

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๕๑๖.๔/ว ๒๓๒๐๔



กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

เรื่อง การบูรณาการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการงานรังวัดเฉพาะราย

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบฟอร์มการรายงานข้อมูลพร้อมคำอธิบาย จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กรมที่ดินได้จัดให้มีการประชุมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการงานรังวัดให้แก่เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด สาขา เจ้าพนักงานที่ดินหัวหน้าส่วนแยก หัวหน้าฝ่ายทะเบียน และหัวหน้าฝ่ายรังวัด ทั่วประเทศ ผ่านระบบวีดิทัศน์ทางไกล (Video Conference System) เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ นั้น

การประชุมตามวัน เวลา ดังกล่าวข้างต้น เป็นการพิจารณาแนวทางในการบริหารจัดการงานรังวัดตามคำขอที่ราษฎรยื่นไว้ต่อสำนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก ทั่วประเทศ โดยขณะนี้มีความคำขอรวมประมาณ ๑๕๐,๐๐๐ ราย ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของประชาชนต่อไปได้ กรมที่ดินจึงจะพิจารณาใช้แนวทางบูรณาการปฏิบัติงานร่วมกันโดยให้ศูนย์อำนวยการเดินสำรวจออกโฉนดที่ดินพิจารณาในเรื่องการรังวัดตามคำขอดังกล่าวร่วมกับสำนักงานที่ดินในพื้นที่เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาและเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการ ดังนั้น เพื่อให้มีข้อมูลสำหรับการวางแผนในการปฏิบัติงาน จึงขอให้จังหวัดสั่งการให้สำนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก รายงานรายละเอียดเกี่ยวกับคำขอรังวัดประเภทต่าง ๆ ตามแบบฟอร์มที่ส่งมาพร้อมนี้ โดยให้สำนักงานที่ดินจังหวัดเป็นผู้รวบรวมข้อมูลทั้งของสำนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก ส่งให้กรมที่ดินทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ Landdoc-suradmin@dol.go.th ภายในวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ต่อไปด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้สำนักงานที่ดินจังหวัดดำเนินการตามนัยดังกล่าวข้างต้นต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายประทีป กิริติเรขา)

อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักมาตรฐานการออกหนังสือสำคัญ

โทร./โทรสาร ๐ ๒๕๐๓ ๓๓๙๔

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด (ตามบัญชีแนบท้าย)

๑. ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ /
๒. ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน /
๓. ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย /
๔. ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง /
๕. ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่ /
๖. ผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน /
๗. ผู้ว่าราชการจังหวัดกำแพงเพชร /
๘. ผู้ว่าราชการจังหวัดตาก /
๙. ผู้ว่าราชการจังหวัดพิษณุโลก /
๑๐. ผู้ว่าราชการจังหวัดอุตรดิตถ์ /
๑๑. ผู้ว่าราชการจังหวัดอุตรธานี /
๑๒. ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองบัวลำภู /
๑๓. ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย /
๑๔. ผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ /
๑๕. ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม /
๑๖. ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร /
๑๗. ผู้ว่าราชการจังหวัดมุกดาหาร /
๑๘. ผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น /
๑๙. ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ /
๒๐. ผู้ว่าราชการจังหวัดกาฬสินธุ์ /
๒๑. ผู้ว่าราชการจังหวัดร้อยเอ็ด /
๒๒. ผู้ว่าราชการจังหวัดยโสธร /
๒๓. ผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม /
๒๔. ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี /
๒๕. ผู้ว่าราชการจังหวัดศรีสะเกษ /
๒๖. ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา /
๒๗. ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์ /
๒๘. ผู้ว่าราชการจังหวัดเลย /
๒๙. ผู้ว่าราชการจังหวัดปราจีนบุรี /
๓๐. ผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี /
๓๑. ผู้ว่าราชการจังหวัดชุมพร /
๓๒. ผู้ว่าราชการจังหวัดกระบี่ /

- ๓๓. ผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา ✓
- ๓๔. ผู้ว่าราชการจังหวัดตรัง ✓
- ๓๕. ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช ✓
- ๓๖. ผู้ว่าราชการจังหวัดพัทลุง ✓
- ๓๗. ผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา ✓
- ๓๘. ผู้ว่าราชการจังหวัดจังหวัดสตูล

คำอธิบายการจัดทำรายละเอียดตามแบบฟอร์ม

1. Download แบบฟอร์มที่ 1, 2 จาก Website กรมที่ดิน
www.dol.go.th → เว็บไซต์หน่วยงานภายใน → หน่วยงานส่วนกลาง → สำนักมาตรฐานการออกหนังสือสำคัญ → หัวข้อข่าวประชาสัมพันธ์
2. การกรอกรายละเอียดให้ใช้โปรแกรม Excel Font Thaisarabun IT9 ขนาด 14 หรือ 16 สำหรับตัวเลขให้ใช้เลขอารบิก
3. รายละเอียดข้อมูลให้บันทึกชื่อ File ตามพื้นที่จังหวัดโดยใช้ชื่อ จังหวัด_สาขา_survey
เช่น สำนักงานที่ดินจังหวัดกาฬสินธุ์ บันทึกชื่อ File ว่า กาฬสินธุ์_survey
สำนักงานที่ดินจังหวัดกาฬสินธุ์ สาขาสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช บันทึกชื่อ File ว่า กาฬสินธุ์_สมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช_survey
สำนักงานที่ดินจังหวัดขอนแก่น สาขาน้ำพอง ส่วนแยกอุบลรัตน์ บันทึกชื่อ File ว่า ขอนแก่น_น้ำพอง_อุบลรัตน์_survey
4. การกรอกรายละเอียดในแบบฟอร์ม
 - 4.1 คำขอ/วันที่ ให้ระบุเลขคำขอจากบัญชีเรื่องการรังวัด (บ.ท.ด.11) และวันที่รับคำขอ
 - 4.2 กรณีการออกโฉนดที่ดิน การระบุรายละเอียดหลักฐานเดิมที่มีใช้ น.ส.3 ก. ให้ ระบุว่าเป็นหลักฐานประเภทใด เช่น ส.ค. 1, ใบจอง, น.ส. 3, น.ส. 3 ข., น.ค. 3, ก.ส.น. 5
 - 4.3 ระวางแผนที่ตาม ร.ว.10 หรือตามโฉนดที่ดินให้ระบุรายละเอียดเกี่ยวกับหมายเลขระวางและมาตราส่วน เช่น ตัวอย่างที่ 1 5138 IV 2846 มาตราส่วน 1: 4000 ระบุดังนี้
ช่องหมายเลข ระบु ชื่อแผนที่ภูมิประเทศ ตามด้วยชื่อระวาง 513842846
ช่องแผ่น ระบु ตามแผ่นของมาตราส่วน กรณีตามตัวอย่างอยู่ในมาตราส่วน 1 : 4000 ไม่ต้องระบุรายละเอียด
ช่องมาตราส่วน ระบุดัตัวเลข 500, 1000, 2000, 4000
- ตัวอย่างที่ 2 5138 IV 2846 – 2 มาตราส่วน 1: 2000
ช่องหมายเลข ระบु ชื่อแผนที่ภูมิประเทศ ตามด้วยชื่อระวาง 513842846
ช่องแผนที่ ระบु ตามแผ่นของมาตราส่วน 02
ช่องมาตราส่วน ระบุดัตัวเลข 500, 1000, 2000, 4000

5. สำนักงานที่ดินจังหวัดรวบรวมข้อมูลทั้งหมดของทุกสำนักงานที่ดินที่กำหนดให้แจ้งข้อมูลโดยจัดเก็บเป็น Folder ชื่อจังหวัด เช่น ภาพสินธุ์_survey เป็นต้น ภายใน Folder ประกอบด้วยรายการงานข้อมูลที่จัดเก็บตาม File ในข้อ 3

6. จัดส่งข้อมูลตาม ข้อ 5 ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ตามที่อยู่ Landdoc-suradmin@dol.go.th กรมที่ดินจะบันทึกหลักฐานการจัดส่งข้อมูลดังกล่าวพร้อมแจ้งการรับข้อมูลผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ตามที่อยู่จังหวัดใช้ในการจัดส่งข้อมูล

หมายเหตุ : เนื่องจากการกำหนดวิธีการดังกล่าวเพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการวางแผนโดยระบบภูมิสารสนเทศให้สอดคล้องกับระวางแผนที่ที่กำหนดให้เข้าปฏิบัติงานตามโครงการเดินสำรวจ จึงขอให้จังหวัดกำกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตามขั้นตอนดังกล่าวด้วย

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ ส่วนบริหารงานรังวัดทำแผนที่ฯ สำนักมาตรฐานการออกหนังสือสำคัญ

- | | |
|---------------------------|-------------------|
| 1. นายธนกรณ์ สกุลกิม | โทร. 081-854-8919 |
| 2. นายเขตชล บุตรทองคำวงษ์ | โทร. 086-330-1067 |
| 3. นายณรสีห์ นิลเพชรพลอย | โทร. 086-327-9969 |
| 4. นางสาวปรมัตถพร พูลศรี | โทร. 081-837-1699 |

รายละเอียดข้อมูลค่าของออกโณเมทที่พัฒนาพระราชกฤษฎีกาวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2560 ถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2560 (เฉพาะที่มีคิวนี้สร้างวัดเกิน 60 วัน)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สาขา ส่วนแยก

[illegible]

ଶିକ୍ଷା

[illegible]