



คำสั่งจังหวัดสกลนคร

ที่ ๑๒๓๓ / ๒๕๖๑

เรื่อง ให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานรังวัดออกและตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง กรณีไม่ปรากฏรูปแปลงที่ดิน  
ในระวางแผนที่เชิงเปรียบเทียบ ปิงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ด้วยกรมที่ดินได้อนุมัติโครงการตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง กรณีไม่ปรากฏ  
รูปแปลงที่ดินในระวางแผนที่เชิงเปรียบเทียบ ปิงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ดำเนินการโดยการรังวัดออกและ  
ตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง ในที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน  
ในพื้นที่จังหวัดสกลนคร ได้แก่ อำเภอกุสุมาลย์ อำเภอคำตาก้า อำเภอเจริญศิลป์ อำเภอบ้านม่วง  
อำเภอพรรณานิคม อำเภอพังโคน อำเภอโพนนาแก้ว อำเภอภูพาน อำเภอเมืองสกลนคร อำเภอวารินวิสา  
อำเภอวาริชภูมิ อำเภอสว่างแดนดิน และอำเภออากาศอำนวย เป้าหมายจำนวน ๔๙ แปลง โดยมีกำหนด  
ระยะเวลาสิ้นสุดในวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สัมฤทธิ์ผลตรงตามวัตถุประสงค์และ  
เป้าหมาย ตามนัยหนังสือกรมที่ดิน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๑.๔/๕๓๓ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง โครงการ  
ตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง กรณีไม่ปรากฏรูปแปลงที่ดินในระวางแผนที่เชิงเปรียบเทียบ  
ปิงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ อาศัยอำนาจตามคำสั่งกรมที่ดิน ที่ ๒๑๘๕/๒๕๔๖ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๖  
เรื่อง การมอบอำนาจของอธิบดีกรมที่ดินให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแบบบูรณาการปฏิบัติราชการแทน ปฏิบัติงาน  
รังวัดออกและตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง ดังนี้

- |                             |                               |
|-----------------------------|-------------------------------|
| ๑. นายจิระวัฒน์ มีศิลป์     | ตำแหน่ง นายช่างรังวัดชำนาญงาน |
| ๒. นายอัษฎางค์ คำกำจร       | ตำแหน่ง นายช่างรังวัดชำนาญงาน |
| ๓. นายพนม สืบศรี            | ตำแหน่ง นายช่างรังวัดชำนาญงาน |
| ๔. สิบเอกเพียรทรัพย์ เมฆราช | ตำแหน่ง นายช่างรังวัดชำนาญงาน |

ปฏิบัติงานในพื้นที่ อำเภอเมืองสกลนคร อำเภอกุสุมาลย์ อำเภอภูพาน อำเภอโคกศรีสุพรรณ อำเภอกุตุบาก  
อำเภอเต่างอย และอำเภอโพนนาแก้ว

- |                          |                               |
|--------------------------|-------------------------------|
| ๕. นายเสนอ ทรัพย์สูงเนิน | ตำแหน่ง นายช่างรังวัดชำนาญงาน |
| ๖. นายภสุ ไตรเดชสกุล     | ตำแหน่ง นายช่างรังวัดชำนาญงาน |

ปฏิบัติงานในพื้นที่ อำเภอสว่างแดนดิน อำเภอเจริญศิลป์ และอำเภอส่องดาว

- |                         |                                 |
|-------------------------|---------------------------------|
| ๗. นายสุทัศน์ ขุนไม้งาม | ตำแหน่ง นายช่างรังวัดชำนาญงาน   |
| ๘. นายวิชิต ไชยศรีษะ    | ตำแหน่ง นายช่างรังวัดปฏิบัติงาน |

ปฏิบัติงานในพื้นที่อำเภออากาศอำนวย

/ส.นายพิสิษศักดิ์.....

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

๙. นายพิสิษศักดิ์ ชื่นบุญเพิ่ม	ตำแหน่ง นายช่างรังวัดอาวุโส
๑๐. นายธงชัย ชูบาล	ตำแหน่ง นายช่างรังวัดชำนาญงาน
๑๑. นายภาณุวัฒน์ วิไลลักษณ์	ตำแหน่ง นายช่างรังวัดปฏิบัติงาน
๑๒. นายศุภชัย เลิศภูวิวัฒน์	ตำแหน่ง นายช่างรังวัดชำนาญงาน
ปฏิบัติงานในพื้นที่ อำเภอวารินवास อำเภอบ้านม่วง และอำเภอคำตาก้า	
๑๓. นายมนตรี วัฒนไทยานนท์	ตำแหน่ง นายช่างรังวัดชำนาญงาน
๑๔. นายสุนันต์ จันทร์มาลา	ตำแหน่ง นายช่างรังวัดชำนาญงาน
ปฏิบัติงานในพื้นที่อำเภอวาริชภูมิ และอำเภอนิคมน้ำอูน	
๑๕. นายสัมพันธ์ หมวกเพชร	ตำแหน่ง นายช่างรังวัดชำนาญงาน
ปฏิบัติงานในพื้นที่อำเภอพรรณานิคม	
๑๖. นายอุทิศ พันธุ์รักษ์	ตำแหน่ง นายช่างรังวัดชำนาญงาน
๑๗. นายเอนก รักกระโทก	ตำแหน่ง นายช่างรังวัดชำนาญงาน
ปฏิบัติงานในพื้นที่อำเภอพังโคน	

โดยให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

๑. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน

๑.๑ ให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานตามโครงการฯ ต้องทำการรังวัดโดยวิธีแผนที่ชั้นหนึ่ง ระบบยูทีเอ็มทุกแปลง ส่งเรื่องที่ทำกรรังวัดแล้วเสร็จพร้อมทั้งใบสำคัญค่าใช้จ่ายต่อหัวหน้าฝ่ายรังวัดสำนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเพื่อเสนอต่อเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยกเสร็จแล้วรายงานผลการปฏิบัติงาน ปัญหาอุปสรรคและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานพร้อมสำเนาแผนที่ต้นร่างรายการคำนวณ ข้อมูลดิจิทัล รูปแผนที่ลงระวาง สำเนารูปแผนที่ สท.๑ ภาพถ่ายแปลงที่ดินของแปลงที่นำส่งสำนักงานที่ดินแล้ว ส่งให้จังหวัดสกลนครทราบทุกวันที่ ๒๕ ของทุกเดือน จนกว่าจะดำเนินการครบถ้วนตามเป้าหมายโดยมาตรฐานการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามมาตรฐานการรังวัดออกและตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง ตามหนังสือกรมที่ดิน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๑.๔/ว ๓๑๔๘๓ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๔๗ และตามวิธีดำเนินการที่กำหนดไว้ตามโครงการตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง กรณีไม่ปรากฏรูปแปลงที่ดินในระวางแผนที่เชิงเปรียบเทียบ ปิงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๑.๒ การรังวัดออกและตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวงให้ถือปฏิบัติตามโครงการฯ คำสั่งกรมที่ดิน ระเบียบกรมที่ดินว่าด้วยการออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง (พ.ศ.๒๕๑๗) แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกรมที่ดินว่าด้วยการออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๒๐) ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๒๐) ฉบับที่ ๔ (พ.ศ.๒๕๒๒) ฉบับที่ ๕ (พ.ศ.๒๕๓๐) และฉบับที่ ๖ (พ.ศ.๒๕๓๙) ระเบียบกรมที่ดินว่าด้วยการเพิกถอนหรือแก้ไขหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง พ.ศ.๒๕๒๙ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยมาตรฐานระวางแผนที่และแผนที่รูปแปลงที่ดินในที่ดินของรัฐ พ.ศ.๒๕๕๐ และระเบียบอื่นหรือหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

/๒. สำนักงานที่ดิน.....

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

๒. สำนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก

ให้สำนักงานที่ดินท้องที่ประสานงาน อำเภอ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลแปลงที่ดินที่ปรากฏตามบัญชีรายชื่อที่ดินสาธารณประโยชน์ เพื่อแจ้งความประสงค์ ขอจังหวัดตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวงต่ออธิบดีกรมที่ดิน โดยนายอำเภอร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้มีอำนาจหน้าที่ดูแลรักษา และคุ้มครองป้องกันที่ดินสาธารณประโยชน์ ตามนัยมาตรา ๑๑๗ และมาตรา ๑๒๒ แห่งพระราชบัญญัติลักษณะปกครองท้องที่ พระพุทธศักราช ๒๔๕๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติม โดยพระราชบัญญัติลักษณะปกครองท้องที่ (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ.๒๕๕๑ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ ดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน พ.ศ. ๒๕๕๓ เป็นผู้ขอและนำรังวัดชี้แนวเขต ใช้สำเนาหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวงเป็นหลักฐานประกอบคำขอ โดยยื่นคำขอ ต่ออธิบดีกรมที่ดินผ่านเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา เพื่อลงบัญชีรับเรื่องในบัญชีรายวันรับทำการ (บ.ท.ด.๒) และลงบัญชีเรื่องการรังวัด (บ.ท.ด.๑๑) หากที่ดินแปลงใดที่ปรากฏตามบัญชีรายชื่อที่ดินสาธารณประโยชน์ แต่ไม่สามารถดำเนินการได้ เช่น ผู้นำไม่สามารถนำชี้ตำแหน่งแปลงที่ดินหรือแนวเขตได้ ก็ให้เจ้าหน้าที่บันทึก ยกเลิกและรายงานเจ้าพนักงานที่ดินท้องที่ทราบ พร้อมสำรวจหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวงแปลงอื่นแทน โดยคำนึงถึงแปลงที่ยังไม่ได้ลงระวางแผนที่เป็นหลัก แล้วจึงดำเนินการรังวัดออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง ทดแทนต่อไป

๓. การตรวจ ติดตาม ควบคุม รายงานผลและประเมินผลการปฏิบัติงานที่ดำเนินการ ดังนี้

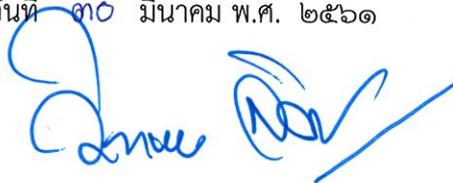
๓.๑ ให้นางโอคำ จันชนลุน ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและการบัญชีชำนาญงาน และ หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ สำนักงานที่ดินจังหวัดสกลนคร ร่วมกันตรวจสอบ ความถูกต้อง การเบิกจ่ายงบประมาณ ให้ตรงตามความประสงค์และเป็นไปตามกฎหมาย

๓.๒ ให้หัวหน้าฝ่ายรังวัด และเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก ที่รับผิดชอบ ในแต่ละพื้นที่ร่วมกันตรวจสอบ ติดตาม ควบคุมการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และรายงานผลการปฏิบัติงาน ให้จังหวัดสกลนครทราบทุกวันที่ ๒๕ ของทุกเดือน การปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และคำสั่ง ของทางราชการอย่างเคร่งครัด

๓.๓ การปฏิบัติงานรังวัดออกและตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง กรณีไม่ปรากฏ รูปแปลงที่ดินในระวางแผนที่เชิงเปรียบเทียบ ปิงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ของเจ้าหน้าที่ตามคำสั่งนี้ ให้เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสกลนคร เป็นผู้ควบคุม กำกับ ดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปตามระเบียบ ของทางราชการอย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายวิทยา จันทรล่อง)

ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”



# บันทึกข้อความ

หน้าห้อง ผวจ.สน.  
 รับเลขที่..... 1851  
 วันที่ 29 มี.ค. 2561  
 เวลา.....

ส่วนราชการ สำนักงานที่ดินจังหวัดสกลนคร กลุ่มงานวิชาการ โทร ๐ - ๔๒๗๑ - ๑๑๕๘  
 ที่ สน ๐๐๒๐.๕ / ๑๑๕๗ วันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๑  
 เรื่อง โครงการตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง กรณีไม่ปรากฏรูปแบบที่ดินในระวางแผนที่เชิงเปรียบเทียบ  
 ปิงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร

รอง ผวจ.สน.

รับเลขที่..... ๑๑๘๗ รับวันที่ ๒๘ มี.ค. ๒๕๖๑

## ๑. เรื่องเดิม

กรมที่ดินมีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๑.๔/๕๓๓ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง โครงการ  
 ตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง กรณีไม่ปรากฏรูปแบบที่ดินในระวางแผนที่เชิงเปรียบเทียบ ปิงบประมาณ  
 พ.ศ.๒๕๖๑ โดยในพื้นที่จังหวัดสกลนคร เป้าหมาย ๔๙ แปลง โดยให้ใช้อัตรากำลังเจ้าหน้าที่ของสำนักงานที่ดิน  
 จังหวัด/สาขา/ส่วนแยก เป็นผู้ปฏิบัติงานรังวัด และอนุมัติงบประมาณให้จังหวัด เพื่อดำเนินการตามโครงการฯ  
 ดังกล่าว เป็นเงินจำนวน ๖๕๙,๘๐๙ บาท (หกแสนห้าหมื่นเก้าพันแปดร้อยเก้าบาทถ้วน) (เอกสารหมายเลข ๑)

## ๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ สำนักจัดการที่ดินของรัฐ กรมที่ดิน ได้จัดทำโครงการตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับ  
 ที่หลวง กรณีไม่ปรากฏรูปแบบที่ดินในระวางแผนที่เชิงเปรียบเทียบ ปิงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ โดยในพื้นที่  
 จังหวัดสกลนคร เป้าหมาย ๔๙ แปลง และอนุมัติงบประมาณให้จังหวัด เป็นเงินจำนวน ๖๕๙,๘๐๙ บาท (หกแสน  
 ห้าหมื่นเก้าพันแปดร้อยเก้าบาทถ้วน) ซึ่งวางหลักวิธีการดำเนินการ (เอกสารหมายเลข ๒) ดังนี้

๒.๑.๑ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานรังวัดของสำนักจัดการที่ดินของรัฐรายงานตัวต่อผู้ว่าราชการ  
 จังหวัดแล้วให้อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด โดยให้ลงชื่อปฏิบัติราชการที่สำนักงานที่ดิน  
 ท้องที่เป็นประจำทุกวันทำการ ส่วนเจ้าหน้าที่ของสำนักงานที่ดินท้องที่ให้แต่งตั้งเจ้าหน้าที่เป็นผู้ดำเนินการตาม  
 โครงการฯ พร้อมดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการตามโครงการฯ ของแต่ละท้องที่ และแจ้งให้กรมที่ดินทราบ  
 ภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เพื่อเป็นข้อมูลในการจัดเจ้าหน้าที่เข้าดำเนินการวางหมุดหลักฐานแผนที่โดย  
 ระบบดาวเทียมเข้าดำเนินการ

๒.๑.๒ สำนักงานที่ดินท้องที่ประสานงาน อำเภอ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่  
 ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลแปลงที่ดินที่ปรากฏตามบัญชีรายชื่อที่ดินสาธารณประโยชน์ เพื่อแจ้งความประสงค์  
 ขอรังวัดตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวงต่ออธิบดีกรมที่ดิน โดยนายอำเภอร่วมกับองค์กรปกครองส่วน  
 ท้องถิ่นเป็นผู้มีอำนาจหน้าที่ดูแลรักษา และคุ้มครองป้องกันที่ดินสาธารณประโยชน์ ตามนัยมาตรา ๑๑๗ และ  
 มาตรา ๑๒๒ แห่งพระราชบัญญัติลักษณะปกครองท้องที่ พระพุทธศักราช ๒๔๕๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดย  
 พระราชบัญญัติลักษณะปกครองท้องที่ (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ.๒๕๕๑ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการดูแล  
 รักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน พ.ศ. ๒๕๕๓ เป็นผู้ขอ  
 และนำรังวัดชี้แนวเขต ใช้สำเนาหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวงเป็นหลักฐานประกอบคำขอ โดยยื่นคำขอต่อ  
 อธิบดีกรมที่ดินผ่านเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา เพื่อลงบัญชีรับเรื่องในบัญชีรายวันรับทำการ (บ.ท.ด.๒) และ  
 ลงบัญชีเรื่องการรังวัด (บ.ท.ด.๑๑) หากที่ดินแปลงใดที่ปรากฏตามบัญชีรายชื่อที่ดินสาธารณประโยชน์  
 แต่ไม่สามารถดำเนินการได้ เช่น ผู้นำไม่สามารถนำชี้ตำแหน่งแปลงที่ดินหรือแนวเขตได้ ก็ให้เจ้าหน้าที่บันทึก

/ยกเลิกและรายงาน.....

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

ยกเลิกและรายงานเจ้าพนักงานที่ดินท้องที่ทราบ พร้อมสำรวจหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวงแปลงอื่นแทน โดยคำนึงถึงแปลงที่ยังไม่ได้ลงทะเบียนที่เป็นหลัก แล้วจึงดำเนินการรังวัดออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวงทดแทนต่อไป

๒.๑.๓ ให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานตามโครงการฯ ส่งเรื่องที่ทำกรรังวัดแล้วเสร็จพร้อมทั้งใบสำคัญค่าใช้จ่ายต่อหัวหน้าฝ่ายรังวัดสำนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเพื่อเสนอต่อเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก เสร็จแล้วรายงานผลการปฏิบัติงาน ปัญหาอุปสรรคและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานพร้อมสำเนาแผนที่ต้นร่าง รายการคำนวณ ข้อมูลดิจิทัล รูปแผนที่ลงระวาง สำเนารูปแผนที่ สธ.๑ ภาพถ่ายแปลงที่ดินของแปลงที่นำส่งสำนักงานที่ดินแล้ว ส่งให้กรมที่ดินทราบทุกสิ้นเดือนจนกว่าจะดำเนินการครบถ้วนตามเป้าหมาย

๒.๑.๔ มาตรฐานการปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามมาตรฐานการรังวัดออกและตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง ตามหนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๑.๔/ว ๓๑๔๘๓ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๕๗ (เอกสารหมายเลข ๓)

๒.๑.๕ การรังวัดออกและตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวงให้ถือปฏิบัติตามโครงการฯ คำสั่งกรมที่ดิน ระเบียบกรมที่ดินว่าด้วยการออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง (พ.ศ.๒๕๑๗) แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกรมที่ดินว่าด้วยการออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๒๐) ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๒๐) ฉบับที่ ๔ (พ.ศ.๒๕๒๒) ฉบับที่ ๕ (พ.ศ.๒๕๓๐) และฉบับที่ ๖ (พ.ศ.๒๕๓๙) ระเบียบกรมที่ดินว่าด้วยการเพิกถอนหรือแก้ไขหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง พ.ศ.๒๕๒๙ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยมาตรฐานระวางแผนที่และแผนที่รูปแปลงที่ดินในที่ดินของรัฐ พ.ศ.๒๕๕๐ และระเบียบอื่นหรือหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด (เอกสารหมายเลข ๔-๑๑)

๒.๑.๖ พื้นที่เป้าหมายจำนวน ๔๙ แปลง (เอกสารหมายเลข ๑๒) ประกอบด้วย

- อำเภอสุมาลย์	จำนวน ๙ แปลง
- อำเภอคำตากล้า	จำนวน ๓ แปลง
- อำเภอเจริญศิลป์	จำนวน ๓ แปลง
- อำเภอบ้านม่วง	จำนวน ๔ แปลง
- อำเภอพรหมนิคม	จำนวน ๑ แปลง
- อำเภอพังโคน	จำนวน ๕ แปลง
- อำเภอโพนนาแก้ว	จำนวน ๓ แปลง
- อำเภอภูพาน	จำนวน ๑ แปลง
- อำเภอเมืองสกลนคร	จำนวน ๑ แปลง
- อำเภอวานรนิวาส	จำนวน ๖ แปลง
- อำเภอวาริชภูมิ	จำนวน ๔ แปลง
- อำเภอสว่างแดนดิน	จำนวน ๖ แปลง
- อำเภออากาศอำนวย	จำนวน ๓ แปลง

๒.๑.๗ ระยะเวลาดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑

๒.๒ กรมที่ดินมีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๑.๔/๕๓๓ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๑ สั่งการให้จังหวัดดำเนินการ (เอกสารหมายเลข ๑) ดังนี้

/๒.๒.๑ แต่งตั้ง.....

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

๒.๒.๑ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานรังวัดออกและตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง  
๒.๒.๒ จัดจ้างทำวัสดุก่อสร้าง เพื่อใช้ในการดำเนินงาน ตามรูปแบบ และภายในวงเงิน  
ที่กำหนด

๒.๒.๓ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานรังวัดตามโครงการฯ ต้องทำการรังวัดโดยวิธีแผนที่ชั้นหนึ่ง  
ระบบยูทีเอ็มทุกแปลง กรณีที่เงินงบประมาณไม่เพียงพอในการดำเนินงาน ให้จังหวัดแจ้งกรมที่ดินเพื่อขอรับ  
การสนับสนุนงบประมาณเพิ่มเติมตามความจำเป็นและหากมีเงินงบประมาณเหลือจากการเบิกจ่าย ให้จังหวัด  
โอนเงินในส่วนที่เหลือคืนให้กรมที่ดินภายในวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ทั้งนี้ ในการดำเนินงานดังกล่าวให้  
เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดเป็นผู้ควบคุม กำกับ ดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปตามระเบียบของ  
ทางราชการอย่างเคร่งครัด

### ๓. ระเบียบและข้อสั่งการ

๓.๑ หนังสือกรมที่ดิน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๑.๔/๕๓๓ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง  
โครงการตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง กรณีไม่ปรากฏรูปแปลงที่ดินในระวางแผนที่เชิงเปรียบเทียบ  
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ (เอกสารหมายเลข ๑)

๓.๒ โครงการตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง กรณีไม่ปรากฏรูปแปลงที่ดินในระวาง  
แผนที่เชิงเปรียบเทียบ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ (เอกสารหมายเลข ๒)

### ๔. ความเห็น

สำนักงานที่ดินจังหวัดสกลนครพิจารณาแล้ว เห็นว่าโครงการตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับ  
ที่หลวง กรณีไม่ปรากฏรูปแปลงที่ดินในระวางแผนที่เชิงเปรียบเทียบ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ของกรมที่ดิน  
มีวัตถุประสงค์เพื่อต้องการตรวจสอบความถูกต้องของแนวเขตที่ดินที่สาธารณประโยชน์ที่ได้ออกหนังสือสำคัญ  
สำหรับที่หลวงแล้ว แต่ยังไม่ปรากฏรูปแปลงที่ดินในระวางแผนที่ให้ปรากฏรูปแปลงที่ดินในระวางแผนที่ ในเขต  
จังหวัดสกลนคร โดยใช้งบประมาณ ๖๕๙,๘๐๙ บาท (หกแสนห้าหมื่นเก้าพันแปดร้อยเก้าบาทถ้วน) มีพื้นที่  
เป้าหมาย ๔๙ แปลง ดังนั้น เพื่อให้โครงการสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย จำเป็นต้องแต่งตั้งเจ้าหน้าที่  
ปฏิบัติงานรังวัดออกและตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง และจัดจ้างทำวัสดุก่อสร้างเพื่อใช้ในการดำเนินงาน  
ตามรูปแบบ และภายในวงเงินที่กำหนด สำนักงานที่ดินจังหวัดสกลนครจึงได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ  
ปฏิบัติงานรังวัดออกและตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง กรณีไม่ปรากฏรูปแปลงที่ดินในระวางแผนที่  
เชิงเปรียบเทียบ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ มาพร้อมนี้แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามในคำสั่งที่ได้เสนอมาพร้อมนี้

**ลงนามแล้ว**

(นายวิทยา จันทร์ฉลอง)

ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร

จ. 5๓๓

(นายเรือง จันทผลา)

เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสกลนคร

**ลงนามแล้ว**

(นายสุริยะ วิริยะสวัสดิ์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร

๒๘ มี.ค. ๒๕๖๑

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

# ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๕๑๑.๔/ ๕๓๓



๒๕๒/๖๑

คำสั่ง	
รับเลขที่	1486
วันที่	
เวลา	16 มี.ค. 2561

กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

มกราคม ๒๕๖๑

สำนักงานที่ดินจังหวัดสกลนคร	
รับเลขที่	๕๖๗
วันที่	
เวลา	17 มี.ค. 2561

เรื่อง โครงการตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง กรณีไม่ปรากฏรูปแบบที่ดินในระวางแผนที่เชิงเปรียบเทียบ/ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาคำสั่งกรมที่ดิน ที่ ๖๕ /๒๕๖๐ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๑
๒. สำเนาโครงการตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง กรณีไม่ปรากฏรูปแบบที่ดินในระวางแผนที่เชิงเปรียบเทียบ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๕ ฉบับ
๓. สำเนาหนังสือกรมที่ดิน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๐๘/ว. ๓๓๖๕๖ ลงวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๕๐ จำนวน ๑ ฉบับ
๔. สำเนารายละเอียดกรมที่ดิน ฉบับที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๒๒) ว่าด้วยการออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง จำนวน ๑ ฉบับ
๕. บัญชีประมาณการค่าใช้จ่ายในการจัดจ้างทำวัสดุก่อสร้างและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน จำนวน ๑ ฉบับ
๖. บัญชีรายชื่อหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง จังหวัดสกลนคร จำนวน ๓ ฉบับ
๗. แผ่นบันทึกข้อมูล (CD) จำนวน ๑ แผ่น

ด้วยกรมที่ดินได้ดำเนินการตามโครงการตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง กรณีไม่ปรากฏรูปแบบที่ดินในระวางแผนที่เชิงเปรียบเทียบ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ในพื้นที่จังหวัดสกลนคร เป้าหมายจำนวน ๔๙ แปลง รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒. และ ๖. โดยใช้อัตรากำลังเจ้าหน้าที่ของสำนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก เป็นผู้ปฏิบัติงานรังวัด และอนุมัติงบประมาณให้จังหวัด เพื่อดำเนินการตามโครงการดังกล่าว เป็นเงินจำนวน ๖๕๙,๘๐๙ บาท (หกแสนห้าหมื่นเก้าพันแปดร้อยเก้าบาทถ้วน) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕. ซึ่งกรมที่ดินจะโอนงบประมาณดังกล่าวมาให้จังหวัดต่อไป ดังนั้น เพื่อให้โครงการสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์ จึงขอให้จังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานรังวัดออกและตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง

๒. จัดจ้างทำวัสดุก่อสร้าง เพื่อใช้ในการดำเนินงาน ตามรูปแบบ และภายในวงเงินที่กำหนด

ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔., ๕. และ ๖.

/เจ้าหน้าที่...

เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานรังวัดตามโครงการฯ ต้องทำการรังวัดโดยวิธีแผนที่ชั้นหนึ่ง ระบบ ยูทีเอ็ม ทุกแปลง ทั้งนี้กรมที่ดินได้แต่งตั้งนายอุเทน สินเทียม นายช่างรังวัดปฏิบัติงาน ปฏิบัติการรังวัดหมวดหลักฐานแผนที่ โดยระบบดาวเทียม ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. เพื่อรองรับการปฏิบัติงานตามโครงการฯ ดังกล่าว กรณีที่เงินงบประมาณไม่เพียงพอในการดำเนินงาน ให้จังหวัดแจ้งกรมที่ดินเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพิ่มเติมตามความจำเป็น และหากมีเงินงบประมาณเหลือจากการเบิกจ่าย ให้จังหวัดสกลนครโอนเงินในส่วนที่เหลือคืนให้กรมที่ดินภายในวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ทั้งนี้ ในการดำเนินงานดังกล่าวให้เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดเป็นผู้ควบคุม กำกับ ดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการอย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

- ฝ่ายอำนวยความ
  - ฝ่ายทะเบียน
  - ฝ่ายรังวัด
  - ฝ่าย คร.
  - กลุ่มงานวิชาการ
- พิจารณาดำเนินการ

เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสกลนคร

- เพื่อโปรดทราบ

- 1/ทิศตามรูป/ส่งไปตรวจ

ขอแสดงความนับถือ



(นายณรงค์ สืบตระกูล)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมที่ดิน

(นางสาวจินตนา จิตทองคำ)

นักวิชาการที่ดินชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง  
นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติราชการแทน

เจ้าพนักงานรังวัดจังหวัดสกลนคร  
17 ม.ค. 2561

ก.ว. ดำเนิน พ. / ฝ่าย ร.วิ  
ส่ง ร.วิ ไป ร.วิ

ร.วิ

(นายเรือง จันทร์พลา)

เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสกลนคร

สำนักจัดการที่ดินของรัฐ

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๘๕๔

โทรสาร. ๐ ๒๑๔๓ ๙๑๑๐

17 ม.ค. 2561

**โครงการตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง  
กรณีไม่ปรากฏรูปแปลงที่ดินในระวางแผนที่เชิงเปรียบเทียบ  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑**

**๑. หลักการและเหตุผล**

การจัดให้มีหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง (น.ส.ล.) เพื่อแสดงเขตที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ร่วมกันหรือใช้เพื่อประโยชน์ของแผ่นดินโดยเฉพาะเป็นอำนาจหน้าที่ของอธิบดีกรมที่ดิน และเป็นภารกิจของกรมที่ดินตามบทบัญญัติมาตรา ๘ ตรี แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน โดยหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวงฉบับแรก ที่ดินเลขที่ ๓ ระวัง ๑ น. ๒ อ. แผ่น ๒ หน้าสำรวจ ๘๗ ตำบลนาเมือง อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี เนื้อที่ ๔-๓-๔๐ ไร่ ออกเมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๔๖๐ เป็นที่ตั้งที่พักสัสดีของกระทรวงกลาโหม ซึ่งเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับใช้เพื่อประโยชน์ของแผ่นดินโดยเฉพาะ ส่วนหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวงประเภทที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ร่วมกันฉบับแรก ได้แก่หนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง ฉบับที่ ๑๐๙/๒๔๘๑ ที่ดินเลขที่ ๑๐๐ ระวัง ๗ ต. ๓ อ. ตำบลหนองแฝก อำเภอสารภี จังหวัดเชียงใหม่ เนื้อที่ ๓-๐-๖๐ ไร่ ออกเมื่อวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๔๘๑ เป็นที่ป่าช้าสาธารณประโยชน์ และตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบันกรมที่ดินได้ดำเนินการออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง (น.ส.ล.) รวมทั้งสิ้น ๑๕๐,๗๖๘ แปลง เนื้อที่ประมาณ ๘,๖๗๙,๘๙๘-๑-๗๓ ไร่ แยกเป็นหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวงประเภทที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับใช้เพื่อประโยชน์ของแผ่นดินโดยเฉพาะ จำนวน ๓๒,๒๗๓ แปลง เนื้อที่ประมาณ ๑,๘๖๑,๒๑๖-๐-๖๘ ไร่ และหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวงประเภทที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน จำนวน ๑๑๘,๔๙๕ แปลง เนื้อที่ประมาณ ๖,๘๑๘,๖๘๒-๑-๐๕ ไร่ ซึ่งต่อมาระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยมาตรฐานระวางแผนที่และแผนที่รูปแปลงที่ดินในที่ดินของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๐ กำหนดให้ส่วนราชการซึ่งมีหน้าที่จัดทำแผนที่แสดงเขตที่ดินที่กำหนดตามกฎหมายหรือมติคณะรัฐมนตรีเพื่อจัดสงวนหรือรักษาที่ดินของรัฐ ออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง ออกหนังสืออนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ หนังสืออนุญาตให้อยู่อาศัย หนังสือแสดงการทำประโยชน์หรือหนังสืออนุญาตในลักษณะอื่นใดที่ทางราชการออกให้แก่เอกชน เพื่อให้ใช้ประโยชน์ในที่ดินได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด และดำเนินการอื่นใดในลักษณะทำนองเดียวกัน เป็นผู้ดำเนินการจัดทำระวางแผนที่ และแผนที่รูปแปลงที่ดินในที่ดินของรัฐ ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ในระเบียบ กรมที่ดินในฐานะส่วนราชการที่จะต้องปฏิบัติตามระเบียบดังกล่าวจึงได้จัดทำโครงการสำรวจการลงระวางแผนที่ และแผนที่รูปแปลงที่ดินในที่ดินของรัฐ โดยเริ่มดำเนินการตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒ - พ.ศ. ๒๕๕๕ ซึ่งผลจากการสำรวจการลงระวางแผนที่ปรากฏว่าหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง (น.ส.ล.) ประเภทที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ร่วมกันและสำหรับใช้เพื่อประโยชน์ของแผ่นดินโดยเฉพาะของจังหวัดต่างๆ ไม่ปรากฏรูปแปลงที่ดินในระวางแผนที่ จำนวน ๕,๔๙๐ แปลง

สำนักจัดการที่ดินของรัฐตระหนักในปัญหาดังกล่าวและเพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยมาตรฐานระวางแผนที่และแผนที่รูปแปลงที่ดินในที่ดินของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๐ ส่งผลให้แผนที่รูปแปลงที่ดินหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง (น.ส.ล.) ประเภทที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน มีแนวเขตที่ถูกต้องแน่นอน ชัดเจน สามารถตรวจสอบได้และปรากฏในระวางแผนที่ที่เป็นมาตรฐานทุกแปลงจำเป็นต้องดำเนินการรังวัดตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง (น.ส.ล.) ประเภทที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ร่วมกันแปลงที่ไม่ปรากฏรูปแปลงที่ดินในระวางแผนที่ จึงได้จัดทำโครงการตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวงกรณีไม่ปรากฏรูปแปลงที่ดินในระวางแผนที่ในรูปแบบของการเปรียบเทียบการทำงานระหว่างเจ้าหน้าที่ของสำนักงานที่ดินท้องถิ่นกับเจ้าหน้าที่

ของสำนักจัดการที่ดินของรัฐ ทั้งในด้านปริมาณและด้านคุณภาพตลอดจนอื่นๆ ซึ่งถ้าไม่สามารถดำเนินการดังกล่าวได้ไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ เจ้าหน้าที่ที่สามารถดำเนินการรังวัดตรวจสอบหรือออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวงตามที่มีอำนาจดูแลรักษาร้องขอทดแทนได้

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อดำเนินการรังวัดตรวจสอบความถูกต้องของแนวเขตที่ดินที่สาธารณประโยชน์ที่ได้ออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวงแล้ว แต่ยังไม่ปรากฏรูปแบบที่ดินในระวางแผนที่ ให้ปรากฏรูปแบบที่ดินในระวางแผนที่

๒.๒ เพื่อเปรียบเทียบการปฏิบัติงานระหว่างเจ้าหน้าที่สำนักงานที่ดินท้องที่ และเจ้าหน้าที่จากส่วนกลาง ทั้งในเชิงปริมาณ คุณภาพ และอื่น ๆ

๒.๓ เพื่อปรับปรุงฐานข้อมูลที่ดินของรัฐให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน

## ๓. เป้าหมาย

ดำเนินการรังวัดตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวงแปลงที่ไม่ปรากฏรูปแบบแผนที่ในระวางแผนที่ จำนวน ๑,๐๐๐ แปลง โดยแบ่งเป็นการทำงานของสำนักงานที่ดินท้องที่ จำนวน ๕๐๐ แปลง และเจ้าหน้าที่จากส่วนกลาง จำนวน ๕๐๐ แปลง

## ๔. พื้นที่ดำเนินการ

ดำเนินการในพื้นที่ ๒๒ จังหวัด แยกเป็น

๔.๑ เจ้าหน้าที่ของสำนักจัดการที่ดินของรัฐดำเนินการในพื้นที่ ๔ จังหวัด ได้แก่จังหวัดขอนแก่น ชัยภูมิ ร้อยเอ็ด และจังหวัดเลย

๔.๒ เจ้าหน้าที่ของสำนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก ดำเนินการในพื้นที่ ๑๘ จังหวัด ได้แก่ จังหวัดกาฬสินธุ์ นครพนม นครราชสีมา บึงกาฬ บุรีรัมย์ พิษณุโลก เพชรบูรณ์ มหาสารคาม มุกดาหาร ศรีสะเกษ สกลนคร สุรินทร์ หนองคาย หนองบัวลำภู อุตรธานี อุตรดิตถ์ อุบลราชธานี และจังหวัดอำนาจเจริญ

## ๕. วิธีการดำเนินการ

๕.๑ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานรังวัดของสำนักจัดการที่ดินของรัฐรายงานตัวต่อผู้ว่าราชการจังหวัดแล้ว ให้อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด โดยให้ลงชื่อปฏิบัติราชการที่สำนักงานที่ดินท้องที่เป็นประจำทุกวันทำการ ส่วนเจ้าหน้าที่ของสำนักงานที่ดินท้องที่ ให้แต่งตั้งเจ้าหน้าที่เป็นผู้ดำเนินการตามโครงการฯ พร้อมดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการตามโครงการฯ ของแต่ละท้องที่ และแจ้งให้กรมที่ดินทราบ ภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เพื่อเป็นข้อมูลในการจัดเจ้าหน้าที่เข้าดำเนินการวางหมุดหลักฐานแผนที่ โดยระบบดาวเทียมเข้าดำเนินการ

๕.๒ สำนักงานที่ดินท้องที่ประสานงาน อำเภอ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลแปลงที่ดินที่ปรากฏตามบัญชีรายชื่อที่ดินสาธารณประโยชน์ เพื่อแจ้งความประสงค์ขอรังวัดตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวงต่ออธิบดีกรมที่ดิน โดยนายอำเภอร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้มีอำนาจหน้าที่ดูแลรักษา และคุ้มครองป้องกันที่ดินสาธารณประโยชน์ ตามนัยมาตรา ๑๑๗ และมาตรา ๑๒๒ แห่งพระราชบัญญัติลักษณะปกครองท้องที่ พระพุทธศักราช ๒๔๕๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติลักษณะปกครองท้องที่ (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๕๑ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการดูแลรักษา และคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน พ.ศ. ๒๕๕๓ เป็นผู้ยื่นคำขอ

/และนำรังวัด...

และนำรังวัดชี้แนวเขต ใช้สำเนาหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวงเป็นหลักฐานประกอบคำขอ โดยยื่นคำขอรังวัด ต่ออธิบดีกรมที่ดินผ่านเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา เพื่อลงบัญชีรับเรื่องในบัญชีรายวันรับทำการ (บ.พ.ด. ๒) และลงบัญชีเรื่องการรังวัด (บ.พ.ด. ๑๑) หากที่ดินแปลงใดที่ปรากฏตามบัญชีรายชื่อที่ดินสาธารณประโยชน์ แต่ไม่สามารถดำเนินการได้ เช่น ผู้นำไม่สามารถนำชี้ตำแหน่งแปลงที่ดินหรือแนวเขตได้ ก็ให้เจ้าหน้าที่บันทึกยกเลิก และรายงานเจ้าพนักงานที่ดินท้องที่ทราบ พร้อมสำรວงหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวงแปลงอื่นแทน โดยคำนึงถึง แปลงที่ยังไม่ได้ลงระวางแผนที่เป็นหลัก แล้วจึงดำเนินการรังวัดออกหรือตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง ทดแทนต่อไป

๕.๓ ให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานตามโครงการฯ ส่งเรื่องที่ทำกรรังวัดแล้วเสร็จ พร้อมใบสำคัญ ค่าใช้จ่ายต่อหัวหน้าฝ่ายรังวัดสำนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อเสนอต่อ เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก เสร็จแล้วให้รายงานผลการปฏิบัติงาน ปัญหาอุปสรรค และค่าใช้จ่าย ในการดำเนินงานพร้อมสำเนาแผนที่ต้นร่าง รายการคำนวณ ข้อมูลดิจิทัล รูปแผนที่ลงระวาง สำเนารูปแผนที่ สธ.๑ ภาพถ่ายแปลงที่ดินของแปลงที่นำส่งสำนักงานที่ดินแล้ว ส่งให้กรมที่ดินทราบทุกสิ้นเดือนจนกว่าจะ ดำเนินการครบถ้วนตามเป้าหมาย

๕.๔ มาตรฐานการปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามมาตรฐานการรังวัดออกและตรวจสอบหนังสือสำคัญ สำหรับที่หลวง ตามหนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๑.๔/ว ๓๑๔๘๓ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๕๗

๕.๕ การรังวัดออกและตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวงให้ถือปฏิบัติตามโครงการฯ คำสั่งกรมที่ดิน ระเบียบกรมที่ดินว่าด้วยการออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง (พ.ศ. ๒๕๑๗) แก้ไขเพิ่มเติม โดยระเบียบกรมที่ดินว่าด้วยการออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๒๐) ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๒๐) ฉบับที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๒๒) ฉบับที่ ๕ (พ.ศ. ๒๕๓๐) และฉบับที่ ๖ (พ.ศ. ๒๕๓๔) ระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการเพิกถอนหรือแก้ไขหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง พ.ศ. ๒๕๒๙ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยมาตรฐานระวางแผนที่และแผนที่รูปแปลงที่ดินในที่ดินของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๐ และระเบียบอื่น หรือหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

๕.๖ ให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานรังวัดหมวดหลักฐานแผนที่โดยระบบดาวเทียม เพื่อรองรับการรังวัด ตามโครงการตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง กรณีไม่ปรากฏรูปแปลงที่ดินในระวางแผนที่ และต้องดำเนินการ รังวัดคนละประมาณ ๑๑๑ หมู่/เดือน กรณีเจ้าหน้าที่ปรับเปลี่ยนพื้นที่ดำเนินการให้เบิกค่าที่พักในอัตราวันละ ๘๐๐ บาท ตามจำนวนวันที่ปฏิบัติงานรังวัดจริง แต่ไม่เกินเดือนละ ๒๐ วัน

## ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

๖.๑ ดำเนินการโดยเจ้าหน้าที่สำนักจัดการที่ดินของรัฐ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑

๖.๒ ดำเนินการโดยเจ้าหน้าที่สำนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก ตั้งแต่วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑

## ๗. งบประมาณ

งบประมาณ ๑๕,๐๑๘,๒๘๐ บาท (สิบห้าล้านหนึ่งหมื่นแปดพันสองร้อยแปดสิบบาทถ้วน) จากแผนงานพื้นฐานด้านการจัดการน้ำและสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

ผลผลิตที่ดินของรัฐที่ได้รับการบริหารจัดการ กิจกรรมรังวัดออกและตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง และควบคุมคุ้มครองที่ดินของรัฐ ซึ่งได้รับงบประมาณ ๒๙,๘๗๖,๘๐๐ บาท (ยี่สิบเก้าล้านแปดแสนเจ็ดหมื่นหกพันแปดร้อยบาทถ้วน)

#### ๘. อัตรากำลังเจ้าหน้าที่

๘.๑ อัตรากำลังเจ้าหน้าที่จากส่วนกลาง จำนวน ๑๑ คน โดยให้ปฏิบัติงานรังวัดออกหรือตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง จำนวน ๘ คน ซึ่งกำหนดให้เจ้าหน้าที่จำนวน ๑ คน จ้างเหมารถยนต์ จำนวน ๑ คันๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท/วัน และจ้างเอกชนหรือบุคคลดำเนินงานรังวัดเพื่อเสริมการปฏิบัติงาน จำนวน ๖ คนๆ ละ ๖,๙๑๐ บาท/เดือน ส่วนเจ้าหน้าที่อีก ๓ คน ให้ปฏิบัติงานรังวัดหมุดหลักฐานแผนที่โดยระบบดาวเทียมครอบคลุม ๑๖ จังหวัด ส่วนอีก ๖ จังหวัด เจ้าหน้าที่ไม่ต้องเข้าดำเนินการ เนื่องจากเป็นพื้นที่ที่ประกาศให้ทำการรังวัดโดยวิธีแผนที่ชั้นหนึ่งด้วยระบบโครงข่ายการรังวัดด้วยดาวเทียมแบบจลน์ โดยกำหนดให้เจ้าหน้าที่ ๑ คน สามารถจ้างเหมารถยนต์ได้ จำนวน ๑ คัน และจ้างเอกชนหรือบุคคลดำเนินงานรังวัดเพื่อเสริมการปฏิบัติงานได้ จำนวน ๔ คน

๘.๒ อัตรากำลังเจ้าหน้าที่ของสำนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก ไม่จำกัดจำนวนเจ้าหน้าที่ โดยกำหนดให้เจ้าหน้าที่ จำนวน ๑ คน จ้างเหมารถยนต์ จำนวน ๑ คันๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท/วัน และจ้างเอกชนหรือบุคคลดำเนินงานรังวัดเพื่อเสริมการปฏิบัติงาน จำนวน ๕ คนๆ ละ ๓๐๐ บาท/วัน

การขออนุมัติการจ้างเอกชนหรือบุคคลจะต้องให้ผู้มีอำนาจลงนามสั่งจ้างก่อนวันเริ่มปฏิบัติงานรังวัด โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากวงเงินที่จัดจ้างไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) ประกอบกับกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑ และกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๙ และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ข้อ ๒.๒.๔

#### ๙. การตรวจติดตาม ควบคุม รายงานผลการปฏิบัติงาน

๙.๑ เจ้าหน้าที่สำนักจัดการที่ดินของรัฐดำเนินการส่งเรื่องรังวัดออกหรือตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวงภายใน ๓๐ วัน นับจากวันทำการรังวัดวันแรกให้หัวหน้างานรังวัด หัวหน้าฝ่ายรังวัด เจ้าหน้าที่ที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก ตรวจสอบความถูกต้อง โดยให้ปฏิบัติตามระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการตรวจงานโครงการรังวัดออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง การรังวัดเพื่อการชลประทาน และการรังวัดเพื่อการทางหลวง พ.ศ. ๒๕๒๘ แล้วนำเสนอรายงานผลการปฏิบัติงานให้กรมที่ดินทราบทุกสิ้นเดือน

อนึ่ง ในการตรวจติดตามและควบคุมการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สำนักจัดการที่ดินของรัฐ หัวหน้าฝ่ายรังวัดเพื่อออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง ผู้อำนวยการส่วน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้ตรวจราชการกรม รองอธิบดีซึ่งอธิบดีมอบหมายให้กำกับดูแล หรืออธิบดี สามารถตรวจติดตามผลการปฏิบัติงานได้ตลอดเวลา

๙.๒ เจ้าหน้าที่สำนักงานที่ดินท้องที่ที่รับผิดชอบให้ปฏิบัติตามระเบียบ ว่าด้วยการตรวจงานโครงการรังวัดออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง การรังวัดเพื่อการชลประทาน และการรังวัดเพื่อการทางหลวง พ.ศ. ๒๕๒๘ อย่างเคร่งครัด แล้วนำเสนอรายงานผลการปฏิบัติงานให้กรมที่ดินทราบทุกสิ้นเดือน

๙.๓ การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้อยู่ภายใต้การบังคับบัญชาของเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด

## ๑๐. หน่วยงานรับผิดชอบ

สำนักจัดการที่ดินของรัฐ และสำนักงานที่ดินจังหวัดตามโครงการปฏิบัติการ

### ๑๑. การประเมินผล

๑๑.๑ ดำเนินการเปรียบเทียบการปฏิบัติงานระหว่างเจ้าหน้าที่สำนักงานที่ดินท้องที่ ๑๘ จังหวัด กับเจ้าหน้าที่สำนักจัดการที่ดินของรัฐ ๔ จังหวัด ให้ปรากฏผลสัมฤทธิ์ของงานว่าเจ้าหน้าที่ในสำนักงานที่ดินท้องที่ หรือเจ้าหน้าที่สำนักจัดการที่ดินของรัฐ จะมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานแตกต่างกันอย่างไรทั้งในเชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ และอื่นๆ

๑๑.๒ ข้อมูลหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง จำนวน ๕,๔๙๐ แปลง ที่ไม่ปรากฏรูปแปลงที่ดิน ในระวางแผนที่ได้ดำเนินการลงที่หมายในระวางแผนที่เป็นการถูกต้องสมบูรณ์

๑๑.๓ ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดโครงการ

### ๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ หนังสือสำคัญสำหรับที่หลวงที่ยังไม่ปรากฏรูปแปลงที่ดินในระวางแผนที่ จำนวน ๑,๐๐๐ แปลง ได้รับการตรวจสอบความถูกต้อง และสามารถนำรูปแปลงที่ดินระวางแผนที่ที่เป็นมาตรฐานทุกแปลง

๑๒.๒ กรมที่ดินได้รับทราบถึงประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานที่แท้จริงระหว่างเจ้าหน้าที่สำนักงาน ที่ดินท้องที่และเจ้าหน้าที่สำนักจัดการที่ดินของรัฐ

๑๒.๓ ข้อมูลหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง จำนวน ๑,๐๐๐ แปลง จากจำนวน ๕,๔๙๐ แปลง ที่ไม่ปรากฏรูปแปลงที่ดินในระวางแผนที่ได้ดำเนินการลงที่หมายในระวางแผนที่เป็นการถูกต้องสมบูรณ์

### ๑๓. วันที่อนุมัติ

วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๑

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นายวิรัตน์ สายลิ้ม)

ผู้อำนวยการสำนักจัดการที่ดินของรัฐ

ลงชื่อ



ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ

(นายณรงค์ สืบตระกูล)

รองอธิบดีกรมที่ดิน

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายประทีป กิรติเรชา)

อธิบดีกรมที่ดิน

บัญชีรายชื่อหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง จังหวัดสกลนคร

ลำดับ ที่	เลขที่ หนังสือสำคัญ สำหรับที่หลวง	ชื่อที่สาธารณประโยชน์	ตำบล	อำเภอ	จำนวนเนื้อที่			ตั้งอยู่ในระหว่าง	หมายเหตุ
					ไร่	งาน	วา		
1	8593	กุดหมากจันทน์	นาเพียง	กุสุมาลย์	2	3	30.0	-	
2	9124	กุดยาง	นาเพียง	กุสุมาลย์	4	0	54.0	-	
3	8594	กุดแก้วบัวบาน	นาเพียง	กุสุมาลย์	4	1	62.0	-	
4	8547	กุดแคน	นาเพียง	กุสุมาลย์	10	3	12.0	-	
5	7133	ทำเลเลี้ยงสัตว์โคกมะขามป้อม	นาโพธิ์	กุสุมาลย์	88	3	28.5	-	
6	8140	หนองขุ่ม	โพธิ์พศาล	กุสุมาลย์	2	2	53.5	-	
7	8148	ที่ทำเลเลี้ยงสัตว์หลุมหัวภูชน	อุ่มจาน	กุสุมาลย์	133	3	33.0	-	
8	8557	กุดโพธิ์หมี่	อุ่มจาน	กุสุมาลย์	61	1	33.0	-	
9	8555	หนองเต่า	อุ่มจาน	กุสุมาลย์	36	3	49.7	-	
10	สน0324	ดอนปู่ตาสาธารณประโยชน์	คำตากกล้า	คำตากกล้า	0	1	60.0	-	
11	50802	หนองตุงสาธารณประโยชน์	คำตากกล้า	คำตากกล้า	58	1	28.0	-	
12	สน0495	ดอนปู่ตาสาธารณประโยชน์	นาแต่	คำตากกล้า	3	3	05.0	-	
13	29702	ป่าช้าสาธารณประโยชน์	โคกศิลา	เจริญศิลป์	52	0	81.0	-	
14	51084	สระน้ำสาธารณประโยชน์	เจริญศิลป์	เจริญศิลป์	4	2	24.0	-	
15	สน1936	สระน้ำสาธารณประโยชน์	ทุ่งแก	เจริญศิลป์	2	0	48.0	-	
16	ศก2838	หนองฮ้างใหญ่สาธารณประโยชน์	ดงหม้อทองใต้	บ้านม่วง	3	0	00.0	-	
17	21608	หนองหัวโขนชาตสาธารณประโยชน์	ดงเหนือ	บ้านม่วง	18	3	92.9	-	
18	21610	หนองหวายน้อยสาธารณประโยชน์	ดงเหนือ	บ้านม่วง	5	0	98.4	-	
19	สน0113	โคกหนองแสงสาธารณประโยชน์	ม่วง	บ้านม่วง	12	1	45.0	-	
20	สน1168	หนองผือสาธารณประโยชน์	นาโน	พรรณานิคม	113	1	49.0	-	

3

## บัญชีรายชื่อหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง จังหวัดสุพรรณบุรี

ลำดับ ที่	เลขที่ หนังสือสำคัญ สำหรับที่หลวง	ชื่อที่สาธารณประโยชน์	ตำบล	อำเภอ	จำนวนเนื้อที่			ตั้งอยู่ในระวาง	หมายเหตุ
					ไร่	งาน	วา		
21	30085	ป่าช้าโนนขมิ้น	ต้นผึ้ง	พังโคน	43	1	46.9	-	
22	30831	ศาลเจ้าปู่บ้านหนองไธ	แม่	พังโคน	28	3	94.0	-	
23	สน1708	ที่สาธารณประโยชน์	แม่	พังโคน	0	1	89.0	-	
24	สน1615	หนองแม่	แม่	พังโคน	6	1	71.0	-	
25	4377	ป่าช้าบ้านนาถ่อนสาธารณประโยชน์	ไธหย่อง	พังโคน	53	2	07.0	-	
26	สน0370	โนนประดู่สาธารณประโยชน์	เชียงสือ	โพพนาแก้ว	9	2	25.0	-	
27	สน0382	ทำเลเลี้ยงสัตว์คอกป่าสูงสาธารณประโยชน์	บ้านแป้น	โพพนาแก้ว	16	2	58.0	-	
28	สน0405	ดอนปู่ตาเจ้านางาสาธารณประโยชน์	บ้านโพพ	โพพนาแก้ว	2	0	72.0	-	
29	สน 2127	ที่สาธารณฯ	สร้างคือ	ภูพาน	2	2	33.0	-	
30	6398	ป่าช้าฝั่งและเผาศพบ้านนาอ้อสาธารณประโยชน์	ห้วยยาง	เมืองสุพรรณบุรี	64	1	44.0	-	
31	สน0970	หนองบ่อใหญ่สาธารณประโยชน์	เตือศรีคันไผ่	วานรนิวาส	24	3	98.0	5743 I 6830	
32	ยส0332	หนองบ่อน้อยสาธารณประโยชน์	นาซอ	วานรนิวาส	1	3	10.0	5941 III แผ่นที่ 129	
33	สน1725	ป่าช้าสาธารณประโยชน์	นาซอ	วานรนิวาส	35	1	37.0	5744 II แผ่นที่ 84	
34	21322	หนองหมดงสามสาธารณประโยชน์	หนองแวง	วานรนิวาส	3	2	74.0	5744 III 6262	
35	24041	โคกหนองหอยคันสาธารณประโยชน์	หนองสนม	วานรนิวาส	71	0	96.0	-	
36	ยส0350	ป่าช้าหนองค้อ	อินทร์แปลง	วานรนิวาส	48	1	66.0	5841 II 2070-3	
37	สน1142	ทำเลเลี้ยงสัตว์บ้านดอนขามนางสาธารณประโยชน์	ปลาไหล	วาริชภูมิ	0	0	43.0	5843 II 2480-11	
38	สน 2152	ใช้ในราชการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ปลาไหล	วาริชภูมิ	1	3	82.0	5743 IV5212-4,5412-1(1:1000)	
39	25786	หนองกะอ้นสาธารณประโยชน์	วาริชภูมิ	วาริชภูมิ	4	0	75.0	-	
40	22226	หนองน้ำสาธารณประโยชน์	หนองลาด	วาริชภูมิ	2	3	50.3	5743 II แผ่นที่ 129	

## บัญชีรายชื่อหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง จังหวัดสกลนคร

ลำดับ ที่	เลขที่ หนังสือสำคัญ สำหรับที่หลวง	ชื่อที่สาธารณประโยชน์	ตำบล	อำเภอ	จำนวนเนื้อที่			ตั้งอยู่ในระหว่าง	หมายเหตุ
					ไร่	งาน	วา		
41	21070	ฝ่ายห้วยหนองควาสาธารณประโยชน์	คำชะอี	สว่างแดนดิน	4	1	34.0	-	
42	21069	หนองจอกสาธารณประโยชน์	คำชะอี	สว่างแดนดิน	2	1	61.0	-	
43	16112	ป่าช้าบ้านถ่อนสาธารณประโยชน์	โคกสี	สว่างแดนดิน	119	2	43.0	-	
44	29664	หนองต้นจางสาธารณประโยชน์	โคกสี	สว่างแดนดิน	52	0	35.0	5744 III แผ่นที่ 136	
45	50495	หนองจอกสาธารณประโยชน์	ธาตุทอง	สว่างแดนดิน	15	1	73.0	5743 IV แผ่นที่ 18	
46	29690	โคกวังม่วงสาธารณประโยชน์	โพมสูง	สว่างแดนดิน	37	1	19.0	5644 II แผ่นที่ 165	
47	สน1135	หนองชุมพุกสาธารณประโยชน์	นาฮี	อากาศอำนวย	4	2	36.0	5744 II แผ่นที่ 48	
48	27983	หนองอู่มหาวยสาธารณประโยชน์	สามัคคีพัฒนา	อากาศอำนวย	3	2	06.8	5744 III แผ่น 65	
49	สน1134	หนองกุดตะกอลสาธารณประโยชน์	สามัคคีพัฒนา	อากาศอำนวย	140	1	91.0	5844 III แผ่นที่ 17	

# สำเนาฉบับ

ด่วนที่สุด

ที่ สน ๐๐๒๐.๕/ ๒๓๖๔

ศาลากลางจังหวัดสกลนคร  
ถนนศูนย์ราชการ สน ๔๗๐๐๐

๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

เรื่อง ส่งแผนปฏิบัติการตามโครงการตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง กรณีไม่ปรากฏรูปแปลงที่ดินในระวางแผนที่เชิงเปรียบเทียบ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

อ้างถึง หนังสือกรมที่ดิน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๑.๔/๕๓๓ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๑

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมที่ดินได้จัดส่งข้อมูลพื้นที่ดำเนินการตามโครงการตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง กรณีไม่ปรากฏรูปแปลงที่ดินในระวางแผนที่เชิงเปรียบเทียบ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการดำเนินงานและจัดทำแผนปฏิบัติการตามโครงการฯ ของแต่ละท้องที่ โดยให้รายงานให้กรมที่ดินทราบภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

จังหวัดสกลนคร ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการตามโครงการฯ ในพื้นที่จังหวัดสกลนคร เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งแผนปฏิบัติการตามโครงการฯ ดังกล่าวให้กรมที่ดินทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ร. วิมล

(นายเรือง จันทลา)

เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร

สำนักงานที่ดินจังหวัด

กลุ่มงานวิชาการที่ดิน

โทร. ๐-๔๒๗๑-๑๑๕๘ ต่อ ๑๔

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

หัวหน้าฝ่าย.....
หัวหน้ากองทวงวิทย์.....
เจ้าหน้าที่ร่าง.....
เจ้าหน้าที่นาย.....
เจ้าหน้าที่พิมพ์..... 2-2 ก:พ. 2561

แผนปฏิบัติการ ตามโครงการตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง กรณีไม่ปรากฏรูปแปลงที่ดินในระวางแผนที่ เชิงเปรียบเทียบ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

รายการกิจกรรม	เป้าหมาย	เดือน												ผลสัมฤทธิ์	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	
		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.						
๑ จัดประชุมชี้แจงโครงการฯ ให้เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยกและเจ้าพนักงานที่ดินอำเภอทราบ	ให้ทราบถึงเป้าหมายที่ต้องดำเนินการ	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	ทราบรายชื่อแปลงทั้งหมด จำนวน ๔๙ แปลง	สำนักงานที่ดินจังหวัดสกลนคร
๒ สำนักงานที่ดินพื้นที่เป้าหมายส่งรายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานตามโครงการ/เจ้าหน้าที่ธุรการ/เจ้าหน้าที่การเงิน	ทราบรายชื่อผู้ปฏิบัติงานตามโครงการฯ			↕										แต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานตามโครงการฯ	สำนักงานที่ดินจังหวัดสกลนคร/สาขา/ส่วนแยก/อำเภอฝ่ายอำนวยการฝ่ายรังวัดกลุ่มงานวิชาการที่ดิน	
๓ ชี้แจงแนวทางการดำเนินการตามโครงการฯ ให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทราบและลงพื้นที่ดำเนินการตามแบบโครงการฯ	ให้ทราบแนวทางการดำเนินงานและลงพื้นที่ดำเนินการ													สามารถดำเนินงานเสร็จภายในกรอบระยะเวลา	สำนักงานที่ดินจังหวัดสกลนคร/สาขา/ส่วนแยก/อำเภอเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานตามโครงการฯ	
๔ การติดตาม, ควบคุม และรายงานผลการปฏิบัติงาน	รายงานเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดทราบทุกสิ้นเดือน													รายงานผลการดำเนินงานให้กรมที่ดินทราบทุกสิ้นเดือนจนเสร็จสิ้นโครงการ	สำนักงานที่ดินจังหวัดสกลนคร	

หมายเหตุ ระยะเวลาอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....สำนักงานที่ดินจังหวัด.....

ที่.....วันที่.....

เรื่อง.....รายงานขอจ้างเอกชนดำเนินงาน งานรังวัด โดยวิธีเฉพาะเจาะจง.....

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด.....

ด้วยจังหวัด.....มีความประสงค์จะจ้างเอกชนดำเนินงาน งานรังวัด โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เพื่อเสริมการปฏิบัติงานตามโครงการตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง กรณีไม่ปรากฏรูปแปลงที่ดินในระวางแผนที่เชิงเปรียบเทียบ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ในพื้นที่จังหวัดนี้ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

## ๑. เหตุผลและความจำเป็น

จังหวัด.....ได้มีคำสั่ง ที่.....ลงวันที่.....ให้.....นายช่างรังวัด.....ปฏิบัติงานตามโครงการตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง กรณีไม่ปรากฏรูปแปลงที่ดินในระวางแผนที่เชิงเปรียบเทียบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ในพื้นที่จังหวัดนี้ ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....จึงจำเป็นต้องจ้างเอกชนดำเนินงาน งานรังวัด โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เพื่อเสริมการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงานดังกล่าวข้างต้น (เอกสารหมายเลข ๑)

## ๒. รายละเอียดของพัสดุที่จะจ้าง

จ้างเอกชนดำเนินงาน งานรังวัด ราย.....โดยทำหน้าที่ตามลักษณะงานที่จ้าง ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

๓. ราคามาตรฐานหรือราคากลางของทางราชการหรือราคาที่เคยจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลา ๒ ปีงบประมาณ

ราคาที่เคยจ้างครั้งหลังสุดในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ กรมที่ดินได้จ้างเอกชนดำเนินงานในอัตรางวดละ ๖,๙๑๐ บาท /คนและได้สืบทราบราคาจากนาย.....เสนอราคาดำเนินงานเพื่อเสริมการปฏิบัติงาน งานรังวัด ในอัตรารวันละ ๓๐๐ บาท ตามความก้าวหน้าของงาน รวม....วัน รวมเป็นเงิน.....บาท (.....) (เอกสารหมายเลข ๒)

## ๔. วงเงินที่จะจ้าง

วงเงินที่จัดจ้าง เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ รวมเป็นเงินบาท (.....) โดยเบิกจ่ายจากแผนงานพื้นฐานด้าน การจัดการน้ำและสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ผลผลิต ที่ดินของรัฐที่ได้รับการบริหารจัดการ กิจกรรม รังวัด ออกและตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวงและควบคุมคุ้มครองที่ดินของรัฐ

## ๕. กำหนดเวลาส่งมอบงาน

ระยะเวลาการปฏิบัติงาน.....วัน ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....  
ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานในวันที่สิ้นสุดการปฏิบัติงานเป็นรายแปลง

๖. วิธีที่จะจ้างและเหตุผลที่จะจ้าง

วิธีจ้าง ดำเนินการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากวงเงินที่จ้างไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) ประกอบกับกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๑ และกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๗๙ และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ข้อ ๒.๒.๔ (เอกสารหมายเลข .....)

๗. ข้อเสนออื่นๆ

แต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุตามคำสั่งที่เสนอมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

(๑) อนุมัติให้ดำเนินการจ้างเอกชนดำเนินงาน งานรังวัด โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เพื่อเสริมการปฏิบัติงานตามโครงการตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง กรณีไม่ปรากฏรูปแบบที่ดินในระวางแผนที่เชิงเปรียบเทียบ ในพื้นที่จังหวัด..... ราย.....ตามรายละเอียดในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น

(๒) อนุมัติให้ใช้ราคาวันละ ๓๐๐ บาท ตามข้อ ๓ ใช้เป็นราคาากลาง

(๓) ลงนามในคำสั่งผู้ตรวจรับพัสดุ

( )  
เจ้าหน้าที่

( )  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

- เห็นชอบ

- ลงนาม

ตัวอย่างแบบฟอร์ม  
การเอกชนดำเนินการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....  
ที่..... วันที่.....  
เรื่อง.....รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติจ้างเอกชนดำเนินงาน งานรังวัด โดยวิธีเฉพาะเจาะจง.....  
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด.....

ขอรายงานผลการพิจารณาการขอจ้างเอกชนดำเนินงาน งานรังวัด โดยวิธีเฉพาะเจาะจง  
ราย.....ดังนี้

รายการพิจารณา	ผู้ชนะการเสนอราคา	ราคาที่เสนอ (รวมภาษีและค่าใช้จ่ายทั้งปวง)	ราคาที่ตกลงจ้าง (รวมภาษีและค่าใช้จ่ายทั้งปวง)
จ้างเอกชนดำเนินงาน งานรังวัด โดยวิธี เฉพาะเจาะจง เพื่อเสริมการปฏิบัติงาน ตามโครงการตรวจสอบหนังสือสำคัญ สำหรับที่หลวง กรณีไม่ปรากฏรูปแปลง ที่ดินในระวางแผนที่เชิงเปรียบเทียบ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ในพื้นที่จังหวัด ..... ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่ .....ในอัตรา วันละ ๓๐๐ บาท รวม.....วัน ตามความก้าวหน้าของงาน รวมเป็นเงิน..... บาท ตามใบเสนอราคา ลงวันที่ .....	.....	.....	.....
รวม			

พิจารณาแล้ว เห็นควรจ้างเอกชนดำเนินงาน งานรังวัด โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ราย.....  
เพื่อเสริมการปฏิบัติงานตามโครงการตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง กรณีไม่ปรากฏรูปแปลงที่ดิน  
ในระวางแผนที่เชิงเปรียบเทียบ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ในพื้นที่จังหวัด..... ตั้งแต่วันที่ .....  
ถึงวันที่ ..... ในอัตรา วันละ..... บาท รวม.....วัน ตามความก้าวหน้าของงาน รวมเป็นเงิน..... บาท  
( ..... ) เป็นราคาที่รวมภาษีและค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้จ้างเอกชนดำเนินงาน  
งานรังวัด โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ราย.....

( ..... )  
เจ้าหน้าที่

อนุมัติ

( ..... )  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

การเอกชนดำเนินการ

บันทึกข้อตกลงการจ้างเอกชนดำเนินงาน งานรังวัด เพื่อเสริมการปฏิบัติงาน

เลขที่ /.....

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ทำขึ้น ณ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน.....ระหว่าง..... โดย ..... ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าเจ้าหน้าที่ ตามคำสั่งจังหวัด..... ที่ .....ลงวันที่..... ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงนี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ.....บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่..... ออกให้ ณ กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย วันออกบัตร.....วันบัตรหมดอายุ .....อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล.....อำเภอ .....จังหวัด..... ปรากฏตามสำเนาเอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลงนี้ ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงนี้ เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่ายตกลงกัน มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

**ข้อ ๑. วัตถุประสงค์ของบันทึกข้อตกลง**

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างซึ่งรับรองว่าตนเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๔.๒ ตกลงรับจ้างงานรังวัด เพื่อเสริมการปฏิบัติงานตามโครงการตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวงกรณีไม่ปรากฏรูปแปลงที่ดินในระวางแผนที่เชิงเปรียบเทียบ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ของกรมที่ดิน ที่เกี่ยวข้องกับงานที่ว่าจ้างตามที่ระบุใน ข้อ ๔.๓

ผู้รับจ้างขอรับรองว่าได้ตรวจสอบและทำความเข้าใจเกี่ยวกับรายละเอียดของงานที่รับจ้างโดยถี่ถ้วนแล้ว หากปรากฏว่ารายละเอียดของงานที่รับจ้างนั้น ผิดพลาดหรือคลาดเคลื่อนไปจากที่กำหนดไว้ในลักษณะของงานที่จ้าง ผู้รับจ้างตกลงที่จะปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ตรวจรับพัสดุสำหรับการจ้างเอกชนดำเนินงาน งานรังวัด หรือเจ้าหน้าที่ผู้ที่ได้รับมอบหมายซึ่งผู้ว่าจ้างได้แต่งตั้งขึ้นเพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ โดยจะคิดค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มขึ้นจากผู้ว่าจ้างไม่ได้

**ข้อ ๒. สถานที่ดำเนินงานและกำหนดระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดการจ้าง**

ผู้รับจ้างจะต้องมารับงานจ้างเพื่อดำเนินการ ณ สำนักงานที่ดินพื้นที่ที่ทำการรังวัด โดยบันทึกข้อตกลงมีผลตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่ .....รายละเอียดปรากฏตามบัญชีกำหนดวันทำการและผู้รับจ้างจะต้องมารับงานตามกำหนดเวลาดังนี้

- วันทำการ วันจันทร์ ถึง วันศุกร์  
ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น.

งานแล้วเสร็จหรือสิ้นสุดเวลาส่งงาน ๑๖.๓๐ น.

กรณีมีความจำเป็น ผู้ว่าจ้างอาจแจ้งให้ผู้รับจ้างมารับงานจ้างเพื่อทำการที่รับจ้างนอกเวลาวันทำการเป็นครั้งคราวได้ โดยให้นาย..... นายช่างรังวัด..... เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานรังวัด เป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน

**ข้อ ๓. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน**

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าจ้างเพื่อผลสำเร็จของงานที่ว่าจ้างตามบันทึกข้อตกลงข้อ ๑. ให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายงวด ในอัตราวันละ ๓๐๐ บาทรวม...วันตามความก้าวหน้าของงาน รวมเป็นเงิน..... บาท (.....) ซึ่งได้รวมค่าภาษีและค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว หลังจากที่ ผู้รับจ้างได้ส่งมอบงาน และผู้ตรวจรับพัสดุสำหรับการจ้างเอกชนดำเนินงาน งานรังวัด หรือเจ้าหน้าที่ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับมอบงานที่จ้างเรียบร้อยแล้ว

**ข้อ ๔. เอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลง**

เอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลงดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของบันทึกข้อตกลงนี้

๔.๑ ภาคผนวก ๑ เงื่อนไขการจ้างเอกชนดำเนินงาน	จำนวน .... หน้า
๔.๒ ภาคผนวก ๒ คุณสมบัติของผู้รับจ้าง	จำนวน .... หน้า
๔.๓ ภาคผนวก ๓ ลักษณะงานที่จ้าง	จำนวน .... หน้า
๔.๔ ภาคผนวก ๔ ใบเสนอราคาจ้างเอกชนดำเนินงาน	จำนวน .... หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลงที่ขัดแย้งกับข้อความในบันทึกข้อตกลงนี้ ให้ใช้ข้อความในบันทึกข้อตกลงนี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลงขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง

#### ข้อ ๕. งานพิเศษ

สำหรับงานพิเศษที่เพิ่มขึ้นนอกเหนือจากการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในบันทึกข้อตกลง หากบันทึกข้อตกลงไม่ได้กำหนดในเรื่องของอัตราค่าจ้างไว้ ให้ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างกำหนดอัตราค่าจ้างขึ้นใหม่สำหรับงานพิเศษนั้น โดยทำความตกลงกันเป็นหนังสือ

#### ข้อ ๖. การรับ - ส่งงานของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องมารับงานตามข้อ ๑. โดยต้องลงชื่อกำกับในการรับงานแต่ละครั้งกับผู้ว่าจ้างและลงชื่อเมื่อส่งงานแล้วเสร็จด้วยตนเองทุกครั้ง และต้องทำงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต หากมีเหตุจำเป็นที่ไม่สามารถดำเนินงานให้เป็นไปตามบันทึกข้อตกลงได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้างทราบก่อนทุกครั้งที่มีเหตุจำเป็นดังกล่าวด้วย

หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินงานได้ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีผู้ทำงานแทนตามความเหมาะสมด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างทั้งสิ้น โดยผู้ทำงานแทนต้องได้รับความยินยอมจากผู้ว่าจ้าง หรือเจ้าหน้าที่ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้างก่อน

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่อยู่ในฐานะที่จะปฏิบัติตามบันทึกข้อตกลง ด้วยเหตุซึ่งมิได้เกิดจากตัวผู้รับจ้างเอง หรือเหตุที่ผู้รับจ้างทราบที่อยู่แล้วตั้งแต่ต้น ให้ผู้รับจ้างแจ้งเหตุนี้ให้ผู้ว่าจ้างทราบภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับแต่วันที่ได้เกิดเหตุขึ้น เพื่อเป็นหลักฐานในการขอลดหรือลดค่าปรับ ทั้งนี้ อยู่ในดุลพินิจของผู้มีอำนาจที่จะพิจารณาอนุมัติ

#### ข้อ ๗. การตรวจและการปรับปรุงแก้ไขงานที่จ้าง

ผู้ว่าจ้างหรือผู้ตรวจรับพัสดุ สำหรับการจ้างเอกชนดำเนินงาน งานรังวัด หรือเจ้าหน้าที่ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้างมีสิทธิตรวจตราและควบคุมงานที่จ้าง ตลอดจนสั่งการใดๆ ให้ผู้รับจ้างปรับปรุงแก้ไขงานให้เป็นไปตามที่ระบุไว้ในบันทึกข้อตกลงและรายละเอียดที่แนบท้ายบันทึกข้อตกลงนั้น

#### ข้อ ๘. ค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถมารับงานได้ตามวันเวลาที่กำหนดและไม่จัดส่งผู้อื่นมารับงานแทน ทั้งสองฝ่ายตกลงให้เป็นไปตามข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๘.๑ ถ้าผู้รับจ้างไม่มารับงานและไม่จัดส่งผู้อื่นมารับงานแทน ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวันเป็นจำนวนเงินตายตัวในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่ง) ของค่าจ้างตามบันทึกข้อตกลงนี้ แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับตั้งแต่วันที่ไม่มารับงานเป็นต้นไปจนถึงวันที่มารับงานตามปกติ เนื่องจากเป็นงานจ้างเพื่อเสริมการปฏิบัติงานในหน้าที่ปกติ

๘.๒ ถ้าผู้รับจ้างไม่มารับงาน หรือมาแต่ไม่ดำเนินงานเป็นเวลา ๓ (สาม) วัน ติดต่อกัน นอกจากผู้รับจ้างจะต้องถูกปรับตามข้อ ๘.๑ แล้ว เมื่อผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างยังไม่ดำเนินการแก้ไขภายใน ๗ (เจ็ด) วัน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกบันทึกข้อตกลงนี้ได้

การที่ผู้ว่าจ้างไม่บอกเลิกบันทึกข้อตกลงตามความในข้อ ๘.๒ นั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามบันทึกข้อตกลงนี้

### ข้อ ๙. ความรับผิดชอบผู้รับจ้าง

๙.๑ ในการทำการที่รับจ้างนั้น ถ้าเกิดความเสียหายใดๆ ไม่ว่าจะเกิดขึ้นแก่บุคลากรของผู้ว่าจ้างหรือบุคคลภายนอก หรือเกิดความชำรุดบกพร่องเสียหาย หรือเกิดการสูญหายแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือของบุคลากรของผู้ว่าจ้างหรือของบุคคลภายนอก อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากการกระทำหรือละเว้นการกระทำของผู้รับจ้างหรือผู้แทนของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้างหรือบุคลากรของผู้ว่าจ้างหรือบุคคลภายนอกตามจำนวนที่เสียหายจริง ภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดวันแต่ผู้รับจ้างจะพิสูจน์ได้ว่าความเสียหายดังกล่าวเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัย

๙.๒ ผู้รับจ้างจะเอางานที่รับจ้างทั้งหมด หรือส่วนหนึ่งส่วนใดแห่งบันทึกข้อตกลงนี้ไปให้ผู้อื่นรับจ้างช่วงทำโดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้รับจ้างไม่ได้ ในกรณีที่ผู้รับจ้างได้รับอนุญาตดังกล่าว ผู้รับจ้างยังต้องรับผิดชอบงานที่ได้จ้างช่วงไปนั้นทุกประการ

๙.๓ ในระหว่างทำงานที่รับจ้าง ถ้าผู้รับจ้างได้กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคลหรือทรัพย์สินของผู้อื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในบรรดาความเสียหายที่ได้กระทำขึ้นนั้นด้วยตนเอง

ผู้รับจ้างจะโอนผลประโยชน์หรือสิทธิเรียกร้องทั้งหมดหรือส่วนหนึ่งส่วนใด ตามบันทึกข้อตกลงนี้ให้แก่บุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อนมิได้

### ข้อ ๑๐. การบอกเลิกบันทึกข้อตกลงการจ้าง

ฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดอาจบอกเลิกข้อตกลงนี้ได้ โดยบอกกล่าวเป็นหนังสือไปยังอีกฝ่ายหนึ่งล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ วัน

หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามบันทึกข้อตกลงข้อหนึ่งข้อใด หรือไม่มาทำงานบ่อยครั้ง โดยไม่มีเหตุอันสมควร หรือทำงานบกพร่องจนเป็นที่ประจักษ์แก่ผู้ว่าจ้าง ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติผิดบันทึกข้อตกลง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกบันทึกข้อตกลงได้ทันที โดยมีเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

๑๐.๑ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างไม่ได้ใช้สิทธิบอกเลิกบันทึกข้อตกลง ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดหรือทั้งหมด ดังนี้

(๑) ระงับการจ่ายค่าจ้างทั้งหมดหรือ บางส่วนตามที่ผู้ว่าจ้างจะเห็นสมควร

(๒) ปรับผู้รับจ้างเป็นรายวันในอัตราตามที่กำหนดในข้อ ๘.๑ นับแต่วันที่ผู้รับจ้างได้ทำผิดเงื่อนไขบันทึกข้อตกลงในข้อหนึ่งข้อใด จนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการให้ถูกต้องตามบันทึกข้อตกลงหรือจนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้บอกเลิกบันทึกข้อตกลง

(๓) เรียกค่าเสียหายอื่นๆ (ถ้าหากมี) ด้วย

๑๐.๒ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างได้ใช้สิทธิบอกเลิกข้อตกลง ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการ ดังนี้

(๑) ชำระค่าปรับ และ/หรือค่าเสียหายตามจำนวนดังกล่าวในข้อ ๑๐.๑ (๒) และ ๑๐.๑ (๓) ทั้งสิ้นให้แก่ผู้ว่าจ้าง

(๒) ชำระค่าจ้างที่ผู้ว่าจ้างต้องไปจ้างบุคคลอื่นมาทำงานแทนผู้รับจ้างตามข้อตกลงนี้จนเต็มจำนวนตามที่ผู้ว่าจ้างได้จ่ายไปจริง

(๓) ชำระค่าเสียหายอื่นๆ (ถ้ามี)

การชำระค่าปรับหรือค่าเสียหายดังกล่าวข้างต้น ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักเอาจากค่าจ้างที่ยังค้างจ่าย นำมาชำระเป็นค่าปรับหรือค่าเสียหาย หากยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างต้องนำค่าปรับหรือค่าเสียหายมาชำระให้แก่ผู้ว่าจ้างภายในกำหนด ๕ (ห้า) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หรือเจ้าหน้าที่ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชำระภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้รับจ้างยินยอมชำระดอกเบี้ยผิดนัดในอัตราร้อยละ ๑๕ (สิบห้า) ต่อปี นับแต่วันที่พ้นกำหนดเวลาดังกล่าวจนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้นำเงินมาชำระจนเต็มจำนวน

ข้อ ๑๑. ข้อกำหนดการใช้ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง

๑๑.๑ ดูแลเครื่องมือ เครื่องใช้ หรือทรัพย์สินอื่นใดของหน่วยงานของผู้ว่าจ้างด้วยความระมัดระวัง ไม่ให้เกิดความชำรุดเสียหาย หากพบเห็นความชำรุดเสียหายให้แจ้งเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานของผู้ว่าจ้างนั้นทราบทันที

๑๑.๒ ห้ามนำเครื่องมือ เครื่องใช้ หรือทรัพย์สินอื่นใดของผู้ว่าจ้างไปใช้ประโยชน์ส่วนตัวหรือกับผู้อื่น เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจอนุมัติ

๑๑.๓ ไม่เปิดเผยข้อความใดๆ อันเป็นเรื่องปกปิดหรือความลับเกี่ยวกับการดำเนินงานของหน่วยงาน

ข้อ ๑๒. สิทธิของผู้รับจ้าง

การจ้างเอกชนเพื่อดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงนี้ไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการหรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างของผู้ว่าจ้างตามกฎหมาย ว่าด้วยการประกันสังคม

บันทึกข้อตกลงนี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความเป็นอย่างเดียวกัน และทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความในข้อตกลงนี้ โดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ ต่อหน้าพยานและแต่ละฝ่ายต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง  
( )

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ตามคำสั่งจังหวัด..... ที่ ..... ลงวันที่ .....

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง  
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน  
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน  
(.....)

ตัวอย่างแบบฟอร์ม  
การเอกชนดำเนินการ  
คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

๑. สัญชาติไทย
๒. อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์
๓. มีความประพฤติเรียบร้อย สุขภาพแข็งแรง เหมาะสมกับตำแหน่งที่รับผิดชอบ มีบุคลิกภาพ และมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
๔. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ เสมือนไร้ความสามารถ วิกจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคสังคมรังเกียจ
๕. ไม่อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน หรือเคยถูกลงโทษไล่ออกหรือปลดออกจากราชการเพราะกระทำความผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน หรือตามกฎหมายอื่น
๖. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๗. ไม่เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษหรือทำความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

ตัวอย่างแบบฟอร์ม  
การเอกชนดำเนินการ  
ลักษณะงานที่จ้าง

ชื่อ - สกุล

ผู้รับจ้าง .....

สถานที่ปฏิบัติงาน

จังหวัด.....

ระยะเวลาปฏิบัติงาน

ตั้งแต่วันที่ ..... ถึงวันที่ .....

ลักษณะงาน

ปฏิบัติงานในพื้นที่ร่วมกับช่างรังวัด โดยทำหน้าที่ลากถางแนวเขต เคลื่อนย้ายสิ่งกีดขวาง วัดระยะแนวเขต ขุดค้นหาฝั่งหมุดหลักฐานแผนที่ หลักเขตที่ดิน หลักเขตที่สาธารณประโยชน์ เสาป้ายชื่อที่สาธารณประโยชน์ ตั้งเป้าเส็งที่หมาย และจดข้อมูลการรังวัด ภายใต้การกำกับดูแลของผู้ควบคุม

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง  
(.....)

ตัวอย่างแบบฟอร์ม  
การเอกชนดำเนินการ

ใบเสนอราคาจ้างเอกชนดำเนินงาน งานรังวัด

วันที่ .....

เรื่อง เสนอราคาจ้างเอกชนดำเนินงาน งานรังวัด

เรียน ผู้ว่าราชการ.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาทะเบียนบ้าน  
๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

ข้าพเจ้า ..... อายุ ..... ปี อยู่บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตำบล..... อำเภอ  
..... จังหวัด..... สำเร็จการศึกษาระดับ.....จากโรงเรียน..... มีความสามารถในการทำ  
หน้าที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ร่วมกับช่างรังวัด ทั่วกลางแนวเขต เคลื่อนย้ายสิ่งกีดขวาง วัดระยะแนวเขต ขุดค้นหา  
และฝังหมุดหลักฐานแผนที่ หลักเขตที่ดิน หลักเขตที่สาธารณประโยชน์ เสาป้ายชื่อที่สาธารณประโยชน์ ตั้งเป้าเล็งที่หมาย  
และจดข้อมูลการรังวัด ขอเสนอราคาจ้างในอัตรา วันละ ๓๐๐ บาท ตามความก้าวหน้าของงาน รวม.....วัน  
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ..... บาท (.....บาทถ้วน) ทั้งนี้ ข้าพเจ้าจะปฏิบัติงานตาม  
ข้อตกลงที่กำหนดไว้ในบันทึกข้อตกลงการจ้างเอกชนดำเนินงาน งานรังวัด เพื่อเสริมการปฏิบัติงานตาม  
โครงการตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง กรณีไม่ปรากฏรูปแบบแปลงที่ดินในระวางแผนที่เชิงเปรียบเทียบ  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตั้งแต่วันที่ ..... ถึงวันที่ ..... ทุกประการ

ลงชื่อ

ผู้เสนอราคา

(.....)



ตัวอย่างใบสำคัญ  
จ้างเอกชนดำเนินงาน  
บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....สำนักงานที่ดินจังหวัด.....

ที่.....วันที่.....

เรื่อง.....รายงานผลการตรวจรับงานจ้างเอกชนดำเนินงาน งานรังวัด โดยวิธีเฉพาะเจาะจง.....

เรียน เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด.....

ตามคำสั่งจังหวัด..... ที่ ..... ลงวันที่ ..... ได้แต่งตั้งผู้ตรวจรับ  
พัสดุสำหรับการจ้างเอกชนดำเนินงาน งานรังวัด ราย..... โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามบันทึก  
ข้อตกลง เลขที่ ..... ลงวันที่ ..... ตั้งแต่วันที่ ..... ถึงวันที่  
..... กำหนดการจ่ายค่าจ้างเป็นรายวัน ในอัตราวันละ ๓๐๐ บาท ในวันที่.....รวม  
.....วัน รวมเป็นเงิน ..... บาท (.....ถ้วน) นั้น

บัดนี้ ผู้รับจ้าง ราย..... ได้ส่งมอบงานวันที่..... ผู้ตรวจรับพัสดุฯ  
ได้ตรวจรับแล้ว ปรากฏว่าผู้รับจ้างได้ดำเนินการรับงานและส่งมอบงานครบถ้วน ถูกต้อง อยู่ภายในกำหนด  
ระยะเวลา เป็นไปตามเงื่อนไขและข้อตกลงทุกประการ เห็นควรรับมอบงานผู้รับจ้างเพื่อเบิกจ่ายเงินค่าจ้างวันที่  
..... และวันที่..... รวม.....วัน รวมเป็นจำนวนเงิน ..... บาท  
(.....) ให้แก่ผู้รับจ้างและได้ส่งมอบเรื่องให้เจ้าหน้าที่รับไปดำเนินการแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรับพัสดุ  
(.....)

ตัวอย่างใบสำคัญ  
จ้างเอกชนดำเนินงาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....สำนักงานที่ดินจังหวัด.....

ที่.....วันที่.....

เรื่อง.....มอบงานและขอเบิกเงินค่าจ้างเอกชนดำเนินงาน งานรังวัด.....

เรียน ผู้ตรวจรับพัสดุสำหรับการจ้างเอกชนดำเนินงาน งานรังวัด

ข้าพเจ้า .....ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน ราย..... เพื่อเสริม  
การปฏิบัติงานตามโครงการตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง กรณีไม่ปรากฏ รูปแปลงที่ดินในระวางแผนที่  
เชิงเปรียบเทียบ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ในพื้นที่จังหวัด..... ตามบันทึกข้อตกลงการจ้างเอกชน  
ดำเนินงาน งานรังวัด เพื่อเสริมการปฏิบัติงาน ..... ลงวันที่ ..... โดยผู้รับจ้างได้  
ปฏิบัติงานอยู่ภายใต้ข้อตกลงและเงื่อนไขตามบันทึกข้อตกลงฯ ครบถ้วนแล้ว จึงขอส่งเอกสารการมอบงาน  
วันที่..... และวันที่.....มาพร้อมนี้ เห็นควรตรวจรับผลการปฏิบัติงานและให้  
เบิกเงินค่าจ้างต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(.....)

ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน

ตัวอย่างใบสำคัญ  
จ้างเอกชนดำเนินงาน

ใบส่งมอบงาน

เลขที่ .....

ตำบล.....

อำเภอ.....

จังหวัด.....

วันที่ .....

เรื่อง ส่งมอบงานและเบิกเงินค่าจ้างเอกชนดำเนินงาน งานรังวัด

เรียน ผู้ตรวจรับพัสดุสำหรับการจ้างเอกชนดำเนินงาน งานรังวัด

อ้างถึง บันทึกข้อตกลงการจ้างเอกชนดำเนินงาน งานรังวัด เพื่อเสริมการปฏิบัติงาน เลขที่ .....  
ลงวันที่ .....

ตามบันทึกที่อ้างถึง จังหวัด.....ได้จ้างเอกชนดำเนินงาน ราย.....  
ปฏิบัติงานร่วมกับช่างรังวัด เพื่อเสริมการปฏิบัติงานตามโครงการตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง กรณีไม่  
ปรากฏรูปแบบที่ดินในระวางแผนที่เชิงเปรียบเทียบ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ในพื้นที่จังหวัดนี้ ตั้งแต่วันที่  
..... ถึงวันที่ ..... นั้น

ข้าพเจ้า (ผู้ควบคุมการปฏิบัติงานที่ระบุตามบันทึกข้อตกลง) ได้จัดเอกชนดำเนินงานโดยมา  
ปฏิบัติงานครบถ้วนแล้ว จึงขอส่งมอบงานเพื่อเบิกจ่ายในวันที่.....และวันที่..... รวม  
.....วัน รวมเป็นเงิน จำนวน ..... บาท (.....)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(.....)



ตัวอย่างใบสำคัญ

จ้างเอกชนดำเนินงาน

บัญชีส่งมอบ งานรังวัด

ชื่อ - สกุล

.....

สถานที่ปฏิบัติงาน

จังหวัด.....

วันที่

.....

ลักษณะงาน

ปฏิบัติงานในพื้นที่ร่วมกับช่างรังวัดโดยการลากวางแนวเขต เคลื่อนย้ายสิ่งกีดขวาง  
วัดระยะแนวเขต ฝังหลักเขตที่ดิน ตั้งเป้าเล็งที่หมาย และจดข้อมูลการรังวัดภายใต้  
การกำกับดูแลของผู้ควบคุม

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง

(.....)

# ตัวอย่างใบสำคัญ

## จ้างเอกชนดำเนินงาน

แบบการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง

ชื่อ - สกุล ผู้รับจ้าง ..... ตำแหน่ง งานรังวัด

สถานที่ปฏิบัติงาน จังหวัด.....

วันที่.....

ลำดับ ที่	เกณฑ์การประเมิน	ระดับคะแนน					หมายเหตุ
		๑ (แก้ไข)	๒ (ปรับปรุง)	๓ (พอใช้)	๔ (ดี)	๕ (ดีมาก)	
๑	การส่งงานรวดเร็ว ตรงตามเวลา						
๒	ความถูกต้อง เรียบร้อยของงาน						
๓	การปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อตกลง						
๔	มีมนุษยสัมพันธ์กับผู้อื่นโดยทั่วไป						
๕	ซื่อสัตย์ สุจริต มานะอดทนในการทำงาน						

(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง .....

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง

(.....)

ตำแหน่ง                      งานรังวัด

# ตัวอย่างใบสำคัญ

ค่าพาหนะ



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ..... สำนักงานที่ดินจังหวัด.....

ที่..... วันที่.....

เรื่อง..... รายงานผลการตรวจรับการจ้างเหมารถยนต์ (กระบะ) ยี่ห้อ อีซูซุ หมายเลขทะเบียน .....

จังหวัด..... โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด.....

ตามที่จังหวัด..... ได้จ้างเหมารถยนต์ ราย..... เพื่อปฏิบัติงานตาม  
โครงการตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง กรณีไม่ปรากฏรูปแบบที่ดินในระวางแผนที่เชิงเปรียบเทียบ  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตั้งแต่วันที่ ..... ถึงวันที่ ..... ตามใบสั่งจ้างเลขที่ ..... ลงวันที่  
..... นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าซึ่งเป็นผู้ตรวจรับพัสดุ ตามคำสั่งจังหวัด..... ที่ ..... ลงวันที่  
..... ได้ตรวจรับการจ้างเหมารถยนต์ ราย..... วันที่ ..... และ  
..... รวม..... วัน รวมเป็นจำนวนเงิน.....บาท รายละเอียดปรากฏตามเอกสารการ  
มอบงานไว้เป็นการถูกต้องตามที่กำหนดอยู่ภายใต้เงื่อนไขตามใบสั่งจ้างครบถ้วนแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการเบิกจ่ายต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรับพัสดุ

(นาย.....)

.....

# ตัวอย่างใบสำคัญ

## ค่าพาหนะ

### ใบส่งมอบงาน

เลขที่ .....

ตำบล.....

อำเภอ.....

จังหวัด.....

วันที่ .....๒๕๖๑

เรื่อง ส่งมอบงานและขอเบิกเงินค่าจ้างเหมารถยนต์

เรียน ผู้ตรวจรับพัสดุสำหรับการจ้างเหมารถยนต์

อ้างถึง ใบสั่งจ้างเลขที่ ..... ลงวันที่ ..... ๒๕๖๑

ตามใบสั่งจ้างที่อ้างถึง จังหวัด.....ได้จ้างเหมารถยนต์เพื่อปฏิบัติงานตามโครงการ  
ตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง กรณีไม่ปรากฏรูปแบบที่ดินในระวางแผนที่เชิงเปรียบเทียบ  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ในพื้นที่จังหวัด..... ตั้งแต่วันที่ ..... ถึงวันที่ .....  
นั้น

ข้าพเจ้า..... ( ผู้ควบคุมการปฏิบัติงานที่ระบุตามใบสั่งจ้าง) ได้จัดรถยนต์รับจ้างมา  
ปฏิบัติงานครบถ้วนแล้ว จึงขอส่งมอบงานเพื่อเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง ในวันที่ ..... และวันที่  
..... รวม.....วัน เป็นเงินจำนวน ..... บาท (.....ถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

**ด่วนที่สุด**ที่ มท 0511.4/ว **31483**

กรมที่ดิน

ถนนพระพิพิธ กทม. 10200

19 ตุลาคม 2547

เรื่อง การรังวัดออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท 0723/ว 15936 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2544

สิ่งที่ส่งมาด้วย มาตรฐานวันทำการรังวัดออกหรือตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง จำนวน 1 ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง ได้วางแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการประมาณการระยะเวลา และค่าใช้จ่ายในการรังวัดออกหรือตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง โดยให้ใช้มาตรฐานการรังวัดออกหรือตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง พ.ศ.2544 นั้น

ปรากฏว่า สำนักงานที่ดินบางแห่งยังมีข้อขัดข้อง และไม่ชัดเจนในการประมาณการระยะเวลาในกรณีต้องทำการรังวัดแสดงเขตผู้บุกรุกหรือคัดค้านการรังวัด ประกอบกับในบางพื้นที่มีกรณีมีปัญหาอุปสรรคในการรังวัดต่าง ๆ รวมทั้งที่ดินผู้บุกรุกหรือคัดค้านบางแปลงมีเนื้อที่มากเป็นแปลงขนาดใหญ่ ดังนั้น เพื่อให้การประมาณการระยะเวลาในการรังวัดออกหรือตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง ในกรณีมีผู้บุกรุก หรือคัดค้านการรังวัดถูกต้องเหมาะสมตามข้อเท็จจริงและชัดเจนยิ่งขึ้น จึงให้ยกเลิกมาตรฐานการรังวัดออกหรือตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง พ.ศ.2544 ของหนังสือที่อ้างถึง และให้ใช้มาตรฐานวันทำการรังวัดออกหรือตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง พ.ศ.2547 ตามที่ส่งมาด้วยนี้แทน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งเจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายวราวุธ วราภรณ์)

อธิบดีกรมที่ดิน รักษาการในตำแหน่ง

ผู้ว่าพื้นที่นครเหนือและแผน 10 ฯ ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมที่ดิน

สำนักจัดการที่ดินของรัฐ

โทร., โทรสาร. 0 2222 3188

มท. 50801-12 ต่อ 260, 335

มาตรฐานวันทำการรังวัดออกหรือตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง  
พ.ศ.2547

จำนวนเนื้อที่	วันทำการรังวัด	หมายเหตุ
ไม่เกิน 3 ไร่	1	1. เนื้อที่มากกว่า 3,500 ไร่ แต่ไม่เกิน 10,000 ไร่ ให้เพิ่ม
เกิน 3 ไร่ ไม่เกิน 10 ไร่	2	วันทำการรังวัด 1 วัน ทุก 300 ไร่ เศษ ของ 300 ไร่ ให้
เกิน 10 ไร่ ไม่เกิน 25 ไร่	3	เพิ่มวันทำการรังวัดอีก 1 วัน
เกิน 25 ไร่ ไม่เกิน 45 ไร่	4	2. เนื้อที่ส่วนที่เกิน 10,000 ไร่ ให้เพิ่มวันทำการรังวัด
เกิน 45 ไร่ ไม่เกิน 70 ไร่	5	1 วัน ทุก 500 ไร่ เศษของ 500 ไร่ ให้เพิ่มวันทำการ
เกิน 70 ไร่ ไม่เกิน 100 ไร่	6	รังวัดอีก 1 วัน
เกิน 100 ไร่ ไม่เกิน 150 ไร่	7	3. กรณีต้องทำการรังวัดแสดงเขตผู้บุกรุก หรือคัดค้าน
เกิน 150 ไร่ ไม่เกิน 200 ไร่	8	การรังวัด ให้เพิ่มวันทำการรังวัดได้ 1 วัน ต่อผู้บุกรุก
เกิน 200 ไร่ ไม่เกิน 300 ไร่	9	หรือคัดค้าน จำนวน 5 ราย
เกิน 300 ไร่ ไม่เกิน 400 ไร่	10	4. หากที่ดินผู้บุกรุกหรือคัดค้านตามข้อ 3 เนื้อที่รวมกัน
เกิน 400 ไร่ ไม่เกิน 500 ไร่	11	เกินกว่า 15 ไร่ หรือแปลงใดแปลงหนึ่งของผู้บุกรุก
เกิน 500 ไร่ ไม่เกิน 650 ไร่	12	หรือคัดค้านเกินกว่า 15 ไร่ แต่ไม่เกิน 50 ไร่ ให้เพิ่ม
เกิน 650 ไร่ ไม่เกิน 800 ไร่	13	วันทำการรังวัดได้ อีก 1 วัน หากเกินกว่า 50 ไร่
เกิน 800 ไร่ ไม่เกิน 1,000 ไร่	14	ให้เพิ่มวันทำการรังวัดได้อีก 1 วัน
เกิน 1,000 ไร่ ไม่เกิน 1,200 ไร่	15	5. ในกรณีที่มิมีปัญหาอุปสรรคในการรังวัด เช่น
เกิน 1,200 ไร่ ไม่เกิน 1,450 ไร่	16	- เป็นที่รกทึบจะต้องทำการแผ้วถางก่อนทำการรังวัด
เกิน 1,450 ไร่ ไม่เกิน 1,700 ไร่	17	- มีปัญหาเรื่องแนวเขตที่จะต้องทำการตรวจสอบ
เกิน 1,700 ไร่ ไม่เกิน 2,000 ไร่	18	- สภาพที่ดินเป็นปัญหาอุปสรรคต่อการรังวัดและ
เกิน 2,000 ไร่ ไม่เกิน 2,300 ไร่	19	ทำแผนที่
เกิน 2,300 ไร่ ไม่เกิน 2,600 ไร่	20	ให้บันทึกผู้ขอและ/หรือ ผู้ปกครองท้องที่เป็นหลักฐาน
เกิน 2,600 ไร่ ไม่เกิน 2,900 ไร่	21	เพื่อเสนอเจ้าพนักงานที่ดินเพื่อพิจารณาอนุญาตให้เพิ่ม
เกิน 2,900 ไร่ ไม่เกิน 3,200 ไร่	22	วันทำการรังวัดได้ตามความจำเป็น
เกิน 3,200 ไร่ ไม่เกิน 3,500 ไร่	23	

\* เวียนตามหนังสือกรมที่ดิน ที่ มท 0511.4/ว 31483 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2547