

(สำเนา)

คำสั่งกรมที่ดินและโลหกิจ

ที่ ๑๕/๒๔๔๒

เรื่อง การปิดแสดงรูปอาคารตามประมวลรัษฎากร

ด้วย เนื่องจากมีประกาศพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร พุทธศักราช ๒๔๔๒ และพระราชบัญญัติฉบับนี้มีข้อความแก้ไขเพิ่มเติมพระราชบัญญัติให้รับหม้อต้มแห่งประมวลรัษฎากร พุทธศักราช ๒๔๔๑ บางอย่าง กรมที่ดินและโลหกิจเห็นสมควรวางระเบียบการปิดแสดงรูปอาคารเฉพาะที่เกี่ยวกับหน้าที่ของพนักงานที่ดินและโลหกิจพึงปฏิบัติขึ้นใหม่ จึงออกคำสั่งระเบียบการไว้ดังต่อไปนี้ :-

หมวดที่ ๑

ว่าด้วยตราสารที่ต้องปิดแสดงรูปอาคาร

ตราสารที่ต้องปิดแสดงรูปอาคารตามประมวลรัษฎากร ซึ่งกระทำ ณ หอทะเบียนที่ดิน คือ

๑. สัญญาเช่าที่ดิน โรงเรือน สิ่งปลูกสร้างอย่างอื่น
๒. สัญญาเช่าซื้อที่ดิน หรืออสังหาริมทรัพย์ซึ่งปลูกอยู่บนที่ดิน
๓. สัญญาค้ำประกัน
๔. ใบมอบอำนาจ (หนังสือมอบฉันทะ)
๕. ใบรับ
๖. คู่มือหรือคู่มือแห่งตราสาร
๗. แบบพิมพ์
๘. เรื่องราว

หมวดที่ ๒

ว่าด้วยการปิดแสดงรูปอาคาร

ตราสารดังกล่าวมาแล้วข้างต้นต้องปิดแสดงรูปอาคาร ดังต่อไปนี้ คือ

๑. สัญญาเช่าที่ดิน โรงเรือน สิ่งปลูกสร้างอย่างอื่น ปิดแสดงรูป

อาคารดังนี้

(ก) ถ้าไม่มีเงินกินเปล่า

ทุกจำนวนเงิน ๑๐๐ บาท หรือเศษของ ๑๐๐ บาท แห่ง
ค่าเช่าทั้งหมดตลอดเวลาเช่า ปกติแสดงบิลอากาศ ๑๐ สตางค์

(ข) ถ้ามีเงินกินเปล่าและไม่มีค่าเช่า

ทุกจำนวนเงิน ๑๐๐ บาท หรือเศษของ ๑๐๐ บาท ปกติ
แสดงบิลอากาศ ๑๐ สตางค์

(ค) ถ้ามีเงินกินเปล่าและมีค่าเช่าด้วย

ทุกจำนวนเงิน ๑๐๐ บาท หรือเศษของ ๑๐๐ บาท แห่ง
เงินกินเปล่า และค่าเช่าตลอดเวลาเช่ารวมกัน ปกติแสดงบิล
อากาศ ๑๐ สตางค์

หมายเหตุ

- (๑) ถ้าสัญญาเช่ามิได้กำหนดอายุการเช่า ให้ถือว่ามิกำหนด
เวลา ๓ ปี
- (๒) ถ้าสัญญาเช่าจะมีใครครบกำหนดอายุแล้ว ผู้เช่ายัง
คงครองทรัพย์สินที่เช่านั้นอยู่ และผู้ให้เช่ารู้อยู่ความนั้น
แล้ว ไม่ทักท้วง ทั้งมิได้ทำสัญญาใหม่ ให้ถือว่าสัญญา
เช่าจะนับนั้นมีอายุต่อไปโดยไม่กำหนดอายุการเช่า
และต้องเสียอากาศอีก
๒. สัญญาเช่าซื้อที่ดิน โรงเรือน หรือสิ่งปลูกอยู่บนที่ดิน
ทุกจำนวนเงิน ๑๐๐ บาทหรือเศษของ ๑๐๐ บาทแห่ง
ราคาทั้งหมดปกติแสดงบิลอากาศ ๑๐ สตางค์
๓. สัญญาค้ำประกัน
สัญญาค้ำประกัน ปกติแสดงบิลอากาศ ๑ บาท
๔. ใบมอบอำนาจ
(๑) ใบมอบอำนาจซึ่งมิได้กระทำในรูปลักษณะตราสาร
สัญญา
(ก) มอบอำนาจให้บุคคลคนเดียวหรือหลายคนกระ
ทำการครั้งเดียว ปกติแสดงบิลอากาศ ๑ บาท
(ข) มอบอำนาจให้บุคคลคนเดียวหรือหลายคน
รวมกัน กระทำการมากกว่าครั้งเดียว ปกติ
แสดงบิลอากาศ ๕ บาท
(ค) มอบอำนาจให้กระทำการมากกว่าครั้งเดียว

โดยให้บุคคลหลายคนต่างคนต่างกระทำ
การแยกกันก็ได้ ศึกษารายตัวบุคคลที่รับ
มอบคนละ ๕ บาท

หมายเหตุ

ถ้าผู้มอบอำนาจมีหลายคน แต่มีไว้เป็นผู้มีอำนาจร่วมกัน
แล้วมอบอำนาจในตราสารฉบับเดียวกัน ต้องศึกษารายตัว
บุคคล ผู้มอบคนหนึ่งเป็นเรื่องหนึ่งตามมาตรา ๑๐๔ แห่งประ
มวลรัษฎากร

(๒) ใบมอบอำนาจซึ่งกระทำในลักษณะตราสารสัญญา ต้องปิด
แสตมป์อากรดังนี้ คือ

- มอบอำนาจเฉพาะการ ๕ บาท
- มอบอำนาจทั่วไป ๑๐ บาท

๕. ใบรับ

ใบรับตามกฎหมายตรา ๑๐๕ แห่งประมวลรัษฎากร ซึ่งเกี่ยวกับ
หน้าที่ของพนักงานที่ดินและโลหกิจนั้นมีดังนี้

- (๑) การซื้อขายที่ดิน โรงเรือน หรือสิ่งปลูกสร้างบนที่ดิน
ซึ่งมีราคาคงแต่ ๑๐๐ บาทขึ้นไปก็ดี หรือต่ำกว่า ๑๐๐
บาทลงมาก็ดี ถ้ามิได้มีการออกใบรับกัน ให้ปิดแสตมป์
อากรบนสัญญาขายในฐานะเป็นใบรับด้วย
- (๒) สัญญาจำนอง ให้ปิดแสตมป์อากรในฐานะเป็นใบรับบน
สัญญาจำนองและเมื่อมีการขึ้นเงิน โอนการรับจำนอง
โดยเป็นการซื้อขายกันก็ให้ปิดแสตมป์อากรในสัญญา
หรือตราสารนั้น ๆ ในฐานะเป็นใบรับด้วย

การคิดเงินค่าแสตมป์อากรในกรณีที่มีการขึ้นเงิน
หรือโอนการรับจำนองนี้ให้ศึกษารายจำนวนเงินที่ได้ขึ้น
เงินหรือในราคาที่เขาได้ตกลงโอนการรับจำนอง

หมายเหตุ

การโอนหลุดเป็นสิทธิจากจำนอง ไม่ต้องปิด
แสตมป์อากรในฐานะเป็นใบรับ

- (๓) สัญญาขายฝากที่ดิน โรงเรือนและสิ่งปลูกสร้างบนที่ดิน
ให้ปิดแสตมป์อากรในฐานะเป็นใบรับในสัญญาขายฝาก
และเมื่อมีการขึ้นเงิน โอนการรับซื้อฝากโดยเป็นการ
ซื้อขายกัน ก็ให้ปิดแสตมป์อากรในสัญญาหรือตราสาร
นั้น ๆ ในฐานะเป็นใบรับด้วย

การคิดเงินค่าแสตมป์อากรในกรณีที่มีการขึ้นเงิน
โอนการรับซื้อฝากนั้น ให้คิดตามเกณฑ์อย่างเดียวกับ
ข้อ ๒ บรรค ๒ ซึ่งว่าด้วยการปิดแสตมป์อากรในสัญญา
จำนวนนั้น

หมายเหตุ

การจดทะเบียนปลดเงินโอนไขการได้ ไม่ต้องปิด
แสตมป์อากรในฐานะเป็นใบรับ

- (๔) สัญญาใด ๆ ที่ทำ ๗ หอทะเบียนที่ดิน ซึ่งในสัญญานั้น ๆ
มีข้อความว่าคู่สัญญาฝ่ายหนึ่งได้รับเงินจากคู่สัญญาอีก
ฝ่ายหนึ่งเสร็จแล้ว ก็ให้ปิดแสตมป์อากรในสัญญานั้น ๆ
ในฐานะเป็นใบรับด้วย

ข้อควรสังเกตุ

ที่ว่าให้ปิดแสตมป์อากรในฐานะเป็นใบรับในสัญญา
ซื้อขาย จำนวน ขายฝาก ฯลฯ นั้น ให้พึงเข้าใจว่า
เป็นการซื้อขาย จำนวน ขายฝาก ฯลฯ ตามธรรมดา
คือ ในกรณีที่คู่สัญญาไม่ประสงค์จะออกใบรับแล้ว ก็ให้
ถือว่าข้อความในสัญญาซื้อขาย จำนวน ขายฝาก ฯลฯ
นั้นเองเป็นใบรับ ถ้าคู่สัญญาประสงค์ออกใบรับโดยปิด
แสตมป์อากรบนใบรับนั้นครบถูกต้องแล้ว ก็ถือว่าเป็น
อันใช้ได้ ให้เจ้าพนักงานเรียกใบรับพร้อมด้วยสำเนา
๑ ฉบับมาตรวจ ถ้าเห็นว่ามีข้อความตรงกันและได้
ปิดแสตมป์อากรถูกต้องแล้ว ก็ให้เจ้าพนักงานบันทึกไว้
ในสำเนาใบรับว่า ต้นฉบับได้ปิดแสตมป์อากรครบถูก
ถูกต้องแล้ว และให้เก็บสำเนาใบรับไว้ในสารบบที่ติดต่อ
ไป ในกรณีเช่นนี้ ไม่ต้องเรียกปิดแสตมป์อากรบนสัญญา
ซื้อขาย จำนวน ขายฝาก ฯลฯ ฉบับของจดทะเบียน
ในฐานะเป็นใบรับ

- (๕) การจดทะเบียนขอเลิกสัญญาเช่าหรือเช่าซื้อ ไม่ต้อง
ปิดแสตมป์อากรในฐานะเป็นใบรับ

การคำนวณเงินค่าแสตมป์อากรในฐานะเป็นใบรับ
นั้น ให้ปฏิบัติตามบัญชีอัตราอากรแสตมป์ข้อ ๕๔ แห่ง
ประมวลรัษฎากร กต.จ.๖๖

(ก) สำหรับมูลค่าเกินกว่า ๕ บาท แต่ไม่เกิน ๒๐ บาท ค่าแถมป้อากร ๕ สตางค์

(ข) สำหรับมูลค่าเกินกว่า ๒๐ บาท ทุก ๒๐ บาท หรือเศษของ ๒๐ บาท ค่าแถมป้อากร ๕ สตางค์

(ค) ในรับในการเข้าซื้อหรือการขายที่จำต้อง ออกตามความในมาตรา ๑๐๕ ทุกจำนวน ๒๐ บาท หรือเศษของ ๒๐ บาท ค่าแถมป้อากร ๕ สตางค์

การปิด ให้ปิดเฉพาะฉบับของหอทะเบียนที่ดิน เท่านั้น คู่มือฉบับไม่ต้องปิด

๖. คู่มือหรือคู่มือแห่งตราสาร

คู่มือหรือคู่มือแห่งตราสาร คือ เอกสารซึ่งมีข้อความอย่างเกี่ยวกับต้นฉบับหรือต้นสัญญา และผู้กระทำตราสาร ไ้ลงลายมือชื่อไว้เกี่ยวกับต้นฉบับ คู่มือหรือคู่มือเหล่านั้นจะมีลักษณะดังนี้

(ก) ถ้าต้นฉบับเสียแถมป้อากรไม่เกิน ๕๐ สตางค์ ปิดค่าแถมป้อากรเท่ากับอากรที่ต้องเสีย สำหรับต้นฉบับ (ปิดทุกฉบับ)

(ข) ถ้าเกิน ๕๐ สตางค์ ปิดค่าแถมป้อากร ๕๐ สตางค์ (ปิดทุกฉบับ)

หมายเหตุ

สัญญาเช่า, สัญญาเช่าซื้อ, สัญญาค้ำประกันทั้ง กล่าวมาข้างต้นนั้น ให้ปิดแถมป้อากรในฉบับของหอทะเบียนที่ดินเป็นต้นฉบับอีก ๒ ฉบับ ปิดอย่าง คู่มือหรือคู่มือ

๗. แบบพิมพ์

(ก) แบบพิมพ์ซึ่งกฎหมายได้กำหนดราคาสูงกว่าฉบับละ ๕ สตางค์ ให้ปิดแถมป้อากรแทนราคา เช่น แบบ ท.ก. ๑๓ (หนังสือสัญญาขายกรมสิทธิ) ซึ่งมีราคา ๑๕ สตางค์ เป็นต้น

(ข) แบบพิมพ์อื่น ๆ ให้ปิดแถมป้อากรแทนราคาหรือค่าของแบบพิมพ์ ๕ สตางค์ เช่น แบบพิมพ์เรื่องราวขอจับจองที่ดิน แบบพิมพ์ทำขอขึ้นทะเบียน เป็นต้น

๖๙

(ก) ใบมอบฉันทะที่ เจ้าของที่ดินมอบให้ผู้อื่นครอบครอง
ระวางแนว เขตที่ดินในเมื่อมีการรังวัดที่ดิน

(ง) ใบมอบอำนาจซึ่งสหกรณ์ เป็นผู้มอบและใบ
มอบอำนาจซึ่งสหกรณ์ เป็นตัวแทนจัดการให้
สหกรณ์ไว้รับสิทธิในอสังหาริมทรัพย์

(๒) ใบมอบอำนาจ ซึ่งกระทำในลักษณะตราสาร สัญญา
การตั้งตัวแทนในกรณีสหกรณ์ เป็นตัวการ

(๕) ใบรับ

(๑) การรับเงินซึ่งมีการรับแปลงไว้ในตราสารนั้นเอง และ
ตราสารนั้นได้ไปขอสถมภ์อาคารบริบูรณ์แล้วในลักษณะเอก
สารอย่างอื่น ทั้งขณะเมื่อได้ไปขอสถมภ์บริบูรณ์ การรับ
ที่รับแปลงไว้เป็น เป็นองค์ของตราสารนั้นอยู่แล้ว

(๒) ใบรับที่สหกรณ์และสมาชิกออกไป ทั้งซึ่งกันและกัน

(๓) ใบรับในการไต่ถามหรือมอบคืนการจำนองและการไต่
ถามหรือมอบคืนการขายฝาก ซึ่งได้จดทะเบียนแล้ว
ตอนต่อเจ้าพนักงานที่ดิน

(๒) คู่มือบัญชีหรือคู่มือแห่งตราสาร
ถ้าฝ่ายที่ต้องเสียอากร เป็นสหกรณ์

(๓) แบบพิมพ์

ในกรณีที่สหกรณ์ เทศบาล หรือรัฐบาลไทย เป็นผู้สัญญา
สหกรณ์ เทศบาลหรือรัฐบาลไทยไม่ต้องเสียอากร แต่ผู้เป็น
ฝ่าย ต้องเสียค่าแสตมป์อากรทุก ๆ ฉบับทั้งหมด

หมวดที่ ๔

ว่าด้วยผู้ที่ต้องเสียอากรและผู้ต้องชดเชยแสตมป์

ผู้ที่ต้องเสียอากรและผู้ต้องชดเชยแสตมป์นั้น คือ

(๑) สัญญาเช่า ผู้ให้เช่าเป็นผู้เสียอากร ผู้เช่าเป็นผู้ชดเชย
แสตมป์

(๒) สัญญาเช่าซื้อ ผู้ให้เช่าซื้อเป็นผู้เสียอากร ผู้เช่าซื้อเป็นผู้
ชดเชยแสตมป์

(๓) สัญญากู้ยืม ผู้ค้ำประกันเป็นผู้เสียอากรและเป็นผู้ชด
เชยแสตมป์ด้วย

(๔) ใบมอบอำนาจ ผู้มอบอำนาจเป็นผู้เสียอากร ผู้รับมอบ
อำนาจเป็นผู้ชดเชยแสตมป์

- (๕) ใบรับ ผู้ออกใบรับเป็นผู้ที่ตกลงเสียค่าอากรแสตมป์และเป็นผู้
- ชี้ค่าแสตมป์ด้วย
- (๖) กุฉะบันหรือคูฉีกแห่งตราสาร
- (๗) ถ้าไม่มีบุคคลอีกฝ่ายหนึ่งเป็นผู้สัญญา คนที่เสียสำหรับ
คนละบันต้องเป็นผู้เสียอากร
- (๘) ถ้ามีบุคคลอีกฝ่ายหนึ่งเป็นผู้สัญญา บุคคลอีกฝ่ายหนึ่ง
ต้องเป็นผู้เสียอากร

บุคคลคนเดียวกับผู้ชี้ค่าคนละบันเป็นผู้ชี้ค่าอากร
แสตมป์ในกุฉะบันหรือคูฉีก

(๙) แบบพิมพ์

ผู้กระทำตราสารเป็นผู้เสียอากร เจ้าพนักงานผู้จ่าย
แบบพิมพ์เป็นผู้ชี้ค่าแสตมป์

(๑๐) เรื่องราว

ผู้กระทำตราสารเป็นผู้ที่เสียอากรและเป็นผู้ชี้ค่า
แสตมป์ด้วย

หมวดที่ ๕

ว่าด้วยวิธีการชี้ค่าแสตมป์อากร

ตราสารที่ต้องปิดแสตมป์อากรตามอัตราที่กล่าวมาแล้ว จะให้แสตมป์
ปิดก็ได้ หรือใส่กระดาษที่มีแสตมป์ติดก็ได้ วิธีชี้ค่าแสตมป์นั้น เฉพาะตรา
สารที่ใส่แสตมป์ปิดให้ลงลายมือชื่อหรือลงชื่อห้างร้านบนแสตมป์หรือจะขีดเส้น
ครอบฆ่าแสตมป์ที่ปิดทับกระดาษและลงวัน เดือน ปี ที่กระทำถึงเหล่านั้นตามตัว
อย่าง ๑/๑/๔๕ ก็ได้ ส่วนในกรณีแสตมป์คน ให้เขียนบนตราสารให้
แสตมป์คนปรากฏอยู่ในตำแหน่งหน้าของตราสารนั้น การชี้ค่าให้ชี้ค่าทุก ๆ กวาง
ที่ปิดในตราสาร

ถ้าบุคคลผู้ชี้ค่าแสตมป์นั้นไม่รู้หนังสือ พยานคนหนึ่งคนใดที่เป็นผู้รับ
รองลายพิมพ์นิ้วมือตามมาตรา ๕ แห่งประมวลแพ่งและพาณิชย์ จะเขียน
วัน เดือน ปี แทนก็ได้ หรือเจ้าพนักงานท้องถิ่นที่กำหนดไว้ได้รับคำร้องขอ
ก็ลงวัน เดือน ปี ให้

หมวดที่ ๖

ว่าด้วยเบ็ดเตล็ด

๑. ถ้าพนักงานที่คืนและโลหกิจพบตราสารที่ต้องเสียแสตมป์อากร
ประมวลรับอากร แต่มิได้ปิดแสตมป์อันควร เป็นต้องปิดแล้ว ให้พนักงานที่คืน

และโลหกิจปฏิบัติตามมาตรา ๑๑๕ แห่งประมวลรัษฎากรโดยเคร่งครัด และ ให้รับมีหนังสือแจ้งเรื่องราวไปยังข้าหลวงประจำจังหวัดพร้อมทั้งส่งตราสาร ที่มีโค้ดเปิดแสดมภ์บริบูรณ์ไปด้วย (เฉพาะหออทะเบียนที่ดินกรุงเทพฯ ให้ รายงานและส่งตราสารไปยังกรมที่ดินและโลหกิจเพื่อแจ้งไปยังกรมสรรพากร)

๒. ใบมอบอำนาจที่ผู้มอบอำนาจได้เปิดแสดมภ์ไว้แล้ว แต่มิได้ขีดฆ่า ไว้ และผู้มอบอำนาจได้ออกไปนอกประเทศก็ ใบมอบอำนาจที่ผู้รับมอบ อำนาจได้ทำไว้โดยมิได้เปิดแสดมภ์อากร และผู้มอบอำนาจได้ออกไปนอกประเทศ ผู้รับมอบอำนาจจึงเปิดแสดมภ์อากรก็ได้ เมื่อมีบุคคลนำตราสารชนิดนี้มา ขอให้พนักงานที่ดินและโลหกิจทำสัญญาใด ๆ ก่อนที่จะรับรู้อตราสารนั้น ควร สั่งให้ผู้นั้นตราสาร ขีดฆ่าแสดมภ์อากร เพื่อมิให้แสดมภ์นั้นใช้สำหรับตราสาร อื่นได้เสียก่อน และการขีดฆ่านั้นแม้เพียงขีดคร่อม คือ ขีดเป็นเส้นคู่แล้วลง วัน เดือน ปี ก็ได้

๓. สัญญาจำนองที่บุคคลเอาทรัพย์สินของตนจำนองประกันหนี้ของ บุคคลอื่นตามมาตรา ๓๐๕ แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์นั้น เป็น สัญญาจำนอง ไม่ใช่สัญญาค้ำประกัน จึงไม่ต้องเปิดแสดมภ์อากรในฐานะเป็น สัญญาค้ำประกัน

๔. ถ้าฝ่ายที่จะต้องเสียอากรเป็นรัฐบาลไทยหรือเจ้าพนักงานผู้กระ ท้างานของรัฐบาลโดยหน้าที่ หรือบุคคลผู้ทำการในนามของรัฐบาล เป็นอัน ไม่ต้องเสียอากร

๕. แบบพิมพ์หนังสือมอบฉันทะที่ราษฎร ใ้ซื้อไว้โดยมิได้เปิดแสดมภ์ ฤตราสารค่าแบบพิมพ์ไว้แล้วนั้น ถ้ามีผู้นำมาใช้ภายหลังวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๔๘๒ แล้ว ไม่ต้องเปิดแสดมภ์อากรเป็นค่าแบบพิมพ์อีก เพียงแต่ให้บันทึกไว้ในแบบ พิมพ์หนังสือมอบฉันทะนั้นว่า แบบพิมพ์ฉบับนี้ได้จำหน่ายไปก่อนวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๔๘๒ แล้วลงนามกำกับไว้

๖. การเปิดแสดมภ์อากรนั้นต้องเปิดก่อนหรือในขณะที่ทำเอกสารนั้น ๆ จะรอเปิดไว้ภายหลังไม่ได้ และการเปิดแสดมภ์อากรจะต้องแยกปิดบนแบบพิมพ์ ทุก ๆ ฉบับตามราคาหรือค่าของแบบพิมพ์นั้นหรือไม่น้อยกว่าราคาหรือค่าของ แบบพิมพ์ฉบับนั้น ๆ เช่น แบบพิมพ์สัญญาขาย ๒ ฉบับ จะต้องแยกปิดฉบับ ละ ๑๒ สตางค์ หรือไม่น้อยกว่า ๑๒ สตางค์ จะรวมค่าแบบพิมพ์หลายฉบับ ปิดควบไว้บนแบบพิมพ์ฉบับใดฉบับหนึ่งของเรื่องนั้น และจะไม่ปิดบนแบบพิมพ์ ฉบับอื่นเลย หรือปิดบ้างแต่ไม่ครบตามราคาของแบบพิมพ์ฉบับนั้น ๆ ไม่ได้

๗. ในกรณีที่ผู้สัญญาจะแจ้งว่า ใ้ชำระเงินก่อนวันทำหนังสือสัญญา ไทยใ้ได้ออกใบรับเงินและเปิดแสดมภ์อากรครบถ้วนแล้วแล้ว ให้เจ้าพนักงาน

เรียกใบรับเงินมาตรวจดู ถ้าปรากฏว่าได้มีการปิดแสตมป์อากรครบถ้วนถูกต้อง และเชื่อว่าเป็นการรับเงินรายที่จะทำสัญญาฉบับนี้แล้ว ก็ให้บันทึกเรื่องไว้ให้ชัดเจนในสัญญาฉบับนั้น ๆ และเรียกเอาใบรับเงินเก็บรวมไว้ในเรื่องที่จะทำสัญญากันต่อไป เสร็จแล้วจึงดำเนินการทำสัญญาให้ไปได้ ถ้าผู้สัญญาไม่สามารถจะเอาใบรับเงินมาให้ดูได้เช่นนี้แล้ว ต้องเรียกปิดแสตมป์อากรไว้ในสัญญาฐานเป็นใบรับก่อน จึงทำสัญญาไปได้

๘. การจำนองเป็นประกันโดยไม่มีถาวรรับเงินกันในเวลาจำนองนั้น ไม่ต้องเรียกปิดแสตมป์อากรฐานเป็นใบรับ

๙. จำนวนเงินค่าแสตมป์อากรสำหรับแบบพิมพ์นั้น ไม่ต้องลงบัญชีเป็นค่าธรรมเนียมรายใต้อย่างค่าธรรมเนียมฤทธากร เป็นแต่เฉพาะเมื่อผู้ใดมาซื้อแบบพิมพ์แล้ว ให้เอาแสตมป์อากรปิดในแบบพิมพ์นั้น ๆ และให้เจ้าพนักงานชี้ค่าแสตมป์เท่านั้น

๑๐. การปิดแสตมป์อากรนั้น เพื่อให้เป็นระเบียบเรียบร้อยดี ถ้าไม่มีการชี้แจงอย่างใด ควรพยายามปิดที่มุมบนด้านขวาของแบบพิมพ์เสมอไป

คำสั่งระเบียบการกรมที่ดินและโลหกิจที่ ๕/๒๔๔๒ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๔๔๒ เรื่องการปิดแสตมป์อากรตามประมวลรับฎาณร และคำสั่งหรือระเบียบการใด ๆ ซึ่งมีอยู่แล้วหรือขัดแย้งกับคำสั่งนี้ให้ยกเลิกเสียทั้งสิ้น และให้ปฏิบัติตามคำสั่งนี้ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป.

สั่งมา ณ วันที่ ๕ มีนาคม พุทธศักราช ๒๔๔๒

(ลงนาม) ธานานุนิติเกษตร
อธิบดี

สำเนาอนุญาต/

Handwritten signature

บรรจง คัก

เล็ก ทาน