

แบบสรุปรายงานการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ตามคู่มือการปฏิบัติงานหรือ

มาตรฐานการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

ส่วนราชการ สำนักงานที่ดินจังหวัดนครสวรรค์

ประจำเดือน เมษายน พ.ศ.๒๕๖๒

ลำดับ	คู่มือการปฏิบัติงานหรือ มาตรฐาน การปฏิบัติงาน (ชื่อเรื่อง/ เนื้อหา)	มาตรฐานตามคู่มือและ การปฏิบัติงาน		ผลการตรวจสอบ การปฏิบัติงาน		หมายเหตุ
		ขั้นตอน	ระยะเวลา	ขั้นตอน	ระยะเวลา	
๑.	การจดทะเบียนจำนอง	๑. เจ้าหน้าที่ ประชาสัมพันธ์ -ประชาชนยื่น คำขอ -ตรวจสอบ เอกสาร จ่ายบัตรคิว และ ลงบัญชี รับทำการ ๒. เจ้าหน้าที่ สอบสวน -รับคำขอและ สอบสวน -ตรวจสอบ สารบบและ หนังสือแสดง สิทธิในที่ดิน -ตรวจสอบ อายุ -คำนวณ ค่าธรรมเนียม ๓. เจ้าหน้าที่ การเงิน -พิมพ์ใบเสร็จ และรับเงิน ค่าธรรมเนียม	ระยะเวลา มาตรฐานที่ ให้บริการ คือ ๕๕ นาที (ไม่รวม ระยะ เวลารอ)	๑. เจ้าหน้าที่ ประชาสัมพันธ์ -ประชาชนยื่น คำขอ -ตรวจสอบ เอกสาร จ่ายบัตรคิว และ ลงบัญชี รับทำการ ๒. เจ้าหน้าที่ สอบสวน -รับคำขอและ สอบสวน -ตรวจสอบ สารบบและ หนังสือแสดง สิทธิในที่ดิน -ตรวจสอบ อายุ -คำนวณ ค่าธรรมเนียม ๓. เจ้าหน้าที่ การเงิน -พิมพ์ใบเสร็จ และรับเงิน ค่าธรรมเนียม	ระยะเวลา การสุ่ม ตรวจสอบ การปฏิบัติ งาน จำนวน ๒๐ ราย เฉลี่ย ๓๘ นาที (ไม่รวม ระยะ เวลารอ)	

คู่มือการปฏิบัติงานหรือ มาตรฐาน การปฏิบัติงาน (ชื่อเรื่อง/เนื้อหา)	มาตรฐานตามคู่มือและ การปฏิบัติงาน		ผลการตรวจสอบ การปฏิบัติงาน		หมายเหตุ
	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ขั้นตอน	ระยะเวลา	
	๔. เจ้าหน้าที่ กองคลัง -พิมพ์สัญญา และ แก้สารบัญ จดทะเบียน ๕. เจ้าหน้าที่ จดทะเบียน -คู่มือลงนาม ในสัญญา -ลงนามจด ทะเบียนและ ประทับตรา -แจกหนังสือ แสงสิทธิ์ใน ที่ดินและ สัญญา		๔. เจ้าหน้าที่ กองคลัง -พิมพ์สัญญา และ แก้สารบัญ จดทะเบียน ๕. เจ้าหน้าที่ จดทะเบียน -คู่มือลง นามในสัญญา -ลงนามจด ทะเบียนและ ประทับตรา -แจกหนังสือ แสงสิทธิ์ใน ที่ดินและ สัญญา		

๑. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

.....

.....

๒. ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข

.....

.....

ลงชื่อ.....
(นายบุญลือ รัตนโชคช่วง) ๑
(นางสาวพณิดา อินทร์) ๒
(นางสาวสนธิรัตน์ พิชัย) ๓

.....
.....
.....

การจัดเก็บข้อมูลผู้ให้บริการและระยะเวลาให้บริการรายกระบวนงาน

กระบวนงานลำดับที่ ๗		ชื่อกระบวนงาน การจดทะเบียนประเภท จำนอง			
หน่วยงานในจังหวัดที่รับผิดชอบคือ สำนักงานที่ดินจังหวัดนครสวรรค์					
ชื่อผู้จัดเก็บข้อมูล นางสาวสุนิรัตน์ พชนี		หมายเลขโทรศัพท์ ๐ - ๕๖๒๕ - ๖๕๐๑ ต่อ ๑๕			
จำนวนขั้นตอนให้บริการทั้งหมด ๕ ขั้นตอน		รอบระยะเวลามาตรฐานที่ให้บริการ คือ ๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที(ไม่รวมระยะเวลารอ)			
ข้อมูลผู้ให้บริการและระยะเวลาให้บริการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗					
(๑) ลำดับ ที่	(๒) ประชาชน/ภาคเอกชน/ หน่วยงานของรัฐ	(๓) เวลาเริ่มต้น ให้บริการ	(๔) เวลาสิ้นสุด ให้บริการ	(๕) =(๔) - (๓) ระยะเวลา ให้บริการจริง	(๖) ผลเปรียบเทียบ กับระยะเวลา มาตรฐาน
	วันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๒				
๑	นางสาวยุพา สีม่วง	๘.๕๔ น.	๙.๑๘ น.	๐.๒๔ ชั่วโมง	๑
๒	นายกษิต วิชิตอักษรพงศ์	๑๐.๒๒ น.	๑๑.๕๖ น.	๑.๓๔ ชั่วโมง	๑
๓	นายเพ็ญศ บำรุงศรี	๑๐.๑๘ น.	๑๐.๕๑ น.	๐.๓๓ ชั่วโมง	๑
	วันที่ 18 เมษายน 2562				
๔	นายอาทิตย์ เดชทอง	๙.๑๗ น.	๙.๓๕ น.	๐.๑๘ ชั่วโมง	๑
๕	นางสาวปวันรัตน์ ศรีมาลา	๑๐.๒๖ น.	๑๑.๔๒ น.	๑.๑๖ ชั่วโมง	๑
๖	นางอัญชรี คราวจันทร์ทีก	๙.๕๙ น.	๑๐.๒๖ น.	๐.๒๗ ชั่วโมง	๑
๗	นางสาวรชภา เกลิมสุข	๑๐.๕๑ น.	๑๑.๐๖ น.	๐.๓๕ ชั่วโมง	๑
๘	นายสมาน นิชี	๑๒.๕๔ น.	๑๓.๓๒ น.	๐.๓๘ ชั่วโมง	๑
๙	นางจาลึก ขาติ	๑๔.๐๓ น.	๑๔.๒๔ น.	๐.๒๑ ชั่วโมง	๑
	วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๒				
๑๐	นางดาริน ทองนิตย์	๙.๑๐ น.	๙.๔๗ น.	๐.๓๗ ชั่วโมง	๑
๑๑	นางสาวนิรชา อรัญทิมา	๑๐.๓๔ น.	๑๑.๑๙ น.	๐.๔๕ ชั่วโมง	๑
๑๒	นายพิษณุ จอมเพ็ง	๑๑.๐๔ น.	๑๑.๔๓ น.	๐.๓๙ ชั่วโมง	๑
๑๓	นายอาณ บัวมาก	๑๓.๑๒ น.	๑๓.๓๖ น.	๐.๒๔ ชั่วโมง	๑
	วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๒				
๑๔	นางสาวอาภาภรณ์ น้อยบุญชู	๙.๔๐ น.	๙.๕๘ น.	๐.๑๘ ชั่วโมง	๑
๑๕	นายกำจัด คำเอี่ยม	๘.๔๔ น.	๙.๐๔ น.	๐.๒๐ ชั่วโมง	๑
๑๖	นางพวงเพ็ญ สิงหเดช	๑๐.๔๗ น.	๑๑.๓๔ น.	๐.๔๗ ชั่วโมง	๑
๑๗	นายสมคิด สิงหเดช	๑๐.๕๓ น.	๑๑.๓๔ น.	๐.๔๑ ชั่วโมง	๑
๑๘	นายมนัสชัย ผจญศิลป์	๑๓.๕๕ น.	๑๔.๓๖ น.	๐.๔๑ ชั่วโมง	๑

