

โครงการบุคลากรกองแผนงานก้าวสู่กรมที่ดิน ๔.๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
วิชา “ สถิติเพื่อการวางแผนงาน/โครงการ ”
โดยนางสาวพุทธ์ไทย ฟักเหลือง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
ฝ่ายวิชาการ กองแผนงาน กรมที่ดิน

บรรยายครั้งที่ ๑ : วันอังคารที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๑

หัวข้อสอนแนะนำ

- | | |
|---|-----------------------|
| ๑. ความจำเป็นในการใช้ข้อมูลเพื่อการวางแผนงาน/โครงการ | วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๑ |
| ๒. วิธีการจัดเก็บข้อมูลเพื่อการวางแผน | วันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๑ |
| ๓. สถิติเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับการจัดทำแผนงาน/โครงการ | วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ |
| ๔. Work shop การวิเคราะห์ความจำเป็นในการใช้ข้อมูล | วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๑ |
| ๕. Work shop การใช้ประโยชน์จากข้อมูล/สถิติ | วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๑ |

วิชา “ สถิติเพื่อการวางแผนงาน/โครงการ ”

โครงการบุคลากรกองแผนงานก้าวสู่กรมที่ดิน ๔.๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

บรรยายครั้งที่ ๑ : วันอังคารที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๑

ความหมายของคำหลักที่สำคัญ/KEYWORD ต่อไปนี้

KEY WORD	อธิบายความหมายทั่วไป / ตามความเข้าใจ/ไม่เจาะจงในงานที่ทำ
๑. ข้อมูล DATA	<ul style="list-style-type: none">- ข้อเท็จจริง หรือเรื่องราว หรือเหตุการณ์ ที่เกี่ยวข้องกับสิ่งต่าง ๆ โดยอยู่ในรูปแบบที่เหมาะสมต่อการสื่อสาร การแปลความหมาย และการประมวลผล ข้อมูลอาจได้มาจากการนับ การรวม การวัด การสังเกต- ข้อเท็จจริงต่างๆ (fact) ที่เกิดขึ้น ที่มีอยู่ในโลก ใช้แทนด้วยตัวเลข ภาษา หรือ สัญลักษณ์ที่ยังไม่มีการปรุงแต่งหรือประมวลได้ฯ- ข้อมูลในทางคอมพิวเตอร์ จะหมายถึงข้อเท็จจริงที่มีการรวบรวมไว้ และมีความหมายในตัวเอง- ประเภทของข้อมูล แบ่งเป็น ข้อมูลเชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ และล่าสุด ข้อมูลเชิงพื้นที่ รวมทั้ง รายละเอียดที่อยู่ในรูปแบบต่าง ๆ เช่น ภาพ เสียง วิดีโอ ฯลฯ- การรวมข้อมูล เป็นการเริ่มต้นในการดำเนินงานด้านต่างๆการรวมข้อมูลที่ดี จะทำให้มีอัตราการใช้จ่ายต่ำ ลดภาระการทำงาน ลดเวลาและลดต้นทุน ช่วยให้สามารถนำข้อมูลมาใช้ประโยชน์ได้มากขึ้น <p>“ข้อมูล” เป็นหัวใจหลักของการทำงานทั้งของภาครัฐ และการธุรกิจ ตลอดจนบุคคลทั่วไป เป็นสิ่งสำคัญในการเสริมสร้างความรู้ ที่เอื้อต่อประสิทธิภาพในการทำงาน นำมาใช้ประกอบการพิจารณาหรือประกอบการตัดสินใจในทุกๆเรื่องๆ อาทิเช่น การบริหารจัดการ การจัดซื้อจัดจ้าง การลงทุน การพิจารณาปรับเปลี่ยนขั้นเงินเดือน หรือการพิจารณาอนุมัติโครงการต่างๆ</p>
๒. สารสนเทศ INFORMATION	<p>สารสนเทศ หรือ สารนิเทศ ในวงการคอมพิวเตอร์ การสื่อสาร และธุรกิจ นิยมใช้คำว่า "สารสนเทศ" ส่วนในวงการบรรณารักษศาสตร์ สารนิเทศศาสตร์ ใช้ว่า "สารนิเทศ"</p> <ul style="list-style-type: none">- การจัดทำ/นำข้อมูลที่เก็บรวบรวมไว้ มาผ่านกระบวนการเปลี่ยนแปลง หรือ การประมวล หรือวิเคราะห์ผลสรุปด้วยวิธีการต่างๆ ให้อยู่ในรูปแบบที่มีความสัมพันธ์กัน มีความหมาย มีคุณค่าเพิ่มขึ้น และตรงตามวัตถุประสงค์ที่ต้องการใช้งาน- สามารถนำไปประมวลผล ปรับเพิ่ม/ตัดทอน เพื่อความเหมาะสมที่จะนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ

KEY WORD	อธิบายความหมายทั่วไป / ตามความเข้าใจ/ไม่เจาะจงในงานที่ทำ
๓. สถิติ STATISTIC	<ul style="list-style-type: none"> - สถิติเป็นศาสตร์/วิชาการที่มีหลักการที่อธิบายได้ ที่ใช้เป็นเครื่องมือช่วยในการตัดสินใจอย่างมีเหตุผล การแก้ปัญหาส่วนใหญ่มีความจำเป็นที่ต้องใช้ข้อมูลสารสนเทศ และกระบวนการทางทางสถิติตามข่ายในการสรุปผล - มีสภาพเป็นทั้งข้อมูล และสารสนเทศ เนื่องจาก..... - สถิติเชิงปริมาณ - สถิติเชิงคุณภาพ
๔. การวางแผนงาน PLANNING	<p>การวางแผนงาน เป็นการกำหนดที่สิ่งที่จะทำ/ต้องการให้เกิด/ต้องการให้เป็น ชี้ง ทุกคน ทุกองค์กร มีการวางแผนตลอดทั้งในเรื่องส่วนตัว และในการทำงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - การวางแผนงานของคนธรรมดา ที่ต้องการทำใน ๑ วัน - การวางแผนงานของข้าราชการ ที่ต้องการทำใน ๑ วัน/สัปดาห์/ปี - การวางแผนงานของกองแผนงาน ที่ต้องการทำใน ๑ วัน/สัปดาห์/ปี - การวางแผนงานของกรมที่ดิน ที่ต้องการทำใน ๑ วัน/สัปดาห์/ปี <p>- กระบวนการการกำหนดเป้าหมาย (Goals) ขององค์กร และวิธีการปฏิบัติ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่ต้องการ รวมทั้งแนวทางในการประสานเชื่อมโยงกิจกรรมต่างๆ เข้าด้วยกัน ทำให้การดำเนินงานทุกด้านเป็นไปอย่างราบรื่น และบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>- <u>ความพยายามที่เป็นระบบ</u> เพื่อการตัดสินใจเลือกแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุด สำหรับอนาคตเพื่อให้องค์การบรรลุผลที่ปราบนา</p>
ในวันนี้ท่านวางแผนงาน จะต้องการทำอะไรบ้าง บอกมาคนละ ๕ เรื่อง ใหญ่	<ol style="list-style-type: none"> ๑..... ๒..... ๓..... ๔..... ๕.....

ประเภทสถิติที่นำมาใช้ในการวางแผนงาน

ประเภทข้อมูล	ข้อมูลเกี่ยวกับ
ข้อมูลเชิงปริมาณ	
ข้อมูลเชิงคุณภาพ	
ข้อมูลเชิงพื้นที่	

PRETEST

วิชา “ สถิติเพื่อการวางแผนงาน/โครงการ ”

วันอังคารที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๑

ชื่อ-นามสกุล.....

กลุ่ม/ฝ่าย.....

ให้อธิบายความหมายของคำสำคัญ KEY WORD ต่อไปนี้

KEY WORD	อธิบายความหมายทั่วไป / ตามความเข้าใจ/ไม่เจาะจงในงานที่ทำ
๑. ข้อมูล DATA (๒๐ คะแนน)	
๒. สารสนเทศ INFORMATION (๒๕ คะแนน)	
๓. สถิติ STATISTIC (๒๕ คะแนน)	
๔. การวางแผนงาน PLANNING (๓๐ คะแนน)	

Putthai / ฝ่ายวิชาการ / สอนงาน

วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๑