



ที่ มท ๐๖๑๒/๓/ว. ๒๕๕๒

กรมที่ดิน

๒๑ ธันวาคม ๒๕๕๔

เรื่อง โฉนดที่ดินปลอมและแบบพิมพ์โฉนดที่ดินสูญหาย

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด (เว้นกรุงเทพมหานคร)

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการ เบิกจ่ายและเก็บรักษาแบบพิมพ์โฉนดที่ดิน
สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๒ จำนวน ๒ ชุด

ด้วยขณะนี้มีความเกี่ยวกับเรื่องแบบพิมพ์โฉนดที่ดินของทางราชการสูญหาย ทำให้มีผู้ลักลอบนำไปกรอกรายละเอียดโดยมิชอบ (โฉนดที่ดินปลอม) ขึ้นจนเป็นข่าวแพร่หลายออกไป เป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการและประชาชนเป็นอย่างมาก และกรมที่ดินได้สอบสวนหาสาเหตุในเรื่องนี้แล้ว ปรากฏว่าการที่แบบพิมพ์โฉนดที่ดินสูญหาย ทำให้มีผู้ลักลอบนำไปกรอกรายละเอียดโดยทุจริตเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเอง หรือบุคคลอื่นได้นั้น สาเหตุเกิดจากการที่มาตรการในการเก็บรักษาแบบพิมพ์โฉนดที่ดินของหน่วยงานต่าง ๆ ของกรมที่ดินยังหละหลวมอยู่มาก และเจ้าหน้าที่บางกนยังบกพร่องต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยมีได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบคำสั่งต่าง ๆ ที่กรมที่ดินได้วางไว้โดยเคร่งครัด ซึ่งในเรื่องนี้สำนักงาน ก.พ. ก็ได้ตั้งเป็นข้อสังเกตไว้ ตามนัยหนังสือสำนักงาน ก.พ. ปกบิก ที่ สร.๐๓๑๑/๑๔๒๔๐๐ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ ซึ่งกรมที่ดินได้เวียนให้จังหวัดทราบ และกำชับให้เจ้าหน้าที่ควบคุมจรรยาวัตรรักษา และเบิกจ่ายแบบพิมพ์แล้ว โดยหนังสือที่ มท ๐๖๑๒/ว.๒๕๕๑๘ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๔

แต่อย่างไรก็ดี เพื่อให้การเบิกจ่ายและเก็บรักษาแบบพิมพ์โฉนดที่ดิน ตลอดจนเอกสารหลักฐานสำคัญต่าง ๆ ในสำนักงานที่ดินจังหวัดทุกจังหวัด เป็นไปอย่างปลอดภัย มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นและเป็นมาตรฐานเดียวกัน กรมที่ดินจึงให้จังหวัดถือปฏิบัติเพิ่มเติมดังต่อไปนี้

๑. การเบิกจ่ายและเก็บรักษาแบบพิมพ์โฉนดที่ดินของสำนักงานที่ดินจังหวัด ให้ปฏิบัติตามระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการ เบิกจ่ายและเก็บรักษาแบบพิมพ์โฉนดที่ดินสำนักงานที่ดิน กรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๒ ลงวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๒๒ โดยอนุโลม

๒. บัญชีคุมการเบิกจ่ายแบบพิมพ์โฉนดที่ดิน (บ.ท.ค.๖๔) ตลอดจนเอกสารสำคัญต่าง ๆ เมื่อใช้หมดเล่มและสิ้นเล่มใหม่แล้ว ให้นำเล่มที่ใช้หมดรวบรวมเก็บไว้ในตู้เหล็กที่มีกุญแจเปิด - ปิดมิดชิด และแต่งตั้งระบุตัวเจ้าหน้าที่อย่างน้อยหนึ่งคนให้รับผิดชอบเก็บรักษาไว้โดยเฉพาะ

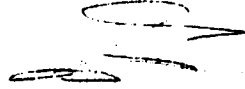
๓. การรับส่งงานในหน้าที่ ระหว่างเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบที่พ้นไป และเจ้าหน้าที่ผู้มารับผิดชอบใหม่ ของเจ้าหน้าที่ในสำนักงานที่ดินจังหวัด ให้ปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการรับส่งงานในหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๒๔ และเอกสาร

/ การรับส่งงาน...

การรับส่งงานฉบับที่เก็บรักษาไว้เป็นหลักฐานของทางราชการนั้น ให้เก็บรักษาไว้ในที่อันปลอดภัย เช่นเดียวกับ ข้อ ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และโปรดสั่งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบ และถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไปด้วย.

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง



(นายศิริ เกวอินสถูปกรณ์)

อธิบดีกรมที่ดิน

กองทะเบียนที่ดิน ป.๓

โทร. ๒๒๒๖๓๓๑ - ๔๐ กอ ๒๕๓

(สำเนา)

ระเบียบกรมที่ดิน

ว่าด้วยการ เบิกจ่ายและ เก็บรักษาแบบพิมพ์โฉนดที่ดินสำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร

พ.ศ. ๒๕๒๒

เพื่อให้การ เบิกจ่ายและการ เก็บรักษาแบบพิมพ์โฉนดที่ดินของ สำนักงานที่ดิน กรุงเทพมหานคร เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและปลอดภัย กรมที่ดินจึงได้วางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

๑. การ เบิกแบบพิมพ์โฉนดที่ดิน ให้หัวหน้างานรับของแต่ละเขตของสำนักงานที่ดิน กรุงเทพมหานคร เป็นผู้เบิก วิธีเบิกให้ใช้แบบพิมพ์ใบเบิก ท.ค.๑๕ เสนอกองคลัง กรมที่ดิน ผ่าน เจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร

๒. เมื่อกองคลังอนุมัติจ่ายแบบพิมพ์โฉนดที่ดินแล้ว ให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย จากหัวหน้างานรับวัดไปขอรับแบบพิมพ์จากฝ่ายพัสดุ กรมที่ดิน และ ให้ตรวจนับจำนวนพร้อมทั้ง ตรวจหมายเลขแบบพิมพ์ให้ครบถ้วน

๓. เมื่องานรับวัดได้รับแบบพิมพ์โฉนดที่ดินจากฝ่ายพัสดุ กรมที่ดินแล้ว ให้รับนำ ลงบัญชีรับจ่ายแบบพิมพ์โฉนด (บ.ท.ค.๒๕)ทันที โดยให้ลงจำนวนและหมายเลขแบบพิมพ์ที่ได้รับ มาแล้ว ให้เสนอหัวหน้างานรับวัดทราบและลงนามพร้อมวัน เดือน ปีกำกับไว้เป็นหลักฐาน

๔. ให้หัวหน้าสายรับวัดแต่ละสายภายในเขตเป็นผู้ขอเบิกแบบพิมพ์โฉนดที่ดิน จากหัวหน้างานรับวัด และเมื่อได้รับแบบพิมพ์โฉนดมาแล้ว ให้รับนำจำนวนและหมายเลขแบบพิมพ์ ลงบัญชีรับจ่ายแบบพิมพ์โฉนด (บ.ท.ค.๒๕)ทันที

ในการ เบิกจ่ายโฉนดที่ดิน เมื่อเจ้าหน้าที่ผู้เขียนขอเบิกแบบพิมพ์ ให้หัวหน้าสาย รับวัดส่งจ่ายในบัญชีรับจ่ายแบบพิมพ์โฉนด (บ.ท.ค.๒๕) โดยกรอกข้อความให้ชัดเจนว่าแบบพิมพ์ หมายเลขเท่าใดถึงเท่าใด จ่ายให้เจ้าหน้าที่ผู้ใดนำไปสร้างโฉนดใหม่รายใด แบ่งแยกมาจากโฉนด ที่เท่าใด ที่ดินตั้งอยู่ที่แขวงและเขตใด แล้วให้เจ้าหน้าที่ผู้เขียนเซ็นรับพร้อมทั้งลงวัน เดือน ปีกำกับไว้เป็นหลักฐาน

๕. เรื่องที่หัวหน้างานรับวัดได้ตรวจโฉนดที่ดินเสร็จแล้ว ให้เจ้าหน้าที่ธุรการ เขตรับวัดหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้างานรับวัด จัดการลงหมายเลขแบบพิมพ์โฉนดที่ดินใน บัญชีรับเรื่องรับวัด (ร.ว.๑๒) ให้ครบถ้วน แล้วนำส่งเจ้าหน้าที่งานทะเบียนเซ็นรับไปพร้อมทั้งลง วัน เดือน ปีกำกับไว้ เมื่อเจ้าหน้าที่งานทะเบียนได้รับเรื่องพร้อมทั้งแบบพิมพ์โฉนดที่ดินมาแล้ว ให้รับลงบัญชีรับจ่ายแบบพิมพ์โฉนด (บ.ท.ค.๒๕) ไว้เป็นหลักฐานทุกครั้ง ทำนองเดียวกับข้อ ๔

๖. เรื่องที่ได้จดทะเบียนแบ่งแยกหรือรวมโฉนดเสร็จแล้ว ให้จ่ายแบบพิมพ์ โฉนดที่ดินให้ผู้ดำเนินการเรื่องนั้นลงนามรับไปจัดการสร้างโฉนด เมื่อสร้างโฉนดเสร็จแล้ว การนำ เสนอผู้ทนายและผู้ตรวจ ให้มีการลงนามและวัน เดือน ปี รับแบบพิมพ์โฉนดที่ดินไว้ในบัญชี รับจ่ายแบบพิมพ์โฉนด (บ.ท.ค.๒๕) ทุกครั้ง

๘. โฉนดที่ดินที่ได้สร้างเสร็จแล้ว เมื่อนำไปจำนอง เป็นรูปถ่ายหรือนำเสนอ
เพื่อลงนาม ให้ทำหลักฐานการส่งมอบโฉนดที่ดินไว้ต่อกันด้วย

๙. เรื่องโฉนดที่ดินที่เจ้าหน้าที่ได้สร้างโฉนดที่ดินไว้แล้ว ต่อมาเมื่อเหตุขัดข้องไม่อาจ
ดำเนินการต่อไปได้ เมื่อเจ้าพนักงานที่ดินสั่งยกเลิกแล้ว ให้กรรมการทำลายแบบพิมพ์จัดการ
ทำลายโดยวิธีเผาไฟทันที ก่อนทำลายให้คัดหมายเลขแบบพิมพ์โฉนดที่ดินเก็บไว้เป็นหลักฐาน
แล้วรายงานให้กองคลังทราบ

๑๐. การเก็บรักษาแบบพิมพ์โฉนดที่ดินที่ยังไม่ได้ใช้หรือใช้แล้วอยู่ในระหว่าง
ดำเนินการ ให้เก็บไว้ในที่ปลอดภัย ให้หัวหน้างานทะเบียนและหัวหน้างานรังวัดแล้วแต่กรณี
แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตั้งแต่ระดับ ๓ ขึ้นไปเป็นผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการเก็บรักษา

๑๑. เจ้าหน้าที่ผู้ทำหน้าที่เก็บรักษา ต้องทำการตรวจสอบแบบพิมพ์โฉนดที่ดิน
ทุกวันสิ้นเดือนว่า ยังคงมีอยู่ครบถ้วนหรือไม่ แล้วรายงานให้หัวหน้างานทะเบียนหรือหัวหน้างาน
รังวัดแล้วแต่กรณีทราบ ภายในวันที่ ๕ ของเดือนใหม่

ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป.

ประกาศ ณ วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๒๒

(ลงชื่อ) ระคม มหาศรานนท์

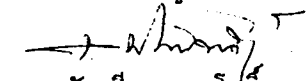
(ร.ต.ท.ระคม มหาศรานนท์)

อธิบดีกรมที่ดิน

สมบุรณ์/คัก

๒๕๒๒/๒๕/ทาน

สำเนาถูกต้อง



(นายสิง เวียน ฉายโพธิ์พฤกษ์)

หัวหน้าฝ่ายควบคุมและรักษาทะเบียนที่ดิน