

คู่มือสำหรับประชาชน: การขออนุญาตใช้ประโยชน์ในที่ดินของรัฐตามมาตรา 9 แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน (สาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: สำนักงานที่ดินจังหวัดนครสวรรค์

กระทรวง: กระทรวงมหาดไทย

---

1. ชื่อกระบวนการ: การขออนุญาตใช้ประโยชน์ในที่ดินของรัฐตามมาตรา 9 แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน (สาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน)
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: สำนักงานที่ดินจังหวัดนครสวรรค์
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการที่เชื่อมโยงหลายหน่วยงาน
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุมัติ
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
  - 1) ประมวลกฎหมายที่ดิน
  - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการอนุญาตตามมาตรา 9 แห่งประมวลกฎหมายที่ดินพ.ศ. 2543
6. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
7. พื้นที่ให้บริการ: ส่วนภูมิภาค, ท้องถิ่น
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา -  
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 0 วัน
9. ข้อมูลสถิติ  
จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0  
จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0  
จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน สำนักคู่มือประชาชน 20/07/2015 09:15 การขออนุญาตใช้ประโยชน์ในที่ดินของรัฐตามมาตรา 9 แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน (สาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน) สำนักงานที่ดินจังหวัดนครสวรรค์
11. ช่องทางการให้บริการ
  - 1) **สถานที่ให้บริการ** ที่ว่าการอำเภอกิ่งอำเภอสำนักงานที่ดินจังหวัดหรือสำนักงานที่ดินจังหวัดสาขาที่ที่ดินตั้งอยู่/  
ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน  
**ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)

## หมายเหตุ -

### 12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

#### 1. ที่ดินที่ขออนุญาตต้องเป็นที่ดินของรัฐซึ่งมีลักษณะดังนี้

- (1) ที่ดินซึ่งมิได้มีบุคคลใดมีสิทธิครอบครอง
- (2) ที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินที่ราษฎรใช้ประโยชน์ร่วมกันตามมาตรา 1304 (2) แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
2. ให้ผู้ขอยื่นคำขอต่อนายอำเภอหรือปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอท้องที่ซึ่งที่ดินนั้นตั้งอยู่สำหรับท้องที่ซึ่งรัฐมนตรียังไม่ได้ประกาศยกเลิกอำนาจหน้าที่ในการปฏิบัติการตามประมวลกฎหมายที่ดินของนายอำเภอหรือปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอตามมาตรา 19 แห่งพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายที่ดิน (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2528 ส่วนในท้องที่อื่นให้ยื่นต่อเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดหรือเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสาขาแล้วแต่กรณี

#### 3. การอนุญาตต้องอยู่ในหลักเกณฑ์ดังนี้

- (1) ผู้ขอต้องเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลสัญชาติไทยและประกอบกิจการด้วยตนเอง
- (2) ไม่เป็นอันตรายต่อทรัพย์สินของแผ่นดินและของเอกชนที่ตั้งอยู่บริเวณใกล้เคียง
- (3) จำนวนเนื้อที่ที่ควรอนุญาตในจังหวัดหนึ่งๆ โดยผู้ขอจะขอกี่แห่งก็ตามเมื่อรวมเนื้อที่ทั้งหมดรายหนึ่งๆ ต้องไม่เกินสิบไร่ ถ้าผู้ขอรายใดเป็นคู่สมรสของผู้ขออีกรายหนึ่งหรือของผู้ที่ได้รับอนุญาตเนื้อที่ที่จะอนุญาตเมื่อรวมกันแล้วไม่ควรเกินสิบไร่ เว้นแต่จะมีเหตุอันสมควร
- (4) (หากการขออนุญาตไม่ขัดต่อการใช้ประโยชน์ร่วมกันของราษฎรเมื่อผู้มีอำนาจหน้าที่ดูแลรักษาตามกฎหมายไม่ขัดข้องพนักงานเจ้าหน้าที่จะอนุญาตได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากกระทรวงมหาดไทยแล้ว)

#### 4. ลักษณะกิจการที่ขออนุญาตซึ่งต้องแสดงรายละเอียดแผนผังแผนงานโครงการอันเป็นความจำเป็นเพื่อให้พนักงานเจ้าหน้าที่ประกอบการพิจารณาให้ผู้ขอแสดงหลักฐานดังกล่าวด้วย

5. ใบอนุญาตมีกำหนดไม่เกิน 5 ปี นับแต่วันออกใบอนุญาต

6. ระยะเวลาดำเนินการอาจลดลงหรือเพิ่มขึ้นขึ้นอยู่กับลำดับวันทำการรังวัด (คิวรังวัด) และการพิจารณาให้ความเห็นจากส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง

(รายละเอียดปรากฏตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการอนุญาตตามมาตรา 9 แห่งประมวลกฎหมายที่ดินพ.ศ. 2543)

### 13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	ยื่นคำขอตามแบบทด. 64 พร้อมแผนที่สังเขปซึ่งแสดงว่าในรัศมีห้าร้อยเมตรมีถาวรวัตถุหรือสิ่งปลูกสร้างหรือพืชพันธุ์ไม้หรือทรัพยากรอันมีค่าอย่างหนึ่งอย่างใดบ้างหรือไม่ - สอบสวนข้อเท็จจริง วัตถุประสงค์และเหตุผลที่ขออนุญาตตามแบบทด.66 - ชำระค่าใช้จ่าย	1 วัน	-	(หน่วยงานผู้รับผิดชอบคืออำเภอ/กิ่งอำเภอสำนักงานที่ดินจังหวัดหรือสำนักงานที่ดินจังหวัดสาขาที่ที่ดินตั้งอยู่)
2)	การพิจารณา	- ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอหรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายออกไปชั้นสุตรสอบสวนณที่ดินที่ขออนุญาตตามแบบท.ด.67 และให้ช่างทำการรังวัดแปลงที่ขอโดยให้ผู้ขอออกค่าใช้จ่ายและนำทำ	15 วัน	-	(หน่วยงานผู้รับผิดชอบคือหน่วยงานรับคำขอ)

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		การรังวัด - ผู้ขอหรือผู้ซึ่งได้รับมอบอำนาจเป็นหนังสือจากผู้ขอ มีหน้าที่นำเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องไปทำการตรวจสอบพื้นที่			
3)	การพิจารณา	จัดทำประกาศโดยปิดไว้ในที่เปิดเผยณสำนักงานที่ดินจังหวัดหรือสำนักงานที่ดินจังหวัดสาขาที่ว่าการอำเภอกิ่งอำเภอกิ่งอำเภอที่ทำการ กำนันที่ทำการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและบริเวณที่ดินที่ขออนุญาตแห่งละหนึ่งฉบับ (ประกาศตามกฎหมาย 30 วันและรวมระยะเวลาปิดประกาศ 10 วัน)	40 วัน	-	(หน่วยงานผู้รับผิดชอบคือ หน่วยงานรับคำขอ)
4)	การพิจารณา	หน่วยงานรับคำขอส่งเรื่องให้จังหวัด	7 วัน	-	(หน่วยงานผู้รับผิดชอบคือ หน่วยงานรับคำขอ)
5)	การพิจารณา	กรณีจังหวัดตรวจสอบแล้วเห็นว่าอำเภอกิ่งอำเภอ สำนักงานที่ดินจังหวัดหรือสำนักงานที่ดินจังหวัดสาขา	7 วัน	-	(หน่วยงานผู้รับผิดชอบคือ หน่วยงานรับคำขอ)

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ดำเนินการถูกต้องแล้ว จังหวัดทำหนังสือประสาน หน่วยงานราชการที่ เกี่ยวข้องให้ความเห็นเช่น สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ สำนักจัดการทรัพยากรป่า ไม้สำนักงานพัฒนาที่ดิน หน่วยทหารในเขตพื้นที่ สำนักงานโบราณคดีและ พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานสิ่งแวดล้อมภาค อำเภอท้องที่หรือกิ่งอำเภอ ท้องที่หรือหน่วยราชการ อื่นๆที่เกี่ยวข้องเช่นแขวง การทาง			
6)	การพิจารณาโดย หน่วยงานอื่น	หน่วยราชการที่เกี่ยวข้อง แจ้งผลการพิจารณาไป จังหวัด (เมื่อครบกำหนด 180 วัน หน่วยงานใดไม่ตอบถือว่า หน่วยงานนั้นให้ความ เห็นชอบ)	180 วัน	สำนักงานที่ดิน จังหวัด นครสวรรค์	(หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบคือ สำนักงานที่ดิน จังหวัด)
7)	การพิจารณา	นัดประชุมคณะกรรมการ ประจำจังหวัดเพื่อพิจารณา	15 วัน	สำนักงานที่ดิน จังหวัด นครสวรรค์	(หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบคือ สำนักงานที่ดิน)

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
					จังหวัด)
8)	การพิจารณา	จังหวัดส่งเรื่องให้กรมที่ดิน เพื่อพิจารณาเสนอขออนุมัติ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยก่อน ออกใบอนุญาต	7 วัน	สำนักงานที่ดิน จังหวัด นครสวรรค์	(หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบคือ สำนักงานที่ดิน จังหวัด)
9)	การพิจารณา	กรมที่ดินตรวจสอบความ ถูกต้องและพิจารณาเสนอ กระทรวงมหาดไทย	30 วัน	กรมที่ดิน	(หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบคือ สำนักจัดการที่ดิน ของรัฐ/ กระทรวงมหาดไทย)
10)	การพิจารณา	กรมที่ดินแจ้งจังหวัด	7 วัน	กรมที่ดิน	(หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบคือ สำนักจัดการที่ดิน ของรัฐ)
11)	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	เสนอผู้ว่าราชการจังหวัดลง นามใบอนุญาตพร้อมแจ้ง หน่วยงานรับคำขอ/ผู้ขอ	14 วัน	สำนักงานที่ดิน จังหวัด นครสวรรค์	(หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบคือ สำนักงานที่ดิน จังหวัด)

ระยะเวลาดำเนินการรวม 323 วัน

14. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว  
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

## 15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

## 15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	กรณีบุคคลธรรมดา - บัตรประจำตัวประชาชน - ทะเบียนบ้าน พร้อมสำเนาที่มีการลงนามรับรองความถูกต้อง	กรมการปกครอง	1	1	ฉบับ	(ถ้าไม่ไปดำเนินการด้วยตนเองต้องนำหนังสือมอบอำนาจสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ผู้มอบอำนาจรับรองสำเนาความถูกต้องบัตรประจำตัวประชาชนทะเบียนบ้านของผู้รับมอบอำนาจ)
2)	กรณีนิติบุคคล - หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล - ข้อบังคับของนิติบุคคล - หนังสือบริคณห์สนธิและวัตถุประสงค์ - บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นกรณีบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด	-	1	1	ฉบับ	(ถ้าไม่ไปดำเนินการด้วยตนเองต้องนำหนังสือมอบอำนาจสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ผู้มอบอำนาจรับรองสำเนาความถูกต้องบัตรประจำตัวประชาชนทะเบียน

ที่	รายการเอกสาร ยื่นยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	แบบรับรองการ จดทะเบียนจัดตั้ง ห้างหุ้นส่วนกรณี ห้างหุ้นส่วน จำกัดหรือห้าง หุ้นส่วนสามัญที่ จดทะเบียนแล้ว - บัตรประจำตัว ประชาชนและ ทะเบียนบ้านของ กรรมการผู้มี อำนาจทำการ แทนนิติบุคคล - ตัวอย่างลายมือ ชื่อของกรรมการ ผู้มีอำนาจทำการ แทนนิติบุคคล - รายงานการ ประชุมนิติบุคคล พร้อมสำเนาที่มี การลงนาม รับรองความ ถูกต้อง					บ้านของผู้รับมอบ อำนาจ)

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	รายละเอียด/ แผนผังแผนงาน	-	1	1	ฉบับ	-



ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	โครงการ/ วัตถุประสงค์ วิธีดำเนินการที่ จำเป็นต่อการ พิจารณาการใช้ ประโยชน์ในที่ดิน					
2)	แผนที่สังเขปซึ่ง แสดงว่าในรัศมี ห้าร้อยเมตรมี ถาวรวัตถุหรือสิ่ง ปลูกสร้างหรือพืช พันธุ์ไม้หรือ ทรัพยากรอันมี ค่าอย่างหนึ่ง อย่างใดบ้าง หรือไม่	-	1	1	ฉบับ	-
3)	หลักฐานการ อนุญาตให้เข้าทำ ประโยชน์ในเขต ป่าของพนักงาน เจ้าหน้าที่ (กรณี พื้นที่ที่ขอ อนุญาตอยู่ใน เขตป่าสงวน แห่งชาติหรือเขต ป่าไม้ถาวรตาม มติคณะรัฐมนตรี	-	1	1	ฉบับ	-
4)	หนังสืออนุญาต แผ้วถางป่าจาก	-	1	1	ฉบับ	-

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	พนักงาน เจ้าหน้าที่ตาม มาตรา 54 แห่ง พระราชบัญญัติ ป่าไม้พุทธศักราช 2484 (ตาม ความเห็น คณะกรรมการ กฤษฎีกาเรื่อง เสรีที่ 921/2558)					

#### 16. ค่าธรรมเนียม

##### 1) ค่าคำขอแปลงละ

ค่าธรรมเนียม 5 บาท

หมายเหตุ -

##### 2) ค่าประกาศฉบับละ

ค่าธรรมเนียม 10 บาท

หมายเหตุ -

##### 3) ค่าใช้จ่ายในการรังวัด

(เรียกเก็บเงินมัดจำรังวัดได้เท่าที่จำเป็นและใช้จ่ายจริง)

ค่าธรรมเนียม 0 บาท

หมายเหตุ -

##### 4) ผู้ได้รับอนุญาตตามมาตรา 9 ต้องเสียค่าตอบแทนเป็นรายปีให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ที่ดิน นั้นตั้งอยู่ตามวิธีการและอัตราที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัติท้องถิ่นแต่ไม่เกินอัตราตามบัญชีท้ายประมวล กฎหมายที่ดิน ( ไร่ละ 1,000 บาทต่อปี )

ค่าธรรมเนียม 0 บาท

หมายเหตุ -

### 17. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) **ช่องทางการร้องเรียน**เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด/สาขาพื้นที่ที่ใช้บริการ  
หมายเหตุ-
- 2) **ช่องทางการร้องเรียน**ผู้รับเรื่องร้องเรียนสำนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา  
หมายเหตุ-
- 3) **ช่องทางการร้องเรียน**ศูนย์ดำรงธรรมกรมที่ดินโทร. 0 21415678-9  
หมายเหตุ-
- 4) **ช่องทางการร้องเรียน**ฝ่ายเรื่องราวร้องทุกข์สำนักงานเลขานุการกรมโทร. 0 2141 5500-4 ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา ชั้น 6 อาคารรัฐประศาสนภักดีถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กทม. 10210  
หมายเหตุ-
- 5) **ช่องทางการร้องเรียน**ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี  
หมายเหตุ( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / [www.1111.go.th](http://www.1111.go.th) / ตู้ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิต กทม. 10300)

### 18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

- 1) คำขอ (ท.ด. 64)  
-
- 2) ประมวลกฎหมายที่ดิน  
-
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการอนุญาตตามมาตรา๘แห่งประมวลกฎหมายที่ดินพ.ศ. 2543  
-
- 4) คำสั่งกระทรวงมหาดไทยที่ 109/2538  
-

## 19. หมายเหตุ

คำสั่งของผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นคำสั่งทางปกครองสามารถอุทธรณ์ต่อผู้ว่าราชการจังหวัดได้ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่  
ได้รับแจ้งคำสั่งดังกล่าวตามพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองพ.ศ. 2539

วันที่พิมพ์	21/08/2558
สถานะ	รออนุมัติขั้นที่ 2 โดยสำนักงาน ก.พ.ร. (OPDC)
จัดทำโดย	สำนักงานที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ ทต.มท.
อนุมัติโดย	-
เผยแพร่โดย	-