

# ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๗๖๗



กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา  
อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ  
แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๙๐ เมษายน ๒๕๖๓

เรื่อง แนวทางการให้บริการประชาชนของสำนักงานที่ดิน กรณีสำนักงานที่ดินถูกปิด เนื่องจากผลกระทบของการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

- อ้างถึง ๑. หนังสือกรmorphที่ดิน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๐๑.๒(๒)/ว ๖๔๐๙ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๓
๒. หนังสือกรmorphที่ดิน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๖๖๔๗ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๓
๓. หนังสือกรmorphที่ดิน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๕.๓/ว ๗๗๑๐ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวทางปฏิบัติของพนักงานเจ้าหน้าที่ กรณีสำนักงานที่ดินถูกปิด เนื่องจากเป็นแหล่งพbreเชื้อ และ/หรือมีเจ้าหน้าที่ได้รับเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19) จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑. - ๓. กรมที่ดินได้กำหนดแนวทางการควบคุมและเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19) ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดไว้ ๓ แนวทาง ได้แก่ การป้องกัน (Prevention) การสร้างระยะห่างทางสังคม (Social Distancing) และการปิดสำนักงานที่ดิน (Area Closing) โดยให้พนักงานเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ขอความร่วมมือประชาชนในการติดต่อขอรับบริการณ สำนักงานที่ดิน และกำหนดประเภทการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมที่มีความจำเป็นเร่งด่วน พร้อมทั้งกำหนดแนวทางการป้องกันและลดโอกาสการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19) นั้น

กรมที่ดินพิจารณาแล้ว เพื่อให้พนักงานเจ้าหน้าที่ของสำนักงานที่ดินมีแนวทางปฏิบัติเพิ่มเติม กรณีสำนักงานที่ดินถูกปิด เนื่องจากเป็นแหล่งพbreเชื้อ และ/หรือมีเจ้าหน้าที่ได้รับเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19) จึงได้วางแนวทางปฏิบัติกรณีตั้งกล่าว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยพร้อมนี้

ทั้งนี้ หากมีปัญหาข้อขัดข้องในแนวทางปฏิบัติตั้งกล่าวสามารถติดต่อประสานงานกับ นายอมรศักดิ์ นัยวิจารณ์ ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรที่ดิน หมายเลขโทรศัพท์ ๐๖๔ ๕๘๙๙ ๓๙๙๙ และ ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๕๒ นางสาวศิริรัตน์ ทรัพย์ไฟบูลย์ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการที่ดิน หมายเลขโทรศัพท์ ๐๖๔ ๕๘๖๓ ๙๑๖ และ ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๕๕ นายณัฐธิพัฒน์ กฤตเพ็มทวีรชต์ ผู้อำนวยการส่วน มาตรฐานการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๗ ๓๓๘ ๐๕๕๑ และ ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๕๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งพนักงานเจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดด้วย

ขอแสดงความนับถือ

\_\_\_\_\_

(นายนิสิต จันทร์สมวงศ์)  
อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักงานทรัพยากรที่ดิน  
ส่วนมาตรฐานการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม  
โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๕๙  
โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๑๒๔

## แนวทางปฏิบัติของพนักงานเจ้าหน้าที่

กรณีสำนักงานที่ดินถูกปิด เนื่องจากเป็นแหล่งพbreastและ/หรือมีเจ้าหน้าที่ได้รับเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด ๑๙)

กรณีของสำนักงานที่ดิน	แนวทางปฏิบัติของพนักงานเจ้าหน้าที่
<p>๑. กรณีคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดมีคำสั่งปิดสำนักงานที่ดิน (โดยเด็ดขาด) แต่ยังมีเจ้าหน้าที่บางส่วนไม่ได้เป็นผู้อยู่ในกลุ่มเสี่ยงหรือเป็นผู้ติดเชื้อซึ่งต้องกักตัว</p>	<p>๑.๑ กรณียังสามารถเข้าในอาคารสำนักงานที่ดินที่ถูกปิดเพื่อใช้งานระบบได้</p> <p>(๑) พนักงานเจ้าหน้าที่ไม่มีอำนาจในการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม เนื่องจากเป็นช่วงเวลาที่ปิดสำนักงานโดยเด็ดขาด ไม่สามารถรับดำเนินการตามกฎหมายได้เอง ให้เจ้าพนักงานที่ดิน จังหวัด/สาขา ของสำนักงานที่ดินที่ถูกปิดมอบหมายเจ้าหน้าที่ที่ไม่อยู่ในกลุ่มเสี่ยงหรือติดเชื้อ หมุนเวียนมาปฏิบัติหน้าที่ในแต่ละวันตามความเหมาะสม เพื่อประสานงานสนับสนุนข้อมูล การรับคำขอจดทะเบียนต่างสำนักงานในการตรวจสอบการอยัดและการประเมินราคา รวมทั้งตรวจสอบเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(๒) ประชาชนสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบว่า สามารถยื่นคำขอ ณ สำนักงานที่ดินแห่งใดแห่งหนึ่ง (ยกเว้นการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมที่ต้องมีการประกาศ หรือมีการรังวัด) โดยให้ระบุ สำนักงานที่ดินใกล้เคียงที่ผู้ขอจะไปดำเนินการยื่นคำขอได้โดยสะดวก พร้อมทั้งปิดประกาศ ช่องทางที่สามารถติดต่อได้ของทั้งสำนักงานที่ดินที่ถูกปิดและสำนักงานที่ดินที่ประสานให้ปรับคำขอต่างสำนักงานไว้ที่หน้ารั้วหรือหน้าสำนักงานที่ดินที่ถูกปิดด้วย และให้สำนักงานที่ดินที่ถูกปิดทำการมอบหมายเจ้าหน้าที่ไปช่วยในการเตรียมเรื่องการรับคำขอต่างสำนักงาน และประสานงานสนับสนุนข้อมูลการตรวจสอบอยัดและการประเมินราคา จากเจ้าหน้าที่ตาม ๑.๑ (๑)</p> <p>๑.๒ กรณีสามารถเข้าในอาคารสำนักงานที่ดินที่ถูกปิดได้ แต่ไม่สามารถอยู่ใช้งานระบบภายในสำนักงานที่ดินได้</p> <p>- ให้นำอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ออกมาระยะห่างเพื่อให้สามารถปฏิบัติภาระในอาคารสำนักงานที่ดิน พร้อมบัญชีอยัดและบัญชีราคาประเมิน สำหรับการปฏิบัติงานสนับสนุน ข้อมูลการรับคำขอต่างสำนักงานให้ปฏิบัติเช่นเดียวกับ ๑.๑ (๑) และ (๒) หากพบข้อขัดข้องในทางปฏิบัติการ เชื่อมต่อระบบคอมพิวเตอร์ให้สำนักงานที่ดินประสานสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศได้ในทุกรอบ</p> <p>๑.๓ กรณีไม่สามารถเข้าอาคารสำนักงานที่ดินได้ตลอดเวลาที่ถูกปิดทำให้ไม่สามารถดำเนินการตาม ๑.๑ (๑) หรือ ๑.๒ ได้</p> <p>(๑) ให้ดำเนินการตาม ๑.๑ (๒)</p> <p>(๒) ให้ประสานงานไปยังสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อขอให้ดำเนินการเปิดระบบการตรวจสอบการอยัดของสำนักงานที่ดินที่ปิดทำการ (ในกรณีที่ระบบของสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ และสำนักงานที่ดินสามารถดำเนินการได้)</p> <p>(๓) ในกรณีที่ไม่สามารถตรวจสอบอยัดได้ในทุกรอบ ให้ประสานไปยังสำนักงานที่ดินใกล้เคียง เพื่อให้ทราบว่า การรับคำขอต่างสำนักงานในขณะที่ถูกปิดสำนักงานจะยังไม่สามารถตรวจสอบอยัดได้ การรับคำขอจึงต้องเป็นการรับคำขอโดยยังไม่มีการตรวจสอบอยัดโดยข้อจำกัดดังกล่าว ทั้งนี้ ให้สำนักงานที่ดินที่รับคำขอแจ้งให้ผู้ขอทราบด้วย หากผู้ขอยืนยันให้ดำเนินการต่อให้บันทึกไว้เป็นหลักฐาน พร้อมทั้งแจ้งให้ผู้ขอทราบว่าก่อนจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมย่อมต้องมีการตรวจสอบอยัดอีกครั้งอีกครั้งแล้ว เพื่อให้ผู้ขอทราบและมั่นใจในการจดทะเบียนเมื่อสำนักงานที่ดินที่ถูกปิดได้เปิดทำการและจดทะเบียนตามคำขอต่างสำนักงานแล้ว โดยให้นัดหมายวันเวลาหรือการติดต่อเมื่อมีการจดทะเบียนเสร็จและส่งเอกสารกลับมาเพื่อแจกคืนผู้ขอแล้ว จะได้แจ้งให้ผู้ขอทราบต่อไป</p>

กรณีของสำนักงานที่ดิน	แนวทางปฏิบัติของพนักงานเจ้าหน้าที่
<p>๒. กรณีคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดมีคำสั่งปิดสำนักงานที่ดิน (โดยเด็ดขาด) และเจ้าหน้าที่ทั้งหมดของสำนักงานที่ดิน เป็นผู้อยู่ในกลุ่มเสี่ยงหรือเป็นผู้ติดเชื้อ ซึ่งต้องกักตัว</p>	<p>๒.๑ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบว่า สามารถยื่นคำขอ ณ สำนักงานที่ดินแห่งใดแห่งหนึ่ง (ยกเว้นการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมที่ต้องมีการประภาคหรือมีการรังวัด) โดยให้ระบุสำนักงานที่ดินใกล้เคียงที่ผู้ขอจะไปดำเนินการยื่นคำขอได้โดยสะดวก</p> <p>๒.๒ ให้สำนักงานที่ดินที่รับคำขอต่างสำนักงานประสานสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อดำเนินการเปิดระบบการตรวจสอบการอายัดของสำนักงานที่ดินที่ปิดทำการ (ในกรณีที่ระบบของสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและสำนักงานที่ดินสามารถดำเนินการได้)</p> <p>๒.๓ หากไม่สามารถดำเนินการตาม ๒.๒ ได้ และผู้ขอประสงค์ให้สำนักงานที่ดินต่างสำนักงานรับคำขอ เพื่อใช้เป็นหลักฐานมิให้ผู้ขอพิคนดหรือผิดสัญญาอันจะส่งผลให้เกิดความเสียหายต่อคู่กรณีอย่างยิ่ง ให้สำนักงานที่ดินที่รับคำขอแจ้งผู้ขอทราบว่าเป็นการรับคำขอโดยยังไม่สามารถตรวจสอบได้ และจะดำเนินการจดทะเบียนให้ได้ต่อเมื่อสำนักงานที่ดินเปิดดำเนินการแล้ว และได้มีการตรวจสอบก่อนจดทะเบียน หากไม่มีปัญหาข้อขัดข้องใด และเมื่อสำนักงานที่ดินท้องที่เปิดทำการได้ พร้อมทั้งจดทะเบียนเสร็จและส่งเอกสารกลับมาเพื่อแจกคืนผู้ขอเมื่อได้แจ้งให้ผู้ขอทราบโดยเร็ว ทั้งนี้ หากผู้ขอประสงค์จะรอไปดำเนินการที่สำนักงานที่ดินท้องที่ที่เปิดทำการแล้วก็สามารถไปดำเนินการได้</p>
<p>๓. กรณีสำนักงานที่ดิน เปิดทำการได้ แต่เจ้าหน้าที่ ทั้งหมดหรือบางส่วนของ สำนักงานที่ดิน เป็นผู้อยู่ใน กลุ่มเสี่ยงหรือเป็นผู้ติดเชื้อ ซึ่งต้องกักตัว</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่ในสำนักงานที่ดินอื่นมารักษาการในตำแหน่งเจ้าพนักงานที่ดินตามประมวลกฎหมายที่ดินเป็นการชั่วคราว (ตามคำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ ๖๖/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๒) เพื่อให้สามารถดำเนินการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมต่อไปได้ โดยกำหนดจำนวนเจ้าหน้าที่ตามความเหมาะสม จนกว่าพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้กักตัวจะกลับมาปฏิบัติหน้าที่ตามเดิมได้</li> </ul>
<p>๔. กรณีอื่น ๆ (ถ้ามี)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้สำนักงานที่ดินพิจารณาดำเนินการตามความเหมาะสม โดยยึดแนวทางตามกรณี ๑ - ๓ และข้อสั่งการของกรมที่ดินตามหนังสือที่อ้างถึงและที่เพิ่มเติม (ถ้ามี) เป็นแนวทางพิจารณา</li> </ul>