

ยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมที่
ฉบับที่สอง

พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

พระบรมราโชวาท
พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร
มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร

“การทำดีนั้นทำยากและเห็นผลช้า แต่ก็จำเป็นต้องทำ
เพราะหาไม่ความชั่วซึ่งทำได้ง่าย จะเข้ามาแทนที่
และจะพอกพูนขึ้นอย่างรวดเร็วโดยไม่ทันรู้สึกตัว
แต่ละคนจึงต้องตั้งใจและเพียรพยายามให้สุดกำลัง
ในการสร้างเสริมและสะสมความดี”



พระบรมราโชวาทพระราชทาน แก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากโรงเรียนนายร้อยตำรวจ
ณ สวนอัมพร เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม พุทธศักราช ๒๕๒๕

คำนำ

การจัดทำยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมกรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ได้ดำเนินการภายใต้บทบาท หน้าที่และอำนาจของกรมที่ดิน โดยมีเป้าหมาย

“บริการดี ไม่มีทุจริต”

ด้วยการนำยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมกรมที่ดินและแนวทางดำเนินการยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมกรมที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔ ทั้งในส่วนที่เป็นผลสำเร็จและข้อจำกัด มาถอดบทเรียน รวมทั้งได้ทบทวน (Review) ด้วยการรับฟังความคิดเห็นร่วมกับบุคลากรกรมที่ดินซึ่งได้เลือกเป็นตัวแทน มีความเห็นตรงกันว่ายุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมกรมที่ดินและแนวทางดำเนินการยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมกรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ที่ได้จัดทำขึ้นใหม่มีความเหมาะสมและสมควรนำไปดำเนินการ

ในการนี้กรมที่ดินได้พิจารณาแล้วเห็นว่า ยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมกรมที่ดินและแนวทางดำเนินการยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมกรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับแผนแม่บทที่สำคัญอย่างน้อย ๕ ประการ กล่าวคือ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ของสหประชาชาติ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) จึงสมควรนำไปปฏิบัติเพื่อให้งานของกรมที่ดินสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเกิดประโยชน์กับประชาชน

ขอให้บุคลากรกรมที่ดินนำยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมกรมที่ดินและแนวทางดำเนินการยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมกรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ที่พวกเรามีส่วนร่วมจัดทำไปปฏิบัติให้บรรลุผลสำเร็จตามความปรารถนาด้วยกัน



(นายชยาวุธ จันทร์)

อธิบดีกรมที่ดิน

๖ มิถุนายน ๒๕๖๖

สารบัญ

พระบรมราโชวาท

คำนำ

หน้า

ปฐมบท : ยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐	๑
ส่วนที่ ๑ การวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐	๕
๑.๑ กรอบแนวคิด	๗
๑.๒ การดำเนินการจัดทำยุทธศาสตร์	๘
๑.๓ การวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมที่ดิน	๙
ส่วนที่ ๒ แผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐	๑๑
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ (เอกสาร ๑)	๑๔
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ (เอกสาร ๑)	๑๕
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ (เอกสาร ๑)	๑๖
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ (เอกสาร ๑)	๑๗
ส่วนที่ ๓ แนวทางดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐	๒๑
๓.๑ การเตรียมการ	๒๓
๓.๒ การดำเนินการ	๒๔
ปัจฉิมบท : ปัจจัยแห่งความสำเร็จ	๒๕
ภาคผนวก	
- หลักเกณฑ์และรูปแบบที่เป็นแนวทางตามแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (เอกสาร ๒)	๓๑
- วิธีการและขั้นตอนที่เป็นแนวทางตามแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (เอกสาร ๓)	๔๗
- แบบรายงานแนวทางดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (เอกสาร ๔)	๖๗
- แผนการติดตามและประเมินผลจากแบบรายงานแนวทางดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (เอกสาร ๕)	๘๑
- ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมที่ดิน พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน คณะผู้จัดทำ (เอกสาร ๖)	๘๕
- ประกาศแต่งตั้งข้าราชการพลเรือน เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมประจำกรมที่ดิน	๘๙

ปฐมบท
ยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมที่ดิน
ฉบับที่สอง
พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

ปฐมบท : ยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมที่ดิน ฉบับที่สอง

พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

ความนำ

คำว่า “ยุทธศาสตร์” พจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ. ๒๕๕๔ ให้ความหมายว่า วิชาว่าด้วยการพัฒนาและการใช้อำนาจทางการเมือง เศรษฐกิจ จิตวิทยาและกำลังรบทางทหารตามความจำเป็นทั้งในยามสงบและยามสงคราม ส่วนในทางวิชาการได้มีการอธิบายไว้ในหลายความหมาย แต่ความหมายที่เห็นว่าเป็นความหมายที่ชัดเจน ตรงประเด็น เข้าใจง่าย คือ

“ยุทธศาสตร์” หมายถึง แนวทางในการบรรลุจุดหมายของหน่วยงาน

ดังนั้น “จุดหมาย” ย่อมเป็นสิ่งสำคัญยิ่งในการจัดทำยุทธศาสตร์ จึงต้องกำหนดจุดหมายให้ชัดเจน เพื่อให้ยุทธศาสตร์ออกมาตรงตามความต้องการ และดำเนินการไปในทิศทางที่ถูกต้อง การจะกำหนดจุดหมายอย่างไรได้มีประเด็นที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย ๕ ประเด็น ได้แก่

ประเด็นที่หนึ่ง การกิจในความรับผิดชอบขององค์กร ในที่นี้การกิจในความรับผิดชอบของกรมที่ดินปรากฏในกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมที่ดิน กระทรวงมหาดไทย พ.ศ. ๒๕๕๗ กำหนดให้กรมที่ดินมีการกิจเกี่ยวกับการคุ้มครองสิทธิในที่ดินของบุคคลและจัดการที่ดินของรัฐโดยการรังวัดทำแผนที่ การออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน การให้ “บริการ” จัดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ การส่งเสริมธุรกิจอสังหาริมทรัพย์และการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศกรมที่ดิน เพื่อให้บุคคลมีความมั่นคงในการถือครองที่ดินและได้รับ “บริการ” ที่มีประสิทธิภาพตลอดจนการบริหารจัดการที่ดินของรัฐเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

ดังนั้น “การบริการ” ไม่ว่าจะเป็นการให้บริการประชาชน หรือให้บริการเจ้าหน้าที่ หรือการให้บริการระหว่างหน่วยงานเพื่อให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดย่อมมีความสำคัญที่เท่าเทียมกัน

ประเด็นที่สอง รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มีความที่ปรากฏในคำปรารภว่า การปกครองมิได้มีเสถียรภาพ หรือราบรื่นเรียบร้อย เหตุส่วนหนึ่งเกิดจากการที่ไม่นำพาหรือไม่นับถือยำเกรงกฎเกณฑ์การปกครองบ้านเมือง “ทุจริตฉ้อฉล” หรือบิดเบือนอำนาจ หรือขาดความตระหนักสำนึกรับผิดชอบต่อประเทศชาติและประชาชนจนทำให้การบังคับใช้กฎหมายไม่เป็นผล ซึ่งจำเป็นต้องป้องกันและแก้ไข

การเสริมสร้างความเข้มแข็งของระบบคุณธรรมและจริยธรรม ในขณะที่บทบัญญัติโดยสรุปในมาตรา ๖๓ รัฐต้องจัดให้มีมาตรการและกลไกที่มีประสิทธิภาพเพื่อป้องกันและจัดการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างเข้มงวด และมาตรา ๗๖ วรรคหนึ่ง รัฐพึงพัฒนาระบบการบริหารราชการแผ่นดินให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี รวมตลอดทั้งพัฒนาเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความ “ซื่อสัตย์สุจริต” และมีทัศนคติเป็นผู้ให้ “บริการ” ประชาชนให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว ไม่เลือกปฏิบัติและปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

ประเด็นที่สาม พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ มีบทบัญญัติเป็นการบังคับไว้ในมาตรา ๗๘ ความสรุปได้ว่า ข้าราชการพลเรือนสามัญต้องรักษาจรรยาข้าราชการที่มุ่งประสงค์ให้เป็นข้าราชการที่ดี มีเกียรติและศักดิ์ศรีโดยเฉพาะในเรื่อง

๑. การบริการ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความ “รับผิดชอบ” โปร่งใส ตรวจสอบได้ ไม่เลือกปฏิบัติและมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

๒. พฤติกรรม ยึดมั่นและยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง “ซื่อสัตย์สุจริต”

ประเด็นที่สี่ อนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการต่อต้านการทุจริต ค.ศ. ๒๐๐๓ (United Nations Convention against Corruption 2003) เป็นกฎหมายระหว่างประเทศด้านการ “ต่อต้านการทุจริต” ในระดับนานาชาติโดยมีพันธกรณีต่อรัฐภาคี ประเทศไทยในฐานะรัฐภาคีมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามพันธกรณีของอนุสัญญาด้วยการกำหนดมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง เพื่อประโยชน์ในการบังคับการให้เป็นไปตามกฎหมาย

ประเด็นที่ห้า แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ประเด็น ๒๑) มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการทำงานของภาครัฐให้มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ **ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ** มีการบริหารตามหลักธรรมาภิบาลและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในทุกระดับ มีวัฒนธรรมแยกแยะประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวมของบุคลากรภาครัฐให้เกิดขึ้นและสร้างจิตสำนึกและค่านิยมให้ทุกภาคส่วนตื่นตัว ละอายต่อการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีเป้าหมายระดับประเด็นคือ **ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ**

การกำหนดจุดหมาย

เมื่อนำสารัตถะดังปรากฏในกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมที่ดิน กฎหมายระเบียบข้าราชการพลเรือน ในส่วนของ “บริการ” ที่เป็น “ความรับผิดชอบ ไม่เลือกปฏิบัติ” และรัฐธรรมนูญ กฎหมายระเบียบข้าราชการพลเรือน รวมทั้งอนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการต่อต้านการทุจริต แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติในส่วนของ “พฤติกรรม” ที่เป็น “ความซื่อสัตย์สุจริต” และ “การต่อต้านการทุจริต” มากำหนดเป็น “จุดหมาย” ของกรมที่ดินจะได้จุดหมาย ดังนี้

“บริการดี ไม่มีทุจริต”

จุดหมายนี้จะมีความสำคัญต่อการวิเคราะห์เพื่อให้ได้ยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมกรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

ส่วนที่ ๑
การวิเคราะห์
ยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมที่ดิน
ฉบับที่สอง
พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

ส่วนที่ ๑

การวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมกรมที่ดิน

ฉบับที่สอง

พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

๑.๑ กรอบแนวคิด

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ของสหประชาชาติ

คณะกรรมการเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (กพย.) ได้กำหนดเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนไว้รวม ๑๗ เป้าหมาย โดยเป้าหมายที่ ๑๖ ระบุว่า “ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรมและสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพลรับผิดชอบและครอบคลุมในทุกระดับ”

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐

ได้มีบทบัญญัติเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรมไว้ในมาตรา ๖๓ ได้กล่าวถึงการที่รัฐต้องส่งเสริม สนับสนุน และให้ความรู้แก่ประชาชนจากอันตรายของการทุจริตและประพฤติมิชอบ พร้อมจัดให้มีมาตรการ และกลไกที่มีประสิทธิภาพเพื่อป้องกันและจัดการทุจริตและประพฤติมิชอบดังกล่าวอย่างเข้มงวด ให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการต่อต้านหรือชี้เบาะแส โดยได้รับความคุ้มครองจากรัฐตามที่กฎหมายบัญญัติ มาตรา ๗๖ ได้กล่าว โดยสรุปถึงการที่รัฐต้องพัฒนาเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีทัศนคติเป็นผู้ให้บริการประชาชน ให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว ไม่เลือกปฏิบัติ และปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพตามหลักการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑

ได้มีบทบัญญัติเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรมไว้ในมาตรา ๓๔ การจัดระเบียบข้าราชการพลเรือน ต้องเป็นไปเพื่อผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพและความคุ้มค่า โดยให้ข้าราชการปฏิบัติราชการ อย่างมีคุณภาพ คุณธรรมและมีคุณภาพชีวิตที่ดี และมาตรา ๔๒ การจัดระเบียบข้าราชการพลเรือนสามัญ ตามพระราชบัญญัตินี้ ให้คำนึงถึงระบบคุณธรรม

ยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐

ได้ออกตามพระราชบัญญัติการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยในมาตรา ๕ ของกฎหมายดังกล่าว ได้กำหนดให้มียุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมายในการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนตาม หลักธรรมาภิบาลตามที่รัฐธรรมนูญกำหนด ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงความสำคัญของธรรมาภิบาลซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญ ควบคู่กับการพัฒนาชาติ ยุทธศาสตร์ชาติมีวิสัยทัศน์หลักคือ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศ พัฒนาแล้วด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” ซึ่งถือเป็นวิสัยทัศน์ที่ครอบคลุมการพัฒนา ทั้งด้านสังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อม จำแนกออกเป็น ๖ ยุทธศาสตร์ ได้แก่

ด้านที่ ๑ ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง

ด้านที่ ๒ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ด้านที่ ๓ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ด้านที่ ๔ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

ด้านที่ ๕ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ด้านที่ ๖ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน ภาครัฐจำเป็นต้องเร่งพัฒนาและปรับตัวเพื่อลดช่องว่างของการปฏิบัติงานให้มีศักยภาพที่เหมาะสมในฐานะที่เป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศบนหลักการบริหารงานภาครัฐแนวใหม่ คือ การปรับเปลี่ยนการบริหารจัดการภาครัฐ โดยนำหลักการเพิ่มประสิทธิภาพของระบบราชการและการแสวงหาประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการที่มุ่งการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาประเทศ โดยมีประเด็นที่ต้องดำเนินการเพื่อรับมือกับแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงและเสริมสร้างความสามารถของภาครัฐ ประกอบด้วย (๑) พัฒนาการให้บริการภาครัฐที่ตอบโจทย์สะดวก ประหยัด แก่ประชาชนและผู้ประกอบการ โดยพัฒนาคุณภาพการให้บริการและเปิดโอกาสให้ภาคส่วนอื่นเข้ามามีส่วนร่วม (๒) ปรับเปลี่ยนการบริหารจัดการและโครงสร้างของภาครัฐให้ยืดหยุ่น เชื่อมโยงเปิดกว้าง และมีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงที่เอื้อต่อการพัฒนาประเทศ (๓) ปรับเปลี่ยนภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัลที่ใช้ข้อมูลในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาประเทศ และสร้างระบบบริหารจัดการ (๔) การสร้างระบบบริหารภาครัฐที่ส่งเสริมการปรับเปลี่ยนและพัฒนาศักยภาพให้มีทักษะที่จำเป็นในการให้บริการภาครัฐดิจิทัล และปรับปรุงกฎหมาย ระเบียบ มาตรการภาครัฐให้เอื้อต่อการพัฒนาประเทศ

๑.๒ การดำเนินการจัดทำยุทธศาสตร์

คณะกรรมการจริยธรรมประจำกรมที่ดิน ทบทวนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมกรมที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔ และผลการปฏิบัติตามยุทธศาสตร์ดังกล่าวแล้วนำมาทำการวิเคราะห์ภายใต้กรอบแนวคิดข้างต้นเพื่อจัดทำยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมกรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

๑.๓ การวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมกรมที่ดิน

การจัดทำยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมกรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ได้นำยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมกรมที่ดินและแนวทางดำเนินการยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมกรมที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔ ทั้งในส่วนที่เป็นผลสำเร็จและข้อจำกัดซึ่งเป็นข้อมูลทุติยภูมิมาถอดบทเรียน รวมทั้งได้ทบทวน (Review) ด้วยการรับฟังความคิดเห็นร่วมกับบุคลากรกรมที่ดินที่ได้เลือกเป็นตัวแทนซึ่งเป็นข้อมูลปฐมภูมิมาทำการวิเคราะห์ภายใต้กรอบแนวคิดของรัฐธรรมานุญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ , พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ , ยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) , เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

(Sustainable Development Goals : SDGs) ของสหประชาชาติ เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อเสนอที่มีความสอดคล้องสัมพันธ์กัน โดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติเป็นสำคัญ กล่าวคือ

หลักการ :

ส่งเสริมให้บุคลากรกรมที่ดิน มีคุณธรรม จริยธรรม เพื่อบริหารจัดการและดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และบังเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจ ภาครัฐและประโยชน์สุขของประชาชน

วิสัยทัศน์ :

บุคลากรกรมที่ดินเป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม เพื่อส่งมอบการบริการที่มีคุณภาพให้แก่ประชาชน โดยมีเป้าหมาย “บริการดี ไม่มีทุจริต”

พันธกิจ :

- ๑) ส่งเสริมบุคลากรกรมที่ดินให้เป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม ในการดำรงตนและปฏิบัติงาน
- ๒) ส่งเสริมบุคลากรกรมที่ดินให้มีสมรรถนะและขีดความสามารถในการพัฒนาตนตามหลักธรรมาภิบาล มีความพร้อมในการปฏิบัติงาน เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนและเป็นแบบอย่างที่ดีของการเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม
- ๓) สร้างสรรค์สังคมบุคลากรกรมที่ดิน ให้ตระหนักถึงคุณธรรม จริยธรรม ศีลธรรม
- ๔) ยกย่องเชิดชูบุคลากรกรมที่ดินผู้มีความประพฤติดีเป็นแบบอย่างที่ดีในการดำรงตนและปฏิบัติงาน

ทั้งนี้ คณะกรรมการจริยธรรมประจำกรมที่ดินได้นำไปทำการวิเคราะห์แล้ว ได้ยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมกรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ภายใต้จุดหมาย “บริการดี ไม่มีทุจริต” ซึ่งมีความเหมาะสมและสมควรนำไปดำเนินการ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมกรมที่ดิน

ฉบับที่สอง

พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เสริมสร้างทัศนคติที่ดีในการให้บริการ ด้วยความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง โปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ส่งเสริมบุคลากรให้ได้รับการพัฒนา และยกระดับจิตใจเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ปลุกจิตสำนึกการต่อต้านการทุจริต การปรับเปลี่ยนฐานความคิดในการรักษาผลประโยชน์ของส่วนรวม

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ สร้างความเชื่อมั่นในการให้บริการโดยการมีส่วนร่วมของภาคส่วนต่างๆ

ซึ่งจะได้นำยุทธศาสตร์ข้างต้นไปถ่ายทอดเป็นแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม กรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ในส่วนที่ ๒ ต่อไป

ส่วนที่ ๒

แผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมที่ดิน

ฉบับที่สอง

พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

ส่วนที่ ๒

แผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมที่ดิน

ฉบับที่สอง

พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

แผนยุทธศาสตร์ เป็นการนำยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ จากส่วนที่ ๑ มาถ่ายทอดด้วยการวิเคราะห์โดยคณะกรรมการจริยธรรมประจำกรมที่ดิน ให้ได้เป็นแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ประกอบด้วย มาตรการ กิจกรรม วิธีดำเนินการ ผลผลิต ตัวชี้วัด และเป้าหมาย

ในแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม กรมที่ดินนี้

“**ยุทธศาสตร์**” หมายความว่า ทิศทาง นโยบาย ที่กรมที่ดินตัดสินใจเลือกใช้ในการบริหารจัดการ เพื่อตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง โดยมีอนาคตเป็นตัวกำหนด

“**มาตรการ**” หมายความว่า แนวปฏิบัติที่จะนำไปสู่ผลสำเร็จ

“**กิจกรรม**” หมายความว่า สิ่งที่ปฏิบัติและการปฏิบัติงาน

“**วิธีดำเนินการ**” หมายความว่า การปฏิบัติตามหลักการเป็นขั้นตอนอย่างเป็นระบบ

“**ผลผลิต**” หมายความว่า ความต้องการที่จะให้เกิดขึ้นจากการดำเนินการ

“**ตัวชี้วัด**” หมายความว่า จำนวน/ผลของการดำเนินการที่บอกให้ทราบว่า ความสำเร็จของผลผลิต ควรเป็นเท่าใด เมื่อเปรียบเทียบกับเป้าหมาย

“**เป้าหมาย**” หมายความว่า ความมุ่งหมายเจาะจงให้ได้ตามเจตนา หรือความมุ่งมั่นตั้งใจจะทำ สิ่งนั้นให้สำเร็จ

รายละเอียดปรากฏใน เอกสาร ๑

แผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมกรมที่ดิน

ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

เอกสาร ๑

ยุทธศาสตร์	มาตรการ	ผลผลิต	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและเป้าหมาย	
			ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เสริมสร้างทัศนคติที่ดีในการให้บริการ ด้วยความสะดวกรวดเร็ว ถูกต้อง โปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ (สอดคล้องกับพันธกิจที่ ๒)	๑.๑ เปิดเผยกระบวนการงาน ขั้นตอน มาตรฐานการทำงาน และค่าใช้จ่าย	๑) เรื่องที่เปิดเผย ๒) รูปแบบ และวิธีการเปิดเผย กระบวนการ ขั้นตอน มาตรฐานการทำงาน และค่าใช้จ่าย	จำนวนเรื่องที่เปิดเผย	มากกว่า ๕ เรื่อง
	๑.๒ กระตุ้นบุคลากรมีแนวคิดที่จะให้บริการ ด้วยความสะดวกรวดเร็ว ถูกต้อง โปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ	๑) บุคลากรได้รับการกระตุ้นในการให้บริการ ๒) รูปแบบ และวิธีการกระตุ้นบุคลากรในการให้บริการ	- ร้อยละของบุคลากรได้รับการกระตุ้น - ร้อยละของเรื่องร้องเรียน เมื่อเทียบกับไตรมาสก่อนลดลง - ร้อยละของงานค้าง เมื่อเทียบกับงานเกิดของ ไตรมาสก่อนลดลง	- มากกว่า ร้อยละ ๘๐ - มากกว่า ร้อยละ ๘๐ - มากกว่า ร้อยละ ๘๐
	๑.๓ จัดให้มีการติดตามและประเมินผล ตามมาตรการ ๑.๑ และ ๑.๒	๑) กระบวนการ และขั้นตอนการติดตามและประเมินผล ๒) การติดตามและประเมินผลตามรอบ ระยะเวลาที่กำหนด ๓) ตัวแบบในการปรับปรุง/พัฒนา/ขยายผล	ระดับความสำเร็จของ ขั้นตอนดำเนินงาน	๕ ขั้นตอน

แผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมกรมที่ดิน

ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

เอกสาร ๑

ยุทธศาสตร์	มาตรการ	ผลผลิต	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและเป้าหมาย	
			ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ส่งเสริมบุคลากรให้ได้รับการพัฒนา และยกระดับจิตใจ เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม (สอดคล้องกับพันธกิจที่ ๑ และ ๔)	๒.๑ สนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับได้มีโอกาสแลกเปลี่ยน เรียนรู้และตระหนักถึงความ เป็นข้าราชการที่ดี มีเกียรติ ศักดิ์ศรี ซื่อสัตย์ สุจริต มีความกล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง เพื่อแสดงให้เห็นถึงการมีคุณธรรม จริยธรรม	๑) แผนงาน/โครงการ /กิจกรรม พัฒนา บุคลากรเป็นข้าราชการที่ดี มีเกียรติ ศักดิ์ศรี ซื่อสัตย์สุจริต มีความกล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง ๒) บุคลากรได้รับการสนับสนุนให้ได้รับการ พัฒนาตามแผนงาน/โครงการ /กิจกรรม	• จำนวนแผนงาน/โครงการ/ กิจกรรมการพัฒนาบุคลากร • ร้อยละของบุคลากร ได้รับการพัฒนา	• มากกว่า ๕ แผนงาน/ โครงการ/กิจกรรม • มากกว่า ร้อยละ ๘๐
	๒.๒ ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	๑) รูปแบบและวิธีการปฏิบัติตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง ๒) บุคลากรเข้าร่วมการส่งเสริมปฏิบัติตามหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ร้อยละของบุคลากรเข้าร่วม กิจกรรมตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง	มากกว่า ร้อยละ ๘๐
	๒.๓ ประกาศยกย่องเกียรติคุณบุคลากร ผู้มีคุณธรรมจริยธรรมดีเด่นให้เป็นต้นแบบ เพื่อเสริมสร้างแรงจูงใจให้กับบุคลากรใน หน่วยงาน	๑) หลักเกณฑ์ วิธีการ และขั้นตอนคัดเลือก บุคลากรผู้มีคุณธรรมจริยธรรมดีเด่น ๒) คุณสมบัติผู้มีคุณธรรมจริยธรรมดีเด่น	ระดับความสำเร็จของ ขั้นตอนการดำเนินการคัดเลือก ผู้มีคุณธรรมจริยธรรมดีเด่น	๕ ขั้นตอน
	๒.๔ จัดให้มีการติดตามและประเมินผล ตามมาตรการ ๒.๑, ๒.๒ และ ๒.๓	๑) กระบวนการ และขั้นตอนการติดตามและ ประเมินผล ๒) การติดตามและประเมินผลตามรอบ ระยะเวลาที่กำหนด ๓) ตัวแบบในการปรับปรุง/พัฒนา/ขยายผล	ระดับความสำเร็จ ของขั้นตอนดำเนินงาน	๕ ขั้นตอน

แผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมกรมที่ดิน

ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

เอกสาร ๑

ยุทธศาสตร์	มาตรการ	ผลผลิต	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและเป้าหมาย	
			ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ปลุกจิตสำนึกการต่อต้าน การทุจริต การปรับเปลี่ยนฐาน ความคิดในการรักษาผลประโยชน์ ของส่วนรวม (สอดคล้องกับพันธกิจที่ ๓)	๓.๑ ปรับ ฐานความคิดของบุคลากรให้กล้าที่จะ ประพฤติปฏิบัติชอบและมีจิตบริการ โดยเห็นแก่ ประโยชน์สาธารณะมากกว่าประโยชน์ส่วนตน	๑) รูปแบบ วิธีการ และกิจกรรมการปรับฐาน ความคิด ๒) บุคลากรเข้าร่วมการปรับฐานความคิด	ร้อยละของบุคลากร เข้าร่วมกิจกรรมปรับฐาน ความคิด	มากกว่า ร้อยละ ๘๐
	๓.๒ ส่งเสริม ให้นำหลักธรรมตามหลักศาสนา และค่านิยมที่ดีเป็นเครื่องมือในการ ปลุกจิตสำนึก เพื่อให้มีความรับผิดชอบ และ ต่อต้านการทุจริต	๑) รูปแบบ วิธีการ และกิจกรรมการปลุกจิต สำนึกตามหลักศาสนาและค่านิยมที่ดี ๒) หน่วยงานมีแนวทางดำเนินการตาม หลักศาสนาและค่านิยมที่ดีมาใช้ในการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่	จำนวนครั้งที่หน่วยงาน จัดหรือเข้าร่วมกิจกรรม ทางศาสนา สาธารณะ และค่านิยมที่ดี	มากกว่า ๕ ครั้ง
	๓.๓ จัด ให้มีการติดตามและประเมินผล ตามมาตรการ ๓.๑ และ ๓.๒	๑) กระบวนการ และขั้นตอนการติดตาม และประเมินผล ๒) การติดตามและประเมินผลตามรอบ ระยะเวลาที่กำหนด ๓) ตัวแบบในการปรับปรุง/พัฒนา/ขยายผล	ระดับความสำเร็จ ของขั้นตอนดำเนินงาน	๕ ขั้นตอน

แผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมกรมที่ดิน

ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

เอกสาร ๑

ยุทธศาสตร์	มาตรการ	ผลผลิต	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและเป้าหมาย	
			ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ สร้างความเชื่อมั่นในการให้บริการโดยการมีส่วนร่วมของ ภาคส่วนต่างๆ (สนับสนุนการดำเนินการตามพันธกิจที่ ๑ , ๒ , ๓ และ ๔)	๔.๑ เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับสิทธิและการใช้สิทธิ ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับภารกิจกรมที่ดินให้ประชาชน ผู้เกี่ยวข้อง หรือผู้สนใจทราบและเข้าใจ	๑) ความรู้เกี่ยวกับสิทธิ และการใช้สิทธิตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงานของกรมที่ดิน ๒) รูปแบบ วิธีการ และขั้นตอนการเผยแพร่	จำนวนความรู้เกี่ยวกับงานของกรมที่ดินที่หน่วยงานเผยแพร่	มากกว่า ๕ เรื่อง
	๔.๒ ส่งเสริมให้ประชาชน ผู้เกี่ยวข้อง หรือผู้สนใจเห็นความสำคัญและเข้ามามีส่วนร่วมในการให้บริการ หรือปรับปรุงการบริการ	๑) รูปแบบ วิธีการ และขั้นตอนการเข้ามามีส่วนร่วม ๒) ความคิดเห็นที่มีต่อ (๑) รูปแบบ วิธีการ และขั้นตอนการเข้ามามีส่วนร่วม (๒) การให้บริการ ๓) ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปรับปรุงการบริการ	- จำนวนความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการให้บริการหรือปรับปรุงการบริการ - ร้อยละของความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะที่มีการนำไปปรับปรุงการบริการ	- มากกว่า ๕ เรื่อง - มากกว่า ร้อยละ ๘๐
	๔.๓ กระตุ้นให้บุคลากรตระหนักรู้ในการ ถูกตรวจสอบจากภาคส่วนต่างๆ	๑) รูปแบบ วิธีการ และขั้นตอนการกระตุ้นความตระหนักรู้การเป็นข้าราชการที่ดี มีเกียรติ ศักดิ์ศรี ซื่อสัตย์สุจริต กล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง และประพฤติปฏิบัติชอบ มีจิตบริการและพร้อมรับการตรวจสอบ ๒) ช่องทางการติดต่อและชี้แจงที่สามารถตรวจสอบ ติดตามงานได้	จำนวนช่องทางการสื่อสารและตรวจสอบ	มากกว่า ๕ ช่องทาง

แผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมที่ดิน

ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

เอกสาร ๑

ยุทธศาสตร์	มาตรการ	ผลผลิต	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและเป้าหมาย	
			ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัด
	๔.๔ จัดให้มีการติดตามและประเมินผลตามมาตรการ ๔.๑, ๔.๒ และ ๔.๓	๑) กระบวนการ และขั้นตอนการติดตามและประเมินผล ๒) การติดตามและประเมินผลตามรอบระยะเวลาที่กำหนด ๓) ตัวแบบในการปรับปรุง/พัฒนา/ขยายผล	ระดับความสำเร็จของขั้นตอนการดำเนินงาน	๕ ขั้นตอน

แผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ข้างต้น จะได้นำไปดำเนินการเพื่อให้ได้

๑. หลักเกณฑ์และรูปแบบที่เป็นแนวทางตามแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

๒. วิธีการและขั้นตอนที่เป็นแนวทางดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

๓. แบบรายงานแนวทางดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

๔. แผนการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามแบบรายงานของกลุ่มงานจริยธรรมที่ดิน
ในส่วนที่ ๓ ต่อไป

ส่วนที่ ๓

แนวทางดำเนินการ

ตามแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมที่ดิน

ฉบับที่สอง

พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

ส่วนที่ ๓

แนวทางดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมที่ดิน

ฉบับที่สอง

พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

แนวทางดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ คือ การนำแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ จากส่วนที่ ๒ ไปดำเนินการให้เกิดผลสำเร็จตามเป้าหมาย ซึ่งแนวทางดำเนินการที่ดีต้องมีความสัมพันธ์เชื่อมโยงกันตั้งแต่หลักการ วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ และแผนยุทธศาสตร์ ดังนั้น เมื่อได้ข้อสรุปเกี่ยวกับหลักการ วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ และแผนยุทธศาสตร์แล้ว ในส่วนของแนวทางดำเนินการจะแบ่งออกเป็น ๒ แนวทาง โดยมีความสัมพันธ์ระหว่างกรมที่ดิน คณะกรรมการจริยธรรมประจำกรมที่ดิน สำนัก/กอง และสำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร/สาขา กับสำนักงานที่ดินในส่วนภูมิภาค ได้แก่

- ๑) แนวทางดำเนินการโดยคณะกรรมการจริยธรรมประจำกรมที่ดิน
- ๒) แนวทางดำเนินการโดยหน่วยงานส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

โดยแบ่งการปฏิบัติเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ การเตรียมการ

ทบทวนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ และการปฏิบัติที่ผ่านมา แล้วนำมาถอดบทเรียนปรากฏผล ดังนี้

- ๑) ร่างหลักเกณฑ์และรูปแบบที่เป็นแนวทางตามแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ดำเนินการโดยคณะกรรมการจริยธรรมประจำกรมที่ดิน
- ๒) ร่างวิธีการและขั้นตอนที่เป็นแนวทางตามแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ดำเนินการโดยหน่วยงานส่วนกลาง ได้แก่ สำนัก/กอง สำนักงานที่ดิน กรุงเทพมหานคร/สาขา และสำนักงานที่ดินส่วนภูมิภาค
- ๓) ร่างแบบรายงานแนวทางดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ดำเนินการโดยหน่วยงานส่วนกลาง ได้แก่ สำนัก/กอง สำนักงานที่ดิน กรุงเทพมหานคร/สาขา และสำนักงานที่ดินส่วนภูมิภาค

๓.๒ การดำเนินการ

๑) นำสรุปประเด็นสำคัญจาก ๓.๑ มาจำแนกเป็นกิจกรรมจะได้ ๖ กิจกรรม คือ ๑) เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ๒) บริการรวดเร็ว โปร่งใส ใส่ใจบริการ ๓) เร่งรัดงานค้าง ๔) สร้างสรรค์ความดี ความพอเพียง ๕) สร้างเสริมความถูกต้อง ความชอบธรรม และ ๖) เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการบริการ ปรากฏรายละเอียดในภาคผนวก ประกอบด้วย

(๑) **หลักเกณฑ์และรูปแบบที่เป็นแนวทางตามแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม** กรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ดำเนินการโดยคณะกรรมการจริยธรรมประจำกรมที่ดิน **เอกสาร ๒**

(๒) **ร่างวิธีการและขั้นตอนที่เป็นแนวทางดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม** กรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ดำเนินการโดยหน่วยงานส่วนกลาง ได้แก่ สำนัก/กอง สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร/สาขา และสำนักงานที่ดินส่วนภูมิภาค **เอกสาร ๓**

(๓) **ร่างแบบรายงานแนวทางดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม** กรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ดำเนินการโดยหน่วยงานส่วนกลาง ได้แก่ สำนัก/กอง สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร/สาขา และสำนักงานที่ดินส่วนภูมิภาค **เอกสาร ๔**

๒) นำร่างตาม (๒) และ (๓) ไปรับฟังความคิดเห็นด้วยวิธีการสนทนากลุ่ม (Focus Group) จากสำนัก/กอง สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร/สาขา ซึ่งเป็นราชการส่วนกลางและสำนักงานที่ดินในเขตปริมณฑลซึ่งเป็นราชการส่วนภูมิภาคที่ได้รับเลือกเป็นกลุ่มตัวอย่าง เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๖ กรมที่ดินโดยได้มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น สร้างความรับรู้ และความเข้าใจที่ตรงกัน ผลการสนทนากลุ่มเห็นพ้องกับหลักการของร่างวิธีการและขั้นตอนฯ (ภาคผนวก – เอกสาร ๓) และร่างแบบรายงานฯ (ภาคผนวก – เอกสาร ๔)

ประการสำคัญ คือ ต้องมีการกำหนดระยะเวลาที่เป็นแผนการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามแบบรายงานของกลุ่มงานจริยธรรมกรมที่ดินปรากฏรายละเอียดในภาคผนวก – เอกสาร ๕ เพื่อนำมาวิเคราะห์และประเมินผล แล้วรายงานต่อคณะกรรมการจริยธรรมประจำกรมที่ดิน และผู้บริหารกรมที่ดินทราบ

ทั้งนี้ คณะกรรมการจริยธรรมประจำกรมที่ดิน ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบด้วยคะแนนเสียงเอกฉันท์

ปัจฉิมบท

ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

ปัจจัยมบท : ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

ยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมกรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ เป็นแผนแม่บทของแผนยุทธศาสตร์ (เอกสาร ๑) แนวทางดำเนินการทั้งที่เป็นหลักเกณฑ์และรูปแบบ (ภาคผนวก - เอกสาร ๒) วิธีการและขั้นตอน (ภาคผนวก - เอกสาร ๓) ตลอดจนแบบรายงาน (ภาคผนวก - เอกสาร ๔) แผนติดตามและประเมินผล (ภาคผนวก - เอกสาร ๕) ซึ่งมีความสำคัญและสัมพันธ์ที่เชื่อมโยงกันตลอดสาย

อย่างไรก็ตามผลสำเร็จเบื้องต้นจะได้จาก **“ความร่วมมือ”** ในการปฏิบัติตามวิธีการและขั้นตอนที่เป็นแนวทางตามแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมกรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (ภาคผนวก - เอกสาร ๓) การรายงานตามแบบรายงานแนวทางดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมกรมที่ดินฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (ภาคผนวก - เอกสาร ๔) ของหน่วยงานส่วนกลาง ได้แก่ สำนัก/กอง สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร/สาขา และสำนักงานที่ดินส่วนภูมิภาค รวมถึงการติดตามและประเมินผลจากแบบรายงานแนวทางดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมกรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (ภาคผนวก - เอกสาร ๕) ของกลุ่มงานจริยธรรมกรมที่ดิน จึงขอให้หน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบดังที่กล่าวให้ **“ความสนใจและจริงจัง”** ต่อภารกิจนี้ด้วย

เหนืออื่นใดการที่จะให้แนวทางดำเนินการมีความสำเร็จกรมที่ดินควรจะได้เตรียมการให้หน่วยงานกรมที่ดิน ทั้งสำนัก/กอง สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร/สาขา สำนักงานที่ดินในส่วนภูมิภาค โดยมีปัจจัยอย่างน้อย ๓ ประการ ดังนี้

๑. ความพร้อม ด้วยการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น การเขียน การพูด การแนะนำ ชี้แจงทำความเข้าใจ เพื่อความถูกต้องครบถ้วนตรงกัน

๒. การเรียนรู้ ด้วยการมีตัวอย่างในการเรียนรู้ เพื่อสามารถจัดทำกระบวนการจัดทำแผนงาน และนำไปปฏิบัติได้

๓. ความเข้มแข็ง เริ่มจากความรู้ ความเข้าใจ ความตั้งใจ เพื่อความสำเร็จอย่างต่อเนื่อง

ด้วยการใช้ **“บทบาท”** ของกลุ่มงานจริยธรรมกรมที่ดินและ **“กระบวนการตรวจราชการ”** ของผู้ตรวจราชการกรมที่ดินซึ่งมีเขตรับผิดชอบครอบคลุมพื้นที่ทุกจังหวัดของประเทศไทยเป็น **“กลไกขับเคลื่อน”** องค์กรฯ ของยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมกรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

ภาคผนวก - เอกสาร ๒

หลักเกณฑ์และรูปแบบที่เป็นแนวทางตามแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐
ดำเนินการโดยคณะกรรมการจริยธรรมประจำกรมที่ดิน

เอกสาร ๒

ยุทธศาสตร์	มาตรการ	กิจกรรม	ผลผลิต	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและเป้าหมาย	
				ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เสริมสร้างทัศนคติที่ดีในการให้บริการ ด้วยความสะอาด รวดเร็ว ถูกต้อง โปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ	๑.๑ เปิดเผยกระบวนการงาน ขั้นตอน มาตรฐานการทำงาน และค่าใช้จ่าย	๑.๑.๑ เปิดเผย ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงาน	๑) เรื่องที่เปิดเผย ๒) รูปแบบ และวิธีการเปิดเผยกระบวนการงาน ขั้นตอน มาตรฐานการทำงาน และค่าใช้จ่าย	จำนวนเรื่องที่เปิดเผย เกณฑ์การให้คะแนน มากกว่า ๕ เรื่อง = ๕ คะแนน ๕ เรื่อง = ๔ คะแนน ๔ เรื่อง = ๓ คะแนน ๓ เรื่อง = ๒ คะแนน ๒ เรื่อง = ๑ คะแนน	มากกว่า ๕ เรื่อง
	๑.๒ กระตุ้นบุคลากรมีแนวคิดที่จะให้บริการ ด้วยความสะอาด รวดเร็ว ถูกต้อง โปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ	๑.๒.๑ บริการ รวดเร็ว โปร่งใส ใส่ใจ บริการ	๑) บุคลากรได้รับการกระตุ้นในการให้บริการ ๒) รูปแบบ และวิธีการกระตุ้นบุคลากรในการให้บริการ	• ร้อยละของบุคลากรได้รับการกระตุ้น เกณฑ์การให้คะแนน มากกว่าร้อยละ ๘๐ = ๕ คะแนน ร้อยละ ๖๑ - ๘๐ = ๔ คะแนน ร้อยละ ๔๑ - ๖๐ = ๓ คะแนน ร้อยละ ๒๑ - ๔๐ = ๒ คะแนน ร้อยละ ๑๑ - ๒๐ = ๑ คะแนน	• มากกว่า ร้อยละ ๘๐

หลักเกณฑ์และรูปแบบที่เป็นแนวทางตามแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมกรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐
ดำเนินการโดยคณะกรรมการจริยธรรมประจำกรมที่ดิน (ต่อ)

เอกสาร ๒

ยุทธศาสตร์	มาตรการ	กิจกรรม	ผลผลิต	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและเป้าหมาย	
				ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัด
				ร้อยละของเรื่องร้องเรียนเมื่อเทียบกับไตรมาสก่อนลดลง เกณฑ์การให้คะแนน มากกว่าร้อยละ ๘๐ = ๑๐ คะแนน ร้อยละ ๖๑ - ๘๐ = ๘ คะแนน ร้อยละ ๔๑ - ๖๐ = ๖ คะแนน ร้อยละ ๒๑ - ๔๐ = ๔ คะแนน ร้อยละ ๑๑ - ๒๐ = ๒ คะแนน	มากกว่าร้อยละ ๘๐
		๑.๒.๒ เร่งรัดงานค้าง	๑) งานค้างลดลง	ร้อยละของงานค้างเมื่อเทียบกับงานเกิดของไตรมาสก่อนลดลง เกณฑ์การให้คะแนน มากกว่าร้อยละ ๘๐ = ๑๐ คะแนน ร้อยละ ๖๑ - ๘๐ = ๘ คะแนน ร้อยละ ๔๑ - ๖๐ = ๖ คะแนน ร้อยละ ๒๑ - ๔๐ = ๔ คะแนน ร้อยละ ๑๑ - ๒๐ = ๒ คะแนน	มากกว่าร้อยละ ๘๐

หลักเกณฑ์และรูปแบบที่เป็นแนวทางตามแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

ดำเนินการโดยคณะกรรมการจริยธรรมประจำกรมที่ดิน (ต่อ)

เอกสาร ๒

ยุทธศาสตร์	มาตรการ	กิจกรรม	ผลผลิต	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและเป้าหมาย	
				ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
	๑.๓ จัดให้มีการติดตามและประเมินผลตามมาตรการ ๑.๑ และ ๑.๒	กำหนดวิธีการ รอบระยะเวลาการ ติดตามและประเมินผล	๑) กระบวนการ และขั้นตอนการติดตามและประเมินผล ๒) การติดตามและประเมินผลตามรอบระยะเวลาที่กำหนด ๓) ตัวแบบในการปรับปรุง/พัฒนา/ขยายผล	ระดับความสำเร็จของขั้นตอนการดำเนินงาน เกณฑ์การให้คะแนน ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำ รายงานผลการดำเนินงาน ของแต่ละกิจกรรม = ๑ คะแนน ขั้นตอนที่ ๒ ผู้รับผิดชอบ รวบรวมประมวลผลจากแบบ รายงานเทียบกับเกณฑ์การให้ คะแนนของกิจกรรม = ๒ คะแนน ขั้นตอนที่ ๓ เสนอ ผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณา ผลการดำเนินงาน = ๓ คะแนน ขั้นตอนที่ ๔ ประชุม วิเคราะห์หาปัจจัยแห่งความสำเร็จ ของกิจกรรม = ๔ คะแนน ขั้นตอนที่ ๕ จัดทำ แนวทางในการปรับปรุง/พัฒนา/ ขยายผล = ๕ คะแนน	๕ ขั้นตอน

หลักเกณฑ์และรูปแบบที่เป็นแนวทางตามแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

ดำเนินการโดยคณะกรรมการจริยธรรมประจำกรมที่ดิน (ต่อ)

เอกสาร ๒

ยุทธศาสตร์	มาตรการ	กิจกรรม	ผลผลิต	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและเป้าหมาย	
				ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ส่งเสริมบุคลากรให้ได้รับการพัฒนาและยกระดับจิตใจเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม	๒.๑ สนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับได้มีโอกาสแลกเปลี่ยน เรียนรู้และตระหนักถึงความเป็นข้าราชการที่ดี มีเกียรติ ศักดิ์ศรี ซื่อสัตย์สุจริต มีความกล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง เพื่อแสดงให้เห็นถึงการมีคุณธรรม จริยธรรม	สร้างสรรค์ความดี ความพอเพียง	๑) แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม พัฒนาบุคลากรเป็นข้าราชการที่ดี มีเกียรติ ศักดิ์ศรี ซื่อสัตย์สุจริต มีความกล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง ๒) บุคลากรได้รับการสนับสนุนให้ได้รับการพัฒนาตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	- จำนวนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม พัฒนาบุคลากร เกณฑ์การให้คะแนน - มากกว่า ๕ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม = ๕ คะแนน ๕ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม = ๔ คะแนน ๔ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม = ๓ คะแนน ๓ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม = ๒ คะแนน ๒ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม = ๑ คะแนน - ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา เกณฑ์การให้คะแนน - มากกว่าร้อยละ ๘๐ = ๕ คะแนน - ร้อยละ ๖๑ - ๘๐ = ๔ คะแนน - ร้อยละ ๔๑ - ๖๐ = ๓ คะแนน - ร้อยละ ๒๑ - ๔๐ = ๒ คะแนน - ร้อยละ ๑๑ - ๒๐ = ๑ คะแนน	- มากกว่า ๕ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม • มากกว่า ร้อยละ ๘๐

หลักเกณฑ์และรูปแบบที่เป็นแนวทางตามแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐
ดำเนินการโดยคณะกรรมการจริยธรรมประจำกรมที่ดิน (ต่อ)

เอกสาร ๒

ยุทธศาสตร์	มาตรการ	กิจกรรม	ผลผลิต	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและเป้าหมาย	
				ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
	๒.๒ ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	สร้างสรรค์ความดีความพอเพียง	๑) รูปแบบและวิธีการปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ๒) บุคลากรเข้าร่วมการส่งเสริมปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ร้อยละของบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เกณฑ์การให้คะแนน มากกว่าร้อยละ ๘๐ = ๕ คะแนน ร้อยละ ๖๑ - ๘๐ = ๔ คะแนน ร้อยละ ๔๑ - ๖๐ = ๓ คะแนน ร้อยละ ๒๑ - ๔๐ = ๒ คะแนน ร้อยละ ๑๑ - ๒๐ = ๑ คะแนน	มากกว่าร้อยละ ๘๐

หลักเกณฑ์และรูปแบบที่เป็นแนวทางตามแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

ดำเนินการโดยคณะกรรมการจริยธรรมประจำกรมที่ดิน (ต่อ)

เอกสาร ๒

ยุทธศาสตร์	มาตรการ	กิจกรรม	ผลผลิต	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและเป้าหมาย	
				ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
	๒.๓ ประกาศยกย่องเกียรติคุณบุคลากรผู้มีคุณธรรมจริยธรรมดีเด่นให้เป็นต้นแบบ เพื่อเสริมสร้างแรงจูงใจให้กับบุคลากรในหน่วยงาน	สร้างสรรค์ความดีความพอเพียง	๑) หลักเกณฑ์ วิธีการ และขั้นตอนคัดเลือกบุคลากรผู้มีคุณธรรมจริยธรรมดีเด่น ๒) คุณสมบัติผู้มีคุณธรรมจริยธรรมดีเด่น	ระดับความสำเร็จของขั้นตอนการดำเนินการคัดเลือกผู้มีคุณธรรมจริยธรรมดีเด่น เกณฑ์การให้คะแนน ขั้นตอนที่ ๑ แจกเวียนให้หน่วยงานและบุคลากรในสังกัดทราบ = ๑ คะแนน ขั้นตอนที่ ๒ แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณา คัดเลือก = ๒ คะแนน ขั้นตอนที่ ๓ หัวหน้าฝ่าย/งานพิจารณาผู้ที่เหมาะสม (เบื้องต้น) ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณา = ๓ คะแนน ขั้นตอนที่ ๔ นำรายชื่อเข้าที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณา คัดเลือก = ๔ คะแนน ขั้นตอนที่ ๕ ส่งรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้จังหวัด/กรมที่ดิน พิจารณาดำเนินการ = ๕ คะแนน	๕ ขั้นตอน

หลักเกณฑ์และรูปแบบที่เป็นแนวทางตามแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐
ดำเนินการโดยคณะกรรมการจริยธรรมประจำกรมที่ดิน (ต่อ)

เอกสาร ๒

ยุทธศาสตร์	มาตรการ	กิจกรรม	ผลผลิต	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและเป้าหมาย	
				ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
	๒.๔ จัดให้มีการติดตามและประเมินผลตามมาตรการ ๒.๑, ๒.๒ และ ๒.๓	กำหนดวิธีการ รอบระยะเวลาการ ติดตามและประเมินผล	๑) กระบวนการ และขั้นตอนการติดตามและประเมินผล ๒) การติดตามและประเมินผลตามรอบระยะเวลาที่กำหนด ๓) ตัวแบบในการปรับปรุง/พัฒนา/ขยายผล	ระดับความสำเร็จ ของขั้นตอนการดำเนินงาน เกณฑ์การให้คะแนน ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำ รายงานผลการดำเนินงาน ของแต่ละกิจกรรม = ๑ คะแนน ขั้นตอนที่ ๒ ผู้รับผิดชอบ รวบรวมประมวลผลจากแบบ รายงานเทียบกับเกณฑ์การให้ คะแนนของกิจกรรม = ๒ คะแนน ขั้นตอนที่ ๓ เสนอ ผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณา ผลการดำเนินงาน = ๓ คะแนน ขั้นตอนที่ ๔ ประชุม วิเคราะห์หาปัจจัยแห่งความสำเร็จ ของกิจกรรม = ๔ คะแนน ขั้นตอนที่ ๕ จัดทำ แนวทางในการปรับปรุง/พัฒนา/ ขยายผล = ๕ คะแนน	๕ ขั้นตอน

หลักเกณฑ์และรูปแบบที่เป็นแนวทางตามแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมที่ติด ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

ดำเนินการโดยคณะกรรมการจริยธรรมประจำกรมที่ดิน (ต่อ)

เอกสาร ๒

ยุทธศาสตร์	มาตรการ	กิจกรรม	ผลผลิต	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและเป้าหมาย	
				ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ปลูกจิตสำนึกการต่อต้าน การทุจริต การปรับเปลี่ยน ฐานความคิดในการรักษา ผลประโยชน์ของส่วนรวม	๓.๑ ปรับ ฐานความคิดของบุคลากร ให้กล้าที่จะประพฤติปฏิบัติชอบ และมีจิตบริการ โดยเห็นแก่ประโยชน์ สาธารณะมากกว่าประโยชน์ส่วนตน	สร้างเสริมความถูกต้อง ความชอบธรรม	๑) รูปแบบ วิธีการ และกิจกรรมการปรับฐาน ความคิด ๒) บุคลากรเข้าร่วมการปรับฐานความคิด	ร้อยละของบุคลากร เข้าร่วมกิจกรรมปรับฐาน ความคิด เกณฑ์การให้คะแนน มากกว่าร้อยละ ๘๐ = ๕ คะแนน ร้อยละ ๖๑ - ๘๐ = ๔ คะแนน ร้อยละ ๔๑ - ๖๐ = ๓ คะแนน ร้อยละ ๒๑ - ๔๐ = ๒ คะแนน ร้อยละ ๑๑ - ๒๐ = ๑ คะแนน	มากกว่า ร้อยละ ๘๐
	๓.๒ ส่งเสริม ให้นำหลักธรรม ตามหลักศาสนาและค่านิยมที่ดี เป็นเครื่องมือในการปลูกจิตสำนึก เพื่อให้มีความรับผิดชอบ และต่อต้าน การทุจริต		๑) รูปแบบ วิธีการและกิจกรรมการปลูกจิตสำนึก ตามหลักศาสนาและค่านิยมที่ดี ๒) หน่วยงานมีแนวทางดำเนินการตามหลักศาสนา และค่านิยมที่ดีมาใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	จำนวนครั้งที่หน่วยงานจัด หรือเข้าร่วมกิจกรรม ทางศาสนา สาธารณะ และค่านิยมที่ดี เกณฑ์การให้คะแนน มากกว่า ๕ ครั้ง = ๕ คะแนน ๕ ครั้ง = ๔ คะแนน ๔ ครั้ง = ๓ คะแนน ๓ ครั้ง = ๒ คะแนน ๒ ครั้ง = ๑ คะแนน	มากกว่า ๕ ครั้ง

หลักเกณฑ์และรูปแบบที่เป็นแนวทางตามแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

ดำเนินการโดยคณะกรรมการจริยธรรมประจำกรมที่ดิน (ต่อ)

เอกสาร ๒

ยุทธศาสตร์	มาตรการ	กิจกรรม	ผลผลิต	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและเป้าหมาย	
				ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
	๓.๓ จัดให้มีการติดตามและประเมินผลตามมาตรการ ๓.๑ และ ๓.๒	กำหนดวิธีการ รอบระยะเวลาการติดตาม และประเมินผล	๑) กระบวนการ และขั้นตอนการติดตามและประเมินผล ๒) การติดตามและประเมินผลตามรอบระยะเวลาที่กำหนด ๓) ตัวแบบในการปรับปรุง/พัฒนา/ขยายผล	ระดับความสำเร็จของขั้นตอน การดำเนินงาน เกณฑ์การให้คะแนน ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำ รายงานผลการดำเนินงาน ของแต่ละกิจกรรม = ๑ คะแนน ขั้นตอนที่ ๒ ผู้รับผิดชอบ รวบรวมประมวลผลจากแบบ รายงานเทียบกับเกณฑ์การให้ คะแนนของกิจกรรม = ๒ คะแนน ขั้นตอนที่ ๓ เสนอ ผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณา ผลการดำเนินงาน = ๓ คะแนน ขั้นตอนที่ ๔ ประชุม วิเคราะห์หาปัจจัยแห่งความสำเร็จ ของกิจกรรม = ๔ คะแนน ขั้นตอนที่ ๕ จัดทำ แนวทางในการปรับปรุง/พัฒนา/ ขยายผล = ๕ คะแนน	๕ ขั้นตอน

หลักเกณฑ์และรูปแบบที่เป็นแนวทางตามแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมกรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

ดำเนินการโดยคณะกรรมการจริยธรรมประจำกรมที่ดิน (ต่อ)

เอกสาร ๒

ยุทธศาสตร์	มาตรการ	กิจกรรม	ผลผลิต	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและเป้าหมาย	
				ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ สร้างความเชื่อมั่นในการให้บริการโดยการมีส่วนร่วมของภาคส่วนต่างๆ	๔.๑ เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับสิทธิและการใช้สิทธิตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับภารกิจกรมที่ดินให้ประชาชน ผู้เกี่ยวข้อง หรือผู้สนใจทราบและเข้าใจ	เปิดโอกาสให้ภาคส่วนต่างๆมีส่วนร่วมในการบริการ	๑) ความรู้เกี่ยวกับสิทธิ และการใช้สิทธิตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงานของกรมที่ดิน ๒) รูปแบบ วิธีการ และขั้นตอนการเผยแพร่	จำนวนเรื่องความรู้เกี่ยวกับงานของกรมที่ดินที่หน่วยงานเผยแพร่ เกณฑ์การให้คะแนน มากกว่า ๕ เรื่อง = ๕ คะแนน ๕ เรื่อง = ๔ คะแนน ๔ เรื่อง = ๓ คะแนน ๓ เรื่อง = ๒ คะแนน ๒ เรื่อง = ๑ คะแนน	มากกว่า ๕ เรื่อง
	๔.๒ ส่งเสริมให้ประชาชน ผู้เกี่ยวข้อง หรือผู้สนใจเห็นความสำคัญและเข้ามามีส่วนร่วมในการให้บริการ หรือปรับปรุงการบริการ		๑) รูปแบบ วิธีการ และขั้นตอนการเข้ามามีส่วนร่วม ๒) ความคิดเห็นที่มีต่อ (๑) รูปแบบ วิธีการ และขั้นตอนการเข้ามามีส่วนร่วม (๒) การให้บริการ ๓) ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปรับปรุงการบริการ	• จำนวนความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการให้บริการ หรือปรับปรุงการบริการ เกณฑ์การให้คะแนน มากกว่า ๕ เรื่อง = ๕ คะแนน ๕ เรื่อง = ๔ คะแนน ๔ เรื่อง = ๓ คะแนน ๓ เรื่อง = ๒ คะแนน ๒ เรื่อง = ๑ คะแนน	• มากกว่า ๕ เรื่อง

หลักเกณฑ์และรูปแบบที่เป็นแนวทางตามแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

ดำเนินการโดยคณะกรรมการจริยธรรมประจำกรมที่ดิน (ต่อ)

เอกสาร ๒

ยุทธศาสตร์	มาตรการ	กิจกรรม	ผลผลิต	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและเป้าหมาย	
				ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
				ร้อยละของความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะที่มีการนำไปปรับปรุงการบริการ เกณฑ์การให้คะแนน มากกว่าร้อยละ ๘๐ = ๕ คะแนน ร้อยละ ๖๑ - ๘๐ = ๔ คะแนน ร้อยละ ๔๑ - ๖๐ = ๓ คะแนน ร้อยละ ๒๑ - ๔๐ = ๒ คะแนน ร้อยละ ๑๑ - ๒๐ = ๑ คะแนน	มากกว่าร้อยละ ๘๐

หลักเกณฑ์และรูปแบบที่เป็นแนวทางตามแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมกรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

ดำเนินการโดยคณะกรรมการจริยธรรมประจำกรมที่ดิน (ต่อ)

เอกสาร ๒

ยุทธศาสตร์	มาตรการ	กิจกรรม	ผลผลิต	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและเป้าหมาย	
				ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
	๔.๓ กระตุ้นให้บุคลากรตระหนักรู้ในการถูกตรวจสอบจากภาคส่วนต่างๆ	เปิดโอกาสให้ภาคส่วนต่างๆมีส่วนร่วมในการบริการ	๑) รูปแบบ วิธีการ และขั้นตอนการกระตุ้นความตระหนักรู้การเป็นข้าราชการที่ดี มีเกียรติศักดิ์ศรี ซื่อสัตย์สุจริต กล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้องและประพฤติปฏิบัติชอบ มีจิตบริการและพร้อมรับการตรวจสอบ ๒) ช่องทางการติดต่อและชี้แจงที่สามารถตรวจสอบติดตามงานได้	จำนวนช่องทางการสื่อสารและตรวจสอบ เกณฑ์การให้คะแนน มากกว่า ๕ ช่องทาง = ๕ คะแนน ๕ ช่องทาง = ๔ คะแนน ๔ ช่องทาง = ๓ คะแนน ๓ ช่องทาง = ๒ คะแนน ๒ ช่องทาง = ๑ คะแนน	มากกว่า ๕ ช่องทาง

หลักเกณฑ์และรูปแบบที่เป็นแนวทางตามแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมกรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

ดำเนินการโดยคณะกรรมการจริยธรรมประจำกรมที่ดิน (ต่อ)

เอกสาร ๒

ยุทธศาสตร์	มาตรการ	กิจกรรม	ผลผลิต	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและเป้าหมาย	
				ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัด
	๔.๔ จัดให้มีการติดตามและประเมินผลตามมาตรการ ๔.๑, ๔.๒ และ ๔.๓	กำหนดวิธีการ รอบระยะเวลาการติดตาม และประเมินผล	๑) กระบวนการ และขั้นตอนการติดตามและประเมินผล ๒) การติดตามและประเมินผลตามรอบระยะเวลาที่กำหนด ๓) ตัวแบบในการปรับปรุง/พัฒนา/ขยายผล	ระดับความสำเร็จของขั้นตอน การดำเนินงาน เกณฑ์การให้คะแนน ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำ รายงานผลการดำเนินงาน ของแต่ละกิจกรรม = ๑ คะแนน ขั้นตอนที่ ๒ ผู้รับผิดชอบ รวบรวมประมวลผลจากแบบ รายงานเทียบกับเกณฑ์การให้ คะแนนของกิจกรรม = ๒ คะแนน ขั้นตอนที่ ๓ เสนอ ผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณา ผลการดำเนินงาน = ๓ คะแนน ขั้นตอนที่ ๔ ประชุม วิเคราะห์หาปัจจัยแห่งความสำเร็จ ของกิจกรรม = ๔ คะแนน ขั้นตอนที่ ๕ จัดทำ แนวทางในการปรับปรุง/พัฒนา/ ขยายผล = ๕ คะแนน	๕ ขั้นตอน

ภาคผนวก – เอกสาร ๓

วิธีการและขั้นตอนที่เป็นแนวทางตามแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมกรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐
ดำเนินการโดยหน่วยงานส่วนกลาง ได้แก่ สำนัก/กอง สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร/สาขา และสำนักงานที่ดินส่วนภูมิภาค

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : เสริมสร้างทัศนคติที่ดีในการให้บริการ ด้วยความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง โปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ ได้กำหนดมาตรการเป็น ๓ มาตรการ ดังนี้

เอกสาร ๓

มาตรการที่ ๑.๑ : เปิดเผยกระบวนการงาน ขั้นตอน มาตรฐานการทำงาน และค่าใช้จ่าย					
กิจกรรม	ผลผลิต	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและเป้าหมาย		วิธีดำเนินการ	
		ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ทำอะไร	ข้อมูลประกอบ
๑.๑.๑ เปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงาน	๑) เรื่องที่เปิดเผย ๒) รูปแบบ และวิธีการ เปิดเผยกระบวนการ ขั้นตอน มาตรฐานการ ทำงาน และค่าใช้จ่าย	จำนวนเรื่องที่เปิดเผย เกณฑ์การให้คะแนน มากกว่า ๕ เรื่อง = ๕ คะแนน ๕ เรื่อง = ๔ คะแนน ๔ เรื่อง = ๓ คะแนน ๓ เรื่อง = ๒ คะแนน ๒ เรื่อง = ๑ คะแนน	มากกว่า ๕ เรื่อง	ขั้นเตรียมการ ๑. สํารวจข้อมูลข่าวสารที่ต้องเปิดเผยและควรเปิดเผย ๒. ศึกษาและกำหนดรูปแบบ วิธีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร โดยบุคคล สื่อสิ่งพิมพ์ วิทยุ /โทรทัศน์ อินเทอร์เน็ต และอื่นๆ ๓. ตรวจสอบความพร้อมในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งที่เป็นบุคคล สื่อสิ่งพิมพ์ วิทยุ/โทรทัศน์ อินเทอร์เน็ต และอื่นๆ ขั้นดำเนินการ ๑. ผลิตข้อมูลข่าวสารที่ต้องเปิดเผยและควรเปิดเผย ๒. มอบหมายงานให้มีผู้รับผิดชอบและดำเนินการ ๓. ประกาศเรื่องที่จะเปิดเผย	ทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ เรื่องที่เปิดเผย เช่น ☐ การมอบอำนาจ ☐ การจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม ☐ การรังวัดที่ดิน ☐ การออกเอกสารสิทธิในที่ดิน ☐ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ☐ การจัดซื้อจัดจ้าง ☐ อื่นๆ

วิธีการและขั้นตอนที่เป็นแนวทางตามแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมกรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐
ดำเนินการโดยหน่วยงานส่วนกลาง ได้แก่ สำนัก/กอง สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร/สาขา และสำนักงานที่ดินส่วนภูมิภาค (ต่อ)

เอกสาร ๓

มาตรการที่ ๑.๒ : กระตุ้นบุคลากรมีแนวคิดที่จะให้บริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง โปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ					
กิจกรรม	ผลผลิต	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและเป้าหมาย		วิธีดำเนินการ	
		ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ทำอะไร	ข้อมูลประกอบ
๑.๒.๑ บริการรวดเร็ว โปร่งใส ใสใจบริการ	๑) บุคลากรได้รับการกระตุ้นในการให้บริการ ๒) รูปแบบ และวิธีการกระตุ้นบุคลากรในการให้บริการ	- ร้อยละของบุคลากรได้รับการกระตุ้น เกณฑ์การให้คะแนน มากกว่าร้อยละ ๘๐ = ๕ คะแนน ร้อยละ ๖๑ - ๘๐ = ๔ คะแนน ร้อยละ ๔๑ - ๖๐ = ๓ คะแนน ร้อยละ ๒๑ - ๔๐ = ๒ คะแนน ร้อยละ ๑๑ - ๒๐ = ๑ คะแนน - ร้อยละของเรื่องร้องเรียนเมื่อเทียบกับไตรมาสก่อนลดลง เกณฑ์การให้คะแนน มากกว่าร้อยละ ๘๐ = ๑๐ คะแนน ร้อยละ ๖๑ - ๘๐ = ๘ คะแนน ร้อยละ ๔๑ - ๖๐ = ๖ คะแนน ร้อยละ ๒๑ - ๔๐ = ๔ คะแนน ร้อยละ ๑๑ - ๒๐ = ๒ คะแนน คำอธิบาย โดยมีการคิดและวิธีคำนวณร้อยละของเรื่องร้องเรียน ดังนี้ ตัวอย่าง ไตรมาสก่อนมีเรื่องร้องเรียนเกิดขึ้น ๒๐๐ ราย ปฏิบัติงาน	- มากกว่าร้อยละ ๘๐ - มากกว่าร้อยละ ๘๐	ขั้นเตรียมการ ๑. รวบรวม ศึกษาความคิดเห็นที่มีต่อการบริการและเรื่องร้องเรียนเป็นข้อมูลพื้นฐานในการให้บริการดี ไม่มีทุจริต ๒. สร้างความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการบริการดี ไม่มีทุจริต ๓. กำหนดรูปแบบและวิธีการเสริมสร้างความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับบริการดี ไม่มีทุจริต ขั้นดำเนินการ ๑. ประชุม ชี้แจงและมอบหมายหน้าที่สร้างความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการบริการดี ไม่มีทุจริตให้ผู้รับผิดชอบชัดเจน เช่น การประชาสัมพันธ์ กระบวนการ ขั้นตอน มาตรฐานงาน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ การจัดลำดับการให้บริการ และการให้คำแนะนำช่วยเหลือเพื่อให้เกิดความรวดเร็วและโปร่งใส ๒. ผู้บังคับบัญชากำกับดูแลและให้คำแนะนำการปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎ ระเบียบ ๓. ปรึกษาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อทบทวนการกำหนดรูปแบบวิธีการ และพฤติกรรมให้บริการที่เหมาะสม ๔. ทบทวนกฎ ระเบียบ และคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานเพื่อปรับปรุง/พัฒนากระบวนการและการบริการประชาชนโดยดำเนินการดังนี้ - ตรวจสอบกฎ ระเบียบและคำสั่ง - สำรวจปัญหา/การเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อกฎ ระเบียบและคำสั่ง - ปรับปรุง แก้ไข กฎ ระเบียบและคำสั่ง ๕. ชักซ้อมความเข้าใจในวิธีปฏิบัติ	ข้อมูลประกอบการรายงานมีรายละเอียดดังนี้ ข้อ ๑ ระบุ พ.ศ. ของปีที่รายงาน และทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. – ธ.ค.) พ.ศ..... ☐ ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค. – มี.ค.) พ.ศ..... ☐ ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย. – มิ.ย.) พ.ศ..... ☐ ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค. – ก.ย.) พ.ศ..... ข้อ ๒ กรอกข้อมูล ๒.๑ ข้อมูลเกี่ยวกับบุคลากรที่ได้รับการกระตุ้น ☐ กิจกรรมการกระตุ้น ☐ บัญชีรายชื่อบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม ☐ รูปภาพกิจกรรม ☐ อื่น ๆ หมายเหตุ จำนวนบุคลากรได้รับการกระตุ้น โดยการสร้างความรู้และความเข้าใจ หรือทบทวนไม่รวมกับการดำเนินการของไตรมาสก่อน ๒.๒ ข้อมูลเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน - มีเรื่องร้องเรียนเกิดขึ้น.....เรื่อง - ดำเนินการแล้วเสร็จ.....เรื่อง คิดเป็นร้อยละ..... - งานค้างดำเนินการ.....เรื่อง คิดเป็นร้อยละ..... หมายเหตุ งานค้างดำเนินการไม่รวมงานค้างยกมาของไตรมาสก่อนหรือปีงบประมาณก่อน

วิธีการและขั้นตอนที่เป็นแนวทางตามแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐
ดำเนินการโดยหน่วยงานส่วนกลาง ได้แก่ สำนัก/กอง สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร/สาขา และสำนักงานที่ดินส่วนภูมิภาค (ต่อ)

เอกสาร ๓

มาตรการที่ ๑.๒ : กระตุ้นบุคลากรมีแนวคิดที่จะให้บริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง โปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ					
กิจกรรม	กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและเป้าหมาย		วิธีดำเนินการ	
		ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ทำอะไร	ข้อมูลประกอบ
		เสร็จจริง ๒๐๐ ราย ถือว่าเรื่องร้องเรียนลดลง ร้อยละ ๑๐๐ จึงไม่มีเรื่องร้องเรียนค้าง แต่ถ้าปฏิบัติงานเสร็จจริงเพียง ๕๐ ราย จากเรื่องร้องเรียน ๒๐๐ ราย จะมีเรื่องร้องเรียนที่ได้ดำเนินการเสร็จคิดเป็นร้อยละเท่าใด วิธีคำนวณ งานเสร็จ ๒๐๐ ราย คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ งานเสร็จ ๕๐ ราย คิดเป็นร้อยละ $= \frac{๑๐๐ \times ๕๐}{๒๐๐} = ๒๕$ คำตอบ กรณีตามตัวอย่างถือว่าว่ามีเรื่องร้องเรียนเมื่อเทียบกับไตรมาสก่อนลดลงเพียงร้อยละ ๒๕ หากต้องการทราบว่าในไตรมาสก่อนมีเรื่องร้องเรียนค้างดำเนินการร้อยละเท่าใด ก็ให้นำร้อยละของงานเสร็จ ไปลบออกจาก ๑๐๐ ดังนี้ $๑๐๐ - ๒๕ = ๗๕$ หมายความว่าเรื่องร้องเรียนของไตรมาสก่อนค้างดำเนินการ จำนวน ร้อยละ ๗๕			

วิธีการและขั้นตอนที่เป็นแนวทางตามแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมกรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐
ดำเนินการโดยหน่วยงานส่วนกลาง ได้แก่ สำนัก/กอง สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร/สาขา และสำนักงานที่ดินส่วนภูมิภาค (ต่อ)

เอกสาร ๓

มาตรการที่ ๑.๒ : กระตุ้นให้บุคลากรมีแนวคิดที่จะให้บริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง โปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ					
กิจกรรม	ผลผลิต	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและเป้าหมาย		วิธีดำเนินการ	
		ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ทำอะไร	ข้อมูลประกอบ
๑.๒.๒ เร่งรัดงานค้าง	๑) งานค้างลดลง	ร้อยละของงานค้างเมื่อเทียบกับงานเกิดของไตรมาสก่อนลดลง เกณฑ์การให้คะแนน มากกว่าร้อยละ ๘๐ = ๑๐ คะแนน ร้อยละ ๖๑ - ๘๐ = ๘ คะแนน ร้อยละ ๔๑ - ๖๐ = ๖ คะแนน ร้อยละ ๒๑ - ๔๐ = ๔ คะแนน ร้อยละ ๑๑ - ๒๐ = ๒ คะแนน คำอธิบาย โดยมีการคิดและวิธีคำนวณร้อยละของงานค้าง ดังนี้ ตัวอย่าง ไตรมาสก่อนมีงานเกิด ๒๐๐ ราย ปฏิบัติงานเสร็จจริง ๒๐๐ ราย ถือว่างานเสร็จร้อยละ ๑๐๐ จึงไม่มีงานค้าง แต่ถ้าปฏิบัติงานเสร็จจริงเพียง ๕๐ ราย จากงานเกิด ๒๐๐ ราย จะมีงานที่ได้ดำเนินการเสร็จคิดเป็นร้อยละเท่าใด	มากกว่าร้อยละ ๘๐	ขั้นเตรียมการ ๑. ตรวจสอบงานค้าง แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ งานบริการ เช่น งานรังวัด งานทะเบียน งานจัดสรรที่ดิน และงานบริหารจัดการ เช่น งานนโยบาย การแก้ไขเพิกถอน แต่ละประเภทว่ามีจำนวนเท่าใด และจำแนกสาเหตุงานค้าง ๒. กำหนดแนวทางวิธีการแก้ไขปัญหางานค้างแต่ละประเภท ขั้นดำเนินการ ๑. มอบหมายงานค้างให้บุคลากรดำเนินการตามแนวทางที่กำหนด ๒. สนับสนุนการเร่งรัดงานค้าง เช่น เครื่องมืออุปกรณ์ บุคลากร หรือให้คำแนะนำ เช่น หนังสือเวียนที่มีความชัดเจน หรือส่งบุคลากรไปให้คำแนะนำ ๓. ปรึกษาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อทบทวนการกำหนดรูปแบบและวิธีการให้เหมาะสม ๔. ทบทวนกฎ ระเบียบ และคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน เช่น การปรับปรุงกฎ ระเบียบ ให้เอื้อต่อการปฏิบัติงาน/เร่งรัดงานค้างเพื่อพัฒนากระบวนการและการบริการประชาชน โดยดำเนินการดังนี้ - ตรวจสอบกฎ ระเบียบ และคำสั่ง - สำรวจปัญหา/การเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อกฎ ระเบียบ และคำสั่ง - ปรับปรุง แก้ไข กฎ ระเบียบ และคำสั่ง ๕. ชักซ้อมความเข้าใจในวิธีปฏิบัติ	ข้อมูลประกอบการรายงานมีรายละเอียดดังนี้ ข้อ ๑ ระบุ พ.ศ. ของปีที่รายงาน และทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ ☐ ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. – ธ.ค.) พ.ศ..... ☐ ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค. – มี.ค.) พ.ศ..... ☐ ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย. – มิ.ย.) พ.ศ..... ☐ ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค. – ก.ย.) พ.ศ..... ข้อ ๒ กรอกข้อมูล มีงานเกิดขึ้นเรื่อง ดำเนินการแล้วเสร็จ.....เรื่อง คิดเป็นร้อยละ.... งานค้างดำเนินการ.....เรื่อง คิดเป็นร้อยละ.... หมายเหตุ งานค้างดำเนินการไม่รวมงานค้างยกมาของไตรมาสก่อนหรือปีงบประมาณก่อน

วิธีการและขั้นตอนที่เป็นแนวทางตามแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐
ดำเนินการโดยหน่วยงานส่วนกลาง ได้แก่ สำนัก/กอง สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร/สาขา และสำนักงานที่ดินส่วนภูมิภาค (ต่อ)

เอกสาร ๓

มาตรการที่ ๑.๒ : กระตุ้นบุคลากรมีแนวคิดที่จะให้บริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง โปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ					
กิจกรรม	กิจกรรม	กิจกรรม		ตัวชี้วัดผลสำเร็จและเป้าหมาย	
		ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ทำอย่างไร	ข้อมูลประกอบ
		วิธีคำนวณ งานเสร็จ ๒๐๐ ราย คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐ งานเสร็จ ๕๐ ราย คิดเป็นร้อยละ $= \frac{๑๐๐ \times ๕๐}{๒๐๐} = ๒๕$ คำตอบ กรณีตามตัวอย่างถือว่า งานค้างเมื่อเทียบกับงานเกิดของ ไตรมาสก่อนลดลงเพียงร้อยละ ๒๕ หากต้องการทราบว่าในไตรมาสก่อนมีงานค้างที่ยังดำเนินการ ไม่แล้วเสร็จร้อยละเท่าใด ก็ให้นำ ร้อยละของงานเสร็จ ไปลบออก จาก ๑๐๐ ดังนี้ $๑๐๐ - ๒๕ = ๗๕$ หมายความว่า งานค้างของไตรมาสก่อนมีจำนวน ร้อยละ ๗๕			

วิธีการและขั้นตอนที่เป็นแนวทางตามแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมกรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐
ดำเนินการโดยหน่วยงานส่วนกลาง ได้แก่ สำนัก/กอง สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร/สาขา และสำนักงานที่ดินส่วนภูมิภาค (ต่อ)

เอกสาร ๓

มาตรการที่ ๑.๓ : จัดให้มีการติดตามและประเมินผลตามมาตรการ ๑.๑ และ ๑.๒					
กิจกรรม	ผลผลิต	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและเป้าหมาย		วิธีดำเนินการ	
		ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ทำอะไร	ข้อมูลประกอบ
กำหนดวิธีการ รอบระยะเวลา การติดตามและ ประเมินผล	๑) กระบวนการ และขั้นตอนการติดตาม และประเมินผล ๒) การติดตามและ ประเมินผลตามรอบ ระยะเวลาที่กำหนด ๓) ตัวแบบในการ ปรับปรุง/พัฒนา/ ขยายผล	ระดับความสำเร็จ ของขั้นตอนการดำเนินงาน เกณฑ์การให้คะแนน ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำ รายงานผลการดำเนินงานของแต่ละ กิจกรรม = ๑ คะแนน ขั้นตอนที่ ๒ ผู้รับผิดชอบ รวบรวมประมวลผลจากแบบรายงาน เทียบกับเกณฑ์การให้คะแนนของ กิจกรรม = ๒ คะแนน ขั้นตอนที่ ๓ เสนอ ผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณาผล การดำเนินงาน = ๓ คะแนน ขั้นตอนที่ ๔ ประชุม วิเคราะห์หาปัจจัยแห่งความสำเร็จ ของกิจกรรม = ๔ คะแนน ขั้นตอนที่ ๕ จัดทำ แนวทางในการปรับปรุง/พัฒนา/ ขยายผล = ๕ คะแนน	๕ ขั้นตอน	- กำหนดแบบและวิธีการสำหรับใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล และรายงานผลดำเนินการ - ให้มีการติดตามและประเมินผลดำเนินการ ดังนี้ - ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบติดตามผลดำเนินการอย่าง สม่ำเสมอและต่อเนื่อง - ผู้รับผิดชอบ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายรายงานผลดำเนินการ ต่อผู้บังคับบัญชา - ประชุม ประเมินผลดำเนินการ แล้วรายงานตามรอบ ระยะเวลาที่กำหนดเพื่อนำมาปรับปรุง/พัฒนา/ขยายผล ต่อไป ทั้งนี้ การติดตามผลดำเนินการเพื่อให้ทราบว่า ได้มีการดำเนินการ ตามภารกิจและระยะเวลาที่กำหนดหรือไม่ ส่วนการประเมินผล ดำเนินการเพื่อให้ทราบว่า ได้ผลตามตัวชี้วัดและเป้าหมายที่กำหนดหรือไม่ มีปัญหา อุปสรรคอะไร และต้องมีการปรับปรุง/พัฒนา/ขยายผล อย่างไร	ขั้นตอนที่ดำเนินการ - จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม - ผู้รับผิดชอบรวบรวมประมวลผลจากแบบรายงานเทียบกับ กับเกณฑ์การให้คะแนนของกิจกรรม - เสนอผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณาผลการดำเนินงาน - ประชุมวิเคราะห์หาปัจจัยแห่งความสำเร็จของกิจกรรม - จัดทำแนวทางในการปรับปรุง/พัฒนา/ขยายผล

วิธีการและขั้นตอนที่เป็นแนวทางตามแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมกรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐
ดำเนินการโดยหน่วยงานส่วนกลาง ได้แก่ สำนัก/กอง สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร/สาขา และสำนักงานที่ดินส่วนภูมิภาค (ต่อ)

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : ส่งเสริมบุคลากรให้ได้รับการพัฒนา และยกระดับจิตใจเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม ได้กำหนดมาตรการเป็น ๔ มาตรการ ดังนี้

เอกสาร ๓

มาตรการที่ ๒.๑ : สนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับได้มีโอกาสแลกเปลี่ยน เรียนรู้และตระหนักถึงความเป็นข้าราชการที่ดี มีเกียรติ ศักดิ์ศรี ซื่อสัตย์สุจริต มีความกล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง เพื่อแสดงให้เห็นถึงการมีคุณธรรม จริยธรรม					
กิจกรรม	ผลผลิต	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและเป้าหมาย		วิธีดำเนินการ	
		ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ทำอย่างไร	ข้อมูลประกอบ
สร้างสรรค์ความดีความพอเพียง	๑) แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม พัฒนาบุคลากรเป็นข้าราชการที่ดี มีเกียรติ ศักดิ์ศรี ซื่อสัตย์สุจริต มีความกล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง	● จำนวนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมพัฒนาบุคลากร เกณฑ์การให้คะแนน - มากกว่า ๕ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม = ๕ คะแนน ๕ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม = ๔ คะแนน ๔ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม = ๓ คะแนน ๓ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม = ๒ คะแนน ๒ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม = ๑ คะแนน	● มากกว่า ๕ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นเตรียมการ ๑. สำรวจข้อมูล ๒. วิเคราะห์สถานการณ์ ๓. วินิจฉัยปัญหา ๔. กำหนดวัตถุประสงค์ ขั้นดำเนินการ ๑. เขียนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ๒. มอบหมายผู้รับผิดชอบ ๓. ประชุม ปรึกษา แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ๔. ดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ ☐ กิจกรรม/แผนงาน/โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม ☐ ผลการประมวลความคิดเห็นจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ หรือจากคำบรรยาย ☐ บัญชีรายชื่อบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม ☐ รูปภาพกิจกรรม ☐ อื่นๆ หมายเหตุ ให้นำจำนวนบุคลากรที่ส่งเข้าร่วมกิจกรรมที่หน่วยงานอื่นจัดขึ้นด้วย
	๒) บุคลากรได้รับการสนับสนุนให้ได้รับการพัฒนาตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	● ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา เกณฑ์การให้คะแนน - มากกว่าร้อยละ ๘๐ = ๕ คะแนน - ร้อยละ ๖๑ – ๘๐ = ๔ คะแนน - ร้อยละ ๔๑ – ๖๐ = ๓ คะแนน - ร้อยละ ๒๑ – ๔๐ = ๒ คะแนน - ร้อยละ ๑๑ – ๒๐ = ๑ คะแนน	● มากกว่า ร้อยละ ๘๐	ขั้นเตรียมการ ๑. สำรวจและจำแนกบุคลากรที่ได้เข้ารับการเรียนรู้/พัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม ๒. จัดทำฐานข้อมูลบุคลากร เพื่อสนับสนุนให้ได้รับการเรียนรู้/พัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม ขั้นดำเนินการ สนับสนุนให้บุคลากรมีโอกาสเข้ารับการเรียนรู้/พัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรมเพิ่มขึ้น เช่น ได้รับการฝึกอบรม ส่งไปดูงาน เข้าร่วมกิจกรรมสัมมนา หรือประชุมเชิงปฏิบัติการ และถ่ายทอดประสบการณ์ด้านคุณธรรม จริยธรรม	

วิธีการและขั้นตอนที่เป็นแนวทางตามแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐
ดำเนินการโดยหน่วยงานส่วนกลาง ได้แก่ สำนัก/กอง สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร/สาขา และสำนักงานที่ดินส่วนภูมิภาค (ต่อ)

เอกสาร ๓

มาตรการที่ ๒.๒ : ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง					
กิจกรรม	ผลผลิต	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและเป้าหมาย		วิธีดำเนินการ	
		ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ทำอย่างไร	ข้อมูลประกอบ
สร้างสรรค์ความดีความพอเพียง	๑) รูปแบบและวิธีการปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ๒) บุคลากรเข้าร่วมการส่งเสริมปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เกณฑ์การให้คะแนน มากกว่าร้อยละ ๘๐ = ๕ คะแนน ร้อยละ ๖๑ – ๘๐ = ๔ คะแนน ร้อยละ ๔๑ – ๖๐ = ๓ คะแนน ร้อยละ ๒๑ – ๔๐ = ๒ คะแนน ร้อยละ ๑๑ – ๒๐ = ๑ คะแนน	มากกว่าร้อยละ ๘๐	ขั้นเตรียมการ ๑. สำรวจและจำแนกบุคลากรตามระดับความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ๒. กำหนดรูปแบบและวิธีการจัดกิจกรรมเผยแพร่หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงให้เหมาะสมกับระดับความรู้และความเข้าใจ ขั้นตอนการดำเนินการ ๑. สื่อสารรูปแบบและวิธีการจัดกิจกรรมให้บุคลากรมีความรู้ และความเข้าใจ ประกอบด้วย ๓ ห่วง คือ ความพอประมาณ มีเหตุผล มีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี และ ๒ เงื่อนไข คือ เงื่อนไขความรู้ และเงื่อนไขคุณธรรม ๒. บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมและนำความรู้ ความเข้าใจตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่องจนเป็นความเคยชินในวิถีการดำรงชีวิต โดยให้ผู้มีประสบการณ์ให้คำแนะนำและถ่ายทอดความรู้ ๓. ปรึกษาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างกัน	ทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ ☐ กิจกรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ☐ การเชิญชวนบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม ☐ บัญชีรายชื่อบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม ☐ รูปภาพกิจกรรม ☐ อื่นๆ หมายเหตุ ให้นำจำนวนบุคลากรที่ส่งเข้าร่วมกิจกรรมที่หน่วยงานอื่นจัดขึ้นด้วย

วิธีการและขั้นตอนที่เป็นแนวทางตามแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมกรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐
ดำเนินการโดยหน่วยงานส่วนกลาง ได้แก่ สำนัก/กอง สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร/สาขา และสำนักงานที่ดินส่วนภูมิภาค (ต่อ)

เอกสาร ๓

มาตรการที่ ๒.๓ : ประกาศยกย่องเกียรติคุณบุคลากรผู้มีคุณธรรมจริยธรรมดีเด่นให้เป็นต้นแบบ เพื่อเสริมสร้างแรงจูงใจให้กับบุคลากรในหน่วยงาน					
กิจกรรม	ผลผลิต	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและเป้าหมาย		วิธีดำเนินการ	
		ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ทำอย่างไร	ข้อมูลประกอบ
๒.๓ สร้างสรรค์ ความดี ความพอเพียง	๑) หลักเกณฑ์ วิธีการ และขั้นตอนคัดเลือก บุคลากรผู้มีคุณธรรม จริยธรรมดีเด่น ๒) คุณสมบัติผู้มีคุณธรรม จริยธรรมดีเด่น	ระดับความสำเร็จของขั้นตอนการ ดำเนินการคัดเลือกผู้มีคุณธรรม จริยธรรมดีเด่น เกณฑ์การให้คะแนน ขั้นตอนที่ ๑ แจงเวียน ให้หน่วยงานและบุคลากรในสังกัด ทราบ = ๑ คะแนน ขั้นตอนที่ ๒ แต่งตั้ง คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือก = ๒ คะแนน ขั้นตอนที่ ๓ หัวหน้าฝ่าย/งาน พิจารณาผู้ที่เหมาะสม (เบื้องต้น) ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณา = ๓ คะแนน ขั้นตอนที่ ๔ นำรายชื่อ เข้าที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณา คัดเลือก = ๔ คะแนน ขั้นตอนที่ ๕ ส่งรายชื่อ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้จังหวัด/ กรมที่ดิน พิจารณาดำเนินการ = ๕ คะแนน	๕ ขั้นตอน	ขั้นเตรียมการ ๑. ทบทวนคุณสมบัติผู้มีคุณธรรมจริยธรรมดีเด่น ๒. เสริมสร้างความตระหนักรู้ถึงการเป็นข้าราชการที่ดี มีเกียรติ ศักดิ์ศรี ยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง ให้แก่บุคลากรทุกระดับ ๓. สื่อสารและเผยแพร่แผนงาน/โครงการฯ วิธีการ ขั้นตอน และหลักเกณฑ์ คุณสมบัติผู้มีคุณธรรมจริยธรรมดีเด่นให้ทุกหน่วยงานในสังกัดทราบ ขั้นตอนดำเนินการ ๑. ประกาศหลักเกณฑ์คุณสมบัติผู้มีคุณธรรมจริยธรรมดีเด่น ๒. กำหนดวิธีการ และขั้นตอนคัดเลือกบุคลากรผู้มีคุณธรรม จริยธรรมดีเด่น ๓. ตรวจสอบคุณสมบัติและประวัติของผู้เหมาะสมที่จะได้รับการ เสนอชื่อเป็นข้าราชการผู้มีคุณธรรมจริยธรรมดีเด่น ๔. หัวหน้าฝ่าย/งาน พิจารณาผู้ที่เหมาะสม (เบื้องต้น) แล้วเสนอ ผู้บังคับบัญชาพิจารณา ๕. นำรายชื่อเข้าที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือก ๖. ส่งรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้จังหวัด/กรมที่ดิน พิจารณา ดำเนินการ	ทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ ☐ การแจ้งและเชิญชวนหน่วยงานในสังกัดทราบและเสนอ บุคลากร ☐ ผลการคัดเลือกเบื้องต้นของหน่วยงาน ☐ รายงานผลการพิจารณาพร้อมรายชื่อบุคลากรที่ส่งให้ จังหวัด/กรมที่ดิน พิจารณาคัดเลือก ☐ อื่นๆ

วิธีการและขั้นตอนที่เป็นแนวทางตามแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐
ดำเนินการโดยหน่วยงานส่วนกลาง ได้แก่ สำนัก/กอง สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร/สาขา และสำนักงานที่ดินส่วนภูมิภาค (ต่อ)

เอกสาร ๓

มาตรการที่ ๒.๔ : จัดให้มีการติดตามและประเมินผลตามมาตรการ ๒.๑, ๒.๒ และ ๒.๓					
กิจกรรม	ผลผลิต	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและเป้าหมาย		วิธีดำเนินการ	
		ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ทำอย่างไร	ข้อมูลประกอบ
กำหนดวิธีการ รอบระยะเวลา การติดตามและ ประเมินผล	๑) กระบวนการ และ ขั้นตอนการติดตามและ ประเมินผล ๒) การติดตามและ ประเมินผลตามรอบ ระยะเวลาที่กำหนด ๓) ตัวแบบในการปรับปรุง/ พัฒนา/ขยายผล	ระดับความสำเร็จของขั้นตอน การดำเนินงาน เกณฑ์การให้คะแนน ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำ รายงานผลการดำเนินงานของแต่ละ กิจกรรม = ๑ คะแนน ขั้นตอนที่ ๒ ผู้รับผิดชอบ รวบรวมประมวลผลจากแบบรายงาน เทียบกับเกณฑ์การให้คะแนนของ กิจกรรม = ๒ คะแนน ขั้นตอนที่ ๓ เสนอ ผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณาผล การดำเนินงาน = ๓ คะแนน ขั้นตอนที่ ๔ ประชุม วิเคราะห์หาปัจจัยแห่งความสำเร็จ ของกิจกรรม = ๔ คะแนน ขั้นตอนที่ ๕ จัดทำ แนวทางในการปรับปรุง/พัฒนา/ ขยายผล = ๕ คะแนน	๕ ขั้นตอน	- กำหนดแบบและวิธีการสำหรับใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลและ รายงานผลดำเนินการ - ให้มีการติดตามและประเมินผลดำเนินการ ดังนี้ - ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบติดตามผลดำเนินการอย่างสม่ำเสมอและ ต่อเนื่อง - ผู้รับผิดชอบ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายรายงานผลดำเนินการต่อ ผู้บังคับบัญชา - ประชุม ประเมินผลดำเนินการ แล้วรายงานตามรอบระยะเวลาที่ กำหนดเพื่อนำมาปรับปรุง/พัฒนา/ขยายผล ต่อไป ทั้งนี้ การติดตามผลดำเนินการเพื่อให้ทราบว่า ได้มีการดำเนินการตาม ภารกิจและระยะเวลาที่กำหนดหรือไม่ ส่วนการประเมินผลดำเนินการ เพื่อให้ทราบว่า ได้ผลตามตัวชี้วัด เป้าหมายที่กำหนดหรือไม่ มีปัญหา อุปสรรค อย่างไรและต้องมีการปรับปรุง/พัฒนา/ขยายผล อย่างไร	ขั้นตอนที่ดำเนินการ ๑. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม ๒. ผู้รับผิดชอบรวบรวมประมวลผลจากแบบรายงานเทียบกับ กับเกณฑ์การให้คะแนนของกิจกรรม ๓. เสนอผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณาผลการดำเนินงาน ๔. ประชุมวิเคราะห์หาปัจจัยแห่งความสำเร็จของกิจกรรม ๕. จัดทำแนวทางในการปรับปรุง/พัฒนา/ขยายผล

วิธีการและขั้นตอนที่เป็นแนวทางตามแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐
ดำเนินการโดยหน่วยงานส่วนกลาง ได้แก่ สำนัก/กอง สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร/สาขา และสำนักงานที่ดินส่วนภูมิภาค (ต่อ)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ปลุกจิตสำนึกการต่อต้านการทุจริต การปรับเปลี่ยนฐานความคิดในการรักษาผลประโยชน์ของส่วนรวม ได้กำหนดมาตรการเป็น ๓ มาตรการ ดังนี้

เอกสาร ๓

มาตรการที่ ๓.๑ : ปรับฐานความคิดของบุคลากรให้กล้าที่จะประพฤติปฏิบัติชอบและมีจิตบริการ โดยเห็นแก่ประโยชน์สาธารณะมากกว่าประโยชน์ส่วนตน					
กิจกรรม	ผลผลิต	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและเป้าหมาย		วิธีดำเนินการ	
		ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ทำอะไร	ข้อมูลประกอบ
สร้างเสริม ความถูกต้อง ความชอบธรรม	๑) รูปแบบ วิธีการและ กิจกรรมการปรับฐาน ความคิด ๒) บุคลากรเข้าร่วมการ ปรับฐานความคิด	ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วม กิจกรรมปรับฐานความคิด เกณฑ์การให้คะแนน มากกว่าร้อยละ ๘๐ = ๕ คะแนน ร้อยละ ๖๑ - ๘๐ = ๔ คะแนน ร้อยละ ๔๑ - ๖๐ = ๓ คะแนน ร้อยละ ๒๑ - ๔๐ = ๒ คะแนน ร้อยละ ๑๑ - ๒๐ = ๑ คะแนน	มากกว่า ร้อยละ ๘๐	ขั้นเตรียมการ ๑. กำหนดรูปแบบ วิธีการจัดกิจกรรมปรับฐานความคิดเพื่อสร้าง ความรู้ ความเข้าใจและยึดมั่นในสิ่งที่ดีงาม ๒. ซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับรูปแบบ และวิธีการดำเนินการ ขั้นดำเนินการ ๑. มอบหมายให้ผู้บริหารรับผิดชอบดำเนินการ ๒. จัดกิจกรรม/แผนงาน/โครงการตามรูปแบบและวิธีการให้บุคลากร เข้าร่วมเพื่อสร้างความตระหนักรู้ให้บุคลากรยึดมั่นในสิ่งที่ดีงามแยกได้ ระหว่างความถูกต้องกับความผิดแล้วปฏิบัติในสิ่งที่ถูกต้องอย่างเคร่งครัด ๓. ปรึกษาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างกัน	ทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ ☐ กิจกรรม/แผนงาน/โครงการปรับฐานความคิด ที่หน่วยงานจัด ☐ รายชื่อบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม/แผนงาน/ โครงการ ☐ รูปถ่ายกิจกรรม ☐ อื่นๆ

วิธีการและขั้นตอนที่เป็นแนวทางตามแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐
ดำเนินการโดยหน่วยงานส่วนกลาง ได้แก่ สำนัก/กอง สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร/สาขา และสำนักงานที่ดินส่วนภูมิภาค (ต่อ)

เอกสาร ๓

มาตรการที่ ๓.๒ : ส่งเสริมให้นำหลักธรรมตามหลักศาสนา และค่านิยมที่ดีเป็นเครื่องมือในการปลูกจิตสำนึก เพื่อให้มีความรับผิดชอบ และต่อต้านการทุจริต					
กิจกรรม	ผลผลิต	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและเป้าหมาย		วิธีดำเนินการ	
		ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ทำอะไร	ข้อมูลประกอบ
สร้างเสริม ความถูกต้อง ความชอบธรรม	๑) รูปแบบ วิธีการและ กิจกรรมการปลูกจิตสำนึก ตามหลักศาสนาและ ค่านิยมที่ดี ๒) หน่วยงานมีแนวทาง ดำเนินการตามหลักศาสนา และค่านิยมที่ดีมาใช้ในการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	จำนวนครั้งที่หน่วยงานจัดหรือ เข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา สาธารณะ และค่านิยมที่ดี เกณฑ์การให้คะแนน มากกว่า ๕ ครั้ง = ๕ คะแนน ๕ ครั้ง = ๔ คะแนน ๔ ครั้ง = ๓ คะแนน ๓ ครั้ง = ๒ คะแนน ๒ ครั้ง = ๑ คะแนน	มากกว่า ๕ ครั้ง	ขั้นเตรียมการ ๑. กำหนดรูปแบบ วิธีการและหรือเข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา สาธารณะ และค่านิยมที่ดี ให้มีความเหมาะสมกับจารีต ประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น ๒. เผยแพร่รูปแบบ และวิธีการจัดกิจกรรมทางศาสนา สาธารณะ และ ค่านิยมที่ดี ๓. เชิญชวนบุคลากรให้เข้าร่วมกิจกรรม ขั้นดำเนินการ ๑. มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการ ๒. ดำเนินการหรือเข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา สาธารณะ และค่านิยมที่ดี ๓. ปรึกษาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างกัน	ทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ ☐ กิจกรรมทางศาสนา สาธารณะ และค่านิยมที่ดี ☐ รายชื่อบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม ☐ รูปถ่ายกิจกรรม ☐ อื่นๆ

วิธีการและขั้นตอนที่เป็นแนวทางตามแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมกรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐
ดำเนินการโดยหน่วยงานส่วนกลาง ได้แก่ สำนัก/กอง สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร/สาขา และสำนักงานที่ดินส่วนภูมิภาค (ต่อ)

เอกสาร ๓

มาตรการที่ ๓.๓ : จัดให้มีการติดตามและประเมินผลตามมาตรการ ๓.๑ และ ๓.๒					
กิจกรรม	ผลผลิต	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและเป้าหมาย		วิธีดำเนินการ	
		ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ทำอย่างไร	ข้อมูลประกอบ
กำหนดวิธีการ รอบระยะเวลา การติดตามและ ประเมินผล	๑) กระบวนการ และ ขั้นตอนการติดตามและ ประเมินผล ๒) การติดตามและ ประเมินผลตามรอบ ระยะเวลาที่กำหนด ๓) ตัวแบบในการปรับปรุง /พัฒนา/ขยายผล	ระดับความสำเร็จของขั้นตอน การดำเนินงาน เกณฑ์การให้คะแนน ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำ รายงานผลการดำเนินงานของแต่ละ กิจกรรม = ๑ คะแนน ขั้นตอนที่ ๒ ผู้รับผิดชอบ รวบรวมประมวลผลจากแบบรายงาน เทียบกับเกณฑ์การให้คะแนนของ กิจกรรม = ๒ คะแนน ขั้นตอนที่ ๓ เสนอ ผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณาผล การดำเนินงาน = ๓ คะแนน ขั้นตอนที่ ๔ ประชุม วิเคราะห์หาปัจจัยแห่งความสำเร็จ ของกิจกรรม = ๔ คะแนน ขั้นตอนที่ ๕ จัดทำ แนวทางในการปรับปรุง/พัฒนา/ ขยายผล = ๕ คะแนน	๕ ขั้นตอน	- กำหนดแบบและวิธีการสำหรับใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลและ รายงานผลดำเนินการ - ให้มีการติดตามและประเมินผลดำเนินการ ดังนี้ - ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบติดตามผลดำเนินการอย่างสม่ำเสมอและ ต่อเนื่อง - ผู้รับผิดชอบ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายรายงานผลดำเนินการต่อ ผู้บังคับบัญชา - ประชุม ประเมินผลดำเนินการ แล้วรายงานตามรอบระยะเวลาที่ กำหนดเพื่อนำมาปรับปรุง/พัฒนา/ขยายผล ต่อไป ทั้งนี้ การติดตามผลดำเนินการเพื่อให้ทราบว่า ได้มีการดำเนินการตาม ภารกิจและระยะเวลาที่กำหนดหรือไม่ ส่วนการประเมินผลดำเนินการ เพื่อให้ทราบว่า ได้ผลตามตัวชี้วัดที่กำหนดหรือไม่ มีปัญหา อุปสรรคอะไร และ ต้องมีการปรับปรุง/พัฒนา/ขยายผล อย่างไร	ขั้นตอนที่ดำเนินการ ๑. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม ๒. ผู้รับผิดชอบรวบรวมประมวลผลจากแบบรายงานเทียบกับ เกณฑ์การให้คะแนนของกิจกรรม ๓. เสนอผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณาผลการดำเนินงาน ๔. ประชุมวิเคราะห์หาปัจจัยแห่งความสำเร็จของกิจกรรม ๕. จัดทำแนวทางในการปรับปรุง/พัฒนา/ขยายผล

วิธีการและขั้นตอนที่เป็นแนวทางตามแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมกรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐
ดำเนินการโดยหน่วยงานส่วนกลาง ได้แก่ สำนัก/กอง สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร/สาขา และสำนักงานที่ดินส่วนภูมิภาค (ต่อ)

ยุทธศาสตร์ ๔ : สร้างความเชื่อมั่นในการให้บริการโดยการมีส่วนร่วมของภาคส่วนต่าง ๆ ได้กำหนดมาตรการเป็น ๔ มาตรการ ดังนี้

เอกสาร ๓

มาตรการที่ ๔.๑ : เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับสิทธิและการใช้สิทธิตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกิจกรรมที่ดินให้ประชาชน ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้สนใจทราบและเข้าใจ					
กิจกรรม	ผลผลิต	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและเป้าหมาย		วิธีดำเนินการ	
		ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ทำอะไร	ข้อมูลประกอบ
เปิดโอกาสให้ภาคส่วนต่างๆมีส่วนร่วมในการบริการ	๑) ความรู้เกี่ยวกับสิทธิและการใช้สิทธิตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงานของกรมที่ดิน ๒) รูปแบบ วิธีการ และขั้นตอนการเผยแพร่	จำนวนเรื่องความรู้เกี่ยวกับงานของกรมที่ดินที่หน่วยงานเผยแพร่ เกณฑ์การให้คะแนน มากกว่า ๕ เรื่อง = ๕ คะแนน ๕ เรื่อง = ๔ คะแนน ๔ เรื่อง = ๓ คะแนน ๓ เรื่อง = ๒ คะแนน ๒ เรื่อง = ๑ คะแนน	มากกว่า ๕ เรื่อง	ขั้นเตรียมการ ๑. สำรวจข้อมูลที่ต้องการเผยแพร่ความรู้ของกรมที่ดิน ๒. ศึกษาและกำหนดรูปแบบ วิธีการเผยแพร่ความรู้โดยบุคคล สื่อสิ่งพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์ อินเทอร์เน็ต และอื่นๆ ๓. ตรวจสอบความพร้อมในการเผยแพร่ความรู้ของกรมที่ดินทั้งที่เป็นบุคคล สื่อสิ่งพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์ อินเทอร์เน็ต และอื่นๆ ขั้นดำเนินการ ๑. ผลิตข้อมูลที่ต้องการเผยแพร่ความรู้ ๒. มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการ และสำรวจความคิดเห็นของผู้รับความรู้ ๓. เผยแพร่ความรู้เรื่องเกี่ยวกับงานของกรมที่ดิน	ทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ ☐ รูปแบบ และวิธีการให้ความรู้ ☐ เรื่องความรู้เกี่ยวกับงานของกรมที่ดินที่ได้เผยแพร่ ☐ ผลการสำรวจความคิดเห็นของผู้รับความรู้ ☐ แนวทางการปรับปรุงการให้ความรู้ ☐ อื่นๆ

ເຂົ້າສຳຮານ ໓

99

วิธีการและขั้นตอนที่เป็นแนวทางตามแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมกรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐
ดำเนินการโดยหน่วยงานส่วนกลาง ได้แก่ สำนัก/กอง สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร/สาขา และสำนักงานที่ดินส่วนภูมิภาค (ต่อ)

เอกสาร ๓

มาตรการที่ ๔.๓ : กระตุ้นให้บุคลากรตระหนักรู้ในการถูกตรวจสอบจากภาคส่วนต่าง ๆ					
กิจกรรม	ผลผลิต	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและเป้าหมาย		วิธีดำเนินการ	
		ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ทำอย่างไร	ข้อมูลประกอบ
เปิดโอกาสให้ภาคส่วนต่างๆมีส่วนร่วมในการบริการ	๑) รูปแบบ วิธีการ และขั้นตอนการกระตุ้นความตระหนักรู้การเป็นข้าราชการที่ดี มีเกียรติ ศักดิ์ศรี ซื่อสัตย์สุจริต กล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง และประพฤติปฏิบัติชอบ มีจิตบริการ พร้อมรับการตรวจสอบ ๒. ช่องทางการติดต่อและชี้แจงที่สามารถตรวจสอบ ติดตามงานได้	จำนวนช่องทางการสื่อสารและตรวจสอบ เกณฑ์การให้คะแนน มากกว่า ๕ ช่องทาง = ๕ คะแนน ๕ ช่องทาง = ๔ คะแนน ๔ ช่องทาง = ๓ คะแนน ๓ ช่องทาง = ๒ คะแนน ๒ ช่องทาง = ๑ คะแนน	มากกว่า ๕ ช่องทาง	ขั้นเตรียมการ ๑. รวบรวมผลข้อมูลสถิติการกระทำความผิดทางวินัย/อื่นๆ จากการปฏิบัติงานในหน้าที่ของบุคลากรในหน่วยงานราชการ ๒. ศึกษากฎหมาย กฎ/ระเบียบ/คำสั่ง พร้อมกรณีตัวอย่างที่เกี่ยวข้องกับการกระทำความผิดและประพฤตินิชอบจากการปฏิบัติหน้าที่ ๓. กำหนดรูปแบบ วิธีการและช่องทางสร้างความตระหนักรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการกระทำความผิดและประพฤตินิชอบจากการปฏิบัติหน้าที่ พร้อมรับการตรวจสอบจากประชาชน เพื่อเป็นข้าราชการที่ดี มีเกียรติ ศักดิ์ศรี ซื่อสัตย์สุจริต มีความกล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง ขั้นดำเนินการ ๑. มอบหมายหน้าที่สร้างความตระหนักรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการกระทำความผิดและประพฤตินิชอบจากการปฏิบัติหน้าที่ให้มีผู้รับผิดชอบชัดเจน ๒. นำผลที่ได้รับจากช่องทางที่กำหนดมาศึกษาวิเคราะห์และดำเนินการ พร้อมทั้งเผยแพร่การดำเนินการผ่านทางช่องทางดังกล่าวให้ภาคส่วนต่าง ๆ ได้รับทราบ	ทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ ☐ รูปแบบ วิธีการและขั้นตอนกระตุ้นให้บุคลากรตระหนักรู้ ☐ ช่องทางหรือวิธีการที่ประชาชน ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้สนใจใช้สอบถามข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ ☐ สถิติที่ประชาชน ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้สนใจใช้สอบถามผ่านในแต่ละช่องทาง ☐ เรื่องที่เป็นผลจากการศึกษาวิเคราะห์และได้นำไปเผยแพร่ผ่านช่องทางที่กำหนด เพื่อให้ภาคส่วนต่างๆได้รับทราบ ☐ อื่นๆ

วิธีการและขั้นตอนที่เป็นแนวทางตามแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมกรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐
ดำเนินการโดยหน่วยงานส่วนกลาง ได้แก่ สำนัก/กอง สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร/สาขา และสำนักงานที่ดินส่วนภูมิภาค (ต่อ)

เอกสาร ๓

มาตรการที่ ๔.๔ : จัดให้มีการติดตามและประเมินผลตามมาตรการ ๔.๑, ๔.๒ และ ๔.๓					
กิจกรรม	ผลผลิต	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและเป้าหมาย		วิธีดำเนินการ	
		ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ทำอย่างไร	ข้อมูลประกอบ
กำหนดวิธีการ รอบระยะเวลา การติดตามและ ประเมินผล	๑) กระบวนการ และ ขั้นตอนการติดตามและ ประเมินผล ๒) การติดตามและ ประเมินผลตามรอบ ระยะเวลาที่กำหนด ๓) ตัวแบบในการ ปรับปรุง/พัฒนา/ขยายผล	ระดับความสำเร็จ ของขั้นตอนการดำเนินงาน เกณฑ์การให้คะแนน ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำ รายงานผลการดำเนินงานของแต่ละ กิจกรรม = ๑ คะแนน ขั้นตอนที่ ๒ ผู้รับผิดชอบ รวบรวมประมวลผลจากแบบรายงาน เทียบกับเกณฑ์การให้คะแนนของ กิจกรรม = ๒ คะแนน ขั้นตอนที่ ๓ เสนอ ผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณาผล การดำเนินงาน = ๓ คะแนน ขั้นตอนที่ ๔ ประชุม วิเคราะห์หาปัจจัยแห่งความสำเร็จ ของกิจกรรม = ๔ คะแนน ขั้นตอนที่ ๕ จัดทำ แนวทางในการปรับปรุง/พัฒนา/ ขยายผล = ๕ คะแนน	๕ ขั้นตอน	- กำหนดแบบและวิธีการสำหรับใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลและ รายงานผลดำเนินการ - ให้มีการติดตามและประเมินผลดำเนินการ ดังนี้ - ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบติดตามผลดำเนินการอย่างสม่ำเสมอและ ต่อเนื่อง - ผู้รับผิดชอบ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายรายงานผลดำเนินการต่อ ผู้บังคับบัญชา - ประชุม ประเมินผลดำเนินการ แล้วรายงานตามรอบระยะเวลาที่ กำหนดเพื่อนำปรับปรุง/พัฒนา/ขยายผล ต่อไป ทั้งนี้ การติดตามผลดำเนินการเพื่อให้ทราบว่า ได้มีการดำเนินการตาม ภารกิจและระยะเวลาที่กำหนดหรือไม่ ส่วนการประเมินผลดำเนินการ เพื่อให้ทราบว่า ได้ผลตามตัวชี้วัดที่กำหนดหรือไม่ มีปัญหา อุปสรรคอะไร และ ต้องมีการปรับปรุง/พัฒนา/ขยายผล อย่างไร	ขั้นตอนที่ดำเนินการ ๑. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม ๒. ผู้รับผิดชอบรวบรวมประมวลผลจากแบบรายงานเทียบกับ เกณฑ์การให้คะแนนของกิจกรรม ๓. เสนอผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณาผลการดำเนินงาน ๔. ประชุมวิเคราะห์หาปัจจัยแห่งความสำเร็จของกิจกรรม ๕. จัดทำแนวทางในการปรับปรุง/พัฒนา/ขยายผล

ภาคผนวก – เอกสาร ๔

แบบรายงานแนวทางดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

☐ หน่วยงานส่วนกลาง.....

โดย

☐ หน่วยงานส่วนภูมิภาค.....

ปีงบประมาณ พ.ศ. ไตรมาสที่ ๑ ☐ ต.ค. – ธ.ค. ไตรมาสที่ ๒ ☐ ม.ค. – มี.ค. ไตรมาสที่ ๓ ☐ เม.ย. – มิ.ย. ไตรมาสที่ ๔ ☐ ก.ค. – ก.ย.

ยุทธศาสตร์ที่ : ๑ เสริมสร้างทัศนคติที่ดีในการให้บริการ ด้วยความสะดวกรวดเร็ว ถูกต้อง โปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ

เอกสาร ๔

มาตรการ	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ข้อมูลประกอบ	ปัญหา/ข้อจำกัด	การแก้ไข	คะแนนที่ได้
๑.๑ เปิดเผยกระบวนการขั้นตอน มาตรฐานการทำงาน และค่าใช้จ่าย	๑.๑.๑ เปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงาน	จำนวนเรื่องที่เปิดเผย เกณฑ์การให้คะแนน มากกว่า ๕ เรื่อง = ๕ คะแนน ๕ เรื่อง = ๔ คะแนน ๔ เรื่อง = ๓ คะแนน ๓ เรื่อง = ๒ คะแนน ๒ เรื่อง = ๑ คะแนน	ทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ เรื่องที่เปิดเผย เช่น ☐ การมอบอำนาจ ☐ การจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม ☐ การรังวัดที่ดิน ☐ การออกเอกสารสิทธิที่ดิน ☐ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ☐ การจัดซื้อจัดจ้าง ☐ อื่นๆ			

แบบรายงานแนวทางดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (ต่อ)

☐ หน่วยงานส่วนกลาง.....

โดย

☐ หน่วยงานส่วนภูมิภาค.....

ปีงบประมาณ พ.ศ. ไตรมาสที่ ๑ ☐ ต.ค. – ธ.ค. ไตรมาสที่ ๒ ☐ ม.ค. – มี.ค. ไตรมาสที่ ๓ ☐ เม.ย. – มิ.ย. ไตรมาสที่ ๔ ☐ ก.ค. – ก.ย.

ยุทธศาสตร์ที่ : ๑ เสริมสร้างทัศนคติที่ดีในการให้บริการ ด้วยความสะดว รวดเร็ว ถูกต้อง โปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ

เอกสาร ๔

มาตรการ	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ข้อมูลประกอบ	ปัญหา/ข้อจำกัด	การแก้ไข	คะแนนที่ได้
๑.๒ กระตุ้นบุคลากรมีแนวคิดที่จะให้บริการ ด้วยความสะดวกรวดเร็ว ถูกต้อง โปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ	๑.๒.๑ บริการรวดเร็ว โปร่งใส ใส่ใจบริการ	ร้อยละของบุคลากรได้รับการกระตุ้น เกณฑ์การให้คะแนน มากกว่าร้อยละ ๘๐ = ๕ คะแนน ร้อยละ ๖๑ - ๘๐ = ๔ คะแนน ร้อยละ ๔๑ - ๖๐ = ๓ คะแนน ร้อยละ ๒๑ - ๔๐ = ๒ คะแนน ร้อยละ ๑๑ - ๒๐ = ๑ คะแนน	ข้อมูลประกอบการรายงานมีรายละเอียด ดังนี้ ข้อ ๑ ระบุ พ.ศ. ของปีที่รายงาน และทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ ☐ ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. – ธ.ค.) พ.ศ..... ☐ ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค. – มี.ค.) พ.ศ..... ☐ ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย. – มิ.ย. พ.ศ..... ☐ ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค. – ก.ย.) พ.ศ..... ข้อ ๒ กรอกข้อมูล ๒.๑ ข้อมูลเกี่ยวกับบุคลากรที่ได้รับการกระตุ้น ☐ กิจกรรมการกระตุ้น ☐ บัญชีรายชื่อบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม ☐ รูปภาพกิจกรรม ☐ อื่น ๆ หมายเหตุ จำนวนบุคลากรได้รับการกระตุ้น โดยการสร้างความรู้และความเข้าใจ หรือทบทวน ไม่รวมกับการดำเนินการของไตรมาสก่อน ๒.๒ ข้อมูลเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน - มีเรื่องร้องเรียนเกิดขึ้น.....เรื่อง - ดำเนินการแล้วเสร็จ.....เรื่อง คิดเป็นร้อยละ..... - งานค้างดำเนินการ.....เรื่อง คิดเป็นร้อยละ..... หมายเหตุ งานค้างดำเนินการไม่รวมงานค้าง ยกมาของไตรมาสก่อนหรือปีงบประมาณก่อน			

แบบรายงานแนวทางดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (ต่อ)

☐ หน่วยงานส่วนกลาง.....

โดย

☐ หน่วยงานส่วนภูมิภาค.....

ปีงบประมาณ พ.ศ. ไตรมาสที่ ๑ ☐ ต.ค. – ธ.ค. ไตรมาสที่ ๒ ☐ ม.ค. – มี.ค. ไตรมาสที่ ๓ ☐ เม.ย. – มิ.ย. ไตรมาสที่ ๔ ☐ ก.ค. – ก.ย.

ยุทธศาสตร์ที่ : ๑ เสริมสร้างทัศนคติที่ดีในการให้บริการ ด้วยความสะอาด รวดเร็ว ถูกต้อง โปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ

เอกสาร ๔

มาตรการ	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ข้อมูลประกอบ	ปัญหา/ข้อจำกัด	การแก้ไข	คะแนนที่ได้
	๑.๒.๒ เร่งรัดงานค้าง	ร้อยละของงานค้างเมื่อเทียบกับงานเกิดของไตรมาสก่อนลดลง เกณฑ์การให้คะแนน มากกว่าร้อยละ ๘๐ = ๑๐ คะแนน ร้อยละ ๖๑ - ๘๐ = ๘ คะแนน ร้อยละ ๔๑ - ๖๐ = ๖ คะแนน ร้อยละ ๒๑ - ๔๐ = ๔ คะแนน ร้อยละ ๑๑ - ๒๐ = ๒ คะแนน	ข้อมูลประกอบการรายงานมีรายละเอียด ดังนี้ ข้อ ๑ ระบุ พ.ศ. ของปีที่รายงาน และทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ ☐ ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. – ธ.ค.) พ.ศ..... ☐ ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค. – มี.ค.) พ.ศ..... ☐ ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย. – มิ.ย.) พ.ศ..... ☐ ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค. – ก.ย.) พ.ศ..... ข้อ ๒ กรอกข้อมูล - มีงานเกิดขึ้นเรื่อง - ดำเนินการแล้วเสร็จ.....เรื่อง คิดเป็นร้อยละ..... - งานค้างดำเนินการ.....เรื่อง คิดเป็นร้อยละ..... หมายเหตุ งานค้างดำเนินการไม่รวมงานค้างยกมาของไตรมาสก่อนหรือปีงบประมาณก่อน			

แบบรายงานแนวทางดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (ต่อ)

☐ หน่วยงานส่วนกลาง.....

โดย

☐ หน่วยงานส่วนภูมิภาค.....

ปีงบประมาณ พ.ศ. ไตรมาสที่ ๑ ☐ ต.ค. – ธ.ค. ไตรมาสที่ ๒ ☐ ม.ค. – มี.ค. ไตรมาสที่ ๓ ☐ เม.ย. – มิ.ย. ไตรมาสที่ ๔ ☐ ก.ค. – ก.ย.

ยุทธศาสตร์ที่ : ๑ เสริมสร้างทัศนคติที่ดีในการให้บริการ ด้วยความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง โปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ

เอกสาร ๔

มาตรการ	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ข้อมูลประกอบ	ปัญหา/ข้อจำกัด	การแก้ไข	คะแนนที่ได้
๑.๓ จัดให้มีการติดตามและประเมินผลตามมาตรการ ๑.๑ และ ๑.๒	กำหนดวิธีการ รอบระยะเวลาการติดตาม และประเมินผล	ระดับความสำเร็จของขั้นตอน การดำเนินงาน เกณฑ์การให้คะแนน ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำ รายงานผลการดำเนินงานของ แต่ละกิจกรรม = ๑ คะแนน ขั้นตอนที่ ๒ ผู้รับผิดชอบ รวบรวมประมวลผลจาก แบบรายงานเทียบกับเกณฑ์การให้ คะแนนของกิจกรรม = ๒ คะแนน ขั้นตอนที่ ๓ เสนอ ผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณาผล การดำเนินงาน = ๓ คะแนน ขั้นตอนที่ ๔ ประชุม วิเคราะห์หาปัจจัยแห่งความสำเร็จ ของกิจกรรม = ๔ คะแนน ขั้นตอนที่ ๕ จัดทำ แนวทางในการปรับปรุง/พัฒนา/ ขยายผล = ๕ คะแนน	ขั้นตอนที่ดำเนินการ ๑. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของแต่ละ กิจกรรม ๒. ผู้รับผิดชอบรวบรวมประมวลผลจาก แบบรายงานเทียบกับเกณฑ์การให้คะแนนของ กิจกรรม ๓. เสนอผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณาผล การดำเนินงาน ๔. ประชุมวิเคราะห์หาปัจจัยแห่งความสำเร็จ ของกิจกรรม ๕. จัดทำแนวทางในการปรับปรุง/พัฒนา/ ขยายผล			

แบบรายงานแนวทางดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมกรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (ต่อ)

☐ หน่วยงานส่วนกลาง.....

โดย

☐ หน่วยงานส่วนภูมิภาค.....

ปีงบประมาณ พ.ศ. ไตรมาสที่ ๑ ☐ ต.ค. – ธ.ค. ไตรมาสที่ ๒ ☐ ม.ค. – มี.ค. ไตรมาสที่ ๓ ☐ เม.ย. – มิ.ย. ไตรมาสที่ ๔ ☐ ก.ค. – ก.ย.

ยุทธศาสตร์ที่ : ๒ ส่งเสริมบุคลากรให้ได้รับการพัฒนา และยกระดับจิตใจเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม

เอกสาร ๔

มาตรการ	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ข้อมูลประกอบ	ปัญหา/ข้อจำกัด	การแก้ไข	คะแนนที่ได้
๒.๑ สนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้และตระหนักถึงความเป็นข้าราชการที่ดี มีเกียรติ ศักดิ์ศรี ซื่อสัตย์สุจริต มีความกล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง เพื่อแสดงให้เห็นถึงการมีคุณธรรม จริยธรรม	สร้างสรรค์ความดี ความพอเพียง	- จำนวนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมพัฒนาบุคลากร เกณฑ์การให้คะแนน มากกว่า ๕ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม = ๕ คะแนน ๕ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม = ๔ คะแนน ๔ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม = ๓ คะแนน ๓ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม = ๒ คะแนน ๒ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม = ๑ คะแนน - ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา เกณฑ์การให้คะแนน มากกว่าร้อยละ ๘๐ = ๕ คะแนน ร้อยละ ๖๑ - ๘๐ = ๔ คะแนน ร้อยละ ๔๑ - ๖๐ = ๓ คะแนน ร้อยละ ๒๑ - ๔๐ = ๒ คะแนน ร้อยละ ๑๑ - ๒๐ = ๑ คะแนน	ทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ ☐ กิจกรรม/แผนงาน/โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม ☐ ผลการประมวลความคิดเห็นจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ หรือจากคำบรรยาย ☐ บัญชีรายชื่อบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม ☐ รูปภาพกิจกรรม ☐ อื่นๆ หมายเหตุ ให้นำจำนวนบุคลากรที่ส่งเข้าร่วมกิจกรรมที่หน่วยงานอื่นจัดขึ้นด้วย			

แบบรายงานแนวทางดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมกรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (ต่อ)

☐ หน่วยงานส่วนกลาง.....

โดย

☐ หน่วยงานส่วนภูมิภาค.....

ปีงบประมาณ พ.ศ. ไตรมาสที่ ๑ ☐ ต.ค – ธ.ค. ไตรมาสที่ ๒ ☐ ม.ค. – มี.ค. ไตรมาสที่ ๓ ☐ เม.ย. – มิ.ย. ไตรมาสที่ ๔ ☐ ก.ค. – ก.ย.

ยุทธศาสตร์ที่ : ๒ ส่งเสริมบุคลากรให้ได้รับการพัฒนา และยกระดับจิตใจเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม

เอกสาร ๔

มาตรการ	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ข้อมูลประกอบ	ปัญหา/ข้อจำกัด	การแก้ไข	คะแนนที่ได้
๒.๒ ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	สร้างสรรค์ความดีความพอเพียง	ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เกณฑ์การให้คะแนน มากกว่าร้อยละ ๘๐ = ๕ คะแนน ร้อยละ ๖๑ - ๘๐ = ๔ คะแนน ร้อยละ ๔๑ - ๖๐ = ๓ คะแนน ร้อยละ ๒๑ - ๔๐ = ๒ คะแนน ร้อยละ ๑๑ - ๒๐ = ๑ คะแนน	ทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ ☐ กิจกรรมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ☐ การเชิญชวนบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม ☐ บัญชีรายชื่อบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม ☐ รูปภาพกิจกรรม ☐ อื่นๆ หมายเหตุ ให้นำจำนวนบุคลากรที่ส่งเข้าร่วมกิจกรรมที่หน่วยงานอื่นจัดขึ้นด้วย			
๒.๓ ประกาศยกย่องเกียรติคุณบุคลากรผู้มีคุณธรรมจริยธรรมดีเด่นให้เป็นต้นแบบ เพื่อเสริมสร้างแรงจูงใจให้กับบุคลากรในหน่วยงาน		ระดับความสำเร็จของขั้นตอนการดำเนินการคัดเลือกผู้มีคุณธรรมจริยธรรมดีเด่น เกณฑ์การให้คะแนน ขั้นตอนที่ ๑ แจกเวียนให้หน่วยงานและบุคลากรในสังกัดทราบ = ๑ คะแนน ขั้นตอนที่ ๒ แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือก = ๒ คะแนน ขั้นตอนที่ ๓ หัวหน้าฝ่าย/งานพิจารณาผู้ที่เหมาะสม (เบื้องต้น) ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณา = ๓ คะแนน ขั้นตอนที่ ๔ นำรายชื่อเข้าที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือก = ๔ คะแนน ขั้นตอนที่ ๕ ส่งรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้จังหวัด/กรมที่ดินพิจารณาดำเนินการ = ๕ คะแนน	ทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ ☐ การแจ้งและเชิญชวนหน่วยงานในสังกัดทราบและเสนอบุคลากร ☐ ผลการคัดเลือกเบื้องต้นของหน่วยงาน ☐ รายงานผลการพิจารณาพร้อมรายชื่อบุคลากรที่ส่งให้จังหวัด/กรมที่ดินพิจารณาคัดเลือก ☐ อื่นๆ			

แบบรายงานแนวทางดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (ต่อ)

☐ หน่วยงานส่วนกลาง.....

โดย

☐ หน่วยงานส่วนภูมิภาค.....

ปีงบประมาณ พ.ศ. ไตรมาสที่ ๑ ☐ ต.ค. – ธ.ค. ไตรมาสที่ ๒ ☐ ม.ค. – มี.ค. ไตรมาสที่ ๓ ☐ เม.ย. – มิ.ย. ไตรมาสที่ ๔ ☐ ก.ค. – ก.ย.

ยุทธศาสตร์ที่ : ๒ ส่งเสริมบุคลากรให้ได้รับการพัฒนา และยกระดับจิตใจเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม

เอกสาร ๔

มาตรการ	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ข้อมูลประกอบ	ปัญหา/ข้อจำกัด	การแก้ไข	คะแนนที่ได้
๒.๔ จัดให้มีการติดตามและประเมินผลตามมาตรการ ๒.๑, ๒.๒ และ ๒.๓	กำหนดวิธีการ รอบระยะเวลาการติดตาม และประเมินผล	ระดับความสำเร็จของขั้นตอน การดำเนินงาน เกณฑ์การให้คะแนน ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำ รายงานผลการดำเนินงานของ แต่ละกิจกรรม = ๑ คะแนน ขั้นตอนที่ ๒ ผู้รับผิดชอบ รวบรวมประมวลผลจากแบบรายงาน เทียบกับเกณฑ์การให้คะแนนของ กิจกรรม = ๒ คะแนน ขั้นตอนที่ ๓ เสนอ ผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณาผล การดำเนินงาน = ๓ คะแนน ขั้นตอนที่ ๔ ประชุม วิเคราะห์หาปัจจัยแห่งความสำเร็จ ของกิจกรรม = ๔ คะแนน ขั้นตอนที่ ๕ จัดทำ แนวทางในการปรับปรุง/พัฒนา/ ขยายผล = ๕ คะแนน	ขั้นตอนที่ดำเนินการ ๑. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของ แต่ละกิจกรรม ๒. ผู้รับผิดชอบรวบรวมประมวลผลจาก แบบรายงานเทียบกับเกณฑ์การให้คะแนนของ กิจกรรม ๓. เสนอผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณาผล การดำเนินงาน ๔. ประชุมวิเคราะห์หาปัจจัยแห่งความสำเร็จ ของกิจกรรม ๕. จัดทำแนวทางในการปรับปรุง/พัฒนา/ ขยายผล			

แบบรายงานแนวทางดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (ต่อ)

☐ หน่วยงานส่วนกลาง.....

โดย

☐ หน่วยงานส่วนภูมิภาค.....

ปีงบประมาณ พ.ศ. ไตรมาสที่ ๑ ☐ ต.ค. – ธ.ค. ไตรมาสที่ ๒ ☐ ม.ค. – มี.ค. ไตรมาสที่ ๓ ☐ เม.ย. – มิ.ย. ไตรมาสที่ ๔ ☐ ก.ค. – ก.ย.

ยุทธศาสตร์ที่ : ๓ : ปลุกจิตสำนึกการต่อต้านการทุจริต การปรับเปลี่ยนฐานความคิดในการรักษาผลประโยชน์ของส่วนรวม

เอกสาร ๔

มาตรการ	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ข้อมูลประกอบ	ปัญหา/ข้อจำกัด	การแก้ไข	คะแนนที่ได้
๓.๑ ปรับฐานความคิดของบุคลากรให้กล้าที่จะประพฤติปฏิบัติชอบและมีจิตบริการ โดยเห็นแก่ประโยชน์สาธารณะ มากกว่าประโยชน์ส่วนตน	สร้างเสริมความถูกต้องความชอบธรรม	ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมปรับฐานความคิด เกณฑ์การให้คะแนน มากกว่าร้อยละ ๘๐ = ๕ คะแนน ร้อยละ ๖๑-๘๐ = ๔ คะแนน ร้อยละ ๔๑-๖๐ = ๓ คะแนน ร้อยละ ๒๑-๔๐ = ๒ คะแนน ร้อยละ ๑๑-๒๐ = ๑ คะแนน	ทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ ☐ กิจกรรม/แผนงาน/โครงการปรับฐานความคิดที่หน่วยงานจัด ☐ รายชื่อบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม/แผนงาน/โครงการ ☐ รูปภาพกิจกรรม ☐ อื่นๆ			
๓.๒ ส่งเสริมให้นำหลักธรรมตามหลักศาสนา และค่านิยมที่ดีเป็นเครื่องมือในการปลุกจิตสำนึก เพื่อให้ความรับผิดชอบ และต่อต้านการทุจริต		จำนวนครั้งที่หน่วยงานจัดหรือเข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา สาธารณะ และค่านิยมที่ดี เกณฑ์การให้คะแนน มากกว่า ๕ ครั้ง = ๕ คะแนน ๕ ครั้ง = ๔ คะแนน ๔ ครั้ง = ๓ คะแนน ๓ ครั้ง = ๒ คะแนน ๒ ครั้ง = ๑ คะแนน	ทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ ☐ กิจกรรมทางศาสนา สาธารณะ และค่านิยมที่ดี ☐ รายชื่อบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม ☐ รูปภาพกิจกรรม ☐ อื่นๆ			

แบบรายงานแนวทางดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (ต่อ)

☐ หน่วยงานส่วนกลาง.....

โดย

☐ หน่วยงานส่วนภูมิภาค.....

ปีงบประมาณ พ.ศ. ไตรมาสที่ ๑ ☐ ต.ค – ธ.ค. ไตรมาสที่ ๒ ☐ ม.ค. – มี.ค. ไตรมาสที่ ๓ ☐ เม.ย. – มิ.ย. ไตรมาสที่ ๔ ☐ ก.ค. – ก.ย.

ยุทธศาสตร์ที่ : ๓ : plugจิตสำนึกการต่อต้านการทุจริต การปรับเปลี่ยนฐานความคิดในการรักษาผลประโยชน์ของส่วนรวม

เอกสาร ๔

มาตรการ	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ข้อมูลประกอบ	ปัญหา/ข้อจำกัด	การแก้ไข	คะแนนที่ได้
๓.๓ จัดให้มีการติดตามและประเมินผลตามมาตรการ ๓.๑ และ ๓.๒	กำหนดวิธีการรอบระยะเวลาการติดตามและประเมินผล	ระดับความสำเร็จของขั้นตอนการดำเนินงาน เกณฑ์การให้คะแนน ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม = ๑ คะแนน ขั้นตอนที่ ๒ ผู้รับผิดชอบรวบรวมประมวลผลจากแบบรายงานเทียบกับเกณฑ์การให้คะแนนของกิจกรรม = ๒ คะแนน ขั้นตอนที่ ๓ เสนอผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณาผลการดำเนินงาน = ๓ คะแนน ขั้นตอนที่ ๔ ประชุมวิเคราะห์หาปัจจัยแห่งความสำเร็จของกิจกรรม = ๔ คะแนน ขั้นตอนที่ ๕ จัดทำแนวทางในการปรับปรุง/พัฒนา/ขยายผล = ๕ คะแนน	ขั้นตอนที่ดำเนินการ ๑. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม ๒. ผู้รับผิดชอบรวบรวมประมวลผลจากแบบรายงานเทียบกับเกณฑ์การให้คะแนนของกิจกรรม ๓. เสนอผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณาผลการดำเนินงาน ๔. ประชุมวิเคราะห์หาปัจจัยแห่งความสำเร็จของกิจกรรม ๕. จัดทำแนวทางในการปรับปรุง/พัฒนา/ขยายผล			

แบบรายงานแนวทางดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมกรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (ต่อ)

☐ หน่วยงานส่วนกลาง.....

โดย

☐ หน่วยงานส่วนภูมิภาค.....

ปีงบประมาณ พ.ศ. ไตรมาสที่ ๑ ☐ ต.ค – ธ.ค. ไตรมาสที่ ๒ ☐ ม.ค. – มี.ค. ไตรมาสที่ ๓ ☐ เม.ย. – มิ.ย. ไตรมาสที่ ๔ ☐ ก.ค. – ก.ย.

ยุทธศาสตร์ที่ : ๔ : สร้างความเชื่อมั่นในการให้บริการโดยการมีส่วนร่วมของภาคส่วนต่างๆ

เอกสาร ๔

มาตรการ	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ข้อมูลประกอบ	ปัญหา/ข้อจำกัด	การแก้ไข	คะแนนที่ได้
๔.๑ เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับสิทธิและการใช้สิทธิตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกิจกรรมที่ดินให้ประชาชน ผู้เกี่ยวข้อง หรือผู้สนใจทราบและเข้าใจ	เปิดโอกาสให้ภาคส่วนต่าง ๆ มีส่วนร่วมในการบริการ	จำนวนเรื่องความรู้เกี่ยวกับงานของกรมที่ดินที่หน่วยงานเผยแพร่ เกณฑ์การให้คะแนน มากกว่า ๕ เรื่อง = ๕ คะแนน ๕ เรื่อง = ๔ คะแนน ๔ เรื่อง = ๓ คะแนน ๓ เรื่อง = ๒ คะแนน ๒ เรื่อง = ๑ คะแนน	ทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ ☐ รูปแบบ และวิธีการให้ความรู้ ☐ เรื่องความรู้เกี่ยวกับงานของกรมที่ดินที่ได้เผยแพร่ ☐ ผลการสำรวจความคิดเห็นของผู้รับความรู้ ☐ แนวทางการปรับปรุงการให้ความรู้ ☐ อื่นๆ			
๔.๒ ส่งเสริมให้ประชาชนผู้เกี่ยวข้องหรือผู้สนใจเห็นความสำคัญและเข้ามามีส่วนร่วมในการให้บริการหรือปรับปรุงการบริการ		- จำนวนความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการให้บริการหรือปรับปรุงการบริการ เกณฑ์การให้คะแนน มากกว่า ๕ เรื่อง = ๕ คะแนน ๕ เรื่อง = ๔ คะแนน ๔ เรื่อง = ๓ คะแนน ๓ เรื่อง = ๒ คะแนน ๒ เรื่อง = ๑ คะแนน - ร้อยละของความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะที่มีการนำไปปรับปรุงการบริการ เกณฑ์การให้คะแนน มากกว่าร้อยละ ๘๐ = ๕ คะแนน ร้อยละ ๖๑ - ๘๐ = ๔ คะแนน ร้อยละ ๔๑ - ๖๐ = ๓ คะแนน ร้อยละ ๒๑ - ๔๐ = ๒ คะแนน ร้อยละ ๑๑ - ๒๐ = ๑ คะแนน	ทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ ☐ รูปแบบ และวิธีการส่งเสริม/หาหรือรับฟังความคิดเห็น ☐ เรื่องที่ประชาชน ผู้สนใจหรือผู้ใช้บริการเสนอความคิดเห็นหรือให้ข้อเสนอแนะ ☐ แนวทางการปรับปรุงการให้บริการ ☐ อื่นๆ			

แบบรายงานแนวทางดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมกรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (ต่อ)

☐ หน่วยงานส่วนกลาง.....

โดย

☐ หน่วยงานส่วนภูมิภาค.....

ปีงบประมาณ พ.ศ. ไตรมาสที่ ๑ ☐ ต.ค. – ธ.ค. ไตรมาสที่ ๒ ☐ ม.ค. – มี.ค. ไตรมาสที่ ๓ ☐ เม.ย. – มิ.ย. ไตรมาสที่ ๔ ☐ ก.ค. – ก.ย.

ยุทธศาสตร์ที่ : ๔ : สร้างความเชื่อมั่นในการให้บริการโดยการมีส่วนร่วมของภาคส่วนต่างๆ

เอกสาร ๔

มาตรการ	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ข้อมูลประกอบ	ปัญหา/ข้อจำกัด	การแก้ไข	คะแนนที่ได้
๔.๓ กระตุ้นให้บุคลากรตระหนักรู้ในการถูกตรวจสอบจากภาคส่วนต่าง ๆ	เปิดโอกาสให้ภาคส่วนต่าง ๆ มีส่วนร่วมในการบริการ	จำนวนช่องทางการสื่อสารและตรวจสอบ เกณฑ์การให้คะแนน มากกว่า ๕ ช่องทาง = ๕ คะแนน ๕ ช่องทาง = ๔ คะแนน ๔ ช่องทาง = ๓ คะแนน ๓ ช่องทาง = ๒ คะแนน ๒ ช่องทาง = ๑ คะแนน	ทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ ☐ รูปแบบ วิธีการและขั้นตอนกระตุ้นให้บุคลากรตระหนักรู้ ☐ ช่องทางหรือวิธีการที่ประชาชนผู้เกี่ยวข้องหรือผู้สนใจใช้สอบถามข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ ☐ สถิติที่ประชาชน ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้สนใจใช้สอบถามผ่านในแต่ละช่องทาง ☐ เรื่องที่เป็นผลจากการศึกษาวิเคราะห์และได้นำไปเผยแพร่ผ่านช่องทางที่กำหนดเพื่อให้ภาคส่วนต่าง ๆ ได้รับทราบ ☐ อื่นๆ			

แบบรายงานแนวทางดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมกรรมาที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (ต่อ)

☐ หน่วยงานส่วนกลาง.....
โดย
☐ หน่วยงานส่วนภูมิภาค.....

ปีงบประมาณ พ.ศ. ไตรมาสที่ ๑ ☐ ต.ค – ธ.ค. ไตรมาสที่ ๒ ☐ ม.ค. – มี.ค. ไตรมาสที่ ๓ ☐ เม.ย. – มิ.ย. ไตรมาสที่ ๔ ☐ ก.ค. – ก.ย.

ยุทธศาสตร์ที่ : ๔ : สร้างความเชื่อมั่นในการให้บริการโดยการมีส่วนร่วมของภาคส่วนต่างๆ

เอกสาร ๔

มาตรการ	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ข้อมูลประกอบ	ปัญหา/ข้อจำกัด	การแก้ไข	คะแนนที่ได้
๔.๔ จัดให้มีการติดตามและประเมินผลตามมาตรการ ๔.๑, ๔.๒ และ ๔.๓	กำหนดวิธีการ รอบระยะเวลาการติดตาม และประเมินผล	ระดับความสำเร็จของขั้นตอน การดำเนินงาน เกณฑ์การให้คะแนน ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำ รายงานผลการดำเนินงานของ แต่ละกิจกรรม = ๑ คะแนน ขั้นตอนที่ ๒ ผู้รับผิดชอบ รวบรวมประมวลผลจากแบบรายงาน เทียบกับเกณฑ์การให้คะแนนของ กิจกรรม = ๒ คะแนน ขั้นตอนที่ ๓ เสนอ ผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณาผล การดำเนินงาน = ๓ คะแนน ขั้นตอนที่ ๔ ประชุม วิเคราะห์หาปัจจัยแห่งความสำเร็จ ของกิจกรรม = ๔ คะแนน ขั้นตอนที่ ๕ จัดทำ แนวทางในการปรับปรุง/พัฒนา/ ขยายผล = ๕ คะแนน	ขั้นตอนที่ดำเนินการ ๑. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของ แต่ละกิจกรรม ๒. ผู้รับผิดชอบรวบรวมประมวลผลจากแบบ รายงานเทียบกับเกณฑ์การให้คะแนนของ กิจกรรม ๓. เสนอผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณาผลการ ดำเนินงาน ๔. ประชุมวิเคราะห์หาปัจจัยแห่ง ความสำเร็จของกิจกรรม ๕. จัดทำแนวทางในการปรับปรุง/พัฒนา/ ขยายผล			

หมายเหตุ

หน่วยดำเนินการที่มีหน้าที่รายงานตาม เอกสาร ๔ หมายถึง หน่วยงานส่วนกลาง ได้แก่ สำนัก/กอง สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร/สาขา และสำนักงานที่ดินส่วนภูมิภาค

ภาคผนวก – เอกสาร ๕

แผนการติดตามและประเมินผลจากแบบรายงานแนวทางดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์

ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมที่ดิน ฉบับที่สอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

ดำเนินการโดยกลุ่มงานจริยธรรมที่ดิน

เอกสาร ๕

ยุทธศาสตร์	กิจกรรม	รอบระยะเวลาการติดตามประเมินผล			
		ต.ค. – ธ.ค.	ม.ค. – มี.ค.	เม.ย. – มิ.ย.	ก.ค. – ก.ย.
ยุทธศาสตร์ที่ ๑	๑. การรายงาน ๑.๑ เปิดเผยข้อมูล ข่าวสาร	✓	✓	✓	✓
	๑.๒ บริการรวดเร็ว โปร่งใส ใส่ใจบริการ	✓	✓	✓	✓
	๑.๓ เร่งรัดงานค้าง	✓	✓	✓	✓
ยุทธศาสตร์ที่ ๒	๑.๔ สร้างสรรค์ความดี ความพอเพียง	✓	✓	✓	✓
ยุทธศาสตร์ที่ ๓	๑.๕ สร้างเสริมความ ถูกต้อง ความชอบธรรม	✓	✓	✓	✓
ยุทธศาสตร์ที่ ๔	๑.๖ เปิดโอกาสให้ ประชาชนมีส่วนร่วมในการ บริการ	✓	✓	✓	✓
๒. การติดตามและประเมินผล		จัดให้มีการติดตามและประเมินผลในทุกกิจกรรม เพื่อสะท้อนให้ทราบว่าแต่ละ กิจกรรมของ ยุทธศาสตร์มีความสำเร็จในระดับใด			

ภาคผนวก – เอกสาร ๒

ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมที่ดิน

พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ วรรคสี่ และวรรคห้าของพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐอาจจัดทำข้อกำหนดจริยธรรมเพื่อใช้บังคับกับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น เพิ่มเติมจากประมวลจริยธรรมให้เหมาะสมแก่ภารกิจที่มีลักษณะเฉพาะของหน่วยงานของรัฐนั้นด้วยก็ได้ โดยต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ม.จ. กำหนด ประกอบกับข้อ ๑๒ ของระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษากฎจริยธรรมของหน่วยงาน และเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้กำหนดว่า หน่วยงานของรัฐอาจพิจารณาจัดทำข้อกำหนดจริยธรรม โดยนำหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรมมาปรับใช้ตามที่เห็นสมควร เพื่อใช้บังคับกับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น เพิ่มเติมจากประมวลจริยธรรมให้เหมาะสมแก่ภารกิจที่มีลักษณะเฉพาะของหน่วยงาน หรือสาขาวิชาชีพได้ กรมที่ดิน จึงได้จัดทำข้อกำหนดจริยธรรม เพื่อเป็นแนวทางในการใช้บังคับกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งเป็นผู้ปฏิบัติงานทั้งหมด ทุกระดับที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรมที่ดิน ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อกำหนดนี้เรียกว่า “ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมที่ดิน พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมที่ดิน ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่อธิบดีกรมที่ดินลงนามเพื่อประกาศ
เจตนารมณ์

หมวด ๑

ข้อกำหนดจริยธรรมขั้นพื้นฐาน

ข้อ ๓ เจ้าหน้าที่ของกรมที่ดิน ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดจริยธรรมของกรมที่ดิน และต้องไม่ฝ่าฝืนข้อกำหนดจริยธรรมของกรมที่ดิน รวมถึงต้องไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ดังต่อไปนี้

๓.๑ มีส่วนร่วมและสนับสนุนกิจกรรมเพื่อเฉลิมพระเกียรติในโอกาสต่าง ๆ

๓.๒ ซื่อสัตย์ สุจริต และมีความโปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุภารกิจและเป้าหมายของ
หน่วยงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ

๓.๓ มีวินัย และปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบอย่างเต็มความสามารถ
ทั้งการปฏิบัติราชการปกติ ณ ที่ตั้ง และการปฏิบัติราชการนอกสถานที่

๓.๔ กระตือรือร้น อำนวยความสะดวก และเต็มใจให้บริการต่อผู้มาติดต่อราชการทั้งภายใน
หน่วยงานและภายนอกหน่วยงานโดยไม่เลือกปฏิบัติ

๓.๕ พัฒนاتตนเอง และสนับสนุนผู้อื่นในการพัฒนาตนเองเพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่
ให้บรรลุภารกิจและเป้าหมายของหน่วยงาน

๓.๖ มีส่วนร่วมและสนับสนุนกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมต่าง ๆ ของหน่วยงาน

๓.๗ ต้องใช้ดุลยพินิจด้วยความรอบคอบ ถูกต้อง และเป็นธรรม

๓.๘ ไม่กระทำการอันเป็นการละเมิดสิทธิ และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ของตนเอง และผู้อื่น

๓.๙ ไม่คัดลอกผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตน

๓.๑๐ ไม่เรียก รับ หรือยอมรับ ของขวัญ ผลประโยชน์อื่นใดนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด

๓.๑๑ ไม่หลีกเลียง หรือใช้ช่องว่างกฎหมายเพื่อผลประโยชน์ของตนเอง เครือญาติ และพวกพ้อง

๓.๑๒ ไม่ใช้เวลา และทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อผลประโยชน์ของตนเอง เครือญาติ และ

พวกพ้อง

๓.๑๓ ไม่อาศัยตำแหน่งหรืออำนาจหน้าที่ในการเป็นผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชา ต้องใช้เวลาราชการไปเพื่อทำงานส่วนตัวให้ผู้บังคับบัญชา

๓.๑๔ ไม่อาศัยตำแหน่งหรืออำนาจหน้าที่หรือชื่อเสียงของหน่วยงานแสวงหาผลประโยชน์ ให้แก่ตนเอง เครือญาติ และพวกพ้อง

๓.๑๕ เปิดเผย และชี้แจงเหตุผลและรายละเอียดต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง กรณีที่พิจารณาแล้ว ไม่อนุมัติ หรือไม่อนุญาตการดำเนินการใด ๆ

๓.๑๖ ต้องปกปิดข้อมูลส่วนตัวอันไม่ควรเปิดเผยของผู้มาติดต่อราชการ

๓.๑๗ ใช้ภาษา ถ้อยคำ สำนวนที่ชัดเจนเหมาะสมเข้าใจง่ายในการสื่อความหมายกับผู้มาติดต่อราชการ

๓.๑๘ สอดส่องดูแลและให้บริการแก่ผู้มาติดต่อราชการให้ได้รับความสะดวก รวดเร็ว ด้วยความเสมอภาค ยุติธรรม อย่างมีอัธยาศัยและไมตรีจิตมิตรภาพ

๓.๑๙ ละเว้นการเข้ามีส่วนร่วมทั้งทางตรงและทางอ้อม ในกิจการซึ่งมีวัตถุประสงค์เกี่ยวกับธุรกิจสังหาริมทรัพย์หรือสำนักงานข้างรังวัดเอกชน อันอาจทำให้เสียความเที่ยงธรรมในการปฏิบัติหน้าที่

๓.๒๐ ละเว้นการแนะนำเกี่ยวกับการดำเนินการใด ๆ อันเป็นการหลบเลี่ยงกฎหมาย ค่าธรรมเนียมและค่าภาษีอากร

๓.๒๑ ละเว้นการรับฝากหรือรับเหมาเงินค่าธรรมเนียม ค่าภาษีอากรและค่าใช้จ่ายต่าง ๆ รวมทั้งการรับเงินค่ามัดจำรังวัดส่วนที่เหลือคืนแทนผู้xorรังวัด

๓.๒๒ ละเว้นการให้คำมั่นสัญญาเป็นการส่วนตัวกับผู้มาติดต่อราชการที่จะผูกขาด การปฏิบัติงาน

๓.๒๓ เอาใจใส่ดูแลสถานที่ปฏิบัติงานให้มีความสง่างาม สมกับเป็นสถานที่ราชการ

๓.๒๔ มีความคิดสร้างสรรค์ ขยันหมั่นเพียร ขวนขวายศึกษาเพิ่มเติมทั้งในวิชาชีพและความรู้รอบตัวให้ทันกระแสโลกาภิวัตน์

๓.๒๕ ยึดมั่นในระบบคุณธรรม และละเว้นที่จะแสวงหาตำแหน่ง บำเหน็จความชอบ และประโยชน์อื่นใดจากบุคคลอื่นหรือผู้บังคับบัญชาโดยมิชอบ

๓.๒๖ ละเว้นกระทำการอันใดให้เป็นที่เสื่อมเสียภาพพจน์ ชื่อเสียงและเกียรติภูมิของกรมที่ดิน

หมวด ๒

ข้อกำหนดจริยธรรมเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ทางการทะเบียน

ข้อ ๔ เจ้าหน้าที่ของกรมที่ดินที่ปฏิบัติหน้าที่ทางการทะเบียนต้องปฏิบัติตามหมวด ๑ และต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดจริยธรรมดังต่อไปนี้ด้วย

๔.๑ ใช้ความรู้ ความสามารถ และทักษะในการดำเนินการเกี่ยวกับการออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน การประเมินราคาทรัพย์สิน และจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมด้วยความถูกต้อง รอบคอบ รวดเร็ว ะมัดระวัง มิให้เป็นการเสื่อมเสียหรือกระทบต่อสิทธิของบุคคลอื่น

๔.๒ ละเว้นการมีพฤติการณ์อันอาจทำให้คู่กรณีฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งเข้าใจว่าเป็นการช่วยเหลือคู่กรณีอีกฝ่ายหนึ่งหรือบุคคลภายนอก

๔.๓ ใช้ดุลยพินิจในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นธรรม

หมวด ๓

ข้อกำหนดจริยธรรมเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ทางการรังวัด

ข้อ ๕ เจ้าหน้าที่ของกรมที่ดินที่ปฏิบัติหน้าที่ทางการรังวัดต้องปฏิบัติตามหมวด ๑ และต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดจริยธรรมดังต่อไปนี้ด้วย

๕.๑ ต้องทำการรังวัดด้วยตนเองตามหลักวิชาการ ด้วยความถูกต้อง และเป็นธรรม

๕.๒ ต้องออกไปทำการรังวัดให้ตรงเวลานัดหมาย

๕.๓ ต้องไม่รังวัดโดยไม่มีเหตุผลอันควร

๕.๔ เอาใจใส่ดำเนินการ และติดตามเรื่องรังวัดให้แล้วเสร็จภายในกำหนด

๕.๕ ใช้เครื่องมือเกี่ยวกับการรังวัดของทางราชการด้วยความระมัดระวัง และเหมาะสมตามความจำเป็น รวมถึงการบำรุงรักษาเครื่องมือหรืออุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมจะใช้งานได้

๕.๖ ละเว้นการกระทำใดอันเป็นการยุยงส่งเสริมให้เกิดข้อพิพาทเกี่ยวกับแนวเขตหรือเนื้อที่ที่ดิน หรือมีพฤติการณ์อันอาจทำให้คู่กรณีฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งเข้าใจว่าเป็นการช่วยเหลือคู่กรณีอีกฝ่ายหนึ่งหรือบุคคลภายนอก

๕.๗ ควบคุม กำกับดูแลคนงานรังวัดของตนอย่าให้กระทำการหรือมีพฤติการณ์ในทางมิชอบ

หมวด ๔

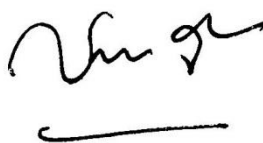
การอื่น ๆ

ข้อ ๖ เจ้าหน้าที่ของกรมที่ดิน ต้องปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และข้อกำหนดจริยธรรมของกรมที่ดิน โดยให้กรมที่ดินมีการบันทึกข้อมูลการรับทราบและถือปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และข้อกำหนดจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของกรมที่ดินแต่ละคน

ข้อ ๗ กรณีเจ้าหน้าที่ของกรมที่ดินปฏิบัติตนสอดคล้องตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนและข้อกำหนดจริยธรรม ให้กรมที่ดินบันทึกข้อมูลพฤติกรรมที่พึงประสงค์ และกรณีเจ้าหน้าที่ของกรมที่ดินฝ่าฝืนมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และข้อกำหนดจริยธรรม ให้กรมที่ดินบันทึกข้อมูลการฝ่าฝืนหรือพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ ทั้งนี้ ให้กรมที่ดินนำข้อมูลพฤติกรรมที่พึงประสงค์และข้อมูลการฝ่าฝืนหรือพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ ไปใช้ประกอบกระบวนการบริหารงานบุคคลต่อไป

ข้อ ๘ เจ้าหน้าที่ของกรมที่ดินต้องปฏิบัติตามประกาศเกี่ยวกับการป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวมของกรมที่ดินอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายชยาวุธ จันทร)

อธิบดีกรมที่ดิน



ประกาศคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมประจำกรมที่ดิน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ (๑๓) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และข้อ ๖ ของข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษาจริยธรรม : กลไกและการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ประกอบมติ ก.พ. ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ มอบหมายให้เลขาธิการ ก.พ. เป็นผู้พิจารณาและลงนามในประกาศคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรม แทนประธาน ก.พ. จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมประจำกรมที่ดิน มีหน้าที่และอำนาจตามข้อ ๗ ของข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษาจริยธรรม : กลไกและการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

๑. นายเอนก	เกษมสุข	ประธานกรรมการ
๒. นางพนิตาวดี	ปราชญ์นคร	กรรมการ
๓. นายประภัสร์	รินภาคเพชร	กรรมการ
๔. นายขวัญชัย	อรัญเวช	กรรมการ
๕. นางปภาวดี	ธรรมสนอง	กรรมการ
๖. นายสุรวิทย์	นวลแก้ว	กรรมการ
๗. นายเปลี่ยน	แก้วฤทธิ์	กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายปิยวัฒน์ ศิวรักษ์)

เลขาธิการ ก.พ.



ประกาศคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมประจำกรมที่ดิน

ตามประกาศคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้ตั้งนายเปลี่ยน แก้วฤทธิ์ รองอธิบดีกรมที่ดิน เป็นกรรมการและเลขานุการในคณะกรรมการจริยธรรมประจำกรมที่ดิน นั้น

โดยที่ นายเปลี่ยน แก้วฤทธิ์ ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบภารกิจด้านอื่น กรมที่ดิน จึงได้เสนอให้ตั้งนายบุญธรรม หอไพบูลย์สกุล รองอธิบดีกรมที่ดิน ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบงานด้านจริยธรรม เป็นกรรมการและเลขานุการ แทนตำแหน่งที่ว่าง

ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ (๑๓) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และข้อ ๖ ของข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษาจริยธรรม : กลไกและการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ประกอบกับมติ ก.พ. ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ มอบหมายให้เลขาธิการ ก.พ. เป็นผู้พิจารณาและลงนามในประกาศคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรม แทนประธาน ก.พ. จึงแต่งตั้ง นายบุญธรรม หอไพบูลย์สกุล เป็นกรรมการและเลขานุการในคณะกรรมการจริยธรรมประจำกรมที่ดิน แทนตำแหน่งที่ว่าง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายปิยวัฒน์ ศิวรักษ์)

เลขาธิการ ก.พ.

คณะผู้จัดทำ

นายเอนก เกษมสุข	ประธานกรรมการ
นายสุรวิทย์ นวลแก้ว	กรรมการ
พันจ่าตรีนครินทร์ พรหมมา	นักวิชาการที่ดินชำนาญการ รักษาการ ในตำแหน่งนักวิชาการที่ดินชำนาญการพิเศษ
นางสาวนิสา พงศ์เจริญวรรณ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
นายธีระ อินทรวัตร	นิติกรชำนาญการ
นายสรอัมมัตย์ คำภา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

