

**ข้อมูลประกอบการขอจ้างเหมาบริการ  
(ตำแหน่งพนักงานเขียนแผนที่ ฝ่ายรังวัด)**

เพื่อปฏิบัติงานทางสำนักงานที่ดินจังหวัด..... สาขา.....ส่วนแยก..... ดังนี้

**1. สถิติปริมาณงาน**

โฉนดที่ดิน	.....	แปลง
น.ส. 3ก	.....	แปลง
น.ส. 3	.....	แปลง
ใบจอง	.....	แปลง
ห้องชุด	.....	ห้อง
อื่น ๆ (โปรดระบุ)	.....	.....

- สถิติปริมาณงาน ฝ่ายรังวัด ปีงบประมาณ พ.ศ. ....

ลำดับที่	ภารกิจ	ปริมาณงาน/ปี (แปลง)	หมายเหตุ
1	ปริมาณงานเสร็จ		
2	เขียนรูปแผนที่ในโฉนดที่ดิน		
3	เขียนรูปแผนที่ในกระดาษบาง		
4	เขียนรูปแผนที่ในระวางแผนที่		
<b>รวม</b>			

**2. ปัจจุบันมีผู้รับผิดชอบตามกรอบอัตรากำลัง**

ข้าราชการ (อัตรา)	ลูกจ้างประจำ (อัตรา)	ลูกจ้างชั่วคราว (อัตรา)	พนักงานราชการ (อัตรา)	รวม (อัตรา)

ลงชื่อ.....ผู้ให้ข้อมูล  
(.....)

ตำแหน่ง.....

ข้อมูล ณ วันที่.....

ลงชื่อ.....ผู้รับรองข้อมูล  
(.....)

ตำแหน่ง.....(เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก)

วันที่.....

โปรดส่งข้อมูลดังกล่าวมาที่ :

กองกรเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานวางแผนอัตรากำลังฯ

โทร. 0 2141 5944

โทรสาร 0 2143 9083

e-mail : hrplanner3@gmail.com