



ที่ มท ๐๕๑๕.๓/ว ๑๗๔๔๕

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา
อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ
แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การนำเข้าข้อมูลภาพลักษณะเอกสารสิทธิและเอกสารการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีรายชื่อสำนักงานที่ดินที่มีการนำเข้าข้อมูลภาพลักษณะเอกสารสิทธิและสารบบ

๒. ประเภทเอกสารที่นำเข้าในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการจดทะเบียน
ของกรมที่ดิน

๓. ตัวอย่างเอกสารแต่ละประเภทการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม

ด้วยโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศที่ดิน (ระยะที่ ๒) ได้มีการพัฒนาระบบเกี่ยวกับการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมไว้ เมื่อมีการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมทุกครั้งต้องมีการดำเนินการนำเข้าข้อมูลภาพลักษณะเอกสารสิทธิ และเอกสารการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม โดยการสแกนเอกสารนำเข้าในระบบฯ ให้ครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน เพื่อรองรับการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมในสำนักงานที่ดินที่ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมในสำนักงานที่ดินอิเล็กทรอนิกส์ต่างสำนักงานแบบออนไลน์

กรมที่ดินพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อรองรับการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมในสำนักงานที่ดินอิเล็กทรอนิกส์ต่างสำนักงานแบบออนไลน์ ที่จะต้องดำเนินการสแกนนำเข้าข้อมูลภาพลักษณะเอกสารสิทธิที่ดิน (โฉนดที่ดิน หนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด หนังสือรับรองทรัพย์สินสิทธิ และ น.ส. ๓ ก.) และเอกสารการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเข้าสู่ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการจดทะเบียนของกรมที่ดินให้ครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน จึงให้พนักงานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติแนวทางเดียวกัน ดังนี้

๑. สำนักงานที่ดินตามโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศที่ดิน ระยะที่ ๑ ได้ดำเนินการนำเข้าข้อมูลภาพลักษณะเอกสารสิทธิที่ดิน (โฉนดที่ดิน และ น.ส. ๓ ก.) และเอกสารการจดทะเบียน (สารบบ) แล้วจำนวน ๓๘ สำนักงาน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. และมีระบบที่สามารถนำเข้าและปรับปรุงข้อมูลภาพลักษณะให้เป็นปัจจุบันได้ โดยให้พนักงานเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายของสำนักงานที่ดินดังกล่าวดำเนินการ ดังนี้

๑.๑ ตรวจสอบข้อมูลภาพลักษณะในระบบฯ กับเอกสารสิทธิที่ดินและเอกสารการจดทะเบียน (สารบบ) ต้นฉบับ ให้มีข้อมูลครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน ซึ่งประกอบด้วยข้อมูลการได้มาซึ่งที่ดินของผู้ถือกรรมสิทธิ์คนปัจจุบัน และภาระผูกพันเกี่ยวกับเอกสารสิทธิที่ดินแปลงนั้น ๆ เช่น จำนอง เช่า ภาระจำยอม เป็นต้น (ถ้ามี) หากตรวจสอบพบว่าข้อมูลมีความบกพร่องให้ดำเนินการนำเข้าข้อมูลภาพลักษณะโดยการสแกนเอกสารให้ครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน

๑.๒ เมื่อมีการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเอกสารสิทธิในที่ดินแปลงใด ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินการนำเข้าข้อมูลภาพลักษณะเอกสารสิทธิที่ดินและเอกสารการจดทะเบียนดังกล่าว โดยการสแกนเอกสารการได้มาซึ่งที่ดินของผู้ถือกรรมสิทธิ์คนปัจจุบัน และภาระผูกพันเกี่ยวกับที่ดินแปลงนั้น ๆ เช่น จำนอง เช่า ภาระจำยอม เป็นต้น (ถ้ามี) ให้ครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน ทุกครั้ง รายละเอียดตามประเภท

/เอกสาร...

เอกสารที่นำเข้าไปในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการจดทะเบียนของกรมที่ดิน และตัวอย่างเอกสารแต่ละประเภทการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม สิ่งส่งมาด้วย ๒.- ๓. สำหรับประเภทเอกสารที่นำเข้าไปในระบบฯ ลำดับที่ ๑ ถึง ๙ เมื่อสแกนนำเข้าไปในระบบฯ แล้ว ให้นำส่งต้นฉบับแก่ฝ่ายควบคุมและรักษาหลักฐานที่ดิน (คร.) เพื่อดำเนินการจัดเก็บเช่นเดิม

๒. สำนักงานที่ดินนอกเหนือจาก ข้อ ๑ ได้มีการนำเข้าไปข้อมูลภาพลักษณ์เอกสารสิทธิที่ดิน (โฉนดที่ดิน และ น.ส. ๓ ก.) เรียบร้อยแล้ว แต่ยังไม่มีการนำเข้าไปข้อมูลภาพลักษณ์เอกสารการจดทะเบียน (สารบบ) ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กรมที่ดินได้จัดทำโครงการนำเข้าไปข้อมูลที่ดินเพื่อการจดทะเบียนออนไลน์ทั่วประเทศ ระยะที่ ๑ โดยจัดจ้างบริษัทเอกชนนำเข้าไปข้อมูลภาพลักษณ์เอกสารสิทธิที่ดินและเอกสารการจดทะเบียน (สารบบ) จำนวน ๕ จังหวัด ๔๒ สำนักงาน ได้แก่ จังหวัดเชียงใหม่ ขอนแก่น สงขลา เพชรบุรี และสิงห์บุรี ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการนำเข้าไปข้อมูล เมื่อได้ดำเนินการนำเข้าไปข้อมูลเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายของสำนักงานที่ดินดังกล่าวดำเนินการนำเข้าไปข้อมูลภาพลักษณ์เอกสารสิทธิที่ดินและเอกสารการจดทะเบียน โดยการสแกนเอกสารการได้มาซึ่งที่ดินของผู้ถือกรรมสิทธิ์คนปัจจุบัน และภาระผูกพันเกี่ยวกับที่ดินแปลงนั้น ๆ เช่น จำนอง เช่า ภาระจำยอม เป็นต้น (ถ้ามี) ให้ครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน ทุกครั้ง ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒.- ๓. สำหรับประเภทเอกสารที่นำเข้าไปในระบบฯ ลำดับที่ ๑ ถึง ๙ เมื่อสแกนนำเข้าไปในระบบฯ แล้ว ให้นำส่งต้นฉบับแก่ฝ่ายควบคุมและรักษาหลักฐานที่ดิน (คร.) เพื่อดำเนินการจัดเก็บเช่นเดิม

๓. ตามโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศที่ดิน (ระยะที่ ๒) ได้มีการพัฒนาระบบเกี่ยวกับการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมไว้ เมื่อมีการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมทุกครั้งต้องดำเนินการนำเข้าไปข้อมูลภาพลักษณ์เอกสารสิทธิที่ดินและเอกสารการจดทะเบียน โดยการสแกนเอกสารนำเข้าไปในระบบฯ หากเจ้าพนักงานที่ดินจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมในเอกสารสิทธิที่ดินแปลงใด ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายของสำนักงานที่ดินดำเนินการนำเข้าไปข้อมูลภาพลักษณ์เอกสารสิทธิที่ดินและเอกสารการจดทะเบียนได้ โดยการสแกนเอกสารการได้มาซึ่งที่ดินของผู้ถือกรรมสิทธิ์คนปัจจุบัน และภาระผูกพันเกี่ยวกับที่ดินแปลงนั้น ๆ เช่น จำนอง เช่า ภาระจำยอม เป็นต้น (ถ้ามี) ให้ครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน ทุกครั้ง ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒.- ๓. สำหรับประเภทเอกสารที่นำเข้าไปในระบบฯ ลำดับที่ ๑ ถึง ๙ เมื่อสแกนนำเข้าไปในระบบฯ แล้ว ให้นำส่งต้นฉบับแก่ฝ่ายควบคุมและรักษาหลักฐานที่ดิน (คร.) เพื่อดำเนินการจัดเก็บเช่นเดิม สำหรับเอกสารสิทธิที่ดินแปลงใดที่ผู้ขอยังมีได้มีการมาทำนิติกรรม กรมที่ดินจะดำเนินการจัดจ้างบริษัทเอกชนเพื่อนำเข้าไปข้อมูลภาพลักษณ์เอกสารสิทธิที่ดินและเอกสารการจดทะเบียนให้สำนักงานที่ดินต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ

(นายนิสิต จันทร์สมวงศ์)

อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน

กลุ่มพัฒนาการทะเบียนที่ดิน

โทร.๐ ๒๑๔๑๕๗๕๙

โทรสาร๐ ๒๑๔๓ ๙๑๒๔



บัญชีรายชื่อสำนักงานที่ดินที่มีการนำเข้าข้อมูลภาพลักษณะเอกสารสิทธิและสารบบ

ลำดับ	สำนักงาน
๑	สำนักงานที่ดินจังหวัดหนองคาย
๒	สำนักงานที่ดินจังหวัดหนองคาย สาขาท่าบ่อ
๓	สำนักงานที่ดินจังหวัดหนองคาย สาขาโพนพิสัย
๔	สำนักงานที่ดินจังหวัดบึงกาฬ
๕	สำนักงานที่ดินจังหวัดบึงกาฬ สาขาเซกา
๖	สำนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี
๗	สำนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี สาขาเขื่องใน
๘	สำนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี สาขาม่วงสามสิบ
๙	สำนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี สาขาพิบูลมังสาหาร
๑๐	สำนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี สาขาตระการพิชัยผล
๑๑	สำนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี สาขาวารินชำราบ
๑๒	สำนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี สาขาตระการพิชัยผล ส่วนแยกศรีเมืองใหม่
๑๓	สำนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี สาขาเดชอุดม
๑๔	สำนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี สาขาเขมราฐ
๑๕	สำนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี สาขาน้ำยืน
๑๖	สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร
๑๗	สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาบางเขน
๑๘	สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาหนองแขม
๑๙	สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาดอนเมือง
๒๐	สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาบางกะปิ
๒๑	สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขามีนบุรี
๒๒	สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาบางขุนเทียน
๒๓	สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาห้วยขวาง
๒๔	สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาจตุจักร
๒๕	สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาบางกอกน้อย
๒๖	สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง
๒๗	สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาธนบุรี
๒๘	สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาลาดพร้าว
๒๙	สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาประเวศ
๓๐	สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาบึงกุ่ม
๓๑	สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาหนองจอก
๓๒	สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาลาดกระบัง
๓๓	สำนักงานที่ดินจังหวัดสงขลา
๓๔	สำนักงานที่ดินจังหวัดสงขลา สาขาหาดใหญ่
๓๕	สำนักงานที่ดินจังหวัดปทุมธานี สาขาคลองหลวง
๓๖	สำนักงานที่ดินจังหวัดสงขลา สาขาหาดใหญ่ ส่วนแยกบางกล้า
๓๗	สำนักงานที่ดินจังหวัดเชียงใหม่
๓๘	สำนักงานที่ดินจังหวัดเชียงใหม่ สาขาพร้าว

ประเภทเอกสารที่นำเข้าไปในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการจดทะเบียนของกรมที่ดิน

ลำดับที่	ประเภทเอกสาร	หมายเหตุ
๑	คำขอตระเวนสิทธิและนิติกรรมและการสอบสวนสิทธิ ในที่ดิน (ท.ด.๑)	(เอกสารที่นำส่งฝ่ายควบคุมและรักษาหลักฐาน ทะเบียนที่ดิน (คร.))
๒	เรื่องราวขอตระเวนสิทธิและนิติกรรมและการสอบสวน สิทธิในห้องชุด (อ.ช.๑๕)	
๓	เรื่องราวขอตระเวนนิติกรรมและการสอบสวนสิทธิ ในหนังสือรับรองทรัพย์สิน (ท.ส. ๔)	
๔	ใบไต่สวน (น.ส.๕)	
๕	รายงานขอแก้จำนวนที่ดินและเขตข้างเคียงเฉพาะแปลง (ท.ด.๔๕)	
๖	บันทึกการรังวัดรวมโฉนดและคำขอรวมโฉนดที่ดิน (ท.ด.๙)	
๗	คำขอแก้สิ่งสำคัญในโฉนดที่ดิน (ท.ด.๙)	
๘	คำขอแก้สิ่งสำคัญในอาคารชุด (อ.ช.๑๗)	
๙	แผนที่กระดาษบาง (ร.ว.๙)	
๑๐	การเปลี่ยน น.ส.๓ ก เป็นโฉนดที่ดินตามความในมาตรา ๕๘ ตรี แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน (น.ส.๑๓)	
๑๑	หนังสือสัญญาทุกประเภทการจดทะเบียนที่ดิน/ห้องชุด/ หนังสือรับรองทรัพย์สิน (ยกเว้นสัญญาต่อท้าย)	ท.ด.๑๓, ท.ด.๔๙, ท.ด.๔๙ ก, ท.ด.๔๙ ข, ท.ด.๖, ท.ด.๑๔, ท.ด.๑๔ ข, ท.ด.๑๔ ก, ท.ด.๑๕, ท.ด.๑๕ ก, ท.ด.๓๖, ท.ด.๓๖ ก, ท.ด.๓๖ ข, ท.ด.๖๓, ท.ด.๕๙, ท.ด.๕๒, อ.ช.๑๖, อ.ช.๒๓, ท.อ.๕, ท.อ.๖, ท.อ.๗, ท.อ.๙, ท.ส. ๕, ท.ส. ๖
๑๒	บันทึกข้อตกลงทุกประเภทการจดทะเบียนที่ดิน/ห้องชุด/ หนังสือรับรองทรัพย์สิน	ท.ด.๗๐, ท.ด.๑๖, อ.ช.๒๖, ท.ส. ๙
๑๓	บันทึกถ้อยคำ	ท.ด.๑๖, อ.ช. ๒๖, ท.อ.๒, ท.ส.๙, บันทึกผู้ขอ ด้านหลังสัญญา/บันทึกข้อตกลง
๑๔	คำขอ	ท.ด.๙, ท.ด. ๖c, อ.ช.๑๗, ท.ส. ๘, ท.ส.๑๐
๑๕	แบบบันทึกการสอบสวนขอตระเวนโฉนดที่ดิน/ แบบบันทึกการสอบสวนขอตระเวนผู้จัดการมรดก และโฉนดที่ดิน	ท.ด.๘, อ.ช.๒๙, ท.ส. ๗
๑๖	หนังสือมอบอำนาจ (ยกเว้นสถาบันการเงิน)	ท.ด.๒๑, อ.ช. ๒๑, ท.อ.๔, ท.ส. ๑๑
๑๗	คำขออนุญาตจัดสรรที่ดิน	จ.ส.๑
๑๘	แผนผังและโครงการ	
๑๙	ใบอนุญาต	
๒๐	รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดสรรที่ดิน	
๒๑	สัญญาค้ำประกัน	
๒๒	คำขอรับใบแทนใบอนุญาต	จ.ส.ก.๑
๒๓	คำขอโอนใบอนุญาต	จ.ส.ก.๒
๒๔	คำขอโอนใบอนุญาต (กรณีผู้จัดสรรที่ดินตาย)	จ.ส.ก.๓
๒๕	คำขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงแผนผังโครงการหรือวิธีการจัดสรรที่ดิน	จ.ส.ก.๕
๒๖	คำขอตระเวนจัดตั้งนิติบุคคลหมู่บ้านจัดสรร	จ.ส.ก.๖
๒๗	คำขอตระเวนเปลี่ยนแปลงข้อบังคับ	จ.ส.ก.๗
๒๘	คำขอตระเวนควนนิติบุคคลหมู่บ้านจัดสรร	จ.ส.ก.๘

ลำดับที่	ประเภทเอกสาร	หมายเหตุ
๒๙	คำขอจดทะเบียนยกเลิคนิติบุคคลหมู่บ้านจัดสรร	จ.ส.ก.๙
๓๐	หนังสือสำคัญการจดทะเบียนจัดตั้งนิติบุคคลหมู่บ้านจัดสรร	จ.ส.ก.๑๐
๓๑	ทะเบียนจัดตั้งนิติบุคคลหมู่บ้านจัดสรร, ทะเบียนรายชื่อคณะกรรมการหมู่บ้านจัดสรร	จ.ส.ก.๑๑
๓๒	คำขอจดทะเบียนอาคารชุด	อ.ช.๑
๓๓	คำขอจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดและผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดและใบแนบ แบบ อ.ช.๓	อ.ช.๓
๓๔	บัญชีแสดงอัตราส่วนที่เจ้าของแต่ละห้องชุดมีกรรมสิทธิ์ ในทรัพย์สินส่วนกลาง ชื่ออาคารชุด.....	อ.ช.๕
๓๕	ทะเบียนอาคารชุด	อ.ช.๙
๓๖	หนังสือสำคัญการจดทะเบียนอาคารชุด	อ.ช.๑๐
๓๗	ทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด	อ.ช.๑๒
๓๘	คำขอจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด	อ.ช.๔
๓๙	รายการจดทะเบียนแต่งตั้ง/เปลี่ยนแปลงข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด และเปลี่ยนแปลงผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด	อ.ช.๑๒/๑
๔๐	หนังสือสำคัญการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด	อ.ช.๑๓
๔๑	สมุดแสดงรายละเอียดประจำอาคารชุด ชื่ออาคารชุด..... ทะเบียนเลขที่.....	อ.ช.๒๔
๔๒	คำขอจดทะเบียนเลิกอาคารชุด	อ.ช.๑๙, อ.ช.๒๐
๔๓	คำขอแจ้งหนี้บริมสิทธิอันเกิดจากค่าใช้จ่ายในการจัดการและดูแลรักษาทรัพย์สินส่วนกลาง	อ.ช.๑๗
๔๔	บัญชีรับแจ้งหนี้บริมสิทธิอันเกิดจากค่าใช้จ่ายในการจัดการและดูแลรักษาทรัพย์สินส่วนกลาง	อ.ช.๓๐
๔๕	เรื่องราวขออนุญาตตามความในมาตรา ๙ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน	ท.ด.๖๔
๔๖	บันทึกการสอบสวนผู้ขออนุญาตตามความในมาตรา ๙ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน	ท.ด.๖๖
๔๗	บันทึกการชั้นสูตรสอบสวนการขออนุญาตตามความในมาตรา ๙ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน	ท.ด.๖๗
๔๘	ใบอนุญาตตามความในมาตรา ๙ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน	ท.ด.๖๙
๔๙	คำขออนุญาตให้ได้มาซึ่งที่ดินตามมาตรา ๘๖ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน	ต.๑
๕๐	คำขออนุญาตใช้ที่ดินเพื่อประโยชน์กิจการอย่างอื่นแทนกิจการที่ได้รับอนุญาตแล้ว	ต.๒
๕๑	แบบการแจ้งไม่ใช้ที่ดิน	ต.๓
๕๒	คำขอให้ได้มาซึ่งที่ดินเพื่อใช้เป็นที่อยู่อาศัยของคนต่างด้าว	ต.๔

ตัวอย่างเอกสารแต่ละประเภทการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม

ประเภทเอกสาร	ตัวอย่างเอกสาร
หนังสือสัญญา	<ul style="list-style-type: none"> - หนังสือสัญญาขายที่ดิน (ท.ด.๑๓) - หนังสือสัญญาขายฝากที่ดิน (ท.ด.๔๙) - หนังสือสัญญาขายฝากที่ดินเฉพาะส่วน (ท.ด.๔๙ ก) - หนังสือสัญญาขายกำหนดเวลาไถ่จากขายฝาก ครั้งที่... (ท.ด.๔๙ ข) - หนังสือสัญญาโอนสิทธิการไถ่จากขายฝาก (ท.ด.๖) - หนังสือสัญญาให้ที่ดิน (ท.ด.๑๔) - หนังสือสัญญาให้ที่ดินเฉพาะส่วน (ท.ด.๑๔ ข) - หนังสือสัญญาแบ่งให้ที่ดิน (ท.ด.๑๔ ก) - หนังสือสัญญาจำนองที่ดิน (ท.ด.๑๕) - หนังสือสัญญาจำนองที่ดินเพิ่มหลักทรัพย์ (ท.ด.๑๕) - หนังสือสัญญาจำนองที่ดินลำดับที่.....เพิ่มหลักทรัพย์ (ท.ด.๑๕) - หนังสือสัญญาจำนองที่ดินเฉพาะส่วน (ท.ด.๑๕ ก) - หนังสือสัญญาจำนองที่ดินเพิ่มหลักทรัพย์เฉพาะส่วน (ท.ด.๑๕ ก) - หนังสือสัญญาจำนองลำดับที่.....เพิ่มหลักทรัพย์เฉพาะส่วน (ท.ด.๑๕ ก) - หนังสือสัญญาจำนองสิทธิการเช่าที่ดิน (ตามพระราชบัญญัติการเช่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อพาณิชยกรรมและอุตสาหกรรม พ.ศ.๒๕๔๒) (ท.ด.๑๕) - หนังสือสัญญาเช่าที่ดิน (มีกำหนด...ปี) (ท.ด.๓๖) - หนังสือสัญญาเช่าที่ดิน (มีกำหนด...ปี) (ตามพระราชบัญญัติการเช่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อพาณิชยกรรมและอุตสาหกรรม พ.ศ.๒๕๔๒) (ท.ด.๓๖) - หนังสือสัญญาเช่าที่ดินเฉพาะส่วน (มีกำหนด...ปี) (ท.ด.๓๖ ก) - หนังสือสัญญาแบ่งเช่าที่ดิน (มีกำหนด...ปี) (ท.ด.๓๖ ข) และแผนที่ท้ายหนังสือสัญญาแบ่งเช่าที่ดิน - หนังสือสัญญาแบ่งเช่าที่ดินเฉพาะส่วน (มีกำหนด...ปี) (ท.ด.๓๖ ข) - หนังสือสัญญาเช่าช่วงที่ดิน (มีกำหนด...ปี) (ท.ด.๓๖) - หนังสือสัญญาเช่าช่วงที่ดิน (มีกำหนด...ปี) (ตามพระราชบัญญัติการเช่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อพาณิชยกรรมและอุตสาหกรรม พ.ศ.๒๕๔๒) (ท.ด.๓๖) - หนังสือสัญญาเช่าช่วงที่ดินเฉพาะส่วน (มีกำหนด...ปี) (ท.ด.๓๖ ก) - หนังสือสัญญาแบ่งเช่าช่วง (มีกำหนด...ปี) (ท.ด.๓๖ ข) และแผนที่ท้ายหนังสือสัญญาแบ่งเช่าช่วง - หนังสือสัญญาแบ่งเช่าช่วงเฉพาะส่วน (มีกำหนด...ปี) (ท.ด.๓๖ ข) และแผนที่ท้ายหนังสือสัญญาแบ่งเช่าช่วงเฉพาะส่วน - หนังสือสัญญาโอนสิทธิการเช่า (ท.ด.๖) - หนังสือสัญญาโอนสิทธิการเช่า (ตามพระราชบัญญัติการเช่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อพาณิชยกรรมและอุตสาหกรรม พ.ศ.๒๕๔๒) (ท.ด.๖) - หนังสือสัญญาโอนสิทธิการเช่าเฉพาะส่วน (ท.ด.๖) - หนังสือสัญญาแบ่งโอนสิทธิการเช่า (ท.ด.๖) และแผนที่ท้ายหนังสือสัญญาแบ่งโอนสิทธิการเช่า - หนังสือสัญญาแบ่งโอนสิทธิการเช่าเฉพาะส่วน (ท.ด.๖) และแผนที่ท้ายหนังสือสัญญาแบ่งโอนสิทธิการเช่าเฉพาะส่วน

ประเภทเอกสาร	ตัวอย่างเอกสาร
หนังสือสัญญา	<ul style="list-style-type: none">- หนังสือสัญญาแลกเปลี่ยนที่ดิน (ท.ด.๖๓)- หนังสือสัญญาแลกเปลี่ยนที่ดินเฉพาะส่วน (ท.ด.๖๓)- หนังสือสัญญาก่อตั้งสิทธิเหนือพื้นดิน (ท.ด.๕๙)- หนังสือสัญญาก่อตั้งสิทธิเหนือพื้นดินเฉพาะส่วน (ท.ด.๕๙)- หนังสือสัญญาแบ่งก่อก่อตั้งสิทธิเหนือพื้นดิน และแผนที่ท้ายสัญญาแบ่งก่อก่อตั้งสิทธิเหนือพื้นดิน- หนังสือสัญญาโอนกรรมสิทธิ์ที่ดินจากการเช่าซื้อ (ท.ด.๕๒)- หนังสือสัญญาโอนทรัพย์สิน (ท.ส.๕)- หนังสือสัญญาจำนองทรัพย์สิน (ท.ส.๖)
บันทึกข้อตกลง	<ul style="list-style-type: none">- บันทึกข้อตกลงเรื่องกรรมสิทธิ์รวม (ท.ด.๗๐)- บันทึกข้อตกลงเรื่องกรรมสิทธิ์รวม (ได้มาโดยการครอบครอง) (ท.ด.๗๐)- บันทึกข้อตกลงเรื่องกรรมสิทธิ์รวมเฉพาะส่วน (ไม่มีค่าตอบแทน) (ท.ด.๗๐)- บันทึกข้อตกลงเรื่องกรรมสิทธิ์รวม (โอนให้ตัวการ) (ท.ด.๗๐)- บันทึกข้อตกลงเรื่องกรรมสิทธิ์รวมเฉพาะส่วน (โอนให้ตัวการ) (ท.ด.๗๐)- บันทึกข้อตกลงปลอดจำนอง (ท.ด.๑๖)- บันทึกข้อตกลงปลอดจำนองบางส่วน- บันทึกข้อตกลงแบ่งไถ่จากขายฝาก- บันทึกข้อตกลงปลดเงื่อนไขการไถ่จากขายฝาก- บันทึกข้อตกลงขึ้นเงินจากจำนองที่ดิน- บันทึกข้อตกลงแบ่งไถ่ถอนจากจำนอง- บันทึกข้อตกลงผ่อนผันเงินจากจำนอง- บันทึกข้อตกลงลดเงินจากจำนอง- บันทึกข้อตกลงระงับจำนอง (ปลดจำนอง)- บันทึกข้อตกลงแก้ไขหนี้จำนองเป็นประกัน- บันทึกข้อตกลงโอนชำระหนี้จำนอง- บันทึกข้อตกลงแบ่งโอนชำระหนี้จำนอง- บันทึกข้อตกลงโอนสิทธิการรับจำนอง- บันทึกข้อตกลงโอนสิทธิการรับจำนองบางส่วน- บันทึกข้อตกลงโอนสิทธิการรับจำนองบางราย- บันทึกข้อตกลงแบ่งไถ่ถอนจากจำนองเฉพาะส่วน- บันทึกข้อตกลงแบ่งโอนชำระหนี้จำนองเฉพาะส่วน- บันทึกข้อตกลงโอนสิทธิการรับจำนองบางรายเพียงบางส่วน- บันทึกข้อตกลงไถ่ถอนจากจำนองบางส่วน- บันทึกข้อตกลงแก้ไขเพิ่มเติมสัญญาเช่า- บันทึกข้อตกลงเลิกเช่าบางส่วน- บันทึกข้อตกลงปลอดการเช่า- บันทึกข้อตกลงปลอดการเช่า (ตามพระราชบัญญัติการเช่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อพาณิชย์กรรมและอุตสาหกรรม พ.ศ.๒๕๔๒)

ประเภทเอกสาร	ตัวอย่างเอกสาร
บันทึกข้อตกลง	<ul style="list-style-type: none">- บันทึกข้อตกลงบรรยายส่วน- บันทึกข้อตกลงบุริมสิทธิ- บันทึกข้อตกลงบุริมสิทธิเฉพาะส่วน- บันทึกข้อตกลงปลอดบุริมสิทธิ- บันทึกข้อตกลงเล็กบุริมสิทธิ- บันทึกข้อตกลงเล็กบุริมสิทธิเฉพาะส่วน- บันทึกข้อตกลงเรื่องแบ่งค้ำให้ผู้เป็นหุ้นส่วน- บันทึกข้อตกลงเรื่องแบ่งค้ำให้ผู้ถือหุ้น- บันทึกข้อตกลงเรื่องแบ่งแยกค้ำให้ผู้เป็นหุ้นส่วน- บันทึกข้อตกลงค้ำมันจะให้- บันทึกข้อตกลงเรื่องโอนค้ำให้แก่ผู้ยกให้- บันทึกข้อตกลงเรื่องแบ่งแยกค้ำให้ผู้ถือหุ้น- บันทึกข้อตกลงลงชื่อคู่สมรส- บันทึกข้อตกลงลงชื่อคู่สมรสเฉพาะส่วน- บันทึกข้อตกลงแบ่งทรัพย์สินระหว่างคู่สมรส- บันทึกข้อตกลงแบ่งทรัพย์สินระหว่างคู่สมรสเฉพาะส่วน- บันทึกข้อตกลงแบ่งทรัพย์สินระหว่างคู่สมรส (ตามคำพิพากษาศาล.....คดีหมายเลขแดงที่.....ลงวันที่...)- บันทึกข้อตกลงแบ่งทรัพย์สินระหว่างคู่สมรสเฉพาะส่วน (ตามคำพิพากษาศาล.....คดีหมายเลขแดงที่.....ลงวันที่.....)- บันทึกข้อตกลงเรื่องภาระจำยอม- บันทึกข้อตกลงเรื่องภาระจำยอมเฉพาะส่วน และแผนที่ท้ายบันทึกข้อตกลงเรื่องภาระจำยอมเฉพาะส่วน- บันทึกข้อตกลงเรื่องภาระจำยอมบางส่วน และแผนที่ท้ายบันทึกข้อตกลงเรื่องภาระจำยอมบางส่วน- บันทึกข้อตกลงเรื่องแก้ไขเปลี่ยนแปลงภาระจำยอม และแผนที่ท้ายบันทึกข้อตกลงเรื่องแก้ไขเปลี่ยนแปลงภาระจำยอม- บันทึกข้อตกลงเรื่องปลอดภาระจำยอม- บันทึกข้อตกลงเรื่องเลิกภาระจำยอม- บันทึกข้อตกลงเรื่องภาระจำยอม (มีเงื่อนไข)- บันทึกข้อตกลงเรื่องเลิกภาระจำยอม (มีเงื่อนไข)- บันทึกข้อตกลงเรื่องเลิกรายการจดทะเบียนภาระจำยอม- บันทึกข้อตกลงเรื่องภาระติดพันในอสังหาริมทรัพย์- บันทึกข้อตกลงเรื่องแบ่งก่อตั้งภาระติดพันในอสังหาริมทรัพย์ และแผนที่ท้ายบันทึกข้อตกลงเรื่องแบ่งก่อตั้งภาระติดพันในอสังหาริมทรัพย์- บันทึกข้อตกลงเรื่องภาระติดพันในอสังหาริมทรัพย์เฉพาะส่วน- บันทึกข้อตกลงเรื่องปลอดภาระติดพันในอสังหาริมทรัพย์- บันทึกข้อตกลงเรื่องเลิกภาระติดพันในอสังหาริมทรัพย์- บันทึกข้อตกลงเรื่องสิทธิเก็บกิน- บันทึกข้อตกลงเรื่องสิทธิเก็บกินเฉพาะส่วน

ประเภทเอกสาร	ตัวอย่างเอกสาร
<p>บันทึกข้อตกลง</p>	<ul style="list-style-type: none"> - บันทึกข้อตกลงเรื่องปลอดสิทธิเก็บกิน - บันทึกข้อตกลงเรื่องเลิกสิทธิเก็บกิน - บันทึกข้อตกลงปลอด - ครอบสิทธิเหนือพื้นดิน - บันทึกข้อตกลงเลิกสิทธิเหนือพื้นดิน - บันทึกข้อตกลงเรื่องสิทธิอาศัย - บันทึกข้อตกลงเรื่องเลิกสิทธิอาศัย - บันทึกข้อตกลงเรื่องเลิกห้ามโอน - บันทึกข้อตกลงเรื่องเลิกห้ามโอนเฉพาะส่วน - บันทึกข้อตกลงเรื่องโอนชำระค่าหุ้น - บันทึกข้อตกลงเรื่องโอนชำระค่าหุ้นเฉพาะส่วน - บันทึกข้อตกลงเรื่องแบ่งโอนชำระค่าหุ้น, - บันทึกข้อตกลงเรื่องโอนชำระหนี้ - บันทึกข้อตกลงเรื่องโอนชำระหนี้เฉพาะส่วน - บันทึกข้อตกลงโอนตามข้อตกลง - บันทึกข้อตกลงโอนเพื่อเป็นหลักประกันตามข้อตกลง - บันทึกข้อตกลงเรื่องโอนทรัพย์สินที่เป็นบริการสาธารณะ (ตามพระราชบัญญัติการจัดสรรที่ดิน พ.ศ. ๒๕๕๓ มาตรา ๔๔(๑)) - บันทึกข้อตกลงเรื่องโอนทรัพย์สินที่เป็นสาธารณูปโภค (ตามพระราชบัญญัติการจัดสรรที่ดิน พ.ศ.๒๕๕๓ มาตรา ๔๔(๑)) - บันทึกข้อตกลงเรื่องโอนทรัพย์สินที่เป็นสาธารณูปโภคและบริการสาธารณะ (ตามพระราชบัญญัติการจัดสรรที่ดิน พ.ศ.๒๕๕๓ มาตรา ๔๔(๑)) - บันทึกข้อตกลงเรื่องโอนเป็นสาธารณประโยชน์ (ตามพระราชบัญญัติการจัดสรรที่ดิน พ.ศ.๒๕๕๓ มาตรา ๔๔ (๒)) - บันทึกข้อตกลงโอนให้ตัวการ - บันทึกข้อตกลงโอนให้ตัวการเฉพาะส่วน - บันทึกข้อตกลงแบ่งโอนให้ตัวการ - บันทึกข้อตกลงบุริมสิทธิ - บันทึกข้อตกลงแบ่งไถ่จากขายฝาก - บันทึกข้อตกลงปลดเงื่อนไขการไถ่จากขายฝาก - บันทึกแก้ไขเปลี่ยนแปลงจำนอง (แปลงหนี้ใหม่) - หนังสือรับรองสินส่วนตัว (กรณีบุคคลสัญชาติไทยซื้อที่ดิน/ห้องชุด โดยมีคู่สมรสเป็นคนต่างด้าว)
<p>บันทึกถ้อยคำ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - บันทึกถ้อยคำ (ผู้ถือกรรมสิทธิ์) - บันทึกคำยินยอมและคำรับรองของผู้จัดการมรดก - บันทึกถ้อยคำผู้xorรับมรดก, ผู้ไม่xorรับมรดก - บันทึกถ้อยคำ พยานบุคคล - บันทึกถ้อยคำวัด, มัสยิดอิสลาม, มูลนิธิเกี่ยวกับคริสตจักรขอได้มาซึ่งที่ดิน - บันทึกถ้อยคำวัด, มัสยิดอิสลาม, มูลนิธิเกี่ยวกับคริสตจักรขอได้มาซึ่งที่ดินย้อนหลัง - บันทึกก่อตั้งทรัพย์สินสิทธิและข้อกำหนดสิทธิการใช้ประโยชน์ มีกำหนด....ปี.....เดือน.....วัน

ประเภทเอกสาร	ตัวอย่างเอกสาร
คำขอ	<ul style="list-style-type: none">- คำขอระงับสิทธิการไถ่ (หนี้เคลื่อนกลืนกัน)- คำขอหลุดเป็นสิทธิจากจำนอง (ตามคำพิพากษาศาล- คำขอโอนสิทธิการรับจำนองตามกฎหมาย (ตามมาตรา.....แห่งพระราชบัญญัติ.....)- คำขอระงับจำนอง (ศาลขายบังคับจำนอง)- คำขอระงับจำนอง (หนี้เคลื่อนกลืนกัน)- คำขอเปลี่ยนชื่อผู้รับจำนอง (ระหว่างกิจการที่เป็นนิติบุคคลเดียวกัน)- คำขอจดทะเบียนเล็กเช่า- คำขอจดทะเบียนเล็กเช่าบางส่วน และแผนที่ท้ายคำขอจดทะเบียนเล็กเช่าบางส่วน- คำขอจดทะเบียนเล็กเช่าช่วง- คำขอจดทะเบียนเล็กเช่าช่วงบางส่วน และแผนที่ท้ายคำขอจดทะเบียนเล็กเช่าช่วงบางส่วน- คำขอเปลี่ยนแปลงประเภทการใช้สิ่งหาริมทรัพย์ที่เช่า (ตามพระราชบัญญัติการเช่าสิ่งหาริมทรัพย์เพื่อพาณิชยกรรมและอุตสาหกรรม พ.ศ.๒๕๕๒)- คำขอได้มาโดยการครอบครอง (ตามคำสั่งศาล.....หมายเลขแดงที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.)- คำขอได้มาโดยการครอบครองเฉพาะส่วน (ตามคำสั่งศาล.....คดีหมายเลขแดงที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.)- คำขอแบ่งได้มาโดยการครอบครองเฉพาะส่วน (ตามคำสั่งศาล.....คดีหมายเลขแดงที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.)- คำขอได้มาโดยการครอบครอง ตาม ป.พ.พ. มาตรา ๑๓๖๗- คำขอได้มาโดยการครอบครอง ตาม ป.พ.พ. มาตรา ๑๓๖๗ เฉพาะส่วน- คำขอแบ่งได้มาโดยการครอบครอง ตาม ป.พ.พ. มาตรา ๑๓๖๗- คำขอจดทะเบียนผู้ปกครองทรัพย์- คำขอจดทะเบียนผู้ปกครองทรัพย์เฉพาะส่วน- คำขอจดทะเบียนห้ามโอน- คำขอจดทะเบียนห้ามโอนเฉพาะส่วน- คำขอจดทะเบียนเล็กห้ามโอน- คำขอจดทะเบียนเล็กผู้ปกครองทรัพย์- คำขอจดทะเบียนภาระจำยอมบางส่วน (ตามคำสั่งศาล/คำพิพากษาศาล.....คดีหมายเลขแดงที่.....ลงวันที่.....)- คำขอจดทะเบียนสิทธิทางจำเป็น ตามคำพิพากษาศาล.....คดีหมายเลขแดงที่.....ลงวันที่.....- คำขอเปลี่ยนผู้จัดการมรดก (ตามคำสั่งศาล.....คดีแดงที่.....ลงวันที่.....)- คำขอโอนเปลี่ยนนามผู้จัดการมรดก (ตามคำสั่งศาล.....คดีแดงที่.....ลงวันที่.....)- คำขอเลิกผู้จัดการมรดก- คำขอโอนมรดก และบัญชีเครือญาติ- คำขอแบ่งโอนมรดก และบัญชีเครือญาติ- คำขออนุญาตให้ได้มาซึ่งที่ดินตามมาตรา ๙๓ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน- คำขอเวนคืน

ประเภทเอกสาร	ตัวอย่างเอกสาร
คำขอ	<ul style="list-style-type: none">- คำขอแบ่งเวนคืน- คำขอแบ่งขาย- คำขอจดทะเบียนเลิกห้ามโอนเฉพาะส่วน- คำขอจดทะเบียนถอนคืนการให้- คำขอโอนจากสุขาภิบาลเป็นของเทศบาล- คำขอโอนตามกฎหมาย (มาตรา ๓๗/๙ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร พ.ศ. ๒๕๔๒)- คำขอโอนตามกฎหมาย (มาตรา ๑๔ วรรคแรก แห่งพระราชบัญญัติการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๓๒)- คำขอโอนตามกฎหมาย (มาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติทุนรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๔๒)- คำขอโอนตามคำสั่งศาล (ตามคำสั่งศาล.....คดีแดงที่.....ลงวันที่.....)- คำขอจดทะเบียนโอนเปลี่ยนนาม- คำขอโอนเป็นที่สาธารณประโยชน์- คำขอแบ่งหักเป็นที่สาธารณประโยชน์- คำขอโอนให้ตัวการตามคำสั่งศาล- คำขอรังวัดตรวจสอบที่สาธารณะ- คำขอรังวัดตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง- คำขอรังวัดสอบเขตโฉนดที่ดิน- คำขอรังวัดแบ่งกรรมสิทธิ์รวม- คำขอรังวัดแบ่งจัดสรร- คำขอแบ่งแยกในนามเดิม (ปลอดการเช่า), (ครอบการเช่า), (ครอบ - ปลอดจำนอง), (ครอบภาระจำยอม), (ปลอดภาระจำยอม), (ครอบ - ปลอดภาระจำยอม), (ปลอด - ครอบภาระติดพันในอสังหาริมทรัพย์), (ปลอด - ครอบสิทธิเก็บกิน), (ครอบสิทธิเก็บกิน), (ปลอด - ครอบสิทธิเหนือพื้นดิน)- คำขอรังวัดรวมโฉนดที่ดิน- คำขอออกใบแทน- คำขออายัดที่ดิน- คำขอแก้คำนำหน้านาม, แก้ชื่อตัว, แก้ชื่อสกุล, แก้อายุ- คำขอแสดงตัวผู้ใช้อำนาจปกครองผู้เยาว์- คำขอแสดงตัวผู้ปกครอง- คำขอแสดงตัวผู้พิทักษ์- คำขอแสดงตัวผู้อนุบาล- คำขอหนังสือรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดิน/ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง- คำขอวัด, มัสยิดอิสลาม, มูลนิธิเกี่ยวกับคริสตจักรขอได้มาซึ่งที่ดิน- คำขอวัด, มัสยิดอิสลาม, มูลนิธิเกี่ยวกับคริสตจักรขอได้มาซึ่งที่ดินย้อนหลัง- คำขอบันทึกถ้อยคำในหนังสือรับรอง (กรณีมีเหตุขัดข้องไม่สามารถให้ถ้อยคำต่อหน้าเจ้าหน้าที่ในวันจดทะเบียนซื้อที่ดิน/ห้องชุดได้).

