

1082



วันที่ ๒๖๖๑ ๒๕๖๑ // ๙๖

ที่ นท ๐๕๐๖.๓/ ๒ ๒๕๖๑

กำหนด

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๘ พรรษา
อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนเจ้าวัดมหา
เชวงทุ่งสองห้อง แขวงลักษณ์ กรุงเทพฯ ๑๐๑๐๐

วันที่ ๒๖ ๒๕๖๑

เรื่อง การยื่นคำร้องขอถ่าย

เรียน ผู้อำนวยการจังหวัด ทุกจังหวัด

ข้อที่ ๑ หนังสือกรมที่ดิน ที่ นท ๐๕๐๖.๓/ ๑๔๖๐ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบคำร้องขอถ่ายของข้าราชการกรมที่ดิน (แบบใหม่)

ตามที่กรมที่ดินได้แจ้งคำชี้แจงแนวทางปฏิบัติในการยื่นคำร้องขอถ่าย พร้อมส่วนแบบคำร้องขอ
ขอถ่ายตามที่กรมที่ดินกำหนดข้างต้น และต่อมากราบขอได้ที่จะทราบรายละเอียดในส่วนของข้อที่ ๒ ดังนี้
ความประสงค์ แต่ปรากฏว่า ข้าราชการต้องการลับไปประชุมค่าเดินทางไปปฏิบัติงานตามกำหนด
ให้รับแต่ตัว และขออยู่ปฏิบัติงานทางสังกัดเดิมต่อไป โดยมิได้ทำหนังสือขอเปลี่ยนแปลงหรือยกเว้น
กำหนดเดินทางให้กรมที่ดินทราบล่วงหน้าตามที่กรมที่ดินกำหนด ทำให้มีผลต่อการบริหารราชการต้องร้าวคลั่ง
โดยเดชะตามกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการบริการประชาชนในส่วนภักดีที่ดินต่างๆ ดังนั้น กรมที่ดินจึงขอยกเลิก
แบบคำร้องขอถ่ายตามหนังสือที่ข้างต้น และให้ใช้แบบคำร้องขอถ่ายของข้าราชการกรมที่ดินที่ได้ปรับปรุงใหม่
เพื่อยืนยันความประสงค์และเจตนาของตนในการขอถ่าย ปรากฏตามลิสต์ที่ส่งมาด้วยนี้เห็น สำหรับผู้ที่เก็บแบบ
คำร้องขอถ่ายเดิมไว้แล้ว ให้ใช้แบบคำร้องขอถ่ายนี้แทนก่อนกว่าจะครบกำหนด ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ กองการเข้ามาดำเนิน
กรมที่ดิน ได้รับคำร้อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอให้แจ้งให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดกรมที่ดินทราบ และติดปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายศิริพงษ์ ห่านทะฎุล)
ยื่นต่อกำกับดูแล



กองการเจ้าหน้าที่
โทร. ๐ ๘๑๗๑ ๕๕๒๕
โทรสาร ๐ ๘๑๗๓ ๗๐๘๐

หนังสือเรียน จากรัฐมนตรี (กองการเจ้าหน้าที่) เลขที่หนังสือ นท ๐๕๐๒.๓/๙๑๕ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๑

แบบคำร้องขอข้าราชการสังกัดกรมที่ดิน

เจียนที่

วันที่ เดือน พ.ศ

อายุ ปี โทรศัพท์เคลื่อนที่

๑. ชื่อ-ชื่อสกุล วุฒิการศึกษาตามสภาพงาน วุฒิการศึกษาสูงสุด
๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง ระดับ รวมเป็นระยะเวลา ปี เดือน วัน
๓. ภูมิลำเนาเดิม (ที่เกิด) ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เขตหรือรหัสที่ เขตหรือรหัสที่
๔. ที่อยู่ปัจจุบัน
๕. ความต้องการปฏิบัติหน้าที่ราชการ
๖. ขอถ่ายไปค่าแรงตำแหน่งและเหตุผลที่ขอถ่าย (ระบุให้ชัดเจนว่าประสงค์ขอถ่ายไปได้ร่วมตำแหน่งใด และทางสำนักงานที่ต้องจัดหาตัวที่สานักงานที่รับผิดชอบจัดหา/สานักงานที่ต้องจัดหา/ส่วนกลาง/สำนักที่ก่อตั้ง ให้ในเดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗ ห้ามทั้งหมดที่เป็นไว้
๖.๑.
๖.๒.
๖.๓.
๖.๔.
๖.๕. เหตุผลที่ขอถ่าย.....

๗. หากไม่ได้ถ่ายไปค่าแรงตำแหน่ง/สังกัดที่ระบุไว้ข้างต้น ข้าราชการขอถ่ายให้เดือน ให้การที่ดินพิจารณาถ่ายให้เดือนครึ่งเดือนละเดือน
๘. แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยื่นคำร้องขอข้าราชการ ซึ่งผู้ยื่นคำร้องรับทราบและอ่านยอมปฏิบัติ ดังนี้
๘.๑. ผู้ยื่นคำร้องขอข้าราชการต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการทางสังกัดเดิมมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๖ เดือน
๘.๒. คำร้องขอข้าราชการนี้มีกำหนดระยะเวลา ๑ ปีตั้งแต่วันที่กองการเงินข้ามหน้าที่ กรมที่ดิน ได้รับคำร้องขอข้าราชการ
๘.๓. หากข้าราชการผู้ใดไม่มีความประสงค์ขอข้าราชการคำร้องบันทึกไว้ในระบบเวลาที่กำหนด ใช้ห้องห้าม
ห้ามที่อยู่ของยกเลิกคำร้อง นิตยสารนั้น จะถือว่าบังคับมีความประสงค์ขอข้าราชการ
๘.๔. สิทธิการเบิกค่าเช่าบ้านให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติค่าเช่าบ้านข้าราชการ (ฉบับที่ ๑) พ.ศ.๒๕๖๐
๘.๕. เพื่อเป็นการบริหารวางแผนประมาณค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร กรมที่ดินมิได้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางตาม
พระราชบัญญัติค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมรวมทั้งระเบียบอื่นๆ
ที่เกี่ยวข้อง

ลงชื่อ..... ผู้ยื่นคำร้องขอข้าราชการ
(.....)
ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

ลงชื่อ..... ผู้บังคับบัญชา
(.....)
(นายอ้าเกอ/เจ้าหน้าที่งานที่ดินแขวงหัวตู้ สาขา.....)

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

ลงชื่อ..... ผู้บังคับบัญชา
(.....)
(เจ้าหน้าที่งานที่ดินแขวงหัวตู้/ผู้อำนวยการฝ่ายนัก/ผู้อำนวยการกอง.....)