

ลักษณะสำคัญขององค์การ

๑. ลักษณะองค์การ

ก. สภาพแวดล้อมของส่วนราชการ

(๑) พันธกิจหรือหน้าที่ตามกฎหมายกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมที่ดิน กระทรวงมหาดไทย พ.ศ.๒๕๕๗กำหนดให้ กรมที่ดินมีภารกิจเกี่ยวกับการคุ้มครองสิทธิในที่ดินของบุคคลและการจัดการที่ดินของรัฐ โดยการรังวัดทำแผนที่ การออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน การให้บริการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์การส่งเสริมธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ และการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศที่ดิน เพื่อให้บุคคลมีความมั่นคงในการถือครองที่ดินและได้รับบริการที่มีประสิทธิภาพ ตลอดจนการบริหารจัดการที่ดินของรัฐเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด โดยให้มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. ดำเนินการตามประมวลกฎหมายที่ดิน กฎหมายว่าด้วยการจัดสรรที่ดิน กฎหมายว่าด้วยอาคารชุด กฎหมายว่าด้วยช่างรังวัดเอกชน กฎหมายว่าด้วยการเช่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อพาณิชยกรรมและอุตสาหกรรม และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒. ดำเนินการด้านกฎหมายตามประมวลกฎหมายที่ดินกฎหมายว่าด้วยการจัดสรรที่ดินกฎหมายว่าด้วยอาคารชุด กฎหมายว่าด้วยช่างรังวัดเอกชน กฎหมายว่าด้วยการเช่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อพาณิชยกรรมและอุตสาหกรรม และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๓. จัดทำและประสานแผนงานของกรมให้เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาลและกระทรวง รวมทั้งกำกับ เร่งรัด ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนงานของหน่วยงานในสังกัด ตลอดจนดำเนินการเกี่ยวกับงานสถิติ ประมวลผล และวิเคราะห์ประเมินสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของกรม

๔. พัฒนาระบบรูปแบบ และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานที่ดินให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๕. ดำเนินการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศที่ดิน

๖. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรม หรือตามที่รัฐมนตรี หรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

พันธกิจกรมที่ดิน

กรมที่ดินได้กำหนดพันธกิจตามแผนยุทธศาสตร์กระทรวงมหาดไทยด้านที่ดิน ๑๐ ปี (พ.ศ.๒๕๕๗-๒๕๖๖)ไว้ดังนี้

๑. คุ้มครองสิทธิด้านที่ดินให้แก่ประชาชนให้เป็นไปตามกฎหมาย

๒. บูรณาการร่วมกันของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการออกโฉนดที่ดินแก่ประชาชน มีความเป็นเอกภาพ เป็นไปในทิศทางเดียวกันทั้งประเทศ ทั้งเชิงนโยบายและการปฏิบัติ

๓. เป็นศูนย์ข้อมูลที่ดินและแผนที่แห่งชาติ ที่มีระบบฐานข้อมูลที่ดินของประเทศเป็นมาตรฐานเดียวกัน สามารถรองรับการใช้ประโยชน์จากที่ดินในการพัฒนาประเทศ ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และความมั่นคง

๔. ให้บริการด้านการทะเบียนที่ดินของประเทศไทยที่มีความทันสมัย บริการออนไลน์ทั่วทั้งประเทศและเชื่อมโยงกับสากล พร้อมทั้งมีบุคลากรด้านทะเบียนที่ดินของประเทศ ที่มีขีดความสามารถสูงในระดับสากล

โดยในการดำเนินงานตามพันธกิจ/หน้าที่ ทำให้กรมที่ดินมีความสำเร็จในการดำเนินการ เช่นประชาชนสามารถใช้ประโยชน์ที่ดินของรัฐได้อย่างเหมาะสม มีการแก้ไขปัญหาการบุกรุก ประชาชนได้รับโฉนดที่ดินเพื่อเป็นหลักประกันความมั่นคงในกรรมสิทธิ์ และการถือครองที่ดิน รวมทั้งลดข้อพิพาทโต้แย้งสิทธิในที่ดิน ตลอดจนสนับสนุนการนำข้อมูลที่ดินและแผนที่ไปใช้ในการพัฒนาด้านต่างๆเป็นต้นสำหรับกลไก/วิธีการในการส่งมอบผลผลิต/บริการ ใช้วิธีการติดต่อโดยตรงกับเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการหรือผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในภารกิจนั้นๆ ทั้งการติดต่อสื่อสารแบบซึ่งหน้ากัน ณ จุดบริการ หรือในพื้นที่ปฏิบัติงานนอกสำนักงาน หรือการพูดคุยผ่านโทรศัพท์/โทรสาร และการสื่อสารผ่านหนังสือราชการ การประชุม/สัมมนา เครื่องมือสื่อสารสมัยใหม่ (อาทิ อินเทอร์เน็ต E-mail) การเผยแพร่คู่มือ/แผ่นพับ คำแนะนำการให้บริการต่างๆ แบบสำรวจความคิดเห็น การรับฟังข้อร้องเรียนและคำติชมๆ หรือการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านทางเว็บไซต์ของกรมที่ดิน เป็นต้น

(๒) วิสัยทัศน์และค่านิยม

วิสัยทัศน์

“เป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนการจัดการที่ดินให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน และการพัฒนาประเทศด้วยมาตรฐานการจัดการ การบริการ ระดับสากล”

เป้าประสงค์ระยะยาวของยุทธศาสตร์

- ๑) ผู้ด้อยโอกาสทางสังคมได้รับการจัดที่ดินอย่างทั่วถึง
- ๒) รัฐมีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ มีแนวเขตที่ดินที่ชัดเจน มั่นคงถาวร มีความครบถ้วนถูกต้องใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการประเทศได้อย่างคุ้มค่าสูงสุด
- ๓) ประชาชนมีเอกสารสิทธิประเภทโฉนดที่ดินระบบเดียวทั่วประเทศ
- ๔) รัฐมีฐานข้อมูลที่ดินและแผนที่แห่งชาติ ที่มีศักยภาพรองรับการพัฒนาประเทศและรองรับการบริการในระดับสากล

๕) ประชาชนได้รับการบริการที่มีมาตรฐานสากลออนไลน์ทั่วทั้งประเทศด้วยบุคลากรที่มีขีดความสามารถสูง มีความพร้อมในการปฏิบัติงานให้บริการประชาชน

ค่านิยมกรมที่ดิน : ค่านิยมหลัก ACCEPT

A : Accountability	: รู้รับผิดชอบ	C : Customer Service	: มอบจิตบริการ
C : Communication	: สื่อสารเลิศล้ำ	E : Ethic	: จริยธรรมนำจิตใจ
P : People Development	: ฝึกฝนเรียนรู้	T : Teamwork	: มุ่งสู่ความร่วมมือ

กรมที่ดินเป็นหน่วยงานที่มีสมรรถนะหลักเชี่ยวชาญในด้านการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม การรังวัดและทำแผนที่ การออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินการจัดสรรที่ดิน และการจัดที่ดินให้กับประชาชน โดยมีสายงานในกลุ่มตำแหน่งต่างๆ เช่น ตำแหน่งนักวิชาการที่ดิน เจ้าพนักงานที่ดินวิศวกรรังวัด นายช่างรังวัด และนักวิชาการแผนที่ภาพถ่าย ทำหน้าที่ปฏิบัติงานและสนับสนุนตามภารกิจของกรมที่ดิน ในการบริหารจัดการข้อมูลที่ดินและแผนที่ ให้บริการเกี่ยวกับที่ดิน เพื่อคุ้มครองสิทธิในที่ดินของประชาชน และบริหารจัดการที่ดินของรัฐให้มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุด

(๓) ลักษณะโดยรวมของบุคลากร

อัตรากำลังของกรมที่ดิน มีทั้งสิ้น ๑๒,๙๑๘ คน ประกอบด้วย ๓ ประเภท คือ ข้าราชการจำนวน ๑๑,๖๒๑ คน ลูกจ้างประจำ จำนวน ๗๕๑ คน และพนักงานราชการ จำนวน ๕๔๖ คน มีระดับการศึกษา อายุตัวและอายุราชการ ดังนี้

ประเภท	ระดับการศึกษา								อายุตัวเฉลี่ย	อายุราชการเฉลี่ย
	ต่ำกว่าปริญญาตรี	ร้อยละ	ปริญญาตรี	ร้อยละ	ปริญญาโท	ร้อยละ	ปริญญาเอก	ร้อยละ		
๑. ข้าราชการ	๓,๔๖๘	๓๒.๒๔	๕,๕๕๔	๕๑.๖๓	๑,๗๓๓	๑๖.๑๑	๓	๐.๐๓	๔๔.๘๐	๑๘.๖๗
๒. ลูกจ้างประจำ	๗๕๒	๑๐๐	-	-	-	-	-	-	๕๑.๔๙	๒๓.๖๕
๓. พนักงานราชการ	๔๖๓	๙๘.๓๐	๘	๑.๗๐	-	-	-	-	๓๖.๕๘	๕.๔๗

อัตรากำลังในสายงานหลักของกรมที่ดิน สามารถแบ่งได้ ๓ กลุ่มที่สำคัญ ได้แก่

๑. กลุ่มสายงานทะเบียน(นักวิชาการที่ดิน, เจ้าพนักงานที่ดิน, นิติกร) รวมจำนวน ๔,๙๗๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๒.๘๔

๒. กลุ่มสายงานรังวัดและทำแผนที่ (นายช่างรังวัด, วิศวกรรังวัด, นักวิชาการแผนที่ภาพถ่าย) รวมจำนวน ๓,๖๘๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๗๒

๓. กลุ่มสายงานทั่วไป (นักจัดการงานทั่วไป, เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี, เจ้าพนักงานธุรการ, อื่นๆ) รวมจำนวน ๒,๙๕๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๔๔

โดยกรมที่ดินได้มีข้อกำหนดพื้นฐานด้านการศึกษาในการเข้าสู่ตำแหน่ง เช่น ตำแหน่งนักวิชาการที่ดิน ระดับปฏิบัติการ ต้องมีคุณวุฒิปริญญาตรี หรือคุณวุฒಿಯ่ออื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชานิติศาสตร์ สาขาวิชารัฐศาสตร์ สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์หรือวิชาบริหารธุรกิจหรือสาขาวิชาใดวิชาหนึ่งหรือหลายสาขาวิชา ดังกล่าวในทางที่ส่วนราชการต้นสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติหรือสาขาวิชาอื่นที่ ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ เป็นต้น

การทำให้บุคลากรของกรมที่ดินมีส่วนร่วมในการทำงานเพื่อบรรลุพันธกิจและวิสัยทัศน์มีองค์ประกอบดังนี้

๑. การพัฒนาเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ

๒. การจัดทำเส้นทางพัฒนาบุคลากรเพื่อพัฒนาบุคลากรของกรมที่ดินให้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานได้อย่างมืออาชีพ

๓. การประเมินผลการปฏิบัติงาน และสร้างแรงจูงใจบุคลากร

๔. การเสริมสร้างความผูกพันให้แก่บุคลากรทุกหน่วยงานในสังกัด โดยการสร้างคุณภาพชีวิตและความสมดุลในชีวิตการทำงาน

นอกจากนี้กรมที่ดินมีข้อกำหนดด้านความปลอดภัย สุขภาพ และสิ่งแวดล้อมในการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันการเสี่ยงภัยต่ออุบัติเหตุในบางตำแหน่ง เช่น เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานพิมพ์พร้อมจัดทำแผนป้องกันการเกิดอุบัติเหตุในการปฏิบัติงานไว้เป็นลายลักษณ์อักษรด้วย

(๔) สินทรัพย์

ในการปฏิบัติงานและการให้บริการของกรมที่ดินมีอาคารสถานที่ เทคโนโลยี และอุปกรณ์ที่สำคัญ ดังนี้

สินทรัพย์	รายละเอียด
อาคารสถานที่	๑. ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น ๑ - ๖ถ.แจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๒. สถาบันพัฒนาข้าราชการกรมที่ดิน ถ.บางขุนเทียน - ชายทะเล เขตบางขุนเทียน กรุงเทพฯ ๓. อาคารรังวัดและทำแผนที่ กรมที่ดิน ถ.แจ้งวัฒนะ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี
	๔. กรมที่ดิน ถนนพระพิพิธ แขวงพระราชวัง เขตพระนคร กรุงเทพฯ ๕. คลังเก็บพัสดุ จำนวน ๒ แห่ง ๖. สำนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก สำนักงานที่ดินอำเภอทั่วประเทศ
เทคโนโลยี	๑. ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารประชาชน และการบริหารจัดการ ๒. ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการทำแผนที่ ๓. ระบบเทคโนโลยีเครือข่ายการสื่อสาร เพื่อเชื่อมโยงและสนับสนุนระบบงานต่างๆ ๔. ระบบเทคโนโลยีการพิมพ์เอนด เอกสารสิทธิประเภทต่างๆ และแบบพิมพ์ของทางราชการ ๕. ระบบเทคโนโลยีการจัดเก็บเอกสารด้วยระบบไมโครฟิล์ม (ElectronicMicroimager)
อุปกรณ์	๑. อุปกรณ์เครื่องมือในการให้บริการ เช่น ระบบจ่ายคิวบริการอัตโนมัติ ๒. อุปกรณ์เครื่องมือในการปฏิบัติงาน เช่น อุปกรณ์ด้านการรังวัดและทำแผนที่ ๓. อุปกรณ์สื่อสารเช่น อุปกรณ์เชื่อมโยงเครือข่าย Internet และ Intranet อุปกรณ์กระจายสัญญาณ Wireless อุปกรณ์รักษาความปลอดภัยเครือข่ายสื่อสาร ๔. อุปกรณ์เครื่องมือสนับสนุนการทำงานของศูนย์สารสนเทศที่ดิน เช่น เครื่องปรับอากาศแบบควบคุมความชื้นอัตโนมัติ ระบบป้องกันฟ้าผ่า Surge Protection ระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ระบบเครื่องกำเนิดไฟฟ้าและอุปกรณ์ ระบบสำรองไฟฟ้า (UPS) ระบบปรับอากาศแบบ Split type ระบบปรับอากาศแบบควบคุมความชื้น ระบบสายสัญญาณ และอุปกรณ์เครือข่ายคอมพิวเตอร์ ระบบ KVM ระบบไฟฟ้าฉุกเฉิน

(๕) กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับกรมที่ดินมีอำนาจหน้าที่ดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกิจของกรมที่ดิน ตามนัยกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมที่ดิน กระทรวงมหาดไทย พ.ศ.๒๕๕๗ สรุปได้ ดังนี้

(๕.๑) **ประมวลกฎหมายที่ดิน** เป็นกฎหมายสำคัญที่พนักงานเจ้าหน้าที่ของกรมที่ดินใช้เป็นหลักในการปฏิบัติราชการเพื่อให้บริการแก่ประชาชนในด้านต่างๆ ซึ่งเป็นภารกิจหลักของกรมที่ดิน เช่น การดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน การออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน การรังวัดที่ดิน การจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม

(๕.๒) **พระราชบัญญัติการจัดสรรที่ดิน พ.ศ.๒๕๔๓** เป็นกฎหมายที่กำหนดบทบัญญัติเกี่ยวกับการกำกับดูแลการดำเนินการจัดสรรที่ดิน การขออนุญาตจัดสรรที่ดิน การบำรุงรักษาสาธารณูปโภคและบริการสาธารณะ และการยกเลิกการจัดสรรที่ดิน

(๕.๓) **พระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ.๒๕๒๒** เป็นกฎหมายที่กำหนดบทบัญญัติเกี่ยวกับการจดทะเบียนอาคารชุด การมีกรรมสิทธิ์ห้องชุด การออกหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด การจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเกี่ยวกับห้องชุด การแต่งตั้งรวมถึงอำนาจหน้าที่ของนิติบุคคลอาคารชุด และการเลิกอาคารชุด

(๕.๔) **พระราชบัญญัติช่างรังวัดเอกชน พ.ศ.๒๕๓๕** เป็นกฎหมายที่กำหนดบทบัญญัติเกี่ยวกับการให้ช่างรังวัดเอกชนรับทำการรังวัดภายใต้การกำกับดูแลโดยคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชน เพื่ออำนวยความสะดวกรวดเร็วแก่ประชาชนเกี่ยวกับการรังวัดที่ดิน เนื่องจากช่างรังวัดของกรมที่ดินมีไม่เพียงพอ

(๕.๕) **พระราชบัญญัติการเช่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อพาณิชยกรรมและอุตสาหกรรม พ.ศ.๒๕๔๒** เป็นกฎหมายที่กำหนดบทบัญญัติเกี่ยวกับการเช่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อพาณิชยกรรม หรืออุตสาหกรรม ซึ่งกำหนดเวลาเช่าไว้เกินสามสิบปีแต่ไม่เกินห้าสิบปี รวมถึงการเช่าที่ดินที่มีเนื้อที่เกินกว่าหนึ่งร้อยไร่

นอกจากนี้ยังมีกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกิจของกรมที่ดิน เช่น ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ประมวลรัษฎากร พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ.๒๕๓๙ พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ เป็นต้น

ข. ความสัมพันธ์ระดับองค์การ

(๖) โครงสร้างองค์การ

การจัดโครงสร้างขององค์การ แบ่งออกเป็น ๒ ส่วน คือ ส่วนที่ ๑ โครงสร้างที่เป็นทางการตามกฎหมายกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมที่ดิน กระทรวงมหาดไทย พ.ศ. ๒๕๕๗ ประกอบด้วย ราชการบริหารส่วนกลาง มีหน่วยงาน ๑๘ สำนัก/กอง และ ๒ กลุ่ม และราชการบริหารส่วนภูมิภาค ได้แก่ สำนักงานที่ดินจังหวัด และสำนักงานที่ดินอำเภอตามที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด และส่วนที่ ๒ หน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นเป็นการภายใน ประกอบด้วยราชการบริหารส่วนกลาง จำนวน ๖ หน่วยงาน และราชการบริหารส่วนภูมิภาค ได้แก่ สำนักงานที่ดินจังหวัดสาขา สำนักงานที่ดินส่วนแยก และศูนย์ควบคุมและรักษาหลักฐานที่ดิน ๒ กรมที่ดิน

ผู้บริหารระดับสูงผู้ตรวจราชการกรม มีการกำกับและติดตามการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องผ่านระบบแผนงานและติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการ ทำให้ทราบถึงสถานการณ์ปัจจุบันและร่วมพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าวได้อย่างทันทั่วทั้งที่มีการจัดตั้งศูนย์ดำรงธรรมเพื่อรับผิดชอบระบบการจัดการข้อร้องเรียนจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมที่ดิน และกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมกรมที่ดิน และมีคณะกรรมการจริยธรรมประจำกรมที่ดินขึ้น รับผิดชอบด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต การคุ้มครองจริยธรรม ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาลแก่บุคลากรตลอดจนมีสำนัก/กองต่างๆ ร่วมมือกันจัดวางระบบควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยงและจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการต่างๆ ภายในกรมที่ดิน

นอกจากนี้ กรมยังได้รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการประจำกระทรวงมหาดไทย สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงบประมาณ สำนักงาน ก.พ. สำนักงาน ก.พ.ร. กรมบัญชีกลาง และกระทรวงมหาดไทยทราบ พร้อมทั้งได้เผยแพร่ผลการดำเนินงานต่างๆ ผ่านทางเว็บไซต์ของกรมที่ดิน www.dol.go.th เพื่อให้สาธารณะได้รับทราบอย่างเปิดเผย โปร่งใส

(๗) ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

กลุ่มผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ/ความคาดหวัง
กลุ่มผู้รับบริการ ส่วนราชการหน่วยงานของรัฐ สถาบันการเงิน ผู้ประกอบการธุรกิจ อสังหาริมทรัพย์ ประชาชน นิติบุคคลผู้ขอรับบริการ	- ได้รับบริการด้วยความถูกต้อง รวดเร็ว โปร่งใส เป็นธรรม - ความมั่นคงในการถือครองที่ดิน และทราบถึงที่ตั้ง แนวเขตและเนื้อที่ที่ดินที่ถูกต้องชัดเจน - ได้รับหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินที่ถูกต้อง ออกโดยชอบด้วยกฎหมาย มีตำแหน่งที่ดินชัดเจน สามารถตรวจสอบได้ง่าย ไม่ทับซ้อนหรือรูล้ำกับหลักฐานที่ดินแปลงอื่น และไม่ถูกเพิกถอนตามมาตรา ๖๑ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หน่วยงานของรัฐ ส่วนราชการผู้มีอำนาจหน้าที่ ดูแลรักษาที่ดินของรัฐ สถาบันการเงิน ชุมชนใน ท้องถิ่นประชาชนหรือนิติบุคคลเจ้าของที่ดิน ข้างเคียง ผู้ซื้อที่ดินจัดสรร	- การบริการที่ถูกต้อง รวดเร็ว โปร่งใส เป็นธรรม - ข้อมูลทางทะเบียนที่ดินและแผนที่ที่ครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน - แนวเขตที่ดินที่ถูกต้อง ชัดเจน - การจัดเก็บเงินรายได้แผ่นดินที่ถูกต้อง - การจัดให้มีสาธารณูปโภคครบถ้วนเป็นไปตามแผนผัง/โครงการที่ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการฯ - คุณภาพชีวิตของประชาชนตามแนวชายแดนหรือบนพื้นที่สูงมีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น - การบริหารจัดการที่ดินของรัฐให้เกิดประโยชน์สูงสุด

(๘) ส่วนราชการหรือองค์การที่เกี่ยวข้องกันในการให้บริการหรือส่งมอบงานต่อกัน

ผลผลิต/บริการที่ให้	ส่วนราชการหรือองค์การที่เกี่ยวข้องกันในการให้บริการหรือส่งมอบงานต่อกัน	บทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญในการปฏิบัติงานร่วมกัน	กลไกที่สำคัญในการสื่อสาร
๑) ด้านทะเบียนที่ดิน	กรมธนารักษ์	- กำหนดราคาประเมินทุนทรัพย์ของอสังหาริมทรัพย์ - การแลกเปลี่ยนข้อมูล เพื่อการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด	- ประมวลกฎหมายที่ดิน - บันทึกข้อตกลง - การรายงานการประเมินราคาทุนทรัพย์ ให้กรมธนารักษ์ทราบ - กำหนดราคาประเมินทุนทรัพย์ใหม่ทุก ๔ ปี	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์ โทรสาร - ประชุมหารือร่วมกัน
	กรมสรรพากร	- กำหนดกฎ ระเบียบ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ของกรมที่ดินลัดเก็บและนำส่งเงินภาษีเงินได้ ภาษีธุรกิจเฉพาะ และอากรแสตมป์ - การแลกเปลี่ยนข้อมูลเพื่อการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด	- ประมวลรัษฎากร - รายงานการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมให้กรมสรรพากร	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์ - โทรสาร - ประชุมหารือร่วมกัน
๒) ด้านรังวัดที่ดิน ๓) โครงการเดินสำรวจออกโฉนดที่ดิน	ส่วนราชการ ,หน่วยงานของรัฐ , รัฐวิสาหกิจ ผู้มีอำนาจหน้าที่ดูแลรักษาที่ดินของรัฐ	- ตรวจสอบและลงนามระวางชี้แนวเขตที่ดินในอำนาจดูแลรักษาของหน่วยงานราชการ หรือคัดค้านการรังวัด - สนับสนุนข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับพื้นที่ตามโครงการเดินสำรวจออกโฉนดที่ดิน	- ประมวลกฎหมายที่ดิน - บันทึกข้อตกลงระหว่างกรมที่ดินกับหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องกำหนดระยะเวลาในการดำเนินการ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยมาตรฐานระวางแผนที่และแผนที่รูปแปลงที่ดินของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๐ - กฎกระทรวงฉบับที่ ๔๓ เรื่องการออกโฉนดที่ดินในเขตป่าไม้ - กฎหมายหรือมติ ครม. ที่กฎหมายหรือมติคณะรัฐมนตรีที่บัญญัติเรื่องกำหนดพื้นที่และอำนาจหน้าที่ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการในเขตที่ดินของรัฐแต่ละประเภท	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์ - โทรสาร - จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) - การติดต่อประสานงานกันโดยตรง - การประชุมหารือ

ผลผลิต/บริการที่ให้	ส่วนราชการหรือองค์การที่เกี่ยวข้องกันในการให้บริการหรือส่งมอบงานต่อกัน	บทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญในการปฏิบัติงานร่วมกัน	กลไกที่สำคัญในการสื่อสาร
๔) ออกใบอนุญาตให้ทำการจัดสรรที่ดิน	สำนักงานอัยการสูงสุด, กรุงเทพมหานคร, กรมโยธาธิการและผังเมือง,กรมชลประทาน, สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม, สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค, องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	- พิจารณาให้ความเห็นชอบร่วมกันในการพิจารณาอนุญาตให้ทำการจัดสรรที่ดิน - การแลกเปลี่ยนข้อมูลเพื่อการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด	- พระราชบัญญัติการจัดสรรที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๓ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ - ระเบียบคณะกรรมการจัดสรรที่ดินกลาง - ประกาศคณะกรรมการจัดสรรที่ดินกลาง - พระราชบัญญัติการผังเมือง พ.ศ. ๒๕๑๘ - พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ เป็นต้น	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์ - โทรสาร - ประชุมคณะกรรมการจัดสรรที่ดิน
๕) จัดที่ดินทำกินและที่อยู่อาศัยให้แก่ประชาชนที่ยากจน	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, กรมการปกครอง,กรมส่งเสริมสหกรณ์, กรมป่าไม้	- พิจารณาให้ความเห็นชอบร่วมกันในการอนุญาตให้ชุมชนเข้าใช้ประโยชน์ในที่ดินของรัฐ - การจัดทำประชาคมเพื่อให้ผู้ปกครองท้องถิ่นชี้แจงทำความเข้าใจกับราษฎรในพื้นที่	- ประมวลกฎหมายที่ดิน - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการอนุญาตให้ประชาชนใช้ประโยชน์ในที่ดินของรัฐพ.ศ.๒๕๕๗ - ข้อบัญญัติของท้องถิ่นในการเรียกค่าตอบแทนการอนุญาตตามมาตรา ๙/๑แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน - หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขตามบันทึกข้อตกลง	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์ - โทรสาร - ทำบันทึกข้อตกลงร่วมกัน (MOU) - การประชาคม - การประชุมคณะกรรมการพิจารณาการขออนุญาต - การประชุมคณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ - การประชุมคณะอนุกรรมการนโยบายที่ดินจังหวัด (คทช.จังหวัด) - การประชุมคณะอนุกรรมการจัดหาที่ดิน - การประชุมคณะอนุกรรมการจัดที่ดิน
๖) จัดที่ดินทำกินและที่อยู่อาศัยให้แก่ราษฎรในพื้นที่โครงการพัฒนาเพื่อความมั่นคงและโครงการพัฒนาเพื่อความมั่นคงพื้นที่ชายแดนอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	กองพลพัฒนาที่ ๓ กองทัพภาคที่ ๓,กองกำลังบูรพา กองทัพภาคที่ ๑	การขอรับการสนับสนุนหน่วยจัดที่ดินจากกรมที่ดิน เพื่อดำเนินการรังวัดทำแผนที่การถือครองที่ดินทำกินและที่อยู่อาศัยพร้อมทั้งจัดทำสาธตานุภาพขั้นพื้นฐาน	- ความรวดเร็ว ถูกต้องและการร่วมกันแก้ไขปัญหาขัดข้องในพื้นที่	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์ - โทรสาร - การประชุมหารือ

ผลผลิต/บริการที่ให้	ส่วนราชการหรือองค์การที่เกี่ยวข้องกันในการให้บริการหรือส่งมอบงานต่อกัน	บทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญในการปฏิบัติงานร่วมกัน	กลไกที่สำคัญในการสื่อสาร
๗) รังวัดเพื่อออกและตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง	สำนักงานที่ดินท้องที่, องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น, กรมธนารักษ์, กระทรวงกลาโหม, กรมป่าไม้, กรมประชาสัมพันธ์, กรมทางหลวง, กรมเจ้าท่า, สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน	- จัดเตรียมข้อมูลและจัดทำคำขอรังวัด และปฏิบัติงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง และนำทำการรังวัด - ให้ความร่วมมือด้านเอกสารด้านข้อมูลเกี่ยวกับสภาพการใช้ประโยชน์ขอบเขตแนวที่ถูกต้องในการตรวจสอบแนวเขตที่ดิน หรือระวางชี้และรับรองแนวเขต	- ประมวลกฎหมายที่ดิน - ทบวงการเมืองผู้มีหน้าที่ดูแลรักษาแจ้งความประสงค์ยื่นต่อสำนักงานที่ดินจังหวัดหรือสาขาซึ่งที่ดินนั้นตั้งอยู่	- หนังสือราชการ - การประชุม - โทรศัพท์ - โทรสาร - ติดต่อประสานงานโดยตรง
๘) การถอนสภาพ การจัดขึ้นทะเบียนและการจัดหาผลประโยชน์ในที่ดินของรัฐ ตามมาตรา ๘ วรรคสอง (๑) มาตรา ๘ ทวิ มาตรา ๑๐ และ มาตรา ๑๑ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน	กระทรวงมหาดไทย, จังหวัดพื้นที่ซึ่งที่ดินตั้งอยู่, สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี, สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา, คณะกรรมการจัดที่ดินแห่งชาติ, องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น, กรมการปกครอง, กรมโยธาธิการและผังเมือง, สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	- ประสานงานตามขั้นตอนระเบียบและกฎหมาย - ตรวจสอบความถูกต้องและแสดงความเห็น - เสนอความเห็นเพื่อขออนุมัติ/อนุญาต	- ประมวลกฎหมายที่ดิน - ทบวงการเมืองแสดงความประสงค์ขอให้ดำเนินการถอนสภาพ และจัดขึ้นทะเบียนเพื่อนำที่ดินของรัฐไปใช้ประโยชน์ในราชการ - ทบวงการเมืองแสดงความประสงค์	- หนังสือราชการ - การประชุมร่วมกัน - โทรศัพท์ - โทรสาร - บันทึกข้อตกลงร่วมกันในการปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงาน - ติดต่อประสานงานโดยตรง
๙) การขออนุญาต (เข้าใช้ประโยชน์ที่ดินลูกกรังและคูตทราย) ตามมาตรา ๙ และการขอสัมปทานที่ดินของรัฐตามมาตรา ๑๒	กรมการปกครอง, กรมป่าไม้, องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น, กรมอุทยานแห่งชาติสัตว์ป่าและพันธุ์พืช, กองบัญชาการทหารสูงสุด, กรมศิลปากร, กรมทางหลวง, กรมเจ้าท่า, กรมโรงงานอุตสาหกรรม, กรมสนธิสัญญาระหว่างประเทศ, กรมโยธาธิการและผังเมือง, กรมชลประทาน, สำนักงานการศึกษา, กรมพัฒนาที่ดิน, กรมอุทกศาสตร์, กรมทรัพยากรธรณี, จังหวัดพื้นที่, สำนักงานตำรวจแห่งชาติ, สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม, กรมชลประทาน, สำนักงานการศึกษา, กรมพัฒนาที่ดิน, กรมอุทกศาสตร์, กรมทรัพยากรธรณี, จังหวัดพื้นที่, สำนักงานตำรวจแห่งชาติ, สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	- พิจารณาให้ความเห็นประกอบ การพิจารณาอนุญาต	- ประมวลกฎหมายที่ดิน - มีระยะเวลาในการดำเนินการแต่ละขั้นตอน เช่น กำหนดระยะเวลาในการให้ความเห็น การจัดประชุม การแจ้งผลการประชุม เพื่อให้เกิดความคล่องตัวไม่สะดุดในการให้บริการขั้นตอนใดขั้นตอนหนึ่ง โดยไม่มีเหตุจำเป็น	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์ - โทรสาร - ประชุมร่วมกัน

๒. สภาพการณ์ขององค์การ

ก.สภาพแวดล้อมด้านแข่งขัน

(๙) สภาพแวดล้อมด้านการแข่งขันทั้งภายในและภายนอกประเทศ

สภาพการแข่งขันภายในประเทศ

ในการปฏิบัติการกิจของกรมที่ดินซึ่งมีลักษณะเป็นงานบริการและเป็นไปตามกฎหมายเฉพาะหลายฉบับ เช่น ประมวลกฎหมายที่ดิน พระราชบัญญัติว่าด้วยการจัดสรรที่ดิน พระราชบัญญัติว่าด้วยอาคารชุด ฯลฯโดยกฎหมายกำหนดให้กรมที่ดินเป็นหน่วยงานที่ดำเนินการบริการประชาชนในการออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน และการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ เนื่องจากเป็นภารกิจที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองสิทธิและความมั่นคงในการถือครองที่ดินของประชาชน และการดูแลรักษาจัดการที่ดินของรัฐ รวมทั้งการดำเนินการทางธุรกรรมต่างๆ เกี่ยวกับที่ดินจึงไม่มีองค์กรที่เป็นคู่แข่งหรือคู่แข่งขึ้น ทั้งภาคราชการหรือเอกชน

สภาพการแข่งขันภายนอกประเทศ

ในปี ค.ศ. ๒๐๑๘ ธนาคารโลก (world Bank) ได้จัดอันดับความยาก-ง่ายในการประกอบธุรกิจของประเทศต่างๆ ทั่วโลก จำนวน ๑๙๐ ประเทศ โดยในด้านการจดทะเบียนทรัพย์สินได้มีการปรับปรุงเกณฑ์ที่ใช้วัดผลเพื่อจัดอันดับมี ๔ ด้าน ดังนี้

๑. จำนวนขั้นตอนตามกฎหมายในการจดทะเบียนทรัพย์สิน (ขั้นตอน)

๒. ระยะเวลาในการดำเนินการ (วัน)

๓. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ (ร้อยละของมูลค่าทรัพย์สิน)

๔. คุณภาพการบริหารงานที่ดิน ประกอบด้วย ๑) ความน่าเชื่อถือด้านโครงสร้างพื้นฐาน ๒) ความโปร่งใสของข้อมูล

๓)ความครอบคลุมทางภูมิศาสตร์ ๔) การแก้ไขปัญหากรณีพิพาทในที่ดินผลการจัดอันดับเฉพาะประเทศในแถบเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (Asean) ๑๐ ประเทศ ปรากฏผล ดังนี้

ลำดับ	ประเทศ	ขั้นตอน (จำนวน)	ระยะเวลา (วัน)	ค่าใช้จ่าย (%)	คุณภาพของระบบบริหารจัดการที่ดิน	ผลการ จัดอันดับ
๑	สิงคโปร์ (Singapore)	๖	๔.๕	๒.๙	๒๙	๑๙
๒	มาเลเซีย (Malaysia)	๘	๑๓	๓.๕	๒๗.๕	๔๒
๓	เวียดนาม (Vietnam)	๕	๕๗.๕	๐.๖	๑๔.๐	๖๓
๔	ลาว (LaoPDR)	๔	๕๓	๑.๐	๑๐.๕	๖๕
๕	ประเทศไทย (Thailand)	๕	๗	๗.๓	๑๘	๖๘
๖	ฟิลิปปินส์(Philippines)	๙	๓๕	๔.๓	๑๒.๕	๑๑๔
๗	อินโดนีเซีย (Indonesia)	๕	๒๗.๖	๘.๓	๑๑.๓	๑๐๖
๘	กัมพูชา (Cambodia)	๗	๕๖	๔.๓	๗.๕	๑๒๓
๙	บรูไน (Brunei Darussalam)	๗	๒๙๘.๕	๐.๖	๑๘	๑๓๖
๑๐	พม่า (Myanmar)	๖	๘๕	๔.๑	๕.๕	๑๓๔

ที่มาผลการจัดอันดับด้านการจดทะเบียนทรัพย์สิน (Doing Business ๒๐๑๘) จาก www.doingbusiness.org

(๑๐)การเปลี่ยนแปลงด้านการแข่งขัน

กรมที่ดินมีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญซึ่งมีผลต่อสถานการณ์แข่งขันของส่วนราชการ รวมถึงการเปลี่ยนแปลงที่สร้างโอกาส สำหรับการสร้างนวัตกรรมและความร่วมมือ ดังนี้

๑. ปัจจัยภายใน ได้แก่การพัฒนาปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการให้บริการ การปรับเปลี่ยนโครงสร้างองค์กรและบุคลากรที่ลดลง ตลอดจนการได้รับงบประมาณ

๒. ปัจจัยภายนอก ได้แก่การปรับปรุงเกณฑ์การจัดอันดับความยาก - ย่ายในการประกอบธุรกิจ ด้านการจดทะเบียนทรัพย์สินของธนาคารโลก การเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจ ทำให้ปริมาณการทำธุรกรรมเกี่ยวกับที่ดินมีเพิ่มมากขึ้นการประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนราชการ ทำให้มีการพัฒนาปรับปรุงการปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง ความต้องการและความคาดหวังของประชาชนและนโยบายของรัฐบาล

(๑๑) แหล่งข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ

สามารถสืบค้นได้จากเว็บไซต์ของสำนักงานก.พ.ร. และรายงานผลการจัดอันดับความยาก-ง่ายในการประกอบธุรกิจของธนาคารโลก (Doing Business) ทาง www.opdc.go.th นอกจากนี้ยังสามารถศึกษาได้จากเอกสารสรุปรางวัลคุณภาพการให้บริการประชาชนประจำปี และการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานนั้นๆ ผ่านสื่อต่างๆ ข้อจำกัดในการได้มาซึ่งข้อมูล เช่น หน่วยงานเจ้าของข้อมูลจะไม่เปิดเผยรายละเอียดของข้อมูลให้สาธารณะทราบ ข้อมูลที่สืบค้นได้จึงจะมีลักษณะเป็นภาพรวม ไม่มีรายละเอียดสำหรับนำมาใช้ในการวิเคราะห์เปรียบเทียบถึงจุดอ่อนและจุดแข็งได้อย่างชัดเจน

ข.บริบทเชิงยุทธศาสตร์

(๑๒) ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์และความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์

ด้าน	ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์	ความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์
ด้านพันธกิจ	- การจัดทำและพัฒนาข้อมูลที่ดิน และแผนที่รูปแบบที่ดิน ที่จัดเก็บในระบบ GIS - พัฒนาระบบสารสนเทศที่ดินเพื่อการบริการประชาชนด้วยระบบออนไลน์ทั่วประเทศ - การออกเอกสารสิทธิให้เป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศ - บูรณาการการบริหารจัดการที่ดินตามนโยบายที่ดินแห่งชาติ	- เป็นหน่วยงานหลักในการดูแลคุ้มครองสิทธิในที่ดินของบุคคล - มีกฎหมาย/ระเบียบรองรับให้เป็นหน่วยงานเดียวที่รับผิดชอบในการออกเอกสารสิทธิและเป็นศูนย์รวมข้อมูลด้านที่ดิน
ด้านการปฏิบัติการ	- พัฒนาระบบงานบริการในสำนักงานที่ดินด้วยการนำเทคโนโลยีและเครื่องมือทันสมัยมาใช้ในการปฏิบัติงาน - รักษาระดับมาตรฐานการปฏิบัติงานในการบริการประชาชนให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน	- มีหน่วยงานครอบคลุมทั่วประเทศและสามารถสร้างความสัมพันธ์กับประชาชนและองค์กรภาคประชาชนได้ทุกระดับ - มีการพัฒนาระบบสารสนเทศมาอย่างต่อเนื่อง เป็นระยะเวลามากกว่า ๑๐ ปี
ด้านความรับผิดชอบต่อสังคม	- ปริมาณการใช้บริการที่คาดว่าจะเพิ่มมากขึ้นตามจำนวนประชากร และการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ	- เป็นหน่วยงานที่ประชาชนเชื่อถือและไว้วางใจในการบริการด้านที่ดิน และลดข้อพิพาท
ด้านบุคลากร	- การบริหารจัดการด้านบุคลากรอย่างเป็นระบบและพัฒนาให้มีขีดสมรรถนะ/มีความเป็นมืออาชีพ	- ความเชี่ยวชาญในการจัดการด้านที่ดินทั้งด้านทะเบียน รังวัด และการทำแผนที่

ค. ระบบการปรับปรุงผลการดำเนินการ

(๑๓) ระบบการปรับปรุงผลการดำเนินการ

ในการปรับปรุงผลการดำเนินการของกรมที่ดินเพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลทำให้ประชาชนเกิดความมั่นใจ ศรัทธาและไว้วางใจในการบริหารภาครัฐ ได้นำระบบการบริหารจัดการแนวใหม่มาใช้ในการปรับปรุงผลการดำเนินการอย่างต่อเนื่องเช่น การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (GG)การประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ (PART) การบริหารความเสี่ยง

การควบคุมภายใน การตรวจสอบภายในการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ มีการทบทวนกฎหมาย กฎระเบียบ วิเคราะห์และทบทวนผลการดำเนินงานที่สามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็วหรือคาดไม่ถึงและปรับแผนปฏิบัติการให้มีความเหมาะสมตามสถานการณ์อยู่เสมอ มีการนำระบบเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาช่วยอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรในการให้บริการเพื่อให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถเข้าถึงช่องทางการให้บริการต่างๆ ได้รวดเร็วขึ้น (พัฒนา LandsMaps Application เพื่อให้บริการตรวจสอบข้อมูลรูปแปลงที่ดิน ตำแหน่งและสภาพพื้นที่ ราคาประเมิน ค่าธรรมเนียม ภาษีอากร ค่าใช้จ่ายในการรังวัด คิวรังวัด และข้อมูลการเดินทางไปยังสำนักงานที่ดิน, ยกระดับการรังวัดด้วยระบบโครงข่ายดาวเทียมแบบจลน์ (RTK Network) ควบคู่ไปกับการให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรโดยการเสริมสร้างความเชี่ยวชาญของบุคลากรในแต่ละด้านผ่านกระบวนการเรียนรู้อย่างเป็นระบบและต่อเนื่องเพื่อให้เกิดการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการทำงานมีการปรับปรุงกระบวนการให้บริการ (การให้บริการประชาชนต่างสำนักงานที่ดินด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ LandsFax) และสร้างการบูรณาการกับระบบงานอื่นๆ ให้มีประสิทธิภาพตอบสนองต่อความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ทำบันทึกข้อตกลงระหว่างกรมที่ดิน กรมพัฒนาธุรกิจการค้าและสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยความร่วมมือในการเชื่อมโยงข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่ออำนวยความสะดวกในการขออนุญาตของทางราชการ) จัดให้มีคลังความรู้และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (KM) สร้างสภาพแวดล้อมและบรรยากาศการทำงาน สนับสนุนให้เกิดการมีส่วนร่วมจากบุคลากรมีการนำระบบประจักษ์เข้าสู่มาใช้ในการดำเนินงาน ช่วยลดความขัดแย้งและลดการต่อต้านจากประชาชน ทำให้ทุกภาคส่วนเข้าใจในกระบวนการทำงาน และประชาชนสามารถร่วมตรวจสอบได้ ทำให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินการเป็นต้น จนสามารถสะท้อนให้เห็นการดำเนินงานที่นำไปสู่ทิศทางของกรมที่ดินที่ว่า “เป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนการจัดการที่ดินให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน และพัฒนาประเทศด้วยมาตรฐานการจัดการ การบริการ ระดับสากล”
