ที่ กค 0526.7/ว 71

กระทรวงการคลัง
ถนนพระราม 6 กท. 10400

20 มิถุนายน 2541

เรื่อง การใช้สำเนาเอกสารเป็นหลักฐานแทนต้นฉบับที่สูญหาย

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดกระทรวง ปลัดทบวง อธิบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ

ด้วยในปัจจุบันปรากฏว่า ส่วนราชการต่าง ๆ ประสบปัญหาทางปฏิบัติ กรณีเอกสารหลักฐาน ตามนัยข้อ 68 แห่งระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง พ.ศ. 2520 และที่แก้ไขเพิ่มเติม สูญหายภายหลังจากการเบิกจ่ายเงิน โดยสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินยังมิได้ทำการตรวจสอบ ทำให้ส่วนราชการขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลังเพื่อขอใช้สำเนา หรือภาพถ่ายเอกสาร หรือเอกสารอื่น เป็นหลักฐานแทนต้นฉบับที่สูญหายเพื่อให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบเป็นจำนวนมาก

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว เพื่อเป็นการลดขั้นตอนการปฏิบัติและเพื่อแก้ไขปัญหาดังกล่าวข้างต้น จึงเห็นสมควรให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

1. ให้หัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณที่ประสบปัญหาข้างต้น แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อทำการสอบสวนถึงสาเหตุและพฤติการณ์ที่เอกสารสูญหาย

(1) กรณีพบว่าเกิดจากการทุจริตในการเบิกจ่ายเงิน ก็ให้ดำเนินการตามกฎหมายและระเบียบของทางราชการต่อไป

(2) กรณีเอกสารสูญหายโดยไม่ได้เกิดจากการทุจริตในการเบิกจ่ายเงิน ให้ดำเนินการต่อไปในข้อ 2

2. การใช้สำเนาหรือภาพถ่ายเอกสารหรือเอกสารอื่นเป็นหลักฐานแทนต้นฉบับที่สูญหาย

2.1 กรณีเอกสารนั้นเป็นหลักฐานการจ่าย

2.1.1 ให้ใช้สำเนา หรือภาพถ่ายเอกสาร ซึ่งผู้รับเงินรับรองแทนได้

2.1.2 กรณีไม่อาจขอสำเนาหรือภาพถ่ายเอกสารตามข้อ 2.1.1 ได้ ให้ผู้จ่ายเงินทำใบรับรองการจ่ายเงิน โดยชี้แจงเหตุผล

/พฤติการณ์ ...

พฤติการณ์ที่เอกสารนั้นสูญหาย และไม่อาจขอสำเนา
หรือภาพถ่ายเอกสารได้ เสนอผู้บังคับบัญชาพิจารณา
อนุมัติ โดย

ส่วนกลาง เสนออธิบดี หรือตำแหน่งเทียบเท่า

ส่วนภูมิภาค เสนอผู้ว่าราชการจังหวัด

และเมื่อมีการอนุมัติแล้วก็ให้ ใช้ใบรับรองนั้นเป็น
หลักฐานได้

2.2 กรณีเป็นเอกสารอื่นที่ไม่ใช่หลักฐานการจ่าย ให้ใช้สำเนาหรือภาพถ่ายเอกสารนั้นก่อน หากไม่สามารถขอสำเนาหรือภาพถ่ายเอกสารได้และมีเหตุผลความจำเป็นที่ไม่อาจขอสำเนาหรือภาพถ่ายเอกสารได้ ให้หน่วยงานในสังกัดใช้ดุลยพินิจในการพิจารณาอนุมัติให้หน่วยงานในสังกัดใช้เอกสารอื่นที่มีสาระสำคัญที่จะสามารถนำมาใช้เป็นหลักฐานแทนเอกสารที่สูญหายนั้นได้

2.3 การอนุมัติให้ใช้สำเนาหรือภาพถ่ายเอกสาร หรือเอกสารอื่นแทนต้นฉบับเอกสารที่สูญหายตามข้อ 2.1 และ 2.2 ข้างต้น นั้น จะกระทำได้เมื่อหน่วยงานที่มีหน้าที่เก็บรักษาหรือดูแลเอกสารนั้น ได้ดำเนินการแจ้งความต่อเจ้าพนักงานตามกฎหมาย ซึ่งในการแจ้งความให้แสดงถึงสาเหตุและพฤติการณ์ที่เอกสารนั้นสูญหาย และให้มีรายงานประจำวันรับแจ้งของกรมตำรวจเป็นหลักฐานประกอบ

2.4 การใช้สำเนาหรือภาพถ่ายเอกสาร หรือเอกสารอื่น ตามข้อ 2.1 และ 2.2 ให้รายงานให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายมานิต วิทยาเต็ม)
รองปลัดกระทรวงฯ ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงการคลัง

กรมบัญชีกลาง
สำนักการเงินการคลัง 1
ส่วนอนุมัติพิเศษ
โทร. 2739024 ต่อ 4465