณ	ปีงบประมาณ	ปีงบประมาณ	ปีงบประมาณ
1	โครงการ...	...	...	...	...	...
2	โครงการ...	...	...	...	...	...
3	โครงการ...	...	...	...	...	...
4	โครงการ...	...	...	...	...	...
5	โครงการ...	...	...	...	...	...
6	โครงการ...	...	...	...	...	...
7	โครงการ...	...	...	...	...	...
8	โครงการ...	...	...	...	...	...
9	โครงการ...	...	...	...	...	...
10	โครงการ...	...	...	...	...	...
11	โครงการ...	...	...	...	...	...
12	โครงการ...	...	...	...	...	...
13	โครงการ...	...	...	...	...	...
14	โครงการ...	...	...	...	...	...
15	โครงการ...	...	...	...	...	...
16	โครงการ...	...	...	...	...	...
17	โครงการ...	...	...	...	...	...
18	โครงการ...	...	...	...	...	...
19	โครงการ...	...	...	...	...	...
20	โครงการ...	...	...	...	...	...
21	โครงการ...	...	...	...	...	...
22	โครงการ...	...	...	...	...	...
23	โครงการ...	...	...	...	...	...
24	โครงการ...	...	...	...	...	...
25	โครงการ...	...	...	...	...	...
26	โครงการ...	...	...	...	...	...
27	โครงการ...	...	...	...	...	...
28	โครงการ...	...	...	...	...	...
29	โครงการ...	...	...	...	...	...
30	โครงการ...	...	...	...	...	...
31	โครงการ...	...	...	...	...	...
32	โครงการ...	...	...	...	...	...
33	โครงการ...	...	...	...	...	...
34	โครงการ...	...	...	...	...	...
35	โครงการ...	...	...	...	...	...
36	โครงการ...	...	...	...	...	...
37	โครงการ...	...	...	...	...	...
38	โครงการ...	...	...	...	...	...
39	โครงการ...	...	...	...	...	...
40	โครงการ...	...	...	...	...	...
41	โครงการ...	...	...	...	...	...
42	โครงการ...	...	...	...	...	...
43	โครงการ...	...	...	...	...	...
44	โครงการ...	...	...	...	...	...
45	โครงการ...	...	...	...	...	...
46	โครงการ...	...	...	...	...	...
47	โครงการ...	...	...	...	...	...
48	โครงการ...	...	...	...	...	...
49	โครงการ...	...	...	...	...	...
50	โครงการ...	...	...	...	...	...
51	โครงการ...	...	...	...	...	...
52	โครงการ...	...	...	...	...	...
53	โครงการ...	...	...	...	...	...
54	โครงการ...	...	...	...	...	...
55	โครงการ...	...	...	...	...	...
56	โครงการ...	...	...	...	...	...
57	โครงการ...	...	...	...	...	...
58	โครงการ...	...	...	...	...	...
59	โครงการ...	...	...	...	...	...
60	โครงการ...	...	...	...	...	...
61	โครงการ...	...	...	...	...	...
62	โครงการ...	...	...	...	...	...
63	โครงการ...	...	...	...	...	...
64	โครงการ...	...	...	...	...	...
65	โครงการ...	...	...	...	...	...
66	โครงการ...	...	...	...	...	...
67	โครงการ...	...	...	...	...	...
68	โครงการ...	...	...	...	...	...
69	โครงการ...	...	...	...	...	...
70	โครงการ...	...	...	...	...	...
71	โครงการ...	...	...	...	...	...
72	โครงการ...	...	...	...	...	...
73	โครงการ...	...	...	...	...	...
74	โครงการ...	...	...	...	...	...
75	โครงการ...	...	...	...	...	...
76	โครงการ...	...	...	...	...	...
77	โครงการ...	...	...	...	...	...
78	โครงการ...	...	...	...	...	...
79	โครงการ...	...	...	...	...	...
80	โครงการ...	...	...	...	...	...
81	โครงการ...	...	...	...	...	...
82	โครงการ...	...	...	...	...	...
83	โครงการ...	...	...	...	...	...
84	โครงการ...	...	...	...	...	...
85	โครงการ...	...	...	...	...	...
86	โครงการ...	...	...	...	...	...
87	โครงการ...	...	...	...	...	...
88	โครงการ...	...	...	...	...	...
89	โครงการ...	...	...	...	...	...
90	โครงการ...					

3

รายงานแสดงการอ้างอิงที่ระบุ RYYXXXXXX					
R คือ ค่าคงที่					
Y คือ 2 หลักท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ.					
X คือ Running Number 7 หลัก					
RC คือ การรับเงินรายได้แผ่นดินของหน่วยงานอื่น					
แสดงเลขที่เอกสารตามประเภทเอกสาร					
แสดงเลขที่เอกสารกรณีมีการกลับรายการ					
แสดงข้อมูลศูนย์ต้นทุนผู้จัดเก็บ จำนวน 10 หลัก					
แสดงข้อมูลศูนย์ต้นทุนเจ้าของรายได้ จำนวน 10 หลัก					
แสดงจำนวนเงินรายได้แผ่นดินที่จัดเก็บ					
R3 คือ การนำส่งเงินรายได้แผ่นดินของหน่วยงานอื่น					
แสดงเลขที่เอกสารตามประเภทเอกสาร					
แสดงเลขที่เอกสารกรณีมีการกลับรายการ					
แสดงข้อมูลศูนย์ต้นทุนผู้นำส่ง จำนวน 10 หลัก					
แสดงข้อมูลศูนย์ต้นทุนเจ้าของรายได้ จำนวน 10 หลัก					
แสดงจำนวนเงินรายได้แผ่นดินที่นำส่ง					
แสดงจำนวนเงินรวม ทั้งการจัดเก็บและการนำส่ง					
ประเภทเอกสาร	เลขที่เอกสาร	เลขที่เอกสาร	เลขที่เอกสาร	เลขที่เอกสาร	รวม
R3	1700000000		0300400000	2000400000	1,500.00
R3	1700000000		0300400000	1200400000	7,300.50
R3	1700000010		0300400000	0012200000	1,200.37
R3	1700000010		0300400000	1700400010	11,900.00
R3	1700000010		0300400000	1300000010	2,000.00
R3	1700000010		0300400000	1500000000	7,300.00
R3	1700000010		0300400000	2300000000	10,000.00
R3	1700000010		0300400000	0300000004	9,000.00
R3	1700000010		0300400000	1500000000	6,800.00
R3	1700000010		0300400000	2000400000	121,400.00
R3	1700000010		0300400000	0300000000	6,800.00
R3	1700000010		0300400000	1500000000	4,800.00
R3	1700000010		0300400000	1200000000	7,800.00
					198,700.95

ภาพที่ 4

รายละเอียดที่ปรากฏในรายงาน

- การอ้างอิง

รายงานแสดงการอ้างอิงที่ระบุ คือ RYYXXXXXX

R คือ ค่าคงที่

Y คือ 2 หลักท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ.

X คือ Running Number 7 หลัก

RC คือ การรับเงินรายได้แผ่นดินของหน่วยงานอื่น

แสดงเลขที่เอกสารตามประเภทเอกสาร

แสดงเลขที่เอกสารกรณีมีการกลับรายการ

แสดงข้อมูลศูนย์ต้นทุนผู้จัดเก็บ จำนวน 10 หลัก

แสดงข้อมูลศูนย์ต้นทุนเจ้าของรายได้ จำนวน 10 หลัก

แสดงจำนวนเงินรายได้แผ่นดินที่จัดเก็บ

R3 คือ การนำส่งเงินรายได้แผ่นดินของหน่วยงานอื่น

แสดงเลขที่เอกสารตามประเภทเอกสาร

แสดงเลขที่เอกสารกรณีมีการกลับรายการ

แสดงข้อมูลศูนย์ต้นทุนผู้นำส่ง จำนวน 10 หลัก

แสดงข้อมูลศูนย์ต้นทุนเจ้าของรายได้ จำนวน 10 หลัก

แสดงจำนวนเงินรายได้แผ่นดินที่นำส่ง

แสดงจำนวนเงินรวม ทั้งการจัดเก็บและการนำส่ง

- ประเภทเอกสาร

- เลขที่เอกสาร

- เอกสารกลับรายการ

- ศูนย์ต้นทุนผู้จัดเก็บ

- ศูนย์ต้นทุนเจ้าของรายได้

- จำนวนเงิน

- ประเภทเอกสาร

- เลขที่เอกสาร

- เอกสารกลับรายการ

- ศูนย์ต้นทุนผู้นำส่ง

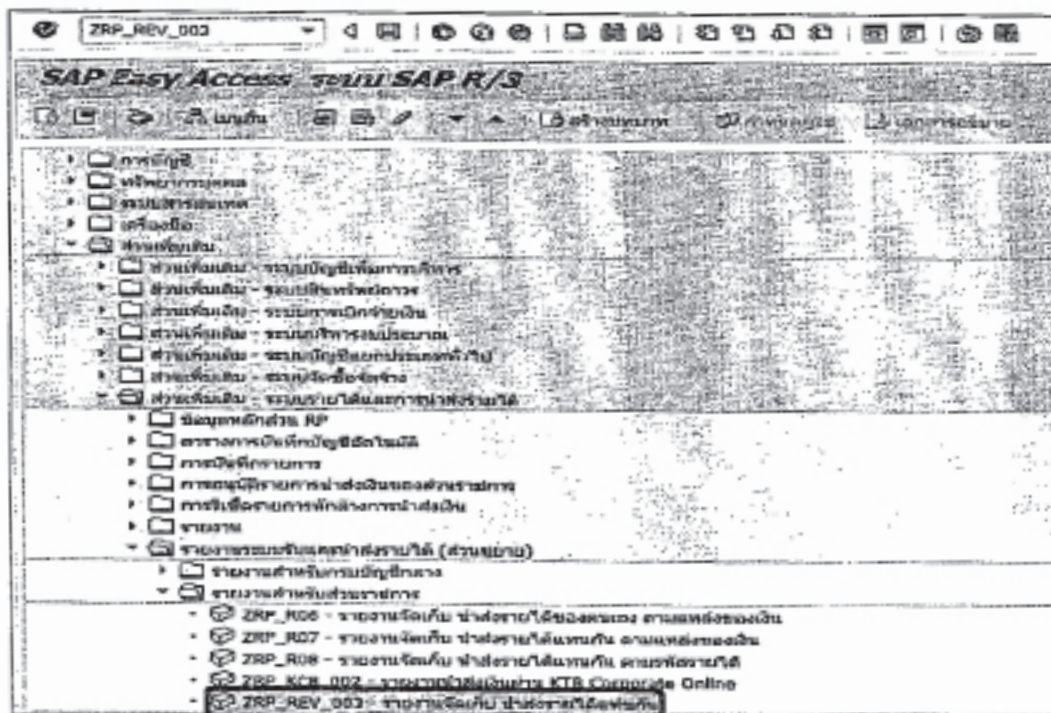
- ศูนย์ต้นทุนเจ้าของรายได้

- จำนวนเงิน

- ผลรวม

1.2 เงินฝากคลัง

เข้าเมนู SAP → ส่วนเพิ่มเติม → ส่วนเพิ่มเติม – ระบบรายได้และการนำส่งรายได้ → รายงานระบบรับและนำส่งรายได้ (ส่วนขยาย) → รายงานสำหรับส่วนราชการ → ZRP_REV_003 – รายงานจัดเก็บ นำส่งรายได้แทนกัน หรือพิมพ์คำสั่งงาน ZRP_REV_003 ตามภาพที่ 5 แล้วกด Enter หรือ  เพื่อเข้าสู่หน้าจอ “รายงานจัดเก็บ นำส่งรายได้แทนกัน” ตามภาพที่ 6



ภาพที่ 5

วันที่รับเงิน	ประเภทการรับเงิน	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
01/01/2558	RD	1100000000		000000000	170000000	5,780.00
02/01/2558	RD	1100000000		000000000	200000000	11,937.63
03/01/2558	RD	1100000000		000000000	200000000	7,983.87
04/01/2558	RD	1100000000		000000000	200000000	2,476.36
05/01/2558	RD	1100000000		000000000	200000000	0,000.00
06/01/2558	RD	1100000000		000000000	200000000	5,000.00
07/01/2558	RD	1100000000		000000000	200000000	24,378.38
08/01/2558	RD	1100000000		000000000	200000000	18,000.00
09/01/2558	RD	1100000000		000000000	200000000	20,000.00
10/01/2558	RD	1100000000		000000000	200000000	15,000.00
11/01/2558	RD	1100000000		000000000	200000000	12,514.00

ภาพที่ 7

[illegible]

ภาพที่ 8

รายละเอียดที่ปรากฏในรายงาน

- การอ้างอิง
- ประเภทเอกสาร
- เลขที่เอกสาร
- เอกสารกลับรายการ
- ศูนย์ต้นทุนผู้จัดเก็บ
- ศูนย์ต้นทุนเจ้าของรายได้

รายงานผลการอ้างอิงที่ระบุ คือ RYYXXXXXXXX

R คือ ค่าคงที่

Y คือ 2 หลักท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ.

X คือ Running Number 7 หลัก

RD คือ การรับเงินฝากคลังของหน่วยงานอื่น

แสดงเลขที่เอกสารตามประเภทเอกสาร

แสดงเลขที่เอกสารกรณีมีการกลับรายการ

แสดงข้อมูลศูนย์ต้นทุนผู้จัดเก็บ จำนวน 10 หลัก

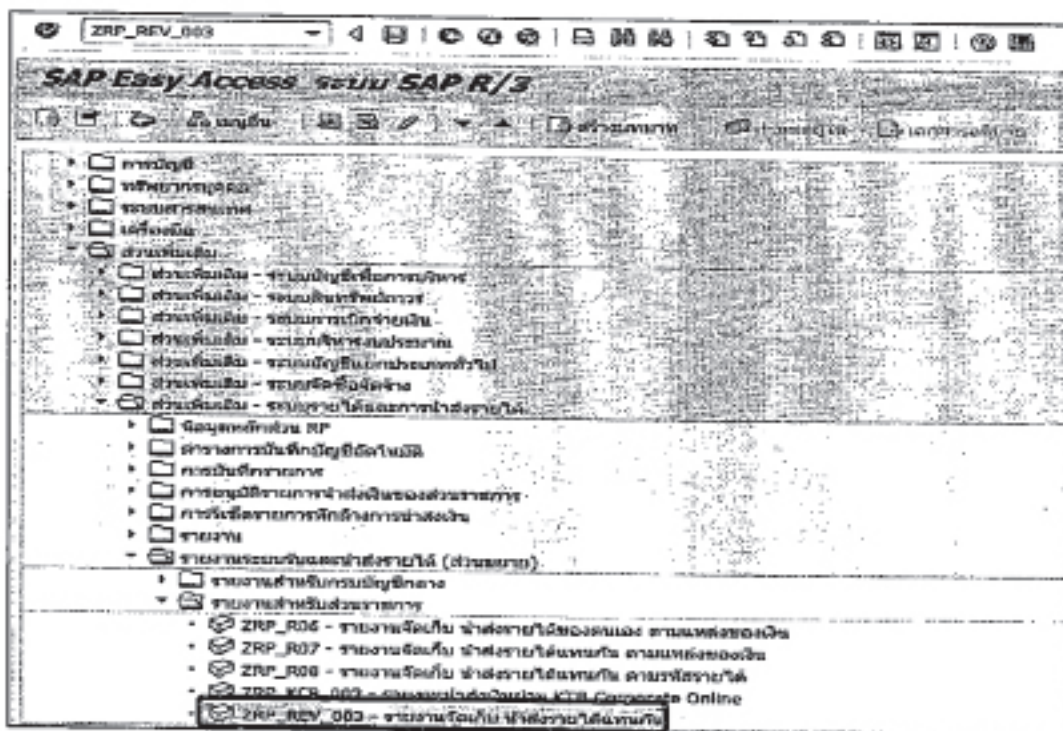
แสดงข้อมูลศูนย์ต้นทุนเจ้าของรายได้ จำนวน 10 หลัก

- จำนวนเงิน	แสดงจำนวนเงินฝากคลังที่จัดเก็บ
- ประเภทเอกสาร	R4 คือ การนำส่งเงินเงินฝากคลังของหน่วยงานอื่น
- เลขที่เอกสาร	แสดงเลขที่เอกสารตามประเภทเอกสาร
- เอกสารกลับรายการ	แสดงเลขที่เอกสารกรณีมีการกลับรายการ
- ศูนย์ต้นทุนผู้นำส่ง	แสดงข้อมูลศูนย์ต้นทุนผู้นำส่ง จำนวน 10 หลัก
- ศูนย์ต้นทุนเจ้าของรายได้	แสดงข้อมูลศูนย์ต้นทุนเจ้าของรายได้ จำนวน 10 หลัก
- จำนวนเงิน	แสดงจำนวนเงินเงินฝากคลังที่นำส่ง
- ผลรวม	แสดงจำนวนเงินรวม ทั้งการจัดเก็บและการนำส่ง

2. รายงานจัดเก็บ นำส่งรายได้แทนหน่วยงานอื่น

2.1 รายได้แผ่นดิน

เข้าเมนู SAP → ส่วนเพิ่มเติม → ส่วนเพิ่มเติม – ระบบรายได้และการนำส่งรายได้ → รายงานระบบรับและนำส่งรายได้ (ส่วนขยาย) → รายงานสำหรับส่วนราชการ → ZRP_REV_003 – รายงานจัดเก็บ นำส่งรายได้แทนกัน หรือพิมพ์คำสั่งงาน ZRP_REV_003 ตามภาพที่ 9 แล้วกด Enter หรือ  เพื่อเข้าสู่หน้าจอ “รายงานจัดเก็บ นำส่งรายได้แทนกัน” ตามภาพที่ 10



ภาพที่ 9

รายงานจัดเก็บ นำส่งรายได้แทนกัน

รหัสหน่วยงาน: 2000400000

ศูนย์ต้นทุน: 2000400004

หน่วยเบิกจ่าย: 2000400004

ปีบัญชี: 2017

วันที่ผ่านรายการ: 18.01.2017

รายการแผ่นดิน ☒

รายการที่ดิน ☐

รายการจัดเก็บ นำส่งรายได้ที่หน่วยงานอื่นจัดเก็บแทน ☒

ภาพที่ 10

หน้าจอ “รายงานจัดเก็บ นำส่งรายได้แทนกัน” ระบุเงื่อนไขการเรียกรายงานตามภาพที่ 10 ดังนี้

- รหัสหน่วยงาน ระบุรหัสหน่วยงานที่ต้องการเรียกรายงาน จำนวน 4 หลัก ตัวอย่างระบุ A004
- ศูนย์ต้นทุน ระบุรหัสศูนย์ต้นทุนที่ต้องการเรียกรายงาน จำนวน 10 หลัก ตัวอย่างระบุ 2000400000 ถึง 20004000010
- หน่วยเบิกจ่าย ระบุหน่วยเบิกจ่ายที่ต้องการเรียกรายงาน จำนวน 10 หลัก ตัวอย่างระบุ 2000400004
- ประเภทรายได้ คลิกเลือก ☒ รายได้แผ่นดิน
- ปีบัญชี ระบุปีบัญชีที่ต้องการเรียกรายงาน จำนวน 4 หลัก เป็นปี ค.ศ. ตัวอย่างระบุ 2017
- วันที่ผ่านรายการ ระบุ วัน เดือน ปี ที่ต้องการเรียกรายงาน สามารถระบุเป็นค่าเดียว (วันที่ผ่านรายการวันเดียว) หรือกดปุ่ม เพื่อระบุวัน เดือน ปี เพิ่มเติมหรือระบุเป็นค่าช่วง ตัวอย่างระบุ 18.01.2017 ถึง 18.01.2017
- ระบุการเรียกรายงาน คลิกเลือก ☒ รายงานจัดเก็บ นำส่งรายได้ที่หน่วยงานอื่นจัดเก็บแทน

จากนั้นกดปุ่ม ระบบจะแสดงรายงานจัดเก็บ นำส่งรายได้แทนกัน ตามภาพที่ 11 และภาพที่ 12

รายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาส						
ไตรมาสที่ 1 ประจำปี 2561						
ประเภทโครงการ	ชื่อโครงการ	เลขที่โครงการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ	สถานะโครงการ	งบที่ได้รับ	งบที่ใช้จ่าย
โครงการพัฒนาระบบงาน	RC	1000000001	1000000001	2000000000	2000000000	1,500.00
โครงการพัฒนาระบบงาน	RC	1000000002	1000000002	2000000000	2000000000	121,456.00
โครงการพัฒนาระบบงาน	RC	1000000003	1000000003	2000000000	2000000000	124,856.00

ภาพที่ 11

รายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาส					
ไตรมาสที่ 2 ประจำปี 2561					
ประเภทโครงการ	ชื่อโครงการ	เลขที่โครงการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ	สถานะโครงการ	งบที่ได้รับ
R3	1700000004		2000000000	0300000000	1,500.00
R3	1700000005		2000000000	0300000000	121,456.00
					124,856.00

ภาพที่ 12

รายละเอียดที่ปรากฏในรายงาน

- การอ้างอิง

รายงานแสดงการอ้างอิงที่ระบุ คือ RYYXXXXXXXX

R คือ ค่าคงที่

Y คือ 2 หลักท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ.

X คือ Running Number 7 หลัก

RC คือ การรับเงินรายได้แผ่นดินของหน่วยงานอื่น

แสดงเลขที่เอกสารตามประเภทเอกสาร

แสดงเลขที่เอกสารกรณีมีการกลับรายการ

แสดงข้อมูลศูนย์ต้นทุนเจ้าของรายได้ จำนวน 10 หลัก

แสดงข้อมูลศูนย์ต้นทุนผู้จัดเก็บ จำนวน 10 หลัก

แสดงจำนวนเงินรายได้แผ่นดินที่จัดเก็บ

R3 คือ การนำส่งเงินรายได้แผ่นดินของหน่วยงานอื่น

แสดงเลขที่เอกสารตามประเภทเอกสาร

แสดงเลขที่เอกสารกรณีมีการกลับรายการ

แสดงข้อมูลศูนย์ต้นทุนเจ้าของรายได้ จำนวน 10 หลัก

แสดงข้อมูลศูนย์ต้นทุนผู้นำส่ง จำนวน 10 หลัก

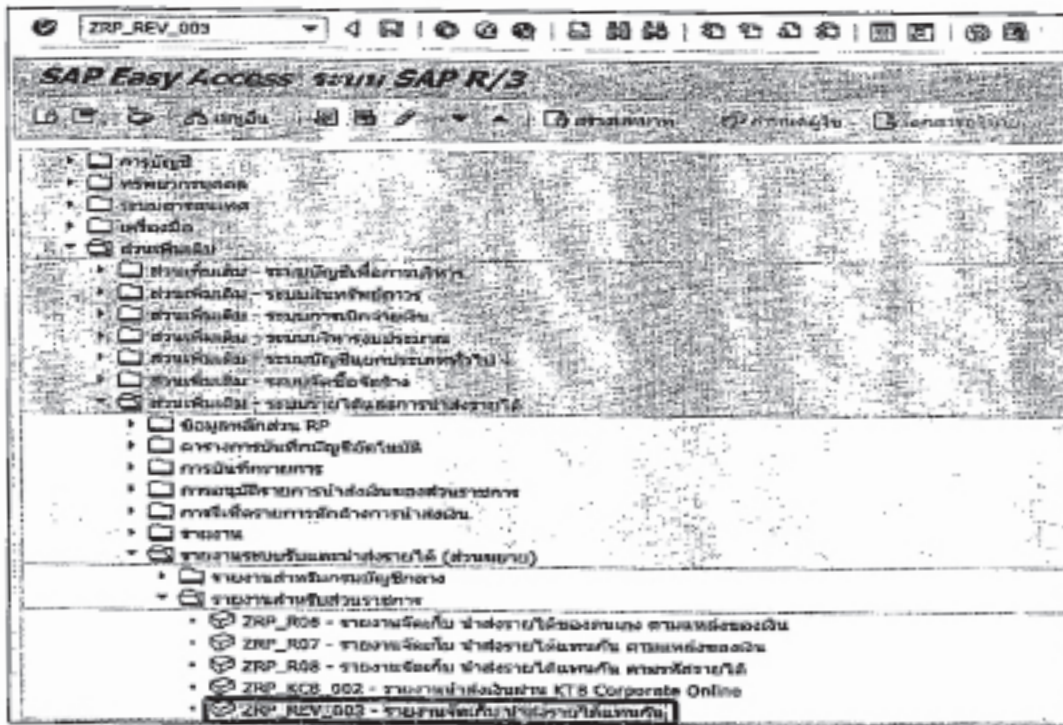
แสดงจำนวนเงินรายได้แผ่นดินที่นำส่ง

แสดงจำนวนเงินรวม ทั้งการจัดเก็บและการนำส่ง

- ประเภทเอกสาร
- เลขที่เอกสาร
- เอกสารกลับรายการ
- ศูนย์ต้นทุนเจ้าของรายได้
- ศูนย์ต้นทุนผู้จัดเก็บ
- จำนวนเงิน
- ประเภทเอกสาร
- เลขที่เอกสาร
- เอกสารกลับรายการ
- ศูนย์ต้นทุนเจ้าของรายได้
- ศูนย์ต้นทุนผู้นำส่ง
- จำนวนเงิน
- ผลรวม

2.2 เงินฝากคลัง

เข้าเมนู SAP → ส่วนเพิ่มเติม → ส่วนเพิ่มเติม – ระบบรายได้และการนำส่งรายได้ → รายงานระบบรับและนำส่งรายได้ (ส่วนขยาย) → รายงานสำหรับส่วนราชการ → ZRP_REV_003 – รายงานจัดเก็บนำส่งรายได้แทนกัน ดับเบิลคลิกที่ **ZRP_REV_003 - รายงานจัดเก็บ นำส่งรายได้แทนกัน** หรือพิมพ์คำสั่งงาน ZRP_REV_003 ตามภาพที่ 13 แล้วกด Enter หรือ **↵** เพื่อเข้าสู่หน้าจอ “รายงานจัดเก็บ นำส่งรายได้แทนกัน” ตามภาพที่ 14



ภาพที่ 13

๑. ปีงบประมาณ (P) ๒. ภาษี (D) ๓. งบ (G) ๔. งบ (B)

๕. ๖. ๗. ๘. ๙. ๑๐. ๑๑. ๑๒. ๑๓. ๑๔. ๑๕. ๑๖. ๑๗. ๑๘. ๑๙. ๒๐.

รายงานจัดเก็บ นำส่งรายได้เทศบาล

๑.

Selection

รหัสหน่วยงาน A004

เลขที่บัญชี 200040000 ถึง 200040010

รหัสบัญชี 200040000

ประเภทภาษี ☐ ภาษีเงินได้ ☒ ภาษีเงินได้

รหัสปี 2017

วันที่ผ่านรายการ 18.01.2017 ถึง 18.01.2017

☐ รายงานจัดเก็บ นำส่งรายได้เทศบาล

☒ รายงานจัดเก็บ นำส่งรายได้ที่หน่วยงานอื่นจัดเก็บแทน

ภาพที่ 14

หน้าจอ “รายงานจัดเก็บ นำส่งรายได้เช่นกัน” ระบบเงื่อนไขการเรียกรายงานตามภาพที่ 14 ดังนี้

- รหัสหน่วยงาน	ระบุรหัสหน่วยงานที่ต้องการเรียกรายงาน จำนวน 4 หลัก ตัวอย่างระบุ A004
- ศูนย์ต้นทุน	ระบุรหัสศูนย์ต้นทุนที่ต้องการเรียกรายงาน จำนวน 10 หลัก ตัวอย่างระบุ 2000400000 ถึง 2000400010
- หน่วยเบิกจ่าย	ระบุหน่วยเบิกจ่ายที่ต้องการเรียกรายงาน จำนวน 10 หลัก ตัวอย่างระบุ 2000400004
- ประเภทรายได้	คลิกเลือก ☒ เงินฝากคลัง
- ปีบัญชี	ระบุปีบัญชีที่ต้องการเรียกรายงาน จำนวน 4 หลัก เป็นปี ค.ศ. ตัวอย่างระบุ 2017
- วันที่ผ่านรายการ	ระบุ วัน เดือน ปี ที่ต้องการเรียกรายงาน สามารถระบุเป็น ค่าเดียว (วันที่ผ่านรายการวันเดียว) หรือกดปุ่ม  เพื่อระบุวัน เดือน ปี เพิ่มเติมหรือระบุเป็นค่าช่วง ตัวอย่างระบุ 18.01.2017 ถึง 18.01.2017
- ระบุการเรียกรายงาน	คลิกเลือก ☒ รายงานจัดเก็บ นำส่งรายได้ที่หน่วยงานอื่นจัดเก็บแทน

จากนั้นกดปุ่ม ระบบจะแสดงรายงานจัดเก็บ นำส่งรายได้เช่นกัน ตามภาพที่ 15 และภาพที่ 16

รายงานการรับฝากเงิน						
ประเภทเอกสาร	เลขที่เอกสาร	เลขที่บัญชี	วันที่รับฝากเงิน	จำนวนเงินฝาก	จำนวนเงินรวม	จำนวนเงินคงเหลือ
RD	RD	1,000,000.00	2004-08-02	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00
RD	RD	1,000,000.00	2004-08-02	1,000,000.00	2,000,000.00	2,000,000.00

ภาพที่ 15

รายงานการรับฝากเงิน						
ประเภทเอกสาร	เลขที่เอกสาร	เลขที่บัญชี	วันที่รับฝากเงิน	จำนวนเงินฝาก	จำนวนเงินรวม	จำนวนเงินคงเหลือ
RD	RD	1,000,000.00	2004-08-02	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00
RD	RD	1,000,000.00	2004-08-02	1,000,000.00	2,000,000.00	2,000,000.00

ภาพที่ 16

รายละเอียดที่ปรากฏในรายงาน

- การอ้างอิง

รายงานแสดงการอ้างอิงที่ระบุ คือ RYXXXXXXX

R คือ ค่าคงที่

Y คือ 2 หลักท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ.

X คือ Running Number 7 หลัก

RD คือ การรับเงินฝากคลังของหน่วยงานอื่น

แสดงเลขที่เอกสารตามประเภทเอกสาร

แสดงเลขที่เอกสารกรณีมีการกลับรายการ

แสดงข้อมูลศูนย์ต้นทุนเจ้าของรายได้ จำนวน 10 หลัก

แสดงข้อมูลศูนย์ต้นทุนผู้จัดเก็บ จำนวน 10 หลัก

แสดงจำนวนเงินเงินฝากคลังที่จัดเก็บ

R4 คือ การนำส่งเงินฝากคลังของหน่วยงานอื่น

แสดงเลขที่เอกสารตามประเภทเอกสาร

แสดงเลขที่เอกสารกรณีมีการกลับรายการ

แสดงข้อมูลศูนย์ต้นทุนเจ้าของรายได้ จำนวน 10 หลัก

แสดงข้อมูลศูนย์ต้นทุนผู้นำส่ง จำนวน 10 หลัก

แสดงจำนวนเงินรายได้แผ่นดินที่นำส่ง

แสดงจำนวนเงินรวม ทั้งการจัดเก็บและการนำส่ง

- ประเภทเอกสาร
- เลขที่เอกสาร
- เอกสารกลับรายการ
- ศูนย์ต้นทุนเจ้าของรายได้
- ศูนย์ต้นทุนผู้จัดเก็บ
- จำนวนเงิน
- ประเภทเอกสาร
- เลขที่เอกสาร
- เอกสารกลับรายการ
- ศูนย์ต้นทุนเจ้าของรายได้
- ศูนย์ต้นทุนผู้นำส่ง
- จำนวนเงิน
- ผลรวม

การเรียกรายงานในระบบ GFMIS Web Online

วิธีการเรียกรายงาน

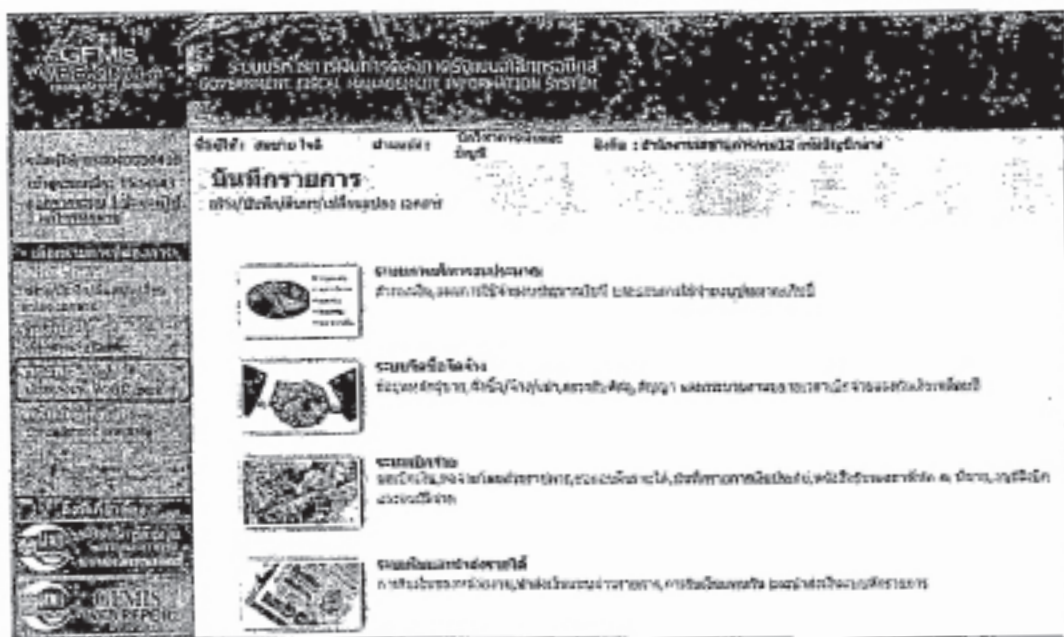
1. รายงานจัดเก็บ นำส่งรายได้แทนหน่วยงานอื่น

1.1 รายได้แผ่นดิน

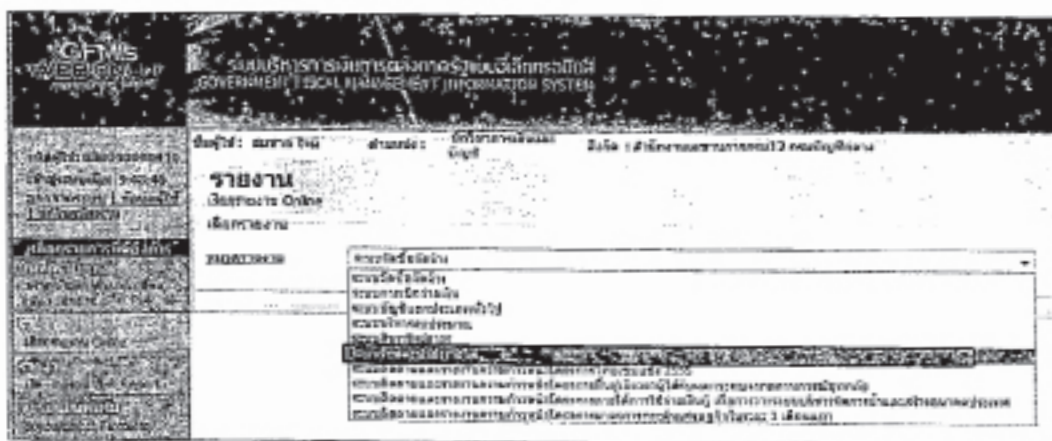
การเข้าสู่ระบบ

เมื่อ Log on โดยระบบรหัสผู้ใช้และรหัสผ่านแล้ว ระบบจะแสดงหน้าจอระบบงานต่างๆ ตามภาพที่ 17

- กดปุ่ม **เรียกรายงาน Online** (เรียกรายงาน Online) เพื่อเข้าสู่หน้าจอการเรียกรายงาน Online ตามภาพที่ 18

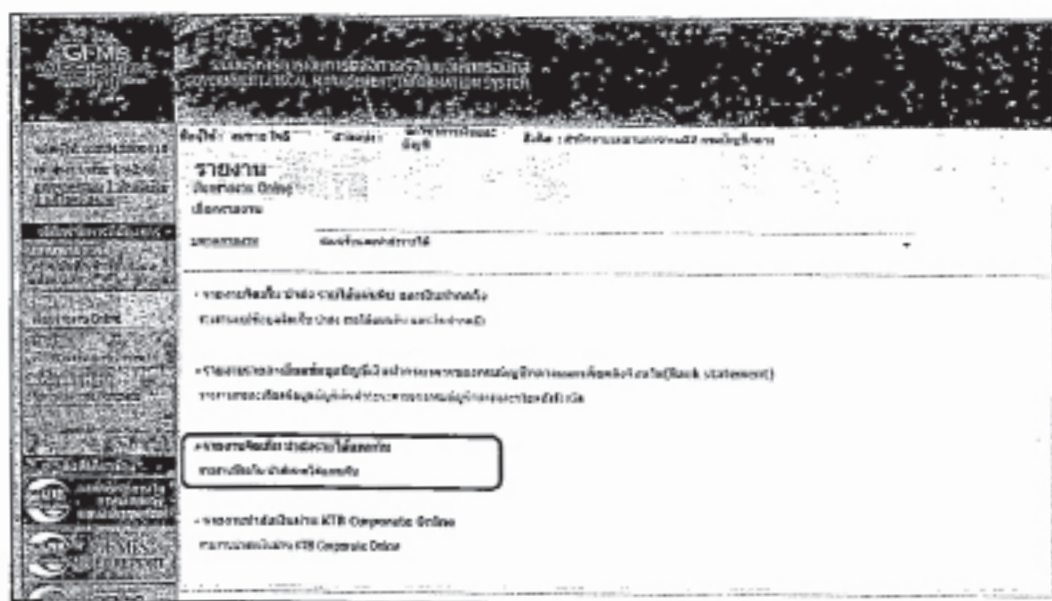


ภาพที่ 17



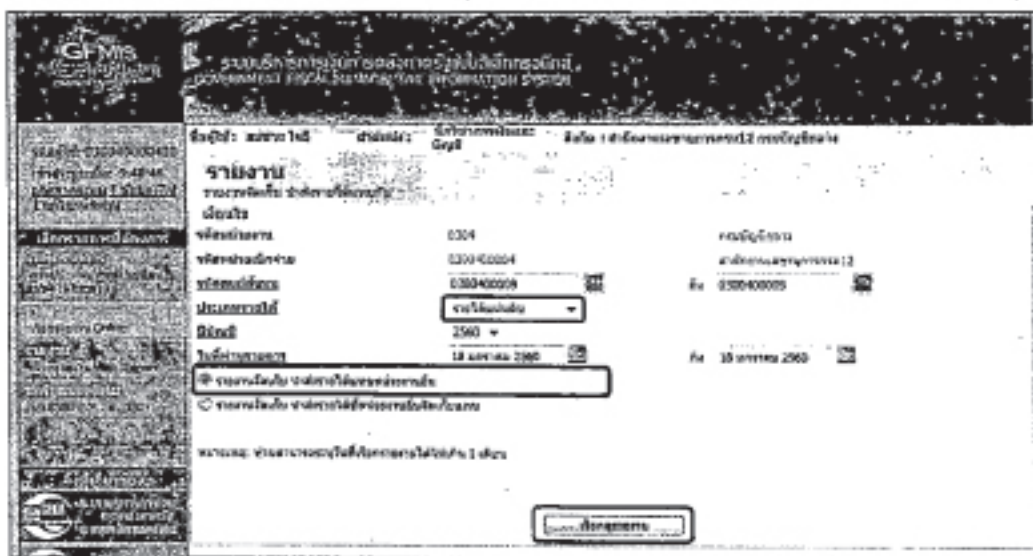
ภาพที่ 18

- กดเลือกหมวดรายงาน เลือกระบบรับและนำส่งรายได้ เพื่อเข้าสู่หน้าจอการเรียกรายงาน Online ตามภาพที่ 19



ภาพที่ 19

- กดเลือก **รายงานจัดเก็บ นำส่งรายได้แบบกัน** เพื่อเข้าสู่หน้าจอการเรียกรายงาน ตามภาพที่ 20



ภาพที่ 20

การระบุเงื่อนไขการเรียกรายงาน

- รหัสหน่วยงาน

ระบบแสดงรหัสหน่วยงาน จำนวน 4 หลัก ให้อัตโนมัติตามสิทธิที่เข้าบันทึกข้อมูล ตัวอย่างแสดง 0304

- รหัสหน่วยเบิกจ่าย

ระบบแสดงรหัสหน่วยเบิกจ่าย จำนวน 10 หลัก ให้อัตโนมัติตามสิทธิที่เข้าบันทึกข้อมูล ตัวอย่างแสดง 0300400004

- รหัสศูนย์ต้นทุน

ระบุรหัสศูนย์ต้นทุน จำนวน 10 หลัก

ตัวอย่างระบุ 0300400009

- ประเภทรายได้

ระบบแสดงรายได้แผ่นดินให้อัตโนมัติ สามารถกดปุ่ม

เลือกได้ 2 ประเภท คือรายได้แผ่นดินและเงินฝากคลัง

โดยตัวอย่างระบุ รายได้แผ่นดิน

- ปีบัญชี

ระบุปีบัญชี ระบบแสดงปีปัจจุบันให้อัตโนมัติ สามารถกดปุ่ม

เลือกปีบัญชีได้ โดยตัวอย่างระบุปี 2560

- วันที่ผ่านรายการ

กดปุ่ม ระบบแสดง (ปฏิทิน) ระบุวันที่ผ่านรายการ

โดยเลือก เดือน ปี และคลิกเลือกวันที่ เพื่อให้ระบบแสดงค่า

วัน เดือน ปี ดังกล่าว ตัวอย่างระบุ 18 มกราคม 2560 ถึง

18 มกราคม 2560

- ระบุการเรียกรายงาน

คลิกเลือก ☒ รายงานจัดเก็บ นำส่งรายได้แทนหน่วยงานอื่น กรณี

ต้องการเลือกรายงานจัดเก็บและนำส่งรายได้แทนหน่วยงานอื่น

คลิกเลือก ☒ รายงานจัดเก็บ นำส่งรายได้ที่หน่วยงานอื่นจัดเก็บแทน กรณี

ต้องการเลือกรายงานที่หน่วยงานอื่นจัดเก็บ นำส่งรายได้แทน

หน่วยงานตนเอง

ตัวอย่างระบุ รายงานจัดเก็บ นำส่งรายได้แทนหน่วยงานอื่น

เรียกดูรายงาน

[illegible]

ภาพที่ 21

รายละเอียดที่ปรากฏในรายงาน

- การอ้างอิง
- ประเภทเอกสาร
- เลขที่เอกสาร
- เอกสารกลับรายการ
- ศูนย์ต้นทุนผู้จัดเก็บ
- ศูนย์ต้นทุนเจ้าของรายได้
- จำนวนเงิน
- ประเภทเอกสาร
- เลขที่เอกสาร
- เอกสารกลับรายการ
- ศูนย์ต้นทุนผู้นำส่ง
- ศูนย์ต้นทุนเจ้าของรายได้
- จำนวนเงิน
- ผลรวม

รายงานผลการอ้างอิงที่ระบุ คือ RYYXXXXXXXX

R คือ ค่าคงที่

Y คือ 2 หลักท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ.

X คือ Running Number 7 หลัก

RC คือ การรับเงินรายได้แผ่นดินของหน่วยงานอื่น

แสดงเลขที่เอกสารตามประเภทเอกสาร

แสดงเลขที่เอกสารกรณีที่มีการกลับรายการ

แสดงข้อมูลศูนย์ต้นทุนผู้จัดเก็บ จำนวน 10 หลัก

แสดงข้อมูลศูนย์ต้นทุนเจ้าของรายได้ จำนวน 10 หลัก

แสดงจำนวนเงินรายได้แผ่นดินที่จัดเก็บ

R3 คือ การนำส่งเงินรายได้แผ่นดินของหน่วยงานอื่น

แสดงเลขที่เอกสารตามประเภทเอกสาร

แสดงเลขที่เอกสารกรณีที่มีการกลับรายการ

แสดงข้อมูลศูนย์ต้นทุนผู้นำส่ง จำนวน 10 หลัก

แสดงข้อมูลศูนย์ต้นทุนเจ้าของรายได้ จำนวน 10 หลัก

แสดงจำนวนเงินรายได้แผ่นดินที่นำส่ง

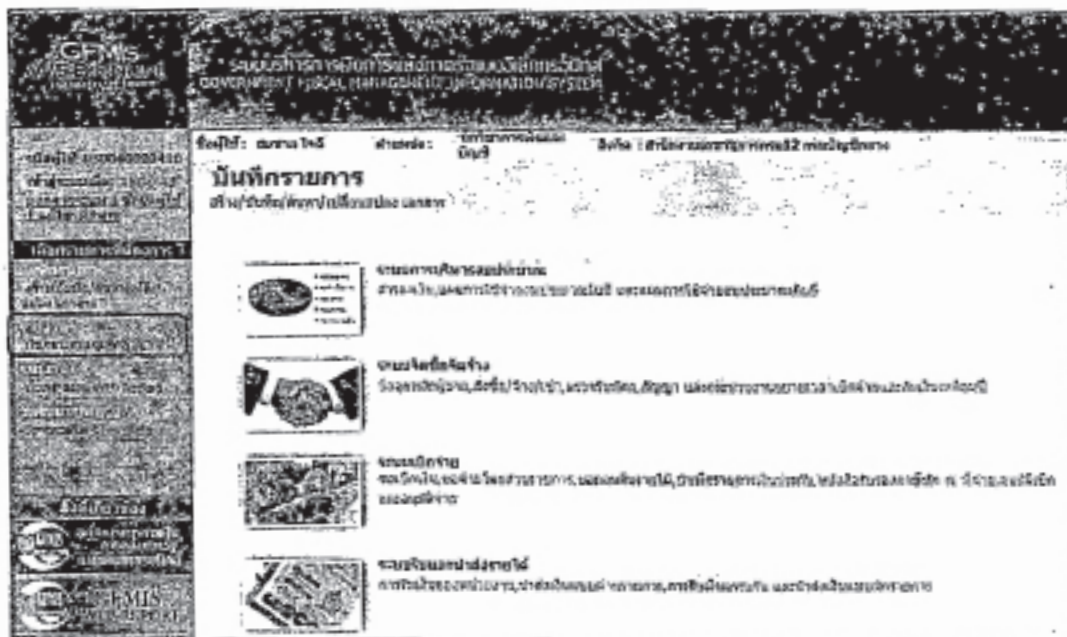
แสดงจำนวนเงินรวม ทั้งการจัดเก็บและการนำส่ง

1.2 เงินฝากคลัง

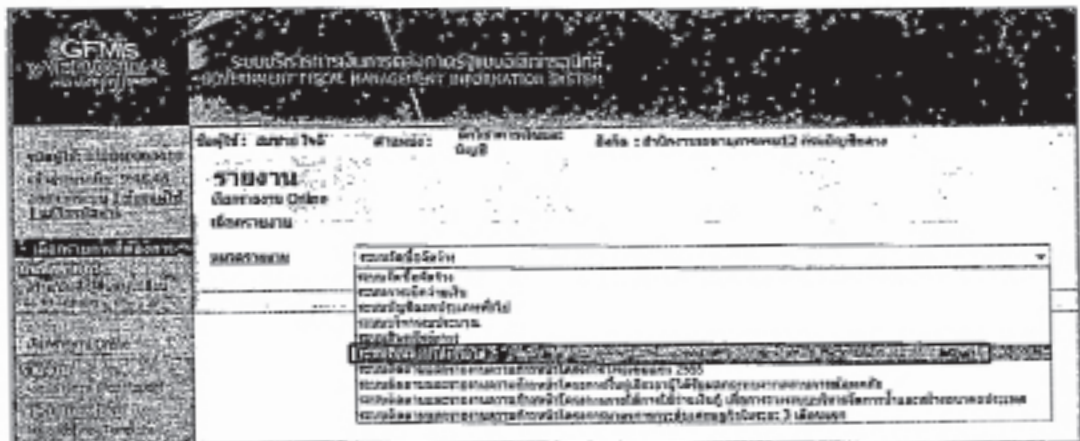
การเข้าสู่ระบบ

เมื่อ Log on โดยระบบรหัสผู้ใช้และรหัสผ่านแล้ว ระบบจะแสดงหน้าจอระบบงานต่างๆ ตามภาพที่ 22

- กดปุ่ม **เรียกรายงาน Online** (เรียกรายงาน Online) เพื่อเข้าสู่หน้าจอการเรียกรายงาน Online ตามภาพที่ 23

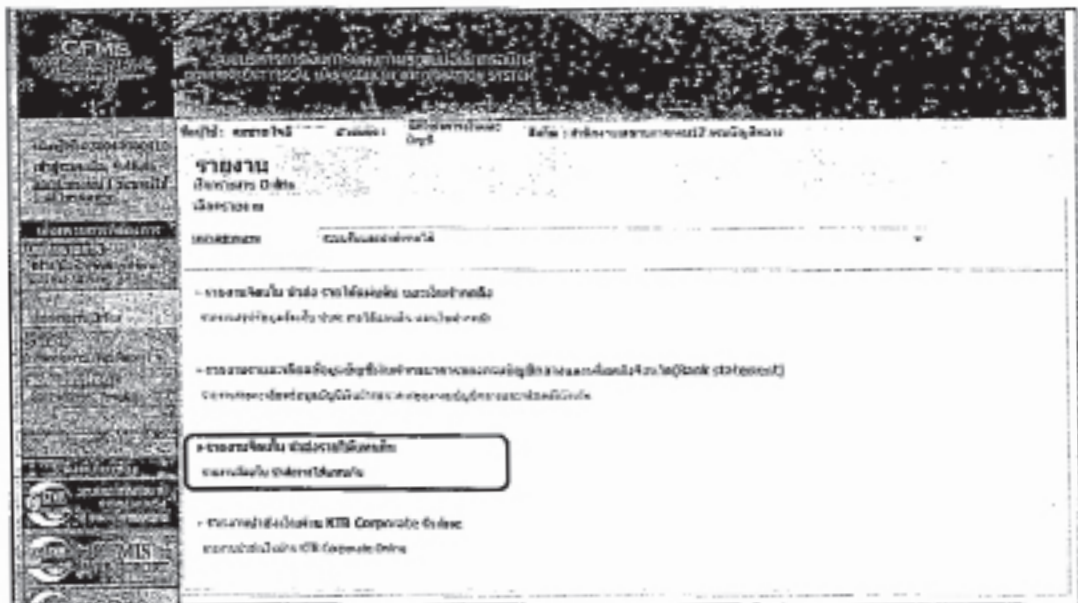


ภาพที่ 22



ภาพที่ 23

- กดเลือกหมวดรายงาน เลือกระบบรับและนำส่งรายได้ เพื่อเข้าสู่หน้าจอการเรียกรายงาน Online ตามภาพที่ 24



ภาพที่ 24

- กดเลือก **รายงานจัดเก็บ นำส่งรายได้แทน** เพื่อเข้าสู่หน้าจอการเรียกรายงาน ตามภาพที่ 25

ภาพที่ 25

การระบุเงื่อนไขการเรียกรายงาน

- รหัสหน่วยงาน
- รหัสหน่วยเบิกจ่าย
- รหัสศูนย์ต้นทุน
- ประเภทรายได้
- ปีบัญชี
- วันที่ผ่านรายการ
- ระบุการเรียกรายงาน

ระบบแสดงรหัสหน่วยงาน จำนวน 4 หลัก ให้อัตโนมัติตามสิทธิที่เข้าบันทึกข้อมูล ตัวอย่างแสดง 0304

ระบบแสดงรหัสหน่วยเบิกจ่าย จำนวน 10 หลัก ให้อัตโนมัติตามสิทธิที่เข้าบันทึกข้อมูล ตัวอย่างแสดง 0300400004

ระบุรหัสศูนย์ต้นทุน จำนวน 10 หลัก
ตัวอย่างระบุ 0300400009

ระบบแสดงรายได้แผ่นดินให้อัตโนมัติ สามารถกดปุ่มเลือกได้ 2 ประเภท คือรายได้แผ่นดินและเงินฝากคลัง โดยตัวอย่างระบุ เงินฝากคลัง

ระบุปีบัญชี ระบบแสดงปีปัจจุบันให้อัตโนมัติ สามารถกดปุ่มเลือกปีบัญชีได้ โดยตัวอย่างระบุปี 2560

กดปุ่ม ระบบแสดง (ปฏิทิน) ระบุวันที่ผ่านรายการ โดยเลือก เดือน ปี และคลิกเลือกที่วันที่ เพื่อให้ระบบแสดงค่าวัน เดือน ปี ดังกล่าว ตัวอย่างระบุ 18 มกราคม 2560 ถึง 18 มกราคม 2560

คลิกเลือก ☒ รายการจัดเก็บ นำส่งรายได้แทนหน่วยงานอื่น กรณีต้องการเลือกรายงานจัดเก็บและนำส่งรายได้แทนหน่วยงานอื่น
คลิกเลือก ☒ รายการจัดเก็บ นำส่งรายได้ที่หน่วยงานอื่นจัดเก็บแทน กรณีต้องการเลือกรายงานที่หน่วยงานอื่นจัดเก็บ นำส่งรายได้แทนหน่วยงานตนเอง

ตัวอย่างระบุ รายการจัดเก็บ นำส่งรายได้แทนหน่วยงานอื่น

เรียกดูรายงาน

ภาพที่ 26

- การอ้างอิง

- รายงานผลการอ้างอิงที่ระบุ คือ RYYXXXXXXXX

Y คือ 2 หลักท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ.

RD คือ การรับเงินฝากคลังของหน่วยงานอื่น

แสดงเลขที่เอกสารกรณีมีการกลับรายการ

แสดงข้อมูลศูนย์ต้นทุนเจ้าของรายได้ จำนวน 10 หลัก

R4 คือ การนำส่งเงินฝากคลังของหน่วยงานอื่น

แสดงเลขที่เอกสารตามประเภทเอกสาร

แสดงเลขที่เอกสารกรณีที่มีการกลับรายการ

แสดงข้อมูลศูนย์ต้นทุนผู้นำส่ง จำนวน 10 หลัก

แสดงข้อมูลส่นยัต้นทนเจ้าของรายได้ จำนวน 10 หลัก

แสดงจำนวนเงินฝากคลังที่นำส่ง

แสดงจำนวนเงินรวม ทั้งการจัดเก็บและการนำส่ง

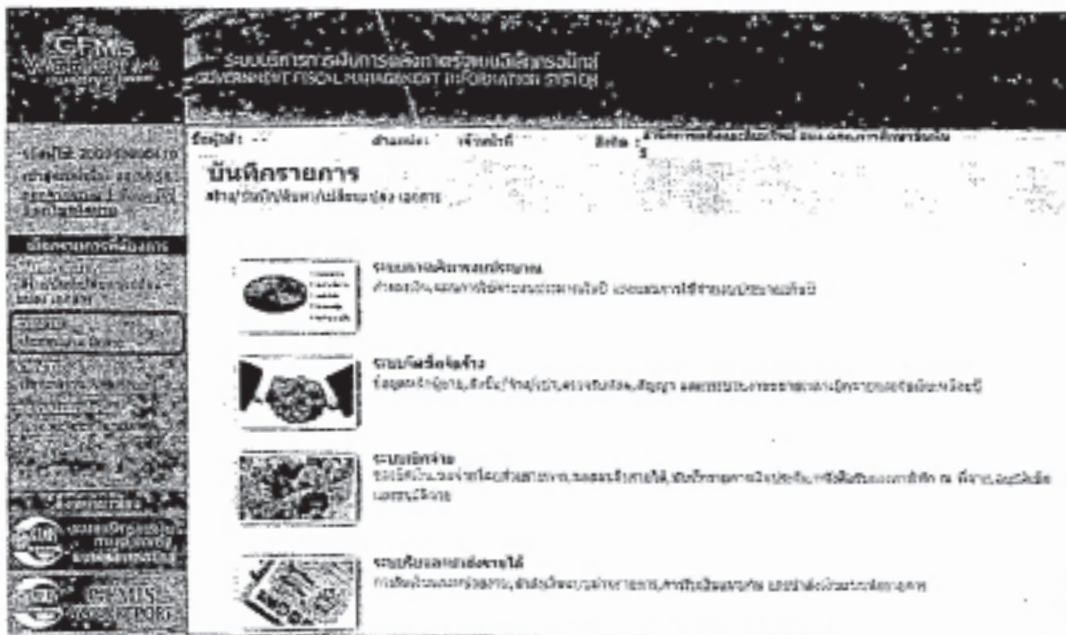
2. รายงานจัดเก็บ นำส่งรายได้ที่หน่วยงานอื่นจัดเก็บแทน

2.1 รายได้แผ่นดิน

การเข้าสู่ระบบ

เมื่อ Log on โดยรหัสผู้ใช้และรหัสผ่านแล้ว ระบบจะแสดงหน้าจอระบบงานต่างๆ ตามภาพที่ 27

- กดปุ่ม **เรียกรายงาน Online** (เรียกรายงาน Online) เพื่อเข้าสู่หน้าจอการเรียกรายงาน Online ตามภาพที่ 28



ภาพที่ 27



- [illegible]

ภาพที่ 29

- กดเลือก **รายงานจัดเก็บ** นำส่งรายได้แผ่นดิน เพื่อเข้าสู่หน้าจอการเรียกรายงาน ตามภาพที่ 30

ระบบการรายงานการดำเนินงานแบบอิเล็กทรอนิกส์
ONLINE REPORTING AND PAYMENT SYSTEM

ชื่อผู้ใช้งาน: -- รหัสผ่าน: --

รายงาน
การรายงานเงินได้บุคคลธรรมดา
เงินได้

รหัสรายงาน: 4004 รหัสเอกสาร: 2000400004
รหัสประจำตัวประชาชน: 2000400004
ปีภาษี: 2560
วันที่รายงาน: 18 มกราคม 2560

ชำระเงิน
การชำระเงินเงินได้บุคคลธรรมดา
เงินได้

รหัสชำระเงิน: 2000400004
ปีภาษี: 2560
วันที่ชำระเงิน: 18 มกราคม 2560

ปุ่ม: เข้าสู่ระบบ, สมัครสมาชิก, ติดต่อเรา

ภาพที่ 30

การระบุเงื่อนไขการเรียกรายงาน

- รหัสหน่วยงาน

ระบบแสดงรหัสหน่วยงาน จำนวน 4 หลัก ให้อัตโนมัติตามสิทธิที่เข้าบันทึกข้อมูล ตัวอย่างแสดง A004

- รหัสหน่วยเบิกจ่าย

ระบบแสดงรหัสหน่วยเบิกจ่าย จำนวน 10 หลัก ให้อัตโนมัติตามสิทธิที่เข้าบันทึกข้อมูล ตัวอย่างแสดง 2000400004

- รหัสศูนย์ต้นทุน

ระบบรหัสศูนย์ต้นทุน จำนวน 10 หลัก

ตัวอย่างระบุ 2000400004 ถึง 2000400010

- ประเภทรายได้

ระบบแสดงรายได้แผ่นดินให้อัตโนมัติ สามารถกดปุ่ม

เลือกได้ 2 ประเภท คือรายได้แผ่นดินและเงินฝากคลัง

โดยตัวอย่างระบุ รายได้แผ่นดิน

- ปีบัญชี

ระบบปีบัญชี ระบบแสดงปีปัจจุบันให้อัตโนมัติ สามารถกดปุ่ม

เลือกปีบัญชีได้ โดยตัวอย่างระบุปี 2560

- วันที่ผ่านรายการ

กดปุ่ม ระบบแสดง (ปฏิทิน) ระบุวันที่ผ่านรายการ

โดยเลือก เดือน ปี และคลิกเลือกวันที่ เพื่อให้ระบบแสดงค่า

วัน เดือน ปี ดังกล่าว ตัวอย่างระบุ 18 มกราคม 2560 ถึง

18 มกราคม 2560

- ระบุการเรียกรายงาน

คลิกเลือก ☒ รายงานจัดเก็บ นำส่งรายได้แทนหน่วยงานอื่น กรณี

ต้องการเลือกรายงานจัดเก็บและนำส่งรายได้แทนหน่วยงานอื่น

คลิกเลือก ☒ รายงานจัดเก็บ นำส่งรายได้ที่หน่วยงานอื่นจัดเก็บแทน กรณี

ต้องการเลือกรายงานที่หน่วยงานอื่นจัดเก็บ นำส่งรายได้แทน

หน่วยงานตนเอง

ตัวอย่างระบุ รายงานจัดเก็บ นำส่งรายได้ที่หน่วยงานอื่นจัดเก็บแทน

เรียกดูรายงาน

สามารถซื้อใหม่ มีทั้งแบบใช้ที่ห้องนอนหรือที่อื่นก็ได้
 ผลิตจากพลาสติกทนทาน ใช้งานได้ยาวนาน
 ๒ ปีที่ ๒๕๖๓-๒๕๖๔ ปีที่ ๒๕๖๔-๒๕๖๕

ภาพที่ 31

รายละเอียดที่ปรากฏในรายงาน

- การอ้างอิง
- ประเภทเอกสาร
- เลขที่เอกสาร
- เอกสารกลับรายการ
- ศูนย์ต้นทุนเจ้าของรายได้
- ศูนย์ต้นทุนผู้จัดเก็บ
- จำนวนเงิน
- ประเภทเอกสาร
- เลขที่เอกสาร
- เอกสารกลับรายการ
- ศูนย์ต้นทุนเจ้าของรายได้
- ศูนย์ต้นทุนผู้นำส่ง
- จำนวนเงิน
- ผลรวม

รายงานผลการอ้างอิงที่ระบุ คือ RYYXXXXXXXX

R คือ ค่าคงที่

Y คือ 2 หลักท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ.

X คือ Running Number 7 หลัก

RC คือ การรับเงินรายได้แผ่นดินของหน่วยงานอื่น

แสดงเลขที่เอกสารตามประเภทเอกสาร

แสดงเลขที่เอกสารกรณีที่มีการกลับรายการ

แสดงข้อมูลศูนย์ต้นทุนเจ้าของรายได้ จำนวน 10 หลัก

แสดงข้อมูลศูนย์ต้นทุนผู้จัดเก็บ จำนวน 10 หลัก

แสดงจำนวนเงินรายได้แผ่นดินที่จัดเก็บ

R3 คือ การนำส่งเงินรายได้แผ่นดินของหน่วยงานอื่น

แสดงเลขที่เอกสารตามประเภทเอกสาร

แสดงเลขที่เอกสารกรณีที่มีการกลับรายการ

แสดงข้อมูลศูนย์ต้นทุนเจ้าของรายได้ จำนวน 10 หลัก

แสดงข้อมูลศูนย์ต้นทุนผู้นำส่ง จำนวน 10 หลัก

แสดงจำนวนเงินรายได้แผ่นดินที่นำส่ง

แสดงจำนวนเงินรวม ทั้งการจัดเก็บและการนำส่ง

2.2 เงินฝากคลัง

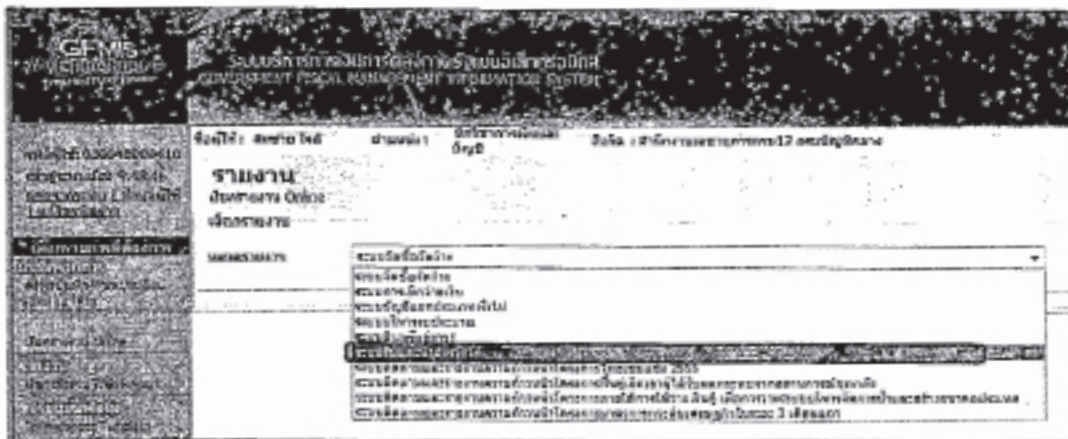
การเข้าสู่ระบบ

เมื่อ Log on โดยระบุรหัสผู้ใช้และรหัสผ่านแล้ว ระบบจะแสดงหน้าจอระบบงานต่างๆ ตามภาพที่ 32

- กดปุ่ม **เรียกรายงาน Online** (เรียกรายงาน Online) เพื่อเข้าสู่หน้าจอการเรียกรายงาน Online ตามภาพที่ 33

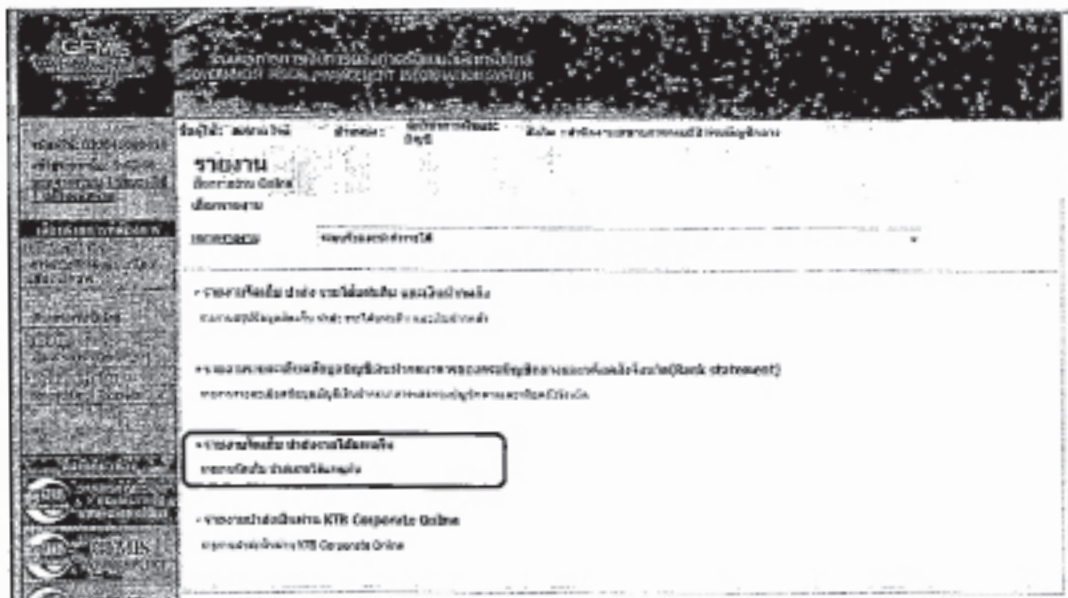


ภาพที่ 32



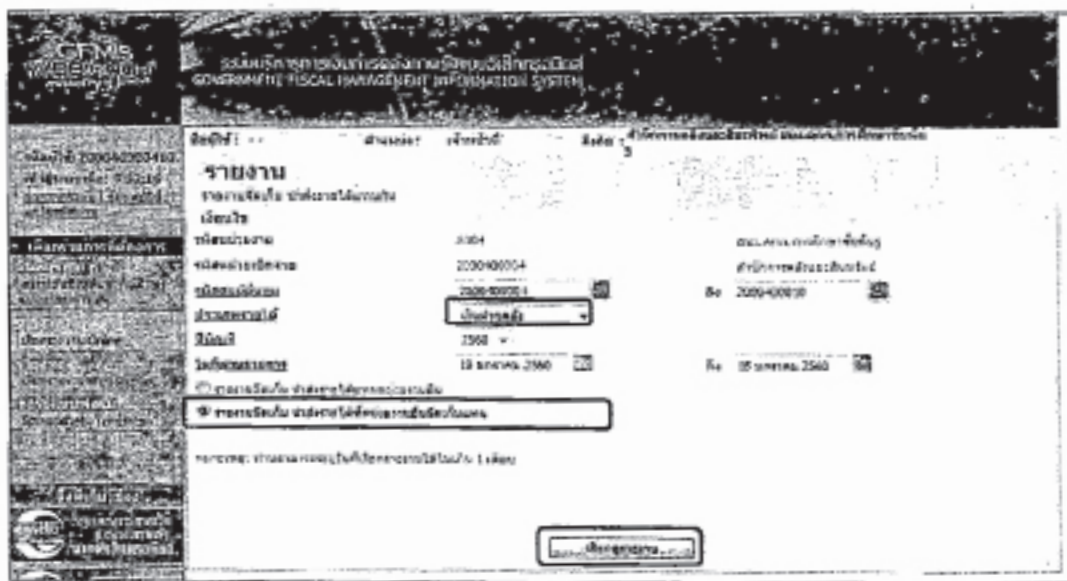
ภาพที่ 33

- กดเลือกหมวดรายงาน เลือกระบบรับและนำส่งรายได้ เพื่อเข้าสู่หน้าจอการเรียกรายงาน Online ตามภาพที่ 34



ภาพที่ 34

- กดเลือก **รายงานจัดเก็บ นำส่งรายได้แทนเก็บ** เพื่อเข้าสู่หน้าจอการเรียกรายงาน ตามภาพที่ 35



ภาพที่ 35

การระบุเงื่อนไขการเรียกรายการงาน

- รหัสหน่วยงาน
- รหัสหน่วยเบิกจ่าย
- รหัสศูนย์ต้นทุน
- ประเภทรายได้
- ปีบัญชี
- วันที่ผ่านรายการ
- ระบุการเรียกรายการงาน

ระบบแสดงรหัสหน่วยงาน จำนวน 4 หลัก ให้อัตโนมัติตามสิทธิที่เข้าบันทึกข้อมูล ตัวอย่างแสดง A004

ระบบแสดงรหัสหน่วยเบิกจ่าย จำนวน 10 หลัก ให้อัตโนมัติตามสิทธิที่เข้าบันทึกข้อมูล ตัวอย่างแสดง 2000400004

ระบุรหัสศูนย์ต้นทุน จำนวน 10 หลัก

ตัวอย่างระบุ 2000400004 ถึง 2000400010

ระบบแสดงรายได้แผ่นดินให้อัตโนมัติ สามารถกดปุ่มเลือกได้ 2 ประเภท คือรายได้แผ่นดินและเงินฝากคลัง โดยตัวอย่างระบุ เงินฝากคลัง

ระบุปีบัญชี ระบบแสดงปีปัจจุบันให้อัตโนมัติ สามารถกดปุ่มเลือกปีบัญชีได้ โดยตัวอย่างระบุปี 2560

กดปุ่ม ระบบแสดง (ปฏิทิน) ระบุวันที่ผ่านรายการ โดยเลือก เดือน ปี และคลิกเลือกวันที่ เพื่อให้ระบบแสดงค่าวัน เดือน ปี ดังกล่าว ตัวอย่างระบุ 18 มกราคม 2560 ถึง 18 มกราคม 2560

คลิกเลือก ☒ รายการจัดเก็บ นำส่งรายได้แทนหน่วยงานอื่น กรณีต้องการเลือกรายงานจัดเก็บและนำส่งรายได้แทนหน่วยงานอื่น
คลิกเลือก ☒ รายการจัดเก็บ นำส่งรายได้ที่หน่วยงานอื่นจัดเก็บแทน กรณีต้องการเลือกรายงานที่หน่วยงานอื่นจัดเก็บ นำส่งรายได้แทนหน่วยงานตนเอง

ตัวอย่างระบุ รายงานจัดเก็บ นำส่งรายได้ที่หน่วยงานอื่นจัดเก็บแทน

กดปุ่ม เรียกดูรายงาน เพื่อแสดงรายงาน ตามภาพที่ 36

รายงานจัดเก็บ นำส่งรายได้ที่หน่วยงานอื่นจัดเก็บแทน										
รหัสของรายการ 2000400004 ชื่อรายการอื่นนอกเหนือจาก										
พ.บ.ย. 2562 (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) พ.ร.บ.ย. 2562										
ปีงบประมาณ	ไตรมาส	ประเภทเอกสาร	เลขที่เอกสาร	เอกสารกลับรายการ	ศูนย์ต้นทุนเจ้าของรายได้	ศูนย์ต้นทุนผู้จัดเก็บ	จำนวนเงิน	ประเภทเอกสาร	เลขที่เอกสาร	เอกสารกลับรายการ
2562	1	RD	123456789		10000000	10000000	10000000	R4	123456789	
2562	2	RD	123456789		10000000	10000000	10000000	R4	123456789	
รวม					20000000	20000000	20000000			

ภาพที่ 36

การระบุเงื่อนไขการเรียกรายงาน

- การอ้างอิง

รายงานแสดงการอ้างอิงที่ระบุ คือ RYXXXXXXXX

R คือ ค่าคงที่

Y คือ 2 หลักท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ.

X คือ Running Number 7 หลัก

RD คือ การรับเงินฝากคลังของหน่วยงานอื่น

แสดงเลขที่เอกสารตามประเภทเอกสาร

แสดงเลขที่เอกสารกรณีที่มีการกลับรายการ

แสดงข้อมูลศูนย์ต้นทุนเจ้าของรายได้ จำนวน 10 หลัก

แสดงข้อมูลศูนย์ต้นทุนผู้จัดเก็บ จำนวน 10 หลัก

แสดงจำนวนเงินฝากคลังที่จัดเก็บ

R4 คือ การนำส่งเงินฝากคลังของหน่วยงานอื่น

แสดงเลขที่เอกสารตามประเภทเอกสาร

แสดงเลขที่เอกสารกรณีที่มีการกลับรายการ

แสดงข้อมูลศูนย์ต้นทุนเจ้าของรายได้ จำนวน 10 หลัก

แสดงข้อมูลศูนย์ต้นทุนผู้นำส่ง จำนวน 10 หลัก

แสดงจำนวนเงินฝากคลังที่นำส่ง

แสดงจำนวนเงินรวม ทั้งการจัดเก็บและการนำส่ง

- ประเภทเอกสาร
- เลขที่เอกสาร
- เอกสารกลับรายการ
- ศูนย์ต้นทุนเจ้าของรายได้
- ศูนย์ต้นทุนผู้จัดเก็บ
- จำนวนเงิน
- ประเภทเอกสาร
- เลขที่เอกสาร
- เอกสารกลับรายการ
- ศูนย์ต้นทุนเจ้าของรายได้
- ศูนย์ต้นทุนผู้นำส่ง
- จำนวนเงิน
- ผลรวม

ด่วนที่สุด

(สำเนา)

ที่ กค ๐๔๓๓/ว ๔๓๐

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

เรื่อง การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการรับเงินค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) และนำเงินส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดินและเงินฝากคลังแทนส่วนราชการเจ้าของรายได้

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

อ้างอิง หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๑๗๑ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๐

ตามหนังสือที่อ้างถึง กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติในการรับเงิน และการนำเงินส่งคลังกรณีผู้เสนอราคาซื้อเอกสารจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) โดยให้กรมบัญชีกลางนำเงินค่าซื้อเอกสารที่ได้รับจากธนาคารทุกแห่งส่งเป็นรายได้แผ่นดิน หรือเงินฝากคลังแทนส่วนราชการเจ้าของรายได้ โดยไม่ต้องกระจายเงินเข้าบัญชีส่วนราชการอีก เพื่อให้การนำเงินส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดินของส่วนราชการมีความสะดวก คล่องตัว และเป็นการลด ขั้นตอนการปฏิบัติงานของส่วนราชการ ทำให้การนำเงินส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดินมีความรวดเร็ว มากยิ่งขึ้น

กรมบัญชีกลาง ขอเรียนว่า ได้ดำเนินการพัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP) และระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว โดยจะเริ่มใช้งานตั้งแต่วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เป็นต้นไป ทั้งนี้ เพื่อให้ หน่วยงานของรัฐเข้าใจกระบวนการทำงานและสามารถดำเนินการได้อย่างถูกต้อง จึงได้จัดทำคู่มือ การปฏิบัติงานในระบบ e-GP เกี่ยวกับการรับเงินค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และนำเงินส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดินและเงินฝากคลังแทนส่วนราชการเจ้าของรายได้ โดยสามารถ ดาวน์โหลดคู่มือดังกล่าวได้ที่เว็บไซต์ www.gprocurement.go.th หัวข้อ ดาวน์โหลดแนะนำ/คู่มือ/ คู่มือสำหรับหน่วยงานของรัฐ/ค่าซื้อเอกสาร e-bidding/คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับหน่วยงานของรัฐ เจ้าของรายได้ กรณีกรมบัญชีกลางรับเงินค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) แทนหน่วยงานของรัฐเจ้าของรายได้ และนำเงินส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน รายได้หน่วยงานฝากคลัง หรือคืนให้หน่วยงานของรัฐ สำหรับการเรียกงานจัดเก็บ นำส่งรายได้แทนกันในระบบ GFMIS สามารถดูได้ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๔.๓/ว ๑๐๓ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **สุทธิรัตน์ รัตนโชติ**

(นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนโชติ)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กลุ่มงานพัฒนาระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๓๓๘ โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๕ - ๖

๑๔๑



คู่มือการปฏิบัติงาน (User Manual)

สำหรับหน่วยงานของรัฐเจ้าของรายได้

กรณีกรมบัญชีกลางรับเงินค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding)
แทนหน่วยงานของรัฐเจ้าของรายได้ และนำเงินส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน
รายได้หน่วยงานฝากคลัง หรือคืนให้หน่วยงานของรัฐ

กลุ่มงานพัฒนาระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

พฤศจิกายน ๒๕๖๐

คำนำ

กรมบัญชีกลางได้ดำเนินการจัดเก็บค่าซื้อเอกสารจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แทนส่วนราชการและโอนเงินคืนให้ส่วนราชการเจ้าของรายได้เพื่อนำส่งเป็นรายได้แผ่นดินต่อไป แนวทางตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๓/ว ๖๘ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๕๘ และหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๓/ว ๑๐๙ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๕๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการมีปฏิสัมพันธ์กันระหว่างส่วนราชการและผู้ค้ากับภาครัฐ และระหว่างผู้ค้ากับภาครัฐด้วย ตามหลักการของวิธีการจัดหาพัสดุด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ที่ต้องการลดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน โดยการมีปฏิสัมพันธ์กันระหว่างผู้ค้าทำให้ผู้ค้าภาครัฐสามารถรับรู้ได้ว่าใครมาขอรับหรือซื้อเอกสารก่อน และเมื่อถึงขั้นตอนการยื่นซองจึงนำไปสู่การสมยอมราคากัน (ฮั้ว) รวมถึงการมีปฏิสัมพันธ์กันระหว่างผู้ซื้อและผู้ขายที่ทำให้เกิดระบบอุปถัมภ์ที่สามารถทำให้เกิดการทุจริต ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างได้ นอกจากนี้ ยังช่วยอำนวยความสะดวกและเพิ่มทางเลือกให้กับผู้ค้ากับภาครัฐ สามารถชำระเงินได้หลากหลายธนาคาร และหลากหลายช่องทางการชำระเงิน ได้แก่ ช่องทางเคาน์เตอร์ธนาคาร ATM และ Internet Banking ผ่านบริการ Bill Payment ซึ่งปัจจุบันมีธนาคารที่สามารถรับชำระค่าซื้อเอกสารทั้งสิ้น ๙ ธนาคาร ได้แก่ ธนาคารกรุงไทย ธนาคารกรุงเทพ ธนาคารกรุงศรีอยุธยา ธนาคารกสิกรไทย ธนาคารไทยพาณิชย์ ธนาคารซีไอเอ็มบีไทย ธนาคารธนชาต ธนาคารทหารไทย และธนาคารยูโอบี ทั้งนี้ แนวทางดังกล่าวเริ่มดำเนินการมาตั้งแต่เมื่อวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๘ เป็นต้นมา

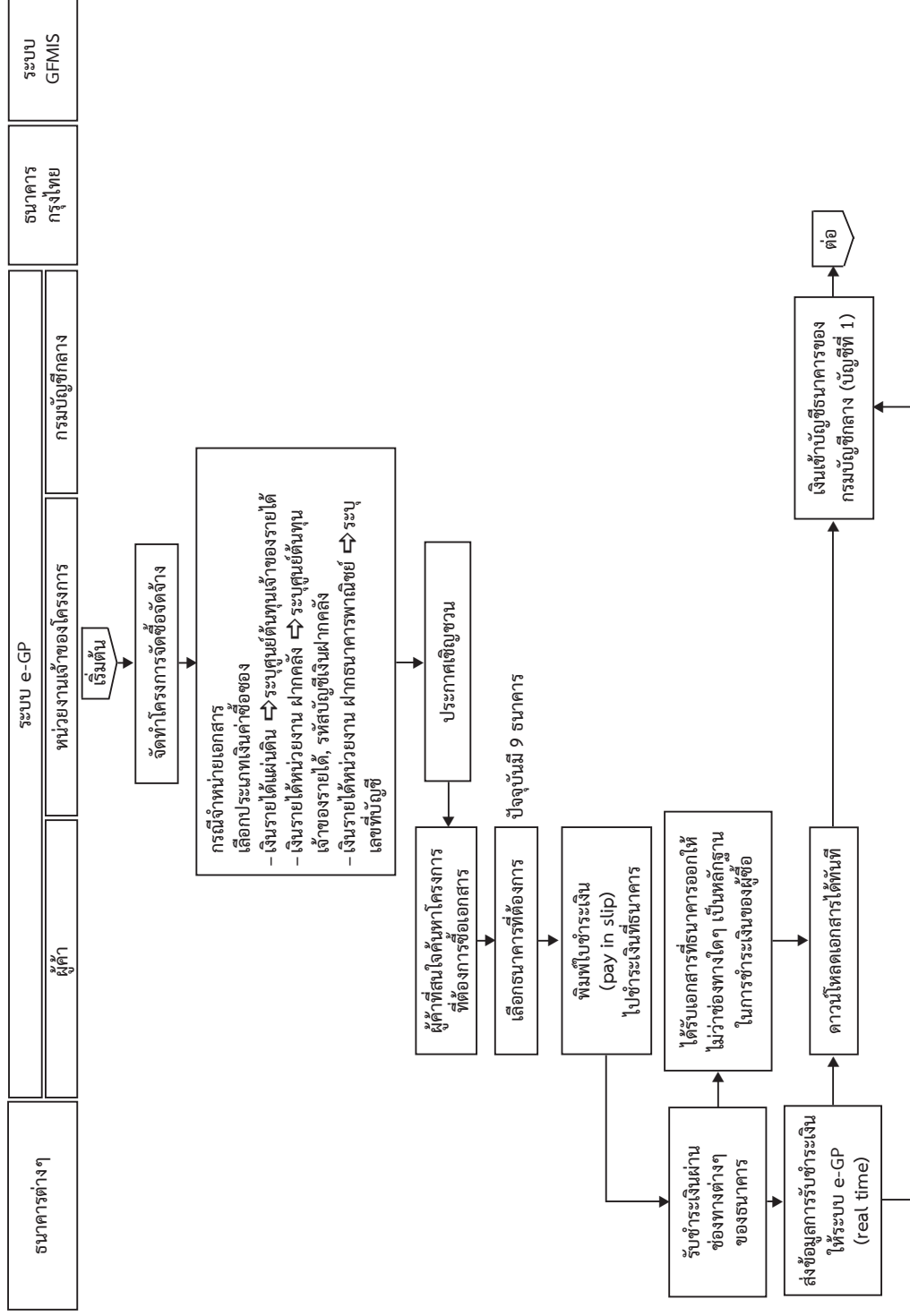
ปัจจุบันกรมบัญชีกลางได้ปรับเปลี่ยนแนวทางการจัดเก็บค่าซื้อเอกสารจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๒/ว ๑๗๑ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๐ ซึ่งได้กำหนดหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติในการรับเงินและการนำเงินส่งคลังกรณีผู้เสนอราคาซื้อเอกสารจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยให้กรมบัญชีกลางนำเงินค่าซื้อเอกสารฯ ที่เป็นรายได้แผ่นดินและเงินรายได้หน่วยงานฝากคลังนำส่งคลังแผ่นดินแทนส่วนราชการเจ้าของรายได้ ส่วนเงินค่าซื้อเอกสารฯ ที่เป็นรายได้ของหน่วยงานจะโอนเงินคืนให้ส่วนราชการเจ้าของรายได้ ตามแนวทางเดิมต่อไป ซึ่งแนวทางการพัฒนาดังกล่าวข้างต้น จะช่วยให้การนำเงินส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดินของส่วนราชการมีความสะดวก คล่องตัว และเป็นการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานของส่วนราชการ ทำให้การนำเงินส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดินมีความรวดเร็วมากยิ่งขึ้น

สารบัญ

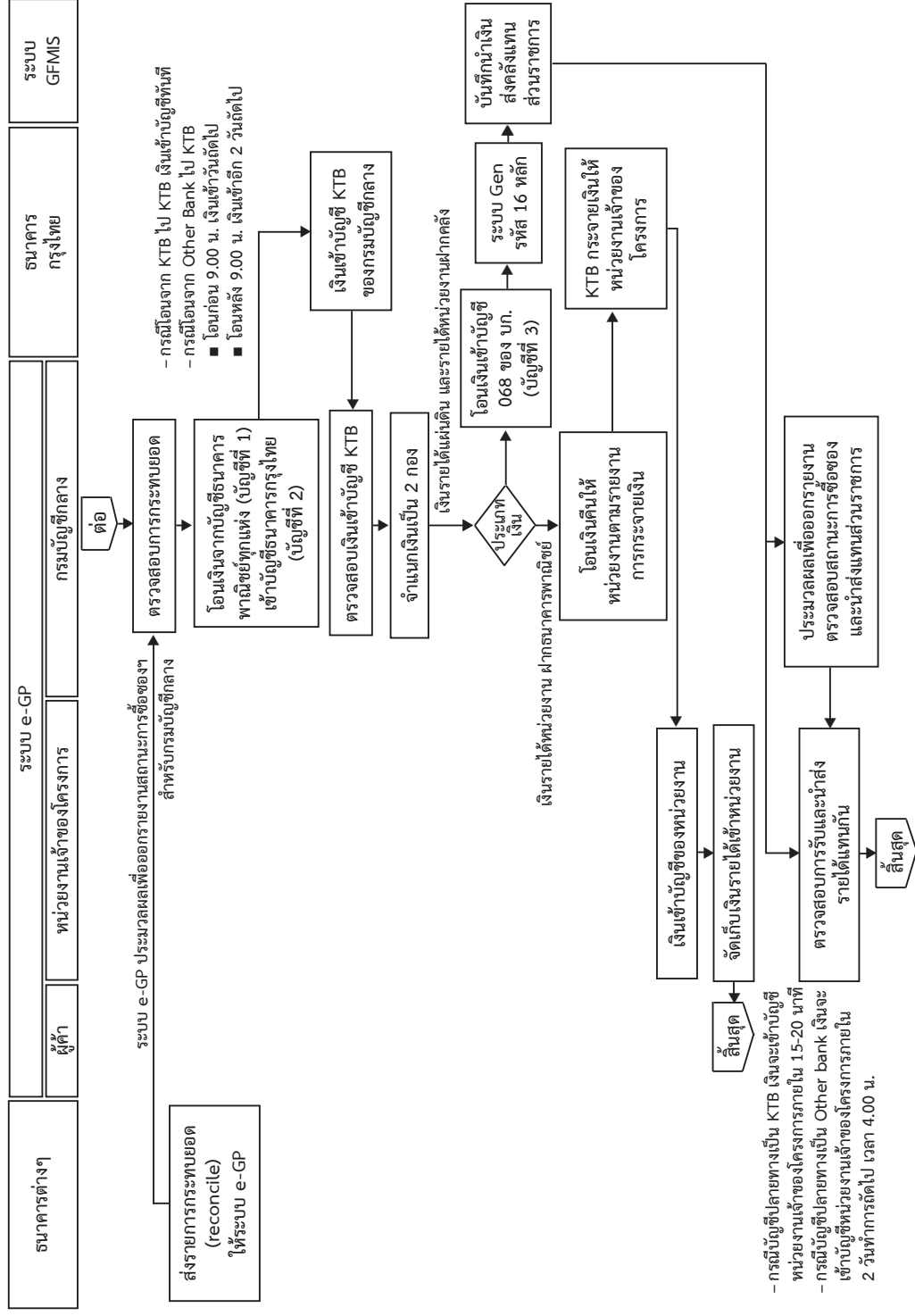
	หน้า
๑. Flow ขั้นตอนการโอนเงินและกระจายเงินค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	๑
๒. ขั้นตอนการดำเนินการโดยภาพรวม	๕
๓. ขั้นตอนสำหรับหน่วยงานของรัฐ	
● การบันทึกประเภทรายได้ค่าเอกสาร e-bidding ในระบบ e-GP	๖
● การตรวจสอบรายได้ค่าเอกสาร e-bidding (ตรวจสอบผู้ซื้อเอกสารฯ) และ ตรวจสอบสถานะการนำเงินส่งคลัง (กรณีเงินรายได้แผ่นดินและเงินนอกฝากคลัง) และการโอนเงินคืนหน่วยงานของรัฐ (กรณีเงินรายได้หน่วยงานของรัฐ)	๙
๔. แบบแจ้งปัญหาการใช้งานในระบบ e-GP	
● กรณีเพิ่มเติม/ปรับปรุงข้อมูลการจำหน่ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) (e-GP ๐๑-๐๑๓๗)	๑๑

Flow ขั้นตอนการโอนเงินและกระจายเงินค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

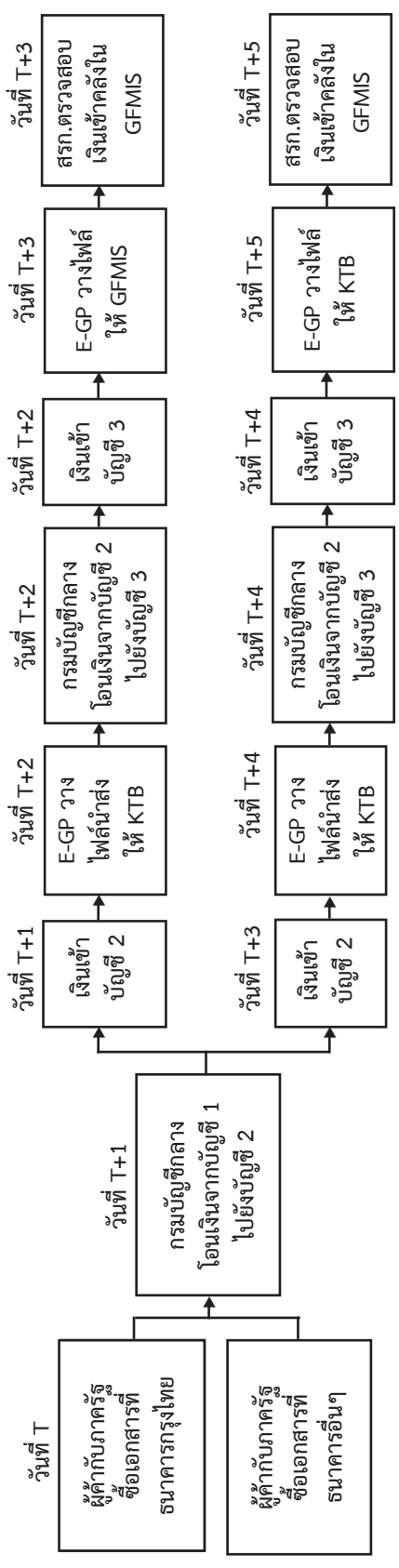
1



Flow ชนตอนการเอนเงินและกระจ่ายเงินค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์



Flow ขั้นตอนการโอนเงินและกระจายเงินค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
(กรณีค่าซื้อเอกสารฯ เป็นเงินรายได้แผ่นดินและรายได้หน่วยงานฝากคลัง)



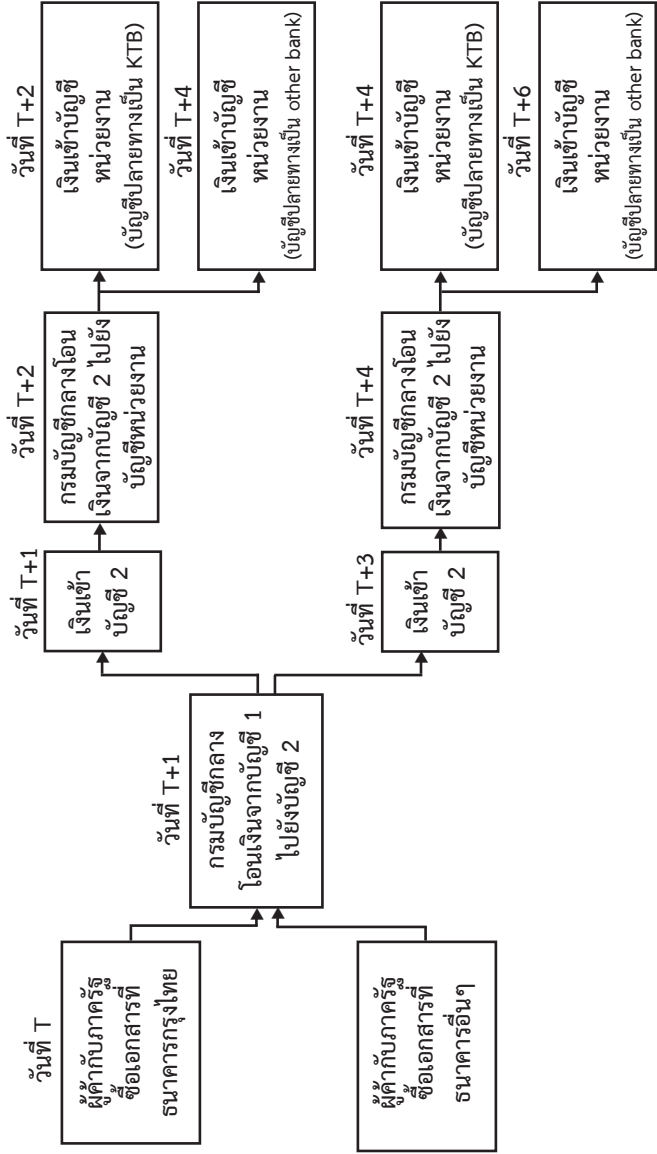
หมายเหตุ : บัญชี 1 คือ บัญชีธนาคารพาณิชย์ “เงินรายได้ค่าเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์” (9 ธนาคาร)

บัญชี 2 คือ บัญชีธนาคารกรุงไทย “เงินฝากเพื่อรวบรวมค่าเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์” (เลขที่ 0686006445)

บัญชี 3 คือ บัญชีธนาคารกรุงไทย “กรมบัญชีกลางเพื่อรับเงินหน่วยงานภาครัฐส่วนกลาง” (เลขที่ 0686002288)

วันที่ นับเฉพาะวันที่ดำเนินการและธนาคารเท่านั้น

Flow ขั้นตอนการโอนเงินและกระจายเงินค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
(กรณีค่าซื้อเอกสารฯ เป็นเงินรายได้หน่วยงานฝ่ายการพาณิชย์)



หมายเหตุ : บัญชี 1 คือ บัญชีธนาคารพาณิชย์ “เงินรายได้ค่าเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์” (9 ธนาคาร)
บัญชี 2 คือ บัญชีธนาคารกรุงไทย “เงินฝากเพื่อรวบรวมค่าเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์” (เลขที่ 0686006445)
วันที่ นับเฉพาะวันที่ทำการของส่วนราชการและธนาคารเท่านั้น

ขั้นตอนการดำเนินการโดยภาพรวม

๑. หน่วยงานของรัฐเจ้าของรายได้ระบุประเภทเงินค่าซื้อเอกสารฯ โดยกำหนดว่าเป็นเงินรายได้แผ่นดิน เงินรายได้หน่วยงานฝากคลัง หรือเงินรายได้หน่วยงานฝากธนาคารพาณิชย์ ในขั้นตอนการร่างเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ e-GP)

๑.๑ กรณีที่ใช้จ่ายจากเงินงบประมาณและต้องนำเงินส่งคลังเป็นเงินรายได้แผ่นดินต้องระบุรหัสและชื่อศูนย์ต้นทุนเจ้าของรายได้ให้ถูกต้อง

๑.๒ กรณีที่เป็นเงินรายได้หน่วยงานฝากคลังต้องระบุรหัสศูนย์ต้นทุนและรหัสเจ้าของเงินฝากคลัง สำหรับรหัสเงินฝากคลัง จะระบุรหัส ๐๐๗๙๘ ชื่อบัญชีเงินฝากคลัง “เงินรายได้จากการดำเนินงานของส่วนราชการ” ให้โดยอัตโนมัติและไม่ให้แก้ไข

๑.๓ กรณีที่เป็นเงินรายได้หน่วยงานฝากธนาคารพาณิชย์ต้องระบุเลขที่บัญชี ชื่อธนาคาร ชื่อสาขา และประเภทบัญชี สำหรับรับเงินค่าซื้อเอกสารฯ

๒. เมื่อหน่วยงานของรัฐประกาศเชิญชวนเรียบร้อยแล้ว ผู้สนใจซื้อเอกสารฯ พิมพ์ใบชำระเงิน (Pay in Slip) จากในระบบ e-GP ไปชำระเงินที่ธนาคาร เมื่อชำระเงินเรียบร้อยแล้ว เงินค่าซื้อเอกสารฯ จะเข้ามาที่บัญชี “เงินรายได้ค่าเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์” ที่กรมบัญชีกลางเปิดบัญชีไว้กับธนาคารพาณิชย์ทุกแห่ง เพื่อใช้รับเงินที่ผู้เสนอราคาชำระค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ของทุกหน่วยงานของรัฐ

๓. ในวันทำการถัดจากวันที่ผู้ค้าซื้อเอกสารฯ กรมบัญชีกลางจะโอนเงินจากบัญชี “เงินรายได้ค่าเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์” ไปยังบัญชี “เงินฝากเพื่อรวบรวมค่าเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์” ที่กรมบัญชีกลางเปิดบัญชีไว้กับธนาคารกรุงไทย เพื่อใช้รวบรวมเงินค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ของทุกธนาคาร

๔. ในวันทำการถัดจากวันที่เงินค่าซื้อเอกสารฯ เข้าบัญชี “เงินฝากเพื่อรวบรวมค่าเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์” กรมบัญชีกลางจะจำแนกประเภทเงินตามข้อ ๑ และดำเนินการดังนี้

๔.๑ กรณีเงินค่าซื้อเอกสารฯ เป็นเงินรายได้แผ่นดินและเงินรายได้หน่วยงานฝากคลัง กรมบัญชีกลางจะดำเนินการบันทึกและส่งผ่านหน่วยงานของรัฐ โดยกรมบัญชีกลางจะยืนยันการนำส่งในระบบ KTB Corporate Online ตามยอดเงินที่ปรากฏในรายการโอนเงินจากบัญชีรวบรวมไปบัญชีนำส่งคลัง ในระบบ e-GP เพื่อให้ธนาคารกรุงไทยฯ โอนเงินไปยังบัญชี “กรมบัญชีกลางเพื่อรับเงินหน่วยงานภาครัฐส่วนกลาง” (เลขที่บัญชี ๐๖๕๖๐๐๒๒๘๘) และสร้างรหัส ๑๖ หลักให้ตามไฟล์ข้อมูลที่ได้รับจากระบบ e-GP (KTB ipay GFMS Payment input File) เมื่อได้รับแจ้งยืนยันการนำส่งจากธนาคารกรุงไทยฯ ตามไฟล์ข้อมูลผลการนำส่ง (KTB ipay GFMS Payment output File) แล้ว ระบบ e-GP จะประมวลผลการจัดเก็บและนำส่งรายได้ทั้งหมดแสดงผลในรายงานตรวจสอบสถานะการซื้อของและส่งผ่านหน่วยงานของรัฐในระบบ e-GP พร้อมทั้งส่งข้อมูลให้ระบบ GFMS เพื่อให้หน่วยงานของรัฐเจ้าของรายได้ตรวจสอบในระบบ GFMS ต่อไป

๔.๒ กรณีเงินค่าซื้อเอกสารฯ เป็นเงินรายได้ของหน่วยงานฝากธนาคารพาณิชย์ กรมบัญชีกลางจะดำเนินการโอนเงินคืนให้หน่วยงานของรัฐเจ้าของรายได้ โดยกรมบัญชีกลางจะยืนยันการกระจายเงินไปเข้าบัญชีเงินฝากของหน่วยงานของรัฐเจ้าของรายได้ทุกหน่วยงานของรัฐ ในระบบ KTB Corporate Online เพื่อให้ธนาคารกรุงไทยฯ โอนเงินตามไฟล์ข้อมูลที่ได้รับจากระบบ e-GP (KTB ipay input file) เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารให้แก่หน่วยงานของรัฐเจ้าของรายได้ต่อไป เมื่อได้รับแจ้งยืนยันการโอนเงินจากธนาคารกรุงไทยฯ ตามไฟล์ข้อมูลผลการกระจายเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของหน่วยงานของรัฐเจ้าของรายได้ (KTB ipay output file) แล้วให้นำข้อมูลดังกล่าวมาจัดทำรายงานการตรวจสอบสถานะการซื้อของและส่งผ่านหน่วยงานของรัฐในระบบ e-GP เพื่อให้หน่วยงานของรัฐทำการตรวจสอบความถูกต้องของรายการที่รับชำระค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ต่อไป

ขั้นตอนสำหรับหน่วยงานของรัฐ

- การบันทึกประเภทรายได้ค่าเอกสาร e-bidding ในระบบ e-GP

กรณีหน่วยงานของรัฐมีการจำหน่ายเอกสาร หน่วยงานของรัฐต้องระบุประเภทเงินค่าซื้อเอกสารฯ ในขั้นตอนจัดทำร่างเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ e-GP) โดยกำหนดว่าเป็นเงินรายได้แผ่นดิน เงินรายได้หน่วยงานฝักคั่ง หรือเงินรายได้หน่วยงานฝักธนาคารพาณิชย์ กรณีที่เป็นเงินรายได้แผ่นดิน ต้องระบุศูนย์ต้นทุนของหน่วยงานเจ้าของรายได้ กรณีที่เป็นเงินรายได้หน่วยงานฝักคั่งต้องระบุรหัสเงินฝักคั่ง และเจ้าของเงินฝักคั่งของหน่วยงาน กรณีที่เป็นเงินรายได้หน่วยงานฝักธนาคารพาณิชย์ต้องระบุเลขที่บัญชีสำหรับรับเงินค่าซื้อเอกสารฯ ด้วย

๑. เข้าสู่ระบบ e-GP ขั้นตอนร่างเอกสาร e-bidding/ประกาศขึ้นเว็บไซต์

The screenshot displays the e-GP system interface. At the top, there is a header with the Thai coat of arms and the text 'กรมการคลัง' (Ministry of Finance). Below the header, there is a navigation bar with the text 'ระบบการประมูล' (Bidding System). The main content area shows a registration form for e-bidding. The form includes fields for 'ชื่อหน่วยงาน' (Agency Name), 'เลขประจำตัวประชาชน' (Personal Identification Number), 'เลขประจำตัวนิติบุคคล' (Corporate Identification Number), 'เลขประจำตัวผู้เสียภาษี' (Tax Identification Number), and 'เลขประจำตัวผู้จดทะเบียน' (Registration Number). Below these fields, there is a section titled '1. การลงทะเบียน' (Registration) with a sub-section '1.1 การลงทะเบียน' (1.1 Registration). The sub-section contains a list of steps: 1. การลงทะเบียน (Registration), 2. การยืนยันตัวตน (Identity Verification), 3. การยืนยันตัวตน (Identity Verification), 4. การยืนยันตัวตน (Identity Verification), 5. การยืนยันตัวตน (Identity Verification), 6. การยืนยันตัวตน (Identity Verification), and 7. การยืนยันตัวตน (Identity Verification). At the bottom of the form, there is a section for 'ข้อมูลการชำระเงิน' (Payment Information) with fields for 'เลขประจำตัวผู้เสียภาษี' (Tax Identification Number), 'เลขประจำตัวผู้จดทะเบียน' (Registration Number), and 'เลขประจำตัวผู้เสียภาษี' (Tax Identification Number).

๒. ขั้นตอน “จัดทำร่างเอกสารประกวดราคา” หัวข้อ “การจำหน่ายเอกสาร” หากเลือก “จำหน่าย” ให้กดปุ่ม 

๓. เมื่อเข้าสู่หน้าจอบันทึกประเภทรายได้ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการดังนี้

๓.๑ ตรวจสอบรหัสศูนย์ต้นทุน ว่าถูกต้องหรือไม่

๓.๒ ระบุ “เอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ชุดละ.....บาท”

๓.๓ คลิกเลือก ☒ ประเภทเงินรายได้ ระบุอัตราส่วนเงินรายได้ และจำนวนเงิน

– กรณีที่เป็นเงินรายได้แผ่นดิน ต้องระบุรหัสศูนย์ต้นทุนของเจ้าของรายได้ โดยเลือกจาก  กรณำตรวจสอบรหัสและชื่อศูนย์ต้นทุนที่ระบุให้ถูกต้อง เนื่องจากกรมบัญชีกลางจะดำเนินการนำเงินส่งคลังตามศูนย์ต้นทุนที่หน่วยงานระบุในขั้นตอนนี้

– กรณีที่เป็นเงินรายได้หน่วยงานฝากคลัง ต้องระบุรหัสศูนย์ต้นทุนของเจ้าของรายได้ และรหัสเจ้าของเงินฝากคลัง โดยเลือกจาก  กรณำตรวจสอบรหัส ชื่อศูนย์ต้นทุน และรหัสเจ้าของเงินฝากคลังที่ระบุให้ถูกต้อง เนื่องจากกรมบัญชีกลางจะดำเนินการนำเงินส่งคลังตามศูนย์ต้นทุนที่หน่วยงานระบุในขั้นตอนนี้ สำหรับรหัสเงินฝากคลัง จะระบุรหัส ๐๐๗๙๘ ชื่อบัญชีเงินฝากคลัง “เงินรายได้จากการดำเนินงานของส่วนราชการ” ให้โดยอัตโนมัติและไม่ให้แก้ไข

– กรณีที่เป็นเงินรายได้หน่วยงานฝากธนาคารพาณิชย์ต้องระบุเลขที่บัญชี ชื่อบัญชี สาขา และประเภทบัญชี สำหรับรับเงินค่าซื้อเอกสารฯ โดยเลือกจาก 

ค้นหาจากเงื่อนไขที่เลือก

รหัสศูนย์ต้นทาง: 0000000149 ชื่อศูนย์ปลายทาง: ฝ่ายบริหารการเงินและคลัง กรมการปกครอง

*เอกสารประกาศราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่ถูกต้อง: บาท

ประเภทเงินรายได้	อัตรา (ส่วนเงินรายได้ (%))	จำนวนเงิน
01 ☒ เงินรายได้แผ่นดิน		
*รหัสศูนย์ปลายทางของเงินรายได้: (Q)		
02 ☐ เงินรายได้หน่วยงานภาครัฐ		
*รหัสศูนย์ปลายทางของเงินรายได้: (Q)		
*รหัสเงินฝากคลัง: (Q)		
*รหัสเงินฝากคลัง:		
*รหัสเงินฝากคลัง:		
03 ☐ เงินรายได้หน่วยงานภาครัฐ		
*รหัสเงินฝากคลัง: (Q)		
*รหัสเงินฝากคลัง: (Q)		
*รหัสเงินฝากคลัง:		
*รหัสเงินฝากคลัง:		
*รหัสเงินฝากคลัง:		

หมายเหตุ: ๑. กรณีที่ไม่สามารถเลือกประเภทเงินรายได้ (ช่อง ☐ ปิด ไม่สามารถคลิกเลือกได้) เนื่องจากระบบจะล๊อคประเภทหน่วยงานที่เป็นส่วนราชการต้องนำเงินส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดินทั้งหมด หากส่วนราชการใดได้รับยกเว้นไม่ต้องนำเงินรายได้ส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน ให้ส่งแบบแจ้งปัญหาการใช้งานในระบบ e-GP กรณีเพิ่มเติม/ปรับปรุงข้อมูลการนำเงินรายได้ค่าซื้อเอกสารฯ ส่งคลังแทนหน่วยงานของรัฐ พร้อมแนบหนังสือสั่งการยกเว้นดังกล่าว

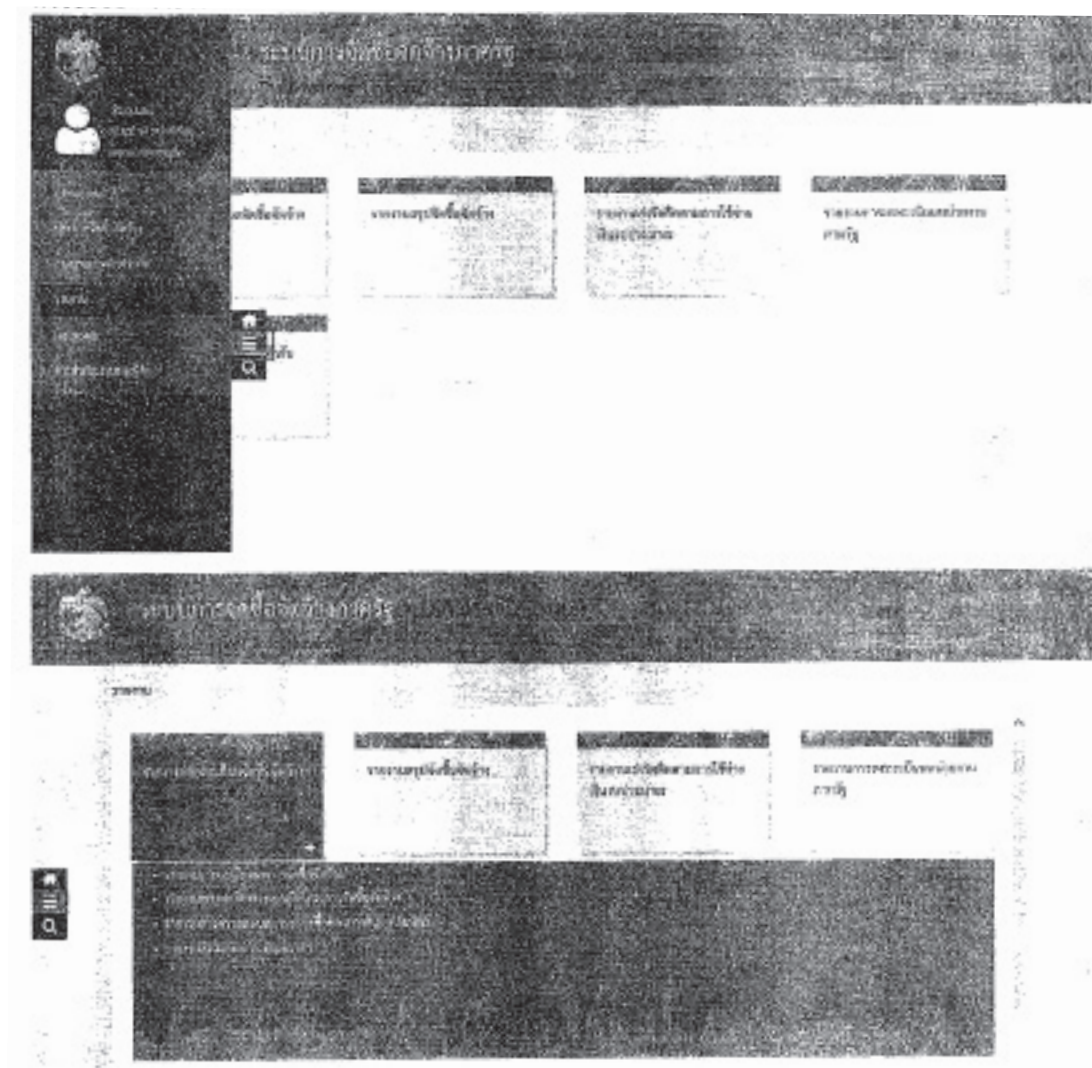
๒. กรณีหารหัสเจ้าของเงินฝากคลังจากหน่วยงานไม่พบ (เงินรายได้หน่วยงานฝากคลัง) ให้ส่งแบบแจ้งปัญหาการใช้งานในระบบ e-GP กรณีเพิ่มเติม/ปรับปรุงข้อมูลการจำหน่ายเอกสารราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) (e-GP ๐๑-๐๑๓๗)

๓. กรณีหาเลขที่บัญชีธนาคารไม่พบ (เงินรายได้หน่วยงานฝากธนาคารพาณิชย์) ให้ส่งแบบแจ้งปัญหาการใช้งานในระบบ e-GP กรณีเพิ่มเติม/ปรับปรุงข้อมูลการจำหน่ายเอกสารราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) (e-GP ๐๑-๐๑๓๗)

● การตรวจสอบรายได้ค่าเอกสาร e-bidding (ตรวจสอบผู้ซื้อเอกสารฯ) และตรวจสอบสถานะการนำเงินส่งคลัง (กรณีเงินรายได้แผ่นดินและเงินนอกฝากคลัง) และการโอนเงินคืนหน่วยงานของรัฐ (กรณีเงินรายได้หน่วยงานของรัฐ)

หน่วยงานของรัฐสามารถตรวจสอบรายได้ค่าเอกสาร e-bidding ได้ในระบบ e-GP ดังนี้

๑. เข้าไปที่เมนู  เลือกเมนู “รายงาน” หัวข้อ “รายงานรายละเอียดจัดซื้อจัดจ้าง” หัวข้อย่อย “รายงานตรวจสอบสถานะการซื้อของและนำส่งแทนหน่วยงานของรัฐ”



[illegible]

၆၀၄

แบบแจ้งปัญหาการใช้งานในระบบ e-GP

กรณีเพิ่มเติม/ปรับปรุงข้อมูลการจำหน่ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

 กองการพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง		ส่วนบริหารธุรกิจ Call No : วันที่แจ้ง
สำหรับผู้แจ้ง วันที่แจ้ง		
ชื่อ นามสกุล ผู้แจ้ง..... ตำแหน่ง..... * เบอร์โทรศัพท์..... *E-mail Address: * รหัสหน่วยงาน..... *ชื่อหน่วยงาน..... * รหัสหน่วยงานย่อย (หน่วยจัดซื้อ)..... *ชื่อหน่วยงานย่อย (หน่วยจัดซื้อ).....		
☐ กรณีแก้ไขเพิ่มเติมสรุปยอดเงินจ่ายได้		
ประเภทเงินรายได้ค่าซื้อเอกสาร ☐ เงินรายได้แผ่นดิน ☐ เงินรายได้หน่วยงานฝากคลัง* ☐ เงินรายได้หน่วยงานฝากธนาคารพาณิชย์* * กรุณาระบุบัญชีการขอรับการนำเงินรายได้ค่าซื้อเอกสาร ดังกล่าวเป็นรายได้แผ่นดินมาด้วย		
☐ กรณีเพิ่มเติมรหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง		
* รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลังที่ต้องการเพิ่มเติม *		
☐ เลขที่บัญชีธนาคารที่ต้องการเพิ่ม (ใหม่)		
*ชื่อธนาคาร..... *ชื่อสาขานาการ..... *เลขที่บัญชี..... *ประเภทบัญชี ☐ ออมทรัพย์ ☐ กระแสรายวัน *เลขที่บัญชีธนาคารดังกล่าว ให้รับเงินค่าซื้อเอกสารฯ สำหรับหน่วยงานย่อย ดังนี้ ☐ ให้รับเงินค่าซื้อเอกสารฯ เฉพาะหน่วยงานย่อยตามที่ระบุข้างต้น ☐ ให้รับเงินค่าซื้อเอกสารฯ สำหรับทุกหน่วยงานย่อยภายใต้หน่วยงานที่ระบุข้างต้น ☐ ให้นำเสนอสมุดบัญชีธนาคารหน้าแรก หรือสำเนาสมุดเช็คหน้าแรก ที่มีชื่อธนาคาร และชื่อสาขานาการมาด้วย		
☐ เลขที่บัญชีธนาคารที่ต้องการปรับปรุงยกเลิก (เดิม)		
*ชื่อธนาคาร..... *ชื่อสาขานาการ..... *เลขที่บัญชี..... *ประเภทบัญชี ☐ ออมทรัพย์ ☐ กระแสรายวัน *ต้องการยกเลิกเลขที่บัญชีธนาคารดังกล่าว สำหรับหน่วยงานย่อย ดังนี้ ☐ ยกเลิกเลขที่บัญชีธนาคารสำหรับรับเงินค่าซื้อเอกสารฯ เฉพาะหน่วยงานย่อยตามที่ระบุข้างต้น ☐ ยกเลิกเลขที่บัญชีธนาคารสำหรับรับเงินค่าซื้อเอกสารฯ สำหรับทุกหน่วยงานย่อยภายใต้หน่วยงานที่ระบุข้างต้น		
หมายเหตุ : 1. ให้ส่งแบบแจ้งปรับปรุงฯ ทาง E-mail : ggp@do.go.th (หัวเรื่องแจ้งแจ้ง) โปรดระบุชื่อหน่วยงานด้วย) หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับรายละเอียดสามารถโทรสอบถามได้ที่ 0-2127-7000 ต่อ 8928, 8976, 8978, 8979, 8777, 8704 2. ข้อควรระวัง * หากไม่กรอกจะไม่สามารถติดต่อกับได้		
ลงชื่อผู้รับรอง..... หัวหน้าสำนักงาน..... ลงชื่อผู้แจ้ง..... หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ (.....) (.....)		
สำหรับกรมบัญชีกลาง ผู้รับแจ้ง : (.....) วันที่.....	สำหรับกรมบัญชีกลาง ☐ ดำเนินการแล้ว (.....) วันที่.....	

บัญชีรายชื่อหนังสือเวียน ระเบียบ และคำสั่งต่างๆ

กองพัสดุ

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

ลำดับที่	๑. เลขที่หนังสือเวียน ระเบียบ คำสั่ง ๒. ลงวัน เดือน ปี	ชื่อเรื่อง	หน้า
๑.	ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๐๘.๒/ว ๕๖๕๘ ลว. ๘ ก.ย. ๖๐	คำสั่งการมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมที่ดิน	๒๐๙

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ส่วนราชการ

กองพัสดุ ฝ่ายจัดหา โทร ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๑๓

ที่

มท ๐๕๐๘.๒/ว ๕๖๕๘

วันที่

๘ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง

คำสั่งการมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมที่ดิน

เรียน

หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตกรมที่ดิน ผู้ตรวจราชการกรม ผู้อำนวยการสำนัก
เจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร เลขานุการกรม ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการสำนักงาน
ผู้อำนวยการศูนย์ และผู้อำนวยการกลุ่ม

กองพัสดุ ขอส่งคำสั่งมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมที่ดิน และ
เอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. คำสั่งกรมที่ดิน ที่ ๒๘๓๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง การมอบ
อำนาจปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมที่ดิน (เกี่ยวกับการอนุมัติเบิกจ่ายเงิน การบริหารงบประมาณ
การบริหารการพัสดุ และการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและ
การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐)

๒. ตัวอย่างคำสั่งแต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่ และตัวอย่างแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ ให้ปฏิบัติ
หน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ

๓. คู่มือการใช้งานในระบบ e – GP (กรณีจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง) สำหรับ
หน่วยงานของรัฐ

๔. วิธีการบันทึกข้อมูลในระบบ e – GP ตามมาตรา ๕๖(๒) ข.

อนึ่ง สำนัก/กอง สามารถดาวน์โหลดเอกสารตามข้อ ๑ – ๔ ได้ที่ www.dol.go.th →
เว็บไซต์หน่วยงานภายใน → หน่วยงานส่วนกลาง → กองพัสดุ → ระเบียบและหนังสือเวียน
ที่เกี่ยวข้อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

(ลงชื่อ) ประพัทธ์ ตันโสภณ

(นายประพัทธ์ ตันโสภณ)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองพัสดุ

(สำเนา)

คำสั่งกรมที่ดิน

ที่ ๒๘๓๙/๒๕๖๐

เรื่อง การมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมที่ดิน

(เกี่ยวกับการอนุมัติเบิกจ่ายเงิน การบริหารงบประมาณ การบริหารการพัสดุ และการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐)

ตามคำสั่งกรมที่ดิน ที่ ๒๗๒๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมที่ดิน โดยอธิบดีกรมที่ดินได้มอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมที่ดิน กำกับดูแล และปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมที่ดิน นั้น

เนื่องจากพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีผลบังคับใช้ในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ โดยมาตรา ๓ ให้ยกเลิกบทบัญญัติเกี่ยวกับพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุในกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อบัญญัติ และข้อกำหนดใดๆ ของหน่วยงานของรัฐที่อยู่ภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัตินี้ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีผลบังคับใช้ในวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการและสั่งการแทนอธิบดีกรมที่ดิน เกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การบริหารงบประมาณ การปรับปรุงงบประมาณรายจ่ายประจำปี และการพัสดุ ของกรมที่ดิน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเป็นปัจจุบัน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงมอบอำนาจการอนุมัติเบิกจ่ายเงิน การบริหารงบประมาณ และการบริหารการพัสดุ ให้รองอธิบดีกรมที่ดิน ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการกองพัสดุ และข้าราชการที่เกี่ยวข้องปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมที่ดิน ดังต่อไปนี้

๑. การอนุมัติเบิกจ่ายเงิน

มอบอำนาจเกี่ยวกับการอนุมัติเบิกจ่ายเงินตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๓๒ ข้อ ๕๑ หลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๙ (๑) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๑๔ (๑) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๑๐ และข้อ ๑๑ ดังนี้

๑.๑ การอนุมัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ (ยกเว้นการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร และเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการ) ครั้งหนึ่งเกินกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท มอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมที่ดินที่กำกับดูแลกองคลัง และครั้งหนึ่งไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการกองคลัง กรมที่ดิน

๑.๒ การอนุมัติการใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณ และการอนุมัติการเบิกจ่ายเงินนอกงบประมาณ ครั้งหนึ่งเกินกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท มอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมที่ดินที่กำกับดูแลกองคลังและครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการกองคลัง กรมที่ดิน

๑.๓ การอนุมัติการจ่ายเงินยืมจากเงินงบประมาณ เงินกลาง เงินพระราชทาน และเงินนอกงบประมาณ ครั้งหนึ่งเกินกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท มอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมที่ดินที่กำกับดูแลกองคลัง และครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการกองคลัง กรมที่ดิน

๑.๔ การอนุมัติการจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร และเงินค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ สังกัดราชการบริหารส่วนกลาง ดังนี้

๑.๔.๑ รองอธิบดีกรมที่ดินที่กำกับดูแลกองคลัง สำหรับการอนุมัติการจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร และเงินค่าเช่าบ้านของผู้อำนวยการกองคลัง กรณีที่ปรึกษาด้านวิศวกรรมสำรวจ ที่ปรึกษาด้านประสิทธิภาพ รองอธิบดีกรมที่ดิน เป็นผู้ขอเบิกเงิน ให้เสนออธิบดีกรมที่ดินเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

๑.๔.๒ ผู้อำนวยการกองคลัง กรมที่ดิน สำหรับการอนุมัติการจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร และเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ลูกจ้างประจำในสังกัดราชการบริหารส่วนกลาง

โดยให้ถือปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการอนุมัติการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล ค่าการศึกษาของบุตร และค่าเช่าบ้านข้าราชการ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๒๒.๓/ว ๑๑๔ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๒

๒. การบริหารงบประมาณ

มอบอำนาจเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๘ ข้อ ๒๐ ข้อ ๒๓ ข้อ ๒๔ ข้อ ๒๕ และข้อ ๒๖ ให้รองอธิบดีกรมที่ดินที่กำกับดูแลกองคลัง ปฏิบัติราชการแทน ดังนี้

๒.๑ การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของรายการในการจัดหาครุภัณฑ์ ที่ดิน หรือสิ่งก่อสร้างในงบลงทุน งบเงินอุดหนุน หรืองบรายจ่ายอื่น

๒.๒ การโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายของแผนงบประมาณ แผนงบประมาณในเชิงบูรณาการ ผลผลิตหรือโครงการ ประเภทงบรายจ่าย และรายการในงบรายจ่าย ที่ต้องดำเนินการในเขตพื้นที่จังหวัด ยกเว้น งบบุคลากรประเภทเงินเดือนและค่าจ้างประจำ ไปยังสำนักเบิกส่วนภูมิภาคนั้น

๒.๓ การโอนหรือเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณรายจ่าย เพื่อแก้ไขปัญหาในการดำเนินการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ เพิ่มคุณภาพการให้บริการ พัฒนาบุคลากร พัฒนาเทคโนโลยี

๒.๔ การโอนและหรือเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณรายจ่ายที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณในงบรายจ่ายใดๆ ภายใต้แผนงบประมาณเดียวกัน

๒.๕ การโอนและหรือเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณรายจ่ายที่เหลืจ่ายในแผนงบประมาณเดียวกันจากการดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายผลผลิต หรือโครงการตามที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณหรือจากการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว ไปใช้จ่ายเป็นรายจ่ายใดๆ

๒.๖ การโอนและหรือเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณรายจ่ายในงบรายจ่ายต่างๆ ภายใต้แผนงบประมาณเดียวกัน หรือนำเงินนอกงบประมาณไปเพิ่มวงเงินรายการครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง

๓. การบริหารการพัสดุ

มอบอำนาจเกี่ยวกับการบริหารการพัสดุดตามข้อ ๗ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ออกตามความในมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และการเปิดเผยรายละเอียดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ราคาากลาง และการคำนวณราคาากลาง ตามมาตรา ๑๐๓/๗ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมที่ดิน ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้าย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงชื่อ) ประทีป กิริติเรขา

(นายประทีป กิริติเรขา)

อธิบดีกรมที่ดิน

บัญชีรายละเอียดการมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมที่ดิน (เกี่ยวกับการอนุมัติ การเบิกจ่ายเงิน การบริหารงบประมาณ การบริหารการพัสดุ และการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐) เอกสารแนบท้ายคำสั่งกรมที่ดิน ที่ ๒๘๓๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๐

ลำดับ	ผู้รับมอบอำนาจ	อำนาจหน้าที่	วงเงิน
๑	- ที่ปรึกษาด้านประสิทธิภาพ - ที่ปรึกษาด้านวิศวกรรมสำรวจ - รองอธิบดีที่กำกับดูแล ส่วนราชการตามคำสั่งกรมที่ดิน ที่ ๒๗๒๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐	- ดำเนินการซื้อหรือจ้าง การเช่าสังหาริมทรัพย์ การแลกเปลี่ยน การจ้างที่ปรึกษา การจ้าง ออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง การทำสัญญา และหลักประกันสัญญา การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ การทำงาน การลงโทษ ให้เป็นผู้ทำงาน การเพิกถอนการเป็นผู้ทำงาน การร้องเรียน และการดำเนินการอื่นๆ ที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องทุกเรื่อง ทุกกรณี - การเปิดเผยรายละเอียดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ราคากลางและการคำนวณ ราคากลาง ตามมาตรา ๑๐๓/๗ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ทั้งนี้ การกำหนดราคากลางให้ถือปฏิบัติตาม มาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติฯ	เงินงบประมาณ ภายในวงเงิน ครั้งหนึ่ง เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๒	- รองอธิบดีกรมที่ดินที่กำกับดูแล กองพัสดุ ตามคำสั่งกรมที่ดิน ที่ ๒๗๒๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐	- เห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้าง - การเช่าสังหาริมทรัพย์ - การบริหารพัสดุ การเก็บ การบันทึก การเบิกจ่าย การยืม การบำรุงรักษา การตรวจสอบ การจำหน่ายพัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง	

ลำดับ	ผู้รับมอบอำนาจ	อำนาจหน้าที่	วงเงิน
๓	– ผู้อำนวยการกองพัสดุ	– ดำเนินการซื้อหรือจ้าง การเช่าสิ่งหาทรัพย์สิน การแลกเปลี่ยน การจ้างที่ปรึกษา การจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง การทำสัญญาและหลักประกันสัญญา การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ การตั้งงาน การลงโทษ ให้เป็นผู้ทำงาน การเพิกถอนการเป็นผู้ทำงาน การร้องเรียน และการดำเนินการอื่นๆ ที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องทุกเรื่อง ทุกกรณี – การเปิดเผยรายละเอียดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ราคาากลางและการคำนวณราคาากลาง ตามมาตรา ๑๐๓/๗ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ทั้งนี้ การกำหนดราคาากลางให้ถือปฏิบัติตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติฯ	เงินงบประมาณภายในวงเงินครั้งหนึ่ง ไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๔	– ผู้อำนวยการสำนัก – ผู้อำนวยการกอง – หัวหน้าหน่วยงานภายใน กรมที่ดินที่จัดตั้งขึ้นเพื่อปฏิบัติภารกิจตามนโยบายของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย และกรมที่ดิน – ตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่น	– การดำเนินการจัดซื้อหรือจ้าง การเช่าสิ่งหาทรัพย์สิน การทำสัญญาและหลักประกัน การบริหารสัญญา และการตรวจรับพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) ระเบียบและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง – แต่งตั้งเจ้าหน้าที่และหัวหน้าเจ้าหน้าที่ – การเปิดเผยรายละเอียดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างราคาากลางและการคำนวณราคาากลางตามมาตรา ๑๐๓/๗ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ ทั้งนี้ การกำหนดราคาากลางให้ถือปฏิบัติตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติฯ ที่มีวงเงินตั้งแต่ ๑๐๐,๐๐๐ บาท	เงินงบประมาณภายในวงเงินครั้งหนึ่ง ไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

บัญชีรายชื่อหนังสือเวียน ระเบียบ และคำสั่งต่างๆ
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

ลำดับที่	๑. เลขที่หนังสือเวียน ระเบียบ คำสั่ง ๒. ลงวัน เดือน ปี	ชื่อเรื่อง	หน้า
๑.	ที่ มท ๐๕๑๙.๓/๑๑๐๘ ลว. ๒๓ พ.ย. ๖๐	การมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแบบ บูรณาการ	๒๑๗

(สำเนา)

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๘๙๗-๘ โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๐๒๗

ที่ มท ๐๕๑๙.๓/๑๑๐๘

วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแบบบูรณาการ

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

๑. เรื่องเดิม

คำสั่งกรมที่ดิน ที่ ๗๒๐/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๕๗ เรื่อง มอบอำนาจของอธิบดีกรมที่ดิน ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแบบบูรณาการปฏิบัติราชการแทนเพิ่มเติม ด้านการบริหารงบประมาณ และด้านการวินิจฉัยสั่งการโดยระบุให้ผู้ว่าราชการจังหวัดอาจมอบอำนาจดังกล่าวให้หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดปฏิบัติราชการแทนได้ และให้ถือว่าได้รับความเห็นชอบจากอธิบดีกรมที่ดิน ตามมาตรา ๓๙ วรรค ๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ (เอกสารหมายเลข ๑)

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ ท่านอธิบดี (นายชัยชาญ สิทธิวิรัชธรรม รองอธิบดีปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมที่ดิน) มีบัญชาเห็นชอบตามที่กองพัสดุเสนอให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหารดำเนินการจัดทำคำสั่งและแจ้งเวียนจังหวัดทราบ กรณีพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ ให้ยกเลิกบทบัญญัติเกี่ยวกับพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุในกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อบัญญัติ และข้อกำหนดที่ใช้อยู่เดิม จึงขอให้แก้ไขคำสั่ง เรื่อง การมอบอำนาจของอธิบดีกรมที่ดินให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแบบบูรณาการให้เป็นปัจจุบันเฉพาะด้านการบริหารงบประมาณตามบัญชีการมอบอำนาจแนบท้ายคำสั่งกรมที่ดินที่ ๗๒๐/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๙ มีนาคม แทน (เอกสารหมายเลข ๒)

๒.๒ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ได้มีหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๙.๓/๙๗๒ ลงวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ ส่งร่างคำสั่งกรมที่ดินและร่างบัญชีการมอบอำนาจพร้อมยกยกร่างคำสั่งฯ และร่างบัญชีการมอบอำนาจจากอธิบดีกรมที่ดินฯ แนบท้ายคำสั่งฯ ด้านการบริหารงบประมาณให้สำนักกฎหมายตรวจสอบ (เอกสารหมายเลข ๓)

๒.๓ สำนักกฎหมายได้มีหนังสือ ที่ มท ๐๕๐๕.๔/๒๖๗๔ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ตรวจสอบร่างคำสั่งกรมที่ดินและร่างบัญชีการมอบอำนาจพร้อมยกยกร่างคำสั่งฯ และร่างบัญชีการมอบอำนาจจากอธิบดีกรมที่ดินฯ แนบท้ายคำสั่งฯ ด้านการบริหารงบประมาณ (เอกสารหมายเลข ๔)

๓. ข้อเสนอ

กลุ่มพัฒนาระบบบริหารพิจารณาแล้ว เห็นว่าเมื่อพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มีผลใช้บังคับแล้วแต่ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ ๒๕๓๕ ที่ใช้อยู่เดิมแล้วแต่เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ ซึ่งเห็นควรแก้ไขคำสั่งกรมที่ดิน ที่ ๗๒๐/๒๕๔๗ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๔๗ เรื่อง มอบอำนาจของอธิบดีกรมที่ดินให้ผู้ว่าราชการ จังหวัดแบบบูรณาการ ตามข้อกำหนดที่เปลี่ยนแปลงไป และแจ้งจังหวัดทราบเพื่อถือปฏิบัติและ ดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามในคำสั่งกรมที่ดิน และหนังสือถึงผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัดที่นำเรียนเสนอมาพร้อมนี้

(ลงชื่อ) **อุดมพันธุ์ จันทนะ**

(นางสาวอุดมพันธุ์ จันทนะ)

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

(สำเนา)

คำสั่งกรมที่ดิน

ที่ ๓๘๒๙/๒๕๖๐

เรื่อง มอบอำนาจของอธิบดีกรมที่ดินให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแบบบูรณาการปฏิบัติราชการแทน

ตามคำสั่งกรมที่ดิน ที่ ๓๒๐/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๕๗ เรื่อง มอบอำนาจของอธิบดีกรมที่ดินให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแบบบูรณาการปฏิบัติราชการแทน ด้านการบริหารงบประมาณ และด้านการวินิจฉัยสั่งการเพิ่มเติม และให้ผู้ว่าราชการจังหวัดผู้ได้รับมอบอำนาจจากมอบอำนาจให้แก่หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดปฏิบัติราชการแทนได้ นั้น

โดยที่ได้มีพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ บัญญัติให้ยกเลิกเกี่ยวกับการพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุในกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อบัญญัติ และข้อกำหนดใดๆ ของหน่วยงานของรัฐที่ใช้บังคับอยู่เดิม เป็นผลให้การมอบอำนาจตามคำสั่งดังกล่าวในด้านการบริหารงานงบประมาณไม่สอดคล้องและเป็นไปตามกฎหมายซึ่งใช้บังคับอยู่ในปัจจุบัน ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานของกรมที่ดินเป็นไปอย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพและไม่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ อธิบดีกรมที่ดินจึงมีคำสั่งต่อไปนี้

๑. ให้ยกเลิกความในข้อ ๑.๑ ของข้อ ๑ ในบัญชีการมอบอำนาจจากอธิบดีกรมที่ดินให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแบบบูรณาการปฏิบัติราชการแทน แนบท้ายคำสั่งกรมที่ดิน ที่ ๓๒๐/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๕๗ และให้ใช้ข้อความตามบัญชีการมอบอำนาจจากอธิบดีกรมที่ดินให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแบบบูรณาการปฏิบัติราชการแทนท้ายคำสั่งนี้แทน

๒. ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดผู้ได้รับมอบอำนาจตามข้อ ๑ อาจมอบอำนาจให้แก่หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดปฏิบัติราชการแทนได้ ตามมาตรา ๒๓ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

๓. บรรดาคำสั่งอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในคำสั่งนี้ หรือซึ่งขัดแย้งกับคำสั่งนี้ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงชื่อ) ประทีป กิริติเรขา

(นายประทีป กิริติเรขา)

อธิบดีกรมที่ดิน

บัญชีการมอบอำนาจจากอธิบดีกรมที่ดิน
ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแบบบูรณาการปฏิบัติราชการแทน
แนบท้ายคำสั่งกรมที่ดิน ที่ ๓๘๒๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๐
กรมที่ดิน กระทรวงมหาดไทย

เรื่อง	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ
๑. ด้านการบริหารงานงบประมาณ	๑.๑ การดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารการพัสดุตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องในราชการกรมที่ดินได้เต็มวงเงิน ๑.๒ การปรับเปลี่ยนงบประมาณที่กำหนดให้เป็นอำนาจของหัวหน้าส่วนราชการ ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑ และระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘ และการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘	(๑) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ (๒) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ (๓) กฎกระทรวง ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (๑) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑ (๒) ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ข้อ ๒๔ ข้อ ๒๕ และข้อ ๒๖

บัญชีรายชื่อหนังสือเวียน ระเบียบ และคำสั่งต่างๆ
กลุ่มตรวจสอบภายใน
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

ลำดับที่	๑. เลขที่หนังสือเวียน ระเบียบ คำสั่ง ๒. ลงวัน เดือน ปี	ชื่อเรื่อง	หน้า
๑.	ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๒๐/ว ๙๗๐๖ ลว. ๑๒ เม.ย. ๖๐	กำชับให้มีการควบคุมตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีอย่างเข้มงวด	๒๒๓
๒.	ที่ มท ๐๕๒๐/ว ๑๒๕๕๒ ลว. ๑๗ พ.ค. ๖๐	กำชับการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินงบประมาณและการบันทึกบัญชีในระบบ GFMIS	๒๓๗
๓.	ที่ มท ๐๕๒๐/ว ๓๒๕๐๘ ลว. ๑๓ ธ.ค. ๖๐	กำชับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในสำนักงานที่ดิน	๒๔๙

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๕๒๐/ว ๙๗๐๖

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๑๒ เมษายน ๒๕๖๐

เรื่อง กำชับให้มีการควบคุมตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีอย่างเข้มงวด

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวทางการควบคุมตรวจสอบด้านการเงินและบัญชี

ด้วยกรมที่ดินได้รับรายงานว่า มีการทุจริตด้านการเงินเกิดขึ้นในสำนักงานที่ดินหลายแห่ง โดยเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติมีเจตนากระทำการทุจริต ด้วยวิธีการไม่นำเงินรายได้ฝากธนาคาร แต่แสดงในรายงานเงินคงเหลือประจำวัน และทะเบียนคุมเงินฝากธนาคารว่ามีการนำฝาก ไม่นำเงินรายได้ส่งคลังแต่บันทึกทะเบียนคุมว่ามีการนำส่ง หรือทยอยนำส่ง รับเงินมัดจำรังวัดหรือถอนเงินมัดจำรังวัดจากธนาคารแล้วไม่บันทึกบัญชี และถอนจ่ายเงินมัดจำรังวัดโดยไม่มีหลักฐานใบสำคัญ หรือมีแต่ไม่ได้รับการอนุมัติให้ถอนจ่ายจากผู้มีอำนาจ เป็นการกระทำอย่างต่อเนื่องเป็นเวลานาน สร้างความเสียหายต่อเงินของทางราชการเป็นอย่างยิ่ง

กรมที่ดินพิจารณาแล้วเห็นว่า การทุจริตดังกล่าวเกิดจากการละเลยไม่ให้ความสำคัญกับการควบคุมตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านการเงินของหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ และผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น รวมทั้งคณะกรรมการเก็บรักษาเงินไม่ปฏิบัติตามหน้าที่ตามระเบียบการเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลังในหน้าที่ของอำเภอและกิ่งอำเภอ พ.ศ.๒๕๒๐ และระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ.๒๕๕๑ ฉะนั้น จึงขอให้แจ้งเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสั่งการให้เจ้าหน้าที่ดังกล่าวปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด และควบคุมตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านการเงินอย่างเข้มงวดเป็นประจำทุกวัน ตามแนวทางการควบคุมตรวจสอบด้านการเงินและบัญชีตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และกำชับเจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) ประทีป กิริติเรขา

(นายประทีป กิริติเรขา)

อธิบดีกรมที่ดิน

กลุ่มตรวจสอบภายใน

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๙๙๒ โทรสาร. ๐ ๒๑๔๓ ๙๐๔๐

**แนวทางการควบคุมตรวจสอบด้านการเงินและบัญชี
สำนักงานที่ดินสาขา ส่วนแยก อำเภอบาง**

ประเด็นที่ต้องตรวจสอบ	วิธีการควบคุมตรวจสอบ
๑. การรับเงินประจำวัน	๑.๑ รับเงินค่าธรรมเนียม ภาษีอากร จากใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียม ภาษีอากร โดยรวมยอดเงินตามใบเสร็จรับเงิน ตรงกับจำนวนเงินตามงบทหลังใบเสร็จรับเงินที่เจ้าหน้าที่การเงินจัดทำ สอบทานกับรายงานงบทหลังใบเสร็จรับเงินจากระบบคอมพิวเตอร์ และการบันทึก “รับ” ในทะเบียนคุมการรับและนำส่งหรือนำฝาก (ทะเบียนคุมการรับและนำส่งเงินรายได้) แยกตามประเภทเงินถูกต้อง ครบถ้วน ๑.๒ รับเงินมัดจำรังวัด จากใบเสร็จรับเงินมัดจำรังวัด โดยรวมยอดเงินรับ ตรงกับจำนวนเงินตามงบทหลังใบเสร็จรับเงินและรายงานงบทหลังใบเสร็จรับเงินจากระบบคอมพิวเตอร์ (กรณีออกใบเสร็จรับเงินตามระบบคอมพิวเตอร์) และการบันทึก “รับ” ในทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณประเภทเงินมัดจำรังวัด
๒. การนำเงินค่าธรรมเนียม ภาษีอากร ฝากธนาคาร	– ตรวจสอบจากใบฝากเงิน (Pay-in Slip) ซึ่งมีตราประทับของธนาคาร และลายเซ็นเจ้าหน้าที่ธนาคารรับเงิน รวมทั้งตัวเลขจำนวนเงินที่พิมพ์จากระบบคอมพิวเตอร์ ของธนาคาร โดยข้อมูลที่ปรากฏในใบฝากเงินต้องไม่มีการแก้ไขใดๆ และมีการบันทึกฝากเงินในทะเบียนคุมเงินฝากธนาคาร ทั้งนี้ จำนวนเงินที่นำฝากธนาคารต้องเท่ากับจำนวนเงินค่าธรรมเนียม ภาษีอากรที่รับในวันนั้นกรณีนำฝากทุกวัน หาก ๑ – ๒ วันฝากครั้งก็ต้องเท่ากับจำนวนเงินค่าธรรมเนียม ภาษีอากรที่ได้รับในวันดังกล่าวรวมกัน ซึ่งประเด็นนี้ต้องให้ความสำคัญอย่างยิ่งเพราะหากมีการนำฝากธนาคารต่ำกว่าจำนวนเงินที่รับประจำวันจะเป็นอีกช่องทางหนึ่งที่จะนำเงินไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว
๓. การนำเงินค่าธรรมเนียม ภาษีอากร ส่งคลัง	๓.๑ ตรวจสอบจำนวนเงินที่นำส่งคลัง ต้องเป็นเงินรายได้ที่จัดเก็บในวันที่นำส่งเงินครั้งก่อนถึงวันก่อนวันนำส่งคลังครั้งนี้ โดยดูจากทะเบียนคุมการรับและนำส่งหรือนำฝาก (ทะเบียนคุมการรับและนำส่งเงินรายได้) ช่อง “รวมยอดคงเหลือทุกประเภท” ของวันก่อนวันนำส่งคลัง ดังนั้นเงินรายได้ค่านำส่งจะเหลือเฉพาะเงินที่จัดเก็บได้ในวันนำส่งเท่านั้น หากพบว่า ณ วันนำเงินส่งคลังยังมีเงินค่านำส่งคงเหลืออีกจำนวนมาก เป็นสัญญาณบ่งชี้ว่าอาจมีการนำเงินไปหมุนใช้ประโยชน์ส่วนตัว ๓.๒ ตรวจสอบหลักฐานการนำเงินส่งคลังผ่านธนาคารกรุงเทพ ๓.๒.๑ กรณีนำเงินรายได้ฝากธนาคารทุกวัน ต้องถอนเงินฝากธนาคารโดยการเขียนเช็คเพื่อนำเงินส่งคลัง โดยธนาคารจะออก “ใบรับเงินของธนาคาร” (Deposit Receipt) ซึ่งจะมีรหัสอ้างอิงเป็นตัวเลข ๑๖ หลัก ให้ตรวจสอบว่าจำนวนเงินตรงกัน และต้องบันทึกการถอนเงินฝากธนาคารในทะเบียนคุมเงินฝากธนาคาร

ประเด็นที่ต้องตรวจสอบ	วิธีการควบคุมตรวจสอบ
๔. การจ่ายเงินมัดจำรังวัด	๓.๒.๒ กรณีนำส่งเงินกับบริษัท กรุงไทยธุรกิจบริการ จำกัด (KGS) เมื่อบริษัทมารับเงินจะออก “ใบรับส่งทรัพย์สิน” เป็นหลักฐานและธนาคารกรุงไทยจะออก “ใบรับเงินของธนาคาร” ซึ่งมีรหัสอ้างอิงเป็นตัวเลข ๑๖ หลัก เป็นหลักฐานการนำส่งให้ตรวจสอบว่าจำนวนเงินถูกต้องตรงกัน ๓.๒.๓ กรณีนำส่งเป็นเงินสดกับธนาคารกรุงไทย จะมี “ใบรับเงินของธนาคาร” ซึ่งมีรหัสอ้างอิงเป็นตัวเลข ๑๖ หลัก เป็นหลักฐานการนำส่ง โดยใบรับเงินของธนาคาร (Deposit Receipt) จะระบุสภาพเงินที่นำส่ง และแยกคนละฉบับ เช่น เงินสด ๑ ฉบับ เช็คธนาคารกรุงไทย ๑ ฉบับ เช็คธนาคารอื่น ๑ ฉบับ เป็นต้น ๓.๓ ตรวจสอบใบนำเงินส่งคลัง (น.ส.๐๒) จากระบบ GFMS โดยรวมยอดเงินจากใบนำส่งเงินทุกประเภทต้องเท่ากับยอดเงินในใบรับเงินของธนาคารทุกฉบับรวมกัน และตรวจสอบยอดเงินในใบนำส่งคลัง (น.ส.๐๒) กับการบันทึกนำส่งในทะเบียนคุมการรับและนำส่งหรือนำฝาก และกระทบยอดเงินค่านำส่งต้องตรงกับยอดเงินในช่อง “รวมยอดคงเหลือทุกประเภท” ให้จัดเก็บใบนำเงินส่งคลัง (น.ส.๐๒) กับใบรับเงินฝากธนาคารรวมไว้ด้วยกัน – ให้ตรวจสอบว่ามีใบสำคัญจ่ายครบทุกรายการและเจ้าพนักงานที่ดินสาขาหัวหน้าส่วนแยก นายอำเภอ ลงนามอนุมัติถอนจ่าย กรณีจ่ายเงินผู้ขอต้องมีหลักฐานที่ระบุตัวตนของผู้รับเงิน หนังสือมอบอำนาจ หรือสำเนาหลักฐานการยกเลิกเรื่องรังวัดเป็นหลักฐานประกอบการจ่ายเงิน เพื่อป้องกันการทำใบสำคัญจ่ายโดยปลอมแปลงลายมือชื่อผู้รับเงินไปใช้ส่วนตัว และมีการบันทึก “จ่าย” แต่ละครายตามใบสำคัญจ่ายในทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณประเภทเงินมัดจำรังวัด
๕. การฝาก-ถอน เงินมัดจำรังวัด ฝากส่วนราชการผู้เบิก (สำนักงานที่ดินจังหวัด)	๕.๑ การฝากเงินมัดจำรังวัดกับส่วนราชการผู้เบิก โดยตรวจสอบกับใบนำเงินส่งคลัง (น.ส.๐๒) ในระบบ GFMS ใบฝากเงินมัดจำรังวัดและสมุดคู่ฝากต้องมียอดตรงกัน และทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณประเภทเงินมัดจำรังวัด ช่อง “คงเหลือเงินฝากส่วนราชการผู้เบิก” เพิ่มขึ้นจากยอดเดิมเท่ากับจำนวนเงินที่นำฝาก ๕.๒ ถอนเงินมัดจำรังวัดจากส่วนราชการผู้เบิก ๕.๒.๑ สำนักงานที่ดินจังหวัดจะโอนเงินที่ถอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของสำนักงานห้ามมิให้โอนเงินเข้าบัญชีส่วนตัวของบุคคลใดบุคคลหนึ่ง ต้องแสดงยอดเงินที่โอนในทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณประเภทเงินมัดจำรังวัด ช่อง “คงเหลือเงินฝากธนาคาร” ยอดเท่ากับเงินที่โอน และเงินฝากส่วนราชการผู้เบิกลดลงเท่ากับจำนวนเดียวกัน

ประเด็นที่ต้องตรวจสอบ	วิธีการควบคุมตรวจสอบ
๖. การจัดทำรายงานเงินคงเหลือประจำวันถูกต้อง	๕.๒.๒ ถอนเงินมัดจำรังวัดตามข้อ ๕.๒.๑ มาเก็บรักษาไว้เป็นเงินสดให้ตรวจสอบว่ามีการบันทึกในทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณประเภทเงินมัดจำรังวัดช่อง “คงเหลือเงินสด” เพิ่มขึ้นเท่ากับจำนวนเงินที่ถอนจากธนาคารในวันเดียวกัน และช่อง “คงเหลือเงินฝากธนาคาร” จะลดลงในจำนวนเดียวกัน หากมีการบันทึกทะเบียนคุมฯ หลังจากวันที่ถอนเงินจากธนาคารย่อมแสดงให้เห็นว่ามีความผิดปกติเกิดขึ้น ๖.๑ ตรวจสอบความถูกต้องของรายการที่แสดงไว้ในรายงานเงินคงเหลือประจำวัน ดังนี้ ๖.๑.๑ เงินรายได้แผ่นดิน - ช่องเงินสด อาจประกอบด้วยเงินสดและหรือเช็คเท่ากับจำนวนเงินค้ำนำส่งทั้งหมด ซึ่งเท่ากับช่องรวมหรือเงินที่ยังไม่ได้นำฝากธนาคารเท่ากับช่องรวมลบด้วยยอดเงินช่องเงินฝากธนาคาร และเท่ากับเงินสดที่ตรวจนับได้ - ช่องเงินฝากธนาคาร ยอดเงินที่แสดงไว้ต้องเท่ากับยอดคงเหลือในทะเบียนคุมเงินฝากธนาคาร - ช่องรวม เท่ากับช่องเงินสดรวมกับช่องเงินฝากธนาคาร และต้องเท่ากับยอดคงเหลือในทะเบียนคุมการรับและนำส่งหรือนำฝากช่อง “รวมยอดคงเหลือทุกประเภท” ๖.๑.๒ เงินมัดจำรังวัด - ช่องเงินสด เท่ากับยอดคงเหลือในทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณประเภทเงินมัดจำรังวัด ช่อง “คงเหลือเงินสด” และเท่ากับตัวเงินสดที่ตรวจนับได้ - ช่องเงินฝากธนาคาร เท่ากับยอดคงเหลือในทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณประเภทเงินมัดจำรังวัด ช่อง “คงเหลือเงินฝากธนาคาร” - ช่องฝากส่วนราชการผู้เบิก เท่ากับยอดคงเหลือในทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณประเภทเงินมัดจำรังวัด ช่อง “คงเหลือเงินฝากส่วนราชการผู้เบิก” และเท่ากับยอดคงเหลือตามสมุดคู่ฝาก - รวม เท่ากับช่องเงินสดรวมกับช่องเงินฝากธนาคารและช่องเงินฝากส่วนราชการผู้เบิก ซึ่งต้องเท่ากับยอดคงเหลือในทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณประเภทเงินมัดจำรังวัด ช่อง “คงเหลือรวม” ๖.๑.๓ กรณีไม่มีการรับเงินรายได้และเงินมัดจำรังวัดแต่มีเงินรายได้ค้ำนำส่งหรือเงินมัดจำรังวัดที่จัดเก็บไว้ของวันก่อนปรากฏยอดคงเหลือตามทะเบียนคุมให้จัดทำรายงานเงินคงเหลือประจำวันด้วย เว้นแต่ไม่มีการรับเงินในวันนั้น และไม่มียอดคงเหลือเป็นเงินสดหรือเงินฝากธนาคารในทะเบียนคุม ไม่ต้องจัดทำรายงานเงินคงเหลือประจำวันจนกว่าจะมีการรับเงินจึงจะจัดทำรายงานเงินคงเหลือประจำวัน และให้หมายเหตุว่าตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่....ไม่มีการรับเงินแต่อย่างใด

ประเด็นที่ต้องตรวจสอบ	วิธีการควบคุมตรวจสอบ
๗. กรณีมีเงินรับหลังปิดบัญชี	– ให้ตรวจสอบการรวมยอดเงินรับหลังปิดบัญชี ซึ่งใบเสร็จรับเงินต้องประทับตราหรือเขียน “รับหลังปิดบัญชี” และตรวจนับเงินรับหลังปิดบัญชีให้ถูกต้องตรงกับใบเสร็จรับเงินก่อนบรรจุหีบห่อ แยกเก็บไว้ต่างหากจากเงินรับประจำวัน และให้บันทึกในช่อง “หมายเหตุ” ในรายงานเงินคงเหลือประจำวันว่ามีเงินรับหลังปิดบัญชีจำนวนเท่าใด
๘. การตรวจสอบยอดเงินฝากธนาคารประจำเดือนกรณีนำเงินฝากธนาคาร	– ธนาคารจะส่งรายงานแจ้งยอดบัญชีเงินฝากธนาคาร (Bank Statement) ให้สำนักงานทุกเดือนให้ตรวจสอบยอดการฝาก-ถอน คงเหลือกับทะเบียนคุมเงินฝากธนาคารซึ่งต้องมียอดตรงกัน หากไม่ตรงกันต้องหาสาเหตุ เพราะเป็นสัญญาณเตือนภัยอีกประเภทหนึ่งที่บ่งชี้ว่ามีการนำเงินไปใช้ส่วนตัวหรือไม่
๙. การเก็บรักษาเงินมัดจำรังวัดไม่เกินวงเงิน	– ให้ตรวจสอบยอดเงินมัดจำรังวัดคงเหลือในรายงานเงินคงเหลือประจำวันประเภทเงินมัดจำรังวัด ช่อง “เงินสด” และช่อง “เงินฝากธนาคาร” (ถ้ามี) รวมกันแล้วไม่เกินวงเงินเก็บรักษาหรือดูจากทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณประเภทเงินมัดจำรังวัดช่องคงเหลือ “เงินสด” และ “เงินฝากธนาคาร” รวมกันแล้วไม่เกินวงเงินเก็บรักษา หากเกินต้องนำฝากสำนักงานที่ดินจังหวัด (ส่วนราชการผู้เบิก) ภายใน ๗ วันทำการ <u>วงเงินเก็บรักษา</u> – สำนักงานที่ดินจังหวัด สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร และสาขา ไม่เกิน ๘๐,๐๐๐.- บาท – สำนักงานที่ดินสาขาและส่วนแยก ไม่เกิน ๕๐,๐๐๐.- บาท

ข้อพึงระมัดระวังของคณะกรรมการเก็บรักษาเงิน

๑. ไม่ฝากกุญแจตู้เงินไว้กับเจ้าหน้าที่การเงินเก็บไว้เพียงผู้เดียว หากมีความจำเป็นให้ฝากไว้กับกรรมการสำรอง

๒. ตรวจนับตัวเงินสดคงเหลือทุกวันให้ตรงกับรายงานเงินคงเหลือประจำวัน ช่อง “เงินสด” บางกรณีอาจมีเช็ครวมอยู่ด้วยก็ต้องขอเช็คว่ามียอดเงินเมื่อรวมกับตัวเงินสดที่ตรวจนับได้ ต้องเท่ากับยอดเงินในช่อง “เงินสด” และลงลายมือชื่อในรายงานเงินคงเหลือประจำวัน ไม่ควรตรวจนับเงินคงเหลือกับเอกสารสรุปยอดการรับเงินอื่น ซึ่งมีใช้รายงานเงินคงเหลือประจำวัน

กลุ่มตรวจสอบภายใน
กรมที่ดิน
เม.ย. ๒๕๖๐

ตัวอย่าง ประเด็นที่ 1 การตรวจสอบการรับเงินประจำวัน

จบหลังใบเสร็จรับเงิน
สำนักงานที่ดินจังหวัด.....สาขา.....
วันที่ 5 ตุลาคม 2559

รายการ	รับวันนี้	
เทศบาล	6,000.00	ทะเบียนคุมฯ ชื่อง "รายได้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น" 11,000.-
อบต.	5,000.00	
ค่าจดทะเบียนที่ดิน(650)	1,550.00	ทะเบียนคุมฯ ชื่อง "ค่าธรรมเนียมที่ดิน" 2,000.-
ค่าธรรมเนียมรังวัด (650)	300.00	
ค่าธรรมเนียมรังวัด (หลักเขต) (650)	150.00	
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น (830)	ยอดตรงกับยอดรวมตาม ใบเสร็จรับเงิน ค่าธรรมเนียม ภาษีอากร	
ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา (00)		ทะเบียนคุมฯ ชื่อง "ภาษีเงินได้บุคคลฯ"
ภาษีเงินได้นิติบุคคล (002)		ทะเบียนคุมฯ ชื่อง "อากรแสตมป์" 3,880.-
อากรแสตมป์ (104)	4,000.00	ทะเบียนคุมฯ ชื่อง "คชจ.จัดเก็บอากรฯ" 120.-
อากร ปก.37+อากรตัวเงิน (104)	2,000.00	ทะเบียนคุมฯ ชื่อง "อากร(ป.ก.37)"
ภาษีธุรกิจเฉพาะ (103)		
รายได้ส่วนท้องถิ่น (933)		
ค่าธรรมเนียมข้อมูลข่าวสารฯ (771)	ยอดตรงกับยอดรวม ตามใบเสร็จรับเงิน มัดจำรังวัด	
เงินมัดจำรังวัด (930)		ทะเบียนคุมเงินมัดจำรังวัดชื่อง " รับ "
เงินรับฝากต่างสำนักงาน		
รวม	59,995.00	

ลงชื่อ.....นางสาวคิตติ.....ผู้รับ
ลงชื่อ.....นางสาวทำดี.....ผู้ตรวจ

ตัวอย่าง ประเด็นที่ 1 การตรวจสอบการรับเงินค่าธรรมเนียม ภาษีอากร ประเด็นที่ 3 การตรวจสอบการนำเงินค่าธรรมเนียม ภาษีอากร ส่งคลัง

พระเขียนตามการรับกระแสไฟฟ้าพริ้วน้ำผาก

[illegible]

ตัวอย่าง

บัญชีที่ 1 การตรวจสอบเงินมัดจำรับ

บัญชีที่ 4 การตรวจสอบการชำระเงินมัดจำรับ

บัญชีที่ 5 การตรวจสอบการฝาก-ถอนเงินมัดจำรับสำหรับรายการผู้ฝาก

ทะเบียนคุมเงินออกงบประมาณ
ประเภทเงินมัดจำรับ

วัน เดือน ปี (1)	ที่เอกสาร (2)	เลขที่ บ.ค. 59 (3)	รายการ (4)	รับ (5)	จ่าย (6)	คงเหลือ (7)				หมายเหตุ (10)
						เงินสด	เงินฝาก ธนาคาร	เงินฝาก ส่วนราชการผู้ฝาก	รวม	
2559						32,030.00		170,000.00	202,030.00	
1	บ.ร.1/005096	001/59	ออกใบ รับเงินมัดจำ 1 ราย	3,450.00		35,480.00		170,000.00	205,480.00	
	บ.ค.1/59	232/58	คืนเงินผู้ขอ-นายแก้ว		30.00	35,450.00		170,000.00	205,450.00	
			รวมรับ	3,450.00	30.00	35,450.00	-	170,000.00	205,450.00	
			รวมคืน	3,450.00	30.00	35,450.00	-	170,000.00	205,450.00	
			รวมคงเหลือ	3,450.00	30.00	35,450.00	-	170,000.00	205,450.00	
2	บ.ร.2-5/005096	002-005/59	รับเงินมัดจำ 4 ราย	18,030.00		53,480.00		170,000.00	223,480.00	
			รวมรับ	18,030.00	-	53,480.00	-	170,000.00	223,480.00	
			รวมคืน	21,480.00	30.00	53,480.00	-	170,000.00	223,480.00	
			รวมคงเหลือ	21,480.00	30.00	53,480.00	-	170,000.00	223,480.00	
5	บ.ร.6-10/005096	006-010/59	รับเงินมัดจำ 5 ราย	30,995.00		84,475.00		170,000.00	254,475.00	
	บ.ค.2-6/59	243/58	ถอนจ่าย-นายปวิศา		3,435.00	81,040.00		170,000.00	251,040.00	
		244/58	ถอนจ่าย-นายจรัส		3,405.00	77,635.00		170,000.00	247,635.00	
		250/58	ถอนจ่าย-นายพรศรี		3,760.00	73,895.00		170,000.00	243,895.00	
			รวมรับ	30,995.00	10,580.00	73,895.00	-	170,000.00	243,895.00	
			รวมคืน	52,475.00	0,610.00	73,895.00		170,000.00	243,895.00	
			รวมคงเหลือ	52,475.00	6,110.00	73,895.00		170,000.00	243,895.00	

เพื่อปิดยอดคงเหลือ
ในงบรับเงิน

งบกำไรขาด
ทุนเงินฝาก
ของส่วนเงิน

คงเหลือเงิน
ฝากส่วนราชการ ผู้ฝาก
ตามรายงาน เงิน
คงเหลือรับ

วัน เดือน ปี (1)	ที่เอกสาร (2)	เลขที่ บ.ท.ด. 59 (3)	รายการ (4)	รับ (5)	จ่าย (6)	คงเหลือ (7)				หมายเหตุ (10)
						เงินสด	เงินฝาก ธนาคาร	เงินฝาก ส่วนราชการผู้เบิก	รวม	
6			กดออกมา			73,895.00		170,000.00	243,895.00	
			นำฝากส่วนราชการผู้เบิก จำนวน 50,000 บาท			23,895.00		220,000.00	243,895.00	
			รับเงินมัดจำ 1 ราย	3,405.00						
			ถอนจ่าย-นายแก้ว		7,260.00					
			ถอนจ่าย-นายสมศรี		3,405.00					
8			ถอนจ่าย-นายพิศิต		3,405.00					
			รวมวัน	3,405.00	14,070.00	13,230.00	-	220,000.00	233,230.00	
			รวมเดือน	55,880.00	24,680.00	13,230.00	-	220,000.00	233,230.00	
			รวมครึ่งปี	55,880.00	24,680.00	13,230.00	-	220,000.00	233,230.00	
			ถอนเงินฝากส่วนราชการผู้เบิก จำนวน 30,000 บาท			43,230.00		190,000.00	233,230.00	
			จำนวน 30,000 บาท							
			รับเงินมัดจำ 2 ราย	7,050.00						
			ถอนจ่าย-นายสมบุณ		5,065.00					
			ถอนจ่าย-นายวันวิมล		3,450.00					
			รวมวัน	7,050.00	8,515.00	41,765.00	-	190,000.00	231,765.00	
			รวมเดือน	62,930.00	33,195.00	41,765.00	-	190,000.00	231,765.00	
			รวมครึ่งปี	62,930.00	33,195.00	41,765.00	-	190,000.00	231,765.00	

ตัวอย่าง ประเด็นที่ 6 การจัดทำรายงานเงินคงเหลือประจำวันที่ถูกต้อง

ส่วนราชการ.....สำนักงานที่ดินจังหวัด.....สาขา.....

รายงานเงินคงเหลือประจำวัน

ประจำวันที่.....5 ตุลาคม 2559.....

ประเภท (1)	เงินสด (2)	เงินฝาก ธนาคาร (3)	เงินฝากส่วน ราชการผู้เบิก (4)	รวม (5)	หมายเหตุ
เงินรายได้ที่จัดเก็บ เงินมัดจำรังวัด	73,895.-	55,700.-	170,000.-	299,595.-	เท่ากับยอดคงเหลือรวมใน ทะเบียนคุมเงินฝาก และนำส่งหนังสือฝาก
	73,895.-	55,700.-	170,000.-	299,595.-	เท่ากับยอดคงเหลือรวมใน ทะเบียนคุมเงินฝาก งบประมาณ (เงินมัดจำรังวัด)

เท่ากับยอดคงเหลือใน
ทะเบียนคุมเงินฝากธนาคาร

เท่ากับยอดคงเหลือ
ในสมุดคู่ฝาก

ลงชื่อ.....นางสาวคิตติ.....ผู้จัดทำรายงาน

(นางสาวคิตติ ทำจริง)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่การเงินชำนาญการ

คณะกรรมการเก็บรักษาเงิน ได้ตรวจนับเงินสดคงเหลือประจำวันถูกต้อง ตามรายการข้างต้นแล้ว
และได้นำเงินสดเก็บรักษาไว้ในตู้निรภัยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงานย่อย

(.....)

ตำแหน่ง.....

ข้าพเจ้า/ผู้รับมอบหมายได้รับเงินสดตามรายการข้างต้นแล้ว

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงานย่อย

- ตัวอย่าง ประเด็นที่ 2 การตรวจสอบการนำเงินค่าธรรมเนียม ภาษีอากร ผ่าธนาคาร
- ประเด็นที่ 3 การตรวจสอบการนำเงินค่าธรรมเนียม ภาษีอากร ส่งคลัง
- ประเด็นที่ 8 การตรวจสอบยอดเงินผ่าธนาคารประจำเดือนกรณีนำเงินผ่าธนาคาร

ทะเบียนคุมเงินผ่าธนาคาร

ธนาคาร กรุงไทย สาขา เอ เลขที่บัญชี 111111111

พ.ศ. 2559	เดือน	วันที่	ที่เอกสาร	รายการ	จำนวนเงิน			ลายมือชื่อ หัวหน้าหน่วยงานย่อย	หมายเหตุ
					ฝาก	ถอน	คงเหลือ		
	ตุลาคม	2		นำเงินรายได้แผ่นดินผ่านฝากธนาคาร	26,700.00		26,700.00		
		5		*	29,000.00		55,700.00		
		6		นำเงินรายได้แผ่นดินผ่านฝากคลัง		55,700.00	-		
				นำเงินรายได้แผ่นดินผ่านฝากธนาคาร	21,800.00		21,800.00		
				ยอดฝากแต่ละรายการ ต้องเท่ากับจำนวนเงิน รายที่ได้รับประจำวันตาม ขบเพลิงใบเสร็จรับเงิน และ สลิปการนำฝาก ธนาคารประจำวัน ตรงกันยอดใบ รับเงินของ ธนาคารที่มี เลขอ้างอิง 16 หลัก และใบ นำส่งเงิน (น.ส.อ) ต้องตรงกับยอดเงินฝาก ธนาคารในรายงานเงิน คงเหลือประจำวัน และ ทุกสิ้นเดือนต้อง ตรวจสอบยอดให้ตรง ตามรายงานการแจ้งยอด บัญชีเงินฝากธนาคาร (Bank Statement)					

ตัวอย่าง การตรวจสอบการฝาก-ถอนเงินมัดจำจังหวัดฝากส่วนราชการผู้เบิก

สมุดคู่ฝาก

วัน เดือน ปี	ที่เอกสาร	จำนวนเงิน			ลายมือชื่อผู้รับฝาก	ลายมือชื่อนำฝาก หรือผู้เบิกถอน	หมายเหตุ
		ฝาก	ถอน	คงเหลือ			
2559	ยอดยกมา			170,000			
ต.ค. 6	บฝ 1/2560	50,000		220,000	จพด. จังหวัด	จพด. สาขา/อำเภอ	
ต.ค. 8	บถ 1/2560		30,000	190,000	จพด. จังหวัด	จพด. สาขา/อำเภอ	
		ตรงกับจำนวนเงินตามใบนำฝาก ส่วนราชการผู้เบิก หรือใบเบิกเงินฝากจาก ส่วนราชการผู้เบิก			ตรงกับรายการเงินคงเหลือประจำวัน ช่อง "เงินฝากส่วนราชการผู้เบิก" และ ทะเบียนคุมเงินออกงบประมาณ ช่อง "เงินฝากส่วนราชการผู้เบิก"		

เลขที่ 1/2560	ใบเบิกเงินฝาก	ที่ส่วนราชการผู้เบิก/2560
คำขอถอนเงิน		
หน่วยงานย่อย สำนักงานที่ดินจังหวัด ... สาขา ...		ถอนเงินฝากประเภท เงินมัดจำรังวัด
จำนวนเงิน 30,000 บาท (ตัวอักษร) สามหมื่นบาทถ้วน		
ชื่อผู้รับมอบฉันทะ	ลายมือชื่อหัวหน้าหน่วยงานย่อย	
ลายมือชื่อผู้รับมอบฉันทะ	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด ... สาขา.....	
ตำแหน่ง	วันที่ 8 ตุลาคม 2559	
คำอนุมัติ		
ลายมือชื่อผู้อนุมัติ	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด.....	
(ลายมือชื่อ จพด. จังหวัด)	วันที่ 8 ตุลาคม 2559	
ใบรับเงิน		
ได้รับเงินตามจำนวนข้างต้นไว้ถูกต้องแล้ว		
☐ เช็ค ☐ โอนเงินเข้าบัญชี.....(10).....เลขที่.....ธนาคาร.....สาขา.....		
ลายมือชื่อผู้รับเงิน	ลายมือชื่อผู้จ่ายเงิน	
วันที่ 8 ตุลาคม 2559	(เจ้าหน้าที่การเงินจังหวัด) วันที่ 8 ตุลาคม 2559	

ใบนำฝาก

ส่วนราชการผู้รับฝาก สำนักงานที่ดินจังหวัด.....	ที่ผู้รับฝาก /2560	
ส่วนราชการผู้นำฝาก สำนักงานที่ดิน สาขา.....	ที่ผู้นำฝาก 1/2560	
ข้าพเจ้าขอนำฝากเงินตามรายละเอียดเงินนำส่ง		
ประเภทเงิน	รายการ	จำนวนเงิน
เงินนอกงบประมาณ	เงินมัดจำรังวัด	50,000 -
(ตัวอักษร) ห้าหมื่นบาทถ้วน		รวมเงิน 50,000 -
วันที่ 6 ตุลาคม 2559	ลายมือชื่อผู้นำฝาก (ลายมือชื่อ จพต. จังหวัดสาขา)	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด สาขา.....
ใบรับเงิน		
ได้รับเงินตามจำนวนข้างต้นไว้ถูกต้องแล้ว		
ลายมือชื่อผู้รับเงิน (ลายมือชื่อการเงินจังหวัด)	ลายมือชื่อหัวหน้าส่วนราชการ (จพต.จังหวัด)	
วันที่ 6 ตุลาคม 2559	วันที่ 6 ตุลาคม 2559	

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๒๐/ว ๑๒๕๕๒

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๐

เรื่อง กำชับการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินงบประมาณและการบันทึกบัญชีในระบบ GFMS

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารประเด็นข้อผิดพลาดและแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน
งบประมาณและการบันทึกบัญชีในระบบ GFMS

ด้วยกรมที่ดินได้รับรายงานจากเจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในว่า สำนักงานที่ดินที่เป็น
หน่วยงานผู้เบิกหลายแห่งเบิกจ่ายเงินงบประมาณไม่ถูกต้องตามระเบียบ กฎหมายกำหนด บันทึกบัญชี
ค่าใช้จ่ายและสินทรัพย์ไม่ถูกต้องตามผังบัญชีมาตรฐานสำหรับหน่วยงานภาครัฐ รวมทั้งไม่มีการปรับปรุง
บัญชีค่าใช้จ่ายบางประเภท ณ วันสิ้นปีงบประมาณตามแนวทางที่กรมบัญชีกลางกำหนด ทำให้
การใช้จ่ายเงินงบประมาณไม่เกิดประโยชน์สูงสุด และรายงานการเงินของหน่วยงานแสดงข้อมูล
ไม่สอดคล้องกับข้อเท็จจริง

กรมที่ดินพิจารณาแล้วเห็นว่า ความผิดพลาดดังกล่าวเกิดจากเจ้าหน้าที่ที่มีความเข้าใจ
คลาดเคลื่อนในข้อกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ไม่ติดตามทำความเข้าใจระเบียบหรือแนวปฏิบัติที่
ปรับปรุงแก้ไขใหม่ ไม่ใช้ความระมัดระวังรอบคอบในการปฏิบัติงาน และระบบควบคุมการปฏิบัติงาน
ไม่เข้มแข็งรัดกุมเท่าที่ควร ฉะนั้น เพื่อเป็นการป้องกันมิให้เกิดความผิดพลาดขึ้นอีก จึงรวบรวม
ประเด็นข้อผิดพลาดพร้อมแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องตามที่ส่งมาด้วย
จึงขอให้จังหวัดกำชับเจ้าหน้าที่ใช้ความระมัดระวังรอบคอบในประเด็นดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **ประทีป กิริติเรขา**

(นายประทีป กิริติเรขา)

อธิบดีกรมที่ดิน

กลุ่มตรวจสอบภายใน

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๕๙๒

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๐๔๐

ประเด็นข้อผิดพลาดและแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้อง
เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินงบประมาณและการบันทึกบัญชีในระบบ GFMS

	ประเภทรายจ่าย/ข้อผิดพลาด	แนวทางปฏิบัติที่ถูกต้อง	กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
	คำรักษาพยาบาล		
๑.	เบิกคำรักษาพยาบาลโดยไม่มีรหัสรายการค่าใช้จ่ายระบุไว้ในใบเสร็จรับเงิน และไม่มีใบแสดงรายการที่ระบุรหัสรายการคำรักษาพยาบาลแนบประกอบการเบิก	- ให้แจ้งผู้มีสิทธิขอเบิกนำใบเสร็จรับเงินไปติดต่อสถานพยาบาล เพื่อระบุรหัสรายการก่อนขออนุมัติเบิก หรือขอเอกสารใบแสดงรายการคำรักษาพยาบาลที่มีการระบุรหัสรายการเป็นหลักฐานแนบประกอบการขอเบิก	- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๗/ว ๑๗๗ ลว. ๒๔ พ.ย. ๕๙ เรื่อง อัตราค่าบริการสาธารณสุขเพื่อใช้สำหรับการเบิกจ่ายคำรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของทางราชการ
๒.	เบิกโดยไม่มีการตรวจสอบรหัสรายการคำรักษาพยาบาลกับอัตราที่กรมบัญชีกลางกำหนดให้เบิกได้เนื่องจากสถานพยาบาลหลายแห่งคิดค่าใช้จ่ายสูงกว่าระเบียบกำหนด แต่ระบุไว้ในช่อง “เบิกได้” ในใบเสร็จรับเงิน	- ต้องตรวจสอบทุกครั้งทุกรายการที่เบิกโดยตรวจสอบจากเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลางใส่รหัสรายการจะปรากฏอัตราที่เบิกได้	- การควบคุมภายใน
๓.	เบิกค่าตรวจสุขภาพประจำปี - เบิกในรายการที่เบิกไม่ได้ - เบิกของคู่สมรส บิดา มารดา บุตรของผู้มีสิทธิ	- ต้องเป็นรายการที่กำหนดตามระเบียบ - สำหรับผู้มีอายุไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์ เบิกได้ไม่เกิน ๘ รายการ เป็นเงิน ๕๘๐.- บาท - สำหรับผู้มีอายุมากกว่า ๓๕ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป เบิกได้ไม่เกิน ๑๗ รายการ เป็นเงิน ๑,๐๕๐.- บาท - ค่าเอ็กซเรย์ปอด กรณีตรวจสุขภาพประจำปี เบิกได้ ๑๗๐.- บาท - ค่าบริการผู้ป่วยนอกในเวลาราชการ ค่าบริการพยาบาลที่ระบุรหัสรายการไว้ในใบเสร็จรับเงินค่าตรวจสุขภาพประจำปี เบิกไม่ได้ - ค่าตรวจสุขภาพประจำปีเบิกได้เฉพาะผู้มีสิทธิ บุคคลในครอบครัวเบิกไม่ได้	- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๗/ว ๑๗๗ ลว. ๒๔ พ.ย. ๕๙ เรื่อง อัตราค่าบริการสาธารณสุขเพื่อใช้สำหรับการเบิกจ่ายคำรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของทางราชการ - หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๒๒.๒/ว ๓๖๒ ลว. ๕ ต.ค. ๕๔ เรื่อง การปรับปรุงแก้ไขหลักเกณฑ์การเบิกค่าตรวจสุขภาพประจำปี รายการค่าตรวจเอ็กซเรย์ปอด (CHEST X-ray) - พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ.๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๑ ทวิ
๔.	เบิกค่ายานอกบัญชียาหลักแห่งชาติ โดยไม่มีหนังสือรับรองระบุสาเหตุที่ต้องใช้ยานอก	- ให้ผู้เบิกแนบหนังสือรับรองที่ระบุเหตุผลที่ต้องใช้ยานอกบัญชียาหลักแห่งชาติทุกครั้ง ทั้งนี้หากแพทย์ระบุเหตุผลว่าผู้ป่วยแสดงอาการจำเป็นต้องใช้ (เหตุผล F) เบิกไม่ได้	- หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๒/ว ๑๑๑ ลว. ๒๔ ก.ย. ๕๕ เรื่อง การระบุเหตุผลการใช้ยานอกบัญชียาหลักแห่งชาติ เพื่อใช้ประกอบการเบิกจ่าย

	ประเภทรายจ่าย/ข้อผิดพลาด	แนวทางปฏิบัติที่ถูกต้อง	กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๕.	เบิกค่านวดแผนไทย พร้อมประคบสมุนไพร โดยไม่มีใบรับรองที่แสดงถึงความจำเป็นในการรักษาหรือฟื้นฟูสมรรถภาพ	- ให้แจ้งผู้ขอเบิกขอใบรับรองที่แสดงถึงความจำเป็นในการรักษา ซึ่งต้องระบุระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดการรักษาในแต่ละครั้งอย่างชัดเจน และใบรับรองออกโดย ◆ ผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรม ◆ ผู้ประกอบวิชาชีพการแพทย์แผนไทย ◆ ผู้ประกอบวิชาชีพการแพทย์แผนไทยประยุกต์	- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๒/ว ๔๔๗ ลว. ๑๒ พ.ย. ๕๘ เรื่อง อัตราค่าบริการสาธารณสุขเพื่อใช้สำหรับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของทางราชการ หมวดที่ ๑๕ ค่าบริการฝังเข็ม และค่าบริการการให้การบำบัดของผู้ประกอบโรคศิลปะอื่น
๖.	กรณีเข้ารับรักษาพยาบาลเป็นผู้ป่วยในโรงพยาบาลเอกชน เบิกค่าตรวจวินิจฉัยทางเทคนิคการแพทย์และพยาธิ ค่ารักษาทางรังสีวิทยา ค่าอุปกรณ์ของใช้ และเครื่องมือทางการแพทย์ ในอัตราที่กรมบัญชีกลางกำหนด (โรงพยาบาลเอกชนระบุหัตถ์รายการตัวเลข ๕ ตัว)	- การเบิกค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยในโรงพยาบาลเอกชนกรณีผู้ป่วยฉุกเฉินไม่รุนแรง เบิกได้ดังนี้ (๑) ค่าห้องและค่าอาหาร เพียงสามมื้อไม่เกิน ๔๐๐ บาท/วัน ห้องพิเศษไม่เกิน ๑,๐๐๐-บาท/วัน (๒) ค่าอวัยวะเทียมและอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรค (รหัส ๔ ตัว) ตามอัตราที่กรมบัญชีกลางกำหนด (๓) ค่ารักษาพยาบาลอื่นนอกเหนือจาก (๑) และ (๒) เบิกได้ครึ่งหนึ่งของจำนวนเงินที่ได้จ่ายไปจริง แต่ “ไม่เกินแปดพันบาท”	- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๒/ว ๔๕ ลว. ๒๕ เม.ย. ๕๗ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลกรณีเจ็บป่วยฉุกเฉินในสถานพยาบาลของเอกชน
	ค่าการศึกษาบุตร		
๑.	ไม่มีการจัดทำทะเบียนคุมการเบิกค่าการศึกษาบุตรของข้าราชการรายบุคคล ทำให้เบิกซ้ำเทอม หรือเบิกเกินสิทธิ	- จัดทำทะเบียนคุมการเบิกเป็นรายบุคคลที่สามารถควบคุมการเบิกจ่ายได้อย่างถูกต้อง	- การควบคุมภายใน
๒.	เบิกค่าการศึกษาบุตรโดยไม่แนบประกาศอัตราค่าใช้จ่ายที่สถานศึกษาเรียกเก็บ และได้รับอนุมัติจากกระทรวงศึกษาธิการ ส่วนราชการเจ้าสังกัด หรือที่กำกับมหาวิทยาลัย องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง ฯลฯ	- แจ้งให้ผู้เบิกแนบประกาศทุกครั้งที่จะเบิกเพื่อใช้ตรวจสอบกับอัตราค่าใช้จ่ายที่ปรากฏในใบเสร็จรับเงินตรงกับอัตราตามประกาศจึงจะเบิกได้ แต่เมื่อรวมกันแล้วไม่เกินอัตราตามระเบียบ	- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๓/ว ๒๕๗ ลว. ๒๘ มิ.ย. ๕๙ เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

	ประเภทรายจ่าย/ข้อผิดพลาด	แนวทางปฏิบัติที่ถูกต้อง	กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
	ค่าเช่าบ้าน		
๑.	ไม่มีการจัดทำทะเบียนคุมการเบิก ค่าเช่าบ้านข้าราชการรายบุคคล ทำให้ มีการเบิกซ้ำเดือน หรือเบิกโดยสัญญาเช่า ไม่ครอบคลุมถึงเดือนที่เช่า	- จัดทำทะเบียนคุมการเบิกรายบุคคล เพื่อ ใช้ประโยชน์ในการควบคุมการเบิกจ่ายเงิน และควบคุมระยะเวลาของสัญญาเช่าสิ้นสุด เมื่อใด เพื่อควบคุมให้ผู้เบิกต้องทำสัญญา เช่าใหม่และยื่นแบบขอรับค่าเช่าบ้าน (แบบ ๖๐๐๕) ใหม่	- การควบคุมภายใน
๒.	กรณีมีรายงานตัวเพื่อปฏิบัติงาน ณ สำนักงานท้องถิ่นใหม่ เบิกค่าที่พัก เหมาจ่าย ๗ วัน (วันละ ๘๐๐ บาท) เนื่องจากราชการไม่ได้จัดที่พักให้หรือ ไม่อาจหาบ้านเช่าได้ แต่ได้นำค่าผ่อน ชำระเงินกู้มาเบิกค่าเช่าบ้านสำหรับ เดือนดังกล่าวเต็มเดือน จึงเป็นการเบิก ซ้ำซ้อนกัน	- ต้องให้ต้นสังกัดเดิมรับรองว่าได้เบิกค่าผ่อน ชำระเงินกู้ถึงเดือนไหน และเดือนที่เดินทางไป รับตำแหน่งใหม่ในสำนักงานท้องถิ่นใหม่ ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตั้งแต่วันที่รายงานตัว แต่ได้ใช้สิทธิเบิกค่าที่พักเหมาจ่าย จึงมีสิทธิ เบิกค่าเช่าบ้านตามจำนวนวันที่ได้หักวันที่ใช้ สิทธิเบิกค่าที่พักเหมาจ่าย ดังนั้นการเบิก ค่าผ่อนชำระเงินกู้ย่อมมีสิทธิเบิกได้ใน ลักษณะเดียวกันคือ หักจำนวนวันที่ใช้สิทธิ เบิกค่าที่พักเหมาจ่าย	- พระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ พ.ศ.๒๕๒๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๓๒ วรรค ๒ - พระราชกฤษฎีกา ค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ มาตรา ๑๔
๓.	กรณีใช้สิทธินำหลักฐานการผ่อนชำระ เงินกู้เพื่อชำระราคามหากรรมสิทธิ์บ้าน หากวงเงินกู้สูงกว่าวงเงินตามสัญญา ซื้อขาย ไม่มีหลักฐานที่สถาบันการเงิน รับรองว่าหากกู้ตามวงเงินในสัญญา ซื้อขายจะผ่อนชำระเดือนละเท่าใด	- ต้องแนบหลักฐานที่สถาบันการเงิน รับรองว่าผ่อนเดือนละเท่าใดภายใต้วงเงิน ตามสัญญาซื้อขาย เพื่อเป็นข้อมูลกำหนด กรอบการเบิกค่าเช่าบ้านมิให้เกิดสิทธิและ อัตราตามระเบียบ	- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลัก เกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน ค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ.๒๕๔๙ ข้อ ๗
	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (ค่าล่วงเวลา)		
๑.	เบิกในวันที่อยู่เวร วันลาป่วย วันลา พักผ่อน	- วันดังกล่าวไม่มีสิทธิเบิกค่าล่วงเวลาจึงต้อง มีการตรวจสอบวันที่เบิกค่าล่วงเวลากับ คำสั่งอยู่เวรฯ และบัญชีวันลาหยุดก่อน เบิกจ่ายจริง	- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิก จ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ พ.ศ.๒๕๕๐ ข้อ ๘
๒.	เบิกจำนวนชั่วโมงที่ปฏิบัติงานเกินกว่า จำนวนชั่วโมงตามบัญชีเวลาการ ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือเบิก โดยไม่ลงชื่อในบัญชีเวลาดังกล่าว	- ตรวจสอบจำนวนชั่วโมงที่ขอเบิกกับ จำนวนชั่วโมงตามบัญชีเวลาให้ถูกต้อง ก่อนเบิกจ่ายเงิน	- การควบคุมภายใน
๓.	นับจำนวนชั่วโมงปฏิบัติงานในวันหยุด ราชการ โดยรวมเวลาพักกลางวัน ซึ่งไม่ถูกต้อง	- การปฏิบัติงานในวันหยุดราชการการนับ จำนวนชั่วโมงต้องหักเวลาพักกลางวัน (เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.) ออก ๑ ชั่วโมงและ เบิกได้ไม่เกินวันละ ๗ ชั่วโมง	- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิก จ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ พ.ศ.๒๕๕๐ ข้อ ๗

	ประเภทรายจ่าย/ข้อผิดพลาด	แนวทางปฏิบัติที่ถูกต้อง	กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๔.	กรณีลาป่วยหรือลาพักผ่อนต่อเนื่องคาบเกี่ยวกัน ๒ สัปดาห์แต่เบิกค่าล่วงเวลาในวันเสาร์-อาทิตย์ วันหยุดคาบเกี่ยวกันเป็นการเบิกที่ไม่สมเหตุผลและไม่เหมาะสม	- หัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณอนุมัติให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการเฉพาะช่วงเวลาที่เป็นต้องปฏิบัติงานในครั้งนั้นๆ เพื่อประโยชน์ของงานราชการเป็นสำคัญและให้คำนึงถึงความเหมาะสม	- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ.๒๕๕๐ ข้อ ๕
๑.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางเข้ารับการอบรม ไม่ได้ขออนุมัติเดินทางไปราชการหรือเข้ารับการอบรม หรือขออนุมัติแต่ระยะเวลาที่ขอไม่ได้ครอบคลุมระยะเวลาที่ใช้ไปในการเดินทางไป-กลับ ทำให้ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นไม่สามารถเบิกได้	- สิทธิเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการเกิดขึ้นตั้งแต่วันที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ - ผู้มีอำนาจอนุมัติระยะเวลาเดินทางล่วงหน้าหรือระยะเวลาหลังเสร็จสิ้นการปฏิบัติราชการได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม เช่น เข้ารับการอบรมวันที่ ๒๓-๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๙ แต่ต้องออกเดินทางวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๙ และกลับถึงที่พักวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๙ เนื่องจากอยู่ไกลใช้เวลาเดินทางหลายชั่วโมงจะต้องขออนุมัติเดินทางไปราชการตั้งแต่วันที่ ๒๒-๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๙	- พระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๘ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ.๒๕๕๐
๒.	กรณีเข้าร่วมอบรมสัมมนาและผู้จัดอบรมจัดอาหารให้บางมือเบิกค่าเบี้ยเลี้ยงไม่ถูกต้อง	- การนับระยะเวลาให้นับตั้งแต่เวลาที่เดินทางออกจากสถานที่อยู่หรือสถานที่ปฏิบัติราชการตามปกติ จนกลับถึงสถานที่ดังกล่าว โดยให้นับยี่สิบสี่ชั่วโมงเป็นหนึ่งวัน ส่วนที่เกินยี่สิบสี่ชั่วโมงถ้าเกินกว่าสิบสองชั่วโมงให้นับเป็นหนึ่งวัน นำจำนวนวันทั้งหมดคูณด้วยมื้ออาหาร ๓ มื้อ ต่อ ๑ วัน หักด้วยจำนวนมื้ออาหารที่ผู้จัดฝึกอบรมจัดให้ระหว่างการฝึกอบรมเหลือเท่าใดคูณด้วย ๘๐ บาท (ค่าอาหารต่อมื้อ) เป็นค่าเบี้ยเลี้ยงที่สามารถเบิกได้	- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๕
๓.	เบิกค่าเช่าที่พักเหมาจ่ายกรณีเดินทางโดยค้างคืนในยานพาหนะประจำทาง	- ไม่อาจเบิกค่าเช่าที่พักเหมาจ่ายได้ เพราะถือเป็นการพักแรมในยานพาหนะ	- พระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๗

	ประเภทรายจ่าย/ข้อผิดพลาด	แนวทางปฏิบัติที่ถูกต้อง	กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๔.	เบิกค่าที่พักเหมาจ่ายกรณีเข้ารับการอบรมหรือสัมมนาที่ผู้จัดไม่ได้จัดที่พักให้	- ให้เบิกได้เท่าที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินอัตรากำหนดต่อวันต่อคน ♦ การฝึกอบรมข้าราชการประเภท ก. ○ ห้องพักคนเดียวไม่เกิน ๒,๔๐๐.- บาท ○ ห้องพักคู่ไม่เกิน ๑,๓๐๐.- บาท ♦ การฝึกอบรมข้าราชการประเภท ข. ○ ห้องพักคนเดียวไม่เกิน ๑,๔๕๐.- บาท ○ ห้องพักคู่ไม่เกิน ๙๐๐.- บาท - กรณีเข้ารับการอบรม สัมมนาพร้อมกันหลายคน ให้พักรวมกันตั้งแต่สองคนขึ้นไป โดยให้พักห้องพักคู่ เว้นแต่เป็นกรณีที่ไม่เหมาะสมหรือมีเหตุจำเป็นไม่อาจพักรวมกับผู้อื่นได้ ให้พักห้องพักคนเดียว โดยเบิกได้ในอัตราดังกล่าวข้างต้น และต้องมีใบเสร็จรับเงิน ใบแจ้งรายการเข้าพักของโรงแรม (Folio) แนบประกอบการเบิกจ่าย	- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๑๘ (๑) - หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว ๕ ลว. ๑๔ ม.ค. ๕๖ เรื่อง มาตรการบรรเทาผลกระทบจากการปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ ปี ๒๕๕๖
๕.	เบิกเงินชดเชยการใช้พาหนะส่วนตัวในการเดินทางเข้ารับการฝึกอบรมสัมมนา กิโลเมตรละ ๔ บาท	- เบิกไม่ได้ ในกรณีส่วนราชการที่จัดฝึกอบรมรับผิดชอบค่าพาหนะ เช่น กรมที่ดิน จัดฝึกอบรม สัมมนา โดยโอนค่าใช้จ่ายในการเดินทางเข้ารับการอบรมให้สำนักงานที่ดินจังหวัด และผู้เข้ารับการอบรมเบิกกับสำนักงานที่ดินจังหวัดต้นสังกัด หรือผู้เข้ารับการอบรมทำใบสำคัญเบิกกับกองคลังในวันที่เข้ารับการอบรม จะเบิกค่าพาหนะได้เท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็น เหมาะสมและประหยัดเท่านั้น - <u>เบิกได้</u> กรณีส่วนราชการที่จัดฝึกอบรมไม่ได้รับผิดชอบค่าพาหนะให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัด ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๑๗ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๑๘
๖.	การเบิกค่าแท็กซี่ไม่เหมาะสมกับระยะทาง และอัตราที่กรมการขนส่งทางบกกำหนด	- ให้ตรวจสอบค่าแท็กซี่ที่เบิก โดยค้นหาระยะทางจากจุดเริ่มต้น เช่น สถานีรถไฟหัวลำโพง สถานีรถไฟบางซื่อ สถานีขนส่งหมอชิต สนามบิน ถึง สถานที่ประชุม/สัมมนา/ฝึกอบรม จาก Google (แผนที่) เมื่อได้ระยะทางแล้วนำไปคำนวณอัตราค่าโดยสารในเว็บไซต์ www.taxi.postsum.com ซึ่งควรเพิ่มระยะเวลาจอดรถ ๓๐-๖๐ นาที เพื่อให้ได้ค่าแท็กซี่จำนวนที่เหมาะสม	- การควบคุมภายใน

	ประเภทรายจ่าย/ข้อผิดพลาด	แนวทางปฏิบัติที่ถูกต้อง	กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
	ค่าเบี้ยประชุม/ค่าตอบแทนคณะกรรมการ		
๑.	เบิกค่าเบี้ยประชุมเกินอัตราตามระเบียบกำหนด	- คณะกรรมการตามมาตรา ๖ (๒) ○ ประธาน ไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท/คน/ครั้ง ○ กรรมการ ไม่เกิน ๑,๖๐๐ บาท/คน/ครั้ง - คณะกรรมการตามมาตรา ๗ (๒) ○ ประธาน ไม่เกิน ๑,๒๕๐ บาท/คน/ครั้ง ○ อนุกรรมการ ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท/คน/ครั้ง	- พระราชกฤษฎีกาเบี้ยประชุมกรรมการ พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๖ และมาตรา ๗ - หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว ๑๖ ลว. ๔ มี.ค. ๕๗ เรื่อง ประกาศกระทรวงการคลังเรื่องกำหนดรายชื่อกomite กรรมการและคณะอนุกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมฯ
๒.	กรณีเป็นกรรมการหรืออนุกรรมการและได้รับมอบหมายในที่ประชุมให้เป็นประธานการประชุมเบิกค่าเบี้ยประชุมในตำแหน่งอนุกรรมการ และตำแหน่งประธาน	- เบิกค่าเบี้ยประชุมได้เพียงตำแหน่งเดียวในอัตราที่สูงกว่า โดยเบิกค่าเบี้ยประชุมในฐานะประธานการประชุมตำแหน่งเดียว	- หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๙.๖/๐๒๖๗ ลว. ๘ ก.พ. ๕๐ เรื่อง การมอบหมายและมอบอำนาจของกรรมการโดยตำแหน่ง
๓.	กรรมการหรืออนุกรรมการมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้าประชุมแทนไม่มีหนังสือมอบหมาย	- ต้องมีหนังสือหรือหลักฐานการมอบหมายให้บุคคลอื่นประชุมแทน จึงจะสามารถเบิกค่าเบี้ยประชุมได้	- พระราชกฤษฎีกาเบี้ยประชุมกรรมการ พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๑/๑
๔.	เบิกค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการพิจารณาเรื่องราวขออนุญาตประกอบกิจการตามมาตรา ๙ แห่งประมวลกฎหมายที่ดินประจำจังหวัด	- เบิกไม่ได้ เนื่องจากคณะกรรมการดังกล่าวไม่ได้นำเข้าขออนุมัติจากคณะรัฐมนตรี จึงมิใช่คณะกรรมการตามนัยมาตรา ๕ ไม่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุม	- พระราชกฤษฎีกาเบี้ยประชุมกรรมการ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๕ มาตรา ๓ - หนังสือกรมที่ดิน ที่มท ๐๕๐๓.๔/ว ๑๖๒๒๓ ลว. ๑ ก.ค. ๕๙ เรื่อง การเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการ
๕.	เบิกค่าตอบแทนคณะกรรมการกำหนดราคากลาง คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง ความรับผิดชอบละเมิดไม่ถูกต้อง	- กรมที่ดินกำหนดหลักเกณฑ์คณะกรรมการที่ได้รับค่าตอบแทน ○ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาเบิกได้ ๑ ครั้ง ○ คณะกรรมการกำหนดราคากลางตามมติคณะรัฐมนตรี เรื่องหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการเบิกได้ ๑ ครั้ง ○ คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบละเมิดตามระเบียบฯ ความรับผิดชอบละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ เบิกได้ คณะละ ๑ ครั้ง - อัตราค่าตอบแทน ○ ประธานกรรมการไม่เกินคนละ ๑,๕๐๐.- บาท ต่อครั้งที่มาประชุม ○ กรรมการไม่เกินคนละ ๑,๒๐๐.- บาท ต่อครั้งที่มาประชุม	- หนังสือกรมที่ดิน ที่มท ๐๕๐๓.๕/ว ๑๐๔๘๓ ลว. ๑๖ มิ.ย. ๕๗ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการ - หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว ๑๓๒ ลว. ๒๕ พ.ย. ๕๖ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการ

	ประเภทรายจ่าย/ข้อผิดพลาด	แนวทางปฏิบัติที่ถูกต้อง	กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
	ค่าตอบแทนผู้ควบคุมงาน - เบิกจำนวนวันตามระยะเวลาที่กำหนด ในสัญญาจ้างในอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด	- กรมที่ดินได้กำหนดหลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนผู้ควบคุมงาน ดังนี้ (๑) หัวหน้าผู้ควบคุมงานก่อสร้างไม่เกินอัตรา ๓๕๐ บาทต่อวันต่องานและจำนวนวันเบิกจ่ายไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของระยะเวลาตามสัญญางานก่อสร้าง (๒) ผู้ควบคุมงานก่อสร้างเบิกจ่ายเฉพาะวันที่ปฏิบัติหน้าที่โดยเบิกจ่ายไม่เกินอัตรา ๓๐๐ บาทต่อวันต่องานและจำนวนวันการเบิกจ่ายต่อคนไม่เกินร้อยละ ๒๕ ของระยะเวลาตามสัญญางานก่อสร้าง	- หนังสือกรมที่ดิน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๐๓.๕/ว ๑๓๗๗๒ ลว. ๑๐ มิ.ย. ๕๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง และผู้ควบคุมงานก่อสร้างของกรมที่ดิน
๑.	หลักฐานการจ่ายเงิน ใบเสร็จรับเงินค่าน้ำมันเชื้อเพลิงไม่ระบุเลขทะเบียนรถ	- ให้ระบุเลขทะเบียนรถคันที่เติมในใบเสร็จรับเงินให้ครบถ้วน และแนบรายงานการใช้รถยนต์ประกอบ	- การควบคุมภายใน
๒.	ใบเสร็จรับเงินไม่ครบองค์ประกอบตามระเบียบกำหนด เช่น ไม่มีที่อยู่ของผู้รับเงิน ไม่ระบุวันที่ ไม่มีลายมือชื่อผู้รับเงิน เป็นต้น	- ให้ผู้ขอเบิกทำใบรับรองการจ่ายเงิน เพื่อนำมาเป็นเอกสารประกอบการขอเบิกเงิน และเมื่อมีการจ่ายเงินแล้ว ให้ผู้ขอเบิกทำใบสำคัญรับเงิน และลงชื่อในใบสำคัญรับเงินเพื่อเป็นหลักฐานการจ่ายเงิน	- ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ.๒๕๕๑ ข้อ ๔๓
๓.	หลักฐานการจ่ายไม่ประทับตรา “จ่ายเงินแล้ว” ตามระเบียบ	- ให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงิน ประทับตรา “จ่ายเงินแล้ว” โดยลงลายมือชื่อและระบุชื่อผู้จ่ายตัวบรรจงพร้อม วัน เดือน ปี ที่จ่ายกำกับไว้ในหลักฐานการจ่ายเงินทุกฉบับ	- ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ.๒๕๕๑ ข้อ ๔๓
๔.	กรณีจ่ายตรงให้กับผู้มีสิทธิรับเงินไม่มีใบเสร็จรับเงินแนบเป็นหลักฐานการจ่าย	- ให้พิมพ์รายงานการจ่ายชำระเงินให้แก่ผู้ขายที่แสดงว่าได้มีการจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของเจ้าหน้าที่ผู้มีสิทธิรับเงินแล้วเป็นหลักฐานการจ่าย และติดตามใบเสร็จรับเงินมาแนบประกอบการจ่ายให้ครบถ้วน	- หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๓/ว ๘๑ ลว. ๒๕ พ.ค. ๔๘ เรื่อง การกำหนดรูปแบบรายงานที่ใช้เป็นหลักฐานการจ่ายเงินของส่วนราชการในระบบ GFMS
๕.	การเบิกค่าประโยชน์ไม่มีการตรวจสอบยอดเงินตามใบแจ้งหนี้กับยอดเงินในใบนำส่งสิ่งของทางประโยชน์ โดยชำระค่าบริการเป็นเงินเชื่อให้ถูกต้องตรงกันก่อนขอเบิกเงิน	- ให้เจ้าหน้าที่ธุรการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายตรวจสอบยอดเงินให้ถูกต้องตรงกันแล้วรายงานผลให้หัวหน้าฝ่ายอำนวยการทราบก่อนส่งเบิกเงิน	- การควบคุมภายใน

	ประเภทรายจ่าย/ข้อผิดพลาด	แนวทางปฏิบัติที่ถูกต้อง	กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๑.	การปฏิบัติงานในระบบ GFMS ไม่มีการมอบหมายเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในระบบ GFMS เป็นลายลักษณ์อักษร	- ให้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในระบบ GFMS โดยต้องไม่มอบหมายให้บุคคลคนเดียวทราบรหัสผ่าน และสามารถดำเนินการได้เองทุกขั้นตอน	- ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ.๒๕๕๑ ข้อ ๑๑
	๒. ไม่มีการตรวจสอบเอกสารประกอบการขอเบิกเงินกับรายงานสรุปการขอเบิกเงิน	- เมื่อดำเนินการนำเข้าข้อมูลการขอเบิกเงินในแต่ละวันแล้ว ในวันทำการถัดไปให้เรียก รายงานสรุปการขอเบิกเงินตรวจสอบกับเอกสารประกอบการขอเบิกที่ได้รับการอนุมัติการจ่ายเงินแล้ว ทั้งนี้ ผู้ทำหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลต้องมีใช้บุคคลคนเดียวกับผู้บันทึกรายการขอเบิกเงิน	- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๓/ว ๔๘๓ ลว. ๑๓ ธ.ค. ๕๓ เรื่อง แนวทางการกำกับดูแลการเบิกจ่ายเงินในระบบ GFMS
	๓. การจ่ายค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว ค่าสาธารณูปโภค การโอนเงินรายได้ให้อปท. ไม่ได้ ขออนุมัติจ่ายเงิน	- การจ่ายเงินทุกประเภทต้องได้รับการอนุมัติให้จ่ายได้จากเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดก่อนดำเนินการขอเบิกเงินในระบบ GFMS	- ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ.๒๕๕๑ ข้อ ๓๑ และข้อ ๓๒ (๒)
๑.	การบันทึกบัญชีในระบบ GFMS ค่าซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์ กล้องวงจรปิด เครื่องถ่ายเอกสาร ซ่อมแซมห้องน้ำ ค่าล้างทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ ค่าทาสีอาคารสำนักงาน บันทึกบัญชีค่าจ้างเหมาบริการ-บุคคลภายนอกรหัสบัญชี ๕๑๐๔๐๑๐๑๑๒ ซึ่งไม่ถูกต้อง	- เนื่องจากเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อซ่อมแซมทรัพย์สินที่ชำรุดเสียหายให้ใช้งานได้และเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อรักษาสภาพการใช้งานของสินทรัพย์ ต้องบันทึกบัญชีค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา รหัสบัญชี ๕๑๐๔๐๑๐๑๐๗	- หนังสือกรมที่ดิน ที่มท ๐๕๐๓.๒/ว ๒๑๕๔๔ ลว. ๓๐ ต.ค. ๕๗ เรื่อง ผังบัญชีมาตรฐานตามระบบ GFMS - หนังสือกรมที่ดิน ด่วนที่สุด ที่มท ๐๕๐๓.๒/ว ๓๓๒๓๔ ลว. ๒๘ ธ.ค. ๕๙ เรื่อง ผังบัญชีมาตรฐานสำหรับหน่วยงานภาครัฐ Version ๒๕๖๐
	๒. ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าพาหนะที่เกิดขึ้นจากการเดินทางเข้ารับการอบรมสัมมนา บันทึกบัญชีค่าเบี้ยเลี้ยง รหัสบัญชี ๕๑๐๓๐๑๐๑๐๒ บัญชีค่าที่พัก รหัสบัญชี ๕๑๐๓๐๑๐๑๐๓ และบัญชีค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการในประเทศ รหัสบัญชี ๕๑๐๓๐๑๐๑๙๙	- เป็นค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาบุคลากรหรือเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน มีโครงการหรือหลักสูตรและช่วงเวลาจัดที่แน่นอน ต้องบันทึกบัญชีค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรมในประเทศ รหัสบัญชี ๕๑๐๒๐๑๐๑๙๙	- หนังสือกรมที่ดิน ที่มท ๐๕๐๓.๒/ว ๒๑๕๔๔ ลว. ๓๐ ต.ค. ๕๗ เรื่อง ผังบัญชีมาตรฐานตามระบบ GFMS - หนังสือกรมที่ดิน ด่วนที่สุด ที่มท ๐๕๐๓.๒/ว ๓๓๒๓๔ ลว. ๒๘ ธ.ค. ๕๙ เรื่อง ผังบัญชีมาตรฐานสำหรับหน่วยงานภาครัฐ Version ๒๕๖๐
	๓. ค่าอินเทอร์เน็ตเป็นรายการที่รวมอยู่ในใบแจ้งหนี้ค่าโทรศัพท์ บันทึกบัญชีค่าโทรศัพท์ รหัสบัญชี ๕๑๐๔๐๒๐๑๐๕	- ต้องแยกค่าอินเทอร์เน็ตรวมกับภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗% ออกจากค่าโทรศัพท์ และบันทึกบัญชีค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รหัสบัญชี ๕๑๐๔๐๒๐๑๐๖	- หนังสือกรมที่ดิน ที่มท ๐๕๐๓.๒/ว ๒๑๕๔๔ ลว. ๓๐ ต.ค. ๕๗ เรื่อง ผังบัญชีมาตรฐานตามระบบ GFMS - หนังสือกรมที่ดิน ด่วนที่สุด ที่มท ๐๕๐๓.๒/ว ๓๓๒๓๔ ลว. ๒๘ ธ.ค. ๕๙ เรื่อง ผังบัญชีมาตรฐานสำหรับหน่วยงานภาครัฐ Version ๒๕๖๐

	ประเภทรายจ่าย/ข้อผิดพลาด	แนวทางปฏิบัติที่ถูกต้อง	กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๔.	ซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ที่มีมูลค่าต่อหน่วยต่ำกว่า ๕,๐๐๐.- บาท มีลักษณะคงทนถาวร อายุการใช้งานเกิน ๑ ปี บันทึกบัญชีสินทรัพย์ (ระบุประเภท) ซึ่งไม่ถูกต้อง	- สินทรัพย์ที่มีลักษณะเป็นครุภัณฑ์ และมีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าขั้นต่ำของการบันทึกสินทรัพย์ถาวร (มูลค่าต่อหน่วยต่ำกว่า ๕,๐๐๐.- บาท) ให้บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในบัญชีค่าครุภัณฑ์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์ รหัสบัญชี ๕๑๐๔๐๓๐๒๐๖ โดยไม่ยึดถือตามหลักการจำแนกงบประมาณรายจ่ายของสำนักงานประมาณ	- หนังสือกรมที่ดิน ด่วนที่สุด ที่มท ๐๕๐๓.๒/ว ๓๓๒๓๔ ลว. ๒๘ ธ.ค. ๕๙ เรื่อง ผังบัญชีมาตรฐานสำหรับหน่วยงานภาครัฐ Version ๒๕๖๐
๕.	วัสดุคงคลัง (หลักเขต) ค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า ค่าโทรศัพท์ ค่าไปรษณีย์ และค่าอินเทอร์เน็ต ไม่ได้ปรับปรุงบัญชีเมื่อสิ้นปีงบประมาณเป็นค่าใช้จ่าย และค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	- วัสดุคงคลัง ปรับปรุงบัญชีโดย บข ๐๑ ประเภทเอกสาร JM รหัสแหล่งของเงิน XX ๓๑๓๐๐ รหัสหมวดวัตถุประสงค์ที่ดิน และหมวดหลักฐานแผนที่ ๓๐๑๐๑๖๐๐ แบ่งเป็น ๒ กรณี คือ (๑) ตั้งเบิกไว้เป็นค่าวัสดุ ปรับปรุงบัญชีด้วยยอดที่คงเหลือ เดบิต บัญชีวัสดุคงคลัง (๑๑๐๕๐๑๐๑๐๕) เครดิต บัญชีค่าวัสดุ (๕๑๐๔๐๑๐๑๐๔) (๒) ตั้งเบิกไว้เป็นวัสดุคงคลัง ปรับปรุงบัญชีด้วยยอดที่ใช้ไป เดบิต บัญชีค่าวัสดุ (๕๑๐๔๐๑๐๑๐๔) เครดิต บัญชีวัสดุคงคลัง (๑๑๐๕๐๑๐๑๐๕) - ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย ปรับปรุงบัญชีโดย บข ๐๑ ประเภทเอกสาร JV รหัสแหล่งของเงิน XX ๓๑๐๐๐ รหัสศูนย์ต้นทุนตามข้อเท็จจริงของใบแจ้งหนี้เป็นของสำนักงานที่ดินใด เดบิต บัญชีค่าไฟฟ้า (๕๑๐๔๐๒๐๑๐๑) บัญชีค่าน้ำประปาและบาดาล (๕๑๐๔๐๒๐๑๐๓) บัญชีค่าโทรศัพท์ (๕๑๐๔๐๒๐๑๐๕) บัญชีค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม (๕๑๐๔๐๒๐๑๐๖) บัญชีค่าบริการไปรษณีย์โทรเลขและขนส่ง (๕๑๐๔๐๒๐๑๐๗) เครดิต บัญชีค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย (๒๑๐๒๐๔๐๑๐๑) เมื่อสิ้นปีงบประมาณใหม่ ให้บันทึกกลับรายการทางบัญชี โดย บข ๐๑ ประเภทเอกสาร JV รหัสแหล่งของเงิน XX ๓๑๐๐๐ รหัสศูนย์ต้นทุนตามข้อเท็จจริง ระบุวันที่เอกสาร และวันที่ผ่านรายการ คือ วันที่ ๑ ตุลาคม ของทุกปี	- หนังสือกรมที่ดิน ด่วนที่สุด ที่มท ๐๕๐๓.๒/ว ๒๕๒๙๒ ลว. ๓๐ ก.ย. ๕๙ เรื่อง วิธีการบันทึกรายการปรับปรุงบัญชีตามเกณฑ์คงค้างในระบบ GFMS ณ วันสิ้นปีงบประมาณ

	ประเภทรายจ่าย/ข้อผิดพลาด	แนวทางปฏิบัติที่ถูกต้อง	กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๖.	ไม่มีการปรับปรุงบัญชีค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ไม่ระบุรายละเอียด ณ วันสิ้นปีงบประมาณในระบบ GFMS โดยสำนักงานที่ดินหน่วยเบิกจ่ายหลายแห่งไม่ได้ปรับปรุงบัญชีดังกล่าวเลย ตั้งแต่ยกยอดบัญชีเข้าระบบ GFMS ซึ่งต้องคำนวณค่าเสื่อมราคาด้วยมือ	- การปรับปรุงบัญชีของปีปัจจุบัน ปรับปรุงโดย บข. ๐๑ ประเภทเอกสาร JV รหัสแหล่งของเงิน XX ๓๑๐๐๐ บันทึกจำนวนค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ไม่ระบุรายละเอียดตามจำนวนที่คำนวณได้ โดย <u>เดบิต</u> ค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์ไม่ระบุฯ (๕๑๐๕๐๑๐๑๕) <u>เครดิต</u> ค่าเสื่อมราคาสะสมครุภัณฑ์ไม่ระบุฯ (๑๒๐๖๑๘๐๑๐๒) <u>เดบิต</u> ค่าเสื่อมราคาอาคารและสิ่งปลูกสร้างไม่ระบุฯ (๕๑๐๕๐๑๐๑๔) <u>เครดิต</u> ค่าเสื่อมราคาสะสมอาคารและสิ่งปลูกสร้างไม่ระบุฯ (๑๒๐๕๐๖๐๑๐๒) - การปรับปรุงบัญชีของปีก่อน ปรับปรุงโดย บข. ๐๑ ประเภทเอกสาร JV รหัสแหล่งของเงิน XX ๓๑๐๐๐ บันทึกจำนวนค่าเสื่อมราคาทั้งหมดที่ไม่ได้ปรับปรุงบัญชีโดย <u>เดบิต</u> ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาด (๓๑๐๒๐๑๐๑๐๒) <u>เครดิต</u> ค่าเสื่อมราคาสะสมครุภัณฑ์ไม่ระบุฯ (๑๒๐๖๑๘๐๑๐๒) ค่าเสื่อมราคาอาคารและสิ่งปลูกสร้างไม่ระบุฯ (๕๑๐๕๐๑๐๑๔)	- หนังสือกรมที่ดิน ด่วนที่สุด ที่มท ๐๕๐๓.๒/ว ๒๕๒๙๒ ลว. ๓๐ ก.ย. ๕๙ เรื่อง วิธีการบันทึกรายการปรับปรุงบัญชีตามเกณฑ์คงค้างในระบบ GFMS ณ วันสิ้นปีงบประมาณ
๗.	การบันทึกบัญชีค่าใช้จ่ายประเภทต่างๆ ไม่ถูกต้องตามบัญชีมาตรฐานสำหรับหน่วยงานภาครัฐในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกรมที่ดิน	- พบการบันทึกค่าใช้จ่ายปีปัจจุบันไม่ถูกต้องตามผังบัญชีมาตรฐานฯ ให้ปรับปรุงบัญชีโดยใช้แบบ บข. ๐๑ ประเภทเอกสาร JV. ดำเนินการให้ถูกต้อง	- หนังสือกรมที่ดิน ด่วนที่สุด ที่มท ๐๕๐๓.๒/ว ๓๓๒๓๔ ลว. ๒๘ ธ.ค. ๕๙ เรื่อง ผังบัญชีมาตรฐานสำหรับหน่วยงานภาครัฐ Version ๒๕๖๐
๘.	บันทึกบัญชีสินทรัพย์ผิดประเภทนำค่าใช้จ่ายมาบันทึกเป็นสินทรัพย์ บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายที่ถูกต้องเป็นสินทรัพย์ โดยบันทึกผิดพลาดในปีงบประมาณก่อนหรือปีงบประมาณปัจจุบัน	- ให้ดำเนินการปรับปรุงบัญชีในงวดเดือนปัจจุบัน โดยระบุวันที่ผ่านรายการ เป็นวันที่ ๑ ของงวดเดือนปัจจุบัน ตามตัวอย่างแนวทางการปรับปรุงบัญชีสินทรัพย์ในระบบ GFMS ในเว็บไซต์ของกลุ่มตรวจสอบภายใน กรมที่ดิน	- หนังสือกรมที่ดิน ที่มท ๐๕๐๓.๒/ว ๑๙๘๑๒ ลว. ๓๑ ก.ค. ๕๖ เรื่อง การบันทึกข้อมูลสินทรัพย์ในระบบ GFMS - หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ ก.ค. ๐๔๒๓.๓/ว ๒๓๔ ลว. ๕ ก.ย. ๕๗ เรื่อง แนวปฏิบัติทางบัญชีเกี่ยวกับการปรับปรุงบัญชีสินทรัพย์ในระบบ GFMS

	ประเภทรายจ่าย/ข้อผิดพลาด	แนวทางปฏิบัติที่ถูกต้อง	กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๙.	บันทึกจำนวนเงินที่จัดเก็บและนำส่งไม่ถูกต้อง บันทึกที่สูญหายได้ ศูนย์ต้นทุนผิดพลาด บันทึกการรายการซ้ำ หรือไม่บันทึกการรายการจัดเก็บและนำส่งเงิน	- พิมพ์รายงานการรับและนำส่งจากระบบ Web-Online มาตรวจสอบการบันทึกรายการทุกครั้ง หากพบข้อผิดพลาดให้ดำเนินการแก้ไขตามแนวทางที่กรมบัญชีกลางกำหนด ทั้งนี้การปรับปรุงบัญชีของปีงบประมาณก่อนให้จัดทำสรุปรายการปรับปรุงบัญชีของปีงบประมาณก่อน แยกตามปีงบประมาณ พร้อมแนบสำเนาใบสำคัญการปรับปรุงบัญชีส่งให้กองคลัง กรมที่ดินเป็นประจำทุกเดือน	- ข้อผิดพลาดเกิดขึ้นในปีปัจจุบันปฏิบัติตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๒๓.๓/ว ๖๕ ลว. ๑๘ ก.พ. ๕๖ เรื่อง แนวปฏิบัติทางบัญชีเกี่ยวกับการแก้ไขข้อผิดพลาดทางบัญชีเกี่ยวกับการรับเงิน การนำส่งเงิน และการเบิกจ่ายเงินในระบบ GFMS - ข้อผิดพลาดเกิดขึ้นในปีก่อน ปฏิบัติตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วน ที่ กค ๐๔๒๓.๓/ว ๑๕๐ ลว. ๒๔ เม.ย. ๕๖ เรื่อง แนวทางการปรับปรุงแก้ไขข้อผิดพลาดทางบัญชีของปีงบประมาณก่อน - หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๓.๓/ว ๖๐ ลว. ๑๔ ก.พ. ๕๖ เรื่อง การปิดงวดและปรับปรุงบัญชีในระบบ GFMS

กลุ่มตรวจสอบภายใน
กรมที่ดิน
พ.ค. ๖๐

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๒๐/ว ๓๒๕๐๘

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๐

เรื่อง กำชับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในสำนักงานที่ดิน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๒๐/ว ๓๐๗๒๐ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๘

๒. หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๒๐/ว ๑๕๕๓๔ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๙

๓. หนังสือกรมที่ดิน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๒๐/ว ๙๗๐๖ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารสรุปประเด็นการทุจริตหรือข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานของสำนักงานที่ดิน

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมที่ดินได้กำชับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมและภาษีอากร การปรับปรุงข้อมูลทะเบียนที่ดินให้ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน การสำรองข้อมูลทะเบียนที่ดินของสำนักงานที่ดินที่ใช้ระบบคอมพิวเตอร์ Land ๒๐๑๒ เพื่อความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ และการควบคุมตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีอย่างเข้มงวด โดยกำหนดแนวทางปฏิบัติ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติและเพิ่มความระมัดระวังรอบคอบ เพื่อป้องกันมิให้เกิดการทุจริตหรือข้อผิดพลาดขึ้นอีก นั้น

กรมที่ดินได้รับรายงาน ว่า สำนักงานที่ดินหลายแห่งไม่ปฏิบัติตามหนังสือดังกล่าว ทำให้เกิดปัญหาการทุจริตทางการเงิน หรือการปฏิบัติงานมีข้อผิดพลาดในประเด็นที่เคยแจ้งให้ทราบแล้ว และมีประเด็นการทุจริตหรือข้อผิดพลาดที่ตรวจพบเพิ่มเติม เกี่ยวกับวงเงินเก็บรักษาเงินมัดจำรังวัด รายละเอียดเงินมัดจำรังวัดคงเหลือ การเรียกเก็บค่าใช้จ่ายในการรังวัด และการควบคุมแบบพิมพ์เอกสารสิทธิ ซึ่งมีการปฏิบัติไม่เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และแนวทางกำหนด จึงขอให้จังหวัดส่งกำชับเจ้าหน้าที่ศึกษา ทำความเข้าใจและถือปฏิบัติตามหนังสือกรมที่ดินที่อ้างถึง ๑. - ๓. รวมทั้งประเด็นการทุจริตหรือข้อผิดพลาดเพิ่มเติมรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยโดยเคร่งครัด เพื่อป้องกันมิให้เกิดการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ทำให้การปฏิบัติงานเป็นไปโดยถูกต้อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งเจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) ประทีป กิริติเรขา

(นายประทีป กิริติเรขา)

อธิบดีกรมที่ดิน

กลุ่มตรวจสอบภายใน

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๕๙๒ โทรสาร. ๐ ๒๑๔๓ ๙๐๔๐

๒๕๖

สรุปประเด็นการทุจริตหรือข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานของสำนักงานที่ดิน

	ประเด็น/ข้อผิดพลาด	แนวทางปฏิบัติที่ถูกต้อง/ระบบการควบคุม	กฎหมาย ระเบียบ หนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง
๑.	ด้านการเงิน การบัญชี ๑.๑ การทุจริตทางการเงิน (๑) เงินรายได้ค่าธรรมเนียมภาษีอากร - ไม่นำเงินรับประจำวันฝากธนาคารหรือนำฝากต่ำกว่าจำนวนเงินรายได้รับประจำวัน แต่แสดงจำนวนเงินในทะเบียนคุมเงินฝากธนาคาร และรายงานเงินคงเหลือประจำวันว่ามีการนำฝากหรือนำฝากเท่ากับรายได้ที่จัดเก็บ - ทอยย่นำเงินรายได้ส่งคลัง ทำให้มีเงินค้างนำส่งจำนวนมาก - แก้ไขจำนวนเงินในใบรับส่งทรัพย์สินให้ต่ำลง กรณีใช้บริการบริษัท กรุงไทยธุรกิจบริการ (KGS) - นำเงินสดที่จัดเก็บได้ระหว่างวันหลบหนีไป (๒) เงินมัดจำรังวัด - บันทึกบัญชีรับเงินมัดจำรังวัดต่ำกว่าจำนวนเงินตามใบเสร็จรับเงิน - ถอนจ่ายเงินมัดจำรังวัดโดยไม่มีหลักฐานการจ่าย - ถอนจ่ายเงินมัดจำรังวัดโดยไม่ได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจ - ถอนจ่ายเงินมัดจำรังวัดโดยจัดทำหลักฐานเป็นเท็จ ปลอมลายมือชื่อผู้รับเงิน - ถอนจ่ายเงินมัดจำรังวัดซ้ำ ๑-๒ ครั้ง/ราย	- หัวหน้าฝ่ายอำนวยการต้องตรวจสอบหลักฐานใบนำฝากเงิน (Pay-in Slip) ที่มีจำนวนเงินวันที่พิมพ์จากระบบคอมพิวเตอร์ของธนาคารแสดงไว้ มีตราประทับของธนาคารและเจ้าหน้าที่ธนาคารลงลายมือชื่อครบถ้วนกับการบันทึกทะเบียนคุมเงินฝากธนาคาร และรายงานเงินคงเหลือประจำวัน - การนำเงินส่งคลังต้องตัดยอดเงินที่ได้รับถึงวันก่อนวันนำส่งจะมีเงินค้างนำส่งเฉพาะเงินรายได้ที่รับในวันนำส่งเท่านั้น หากค้างหลายวันเป็นตัวบ่งชี้ความผิดปกติ - ตรวจสอบหลักฐานการนำส่งเงิน เช่น ใบรับฝากเงิน ใบรับส่งทรัพย์สิน ใบนำส่งเงิน (นส.๐๒-๑ และ นส.๐๒-๒) กับการบันทึกทะเบียนคุมการรับและนำส่ง หรือนำฝาก - ให้ตัดยอดเงินสดบางส่วนที่จัดเก็บได้ระหว่างวันมาจัดเก็บไว้ เพื่อมิให้เงินอยู่ในความครอบครองของเจ้าหน้าที่การเงินมากเกินไป - หัวหน้าฝ่ายอำนวยการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายต้องสอบการปฏิบัติงานด้านการเงิน โดย ● ตรวจสอบการงบหลังใบเสร็จรับเงินให้ถูกต้อง ● ตรวจสอบหลักฐานการจ่ายเงินมัดจำรังวัดว่าได้รับการอนุมัติ กรณียกเลิกเรื่องขอคืนเงินมีสำเนาหลักฐานการขอยกเลิกเรื่องจากฝ่ายรังวัดแนบประกอบ และมีหลักฐานที่ระบุตัวตนผู้รับเงินชัดเจน	- หนังสือกระทรวงการคลังที่ กค ๐๕๒๖.๕/ว ๑๘ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๕๓ เรื่อง การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และนำเงินส่งคลัง โดยใช้บริการธนาคารของหน่วยงานย่อย - หนังสือกรมที่ดิน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๒๐/ว ๙๗๐๖ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๐ เรื่อง กำชับให้มีการควบคุมตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านการเงิน และบัญชีอย่างเข้มงวด - ระบบการควบคุมภายใน - ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑ (สำนักงานที่ดินเป็นหน่วยงานผู้เบิก) - ระเบียบการเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลังในหน้าที่ของอำเภอและกิ่งอำเภอ พ.ศ. ๒๕๒๐ - หนังสือกรมที่ดิน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๒๐/ว ๙๗๐๖ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๐ เรื่อง กำชับให้มีการควบคุมตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีอย่างเข้มงวด

	ประเด็น/ข้อผิดพลาด	แนวทางปฏิบัติที่ถูกต้อง/ระบบการควบคุม	กฎหมาย ระเบียบ หนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง
	- ไม่บันทึกรายการรับ-จ่ายเงินในบัญชีรายละเอียดเงินมัดจำ (บท.๕๙) - เบิกเงินมัดจำรังวัดที่ฝากธนาคารเป็นเงินสดไม่บันทึกทะเบียนคุมในวันที่เบิกเงิน แต่บันทึกภายหลัง - รายงานเงินคงเหลือประจำวันแสดงยอดเงินมัดจำรังวัดคงเหลือไม่ตรงกับยอดคงเหลือในทะเบียนคุม ๑.๒ เก็บรักษาเงินมัดจำรังวัดเกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติ ๑.๓ เก็บรักษาเงินรายได้ค่าธรรมเนียมภาษีอากรเกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติ ๑.๔ การบันทึกข้อมูลการจัดเก็บและนำส่งในระบบ GFMS - บันทึกผิดศูนย์ต้นทุน - บันทึกซ้ำ - บันทึกผิดประเภท - บันทึกจำนวนเงินผิด - บันทึกจัดเก็บรายได้รวมหลายวันเป็นยอดเดียว	● ตรวจสอบหลักฐานการรับ-จ่ายเงินกับการบันทึกทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณ-เงินมัดจำรังวัดให้ถูกต้องทุกวัน ● ตรวจสอบการบันทึกรับ-จ่ายในบท.๕๙ ให้ครบถ้วนทุกวัน รวมทั้งผู้มีอำนาจอนุมัติลงนามครบตามรายการที่มีการถอนจ่ายเงิน ● ตรวจสอบเช็คเงินมัดจำรังวัดเบิกจากธนาคารนำมาบันทึกบัญชีในวันเดียวกัน ● ตรวจสอบการจัดทำรายงานเงินคงเหลือประจำวันให้ถูกต้องตรงกับยอดทะเบียนคุม - สำนักงานที่ดินจังหวัด สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานครและสาขา วงเงิน ๘๐,๐๐๐.-บาท หากเกินต้องนำส่งอย่างช้าไม่เกิน ๗ วันทำการ - สำนักงานที่ดินสาขา ส่วนแยก วงเงิน ๕๐,๐๐๐.-บาท หากเกินต้องนำส่งอย่างช้าไม่เกิน ๗ วันทำการ - สำนักงานที่ดินอำเภอ วงเงิน ๑๒,๐๐๐.-บาท หากเกินต้องนำส่งอย่างน้อยเดือนละครั้ง - วงเงิน ๔๐,๐๐๐.-บาท หากเกินต้องนำส่งคลังอย่างช้าไม่เกิน ๓ วันทำการ - หัวหน้าฝ่ายอำนวยการต้องตรวจสอบวงเงินเก็บรักษาให้เป็นไปตามระเบียบ - บันทึกจัดเก็บรายได้แยกเป็นรายวันทุกวันที่มีการรับเงิน - ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลการรับและนำส่งเงิน เช่น รหัสศูนย์ต้นทุน รหัสรายได้ ประเภทเงินก่อนบันทึกข้อมูล - เรียกรายงานจากระบบรับและนำส่งเงินมาตรวจสอบซึ่งสามารถเรียกเป็นรายวัน รายสัปดาห์ รายเดือน	- หนังสือกรมที่ดิน ค่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๐๓.๓/ว ๑๔๖๗๓ ลงวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง ขอเพิ่มวงเงินเก็บรักษาเงินนอกงบประมาณ เงินมัดจำรังวัด - หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๕๑๔/๓๙๔๘๑ ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๓๓ เรื่อง การขยายวงเงินเก็บรักษา - ระบบการควบคุมภายใน - หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๙.๓/ว ๒๓๙ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๕๓ เรื่อง คู่มือการปฏิบัติงานระบบรับและนำส่งผ่าน GFMS Web Online

	ประเด็น/ข้อผิดพลาด	แนวทางปฏิบัติที่ถูกต้อง/ระบบการควบคุม	กฎหมาย ระเบียบ หนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง
	๑.๕ กรณีนำเงินรายได้ค่าธรรมเนียมภาษีอากรฝากธนาคาร ไม่ได้จัดทำทะเบียนคุมเงินฝากธนาคาร ๑.๖ รายละเอียดเงินมัดจำรังวัดคงเหลือตาม บ.ท.ด.๕๙ ไม่ตรงกับยอดทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณ-เงินมัดจำรังวัด	- ให้จัดทำทะเบียนคุมเงินฝากธนาคารเพื่อบันทึกรายการนำฝากและเบิกถอนเงินเสนอเจ้าพนักงานที่ดินสาขา ส่วนแยกอำเภอ ลงลายมือชื่อ - ตรวจสอบรายการฝาก-ถอนในทะเบียนคุมเงินฝากธนาคาร กับรายงานแจ้งยอดบัญชีเงินฝากของธนาคาร (Bank Statement) ทุกเดือน - ตรวจสอบยอดเงินมัดจำรังวัดคงเหลือตาม บ.ท.ด.๕๙ ให้ตรงกับยอดทะเบียนคุมอย่างน้อยปีละครั้งทุกสิ้นปีงบประมาณ - กรณีมียอดแตกต่างให้หาสาเหตุเพื่อปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้อง หากไม่สามารถหาสาเหตุได้ให้ดำเนินการ * กรณีรายละเอียดตาม บ.ท.ด.๕๙ สูงกว่ายอดทะเบียนคุม ให้เรียกเงินชดใช้จากเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ และบันทึกบัญชีให้ครบถ้วน * กรณีรายละเอียดตาม บ.ท.ด.๕๙ ต่ำกว่ายอดทะเบียนคุม ให้นำเงินส่วนต่างส่งเป็นเงินรายได้แผ่นดิน ◆ เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยกกำกับ ควบคุมให้หัวหน้าฝ่ายอำนวยการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายสอบทานการปฏิบัติงานด้านการเงินอย่างต่อเนื่องทุกวัน รวมทั้งกำชับกรรมการเก็บรักษาเงิน กรรมการนำส่งเงิน ปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัด	- หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๕๒๖.๕/ว ๑๘ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๔๓ เรื่อง การเบิกจ่ายเงิน เก็บรักษาเงิน และนำเงินส่งคลัง โดยใช้บริการธนาคารของหน่วยงานย่อย - หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๒๐/ว ๓๑๐๒๙ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๔๖ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี ของสำนักงานที่ดิน ข้อ ๑๓ และข้อ ๑๔

	ประเด็น/ข้อผิดพลาด	แนวทางปฏิบัติที่ถูกต้อง/ระบบการควบคุม	กฎหมาย ระเบียบ หนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง
๒.	การเรียกเก็บค่าธรรมเนียม ภาษีอากร ๒.๑ การนับจำนวนปีสิ่งปลูกสร้างเพื่อคำนวณค่าเสื่อมราคา - นับปีถัดจากปีที่ระบุนไว้ในเอกสารกำหนดเลขบ้าน - นับปีที่ขออนุญาตก่อสร้างอาคาร เป็นปีที่หนึ่ง - นับปีชนปีเหมือนภาษีธุรกิจเฉพาะ - นับต่อจากการจดทะเบียนครั้งก่อน ซึ่งนับไว้ไม่ถูกต้องโดยไม่ดูจากเอกสารการกำหนดเลขบ้าน - นับจำนวนปีตามที่ราษฎรให้ถ้อยคำไว้โดยไม่ดูจากเอกสารที่เกี่ยวข้อง - นับตามจำนวนปีของที่ดินที่สิ่งปลูกสร้างตั้งอยู่ ๒.๒ การนับปีถือครองสิ่งปลูกสร้าง กรณีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างได้มาไม่พร้อมกัน การนับจำนวนปีไม่ถูกต้อง	๑) สิ่งปลูกสร้างที่แล้วเสร็จ - ให้เริ่มนับตั้งแต่ปีที่ก่อสร้างแล้วเสร็จ เป็นปีที่หนึ่ง จนถึงปีที่โอนตามปฏิทินเป็นปีๆ เศษของปีให้นับเป็นหนึ่งปี โดยดูจากวันที่ออกเลขประจำบ้านตามหลักฐานการให้เลขประจำบ้าน กรณีสิ่งปลูกสร้างทั่วไป หรือวันที่รับรองการก่อสร้าง (แบบ อ.๖) กรณีเป็นอาคารควบคุม ๒) สิ่งก่อสร้างที่ยังก่อสร้างไม่แล้วเสร็จ ๒.๑) ให้เริ่มนับตั้งแต่ปีที่หยุดก่อสร้าง โดยดูจากปีที่ใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร (แบบ อ.๑) หมดอายุเป็นปีที่เริ่มนับหนึ่ง จนถึงปีที่มีการโอนเศษของปีให้นับเป็นหนึ่งปี ๒.๒) กรณีการขายทอดตลาดตามคำสั่งศาล - มีหลักฐานการได้รับอนุญาตการนับจำนวนปีให้นับเหมือนข้อ ๒.๑ - ไม่มีหลักฐานให้เริ่มนับตั้งแต่ปีที่ศาลมีคำสั่งจนถึงจดทะเบียนโอนและให้บวกเพิ่มอีกสองปี - กรณีเจ้าของที่ดินเป็นผู้ขอเลขประจำบ้านให้นับตั้งแต่วันที่ออกเลขประจำบ้าน เป็นปีถือครองที่หนึ่งจนถึงปีที่จดทะเบียนโอน - กรณีขายทอดตลาดและไม่ทราบวันที่ออกเลขประจำตัวบ้านให้ถือว่าได้มาพร้อมที่ดินที่สิ่งปลูกสร้างตั้งอยู่	- ระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการประเมินราคาทุนทรัพย์เพื่อเรียกเก็บค่าธรรมเนียมในการจดทะเบียนสิทธิ และนิติกรรม และการขอหนังสือรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดิน และอสังหาริมทรัพย์อย่างอื่น พ.ศ.๒๕๕๖ ข้อ ๘ และข้อ ๙ - หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๑๕๑๕ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๐ เรื่อง การนับวันเริ่มและจำนวนปีถือครองโรงเรือนสิ่งปลูกสร้าง เพื่อประเมินราคาทุนทรัพย์ในการเรียกเก็บค่าธรรมเนียม และคำนวณภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา หัก ณ ที่จ่าย - หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๑๕๑๕ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๐ เรื่อง การนับวันเริ่มและจำนวนปีถือครองโรงเรือนสิ่งปลูกสร้าง เพื่อประเมินราคาทุนทรัพย์ในการเรียกเก็บค่าธรรมเนียม และคำนวณภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา หัก ณ ที่จ่าย
๓.	การเรียกเก็บค่าใช้จ่ายในการรังวัด - การเพิ่มวันรังวัดไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ประกาศจังหวัดกำหนด เช่น เพิ่มกรณีเป็นที่นา ไร่ข้าวโพด ไร่อ้อย ไร่มันสำปะหลัง สวนกล้วย บ่อเลี้ยงปลา หรืออยู่ในเขตเทศบาลตำบล	- การเพิ่มวันรังวัดได้ ๑ วัน ในกรณี ๑) ที่ดินตั้งอยู่ในพื้นที่องค์กรปกครองรูปแบบพิเศษ เช่น เทศบาลนคร เทศบาลเมือง ๒) ที่สวนเป็นไม้ยืนต้น เช่น สวนยาง สวนปาล์ม สวนทุเรียน	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการรังวัดเกี่ยวกับโฉนดที่ดิน หรือพิสูจน์สอบสวน หรือตรวจสอบเนื้อที่เกี่ยวกับหนังสือรับรองการทำประโยชน์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๘ - ประกาศจังหวัด

	ประเด็น/ข้อผิดพลาด	แนวทางปฏิบัติที่ถูกต้อง/ระบบการควบคุม	กฎหมาย ระเบียบ หนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง
	- เพิ่มวันรับวัดหนึ่งวันโดยไม่เข้าหลักเกณฑ์ แต่ขอเปลี่ยนแปลงคำขอในวันรับวัดเป็นการรับวัดแบบจำกัดเนื้อที่ในคำขอเดิมระบุโดยน้าชี้ เพื่อให้สอดคล้องกับค่าใช้จ่ายที่เรียกเพิ่มวันไว้แล้ว - ใช้อัตราค่าใช้จ่ายไม่ตรงตามประเภทเอกสารสิทธิที่ยื่นคำขอ เช่น น.ส.๓ ก. ใช้อัตราโฉนดที่ดิน - รับวัดโดยวิธีแผนที่ชั้นสอง แต่เรียกเก็บค่าใช้จ่ายในอัตรารับวัดโดยวิธีแผนที่ชั้นหนึ่ง	๓) การรับวัดต้องคำนวณจำกัดเนื้อที่ ๔) ที่ดินข้างเคียงมากแปลงทุกๆ ข้างเคียง ๓๐ แปลง หรือเศษเกินกว่า ๑๕ แปลง ๕) การรับวัดแบ่งแยกจัดสรรทุกๆ ๘ แปลง หรือเศษเกินกว่า ๔ แปลง - หัวหน้าฝ่ายรับวัดตรวจสอบการขอถอนจ่ายเงินมัดจำรับวัดให้ถูกต้องสอดคล้องกับวิธีการรับวัด หรือประเภทเอกสารสิทธิและระเบียบกำหนด	- ระบบการควบคุมภายใน
๔.	การควบคุมแบบพิมพ์เอกสารสิทธิ ๔.๑ การบันทึกบัญชีรับจ่ายแบบพิมพ์ (บพด.๖๙ และ ค.ท.ด.๒๔) - การจ่ายแบบพิมพ์บันทึกบัญชีจ่ายเป็นยอดรวมตามจำนวนที่ขอเบิก - บันทึกรายการรับจ่ายแบบพิมพ์ไม่ครบทุกรายการที่ขอเบิก - เจ้าพนักงานที่ดินลงลายมือชื่อไม่ครบทุกรายการที่มีการลงนามในแบบพิมพ์ หรือไม่มีการลงลายมือชื่อ - ไม่หมายเหตุการทำลายแบบพิมพ์ตรงหมายเลขแบบพิมพ์ที่ทำลาย - ทุกสิ้นเดือนไม่มีการสรุปยอดการเบิกใช้แบบพิมพ์ และแบบพิมพ์คงเหลือเสนอเจ้าพนักงานที่ดินทราบ ๔.๒ ไม่มีการทำลายแบบพิมพ์ที่ชำรุดหรือเขียนผิด หรือยกเลิกเรื่องตามระยะเวลากำหนด	- ให้ลงจ่ายแบบพิมพ์เรียงตามลำดับหมายเลขแบบพิมพ์โดยระบุให้ชัดเจนว่าแบบพิมพ์หมายเลขใดจ่ายให้ใครนำไปดำเนินการรายใด ที่ดินตั้งอยู่ตำบล อำเภอใด - เสนอบัญชีรับจ่ายแบบพิมพ์ให้เจ้าพนักงานที่ดินลงนามในช่อง “เจ้าพนักงานที่ดินผู้ลงนาม (วัน/เดือน/ปี)” ซึ่งควรเสนอในวันที่เจ้าพนักงานที่ดินลงนามในโฉนดที่ดิน เพื่อประโยชน์ในการควบคุมแบบพิมพ์เอกสารสิทธิที่ค้างลงนามเหลือจำนวนเท่าใด - แต่งตั้งคณะกรรมการอย่างน้อย ๓ คน ตรวจสอบแบบพิมพ์ที่ยังไม่ได้ใช้เดือนละครั้งตรงกับยอดคงเหลือในบัญชีรับจ่ายแบบพิมพ์แต่ละประเภท แล้วรายงานเจ้าพนักงานที่ดินทราบภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป - แต่งตั้งคณะกรรมการอย่างน้อย ๓ คน ทำลายแบบพิมพ์ที่ชำรุดหรือเขียนผิด หรือยกเลิกเรื่อง ภายใน ๓ วัน นับแต่วันที่ยกเลิกเรื่อง หรือวันที่ทราบเหตุ	- ระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการพิมพ์การควบคุมรักษา และการเบิกจ่ายแบบพิมพ์โฉนดที่ดิน หนังสือรับรองการทำประโยชน์ และหนังสือกรรมสิทธิ์ท้องที่ พ.ศ. ๒๕๔๗

๖. สำนักกฎหมาย

บัญชีรายชื่อหนังสือเวียน ระเบียบ และคำสั่งต่างๆ

สำนักกฎหมาย

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

ลำดับที่	๑. เลขที่หนังสือเวียน ระเบียบ คำสั่ง ๒. ลงวัน เดือน ปี	ชื่อเรื่อง	หน้า
๑.	ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๐๕.๔/ว ๖๔๑ ลง. ๑๒ ม.ค. ๖๐	กฎกระทรวงตามมาตราการภาษีและค่าธรรมเนียม เพื่อส่งเสริมการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ผ่าน กองทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ รวม ๔ ฉบับ	๒๕๗
๒.	ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๐๕.๔/ว ๗๖๔ ลง. ๑๒ ม.ค. ๖๐	ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์ การลดหย่อนค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและ นิติกรรมเป็นพิเศษ ตามประมวลกฎหมายที่ดิน สำหรับกรณีการโอนและการจำนองอสังหาริมทรัพย์ ในภารกิจของสถาบันบริหารจัดการธนาคารที่ดิน (องค์การมหาชน) ตามหลักเกณฑ์ที่คณะรัฐมนตรี กำหนด	๒๖๕
๓.	ที่ มท ๐๒๐๘.๕/ว ๐๔๓๒ ลง. ๓๐ ม.ค. ๖๐	แนวทางปฏิบัติในการเสนอร่างพระราชกฤษฎีกา ที่มีเงื่อนไขเวลาการใช้บังคับ	๒๖๘
๔.	ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๐๕.๔/ว ๔๖๘๖ ลง. ๒๑ ก.พ. ๖๐	พระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมบทบัญญัติแห่ง กฎหมายที่เกี่ยวกับความรับผิดในทางอาญา ของผู้แทนนิติบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๐	๒๗๑
๕.	ที่ มท ๐๕๐๕.๔/ว ๑๒๘๗๙ ลง. ๑๙ พ.ค. ๖๐	การจัดเก็บค่าธรรมเนียมตามกฎหมายกระทรวง ฉบับที่ ๕๓ (พ.ศ. ๒๕๔๙) ออกตามความ ในพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๔๙๗	๒๙๖

บัญชีรายชื่อหนังสือเวียน ระเบียบ และคำสั่งต่างๆ
สำนักกฎหมาย
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

ลำดับที่	๑. เลขที่หนังสือเวียน ระเบียบ คำสั่ง ๒. ลงวัน เดือน ปี	ชื่อเรื่อง	หน้า
๖.	ที่ มท ๐๕๐๕.๒/ว ๑๕๕๕๕๑ ลง. ๑๕ มิ.ย. ๖๐	กระบวนการดำเนินการทางคดีและความรับผิดชอบ ทางละเมิด	๒๙๗
๗.	ที่ มท ๐๕๐๕.๔/๑๑๑๒ ลง. ๑๙ ก.ย. ๖๐	พระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาระบบ เกษตรพันธสัญญา พ.ศ. ๒๕๖๐	๓๐๓
๘.	ที่ มท ๐๕๐๕.๒/ว ๓๐๒๒๕ ลง. ๑๔ พ.ย. ๖๐	ซักซ้อมความเข้าใจหลักเกณฑ์การแจ้งสิทธิ ในการฟ้องคดีปกครองตามมาตรา ๕๐ แห่งพระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครองและ วิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๔๒	๓๒๘

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๕๐๕.๔/ว ๖๔๑

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๑๒ มกราคม ๒๕๖๐

เรื่อง กฎกระทรวงตามมาตราการภาษีและค่าธรรมเนียมเพื่อส่งเสริมการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์
ผ่านกองทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ รวม ๔ ฉบับ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเกี่ยวกับ
อสังหาริมทรัพย์ สำหรับการแปลงสภาพกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ไปเป็น
กองทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ พ.ศ. ๒๕๕๙
๒. กฎกระทรวง ฉบับที่ ๕๗ (พ.ศ. ๒๕๕๙) ออกตามความในพระราชบัญญัติให้ใช้
ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๔๙๗
๓. กฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารชุดสำหรับ
การแปลงสภาพกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ไปเป็นกองทรัสต์เพื่อการลงทุน
ในอสังหาริมทรัพย์ พ.ศ. ๒๕๕๙
๔. กฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารชุด (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๕๙

ด้วยกระทรวงมหาดไทยได้ออกกฎกระทรวงเกี่ยวกับมาตรการภาษีและค่าธรรมเนียม
เพื่อส่งเสริมการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ผ่านกองทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ ดังนี้

๑. กฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเกี่ยวกับ
อสังหาริมทรัพย์ สำหรับการแปลงสภาพกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ไปเป็นกองทรัสต์เพื่อการลงทุน
ในอสังหาริมทรัพย์ พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อกำหนดค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเกี่ยวกับ
อสังหาริมทรัพย์อันเนื่องมาจากการแปลงสภาพกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์
และตลาดหลักทรัพย์ไปเป็นกองทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ตามกฎหมายว่าด้วยทรัสต์
เพื่อธุรกรรมในตลาดทุนเฉพาะการจดทะเบียนที่ดำเนินการภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๐ ในอัตรา
ร้อยละ ๐.๐๑ แต่อย่างสูงไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๒. กฎกระทรวง ฉบับที่ ๕๗ (พ.ศ. ๒๕๕๙) ออกตามความในพระราชบัญญัติให้ใช้
ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๔๙๗ เพื่อกำหนดค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเกี่ยวกับ
อสังหาริมทรัพย์สำหรับการเปลี่ยนตัวทรัสต์รายเดิมเป็นทรัสต์รายใหม่ ตามกฎหมายว่าด้วยทรัสต์
เพื่อธุรกรรมในตลาดทุนในอัตราร้อยละ ๐.๐๑ แต่อย่างสูงไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๓. กฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารชุดสำหรับการแปลงสภาพกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ไปเป็นกองทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อกำหนดค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเกี่ยวกับอาคารชุด อันเนื่องมาจากการแปลงสภาพกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์เป็นกองทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ ตามกฎหมายว่าด้วยทรัสต์เพื่อธุรกรรมในตลาดทุน เฉพาะการจดทะเบียนที่ดำเนินการภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๐ ในอัตราร้อยละ ๐.๐๑ แต่อย่างสูงไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๔. กฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารชุด (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อกำหนดค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเกี่ยวกับอาคารชุดสำหรับการเปลี่ยนตัวทรัสต์รายเดิมเป็นทรัสต์รายใหม่ตามกฎหมายว่าด้วยทรัสต์เพื่อธุรกรรมในตลาดทุน ในอัตราร้อยละ ๐.๐๑ แต่อย่างสูงไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

ทั้งนี้ กฎกระทรวงทั้ง ๔ ฉบับ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ฉบับกฤษฎีกา เล่ม ๑๓๓ ตอนที่ ๑๑๑ ก วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙ และมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙ ตามนัยมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๔๙๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **ประทีป กิริติเรขา**

(นายประทีป กิริติเรขา)

อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักกฎหมาย

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๖๘๗

โทรสาร. ๐ ๒๑๔๓ ๙๐๖๒

(สำเนา)

กฎกระทรวง

กำหนดค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์สำหรับการแปลงสภาพ
กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ไปเป็นกองทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์

พ.ศ. ๒๕๕๙

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๔๙๗ และมาตรา ๑๐๓ วรรคหนึ่ง แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายที่ดิน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๒๑ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย ออกกฎกระทรวงไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในกฎกระทรวงนี้

“กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์” หมายความว่า กองทุนรวมเพื่อจัดการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ โดยตรงตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ข้อ ๒ กำหนดค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ ประเภทมีทุนทรัพย์อันเนื่องมาจากการแปลงสภาพกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์เป็นกองทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ตามกฎหมายว่าด้วยทรัสต์เพื่อธุรกรรมในตลาดทุน เฉพาะการจดทะเบียนที่ดำเนินการภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ในอัตราร้อยละ ๐.๐๑ แต่อย่างสูงไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

พลเอก อนุพจนันท์ เฝ้าจินดา

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ โดยที่รัฐบาลมีนโยบายสนับสนุนให้มีการแปลงสภาพกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ไปเป็นกองทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ ตามกฎหมายว่าด้วยทรัสต์เพื่อธุรกรรมในตลาดทุน ตลอดจนสนับสนุนการใช้ทรัสต์เพื่อธุรกรรมในตลาดทุนเพื่อให้มีการระดมทุนในตลาดทุนมากยิ่งขึ้น สมควรกำหนดค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์อันเนื่องมาจากการแปลงสภาพกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ไปเป็นกองทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์เป็นกรณีพิเศษ เพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายในการดำเนินการของกองทรัสต์อันเป็นการสร้างแรงจูงใจให้มีการนำทรัสต์มาเป็นเครื่องมือในการดำเนินธุรกรรมในตลาดทุนมากยิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงนี้

(สำเนา)
กฎกระทรวง
ฉบับที่ ๕๗ (พ.ศ. ๒๕๕๙)
ออกตามความในพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๕๕๗

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๕๕๗ และมาตรา ๑๐๓ วรรคหนึ่ง แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายที่ดิน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๒๑ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย ออกกฎกระทรวงไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็น (ข/๒) ของ (๗) ในข้อ ๒ แห่งกฎกระทรวง ฉบับที่ ๕๗ (พ.ศ. ๒๕๕๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๕๕๗

“(ข/๒) ค่าจดทะเบียนโอนอสังหาริมทรัพย์

เฉพาะในกรณีการโอนอสังหาริมทรัพย์

จากทรัพย์สินเดิมเป็นทรัพย์สินใหม่ ตามกฎหมาย

ว่าด้วยทรัพย์สินเพื่อธุรกรรมในตลาดทุน ให้เรียกตาม

ราคาประเมินทุนทรัพย์ตามที่คณะกรรมการกำหนด

ราคาประเมินทุนทรัพย์กำหนด

ร้อยละ ๐.๐๑

แต่อย่างสูงไม่เกิน

๑๐๐,๐๐๐ บาท”

ข้อ ๒ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็น (ข/๒) ของ (๗) ในข้อ ๒ แห่งกฎกระทรวง (ฉบับที่ ๕๗) (พ.ศ. ๒๕๕๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๕๕๗

“(ข/๒) ค่าจดทะเบียนการจำนองหรือบุริมสิทธิ

เฉพาะในกรณีการโอนสิทธิจำนองหรือบุริมสิทธิ

จากทรัพย์สินเดิมเป็นทรัพย์สินใหม่ ตามกฎหมาย

ว่าด้วยทรัพย์สินเพื่อธุรกรรมในตลาดทุน

ร้อยละ ๐.๐๑

แต่อย่างสูงไม่เกิน

๑๐๐,๐๐๐ บาท”

ข้อ ๓ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็น (ฐ/๒) ของ (๗) ในข้อ ๒ แห่งกฎกระทรวง (ฉบับที่ ๕๗) (พ.ศ. ๒๕๕๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๕๕๗

“(ฐ/๒) ค่าจดทะเบียนการเช่า

เฉพาะในกรณีการโอนสิทธิการเช่า

จากทรัพย์สินเดิมเป็นทรัพย์สินใหม่

ตามกฎหมายว่าด้วยทรัพย์สินเพื่อธุรกรรมในตลาดทุน

ร้อยละ ๐.๐๑

แต่อย่างสูงไม่เกิน

๑๐๐,๐๐๐ บาท”

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

พลเอก อนุพงษ์ เผ่าจินดา

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

๒๖๐

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ โดยที่รัฐบาลมีนโยบายสนับสนุนให้มีกองทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ตามกฎหมายว่าด้วยทรัสต์เพื่อธุรกรรมในตลาดทุน ตลอดจนสนับสนุนการใช้ทรัสต์เพื่อธุรกรรมในตลาดทุนอันจะช่วยให้มีการระดมทุนในตลาดทุนมากยิ่งขึ้น ประกอบกับในการบริหารกองทรัสต์จะมีทรัสต์เป็นผู้ถือกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินซึ่งหากมีการเปลี่ยนตัวทรัสต์จะต้องเปลี่ยนชื่อผู้ถือกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินให้ทรัสต์รายใหม่เป็นผู้บริหารกองทรัสต์สมควรกำหนดค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมอันเนื่องมาจากการเปลี่ยนตัวทรัสต์เป็นกรณีพิเศษ เพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายในการดำเนินการของกองทรัสต์อันเป็นการสร้างแรงจูงใจให้มีการนำทรัสต์มาเป็นเครื่องมือในการดำเนินธุรกรรมในตลาดทุนมากยิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงนี้

(สำเนา)

กฎกระทรวง

กำหนดค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารชุดสำหรับการแปลงสภาพกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์
ไปเป็นกองทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์

พ.ศ. ๒๕๕๙

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ วรรคหนึ่ง และมาตรา ๖๑ แห่งพระราชบัญญัติ
อาคารชุด พ.ศ. ๒๕๒๒ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยออกกฎกระทรวงไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในกฎกระทรวงนี้

“กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์” หมายความว่า กองทุนรวมเพื่อจัดการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์
โดยตรงตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ข้อ ๒ กำหนดค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเกี่ยวกับอาคารชุด ประเภท
มีทุนทรัพย์อันเนื่องมาจากการแปลงสภาพกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์เป็นกองทรัสต์เพื่อการลงทุน
ในอสังหาริมทรัพย์ตามกฎหมายว่าด้วยทรัสต์เพื่อธุรกรรมในตลาดทุน เฉพาะการจดทะเบียน
ที่ดำเนินการภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ในอัตราร้อยละ ๐.๐๑ แต่อย่างสูงไม่เกิน
๑๐๐,๐๐๐ บาท

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

พลเอก อนุพงษ์ เผ่าจินดา

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ โดยที่รัฐบาลมีนโยบายสนับสนุน
ให้มีการแปลงสภาพกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
ไปเป็นกองทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ ตามกฎหมายว่าด้วยทรัสต์เพื่อธุรกรรมในตลาดทุน
ตลอดจนสนับสนุนการใช้ทรัสต์เพื่อธุรกรรมในตลาดทุนเพื่อให้มีการระดมทุนในตลาดทุนมากยิ่งขึ้น
สมควรกำหนดค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเกี่ยวกับอาคารชุดอันเนื่องมาจาก
การแปลงสภาพกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ไปเป็นกองทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์เป็น
กรณีพิเศษ เพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายในการดำเนินการของกองทรัสต์อันเป็นการสร้างแรงจูงใจให้มีการนำ
ทรัสต์มาเป็นเครื่องมือในการดำเนินธุรกรรมในตลาดทุนมากยิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงนี้

(สำเนา)

กฎกระทรวง

กำหนดค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารชุด (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๕๙

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ วรรคหนึ่ง และมาตรา ๖๑ แห่งพระราชบัญญัติ
อาคารชุด พ.ศ. ๒๕๒๒ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยออกกฎกระทรวงไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็น (ก/๑) ของ (๗) ในข้อ ๑ แห่งกฎกระทรวงกำหนด
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๕๓

“(ก/๑) ค่าจดทะเบียนโอนห้องชุด

เฉพาะในกรณีการโอนห้องชุด

จากทรัสต์รายเดิมเป็นทรัสต์รายใหม่

ตามกฎหมายว่าด้วยทรัสต์เพื่อธุรกรรมในตลาดทุน

ให้เรียกตามราคาประเมินทุนทรัพย์

ตามที่คณะกรรมการกำหนดราคาประเมินทุนทรัพย์

ตามประมวลกฎหมายที่ดินกำหนด

ร้อยละ ๐.๐๑

แต่อย่างสูงไม่เกิน

๑๐๐,๐๐๐ บาท”

ข้อ ๒ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็น (ง/๑) ของ (๗) ในข้อ ๑ แห่งกฎกระทรวงกำหนด
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๕๓

“(ง/๑) ค่าจดทะเบียนการจำนองหรือบุริมสิทธิ

เฉพาะในกรณีการโอนสิทธิจำนองหรือบุริมสิทธิ

จากทรัสต์รายเดิมเป็นทรัสต์รายใหม่

ตามกฎหมายว่าด้วยทรัสต์เพื่อธุรกรรมในตลาดทุน

คิดตามราคาที่จำนองหรือบุริมสิทธิที่จดทะเบียน

ร้อยละ ๐.๐๑

แต่อย่างสูงไม่เกิน

๑๐๐,๐๐๐ บาท”

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความใน (จ) ของ (๗) ในข้อ ๑ แห่งกฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียม
และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๕๓ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(จ) ค่าจดทะเบียนการเช่า คิดตามค่าเช่า

ตลอดเวลาที่เช่า หรือเงินกินเปล่า

หรือทั้งสองอย่างรวมกัน

ร้อยละ ๑

ในกรณีเช่าตลอดชีวิต ให้คำนวณค่าเช่า

เท่ากับระยะเวลาการเช่าสามสิบปี”

ข้อ ๔ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็น (จ/๑) ของ (๗) ในข้อ ๑ แห่งกฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๕๓

“(จ/๑) ค่าจดทะเบียนการเช่า

เฉพาะในกรณีการโอนสิทธิการเช่า

จากทรัพย์สินเดิมเป็นทรัพย์สินใหม่

ตามกฎหมายว่าด้วยทรัพย์สินเพื่อธุรกรรมในตลาดทุน

คิดตามค่าเช่าตลอดเวลาที่เช่า

หรือเงินกินเปล่า หรือทั้งสองอย่างรวมกัน ร้อยละ ๐.๐๑

แต่อย่างสูงไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท”

ในกรณีเช่าตลอดชีวิต ให้คำนวณค่าเช่า

เท่ากับระยะเวลาการเช่าสามสิบปี

ข้อ ๕ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นข้อ ๑/๑ แห่งกฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๕๓

“ข้อ ๑/๑ ราคาประเมินทุนทรัพย์เพื่อเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม หรือราคาทุนทรัพย์ที่ผู้จดทะเบียนแสดงในการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม ตามข้อ ๑ (๗) ถ้ามีเศษต่ำกว่าหนึ่งร้อยบาทให้คิดเป็นหนึ่งร้อยบาท”

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

พลเอก อนุพจนันท์ เผ่าจินดา

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ โดยที่รัฐบาลมีนโยบายสนับสนุนให้มีกองทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ตามกฎหมายว่าด้วยทรัพย์สินเพื่อธุรกรรมในตลาดทุน ตลอดจนสนับสนุนการใช้ทรัพย์สินเพื่อธุรกรรมในตลาดทุน อันจะช่วยให้มีการระดมทุนในตลาดทุนมากยิ่งขึ้น ประกอบกับในการบริหารกองทรัสต์จะมีทรัสต์เป็นผู้ถือกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินซึ่งหากมีการเปลี่ยนตัวทรัสต์จะต้องเปลี่ยนชื่อผู้ถือกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินให้ทรัสต์รายใหม่เป็นผู้บริหารกองทรัสต์สมควรกำหนดค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมอันเนื่องมาจากการเปลี่ยนตัวทรัสต์เป็นกรณีพิเศษ เพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายในการดำเนินการของกองทรัสต์อันเป็นการสร้างแรงจูงใจให้มีการนำทรัสต์มาเป็นเครื่องมือในการดำเนินธุรกรรมในตลาดทุนมากยิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงนี้

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๕๐๕.๔/ว ๗๖๔

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษาฯ

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๑๒ มกราคม ๒๕๖๐

เรื่อง ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์การลดหย่อนค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเป็นพิเศษ ตามประมวลกฎหมายที่ดิน สำหรับกรณีการโอนและการจำนองอสังหาริมทรัพย์ในภารกิจของสถาบันบริหารจัดการธนาคารที่ดิน (องค์การมหาชน) ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนด

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์การลดหย่อนค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเป็นพิเศษ ตามประมวลกฎหมายที่ดิน สำหรับกรณีการโอนและการจำนองอสังหาริมทรัพย์ในภารกิจของสถาบันบริหารจัดการธนาคารที่ดิน (องค์การมหาชน) ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนด ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๙

ด้วยกระทรวงมหาดไทยได้ออกประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์การลดหย่อนค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเป็นพิเศษ ตามประมวลกฎหมายที่ดิน สำหรับกรณีการโอนและการจำนองอสังหาริมทรัพย์ในภารกิจของสถาบันบริหารจัดการธนาคารที่ดิน (องค์การมหาชน) ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนด ซึ่งกำหนดให้เรียกเก็บค่าจดทะเบียนการโอนและค่าจดทะเบียนการจำนองอสังหาริมทรัพย์ ร้อยละศูนย์จุดศูนย์หนึ่ง ในการบริหารจัดการธนาคารที่ดินของสถาบันบริหารจัดการธนาคารที่ดิน (องค์การมหาชน) โดยประกาศให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศ (วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๙) ถึงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๒ ในกรณีดังต่อไปนี้

๑. กรณีการโอนอสังหาริมทรัพย์ที่เจ้าของที่ดินโอนให้แก่สถาบันบริหารจัดการธนาคารที่ดิน (องค์การมหาชน) เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์และอำนาจหน้าที่ของสถาบันบริหารจัดการธนาคารที่ดิน (องค์การมหาชน) ในการให้ความช่วยเหลือเกษตรกร หรือผู้ยากจนที่ไม่มีที่ดินทำกินเป็นของตนเอง หรือมีแต่ไม่เพียงพอ เพื่อใช้ในการประกอบอาชีพเกษตรกรรม ในส่วนที่ผู้โอนและผู้รับโอนอสังหาริมทรัพย์มีหน้าที่ต้องชำระ

๒. กรณีการโอนอสังหาริมทรัพย์ที่สถาบันบริหารจัดการธนาคารที่ดิน (องค์การมหาชน) โอนอสังหาริมทรัพย์ให้แก่เกษตรกรหรือผู้ยากจน ในการให้ความช่วยเหลือเกษตรกรหรือผู้ยากจนที่ไม่มีที่ดินทำกินเป็นของตนเอง หรือมีแต่ไม่เพียงพอ เพื่อใช้ในการประกอบอาชีพเกษตรกรรม ในส่วนที่ผู้โอนและผู้รับโอนอสังหาริมทรัพย์มีหน้าที่ต้องชำระ

๓. กรณีการจ้างอสังหาริมทรัพย์ที่สถาบันบริหารจัดการธนาคารที่ดิน (องค์การมหาชน) เป็นผู้รับจ้างจากเกษตรกร หรือผู้ยากจน ในส่วนที่ผู้ขอจดทะเบียนมีหน้าที่ต้องชำระ

ทั้งนี้ ประกาศกระทรวงมหาดไทยฯ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ฉบับประกาศและงานทั่วไป เล่ม ๑๓๓ ตอนพิเศษ ๓๑๒ ง วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **ประทีป กิริติเรขา**

(นายประทีป กิริติเรขา)

อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักกฎหมาย

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๖๘๗

โทรสาร. ๐ ๒๑๔๓ ๙๐๖๒

(สำเนา)

ประกาศกระทรวงมหาดไทย

เรื่อง หลักเกณฑ์การลดหย่อนค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเป็นพิเศษ
ตามประมวลกฎหมายที่ดิน สำหรับกรณีการโอนและการจำนองอสังหาริมทรัพย์
ในการกิจของสถาบันบริหารจัดการธนาคารที่ดิน (องค์การมหาชน)
ตามหลักเกณฑ์ที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

โดยที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๑๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เห็นชอบในหลักการ
การลดหย่อนค่าธรรมเนียมในการบริหารจัดการธนาคารที่ดินของสถาบันบริหารจัดการธนาคารที่ดิน
(องค์การมหาชน) ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์สาธารณะและความมั่นคงในทางเศรษฐกิจของประเทศ

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าว รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย
ออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้เรียกเก็บค่าจดทะเบียนการโอนและค่าจดทะเบียนการจำนองอสังหาริมทรัพย์
ร้อยละศูนย์จุดศูนย์หนึ่ง ในการบริหารจัดการธนาคารที่ดินของสถาบันบริหารจัดการธนาคารที่ดิน
(องค์การมหาชน) ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) กรณีการโอนอสังหาริมทรัพย์ที่เจ้าของที่ดินโอนให้แก่สถาบันบริหารจัดการ
ธนาคารที่ดิน (องค์การมหาชน) เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์และอำนาจหน้าที่ของสถาบัน
บริหารจัดการธนาคารที่ดิน (องค์การมหาชน) ในการให้ความช่วยเหลือเกษตรกร หรือผู้ยากจนที่ไม่มี
ที่ดินทำกินเป็นของตนเอง หรือมีแต่ไม่เพียงพอ เพื่อใช้ในการประกอบอาชีพเกษตรกรรม ในส่วนที่
ผู้โอนและผู้รับโอนอสังหาริมทรัพย์มีหน้าที่ต้องชำระ

(๒) กรณีการโอนอสังหาริมทรัพย์ที่สถาบันบริหารจัดการธนาคารที่ดิน (องค์การ
มหาชน) โอนอสังหาริมทรัพย์ให้แก่เกษตรกรหรือผู้ยากจน ในการให้ความช่วยเหลือเกษตรกร
หรือผู้ยากจน ที่ไม่มีที่ดินทำกินเป็นของตนเอง หรือมีแต่ไม่เพียงพอ เพื่อใช้ในการประกอบอาชีพ
เกษตรกรรม ในส่วนที่ผู้โอนและผู้รับโอนอสังหาริมทรัพย์มีหน้าที่ต้องชำระ

(๓) กรณีการจำนองอสังหาริมทรัพย์ที่สถาบันบริหารจัดการธนาคารที่ดิน
(องค์การมหาชน) เป็นผู้รับจำนองจากเกษตรกร หรือผู้ยากจน ในส่วนที่ผู้ขอยกจดทะเบียนมีหน้าที่ต้อง
ชำระ

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศถึงวันที่ ๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

พลเอก อนุพจนธ์ เผ่าจินดา

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

(สำเนา)

ส่วนราชการ กระทรวงมหาดไทย สำนักงานปลัดกระทรวง โทร. ๐ ๒๒๒๒ ๒๘๔๔

ที่ มท ๐๒๐๘.๕/ว ๐๔๓๒

วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๐

เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการเสนอร่างพระราชกฤษฎีกาที่มีเงื่อนไขเวลาการใช้บังคับ

เรียน หัวหน้าส่วนราชการระดับกรม และหัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงมหาดไทย

ด้วยสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีแจ้งว่า คณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๙ ได้มีมติให้ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติในการเสนอร่างพระราชกฤษฎีกาที่มีเงื่อนไขเวลาการใช้บังคับ โดยให้เสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีภายในระยะเวลาที่เพียงพอต่อการพิจารณาของคณะรัฐมนตรี และการตรวจพิจารณาของสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา และมีระยะเวลาเพียงพอต่อการเสนอเรื่องไปยังสำนักราชเลขาธิการ โดยไม่กระชั้นชิดกับวันที่มีผลบังคับใช้ โดยเฉพาะการเสนอขอขยายระยะเวลาของมาตรการต่างๆ ที่มีเงื่อนไขเวลาการใช้บังคับซึ่งต้องออกกฎหมายรองรับ และขอให้ดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๕๐๓/ว ๔๘๔ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙ และสำเนาหนังสือสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ที่ นร ๐๔๐๓(กร.๑)/พ.ว.๑๒ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๐ ที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

(ลงชื่อ) ประยูร รัตนเสนีย์

(นายประยูร รัตนเสนีย์)

รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงมหาดไทย

(สำเนา)

ที่ นร ๐๕๐๓ (กร.๑)/พ. ว. ๑๒

สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๑๑ มกราคม ๒๕๖๐

เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการเสนอร่างพระราชกฤษฎีกาที่มีเงื่อนไขเวลาการใช้บังคับ

เรียน ปลัดกระทรวงมหาดไทย

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๕๐๓/ว ๔๘๙
ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙

ด้วย สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี มีหนังสือเรียนรองนายกรัฐมนตรี (พลเอก ประวิตร วงษ์สุวรรณ) ยืนยันมติคณะรัฐมนตรี ในคราวประชุมคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๙ ให้ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติในการเสนอร่างพระราชกฤษฎีกาที่มีเงื่อนไขเวลาการใช้บังคับ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

รองนายกรัฐมนตรี (พลเอก ประวิตร วงษ์สุวรรณ) พิจารณาแล้วมีบัญชาให้กระทรวงมหาดไทย ดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรีต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

พลอากาศเอก ธนู ปานสุวรรณ

(ธนู ปานสุวรรณ)

รองหัวหน้าสำนักงานรองนายกรัฐมนตรี

(พลเอก ประวิตร วงษ์สุวรรณ)

กองงานนายกรัฐมนตรี

โทร. ๐ ๒๒๘๘ ๔๐๐๐ ต่อ ๔๕๒๘

โทรสาร ๐ ๒๒๘๘ ๔๐๐๐ ต่อ ๔๐๗๑

(สำเนา)

ที่ นร ๐๕๐๓/ว ๔๘๙

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙

เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการเสนอร่างพระราชกฤษฎีกาที่มีเงื่อนไขเวลาการใช้บังคับ

เรียน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

ด้วยคณะรัฐมนตรีได้ประชุมปรึกษาเมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๙ ลงมติให้
ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติในการเสนอร่างพระราชกฤษฎีกาที่มีเงื่อนไขเวลาการใช้บังคับ
โดยให้เสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีภายในระยะเวลาที่เพียงพอต่อการพิจารณาของคณะรัฐมนตรี และ
การตรวจพิจารณาของสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา และมีระยะเวลาเพียงพอต่อการเสนอเรื่อง
ไปยังสำนักพระราชเลขาธิการ โดยไม่กระชั้นชิดกับวันที่มีผลใช้บังคับ โดยเฉพาะการเสนอขอขยายระยะ
เวลาของมาตรการต่างๆ ที่มีเงื่อนไขเวลาการใช้บังคับซึ่งต้องออกกฎหมายรองรับ

จึงเรียนยืนยันมาและขอได้โปรดถือปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **ธีระพงษ์ วงศ์ศิวัชวิลาศ**

(นายธีระพงษ์ วงศ์ศิวัชวิลาศ)

รองเลขาธิการคณะรัฐมนตรี รักษาราชการแทน

เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

กองนิติธรรม

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๓๐๔ (อมราลักษณ์)

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๕๘ (BO_274/ส/ยืนยันมติ)

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๕๐๕.๔/ว ๔๖๘๖

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

เรื่อง พระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวกับความรับผิดในทางอาญา
ของผู้แทนนิติบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สรุปรสาระสำคัญของพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวกับ
ความรับผิดในทางอาญาของผู้แทนนิติบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๐ และตารางเปรียบเทียบ

ด้วยสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้ประกาศพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติม
บทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวกับความรับผิดในทางอาญาของผู้แทนนิติบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๐
ในราชกิจจานุเบกษา ฉบับกฤษฎีกา เล่ม ๑๓๔ ตอนที่ ๑๘ ก วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ โดยให้ใช้
บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป จึงมีผลใช้บังคับเมื่อวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์
๒๕๖๐

กรมที่ดินพิจารณาแล้วเห็นว่า พระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมบทบัญญัติแห่งกฎหมาย
ที่เกี่ยวกับความรับผิดในทางอาญาของผู้แทนนิติบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นการกำหนดให้แก้ไขเพิ่มเติม
บทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวกับความรับผิดทางอาญาของผู้แทนนิติบุคคลให้สอดคล้องกับ
รัฐธรรมนูญ โดยได้ยกเลิกความในมาตราแห่งประมวลกฎหมาย พระราชบัญญัติและพระราชกำหนด
จำนวนเจ็ดสิบหกฉบับ ซึ่งรวมถึงมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๒๒ ซึ่งแก้ไข
เพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๑ และมาตรา ๖๖ แห่งพระราชบัญญัติ
การจัดสรรที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๓ และได้แก้ไขเพิ่มเติมแทนตามลำดับไว้แล้ว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่
ส่งมาด้วย ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดของพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมบทบัญญัติแห่งกฎหมาย
ที่เกี่ยวกับความรับผิดในทางอาญาของผู้แทนนิติบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้ที่ www.dol.go.th หัวข้อ
“ข่าวประชาสัมพันธ์” หรือเว็บไซต์ของสำนักกฎหมาย www.dol.go.th/legal หัวข้อ “เผยแพร่ข่าวสาร”

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) ประทีป กิริติเรขา

(นายประทีป กิริติเรขา)

อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักกฎหมาย

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๖๘๗ โทรสาร. ๐ ๒๑๔๓ ๙๐๖๒

๒๗๑

สรุปสาระสำคัญ
พระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวกับความรับผิดในทางอาญา
ของผู้แทนนิติบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๐

เหตุผลในการตรากฎหมาย

โดยที่ศาลรัฐธรรมนูญได้มีคำวินิจฉัยว่าพระราชบัญญัติขายตรงและตลาดแบบตรง พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๕๔ เฉพาะในส่วนที่สันนิษฐานให้กรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการ หรือบุคคลใด ซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของนิติบุคคลนั้น ต้องรับโทษทางอาญาร่วมกับการกระทำความผิดของนิติบุคคล โดยไม่ปรากฏว่ามีการกระทำหรือเจตนาประการใดอันเกี่ยวกับการกระทำความผิดของนิติบุคคลนั้น ขัดหรือแย้งต่อรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ มาตรา ๓๔ วรรคสอง เป็นอันใช้บังคับไม่ได้ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ มาตรา ๖ และต่อมาศาลรัฐธรรมนูญได้มีคำวินิจฉัยในลักษณะดังกล่าวทำนองเดียวกัน คือ พระราชบัญญัติลิขสิทธิ์ พ.ศ. ๒๕๓๗ มาตรา ๗๔ พระราชบัญญัติการประกอบกิจการโทรคมนาคม พ.ศ. ๒๕๔๔ มาตรา ๗๘ พระราชบัญญัติสถานบริการ พ.ศ. ๒๕๐๙ มาตรา ๒๘/๔ และพระราชบัญญัติปู้ย พ.ศ. ๒๕๑๘ มาตรา ๗๒/๕ ขัดหรือแย้งต่อรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ มาตรา ๓๔ วรรคสอง เป็นอันใช้บังคับไม่ได้ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ มาตรา ๖ ดังนั้น เพื่อแก้ไขบทบัญญัติของกฎหมายดังกล่าวและกฎหมายอื่นที่มีบทบัญญัติในลักษณะเดียวกัน มิให้ขัดหรือแย้งต่อรัฐธรรมนูญ จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้

ข้อสันนิษฐานว่าด้วยความรับผิดในทางอาญาของผู้แทนนิติบุคคล ตามรัฐธรรมนูญ
แห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐

มาตรา ๓๔ วรรคสอง “ในคดีอาญา ต้องสันนิษฐานไว้ก่อนว่าผู้ต้องหาหรือจำเลยไม่มีความผิด”

วันใช้บังคับกฎหมาย (มาตรา ๒)

พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป (ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ฉบับกฤษฎีกา เล่ม ๑๓๔ ตอนที่ ๑๘ ก วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ มีผลใช้บังคับเมื่อวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐)

บทบัญญัติที่แก้ไขเพิ่มเติม (มาตรา ๓)

ให้ยกเลิกความในมาตราแห่งประมวลกฎหมาย พระราชบัญญัติและพระราชกำหนด จำนวนเจ็ดสิบหกฉบับ และให้ใช้ความตามที่ปรากฏในบัญชีท้ายพระราชบัญญัตินี้แทน

(๑๔) มาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๒๒ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๑

(๔๘) มาตรา ๖๖ แห่งพระราชบัญญัติการจัดสรรที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๓

บัญชีท้ายพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวกับความรับผิดในทางอาญาของผู้แทนนิติบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๐ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายที่อยู่ในภารกิจของกรมที่ดิน

๑๔. พระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๒๒

“มาตรา ๗๑ นิติบุคคลอาคารชุดใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๓๘/๑ มาตรา ๓๘/๒ และมาตรา ๓๘/๓ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท

ในกรณีที่นิติบุคคลอาคารชุดกระทำความผิดตามวรรคหนึ่ง ถ้าการกระทำความผิดของนิติบุคคลอาคารชุดนั้นเกิดจากการสั่งการหรือการกระทำของผู้จัดการของนิติบุคคลอาคารชุดนั้น หรือในกรณีที่ผู้จัดการของนิติบุคคลอาคารชุดนั้นมีหน้าที่ต้องสั่งการหรือกระทำการและละเว้นไม่สั่งการหรือไม่กระทำการจนเป็นเหตุให้นิติบุคคลอาคารชุดนั้นกระทำความผิด ผู้จัดการของนิติบุคคลอาคารชุดนั้นต้องรับโทษตามที่บัญญัติไว้ตามวรรคหนึ่งด้วย”

๔๘. พระราชบัญญัติการจัดสรรที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๓

“มาตรา ๖๖ ในกรณีที่ผู้กระทำความผิดเป็นนิติบุคคล ถ้าการกระทำความผิดของนิติบุคคลนั้น เกิดจากการสั่งการหรือการกระทำของกรรมการ หรือผู้จัดการ หรือบุคคลใดซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของนิติบุคคลนั้น หรือในกรณีที่บุคคลดังกล่าวมีหน้าที่ต้องสั่งการหรือกระทำการและละเว้นไม่สั่งการหรือไม่กระทำการจนเป็นเหตุให้นิติบุคคลนั้นกระทำความผิด ผู้นั้นต้องรับโทษตามที่บัญญัติไว้สำหรับความผิดนั้นๆ ด้วย”

ข้อสังเกตของคณะกรรมการวิสามัญ

คณะกรรมการวิสามัญได้พิจารณาร่างพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวกับความรับผิดในทางอาญาของผู้แทนนิติบุคคล พ.ศ. แล้ว เห็นควรตั้งข้อสังเกตดังนี้

“จากการพิจารณาอัตราโทษในทางกฎหมายตามบัญชีท้ายร่างพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวกับความรับผิดในทางอาญาของผู้แทนนิติบุคคล พ.ศ. ปรากฏว่า อัตราโทษตามกฎหมายบางฉบับได้กำหนดไว้เป็นเวลานานแล้ว และไม่เหมาะสมกับสภาพเศรษฐกิจในปัจจุบัน เช่น อัตราโทษตามมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก พ.ศ. ๒๕๑๐ ที่กำหนดโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี แต่กำหนดโทษปรับเพียงไม่เกินสองพันบาท เป็นต้น จึงทำให้อัตราโทษปรับไม่ได้สัดส่วนกับอัตราโทษจำคุกที่กฎหมายทั่วไปกำหนดโดยถืออัตราโทษจำคุกหนึ่งปี ต่ออัตราโทษปรับสองหมื่นบาท ดังนั้น สมควรที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือผู้ซึ่งรักษาการตามกฎหมายจะได้พิจารณาทบทวนและดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมอัตราโทษตามกฎหมายให้เหมาะสม และสอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจในปัจจุบันต่อไป”

สำนักกฎหมาย กรมที่ดิน

๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

ตารางเปรียบเทียบ การแก้ไขเพิ่มเติมมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติอาชญากรรม พ.ศ. ๒๕๖๒

พระราชบัญญัติอาชญากรรม พ.ศ. ๒๕๖๒	บัญชีท้ายพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ความรับผิดชอบทางอาญาของผู้แทนนิติบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๐
มาตรา ๗๑ นิติบุคคลอาชญากรรมใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๓๘/๑ มาตรา ๓๘/๒ และมาตรา ๓๘/๓ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท ในกรณีที่นิติบุคคลอาชญากรรมทำความผิดตามวรรคหนึ่ง ผู้จัดการต้องรับโทษตามที่บัญญัติไว้ตามวรรคหนึ่งด้วย เว้นแต่จะพิสูจน์ได้ว่าตนมิได้มีส่วนในการกระทำความผิดนั้น	มาตรา ๗๑ นิติบุคคลอาชญากรรมใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๓๘/๑ มาตรา ๓๘/๒ และมาตรา ๓๘/๓ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท ในกรณีที่นิติบุคคลอาชญากรรมทำความผิดตามวรรคหนึ่ง ถ้าการกระทำความผิดของนิติบุคคลอาชญากรรมนั้นเกิดจากการสั่งการหรือการกระทำของผู้จัดการของนิติบุคคลอาชญากรรมนั้น หรือในกรณีที่ผู้จัดการของนิติบุคคลอาชญากรรมนั้นสั่งการหรือกระทำความผิดนั้นไม่สั่งการหรือกระทำความผิดนั้นเป็นเหตุให้นิติบุคคลอาชญากรรมนั้นกระทำความผิด ผู้จัดการของนิติบุคคลอาชญากรรมนั้น ต้องรับโทษตามที่บัญญัติไว้ตามวรรคหนึ่งด้วย

ตารางเปรียบเทียบ การแก้ไขเพิ่มเติมมาตรา ๖๖ แห่งพระราชบัญญัติการจัดสรรที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๓

พระราชบัญญัติการจัดสรรที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๓	บัญชีท้ายพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ความรับผิดชอบทางอาญาของผู้แทนนิติบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๐
มาตรา ๖๖ ในกรณีที่ผู้กระทำความผิดซึ่งต้องรับโทษตามพระราชบัญญัตินี้ เป็นนิติบุคคล กรรมการ ผู้จัดการของนิติบุคคล และบุคคลใด ซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของนิติบุคคลนั้นต้องรับโทษตามที่บัญญัติไว้สำหรับความผิดนั้นๆ ด้วย เว้นแต่จะพิสูจน์ได้ว่าตนมิได้มีส่วนในการกระทำความผิดนั้น	มาตรา ๖๖ ในกรณีที่ผู้กระทำความผิดเป็นนิติบุคคล ถ้าการกระทำความผิดของนิติบุคคลนั้นเกิดจากการสั่งการหรือการกระทำของกรรมการ หรือผู้จัดการ หรือบุคคลใดซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของนิติบุคคลนั้น หรือในกรณีที่บุคคลดังกล่าวมีหน้าที่ต้องสั่งการหรือกระทำการและละเว้นไม่สั่งการหรือไม่กระทำการ จนเป็นเหตุให้นิติบุคคลนั้นกระทำความผิด ผู้นั้นต้องรับโทษตามที่บัญญัติไว้สำหรับความผิดนั้นๆ ด้วย

สำนักกฎหมาย กรมที่ดิน
๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

(สำเนา)

พระราชบัญญัติ

แก้ไขเพิ่มเติมบทบัญญัติแห่งกฎหมาย

ที่เกี่ยวกับความรับผิดในทางอาญาของผู้แทนนิติบุคคล

พ.ศ. ๒๕๖๐

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐

เป็นปีที่ ๒ ในรัชกาลปัจจุบัน

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร มีพระราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวกับความรับผิดในทางอาญาของผู้แทนนิติบุคคล

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวกับความรับผิดในทางอาญาของผู้แทนนิติบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๐”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา ๓ ให้ยกเลิกความในมาตราแห่งประมวลกฎหมาย พระราชบัญญัติและพระราชกำหนด จำนวนเจ็ดสิบหกฉบับ ดังต่อไปนี้ และให้ใช้ความตามที่ปรากฏในบัญชีท้ายพระราชบัญญัตินี้แทนตามลำดับ

(๑) มาตรา ๑๒ จัตวา แห่งพระราชบัญญัติควบคุมการขยายทอดตลาดและค้าของเก่า พุทธศักราช ๒๔๗๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติควบคุมการขยายทอดตลาดและค้าของเก่า (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๓๕

(๒) มาตรา ๓๕ ทวิ แห่งประมวลรัษฎากร ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกำหนดแก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๒๕ และมาตรา ๙๐/๕ แห่งประมวลรัษฎากร ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ ๓๐) พ.ศ. ๒๕๓๔

(๓) มาตรา ๖๒ ตริ แห่งพระราชบัญญัติเรือไทย พุทธศักราช ๒๔๘๑ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติเรือไทย (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๓๔

(๔) มาตรา ๑๑๘ แห่งพระราชบัญญัติการเดินอากาศ พ.ศ. ๒๔๙๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการเดินอากาศ (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๕๐

(๕) มาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดความผิดเกี่ยวกับห้างหุ้นส่วนจดทะเบียน ห้างหุ้นส่วนจำกัด บริษัทจำกัด สมาคม และมูลนิธิ พ.ศ. ๒๔๙๙ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติ กำหนดความผิดเกี่ยวกับห้างหุ้นส่วนจดทะเบียน ห้างหุ้นส่วนจำกัด บริษัทจำกัด สมาคม และมูลนิธิ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๕

(๖) มาตรา ๒๘/๔ แห่งพระราชบัญญัติสถานบริการ พ.ศ. ๒๕๐๙ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติม โดยพระราชบัญญัติสถานบริการ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๔๖

(๗) มาตรา ๓๙ ทวิ แห่งพระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติม โดยพระราชบัญญัติภาษีป้าย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๔

(๘) มาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก พ.ศ. ๒๕๑๐

(๙) มาตรา ๗๖ แห่งพระราชบัญญัติภาษีเงินได้ปิโตรเลียม พ.ศ. ๒๕๑๔

(๑๐) มาตรา ๗๒/๕ แห่งพระราชบัญญัติปุ๋ย พ.ศ. ๒๕๑๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดย พระราชบัญญัติปุ๋ย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐

(๑๑) มาตรา ๘๓ แห่งพระราชบัญญัติคนเข้าเมือง พ.ศ. ๒๕๒๒

(๑๒) มาตรา ๘๘ แห่งพระราชบัญญัติสิทธิบัตร พ.ศ. ๒๕๒๒

(๑๓) มาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติการรับเด็กเป็นบุตรบุญธรรม พ.ศ. ๒๕๒๒

(๑๔) มาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๒๒ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดย พระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๑

(๑๕) มาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้บริโภค พ.ศ. ๒๕๒๒

(๑๖) มาตรา ๗๒ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒

(๑๗) มาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติชดเชยค่าภาษีอากรสินค้าส่งออกที่ผลิตในราชอาณาจักร พ.ศ. ๒๕๒๔

(๑๘) มาตรา ๒๓ แห่งพระราชกำหนดควบคุมสินค้าตามชายแดน พ.ศ. ๒๕๒๔

(๑๙) มาตรา ๗๖ แห่งพระราชบัญญัติอ้อยและน้ำตาลทราย พ.ศ. ๒๕๒๗

(๒๐) มาตรา ๑๕ แห่งพระราชกำหนดการกู้ยืมเงินที่เป็นการฉ้อโกงประชาชน พ.ศ. ๒๕๒๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมพระราชกำหนดการกู้ยืมเงินที่เป็นการฉ้อโกง ประชาชน พ.ศ. ๒๕๒๗ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕

(๒๑) มาตรา ๙๒ แห่งพระราชบัญญัติจัดหางานและคุ้มครองคนหางาน พ.ศ. ๒๕๒๘

(๒๒) มาตรา ๔๑ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. ๒๕๓๐

(๒๓) มาตรา ๑๐๑ แห่งพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓

(๒๔) มาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติการเล่นแชร์ พ.ศ. ๒๕๓๔

(๒๕) มาตรา ๔๘/๑ แห่งพระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติม โดยพระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ และมาตรา ๔๙ แห่งพระราชบัญญัติ การทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๔

- (๒๖) มาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ. ๒๕๓๕
- (๒๗) มาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ. ๒๕๓๕
- (๒๘) มาตรา ๑๑๑ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕
- (๒๙) มาตรา ๘๗/๒ แห่งพระราชบัญญัติวัตถุอันตราย พ.ศ. ๒๕๓๕ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติวัตถุอันตราย (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๑
- (๓๐) มาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๕
- (๓๑) มาตรา ๑๑๔ แห่งพระราชบัญญัติประกันชีวิต พ.ศ. ๒๕๓๕ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติประกันชีวิต (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑
- (๓๒) มาตรา ๑๐๘ แห่งพระราชบัญญัติประกันวินาศภัย พ.ศ. ๒๕๓๕ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติประกันวินาศภัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑
- (๓๓) มาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติสภาผู้ส่งสินค้าทางเรือแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๓๗
- (๓๔) มาตรา ๗๔ แห่งพระราชบัญญัติลิขสิทธิ์ พ.ศ. ๒๕๓๗
- (๓๕) มาตรา ๘๙ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๓๙
- (๓๖) มาตรา ๑๓ แห่งพระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์ พ.ศ. ๒๕๔๑ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมพระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์ พ.ศ. ๒๕๔๑ พ.ศ. ๒๕๕๐
- (๓๗) มาตรา ๔๒ แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. ๒๕๔๒
- (๓๘) มาตรา ๖๑ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน พ.ศ. ๒๕๔๒
- (๓๙) มาตรา ๘๘ แห่งพระราชบัญญัติมาตราขังตวงวัด พ.ศ. ๒๕๔๒
- (๔๐) มาตรา ๖๙ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองพันธุ์พืช พ.ศ. ๒๕๔๒
- (๔๑) มาตรา ๘๒ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองและส่งเสริมภูมิปัญญาการแพทย์แผนไทย พ.ศ. ๒๕๔๒
- (๔๒) มาตรา ๗๔ แห่งพระราชบัญญัติวิศวกร พ.ศ. ๒๕๔๒
- (๔๓) มาตรา ๗๘ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๒
- (๔๔) มาตรา ๗๔ แห่งพระราชบัญญัติสถาปนิก พ.ศ. ๒๕๔๓
- (๔๕) มาตรา ๔๓ แห่งพระราชบัญญัติการขุดดินและถมดิน พ.ศ. ๒๕๔๓
- (๔๖) มาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. ๒๕๔๓
- (๔๗) มาตรา ๕๒ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองแบบผังภูมิของวงจรรวม พ.ศ. ๒๕๔๓
- (๔๘) มาตรา ๖๖ แห่งพระราชบัญญัติการจัดสรรที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๓
- (๔๙) มาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติการจัดการหุ้นส่วนและหุ้นของรัฐมนตรี พ.ศ. ๒๕๔๓
- (๕๐) มาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติการค้าน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๓
- (๕๑) มาตรา ๘๖ แห่งพระราชบัญญัติการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๔๓

(๕๒) มาตรา ๔๑ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๔๔
(๕๓) มาตรา ๗๘ แห่งพระราชบัญญัติการประกอบกิจการโทรคมนาคม พ.ศ. ๒๕๔๔
(๕๔) มาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔
(๕๕) มาตรา ๖๔ แห่งพระราชบัญญัติการฉาบปกิสงเคราะห์ พ.ศ. ๒๕๔๕
(๕๖) มาตรา ๑๓๕ แห่งพระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. ๒๕๔๖
(๕๗) มาตรา ๑๑๕ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. ๒๕๔๖
(๕๘) มาตรา ๔๒ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๔๖
(๕๙) มาตรา ๗๒ แห่งพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. ๒๕๔๗
(๖๐) มาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติการผลิตผลิตภัณฑ์ที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๘
(๖๑) มาตรา ๗๗ แห่งพระราชบัญญัติการขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ พ.ศ. ๒๕๔๘
(๖๒) มาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติโรงงานผลิตอาวุธของเอกชน พ.ศ. ๒๕๕๐
(๖๓) มาตรา ๑๔๑ แห่งพระราชบัญญัติการประกอบกิจการพลังงาน พ.ศ. ๒๕๕๐
(๖๔) มาตรา ๑๕๓ แห่งพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๕๐
(๖๕) มาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติทรัพย์สินเพื่อธุรกรรมในตลาดทุน พ.ศ. ๒๕๕๐
(๖๖) มาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติองค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะ
แห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๑

(๖๗) มาตรา ๑๓๒ และมาตรา ๑๓๙ แห่งพระราชบัญญัติธุรกิจสถาบันการเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑
(๖๘) มาตรา ๖๒ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ. ๒๕๕๑
(๖๙) มาตรา ๖๕ และมาตรา ๖๖ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันคุ้มครองเงินฝาก พ.ศ. ๒๕๕๑
(๗๐) มาตรา ๕๐ แห่งพระราชบัญญัติการดูแลผลประโยชน์ของคู่สัญญา พ.ศ. ๒๕๕๑
(๗๑) มาตรา ๗๖ แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานสินค้าเกษตร พ.ศ. ๒๕๕๑
(๗๒) มาตรา ๕๘ แห่งพระราชบัญญัติการมาตรฐานแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๑
(๗๓) มาตรา ๘๕ แห่งพระราชบัญญัติภาพยนตร์และวีดิทัศน์ พ.ศ. ๒๕๕๑
(๗๔) มาตรา ๑๒๒ แห่งพระราชบัญญัติเครื่องมือแพทย์ พ.ศ. ๒๕๕๑
(๗๕) มาตรา ๔๘ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้รับงานไปทำที่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๓
(๗๖) มาตรา ๖๒ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนการออมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๔

ผู้รับสนองพระราชโองการ
พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา
นายกรัฐมนตรี

บัญชีท้ายพระราชบัญญัติ
แก้ไขเพิ่มเติมบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวกับความรับผิดในทางอาญาของผู้แทนนิติบุคคล
พ.ศ. ๒๕๖๐

๑. พระราชบัญญัติควบคุมการขายทอดตลาดและค่าของเก่า พุทธศักราช ๒๔๗๔

“มาตรา ๑๒ จัตวา ในกรณีที่ผู้กระทำความผิดเป็นนิติบุคคล ถ้าการกระทำความผิดของนิติบุคคลนั้นเกิดจากการสั่งการหรือการกระทำของกรรมการ หรือผู้จัดการ หรือบุคคลใดซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของนิติบุคคลนั้น หรือในกรณีที่บุคคลดังกล่าวมีหน้าที่ต้องสั่งการหรือกระทำการและละเว้นไม่สั่งการหรือไม่กระทำการจนเป็นเหตุให้นิติบุคคลนั้นกระทำความผิด ผู้นั้นต้องรับโทษตามที่บัญญัติไว้สำหรับความผิดนั้นๆ ด้วย”

๒. ประมวลรัษฎากร

“มาตรา ๓๕ ทวิ ผู้ใดฝ่าฝืนมาตรา ๑๒ ทวิ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสองปี และปรับไม่เกินสองแสนบาท

ในกรณีที่ผู้กระทำความผิดตามวรรคหนึ่งเป็นนิติบุคคล ถ้าการกระทำความผิดของนิติบุคคลนั้นเกิดจากการสั่งการหรือการกระทำของกรรมการ หรือผู้จัดการ หรือบุคคลใดซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของนิติบุคคลนั้น หรือในกรณีที่บุคคลดังกล่าวมีหน้าที่ต้องสั่งการหรือกระทำการและละเว้นไม่สั่งการหรือไม่กระทำการจนเป็นเหตุให้นิติบุคคลนั้นกระทำความผิด ผู้นั้นต้องรับโทษตามที่บัญญัติไว้ในวรรคหนึ่งด้วย”

“มาตรา ๔๐/๕ ในกรณีที่ผู้กระทำความผิดตามหมวดนี้เป็นนิติบุคคล ถ้าการกระทำความผิดของนิติบุคคลนั้นเกิดจากการสั่งการหรือการกระทำของกรรมการ หรือผู้จัดการ หรือบุคคลใดซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของนิติบุคคลนั้น หรือในกรณีที่บุคคลดังกล่าวมีหน้าที่ต้องสั่งการหรือกระทำการและละเว้นไม่สั่งการหรือไม่กระทำการจนเป็นเหตุให้นิติบุคคลนั้นกระทำความผิด ผู้นั้นต้องรับโทษตามที่บัญญัติไว้สำหรับความผิดนั้นๆ ด้วย”

๓. พระราชบัญญัติเรือไทย พุทธศักราช ๒๔๘๑

“มาตรา ๖๒ ตริ ในกรณีที่ผู้กระทำความผิดตามมาตรา ๖๒ ทวิ เป็นนิติบุคคล ถ้าการกระทำความผิดของนิติบุคคลนั้นเกิดจากการสั่งการหรือการกระทำของกรรมการ หรือผู้จัดการ หรือบุคคลใดซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของนิติบุคคลนั้น หรือในกรณีที่บุคคลดังกล่าวมีหน้าที่ต้องสั่งการหรือกระทำการและละเว้นไม่สั่งการหรือไม่กระทำการจนเป็นเหตุให้นิติบุคคลนั้นกระทำความผิด ผู้นั้นต้องรับโทษตามที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๖๒ ทวิ ด้วย”

๔. พระราชบัญญัติการเดินอากาศ พ.ศ. ๒๔๙๗

“มาตรา ๑๑๘ ในกรณีที่ผู้กระทำความผิดเป็นนิติบุคคล ถ้าการกระทำความผิดของนิติบุคคลนั้นเกิดจากการสั่งการหรือการกระทำของกรรมการ หรือผู้จัดการ หรือบุคคลใดซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของนิติบุคคลนั้น หรือในกรณีที่บุคคลดังกล่าวมีหน้าที่ต้องสั่งการหรือกระทำการและละเว้นไม่สั่งการหรือไม่กระทำการจนเป็นเหตุให้นิติบุคคลนั้นกระทำความผิด ผู้นั้นต้องรับโทษตามที่บัญญัติไว้สำหรับความผิดนั้นๆ ด้วย”

๕. พระราชบัญญัติกำหนดความผิดเกี่ยวกับห้างหุ้นส่วนจดทะเบียน ห้างหุ้นส่วนจำกัด บริษัทจำกัด สมาคม และมูลนิธิ พ.ศ. ๒๔๙๙

“มาตรา ๒๕ ในกรณีที่บริษัทจำกัดใดกระทำความผิดตามมาตรา ๗ ถึงมาตรา ๒๔ ถ้าการกระทำความผิดของบริษัทจำกัดนั้นเกิดจากการสั่งการหรือการกระทำของกรรมการ หรือผู้จัดการ หรือบุคคลใดซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทจำกัดนั้น หรือในกรณีที่บุคคลดังกล่าวมีหน้าที่ต้องสั่งการหรือกระทำการและละเว้นไม่สั่งการหรือไม่กระทำการจนเป็นเหตุให้บริษัทจำกัดนั้นกระทำความผิด ผู้นั้นต้องระวางโทษปรับไม่เกินห้าหมื่นบาท”

๖. พระราชบัญญัติสถานบริการ พ.ศ. ๒๕๐๙

“มาตรา ๒๘/๔ ในกรณีที่ผู้กระทำความผิดเป็นนิติบุคคล ถ้าการกระทำความผิดของนิติบุคคลนั้นเกิดจากการสั่งการหรือการกระทำของกรรมการ หรือผู้จัดการ หรือบุคคลใดซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของนิติบุคคลนั้น หรือในกรณีที่บุคคลดังกล่าวมีหน้าที่ต้องสั่งการหรือกระทำการและละเว้นไม่สั่งการหรือไม่กระทำการจนเป็นเหตุให้นิติบุคคลนั้นกระทำความผิด ผู้นั้นต้องรับโทษตามที่บัญญัติไว้สำหรับความผิดนั้นๆ ด้วย”

๗. พระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐

“มาตรา ๓๙ ทวิ ในกรณีที่ผู้กระทำความผิดเป็นนิติบุคคล ถ้าการกระทำความผิดของนิติบุคคลนั้นเกิดจากการสั่งการหรือการกระทำของกรรมการ หรือผู้จัดการ หรือบุคคลใดซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของนิติบุคคลนั้น หรือในกรณีที่บุคคลดังกล่าวมีหน้าที่ต้องสั่งการหรือกระทำการและละเว้นไม่สั่งการหรือไม่กระทำการจนเป็นเหตุให้นิติบุคคลนั้นกระทำความผิด ผู้นั้นต้องรับโทษตามที่บัญญัติไว้สำหรับความผิดนั้นๆ ด้วย”

๘. พระราชบัญญัติองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก พ.ศ. ๒๕๑๐

“มาตรา ๓๓ ผู้ใดมิใช่ในกิจการของ อมศ. หรือโดยมิได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจาก อมศ. ใช้ชื่อหรือถ้อยคำในประการที่น่าจะทำให้ประชาชนเข้าใจว่าเป็นกิจการของ อมศ. หรือเกี่ยวเนื่องกับกิจการของ อมศ. ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินสองพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

นิติบุคคลใดมิใช่กระทรวง ทบวง กรม หรือโดยมิได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจาก อมศ. ใช้คำว่า “อมศ.” “ทหารผ่านศึก” “ผ่านศึก” “นอกประจำการ” หรือคำว่า “ทหาร” เป็นชื่อหรือประกอบชื่อของนิติบุคคลนั้น ถ้าการกระทำความผิดของนิติบุคคลนั้นเกิดจากการสั่งการหรือการกระทำของกรรมการ หรือผู้จัดการ หรือบุคคลใดซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของนิติบุคคลนั้น หรือในกรณีที่บุคคลดังกล่าวมีหน้าที่ต้องสั่งการหรือกระทำการและละเว้นไม่สั่งการหรือไม่กระทำการจนเป็นเหตุให้นิติบุคคลนั้นกระทำความผิด ผู้นั้นต้องรับโทษตามที่บัญญัติไว้ในวรรคหนึ่งด้วย”

๙. พระราชบัญญัติภาษีเงินได้ปิโตรเลียม พ.ศ. ๒๕๑๔

“มาตรา ๗๖ ในกรณีที่บริษัทใดกระทำความผิด ถ้าการกระทำความผิดของบริษัทนั้นเกิดจากการสั่งการหรือการกระทำของกรรมการ หรือผู้จัดการ หรือบุคคลใดซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทนั้น หรือในกรณีที่บุคคลดังกล่าวมีหน้าที่ต้องสั่งการหรือกระทำการและละเว้นไม่สั่งการหรือไม่กระทำการจนเป็นเหตุให้บริษัทนั้นกระทำความผิด ผู้นั้นต้องรับโทษตามที่บัญญัติไว้สำหรับความผิดนั้นๆ ด้วย”

๑๐. พระราชบัญญัติปู้ย พ.ศ. ๒๕๑๘

“มาตรา ๗๒/๕ ในกรณีที่ผู้กระทำความผิดเป็นนิติบุคคล เว้นแต่กรณีตามมาตรา ๗๒/๒ ถ้าการกระทำความผิดของนิติบุคคลนั้นเกิดจากการสั่งการหรือการกระทำของกรรมการ หรือผู้จัดการ หรือบุคคลใดซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของนิติบุคคลนั้น หรือในกรณีที่บุคคลดังกล่าวมีหน้าที่ต้องสั่งการหรือกระทำการและละเว้นไม่สั่งการหรือไม่กระทำการจนเป็นเหตุให้นิติบุคคลนั้นกระทำความผิด ผู้นั้นต้องรับโทษตามที่บัญญัติไว้สำหรับความผิดนั้นๆ ด้วย”

๑๑. พระราชบัญญัติคนเข้าเมือง พ.ศ. ๒๕๒๒

“มาตรา ๘๓ ในกรณีที่ผู้กระทำความผิดเป็นนิติบุคคล ถ้าการกระทำความผิดของนิติบุคคลนั้นเกิดจากการสั่งการหรือการกระทำของกรรมการ หรือผู้จัดการ หรือบุคคลใดซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของนิติบุคคลนั้น หรือในกรณีที่บุคคลดังกล่าวมีหน้าที่ต้องสั่งการหรือกระทำการและละเว้นไม่สั่งการหรือไม่กระทำการจนเป็นเหตุให้นิติบุคคลนั้นกระทำความผิด ผู้นั้นต้องรับโทษตามที่บัญญัติไว้สำหรับความผิดนั้นๆ ด้วย”

๑๒. พระราชบัญญัติสิทธิบัตร พ.ศ. ๒๕๒๒

“มาตรา ๘๘ ในกรณีที่ผู้กระทำความผิดเป็นนิติบุคคล ถ้าการกระทำความผิดของนิติบุคคลนั้นเกิดจากการสั่งการหรือการกระทำของกรรมการ หรือผู้จัดการ หรือบุคคลใดซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของนิติบุคคลนั้น หรือในกรณีที่บุคคลดังกล่าวมีหน้าที่ต้องสั่งการหรือกระทำการและละเว้นไม่สั่งการหรือไม่กระทำการจนเป็นเหตุให้นิติบุคคลนั้นกระทำความผิด ผู้นั้นต้องรับโทษตามที่บัญญัติไว้สำหรับความผิดนั้นๆ ด้วย”

๑๓. พระราชบัญญัติการรับเด็กเป็นบุตรบุญธรรม พ.ศ. ๒๕๒๒

“มาตรา ๓๘ ในกรณีที่ผู้กระทำความผิดเป็นนิติบุคคล ถ้าการกระทำความผิดของนิติบุคคลนั้นเกิดจากการสั่งการหรือการกระทำของกรรมการ หรือผู้จัดการ หรือบุคคลใดซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของนิติบุคคลนั้น หรือในกรณีที่บุคคลดังกล่าวมีหน้าที่ต้องสั่งการหรือกระทำการและละเว้นไม่สั่งการหรือไม่กระทำการจนเป็นเหตุให้นิติบุคคลนั้นกระทำความผิด ผู้นั้นต้องรับโทษตามที่บัญญัติไว้สำหรับความผิดนั้นๆ ด้วย”

๑๔. พระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๒๒

“มาตรา ๗๑ นิติบุคคลอาคารชุดใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๓๘/๑ มาตรา ๓๘/๒ และมาตรา ๓๘/๓ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท

ในกรณีที่นิติบุคคลอาคารชุดกระทำความผิดตามวรรคหนึ่ง ถ้าการกระทำความผิดของนิติบุคคลอาคารชุดนั้นเกิดจากการสั่งการหรือการกระทำของผู้จัดการของนิติบุคคลอาคารชุดนั้น หรือในกรณีที่ผู้จัดการของนิติบุคคลอาคารชุดนั้นมีหน้าที่ต้องสั่งการหรือกระทำการและละเว้นไม่สั่งการ หรือไม่กระทำการจนเป็นเหตุให้นิติบุคคลอาคารชุดนั้นกระทำความผิด ผู้จัดการของนิติบุคคลอาคารชุดนั้นต้องรับโทษตามที่บัญญัติไว้ตามวรรคหนึ่งด้วย”

และละเว้นไม่สั่งการหรือไม่กระทำการจนเป็นเหตุให้นิติบุคคลนั้นกระทำความผิด ผู้นั้นต้องรับโทษตามที่บัญญัติไว้สำหรับความผิดนั้นๆ ด้วย”

ความในวรรคหนึ่งให้ใช้บังคับแก่พนักงานหรือลูกจ้างของนิติบุคคลซึ่งปรากฏพยานหลักฐานว่ามีพฤติกรรมเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานของนิติบุคคลด้วย”

๒๑. พระราชบัญญัติจัดหางานและคุ้มครองคนหางาน พ.ศ. ๒๕๒๘

“มาตรา ๙๒ ในกรณีที่ผู้กระทำความผิดเป็นนิติบุคคล ถ้าการกระทำความผิดของนิติบุคคลนั้นเกิดจากการสั่งการหรือการกระทำของกรรมการ หรือผู้จัดการ หรือบุคคลใดซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของนิติบุคคลนั้น หรือในกรณีที่บุคคลดังกล่าวมีหน้าที่ต้องสั่งการหรือกระทำการและละเว้นไม่สั่งการหรือไม่กระทำการจนเป็นเหตุให้นิติบุคคลนั้นกระทำความผิด ผู้นั้นต้องรับโทษตามที่บัญญัติไว้สำหรับความผิดนั้นๆ ด้วย”

๒๒. พระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. ๒๕๓๐

“มาตรา ๔๑ ในกรณีที่คณะกรรมการกองทุนกระทำความผิดตามมาตรา ๓๔ ถ้าการกระทำความผิดของคณะกรรมการกองทุนนั้นเกิดจากการสั่งการหรือการกระทำของกรรมการผู้ใด หรือในกรณีที่กรรมการดังกล่าวมีหน้าที่ต้องสั่งการหรือกระทำการและละเว้นไม่สั่งการหรือไม่กระทำการจนเป็นเหตุให้คณะกรรมการกองทุนนั้นกระทำความผิด กรรมการผู้นั้นต้องรับโทษตามที่บัญญัติไว้สำหรับความผิดนั้นๆ ด้วย”

๒๓. พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓

“มาตรา ๑๐๑ ในกรณีที่ผู้กระทำความผิดเป็นนิติบุคคลและถูกลงโทษ ถ้าการกระทำความผิดของนิติบุคคลนั้นเกิดจากการสั่งการหรือการกระทำของกรรมการ หรือผู้จัดการ หรือบุคคลใดซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของนิติบุคคลนั้น หรือในกรณีที่บุคคลดังกล่าวมีหน้าที่ต้องสั่งการหรือกระทำการและละเว้นไม่สั่งการหรือไม่กระทำการจนเป็นเหตุให้นิติบุคคลนั้นกระทำความผิด ผู้นั้นต้องรับโทษตามที่บัญญัติไว้สำหรับความผิดนั้นๆ ด้วย”

๒๔. พระราชบัญญัติการเล่นแชร์ พ.ศ. ๒๕๓๔

“มาตรา ๒๖ ในกรณีที่ผู้กระทำความผิดตามมาตรา ๕ หรือมาตรา ๘ เป็นนิติบุคคล ถ้าการกระทำความผิดของนิติบุคคลนั้นเกิดจากการสั่งการหรือการกระทำของกรรมการ หรือผู้จัดการ หรือบุคคลใดซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของนิติบุคคลนั้น หรือในกรณีที่บุคคลดังกล่าวมีหน้าที่ต้องสั่งการหรือกระทำการและละเว้นไม่สั่งการหรือไม่กระทำการจนเป็นเหตุให้นิติบุคคลนั้นกระทำความผิด ผู้นั้นต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินสามแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ”

๒๕. พระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๔

“มาตรา ๔๘/๑ ผู้ใดฝ่าฝืนมาตรา ๑๕ วรรคสี่ ต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่หกเดือนถึงห้าปี และปรับตั้งแต่หนึ่งหมื่นบาทถึงหนึ่งแสนบาท

ในกรณีที่ส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐกระทำความผิดตามวรรคหนึ่ง ถ้าการกระทำความผิดของส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐนั้นเกิดจากการสั่งการหรือการกระทำของหัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ หรือในกรณีที่บุคคลดังกล่าวมีหน้าที่ต้องสั่งการหรือ

กระทำการและละเว้นไม่สั่งการหรือไม่กระทำการจนเป็นเหตุให้ส่วนราชการ หรือหน่วยงานของรัฐนั้น กระทำความผิด หัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าหน่วยงานของรัฐนั้นต้องรับโทษตามที่บัญญัติไว้ สำหรับความผิดนั้นๆ ด้วย

มาตรา ๔๙ ผู้ใดฝ่าฝืนมาตรา ๑๗ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกิน สองหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

ในกรณีที่ผู้กระทำความผิดตามวรรคหนึ่งเป็นนิติบุคคล ถ้าการกระทำความผิดของ นิติบุคคลนั้นเกิดจากการสั่งการหรือการกระทำของกรรมการ หรือผู้จัดการ หรือบุคคลใดซึ่งรับผิดชอบ ในการดำเนินงานของนิติบุคคลนั้น หรือในกรณีที่บุคคลดังกล่าวมีหน้าที่ต้องสั่งการหรือกระทำการ และละเว้นไม่สั่งการหรือไม่กระทำการจนเป็นเหตุให้นิติบุคคลนั้นกระทำความผิด ผู้นั้นต้องรับโทษ ตามที่บัญญัติไว้สำหรับความผิดนั้นๆ ด้วย”

๒๖. พระราชบัญญัติสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ. ๒๕๓๕

“มาตรา ๕๙ ในกรณีที่ผู้กระทำความผิดเป็นนิติบุคคล ถ้าการกระทำความผิดของ นิติบุคคลนั้นเกิดจากการสั่งการหรือการกระทำของกรรมการ หรือผู้จัดการ หรือบุคคลใดซึ่งรับผิดชอบ ในการดำเนินงานของนิติบุคคลนั้น หรือในกรณีที่บุคคลดังกล่าวมีหน้าที่ต้องสั่งการหรือกระทำการ และละเว้นไม่สั่งการหรือไม่กระทำการจนเป็นเหตุให้นิติบุคคลนั้นกระทำความผิด ผู้นั้นต้องรับโทษ ตามที่บัญญัติไว้สำหรับความผิดนั้นๆ ด้วย”

๒๗. พระราชบัญญัติการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ. ๒๕๓๕

“มาตรา ๖๐ ในกรณีที่ผู้กระทำความผิดเป็นนิติบุคคล ถ้าการกระทำความผิดของ นิติบุคคลนั้นเกิดจากการสั่งการหรือการกระทำของกรรมการ หรือผู้จัดการ หรือบุคคลใดซึ่งรับผิดชอบ ในการดำเนินงานของนิติบุคคลนั้น หรือในกรณีที่บุคคลดังกล่าวมีหน้าที่ต้องสั่งการหรือกระทำการ และละเว้นไม่สั่งการหรือไม่กระทำการจนเป็นเหตุให้นิติบุคคลนั้นกระทำความผิด ผู้นั้นต้องรับโทษ ตามที่บัญญัติไว้สำหรับความผิดนั้นๆ ด้วย”

๒๘. พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕

“มาตรา ๑๑๑ ในกรณีที่ผู้กระทำความผิดเป็นนิติบุคคล ถ้าการกระทำความผิดของ นิติบุคคลนั้นเกิดจากการสั่งการหรือการกระทำของกรรมการ หรือผู้จัดการ หรือบุคคลใดซึ่งรับผิดชอบ ในการดำเนินงานของนิติบุคคลนั้น หรือในกรณีที่บุคคลดังกล่าวมีหน้าที่ต้องสั่งการหรือกระทำการ และละเว้นไม่สั่งการหรือไม่กระทำการจนเป็นเหตุให้นิติบุคคลนั้นกระทำความผิด ผู้นั้นต้องรับโทษ ตามที่บัญญัติไว้สำหรับความผิดนั้นๆ ด้วย”

๒๙. พระราชบัญญัติวัตถุอันตราย พ.ศ. ๒๕๓๕

“มาตรา ๘๗/๒ ในกรณีที่ผู้กระทำความผิดเป็นนิติบุคคล ถ้าการกระทำความผิดของ นิติบุคคลนั้นเกิดจากการสั่งการหรือการกระทำของกรรมการหรือผู้จัดการ ผู้เชี่ยวชาญ บุคลากรเฉพาะ หรือบุคคลใดซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของนิติบุคคลนั้น หรือในกรณีที่บุคคลดังกล่าวมีหน้าที่ ต้องสั่งการหรือกระทำการและละเว้นไม่สั่งการหรือไม่กระทำการจนเป็นเหตุให้นิติบุคคลนั้นกระทำ ความผิด ผู้นั้นต้องรับโทษตามที่บัญญัติไว้สำหรับความผิดนั้นๆ ด้วย”

๓๐. พระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๕

“มาตรา ๖๓ ในกรณีที่ผู้กระทำความผิดเป็นนิติบุคคล ถ้าการกระทำความผิดของนิติบุคคลนั้นเกิดจากการสั่งการหรือการกระทำของกรรมการ หรือผู้จัดการ หรือบุคคลใดซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของนิติบุคคลนั้น หรือในกรณีที่บุคคลดังกล่าวมีหน้าที่ต้องสั่งการหรือกระทำการและละเว้นไม่สั่งการหรือไม่กระทำการจนเป็นเหตุให้นิติบุคคลนั้นกระทำความผิด ผู้นั้นต้องรับโทษตามที่บัญญัติไว้สำหรับความผิดนั้นๆ ด้วย”

๓๑. พระราชบัญญัติประกันชีวิต พ.ศ. ๒๕๓๕

“มาตรา ๑๑๔ ในกรณีที่บริษัทใดกระทำความผิดตามมาตรา ๒๓ มาตรา ๒๘ มาตรา ๓๖ หรือมาตรา ๕๑ วรรคหนึ่ง หรือแสดงข้อความอันเป็นเท็จหรือปกปิดความจริงที่ต้องบอกให้แจ้งหรือให้ทำคำชี้แจงตามมาตรา ๔๕ ถ้าการกระทำความผิดดังกล่าวของบริษัทนั้นเกิดจากการสั่งการหรือการกระทำของกรรมการ หรือผู้จัดการ หรือบุคคลใดซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทนั้น หรือในกรณีที่บุคคลดังกล่าวมีหน้าที่ต้องสั่งการหรือกระทำการและละเว้นไม่สั่งการหรือไม่กระทำการจนเป็นเหตุให้บริษัทนั้นกระทำความผิด ผู้นั้นต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ”

๓๒. พระราชบัญญัติประกันวินาศภัย พ.ศ. ๒๕๓๕

“มาตรา ๑๐๘ ในกรณีที่บริษัทใดกระทำความผิดตามมาตรา ๒๓ มาตรา ๒๘ มาตรา ๓๕ หรือมาตรา ๕๗ วรรคหนึ่ง หรือแสดงข้อความอันเป็นเท็จ หรือปกปิดความจริงที่ต้องบอกให้แจ้งหรือให้ทำคำชี้แจงตามมาตรา ๔๙ หรือไม่หยุดรับประกันวินาศภัยเป็นการชั่วคราว ตามมาตรา ๕๒ วรรคหนึ่ง ถ้าการกระทำความผิดดังกล่าวของบริษัทนั้นเกิดจากการสั่งการหรือการกระทำของกรรมการ หรือผู้จัดการ หรือบุคคลใดซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของนิติบุคคลนั้น หรือในกรณีที่บุคคลดังกล่าวมีหน้าที่ต้องสั่งการหรือกระทำการและละเว้นไม่สั่งการหรือไม่กระทำการจนเป็นเหตุให้บริษัทนั้นกระทำความผิด ผู้นั้นต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ”

๓๓. พระราชบัญญัติสภาผู้ส่งสินค้าทางเรือแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๓๗

“มาตรา ๓๙ ในกรณีที่สภากระทำความผิดและถูกลงโทษ ถ้าการกระทำความผิดของสภานั้นเกิดจากการสั่งการหรือการกระทำของกรรมการผู้ใด หรือในกรณีที่กรรมการผู้ใดมีหน้าที่ต้องสั่งการหรือกระทำการและละเว้นไม่สั่งการหรือไม่กระทำการจนเป็นเหตุให้สภานั้นกระทำความผิด กรรมการผู้นั้นต้องระวางโทษปรับไม่เกินห้าหมื่นบาท”

๓๔. พระราชบัญญัติลิขสิทธิ์ พ.ศ. ๒๕๓๗

“มาตรา ๗๔ ในกรณีที่ผู้กระทำความผิดเป็นนิติบุคคล ถ้าการกระทำความผิดของนิติบุคคลนั้นเกิดจากการสั่งการหรือการกระทำของกรรมการ หรือผู้จัดการ หรือบุคคลใดซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของนิติบุคคลนั้น หรือในกรณีที่บุคคลดังกล่าวมีหน้าที่ต้องสั่งการหรือกระทำการและละเว้นไม่สั่งการหรือไม่กระทำการจนเป็นเหตุให้นิติบุคคลนั้นกระทำความผิด ผู้นั้นต้องรับโทษตามที่บัญญัติไว้สำหรับความผิดนั้นๆ ด้วย”

๓๕. พระราชบัญญัติกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๓๙

“มาตรา ๘๙ ผู้ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการจัดการกองทุนรายใดไม่ปฏิบัติตาม มาตรา ๘๕ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งล้านบาท และปรับอีกไม่เกินวันละหนึ่งแสนบาท จนกว่า จะได้ปฏิบัติให้ถูกต้อง

ในกรณีที่ผู้ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการจัดการกองทุนกระทำความผิด ตามวรรคหนึ่ง ถ้าการกระทำความผิดของผู้ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการจัดการกองทุนนั้นเกิดจากการสั่งการ หรือการกระทำของกรรมการ หรือผู้จัดการ หรือบุคคลใดซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของผู้ได้รับ มอบหมายให้ดำเนินการจัดการกองทุนนั้น หรือในกรณีที่บุคคลดังกล่าวมีหน้าที่ต้องสั่งการ หรือ กระทำการและละเว้นไม่สั่งการหรือไม่กระทำการจนเป็นเหตุให้ผู้ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการ จัดการกองทุนนั้นกระทำความผิด ผู้นั้นต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งล้าน ห้าแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ”

๓๖. พระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์ พ.ศ. ๒๕๔๑

“มาตรา ๑๓ บริษัทบริหารสินทรัพย์ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๔/๑ วรรคหนึ่ง มาตรา ๑๐ มาตรา ๑๑ หรือมาตรา ๑๑/๑ วรรคสอง หรือฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ หรือ คำสั่งหรือเงื่อนไขที่กำหนดตามมาตรา ๔/๑ วรรคสอง มาตรา ๕ มาตรา ๑๐ มาตรา ๑๑ มาตรา ๑๑/๑ วรรคหนึ่ง หรือมาตรา ๑๒ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินสามแสนบาท และปรับอีกไม่เกินวันละ สามพันบาทตลอดเวลาที่ยังมิได้ปฏิบัติให้ถูกต้อง

ในกรณีที่บริษัทบริหารสินทรัพย์ใดกระทำความผิดตามวรรคหนึ่ง ถ้าการกระทำความผิด ของบริษัทบริหารสินทรัพย์นั้นเกิดจากการสั่งการหรือการกระทำของกรรมการ หรือผู้จัดการ หรือ บุคคลใดซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทบริหารสินทรัพย์นั้น หรือในกรณีที่บุคคลดังกล่าว มีหน้าที่ต้องสั่งการหรือกระทำการและละเว้นไม่สั่งการหรือไม่กระทำการจนเป็นเหตุให้บริษัทบริหาร สินทรัพย์นั้นกระทำความผิด ผู้นั้นต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามปี หรือปรับไม่เกินสามแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ”

๓๗. พระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. ๒๕๔๒

“มาตรา ๔๒ ในกรณีที่ผู้กระทำความผิดเป็นนิติบุคคล ถ้าการกระทำความผิดของ นิติบุคคลนั้นเกิดจากการสั่งการหรือการกระทำของกรรมการ หรือผู้จัดการ หรือบุคคลใดซึ่งรับผิดชอบ ในการดำเนินงานของนิติบุคคลนั้น หรือในกรณีที่บุคคลดังกล่าวมีหน้าที่ต้องสั่งการหรือกระทำการ และละเว้นไม่สั่งการหรือไม่กระทำการจนเป็นเหตุให้นิติบุคคลนั้นกระทำความผิด ผู้นั้นต้องรับโทษ ตามที่บัญญัติไว้สำหรับความผิดนั้นๆ ด้วย”

๓๘. พระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน พ.ศ. ๒๕๔๒

“มาตรา ๖๑ นิติบุคคลใดกระทำความผิดตามมาตรา ๕ มาตรา ๗ มาตรา ๘ หรือ มาตรา ๙ ต้องระวางโทษปรับตั้งแต่สองแสนบาทถึงหนึ่งล้านบาท

และละเว้นไม่สั่งการหรือไม่กระทำการจนเป็นเหตุให้นิติบุคคลนั้นกระทำความผิด ผู้นั้นต้องรับโทษตามที่บัญญัติไว้สำหรับความผิดนั้นๆ ด้วย”

๕๕. พระราชบัญญัติการฉ้อโกง พ.ศ. ๒๕๕๕

“มาตรา ๖๔ ในกรณีที่สมาคมฉ้อโกงไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๑๖ วรรคหนึ่ง มาตรา ๑๗ มาตรา ๒๐ มาตรา ๓๖ มาตรา ๓๗ มาตรา ๓๘ หรือมาตรา ๓๙ หรือฝ่าฝืนมาตรา ๓๐ หรือมาตรา ๓๑ ถ้าการกระทำความผิดของสมาคมฉ้อโกงนั้นเกิดจากการสั่งการหรือการกระทำของกรรมการผู้ใด หรือในกรณีที่กรรมการดังกล่าวมีหน้าที่ต้องสั่งการหรือกระทำการ และละเว้นไม่สั่งการหรือไม่กระทำการจนเป็นเหตุให้สมาคมฉ้อโกงนั้นกระทำความผิด กรรมการผู้นั้นต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท”

๕๖. พระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. ๒๕๕๖

“มาตรา ๑๓๕ ในกรณีที่ผู้กระทำความผิดตามมาตรา ๑๒๖ มาตรา ๑๒๗ มาตรา ๑๒๘ มาตรา ๑๒๙ มาตรา ๑๓๐ มาตรา ๑๓๑ มาตรา ๑๓๓ หรือมาตรา ๑๓๔ เป็นนิติบุคคล ถ้าการกระทำความผิดของนิติบุคคลนั้นเกิดจากการสั่งการหรือการกระทำของกรรมการ หรือผู้จัดการ หรือบุคคลใดซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของนิติบุคคลนั้น หรือในกรณีที่บุคคลดังกล่าวมีหน้าที่ต้องสั่งการหรือกระทำการและละเว้นไม่สั่งการหรือไม่กระทำการจนเป็นเหตุให้นิติบุคคลนั้นกระทำความผิด ผู้นั้นต้องรับโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับตามที่บัญญัติไว้สำหรับความผิดนั้นๆ หรือทั้งจำทั้งปรับ”

๕๗. พระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. ๒๕๕๖

“มาตรา ๑๑๕ สถาบันอุดมศึกษาเอกชนใดไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๗๔ หรือมาตรา ๗๕ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งล้านบาท

ในกรณีที่สถาบันอุดมศึกษาเอกชนใดกระทำความผิดตามมาตรา ๗๔ หรือมาตรา ๗๕ ถ้าการกระทำความผิดของสถาบันอุดมศึกษาเอกชนนั้นเกิดจากการสั่งการหรือการกระทำของกรรมการสภาสถาบัน อธิการบดี หรือบุคคลใดซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษาเอกชนนั้น หรือในกรณีที่บุคคลดังกล่าวมีหน้าที่ต้องสั่งการหรือกระทำการและละเว้นไม่สั่งการหรือไม่กระทำการจนเป็นเหตุให้สถาบันอุดมศึกษาเอกชนนั้นกระทำความผิด ผู้นั้นต้องรับโทษตามที่บัญญัติไว้สำหรับความผิดนั้นๆ ด้วย”

๕๘. พระราชบัญญัติคุ้มครองสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๖

“มาตรา ๔๒ ในกรณีที่ผู้กระทำความผิดเป็นนิติบุคคล ถ้าการกระทำความผิดของนิติบุคคลนั้นเกิดจากการสั่งการหรือการกระทำของกรรมการ หรือผู้จัดการ หรือบุคคลใดซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของนิติบุคคลนั้น หรือในกรณีที่บุคคลดังกล่าวมีหน้าที่ต้องสั่งการหรือกระทำการและละเว้นไม่สั่งการหรือไม่กระทำการจนเป็นเหตุให้นิติบุคคลนั้นกระทำความผิด ผู้นั้นต้องรับโทษตามที่บัญญัติไว้สำหรับความผิดนั้นๆ ด้วย”

ต้องสั่งการหรือกระทำการและละเว้นไม่สั่งการหรือไม่กระทำการจนเป็นเหตุให้นิติบุคคลนั้นกระทำความผิด ผู้นั้นต้องรับโทษตามที่บัญญัติไว้สำหรับความผิดนั้นๆ ด้วย”

๖๕. พระราชบัญญัติทรีสต์เพื่อธุรกรรมในตลาดทุน พ.ศ. ๒๕๕๐

“มาตรา ๘๐ ผู้ใดให้ถ้อยคำอันเป็นเท็จต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ซึ่งความเท็จนั้นเป็นข้อสำคัญในการตรวจสอบหรือการดำเนินการตามพระราชบัญญัตินี้ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

ในกรณีที่ผู้ให้ถ้อยคำอันเป็นเท็จต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ตามวรรคหนึ่งเป็นทรีสต์ ถ้าการกระทำความผิดของทรีสต์นั้นเกิดจากการสั่งการหรือการกระทำของกรรมการ หรือผู้จัดการ หรือบุคคลใดซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของทรีสต์นั้น หรือในกรณีที่บุคคลดังกล่าวมีหน้าที่ต้องสั่งการหรือกระทำการและละเว้นไม่สั่งการหรือไม่กระทำการจนเป็นเหตุให้ทรีสต์นั้นกระทำความผิด ผู้นั้นต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสองปี หรือปรับไม่เกินสองแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ”

๖๖. พระราชบัญญัติองค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๑

“มาตรา ๕๔ ในกรณีที่ผู้กระทำความผิดเป็นนิติบุคคล ถ้าการกระทำความผิดของนิติบุคคลนั้นเกิดจากการสั่งการหรือการกระทำของกรรมการ หรือผู้จัดการ หรือบุคคลใดซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของนิติบุคคลนั้น หรือในกรณีที่บุคคลดังกล่าวมีหน้าที่ต้องสั่งการหรือกระทำการและละเว้นไม่สั่งการหรือไม่กระทำการจนเป็นเหตุให้นิติบุคคลนั้นกระทำความผิด ผู้นั้นต้องรับโทษตามที่บัญญัติไว้สำหรับความผิดนั้นๆ ด้วย”

๖๗. พระราชบัญญัติธุรกิจสถาบันการเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑

“มาตรา ๑๓๒ ในกรณีที่ผู้กระทำความผิดตามมาตรา ๑๒๑ หรือมาตรา ๑๒๓ เป็นนิติบุคคล ถ้าการกระทำความผิดของนิติบุคคลนั้นเกิดจากการสั่งการหรือการกระทำของกรรมการ หรือผู้จัดการ หรือผู้มีอำนาจในการจัดการของนิติบุคคล หรือบุคคลใดซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของนิติบุคคลนั้น หรือในกรณีที่บุคคลดังกล่าวมีหน้าที่ต้องสั่งการหรือกระทำการและละเว้นไม่สั่งการหรือไม่กระทำการจนเป็นเหตุให้นิติบุคคลนั้นกระทำความผิด ผู้นั้นต้องรับโทษตามที่บัญญัติไว้สำหรับความผิดนั้นๆ ด้วย”

ภายใต้บังคับมาตรา ๑๓๙ ในกรณีที่สถาบันการเงินกระทำความผิดตามมาตรา ๑๒๒ มาตรา ๑๒๔ มาตรา ๑๒๕ หรือมาตรา ๑๒๘ ถ้าการกระทำความผิดของสถาบันการเงินนั้นเกิดจากการสั่งการหรือการกระทำของกรรมการ หรือผู้จัดการ หรือผู้มีอำนาจในการจัดการของสถาบันการเงิน หรือบุคคลใดซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของสถาบันการเงินนั้น หรือในกรณีที่บุคคลดังกล่าวมีหน้าที่ต้องสั่งการหรือกระทำการและละเว้นไม่สั่งการหรือไม่กระทำการจนเป็นเหตุให้สถาบันการเงินนั้นกระทำความผิด ผู้นั้นต้องรับโทษตามที่บัญญัติไว้สำหรับความผิดนั้นๆ ด้วย”

“มาตรา ๑๓๙ ในกรณีที่สถาบันการเงินใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๓๖ มาตรา ๕๐ มาตรา ๖๖ มาตรา ๘๐ มาตรา ๙๓ มาตรา ๙๔ หรือมาตรา ๙๕ หรือฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประกาศข้อกำหนด หลักเกณฑ์ หรือคำสั่งที่กำหนดตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง มาตรา ๑๐ วรรคหนึ่ง มาตรา ๓๓ มาตรา ๓๖ มาตรา ๕๐ มาตรา ๖๖ มาตรา ๗๑ มาตรา ๘๐ มาตรา ๙๐ หรือมาตรา ๙๕

ถ้าการกระทำความผิดของสถาบันการเงินนั้นเกิดจากการสั่งการหรือการกระทำของกรรมการ หรือผู้จัดการ หรือผู้มีอำนาจในการจัดการของสถาบันการเงิน หรือบุคคลใดซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของสถาบันการเงินนั้น หรือในกรณีที่บุคคลดังกล่าวมีหน้าที่ต้องสั่งการหรือกระทำการและละเว้นไม่สั่งการหรือไม่กระทำการจนเป็นเหตุให้สถาบันการเงินนั้นกระทำความผิด ผู้นั้นต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับตั้งแต่ห้าแสนบาทถึงหนึ่งล้านบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ”

๖๘. พระราชบัญญัติคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ. ๒๕๕๑

“มาตรา ๖๒ ในกรณีที่ผู้กระทำความผิดเป็นนิติบุคคลและถูกลงโทษ ถ้าการกระทำความผิดของนิติบุคคลนั้นเกิดจากการสั่งการหรือการกระทำของกรรมการ หรือผู้จัดการ หรือบุคคลใดซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของนิติบุคคลนั้น หรือในกรณีที่บุคคลดังกล่าวมีหน้าที่ต้องสั่งการหรือกระทำการและละเว้นไม่สั่งการหรือไม่กระทำการจนเป็นเหตุให้นิติบุคคลนั้นกระทำความผิด ผู้นั้นต้องรับโทษตามที่บัญญัติไว้สำหรับความผิดนั้นๆ ด้วย”

๖๙. พระราชบัญญัติสถาบันคุ้มครองเงินฝาก พ.ศ. ๒๕๕๑

“มาตรา ๖๕ ผู้ใดนอกจากสถาบันการเงิน ใช้ข้อความ เครื่องหมาย หรือสัญลักษณ์ เพื่อแสดงว่าธุรกิจของตนเป็นสถาบันการเงินที่เงินฝากได้รับการคุ้มครองตามพระราชบัญญัตินี้ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสองปี หรือปรับไม่เกินสองแสนบาทหรือทั้งจำทั้งปรับ และปรับอีกไม่เกินวันละห้าพันบาทตลอดเวลาที่ยังฝ่าฝืน

ในกรณีที่ผู้กระทำความผิดตามวรรคหนึ่งเป็นนิติบุคคล ถ้าการกระทำความผิดของนิติบุคคลนั้นเกิดจากการสั่งการหรือการกระทำของกรรมการ หรือผู้จัดการ หรือบุคคลใดซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของนิติบุคคลนั้น หรือในกรณีที่บุคคลดังกล่าวมีหน้าที่ต้องสั่งการหรือกระทำการและละเว้นไม่สั่งการหรือไม่กระทำการจนเป็นเหตุให้นิติบุคคลนั้นกระทำความผิด ผู้นั้นต้องรับโทษตามที่บัญญัติไว้สำหรับความผิดนั้นๆ ด้วย”

มาตรา ๖๖ สถาบันการเงินใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๔๐ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินห้าแสนบาท และปรับอีกไม่เกินวันละห้าพันบาทตลอดเวลาที่ยังฝ่าฝืน

ในกรณีที่การกระทำความผิดตามวรรคหนึ่งเกิดจากการสั่งการหรือการกระทำของกรรมการ หรือผู้จัดการ หรือบุคคลใดซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของสถาบันการเงินนั้น หรือในกรณีที่บุคคลดังกล่าวมีหน้าที่ต้องสั่งการหรือกระทำการและละเว้นไม่สั่งการหรือไม่กระทำการจนเป็นเหตุให้สถาบันการเงินนั้นกระทำความผิด ผู้นั้นต้องรับโทษตามที่บัญญัติไว้ในวรรคหนึ่งด้วย”

๗๐. พระราชบัญญัติการดูแลผลประโยชน์ของคู่สัญญา พ.ศ. ๒๕๕๑

“มาตรา ๕๐ ในกรณีที่ผู้กระทำความผิดในส่วนที่ ๒ นี้ ยกเว้นมาตรา ๔๘ เป็นนิติบุคคล ถ้าการกระทำความผิดของนิติบุคคลนั้นเกิดจากการสั่งการหรือการกระทำของกรรมการ หรือผู้จัดการ หรือบุคคลใดซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของนิติบุคคลนั้น หรือในกรณีที่บุคคลดังกล่าวมีหน้าที่ต้องสั่งการหรือกระทำการและละเว้นไม่สั่งการหรือไม่กระทำการจนเป็นเหตุให้นิติบุคคลนั้นกระทำความผิด ผู้นั้นต้องรับโทษตามที่บัญญัติไว้สำหรับความผิดนั้นๆ ด้วย”

๗๑. พระราชบัญญัติมาตรฐานสินค้าเกษตร พ.ศ. ๒๕๕๑

“มาตรา ๗๖ ในกรณีที่ผู้กระทำความผิดเป็นนิติบุคคล ถ้าการกระทำความผิดของนิติบุคคลนั้นเกิดจากการสั่งการหรือการกระทำของกรรมการ หรือผู้จัดการ หรือบุคคลใดซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของนิติบุคคลนั้น หรือในกรณีที่บุคคลดังกล่าวมีหน้าที่ต้องสั่งการหรือกระทำการและละเว้นไม่สั่งการหรือไม่กระทำการจนเป็นเหตุให้นิติบุคคลนั้นกระทำความผิด ผู้นั้นต้องรับโทษตามที่บัญญัติไว้สำหรับความผิดนั้นๆ ด้วย”

๗๒. พระราชบัญญัติการมาตรฐานแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๑

“มาตรา ๕๘ ในกรณีที่ผู้กระทำความผิดเป็นนิติบุคคล ถ้าการกระทำความผิดของนิติบุคคลนั้นเกิดจากการสั่งการหรือการกระทำของกรรมการ หรือผู้จัดการ หรือบุคคลใดซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของนิติบุคคลนั้น หรือในกรณีที่บุคคลดังกล่าวมีหน้าที่ต้องสั่งการหรือกระทำการและละเว้นไม่สั่งการหรือไม่กระทำการจนเป็นเหตุให้นิติบุคคลนั้นกระทำความผิด ผู้นั้นต้องรับโทษตามที่บัญญัติไว้สำหรับความผิดนั้นๆ ด้วย”

๗๓. พระราชบัญญัติภาพยนตร์และวีดิทัศน์ พ.ศ. ๒๕๕๑

“มาตรา ๘๕ ในกรณีที่ผู้กระทำความผิดซึ่งต้องรับโทษอาญาตามส่วนนี้เป็นนิติบุคคล ถ้าการกระทำความผิดของนิติบุคคลนั้นเกิดจากการสั่งการหรือการกระทำของกรรมการ หรือผู้จัดการ หรือบุคคลใดซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของนิติบุคคลนั้น หรือในกรณีที่บุคคลดังกล่าวมีหน้าที่ต้องสั่งการหรือกระทำการและละเว้นไม่สั่งการหรือไม่กระทำการจนเป็นเหตุให้นิติบุคคลนั้นกระทำความผิด ผู้นั้นต้องรับโทษตามที่บัญญัติไว้สำหรับความผิดนั้นๆ ด้วย”

๗๔. พระราชบัญญัติเครื่องมือแพทย์ พ.ศ. ๒๕๕๑

“มาตรา ๑๒๒ ในกรณีที่ผู้กระทำความผิดเป็นนิติบุคคล ถ้าการกระทำความผิดของนิติบุคคลนั้นเกิดจากการสั่งการหรือการกระทำของกรรมการ หรือผู้จัดการ หรือบุคคลใดซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของนิติบุคคลนั้น หรือในกรณีที่บุคคลดังกล่าวมีหน้าที่ต้องสั่งการหรือกระทำการและละเว้นไม่สั่งการหรือไม่กระทำการจนเป็นเหตุให้นิติบุคคลนั้นกระทำความผิด ผู้นั้นต้องรับโทษตามที่บัญญัติไว้สำหรับความผิดนั้นๆ ด้วย”

๗๕. พระราชบัญญัติคุ้มครองผู้รับงานไปทำที่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๓

“มาตรา ๔๘ ในกรณีที่ผู้กระทำความผิดเป็นนิติบุคคล ถ้าการกระทำความผิดของนิติบุคคลนั้นเกิดจากการสั่งการหรือการกระทำของกรรมการ หรือผู้จัดการ หรือบุคคลใดซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของนิติบุคคลนั้น หรือในกรณีที่บุคคลดังกล่าวมีหน้าที่ต้องสั่งการหรือกระทำการและละเว้นไม่สั่งการหรือไม่กระทำการจนเป็นเหตุให้นิติบุคคลนั้นกระทำความผิด ผู้นั้นต้องรับโทษตามที่บัญญัติไว้สำหรับความผิดนั้นๆ ด้วย”

๗๖. พระราชบัญญัติกองทุนการออมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๔

“มาตรา ๖๒ ผู้ได้รับมอบหมายให้จัดการเงินของกองทุนรายใดไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๕๗ วรรคสาม ต้องระวางโทษปรับไม่เกินสองล้านบาท และปรับอีกไม่เกินวันละหนึ่งแสนห้าหมื่นบาท จนกว่าจะได้ปฏิบัติให้ถูกต้อง

ในกรณีที่การกระทำความผิดตามวรรคหนึ่งเกิดจากการสั่งการหรือการกระทำของ
กรรมการ หรือผู้จัดการ หรือบุคคลใดซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของผู้ได้รับมอบหมายให้จัดการ
เงินของกองทุนนั้น หรือในกรณีที่บุคคลดังกล่าวมีหน้าที่ต้องสั่งการหรือกระทำการ และละเว้นไม่สั่งการ
หรือไม่กระทำการจนเป็นเหตุให้ผู้ได้รับมอบหมายให้จัดการเงินของกองทุนนั้นกระทำความผิด ผู้นั้น
ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามปี หรือปรับไม่เกินสองล้านบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ”

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือ โดยที่ศาลรัฐธรรมนูญได้มีคำวินิจฉัย
ว่า พระราชบัญญัติขายตรงและตลาดแบบตรง พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๕๔ เฉพาะในส่วนที่สันนิษฐาน
ให้กรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการ หรือบุคคลใดซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของนิติบุคคลนั้น ต้องรับโทษ
ทางอาญาร่วมกับการกระทำความผิดของนิติบุคคล โดยไม่ปรากฏว่ามีการกระทำหรือเจตนาประการใด
อันเกี่ยวกับการกระทำความผิดของนิติบุคคลนั้น ขัดหรือแย้งต่อรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย
พุทธศักราช ๒๕๕๐ มาตรา ๓๙ วรรคสอง เป็นอันใช้บังคับไม่ได้ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย
พุทธศักราช ๒๕๕๐ มาตรา ๖ และต่อมาศาลรัฐธรรมนูญได้มีคำวินิจฉัยในลักษณะดังกล่าวทำนอง
เดียวกัน คือ พระราชบัญญัติลิขสิทธิ์ พ.ศ. ๒๕๓๗ มาตรา ๗๔ พระราชบัญญัติการประกอบกิจการ
โทรคมนาคม พ.ศ. ๒๕๔๔ มาตรา ๗๘ พระราชบัญญัติสถานบริการ พ.ศ. ๒๕๐๙ มาตรา ๒๘/๔ และ
พระราชบัญญัติปู้ย พ.ศ. ๒๕๑๘ มาตรา ๗๒/๕ ขัดหรือแย้งต่อรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย
พุทธศักราช ๒๕๕๐ มาตรา ๓๙ วรรคสอง เป็นอันใช้บังคับไม่ได้ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย
พุทธศักราช ๒๕๕๐ มาตรา ๖ ดังนั้น เพื่อแก้ไขบทบัญญัติของกฎหมายดังกล่าวและกฎหมายอื่น
ที่มีบทบัญญัติในลักษณะเดียวกันมิให้ขัดหรือแย้งต่อรัฐธรรมนูญ จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๐๕.๔/ว ๑๒๘๗๘

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การจัดเก็บค่าธรรมเนียมตามกฎหมายกระทรวง ฉบับที่ ๕๓ (พ.ศ. ๒๕๔๙) ออกตามความ
ในพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๗

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๐๕.๔/ว ๑๖๕๑ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๕๑

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมที่ดินได้แจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติเกี่ยวกับการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมค่าตรวจสอบข้อมูลด้านงานรังวัด ด้านทะเบียนที่ดิน ด้านประเมินราคา หรือข้อมูลอื่น ครั้งละ ๑๐๐ บาท ตามกฎหมายกระทรวง ฉบับที่ ๕๓ (พ.ศ. ๒๕๔๙) ออกตามความในพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๒ (๑๐) (ญ) หมายถึง ค่าขอละ ๑๐๐ บาท ไม่ว่าในคำขอนั้นจะขอตรวจสอบรายชื่อที่รายก็ตาม ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมที่ดินพิจารณาแล้วเห็นว่า การจัดเก็บค่าธรรมเนียมค่าตรวจสอบข้อมูลด้านงานรังวัด ด้านทะเบียนที่ดิน ด้านประเมินราคา หรือข้อมูลอื่นที่จัดเก็บไว้ในสื่อบันทึกข้อมูลด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศหรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่นไม่สอดคล้องกับการปฏิบัติในการตรวจสอบของพนักงานเจ้าหน้าที่ ในการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการตรวจสอบรายชื่อผู้ถือกรรมสิทธิ์ที่ต้องตรวจสอบครั้งละ ๑ รายชื่อ ซึ่งแต่ละรายชื่ออาจต้องทำการตรวจสอบหลายครั้งตามเงื่อนไขการค้นหาเพื่อให้ได้ข้อมูลที่ครบถ้วน จึงให้ยกเลิกหนังสือกรมที่ดินที่อ้างถึง และให้พนักงานเจ้าหน้าที่เรียกเก็บค่าธรรมเนียม ค่าตรวจสอบข้อมูลด้านงานรังวัด ด้านทะเบียนที่ดิน ด้านประเมินราคา หรือข้อมูลอื่นจากสื่อบันทึกข้อมูลทางคอมพิวเตอร์ หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่นตามการปฏิบัติงานของพนักงานเจ้าหน้าที่ในการเข้าตรวจสอบรายชื่อผู้ถือกรรมสิทธิ์ในที่ดินโดยใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการตรวจสอบในแต่ละครั้ง ครั้งละ ๑ รายชื่อ รายชื่อละ ๑๐๐ บาท ตามข้อ ๒ (๑๐) (ญ) ของกฎหมายกระทรวง ฉบับที่ ๕๓ (พ.ศ. ๒๕๔๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยกฎหมายกระทรวง ฉบับที่ ๕๓ (พ.ศ. ๒๕๔๙) ออกตามความในพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) ประทีป กิริติเรชา

(นายประทีป กิริติเรชา)

อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักกฎหมาย โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๖๘๗

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๐๖๒

๒๙๖

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๐๕.๒/ว ๑๕๕๕๑

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๐

เรื่อง กระบวนการดำเนินการทางคดีและความรับผิดชอบทางละเมิด

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด (เว้นกรุงเทพมหานคร)

สิ่งที่ส่งมาด้วย แผนผังการดำเนินการของกรมที่ดิน จำนวน ๑ ชุด

ด้วยปรากฏว่าการปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินการทางคดีแพ่ง คดีอาญา คดีปกครอง และความรับผิดชอบทางละเมิด เมื่อมีกรณีที่กรมที่ดินได้รับความเสียหาย จากการกระทำของเจ้าหน้าที่ ทั้งในการปฏิบัติและไม่ใช้การปฏิบัติหน้าที่ หรือจากการกระทำของบุคคลภายนอก หรือจากการกระทำของบุคคลภายนอกร่วมกับเจ้าหน้าที่ หน่วยงานต่างๆ ยังมีแนวทางปฏิบัติไม่สอดคล้องหรือเป็นไปในแนวทางเดียวกัน ทำให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

กรมที่ดินพิจารณาแล้วเพื่อให้กระบวนการดำเนินการทางคดีแพ่ง คดีอาญา คดีปกครอง และความรับผิดชอบทางละเมิด เมื่อมีกรณีความเสียหายเกิดขึ้น ได้ปฏิบัติให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงได้จัดทำผังกระบวนการการดำเนินการของกรมที่ดิน มาเพื่อถือเป็นแนวทางปฏิบัติดังนี้

๑. กรณีการเงินเสียหาย เรื่องเกิดทางส่วนกลาง ให้หน่วยงานต้นเรื่องประสานสำนักกฎหมาย เพื่อฟ้องคดีแพ่ง/ปกครอง และแจ้งความร้องทุกข์คดีอาญา กรณีเรื่องเกิดที่สำนักงานที่ดินภูมิภาค ให้จังหวัดฟ้องคดีแพ่งและแจ้งความร้องทุกข์คดีอาญาในจังหวัดที่เกิดความเสียหาย พร้อมทั้งส่งเรื่องให้กองการเจ้าหน้าที่ (กลุ่มงานวินัย) ดำเนินการทางวินัย และสำนักกฎหมายติดตามผลคดีและดำเนินการเรื่องความรับผิดชอบทางละเมิด

๒. กรณีทรัพย์สินเสียหาย ให้หน่วยงานต้นเรื่องส่งเรื่องให้กองพัสดุเพื่อดำเนินการเกี่ยวกับระเบียบการพัสดุ หากพบการกระทำผิดทางอาญาและมีความเสียหายทางแพ่ง กรณีเรื่องเกิดที่สำนักงานที่ดินภูมิภาค ให้จังหวัดฟ้องคดีแพ่งและแจ้งความร้องทุกข์คดีอาญาในจังหวัดที่เกิดความเสียหาย พร้อมทั้งส่งเรื่องให้กองการเจ้าหน้าที่ (กลุ่มงานวินัย) ดำเนินการทางวินัย และสำนักกฎหมายติดตามผลคดีและดำเนินการเรื่องความรับผิดชอบทางละเมิด

๓. กรณีแบบพิมพ์สูญหาย ให้หน่วยงานต้นเรื่องแจ้งความร้องทุกข์ และส่งเรื่องให้กองพัสดุ เพื่อดำเนินการตามระเบียบพัสดุ กองการเจ้าหน้าที่ (กลุ่มงานวินัย) ดำเนินการทางวินัย และสำนักกฎหมายติดตามผลคดีและดำเนินการเรื่องความรับผิดชอบทางละเมิด

๔. กรณีความเสียหายเกิดจากบุคคลภายนอกไม่สุจริต เรื่องเกิดทางส่วนกลาง ให้ประสานงานสำนักกฎหมายเพื่อฟ้องคดีแพ่งและแจ้งความร้องทุกข์คดีอาญา กรณีเรื่องเกิดที่สำนักงานที่ดินภูมิภาค ให้จังหวัดฟ้องคดีแพ่งและแจ้งความร้องทุกข์คดีอาญาในจังหวัดที่เกิดความเสียหาย พร้อมทั้งส่งเรื่องให้กองการเจ้าหน้าที่ (กลุ่มงานวินัย) ดำเนินการทางวินัย และสำนักกฎหมายติดตามผลคดีและดำเนินการเรื่องความรับผิดชอบทางละเมิด

๕. กรณีความเสียหายเกิดจากคำสั่งลงโทษทางวินัย เมื่อกองการเจ้าหน้าที่ (กลุ่มงานวินัย) ดำเนินการออกคำสั่งทางวินัยแล้ว ให้ส่งเรื่องให้กองคลัง หากมีกรณีต้องระงับการเบิกจ่ายเงินเดือนหรือเงินอื่นๆ และเรียกคืนเงินที่รับไปโดยไม่มีสิทธิ และส่งเรื่องให้สำนักกฎหมาย เพื่อดำเนินการทางคดีและความรับผิดชอบทางละเมิด

พร้อมนี้ขอส่งแผนผังการดำเนินการของกรมที่ดินมาเพื่อถือปฏิบัติให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **ประทีป กิริติเรขา**

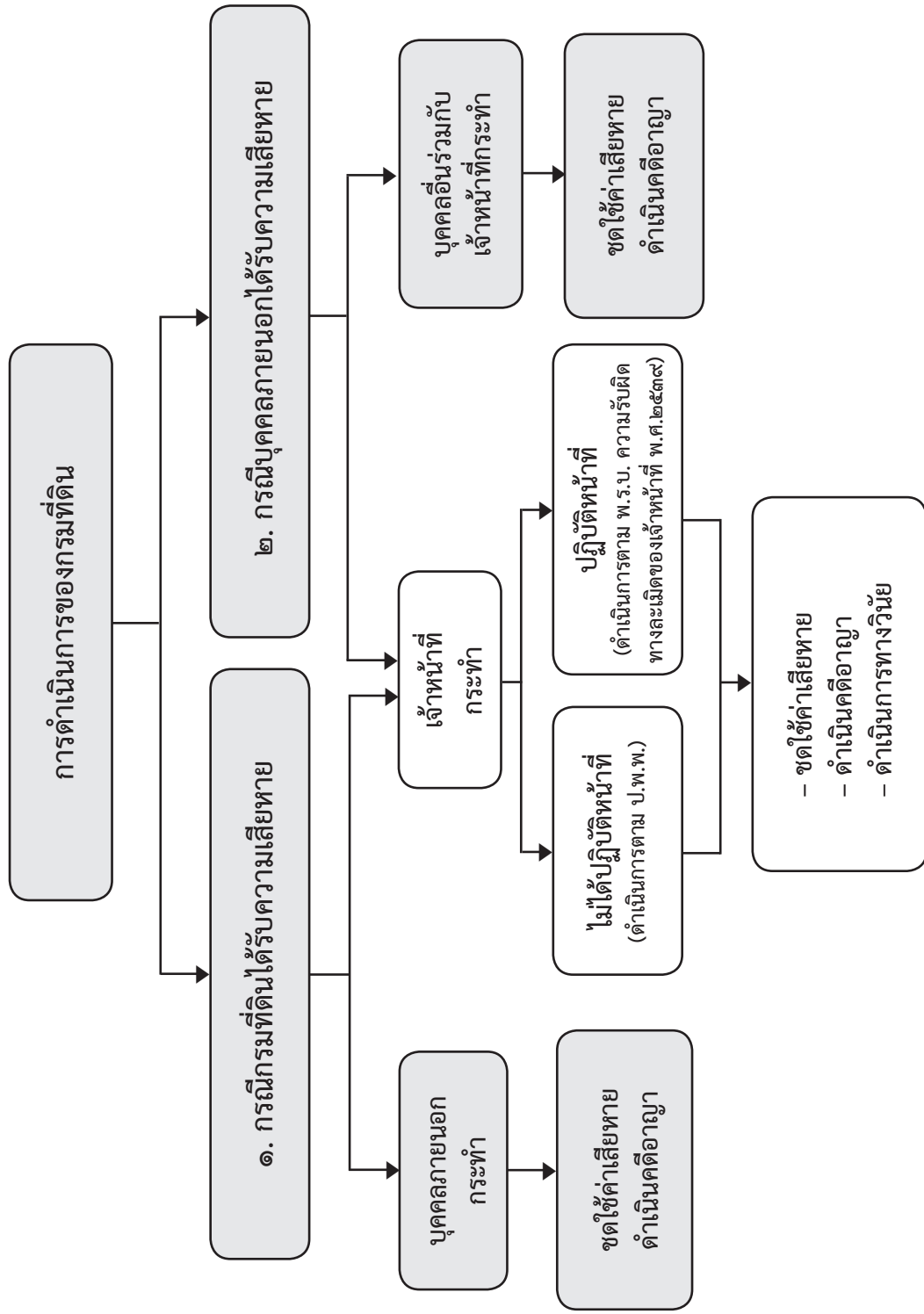
(นายประทีป กิริติเรขา)

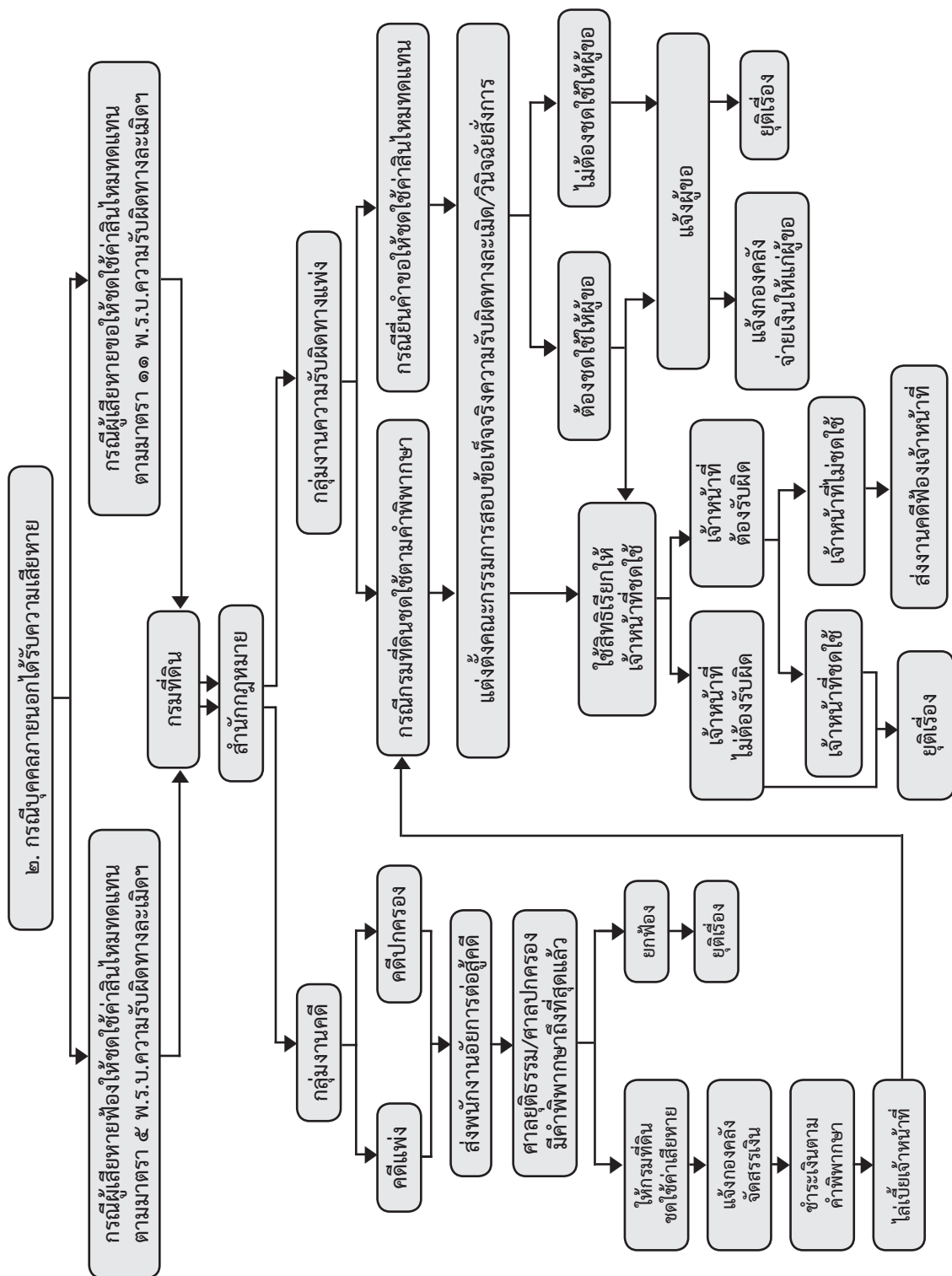
อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักกฎหมาย

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๖๙๔

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๐๖๐-๑





(สำเนา)

ส่วนราชการ สำนักกฎหมาย โทร ๐ ๒๑๔๑ ๕๖๘๗ โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๐๖๒

ที่ มท ๐๕๐๕.๔/๑๑๑๒

วันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง พระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญา พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

๑. เรื่องเดิม

กระทรวงมหาดไทย แจ้งว่ากระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้ส่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญา พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ฉบับกฤษฎีกา เล่ม ๑๓๔ ตอนที่ ๕๖ ก ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๐ มาเพื่อทราบและประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานในสังกัดทราบ

๒. ข้อเท็จจริง

พระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญา พ.ศ. ๒๕๖๐ มีหลักการในการนำระบบเกษตรพันธสัญญามาใช้ในกระบวนการผลิตผลหรือบริการทางการเกษตรอย่างแพร่หลาย เพื่อส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญาให้มีความเป็นธรรมตามหลักสากลอันจะช่วยสร้างความไว้วางใจ ความร่วมมือส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพในการผลิตผลหรือบริการทางการเกษตรอย่างยั่งยืน ส่งผลให้เกษตรกรมีความมั่นคงทางด้านรายได้ และได้รับการถ่ายทอดความรู้ อันจำเป็นตลอดจนเทคโนโลยีการผลิตที่มีมาตรฐาน มีการควบคุมต้นทุนในการผลิตผลหรือบริการทางการเกษตร มีการป้องกันความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอกและผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตรสามารถประกอบธุรกิจโดยได้รับผลิตผลที่มีคุณภาพมาตรฐานตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ ซึ่งเป็นการสร้างความเชื่อมั่นและความเข้มแข็งทางธุรกิจของประเทศให้สามารถแข่งขันในตลาดการค้าเสรีได้ต่อไป แต่การทำสัญญาในระบบเกษตรพันธสัญญามีลักษณะผสมผสานระหว่างสัญญาจ้างทำของ สัญญาจ้างแรงงาน และสัญญาซื้อขาย ซึ่งมีความซับซ้อนและยุ่งยากในการวิเคราะห์ถึงความคุ้มค่าและต้นทุนในการผลิตผลหรือบริการทางการเกษตร ส่งผลให้ในกรณีที่คู่สัญญาเป็นเกษตรกรรายย่อยซึ่งมีอำนาจต่อรองในการทำสัญญาน้อยกว่าผู้ประกอบการธุรกิจทางการเกษตร มีความเสี่ยงในการปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญารัฐจึงกำหนดหลักเกณฑ์ในการทำสัญญาในระบบเกษตรพันธสัญญาเพื่อให้เกิดความเป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย รวมทั้งกำหนดกลไกในการส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญาโดยมีสาระสำคัญของกฎหมายดังกล่าวสรุปได้ ดังนี้

๒.๑ กำหนดขอบเขตการใช้บังคับกฎหมายให้ใช้เฉพาะการทำสัญญาในระบบเกษตรพันธสัญญาโดยกำหนดบทนิยามคำว่า “ระบบเกษตรพันธสัญญา” ให้หมายถึงเฉพาะระบบการผลิตผลหรือบริการทางการเกษตรที่เกิดขึ้นจากสัญญาระหว่างผู้ประกอบการธุรกิจทางการเกษตรกับบุคคลธรรมดาซึ่งประกอบอาชีพเกษตรกรรวมถึงแต่สิบลายขึ้นไป หรือกับองค์กรทางการเกษตรที่มีกฎหมายรองรับ โดยผู้ประกอบการธุรกิจทางการเกษตรเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการผลิตด้วยเท่านั้น

แต่ในกรณีมีความจำเป็นให้บุคคลธรรมดาซึ่งประกอบอาชีพเกษตรกรรมไม่ถึงสิบรายแต่ไม่น้อยกว่าสองรายขึ้นไปประเภทใด ต้องนำระบบเกษตรพันธสัญญาไปใช้บังคับก็ให้สามารถตราเป็นพระราชกฤษฎีกาได้ (มาตรา ๔)

๒.๒ กำหนดให้มีคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญา ประกอบด้วย รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นประธานกรรมการ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรม เป็นรองประธานกรรมการ ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ปลัดกระทรวงพาณิชย์ ปลัดกระทรวงมหาดไทย ปลัดกระทรวงยุติธรรม เลขาธิการคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย อัยการสูงสุด ประธานสภาเกษตรกรแห่งชาติ ประธานสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ประธานกรรมการหอการค้าไทย ประธานกรรมการดำเนินการสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย นายกสหภาพนายความ และผู้จัดการธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร เป็นกรรมการ โดยตำแหน่งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนไม่เกินเก้าคน และผู้แทนกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ที่ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มอบหมายเป็นเลขานุการ

มีอำนาจหน้าที่ในการเสนอแผนการพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญาต่อคณะรัฐมนตรี กำหนดแนวทางให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการให้เป็นไปตามแผน กำหนดรูปแบบของสัญญาในระบบเกษตรพันธสัญญา ส่งเสริมให้มีการทำประกันภัยในระบบเกษตรพันธสัญญา เสนอแนะหน่วยงานของรัฐให้ตราหรือแก้ไขกฎหมายเกี่ยวกับการส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญา ให้คำแนะนำหน่วยงานของรัฐในการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นจากการทำสัญญาในระบบเกษตรพันธสัญญา ออกประกาศเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการต่างๆ ตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติ และในกรณีที่มีการฝ่าฝืนบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติและผลของคดีถึงที่สุดแล้ว หรือกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงว่าคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งมีพฤติกรรมเอาเปรียบคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งอย่างไม่เป็นธรรมให้คณะกรรมการมีอำนาจประกาศรายละเอียดของการฝ่าฝืนหรือพฤติกรรมของผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตร ดังกล่าวด้วย (มาตรา ๖ มาตรา ๑๐ มาตรา ๑๕)

๒.๓ กำหนดให้สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ทำหน้าที่เป็นสำนักงานเลขานุการของคณะกรรมการ โดยมีหน้าที่รับผิดชอบงานธุรการของคณะกรรมการและอนุกรรมการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลและสภาพปัญหาเกี่ยวกับการทำเกษตรกรรมในระบบเกษตรพันธสัญญา เสนอต่อคณะกรรมการ จัดให้มีการศึกษาวิจัยเพื่อพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญาที่เป็นธรรม เผยแพร่ให้ความรู้ แก่เกษตรกรในการทำสัญญา การเข้าถึงแหล่งเงินทุน เทคโนโลยีทางการเกษตรที่เกี่ยวข้องในระบบเกษตรพันธสัญญา (มาตรา ๑๔)

๒.๔ กำหนดให้ผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตรที่ประสงค์จะประกอบธุรกิจในระบบเกษตรพันธสัญญา หรือเลิกการประกอบธุรกิจในระบบเกษตรพันธสัญญาต้องจดทะเบียนการประกอบธุรกิจหรือการเลิกประกอบธุรกิจต่อสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และให้สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์จัดทำระเบียบผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตรและเปิดเผยให้ประชาชน สามารถตรวจสอบได้ (มาตรา ๑๖ มาตรา ๑๗)

๒.๕ กำหนดให้ผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตรต้องทำเอกสารสำหรับการซื้อขาย และร่างสัญญาให้เกษตรกรทราบเป็นการล่วงหน้าก่อนทำสัญญาในระบบเกษตรพันธสัญญา และต้องส่งให้สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เก็บไว้เพื่อใช้เป็นเอกสารในการตรวจสอบ โดยเอกสารสำหรับการซื้อขายดังกล่าวถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา และจะต้องมีข้อมูลต่างๆ ในการตัดสินใจตามที่กำหนด เช่น ข้อมูลทางพาณิชย์ ข้อมูลแผนการผลิต เงินลงทุน คุณภาพ ประमाणการของจำนวน หรือปริมาณของผลิตผลที่จะทำการผลิตตามสัญญาระยะเวลาที่เหมาะสมในการขนส่งผลิตผลทางการเกษตร ประमाणการระยะเวลาคื่นทุน ความคุ้มค่าในการผลิต ภาระความเสี่ยงที่ต้องรับผิดชอบ ข้อมูลเกี่ยวกับคุณภาพมาตรฐานของปัจจัยการผลิต และข้อมูลอื่นตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด ในกรณีที่ข้อความใดในสัญญาขัดหรือแย้งกับข้อความในเอกสารสำหรับการซื้อขายให้ตีความไปในทางที่เป็นคุณแก่เกษตรกร (มาตรา ๒๐)

๒.๖ กำหนดให้สัญญาในระบบเกษตรพันธสัญญาต้องทำเป็นหนังสือ ใช้ภาษาไทย ที่เข้าใจง่ายหากมีศัพท์ทางเทคนิคต้องมีคำอธิบายประกอบ และต้องมีรายละเอียดอย่างน้อย เช่น ชื่อคู่สัญญา วัตถุประสงค์ของสัญญา ระยะเวลาในการปฏิบัติตามสัญญา รายละเอียดของสถานที่ผลิต หน้าที่ของคู่สัญญา ราคาและวิธีการคำนวณราคาวัตถุดิบและผลิตผล วันที่ส่งมอบผลิตผลและกำหนดวันชำระเงิน เหตุยกเว้นการไม่ปฏิบัติตามสัญญาในกรณีเกิดเหตุสุดวิสัย ฯลฯ กรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินในแต่ละขั้นตอนการผลิต การเยียวยาความเสียหาย และสิทธิการบอกเลิกสัญญา (มาตรา ๒๑)

๒.๗ กำหนดให้กรณีที่มีการทำสัญญาในระบบเกษตรพันธสัญญา โดยไม่มีรายละเอียดตามที่กำหนดไว้ในมาตรา ๒๑ ให้เกษตรกรมีสิทธิเลือกที่จะให้เพิ่มความในสัญญาให้ครบถ้วนและให้สัญญานั้นมีผลใช้บังคับต่อไป หรือจะบอกเลิกสัญญานั้นก็ได้ แต่ต้องใช้สิทธิเลือกภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ทำสัญญาหรือก่อนส่งมอบผลิตผลทางการเกษตร แล้วแต่ว่าระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ซึ่งการบอกเลิกสัญญาไม่ตัดสิทธิของเกษตรกรในการเรียกร้องความเสียหายที่เกิดขึ้นจากการเตรียมการหรือการดำเนินการตามสัญญาโดยสุจริต (มาตรา ๒๒)

๒.๘ กำหนดให้กรณีที่การทำสัญญาอาจมีผลกระทบต่อระบบเศรษฐกิจ สังคม หรือสิ่งแวดล้อมตามมาตรา ๒๓ ให้คณะกรรมการมีอำนาจประกาศกำหนดแบบของสัญญานั้น โดยแบบต้องกำหนดสิทธิหน้าที่และความรับผิดชอบของคู่สัญญาเพื่อป้องกันเยียวยาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น ในกรณีที่การทำสัญญาไม่เป็นไปตามแบบที่คณะกรรมการกำหนดในส่วนที่เป็นสาระสำคัญ ให้ถือว่าสัญญาส่วนนั้นไม่มีผลใช้บังคับ และให้นำความตามแบบมาใช้แทน (มาตรา ๒๔)

๒.๙ กำหนดห้ามมิให้ผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตรแบ่งสัญญาที่ทำกับเกษตรกร หรือกระทำการอื่นใด เพื่อให้การทำสัญญาไม่เข้าลักษณะของสัญญาในระบบเกษตรพันธสัญญา ตามพระราชบัญญัตินี้ (มาตรา ๒๕)

๒.๑๐ กำหนดให้ข้อตกลงหรือเงื่อนไขในสัญญาที่มีลักษณะไม่เป็นธรรม ไม่มีผลใช้บังคับ เช่น ข้อตกลงที่บังคับให้เกษตรกรต้องรับมอบพันธุ์พืชหรือพันธุ์สัตว์ ที่ไม่มีคุณภาพตามที่ผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตรจัดหา ข้อตกลงที่ยกเว้นหรือจำกัดความรับผิดชอบของผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตรต่อเกษตรกรในความชำรุดบกพร่อง ข้อตกลงหรือเงื่อนไขที่กำหนดให้มีการจำหน่ายไอพ่นพิษ

หรือสิทธิใดๆ ของเกษตรกรให้แก่ผู้ประกอบการธุรกิจทางการเกษตรภายหลังจากการบอกเลิกสัญญา หรือในกรณีที่ผิดสัญญา ข้อตกลงหรือเงื่อนไขที่ให้เกษตรกรต้องรับผิดชอบในสัญญาแม้เกิดเหตุสุดวิสัย หรือสาธารณภัยอันไม่อาจจะโทษฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดได้ ข้อตกลงที่ให้สิทธิผู้ประกอบการธุรกิจทางการเกษตร ในการบอกเลิกสัญญาโดยเกษตรกรไม่ได้ผิดสัญญาในข้อสาระสำคัญ (มาตรา ๒๖)

๒.๑๑ กำหนดให้เมื่อมีข้อพิพาทถ้าคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งประสงค์จะใช้กระบวนการ ไกล่เกลี่ยข้อพิพาทให้คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายต้องเข้าสู่กระบวนการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทก่อน จึงจะมีสิทธิ นำคดีไปสู่ศาล (มาตรา ๒๙)

๒.๑๒ กำหนดให้มีคณะกรรมการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทกรุงเทพมหานคร ประกอบด้วย ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นประธานกรรมการ ผู้แทนสำนักงานอัยการสูงสุด ผู้แทน กระทรวงพาณิชย์ ผู้แทนกระทรวงยุติธรรม ผู้อำนวยการเขตกรุงเทพมหานครในท้องที่ที่มีข้อพิพาท และผู้ทรงคุณวุฒิ ไม่เกิน ๓ คน เป็นกรรมการ และ ผู้แทนสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นกรรมการและเลขานุการ และให้มีคณะกรรมการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทประจำจังหวัด ประกอบด้วย ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นประธานกรรมการ อัยการจังหวัดซึ่งได้รับมอบหมาย พาณิชย์จังหวัด ผู้แทน กระทรวงยุติธรรม นายอำเภอท้องที่ที่มีข้อพิพาท และผู้ทรงคุณวุฒิ ไม่เกิน ๓ คน เป็นกรรมการ เกษตรและสหกรณ์จังหวัดเป็นกรรมการและเลขานุการ (มาตรา ๓๐ มาตรา ๓๑)

๒.๑๓ กำหนดให้มีคณะกรรมการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทดำเนินการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ให้แล้วเสร็จภายในยี่สิบวันนับแต่วันที่ประธานรับคำร้อง และอาจขยายระยะเวลาดำเนินการอีกได้ ไม่เกินสิบวัน (มาตรา ๓๔)

๒.๑๔ กำหนดมาตรการคุ้มครองระหว่างกระบวนการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท โดยห้าม มิให้คู่สัญญาชะลอ ระวัง หรือยุติการปฏิบัติตามสัญญาจนเป็นเหตุให้อีกฝ่ายหนึ่งได้รับความเสียหาย หรือทำข้อตกลงเพิ่มเติมหรือแก้ไขสัญญาเพื่อให้ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งเป็นผู้รับความเสี่ยงภัย รับภาระหรือ มีหน้าที่เพิ่มขึ้น (มาตรา ๓๖)

๒.๑๕ กำหนดให้คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงกันได้ โดยให้คณะกรรมการไกล่เกลี่ย ข้อพิพาทจัดให้มีการทำสัญญาประนีประนอมยอมความ ในกรณีที่ตกลงกันไม่ได้ให้ส่งจำหน่าย ข้อพิพาทนั้น ในกรณีที่มีเกษตรกรหลายรายร้องขอให้ดำเนินคดีแบบกลุ่มให้คณะกรรมการไกล่เกลี่ย ข้อพิพาท มีหนังสือแจ้งกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพดำเนินการประสานงานเพื่อให้มีการดำเนินคดี แบบกลุ่มต่อไป (มาตรา ๓๗)

๒.๑๖ กำหนดโทษปรับ สำหรับผู้ประกอบการธุรกิจทางการเกษตร ซึ่งไม่แจ้งการประกอบ ธุรกิจ และไม่แจ้งการยกเลิกการประกอบธุรกิจในระบบเกษตรพันธสัญญา หรือไม่จัดทำเอกสารสำหรับการ ชี้ชวนก่อนการทำสัญญา (มาตรา ๓๘)

๒.๑๗ กำหนดโทษปรับ สำหรับคู่สัญญาซึ่งชะลอ ระวัง หรือยุติการปฏิบัติหน้าที่ ตามสัญญาในระบบเกษตรพันธสัญญาจนเป็นเหตุให้อีกฝ่ายหนึ่งได้รับความเสียหาย หรือผู้ประกอบการ ไม่ส่งมอบสัญญาในวันทำสัญญาหรือแบ่งสัญญาเพื่อไม่ให้เข้าลักษณะของสัญญาในระบบเกษตรพันธสัญญา (มาตรา ๓๙)

๒.๑๘ กำหนดให้ผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตร ต้องรับผิดชอบใช้ค่าสินไหมทดแทน หรือค่าเสียหายกรณีเกิดผลกระทบต่อคุณภาพสิ่งแวดล้อมและสุขภาพของประชาชน อันเนื่องมาจากการใช้ปัจจัยการผลิตหรือกระบวนการผลิตภายใต้เงื่อนไขที่ผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตรกำหนด (มาตรา ๔๑)

๒.๑๙ กำหนดให้มีคณะกรรมการเปรียบเทียบทั้งในเขตกรุงเทพมหานครและในส่วนภูมิภาคได้ตามความเหมาะสม (มาตรา ๔๒)

๒.๒๐ กำหนดให้ผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตรซึ่งประกอบธุรกิจอยู่แล้ว และประสงค์จะประกอบธุรกิจในระบบเกษตรพันธสัญญาต่อไป ให้แจ้งการประกอบธุรกิจภายในสามสิบวันนับแต่วันที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด (มาตรา ๔๓)

๒.๒๑ กำหนดให้สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์จัดทำทะเบียนผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตรให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด (มาตรา ๔๔)

๒.๒๒ กำหนดให้สัญญาในระบบเกษตรพันธสัญญาที่มีผลใช้บังคับอยู่ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ มีผลผูกพันคู่สัญญาต่อไปจนกว่าสัญญาระยะสิ้นสุดลง และให้นำเรื่องการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทและบทกำหนดโทษตามมาตรา ๓๙ มาใช้บังคับ (มาตรา ๔๖)

๒.๒๓ กำหนดให้กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ดำเนินออกประกาศหรือระเบียบตามพระราชบัญญัตินี้ให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวัน (มาตรา ๔๘)

๓. ข้อพิจารณา

สำนักกฎหมายพิจารณาแล้วเห็นว่าพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญา พ.ศ. ๒๕๖๐ มีหลักการในการคุ้มครองเกษตรกรรายย่อยที่ทำสัญญากับผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตร ซึ่งมีเงื่อนไขในการผลิต จำหน่าย หรือจ้างผลิตผลิตผลหรือบริการทางการเกษตรอย่างหนึ่งอย่างใด โดยเกษตรกรตกลงที่จะผลิต จำหน่าย หรือรับจ้างผลิตผลิตผลทางการเกษตรตามจำนวน คุณภาพ ราคา หรือระยะเวลาที่กำหนดไว้ และผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตรตกลงที่จะซื้อผลิตผลดังกล่าว หรือจ่ายค่าตอบแทนตามที่กำหนดได้ตามสัญญาโดยผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตรเข้าไปมีส่วนในกระบวนการผลิต ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญาให้มีความเป็นธรรมตามหลักสากล ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพในการผลิตผลิตผลหรือบริการทางการเกษตรอย่างยั่งยืน ส่งผลให้เกษตรกรมีความมั่นคงทางด้านรายได้ และโดยที่ประเทศไทยเป็นประเทศเกษตรกรรม ประชากรส่วนใหญ่มีอาชีพทางการเกษตรย่อมส่งผลต่อความเป็นอยู่ของประชาชนและเศรษฐกิจของประเทศ ประกอบกับพระราชบัญญัตินี้กำหนดให้ปลัดกระทรวงมหาดไทยเป็นคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญาและผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นประธานคณะกรรมการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทประจำจังหวัด และนายอำเภอท้องที่มีข้อพิพาทเป็นกรรมการ ซึ่งอาจมีภารกิจที่เกี่ยวข้องกับกรมที่ดิน ดังนั้น ควรแจ้งให้สำนัก/กองต่างๆ ทราบกฎหมายดังกล่าวเพื่อเป็นการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ตามที่กระทรวงมหาดไทยแจ้งให้ทราบต่อไป ทั้งนี้ สำนักกฎหมายจะได้นำลงเผยแพร่ในเว็บไซต์ของสำนักกฎหมายด้วย

๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ จะได้ดำเนินการต่อไป

ว่าที่ ร.ต. พิรุณ เหมะรักษ์

(พิรุณ เหมะรักษ์)

ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย

สรุปสาระสำคัญ

พระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญา พ.ศ. ๒๕๖๐

พระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญา พ.ศ. ๒๕๖๐ มีหลักการในการนำระบบเกษตรพันธสัญญามาใช้ในกระบวนการผลิตผลหรือบริการทางการเกษตรอย่างแพร่หลายเพื่อส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญาให้มีความเป็นธรรมตามหลักสากลอันจะช่วยสร้างความไว้วางใจ ความร่วมมือส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพในการผลิตผลหรือบริการทางการเกษตรอย่างยั่งยืน ส่งผลให้เกษตรกรมีความมั่นคงทางด้านรายได้ และได้รับการถ่ายทอดความรู้อันจำเป็นตลอดจนเทคโนโลยีการผลิตที่มีมาตรฐาน มีการควบคุมต้นทุนในการผลิตผลหรือบริการทางการเกษตร มีการป้องกันความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอกและผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตรสามารถประกอบธุรกิจโดยได้รับผลิตผลที่มีคุณภาพมาตรฐานตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ซึ่งเป็นการสร้างความเชื่อมั่นและความเข้มแข็งทางธุรกิจของประเทศให้สามารถแข่งขันในตลาดการค้าเสรีได้ต่อไป แต่การทำสัญญาในระบบเกษตรพันธสัญญามีลักษณะผสมผสานระหว่างสัญญาจ้างทำของสัญญาจ้างแรงงาน และสัญญาซื้อขายซึ่งมีความซับซ้อนและยุ่งยากในการวิเคราะห์ถึงความคุ้มค่าและต้นทุนในการผลิตผลหรือบริการทางการเกษตร ส่งผลให้ในกรณีที่คู่สัญญาเป็นเกษตรกรรายย่อยซึ่งมีอำนาจต่อรองในการทำสัญญาน้อยกว่าผู้ประกอบการธุรกิจทางการเกษตรมีความเสี่ยงในการปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญา รัฐจึงกำหนดหลักเกณฑ์ในการทำสัญญาในระบบเกษตรพันธสัญญาเพื่อให้เกิดความเป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย รวมทั้งกำหนดกลไกในการส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญา ซึ่งมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๐ เป็นต้นไป โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

๑. กำหนดขอบเขตการใช้บังคับกฎหมายให้ใช้เฉพาะการทำสัญญาในระบบเกษตรพันธสัญญา โดยกำหนดบทนิยามคำว่า “ระบบเกษตรพันธสัญญา” ให้หมายถึงเฉพาะระบบการผลิตผลหรือบริการทางการเกษตรที่เกิดขึ้นจากสัญญาระหว่างผู้ประกอบการธุรกิจทางการเกษตรกับบุคคลธรรมดาซึ่งประกอบอาชีพเกษตรกรรมตั้งแต่สิบรายขึ้นไป หรือกับองค์กรทางการเกษตรที่มีกฎหมายรองรับ โดยผู้ประกอบการธุรกิจทางการเกษตรเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการผลิตด้วยเท่านั้น แต่ในกรณีมีความจำเป็นให้บุคคลธรรมดาซึ่งประกอบอาชีพเกษตรกรรมไม่ถึงสิบรายแต่น้อยกว่าสองรายขึ้นไปประเภทใด ต้องนำระบบเกษตรพันธสัญญาไปใช้บังคับก็ให้สามารถตราเป็นพระราชกฤษฎีกาได้ (มาตรา ๔)

๒. กำหนดให้มีคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญา ประกอบด้วย รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นประธานกรรมการ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรม เป็นรองประธานกรรมการ ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ปลัดกระทรวงพาณิชย์ ปลัดกระทรวงมหาดไทย ปลัดกระทรวงยุติธรรม เลขาธิการคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย อัยการสูงสุด ประธานสภาเกษตรกรแห่งชาติ ประธานสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ประธานกรรมการหอการค้าไทย ประธาน

กรรมการดำเนินการสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย นายกสภาทนายความ และผู้จัดการธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร เป็นกรรมการ โดยตำแหน่งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนไม่เกินเก้าคน และผู้แทนกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ที่ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์มอบหมายเป็นเลขานุการ

มีอำนาจหน้าที่ในการเสนอแผนการพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญาต่อคณะรัฐมนตรี กำหนดแนวทางให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการให้เป็นไปตามแผน กำหนดรูปแบบของสัญญาในระบบเกษตรพันธสัญญา ส่งเสริมให้มีการทำประกันภัยในระบบเกษตรพันธสัญญา เสนอแนะหน่วยงานของรัฐให้ตราหรือแก้ไขกฎหมายเกี่ยวกับการส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญา ให้คำแนะนำหน่วยงานของรัฐในการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นจากการทำสัญญาในระบบเกษตรพันธสัญญา ออกประกาศเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการต่างๆ ตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติและในกรณีที่มีการฝ่าฝืนบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติและผลของคดีถึงที่สุดแล้ว หรือกรณีที่น่าสงสัยว่าคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งมีพฤติกรรมเอาเปรียบคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งอย่างไม่เป็นธรรม ให้คณะกรรมการมีอำนาจประกาศรายละเอียดของการฝ่าฝืนหรือพฤติกรรมของผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตรดังกล่าวด้วย (มาตรา ๖ มาตรา ๑๐ มาตรา ๑๕)

๓. กำหนดให้สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ทำหน้าที่เป็นสำนักงานเลขานุการของคณะกรรมการ โดยมีหน้าที่รับผิดชอบงานธุรการของคณะกรรมการและอนุกรรมการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลและสภาพปัญหาเกี่ยวกับการทำเกษตรกรรมในระบบเกษตรพันธสัญญา เสนอต่อคณะกรรมการ จัดให้มีการศึกษาวิจัยเพื่อพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญาที่เป็นธรรม เผยแพร่ให้ความรู้ แก่เกษตรกรในการทำสัญญา การเข้าถึงแหล่งเงินทุน เทคโนโลยีทางการเกษตรที่เกี่ยวข้องในระบบเกษตรพันธสัญญา (มาตรา ๑๔)

๔. กำหนดให้ผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตรที่ประสงค์จะประกอบธุรกิจในระบบเกษตรพันธสัญญา หรือเลิกการประกอบธุรกิจในระบบเกษตรพันธสัญญาต้องแจ้งการประกอบธุรกิจหรือการเลิกประกอบธุรกิจต่อสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และให้สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์จัดทำระเบียบผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตรและเปิดเผยให้ประชาชนสามารถตรวจสอบได้ (มาตรา ๑๖ มาตรา ๑๗)

๕. กำหนดให้ผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตรต้องทำเอกสารสำหรับการชี้ชวนและร่างสัญญาให้เกษตรกรทราบเป็นการล่วงหน้าก่อนทำสัญญาระบบเกษตรพันธสัญญา และต้องส่งให้สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เก็บไว้เพื่อใช้เป็นเอกสารในการตรวจสอบ โดยเอกสารสำหรับการชี้ชวนดังกล่าวถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา และจะต้องมีข้อมูลต่างๆ ในการตัดสินใจตามที่กำหนด เช่น ข้อมูลทางพาณิชย์ ข้อมูลแผนการผลิต เงินลงทุน คุณภาพ ปริมาณการของจำนวนหรือปริมาณของผลิตผลที่จะทำการผลิตตามสัญญาระยะทางที่เหมาะสมในการขนส่งผลิตผลทางการเกษตร ปริมาณการระยะเวลาคืนทุน ความคุ้มค่าในการผลิต ภาระความเสี่ยงที่ต้องรับผิดชอบ ข้อมูลเกี่ยวกับคุณภาพมาตรฐานของปัจจัยการผลิต และข้อมูลอื่นตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด ในกรณีที่ข้อความใดในสัญญาขัดหรือแย้งกับข้อความในเอกสารสำหรับการชี้ชวนให้ตีความไปในทางที่เป็นคุณแก่เกษตรกร (มาตรา ๒๐)

๖. กำหนดให้สัญญาในระบบเกษตรพันธสัญญาต้องทำเป็นหนังสือ ใช้ภาษาไทยที่เข้าใจง่าย หากมีศัพท์ทางเทคนิคต้องมีคำอธิบายประกอบ และต้องมีรายละเอียดอย่างน้อย เช่น ชื่อคู่สัญญา วัตถุประสงค์ของสัญญา ระยะเวลาในการปฏิบัติตามสัญญา รายละเอียดของสถานที่ผลิต หน้าที่ของคู่สัญญา ราคาและวิธีการคำนวณราคาวัตถุดิบและผลิตผล วันที่ส่งมอบผลิตผลและกำหนดวันชำระเงิน เหตุยกเว้นการไม่ปฏิบัติตามสัญญาในกรณีเกิดเหตุสุดวิสัย ฯลฯ กรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินในแต่ละขั้นตอนการผลิต การเยียวยาความเสียหาย และสิทธิการบอกเลิกสัญญา (มาตรา ๒๑)

๗. กำหนดให้กรณีที่มีการทำสัญญาในระบบเกษตรพันธสัญญา โดยไม่มีรายละเอียดตามที่กำหนดไว้ในมาตรา ๒๑ ให้เกษตรกรมีสิทธิเลือกที่จะให้เพิ่มความในสัญญาให้ครบถ้วนและให้สัญญานั้นมีผลใช้บังคับต่อไป หรือจะบอกเลิกสัญญานั้นก็ได้ แต่ต้องใช้สิทธิเลือกภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ทำสัญญาหรือก่อนส่งมอบผลิตผลทางการเกษตร แล้วแต่ว่าระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ซึ่งการบอกเลิกสัญญาไม่ตัดสิทธิของเกษตรกรในการเรียกร้องความเสียหายที่เกิดขึ้นจากการเตรียมการ หรือการดำเนินการตามสัญญาโดยสุจริต (มาตรา ๒๒)

๘. กำหนดให้กรณีที่มีการทำสัญญาอาจมีผลกระทบอย่างสำคัญต่อระบบเศรษฐกิจ สังคม หรือสิ่งแวดล้อมตามมาตรา ๒๓ ให้คณะกรรมการมีอำนาจประกาศกำหนดแบบของสัญญานั้น โดยแบบต้องกำหนดสิทธิหน้าที่และความรับผิดชอบของคู่สัญญาเพื่อป้องกันเยียวยาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น ในกรณีที่การทำสัญญาไม่เป็นไปตามแบบที่คณะกรรมการกำหนดในส่วนที่เป็นสาระสำคัญ ให้ถือว่าสัญญานั้นไม่มีผลใช้บังคับ และให้นำความตามแบบมาใช้แทน (มาตรา ๒๔)

๙. กำหนดห้ามมิให้ผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตรแบ่งสัญญาที่ทำกับเกษตรกรหรือกระทำการอื่นใด เพื่อให้การทำสัญญาไม่เข้าลักษณะของสัญญาในระบบเกษตรพันธสัญญาตามพระราชบัญญัตินี้ (มาตรา ๒๕)

๑๐. กำหนดให้ข้อตกลงหรือเงื่อนไขในสัญญาที่มีลักษณะไม่เป็นธรรม ไม่มีผลใช้บังคับ เช่น ข้อตกลงที่บังคับให้เกษตรกรต้องรับมอบพันธุ์พืชหรือพันธุ์สัตว์ ที่ไม่มีคุณภาพตามที่ผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตรจัดหา ข้อตกลงที่ยกเว้นหรือจำกัดความรับผิดชอบของผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตรต่อเกษตรกรในความชำรุดบกพร่อง ข้อตกลงหรือเงื่อนไขที่กำหนดให้มีการจำหน่ายจ่ายโอนทรัพย์สินหรือสิทธิใดๆ ของเกษตรกรให้แก่ผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตรหลังจากการบอกเลิกสัญญา หรือในกรณีที่ผิดสัญญา ข้อตกลงหรือเงื่อนไขที่ให้เกษตรกรต้องรับผิดชอบในสัญญาแม้เกิดเหตุสุดวิสัย หรือสาธารณภัยอันไม่อาจจะโทษฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดได้ ข้อตกลงที่ให้สิทธิผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตรในการบอกเลิกสัญญาโดยเกษตรกรไม่ได้ผิดสัญญาในข้อสาระสำคัญ (มาตรา ๒๖)

๑๑. กำหนดให้เมื่อมีข้อพิพาทถ้าคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งประสงค์จะใช้กระบวนการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทให้คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายต้องเข้าสู่กระบวนการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทก่อน จึงจะมีสิทธินำคดีไปสู่ศาล (มาตรา ๒๗)

๑๒. กำหนดให้มีคณะกรรมการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทกรุงเทพมหานคร ประกอบด้วย ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นประธานกรรมการ ผู้แทนสำนักงานอัยการสูงสุด ผู้แทนกระทรวงพาณิชย์ ผู้แทนกระทรวงยุติธรรม ผู้อำนวยการเขตกรุงเทพมหานครในท้องที่ที่มีข้อพิพาท

และผู้ทรงคุณวุฒิ ไม่เกิน ๓ คน เป็นกรรมการ และ ผู้แทนสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นกรรมการและเลขานุการ และให้มีคณะกรรมการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทประจำจังหวัด ประกอบด้วย ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นประธานกรรมการ อัยการจังหวัดซึ่งได้รับมอบหมาย พาณิชย์จังหวัด ผู้แทน กระทรวงยุติธรรม นายอำเภอท้องที่ที่มีข้อพิพาท และผู้ทรงคุณวุฒิ ไม่เกิน ๓ คน เป็นกรรมการ เกษตรและสหกรณ์จังหวัดเป็นกรรมการและเลขานุการ (มาตรา ๓๐ มาตรา ๓๑)

๑๓. กำหนดให้คณะกรรมการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทดำเนินการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทให้แล้วเสร็จ ภายในยี่สิบวันนับแต่วันที่ประธานรับคำร้อง และอาจขยายระยะเวลาดำเนินการอีกได้ไม่เกินสิบวัน (มาตรา ๓๔)

๑๔. กำหนดมาตรการคุ้มครองระหว่างกระบวนการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท โดยห้ามมิให้ คู่สัญญาชะลอ ระวัง หรือยุติการปฏิบัติตามสัญญาจนเป็นเหตุให้อีกฝ่ายหนึ่งได้รับความเสียหายหรือ ทำข้อตกลงเพิ่มเติมหรือแก้ไขสัญญาเพื่อให้ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งเป็นผู้รับความเสี่ยงภัย รับภาระหรือมีหน้าที่ เพิ่มขึ้น (มาตรา ๓๖)

๑๕. กำหนดให้คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงกันได้ โดยให้คณะกรรมการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท จัดให้มีการทำสัญญาประนีประนอมยอมความ ในกรณีที่ตกลงกันไม่ได้ให้ส่งจำหน่ายข้อพิพาทนั้น ในกรณีที่มีเกษตรกรหลายรายร้องขอให้ดำเนินคดีแบบกลุ่มให้คณะกรรมการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท มีหนังสือแจ้งกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพดำเนินการประสานงานเพื่อให้มีการดำเนินคดีแบบกลุ่ม ต่อไป (มาตรา ๓๗)

๑๖. กำหนดโทษปรับ สำหรับผู้ประกอบการธุรกิจทางการเกษตร ซึ่งไม่แจ้งการประกอบธุรกิจ และไม่แจ้งการยกเลิกการประกอบธุรกิจในระบบเกษตรพันธสัญญา หรือไม่จัดทำเอกสารสำหรับการชี้ชวนก่อนการทำสัญญา (มาตรา ๓๘)

๑๗. กำหนดโทษปรับ สำหรับคู่สัญญาซึ่งชะลอ ระวัง หรือยุติการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญา ในระบบเกษตรพันธสัญญาจนเป็นเหตุให้อีกฝ่ายหนึ่งได้รับความเสียหาย หรือผู้ประกอบการไม่ส่งมอบ สัญญาในวันทำสัญญาหรือแบ่งสัญญาเพื่อไม่ให้เข้าลักษณะของสัญญาในระบบเกษตรพันธสัญญา (มาตรา ๓๙)

๑๘. กำหนดให้ผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตร ต้องรับผิดชอบใช้ค่าสินไหมทดแทนหรือ ค่าเสียหายกรณีเกิดผลกระทบต่อคุณภาพสิ่งแวดล้อมและสุขภาพของประชาชน อันเนื่องมาจากการใช้ปัจจัยการผลิตหรือกระบวนการผลิตภายใต้เงื่อนไขที่ผู้ประกอบการทางการเกษตรกำหนด (มาตรา ๔๑)

๑๙. กำหนดให้มีคณะกรรมการเปรียบเทียบทั้งในเขตกรุงเทพมหานครและในส่วน ภูมิภาคได้ตามความเหมาะสม (มาตรา ๔๒)

๒๐. กำหนดให้ผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตรซึ่งประกอบธุรกิจอยู่แล้ว และประสงค์ จะประกอบธุรกิจในระบบเกษตรพันธสัญญาต่อไป ให้แจ้งการประกอบธุรกิจภายในสามสิบวันนับแต่ วันที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด (มาตรา ๔๓)

๒๑. กำหนดให้สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์จัดทำทะเบียนผู้ประกอบการธุรกิจทางการเกษตรให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด (มาตรา ๔๕)

๒๒. กำหนดให้สัญญาในระบบเกษตรพันธสัญญาที่มีผลใช้บังคับอยู่ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ มีผลผูกพันคู่สัญญาต่อไปจนกว่าสัญญาจะสิ้นสุดลง และให้นำเรื่องการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทและบทกำหนดโทษตามมาตรา ๓๙ มาใช้บังคับ (มาตรา ๔๖)

๒๓. กำหนดให้กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ดำเนินออกประกาศหรือระเบียบตามพระราชบัญญัตินี้ให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวัน (มาตรา ๔๘)

สำนักกฎหมาย
กันยายน ๒๕๖๐

(สำเนา)

พระราชบัญญัติ

ส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญา

พ.ศ. ๒๕๖๐

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

เป็นปีที่ ๒ ในรัชกาลปัจจุบัน

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร มีพระราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรมีกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญา

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของสภานิติบัญญัติแห่งชาติทำหน้าที่รัฐสภา ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญา พ.ศ. ๒๕๖๐”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา ๓ ในกรณีที่มีกฎหมายใดได้บัญญัติหลักเกณฑ์ในการทำสัญญาและการใกล้เคียงหรือระงับข้อพิพาทในระบบเกษตรพันธสัญญาไว้เป็นการเฉพาะแล้ว ให้บังคับตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายว่าด้วยการนั้น

มาตรา ๔ ในพระราชบัญญัตินี้

“ระบบเกษตรพันธสัญญา” หมายความว่า ระบบการผลิตผลิตผลหรือบริการทางการเกษตรที่เกิดขึ้นจากสัญญาการผลิตผลิตผลหรือบริการทางการเกษตรประเภทเดียวกันระหว่างผู้ประกอบการธุรกิจทางการเกษตรฝ่ายหนึ่งกับบุคคลธรรมดาซึ่งประกอบอาชีพเกษตรกรรมตั้งแต่สิบรายขึ้นไป หรือกับสหกรณ์การเกษตรหรือกลุ่มเกษตรกรตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ หรือกับวิสาหกิจชุมชนหรือเครือข่ายวิสาหกิจชุมชนตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมวิสาหกิจชุมชนซึ่งประกอบอาชีพเกษตรกรรมอีกฝ่ายหนึ่งที่มีเงื่อนไขในการผลิต จำหน่าย หรือจ้างผลิตผลิตผลหรือบริการทางการเกษตรอย่างหนึ่งอย่างใด โดยเกษตรกรตกลงที่จะผลิต จำหน่าย หรือรับจ้างผลิตผลิตผลทางการเกษตรตามจำนวน คุณภาพ ราคา หรือระยะเวลาที่กำหนดไว้ และผู้ประกอบการธุรกิจทางการเกษตรตกลงที่จะซื้อผลิตผลดังกล่าวหรือจ่ายค่าตอบแทนตามที่กำหนดไว้ตามสัญญา โดยผู้ประกอบการธุรกิจทางการเกษตรเข้าไปมีส่วนในกระบวนการผลิต เช่น เป็นผู้กำหนดวิธีการผลิต จัดหาพันธุ์ เมล็ดพันธุ์ ผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร หรือปัจจัยการผลิตให้แก่เกษตรกร

ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องกำหนดให้การทำสัญญาการผลิตผลิตผลหรือบริการทางการเกษตรระหว่างผู้ประกอบการกิจการทางการเกษตรกับบุคคลธรรมดาซึ่งประกอบอาชีพเกษตรกรรมไม่ถึงสิบรายแต่ไม่น้อยกว่าสองรายขึ้นไปประเภทใด ต้องนำระบบเกษตรพันธสัญญาตามพระราชบัญญัตินี้ไปใช้บังคับให้ตราเป็นพระราชกฤษฎีกา

“ผู้ประกอบการกิจการทางการเกษตร” หมายความว่า บุคคลซึ่งประกอบธุรกิจการผลิตแปรรูป จำหน่าย หรือการส่งออกผลิตผลทางการเกษตร หรือให้บริการด้านระบบการผลิตสินค้าหรือปัจจัยการผลิตทางการเกษตรในระบบเกษตรพันธสัญญา

“เกษตรกร” หมายความว่า บุคคลธรรมดาซึ่งประกอบอาชีพเกษตรกรรม และให้หมายความรวมถึง สหกรณ์การเกษตรหรือกลุ่มเกษตรกรตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ และวิสาหกิจชุมชน หรือเครือข่ายวิสาหกิจชุมชนตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน ซึ่งประกอบอาชีพเกษตรกรรม

“เกษตรกรรม” หมายความว่า การเพาะปลูก การเลี้ยงสัตว์ การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ หรือเกษตรกรรมอื่นที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

“หน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า ราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น องค์การมหาชน รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐที่มีกฎหมายจัดตั้ง

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญา

“คณะกรรมการใกล้เคียงข้อพิพาท” หมายความว่า คณะกรรมการใกล้เคียงข้อพิพาทกรุงเทพมหานคร หรือคณะกรรมการใกล้เคียงข้อพิพาทประจำจังหวัด แล้วแต่กรณี

“ข้อพิพาท” หมายความว่า ข้อโต้แย้งที่เกี่ยวกับสิทธิ หน้าที่ และความรับผิดชอบที่เกี่ยวข้องกับสัญญาในระบบเกษตรพันธสัญญา

“รัฐมนตรี” หมายความว่า รัฐมนตรีผู้รักษาการตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๕ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์รักษาการตามพระราชบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบหรือประกาศเพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้

ระเบียบและประกาศนั้น เมื่อได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้ใช้บังคับได้

หมวด ๑

คณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญา

มาตรา ๖ ให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่งเรียกว่า “คณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญา” ประกอบด้วย

(๑) รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นประธานกรรมการ

(๒) รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรม เป็นรองประธานกรรมการ

(๓) ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ปลัดกระทรวงพาณิชย์ ปลัดกระทรวงมหาดไทย ปลัดกระทรวงยุติธรรม เลขาธิการคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย อัยการสูงสุด ประธานสภาเกษตรกรแห่งชาติ

ประธานสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ประธานกรรมการหอการค้าไทย ประธานกรรมการ
ดำเนินการสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย นายกสหภาพนายความ และผู้จัดการธนาคารเพื่อการเกษตร
และสหกรณ์การเกษตร เป็นกรรมการโดยตำแหน่ง

(๔) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนไม่เกินเก้าคน ซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งจากเกษตรกร
จำนวนสามคน ผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตร จำนวนสามคน และผู้ซึ่งมีความรู้ความเชี่ยวชาญ
ด้านบริหารธุรกิจ เทคโนโลยีทางการเกษตร หรือเศรษฐศาสตร์ จำนวนไม่เกินสามคน

ให้ผู้แทนกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ที่ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์มอบหมาย
เป็นเลขานุการ

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิให้เป็นไปตาม
ระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนดโดยการเสนอแนะของคณะกรรมการ

มาตรา ๗ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

ก. คุณสมบัติ

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ หรือทำงานด้านเกษตรกรรม ธุรกิจ
ทางการเกษตร บริหารธุรกิจ เทคโนโลยีทางการเกษตร หรือเศรษฐศาสตร์

ข. ลักษณะต้องห้าม

(๑) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(๒) เป็นบุคคลล้มละลายหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต

(๓) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับ
ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๔) เป็นบุคคลซึ่งหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนไล่ออก ปลดออก ให้ออก
หรือเลิกจ้าง เพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่หรือประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง

(๕) เป็นข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ เว้นแต่
ข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐในสถาบันอุดมศึกษา

(๖) เป็นข้าราชการการเมือง ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น
ผู้บริหารท้องถิ่น กรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งซึ่งรับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมือง ที่ปรึกษา
พรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ของพรรคการเมือง

มาตรา ๘ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสามปี

ในกรณีที่กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระหรือในกรณีที่รัฐมนตรี
แต่งตั้งกรรมการเพิ่มขึ้นในระหว่างที่กรรมการที่แต่งตั้งไว้แล้วยังมีวาระอยู่ในตำแหน่ง ให้ผู้ได้รับแต่งตั้ง
แทนตำแหน่งที่ว่าง หรือเป็นกรรมการเพิ่มขึ้นอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการซึ่งได้
แต่งตั้งไว้แล้ว

เมื่อครบกำหนดตามวาระในวาระหนึ่ง หากยังมิได้มีการแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
ขึ้นใหม่ ให้กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้นอยู่ในตำแหน่งเพื่อดำเนินการต่อไป
จนกว่ากรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งได้รับแต่งตั้งใหม่เข้ารับหน้าที่

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับแต่งตั้งอีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งติดต่อกันเกินสองวาระไม่ได้

มาตรา ๙ นอกจากพ้นจากตำแหน่งตามวาระ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) รัฐมนตรีให้ออก เพราะบกพร่องต่อหน้าที่ มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือหย่อนความสามารถ

(๔) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๗

มาตรา ๑๐ คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) เสนอแผนการพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญาต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาอนุมัติ

(๒) กำหนดแนวทางหรือมาตรการเพื่อให้หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องดำเนินการให้เป็นไปตามแผนพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญาที่คณะรัฐมนตรีอนุมัติตาม (๑)

(๓) กำหนดรูปแบบสัญญาในระบบเกษตรพันธสัญญาและส่งเสริมให้นำรูปแบบสัญญาดังกล่าวไปใช้

(๔) ส่งเสริมให้มีการทำประกันภัยในระบบเกษตรพันธสัญญา

(๕) เสนอแนะต่อหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องให้มีการตรากฎหมาย หรือแก้ไขเพิ่มเติมกฎหมาย กฎ ระเบียบ หรือข้อบังคับเกี่ยวกับการส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญา

(๖) ติดตาม ประสานงาน หรือเร่งรัดการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐในการดำเนินการตามแผนพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญา

(๗) ให้คำแนะนำหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องในการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นจากการทำสัญญาในระบบเกษตรพันธสัญญา โดยต้องคำนึงถึงอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของหน่วยงานของรัฐด้วย

(๘) เสนอความเห็นต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาสั่งการในกรณีที่หน่วยงานของรัฐไม่ดำเนินการตาม (๒) หรือ (๖)

(๙) ออกประกาศเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในเรื่องต่างๆ ตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัตินี้

(๑๐) ปฏิบัติการอื่นใดเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามที่คณะรัฐมนตรีมอบหมาย

ประกาศตาม (๙) นั้น เมื่อได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้ใช้บังคับได้

มาตรา ๑๑ การประชุมคณะกรรมการ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ในการประชุมคณะกรรมการถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการและรองประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่ง เป็นประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

มาตรา ๑๒ ให้คณะกรรมการมีอำนาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการ หรือตามที่คณะกรรมการมอบหมายได้

การประชุมคณะอนุกรรมการ ให้นำบทบัญญัติมาตรา ๑๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

มาตรา ๑๓ ในการปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัตินี้ คณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการอาจเชิญบุคคลใดมาเพื่อให้ข้อเท็จจริง ความเห็น คำแนะนำทางวิชาการ หรือส่งเอกสารหรือหลักฐานที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการพิจารณาได้ตามที่เห็นสมควร

มาตรา ๑๔ ให้สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ทำหน้าที่เป็นสำนักงานเลขานุการของคณะกรรมการ รวมทั้งให้มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) รับผิดชอบงานธุรการของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ

(๒) รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลและสภาพปัญหาเกี่ยวกับการทำเกษตรกรรมในระบบเกษตรพันธสัญญาเสนอต่อคณะกรรมการ เพื่อประกอบการพิจารณาในการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่

(๓) จัดให้มีการศึกษาวิจัยหรือสนับสนุนการศึกษาวิจัยเพื่อพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญาที่เป็นธรรม

(๔) ศึกษาปัญหาเกี่ยวกับระบบเกษตรพันธสัญญา และนำเสนอคณะกรรมการเพื่อพิจารณาดำเนินการตามมาตรา ๑๐ (๗)

(๕) เผยแพร่ให้ความรู้ให้คำแนะนำแก่เกษตรกรในการทำสัญญา การเข้าถึงแหล่งเงินทุน เทคโนโลยีทางการเกษตรที่เกี่ยวข้องในระบบเกษตรพันธสัญญา และการทำเกษตรกรรมในระบบเกษตรพันธสัญญา

(๖) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

มาตรา ๑๕ ในกรณีที่มีการฝ่าฝืนบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัตินี้และผลของคดีถึงที่สุดแล้ว หรือปรากฏข้อเท็จจริงว่าคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งมีพฤติกรรมเอาเปรียบคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งอย่างไม่เป็นธรรม ให้คณะกรรมการมีอำนาจประกาศโดยรายละเอียดของการฝ่าฝืนหรือพฤติกรรมรวมทั้งระบุชื่อบุคคลที่เกี่ยวข้องให้ประชาชนทราบได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

การดำเนินการตามวรรคหนึ่งโดยสุจริต คณะกรรมการ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องไม่ต้องรับผิดชอบก่อให้เกิดความเสียหายแก่บุคคลใด เว้นแต่จะพิสูจน์ได้ว่าเป็นการกระทำโดยจงใจก่อให้เกิดความเสียหายหรือเป็นการกระทำโดยประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

หมวด ๒
ระบบเกษตรพันธสัญญา

ส่วนที่ ๑
ผู้ประกอบการกิจการเกษตร

มาตรา ๑๖ เพื่อประโยชน์ในการกำกับดูแลการทำเกษตรกรรมในระบบเกษตรพันธสัญญาให้ผู้ประกอบการกิจการเกษตรที่ประสงค์จะประกอบธุรกิจในระบบเกษตรพันธสัญญาแจ้งการประกอบธุรกิจต่อสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ก่อนเริ่มประกอบกิจการ

หลักเกณฑ์และวิธีการในการแจ้งให้เป็นไปตามที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด

มาตรา ๑๗ ให้สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์จัดทำทะเบียนผู้ประกอบการกิจการเกษตรและเปิดเผยให้ประชาชนสามารถตรวจสอบได้ โดยต้องจัดทำและเผยแพร่ในระบบข้อมูลสารสนเทศรวมทั้งสื่ออื่นที่ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ง่าย และต้องปรับปรุงระบบทะเบียนให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง

มาตรา ๑๘ ในกรณีที่ผู้ประกอบการกิจการเกษตรประสงค์จะเลิกการประกอบธุรกิจในระบบเกษตรพันธสัญญาจะต้องแจ้งเป็นหนังสือต่อสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เป็นการล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสามสิบวันก่อนวันที่จะเลิกการประกอบธุรกิจในระบบเกษตรพันธสัญญา

หลักเกณฑ์และวิธีการในการแจ้งให้เป็นไปตามที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด

มาตรา ๑๙ การเลิกประกอบธุรกิจในระบบเกษตรพันธสัญญาหรือการเลิกนิติบุคคลที่ประกอบธุรกิจในระบบเกษตรพันธสัญญา ไม่ว่าจะมีการแจ้งตามมาตรา ๑๘ หรือไม่ ไม่มีผลให้สัญญาในระบบเกษตรพันธสัญญาสิ้นสุดลง

ส่วนที่ ๒
การทำสัญญาในระบบเกษตรพันธสัญญา

มาตรา ๒๐ ก่อนการดำเนินการทำสัญญาในระบบเกษตรพันธสัญญา ผู้ประกอบการกิจการเกษตรต้องจัดทำเอกสารสำหรับการชี้ชวนและร่างสัญญาให้เกษตรกรผู้เข้าทำสัญญาในระบบเกษตรพันธสัญญาทราบเป็นการล่วงหน้าพร้อมทั้งรับรองความถูกต้องของข้อมูลตามเอกสารสำหรับการชี้ชวนและต้องส่งสำเนาเอกสารสำหรับการชี้ชวนดังกล่าวให้สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เก็บไว้ เพื่อใช้เป็นเอกสารในการตรวจสอบจำนวนหนึ่งชุด

การจัดส่งและเก็บรักษาเอกสารตามวรรคหนึ่งให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด

เอกสารสำหรับการชี้ชวนตามวรรคหนึ่งอย่างน้อยต้องมีข้อความหรือคำรับรองเกี่ยวกับข้อมูลในการตัดสินใจลงทุนและเข้าทำสัญญา ดังต่อไปนี้

(๑) ข้อมูลทางพาณิชย์ หรือข้อมูลอื่นใดอันเป็นประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ของผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตรที่เกี่ยวข้องกับสัญญาในระบบเกษตรพันธสัญญาที่ประสงค์จะซื้อขึ้นต่อเกษตรกร

(๒) ข้อมูลแผนการผลิต เงินลงทุน คุณภาพ ตลอดจนประมาณการของจำนวนหรือปริมาณของผลิตผลหรือบริการทางการเกษตรที่จะทำการผลิตหรือบริการตามสัญญา ระยะทางที่เหมาะสมในการขนส่งผลิตผลทางการเกษตร ประมาณการระยะเวลาคืนทุน ความคุ้มค่าในการผลิต และภาระความเสี่ยงที่อาจต้องแยกความรับผิดชอบหรือรับผิดชอบร่วมกัน

(๓) ข้อมูลอันจำเป็นในกระบวนการผลิตผลิตผลหรือบริการทางการเกษตรที่เกี่ยวข้องตามสัญญา และให้รวมถึงข้อมูลเกี่ยวกับคุณภาพมาตรฐานของพันธุ์พืชหรือพันธุ์สัตว์ อาหาร ยา ปุ๋ย การผลิต สารเคมี เครื่องมือ อุปกรณ์ หรือสิ่งที่จะต้องนำมาใช้ในการผลิตผลิตผลหรือบริการทางการเกษตรตามสัญญานั้น ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่าคุณภาพและมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด

(๔) ข้อมูลอื่นใดตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

ให้ถือว่าเอกสารสำหรับการซื้อขึ้นตามวรรคหนึ่งเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาในระบบเกษตรพันธสัญญา

สัญญาที่ผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตรจัดทำกับเกษตรกร หากข้อความใดในสัญญาขัดหรือแย้งกับข้อความในเอกสารสำหรับการซื้อขึ้นให้ตีความไปในทางที่เป็นคุณแก่เกษตรกร

มาตรา ๒๑ สัญญาในระบบเกษตรพันธสัญญาต้องจัดทำเป็นหนังสือ ใช้ข้อความภาษาไทยที่เข้าใจง่าย หากมีศัพท์ทางเทคนิคจะต้องมีคำอธิบายประกอบ และอย่างน้อยต้องมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(๑) ชื่อคู่สัญญา สถานที่ติดต่อระหว่างคู่สัญญา และวันที่ทำสัญญา

(๒) วัตถุประสงค์ของสัญญา โดยระบุลักษณะหรือประเภทของการผลิตผลิตผลหรือบริการทางการเกษตร และคุณภาพของผลิตผลหรือบริการทางการเกษตร

(๓) ระยะเวลาในการปฏิบัติตามสัญญา ซึ่งต้องมีความสอดคล้องกับระยะเวลาในการผลิตผลิตผลหรือบริการทางการเกษตร หรือประมาณการระยะเวลาคืนทุน

(๔) รายละเอียดของสถานที่ผลิตผลิตผลหรือบริการทางการเกษตร โดยระบุขนาดพื้นที่ และที่ตั้งของสถานที่ดังกล่าว

(๕) หน้าที่ของคู่สัญญา

(๖) ราคาและวิธีการคำนวณราคาวัตถุดิบและผลิตผลทางการเกษตร หากมีการกำหนดราคาโดยอ้างอิงจากราคาตลาด ต้องกำหนดให้ชัดเจนว่าราคาตลาดนั้นจะกำหนดอย่างไร และใช้ราคาตลาด ณ เวลาใด ในกรณีที่สัญญาบริการทางเกษตรต้องกำหนดค่าตอบแทนและวิธีการคำนวณค่าตอบแทนให้ชัดเจน

(๗) วันและสถานที่ในการส่งมอบผลิตผลหรือบริการทางการเกษตรและการชำระเงิน โดยต้องระบุให้ชัดเจนว่าให้ชำระเงินก่อนการส่งมอบ ในวันส่งมอบ หรือภายในกี่วันนับแต่วันส่งมอบ

(๘) เหตุยกเว้นการไม่ปฏิบัติตามสัญญาในกรณีเกิดเหตุสุดวิสัย หรือเกิดสถานการณ์ที่ไม่สามารถคาดการณ์หรือไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้ และอยู่นอกเหนือการควบคุมของคู่สัญญา

(๙) กรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินที่เกี่ยวข้องในขั้นตอนของการผลิตผลิตผลหรือบริการทางการเกษตรว่าเป็นของคู่สัญญาฝ่ายใด

(๑๐) ผู้รับความเสี่ยงภัยในผลิตผลทางการเกษตรและความเสี่ยงทางการค้าในกรณีที่ผลิตผลทางการเกษตรไม่สามารถจำหน่ายได้ตามราคาที่กำหนดไว้

(๑๑) การเยียวยาความเสียหายจากการผิดสัญญา

(๑๒) สิทธิในการบอกเลิกสัญญาของคู่สัญญา

(๑๓) รายละเอียดอื่นตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

ให้ผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตรมีหน้าที่ส่งมอบสัญญาให้เกษตรกรในวันทำสัญญา

มาตรา ๒๒ ในกรณีสัญญาในระบบเกษตรพันธสัญญาที่จัดทำขึ้นไม่มีรายละเอียดตามที่กำหนดไว้ในมาตรา ๒๑ ให้เกษตรกรมีสิทธิเลือกกว่าจะให้ความในสัญญาให้ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในมาตรา ๒๑ และให้สัญญานั้นมีผลใช้บังคับต่อไป หรือจะบอกเลิกสัญญานั้น ทั้งนี้ เกษตรกรต้องใช้สิทธิเลือกภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ทำสัญญาหรือก่อนส่งมอบผลิตผลทางการเกษตร แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาดังกล่าวให้สัญญาใช้บังคับต่อไป

ในการบอกเลิกสัญญาตามวรรคหนึ่งไม่ตัดสิทธิเกษตรกรในการเรียกค่าเสียหายหรือค่าทดแทนความเสียหายที่เกิดขึ้นจากการเตรียมการหรือการดำเนินการตามสัญญาโดยสุจริต

มาตรา ๒๓ ในกรณีที่มีการทำสัญญาในระบบเกษตรพันธสัญญาใดอาจมีผลกระทบอย่างสำคัญต่อระบบเศรษฐกิจ สังคม หรือสิ่งแวดล้อม ให้คณะกรรมการมีอำนาจกำหนดให้สัญญานั้นต้องทำตามแบบที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

การกำหนดแบบของสัญญาตามวรรคหนึ่งอย่างน้อยคณะกรรมการต้องกำหนดสิทธิหน้าที่และความรับผิดชอบของคู่สัญญาให้ชัดเจนเพื่อป้องกันและเยียวยาผลกระทบอันอาจเกิดขึ้นระบบเศรษฐกิจ สังคม หรือสิ่งแวดล้อม

การกำหนดแบบของสัญญาไม่มีผลกระทบกับสัญญาที่คู่สัญญาได้จัดทำขึ้นก่อนวันที่ประกาศตามวรรคหนึ่งมีผลใช้บังคับ

มาตรา ๒๔ ในกรณีที่ผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตรจัดทำสัญญาไม่เป็นไปตามแบบที่คณะกรรมการประกาศกำหนดตามมาตรา ๒๓ ในส่วนที่เป็นสาระสำคัญ ให้ถือว่าสัญญาส่วนนั้นไม่มีผลใช้บังคับและให้นำความตามแบบที่คณะกรรมการกำหนดมาใช้บังคับแทน ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิเกษตรกรในการเรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าทดแทนความเสียหายที่เกิดขึ้นจากการเตรียมการหรือการดำเนินการตามสัญญาส่วนที่ไม่มีผลใช้บังคับโดยสุจริต

มาตรา ๒๕ ห้ามมิให้ผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตรแบ่งสัญญาระหว่างผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตรกับเกษตรกรหรือกระทำการอื่นใด เพื่อให้การทำสัญญาไม่เข้าลักษณะของสัญญาในระบบเกษตรพันธสัญญาตามพระราชบัญญัตินี้

กรณีที่มีการทำสัญญาตามวรรคหนึ่งให้ถือว่าสัญญานั้นเป็นสัญญาในระบบเกษตรพันธสัญญา

มาตรา ๒๖ ให้ถือว่าข้อตกลงหรือเงื่อนไขใดในสัญญาในระบบเกษตรพันธสัญญาดังต่อไปนี้ไม่มีผลใช้บังคับ

(๑) ข้อตกลงที่บังคับให้เกษตรกรต้องรับมอบพันธุ์พืชหรือพันธุ์สัตว์ อาหาร ยา และปัจจัยการผลิต สารเคมี เครื่องมือ อุปกรณ์ หรือสิ่งที่ต้องนำมาใช้ในการผลิตผลิตผลหรือบริการทางการเกษตรใดๆ ที่ไม่มีคุณภาพ ตามที่ผู้ประกอบการธุรกิจทางการเกษตรจัดหา หรือไม่เป็นไปตามที่กำหนดในสัญญา หรือไม่มีฉลาก หรือไม่เป็นไปตามมาตรฐานสินค้า ตามที่กฎหมายนั้นๆ กำหนด

(๒) ข้อตกลงที่ยกเว้นหรือจำกัดความรับผิดชอบของผู้ประกอบการธุรกิจทางการเกษตรต่อเกษตรกรในความชำรุดบกพร่องหรือไม่เป็นไปตามมาตรฐานของพันธุ์พืชหรือพันธุ์สัตว์ อาหาร ยา สารเคมี เครื่องมือ อุปกรณ์ ปัจจัยการผลิต หรือสิ่งที่ต้องนำมาใช้ในการผลิตผลิตผลหรือบริการทางการเกษตรใดๆ แก่เกษตรกรที่ผู้ประกอบการธุรกิจทางการเกษตรเป็นผู้จัดหา

(๓) ข้อตกลงหรือเงื่อนไขที่กำหนดให้มีการจำหน่ายจ่ายโอนทรัพย์สิน หรือสิทธิใดๆ ของเกษตรกรให้แก่ผู้ประกอบการธุรกิจทางการเกษตรภายหลังจากการบอกเลิกสัญญาหรือในกรณีที่ผิดสัญญา

(๔) ข้อตกลงหรือเงื่อนไขที่เกษตรกรต้องรับผิดชอบในสัญญาแม้เกิดเหตุสุดวิสัยหรือสาธารณภัยอันไม่อาจจะโทษฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดได้

(๕) ข้อตกลงที่ให้สิทธิผู้ประกอบการธุรกิจทางการเกษตรในการบอกเลิกสัญญาโดยเกษตรกร ไม่ได้ผิดสัญญาในข้อสาระสำคัญ

(๖) ข้อตกลงที่เรียกหรือกำหนดให้เกษตรกรต้องมีการะเพิ่มขึ้นมากกว่าภาระที่กำหนดไว้ในเวลาที่ทำสัญญา

(๗) ข้อตกลงที่กำหนดให้ต้องนำเงินชดเชยที่เกษตรกรได้รับจากทางราชการหรือค่าสินไหมทดแทนจากการประกันภัยให้แก่ผู้ประกอบการธุรกิจทางการเกษตร

(๘) ข้อตกลงที่กำหนดให้ผู้ประกอบการธุรกิจทางการเกษตรเปลี่ยนแปลงราคาวัตถุดิบในการผลิตผลิตผลหรือบริการทางการเกษตร หรือค่าตอบแทนในการผลิตผลิตผลหรือบริการทางการเกษตรได้เพียงฝ่ายเดียว

(๙) ข้อตกลงที่มีลักษณะหรือมีผลให้เกษตรกรต้องปฏิบัติหรือรับภาระเกินกว่าที่จะพึงคาดหมายได้ตามปกติตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

มาตรา ๒๗ การบอกเลิกสัญญาในระบบเกษตรพันธสัญญาก่อนสิ้นสุดระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา โดยผู้ประกอบการธุรกิจทางการเกษตรหรือเกษตรกรฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง เนื่องจากสภาพของพื้นที่ที่ทำการผลิตผลิตผลหรือบริการทางการเกษตรตามสัญญาในระบบเกษตรพันธสัญญา หรือภาวะตลาดของผลิตผลทางการเกษตรดังกล่าวได้เปลี่ยนแปลงไป จะกระทำไม่ได้ เว้นแต่มีการตกลงกำหนดเงินชดเชยการลงทุนหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดให้แก่อีกฝ่ายอย่างเป็นธรรม

มาตรา ๒๘ ข้อสัญญาใดที่มีให้นำบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัตินี้ไปใช้บังคับไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน ข้อสัญญานั้นเป็นโมฆะ

หมวด ๓
การไกล่เกลี่ยข้อพิพาท

มาตรา ๒๙ เมื่อมีข้อพิพาทในการปฏิบัติตามสัญญาในระบบเกษตรพันธสัญญา ถ้าคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งประสงค์จะใช้กระบวนการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ให้คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายเข้าสู่กระบวนการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทตามที่บัญญัติไว้ในหมวดนี้ก่อน จึงจะมีสิทธินำข้อพิพาทไปสู่การพิจารณาของอนุญาโตตุลาการหรือนำคดีไปสู่ศาลได้

ให้คู่สัญญาซึ่งประสงค์จะใช้กระบวนการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทยื่นคำร้องต่อประธานกรรมการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท พร้อมด้วยเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับประเด็นข้อพิพาท

การยื่นคำร้องให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

มาตรา ๓๐ ให้มีคณะกรรมการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทกรุงเทพมหานคร ประกอบด้วย ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นประธานกรรมการ ผู้แทนสำนักงานอัยการสูงสุด ผู้แทนกระทรวงพาณิชย์ ผู้แทนกระทรวงยุติธรรม ผู้อำนวยการเขตกรุงเทพมหานครในท้องที่มีข้อพิพาท และผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งมีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านการเกษตรหรือการบริหารธุรกิจซึ่งปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์แต่งตั้ง จำนวนไม่เกินสามคน เป็นกรรมการ

ให้ผู้แทนสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เป็นกรรมการและเลขานุการ

มาตรา ๓๑ ให้มีคณะกรรมการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทประจำจังหวัด ประกอบด้วย ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นประธานกรรมการ อัยการจังหวัดซึ่งได้รับมอบหมาย พาณิชย์จังหวัด ผู้แทนกระทรวงยุติธรรม นายอำเภอในท้องที่มีข้อพิพาท และผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งมีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านการเกษตรหรือการบริหารธุรกิจซึ่งผู้ว่าราชการจังหวัดแต่งตั้งจำนวนไม่เกินสามคน เป็นกรรมการ

ให้เกษตรและสหกรณ์จังหวัดเป็นกรรมการและเลขานุการ

มาตรา ๓๒ ให้นำบทบัญญัติมาตรา ๘ มาตรา ๙ และมาตรา ๑๑ มาใช้บังคับแก่วาระการดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่งของกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ และการประชุมของคณะกรรมการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท โดยอนุโลม

มาตรา ๓๓ ในกรณีในพื้นที่ในการผลิตผลผลิตหรือบริการทางการเกษตรตามสัญญาในระบบเกษตรพันธสัญญาที่มีข้อพิพาทครอบคลุมพื้นที่ตั้งแต่สองจังหวัดขึ้นไป ให้คณะกรรมการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทในจังหวัดที่พื้นที่ในการผลิตผลผลิตหรือบริการทางการเกษตรที่มีข้อพิพาทส่วนใหญ่ตั้งอยู่เป็นผู้ดำเนินการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท เว้นแต่คณะกรรมการจะกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับอำนาจในการพิจารณาของคณะกรรมการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทในกรณีนี้เป็นประการอื่น

ในกรณีมีข้อพิพาทในการปฏิบัติตามสัญญาระหว่างผู้ประกอบการธุรกิจทางการเกษตรรายใดรายหนึ่งกับเกษตรกรหลายรายในประเด็นเดียวกันและคู่สัญญาร้องขอให้มีการรวมกระบวนการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ให้นำความในวรรคหนึ่งมาใช้บังคับโดยอนุโลม

มาตรา ๓๔ ให้คณะกรรมการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทดำเนินการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทให้แล้วเสร็จภายในยี่สิบวันนับแต่วันที่ประธานกรรมการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทได้รับคำร้อง เว้นแต่มีเหตุจำเป็นไม่อาจพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้คณะกรรมการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทมีหนังสือแจ้งให้คู่สัญญาทราบก่อนครบกำหนดเวลาดังกล่าว ในการนี้ให้ขยายระยะเวลาในการดำเนินการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทออกไปได้อีกไม่เกินสิบวันนับแต่วันที่ครบกำหนดเวลาดังกล่าว

มาตรา ๓๕ คณะกรรมการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทอาจขอให้บุคคลที่เกี่ยวข้องมาให้ถ้อยคำหรือส่งเอกสารหรือหลักฐานอื่นใดเพื่อประกอบการพิจารณาภายในระยะเวลาที่กำหนดได้

มาตรา ๓๖ ในระหว่างกระบวนการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท นับแต่วันที่ประธานกรรมการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทได้รับคำร้องตามมาตรา ๒๙ จนถึงวันที่คณะกรรมการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทสั่งจำหน่ายข้อพิพาท หรือวันที่คู่สัญญาทำสัญญาประนีประนอมยอมความกัน แล้วแต่กรณี ห้ามมิให้คู่สัญญา

(๑) ชะลอ ระวัง หรือยุติการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาจนเป็นเหตุให้อีกฝ่ายหนึ่งได้รับความเสียหาย

(๒) ในกรณีที่สัญญาสิ้นสุดลงระหว่างกระบวนการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ห้ามมิให้คู่สัญญากระทำการใดๆ ที่เป็นการเสียหายแก่คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งทั้งทางตรงและทางอ้อม

(๓) ทำข้อตกลงเพิ่มเติมหรือแก้ไขสัญญาเพื่อให้ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งเป็นผู้รับความเสี่ยงภัยรับภาระ หรือมีหน้าที่เพิ่มเติม โดยไม่มีค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรม

ในกรณีที่มีการทำข้อตกลงหรือแก้ไขสัญญาตาม (๓) ให้ถือว่าข้อตกลงนั้นไม่มีผลใช้บังคับ

มาตรา ๓๗ ในกรณีที่คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงกันได้ ให้คณะกรรมการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทจัดให้มีการทำสัญญาประนีประนอมยอมความระหว่างคู่สัญญา และให้ข้อตกลงตามสัญญาประนีประนอมยอมความมีผลผูกพันคู่สัญญาทั้งสองฝ่าย ในกรณีที่คู่สัญญาไม่อาจตกลงกันได้ ให้คณะกรรมการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทสั่งจำหน่ายข้อพิพาทนั้น

คำสั่งจำหน่ายข้อพิพาทตามวรรคหนึ่งไม่ตัดสิทธิคู่สัญญาที่จะนำข้อพิพาทไปสู่การพิจารณาของอนุญาโตตุลาการหรือนำคดีไปสู่ศาล และในกรณีที่มิใช่กรณีซึ่งได้รับความเสียหายจากการปฏิบัติตามสัญญาในระบบเกษตรพันธสัญญาหลายคนและเกษตรกรร้องขอให้มีการดำเนินคดีแบบกลุ่ม ให้คณะกรรมการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทมีหนังสือแจ้งกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพดำเนินการประสานงานเพื่อให้มีการดำเนินคดีแบบกลุ่มต่อไป

ในกรณีที่คู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งไม่ปฏิบัติตามสัญญาประนีประนอมยอมความ ให้คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งยื่นคำร้องต่อพนักงานอัยการที่มีเขตอำนาจ และให้พนักงานอัยการยื่นคำร้องต่อศาลที่มีเขตอำนาจเพื่อให้ออกคำสั่งบังคับให้ตามสัญญาประนีประนอมยอมความดังกล่าว โดยให้นำกฎหมายว่าด้วยอนุญาโตตุลาการมาใช้บังคับโดยอนุโลม

เมื่อคณะกรรมการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทได้รับข้อพิพาทไว้พิจารณา ให้อายุความในการฟ้องคดีสะดุดหยุดลง นับแต่วันที่ประธานกรรมการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทรับคำร้องจนถึงวันที่คณะกรรมการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทสั่งจำหน่ายข้อพิพาทหรือวันที่คู่สัญญาทำสัญญาประนีประนอมยอมความกันแล้วแต่กรณี

หลักเกณฑ์และวิธีการในการดำเนินการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทและการจัดทำสัญญา
ประนีประนอมยอมความ ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

หมวด ๔
บทกำหนดโทษ

มาตรา ๓๘ ผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตรผู้ใดไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๑๖ มาตรา ๑๘
มาตรา ๒๐ หรือมาตรา ๒๑ วรรคสอง หรือฝ่าฝืนมาตรา ๒๕ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินสามแสนบาท

มาตรา ๓๙ คู่สัญญาฝ่ายใดฝ่าฝืนมาตรา ๓๖ (๑) หรือ (๒) ต้องระวางโทษปรับไม่เกิน
สามแสนบาท และปรับอีกไม่เกินวันละห้าพันบาทตลอดเวลาที่ฝ่าฝืน

มาตรา ๔๐ ในกรณีที่ผู้กระทำความผิดเป็นนิติบุคคล ถ้าการกระทำความผิดของนิติบุคคลนั้น
เกิดจากการสั่งการหรือการกระทำของกรรมการ หรือผู้จัดการ หรือบุคคลใดซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงาน
ของนิติบุคคลนั้น หรือในกรณีที่บุคคลดังกล่าวมีหน้าที่ต้องสั่งการหรือกระทำการและละเว้นไม่สั่งการ
หรือไม่กระทำการจนเป็นเหตุให้นิติบุคคลนั้นกระทำความผิด ผู้นั้นต้องรับโทษตามที่บัญญัติไว้ สำหรับ
ความผิดนั้นๆ ด้วย

มาตรา ๔๑ ในกรณีที่การผลิตผลหรือบริการทางการเกษตรในระบบเกษตร
พันธสัญญาใด ก่อให้เกิดผลกระทบต่อคุณภาพสิ่งแวดล้อมและสุขภาพของประชาชนอันเนื่องมาจาก
การใช้ปัจจัยการผลิต หรือกระบวนการผลิตภายใต้เงื่อนไขที่ผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตรกำหนด
ผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตร มีหน้าที่ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายค่าสินไหมทดแทนหรือค่าเสียหายเพื่อการนั้น
เว้นแต่จะพิสูจน์ได้ว่าผลกระทบนั้นเกิดขึ้นจากเหตุสุดวิสัย หรือเป็นการกระทำหรือละเว้นการกระทำ
ของเกษตรกรในการไม่ปฏิบัติตามขั้นตอน หรือเงื่อนไขที่ผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตรกำหนด

ค่าสินไหมทดแทนหรือค่าเสียหาย ซึ่งผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตรมีหน้าที่ต้องรับผิดชอบ
ตามวรรคหนึ่ง หมายความว่ารวมถึงค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่ทางราชการต้องรับภาระจ่ายจริงในการขจัดมลพิษ
หรือฟื้นฟูคุณภาพสิ่งแวดล้อม

มาตรา ๔๒ บรรดาความผิดตามพระราชบัญญัตินี้ให้คณะกรรมการเปรียบเทียบมีอำนาจ
เปรียบเทียบได้

คณะกรรมการเปรียบเทียบตามวรรคหนึ่ง ให้ประกอบด้วย ผู้แทนสำนักงานอัยการสูงสุด
เป็นประธานกรรมการ ผู้แทนสำนักงานตำรวจแห่งชาติเป็นกรรมการ และผู้แทนกระทรวงเกษตรและ
สหกรณ์ เป็นกรรมการและเลขานุการ โดยให้มีทั้งในเขตกรุงเทพมหานครและในส่วนภูมิภาคได้ตามที่
รัฐมนตรีกำหนดตามความเหมาะสม

หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาของคณะกรรมการเปรียบเทียบให้เป็นไปตามที่รัฐมนตรี
ประกาศกำหนด โดยให้คำนึงถึงสภาพความร้ายแรงของการกระทำความผิด การกระทำความผิดซ้ำ
และการป้องกันมิให้ผู้กระทำความผิดกระทำความผิดซ้ำอีก

เมื่อผู้ต้องหาได้ชำระเงินค่าปรับตามจำนวนที่เปรียบเทียบภายในสามสิบวันนับแต่วันที่
มีการเปรียบเทียบแล้ว ให้ถือว่าคดีเลิกกันตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา

บทเฉพาะกาล

มาตรา ๔๓ เมื่อมีประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการแจ้งตามมาตรา ๑๖ แล้วให้ผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตรซึ่งประกอบธุรกิจในลักษณะที่เป็นการประกอบธุรกิจในระบบเกษตรพันธสัญญา ตามพระราชบัญญัตินี้อยู่แล้วและประสงค์จะประกอบธุรกิจในระบบเกษตรพันธสัญญาต่อไป แจ้งการประกอบธุรกิจตามมาตรา ๑๖ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด

มาตรา ๔๔ ในวาระเริ่มแรก ให้สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์จัดทำทะเบียนผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตรตามมาตรา ๑๗ ให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันที่รัฐมนตรีประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการแจ้งตามมาตรา ๑๖

มาตรา ๔๕ ในวาระเริ่มแรก ให้กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญาที่เป็นธรรม พ.ศ. ๒๕๕๙ ซึ่งดำรงตำแหน่งอยู่ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ปฏิบัติหน้าที่กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตามพระราชบัญญัตินี้ไปพลางก่อน จนกว่าจะมีการแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตามมาตรา ๖ (๔) ทั้งนี้ ต้องไม่เกินเก้าสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

มาตรา ๔๖ ภายใต้บังคับมาตรา ๒๖ ให้สัญญาในระบบเกษตรพันธสัญญาที่ยังมีผลใช้บังคับอยู่ มีผลผูกพันคู่สัญญาต่อไปจนกว่าสัญญาจะสิ้นสุดลง และในกรณีที่มิข้อพิพาทในการปฏิบัติตามสัญญาดังกล่าว ให้นำบทบัญญัติในหมวด ๓ การไกล่เกลี่ยข้อพิพาท และบทกำหนดโทษตามมาตรา ๓๙ มาใช้บังคับ

มาตรา ๔๗ บรรดาเรื่องร้องเรียนตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญาที่เป็นธรรม พ.ศ. ๒๕๕๙ ที่สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้รับไว้ก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ และอยู่ระหว่างการดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญาที่เป็นธรรม พ.ศ. ๒๕๕๙ ที่สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์พิจารณาดำเนินการตามพระราชบัญญัตินี้ต่อไป

มาตรา ๔๘ ให้กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ดำเนินการออกประกาศหรือระเบียบตามพระราชบัญญัตินี้ให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้มีผลใช้บังคับ หากไม่สามารถดำเนินการได้ ให้รัฐมนตรีรายงานเหตุผลที่ไม่อาจดำเนินการได้ต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อทราบ

ผู้รับสนองพระราชโองการ
พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา
นายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือ โดยที่ปัจจุบันมีการนำระบบเกษตรพันธสัญญามาใช้ในกระบวนการผลิตผลผลิตหรือบริการทางการเกษตรอย่างแพร่หลาย ซึ่งหากมีการส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญาให้มีความเป็นธรรมตามหลักสากลจะช่วยสร้างความไว้วางใจ ความร่วมมือส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพในการผลิตผลผลิตหรือบริการทางการเกษตรอย่างยั่งยืน ส่งผลให้เกษตรมีความมั่นคงทางด้านรายได้ และได้รับการถ่ายทอดความรู้อันจำเป็นตลอดจนเทคโนโลยีการผลิตที่มีมาตรฐาน มีการควบคุมต้นทุนในการผลิตผลผลิตหรือบริการทางการเกษตร มีการป้องกันความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอกและผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตรสามารถประกอบธุรกิจโดยได้รับผลิตผลที่มีคุณภาพมาตรฐานตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ ซึ่งเป็นการสร้างความเชื่อมั่นและความเข้มแข็งทางธุรกิจของประเทศให้สามารถแข่งขันในตลาดการค้าเสรีได้ต่อไป อย่างไรก็ตาม โดยที่การทำสัญญาในระบบเกษตรพันธสัญญามีลักษณะผสมผสานระหว่างสัญญาจ้างทำของสัญญาจ้างแรงงาน และสัญญาซื้อขายซึ่งมีความซับซ้อนและยุ่งยากในการวิเคราะห์ถึงความคุ้มค่าและต้นทุนในการผลิตผลผลิตหรือบริการทางการเกษตร ส่งผลให้ในกรณีที่คู่สัญญาเป็นเกษตรกรรายย่อยซึ่งมีอำนาจต่อรองในการทำสัญญาน้อยกว่าผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตร มีความเสี่ยงในการปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญา สมควรที่รัฐจะกำหนดหลักเกณฑ์ในการทำสัญญาในระบบเกษตรพันธสัญญาเพื่อให้เกิดความเป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย รวมทั้งกำหนดกลไกในการส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญา จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๐๕.๒/ว ๓๐๒๒๕

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษาฯ

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจหลักเกณฑ์การแจ้งสิทธิในการฟ้องคดีปกครองตามมาตรา ๕๐
แห่งพระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๕๒

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างอิง หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๗๑๒/ว ๒๐๐๙๔ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๕๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาคำแนะนำของสำนักงานศาลปกครอง ที่ ๑/๒๕๕๔ เรื่อง หลักเกณฑ์การแจ้งสิทธิ
ในการฟ้องคดีปกครอง

ตามที่กรมที่ดินได้วางแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การแจ้งสิทธิในการฟ้องคดีปกครอง ตามมาตรา ๕๐ แห่งพระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๕๒ ตามหนังสือที่อ้างถึงแล้ว นั้น

กรมที่ดินพิจารณาแล้วเห็นว่า ในการปฏิบัติงานที่ผ่านมายังคงปรากฏว่า เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดหรือสาขาในฐานะผู้ออกคำสั่งทางปกครองปฏิบัติโดยคลาดเคลื่อนหรือไม่ได้ปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาในเรื่องการแจ้งสิทธิในการฟ้องคดีปกครอง ให้เป็นไปตามคำแนะนำของสำนักงานศาลปกครอง ที่ ๑/๒๕๕๔ เรื่อง หลักเกณฑ์การแจ้งสิทธิในการฟ้องคดีปกครองกล่าวคือ คำสั่งใดที่อาจฟ้องต่อศาลปกครองได้ ให้ผู้ออกคำสั่งระบุวิธีการยื่นคำฟ้องและระยะเวลาสำหรับยื่นคำฟ้องไว้ในคำสั่งดังกล่าวตามมาตรา ๕๐ แห่งพระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๕๒ มีผลให้หากไม่มีการแจ้งข้อความดังกล่าว ผลทางกฎหมายจะทำให้ระยะเวลาการใช้สิทธิอุทธรณ์หรือโต้แย้งที่สั้นกว่าหนึ่งปีขยายไปเป็นหนึ่งปี ทั้งนี้ เพื่อมิให้การใช้สิทธิอุทธรณ์ในทุกเรื่องต้องขยายระยะเวลาออกไปเป็นหนึ่งปี อันจะทำให้การบริหารราชการไม่ตรงตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย ดังนั้น เพื่อให้การแจ้งสิทธิในการฟ้องคดีปกครองตามมาตรา ๕๐ แห่งพระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๕๒ ของเจ้าพนักงานที่ดินปฏิบัติตามบทบัญญัติดังกล่าวเป็นไปอย่างถูกต้อง และเป็นการคุ้มครองสิทธิของคู่กรณีผู้รับคำสั่ง จึงขอชักซ้อมความเข้าใจว่า การแจ้งสิทธิในการฟ้องคดีปกครอง ให้ถือปฏิบัติตามคำแนะนำของสำนักงานศาลปกครอง ที่ ๑/๒๕๕๔ เรื่อง หลักเกณฑ์การแจ้งสิทธิในการฟ้องคดีปกครองซึ่งแจ้งเวียนตามหนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๗๑๒/ว ๒๐๐๙๔ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๕๔ โดยเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดกรมที่ดินทราบและ
ถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ
(ลงชื่อ) **ประทีป กิริติเรขา**
(นายประทีป กิริติเรขา)
อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักกฎหมาย
โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๖๙๒
โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๐๖๐

(สำเนา)

คำแนะนำของสำนักงานศาลปกครอง

ที่ ๑/๒๕๔๔

เรื่อง หลักเกณฑ์การแจ้งสิทธิในการฟ้องคดีปกครอง

ด้วยสำนักงานศาลปกครองมีความเห็นว่าตามที่พระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๔๒ บัญญัติไว้ในมาตรา ๕๐ แห่งพระราชบัญญัตินี้ว่า ผู้ยื่นคำฟ้องต้องระบุวิธีการยื่นคำฟ้องและระยะเวลาสำหรับยื่นคำฟ้องไว้ในคำฟ้องดังกล่าว ดังนั้น เพื่อเป็นการวางแนวทางในการปฏิบัติราชการทางปกครองในเรื่องการแจ้งสิทธิในการฟ้องคดีปกครองของเจ้าหน้าที่ผู้ยื่นคำฟ้องทางปกครอง สมควรแนะนำให้เจ้าหน้าที่ผู้ยื่นคำฟ้องทางปกครองปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ตาม มาตรา ๕๐ แห่งพระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๔๒ และเนื่องจากมาตรา ๔๐^๒ แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ ได้บัญญัติให้เจ้าหน้าที่ผู้ยื่นคำฟ้องทางปกครองต้องแจ้งรายละเอียดและระยะเวลาในการยื่นอุทธรณ์หรือโต้แย้งคำฟ้องทางปกครองที่อาจอุทธรณ์หรือโต้แย้งต่อไปได้ให้ผู้รับคำฟ้องทางปกครองทราบด้วยเช่นกัน คำแนะนำนี้จึงได้กำหนดขึ้นโดยเชื่อมโยงกับการแจ้งสิทธิอุทธรณ์ตามมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙^๓ ด้วย ดังนี้

^๑ พระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๔๒

มาตรา ๕๐ คำฟ้องใดที่อาจฟ้องต่อศาลปกครองได้ให้ผู้ยื่นคำฟ้องระบุวิธีการยื่นคำฟ้องและระยะเวลาสำหรับยื่นคำฟ้องไว้ในคำฟ้องดังกล่าวด้วย

ในกรณีที่ปรากฏต่อผู้ยื่นคำฟ้องใดในภายหลังว่า ตนมิได้ปฏิบัติตามวรรคหนึ่ง ให้ผู้นั้นดำเนินการแจ้งข้อความซึ่งพึงระบุตามวรรคหนึ่งให้ผู้รับคำฟ้องทราบโดยไม่ชักช้า ในกรณีนี้ให้ระยะเวลาสำหรับยื่นคำฟ้องเริ่มนับใหม่ นับแต่วันที่ผู้รับคำฟ้องได้รับแจ้งข้อความดังกล่าว

ถ้าไม่มีการแจ้งใหม่ตามวรรคสองและระยะเวลาสำหรับยื่นคำฟ้องมีกำหนดน้อยกว่าหนึ่งปีให้ขยายเวลาสำหรับยื่นคำฟ้องเป็นหนึ่งปีนับแต่วันที่รับคำฟ้อง

^๒ พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙

มาตรา ๔๐ คำฟ้องทางปกครองที่อาจอุทธรณ์หรือโต้แย้งต่อไปได้ให้ระบุกรณีที่อาจอุทธรณ์หรือโต้แย้งการยื่นคำอุทธรณ์หรือคำโต้แย้ง และระยะเวลาสำหรับการอุทธรณ์หรือการโต้แย้งดังกล่าวไว้ด้วย

ในกรณีที่มีการฝ่าฝืนบทบัญญัติตามวรรคหนึ่ง ให้ระยะเวลาสำหรับการอุทธรณ์หรือการโต้แย้งเริ่มนับใหม่ตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งหลักเกณฑ์ตามวรรคหนึ่ง แต่ถ้าไม่มีการแจ้งใหม่และระยะเวลาดังกล่าวมีระยะเวลาน้อยกว่าหนึ่งปีให้ขยายเป็นหนึ่งปีนับแต่วันที่รับคำฟ้องทางปกครอง

^๓ คณะกรรมการวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองได้ออกคำแนะนำที่ ๑/๒๕๔๐ เรื่องหลักเกณฑ์การแจ้งสิทธิในการอุทธรณ์หรือโต้แย้งคำฟ้องทางปกครองตามมาตรานี้และแจ้งเวียนให้ส่วนราชการต่างๆ ทราบและปฏิบัติแล้ว

๑. รายละเอียดในการแจ้งสิทธิในการฟ้องคดีปกครอง มี ๓ ประการดังนี้

(๑) คำสั่งทางปกครองใดที่อาจถูกฟ้องต่อศาลปกครองได้ ให้ผู้ออกคำสั่งทางปกครองระบุว่าผู้มีส่วนได้เสียอาจฟ้องต่อศาลปกครองไว้ท้ายคำสั่งหรือในหนังสือแจ้งคำสั่งดังกล่าว

(๒) ระเบียบการยื่นคำฟ้องว่าการยื่นคำฟ้องอาจทำเป็นหนังสือไปยื่นต่อศาลโดยตรงหรือยื่นคำฟ้องทางไปรษณีย์ลงทะเบียน และศาลที่จะฟ้องได้แก่ศาลปกครองสูงสุด ศาลปกครองกลาง หรือศาลปกครองจังหวัดใด

(๓) ระบุระยะเวลาสำหรับการยื่นคำฟ้องตามมาตรา ๔๙^๔ แห่งพระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๕๒

ตัวอย่างเช่น ใช้ข้อความว่า “ถ้าหากท่านประสงค์จะฟ้องโต้แย้งคำสั่ง (หรือคำวินิจฉัยอุทธรณ์) นี้ ให้ทำคำฟ้องเป็นหนังสือยื่นต่อศาลปกครอง หรือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนไปยังศาลปกครอง.....(ระบุชื่อศาลปกครองสูงสุด ศาลปกครองกลาง หรือศาลปกครองจังหวัดใด) ภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันที่รับแจ้งหรือทราบคำสั่ง (หรือคำวินิจฉัยอุทธรณ์)”

๒. วิธีการแจ้งสิทธิในการฟ้องคดีในกรณีต่างๆ ซึ่งอาจแยกเป็น ๓ กรณี ดังนี้

(๑) กรณีที่คำสั่งทางปกครองนั้นออกโดยผู้ออกคำสั่งทางปกครอง ซึ่งต้องอุทธรณ์หรือโต้แย้งก่อนจึงจะฟ้องต่อศาลปกครองได้

กรณีนี้ผู้ออกคำสั่งทางปกครองต้องแจ้งสิทธิอุทธรณ์หรือโต้แย้งคำสั่งทางปกครองตามคำแนะนำของคณะกรรมการวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง ที่ ๑/๒๕๔๐ ตามนัยของมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ.๒๕๓๙ พร้อมทั้งแจ้งสิทธิฟ้องคดีปกครองตามมาตรา ๕๐ แห่งพระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๕๒ ด้วย โดยอาจแยกวิธีการแจ้งสิทธิเป็น ๔ กรณี ดังต่อไปนี้

(๑.๑) กรณีกฎหมายกำหนดวิธีการและระยะเวลาในการอุทธรณ์หรือโต้แย้งคำสั่งทางปกครองไว้ และกำหนดระยะเวลาในการฟ้องคดีต่อศาลไว้ด้วย

ในกรณีนี้ เจ้าหน้าที่ผู้ออกคำสั่งทางปกครองนอกจากจะต้องแจ้งให้ผู้รับคำสั่งยื่นอุทธรณ์หรือโต้แย้งคำสั่งทางปกครองต่อเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจวินิจฉัยอุทธรณ์ภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนดไว้แล้ว เจ้าหน้าที่ผู้ออกคำสั่งทางปกครองจะต้องแจ้งวิธีการยื่นคำฟ้องต่อศาลปกครองและระยะเวลาสำหรับยื่นคำฟ้องไว้ด้วยว่า

ก. ถ้ามีการวินิจฉัยอุทธรณ์แล้ว

ผู้รับคำสั่งมีสิทธิฟ้องคดีคัดค้านคำวินิจฉัยอุทธรณ์ภายในเวลา ๙๐ วัน นับแต่วันที่รับแจ้งหรือทราบคำวินิจฉัยอุทธรณ์ หรือภายในเวลาที่กฎหมายเฉพาะกำหนดซึ่งอาจสั้นหรือยาวกว่า ๙๐ วันก็ได้

^๔ พระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ.๒๕๕๒

มาตรา ๔๙ การฟ้องคดีปกครองจะต้องยื่นฟ้องภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่รู้หรือควรรู้ถึงเหตุแห่งการฟ้องคดี หรือนับแต่วันที่พ้นกำหนดเก้าสิบวันแต่วันที่ผู้ฟ้องร้องคดีได้มีหนังสือร้องขอต่อหน่วยงานทางปกครองหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดและไม่ได้รับหนังสือชี้แจงจากหน่วยงานทางปกครองหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือได้รับแต่เป็นคำชี้แจงที่ผู้ฟ้องคดีเห็นว่าไม่มีเหตุผล แล้วแต่กรณี เว้นแต่จะมีกฎหมายเฉพาะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

ข. ถ้าในกรณีที่ครบกำหนดระยะเวลาในการพิจารณาอุทธรณ์แล้วแต่
ผู้มีอำนาจยังไม่วินิจฉัยอุทธรณ์

ผู้รับคำสั่งทางปกครองสามารถยื่นคำฟ้องต่อศาลปกครองในประเด็น
การพิจารณาอุทธรณ์ล่าช้า รวมทั้งสามารถฟ้องในประเด็นเกี่ยวกับเนื้อหาของคำสั่งทางปกครองนั้นว่า
ชอบด้วยกฎหมายหรือไม่ด้วยก็ได้ โดยต้องใช้สิทธิฟ้องภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันครบกำหนดระยะเวลาในการ
พิจารณาอุทธรณ์ หรือภายในระยะเวลาที่กฎหมายเฉพาะกำหนดซึ่งอาจสั้นหรือยาวกว่า ๙๐ วันก็ได้

ตัวอย่างของบทบัญญัติตาม (๑.๑) นี้ ได้แก่

มาตรา ๕๒ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ ซึ่งบัญญัติว่า

“มาตรา ๕๒ ผู้ขอรับใบอนุญาต ผู้ได้รับใบอนุญาต ผู้แจ้งตามมาตรา
๓๙ ทวิ และผู้ได้รับคำสั่งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามพระราชบัญญัตินี้มีสิทธิอุทธรณ์คำสั่งดังกล่าวต่อ
คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ได้ภายในสามสิบวันนับแต่วันทราบคำสั่ง

การอุทธรณ์ตามวรรคหนึ่ง ให้ทำเป็นหนังสือและยื่นต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น
ผู้ออกคำสั่งดังกล่าว และให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นจัดส่งอุทธรณ์และเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องทั้งหมดไปยัง
คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่รับอุทธรณ์

ให้คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์มีคำวินิจฉัยอุทธรณ์ตามวรรคหนึ่ง
ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่รับอุทธรณ์ แล้วแจ้งคำวินิจฉัยพร้อมด้วยเหตุผลเป็นหนังสือไปยังผู้อุทธรณ์
และเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ถ้าผู้อุทธรณ์ไม่เห็นด้วยกับคำวินิจฉัยอุทธรณ์ ให้เสนอคดีต่อศาลภายใน
สามสิบวันนับแต่วันที่รับแจ้งคำวินิจฉัยอุทธรณ์

ฯลฯ

มาตรา ๒๕ และมาตรา ๖๖ แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยการเวนคืน
อสังหาริมทรัพย์ พ.ศ. ๒๕๓๐ ซึ่งบัญญัติว่า

“มาตรา ๒๕ ผู้มีสิทธิได้รับเงินค่าทดแทนตามมาตรา ๑๘ ผู้ใดไม่พอใจใน
ราคาของอสังหาริมทรัพย์หรือจำนวนเงินค่าทดแทนที่คณะกรรมการกำหนด ตามมาตรา ๙ มาตรา ๑๐ ทวิ
มาตรา ๒๓ หรือมาตรา ๒๘ วรรคสาม มีสิทธิอุทธรณ์ต่อรัฐมนตรีผู้รักษาการตามพระราชกฤษฎีกาที่ออก
ตามมาตรา ๖ หรือรัฐมนตรีผู้รักษาการตามพระราชบัญญัติเวนคืนอสังหาริมทรัพย์ ฉบับนั้นภายใน
หกสิบวันนับแต่วันได้รับหนังสือจากเจ้าหน้าที่หรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายจากเจ้าหน้าที่ให้มารับเงินค่าทดแทน
ดังกล่าว

ในการพิจารณาอุทธรณ์ตามวรรคหนึ่ง ให้รัฐมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้น
คณะหนึ่ง ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิทางกฎหมาย และผู้มีความรู้ความสามารถในการตีราคาอสังหาริมทรัพย์
มีจำนวนทั้งหมดไม่น้อยกว่าห้าคน เป็นผู้พิจารณาเสนอความเห็นต่อรัฐมนตรี ทั้งนี้ ให้รัฐมนตรีวินิจฉัย
อุทธรณ์ให้เสร็จสิ้นภายในหกสิบวันนับแต่วันที่รับคำอุทธรณ์

ฯลฯ

ฯลฯ

“มาตรา ๒๖ ในกรณีผู้มีสิทธิได้รับเงินค่าทดแทนยังไม่พอใจในคำวินิจฉัยของรัฐมนตรีตามมาตรา ๒๕ หรือในกรณีที่รัฐมนตรีมิได้วินิจฉัยอุทธรณ์ให้เสร็จสิ้นภายในกำหนดเวลาตามมาตรา ๒๕ วรรคสอง ให้มีสิทธิฟ้องคดีต่อศาลได้ภายในหนึ่งปีนับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำวินิจฉัยของรัฐมนตรี หรือนับแต่วันที่พ้นกำหนดเวลาดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ฯลฯ

ฯลฯ

(๑.๒) กรณีกฎหมายเฉพาะกำหนดวิธีการและระยะเวลาในการอุทธรณ์หรือโต้แย้ง คำสั่งทางปกครองไว้และกำหนดให้คำวินิจฉัยอุทธรณ์นั้นเป็นที่สุดท้าย หรือมิได้กำหนดให้ถึงที่สุดแต่ไม่ได้กำหนดวิธีการหรือระยะเวลาในการฟ้องคดีต่อศาลไว้

ในกรณีนี้นอกจากเจ้าหน้าที่ผู้ออกคำสั่งทางปกครองจะต้องแจ้งให้ผู้รับคำสั่ง ยื่นอุทธรณ์หรือโต้แย้งคำสั่งต่อเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจวินิจฉัยอุทธรณ์ภายในระยะเวลาที่กฎหมายนั้นกำหนดไว้แล้ว เจ้าหน้าที่ผู้ออกคำสั่งทางปกครองจะต้องแจ้งวิธีการยื่นคำฟ้องและระยะเวลาสำหรับยื่นคำฟ้องไว้ในคำสั่งดังกล่าวด้วยเช่นเดียวกับกรณี ก. และ ข. ของข้อ (๑.๑) ข้างต้น การที่กฎหมายกำหนดให้คำวินิจฉัยอุทธรณ์เป็นที่สุดท้ายนั้น มีผลเป็นที่สุดท้ายฝ่ายบริหารเท่านั้นไม่ตัดสิทธิผู้มีส่วนได้เสียที่จะฟ้องคดีต่อศาลปกครอง

ตัวอย่างของบทบัญญัติตาม (๑.๒) นี้มี ๓ มาตรา ได้แก่

มาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมแร่ดิบ พ.ศ. ๒๕๑๔ ซึ่งบัญญัติว่า

“มาตรา ๑๐ ผู้รับใบอนุญาตแร่รายใดไม่พอใจในจำนวนแร่ทำเหมืองของตน ให้อุทธรณ์ต่อรัฐมนตรี โดยยื่นคำอุทธรณ์ต่อทรัพยากรธรณีประจำท้องที่ภายในกำหนดสิบห้าวันนับแต่วันรับใบอนุญาตแล้ว คำวินิจฉัยของรัฐมนตรีให้เป็นที่สุดท้าย”

มาตรา ๑๙ จัตวา แห่งพระราชบัญญัติน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๒๑ ซึ่งบัญญัติว่า

“มาตรา ๑๙ จัตวา ผู้ค้าน้ำมันตามมาตรา ๖ ทวิ หรือผู้ขนส่งน้ำมันตามมาตรา ๑๓ ทวิ ที่ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตหรือเพิกถอนใบอนุญาตตามมาตรา ๑๙ ทวิ หรือมาตรา ๑๙ ตริ แล้วแต่กรณี มีสิทธิอุทธรณ์ต่อรัฐมนตรีได้ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ทราบคำสั่งพักใช้ใบอนุญาต หรือคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต คำสั่งของรัฐมนตรีให้เป็นที่สุดท้าย

ฯลฯ

มาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติการฉกฉวยที่ดิน พ.ศ. ๒๕๑๗ ซึ่งบัญญัติว่า

“มาตรา ๓๙ ฯลฯ

ในกรณีที่นายทะเบียนมีคำสั่งให้เพิกถอนมติของที่ประชุมใหญ่กรรมการของสมาคมฉกฉวยที่ดินคนหนึ่งคนใดมีสิทธิอุทธรณ์คำสั่งนั้นต่อปลัดกระทรวงได้ โดยทำเป็นหนังสือยื่นต่อนายทะเบียนภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่ง

คำวินิจฉัยของปลัดกระทรวงให้เป็นที่สุดท้าย”

(๑.๓) กรณีที่กฎหมายมิได้กำหนดวิธีการและระยะเวลาในการอุทธรณ์หรือโต้แย้ง คำสั่งทางปกครองไว้ และไม่ได้กำหนดวิธีการและระยะเวลาในการฟ้องคดี ต่อศาลไว้ด้วย

ในกรณีนี้ นอกจากเจ้าหน้าที่ผู้ออกคำสั่งทางปกครองจะต้องแจ้งให้ผู้รับคำสั่ง ทราบว่าอาจยื่นอุทธรณ์หรือโต้แย้งคำสั่งต่อเจ้าหน้าที่ผู้ออกคำสั่งทางปกครองภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ ได้รับแจ้งคำสั่งตามที่กำหนดไว้ในมาตรา ๔๔^๕ แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ แล้ว เจ้าหน้าที่ผู้ออกคำสั่งทางปกครองจะต้องแจ้งวิธีการยื่นคำฟ้องและระยะเวลาสำหรับยื่น คำฟ้องไว้ในคำสั่งดังกล่าวด้วยว่า ในกรณีที่ครบกำหนดระยะเวลาในการพิจารณาของผู้มีอำนาจพิจารณา อุทธรณ์ตามมาตรา ๔๕^๖ แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ ประกอบกับ กฎกระทรวง ฉบับที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๔๐) ออกตามความในพระราชบัญญัติดังกล่าวแล้ว ไม่ว่าจะมีความวินิจฉัย ของผู้มีอำนาจพิจารณาอุทธรณ์หรือไม่ผู้รับคำสั่งทางปกครองสามารถที่จะยื่นคำฟ้องต่อศาลปกครองภายใน ระยะเวลา ๙๐ วันนับแต่วันที่รู้หรือควรรู้ถึงเหตุแห่งการฟ้องคดีตามมาตรา ๔๙ แห่งพระราชบัญญัติจัดตั้ง ศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๔๒ โดยแยกออกเป็น ๒ กรณีเช่นเดียวกับ ก. และ ข. ของ ข้อ (๑.๑) ข้างต้น

(๑.๔) กรณีคำสั่งทางปกครองที่ไม่อยู่ในบังคับที่จะต้องแจ้งให้คู่กรณีทราบถึงการ อุทธรณ์หรือโต้แย้งคำสั่งทางปกครองตามมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติ วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙

^๕ พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙

มาตรา ๔๔ ภายใต้บังคับมาตรา ๔๘ ในกรณีที่คำสั่งทางปกครองใดไม่ได้ออกโดยรัฐมนตรีและไม่มี กฎหมายกำหนดขั้นตอนอุทธรณ์ภายในฝ่ายปกครองไว้เป็นการเฉพาะ ให้คู่กรณีอุทธรณ์คำสั่งทางปกครองนั้นโดย ยื่นต่อเจ้าหน้าที่ผู้ทำคำสั่งทางปกครองภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ตนได้รับแจ้งคำสั่งดังกล่าว

คำอุทธรณ์ต้องทำเป็นหนังสือโดยระบุข้อโต้แย้งและข้อเท็จจริงหรือข้อกฎหมายที่อ้างอิงประกอบด้วย การอุทธรณ์ไม่เป็นเหตุให้ทุเลาการบังคับตามคำสั่งทางปกครองเว้นแต่จะมีการสั่งให้ทุเลาการบังคับตาม มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง

^๖ พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙

มาตรา ๔๕ ให้เจ้าหน้าที่ตามมาตรา ๔๔ วรรคหนึ่ง พิจารณาคำอุทธรณ์และแจ้งผู้อุทธรณ์โดยไม่ชักช้า แต่ต้องไม่เกินสามสิบวันนับแต่วันที่รับอุทธรณ์ ในกรณีที่เห็นด้วยกับคำอุทธรณ์ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนก็ให้ ดำเนินการเปลี่ยนแปลงคำสั่งทางปกครองตามความเห็นของตนภายในกำหนดเวลาดังกล่าวด้วย

ถ้าเจ้าหน้าที่ตามมาตรา ๔๔ วรรคหนึ่ง ไม่เห็นด้วยกับคำอุทธรณ์ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนก็ให้เร่งรายงาน ความเห็นพร้อมเหตุผลไปยังผู้มีอำนาจพิจารณาคำอุทธรณ์ภายในกำหนดเวลาตามวรรคหนึ่งให้ผู้มีอำนาจพิจารณา คำอุทธรณ์พิจารณาให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ตนได้รับรายงาน ถ้ามีเหตุจำเป็นไม่อาจพิจารณาให้ แล้วเสร็จภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้ผู้มีอำนาจพิจารณาคำอุทธรณ์มีหนังสือแจ้งให้ผู้อุทธรณ์ทราบก่อนครบกำหนด เวลาดังกล่าว ในการนี้ให้ขยายระยะเวลาพิจารณาอุทธรณ์ออกไปได้ไม่เกินสามสิบวันนับแต่วันที่ครบกำหนดเวลา ดังกล่าว

เจ้าหน้าที่ผู้ใดจะเป็นผู้มีอำนาจพิจารณาอุทธรณ์ตามวรรคสองให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง บทบัญญัติมาตรานี้ไม่ใช้กับกรณีที่มีกฎหมายเฉพาะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

คำสั่งด้วยวาจาโดยสภาพไม่สามารถแจ้งวิธีการและระยะเวลาอุทธรณ์ได้ แต่ถ้าผู้รับคำสั่งร้องขอโดยมีเหตุอันสมควรภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่มีคำสั่งดังกล่าว เจ้าหน้าที่ผู้ออกคำสั่งต้องยืนยันคำสั่งนั้นเป็นหนังสือตามมาตรา ๓๕^๗ แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ และในคำสั่งยืนยันเป็นหนังสือดังกล่าวเจ้าหน้าที่จะต้องแจ้งรายละเอียดและระยะเวลาในการยื่นอุทธรณ์หรือโต้แย้งไว้ ตลอดจนระบุวิธีการและระยะเวลายื่นฟ้องต่อศาลปกครองไว้ด้วย ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อ (๑.๑) (๑.๒) หรือ (๑.๓)

(๒) กรณีที่คำสั่งทางปกครองนั้นออกโดยผู้ออกคำสั่งทางปกครองที่เป็นรัฐมนตรี คณะรัฐมนตรี คณะกรรมการ หรือคณะกรรมการวินิจฉัยข้อพิพาท

โดยหลักแล้วคำสั่งดังกล่าวไม่ต้องการอุทธรณ์ (เว้นแต่กรณีที่มีกฎหมายเฉพาะบัญญัติให้ต้องอุทธรณ์) ดังนั้น ในการแจ้งคำสั่งดังกล่าวจะต้องระบุวิธีการยื่นคำฟ้องและระยะเวลาสำหรับยื่นคำฟ้องให้ครบถ้วนตามคำแนะนำในข้อ ๑

(๓) กรณีที่คำสั่งทางปกครองนั้นเป็นคำสั่งในชั้นอุทธรณ์โดยผู้มีอำนาจพิจารณาอุทธรณ์ (ซึ่งอาจเป็นเจ้าหน้าที่คนเดียวหรือคณะกรรมการ)

(๓.๑) กรณีที่กฎหมายกำหนดวิธีการและระยะเวลาในการฟ้องคดีไว้

เจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจพิจารณาอุทธรณ์ (เจ้าหน้าที่คนเดียวหรือคณะกรรมการ) จะต้องระบุวิธีการยื่นคำฟ้องและระยะเวลาสำหรับยื่นคำฟ้องให้ผู้รับคำวินิจฉัยอุทธรณ์ทราบว่า ผู้รับคำวินิจฉัยอุทธรณ์สามารถยื่นคำฟ้องต่อศาลปกครองด้วยวิธีการอย่างไรและภายในระยะเวลาที่กฎหมายเฉพาะเรื่องกำหนดไว้ นับแต่วันที่ได้รับแจ้งหรือทราบคำวินิจฉัยอุทธรณ์

(๓.๒) กรณีที่กฎหมายเฉพาะเรื่องมิได้กำหนดวิธีการและระยะเวลาในการฟ้องคดีไว้

ในกรณีนี้เจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจพิจารณาอุทธรณ์จะต้องแจ้งวิธีการและระยะเวลาในการฟ้องคดีต่อศาลปกครองเช่นเดียวกันโดยแยกเป็น ๒ กรณี คือ

ก. กรณีที่กฎหมายกำหนดให้คำวินิจฉัยอุทธรณ์มีผลเป็นที่สุด

แม้กฎหมายจะบัญญัติให้คำวินิจฉัยอุทธรณ์มีผลเป็นที่สุด แต่เป็นที่สุดในฝ่ายบริหารเท่านั้น ไม่ตัดสิทธิผู้มีส่วนได้เสียที่จะฟ้องต่อศาลปกครองได้ ซึ่งเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจพิจารณาอุทธรณ์ (เจ้าหน้าที่คนเดียวหรือคณะกรรมการ) จะต้องระบุวิธีการยื่นคำฟ้องและระยะเวลาสำหรับยื่นคำฟ้องให้ผู้รับคำวินิจฉัยอุทธรณ์ทราบว่าผู้รับคำวินิจฉัยอุทธรณ์สามารถยื่นคำฟ้องต่อศาลปกครองภายในระยะเวลา ๙๐ วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งหรือทราบคำวินิจฉัยอุทธรณ์ ตามมาตรา ๔๙ แห่งพระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๔๒

^๗ พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙

มาตรา ๓๕ ในกรณีที่คำสั่งทางปกครองเป็นคำสั่งด้วยวาจา ถ้าผู้รับคำสั่งนั้นร้องขอและการร้องขอได้กระทำโดยมีเหตุอันสมควรภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่มีคำสั่งดังกล่าว เจ้าหน้าที่ผู้ออกคำสั่งต้องยืนยันคำสั่งนั้นเป็นหนังสือ

ข. กรณีที่เป็นการพิจารณาวินิจฉัยอุทธรณ์ตามมาตรา ๔๕ แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙

เจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจพิจารณาอุทธรณ์ตามมาตรา ๔๕ แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ ประกอบกับกฎกระทรวง ฉบับที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๔๐) ออกตามความในพระราชบัญญัติดังกล่าว จะต้องระบุวิธีการยื่นคำฟ้องและระยะเวลาสำหรับยื่นคำฟ้องให้ผู้รับคำวินิจฉัยอุทธรณ์ทราบว่าผู้รับคำวินิจฉัยอุทธรณ์สามารถยื่นคำฟ้องต่อศาลปกครองภายในระยะเวลา ๙๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งหรือทราบคำวินิจฉัยอุทธรณ์ตามระยะเวลาที่ระบุในมาตรา ๔๙ แห่งพระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๔๒

๓. แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับคำสั่งทางปกครองที่ออกตั้งแต่วันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๔๒ และเจ้าหน้าที่ผู้ออกคำสั่งทางปกครองมิได้ระบุวิธีการยื่นคำฟ้องและระยะเวลาสำหรับยื่นคำฟ้องไว้ในคำสั่งทางปกครอง

บรรดาคำสั่งทางปกครองที่ออกตั้งแต่วันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๔๒ ซึ่งเป็นวันที่พระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๔๒ ใช้บังคับเป็นต้นมา ถ้าเจ้าหน้าที่มิได้ระบุวิธีการยื่นคำฟ้องและระยะเวลาสำหรับยื่นคำฟ้องให้ผู้รับคำสั่งทราบผลทางกฎหมาย จะทำให้ระยะเวลาสำหรับยื่นคำฟ้องซึ่งมีกำหนดน้อยกว่าหนึ่งปีขยายไปเป็นหนึ่งปี ฉะนั้น เจ้าหน้าที่ควรพิจารณาว่าจะแจ้งวิธีการยื่นคำฟ้องและระยะเวลาสำหรับยื่นคำฟ้องให้ผู้รับคำสั่งทราบหรือไม่ เพื่อให้ระยะเวลายื่นคำฟ้องเริ่มนับใหม่นับแต่วันที่ผู้รับคำสั่งได้รับแจ้งข้อความดังกล่าวซึ่งจะสั้นกว่าหนึ่งปี ทั้งนี้ เพื่อมิให้การใช้สิทธิในการฟ้องคดีปกครองทุกเรื่องต้องขยายระยะเวลาออกไปเป็นหนึ่งปี อันจะทำให้ความไม่แน่นอนเกี่ยวกับคำสั่งทางปกครองขยายออกไป ซึ่งมีผลกระทบต่อการบริหารราชการและไม่ตรงตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย

อนึ่ง สำหรับคำสั่งทางปกครองที่ออกก่อนวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๔๒ ไม่อยู่ในบังคับที่จะต้องแจ้งวิธีการและระยะเวลายื่นฟ้องคดีต่อศาลปกครองแต่อย่างใด

(ลงชื่อ) **ชาญชัย แสวงศักดิ์**

(นายชาญชัย แสวงศักดิ์)

รักษาการในตำแหน่ง

เลขาธิการสำนักงานศาลปกครอง

คำแนะนำของคณะกรรมการวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง

ที่ ๑/๒๕๔๐

เรื่อง หลักเกณฑ์การแจ้งสิทธิในการอุทธรณ์หรือโต้แย้งคำสั่งทางปกครอง

ด้วยคณะกรรมการวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองมีความเห็นว่า เมื่อพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ มีผลใช้บังคับ (ตั้งแต่วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๔๐) การแจ้งคำสั่งทางปกครองให้แก่บุคคลที่เกี่ยวข้องจะมีหลักเกณฑ์บางประการที่แตกต่างไปจากที่เคยเป็นมา กล่าวคือ การแจ้งคำสั่งทางปกครองจะต้องปฏิบัติตามมาตรา ๔๐^๑ แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ ที่กำหนดว่า คำสั่งทางปกครองที่อาจอุทธรณ์หรือโต้แย้งต่อไปได้ เจ้าหน้าที่ผู้ออกคำสั่งทางปกครองต้องแจ้งให้ผู้รับคำสั่งทราบถึงรายละเอียดและระยะเวลาในการยื่นอุทธรณ์หรือโต้แย้งคำสั่งดังกล่าวด้วย ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ผู้ออกคำสั่งทางปกครองมิได้แจ้งรายละเอียดและระยะเวลาในการอุทธรณ์หรือโต้แย้งไว้ในคำสั่งและไม่มีการแจ้งการใช้สิทธิในการอุทธรณ์หรือโต้แย้งใหม่ในภายหลัง ระยะเวลาในการอุทธรณ์หรือโต้แย้งจะขยายออกไปเป็นหนึ่งปีตามมาตรา ๔๐ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมแก่ผู้รับคำสั่งทางปกครอง และจะส่งผลให้ทางราชการต้องผูกพันในการพิจารณาอุทธรณ์หรือโต้แย้งคำสั่งทางปกครองนานขึ้นกว่าที่กฎหมายในเรื่องนั้นๆ ได้บัญญัติไว้

คณะกรรมการวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองเห็นว่าการแจ้งรายละเอียดและระยะเวลาในการใช้สิทธิอุทธรณ์หรือโต้แย้งคำสั่งทางปกครองแก่คู่กรณีเป็นเรื่องที่มีความสำคัญเพราะเป็นการคุ้มครองสิทธิของคู่กรณีผู้รับคำสั่ง สมควรแนะนำให้เจ้าหน้าที่ผู้ออกคำสั่งทางปกครองปฏิบัติให้ครบถ้วนถูกต้องตามข้อกำหนดที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๔๐ วรรคหนึ่งแห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ ดังนี้

๑. รายละเอียดในการแจ้งสิทธิอุทธรณ์หรือโต้แย้งคำสั่งทางปกครอง

(๑) ระบุกรณีที่อาจอุทธรณ์หรือโต้แย้งไว้ในคำสั่งในกรณีเป็นคำสั่งทางปกครองที่อาจอุทธรณ์หรือโต้แย้งต่อไปได้

(๒) ระบุการยื่นคำอุทธรณ์หรือคำโต้แย้ง ประกอบด้วย บุคคลผู้รับคำอุทธรณ์หรือคำโต้แย้ง สถานที่ยื่นคำอุทธรณ์หรือคำโต้แย้งเงื่อนไขอันเป็นสาระสำคัญในการอุทธรณ์หรือโต้แย้งในกรณีที่กฎหมายกำหนดไว้

^๑ มาตรา ๔๐ คำสั่งทางปกครองที่อาจอุทธรณ์หรือโต้แย้งต่อไปได้ให้ระบุกรณีที่อาจอุทธรณ์หรือโต้แย้งการยื่นคำอุทธรณ์หรือคำโต้แย้ง และระยะเวลาสำหรับการอุทธรณ์หรือการโต้แย้งดังกล่าวไว้ด้วย

ในกรณีที่มีการฝ่าฝืนบทบัญญัติตามวรรคหนึ่ง ให้ระยะเวลาสำหรับการอุทธรณ์หรือการโต้แย้งเริ่มนับใหม่ตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งหลักเกณฑ์ตามวรรคหนึ่ง แต่ถ้าไม่มีการแจ้งใหม่และระยะเวลาดังกล่าวมีระยะเวลายาวเกินกว่าหนึ่งปีให้ขยายเป็นหนึ่งปีนับแต่วันที่รับคำสั่งทางปกครอง

(๓) ระบุระยะเวลาสำหรับการยื่นอุทธรณ์หรือโต้แย้ง

ตัวอย่างเช่น ใช้ข้อความว่า “ถ้าหากท่านประสงค์จะอุทธรณ์หรือโต้แย้งคำสั่งนี้ ให้ยื่นอุทธรณ์หรือโต้แย้งคำสั่งดังกล่าวต่อ(๑)..... ภายใน ... (๒) ... วัน นับแต่วันที่รับทราบคำสั่งนี้”

หมายเหตุ (๑) ให้ระบุ บุคคล คณะบุคคล หรือเจ้าหน้าที่ผู้รับอุทธรณ์คำสั่งทางปกครอง

(๒) ให้ระบุระยะเวลาในการยื่นอุทธรณ์

๒. กรณีที่ต้องแจ้งรายละเอียดและระยะเวลาในการอุทธรณ์หรือโต้แย้งคำสั่งทางปกครองที่ทำเป็นหนังสือ อาจแยกเป็นกรณีได้ดังนี้

(ก) ในกรณีมีกฎหมายเฉพาะเรื่องกำหนดระยะเวลาอุทธรณ์หรือโต้แย้งคำสั่งไว้ เช่น การยื่นอุทธรณ์ตามมาตรา ๔๘ แห่งพระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒

“มาตรา ๔๘ ผู้รับใบอนุญาตประกอบการขนส่งซึ่งถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตมีสิทธิอุทธรณ์ต่อรัฐมนตรีภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ทราบคำสั่ง

ฯลฯ

หรือการยื่นอุทธรณ์ตามมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติพันธุ์พืช พ.ศ. ๒๕๑๘

“มาตรา ๒๐ ถ้าพนักงานเจ้าหน้าที่ไม่ออกใบอนุญาต หรือไม่อนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาต ผู้ขอใบอนุญาตหรือผู้ขอต่ออายุใบอนุญาตมีสิทธิอุทธรณ์เป็นหนังสือต่อรัฐมนตรี ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือของพนักงานเจ้าหน้าที่แจ้งการไม่ออกใบอนุญาต หรือไม่อนุญาตให้ต่ออายุ ใบอนุญาต

ฯลฯ

ในกรณีนี้ให้เจ้าหน้าที่ผู้ออกคำสั่งทางปกครองแจ้งรายละเอียดและระยะเวลาตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายดังกล่าว

(ข) ในกรณีไม่มีกฎหมายเฉพาะกำหนดระยะเวลาในการใช้สิทธิอุทธรณ์หรือโต้แย้งคำสั่งไว้ให้เจ้าหน้าที่ผู้ออกคำสั่งแจ้งให้ผู้รับคำสั่งยื่นอุทธรณ์หรือโต้แย้งคำสั่งต่อเจ้าหน้าที่ผู้ออกคำสั่งภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่งตามที่กำหนดไว้ในมาตรา ๔๔^๒ ของพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ เช่น มาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติอุทยานแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๐๔

“มาตรา ๒๑ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจออกคำสั่งให้ผู้กระทำความผิดตามมาตรา ๑๖ ออกจากเขตอุทยานแห่งชาติหรืองดเว้นการกระทำใดๆ ในเขตอุทยานแห่งชาติ”

๓. กรณีคำสั่งทางปกครองที่ไม่อยู่ในบังคับที่ต้องแจ้งให้คู่กรณีทราบถึงการใช้สิทธิอุทธรณ์หรือโต้แย้งตามมาตรา ๔๐^๓

^๒ มาตรา ๔๔ ภายใต้บังคับมาตรา ๔๘ ในกรณีที่คำสั่งศาลปกครองใดไม่ได้ออกโดยรัฐมนตรี และไม่มีกฎหมายกำหนดขั้นตอนอุทธรณ์ภายในฝ่ายปกครองไว้เป็นการเฉพาะ ให้คู่กรณีอุทธรณ์คำสั่งทางปกครองนั้นโดยยื่นต่อเจ้าหน้าที่ผู้ทำคำสั่งทางปกครองภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ตนได้รับแจ้งคำสั่งดังกล่าว

คำอุทธรณ์ต้องทำเป็นหนังสือโดยระบุข้อโต้แย้งและข้อเท็จจริงหรือข้อกฎหมายที่อ้างอิงประกอบด้วย

การอุทธรณ์ไม่เป็นเหตุให้ทุเลาการบังคับตามคำสั่งทางปกครอง เว้นแต่จะมีการสั่งให้ทุเลาการบังคับตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง

^๓ โปรดดูเชิงอรรถที่ ๑

คำสั่งด้วยวาจาโดยสภาพไม่สามารถแจ้งรายละเอียดและระยะเวลาให้ใช้สิทธิอุทธรณ์ได้ ถ้าผู้รับคำสั่งร้องขอโดยมีเหตุอันสมควรภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่คำสั่งดังกล่าว เจ้าหน้าที่ผู้ออกคำสั่งต้องยืนยันคำสั่งนั้นเป็นหนังสือตามมาตรา ๓๕^๔ และในคำสั่งยืนยันเป็นหนังสือดังกล่าวเจ้าหน้าที่จะต้องแจ้งรายละเอียดและระยะเวลาในการยื่นอุทธรณ์หรือโต้แย้งไว้ในหนังสือนั้นด้วย โดยปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่ระบุไว้ในข้อ (ก) หรือ (ข) กล่าวคือ ถ้ามีกฎหมายเฉพาะกำหนดระยะเวลาในการใช้สิทธิอุทธรณ์หรือโต้แย้งไว้ ก็ให้แจ้งรายละเอียดและระยะเวลาดังนั้น ถ้ากฎหมายเฉพาะไม่ได้กำหนดระยะเวลาดังกล่าวไว้ก็ให้เจ้าหน้าที่ผู้ออกคำสั่งแจ้งให้ผู้รับคำสั่งยื่นอุทธรณ์หรือโต้แย้งคำสั่งต่อเจ้าหน้าที่ผู้ออกคำสั่งภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่ง

๔. กรณีที่ไม่อยู่ในบังคับที่ต้องแจ้งการใช้สิทธิอุทธรณ์หรือโต้แย้งตามพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙

โดยที่หน้าที่ต้องแจ้งสิทธิอุทธรณ์หรือโต้แย้งไว้ในคำสั่งทางปกครองนี้จะใช้บังคับเฉพาะในกรณีที่มิบัญญัติแจ้งชัดไว้ในกฎหมายว่าคำสั่งทางปกครองใดของเจ้าหน้าที่ต้องอุทธรณ์หรือโต้แย้งอย่างไร และภายในระยะเวลาเท่าใดเท่านั้น ส่วนกรณีที่กระบวนการพิจารณาของฝ่ายปกครองสิ้นสุดลงแล้ว และคู่กรณียังไม่พอใจผลคำสั่งทางปกครองนั้น คู่กรณีย่อมมีสิทธิที่จะนำเรื่องไปร้องทุกข์ต่อคณะกรรมการวินิจฉัยร้องทุกข์หรือฟ้องเป็นคดีต่อศาลได้ต่อไปตามหลักการทบทวนทางกฎหมาย ซึ่งในกรณีดังกล่าวเจ้าหน้าที่ไม่อยู่ในสภาพที่จะรับผิดชอบได้ว่าเรื่องใดจะร้องทุกข์ต่อคณะกรรมการวินิจฉัยร้องทุกข์หรือฟ้องศาลได้หรือไม่และภายในระยะเวลาใดโดยแน่ชัด ดังนั้น เจ้าหน้าที่จึงไม่มีหน้าที่ต้องแจ้งรายละเอียดและระยะเวลาในการใช้สิทธิอุทธรณ์หรือโต้แย้งตามพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ อย่างไรก็ตาม เจ้าหน้าที่จะแนะนำถึงสิทธิที่จะนำเรื่องไปร้องทุกข์ต่อคณะกรรมการวินิจฉัยร้องทุกข์ หรือฟ้องคดีต่อศาลตามที่เห็นสมควรก็ได้

๕. ปัญหาคาบเกี่ยวในการใช้พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙

เนื่องจากหลักการในพระราชบัญญัตินี้กล่าวถึงการแจ้งสิทธิในการอุทธรณ์หรือโต้แย้งคำสั่งทางปกครองเป็นส่วนหนึ่งของการทำคำสั่งทางปกครอง การไม่แจ้งรายละเอียดและระยะเวลาในการยื่นอุทธรณ์หรือโต้แย้งจะมีผลเป็นการขยายระยะเวลาการอุทธรณ์หรือโต้แย้งที่สั้นกว่าหนึ่งปีออกไปเป็นหนึ่งปี และมีผลใช้บังคับแก่คำสั่งทางปกครองที่ออก ตั้งแต่วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๔๐ เป็นต้นไป ดังนั้น คำสั่งทางปกครองที่ออกก่อนวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๔๐ การไม่แจ้งรายละเอียดและระยะเวลาในการยื่นอุทธรณ์หรือโต้แย้งจึงไม่อยู่ในบังคับของมาตรา ๔๐^๕ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙

^๔ มาตรา ๓๕ ในกรณีที่คำสั่งทางปกครองเป็นคำสั่งด้วยวาจา ถ้าผู้รับคำสั่งนั้นร้องขอและการร้องขอได้กระทำโดยมีเหตุอันสมควรภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่คำสั่งดังกล่าว เจ้าหน้าที่ผู้ออกคำสั่งต้องยืนยันคำสั่งนั้นเป็นหนังสือ

^๕ โปรดดูเชิงอรรถ ๑

๖. แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับคำสั่งทางปกครองที่ออกตั้งแต่วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๕๐ และเจ้าหน้าที่ไม่ได้แจ้งสิทธิในการอุทธรณ์หรือโต้แย้งไว้ในคำสั่งทางปกครอง

บรรดาคำสั่งทางปกครองที่ออกตั้งแต่วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๕๐ เป็นต้นมา ถ้าเจ้าหน้าที่ไม่ได้แจ้งรายละเอียดและระยะเวลาในการยื่นอุทธรณ์หรือโต้แย้งให้ผู้รับคำสั่งทราบ ผลทางกฎหมายจะทำให้ระยะเวลาการใช้สิทธิอุทธรณ์หรือโต้แย้งที่สั้นกว่าหนึ่งปีขยายไปเป็นหนึ่งปีเสมอ ฉะนั้น เจ้าหน้าที่ควรพิจารณาว่าจะแจ้งคำสั่งใหม่หรือไม่ หากเห็นเป็นการสมควรก็ให้แจ้งคำสั่งทางปกครองไปใหม่พร้อมทั้งกำหนดระยะเวลาอุทธรณ์หรือโต้แย้งไปด้วย เพื่อให้ระยะเวลาอุทธรณ์เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายเฉพาะหรือตามมาตรา ๔๔^๖ แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ เพื่อมิให้การใช้สิทธิอุทธรณ์ในทุกเรื่องต้องขยายระยะเวลาออกไปเป็นหนึ่งปีอันจะทำให้การบริหารราชการไม่ตรงตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย

(ลงชื่อ) เฉลิมชัย วสีนนท์

(นายเฉลิมชัย วสีนนท์)

ประธานคณะกรรมการวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง

^๖ โปรดดูเชิงอรรถ ๒

บัญชีรายชื่อหนังสือเวียน ระเบียบ และคำสั่งต่างๆ
 สำนักจัดการที่ดินของรัฐ
 ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

ลำดับที่	๑. เลขที่หนังสือเวียน ระเบียบ คำสั่ง ๒. ลงวัน เดือน ปี	ชื่อเรื่อง	หน้า
๑.	ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๑.๓/ว ๖๖๑๕ ลง. ๒๑ พ.ย. ๖๐	กำชับเจ้าหน้าที่ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการอนุญาต ให้ดูดยกราย พ.ศ. ๒๕๕๖	๓๔๓

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๕๑๑.๓/ว ๖๖๑๕

กระทรวงมหาดไทย

ถนนรัชฎาภิเศก กรุงเทพฯ ๑๐๒๐๐

๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

เรื่อง กำชับเจ้าหน้าที่ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการอนุญาตให้ดูตทราย พ.ศ. ๒๕๕๖

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๕๑๑.๓/ว ๕๖๓๔ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘

ตามหนังสือที่อ้างถึง กระทรวงมหาดไทยแจ้งให้จังหวัดดำเนินการแต่งตั้งนายอำเภอ ร่วมกับเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดหรือเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสาขาที่รับผิดชอบเขตพื้นที่ที่ขออนุญาต เป็นเจ้าหน้าที่ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการอนุญาตให้ดูตทราย พ.ศ. ๒๕๕๖ ข้อ ๒๒ พร้อมทั้งได้ส่งสำเนาคำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ ๗๙๙/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๕๘ เรื่อง มอบหมายให้ผู้ว่าราชการจังหวัดสั่งให้หยุดทำการดูตทรายหรือเพิกถอนใบอนุญาตตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการอนุญาตให้ดูตทราย พ.ศ. ๒๕๕๖ ข้อ ๒๒ นั้น

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้วเห็นว่า กรณีปัญหาผู้ได้รับอนุญาตให้ทำการดูตทราย ดำเนินการดูตทรายในลักษณะที่เป็นการฝ่าฝืนระเบียบและเงื่อนไขการอนุญาตมีเป็นจำนวนมาก ดังนั้น เพื่อให้การควบคุมดูแลให้การดำเนินการดูตทรายเป็นไปตามที่กฎหมายและระเบียบกำหนด รวมถึงเพื่อให้การบังคับใช้กฎหมายเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอให้จังหวัดถือปฏิบัติตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๕๑๑.๓/ว ๕๖๓๔ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘ อย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งกำชับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องให้ความสำคัญในการตรวจตรา ควบคุมดูแลการดำเนินการดูตทราย มิให้มีการฝ่าฝืนระเบียบและเงื่อนไขการอนุญาต ตลอดจนมิให้การดูตทรายทำความเสียหายแก่ทรัพย์สิน ของทางราชการหรือของผู้อื่น ทั้งนี้ หากมีกรณีปรากฏว่า พบการดำเนินการดูตทรายซึ่งมีลักษณะ เป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย และจังหวัดมิได้ดำเนินการใดๆ เพื่อเป็นการป้องกันหรือแก้ไขปัญหาดังกล่าว ตามที่กฎหมายและระเบียบกำหนด กระทรวงมหาดไทยจะพิจารณาถึงความบกพร่องของเจ้าหน้าที่ ที่ละเลยหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ทั้งทางวินัยและอาญาตามสมควรแก่กรณี

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) ฉัตรชัย พรหมเลิศ

(นายฉัตรชัย พรหมเลิศ)

ปลัดกระทรวงมหาดไทย

กรมที่ดิน สำนักงานจัดการที่ดินของรัฐ

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๕๓๘/โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๑๐๖

บัญชีรายชื่อหนังสือเวียน ระเบียบ และคำสั่งต่างๆ
สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

ลำดับที่	๑. เลขที่หนังสือเวียน ระเบียบ คำสั่ง ๒. ลงวัน เดือน ปี	ชื่อเรื่อง	หน้า
๑.	ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๙๗๒ ลว. ๑๖ ม.ค. ๖๐	การลดหย่อนค่าธรรมเนียม ตามมาตรการเพื่อส่งเสริมให้บุคคลธรรมดาประกอบธุรกิจในรูปของนิติบุคคล	๓๕๑
๒.	ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๑๒๖๕ ลว. ๑๘ ม.ค. ๖๐	มาตรการช่วยเหลือประชาชน กรณีการได้รับสิทธิลดหย่อนค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนจำนองสำหรับการให้สินเชื่อเพื่อฟื้นฟูความเสียหายจากอุทกภัย อัคคีภัย วาตภัย หรือมหันตภัยอื่น	๓๕๗
๓.	ด่วนมาก ที่ มท ๐๕๑๕.๓/ว ๑๔๘๕ ลว. ๒๐ ม.ค. ๖๐	การจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามพระราชบัญญัติการเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙	๓๖๗
๔.	ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๑๕๑๕ ลว. ๒๐ ม.ค. ๖๐	การนับวันเริ่มและจำนวนปีถือครองโรงเรือนปลูกสร้าง เพื่อประเมินราคาทุนทรัพย์ในการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมและคำนวณภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาหัก ณ ที่จ่าย	๓๘๒
๕.	ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๓๖๓๕ ลว. ๙ ก.พ. ๖๐	พระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ ๔๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ (กรณีบิดามารดาโอนอสังหาริมทรัพย์ ให้แก่บุตรชอบด้วยกฎหมาย ซึ่งไม่รวมถึงบุตรบุญธรรม)	๓๘๔

บัญชีรายชื่อหนังสือเวียน ระเบียบ และคำสั่งต่างๆ
สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

ลำดับที่	๑. เลขที่หนังสือเวียน ระเบียบ คำสั่ง ๒. ลงวัน เดือน ปี	ชื่อเรื่อง	หน้า
๖.	ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๓๖๓๖ ลง. ๙ ก.พ. ๖๐	พระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ ๔๔) พ.ศ. ๒๕๖๐ (แก้ไขอัตราภาษี เงินได้บุคคลธรรมดาหัก ณ ที่จ่าย)	๓๘๙
๗.	ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๕.๒/ว ๔๖๔๔ ลง. ๒๐ ก.พ. ๖๐	กำชับแนวทางการตรวจสอบหลักทรัพย์	๓๙๗
๘.	ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๔๖๐๙ ลง. ๒๐ ก.พ. ๖๐	การจดทะเบียนเป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์รายใหม่	๓๙๘
๙.	ที่ มท ๐๕๑๕.๓/ว ๒๔๓ ลง. ๒๒ ก.พ. ๖๐	รายงานข่าวกรองทางการเงิน	๔๐๑
๑๐.	ลับ ที่ มท ๐๕๑๕.๓/ว ๔๑๑ ลง. ๑๖ มี.ค. ๖๐	รายงานข่าวกรองทางการเงิน	๔๑๓
๑๑.	ลับ ที่ มท ๐๕๑๕.๓/ว ๔๑๒ ลง. ๑๖ มี.ค. ๖๐	รายงานข่าวกรองทางการเงิน	๔๒๒
๑๒.	ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๕.๓/ว ๘๘๑๐ ลง. ๓๑ มี.ค. ๖๐	พระราชบัญญัติป้องกันและปราบปราม การสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและ การแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง พ.ศ. ๒๕๕๙	๔๒๙

บัญชีรายชื่อหนังสือเวียน ระเบียบ และคำสั่งต่างๆ
สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

ลำดับที่	๑. เลขที่หนังสือเวียน ระเบียบ คำสั่ง ๒. ลงวัน เดือน ปี	ชื่อเรื่อง	หน้า
๑๓.	ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๘๘๑๑ ลว. ๓๑ มี.ค. ๖๐	การจดทะเบียนเป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์ รายใหม่	๔๔๖
๑๔.	ที่ มท ๐๕๑๕.๒/ว ๙๑๔๑ ลว. ๕ เม.ย. ๖๐	กำชับการปฏิบัติงานของสำนักงานที่ดินเกี่ยวกับการ การรายงานผลการตรวจสอบหลักทรัพย์	๔๔๘
๑๕.	ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๙๔๖๑ ลว. ๑๑ เม.ย. ๖๐	การยกเลิกการยกเว้นภาษีธุรกิจเฉพาะและ อากรแสตมป์แก่กองทุนรวมที่จัดตั้งขึ้นตาม กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์	๔๔๙
๑๖.	ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๑๐๑๑๙ ลว. ๒๑ เม.ย. ๖๐	การเรียกเอกสารหลักฐานประกอบการจดทะเบียน สิทธิและนิติกรรม และธุรกรรมอื่นเกี่ยวกับ อสังหาริมทรัพย์ ตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษา ความสงบแห่งชาติ ที่ ๒๑/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๐	๔๕๕
๑๗.	ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๕.๒/ว ๑๐๘๐๐ ลว. ๒๘ เม.ย. ๖๐	ระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการขอตรวจสอบ หลักทรัพย์ ขอสำเนาภาพลักษณ์เอกสารสิทธิ และขอหนังสือรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์ ที่สำนักงานที่ดินแห่งใดแห่งหนึ่งด้วยระบบ สารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๖๐	๔๖๓
๑๘.	ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๑๓๖๑๗ ลว. ๒๖ พ.ค. ๖๐	การยกเว้นภาษีอากร ตามมาตรการเพื่อส่งเสริม ให้บุคคลธรรมดาประกอบธุรกิจในรูปของ นิติบุคคล	๔๙๗

บัญชีรายชื่อหนังสือเวียน ระเบียบ และคำสั่งต่างๆ
สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

ลำดับที่	๑. เลขที่หนังสือเวียน ระเบียบ คำสั่ง ๒. ลงวัน เดือน ปี	ชื่อเรื่อง	หน้า
๑๙.	ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๕.๓/ว ๑๔๑๕๓ ลว. ๑ มิ.ย. ๖๐	แนวทางปฏิบัติในการตรวจสอบเอกสารหลักฐาน ของนิติบุคคลจากกรมพัฒนาธุรกิจการค้าเพื่อ ประกอบการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม หรือ ธุรกรรมอื่นเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์	๕๐๖
๒๐.	ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๑๔๙๔๙ ลว. ๘ มิ.ย. ๖๐	การจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมอันเนื่องมาจาก การแปลงสภาพกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์เป็น กองทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ และ กรณีเปลี่ยนทรัสต์รายเดิมเป็นทรัสต์รายใหม่	๕๐๙
๒๑.	ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๑๕๑๗๔ ลว. ๙ มิ.ย. ๖๐	เปลี่ยนแปลงการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และ เงื่อนไข การยกเว้นภาษีอากร ตามมาตรการ เพื่อส่งเสริมให้บุคคลธรรมดาประกอบธุรกิจ ในรูปแบบของนิติบุคคล	๕๒๗
๒๒.	ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๕.๓/ว ๑๕๒๓๒ ลว. ๑๒ มิ.ย. ๖๐	ระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการตรวจหลักฐาน ทะเบียนที่ดิน การขอคัด ขอลายสำเนาเอกสาร และการตรวจสอบหลักทรัพย์ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐	๕๓๓
๒๓.	ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๕.๒/ว ๑๙๖๓๑ ลว. ๒๕ ก.ค. ๖๐	การให้บริการประชาชนตามระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการขอตรวจสอบหลักทรัพย์ ขอสำเนา ภาพลักษณะเอกสารสิทธิ และขอหนังสือรับรอง ราคาประเมินทุนทรัพย์ ที่สำนักงานที่ดินแห่งใด แห่งหนึ่งด้วยระบบสารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ระยะที่ ๒)	๕๓๗

บัญชีรายชื่อหนังสือเวียน ระเบียบ และคำสั่งต่างๆ
สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

ลำดับที่	๑. เลขที่หนังสือเวียน ระเบียบ คำสั่ง ๒. ลงวัน เดือน ปี	ชื่อเรื่อง	หน้า
๒๔.	ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๒๐๒๕๑ ลว. ๑ ส.ค. ๖๐	หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจดทะเบียนจำนอง สำหรับการให้สินเชื่อเพื่อฟื้นฟูความเสียหาย จากอุทกภัย อัคคีภัย วาตภัย หรือมหันตภัยอื่น พ.ศ. ๒๕๕๒	๕๓๘
๒๕.	ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๒๒๔๑๒ ลว. ๒๓ ส.ค. ๖๐	การจดทะเบียนเป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์ รายใหม่	๕๓๙
๒๖.	ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๒๒๕๐๔ ลว. ๒๓ ส.ค. ๖๐	การจดทะเบียนเป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์ รายใหม่	๕๔๑
๒๗.	ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๒๖๓๔๔ ลว. ๒๙ ก.ย. ๖๐	ขอกำชับห้ามมิให้เรียกสำเนาบัตรประจำตัว ประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านในการ ประกอบการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม และธุรกรรมอื่นเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์	๕๔๓
๒๘.	ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๒๗๗๐๐ ลว. ๑๖ ต.ค. ๖๐	การลดหย่อนค่าธรรมเนียมและยกเว้นภาษีอากร กรณีการโอนอสังหาริมทรัพย์ชำระค่าหุ้นเพิ่มทุน และขยายสิทธิประโยชน์ให้แก่ห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ตามมาตรการ เพื่อส่งเสริมให้บุคคลธรรมดาประกอบธุรกิจ ในรูปของนิติบุคคล	๕๔๕

บัญชีรายชื่อหนังสือเวียน ระเบียบ และคำสั่งต่างๆ
สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

ลำดับที่	๑. เลขที่หนังสือเวียน ระเบียบ คำสั่ง ๒. ลงวัน เดือน ปี	ชื่อเรื่อง	หน้า
๒๙.	ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๒๗๙๒๗ ลว. ๑๘ ต.ค. ๖๐	การแก้ไขชื่อผู้ถือกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครอง ในอสังหาริมทรัพย์ให้เป็นชื่อของการยาง แห่งประเทศไทย	๕๕๐
๓๐.	ลับ ที่ มท ๐๕๑๕.๓/ว ๒๑๒๘ ลว. ๒๐ ต.ค. ๖๐	รายงานข่าวกรองทางการเงิน	๕๕๔
๓๑.	ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๒๘๗๒๒ ลว. ๓๐ ต.ค. ๖๐	มาตรการทางภาษีและค่าธรรมเนียมการจด ทะเบียนสิทธิและนิติกรรมในเขตพัฒนาพิเศษ เฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้	๕๖๒
๓๒.	ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๒๙๖๑๔ ลว. ๘ พ.ย. ๖๐	การจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมในการบริหาร จัดการทรัพย์สินที่กระทรวงการคลังเป็นผู้รับโอน จากบริษัทบริหารสินทรัพย์ไทย	๕๗๑
๓๓.	ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๓๐๐๒๐ ลว. ๑๓ พ.ย. ๖๐	การจดทะเบียนเป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์ รายใหม่	๕๘๑
๓๔.	ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๓๑๐๓๑ ลว. ๒๓ พ.ย. ๖๐	การเรียกเก็บภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา หัก ณ ที่จ่าย กรณีผู้ขอรายเดียวเข้าถือ กรรมสิทธิ์ร่วมเป็นส่วนๆ	๕๘๓

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๙๗๒

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๑๖ มกราคม ๒๕๖๐

เรื่อง การลดหย่อนค่าธรรมเนียม ตามมาตรการเพื่อส่งเสริมให้บุคคลธรรมดาประกอบธุรกิจ
ในรูปของนิติบุคคล

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างอิง หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๖๐๘/ว. ๔๐๘๐ ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจดทะเบียน
สิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน กรณีการโอนอสังหาริมทรัพย์
ของผู้ถือหุ้นเพื่อชำระค่าหุ้นให้แก่บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นใหม่
ตามมาตรการเพื่อส่งเสริมให้บุคคลธรรมดา ประกอบธุรกิจในรูปของนิติบุคคล
ตามหลักเกณฑ์ที่คณะรัฐมนตรีกำหนด ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙
๒. สำเนาประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจดทะเบียน
สิทธิและนิติกรรมตามกฎหมายว่าด้วยอาคารชุด กรณีการโอนห้องชุดของผู้ถือหุ้น
เพื่อชำระค่าหุ้นให้แก่บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นใหม่ตามมาตรการ
เพื่อส่งเสริมให้บุคคลธรรมดาประกอบธุรกิจในรูปของนิติบุคคลตามหลักเกณฑ์
ที่คณะรัฐมนตรีกำหนด ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙
๓. สรุปหลักเกณฑ์การจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามมาตรการเพื่อส่งเสริมให้
บุคคลธรรมดาประกอบธุรกิจในรูปของนิติบุคคลตามหลักเกณฑ์ที่คณะรัฐมนตรี
กำหนด

ด้วยคณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เห็นชอบตามที่กระทรวง
การคลังเสนอมาตรการเพื่อส่งเสริมให้บุคคลธรรมดาประกอบธุรกิจในรูปของนิติบุคคล โดยให้ยกเว้น
รายการและลดหย่อนค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนโอนเหลือร้อยละ ๐.๐๑ กรณีบุคคลธรรมดาที่เป็น
ผู้ถือหุ้นโอนอสังหาริมทรัพย์หรือห้องชุดให้แก่บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตั้งแต่วันที่ ๑๐
สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ และกระทรวงมหาดไทยได้ออกประกาศ
การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดินและกฎหมาย
ว่าด้วยอาคารชุด กรณีการโอนอสังหาริมทรัพย์หรือห้องชุดตามมาตรการเพื่อส่งเสริมให้บุคคลธรรมดา
ประกอบธุรกิจในรูปของนิติบุคคลตามหลักเกณฑ์ที่คณะรัฐมนตรีกำหนด ประกาศ ณ วันที่ ๒๓
ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ปรากฏตาม
สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. และ ๒.

กรมที่ดินพิจารณาแล้วเห็นควรวางแผนทางให้พนักงานเจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติกรณีการจดทะเบียนโอนชำระค่าหุ้นตามมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าว ดังนี้

๑. การจดทะเบียนโอนอสังหาริมทรัพย์หรือห้องชุดตามมาตราการนี้ ให้จดทะเบียนประเภท “โอนชำระค่าหุ้น” และให้ปรับประเภทการจดทะเบียนไปตามข้อเท็จจริงแล้วแต่กรณี เช่น “กรรมสิทธิ์รวม (โอนชำระค่าหุ้น)” หรือ “โอนชำระค่าหุ้นเฉพาะส่วน” เป็นต้น โดยให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๖๐๘/ว. ๔๐๘๐ ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๑๓ เรื่อง การโอนกรรมสิทธิ์ที่ดินเพื่อชำระค่าหุ้น ที่อ้างถึง

๒. ให้พนักงานเจ้าหน้าที่สอบสวนข้อเท็จจริงให้เป็นที่ยุติว่า บุคคลธรรมดาซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นประสงค์จะโอนอสังหาริมทรัพย์หรือห้องชุด เพื่อชำระค่าหุ้นแทนการชำระค่าหุ้นเป็นตัวเงินจำนวนเท่าใดให้ถือเป็นทุนทรัพย์ในการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม และเป็นการชำระค่าหุ้นเต็มมูลค่าหรือบางส่วนแล้วแต่กรณี เพราะหากมีการชำระค่าหุ้นเป็นจำนวนเงินเต็มมูลค่าหุ้นแล้ว ย่อมไม่มีเหตุที่จะต้องโอนอสังหาริมทรัพย์หรือห้องชุดเพื่อชำระค่าหุ้นอีกแต่อย่างใด โดยพิจารณาจากการสอบสวนและเอกสารรายงานการประชุม หนังสือรับรองนิติบุคคล บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น และเอกสารที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) ประกอบกัน

๓. การลดหย่อนค่าธรรมเนียมตามประกาศกระทรวงมหาดไทยทั้งสองฉบับดังกล่าว จะต้องเป็นกรณีที่พนักงานเจ้าหน้าที่ได้จดทะเบียนตั้งแต่วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๐

๔. เพื่อให้ทราบโดยทั่วกันว่าเหตุใดจึงมีการลดหย่อนค่าธรรมเนียมการโอนเหลือร้อยละ ๐.๐๑ ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงให้หมายเหตุที่มุมบนด้านขวาในคำขอจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมฯ (ท.ด. ๑, ท.ด. ๑ ก.) บันทึกข้อตกลง (ท.ด. ๑๖) และใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมและภาษีอากรด้วยข้อความว่า “ลดหย่อนค่าธรรมเนียมตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙”

การโอนห้องชุดตามกฎหมายว่าด้วยอาคารชุดให้ถือปฏิบัติเช่นเดียวกับการโอนอสังหาริมทรัพย์ตามประมวลกฎหมายที่ดินดังกล่าวข้างต้น

สำหรับภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาหัก ณ ที่จ่าย ภาษีธุรกิจเฉพาะ และอากรแสตมป์ นั้น ในขณะนี้พระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร ตามมาตรการดังกล่าวอยู่ระหว่างดำเนินการของกรมสรรพากร ยังไม่มีผลใช้บังคับ ฉะนั้น พนักงานเจ้าหน้าที่จึงต้องเรียกเก็บภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาหัก ณ ที่จ่าย ภาษีธุรกิจเฉพาะ และอากรแสตมป์ตามปกติไปก่อน เมื่อพระราชกฤษฎีกาดังกล่าวมีผลใช้บังคับแล้ว จะแจ้งให้ทราบต่อไป ส่วนการขอคืนภาษีอากรให้พนักงานเจ้าหน้าที่แนะนำผู้ขอจดทะเบียนนำหลักฐานไปยื่นขอคืนภาษีอากรที่กรมสรรพากรหรือสำนักงานสรรพากรพื้นที่ที่ผู้ขอคืนมีภูมิลำเนาอยู่ หรือติดต่อสอบถามได้ที่ศูนย์ข้อมูลกรมสรรพากร โทรศัพท์หมายเลข ๑๑๖๑

กรมที่ดินได้จัดทำสรุปหลักเกณฑ์การจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามมาตรการ
เพื่อส่งเสริมให้บุคคลธรรมดาประกอบธุรกิจในรูปของนิติบุคคลตามหลักเกณฑ์ที่คณะรัฐมนตรี
กำหนด เพื่อให้พนักงานเจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติได้ถูกต้อง มีความสะดวกและรวดเร็ว ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓.
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **ประทีป กิริติเรขา**

(นายประทีป กิริติเรขา)

อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน

ส่วนมาตรฐานการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๖๒

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๑๒๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

(สำเนา)

ประกาศกระทรวงมหาดไทย

เรื่อง การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม ตามประมวลกฎหมายที่ดิน
กรณีการโอนอสังหาริมทรัพย์ของผู้ถือหุ้นเพื่อชำระค่าหุ้นให้แก่บริษัทหรือ
ห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นใหม่ ตามมาตรการเพื่อส่งเสริมให้บุคคลธรรมดา
ประกอบธุรกิจในรูปของนิติบุคคล ตามหลักเกณฑ์ที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

โดยที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ กำหนดหลักเกณฑ์
ให้ลดหย่อนการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน
ในการโอนอสังหาริมทรัพย์สำหรับกรณีบุคคลธรรมดาที่เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทหรือห้างหุ้นส่วน
นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นใหม่ตามมาตรการนี้ โอนอสังหาริมทรัพย์เพื่อชำระค่าหุ้นให้แก่นิติบุคคลดังกล่าว
เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้บุคคลธรรมดาประกอบธุรกิจในรูปของนิติบุคคล อันจะทำให้ผู้ประกอบการ
ธุรกิจแสดงผลการประกอบการที่แท้จริง และการดำเนินธุรกิจมีความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบ
ได้ง่าย ทั้งนี้ เพื่อเป็นการสร้างความมั่นคงในทางเศรษฐกิจของประเทศ

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าว รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย
จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้เรียกเก็บค่าจดทะเบียนการโอนอสังหาริมทรัพย์ ร้อยละศูนย์จุดศูนย์หนึ่ง
สำหรับกรณีบุคคลธรรมดาที่เป็นผู้ถือหุ้นโอนอสังหาริมทรัพย์ให้แก่บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล
ที่จัดตั้งขึ้นตั้งแต่วันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อชำระค่าหุ้น
ให้แก่บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลดังกล่าว

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

พลเอก อนุพจนธ์ เป่าจินดา

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

(ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๓ ตอนพิเศษ ๓๑๒ ง หน้า ๑ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙)

(สำเนา)

ประกาศกระทรวงมหาดไทย

เรื่อง การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม ตามกฎหมายว่าด้วยอาคารชุด
กรณีการโอนห้องชุดของผู้ถือหุ้นเพื่อชำระค่าหุ้นให้แก่บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล
ที่จัดตั้งขึ้นใหม่ตามมาตรการเพื่อส่งเสริมให้บุคคลธรรมดาประกอบธุรกิจในรูปของนิติบุคคล
ตามหลักเกณฑ์ที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

โดยที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ กำหนดหลักเกณฑ์
ให้ลดหย่อนการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามกฎหมายว่าด้วยอาคารชุด
ในการโอนห้องชุด สำหรับกรณีบุคคลธรรมดาที่เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล
ที่จัดตั้งขึ้นใหม่ตามมาตรการนี้ โอนห้องชุดเพื่อชำระค่าหุ้นให้แก่นิติบุคคลดังกล่าว เพื่อสนับสนุนและ
ส่งเสริมให้บุคคลธรรมดาประกอบธุรกิจในรูปของนิติบุคคล อันจะทำให้ผู้ประกอบการแสดงผล
การประกอบการที่แท้จริง และการดำเนินธุรกิจมีความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ง่าย ทั้งนี้
เพื่อเป็นการสร้างความมั่นคงในทางเศรษฐกิจของประเทศ

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าว รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย
จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้เรียกเก็บค่าจดทะเบียนการโอนห้องชุด ร้อยละศูนย์จุดศูนย์หนึ่ง สำหรับ
กรณีบุคคลธรรมดาที่เป็นผู้ถือหุ้นโอนห้องชุดให้แก่บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตั้งแต่วันที่
๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อชำระค่าหุ้นให้แก่บริษัท
หรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลดังกล่าว

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

พลเอก อนุพจน์ เวชชาชีวะ

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

(ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๓ ตอนพิเศษ ๓๑๒ ง หน้า ๒ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙)

**สรุปหลักเกณฑ์การจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามมาตราการเพื่อส่งเสริมให้บุคคลธรรมดา
ประกอบธุรกิจในรูปของนิติบุคคลตามหลักเกณฑ์ที่คณะรัฐมนตรีกำหนด**

๑. ประเภทการจดทะเบียน	“โอนชำระค่าหุ้น” หรือ “กรรมสิทธิ์รวม (โอนชำระค่าหุ้น)” หรือ “โอนชำระค่าหุ้นเฉพาะส่วน” เป็นต้น
๒. หลักเกณฑ์	- บุคคลธรรมดาซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นโอนอสังหาริมทรัพย์หรือห้องชุดให้แก่บริษัท หรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตั้งแต่วันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อชำระค่าหุ้นแทนการชำระค่าหุ้นเป็นเงินสดเต็มมูลค่าหรือบางส่วน คิดเป็นจำนวนเงินเท่าใดให้ถือเป็นทุนทรัพย์ในการจดทะเบียนนั้น - ผู้ถือหุ้นยังไม่ได้ชำระค่าหุ้นเป็นจำนวนเงินเต็มมูลค่าหุ้น หรือบางส่วน พิจารณาจากการสอบสวนและเอกสารรายงานการประชุม หนังสือรับรองนิติบุคคล และบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น เป็นต้น
๓. วันที่ใช้บังคับ	ตั้งแต่วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐
๔. ค่าธรรมเนียม	ร้อยละ ๐.๐๑ จากราคาประเมินทุนทรัพย์ ทั้งนี้ เฉพาะกรณีที่พนักงานเจ้าหน้าที่ได้จดทะเบียนตั้งแต่วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๐
๕. ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาหัก ณ ที่จ่าย	- เรียกเก็บตามปกติ
๖. ภาษีธุรกิจเฉพาะ	- เรียกเก็บตามปกติ
๗. อากรแสตมป์	- เรียกเก็บตามปกติ

หมายเหตุ

ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาหัก ณ ที่จ่าย ภาษีธุรกิจเฉพาะ และอากรแสตมป์ จะได้รับยกเว้นเมื่อพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ..) พ.ศ. มีผลใช้บังคับแล้ว และถ้าผู้จดทะเบียนได้เสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาหัก ณ ที่จ่าย ภาษีธุรกิจเฉพาะ และอากรแสตมป์ไปก่อนที่พระราชกฤษฎีกาฯ จะมีผลใช้บังคับ ให้แนะนำผู้จดทะเบียนนำหลักฐานไปยื่นขอคืนภาษีอากรที่กรมสรรพากรหรือสำนักงานสรรพากรพื้นที่ที่ผู้ขอคืนมีภูมิลำเนาอยู่ หรือติดต่อสอบถามได้ที่ศูนย์ข้อมูลสรรพากร โทรศัพท์หมายเลข ๑๑๖๑

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๑๒๖๕

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๑๘ มกราคม ๒๕๖๐

เรื่อง มาตรการช่วยเหลือประชาชน กรณีการได้รับสิทธิลดหย่อนค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนจำนอง สำหรับการให้สินเชื่อเพื่อฟื้นฟูความเสียหายจากอุทกภัย อัคคีภัย วาตภัย หรือมหันตภัยอื่น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

- อ้างอิง** ๑. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๗๑๒/ว ๖๐๕ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๕๒
๒. หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๕/ว ๓๗๐๕๕ ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๕๕
๓. หนังสือกรมที่ดิน ด่วนมาก ที่ มท ๐๕๑๕/ว ๓๘๔๔๒ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๕๗
๔. หนังสือกรมที่ดิน ด่วนมาก ที่ มท ๐๕๑๕/ว ๒๙๖๖๒ ลงวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๙
๕. หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๕/ว ๒๗๔๒๑ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๕๑

- สิ่งที่ส่งมาด้วย** ๑. สำเนาระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจดทะเบียนจำนอง สำหรับการให้สินเชื่อเพื่อฟื้นฟูความเสียหายจากอุทกภัย อัคคีภัย วาตภัย หรือมหันตภัยอื่น พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๕๒
๒. คำแนะนำประชาชนเกี่ยวกับระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจดทะเบียนจำนอง สำหรับการให้สินเชื่อเพื่อฟื้นฟูความเสียหายจากอุทกภัย อัคคีภัย วาตภัย หรือมหันตภัยอื่น พ.ศ. ๒๕๕๒

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑. กระทรวงมหาดไทยได้ส่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจดทะเบียนจำนอง สำหรับการให้สินเชื่อเพื่อฟื้นฟูความเสียหายจากอุทกภัย อัคคีภัย วาตภัย หรือมหันตภัยอื่น พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๕๒ มาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ และกรมที่ดินได้ขอให้จังหวัดแจ้งให้สำนักงานที่ดินทั่วประเทศประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทั่วไปได้ทราบและใช้สิทธิประโยชน์ที่จะได้รับการลดหย่อนค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนจำนอง สำหรับการให้สินเชื่อเพื่อฟื้นฟูความเสียหายจากอุทกภัย อัคคีภัย วาตภัย หรือมหันตภัยอื่น อัตราร้อยละ ๐.๐๑ ตามกฎกระทรวงฉบับที่ ๔๗ (พ.ศ. ๒๕๕๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๔๙๗ ข้อ ๒ (๗) (ญ) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว และได้แจ้งกำชับให้สำนักงานที่ดินทั่วประเทศดำเนินการประชาสัมพันธ์ในเรื่องดังกล่าวพร้อมทั้งให้ประสานงานและให้คำแนะนำแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการออกหนังสือรับรองสิทธิให้ถูกต้อง รวดเร็ว เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าวอีกครั้งหนึ่ง ตามหนังสือที่อ้างถึง ๒. ถึง ๕. นั้น

กรมที่ดินพิจารณาแล้วเห็นว่า ปัจจุบันประเทศไทยยังประสบปัญหาอุทกภัยอยู่บ่อยครั้ง และในช่วงเวลานี้ทางภาคใต้ได้ประสบปัญหาอุทกภัยอย่างรุนแรง ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ประสบภัย ทั้งชีวิตและทรัพย์สินเป็นอันมาก ฉะนั้น เพื่อให้ประชาชนผู้ได้รับความเสียหายจากอุทกภัยดังกล่าว ได้รับทราบถึงสิทธิประโยชน์ในการได้รับการลดหย่อนค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนจำนอง สำหรับการให้สินเชื่อเพื่อฟื้นฟูความเสียหายอันเกิดจากอุทกภัยดังกล่าว ซึ่งเป็นมาตรการที่ภาครัฐช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนจากภัยธรรมชาติอีกทางหนึ่งเพิ่มเติมจากมาตรการต่างๆ ที่รัฐบาลได้ให้ความช่วยเหลือแล้ว จึงขอให้จังหวัดแจ้งสำนักงานที่ดินเร่งประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้ทราบ และเข้าใจถึงสิทธิประโยชน์ที่จะได้รับการลดหย่อนค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนจำนอง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว พร้อมทั้งให้ประสานงานและให้คำแนะนำแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการออกหนังสือรับรองสิทธิให้สามารถดำเนินการโดยถูกต้อง รวดเร็ว และเป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยและหนังสือกรมที่ดินดังกล่าวข้างต้นทุกฉบับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **ประทีป กิริติเรขา**

(นายประทีป กิริติเรขา)

อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน

ส่วนมาตรฐานการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๖๒

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๑๒๔

(สำเนา)

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจดทะเบียนจำนองสำหรับการ
การให้สินเชื่อเพื่อฟื้นฟูความเสียหายจากอุทกภัย
อัคคีภัย วาตภัย หรือมหันตภัยอื่น
พ.ศ. ๒๕๕๒

โดยที่ข้อ ๒ (๗) (ญ) แห่งกฎกระทรวง ฉบับที่ ๔๗ (พ.ศ. ๒๕๕๑) ออกตามความ
ในพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๗ กำหนดค่าธรรมเนียมจดทะเบียนการจำนอง
สำหรับการให้สินเชื่อเพื่อฟื้นฟูความเสียหายจากอุทกภัย อัคคีภัย วาตภัย หรือมหันตภัยอื่น
ตามหลักเกณฑ์ที่รัฐมนตรีกำหนด ในอัตราร้อยละ ๐.๐๑ แล้วนั้น และเพื่อให้สอดคล้องกับการกำหนด
ค่าธรรมเนียมดังกล่าว รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย ออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการ
การจดทะเบียนจำนองสำหรับการให้สินเชื่อเพื่อฟื้นฟูความเสียหายจากอุทกภัย อัคคีภัย วาตภัย หรือ
มหันตภัยอื่น พ.ศ. ๒๕๕๒”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๑ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“อุทกภัย” หมายความว่า ภัยอันตรายที่เกิดจากน้ำท่วม

“อัคคีภัย” หมายความว่า ภัยอันตรายที่เกิดจากไฟ

“วาตภัย” หมายความว่า ภัยอันตรายที่เกิดจากพายุพัด

“มหันตภัย” หมายความว่า ภัยอันตรายร้ายแรงใดๆ นอกจากอุทกภัย อัคคีภัย และ
วาตภัย เช่น ภัยอันเกิดจากแผ่นดินไหว ภัยอันเกิดจากการก่อวินาศกรรม ภัยอันเกิดจากการสงคราม
 เป็นต้น

“พนักงานเจ้าหน้าที่” หมายความว่า

(๑) ประธานกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบล ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล

(๒) ประธานกรรมการสุขาภิบาล ในเขตสุขาภิบาล

(๓) นายกเทศมนตรี ในเขตเทศบาล

(๔) นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ในเขตองค์การบริหารส่วนจังหวัด

(๕) ปลัดเมืองพัทยา ในเขตเมืองพัทยา

(๖) ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ในเขตกรุงเทพมหานคร

ข้อ ๔ ผู้ใดได้รับความเสียหายจากอุทกภัย อัคคีภัย วาตภัย หรือมหันตภัยอื่น โดยผู้นั้นมิได้ตั้งใจก่อให้เกิดขึ้น ประสงค์จะได้รับประโยชน์จากการเสียดำเนินการตามข้อ ๒ (๗) (ญ) แห่งกฎกระทรวง ฉบับที่ ๔๗ (พ.ศ.๒๕๔๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๗ ให้ยื่นคำขอต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ท้องที่ที่เกิดภัยภายในกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่ภัยนั้นได้สิ้นสุดลง พร้อมหลักฐานและรายละเอียดดังต่อไปนี้

(๑) บัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตร หรือหลักฐานอื่นใดของทางราชการที่มีรูปถ่ายสามารถแสดงตนได้

(๒) ทะเบียนบ้าน

(๓) โฉนดที่ดิน หรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์ หรือเอกสารหลักฐานที่แสดงว่าผู้ขอเป็นเจ้าของอสังหาริมทรัพย์ประเภทอื่นนอกจากที่ดิน

(๔) หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ถ้ามี)

(๕) โครงการฟื้นฟูความเสียหายในอสังหาริมทรัพย์ที่ได้รับความเสียหายจากอุทกภัย อัคคีภัย วาตภัย หรือมหันตภัยอื่น ซึ่งเป็นโครงการที่จัดทำขึ้นเพื่อเสนอต่อผู้รับจ้าง โดยจะต้องแสดงรายละเอียดการดำเนินการฟื้นฟูความเสียหาย ประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ และกำหนดระยะเวลาที่จะดำเนินการแล้วเสร็จ

(๖) กรณีที่ผู้ขอเป็นนิติบุคคล ต้องมีหลักเกณฑ์ดังนี้ด้วย

(ก) หนังสือรับรองว่าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

(ข) หนังสือบริคณห์สนธิ ข้อบังคับ ตราสารจัดตั้งนิติบุคคล

(ค) หลักฐานที่แสดงว่าเป็นผู้มีอำนาจจัดการแทนนิติบุคคลนั้น

(๗) หลักฐานและรายละเอียดอื่นที่พนักงานเจ้าหน้าที่เห็นสมควรตามความจำเป็น

ข้อ ๕ เมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับคำขอพร้อมด้วยเอกสารหลักฐานตามข้อ ๔ แล้วให้พนักงานเจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายดำเนินการดังต่อไปนี้ ให้แล้วเสร็จภายในกำหนดสิบห้าวันนับแต่วันที่รับคำขอ

(๑) ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของเอกสารหลักฐาน

(๒) ตรวจสอบสถานที่ที่เกิดภัยเพื่อให้ทราบข้อเท็จจริงว่าผู้ขอได้รับความเสียหายจากอุทกภัย อัคคีภัย วาตภัย หรือมหันตภัยอื่นที่เกิดขึ้นจริง

(๓) รับฟังพยานหลักฐานหรือพยานบุคคลที่เกี่ยวข้อง

เมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่เห็นว่าผู้ขอได้รับความเสียหายจริงและประสงค์จะฟื้นฟูความเสียหาย ให้ออกหนังสือรับรองตามแบบท้ายระเบียบนี้ให้แก่ผู้ขอภายในกำหนดเจ็ดวันนับแต่ดำเนินการตามวรรคหนึ่งแล้วเสร็จ

ในกรณีที่พนักงานเจ้าหน้าที่เห็นว่าผู้ขอไม่ควรได้รับประโยชน์จากการเสียค่าธรรมเนียมตามข้อ ๒ (๗) (ญ) แห่งกฎกระทรวง ฉบับที่ ๔๗ (พ.ศ. ๒๕๔๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๗ ให้แจ้งให้ผู้ขอทราบภายในกำหนดเจ็ดวันนับแต่ดำเนินการตามวรรคหนึ่งแล้วเสร็จ โดยแจ้งด้วยว่าผู้ขอมีสิทธิอุทธรณ์ต่อผู้ว่าราชการจังหวัด เว้นแต่ในเขตกรุงเทพมหานครให้อุทธรณ์ต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยภายในสามสิบวันนับแต่วันที่รับแจ้งตามแบบท้ายระเบียบนี้ และให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยหรือผู้ว่าราชการจังหวัดวินิจฉัยอุทธรณ์ให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่รับอุทธรณ์

ข้อ ๖ เมื่อผู้ขอได้รับหนังสือรับรองตามข้อ ๕ วรรคสองแล้ว ให้ไปดำเนินการขอจดทะเบียนจำนองอสังหาริมทรัพย์ต่อเจ้าพนักงานที่ดินให้แล้วเสร็จภายในกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกหนังสือรับรอง

ข้อ ๗ ผู้ที่ได้รับความเสียหายจากอุทกภัย อัคคีภัย วาตภัย หรือมหันตภัยอื่น ตามข้อ ๔ สิ้นสิทธิที่จะได้รับประโยชน์จากการเสียค่าธรรมเนียมตาม ข้อ ๒ (๗) (ญ) แห่งกฎกระทรวงฉบับที่ ๔๗ (พ.ศ. ๒๕๔๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๗ เมื่อ

(๑) ไม่ยื่นคำขอต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ภายในกำหนดเวลาตามข้อ ๔ หรือ

(๒) ไม่ดำเนินการขอจดทะเบียนจำนองอสังหาริมทรัพย์ภายในกำหนดเวลาตามข้อ ๖

ประกาศ ณ วันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๔๒

(ลงชื่อ) **วัฒนา อัสวเหม**

(นายวัฒนา อัสวเหม)

รัฐมนตรีช่วยว่าการฯ ปฏิบัติราชการแทน

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

(หมายเหตุ) เวียนครั้งแรกตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๗๑๒/ว ๖๐๕
ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๔๒)



ที่.....

(ส่วนราชการเจ้าของหนังสือ)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง การขอรับประโยชน์จากการเสียค่าธรรมเนียมจดทะเบียนจำนอง

เรียน

อ้างถึง คำขอของท่าน ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ตามที่ท่านได้ยื่นคำขอ ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. เพื่อขอรับประโยชน์จากการเสียค่าธรรมเนียมจดทะเบียนการจำนองสำหรับการให้สินเชื่อเพื่อฟื้นฟูความเสียหายจากอุทกภัย อัคคีภัย วาตภัย หรือภัยอื่น ในอัตราร้อยละ ๐.๐๑ ตามข้อ ๒ (๗) (ญ) แห่งกฎกระทรวงฉบับที่ ๔๗ (พ.ศ.๒๕๔๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ.๒๕๔๗ ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ นั้น

พนักงานเจ้าหน้าที่พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านไม่ควรได้รับประโยชน์จากการเสียค่าธรรมเนียมจดทะเบียนการจำนอง ตามข้อ ๒ (๗) (ญ) แห่งกฎกระทรวง ฉบับที่ ๔๗ (พ.ศ.๒๕๔๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๗ เนื่องจาก.....
.....
.....

อนึ่ง ในการนี้ท่านมีสิทธิอุทธรณ์คำวินิจฉัยของพนักงานเจ้าหน้าที่ดังกล่าวต่อผู้ว่าราชการจังหวัด (ในเขตกรุงเทพมหานครให้อุทธรณ์ต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย) ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่รับหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

(ตำแหน่ง)

(ส่วนราชการเจ้าของเรื่อง)

โทร.

โทรสาร



เลขที่.....

(ส่วนราชการเจ้าของหนังสือ)

หนังสือรับรอง

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า.....
(ชื่อ - ชื่อสกุล)

อยู่ที่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์.....ได้รับความเสียหายจาก

☐ อุทกภัย ☐ อัคคีภัย ☐ วาตภัย ☐ มหันตภัยอื่น.....ที่เกิดขึ้น ณ

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. จึง

สมควรได้รับประโยชน์จากการเสียค่าธรรมเนียมจดทะเบียนการจำนองสำหรับการให้สินเชื่อเพื่อ

ฟื้นฟูความเสียหายจากภัยดังกล่าว ตามข้อ ๒ (๗) (ญ) แห่งกฎกระทรวง ฉบับที่ ๔๗ (พ.ศ. ๒๕๔๑)

ออกตามความในพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ.๒๕๔๗

หนังสือรับรองฉบับนี้ให้ใช้ได้ภายในกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกหนังสือรับรอง

ให้ไว้ ณ วันที่

พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(.....)

(ตำแหน่ง).....

ข้อแนะนำ

๑. การกรอกแบบหนังสือรับรอง

(๑) ช่อง (ชื่อ-ชื่อสกุล) กรณีเป็นนิติบุคคลให้ใส่ชื่อนิติบุคคลตามที่ระบุไว้ในหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

(๒) ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ☐ อุทกภัย ☐ อัคคีภัย ☐ วาตภัย ☐ มหันตภัยอื่น ในกรณีที่ได้รับความเสียหายจากภัยหลายประเภทในคราวเดียวกันให้ทำเครื่องหมายตามประเภทของภัยที่ได้รับ หากได้รับความเสียหายจากมหันตภัยอื่นให้กรอกประเภทมหันตภัยที่ได้รับในช่องว่างท้ายคำว่ามหันตภัยอื่นด้วย

(๓) ช่อง (ตำแหน่ง) ท้ายหนังสือรับรอง ให้ใส่ตำแหน่งของพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้ออกหนังสือรับรองตามข้อ ๕ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจดทะเบียนจํานองสำหรับการให้สินเชื่อเพื่อฟื้นฟูความเสียหายจากอุทกภัย อัคคีภัย วาตภัย หรือมหันตภัยอื่น พ.ศ. ๒๕๕๒

๒. เมื่อได้รับหนังสือรับรองฉบับนี้แล้ว ให้ผู้มีชื่อในหนังสือรับรองไปดำเนินการขอจดทะเบียนจํานองอสังหาริมทรัพย์ต่อเจ้าพนักงานที่ดินให้แล้วเสร็จภายในกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกหนังสือรับรองฉบับนี้ มิฉะนั้นจะสันนิษฐานที่จะได้รับประโยชน์จากการเสียค่าธรรมเนียมตามข้อ ๒ (๗) (ญ) แห่งกฎกระทรวง ฉบับที่ ๔๗ (พ.ศ. ๒๕๕๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๗ (ตามข้อ ๖ และข้อ ๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจดทะเบียนจํานองสำหรับการให้สินเชื่อเพื่อฟื้นฟูความเสียหายจากอุทกภัย อัคคีภัย วาตภัย หรือมหันตภัยอื่น พ.ศ. ๒๕๕๒)

**คำแนะนำประชาชนเกี่ยวกับระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจดทะเบียนจำนองสำหรับการให้สินเชื่อ
เพื่อฟื้นฟูความเสียหายจากอุทกภัย อัคคีภัย วาตภัย หรือหัตภัยอื่น พ.ศ. ๒๕๔๒**

ผู้ที่ได้รับสิทธิ	- บุคคลธรรมดาและนิติบุคคลซึ่งได้รับความเสียหายจากอุทกภัย อัคคีภัย วาตภัย หรือหัตภัยอื่น โดยผู้นั้นมิได้จงใจก่อให้เกิดขึ้น
สิทธิที่ได้รับ	- ได้รับลดหย่อนค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนจำนอง สำหรับการให้สินเชื่อ เพื่อฟื้นฟูความเสียหายจากอุทกภัย อัคคีภัย วาตภัย หรือหัตภัยอื่น ทั้งนี้ ตามหลักฐานที่รัฐมนตรีกำหนด (หนังสือรับรอง) ตามกฎกระทรวง ฉบับที่ ๔๗ (พ.ศ.๒๕๔๑) ข้อ ๒ (๗) (ญ) ในอัตราร้อยละ ๐.๐๑ (จากเดิมอัตราร้อยละ ๑)
การยื่นเรื่อง เพื่อขอหนังสือรับรอง	- ให้ยื่นคำขอต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ท้องที่ที่เกิดภัยภายในกำหนด ๑ ปี นับแต่วันที่ภัยนั้นได้สิ้นสุดลง มิฉะนั้นจะสิ้นสิทธิการได้รับประโยชน์ จากการลดค่าธรรมเนียม
พนักงานเจ้าหน้าที่ ผู้ออกหนังสือรับรอง	- (๑) นายกองค้การบริหารส่วนตำบล ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล (๒) นายกเทศมนตรี ในเขตเทศบาล (๓) นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัด ในเขตองค์การบริหารส่วนจังหวัด (๔) ปลัดเมืองพัทยา ในเขตเมืองพัทยา (๕) ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ในเขตกรุงเทพมหานคร
หลักฐานประกอบ คำขอหนังสือรับรอง	- <u>กรณีผู้ขอเป็นบุคคลธรรมดา</u> (๑) บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตร หรือหลักฐานอื่นใดของทางราชการ ที่มีรูปถ่ายสามารถแสดงตนได้ (๒) ทะเบียนบ้าน (๓) โฉนดที่ดิน หรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์ หรือเอกสารหลักฐาน ที่แสดงว่าผู้ขอเป็นเจ้าของอสังหาริมทรัพย์ประเภทอื่น นอกจากที่ดิน (๔) หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ถ้ามี) (๕) โครงการฟื้นฟูความเสียหายในอสังหาริมทรัพย์ที่ได้รับความเสียหาย จากอุทกภัย อัคคีภัย วาตภัย หรือหัตภัยอื่น ซึ่งเป็นโครงการ ที่จัดทำขึ้นเพื่อเสนอต่อผู้รับจำนอง โดยจะต้องแสดงรายละเอียด การดำเนินการฟื้นฟูความเสียหาย ประมาณการค่าใช้จ่าย ในการดำเนินการและกำหนดระยะเวลาที่จะดำเนินการแล้วเสร็จ (๖) หลักฐานและรายละเอียดอื่นที่พนักงานเจ้าหน้าที่เห็นสมควรตาม ความจำเป็น

	- กรณีผู้ขอเป็นนิติบุคคล ต้องมีหลักฐานดังนี้ด้วย (ก) หนังสือรับรองว่าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ (ข) หนังสือบริคณห์สนธิ ข้อบังคับ ตราสารจัดตั้งนิติบุคคล (ค) หลักฐานที่แสดงว่าเป็นผู้มีอำนาจจัดการแทนนิติบุคคลนั้น
หลักเกณฑ์การพิจารณา ระยะเวลาและขั้นตอน ดำเนินการ	(๑) พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้ออกหนังสือรับรองจะตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร ตรวจสอบสถานที่ที่เกิดภัยและรับฟังพยานหลักฐานพยานบุคคล เพื่อให้ทราบข้อเท็จจริงว่า ผู้ขอได้รับความเสียหายจริงหรือไม่ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับคำขอ (๒) หากพนักงานเจ้าหน้าที่เห็นว่า ผู้ขอเสียหายจริงและประสงค์จะฟื้นฟูความเสียหาย จะออกหนังสือรับรองให้แก่ผู้ขอภายใน ๗ วัน นับแต่ตรวจสอบเสร็จ (๓) หากเห็นว่า ผู้ขอไม่ควรได้รับประโยชน์จากการลดค่าธรรมเนียมจะแจ้งให้ผู้ขอทราบภายใน ๗ วัน โดยผู้ขอมีสิทธิอุทธรณ์ได้ที่ดินตั้งภายในเขตกรุงเทพมหานคร ให้อุทธรณ์ต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย ที่ดินที่ตั้งในจังหวัดอื่นๆ อุทธรณ์ต่อผู้ว่าราชการจังหวัดภายใน ๓๐ วัน นับแต่ได้รับแจ้งผล
การใช้สิทธิลด ค่าธรรมเนียม	- ผู้ขอต้องแนบหนังสือรับรองที่พนักงานเจ้าหน้าที่ออกให้ข้างต้นไปพร้อมกับการขอจดทะเบียนจำนองต่อพนักงานเจ้าหน้าที่
ระยะเวลาการใช้สิทธิ ตามหนังสือรับรอง	- ต้องใช้หนังสือรับรองและขอจดทะเบียนจำนองให้แล้วเสร็จภายใน ๑ ปี นับแต่วันที่ออกหนังสือรับรอง มิฉะนั้น จะสิ้นสิทธิที่จะได้รับประโยชน์จากการลดค่าธรรมเนียม

กรมที่ดิน
สำนักงานมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน

(สำเนา)

ด่วนมาก

ที่ มท ๐๕๑๕.๓/ว ๑๔๘๕

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๒๐ มกราคม ๒๕๖๐

เรื่อง การจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามพระราชบัญญัติการเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมที่ดิน ด่วนมาก ที่ มท ๐๖๑๒/๑/ว ๒๖๗๒๐ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔

๒. หนังสือกรมที่ดิน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๕/ว ๑๖๖๖๕ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๕๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. พระราชบัญญัติการเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙
๒. สรุปสาระสำคัญการจดทะเบียนเช่าที่ดินตามพระราชบัญญัติการเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และการดำเนินการของพนักงานเจ้าหน้าที่

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑. กรมที่ดินได้ส่งแนวทางปฏิบัติการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามพระราชบัญญัติการเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๖๔ มาให้เจ้าหน้าที่ที่ดินทราบและถือปฏิบัติ และตามหนังสือที่อ้างถึง ๒. กรมที่ดินกำกับพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้รับจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมว่า เมื่อมีผู้ขอจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเกี่ยวกับการซื้อขาย ขายฝาก แลกเปลี่ยน และโอนชำระหนี้จำนองที่ดินซึ่งเป็นที่น่าให้สอบสวนให้ได้ข้อยุติว่า ที่ดินดังกล่าวมีการเช่าเพื่อทำนาอยู่หรือไม่ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

บัดนี้ พระราชบัญญัติการเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๓ ตอนที่ ๓๘ ก วันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๕๙ มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป (ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๙) ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กรมที่ดินได้จัดทำสรุปสาระสำคัญการจดทะเบียนเช่าที่ดินตามพระราชบัญญัติการเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และการดำเนินการของพนักงานเจ้าหน้าที่ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒. และวางแนวทางปฏิบัติเพื่อให้พนักงานเจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. กฎหมายที่แก้ไขใหม่กำหนดห้ามคนต่างด้าวเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ซึ่งได้แก่บุคคลธรรมดาซึ่งไม่มีสัญชาติไทย นิติบุคคลซึ่งไม่ได้จัดตั้งตามกฎหมายไทย และนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทยแต่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนดไว้ (รายละเอียดปรากฏตามมาตรา ๕/๒ แห่งพระราชบัญญัติการเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๖๔)

๒. พระราชบัญญัติการเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ มีเจตนารมณ์สำคัญเพื่อควบคุม “ผู้เช่า” โดยกำหนดมิให้บุคคลธรรมดาและนิติบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดในมาตรา ๕/๒ เช่าที่ดินเพื่อประกอบเกษตรกรรม ซึ่งหมายความถึง การทำนา ทำสวน ทำไร่ ทำนาเกลือ เลี้ยงสัตว์ และกิจการอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๓. เพื่อให้การจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเป็นไปตามพระราชบัญญัติการเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๒๔ และที่แก้ไข ให้จดทะเบียนประเภท “เช่าเพื่อประกอบเกษตรกรรม”

๔. เมื่อมีผู้ยื่นคำขอจดทะเบียนเช่าที่ดินก่อนที่พนักงานเจ้าหน้าที่จะจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม ต้องสอบสวนให้ได้ความแน่ชัดและเป็นที่ยุติว่า

(๑) เป็นการเช่าที่ดินเพื่อประกอบเกษตรกรรมตามพระราชบัญญัติการเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรมหรือไม่

(๒) ผู้เช่าเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามเช่าที่ดินเพื่อประกอบเกษตรกรรมตามที่กำหนดในมาตรา ๕/๒ หรือไม่

(๓) เมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่สอบสวนตาม (๑) - (๒) แล้วเป็นการเช่าที่ดินเพื่อทำนาและเป็นที่ยุติแล้วว่าผู้เช่ามิได้เป็นบุคคลต้องห้ามตามกฎหมายให้รับจดทะเบียนในประเภท “เช่าเพื่อทำนา” และปฏิบัติตามหนังสือที่อ้างถึง ๑. และ ๒. หากสอบสวนแล้วเป็นการเช่าที่ดินเพื่อประกอบเกษตรกรรมอื่นให้รับจดทะเบียนในประเภท “เช่าเพื่อประกอบเกษตรกรรม”

(๔) หากสอบสวนแล้วปรากฏว่าเป็นการเช่าที่ดินเพื่อประกอบเกษตรกรรมและผู้เช่าเป็นคนต่างด้าวตาม ๑. ให้พนักงานเจ้าหน้าที่สั่งไม่รับคำขอและแจ้งสิทธิอุทธรณ์ให้ผู้ขอทราบตามพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙

๕. แนวทางปฏิบัติในการจดทะเบียนเช่าดังกล่าวนอกจากนี้ให้อนุโลมปฏิบัติตามระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเกี่ยวกับการเช่าที่ดินและอสังหาริมทรัพย์อย่างอื่น ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๕๑

๖. ให้สำนักงานที่ดินประจำสัมพันธและแนะนำผู้ที่มาจดทะเบียนเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ให้ทราบถึงกรณีคนต่างด้าวและนิติบุคคลที่ถือเป็นคนต่างด้าวตามพระราชบัญญัติการเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๒๔ ซึ่งห้ามเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **ประทีป กิริติเรขา**

(นายประทีป กิริติเรขา)

อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน

กลุ่มพัฒนาการทะเบียนที่ดิน

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๕๙ โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๑๒๔

(สำเนา)

พระราชบัญญัติ

การเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๕๙

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙

เป็นปีที่ ๗๑ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมกฎหมายว่าด้วยการเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติการเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

มาตรา ๓ ให้เพิ่มบทนิยามคำว่า “คชก. อำเภอ” ระหว่างบทนิยามคำว่า “คชก. จังหวัด” กับบทนิยามคำว่า “คชก. ตำบล” ในมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติการเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๒๔

“ “คชก. อำเภอ” หมายความว่า คณะกรรมการการเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรมประจำอำเภอ”

มาตรา ๔ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นมาตรา ๕/๑ และมาตรา ๕/๒ แห่งพระราชบัญญัติการเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๒๔

“มาตรา ๕/๑ พระราชบัญญัตินี้มิให้ใช้บังคับกับการเช่าที่ผู้เช่าเป็นนิติบุคคล เว้นแต่ในกรณีที่มีการกระทำซึ่งฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้และเป็นการเช่าที่ผู้เช่าเป็นนิติบุคคลให้นำบทบัญญัติตามหมวด ๔ บทกำหนดโทษ มาใช้บังคับแก่กรณีดังกล่าวด้วย

มาตรา ๕/๒ ห้ามมิให้คนต่างด้าวเช่าที่ดินเพื่อประกอบเกษตรกรรม หรือดำเนินการไม่ว่าด้วยวิธีการใดเพื่อหลีกเลี่ยงมิให้ตกอยู่ภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัตินี้

คนต่างด้าวตามวรรคหนึ่ง ได้แก่

(๑) บุคคลธรรมดาซึ่งไม่มีสัญชาติไทย เว้นแต่

(ก) คนซึ่งไม่มีสัญชาติไทยที่อพยพเข้ามาอาศัยอยู่ในราชอาณาจักรเป็นเวลานาน ซึ่งได้รับการสำรวจจัดทำทะเบียนตามกฎหมายว่าด้วยการทะเบียนราษฎร และได้รับการผ่อนผันให้อาศัยอยู่ในราชอาณาจักรเป็นกรณีพิเศษ หรือได้รับสถานะเป็นคนที่เข้าเมืองโดยชอบด้วยกฎหมายตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะรัฐมนตรีกำหนด รวมถึงบุตรของบุคคลดังกล่าวที่เกิดในราชอาณาจักร

(ข) คนไทยพลัดถิ่นตามกฎหมายว่าด้วยสัญชาติ และบุตรของบุคคลดังกล่าวที่เกิดในราชอาณาจักร

(ค) บุคคลที่นายอำเภอมีหนังสือรับรองว่าอยู่ระหว่างการพิสูจน์สัญชาติไทยเพื่อการเพิ่มชื่อในทะเบียนบ้านตามกฎหมายว่าด้วยการทะเบียนราษฎร

(๒) นิติบุคคลซึ่งไม่ได้จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

(๓) นิติบุคคลที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลในประเทศไทย และมีลักษณะดังต่อไปนี้

(ก) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดที่มีผู้ถือหุ้นที่ไม่มีสัญชาติไทยถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละยี่สิบห้าของทุนจดทะเบียน หรือมีผู้ถือหุ้นที่ไม่มีสัญชาติไทยตั้งแต่ร้อยละยี่สิบห้าของผู้ถือหุ้นชนชาติที่ออกให้แก่ผู้ถือ ให้ถือว่าหุ้นนั้นผู้ไม่มีสัญชาติไทยเป็นผู้ถือ

(ข) ห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือห้างหุ้นส่วนสามัญที่จดทะเบียนแล้ว ที่มีผู้เป็นหุ้นส่วนที่ไม่มีสัญชาติไทยลงหุ้นมีมูลค่าตั้งแต่ร้อยละยี่สิบห้าของทุนทั้งหมด หรือผู้เป็นหุ้นส่วนเป็นผู้ไม่มีสัญชาติไทยตั้งแต่ร้อยละยี่สิบห้าของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือหุ้นส่วนผู้จัดการเป็นผู้ไม่มีสัญชาติไทย

(๔) ห้างหุ้นส่วนสามัญที่มีผู้เป็นหุ้นส่วนเป็นผู้ไม่มีสัญชาติไทย

(๕) สมาคมรวมทั้งสหกรณ์ที่มีสมาชิกเป็นผู้ไม่มีสัญชาติไทยตั้งแต่ร้อยละยี่สิบห้าของสมาชิกทั้งหมด หรือดำเนินกิจการเพื่อประโยชน์ของผู้ไม่มีสัญชาติไทยโดยเฉพาะ หรือเป็นส่วนใหญ่

(๖) มูลนิธิที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประโยชน์ของผู้ไม่มีสัญชาติไทยโดยเฉพาะ หรือเป็นส่วนใหญ่

บทบัญญัติมาตรานี้ มิให้ใช้บังคับกับบุคคลดังต่อไปนี้

(๑) คนต่างด้าวที่เช่าที่ดินเพื่อประกอบเกษตรกรรมโดยอาศัยสนธิสัญญาที่ประเทศไทยเป็นภาคี หรือมีความผูกพันตามพันธกรณี และให้เป็นไปตามบทบัญญัติและเงื่อนไขของสนธิสัญญานั้น ซึ่งอาจรวมถึงการให้สิทธิคนไทยและวิสาหกิจของคนไทยเข้าไปประกอบธุรกิจในประเทศสัญชาติของคนต่างด้าวนั้นเป็นการต่างตอบแทนด้วย

(๒) คนต่างด้าวซึ่งเป็นผู้ได้รับการส่งเสริมตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการลงทุน สำหรับการเช่าที่ดินเพื่อประกอบเกษตรกรรมในกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน”

มาตรา ๕ ให้ยกเลิกความในมาตรา ๗ และมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติการเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ.๒๕๒๔ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“มาตรา ๗ ในจังหวัดหนึ่งๆ ที่มีการเช่า ให้มี คชก. จังหวัด ซึ่งประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

(๑) ในกรุงเทพมหานคร คชก. จังหวัด ประกอบด้วย ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เป็นประธานกรรมการ ผู้แทนกรมการปกครอง ผู้แทนกรมที่ดิน ผู้แทนกรมประมง ผู้แทนกรมปศุสัตว์ ผู้แทนกรมส่งเสริมการเกษตร ผู้แทนสำนักงานอัยการสูงสุด ประธานสภาเกษตรกรกรุงเทพมหานคร ผู้แทนผู้เช่าสี่คนและผู้แทนผู้ให้เช่าสี่คนซึ่งผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครแต่งตั้ง เป็นกรรมการ และให้ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครแต่งตั้งข้าราชการกรุงเทพมหานครเป็นกรรมการและเลขานุการหนึ่งคน และเป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการสองคน

(๒) ในจังหวัดอื่นนอกจากกรุงเทพมหานคร คชก. จังหวัด ประกอบด้วย ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นประธานกรรมการ อัยการจังหวัด เกษตรจังหวัด ประมงจังหวัด ปศุสัตว์จังหวัด เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด ปฎิรูปที่ดินจังหวัด ประธานสภาเกษตรกรจังหวัด ผู้แทนผู้เช่าสี่คนและผู้แทนผู้ให้เช่าสี่คน ซึ่งผู้ว่าราชการจังหวัดแต่งตั้ง เป็นกรรมการ ปลัดจังหวัดเป็นกรรมการและเลขานุการ และให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแต่งตั้งเจ้าหน้าที่เกษตรของสำนักงานเกษตรจังหวัดคนหนึ่งและข้าราชการอื่นในจังหวัดอีกคนหนึ่งเป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ในการแต่งตั้งผู้แทนผู้เช่าและผู้แทนผู้ให้เช่า ให้ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครหรือผู้ว่าราชการจังหวัด แล้วแต่กรณี แต่งตั้งจากผู้เช่า และผู้ให้เช่า ที่ คชก. อำเภอบางละมุง

ในกรณีที่ไม่มีอาจแต่งตั้งผู้แทนผู้เช่าหรือผู้แทนผู้ให้เช่า ไม่ว่าฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งหรือทั้งสองฝ่ายก็ตามได้ครบตามจำนวนที่กำหนดไว้ในวรรคหนึ่ง ให้ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครหรือผู้ว่าราชการจังหวัด แล้วแต่กรณีแต่งตั้งผู้แทนผู้เช่าและผู้แทนผู้ให้เช่าตามจำนวนเท่าที่มีอยู่จริง โดยต้องแต่งตั้งฝ่ายละเท่ากัน

มาตรา ๘ คชก. จังหวัด มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดท้องที่ที่ห้ามประกอบเกษตรกรรมบางประเภท เพื่อประโยชน์ทางเศรษฐกิจหรือการอนุรักษ์ดินและน้ำ

(๒) พิจารณาวินิจฉัยอุทธรณ์ตามพระราชบัญญัตินี้ และมีคำสั่งใดๆ ให้ผู้เช่าหรือผู้ให้เช่าปฏิบัติ หรือมิให้ปฏิบัติการใดเพื่อให้เกิดผลตามคำวินิจฉัย

การกำหนดตาม (๑) ให้กำหนดล่วงหน้าก่อนเริ่มฤดูการประกอบเกษตรกรรมไม่น้อยกว่าสามเดือน และปิดประกาศไว้ ณ ศาลากลางจังหวัด ที่ว่าการอำเภอ ที่ทำการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ที่เกี่ยวข้องทุกแห่ง ที่ทำการกำนัน และที่ทำการผู้ใหญ่บ้านแห่งท้องที่”

มาตรา ๖ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นมาตรา ๘/๑ และมาตรา ๘/๒ แห่งพระราชบัญญัติการเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ.๒๕๒๔

“มาตรา ๘/๑ ในอำเภอหนึ่งๆ ที่มีการเช่า ยกเว้นกรุงเทพมหานคร ให้มี คชก.อำเภอ ประกอบด้วย นายอำเภอ เป็นประธานกรรมการ เกษตรอำเภอ เจ้าพนักงานที่ดินอำเภอหรือเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด แล้วแต่กรณี ประมงอำเภอ ปศุสัตว์อำเภอ พัฒนาการอำเภอ ผู้แทนผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งนายกเทศมนตรีและนายกองค์การบริหารส่วนตำบลซึ่งอยู่ในเขตอำเภอเลือกกันเองหนึ่งคน ผู้แทนผู้เช่าสี่คนและผู้แทนผู้ให้เช่าสี่คนซึ่งนายอำเภอแต่งตั้ง เป็นกรรมการ และให้นายอำเภอแต่งตั้งปลัดอำเภอคนหนึ่งเป็นกรรมการและเลขานุการ และเจ้าหน้าที่อื่นในอำเภออีกไม่เกินสองคนเป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ในกรณีที่ไม่มีประมงอำเภอ หรือปศุสัตว์อำเภอ ให้ผู้ที่ประมงจังหวัดหรือปศุสัตว์จังหวัดมอบหมายเป็นกรรมการแทน

ในการแต่งตั้งผู้แทนผู้เช่าและผู้แทนผู้ให้เช่าตามวรรคหนึ่ง ให้นายอำเภอแต่งตั้งจากผู้เช่าและผู้ให้เช่า ที่ คชก. ตำบล บางละมุง

ในกรณีที่ไม้อาจแต่งตั้งผู้แทนผู้เช่าหรือผู้แทนผู้ให้เช่า ไม่ว่าฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งหรือทั้งสองฝ่าย ก็ตามได้ครบตามจำนวนที่กำหนดไว้ในวรรคหนึ่ง ให้นายอำเภอแต่งตั้งผู้แทนผู้เช่าและผู้แทนผู้ให้เช่า ตามจำนวนเท่าที่มีอยู่จริง โดยต้องแต่งตั้งฝ่ายละเท่ากัน

ให้ คชก. จังหวัด สำหรับกรุงเทพมหานคร ทำหน้าที่ คชก. อำเภอ สำหรับในเขต กรุงเทพมหานคร

มาตรา ๘/๒ ให้ คชก. อำเภอ มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) กำกับและเสนอแนะให้การปฏิบัติงานของ คชก.ตำบล ในเขตพื้นที่ให้เป็นไปโดยชอบ ด้วยกฎหมาย

(๒) พิจารณาคำร้องขอทบทวนการกำหนดอัตราค่าเช่าขั้นสูง ผลผลิตขั้นสูงของผลิตผล เกษตรกรรม ซึ่งเป็นพืชหลักที่นิยมปลูกในพื้นที่ และกำหนดเวลาที่ผู้ให้เช่าอาจเรียกเก็บค่าเช่าในแต่ละปี ตามความเหมาะสมแห่งท้องที่ตามมาตรา ๑๓ วรรคสาม

(๓) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัตินี้ หรือตามที่ คชก. จังหวัด มอบหมาย”

มาตรา ๗ ให้ยกเลิกความในมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติการเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๒๔ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“มาตรา ๙ ในตำบลหนึ่งๆ ที่มีการเช่า ให้มี คชก. ตำบล ซึ่งประกอบด้วยบุคคล ดังต่อไปนี้

(๑) ในแขวงของกรุงเทพมหานคร คชก. ตำบล ประกอบด้วย ข้าราชการกรุงเทพมหานคร ซึ่งผู้อำนวยการเขตแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการ พนักงานประเมินภาษี ผู้แทนกรมส่งเสริมการเกษตร ผู้แทนกรมประมง ผู้แทนกรมปศุสัตว์ ผู้แทนผู้เช่าสี่คนและผู้แทนผู้ให้เช่าสี่คนซึ่งผู้อำนวยการเขตแต่งตั้ง เป็นกรรมการ และให้เจ้าพนักงานปกครองซึ่งผู้อำนวยการเขตแต่งตั้งเป็นกรรมการและเลขานุการ

(๒) คชก. ตำบล ประกอบด้วย ปลัดอำเภอหรือหัวหน้าส่วนราชการซึ่งนายอำเภอแต่งตั้ง เป็นประธานกรรมการ กำนันท้องที่เป็นรองประธานกรรมการ ผู้แทนเกษตรอำเภอ ผู้แทนเจ้าพนักงาน ที่ดินอำเภอหรือผู้แทนเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด แล้วแต่กรณี ผู้แทนพัฒนาการอำเภอ ผู้แทนผู้เช่าสี่คน และผู้แทนผู้ให้เช่าสี่คนซึ่งนายอำเภอแต่งตั้ง เป็นกรรมการ และเจ้าหน้าที่อื่นในอำเภอซึ่งนายอำเภอ แต่งตั้งเป็นกรรมการและเลขานุการ

ในกรณีที่ท้องที่ใดไม่มีกำนันแต่นายกเทศมนตรี ให้นายกเทศมนตรีที่มีการเช่าอยู่ในเขต เป็นรองประธานกรรมการ

ในการแต่งตั้งผู้แทนผู้เช่าและผู้แทนผู้ให้เช่า ให้ผู้อำนวยการเขตหรือนายอำเภอ แล้วแต่ กรณีปรึกษาหารือร่วมกันกับกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งอยู่ในเขตตำบล ผู้เช่าและผู้ให้เช่า ตามสมควร

ในกรณีที่ไม้อาจแต่งตั้งผู้แทนผู้เช่าหรือผู้แทนผู้ให้เช่า ไม่ว่าฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งหรือทั้งสองฝ่าย ก็ตามได้ครบตามจำนวนที่กำหนดไว้ในวรรคหนึ่ง ให้ผู้อำนวยการเขตหรือนายอำเภอ แล้วแต่กรณี แต่งตั้งผู้แทนผู้เช่าและผู้แทนผู้ให้เช่าตามจำนวนที่ปรากฏในทะเบียนตามมาตรา ๑๓ (๒) โดยต้อง แต่งตั้งฝ่ายละเท่ากัน

ในการพิจารณาเรื่องอันเกี่ยวกับการเช่าในเขตหมู่บ้านใด ให้ผู้ใหญ่บ้านแห่งหมู่บ้านนั้น เป็นกรรมการด้วย”

มาตรา ๘ ให้ยกเลิกมาตรา ๑๐ มาตรา ๑๑ และมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติ การเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๒๔

มาตรา ๙ ให้ยกเลิกความในมาตรา ๑๓ แห่งพระราชบัญญัติการเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๒๔ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“มาตรา ๑๓ คชก. ตำบล มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ประกาศกำหนดตามมาตรา ๔๐

(๒) จัดทำทะเบียนผู้เช่าและผู้ให้เช่าภายในเขตตำบล ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่รัฐมนตรีกำหนด

(๓) พิจารณาวินิจฉัยข้อพิพาทเกี่ยวกับการเรียกเก็บค่าเช่า การชำระค่าเช่า ระยะเวลา ของการเช่า ตลอดจนข้อพิพาทอื่น หรือค่าเสียหายอันเกิดจากการเช่าตามคำร้องขอของผู้เช่าหรือ ผู้ให้เช่า และออกคำสั่งใดๆ ให้ผู้เช่าหรือผู้ให้เช่าปฏิบัติหรือมิให้ปฏิบัติการใดเพื่อให้เกิดผลตามคำวินิจฉัย และเมื่อวินิจฉัยหรือออกคำสั่งใดๆ แล้ว ให้รายงาน คชก. อำเภอ ทราบ

(๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัตินี้ หรือตามที่ คชก. จังหวัด หรือ คชก. อำเภอ มอบหมาย

การกำหนดอัตราค่าเช่าขั้นสูงตาม (๑) ให้กำหนดล่วงหน้าก่อนเริ่มฤดูการประกอบ เกษตรกรรมของแต่ละปีไม่น้อยกว่าสี่สิบห้าวัน และปิดประกาศไว้ ณ ศาลากลางจังหวัด ที่ว่าการ อำเภอ ที่ทำการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการเช่าอยู่ในเขต ที่ทำการกำนัน และที่ทำการ ผู้ใหญ่บ้านแห่งท้องที่

ผู้เช่าหรือผู้ให้เช่าผู้ใดเห็นว่า การกำหนดอัตราค่าเช่าขั้นสูงหรือผลผลิตขั้นสูงของผลิตผล เกษตรกรรม ซึ่งเป็นพืชหลักที่นิยมปลูกในพื้นที่นั้น สูงหรือต่ำเกินสมควร หรือการกำหนดเวลาที่ผู้ให้เช่า อาจเรียกเก็บค่าเช่าในแต่ละปีไม่เหมาะสมหรือไม่สอดคล้องกับสภาพข้อเท็จจริงแห่งท้องที่ ให้มีสิทธิ ร้องขอต่อ คชก. อำเภอ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่มีประกาศกำหนด ในกรณีนี้ ให้ คชก. อำเภอ มีอำนาจสั่งให้ คชก. ตำบล พิจารณาทบทวนใหม่ตามที่เห็นสมควรได้

ในการพิจารณาวินิจฉัยข้อพิพาทตาม (๓) ให้ คชก. ตำบล มีอำนาจหน้าที่ใกล้เคียง ให้คู่กรณีตกลงกันได้ตามที่เห็นสมควร

เมื่อ คชก. ตำบล ได้ดำเนินการใดๆ ตามอำนาจหน้าที่ของตนตามพระราชบัญญัตินี้แล้ว ให้ คชก. ตำบล รายงาน คชก. อำเภอ ทราบ”

มาตรา ๑๐ ให้ยกเลิกมาตรา ๑๔ แห่งพระราชบัญญัติการเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๒๔

มาตรา ๑๑ ให้ยกเลิกความในมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติการเช่าที่ดินเพื่อ เกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๒๔ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“มาตรา ๑๕ ผู้แทนผู้เช่าและผู้แทนผู้ให้เช่าซึ่งผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครหรือผู้ว่าราชการจังหวัดแต่งตั้งเป็นกรรมการตามมาตรา ๗ หรือซึ่งนายอำเภอหรือผู้อำนวยการเขตแต่งตั้งเป็นกรรมการ ตามมาตรา ๘/๑ และมาตรา ๙ อยู่ในตำแหน่งคราวละสามปี

กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับแต่งตั้งอีกได้”

มาตรา ๑๒ ให้ยกเลิกความในมาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติการเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๒๔ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“มาตรา ๑๘ การประชุมของ คชก. จังหวัด คชก. อำเภอ หรือ คชก. ตำบล ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมให้รองประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าไม่มีรองประธานกรรมการหรือมีแต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ห้ามมิให้กรรมการซึ่งเป็นผู้มีส่วนได้เสียในกรณีพิพาทรายใด เข้าร่วมประชุมและใช้สิทธิในการพิจารณาและลงมติในกรณีพิพาทรายนั้น”

มาตรา ๑๓ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นวรรคสามของมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติการเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๒๔

“ในการวินิจฉัยข้อพิพาทตามพระราชบัญญัตินี้ คชก. ตำบล ต้องแจ้งผลการวินิจฉัยดังกล่าว ให้คู่กรณีทราบภายในสิบวันนับแต่วันที่มีคำวินิจฉัย”

มาตรา ๑๔ ให้ยกเลิกความในมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติการเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๒๔ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“มาตรา ๒๖ การเช่านาที่ได้ทำหลักฐานการเช่านาไว้เป็นหนังสือ ให้มีระยะเวลาการเช่านาตามที่กำหนดในหลักฐานการเช่านานั้น แต่ถ้าไม่ได้กำหนดระยะเวลาการเช่านาในหลักฐานการเช่านาหรือกำหนดวันน้อยกว่าสองปี ให้การเช่านานั้นมีกำหนดสองปี

การเช่านาที่ได้ทำหลักฐานการเช่านาไว้เป็นหนังสือให้ถือว่าการเช่านามีกำหนดคราวละหกปี

เมื่อสิ้นระยะเวลาการเช่านาตามวรรคหนึ่งหรือวรรคสอง ถ้าผู้ให้เช่าไม่ได้บอกเลิกการให้เช่า ตามมาตรา ๓๗ และมีได้มีการตกลงเช่ากันใหม่ ในกรณีได้ทำหลักฐานการเช่านาไว้เป็นหนังสือให้ถือว่าหลักฐานการเช่านานั้นยังคงมีผลบังคับต่อไปเท่าระยะเวลาที่กำหนดไว้ในหลักฐานการเช่านานั้นหรือมีกำหนดสองปีตามวรรคหนึ่ง แล้วแต่กรณี และในกรณีที่ไม่มีหลักฐานการเช่านาเป็นหนังสือ ให้ถือว่ามีการเช่านานั้นต่อไปอีกคราวละหกปีตามวรรคสอง

บทบัญญัติมาตรานี้ มิให้ใช้บังคับแก่การเช่าช่วงนา”

มาตรา ๑๕ ให้ยกเลิกมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติการเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๒๔

มาตรา ๑๖ ให้ยกเลิกความในมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติการเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๒๔ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“มาตรา ๓๗ ถ้าผู้ให้เช่าไม่ประสงค์จะให้เช่าต่อไปเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการเช่าตามมาตรา ๑๖ ผู้ให้เช่าต้องแจ้งเป็นหนังสือต่อผู้เช่าก่อนสิ้นสุดระยะเวลาการเช่าไม่น้อยกว่าหกเดือน พร้อมทั้งแจ้งให้ คชก. ตำบล ทราบด้วย และเมื่อ คชก. ตำบล ได้รับแจ้งแล้ว ให้มีหนังสือสอบถามผู้เช่าว่ายังประสงค์จะเช่าต่อไปหรือไม่

ถ้าผู้เช่ายังประสงค์จะเช่าต่อไป ให้แจ้งผู้ให้เช่าและ คชก. ตำบล ทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ให้เช่า และให้ คชก. ตำบล ดำเนินการไกล่เกลี่ยให้ยุติ ถ้าสามารถไกล่เกลี่ยให้ยุติได้ ก็ให้ดำเนินการตามผลของการไกล่เกลี่ย ในกรณีที่ไม้อาจไกล่เกลี่ยให้เป็นที่ยพอใจของทั้งสองฝ่าย ให้ คชก. ตำบล พิจารณาเหตุผลและความจำเป็นของผู้ให้เช่า ถ้าเห็นว่าผู้ให้เช่ามีความจำเป็นอันไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ที่จะใช้ที่นั้น ก็ให้สั่งให้การเช่าสิ้นสุดลง เว้นแต่ในกรณีที่เห็นว่าผู้เช่าจะเดือดร้อนเกินสมควร จะให้ผู้เช่าทำนาต่อไปอีกหนึ่งปีก็ได้

ในกรณีที่ คชก. ตำบล เห็นว่าผู้ให้เช่าไม่มีเหตุผลและความจำเป็นที่ไม้อาจหลีกเลี่ยงได้ที่จะใช้ที่นั้น ให้ คชก. ตำบล วินิจฉัยให้การเช่าต่อไปอีกสองปี

ผู้มีส่วนได้เสียอาจอุทธรณ์คำวินิจฉัยของ คชก. ตำบล ตามวรรคสองและวรรคสามต่อ คชก. จังหวัด ได้ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่รับแจ้งคำวินิจฉัย

คำวินิจฉัยของ คชก. ตำบล ที่ให้การเช่าสิ้นสุดลงตามวรรคสอง ให้มีผลเมื่อพ้นระยะเวลาอุทธรณ์ตามวรรคสี่และผู้เช่ามิได้อุทธรณ์คำวินิจฉัยของ คชก. ตำบล ในกรณีที่ผู้เช่าอุทธรณ์ภายในกำหนดเวลาให้ทุเลาการบังคับตามคำวินิจฉัยของ คชก. ตำบล ไว้ก่อน จนกว่า คชก. จังหวัด จะมีคำวินิจฉัยเป็นอย่างอื่น

คำวินิจฉัยของ คชก. ตำบล ที่ให้การเช่ายังมีผลต่อไปตามวรรคสาม ให้มีผลบังคับได้ทันทีจนกว่า คชก. จังหวัด จะมีคำวินิจฉัยเป็นอย่างอื่น”

มาตรา ๑๗ ให้ยกเลิกมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติการเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๒๔

มาตรา ๑๘ ให้ยกเลิกความในมาตรา ๔๐ และมาตรา ๔๑ แห่งพระราชบัญญัติการเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๒๔ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“มาตรา ๔๐ ให้ คชก. ตำบล ประกาศกำหนดอัตราค่าเช่าสูงขึ้นสูง ผลผลิตขั้นสูงของผลิตผลเกษตรกรรมซึ่งเป็นพืชหลักที่นิยมปลูกในพื้นที่ กำหนดเวลาที่ผู้ให้เช่าอาจเรียกเก็บค่าเช่าในแต่ละปีตามความเหมาะสมแห่งท้องที่ และประเภทของพืชหลัก

ค่าเช่าให้คิดเป็นรายปี

ในการจัดทำประกาศตามวรรคหนึ่งสำหรับตำบลที่มีหมู่บ้าน ให้จัดทำเป็นรายหมู่บ้าน และให้ คชก. ตำบล ปรีกษาหารือและนำข้อเสนอของคณะกรรมการหมู่บ้านของแต่ละหมู่บ้านที่อยู่ในเขตมาพิจารณาประกอบด้วย

ในกรณีที่ คชก. ตำบล กำหนดอัตราค่าเช่านาขึ้นสูงขึ้นใหม่ ผู้เช่านาหรือผู้ให้เช่านาอาจขอให้อีกฝ่ายหนึ่งปรับปรุงอัตราค่าเช่านาได้ ถ้าไม่เป็นที่ตกลงกัน ฝ่ายที่ขอให้ปรับปรุงค่าเช่านาอาจร้องขอต่อ คชก. ตำบล ให้วินิจฉัยได้ แต่ต้องร้องขอภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ไม่สามารถตกลงกันได้

ในกรณีที่มิได้มีข้อตกลงกันได้ ผู้เช่านาจะชำระค่าเช่านาเป็นผลผลิตก็ได้

ในกรณีที่ค่าเช่านากำหนดเป็นเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อย่างอื่นซึ่งมิใช่ผลผลิต ค่าเช่านาดังกล่าวต้องไม่เกินอัตราค่าเช่านาขึ้นสูงที่ คชก. ตำบล กำหนด ทั้งนี้ ให้คำนวณตามราคาซื้อขายผลผลิตที่ซื้อขายกันในท้องที่ที่นานั้นตั้งอยู่ในขณะที่ค่าเช่านาถึงกำหนดชำระ

การเรียกเก็บค่าเช่านาจะต้องกระทำ ณ ภูมิลำเนาของผู้เช่านา และผู้ให้เช่านาต้องแจ้งเป็นหนังสือกำหนดวันเรียกเก็บค่าเช่านาให้ผู้เช่านาและประธาน คชก. ตำบล ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสิบห้าวัน ในระหว่างที่ผู้ให้เช่านายังมิได้แจ้งให้ผู้เช่านาทราบถึงการเรียกเก็บค่าเช่านา จะถือว่าผู้เช่านามิदनชำระค่าเช่านามิได้

มาตรา ๔๑ ในการกำหนดอัตราค่าเช่านาขึ้นสูงของแต่ละท้องที่ในเขตตำบล ให้ คชก. ตำบล กำหนดเป็นผลผลิตของพืชหลักสำหรับท้องที่นั้นๆ ตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กำหนดพืชหลักสำหรับท้องที่นั้น โดยคำนึงถึงสภาพแห่งท้องที่ตามคุณภาพของที่ดินและน้ำ การทำนาที่นิยมหรือสมควรทำ และการทำงานกับการลงทุนซึ่งเกษตรกรทั่วไปในท้องที่นั้นอาจกระทำได้โดยไม่เป็นภาวะเกินสมควร โดยในการกำหนดผลผลิตของพืชหลักดังกล่าวให้คำนึงถึงสภาพแห่งที่ดินที่อยู่ในเขตชลประทานและนอกเขตชลประทานประกอบด้วย

(๒) ให้หักค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการลงทุนทำนาของผู้เช่านาตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และกระทรวงมหาดไทยร่วมกันกำหนด ทั้งนี้ ไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของผลผลิตขึ้นสูงที่ คชก. ตำบล กำหนดโดยให้คำนึงถึงค่าใช้จ่ายในการทำนาของผู้เช่านาในแต่ละท้องที่

(๓) ผลผลิตขึ้นสูงภายหลังการหักค่าใช้จ่ายตาม (๒) แล้ว ให้กำหนดเป็นค่าเช่านาขึ้นสูงได้ไม่เกินกึ่งหนึ่ง โดยให้คำนึงถึงราคาผลผลิตนั้นในแต่ละท้องที่”

มาตรา ๑๙ ให้ยกเลิกความในมาตรา ๔๓ แห่งพระราชบัญญัติการเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๒๔ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“มาตรา ๔๓ ในปีใดการทำนาไม่ได้ผลตามปกติโดยมิใช่ความผิดของผู้เช่านา ถ้าได้ผลผลิตต่ำกว่าสามในสี่ของผลผลิตขึ้นสูงที่ คชก. ตำบล กำหนด ให้ผู้เช่านาเสียค่าเช่านาดลดลงตามส่วนของผลผลิตที่ได้รับต่ำกว่าผลผลิตขึ้นสูงดังกล่าว แต่ถ้าได้ผลผลิตต่ำกว่าหนึ่งในสามของผลผลิตขึ้นสูง ผู้ให้เช่านาจะเรียกเก็บค่าเช่านามิได้”

มาตรา ๒๐ ให้ยกเลิกความในวรรคหนึ่งของมาตรา ๔๕ แห่งพระราชบัญญัติการเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๒๔ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“มาตรา ๔๕ ผู้เช่านามิสิทธิใช้น้ำที่เช่าปลูกข้าวหรือพืชไร่ได้ แต่จะปลูกพืชไร่ประเภทที่ คชก. จังหวัด ได้ประกาศห้ามตามมาตรา ๘ (๑) มิได้”

มาตรา ๒๑ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นวรรคห้าของมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติการเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๒๔

“ให้นายอำเภอมีหน้าที่ดำเนินการสำรวจว่ามีที่ดินของบุคคลใดในเขตพื้นที่ของตน มีลักษณะตามวรรคหนึ่ง แล้วแจ้งให้ คชก. ตำบล เพื่อประกาศให้ผู้ประสงค์จะเช่านาได้ทราบทั่วกัน”

มาตรา ๒๒ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นหมวด ๔ บทกำหนดโทษ มาตรา ๖๕/๑ มาตรา ๖๕/๒ และมาตรา ๖๕/๓ แห่งพระราชบัญญัติการเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๒๔

“หมวด ๔ บทกำหนดโทษ

มาตรา ๖๕/๑ เจ้าของที่ดินหรือผู้ครอบครองที่ดินรายใดให้บุคคลอื่นเช่าที่ดินเพื่อประกอบเกษตรกรรมโดยรู้อยู่แล้วว่าบุคคลดังกล่าวเป็นคนต่างด้าว หรือเป็นผู้แทนของคนต่างด้าว ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามเดือน หรือปรับไม่เกินห้าแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๖๕/๒ คนต่างด้าวผู้ฝ่าฝืนมาตรา ๕/๒ หรือใช้ให้ผู้มีสัญชาติไทยดำเนินการเช่าที่ดินเพื่อประกอบเกษตรกรรมแทนตน ต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่หกเดือนถึงสามปีและปรับตั้งแต่สองแสนบาทถึงหนึ่งล้านบาท

ผู้มีสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่ไม่ใช่คนต่างด้าวตามพระราชบัญญัตินี้ ให้ความช่วยเหลือ สนับสนุน หรือดำเนินการใดๆ เพื่อให้คนต่างด้าวได้เช่าที่ดินเพื่อประกอบเกษตรกรรมอันเป็นการฝ่าฝืน มาตรา ๕/๒ ต้องระวางโทษเช่นเดียวกับผู้กระทำความผิดตามวรรคหนึ่ง

มาตรา ๖๕/๓ ในกรณีที่ผู้กระทำความผิดซึ่งต้องรับโทษตามมาตรา ๖๕/๑ หรือมาตรา ๖๕/๒ เป็นนิติบุคคล ถ้าการกระทำความผิดของนิติบุคคลนั้นเกิดจากการสั่งการ หรือการกระทำของ บุคคลใด หรือไม่สั่งการ หรือไม่กระทำการอันเป็นหน้าที่ที่ต้องกระทำของกรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการ หรือบุคคลใดซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของนิติบุคคลนั้น ผู้นั้นต้องรับโทษตามที่บัญญัติไว้สำหรับ ความผิดนั้นๆ ด้วย”

มาตรา ๒๓ ในระหว่างที่ยังไม่มีผู้แทนผู้เช่าและผู้แทนผู้ให้เช่า ให้ คชก. อำเภอ ประกอบ ด้วยกรรมการโดยตำแหน่งและผู้แทนของส่วนราชการ ไปพลางก่อน

มาตรา ๒๔ ในระหว่างที่ยังมิได้มีการแต่งตั้ง คชก. จังหวัด หรือ คชก. ตำบล ตาม พระราชบัญญัติการเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๒๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัตินี้ ให้ คชก. จังหวัด หรือ คชก. ตำบล ที่ดำรงตำแหน่งอยู่ในวันก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับปฏิบัติ หน้าที่ คชก. จังหวัด หรือ คชก. ตำบล ตามพระราชบัญญัติการเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๒๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัตินี้ไปพลางก่อน

มาตรา ๒๕ คนต่างด้าวเช่าที่ดินเพื่อประกอบเกษตรกรรมอยู่ในวันก่อนวันที่ พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ และกำหนดเวลาการเช่าที่ดินดังกล่าวยังไม่สิ้นสุดลง ให้สามารถเช่าที่ดิน เพื่อประกอบเกษตรกรรมต่อไปได้จนกว่าจะสิ้นสุดระยะเวลาการเช่า แต่ต้องไม่เกินสามปีนับแต่วันที่ พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

มาตรา ๒๖ การเข้านารายใดที่ได้ทำหลักฐานการเข้านาเป็นหนังสืออยู่ก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ให้บังคับใช้ตามหลักฐานการเข้านาที่จัดทำขึ้นภายใต้พระราชบัญญัติการเข้าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๒๔ ก่อนการแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติต่อไป เว้นแต่ผู้เช่าและผู้ให้เช่าจะตกลงกันเป็นหนังสือให้บังคับตามพระราชบัญญัติการเข้าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๒๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๒๗ บรรดาคำร้องหรืออุทธรณ์ที่อยู่ในระหว่างการพิจารณาดำเนินการของ คชก. จังหวัด หรือ คชก. ตำบล ก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ให้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการเข้าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๒๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๒๘ บรรดาระเบียบและประกาศที่ออกตามพระราชบัญญัติการเข้าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๒๔ ที่ใช้บังคับอยู่ในวันก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ให้ยังคงใช้บังคับได้ต่อไปเพี่ยงเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับพระราชบัญญัติการเข้าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๒๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัตินี้ จนกว่าจะมีระเบียบและประกาศที่ออกตามพระราชบัญญัติการเข้าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๒๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

มาตรา ๒๙ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยรักษาการตามพระราชบัญญัตินี้

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ
พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา
นายกรัฐมนตรี

(ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๓ ตอนที่ ๓๘ ก ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๕๙)

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือ โดยที่พระราชบัญญัติการเข้าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๒๔ ได้ใช้บังคับมาเป็นเวลานาน และมีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการควบคุมการเข้าที่นาที่ไม่สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ สมควรกำหนดมิให้นำพระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับกับการเข้าที่ผู้เช่าเป็นนิติบุคคลปรับปรุงโครงสร้างและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการการเข้าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม และกำหนดระยะเวลาการเข้านาและค่าเช่านาเพื่อให้เกิดความเป็นธรรมแก่ทั้งผู้เช่าและผู้ให้เช่า ตลอดจนการกำหนดห้ามคนต่างด้าวเข้าที่ดินเพื่อประกอบเกษตรกรรม และหน้าที่ของนายอำเภอในการสำรวจนาที่ทิ้งว่างไว้โดยไม่ได้ให้เช่าเพื่อให้เกษตรกรสามารถใช้ประโยชน์จากทรัพยากรที่ดินได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้

สรุปสาระสำคัญ
การจดทะเบียนเช่าที่ดินตามพระราชบัญญัติการเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙
และการดำเนินการของพนักงานเจ้าหน้าที่

สาระสำคัญตาม พ.ร.บ.เช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙	การดำเนินการของพนักงานเจ้าหน้าที่
๑. พระราชบัญญัติการเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๓ ตอนที่ ๓๘ ก วันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๕๙ มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป (มาตรา ๒)	- มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๙
๒. ห้ามมิให้คนต่างด้าวเช่าที่ดินเพื่อประกอบเกษตรกรรม (มาตรา ๕/๒) คนต่างด้าว ได้แก่ ๒.๑ บุคคลธรรมดาซึ่งไม่มีสัญชาติไทย เว้นแต่ (๑) คนซึ่งไม่มีสัญชาติไทยที่อพยพเข้ามาอาศัยอยู่ในราชอาณาจักรเป็นเวลานาน ซึ่งได้รับการสำรวจจัดทำทะเบียนตามกฎหมายว่าด้วยการทะเบียนราษฎร และได้รับการผ่อนผันให้อาศัยอยู่ในราชอาณาจักรเป็นกรณีพิเศษ หรือได้รับสถานะเป็นคนไทยโดยชอบด้วยกฎหมายตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะรัฐมนตรีกำหนดรวมถึงบุตรของบุคคลดังกล่าวที่เกิดในราชอาณาจักร (๒) คนไทยพลัดถิ่นตามกฎหมายว่าด้วยสัญชาติและบุตรของบุคคลดังกล่าวที่เกิดในราชอาณาจักร (๓) บุคคลที่นายอำเภอมีหนังสือรับรองว่าอยู่ระหว่างการพิสูจน์สัญชาติไทยเพื่อการเพิ่มชื่อในทะเบียนบ้านตามกฎหมายว่าด้วยทะเบียนราษฎร ๒.๒ นิติบุคคลซึ่งไม่ได้จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ๒.๓ นิติบุคคลที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลในประเทศไทยและมีลักษณะดังต่อไปนี้	- เมื่อมีผู้ยื่นคำขอจดทะเบียนเช่าที่ดินเพื่อประกอบเกษตรกรรม ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินการ ดังนี้ ๑. การรับคำขอและการสอบสวน ๑.๑ เมื่อมีผู้ยื่นคำขอจดทะเบียนเช่าที่ดิน ก่อนที่พนักงานเจ้าหน้าที่จะจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม ต้องสอบสวนให้ได้ความแน่ชัดและเป็นที่ยุติว่า (๑) เป็นการเช่าที่ดินเพื่อประกอบเกษตรกรรม ตามพระราชบัญญัติการเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรมหรือไม่ (๒) ผู้เช่าเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามเช่าที่ดินเพื่อประกอบเกษตรกรรม ตามที่กำหนดในมาตรา ๕/๒ หรือไม่ (๓) เมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่สอบสวนตาม (๑) - (๒) แล้วเป็นการเช่าที่ดินเพื่อทำนา และเป็นที่ยุติแล้วว่าผู้เช่ามิได้เป็นบุคคลต้องห้ามตามกฎหมายให้รับจดทะเบียนในประเภท “เช่าเพื่อทำนา” ตามหนังสือกรมที่ดิน ด่วนมาก ที่ มท ๐๖๑๒/๑/ว. ๒๖๗๒๐ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๒๔ และหนังสือกรมที่ดิน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๕/ว ๑๖๖๖๕ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๕๑ กรณีสอบสวนแล้วเป็นการเช่าที่ดินเพื่อประกอบเกษตรกรรมอื่นให้รับจดทะเบียนในประเภท “เช่าเพื่อประกอบเกษตรกรรม”

สาระสำคัญตาม พ.ร.บ.เช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙	การดำเนินการของ พนักงานเจ้าหน้าที่
(๑) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชน จำกัดที่มีผู้ถือหุ้นที่ไม่มีสัญชาติไทยถือหุ้นตั้งแต่ ร้อยละยี่สิบห้าของทุนจดทะเบียน หรือมีผู้ถือหุ้นที่ ไม่มีสัญชาติไทยตั้งแต่ร้อยละยี่สิบห้าของผู้ถือหุ้น หุ้่นชนิดที่ออกให้ผู้ถือให้ถือว่าหุ้นนั้นผู้ไม่มีสัญชาติ ไทยเป็นผู้ถือ (๒) ห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือห้างหุ้นส่วน สามัญที่จดทะเบียนแล้ว ที่มีผู้เป็นหุ้นส่วนที่ไม่มี สัญชาติไทยลงหุ้นมีมูลค่าตั้งแต่ร้อยละยี่สิบห้าของ ทุนทั้งหมด หรือผู้เป็นหุ้นส่วนเป็นผู้ไม่มีสัญชาติไทย ตั้งแต่ร้อยละยี่สิบห้าของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือ หุ้นส่วน ผู้จัดการเป็นผู้ไม่มีสัญชาติไทย ๒.๔ ห้างหุ้นส่วนสามัญที่มีผู้เป็นหุ้นส่วน เป็นผู้ไม่มีสัญชาติไทย ๒.๕ สมาคมรวมทั้งสหกรณ์ที่มีสมาชิก เป็นผู้ไม่มีสัญชาติไทยตั้งแต่ร้อยละยี่สิบห้าของ สมาชิกทั้งหมด หรือดำเนินกิจการเพื่อประโยชน์ ของผู้ไม่มีสัญชาติไทยโดยเฉพาะหรือเป็นส่วนใหญ่ ๒.๖ มูลนิธิที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประโยชน์ ของผู้ไม่มีสัญชาติไทยโดยเฉพาะ หรือเป็นส่วนใหญ่	(๔) หากสอบสวนแล้วปรากฏว่า เป็นการเช่าที่ดินเพื่อประกอบเกษตรกรรมและ ผู้เช่าเป็นคนต่างด้าว ให้พนักงานเจ้าหน้าที่สั่งไม่รับ ค่าขอและแจ้งสิทธิอุทธรณ์ให้ผู้ขอทราบตาม พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ (๕) แนวทางปฏิบัติในการจดทะเบียนเช่า ดังกล่าวนอกจากนี้ให้อนุโลมปฏิบัติตามระเบียบ กรมที่ดินว่าด้วยการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม เกี่ยวกับการเช่าที่ดินและอสังหาริมทรัพย์อย่างอื่น ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๕๑ ๒. การตรวจเอกสารหลักฐาน ๒.๑ กรณีผู้เช่าเป็นบุคคลธรรมดา (๑) บัตรประจำตัวประชาชน (๒) สำเนาทะเบียนบ้าน (๓) เอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) ๒.๒ กรณีผู้เช่าเป็นนิติบุคคลให้พนักงาน เจ้าหน้าที่ตรวจสอบหลักฐานของนิติบุคคลที่ใช้ ประกอบคำขอ ดังนี้ (๑) หนังสือรับรองของนายทะเบียน หุ้่นส่วนบริษัท (๒) หนังสือบริคณห์สนธิ (๓) วัตถุประสงค์ (เพื่อตรวจสอบว่า มีวัตถุประสงค์ในการประกอบเกษตรกรรมหรือไม่) (๔) ข้อบังคับ (เพื่อตรวจว่าบริษัทออก หุ้่นชนิดระบุชื่อหรือหุ้นผู้ถือ ในกรณีที่บริษัทไม่มี ข้อบังคับให้ตรวจจากรายงานการประชุมตั้งบริษัท) (๕) รายงานการประชุม (๖) บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น (กรณีบริษัท จำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด) หรือหนังสือรับรอง การจดทะเบียนจัดตั้งห้างหุ้นส่วน (กรณีห้างหุ้นส่วน จำกัดหรือห้างหุ้นส่วนที่จดทะเบียนแล้ว) (๗) บัตรประจำตัวของกรรมการหรือ ผู้แทนนิติบุคคล (๘) เอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)
๓. ทั้งนี้ มาตรา ๕/๒ มิให้ใช้บังคับกับบุคคล ดังต่อไปนี้ มีผลให้บุคคลเหล่านี้สามารถขอจด ทะเบียนเช่าเพื่อเกษตรกรรมตามพระราชบัญญัติ ฉบับนี้ได้ (๑) คนต่างด้าวเช่าที่ดินเพื่อประกอบ เกษตรกรรมโดยอาศัยสนธิสัญญาที่ประเทศไทย เป็นภาคีหรือมีความผูกพันตามพันธกรณี และให้ เป็นไปตามบทบัญญัติและเงื่อนไขของสนธิสัญญานั้น ซึ่งอาจรวมถึงการให้สิทธิคนไทยและวิสาหกิจของ คนไทยเข้าไปประกอบธุรกิจในประเทศสัญชาติ ของคนต่างด้าวนั้นเป็นการต่างตอบแทนด้วย (๒) คนต่างด้าวซึ่งเป็นผู้ได้รับการส่งเสริม ตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการลงทุนสำหรับ การเช่าที่ดินเพื่อประกอบเกษตรกรรมในกิจการ ที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน	

สาระสำคัญตาม พ.ร.บ.เช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙	การดำเนินการของ พนักงานเจ้าหน้าที่
๔. โทษของการให้คนต่างด้าวเช่าที่ดิน เจ้าของที่ดินหรือผู้ครอบครองที่ดินรายใดให้บุคคลอื่นเช่าที่ดินเพื่อประกอบเกษตรกรรมโดยรู้อยู่แล้วว่า บุคคลดังกล่าวเป็นคนต่างด้าว หรือเป็นผู้แทนของคนต่างด้าว ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามเดือน หรือปรับไม่เกินห้าแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ (มาตรา ๖๕/๑)	- ตรวจสอบพบให้แจ้งความดำเนินคดีอาญาตามกฎหมายต่อพนักงานสอบสวนและรายงานกรมที่ดิน - ผู้ให้เช่าต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน ๓ เดือน หรือปรับไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ
๕. โทษของคนต่างด้าวเช่าที่ดิน คนต่างด้าวผู้ใดฝ่าฝืนมาตรา ๕/๒ หรือใช้ให้ผู้มีสัญชาติไทยดำเนินการเช่าที่ดินเพื่อประกอบเกษตรกรรมแทนตน ต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่หกเดือนถึงสามปีและปรับตั้งแต่สองแสนบาทถึงหนึ่งล้านบาท ผู้มีสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่ไม่ใช่คนต่างด้าวตามพระราชบัญญัตินี้ ให้ความช่วยเหลือสนับสนุน หรือดำเนินการใดๆ เพื่อให้คนต่างด้าวได้เช่าที่ดินเพื่อประกอบเกษตรกรรมอันเป็นการฝ่าฝืน มาตรา ๕/๒ ต้องระวางโทษเช่นเดียวกับผู้กระทำความผิดตามวรรคหนึ่ง (มาตรา ๖๕/๑)	- ตรวจสอบพบให้แจ้งความดำเนินคดีอาญาตามกฎหมายต่อพนักงานสอบสวนและรายงานกรมที่ดิน - คนต่างด้าวและผู้ให้ความช่วยเหลือสนับสนุนให้คนต่างด้าวเช่าที่ดิน ต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่ ๖ เดือนถึง ๓ ปี และปรับตั้งแต่ ๒๐๐,๐๐๐ บาท ถึง ๑ ล้านบาท
๖. โทษของผู้แทนนิติบุคคล ในกรณีที่ผู้กระทำความผิดซึ่งต้องรับโทษตามมาตรา ๖๕/๑ หรือ มาตรา ๖๕/๒ เป็นนิติบุคคล ถ้าการกระทำความผิดของนิติบุคคลนั้นเกิดจากการสั่งการ หรือการกระทำของบุคคลใดหรือไม่สั่งการ หรือไม่กระทำการอันเป็นหน้าที่ที่ต้องกระทำของกรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการ หรือบุคคลใดซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของนิติบุคคลนั้น ผู้นั้นต้องรับโทษตามที่บัญญัติไว้สำหรับความผิดนั้นๆ ด้วย (มาตรา ๖๕/๓)	- ตรวจสอบพบให้แจ้งความดำเนินคดีอาญาตามกฎหมายต่อพนักงานสอบสวนและรายงานกรมที่ดิน - กรณีนิติบุคคลกระทำความผิดได้รับโทษตามมาตรา ๖๕/๑ หรือ มาตรา ๖๕/๒ แล้ว ผู้แทนของนิติบุคคลต้องรับโทษตามความผิดนั้นๆ ด้วย

สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน
กรมที่ดิน
มกราคม ๒๕๖๐

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๑๕๑๕

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๒๐ มกราคม ๒๕๖๐

เรื่อง การนับวันเริ่มและจำนวนปีถือครองโรงเรือนสิ่งปลูกสร้าง เพื่อประเมินราคาทุนทรัพย์
ในการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมและคำนวณภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา หัก ณ ที่จ่าย

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง ๑. ระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการประเมินราคาทุนทรัพย์เพื่อเรียกเก็บค่าธรรมเนียม
ในการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม และการขอหนังสือรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดิน
และอสังหาริมทรัพย์อย่างอื่น พ.ศ.๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๖
๒. หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๕/ว ๐๕๘๔๑ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย สรุปลักษณะการนับวันเริ่มและจำนวนปีถือครองโรงเรือนสิ่งปลูกสร้าง เพื่อประเมิน
ราคาทุนทรัพย์ในการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมและคำนวณภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา
หัก ณ ที่จ่าย จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมที่ดินได้รับรายงานจากกลุ่มตรวจสอบภายในว่า พนักงานเจ้าหน้าที่
สำนักงานที่ดินหลายแห่งถือปฏิบัติเกี่ยวกับการนับวันเริ่มและจำนวนปีถือครองโรงเรือน สิ่งปลูกสร้าง
ไม่เป็นไปตามแนวทางที่กรมที่ดินกำหนดไว้ ตามที่อ้างถึง ๑. และ ๒.

กรมที่ดินจึงขอแสดงความเข้าใจเรื่องการนับวันเริ่มและจำนวนปีถือครองโรงเรือน
สิ่งปลูกสร้างและกำชับให้พนักงานเจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติให้ถูกต้องตามแนวทางที่กรมที่ดินกำหนดไว้
ดังกล่าวอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ เพื่อให้ความสะดวก ป้องกันความผิดพลาดและเพิ่มประสิทธิภาพของ
พนักงานเจ้าหน้าที่ กรมที่ดินได้จัดทำสรุปลักษณะการนับวันเริ่มและจำนวนปีถือครองโรงเรือน
สิ่งปลูกสร้าง เพื่อประเมินราคาทุนทรัพย์ในการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมและคำนวณภาษีเงินได้บุคคล
ธรรมดา หัก ณ ที่จ่าย ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย เพื่อให้พนักงานเจ้าหน้าที่ใช้ปฏิบัติงานด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) ประทีป กิริติเรขา

(นายประทีป กิริติเรขา)

อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน ส่วนมาตรฐานการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๖๒ โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๐๒๔

๓๘๒

**สรุปหลักเกณฑ์การนับวันเริ่มและจำนวนปีถือครองโรงเรือนสิ่งปลูกสร้าง เพื่อประเมินราคาทุนทรัพย์
ในการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมและคำนวณภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาหัก ณ ที่จ่าย**

๑. การประเมินราคาทุนทรัพย์*

สิ่งปลูกสร้าง	หลักเกณฑ์การนับวันเริ่มและจำนวนปีถือครอง	
	การนับจำนวนปีถือครอง	เอกสารประกอบการพิจารณา
๑.๑ สิ่งปลูกสร้างที่แล้วเสร็จ	- ให้เริ่มนับตั้งแต่ปีที่ก่อสร้างแล้วเสร็จเป็นปีที่หนึ่งจนถึงปีที่มีการโอนตามปฏิทินเป็นปีๆ เศษของปีให้นับเป็นหนึ่งปี	(๑) สิ่งปลูกสร้างทั่วไป พิจารณาจากวันที่ออกเลข ประจำบ้านตามหลักฐานการให้เลขประจำบ้าน (๒) สิ่งปลูกสร้างประเภทอาคารควบคุม พิจารณา จากวันที่รับรองการก่อสร้าง (แบบ อ.๖)
๑.๒ สิ่งปลูกสร้างที่ยังก่อสร้าง ไม่แล้วเสร็จ - หลักเกณฑ์การได้มาซึ่งราคา ประเมินทุนทรัพย์ นำเรื่องเสนอให้คณะอนุกรรมการ ประจำจังหวัดพิจารณากำหนด ราคาประเมินทุนทรัพย์	(๑) ให้เริ่มนับตั้งแต่ปีที่หยุดการก่อสร้าง โดย ดูจากปีที่ใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร (แบบ อ.๑) หมดอายุเป็นปีที่เริ่มนับหนึ่ง จนถึงปีที่มีการโอน เศษของปีให้นับเป็นหนึ่งปี (๒) กรณีการขายทอดตลาดตามคำสั่งศาล (๒.๑) กรณีมีหลักฐานการได้รับอนุญาต ปลูกสร้าง - การนับจำนวนปีถือครองเพื่อคิด ค่าเสื่อมคำนวณตาม (๑) (๒.๒) กรณีไม่ปรากฏหลักฐานการได้รับ อนุญาตปลูกสร้าง - การนับจำนวนปีถือครองเพื่อคิด ค่าเสื่อม ให้เริ่มนับตั้งแต่ปีที่ศาลมีคำสั่งจนถึง ปีที่จดทะเบียนโอนและให้บวกเพิ่มอีกสองปี	(๑) ใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร (แบบ อ.๑) (๒.๑) ใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร (แบบ อ.๑) (๒.๒) คำสั่งศาลที่สั่งขายทอดตลาด (หลักเกณฑ์สำหรับการประเมินราคาทุนทรัพย์ ของสำนักงานประเมินราคาทรัพย์สิน กรมธนารักษ์)

**๒. การนับวันเริ่มและจำนวนปีถือครองสิ่งปลูกสร้าง กรณีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างได้มาไม่พร้อมกัน เพื่อเรียกเก็บภาษี
เงินได้บุคคลธรรมดาหัก ณ ที่จ่าย****

ประเด็น	หลักเกณฑ์การนับวันเริ่มและจำนวนปีถือครอง	
	การนับจำนวนปีถือครอง	เอกสารประกอบการพิจารณา
๒.๑ กรณีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ได้มาไม่พร้อมกันและเจ้าของที่ดิน เป็นผู้ขอเลขประจำบ้าน	- ให้นับตั้งแต่วันที่ออกเลขประจำบ้าน	(๑) สิ่งปลูกสร้างทั่วไป พิจารณาจากวันที่ออกเลข ประจำบ้านตามหลักฐานการให้เลขประจำบ้าน (๒) สิ่งปลูกสร้างประเภทอาคารควบคุม พิจารณา จากวันที่รับรองการก่อสร้าง (แบบ อ.๖)
๒.๒ กรณีขายทอดตลาดตามคำสั่ง ศาล ซึ่งที่ดินและสิ่งปลูกสร้างได้มา ไม่พร้อมกัน ๒.๒.๑ เจ้าของที่ดินเป็นผู้ขอ เลขประจำบ้าน ๒.๒.๒ ไม่ทราบวันที่ออกเลข ประจำบ้าน	(๑) สิ่งปลูกสร้างทั่วไป พิจารณาจากวันที่ออก เลขประจำบ้าน (๒) สิ่งปลูกสร้างประเภทอาคารควบคุม พิจารณา จากวันที่รับรองการก่อสร้าง (แบบ อ.๖) - ให้ถือว่าได้มาพร้อมกับที่ดินที่สิ่งปลูกสร้าง ตั้งอยู่	(๑) หลักฐานการให้เลขประจำบ้าน (๒) หลักฐานรับรองการก่อสร้าง (แบบ อ.๖) (หลักเกณฑ์สำหรับการคำนวณภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ของกรมสรรพากร)

หมายเหตุ

* ระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการประเมินราคาทุนทรัพย์เพื่อเรียกเก็บค่าธรรมเนียมในการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม และการขอ
หนังสือรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินและอสังหาริมทรัพย์อย่างอื่น พ.ศ.๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๖ ข้อ ๘

** หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๕/ว ๐๕๘๔๑ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่อง การนับวันเริ่มและจำนวนปีถือครองสิ่งปลูกสร้าง
เพื่อเรียกเก็บภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาหัก ณ ที่จ่าย กรณีไม่ทราบวันที่ออกเลขประจำบ้าน

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๓๖๓๕

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

เรื่อง พระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ ๔๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ (กรณีบิดามารดา
โอนอสังหาริมทรัพย์ ให้แก่บุตรชอบด้วยกฎหมายซึ่งไม่รวมถึงบุตรบุญธรรม)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมที่ดิน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๔๘๖๘ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๕๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ ๔๓) พ.ศ. ๒๕๕๙

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมที่ดินได้แจ้งทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีการ และ
กำหนดเวลาในการแจ้งการจดทะเบียนโอนมรดก ตามมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติภาษีการรับมรดก
พ.ศ. ๒๕๕๘ และการปฏิบัติตามมาตรา ๔๒ (๒๖) และมาตรา ๕๐ (๖) แห่งประมวลรัษฎากร
ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ ๔๐) พ.ศ. ๒๕๕๘ กรณี
บิดามารดาโอนกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองในอสังหาริมทรัพย์โดยไม่มีค่าตอบแทนให้แก่บุตรชอบ
ด้วยกฎหมาย แต่ไม่รวมถึงบุตรบุญธรรมที่ได้มีการจดทะเบียนโอนตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙
เป็นต้นไป โดยให้ถือปฏิบัติตามข้อ ๒.๑ ว่า “กรณีราคาประเมินทุนทรัพย์ของอสังหาริมทรัพย์ที่โอน
ในครั้งใดเกิน ๒๐ ล้านบาท พนักงานเจ้าหน้าที่ต้องเรียกเก็บภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย จากบิดาหรือ
มารดาผู้โอนกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองในอสังหาริมทรัพย์ ในขณะที่มีการจดทะเบียนในอัตรา
ร้อยละ ๕ ของราคาประเมินทุนทรัพย์ เฉพาะในส่วนที่เกิน ๒๐ ล้านบาท แต่หากราคาประเมิน
ทุนทรัพย์ของอสังหาริมทรัพย์ที่โอนในครั้งนั้นไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท ก็ไม่อยู่ในบังคับต้องเรียกเก็บภาษี
เงินได้หัก ณ ที่จ่าย แต่อย่างใด” นั้น

บัดนี้ ได้มีการประกาศใช้พระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ ๔๓)
พ.ศ. ๒๕๕๙ (กรณีบิดามารดาโอนอสังหาริมทรัพย์ให้แก่บุตรชอบด้วยกฎหมายซึ่งไม่รวมถึงบุตรบุญธรรม)
ประกาศราชกิจจานุเบกษา ฉบับกฤษฎีกา เล่ม ๑๓๓ ตอนที่ ๑๐๙ ก วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๕๙
มีสาระสำคัญ ดังนี้

๑. การแก้ไขความในมาตรา ๔๒ (๒๖) แห่งพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวล
รัษฎากร (ฉบับที่ ๔๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ มีผลใช้บังคับย้อนหลังไปตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙
เป็นต้นไป

๒. ให้ยกเลิกความในมาตรา ๔๒ (๒๖) แห่งประมวลรัษฎากร ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ ๔๐) พ.ศ.๒๕๕๘ โดยเดิมกฎหมายมีสาระสำคัญกำหนดให้ “ยกเว้นการเรียกเก็บภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย สำหรับเงินได้จากการโอนกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองในอสังหาริมทรัพย์โดยไม่มีค่าตอบแทนให้แก่บุตรชอบด้วยกฎหมายซึ่งไม่รวมถึงบุตรบุญธรรม เฉพาะเงินได้ในส่วนที่ไม่เกินยี่สิบล้านบาทตลอดปีภาษีนั้น” และให้ใช้ความใหม่ตามมาตรา ๔๒ (๒๖) แห่งประมวลรัษฎากร ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมตามพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ ๔๓) พ.ศ.๒๕๕๙ มีสาระสำคัญกำหนดให้ “ยกเว้นการเรียกเก็บภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย สำหรับเงินได้จากการโอนกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองในอสังหาริมทรัพย์โดยไม่มีค่าตอบแทนให้แก่บุตรชอบด้วยกฎหมายซึ่งไม่รวมถึงบุตรบุญธรรม เฉพาะเงินได้จากการโอนให้แก่บุตรชอบด้วยกฎหมายนั้น ในส่วนที่ไม่เกินยี่สิบล้านบาทต่อบุตรหนึ่งคนตลอดปีภาษีนั้น” เพื่อแก้ไขเพิ่มเติมการกำหนดเกี่ยวกับจำนวนบุตรที่ได้รับการยกเว้นภาษีดังกล่าวให้เกิดความชัดเจนยิ่งขึ้น

เพื่อให้การปฏิบัติงานของพนักงานเจ้าหน้าที่ไปตามหลักการของกฎหมายใหม่ จึงให้ยกเลิกแนวทางปฏิบัติในการจัดเก็บภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาหัก ณ ที่จ่าย กรณีบิดามารดาโอนอสังหาริมทรัพย์ให้แก่บุตรชอบด้วยกฎหมายซึ่งไม่รวมถึงบุตรบุญธรรม ตามความในข้อ ๒.๑ ของหนังสือกรมที่ดิน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๔๘๖๘ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๕๙ ที่อ้างถึง และให้ถือปฏิบัติใหม่ดังนี้

“๒.๑ กรณีราคาประเมินทุนทรัพย์ของอสังหาริมทรัพย์ที่โอนให้แก่บุตรหนึ่งคนในครั้งใดเกิน ๒๐ ล้านบาท พนักงานเจ้าหน้าที่ต้องเรียกเก็บภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย จากบิดาหรือมารดาผู้โอนกรรมสิทธิ์ หรือสิทธิครอบครองในอสังหาริมทรัพย์ในขณะที่มีการจดทะเบียนในอัตราร้อยละ ๕ ของราคาประเมินทุนทรัพย์ เฉพาะในส่วนที่เกิน ๒๐ ล้านบาทต่อบุตรหนึ่งคน แต่หากราคาประเมินทุนทรัพย์ของอสังหาริมทรัพย์ที่โอนให้ในครั้งนั้นรวมถึงการโอนให้ครั้งอื่นในปีภาษีนั้นไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท ก็ไม่อยู่ในบังคับต้องเรียกเก็บภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย แต่อย่างไรก็ดี ทั้งนี้ เนื่องจากการโอนกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองในอสังหาริมทรัพย์โดยไม่มีค่าตอบแทนให้แก่บุตรชอบด้วยกฎหมายซึ่งไม่รวมถึงบุตรบุญธรรม กฎหมายบัญญัติให้บุตรชอบด้วยกฎหมายคนหนึ่ง จะได้รับยกเว้นเงินได้จากราคาประเมินทุนทรัพย์ไม่เกินคนละ ๒๐ ล้านบาทต่อปีภาษี โดยรวมทุกแปลงที่รับได้ในปีภาษีนั้น จึงให้พนักงานเจ้าหน้าที่สอบถามผู้จดทะเบียนว่า ในปีที่มีการโอนนั้น บิดามารดาผู้ให้ได้โอนกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองในอสังหาริมทรัพย์โดยไม่มีค่าตอบแทนให้แก่บุตรชอบด้วยกฎหมายผู้รับโอนนั้น ในท้องที่ใดมาแล้วหรือไม่ ถ้าในปีนั้นเคยมีการโอนมาแล้วทุกครั้งคิดเป็นราคาประเมินทุนทรัพย์เท่าใด รวมกับครั้งนี้เป็นราคาประเมินทุนทรัพย์เท่าใด หากรวมราคาประเมินทุนทรัพย์แล้วเกิน ๒๐ ล้านบาท ก็อยู่ในหลักเกณฑ์ต้องเรียกเก็บภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย อัตราร้อยละ ๕ ของราคาประเมินทุนทรัพย์ เฉพาะเงินได้ในส่วนที่เกิน ๒๐ ล้านบาท และให้บันทึกถ้อยคำผู้จดทะเบียนไว้เป็นหลักฐานทั้งกรณีที่มีการโอนหรือไม่มีการโอนให้ชัดเจน”

สำหรับการขอคืนภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา หัก ณ ที่จ่าย ที่ผู้ขอจดทะเบียนได้เสียไป
ตามมาตรา ๔๒ (๒๖) แห่งประมวลรัษฎากร ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติม
ประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ ๔๐) พ.ศ. ๒๕๕๘ ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่
แนะนำผู้ขอคืนนำหลักฐานการเสียภาษีดังกล่าวไปยื่นต่อกรมสรรพากรหรือสำนักงานสรรพากรพื้นที่
ที่ผู้ขอคืนมีภูมิลำเนาอยู่ หรือติดต่อสอบถามได้ที่ศูนย์ข้อมูลกรมสรรพากร โทรศัพท์หมายเลข ๑๑๖๑
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **ประทีป กิริติเรขา**

(นายประทีป กิริติเรขา)

อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน

ส่วนมาตรฐานการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๖๒

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๑๒๔

(สำเนา)

พระราชบัญญัติ

แก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ ๔๓)

พ.ศ. ๒๕๕๙

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

เป็นปีที่ ๑ ในรัชกาลปัจจุบัน

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร มีพระราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ ๔๓) พ.ศ. ๒๕๕๙”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

มาตรา ๓ ให้ยกเลิกความใน (๒๖) ของมาตรา ๔๒ แห่งประมวลรัษฎากร ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ ๔๐) พ.ศ. ๒๕๕๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๒๖) เงินได้จากการโอนกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองในอสังหาริมทรัพย์โดยไม่มีค่าตอบแทนให้แก่บุตรชอบด้วยกฎหมายซึ่งไม่รวมถึงบุตรบุญธรรม เฉพาะเงินได้จากการโอนให้แก่บุตรชอบด้วยกฎหมายนั้น ในส่วนที่ไม่เกินยี่สิบล้านบาทต่อบุตรหนึ่งคนตลอดปีภาษีนั้น”

ผู้รับสนองพระราชโองการ

พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา

นายกรัฐมนตรี

(ประกาศราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ ๑๓๓ ตอนที่ ๑๐๙ ก ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๕๙)

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือ โดยที่มาตรา ๔๒ (๒๖) แห่งประมวล
รัษฎากรได้กำหนดให้เงินได้จากการโอนกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองในอสังหาริมทรัพย์โดยไม่มี
ค่าตอบแทน ให้แก่บุตรชอบด้วยกฎหมายซึ่งไม่รวมถึงบุตรบุญธรรม เฉพาะในส่วนที่ไม่เกินยี่สิบล้านบาท
เป็นเงินได้พึงประเมินที่ได้รับยกเว้นไม่ต้องนำมารวมคำนวณเพื่อเสียภาษี แต่บทบัญญัตินี้ยังไม่
ชัดเจนว่า เงินได้พึงประเมินที่ได้รับยกเว้นในส่วนที่ไม่เกินยี่สิบล้านบาทนั้น ให้ใช้บังคับแก่กรณี
การโอนให้แก่บุตรชอบด้วยกฎหมายแต่ละคน สมควรแก้ไขเพิ่มเติมบทบัญญัติมาตรา ๔๒ (๒๖)
แห่งประมวลรัษฎากร เพื่อแก้ไขเพิ่มเติมการกำหนดเกี่ยวกับจำนวนบุตร สำหรับเงินได้พึงประเมิน
ที่ได้รับยกเว้นไม่ต้องนำมารวมคำนวณเพื่อเสียภาษีในกรณีดังกล่าว ให้เกิดความชัดเจนยิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้อง
ตราพระราชบัญญัตินี้

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๓๖๓๖

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

เรื่อง พระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ ๔๔) พ.ศ. ๒๕๖๐ (แก้ไขอัตราภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา หัก ณ ที่จ่าย)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมที่ดิน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๔๘๖๗ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๕๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ ๔๔) พ.ศ. ๒๕๖๐
๒. ตารางอัตราภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาตามพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ ๔๔) พ.ศ. ๒๕๖๐

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมที่ดินได้ส่งสำเนาพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการลดอัตราภาษี (ฉบับที่ ๖๐๐) พ.ศ. ๒๕๕๙ มีสาระสำคัญเป็นการปรับปรุงอัตราภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา หัก ณ ที่จ่าย สำหรับคำนวณเงินได้สุทธิจาก ๕ ขั้นอัตรา เป็น ๗ ขั้นอัตรา และลดอัตราภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา หัก ณ ที่จ่าย จากอัตราสูงสุดร้อยละ ๓๗ เป็นร้อยละ ๓๕ มีผลใช้บังคับสำหรับเงินได้ที่ได้รับในปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติ นั้น

บัดนี้ ได้มีพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ ๔๔) พ.ศ. ๒๕๖๐ แก้ไขอัตราภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา หัก ณ ที่จ่าย ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น โดยให้มีผลบังคับใช้สำหรับเงินได้พึงประเมินที่ได้รับในปี พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป โดยไม่มีกำหนดเวลาสิ้นสุด ดังนี้

๑. ปรับปรุงอัตราภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา หัก ณ ที่จ่าย สำหรับคำนวณเงินได้สุทธิ เป็น ๗ ขั้นอัตรา และมีอัตราภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา หัก ณ ที่จ่าย อัตราสูงสุดร้อยละ ๓๕

๒. เปลี่ยนอัตราภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา หัก ณ ที่จ่าย ขั้นที่ ๖ และขั้นที่ ๗ ใหม่ ดังนี้

๒.๑ ขั้นที่ ๖ จากเดิม “เงินได้สุทธิ ๒,๐๐๐,๐๐๑ บาท ถึง ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท อัตราภาษีร้อยละ ๓๐” เป็น “เงินได้สุทธิ ๒,๐๐๐,๐๐๑ บาท ถึง ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท อัตราภาษีร้อยละ ๓๐”

๒.๒ ขั้นที่ ๗ จากเดิม “เงินได้สุทธิ ๔,๐๐๐,๐๐๑ บาทขึ้นไป อัตราภาษีร้อยละ ๓๕” เป็น “เงินได้สุทธิ ๕,๐๐๐,๐๐๑ บาทขึ้นไป อัตราภาษีร้อยละ ๓๕”

ดังนั้น พนักงานเจ้าหน้าที่จึงต้องเรียกเก็บภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาหัก ณ ที่จ่าย โดยคำนวณตามอัตราภาษีที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ ๔๔) พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. และกรมที่ดินได้จัดทำตารางอัตราภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาหัก ณ ที่จ่าย ตามพระราชบัญญัติฯ ดังกล่าว เพื่อใช้ปฏิบัติงานได้โดยสะดวกรวดเร็วและถูกต้องตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒. รวมทั้งจัดทำโปรแกรมการคำนวณภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาหัก ณ ที่จ่าย ตามอัตราภาษีเงินได้ที่แก้ไขใหม่ในระบบสารสนเทศและใช้ในการปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๐ แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **ประทีป กิริติเรขา**
(นายประทีป กิริติเรขา)
อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน
ส่วนมาตรฐานการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม
โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๖๐
โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๑๒๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

(สำเนา)

พระราชบัญญัติ
แก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ ๔๔)
พ.ศ. ๒๕๖๐

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร
ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐
เป็นปีที่ ๒ ในรัชกาลปัจจุบัน

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร มีพระราชโองการ
โปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอม
ของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร
(ฉบับที่ ๔๔) พ.ศ. ๒๕๖๐”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา
เป็นต้นไป

มาตรา ๓ ให้ยกเลิกความในวรรคหนึ่งของมาตรา ๔๒ ทวิ แห่งประมวลรัษฎากร
ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกำหนดแก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ ๑๖) พ.ศ. ๒๕๓๔ และ
ให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“มาตรา ๔๒ ทวิ เงินได้พึงประเมินตามความในมาตรา ๔๐ (๑) และ (๒) ยอมให้หัก
ค่าใช้จ่ายเป็นการเหมาได้ร้อยละ ๕๐ แต่รวมกันต้องไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท”

มาตรา ๔ ให้ยกเลิกความในวรรคหนึ่งของมาตรา ๔๒ ตรี แห่งประมวลรัษฎากร
ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกำหนดแก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ ๑๖) พ.ศ. ๒๕๓๔ และ
ให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“มาตรา ๔๒ ตรี เงินได้พึงประเมินตามความในมาตรา ๔๐ (๓) เฉพาะที่เป็นค่าแห่ง
กู๊ดวิลล์ ค่าแห่งลิขสิทธิ์หรือสิทธิอย่างอื่น ยอมให้หักค่าใช้จ่ายได้ตามที่กำหนดโดยพระราชกฤษฎีกา”

มาตรา ๕ ให้ยกเลิกความใน (ก) (ข) และ (ค) ของ (๑) ของมาตรา ๔๗ แห่งประมวล
รัษฎากร ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกำหนดแก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ ๑๖) พ.ศ. ๒๕๓๔
และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ (ก) ผู้มีเงินได้ ๖๐,๐๐๐ บาท

(ข) สามหรือภริยาของผู้มีเงินได้ ๖๐,๐๐๐ บาท

(ค) บุตร

(๑) บุตรชอบด้วยกฎหมายของผู้มีเงินได้ หรือบุตรชอบด้วยกฎหมายของสามหรือภริยาของผู้มีเงินได้ คนละ ๓๐,๐๐๐ บาท

(๒) บุตรบุญธรรมของผู้มีเงินได้ คนละ ๓๐,๐๐๐ บาท แต่รวมกันต้องไม่เกินสามคน

ในกรณีผู้มีเงินได้มีบุตรทั้ง (๑) และ (๒) การหักลดหย่อนสำหรับบุตร ให้นำบุตรตาม (๑) ทั้งหมดมาหักก่อน แล้วจึงนำบุตรตาม (๒) มาหัก เว้นแต่ในกรณีผู้มีเงินได้มีบุตรตาม (๑) ที่มีชีวิตอยู่ รวมเป็นจำนวนตั้งแต่สามคนขึ้นไป จะนำบุตรตาม (๒) มาหักไม่ได้ แต่ถ้าบุตรตาม (๑) มีจำนวนไม่ถึงสามคน ให้นำบุตรตาม (๒) มาหักได้ โดยเมื่อรวมกับบุตรตาม (๑) แล้วต้องไม่เกินสามคน

การนับจำนวนบุตร ให้นับเฉพาะบุตรที่มีชีวิตอยู่ตามลำดับอายุสูงสุดของบุตร โดยให้นับรวมทั้งบุตรที่ไม่อยู่ในเกณฑ์ได้รับการหักลดหย่อนด้วย

การหักลดหย่อนสำหรับบุตร ให้หักได้เฉพาะบุตรซึ่งมีอายุไม่เกินยี่สิบห้าปีและยังศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยหรือชั้นอุดมศึกษา หรือซึ่งเป็นผู้เยาว์ หรือศาลสั่งให้เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถอันอยู่ในความอุปการะเลี้ยงดู แต่มิให้หักลดหย่อนสำหรับบุตรดังกล่าว ที่มีเงินได้พึงประเมินในปีภาษีที่ล่วงมาแล้วตั้งแต่ ๓๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป โดยเงินได้พึงประเมินนั้นไม่เข้าลักษณะตามมาตรา ๔๒

การหักลดหย่อนสำหรับบุตรดังกล่าว ให้หักได้ตลอดปีภาษีไม่ว่ากรณีที่จะหักได้นั้น จะมียู่ตลอดปีภาษีหรือไม่ และในกรณีบุตรบุญธรรมนั้นให้หักลดหย่อนในฐานะบุตรบุญธรรมได้แต่ฐานะเดียว”

มาตรา ๖ ให้ยกเลิก (ฉ) ของ (๑) ของมาตรา ๔๗ แห่งประมวลรัษฎากร ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกำหนดแก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๒๕

มาตรา ๗ ให้ยกเลิกความใน (๒) ของมาตรา ๔๗ แห่งประมวลรัษฎากร ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกำหนดแก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ ๑๘) พ.ศ. ๒๕๕๕ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ (๒) ในกรณีสามีภริยาต่างฝ่ายต่างมีเงินได้ การหักลดหย่อนตาม (๑) (ก) และ (ข) ให้หักลดหย่อนรวมกันได้ ๑๒๐,๐๐๐ บาท ”

มาตรา ๘ ให้ยกเลิกความใน (๓) ของมาตรา ๔๗ แห่งประมวลรัษฎากร ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกำหนดแก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๒๕ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ (๓) ในกรณีผู้มีเงินได้มิได้เป็นผู้อยู่ในประเทศไทย การหักลดหย่อนตาม (๑) (ข) และ (ค) ให้หักได้เฉพาะสามหรือภริยาและบุตรที่อยู่ในประเทศไทย ”

มาตรา ๙ ให้ยกเลิกความใน (๕) และ (๖) ของมาตรา ๔๗ แห่งประมวลรัษฎากร ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกำหนดแก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ ๑๖) พ.ศ. ๒๕๓๔ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๕) ในกรณีผู้มีเงินได้เป็นกองมรดก ให้หักลดหย่อนได้ ๖๐,๐๐๐ บาท

(๖) ในกรณีผู้มีเงินได้เป็นห้างหุ้นส่วนสามัญหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้หักลดหย่อนได้ตาม (๑) (ก) สำหรับผู้เป็นหุ้นส่วนหรือบุคคลในคณะบุคคลแต่ละคนซึ่งเป็นผู้อยู่ในประเทศไทย แต่รวมกันต้องไม่เกิน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

มาตรา ๑๐ ให้ยกเลิกความในวรรคหนึ่งของ (๒) ของมาตรา ๔๘ แห่งประมวลรัษฎากร ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกำหนดแก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ ๑๖) พ.ศ. ๒๕๓๔ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๒) สำหรับผู้มีเงินได้พึงประเมินตั้งแต่ ๑๒๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป การคำนวณภาษีตาม (๑) ให้เสียไม่น้อยกว่าร้อยละ ๐.๕ ของยอดเงินได้พึงประเมิน”

มาตรา ๑๑ ให้ยกเลิกความในวรรคหนึ่งของมาตรา ๕๖ แห่งประมวลรัษฎากร ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกำหนดแก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ ๑๖) พ.ศ. ๒๕๓๔ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“มาตรา ๕๖ ให้บุคคลทุกคน เว้นแต่ผู้เยาว์ หรือผู้ที่ศาลสั่งให้เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ ยื่นรายการเกี่ยวกับเงินได้พึงประเมินที่ตนได้รับในระหว่างปีภาษีที่ล่วงมาแล้ว พร้อมทั้งข้อความอื่นๆ ภายในเดือนมีนาคม ทุกๆ ปี ตามแบบที่อธิบดีกำหนดต่อเจ้าพนักงาน ซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้ง ถ้าบุคคลนั้น

(๑) ไม่มีสามีหรือภริยาและมีเงินได้พึงประเมินในปีภาษีที่ล่วงมาแล้วเกิน ๖๐,๐๐๐ บาท

(๒) ไม่มีสามีหรือภริยาและมีเงินได้พึงประเมินในปีภาษีที่ล่วงมาแล้วเฉพาะตามมาตรา ๔๐ (๑) ประเภทเดียวเกิน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

(๓) มีสามีหรือภริยาและมีเงินได้พึงประเมินในปีภาษีที่ล่วงมาแล้วเกิน ๑๒๐,๐๐๐ บาท หรือ

(๔) มีสามีหรือภริยาและมีเงินได้พึงประเมินในปีภาษีที่ล่วงมาแล้วเฉพาะตามมาตรา ๔๐ (๑) ประเภทเดียวเกิน ๒๒๐,๐๐๐ บาท”

มาตรา ๑๒ ให้ยกเลิกความใน (๑) สำหรับบุคคลธรรมดา แห่งบัญชีอัตราภาษีเงินได้ ท้ายหมวด ๓ ในลักษณะ ๒ แห่งประมวลรัษฎากร ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกำหนดแก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ ๑๖) พ.ศ. ๒๕๓๔ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๑) สำหรับบุคคลธรรมดา

เงินได้สุทธิไม่เกิน	๓๐๐,๐๐๐ บาท	ร้อยละ ๕
เงินได้สุทธิส่วนที่เกิน	๓๐๐,๐๐๐ บาท	
แต่ไม่เกิน	๕๐๐,๐๐๐ บาท	ร้อยละ ๑๐
เงินได้สุทธิส่วนที่เกิน	๕๐๐,๐๐๐ บาท	
แต่ไม่เกิน	๗๕๐,๐๐๐ บาท	ร้อยละ ๑๕
เงินได้สุทธิส่วนที่เกิน	๗๕๐,๐๐๐ บาท	
แต่ไม่เกิน	๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท	ร้อยละ ๒๐
เงินได้สุทธิส่วนที่เกิน	๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท	
แต่ไม่เกิน	๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท	ร้อยละ ๒๕
เงินได้สุทธิส่วนที่เกิน	๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท	
แต่ไม่เกิน	๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท	ร้อยละ ๓๐
เงินได้สุทธิส่วนที่เกิน	๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท	ร้อยละ ๓๕ ”

มาตรา ๑๓ บทบัญญัติแห่งประมวลรัษฎากรที่ยกเลิกหรือแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัตินี้ ให้ใช้บังคับสำหรับเงินได้พึงประเมินประจำปีภาษี พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่จะต้องยื่นรายการใน พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

มาตรา ๑๔ บทบัญญัติแห่งประมวลรัษฎากรที่ถูกยกเลิกหรือแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัตินี้ ให้ยังคงใช้บังคับต่อไปเฉพาะในการปฏิบัติจัดเก็บภาษีอากรที่ค้างอยู่หรือที่พึงชำระสำหรับเงินได้พึงประเมินก่อนปีภาษี พ.ศ. ๒๕๖๐

มาตรา ๑๕ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังรักษาการตามพระราชบัญญัตินี้

ผู้รับสนองพระราชโองการ
พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา
นายกรัฐมนตรี

(ประกาศราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ ๑๓๔ ตอนที่ ๑๒ ก ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๐)

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือ โดยที่หลักเกณฑ์การหักค่าใช้จ่าย การหักลดหย่อน การกำหนดเงินได้พึงประเมินที่ต้องเสียภาษีเงินได้ การกำหนดเงินได้พึงประเมินที่ต้องยื่นรายการสำหรับบุคคลธรรมดา และอัตราภาษีเงินได้สำหรับบุคคลธรรมดาที่กำหนดในบัญชีอัตราภาษีเงินได้ ตามประมวลรัษฎากร ได้ใช้บังคับมาเป็นระยะเวลานาน ซึ่งไม่สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจและค่าครองชีพในปัจจุบันที่เปลี่ยนแปลงไป สมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์การหักค่าใช้จ่าย การหักลดหย่อน การกำหนดเงินได้พึงประเมินที่ต้องเสียภาษีเงินได้ การกำหนดเงินได้พึงประเมินที่ต้องยื่นรายการสำหรับบุคคลธรรมดา และอัตราภาษีเงินได้สำหรับบุคคลธรรมดาดังกล่าวให้เหมาะสมยิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้

อัตราภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ตามพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ ๔๔) พ.ศ. ๒๕๖๐ ใช้สำหรับการคำนวณเพื่อเรียกเก็บภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาหัก ณ ที่จ่าย ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป ไม่มีกำหนดเวลาสิ้นสุด				
เงินได้สุทธิตั้งแต่ (บาท)	เงินได้แต่ละชั้น	อัตราภาษี (บาท)	ภาษีแต่ละชั้น	ภาษีสะสม
๑ - ๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๕	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐
๓๐๐,๐๐๑ - ๕๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๑๐	๒๐,๐๐๐	๓๕,๐๐๐
๕๐๐,๐๐๑ - ๗๕๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐	๑๕	๓๗,๕๐๐	๗๒,๕๐๐
๗๕๐,๐๐๑ - ๑,๐๐๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐	๒๐	๕๐,๐๐๐	๑๒๒,๕๐๐
๑,๐๐๐,๐๐๑ - ๒,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๒๕	๒๕๐,๐๐๐	๓๗๒,๕๐๐
๒,๐๐๐,๐๐๑ - ๕,๐๐๐,๐๐๐	๓,๐๐๐,๐๐๐	๓๐	๙๐๐,๐๐๐	๑,๒๗๒,๕๐๐
๕,๐๐๐,๐๐๑ ขึ้นไป	ฯลฯ	๓๕	ฯลฯ	ฯลฯ

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๕๑๕.๒/ว ๔๖๔๔

ถึง จังหวัดทุกจังหวัด

ด้วยกรมที่ดินพิจารณาเห็นว่า การตรวจสอบหลักทรัพย์ที่หน่วยงานซึ่งมีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายแจ้งชื่อ ชื่อสกุล และหมายเลขประจำตัว ๑๓ หลัก เพื่อให้กรมที่ดินดำเนินการ โดยที่ขณะนี้ระบบสารสนเทศของกรมที่ดินยังไม่สามารถทำการตรวจสอบทางส่วนกลางได้ จึงต้องแจ้งเวียนให้ทุกจังหวัดตรวจสอบแล้วแจ้งให้กรมที่ดินทราบ เพื่อรวบรวมผลการตรวจสอบแจ้งให้หน่วยงานที่ขอทราบต่อไป เนื่องจากหน่วยงานที่มีอำนาจตามกฎหมายจะมีการขอตรวจสอบหลักทรัพย์ใน ๒ ลักษณะ คือ การขอให้ตรวจสอบหลักทรัพย์ของผู้ถูกตรวจสอบว่าในปัจจุบันมีกรรมสิทธิ์ในที่ดินหรือห้องชุดหรือไม่ เพื่อดำเนินการกับหลักทรัพย์ดังกล่าวตามอำนาจหน้าที่ กับกรณีขอตรวจสอบว่าในช่วงระยะเวลาหนึ่งเวลาใดผู้ถูกตรวจสอบมีหรือเคยมีกรรมสิทธิ์ในที่ดินหรือห้องชุดหรือไม่ ซึ่งหน่วยงานที่ขอตรวจสอบประสงค์ทราบความมีอยู่จริงของหลักทรัพย์ของผู้ถูกตรวจสอบในช่วงระยะเวลาที่กำหนดเพื่อดำเนินการตามบทบัญญัติของกฎหมาย นั้น

ดังนั้น เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย อธิบดีกรมที่ดินจึงมอบแนวทางปฏิบัติว่า เมื่อกรมที่ดินมีหนังสือแจ้งให้ทำการตรวจสอบหลักทรัพย์ที่หน่วยงานของรัฐซึ่งอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ขอให้ตรวจสอบข้อมูลย้อนหลังในช่วงระยะเวลาใดแล้ว ขอให้เจ้าหน้าที่ทำการตรวจสอบหลักทรัพย์ในช่วงระยะเวลาที่แจ้ง โดยสืบค้นจากฐานข้อมูลทะเบียนที่ดิน และข้อมูลทางทะเบียนที่เก็บรักษาที่สำนักงานที่ดิน เช่น สมุดบัญชีรับทำการ (บ.ท.ด.๒) หรือแบบบัญชีรับทำการ (บ.ท.ด.๒) ที่พิมพ์ออกจากระบบคอมพิวเตอร์ไปในคราวเดียวกับการตรวจสอบหลักทรัพย์ ณ ปัจจุบัน

กรมที่ดิน

๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน

ส่วนกำหนดสิทธิในที่ดินและควบคุมทะเบียนที่ดิน

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๖๙ - ๗๐

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๑๒๖

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๔๖๐๙

ถึง จังหวัดทุกจังหวัด

ด้วยธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งว่า บริษัท บริหารสินทรัพย์ ทีซีซี จำกัด ได้จดทะเบียนเป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์กับธนาคารแห่งประเทศไทยแล้ว ทั้งนี้ ตามหลักฐานภาพถ่ายใบทะเบียนบริษัทบริหารสินทรัพย์ของบริษัท บริหารสินทรัพย์ ทีซีซี จำกัด ฉบับที่ ๐๐๑/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบเพื่อเรียกใบทะเบียนบริษัทบริหารสินทรัพย์ที่รับรองสำเนาถูกต้องเป็นหลักฐานประกอบการขอรับสิทธิประโยชน์ต่างๆ ตามพระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์ พ.ศ. ๒๕๕๑ ที่แก้ไขแล้ว และถือปฏิบัติตามหนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๗๑๐/ว ๐๖๘๔๑ ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๕๒ และหนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๕/ว ๓๘๔๗ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑ โดยในกรณีบริษัทบริหารสินทรัพย์ขอได้มาซึ่งที่ดินหรือห้องชุดให้พนักงานเจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๕.๒/ว ๓๕๕๐ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๕๗ ต่อไป

กรมที่ดิน

๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน

ส่วนมาตรฐานการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๖๒

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๑๒๔



ธนาคารแห่งประเทศไทย

ใบทะเบียนบริษัทบริหารสินทรัพย์

ฉบับที่ 001/2560

หนังสือนี้ให้ไว้เพื่อเป็นหลักฐานว่า

บริษัท บริหารสินทรัพย์ ทีซีซี จำกัด

ได้จดทะเบียนไว้กับธนาคารแห่งประเทศไทย
เพื่อประกอบธุรกิจเป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์
ตามพระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์ พ.ศ. 2541 ที่แก้ไขแล้ว

ให้ไว้ ณ วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2560

(นายวิโรจน์ สันติประภาพร)

ผู้อำนวยการ

ธนาคารแห่งประเทศไทย

ลับ

ใช้ปิดทับข้อมูลข่าวสารลับ

ลับ

ลับ

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๑๕.๓/ว ๒๔๓

ถึง จังหวัดทุกจังหวัด

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยมีหนังสือ ลับ ที่ มท ๐๒๐๘.๓/ว ๑๓ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๐ แจ้งว่า สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (สำนักงาน ปปง.) ได้รายงานข่าวกรองทางการเงิน เรื่อง สถานการณ์การฟอกเงินจากข้อมูลรายงานธุรกรรมที่มีเหตุอันควรสงสัย (STR) ในห้วงเดือนกันยายน และเดือนตุลาคม ๒๕๕๙ โดยเป็นการศึกษารูปแบบพฤติการณ์การฟอกเงินและแนวโน้มที่ควรเฝ้าระวัง มาเพื่อพิจารณาใช้ประโยชน์ตามกรอบอำนาจหน้าที่ รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือสำนักงาน ปปง. ลับ ที่ ปง ๐๐๐๔.๒/๒๑๕๙ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบ เพื่อพิจารณาใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานต่อไป

กรมที่ดิน

๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน

กลุ่มพัฒนาการทะเบียนที่ดิน

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๕๙

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๑๒๔

ลับ

๔๐๑

ลับ

(สำเนา)

ที่ มท ๐๒๐๘.๓/ว ๑๓

ถึง ส่วนราชการระดับกรม หน่วยงานรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงมหาดไทย กรุงเทพมหานคร
จังหวัดทุกจังหวัด และหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

ด้วยสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินได้รายงานข่าวกรองทางการเงิน
เรื่องสถานการณ์การฟอกเงินจากข้อมูลรายงานธุรกรรมที่มีเหตุอันควรสงสัย (STR) ในห้วงเดือนกันยายน
และเดือนตุลาคม ๒๕๕๙ โดยเป็นการศึกษารูปแบบพฤติกรรมการฟอกเงินและแนวโน้มที่ควรเฝ้าระวัง
รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน ลับ ที่ ปง ๐๐๐๔.๒/
๒๐๕๙ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ที่แนบมาพร้อมนี้จึงแจ้งมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการ
ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

๒๕ มกราคม ๒๕๖๐

สำนักกฎหมาย

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

โทร./โทรสาร ๐-๒๒๒๒-๒๘๔๙

ลับ

๔๐๒

ลับ

(สำเนา)

ที่ ปง ๐๐๐๔.๒/๒๑๕๕

สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน

๔๒๒ แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ ๑๐๓๓๐

๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๕

เรื่อง รายงานข่าวกรองทางการเงิน

เรียน ปลัดกระทรวงมหาดไทย

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายงานสถานการณ์การฟอกเงินจากข้อมูลรายงานธุรกรรมที่มีเหตุอันควรสงสัย (STR) ในห้วงเดือนกันยายน – ตุลาคม ๒๕๕๕ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. รายงานกรณีศึกษารูปแบบการก่ออาชญากรรม (Typology) : อาชญากรรม การฟอกเงินจากการค้ายาเสพติด จำนวน ๑ ฉบับ

สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (สำนักงาน ป.ง.) ได้จัดทำรายงานข่าวกรองทางการเงิน ๒ ฉบับ ซึ่งเป็นการศึกษาพฤติการณ์การฟอกเงินและแนวโน้มที่ควรเฝ้าระวัง รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ในการนี้ จึงขอส่งรายงานดังกล่าวเพื่อพิจารณาใช้ประโยชน์ ตามกรอบอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานท่านต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

พลตำรวจเอก ชัยยะ ศิริอำพันธ์กุล

(ชัยยะ ศิริอำพันธ์กุล)

เลขาธิการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน

กองข่าวกรองทางการเงิน

โทร. ๐-๒๒๑๔-๓๖๐๐ ต่อ ๘๐๑๕

โทรสาร ๐-๒๒๑๔-๓๖๖๖

ลับ

๔๐๓

(สำเนา)

สถานการณ์การฟอกเงิน จากข้อมูลรายงานธุรกรรมที่มีเหตุอันควรสงสัย (STR)
ในห้วงเดือนกันยายน – ตุลาคม ๒๕๕๙

สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน

๔๒๒ ถนนพญาไท แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ ๑๐๓๓๐

สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน ได้รวบรวมรายงานธุรกรรมที่มีเหตุอันควรสงสัย (Suspicious Transaction Report – STR) ที่ได้รับจากผู้มีหน้าที่ต้องรายงานธุรกรรมตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน ในห้วงเดือนกันยายน – ตุลาคม ๒๕๕๙ โดยวิเคราะห์ภาพรวมได้ดังนี้

๑. ในห้วงเดือนกันยายน – ตุลาคม ๒๕๕๙ ได้รับ STR ทั้งหมด ๙๑๘ รายการ เป็นจำนวนค่อนข้างคงที่ต่อเนื่องในห้วงครึ่งหลังของปี โดยเมื่อศึกษารายละเอียดในส่วนที่เป็นมูลเหตุอันควรสงสัย สามารถแยกแยะรายการธุรกรรมเป็น ๕ กลุ่มหลัก ได้แก่

๑.๑ การทำธุรกรรมที่ไม่สอดคล้องกับสถานภาพ ได้แก่รายการธุรกรรมที่มีปริมาณหรือมูลค่าสูง ไม่สอดคล้องกับอายุ อาชีพ และรายได้ หรือมีพื้นที่ทำธุรกรรมไม่สอดคล้องกับถิ่นที่อยู่ หรือที่ตั้งและลักษณะของธุรกิจ

๑.๒ การทำธุรกรรมแยกยอดเงินฝาก/ถอน ให้แต่ละยอดมีมูลค่าต่ำกว่าสองล้านบาท เพื่อหลีกเลี่ยงการถูกรายงานธุรกรรมเงินสด ซึ่งรวมทั้งกรณีแยกยอดทำธุรกรรมในบัญชีเดียว และแยกยอดทำธุรกรรมกระจายยังหลายบัญชี

๑.๓ รายงานธุรกรรมที่สามารถระบุความเชื่อมโยงกับอาชญากรรม ได้แก่ รายการธุรกรรมของผู้เกี่ยวข้องกับคดีการก่ออาชญากรรมที่มีการจับกุมแล้ว หรือปรากฏข่าวสารทางสื่อมวลชน หรือตามข้อมูลที่ได้รับการร้องเรียนจากภาคประชาชน รวมทั้งผู้เป็นเป้าหมายการสืบสวนสอบสวนของหน่วยงานปราบปรามอาชญากรรมต่างๆ ตามที่สถาบันการเงินได้รับหนังสือขอความร่วมมือตรวจสอบรายการเคลื่อนไหวทางบัญชี

๑.๔ การทำธุรกรรมซื้อ/ขาย/โอนหลักทรัพย์ที่ผิดปกติ ไม่สมเหตุสมผลในแง่มุมต่างๆ อาทิ ด้านมูลค่า ความถี่ ความสัมพันธ์และข้อมูลที่เกี่ยวข้องของผู้โอนกับผู้รับโอนหลักทรัพย์ รวมถึงพฤติการณ์ที่ทำให้เกิดการซื้อขายหลักทรัพย์ที่ไม่เป็นธรรม โดยรายการส่วนใหญ่ในกลุ่มนี้เป็นรายการที่ได้รับจากสถาบันการเงินประเภทบริษัทหลักทรัพย์

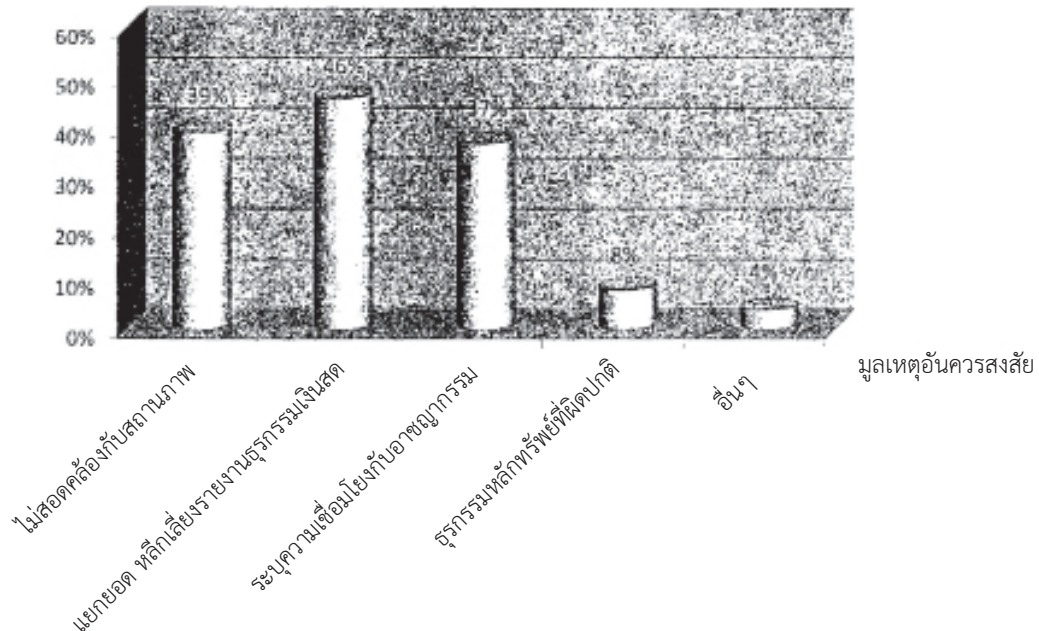
๑.๕ มูลเหตุธุรกรรมที่มีเหตุอันควรสงสัยอื่นๆ อาทิ ธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกับประเทศเสี่ยง หรือผู้ทำธุรกรรมเป็นผู้ถูกจัดลำดับในรายการผู้มีความเสี่ยง การแลกเงินและการทำธุรกรรมด้วยธนบัตรใบย่อยที่ผิดปกติ การมอบอำนาจทำธุรกรรมที่ผิดปกติ การไม่ประสงค์แสดงตน ไม่สามารถแสดงเอกสารหลักฐานประกอบการทำธุรกรรม และการมีพฤติการณ์พิรุณต่างๆ ในการเปิดบัญชี เป็นต้น

ลับ

๔๐๔

ลับ

ทั้งนี้ จำนวนรายการที่แสดงแต่ละมูลเหตุอันควรสงสัยข้างต้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละของจำนวน STR ที่ได้รับทั้งหมดในห้วงเดือนกันยายน – ตุลาคม ๒๕๕๙ ได้ดังแผนภูมิ



(หมายเหตุ: เนื่องจากมี STR จำนวนหนึ่งระบุพฤติการณ์ที่เป็นมูลเหตุต้องสงสัยมากกว่า ๑ ประเด็น ทำให้เมื่อคัดแยกโดยใช้เกณฑ์พฤติการณ์เดียวเป็นหลัก จึงมีส่วนที่ต้องนับซ้ำ และเมื่อรวมจำนวนร้อยละของทั้ง ๕ ประเภท ทำให้ได้จำนวนมากกว่าร้อยละ ๑๐๐)

๒. ธุรกรรมที่ระบุความเชื่อมโยงกับอาชญากรรม เป็นกลุ่มที่มีประเด็นความเคลื่อนไหวที่ควรเฝ้าระวังอย่างชัดเจน โดยเฉพาะอาชญากรรมเกี่ยวกับการฉ้อโกงประชาชน กล่าวคือ ตามที่ในต้นปี ๒๕๕๙ ปรากฏกรณีการแอบอ้างสถาบันการเงินในการสร้างเรื่องหลอกลวงประชาชนอย่างแพร่หลาย โดยใช้รูปแบบเชิญชวนบุคคลทั่วไปเป็นสมาชิกเครือข่ายเพื่อการพัฒนาต่างๆ ที่อ้างว่าธนาคารเป็นผู้บริหารจัดการเงินกองทุนเอง และจะให้สมาชิกได้รับสิทธิพิเศษในการกู้เงิน รวมทั้งผลประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ ซึ่งในข้อเท็จจริงเงินธนาคารที่ถูกแอบอ้างไม่มีส่วนรู้เห็นใด เมื่อเหยื่อหลงเชื่อเปิดบัญชีเงินฝากกับธนาคาร ก็จะทำให้ทำหนังสือยินยอมหักเงินฝากจากบัญชีเพื่อทยอยนำเข้าบัญชีของเครือข่ายอย่างเป็นประจำ ซึ่งมีได้รับผลประโยชน์จริงตามที่กล่าวอ้างนั้น ในเดือนกันยายน ๒๕๕๙ ที่ผ่านมา ได้รับ STR ที่แสดงถึงการแพร่ระบาดของ การหลอกลวง ฉ้อโกงประชาชนในลักษณะเดียวกันนี้อีกระลอก ซึ่งเป็นรายงานจากอีกสถาบันการเงินหนึ่งที่มีไซท์ที่เดียวกับที่เคยได้รับในต้นปี เชื่อว่ากลุ่มอาชญากรมีการสับเปลี่ยนการแอบอ้างสถาบันการเงินที่น่าเชื่อถือไปเรื่อยๆ ในครั้งนี้ได้สร้างเรื่องเท็จเกี่ยวกับการตั้งชมรมศูนย์วิสาหกิจชุมชนในแต่ละจังหวัด ที่มีการประสานงานกับนายทุน

ลับ

ลับ

ชาวต่างชาติมาให้เงินทุนสนับสนุนชาวบ้าน (สถาบันการเงินได้ตรวจสอบกับธนาคารแห่งประเทศไทยและหน่วยงานราชการแล้ว ไม่พบว่ามีการดักกล่าวจริง) โดยให้ชาวบ้านมาเปิดบัญชีกับธนาคารที่ระบุพร้อมส่งสำเนาหน้าสมุดบัญชีและสำเนาบัตรประชาชนให้ทางชมรม ทั้งนี้ ตามรายงาน STR ที่ได้รับมีผู้มาเปิดบัญชีเพื่อวัตถุประสงค์นี้แล้วจำนวนมาก ส่วนใหญ่อยู่ในพื้นที่จังหวัดพิษณุโลก ส่วนที่เหลืออยู่ในจังหวัดนครพนม ลพบุรี และเพชรบุรี รวมถึงจังหวัดใกล้เคียง โดยเป็นบุคคลจากหลากหลายอาชีพ ทั้งแม่บ้าน รับจ้าง เกษตรกร พนักงานบริษัท ค้าขาย ค้าขายออนไลน์ ข้าราชการทหาร ข้าราชการครู ข้าราชการในสถานพยาบาล ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น รวมถึงข้าราชการบำนาญ นับเป็นการแพร่กระจายข่าวสารในหลายวงการอาชีพ ลักษณะการมาเปิดบัญชีจะมาพร้อมกันเป็นกลุ่ม มีจำนวนมากที่สุดถึงกลุ่มละกว่า ๔๐ คน เปิดบัญชีด้วยเงินสดบัญชีละ ๒๐๐ – ๑,๐๐๐ บาท พร้อมทำบัตร ATM และขอใช้บริการแจ้งความเคลื่อนไหวทางบัญชีผ่านข้อความ SMS เป็นลักษณะที่เชื่อว่าเกี่ยวข้องกับการพฤติการณ์หลอกลวงเอาเงินและนำบัญชีของผู้อื่นไปใช้ในการที่ผิดกฎหมาย

๓. อีกอาชญากรรมที่ควรเฝ้าระวัง ที่พบว่าได้รับรายงาน STR เป็นอัตราส่วนเพิ่มขึ้นคือการพนันผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือการพนันออนไลน์ โดยนอกจากเป็นรายงานที่สืบเนื่องมาจากหน่วยงานบังคับใช้กฎหมายประสานขอข้อมูลจากสถาบันการเงินเพื่อขยายผลการสืบสวนแล้ว ส่วนสำคัญยังเป็นรายงานที่มาจากกรณีที่สถาบันการเงินได้ติดตามพฤติกรรมการเคลื่อนไหวทางบัญชีที่ผิดปกติของผู้ทำธุรกรรมอย่างต่อเนื่อง และภายหลังตรวจสอบพบว่ามีความเชื่อมโยงกับธุรกิจพนันออนไลน์ตามที่ปรากฏเป็นข่าวทางสื่อมวลชน ทั้งนี้ ลักษณะร่วมของการทำธุรกรรมที่มักเชื่อมโยงกับอาชญากรรมพนันออนไลน์ คือ การมีธุรกรรมทั้งด้านฝากเงินและด้านถอนเงินที่มีความถี่ผิดปกติส่วนใหญ่เป็นหลักร้อยละหนึ่งในแต่ละเดือน และมียอดรวมหมุนเวียนเดือนละเป็นหลักแสนบาทขึ้นไป บางรายเป็นหลักร้อยล้านบาท ไม่สอดคล้องกับข้อมูลด้านอาชีพของผู้ทำธุรกรรมตามที่ให้ไว้กับธนาคาร โดยในด้านฝากจะเป็นการรับเงินโอนจากบัญชีบุคคลอื่นเป็นจำนวนมากผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์เกือบทั้งหมด ทั้งทางอินเทอร์เน็ต, เครื่อง ATM และ CDM และมีการถอนเงินออกอย่างรวดเร็วหลังมีเงินโอนเข้า หรือมีการรวบรวมเงินในแต่ละช่วงเวลาสั้นๆ เพื่อกระจายโอนออกไปยัง ๒ – ๓ บัญชีอีกทอดหนึ่ง ธุรกรรมลักษณะนี้แม้พบในพื้นที่กรุงเทพฯ เป็นส่วนใหญ่ แต่ก็มีการกระจายอยู่ในทุกภาคของประเทศเป็นอัตราส่วนไม่น้อย

๔. อนึ่ง ตามที่ในห้วงต้นปี ๒๕๕๘ ได้รับรายงาน STR กรณีการทำธุรกรรมที่ผิดปกติของบุคคลสัญชาติประเทศเพื่อนบ้านจำนวนหนึ่ง ที่ประกอบอาชีพในสถานบริการคาสีโนในประเทศตน รวมถึงธุรกิจโรงแรมและสถานบันเทิงที่เกี่ยวข้อง ที่เป็นการให้บริการอย่างครบวงจรในปัจจุบัน ซึ่งเป็นธุรกิจที่มีความเสี่ยงด้านการฟอกเงินสูง โดยเฉพาะชาวกัมพูชา ซึ่งกลุ่มคนเหล่านี้มีการหมุนเวียนเงินในบัญชี มูลค่าเป็นหลักล้านบาท ลักษณะเป็นการรับจ้างเปิดบัญชีเพื่อฟอกเงินจากการกระทำความผิดที่เกี่ยวข้องกับการพนันนั้น ในห้วงครึ่งหลังของปี ๒๕๕๙ นี้ เริ่มได้รับ STR ลักษณะดังกล่าวอีกครั้ง

ลับ

ลับ

จาก ๒ สถาบันการเงิน รวมเป็นจำนวนหลายสิบล้านรายการ โดยเป็นรายงานกลุ่มชาวแก๊งค์พม่าทั้งหญิงและชาย ส่วนใหญ่มีอายุระหว่าง ๒๐ – ๓๐ ปี ทำธุรกรรมในพื้นที่ชายแดน โดยเฉพาะ ต.อรัญประเทศ จ.สระแก้ว ที่มีความถี่และมูลค่ามากผิดปกติ บางรายมีความถี่เพิ่มขึ้นทุกเดือน และเป็นลักษณะการรวบรวมเงินจากรายย่อยหลายรายผ่านช่องทางอินเทอร์เน็ต จากนั้นถอนเงินสดหรือโอนเงินออกทาง ATM เป็นหลักแสนบาทไปยังบัญชีต่างธนาคารของบุคคลอื่นๆ มากกว่า ๑ บัญชี ซึ่งเป็นบุคคลสัญชาติไทย โดยให้มียอดคงเหลือน้อยที่สุด (เป็นหลักสิบถึงหลักร้อยบาท) ทำเช่นนี้ซ้ำๆ กันทุกวัน รวมมีเงินหมุนเวียนเดือนละเป็นหลักล้านถึงหลักสิบล้านบาท บางช่วงเวลามีการปิดบัญชีหลังจากทำธุรกรรมจำนวนมาก และเปลี่ยนมาทำธุรกรรมในอีกบัญชีที่เปิดใหม่ทันที ลักษณะเป็นการป้องกันความเสี่ยงจากการถูกตรวจจับ เป็นพฤติกรรมที่ไม่สอดคล้องกับข้อมูลด้านอาชีพและรายได้ ซึ่งในระยะหลังนอกเหนือจากอาชีพรับจ้างในสถานบันเทิงและโรงแรมที่มีบริการคาสีโนแล้ว พบว่าผู้ถูกรายงานชาวแก๊งค์พม่าเหล่านี้ระบุการประกอบอาชีพที่หลากหลายขึ้น ได้แก่ อาชีพค้าปลีก ค้าส่ง มัคคุเทศก์ ธุรกิจเกี่ยวกับการบริการ ลูกจ้าง รับจ้างทั่วไป และอาชีพอิสระ

๕. ขบวนการข้างต้น นอกจากจะเป็นลักษณะการรับจ้างเปิดบัญชีแล้ว ยังมีความเป็นไปได้สูงที่อาจเกี่ยวข้องกับการฉ้อโกงประชาชน รวมทั้งขยายความเชื่อมโยงถึงอาชญากรรมการค้าสิ่งผิดกฎหมายอื่นๆ โดยเฉพาะปัจจุบันมีแนวโน้มค่อนข้างชัดเจนว่าธุรกิจการพนันออนไลน์จะขยายตัวแทรกซึมเข้ามายังไทยอย่างต่อเนื่อง ตามอิทธิพลการเติบโตของธุรกิจคาสีโนที่ถูกกฎหมายในประเทศเพื่อนบ้านและในภูมิภาคเอเชีย ซึ่งต่างมีนโยบายสนับสนุนการเปิดธุรกิจการพนันเพื่อกระตุ้นการท่องเที่ยว จนมีการคาดการณ์ว่าภูมิภาคเอเชียกำลังจะกลายเป็นตลาดการพนันถูกกฎหมายที่ใหญ่ที่สุดในโลก เชื่อว่าสถานการณ์ดังกล่าวจะเอื้อต่อการขยายตัวของการพนันออนไลน์ในไทยที่มีรูปแบบเป็นอาชญากรรมข้ามชาติชัดเจนขึ้น ตามที่ที่ผ่านมา มีการจับกุมกลุ่มชาวต่างชาติที่เข้ามาทำธุรกิจเปิดให้บริการพนันออนไลน์ในไทยแล้วเป็นคดีใหญ่หลายคดี มีเงินหมุนเวียนแต่ละกลุ่มถึงหลักร้อยล้านบาท

๖. ในส่วนกลุ่ม STR เกี่ยวกับธุรกรรมหลักทรัพย์ที่ผิดปกติที่ได้รับจากบริษัทหลักทรัพย์เป็นส่วนใหญ่ มีข้อสังเกตว่ารายงานจำนวนค่อนข้างมากเป็นรายงานที่สืบเนื่องมาจากการขยายผลการกระทำความผิดในคดีใหญ่ต่างๆ ที่ผ่านมา อาทิ การยกยอกทรัพย์สหกรณ์เครดิตยูเนียนคลองจั่น ขบวนการทัวร์ศูนย์เหรียญ การทุจริตโครงการก่อสร้างบ่อบำบัดน้ำเสียคลองด่าน ฯลฯ นอกจากนี้ยังรวมถึงการกระทำผิดเกี่ยวกับการค้าประเวณี การลักทรัพย์ การปล้นทรัพย์ และการรับของโจรด้วย ซึ่งแสดงให้เห็นว่าการฟอกเงินผ่านตลาดหลักทรัพย์ที่เป็นวิธีดั้งเดิมยังคงเป็นที่นิยมไม่ลดลง ทั้งในหมู่ขบวนการก่ออาชญากรรมที่มีเงินหมุนเวียนสูงและหมู่ผู้ก่ออาชญากรรมรายย่อย

ลับ

(สำเนา)

กรณีศึกษารูปแบบการก่ออาชญากรรม (Typology) :

อาชญากรรมการฟอกเงินจากการค้ายาเสพติด

สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน

๔๒๒ ถนนพญาไท แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ ๑๐๓๓๐

พฤติการณ์

นาย A เป็นนักธุรกิจเจ้าของบริษัทค้าน้ำมันส่งออกที่มีชื่อเสียงใน จ.เชียงราย และเป็นเจ้าของปั๊มน้ำมันขนาดใหญ่ในพื้นที่ดังกล่าว นาย A ไม่มีประวัติการกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติดแต่อย่างใด แต่จากการตรวจสอบการทำธุรกรรมทางการเงิน พบว่าบัญชีธนาคารของนาย A กับพวกมีรายการรับฝากเงินจากบุคคลอื่นเป็นทอด ๆ ที่มีต้นทางมาจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกับขบวนการค้ายาเสพติดหลายรายหลายกลุ่ม เกือบทั้งหมดถูกดำเนินคดีในข้อหาสมคบสนับสนุนช่วยเหลือจัดการด้านการเงินให้กับกลุ่มขบวนการค้ายาเสพติดบางรายถูกดำเนินคดีอาชญาฐานฟอกเงิน และบางรายถูกดำเนินคดีเกี่ยวกับศุลกากรด้วย

จากความร่วมมือแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทำให้พิสูจน์ทราบว่า นาย A และพวกทำหน้าที่เป็นตัวกลางในการรับโอนชำระค่ายาเสพติด และจัดส่งเงินกลับให้นายทุนเจ้าของยาเสพติดดังกล่าว ที่มีการวางแผนดำเนินการอย่างซับซ้อนเพื่อตัดตอนเส้นทางการเงิน โดยกระบวนการเริ่มจากนายทุนเจ้าของยาเสพติดซึ่งอยู่ในประเทศเพื่อนบ้านส่งยาเสพติดเข้ามาจำหน่ายให้กับกลุ่มผู้ค้ารายระดับกลางและรายระดับใหญ่ในไทย แต่ละรายใช้วิธีชำระเงินโดยโอนเข้าบัญชีต่างๆ ที่มีการว่าจ้างบุคคลอื่นให้เปิดรองรับไว้ก่อนแล้ว จากนั้นจึงทำการโอนเงินจากหลายบัญชีเหล่านี้ต่อไปยังบัญชีเงินฝากของนาย A อีกทอด เพื่อเป็นจุดรวบรวมจัดส่งไปให้นายทุนเจ้าของยาเสพติดต่อไป โดยในการส่งเงินให้นายทุนจะใช้รูปแบบส่งเงินสดออกนอกประเทศ และส่งเงินผ่านเข้าบริษัทที่ประกอบการค้าขายต่างๆ ของนาย A ทั้งธุรกิจส่งออกพืชผลทางการเกษตร บริษัทค้าน้ำมัน รวมทั้งอุปกรณ์การก่อสร้าง เพื่อให้ส่งสินค้าดังกล่าวไปยังนายทุนเป็นค่ายาเสพติดแทนเงินสด

ในการนี้ นาย A ได้ใช้การประกอบธุรกิจนำเข้าส่งออกน้ำมันของตน เป็นเรื่องอำพรางหลักในการทำธุรกรรมซื้อขายยาเสพติด โดยกล่าวอ้างว่าตนเองทำหน้าที่เป็นตัวแทนผู้ซื้อน้ำมันจากประเทศจีน คือผู้ซื้อจากประเทศจีนมอบหมายให้ตนเป็นตัวแทนติดต่อผู้ขายน้ำมันในไทยเพื่อซื้อน้ำมันจากคลังน้ำมันในไทย รวมถึงรับจ้างขนส่งน้ำมันระหว่างจังหวัดระยองและจังหวัดชลบุรี เพื่อนำน้ำมันไปส่งให้กับลูกค้าที่ประเทศจีน และประเทศพม่า ผ่านเส้นทางด่านอำเภอแม่สาย ด่านอำเภอเชียงแสน และด่านทางอำเภอเชียงของ โดยนาย A อำพรางการรับเงินโอนจากเครือข่ายยาเสพติด ว่าเป็นการรับเงินโอนค่าน้ำมัน ที่ผู้ส่งซื้อน้ำมันในประเทศจีนจัดการให้บุคคลในประเทศไทยหลายคนเหล่านี้เป็นผู้โอนเงินมาเข้าบัญชีตน เนื่องจากไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมการโอนเงินระหว่างประเทศ ซึ่งทำให้นาย A

ลับ

๔๐๘

ลับ

อ้างได้ว่าไม่รู้จักบุคคลเหล่านี้เป็นการส่วนตัว อย่างไรก็ตาม จากการสืบสวน ได้ตรวจสอบข้อมูลกับ
ด้านศุลกากร ไม่พบข้อมูลการนำเข้าส่งออกสินค้าไปต่างประเทศของนาย A ตามที่กล่าวอ้างแต่อย่างใด
รวมทั้งเมื่อตรวจสอบตามฐานข้อมูลของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ พบว่าบริษัทธุรกิจ
ซื้อขายพืชผลการเกษตร ที่มีการส่งออกลำไยอบแห้งให้แก่ลูกค้าในประเทศจีน เช่นเดียวกับบริษัท
นำเข้าส่งออกน้ำมัน ของนาย A ต่างมีผลประกอบการขาดทุน ในขณะที่ยาวปีเดียวกัน กลับพบ
การเคลื่อนไหวทางบัญชีของนาย A มีการรับโอนเป็นเงินเป็นมูลค่าประมาณ ๑,๐๐๐ ล้านบาท
ไม่สอดคล้องกับรายการเสียภาษีอย่างชัดเจน

ทั้งนี้ บุคคลที่ทำหน้าที่เป็นตัวกลางสำคัญในการรับโอนเงินต่อกันเป็นทอดเพื่อสร้างความ
ความซับซ้อน ตัดตอนเส้นทางการเงินในลักษณะของนาย A นี้ พบว่ามีอีกอย่างต่ำ ๓ บุคคล ซึ่งล้วน
ทำธุรกิจที่ใช้เป็นเรื่องอำพรางการทำธุรกรรมฟอกเงินที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด ได้แก่ ธุรกิจส่งออกผลไม้
ในพื้นที่ อ.แม่สาย จ.เชียงราย ธุรกิจซื้อขายและส่งออกสัตว์ (โค กระบือ) ไปยังประเทศเพื่อนบ้าน
เป็นต้น ซึ่งนอกจากบุคคลเหล่านี้จะมีการทำธุรกรรมโดยตรงกับผู้ที่มีประวัติเกี่ยวข้องกับยาเสพติดแล้ว
ยังมีพฤติการณ์เกี่ยวข้องกับการลักลอบหนีศุลกากรด้วย และพบการทำธุรกรรมโอนเงินระหว่างกัน
ในกลุ่มบุคคลนี้รวมทั้งนาย A เชื่อมโยงกันอย่างเป็นเครือข่าย โดยอ้างว่าเป็นการชำระค่าสินค้า ซึ่งมี
มูลค่าสูงอย่างไม่สมเหตุสมผล

อนึ่ง ในการเป็นตัวกลางรับโอนเงินชำระค่ายาเสพติดนั้น นาย A และพวกได้รับโอนเงิน
จากกลุ่มผู้เกี่ยวข้องกับการค้ายาเสพติดหลายกลุ่ม หนึ่งในรายใหญ่ซึ่งนับเป็นรูปแบบการก่ออาชญากรรม
ที่เป็นภัยคุกคามสำคัญ คือเครือข่ายของนักโทษ SR ซึ่งเป็นผู้ต้องขังที่มีพฤติการณ์ลักลอบค้ายาเสพติด
ทั้งในและนอกเรือนจำ ในระหว่างการถูกจำคุกในเรือนจำ ที่จังหวัดราชบุรี

การก่ออาชญากรรมค้ายาเสพติดโดยเครือข่ายผู้ต้องขัง

นักโทษ SR มีพฤติการณ์ลักลอบนำโทรศัพท์เข้าไปในเรือนจำ และใช้ติดต่อกับภรรยา
ที่มีได้จดทะเบียนสมรส ซึ่งอยู่ภายนอกเรือนจำ ให้ทำหน้าที่เป็นตัวแทนดำเนินการซื้อขาย รับมอบ
ยาเสพติด โดยลำเลียงยาเสพติดมาจากแหล่งพื้นที่อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย นำมาพักซ่อนในกรุงเทพฯ
หรือเขตปริมณฑล รวมถึงเป็นผู้ทำหน้าที่จัดการธุรกรรมการเงินเกี่ยวกับยาเสพติด โดยใช้วิธีว่าจ้างผู้อื่น
รวมถึงพี่สาวของภรรยาเองให้เปิดบัญชีเพื่อใช้รับโอนเงินค่ายาเสพติด โดยหลังจากโอนเงินเข้าบัญชี
เหล่านี้แล้ว ก็จะโอนต่อไปยังบัญชีของเครือข่ายนาย A และมีการโอนต่อไปยังบัญชีของนาย A เป็นลำดับ
โดยใช้การแยกยอดเงินให้ต่ำกว่า ๒ ล้านบาทเพื่อหลีกเลี่ยงการรายงานธุรกรรมเงินสด

ความผิดมูลฐาน

มาตรา ๓ (๑) ความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด

มาตรา ๓ (๗) ความผิดเกี่ยวกับการลักลอบหนีศุลกากรตามกฎหมายว่าด้วยศุลกากร

มาตรา ๕ การกระทำความผิดฐานฟอกเงิน

ลับ

ลับ

รูปแบบการก่ออาชญากรรมค้ายาเสพติด

เครือข่ายการค้ายาเสพติดมีการแบ่งแยกหน้าที่ชัดเจนระหว่างส่วนการลำเลียงยาเสพติด และส่วนการจัดการด้านการเงิน โดยนายทุนเจ้าของยาเสพติดซึ่งอยู่นอกประเทศส่งยาเสพติดเข้ามาจำหน่ายให้กับกลุ่มผู้ค้ายาเสพติดรายระดับกลางและรายระดับใหญ่ในไทย ขณะที่เครือข่ายด้านการเงิน ดำเนินการเฉพาะในส่วนการรับชำระและส่งเงินกลับให้นายทุน

ทั้งนี้ ปรากฏรูปแบบที่เครือข่ายผู้ถูกจำคุกในเรือนจำ ยังคงมีบทบาทในการก่ออาชญากรรมค้ายาเสพติด โดยลักลอบนำโทรศัพท์เข้าไปในเรือนจำ และใช้สั่งการให้เครือข่ายที่อยู่ภายนอกเรือนจำ ซึ่งเป็นเครือข่ายครอบครัว เป็นผู้จัดการซื้อขาย รับมอบยาเสพติดที่ลำเลียงมาจากพื้นที่ภาคเหนือ มาพักซ่อนในกรุงเทพฯ และปริมณฑล รวมถึงทำการติดต่อจำหน่าย ส่งมอบยาเสพติดให้กับลูกค้าทั้งในเขตภาคกลางและภาคใต้

รูปแบบและช่องทางการฟอกเงิน

เครือข่ายผู้สนับสนุนทางการเงินของกระบวนการค้ายาเสพติดระดับประเทศ ทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางรับฟอกเงินที่ดำเนินการอย่างเป็นขั้นตอนเพื่อสร้างความซับซ้อน โดยให้กลุ่มผู้ซื้อยาเสพติดรายต่างๆ ทั้งระดับกลางและระดับใหญ่ในไทย โอนเงินชำระค่ายาเสพติดเข้าบัญชีที่ว่างให้บุคคลอื่นเปิดไว้รองรับ และมอบบัตรกดเงินสด ATM ไว้ให้ โดยผู้รับว่าจ้างส่วนใหญ่เป็นกลุ่มผู้ใช้แรงงาน เมื่อโอนเงินเข้าบัญชีเหล่านี้ในขั้นแรกแล้ว (บางกลุ่มยังโอนต่อกันอีกมากกว่า ๑ ทอด) จึงมีการโอนเงินจากแต่ละต้นทางต่อไปยังบัญชีเงินฝากของนาย A และพวกอีกทอด เพื่อตัดตอนให้ยากต่อการสืบสวนติดตาม โดยนาย A เป็นเจ้าของบัญชีเงินฝากเป็นจำนวนหลายสิบบัญชี ที่มีความเคลื่อนไหวเป็นเงินหมุนเวียนกว่า ๑,๐๐๐ ล้านบาท จากนั้นนาย A และพวกจะเป็นผู้จัดส่งเงินกลับไปให้นายทุนเจ้าของยาเสพติดต่อไป

ในขั้นตอนการจัดส่งเงินให้นายทุนนี้ นาย A และพวกใช้ ๒ วิธีหลัก ได้แก่ ๑.) นำเงินออกนอกประเทศในรูปเงินสด โดยพบประวัติการทำธุรกรรมที่นาย A รับโอนเงินจำนวนหลายครั้งจากกลุ่มบุคคลที่ถูกดำเนินคดีในข้อหาลักลอบขนเงินสดออกนอกประเทศ ที่ชายแดนภาคเหนือ และ ๒.) เป็นรูปแบบการแสวงประโยชน์จากระบบธุรกิจการค้า หรือ Trade – Based Money Laundering (TBML) คือ การส่งเงินผ่านเข้าบริษัทที่ประกอบกิจการส่งออกสินค้าจำพวกผลไม้ พืชผลทางการเกษตร และบริษัทค้าน้ำมันและอุปกรณ์การก่อสร้าง เพื่อให้ส่งสินค้าเหล่านี้ไปยังนายทุนเป็นการชำระค่ายาเสพติด โดยใช้เรื่องอำพรางเป็นการทำธุรกิจซื้อขายสินค้าตามปกติ (ที่มีการจ่ายค่าสินค้าในมูลค่าที่สูงมากอย่างผิดปกติ ไม่สอดคล้องกับราคาจริงของสินค้า) ซึ่งเป็นรูปแบบการเคลื่อนย้ายเงินที่แสดงเจตนาหลีกเลี่ยงการใช้เงินสด และหลีกเลี่ยงการทำธุรกรรมผ่านสถาบันการเงิน เพื่อมิให้มีหลักฐานทางการเงิน โดยการใช้การเปลี่ยนสภาพทรัพย์สินที่เกี่ยวกับการกระทำความผิด เพื่อปกปิดหรืออำพรางลักษณะที่แท้จริง

ลับ

ลับ

ลักษณะเครือข่ายฟอกเงิน

เครือข่ายผู้ฟอกเงินระดับประเทศรับดำเนินการฟอกเงินให้กับขบวนการค้ายาเสพติดหลายกลุ่ม โดยมีการจ้างวานบุคคลอื่น ทั้งที่เป็นเครือข่าย และบุคคลที่ไม่รู้จักเป็นการส่วนตัว ให้เปิดบัญชีเพื่อใช้รองรับเงินจากการค้ายาเสพติดในขั้นแรก รวมทั้งมีบุคคลสัญชาติลาวและสัญชาติเมียนมาร์ร่วมขบวนการในการถ่ายโอนเงินในขั้นแรกเหล่านี้ด้วย โดยกลุ่มตัวการหลักที่ศูนย์กลางรับโอนเงินในทอดถัดมา ยังมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์โอนเงินระหว่างกันอย่างเป็นขั้นตอน เพื่อเพิ่มความซับซ้อนในการติดตามเส้นทางการเงิน และมีเครือข่ายเชื่อมโยงกับกลุ่มลักลอบขนเงินสดออกนอกประเทศด้วย

พื้นที่ที่เกี่ยวข้อง

ต้นทางยาเสพติดมาจากนายทุนที่อยู่นอกประเทศ ลำเลียงเข้าประเทศผ่านชายแดนทางภาคเหนือ และมีปลายทางส่งมอบยาเสพติดให้กับลูกค้าทั้งในกรุงเทพฯ จังหวัดในภาคกลางอื่นๆ และจังหวัดในภาคใต้ โดยมีกลุ่มผู้จัดการด้านการเงินเป็นเครือข่ายในพื้นที่ จ.เชียงราย

สิ่งบ่งชี้

- การเป็นเจ้าของบัญชีธนาคารจำนวนมากอย่างไม่สมเหตุผล หรือผิดปกติวิสัยของบุคคลทั่วไป
- การเป็นเจ้าของบัญชีธนาคารที่มีการรับโอนเงินจากหลายบุคคลในมูลค่าสูงผิดปกติที่ไม่ทราบความสัมพันธ์ หรือไม่มีหลักฐานแสดงวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน โดยเฉพาะการรับโอนจากบุคคลในพื้นที่เสี่ยงบริเวณชายแดน
- การเป็นเจ้าของบัญชีธนาคารที่มีการรับโอนเงินจากกลุ่มผู้ทำธุรกรรมที่ถูกรายงานธุรกรรมที่มีเหตุอันควรสงสัย (STR) เป็นประจำ หลายกลุ่ม หรือเป็นจำนวนหลายรายการ
- การมีประวัติทำธุรกรรมร่วมกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการกระทำผิดเกี่ยวกับยาเสพติด หรือการลักลอบขนเงินสดออกนอกประเทศ โดยทั้งที่เป็นการโอนเงินระหว่างกันโดยตรง และเป็นการโอนต่อกันเป็นทอด
- การมีเงินหมุนเวียนในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่าสูงและมีความถี่อย่างผิดปกติ หรือมีฐานะร่ำรวยอย่างรวดเร็ว ไม่สอดคล้องกับอาชีพ รายได้ หรือสถานภาพทางการเงิน โดยไม่ทราบแหล่งที่มาที่ชัดเจน
- การทำธุรกรรมในลักษณะถอนเงินเกือบทั้งหมดในบัญชีเพื่อโอนเข้าบัญชีผู้อื่นเป็นประจำ และเป็นการถอนทันทีหรือในวันเดียวกันกับที่มีเงินฝากเข้า โดยมีลักษณะการแยกยอดเงินให้ต่ำกว่ามูลค่าที่ต้องรายงานธุรกรรมเงินสดร่วมด้วย

ลับ

ลับ

- การทำธุรกรรมฝากเงินสดเป็นธนบัตรย่อยเข้าบัญชีตนเองเป็นจำนวนมากและบ่อยครั้ง เป็นมูลค่ารวมสูงผิดปกติ
 - การให้ข้อมูลเกี่ยวกับธุรกรรมกับเจ้าหน้าที่ ที่มีลักษณะปกปิดข้อเท็จจริง หรือกล่าวอ้าง ข้อมูลที่ไม่มีความเป็นไปได้ในเชิงธุรกิจ
 - บริษัทธุรกิจที่มีมูลค่าการทำธุรกรรม ไม่สอดคล้องกับผลประกอบการ หรือไม่สอดคล้อง กับมูลค่าสินค้า ขาดความเป็นไปได้ในทางเศรษฐกิจ
 - บริษัทธุรกิจที่มีมูลค่าการเสียภาษีไม่สอดคล้องกับจำนวนเงินรายได้ หรือไม่สอดคล้อง กับมูลค่าการทำธุรกรรม
 - บริษัทธุรกิจที่มีรูปแบบการทำธุรกรรมซับซ้อนผิดปกติ มีลักษณะไม่คำนึงถึงผลกำไร ในทางธุรกิจ หรือการจัดเก็บหลักฐานทางการเงินที่เป็นระบบ
 - การเปิดบริษัทธุรกิจหลายบริษัท ที่เจ้าของหรือผู้มีอำนาจใช้บัญชีส่วนตัวในการ รับโอนเงินและเบิกถอนเงินจากธุรกิจเป็นหลัก โดยไม่นำเข้าบัญชีนิติบุคคลของบริษัท
-

ลับ

ลับ

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๑๕.๓/ว ๔๑๑

ถึง จังหวัดทุกจังหวัด

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยมีหนังสือ ลับ ที่ มท ๐๒๐๘.๓/ว ๒๕ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ แจ้งว่า สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (สำนักงาน ปปง.) ได้รายงานข่าวกรองทางการเงิน เรื่อง การฟอกเงินผ่านอสังหาริมทรัพย์ โดยรวบรวมข้อมูลจากแหล่งข่าวสาธารณะและข้อมูลจากรายงานธุรกรรมที่มีเหตุอันควรสงสัย ซึ่งแสดงให้เห็นความเสี่ยงต่างๆ ในการใช้ช่องทางซื้อขายอสังหาริมทรัพย์เพื่อฟอกเงิน รวมถึงลักษณะธุรกรรมที่อาจบ่งชี้ถึงการฟอกเงินผ่านช่องทางนี้ รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือสำนักงาน ปปง. ลับ ที่ ปง ๐๐๐๔.๒/๕๗ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๐ ที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบ เพื่อพิจารณาใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานต่อไป

กรมที่ดิน

๑๖ มีนาคม ๒๕๖๐

สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน

กลุ่มพัฒนาการทะเบียนที่ดิน

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๕๙

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๑๒๔

ลับ

๔๑๓

ลับ

(สำเนา)

ที่ มท ๐๒๐๘.๓/ว ๒๕

ถึง ส่วนราชการระดับกรม หน่วยงานรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงมหาดไทย กรุงเทพมหานคร
จังหวัดทุกจังหวัด และหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

ด้วยสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินได้รายงานเรื่องการฟอกเงินผ่าน
อสังหาริมทรัพย์ โดยรวบรวมข้อมูลจากแหล่งข่าวสาธารณะและข้อมูลจากรายงานธุรกรรมที่มีเหตุ
อันควรสงสัย ซึ่งแสดงให้เห็นความเสี่ยงต่างๆ ในการใช้ช่องทางซื้อขายอสังหาริมทรัพย์เพื่อฟอกเงิน
รวมถึงลักษณะธุรกรรมที่อาจบ่งชี้ถึงการฟอกเงินผ่านช่องทางนี้ รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือ
สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน ลับ ที่ ปง ๐๐๐๔.๒/๕๗ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๐
ที่แนบมาพร้อมนี้จึงแจ้งมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

สำนักกฎหมาย

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

โทร./โทรสาร ๐-๒๒๒๒-๒๘๔๔

ลับ

๔๑๔

ลับ

(สำเนา)

ที่ ปง ๐๐๐๔.๒/๕๗

สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน
๔๒๒ แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ ๑๐๓๓๐

๑๒ มกราคม ๒๕๖๐

เรื่อง รายงานข่าวกรองทางการเงิน

เรียน ปลัดกระทรวงมหาดไทย

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานข่าวกรองทางการเงินเรื่องการฟอกเงินผ่านอสังหาริมทรัพย์

ด้วยสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (สำนักงาน ปปง.) ได้จัดทำ
รายงานเรื่อง การฟอกเงินผ่านอสังหาริมทรัพย์ โดยรวบรวมข้อมูลจากแหล่งข่าวสาธารณะและข้อมูล
จากรายงานธุรกรรมที่มีเหตุอันควรสงสัย ซึ่งแสดงให้เห็นความเสี่ยงต่างๆ ในการใช้ช่องทางซื้อขาย
อสังหาริมทรัพย์เพื่อฟอกเงิน รวมถึงลักษณะธุรกรรมที่อาจบ่งชี้ถึงการฟอกเงินผ่านช่องทางนี้

ในการนี้ สำนักงาน ปปง. จึงขอส่งรายงานดังกล่าวเพื่อพิจารณาใช้ประโยชน์ตาม
กรอบอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานท่านต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

พลตำรวจเอก ชัยยะ ศิริอำพันธ์กุล

(ชัยยะ ศิริอำพันธ์กุล)

เลขาธิการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน

กองข่าวกรองทางการเงิน

โทร. ๐-๒๒๑๔-๓๖๐๐ ต่อ ๘๐๑๕

โทรสาร ๐-๒๒๑๔-๓๖๖๖

ลับ

๔๑๕

ลับ

(สำเนา)

รายงานข่าวกรองทางการเงินเรื่องการฟอกเงินผ่านอสังหาริมทรัพย์

สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน

๔๒๒ ถนนพญาไท แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ ๑๐๓๓๐

๑. ตามการประเมินความเสี่ยงระดับชาติด้านการฟอกเงินและการสนับสนุนเงินทุนแก่การก่อการร้ายของไทย (National Money Laundering and Terrorist Financing Risk Assessment) ล่าสุดประจำปี ๒๕๕๙ ซึ่งเป็นผลการรวบรวม ศึกษาข้อมูลทั้งเชิงภาวะวิสัย (objective) และเชิงอัตวิสัย (subjective) จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและจากบุคคลภายนอก ได้แสดงผลการจัดลำดับอาชญากรรมที่เป็นภัยคุกคามและมีความเสี่ยงสูงสุดในการฟอกเงินของไทย ๕ อันดับแรก ได้แก่ การทุจริต ความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด ความผิดเกี่ยวกับภาษี ความผิดเกี่ยวกับการซื้อขายหลักทรัพย์ที่ไม่เป็นธรรม และการลักลอบหนีศุลกากร ตามลำดับอาชญากรรมทั้ง ๕ ประเภทดังกล่าวมีมูลค่าเงินหมุนเวียนรวมประมาณถึง ๓๘๐ พันล้านบาทต่อปี โดยช่องทางในการฟอกเงินที่มีความเสี่ยงสูงสุดรองจากช่องทางผ่านสถาบันการเงินประเภทธนาคารพาณิชย์ คือช่องทางผ่านผู้ค้าอสังหาริมทรัพย์

๒. การฟอกเงินผ่านการซื้อขายอสังหาริมทรัพย์เป็นช่องทางการฟอกเงินแบบดั้งเดิม ที่เป็นที่นิยมในหมู่อาชญากรอย่างต่อเนื่อง โดยนอกจากวิธีการนำเงินออกนอกประเทศแล้ว อาจกล่าวได้ว่าวิธีที่นักฟอกเงินในปัจจุบันนิยมมากที่สุดคือการนำเงินไปซื้อที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เห็นได้ชัดในคดีการกระทำความผิดหลายคดีใหญ่ที่ผ่านมา โดยเฉพาะที่เกี่ยวกับการทุจริต ยักยอก ฉ้อโกง อาทิกดีที่ยักยอกเงินสหกรณ์เครดิตยูเนียนคลองจั่น, คดีฉ้อโกงประชาชนของฟิตเนสแคลิฟอร์เนียว้าว, คดีแชร์ลูกโซ่บริษัทยูฟันด์, คดีทุจริตและยักยอกทรัพย์สินสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง (สจล.), รวมถึงคดีแก๊งมาเฟียข้ามชาติต่างๆ ฯลฯ โดยรูปแบบที่เป็นพัฒนาการสำคัญของการฟอกเงินผ่านอสังหาริมทรัพย์ในปัจจุบัน คือมีการร่วมมือระหว่างบุคคลหลายฝ่ายอย่างเป็นขบวนการ มีผลประโยชน์โยงใยซับซ้อน มีผู้เกี่ยวข้องเป็นวงกว้าง

กลุ่มบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการฟอกเงินอย่างเป็นขบวนการ

๓. ขบวนการผู้ร่วมมือในการฟอกเงินผ่านอสังหาริมทรัพย์ในปัจจุบัน มักประกอบด้วยนักการเมืองระดับชาติ ซึ่งเป็นกลุ่มที่มีบทบาทในการขับเคลื่อนออกกฎหมายระเบียบต่างๆ มาบังคับใช้ที่มีการแอบแฝงใช้อิทธิพลในทางมิชอบ, นักการเมืองหรือผู้นำระดับท้องถิ่น เป็นกลุ่มผู้ดูแลพื้นที่ และมีความรู้ในแนวเขตแดนต่างๆ ซึ่งหาผลประโยชน์จากที่ดินในหลายรูปแบบ ที่รวมถึงการเปิดช่องทางให้มีการบุกรุก การซื้อขายโดยมิชอบ การละเลยต่อการทำหน้าที่ และการปกปิด ไม่ให้ความร่วมมือ

ลับ

๔๒๖

ลับ

ในการให้ข้อมูลเพื่อป้องกันและปราบปรามอาชญากรรมฟอกเงิน, ข้าราชการ โดยเฉพาะในภาคส่วนที่เกี่ยวข้องกับสิทธิการถือครองที่ดินของบุคคลและการจัดการที่ดินของรัฐ ที่หลายฝ่ายกำลังให้ความสำคัญกับการจัดการทุจริตประพฤติมิชอบ โดยหลายคดีในอดีตมีความเกี่ยวข้องกับการรับสินบนใช้อำนาจหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยทุจริตในกระบวนการออกเอกสารสิทธิ์ต่างๆ, นายทุนนักธุรกิจเป็นกลุ่มที่มีฐานะร่ำรวย และใช้อิทธิพลเกื้อกูลประโยชน์กับกลุ่มอื่นๆ รวมทั้งการกดดันเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง โดยเป็นผู้อยู่เบื้องหลังการจับจองที่ดิน เพื่อแปรสภาพทรัพย์สินจากการกระทำความผิด โดยมักใช้รูปแบบผู้แทนหรือธุรกิจอำพรางหลายลักษณะบังหน้า หลายรายยังเกี่ยวข้องกับการบุกรุกถือครองพื้นที่ภูเขา แหล่งต้นน้ำลำธาร พื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติด้วย นอกจากนี้กลุ่มบุคคลข้างต้นในหลายกรณียังมีความเชื่อมโยงถึงผู้มีอิทธิพล ผู้มีบารมีในระดับท้องถิ่น นายทุนต่างชาติ สื่อมวลชน ตลอดจนนักบวชผู้มีบทบาททางศาสนา ร่วมเป็นเครือข่ายด้วย

๔. เนื่องจากที่ดินเป็นทรัพย์สินที่สามารถแปรสภาพเงินได้ที่ละเป็นจำนวนมาก และสามารถปิดข้อเท็จจริงหรือสร้างความซับซ้อนในการเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ที่แท้จริงได้เป็นอย่างดี ทำให้นักฟอกเงินเลือกนำทรัพย์สินที่มีแหล่งที่มาผิดกฎหมายแปรสภาพเป็นอสังหาริมทรัพย์นี้ ปัจจุบันสำคัญในปัจจุบันยังคงอยู่ที่ที่ดินมีราคาพุ่งสูงขึ้นอย่างรวดเร็ว ทำให้นักฟอกเงินจะเป็นการเก็งกำไรได้แล้วยังสามารถแอบอ้างความร่ำรวยจากผลกำไรในที่ดินได้อย่างสมเหตุสมผล โดยตามการประเมินราคาที่ดินทั่วประเทศใหม่ของกรมธนารักษ์ ซึ่งเริ่มมีผลเมื่อ ๑ มกราคม ๒๕๕๙ ในห้วงปี ๒๕๕๙-๒๕๖๒ ที่ดินทั่วประเทศมีราคาเฉลี่ยเพิ่มขึ้นร้อยละ ๒๗.๗๒ โดยราคาประเมินที่ดินในพื้นที่กรุงเทพฯ เพิ่มขึ้นเฉลี่ยร้อยละ ๑๕.๗๘ และราคาประเมินในพื้นที่ส่วนภูมิภาคเพิ่มขึ้นเฉลี่ยร้อยละ ๒๗.๘๘ จากราคาประเมินเดิม^๑ ยิ่งทำให้ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์เป็นที่ดึงดูดและมีเงินหมุนเวียนมหาศาล

ความเสี่ยงในบริบทประชาคมอาเซียน

๕. ขณะเดียวกัน ปัจจัยจากการเปิดประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน ที่ส่งผลให้นักลงทุนและแรงงานจากกลุ่มประเทศอาเซียนหลั่งไหลเข้ามาพำนักในเมืองธุรกิจและเมืองท่องเที่ยว คาดว่า จะยิ่งทำให้ตลาดการซื้อขาย เก็งกำไรอสังหาริมทรัพย์ รวมทั้งธุรกิจนายหน้าอสังหาริมทรัพย์ขยายตัว สถานการณ์ดังกล่าว เมื่อพิจารณาในบริบทของการก่ออาชญากรรม การเปลี่ยนแปลงลักษณะทางเศรษฐกิจให้การเคลื่อนย้ายเงินทุน สินค้า และแรงงานเป็นไปอย่างเสรีมากขึ้น ย่อมมีความเสี่ยงที่จะเกิดอาชญากรรมเพิ่มมากขึ้นในทิศทางเดียวกัน โดยการกระทำความผิดจะมีลักษณะเป็นอาชญากรรมข้ามชาติมากขึ้น รวมถึงอาชญากรรมฟอกเงินข้ามชาติ เพราะเป็นโอกาสในการใช้เป็นช่องทางแทรกซึมการฟอกเงินสกปรกจำนวนมากให้เป็นเงินสะอาดเสมือนมีที่มาถูกกฎหมาย ซึ่งการซื้อขายอสังหาริมทรัพย์สามารถหมุนเวียนเงินจากนอกระบบเข้ามาสู่ในระบบได้ค่อนข้างแนบเนียน ทั้งการอำพรางในรูปแบบนักท่องเที่ยว นักธุรกิจ นักศึกษา ฯลฯ

^๑ <https://moneyhub.in.th/article/silom-property/> ; ๑๐ ม.ค. ๕๙

ลับ

ลับ

๖. ทั้งนี้ ประเทศที่ควรเพิ่มระดับการเฝ้าระวังในกลุ่มประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน คือ กัมพูชา โดยจากการประเมินของสถาบันด้านธรรมาภิบาล ในเมืองบาเซิล ประเทศสวิตเซอร์แลนด์ (Basel Institute on Governance) ซึ่งจัดทำและเผยแพร่ดัชนีต่อต้านการฟอกเงิน (Basel Anti Money Laundering Index) เป็นประจำทุกปีนั้น ดัชนีประจำปี ๒๕๕๙ ได้จัดลำดับประเทศที่มีความอ่อนไหวต่อการฟอกเงินจากทั้งหมด ๑๔๙ ประเทศ ระบุประเทศกัมพูชาอยู่ในอันดับที่ ๖ แต่นับว่ามีความเสี่ยงสูงสุดในกลุ่มประเทศอาเซียน จากสาเหตุช่องโหว่ต่างๆ ในโครงสร้างภาคการเงิน มาตรการตรวจสอบเพื่อต่อต้านการฟอกเงิน และการทุจริตคอร์รัปชันในประเทศ (ประเทศ ๕ อันดับแรกที่มีความเสี่ยงสูงในการเป็นแหล่งฟอกและสนับสนุนเงินทุนแก่การก่อการร้าย ได้แก่ อิหร่าน อัฟกานิสถาน ทาจิกิสถาน ยูกันดา และกินี – บิสเซา)^๒

๗. กรณีของกัมพูชา ในประเด็นการฟอกเงินผ่านอสังหาริมทรัพย์ ยังมีข้อมูลน่าสนใจ ที่ธุรกิจภาคอสังหาริมทรัพย์ของกัมพูชาเป็นธุรกิจที่มีอัตราการเติบโตอย่างโดดเด่นในช่วงปีที่ผ่านมา รัฐบาลมีนโยบายเปิดกว้างในการลงทุนให้กับนักลงทุนต่างชาติ โดยปรากฏข้อมูลตามกระทรวงเศรษฐกิจ และการคลังของกัมพูชา ว่าเฉพาะในไตรมาสแรกของปี ๒๕๕๙ มีมูลค่าการลงทุนด้านอสังหาริมทรัพย์ เพิ่มขึ้นถึง ๕๙,๕๐๐ ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ ๒๐๐ จากปี ๒๕๕๘ ซึ่งเป็นนักลงทุนต่างชาติ จากหลายประเทศจำนวนมากเข้ามาลงทุนในภาคธุรกิจนี้^๓ จึงนับเป็นประเทศเพื่อนบ้านใกล้ชิดที่มีความล่อแหลมมากต่อการเป็นแหล่งยักยักย้ายถ่ายเททรัพย์สินเพื่อฟอกเงินในช่องทางผ่านการซื้อขาย อสังหาริมทรัพย์ (นอกเหนือจากช่องทางผ่านบ่อนการพนัน) การลงทุนเกี่ยวกับการก่อสร้างต่างๆ ซึ่งล้วนใช้เงินทุนจำนวนมาก ยากแก่การตรวจสอบแหล่งที่มาได้อย่างครบถ้วน ตลอดจนจนถึงการใช้รูปแบบการเปิดบริษัทบังหน้าข้ามชาติ ซึ่งเป็นรูปแบบที่แพร่ระบาดอยู่ในปัจจุบัน

ข้อมูลจากธุรกรรมที่มีเหตุอันควรสงสัย

๘. ในส่วนรายงานธุรกรรมที่มีเหตุอันควรสงสัย (Suspicious Transaction Report–STR) เกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ ซึ่งเป็นข้อมูลสำคัญที่บ่งชี้พฤติการณ์ที่อาจเป็นการฟอกเงินผ่านอสังหาริมทรัพย์ ที่สำนักงาน ป.ป.ง. ได้รับจากสำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สำนักงานที่ดินจังหวัด สำนักงานที่ดิน สาขาและอำเภอ เป็นหลักนั้น ตามสถิติในห้วง ๓ ปีที่ผ่านมา (๑ มกราคม ๒๕๕๗ – ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๙) ได้รับรายงานธุรกรรมกลุ่มนี้ทั้งหมดจำนวน ๖๘๙ รายการ (เป็นรายงานธุรกรรมเฉพาะ ที่มีเหตุอันควรสงสัย โดยไม่จำกัดมูลค่าเงิน ไม่นับรวมรายการธุรกรรมเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ปกติ ที่ใช้เกณฑ์มูลค่าเกิน ๕ ล้านบาท) เป็นรายงานจากจังหวัดต่างๆ ทั่วทุกภูมิภาคของประเทศไทย มีจำนวนเป็นสัดส่วนตามแผนภูมิ

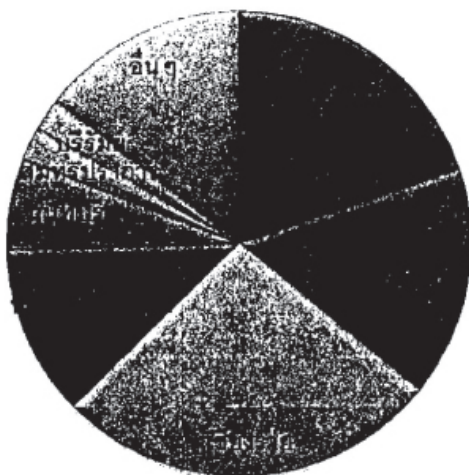
^๒ <https://financialtribune.com/articles/economy-business-and-markets/46545/basel-institute-publishes-anti-laundering-index> ; ๓๑ ก.ค. ๕๙

^๓ <https://www.krobkruakao.com/ข่าวเศรษฐกิจ/15280/กัมพูชา-อสังหาริมทรัพย์โต-200-เปอร์เซ็นต์.html> ๑๙ พ.ค. ๕๙

ลับ

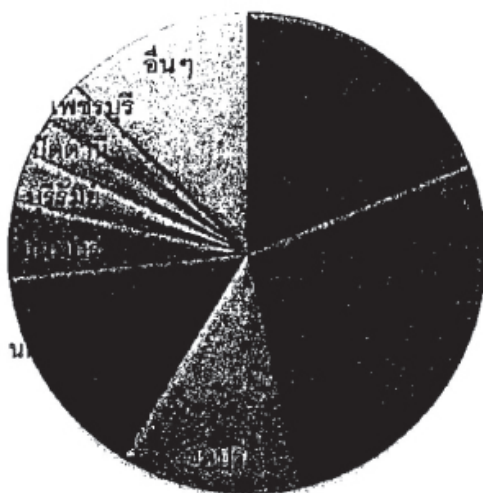
ลับ

สัดส่วนพื้นที่ตามการรายงาน STR เกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์
ห้วงปี ๒๕๕๗-๒๕๕๙



ขณะที่เฉพาะในห้วงปี ๒๕๕๙ (ตั้งแต่ ๑ มกราคม - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๙) ได้รับ STR จากสำนักงานที่ดิน
ทั้งหมดจำนวน ๒๗๔ รายการ มีจำนวนเป็นสัดส่วนแต่ละจังหวัดตามแผนภูมิ

สัดส่วนพื้นที่ตามการรายงาน STR เกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์
ห้วงปี ๒๕๕๙



๙. แผนภูมิทั้งสองแผนภูมิข้างต้น สะท้อนถึงความเสี่ยงโดยคร่าวของพื้นที่จังหวัดต่างๆ
ซึ่งอาจมีใช้การลำดับความเสี่ยงที่แม่นยำในรายละเอียด เนื่องจากมีเหตุปัจจัยแวดล้อมอื่นๆ ในการส่ง

ลับ

ลับ

รายงาน STR อย่างไรก็ดีตาม สถิติทั้งในห้วง ๓ ปี และ ๑ ปีที่ผ่านมา ต่างแสดงข้อมูลว่าเชียงรายเป็น จังหวัดที่มีรายงานธุรกรรมที่มีเหตุอันควรสงสัยเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์มากที่สุด โดยตามแผนภูมิ ในห้วงปี ๒๕๕๙ รายงานจากจังหวัดเชียงรายคิดเป็นจำนวนร้อยละ ๓๑.๓ ของรายงานทั้งหมด รองลงมาคือ กรุงเทพฯ นครศรีธรรมราช และชลบุรี ตามลำดับ ซึ่งในกรณีเชียงราย นับว่าสอดคล้อง กับการประเมินเป็นพื้นที่เสี่ยงต่อการก่ออาชญากรรม และการแพร่ระบาดของการซื้อขายที่ดินที่ไม่มี เอกสารสิทธิ์เพื่อปกเงิน (เนื่องจากเอื้อต่อการหลบซ่อนจากการตรวจสอบของเจ้าหน้าที่) ที่รวมถึง การบุกรุกพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ นอกจากนี้ ยังมีการกว้านซื้อที่ดิน อาคารพาณิชย์ สร้างสิ่งปลูกสร้าง โรงแรม รีสอร์ท ในทำเลธุรกิจและทำเลการท่องเที่ยวที่สามารถสร้างเรื่องอำพรางทำธุรกิจเพื่อ วัตถุประสงค์ในการปกเงินด้วย

๑๐. ในภาพรวม ข้อมูลในส่วนเหตุต้องสงสัยที่พบเป็นจำนวนมากที่สุดในรายงาน ธุรกรรมเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ คือการซื้อขายที่ดินในราคาต่ำกว่าราคาประเมินมาก หรือต่ำกว่า ราคาเดิมที่ซื้อมามาก รวมทั้งบางรายการในกลุ่มนี้ ยังเป็นการซื้อขายระหว่างบุคคลในครอบครัวเดียวกัน การมีคู่สมรสเป็นชาวต่างชาติ หรือเป็นการซื้อขายที่มีสิ่งปลูกสร้างที่เพิ่งสร้างขึ้นใหม่ ซึ่งยิ่งเพิ่มระดับ ความผิดปกติ ในส่วนเหตุต้องสงสัยอื่นที่พบเป็นจำนวนมากรองลงมา เป็นเหตุเกี่ยวกับความผิดปกติ ในการชำระเงิน อาทิ การไม่มีหลักฐานการโอนเงินมาแสดง การบ่ายเบี่ยงในการแสดงหลักฐาน การชำระเงิน การชำระเงินเป็นเงินสดที่มีมูลค่าสูงผิดปกติ การส่งจ่ายด้วยเช็คให้ผู้ขายเกินกว่าราคา ที่ตกลงซื้อขายจริง เป็นต้น

๑๑. อย่างไรก็ดี ธุรกรรมที่มีเหตุอันควรสงสัยที่เกี่ยวข้องกับอสังหาริมทรัพย์นั้น นอกจากจะได้รับข้อมูลจากสำนักงานที่ดินต่างๆ เป็นหลักแล้ว สถาบันการเงินอื่นๆ ยังเป็นภาคส่วน สำคัญที่สามารถบ่งชี้ธุรกรรมประเภทเดียวกันนี้ โดยเนื่องจากผู้เกี่ยวข้องกับอาชญากรรมปกเงิน มักใช้วิธีต่างๆ หลายวิธีร่วมกัน พร้อมกับพัฒนารูปแบบใหม่ๆ เพื่อหลบเลี่ยงการตรวจจับ สถาบันการเงิน ทุกประเภทจึงล้วนมีส่วนในการให้ข้อมูลเพื่อการเชื่อมโยงให้เห็นรูปแบบพฤติกรรมในภาพรวม ทั้งนี้ ได้ประมวลตัวอย่างธุรกรรมที่อาจเกี่ยวข้องกับการปกเงินผ่านอสังหาริมทรัพย์ ที่สถาบันการเงิน ประเภทต่างๆ อาจตรวจพบ ได้แก่

– ธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกับการซื้อขายอสังหาริมทรัพย์ ที่มีการโอนเงินต่อกันหลายทอด โดยไม่สมเหตุสมผลในทางธุรกิจ เป็นลักษณะพยายามสร้างความซับซ้อน โดยเฉพาะมีการโอนผ่าน บุคคลที่ไม่มีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์ หรือมีสถานภาพหรือฐานะทางการเงินไม่สอดคล้องกับมูลค่า การซื้อขายอสังหาริมทรัพย์

ลับ

ลับ

– ธุรกิจซื้อขายอสังหาริมทรัพย์โดยใช้ผู้แทน คือใช้นามบุคคลหรือนิติบุคคลอื่น เพื่อปิดบังกรรมสิทธิ์ที่แท้จริง โดยอาจพบความผิดปกติในรูปแบบต่างๆ อาทิ การใช้เช็คในชื่อของบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้อง หรือไม่มีการระบุชื่อบุคคล การให้ข้อมูลเพื่อการติดต่อที่ไม่ชัดเจนหรือไม่อยู่จริง การที่ผู้ทำธุรกรรมไม่ทราบ หรือไม่สนใจรายละเอียดเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ที่ซื้อขายและธุรกรรมที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

– ธุรกิจเกี่ยวกับการซื้อขายอสังหาริมทรัพย์ที่แสดงความเร่งรีบที่ผิดปกติ ไม่สนใจประเด็นผลกำไร ความเสี่ยงทางธุรกิจ หรือค่าปรับจากการผิดต่อสัญญาต่างๆ อาทิ มีการขายต่อในส่วนที่ซื้อมา หรือซื้อคืนในส่วนที่เพิ่งขายไปในเวลาไม่นานในราคาที่ขาดทุน การเร่งรีบโอนเงินจากการขายอสังหาริมทรัพย์ออกนอกประเทศในเวลาอันรวดเร็ว เป็นต้น

– แหล่งที่มาของเงิน หรือบริษัทผู้ให้สินเชื่อเพื่อซื้ออสังหาริมทรัพย์เป็นบริษัทในต่างประเทศที่ไม่มีความสัมพันธ์เชื่อมโยงกับผู้กู้ยืม โดยเฉพาะมาจากประเทศที่มีนโยบายปิดกั้นข้อมูลลูกค้า หรือประเทศกลุ่มเสี่ยงต่อการทุจริตคอร์รัปชัน และเป็นแหล่งฟอกเงิน

– การที่บุคคลหรือนิติบุคคลทำธุรกรรมมูลค่าสูงเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ ที่ผิดแปลกไปจากประวัติการทำธุรกรรมตามปกติที่ผ่านมา โดยเฉพาะบริษัทห้างร้านที่ทำธุรกรรมไม่สอดคล้องกับลักษณะธุรกิจ หรือผลิตภัณฑ์อย่างสิ้นเชิง โดยไม่มีเหตุผลสนับสนุน หรือยืนยันเหตุผลที่เป็นไปไม่ได้ในทางเศรษฐกิจ และมักไม่สามารถแสดงหลักฐานสนับสนุน

– การที่บริษัทซื้ออสังหาริมทรัพย์ที่มีมูลค่าสูงกว่าทุนจดทะเบียนมาก โดยเฉพาะบริษัทที่ไม่มีความเคลื่อนไหวในการทำธุรกิจที่ชัดเจน รวมทั้งมักไม่มีการทำข้อตกลงหรือสัญญากู้ยืมเงินจากฝ่ายที่สามที่เหมาะสม และไม่ทราบแหล่งที่มาของเงินที่ชัดเจน

ตัวอย่างการรายงานธุรกรรมที่มีลักษณะผิดปกติข้างต้น จะเป็นข้อมูลสำคัญในการตั้งต้นตรวจสอบ การใช้ประกอบการสืบสวนสอบสวน และการใช้ขยายผล ซึ่งเป็นความร่วมมือที่จำเป็นต่อการป้องกันและปราบปรามกระบวนการฟอกเงินที่ซับซ้อนในปัจจุบัน

ลับ

ลับ

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๑๕.๓/ว ๔๑๒

ถึง จังหวัดทุกจังหวัด

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยมีหนังสือ ลับ ที่ มท ๐๒๐๘.๓/ว ๒๖ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ แจ้งว่า สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (สำนักงาน ปปง.) ได้รายงานข่าวกรองทางการเงิน เรื่อง สถานการณ์การฟอกเงินจากข้อมูลรายงานธุรกรรมที่มีเหตุอันควรสงสัย (STR) ในห้วงเดือนพฤศจิกายน และเดือนธันวาคม ๒๕๕๙ โดยเป็นการศึกษารูปแบบพฤติการณ์การฟอกเงินและแนวโน้มที่ควรเฝ้าระวัง มาเพื่อพิจารณาใช้ประโยชน์ตามกรอบอำนาจหน้าที่ รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือสำนักงาน ปปง. ลับ ที่ ปง ๐๐๐๔.๒/๑๗๑ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบ เพื่อพิจารณาใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานต่อไป

กรมที่ดิน

๑๖ มีนาคม ๒๕๖๐

สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน

กลุ่มพัฒนาการทะเบียนที่ดิน

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๕๙

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๑๒๔

ลับ

๔๒๒

ลับ

(สำเนา)

ที่ มท ๐๒๐๘.๓/ว ๒๖

ถึง ส่วนราชการระดับกรม หน่วยงานรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงมหาดไทย กรุงเทพมหานคร
จังหวัดทุกจังหวัด และหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

ด้วยสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินได้รายงานข่าวกรองทางการเงิน
เรื่อง สถานการณ์การฟอกเงินจากข้อมูลรายงานธุรกรรมที่มีเหตุอันควรสงสัย (STR) ในห้วงเดือน
พฤศจิกายนถึงเดือนธันวาคม ๒๕๕๙ โดยเป็นการศึกษารูปแบบพฤติกรรมการฟอกเงินและแนวโน้ม
ที่ควรเฝ้าระวัง รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน
ลับ ที่ ปง ๐๐๐๔.๒/ว ๑๗๑ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ที่แนบมาพร้อมนี้จึงแจ้งมาเพื่อทราบ
และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

สำนักกฎหมาย

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

โทร./โทรสาร ๐-๒๒๒๒-๒๘๔๔

ลับ

๔๒๓

ลับ

(สำเนา)

ที่ ปง ๐๐๐๔.๒/ว ๑๗๑

สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน
๔๒๒ แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ ๑๐๓๓๐

๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

เรื่อง รายงานข่าวกรองทางการเงิน

เรียน ปลัดกระทรวงมหาดไทย

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานสถานการณ์การฟอกเงินจากข้อมูลรายงานธุรกรรมที่มีเหตุอันควรสงสัย

ด้วยสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (สำนักงาน ป.ง.) ได้ศึกษาข้อมูลรายงานธุรกรรมที่มีเหตุอันควรสงสัย (Suspicious Transaction Report – STR) ที่ได้รับจากผู้มีหน้าที่ต้องรายงานธุรกรรม ตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน ในห้วงเดือนพฤศจิกายน – ธันวาคม ๒๕๕๙ และได้จัดทำรายงานสถานการณ์การฟอกเงินจากฐานข้อมูลดังกล่าว โดยสรุปพฤติการณ์การทำธุรกรรมที่อาจเกี่ยวข้องกับการฟอกเงิน และแนวโน้มที่ควรเฝ้าระวังรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ในการนี้ จึงขอส่งรายงานสถานการณ์การฟอกเงินจากข้อมูลรายงานธุรกรรมที่มีเหตุอันควรสงสัย เพื่อพิจารณาใช้ประโยชน์ตามกรอบอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานท่านต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

พลตำรวจเอก ชัยยะ ศิริอำพันธ์กุล

(ชัยยะ ศิริอำพันธ์กุล)

เลขาธิการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน

กองข่าวกรองทางการเงิน

โทร. ๐ - ๒๒๑๙ - ๓๖๐๐ ต่อ ๘๐๑๕

โทรสาร ๐ - ๒๒๑๙ - ๓๖๖๖

ลับ

๔๒๔

(สำเนา)

สถานการณ์การฟอกเงิน จากข้อมูลรายงานธุรกรรมที่มีเหตุอันควรสงสัย (STR)
ในห้วงเดือนพฤศจิกายน – ธันวาคม ๒๕๕๙

สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน

๔๒๒ ถนนพญาไท แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ ๑๐๓๓๐

สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน ได้รวบรวมรายงานธุรกรรมที่มีเหตุอันควรสงสัย (Suspicious Transaction Report – STR) ที่ได้รับจากผู้มีหน้าที่ต้องรายงานธุรกรรมตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน ในห้วงเดือนพฤศจิกายน – ธันวาคม ๒๕๕๙ โดยวิเคราะห์ภาพรวมได้ดังนี้

๑. ในห้วงเดือนพฤศจิกายน – ธันวาคม ๒๕๕๙ ได้รับ STR ทั้งหมด ๑,๑๕๐ รายการ โดย STR ที่ได้รับจากธนาคารและบริษัทหลักทรัพย์ส่วนใหญ่เป็นรายงานการทำธุรกรรมในพื้นที่กรุงเทพฯ ขณะที่ STR ที่ได้รับจากสำนักงานที่ดิน เป็นธุรกรรมเกี่ยวกับที่ดินในต่างจังหวัดเกือบทั้งหมด และเป็นพื้นที่ที่กระจายอยู่ในทุกภูมิภาค โดยมีรายงานจากสำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานครเป็นส่วนน้อย อย่างไรก็ตาม ในภาพรวมสามารถแบ่งแยกรายการ STR ตามมูลเหตุอันควรสงสัยได้เป็น ๕ กลุ่มหลัก ดังนี้

๑.๑ รายงานธุรกรรมที่ไม่สอดคล้องกับสถานภาพทางการเงินของผู้ทำธุรกรรม ได้แก่ การทำธุรกรรมที่มีความถี่หรือมูลค่าสูง ไม่สอดคล้องกับอายุ อาชีพ และรายได้ หรือพื้นที่ที่ทำธุรกรรมไม่สอดคล้องกับที่อยู่ หรือที่ตั้งของธุรกิจ

๑.๒ รายงานธุรกรรมแยกยอดเงินในการฝาก/ถอน ให้แต่ละยอดมีมูลค่าต่ำกว่าสองล้านบาท เพื่อหลีกเลี่ยงการถูกรายงานธุรกรรมเงินสด ซึ่งมีทั้งกรณีแยกยอดทำธุรกรรมในบัญชีเดียว กรณีแยกยอดทำธุรกรรมกระจายไปยังหลายบัญชี รวมถึงการกระจายทำธุรกรรมหลายครั้งที่หลายสาขาธนาคารในห้วงเวลาเดียวกัน

๑.๓ รายงานธุรกรรมที่สามารถระบุความเชื่อมโยงกับการก่ออาชญากรรม ได้แก่ รายการธุรกรรมของผู้เกี่ยวข้องกับคดีการก่ออาชญากรรมที่มีการจับกุมแล้ว หรือผู้เป็นเป้าหมายการสืบสวนสอบสวนของหน่วยงานปราบปรามอาชญากรรมต่างๆ หรือปรากฏเป็นข่าวสารทางสื่อมวลชน รวมทั้งข้อมูลที่ได้รับการร้องเรียนจากภาคประชาชน

๑.๔ การทำธุรกรรมซื้อ/ขาย/โอนหลักทรัพย์ที่ผิดปกติ ไม่สมเหตุสมผลในแง่มุมต่างๆ อาทิ ด้านมูลค่า ความถี่ ความสัมพันธ์และข้อมูลที่เกี่ยวข้องของผู้โอนกับผู้รับโอนหลักทรัพย์ รวมถึงพฤติการณ์ที่ทำให้เกิดการซื้อขายหลักทรัพย์ที่ไม่เป็นธรรม โดยรายการส่วนใหญ่ในกลุ่มนี้เป็นรายการที่ได้รับจากสถาบันการเงินประเภทบริษัทหลักทรัพย์

๑.๕ มูลเหตุธุรกรรมที่มีเหตุอันควรสงสัยอื่นๆ อาทิ ธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกับประเทศเสี่ยง หรือผู้ทำธุรกรรมเป็นผู้ถูกจัดลำดับในรายการผู้มีความเสี่ยง การทำธุรกรรมด้วยธนบัตรที่มีลักษณะที่ผิดปกติ และการมีพฤติการณ์พิรุธต่างๆ ระหว่างการทำธุรกรรม เป็นต้น

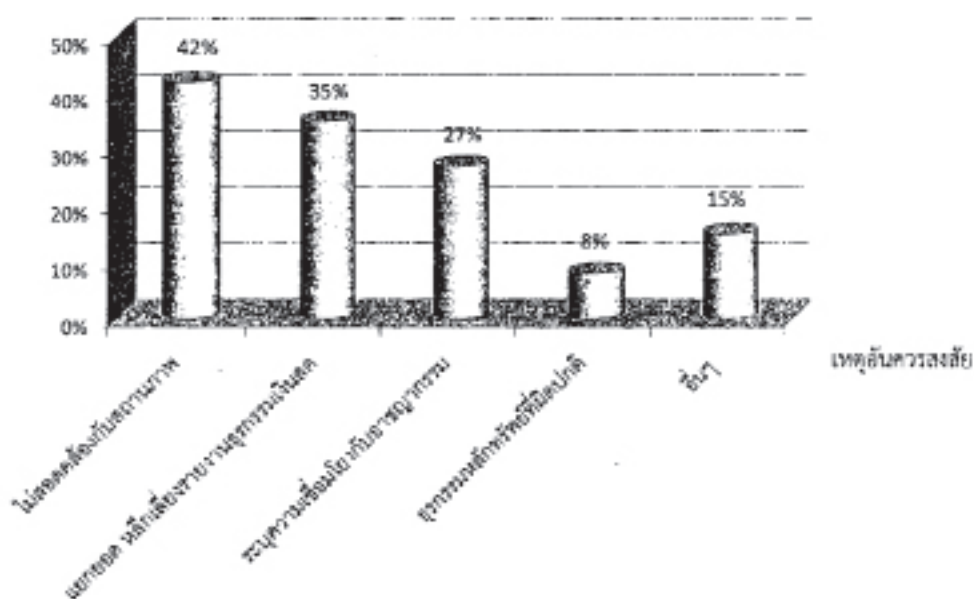
ลับ

๔๒๕

ลัษ

อนึ่ง ในส่วนกลุ่มธุรกรรมต้องสงสัยด้วยเหตุอื่นๆ ที่ได้รับในระยะหลัง มีรายการจำนวนมากเป็นรายงานเกี่ยวกับบุคคลและบัญชีที่ถูกตรวจสอบจากหน่วยงานบังคับใช้กฎหมาย หรือเป็นการแจ้งข้อมูลทางการเงินที่เป็นปัจจุบันของบุคคลที่ถูกยึดหรืออายัดทรัพย์สิน หรือเป็นผู้ที่ศาลได้มีคำสั่งให้ทรัพย์สินตกเป็นของแผ่นดิน ตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน ตามบัญชีรายชื่อที่สถาบันการเงินได้รับการประสานจากสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน

๒. รายการ STR ที่แสดงแต่ละมูลเหตุอันควรสงสัยหลักข้างต้น มีจำนวนคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ เมื่อเทียบกับจำนวน STR ที่ได้รับทั้งหมดในเดือนพฤศจิกายน – ธันวาคม ๒๕๕๙ ได้ดังแผนภูมิ



(หมายเหตุ : เนื่องจากมี STR จำนวนหนึ่งระบุพฤติการณ์ที่เป็นมูลเหตุอันควรสงสัยมากกว่า ๑ ประเด็น ทำให้เมื่อคัดแยกโดยใช้เกณฑ์พฤติการณ์เดียวเป็นหลัก จึงมีส่วนที่ต้องนับซ้ำ และเมื่อรวมจำนวนร้อยละของทั้ง ๕ ประเภท ทำให้ได้จำนวนมากกว่าร้อยละ ๑๐๐)

๓. ธุรกรรมที่แสดงความไม่สอดคล้องกับสถานภาพของผู้ทำธุรกรรม เป็นกลุ่มที่ได้รับเป็นจำนวนมากที่สุดตามแผนภูมิ ส่วนหนึ่งเนื่องมาจากเป็นกลุ่มที่มีความทับซ้อนกับมูลเหตุกลุ่มอื่นค่อนข้างมาก โดยเฉพาะกลุ่มธุรกรรมที่มีการระบุนาชาธุรกรรมที่เกี่ยวข้อง โดยในห้วงปลายปีอาชญากรรมที่เริ่มกลับมาเป็นจำนวนมากคืออาชญากรรมเกี่ยวกับยาเสพติด ทั้งนี้ ข้อมูลที่น่าสนใจตามรายการ STR อาชญากรรมเกี่ยวกับยาเสพติด คือนอกจากผู้ถูกรายงานจะเป็นรายบุคคลทั่วไปแล้ว ยังปรากฏรายงานของบริษัทธุรกิจต่างๆ เป็นจำนวนมากขึ้น เป็นสัญญาณที่แสดงให้เห็นว่ากลุ่มผู้ก่ออาชญากรรมประเภทนี้มีการใช้วิธีฟอกเงินในรูปแบบการอาศัยระบบธุรกิจการค้า (Trade Based Money Laundering – TBML) มากขึ้น คือมีการใช้ธุรกิจโดยเฉพาะการส่งออกนำเข้าสินค้า

ลัษ

ลับ

อำนาจการทำธุรกรรมซื้อขายยาเสพติด โดยพบกรณีที่เกิดการโรงสีข้าว และธุรกิจผลิตภัณฑจากการสีข้าวในพื้นที่ชายแดนภาคเหนือ ซึ่งเป็นพื้นที่เสี่ยง มีเงินหมุนเวียนในบางช่วงสูงเป็นหลักร้อยล้าน ผิดไปจากปกติที่มีเงินหมุนเวียนในหลักล้านถึงไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท และอาจเกี่ยวข้องกับการตกแต่งบัญชีเท็จ รวมทั้งพบกรณีบริษัทนำเข้าสู่ออกอุปกรณ์การเกษตรในพื้นที่ชายแดนภาคเหนือเช่นกัน มีธุรกรรมระหว่างประเทศเพื่อนบ้านในมูลค่าและความถี่สูงผิดปกติ ซึ่งภายหลังตรวจสอบพบประวัติเคยเกี่ยวข้องกับการถูกตรวจยึดสารตั้งต้นผลิตยาเสพติดด้วย

๔. ทั้งนี้ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการปราบปรามการฟอกเงินในระดับสากลได้มีการประเมินในทิศทางเดียวกันว่า ในปี ๒๕๕๙ ที่ผ่านมา การฟอกเงินด้วยวิธีอำพรางผ่านระบบธุรกิจการค้านี้เป็นวิธีที่เป็นที่นิยมอย่างโดดเด่นและแพร่ระบาดไปทั่วโลก โดยเป็นหนึ่งในวิธีที่ใช้ฟอกเงินเป็นมูลค่าสูงที่สุด และยากต่อการสืบสวนและถูกตรวจจับ โดยเฉพาะในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ซึ่งมีระดับความเสี่ยงพุ่งสูงจากปัจจัยการเติบโตและการรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจ ขณะที่ยังมีจุดอ่อนในการบังคับใช้กฎหมายและประเด็นเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน

๕. เมื่อพิจารณา STR ในกลุ่มธุรกรรมแยกยอดเงินในการฝากและถอนให้ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท เพื่อเลี่ยงการถูกรายงานนั้น มีข้อสังเกตว่ามีจำนวนรายการเป็นสัดส่วนค่อนข้างสูงที่ผู้ทำธุรกรรมประกอบอาชีพเป็นพนักงานบริษัท หรือทำธุรกรรมในนามบริษัทธุรกิจ รวมถึงผู้ทำธุรกรรมที่มีสถานะเป็นหุ้นส่วนหลักหรือเจ้าของกิจการ ซึ่งแม้จะมีรายได้มากพอที่จะทำธุรกรรมมูลค่าสูง แต่การทำธุรกรรมลักษณะแยกยอดบ่อยครั้งอย่างต่อเนื่องทั้งในบัญชีส่วนตัวและบัญชีของบริษัท แสดงให้เห็นเจตนาหลักเลี่ยงการรายงานธุรกรรมเงินสดอย่างชัดเจน ลักษณะการทำธุรกรรมเหล่านี้อาจเกี่ยวข้องกับการอาศัยธุรกิจการค้า หรือการใช้บริษัทบังหน้าอำพรางธุรกรรมเพื่อการฟอกเงิน โดยเฉพาะกรณีที่เป็นการนำเงินสดมูลค่าสูงมาโอนเข้าบัญชีบริษัทคู่ค้า ทั้งระดับในประเทศและระหว่างประเทศ แทนที่จะทำวิธีโอนเงินระหว่างกันผ่านบัญชีตามปกติ รวมทั้งการเบิกถอนเป็นเงินสดมูลค่าสูงผิดปกติทันทีที่ได้รับเงินโอนเข้าบัญชี ซึ่งเมื่อตรวจสอบบริษัทคู่ค้าเหล่านี้จากแหล่งข้อมูลสาธารณะ มักไม่พบข้อมูลที่สามารถระบุตัวตนเบื้องต้นได้

๖. นอกจากนี้ ยังปรากฏเหตุอันควรสงสัยที่เกี่ยวกับการแก้ไขข้อมูลธุรกิจห้างร้าน หรือผู้เกี่ยวข้องกับธุรกรรม หลังสถาบันการเงินปฏิเสธไม่รับทำธุรกรรมในขั้นแรกเนื่องจากประเมินว่าเป็นธุรกรรมที่อาจเกี่ยวข้องกับการกระทำความผิดหรือมีความเสี่ยงสูงต่างๆ โดยในเวลาต่อมาผู้ทำธุรกรรมได้กลับมาขอทำธุรกรรมเดิมอีกครั้งโดยแก้ไข ลบข้อมูลในส่วนที่ถูกประเมินว่าเป็นความเสี่ยงออก ลักษณะเช่นนี้ควรเพิ่มการเฝ้าระวังเช่นกัน เนื่องจากนับเป็นการให้ข้อมูลอ้างอิงที่เป็นเท็จ แสดงเจตนาปิดบังความจริง

๗. นอกจากการรายงาน STR ที่เกี่ยวกับบริษัทห้างร้านโดยทั่วไปแล้ว ในห้วงเดือนพฤศจิกายน-ธันวาคม ๒๕๕๙ เริ่มพบรายงาน STR ที่ระบุถึง Virtual Office หรือสำนักงานเสมือนจริงที่มีเหตุอันควรสงสัยเกี่ยวกับการเป็นเจ้าของบัญชีหลายบัญชีที่ใช้ชื่อแตกต่างกัน มีเงินหมุนเวียนสูง

ลับ

ลับ

และมีการทำธุรกรรมถี่ผิดปกติ รวมทั้งเป็นธุรกรรมที่ทำในช่วงกลางคืนผ่านบริการทางอินเทอร์เน็ต และเครื่อง ATM อาจเป็นการอำพรางใช้ธุรกิจบังหน้าการก่ออาชญากรรมเพื่อหารายได้โดยมิชอบ

๘. ทั้งนี้ Virtual Office หรือสำนักงานที่ไม่เน้นการมีสถานที่ตั้งอย่างเป็นทางการแหล่งเหมือนไม่มีตัวตนแต่ใช้ทำธุรกิจได้จริงนั้น เริ่มเป็นที่แพร่หลายในระยะหลัง และมีแนวโน้มเป็นช่องทางใหม่ในการฟอกเงินได้อีกทางหนึ่ง โดยหลักการของ Virtual Office จะใช้วิธีทำงานผ่านเทคโนโลยีการสื่อสารหรือผ่านระบบออนไลน์ ที่ทำให้บุคคลสามารถทำงานร่วมกันได้จากทุกบริเวณของโลก ปัจจุบันมีการให้บริการ Virtual Office ในรูปแบบที่หลากหลายในประเทศไทย ทั้งการบริการให้ที่อยู่จดทะเบียนบริษัท เพื่อใช้ในการติดต่อกับลูกค้า ซึ่งช่วยสร้างภาพลักษณ์และความน่าเชื่อถือจากการเสมือนมีสถานที่ตั้งของบริษัทในใจกลางเมือง การบริการจัดพนักงานทำหน้าที่ประสานงานทางธุรกิจอย่างครบวงจร ทั้งการรับโทรศัพท์จากลูกค้า การส่งแฟกซ์ อีเมล ส่งพัสดุ ขนส่งสินค้า รวมถึงการให้บริการทางด้านบัญชี การวางแผนภาษี การตลาด การจดทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ตามความประสงค์ของผู้ว่าจ้าง

๙. สำนักงานออนไลน์ลักษณะเสมือนจริงข้างต้น จึงตอบสนองผู้ประกอบการลดค่าใช้จ่ายในการเช่าอาคาร ค่าน้ำ ค่าไฟ ค่าจ้างพนักงานประจำได้เป็นอย่างดี รวมถึงสามารถดำเนินกิจการในพื้นที่ที่ห่างไกล รวมทั้งในต่างประเทศได้โดยไม่จำเป็นต้องมีสำนักงานไปตั้งอยู่จริง อย่างไรก็ตามรูปแบบที่บุคคลทั่วไปสามารถเช่า ชื่อ เป็นเจ้าของบริษัทแบบง่ายๆ โดยพนักงานผู้ทำงานให้และเจ้าของกิจการต่างไม่ทราบตัวตนที่แท้จริงซึ่งกันและกัน สามารถทำธุรกิจโดยไม่จำเป็นต้องเปิดเผยรายละเอียดทั้งหมดนั้น นับเป็นรูปแบบที่มีความล่อแหลมต่อการถูกแสวงประโยชน์ในทางมิชอบ โดยเมื่อไม่กี่ปีที่ผ่านมา ในประเทศสหรัฐอเมริกา ปรากฏคดีหลอกลวง ฉ้อโกงเหยื่อผ่านการส่งอีเมล โดยใช้ Virtual Office ซึ่งมีที่อยู่ที่น่าเชื่อถือสร้างเรื่องเท็จ ใช้เป็นธุรกิจบังหน้าและเป็นช่องทางการฟอกเงิน สร้างความเสียหายเป็นหลักล้านดอลลาร์สหรัฐ เป็นกรณีที่แม้ยังไม่พบในไทย แต่นับว่ามีความเสี่ยงที่ควรเฝ้าระวังการแพร่ระบาดเช่นกัน

ลับ

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๕๑๕.๓/ว ๘๘๑๐

ถึง จังหวัดทุกจังหวัด

ด้วยสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (สำนักงาน ปปง.) ได้ส่งพระราชบัญญัติ
ป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มี
อานุภาพทำลายล้างสูง พ.ศ. ๒๕๕๙ ซึ่งได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว และมีผลใช้บังคับ
ตั้งแต่วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๙ เป็นต้นไป และส่งสรุปสาระสำคัญที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนที่รายงาน
เพื่อเผยแพร่และถือปฏิบัติ รายละเอียดปรากฏตามที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

กรมที่ดิน

๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐

สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน

กลุ่มพัฒนาการทะเบียนที่ดิน

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๕๙

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๑๒๔

(สำเนา)

พระราชบัญญัติ

ป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย
และการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง

พ.ศ. ๒๕๕๙

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

เป็นปีที่ ๑ ในรัชกาลปัจจุบัน

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร มีพระราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง พ.ศ. ๒๕๕๙”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา ๓ ให้ยกเลิก

(๑) พระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย พ.ศ. ๒๕๕๖

(๒) พระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘

มาตรา ๔ ในพระราชบัญญัตินี้

“ทรัพย์สิน” หมายความว่า เงิน ทรัพย์สิน หรือวัตถุที่ไม่มีรูปร่างซึ่งอาจมีราคาและอาจถือเอาได้ รวมทั้งดอกผลของเงิน ทรัพย์สิน หรือวัตถุดังกล่าว เอกสารทางกฎหมาย หรือตราสารในรูปแบบใดๆ ทั้งที่ปรากฏในสื่ออื่นใด กระดาษ หรือรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ที่เป็นหลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์ สิทธิครอบครอง สิทธิเรียกร้อง หรือประโยชน์อื่นใดในทรัพย์สินนั้น

“การก่อการร้าย” หมายความว่า การกระทำที่เป็นความผิดเกี่ยวกับการก่อการร้ายตามประมวลกฎหมายอาญา หรือการกระทำที่เป็นความผิดตามกฎหมายซึ่งอยู่ภายใต้ขอบเขตของอนุสัญญาและพิธีสารระหว่างประเทศเกี่ยวกับการก่อการร้ายที่ประเทศไทยเป็นภาคีหรือรับรอง ทั้งนี้ ไม่ว่าการกระทำที่เป็นความผิดนั้นได้กระทำขึ้นในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร

“อาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง” หมายความว่า อาวุธนิวเคลียร์ อาวุธชีวภาพ อาวุธเคมี หรืออาวุธอื่นใดซึ่งมีอานุภาพที่จะก่อให้เกิดอันตรายต่อชีวิตมนุษย์ สัตว์ พืช จำนวนมากหรือต่อสิ่งแวดล้อมอย่างร้ายแรงทำนองเดียวกับอาวุธดังกล่าว รวมทั้งระบบการส่งอาวุธ ส่วนประกอบหรืออุปกรณ์ของอาวุธนั้นด้วย

“บุคคลที่ถูกกำหนด” หมายความว่า บุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล หรือองค์กรตามรายชื่อซึ่งมีมติของหรือประกาศภายใต้คณะมนตรีความมั่นคงแห่งสหประชาชาติกำหนดให้เป็นผู้ที่มีการกระทำอันเป็นการก่อการร้ายหรือการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูงและสำนักงานได้ประกาศรายชื่อนั้น หรือบุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล หรือองค์กรตามรายชื่อที่ศาลได้พิจารณาและมีคำสั่งให้เป็นบุคคลที่ถูกกำหนดตามพระราชบัญญัตินี้

“ผู้มีหน้าที่รายงาน” หมายความว่า ผู้มีหน้าที่รายงานการทำธุรกรรมตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน

“ระงับการดำเนินการกับทรัพย์สิน” หมายความว่า การห้ามโอน ขาย ยักยอก หรือจำหน่ายซึ่งทรัพย์สิน หรือเปลี่ยนสภาพใช้ประโยชน์หรือกระทำการใดๆ ต่อทรัพย์สินอันจะส่งผลเปลี่ยนแปลงต่อจำนวน มูลค่า ปริมาณ ท่าเลที่ตั้ง หรือลักษณะของทรัพย์สินนั้น

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน

“คณะกรรมการธุรกรรม” หมายความว่า คณะกรรมการธุรกรรมตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน

มาตรา ๕ ให้นายกรัฐมนตรีรักษาการตามพระราชบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกกฎกระทรวงเพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้

กฎกระทรวงนั้น เมื่อประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว ให้ใช้บังคับได้

หมวด ๑

การสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย

มาตรา ๖ ในกรณีที่มีมติของหรือประกาศภายใต้คณะมนตรีความมั่นคงแห่งสหประชาชาติกำหนดรายชื่อบุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล หรือองค์กรใดเป็นผู้ที่มีการกระทำอันเป็นการก่อการร้ายและสำนักงานเห็นว่ามติหรือประกาศดังกล่าวไม่ขัดต่อรัฐธรรมนูญและกฎหมายไทย ให้สำนักงานดำเนินการประกาศรายชื่อนั้นเป็นบุคคลที่ถูกกำหนดเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามมติหรือประกาศดังกล่าว

การเพิกถอนรายชื่อของบุคคลที่ถูกกำหนดตามวรรคหนึ่ง ให้กระทำได้เมื่อมีมติของหรือประกาศภายใต้คณะกรรมการความมั่นคงแห่งสหประชาชาติอันเป็นผลให้ต้องเพิกถอนรายชื่อนั้น ออกจากรายชื่อบุคคลที่ถูกกำหนดแล้ว

การประกาศรายชื่อตามวรรคหนึ่งและการเพิกถอนรายชื่อตามวรรคสอง สำนักงานต้องดำเนินการโดยไม่ชักช้า ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

มาตรา ๗ ในกรณีที่มีเหตุอันควรสงสัยและมีพยานหลักฐานอันสมควรว่าผู้ใดมีพฤติกรรมเกี่ยวข้องกับการก่อการร้ายหรือการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย หรือดำเนินการแทนหรือตามคำสั่งหรือภายใต้การควบคุมของบุคคลนั้น ให้สำนักงานโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการธุรกรรมพิจารณาส่งรายชื่อนั้นให้พนักงานอัยการพิจารณายื่นคำร้องฝ่ายเดียวขอให้ศาลมีคำสั่งเป็นบุคคลที่ถูกกำหนด และถ้าปรากฏแก่ศาลว่ามีพยานหลักฐานอันควรเชื่อได้ดังต่อไปนี้ ให้ศาลมีคำสั่งตามที่ขอ

(๑) ผู้นั้นมีพฤติกรรมเกี่ยวข้องกับการก่อการร้ายหรือการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย หรือ

(๒) ผู้นั้นดำเนินการแทนหรือตามคำสั่งหรือภายใต้การควบคุมของบุคคลที่ถูกกำหนดตาม (๑) หรือตามมาตรา ๖

เมื่อคณะกรรมการธุรกรรมเห็นชอบให้ส่งรายชื่อตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้สำนักงานรายงานต่อคณะกรรมการในการประชุมคราวถัดไป

ให้สำนักงานประกาศรายชื่อบุคคลที่ถูกศาลมีคำสั่งเป็นบุคคลที่ถูกกำหนดและแจ้งให้บุคคลดังกล่าวทราบ ทั้งนี้ การประกาศและการแจ้งให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

ให้สำนักงานทบทวนรายชื่อบุคคลที่ถูกกำหนดตามวรรคหนึ่ง ถ้าเห็นว่ามีพฤติกรรมเปลี่ยนแปลงไป ให้สำนักงานโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการธุรกรรมพิจารณาส่งเรื่องให้พนักงานอัยการพิจารณายื่นคำร้องฝ่ายเดียวขอให้ศาลมีคำสั่งเพิกถอนรายชื่อนั้นออกจากรายชื่อบุคคลที่ถูกกำหนด

หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาของสำนักงานและคณะกรรมการธุรกรรมตามวรรคหนึ่ง และวรรคสี่ ให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง โดยในกฎกระทรวงดังกล่าวที่เกี่ยวกับการพิจารณาของสำนักงาน ให้สำนักงานแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่งเพื่อพิจารณารายชื่อก่อนส่งเรื่องให้คณะกรรมการธุรกรรมพิจารณาให้ความเห็นชอบ

ให้สำนักงาน คณะกรรมการธุรกรรม พนักงานอัยการ และศาล ดำเนินการตามมาตรานี้โดยไม่ชักช้า

มาตรา ๘ เมื่อสำนักงานประกาศรายชื่อบุคคลที่ถูกกำหนดตามมาตรา ๖ หรือมาตรา ๗ แล้วให้ผู้มีหน้าที่รายงานหรือบุคคลที่ครอบครองทรัพย์สินของบุคคลที่ถูกกำหนดดำเนินการดังต่อไปนี้โดยไม่ชักช้า

(๑) ระวังการดำเนินการกับทรัพย์สินของบุคคลที่ถูกกำหนด หรือของผู้กระทำการแทน หรือตามคำสั่งของผู้นั้น หรือของกิจการภายใต้การครอบครองหรือควบคุมของผู้นั้น ไม่ว่าโดยตรง หรือโดยอ้อม

(๒) แจ้งข้อมูลเกี่ยวกับทรัพย์สินที่ถูกระวังการดำเนินการกับทรัพย์สินให้สำนักงานทราบ

(๓) แจ้งให้สำนักงานทราบเกี่ยวกับผู้ที่เป็หรือเคยเป็นลูกค้าซึ่งอยู่ในรายชื่อบุคคลที่ถูกกำหนดหรือผู้ที่มีหรือเคยมีการทำธุรกรรมกับผู้นั้น

หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการตาม (๑) (๒) และ (๓) ให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

มาตรา ๙ ให้ผู้มีหน้าที่รายงานกำหนดนโยบายในการประเมินความเสี่ยงหรือแนวทางปฏิบัติใดๆ เพื่อป้องกันมิให้มีการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย หรือกำหนดมาตรการอื่นใดที่จำเป็นเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

มาตรา ๑๐ การเก็บรักษาและการบริหารจัดการทรัพย์สินที่ถูกระวังการดำเนินการกับทรัพย์สินให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

มาตรา ๑๑ ผู้ซึ่งได้ดำเนินการตามมาตรา ๘ โดยสุจริตไม่ต้องรับผิดชอบก่อให้เกิดความเสียหายแก่บุคคลใด เว้นแต่จะพิสูจน์ได้ว่าเป็นการกระทำโดยประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

มาตรา ๑๒ บุคคลที่ถูกกำหนดตามมาตรา ๗ หรือผู้ซึ่งถูกระงับการดำเนินการกับทรัพย์สินตามมาตรา ๘ อันเนื่องมาจากการกำหนดการเป็นบุคคลที่ถูกกำหนดตามมาตรา ๗ อาจยื่นคำร้องต่อศาลเพื่อให้พิจารณาในเรื่องดังต่อไปนี้

(๑) ขอให้ดำเนินการเพิกถอนรายชื่อออกจากรายชื่อบุคคลที่ถูกกำหนด

(๒) ขอให้เพิกถอนการระงับการดำเนินการกับทรัพย์สิน

(๓) ขอให้มีการสั่งอนุญาตให้ดำเนินการใดๆ กับทรัพย์สินที่ถูกระวังการดำเนินการกับทรัพย์สิน

กรณีมีคำสั่งอนุญาตตาม (๓) ศาลอาจกำหนดเงื่อนไขใดๆ ที่จำเป็นเพื่อป้องกันมิให้มีการนำทรัพย์สินไปใช้ในการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายด้วยก็ได้ และหากปรากฏข้อเท็จจริงว่าการอนุญาตดังกล่าวอาจเป็นช่องทางให้นำทรัพย์สินไปใช้ในการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย ศาลจะกำหนดเงื่อนไขใดๆ เพิ่มเติมหรือจะเพิกถอนการอนุญาตนั้นเสียก็ได้

มาตรา ๑๓ บุคคลอื่นนอกจากบุคคลที่ถูกกำหนดตามมาตรา ๖ หรือมาตรา ๗ อาจยื่นคำร้องต่อศาลเพื่อให้มีการสั่งอนุญาตให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) ชำระหนี้ที่ถึงกำหนดชำระแก่ผู้ที่ถูกระงับการดำเนินการกับทรัพย์สินตามมาตรา ๘ ซึ่งสัญญาหรือข้อผูกพันนั้นได้ทำขึ้นหรือเกิดขึ้นก่อนวันที่บัญชีนั้นถูกระงับการดำเนินการกับทรัพย์สิน

(๒) ชำระดอกเบี้ยหรือดอกผลและเป็นกรณีจำเป็นที่ต้องชำระเงินเข้าบัญชีของผู้ที่ถูก ระงับการดำเนินการกับทรัพย์สินตามมาตรา ๘

(๓) ชำระหนี้ซึ่งศาลมีคำพิพากษาถึงที่สุดให้ผู้ที่ถูกระงับการดำเนินการกับทรัพย์สิน อันเนื่องมาจากเป็นบุคคลที่ถูกกำหนดตามมาตรา ๗ เป็นผู้ที่ต้องชำระหนี้

(๔) ดำเนินการใดๆ กับทรัพย์สินที่ถูกระงับการดำเนินการกับทรัพย์สินอันเนื่องมาจาก เป็นบุคคลที่ถูกกำหนดตามมาตรา ๗

กรณีมีคำสั่งอนุญาตตามวรรคหนึ่ง ถ้าต้องมีการชำระหนี้หรือโอนเงินเข้าหรือออกจาก บัญชีของผู้ถูกระงับการดำเนินการกับทรัพย์สินตามมาตรา ๘ ศาลอาจกำหนดเงื่อนไขตามที่เห็น สมควรเพื่อป้องกันมิให้นำทรัพย์สินไปใช้ในการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายก็ได้

มาตรา ๑๔ การดำเนินการทางศาลตามมาตรา ๗ มาตรา ๑๒ และมาตรา ๑๓ ให้ยื่น ต่อศาลแพ่งและให้นำบทบัญญัติแห่งประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่งมาใช้บังคับโดยอนุโลม

หมวด ๒

การสนับสนุนทางการเงินแก่การแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง

มาตรา ๑๕ ในกรณีที่มีมติของหรือประกาศภายใต้คณะมนตรีความมั่นคงแห่ง สหประชาชาติ กำหนดรายชื่อบุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล หรือองค์กรใดเป็นผู้กระทำการอันเกี่ยวข้อง กับการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง และสำนักงานเห็นว่ามติหรือประกาศดังกล่าวไม่ขัด ต่อรัฐธรรมนูญและกฎหมายไทย ให้สำนักงานประกาศรายชื่อนั้นเป็นบุคคลที่ถูกกำหนดเพื่อดำเนินการ ให้เป็นตามมติหรือประกาศดังกล่าว

การเพิกถอนรายชื่อของบุคคลที่ถูกกำหนดตามวรรคหนึ่ง ให้กระทำได้เมื่อมีมติของ หรือประกาศภายใต้คณะมนตรีความมั่นคงแห่งสหประชาชาติอันเป็นผลให้ต้องเพิกถอนรายชื่อผู้นั้น ออกจากรายชื่อบุคคลที่ถูกกำหนดแล้ว

การประกาศรายชื่อตามวรรคหนึ่งและการเพิกถอนรายชื่อตามวรรคสอง สำนักงานต้อง ดำเนินการโดยไม่ชักช้า ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการประกาศ กำหนด

มาตรา ๑๖ ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงว่าบุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล หรือองค์กรใด กระทำการอันเกี่ยวข้องกับการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง สำนักงานโดยความเห็นชอบ ของคณะกรรมการพิจารณากำหนดรายชื่อบุคคลตามวรรคสอง อาจพิจารณาส่งเรื่องให้กระทรวงการต่างประเทศ เพื่อส่งคำร้องไปยังคณะมนตรีความมั่นคงแห่งสหประชาชาติ ให้ดำเนินการกำหนดรายชื่อบุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล หรือองค์กรดังกล่าวก็ได้

เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณากำหนดรายชื่อบุคคลตามวรรคหนึ่ง ให้สำนักงานแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการพิจารณากำหนดรายชื่อ” เพื่อพิจารณารายชื่อดังกล่าวก่อนส่งเรื่องให้กระทรวงการต่างประเทศ

คณะกรรมการตามวรรคสองอย่างน้อยให้มีผู้แทนกระทรวงกลาโหม ผู้แทนกระทรวงการต่างประเทศ ผู้แทนสำนักข่าวกรองแห่งชาติ ผู้แทนสำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติ ผู้แทนกองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร ผู้แทนสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ผู้แทนสำนักงานศาลยุติธรรม และผู้แทนสำนักงานอัยการสูงสุด เป็นกรรมการรวมอยู่ด้วย ทั้งนี้ องค์ประกอบของคณะกรรมการพิจารณากำหนดรายชื่อ และหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาของสำนักงานและคณะกรรมการดังกล่าว ให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

เมื่อคณะกรรมการพิจารณากำหนดรายชื่อบุคคลดำเนินการพิจารณารายชื่อบุคคลตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้สำนักงานรายงานต่อคณะกรรมการในการประชุมคราวถัดไป

มาตรา ๑๗ เมื่อสำนักงานประกาศรายชื่อบุคคลที่ถูกกำหนดตามมาตรา ๑๕ แล้ว ให้ผู้มีหน้าที่รายงานหรือบุคคลที่ครอบครองทรัพย์สินของบุคคลที่ถูกกำหนดดำเนินการดังต่อไปนี้ โดยไม่ชักช้า

(๑) ระงับการดำเนินการกับทรัพย์สินของบุคคลที่ถูกกำหนด หรือของผู้กระทำการแทน หรือตามคำสั่งของผู้นั้น หรือของกิจการภายใต้การครอบครองหรือควบคุมของผู้นั้นไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม

(๒) แจ้งข้อมูลเกี่ยวกับทรัพย์สินที่ถูกระงับการดำเนินการกับทรัพย์สินให้สำนักงานทราบ

(๓) แจ้งให้สำนักงานทราบเกี่ยวกับผู้ที่เป็นหรือเคยเป็นลูกค้าซึ่งอยู่ในรายชื่อบุคคลที่ถูกกำหนดหรือผู้ที่มีหรือเคยมีการทำธุรกรรมกับผู้นั้น

หลักเกณฑ์และวิธีการในการดำเนินการตาม (๑) (๒) และ (๓) ให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

มาตรา ๑๘ ให้ผู้มีหน้าที่รายงานกำหนดนโยบายในการประเมินความเสี่ยงหรือแนวทางปฏิบัติใดๆ เพื่อป้องกันมิให้มีการสนับสนุนทางการเงินแก่การแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง หรือกำหนดมาตรการอื่นใดที่จำเป็นเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

มาตรา ๑๙ ให้นำบทบัญญัติมาตรา ๑๐ มาตรา ๑๑ มาตรา ๑๓ และมาตรา ๑๔ มาใช้บังคับกับการดำเนินการตามหมวดนี้โดยอนุโลม

มาตรา ๒๐ ผู้ซึ่งถูกระงับการดำเนินการกับทรัพย์สินอันเนื่องมาจากการเป็นบุคคลที่ถูกกำหนดตามมาตรา ๑๕ อาจยื่นคำร้องต่อคณะกรรมการพิจารณากำหนดรายชื่อบุคคลตามวรรคสอง เพื่อขออนุญาตดำเนินการใดๆ กับทรัพย์สินที่ถูกระงับการดำเนินการกับทรัพย์สินก็ได้

ก่อนมีการอนุญาตตามวรรคหนึ่งให้คณะกรรมการพิจารณากำหนดรายชื่อส่งเรื่องไปยัง
กระทรวงการต่างประเทศเพื่อส่งคำร้องไปยังคณะมนตรีความมั่นคงแห่งสหประชาชาติเพื่อให้พิจารณา
คำร้องของบุคคลที่ถูกกำหนดตามวรรคหนึ่ง และเมื่อคณะมนตรีความมั่นคงแห่งสหประชาชาติหรือ
องค์กรที่คณะมนตรีความมั่นคงแห่งสหประชาชาติมอบหมายวินิจฉัยเป็นอย่างไรแล้ว ให้คณะกรรมการ
พิจารณากำหนดรายชื่อดำเนินการไปตามนั้น

หมวด ๓

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการและสำนักงาน

มาตรา ๒๑ เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ ให้คณะกรรมการมีอำนาจ
หน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) กำหนดหลักเกณฑ์ ระเบียบ และประกาศตามพระราชบัญญัตินี้
- (๒) กำหนดแนวทางในการกำกับดูแล ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล ให้เป็นไป
ตามพระราชบัญญัตินี้
- (๓) กำหนดแนวทางปฏิบัติที่จำเป็นเพื่อให้ผู้มีหน้าที่ทำรายงานหรือบุคคลอื่นใดดำเนินการ
ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้
- (๔) ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๒๒ เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ ให้สำนักงานมีอำนาจ
หน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) ให้คำแนะนำหรือชี้แจงแนวทางการปฏิบัติแก่ผู้มีหน้าที่ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตาม
พระราชบัญญัตินี้
- (๒) กำกับดูแล ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้
รวมถึงการดำเนินคดีกับผู้ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัตินี้
- (๓) รับหรือส่งรายงานหรือข้อมูลที่จะเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้
หรือตามกฎหมายอื่น
- (๔) เก็บรวบรวมข้อมูลและพยานหลักฐานเพื่อดำเนินการเกี่ยวกับการยึด อาัยต์ หรือ
ริบทรัพย์สิน ตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น

หมวด ๔

บทกำหนดโทษ

มาตรา ๒๓ บุคคลที่ครอบครองทรัพย์สินของบุคคลที่ถูกกำหนดผู้ใดไม่ปฏิบัติตาม
มาตรา ๘ (๑) หรือ (๒) หรือมาตรา ๑๗ (๑) หรือ (๒) ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามปี หรือปรับ
ไม่เกินสามแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

ผู้มีหน้าที่รายงานผู้ใดไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๘ (๑) หรือ (๒) หรือมาตรา ๑๗ (๑) หรือ (๒) ต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งล้านบาท และปรับอีกวันละหนึ่งหมื่นบาทตลอดเวลาที่ยังฝ่าฝืนอยู่ หรือจนกว่าจะได้ปฏิบัติให้ถูกต้อง

ในกรณีที่ผู้กระทำความผิดตามวรรคหนึ่งหรือวรรคสองเป็นนิติบุคคล ถ้าการกระทำความผิดของนิติบุคคลนั้นเกิดจากการสั่งการหรือการกระทำของกรรมการ หรือผู้จัดการ หรือบุคคลใดซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของนิติบุคคลนั้น หรือในกรณีที่บุคคลดังกล่าวมีหน้าที่ต้องสั่งการหรือกระทำการและละเว้นไม่สั่งการหรือไม่กระทำการจนเป็นเหตุให้นิติบุคคลนั้นกระทำความผิด ผู้นั้นต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามปี หรือปรับไม่เกินสามแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๒๔ ผู้มีหน้าที่รายงานผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๘ (๓) หรือมาตรา ๑๗ (๓) ต้องระวางโทษปรับไม่เกินห้าแสนบาท และปรับอีกวันละห้าพันบาทตลอดเวลาที่ยังฝ่าฝืนอยู่ หรือจนกว่าจะได้ปฏิบัติให้ถูกต้อง

ในกรณีที่ผู้กระทำความผิดตามวรรคหนึ่งเป็นนิติบุคคล ถ้าการกระทำความผิดของนิติบุคคลนั้นเกิดจากการสั่งการหรือการกระทำของกรรมการ หรือผู้จัดการ หรือบุคคลใดซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของนิติบุคคลนั้น หรือในกรณีที่บุคคลดังกล่าวมีหน้าที่ต้องสั่งการหรือกระทำการและละเว้นไม่สั่งการ หรือไม่กระทำการจนเป็นเหตุให้นิติบุคคลนั้นกระทำความผิด ผู้นั้นต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๒๕ ผู้ใดจัดหา รวบรวม หรือดำเนินการทางการเงินหรือทรัพย์สินหรือดำเนินการด้วยประการใดๆ เพื่อการก่อการร้าย หรือโดยรู้อยู่แล้วว่าผู้ได้รับประโยชน์ทางการเงินหรือทรัพย์สินหรือจากการดำเนินการนั้นเป็นบุคคลที่ถูกกำหนด หรือโดยเจตนาให้เงินหรือทรัพย์สินหรือการดำเนินการนั้นถูกนำไปใช้เพื่อสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมใดๆ ของบุคคลที่ถูกกำหนดหรือของบุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล หรือองค์กรที่เกี่ยวข้องกับการก่อการร้าย ผู้นั้นกระทำความผิดฐานการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย ต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่สองปีถึงสิบปี หรือปรับตั้งแต่สี่หมื่นบาทถึงสองแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

ผู้ใดจัดหา รวบรวม หรือดำเนินการทางการเงินหรือทรัพย์สิน หรือดำเนินการด้วยประการใดๆ เพื่อการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง หรือโดยรู้อยู่แล้วว่าผู้ได้รับประโยชน์ทางการเงิน หรือทรัพย์สินหรือจากการดำเนินการนั้นเป็นบุคคลที่ถูกกำหนด หรือโดยเจตนาให้เงินหรือทรัพย์สิน หรือการดำเนินการนั้นถูกนำไปใช้เพื่อสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมใดๆ ของบุคคลที่ถูกกำหนดหรือของบุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล หรือองค์กรที่เกี่ยวข้องกับการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง ผู้นั้นกระทำความผิดฐานสนับสนุนทางการเงินแก่การแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง ต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่สองปีถึงสิบปี หรือปรับตั้งแต่สี่หมื่นบาทถึงสองแสนบาทหรือทั้งจำทั้งปรับ

ผู้สนับสนุนหรือผู้สมคบกันในการกระทำความผิดตามวรรคหนึ่งหรือวรรคสอง ต้องระวางโทษเช่นเดียวกับตัวการในการกระทำความผิดนั้น

นิติบุคคลใดกระทำความผิดหรือพยายามกระทำความผิดตามวรรคหนึ่งหรือวรรคสอง หรือเป็นผู้สนับสนุนหรือผู้สมคบในการกระทำความผิดตามวรรคหนึ่งหรือวรรคสอง ต้องระวางโทษ ปรับตั้งแต่ห้าแสนบาทถึงสองล้านบาท

ในกรณีที่การกระทำความผิดของนิติบุคคลตามวรรคสี่เกิดจากการสั่งการหรือการกระทำ ของกรรมการหรือผู้จัดการ หรือบุคคลใดซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของนิติบุคคลนั้น หรือในกรณีที่ บุคคลดังกล่าวมีหน้าที่ต้องสั่งการหรือกระทำการและละเว้นไม่สั่งการหรือไม่กระทำการจนเป็นเหตุ ให้นิติบุคคลนั้นกระทำความผิด ผู้นั้นต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่สองปีถึงสิบปี หรือปรับตั้งแต่สี่หมื่นบาท ถึงสองแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

ให้ความผิดตามมาตรา นี้ เป็นความผิดมูลฐานตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน

มาตรา ๒๖ ความผิดตามมาตรา ๒๓ มาตรา ๒๔ และมาตรา ๒๕ วรรคสี่ ที่นิติบุคคล เป็นผู้กระทำความผิด ให้เป็นความผิดที่เปรียบเทียบได้โดยคณะกรรมการเปรียบเทียบตามกฎหมาย ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน

มาตรา ๒๗ ผู้ใดกระทำความผิดฐานสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายหรือฐาน สนับสนุนทางการเงินแก่การแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง แม้จะกระทำนอกราชอาณาจักร ผู้นั้นจะต้องรับโทษในราชอาณาจักรตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัตินี้ ถ้าปรากฏว่า

(๑) ผู้กระทำความผิดหรือผู้ร่วมกระทำความผิดคนใดคนหนึ่งเป็นคนไทยหรือมีถิ่นที่อยู่ใน ประเทศไทย

(๒) ผู้กระทำความผิดเป็นคนต่างด้าว และได้กระทำโดยประสงค์ให้ความผิดเกิดขึ้น ในราชอาณาจักร หรือรัฐบาลไทยเป็นผู้เสียหาย หรือ

(๓) ผู้กระทำความผิดเป็นคนต่างด้าว และการกระทำนั้นเป็นความผิดตามกฎหมาย ของรัฐที่การกระทำเกิดขึ้นในเขตอำนาจของรัฐนั้น หากผู้นั้นได้ปรากฏตัวอยู่ในราชอาณาจักรและ มิได้มีการส่งตัวผู้นั้นออกไปตามกฎหมายว่าด้วยการส่งผู้ร้ายข้ามแดน

ทั้งนี้ ให้นำบทบัญญัติมาตรา ๑๐ แห่งประมวลกฎหมายอาญามาใช้บังคับโดยอนุโลม

บทเฉพาะกาล

มาตรา ๒๘ บรรดาประกาศรายชื่อของบุคคลที่ถูกกำหนดซึ่งอาศัยอำนาจตาม พระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย พ.ศ. ๒๕๕๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ และยังมีได้ถูกเพิกถอนรายชื่อของบุคคลที่ถูกกำหนด ให้ถือเป็นรายชื่อของ บุคคลที่ถูกกำหนดตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๒๙ บรรดากฎหมายกระทรวง ระเบียบ หรือประกาศที่ออกตามพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย พ.ศ. ๒๕๕๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ ที่ใช้บังคับอยู่ในวันก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ให้ยังคงใช้บังคับได้ต่อไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัตินี้จนกว่าจะมีกฎหมายกระทรวง ระเบียบ หรือประกาศที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

การดำเนินการออกกฎหมายกระทรวง ระเบียบ หรือประกาศตามพระราชบัญญัตินี้ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ หากไม่สามารถดำเนินการได้ ให้รัฐมนตรีรายงานเหตุผลที่ไม่อาจดำเนินการได้ต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อทราบ

ผู้รับสนองพระราชโองการ
พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา
นายกรัฐมนตรี

(ประกาศราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ ๑๓๓ ตอนที่ ๑๑๔ ก ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๙)

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือ โดยที่ปัจจุบันประเทศไทยได้ตราพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย พ.ศ. ๒๕๕๖ ขึ้นใช้บังคับเพื่อกำหนดมาตรการป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย แต่มาตรการดังกล่าวไม่ครอบคลุมถึงการป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การแพร่ขยายอาชญากรรมที่มีอาชญาภาพทำลายล้างสูง ซึ่งต้องใช้มาตรการในลักษณะเดียวกันกับพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าว เนื่องจากมีวัตถุประสงค์ร่วมกันในการดำเนินการเพื่อรองรับมาตรฐานสากลด้านการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายตามที่คณะทำงานเฉพาะกิจเพื่อดำเนินมาตรการทางการเงินเกี่ยวกับการฟอกเงิน (Financial Action Task Force on Money Laundering : FATF) กำหนด ดังนั้น เมื่อพิจารณาถึงความจำเป็นในการตรากฎหมายและความเป็นเอกภาพของกฎหมาย สมควรนำบทบัญญัติเกี่ยวกับมาตรการป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและมาตรการป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การแพร่ขยายอาชญากรรมที่มีอาชญาภาพทำลายล้างสูงมากำหนดรวมไว้ในพระราชบัญญัตินี้เดียวกัน จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้

**สาระสำคัญของพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย
และการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง พ.ศ. ๒๕๕๙**

๑. บทยกเลิกกฎหมาย (มาตรา ๓)

โดยมีการปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย เพื่อให้ครอบคลุมการป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูงด้วย จึงต้องมีการยกเลิกพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย พ.ศ. ๒๕๕๖ และพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘

๒. กำหนดนิยามสำคัญ (มาตรา ๔)

การกำหนดนิยามตามพระราชบัญญัตินี้ นี้เพื่อประโยชน์ในการบังคับใช้กฎหมายดังกล่าว ซึ่งบทนิยามส่วนใหญ่มาจากพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย พ.ศ. ๒๕๕๖ ดังต่อไปนี้

- “ทรัพย์สิน” หมายความว่า เงิน ทรัพย์สิน หรือวัตถุที่ไม่มีรูปร่างซึ่งอาจมีราคาและอาจถือเอาได้ รวมทั้งดอกผลของเงิน ทรัพย์สิน หรือวัตถุดังกล่าว เอกสารทางกฎหมาย หรือตราสารในรูปแบบใดๆ ทั้งที่ปรากฏในสื่ออื่นใด กระดาษ หรือรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ที่เป็นหลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์ สิทธิครอบครอง สิทธิเรียกร้อง หรือประโยชน์อื่นใดในทรัพย์สินนั้น

- “การก่อการร้าย” หมายความว่า การกระทำที่เป็นความผิดเกี่ยวกับการก่อการร้ายตามประมวลกฎหมายอาญา หรือการกระทำที่เป็นความผิดตามกฎหมายซึ่งอยู่ภายใต้ขอบเขตของอนุสัญญา และพิธีสารระหว่างประเทศเกี่ยวกับการก่อการร้ายที่ประเทศไทยเป็นภาคีหรือรับรอง ทั้งนี้ ไม่ว่าการกระทำที่เป็นความผิดนั้นได้กระทำให้ขึ้นในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร

- “บุคคลที่ถูกกำหนด” หมายความว่า บุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล หรือองค์กรตามรายชื่อ ซึ่งมีมติของหรือประกาศภายใต้คณะมนตรีความมั่นคงแห่งสหประชาชาติกำหนดให้เป็นผู้ที่มีการกระทำอันเป็นการก่อการร้ายหรือการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูงและสำนักงานได้ประกาศรายชื่อนั้น หรือบุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล หรือองค์กรตามรายชื่อที่ศาล ได้พิจารณาและมีคำสั่งให้เป็นบุคคลที่ถูกกำหนดตามพระราชบัญญัตินี้

- “ผู้มีหน้าที่รายงาน” หมายความว่า ผู้มีหน้าที่รายงานการทำธุรกรรมตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน

นอกจากนี้ ยังได้มีการแก้ไขเพิ่มเติมนิยาม ดังต่อไปนี้

- “ระงับการดำเนินการกับทรัพย์สิน” หมายความว่า การห้ามโอน ขาย ยักยอก หรือจำหน่าย ซึ่งทรัพย์สิน หรือเปลี่ยนสภาพใช้ประโยชน์หรือกระทำการใดๆ ต่อทรัพย์สินอันจะส่งผลเปลี่ยนแปลงต่อจำนวน มูลค่า ปริมาณ ท่าเลที่ตั้ง หรือลักษณะของทรัพย์สินนั้น

- “อาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง” หมายความว่า อาวุธนิวเคลียร์ อาวุธชีวภาพ อาวุธเคมี หรืออาวุธอื่นใดซึ่งมีอานุภาพที่จะก่อให้เกิดอันตรายต่อชีวิตมนุษย์ สัตว์ พืช จำนวนมากหรือต่อสิ่งแวดล้อมอย่างร้ายแรงทำนองเดียวกับอาวุธดังกล่าว รวมทั้งระบบการส่งอาวุธ ส่วนประกอบหรืออุปกรณ์ของอาวุธนั้นด้วย

๓. บุคคลที่ถูกกำหนด

๓.๑ กรณีเกี่ยวข้องกับการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย

การจัดทำรายชื่อบุคคลที่ถูกกำหนดกรณีเกี่ยวข้องกับการกระทำอันเป็นการก่อการร้ายตามพระราชบัญญัติฯ นี้กำหนดไว้เช่นเดียวกับพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย พ.ศ. ๒๕๕๖ ซึ่งมีสองกรณี ได้แก่ กรณีแรก สำนักงาน ปปง. ดำเนินการประกาศรายชื่อบุคคลที่ถูกกำหนดตามมติของหรือประกาศภายใต้คณะมนตรีความมั่นคงแห่งสหประชาชาติที่กำหนดรายชื่อบุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล หรือองค์กรใดเป็นผู้ที่มีการกระทำอันเป็นการก่อการร้าย (มาตรา ๖) และการเพิกถอนรายชื่อดังกล่าวจะกระทำได้เมื่อมีมติของหรือประกาศภายใต้คณะมนตรีความมั่นคงแห่งสหประชาชาติอันเป็นผลให้ต้องเพิกถอนรายชื่อนั้น ออกจากรายชื่อบุคคลที่ถูกกำหนดแล้ว และกรณีที่สอง ศาลมีคำสั่งให้เป็นบุคคลที่ถูกกำหนด ในกรณีที่มีเหตุอันควรสงสัยว่าและมีพยานหลักฐานอันสมควรว่าผู้ใดมีพฤติการณ์เกี่ยวข้องกับการก่อการร้าย หรือการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย (มาตรา ๗) ให้สำนักงาน ปปง. โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการธุรกรรมพิจารณาส่งรายชื่อนั้นให้พนักงานอัยการพิจารณายื่นคำร้องฝ่ายเดียวขอให้ศาลมีคำสั่งเป็นบุคคลที่ถูกกำหนด

๓.๒ กรณีเกี่ยวข้องกับการสนับสนุนทางการเงินแก่การแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง

การจัดทำรายชื่อบุคคลที่ถูกกำหนดกรณีเกี่ยวข้องกับการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูงตามร่างพระราชบัญญัติฯ นี้กำหนดไว้เพียงกรณีเดียว คือ สำนักงาน ปปง. จะดำเนินการประกาศรายชื่อบุคคลที่ถูกกำหนด เมื่อมีมติของหรือประกาศภายใต้คณะมนตรีความมั่นคงแห่งสหประชาชาติกำหนดรายชื่อบุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล หรือองค์กรใดเป็นผู้ที่มีการกระทำอันเป็นการเกี่ยวข้องกับการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง (มาตรา ๑๕) นอกจากนี้ สำนักงาน ปปง. ยังอาจเสนอรายชื่อบุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล หรือองค์กรใดไปยังคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดตั้งขึ้นตามมติของหรือประกาศภายใต้คณะมนตรีความมั่นคงแห่งสหประชาชาติให้ดำเนินการกำหนดรายชื่อดังกล่าวเป็นบุคคลที่ถูกกำหนดได้ (มาตรา ๑๖) และเมื่อมีการกำหนดรายชื่อบุคคลที่ถูกกำหนดดังกล่าวแล้ว ให้สำนักงาน ปปง. ประกาศรายชื่อบุคคลนั้นด้วย (มาตรา ๑๕ วรรคหนึ่ง และมาตรา ๑๖ วรรคหนึ่ง)

๔. การระงับการดำเนินการกับทรัพย์สิน (มาตรา ๘ และมาตรา ๑๗)

มาตรการลงโทษทางการเงินที่นำมาใช้ในการป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูงมุ่งเน้นที่จะกำหนดหน้าที่ของผู้มีหน้าที่รายงานและบุคคลที่ครอบครองทรัพย์สินของบุคคลที่ถูกกำหนดให้ระงับการดำเนินการกับทรัพย์สินของบุคคลที่ถูกกำหนดไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม นอกจากนี้ เพื่อติดตามควบคุมการดำเนินการกับทรัพย์สินของบุคคลที่ถูกกำหนดจึงต้องกำหนดให้มีการแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับทรัพย์สินที่ถูกระงับการดำเนินการให้สำนักงาน ป.ง. ทราบ รวมถึงการแจ้งให้สำนักงาน ป.ง. ทราบเกี่ยวกับผู้ที่เป็หรือเคยเป็นลูกค้าซึ่งอยู่ในรายชื่อบุคคลที่ถูกกำหนดหรือผู้ที่มีหรือเคยมีการทำธุรกรรมกับผู้นั้น

๕. การขออนุญาตดำเนินการกับทรัพย์สินกรณีศาลมีคำสั่งให้เป็นบุคคลที่ถูกกำหนด

(๑) บุคคลที่ถูกกำหนดและผู้ซึ่งถูกระงับการดำเนินการกับทรัพย์สิน (มาตรา ๑๒) อาจยื่นคำร้องต่อศาลเพื่อให้พิจารณาเรื่องการเพิกถอนรายชื่อออกจากรายชื่อบุคคลที่ถูกกำหนดการเพิกถอนการระงับการดำเนินการกับทรัพย์สิน หรือขอให้มีคำสั่งอนุญาตให้ดำเนินการใดๆ กับทรัพย์สินที่ถูกระงับการดำเนินการกับทรัพย์สิน ซึ่งศาลอาจกำหนดเงื่อนไขใดๆ ที่จำเป็นเพื่อป้องกันมิให้มีการนำทรัพย์สินไปใช้ในการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายด้วยก็ได้ และหากปรากฏข้อเท็จจริงว่าการอนุญาตดังกล่าวอาจเป็นช่องทางให้นำทรัพย์สินไปใช้ในการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย ศาลจะกำหนดเงื่อนไขใดๆ เพิ่มเติมหรือจะเพิกถอนการอนุญาตนั้นเสียก็ได้

(๒) บุคคลอื่นนอกจากบุคคลที่ถูกกำหนด (มาตรา ๑๓) อาจยื่นคำร้องต่อศาลเพื่อให้มีคำสั่งอนุญาตให้ชำระหนี้ที่ถึงกำหนดชำระ ชำระดอกเบี้ยหรือดอกผล หรือชำระหนี้ซึ่งศาลมีคำพิพากษาถึงที่สุด รวมถึงขออนุญาตดำเนินการใดๆ กับทรัพย์สินที่ถูกระงับการดำเนินการกับทรัพย์สินอันเนื่องมาจากเป็นบุคคลที่ถูกกำหนดตามร่างมาตรา ๗ ได้

๖. การขออนุญาตดำเนินการกับทรัพย์สินกรณีบุคคลที่ถูกกำหนดตามมติของหรือประกาศภายใต้คณะมนตรีความมั่นคงแห่งสหประชาชาติ

(๑) บุคคลที่ถูกกำหนดเนื่องจากเป็นผู้กระทำการอันเกี่ยวข้องกับแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง (มาตรา ๒๐) อาจยื่นคำร้องต่อคณะกรรมการพิจารณากำหนดรายชื่อเพื่อขออนุญาตดำเนินการใดๆ กับทรัพย์สินที่ถูกระงับการดำเนินการก็ได้ โดยก่อนการอนุญาตให้คณะกรรมการพิจารณากำหนดรายชื่อส่งเรื่องไปยังกระทรวงการต่างประเทศเพื่อส่งคำร้องไปยังคณะมนตรีความมั่นคงแห่งสหประชาชาติเพื่อให้พิจารณาคำร้องของบุคคลที่ถูกกำหนด และเมื่อคณะมนตรีความมั่นคงแห่งสหประชาชาติหรือองค์กรที่คณะมนตรีความมั่นคงแห่งสหประชาชาติมอบหมายวินิจฉัยเป็นอย่างไรแล้ว ให้คณะกรรมการพิจารณากำหนดรายชื่อดังกล่าวดำเนินการไปตามนั้น

(๒) บุคคลอื่นนอกจากบุคคลที่ถูกกำหนด ให้นำบทบัญญัติในร่างมาตรา ๑๓ มาใช้บังคับโดยอนุโลม (มาตรา ๑๙)

๗. บทกำหนดโทษ

(๑) บุคคลที่ครอบครองทรัพย์สินของบุคคลที่ถูกกำหนดหรือผู้มีหน้าที่รายงาน เนื่องจากการไม่ระงับการดำเนินการกับทรัพย์สิน การไม่แจ้งข้อมูลทรัพย์สินที่ได้ระงับการดำเนินการไว้ (มาตรา ๒๓ และมาตรา ๒๔)

(๒) กำหนดความผิดฐานสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและความผิดฐานสนับสนุนทางการเงินแก่การแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง รวมถึงกำหนดให้เป็นความผิดฐานตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (มาตรา ๒๕ วรรคหนึ่ง วรรคสอง และวรรคหก)

(๓) ผู้สนับสนุนหรือผู้สมคบกันในการกระทำความผิดต้องระวางโทษเช่นเดียวกับตัวการในการกระทำความผิดนั้น (มาตรา ๒๕ วรรคสาม)

(๔) ผู้กระทำความผิดที่เป็นนิติบุคคล กำหนดให้สามารถเปรียบเทียบได้โดยคณะกรรมการเปรียบเทียบตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (มาตรา ๒๖)

(๕) กรณีกระทำความผิดนอกราชอาณาจักร ในบางกรณีต้องรับโทษในราชอาณาจักร (มาตรา ๒๗)

๘. บทเฉพาะกาล

(๑) บรรดาประกาศรายชื่อของบุคคลที่ถูกกำหนดซึ่งอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย พ.ศ. ๒๕๕๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ และยังมีได้ถูกเพิกถอนรายชื่อของบุคคลที่ถูกกำหนด ให้ถือเป็นรายชื่อของบุคคลที่ถูกกำหนดตามพระราชบัญญัตินี้ (มาตรา ๒๘)

(๒) บรรดาฎีกากระทรวง ระเบียบ หรือประกาศที่ออกตามพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย พ.ศ. ๒๕๕๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ ที่ใช้บังคับอยู่ในวันก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ให้ยังคงใช้บังคับได้ต่อไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัตินี้จนกว่าจะมีกฎกระทรวง ระเบียบ หรือประกาศที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

การดำเนินการออกกฎกระทรวง ระเบียบ หรือประกาศตามพระราชบัญญัตินี้ ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ หากไม่สามารถดำเนินการได้ ให้รัฐมนตรีรายงานเหตุผลที่ไม่อาจดำเนินการได้ต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อทราบ (มาตรา ๒๙)

พระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง พ.ศ. ๒๕๕๙ (พระราชบัญญัติฯ)		
มาตรา	เนื้อหา	ส่วนงานที่รับผิดชอบ
๑	ชื่อพระราชบัญญัติฯ	
๒	วันที่พระราชบัญญัติฯ มีผลบังคับใช้	
๓	บทยกเลิกพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย พ.ศ. ๒๕๕๖ และพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘	
๔	บทนิยาม	
๕	รัฐมนตรีผู้รักษาการตามพระราชบัญญัติฯ และของรัฐมนตรีในการออกกฎกระทรวง	
หมวดที่ ๑ การสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย		
๖	- การประกาศรายชื่อบุคคลที่ถูกกำหนดภายใต้คณะมนตรีความมั่นคงแห่งสหประชาชาติ (UN list) - การเพิกถอนรายชื่อ	ขก.
๗	การประกาศรายชื่อบุคคลที่ถูกกำหนดภายใต้คำสั่งศาล (Thailand List)	กม. ขก.
๘	การระงับการดำเนินการกับทรัพย์สินของบุคคลที่ถูกกำหนด	ขก. กส.
๙	หน้าที่ของผู้มีหน้าที่รายงานในการกำหนดนโยบายในการประเมินความเสี่ยงหรือแนวทางปฏิบัติ	กส.
๑๐	การเก็บรักษาและการบริหารจัดการทรัพย์สินที่ถูกระงับการดำเนินการกับทรัพย์สิน	บส.
๑๑	หลักคุ้มครองความสุจริตของผู้ระงับการดำเนินการกับทรัพย์สิน	
๑๒	สิทธิในการขอเพิกถอนรายชื่อและขออนุญาตดำเนินการกับทรัพย์สินของบุคคลที่ถูกกำหนด	
๑๓	สิทธิในการขออนุญาตดำเนินการกับทรัพย์สินที่ถูกระงับการดำเนินการของบุคคลอื่นนอกจากบุคคลที่ถูกกำหนด	
๑๔	การดำเนินการทางศาลและเขตอำนาจศาลตามพระราชบัญญัติฯ นี้	
หมวดที่ ๒ การสนับสนุนทางการเงินแก่การแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง		
๑๕	- การประกาศรายชื่อบุคคลที่ถูกกำหนดภายใต้คณะมนตรีความมั่นคงแห่งสหประชาชาติ (UN list) - การเพิกถอนรายชื่อ	ขก.
๑๖	การเสนอรายชื่อให้คณะมนตรีความมั่นคงแห่งสหประชาชาติประกาศรายชื่อให้เป็นบุคคลที่ถูกกำหนด	ขก.
๑๗	การระงับการดำเนินการกับทรัพย์สินของบุคคลที่ถูกกำหนด	ขก. กส.

๑๘	หน้าที่ของผู้มีหน้าที่รายงานในการกำหนดนโยบายในการประเมินความเสี่ยงหรือแนวทางปฏิบัติ	กส.
๑๙	ให้นำบทบัญญัติในส่วนของการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายมาใช้โดยอนุโลม	บส.
๒๐	การขออนุญาตดำเนินการกับทรัพย์สินที่ถูกระงับการดำเนินการกับทรัพย์สิน	
หมวดที่ ๓ อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการและสำนักงาน		
๒๑	อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ	
๒๒	อำนาจหน้าที่ของสำนักงาน	
หมวดที่ ๔ บทกำหนดโทษ		
๒๓	โทษกรณีไม่ระงับการดำเนินการกับทรัพย์สินของบุคคลที่ถูกกำหนดและไม่แจ้งข้อมูลเกี่ยวกับทรัพย์สินที่ถูกระงับการดำเนินการกับทรัพย์สิน	ขก. กม.
๒๔	โทษกรณีไม่แจ้งให้สำนักงานทราบเกี่ยวกับผู้ที่เป็นหรือเคยเป็นลูกค้าซึ่งอยู่ในรายชื่อบุคคลที่ถูกกำหนดหรือผู้ที่มีหรือเคยมีการทำธุรกรรมกับผู้นั้น	ขก. กม.
๒๕	ความผิดฐานสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง	ขก. กม.
๒๖	ความผิดที่เปรียบเทียบได้	ขก. กม.
๒๗	อำนาจรัฐกรณีความผิดฐานการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง	
บทเฉพาะกาล		
๒๘	ความต่อเนื่องของรายชื่อบุคคลที่ถูกกำหนดซึ่งมีการประกาศไว้แล้วก่อนพระราชบัญญัติฯ นี้ใช้บังคับ	ขก.
๒๙	ความต่อเนื่องของกฎกระทรวง ระเบียบ หรือประกาศที่มีผลใช้บังคับอยู่ก่อนพระราชบัญญัติฯ นี้ใช้บังคับ	ขก.

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๘๘๑๑

ถึง จังหวัดทุกจังหวัด

ด้วยธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งว่า บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด ได้จดทะเบียนเป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์กับธนาคารแห่งประเทศไทยแล้ว ทั้งนี้ ตามหลักฐานภาพถ่ายใบทะเบียนบริษัทบริหารสินทรัพย์ของบริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด ฉบับที่ ๐๐๒/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๐ ที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบเพื่อเรียกใบทะเบียนบริษัทบริหารสินทรัพย์ที่รับรองสำเนาถูกต้องเป็นหลักฐานประกอบการขอรับสิทธิประโยชน์ต่างๆ ตามพระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์ พ.ศ. ๒๕๔๑ ที่แก้ไขแล้ว และถือปฏิบัติตามหนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๗๑๐/ว ๐๖๘๔๑ ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๔๒ และหนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๕/ว ๓๘๔๗ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑ โดยในกรณีบริษัทบริหารสินทรัพย์ขอได้มาซึ่งที่ดินหรือห้องชุดให้พนักงานเจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๕.๒/ว ๗๕๕๐ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๕๗ ต่อไป

กรมที่ดิน

๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐

สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน

ส่วนมาตรฐานการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๖๒

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๑๒๔



ธนาคารแห่งประเทศไทย

ใบทะเบียนบริษัทบริหารสินทรัพย์

ฉบับที่ 002/2560

หนังสือนี้ให้ไว้เพื่อเป็นหลักฐานว่า

บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด

ได้จดทะเบียนไว้กับธนาคารแห่งประเทศไทย
เพื่อประกอบธุรกิจเป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์
ตามพระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์ พ.ศ. 2541 ที่แก้ไขแล้ว

ให้ไว้ ณ วันที่ 22 มีนาคม 2560

(นายวิโรจน์ สันติประภาพร)

ผู้อำนวยการ

ธนาคารแห่งประเทศไทย

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๑๕.๒/ว ๙๑๔๑

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๕ เมษายน ๒๕๖๐

เรื่อง กำชับการปฏิบัติงานของสำนักงานที่ดินเกี่ยวกับการรายงานผลการตรวจสอบหลักทรัพย์

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๕.๒/ว ๑๐๑๙๖ ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๕๗

๒. หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๕.๒/ว ๑๙๗๖๘ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๘

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑.-๒. กรมที่ดินได้แสดงความเข้าใจเกี่ยวกับการตรวจสอบหลักทรัพย์ของกรมที่ดินโดยให้สำนักงานที่ดินดำเนินการบันทึกข้อมูลทะเบียนที่ดินเข้าระบบของกรมที่ดินให้สมบูรณ์ ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน และให้ตรวจสอบและรายงานผลการตรวจสอบหลักทรัพย์ให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กรมที่ดินกำหนดโดยเคร่งครัด พร้อมทั้งให้เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยกและเจ้าพนักงานที่ดินอำเภอทำความเข้าใจกับพนักงานเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องให้ทราบถึงความจำเป็นในการตรวจสอบหลักทรัพย์ของกรมที่ดิน นั้น

กรมที่ดินพิจารณาแล้วเห็นว่า ปัจจุบันการรายงานผลการตรวจสอบหลักทรัพย์ของสำนักงานที่ดินบางแห่งยังล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนด รวมทั้งการจัดส่งเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องและข้อมูลไม่ครบถ้วน ส่งผลกระทบต่อการรายงานผลการตรวจสอบหลักทรัพย์ล่าช้า ต้องติดตามทวงถามและทยอยรายงานผลให้หน่วยงานที่ขอทราบเป็นคราวๆ ซึ่งเป็นการปฏิบัติงานที่เพิ่มขึ้นโดยไม่จำเป็นและสิ้นเปลืองงบประมาณโดยไม่สมควร ดังนั้น เพื่อแก้ไขปัญหาดังกล่าว ลดงานที่ไม่จำเป็นและเสริมสร้างภาพลักษณ์ของกรมที่ดิน จึงขอให้จังหวัดส่งกำชับสำนักงานที่ดินให้ดำเนินการตรวจสอบและรายงานผลการตรวจสอบหลักทรัพย์ให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กรมที่ดินกำหนด ให้หัวหน้างาน หัวหน้าฝ่ายและเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยกและเจ้าพนักงานที่ดินอำเภอ ตรวจสอบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องและข้อมูลที่ต้องรายงานให้ครบถ้วน หากปรากฏว่าสำนักงานที่ดินใดตรวจสอบและรายงานผลการตรวจสอบหลักทรัพย์ล่าช้า หรือไม่ปฏิบัติตามหนังสือสั่งการของกรมที่ดินอย่างเคร่งครัด และเกิดความเสียหายแก่ทางราชการจะถือว่าเป็นความบกพร่องของเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก และเจ้าพนักงานที่ดินอำเภอนั้นๆ จะต้องรับผิดชอบในความเสียหายและกรมที่ดินจะได้พิจารณาดำเนินการทางวินัยตามควรแก่กรณี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **ประทีป กิริติเรขา**

(นายประทีป กิริติเรขา)

อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน ส่วนกำหนดสิทธิในที่ดินและควบคุมทะเบียนที่ดิน

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๘๔ - ๖ โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๑๓๒

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๙๔๖๑

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๑๑ เมษายน ๒๕๖๐

เรื่อง การยกเลิกการยกเว้นภาษีธุรกิจเฉพาะและอากรแสตมป์แก่กองทุนรวมที่จัดตั้งขึ้น
ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมที่ดิน ด่วนมาก ที่ มท ๐๗๑๐/ว ๐๒๒๗๓ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๒

- สิ่งที่ส่งมาด้วย** ๑. สำเนาพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการกำหนด
กิจการที่ได้รับยกเว้นภาษีธุรกิจเฉพาะ (ฉบับที่ ๖๐๙) พ.ศ. ๒๕๕๙
๒. สำเนาพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้น
รัษฎากร (ฉบับที่ ๖๑๐) พ.ศ. ๒๕๕๙

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมที่ดินได้ส่งพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวล
รัษฎากรว่าด้วยการกำหนดกิจการที่ได้รับยกเว้นภาษีธุรกิจเฉพาะ (ฉบับที่ ๓๓๗) พ.ศ. ๒๕๔๑ และ
พระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๓๓๘)
พ.ศ. ๒๕๔๑ ยกเว้นภาษีธุรกิจเฉพาะและอากรแสตมป์ให้แก่กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ กองทุนรวม
อสังหาริมทรัพย์เพื่อแก้ไขปัญหาในระบบสถาบันการเงิน และกองทุนรวมเพื่อแก้ไขปัญหาในระบบ
สถาบันการเงิน นั้น

เนื่องจากได้มีพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการกำหนด
กิจการที่ได้รับยกเว้นภาษีธุรกิจเฉพาะ (ฉบับที่ ๖๐๙) พ.ศ. ๒๕๕๙ และพระราชกฤษฎีกาออกตามความ
ในประมวลรัษฎากรว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๖๑๐) พ.ศ. ๒๕๕๙ กำหนดให้ยกเลิกการยกเว้น
ภาษีธุรกิจเฉพาะและอากรแสตมป์ให้แก่กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์
เพื่อแก้ไขปัญหาในระบบสถาบันการเงิน กองทุนรวมเพื่อแก้ไขปัญหาในระบบสถาบันการเงิน และ
กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์และสิทธิเรียกร้อง ที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และ
ตลาดหลักทรัพย์ ประกาศราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๓ ตอนที่ ๔๖ ก วันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๕๙
จะมีผลใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป คือ วันที่ ๒๔
พฤษภาคม ๒๕๖๐ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. และ ๒. ดังนั้น ตั้งแต่วันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป
การจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมที่มีกองทุนรวมที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และ
ตลาดหลักทรัพย์เป็นผู้มีหน้าที่เสียภาษีธุรกิจเฉพาะและอากรแสตมป์ พนักงานเจ้าหน้าที่จึงต้อง
เรียกเก็บภาษีธุรกิจเฉพาะและอากรแสตมป์ตามปกติ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติ
เมื่อกฎหมายดังกล่าวมีผลใช้บังคับต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **ประทีป กิริติเรขา**

(นายประทีป กิริติเรขา)

อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน

ส่วนมาตรฐานการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๖๐

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๑๒๔

(สำเนา)

พระราชกฤษฎีกา
ออกตามความในประมวลรัษฎากร
ว่าด้วยการกำหนดกิจการที่ได้รับยกเว้น
ภาษีธุรกิจเฉพาะ (ฉบับที่ ๖๐๙)
พ.ศ. ๒๕๕๙

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.
ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๙
เป็นปีที่ ๗๑ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ
ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงการยกเว้นภาษีธุรกิจเฉพาะ บางกรณี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย (ฉบับชั่วคราว)
พุทธศักราช ๒๕๕๗ และมาตรา ๙๑/๓ (๗) แห่งประมวลรัษฎากร ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติ
แก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ ๓๐) พ.ศ. ๒๕๓๔ จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตรา
พระราชกฤษฎีกาขึ้นไว้ ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชกฤษฎีกานี้เรียกว่า “พระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวล
รัษฎากร ว่าด้วยการกำหนดกิจการที่ได้รับยกเว้นภาษีธุรกิจเฉพาะ (ฉบับที่ ๖๐๙) พ.ศ. ๒๕๕๙”

มาตรา ๒ พระราชกฤษฎีกานี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันประกาศ
ในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา ๓ ให้ยกเลิก (๑๐) ของมาตรา ๓ แห่งพระราชกฤษฎีกาออกตามความ
ในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการกำหนดกิจการที่ได้รับยกเว้นภาษีธุรกิจเฉพาะ (ฉบับที่ ๒๔๐)
พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการกำหนด
กิจการที่ได้รับยกเว้นภาษีธุรกิจเฉพาะ (ฉบับที่ ๓๓๗) พ.ศ. ๒๕๔๑

มาตรา ๔ ให้ยกเลิก (๒๑) ของมาตรา ๓ แห่งพระราชกฤษฎีกาออกตามความ
ในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการกำหนดกิจการที่ได้รับยกเว้นภาษีธุรกิจเฉพาะ (ฉบับที่ ๒๔๐)
พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการกำหนด
กิจการที่ได้รับยกเว้นภาษีธุรกิจเฉพาะ (ฉบับที่ ๔๐๐) พ.ศ. ๒๕๔๕

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ
พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา
นายกรัฐมนตรี

(ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๓ ตอนที่ ๔๖ ก ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๕๙)

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชกฤษฎีกาฉบับนี้ คือ โดยที่พระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการกำหนดกิจการที่ได้รับยกเว้นภาษีธุรกิจเฉพาะ (ฉบับที่ ๒๔๐) พ.ศ.๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้บัญญัติยกเว้นภาษีธุรกิจเฉพาะสำหรับการประกอบกิจการโดยปกติเยี่ยงธนาคารพาณิชย์ และการขายอสังหาริมทรัพย์เป็นทางค้าหรือหากำไรของกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์เพื่อแก้ไขปัญหาในระบบสถาบันการเงิน กองทุนรวมเพื่อแก้ไขปัญหาในระบบสถาบันการเงิน และกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์และสิทธิเรียกร้อง ที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อช่วยเหลือฟื้นฟูธุรกิจอสังหาริมทรัพย์และแก้ไขปัญหาในระบบสถาบันการเงินซึ่งได้รับความเสียหายจากวิกฤติเศรษฐกิจในปี ๒๕๔๐ ซึ่งในปัจจุบันการดำเนินการได้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์แล้ว สมควรยกเลิกการยกเว้นภาษีธุรกิจเฉพาะ สำหรับการประกอบกิจการโดยปกติเยี่ยงธนาคารพาณิชย์และการขายอสังหาริมทรัพย์เป็นทางค้าหรือหากำไรของกองทุนรวมดังกล่าว จึงจำเป็นต้องตราพระราชกฤษฎีกานี้

(สำเนา)

พระราชกฤษฎีกา
ออกตามความในประมวลรัษฎากร
ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๖๑๐)
พ.ศ. ๒๕๕๙

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.
ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๙
เป็นปีที่ ๗๑ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ
ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงการยกเว้นอากรแสตมป์ บางกรณี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย (ฉบับชั่วคราว)
พุทธศักราช ๒๕๕๗ และมาตรา ๓ (๑) แห่งประมวลรัษฎากร ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติ
แก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตรา
พระราชกฤษฎีกาขึ้นไว้ ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชกฤษฎีกานี้เรียกว่า “พระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวล
รัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๖๑๐) พ.ศ. ๒๕๕๙”

มาตรา ๒ พระราชกฤษฎีกานี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันประกาศ
ในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา ๓ ให้ยกเลิก (๒๘) ของมาตรา ๖ แห่งพระราชกฤษฎีกาออกตามความ
ในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๐๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติม
โดยพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๓๓๘)
พ.ศ. ๒๕๔๑

มาตรา ๔ ให้ยกเลิก (๓๖) ของมาตรา ๖ แห่งพระราชกฤษฎีกาออกตามความ
ในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๐๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติม
โดยพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๓๔๘)
พ.ศ. ๒๕๔๕

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ
พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา
นายกรัฐมนตรี

(ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๓ ตอนที่ ๔๖ ก ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๕๙)

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชกฤษฎีกาฉบับนี้ คือ โดยที่พระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ.๒๕๐๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้บัญญัติยกเว้นอากรแสตมป์ให้แก่กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์เพื่อแก้ไขปัญหาในระบบสถาบันการเงิน กองทุนรวมเพื่อแก้ไขปัญหาในระบบสถาบันการเงิน และกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์และสิทธิเรียกร้องที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อช่วยเหลือฟื้นฟูธุรกิจอสังหาริมทรัพย์และแก้ไขปัญหาในระบบสถาบันการเงินซึ่งได้รับความเสียหายจากวิกฤติเศรษฐกิจในปี ๒๕๔๐ ซึ่งในปัจจุบันการดำเนินการได้สำเร็จจุล่งตามวัตถุประสงค์แล้วสมควรยกเลิกการยกเว้นอากรแสตมป์ของกองทุนรวมดังกล่าว จึงจำเป็นต้องตราพระราชกฤษฎีกานี้

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๑๐๑๑๙

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๒๑ เมษายน ๒๕๖๐

เรื่อง การเรียกเอกสารหลักฐานประกอบการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม และธุรกรรมอื่น
เกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ ตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๒๑/๒๕๖๐
ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๐

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างอิง ๑. หนังสือกรมที่ดิน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๕/ว ๑๒๓๔๕ ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๕๒
๒. หนังสือกรมที่ดิน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๙๖๕๕ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๕๗
๓. หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๕.๓/ว ๑๖๑๔ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๘
๔. หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๓.๒/ว ๑๐๖๑๗ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๕๘
๕. หนังสือกรมที่ดิน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๕.๓/ว ๑๖๕๙๑ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๘
๖. หนังสือกรมที่ดิน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๕.๓/ว ๑๙๐๑๕ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๒๑/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๔ เมษายน
๒๕๖๐ เรื่อง การแก้ไขเพิ่มเติมกฎหมายเพื่ออำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจ

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑. ๓. ๕. และ ๖. กรมที่ดินได้วางแนวทางปฏิบัติและกำชับ
พนักงานเจ้าหน้าที่ในการเรียกเอกสารหลักฐานประกอบการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม และ
ธุรกรรมอื่นเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ สรุปได้ว่า ให้พนักงานเจ้าหน้าที่เรียกเอกสารหลักฐานอันเป็น
ต้นฉบับมาใช้ในการสอบสวนและตรวจสอบเท่าที่เห็นว่าจำเป็น โดยมีให้เรียกสำเนาบัตรประจำตัว
ประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านเพื่อประกอบคำขอและนำเข้าเก็บในสารบบโดยไม่มี ความจำเป็นอีก
โดยสำนักงานที่ดินที่ใช้ระบบคอมพิวเตอร์เพื่อการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมที่สามารถเชื่อมโยง
ข้อมูลทะเบียนประวัติราษฎรจากฐานข้อมูลทะเบียนกลางของกรมการปกครองได้ หากพนักงาน
เจ้าหน้าที่เห็นว่าจำเป็นและต้องการสำเนาเอกสารดังกล่าว ให้พนักงานเจ้าหน้าที่คัดสำเนารายการ
บุคคลจากทะเบียนบ้าน และบัตรประจำตัวประชาชนที่อยู่ในฐานข้อมูลทะเบียนกลางของกรมการปกครอง
แทนการเรียกสำเนาเอกสารดังกล่าวจากผู้มาขอรับบริการ รวมถึงแจ้งแนวทางปฏิบัติในการจดทะเบียน
สิทธิและนิติกรรมตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ
พ.ศ.๒๕๕๘ กรณีที่ผู้ขอมายื่นคำขอด้วยตนเองให้เรียกบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน
ฉบับจริง (ต้นฉบับ) เพื่อสอบสวนและตรวจสอบผู้ขอเท่านั้น มิให้เรียกสำเนาเอกสารดังกล่าวด้วย

แต่อย่างไร ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด ต่อมากรมที่ดินได้มีหนังสือที่อ้างถึง ๒. แจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ติดตามคำสั่งคณะกรรมการรักษาความสงบแห่งชาติที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของพนักงานเจ้าหน้าที่ตามประมวลกฎหมายที่ดินและปฏิบัติโดยเคร่งครัด และหนังสือที่อ้างถึง ๔. แจ้งว่ากรมที่ดินได้ดำเนินการให้เป็นไปตามบันทึกข้อตกลง ว่าด้วยการขอใช้ประโยชน์ข้อมูลทะเบียนประวัติราษฎร จากฐานข้อมูลทะเบียนกลางด้วยระบบคอมพิวเตอร์โดยวิธีการ COUNTER SERVICE เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๑ ให้สามารถใช้ดำเนินการในสำนักงานที่ดินทุกแห่งแล้ว นั้น

บัดนี้ หัวหน้าคณะกรรมการรักษาความสงบแห่งชาติ ได้มีคำสั่ง ที่ ๒๑/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๐ เรื่อง การแก้ไขเพิ่มเติมกฎหมายเพื่ออำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจ ในข้อ ๑๗ บัญญัติว่า ในกรณีที่กฎหมาย กฎ หรือระเบียบใดกำหนดให้ผู้ขอรับอนุมัติ อนุญาต หรือใบอนุญาต หรือผู้ยื่นขอจดทะเบียน หรือจดทะเบียน หรือผู้แจ้ง ต้องใช้เอกสารที่ทางราชการออกให้แก่ผู้ยื่นเพื่อประกอบการพิจารณาหรือดำเนินการให้เป็นหน้าที่ของผู้มีอำนาจอนุมัติ อนุญาต ออกใบอนุญาต รับจดทะเบียน รับจดทะเบียน หรือรับแจ้งนั้น ที่จะต้องดำเนินการให้หน่วยงานที่ออกเอกสารเช่นว่านั้น ส่งข้อมูลหรือสำเนาเอกสารดังกล่าวมาเพื่อประกอบการพิจารณาหรือดำเนินการ ในกรณีที่ผู้มีอำนาจดังกล่าวประสงค์ได้สำเนาเอกสารนั้นจากผู้ขออนุมัติ อนุญาต หรือใบอนุญาต หรือผู้ยื่นขอจดทะเบียน หรือจดทะเบียน หรือผู้แจ้ง ให้ผู้มีอำนาจนั้นเป็นผู้จัดทำสำเนาเอกสารดังกล่าวเอง เพื่อประโยชน์แห่งการนี้ ห้ามมิให้เรียกเก็บค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการทำสำเนาดังกล่าวจากผู้ขอรับอนุมัติ อนุญาต หรือใบอนุญาต หรือผู้ยื่นขอจดทะเบียนหรือจดทะเบียน หรือผู้แจ้ง

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานของพนักงานเจ้าหน้าที่ตามประมวลกฎหมายที่ดินเป็นไปตามคำสั่งหัวหน้าคณะกรรมการรักษาความสงบแห่งชาติ จึงขอให้สั่งกำชับพนักงานเจ้าหน้าที่ในการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม และธุรกรรมอื่นเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ ดังนี้

๑. ห้ามพนักงานเจ้าหน้าที่เรียกสำเนาเอกสารบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านประกอบคำขอตามกรณีที่กำหนดโดยเด็ดขาด

๒. หากมีกรณีต้องใช้เอกสารอื่นที่ทางราชการออกให้ ในการสอบสวนและตรวจสอบเพื่อประกอบคำขอจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม และธุรกรรมอื่นเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ โดยผู้ขอจดทะเบียนไม่ได้นำมาแสดงเพื่อประกอบคำขอ เช่น หนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น หนังสือบริคณห์สนธิ ข้อบังคับ และวัตถุประสงค์ของนิติบุคคล เป็นต้น ให้พนักงานเจ้าหน้าที่มีหน้าที่แจ้งหน่วยงานราชการที่เป็นผู้ออกเอกสารทางราชการดังกล่าว เพื่อให้จัดส่งข้อมูลหรือสำเนาเอกสารทางราชการนั้นมาเพื่อใช้ประกอบคำขอ เว้นแต่ผู้ขอมีความประสงค์ที่จะนำเอกสารราชการนั้นมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่เพื่อประกอบคำขอด้วยตนเอง

๓. กรณีจำเป็นต้องคัดสำเนาเอกสารรายการทะเบียนบ้าน และบัตรประจำตัวประชาชน หรือเอกสารราชการอื่น เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการของกรมที่ดิน ให้พนักงานเจ้าหน้าที่เป็นผู้จัดทำสำเนาเอกสารดังกล่าวขึ้นเอง และห้ามมิให้เรียกเก็บค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการทำสำเนาดังกล่าวนั้นจากผู้ขอจดทะเบียน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งพนักงานเจ้าหน้าที่ทราบและกำชับให้ถือปฏิบัติ
โดยเคร่งครัดต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **ประทีป กิริติเรขา**

(นายประทีป กิริติเรขา)

อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน

ส่วนมาตรฐานการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๖๑ – ๒

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๑๒๔

(สำเนา)

คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ

ที่ ๒๑/๒๕๖๐

เรื่อง การแก้ไขเพิ่มเติมกฎหมายเพื่ออำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจ

สืบเนื่องจากรายงานผลการจัดอันดับความยากง่ายในการประกอบธุรกิจของธนาคารโลก ซึ่งปรากฏว่าประเทศไทยอยู่ในอันดับที่ ๔๖ จาก ๑๙๐ ประเทศ แม้ว่ารัฐบาลจะมีความมุ่งมั่นที่จะปรับปรุงแก้ไขปัญหาการเข้าถึงการประกอบธุรกิจนี้ไม่ว่าจะเป็น การกำหนดมาตรการเร่งรัดการดำเนินการ พัฒนาระบบการปฏิบัติงานและการบริการในภาคส่วนต่างๆ เพื่อให้สอดคล้องกับรายงานผลของธนาคารโลกแล้วก็ตาม แต่ยังคงพบว่ามีสภาพแวดล้อมที่เป็นปัญหาและอุปสรรคสำคัญอีกส่วนหนึ่งนั้น เป็นความยุ่งยากและซับซ้อนเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข รวมทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ในกฎหมาย กฎ และระเบียบที่มีอยู่เป็นจำนวนมาก จึงมีความจำเป็นต้องปรับปรุงและแก้ไขเพิ่มเติมบทบัญญัติที่มีความสำคัญในกฎหมายบางฉบับอันจะช่วยส่งเสริมสนับสนุนและรองรับความสะดวกในการประกอบธุรกิจ ซึ่งจะส่งผลต่ออันดับที่ดีขึ้นของประเทศไทยในการประเมินของธนาคารโลกครั้งต่อไป รวมทั้งเป็นการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศไทยและเพิ่มโอกาสในการเป็นแหล่งลงทุนที่มีประสิทธิภาพ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิรูปและความมั่นคงทางเศรษฐกิจของประเทศ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๔ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย (ฉบับชั่วคราว) พุทธศักราช ๒๕๕๗ หัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติโดยความเห็นชอบของหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ จึงมีคำสั่ง ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกความในมาตรา ๑๐๑๖ แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“มาตรา ๑๐๑๖ การจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนหรือบริษัท การแก้ไขข้อความที่ได้จดทะเบียนไว้ในภายหลัง และการจดทะเบียนอย่างอื่นตามที่ลักษณะ ๒๒ หุ้นส่วนและบริษัท กำหนดให้จดทะเบียน ให้จดทะเบียนต่อนายทะเบียน ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทตามที่รัฐมนตรีเจ้ากระทรวงประกาศกำหนด”

ข้อ ๒ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นมาตรา ๑๐๒๐/๑ แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

“มาตรา ๑๐๒๐/๑ ให้รัฐมนตรีเจ้ากระทรวงมีอำนาจออกกฎกระทรวงลดหรือยกเว้นค่าธรรมเนียมที่ออกตามมาตรา ๑๐๑๘ และมาตรา ๑๐๒๐”

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความใน (๑) ของมาตรา ๑๐๑๘ แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๑) ทำความตกลงตั้งข้อบังคับต่างๆ ของบริษัท ทั้งนี้ อาจกำหนดวิธีการแก้ไขปัญหา หรือข้อขัดแย้งที่ไม่สามารถหาข้อยุติระหว่างกรรมการหรือผู้ถือหุ้นได้ด้วยก็ได้”

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในวรรคหนึ่งของมาตรา ๑๑๒๘ แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“มาตรา ๑๑๒๘ ในใบหุ้นทุกๆ ใบให้กรรมการอย่างน้อยหนึ่งคนลงลายมือชื่อเป็นสำคัญ”

ข้อ ๕ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นวรรคสี่ของมาตรา ๑๒๐๑ แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

“การจ่ายเงินปันผลนั้นให้กระทำภายในหนึ่งเดือนนับแต่วันที่ที่ประชุมใหญ่หรือกรรมการลงมติ แล้วแต่กรณี”

ข้อ ๖ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็น (๕) ของมาตรา ๑๒๓๗ แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

“(๕) เมื่อมีเหตุอื่นใดทำให้บริษัทนั้นเหลือวิสัยที่จะดำรงคงอยู่ต่อไปได้”

ข้อ ๗ ให้ยกเลิกความในมาตรา ๑๐๘ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ.๒๕๔๑ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“มาตรา ๑๐๘ ให้นายจ้างซึ่งมีลูกจ้างรวมกันตั้งแต่สิบคนขึ้นไป จัดให้มีข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานเป็นภาษาไทย และข้อบังคับนั้นอย่างน้อยต้องมีรายละเอียดเกี่ยวกับรายการ ดังต่อไปนี้

(๑) วันทำงาน เวลาทำงานปกติ และเวลาพัก

(๒) วันหยุดและหลักเกณฑ์การหยุด

(๓) หลักเกณฑ์การทำงานล่วงเวลาและการทำงานในวันหยุด

(๔) วันและสถานที่จ่ายค่าจ้าง ค่าล่วงเวลา ค่าทำงานในวันหยุด และค่าล่วงเวลาในวันหยุด

(๕) วันลาและหลักเกณฑ์การลา

(๖) วินัยและโทษทางวินัย

(๗) การร้องทุกข์

(๘) การเลิกจ้าง ค่าชดเชย และค่าชดเชยพิเศษ

ให้นายจ้างประกาศใช้ข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่นายจ้างมีลูกจ้างรวมกันตั้งแต่สิบคนขึ้นไป และให้นายจ้างจัดเก็บสำเนาข้อบังคับนั้นไว้ ณ สถานที่ประกอบกิจการหรือสำนักงานของนายจ้างตลอดเวลา

ให้นายจ้างเผยแพร่และปิดประกาศข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานโดยเปิดเผย ณ สถานที่ทำงานของลูกจ้าง เพื่อให้ลูกจ้างได้ทราบและดูได้โดยสะดวก”

ข้อ ๘ ให้ยกเลิกความในมาตรา ๑๑๐ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ.๒๕๔๑ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“มาตรา ๑๑๐ ในกรณีที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน ให้นายจ้างประกาศข้อบังคับที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมนั้นภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ข้อบังคับที่แก้ไขเพิ่มเติม และให้นำมาตรา ๑๐๘ วรรคสองและวรรคสาม มาใช้บังคับโดยอนุโลม”

ข้อ ๙ ให้ยกเลิกความในมาตรา ๑๐๐ แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.๒๕๓๕ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“มาตรา ๑๐๐ ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งหรือหลายคนซึ่งมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมด จะเข้าชื่อกันทำหนังสือขอให้คณะกรรมการเรียกประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมวิสามัญเมื่อใดก็ได้ แต่ต้องระบุเรื่องและเหตุผลในการที่ขอให้เรียกประชุมไว้ให้ชัดเจนในหนังสือดังกล่าวด้วย ในกรณีเช่นนี้ คณะกรรมการต้องจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นภายในสี่สิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือจากผู้ถือหุ้น

ในกรณีที่คณะกรรมการไม่จัดให้มีการประชุมภายในกำหนดระยะเวลาตามวรรคหนึ่ง ผู้ถือหุ้นทั้งหลายซึ่งเข้าชื่อกันหรือผู้ถือหุ้นคนอื่นๆ รวมกันได้จำนวนหุ้นตามที่บังคับไว้จะเรียกประชุมเองก็ได้ภายในสี่สิบห้าวันนับแต่วันครบกำหนดระยะเวลาตามวรรคหนึ่ง ในกรณีเช่นนี้ ให้ถือว่าเป็นการประชุมผู้ถือหุ้นที่คณะกรรมการเรียกประชุม โดยบริษัทต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายอันจำเป็นที่เกิดจากการจัดให้มีการประชุมและอำนวยความสะดวกตามสมควร

ในกรณีที่ปรากฏว่าการประชุมผู้ถือหุ้นที่เป็นการเรียกประชุมเพราะผู้ถือหุ้นตามวรรคสองครั้งใด จำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาร่วมประชุมไม่ครบเป็นองค์ประชุมตามที่กำหนดไว้ในมาตรา ๑๐๓ ผู้ถือหุ้นตามวรรคสองต้องร่วมกันรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการจัดให้มีการประชุมในครั้งนั้นให้แก่บริษัท”

ข้อ ๑๐ ให้ยกเลิกความในมาตรา ๑๒๘ แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. ๒๕๓๕ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“มาตรา ๑๒๘ ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งหรือหลายคนซึ่งมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่าร้อยละห้าของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมด จะเข้าชื่อกันทำคำขอเป็นหนังสือให้นายทะเบียนแต่งตั้งผู้ตรวจสอบเพื่อดำเนินการตรวจสอบกิจการและฐานะการเงินของบริษัท ตลอดจนตรวจสอบการดำเนินงานของคณะกรรมการด้วยก็ได้

ในคำขอตามวรรคหนึ่ง ผู้ขอต้องระบุเหตุและประเด็นที่จะให้ตรวจสอบโดยแจ้งชัดพร้อมกับแจ้งชื่อและสถานที่อยู่ของผู้ถือหุ้นคนหนึ่งเป็นตัวแทนด้วย

ถ้านายทะเบียนเห็นว่ามีความสมควรให้นายทะเบียนมีคำสั่งแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่คนหนึ่งหรือหลายคนเป็นผู้ตรวจสอบ และในคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจสอบ นายทะเบียนต้องระบุประเด็นที่จะให้ตรวจสอบโดยแจ้งชัด”

ข้อ ๑๑ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นมาตรา ๘๔/๒ แห่งลักษณะ ๔ พนักงานเจ้าหน้าที่และการตรวจตราและควบคุม แห่งพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓

“มาตรา ๘๔/๒ ในกรณีมีเหตุสุดวิสัยหรือมีเหตุจำเป็นอย่างอื่น ให้รัฐมนตรีโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรีมีอำนาจขยายหรือเลื่อนกำหนดเวลาตามมาตรา ๓๙ หรือมาตรา ๔๗ ออกไปได้ตามความเหมาะสมหรือจำเป็น”

ข้อ ๑๒ ให้ยกเลิกความใน (๖) ของวรรคหนึ่งในมาตรา ๙๐/๑๒ แห่งพระราชบัญญัติล้มละลาย พุทธศักราช ๒๔๘๓ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๔๑ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๖) ห้ามมิให้เจ้าหนี้มีประกันบังคับชำระหนี้เอาแก่ทรัพย์สินที่เป็นหลักประกันเว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากศาลที่รับคำร้องขอ หรือเมื่อล่วงพ้นระยะเวลาหนึ่งปีนับแต่วันที่ศาลมีคำสั่งรับคำร้องขอ ระยะเวลาดังกล่าวศาลอาจขยายได้อีกไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกินหกเดือน”

ข้อ ๑๓ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นมาตรา ๙๐/๑๔ ทวิ แห่งพระราชบัญญัติล้มละลาย พุทธศักราช ๒๔๘๓

“มาตรา ๙๐/๑๔ ทวิ ในกรณีทรัพย์สินที่เป็นหลักประกันมีสภาพเป็นของสดเสียได้หรือหากห่วงงั่วเข้าไว้จะเป็นการเสี่ยงต่อความเสียหายหรือค่าใช้จ่ายในการเก็บรักษาจะเกินส่วนกับค่าของทรัพย์สิน เจ้าหนี้มีประกันอาจจำหน่ายทรัพย์สินดังกล่าวแล้วเก็บเงินไว้แทน”

ข้อ ๑๔ ให้ยกเลิกความในมาตรา ๙๐/๔๖ แห่งพระราชบัญญัติล้มละลาย พุทธศักราช ๒๔๘๓ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๔๑ และให้ใช้ความต่อไปนี้เป็น

“มาตรา ๙๐/๔๖ มติยอมรับแผนต้องเป็นไปดังนี้

(๑) ที่ประชุมเจ้าหนี้แต่ละกลุ่มทุกกลุ่ม ซึ่งมีใช้กลุ่มเจ้าหนี้ตามมาตรา ๙๐/๔๖ ทวิ มติของเจ้าหนี้ฝ่ายข้างมากและมีจำนวนหนี้ไม่น้อยกว่าสองในสามแห่งจำนวนหนี้ทั้งหมดของเจ้าหนี้ ซึ่งได้เข้าประชุมด้วยตนเองหรือมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าประชุมแทนในที่ประชุมเจ้าหนี้และได้ออกเสียงลงคะแนนในมตินั้น หรือ

(๒) ที่ประชุมเจ้าหนี้อย่างน้อยหนึ่งกลุ่ม ซึ่งมีใช้กลุ่มเจ้าหนี้ตามมาตรา ๙๐/๔๖ ทวิ มติของเจ้าหนี้ฝ่ายข้างมากและมีจำนวนหนี้ไม่น้อยกว่าสองในสามแห่งจำนวนหนี้ทั้งหมดของเจ้าหนี้ในกลุ่มนั้น ซึ่งได้เข้าประชุมด้วยตนเองหรือมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าประชุมแทนในวันที่ประชุมเจ้าหนี้และได้ออกเสียงลงคะแนนในมตินั้น และเมื่อรวบรวมจำนวนหนี้ของเจ้าหนี้ที่ยอมรับแผนในที่ประชุมเจ้าหนี้ทุกกลุ่มแล้ว มีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละห้าสิบแห่งจำนวนหนี้ของเจ้าหนี้ซึ่งได้เข้าประชุมด้วยตนเองหรือมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าประชุมแทนในที่ประชุมเจ้าหนี้และได้ออกเสียงลงคะแนนในมตินั้น”

ในการนับจำนวนหนี้ให้ถือว่าเจ้าหนี้ตามมาตรา ๙๐/๔๖ ทวิ ได้มาประชุมและได้ออกเสียงลงคะแนนในมติยอมรับแผนนั้นด้วย”

ข้อ ๑๕ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นมาตรา ๑๔๘/๑ ของส่วนที่ ๒ อำนาจหน้าที่ ในหมวด ๕ เจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ แห่งพระราชบัญญัติล้มละลาย พุทธศักราช ๒๔๘๓

“มาตรา ๑๔๘/๑ ในกรณีที่บทบัญญัติในพระราชบัญญัตินี้กำหนดให้เจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ โฆษณาคำสั่งหรือคำพิพากษาของศาล หรือประกาศหรือคำสั่งของเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ ในหนังสือพิมพ์รายวัน เจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์อาจโฆษณาทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์สาธารณะอื่นใดแทนตามที่อธิบดีกรมบังคับคดีประกาศกำหนดก็ได้”

ข้อ ๑๖ ให้ยกเลิกความในวรรคสองของมาตรา ๑๗๓ แห่งพระราชบัญญัติล้มละลาย พุทธศักราช ๒๔๘๓ และให้ใช้ความต่อไปนี้เป็น

“เพื่อประโยชน์แห่งมาตรานี้ ให้สันนิษฐานไว้ก่อนว่าเมื่อเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ได้โฆษณาคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์ในราชกิจจานุเบกษา และหนังสือพิมพ์รายวันหรือผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ สาธารณะอื่นใดแทนตามที่อธิบดีกรมบังคับคดีประกาศกำหนดแล้ว บุคคลทุกคนได้ทราบว่ามีคำสั่งนั้น”

ข้อ ๑๗ ในกรณีที่กฎหมาย กฎ หรือระเบียบใดกำหนดให้ผู้ขอรับอนุมัติ อนุญาต หรือใบอนุญาต หรือผู้ยื่นขอจดทะเบียนหรือจดทะเบียน หรือผู้แจ้ง ต้องใช้เอกสารที่ทางราชการออกให้แก่ผู้นั้น เพื่อประกอบการพิจารณาหรือดำเนินการ ให้เป็นหน้าที่ของผู้มีอำนาจอนุมัติ อนุญาต ออกใบอนุญาต รับจดทะเบียน รับจดทะเบียน หรือรับแจ้งนั้น ที่จะต้องดำเนินการให้หน่วยงานที่ออกเอกสารราชการ เช่นว่านั้นส่งข้อมูลหรือสำเนาเอกสารดังกล่าวมาเพื่อประกอบการพิจารณาหรือดำเนินการ ในกรณีที่ผู้มีอำนาจดังกล่าวประสงค์ได้สำเนาเอกสารนั้นจากผู้ขอรับอนุมัติ อนุญาต หรือใบอนุญาต หรือใบอนุญาต หรือผู้ยื่นขอจดทะเบียนหรือจดทะเบียน หรือผู้แจ้ง ให้ผู้มีอำนาจนั้นเป็นผู้จัดทำสำเนาเอกสารดังกล่าวเอง เพื่อประโยชน์แห่งการนี้ ห้ามมิให้เรียกเก็บค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการทำสำเนาดังกล่าวจากผู้ขอรับอนุมัติ อนุญาต หรือใบอนุญาต หรือผู้ยื่นขอจดทะเบียนหรือจดทะเบียน หรือผู้แจ้ง

ข้อ ๑๘ คำสั่งนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ เมษายน พุทธศักราช ๒๕๖๐

พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา

หัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๕๑๕.๒/ว ๑๐๘๐๐

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๒๘ เมษายน ๒๕๖๐

เรื่อง ระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการขอตรวจสอบทรัพย์สิน ขอสำเนาภาพลักษณ์เอกสารสิทธิ และขอหนังสือรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์ ที่สำนักงานที่ดินแห่งใดแห่งหนึ่งด้วยระบบสารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย**
๑. ระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการขอตรวจสอบหลักทรัพย์ ขอสำเนาภาพลักษณ์เอกสารสิทธิ และขอหนังสือรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์ ที่สำนักงานที่ดินแห่งใดแห่งหนึ่งด้วยระบบสารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๖๐
 ๒. สรุปสาระสำคัญและแนวทางปฏิบัติของพนักงานเจ้าหน้าที่ตามระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการขอตรวจสอบหลักทรัพย์ ขอสำเนาภาพลักษณ์เอกสารสิทธิ และขอหนังสือรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์ ที่สำนักงานที่ดินแห่งใดแห่งหนึ่งด้วยระบบสารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๖๐
 ๓. ตัวอย่างคำขอตรวจสอบหลักทรัพย์ คำขอสำเนาเอกสารภาพลักษณ์เอกสารสิทธิ และคำขอหนังสือรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์ จำนวน ๖ ฉบับ
 ๔. ตัวอย่างบันทึกการตรวจสอบหลักทรัพย์ตามข้อ ๑๒ บันทึกการนำเข้าข้อมูลภาพลักษณ์เอกสารสิทธิ ตามข้อ ๑๗ และบันทึกการประเมินราคาที่ดิน/ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง/ห้องชุด ตามข้อ ๒๑ จำนวน ๓ ฉบับ
 ๕. ตัวอย่างแจ้งผลการตรวจสอบหลักทรัพย์ให้ผู้ขอทราบตามข้อ ๑๒ จำนวน ๑ ฉบับ
 ๖. ตัวอย่างการแจ้งสิทธิอุทธรณ์ตามข้อ ๗ และข้อ ๑๑ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมที่ดินได้ออกระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการขอตรวจสอบหลักทรัพย์ ขอสำเนาภาพลักษณ์เอกสารสิทธิ และขอหนังสือรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์ ที่สำนักงานที่ดินแห่งใดแห่งหนึ่งด้วยระบบสารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อยกระดับคุณภาพการบริการประชาชนและเพิ่มศักยภาพของสำนักงานที่ดินโดยการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการให้บริการประชาชนด้วยการเพิ่มช่องทางการให้บริการประชาชนโดยผู้รับบริการใช้บัตรประชาชน (Smart Card) ยื่นคำขอรับบริการได้ ณ สำนักงานที่ดินจังหวัด สาขา ส่วนแยกทั่วประเทศ ใน ๓ กระบวนงาน คือ การขอตรวจสอบ

หลักทรัพย์ ขอสำเนาภาพลักษณ์เอกสารสิทธิที่ดินและห้องชุด และขอหนังสือรับรองราคาประเมิน
ทุนทรัพย์ ซึ่งจะทำให้ประชาชนได้รับความสะดวก รวดเร็ว ลดเวลาในการเดินทางและลดค่าใช้จ่าย
ของประชาชน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โดยในระยะที่ ๑ ให้ดำเนินการในพื้นที่
สำนักงานที่ดินในบัญชีสำนักงานที่ดินท้ายระเบียบ (โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศที่ดินระยะที่ ๑)
จำนวน ๗๓ สำนักงานที่ดินตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐ สำหรับสำนักงานที่ดินนอกจากนี้
กรมที่ดินจะได้แจ้งให้ดำเนินการตามระเบียบนี้อีกครั้งหนึ่ง

อนึ่ง เพื่ออำนวยความสะดวกในการศึกษาทำความเข้าใจและรวดเร็วในการปฏิบัติงาน
ของพนักงานเจ้าหน้าที่ในเรื่องการขอตรวจสอบหลักทรัพย์ การขอสำเนาภาพลักษณ์เอกสารสิทธิ
และขอหนังสือรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์ตามระเบียบนี้ จึงได้จัดทำสรุปสาระสำคัญและแนวทาง
ปฏิบัติของพนักงานเจ้าหน้าที่พร้อมตัวอย่างขึ้นใช้ในการปฏิบัติงาน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมา
ด้วย ๒. - ๖. มาเพื่อให้พนักงานเจ้าหน้าที่ใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในแนวทางเดียวกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **ประทีป กิริติเรขา**

(นายประทีป กิริติเรขา)

อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน

ส่วนกำหนดสิทธิในที่ดินและควบคุมทะเบียนที่ดิน

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๘๔ - ๖

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๑๓๒

(สำเนา)

ระเบียบกรมที่ดิน

ว่าด้วยการขอตรวจสอบหลักทรัพย์ ขอสำเนาภาพลักษณ์เอกสารสิทธิ
และขอหนังสือรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์
ที่สำนักงานที่ดินแห่งใดแห่งหนึ่งด้วยระบบสารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๖๐

โดยที่เห็นเป็นการสมควรเพื่ออำนวยความสะดวก ลดภาระค่าใช้จ่ายและเวลาในการเดินทาง
ของประชาชนโดยเพิ่มช่องทางการให้บริการในเรื่องการขอตรวจสอบหลักทรัพย์ ขอสำเนาภาพลักษณ์
เอกสารสิทธิ และการขอหนังสือรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์ ที่สำนักงานที่ดินแห่งใดแห่งหนึ่งด้วย
ระบบสารสนเทศ จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเพื่อให้พนักงานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติเป็นมาตรฐานเดียวกัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน
พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕
ประกอบกับข้อ ๒ (๑) (๔) ข้อ ๑๙ (๑) และข้อ ๒๐ (๑) แห่งกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมที่ดิน
กระทรวงมหาดไทย พ.ศ. ๒๕๕๗ ออกตามความในพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน
พ.ศ. ๒๕๓๔ อธิบดีกรมที่ดิน จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการขอตรวจสอบหลักทรัพย์
ขอสำเนาภาพลักษณ์เอกสารสิทธิ และขอหนังสือรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์ ที่สำนักงานที่ดิน
แห่งใดแห่งหนึ่งด้วยระบบสารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการใดที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้
ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“สำนักงานที่ดินที่รับคำขอ” หมายความว่า สำนักงานที่ดิน/สาขา/ส่วนแยก แห่งใด
แห่งหนึ่ง ที่ที่ดินหรือห้องชุดที่ยื่นคำขอตามระเบียบนี้ ยกเว้น กรณีขอหนังสือรับรองราคาประเมิน
ทุนทรัพย์ให้หมายความรวมถึงสำนักงานที่ดินอำเภอด้วย

“สำนักงานที่ดินท้องที่” หมายความว่า สำนักงานที่ดินที่ที่ดินและห้องชุดที่มีการยื่นคำขอ
ตามระเบียบนี้ตั้งอยู่ในเขตท้องที่ของสำนักงานที่ดินนั้น

“ภาพลักษณ์เอกสารสิทธิ” หมายความว่า สำเนาหรือภาพดิจิทัลที่ได้จากการถ่ายรูป
หรือกราดภาพ (Scan) จากต้นฉบับเอกสารสิทธิที่ดินและหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุดฉบับสำนักงานที่ดิน

“ระบบสารสนเทศ” หมายความว่า ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของกรมที่ดิน ที่ใช้ใน
การดำเนินการตามระเบียบนี้ เช่น โปรแกรมรับส่งข้อมูล (LandsFax) เป็นต้น และให้หมายความรวมถึง
การดำเนินการทางโทรศัพท์ โทรสาร อีเมลล์ และอินเทอร์เน็ตด้วย

ข้อ ๕ ให้ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน และผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ รักษาการตามระเบียบนี้ในส่วนที่เกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ของตน

หมวด ๑ บททั่วไป

ข้อ ๖ การยื่นคำขอตามระเบียบนี้ ให้ผู้ขอแสดงความประสงค์ที่จะขอให้ดำเนินการในสำนักงานที่ดินท้องที่ใดบ้างพร้อมบัตรประจำตัวประชาชน ให้พนักงานเจ้าหน้าที่จัดทำคำขอ (ท.ด.๙) แยกตามสำนักงานที่ดินท้องที่แห่งละ ๑ คำขอ

การสั่งการเกี่ยวกับคำขอตรวจสอบหลักทรัพย์ คำขอสำเนาภาพลักษณ์เอกสารสิทธิ หรือคำขอหนังสือรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์ตามระเบียบนี้ ให้หัวหน้าฝ่ายทะเบียน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย จากเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสาขา เจ้าพนักงานที่ดินหัวหน้าส่วนแยก เจ้าพนักงานที่ดินอำเภอหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากนายอำเภอ แล้วแต่กรณี เป็นผู้สั่งการ

ข้อ ๗ กรณีมีข้อขัดข้องไม่สามารถรับคำขอดำเนินการตามระเบียบนี้ได้ ไม่ว่าจะเป็นการระบบสารสนเทศและการสื่อสารขัดข้อง หรือมีเหตุสุดวิสัย ให้พนักงานเจ้าหน้าที่แจ้งให้ผู้ขอทราบ หากผู้ขอยืนยันให้ดำเนินการตามคำขอ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ส่งไม่รับดำเนินการตามคำขอ พร้อมแจ้งเหตุผลและสิทธิการอุทธรณ์ตามกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง หรือพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ แล้วแต่กรณี ให้ผู้ขอทราบไว้ในคำขอเป็นหลักฐานด้วย

ข้อ ๘ กรณีสำนักงานที่ดินท้องที่ที่ได้รับการประสานจากสำนักงานที่ดินที่รับคำขอเพื่อตรวจสอบข้อมูล ข้อเท็จจริงที่จำเป็นในการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้ที่ได้รับมอบหมายดำเนินการตรวจสอบข้อมูล ข้อเท็จจริง หากพบว่าข้อมูลไม่เป็นปัจจุบันให้สำนักงานที่ดินท้องที่ดำเนินการปรับปรุง แก้ไข ให้ถูกต้อง โดยให้หัวหน้าฝ่ายทะเบียนเป็นผู้กำกับดูแลการดำเนินการดังกล่าวแจ้งผลให้สำนักงานที่ดินที่รับคำขอทราบ

กรณีสำนักงานที่ดินท้องที่มีเหตุขัดข้องไม่สามารถดำเนินการตามที่สำนักงานที่ดินที่รับคำขอแจ้งให้ตรวจสอบได้ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่แจ้งเหตุขัดข้องให้สำนักงานที่ดินที่รับคำขอทราบในทันทีที่ทราบเหตุนั้น เพื่อให้สำนักงานที่ดินที่รับคำขอดำเนินการตามระเบียบนี้และแจ้งให้ผู้ขอทราบต่อไป

ข้อ ๙ กรณีที่ไม่อาจดำเนินการตามคำขอให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาตามระเบียบได้ เนื่องจากมีเหตุขัดข้อง เหตุสุดวิสัย หรือเหตุจำเป็นอื่น สำนักงานที่ดินที่รับคำขออาจกำหนดวันให้ผู้ขอมารับทราบผลการดำเนินการตามคำขอได้ตามความเหมาะสม แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๓ วันทำการ นับแต่วันที่รับคำขอ โดยให้ผู้ขอลงนามรับทราบกำหนดวันนัดไว้ในคำขอเป็นหลักฐานด้วย

หมวด ๒

การขอตรวจสอบหลักทรัพย์

ข้อ ๑๐ เมื่อบุคคลใดแสดงความประสงค์จะขอให้พนักงานเจ้าหน้าที่ ณ สำนักงานที่ดินที่รับคำขอดำเนินการตรวจสอบหลักทรัพย์ด้วยระบบสารสนเทศตามระเบียบนี้ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบหลักฐานที่ผู้ขอแสดงว่ามีสิทธิในการตรวจสอบหลักทรัพย์ได้ตามกฎหมายและจัดทำคำขอ (ท.ด.๙) โดยระบบสิทธิดังกล่าวไว้ในคำขอให้ชัดเจน และดำเนินการสอบสวนเช่นเดียวกับกรณียื่นคำขอ ณ สำนักงานที่ดินท้องที่

การตรวจสอบหลักทรัพย์ตามระเบียบนี้ เป็นการตรวจสอบจากฐานข้อมูลทะเบียนที่ดินในระบบสารสนเทศ ซึ่งข้อมูลทะเบียนที่ดินจัดเก็บจากเจ้าของที่ดินที่มาจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมต่อพนักงานเจ้าหน้าที่และบันทึกข้อมูลไว้ กรณีที่ไม่มีการนำเข้าเลขประจำตัวประชาชนเนื่องจากได้กรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองในที่ดินมาก่อนการใช้เลขประจำตัวประชาชนหรือกรณีอื่นใด หรือกรณีผู้ขอระบุ ชื่อ ชื่อสกุล ไม่ตรงกับ ชื่อ ชื่อสกุลเจ้าของที่ดิน เมื่อตรวจสอบไม่พบ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ชี้แจงและแนะนำผู้ขอไปติดต่อ ณ สำนักงานที่ดินท้องที่ที่สงสัยว่าจะมีทรัพย์สินของผู้ที่ขอให้ตรวจสอบตั้งอยู่ เช่น ตามภูมิลำเนาที่เคยอยู่อาศัย สถานที่ที่เคยย้ายไปทำงาน หรือตามที่อยู่ในสำเนาทะเบียนบ้านปัจจุบันของผู้ที่ต้องการตรวจสอบหลักทรัพย์โดยตรง

ข้อ ๑๑ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอทำการสอบสวนจากต้นฉบับเอกสารหลักฐานเท่าที่ผู้ขอนำมาแสดงแต่เพียงฝ่ายเดียวให้ปรากฏถึงสิทธิอันจะพึงขอตรวจสอบหลักทรัพย์ได้และสอบสวนผู้ขอให้ได้ความว่า เป็นการขอตรวจสอบหลักทรัพย์ของบุคคลหรือนิติบุคคลใด เพื่อประโยชน์อย่างไร

เมื่อพิจารณาเห็นว่ามิใช่เอกสารหลักฐานอันควรเชื่อว่าเป็นผู้มีสิทธิตามกฎหมายที่อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะขอตรวจสอบหลักทรัพย์ได้ ให้ส่งรับคำขอ และพิจารณาเปิดเผยข้อมูลทะเบียนที่ดินจากระบบสารสนเทศ โดยปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

หากสอบสวนแล้วเห็นว่าหลักฐานไม่น่าเชื่อถือ หรือไม่อาจตรวจสอบหลักทรัพย์ให้แก่ผู้ขอได้ หรือเป็นเรื่องที่ไม่มีความหมายให้กระทำได้แล้ว ให้ส่งไม่รับคำขอ พร้อมแจ้งเหตุผลและสิทธิการอุทธรณ์ตามกฎหมาย ว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองหรือพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ แล้วแต่กรณี และให้ผู้ขอลงนามทราบไว้ในคำขอตรวจสอบหลักทรัพย์ (ท.ด.๙)

ข้อ ๑๒ เมื่อได้รับคำขอตรวจสอบหลักทรัพย์แล้ว ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินการ ดังนี้

(๑) กรณีสำนักงานที่ดินที่รับคำขอและที่ผู้ขอมีความประสงค์ขอตรวจสอบหลักทรัพย์เป็นสำนักงานที่ดินในบัญชีสำนักงานที่ดินท้ายระเบียบนี้ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่สืบค้นข้อมูลด้วยเงื่อนไข ชื่อ ชื่อสกุล และเลขประจำตัวประชาชนของผู้ถูกตรวจสอบในฐานข้อมูลทะเบียนที่ดินและพิมพ์

รายงาน รายการผลการตรวจสอบถามข้อมูลโฉนดที่ดินเฉพาะที่ผู้ขอระบุไว้ในคำขอ และแจ้งผลการตรวจสอบให้ผู้ขอทราบพร้อมกับให้ผู้ลงชื่อพร้อมวัน เดือน ปี เวลา รับทราบผลการตรวจสอบไว้ในคำขอเป็นหลักฐานด้วย

กรณีผู้ขอมีความประสงค์ขอตรวจสอบหลักทรัพย์ในพื้นที่ความรับผิดชอบนอกบัญชีสำนักงานที่ดินท้ายระเบียบนี้ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลลงในระบบสารสนเทศ (โปรแกรมรับส่งข้อมูล (LandsFax) หรือโปรแกรมอื่นที่กรมที่ดินมีการพัฒนาขึ้นในอนาคต) แล้วส่งไปให้สำนักงานที่ดินท้องที่ตรวจสอบทางระบบสารสนเทศ และเมื่อได้รับแจ้งผลการตรวจสอบจากสำนักงานที่ดินท้องที่แล้ว ให้สำนักงานที่ดินที่รับคำขอสำเนาข้อมูลดังกล่าวออกจากระบบเก็บเป็นหลักฐานรวมกับคำขอ และแจ้งผลการตรวจสอบให้ผู้ขอทราบโดยให้ผู้ลงชื่อ พร้อมวัน เดือน ปี เวลา รับทราบผลการตรวจสอบไว้ในคำขอเป็นหลักฐานด้วย

(๒) กรณีสำนักงานที่ดินที่รับคำขอเป็นสำนักงานที่ดินนอกบัญชีสำนักงานที่ดินท้ายระเบียบนี้ และผู้ขอมีความประสงค์ขอตรวจสอบหลักทรัพย์ในพื้นที่ความรับผิดชอบในหรือนอกบัญชีสำนักงานที่ดินท้ายระเบียบนี้ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลลงในระบบสารสนเทศ (โปรแกรมรับส่งข้อมูล (LandsFax) หรือโปรแกรมอื่นที่กรมที่ดินมีการพัฒนาขึ้นในอนาคต) แล้วส่งไปให้สำนักงานที่ดินท้องที่ตรวจสอบทางระบบสารสนเทศ และเมื่อได้รับแจ้งผลการตรวจสอบจากสำนักงานที่ดินท้องที่แล้ว ให้สำนักงานที่ดินที่รับคำขอพิมพ์ข้อมูลดังกล่าวออกจากระบบเก็บเป็นหลักฐานรวมกับคำขอ และแจ้งผลการตรวจสอบให้ผู้ขอทราบ โดยให้ผู้ลงชื่อพร้อมวัน เดือน ปี เวลา รับทราบผลการตรวจสอบไว้ในคำขอเป็นหลักฐานด้วย

ข้อ ๑๓ กรณีมีการส่งคำขอตรวจสอบทางระบบสารสนเทศ เมื่อสำนักงานที่ดินท้องที่ที่ได้รับแจ้งการขอตรวจสอบหลักทรัพย์จากสำนักงานที่ดินที่รับคำขอตามข้อ ๑๒ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบหลักทรัพย์ของผู้ถูกตรวจสอบตามที่ได้รับแจ้ง โดยบันทึกข้อมูลผลการตรวจสอบลงในระบบสารสนเทศนั้น แล้วแจ้งผลให้สำนักงานที่ดินที่รับคำขอทราบภายในกำหนดเวลาสามสิบนาที นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้ง

ข้อ ๑๔ กรณีสำนักงานที่ดินที่รับคำขอไม่ได้รับแจ้งผลการตรวจสอบข้อมูลจากสำนักงานที่ดินท้องที่ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ ๑๓ ให้สำนักงานที่ดินที่รับคำขอติดต่อประสานงานสำนักงานที่ดินท้องที่ทางโทรสาร สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือวิธีอื่นที่กรมที่ดินได้กำหนดไว้ และให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาหกสิบนาที นับแต่เวลาที่ติดต่อประสานงาน

ข้อ ๑๕ การรับคำขอ การแจ้งผลการตรวจสอบตามระเบียบนี้ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินการเช่นเดียวกับกรณีการขอตรวจสอบหลักทรัพย์ ณ สำนักงานที่ดินท้องที่

หมวด ๓

การขอสำเนาภาพลักษณ์เอกสารสิทธิ

ข้อ ๑๖ เมื่อบุคคลใดแสดงความประสงค์จะให้พนักงานเจ้าหน้าที่ ณ สำนักงานที่ดินที่รับคำขอดำเนินการสำเนาภาพลักษณ์เอกสารสิทธิด้วยระบบสารสนเทศ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่จัดทำคำขอ (ท.ด. ๙) โดยระบุหมายเลขโฉนดที่ดิน หนังสือรับรองการทำประโยชน์ (น.ส.๓, น.ส.๓ ก, น.ส.๓ ข) หรือหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุดที่ขอและเหตุผลที่ขอว่าขอไปเพื่อเหตุใดไว้ในคำขอให้ชัดเจน และดำเนินการสอบสวนเช่นเดียวกับกรณียื่นคำขอ ณ สำนักงานที่ดินท้องที่แล้วพิจารณาเปิดเผยข้อมูลภาพลักษณ์เอกสารสิทธิ โดยปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

ข้อ ๑๗ การขอสำเนาภาพลักษณ์เอกสารสิทธิตามระเบียบนี้ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินการ ดังนี้

(๑) กรณีขอสำเนาภาพลักษณ์โฉนดที่ดิน หรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์ (น.ส.๓ ก) ให้พนักงานเจ้าหน้าที่สืบค้นข้อมูลภาพลักษณ์เอกสารสิทธิดังกล่าวในฐานข้อมูลของกรมที่ดิน และจัดทำสำเนาเอกสารภาพลักษณ์เอกสารสิทธิ โดยให้หัวหน้าฝ่ายทะเบียนหรือผู้ได้รับมอบหมาย ณ สำนักงานที่ดินที่รับคำขอเป็นผู้ลงนามรับรองว่า “เป็นภาพลักษณ์ที่สำเนาจากสื่อบันทึกข้อมูลคอมพิวเตอร์ในฐานข้อมูลของกรมที่ดิน จำนวน.....แผ่น วัน เดือน ปี” และแจกสำเนาเอกสารภาพลักษณ์เอกสารสิทธิให้ผู้ขอ พร้อมกับให้ผู้ขอลงลายมือชื่อไว้ในคำขอเป็นหลักฐาน

กรณีมีเหตุอันควรสงสัยเกี่ยวกับความเป็นปัจจุบันของเอกสารสิทธิที่สืบค้นได้จาก ระบบสารสนเทศ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลลงในระบบสารสนเทศ (โปรแกรมรับส่งข้อมูล (LandsFax) หรือโปรแกรมอื่นที่กรมที่ดินมีการพัฒนาขึ้นในอนาคต) แล้วส่งไปให้สำนักงานที่ดินท้องที่ตรวจสอบทางระบบสารสนเทศนั้น

(๒) กรณีขอสำเนาภาพลักษณ์หรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์ (น.ส.๓, น.ส.๓ ข) หรือหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด ให้พนักงานเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลลงในระบบสารสนเทศ (โปรแกรมรับส่งข้อมูล (LandsFax) หรือโปรแกรมอื่นที่กรมที่ดินมีการพัฒนาขึ้นในอนาคต) แล้วส่งไปให้สำนักงานที่ดินท้องที่ตรวจสอบทางระบบสารสนเทศ และเมื่อได้รับข้อมูลภาพลักษณ์เอกสารสิทธิจากสำนักงานที่ดินท้องที่แล้ว ให้สำนักงานที่ดินที่รับคำขอพิมพ์ภาพลักษณ์เอกสารสิทธิดังกล่าวออกจากระบบเก็บเป็นหลักฐานร่วมกับคำขอและจัดทำสำเนาเอกสารภาพลักษณ์เอกสารสิทธิ โดยให้หัวหน้าฝ่ายทะเบียนหรือผู้ได้รับมอบหมาย ณ สำนักงานที่ดินที่รับคำขอเป็นผู้ลงนามรับรองว่า “เป็นภาพลักษณ์ที่สำเนาจากสื่อบันทึกข้อมูลคอมพิวเตอร์ในฐานข้อมูลของกรมที่ดิน จำนวน.....แผ่น วัน เดือน ปี” และแจกสำเนาเอกสารภาพลักษณ์เอกสารสิทธิให้ผู้ขอ พร้อมกับให้ผู้ขอลงลายมือชื่อไว้ในคำขอเป็นหลักฐาน

ข้อ ๑๘ กรณีมีการส่งคำขอตรวจสอบทางระบบสารสนเทศ เมื่อสำนักงานที่ดินท้องที่ ได้รับแจ้งการขอภาพลักษณ์เอกสารสิทธิจากสำนักงานที่ดินที่รับคำขอตามข้อ ๑๗ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ ตรวจสอบโฉนดที่ดิน หนังสือรับรองการทำประโยชน์ (น.ส.๓, น.ส.๓ ก, น.ส.๓ ข) หรือหนังสือ กรรมสิทธิ์ห้องชุดฉบับสำนักงานที่ดินว่าข้อมูลชื่อผู้ถือกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองถูกต้อง และเป็น ปัจจุบันหรือไม่ แล้วสำเนาเอกสารสิทธิฉบับสำนักงานที่ดินและให้พนักงานเจ้าหน้าที่ลงนามรับรอง เอกสารว่า “สำเนาถูกต้อง” จำนวน.....แผ่น พร้อมระบุชื่อ ตำแหน่ง และวัน เดือน ปี ทุกแผ่น และ นำเข้าสำเนาเอกสารภาพลักษณ์เอกสารสิทธิดังกล่าวในระบบสารสนเทศนั้น ส่งให้สำนักงานที่ดินที่ รับคำขอให้แล้วเสร็จภายในสามสิบนาทิจ นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้ง

กรณีสำนักงานที่ดินอำเภอท้องที่ใดไม่มีเครื่องสแกนเนอร์ที่จะนำเข้าภาพลักษณ์หนังสือ รับรองการทำประโยชน์ (น.ส.๓ , น.ส.๓ ก) ในระบบสารสนเทศ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่สำเนาหนังสือ รับรองการทำประโยชน์ (น.ส.๓ , น.ส.๓ ก) ฉบับสำนักงานที่ดิน และให้พนักงานเจ้าหน้าที่ลงนาม รับรองเอกสารว่า “สำเนาถูกต้อง” จำนวน.....แผ่น พร้อมระบุชื่อ ตำแหน่ง และวัน เดือน ปี ทุกแผ่น แล้วนำเข้าสำเนาเอกสารภาพลักษณ์เอกสารสิทธิดังกล่าวในระบบสารสนเทศ ณ สำนักงานที่ดิน/สาขา/ ส่วนแยก ที่ใกล้หรือสะดวกที่สุด กรณีไม่สามารถนำเข้าในระบบสารสนเทศได้ให้ส่งสำเนาเอกสาร ภาพลักษณ์เอกสารสิทธิให้สำนักงานที่ดินที่รับคำขอทางโทรสาร สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือวิธีอื่นที่ กรมที่ดินได้กำหนดไว้

ข้อ ๑๙ กรณีสำนักงานที่ดินที่รับคำขอไม่ได้รับแจ้งผลการตรวจสอบข้อมูลจาก สำนักงานที่ดินท้องที่ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ ๑๘ ให้สำนักงานที่ดินที่รับคำขอติดต่อ ประสานงานสำนักงานที่ดินท้องที่ทางโทรสาร สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือวิธีอื่นที่กรมที่ดินได้กำหนดไว้ และให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาหกสิบนาทิจ นับแต่เวลาที่ติดต่อประสานงาน

หมวด ๔

การขอหนังสือรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์

ข้อ ๒๐ เมื่อเจ้าของที่ดินมีความประสงค์ขอหนังสือรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์ด้วย ระบบสารสนเทศต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ณ สำนักงานที่ดินที่รับคำขอ พร้อมโฉนดที่ดิน หรือหนังสือ รับรองการทำประโยชน์ หรือหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด หรือกรณีขอหนังสือรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์ เพื่อนำไปประกอบการขอกู้ยืมเงินหรือจำนองซึ่งได้มีการจดทะเบียนจำนองต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ไว้แล้ว และยังไม่มีการไถ่ถอน จะใช้สำเนาโฉนดที่ดินหรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์ หรือหนังสือ กรรมสิทธิ์ห้องชุดก็ได้ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่จัดทำคำขอ (ท.ด.๙) โดยระบุเหตุผลที่ขอว่าขอไปเพื่อ วัตถุประสงค์ใดไว้ในคำขอให้ชัดเจน และดำเนินการสอบสวนเช่นเดียวกับกรณียื่นคำขอ ณ สำนักงาน ที่ดินท้องที่

ข้อ ๒๑ การขอหนังสือรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินซึ่งมีบัญชีกำหนดราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินกำหนดเป็นรายแปลงตามระเบียบนี้ ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) ให้พนักงานเจ้าหน้าที่สืบค้นข้อมูลราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินในฐานข้อมูลทะเบียนที่ดิน กรณีไม่สามารถตรวจสอบว่าที่ดินแปลงที่ขอหนังสือรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์มีการยึดอายัดตามกฎหมาย หรือมีการออกใบแทนไปแล้วหรือไม่ ให้สำนักงานที่ดินที่รับคำขอบันทึกข้อมูลลงในระบบสารสนเทศ (โปรแกรมรับส่งข้อมูล (LandsFax) หรือโปรแกรมอื่นที่กรมที่ดินมีการพัฒนาขึ้นในอนาคต) แล้วส่งไปให้สำนักงานที่ดินท้องที่ตรวจสอบทางระบบสารสนเทศ และเมื่อได้รับแจ้งผลการตรวจสอบจากสำนักงานที่ดินท้องที่แล้ว ให้สำนักงานที่ดินที่รับคำขอสำเนาข้อมูลดังกล่าวออกจากระบบเก็บเป็นหลักฐานรวมกับคำขอ และจัดทำหนังสือรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์แจกผู้ขอ โดยให้ผู้ขอลงลายมือชื่อรับเอกสารไว้ในคำขอเป็นหลักฐานด้วย

(๒) กรณีขอหนังสือรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง ให้พนักงานเจ้าหน้าที่สืบค้นข้อมูลราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินในฐานข้อมูลทะเบียนที่ดิน หากไม่มีข้อมูลเกี่ยวกับสิ่งปลูกสร้าง ข้อมูลเกี่ยวกับการยึด อายัดตามกฎหมาย หรือมีการออกใบแทนไปแล้วหรือไม่ ให้สำนักงานที่ดินที่รับคำขอดำเนินการเช่นเดียวกับ ข้อ ๒๑ (๑)

ข้อ ๒๒ การขอหนังสือรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดิน หรือที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง โดยที่ดินยังกำหนดราคาประเมินแบบบล็อก โซน หรือราคาประเมินทุนทรัพย์ห้องชุด ให้พนักงานเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลลงในระบบสารสนเทศ (โปรแกรมรับส่งข้อมูล (LandsFax) หรือโปรแกรมอื่นที่กรมที่ดินมีการพัฒนาขึ้นในอนาคต) แล้วส่งไปให้สำนักงานที่ดินท้องที่ประเมินราคาทางระบบสารสนเทศ และเมื่อได้รับแจ้งผลการตรวจสอบจากสำนักงานที่ดินท้องที่แล้ว ให้สำนักงานที่ดินที่รับคำขอสำเนาข้อมูลดังกล่าวออกจากระบบเก็บเป็นหลักฐานรวมกับคำขอ และจัดทำหนังสือรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์แจกผู้ขอ โดยให้ผู้ขอลงลายมือชื่อรับเอกสารไว้ในคำขอเป็นหลักฐานด้วย

ข้อ ๒๓ ให้เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสาขา เจ้าพนักงานที่ดินหัวหน้าส่วนแยก หรือเจ้าพนักงานที่ดินอำเภอ แล้วแต่กรณี หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ณ สำนักงานที่ดินที่รับคำขอเป็นผู้ลงนามออกหนังสือรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์ แล้วแต่กรณี ให้กับผู้ขอโดยไม่ต้องประทับตราประจำตำแหน่งลงในแบบหนังสือรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์ท้ายระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการประเมินราคาทุนทรัพย์เพื่อเรียกเก็บค่าธรรมเนียมในการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมและการขอหนังสือรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินและอสังหาริมทรัพย์อย่างอื่น พ.ศ.๒๕๕๖ และให้ผู้ขอลงลายมือชื่อรับเอกสารไว้ในคำขอเป็นหลักฐานด้วย

ข้อ ๒๔ กรณีมีการส่งคำขอประเมินราคาทางระบบสารสนเทศ เมื่อสำนักงานที่ดินท้องที่ที่ได้รับแจ้งการขอประเมินราคาที่ดิน/ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง/ห้องชุดจากสำนักงานที่ดินที่รับคำขอตามข้อ ๒๑ หรือข้อ ๒๒ แล้วแต่กรณี ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบราคาประเมินทุนทรัพย์พร้อมทั้งตรวจสอบด้วยว่า โฉนดที่ดินหรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์หรือสิ่งปลูกสร้างหรือห้องชุด

ที่ผู้ขอยื่นคำขอนั้น มีการยึดอายุตามกฎหมายหรือมีการออกใบแทนไปแล้วหรือไม่ โดยบันทึกข้อมูลผลการตรวจสอบลงในระบบสารสนเทศนั้น แล้วแจ้งผลให้สำนักงานที่ดินที่รับคำขอทราบให้แล้วเสร็จภายในสามสิบนาที่นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้ง

ข้อ ๒๕ กรณีสำนักงานที่ดินที่รับคำขอไม่ได้รับแจ้งผลการตรวจสอบข้อมูลจากสำนักงานที่ดินท้องที่ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ ๒๔ ให้สำนักงานที่ดินที่รับคำขอติดต่อประสานงานสำนักงานที่ดินท้องที่ทางโทรสาร สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือวิธีอื่นที่กรมที่ดินได้กำหนดไว้ และให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาหกสิบนาที่ นับแต่เวลาที่ติดต่อประสานงาน

ข้อ ๒๖ ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการตามความในหมวดนี้ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติตามระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการประเมินราคาทุนทรัพย์เพื่อเรียกเก็บค่าธรรมเนียมในการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมและการขอหนังสือรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินและอสังหาริมทรัพย์อย่างอื่น พ.ศ. ๒๕๕๖

หมวด ๕ ค่าธรรมเนียม

ส่วนที่ ๑

ค่าธรรมเนียมการขอตรวจสอบหลักทรัพย์

ข้อ ๒๗ ค่าธรรมเนียมการขอตรวจสอบหลักทรัพย์ ที่สำนักงานที่ดินแห่งใดแห่งหนึ่ง ด้วยระบบสารสนเทศ ณ สำนักงานที่ดินที่รับคำขอ ให้เรียกเก็บ ดังนี้

(๑) ค่าคำขอตรวจสอบหลักทรัพย์ให้เรียกเก็บตามจำนวนรายบุคคลหรือนิติบุคคลที่ขอตรวจสอบ รายละเอียด ๕ บาท ตามกฎกระทรวง ฉบับที่ ๔๗ (พ.ศ. ๒๕๔๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยกฎกระทรวง ฉบับที่ ๕๓ (พ.ศ. ๒๕๔๙) ออกตามความในพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๒ (๑๐) (ก)

(๒) ค่าตรวจสอบหลักทรัพย์จากสื่อบันทึกข้อมูลทางคอมพิวเตอร์ หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่น ให้เรียกเก็บตามจำนวนครั้งที่เข้าสืบค้นข้อมูลผู้ถูกตรวจสอบ ครั้งละ (รายละเอียด) ๑๐๐ บาท ตามกฎกระทรวง ฉบับที่ ๔๗ (พ.ศ. ๒๕๔๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยกฎกระทรวง ฉบับที่ ๕๓ (พ.ศ. ๒๕๔๙) ออกตามความในพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๒ (๑๐) (ญ)

ส่วนที่ ๒

ค่าธรรมเนียมขอสำเนาภาพลักษณ์เอกสารสิทธิที่ดิน

ข้อ ๒๘ ค่าธรรมเนียมการขอสำเนาภาพลักษณ์เอกสารสิทธิที่ดิน ที่สำนักงานที่ดินแห่งใดแห่งหนึ่ง ด้วยระบบสารสนเทศ ณ สำนักงานที่ดินที่รับคำขอ ให้เรียกเก็บ ดังนี้

(๑) ค่าคำขอสำเนาภาพลักษณ์เอกสารสิทธิที่ดินให้เรียกเก็บแปลงละ ๕ บาท ตามกฎกระทรวง ฉบับที่ ๔๗ (พ.ศ. ๒๕๔๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยกฎกระทรวง ฉบับที่ ๕๓ (พ.ศ. ๒๕๔๙) ออกตามความในพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๒ (๑๐) (ก)

(๒) ค่าจัดทำสำเนากระดาษจากฐานข้อมูลของกรมที่ดินหรือระบบสารสนเทศตามระเบียบให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียม แผ่นละ ๕๐ บาท (ไม่รวมกรณี CD-ROM/Diskette) ตามกฎกระทรวง ฉบับที่ ๔๗ (พ.ศ. ๒๕๔๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยกฎกระทรวง ฉบับที่ ๕๓ (พ.ศ. ๒๕๔๙) ออกตามความในพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๒ (๑๐) (ข)

(๓) ค่าธรรมเนียมการรับรองสำเนาภาพลักษณ์เอกสารสิทธิที่ดิน ให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการรับรอง ฉบับละ ๑๐ บาท ตามกฎกระทรวง ฉบับที่ ๔๗ (พ.ศ. ๒๕๔๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยกฎกระทรวง ฉบับที่ ๕๓ (พ.ศ. ๒๕๔๙) ออกตามความในพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๒ (๑๐) (ค)

การรับรองสำเนาเอกสาร ให้เรียกเก็บเป็นรายฉบับ ฉบับละ ๑๐ บาท แม้ว่าเอกสารที่ขอรับรองสำเนาฉบับหนึ่งๆ จะมีหลายหน้าต้องถือว่าเป็น ๑ ฉบับ

ส่วนที่ ๓

ค่าธรรมเนียมการขอหนังสือรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดิน

ข้อ ๒๙ ค่าธรรมเนียมการขอหนังสือรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดิน ที่สำนักงานที่ดินแห่งใดแห่งหนึ่งด้วยระบบสารสนเทศ ณ สำนักงานที่ดินที่รับคำขอ ให้เรียกเก็บ ดังนี้

(๑) ค่าคำขอหนังสือรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์ให้เรียกเก็บแปลงละ ๕ บาท ตามกฎกระทรวง ฉบับที่ ๔๗ (พ.ศ. ๒๕๔๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยกฎกระทรวง ฉบับที่ ๕๓ (พ.ศ. ๒๕๔๙) ออกตามความในพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๒ (๑๐) (ก)

(๒) ค่าตรวจสอบข้อมูลด้านประเมินราคา ครั่งละ (แปลงละ) ๑๐๐ บาท ตามกฎกระทรวง ฉบับที่ ๔๗ (พ.ศ. ๒๕๔๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยกฎกระทรวง ฉบับที่ ๕๓ (พ.ศ. ๒๕๔๙) ออกตามความในพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๒ (๑๐) (ญ)

(๓) ค่าธรรมเนียมหนังสือรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์ ฉบับละ ๑๐ บาท ตามกฎกระทรวง ฉบับที่ ๔๗ (พ.ศ. ๒๕๔๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยกฎกระทรวง ฉบับที่ ๕๓ (พ.ศ. ๒๕๔๙) ออกตามความในพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๒ (๑๐) (ค)

ส่วนที่ ๔

ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับห้องชุด

ข้อ ๓๐ ค่าธรรมเนียมการขอตรวจสอบหลักทรัพย์ ขอสำเนาเอกสารภาพลักษณ์ หนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด และขอหนังสือรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์ห้องชุด ให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียม ค่าขอ ค่าตรวจสอบ ค่าจัดทำสำเนาภาพลักษณ์จากสื่อบันทึกข้อมูลทางคอมพิวเตอร์ ค่ารับรองเอกสาร และค่าหนังสือรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์ห้องชุด ตามกฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๑ (๘)

หมวด ๖

การจัดเก็บเอกสาร

ข้อ ๓๑ ให้สำนักงานที่ดินที่รับคำขออนำคำขอลงไว้ในบัญชีรับทำการ (บ.ท.ด.๒) สำหรับการรับคำขอต่างสำนักงานในระบบคอมพิวเตอร์ ตามข้อ ๘ ของระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการรับคำขอจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์สำหรับที่ดินที่มีโฉนดที่ดิน ใบไต่สวน หรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์ ณ สำนักงานที่ดินแห่งใดแห่งหนึ่ง พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยหมายเหตุไว้ให้ปรากฏว่าเป็นคำขอตามระเบียบนี้

ข้อ ๓๒ ให้สำนักงานที่ดินที่รับคำขอจัดเก็บเอกสารคำขอและหลักฐานต่างๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบนี้ ที่เสร็จแล้วโดยใช้ของสารบบที่ดิน (ก.ท.ด.๑๒) จัดเก็บให้เป็นแฟ้มแล้วเก็บในแฟ้มปกแข็งสันหนาเรียงตามลำดับคำขอเป็นปีๆ ไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงชื่อ) **ประทีป กิริติเรขา**
(นายประทีป กิริติเรขา)
อธิบดีกรมที่ดิน

**บัญชีสำนักงานที่ดินท้ายระเบียบ
ตามโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศที่ดิน ระยะที่ ๑**

ลำดับ	ชื่อสำนักงานที่ดิน
๑	สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร
๒	สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาบางเขน
๓	สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง
๔	สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาบางขุนเทียน
๕	สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาบางกอกน้อย
๖	สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาบางกะปิ
๗	สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาจตุจักร
๘	สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาธนบุรี
๙	สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาลาดพร้าว
๑๐	สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาดอนเมือง
๑๑	สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาปทุม
๑๒	สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาลาดกระบัง
๑๓	สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาหนองแขม
๑๔	สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขามีนบุรี
๑๕	สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาห้วยขวาง
๑๖	สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาประเวศ
๑๗	สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาหนองจอก
๑๘	สำนักงานที่ดินจังหวัดขอนแก่น
๑๙	สำนักงานที่ดินจังหวัดจันทบุรี
๒๐	สำนักงานที่ดินจังหวัดฉะเชิงเทรา
๒๑	สำนักงานที่ดินจังหวัดชลบุรี
๒๒	สำนักงานที่ดินจังหวัดชลบุรี สาขาบางละมุง
๒๓	สำนักงานที่ดินจังหวัดชลบุรี สาขาศรีราชา
๒๔	สำนักงานที่ดินจังหวัดชัยนาท
๒๕	สำนักงานที่ดินจังหวัดเชียงใหม่
๒๖	สำนักงานที่ดินจังหวัดเชียงใหม่ สาขาพร้าว
๒๗	สำนักงานที่ดินจังหวัดเชียงราย
๒๘	สำนักงานที่ดินจังหวัดนครนายก
๒๙	สำนักงานที่ดินจังหวัดนครปฐม
๓๐	สำนักงานที่ดินจังหวัดนครราชสีมา
๓๑	สำนักงานที่ดินจังหวัดนนทบุรี

ลำดับ	ชื่อสำนักงานที่ดิน
๓๒	สำนักงานที่ดินจังหวัดนนทบุรี สาขาบางใหญ่
๓๓	สำนักงานที่ดินจังหวัดนนทบุรี สาขาปากเกร็ด
๓๔	สำนักงานที่ดินจังหวัดนนทบุรี สาขาบางบัวทอง
๓๕	สำนักงานที่ดินจังหวัดบึงกาฬ
๓๖	สำนักงานที่ดินจังหวัดบึงกาฬ สาขาเซกา
๓๗	สำนักงานที่ดินจังหวัดบุรีรัมย์
๓๘	สำนักงานที่ดินจังหวัดปทุมธานี
๓๙	สำนักงานที่ดินจังหวัดปทุมธานี สาขาลองหลวง
๔๐	สำนักงานที่ดินจังหวัดปทุมธานี สาขาธัญบุรี
๔๑	สำนักงานที่ดินจังหวัดปทุมธานี สาขาลำลูกกา
๔๒	สำนักงานที่ดินจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
๔๓	สำนักงานที่ดินจังหวัดพิษณุโลก
๔๔	สำนักงานที่ดินจังหวัดเพชรบุรี
๔๕	สำนักงานที่ดินจังหวัดภูเก็ต
๔๖	สำนักงานที่ดินจังหวัดร้อยเอ็ด
๔๗	สำนักงานที่ดินจังหวัดระยอง
๔๘	สำนักงานที่ดินจังหวัดลพบุรี
๔๙	สำนักงานที่ดินจังหวัดลำปาง
๕๐	สำนักงานที่ดินจังหวัดลำพูน
๕๑	สำนักงานที่ดินจังหวัดสงขลา
๕๒	สำนักงานที่ดินจังหวัดสงขลา สาขาหาดใหญ่
๕๓	สำนักงานที่ดินจังหวัดสงขลา ส่วนแยกบางกล่ำ
๕๔	สำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสาคร
๕๕	สำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรปราการ
๕๖	สำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรปราการ สาขาบางพลี
๕๗	สำนักงานที่ดินจังหวัดสระบุรี
๕๘	สำนักงานที่ดินจังหวัดสุพรรณบุรี
๕๙	สำนักงานที่ดินจังหวัดสุรินทร์
๖๐	สำนักงานที่ดินจังหวัดหนองคาย
๖๑	สำนักงานที่ดินจังหวัดหนองคาย สาขาโพนพิสัย
๖๒	สำนักงานที่ดินจังหวัดหนองคาย สาขาท่าบ่อ
๖๓	สำนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี
๖๔	สำนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี สาขาน้ำยืน

ลำดับ	ชื่อสำนักงานที่ดิน
๖๕	สำนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี สาขาเชียงใน
๖๖	สำนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี สาขาเดชอุดม
๖๗	สำนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี สาขาม่วงสามสิบ
๖๘	สำนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี สาขาเขมราฐ
๖๙	สำนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี สาขาพิบูลมังสาหาร
๗๐	สำนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี สาขาวารินชำราบ
๗๑	สำนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี สาขาตระการพืชผล
๗๒	สำนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี สาขาส่วนแยกศรีเมืองใหม่
๗๓	สำนักงานที่ดินจังหวัดอุตรธานี

สรุปสาระสำคัญและแนวทางปฏิบัติของพนักงานเจ้าหน้าที่
ตามระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการขอตรวจสอบหลักทรัพย์ ขอสำเนาภาพลักษณ์เอกสารสิทธิ และขอหนังสือ
รับรองราคาประเมินทุนทรัพย์ที่สำนักงานที่ดินแห่งใดแห่งหนึ่งด้วยระบบสารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๖๐

เรื่อง	สาระสำคัญและแนวทางปฏิบัติของพนักงานเจ้าหน้าที่
๑. วันที่ใช้บังคับ (ข้อ ๒)	วันที่อธิบดีกรมที่ดินลงนาม
๒. คำนิยาม “สำนักงานที่ดินที่รับคำขอ” “สำนักงานที่ดินท้องที่” “ภาพลักษณ์เอกสารสิทธิ” “ระบบสารสนเทศ” (ข้อ ๔)	๒.๑ กรณีขอตรวจสอบหลักทรัพย์/ขอสำเนาภาพลักษณ์เอกสารสิทธิ ได้แก่ สำนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก ๒.๒ กรณีขอหนังสือรับรองราคาประเมิน ได้แก่ สำนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก/สำนักงานที่ดินอำเภอ สำนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก/สำนักงานที่ดินอำเภอ สำเนาภาพดิจิทัลโฉนดที่ดิน หนังสือรับรองการทำประโยชน์ (น.ส.๓, น.ส.๓ ก, น.ส.๓ ข) และหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด (อ.ช.๒) ที่ได้จากการสแกน (Scan) จากต้นฉบับสำนักงานที่ดิน และจัดเก็บในฐานข้อมูลของกรมที่ดิน โปรแกรมรับส่งข้อมูล (LandsFax) และโปรแกรมที่ดินพัฒนาขึ้นเพื่อใช้ ดำเนินการตามระเบียบนี้ และให้หมายความรวมถึงการดำเนินการทาง โทรศัพท์ โทรสาร อีเมล และอินเทอร์เน็ตด้วย
๓. การจัดทำคำขอ (ท.ด.๙) การสั่งการ (ข้อ ๖)	ให้พนักงานเจ้าหน้าที่จัดทำคำขอ (ท.ด.๙) แยกตามสำนักงานที่ดินท้องที่ แห่งละ ๑ คำขอ (ตามตัวอย่างสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓.) ๓.๑ กรณีขอตรวจสอบหลักทรัพย์/ขอสำเนาภาพลักษณ์เอกสารสิทธิ ให้หัวหน้าฝ่ายทะเบียน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าพนักงาน ที่ดินจังหวัด เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสาขา เจ้าพนักงานที่ดิน หัวหน้าส่วนแยก แล้วแต่กรณี เป็นผู้สั่งการ ๓.๒ กรณีขอหนังสือรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์ ให้หัวหน้าฝ่ายทะเบียน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าพนักงาน ที่ดินจังหวัด เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสาขา เจ้าพนักงานที่ดินหัวหน้า ส่วนแยก เจ้าพนักงานที่ดินอำเภอ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจาก นายอำเภอ แล้วแต่กรณี เป็นผู้สั่งการ
๔. กรณีไม่สามารถรับคำขอได้ (ข้อ ๗)	กรณีระบบสารสนเทศและการสื่อสารขัดข้อง หรือเหตุสุดวิสัย ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินการ ดังนี้ ๔.๑ แจ้งผู้ขอทราบ และแนะนำผู้ขอให้ไปติดต่อ ณ สำนักงานที่ดินท้องที่ ๔.๒ กรณีผู้ขอยืนยันให้ดำเนินการตามคำขอ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่สั่ง ไม่รับคำขอ พร้อมแจ้งเหตุผลและสิทธิการอุทธรณ์ตามกฎหมายว่าด้วย วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง หรือพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของ ราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ แล้วแต่กรณี ให้ผู้ขอทราบไว้ในคำขอเป็นหลักฐานด้วย (ตามตัวอย่างสิ่งที่ส่งมาด้วย ๖.)

เรื่อง	สาระสำคัญและแนวทางปฏิบัติของพนักงานเจ้าหน้าที่
๕. การประสานงานสำนักงานที่ดินท้องที่ (ข้อ ๘)	ให้สำนักงานที่ดินท้องที่แต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่ให้ทำหน้าที่ตรวจสอบข้อมูล ข้อเท็จจริงตามที่สำนักงานที่ดินที่รับคำขอ ขอให้ตรวจสอบ หากพบว่าข้อมูลไม่เป็นปัจจุบัน ให้ดำเนินการดังนี้ ๕.๑ กรณีสามารถปรับปรุง แก้ไข ให้ถูกต้องได้ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน โดยให้หัวหน้าฝ่ายทะเบียนเป็นผู้กำกับดูแล เสร็จแล้วแจ้งผลให้สำนักงานที่ดินที่รับคำขอทราบ ๕.๒ กรณีไม่สามารถดำเนินการตามที่สำนักงานที่ดินที่รับคำขอแจ้งให้ตรวจสอบได้ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่แจ้งสำนักงานที่ดินที่รับคำขอทราบทันที ๕.๓ สำนักงานที่ดินที่รับคำขอดำเนินการตามระเบียบ และแจ้งให้ผู้ขอทราบ
๖. กำหนดวันนัดผู้ขอรับทราบผลการดำเนินการ (ข้อ ๙)	กรณีพนักงานเจ้าหน้าที่ไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันเดียว ให้กำหนดนัดวันให้ผู้ขอมารับทราบผลการดำเนินการภายใน ๓ วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับคำขอ โดยให้ผู้ขอลงนามรับทราบกำหนดวันนัดไว้ในคำขอ
๗. การยื่นคำขอตรวจสอบหลักทรัพย์ (ข้อ ๑๐) การตรวจสอบในระบบสารสนเทศ	ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินการ ดังนี้ ๗.๑ แจ้งผู้ขอให้ระบุสิทธิในการตรวจสอบหลักทรัพย์ได้ตามกฎหมายไว้ในคำขอให้ชัดเจนพร้อมแสดงหลักฐานดังกล่าว (ตามตัวอย่างสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓.) ๗.๒ ดำเนินการสอบสวนเช่นเดียวกับกรณีผู้ขอยื่นคำขอ ณ สำนักงานที่ดินท้องที่ ๗.๓ เป็นการตรวจสอบจากฐานข้อมูลทะเบียนที่ดินในระบบสารสนเทศ ซึ่งข้อมูลทะเบียนที่ดินจัดเก็บจากเจ้าของที่ดินที่มาจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมต่อพนักงานเจ้าหน้าที่และบันทึกข้อมูลไว้ ฉะนั้น (๑) กรณีที่ไม่มีการนำเข้าสู่เลขประจำตัวประชาชนเนื่องจากได้กรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองที่ดินมาก่อนการใช้เลขบัตรประจำตัวประชาชนหรือกรณีอื่นใด หรือ (๒) กรณีผู้ขอระบุ ชื่อ ชื่อสกุล ไม่ตรงกับชื่อ ชื่อสกุลเจ้าของที่ดินทั้ง ๒ กรณีดังกล่าว อาจทำให้ไม่พบข้อมูลผู้ถูกตรวจสอบ ๗.๔ กรณีตรวจสอบไม่พบให้พนักงานเจ้าหน้าที่ชี้แจงผู้ขอทราบตาม ๗.๓ และแนะนำผู้ขอไปติดต่อ ณ สำนักงานที่ดินท้องที่ที่สงสัยว่าจะมีทรัพย์สินของผู้ที่ขอให้ตรวจสอบตั้งอยู่ เช่น ตามภูมิลำเนาที่เคยอยู่อาศัย สถานที่ที่เคยย้ายไปทำงาน หรือตามที่อยู่สำเนาทะเบียนบ้านปัจจุบันของผู้ที่ต้องการตรวจสอบหลักทรัพย์โดยตรง
๘. การสอบสวน (การขอตรวจสอบหลักทรัพย์) (ข้อ ๑๑)	ให้พนักงานเจ้าหน้าที่สอบสวนจากต้นฉบับเอกสารหลักฐานเท่าที่ผู้ขอนำมาแสดงแต่เพียงฝ่ายเดียวให้ปรากฏถึงสิทธิที่ขอตรวจสอบได้โดยชอบด้วยกฎหมาย และสอบสวนผู้ขอว่า ขอตรวจสอบหลักทรัพย์ของบุคคลหรือนิติบุคคลใด เพื่อประโยชน์อย่างไร และดำเนินการดังนี้

เรื่อง	สาระสำคัญและแนวทางปฏิบัติของพนักงานเจ้าหน้าที่
	๘.๑ กรณีหลักฐานน่าเชื่อถือ จัดทำคำขอสอบสวนและเสนอหัวหน้าฝ่ายทะเบียนหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย (ตาม ๓.) พิจารณาสั่งรับคำขอและดำเนินการต่อไป ๘.๒ กรณีหลักฐานไม่น่าเชื่อถือเสนอหัวหน้าฝ่ายทะเบียนหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย (ตาม ๓.) พิจารณาสั่งไม่รับคำขอพร้อมแจ้งเหตุผลและสิทธิการอุทธรณ์ตามกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง
๙. การขอตรวจสอบหลักทรัพย์ (๑) การดำเนินการของพนักงานเจ้าหน้าที่ (สำนักงานที่ดินที่รับคำขอ) (ข้อ ๑๒)	๙.๑ กรณีผู้ขอยื่นคำขอและขอตรวจสอบหลักทรัพย์ ณ สำนักงานที่ดินในบัญชีสำนักงานที่ดินท้ายระเบียบ (๗๓ สำนักงานที่ดิน) ให้พนักงานเจ้าหน้าที่สืบค้นข้อมูลด้วยเงื่อนไข “ชื่อ ชื่อสกุล” และ “เลขประจำตัวประชาชน” ของผู้ถูกตรวจสอบในฐานข้อมูลทะเบียนที่ดิน และพิมพ์รายงาน รายการผลการตรวจสอบตามข้อมูล และแจ้งผลการตรวจสอบให้ผู้ขอทราบโดยให้ผู้ขอลงชื่อ พร้อมวัน เดือน ปี เวลา รับทราบผลการตรวจสอบไว้ในคำขอเป็นหลักฐานด้วย (ตามตัวอย่างสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕.) ๙.๒ กรณีผู้ขอยื่นคำขอ ณ สำนักงานที่ดินในบัญชีสำนักงานที่ดินท้ายระเบียบ (๗๓ สำนักงานที่ดิน) แต่ขอตรวจหลักทรัพย์นอกบัญชี สำนักงานที่ดินท้ายระเบียบ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลลงในระบบสารสนเทศโปรแกรมรับส่งข้อมูล (LandsFax) (ตามตัวอย่างสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔.) แล้วส่งไปให้สำนักงานที่ดินท้องที่ตรวจสอบทางระบบสารสนเทศ และเมื่อได้รับแจ้งผลการตรวจสอบจากสำนักงานที่ดินท้องที่แล้ว ให้พนักงานเจ้าหน้าที่พิมพ์บันทึกดังกล่าวออกจากกระบบเก็บเป็นหลักฐานรวมกับคำขอ และแจ้งผลการตรวจสอบให้ผู้ขอทราบ โดยให้ผู้ขอลงชื่อ พร้อมวัน เดือน ปี เวลา รับทราบผลการตรวจสอบไว้ในคำขอเป็นหลักฐานด้วย ๙.๓ กรณีผู้ขอยื่นคำขอ ณ สำนักงานที่ดินนอกบัญชีสำนักงานที่ดินท้ายระเบียบ และขอตรวจสอบหลักทรัพย์ในหรือนอกบัญชีสำนักงานที่ดินท้ายระเบียบนี้ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลลงในระบบสารสนเทศโปรแกรมรับส่งข้อมูล (LandsFax) (ตามตัวอย่างสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔.) แล้วส่งไปให้สำนักงานที่ดินท้องที่ตรวจสอบทางระบบสารสนเทศ และเมื่อได้รับแจ้งผลการตรวจสอบจากสำนักงานที่ดินท้องที่แล้ว ให้พนักงานเจ้าหน้าที่พิมพ์บันทึกดังกล่าวออกจากกระบบเก็บเป็นหลักฐานรวมกับคำขอ และแจ้งผลการตรวจสอบให้ผู้ขอทราบ โดยให้ผู้ขอลงชื่อ พร้อมวัน เดือน ปี เวลา รับทราบผลการตรวจสอบไว้ในคำขอเป็นหลักฐานด้วย

เรื่อง	สาระสำคัญและแนวทางปฏิบัติของพนักงานเจ้าหน้าที่
(๒) การดำเนินการของพนักงานเจ้าหน้าที่ (สำนักงานที่ดินท้องที่) (ข้อ ๑๓)	ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินการ ดังนี้ ๙.๔ พิมพ์บันทึกการตรวจสอบหลักทรัพย์ตามที่ดินที่สำนักงานที่ดินที่รับคำขอส่งมาในระบบสารสนเทศ (ตามข้อ ๙.๒ หรือ ๙.๓) ๙.๕ นำข้อมูลตาม ๙.๔ ไปสืบค้นในฐานข้อมูลทะเบียนที่ดิน ๙.๖ บันทึกข้อมูลผลการตรวจสอบลงในระบบสารสนเทศ แล้วส่งกลับให้สำนักงานที่ดินที่รับคำขอทราบภายในกำหนดเวลาสามสิบนาทีนับแต่เวลาที่ได้รับแจ้งบันทึกดังกล่าว
๑๐. กรณีไม่ได้รับทราบผลการดำเนินการจากสำนักงานที่ดินท้องที่ (ข้อ ๑๔)	ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ติดต่อประสานงานสำนักงานที่ดินท้องที่ทางโทรสาร สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือวิธีอื่นที่กรมที่ดินได้กำหนดไว้ โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาหกสิบนาที นับแต่เวลาที่ติดต่อประสานงาน
๑๑. การยื่นคำขอสำเนาภาพลักษณ์เอกสารสิทธิ (ข้อ ๑๖)	ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินการ ดังนี้ ๑๑.๑ แจ้งให้ผู้ขอระบุหมายเลขโฉนดที่ดิน หนังสือรับรองการทำประโยชน์ (น.ส.๓, น.ส.๓ ก, น.ส.๓ ข) หรือหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด ที่ขอและเหตุผลว่าขอไปเพื่อเหตุใดให้ชัดเจน (ตามตัวอย่างสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓.) ๑๑.๒ ดำเนินการสอบสวนเช่นเดียวกับกรณีผู้ขอยื่นคำขอ ณ สำนักงานที่ดินท้องที่
๑๒. การขอสำเนาภาพลักษณ์เอกสารสิทธิ (๑) การดำเนินการของพนักงานเจ้าหน้าที่ (สำนักงานที่ดินที่รับคำขอ) (ข้อ ๑๗)	๑๒.๑ กรณีขอสำเนาภาพลักษณ์โฉนดที่ดิน หรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์ (น.ส.๓ ก) ให้พนักงานเจ้าหน้าที่สืบค้นข้อมูลภาพลักษณ์เอกสารสิทธิในฐานข้อมูลของกรมที่ดิน และพิมพ์สำเนาเอกสารภาพลักษณ์เอกสารสิทธิ โดยให้หัวหน้าฝ่ายทะเบียนหรือผู้ได้รับมอบหมายเป็นผู้ลงนามรับรองว่า “เป็นภาพลักษณ์ที่สำเนาจากสื่อบันทึกข้อมูลคอมพิวเตอร์ในฐานข้อมูลของกรมที่ดิน จำนวน...แผ่น วัน เดือน ปี” และแจกสำเนาเอกสารภาพลักษณ์ดังกล่าวให้ผู้ขอ โดยให้ผู้ขอลงลายมือชื่อรับเอกสารไว้ในคำขอเป็นหลักฐาน
กรณีมีข้อสงสัยเกี่ยวกับความเป็นปัจจุบันของภาพลักษณ์เอกสารสิทธิในฐานข้อมูล	ให้พนักงานเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลลงในระบบสารสนเทศ โปรแกรมรับส่งข้อมูล (LandsFax) (ตามตัวอย่างสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔.) แล้วส่งไปให้สำนักงานที่ดินท้องที่ตรวจสอบทางระบบสารสนเทศ และดำเนินการเช่นเดียวกับ ๑๒.๒

เรื่อง	สาระสำคัญและแนวทางปฏิบัติของพนักงานเจ้าหน้าที่
(๒) การดำเนินการของพนักงานเจ้าหน้าที่ (สำนักงานที่ดินท้องที่) (ข้อ ๑๘) สำนักงานที่ดินอำเภอท้องที่ ไม่มีเครื่องสแกนเนอร์	๑๒.๒ กรณีขอสำเนาภาพลักษณ์หนังสือรับรองการทำประโยชน์ (น.ส.๓, น.ส.๓ ข) หรือ หนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด ให้พนักงานเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลลงในระบบ โปรแกรมรับส่งข้อมูล (LandsFax) (ตามตัวอย่างสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔.) แล้วส่งไปให้สำนักงานที่ดินท้องที่ตรวจสอบทางระบบสารสนเทศ และเมื่อได้รับแจ้งผลการตรวจสอบจากสำนักงานที่ดินท้องที่แล้ว ให้พนักงานเจ้าหน้าที่พิมพ์เอกสารภาพลักษณ์เอกสารสิทธิออกจากระบบเก็บเป็นหลักฐานรวมกับคำขอ และจัดทำสำเนาเอกสารภาพลักษณ์เอกสารสิทธิ โดยให้หัวหน้าฝ่ายทะเบียนหรือผู้ได้รับมอบหมายเป็นผู้ลงนามรับรองว่า “เป็นภาพลักษณ์ที่สำเนาจากสื่อบันทึกข้อมูลคอมพิวเตอร์ในฐานข้อมูลของกรมที่ดิน จำนวน....แผ่น วัน เดือน ปี” และแจกสำเนาเอกสารภาพลักษณ์ดังกล่าวให้ผู้ขอ โดยให้ผู้ขอลงลายมือชื่อรับเอกสารไว้ในคำขอเป็นหลักฐาน ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินการ ดังนี้ ๑๒.๓ พิมพ์บันทึกการนำเข้าข้อมูลภาพลักษณ์ตามที่สำนักงานที่ดินที่รับคำขอส่งมาในระบบสารสนเทศ (ตามข้อ ๑๒.๑ หรือ ๑๒.๒) ๑๒.๔ ตรวจสอบเอกสารสิทธิตามที่ได้รับแจ้งว่า ข้อมูลชื่อผู้ถือกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองถูกต้อง และเป็นปัจจุบันหรือไม่ ๑๒.๕ สำเนาเอกสารสิทธิฉบับสำนักงานที่ดินและลงนามรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” จำนวน....แผ่น พร้อมระบุชื่อ ตำแหน่ง วัน เดือน ปี ทุกแผ่น ๑๒.๖ นำเข้า (Scan) สำเนาเอกสารสิทธิตามข้อ ๑๒.๕ ในระบบสารสนเทศ แล้วส่งกลับให้สำนักงานที่ดินที่รับคำขอทราบภายในกำหนดเวลาสามสิบนาที นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้งบันทึกดังกล่าว – ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินการตามข้อ ๑๒.๓, ๑๒.๔, ๑๒.๕ และนำเข้า (Scan) เอกสารสิทธิตามข้อ ๑๒.๕ ณ สำนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยกที่ใกล้หรือสะดวกที่สุด – กรณีไม่สามารถนำเข้าในระบบสารสนเทศได้ ให้ส่งสำเนาเอกสารสิทธิตามข้อ ๑๒.๖ ให้สำนักงานที่ดินที่รับคำขอทราบทางโทรสาร สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือวิธีอื่นที่กรมที่ดินได้กำหนดไว้
๑๓. กรณีไม่ได้รับทราบผลการดำเนินการจากสำนักงานที่ดินท้องที่ (ข้อ ๑๙)	ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ติดต่อประสานงานสำนักงานที่ดินท้องที่ทางโทรสาร สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือวิธีอื่นที่กรมที่ดินได้กำหนดไว้ โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาหกสิบนาที นับแต่เวลาที่ติดต่อประสานงาน

เรื่อง	สาระสำคัญและแนวทางปฏิบัติของพนักงานเจ้าหน้าที่
๑๔. การยื่นคำขอหนังสือรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์ (ข้อ ๒๐)	ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินการ ดังนี้ ๑๔.๑ ตรวจสอบต้นฉบับโฉนดที่ดิน หนังสือรับรองการทำประโยชน์ (น.ส.๓, น.ส.๓ ก, น.ส.๓ ข) หรือหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด ที่ผู้ขอประสงค์ขอหนังสือรับรองราคาประเมิน เว้นแต่เอกสารสิทธิ์ดังกล่าวมีการจดทะเบียนจำนองต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ และยังไม่มีการไถ่ถอนให้ใช้สำเนาได้ ๑๔.๒ ให้ผู้ขอระบุเหตุผลว่าขอไปเพื่อวัตถุประสงค์ใด (ตามตัวอย่างสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓.) ๑๔.๓ ดำเนินการสอบสวนเช่นเดียวกับกรณีผู้ขอยื่นคำขอ ณ สำนักงานที่ดินท้องที่
๑๕. การขอหนังสือรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินซึ่งมีบัญชีกำหนดราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินกำหนดเป็นรายแปลง (๑) การดำเนินการของพนักงานเจ้าหน้าที่ (สำนักงานที่ดินที่รับคำขอ) (ข้อ ๒๑) ขอหนังสือรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง	๑๕.๑ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่สืบค้นข้อมูลราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินในฐานข้อมูลทะเบียนที่ดิน หากไม่สามารถตรวจสอบได้ว่าที่ดินแปลงที่ขอหนังสือรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์มีการยึดอายัด ตามกฎหมายหรือมีการออกใบแทนไปแล้วหรือไม่ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลลงในระบบสารสนเทศ โปรแกรมรับส่งข้อมูล (LandsFax) (ตามตัวอย่างสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔.) แล้วส่งไปให้สำนักงานที่ดินท้องที่ที่ตรวจสอบทางระบบสารสนเทศ และเมื่อได้รับแจ้งผลการตรวจสอบจากสำนักงานที่ดินท้องที่แล้ว ให้พนักงานเจ้าหน้าที่พิมพ์บันทึกดังกล่าวออกจากระบบเก็บเป็นหลักฐานรวมกับคำขอ และจัดทำหนังสือรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์แก่ผู้ขอ โดยให้ผู้ขอลงลายมือชื่อรับเอกสารไว้ในคำขอเป็นหลักฐาน ๑๕.๒ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่สืบค้นข้อมูลราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินในฐานข้อมูลทะเบียนที่ดิน หากไม่มีข้อมูลเกี่ยวกับสิ่งปลูกสร้าง ข้อมูลการยึดอายัดตามกฎหมายหรือการออกใบแทน ให้พนักงานเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลลงในระบบสารสนเทศ โปรแกรมรับส่งข้อมูล (LandsFax) (ตามตัวอย่างสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔.) แล้วส่งไปให้สำนักงานที่ดินท้องที่ที่ตรวจสอบทางระบบสารสนเทศ และเมื่อได้รับแจ้งผลการตรวจสอบจากสำนักงานที่ดินท้องที่แล้ว ให้พนักงานเจ้าหน้าที่พิมพ์บันทึกดังกล่าวออกจากระบบเก็บเป็นหลักฐานรวมกับคำขอ และจัดทำหนังสือรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์แก่ผู้ขอ โดยให้ผู้ขอลงลายมือชื่อรับเอกสารไว้ในคำขอเป็นหลักฐาน

เรื่อง	สาระสำคัญและแนวทางปฏิบัติของพนักงานเจ้าหน้าที่
การขอหนังสือรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินหรือที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง ซึ่งมีบัญชีกำหนดราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินกำหนดเป็นแบบบล็อก โชน (๑) การดำเนินการของพนักงานเจ้าหน้าที่ (สำนักงานที่ดินที่รับคำขอ) (ข้อ ๒๒) ผู้มีอำนาจลงนามในหนังสือรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์ (ข้อ ๒๓) (๒) การดำเนินการของพนักงานเจ้าหน้าที่ (สำนักงานที่ดินท้องที่) (ข้อ ๒๔)	๑๕.๓ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลลงในระบบ โปรแกรมรับส่งข้อมูล (LandsFax) (ตามตัวอย่างสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔.) แล้วส่งไปให้สำนักงานที่ดินท้องที่ตรวจสอบทางระบบสารสนเทศ และเมื่อได้รับแจ้งผลการตรวจสอบจากสำนักงานที่ดินท้องที่ ให้พิมพ์บันทึกดังกล่าวออกจากระบบเก็บเป็นหลักฐานรวมกับคำขอ และจัดทำหนังสือรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์แจกผู้ขอโดยให้ผู้ขอลงลายมือชื่อรับเอกสารไว้ในคำขอเป็นหลักฐาน – เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสาขา เจ้าพนักงานที่ดินหัวหน้าส่วนแยก หรือ เจ้าพนักงานที่ดินอำเภอ แล้วแต่กรณี หรือ – เจ้าพนักงานที่ดินผู้ที่ได้รับมอบหมาย โดยไม่ต้องประทับตราประจำตำแหน่ง ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินการ ดังนี้ ๑๕.๔ พิมพ์บันทึกการประเมินราคาที่ดินฯ ตามที่สำนักงานที่ดินที่รับคำขอส่งมาในระบบสารสนเทศ (ตามข้อ ๑๕.๑ , ๑๕.๒ หรือ ๑๕.๓) ๑๕.๕ นำข้อมูลตาม ๑๕.๔ ไปตรวจสอบราคาประเมินทุนทรัพย์ในฐานข้อมูลทะเบียนที่ดิน ๑๕.๖ ตรวจสอบโฉนดที่ดิน หรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์ หรือสิ่งปลูกสร้างหรือห้องชุดดังกล่าวมีการยึดอายัดตามกฎหมาย หรือมีการออกใบแทนไปแล้วหรือไม่ ๑๕.๗ บันทึกข้อมูลผลการตรวจสอบลงในระบบสารสนเทศ แล้วส่งกลับให้สำนักงานที่ดินที่รับคำขอทราบภายในกำหนดเวลาสามสิบนาทีนับแต่เวลาที่ได้รับแจ้งบันทึกดังกล่าว
๑๖. กรณีไม่ได้รับทราบผลการดำเนินการจากสำนักงานที่ดินท้องที่ (ข้อ ๒๕)	ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ติดต่อประสานงานสำนักงานที่ดินท้องที่ทางโทรสาร สืออิเล็กทรอนิกส์ หรือวิธีอื่นที่กรมที่ดินได้กำหนดไว้ โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาหกสิบนาที นับแต่เวลาที่ติดต่อประสานงาน

เรื่อง	สาระสำคัญและแนวทางปฏิบัติของพนักงานเจ้าหน้าที่
๑๗. กรณีไม่สามารถดำเนินการตามระเบียบนี้ได้ (ข้อ ๒๖)	ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินการ ตามระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการประเมินราคาทุนทรัพย์เพื่อเรียกเก็บค่าธรรมเนียมในการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมและการขอหนังสือรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินและอสังหาริมทรัพย์อย่างอื่น พ.ศ.๒๕๕๖
๑๘. ค่าธรรมเนียม (๑) ขอตรวจสอบหลักทรัพย์ (ข้อ ๒๗) (๒) ขอสำเนาภาพลักษณ์เอกสารสิทธิ (ข้อ ๒๘) (๓) ขอหนังสือรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดิน (ข้อ ๒๙) (๔) ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับห้องชุด (ข้อ ๓๐)	ให้พนักงานเจ้าหน้าที่เรียกเก็บ ดังนี้ ๑๘.๑ ค่าขอตามจำนวนรายบุคคลหรือนิติบุคคลที่ขอตรวจสอบ รายละเอียด ๕ บาท ๑๘.๒ ค่าตรวจสอบจากสื่อบันทึกข้อมูลทางคอมพิวเตอร์ หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่น เรียกเก็บตามจำนวนครั้งที่เข้าสืบค้นข้อมูลผู้ถูกตรวจสอบ รายละเอียด ๑๐๐ บาท ๑๘.๓ ค่าคำขอ แปลงละ ๕ บาท ๑๘.๔ ค่าจัดทำสำเนากระดาดจากฐานข้อมูลของกรมที่ดิน หรือระบบสารสนเทศตามระเบียบ แผ่นละ ๕๐ บาท ๑๘.๕ ค่ารับรองสำเนา ฉบับละ ๑๐ บาท ๑๘.๖ ค่าคำขอ แปลงละ ๕ บาท ๑๘.๗ ค่าตรวจสอบข้อมูลด้านประเมินราคา แปลงละ ๑๐๐ บาท ๑๘.๘ ค่าหนังสือรับรอง ฉบับละ ๑๐ บาท ๑๘.๑๐ ค่าขอ รายละเอียด/ห้องชุดละ ๒๐ บาท ๑๘.๑๑ ค่าตรวจสอบจากสื่อบันทึกข้อมูลทางคอมพิวเตอร์ หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่น เรียกเก็บตามจำนวนครั้งที่เข้าสืบค้นข้อมูลผู้ถูกตรวจสอบ รายละเอียด ๑๐๐ บาท ๑๘.๑๒ ค่าจัดทำสำเนากระดาดจากฐานข้อมูลของกรมที่ดิน หรือระบบสารสนเทศตามระเบียบ แผ่นละ ๕๐ บาท ๑๘.๑๓ ค่ารับรองสำเนา ฉบับละ ๑๐ บาท ๑๘.๑๔ ค่าตรวจสอบข้อมูลด้านประเมินราคา ห้องชุดละ ๑๐๐ บาท ๑๘.๑๕ ค่าหนังสือรับรอง ฉบับละ ๑๐ บาท
๑๙. การลงบัญชีรับทำการ (บ.ท.ด.๒) (ข้อ ๓๑)	ให้พนักงานเจ้าหน้าที่นำคำขอลงบัญชีรับทำการ (บ.ท.ด.๒) สำหรับการรับคำขอต่างสำนักงานในระบบคอมพิวเตอร์ ตามข้อ ๘ ของระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการรับคำขอจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ สำหรับที่ดินที่มีโฉนดที่ดิน ใบไต่สวน หรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์ สำนักงานที่ดินแห่งใดแห่งหนึ่ง พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยหมายเหตุไว้ให้ปรากฏว่าเป็นคำขอตามระเบียบนี้
๒๐. การจัดเก็บเอกสาร (ข้อ ๓๒)	ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ใช้ของสารบบที่ดิน (ก.ท.ด.๑๒) จัดเก็บเอกสารคำขอและหลักฐานต่างๆ ที่เสร็จแล้วโดยจัดเก็บให้เป็นแฟ้มแล้วเก็บในแฟ้มปกแข็ง สันหนาเรียงตามลำดับคำขอเป็นปีๆ ไป

ตัวอย่างคำขอตรวจสอบหลักทรัพย์ด้วยระบบสารสนเทศ

(ท.ด. ๙)



คำขอตรวจสอบหลักทรัพย์
ที่สำนักงานที่ดินแห่งใดแห่งหนึ่งด้วยระบบสารสนเทศ

ฉบับที่.....

ที่ดิน (ระบุรายละเอียดของที่ดินที่ยื่นคำขอ)

ระหว่าง.....ตำบล.....
เลขที่.....หน้าสำรวจ.....อำเภอ.....
โฉนดที่ดิน/น.ส.๓/น.ส.๓ ก/น.ส.๓ ข เลขที่.....จังหวัด.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....เลขประจำตัวประชาชน
อายุ.....ปี เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....บิดา/มารดาชื่อ.....
อยู่ที่บ้าน/หมู่บ้าน.....เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์.....
ขอยื่นคำขอตรวจสอบหลักทรัพย์โดยขอให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบในพื้นที่ความรับผิดชอบของสำนักงานที่ดิน.....
.....ด้วยระบบสารสนเทศและขอให้ถ้อยคำด้วยความสัตย์จริงว่า

ข้อ ๑. ด้วยข้าพเจ้าในฐานะ.....ขอรับรองว่าเป็นผู้มีสิทธิตรวจสอบหลักทรัพย์ได้ตามกฎหมาย
มีความประสงค์ขอตรวจสอบหลักทรัพย์ของบุคคล/นิติบุคคล ดังต่อไปนี้

๑.๑ เลขประจำตัวประชาชน
๑.๒ เลขประจำตัวประชาชน
๑.๓ เลขประจำตัวประชาชน

เพื่อ.....(ระบุเหตุผลความจำเป็น)

โดยขอแสดงเอกสารหลักฐานประกอบคำขอ จำนวน.....ฉบับ ซึ่งได้แนบมาพร้อมกับคำขอ ดังนี้

(๑)
(๒)
(๓)

ข้อ ๒. ฉะนั้น ขอให้พนักงานเจ้าหน้าที่ ได้โปรดดำเนินการให้แก่ข้าพเจ้า ตามความประสงค์ด้วย ส่วนค่าธรรมเนียม
ยอมเสียให้ตามระเบียบ

เรียน หัวหน้าฝ่ายทะเบียน

ผู้ขอมีความประสงค์ขอตรวจสอบหลักทรัพย์ด้วยระบบสารสนเทศ
ของบุคคล/นิติบุคคล จำนวน.....ราย ตรวจสอบแล้ว พบว่า ผู้ขอเป็นหรือ
ไม่เป็นผู้มีสิทธิตามกฎหมายตามมาตรา ๒๔ (๘) แห่ง พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสาร
ของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ที่จะขอตรวจสอบหลักทรัพย์ของบุคคล/นิติบุคคล
ดังกล่าวได้ เพราะ.....(เหตุผลที่เปิดหรือไม่เปิดเผยข้อมูล)

.....ผู้ขอ
.....พยาน
.....พยาน

ข้าฯ ได้รับทราบรายงาน รายการผลการ
ตรวจสอบถามข้อมูลตรวจสอบหลักทรัพย์แล้ว

เห็นควรสั่ง รับ/ไม่รับคำขอ และแจ้งสิทธิอุทธรณ์ให้ผู้ขอทราบ
ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่ (ผู้รับคำขอ)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ลงชื่อ.....ผู้ขอ
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ตัวอย่างคำขอสำเนาเอกสารภาพลักษณ์เอกสารสิทธิที่ดินด้วยระบบสารสนเทศ

(ท.ด. ๙)



คำขอสำเนาเอกสารภาพลักษณ์เอกสารสิทธิที่ดิน
ที่สำนักงานที่ดินแห่งใดแห่งหนึ่งด้วยระบบสารสนเทศ

ฉบับที่.....

ที่ดิน (ระบุรายละเอียดของที่ดินที่ยื่นคำขอ)

ระวาง.....ตำบล.....

เลขที่.....หน้าสำรวจ.....อำเภอ.....

โฉนดที่ดิน/น.ส.๓/น.ส.๓ ก/น.ส.๓ ข เลขที่.....จังหวัด.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....เลขประจำตัวประชาชน

อายุ.....ปี เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....บิดา/มารดาชื่อ.....

อยู่ที่บ้าน/หมู่บ้าน.....เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์.....

ขอยื่นคำขอสำเนาเอกสารภาพลักษณ์เอกสารสิทธิในพื้นที่ความรับผิดชอบของสำนักงานที่ดิน.....

.....ด้วยระบบสารสนเทศ ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่และขอให้ถ้อยคำด้วยความสัตย์จริงว่า

ข้อ ๑. ด้วยข้าพเจ้าในฐานะ.....ขอสำเนาเอกสารภาพลักษณ์เอกสารสิทธิที่ดินของ
ที่ดินแปลงเครื่องหมายดังกล่าวข้างบนนี้ เพื่อ.....(ระบุเหตุผลความจำเป็น)

โดยขอแสดงเอกสารหลักฐานประกอบคำขอ จำนวน.....ฉบับ ซึ่งได้แนบมาพร้อมกับคำขอ ดังนี้

(๑)

(๒)

(๓)

ข้อ ๒. ฉะนั้น ขอให้พนักงานเจ้าหน้าที่ ได้โปรดดำเนินการให้แก่ข้าพเจ้า ตามความประสงค์ด้วย ส่วนค่าธรรมเนียม
ยอมเสียให้ตามระเบียบ

เรียน หัวหน้าฝ่ายทะเบียน.....ผู้ขอ

ผู้ขอมีความประสงค์ขอสำเนาเอกสารภาพลักษณ์เอกสารสิทธิที่ดิน.....พยาน

ด้วยระบบสารสนเทศของที่ดิน จำนวน.....ฉบับ.....พยาน

เพื่อ.....

เห็นควรสั่ง รับ/ไม่รับคำขอ และแจ้งสิทธิอุทธรณ์ให้ผู้ขอทราบ

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่ (ผู้รับคำขอ)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าฯ ได้รับทราบ และได้รับสำเนาเอกสาร
ภาพลักษณ์เอกสารสิทธิที่ดินแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้ขอ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ตัวอย่างคำขอสำเนาเอกสารภาพลักษณ์เอกสารสิทธิห้องชุดด้วยระบบสารสนเทศ

(อ.ช. ๑๗)



คำขอสำเนาเอกสารภาพลักษณ์เอกสารสิทธิห้องชุด
ที่สำนักงานที่ดินแห่งใดแห่งหนึ่งด้วยระบบสารสนเทศ

ฉบับที่.....

ตำแหน่งที่ดิน

ระวาง.....
ตำบล.....
อำเภอ.....
จังหวัด.....

ที่ตั้งห้องชุด

ห้องชุดเลขที่.....ชั้นที่.....อาคารเลขที่.....
ชื่ออาคารชุด.....
ทะเบียนอาคารชุดเลขที่.....
เนื้อที่ประมาณ.....ตารางเมตร
สำนักงานที่ดินจังหวัด.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า (ระบุรายละเอียดของผู้ขอ)

เลขประจำตัวประชาชน ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ อายุ.....ปี เชื้อชาติ.....
สัญชาติ.....บิดา/มารดาชื่อ.....อยู่ที่บ้าน/หมู่บ้าน.....หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
หมายเลขโทรศัพท์.....

ขอยื่นคำขอสำเนาเอกสารภาพลักษณ์เอกสารสิทธิห้องชุดในพื้นที่ความรับผิดชอบของสำนักงานที่ดิน.....
.....ด้วยระบบสารสนเทศ ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่และขอให้ถ้อยคำด้วยความสัตย์จริงว่า

ข้อ ๑. ด้วยข้าพเจ้าในฐานะ.....ขอสำเนาเอกสารภาพลักษณ์เอกสารสิทธิห้องชุด
ของห้องชุดตามเครื่องหมายดังกล่าวข้างต้น เพื่อ.....(ระบุเหตุผลความจำเป็น)

ข้อ ๒. ฉะนั้น ขอให้เจ้าพนักงานที่ดิน.....ได้โปรดดำเนินการให้แก่ข้าพเจ้า ตามความประสงค์ด้วย ส่วนค่าธรรมเนียม
ยอมเสียให้ตามระเบียบ

เรียน หัวหน้าฝ่ายทะเบียน

ผู้ขอมีความประสงค์ขอสำเนาเอกสารภาพลักษณ์เอกสารสิทธิห้องชุด
ด้วยระบบสารสนเทศของห้องชุด จำนวน.....ห้องชุด
เห็นควรสั่ง รับ/ไม่รับคำขอ และแจ้งสิทธิอุทธรณ์ให้ผู้ขอทราบ
ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่ (ผู้รับคำขอ)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

.....ผู้ขอ
.....พยาน
.....พยาน

ข้าฯ ได้รับทราบ และได้รับสำเนาเอกสาร
ภาพลักษณ์เอกสารสิทธิห้องชุดแล้ว
ลงชื่อ.....ผู้ขอ
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ตัวอย่างคำขออนุญาตรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์ด้วยระบบสารสนเทศ

(ท.ด. ๙)



คำขออนุญาตรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดิน
ที่สำนักงานที่ดินแห่งใดแห่งหนึ่งด้วยระบบสารสนเทศ

ฉบับที่.....

ที่ดิน (ระบุรายละเอียดของที่ดินที่ยื่นคำขอ)

ระวาง.....ตำบล.....

เลขที่.....หน้าสำรวจ.....อำเภอ.....

โฉนดที่ดิน/น.ส.๓/น.ส.๓ ก/น.ส.๓ ข เลขที่.....จังหวัด.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....เลขประจำตัวประชาชน

อายุ.....ปี เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....บิดา/มารดาชื่อ.....

อยู่ที่บ้าน/หมู่บ้าน.....เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์.....

ขอยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด.....ด้วยความสัตย์จริงว่า

ข้อ ๑. ด้วย ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขออนุญาตรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินแปลงเครื่องหมายข้างต้น อยู่ในเขต.....
อำเภอ.....จังหวัด.....ซึ่งอยู่นอกเขตรับผิดชอบของสำนักงานที่ดินแห่งนี้ด้วยระบบสารสนเทศ โดยมีข้าพเจ้า
(นาย/นาง/นางสาว.....) เป็นเจ้าของที่ดิน เพื่อนำไปประกอบเป็นหลักฐาน (ระบุวัตถุประสงค์ที่นำไปใช้ เช่น
การขอสินเชื่อจากสถาบันการเงิน การขอประกันตัวผู้ต้องหาจำเลยต่อสถานีตำรวจ/ศาล เป็นต้น) ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายละเอียดเกี่ยวกับ
ที่ดินที่ให้อยู่ค่าไว้เป็นความจริงทุกประการ

ข้อ ๒. ฉะนั้น ขอให้เจ้าพนักงานที่ดิน ได้โปรดดำเนินการให้แก่ข้าพเจ้า ตามความประสงค์ด้วย ส่วนค่าธรรมเนียม
ยอมเสียให้ตามระเบียบ

เรียน หัวหน้าฝ่ายทะเบียน

ผู้ขอมีความประสงค์ขออนุญาตรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์

ด้วยระบบสารสนเทศของที่ดิน จำนวน.....แปลง

เห็นควรส่ง รับ/ไม่รับคำขอ และแจ้งสิทธิอุทธรณ์ให้ผู้ขอทราบ

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่ (ผู้รับคำขอ)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าฯ ได้รับหนังสือรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์
ตามคำขอแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้ขอ
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.



คำขอหนังสือรับรองราคาประเมินทรัพย์สินที่ดิน/ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง
ที่สำนักงานที่ดินแห่งใดแห่งหนึ่งด้วยระบบสารสนเทศ

ฉบับที่.....

ที่ดิน (ระบุรายละเอียดของที่ดินที่ยื่นคำขอ)

ระวาง.....ตำบล.....

เลขที่.....หน้าสำรวจ.....อำเภอ.....

โฉนดที่ดิน/น.ส.๓/น.ส.๓ ก/น.ส.๓ ข เลขที่.....จังหวัด.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....เลขประจำตัวประชาชน

อายุ.....ปี เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....บิดา/มารดาชื่อ.....

อยู่ที่บ้าน/หมู่บ้าน.....เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์.....

ขอยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด.....ด้วยความสัตย์จริงว่า

ข้อ ๑. ด้วย ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอหนังสือรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินแปลงเครื่องหมายข้างต้น/ (ที่ดินพร้อม
สิ่งปลูกสร้าง ประเภท.....เลขที่.....ขนาดกว้าง.....เมตร ยาว.....เมตร จำนวน.....ชั้น
เนื้อที่รวม.....ตารางเมตร ปลูกสร้าง.....ปี (พ.ศ.) (ซึ่งตั้งอยู่บนที่ดินแปลงเครื่องหมายข้างต้น) อยู่ในเขตอำเภอ.....
จังหวัด.....ซึ่งอยู่นอกเขตรับผิดชอบของสำนักงานที่ดินแห่งนี้ด้วยระบบสารสนเทศ โดยมีข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว.....)
เป็นเจ้าของที่ดิน/ (ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ซึ่งได้สิ่งปลูกสร้างมาโดย.....(เช่น ซื้อขาย รับให้ รับโอนมรดก) และได้จดทะเบียนต่อพนักงาน
เจ้าหน้าที่ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. (หรือได้มาโดยปลูกสร้างตามหลักฐาน.....ซึ่งมีชื่อผู้ขอเป็นผู้ขออนุญาตปลูกสร้าง)
เพื่อนำไปประกอบเป็นหลักฐาน (ระบุวัตถุประสงค์ที่นำไปใช้ เช่น การขอสินเชื่อจากสถาบันการเงิน การขอประกันตัวผู้ต้องหาจำเลยต่อสถานี
ตำรวจ/ศาล เป็นต้น)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า รายละเอียดเกี่ยวกับที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่ให้ถ้อยคำไว้เป็นความจริงทุกประการ

ข้อ ๒. ฉะนั้น ขอให้เจ้าพนักงานที่ดิน ได้โปรดดำเนินการให้แก่ข้าพเจ้าตามความประสงค์ด้วย ส่วนค่าธรรมเนียม
ยอมเสียให้ตามระเบียบ

เรียน หัวหน้าฝ่ายทะเบียน

ผู้ขอมีความประสงค์ขอหนังสือรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์.....ผู้ขอ

ด้วยระบบสารสนเทศของที่ดิน/ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง จำนวน.....แปลง.....พยาน

เห็นควรส่งรับ/ไม่รับคำขอ และแจ้งสิทธิอุทธรณ์ให้ผู้ขอทราบ.....พยาน

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่ (ผู้รับคำขอ) ข้าฯ ได้รับหนังสือรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์

ตำแหน่ง.....ตามคำขอแล้ว

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ลงชื่อ.....ผู้ขอ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.



คำขออนุญาตรับรองราคาประเมินทรัพย์สินห้องชุด
ที่สำนักงานที่ดินแห่งใดแห่งหนึ่งด้วยระบบสารสนเทศ

ฉบับที่.....

ตำแหน่งที่ดิน

โฉนดที่ดินเลขที่.....
ตำบล.....
อำเภอ.....
จังหวัด.....

ที่ตั้งห้องชุด

ห้องชุดเลขที่..... ชั้นที่..... อาคารเลขที่.....
ชื่ออาคารชุด.....
ทะเบียนอาคารชุดเลขที่.....
เนื้อที่ประมาณ.....ตารางเมตร

สำนักงานที่ดินจังหวัด.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....(ระบุรายละเอียดของผู้ขอ)

เลขประจำตัวประชาชน ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ อายุ.....ปี เชื้อชาติ.....
สัญชาติ.....บิดา/มารดาชื่อ.....อยู่ที่บ้าน/หมู่บ้าน.....หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
หมายเลขโทรศัพท์.....

ขอยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานที่ดิน ว่า

ข้อ ๑. ด้วยข้าพเจ้ามีความประสงค์ขออนุญาตรับรองราคาประเมินห้องชุดด้วยระบบสารสนเทศ ตามเครื่องหมาย
ดังกล่าวข้างต้น ซึ่งเป็นของข้าพเจ้า มีพื้นที่ห้องชุด เนื้อที่ จำนวน.....ตารางเมตร เพื่อนำไปประกอบเป็นหลักฐาน (ระบุวัตถุประสงค์
ที่จะนำไปใช้ เช่น การขอสินเชื่อจากสถาบันการเงิน การขอประกันตัว ผู้ต้องหาหรือจำเลยต่อสถานีตำรวจ...../ศาล.....เป็นต้น)

ข้อ ๒. ฉะนั้น ขอให้เจ้าพนักงานที่ดิน ได้โปรดดำเนินการให้แก่ข้าพเจ้า ตามความประสงค์ด้วย ส่วนค่าธรรมเนียม
ยอมเสียให้ตามระเบียบ

.....ผู้ขอ
.....พยาน
เรียน หัวหน้าฝ่ายทะเบียน.....พยาน

ผู้ขอมีความประสงค์ขออนุญาตรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์

ด้วยระบบสารสนเทศของห้องชุด จำนวน.....ห้องชุด

เห็นควรส่ง/รับ/ไม่รับคำขอ และแจ้งสิทธิอุทธรณ์ให้ผู้ขอทราบ

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่ (ผู้รับคำขอ)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าฯ ได้รับหนังสือรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์
ตามคำขอแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้ขอ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ตัวอย่างบันทึกการตรวจสอบหลักทรัพย์ ตามข้อ ๑๒

สำนักงานที่ดิน.....

วันที่.....

สำนักงานที่ดินที่รับคำขอ

๑) ข้อมูลชื่อผู้ถูกตรวจสอบหลักทรัพย์

☐ ชื่อ - ชื่อสกุล* เลขบัตรประจำตัวประชาชน*

☐ บิดา.....มารดา.....

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่
(.....) ผู้สอบสวน

สำนักงานที่ดิน.....

วันที่.....

สำนักงานที่ดินท้องที่

๑) ผลการตรวจสอบหลักทรัพย์

☐ ไม่พบ

☐ พบ โฉนดที่ดิน/น.ส.๓ ก./น.ส.๓ ข./น.ส.๓ จำนวน.....แปลง / ห้องชุด จำนวน.....ห้องชุด

รายละเอียดที่ตรวจพบ

☐ โฉนดที่ดิน/น.ส.๓ ก./น.ส.๓ ข./น.ส.๓ เลขที่.....หมู่ที่.....เลขที่ดิน.....หน้าสำรวจ.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....เนื้อที่.....ไร่

☐ ห้องชุดเลขที่.....ชั้นที่.....อาคารเลขที่.....ทะเบียนอาคารชุดเลขที่.....
ชื่ออาคารชุด.....เนื้อที่.....ตารางเมตร
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

☐ โฉนดที่ดิน/น.ส.๓ ก./น.ส.๓ ข./น.ส.๓ เลขที่.....หมู่ที่.....เลขที่ดิน.....หน้าสำรวจ.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....เนื้อที่.....ไร่

☐ ห้องชุดเลขที่.....ชั้นที่.....อาคารเลขที่.....ทะเบียนอาคารชุดเลขที่.....
ชื่ออาคารชุด.....เนื้อที่.....ตารางเมตร
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่
(.....) ผู้ตรวจสอบ วันที่พิมพ์ : เดือน.....ปี
เวลาที่พิมพ์ : น.

หมายเหตุ *เป็นข้อความที่ต้องกรอกทุกครั้ง

แบบบันทึกการนำเข้าข้อมูลภาพลักษณ์เอกสารสิทธิ ตามข้อ ๑๗

สำนักงานที่ดิน.....

วันที่.....

สำนักงานที่ดินที่รับคำขอ

๑) ข้อมูลที่ดิน

โฉนดที่ดิน, น.ส.๓ ก., น.ส.๓ ข., น.ส.๓ เลขที่.....หมู่ที่.....เลขที่ดิน.....หน้าสำรวจ.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

๒) ข้อมูลห้องชุด

ห้องชุดเลขที่.....ชั้นที่.....อาคารเลขที่.....ทะเบียนอาคารชุดเลขที่.....
ชื่ออาคารชุด.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่
(.....) ผู้สอบสวน

สำนักงานที่ดิน.....

วันที่.....

สำนักงานที่ดินท้องที่

๑.) นำเข้าข้อมูลภาพลักษณ์โฉนดที่ดิน, น.ส.๓ ก., น.ส.๓ ข., น.ส.๓, ห้องชุด จำนวน.....แปลง จำนวน.....แผ่น
ตามที่ขอเรียบร้อยแล้ว

๒.) ชื่อผู้ถือกรรมสิทธิ์/สิทธิครอบครองที่ดิน/ห้องชุด ทุกแปลง ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน

๓.) ได้รับรองสำเนาถูกต้องแล้ว จำนวน.....แผ่น

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่ วันที่พิมพ์ : เดือน.....ปี.....
(.....) ผู้ตรวจสอบ เวลาที่พิมพ์ : น.

แบบบันทึกการประเมินราคาที่ดิน/ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง/ห้องชุด ตามข้อ ๒๑ และข้อ ๒๒

สำนักงานที่ดิน.....

วันที่.....

สำนักงานที่ดินที่รับคำขอ

๑.) ข้อมูลที่ดิน

- ☐ เจ้าของที่ดินชื่อ.....
 โฉนดที่ดิน, น.ส.๓ ก., น.ส.๓ ข., น.ส.๓ เลขที่..... หมู่ที่..... เลขที่ดิน..... หน้าสำรวจ.....
 ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....
 ที่ดินตั้งอยู่ ☐ ใน ☐ นอก เขตเทศบาล.....
 จำนวนที่ดิน.....ไร่.....งาน.....วา

๒.) ข้อมูลสิ่งปลูกสร้าง (กรณีขอรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง)

- ☐ ประเภท..... เลขที่..... ปลูกสร้างมา.....ปี
 ขนาด กว้าง.....เมตร ยาว.....เมตร จำนวน.....ชั้น
 เนื้อที่รวม.....ตารางเมตร

๓.) ข้อมูลห้องชุด

- ☐ ชื่ออาคารชุด..... อาคารเลขที่..... ชั้นที่.....
 ห้องชุดเลขที่..... เนื้อที่.....ตารางเมตร
 ทรัพย์ส่วนบุคคลอย่างอื่นที่เป็นของห้องชุดนี้คือ.....จำนวน.....หน่วย

ลงชื่อ..... พนักงานเจ้าหน้าที่
 (.....) ผู้สอบสวน

สำนักงานที่ดิน.....

วันที่.....

สำนักงานที่ดินท้องที่

๑.) ข้อมูลเกี่ยวกับการยึดอายัด และการออกใบแทนฉบับเจ้าของที่ดิน

- ☐ ไม่มีการยึดหรืออายัด
☐ มีการยึดหรืออายัดตาม.....
☐ ฉบับเจ้าของที่ดิน ไม่มีการออกใบแทน
☐ ฉบับเจ้าของที่ดิน ปัจจุบันเป็นใบแทน ออกให้ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

๒.) พนักงานเจ้าหน้าที่ประเมิน

- ☐ ที่ดิน ☐ ราคาประเมินทุนทรัพย์รายแปลงตารางวาละ.....บาท
 รวมทั้งแปลง.....บาท
☐ ราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินที่มีอยู่ในบัญชีกำหนดราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดิน รายละเอียด
 ตั้งอยู่ในโซน.....บล็อก.....
 หน่วยที่.....เนื้อที่.....ตารางวา ละ.....บาท
 หน่วยที่.....เนื้อที่.....ตารางวา ละ.....บาท
 หน่วยที่.....เนื้อที่.....ตารางวา ละ.....บาท
 รวมทั้งแปลง.....บาท
☐ สิ่งปลูกสร้าง (กรณีขอรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง)
 ราคาประเมินตารางเมตรละ.....บาท รวมราคาประเมิน.....บาท
 หักค่าเสื่อมราคา.....บาท คงเหลือราคาประเมิน.....บาท
☐ ห้องชุด ราคาประเมินตารางเมตรละ.....บาท รวมราคาประเมิน.....บาท
☐ ทรัพย์ส่วนบุคคลอื่นที่เป็นของห้องชุดนี้ คือ..... ราคาประเมิน.....บาท
☐ รวมราคาประเมิน (ที่ดิน/สิ่งปลูกสร้าง/ห้องชุด).....บาท

ลงชื่อ..... พนักงานเจ้าหน้าที่ วันที่พิมพ์ : เดือน.....ปี
 (.....) ผู้ตรวจสอบ เวลาที่พิมพ์ : น.

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๕

ตัวอย่างแจ้งผลการตรวจสอบหลักทรัพย์ด้วยระบบสารสนเทศให้ผู้ขอรับทราบ ตามข้อ ๑๒

สำนักงานที่ดิน.....

วันที่พิมพ์ : เดือน.....พ.ศ.

เวลาที่พิมพ์ : น.

รายงาน รายการผลการตรวจสอบถามข้อมูลตรวจสอบหลักทรัพย์ (ผู้ถือกรรมสิทธิ์)
ที่สำนักงานที่ดินแห่งใดแห่งหนึ่งด้วยระบบสารสนเทศ

จำนวนรายการที่ค้นพบ.....๒.....รายการ

เลขประจำตัวประชาชน.....๑-๑๑๑๑-๑๑๑๑๑-๑๑-๑.....

ชื่อเจ้าของหลักทรัพย์.....นาย ก.....บิดา.....มารดา.....

ลำดับที่	ประเภทหลักทรัพย์	ที่ตั้งหลักทรัพย์	สำนักงานที่ตั้ง หลักทรัพย์	เนื้อที่ (ไร่-งาน-วา)
๑	โฉนดที่ดิน	เลขโฉนด ๑๑๑ หน้าสำรวจ ๑๑๑ ระหว่าง ๕๑๓๖ IV ๖๔๒๖-๑๕ เลขที่ดิน ๑๑ ต.บางซื่อ อ.บางซื่อ กรุงเทพมหานคร	สำนักงานที่ดิน กรุงเทพมหานคร	๐-๐-๑๑.๑
๒	โฉนดที่ดิน	เลขโฉนด ๒๒๒ หน้าสำรวจ ๒๒๒ ระหว่าง ๕๑๓๖ IV ๗๒๒๘-๐๖ เลขที่ดิน ๒๒ ต.บางซื่อ อ.บางซื่อ กรุงเทพมหานคร	สำนักงานที่ดิน กรุงเทพมหานคร	๐-๐-๒๒.๑

ลงชื่อ พนักงานเจ้าหน้าที่ (ผู้รับคำขอ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

แบบการแจ้งสิทธิอุทธรณ์ ตามข้อ ๗ และข้อ ๑๑

บันทึกถ้อยคำ

ตามที่ท่านยื่นคำขอ.....ที่สำนักงานที่ดินแห่งใดแห่งหนึ่งด้วยระบบสารสนเทศ แต่เจ้าพนักงานที่ดินตรวจสอบแล้วพบว่า ท่าน.....จึงยังไม่รับคำขอ และ โดยที่คำสั่งนี้เป็นคำสั่งทางปกครองอันอาจอุทธรณ์ได้ หากท่านประสงค์จะอุทธรณ์หรือโต้แย้งคำสั่งนี้ ให้ยื่นอุทธรณ์ หรือโต้แย้งคำสั่งต่อเจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร/เจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานครสาขา/เจ้าพนักงานที่ดิน จังหวัด/เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสาขา/เจ้าพนักงานที่ดินส่วนแยก.....ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่รับแจ้ง คำสั่งตามนัยมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ ในกรณีที่มีการอุทธรณ์ หากครบกำหนดระยะเวลาในการพิจารณาของผู้มีอำนาจพิจารณาอุทธรณ์ตามมาตรา ๔๕ แห่งพระราชบัญญัติ วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ ประกอบกับกฎกระทรวง ฉบับที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๔๐) ออกตามความ ในพระราชบัญญัติดังกล่าวแล้ว ไม่ว่าจะมีความวินิจฉัยของผู้มีอำนาจพิจารณาอุทธรณ์หรือไม่ก็ตาม ท่านสามารถที่จะ ยื่นคำฟ้องเป็นหนังสือต่อศาลปกครองกลาง หรือศาลปกครองชั้นต้นที่ท่านมีภูมิลำเนา หรือที่มูลคดีเกิดขึ้น หรือส่ง ทางไปรษณีย์ลงทะเบียนไปยังศาลดังกล่าว ภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันที่รู้ถึงเหตุแห่งการฟ้องคดี ตามนัยมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๔๒

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่ (ผู้รับคำขอ)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าฯ รับทราบข้อความดังกล่าวข้างต้นแล้วเพื่อปรากฏเป็นหลักฐานจึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้ขอ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๑๓๖๑๗

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การยกเว้นภาษีอากร ตามมาตรการเพื่อส่งเสริมให้บุคคลธรรมดาประกอบธุรกิจในรูปของนิติบุคคล

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมที่ดิน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๙๗๒ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๐

- สิ่งที่ส่งมาด้วย**
๑. สรุปหลักเกณฑ์การจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามมาตรการเพื่อส่งเสริมให้บุคคลธรรมดาประกอบธุรกิจในรูปของนิติบุคคลตามหลักเกณฑ์ที่คณะรัฐมนตรีกำหนด
 ๒. สำเนาแบบหนังสือรับรองการโอนอสังหาริมทรัพย์เพื่อใช้เป็นทุนจดทะเบียนบริษัท หรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ตามพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๖๓๐) พ.ศ. ๒๕๖๐
 ๓. สำเนาพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๖๓๐) พ.ศ. ๒๕๖๐
 ๔. สำเนาประกาศอธิบดีกรมสรรพากร (ฉบับที่ ๔) เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการยกเว้นภาษีเงินได้ ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ และอากรแสตมป์ ตามพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๖๓๐) พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมที่ดินได้ส่งสำเนาประกาศกระทรวงมหาดไทย ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ จำนวน ๒ ฉบับ กำหนดหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมในอัตราร้อยละ ๐.๐๑ ตามประมวลกฎหมายที่ดินและกฎหมายว่าด้วยอาคารชุด กรณีการโอนอสังหาริมทรัพย์ของผู้ถือหุ้นเพื่อชำระค่าหุ้นให้แก่บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นใหม่ ตามมาตรการเพื่อส่งเสริมให้บุคคลธรรมดาประกอบธุรกิจในรูปของนิติบุคคล ตามหลักเกณฑ์ที่คณะรัฐมนตรีกำหนด โดยพนักงานเจ้าหน้าที่ยังคงต้องเรียกเก็บภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาหัก ณ ที่จ่าย ภาษีธุรกิจเฉพาะ และอากรแสตมป์ตามปกติ เนื่องจากพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร อยู่ระหว่างดำเนินการ และเมื่อ

พระราชกฤษฎีกาฯ มีผลใช้บังคับเมื่อใดแล้วจะแจ้งให้ทราบ พร้อมทั้งส่งสรุปหลักเกณฑ์การจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามมาตราการเพื่อส่งเสริมให้บุคคลธรรมดาประกอบธุรกิจในรูปของนิติบุคคลตามหลักเกณฑ์ที่คณะรัฐมนตรีกำหนด ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติ นั้น

บัดนี้ กรมที่ดินได้รับแจ้งแนวทางปฏิบัติจากกรมสรรพากรว่า ได้มีการใช้บังคับการยกเว้นภาษีเงินได้ ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ และอากรแสตมป์ กรณีการโอนอสังหาริมทรัพย์ดังกล่าวแล้ว ตามพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๖๓๐) พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยบุคคลผู้โอนอสังหาริมทรัพย์และบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลผู้รับโอนอสังหาริมทรัพย์จะต้องร่วมกันจัดทำหนังสือรับรองการโอนอสังหาริมทรัพย์ และผู้โอนต้องแจ้งหนังสือรับรองต่อเจ้าพนักงานที่ดินและอธิบดีกรมสรรพากร ตามข้อ ๒ (๔) ของประกาศอธิบดีกรมสรรพากร (ฉบับที่ ๔) เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขการยกเว้นภาษีเงินได้ ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ และอากรแสตมป์ ตามพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๖๓๐) พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ทั้งนี้ตามประกาศอธิบดีกรมสรรพากรฉบับข้างต้นได้กำหนดให้ “บุคคล” หมายความว่า ผู้มีเงินได้ซึ่งมีหน้าที่เสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา แต่ไม่รวมถึงห้างหุ้นส่วนสามัญหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล

กรมที่ดินพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้พนักงานเจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติได้ถูกต้อง มีความสะดวกและรวดเร็ว จึงได้จัดทำสรุปหลักเกณฑ์การจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามมาตราการเพื่อส่งเสริมให้บุคคลธรรมดาประกอบธุรกิจในรูปของนิติบุคคลตามหลักเกณฑ์ที่คณะรัฐมนตรีกำหนด ฉบับใหม่ที่ส่งมาพร้อมนี้ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติ และให้ยกเลิกสรุปหลักเกณฑ์การจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมฯ ฉบับเดิมที่ส่งมาตามหนังสือที่อ้างถึง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **ประทีป กิริติเรขา**

(นายประทีป กิริติเรขา)

อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน

ส่วนมาตรฐานการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๖๒

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๑๒๔

สรุปหลักเกณฑ์การจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามมาตราการเพื่อส่งเสริมให้บุคคลธรรมดา
ประกอบธุรกิจในรูปของนิติบุคคลตามหลักเกณฑ์ที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

๑. ประเภทการจดทะเบียน	“โอนชำระค่าหุ้น” หรือ “กรรมสิทธิ์ร่วม (โอนชำระค่าหุ้น)” หรือ “โอนชำระค่าหุ้นเฉพาะส่วน” เป็นต้น
๒. หลักเกณฑ์	– บุคคลธรรมดาซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นโอนอสังหาริมทรัพย์หรือห้องชุดให้แก่บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตั้งแต่วันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๐ เพื่อชำระค่าหุ้นแทนการชำระค่าหุ้นเป็นเงินสดเต็มมูลค่าหรือบางส่วน คิดเป็นจำนวนเงินเท่าใด ให้ถือเป็นทุนทรัพย์ในการจดทะเบียนนั้น – ผู้ถือหุ้นยังไม่ได้ชำระค่าหุ้นเป็นจำนวนเงินเต็มมูลค่าหุ้น หรือบางส่วน พิจารณาจากการสอบสวนและเอกสารรายงานการประชุม หนังสือรับรองนิติบุคคล และบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น เป็นต้น
๓. ค่าธรรมเนียม	๔.๑ ร้อยละ ๐.๐๑ จากราคาประเมินทุนทรัพย์ ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๐ ๔.๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป เรียกเก็บตามอัตราปกติ
๔. – ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา หัก ณ ที่จ่าย – ภาษีธุรกิจเฉพาะ – อากรแสตมป์	๕.๑ เฉพาะการจดทะเบียนโอนทรัพย์สินและการจดทะเบียนตั้งบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่ได้กระทำตั้งแต่วันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๐* – ยกเว้นให้แก่บุคคลผู้มีเงินได้ (ผู้โอน) ซึ่งมีหน้าที่เสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา แต่ไม่รวมถึงห้างหุ้นส่วนสามัญหรือคณะบุคคลที่มีหุ้นนิติบุคคล** – ยกเว้นให้เฉพาะเงินได้ที่ได้รับจากการโอนอสังหาริมทรัพย์ให้แก่บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย โดยได้รับคำตอบแทนเป็นหุ้นสามัญของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลนั้น ๕.๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป เรียกเก็บภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ภาษีธุรกิจเฉพาะ และอากรแสตมป์ ตามอัตราปกติ

หมายเหตุ

* พระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๖๓๐) พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๔

** ประกาศอธิบดีกรมสรรพากร (ฉบับที่ ๔) เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการยกเว้นภาษีเงินได้ ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ และอากรแสตมป์ ตามพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๖๓๐) พ.ศ.๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๐

สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน
พฤษภาคม ๒๕๖๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

หนังสือรับรองการโอนอสังหาริมทรัพย์เพื่อใช้เป็นทุนจดทะเบียนบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล
ตามพระราชบัญญัติการออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๒๓๐) พ.ศ.๒๕๖๐

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เจ้าพนักงานที่ดิน.....

เรียน

อธิบดีกรมสรรพากร (ผ่านสรรพากรพื้นที่.....)

๑. หนังสือนี้ทำขึ้นโดย

(๑) สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้โอน”

(๒) สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้รับโอน”

๒. ผู้โอนขอโอนอสังหาริมทรัพย์ให้ผู้รับโอน ได้แก่ ☐ โฉนด ☐ น.ส.๓ ☐ น.ส.๓ ก ☐ อื่นๆ
เลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

๓. ผู้โอน/ผู้รับโอน ขอรับรองว่า การโอนอสังหาริมทรัพย์ตามหนังสือรับรองฉบับนี้
เป็นการโอนอสังหาริมทรัพย์เพื่อใช้เป็นทุนจดทะเบียนบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลผู้รับโอน โดยชำระ
ค่าหุ้นจำนวน.....หุ้น ราคาหุ้นละ.....บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....บาท ทั้งนี้
ปรากฏรายละเอียดตามหนังสือรับรองนิติบุคคล สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น และเอกสารรายงานการประชุม
(ถ้ามี) ที่แนบมาพร้อมนี้

ผู้โอน/ผู้รับโอน ขอรับรองว่า รายการในหนังสือฉบับนี้เป็นความจริงทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....ผู้โอน
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับโอน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

(สำเนา)

พระราชกฤษฎีกา
ออกตามความในประมวลรัษฎากร
ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๖๓๐)
พ.ศ. ๒๕๖๐

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร
ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐
เป็นปีที่ ๒ ในรัชกาลปัจจุบัน

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร มีพระราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรยกเว้นภาษีเงินได้ ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ และอากรแสตมป์บางกรณี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย (ฉบับชั่วคราว) พุทธศักราช ๒๕๕๗ และมาตรา ๓ (๑) แห่งประมวลรัษฎากร ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชกฤษฎีกาขึ้นไว้ ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชกฤษฎีกานี้เรียกว่า “พระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๖๓๐) พ.ศ. ๒๕๖๐”

มาตรา ๒ พระราชกฤษฎีกานี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา ๓ ในพระราชกฤษฎีกานี้

“ขาย” หมายความว่า จำหน่าย จ่าย หรือโอนสินค้า โดยมีหรือไม่มีประโยชน์หรือค่าตอบแทน และให้หมายความรวมถึงสัญญาให้เช่าซื้อสินค้า สัญญาซื้อขายผ่อนชำระที่กรรมสิทธิ์ในสินค้ายังไม่โอนไปยังผู้ซื้อเมื่อมีการส่งมอบสินค้าให้แก่ผู้ซื้อแล้ว และการส่งสินค้าออกนอกราชอาณาจักร

“สินค้า” หมายความว่า ทรัพย์สินที่มีรูปร่างและไม่มีรูปร่างที่อาจมีราคาและถือเอาได้ที่มีไว้เพื่อขายเท่านั้น

“บริการ” หมายความว่า การกระทำใดๆ อันอาจหาประโยชน์อันมีมูลค่าซึ่งมิใช่เป็นการขายสินค้า

มาตรา ๔ ให้ยกเว้นภาษีเงินได้ตามส่วน ๒ หมวด ๓ ภาษีมูลค่าเพิ่ม ตามหมวด ๔ ภาษีธุรกิจเฉพาะตามหมวด ๕ และอากรแสตมป์ตามหมวด ๖ ในลักษณะ ๒ แห่งประมวลรัษฎากรให้แก่

บุคคลธรรมดา สำหรับเงินได้ที่ได้รับจากการโอนทรัพย์สิน การขายสินค้า หรือการกระทำตราสาร อันเนื่องมาจากการโอนทรัพย์สินให้แก่บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย โดยได้รับค่าตอบแทนเป็นหุ้นสามัญของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลนั้น ทั้งนี้ เฉพาะการโอนทรัพย์สิน และการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่ได้กระทำตั้งแต่วันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๐ และให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่อธิบดีประกาศ กำหนด

มาตรา ๕ ให้ยกเว้นภาษีเงินได้ตามส่วน ๓ หมวด ๓ ในลักษณะ ๒ แห่งประมวล รัษฎากร ให้แก่บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งมีทุนที่ชำระแล้วในวันสุดท้าย ของรอบระยะเวลาบัญชีไม่เกินห้าล้านบาทและมีรายได้จากการขายสินค้าและการให้บริการในรอบ ระยะเวลาบัญชีไม่เกินสามล้านบาท และได้จดทะเบียนจัดตั้งขึ้นตั้งแต่วันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๐ สำหรับเงินได้เป็นจำนวนร้อยละหนึ่งร้อยของรายจ่ายอันเกิดจาก การจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ค่าทำบัญชี และค่าสอบบัญชี เป็นระยะเวลา ห้ารอบระยะเวลาบัญชีต่อเนื่องกัน นับแต่รอบระยะเวลาบัญชีที่ได้จดทะเบียนจัดตั้งเป็นบริษัทหรือ ห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่อธิบดีประกาศกำหนด

มาตรา ๖ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังรักษาการตามพระราชกฤษฎีกานี้

ผู้รับสนองพระราชโองการ
พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา
นายกรัฐมนตรี

ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๔ ตอนที่ ๑๒ ก หน้า ๔๐ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๐

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชกฤษฎีกานี้ คือ เนื่องจากปัจจุบันในการจัดตั้ง บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ผู้ประกอบการ ต้องมีภาระภาษีอันเกิดขึ้นจากการโอนกรรมสิทธิ์ ในทรัพย์สินให้แก่บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นใหม่ และมีรายจ่ายอันเกิดจากการจดทะเบียน จัดตั้งบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ค่าทำบัญชี และค่าสอบบัญชี สมควรยกเว้นภาษีเงินได้ ภาษี มูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ และอากรแสตมป์ บางกรณี เพื่อเป็นการส่งเสริมให้บุคคลธรรมดา ประกอบกิจการในรูปแบบบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลให้มากขึ้น จึงจำเป็นต้องตราพระราชกฤษฎีกานี้

(สำเนา)

ประกาศอธิบดีกรมสรรพากร

(ฉบับที่ ๔)

เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการยกเว้นภาษีเงินได้ ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ และอากรแสตมป์ ตามพระราชกฤษฎีกา ออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๖๓๐) พ.ศ. ๒๕๖๐

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔ และมาตรา ๕ แห่งพระราชกฤษฎีกา ออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๖๓๐) พ.ศ. ๒๕๖๐ อธิบดีกรมสรรพากร กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการยกเว้นภาษีเงินได้ ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ และอากรแสตมป์ สำหรับเงินได้ที่ได้รับจากการโอนทรัพย์สิน การขายสินค้า หรือการกระทำตราสาร อันเนื่องมาจากการโอนทรัพย์สินให้แก่บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย และสำหรับรายจ่ายอันเกิดจากการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ค่าทำบัญชี และค่าสอบบัญชี ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

“บุคคล” หมายความว่า ผู้มีเงินได้ซึ่งมีหน้าที่เสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา แต่ไม่รวมถึงห้างหุ้นส่วนสามัญหรือคณะบุคคลที่มีใช่นิติบุคคล

ข้อ ๒ การยกเว้นภาษีเงินได้ ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ และอากรแสตมป์ ตามมาตรา ๔ แห่งพระราชกฤษฎีกา ออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๖๓๐) พ.ศ. ๒๕๖๐ ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ต้องเป็นการโอนกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินตามราคาตลาดจากบุคคลให้แก่บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่จดทะเบียนจัดตั้งขึ้น ตั้งแต่วันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อใช้เป็นทุนจดทะเบียนของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลนั้น

(๒) บุคคลผู้โอนกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สิน ต้องถือหุ้นในบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่รับโอนทรัพย์สินเป็นจำนวนไม่น้อยกว่ามูลค่าทรัพย์สินที่โอน

(๓) ต้องไม่โอนหุ้นอันเกิดจากการโอนกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สิน ซึ่งได้รับยกเว้นรัษฎากรในราคาต่ำกว่ามูลค่าหุ้นทางบัญชี

(๔) บุคคลผู้โอนอสังหาริมทรัพย์และบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลผู้รับโอนอสังหาริมทรัพย์ จะต้องร่วมกันจัดทำหนังสือรับรองการโอนอสังหาริมทรัพย์เพื่อใช้เป็นทุนจดทะเบียนบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล โดยบุคคลผู้โอนอสังหาริมทรัพย์ต้องแจ้งหนังสือรับรอง ดังนี้

(ก) แจ้งต่อเจ้าพนักงานที่ดินท้องที่ที่จดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม โดยให้ส่งมอบหนังสือรับรองดังกล่าวต่อเจ้าพนักงานที่ดินผู้รับจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมในขณะที่จดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามกฎหมาย เว้นแต่บุคคลผู้โอนสังหาริมทรัพย์ประสงค์จะชำระภาษีอากรก่อนในขณะที่จดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามกฎหมาย ก็ไม่ต้องแจ้งและส่งมอบหนังสือรับรองดังกล่าวต่อเจ้าพนักงานที่ดิน

(ข) แจ้งต่ออธิบดีกรมสรรพากร โดยให้ส่งมอบหนังสือรับรองดังกล่าวผ่านสรรพากรพื้นที่ ในเขตท้องที่ที่บุคคลผู้โอนสังหาริมทรัพย์มีภูมิลำเนาหรือสถานประกอบการตั้งอยู่ หรือในเขตท้องที่ที่โอนสังหาริมทรัพย์ที่โอนตั้งอยู่

ทั้งนี้ หนังสือรับรองดังกล่าวต้องมีข้อความอย่างน้อยตามที่แนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๓ การยกเว้นภาษีเงินได้เป็นจำนวนร้อยละหนึ่งร้อยของรายจ่ายอันเกิดจากการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ค่าทำบัญชี และค่าสอบบัญชี ตามมาตรา ๕ แห่งพระราชกฤษฎีกา ออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๖๓๐) พ.ศ. ๒๕๖๐ ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) กรณีรายจ่ายอันเกิดจากการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ต้องเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ดังนี้

(ก) กรณีการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัท ต้องเป็นค่าใช้จ่ายที่มีหลักฐานพิสูจน์ได้ และที่ประชุมจัดตั้งบริษัทได้ให้สัตยาบันไว้

(ข) กรณีการจดทะเบียนจัดตั้งห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ต้องเป็นค่าใช้จ่ายที่มีหลักฐานพิสูจน์ได้และมีการรับรองโดยหุ้นส่วนผู้จัดการ

(๒) กรณีรายจ่ายค่าทำบัญชี และค่าสอบบัญชี ต้องเป็นค่าทำบัญชีและค่าสอบบัญชีตามกฎหมายว่าด้วยการบัญชี

ข้อ ๔ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงชื่อ) ประสงค์ พุนธเนศ

(นายประสงค์ พุนธเนศ)

อธิบดีกรมสรรพากร

หนังสือรับรองการโอนอสังหาริมทรัพย์เพื่อใช้เป็นทุนจดทะเบียนบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล
ตามพระราชบัญญัติการออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๒๓๐) พ.ศ.๒๕๖๐

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เจ้าพนักงานที่ดิน.....

เรียน

อธิบดีกรมสรรพากร (ผ่านสรรพากรพื้นที่.....)

๑. หนังสือนี้ทำขึ้นโดย

(๑) สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ผู้โอน”

(๒) สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ผู้รับโอน”

๒. ผู้โอนขอโอนอสังหาริมทรัพย์ให้ผู้รับโอน ได้แก่ ☐ โฉนด ☐ น.ส.๓ ☐ น.ส.๓ ก ☐ อื่นๆ
เลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

๓. ผู้โอน/ผู้รับโอน ขอรับรองว่า การโอนอสังหาริมทรัพย์ตามหนังสือรับรองฉบับนี้
เป็นการโอนอสังหาริมทรัพย์เพื่อใช้เป็นทุนจดทะเบียนบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลผู้รับโอน โดยชำระ
ค่าหุ้นจำนวน.....หุ้น ราคาหุ้นละ.....บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....บาท ทั้งนี้
ปรากฏรายละเอียดตามหนังสือรับรองนิติบุคคล สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น และเอกสารรายงานการประชุม
(ถ้ามี) ที่แนบมาพร้อมนี้

ผู้โอน/ผู้รับโอน ขอรับรองว่า รายการในหนังสือฉบับนี้เป็นความจริงทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ ผู้โอน

(.....)

ลงชื่อ ผู้รับโอน

(.....)

ลงชื่อ พยาน

(.....)

ลงชื่อ พยาน

(.....)

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๕๑๕.๓/ว ๑๔๑๕๓

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๑ มิถุนายน ๒๕๖๐

เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการตรวจสอบเอกสารหลักฐานของนิติบุคคลจากกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เพื่อประกอบการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม หรือธุรกรรมอื่นเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมที่ดิน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๑๐๑๑๙ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๐

๒. หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๓.๒/ว ๑๑๓๕๗ ลงวันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๐

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑. กรมที่ดินได้วางแนวทางปฏิบัติในการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมและธุรกรรมอื่นเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ โดยห้ามพนักงานเจ้าหน้าที่เรียกสำเนาเอกสารบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านประกอบคำขอตามกรณีที่กำหนดโดยเด็ดขาด หากกรณีที่ต้องใช้เอกสารอื่นที่ทางราชการออกให้ ในการสอบสวนและตรวจสอบเพื่อประกอบคำขอจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมและธุรกรรมอื่นเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ โดยผู้จดทะเบียนไม่ได้นำมาแสดงเพื่อประกอบคำขอ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่มีหน้าที่แจ้งหน่วยงานราชการที่เป็นผู้ออกเอกสารทางราชการดังกล่าว เพื่อให้จัดส่งข้อมูลหรือสำเนาเอกสารทางราชการนั้นมาเพื่อใช้ประกอบคำขอ เว้นแต่ผู้ขอมีความประสงค์จะนำเอกสารราชการนั้นมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่เพื่อประกอบคำขอด้วยตนเอง และตามหนังสือที่อ้างถึง ๒. แจ้งว่ากรมที่ดินได้จัดทำบันทึกข้อตกลง ว่าด้วยความร่วมมือในการเชื่อมโยงข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ เพื่ออำนวยความสะดวกในการขออนุญาตของทางราชการ ระหว่าง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กรมที่ดิน และสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) เมื่อวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๐ เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ และกรมที่ดินได้ดำเนินการพัฒนาระบบเพื่อรองรับการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้สำนักงานที่ดินตามโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศที่ดิน (ระยะที่ ๑) จำนวน ๗๓ แห่ง ใช้งานระบบเรียบร้อยแล้ว และจะเริ่มให้บริการประชาชนได้ ภายในวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป นั้น

กรมที่ดินพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การปฏิบัติงานของพนักงานเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการตรวจสอบเอกสารหลักฐานของนิติบุคคลให้เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติตามหนังสือที่อ้างถึง ๑. และแนวทางในการเชื่อมโยงข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ตามหนังสือที่อ้างถึง ๒. จึงวางแนวทางปฏิบัติกรณีนิติบุคคลที่ได้จดทะเบียนจัดตั้งต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า มายื่นคำขอจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมหรือธุรกรรมอื่นเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ ดังนี้

๑. กรณีนิติบุคคลยื่นคำขอจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม หรือธุรกรรมอื่นเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ ณ สำนักงานที่ดินพื้นที่ที่ใช้ระบบคอมพิวเตอร์เพื่อการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม และมีการเชื่อมโยงข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ เพื่ออำนวยความสะดวกในการขออนุญาตของทางราชการแล้ว ในการสอบสวนสิทธิซึ่งจะต้องดำเนินการตรวจสอบสถานะของนิติบุคคลและเรื่องอื่นที่จำเป็นเกี่ยวกับการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม หรือธุรกรรมอื่นเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ของนิติบุคคลนั้น ให้พนักงานเจ้าหน้าที่สอบสวนและตรวจสอบหลักฐานจากระบบเชื่อมโยงข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว แล้วให้บันทึกข้อความยืนยันการตรวจสอบไว้หลังหนังสือสัญญา บันทึกข้อตกลง (ท.ด.๑๖) หรือคำขอ (ท.ด.๙) แล้วแต่กรณีว่า “ได้ตรวจสอบข้อมูลของ.....(ชื่อนิติบุคคล).....จากระบบเชื่อมโยงข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ของกรมพัฒนาธุรกิจการค้าแล้ว การจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม หรือธุรกรรมอื่นเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของ.....(ชื่อนิติบุคคล).....ข้อที่.....(ระบุข้อ)...” เสร็จแล้วให้พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้สอบสวนลงชื่อพร้อมวัน เดือน ปี กำกับไว้

๒. กรณีนิติบุคคลยื่นคำขอจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม หรือธุรกรรมอื่นเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ ณ สำนักงานที่ดินพื้นที่ที่ยังไม่มีการเชื่อมโยงข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ เพื่ออำนวยความสะดวกในการขออนุญาตของทางราชการ รวมทั้ง กรณีมีการเชื่อมโยงข้อมูลแล้ว แต่มีเหตุขัดข้องไม่สามารถเชื่อมโยงข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ เพื่ออำนวยความสะดวกในการขออนุญาตของทางราชการได้ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่แจ้งกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือสำนักงานพัฒนาธุรกิจการค้าจังหวัด เพื่อจัดส่งเอกสารหลักฐานอันประกอบด้วยข้อมูลรายการหนังสือรับรองนิติบุคคลและรายละเอียดวัตถุประสงค์บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น หนังสือบริคณห์สนธิ และข้อบังคับของนิติบุคคลมาเพื่อใช้ประกอบการคำขอ เว้นแต่ผู้ขอมีความประสงค์จะนำเอกสารหลักฐานดังกล่าวนั้นมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ด้วยตนเอง

๓. พนักงานเจ้าหน้าที่มีสิทธิเรียกใช้ข้อมูลของนิติบุคคลจากระบบที่ให้บริการได้ เฉพาะกรณีปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายในการบริการเกี่ยวกับการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม หรือธุรกรรมอื่นเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ และกฎหมายอื่นตามอำนาจหน้าที่ของกรมที่ดินเท่านั้น ทั้งนี้ ต้องปฏิบัติโดยอยู่ภายในบังคับตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ อย่างเคร่งครัด และจะนำไปใช้ในกิจการอื่นนอกเหนือจากบันทึกข้อตกลงไม่ได้ ซึ่งกรมที่ดินสามารถตรวจสอบข้อมูลย้อนหลังเกี่ยวกับนิติบุคคลในวันที่มีการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม หรือธุรกรรมอื่นเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์จากกรมพัฒนาธุรกิจการค้าได้ ดังนั้น หากมีการฝ่าฝืนและเกิดความเสียหายแก่เจ้าของข้อมูลหรือกรมที่ดิน พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้เรียกใช้ข้อมูลดังกล่าวอาจต้องรับผิดชอบทั้งทางแพ่งและทางอาญา

อนึ่ง การเรียกและการตรวจสอบเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาดำเนินการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม หรือธุรกรรมอื่นเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ หากมีหนังสือสั่งการไว้เดิมชัดหรือแย้งกับแนวทางปฏิบัติที่วางไว้ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑. และหนังสือฉบับนี้ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการใหม่นี้โดยเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งพนักงานเจ้าหน้าที่ทราบและกำชับให้ถือปฏิบัติ
โดยเคร่งครัดต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **ประทีป กิริติเรขา**

(นายประทีป กิริติเรขา)

อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน

กลุ่มพัฒนาการทะเบียนที่ดิน

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๕๙

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๑๒๔

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๑๔๔๔๔

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๘ มิถุนายน ๒๕๖๐

เรื่อง การจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมอันเนื่องมาจากการแปลงสภาพกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์
เป็นกองทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ และกรณีเปลี่ยนทรัสต์รายเดิมเป็นทรัสต์รายใหม่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างอิง ๑. หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๒๗๐๘๒ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๕๖
๒. หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๑๑๒๓๒ ลงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๕๘
๓. หนังสือกรมที่ดิน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๐๕.๔/ว ๖๔๑ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สรุปสาระสำคัญกรณีกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์แปลงสภาพเป็นกองทรัสต์เพื่อ
การลงทุนในอสังหาริมทรัพย์
๒. ตัวอย่างหนังสือรับรองของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และ
ตลาดหลักทรัพย์ เรื่อง การแปลงสภาพกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์เป็นกองทรัสต์
เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์
๓. สรุปหลักเกณฑ์การจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมอันเนื่องมาจากการแปลงสภาพ
กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ เป็นกองทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์
๔. สรุปหลักเกณฑ์การจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมกรณีเปลี่ยนทรัสต์รายเดิมเป็น
ทรัสต์รายใหม่
๕. สำเนาพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้น
รัษฎากร (ฉบับที่ ๕๓๓) พ.ศ. ๒๕๕๕
๖. สำเนาพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้น
รัษฎากร (ฉบับที่ ๖๓๕) พ.ศ. ๒๕๖๐
๗. ตัวอย่างการจดทะเบียน “ขาย (กรณีแปลงสภาพ)” จำนวน ๓ ฉบับ
๘. ตัวอย่างการจดทะเบียน “โอนตามกฎหมาย (ตามมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติ
ทรัสต์เพื่อธุรกรรมในตลาดทุน พ.ศ. ๒๕๕๐)” จำนวน ๓ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑. และ ๒. กรมที่ดินได้แจ้งแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการทำนิติกรรมต่างๆ
ของทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ กรณีการจดทะเบียนโอนทรัพย์สินให้แก่กองทรัสต์เพื่อ
การลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ และการเปลี่ยนแปลงทรัสต์รายเดิมเป็นทรัสต์รายใหม่ พร้อมทั้งเอกสาร
หลักฐานที่ต้องใช้ประกอบการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมดังกล่าว ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบ

และถือปฏิบัติ และตามหนังสือที่อ้างถึง ๓. กรมที่ดินได้ส่งกฎกระทรวงออกตามความในประมวลกฎหมายที่ดินและตามกฎหมายว่าด้วยอาคารชุด จำนวน ๔ ฉบับ ที่ออกตามมาตรการภาษีและค่าธรรมเนียมเพื่อส่งเสริมการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ผ่านกองทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมที่ดินได้พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การปฏิบัติของพนักงานเจ้าหน้าที่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของกฎหมาย จึงจัดทำสรุปหลักเกณฑ์การจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมอันเนื่องมาจากการแปลงสภาพกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์เป็นกองทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ และกรณีเปลี่ยนทรัสต์รายเดิมเป็นทรัสต์รายใหม่ พร้อมทั้งวางแนวทางให้พนักงานเจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. กรณีการแปลงสภาพกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์เป็นกองทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ ตามพระราชบัญญัติทรัสต์เพื่อธุรกรรมในตลาดทุน พ.ศ.๒๕๕๐ มีสาระสำคัญตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โดยในส่วนของการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมให้ดำเนินการ

๑.๑ กรณีการโอนอสังหาริมทรัพย์หรือห้องชุด ให้จดทะเบียนในประเภท “ขาย” โดยดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบและวิธีการที่กรมที่ดินกำหนด โดยวงเล็บต่อท้ายประเภทการจดทะเบียนว่า “(กรณีแปลงสภาพ)”

๑.๒ กรณีการจดทะเบียนโอนทรัพย์สินหรือสิทธิใดๆ ในอสังหาริมทรัพย์หรือห้องชุด ให้ดำเนินการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามกฎหมาย ระเบียบและวิธีการที่กรมที่ดินกำหนดประเภทนั้นๆ โดยวงเล็บต่อท้ายประเภทการจดทะเบียนว่า “(กรณีแปลงสภาพ)” เช่น “โอนสิทธิการรับจ้าง (กรณีแปลงสภาพ)” หรือ “โอนสิทธิการเช่า (กรณีแปลงสภาพ)” เป็นต้น

๑.๓ ผู้ขอจดทะเบียนต้องนำเอกสารมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่เพื่อขอรับสิทธิประโยชน์ตามกฎหมายว่าด้วยภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓.

๑.๔ ค่าธรรมเนียม เรียกเก็บอัตราร้อยละ ๐.๐๑ แต่อย่างสูงไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท สำหรับการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์และห้องชุด เฉพาะการจดทะเบียนที่ดำเนินการแล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓.

๑.๕ ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ภาษีธุรกิจเฉพาะ และอากรแสตมป์ ไม่เสียรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓. และ ๖.

๑.๖ คำขอจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมฯ (ท.ด.๑ , ท.ด.๑ ก.) สัญญาขาย (ท.ด.๑๓) และการจดทะเบียนที่กในสารบัญญัติจดทะเบียน ให้ปฏิบัติตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๗. และให้อนุโลมปฏิบัติสำหรับการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเกี่ยวกับห้องชุดตามกฎหมายว่าด้วยอาคารชุดด้วย

๒. กรณีเปลี่ยนทรัสต์รายเดิมเป็นทรัสต์รายใหม่ กรมที่ดินได้กำหนดแนวทางปฏิบัติ และเอกสารหลักฐานที่จะต้องนำมาแสดงประกอบการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมไว้ตามหนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๒๗๐๘๒ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๕๖ ข้อ ๔ กำหนดให้จดทะเบียนประเภท “โอนตามกฎหมาย (ตามมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติทรัสต์เพื่อธุรกรรมในตลาดทุน พ.ศ. ๒๕๕๐)” และกรณีการจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงทรัพย์สินหรือสิทธิใดๆ ให้ทรัสต์รายใหม่เป็นผู้ทรงสิทธิได้ดำเนินการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามกฎหมาย ระเบียบและวิธีการที่กรมที่ดิน

กำหนดประเภทนั้นๆ โดยวงเล็บต่อท้ายประเภทการจดทะเบียนว่า “(ตามมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์เพื่อธุรกรรมในตลาดทุน พ.ศ. ๒๕๕๐)” เรียกเก็บค่าธรรมเนียมและภาษีอากร ดังนี้

๒.๑ ค่าธรรมเนียม เรียกเก็บร้อยละ ๐.๐๑ แต่อย่างสูงไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ไม่มีกำหนดระยะเวลาสิ้นสุด ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔.

๒.๒ ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ภาษีธุรกิจเฉพาะ และอากรแสตมป์ ได้รับยกเว้น ตามพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๕๓๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ ไม่มีกำหนดระยะเวลาสิ้นสุด ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔. และ ๕.

๒.๓ ค่าขอจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมฯ (ท.ด. ๑ , ท.ด. ๑ ก.) บันทึกข้อตกลง (ท.ด. ๑๖) และการจดบันทึกในสารบัญจดทะเบียน ให้ปฏิบัติตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๘. และให้อนุโลมปฏิบัติสำหรับการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเกี่ยวกับห้องชุดตามกฎหมายว่าด้วยอาคารชุดด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **ประทีป กิริติเรขา**

(นายประทีป กิริติเรขา)

อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน

ส่วนมาตรฐานการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๖๒

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๑๒๔

สรุปสาระสำคัญ

กรณีกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์แปลงสภาพเป็นกองทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์

สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ได้สรุปสาระสำคัญกรณีกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ (“กองทุนรวมฯ”) แปลงสภาพเป็นกองทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ (“กองทรัสต์ฯ”) ดังนี้

๑. การแปลงสภาพสามารถทำได้ในหลายรูปแบบ ทั้งรูปแบบกองทุนรวมฯ เพียงกองเดียวหรือหลายกองแปลงสภาพไปรวมกับกองทรัสต์ฯ ที่จัดตั้งอยู่แล้ว หรือกองทรัสต์ฯ ที่จัดตั้งขึ้นใหม่ และในการแปลงสภาพ หากภาคเอกชนต้องการลงทุนในทรัพย์สินใหม่เพิ่มเติมไปพร้อมกับการแปลงสภาพก็สามารถดำเนินการได้เช่นกัน ทั้งนี้ กรณีที่จะได้รับการลดหย่อนค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมดังกล่าวจะเป็นทรัพย์สิน สิทธิ และภาระที่กองทุนรวมฯ โอนให้แก่กองทรัสต์ฯ อันเนื่องมาจากการแปลงสภาพเท่านั้น โดยไม่รวมทรัพย์สินใหม่ที่ลงทุนเพิ่มเติมพร้อมการแปลงสภาพ

๒. กระบวนการแปลงสภาพมีขั้นตอนที่สำคัญ ดังนี้

๒.๑ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของกองทุนรวมฯ มีมติเห็นชอบให้แปลงสภาพเป็นกองทรัสต์ฯ

๒.๒ กองทรัสต์ฯ เสนอขายหน่วยทรัสต์ให้กับกองทุนรวมฯ เพื่อชำระราคาอสังหาริมทรัพย์ หรือสิทธิการเช่าของกองทุนรวมฯ และเสนอขายหน่วยทรัสต์ให้กับผู้ลงทุนทั่วไปเพื่อระดมทุนไปซื้ออสังหาริมทรัพย์ หรือสิทธิการเช่าใหม่เพิ่มเติม (ถ้ามี)

๒.๓ กองทุนรวมฯ โอนทรัพย์สิน สิทธิ และภาระต่างๆ ให้กับกองทรัสต์ฯ

๒.๔ หน่วยลงทุนของกองทุนรวมฯ จะเพิกถอนออกจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์ฯ”) และกองทรัสต์ฯ จะเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ แทน

๓. สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ได้กำหนดตัวอย่างหนังสือรับรองของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เรื่อง การแปลงสภาพกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์เป็นทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ ที่ผู้ขอจดทะเบียนจะต้องใช้ประกอบการจดทะเบียนต่อเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก/นายอำเภอที่เกี่ยวข้องเพื่อขอรับสิทธิประโยชน์ทางค่าธรรมเนียมตามกฎหมายกระทรวง (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒)

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

ตัวอย่างหนังสือรับรองของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

วันที่.....

เรียน เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก/นายอำเภอที่เกี่ยวข้อง

ที่ จค. /..... เรื่อง การแปลงสภาพกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์เป็นทรัสต์
เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์

ด้วยกองทุนรวม..... (ชื่อกองทุนรวม)..... จะแปลงสภาพเป็นทรัสต์.....
..... (ชื่อกองทรัสต์)..... โดยทรัสต์..... (ชื่อกองทรัสต์)..... ได้รับอนุญาตจากสำนักงานให้เสนอขาย
หน่วยทรัสต์ต่อกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์..... (ชื่อกองทุนรวม)..... เพื่อการแปลงสภาพ
กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์เป็นทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์เมื่อวันที่.....

สำนักงานขอเรียนว่า การดำเนินการแปลงสภาพกองทุนรวม..... (ชื่อกองทุนรวม).....
เป็นทรัสต์..... (ชื่อกองทรัสต์)..... เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการแปลงสภาพตามที่สำนักงาน
กำหนดซึ่งเข้าลักษณะที่จะได้รับสิทธิประโยชน์ตามมาตราภาษีและค่าธรรมเนียมเพื่อส่งเสริมการลงทุน
ในอสังหาริมทรัพย์ผ่านทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ตามมติคณะรัฐมนตรีในการประชุม
เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๕๘ ทั้งนี้ รายการทรัพย์สินและภาระของกองทุนรวม..... (ชื่อกองทุนรวม).....
ที่จะโอนให้กับทรัสต์..... (ชื่อกองทรัสต์)..... ที่จะได้รับสิทธิประโยชน์ทางค่าธรรมเนียม
มีรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(..... (ชื่อ-นามสกุล).....)

เลขาธิการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายการทรัพย์สินและภาระของกองทุนรวม..... (ชื่อกองทุนรวม)..... ที่จะโอนให้กับ
ทรัสต์..... (ชื่อกองทรัสต์)..... ที่จะได้รับสิทธิประโยชน์ทางค่าธรรมเนียม
ตามเอกสารแนบ..... ของแบบแสดงรายการข้อมูลและร่างหนังสือชี้ชวนเสนอขาย
หน่วยทรัสต์ของทรัสต์..... (ชื่อกองทรัสต์).....

ฝ่ายจดทะเบียนหลักทรัพย์ – ตราสารทุนและโครงสร้างพื้นฐาน

โทรศัพท์

โทรสาร

สรุปหลักเกณฑ์การจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมอันเนื่องมาจากการแปลงสภาพ
“กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์” เป็น “กองทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์”

๑. ประเภทการจดทะเบียน	เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมาแสดง ในส่วนการเปลี่ยนแปลงเป็นกองทรัสต์	
๑.๑ กรณีโอนอสังหาริมทรัพย์หรือห้องชุด เช่น – “ขาย (กรณีแปลงสภาพ)” หรือ “กรรมสิทธิ์รวม (กรณีแปลงสภาพ)” ๑.๒ กรณีโอนสิทธิใดๆ หรือทรัพย์สินสิทธิ เช่น – “โอนสิทธิการรับจ้าง (กรณีแปลงสภาพ)” – “โอนสิทธิการเช่า (กรณีการแปลงสภาพ)” โดยปรับปรุงประเภทการจดทะเบียนให้เป็นไปตามข้อเท็จจริงแล้วแต่กรณี โดยให้ดำเนินการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามกฎหมายระเบียบและวิธีการที่กรมที่ดินกำหนดประเภทนั้นๆ	๑. หนังสือรับรองเรื่อง การแปลงสภาพกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์เป็นกองทรัสต์ ๒. หลักฐานการได้รับแต่งตั้งเป็นทรัสต์ของกองทรัสต์ ๓. รายการทรัพย์สินที่จะโอนไปยังกองทรัสต์และได้รับสิทธิประโยชน์ทางค่าธรรมเนียม	
๒. ค่าธรรมเนียม (กรณีแปลงสภาพ)	เฉพาะการจดทะเบียนที่ดำเนินการภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๐	ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป
	ร้อยละ ๐.๐๑ แต่อย่างสูงไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท*	เสียอัตราปกติ
๓. ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	ไม่เสีย**	ไม่เสีย**
๔. ภาษีธุรกิจเฉพาะ	ยกเว้น***	เสียอัตราปกติ
๕. อากรแสตมป์	ยกเว้น***	เสียอัตราปกติ

หมายเหตุ

* กฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ สำหรับการแปลงสภาพกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ไปเป็นกองทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ พ.ศ. ๒๕๕๙ และกฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารชุด สำหรับการแปลงสภาพกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ไปเป็นกองทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ พ.ศ. ๒๕๕๙

** ประมวลรัษฎากร มาตรา ๓๙ “บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล” หมายความว่า บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย.....” โดยที่กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์มิใช่นิติบุคคลประเภทบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ตามมาตรา ๓๙ แห่งประมวลรัษฎากร จึงไม่มีหน้าที่เสียภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย

*** พระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๖๓๕) พ.ศ. ๒๕๖๐

สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน
มิถุนายน ๒๕๖๐

สรุปหลักเกณฑ์การจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมกรณีเปลี่ยนทรัพย์สินเดิมเป็นทรัพย์สินใหม่

๑. ประเภทการจดทะเบียน	เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมาแสดง ในส่วนการเปลี่ยนทรัพย์สินเดิมเป็นทรัพย์สินใหม่
๑.๑ กรณีโอนอสังหาริมทรัพย์หรือห้องชุด – “โอนตามกฎหมาย (ตามมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติทรัพย์สินเพื่อธุรกรรมในตลาดทุน พ.ศ. ๒๕๕๐)” ๑.๒ กรณีโอนทรัพย์สินหรือสิทธิใดๆ – จดทะเบียนตามระเบียบและวิธีการที่กรมที่ดิน กำหนดประเภทนั้นๆ โดยให้วงเล็บต่อท้ายประเภท การจดทะเบียนว่า “(ตามมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติ ทรัพย์สินเพื่อธุรกรรมในตลาดทุน พ.ศ. ๒๕๕๐)” เช่น “โอนสิทธิการเช่า (ตามมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติ ทรัพย์สินเพื่อธุรกรรมในตลาดทุน พ.ศ. ๒๕๕๐)” เป็นต้น	หลักฐานการได้รับแต่งตั้งเป็นทรัพย์สินใหม่ของกองทรัสต์ เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์แทนทรัพย์สินเดิม
๒. ค่าธรรมเนียม (เปลี่ยนทรัพย์สินใหม่)	ร้อยละ ๐.๐๑ แต่อย่างสูงไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ไม่มีกำหนดเวลายื่น*
๓. ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	ยกเว้นไม่มีกำหนดเวลายื่น**
๔. ภาษีธุรกิจเฉพาะ	ยกเว้นไม่มีกำหนดเวลายื่น**
๕. อากรแสตมป์	ยกเว้นไม่มีกำหนดเวลายื่น**

หมายเหตุ

* กฎกระทรวง ฉบับที่ ๕๗ (พ.ศ. ๒๕๕๙) ออกตามความในพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๗ และกฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารชุด (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

** พระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๕๓๓) พ.ศ. ๒๕๕๕

สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน
มิถุนายน ๒๕๖๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๕

(สำเนา)

พระราชกฤษฎีกา
ออกตามความในประมวลรัษฎากร
ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๕๓๓)
พ.ศ. ๒๕๕๕

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.
ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๕
เป็นปีที่ ๖๗ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ
ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรยกเว้นภาษีเงินได้ ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ และอากรแสตมป์
บางกรณี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘๗ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย
มาตรา ๓ (๑) แห่งประมวลรัษฎากร ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวล
รัษฎากร (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๔๖ อันเป็นกฎหมายที่มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัด
สิทธิและเสรีภาพของบุคคล ซึ่งมาตรา ๒๙ ประกอบกับมาตรา ๓๓ และมาตรา ๔๑ ของรัฐธรรมนูญ
แห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย จึงทรง
พระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชกฤษฎีกาขึ้นไว้ ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชกฤษฎีกานี้เรียกว่า “พระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวล
รัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๕๓๓) พ.ศ. ๒๕๕๕”

มาตรา ๒ พระราชกฤษฎีกานี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุ
เบกษาเป็นต้นไป

มาตรา ๓ ในพระราชกฤษฎีกานี้

“ทรัสต์” หมายความว่า นิติสัมพันธ์ที่เกิดขึ้นตามสัญญาก่อตั้งทรัสต์ แต่ไม่หมายความ
รวมถึงนิติสัมพันธ์ที่เกิดขึ้นตามสัญญาก่อตั้งทรัสต์ที่เกี่ยวข้องกับการออกศุภกตามกฎหมายว่าด้วย
หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

“สัญญาก่อตั้งทรัสต์” หมายความว่า สัญญาก่อตั้งทรัสต์ตามกฎหมายว่าด้วยทรัสต์เพื่อ
ธุรกรรมในตลาดทุน

“ผู้ก่อตั้งทรัสต์” หมายความว่า ผู้ก่อตั้งทรัสต์ตามกฎหมายว่าด้วยทรัสต์เพื่อธุรกรรม
ในตลาดทุน

“ทรัสต์” หมายความว่า บุคคลซึ่งได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์
และตลาดหลักทรัพย์ให้ประกอบธุรกิจเป็นทรัสต์ตามกฎหมายว่าด้วยทรัสต์เพื่อธุรกรรมในตลาดทุน

“กองทรัสต์” หมายความว่า กองทรัสต์ตามกฎหมายว่าด้วยทรัสต์เพื่อธุรกรรมในตลาดทุน

“เงินชดเชยเงินปันผล” หมายความว่า เงินที่ทรัสต์ต้องจ่ายให้แก่ผู้ก่อตั้งทรัสต์หรือผู้รับประโยชน์ เนื่องจากบริษัทผู้ออกหุ้นได้จ่ายเงินปันผลของหุ้นในระหว่างที่ทรัสต์ถือหุ้นนั้นไว้ตามสัญญาก่อตั้งทรัสต์

มาตรา ๔ ให้ยกเว้นภาษีเงินได้ตามส่วน ๒ หมวด ๓ ในลักษณะ ๒ แห่งประมวลรัษฎากรให้แก่ผู้รับประโยชน์ สำหรับเงินได้ที่เป็นเงินชดเชยเงินปันผลซึ่งผู้รับประโยชน์ได้รับตามสัญญาก่อตั้งทรัสต์ และยอมให้ทรัสต์ผู้จ่ายเงินได้หักภาษี ณ ที่จ่ายในอัตราร้อยละสิบของเงินชดเชยเงินปันผลที่ได้รับ ทั้งนี้ เฉพาะกรณีที่ผู้รับประโยชน์ไม่ขอรับเงินภาษีที่ถูกหักไว้นั้นคืนหรือไม่ขอเครดิตเงินภาษีที่ถูกหักไว้นั้นไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน

มาตรา ๕ ให้ยกเว้นภาษีเงินได้ตามส่วน ๓ หมวด ๓ ในลักษณะ ๒ แห่งประมวลรัษฎากรให้แก่ทรัสต์ สำหรับเงินได้ที่ได้จากกองทรัสต์ แต่ไม่รวมถึงค่าธรรมเนียมหรือประโยชน์ใดที่ทรัสต์ได้รับจากการให้บริการเป็นทรัสต์ตามสัญญาก่อตั้งทรัสต์

มาตรา ๖ ให้ยกเว้นภาษีเงินได้ตามส่วน ๓ หมวด ๓ ในลักษณะ ๒ แห่งประมวลรัษฎากรให้แก่ผู้ก่อตั้งทรัสต์ สำหรับเงินได้ที่เป็นเงินชดเชยเงินปันผลหรือเงินปันผลที่ได้รับจากบริษัทที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ก่อตั้งทรัสต์ซึ่งเป็นบริษัทที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่ได้รับโอนกลับคืนมาซึ่งหุ้นที่ได้มีการโอนให้แก่ทรัสต์ ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน ให้ยกเว้นภาษีเป็นจำนวนกึ่งหนึ่งของเงินชดเชยเงินปันผล หรือเงินปันผลที่ได้รับ

(๒) ผู้ก่อตั้งทรัสต์ซึ่งเป็นบริษัทตาม (๑) ที่เป็นบริษัทจดทะเบียนหรือเป็นบริษัทที่ถือหุ้นในบริษัทผู้จ่ายเงินปันผลเป็นจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละสิบห้าของหุ้นทั้งหมดที่มีสิทธิออกเสียงโดยบริษัทผู้จ่ายเงินปันผลไม่ได้ถือหุ้นในบริษัทนั้น ไม่ว่าโดยทางตรงหรือโดยทางอ้อม ให้ยกเว้นภาษีเป็นจำนวนเท่ากับเงินชดเชยเงินปันผลหรือเงินปันผลที่ได้รับ

ผู้ก่อตั้งทรัสต์ตามวรรคหนึ่ง ต้องถือหุ้นที่ก่อให้เกิดเงินชดเชยเงินปันผลหรือเงินปันผลไว้ไม่น้อยกว่าสามเดือนนับแต่วันที่ได้นั้นมาจนถึงวันที่มีเงินได้ดังกล่าว และยังคงถือหุ้นนั้นต่อไปอีกไม่น้อยกว่าสามเดือนนับแต่วันที่มิได้ โดยให้นับระยะเวลาระหว่างที่ผู้ก่อตั้งทรัสต์ได้โอนหุ้นให้แก่ทรัสต์จนถึงวันที่ผู้ก่อตั้งทรัสต์ได้รับโอนหุ้นนั้นกลับคืนรวมด้วย

มาตรา ๗ ให้ยกเว้นภาษีเงินได้ตามส่วน ๓ หมวด ๓ ภาษีมูลค่าเพิ่มตามหมวด ๔ ภาษีธุรกิจเฉพาะ ตามหมวด ๕ และอากรแสตมป์ตามหมวด ๖ ในลักษณะ ๒ แห่งประมวลรัษฎากรให้แก่ผู้ก่อตั้งทรัสต์และทรัสต์ สำหรับเงินได้ มูลค่าของฐานภาษี รายรับ และการกระทำตราสารที่เกิดขึ้นหรือเนื่องมาจากการโอนหรือก่อทรัพย์สินหรือสิทธิใดๆ ในทรัพย์สิน ระหว่างผู้ก่อตั้งทรัสต์กับทรัสต์หรือระหว่างทรัสต์กับทรัสต์ ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงทรัสต์ตามสัญญาก่อตั้งทรัสต์

มาตรา ๘ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังรักษาการตามพระราชกฤษฎีกานี้

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

ยิ่งลักษณ์ ชินวัตร

นายกรัฐมนตรี

(ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๒๙ ตอนที่ ๑๒ ก ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕)

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชกฤษฎีกานี้ คือ โดยที่มีการตราพระราชบัญญัติทรัสต์เพื่อธุรกรรมในตลาดทุน พ.ศ. ๒๕๕๐ เพื่อให้ทรัสต์เป็นเครื่องมือในการดำเนินธุรกรรมต่างๆ ในตลาดทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ แต่เนื่องจากการดำเนินธุรกรรมในตลาดทุนตามกฎหมายว่าด้วยทรัสต์เพื่อธุรกรรมในตลาดทุนและเงินได้ที่เกิดขึ้นจากธุรกรรมดังกล่าวอยู่ในบังคับที่ต้องเสียภาษีตามประมวลรัษฎากรในหลายลักษณะอันก่อให้เกิดภาระภาษีซ้ำซ้อนและไม่จูงใจให้มีการใช้ทรัสต์เพื่อธุรกรรมในตลาดทุน สมควรยกเว้นภาษีเงินได้ ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ และอากรแสตมป์ให้แก่ผู้ก่อตั้งทรัสต์ ทรัสต์ และผู้รับประโยชน์ สำหรับเงินได้ มูลค่าของฐานภาษี รายรับ และการกระทำตราสารที่เกิดขึ้นหรือเนื่องมาจากธุรกรรมที่เกิดขึ้นตามสัญญาก่อตั้งทรัสต์ ตามกฎหมายว่าด้วยทรัสต์เพื่อธุรกรรมในตลาดทุน บางกรณี เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนการก่อตั้งทรัสต์เพื่อธุรกรรมในตลาดทุน อันจะช่วยให้มีการระดมทุนในตลาดทุนมากยิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้องตราพระราชกฤษฎีกานี้

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๖

(สำเนา)

พระราชกฤษฎีกา
ออกตามความในประมวลรัษฎากร
ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๖๓๕)
พ.ศ. ๒๕๖๐

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร
ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐
เป็นปีที่ ๒ ในรัชกาลปัจจุบัน

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร มีพระราชโองการ
โปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรยกเว้นภาษีเงินได้ ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ และอากรแสตมป์
บางกรณี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย (ฉบับชั่วคราว)
พุทธศักราช ๒๕๕๗ และมาตรา ๓ (๑) แห่งประมวลรัษฎากร ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติ
แก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตรา
พระราชกฤษฎีกาขึ้นไว้ ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชกฤษฎีกานี้เรียกว่า “พระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวล
รัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๖๓๕) พ.ศ. ๒๕๖๐”

มาตรา ๒ พระราชกฤษฎีกานี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา
เป็นต้นไป

มาตรา ๓ ในพระราชกฤษฎีกานี้

“กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์” หมายความว่า กองทุนรวมเพื่อจัดการลงทุน
ในอสังหาริมทรัพย์โดยตรงตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

“กองทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์” หมายความว่า กองทรัสต์เพื่อจัดการ
ลงทุนในอสังหาริมทรัพย์โดยตรงตามกฎหมายว่าด้วยทรัสต์เพื่อธุรกรรมในตลาดทุน

“ใบทรัสต์” หมายความว่า ตราสารที่แสดงสิทธิของผู้ถือในฐานะผู้รับประโยชน์ในทรัสต์
ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

มาตรา ๔ ให้ยกเว้นภาษีเงินได้ตามส่วน ๒ และส่วน ๓ หมวด ๓ ในลักษณะ ๒
แห่งประมวลรัษฎากร ให้แก่ผู้ถือหน่วยลงทุนในกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ สำหรับเงินได้ที่เกิดจาก

การเปลี่ยนแปลงหน่วยลงทุนของกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ไปเป็นใบทรัสต์ อันเนื่องมาจากการแปลงสภาพกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์เป็นกองทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ ทั้งนี้ สำหรับเงินได้ที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงหน่วยลงทุนของกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์เป็นใบทรัสต์ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

มาตรา ๕ ให้ยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่มตามหมวด ๔ ภาษีธุรกิจเฉพาะตามหมวด ๕ และอากรแสตมป์ตามหมวด ๖ ในลักษณะ ๒ แห่งประมวลรัษฎากร ให้แก่กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ สำหรับมูลค่าของฐานภาษี รายรับ และการกระทำตราสารที่เกิดขึ้นหรือเนื่องมาจากการโอนหรือก่อทรัพย์สินหรือสิทธิใดๆ ในทรัพย์สิน อันเนื่องมาจากการแปลงสภาพกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์เป็นกองทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ ทั้งนี้ สำหรับการแปลงสภาพกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์เป็นกองทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

มาตรา ๖ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังรักษาการตามพระราชกฤษฎีกานี้

ผู้รับสนองพระราชโองการ

พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา

นายกรัฐมนตรี

(ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๔ ตอนที่ ๑๘ ก หน้า ๓๐ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐)

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชกฤษฎีกานี้ คือ โดยที่การแปลงสภาพกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์เป็นกองทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ตามกฎหมายว่าด้วยทรัสต์เพื่อธุรกรรมในตลาดทุนยังไม่แล้วเสร็จ และเพื่อให้การดำเนินการแปลงสภาพจากกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์เป็นกองทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สมควรยกเว้นภาษีเงินได้ให้แก่ผู้ถือหน่วยลงทุนของกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ และยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ และอากรแสตมป์ ให้แก่กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ สำหรับมูลค่าของฐานภาษี รายรับ หรือการกระทำตราสารที่เกิดขึ้นหรือเนื่องมาจากการแปลงสภาพจากกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์เป็นกองทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ตามกฎหมายว่าด้วยทรัสต์เพื่อธุรกรรมในตลาดทุน บางกรณี ต่อไปอีก ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐ จนถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงจำเป็นต้องตราพระราชกฤษฎีกานี้

และการสอบสวนสิทธิในที่ดิน ประเภท.....ขาย (กรณีแปลงสภาพ).....

৫৬৯

ตัวอย่างที่ ๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๗/๒

(ท.ด. ๑๓)



หนังสือสัญญาขายที่ดิน (กรณีแปลงสภาพ)

ที่ดิน

โฉนดที่.....เลขที่ดิน.....หน้าสำรวจ.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

หนังสือสัญญานี้ได้ทำเมื่อวันที่.....เดือน.....พุทธศักราช.....

ณ สำนักงานที่ดินจังหวัด.....

เลขประจำตัวประชาชน

ระหว่าง { กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์..... } { } ผู้ขาย อายุ { } ปี

สัญญาที่.....บิดา/มารดาชื่อ.....

อยู่ที่บ้าน/หมู่บ้าน.....เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์.....

เลขประจำตัวประชาชน

กับ { สถาบันการเงิน A ทรัสต์ของทรัสต์..... } { } ผู้ซื้อ อายุ { } ปี

สัญญาที่.....ไทย.....บิดา/มารดาชื่อ.....

อยู่ที่บ้าน/หมู่บ้าน.....เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์.....

ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงทำสัญญากันดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ผู้ขายยอมขายที่ดินแปลงที่กล่าวข้างบนนี้ทั้งแปลงแก่ผู้ซื้อเป็นราคาเงิน.....๒,๐๐๐,๐๐๐.....บาท (เงิน สองล้านบาทถ้วน.....)

ข้อ ๒. ผู้ซื้อยอมรับซื้อที่ดินตามที่กล่าวในข้อ ๑ นั้นจากผู้ขาย ผู้ซื้อได้ชำระและผู้ขายได้รับเงินค่าที่ดินรายนี้ ผู้ซื้อได้ชำระราคาที่ดินรายนี้เป็นหน่วยทรัสต์และผู้ขายได้รับหน่วยทรัสต์ครบถ้วนแล้ว

ข้อ ๓. เป็นการซื้อขายที่ดินพร้อม.....เลขที่.....ปลูกสร้างมา.....ปี

ข้อ ๔. ผู้ขายได้ที่ดินมาโดย.....เป็นเวลา.....ปี

หนังสือสัญญานี้ได้ทำเป็นสองฉบับ มีข้อความตรงกัน สำหรับสำนักงานที่ดินหนึ่งฉบับ ผู้ซื้อถือไว้หนึ่งฉบับ (ฉบับนี้สำหรับ.....)

ทั้งสองฝ่ายได้ตรวจดูหนังสือสัญญาซื้อขายและเข้าใจข้อความตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ หรือพิมพ์ลายนิ้วมือไว้ เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและเจ้าพนักงานที่ดิน

(ลงลายมือชื่อผู้ขาย).....กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์.....

(ลงลายมือชื่อผู้ซื้อ).....สถาบันการเงิน A ทรัสต์ของทรัสต์.....

.....เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ CCC

(ลงลายมือชื่อพยาน).....

(ลงลายมือชื่อพยาน).....

หนังสือสัญญานี้ได้ทำต่อหน้า

.....เจ้าพนักงานที่ดิน

ประทับตราตำแหน่งเป็นสำคัญ

.....ผู้เขียน

.....ผู้ตรวจ

ตัวอย่างที่ ๑



สิ่งที่ส่งมาด้วย ๘/๑

(ท.ด. ๑)

- ☐ ที่บ้าน
☐ ที่สวน / ไร่
☐ ที่นา
☐ ที่.....
☐ นอกเขต
☐ ในเขต

คำขอจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม

และการสอบสวนสิทธิในที่ดิน ประเภท..... โอนตามกฎหมาย
(ตามมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติทรัพย์สินเพื่อธุรกรรมในตลาดทุน พ.ศ. ๒๕๕๐)

ตำแหน่งที่ดิน

ระหว่าง..... ตำบล.....
เลขที่ดิน..... อำเภอ.....
หน้าสำรวจ..... จังหวัด.....

โฉนดที่ดิน

เลขที่..... เล่ม..... หน้า.....
จำนวนที่ดิน..... - ๑ - ไร่..... งาน..... ตารางวา.....

๑. ข้าพเจ้าผู้มีนามต่อไปนี้ มีความประสงค์ขอจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ที่กล่าวข้างบนนี้ และได้ปฏิบัติตามแล้ว ขอให้ถือคำด้วยความสัตย์จริง ถ้าข้าพเจ้าให้ถ้อยคำไม่เป็นความจริงให้ใช้ถ้อยคำนี้ขึ้นข้าพเจ้าในทางคดีอาญาได้

เลขประจำตัวประชาชน

๒. ข้าพเจ้าสถาบันการเงิน A รหัสสี่ของรหัส..... ผู้ โอน
เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ CCC

อายุ..... ปี สัญชาติ..... บิดา/มารดาชื่อ.....
☐ โสด ☐ หม้าย ☐ คู่สมรสชื่อ.....
อยู่ที่บ้าน / หมู่บ้าน..... เลขที่..... ตรอก / ซอย..... ถนน..... หมู่ที่.....
ตำบล / แขวง..... อำเภอ / เขต..... จังหวัด..... หมายเลขโทรศัพท์.....

เลขประจำตัวประชาชน

๓. ข้าพเจ้าสถาบันการเงิน B รหัสสี่ของรหัส..... ผู้ รับโอน
เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ CCC

อายุ..... ปี สัญชาติ..... บิดา/มารดาชื่อ.....
☐ โสด ☐ หม้าย ☐ คู่สมรสชื่อ..... สัญชาติ.....
อยู่ที่บ้าน / หมู่บ้าน..... เลขที่..... ตรอก / ซอย..... ถนน..... หมู่ที่.....
ตำบล / แขวง..... อำเภอ / เขต..... จังหวัด..... หมายเลขโทรศัพท์.....

๔. ข้าพเจ้าขอแสดงราคาทรัพย์สินที่ขอทำนิติกรรมนี้เป็นเงิน..... บาท..... สตางค์
๕. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า (สองล้านบาทถ้วน)

- (๑) ข้าพเจ้าไม่ได้รับโอนแทนหรือเพื่อประโยชน์แก่บุคคลต่างด้าว
(๒) ราคาทรัพย์สินที่แสดงไว้ใน ๔. เป็นราคาที่แท้จริง
(๓) เป็นการโอนที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ถ้ามี) ให้แก่รหัสสี่รายใหม่ของรหัสสี่เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ CCC ตามรายงานการประชุมของรหัสสี่รายใหม่ ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.
(๔)

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ลงชื่อ..... สถาบันการเงิน A รหัสสี่ของรหัสสี่เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ CCC ผู้ขอ

ลงชื่อ..... สถาบันการเงิน B รหัสสี่ของรหัสสี่เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ CCC ผู้ขอ

ลงชื่อ..... ผู้สอบสวน

(.....)

สำหรับพนักงานเจ้าหน้าที่

๑) ราคาประเมินทุนทรัพย์..... บาท..... สตางค์

๒) โฉนดที่ดินใหม่ระหว่าง..... เลขที่ดิน..... หน้าสำรวจ.....

โฉนดที่ดินเลขที่..... เล่ม..... หน้า.....

จำนวนที่ดิน..... ไร่..... งาน..... ตารางวา.....

กองเหลือ..... ไร่..... งาน..... ตารางวา.....

๓) ได้จดทะเบียนแล้วแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ลงชื่อ.....

(.....)

เจ้าพนักงานที่ดิน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๘/๒

ตัวอย่างที่ ๒

(ท.ด. ๑๖)



บันทึกข้อตกลงโอนตามกฎหมาย

(ตามมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์เพื่อธุรกรรมในตลาดทุน พ.ศ. ๒๕๕๐)

ที่ดิน

ระหว่าง.....ตำบล.....

เลขที่ดิน.....หน้าสำรวจ.....อำเภอ.....

โฉนดหมายเลขที่.....จังหวัด.....

ที่ว่าการ.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

สถาบันการเงิน A ทรัสต์ของทรัสต์.....เลขประจำตัวประชาชน.....
ข้าพเจ้า.....เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ CCC ผู้โอน.....

สถาบันการเงิน B ทรัสต์ของทรัสต์.....
.....เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ CCC ผู้รับโอน.....

อายุ.....ปี เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....บิดา/มารดาชื่อ.....

อยู่ที่บ้าน/หมู่บ้าน.....เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์.....

ขอปฏิญาณตนและให้สัตยาบัน.....ได้ทำบันทึกข้อตกลงต่อเจ้าพนักงานที่ดิน.....

ด้วยเหตุผลดังต่อไปนี้ :-

ข้อ ๑ ข้าพเจ้า สถาบันการเงิน A ทรัสต์ของทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ CCC ประสงค์จะโอนที่ดินแปลง.....
เครื่องหมายข้างบนนี้พร้อมสิ่งปลูกสร้าง (ถ้ามี) ให้แก่สถาบันการเงิน B ทรัสต์รายใหม่ของทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ CCC.....
ตามรายงานการประชุมสถาบันการเงิน B ของทรัสต์รายใหม่ ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้อ ๒ ข้าพเจ้ายอมเสียค่าธรรมเนียมตามกฎหมาย.....

บันทึกข้อตกลงนี้ทำไว้ หนึ่งฉบับ เก็บไว้ ณ สำนักงานที่ดิน ทั้งสองฝ่ายได้ตรวจดูบันทึกข้อตกลง และเข้าใจข้อความตลอดแล้ว

จึงลงลายมือชื่อหรือลงลายพิมพ์นิ้วมือไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยานและเจ้าพนักงานที่ดิน.....

.....(ลงชื่อ) สถาบันการเงิน A ทรัสต์ของทรัสต์ ผู้โอน.....
.....เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ CCC.....

.....(ลงชื่อ) สถาบันการเงิน B ทรัสต์ของทรัสต์ ผู้รับโอน.....
.....เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ CCC.....

.....(ลงชื่อ).....พยาน.....

.....(ลงชื่อ).....พยาน.....

บันทึกข้อตกลงนี้ได้ทำต่อหน้า.....

.....(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานที่ดิน.....

ประทับตราตำแหน่งเป็นสำคัญ.....

ตัวอย่างที่ ๓

สารบัญชีทะเบียน

จดทะเบียน วัน เดือน ปี	ประเภทการ จดทะเบียน	ผู้ให้สัญญา	ผู้รับสัญญา	เมื่อที่ดิน ตามสัญญา			เมื่อที่ดิน คงเหลือ			ระวาง เลขที่ดิน โฉนดที่ดินใหม่	เจ้าพนักงานที่ดิน ลงลายมือชื่อ ประทับตรา
				ไร่	งาน	ตาราง วา	ไร่	งาน	ตาราง วา		
วันที่..... เดือน..... พ.ศ.	โอนตามกฎหมาย (ตามมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติ ทรัสต์เพื่อธุรกรรม ในตลาดทุน พ.ศ. ๒๕๕๐)	สถาบันการเงิน A ทรัสต์ของทรัสต์ เพื่อการลงทุนใน อสังหาริมทรัพย์ CCC	สถาบันการเงิน B ทรัสต์ของทรัสต์ เพื่อการลงทุนใน อสังหาริมทรัพย์ CCC	๑	-	-	-	-	-		(ลงชื่อ).....

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๑๕๑๗๔

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๙ มิถุนายน ๒๕๖๐

เรื่อง เปลี่ยนแปลงการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การยกเว้นภาษีอากร ตามมาตรการ เพื่อส่งเสริมให้บุคคลธรรมดาประกอบธุรกิจในรูปของนิติบุคคล

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมที่ดิน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๙๗๒ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๐

๒. หนังสือกรมที่ดิน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๑๓๖๑๗ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๐

- สิ่งที่ส่งมาด้วย** ๑. สรุปหลักเกณฑ์การจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมการโอนอสังหาริมทรัพย์ตาม มาตรการเพื่อส่งเสริมให้บุคคลธรรมดาประกอบธุรกิจในรูปของนิติบุคคลตาม หลักเกณฑ์ที่คณะรัฐมนตรีกำหนด
๒. สำเนาประกาศอธิบดีกรมสรรพากร (ฉบับที่ ๕) เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการยกเว้นภาษีเงินได้ ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ และอากรแสตมป์ ตามพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๖๓๐) พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐
๓. สำเนาแบบหนังสือรับรองการโอนอสังหาริมทรัพย์เพื่อใช้เป็นทุนจดทะเบียนบริษัท หรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ตามพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๖๓๐) พ.ศ. ๒๕๖๐

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑. กรมที่ดินได้แจ้งหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียม การจดทะเบียนโอนอสังหาริมทรัพย์หรือห้องชุดของผู้ถือหุ้นเพื่อชำระค่าหุ้นให้แก่บริษัทหรือ นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นใหม่ตามมาตรการเพื่อส่งเสริมให้บุคคลธรรมดาประกอบธุรกิจในรูปของนิติบุคคล ตามประกาศกระทรวงมหาดไทย ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ จำนวน ๒ ฉบับ และ หนังสืออ้างถึง ๒. แจ้งการใช้บังคับพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้น รัษฎากร (ฉบับที่ ๖๓๐) พ.ศ. ๒๕๖๐ และประกาศอธิบดีกรมสรรพากร (ฉบับที่ ๕) เรื่อง กำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการยกเว้นภาษีเงินได้ ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ และอากรแสตมป์ ตามพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๖๓๐) พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติ นั้น

บัดนี้ ได้มีประกาศอธิบดีกรมสรรพากร (ฉบับที่ ๕) เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการยกเว้นภาษีเงินได้ ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ และอากรแสตมป์ ตามพระราชกฤษฎีกา ออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๖๓๐) พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒. กำหนดให้ยกเลิกความในข้อ ๒ ของประกาศอธิบดี กรมสรรพากร (ฉบับที่ ๔) และกำหนดแบบหนังสือรับรองการโอนอสังหาริมทรัพย์ฯ ใหม่ โดยกำหนด หลักเกณฑ์ของอสังหาริมทรัพย์ที่จะได้รับสิทธิตามมาตราการเพื่อส่งเสริมให้บุคคลธรรมดาประกอบธุรกิจ ในรูปของนิติบุคคลให้ชัดเจนยิ่งขึ้นว่า “ต้องเป็นอสังหาริมทรัพย์ที่ใช้ในการประกอบกิจการของ บุคคลผู้โอนอยู่ก่อนแล้วเพื่อใช้เป็นทุนจดทะเบียน ตั้งนิติบุคคลผู้รับโอน” ซึ่งหลักเกณฑ์ดังกล่าวมีผล ใช้บังคับแล้ว ดังนั้น เพื่อให้การขอรับสิทธิยกเว้นภาษีอากรเป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาฯ (ฉบับที่ ๖๓๐) พ.ศ. ๒๕๖๐ และการลดหย่อนค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมการโอนอสังหาริมทรัพย์ หรือห้องชุดเป็นไปตามเจตนารมณ์ของมาตรการเพื่อส่งเสริมดังกล่าว จึงให้พนักงานเจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. การโอนอสังหาริมทรัพย์เพื่อชำระค่าหุ้นที่จะได้รับการลดหย่อนค่าธรรมเนียม และยกเว้นภาษีอากรตามมาตราการเพื่อส่งเสริมให้บุคคลธรรมดาประกอบธุรกิจในรูปของนิติบุคคล ต้องเป็นการโอนอสังหาริมทรัพย์ที่ใช้ในการประกอบกิจการของบุคคลผู้โอนที่มีอยู่ก่อนแล้วเพื่อใช้ เป็นทุนจดทะเบียนของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลผู้รับโอน โดยผู้โอนและผู้รับโอนต้องนำ หนังสือรับรองการโอนอสังหาริมทรัพย์ฯ พร้อมเอกสารประกอบ ตามแบบหนังสือรับรองการโอน อสังหาริมทรัพย์ฯ ตามประกาศอธิบดีกรมสรรพากร (ฉบับที่ ๕) ฯลฯ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐ มาแสดงเพื่อขอใช้สิทธิตามมาตราการ

๒. ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารประกอบหนังสือรับรองการโอน อสังหาริมทรัพย์ฯ ได้แก่ หนังสือรับรองนิติบุคคล สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น และเอกสารรายงาน การประชุม ให้มีรายละเอียดเป็นไปตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขที่กำหนด และสอดคล้องกับหนังสือ รับรองการโอนอสังหาริมทรัพย์ฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓.

อนึ่ง เพื่อให้พนักงานเจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติได้ถูกต้อง มีความสะดวกและรวดเร็ว จึงได้ จัดทำสรุปหลักเกณฑ์การจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามมาตราการเพื่อส่งเสริมให้บุคคลธรรมดา ประกอบธุรกิจในรูปของนิติบุคคลตามหลักเกณฑ์ที่คณะรัฐมนตรีกำหนดฉบับใหม่ที่ส่งมาพร้อมนี้ให้ พนักงานเจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติ และให้ยกเลิกสรุปหลักเกณฑ์การจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมฯ ฉบับเดิม ที่ส่งมาตามหนังสือที่อ้างถึง ๒.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **ประทีป กิริติเรขา**

(นายประทีป กิริติเรขา)

อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน ส่วนมาตรฐานการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๖๒ โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๑๒๔

๕๒๘

**สรุปหลักเกณฑ์การจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมการโอนอสังหาริมทรัพย์ตามมาตราเพื่อส่งเสริม
ให้บุคคลธรรมดาประกอบธุรกิจในรูปของนิติบุคคลตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนด**

๑. ประเภทการจดทะเบียน	“โอนชำระค่าหุ้น” หรือ “กรรมสิทธิ์รวม (โอนชำระค่าหุ้น)” หรือ “โอนชำระค่าหุ้นเฉพาะส่วน” เป็นต้น
๒. หลักเกณฑ์	๒.๑ บุคคลธรรมดาซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นโอนอสังหาริมทรัพย์หรือห้องชุดให้แก่บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตั้งแต่วันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อชำระค่าหุ้นแทนการชำระค่าหุ้นเป็นเงินสดเต็มมูลค่าหรือบางส่วน คิดเป็นจำนวนเงินเท่าใด ให้ถือเป็นทุนทรัพย์ในการจดทะเบียนนั้น ๒.๒ อสังหาริมทรัพย์ที่จะโอนต้องเป็นอสังหาริมทรัพย์ที่ผู้โอนได้ใช้ในการประกอบกิจการของตนเองอยู่ก่อนแล้วเพื่อใช้เป็นทุนจดทะเบียนของผู้รับโอน ๒.๓ ผู้ถือหุ้นยังไม่ได้ชำระค่าหุ้นเป็นจำนวนเงินเต็มมูลค่าหุ้น หรือบางส่วน พิจารณาจากการสอบสวนและเอกสารรายงานการประชุม หนังสือรับรองนิติบุคคล และบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น เป็นต้น
๓. ค่าธรรมเนียม	๓.๑ ร้อยละ ๐.๐๑ จากราคาประเมินทุนทรัพย์ ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๐ ๓.๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป เรียกเก็บตามอัตราปกติ ๓.๓ การลดหย่อนค่าธรรมเนียมให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ในการยกเว้นภาษีอากร
๔. - ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา หัก ณ ที่จ่าย - ภาษีธุรกิจเฉพาะ - อากรแสตมป์	๔.๑ เฉพาะการจดทะเบียนโอนทรัพย์สินและการจดทะเบียนตั้งบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่ได้กระทำตั้งแต่วันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐* - ยกเว้นให้แก่บุคคลผู้มีเงินได้ (ผู้โอน) ซึ่งมีหน้าที่เสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาแต่ไม่รวมถึงห้างหุ้นส่วนสามัญหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล** - ยกเว้นให้แก่เฉพาะเงินได้ที่ได้รับการโอนอสังหาริมทรัพย์ให้แก่บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย โดยได้รับค่าตอบแทนเป็นหุ้นสามัญของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลนั้น** - ยกเว้นเฉพาะการโอนอสังหาริมทรัพย์ที่ใช้ในการประกอบกิจการของบุคคลผู้โอนที่มีอยู่ก่อนแล้วเพื่อใช้เป็นทุนจดทะเบียนของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลผู้รับโอน*** - บุคคลผู้โอนกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สิน ต้องถือหุ้นในบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่รับโอนทรัพย์สินเป็นจำนวนไม่น้อยกว่ามูลค่าทรัพย์สินที่โอน*** - ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบหนังสือรับรองนิติบุคคล สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น และเอกสารรายงานการประชุม ให้สอดคล้องกับหนังสือรับรองการโอนอสังหาริมทรัพย์ ๔.๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป เรียกเก็บภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ภาษีธุรกิจเฉพาะ และอากรแสตมป์ ตามอัตราปกติ

หมายเหตุ

- * พระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๖๓๐) พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๔
- ** ประกาศอธิบดีกรมสรรพากร (ฉบับที่ ๔) เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการยกเว้นภาษีเงินได้ ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ และอากรแสตมป์ ตามพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๖๓๐) พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐
- *** ประกาศอธิบดีกรมสรรพากร (ฉบับที่ ๕) เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการยกเว้นภาษีเงินได้ ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ และอากรแสตมป์ ตามพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๖๓๐) พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐

สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน

มิถุนายน ๒๕๖๐

(สำเนา)

ประกาศอธิบดีกรมสรรพากร

(ฉบับที่ ๕)

เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการยกเว้นภาษีเงินได้ ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ และอากรแสตมป์ ตามพระราชกฤษฎีกา ออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๖๓๐) พ.ศ. ๒๕๖๐

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔ แห่งพระราชกฤษฎีกา ออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๖๓๐) พ.ศ. ๒๕๖๐ อธิบดีกรมสรรพากรกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการยกเว้นภาษีเงินได้ ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ และอากรแสตมป์ สำหรับเงินได้ที่ได้รับการโอนทรัพย์สิน การขายสินค้า หรือการกระทำตราสารอันเนื่องมาจากการโอนทรัพย์สินให้แก่บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒ ของประกาศอธิบดีกรมสรรพากร (ฉบับที่ ๔) เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการยกเว้นภาษีเงินได้ ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ และอากรแสตมป์ ตามพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากรว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๖๓๐) พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๒ การยกเว้นภาษีเงินได้ ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ และอากรแสตมป์ ตามมาตรา ๔ แห่งพระราชกฤษฎีกา ออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๖๓๐) พ.ศ. ๒๕๖๐ ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ต้องเป็นการโอนกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบกิจการของบุคคล ให้แก่บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่จดทะเบียนจัดตั้งขึ้นตั้งแต่วันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อใช้เป็นทุนจดทะเบียนของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลนั้น ตามราคาตลาด เว้นแต่ทรัพย์สินประเภทที่ดินหรือที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง ต้องโอนด้วยราคาประเมินทุนทรัพย์เพื่อเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน ซึ่งเป็นราคาที่ใช้อยู่ในวันที่มีการโอนนั้น หรือราคาต้นทุนการซื้อที่ดินหรือที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างที่บุคคลผู้โอนได้ซื้อตามหลักฐานสัญญาซื้อขายที่ได้ทำเป็นหนังสือต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ แล้วแต่อย่างใดจะสูงกว่า

(๒) บุคคลผู้โอนกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สิน ต้องถือหุ้นในบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่รับโอนทรัพย์สินเป็นจำนวนไม่น้อยกว่ามูลค่าทรัพย์สินที่โอน

(๓) ต้องไม่โอนหุ้นอันเกิดจากการโอนกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินซึ่งได้รับยกเว้นรัษฎากรในราคาต่ำกว่ามูลค่าหุ้นทางบัญชี

(๔) บุคคลผู้โอนอสังหาริมทรัพย์และบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลผู้รับโอนอสังหาริมทรัพย์ จะต้องร่วมกันจัดทำหนังสือรับรองการโอนอสังหาริมทรัพย์เพื่อใช้เป็นทุนจดทะเบียนบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล โดยบุคคลผู้โอนอสังหาริมทรัพย์ต้องแจ้งหนังสือรับรอง ดังนี้

(ก) แจ้งต่อเจ้าพนักงานที่ดินท้องที่ที่จดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม โดยให้ส่งมอบหนังสือรับรองดังกล่าวต่อเจ้าพนักงานที่ดินผู้รับจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมในขณะจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามกฎหมาย เว้นแต่บุคคลผู้โอนอสังหาริมทรัพย์ประสงค์จะชำระภาษีอากรก่อนในขณะที่ยื่นสิทธิและนิติกรรมตามกฎหมาย ก็ไม่ต้องแจ้งและส่งมอบหนังสือรับรองดังกล่าวต่อเจ้าพนักงานที่ดิน

(ข) แจ้งต่ออธิบดีกรมสรรพากร โดยให้ส่งมอบหนังสือรับรองดังกล่าวผ่านสรรพากรพื้นที่ ในเขตท้องที่ที่บุคคลผู้โอนอสังหาริมทรัพย์มีภูมิลำเนาหรือสถานประกอบการตั้งอยู่ หรือในเขตท้องที่ที่อสังหาริมทรัพย์ตั้งอยู่

ทั้งนี้ หนังสือรับรองดังกล่าวต้องมีข้อความอย่างน้อยตามแบบที่แนบท้ายประกาศนี้”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงชื่อ) **ประสงค์ พุนธนศ**

(นายประสงค์ พุนธนศ)

อธิบดีกรมสรรพากร

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

หนังสือรับรองการโอนอสังหาริมทรัพย์เพื่อใช้เป็นทุนจดทะเบียนบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล
ตามพระราชบัญญัติการออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๖๓๐) พ.ศ.๒๕๖๐

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เจ้าพนักงานที่ดิน.....

เรียน

อธิบดีกรมสรรพากร (ผ่านสรรพากรพื้นที่.....)

๑. หนังสือนี้ทำขึ้นโดย

(๑) สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ผู้โอน”

(๒) สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ผู้รับโอน”

๒. ผู้โอนขอโอนอสังหาริมทรัพย์ให้ผู้รับโอน ได้แก่ ☐ โฉนด ☐ น.ส.๓ ☐ น.ส.๓ ก ☐ อื่นๆ
เลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

๓. ผู้โอนและผู้รับโอน ขอรับรองว่าการโอนอสังหาริมทรัพย์นี้ เป็นการโอนอสังหาริมทรัพย์
ที่ผู้โอนได้ใช้ในการประกอบกิจการของตนเองอยู่ก่อนแล้วเพื่อใช้เป็นทุนจดทะเบียนของผู้รับโอน โดยชำระ
ค่าหุ้นจำนวน.....หุ้น ราคาหุ้นละ.....บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....บาท ทั้งนี้
ปรากฏรายละเอียดตามหนังสือรับรองนิติบุคคล สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น และเอกสารรายงานการประชุม
(ถ้ามี) ที่แนบมาพร้อมนี้

ผู้โอน/ผู้รับโอน ขอรับรองว่า รายการในหนังสือฉบับนี้เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ ผู้โอน
(.....)

ลงชื่อ ผู้รับโอน
(.....)

ลงชื่อ พยาน
(.....)

ลงชื่อ พยาน
(.....)

คำเตือน การแจ้งข้อความอันเป็นเท็จต่อเจ้าพนักงาน เป็นการกระทำความผิดตามกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗
ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน ๖ เดือน หรือปรับไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๕๑๕.๓/ว ๑๕๒๓๒

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๐

เรื่อง ระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการตรวจหลักฐานทะเบียนที่ดิน การขอคัด ขอลายสำเนาเอกสาร และการตรวจสอบหลักทรัพย์ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๒๔๐๓๐ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๕๖

๒. หนังสือกรมที่ดิน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๕.๓/ว ๑๔๙๗๐ ลงวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๕๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย ระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการตรวจหลักฐานทะเบียนที่ดิน การขอคัด ขอลายสำเนา เอกสาร และการตรวจสอบหลักทรัพย์ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑. และ ๒. กรมที่ดินได้ส่งระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการตรวจหลักฐานทะเบียนที่ดิน การขอคัด ขอลายสำเนาเอกสาร และการตรวจสอบหลักทรัพย์ พ.ศ. ๒๕๕๖ และระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการตรวจหลักฐานทะเบียนที่ดิน การขอคัด ขอลายสำเนาเอกสาร และการตรวจสอบหลักทรัพย์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ มาเพื่อให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติ นั้น กรมที่ดินได้เห็นชอบกับมติของคณะกรรมการพิจารณาปัญหาข้อกฎหมายของกรมที่ดิน ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๐ กรณีการเรียกเก็บค่าธรรมเนียม ค่าตรวจสอบข้อมูลด้านงานรังวัด ด้านทะเบียนที่ดิน ด้านประเมินราคา หรือข้อมูลอื่นที่จัดเก็บไว้ใน สื่อบันทึกข้อมูลด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่น ให้เรียกเก็บค่าตรวจสอบ ในการตรวจสอบแต่ละครั้ง รายชื่อละ ๑๐๐ บาท ตามกฎกระทรวง ฉบับที่ ๔๗ (พ.ศ. ๒๕๔๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๔๙๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยกฎกระทรวง ฉบับที่ ๕๓ (พ.ศ. ๒๕๔๙) ออกตามความในพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๒ (๑๐) (ญ) ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานของพนักงานเจ้าหน้าที่ให้สอดคล้องกับข้อเท็จจริง และ สอดรับกับมติของคณะกรรมการพิจารณาปัญหาข้อกฎหมายของกรมที่ดินดังกล่าว จึงได้แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกรมที่ดินว่าด้วยการตรวจหลักฐานทะเบียนที่ดิน การขอคัด ขอลายสำเนาเอกสาร และการ ตรวจสอบหลักทรัพย์ พ.ศ. ๒๕๕๖ ในข้อ ๓๑ และข้อ ๓๒ โดยให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการตรวจ หลักฐานทางทะเบียนที่ดินจากสื่อบันทึกข้อมูลทางคอมพิวเตอร์ หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่น รวมทั้ง

ข้อมูลแปลงที่ดินทางระบบ Land Information System (LIS) ครั้งละ ๑๐๐ บาท) (แปลงละ ๑๐๐ บาท) และค่าธรรมเนียมการตรวจสอบหลักทรัพย์จากสื่อบันทึกข้อมูลทางคอมพิวเตอร์ หรือ สื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่น ครั้งละ ๑๐๐ บาท (รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **ประทีป กิริติเรขา**

(นายประทีป กิริติเรขา)

อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน

กลุ่มพัฒนาการทะเบียนที่ดิน

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๕๙

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๑๒๔

(สำเนา)
ระเบียบกรมที่ดิน
ว่าด้วยการตรวจหลักฐานทะเบียนที่ดิน การขอคัด ขอลายสำเนาเอกสาร
และการตรวจสอบหลักทรัพย์ (ฉบับที่ ๓)
พ.ศ. ๒๕๖๐

โดยที่เห็นเป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการตรวจหลักฐานทะเบียนที่ดิน การขอคัด ขอลายสำเนาเอกสาร และการตรวจสอบหลักทรัพย์ พ.ศ. ๒๕๕๖ ในเรื่อง การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมตรวจหลักฐานทะเบียนที่ดินและค่าธรรมเนียมตรวจสอบหลักทรัพย์จาก สื่อบันทึกข้อมูลทางคอมพิวเตอร์ หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่น ให้สอดคล้องกับการปฏิบัติในการตรวจสอบของพนักงานเจ้าหน้าที่ในการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศตรวจหลักฐานทะเบียนที่ดิน และตรวจสอบหลักทรัพย์ เป็นรายแปลง และรายบุคคลในการตรวจแต่ละครั้ง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ ประกอบกับ ข้อ ๒ (๑) (๔) ข้อ ๒๐ (๑) แห่งกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมที่ดิน กระทรวงมหาดไทย พ.ศ. ๒๕๕๗ ออกตามความในพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ อธิบดีกรมที่ดินจึงเห็นสมควรแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบดังกล่าว ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการตรวจหลักฐานทะเบียนที่ดิน การขอคัด ขอลายสำเนาเอกสาร และการตรวจสอบหลักทรัพย์ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความใน (๒.๑) ของข้อ ๓๑ แห่งระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการตรวจหลักฐานทะเบียนที่ดิน การขอคัด ขอลายสำเนาเอกสาร และการตรวจสอบหลักทรัพย์ พ.ศ. ๒๕๕๖ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๒.๑) กรณีตรวจหลักฐานทะเบียนที่ดินจากสื่อบันทึกข้อมูลทางคอมพิวเตอร์ หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่น รวมทั้งข้อมูลแปลงที่ดินทางระบบ Land Information System (LIS) ให้เรียกเก็บครั้งละ ๑๐๐ บาท (แปลงละ ๑๐๐ บาท) ตามกฎกระทรวง ฉบับที่ ๔๗ (พ.ศ. ๒๕๔๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๔๙๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยกฎกระทรวง ฉบับที่ ๕๓ (พ.ศ. ๒๕๔๙) ออกตามความในพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๔๙๗ ข้อ ๒ (๑๐) (ญ)”

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความใน (๒.๑) ของข้อ ๓๒ แห่งระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการตรวจหลักฐานทะเบียนที่ดิน การขอคัด ขอลายสำเนาเอกสาร และการตรวจสอบหลักทรัพย์ พ.ศ. ๒๕๕๖ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๒.๑) กรณีตรวจจากสื่อบันทึกข้อมูลทางคอมพิวเตอร์ หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่น ให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียม ครั้งละ ๑๐๐ บาท (รายละเอียด ๑๐๐ บาท) ตามกฎกระทรวง ฉบับที่ ๔๗ (พ.ศ. ๒๕๔๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยกฎกระทรวง ฉบับที่ ๕๓ (พ.ศ. ๒๕๔๙) ออกตามความในพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๒ (๑๐) (ญ) กรณีผู้ขอยื่นคำขอตรวจสอบข้อมูลสิทธิที่ดิน คำขอเดียวหลายรายชื่อ ก่อนดำเนินการให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบทีละรายชื่อว่าอยู่ในหลักเกณฑ์ที่สามารถตรวจสอบหลักทรัพย์ได้หรือไม่ และให้เรียกเก็บค่าตรวจสอบรายละเอียด ๑๐๐ บาท ตามจำนวนรายชื่อที่ได้ทำการตรวจสอบ”

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงชื่อ) **ประทีป กิริติเรขา**
(นายประทีป กิริติเรขา)
อธิบดีกรมที่ดิน

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๕๑๕.๒/ว ๑๙๖๓๑

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การให้บริการประชาชนตามระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการขอตรวจสอบหลักทรัพย์ ขอสำเนา
ภาพลักษณ์เอกสารสิทธิ และขอหนังสือรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์ ที่สำนักงานที่ดินแห่งใด
แห่งหนึ่งด้วยระบบสารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ระยะที่ ๒)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมที่ดิน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๕.๒/ว ๑๐๘๐๐ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๐

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมที่ดินได้ส่งระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการขอตรวจสอบหลักทรัพย์
ขอสำเนาภาพลักษณ์เอกสารสิทธิ และขอหนังสือรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์ ที่สำนักงานที่ดิน
แห่งใดแห่งหนึ่งด้วยระบบสารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาเพื่อแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบและถือเป็น
แนวทางในการปฏิบัติงาน โดยระยะที่ ๑ ให้ดำเนินการในพื้นที่สำนักงานที่ดินในบัญชีสำนักงานที่ดิน
ท้ายระเบียบ (โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศที่ดิน ระยะที่ ๑) จำนวน ๗๓ สำนักงานที่ดิน ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐ สำหรับสำนักงานที่ดินนอกจากนี้จะแจ้งให้ดำเนินการตามระเบียบ
อีกครั้งหนึ่ง นั้น

กรมที่ดินพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การบริการประชาชนตามระเบียบกรมที่ดิน
ดังกล่าวสำเร็จตามวัตถุประสงค์ เพิ่มช่องทางการให้บริการประชาชนได้ทั่วประเทศเพื่อตอบสนอง
นโยบายรัฐบาลเรื่อง “ลดความเหลื่อมล้ำของสังคม สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการของภาครัฐ”
จึงให้สำนักงานที่ดินนอกบัญชีท้ายระเบียบฯ (สำนักงานที่ดินที่เหลือทั่วประเทศ) เริ่มดำเนินการตาม
ระเบียบกรมที่ดินดังกล่าว ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) ประทีป กิริติเรขา

(นายประทีป กิริติเรขา)

อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน

ส่วนกำหนดสิทธิในที่ดินและควบคุมทะเบียนที่ดิน

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๘๔ - ๖

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๒๐๒๕๑

ถึง จังหวัดทุกจังหวัด

ตามหนังสือกรมที่ดิน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๑๒๖๕ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๐ ขอให้จังหวัดแจ้งสำนักงานที่ดินดำเนินการประชาสัมพันธ์ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจดทะเบียนจำนองสำหรับการให้สินเชื่อเพื่อฟื้นฟูความเสียหายจากอุทกภัย อัคคีภัย วาตภัย หรืออันตรายอื่น พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๒ พร้อมทั้งขอให้จังหวัดแจ้งสำนักงานที่ดินเร่งประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้ทราบและเข้าใจถึงสิทธิประโยชน์ที่จะได้รับการลดหย่อนค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนจำนอง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว พร้อมทั้งให้ประสานงานและให้คำแนะนำแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการออกหนังสือรับรองสิทธิให้ถูกต้องรวดเร็ว เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว นั้น

กรมที่ดินพิจารณาแล้วเห็นว่า ขณะนี้มีพื้นที่หลายจังหวัดประสบปัญหาอุทกภัย ฉะนั้น เพื่อให้ประชาชนผู้ได้รับความเสียหายจากอุทกภัยได้รับทราบถึงสิทธิประโยชน์ในการได้รับการลดหย่อนค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนจำนองสำหรับการให้สินเชื่อเพื่อฟื้นฟูความเสียหาย อันเกิดจากอุทกภัย จากร้อยละ ๑ ของวงเงินจำนอง เป็นร้อยละ ๐.๐๑ ของวงเงินจำนอง จึงขอให้แจ้งสำนักงานที่ดินประสานกับนายอำเภอท้องที่และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ราษฎรที่ได้รับผลกระทบจากอุทกภัยทราบถึงการช่วยเหลือของกรมที่ดินและประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามหนังสือกรมที่ดินดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบและดำเนินการต่อไป

กรมที่ดิน

๑ สิงหาคม ๒๕๖๐

สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน

ส่วนมาตรฐานการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๖๒

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๑๒๔

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๒๒๔๑๒

ถึง จังหวัดทุกจังหวัด

ด้วยธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งว่า บริษัท บริหารสินทรัพย์ แอลเอสเอฟ (ไทยแลนด์) จำกัด ได้จดทะเบียนเป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์กับธนาคารแห่งประเทศไทยแล้ว ทั้งนี้ ตามหลักฐานภาพถ่ายใบทะเบียนบริษัทบริหารสินทรัพย์ของบริษัท บริหารสินทรัพย์ แอลเอสเอฟ (ไทยแลนด์) จำกัด ฉบับที่ ๐๐๔/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๐ ที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบเพื่อเรียกใบทะเบียนบริษัทบริหารสินทรัพย์ที่รับรองสำเนาถูกต้องเป็นหลักฐานประกอบการขอรับสิทธิประโยชน์ต่างๆ ตามพระราชกำหนด บริษัทบริหารสินทรัพย์ พ.ศ.๒๕๔๑ ที่แก้ไขแล้ว และถือปฏิบัติตามหนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๗๑๐/ว ๐๖๘๔๑ ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๔๒ และหนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๕/ว ๓๘๔๗ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑ โดยในกรณีบริษัทบริหารสินทรัพย์ขอได้มาซึ่งที่ดินหรือห้องชุดให้พนักงานเจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๕.๒/ว ๗๕๕๐ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๕๗ ต่อไป

กรมที่ดิน

๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐

สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน

ส่วนมาตรฐานการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๖๒

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๑๒๔



ธนาคารแห่งประเทศไทย

ใบทะเบียนบริษัทบริหารสินทรัพย์

ฉบับที่ 004/2560

หนังสือนี้ให้ไว้เพื่อเป็นหลักฐานว่า

บริษัท บริหารสินทรัพย์ แอลเอสเอฟ (ไทยแลนด์) จำกัด

ได้จดทะเบียนไว้กับธนาคารแห่งประเทศไทย
เพื่อประกอบธุรกิจเป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์
ตามพระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์ พ.ศ. 2541 ที่แก้ไขแล้ว

ให้ไว้ ณ วันที่ 7 สิงหาคม 2560

(นายวิโรไท สันติประภพ)
ผู้ว่าการ
ธนาคารแห่งประเทศไทย

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๒๒๕๐๔

ถึง จังหวัดทุกจังหวัด

ด้วยธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งว่า บริษัท บริหารสินทรัพย์ ทวีทรัพย์ จำกัด ได้จดทะเบียนเป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์กับธนาคารแห่งประเทศไทยแล้ว ทั้งนี้ ตามหลักฐานภาพถ่ายใบทะเบียนบริษัทบริหารสินทรัพย์ของบริษัท บริหารสินทรัพย์ ทวีทรัพย์ จำกัด ฉบับที่ ๐๐๓/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๐ ที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบเพื่อเรียกใบทะเบียนบริษัทบริหารสินทรัพย์ที่รับรองสำเนาถูกต้องเป็นหลักฐานประกอบการขอรับสิทธิประโยชน์ต่างๆ ตามพระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์ พ.ศ.๒๕๔๑ ที่แก้ไขแล้ว และถือปฏิบัติตามหนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๗๑๐/ว ๐๖๘๔๑ ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๔๒ และหนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๕/ว ๓๘๔๗ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑ โดยในกรณีบริษัทบริหารสินทรัพย์ขอได้มาซึ่งที่ดินหรือห้องชุดให้พนักงานเจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๕.๒/ว ๗๕๕๐ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๕๗ ต่อไป

กรมที่ดิน

๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐

สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน

ส่วนมาตรฐานการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๖๒

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๑๒๔



ธนาคารแห่งประเทศไทย

ใบทะเบียนบริษัทบริหารสินทรัพย์

ฉบับที่ 003/2560

หนังสือนี้ให้ไว้เพื่อเป็นหลักฐานว่า

บริษัท บริหารสินทรัพย์ ทวิทรัพย์ จำกัด

ได้จดทะเบียนไว้กับธนาคารแห่งประเทศไทย
เพื่อประกอบธุรกิจเป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์
ตามพระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์ พ.ศ. 2541 ที่แก้ไขแล้ว

ให้ไว้ ณ วันที่ 11 สิงหาคม 2560

(นายวิโร ไสยประภาพร)

ผู้ว่าการ

ธนาคารแห่งประเทศไทย

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๒๖๓๔๔

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๒๙ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขอกำชับห้ามมิให้เรียกสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านในการประกอบ
การจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม และธุรกรรมอื่นเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมที่ดิน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๑๐๑๑๙ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๐

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมที่ดินได้แจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ในการจดทะเบียนสิทธิ
และนิติกรรมและธุรกรรมอื่นเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ ห้ามเรียกสำเนาเอกสารบัตรประจำตัวประชาชน
และสำเนาทะเบียนบ้านประกอบคำขอตามกรณีที่กำหนดโดยเด็ดขาด นอกจากนี้หากมีกรณีต้องใช้
เอกสารอื่นที่ทางราชการออกให้ในการสอบสวนและตรวจสอบเพื่อประกอบคำขอจดทะเบียนสิทธิและ
นิติกรรม และธุรกรรมอื่นเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ โดยผู้จดทะเบียนไม่ได้นำมาแสดงเพื่อประกอบ
คำขอ เช่น หนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น หนังสือบริคณห์สนธิ
ข้อบังคับ และวัตถุประสงค์ของนิติบุคคล เป็นต้น ให้พนักงานเจ้าหน้าที่มีหน้าที่แจ้งหน่วยงานราชการ
ที่เป็นผู้ออกเอกสารทางราชการดังกล่าว เพื่อให้จัดส่งข้อมูลหรือสำเนาเอกสารทางราชการนั้นมาเพื่อ
ใช้ประกอบคำขอ เว้นแต่ผู้ขอมีความประสงค์ที่จะนำเอกสารราชการนั้นมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่
เพื่อประกอบคำขอด้วยตนเอง สำหรับกรณีจำเป็นต้องคัดสำเนาเอกสารรายการทะเบียนบ้าน และ
บัตรประจำตัวประชาชน หรือเอกสารราชการอื่น เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการของกรมที่ดิน
ให้พนักงานเจ้าหน้าที่เป็นผู้จัดทำสำเนาเอกสารดังกล่าวขึ้นเอง และห้ามมิให้เรียกเก็บค่าใช้จ่ายที่เกิดจาก
การทำสำเนาดังกล่าวนั้นจากผู้จดทะเบียน นั้น

เนื่องจากปรากฏว่าพนักงานเจ้าหน้าที่ของสำนักงานที่ดินบางแห่งไม่ปฏิบัติตาม
หนังสือดังกล่าว ยังมีการเรียกสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน รวมถึงมีการจัดทำ
สำเนาเอกสารข้อมูลบุคคลจากฐานข้อมูลของกรมการปกครองและให้ผู้ขอลงลายมือชื่อรับรอง
ประกอบคำขอและนำสำเนาเอกสารดังกล่าวเก็บเข้าสารบบที่ดินโดยไม่จำเป็น

ดังนั้น เพื่อให้การบริการประชาชนเป็นไปตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ
ที่ ๒๑/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๐ เรื่อง การแก้ไขเพิ่มเติมกฎหมายเพื่ออำนวยความสะดวก
ในการประกอบธุรกิจ และอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนในการติดต่อราชการของกรมที่ดิน

จึงขอให้สั่งกำชับพนักงานเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติตามหนังสือที่อ้างถึงโดยเคร่งครัด โดยเฉพาะห้ามพนักงานเจ้าหน้าที่เรียกสำเนาเอกสารบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน รวมถึงการจัดทำสำเนาเอกสารข้อมูลบุคคลจากฐานข้อมูลของกรมการปกครองแล้วให้ผู้ขอลงลายมือชื่อรับรองประกอบคำขอโดยเด็ดขาด หากปรากฏจากการตรวจสอบหรือมีกรณีร้องเรียนพนักงานเจ้าหน้าที่ไม่ปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติดังกล่าว กรมที่ดินจะดำเนินการพิจารณาโทษเจ้าพนักงานที่ดินและพนักงานเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องตามควรแก่กรณี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติ โดยเคร่งครัดต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **ประทีป กิริติเรขา**

(นายประทีป กิริติเรขา)

อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน

ส่วนมาตรฐานการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๖๐

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๑๒๔

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๒๗๗๐๐

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การลดหย่อนค่าธรรมเนียมและยกเว้นภาษีอากร กรณีการโอนอสังหาริมทรัพย์ชำระค่าหุ้น
เพิ่มทุน และขยายสิทธิประโยชน์ให้แก่ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล
ตามมาตราการเพื่อส่งเสริมให้บุคคลธรรมดาประกอบธุรกิจในรูปแบบของนิติบุคคล

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างอิง ๑. หนังสือกรมที่ดิน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๙๗๒ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๐
๒. หนังสือกรมที่ดิน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๑๓๖๑๗ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๐
๓. หนังสือกรมที่ดิน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๑๕๑๗๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้น
รัษฎากร (ฉบับที่ ๖๔๔) พ.ศ. ๒๕๖๐
๒. สำเนาประกาศอธิบดีกรมสรรพากร (ฉบับที่ ๖) เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ
และเงื่อนไขการยกเว้นภาษีเงินได้ ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ และอากรแสตมป์
ตามพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร
(ฉบับที่ ๖๓๐) พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑. ถึง ๓. กรมที่ดินได้แจ้งหลักเกณฑ์การลดหย่อนค่าธรรมเนียม
ตามประกาศกระทรวงมหาดไทยกำหนดการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม
ตามประมวลกฎหมายที่ดินและกฎหมายว่าด้วยอาคารชุด กรณีการโอนอสังหาริมทรัพย์หรือห้องชุด
ตามมาตราการเพื่อส่งเสริมให้บุคคลธรรมดาประกอบธุรกิจในรูปแบบของนิติบุคคลตามหลักเกณฑ์
ที่คณะรัฐมนตรีกำหนด ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศ
ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๒ ฉบับ และการยกเว้นภาษีเงินได้ ภาษีมูลค่าเพิ่ม
ภาษีธุรกิจเฉพาะ และอากรแสตมป์ ตามพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วย
การยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๖๓๐) พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมทั้งประกาศอธิบดีกรมสรรพากร (ฉบับที่ ๔)
เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการยกเว้นภาษีเงินได้ ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ
และอากรแสตมป์ ตามพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร
(ฉบับที่ ๖๓๐) พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ และประกาศอธิบดีกรมสรรพากร
(ฉบับที่ ๕) ฯ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติ นั้น

กรมที่ดินขอแจ้งแนวทางปฏิบัติเพิ่มเติม ดังนี้

๑. โดยที่มีการใช้บังคับพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๖๔๔) พ.ศ.๒๕๖๐ แก้ไขเพิ่มเติมพระราชกฤษฎีกาฯ (ฉบับที่ ๖๓๐) พ.ศ. ๒๕๖๐ และประกาศอธิบดีกรมสรรพากร (ฉบับที่ ๖) เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การยกเว้นภาษีเงินได้ ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ และอากรแสตมป์ ตามพระราชกฤษฎีกา ออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๖๓๐) พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อขยายการยกเว้นภาษีอากรให้แก่ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือ คณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคลด้วย โดยให้มีผลย้อนหลังตั้งแต่วันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๙ ดังนั้น กรณี บุคคลธรรมดา รวมถึงบุคคลธรรมดาที่มีหน้าที่เสียภาษีเงินได้ในฐานะห้างหุ้นส่วนสามัญหรือคณะบุคคล ที่มีใช้นิติบุคคล เป็นผู้โอนอสังหาริมทรัพย์เพื่อชำระค่าหุ้นในการจัดตั้งบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล โดยได้รับค่าตอบแทนเป็นหุ้นสามัญหรือหุ้นของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลนั้น แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ เฉพาะการโอนทรัพย์สินและการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่ได้กระทำตั้งแต่วันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงจะได้รับยกเว้นภาษีเงินได้ ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ และอากรแสตมป์ตามพระราชกฤษฎีกาฯ ดังกล่าว

๒. กรมสรรพากรแจ้งเพิ่มเติมว่า การโอนเพื่อชำระค่าหุ้นที่เกิดจากการเพิ่มทุน จดทะเบียนบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งจัดตั้งขึ้นตั้งแต่วันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยบุคคลธรรมดาผู้โอนได้รับค่าตอบแทน เป็นหุ้นสามัญของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลนั้น อยู่ในหลักเกณฑ์การสนับสนุนและส่งเสริม ให้บุคคลธรรมดาประกอบธุรกิจในรูปแบบของนิติบุคคล ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ และอากรแสตมป์ ตามพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๖๓๐) พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงย่อมได้รับลดหย่อนค่าธรรมเนียมเช่นเดียวกัน

กรณีมีผู้แสดงความประสงค์ขอจดทะเบียนโอนอสังหาริมทรัพย์ชำระค่าหุ้นเพิ่มทุน ให้แก่บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล เพื่อนำหลักฐานการจดทะเบียนดังกล่าวไปยื่นคำขอจดทะเบียน เพิ่มทุน พนักงานเจ้าหน้าที่จึงขอที่จะรับจดทะเบียนได้

๓. การจดทะเบียนฯ ตาม ๑. และ ๒. ผู้ขอจดทะเบียนต้องแสดงหนังสือรับรอง การโอนอสังหาริมทรัพย์ฯ ตามแบบแนบท้ายประกาศอธิบดีกรมสรรพากร (ฉบับที่ ๕) ฯ เพื่อประกอบการ ขอรับสิทธิประโยชน์ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ และให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารประกอบการ จดทะเบียนตามแนวทางที่แจ้งให้ถือปฏิบัติตามหนังสือที่อ้างถึง ๓.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **ประทีป กิริติเรขา**

(นายประทีป กิริติเรขา)

อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน ส่วนมาตรฐานการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๖๒ โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๑๒๔

๕๔๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

(สำเนา)

พระราชกฤษฎีกา
ออกตามความในประมวลรัษฎากร
ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๖๔๔)
พ.ศ. ๒๕๖๐

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร
ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐
เป็นปีที่ ๒ ในรัชกาลปัจจุบัน

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร มีพระราชโองการ
โปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรยกเว้นภาษีเงินได้ ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ และอากรแสตมป์
บางกรณี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗๕ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย และ
มาตรา ๓ (๑) แห่งประมวลรัษฎากร ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร
(ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชกฤษฎีกาขึ้นไว้ ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชกฤษฎีกานี้เรียกว่า “พระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวล
รัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๖๔๔) พ.ศ. ๒๕๖๐”

มาตรา ๒ พระราชกฤษฎีกานี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา
เป็นต้นไป

มาตรา ๓ ให้ยกเลิกความในมาตรา ๔ แห่งพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวล
รัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๖๓๐) พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“มาตรา ๔ ให้ยกเว้นภาษีเงินได้ตามส่วน ๒ หมวด ๓ ภาษีมูลค่าเพิ่มตามหมวด ๔ ภาษี
ธุรกิจเฉพาะตามหมวด ๕ และอากรแสตมป์ตามหมวด ๖ ในลักษณะ ๒ แห่งประมวลรัษฎากรให้แก่
บุคคลธรรมดาและห้างหุ้นส่วนสามัญหรือคณะบุคคลที่มิใช่นิติบุคคล สำหรับเงินได้ที่ได้รับการ
โอนทรัพย์สิน การขายสินค้าหรือการกระทำตราสารอันเนื่องมาจากการโอนทรัพย์สินให้แก่บริษัท
หรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย โดยได้รับค่าตอบแทนเป็นหุ้นสามัญหรือหุ้นของ
บริษัท หรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลนั้น แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ เฉพาะการโอนทรัพย์สินและการจดทะเบียน
จัดตั้งบริษัท หรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่ได้กระทำตั้งแต่วันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๓๑
ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่อธิบดีประกาศกำหนด”

ผู้รับสนองพระราชโองการ
พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา
นายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชกฤษฎีกาฉบับนี้ คือ โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมการยกเว้นภาษีเงินได้ ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ และอากรแสตมป์ สำหรับการโอนกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินใดๆ ให้แก่บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๖๓๐) พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อขยายการยกเว้นดังกล่าวให้แก่ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือคณะบุคคลที่มีใช่นิติบุคคลด้วย อันจะเป็นการส่งเสริมให้มีการประกอบกิจการในรูปแบบบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลมากขึ้น จึงจำเป็นต้องตราพระราชกฤษฎีกานี้

(ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๔ ตอนที่ ๘๔ ก ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๐)

(สำเนา)

ประกาศอธิบดีกรมสรรพากร

(ฉบับที่ ๖)

เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการยกเว้นภาษีเงินได้ ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ และอากรแสตมป์ ตามพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๖๓๐) พ.ศ. ๒๕๖๐

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔ แห่งพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๖๓๐) พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๖๔๔) พ.ศ. ๒๕๖๐ อธิบดีกรมสรรพากรกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการยกเว้นภาษีเงินได้ ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ และอากรแสตมป์ สำหรับเงินได้ที่ได้รับการโอนทรัพย์สิน การขายสินค้า หรือ การกระทำตราสารอันเนื่องมาจากการโอนทรัพย์สินให้แก่บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑ ของประกาศอธิบดีกรมสรรพากร (ฉบับที่ ๔) เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการยกเว้นภาษีเงินได้ ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ และอากรแสตมป์ ตามพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๖๓๐) พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑ ในประกาศนี้

“บุคคล” หมายความว่า บุคคลธรรมดาและห้างหุ้นส่วนสามัญหรือคณะบุคคลที่มีใช่นิติบุคคล”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงชื่อ) ประสงค์ พูนธเนศ

(นายประสงค์ พูนธเนศ)

อธิบดีกรมสรรพากร

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๒๗๙๒๗

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การแก้ไขชื่อผู้ถือกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองในอสังหาริมทรัพย์ให้เป็นชื่อของ
การยางแห่งประเทศไทย

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมสรรพากร ที่ กค ๐๗๐๒/๕๕๕๓ ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๐

ด้วยการยางแห่งประเทศไทย แจ้งว่าเป็นรัฐวิสาหกิจ สังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติการยางแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๘ ด้วยการควบรวม ๓ องค์การ
ประกอบด้วย สำนักงานกองทุนสงเคราะห์การทำสวนยาง (สกย.) องค์การสวนยาง (อ.ส.ย.) และ
สถาบันวิจัยยาง (สวย.) เป็นการยางแห่งประเทศไทย (กยท.) โดยพระราชบัญญัติการยางแห่งประเทศไทย
พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๖๗ มาตรา ๖๘ และมาตรา ๗๐ กำหนดให้โอนบรรดากิจการ เงิน ทรัพย์สิน
สิทธิ หนี้สิน ภาระผูกพัน และงบประมาณของทั้งสามหน่วยงานไปเป็นของการยางแห่งประเทศไทย
จึงมีความจำเป็นต้องขอทราบระเบียบปฏิบัติในการดำเนินการเปลี่ยนแปลงชื่อผู้ถือกรรมสิทธิ์หรือ
สิทธิครอบครองจากทั้งสามองค์กรดังกล่าวให้เป็นของการยางแห่งประเทศไทย

กรมที่ดินพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การจดทะเบียนโอนกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครอง
ในอสังหาริมทรัพย์พร้อมสิ่งปลูกสร้างให้แก่การยางแห่งประเทศไทยเป็นไปด้วยความถูกต้องและ
ปฏิบัติไปในแนวทางเดียวกัน จึงให้พนักงานเจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. **ประเภทการจดทะเบียนและค่าธรรมเนียม** ในการจดทะเบียนโอนกรรมสิทธิ์
หรือสิทธิครอบครองในอสังหาริมทรัพย์พร้อมสิ่งปลูกสร้างที่มีชื่อของสำนักงานกองทุนสงเคราะห์
การทำสวนยาง องค์การสวนยาง และสถาบันวิจัยยาง เป็นเจ้าของอยู่ให้แก่การยางแห่งประเทศไทย
ให้พนักงานเจ้าหน้าที่จดทะเบียนในประเภท “โอนตามกฎหมาย (ตามมาตรา ๖๗ หรือมาตรา ๖๘
หรือมาตรา ๗๐ แห่งพระราชบัญญัติการยางแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๘ (แล้วแต่กรณี))” และ
เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนประเภทไม่มีทุนทรัพย์แปลงละ ๕๐ บาท ตามกฎกระทรวง
ฉบับที่ ๔๗ (พ.ศ. ๒๕๔๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๔๙๗
ข้อ ๒ (๗) (๗)

๒. **ภาษีเงินได้นิติบุคคล** เนื่องจากกองทุนสงเคราะห์การทำสวนยาง (สกย.) มีฐานะ
เป็นนิติบุคคลตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนสงเคราะห์การทำสวนยาง พ.ศ. ๒๕๐๓

องค์การสวนยาง (อ.ส.ย.) มีฐานะเป็นนิติบุคคลตามมาตรา ๓ และมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยการจัดตั้งองค์การของรัฐบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ ประกอบกับมาตรา ๔ แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การสวนยาง พ.ศ. ๒๕๐๔ สถาบันวิจัยยาง (สวย.) มีฐานะเป็นนิติบุคคลตามมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และการยางแห่งประเทศไทย (กยท.) มีฐานะเป็นนิติบุคคลตามมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติการยางแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๘ หน่วยงานดังกล่าวไม่เข้าลักษณะเป็นบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลตามมาตรา ๓๙ แห่งประมวลรัษฎากร จึงไม่อยู่ในบังคับต้องเสียภาษีเงินได้นิติบุคคลและไม่อยู่ในบังคับต้องถูกหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่ายแต่อย่างใด

๓. ภาษีธุรกิจเฉพาะ เนื่องจากการโอนอสังหาริมทรัพย์ฯ ของหน่วยงานทั้ง ๓ ให้แก่การยางแห่งประเทศไทย (กยท.) เป็นการดำเนินการโดยผลของกฎหมายตามมาตรา ๖๗ มาตรา ๖๘ และมาตรา ๗๐ แห่งพระราชบัญญัติการยางแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยการยางแห่งประเทศไทย (กยท.) ได้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานที่ดินเพื่อให้ดำเนินการเปลี่ยนแปลงชื่อทางทะเบียนหรือจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมใดๆ ในอสังหาริมทรัพย์ฯ ตามข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เข้าลักษณะเป็นการขายตามมาตรา ๙๑/๑ (๔) แห่งประมวลรัษฎากร จึงไม่อยู่ในบังคับต้องเสียภาษีธุรกิจเฉพาะ แต่อย่างใด

๔. อากรแสตมป์ เนื่องจากการจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงชื่อผู้ถือกรรมสิทธิในอสังหาริมทรัพย์ฯ ตามข้อเท็จจริง เป็นการจดทะเบียนโอนอสังหาริมทรัพย์ฯ โดยผลของกฎหมาย ไม่ได้เป็นการจดทะเบียนโอนหรือก่อตั้งสิทธิใดๆ เกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ฯ ดังนั้น จึงไม่อยู่ในบังคับต้องเสียอากรแสตมป์ตามลักษณะแห่งตราสาร ๒๘ (ข) แห่งประมวลรัษฎากร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และสั่งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **ประทีป กิริติเรชา**

(นายประทีป กิริติเรชา)

อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน

ส่วนมาตรฐานการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๖๒

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๑๒๔

(สำเนา)

ที่ กค ๐๗๐๒/๕๕๘๓

กรมสรรพากร

๙๐ ซอยพหลโยธิน ๗

ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน

เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ภาระภาษีตามประมวลรัษฎากร กรณีการแก้ไขชื่อผู้ถือกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครอง
ในอสังหาริมทรัพย์ ราย กรมที่ดิน

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

อ้างถึง หนังสือที่ มท ๐๕๑๕.๑/๑๔๐๔๙ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐

ตามหนังสือที่อ้างถึงแจ้งว่า กรมที่ดินหาหรือข้อกฎหมายเกี่ยวกับภาระภาษีตาม
ประมวลรัษฎากร กรณีการแก้ไขชื่อผู้ถือกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองในอสังหาริมทรัพย์ ซึ่งมีข้อเท็จจริง
โดยสรุปว่า การยกย่องแห่งประเทศไทย (กยท.) ซึ่งเป็นรัฐวิสาหกิจ สังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติการยกย่องแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๘ (พระราชบัญญัติการยกย่องฯ)
เมื่อวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ด้วยการรวบรวม ๓ หน่วยงาน ประกอบด้วย กองทุนสงเคราะห์
การทำสวนยาง (กองทุนฯ) ตามพระราชบัญญัติกองทุนสงเคราะห์การทำสวนยาง พ.ศ. ๒๕๐๓
องค์การสวนยาง (อ.ส.ย.) ตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การสวนยาง พ.ศ. ๒๕๐๔ และสถาบัน
วิจัยยาง (สวย.) สังกัดกรมวิชาการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยมาตรา ๖๗ มาตรา ๖๘
และมาตรา ๗๐ แห่งพระราชบัญญัติการยกย่องฯ กำหนดให้โอนบรรดากิจการ เงิน ทรัพย์สิน สิทธิ
หนี้สิน ภาระผูกพัน และงบประมาณของทั้ง ๓ หน่วยงานไปเป็นของ กยท. กยท. จึงมีความจำเป็นต้อง
ดำเนินการเปลี่ยนแปลงชื่อผู้ถือกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองในอสังหาริมทรัพย์พร้อมสิ่งปลูกสร้าง
(อสังหาริมทรัพย์ฯ) ของทั้ง ๓ หน่วยงานดังกล่าวให้เป็นของ กยท. กรมที่ดินจึงหาหรือว่าการแก้ไข
เปลี่ยนแปลงชื่อผู้ถือกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองในอสังหาริมทรัพย์ฯ ดังกล่าว กยท. มีหน้าที่ต้อง
เสียภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีธุรกิจเฉพาะ และอากรแสตมป์ หรือไม่ อย่างไร
ดังความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมสรรพากรขอเรียนว่า กรณีกองทุนฯ อ.ส.ย. และ สวย. ตกลงโอนบรรดากิจการ
เงิน ทรัพย์สิน สิทธิ หนี้สิน ภาระผูกพัน และงบประมาณของหน่วยงานให้เป็นของ กยท. โดยผลของ
กฎหมายตามมาตรา ๖๗ มาตรา ๖๘ และมาตรา ๗๐ แห่งพระราชบัญญัติการยกย่องฯ กยท. จึงต้อง
ดำเนินการขอเปลี่ยนแปลงชื่อทางทะเบียนหรือจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมใดๆในอสังหาริมทรัพย์ฯ
ต่อเจ้าพนักงานที่ดิน กยท. มีภาระภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีธุรกิจเฉพาะ และอากรแสตมป์ ดังนี้

๑. ภาษีเงินได้นิติบุคคล

เนื่องจากกองทุนฯ มีฐานะเป็นนิติบุคคลตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนสงเคราะห์การทำสวนยาง พ.ศ. ๒๕๐๓ อ.ส.ย. มีฐานะเป็นนิติบุคคลตามมาตรา ๓ และมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยการจัดตั้งองค์การของรัฐบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ ประกอบกับมาตรา ๔ แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การสวนยาง พ.ศ. ๒๕๐๔ สวย. มีฐานะเป็นนิติบุคคลตามมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และ กยท. มีฐานะเป็นนิติบุคคลตามมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติการยางฯ หน่วยงานดังกล่าวไม่เข้าลักษณะเป็นบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลตามมาตรา ๓๙ แห่งประมวลรัษฎากร จึงไม่อยู่ในบังคับต้องเสียภาษีเงินได้นิติบุคคลและไม่อยู่ในบังคับต้องถูกหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่าย แต่อย่างใด

๒. ภาษีธุรกิจเฉพาะ

เนื่องจากการโอนอสังหาริมทรัพย์ฯ ของหน่วยงานทั้ง ๓ ให้แก่ กยท. เป็นการดำเนินการโดยผลของกฎหมายตามมาตรา ๖๗ มาตรา ๖๘ และมาตรา ๗๐ แห่งพระราชบัญญัติการยางฯ โดย กยท. ได้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานที่ดินเพื่อให้ดำเนินการเปลี่ยนแปลงชื่อทางทะเบียนหรือจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมใดๆ ในอสังหาริมทรัพย์ฯ ตามข้อเท็จจริงข้างต้นนั้น ไม่เข้าลักษณะเป็นการขายตามมาตรา ๙๑/๑(๔) แห่งประมวลรัษฎากร จึงไม่อยู่ในบังคับต้องเสียภาษีธุรกิจเฉพาะแต่อย่างใด

๓. อากรแสตมป์

เนื่องจากการจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงชื่อผู้ถือกรรมสิทธิ์ในอสังหาริมทรัพย์ฯ ตามข้อเท็จจริงเป็นการจดทะเบียนโอนอสังหาริมทรัพย์ฯ โดยผลของกฎหมาย ไม่ได้เป็นการจดทะเบียนโอนหรือก่อตั้งสิทธิใดๆ เกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ฯ ดังนั้น จึงไม่อยู่ในบังคับต้องเสียอากรแสตมป์ตามลักษณะแห่งตราสาร ๒๘ (ข) แห่งประมวลรัษฎากร

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) สมชาย แสงรัตนมณีเดช

(นายสมชาย แสงรัตนมณีเดช)

ที่ปรึกษาด้านยุทธศาสตร์การจัดเก็บภาษีฯ ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมสรรพากร

กองกฎหมาย

กลุ่มกฎหมาย ๕

โทร. ๐ ๒๒๓/๒ ๘๒๘๗

ลับ

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๑๕.๓/ว ๒๑๒๘

ถึง จังหวัดทุกจังหวัด

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยมีหนังสือ ลับ ที่ มท ๐๒๐๘.๓/ว ๑๗๗ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๐ แจ้งว่า สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (สำนักงาน ปปง.) ได้รายงานข่าวกรองทางการเงิน เรื่อง สถานการณ์การฟอกเงินจากข้อมูลรายงานธุรกรรมที่มีเหตุอันควรสงสัย (STR) ในห้วงเดือนพฤษภาคม – มิถุนายน ๒๕๖๐ โดยสรุปรูปแบบพฤติกรรมที่อาจเป็นการฟอกเงินและแนวโน้มที่ควรเฝ้าระวัง มาเพื่อพิจารณาใช้ประโยชน์ตามกรอบอำนาจหน้าที่ รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือสำนักงาน ปปง. ลับ ที่ ปง ๐๐๐๔.๒/๑๘๔๕ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๐ ที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบ เพื่อพิจารณาใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานต่อไป

กรมที่ดิน

๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๐

สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน

กลุ่มพัฒนาการทะเบียนที่ดิน

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๕๙

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๑๒๔

ลับ

๕๕๔

ลับ

(สำเนา)

ที่ มท ๐๒๐๘.๓/ว ๑๗๗

ถึง ส่วนราชการระดับกรม หน่วยงานรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงมหาดไทย กรุงเทพมหานคร
จังหวัดทุกจังหวัด และหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

ด้วยสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินได้รายงานสถานการณ์การฟอกเงิน
จากข้อมูลรายงานธุรกรรมที่มีเหตุอันควรสงสัย (STR) ในห้วงเดือนพฤษภาคม – มิถุนายน ๒๕๖๐
โดยได้จัดทำรายงานสถานการณ์การฟอกเงินจากฐานข้อมูลดังกล่าว เพื่อสรุปรูปแบบพฤติกรรมที่อาจ
เป็นการฟอกเงินและแนวโน้มที่ควรเฝ้าระวัง รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือสำนักงานป้องกัน
และปราบปรามการฟอกเงิน ลับ ที่ ปง ๐๐๐๔.๒/ว ๑๘๔๕ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๐ ที่แนบมา
พร้อมนี้จึงแจ้งมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

๒๗ กันยายน ๒๕๖๐

สำนักกฎหมาย

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

โทร./โทรสาร ๐-๒๒๒๒-๒๘๔๙

ลับ

๕๕๕

ลับ

(สำเนา)

ที่ ปง ๐๐๐๔.๒/ว ๑๘๔๕

สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน
๔๒๒ แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ ๑๐๓๓๐

๘ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง รายงานข่าวกรองทางการเงิน

เรียน ปลัดกระทรวงมหาดไทย

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานสถานการณ์การฟอกเงินจากข้อมูลรายงานธุรกรรมที่มีเหตุอันควรสงสัย

สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (สำนักงาน ปง.) ได้ศึกษาข้อมูล รายงานธุรกรรมที่มีเหตุอันควรสงสัย (Suspicious Transaction Report-STR) ที่ได้รับจากผู้มีหน้าที่ ต้องรายงานธุรกรรมตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน ในห้วงเดือน พฤษภาคม – มิถุนายน ๒๕๖๐ โดยได้จัดทำรายงานสถานการณ์การฟอกเงินจากฐานข้อมูลดังกล่าว เพื่อสรุปรูปแบบพฤติกรรมที่อาจเป็นการฟอกเงินและแนวโน้มที่ควรเฝ้าระวัง รายละเอียดปรากฏ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

สำนักงาน ปง. จึงขอส่งรายงานข่าวกรองทางการเงิน เรื่องสถานการณ์การฟอกเงิน จากข้อมูลรายงานธุรกรรมที่มีเหตุอันควรสงสัย เพื่อพิจารณาใช้ประโยชน์ตามกรอบอำนาจหน้าที่ของ หน่วยงานท่านต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

พลตำรวจเอก ชัยยะ ศิริอำพันธ์กุล

(ชัยยะ ศิริอำพันธ์กุล)

เลขาธิการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน

กองข่าวกรองทางการเงิน

โทร. ๐ - ๒๒๑๙ - ๓๖๐๐ ต่อ ๘๐๑๕

โทรสาร ๐ - ๒๒๑๙ - ๓๖๖๖

ลับ

๕๕๖

(สำเนา)

สถานการณ์การฟอกเงิน จากข้อมูลรายงานธุรกรรมที่มีเหตุอันควรสงสัย (STR)
ในห้วงเดือนพฤษภาคม – มิถุนายน ๒๕๖๐

สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน

๔๒๒ ถนนพญาไท แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ ๑๐๓๓๐

สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน ได้รวบรวมรายงานธุรกรรมที่มีเหตุอันควรสงสัย (Suspicious Transaction Report – STR) ที่ได้รับจากผู้มีหน้าที่ต้องรายงานธุรกรรมตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน ในห้วงเดือนพฤษภาคม – มิถุนายน ๒๕๖๐ โดยวิเคราะห์ภาพรวมได้ดังนี้

๑. ในห้วงเดือนพฤษภาคม – มิถุนายน ๒๕๖๐ ได้รับ STR ทั้งหมด ๒,๓๑๐ รายการ ประเด็นความเสี่ยงที่สังเกตได้ในห้วงนี้ คือมีผู้ถูกรายงาน STR เป็นผู้ประกอบอาชีพในกลุ่มเสี่ยงมากขึ้น โดยเฉพาะกลุ่มผู้ค้าอัญมณี ผู้ค้าทองคำ ซึ่งจากการตรวจสอบ พบว่าบางรายในธุรกิจเหล่านี้ มีความเชื่อมโยงเป็นผู้ถือหุ้นของกลุ่มบริษัทที่เข้าลักษณะกระทำผิดเป็นอัยยิในคดีสำคัญ นอกจากนี้ ยังมีผู้ประกอบอาชีพทนายความ และอาชีพเกี่ยวกับการให้คำปรึกษาด้านการลงทุนมากขึ้นด้วย โดยเริ่มพบรายการ STR ระบุวัตถุประสงค์เป็นค่าที่ปรึกษาต่างๆ ที่เป็นการโอนเงินระหว่างประเทศ ที่มีมูลค่าและความถี่สูงผิดปกติ ซึ่งอาจเป็นได้ทั้งกรณีเป็นเครือข่ายผู้ฟอกเงินโดยตรง หรือเป็นกรณีโยกย้ายทรัพย์สินโดยอ้างเหตุผลการโอนเงินเป็นค่าบริการต่างๆ ที่ไม่เป็นความจริง

๒. อีกลักษณะสำคัญที่พบจากรายการ STR ในห้วงนี้ คือมีรายงาน STR ของผู้ทำธุรกรรมชาวต่างชาติที่เป็นการโอนเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ข้ามประเทศมากขึ้น โดยประเด็นที่น่าสนใจคือเป็นธุรกรรมที่มีเครือข่ายผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่ ผู้โอน ผู้รับโอน และผู้โอนต่อในทอดถัดมา ประกอบด้วยบุคคลหลายสัญชาติในขบวนการเดียวกัน ที่เห็นได้ชัดคือสัญชาติในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ โดยมีเหตุต้องสงสัยเกี่ยวกับการแจ้งวัตถุประสงค์การโอนเงินมูลค่าสูงของฝ่ายผู้โอนและฝ่ายผู้รับโอนไม่ตรงกัน หรือระบุประเภทสินค้าที่โอนเงินซื้อไม่สอดคล้องกับประเภทสินค้าที่อีกฝ่ายประกอบธุรกิจ ซึ่งรูปแบบการโอนเงินข้ามประเทศเป็นทอด โดยกลุ่มคนมากกว่า ๒ สัญชาติที่ผิดปกตินี้มีลักษณะใกล้เคียงกับคดีการฉ้อโกงข้ามชาติที่มีพัฒนาการทางเครือข่ายใหม่และแพร่ระบาดอยู่ในปัจจุบัน

๓. อย่างไรก็ดี นอกเหนือจากข้อมูลในส่วนผู้ทำธุรกรรมแล้ว หากพิจารณาในส่วนพฤติกรรมการทำธุรกรรมตามมูลเหตุอันควรสงสัยของ STR ในภาพรวม สามารถแบ่งแยกรายการ STR ทั้งหมดที่ได้รับในห้วงพฤษภาคม – มิถุนายน ๒๕๖๐ ได้เป็น ๖ กลุ่มหลัก ดังนี้

๓.๑ ธุรกรรมที่ไม่สอดคล้องกับสถานภาพทางการเงินของผู้ทำธุรกรรม ได้แก่ รายการธุรกรรมที่มีความถี่หรือมูลค่าสูง ไม่สอดคล้องกับอายุ อาชีพ และรายได้ของผู้ทำธุรกรรม หรือพื้นที่ที่ทำธุรกรรมไม่สอดคล้องกับถิ่นที่อยู่ หรือที่ตั้งของธุรกิจ

ลับ

๕๕๗

ลับ

๓.๒ ธุรกิจแยกยอดเงินในการฝาก/ถอน ให้แต่ละยอดมีมูลค่าต่ำกว่า ๒ ล้านบาท เพื่อหลีกเลี่ยงการถูกรายงานธุรกรรมเงินสด ซึ่งมีทั้งกรณีแยกยอดทำธุรกรรมในบัญชีเดียว กรณีแยกยอดทำธุรกรรมกระจายไปยังหลายบัญชี รวมถึงการกระจายทำธุรกรรมหลายครั้งตามต่างสาขานาครในห้วงเวลาเดียวกัน

๓.๓ ธุรกิจที่สามารถระบุความเชื่อมโยงกับอาชญากรรม ได้แก่ รายการธุรกรรมที่สถาบันการเงินตรวจสอบข้อมูลผู้เกี่ยวข้องหรือข้อมูลที่ใช้ในการติดต่อ และพบความเชื่อมโยงถึงการก่ออาชญากรรมประเภทต่างๆ ตามที่มีการจับกุมอาชญากรแล้วและปรากฏเป็นข่าวสารทางสื่อมวลชน หรือเชื่อมโยงกับข้อมูลตามที่ได้รับการร้องเรียนโดยตรงจากภาคประชาชน

๓.๔ ธุรกิจของบุคคลผู้มีรายชื่อถูกตรวจสอบจากหน่วยงานราชการ เป็นกลุ่มที่สถาบันการเงินรายงานผลการตรวจสอบความเคลื่อนไหวทางบัญชี ตามที่ได้รับหนังสือขอความร่วมมือจากหน่วยงานบังคับใช้กฎหมายต่างๆ เนื่องจากเป็นผู้ต้องหา หรือเป็นเป้าหมายการสืบสวนสอบสวน รวมถึงรายงานข้อมูลธุรกรรมที่เป็นปัจจุบันของผู้ถูกขังยังการทำธุรกรรม ถูกยึดหรืออายัดทรัพย์สินหรือเป็นผู้ที่ศาลได้มีคำสั่งให้ทรัพย์สินตกเป็นของแผ่นดิน ตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน

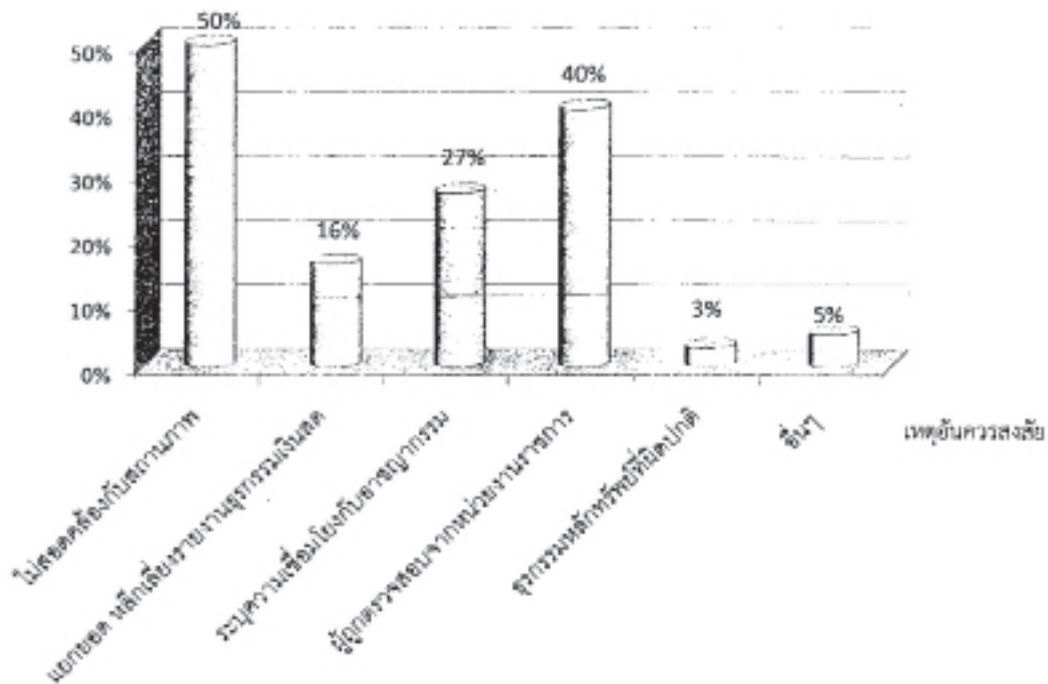
๓.๕ ธุรกิจซื้อ ขาย หรือโอนหลักทรัพย์ที่ผิดปกติ ไม่สมเหตุสมผลในแง่มุมต่างๆ อาทิ ด้านมูลค่า ความถี่ ความสัมพันธ์และข้อมูลที่เกี่ยวข้องของผู้โอนกับผู้รับโอนหลักทรัพย์ รวมถึงพฤติการณ์ที่ทำให้เกิดการซื้อขายหลักทรัพย์ที่ไม่เป็นธรรม โดยรายการส่วนใหญ่ในกลุ่มนี้เป็นรายการที่ได้รับจากสถาบันการเงินประเภทบริษัทหลักทรัพย์

๓.๖ ธุรกิจที่มีเหตุอันควรสงสัยอื่นๆ เป็นธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกับปัจจัยความเสี่ยงในหลายแง่มุม ทั้งในด้านตัวบุคคล พื้นที่ และพฤติการณ์ที่ผิดปกติในประเด็นต่างๆ อาทิ การมอบอำนาจการทำธุรกรรม การแลกเปลี่ยนเงินตรา การบิดเบือนข้อเท็จจริงที่ให้กับสถาบันการเงิน การไม่ประสงค์แสดงตน เป็นต้น รวมถึงธุรกรรมเกี่ยวกับที่ดิน ที่ส่วนใหญ่มีความผิดปกติในลักษณะการซื้อขายต่ำกว่าราคาประเมิน

๔. STR ที่แสดงแต่ละมูลเหตุอันควรสงสัย ๖ กลุ่มข้างต้น มีจำนวนคิดเป็นสัดส่วนร้อยละของจำนวน STR ที่ได้รับทั้งหมดในเดือนพฤษภาคม – มิถุนายน ๒๕๖๐ ได้ตั้งแผนภูมิ

ลับ

ลับ



(หมายเหตุ : เนื่องจากมี STR จำนวนหนึ่งระบุเหตุการณ์ที่เป็นมูลเหตุอันควรสงสัยมากกว่า ๑ ประเด็น ทำให้เมื่อคัดแยกโดยใช้เกณฑ์เหตุการณ์เดียวเป็นหลัก จึงมีส่วนที่ต้องนับซ้ำ และเมื่อรวมจำนวนร้อยละของทั้ง ๖ กลุ่ม ทำให้ได้จำนวนมากกว่าร้อยละ ๑๐๐)

๕. STR ที่แสดงความไม่สอดคล้องกับสถานการณ์ทางการเงินของผู้ทำธุรกรรม ยังคงเป็นกลุ่มที่ได้รับรายงานเป็นจำนวนมากที่สุดต่อเนื่องจากห้วงเดือนที่ผ่านมา โดยมีเหตุอันควรสงสัยในกลุ่มอื่นๆ เป็นเหตุการณ์ทับซ้อนอยู่ในรายงานกลุ่มนี้ด้วย ทั้งนี้ เหตุการณ์ที่พบว่าเป็นลักษณะร่วมที่ชัดเจนที่สุดในรายงานเกือบทุกกลุ่มข้างต้น ก็คือการมีเจตนาทำธุรกรรมหมุนเวียนเงินมูลค่าสูงในระยะเวลาอันสั้นร่วมด้วย โดยมีการรับเงินเข้าบัญชีและนำเงินออกจากบัญชีทันที ในยอดเงินที่ใกล้เคียงกันเป็นประจำ ผ่านหลากหลายช่องทาง ซึ่งตามการสืบสวนดำเนินคดีที่ผ่านมา รูปแบบนี้นับเป็นรูปแบบพื้นฐานในการฟอกเงินจากการก่ออาชญากรรมหลายประเภท อย่างไรก็ตาม มีข้อสังเกตว่าในกรณีที่ไม่ใช่การทำธุรกรรมลักษณะดังกล่าวในเวลากลางวันตามปกติแล้ว ยังทำในเวลากลางคืนด้วยเป็นห้วงเกือบตลอด ๒๔ ชั่วโมง ผ่านช่องทาง Internet, ATM และ CDM โดยเงินที่โอนเข้ามาจากหลากหลายบัญชี รวมยอดเงินเป็นจำนวนมาก เป็นรูปแบบการฟอกเงินที่มักพบความเกี่ยวข้องกับอาชญากรรมการพนันออนไลน์ โดยมีหลายกรณีที่สถาบันการเงินติดตามการทำธุรกรรมที่ผิดปกติดังกล่าว และสามารถบ่งชี้ความเชื่อมโยงจากการตรวจสอบข้อมูล email ที่บุคคลใช้ในการสมัครบริการทางการเงิน มีข้อพ้องกับชื่อ website ให้บริการพนันออนไลน์

ลับ

ลับ

๖. STR ที่แสดงความไม่สอดคล้องกับสถานภาพและมีการแยกยอดเงินร่วมด้วย จำนวนหนึ่งยังเป็นรายงานธุรกรรมของชาวต่างชาติ โดยประเด็นความเสี่ยงที่ค่อนข้างชัดเจนก็คือ กรณีชาวต่างชาติที่ไม่ได้อาศัยอยู่ในประเทศไทย โดยเฉพาะบุคคลสัญชาติจีน ทำธุรกรรมซื้อห้องชุด คอนโดมิเนียมหลายแห่งในห้วงระยะเวลาสั้น รวมกว่า ๑๐ ห้อง เป็นจำนวนมากผิดปกติ โดยมีต้นทาง การโอนเงินมาจากหลายบัญชี โดยหลายบุคคลในประเทศจีน เป็นเงินรายการหลักแสนถึง หลักล้านบาท จำนวนหลายรายการในแต่ละวันและมีลักษณะของการแยกยอดเงิน ที่ทำให้ต้องเสีย ค่าธรรมเนียมการโอนซ้ำซ้อน ไม่สมเหตุสมผลในทางธุรกิจ ขณะที่บางรายเปิดบัญชีโดยแจ้งวัตถุประสงค์ เพื่อรองรับการโอนซื้อห้องชุด และใช้วิธีการโอนเงินสดนำมาฝากที่สาขานาครในไทย เป็นเงินครั้งละ ๒ – ๓ ล้านบาท โดยผู้โอนเงินสดมานำฝากบางรายแจ้งวัตถุประสงค์ไม่ตรงกับการซื้อห้องชุด ต้องสงสัย เป็นการว่าจ้างให้ทำธุรกรรมให้ รวมทั้งมีความไม่ชัดเจนในแหล่งที่มาของเงิน

อนึ่ง แม้ข้อเท็จจริงในปัจจุบัน มีชาวต่างชาติโดยเฉพาะชาวจีน สิงคโปร์ มาเลเซีย ฮ่องกง และได้หวัน เข้ามาซื้อห้องชุดและอสังหาริมทรัพย์อื่นๆ ในไทยค่อนข้างหนาแน่น ทั้งที่เป็น การซื้อเพื่ออยู่อาศัยและเพื่อการลงทุน ด้วยเหตุผลด้านผลกำไรที่มีอัตราสูงกว่าในประเทศตนมาก รวมทั้งมีปัจจัยสนับสนุนจากการเปิดประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน แต่ในอีกด้านหนึ่ง สถานการณ์เช่นนี้ ล่อแหลมต่อการแอบแฝงของชาวต่างชาติในการทำธุรกิจอสังหาริมทรัพย์เพื่อวัตถุประสงค์ในการ ฟอกเงิน โดยเฉพาะการแฝงตัวลงทุนในเมืองใหญ่และเมืองท่องเที่ยวเพื่อให้มีลักษณะการทำธุรกิจที่ แนบเนียน ทั้งในกรุงเทพฯ พัทยา หัวหิน เชียงใหม่ ภูเก็ต และจังหวัดใหญ่ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โดยในประเทศตามสัญญาติบุคคลข้างต้น ล้วนเป็นประเทศที่กำลังมีการแพร่ระบาดของอาชญากรรม ฉ้อโกง การสร้างเรื่องราวหลอกลวงให้โอนเงินในลักษณะต่างๆ ทั้งทางโทรศัพท์ อินเทอร์เน็ต ตลอดจนถึง การชักชวนโดยตรงให้ร่วมลงทุนเปิดสาขาธุรกิจ ที่ในภายหลังได้รับเงินแล้ว กลับไม่รับผิดชอบตาม ข้อตกลง โดยมีแนวโน้มสูงที่กลุ่มอาชญากรเหล่านี้จะใช้วิธีโอนเงินจากการฉ้อโกงมาชุกซ่อน และแปร สภาพในต่างประเทศ และตาม STR ที่ได้รับ ยังมีข้อมูลที่บ่งชี้ว่ากลุ่มคนไทยผู้เป็นเจ้าของหรือเป็น กรรมการผู้มีอำนาจในกิจการคอนโดมิเนียม มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทำธุรกรรมซื้อขายห้องชุดที่ผิดปกติ โดยเฉพาะการให้ลูกค้าต่างชาติหลายราย หลายสัญชาติ ใช้ที่อยู่ปัจจุบันหรือข้อมูลส่วนตัวของตน แจ้งเป็นข้อมูลของลูกค้าเหล่านั้นต่อธนาคารในการเปิดบัญชีเพื่อโอนเงินซื้อห้องชุด ซึ่งแสดงถึงความ ไม่โปร่งใสเป็นการเอื้อประโยชน์ในการทำธุรกรรมอย่างผิดปกติเหล่านี้ จึงเป็นอีกกลุ่มเสี่ยงที่ควร ติดตามการทำธุรกรรมอย่างใกล้ชิด โดยอาจมีส่วนให้ความร่วมมือในกระบวนการฟอกเงินด้วย

ลับ

ลับ

๗. ในระยะหลัง STR กลุ่มที่มีจำนวนเพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว โดยในห้วงเดือนพฤษภาคม – มิถุนายนที่ผ่านมา มีจำนวนเป็นสัดส่วนถึงร้อยละ ๔๐ ของจำนวน STR ที่ได้รับทั้งหมด คือกลุ่มที่เป็นรายงานผลการตรวจสอบความเคลื่อนไหวทางบัญชี หรือการดำเนินการอายัดบัญชี ตามที่สถาบันการเงินได้รับหนังสือจากหน่วยงานบังคับใช้กฎหมาย ทั้งจากส่วนกลางและส่วนภูมิภาค รวมทั้งเกี่ยวข้องกับประเด็นการกระทำความผิดมูลฐานที่หลากหลายเช่นกัน โดยพบว่าประมาณร้อยละ ๑๐ ของผู้มีรายชื่อถูกตรวจสอบ มีการดำเนินการโยกย้ายถ่ายเททรัพย์สินออกไปก่อนหน้านี้แล้ว ทั้งในส่วนการปิดบัญชีเงินฝาก และการขายคืนหน่วยลงทุนต่างๆ ที่ถือครอง แม้จะมีผลขาดทุนมาก อย่างไรก็ตาม ผลการตรวจสอบบุคคลเหล่านี้ โดยส่วนใหญ่จะพบลักษณะที่เหมือนกัน คือมีการใช้บัญชีผิดวัตถุประสงค์จากที่เคยให้ข้อมูลกับสถาบันการเงินในขณะเปิดบัญชี โดยมีการเดินบัญชีไม่สอดคล้องกับแหล่งรายได้และวัตถุประสงค์การออม บางรายการยังมีลักษณะหมุนเวียนผู้รับมอบอำนาจในการทำธุรกรรม โดยที่สถาบันการเงินไม่ทราบความสัมพันธ์และไม่ทราบวัตถุประสงค์ที่แท้จริงด้วย

ลับ

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๒๘๗๒๒

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง มาตรการทางภาษีและค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ
 จังหวัดชายแดนภาคใต้

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย** ๑. สรุปการเรียกเก็บค่าธรรมเนียม ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ภาษีธุรกิจเฉพาะ และ
 อากรแสตมป์ ในการโอนอสังหาริมทรัพย์และห้องชุด ตามมาตรการสนับสนุน
 เขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้
๒. สรุปการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนจำนองอสังหาริมทรัพย์และห้องชุด
 ตามมาตรการสนับสนุนเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้
๓. สำเนาประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิ
 และนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน กรณีการโอนและการจำนอง
 อสังหาริมทรัพย์ ตามมาตรการสนับสนุนเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ ตามหลักเกณฑ์
 ที่คณะรัฐมนตรีกำหนด ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐
๔. สำเนาประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิ
 และนิติกรรมตามกฎหมายว่าด้วยอาคารชุด กรณีการโอนและการจำนองห้องชุด
 ตามมาตรการสนับสนุนเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ ตามหลักเกณฑ์ที่คณะรัฐมนตรี
 กำหนด ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐
๕. สำเนาพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการลดอัตรา
 และยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๖๒๔) พ.ศ. ๒๕๖๐

ด้วยกระทรวงมหาดไทยได้ออกประกาศให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนสิทธิ
และนิติกรรม ตามประมวลกฎหมายที่ดินและตามกฎหมายว่าด้วยอาคารชุด กรณีการโอนและ
การจำนองอสังหาริมทรัพย์และห้องชุดตามมาตรการสนับสนุนเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ ตามหลักเกณฑ์
ที่คณะรัฐมนตรีกำหนด ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๒ ฉบับ กำหนดให้เรียกเก็บ
ค่าจดทะเบียนการโอนและค่าจดทะเบียนการจำนอง ในอัตราร้อยละศูนย์จุดศูนย์หนึ่ง (ร้อยละ ๐.๐๑)
สำหรับการโอนโดยการขาย แลกเปลี่ยน ให้ และการโอนโดยทางมรดกให้แก่ทายาท หรือการจำนอง
อสังหาริมทรัพย์ตามประมวลกฎหมายที่ดินหรือห้องชุด ตามกฎหมายว่าด้วยอาคารชุดที่ตั้งอยู่ในท้องที่

จังหวัดนราธิวาส จังหวัดปัตตานี จังหวัดยะลา จังหวัดสงขลา เฉพาะในท้องที่อำเภอจะนะ อำเภอ เทพา อำเภอนาทวี และอำเภอสะบ้าย้อย และจังหวัดสตูล มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้สอดคล้องกับการขยายระยะเวลาสำหรับ มาตรการภาษีเพื่อสนับสนุนการประกอบธุรกิจในพื้นที่พัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ ตามพระราชกฤษฎีกา ออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการลดอัตราและยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๖๒๔) พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดหลักเกณฑ์การลดอัตราภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาหัก ณ ที่จ่าย และภาษีธุรกิจเฉพาะ เหลือร้อยละศูนย์จุดหนึ่ง (ร้อยละ ๐.๑) สำหรับการขายอสังหาริมทรัพย์ที่ตั้งอยู่ในเขตพัฒนาพิเศษ เฉพาะกิจดังกล่าวข้างต้น มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

เพื่อให้พนักงานเจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้นได้ถูกต้องมีความ สะดวกและรวดเร็ว ตามระยะเวลาการบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ กรมที่ดินได้จัดทำสรุปการเรียกเก็บค่าธรรมเนียม ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ภาษี ธุรกิจเฉพาะ และอากรแสตมป์ ในการโอนอสังหาริมทรัพย์และห้องชุด ตามมาตรการสนับสนุน เขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ และสรุปการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการจดทะเบียน จำนองอสังหาริมทรัพย์และห้องชุด ตามมาตรการสนับสนุนเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดน ภาคใต้ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. และ ๒.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **ประทีป กิริติเรขา**

(นายประทีป กิริติเรขา)

อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน

ส่วนมาตรฐานการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๖๒

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๑๒๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

สรุปการเรียกเก็บค่าธรรมเนียม ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ภาษีธุรกิจเฉพาะ และอากรแสตมป์ ในการโอนอสังหาริมทรัพย์และห้องชุด ตามมาตรการสนับสนุนเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้

ประเภท	การเรียกเก็บ/อัตรา
๑. ค่าธรรมเนียม	- ร้อยละ ๐.๐๑ ของราคาประเมินทุนทรัพย์ (ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๑ ไปจนถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓)
๒. ค่าภาษีเงินได้นิติบุคคล หัก ณ ที่จ่าย	- เรียกเก็บตามปกติ
๓. ค่าภาษีเงินได้นิติบุคคลธรรมดา หัก ณ ที่จ่าย	- คำนวณด้วยวิธีการคำนวณภาษีหัก ณ ที่จ่าย ตามปกติตามมาตรา ๕๐ (๕) แห่งประมวลรัษฎากร แล้วนำมาเปรียบเทียบกับอัตราร้อยละ ๐.๑ จากราคาประเมินทุนทรัพย์ จำนวนเงินใดต่ำกว่าเรียกเก็บตามจำนวนต่ำกว่านั้น สำหรับการโอนอสังหาริมทรัพย์และห้องชุดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๑ ไปจนถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ ตามพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการลดอัตราและยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๖๒๔) พ.ศ. ๒๕๖๐
๔. ค่าภาษีธุรกิจเฉพาะ	- ร้อยละ ๐.๑๑ (รวมภาษีท้องถิ่น) โดยคำนวณจากราคาทุนทรัพย์ที่ผู้ขอแสดงหรือราคาประเมินทุนทรัพย์เพื่อเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม แล้วแต่ราคาใดสูงกว่า (ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๑ ไปจนถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓) - กรณีอสังหาริมทรัพย์ติดจำนองให้คำนวณยอดรายรับจากการขายอสังหาริมทรัพย์รวมกับภาระจำนองที่ติดกับทรัพย์นั้นด้วย ตามข้อ ๖ ของหนังสือกรมสรรพากรด่วนที่สุด ที่ กค ๐๘๑๑/๐๐๐๘๑ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๔๒ เรื่อง การจัดเก็บภาษีธุรกิจเฉพาะตามประมวลรัษฎากรซึ่งกรมที่ดินเรียกเก็บเพื่อกรมสรรพากร เวียนโดยหนังสือกรมที่ดิน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๗๑๐/ว ๐๐๙๐๕ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๔๒
๕. ค่าอากรแสตมป์	- เรียกเก็บตามปกติ (ถ้าเสียภาษีธุรกิจเฉพาะแล้วไม่ต้องเสียค่าอากรแสตมป์ ตามลักษณะแห่งตราสารที่ ๒๘. ใบรับ แห่งบัญชีอัตราอากรแสตมป์ ท้ายประมวลรัษฎากร)

หมายเหตุ

๑. โอน หมายถึง ขาย, แลกเปลี่ยน, ให้, โอนมรดกให้แก่ทายาท และขายฝาก (ตามหนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๑๘๒๒๕ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖) (ไม่รวมถึงการจดทะเบียนโอนชำระหนี้และโอนชำระหนี้จำนองตามหนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๕/ว ๑๑๕๖๖ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๑)
๒. เขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ หมายความว่า ท้องที่จังหวัดนราธิวาส จังหวัดปัตตานี จังหวัดยะลา จังหวัดสงขลา เฉพาะในท้องที่อำเภอจะนะ อำเภอเทพา อำเภอนาทวี และอำเภอสะบ้าย้อย และจังหวัดสตูล

สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน

ตุลาคม ๒๕๖๐

สรุปการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนจำนองอสังหาริมทรัพย์และห้องชุด
ตามมาตรการสนับสนุนเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้

ประเภท	การเรียกเก็บ/อัตรา
๑. ค่าธรรมเนียม	- ร้อยละ ๐.๐๑ ของวงเงินจำนอง (ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๑ ไปจนถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓) - กรณีจำนองอสังหาริมทรัพย์ กรณีค่าธรรมเนียมจำนองเกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท ให้เรียกเก็บ ๒๐๐,๐๐๐ บาท ตามกฎกระทรวง ฉบับที่ ๔๗ (พ.ศ. ๒๕๔๑)ฯ ข้อ ๒ (๗) (ฉ) หากเป็นกรณีการให้สินเชื่อเพื่อการเกษตรของสถาบันการเงินที่รัฐมนตรีกำหนด ให้เรียกเก็บ ๑๐๐,๐๐๐ บาท ตามกฎกระทรวง ฉบับที่ ๔๗ (พ.ศ. ๒๕๔๑)ฯ ข้อ ๒ (๗) (ซ) - <u>กรณีห้องชุด</u> เรียกเก็บค่าธรรมเนียมตามจำนวนทั้งหมด เนื่องจากกฎหมายว่าด้วยอาคารชุด ไม่ได้กำหนดเพดานขั้นสูงสุดการเรียกเก็บไว้)
๒. ค่าอากรแสตมป์	เรียกเก็บตามปกติ หากถือสัญญาจำนองเป็นหลักฐานกู้ยืมเงินด้วย เรียกเก็บร้อยละ ๐.๐๕ แต่อย่างสูงไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ

- การจดทะเบียนจำนองกรณีนี้หมายความรวมถึงการขึ้นเงินจำนอง, จำนองลำดับที่ รวมถึงการโอนสิทธิการรับจำนอง (ตามหนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๕/ว ๒๖๓๘ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๕๐) (ไม่รวมถึงการจดทะเบียนโอนชำระหนี้หรือโอนชำระหนี้จำนอง ตามหนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๕/ว ๑๑๕๖๖ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๑)
- เขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ หมายความว่า ท้องที่จังหวัดนราธิวาส จังหวัดปัตตานี จังหวัดยะลา จังหวัดสงขลา เฉพาะในท้องที่อำเภอจะนะ อำเภอเทพา อำเภอนาทวี และอำเภอสะบ้าย้อย และจังหวัดสตูล

สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน
ตุลาคม ๒๕๖๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

(สำเนา)

ประกาศกระทรวงมหาดไทย

เรื่อง การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน
กรณีการโอนและการจำนองอสังหาริมทรัพย์ตามมาตราการสนับสนุนเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ
ตามหลักเกณฑ์ที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

โดยที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ เห็นชอบให้ขยาย
ระยะเวลามาตรการสำหรับเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ และให้ขยายระยะเวลาการลดหย่อนค่าธรรมเนียม
จดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน กรณีการโอนและการจำนองอสังหาริมทรัพย์
ตามมาตราการสนับสนุนเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ ตามหลักเกณฑ์ที่คณะรัฐมนตรีกำหนด ออกไปจนถึง
วันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ทั้งนี้ เพื่อให้ความช่วยเหลือแก่ประชาชนในด้านการลงทุนและ
การประกอบกิจการและกระตุ้นเศรษฐกิจ การค้า และการลงทุนในพื้นที่เขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ
อันจะเป็นการสนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจในเขตพื้นที่ดังกล่าว รัฐมนตรีว่าการกระทรวง
มหาดไทยจึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้เรียกเก็บค่าจดทะเบียนการโอนและค่าจดทะเบียนการจำนองอสังหาริมทรัพย์
ร้อยละศูนย์จุดศูนย์หนึ่ง สำหรับการโอนอสังหาริมทรัพย์โดยการขาย แลกเปลี่ยน ให้ และการโอน
โดยทางมรดกให้แก่ทายาท หรือการจำนองอสังหาริมทรัพย์ที่ตั้งอยู่ในท้องที่จังหวัดนราธิวาส จังหวัด
ปัตตานี จังหวัดยะลา จังหวัดสงขลาเฉพาะในท้องที่อำเภอจะนะ อำเภอเทพา อำเภอนาทวี และ
อำเภอสะบ้าย้อย และจังหวัดสตูล

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม
พ.ศ. ๒๕๖๓

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

พลเอก อนุพงษ์ เผ่าจินดา

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

(ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๔ ตอนพิเศษ ๑๙๘ ง หน้า ๒๘ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๐)

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔

(สำเนา)

ประกาศกระทรวงมหาดไทย
เรื่อง การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามกฎหมายว่าด้วยอาคารชุด
กรณีการโอนและการจำนองห้องชุดตามมาตรการสนับสนุนเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ
ตามหลักเกณฑ์ที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

โดยที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ เห็นชอบให้ขยาย
ระยะเวลามาตรการสำหรับเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ และให้ขยายระยะเวลาการลดหย่อนค่าธรรมเนียม
จดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามกฎหมายว่าด้วยอาคารชุด กรณีการโอนและการจำนองห้องชุดตาม
มาตรการสนับสนุนเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ ตามหลักเกณฑ์ที่คณะรัฐมนตรีกำหนด ออกไปจนถึง
วันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ทั้งนี้ เพื่อให้ความช่วยเหลือแก่ประชาชนในด้านการลงทุนและ
การประกอบกิจการและกระตุ้นเศรษฐกิจ การค้า และการลงทุนในพื้นที่เขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ
อันจะเป็นการสนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจในเขตพื้นที่ดังกล่าว รัฐมนตรีว่าการกระทรวง
มหาดไทยจึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้เรียกเก็บค่าจดทะเบียนการโอนและค่าจดทะเบียนการจำนองห้องชุด
ร้อยละศูนย์จุดศูนย์หนึ่ง สำหรับการโอนห้องชุดโดยการขาย แลกเปลี่ยน ให้ และการโอนโดยทาง
มรดกให้แก่ทายาท หรือการจำนองห้องชุดที่ตั้งอยู่ในท้องที่จังหวัดนราธิวาส จังหวัดปัตตานี จังหวัด
ยะลา จังหวัดสงขลาเฉพาะในท้องที่อำเภอจะนะ อำเภอเทพา อำเภอนาทวี และอำเภอสะบ้าย้อย
และจังหวัดสตูล

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม
พ.ศ. ๒๕๖๓

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

พลเอก อนุพงษ์ เผ่าจินดา

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

(ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๔ ตอนพิเศษ ๑๘๘ ง หน้า ๒๙ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๐)

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๕

(สำเนา)

พระราชกฤษฎีกา
ออกตามความในประมวลรัษฎากร
ว่าด้วยการลดอัตราและยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๖๒๔)
พ.ศ. ๒๕๖๐

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร
ให้ไว้ ณ วันที่ ๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐
เป็นปีที่ ๒ ในรัชกาลปัจจุบัน

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร มีพระราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรลดอัตราและยกเว้นรัษฎากรสำหรับภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล และภาษีธุรกิจเฉพาะ บางกรณี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย (ฉบับชั่วคราว) พุทธศักราช ๒๕๕๗ และมาตรา ๓ (๑) แห่งประมวลรัษฎากร ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชกฤษฎีกาขึ้นไว้ ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชกฤษฎีกานี้เรียกว่า “พระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการลดอัตราและยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๖๒๔) พ.ศ. ๒๕๖๐”

มาตรา ๒ พระราชกฤษฎีกานี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา ๓ ในพระราชกฤษฎีกานี้

“สินค้า” หมายความว่า ทรัพย์สินที่มีรูปร่างและไม่มีรูปร่างที่อาจมีราคาและถือเอาได้ไม่ว่าจะมีไว้เพื่อขาย เพื่อใช้ หรือเพื่อการใดๆ

“บริการ” หมายความว่า การกระทำใดๆ อันอาจหาประโยชน์อันมีมูลค่าซึ่งมิใช่การผลิตสินค้า หรือการขายสินค้า

“สถานประกอบกิจการ” หมายความว่า สถานที่ซึ่งผู้ประกอบการใช้ประกอบกิจการเป็นประจำ หรือสถานที่ซึ่งใช้เป็นที่พักผลิตสินค้าเป็นประจำ

“เขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ” หมายความว่า ท้องที่จังหวัดนราธิวาส จังหวัดปัตตานี จังหวัดยะลา จังหวัดสงขลาเฉพาะในท้องที่อำเภอจะนะ อำเภอเทพา อำเภอนาทวี และอำเภอสบ้าย้อย และจังหวัดสตูล

มาตรา ๔ ผู้มีเงินได้ที่ได้รับเงินได้พึงประเมินตามมาตรา ๕๐ (๗) และ (๘) แห่งประมวลรัษฎากร ซึ่งมีสถานประกอบกิจการตั้งอยู่ในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ เมื่อถึงกำหนดยื่นรายการเพื่อเสียภาษีเงินได้ จะเลือกเสียภาษีเงินได้ในอัตราร้อยละศูนย์จุดหนึ่งของเงินได้พึงประเมินโดยไม่ต้องนำไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีตามมาตรา ๕๘ (๑) และ (๒) แห่งประมวลรัษฎากร ก็ได้ ทั้งนี้ สำหรับเงินได้ที่เกิดขึ้นตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึง พ.ศ. ๒๕๖๓ เฉพาะที่ได้จากการผลิตสินค้าหรือการขายสินค้าในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ หรือการให้บริการในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขที่อธิบดีประกาศกำหนด

คำว่า “การขาย” ตามวรรคหนึ่ง หมายความว่า การจำหน่าย จ่าย หรือโอนสินค้า โดยมีหรือไม่มีประโยชน์หรือค่าตอบแทน สัญญาให้เช่าซื้อสินค้า สัญญาซื้อขายผ่อนชำระที่กรรมสิทธิ์ในสินค้า ยังไม่โอนไปยังผู้ซื้อเมื่อมีการส่งมอบสินค้าให้แก่ผู้ซื้อ และการส่งสินค้าออกนอกราชอาณาจักร แต่ทั้งนี้ ไม่รวมถึงการขายสินค้าที่ผู้ขายมิได้เป็นผู้ผลิตสินค้าและมีการส่งออกสินค้าโดยทางน้ำหรือทางอากาศ

กรณีการให้บริการตามวรรคหนึ่ง หากผู้ให้บริการมีสถานประกอบกิจการในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ การให้บริการต้องเกิดขึ้นในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจและการใช้บริการต้องเกิดขึ้นในราชอาณาจักร แต่ถ้าผู้ให้บริการมีสถานประกอบกิจการทั้งในและนอกเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ การให้บริการและการใช้บริการนั้นต้องเกิดขึ้นในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจเท่านั้น

มาตรา ๕ ให้ลดอัตราภาษีเงินได้ตาม (ก) ของ (๒) สำหรับบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลแห่งบัญชีอัตราภาษีเงินได้ท้ายหมวด ๓ ในลักษณะ ๒ แห่งประมวลรัษฎากร และคงจัดเก็บในอัตราร้อยละสามของกำไรสุทธิ ให้แก่บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลซึ่งมีสถานประกอบกิจการตั้งอยู่ในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจและมีรายได้ที่เกิดขึ้นจากการผลิตสินค้าหรือการขายสินค้าในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ หรือการให้บริการในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึงรอบระยะเวลาบัญชี ๒๕๖๓ ที่สิ้นสุดภายในหรือหลังวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่อธิบดีประกาศกำหนด ทั้งนี้ บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่จะใช้สิทธิลดอัตราภาษีเงินได้นี้ ต้องไม่ใช่สิทธิยกเว้นภาษีเงินได้ตามมาตรา ๗ แห่งพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการลดอัตราและยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๕๓๐) พ.ศ. ๒๕๕๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการลดอัตราและยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๕๖๔) พ.ศ. ๒๕๕๖

ให้นำความในมาตรา ๔ วรรคสองและวรรคสาม มาใช้บังคับกับการขายและการให้บริการตามวรรคหนึ่ง แล้วแต่กรณี

มาตรา ๖ ให้ลดอัตราภาษีเงินได้ในการหักภาษี ณ ที่จ่าย ตามมาตรา ๕๐ (๕) แห่งประมวลรัษฎากร และคงจัดเก็บในอัตราร้อยละศูนย์จุดหนึ่งของเงินได้ สำหรับเงินได้พึงประเมินที่ได้รับจากการขายอสังหาริมทรัพย์ที่ตั้งอยู่ในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ ซึ่งเมื่อคำนวณภาษีตามมาตรา ๕๐ (๕) แห่งประมวลรัษฎากร แล้ว อยู่ในบังคับต้องหักเป็นเงินภาษีสูงกว่าร้อยละศูนย์จุดหนึ่งของเงินได้พึงประเมินนั้น ทั้งนี้ สำหรับเงินได้ที่เกิดขึ้นตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึง พ.ศ. ๒๕๖๓

มาตรา ๗ ผู้มีเงินได้ที่ได้รับเงินได้จากการขายอสังหาริมทรัพย์ที่ตั้งอยู่ในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ ซึ่งถูกหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่าย ตามมาตรา ๖ แล้ว เมื่อถึงกำหนดยื่นรายการให้ได้รับยกเว้นไม่ต้องนำเงินได้พึงประเมินดังกล่าวมารวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้ตามมาตรา ๔๘ (๑) (๒) และ (๔) แห่งประมวลรัษฎากร ทั้งนี้ เฉพาะกรณีที่ผู้มีเงินได้ไม่ขอรับเงินภาษีที่ถูกหักไว้คืนหรือไม่ขอเครดิตเงินภาษีที่ถูกหักไว้นั้น ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน

มาตรา ๘ ให้ลดอัตราภาษีธุรกิจเฉพาะตามมาตรา ๙๑/๖ (๓) แห่งประมวลรัษฎากร และคงจัดเก็บในอัตราร้อยละศูนย์จุดหนึ่งสำหรับรายรับจากการขายอสังหาริมทรัพย์เป็นทางค้าหรือหากำไร ตามมาตรา ๙๑/๖ (๖) แห่งประมวลรัษฎากร ทั้งนี้ เฉพาะการขายอสังหาริมทรัพย์ที่ตั้งอยู่ในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจที่ได้กระทำในระหว่างวันที่ ๑ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

มาตรา ๙ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังรักษาการตามพระราชกฤษฎีกานี้

ผู้รับสนองพระราชโองการ
พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา
นายกรัฐมนตรี

(ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๔ ตอนที่ ๒ ก ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๐)

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชกฤษฎีกานี้ คือ เนื่องจากมาตรการภาษีสนับสนุนเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจตามที่กำหนดไว้ในพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากรว่าด้วยการลดอัตราและยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๕๘๔) พ.ศ.๒๕๕๘ มีผลใช้บังคับถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๐ แต่โดยที่ประชาชนและผู้ประกอบการในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจยังมีความจำเป็นที่จะต้องได้รับการช่วยเหลือด้านภาษีอากรต่อไปอีกระยะหนึ่ง สมควรลดอัตราภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาให้แก่ผู้มีเงินได้ที่ได้รับเงินได้พึงประเมินตามมาตรา ๔๐ (๓) และ (๘) แห่งประมวลรัษฎากร ลดอัตราภาษีเงินได้นิติบุคคลให้แก่บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลซึ่งมีสถานประกอบการตั้งอยู่ในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ ลดอัตราภาษีเงินได้บุคคลธรรมดากรณีการขายอสังหาริมทรัพย์ในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ กำหนดให้ผู้มีเงินได้ที่ได้รับเงินได้จากการขายอสังหาริมทรัพย์ที่ตั้งอยู่ในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ ซึ่งถูกหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่ายแล้ว ได้รับยกเว้นไม่ต้องนำเงินได้ดังกล่าวมารวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้ตามมาตรา ๔๘ (๑) (๒) และ (๔) แห่งประมวลรัษฎากร และลดอัตราภาษีธุรกิจเฉพาะสำหรับกิจการขายอสังหาริมทรัพย์เป็นทางค้าหรือหากำไรที่ตั้งอยู่ในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจที่ได้กระทำในระหว่างวันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ทั้งนี้ เพื่อบรรเทาภาระภาษีให้แก่ประชาชนและผู้ประกอบการในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ จึงจำเป็นต้องตราพระราชกฤษฎีกานี้

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๒๙๖๑๔

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษาฯ

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

เรื่อง การจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมในการบริหารจัดการทรัพย์สินที่กระทรวงการคลังเป็นผู้รับโอนจากบริษัทบริหารสินทรัพย์ไทย

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมที่ดิน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๓๒๓๔๗ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๕๖

- สิ่งที่ส่งมาด้วย**
๑. สรุปแนวทางการปฏิบัติในการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมในการบริหารจัดการทรัพย์สินที่กระทรวงการคลังรับโอนจากบริษัทบริหารสินทรัพย์ไทย
 ๒. สำเนาประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์การลดหย่อนค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเป็นพิเศษตามประมวลกฎหมายที่ดิน สำหรับกรณีกระทรวงการคลังบริหารจัดการทรัพย์สินของบริษัทบริหารสินทรัพย์ไทย ตามหลักเกณฑ์ที่คณะรัฐมนตรีกำหนด ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๙
 ๓. สำเนาประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์การลดหย่อนค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเป็นพิเศษตามกฎหมายว่าด้วยอาคารชุด สำหรับกรณีกระทรวงการคลังบริหารจัดการทรัพย์สินของบริษัทบริหารสินทรัพย์ไทย ตามหลักเกณฑ์ที่คณะรัฐมนตรีกำหนด ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๙
 ๔. สำเนาพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการกำหนดกิจการที่ได้รับยกเว้นภาษีธุรกิจเฉพาะ (ฉบับที่ ๖๐๑) พ.ศ. ๒๕๕๙
 ๕. สำเนาหนังสือกรมสรรพากร ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๗๑๓/๕๗๔๘ ลงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๐

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมที่ดินแจ้งทางปฏิบัติกรณี กระทรวงการคลังเป็นผู้ดำเนินการบริหารจัดการภารกิจคงค้างและรับโอนทรัพย์สินทั้งหมดของบริษัทบริหารสินทรัพย์ไทย (บสท.) โดยอธิบดีกรมบัญชีกลางในฐานะผู้รับมอบอำนาจจากกระทรวงการคลังเป็นผู้ดำเนินการแทน ปลัดกระทรวงการคลังเพียงฝ่ายเดียวสามารถยื่นคำขอจดทะเบียนรับโอนอสังหาริมทรัพย์และสิทธิต่างๆ ของ บสท. ให้เป็นของกระทรวงการคลังได้ โดยให้พนักงานเจ้าหน้าที่จดทะเบียนในประเภท “โอนตามกฎหมาย (ตามมาตรา ๑๙ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการชำระบัญชีบริษัทบริหารสินทรัพย์ไทย พ.ศ. ๒๕๕๔)” และกรณีโอนสิทธิต่างๆ ให้ปฏิบัติตามประเภทการจดทะเบียนนั้นๆ ในสารบัญชีจดทะเบียน

ช่องผู้รับสัญญาให้ลงชื่อ “กระทรวงการคลัง (เพื่อการบริหารจัดการสินทรัพย์ หนี้สิน และทรัพย์สินที่คงเหลือของ บสท.)” และหากไม่มีกฎหมายอื่นบัญญัติยกเว้นค่าธรรมเนียมไว้ ให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมประเภทไม่มีทุนทรัพย์แปลงละ ๕๐ บาท นั้น

กรมที่ดินขอแจ้งแนวทางปฏิบัติเพิ่มเติม ดังนี้

๑. กรมสรรพากรแจ้งว่า ในการโอนอสังหาริมทรัพย์ของ บสท. ให้เป็นของกระทรวงการคลัง หลังจากพระราชกำหนดบรรษัทบริหารสินทรัพย์ไทย พ.ศ. ๒๕๕๔ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการชำระบัญชีบรรษัทบริหารสินทรัพย์ไทย พ.ศ. ๒๕๕๔ สิ้นผลใช้บังคับไปแล้ว มีอำนวนำบทบัญญัติตามมาตรา ๒๙ แห่งพระราชกำหนดฯ มาใช้บังคับได้อีก และถือเป็นการขายอสังหาริมทรัพย์ที่ผู้ขายมีไว้ในประกอบการประกอบกิจการเฉพาะของนิติบุคคล จึงเข้าลักษณะการขายอสังหาริมทรัพย์เป็นทางค้าหรือหากำไรที่อยู่ในบังคับต้องเสียภาษีธุรกิจเฉพาะ กระทรวงการคลังจึงมีหน้าที่ชำระภาษีธุรกิจเฉพาะแทน บสท. ดังนั้น การจดทะเบียนโอนอสังหาริมทรัพย์ของ บสท. ให้แก่กระทรวงการคลังตามหนังสือที่อ้างถึง พนักงานเจ้าหน้าที่จึงต้องเรียกเก็บภาษีธุรกิจเฉพาะตามประมวลรัษฎากรด้วย ปรากฏตามสำเนาหนังสือกรมสรรพากรที่ส่งมาพร้อมนี้

๒. การจดทะเบียนโอนและการจำนองหรือการโอนสิทธิการรับจำนองอสังหาริมทรัพย์หรือห้องชุดที่กระทรวงการคลังรับโอนมาจาก บสท. ให้แก่ผู้อื่น คู่กรณีจะต้องยื่นคำขอจดทะเบียนต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ และให้เรียกเก็บค่าจดทะเบียนการโอนและค่าจดทะเบียนการจำนองอสังหาริมทรัพย์ (หรือห้องชุด) ในอัตราร้อยละศูนย์จุดศูนย์หนึ่ง (ร้อยละ ๐.๐๑) ตามประกาศกระทรวงมหาดไทยฯ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยได้รับยกเว้นภาษีธุรกิจเฉพาะตามพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการกำหนดกิจการที่ได้รับยกเว้นภาษีธุรกิจเฉพาะ (ฉบับที่ ๖๐๑) พ.ศ. ๒๕๕๙ มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๕๙ เป็นต้นไป ไม่มีกำหนดเวลาสิ้นสุด ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ส่วนการจดทะเบียนโอนสิทธิต่างๆ นอกจากที่กล่าวข้างต้นให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมและอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยถือปฏิบัติตามประมวลกฎหมายที่ดิน ระเบียบและวิธีการที่กรมที่ดินกำหนด แล้วแต่กรณี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **ประทีป กิริติเรขา**

(นายประทีป กิริติเรขา)

อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน

ส่วนมาตรฐานการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๖๒

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๑๒๔

สรุปแนวทางปฏิบัติในการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมในการบริหารจัดการทรัพย์สิน
ที่กระทรวงการคลังรับโอนจากบริษัทบริหารสินทรัพย์ไทย (บสท.)

๑. กรณีกระทรวงการคลัง เป็นผู้รับโอน

๑.๑ ผู้จดทะเบียน	อธิบดีกรมบัญชีกลางในฐานะผู้รับมอบอำนาจจากกระทรวงการคลังเป็นผู้ดำเนินการแทนปลัดกระทรวงการคลัง เป็นผู้รับโอนทรัพย์สินจาก บสท. เพียงฝ่ายเดียว เป็นผู้ยื่นคำขอ ^(๑)
๑.๒ ประเภทการจดทะเบียน	(๑) โอนอสังหาริมทรัพย์ จดทะเบียนประเภท “โอนตามกฎหมาย (ตามมาตรา ๑๙ แห่งพระราชบัญญัติการว่าด้วยการชำระบัญชีบริษัทบริหารสินทรัพย์ไทย พ.ศ. ๒๕๕๔)” (๒) โอนสิทธิต่างๆ เช่น บุริมสิทธิ์, จำนอง เป็นต้น ให้ปรับไปตามประเภทการจดทะเบียนนั้น เช่น ประเภท “โอนบุริมสิทธิตามกฎหมาย (ตามมาตรา ๑๙ แห่งพระราชบัญญัติการว่าด้วยการชำระบัญชีบริษัทบริหารสินทรัพย์ไทย พ.ศ. ๒๕๕๔)” หรือประเภท “โอนสิทธิการรับจำนองตามกฎหมาย (ตามมาตรา ๑๙ แห่งพระราชบัญญัติการว่าด้วยการชำระบัญชีบริษัทบริหารสินทรัพย์ไทย พ.ศ. ๒๕๕๔)” เป็นต้น (๓) ในสารบัญจดทะเบียนของผู้รับสัญญาให้ลงชื่อ “กระทรวงการคลัง (เพื่อการบริหารจัดการสินทรัพย์ หนี้สิน และทรัพย์สินที่คงเหลือของ บสท.)”
๑.๓ ค่าธรรมเนียม	ประเภทไม่มีทุนทรัพย์ แปลงละ ๕๐ บาท ^(๒) เว้นแต่จะมีกฎหมายอื่นบัญญัติยกเว้นค่าธรรมเนียม
๑.๔ ค่าภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	ไม่เสีย ^(๓)
๑.๕ ภาษีธุรกิจเฉพาะ	เสียอัตราปกติ ^(๔)

หมายเหตุ

- (๑) หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๓๒๓๔๗ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๕๖ เรื่อง การจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเกี่ยวกับทรัพย์สินของบริษัทบริหารสินทรัพย์ไทย (บสท.)
- (๒) กฎกระทรวง ฉบับที่ ๔๗ (พ.ศ. ๒๕๕๐) ออกตามความในพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๔๙๗ ข้อ ๒ (๓) (๗)
- (๓) ประมวลรัษฎากร มาตรา ๓๙ “บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล” หมายความว่า บริษัทห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ...” โดยที่ บสท. มิใช่บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่มีหน้าที่เสียภาษีเงินได้นิติบุคคล จึงไม่มีหน้าที่เสียภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย
- (๔) หนังสือกรมสรรพากร ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๗๑๓/๕๗๔๘ ลงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง ภาษีอากร กรณีการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมที่กระทรวงการคลังเป็นผู้รับโอนจากบริษัทบริหารสินทรัพย์ไทย

๒. กรณีกระทรวงการคลัง เป็นผู้โอน

๒.๑ ผู้ขอจดทะเบียน	คู่กรณียื่นคำขอจดทะเบียนตามปกติ
๒.๒ ประเภทการจดทะเบียน	ตามข้อเท็จจริงและระเบียบปฏิบัติของกรมที่ดิน
๒.๓ ค่าธรรมเนียม	การโอนและจดทะเบียนการจำนอง ร้อยละ ๐.๐๑ ^(๑)
๒.๔ ค่าภาษีเงินได้นิติบุคคล	ไม่เสีย ^(๒)
๒.๕ ค่าภาษีธุรกิจเฉพาะ	ยกเว้น ^(๓)
๒.๖ ค่าอากรแสตมป์	ยกเว้น ^(๔)
๒.๗ หมายเหตุ	ให้ระบุที่มุมบนด้านขวาในคำขอจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม หนังสือสัญญา หรือบันทึกข้อตกลง และใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมและภาษีอากรด้วยข้อความว่า “การจดทะเบียนรายนี้ได้รับลดหย่อนค่าธรรมเนียม ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙” หรือ “การจดทะเบียนรายนี้ได้รับลดหย่อนค่าธรรมเนียมตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙ และยกเว้นภาษีอากรตามประมวลรัษฎากร” แล้วแต่กรณี

หมายเหตุ

- (๑) ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์การลดหย่อนค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเป็นพิเศษ ตามประมวลกฎหมายที่ดิน (หรือกฎหมายว่าด้วยอาคารชุด) สำหรับกรณีกระทรวงการคลังบริหารจัดการทรัพย์สินของบรรษัทบริหารสินทรัพย์ไทย ตามหลักเกณฑ์ที่คณะรัฐมนตรีกำหนด ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๙
- (๒) ประมวลรัษฎากร มาตรา ๓๙ “บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล” หมายความว่า บริษัทห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ...” โดยที่กระทรวงการคลังมิใช่บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่มีหน้าที่เสียภาษีเงินได้นิติบุคคล จึงไม่มีหน้าที่เสียภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย
- (๓) พระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการกำหนดกิจการที่ได้รับยกเว้นภาษีธุรกิจเฉพาะ (ฉบับที่ ๒๔๐) พ.ศ. ๒๕๓๔ มาตรา ๓ (๓๕) เพิ่มเติมโดยพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการกำหนดกิจการที่ได้รับยกเว้นภาษีธุรกิจเฉพาะ (ฉบับที่ ๖๐๑) พ.ศ. ๒๕๕๙
- (๔) ประมวลรัษฎากร มาตรา ๑๒๑ “ถ้าฝ่ายที่ต้องเสียอากรเป็นรัฐบาล เจ้าพนักงานผู้กระทำการของรัฐบาลโดยหน้าที่บุคคลผู้กระทำการในนามของรัฐบาล องค์การบริหารราชการส่วนท้องถิ่น สภาเทศบาลไทย วัดวาอาราม และองค์การศาสนาใดๆ ในราชอาณาจักรซึ่งเป็นนิติบุคคล อากรเป็นอันไม่ต้องเสีย แต่ชื่อยกเว้นนี้มีให้ใช้แก่องค์การของรัฐบาลที่ใช้ทุนหรือทุนหมุนเวียนเพื่อประกอบการพาณิชย์ หรือการพาณิชย์ซึ่งองค์การบริหารราชการส่วนท้องถิ่นเป็นผู้จัดทำ”

สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน
ตุลาคม ๒๕๖๐

(สำเนา)

ประกาศกระทรวงมหาดไทย

เรื่อง หลักเกณฑ์การลดหย่อนค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเป็นพิเศษ
ตามประมวลกฎหมายที่ดิน สำหรับกรณีกระทรวงการคลังบริหารจัดการทรัพย์สิน
ของบรรษัทบริหารสินทรัพย์ไทย ตามหลักเกณฑ์ที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

โดยที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เห็นชอบในหลักการ
การลดหย่อนค่าธรรมเนียมในการบริหารจัดการสินทรัพย์ หนี้สิน และทรัพย์สินที่กระทรวงการคลัง
ได้รับโอนจากบรรษัทบริหารสินทรัพย์ไทย ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์สาธารณะและความมั่นคงในทางเศรษฐกิจ
ของประเทศ

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าว รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย
ออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้เรียกเก็บค่าจดทะเบียนการโอนและค่าจดทะเบียนการจำนองอสังหาริมทรัพย์
ร้อยละศูนย์จุดศูนย์หนึ่ง สำหรับสินทรัพย์ หนี้สิน และทรัพย์สินที่กระทรวงการคลังได้รับโอนจาก
บรรษัทบริหารสินทรัพย์ไทย ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) การโอนอสังหาริมทรัพย์ที่กระทรวงการคลังรับโอนมาจากบรรษัทบริหารสินทรัพย์ไทย
ให้แก่ผู้อื่น

(๒) การจำนองหรือการโอนสิทธิการรับจำนองอสังหาริมทรัพย์ที่กระทรวงการคลัง
รับโอนมาจากบรรษัทบริหารสินทรัพย์ไทยให้แก่ผู้อื่น

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

พลเอก อนุพงษ์ เผ่าจินดา

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

(ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๓ ตอนพิเศษ ๘๒ ง หน้า ๕ ลงวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๕๙)

(สำเนา)

ประกาศกระทรวงมหาดไทย

เรื่อง หลักเกณฑ์การลดหย่อนค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเป็นพิเศษ
ตามกฎหมายว่าด้วยอาคารชุด สำหรับกรณีกระทรวงการคลังบริหารจัดการทรัพย์สิน
ของบริษัทบริหารสินทรัพย์ไทย ตามหลักเกณฑ์ที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

โดยที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เห็นชอบในหลักการ
การลดหย่อนค่าธรรมเนียมในการบริหารจัดการสินทรัพย์ หนี้สิน และทรัพย์สินที่กระทรวงการคลัง
ได้รับโอนจากบริษัทบริหารสินทรัพย์ไทย ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์สาธารณะและความมั่นคงในทางเศรษฐกิจ
ของประเทศ

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าว รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย
ออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้เรียกเก็บค่าจดทะเบียนการโอนและค่าจดทะเบียนการจำนองห้องชุดร้อยละ
ศูนย์จุดศูนย์หนึ่ง สำหรับสินทรัพย์ หนี้สิน และทรัพย์สินที่กระทรวงการคลังได้รับโอนจากบริษัท
บริหารสินทรัพย์ไทย ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) การโอนห้องชุดที่กระทรวงการคลังรับโอนมาจากบริษัทบริหารสินทรัพย์ไทย
ให้แก่ผู้อื่น

(๒) การจำนองหรือการโอนสิทธิการรับจำนองห้องชุดที่กระทรวงการคลังรับโอนมาจาก
บริษัทบริหารสินทรัพย์ไทยให้แก่ผู้อื่น

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

พลเอก อนุพงษ์ เผ่าจินดา

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

(ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๓ ตอนพิเศษ ๘๒ ง หน้า ๕ ลงวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๕๙)

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔

(สำเนา)

พระราชกฤษฎีกา
ออกตามความในประมวลรัษฎากร
ว่าด้วยการกำหนดกิจการที่ได้รับยกเว้นภาษีธุรกิจเฉพาะ (ฉบับที่ ๖๐๑)
พ.ศ. ๒๕๕๙

ภูมิพลอดุลยเดช พร.
ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙
เป็นปีที่ ๗๑ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้กิจการของกระทรวงการคลัง เฉพาะการขายอสังหาริมทรัพย์ที่ได้รับโอนมาจากบริษัทบริหารสินทรัพย์ไทย เป็นกิจการที่ได้รับยกเว้นภาษีธุรกิจเฉพาะ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย (ฉบับชั่วคราว) พุทธศักราช ๒๕๕๗ และมาตรา ๙๑/๓ (๗) แห่งประมวลรัษฎากร ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ ๓๐) พ.ศ. ๒๕๓๔ จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชกฤษฎีกาขึ้นไว้ ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชกฤษฎีกานี้เรียกว่า “พระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการกำหนดกิจการที่ได้รับยกเว้นภาษีธุรกิจเฉพาะ (ฉบับที่ ๖๐๑) พ.ศ. ๒๕๕๙”

มาตรา ๒ พระราชกฤษฎีกานี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

มาตรา ๓ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็น (๓๕) ของมาตรา ๓ แห่งพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการกำหนดกิจการที่ได้รับยกเว้นภาษีธุรกิจเฉพาะ (ฉบับที่ ๒๔๐) พ.ศ. ๒๕๓๔

“(๓๕) กิจการของกระทรวงการคลัง เฉพาะการขายอสังหาริมทรัพย์ที่ได้รับโอนมาจากบริษัทบริหารสินทรัพย์ไทย เนื่องจากการบริหารจัดการเกี่ยวกับสินทรัพย์ หนี้สิน และทรัพย์สินที่กระทรวงการคลังรับโอนมาจากบริษัทบริหารสินทรัพย์ไทย”

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ
พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา
นายกรัฐมนตรี

(ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๓ ตอนที่ ๓๓ ก หน้า ๓๖ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๙)

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชกฤษฎีกาฉบับนี้ คือ โดยที่พระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์ไทย พ.ศ. ๒๕๔๔ ได้ถูกยกเลิกเมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๕๖ แต่การชำระบัญชีของบริษัทบริหารสินทรัพย์ไทยยังไม่แล้วเสร็จ ทำให้ต้องมีการโอนทรัพย์สินที่คงเหลือและหนี้สิน รวมทั้งสมุดบัญชี และเอกสารทั้งหมดให้แก่กระทรวงการคลังซึ่งเป็นหน่วยงานของรัฐที่กำกับดูแลเป็นผู้ดำเนินการต่อไป และหากต่อมาต้องมีการขายอสังหาริมทรัพย์ที่รับโอนมานั้นให้แก่บุคคลอื่น ก็จะต้องอยู่ในบังคับต้องเสียภาษีธุรกิจเฉพาะตามมาตรา ๙๑/๒ (๖) แห่งประมวลรัษฎากร สมควรกำหนดให้การขายอสังหาริมทรัพย์ที่กระทรวงการคลังได้รับโอนมาจากบริษัทบริหารสินทรัพย์ไทย เป็นกิจการที่ได้รับยกเว้นภาษีธุรกิจเฉพาะ จึงจำเป็นต้องตราพระราชกฤษฎีกานี้

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๕

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๗๑๓/๕๗๔๘

กรมสรรพากร

๔๐ ซอยพหลโยธิน ๗

แขวงสามเสนใน เขตพญาไท

กทม. ๑๐๔๐๐

๕ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง ภาษีอากร กรณีการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมที่กระทรวงการคลังเป็นผู้รับโอนจาก
บริษัทบริหารสินทรัพย์ไทย

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

อ้างถึง หนังสือกรมที่ดิน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๕.๑/๑๗๔๖๓ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมที่ดินได้ขอให้กรมสรรพากรแจ้งผลการพิจารณาภาษี
อากรกรณีที่กระทรวงการคลังรับโอนสินทรัพย์ หนี้สิน และทรัพย์สินของบริษัทบริหารสินทรัพย์ไทย
(บสท.) จากคณะกรรมการชำระบัญชีเพื่อบริหารจัดการในส่วนที่ยังคงค้างให้แล้วเสร็จ ความละเอียด
แจ้งแล้วนั้น

กรมสรรพากรขอเรียนดังนี้

๑. ตามข้อเท็จจริงการจดทะเบียนโอนอสังหาริมทรัพย์จาก บสท. ไปกระทรวงการคลัง
ไม่แล้วเสร็จภายในวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๕๖ ซึ่งเป็นวันที่พระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์ไทย
พ.ศ. ๒๕๕๔ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการชำระบัญชีบริหารสินทรัพย์ไทย พ.ศ. ๒๕๕๔ ยกเลิกไป
ตามบทบัญญัติดังกล่าว อย่างไรก็ดี การจดทะเบียนโอนอสังหาริมทรัพย์จาก บสท. ไปกระทรวงการคลัง
สามารถดำเนินการโดยกระทรวงการคลังผู้รับโอนฝ่ายเดียวได้ตามนัยหนังสือกรมที่ดิน ด่วนที่สุด
ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๓๒๓๔๗ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๕๖ ซึ่งระบุว่า เมื่อพระราชกำหนดฯ ยกเลิกไปแล้ว
อธิบดีกรมบัญชีกลางในฐานะผู้รับมอบอำนาจจากกระทรวงการคลังและผู้รับโอนสามารถ
จดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมการโอนอสังหาริมทรัพย์หรือสิทธิครอบครองในอสังหาริมทรัพย์ของ
บสท. เพียงฝ่ายเดียวได้ในประเภทการโอนตามกฎหมายโดยไม่ต้องมีผู้โอน จึงมีปัญหาที่กรมสรรพากร
ต้องพิจารณาว่าการจดทะเบียนโอนอสังหาริมทรัพย์จาก บสท. ไปกระทรวงการคลังเมื่อพระราชกำหนดฯ
และพระราชกฤษฎีกาฯ ดังกล่าวยกเลิกไปสามารถอาศัยบทบัญญัติในพระราชกำหนดฯ หรือ
พระราชกฤษฎีกาฯ ยกเว้นภาษีธุรกิจเฉพาะได้หรือไม่

๒. กรมสรรพากรพิจารณาแล้วเห็นว่า ในการโอนอสังหาริมทรัพย์จาก บสท. ไปกระทรวงการคลังหลังจากพระราชกำหนดฯ และพระราชกฤษฎีกาฯ ยกเลิกไปแล้ว บสท. มีอำนาจนำบทบัญญัติตามมาตรา ๒๙ แห่งพระราชกำหนดฯ มาใช้บังคับได้อีก เนื่องจากเป็นการโอนที่เกิดขึ้นภายหลังจากที่ บสท. สิ้นสภาพและพระราชกฤษฎีกาฯ สิ้นผลการใช้บังคับแล้ว ดังนั้น เมื่อกระทรวงการคลังรับโอนอสังหาริมทรัพย์หรือสิทธิครอบครองในอสังหาริมทรัพย์ของ บสท. เพื่อเปลี่ยนแปลงทางทะเบียนในที่ดินและอสังหาริมทรัพย์อย่างอื่นจาก บสท. ในฐานะผู้ถือกรรมสิทธิ์หรือผู้ทรงบุริมสิทธิมาเป็นกระทรวงการคลัง การกระทำดังกล่าวถือเป็นการขายตามมาตรา ๙๑/๑ (๔) แห่งประมวลรัษฎากร ซึ่งผู้ขายมีไว้ใน การประกอบกิจการเฉพาะของนิติบุคคล จึงเข้าลักษณะการขายอสังหาริมทรัพย์เป็นทางค้าหรือหากำไรที่อยู่ในบังคับต้องเสียภาษีธุรกิจเฉพาะตามมาตรา ๙๑/๒ (๖) แห่งประมวลรัษฎากรประกอบกับมาตรา ๔ (๕) แห่งพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการขายอสังหาริมทรัพย์เป็นทางค้าหรือหากำไร (ฉบับที่ ๓๔๒) พ.ศ. ๒๕๕๑

๓. อย่างไรก็ดี เนื่องจาก บสท. ได้สิ้นสภาพไปแล้วและคณะกรรมการชำระบัญชีได้ส่งมอบภารกิจของ บสท. ที่ค้างอยู่ให้แก่กระทรวงการคลังตามความเห็นของคณะกรรมการกฤษฎีกา (คณะที่ ๓) กระทรวงการคลังจึงมีหน้าที่ชำระภาษีธุรกิจเฉพาะจากการโอนอสังหาริมทรัพย์จาก บสท. ไปกระทรวงการคลังแทน บสท.

๔. กรมสรรพากรได้แจ้งผลการพิจารณาภาระภาษีอากรของกระทรวงการคลังสำหรับกรณีการรับโอนสินทรัพย์ หนี้สิน และทรัพย์สิน ของ บสท. จากคณะกรรมการชำระบัญชีมาเพื่อบริหารจัดการให้แล้วเสร็จตามข้อ ๑. - ๓. แก่กรมบัญชีกลางแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **ประสงค์ พูนธเนศ**

(นายประสงค์ พูนธเนศ)

อธิบดีกรมสรรพากร

กองวิชาการแผนภาษี

โทร. ๐ - ๒๒๗๒ - ๘๐๓๓ และ ๐ - ๒๒๗๒ - ๘๓๗๕

โทรสาร ๐ - ๒๖๑๗ - ๓๖๔๓

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๓๐๐๒๐

ถึง จังหวัดทุกจังหวัด

ด้วยธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งว่า บริษัท บริหารสินทรัพย์ เอ็กซ์คลูซีฟ จำกัด ได้จดทะเบียนเป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์กับธนาคารแห่งประเทศไทยแล้ว ทั้งนี้ ตามหลักฐานภาพถ่ายใบทะเบียนบริษัทบริหารสินทรัพย์ของบริษัท บริหารสินทรัพย์ เอ็กซ์คลูซีฟ จำกัด ฉบับที่ ๐๐๕/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ ที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบเพื่อเรียกใบทะเบียนบริษัทบริหารสินทรัพย์ ที่รับรองสำเนาถูกต้องเป็นหลักฐานประกอบการขอรับสิทธิประโยชน์ต่างๆ ตามพระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์ พ.ศ.๒๕๔๑ ที่แก้ไขแล้ว และถือปฏิบัติตามหนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๗๑๐/ว ๐๖๘๔๑ ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๔๒ และหนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๕/ว ๓๘๔๗ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑ โดยในกรณีบริษัทบริหารสินทรัพย์ขอได้มาซึ่งที่ดินหรือห้องชุดให้พนักงานเจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๕.๒/ว ๗๕๕๐ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๕๗ ต่อไป

กรมที่ดิน

๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน

ส่วนมาตรฐานการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๖๒

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๑๒๔



ธนาคารแห่งประเทศไทย

ใบทะเบียนบริษัทบริหารสินทรัพย์

ฉบับที่ ๐๐๕ / 2560

หนังสือนี้ให้ไว้เพื่อเป็นหลักฐานว่า

บริษัท บริหารสินทรัพย์ เอ็กซ์คลูซีฟ จำกัด

ได้จดทะเบียนไว้กับธนาคารแห่งประเทศไทย
เพื่อประกอบธุรกิจเป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์
ตามพระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์ พ.ศ. 2541 ที่แก้ไขแล้ว

ให้ไว้ ณ วันที่ 30 ตุลาคม 2560

(นายวิโร ไสยศิริ)

ผู้ว่าการ
ธนาคารแห่งประเทศไทย

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๓๑๐๓๑

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษาฯ

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

เรื่อง การเรียกเก็บภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาหัก ณ ที่จ่าย กรณีผู้ขอรายเดียวเข้าถือกรรมสิทธิ์รวมเป็นส่วนๆ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมสรรพากร ที่ กค ๐๗๐๒/๖๓๔๐ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๐

ด้วยกรมที่ดินได้รับรายงานข้อมูลเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาหัก ณ ที่จ่าย กรณีมีการจดทะเบียนขายที่ดิน ด้วยวิธีการให้ผู้ซื้อเข้าถือกรรมสิทธิ์รวมและขายเฉพาะส่วน และพนักงานเจ้าหน้าที่ได้เรียกเก็บภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาหัก ณ ที่จ่าย จากราคาประเมินทุนทรัพย์ของจำนวนที่ดินที่เข้าถือกรรมสิทธิ์รวม และขายเฉพาะส่วนของการจดทะเบียนในแต่ละครั้ง ซึ่งการขายที่ดินในลักษณะดังกล่าวทำให้ฐานที่นำมาใช้ในการคำนวณภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาหัก ณ ที่จ่ายจากการขายรายนี้แคลง ทำให้การเรียกเก็บภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาหัก ณ ที่จ่าย จากการขายรายนี้ต่ำกว่าการโอนขายที่ดินครั้งเดียวทั้งแปลง จึงได้ส่งเรื่องไปยังกรมสรรพากรตรวจสอบและพิจารณาดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ และให้แจ้งผลการพิจารณาให้ทราบ เพื่อจะได้แจ้งพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้รับจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมปฏิบัติให้เป็นการถูกต้อง

บัดนี้ กรมที่ดินได้รับผลการพิจารณาให้ทราบ ดังนี้

๑. กรณีบุคคลธรรมดาขายอสังหาริมทรัพย์จำนวนหนึ่งแปลงให้กับผู้ซื้อรายเดียวกันหรือต่างราย และได้จดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมหลายครั้งๆ ละส่วน การคำนวณภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาหัก ณ ที่จ่าย ตามมาตรา ๕๐ (๕) และ (๖) แห่งประมวลรัษฎากร ให้คำนวณจากเงินได้ที่ได้รับการขายอสังหาริมทรัพย์ในแต่ละครั้งที่มีการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมสำหรับการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมในครั้งนั้น

๒. เมื่อสิ้นปีภาษี ผู้มีเงินได้จากการขายอสังหาริมทรัพย์อันเป็นมรดกหรืออสังหาริมทรัพย์ที่ได้มาโดยมิได้มุ่งในทางการค้าหรือหากำไร มีหน้าที่ต้องนำเงินได้จากการขายอสังหาริมทรัพย์ดังกล่าวทั้งจำนวนในปีภาษีไปยื่นรายการเพื่อเสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาตามมาตรา ๕๖ แห่งประมวลรัษฎากร โดยต้องคำนวณภาษีตามวิธีการที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๔๘ (๑) และ (๒) แห่งประมวลรัษฎากร หรือจะใช้สิทธิเลือกเสียภาษีโดยไม่นำเงินได้ดังกล่าวไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา

เงินได้ประเภทอื่น ตามมาตรา ๔๘ (๑) และ (๒) แห่งประมวลรัษฎากรก็ได้ โดยการเลือกเสียภาษีนั้น
ต้องนำเงินได้จากการขายอสังหาริมทรัพย์ทั้งจำนวนในปีภาษีมาคำนวณภาษีและเสียภาษีตามหลักเกณฑ์
ที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๔๘ (๔) แห่งประมวลรัษฎากร และมีสิทธินำภาษีที่ถูกหักไว้แล้วไปเป็นเครดิต
ในการคำนวณภาษีตามมาตรา ๖๐ แห่งประมวลรัษฎากร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **ประทีป กิริติเรขา**

(นายประทีป กิริติเรขา)

อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน

ส่วนมาตรฐานการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๖๐

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๑๒๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย

(สำเนา)

ที่ กค ๐๗๐๒/๖๓๔๐

กรมสรรพากร

๙๐ ซอยพหลโยธิน ๗

ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน

เขตพญาไท กท. ๑๐๔๐๐

๒๙ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย กรณีการโอนอสังหาริมทรัพย์

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

อ้างถึง หนังสือด่วนมาก ที่ มท ๐๕๑๕.๑/๒๐๖๑๙ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๕๗

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมที่ดินได้หารือเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย สรุปข้อเท็จจริงได้ว่า เมื่อวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๕๕ ได้มีการจดทะเบียนขายที่ดินโฉนดเลขที่ ๕๔๔๕ ตำบลชุมทอง (คลองหลวงแพ่ง) อำเภอลาดกระบัง (เจียรระดับ) กรุงเทพมหานคร ด้วยวิธีการขาย เฉพาะส่วนให้ผู้ซื้อรายเดียวกันหรือต่างรายเข้าไปถือกรรมสิทธิ์รวมและพนักงานเจ้าหน้าที่ได้เรียกเก็บ ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย จากราคาประเมินทุนทรัพย์ของจำนวนที่ดินที่ขายเฉพาะส่วน และเข้าถือ กรรมสิทธิ์รวมของการจดทะเบียนแต่ละครั้ง ซึ่งกรมที่ดินเห็นว่า การขายที่ดินดังกล่าวยอมทำให้ฐาน ภาษีแควลงและเสียภาษีเงินได้ในอัตราที่ต่ำกว่าการโอนขายครั้งเดียวทั้งแปลง เพื่อให้การจัดเก็บภาษี เงินได้หัก ณ ที่จ่าย จากการโอนกรรมสิทธิ์ที่ดินดังกล่าวเป็นไปอย่างถูกต้อง จึงส่งเรื่องการจัดเก็บภาษี มาให้เพื่อพิจารณาดำเนินการ ผลเป็นประการใดโปรดแจ้งให้ทราบด้วย ความละเอียดแจ้งอยู่แล้ว นั้น

กรมสรรพากรขอเรียนดังนี้

๑. กรณีบุคคลธรรมดาขายอสังหาริมทรัพย์จำนวนหนึ่งแปลงให้กับผู้ซื้อรายเดียวกัน หรือต่างรายและได้จดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมหลายครั้งๆ ละส่วน การคำนวณภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ตามมาตรา ๕๐ (๕) และ (๖) แห่งประมวลรัษฎากร ให้คำนวณจากเงินได้ที่ได้รับจากการขาย อสังหาริมทรัพย์ในแต่ละครั้งที่มีการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมสำหรับการจดทะเบียนสิทธิและ นิติกรรมในครั้งนั้น

๒. เมื่อสิ้นปีภาษี ผู้มีเงินได้จากการขายอสังหาริมทรัพย์อันเป็นมรดกหรืออสังหาริมทรัพย์ ที่ได้มาโดยมิได้มุ่งในทางการค้าหรือหากำไร มีหน้าที่ต้องนำเงินได้จากการขายอสังหาริมทรัพย์ดังกล่าว ทั้งจำนวนในปีภาษีไปยื่นรายการเพื่อเสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาตามมาตรา ๕๖ แห่งประมวลรัษฎากร โดยต้องคำนวณภาษีตามวิธีการที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๔๘ (๑) และ (๒) แห่งประมวลรัษฎากร หรือ จะใช้สิทธิเลือกเสียภาษีโดยไม่นำเงินได้ดังกล่าวไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา กับ

เงินได้ประเภทอื่น ตามมาตรา ๔๘ (๑) และ (๒) แห่งประมวลรัษฎากรก็ได้ โดยการเลือกเสียภาษีนั้น
ต้องนำเงินได้จากการขายอสังหาริมทรัพย์ดังกล่าวทั้งจำนวนในปีภาษีมาคำนวณภาษีและเสียภาษีตาม
หลักเกณฑ์ที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๔๘ (๔) แห่งประมวลรัษฎากร และมีสิทธินำภาษีที่ถูกหักไว้แล้ว
ไปเป็นเครดิตในการคำนวณภาษีตามมาตรา ๖๐ แห่งประมวลรัษฎากร

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **สมชาย แสงรัตนมณีเดช**

(นายสมชาย แสงรัตนมณีเดช)

ที่ปรึกษาด้านยุทธศาสตร์การจัดเก็บภาษีฯ ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมสรรพากร

กองกฎหมาย

กลุ่มกฎหมาย ๑๒

โทร. ๐ - ๒๒๗๒ - ๙๐๕๙

๙. สำนักมาตรฐานการออกหนังสือสำคัญ

บัญชีรายชื่อหนังสือเวียน ระเบียบ และคำสั่งต่างๆ

สำนักมาตรฐานการออกหนังสือสำคัญ

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

ลำดับที่	๑. เลขที่หนังสือเวียน ระเบียบ คำสั่ง ๒. ลงวัน เดือน ปี	ชื่อเรื่อง	หน้า
๑.	ที่ มท ๐๕๑๖.๕/ว ๑๑๔๗๓ ลง. ๕ พ.ค. ๖๐	การระวางชี้และลงชื่อรับรองแนวเขตที่ดิน ของกรมทางหลวง	๕๘๙
๒.	ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๖.๕/ว ๑๑๕๙๘ ลง. ๘ พ.ค. ๖๐	การบริหารจัดการงานรังวัดและการลดระยะ เวลาการนัดรังวัดของสำนักงานที่ดินจังหวัด/ สาขา	๕๙๗
๓.	ที่ มท ๐๕๑๖.๔/ว ๓๓๙๕ ลง. ๑๙ มิ.ย. ๖๐	การปรับปรุงแผนที่แนวเขตที่ดินของรัฐแบบ บูรณาการ มาตราส่วน ๑ : ๕๐๐๐ (One Map)	๕๙๙
๔.	ที่ มท ๐๕๑๖.๕/ว ๑๗๒๑๘ ลง. ๓ ก.ค. ๖๐	การระวางชี้และลงชื่อรับรองแนวเขตที่ดิน ของกรมเจ้าท่า	๖๐๐
๕.	ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๖.๕/ว ๒๐๙๒๗ ลง. ๘ ส.ค. ๖๐	มาตรการป้องกันการออกหนังสือแสดงสิทธิ ในที่ดินโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย	๖๐๓

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๑๖.๕/ว ๑๑๔๗๓

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษาฯ

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๕ พฤษภาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การระวางชี้และลงชื่อรับรองแนวเขตที่ดินของกรมทางหลวง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง ระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการเขียนข้างเคียงและการรับรองแนวเขตที่ดิน พ.ศ.๒๕๕๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมทางหลวง ที่ คค ๐๖๑๕/๙๑๕๘ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๙

ตามระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการเขียนข้างเคียงและการรับรองแนวเขตที่ดิน พ.ศ.๒๕๕๔ ได้วางแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการระวางชี้แนวเขตและลงชื่อรับรองแนวเขตทางหลวงพิเศษ ทางหลวงแผ่นดินและทางหลวงสัมปทาน ไว้ในหมวด ๒ ส่วนที่ ๕ ข้อ ๒๓ ว่า การระวางชี้และลงชื่อรับรองแนวเขตที่ดิน เป็นหน้าที่ของอธิบดีกรมทางหลวง ซึ่งเป็นผู้อำนวยการทางหลวงนั้นๆ เว้นแต่ในกรณีที่รัฐมนตรีจะแต่งตั้งผู้อำนวยการทางหลวงพิเศษ ผู้อำนวยการทางหลวงแผ่นดิน ผู้อำนวยการทางหลวงสัมปทาน เป็นการเฉพาะสายใดสายหนึ่งตามมาตรา ๑๔ แห่งพระราชบัญญัติทางหลวง พ.ศ.๒๕๓๕ นั้น

กรมที่ดินได้รับการประสานงานจากกรมทางหลวงว่า เนื่องจากกรมทางหลวงยังไม่มีหนังสือแจ้งการมอบหมายให้หน่วยงานในบังคับบัญชาเป็นผู้ระวางชี้และลงนามรับรองแนวเขตต่อกรมที่ดิน โดยแต่ละหน่วยงานถือปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบการบริหารราชการแผ่นดิน ในการมอบหมายบุคลากรที่เกี่ยวข้องไประวางชี้และลงนามรับรองแนวเขตทางหลวงแทนและเกิดปัญหาในทางปฏิบัติ ความล่าช้าหรือไม่มีผู้ไประวางชี้แนวเขต กรมทางหลวงจึงได้มีคำสั่งที่ บ.๑/๑๗๔/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เรื่อง แต่งตั้งตัวแทนเพื่อระวางชี้และลงนามรับรองแนวเขตทางหลวงและที่ดินกรมทางหลวง มอบหมายให้ผู้อำนวยการแขวงทางหลวง ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง และหรือผู้อำนวยการศูนย์สร้างทางเป็นผู้ไประวางชี้และลงนามรับรองแนวเขตที่ดินที่อยู่ติดกับเขตทางหลวงแผ่นดิน เขตทางหลวงพิเศษ เขตทางหลวงสัมปทาน และที่ดินอื่นของกรมทางหลวง รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

กรมที่ดินพิจารณาแล้ว เพื่อให้การแจ้งผู้มีสิทธิในที่ดินข้างเคียงที่เป็นทางหลวงแผ่นดิน ทางหลวงพิเศษ ทางหลวงสัมปทาน และที่ดินอื่นของกรมทางหลวง ในกรณีที่มีการรังวัดออกโฉนดที่ดิน หรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์ รวมทั้งการแบ่งแยก รวม สอดเขต หรือการรังวัดใดๆ เกี่ยวกับโฉนดที่ดินหรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์ เป็นไปตามระเบียบกรมที่ดินว่าด้วยการเขียนข้างเคียง

และการรับรองแนวเขตที่ดิน พ.ศ. ๒๕๕๔ หมวด ๒ ส่วนที่ ๕ ข้อ ๒๓ ด้วยความคล่องตัว สะดวก และรวดเร็ว กรมที่ดินจึงขอชักชวนความเข้าใจเพื่อถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ในกรณีที่มีการรังวัดตาม ประมวลกฎหมายที่ดิน ที่มีเขตข้างเคียงติดต่อกับทางหลวงแผ่นดิน ทางหลวงพิเศษ ทางหลวง สัมปทาน และที่ดินอื่นของกรมทางหลวง ขอได้แจ้งผู้ได้รับมอบหมายจากอธิบดีกรมทางหลวงตาม คำสั่งดังกล่าวให้มาระวางชี้แนวเขตและลงชื่อรับรองแนวเขตที่ดินโดยตรง รายละเอียดปรากฏตาม เอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **ประทีป กิริติเรขา**

(นายประทีป กิริติเรขา)

อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักมาตรฐานการออกหนังสือสำคัญ

โทร./โทรสาร ๐ ๒๕๐๓ ๓๓๘๑

(สำเนา)

ที่ คค ๐๖๑๕/๙๑๕๘

กรมทางหลวง
ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี
กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

๑ ธันวาคม ๒๕๕๙

เรื่อง มอบหมายการระวางชี้และรับรองแนวเขตที่ดินของกรมทางหลวง

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมทางหลวง ค่วนมาก ที่ คค ๐๖๐๘.๐๒/๙๙๖๔ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๕๑
๒. หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๗๐๙/๑๖๔๙๖ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๕๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย คำสั่งกรมทางหลวงมอบหมายตัวแทนการระวางชี้และลงนามรับรองแนวเขตที่ดิน
๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง (๑) กรมทางหลวงแจ้งว่าได้พิจารณากำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการระวางชี้แนวเขตและลงนามรับรองแนวเขตที่ดินในสายทางที่ดูแลรับผิดชอบเป็น ๓ ประเด็น และตามหนังสือที่อ้างถึง (๒) กรมที่ดินได้ส่งสำเนาคำสั่งกรมที่ดินที่ ๑๓๐๔/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๕๒ เรื่องการรับรองแนวเขตที่ดินของทางราชการ โดยวางแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับรองแนวเขตที่ดินของทางราชการให้สอดคล้องกับข้อกฎหมายและระเบียบปฏิบัติที่ใช้อยู่ ความละเอียดแจ้งอยู่แล้ว นั้น

เนื่องจากกรมทางหลวงยังไม่มีหนังสือแจ้งการมอบหมายให้หน่วยงานในบังคับบัญชาเป็นผู้มาระวางชี้และลงนามรับรองแนวเขตต่อกรมที่ดิน โดยแต่ละหน่วยงานถือปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบการบริหารราชการแผ่นดินในการมอบหมายบุคลากรที่เกี่ยวข้องไประวางชี้และลงนามรับรองแนวเขตทางหลวงแทน และเกิดปัญหาในทางปฏิบัติความล่าช้า หรือไม่มีผู้ไประวางชี้แนวเขต เช่น สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาต่างๆ ส่งหนังสือนัดหมายโดยตรงไปยังอธิบดีกรมทางหลวงแทนที่จะส่งไปที่แขวงทางหลวงที่ดูแลสายทาง เป็นต้น กรมทางหลวงจึงได้มีคำสั่งมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ดังต่อไปนี้ออกไประวางชี้และลงนามรับรองแนวเขตที่ดินแทน

๑. มอบหมายให้ผู้ชำนาญการแขวงทางหลวง ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง และหรือผู้อำนวยการศูนย์สร้างทางเป็นผู้ไประวางชี้และลงนามรับรองแนวเขตที่ดินที่อยู่ติดกับเขตทางหลวงแผ่นดิน เขตทางหลวงพิเศษ เขตทางหลวงสัมปทาน ที่ดินสงวนนอกเขตทางของกรมทางหลวง หรือที่ดินอื่นๆ ที่กรมทางหลวงดูแลรักษาอยู่ หรือเขตที่ดินที่อยู่ระหว่างการจัดกรรมสิทธิ์ที่ดินเพื่อการก่อสร้างหรือขยายเขตทางหลวงตามที่หน่วยงานนั้นๆ บำรุงดูแลรักษาหรือรับผิดชอบอยู่ ทั้งนี้ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายสามารถมอบหมายตัวแทนช่วงได้อีกเพียงทอดหนึ่งได้

๒. เป็นการมอบหมายให้ระวางชี้และลงนามรับรองแนวเขตที่ดิน ตามมาตรา ๖๙ ทวิ และมาตรา ๗๐ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน และตามบันทึกข้อตกลงระหว่างกรมที่ดินกับกรมทางหลวง ว่าด้วยการรังวัดและจดทะเบียนที่ดินเพื่องานทางหลวง พ.ศ. ๒๕๒๗ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๒๗ ข้อ ๑๓ ข้อ ๑๔ และข้อ ๑๕

๓. ให้ผู้ได้รับมอบหมายหรือผู้เป็นตัวแทนช่วงออกไประวางชี้และลงนามรับรองแนวเขตที่ดินของกรมทางหลวง ตามหลักเกณฑ์ตามหนังสือที่อ้างถึง (๑) โดยเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และโปรดแจ้งให้หน่วยงานของกรมที่ดินที่ต้องรังวัดรับทราบ พร้อมติดต่อกับผู้ได้รับมอบหมายโดยตรงต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **ธานินทร์ สมบูรณ์**

(นายธานินทร์ สมบูรณ์)

อธิบดีกรมทางหลวง

สำนักจัดการมลพิษที่ดิน

โทร. ๐๘๖-๖๑๖๑-๙๖๖๙

โทรสาร. ๐ ๒๓๕๕ ๐๔๑๘

(สำเนา)

คำสั่งกรมทางหลวง

ที่ บ.๑/๑๗๔/๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งตัวแทนเพื่อระวางชี้และลงนามรับรองแนวเขตทางหลวงและที่ดินกรมทางหลวง

เนื่องจากกรมทางหลวงได้จัดตั้งหน่วยงานเพิ่มเติมหลายหน่วย และมีการเปลี่ยนชื่อตำแหน่งการบริหารขึ้นใหม่หลายตำแหน่ง เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการของกรมทางหลวงเกี่ยวกับการดำเนินการระวางชี้และลงนามรับรองแนวเขตทางหลวงและที่ดินของกรมทางหลวงเพื่อรักษาผลประโยชน์แก่ทางราชการเพื่อให้เป็นไปตามมาตรา ๖๙ ทวิ และมาตรา ๗๐ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน และบันทึกข้อตกลงระหว่างกรมที่ดินกับกรมทางหลวง ว่าด้วยการรังวัดและจดทะเบียนที่ดินเพื่องานทางหลวง พ.ศ. ๒๕๒๗ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๒๗ ข้อ ๑๓ อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๒ และมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๙ และฉบับที่ ๖ (พ.ศ. ๒๕๕๐) อธิบดีกรมทางหลวงจึงมีคำสั่ง ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกคำสั่งกรมทางหลวง ที่ บ.๑/๑๗๔/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๕๔ เรื่อง แต่งตั้งตัวแทนเพื่อระวางชี้และรับรองแนวเขตทางหลวง และที่ดินของกรมทางหลวง

ข้อ ๒ แต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งต่อไปนี้ให้เป็นตัวแทนกรมทางหลวงในการระวางชี้และลงนามรับรองแนวเขตที่ดินทางหลวงแผ่นดิน ทางหลวงพิเศษ ทางหลวงสัมปทาน และที่ดินอื่นของกรมทางหลวง ในฐานะเจ้าของที่ดินข้างเคียง ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามคำสั่งกรมทางหลวง ที่ ๒๙/๒๕๓๖ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๓๖ เรื่องการระวางชี้แนวเขตและลงนามรับรองเขตที่ดิน

๑. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงเชียงใหม่ที่ ๑
๒. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงเชียงใหม่ที่ ๒
๓. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงเชียงใหม่ที่ ๓
๔. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงลำพูน
๕. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงลำปางที่ ๑
๖. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงลำปางที่ ๒
๗. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงแม่ฮ่องสอน
๘. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงแพร่
๙. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงน่านที่ ๑
๑๐. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงน่านที่ ๒
๑๑. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงพะเยา
๑๒. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงเชียงรายที่ ๑
๑๓. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงเชียงรายที่ ๒
๑๔. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงสกลนครที่ ๑
๑๕. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงสกลนครที่ ๒ (สว่างแดนดิน)

๑๖. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงนครพนม
๑๗. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงหนองคาย
๑๘. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงบึงกาฬ
๑๙. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงมุกดาหาร
๒๐. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงตากที่ ๑
๒๑. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงตากที่ ๒ (แม่สอด)
๒๒. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงกำแพงเพชร
๒๓. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงพิษณุโลกที่ ๑
๒๔. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงพิษณุโลกที่ ๒ (วังทอง)
๒๕. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงสุโขทัย
๒๖. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงพิจิตร
๒๗. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงอุตรดิตถ์ที่ ๑
๒๘. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงอุตรดิตถ์ที่ ๒
๒๙. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงเพชรบูรณ์ที่ ๑
๓๐. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงเพชรบูรณ์ที่ ๒ (บึงสามพัน)
๓๑. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงเลยที่ ๑
๓๒. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงเลยที่ ๒ (ด่านซ้าย)
๓๓. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงหนองบัวลำภู
๓๔. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงขอนแก่นที่ ๑
๓๕. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงขอนแก่นที่ ๒ (ชุมแพ)
๓๖. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงขอนแก่นที่ ๓ (บ้านฝั่)
๓๗. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงอุดรธานีที่ ๑
๓๘. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงอุดรธานีที่ ๒ (หนองหวน)
๓๙. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงชัยภูมิ
๔๐. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงมหาสารคาม
๔๑. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงกาฬสินธุ์
๔๒. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงยโสธร
๔๓. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงร้อยเอ็ด
๔๔. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงอุบลราชธานีที่ ๑
๔๕. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงอุบลราชธานีที่ ๒
๔๖. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงศรีสะเกษที่ ๑
๔๗. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงศรีสะเกษที่ ๒
๔๘. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงอำนาจเจริญ
๔๙. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงสุรินทร์
๕๐. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงนครราชสีมาที่ ๑

๕๑. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงนครราชสีมาที่ ๒
๕๒. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงนครราชสีมาที่ ๓
๕๓. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงบุรีรัมย์
๕๔. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงปราจีนบุรี
๕๕. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงสระแก้ว (วัฒนานคร)
๕๖. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงลพบุรีที่ ๑
๕๗. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงลพบุรีที่ ๒ (ลำน้ำราชมัย)
๕๘. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงนครสวรรค์ที่ ๑
๕๙. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงนครสวรรค์ที่ ๒ (ตากฟ้า)
๖๐. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงสระบุรี
๖๑. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงสิงห์บุรี
๖๒. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงสุพรรณบุรีที่ ๑
๖๓. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงสุพรรณบุรีที่ ๒ (อุทัยทอง)
๖๔. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงกาญจนบุรี
๖๕. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงชัยนาท
๖๖. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงอุทัยธานี
๖๗. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงอ่างทอง
๖๘. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงกรุงเทพ
๖๙. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงสมุทรสาคร
๗๐. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงอยุธยา
๗๑. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงปทุมธานี
๗๒. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงสมุทรปราการ
๗๓. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงนนทบุรี
๗๔. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงธนบุรี
๗๕. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงนครนายก
๗๖. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงชลบุรีที่ ๑
๗๗. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงชลบุรีที่ ๒
๗๘. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงฉะเชิงเทรา
๗๙. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงจันทบุรี
๘๐. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงตราด
๘๑. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงระยอง
๘๒. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงประจวบคีรีขันธ์ (หัวหิน)
๘๓. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงนครปฐม
๘๔. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงชุมพร
๘๕. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงราชบุรี

๘๖. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงสมุทรสงคราม
๘๗. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงเพชรบุรี
๘๘. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงนครศรีธรรมราชที่ ๑
๘๙. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงนครศรีธรรมราชที่ ๒ (ทุ่งสง)
๙๐. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงสุราษฎร์ธานีที่ ๑ (พนมพิน)
๙๑. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงสุราษฎร์ธานีที่ ๒ (กาญจนดิษฐ์)
๙๒. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงสุราษฎร์ธานีที่ ๓ (เวียงสระ)
๙๓. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงตรัง
๙๔. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงกระบี่
๙๕. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงภูเก็ต
๙๖. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงระนอง
๙๗. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงพังงา
๙๘. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงสงขลาที่ ๑
๙๙. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงสงขลาที่ ๒ (นาหม่อม)
๑๐๐. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงพัทลุง
๑๐๑. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงยะลา
๑๐๒. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงปัตตานี
๑๐๓. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงนราธิวาส
๑๐๔. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงสตูล
๑๐๕. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง
๑๐๖. ผู้อำนวยการศูนย์สร้างทางลำปาง
๑๐๗. ผู้อำนวยการศูนย์สร้างทางหล่มสัก
๑๐๘. ผู้อำนวยการศูนย์สร้างทางขอนแก่น
๑๐๙. ผู้อำนวยการศูนย์สร้างทางกาญจนบุรี
๑๑๐. ผู้อำนวยการศูนย์สร้างทางสงขลา

ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งดังกล่าวข้างต้น มีอำนาจตั้งตัวแทนช่วงไปดำเนินการได้ด้วยอีกทอดหนึ่ง เมื่อได้ดำเนินการระวางชี้และลงนามรับรองแนวเขต และหรือมีปัญหาอุปสรรคไม่สามารถลงนามรับรองแนวเขตที่ดินได้ ให้รายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นเพื่อทราบหรือพิจารณาสั่งการในทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

(ลงชื่อ) ธาณินทร์ สมบูรณ์

(นายธานินทร์ สมบูรณ์)

อธิบดีกรมทางหลวง

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๕๑๖.๕/ว ๑๑๕๙๘

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๘ พฤษภาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การบริหารจัดการงานรังวัดและการลดระยะเวลาการนัดรังวัดของสำนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด (ตามบัญชีแนบท้าย)

อ้างถึง หนังสือกรมที่ดิน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๖.๕/ว ๓๐๙๓๗ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๙

ตามที่กรมที่ดินเห็นชอบแนวทางในการบริหารจัดการคำขอรังวัดในสำนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก โดยให้ศูนย์อำนวยการเดินสำรวจออกโฉนดที่ดินนำคำขอรังวัดในพื้นที่โครงการเดินสำรวจฯ ที่มีระยะเวลาการนัดรังวัดระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ถึงเดือนสิงหาคม ๒๕๖๐ และมีระยะเวลานัดทำการรังวัดนานเกินกว่า ๖๐ วัน มาช่วยดำเนินการมีกำหนดระยะเวลา ๓ เดือน โดยเริ่มตั้งแต่เดือนธันวาคม ๒๕๕๙ ถึงเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ นั้น

กรมที่ดินพิจารณาแล้วเห็นว่า ตามนโยบายบริหารจัดการคำขอรังวัดค้างและลดระยะเวลาการนัดทำการรังวัด (คิวรังวัด) ในสำนักงานที่ดิน กำหนดให้ศูนย์อำนวยการเดินสำรวจออกโฉนดที่ดินนำคำขอรังวัดที่อยู่ในพื้นที่โครงการเดินสำรวจฯ มาช่วยดำเนินการมีกำหนดระยะเวลา ๓ เดือน ตั้งแต่เดือนธันวาคม ๒๕๕๙ ถึงเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ บัดนี้ระยะเวลาตามที่กำหนดได้สิ้นสุดแล้ว และศูนย์อำนวยการเดินสำรวจออกโฉนดที่ดินไม่อาจดำเนินการต่อไป เนื่องจากต้องเร่งรัดการเดินสำรวจออกโฉนดที่ดินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้แล้วเสร็จตามเป้าหมายที่วางไว้ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการต่อเนื่อง สำหรับคำขอที่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จเมื่อศูนย์อำนวยการเดินสำรวจออกโฉนดที่ดินได้ส่งคืนคำขอ ให้จังหวัดรับคำขอดังกล่าวคืนไปดำเนินการและนัดรังวัดตามคิวรังวัดเดิมต่อไป และในรายที่เลยกำหนดนัดรังวัดขอให้จังหวัดนัดรังวัดใหม่ให้กับเจ้าของที่ดินโดยด่วนเป็นกรณีพิเศษด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **มานัส ฉั่วสวัสดิ์**

(นายมานัส ฉั่วสวัสดิ์)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักมาตรฐานการออกหนังสือสำคัญ

โทร./โทรสาร ๐๒๕๐๓ ๓๓๘๘๑

บัญชีแนบท้าย

๑. ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่
๒. ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน
๓. ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย
๔. ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง
๕. ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่
๖. ผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน
๗. ผู้ว่าราชการจังหวัดกำแพงเพชร
๘. ผู้ว่าราชการจังหวัดตาก
๙. ผู้ว่าราชการจังหวัดพิษณุโลก
๑๐. ผู้ว่าราชการจังหวัดอุตรดิตถ์
๑๑. ผู้ว่าราชการจังหวัดอุตรธานี
๑๒. ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองบัวลำภู
๑๓. ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย
๑๔. ผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ
๑๕. ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม
๑๖. ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร
๑๗. ผู้ว่าราชการจังหวัดมุกดาหาร
๑๘. ผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น
๑๙. ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ
๒๐. ผู้ว่าราชการจังหวัดกาฬสินธุ์
๒๑. ผู้ว่าราชการจังหวัดร้อยเอ็ด
๒๒. ผู้ว่าราชการจังหวัดยโสธร
๒๓. ผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม
๒๔. ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี
๒๕. ผู้ว่าราชการจังหวัดศรีสะเกษ
๒๖. ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา
๒๗. ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์
๒๘. ผู้ว่าราชการจังหวัดเลย
๒๙. ผู้ว่าราชการจังหวัดปราจีนบุรี
๓๐. ผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี
๓๑. ผู้ว่าราชการจังหวัดชุมพร
๓๒. ผู้ว่าราชการจังหวัดกระบี่
๓๓. ผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา
๓๔. ผู้ว่าราชการจังหวัดตรัง
๓๕. ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช
๓๖. ผู้ว่าราชการจังหวัดพัทลุง
๓๗. ผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา
๓๘. ผู้ว่าราชการจังหวัดสตูล

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๑๖.๔/ว ๓๓๙๕

กระทรวงมหาดไทย

ถนนอัษฎางค์ กรุงเทพฯ ๑๐๒๐๐

๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๐

เรื่อง การปรับปรุงแผนที่แนวเขตที่ดินของรัฐแบบบูรณาการ มาตราส่วน ๑ : ๔,๐๐๐ (One Map)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๖.๔/ว ๑๐๔๒ ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

ตามหนังสือที่อ้างถึง กระทรวงมหาดไทยได้กำหนดแนวทางปฏิบัติสำหรับการออกโฉนดที่ดินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการตามโครงการ One Map โดยมีวิธีปฏิบัติเพิ่มเติมว่า ในพื้นที่ ๑ ตารางกิโลเมตร (ครอบคลุมพื้นที่ ๑ ตารางกิโลเมตร) ในแผนที่ภูมิประเทศของกรมแผนที่ทหาร ซึ่งมีแนวเขตป่าไม้หลายเส้นซ้อนทับคาบเกี่ยวกัน ก่อนการออกโฉนดที่ดินที่ดินตามมาตรา ๕๘, ๕๘ ทวิ และมาตรา ๕๙ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน ให้นำแนวเขตป่าไม้ที่ผ่านการดำเนินการตามหลักเกณฑ์ One Map จนแล้วเสร็จมาประกอบการพิจารณาด้วย นั้น

โดยที่ปัจจุบันการออกโฉนดที่ดินได้มีการกำหนดมาตรการป้องกันการออกโฉนดที่ดินไปโดยไม่ชอบด้วยกฎหมายไว้อย่างรอบคอบ และรัดกุม อาทิเช่น การใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ในการตรวจสอบแนวเขตป่าไม้ตามที่กรมพัฒนาที่ดิน กรมป่าไม้ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช มีการรับรองไว้บนระวางแผนที่ มาตราส่วน ๑ : ๔,๐๐๐ การนำหลักการในเรื่องพระราชรัฐโดยให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการกำหนดพื้นที่เดินสำรวจ การให้กรรมการหมู่บ้านตรวจสอบการครอบครองและทำประโยชน์ในที่ดิน ก่อนการออกโฉนดที่ดินให้แก่ผู้นำเดินสำรวจฯ เป็นต้น เมื่อปรากฏว่าการปรับปรุงแผนที่ตามโครงการ One Map อาจจะต้องใช้ระยะเวลาอีกพอสมควรในการดำเนินการ และจากการสำรวจปริมาณเรื่องราวการขออนุญาตที่ดินในพื้นที่ ๑ ตารางกิโลเมตรดังกล่าว ขณะนี้มีจำนวนประมาณ ๔๖,๗๖๘ แปลง ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเดือดร้อนต่อผู้ขอที่ได้ยื่นคำขออนุญาตที่ดินและมีดำเนินการไว้แล้ว ดังนั้น เพื่อมิให้เกิดผลกระทบต่อการให้บริการประชาชน จึงขอยกเลิกแนวทางปฏิบัติตามหนังสือดังกล่าวข้างต้น และขอให้จังหวัดใช้แนวเขตป่าไม้ตามที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับรองไว้ในระวางแผนที่ มาตราส่วน ๑ : ๔,๐๐๐ ในการตรวจสอบร่วมกับแนวทางปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการออกโฉนดที่ดินไปโดยไม่ชอบด้วยกฎหมายซึ่งได้มีการกำหนดแนวทางปฏิบัติไว้แล้วสำหรับการพิจารณาเพื่อออกโฉนดที่ดินให้แก่ราษฎร

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบเพื่อถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **กฤษฎา บุญราช**

(นายกฤษฎา บุญราช)

ปลัดกระทรวงมหาดไทย

กรมที่ดิน สำนักมาตรฐานการออกหนังสือสำคัญ

โทร./โทรสาร ๐ ๒๕๐๓ ๓๓๙๕

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๑๖.๕/ว ๑๗๒๑๘

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๓ กรกฎาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การระวางชี้และลงชื่อรับรองแนวเขตที่ดินของกรมเจ้าท่า

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมเจ้าท่า ที่ คค ๐๓๐๙.๕/๑๑๙๐ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๐

ด้วยศูนย์อำนวยการเดินสำรวจจังหวัดลำปาง-พะเยา-แพร่-น่าน ได้หารือแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการระวางชี้แนวเขตที่ดินที่ได้ดำเนินการสำรวจออกโฉนดที่ดินโดยไม่มีหลักฐานสำหรับที่ดินว่า ผู้อำนวยการสำนักงานเจ้าท่าภูมิภาคสาขาแพร่ จะมีอำนาจลงนามรับรองแนวเขตที่ดินหรือไม่ เนื่องจากระเบียบกรมเจ้าท่า ว่าด้วยการระวางชี้และลงชื่อรับรองแนวเขตที่ดิน พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๔ กำหนดให้ผู้อำนวยการสำนักความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมทางน้ำหรือผู้อำนวยการสำนักงานเจ้าท่าภูมิภาคสาขา แล้วแต่กรณี เป็นผู้ลงนามรับรองแนวเขตแม่น้ำ ลำคลอง บึง อ่างเก็บน้ำ ทะเลสาบ และทะเลภายในน่านน้ำไทย แทนอธิบดีกรมเจ้าท่าในกรณีที่เป็นการรังวัดที่ดินมีหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินตามประมวลกฎหมายที่ดินหรือมีหลักฐานที่ดินตามกฎหมายอื่น

กรมที่ดินได้ประสานขอทราบแนวทางปฏิบัติในกรณีดังกล่าวจากกรมเจ้าท่าและได้รับแจ้งว่า การระวางชี้และลงชื่อรับรองแนวเขตที่ดินที่ได้ดำเนินการสำรวจออกโฉนดที่ดินโดยไม่มีหลักฐานสำหรับที่ดินให้ดำเนินการเช่นเดียวกับการระวางชี้และลงชื่อรับรองแนวเขตที่ดินซึ่งมีหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินตามประมวลกฎหมายที่ดินหรือมีหลักฐานทางที่ดินตามกฎหมายอื่น ตามนัยข้อ ๔ ของระเบียบกรมเจ้าท่า ว่าด้วยการระวางชี้และลงชื่อรับรองแนวเขตที่ดิน พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยกรมเจ้าท่าได้แจ้งเวียนให้หน่วยงานภายในสังกัดทราบและถือปฏิบัติแล้ว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

กรมที่ดินพิจารณาแล้ว เพื่อให้การปฏิบัติงานของพนักงานเจ้าหน้าที่ในการรังวัดออกโฉนดที่ดินหรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์โดยไม่มีหลักฐานสำหรับที่ดินที่มีแนวเขตติดต่อกับที่สาธารณประโยชน์ประเภท แม่น้ำ คลอง บึง อ่างเก็บน้ำ ทะเลสาบ และทะเลภายในน่านน้ำไทย เป็นไปตามระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการเขียนข้างเคียงและการรับรองแนวเขตที่ดิน พ.ศ. ๒๕๕๔ เกิดความคล่องตัว สะดวก และรวดเร็ว ขอให้พนักงานเจ้าหน้าที่แจ้งผู้อำนวยการสำนักความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมทางน้ำ หรือผู้อำนวยการสำนักงานเจ้าท่าภูมิภาคสาขา มารังวัดชี้แนวเขตและลงชื่อ

รับรองแนวเขต เช่นเดียวกับการรังวัดที่ดินซึ่งมีหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินตามประมวลกฎหมาย
ที่ดินหรือมีหลักฐานทางที่ดินตามกฎหมายอื่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **ประทีป กิริติเรขา**

(นายประทีป กิริติเรขา)

อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักมาตรฐานการออกหนังสือสำคัญ

โทร./โทรสาร ๐ ๒๕๐๓ ๓๓๘๑

(สำเนา)

ที่ คค ๐๓๐๙.๕/๑๑๙๐

กรมเจ้าท่า

ถนนโยธา กรุงเทพฯ ๑๐๑๐๐

๑๔ มีนาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ทหารเรือแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการระวางชี้และลงชื่อรับรองแนวเขตที่ดิน

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

อ้างถึง หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๖.๕/๓๓๐๓๒ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๕๙

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนากฎกระทรวง ฉบับที่ ๔๓ (พ.ศ. ๒๕๓๗) ออกตามความในพระราชบัญญัติ
ให้ใช้ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๔๙๗
๒. สำเนาระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการเดินสำรวจออกโฉนดที่ดินและสอบเขตที่ดิน
พ.ศ. ๒๕๒๙

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมที่ดินขอทราบผลการพิจารณาแนวทางปฏิบัติตามระเบียบ
กรมเจ้าท่า ว่าด้วยการระวางชี้และลงชื่อรับรองแนวเขตที่ดิน พ.ศ. ๒๕๕๘ ในประเด็นปัญหาการเดินสำรวจ
ออกโฉนดที่ดินที่ไม่มีหลักฐานทางที่ดินเนื่องจากระเบียบฉบับดังกล่าวมิได้กำหนดวิธีการระวางชี้
และลงชื่อรับรองแนวเขตที่ดินที่ไม่มีหลักฐานสำหรับที่ดินไว้จึงส่งผลกระทบต่อการดำเนินโครงการ
เดินสำรวจออกโฉนดที่ดินของกรมที่ดิน ความละเอียดทราบแล้ว นั้น

กรมเจ้าท่า พิจารณาแล้วขอเรียนว่า แบบหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินถูกกำหนดไว้
ในกฎกระทรวง ฉบับที่ ๔๓ (พ.ศ. ๒๕๓๗) ออกตามความในพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายที่ดิน
พ.ศ. ๒๔๙๗ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ ซึ่งในกระบวนการเดินสำรวจออกโฉนดที่ดินตาม
ระเบียบกรมที่ดินว่าด้วย การเดินสำรวจออกโฉนดที่ดินและสอบเขตที่ดิน พ.ศ. ๒๕๒๙ หรือฉบับที่
แก้ไขเพิ่มเติมที่เกี่ยวข้องรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ มีกระบวนการสอบสวนสิทธิและสร้างใบไต่สวน
(น.ส.๕) เพื่อนำไปสู่การออกโฉนดที่ดิน ดังนั้น เมื่อใบไต่สวน (น.ส.๕) ซึ่งออกในกระบวนการเดินสำรวจ
ออกโฉนดที่ดินเป็นหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินที่ถูกกำหนดโดยอาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๖ แห่งประมวล
กฎหมายที่ดิน ใบไต่สวน (น.ส.๕) จึงอยู่ในความหมายเป็น “หนังสือแสดงสิทธิในที่ดินตามประมวล
กฎหมายที่ดิน” ตามนัยข้อ ๔ ของระเบียบกรมเจ้าท่า ว่าด้วยการระวางชี้และลงชื่อรับรองแนวเขตที่ดิน
พ.ศ. ๒๕๕๘ ในเรื่องนี้กรมเจ้าท่าได้แจ้งเวียนให้หน่วยงานภายในสังกัดถือเป็นแนวปฏิบัติแล้ว เพื่อประโยชน์
ต่อการปฏิบัติราชการร่วมกันอันจะเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนที่มาติดต่อราชการ
ในเรื่องดังกล่าวจึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ท่านแจ้งเวียนให้หน่วยงานภายในสังกัดท่านที่เกี่ยวข้องทราบ
และถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) ศรศักดิ์ แสนสมบัติ

(นายศรศักดิ์ แสนสมบัติ)

อธิบดีกรมเจ้าท่า

สำนักกฎหมาย โทร./โทรสาร ๐ ๒๒๓๕ ๗๖๓๐

๖๐๒

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๕๑๖.๕/ว ๒๐๙๒๗

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๘ สิงหาคม ๒๕๖๐

เรื่อง มาตรการป้องกันการออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมที่ดิน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๖.๕/ว ๗๕๐๑ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๕๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย ตัวอย่างประกาศแจกโฉนดที่ดินและแผนที่แนบท้ายประกาศฯ

ตามที่กรมที่ดินได้กำหนดแนวทางและมาตรการป้องกันการออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย พร้อมกำชับให้พนักงานเจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติตามแนวทางและมาตรการดังกล่าวตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

กรมที่ดินพิจารณาแล้วเห็นว่า ในการดำเนินการออกโฉนดที่ดินของสำนักงานที่ดิน เจ้าพนักงานที่ดินต้องประกาศการแจกโฉนดที่ดินให้ทราบมีกำหนด ๓๐ วัน ตามกฎกระทรวง ฉบับที่ ๔๓ (พ.ศ. ๒๕๓๗) ออกตามความในพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๑๕ (๓) และข้อ ๑๖ ทั้งนี้ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อหาผู้ที่จะคัดค้านโต้แย้งสิทธิในที่ดินที่ขอออกโฉนดที่ดินแปลงดังกล่าว ทำให้สามารถออกโฉนดที่ดินถูกต้องตรงกับผู้ครอบครองที่ดินจริง การประกาศแจกโฉนดที่ดินจึงเป็นขั้นตอนที่มีความสำคัญในการตรวจสอบสิทธิและตำแหน่งที่ดิน การประกาศแจกโฉนดที่ดินจึงควรมีรายละเอียดเกี่ยวกับที่ดินที่ขอออกโฉนดที่ดินชัดเจนและเพียงพอให้ผู้มีส่วนได้เสียจะเข้าใจสาระสำคัญต่างๆ ของการออกโฉนดที่ดินแปลงดังกล่าว โดยเฉพาะอย่างยิ่งตำแหน่งที่ตั้งของที่ดิน ดังนั้น ในการดำเนินการออกโฉนดที่ดินเฉพาะราย จึงขอให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. แบบพิมพ์ประกาศเรื่องแจกโฉนดที่ดินยังคงใช้แบบพิมพ์เดิม (ท.ด. ๓) แต่ให้เพิ่มข้อความในแบบพิมพ์ประกาศแจกโฉนดที่ดิน ดังนี้

๑.๑ พิมพ์ข้อความว่า “รายละเอียดแปลงที่ดินที่ขอออกโฉนดที่ดินปรากฏตามรูปแผนที่แนบท้ายประกาศฯ นี้” ไว้กึ่งกลางหน้ากระดาษซึ่งเป็นที่ว่างด้านล่างของประกาศฯ

๑.๒ พิมพ์ข้อความว่า “หมายเหตุ : เมื่อประกาศครบกำหนด ๓๐ วัน ไม่มีผู้โต้แย้งคัดค้าน และพนักงานเจ้าหน้าที่ได้ตรวจสอบแล้วว่าถูกต้องครบถ้วนตามขั้นตอน วิธีการของระเบียบและกฎหมายก็จะดำเนินการออกโฉนดที่ดินให้แก่ผู้ขอต่อไป” ไว้ด้านล่างตอนท้ายได้ข้อความตามข้อ ๑.๑

๒. จัดทำรูปแผนที่แสดงตำแหน่งที่ดินที่ขอรังวัดออกโฉนดที่ดินแนบท้ายประกาศฯ จำนวน ๒ ฉบับ ดังนี้

๒.๑ รูปแผนที่แปลงที่ดินที่รังวัดไว้ซึ่งจำลองจากรูปแผนที่กระดาษบาง (ร.ว.๙) โดยระบุชื่อเจ้าของที่ดินแปลงข้างเคียงทุกด้านลงในรูปแผนที่เพื่อแนบท้ายประกาศฯ

๒.๒ รูปแผนที่ภาพถ่ายออร์โธรีสีเชิงเลขมาตราส่วน ๑ : ๔,๐๐๐ หรือสำเนาแผนที่รูปถ่ายทางอากาศในระวางแผนที่รูปถ่ายทางอากาศที่มีอยู่ในกรณีที่สำนักงานที่ดินนั้นไม่มีรูปแผนที่ภาพถ่ายออร์โธรีสีเชิงเลขใช้ในราชการ โดยหมายสีแสดงตำแหน่งที่ดินที่ขอรังวัดออกโฉนดที่ดินลงในรูปแผนที่ภาพถ่ายออร์โธรีสีเชิงเลขหรือสำเนาแผนที่รูปถ่ายทางอากาศในระวางแผนที่รูปถ่ายทางอากาศ พร้อมทั้งระบุปี พ.ศ. ที่มีการจัดทำรูปแผนที่ภาพถ่ายออร์โธรีสีเชิงเลขหรือระวางแผนที่รูปถ่ายทางอากาศด้วย

ดังรายละเอียดตามตัวอย่างประกาศแจกโฉนดที่ดินและแผนที่แนบท้ายประกาศฯ ที่ส่งมาพร้อมนี้ ทั้งนี้ กรมที่ดินจะได้ปรับปรุงแก้ไขแบบพิมพ์ต่างๆ ในระบบสารสนเทศให้ถูกต้องเป็นปัจจุบันเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **ประทีป กิริติเรขา**

(นายประทีป กิริติเรขา)

อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักมาตรฐานการออกหนังสือสำคัญ

โทร./โทรสาร ๐ ๒๕๐๓ ๓๓๘๑



ประกาศ สำนักงานที่ดินจังหวัด.....

เรื่อง แจกโฉนดที่ดิน

.....

หนังสือสำคัญ.....ที่จะแจกคือ.....

(๑) ที่ดินหมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....

(๒) ที่ดินหมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....

(๓) ที่ดินหมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....

(๔) ที่ดินหมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....

(๕) ที่ดินหมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....

ด้วยพนักงานเจ้าหน้าที่ได้ทำการรังวัดที่ดินเพื่อออก.....

ในท้องที่ตำบล อำเภอที่กล่าวข้างต้นเสร็จแล้ว จึงขอประกาศให้ทราบทั่วกัน ถ้าผู้ใดจะคัดค้านประการใด
ให้ยื่นคำคัดค้านต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันประกาศนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ลงชื่อ.....

(.....)

เจ้าพนักงานที่ดิน

ประทับตราประจำตำแหน่ง

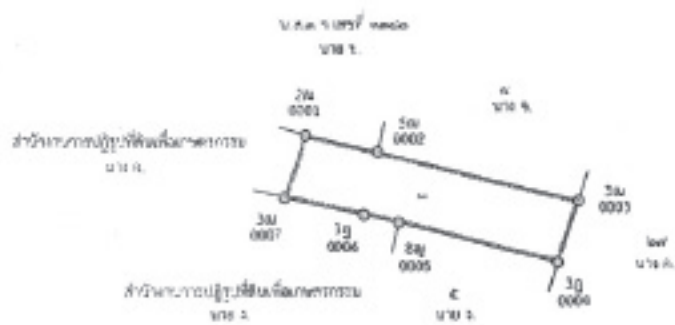
รายละเอียดแปลงที่ดินที่ขออกโฉนดที่ดินปรากฏตามรูปแผนที่แนบท้ายประกาศฯ นี้

หมายเหตุ : เมื่อประกาศครบกำหนด ๓๐ วัน ไม่มีผู้โต้แย้งคัดค้าน และพนักงานเจ้าหน้าที่ได้ตรวจสอบแล้วว่า
ถูกต้องครบถ้วนตามขั้นตอน วิธีการของระเบียบและกฎหมายก็จะดำเนินการออกโฉนดที่ดินให้แก่
ผู้ขอต่อไป

ประเภทการรังวัด ออกโฉนดที่ดิน/หนังสือรับรองการทำประโยชน์ ผู้ขอ.....

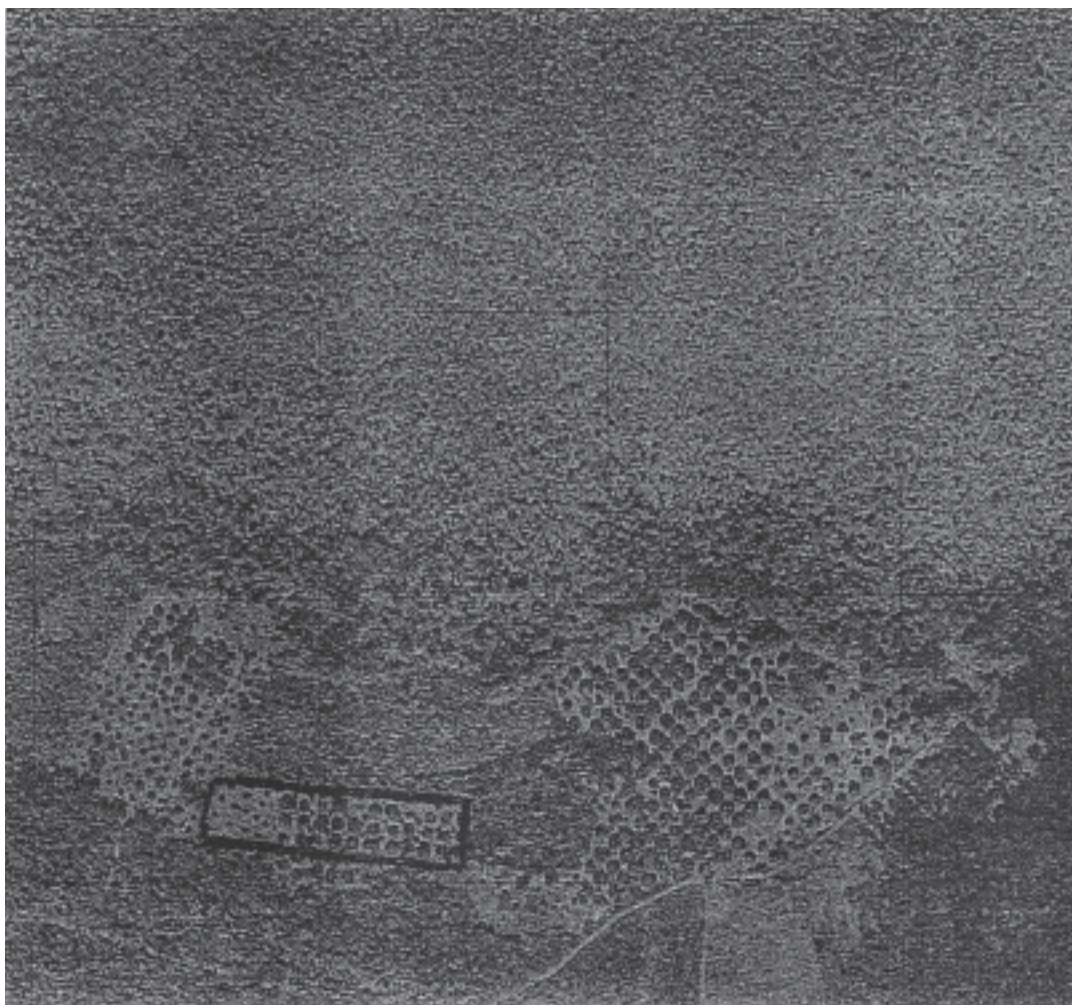
ตำแหน่งที่ดิน ระวัง.....เลขที่ดิน.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....



ลำพูน

ระวาง 4745 I 8428



แผนที่รูปถ่ายทางอากาศนี้ได้จัดทำขึ้นในปี พ.ศ.

บัญชีรายชื่อหนังสือเวียน ระเบียบ และคำสั่งต่างๆ
สำนักมาตรฐานและส่งเสริมการรังวัด
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

ลำดับที่	๑. เลขที่หนังสือเวียน ระเบียบ คำสั่ง ๒. ลงวัน เดือน ปี	ชื่อเรื่อง	หน้า
๑.	ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๔.๓/ว ๓๑๑๕๖ ลง. ๒๔ พ.ย. ๖๐	ข้อความเข้าใจ การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ในสำนักงานที่ดิน	๖๑๑

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๕๑๔.๓/ว ๓๑๑๕๖

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษาฯ

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

เรื่อง ซ่อมความเข้าใจ การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในสำนักงานที่ดิน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

- อ้างถึง ๑. ระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการรับคำขอรังวัด การนัดรังวัด และการเรียกค่าใช้จ่ายในการรังวัดเฉพาะราย พ.ศ. ๒๕๔๗
๒. ระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการรับคำขอรังวัด การนัดรังวัด และการเรียกค่าใช้จ่ายในการรังวัดเฉพาะราย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘
๓. หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๖๐๖/ว ๓๑๗๓๖ ลงวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๓๙
๔. หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๐๙/ว ๓๐๓๙ ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔
๕. หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๔.๓/ว ๒๗๕๙ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๕๖
๖. คู่มือสำหรับประชาชนตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมที่ดินได้วางแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเรียกค่าใช้จ่ายในการรังวัด ให้เรียกในลักษณะเหมาจ่าย โดยให้พิจารณาจากอัตราประกาศจังหวัดภายใต้ตราในบัญชีค่าใช้จ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการรังวัดเกี่ยวกับโฉนดที่ดิน หรือพิสูจน์สอบสวน หรือตรวจสอบเนื้อที่เกี่ยวกับหนังสือรับรองการทำประโยชน์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ และห้ามมิให้เจ้าหน้าที่เรียกหรือรับผลประโยชน์จากประชาชนผู้มาติดต่อทำธุรกรรมเกี่ยวกับที่ดิน ไม่ว่าจะเป็นการรังวัดในกรณีใด จะถือว่าเจ้าหน้าที่ผู้นั้นทุจริตต่อหน้าที่ และกรมที่ดินได้มีหนังสือสั่งการตลอดจนซักซ้อมความเข้าใจไปแล้ว นั้น

โดยที่ปรากฏว่า เจ้าหน้าที่ของสำนักงานที่ดินบางแห่ง เรียกเก็บเงินค่าใช้จ่ายในการรังวัด (เงินมัดจำรังวัด) บางรายไ้สูงกว่าความเป็นจริง และเกินเกณฑ์ที่กำหนดตามอัตราประกาศจังหวัด มีการเพิ่มวันทำการรังวัดอย่างไม่มีเหตุผล ไม่คำนึงถึงผลกระทบต่อประชาชนที่จะได้รับเนื่องจากการกำหนดค่าใช้จ่ายที่สูงเกินความจำเป็น ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์การคำนวณในบัญชีอัตราค่าใช้จ่าย ในการรังวัดลักษณะเหมาจ่าย ตามระเบียบฯ และไม่สามารถชี้แจงได้ว่ามีความจำเป็นอย่างไรที่จะต้องเรียกเก็บค่าใช้จ่ายเช่นนั้น ทั้งที่กรมที่ดินได้วางแนวทางปฏิบัติไว้ชัดเจนแล้วก็ตาม

อีกทั้งพบข้อเท็จจริงว่าเจ้าหน้าที่ในสำนักงานที่ดินไม่ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในคู่มือสำหรับประชาชนตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ เช่น การตรวจงานรังวัดล่าช้า มีการสร้างเงื่อนไขเรียกร้องผลประโยชน์ในการดำเนินการ ทั้งงานรังวัดของสำนักงานที่ดินและของสำนักงานช่างรังวัดเอกชน ซึ่งการกระทำดังกล่าวส่อไปในทางทุจริต เป็นเหตุให้เกิดการร้องเรียนกล่าวหาการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของกรมที่ดิน

กรมที่ดินพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อเป็นการป้องปรามพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องดังกล่าว ตลอดจนสนับสนุนส่งเสริมการดำเนินงานของสำนักงานช่างรังวัดเอกชนให้เข้ามามีส่วนร่วมในการให้บริการประชาชน รวมทั้งเสริมสร้างให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดี และศรัทธาจากประชาชนผู้ใช้บริการ ตลอดจนนโยบาย บริการดี ไม่มีทุจริต จึงขอความเข้าใจให้ถือปฏิบัติตามนัยหนังสือที่อ้างถึงอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ หากพบว่ามีกรณีที่เจ้าหน้าที่ผู้หนึ่งผู้ใดละเว้นหรือฝ่าฝืนไม่ดำเนินการตามแนวทางดังกล่าว กรมที่ดินจะพิจารณาดำเนินการทางวินัยอย่างเฉียบขาดทุกราย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และสั่งให้เจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **ประทีป กิริติเรชา**
(นายประทีป กิริติเรชา)
อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักมาตรฐานและส่งเสริมการรังวัด

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๘๘๒ (๑๕๘๘๒)

โทรสาร. ๐ ๒๑๔๓ ๙๑๙๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ survey@dol.go.th

บัญชีรายชื่อหนังสือเวียน ระเบียบ และคำสั่งต่างๆ
สำนักส่งเสริมธุรกิจก่อสร้างหิรัญทรัพย์
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

ลำดับที่	๑. เลขที่หนังสือเวียน ระเบียบ คำสั่ง ๒. ลงวัน เดือน ปี	ชื่อเรื่อง	หน้า
๑.	ที่ มท ๐๕๑๗.๒/ว ๑๖๙ ลว. ๖ ม.ค. ๖๐	การขออนุญาตทำการจัดสรรที่ดิน โครงการ จัดสรรที่ดินขนาดเล็ก (พิเศษ)	๖๑๕
๒.	ที่ มท ๐๕๑๗.๒/ว ๕๕๕๖ ลว. ๒ มี.ค. ๖๐	การตรวจสอบมาตรฐานป้ภคตามระเบียบ คณะกรรมการจัดสรรที่ดินกลาง	๖๑๙
๓.	ที่ มท ๐๕๑๗.๒/ว ๗๘๔๕ ลว. ๒๓ มี.ค. ๖๐	หารือข้อกฎหมายเกี่ยวกับการโอนกรรมสิทธิ์ ในที่ดินที่เป็นระบบมาตรฐานป้ภคในนิคม อุตสาหกรรม	๖๒๑
๔.	ที่ มท ๐๕๑๗.๒/ว ๙๒๕๔ ลว. ๗ เม.ย. ๖๐	หลักเกณฑ์การจัดทำมาตรฐานป้ภคในโครงการ จัดสรรที่ดินขนาดใหญ่	๖๓๐
๕.	ที่ มท ๐๕๑๗.๒/ว ๑๕๖๑๓ ลว. ๑๕ มิ.ย. ๖๐	ร่างข้อกำหนดเกี่ยวกับการจัดสรรที่ดิน จังหวัด.... (ฉบับที่....) พ.ศ.	๖๓๒
๖.	ที่ มท ๐๕๑๗.๒/๓๑๙๒ ลว. ๑๐ ต.ค. ๖๐	ข้อกำหนดเกี่ยวกับการจัดสรรที่ดินเพื่อที่อยู่อาศัย และพาณิชยกรรมกรุงเทพมหานคร (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐	๖๓๔

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๑๗.๒/ว ๑๖๙

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๖ มกราคม ๒๕๖๐

เรื่อง การขออนุญาตทำการจัดสรรที่ดิน โครงการจัดสรรที่ดินขนาดเล็ก (พิเศษ)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศคณะกรรมการจัดสรรที่ดินกลาง เรื่อง กำหนดนโยบายการจัดพื้นที่ให้เป็นที่ตั้งสำนักงานของนิติบุคคลหมู่บ้านจัดสรร หรือนิติบุคคลตามกฎหมายอื่น ในการจัดสรรที่ดินเพื่อที่อยู่อาศัยและพาณิชยกรรม การจัดสรรที่ดินเพื่อเกษตรกรรม และการจัดสรรที่ดินเพื่อการอุตสาหกรรม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๕๙
๒. ประกาศคณะกรรมการจัดสรรที่ดินกลาง เรื่อง กำหนดนโยบายการจัดสรรที่ดินเพื่อที่อยู่อาศัยและพาณิชยกรรม (ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๕๙

ด้วยคณะกรรมการจัดสรรที่ดินกลางได้กำหนดนโยบายการจัดสรรที่ดินเพื่อให้คณะกรรมการจัดสรรที่ดินกรุงเทพมหานคร และคณะกรรมการจัดสรรที่ดินจังหวัดใช้เป็นเกณฑ์ในการพิจารณาเกี่ยวกับคำขออนุญาตทำการจัดสรรที่ดิน โดยได้มีประกาศคณะกรรมการจัดสรรที่ดินกลาง เรื่อง กำหนดนโยบายการจัดพื้นที่ให้เป็นที่ตั้งสำนักงานของนิติบุคคลหมู่บ้านจัดสรรหรือนิติบุคคลตามกฎหมายอื่น ในการจัดสรรที่ดินเพื่อที่อยู่อาศัยและพาณิชยกรรม การจัดสรรที่ดินเพื่อเกษตรกรรม และการจัดสรรที่ดินเพื่อการอุตสาหกรรม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๕๙ และประกาศคณะกรรมการจัดสรรที่ดินกลาง เรื่อง กำหนดนโยบายการจัดสรรที่ดินเพื่อที่อยู่อาศัยและพาณิชยกรรม (ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๕๙ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้คณะกรรมการจัดสรรที่ดินจังหวัดและเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องใช้ในการปฏิบัติงานต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) ประทีป กิริติเรขา

(นายประทีป กิริติเรขา)

อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักส่งเสริมธุรกิจอสังหาริมทรัพย์

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๘๐๕ - ๑๖

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๐๕๓

(สำเนา)

ประกาศคณะกรรมการจัดสรรที่ดินกลาง

เรื่อง กำหนดนโยบายการจัดพื้นที่ให้เป็นที่ตั้งสำนักงานของนิติบุคคลหมู่บ้านจัดสรร
หรือนิติบุคคลตามกฎหมายอื่น ในการจัดสรรที่ดินเพื่อที่อยู่อาศัยและพาณิชยกรรม
การจัดสรรที่ดินเพื่อเกษตรกรรม และการจัดสรรที่ดินเพื่อการอุตสาหกรรม
(ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๕๙

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ (๑) แห่งพระราชบัญญัติการจัดสรรที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๓ และเพื่อให้สอดคล้องกับมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติการจัดสรรที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๓ คณะกรรมการจัดสรรที่ดินกลางจึงกำหนดนโยบายการจัดสรรที่ดินเพื่อให้คณะกรรมการจัดสรรที่ดิน กรุงเทพมหานคร และคณะกรรมการจัดสรรที่ดินจังหวัด ใช้เป็นเกณฑ์ในการพิจารณาเกี่ยวกับคำขออนุญาตทำการจัดสรรที่ดิน ดังนี้

ข้อ ๑ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นข้อ ๓ ของประกาศคณะกรรมการจัดสรรที่ดินกลาง เรื่อง กำหนดนโยบายการจัดพื้นที่ให้เป็นที่ตั้งสำนักงานของนิติบุคคลหมู่บ้านจัดสรร หรือนิติบุคคลตามกฎหมายอื่นในการจัดสรรที่ดินเพื่อที่อยู่อาศัยและพาณิชยกรรม การจัดสรรที่ดินเพื่อเกษตรกรรม และการจัดสรรที่ดินเพื่อการอุตสาหกรรม ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๘

“ข้อ ๓ โครงการจัดสรรที่ดินเพื่อที่อยู่อาศัย และพาณิชยกรรมขนาดเล็กที่ตั้งอยู่ในพื้นที่

(๑) ในเขตกรุงเทพมหานคร เทศบาลนคร เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล หรือเมืองพัทยา ที่มีจำนวนแปลงย่อยไม่เกิน ๓๒ แปลง และเนื้อที่เพื่อการจำหน่ายไม่เกิน ๒ ไร่ เว้นแต่เป็นการจัดสรรที่ดินเพื่อการจำหน่ายพร้อมอาคารประเภทอาคารพาณิชย์ให้มีจำนวนแปลงย่อยไม่เกิน ๒๐ แปลง และเนื้อที่เพื่อการจำหน่ายไม่เกิน ๒ ไร่

(๒) ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ที่มีจำนวนแปลงย่อยไม่เกิน ๔๐ แปลง และเนื้อที่เพื่อการจำหน่ายไม่เกิน ๔ ไร่

ให้โครงการจัดสรรที่ดินดังกล่าว ผู้ขออนุญาตทำการจัดสรรที่ดินไม่ต้องจัดพื้นที่ให้เป็นที่ตั้งสำนักงานของนิติบุคคลหมู่บ้านจัดสรร หรือนิติบุคคลตามกฎหมายอื่น

ทั้งนี้ โครงการจัดสรรที่ดินเพื่อที่อยู่อาศัยและพาณิชยกรรมดังกล่าว ต้องไม่ใช่โครงการต่อเนื่องเป็นหลายโครงการ ซึ่งเมื่อรวมกันแล้วมีจำนวนแปลงหรือเนื้อที่เกินกว่าที่กำหนดไว้”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐ จนถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

(ลงชื่อ) ประยูร รัตนเสนีย์

(นายประยูร รัตนเสนีย์)

รองปลัดกระทรวงมหาดไทย

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านกิจการความมั่นคงภายใน

ประธานกรรมการจัดสรรที่ดินกลาง

(สำเนา)

ประกาศคณะกรรมการจัดสรรที่ดินกลาง
เรื่อง กำหนดนโยบายการจัดสรรที่ดินเพื่อที่อยู่อาศัยและพาณิชยกรรม
(ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๕๙

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ (๑) แห่งพระราชบัญญัติการจัดสรรที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๓ และเพื่อให้สอดคล้องกับมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติการจัดสรรที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๓ คณะกรรมการจัดสรรที่ดินกลางจึงกำหนดนโยบายการจัดสรรที่ดินเพื่อให้คณะกรรมการจัดสรรที่ดิน กรุงเทพมหานคร และคณะกรรมการจัดสรรที่ดินจังหวัด ใช้เป็นเกณฑ์ในการพิจารณาเกี่ยวกับคำขออนุญาตทำการจัดสรรที่ดิน ดังนี้

ข้อ ๑ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นข้อ ๘ ของประกาศคณะกรรมการจัดสรรที่ดินกลาง เรื่อง กำหนดนโยบายการจัดสรรที่ดินเพื่อที่อยู่อาศัยและพาณิชยกรรม ลงวันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๔

“ข้อ ๘ โครงการจัดสรรที่ดินที่ตั้งอยู่ในพื้นที่

๘.๑ ในเขตกรุงเทพมหานคร เทศบาลนคร เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล หรือเมืองพัทยา ที่มีจำนวนแปลงย่อยไม่เกิน ๓๒ แปลง และเนื้อที่เพื่อการจำหน่ายไม่เกิน ๒ ไร่ เว้นแต่เป็นการจัดสรรที่ดินเพื่อการจำหน่ายพร้อมอาคารประเภทอาคารพาณิชย์ที่มีจำนวนแปลงย่อยไม่เกิน ๒๐ แปลง และเนื้อที่เพื่อการจำหน่ายไม่เกิน ๒ ไร่

๘.๒ ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ที่มีจำนวนแปลงย่อยไม่เกิน ๔๐ แปลง และเนื้อที่เพื่อการจำหน่ายไม่เกิน ๔ ไร่

ให้โครงการจัดสรรที่ดินดังกล่าวทำการจัดสรรที่ดินได้โดย

(๑) ไม่ต้องกันพื้นที่ไว้เพื่อจัดทำสาธารณูปโภคประเภทสวน สนาม เด็กเล่น หรือสนามกีฬา

(๒) ขนาดของถนนที่ใช้เป็นทางเข้าออกสู่ที่ดินแปลงย่อย ให้มีความกว้างของเขตทางไม่ต่ำกว่า ๘.๐๐ เมตร โดยมีความกว้างของผิวจราจรไม่ต่ำกว่า ๖.๐๐ เมตร

(๓) ในกรณีที่ที่ดินจัดสรรตั้งอยู่ในบริเวณที่การประปานครหลวง การประปาส่วนภูมิภาค หรือการประปาส่วนท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ไม่สามารถให้บริการได้ ให้ผู้จัดสรรที่ดินใช้ระบบประปาอื่นได้โดยให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการจัดสรรที่ดิน

ทั้งนี้ โครงการจัดสรรที่ดินดังกล่าวต้องไม่ใช่โครงการต่อเนื่องเป็นหลายโครงการ ซึ่งเมื่อรวมกันแล้วมีจำนวนแปลงหรือเนื้อที่เกินกว่าที่กำหนดไว้

อนึ่ง ในกรณีที่ข้อกำหนดเกี่ยวกับการจัดสรรที่ดินของจังหวัด ได้กำหนดมาตรฐานของสาธารณูปโภคต่างๆ ไว้สูงกว่าที่คณะกรรมการจัดสรรที่ดินกลางประกาศ หากคณะกรรมการจัดสรรที่ดินพิจารณาแล้วเห็นว่า การจัดทำสาธารณูปโภคดังกล่าวแม้จะไม่เป็นไปตามข้อกำหนด

แต่ไม่ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานตามประกาศของคณะกรรมการจัดสรรที่ดินกลาง หากไม่เกิดความเสียหาย คณะกรรมการจัดสรรที่ดินควรพิจารณาผ่อนผันการปฏิบัติตามข้อกำหนดเพื่อเป็นการสนับสนุนนโยบายดังกล่าวข้างต้น”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐ จนถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

(ลงชื่อ) **ประยูร รัตนเสนีย์**

(นายประยูร รัตนเสนีย์)

รองปลัดกระทรวงมหาดไทย

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านกิจการความมั่นคงภายใน

ประธานกรรมการจัดสรรที่ดินกลาง

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๑๗.๒/ว ๕๕๕๖

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๒ มีนาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การตรวจสอบสาธารณูปโภคตามระเบียบคณะกรรมการจัดสรรที่ดินกลาง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างอิง หนังสือกรมที่ดิน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๗.๒/ว ๑๖๓๘๒ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙

ตามหนังสือที่อ้างถึง ได้แจ้งพนักงานเจ้าหน้าที่ให้ทราบการบังคับใช้ระเบียบคณะกรรมการจัดสรรที่ดินกลาง ว่าด้วยการโอนสาธารณูปโภคให้แก่นิติบุคคลหมู่บ้านจัดสรรหรือนิติบุคคลตามกฎหมายอื่น และการขออนุมัติดำเนินการเพื่อการบำรุงรักษาสาธารณูปโภค หรือดำเนินการจดทะเบียนโอนทรัพย์สินให้เป็นสาธารณประโยชน์ พ.ศ. ๒๕๕๙ ซึ่งกำหนดให้ผู้จัดสรรที่ดินประสงค์จะพ้นจากหน้าที่บำรุงรักษาสาธารณูปโภค ตามมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติการจัดสรรที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๓ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการจัดสรรที่ดิน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ ต้องยื่นความประสงค์ต่อคณะกรรมการจัดสรรที่ดินจังหวัดเพื่อตรวจสอบสาธารณูปโภคที่ผู้จัดสรรที่ดินได้จัดให้มีขึ้น ตามแผนผังและโครงการว่ายังคงมีสภาพดังเช่นที่จัดทำขึ้น ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการมีอำนาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือบุคคลหนึ่งบุคคลใดเพื่อดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย นั้น

กรมที่ดินได้พิจารณาแล้ว เห็นว่าเมื่อมีการบังคับใช้ระเบียบคณะกรรมการจัดสรรที่ดินกลางฯ พ.ศ. ๒๕๕๙ ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เป็นต้นมา ยังมีบางจังหวัดต้องใช้ระยะเวลาในการตรวจสอบสาธารณูปโภคเป็นเวลานาน เนื่องจากมีการมอบหมายให้คณะอนุกรรมการหรือบุคคลที่ดำเนินการตรวจสอบสาธารณูปโภคไว้ไม่เพียงพอกับปริมาณคำขอที่ผู้จัดสรรที่ดินได้ยื่นประสงค์ไว้ หรือมีการแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ หรือบุคคลหนึ่งบุคคลใดไว้แต่ยังไม่ได้ออกไปดำเนินการตรวจสอบ อีกทั้งในการตรวจสอบสภาพสาธารณูปโภคยังคงมีความเห็นและแนวทางปฏิบัติที่แตกต่างกัน ซึ่งอาจส่งผลต่อการพ้นหน้าที่ของผู้จัดสรรที่ดินและการคุ้มครองประโยชน์ของผู้ซื้อที่ดินจัดสรร ดังนั้น เพื่อให้การแก้ไขปัญหาและเร่งรัดการตรวจสอบสาธารณูปโภคในโครงการจัดสรรที่ดินที่ค้างดำเนินการให้ลดลง เป็นไปตามวัตถุประสงค์ในการออกระเบียบคณะกรรมการจัดสรรที่ดินกลาง ที่ต้องการส่งเสริมให้เกิดการจัดตั้งนิติบุคคลหมู่บ้านจัดสรรได้รวดเร็ว และลดอุปสรรคข้อขัดข้องในการรับโอนทรัพย์สินอันเป็นสาธารณูปโภคไปจัดการดูแลบำรุงรักษาต่อไป กรมที่ดินจึงกำหนดแนวทางในการดำเนินการดังนี้

๑. ในการตรวจสอบสาธารณูปโภคที่ผู้จัดสรรที่ดินได้จัดทำขึ้นตามแผนผังและโครงการว่ายังคงมีสภาพดังเช่นที่ได้จัดทำขึ้นนั้น เป็นการตรวจสอบสภาพการใช้ประโยชน์ของสาธารณูปโภคให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ หากได้ตรวจสอบแล้วปรากฏว่าผู้จัดสรรที่ดินไม่ได้ดูแลบำรุงรักษาสาธารณูปโภคให้คงสภาพดังเช่นที่ได้จัดทำขึ้น หรือกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดให้ผิดไปจากแผนผังและโครงการ หรือวิธีการจัดสรรที่ดินที่ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการ ให้คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการแนะนำให้ผู้จัดสรรที่ดินทำการบำรุงรักษาหรือแก้ไขภายในเวลาที่กำหนด ถ้าหากผู้จัดสรรที่ดินไม่ดำเนินการภายในเวลาที่กำหนดไว้ ต้องเสนอเรื่องให้คณะกรรมการจัดสรรที่ดินจังหวัด เป็นผู้พิจารณาดำเนินการตามนัยมาตรา ๕๒ แห่งพระราชบัญญัติการจัดสรรที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๓

๒. เมื่อผู้จัดสรรที่ดินได้ยื่นความประสงค์เพื่อตรวจสอบสาธารณูปโภคไว้ต่อคณะกรรมการให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการจัดสรรที่ดินจังหวัด รับส่งเรื่องให้ประธานคณะกรรมการตรวจสอบหรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ เพื่อกำหนดวันเวลาออกตรวจสอบสาธารณูปโภคภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับเรื่อง หากมีเหตุขัดข้องที่ไม่สามารถไปตรวจสอบได้ภายในเวลาที่กำหนด ให้ประธานคณะกรรมการตรวจสอบหรือบุคคลที่ได้รับมอบหมาย มีหนังสือแจ้งผู้ยื่นคำขอตรวจสอบให้ทราบเหตุขัดข้องก่อนครบกำหนด ๓๐ วัน ในกรณีที่ไม่สามารถตรวจสอบได้ภายในกำหนด ๖๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับเรื่องไว้ ให้ประธานคณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายในการตรวจสอบต้องรายงานเหตุขัดข้องพร้อมทั้งกำหนดวันเวลาที่สามารถไปดำเนินการตรวจสอบได้ไปยังคณะกรรมการจัดสรรที่ดินจังหวัดเพื่อทราบและสั่งการต่อไป ทั้งนี้ เมื่อคณะกรรมการได้พิจารณาสั่งการเป็นประการใดแล้ว ให้แจ้งคณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับมอบหมาย และผู้ยื่นคำขอตรวจสอบให้ทราบและดำเนินการต่อไป ทั้งนี้ สำหรับคำขอที่ผู้จัดสรรที่ดินได้ยื่นความประสงค์ให้ตรวจสอบไว้แล้วให้ถือปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวนี้ด้วย

๓. ในกรณีที่มีผู้ยื่นความประสงค์ขอตรวจสอบสาธารณูปโภคตามข้อ ๒ ของระเบียบคณะกรรมการจัดสรรที่ดินกลางฯ พ.ศ. ๒๕๕๙ เกิดขึ้นจำนวนมากจนทำให้คณะกรรมการตรวจสอบสาธารณูปโภคหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งไว้ไม่เพียงพอที่จะดำเนินการได้ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามข้อ ๒. ให้เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดในฐานะกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการจัดสรรที่ดินจังหวัด เสนอให้คณะกรรมการจัดสรรที่ดินจังหวัดพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการหรือบุคคลหนึ่งบุคคลใดเพิ่มเติมให้มีจำนวนเพียงพอกับจำนวนคำขอตรวจสอบที่ค้างดำเนินการอยู่ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **ประทีป กิริติเรขา**

(นายประทีป กิริติเรขา)

อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักส่งเสริมธุรกิจอสังหาริมทรัพย์

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๕๑๖ โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๐๕๓

๖๒๐

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๑๗.๒/ว ๗๘๔๕

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๒๓ มีนาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ทหารเรือขอกฎหมายเกี่ยวกับการโอนกรรมสิทธิ์ที่ดินที่เป็นระบบสาธารณูปโภคในนิคมอุตสาหกรรม

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๙๐๕/๓

ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๐

๒. สำเนาบันทีกสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา เรื่องเสร็จที่ ๖/๒๕๖๐ เรื่อง
การโอนกรรมสิทธิ์ที่ดินที่เป็นระบบสาธารณูปโภคในนิคมอุตสาหกรรม

ด้วยมีปัญหาข้อกฎหมายเกี่ยวกับการโอนกรรมสิทธิ์ที่ดินที่เป็นระบบสาธารณูปโภค
ในนิคมอุตสาหกรรม ซึ่งได้รับใบอนุญาตให้ทำการจัดสรรที่ดินไว้ตามประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ ๒๘๖
ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๑๕ ในเขตพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม จะอยู่ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย
ว่าด้วยการจัดสรรที่ดินหรือตามกฎหมายว่าด้วยการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

คณะกรรมการกฤษฎีกา (คณะที่ ๕) ได้พิจารณาข้อหาดังกล่าวแล้วเห็นว่า
การจัดสรรที่ดินและการดำเนินการใดๆ กับที่ดินที่ได้รับอนุญาตให้ทำการจัดสรรในนิคมอุตสาหกรรม
ซึ่งรวมถึงการจัดสรรที่ดินที่ได้รับใบอนุญาตให้ทำการจัดสรรที่ดินในเขตพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม
ตามกฎหมายว่าด้วยการจัดสรรที่ดินก่อนมีการแก้ไขเพิ่มเติมหลักการอนุญาตจัดสรรที่ดินตามกฎหมาย
ว่าด้วยการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เมื่อปี พ.ศ. ๒๕๓๙ อยู่ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย
ว่าด้วยการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ส่วนประเด็นปัญหาการคำนวณค่าธรรมเนียมจดทะเบียน
สิทธิและนิติกรรมโอนกรรมสิทธิ์ที่ดินในนิคมอุตสาหกรรม นั้น เมื่อพระราชบัญญัติการนิคมอุตสาหกรรม
แห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๒๒ มิได้กำหนดเรื่องการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมโอนกรรมสิทธิ์ที่ดิน
ในนิคมอุตสาหกรรม รวมตลอดทั้งเรื่องค่าธรรมเนียมดังกล่าวไว้เป็นอย่างอื่น กรณีจึงต้องเป็นไป
ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ตามมาตรา ๑๐๓ และมาตรา ๑๐๔ ประกอบกับมาตรา ๑๐๕ เบญจ
แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้ ดังนั้น จึงให้จังหวัดตรวจสอบว่า
มีการอนุญาตให้ทำการจัดสรรที่ดินในพื้นที่ที่ประกาศเขตนิคมอุตสาหกรรมภายในจังหวัดหรือไม่ หากมี
ให้จัดส่งต้นฉบับหรือสำเนาใบอนุญาตให้ทำการจัดสรรที่ดินเป็นนิคมอุตสาหกรรม พร้อมรายละเอียด
โครงการประกอบการอนุญาตที่คณะกรรมการจัดสรรที่ดินได้อนุญาตไปแล้วให้แก่การนิคมอุตสาหกรรม
แห่งประเทศไทย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ ทั้งนี้ ขอได้แจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติ
ต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **ประทีป กิริติเรขา**

(นายประทีป กิริติเรขา)

อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักส่งเสริมธุรกิจอสังหาริมทรัพย์

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๘๐๘

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๐๕๑

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๙๐๕/๓

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

๑ ถนนพระอาทิตย์ เขตพระนคร

กรุงเทพฯ ๑๐๒๐๐

๙ มกราคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์หารือปัญหาข้อกฎหมายเกี่ยวกับการโอนกรรมสิทธิ์ที่ดินระบบ
สาธารณูปโภคในนิคมอุตสาหกรรม

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

อ้างถึง หนังสือสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๙๐๕/ป ๑๐๒๕
ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย บันทึกสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา เรื่อง การโอนกรรมสิทธิ์ที่ดินที่เป็นระบบ
สาธารณูปโภคในนิคมอุตสาหกรรม

ตามที่การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยได้ขอหารือปัญหาข้อกฎหมายเกี่ยวกับการ
การโอนกรรมสิทธิ์ที่ดินที่เป็นระบบสาธารณูปโภคในนิคมอุตสาหกรรม และสำนักงานคณะกรรมการ
กฤษฎีกาได้ขอให้กระทรวงมหาดไทย (สำนักงานปลัดกระทรวงและกรมที่ดิน) กระทรวงยุติธรรม
(กรมบังคับคดี) และการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยแต่งตั้งผู้แทนไปชี้แจงข้อเท็จจริง นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการกฤษฎีกา (คณะที่ ๕) ได้พิจารณาข้อหารือดังกล่าว และ
มีความเห็นปรากฏตามบันทึกสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาที่ได้ส่งมาด้วยนี้ อนึ่ง สำนักงาน
คณะกรรมการกฤษฎีกาได้แจ้งผลการพิจารณาไปยังสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเพื่อทราบตาม
ระเบียบด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **ดิศพัทธ์ โทตระกูล**

(นายดิศพัทธ์ โทตระกูล)

เลขาธิการคณะกรรมการกฤษฎีกา

บันทึกสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
เรื่อง การโอนกรรมสิทธิ์ที่ดินที่เป็นระบบสาธารณูปโภคในนิคมอุตสาหกรรม

การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ อก ๕๑๐๒.๕.๒/๔๓๑๔ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๙ ถึงสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สรุปความได้ว่า การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (กนอ.) ประสงค์จะขอความอนุเคราะห์หาหรือปัญหาข้อกฎหมายเกี่ยวกับการโอนที่ดินอันเป็นระบบสาธารณูปโภคในนิคมอุตสาหกรรมสหรัตนนคร โดยมีข้อเท็จจริงและประเด็นหารือ สรุปได้ดังนี้

๑. กนอ. เป็นรัฐวิสาหกิจที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๒๒ มีวัตถุประสงค์ตามมาตรา ๖ แห่งพระราชบัญญัติการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยฯ ในการจัดให้ได้มาซึ่งที่ดินที่เหมาะสมเพื่อจัดตั้งหรือขยายนิคมอุตสาหกรรม ปรับปรุงที่ดินเพื่อให้บริการตลอดจนจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในการดำเนินงานของผู้ประกอบอุตสาหกรรม ผู้ประกอบพาณิชย์กรรม และผู้ประกอบการอื่นที่เป็นประโยชน์หรือเกี่ยวเนื่องกับการประกอบอุตสาหกรรมหรือการประกอบพาณิชย์กรรม รวมถึงการร่วมดำเนินงานกับบุคคลอื่นตามวัตถุประสงค์ข้างต้น ซึ่งมาตรา ๒๓ (๑๓) แห่งพระราชบัญญัติการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยฯ กำหนดให้คณะกรรมการ กนอ. มีอำนาจในการกำหนดราคาขาย อัตราค่าเช่า ค่าเช่าซื้อ และระยะเวลาการเช่าและเช่าซื้ออสังหาริมทรัพย์หรือสังหาริมทรัพย์ ค่าบำรุงรักษาสสิ่งอำนวยความสะดวกและอัตราค่าบริการในนิคมอุตสาหกรรม และมาตรา ๓๙/๑ แห่งพระราชบัญญัติการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยฯ กำหนดให้ผู้ที่จะจัดสรรที่ดินในเขตพื้นที่ที่ประกาศเป็นนิคมอุตสาหกรรมต้องได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าการ กนอ. หรือผู้ซึ่งผู้ว่าการ กนอ. มอบหมาย โดยการขออนุญาต และการอนุญาต รวมทั้งการจัดสรรที่ดินให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการ กนอ. กำหนด โดยคณะกรรมการ กนอ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์การจัดสรรที่ดินตามข้อบังคับคณะกรรมการการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขในการจัดสรรที่ดินในเขตพื้นที่ที่ประกาศเป็นนิคมอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๕๓

๒. กนอ. ได้มีการร่วมดำเนินงานกับบริษัท สหรัตนนคร จำกัด (บริษัทฯ) ในการจัดตั้งนิคมอุตสาหกรรมสหรัตนนคร ตามสัญญาร่วมดำเนินงานโครงการนิคมอุตสาหกรรมสหรัตนนคร (สัญญาร่วมดำเนินงานฯ) สัญญาเลขที่ ๑/๒๕๓๔ เมื่อวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๓๔ จำนวนเนื้อที่ประมาณ ๒,๐๕๐ ไร่ โดยแบ่งเป็นพื้นที่เขตอุตสาหกรรมทั่วไป ประมาณ ๖๔๐ ไร่ เขตอุตสาหกรรมส่งออก (ปัจจุบันคือเขตประกอบการเสรี) ประมาณ ๑๙๗ ไร่ พื้นที่เขตที่พักอาศัย ประมาณ ๑๕๑ ไร่

ส่งพร้อมหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๙๐๕/๑ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๐ ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกามีถึงสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

พื้นที่สาธารณูปโภค สาธารณูปการ สำนักงาน กนอ. และบ้านพักพนักงาน กนอ. ประมาณ ๕๖๑ ไร่ ซึ่งในระยะแรกบริษัทฯ รับเป็นผู้ดำเนินการปรับปรุง และพัฒนาที่ดินของบริษัทฯ เนื้อที่ประมาณ ๑,๕๔๙ - ๓ - ๒๓ ไร่ โดยบริษัทฯ เป็นผู้จัดหาที่ดินและลงทุนค่าใช้จ่ายทั้งหมดฝ่ายเดียว และเมื่อบริษัทฯ ดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาที่ดินแล้วเสร็จตามโครงการในส่วนใดแล้ว จะต้องโอนบรรดา อสังหาริมทรัพย์ส่วนควบและอุปกรณ์ ตลอดจนระบบสาธารณูปโภค สิ่งอำนวยความสะดวกในส่วน ที่แล้วเสร็จให้แก่ กนอ. โดยไม่คิดค่าตอบแทนหรือค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น ยกเว้นที่ดินส่วนที่จะขายให้แก่ ผู้ซื้อ และได้ดำเนินการประกาศให้พื้นที่ดังกล่าวเป็นเขตนิคมอุตสาหกรรมแล้ว ในการนี้ บริษัทฯ ได้ขอ อนุญาตทำการจัดสรรที่ดินจากกรมที่ดิน และได้รับใบอนุญาตให้ทำการจัดสรรที่ดิน เลขที่ ๑๖๑/๒๕๓๙ เมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๓๙ ตามที่ได้ระบุในสารบัญท้ายโฉนดที่ดิน

๓. ต่อมาในปี ๒๕๓๙ ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติมพระราชบัญญัติการนิคมอุตสาหกรรม แห่งประเทศไทยฯ โดยกำหนดให้คณะกรรมการ กนอ. มีอำนาจหน้าที่ในการอนุญาตการจัดสรรที่ดิน ในนิคมอุตสาหกรรม กนอ. จึงได้มีหนังสือขอให้กรมที่ดินพิจารณาจัดส่งต้นฉบับหรือสำเนาใบอนุญาต จัดสรรที่ดินเป็นนิคมอุตสาหกรรม พร้อมรายละเอียดโครงการประกอบการอนุญาตที่คณะกรรมการ จัดสรรที่ดินที่ได้อนุญาตไปแล้วให้แก่ กนอ. ทุกโครงการ และต่อมากรมที่ดินได้มีหนังสือแจ้งบริษัทฯ ทราบว่า เมื่อมาตรา ๓๙ ทวิ แห่งพระราชบัญญัติการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๒๒ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๓๙ ได้บัญญัติเกี่ยวกับการอนุญาตจัดสรรที่ดินเพื่อให้เป็นนิคมอุตสาหกรรมเป็นอำนาจหน้าที่ ของคณะกรรมการ กนอ. จึงทำให้คณะกรรมการจัดสรรที่ดินไม่มีอำนาจพิจารณาอนุญาตจัดสรรที่ดิน เพื่อให้เป็นนิคมอุตสาหกรรมอีกต่อไป และได้ส่งมอบเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการขออนุญาตดังกล่าวให้ กนอ. รับไปพิจารณา และหากการขออนุญาตจัดสรรที่ดินเพื่อให้เป็นนิคมอุตสาหกรรมอยู่ในขั้นตอนที่จะต้องดำเนินการใดๆ ขอให้บริษัทฯ ไปติดต่อกับ กนอ. ต่อไป

๔. วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๔๔ กนอ. และบริษัทฯ ได้ทำสัญญาแก้ไขเพิ่มเติมสัญญา ร่วมดำเนินงานฯ โดยเปลี่ยนแปลงรูปแบบการร่วมดำเนินงาน กำหนดให้การบริหารกิจการนิคม อุตสาหกรรมสหรัตนนครในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประกอบอุตสาหกรรมและกิจการอื่นที่เป็นประโยชน์ หรือเกี่ยวเนื่องกับการประกอบอุตสาหกรรมเป็นอำนาจหน้าที่ของ กนอ. และให้บริษัทฯ เป็นผู้ให้บริการ ระบบสาธารณูปโภค สิ่งอำนวยความสะดวกและบริการอื่น โดยไม่ต้องโอนระบบสาธารณูปโภค ให้แก่ กนอ. และเป็นผู้ดำเนินการจัดเก็บค่าบำรุงรักษาสิ่งอำนวยความสะดวก ค่าบริการ และ ค่าธรรมเนียมต่างๆ (ข้อ ๓ ของสัญญาแก้ไขเพิ่มเติมฯ) แต่การกำหนดราคาขายหรือจำหน่าย ค่าเช่า ค่าเช่าซื้อ ค่าบำรุงรักษาสิ่งอำนวยความสะดวก ตลอดจนอัตราค่าบริการอื่นๆ และหรือค่าธรรมเนียม ในนิคมอุตสาหกรรม รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงราคาและอัตราดังกล่าวต้องได้รับความเห็นชอบจาก กนอ. (ข้อ ๔ ของสัญญาแก้ไขเพิ่มเติมฯ) และในกรณีที่บริษัทฯ ถูกเจ้าหนี้ฟ้องล้มละลายหรือถูกศาลมีคำสั่ง พินิจทรัพย์ไม่ว่าชั่วคราวหรือเด็ดขาดให้ถือว่าบริษัทฯ ปฏิบัติผิดสัญญา กนอ. มีสิทธิบอกเลิกสัญญา ได้ทันที โดยไม่ต้องบอกกล่าวก่อน และบริษัทฯ ยินยอมให้บรรดาอสังหาริมทรัพย์ ส่วนควบและ อุปกรณ์ ตลอดจนระบบสาธารณูปโภคและสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของ กนอ. เพื่อดำเนินงานนิคมอุตสาหกรรมต่อไป โดย กนอ. ไม่ต้องชำระค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น ให้แก่บริษัทฯ (ข้อ ๙ ของสัญญาแก้ไขเพิ่มเติมฯ)

๕. วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๕๙ ศาลล้มละลายกลางได้มีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด บริษัทฯ ส่งผลให้ลูกหนี้ไม่สามารถกระทำการใดๆ เกี่ยวกับทรัพย์สินหรือกิจการของตน โดยอำนาจจะตกอยู่แก่เจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์แต่เพียงผู้เดียว และในส่วนของสัญญาร่วมดำเนินงานฯ กนอ. ได้มีหนังสือที่ อก ๕๑๐๒.๕.๓/๑๕๔๕ ลงวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๕๙ บอกเลิกสัญญาร่วมดำเนินงานฯ ระหว่าง กนอ. กับบริษัทฯ ไปยังเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ และขอใช้สิทธิเข้าไปบริหารจัดการระบบสาธารณูปโภคและสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ในนิคมอุตสาหกรรมสหรัตนนคร และให้อินบรดา อสังหาริมทรัพย์ ส่วนควบและอุปกรณ์ ตลอดจนระบบสาธารณูปโภคและสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของ กนอ. เพื่อดำเนินงานนิคมอุตสาหกรรมต่อไป ซึ่งบริษัทฯ ได้โต้แย้งการใช้สิทธิของ กนอ.

ตามข้อเท็จจริงข้างต้น กนอ. จึงขอความอนุเคราะห์สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาพิจารณาให้ความเห็นในประเด็นดังต่อไปนี้ เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติที่ถูกต้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และคุ้มครองประโยชน์ของผู้ประกอบการในนิคมอุตสาหกรรมต่อไป

(๑) กนอ. ได้ตรวจสอบเหตุผลในการตรวจพิจารณามาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติการจัดสรรที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๓ พบว่า มีหลักการกำหนดให้ยกเว้นการนำกฎหมายฉบับนี้ไปบังคับใช้ซ้อนกับการดำเนินการจัดสรรที่ดินที่อาศัยอำนาจตามกฎหมายอื่น ซึ่งมีการควบคุมดูแลการดำเนินการอยู่แล้ว โดยมาตรา ๕ (๑) เป็นการดำเนินการโดยหน่วยงานของรัฐที่ดำเนินการจัดสรรที่ดินตามอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนดไว้ เช่น กนอ. หรือการเคหะแห่งชาติ ส่วนกรณีตามมาตรา ๕ (๒) เหตุผลที่ยกเว้นไม่นำกฎหมายว่าด้วยการจัดสรรที่ดินไปใช้บังคับ เพราะการดำเนินการจัดสรรที่ดินที่ได้รับอนุญาตตามกฎหมายอื่น ย่อมจะต้องมีการควบคุมดูแลการดำเนินการนั้นให้ได้มาตรฐานที่ดี โดยอาศัยบทบัญญัติของกฎหมายและพนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายอื่นอยู่แล้ว จึงไม่มีความจำเป็นที่จะต้องควบคุมซ้ำซ้อนโดยกฎหมายฉบับนี้อีก กนอ. จึงเห็นว่า เมื่อ กนอ. อยู่ในฐานะเป็นผู้ควบคุมดูแลการดำเนินการจัดสรรที่ดินของเอกชนในนิคมอุตสาหกรรม กนอ. จึงไม่อาจอยู่ในฐานะเป็นผู้จัดสรรร่วมกับบริษัทฯ และไม่อยู่ภายใต้บังคับของพระราชบัญญัติการจัดสรรที่ดินฯ ถูกต้องหรือไม่ อย่างไร

(๒) ตามพระราชบัญญัติการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๓๙ ได้เพิ่มความเป็นมาตรา ๓๙ ทวิ แห่งพระราชบัญญัติการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๒๒ ว่า “การจัดสรรที่ดินเพื่อให้เป็นนิคมอุตสาหกรรมตามมาตรา ๓๙ ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมการจัดสรรที่ดินของเอกชน แต่การอนุญาตซึ่งเป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตามกฎหมายว่าด้วยงานนั้น ให้เป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตามพระราชบัญญัตินี้” กนอ. จึงได้มีหนังสือขอให้กรมที่ดินพิจารณาจัดส่งต้นฉบับหรือสำเนาใบอนุญาตจัดสรรที่ดินเป็นนิคมอุตสาหกรรมพร้อมรายละเอียดโครงการประกอบการอนุญาตที่คณะกรรมการจัดสรรที่ดินได้อนุญาตไปแล้วให้แก่ กนอ. ทุกโครงการ ซึ่งรวมถึงโครงการนิคมอุตสาหกรรมสหรัตนนครที่ได้รับใบอนุญาตให้ทำการจัดสรรที่ดิน เลขที่ ๑๖๑/๒๕๓๙ เมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๓๙ ด้วย ต่อมาเมื่อมีพระราชบัญญัติการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๐ ที่ได้ยกเลิกมาตรา ๓๙ ทวิ แห่งพระราชบัญญัติการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยฯ และให้ใช้ความในมาตรา ๓๙/๑ แทนว่า

“ผู้ใดจะจัดสรรที่ดินในเขตพื้นที่ที่ประกาศเป็นนิคมอุตสาหกรรมตามมาตรา ๓๙ ต้องได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าการหรือผู้ซึ่งผู้ว่าการมอบหมาย” และมาตรา ๓๙/๑ วรรคสอง กำหนดว่า “การขออนุญาตและการอนุญาต รวมทั้งการจัดสรรที่ดินที่ได้รับอนุญาตตามวรรคหนึ่งให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด” นอกจากนี้ มาตรา ๑๗ แห่งพระราชบัญญัติการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๐ ยังได้กำหนดว่า “บรรดาใบอนุญาตให้ทำการจัดสรรที่ดินในเขตพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมที่ออกให้ก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ให้ถือว่าเป็นหนังสืออนุญาตให้ทำการจัดสรรที่ดินตามมาตรา ๓๙/๑ แห่งพระราชบัญญัติการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๒๒ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัตินี้” ดังนั้น จึงต้องถือว่าใบอนุญาตให้ทำการจัดสรรที่ดินโครงการนิคมอุตสาหกรรมสหรัตนนคร ได้อนมาอยู่ภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัติการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยฯ โดยผลของกฎหมายแล้ว ถูกต้องหรือไม่ อย่างไร

(๓) เมื่อ กนอ. ได้ทำข้อตกลงตามสัญญาร่วมดำเนินงานฯ กับบริษัทฯ ว่าในกรณีที่บริษัทฯ ถูกเจ้าหน้าที่ฟ้องล้มละลายหรือถูกศาลมีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์ไม่ว่าชั่วคราวหรือเด็ดขาดให้ถือว่าบริษัทฯ ปฏิบัติผิดสัญญา กนอ. มีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที โดยไม่ต้องบอกกล่าวก่อน และบริษัทฯ ยินยอมให้บรรดาอสังหาริมทรัพย์ ส่วนควบและอุปกรณ์ ตลอดจนระบบสาธารณูปโภคและสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของ กนอ. เพื่อดำเนินงานนิคมอุตสาหกรรมต่อไป โดย กนอ. ไม่ต้องชำระค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้นให้แก่บริษัทฯ ดังนั้น กนอ. จึงเห็นว่า การโอนที่ดินอันเป็นระบบสาธารณูปโภคในนิคมอุตสาหกรรมดังกล่าว จึงต้องดำเนินการให้เป็นไปตามสัญญาร่วมดำเนินงานฯ ระหว่าง กนอ. กับบริษัทฯ โดยไม่ต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขแห่งพระราชบัญญัติการจัดสรรที่ดินฯ ที่จะต้องดำเนินการโอนใบอนุญาตทำการจัดสรรที่ดินตามนัยมาตรา ๓๘ และมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติการจัดสรรที่ดินฯ ถูกต้องหรือไม่ อย่างไร

(๔) ในกรณีที่สามารถโอนที่ดินอันเป็นระบบสาธารณูปโภคตามข้อหาข้อได้ การคิดค่าธรรมเนียมในการโอนจะคิดอย่างไร เนื่องจากพระราชบัญญัติการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยฯ ไม่มีบทบัญญัติในเรื่องดังกล่าวไว้ แต่ กนอ. พิจารณาแล้วเห็นว่า ที่ดินอันเป็นระบบสาธารณูปโภคเป็นที่ดินที่มีภาระผูกพันและไม่ก่อให้เกิดรายได้ จึงไม่ควรจะคิดทุนทรัพย์เพื่อเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการโอนเช่นเดียวกับที่ดินที่เป็นพื้นที่ขาย

คณะกรรมการกฤษฎีกา (คณะที่ ๕) ได้พิจารณาข้อหาข้อของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย โดยมีผู้แทนกระทรวงมหาดไทย (กรมที่ดิน) ผู้แทนกระทรวงยุติธรรม (กรมบังคับคดี) และผู้แทนการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เป็นผู้ชี้แจงข้อเท็จจริงแล้ว เห็นว่า ประเด็นปัญหาเกี่ยวกับการจัดสรรที่ดินในนิคมอุตสาหกรรมตามที่หาข้อนี้มีประเด็นที่ต้องพิจารณาเพียงประเด็นเดียวว่า การจัดสรรที่ดินในนิคมอุตสาหกรรมซึ่งรวมถึงการจัดสรรที่ดินที่ได้รับใบอนุญาตให้ทำการจัดสรรที่ดินในเขตพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมตามกฎหมายว่าด้วยการจัดสรรที่ดินก่อนมีการแก้ไขเพิ่มเติมหลักการอนุญาตจัดสรรที่ดินตามกฎหมายว่าด้วยการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เมื่อปี พ.ศ. ๒๕๓๙ อยู่ภายใต้บังคับแห่งกฎหมายว่าด้วยการจัดสรรที่ดินหรือกฎหมายว่าด้วยการนิคมอุตสาหกรรม

แห่งประเทศไทย ซึ่งคณะกรรมการกฤษฎีกา (คณะที่ ๕) เห็นว่า โดยที่มาตรา ๕^๑ แห่งพระราชบัญญัติการจัดสรรที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๓ ได้กำหนดมิให้ใช้บังคับแก่ (๑) การจัดสรรที่ดินของหน่วยราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ ราชการส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรอื่นของรัฐที่มีอำนาจหน้าที่ทำการจัดสรรที่ดินตามกฎหมาย และ (๒) การจัดสรรที่ดินที่ได้รับอนุญาตตามกฎหมายอื่น ซึ่งเมื่อพิจารณาบทบัญญัติดังกล่าวประกอบกับมาตรา ๓๙ ทวิ^๒ แห่งพระราชบัญญัติการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๒๒ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๓๙ ที่กำหนดให้การจัดสรรที่ดินเพื่อเป็นนิคมอุตสาหกรรมเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมการจัดสรรที่ดินของเอกชน แต่การอนุญาตซึ่งเป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น ให้เป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ กนอ. และต่อมาได้มีการแก้ไขเพิ่มเติมบทบัญญัติดังกล่าวเป็นมาตรา ๓๙/๑^๓ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๐ โดยกำหนดให้การจัดสรรที่ดินในเขตพื้นที่ที่ประกาศเป็นนิคมอุตสาหกรรมต้องได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าการ กนอ. หรือผู้ซึ่งผู้ว่าการ กนอ. มอบหมาย โดยการขออนุญาตและการอนุญาต รวมทั้งการจัดสรรที่ดินที่ได้รับอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการ กนอ. กำหนด ประกอบกับมาตรา ๑๗^๔ แห่งพระราชบัญญัติการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๐ จะเห็นได้ว่า บทบัญญัติดังกล่าวได้กำหนดหลักการและอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาอนุญาตจัดสรรที่ดินในนิคมอุตสาหกรรมไว้เป็นการเฉพาะแล้ว การจัดสรรที่ดินในนิคมอุตสาหกรรมจึงย่อมเข้าลักษณะเป็นการจัดสรรที่ดินที่ได้รับอนุญาตตามกฎหมายอื่นซึ่งได้รับการยกเว้นไม่ต้องอยู่ภายใต้บังคับแห่งกฎหมายว่าด้วยการจัดสรรที่ดิน ดังนั้น การจัดสรรที่ดินและการดำเนินการใดๆ กับที่ดินที่ได้รับอนุญาตให้ทำการจัดสรรในนิคมอุตสาหกรรม ซึ่งรวมถึงการจัดสรรที่ดินที่ได้รับใบอนุญาตให้ทำการจัดสรรที่ดินในเขตพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมตามกฎหมาย ว่าด้วยการจัดสรรที่ดินก่อนมีการแก้ไขเพิ่มเติมหลักการอนุญาตจัดสรรที่ดินตามกฎหมายว่าด้วยการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๓๙ จึงอยู่ภายใต้บังคับแห่งกฎหมายว่าด้วยการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

^๑ มาตรา ๕ พระราชบัญญัตินี้มิให้ใช้บังคับแก่

(๑) การจัดสรรที่ดินของหน่วยราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ ราชการส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรอื่นของรัฐที่มีอำนาจหน้าที่ทำการจัดสรรที่ดินตามกฎหมาย

(๒) การจัดสรรที่ดินที่ได้รับอนุญาตตามกฎหมายอื่น

^๒ มาตรา ๓๙ ทวิ การจัดสรรที่ดินเพื่อเป็นนิคมอุตสาหกรรมตามมาตรา ๓๙ ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมการจัดสรรที่ดินของเอกชน แต่การอนุญาตซึ่งเป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น ให้เป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตามพระราชบัญญัตินี้

^๓ มาตรา ๓๙/๑ ผู้ใดจะจัดสรรที่ดินในเขตพื้นที่ที่ประกาศเป็นนิคมอุตสาหกรรมตามมาตรา ๓๙ ต้องได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าการหรือผู้ซึ่งผู้ว่าการมอบหมาย

การขออนุญาตและการอนุญาต รวมทั้งการจัดสรรที่ดินที่ได้รับอนุญาตตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด

^๔ มาตรา ๑๗ บรรดาใบอนุญาตให้ทำการจัดสรรที่ดินในเขตพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมที่ออกให้ก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ให้ถือว่าเป็นหนังสืออนุญาตให้ทำการจัดสรรที่ดินตามมาตรา ๓๙/๑ แห่งพระราชบัญญัติการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๒๒ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัตินี้

สำหรับประเด็นปัญหากรณีการคำนวณค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม โอนกรรมสิทธิ์ในที่ดินในนิคมอุตสาหกรรมนั้น คณะกรรมการกฤษฎีกา (คณะที่ ๕) เห็นว่า กนอ. เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๒๒ มีอำนาจกระทำการกิจการภายในขอบแห่งวัตถุประสงค์และตามขอบอำนาจที่กำหนดไว้ในบทบัญญัติ แห่งกฎหมาย เมื่อพระราชบัญญัติการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยฯ มิได้กำหนดเรื่องการ จดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมโอนกรรมสิทธิ์ในที่ดินในนิคมอุตสาหกรรม รวมตลอดทั้งเรื่องค่าธรรมเนียม การจดทะเบียนดังกล่าวไว้เป็นอย่างอื่น กรณีจึงต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ตามมาตรา ๑๐๓^๕ และมาตรา ๑๐๔^๖ ประกอบกับมาตรา ๑๐๕ เบญจ^๗ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน

(ลงชื่อ) **ดิศพัทธ์ โทตระกิตย์**
(นายดิศพัทธ์ โทตระกิตย์)
เลขาธิการคณะกรรมการกฤษฎีกา

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
มกราคม ๒๕๖๐

^๕ มาตรา ๑๐๓ ในการดำเนินการออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน การรังวัด การจดทะเบียนสิทธิ และนิติกรรม หรือการทำธุรกรรมอื่นๆ เกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ ให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายตามที่กำหนด ในกฎกระทรวง แต่ต้องไม่เกินอัตราตามบัญชีท้ายประมวลกฎหมายนี้

ฯลฯ

ฯลฯ

^๖ มาตรา ๑๐๔ ในกรณีการขอจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมโอนกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครอง ในที่ดินหรืออสังหาริมทรัพย์ ให้ผู้ขอจดทะเบียนเสียค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมโดยคำนวณตาม ราคาประเมินทุนทรัพย์ตามมาตรา ๑๐๕ เบญจ

ฯลฯ

ฯลฯ

^๗ มาตรา ๑๐๕ เบญจ ให้คณะกรรมการกำหนดราคาประเมินทุนทรัพย์มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการกำหนดราคาประเมินทุนทรัพย์ของอสังหาริมทรัพย์ เพื่อเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายนี้

(๒) ให้ความเห็นชอบต่อการกำหนดราคาประเมินทุนทรัพย์ที่คณะอนุกรรมการประจำจังหวัดเสนอ เพื่อใช้ในการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมสำหรับอสังหาริมทรัพย์ที่ตั้งอยู่ในเขตจังหวัดนั้น หรือในท้องที่หนึ่งท้องที่ใดในเขตจังหวัดนั้น

ฯลฯ

ฯลฯ

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๑๗.๒/ว ๙๒๕๔

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๗ เมษายน ๒๕๖๐

เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดทำสาธารณูปโภคในโครงการจัดสรรที่ดินขนาดใหญ่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด (ประธานกรรมการจัดสรรที่ดินจังหวัด)

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศคณะกรรมการจัดสรรที่ดินกลาง เรื่อง กำหนดนโยบายการจัดสรรที่ดิน
เพื่อที่อยู่อาศัยและพาณิชยกรรม (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๐

ด้วยคณะกรรมการจัดสรรที่ดินกลาง ได้ออกประกาศคณะกรรมการจัดสรรที่ดินกลาง
เรื่อง กำหนดนโยบายการจัดสรรที่ดินเพื่อที่อยู่อาศัยและพาณิชยกรรม (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๐
เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การจัดพื้นที่สาธารณูปโภคในโครงการจัดสรรที่ดินขนาดใหญ่ จากเดิมที่กำหนด
ให้กันพื้นที่ไว้เป็นที่ตั้งโรงเรียนอนุบาลเป็นลานกิจกรรมหรือลานอเนกประสงค์แทน รายละเอียด
ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบเพื่อถือปฏิบัติ
พร้อมทั้งตรวจสอบว่า ข้อกำหนดเกี่ยวกับการจัดสรรที่ดินเพื่อที่อยู่อาศัยและพาณิชยกรรมของจังหวัด
มีหลักเกณฑ์การจัดทำสาธารณูปโภคในโครงการจัดสรรที่ดินขนาดใหญ่ เป็นไปในแนวทางเดียวกับ
ประกาศคณะกรรมการจัดสรรที่ดินกลางฉบับดังกล่าวหรือไม่ หากพบว่าไม่เป็นไปในแนวทางเดียวกัน
ให้จังหวัดพิจารณาดำเนินการแก้ไขข้อกำหนดฯ ให้สอดคล้องกับประกาศฯ ฉบับดังกล่าว แล้วนำเสนอ
ให้คณะกรรมการจัดสรรที่ดินกลางพิจารณาให้ความเห็นชอบตามนัยมาตรา ๘ (๓) แห่งพระราชบัญญัติ
การจัดสรรที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๓ ต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) ประทีป กิริติเรขา

(นายประทีป กิริติเรขา)

อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักส่งเสริมธุรกิจอสังหาริมทรัพย์

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๘๑๖

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๐๕๓

(สำเนา)

ประกาศคณะกรรมการจัดสรรที่ดินกลาง

เรื่อง กำหนดนโยบายการจัดสรรที่ดินเพื่อที่อยู่อาศัยและพาณิชยกรรม (ฉบับที่ ๑๐)

พ.ศ. ๒๕๖๐

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ (๑) แห่งพระราชบัญญัติการจัดสรรที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๓ และเพื่อให้สอดคล้องกับมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติการจัดสรรที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๓ คณะกรรมการจัดสรรที่ดินกลาง จึงกำหนดนโยบายการจัดสรรที่ดินเพื่อให้คณะกรรมการจัดสรรที่ดินกรุงเทพมหานคร และคณะกรรมการจัดสรรที่ดินจังหวัด ใช้เป็นเกณฑ์ในการพิจารณาเกี่ยวกับคำขออนุญาตทำการจัดสรรที่ดินให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน ดังนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกความใน (๒) ของข้อ ๕.๓ ของประกาศคณะกรรมการจัดสรรที่ดินกลาง เรื่อง กำหนดนโยบายการจัดสรรที่ดินเพื่อที่อยู่อาศัยและพาณิชยกรรม ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๔๔ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๒) ในกรณีเป็นการจัดสรรที่ดินขนาดใหญ่ ผู้จัดสรรที่ดินจะต้องกันพื้นที่ไว้เป็นที่ตั้งของสาธารณูปโภคประเภทลานกิจกรรมหรือลานอเนกประสงค์ จำนวน ๑ แห่ง เนื้อที่ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ตารางวา และต้องจัดให้มีพื้นที่ดังกล่าวเพิ่มขึ้นทุกๆ ๕๐๐ แปลง หรือทุกๆ ๑๐๐ ไร่”

ข้อ ๒ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็น (๓) ของข้อ ๕.๓ ของประกาศคณะกรรมการจัดสรรที่ดินกลาง เรื่อง กำหนดนโยบายการจัดสรรที่ดินเพื่อที่อยู่อาศัยและพาณิชยกรรม ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๔๔

“ที่ดินที่กันไว้เพื่อจัดตั้งโรงเรียนอนุบาล ตามแผนผัง โครงการและวิธีการจัดสรรที่ดิน ในโครงการจัดสรรที่ดินที่ได้รับอนุญาตให้ทำการจัดสรรที่ดิน ก่อนวันที่ประกาศฉบับนี้มีผลใช้บังคับ หากไม่สามารถจัดตั้งโรงเรียนอนุบาลหรือโรงเรียนประเภทอื่นตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการได้ ให้ใช้พื้นที่ดังกล่าวจัดทำเป็นสาธารณูปโภคอื่น เช่น ลานกิจกรรม ลานอเนกประสงค์ สวน สนามเด็กเล่น สนามกีฬา เป็นต้น โดยผู้จัดสรรที่ดินที่ประสงค์จะจัดทำสาธารณูปโภคดังกล่าวต้องยื่นคำขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงแผนผัง โครงการหรือวิธีการที่ได้รับอนุญาต เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาตามนัยมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติการจัดสรรที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๓ ด้วย”

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงชื่อ) ฤทธิชัย บุญราช

(นายกฤษฎา บุญราช)

ปลัดกระทรวงมหาดไทย

ประธานกรรมการจัดสรรที่ดินกลาง

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๑๗.๒/ว ๑๕๖๑๓

ถึง เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดทุกจังหวัด (กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการจัดสรรที่ดินจังหวัด)

ตามหนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๗.๒/ว ๙๒๕๔ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๐ ได้ส่งประกาศคณะกรรมการจัดสรรที่ดินกลาง เรื่อง กำหนดนโยบายการจัดสรรที่ดินเพื่อที่อยู่อาศัย และพาณิชย์กรรม (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบเพื่อถือปฏิบัติ รวมทั้งให้ จังหวัดตรวจสอบว่า ข้อกำหนดเกี่ยวกับการจัดสรรที่ดินเพื่อที่อยู่อาศัยและพาณิชย์กรรมของจังหวัด มีหลักเกณฑ์เป็นไปในแนวทางเดียวกับประกาศคณะกรรมการจัดสรรที่ดินกลางดังกล่าวหรือไม่ หากพบว่าไม่เป็นไปในแนวทางเดียวกัน ให้จังหวัดพิจารณาดำเนินการแก้ไขข้อกำหนดฯ ให้สอดคล้อง กับประกาศฯ ฉบับดังกล่าว แล้วนำเสนอให้คณะกรรมการจัดสรรที่ดินกลางพิจารณาให้ความเห็นชอบ ตามนัยมาตรา ๘ (๓) แห่งพระราชบัญญัติการจัดสรรที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๓ ต่อไป นั้น

กรมที่ดินพิจารณาแล้ว เพื่อให้การแก้ไขข้อกำหนดฯ ดังกล่าวเป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงขอส่งตัวอย่างการร่างข้อกำหนดฯ มาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา รายละเอียดปรากฏตามเอกสาร ที่ส่งมาพร้อมนี้

กรมที่ดิน

๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๐

สำนักส่งเสริมธุรกิจอสังหาริมทรัพย์

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๘๐๗-๘ (อรรถพันธ์)

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๐๕๐

ตัวอย่าง

ร่าง

ข้อกำหนดเกี่ยวกับการจัดสรรที่ดินจังหวัด..... (ฉบับที่.....)

พ.ศ.

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔ (๑) และมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติการจัดสรรที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๓ คณะกรรมการจัดสรรที่ดินจังหวัด..... ออกข้อกำหนดเกี่ยวกับการจัดทำแผนผัง โครงการและวิธีการในการจัดสรรที่ดิน โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการจัดสรรที่ดินกลางไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อกำหนดนี้เรียกว่า “ข้อกำหนดเกี่ยวกับการจัดสรรที่ดินจังหวัด..... (ฉบับที่.....) พ.ศ.”

ข้อ ๒ ข้อกำหนดนี้ให้ใช้บังคับนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ.....ของข้อกำหนดเกี่ยวกับการจัดสรรที่ดินจังหวัด..... พ.ศ. ๒๕... และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ลานกิจกรรมหรือลานอเนกประสงค์

ในกรณีเป็นการจัดสรรที่ดินขนาดใหญ่ ผู้จัดสรรที่ดินจะต้องกันพื้นที่ไว้เป็นที่ตั้งของสาธารณูปโภคประเภทลานกิจกรรมหรือลานอเนกประสงค์ จำนวน ๑ แห่ง เนื้อที่ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ตารางวา และต้องจัดให้มีพื้นที่ดังกล่าวเพิ่มขึ้นทุกๆ ๕๐๐ แปลง หรือทุกๆ ๑๐๐ ไร่

ที่ดินที่กันไว้เพื่อจัดตั้งโรงเรียนอนุบาล ตามแผนผัง โครงการและวิธีการจัดสรรที่ดิน ในโครงการจัดสรรที่ดินที่ได้รับอนุญาตให้ทำการจัดสรรที่ดิน ก่อนวันที่ข้อกำหนดฉบับนี้มีผลใช้บังคับ หากไม่สามารถจัดตั้งโรงเรียนอนุบาลหรือโรงเรียนประเภทอื่นตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการได้ ให้ใช้พื้นที่ดังกล่าวจัดทำเป็นสาธารณูปโภคอื่น เช่น ลานกิจกรรม ลานอเนกประสงค์ สวน สนามเด็กเล่น สนามกีฬา เป็นต้น โดยผู้จัดสรรที่ดินที่ประสงค์จะจัดทำสาธารณูปโภคดังกล่าวต้องยื่นคำขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงแผนผัง โครงการหรือวิธีการที่ได้รับอนุญาต เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาตามนัย มาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติการจัดสรรที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๓ ด้วย”

ให้ไว้ ณ วันที่

ประธานกรรมการจัดสรรที่ดินจังหวัด.....

(สำเนา)

ส่วนราชการ สำนักส่งเสริมธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๘๑๐

ที่ มท ๐๕๑๗.๒/๓๑๔๒ วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ข้อกำหนดเกี่ยวกับการจัดสรรที่ดินเพื่อที่อยู่อาศัยและพาณิชยกรรมกรุงเทพมหานคร
(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน เจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร

สำนักส่งเสริมธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ ขอส่งข้อกำหนดเกี่ยวกับการจัดสรรที่ดินเพื่อที่อยู่อาศัยและพาณิชยกรรมกรุงเทพมหานคร (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้ลงประกาศในราชกิจจานุเบกษาฉบับประกาศและงานทั่วไป เล่ม ๑๓๔ ตอนพิเศษ ๒๒๘ ง วันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๐ และมีผลใช้บังคับในวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๐ เป็นต้นไป มาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(ลงชื่อ) ชูศักดิ์ ศรีอนุชิต

(นายชูศักดิ์ ศรีอนุชิต)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมธุรกิจอสังหาริมทรัพย์

(สำเนา)

ข้อกำหนด

เกี่ยวกับการจัดสรรที่ดินเพื่อที่อยู่อาศัยและพาณิชยกรรมกรุงเทพมหานคร

(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔ (๑) และมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติการจัดสรรที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๓ คณะกรรมการจัดสรรที่ดินกรุงเทพมหานคร จึงออกข้อกำหนดเกี่ยวกับการจัดทำแผนผังโครงการและวิธีการในการจัดสรรที่ดินเพื่อที่อยู่อาศัยและพาณิชยกรรม โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการจัดสรรที่ดินกลางไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อกำหนดนี้เรียกว่า “ข้อกำหนดเกี่ยวกับการจัดสรรที่ดินเพื่อที่อยู่อาศัยและพาณิชยกรรมกรุงเทพมหานคร (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ข้อกำหนดนี้ให้ใช้บังคับนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๓๔ ของข้อกำหนดเกี่ยวกับการจัดสรรที่ดินเพื่อที่อยู่อาศัยและพาณิชยกรรมกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๓๔ ลานกิจกรรมหรือลานอเนกประสงค์

ในกรณีเป็นการจัดสรรที่ดินขนาดใหญ่ ผู้จัดสรรที่ดินจะต้องกันพื้นที่ไว้เป็นที่ตั้งของสาธารณูปโภคประเภทลานกิจกรรมหรือลานอเนกประสงค์ จำนวน ๑ แห่ง เนื้อที่ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ตารางวา และต้องจัดให้มีพื้นที่ดังกล่าวเพิ่มขึ้นทุกๆ ๕๐๐ แปลง หรือทุกๆ ๑๐๐ ไร่

ที่ดินที่กันไว้เพื่อจัดตั้งโรงเรียนอนุบาล ตามแผนผัง โครงการและวิธีการจัดสรรที่ดินในโครงการจัดสรรที่ดินที่ได้รับอนุญาตให้ทำการจัดสรรที่ดิน ก่อนวันที่ข้อกำหนดฉบับนี้มีผลใช้บังคับ หากไม่สามารถจัดตั้งโรงเรียนอนุบาลหรือโรงเรียนประเภทอื่นตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการได้ ให้ใช้พื้นที่ดังกล่าวจัดทำเป็นสาธารณูปโภคอื่น เช่น ลานกิจกรรม ลานอเนกประสงค์ สวน สนามเด็กเล่น สนามกีฬา เป็นต้น โดยผู้จัดสรรที่ดินที่ประสงค์จะจัดทำสาธารณูปโภคดังกล่าวต้องยื่นคำขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงแผนผัง โครงการหรือวิธีการที่ได้รับอนุญาต เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาตามนัยมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติการจัดสรรที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๓ ด้วย”

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

มานัส นัวสวัสดิ์

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมที่ดิน

ประธานกรรมการจัดสรรที่ดินกรุงเทพมหานคร

ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ ๑๓๔ ตอนพิเศษ ๒๒๘ ง วันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๐

บัญชีรายชื่อหนังสือเวียน ระเบียบ และคำสั่งต่างๆ
สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

ลำดับที่	๑. เลขที่หนังสือเวียน ระเบียบ คำสั่ง ๒. ลงวัน เดือน ปี	ชื่อเรื่อง	หน้า
๑.	ที่ มท ๐๕๑๓.๒/ว ๒๔๑๔ ลว. ๓๐ ม.ค. ๖๐	การรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสารของกรมที่ดิน	๖๓๙
๒.	ที่ มท ๐๕๑๓.๓/ว ๑๖๓๘ ลว. ๘ พ.ค. ๖๐	ซักซ้อมความเข้าใจการควบคุมดูแล ห้องควบคุมระบบคอมพิวเตอร์ (ห้อง Server) ของสำนักงานที่ดิน	๖๔๑
๓.	ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๓.๒/ว ๑๒๗๒๘ ลว. ๑๘ พ.ค. ๖๐	แนวทางการป้องกัน และการแก้ไขเมื่อ ติดมัลแวร์เรียกค่าไถ่ (Ransomware) ชื่อ WannaCry	๖๔๒
๔.	ที่ มท ๐๕๑๓.๓/ว ๓๓๒๐๗ ลว. ๒๐ ธ.ค. ๖๐	การตรวจสอบอุปกรณ์และควบคุมดูแล การใช้งานระบบไฟฟ้าของอาคารสำนักงานที่ดิน	๖๖๒

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๑๓.๒/ว ๒๔๑๔

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๓๐ มกราคม ๒๕๖๐

เรื่อง การรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกรมที่ดิน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๓.๒/ว ๕๗๘ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๕๖

- สิ่งที่ส่งมาด้วย**
๑. ประกาศกรมที่ดิน เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศกรมที่ดิน ลงวันที่ ๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๖
 ๒. แนวทางในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกรมที่ดิน
 ๓. แบบคำขอขึ้นทะเบียนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และเครือข่ายสื่อสาร

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมที่ดินได้ส่งประกาศกรมที่ดิน เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศกรมที่ดิน เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดนำไปใช้ในการปฏิบัติงานของกรมที่ดินและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ให้เกิดความเชื่อมั่นและมีความมั่นคงปลอดภัยในการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในการให้บริการประชาชนด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ นั้น

ในปัจจุบันนี้ การคุกคามความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้พัฒนารูปแบบและวิธีการในการโจมตีและลักลอบขโมยข้อมูลสำคัญ ก่อให้เกิดความเสียหายต่อระบบสารสนเทศและทรัพย์สินขององค์กร ซึ่งได้มีประกาศแจ้งเตือนภัยทางสื่ออินเทอร์เน็ตจากหน่วยงานระดับประเทศเป็นระยะ ดังนั้น กรมที่ดินจึงขอกำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้ใช้งานทุกระดับ ให้ความสำคัญและตระหนักรู้เกี่ยวกับการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อลดโอกาสการเกิดปัญหา และลดค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหา โดยให้นำนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศกรมที่ดิน ซึ่งได้ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๕๖ ไปใช้ในการปฏิบัติงานและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๓ โดยสามารถดาวน์โหลดไฟล์เอกสารที่เกี่ยวข้องได้จากเว็บไซต์มาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศกรมที่ดิน ที่อยู่เว็บไซต์ (URL) <http://nam.dol.go.th/dolsecure>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้สำนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก/อำเภอ
ทราบ และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **ประทีป กิริติเรขา**
(นายประทีป กิริติเรขา)
อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ
โทรศัพท์ ๐-๒๙๘๔-๐๘๑๙
โทรสาร ๐-๒๕๐๓-๓๖๗๙

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๑๓.๓/ว ๑๖๓๘

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ กรมที่ดิน
อาคารรังวัดและทำแผนที่ ถนนแจ้งวัฒนะ
อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐

๘ พฤษภาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ชักข้อความเข้าใจการควบคุมดูแลห้องควบคุมระบบคอมพิวเตอร์ (ห้อง Server)
ของสำนักงานที่ดิน

เรียน เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๓.๒/ว ๑๓๗๙๘ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๙

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมที่ดินได้สั่งกำชับให้เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก ตรวจสอบและควบคุมดูแลห้องควบคุมระบบคอมพิวเตอร์ (ห้อง Server) ตามคำแนะนำการดูแล ห้องควบคุมระบบคอมพิวเตอร์ และข้อปฏิบัติการเข้าห้องควบคุมระบบคอมพิวเตอร์ อย่างเคร่งครัด เพื่อไม่ให้เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) และอุปกรณ์เครือข่ายสื่อสารที่มีมูลค่าสูง เสียหาย หากพบว่า อุปกรณ์คอมพิวเตอร์เกิดการชำรุดเสียหาย อันเกิดจากการปล่อยปละละเลย ไม่เอาใจใส่ ควบคุมดูแลห้องควบคุมระบบคอมพิวเตอร์ ให้เป็นไปตามรูปแบบที่กำหนด ให้เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก เป็นผู้รับผิดชอบความเสียหายด้วย นั้น

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศได้ตรวจสอบ พบว่าห้องควบคุมระบบคอมพิวเตอร์ (ห้อง Server) ของสำนักงานที่ดินบางแห่ง มีการปล่อยปละละเลย ไม่ควบคุมดูแลรักษาความสะอาด ไม่เป็นระเบียบเรียบร้อย ไม่ปฏิบัติตามคำแนะนำและแนวทางที่กรมที่ดินให้ไว้อย่างเคร่งครัด อาจเป็นเหตุทำให้เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) อุปกรณ์เครือข่ายสื่อสาร และอุปกรณ์ต่อพ่วงเสียหายได้

ดังนั้น เพื่อให้ห้องควบคุมระบบคอมพิวเตอร์ (ห้อง Server) ในสำนักงานที่ดิน จังหวัด/สาขา/ส่วนแยก เป็นไปตามแนวทางที่กรมที่ดินกำหนด เห็นควรกำชับเจ้าหน้าที่ของสำนักงาน ที่ดินที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ และเจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ (Admin จังหวัด) ถือปฏิบัติ ตามหนังสือกรมที่ดินดังกล่าวโดยเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งสำนักงานที่ดินสาขา/ส่วนแยก ถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **ชาลี ชื่นอุไทย**

(นายชาลี ชื่นอุไทย)

ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ

ฝ่ายปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๒๕๐๓-๓๓๖๙

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๕๑๓.๒/ว ๑๒๗๒๘

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๐

เรื่อง แนวทางการป้องกัน และการแก้ไขเมื่อติดมัลแวร์เรียกค่าไถ่ (Ransomware) ชื่อ WannaCry

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๓.๒/ว ๒๔๑๔ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๐ และ
ที่ มท ๐๕๑๓.๒/ว ๔๑๐๙ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แนวทางในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและ
การสื่อสารของกรมที่ดิน
๒. แนวทางการป้องกัน และการจัดการเมื่อติดมัลแวร์เรียกค่าไถ่ (Ransomware)
ชื่อ WannaCry
๓. คู่มือและคำแนะนำเกี่ยวกับการป้องกันมัลแวร์เรียกค่าไถ่ (Ransomware)
ชื่อ WannaCry
๔. โปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ “รู้ทันและป้องกัน WannaCry Ransomware”
๕. บทลงโทษและการบังคับใช้นโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัย

ด้วยขณะนี้ มีมัลแวร์ (Malware) เรียกค่าไถ่ (Ransomware) ชื่อ Wanna Cry หรือ Wanna Decryptor 2.0 ระบาดไปยังเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้ระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows ทั่วโลก และยังไม่มีวิธีการแก้ไขปัญหามัลแวร์ดังกล่าว มีเพียงวิธีการป้องกันเท่านั้น

กรมที่ดิน จึงขอกำชับให้เจ้าพนักงานที่ดินกำกับ/ดูแลการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือที่อ้างถึง อย่างเคร่งครัด และเพื่อเป็นการป้องกันข้อมูลสำคัญในระบบคอมพิวเตอร์ และการแพร่กระจายของมัลแวร์เรียกค่าไถ่ (Ransomware) ชื่อ WannaCry จึงขอให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการตามสิ่งที่ส่งมาด้วย โดยเร่งด่วน และให้ถือเป็นแนวทางปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ โดยสามารถดาวน์โหลดไฟล์เอกสารที่เกี่ยวข้องได้จากเว็บไซต์มาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศกรมที่ดิน ที่อยู่เว็บไซต์ (URL) <http://nam.dol.go.th/dolsecure> หัวข้อ “หนังสือเวียน/ประกาศ”

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้สำนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก/อำเภอ
ทราบ และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดต่อไป ทั้งนี้ ในกรณีระบบคอมพิวเตอร์หรือข้อมูลสารสนเทศ
เกิดความเสียหาย หรืออันตรายใดๆ แก่กรมที่ดิน หรือผู้หนึ่งผู้ใด อันเนื่องมาจากความบกพร่อง
ละเลย หรือฝ่าฝืนการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้าน
สารสนเทศ กรมที่ดิน ผู้ใช้งานที่เจตนาฝ่าฝืน แม้ว่าการฝ่าฝืนนั้นจะกระทำไม่บรรลุผลโดยสมบูรณ์
ให้ถือว่ามีความผิดโดยสมบูรณ์ จะต้องรับโทษตามบทลงโทษที่กำหนด

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **ประทีป กิริติเรขา**
(นายประทีป กิริติเรขา)
อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ
โทรศัพท์ ๐-๒๙๘๔-๐๘๑๙
โทรสาร ๐-๒๕๐๓-๓๖๗๙

แนวทางการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ของกรมที่ดิน

เพื่อให้ระบบสารสนเทศและการสื่อสารของกรมที่ดิน มีความมั่นคงปลอดภัยจากภัยคุกคาม และการโจมตีระบบจากผู้ไม่ประสงค์ดี กรมที่ดินเห็นควรให้เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการในสังกัด ตระหนักรู้ และให้ความสำคัญในการนำนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศกรมที่ดิน ซึ่งได้ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๕๖ ไปใช้ในการปฏิบัติงานและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และให้ความร่วมมือในการใช้ระบบสารสนเทศและเครือข่ายสื่อสารของกรมที่ดินภายใต้กฎหมาย เทคโนโลยีสารสนเทศ ทั้งนี้ เพื่อประสิทธิภาพการใช้งานและความมั่นคงปลอดภัยโดยรวม ตามแนวทาง ดำเนินงานในส่วนของผู้ใช้งาน สรุปได้ดังนี้

๑. นำนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศกรมที่ดิน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ไปใช้ในการปฏิบัติงานและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

๒. ติดตั้งโปรแกรมป้องกันไวรัสคอมพิวเตอร์ของกรมที่ดินที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ในเครื่อง คอมพิวเตอร์ของทางราชการทุกเครื่อง พร้อมปรับปรุงฐานข้อมูลไวรัสคอมพิวเตอร์ล่าสุด และให้สแกน (Scan) ไวรัสคอมพิวเตอร์บนอุปกรณ์พกพาต่าง ๆ เช่น Flash Drive, Thumb Drive, Handy Drive หรือ External Hard disk เป็นต้น ก่อนนำมาพ่วงต่อกับเครื่องคอมพิวเตอร์ และเปิดไฟล์ใช้งาน

๓. ในกรณี ผู้ใช้งานได้รับอนุญาตจากหน่วยงานต้นสังกัดเป็นลายลักษณ์อักษรให้นำ เครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนตัว หรือเครื่องคอมพิวเตอร์ที่รับบริจาคมาใช้ในการปฏิบัติงานราชการ ผู้ใช้งานต้อง ตรวจสอบการติดตั้งโปรแกรมป้องกันไวรัสและอัปเดตฐานข้อมูลไวรัสคอมพิวเตอร์ล่าสุด ก่อนนำเครื่อง คอมพิวเตอร์ส่วนตัวหรือเครื่องคอมพิวเตอร์ที่รับบริจาค หรืออุปกรณ์พกพาอื่นใดมาเชื่อมต่อกับเครือข่าย สื่อสารของกรมที่ดิน

๔. สืบรวจข้อมูลครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ทุกรายการและกรอกข้อมูลในแบบคำขอขึ้นทะเบียนครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์และเครือข่ายสื่อสาร ตามแนวปฏิบัติ ข้อ ๕.๑.๗ การควบคุมการเข้าถึงระบบเครือข่ายสื่อสาร (๔) จัดเก็บไว้ที่สำนักงานที่ดิน และทำการบันทึก/ปรับปรุงรายการครุภัณฑ์ฯ ในระบบสำรวจครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และ รั้ววัด (ที่อยู่เว็บไซต์คือ <http://miscat.dol.go.th/survey>) ซึ่งสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศจะเปิดระบบฯ และแจ้งหน่วยงานให้ปรับปรุงข้อมูลประจำปีในลำดับต่อไป



๕. สืบรองข้อมูลสำคัญที่ใช้งานอย่างสม่ำเสมอ และหากเป็นไปได้ให้เก็บข้อมูลที่ทำการสำรองไว้ใน อุปกรณ์ที่ไม่มีการเชื่อมต่อกับระบบคอมพิวเตอร์ หรือระบบเครือข่ายอื่น ๆ

๖. ไม่ควรคลิกลิงก์หรือเปิดไฟล์ที่แนบมากับอีเมลที่น่าสงสัย หากไม่มั่นใจว่าเป็นอีเมลที่น่าเชื่อถือ หรือไม่รู้ผู้ส่งอีเมล ให้ลบอีเมลนั้นทิ้งไป และควรดาวน์โหลดซอฟต์แวร์จากแหล่งที่น่าเชื่อถือเท่านั้น

๗. ติดตามข้อมูลข่าวสารด้านความมั่นคงปลอดภัยระบบสารสนเทศ และ Update แนวความคิด ของผู้ไม่ประสงค์ดี ซึ่งในปัจจุบันจะใช้ความรู้ขั้นสูงในการโจมตีและโจรกรรมข้อมูลสำคัญ เพื่อรักษาความมั่นคง ปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และสามารถดาวน์โหลดไฟล์เอกสารที่เกี่ยวข้องได้จาก เว็บไซต์มาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศกรมที่ดิน ที่อยู่เว็บไซต์ (URL) <http://nam.dol.go.th/dolsecure>

๘. สำหรับผู้ใช้งานที่สงสัยว่าอาจตกเป็นเหยื่อของไวรัสคอมพิวเตอร์ ให้ติดต่อการเชื่อมต่อระหว่าง เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ตกเป็นเหยื่อกับระบบเครือข่ายสื่อสารของกรมที่ดินและเครือข่ายอินเทอร์เน็ตในทันที

๙. กรณีเครื่องคอมพิวเตอร์ติดไวรัสฯ สามารถประสานงานขอคำแนะนำ หรือความช่วยเหลือจาก สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ - ๒๕๐๓-๒๕๓๐ - ๔ ต่อ ๔๐๕, ๔๐๖ หรือ ๐ - ๒๕๐๓ - ๓๓๖๔ หรือ ๐ - ๒๕๔๔ - ๐๘๖๐ หรือโทรศัพท์ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต (VoIP): ๐๐๐๐๐๑ - ๓ หรือ ๐๐๐๐๑๐ - ๑๑

โดย สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ กรมที่ดิน โทรศัพท์ ๐-๒๕๔๔-๐๘๖๔ โทรสาร ๐-๒๕๐๓-๓๖๗๔

แนวทางการป้องกัน และการจัดการเมื่อติดมัลแวร์เรียกค่าไถ่ (Ransomware) ชื่อ WannaCry

การบริหารจัดการเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) และระบบคอมพิวเตอร์

๑. ให้สำรองข้อมูล (Backup Data) ในเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) ตามแผนปฏิบัติการอย่างสม่ำเสมอ และตรวจสอบการกู้คืนระบบ (Restore)

๒. ปรับปรุงช่องโหว่หรือจุดอ่อนของระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows (Update Patch) และปรับปรุงโปรแกรมพื้นฐานที่ฝังตัวอยู่ในฮาร์ดแวร์ (Firmware) ให้เป็นปัจจุบัน และในกรณีระบบหรือเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่มีการจ้างบำรุงรักษา จะต้องมีการตรวจสอบให้บริษัทผู้รับจ้างทำการ Update Patch ระบบปฏิบัติการ และปรับปรุง Firmware ของระบบให้เป็นปัจจุบัน ทั้งนี้ ให้มีการทดสอบการทำงานของระบบที่เกี่ยวข้องทุกฟังก์ชัน ถึงผลกระทบในการดำเนินงาน และในกรณีไม่สามารถ Patch ได้ในทันที ควรทำการ Disable: SMBv1 (Server Message Block) หากไม่ได้ใช้งาน

๓. ปิดการใช้งาน SMBv1 (Server Message Block) ของระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows เพื่อป้องกันช่องโหว่ของ SMB เวอร์ชัน ๑ ซึ่งเป็นช่องทางการแพร่กระจายตัวเองของ Ransomware จากเครื่องคอมพิวเตอร์หนึ่งไปยังเครื่องคอมพิวเตอร์อื่น ๆ ในเครือข่ายได้โดยอัตโนมัติ ในกรณีที่ผู้ใช้งานไม่อัปเดตระบบปฏิบัติการวินโดวส์ซึ่งจะมีความเสี่ยงที่จะติดมัลแวร์ดังกล่าว

การบริหารจัดการเครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่าย และระบบคอมพิวเตอร์ของส่วนราชการในสังกัดกรมที่ดิน

๑. แนวทางการป้องกันการติดมัลแวร์เรียกค่าไถ่

๑.๑ ให้สำรองไฟล์ข้อมูล (Copy file) ในเครื่องคอมพิวเตอร์เป็นประจำทุกวันอย่างสม่ำเสมอ โดยควรเก็บข้อมูลที่ทำการสำรองไว้ในอุปกรณ์อื่นใดภายนอกเครื่องคอมพิวเตอร์ หรือจัดเก็บไว้หลายแห่ง และไม่ควรคลิกลิงก์หรือเปิดไฟล์ที่แนบมาพร้อมกับอีเมลที่น่าสงสัย หากไม่มั่นใจว่าเป็นอีเมลที่น่าเชื่อถือหรือไม่รู้จักผู้ส่งอีเมล ให้ลบอีเมลนั้นทิ้งไป และควรดาวน์โหลดซอฟต์แวร์จากแหล่งที่น่าเชื่อถือเท่านั้น

๑.๒ ปรับปรุงช่องโหว่หรือจุดอ่อนของระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows (Patch)

๑.๓ ปิดการใช้งาน SMBv1 (Server Message Block) ของระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows (หากไม่ได้ใช้งาน) เพื่อป้องกันช่องโหว่ของ SMB เวอร์ชัน ๑ ที่เป็นช่องทางการแพร่กระจายตัวเองของ Ransomware จากเครื่องคอมพิวเตอร์หนึ่งไปยังเครื่องคอมพิวเตอร์อื่น ๆ ในเครือข่ายได้โดยอัตโนมัติ ในกรณีที่ผู้ใช้งานไม่อัปเดตระบบปฏิบัติการวินโดวส์ซึ่งจะมีความเสี่ยงที่จะติดมัลแวร์ดังกล่าว

๒. วิธีการจัดการเมื่อติดมัลแวร์เรียกค่าไถ่

๒.๑ ให้ตัดการเชื่อมต่อระหว่างเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ตกเป็นเหยื่อกับระบบเครือข่ายสื่อสารของกรมที่ดินและเครือข่ายอินเทอร์เน็ตในทันที โดยการถอดสาย LAN ออก

๒.๒ ทำการ Format เครื่องคอมพิวเตอร์ทุกไทรฟ์ (Drive) เพื่อล้างข้อมูลทั้งหมด และติดตั้งระบบปฏิบัติการใหม่โดยใช้แผ่น CD หรือ DVD เท่านั้น

คู่มือ และคำแนะนำเกี่ยวกับการป้องกันมัลแวร์เรียกค่าไถ่ (Ransomware) ชื่อ WannaCry

มัลแวร์เรียกค่าไถ่ (Ransomware) ชื่อ WannaCry มีจุดประสงค์หลักเพื่อเข้ารหัสลับข้อมูลไฟล์เอกสาร และไฟล์สำคัญทั้งหมด รวมถึงมีความสามารถในการกระจายตัวเองจากเครื่องคอมพิวเตอร์หนึ่งไปยังเครื่องคอมพิวเตอร์อื่น ๆ ในเครือข่ายได้โดยอัตโนมัติ ผ่านช่องโหว่ของวินโดวส์ และนำมาเรียกค่าไถ่ หากไม่จ่ายเงินตามที่เรียกจะไม่สามารถเปิดไฟล์ได้

1. การปรับปรุงช่องโหว่หรือจุดอ่อนของระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows (Update Patch)

ปกติไมโครซอฟท์แยกประเภทของการอัปเดตออกเป็น 2 กลุ่มใหญ่ ๆ ได้แก่ การอัปเดตเพื่อเพิ่มฟีเจอร์ ซึ่งเป็นการอัปเดตใหญ่ และการอัปเดตแพตช์ (Patch) ความปลอดภัย/ข้อบกพร่องที่เป็นอัปเดตย่อย ปัจจุบัน Windows 10 จะมีการอัปเดตครั้งใหญ่ปีละ 2 ครั้ง โดยกำหนดเป็นรอบเดือนมีนาคมและรอบเดือนกันยายน ซึ่งเราสามารถเลือกเวลาติดตั้งอัปเดตได้เอง

การอัปเดตย่อย เพื่ออุดช่องโหว่ความปลอดภัย/ข้อบกพร่อง ไมโครซอฟท์มีการอัปเดตเดือนละ 1 ครั้ง ทุกวันอังคารที่สองของเดือน ซึ่งเรียกว่า Patch Tuesday ยกเว้นมีการฉุดเงินจริง ๆ ไมโครซอฟท์จะออกแพตช์ฉุกเฉินนอกกรอบปกติให้ (เช่น WannaCrypt ในรอบนี้)

ช่องทาง การ Update Patch

1.1 การ Update Patch อัตโนมัติโดยตรงทางฝั่งของ Microsoft (เฉพาะซอฟต์แวร์มีลิขสิทธิ์)

วิธีง่ายที่สุดในการมองหา Windows Update คือเข้าไปที่ Settings หมวด Update & Security หรือจะกดปุ่ม Start แล้วพิมพ์คำว่า Update ก็ได้เช่นกัน



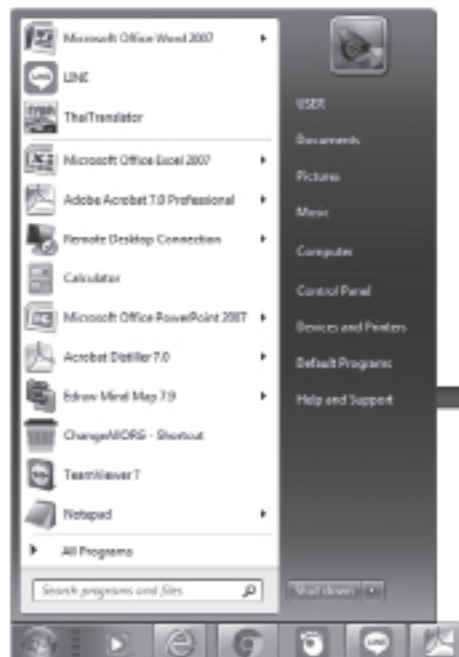
ตัวเลือกในหน้าจอ Windows Update

เมื่อกดเข้ามายังหน้า Windows Update แล้ว จะเห็นหน้าจอ ดังภาพ ซึ่งมีตัวเลือกอยู่หลายรายการพอสมควร ดังนี้



1. ปุ่มเช็คอัปเดตแบบ Manual (Windows 10 จะเช็คอัปเดตแบบอัตโนมัติให้ตลอดเวลาอยู่แล้ว)
2. ประวัติการอัปเดตที่เราติดตั้งอะไรไปบ้าง
3. ตั้งค่า Active Hours
4. ตั้งค่าการรีสตาร์ทเครื่องหลังอัปเดต
5. ตั้งค่าอื่น ๆ
6. ลิงก์สำหรับดูข้อมูลว่าอัปเดตต่าง ๆ มีรายละเอียดอะไรบ้าง

หรือ กรณีใช้งาน Windows 7 ต้องตรวจสอบก่อนว่าเป็น Service Pack1 หรือไม่ จากนั้น คลิกปุ่ม Start -> All Programs



คลิกเลือก Windows Update -> Check for updates



การ Update Patch ของ Windows XP หรือ Windows 2003

Microsoft ได้ทำการออก Patch เพื่อป้องกันโดยเฉพาะที่ URL

<https://blogs.technet.microsoft.com/msrc/2017/05/12/customer-guidance-for-wannacrypt-attacks/>

Further resources:

Download English language security updates: Windows Server 2003 SP2 x64, Windows Server 2003 SP2 x86, Windows XP SP2 x64, Windows XP SP3 x86, Windows XP Embedded SP3 x86, Windows 8 x86, Windows 8 x64

Download localized language security updates: Windows Server 2003 SP2 x64, Windows Server 2003 SP2 x86, Windows XP SP2 x64, Windows XP SP3 x86, Windows XP Embedded SP3 x86, Windows 8 x86, Windows 8 x64

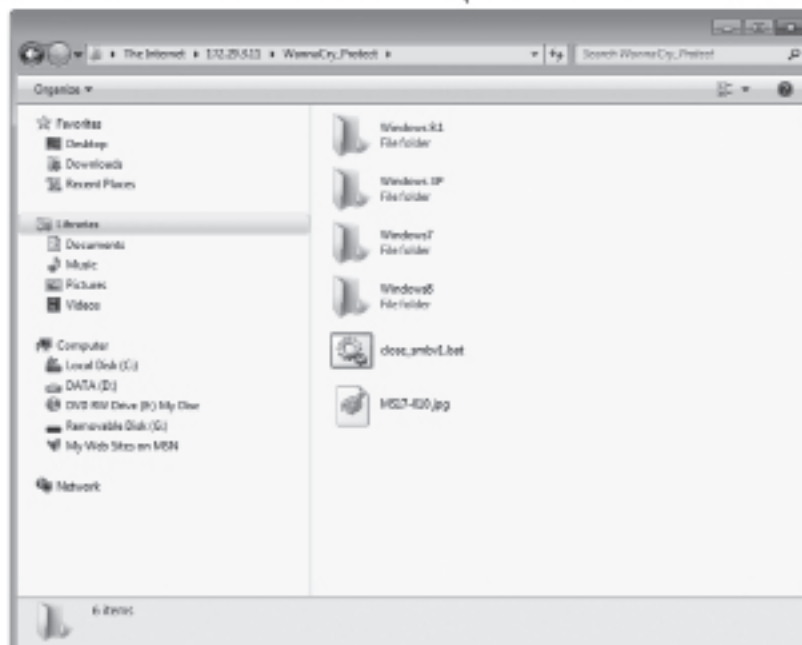
General information on ransomware: <https://www.microsoft.com/en-us/security/portal/nmmpc/shared/ransomware.aspx>

MS17-010 Security Update: <https://technet.microsoft.com/en-us/library/security/ms17-010.aspx>

โปรแกรม Patch เป็นไฟล์รูปแบบ EXE ดังรูปข้างล่าง

Windows7-KB4012598-x86-custom-enu_e6b745023b6b21c0d0c533e4b65c2f14f3e9d4.exe	5/15/2017 4:20 PM	Application	666 KB

1.2 การ Update Patch แบบ Manual จากไฟล์ข้อมูลที่สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศได้จัดเตรียมไว้ให้ ในแผ่น DVD หรือบน ftp://172.29.3.11/WannaCry_Protect ซึ่งประกอบไปด้วยไฟล์ Patch ของ Microsoft Windows แต่ละเวอร์ชัน (64bit และ 32bit) และ Bat file ปิดการใช้งาน SMBv1 (กรณีซอฟต์แวร์ที่ติดตั้งเป็นเวอร์ชันเก่าที่ Microsoft ไม่สนับสนุนด้านความมั่นคงปลอดภัยแล้ว)



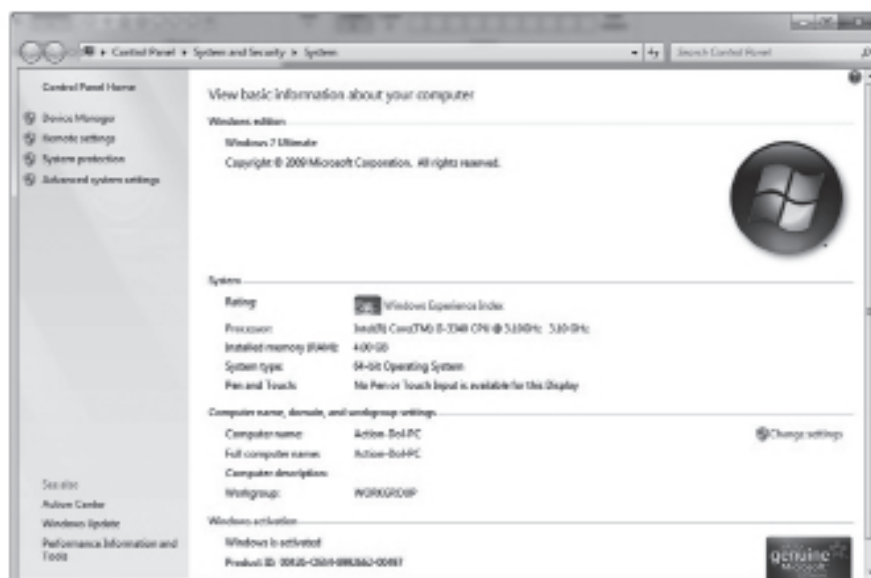
มีวิธีการ ดังนี้

1. ตรวจสอบระบบปฏิบัติการ Windows ว่าเป็นเวอร์ชันใด และมีขนาดกี่ bit ในกรณีที่ใช้ระบบปฏิบัติการ Windows7 ต้องเป็น Service Pack1 จึงจะทำการ Patch ได้
2. Copy ไฟล์ Patch ของระบบปฏิบัติการใด ๆ จากแผ่น DVD ที่ได้รับ หรือดาวน์โหลดไฟล์จาก FTP มาไว้ที่เครื่อง และดับเบิลคลิกไฟล์เพื่อ Update Patch
3. กรณีไม่มีความจำเป็นต้องแชร์ไฟล์ หรือ Printer ให้ปิดการใช้งาน SMBv1 โดย Copy ไฟล์ close_smbv1.bat จากแผ่น DVD หรือดาวน์โหลดจาก FTP มาติดตั้งที่เครื่อง และดับเบิลคลิกไฟล์เพื่อสั่งปิด SMBv1

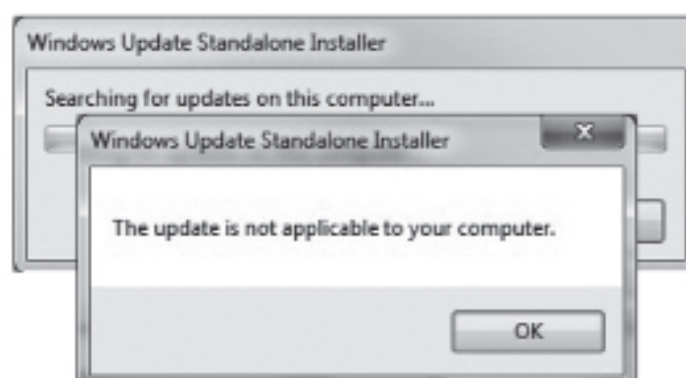
กรณีเครื่องคอมพิวเตอร์ใช้ Windows7 ให้ทำการตรวจสอบ Service Pack ก่อนทำการ Update Patch

การติดตั้ง Security Update for Microsoft Windows เพื่อป้องกันมัลแวร์เรียกค่าไถ่ ชื่อ Wannacry

1. ตรวจสอบ Windows ว่าเป็น OS อะไร ขนาดกี่ Bit

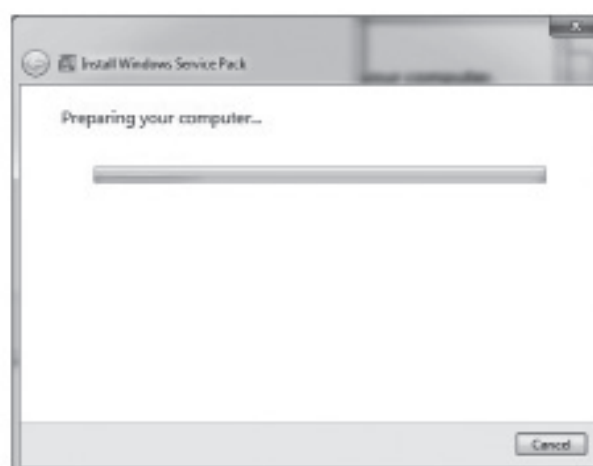
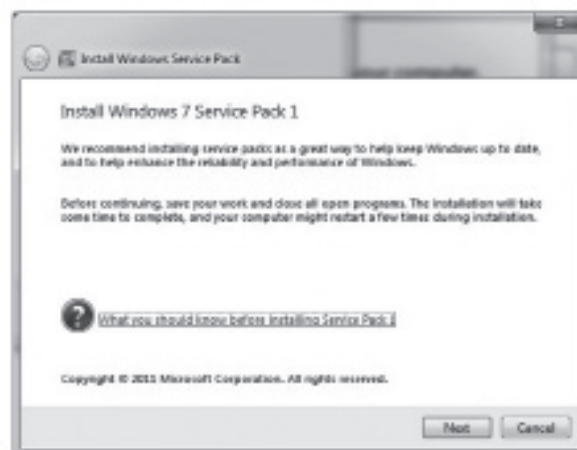
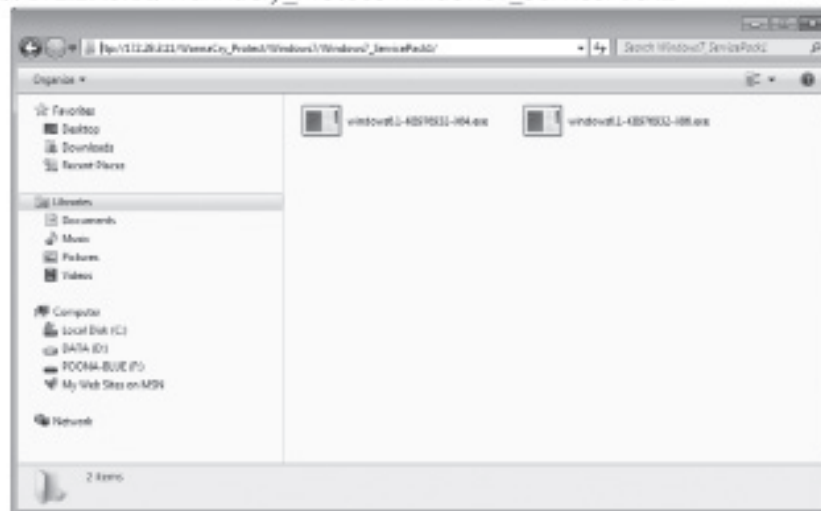


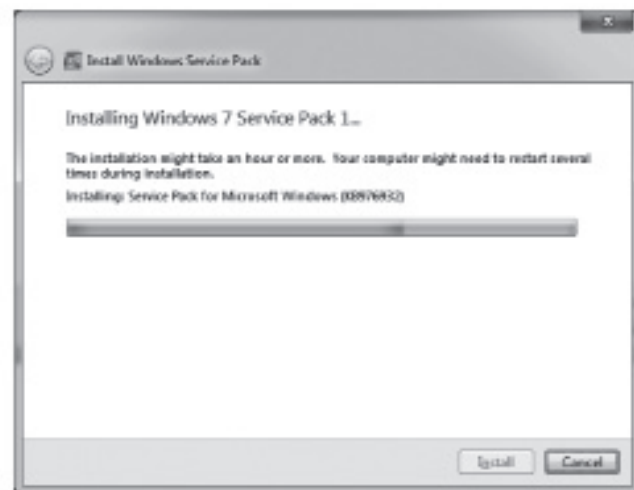
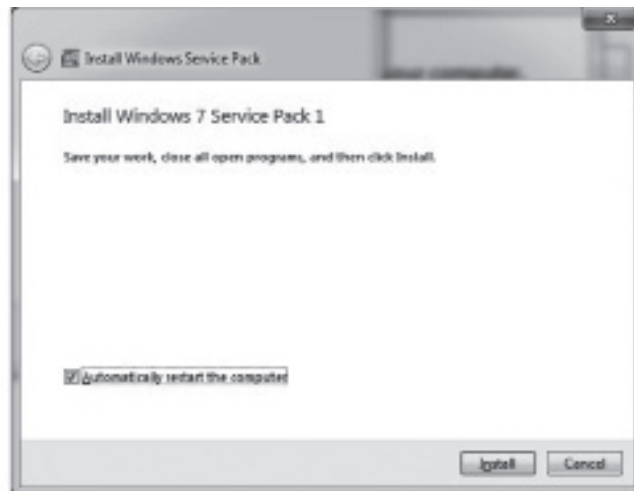
ถ้ายังไม่ใช้ Service Pack 1 จะไม่สามารถ Update ได้จะขึ้นข้อความ



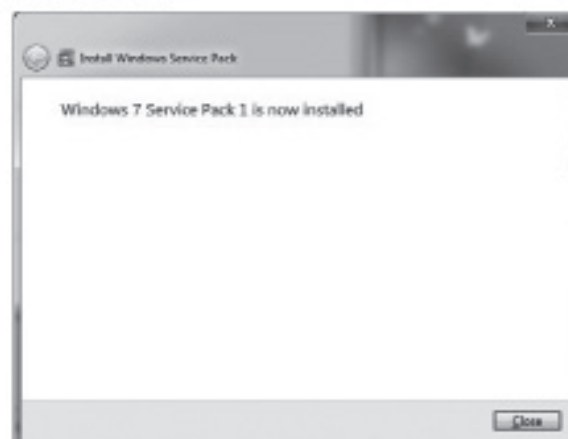
1. ให้ทำการ Update Service Pack ก่อนที่

ftp://172.29.3.11/WannaCry_Protect/Windows7_ServicePack1/



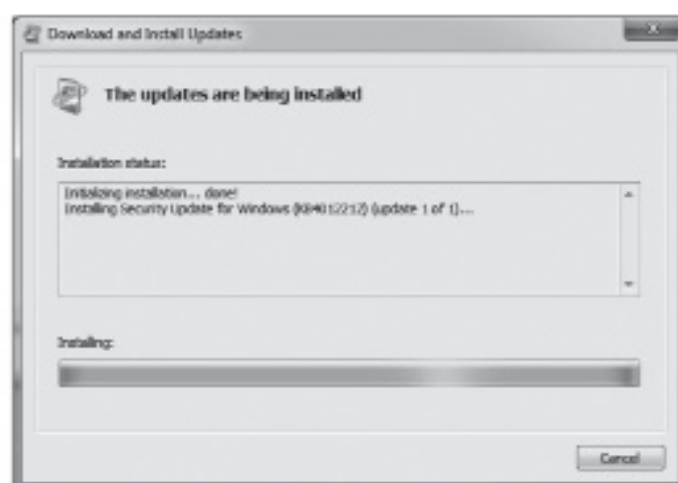
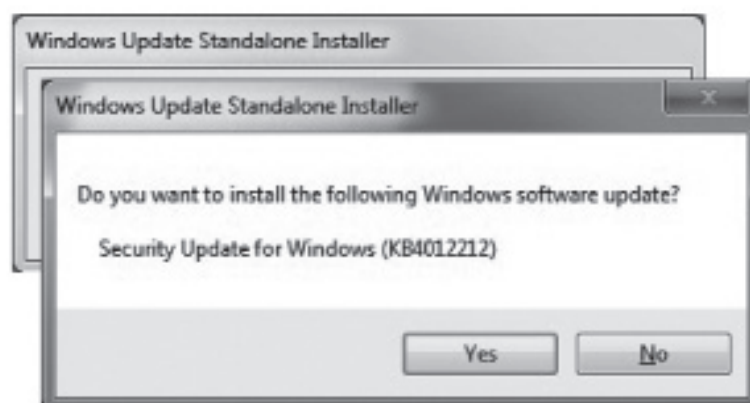


หลัง Restart เครื่องจะพบหน้าจอ

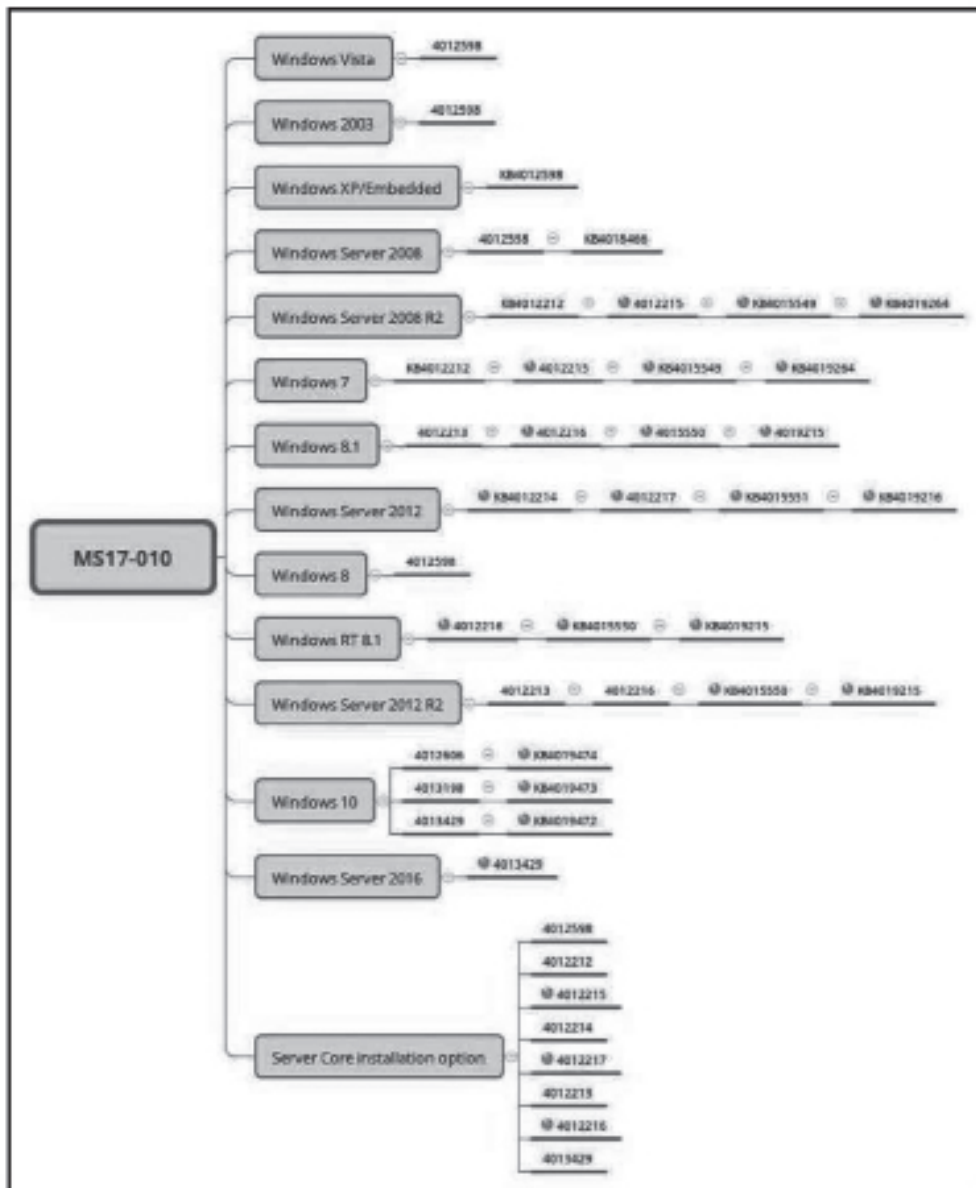


[illegible]

2. ทำการติดตั้ง Security Update for Microsoft Windows ใหม่



ผังเวอร์ชันการ Update Patch ของระบบปฏิบัติการ Windows แต่ละเวอร์ชัน



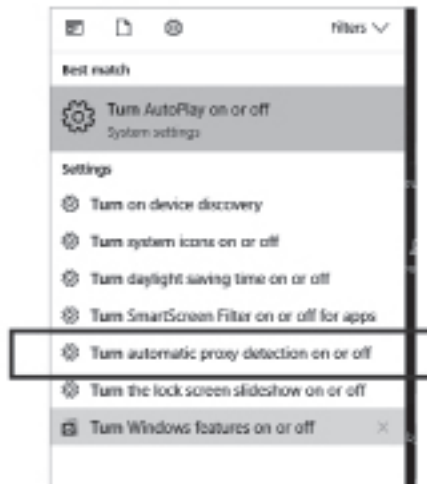
อ้างอิง

1. <http://www.idin9.com/wanna-dont-cry-wannacry/>
2. <https://www.thaicert.or.th/alerts/user/2017/al2017us001.html>
3. <https://support.microsoft.com/th-th/help/2696547/how-to-enable-and-disable-smbv1,-smbv2,-and-smbv3-in-windows-vista,-windows-server-2008,-windows-7,-windows-server-2008-r2,-windows-8,-and-windows-server-2012>

2. วิธีการปิด Service ของ SMBv1.0 (หากปิดแล้วมีผลต่อการทำงาน ให้ทำเฉพาะการ Patch)

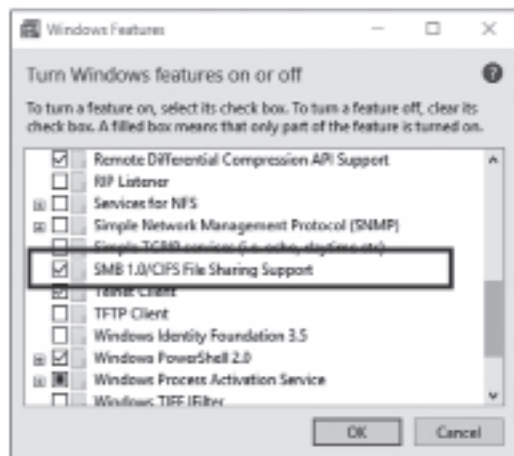
2.1 การปิด SMBv1 ฝั่ง Client ในเครื่องคอมพิวเตอร์รุ่นใหม่

การปิด SMB version 1 บน Windows 8.1, Windows 10, Windows Server 2012 R2 และ Windows Server 2016 มีขั้นตอนดังนี้

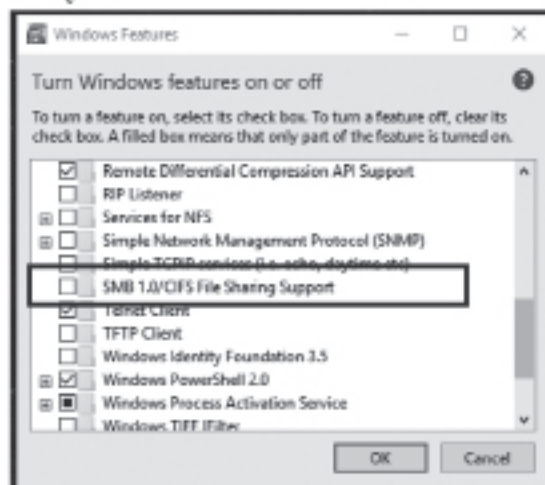


1. คลิก Start
2. พิมพ์ในช่อง Search ว่า "turn windows features" แล้ว
3. คลิกที่ "Turn Windows features on or off" ตามภาพ

4. จะเปิดหน้าจอ Dialog ขึ้นมา เลื่อนลงไปถึง SMB 1.0/CIFS File Sharing Support



5. คลิกเอาเครื่องหมายถูกออก

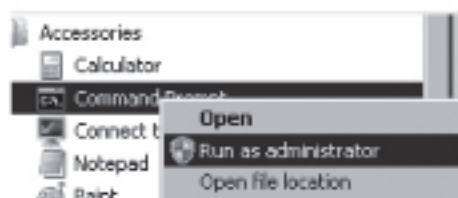


6. กดปุ่ม OK แล้ว Restart เครื่อง 1 ครั้ง

2.2 การปิด SMBv1 มั่ง Client ในเครื่องคอมพิวเตอร์รุ่นเก่า

การปิด SMB version 1 บนฝั่ง Client ในระบบปฏิบัติการรุ่นเก่า (Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows Server 2008 R2, Windows 8 และ Windows Server 2012) รันคำสั่งนี้ บน command line สิทธิ์ Administrator

2.2.1 เปิด command prompt ด้วยสิทธิ์ Admin



2.2.2 รันคำสั่งต่อไปนี้

```
sc.exe config lanmanworkstation depend= bowser/mrxsmb20/lsi
```

```
sc.exe config mrxsmb10 start= disabled
```

แล้ว Restart เครื่องใหม่

(หมายเหตุ: การพิมพ์ให้เว้นวรรคตอน ตามข้อความด้านบนให้ถูกต้อง)

หมายเหตุ

กรณี Windows XP หากมีปัญหาการใช้งาน เช่น เชื่อมต่อ Printer ไม่ได้ ถ้าต้องการยกเลิกให้รันคำสั่งต่อไปนี้

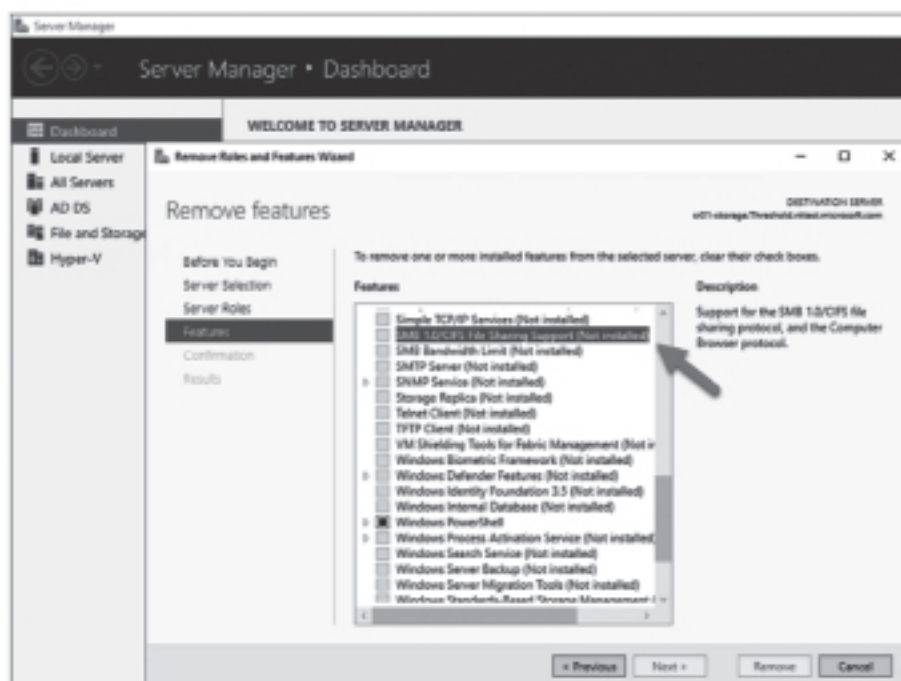
```
sc.exe config lanmanworkstation depend= bowser/mrxsmb10/mrxsmb20/lsi
```

```
sc.exe config mrxsmb10 start= auto
```

การปิด SMBv1 ฝั่ง Server สำหรับ Server รุ่นใหม่

Windows Server 2012 R2 และ Windows Server 2016

ก็ให้เปิด Server Manager และไปที่ Dashboard จากนั้นคลิกเพื่อเอาเครื่องหมายถูกออกตามภาพ



กรณี SMB Client

Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows Server 2008 R2, Windows 8, and Windows Server 2012

รับคำสั่ง ต่อไปนี้ บน Command line สิทธิ Administrator

```
sc.exe config lanmanworkstation depend= bowser/mrxsmb20/lsi
sc.exe config mrxsmb10 start= disabled
```

ตัวอย่าง เช่น

```
C:\WINDOWS\system32>sc.exe config lanmanworkstation depend= bowser/mrxsmb20/lsi
[SC] ChangeServiceConfig SUCCESS

C:\WINDOWS\system32>sc.exe config mrxsmb10 start= disabled
[SC] OpenService FAILED 1060:

The specified service does not exist as an installed service.
```

แล้ว Restart เครื่อง 1 ครั้ง

หากพบข้อสงสัยหรือต้องการคำแนะนำ ให้ติดต่อสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ กรมที่ดิน ดังนี้

๑. ฝ่ายปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ โทรศัพท์ ๐-๒๕๐๓-๒๓๓๐-๙ ต่อ ๔๐๕, ๔๐๖ หรือ ๐-๒๕๐๓-๓๓๖๙ หรือ ๐-๒๙๘๔-๐๘๖๐ หรือโทรศัพท์ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต (VoIP): ๐๐๐๐๐๑ - ๓ หรือ ๐๐๐๐๑๐ - ๑๑

๒. ส่วนระบบงานคอมพิวเตอร์ (ด้านแผนที่) โทรศัพท์ ๐-๒๙๘๔-๐๘๑๙ หรือโทรศัพท์ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต (VoIP): ๐๐๐๐๐๙ และ ๐๐๐๐๓๓

๓. ส่วนสารสนเทศ โทรศัพท์ ๐-๒๕๐๓-๔๘๖๓ หรือโทรศัพท์ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต (VoIP): ๐๐๐๐๓๔

และสามารถดาวน์โหลดไฟล์เอกสารเพิ่มเติมได้ที่

<http://nam.dol.go.th/dolsecure/Pages/AwareWannaCry.aspx>



กรมที่สืบ
กระทรวงศึกษาไทย

รู้ทันและป้องกัน

WannaCry Ransomware



WannaCry Ransomware เป็นมัลแวร์ (Malware) ที่จะทำการเข้ารหัสหรือล็อกไฟล์เพื่อเรียกค่าไถ่โดยเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ติดมัลแวร์ดังกล่าวจะไม่สามารถเปิดใช้งานข้อมูลใดๆได้เลย เว้นแต่ยอมจ่ายเงินสกุลดิจิทัลเสมือนจริง “บิตคอยน์” เป็นมูลค่า 300-600 เหรียญสหรัฐ (ประมาณ 10,500-21,000 บาท) เพื่อให้ได้รับรหัสมาปลดล็อก



แนวทางการป้องกันการติดมัลแวร์เรียกค่าไถ่



Update ระบบปฏิบัติการ
Microsoft Windows
ให้เป็นปัจจุบัน

Anti-virus



Update โปรแกรมป้องกัน
ไวรัสคอมพิวเตอร์ (Anti-virus)
ให้เป็นปัจจุบัน



ตรวจสอบไฟล์แนบ
ที่มาจากอีเมล
ให้แน่ใจก่อนกดเปิด



ไม่ดาวน์โหลดและพลีเคชั่น
ที่ไม่ทราบแหล่งที่มา
มาใช้งาน

***ควรทำการสำเนาข้อมูลที่สำคัญไว้ใน External Harddisk อย่างสม่ำเสมอ**



แนวทางการแก้ไขเมื่อติดมัลแวร์เรียกค่าไถ่



ถอดสาย LAN ออกทันทีเพื่อตัดการเชื่อมต่อ
กับเครือข่ายคอมพิวเตอร์



ทำการ Format เครื่องคอมพิวเตอร์
เพื่อทำการล้างข้อมูลทั้งหมด



รูปภาพเมื่อติดมัลแวร์เรียกค่าไถ่

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ กรมที่ดิน

บทลงโทษและการบังคับใช้

เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ กรมที่ดิน
ตามประกาศกรมที่ดิน ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๕๖

ข้อ ๖ บทลงโทษและการบังคับใช้

๖.๑ ผู้ใช้งานที่มีเจตนาฝ่าฝืนนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ กรมที่ดิน ตามเอกสารฉบับนี้ แม้ว่าการฝ่าฝืนนั้นจะกระทำไม่บรรลุผลโดยสมบูรณ์ ให้ถือว่ามีความผิด โดยสมบูรณ์

๖.๒ หากผู้ใช้งานไม่ปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัย ด้านสารสนเทศ กรมที่ดิน ก่อให้เกิดความเสียหายต่อบุคคลอื่น หรือต่อทรัพย์สินของทางราชการ จะต้องรับโทษตามบทลงโทษ ต่อไปนี้

(๑) โทษขั้นต้น ระบุสิทธิการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์และเครือข่ายสื่อสาร เป็นเวลา ๗ วัน

(๒) โทษขั้นกลาง ระบุสิทธิการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์และเครือข่ายสื่อสาร เป็นเวลา ๓๐ วัน

(๓) โทษขั้นสูง ระบุสิทธิการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์และเครือข่ายสื่อสาร เป็นเวลา ๓ เดือน

(๔) โทษขั้นร้ายแรง ระบุสิทธิการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์และเครือข่ายสื่อสาร เป็นเวลา ๑ ปี และ หากการละเมิดฝ่าฝืนให้เกิดความเสียหายต่อผู้อื่น หรือต่อทรัพย์สินของทางราชการอย่างร้ายแรง ให้ลงโทษ ผู้กระทำความผิดตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องนั้น ๆ

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๑๓.๓/ว ๓๓๒๐๗

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การตรวจสอบอุปกรณ์และควบคุมดูแลการใช้งานระบบไฟฟ้าของอาคารสำนักงานที่ดิน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย หนังสือ ที่ มท ๐๕๑๓.๓/๓๔๖๑ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

ด้วยกรมที่ดินได้รับแจ้งจากสำนักงานที่ดินจังหวัดมหาสารคาม สาขาบรบือ กรณี อุปกรณ์เบรกเกอร์ไฟฟ้าย่อย (Circuit Breaker) ภายในตู้ควบคุมระบบไฟฟ้าหลัก (Load Center) ชำรุดเสียหายเป็นสาเหตุทำให้ระบบคอมพิวเตอร์ในสำนักงานที่ดินไม่สามารถให้บริการประชาชนได้ และจากการตรวจสอบข้อมูล ปรากฏว่า ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้าหลัก (Load Center) ของอาคาร สำนักงานที่ดินมีการติดตั้งไว้ในห้องควบคุมระบบคอมพิวเตอร์ (ห้อง Server) ซึ่งโดยปกติภายใน ห้องควบคุมฯ จะติดตั้งเฉพาะตู้ควบคุมระบบไฟฟ้าย่อย สำหรับควบคุมการจ่ายกระแสไฟฟ้าให้กับ อุปกรณ์ในระบบคอมพิวเตอร์ และระบบเครือข่ายสื่อสารเท่านั้น

ดังนั้น เพื่อความมั่นคงปลอดภัยของอาคารฯ ทรัพย์สินของทางราชการ และระบบ คอมพิวเตอร์ในสำนักงานที่ดินให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ จึงขอให้จังหวัด สังกัดให้สำนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก ตรวจสอบอุปกรณ์และควบคุมดูแลการใช้งาน ระบบไฟฟ้าของอาคารฯ รวมทั้งห้องควบคุมระบบคอมพิวเตอร์ (ห้อง Server) อย่างสม่ำเสมอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งสำนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก ถือปฏิบัติ โดยเคร่งครัดต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) วราพงษ์ เกียรตินิมรุ่ง

(นายวราพงษ์ เกียรตินิมรุ่ง)

ผู้ตรวจราชการกรม รักษาการในตำแหน่ง

ที่ปรึกษาด้านวิศวกรรมสำรวจ ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ

โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๒๕๐๓-๓๓๖๔

๑๓. สำนักงานเลขานุการกรม

บัญชีรายชื่อหนังสือเวียน ระเบียบ และคำสั่งต่างๆ

สำนักงานเลขานุการกรม

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

ลำดับที่	๑. เลขที่หนังสือเวียน ระเบียบ คำสั่ง ๒. ลงวัน เดือน ปี	ชื่อเรื่อง	หน้า
๑.	ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๐๑.๒(๒)/ว ๕๔๙๒ ลว. ๑ มี.ค. ๖๐	การเตรียมความพร้อมในการรองรับ สถานการณ์ฉุกเฉิน	๖๖๗
๒.	ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๐๑.๒(๒)/ว ๖๖๖๗ ลว. ๑๔ มี.ค. ๖๐	การเตรียมความพร้อมในการรองรับ สถานการณ์ฉุกเฉิน (เพิ่มเติม)	๖๖๘
๓.	ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๐๑.๒(๒)/ว ๙๐๗๓ ลว. ๔ เม.ย. ๖๐	การรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ	๖๖๙
๔.	ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๐๑.๒(๒)/ว ๙๔๔๔ ลว. ๑๐ เม.ย. ๖๐	การรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ (เพิ่มเติม)	๖๗๐
๕.	ที่ มท ๐๕๐๑.๒(๒)/ว ๓๒๗๕๓ ลว. ๑๕ ธ.ค. ๖๐	แนวทางการประสานการปฏิบัติงาน	๖๗๑

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๕๐๑.๒ (๒)/ว ๕๔๙๒

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๑ มีนาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การเตรียมความพร้อมในการรองรับสถานการณ์ฉุกเฉิน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

ด้วยในปัจจุบันได้เข้าสู่ฤดูร้อนสภาพอากาศแห้งจัด อาจทำให้เกิดเหตุการณ์เกี่ยวกับการเกิดอัคคีภัยได้ง่าย ซึ่งสาเหตุส่วนใหญ่มักเกิดจากความประมาทเลินเล่อไม่ระมัดระวังการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้า เมื่อเกิดขึ้นแล้วย่อมนำมาซึ่งความเสียหายแก่ชีวิตและทรัพย์สินต่างๆ เป็นอันมาก ดังนั้นเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการป้องกันไม่ให้เกิดเหตุการณ์ดังกล่าว จึงเห็นควรแจ้งให้สำนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก/อำเภอ ดำเนินการ ดังนี้

๑. ตรวจสอบตราดูแลสถานที่ทำงานทั้งภายในและภายนอกอาคารอย่างสม่ำเสมอให้อยู่ในสภาพที่เรียบร้อย และเก็บรักษาสิ่งของที่อาจจะเกิดอัคคีภัยได้ง่ายไว้ให้เป็นสัดส่วน ซึ่งเป็นบันไดขั้นต้นในการป้องกันอัคคีภัย

๒. ตรวจสอบตราซ่อมบำรุงอุปกรณ์ไฟฟ้า สายไฟฟ้า ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้อย่างปลอดภัย เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดอัคคีภัยได้ง่าย ทั้งนี้ อาจขอความอนุเคราะห์จากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคในพื้นที่ช่วยตรวจสอบ หากพบว่ามีอุปกรณ์ใดที่ชำรุดเสียหายต้องได้รับการซ่อมแซมหรือปรับปรุง ให้ประมาณการค่าใช้จ่ายและรายงานให้กรมที่ดินทราบ เพื่อจะได้จัดสรรงบประมาณในการซ่อมแซมปรับปรุงต่อไป

๓. กำชับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรรักษาสถานที่ราชการ ให้ปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัด รวมทั้งหมั่นตรวจตรา เฝ้าระวังสิ่งผิดปกติต่างๆ ในพื้นที่ความรับผิดชอบ เพื่อป้องกันมิให้เกิดเหตุร้ายขึ้นกับสถานที่ราชการ หากมีเหตุการณ์ผิดปกติซึ่งอาจส่งผลกระทบทำให้ทรัพย์สิน และสถานที่ราชการได้รับความเสียหาย ให้แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือสถานีตำรวจในพื้นที่ที่สถานที่ราชการนั้นตั้งอยู่ ให้ความช่วยเหลือแล้วรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบทันที

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้สำนักงานที่ดินจังหวัดทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **ประทีป กิริติเรขา**

(นายประทีป กิริติเรขา)

อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักงานเลขานุการกรม

โทร. ๐๒ ๑๔๑๕๕๖๓ - ๖๕ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ secretary@dol.go.th

๖๖๗

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๕๐๑.๒ (๒)/ว ๖๖๖๗

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๑๔ มีนาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การเตรียมความพร้อมในการรองรับสถานการณ์ฉุกเฉิน (เพิ่มเติม)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมที่ดิน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๐๑.๒(๒)/ว ๕๔๙๒ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๐

ตามที่กรมที่ดินได้ให้สำนักงานที่ดินจังหวัดทุกจังหวัดดำเนินการ เตรียมความพร้อม
เฝ้าระวัง ตรวจสอบดูแลสถานที่ทำงาน และอุปกรณ์ไฟฟ้า สายไฟ ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้
อย่างปลอดภัย เพื่อป้องกันการเกิดอัคคีภัยขึ้น นั้น

กรมที่ดินพิจารณาแล้ว เห็นว่าหน่วยงานแต่ละแห่งมีเอกสารสำคัญมากมายที่เก็บ
รักษาไว้ในสำนักงานที่ดิน เพื่อเป็นการป้องกันมิให้เกิดเหตุการณ์ร้ายแรงที่คาดไม่ถึงขึ้น เช่น อัคคีภัย
จึงขอให้สำนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก/อำเภอ ดำเนินการตรวจสอบถึงดับเพลิงและน้ำยา
ดับเพลิงที่ติดตั้งในสำนักงานที่ดิน และในห้องสารบบ ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา
และให้ติดตั้งในตำแหน่งที่มองเห็นได้ชัดเจน หากชำรุดใช้งานไม่ได้ ให้ดำเนินการเปลี่ยนหรือแก้ไขให้
พร้อมใช้งานได้ทันที

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้สำนักงานที่ดินจังหวัดทราบและถือปฏิบัติ
โดยเคร่งครัดต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) ประทีป กิริติเรขา

(นายประทีป กิริติเรขา)

อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักงานเลขานุการกรม

โทร. ๐๒ ๑๔๑๕๕๖๓ - ๖๕

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ secretary@dol.go.th

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๕๐๑.๒ (๒)/ว ๙๐๗๓

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๔ เมษายน ๒๕๖๐

เรื่อง การรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

ด้วยในห้วงเดือนเมษายน ๒๕๖๐ มีช่วงวันหยุดราชการต่อเนื่องหลายวัน ดังนั้น เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการเฝ้าระวังและป้องกันเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นในสถานที่ราชการ ในช่วงวันหยุดดังกล่าว จึงเห็นควรแจ้งให้สำนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก/อำเภอ ดำเนินการ ดังนี้

๑. กำชับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรรักษา สถานที่ราชการในห้วงเวลาดังกล่าวให้ปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัด รวมทั้งตรวจตราและเฝ้าระวังสิ่งผิดปกติต่างๆ ในพื้นที่รับผิดชอบ เพื่อป้องกันมิให้เกิดเหตุร้ายขึ้นกับสถานที่ราชการ

๒. กรณีหากพบเห็นบุคคลหรือสิ่งผิดปกติที่คาดว่าอาจจะก่อให้เกิดเหตุร้ายขึ้น ในสถานที่ราชการ ให้แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือสถานีตำรวจในพื้นที่ที่สถานที่ราชการนั้นตั้งอยู่ แล้วรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบทันที

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้สำนักงานที่ดินจังหวัดทราบและถือปฏิบัติ โดยเคร่งครัดต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) บุญช่วย ผูกสี

(นายบุญช่วย ผูกสี)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักงานเลขานุการกรม

โทร. ๐๒ ๑๔๑๕๕๖๓ - ๖๕

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ secretary@dol.go.th

(สำเนา)

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๕๐๑.๒ (๒)/ว ๙๔๔๔

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๑๐ เมษายน ๒๕๖๐

เรื่อง การรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ (เพิ่มเติม)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมที่ดิน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๐๑.๒ (๒)/ว ๙๐๗๓ ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๐

ตามที่กรมที่ดินได้ให้สำนักงานที่ดินจังหวัดทุกจังหวัดดำเนินการเตรียมความพร้อม
เฝ้าระวังและป้องกันเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นในสถานที่ราชการในห้วงเดือนเมษายน ๒๕๖๐ ที่มี
วันหยุดราชการต่อเนื่องหลายวัน นั้น

อธิบดีกรมที่ดินได้สั่งการ (เพิ่มเติม) ให้สำนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก/อำเภอ
ดำเนินการตรวจสอบอุปกรณ์เครื่องมือในการบรรเทาภัยภัย อาทิ อุปกรณ์ดับเพลิง ฯลฯ และ
การตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า ต้องปิดการใช้งานให้ครบถ้วนเรียบร้อยในระหว่างวันหยุดราชการต่อเนื่อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้สำนักงานที่ดินจังหวัดทราบและถือปฏิบัติ
โดยเคร่งครัดต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) บุญช่วย ผูกสี

(นายบุญช่วย ผูกสี)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักงานเลขานุการกรม

โทร. ๐๒ ๑๔๑๕๕๖๓ - ๖๕

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ secretary@dol.go.th

(สำเนา)

ที่ มท ๐๕๐๑.๒ (๒)/ว ๓๒๗/๕๓

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๐

เรื่อง แนวทางการประสานการปฏิบัติงาน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

ด้วยกระทรวงมหาดไทย เป็นหน่วยงานหลักในการประสานการปฏิบัติงานตามนโยบายของรัฐบาล ซึ่งบางครั้งจะเป็นการขอความร่วมมือให้หน่วยงานในสังกัดปฏิบัติหน้าที่ในการกิจต่างๆ อย่างเร่งด่วนตามสถานการณ์ที่เกิดขึ้น โดยประสานทางสื่อออนไลน์ เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามนโยบายของรัฐบาล และยังมีหน่วยงานภายนอกมีหนังสือแจ้งให้กรมที่ดินปฏิบัติการในส่วนที่เกี่ยวข้อง โดยมีกำหนดระยะเวลาในการดำเนินงานที่ชัดเจน

กรมที่ดิน พิจารณาแล้วเห็นว่าเพื่อให้การปฏิบัติงานของกรมที่ดิน ในส่วนกลาง และส่วนภูมิภาคมีประสิทธิภาพ และไม่ให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ หากเป็นเรื่องเร่งด่วน กรมที่ดินจะแจ้งข้อมูลให้หัวหน้าหน่วยงานในสังกัด ทราบทางสื่อออนไลน์ เช่น Line Application อีกทางหนึ่ง จึงขอให้เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก ติดตามข้อมูลทางสื่อออนไลน์ ด้วย และให้เป็นผู้สั่งการมอบหมายงานให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามที่ได้รับมอบหมายด้วยตนเอง พร้อมทั้งกำกับดูแลติดตามงานไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดเสียหายและดำเนินการให้ทันต่อเหตุการณ์ สามารถสนองการดำเนินงานตามนโยบายได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้สำนักงานที่ดินทราบ และถือปฏิบัติ
โดยเคร่งครัด

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **ประทีป กิริติเรขา**

(นายประทีป กิริติเรขา)

อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักงานเลขานุการกรม

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๕๖๓ – ๖๕

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๐๓๐

