



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายอำนวยการ สำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม โทร ๐ ๓๔๗๑ ๑๓๒๓

ที่ สส ๐๐๒๐.๑/ พิเศษ

วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง แผนพัฒนาคุณภาพการให้บริการ สู่ “สำนักงานที่ดินทั่วประเทศ รวดเร็ว โปร่งใส ใส่ใจบริการ”
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม

๑. ต้นเรื่อง

กรมที่ดินได้กำหนดแนวทางการพัฒนาคุณภาพการให้บริการตามกรอบการประเมินผล และรายละเอียดตัวชี้วัดการพัฒนาการให้บริการ สู่ “สำนักงานที่ดินทั่วประเทศ รวดเร็ว โปร่งใส ใส่ใจบริการ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๙ ตัวชี้วัด โดยกำหนดให้ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) การพัฒนาคุณภาพการให้บริการ (ตัวชี้วัดที่ ๑) เป็นกรอบการประเมินผลด้านระบบงานบริการของสำนักงานที่ดิน

๒. ข้อเท็จจริง

ฝ่ายต่างๆ ได้จัดทำโครงการครอบคลุมด้านระบบงานบริการ ด้านบุคลากร ด้านอาคาร สถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก ด้าน CSR และอื่น ๆ โดยฝ่ายอำนวยการได้รวบรวมแผนงานโครงการบรรจุไว้ในแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ในภาพรวมของสำนักงานที่ดินจังหวัด เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการให้บริการให้เป็นตามกรอบการประเมินผลและรายละเอียดตัวชี้วัดการพัฒนาการให้บริการ สู่ “สำนักงานที่ดินทั่วประเทศ รวดเร็ว โปร่งใส ใส่ใจบริการ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

๓. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินโครงการของกลุ่มและฝ่ายต่าง ๆ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย เสร็จตามมาตรฐานระยะเวลาการให้บริการ สามารถนำไปปฏิบัติจนเกิดผลเป็นรูปธรรม มีการปรับปรุงคุณภาพการให้บริการอย่างสม่ำเสมอ และเพื่อเป็นการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของสำนักงานที่ดิน เห็นควรเผยแพร่แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ของสำนักงานที่ดินให้ผู้รับบริการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในสำนักงานที่ดินทราบ และใช้เป็นข้อมูลประกอบการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมที่ดิน เขตตรวจราชการที่ ๓ และ ๔ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ ขอให้โปรดลงนามในประกาศสำนักงานที่ดินที่นำเรียนมาพร้อมนี้

(นางปาริชาติ ชื่นพิชัย)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

-เห็นชอบ/-ลงนามแล้ว

(นายแสงศักดิ์ วิชาเชียง)

เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม



ประกาศสำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม
เรื่อง แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ของสำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม
เพื่อพัฒนาการให้บริการ สู่ “สำนักงานที่ดินทั่วไทย รวดเร็ว โปร่งใส ใส่ใจบริการ”
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

.....

ด้วยกรมที่ดินได้กำหนดรายละเอียดตัวชี้วัดตามกรอบประเมินผลการพัฒนาคุณภาพการให้บริการ สู่ “สำนักงานที่ดินทั่วไทย รวดเร็ว โปร่งใส ใส่ใจบริการ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๙ ตัวชี้วัด โดยกำหนดให้ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ของสำนักงานที่ดินเป็นตัวชี้วัดที่ ๑ ในการพัฒนาคุณภาพด้านระบบบริการ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามกรอบประเมินผลการพัฒนาคุณภาพการให้บริการ สู่ “สำนักงานที่ดินทั่วไทย รวดเร็ว โปร่งใส ใส่ใจบริการ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กรมที่ดิน กระทรวงมหาดไทย และเป็นช่องทางเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าวสารของสำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม ให้ผู้รับบริการทราบ สำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงครามจึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ในภาพรวมของสำนักงานที่ดินจังหวัดขึ้น เพื่อรองรับการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการให้บริการให้มีมาตรฐาน นำไปสู่การดำเนินการตามตัวชี้วัดอื่น ๆ ที่กรมที่ดินกำหนดไว้ โดยมีรายละเอียดปรากฏตามแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายแสวงศักดิ์ ขาเขียว)

เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม



แผนปฏิบัติการ (Action Plan) การพัฒนาคุณภาพการให้บริการ

สู่ “สำนักงานที่ดินทั่วประเทศ รวดเร็ว โปร่งใส ใส่ใจบริการ”

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม

แผนปฏิบัติการ (Action Plan) การพัฒนาคุณภาพการให้บริการในสำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ตัวชี้วัด	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ 1 ระดับความสำเร็จของการจัดทำ แผนปฏิบัติการ (Action Plan) เพื่อการบริหารจัดการงานใน สำนักงานที่ดิน	แผนปฏิบัติการ (Action Plan) เพื่อการบริหารจัดการใน สำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ประกอบด้วย 1. ด้านระบบงานบริการ (จำนวน 12 โครงการ) 1.1 โครงการให้บริการตอบข้อซักถามด้านมาทะเบียนสิทธิและ นิติกรรมและด้านงานรังวัด ผ่าน Line Official Account “SamutsongkramLand” (ฝ่ายอำนวยการ) 1.2 โครงการ 8 น. ยกระดับการให้บริการของฝ่ายทะเบียน สำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม (ฝ่ายทะเบียน) 1.3 โครงการ One Stop Service เพื่อลดขั้นตอนการ ปฏิบัติงาน (กรณีการจดทะเบียนโฉนดจอง) ของฝ่ายทะเบียน สำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม (ฝ่ายทะเบียน) 1.4 โครงการจัดสร้างโฉนดที่ดินขึ้นใหม่ตามมาตรา 64 แห่งประมวลกฎหมายที่ดินของฝ่ายทะเบียน สำนักงานที่ดิน จังหวัดสมุทรสงคราม (ฝ่ายทะเบียน) 1.5 โครงการออกใบแทนหนังสือภายใน 45 วัน (ฝ่ายทะเบียน) 1.6 โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ งานค้ำด้านทะเบียน สำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม (ฝ่ายทะเบียน) 1.7 โครงการคิวบริการสำหรับผู้ด้อยโอกาสของฝ่ายทะเบียน (ฝ่ายทะเบียน)	1. จัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan)เพื่อการบริหาร จัดการงานในสำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 2. มีการนำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ตามข้อ 1. ไป สื่อสารเพื่อถ่ายทอดให้เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องรับทราบและ นำไปปฏิบัติด้วยวิธีแจ้งในที่ประชุม/ทำเป็นหนังสือแจ้ง เวียนให้เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยทั่วกัน 3. มีการติดตาม/รวบรวมผลดำเนินการของแต่ละโครงการ/ กิจกรรม เป็นประจำทุกเดือน 4. มีการสรุปผลการดำเนินการของแต่ละ โครงการ/ กิจกรรมในภาพรวม เป็นประจำทุกเดือน 5. มีการรายงานผู้อนุมัติแผนปฏิบัติการ (Action Plan) เพื่อทราบหรือสั่งการเป็น ประจำทุกเดือน	ตั้งแต่ วันที่ 1 ต.ค. 67 ถึง วันที่ 30 ก.ย. 68	1. เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด เป็นผู้รับผิดชอบ 2. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ เป็นผู้ประสานงานตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	<u>ด้านระบบงานบริการ (ต่อ)</u> 1.8 โครงการเร่งรัดงานค้างในมือช่างรังวัด ปิงปประมาณ พ.ศ.2568 (ฝ่ายรังวัด) 1.9 โครงการ “ประเมินคุณธรรม ความโปร่งใส ของสำนักงานที่ดิน จังหวัดสมุทรสงคราม (กลุ่มงานวิชาการที่ดิน)” 1.10 โครงการ “Happy Land คลายทุกข์ มอบสุข แก่ชาวสมุทรสงคราม ปิงปประมาณ พ.ศ. 2568”(กลุ่มงานวิชาการที่ดิน) 1.11 โครงการ “ความรู้เรื่องที่ดินเพื่อประชาชน สำนักงานที่ดิน จังหวัดสมุทรสงคราม (กลุ่มงานวิชาการที่ดิน)” 1.12 โครงการ “การบริหารจัดการงานค้างของกลุ่มงาน วิชาการที่ดิน (กลุ่มงานวิชาการที่ดิน)” <u>2. ด้านบุคลากร</u> 2.1 โครงการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม โดยการสอนงาน/สอนแนะ (Coaching) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ฝ่ายอำนวยการ) 2.2 โครงการ "หิ้วตะกร้า ถือน้ำมันมือเที่ยง ลดพลาสติก ลดโฟม ลดค่าใช้จ่ายในครัวเรือน" สำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 (ฝ่ายอำนวยการ) 2.3 โครงการรณรงค์ส่งเสริมสวมใส่ผ้าไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 สำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม (ฝ่ายอำนวยการ)			

ตัวชี้วัด	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	<u>ด้านบุคลากร (ต่อ)</u> 2.4 โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในฝ่ายทะเบียนของฝ่ายทะเบียน (ฝ่ายทะเบียน) 2.5 แผนปฏิบัติการด้านการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฝ่ายอำนวยการ) 3. ด้านอาคารสถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวก 3.1 โครงการรณรงค์ด้านความสะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย เพื่อขับเคลื่อนจังหวัดสมุทรสงคราม "เมืองแห่งความสุข" กิจกรรม "Big Cleaning Day" ของสำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ฝ่ายอำนวยการ) 3.2 โครงการลดการใช้พลังงานไฟฟ้าสำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ฝ่ายอำนวยการ) 4. <u>ด้าน CSR และด้านอื่น ๆ</u> 4.1 โครงการสร้างความสามัคคีในหน่วยงานพร้อมแสดงบทบาทความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 4.2 โครงการส่งเสริมบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมกิจกรรมและให้การสนับสนุนการจัดกิจกรรมเพื่อสังคม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 4.3 โครงการส่งเสริมพระพุทธศาสนา ถวายเทียนพรรษา เนื่องในเทศกาลวันอาสาฬหบูชา ประจำปี 2568 4.4 โครงการ "เราทำความ ดี ด้วยหัวใจ " ชาวดินสมุทรสงคราม จิตอาสาพัฒนาในโอกาสวันสำคัญของชาติไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568			

ตัวชี้วัด	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ 2 การจัดทำแผนส่งเสริมและ ป้องกันการทุจริตประพุดมิชอบ และระดับความสำเร็จของการ นำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติ	- แผนปฏิบัติการด้านการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและ ประพุดมิชอบ	1. จัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่เป็นการ ปลุกจิตสำนึกการต่อต้านการทุจริตฯ และ ส่งเสริมบุคลากรให้เป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรม 2. มีการนำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ตาม 1. ไปสื่อสารเพื่อถ่ายทอดให้เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง รับทราบและนำไปปฏิบัติด้วยวิธีแจ้งในที่ประชุม/ ทำเป็นหนังสือแจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง ทราบโดยทั่วกัน 3. มีการติดตาม/รวบรวมผลดำเนินการของ แต่ละโครงการ/กิจกรรม เป็นประจำทุกเดือน 4. มีการสรุปผลดำเนินการของแต่ละ โครงการ/ กิจกรรม เป็นประจำทุกเดือน 5. มีการรายงานผู้อนุมัติแผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม เพื่อทราบหรือสั่งการเป็นประจำทุกเดือน	ตั้งแต่ วันที่ 1 ต.ค. 67 ถึง วันที่ 30 ก.ย. 68	1. เจ้าหน้าที่ที่ดินจังหวัด/ เป็นผู้รับผิดชอบ 2. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ เป็นผู้ประสานงานตัวชี้วัด
ตัวชี้วัดที่ 3 ผลการจัดเก็บฐานข้อมูลทะเบียนที่ดิน ตัวชี้วัดที่ 3.1 ระดับความสำเร็จของการเก็บและ ปรับปรุงฐานข้อมูลทะเบียนที่ดิน ในภาพรวม	กิจกรรมตรวจสอบและปรับปรุงฐานข้อมูลทะเบียนที่ดิน <u>ในภาพรวม</u>	1. มีการกำหนดกิจกรรมตรวจสอบและปรับปรุง ฐานข้อมูลที่ดินในภาพรวม 2. มีคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ในการ ปรับปรุงฐานข้อมูลทะเบียนที่ดินในภาพรวม 3. เจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบหมายจ้เก็บภาพลักษณ์โฉนดที่ดิน และปรับปรุงฐานข้อมูลทะเบียนที่ดินทั้งหมดจัดเก็บใน ระบบคอมพิวเตอร์ และรายงานผลให้ผู้บังคับบัญชาทราบ	วันที่ 1 ต.ค. 67 ถึง วันที่ 30 ก.ย. 68	1. เจ้าหน้าที่ที่ดินจังหวัด/ เป็นผู้รับผิดชอบ 2. หัวหน้าฝ่ายทะเบียน 3. หัวหน้าฝ่ายรังวัด เป็นผู้ประสานงานตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ 3.2 ระดับความสำเร็จของการจัด ระบบตรวจสอบและปรับปรุง ฐานข้อมูลทะเบียนที่ดิน ประจำวัน	โครงการ/กิจกรรมตรวจสอบและปรับปรุงฐานข้อมูลทะเบียนที่ดิน ประจำวัน	1. จัดทำโครงการ/กิจกรรมตรวจสอบและ ปรับปรุง ฐานข้อมูลทะเบียนที่ดิน ประจำวัน 2. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบทำการปรับปรุงฐานข้อมูลทะเบียนที่ดิน ให้ถูกต้องเป็นปัจจุบันในแต่ละวันที่มีการจดทะเบียน หรือดำเนินการตามคำขอที่เกิดขึ้น 3. รายงานผลสำเร็จให้หัวหน้าหน่วยงาน เพื่อทราบหรือสั่งการเป็นประจำวันทุกสิ้นวัน - เจ้าหน้าที่ดำเนินการสแกนภาพลักษณะโฉนดที่ดิน และเอกสารการจดทะเบียนที่ดิน จัดเก็บในระบบคอมพิวเตอร์ ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน	วันที่ 1 ต.ค. 67 ถึง วันที่ 30 ก.ย. 68	1. เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด/ สาขา/ส่วนแยก เป็นผู้รับผิดชอบ 2. หัวหน้าฝ่ายทะเบียน 3. หัวหน้าฝ่ายรังวัด เป็นผู้ประสานงานตัวชี้วัด
ตัวชี้วัดที่ 3.3 จำนวนเรื่องของการจัดเก็บภาพลักษณ์ เอกสารสิทธิและเอกสารการจด ทะเบียนประจำวัน				
ตัวชี้วัดที่ 4 ระดับความสำเร็จของการควบคุม คุณภาพของงานบริการตามสาย การบังคับบัญชาในทุกกระบวนการ ตามที่กำหนด	1. กิจกรรมสุ่มตรวจการเรียกเก็บค่าธรรมเนียม ภาษี อากร 2. กิจกรรมสุ่มตรวจการควบคุมการเบิกจ่ายในเสร็จ รับเงินและแบบพิมพ์เอกสารสิทธิ (ทะเบียนคุมกับ ระบบงานวัสดุครุภัณฑ์) 3. กิจกรรมเก็บรักษาเงินมัดจำรังวัด 4. กิจกรรมสอบทานรายละเอียดเงินมัดจำรังวัดคงเหลือ(บ.ท.ด.59) มียอดตรงกับทะเบียนคุมเงินมัดจำรังวัด 5. กิจกรรมสอบทานการประกาศเงินมัดจำรังวัดค้างเกิน 5 ปี และนำส่งเป็นเงินรายได้แผ่นดิน	1. มีการกำหนดแนวทางหรือวิธีการสอบทานหรือ ควบคุมความถูกต้องของการปฏิบัติงานตามระเบียบ หรือกฎหมายใน 10 กระบวนการตามที่กำหนด 2. มีการนำแนวทางหรือวิธีการสอบทานความถูกต้อง ของการปฏิบัติงานไปสื่อสารให้ผู้ที่เกี่ยวข้องนำไป ปฏิบัติ 3. มีการสอบทานความถูกต้องของการปฏิบัติงาน ตามสายการบังคับบัญชา 4. มีการจัดเก็บข้อมูลและ สรุปผลการดำเนินงาน อย่างต่อเนื่อง	วันที่ 1 ต.ค. 67 ถึง วันที่ 30 ก.ย. 68	1. เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด/ สาขา/ส่วนแยก เป็นผู้รับผิดชอบ 2. หัวหน้าฝ่ายทะเบียน 3. หัวหน้าฝ่ายรังวัด 4. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ เป็นผู้ประสานงานตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ 5 ความสำเร็จของการบริหารจัดการ งานด้านทะเบียน ตัวชี้วัดที่ 5.1 ระดับความสำเร็จของการบริหาร จัดการงานด้านทะเบียน ตัวชี้วัดที่ 5.2 ร้อยละของงานค้างออกโฉนดที่ดิน ที่เจ้าพนักงานที่ดินลงนามหรือ ยกเลิกคำขอ (ไม่รวมงานค้าง ภาคหลักฐาน ส.ค. ๑ ก่อนวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓)	6. กิจกรรมสำรวจสิทธิการเข้าไ้บ้านในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ของกรมที่ดิน 7. กิจกรรมตรวจสอบแบบพิมพ์เอกสารสิทธิ์ที่เบิกไปดำเนินการให้กับ ผู้ขอที่ค้างลงนามในระบบ 8. การจัดเก็บสารบบ (เอกสาร) การนำเข้าข้อมูลสารบบ (การสแกนเอกสารการจดทะเบียนฯ) ในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ 9. กิจกรรมการควบคุมหลักเขตที่ดิน 10. กิจกรรมสำรวจการปรับปรุงฐานข้อมูลทะเบียนที่ดิน และการเชื่อมโยงฐานข้อมูลที่ดินดิจิทัล 1.โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานค้างด้าน ทะเบียน สำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม 2. โครงการออกใบแทนทันที ภายใน 45 วัน	5. มีการรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้ตรวจราชการ กรมที่ดินทราบ ครบถ้วนทั้ง 10 กระบวนงาน จำนวน 2 ครั้ง 1. มีการจัดทำบัญชีข้อมูลงานค้างก่อนปีงบประมาณ และงานค้างในปีงบประมาณปัจจุบัน พร้อมระบุ รายละเอียดสาเหตุของงานค้างทุกประเภท 2. มีการจัดทำโครงการ และจัดกลุ่มงานและมีคำสั่งแต่งตั้ง เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบพร้อมทั้งสื่อสารให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ และนำไปปฏิบัติ เจ้าหน้าที่รับทราบ 3. มีการดำเนินงานและ จัดเก็บข้อมูลหลักฐานอย่างต่อเนื่อง 4. มีการสรุปผลดำเนินการของโครงการเป็นประจำทุกเดือน โดยรายงานการขับเคลื่อนผลสำเร็จของงานค้างแต่ละส่วน ทั้งก่อนปีงบประมาณ และงานค้างในปีงบประมาณ เป็นร้อยละอย่างชัดเจน 5. มีการรายงานผู้อนุมัติโครงการเพื่อทราบหรือสั่งการเป็น ประจำทุกเดือน	วันที่ 1 ต.ค. 67 ถึง วันที่ 30 ก.ย. 68	1. หัวหน้าฝ่ายทะเบียน เป็นผู้รับผิดชอบ 2. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ เป็นผู้ประสานงานตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ 5.3 ร้อยละ ของผลการเร่งรัดงานบริการ ด้านทะเบียนที่ค้ำดำเนินการก่อน ปีงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จ (ไม่รวมงานค้ำประเภทออกโฉนด ที่ดินและ ออกหนังสือรับรองการทำ ประโยชน์) ตัวชี้วัดที่ 5.4 : ร้อยละ ของผลการเร่งรัดงานค้ำ ด้านทะเบียนที่ค้ำดำเนินการก่อน ปีงบประมาณปัจจุบัน ตัวชี้วัดที่ 5.5 : ร้อยละ ของผลการเร่งรัดงานค้ำ ด้านทะเบียนที่ค้ำดำเนินการใน ปีปัจจุบัน	1.โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานค้ำด้าน ทะเบียน สำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม	1. มีการจัดทำบัญชีข้อมูลงานค้ำก่อนปีงบประมาณ และงานค้ำในปีงบประมาณปัจจุบัน พร้อมระบุ รายละเอียดสาเหตุของงานค้ำทุกประเภท 2. มีการจัดทำโครงการ และจัดกลุ่มงานและมีคำสั่งแต่งตั้ง เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบพร้อมทั้งสื่อสารให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ และนำไปปฏิบัติ เจ้าหน้าที่รับทราบ 3. มีการดำเนินงานและ จัดเก็บข้อมูลหลักฐานอย่างต่อเนื่อง 4. มีการสรุปผลดำเนินการของโครงการเป็นประจำทุกเดือน โดยรายงานการขับเคลื่อนผลสำเร็จของงานค้ำแต่ละส่วน ทั้งก่อนปีงบประมาณ และงานค้ำในปีงบประมาณ เป็นร้อยละอย่างชัดเจน 5. มีการรายงานผู้อนุมัติโครงการเพื่อทราบหรือสั่งการเป็น ประจำทุกเดือน	วันที่ 1 ต.ค. 67 ถึง วันที่ 30 ก.ย. 68	1. หัวหน้าฝ่ายทะเบียน เป็นผู้รับผิดชอบ 2. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ เป็นผู้ประสานงานตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ 6 ความสำเร็จของการบริหารจัดการ งานด้านรังวัด ตัวชี้วัดที่ 6.1 ระดับความสำเร็จของการบริหาร จัดการงานค้ำด้านรังวัด	โครงการเร่งรัดงานค้ำในมือช่างรังวัด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	1. มีการจัดทำบัญชีข้อมูลงานค้ำก่อนปีงบประมาณ และงานค้ำในปีงบประมาณปัจจุบัน พร้อมระบุ รายละเอียดสาเหตุของงานค้ำทุกประเภท	วันที่ 1 ม.ค.66 ถึง วันที่ 30 เม.ย.66	1. หัวหน้าฝ่ายรังวัด เป็นผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ 6.2 ร้อยละของผลการเร่งรัดงานบริการ ด้านรังวัดในภาพรวมทั้งหมด		2. มีการจัดทำโครงการ และ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ พร้อมทั้งสื่อสารให้ผู้เกี่ยวข้องทราบและนำไปปฏิบัติ		2. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ เป็นผู้ประสานงานตัวชี้วัด
ตัวชี้วัดที่ 6.3 งานรังวัดที่ดำเนินการ แล้วเสร็จของสำนักงานที่ดิน		3.มีการดำเนินงานและ จัดเก็บข้อมูลหลักฐานอย่างต่อเนื่อง 4. มีการสรุปผลการดำเนินการของ โครงการเป็นประจำ ทุกเดือน โดยรายงานการขับเคลื่อนผลสำเร็จของ งานค้ำแต่ละส่วนทั้งก่อนปีงบประมาณและงานค้ำ ในปีงบประมาณปัจจุบันเป็นร้อยละอย่างชัดเจน 5. มีการรายงานผู้อนุมัติโครงการเพื่อทราบหรือ สั่งการเป็นประจำทุกเดือน ช่างรังวัดดำเนินการรังวัดได้ตามมาตรฐานการรังวัด โดยมีผลการปฏิบัติงานทุกประเภทแล้วเสร็จ เฉลี่ย 12 ราย / คน/เดือน		

ตัวชี้วัด	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ 7 ความสำเร็จของการบริหารจัดการ งานด้านวิชาการที่ดิน ตัวชี้วัดที่ 7.1 ระดับความสำเร็จของการบริหาร จัดการงานค้ำด้านวิชาการที่ดิน	โครงการ “การบริหารจัดการงานค้ำของกลุ่มงานวิชาการที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568	1. มีการจัดทำบัญชีข้อมูลงานค้ำก่อนปีงบประมาณ และงานค้ำในปีงบประมาณปัจจุบัน พร้อมระบุ รายละเอียดสาเหตุของงานค้ำทุกประเภท 2. มีการจัดทำโครงการ และ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ พร้อมทั้งสื่อสารให้ผู้เกี่ยวข้องทราบและนำไปปฏิบัติ 3. มีการดำเนินงานและ จัดเก็บข้อมูลหลักฐานอย่างต่อเนื่อง 4. มีการสรุปผลการดำเนินการของโครงการเป็นประจำ ทุกเดือน โดยรายงานการขับเคลื่อนผลสำเร็จของ งานค้ำแต่ละส่วนทั้งก่อนปีงบประมาณและงานค้ำ ในปีงบประมาณปัจจุบันเป็นร้อยละอย่างชัดเจน 5. มีการรายงานผู้อนุมัติโครงการเพื่อทราบหรือ สั่งการเป็นประจำทุกเดือน	วันที่ 1 ต.ค. 67 ถึง วันที่ 30 ก.ย. 68	1. หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการที่ดิน เป็นผู้รับผิดชอบ 2. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ เป็นผู้ประสานงานตัวชี้วัด
ตัวชี้วัดที่ 7.2 ร้อยละของผลการเร่งรัดงาน เรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์	รายงานผลการดำเนินการของศูนย์ดำรงธรรมสำนักงานที่ดิน จังหวัดสมุทรสงคราม	ดำเนินการเร่งรัดงานค้ำทุกประเภทที่รับดำเนินการได้ ร้อยละ ๘๐ ของเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ทั้งหมด	วันที่ 1 ต.ค. 67 ถึง วันที่ 30 ก.ย. 68	1. หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการที่ดิน เป็นผู้รับผิดชอบ 2. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ เป็นผู้ประสานงานตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ 8 ความสำเร็จของการบริหาร จัดการงานด้านอำนวยการ ตัวชี้วัดที่ 8.1 ความสำเร็จของการจัดกิจกรรมเพื่อสร้างความสามัคคีในหน่วยงานหรือการแสดงบทบาทความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)	1. โครงการเราทำความดี ด้วยหัวใจ ชาวดินสมุทรสงคราม จัดอาสาพัฒนาในโอกาสวันสำคัญของชาติไทย ประจำปี พ.ศ. 2568 2. โครงการส่งเสริมบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมกิจกรรมและให้การสนับสนุนการจัดกิจกรรมเพื่อสังคม ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 2.1 กิจกรรมสนับสนุนการจัดงานและร่วมกิจกรรมงานวันคนพิการสากล 2.2 กิจกรรมการร่วมกิจกรรมของศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัด 2.3 กิจกรรมการร่วมเป็นเจ้าภาพถวายภัตตาหาร/ปานะแด่พระสงฆ์และสามเณร แด่พระสงฆ์และสามเณร	1. จัดทำโครงการ/กิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการสร้างความสามัคคีในหน่วยงาน หรือที่แสดงให้เห็นถึงบทบาทความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) 2. มีการนำโครงการ/กิจกรรม ไปสื่อสารเพื่อถ่ายทอดให้เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องรับทราบและนำไปปฏิบัติด้วยวิธีแจ้งในที่ประชุม/ทำเป็นหนังสือแจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยทั่วกัน 3. มีการติดตาม/รวบรวมผลดำเนินการของแต่ละโครงการ/กิจกรรม เป็นประจำ 4. มีการสรุปผลดำเนินการของแต่ละ โครงการ/กิจกรรม เป็นประจำ 5. มีการรายงานผู้อนุมัติโครงการ/กิจกรรมเพื่อทราบหรือสั่งการเป็นประจำ	วันที่ 1 ต.ค. 67 ถึง วันที่ 30 ก.ย. 68	1. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ เป็นผู้รับผิดชอบ 2. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ เป็นผู้ประสานงานตัวชี้วัด
ตัวชี้วัดที่ 8.2 ระดับความสำเร็จของการสำรวจความพึงพอใจต่องานบริการทั้ง 4 ด้าน	กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ณ สำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม	1. มีการสำรวจความพึงพอใจในรูปแบบเอกสารหรือดิจิทัลเป็นประจำและต่อเนื่อง 2. มีการวิเคราะห์ผล/ประเมินผลเป็นรายเดือน 3. นำผลการวิเคราะห์ไปพัฒนาหรือแก้ไข/ปรับปรุง 4. รายงานผลให้หัวหน้าหน่วยงานทราบหรือสั่งการ 5. มีการประชาสัมพันธ์ผลการพัฒนาหรือปรับปรุงให้ผู้รับบริการทราบ	วันที่ 1 ต.ค. 67 ถึง วันที่ 30 ก.ย. 68	1. หัวหน้าฝ่ายทะเบียน เป็นผู้รับผิดชอบ 2. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ เป็นผู้ประสานงานตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ 8.3 ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ ในภาพรวมทั้ง 4 ด้าน	กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ณ สำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม	1. มีการสำรวจความพึงพอใจในรูปแบบเอกสาร หรือดิจิทัลเป็นประจำและต่อเนื่อง 2. มีการวิเคราะห์ผล/ประเมินผลเป็นรายเดือน 3. นำผลการวิเคราะห์ไปพัฒนาหรือแก้ไข/ปรับปรุง 4. รายงานผลให้หัวหน้าหน่วยงานทราบหรือสั่งการ 5. มีการประชาสัมพันธ์ผลการพัฒนาหรือปรับปรุง ให้ผู้รับบริการทราบ	วันที่ 1 ต.ค. 67 ถึง วันที่ 30 ก.ย. 68	1. หัวหน้าฝ่ายทะเบียน เป็นผู้รับผิดชอบ 2. หัวหน้าฝ่ายอำนวยความสะดวก เป็นผู้ประสานงานตัวชี้วัด
ตัวชี้วัดที่ 9 จำนวนของเกณฑ์มาตรฐานการให้ บริการด้านกายภาพที่สำนักงานที่ดิน จัดให้มีเพื่อการสนับสนุนให้ สำนักงานที่ดินได้รับการรับรอง มาตรฐานการให้บริการของ ศูนย์ราชการสะดวก (GECC)	การรักษามาตรฐานการให้บริการ ด้านกายภาพของสำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม ตามที่ได้รับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการ สะดวก (GECC) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568	รักษามาตรฐานตามเกณฑ์การประเมิน ด้านกายภาพ ตามคู่มือการขอรับรอง มาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (GECC) (ตามความเหมาะสมของสถานที่)	วันที่ 1 ต.ค. 67 ถึง วันที่ 30 ก.ย. 68	1. เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด/ สาขา/ส่วนแยก เป็นผู้รับผิดชอบ 2. หัวหน้าฝ่ายอำนวยความสะดวก เป็นผู้ประสานงานตัวชี้วัด

ลงชื่อ ผู้เสนอแผน
 (นางปาริชาติ ชื่นพิชัย)
 หัวหน้าฝ่ายอำนวยความสะดวก


 ลงชื่อ ผู้เห็นชอบและอนุมัติแผน
 (นายแสวงศักดิ์ ชาเจียง)
 เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม



แจ้งเวียนเมื่อวันที่ 22 พ.ย. 67

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม โทร. ๐ ๓๔๗๑ ๑๓๒๓

ที่ สส ๐๐๒๐.๑/ ๗๗๒๕๗

วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการประชุม

เรียน เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม

ตามที่สำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงครามได้จัดให้มีการประชุมประจำเดือนของสำนักงาน ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗ เมื่อวันที่วันพฤหัสบดีที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ซึ่งฝ่ายอำนวยการได้จัดทำรายงานการประชุมเสร็จเรียบร้อยแล้ว เห็นควรรายงานให้กรมที่ดินทราบตามแบบ สตร.๑ ส่งให้กรมที่ดินผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ทางเว็บไซต์ <http://ktr.dol.go.th> หากเห็นชอบ ขอให้โปรดลงนามในรายงานการประชุมที่เสนอมาพร้อมนี้

(นางศรีสมบัติ เกตุสุวรรณ)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

กนกพรวิภาค จันทิมา

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ พ.ย. ๒๕๖๗

-เจตนา

-สมชาย

(นางสาวกนกพรวิภาค จันทิมา)

เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม

๒๐ พ.ย. ๒๕๖๗

รายงานการประชุมประจำเดือนของสำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗ ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๗
วันพฤหัสบดีที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุมสำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม

ผู้มาประชุม

๑. นายแสวงศักดิ์	ชาเขียว	เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม	ประธาน
๒. นายสุจินต์	โ้วสกุล	นักวิชาการที่ดินชำนาญการพิเศษ	
๓. นางสาวรุ่งฤดี	จันทร์สามารถ	นักวิชาการที่ดินชำนาญการพิเศษ	
๔. นางปาริชาติ	ชื่นพิชัย	นักวิชาการที่ดินชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	
๕. นางศรีสมบัติ	เกตุสุวรรณ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๖. นางสาวมนัสวี	ศักดิ์วาลีสกุล	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	
๗. นางสาวชนกนันท์	โลลิววัฒน์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	
๘. นางสาวจินตนา	ภูพงษ์พันธ์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	
๙. นายศราวุธ	สังข์ประสิทธิ์	เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ชำนาญงาน	
๑๐.นางสุปราณี	เมธิพานิช	นักวิชาการที่ดินชำนาญการ	
๑๑.นางสาวรัชดาภรณ์	ชรประดิษฐ์	นักวิชาการที่ดินชำนาญการ	
๑๒.นายณรงค์	รัตนเกียรติกำจร	นักวิชาการที่ดินชำนาญการ	
๑๓.นางสาวศิริวรรณ	เอี่ยมประชา	นักวิชาการที่ดินชำนาญการ	
๑๔.นางจรรยา	พวงทอง	นักวิชาการที่ดินชำนาญการ	
๑๕.นายเตมีย์	อยู่สมบูรณ์	เจ้าพนักงานที่ดินปฏิบัติงาน	
๑๖.นายไพศาล	แผ้วปรีดา	นักวิชาการที่ดินชำนาญการ	
๑๗.นางสาวสรวิทย์	มีทรัพย์	เจ้าพนักงานที่ดินชำนาญงาน	
๑๘.นางดวงสมร	ตันติศิริเจริญ	นักวิชาการที่ดินชำนาญการ	
๑๙.นางสาวदनชนก	สุโฬาร	เจ้าพนักงานที่ดินชำนาญงาน	
๒๐.นายยุคชาญ	ผ่องศิริ	นายช่างรังวัดชำนาญงาน	
๒๑.นายปิยะพงษ์	แช่ลี	นายช่างรังวัดปฏิบัติงาน	
๒๒.นายพิพัฒน์	ตันติศิริเจริญ	นายช่างรังวัดชำนาญงาน	
๒๓.นายธณัณธ์	ทัดจำนงค์	นายช่างรังวัดชำนาญงาน	
๒๔.นายศิวัช	ทองเสนอ	นายช่างรังวัดปฏิบัติงาน	
๒๕.นายอนวัช	มโนพัฒนะ	นายช่างรังวัดปฏิบัติงาน	
๒๖.สิบเอกธีรวัฒน์	สวยบำรุง	นายช่างรังวัดปฏิบัติงาน	
๒๗.นายโชคชัย	ดุ่มวอน	นายช่างรังวัดชำนาญงาน	
๒๘.นางสาววรรณวิสา	วิบูลย์ศิริชัย	พนักงานบันทึกข้อมูล	
๒๙.นางสาวจันทร์เพ็ญ	ทองดอนแพรว	พนักงานเขียนแผนที่	

๓๐. นายวัชรพงษ์	จิตปรีดา	พนักงานเขียนแผนที่
๓๑. นางสาวเยาวลักษณ์	พุ่มไสว	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๓๒. นางสาวสุณี	สมภูมิ	พนักงานพิมพ์
๓๓. นางสาววิวรรณ	อากรกำเหนิด	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล
๓๔. นายนราศักดิ์	เตียสกุล	พนักงานธุรการจัดเก็บเอกสารห้องสารบบ
๓๕. นางจันทร์เพ็ญ	นรการวุฒิ	พนักงานทำความสะอาด
๓๖. นางสาวนุชนาถ	เกื้อกุล	พนักงานทำความสะอาด

ผู้เข้าร่วมประชุม

- ไม่มี

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางเนตรนภา อมรสันต์ นักวิชาการที่ดินชำนาญการ

เริ่มประชุม

เวลา ๑๖.๐๐ น.

ก่อนประชุม

มีการฉายวีดิทัศน์ จำนวน ๑ เรื่อง

คติธรรมประจำวัน : เงินกับเกียรติยศ

สมัยนี้มีผู้ชอบกล่าวว่า เงินไม่มี เกียรติไม่มีนั่นไม่ใช่ความถูกต้อง เป็นความรู้สึกของคนบางคนเท่านั้น เงินกับเกียรติมิใช่เป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน มิใช่เป็นสิ่งที่แยกจากกันมิได้ คนไม่มีเงินแต่มีเกียรติก็มีความสำคัญอยู่ที่ว่าเงินที่มีหรือที่ได้มานั้นเป็นเงินที่จะทำให้เกียรติยศชื่อเสียงสั่นไปหมดไปหรือไม่ ควรจะพิจารณาให้รอบคอบในเรื่องนี้ โดยเฉพาะผู้ที่ยังคำนึงถึงชื่อเสียงเกียรติยศของตนและของวงศ์ตระกูล

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. การประชุมกรมการจังหวัด เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๗

แนะนำหัวหน้าส่วนราชการที่จะย้ายไปดำรงตำแหน่งที่อื่น จำนวน

๔ ราย

- นางฐานิยา นิยมญาติ ตำแหน่งเดิม ประชาสัมพันธ์จังหวัดสมุทรสงคราม
ตำแหน่งใหม่ ประชาสัมพันธ์จังหวัดสมุทรสงคราม รักษาราชการแทน ประชาสัมพันธ์
จังหวัดนนทบุรี

- นางฉันทนา สมกุล ตำแหน่งเดิม สรรพสามิตพื้นที่สมุทรสงคราม
ตำแหน่งใหม่ สรรพสามิตพื้นที่นครปฐม ๑

- นางสาวอารีรัตน์ จงกล ตำแหน่งเดิม ผู้อำนวยการสถานพินิจและ
คุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดสมุทรสงคราม ตำแหน่งใหม่ ผู้อำนวยการสถานพินิจ
และคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดภูเก็ต

- นายณัฐพนธ์ ฤกษ์นิยม ตำแหน่งเดิม ผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาค
สาขาสมุทรสงคราม ตำแหน่งใหม่ ผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาคสาขาสุพรรณบุรี

แนะนำ...

แนะนำหัวหน้าส่วนราชการที่ย้ายมาดำรงตำแหน่งใหม่ จำนวน

๑๑ ราย

- นางวาสนา แถวเพชร ตำแหน่งเดิม ประชาสัมพันธ์จังหวัดอำนาจเจริญ
ตำแหน่งใหม่ ประชาสัมพันธ์จังหวัดอำนาจเจริญ รักษาการแทน ประชาสัมพันธ์
จังหวัดสมุทรสงคราม
- นางสาวยุพา นาคา ตำแหน่งเดิม พาณิชยจังหวัดกาญจนบุรี ตำแหน่งใหม่
พาณิชยจังหวัดสมุทรสงคราม
- นางสาวมาลัยพร ไชยคำ ตำแหน่งเดิม นักวิชาการสรรพากรชำนาญการ
พิเศษ ตำแหน่งใหม่ สรรพากรพื้นที่สมุทรสงคราม
- นางสาวพรวิไล มีเนตร ตำแหน่งเดิม ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการตรวจสอบ
ภาษี ตำแหน่งใหม่ สรรพสามิตพื้นที่สมุทรสงคราม
- พันจ่าอากาศเอกกฤษพล พรหมลี ตำแหน่งเดิม ผู้อำนวยการสำนักงาน
ส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดพังงา ตำแหน่งใหม่ ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริม
การเรียนรู้ประจำจังหวัดสมุทรสงคราม
- นางพิชญา อ้นงาม ตำแหน่งเดิม ผู้อำนวยการสำนักงานคุมประพฤติ
จังหวัดสระแก้ว ตำแหน่งใหม่ ผู้อำนวยการสำนักงานคุมประพฤติจังหวัดสมุทรสงคราม
- นายธนเดช ศรีวิเชียร ตำแหน่งเดิม ผู้อำนวยการสถานพินิจและคุ้มครอง
เด็กและเยาวชนจังหวัดสระแก้ว ตำแหน่งใหม่ ผู้อำนวยการสถานพินิจและคุ้มครองเด็ก
และเยาวชนจังหวัดสมุทรสงคราม
- นายมิน ประจวบวัน ตำแหน่งเดิม รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษานครปฐมเขต ๑ ตำแหน่งใหม่ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรสาคร สมุทรสงคราม
- นายพินิจ เพชรสน ตำแหน่งเดิม ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาเมือง-
เพชรบุรี ตำแหน่งใหม่ ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสมุทรสงคราม รักษาการ
แทน ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาเมืองสมุทรสงคราม
- นายนันทวรรณ สุขุมานนท์ ตำแหน่งเดิม ผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาค
สาขาราชบุรี ตำแหน่งใหม่ ผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาคสาขาสมาคมสมุทรสงคราม
- นายกรกฎ สุญสินภัย ตำแหน่งเดิม ผู้ช่วยหัวหน้าทำการไปรษณีย์จังหวัด
สมุทรสาคร ตำแหน่งใหม่ หัวหน้าทำการไปรษณีย์จังหวัดสมุทรสงคราม

ข้อสั่งการรองผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม (นายวันสัจชัย พุ่มเจริญ)

-ไม่มี-

ข้อสั่งการรองผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม (นายกรกฎ วงษ์สุวรรณ)

ขอเชิญเที่ยวงานประเพณีลอยกระทง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

- วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ จัดที่วัดภุมรินทร์กุฎีทอง
- วันที่ ๑๕ - ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ จัดที่บริเวณอุทยาน ร.๒

๒. การสรุปมติ/ข้อสั่งการในการประชุมกรมที่ดิน ครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๗

๒.๑ ข้อสั่งการของอธิบดีกรมที่ดิน

การปิดรับคิวให้บริการประชาชนในสำนักงานที่ดิน

ตามที่ได้มีประกาศกรมที่ดิน เรื่อง การให้บริการประชาชนในสำนักงานที่ดิน ฉบับลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ซึ่งให้ดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

๑) สำนักงานที่ดินให้บริการปกติ วันจันทร์-วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดราชการ) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. แต่เปิดรับคิวให้บริการตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๕.๓๐ น. ทั้งนี้ เจ้าหน้าที่ยังคงให้บริการในเวลาราชการ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ที่มีเวลาปฏิบัติงานตามคิวบริการที่ยังไม่แล้วเสร็จ มีเวลาเตรียมงานที่มีการจองคิวล่วงหน้าผ่านระบบ e-QLands จัดเก็บเอกสารที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว และปฏิบัติงานค้างระหว่างดำเนินการต่าง ๆ

๒) สำนักงานที่ดินจะดำเนินการให้บริการกับประชาชนผู้ที่จองคิวล่วงหน้า ผ่านระบบ e-QLands เป็นอันดับแรกก่อนผู้ที่ไม่ได้จองคิว (Walk in) เนื่องจากเจ้าหน้าที่ได้จัดเตรียมเรื่องราวคำขอต่าง ๆ เป็นการล่วงหน้าไว้ก่อนแล้ว ลดระยะเวลาการรอคอยในการเข้ารับบริการในสำนักงานที่ดิน

๓) ให้สำนักงานที่ดินประชาสัมพันธ์ประกาศกรมที่ดินให้ประชาชนรับรู้และรับทราบทั่วกันในทุกช่องทาง เช่น ทางระบบสารสนเทศของสำนักงานที่ดิน หรือช่องทางการสื่อสารประชาสัมพันธ์ของท้องถิ่น การประชุมอำเภอ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน สื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ เป็นต้น

จากการตรวจสอบสถิติข้อมูลการยื่นคำขอของประชาชนที่มีการยื่นคำขอในช่วงเวลา ๑๕.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. เฉลี่ยแล้ว สำนักงานที่ดินส่วนใหญ่ร้อยละ ๘๖ มีการรับคิวไม่เกิน ๒ คิวต่อวัน ดังนั้น สำนักงานที่ดินต้องประชาสัมพันธ์ประกาศกรมที่ดินดังกล่าวให้ประชาชนทราบอย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง เพื่อให้ประชาชนบริหารจัดการเวลามาติดต่อขอรับบริการที่สำนักงานที่ดินภายในเวลา ๑๕.๓๐ น.

กำชับคุณธรรม จริยธรรมของเจ้าหน้าที่

- ในช่วงที่ผ่านมา มีข่าวในแง่ลบที่กระทบต่อภาพลักษณ์ของกรมที่ดิน เจ้าหน้าที่ของกรมที่ดิน ต้องปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อบังคับกรมที่ดินว่าด้วยจรรยาข้าราชการกรมที่ดิน พ.ศ. ๒๕๕๒ และข้อกำหนดจริยธรรมของกรมที่ดิน พ.ศ. ๒๕๖๕

สำหรับข้อกำหนดจริยธรรมของกรมที่ดิน พ.ศ. ๒๕๖๕ จัดทำขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการใช้บังคับกับเจ้าหน้าที่ซึ่งเป็นผู้ปฏิบัติงานทั้งหมดทุกระดับของกรมที่ดิน โดยเจ้าหน้าที่ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดจริยธรรม รวมถึงต้องไม่กระทำการ อันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม

ขอให้บุคลากรกรมที่ดินทุกท่านยึดถือปฏิบัติตนให้อยู่ในกรอบมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อบังคับกรมที่ดินว่าด้วยจรรยาข้าราชการกรมที่ดิน พ.ศ. ๒๕๕๒ และข้อกำหนดจริยธรรมของกรมที่ดิน พ.ศ. ๒๕๖๕ อย่างเคร่งครัด เพื่อการเป็นข้าราชการที่ดี ยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรม สร้างความพึงพอใจให้กับประชาชนก่อให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร

เงินงบประมาณเหลือจ่าย

- ขณะนี้มีเงินงบประมาณเหลือจ่ายคงเหลือ ๕๐ ล้านบาท เพื่อมิให้เงินตกปับ ในช่วง ๒-๓ วัน ที่ผ่านมา ทางกองแผนงาน กองคลัง กลุ่มตรวจสอบภายใน ร่วมกันตรวจสอบและดำเนินการประสานงานกับสำนัก/กอง และสำนักงานที่ดินที่มีความประสงค์จะขอรับการสนับสนุนเงินงบประมาณเหลือจ่าย ไปจัดซื้อวัสดุและครุภัณฑ์เพื่อไว้ใช้ในสำนักงาน แต่การดำเนินการดังกล่าวจะเป็นไปตามแผนที่วางไว้หรือไม่ ขึ้นอยู่กับเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา ที่จะต้องช่วยกันขับเคลื่อนทั้งงบประมาณที่ได้รับจัดสรร และเงินงบประมาณเหลือจ่ายที่จะจัดสรรให้เพื่อนำไปปรับปรุงและสนับสนุนการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ และตามที่แจ้งยืนยันว่าจะดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

ส่วนเงินนอกงบประมาณ ได้แก่ เงินค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บอากรแสตมป์ (๙๐๔) และเงินค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บภาษีอากรให้แก่ราชการส่วนท้องถิ่น (๙๑๕) สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร ต้องจัดลำดับตามความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องใช้เงินและเร่งสนับสนุนการดำเนินการ หากนำเงินไปใช้จ่ายเพียงพอแล้ว และมีเงินคงเหลือจึงจะนำไปจัดสรรให้จังหวัดต่าง ๆ ที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณแล้ว แต่ยังไม่เพียงพอ

ในส่วนของจังหวัด ขอให้เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดของสำนักงานที่ดินที่มีเงิน ๙๐๔ และเงิน ๙๑๕ ที่เข้ามาในแต่ละวัน ดำเนินการวางแผน ในการนำเงินไปใช้จ่ายให้เป็นประโยชน์ต่อสำนักงานที่ดิน หากมีเงินคงเหลือจากการดำเนินการแล้วให้รีบส่งคืนทางส่วนกลางทันที เพื่อมิให้เงินตกปับ และในส่วนของเงินงบประมาณ ปี ๒๕๖๘

จากการ...

จากการที่ให้กองคลังตรวจสอบเงินนอกงบประมาณ ๙๐๔ และ ๙๑๕ พบว่าจังหวัดจะส่งเงินคืนมาให้ทางส่วนกลาง ประมาณปีละ ๕-๖ ล้านบาท และส่วนกลางต้องนำส่งเงินเป็นรายได้แผ่นดิน และคณะกรรมการการได้นำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการตัดงบประมาณ

๓. หนังสือกรมที่ดิน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๐๑.๒(๒)/ว ๒๒๓๘๑ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๗ เรื่อง แนวทางการประพฤติปฏิบัติตนของบุคลากรกรมที่ดิน

กรมที่ดินขอให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเน้นย้ำให้บุคลากรในสำนักงานที่ดิน จังหวัด/สาขา/ส่วนแยก ทุกคนประพฤติปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์สุจริตตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม ข้อบังคับกรมที่ดิน ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการกรมที่ดิน พ.ศ. ๒๕๕๒ และข้อกำหนดจริยธรรมของกรมที่ดิน พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยเจ้าหน้าที่ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดจริยธรรม รวมถึงต้องไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม สำคัญในข้อกำหนดนี้ ต้องรักษาวินัยการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน ไม่เรียกรับ หรือยอมรับของขวัญ ผลประโยชน์อื่นใด ไม่อาศัยตำแหน่งหรืออำนาจหน้าที่หรือชื่อเสียงของหน่วยงานแสวงหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเอง เครือญาติหรือพวกพ้อง ยึดมั่นในระบอบคุณธรรม และละเว้นที่จะแสวงหาตำแหน่ง บำเหน็จ ความชอบ และประโยชน์อื่นใดจากบุคคลอื่นหรือผู้บังคับบัญชาโดยมิชอบ ละเว้นกระทำการอันใดให้เป็นที่เสื่อมเสียต่อภาพพจน์ชื่อเสียง และเกียรติภูมิของกรมที่ดิน และขอให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น สอดส่องพฤติกรรมบุคลากรในสังกัด พร้อมทั้งกำกับให้บุคลากรประพฤติปฏิบัติตนตามหลักการข้างต้น ซึ่งหากปรากฏข่าวสารในลักษณะที่ส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ขององค์กร ผู้บังคับบัญชาทุกระดับจะต้องร่วมรับผิดชอบในการกระทำความผิดกล่าวของ ผู้ใต้บังคับบัญชาด้วย

๔. หนังสือกรมที่ดิน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๐๖.๒/ว ๒๒๙๐๘ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ เรื่อง การใช้จ่ายเงินค่าธรรมเนียมที่ดิน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

กรมที่ดินได้อนุมัติแผนการใช้จ่ายเงินค่าธรรมเนียมที่ดิน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และกำหนดกรอบวงเงินการใช้จ่ายเงินค่าธรรมเนียมที่ดิน ในส่วนของส่วนกลางและส่วนภูมิภาค พร้อมหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินค่าใช้จ่ายเงินค่าธรรมเนียมที่ดิน (๗๘๓) จึงขอให้สำนักงานที่ดินดำเนินการตามกรอบวงเงินการใช้จ่ายเงินค่าธรรมเนียมที่ดินที่สำนักงานที่ดินจะได้รับการจัดสรร และดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ การใช้จ่ายเงินค่าธรรมเนียมที่ดินจะต้องมีวัตถุประสงค์เพื่อประโยชน์ในการให้บริการประชาชนในการดำเนินงานเกี่ยวกับการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม การออกเอกสารสิทธิและการรังวัดที่ดิน และเพิ่มประสิทธิภาพในการอำนวยความสะดวก เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน ในการขอรับบริการทางธุรกรรมต่างๆ เกี่ยวกับที่ดินได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕. หนังสือ...

๕. หนังสือจังหวัดสมุทรสงคราม ด่วนที่สุด ที่ สส ๐๐๑๗.๓/ว ๑๗๑๔๐ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขอความร่วมมือเกี่ยวกับการแต่งกายในการปฏิบัติราชการ

ตามที่จังหวัดสมุทรสงครามได้แจ้งขอความร่วมมือบุคลากรในสังกัดสวมใส่เสื้อสีเหลืองตราสัญลักษณ์งานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๖ รอบ ๒๕๖๗ หรือเสื้อผ้าไทยสีเหลือง ประดับเข็มที่ระลึกงานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๖ รอบ ๒๕๖๗ หรือเสื้อผ้าไทยสีเหลือง ประดับเข็มที่ระลึกพระราชพิธีบรมราชาภิเษก พุทธศักราช ๒๕๖๒ แทนการแต่งกายปกติ ในทุกวันจันทร์ที่เป็นวันทำการ รวมทั้งในวันหรือโอกาสอื่นที่เหมาะสม และแต่งกายเครื่องแบบกากี คอพับ ในทุกวันอังคารที่เป็นวันทำการ

ดังนั้น เพื่อให้เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อย และสร้างวัฒนธรรมอันดีงาม จังหวัดสมุทรสงครามจึงขอให้ปฏิบัติโดยยึดหนังสือฉบับเดิม และเปลี่ยนการแต่งกายในสองวัน ดังนี้

๑. วันอังคารที่เป็นวันทำการ แต่งกายด้วยเสื้อผ้าไทยหรือผ้าพื้นเมือง สีสุภาพ
๒. วันพุธที่เป็นวันทำการ แต่งกายด้วยเครื่องแบบกากี คอพับ หรือเครื่องแบบของหน่วยงาน โดยขอความร่วมมือบุคลากรในสังกัดถือปฏิบัติโดยพร้อมเพรียงกัน ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

มติที่ประชุม

รับทราบและถือปฏิบัติตามข้อสั่งการโดยเคร่งครัด

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ เมื่อวันอังคารที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๗

ฝ่ายอำนวยการได้แจ้งเวียนรายงานการประชุมให้ทุกฝ่ายตรวจสอบรายงานผ่านทาง QR Code เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๗ ไม่มีข้อแก้ไขแต่อย่างใด

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการที่บรรจุในแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ของสำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๓.๑ รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการที่บรรจุในแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ของสำนักงานที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

❖ ด้านงานบริการ

๓.๑.๑ ฝ่ายทะเบียน รายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑) โครงการ...

๑) โครงการ ๘ น. ยกระดับการให้บริการของฝ่ายทะเบียน สำนักงานที่ดิน

จังหวัดสมุทรสงคราม

- สถิติประชาชนเข้ารับบริการ ก่อนเวลา ๐๘.๓๐ น. ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๗
จำนวน๑๓๓.....ราย
- จำนวนผู้รับบริการสะสมในเดือน ต.ค. ๖๗
จำนวน๑๓๓.....ราย

๒) โครงการจัดสร้างโฉนดที่ดินขึ้นใหม่ตามมาตรา ๖๔ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน

- มีผู้ยื่นคำขอจัดสร้างโฉนดที่ดินขึ้นใหม่ ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๗
จำนวน๒.....ราย
- สำนักงานที่ดินตรวจพบโฉนดที่ดินฉบับสำนักงานชำรุด ต้องดำเนินการจัดสร้างใหม่
จำนวน๒๙๒.....ฉบับ
- รวมโฉนดที่ดินจัดสร้างใหม่ ในเดือนตุลาคม ๒๕๖๗
จำนวน๒.....ฉบับ
- ยอดสะสมโฉนดที่ดินจัดสร้างใหม่ ในเดือน ต.ค. ๖๗
จำนวน๔๒.....ฉบับ

๓) โครงการออกใบแทนโฉนดที่ดินภายใน ๔๕ วัน

เดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ มีผู้ขอออกใบแทนโฉนดที่ดิน หนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด และโฉนดที่ดินที่ต้องประกาศ ๓๐ วัน ๑๕ ฉบับ เจ้าหน้าที่สามารถดำเนินการออกใบแทนแล้วเสร็จภายใน ๔๕ วัน (นับถึงวันที่เจ้าพนักงานที่ดินลงนาม) จำนวน ๑๔ ฉบับ

คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๓๔ ของปริมาณงาน (เป้าหมายร้อยละ ๙๐ ของปริมาณงาน)

๔) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานค้ำด้านทะเบียน

สำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม

หัวหน้าฝ่ายทะเบียนรายงาน ดังนี้

รายการ	จำนวน (ราย) เดือนตุลาคม ๒๕๖๗				
	ยกมา	งานเกิด	รวม	เสร็จ	ค้างยกไป
- งานออกโฉนดที่ดิน (ออกเฉพาะราย)	-	๓	๓	๓	-
- งานมรดก	๓๖	๑๒๘	๑๖๔	๑๒๗	๓๗
- งานใบแทน	๒๑	๒๑	๔๒	๑๖	๒๖
- งานแบ่งแยก สอบเขต รวมโฉนดที่ดิน และอื่น ๆ	๖๘	๙๗	๑๖๕	๑๑๑	๕๔
- งานใบแทน (น.ส.๓)	-	-	-	-	-
- งานรับรองการทำประโยชน์และโฉนดที่ดิน	๕	๖	๑๑	๘	๓
- งานจัดสรรที่ดิน	-	-	-	-	-
- งานอาคารชุด	-	-	-	-	-
- งานนิติกรรม	-	๘๔๓	๘๔๓	๘๔๓	-

รายการ	สาเหตุที่ค้าง					
	ระหว่างประกาศ	รอผู้ขอมาดำเนินการ	แจ้งผู้ขอมาดำเนินการ	คัดค้าน	อื่นๆ	สอบถามข้างเคียง
- งานมรดก	๓๖	-	๑	-	-	-
- งานใบแทน	๑๕	-	-	-	๑๑	-
- งานแบ่งแยก สอบเขต รวมโฉนดที่ดินและอื่น ๆ	-	๓๔	-	-	๖	๑๔
- งานใบแทน (น.ส.๓)	-	-	-	-	-	-
- งานรับรองการทำประโยชน์และโรงเรียน	๓	-	-	-	-	-
- งานจัดสรรที่ดิน	-	-	-	-	-	-
- งานอาคารชุด	-	-	-	-	-	-
- งานนิติกรรม	-	-	-	-	-	-

เหตุที่ค้างงานนอกโฉนดที่ดิน (ออกเฉพาะราย)	ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๗		
	เฉพาะราย	ท้องถิ่น	รวม
- สอบถามข้างเคียง	-	-	-
- แจ้งผู้ขอมาดำเนินการ	-	-	-
- รอผู้ขอดำเนินการรับโฉนดที่ดิน	-	-	-
- ในระหว่างฟ้องศาล	-	-	-
- ระหว่างดำเนินการของเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ	-	-	-
- ระหว่างประกาศ	-	-	-
- ค้างเหตุอื่น ๆ	-	-	-
รวมยอดงานค้าง	-	-	-

การสำรวจความพึงพอใจผู้ใช้บริการสำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม

- ประชาชนมีความพึงพอใจในงานบริการ คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๖๖
- ประชาชนมีความพึงพอใจในงานบริการในเดือน ต.ค. ๖๗

โดยเฉลี่ย คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๖๖

(ประชาชนพึงพอใจในการปฏิบัติงานและบริการของเจ้าหน้าที่ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

ซึ่งเป็นไปตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ)

๕) โครงการคิวบริการสำหรับผู้ด้อยโอกาสของฝ่ายทะเบียน สำนักงานที่ดิน

จังหวัดสมุทรสงคราม (กลุ่มเป้าหมาย : ผู้สูงอายุ พระภิกษุ สามเณร และผู้พิการ)

เดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ มีผู้รับบริการกลุ่มเป้าหมายเข้ารับบริการช่องบริการพิเศษ

รวมทั้งสิ้น๗๒....ราย

แยกเป็น...

แยกเป็น : ผู้สูงอายุ ๖๕ ราย
พระภิกษุ สามเณร ๗ ราย
ผู้พิการ ราย
ผู้เข้าข่ายทุพพลภาพ ราย

กลุ่มเป้าหมายมีความพึงพอใจในงานบริการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

กลุ่มเป้าหมายมีความพึงพอใจในงานบริการ ในเดือนตุลาคม ๒๕๖๗

โดยเฉลี่ยคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ (กลุ่มเป้าหมายมีความพึงพอใจต่อการให้บริการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐)

☒

เป็นไปตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

☐

ไม่เป็นไปตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๖) โครงการทางเลือกใหม่ให้บริการนัดจดทะเบียนล่วงหน้าในสำนักงาน

ที่ดินจังหวัด ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ มีจำนวน ๙๘ ราย

๗) โครงการให้บริการประชาชนที่สำนักงานที่ดินแห่งใดแห่งหนึ่งด้วยระบบสารสนเทศ

(เริ่มดำเนินการตั้งแต่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป) มีทั้งหมด ๓ กระบวนงาน คือ การขอตรวจหลักฐานการขอ
สำเนาภาพลักษณ์เอกสารสิทธิ์ การขอหนังสือรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์ ในเดือนตุลาคม ๒๕๖๗
มีดังนี้

	คำขอจากสาขาอื่น	ส่งคำขอ
- ตรวจสอบหลักฐาน	๒	-
- ขอสำเนาเอกสารสิทธิ์	๑๑	-
- ประเมินราคาที่ดิน	๓	๑๒
รวม	๑๖	๑๒

๘) โครงการเร่งรัดออกโฉนดที่ดินจาก ส.ค.๑ (ก่อนวันที่ ๘ ก.พ. ๒๕๕๓)

ผลการดำเนินงานประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ มีดังนี้

สำนักงานที่ดิน	กลุ่ม ๑ สอบสวน/ชี้แจง			กลุ่ม ๒ นัดรับวัด			กลุ่ม ๓ ออกโฉนด/ยกเลิก/จำหน่ายบัญชี		
	เป้าหมาย	ผล ดำเนินการ เดือนนี้	ยอด สะสม	เป้าหมาย	ผล ดำเนินการ เดือนนี้	ยอด สะสม	เป้าหมาย	ผล ดำเนินการ เดือนนี้	ยอด สะสม
สำนักงานที่ดิน จังหวัดสมุทรสงคราม	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-	-	-	-	-

❖ งานบริการด้านอื่น ๆ

จำนวนผู้ใช้บริการผ่านระบบ e-Qlands ของสำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๗

สถานะ	จำนวน (คิว)		รวม
	ทะเบียน	รังวัด	
จองคิว	๑๑	-	๑๑
ตรวจสอบหลักฐาน	๑๑	-	๑๑
รับดำเนินการ	๑๐	-	๑๐
ดำเนินการเสร็จสิ้น	๑	-	๑
ยกเลิก	-	-	-
รวม	๑๑	-	๑๑

❖ ด้านบุคลากร

โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในฝ่ายทะเบียน สำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม

- มีการสอนแนะนำงานระหว่างการปฏิบัติงาน โดยหัวหน้างาน/หัวหน้าฝ่าย

❖ ด้านงานบริการ

๓.๑.๒ ฝ่ายรังวัด

- การดำเนินการบริหารจัดการงานรังวัดเฉพาะรายระดับจังหวัด

กรมที่ดินได้มีคำสั่งที่ ๘๕/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๕๙

แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการบริหารจัดการงานรังวัดเฉพาะรายระดับจังหวัด โดยมีเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดเป็นประธานอนุกรรมการ หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการที่ดิน เป็นอนุกรรมการ และหัวหน้าฝ่ายรังวัด เป็นอนุกรรมการ และเลขานุการ มีหน้าที่แก้ไขปัญหาและเร่งรัดงานรังวัดเฉพาะรายในสำนักงานที่ดิน ที่มีระยะเวลาดำเนินการเกินกำหนด

ฝ่ายรังวัดขอรายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ ดังนี้

งานค้างก่อนปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ณ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗)

- ยกมา ๔๙๗ ราย ๙๖๐ แปลง
- ดำเนินการแล้วเสร็จ ๙๙ ราย ๒๓๒ แปลง
- งานค้างดำเนินการ ๓๙๘ ราย ๗๒๘ แปลง

(งานเกิดปีงบประมาณ ๒๕๖๘) งานค้างปัจจุบัน ประจำเดือน...ตุลาคม ๒๕๖๗

- งานเกิดในเดือน ต.ค. ๖๗ ๘๔ ราย รวม ๑๗๙ แปลง
- ดำเนินการแล้วเสร็จ ๒ ราย รวม ๙ แปลง
- งานค้างดำเนินการ ๘๒ ราย รวม ๑๗๐ แปลง
- คิดเป็นร้อยละ ๒.๓๘

รายละเอียด...

รายละเอียดการดำเนินงาน มีดังนี้

๑. รับเรื่องจากฝ่ายทะเบียน	๘๔	ราย	รวม	๑๗๙	แปลง
๒. นัดรังวัดได้ในเดือนนี้	๘๔	ราย	รวม	๑๗๙	แปลง
๓. นัดทำการรังวัดได้ภายใน	๕๘	วัน			
๔. ทำการรังวัดทั้งหมด	๑๔๕	ราย	รวม	๒๕๐	แปลง
๕. จำนวนช่างรังวัดออกทำการรังวัดทั้งหมด	๘	ราย			
๖. นายช่างรังวัดทำการรังวัดเฉลี่ยคนละ	๑๘	ราย			
๗. งานค้ำของช่าง	จำนวน	๒๑๑	ราย		

รายละเอียดงานค้ำ	เดือนตุลาคม ๒๕๖๗	
	ราย	แปลง
ยอดยกมา	๔๙๗	๙๕๙
งานเกิด	๘๔	๑๗๙
รวมยอดงานเกิด	๕๘๑	๑,๑๓๘
งานเสร็จ	๑๐๑	๒๔๑
รวมยอดงานเสร็จ	๑๐๑	๒๔๑
งานค้ำ	๔๘๐	๘๙๗
รวมยอดงานค้ำ	๔๘๐	๘๙๗
สาเหตุที่ค้ำ ยังไม่ถึงวันนัดรังวัด	๑๙๘	๕๗๒
ค้ำในมือช่าง	๒๒๒	๔๑๖
ค้ำตรวจ	-	-
ค้ำเหตุอื่น ๆ	๓๑	๖๐
ค้ำกองกลาง	๒๙	๔๙

๘. นายช่างรังวัดที่มีงานรังวัดค้ำในมือช่างเกิน ๒๐ วันทำการ จำนวน ๙ คน รวม ๑๐๘ ราย

๙. งานรังวัดประเภทต่างๆ เสร็จภายในเวลามาตรฐาน KPI

๙.๑ งานรังวัดออกโฉนดที่ดิน เสร็จส่งทะเบียน	๒	ราย
เสร็จภายในเวลามาตรฐาน KPI (๒๔ วันทำการ)	๒	ราย
คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๙.๒	งานรังวัด...
๙.๒ งานรังวัดสอบเขต แบ่งแยก รวมโฉนดที่ดิน เสร็จส่งทะเบียน	๙๕	ราย
เสร็จภายในเวลามาตรฐาน KPI (๒๖ วันทำการ)	๑๕	ราย
คิดเป็นร้อยละ ๑๕.๗๙		

- ร้อยละของงานรังวัดที่ต้องดำเนินการแล้วเสร็จเฉลี่ยต่อเดือน เปรียบเทียบกับมาตรฐาน

รวมงานรังวัดที่จะต้องดำเนินการตามมาตรฐาน (จำนวนช่าง x จำนวนเดือน x ๑๒) (ราย)	รวมงานรังวัดเสร็จ (ราย)	ร้อยละของงานรังวัด ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ
- ช่างออกรังวัดเดือน ต.ค. ๖๗ จำนวน ๘ คน x ๑๒ = ๙๖ ราย รวม ๙๖ ราย	- เดือน ต.ค. ๖๗ งานรังวัดเสร็จ จำนวน ๑๐๑ ราย รวม ๑๐๑ ราย	คิดเป็นร้อยละ ๑๐๕.๒๐

๙.๓ ผลการลงนามหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินและการแจกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน และการแจกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน

ผลการลงนามหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินและการแจกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน (เดือนนี้)									
โฉนดที่ดิน (ราย)					หนังสือรับรองการทำประโยชน์				
ออก		แบ่งแยก/รวม		สอบเขต	ออก		แบ่งแยก/รวม		ตรวจสอบเนื้อที่
ลงนาม	แจก	ลงนาม	แจก	จดทะเบียน	ลงนาม	แจก	ลงนาม	แจก	จดทะเบียน
-	-	๖๑	๖๑	๕๐	-	-	-	-	-
-	-	๖๑	๖๑	๕๐	-	-	-	-	-

ปัญหาอุปสรรคที่ทำให้เกิดงานค้าง

- มีช่างรังวัดลาออกจากราชการ ๓ คน กรมที่ดินส่งข้าราชการบรรจุใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๖ มาแทน ๒ คน ยังขาดประสบการณ์ จึงขอนัดรังวัดช่างใหม่ ๖ - ๘ ราย
- สภาพพื้นที่ส่วนใหญ่เป็นที่สวน เป็นปัญหาต่อการรังวัดด้วยระบบ RTK
- มีข้อพิพาทเรื่องแนวเขตบ่อยครั้ง ต้องใช้เวลาไกล่เกลี่ยในพื้นที่
- เครื่องมือรังวัดไม่เพียงพอต่อช่างรังวัด (เครื่องรับสัญญาณดาวเทียม)
- การเชื่อมต่อกับศูนย์ข้อมูลขัดข้องบ่อยครั้ง เป็นปัญหาในการลงระวางดิจิทัล
- เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้งานในฝ่ายรังวัดเป็นเครื่องเก่า ใช้งานมานานมากทุกเครื่อง ทำให้การเชื่อมต่อกับ Server ขัดข้องบ่อยครั้ง
- เครื่องลงที่หมายแผนที่ (Printer Am) ใช้งานได้จริงเพียง ๑ เครื่อง (ชำรุด ๑ เครื่อง)

❖ ด้านงานบริการ

๓.๑.๓ กลุ่มงานวิชาการที่ดิน รายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑) โครงการ. “การบริหารจัดการงานค้างของกลุ่มงานวิชาการที่ดิน

- กลุ่มงานวิชาการที่ดิน มีงานค้างด้านงานวิชาการที่ดินทุกประเภท

ยอดยกมาก่อนปีงบประมาณ (ณ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗) จำนวน ๑๐ ราย ดำเนินการแล้วเสร็จ - รายงานค้างดำเนินการ ๑๐ ราย

- งานค้างทุกประเภท ในเดือน ตุลาคม ๒๕๖๗. รายละเอียด มีดังนี้
 - งานเกิดในเดือน ต.ค. ๖๗ จำนวน ๑๓ ราย
 - ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๑๓ ราย
 - งานค้างดำเนินการ จำนวน ๑๐ ราย

งานเสร็จคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

การดำเนินงาน / สาเหตุ/ปัญหาอุปสรรค สรุปได้ตามตาราง ดังนี้

รายการ	จำนวน (ราย) เดือนตุลาคม ๒๕๖๗				
	ยกมา	งานเกิด	รวม	เสร็จ	ค้างยกไป
- เรื่องแก้ไขเพิกถอนการออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน และการจดทะเบียนสิทธิ	-	-	-	-	-
- เรื่องการขอออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินเกิน ๕๐ ไร่	-	-	-	-	-
- เรื่องข้อหารื้อเกี่ยวกับปัญหากฎหมาย	-	-	-	-	-
- เรื่องร้องเรียน	-	-	-	-	-
- เรื่องอื่น ๆ	๑๐	๑๓	๒๓	๑๓	๑๐

รายการ...

รายการ	สาเหตุที่ค้าง					
	การพิจารณา ของ เจ้าหน้าที่	การพิจารณา ของจังหวัด	การ พิจารณา ของกรมฯ	รอมผลจาก หน่วยงาน อื่น	ติดต่อเจ้าของ/ ผู้ร้องเรียน/ ผู้เกี่ยวข้อง	อื่น ๆ
- เรื่องแก้ไขเพิกถอนการออกหนังสือแสดงสิทธิ ในที่ดิน และการจดทะเบียนสิทธิฯ	-	-	-	-	-	-
- เรื่องการขออนุญาตหนังสือแสดงสิทธิ ในที่ดินเกิน ๕๐ ไร่	-	-	-	-	-	-
- เรื่องข้อหาหรือเกี่ยวกับปัญหากฎหมาย	-	-	-	-	-	-
- เรื่องร้องเรียนและตรวจข้อเท็จจริง	-	-	-	-	-	-
- เรื่องอื่น ๆ	-	-	-	-	-	-

๒) โครงการประเมินคุณธรรม ความโปร่งใส ของสำนักงานที่ดินจังหวัด

สมุทรสงคราม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ITA)

การดำเนินงานในเดือนตุลาคม ๒๕๖๗.....

- ไม่มี

๓) โครงการ “ความรู้เรื่องที่ดินเพื่อประชาชน สำนักงานที่ดินจังหวัด

สมุทรสงคราม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ”

กลุ่มงานวิชาการที่ดิน ขอรายงานผลการดำเนินโครงการตามตัวชี้วัดที่ ๘.๑

ดังนี้

เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ มีประชาชนเข้ารับบริการตามโครงการ จำนวน ราย

❖ ด้านบุคลากร

- โครงการถ่ายทอดองค์ความรู้ในการปฏิบัติงานตามภารกิจของสำนักงาน

ที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม

- ไม่มี

❖ ด้านงานบริการ

๓.๑.๔ ฝ่ายอำนวยการ รายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

- โครงการให้บริการตอบข้อซักถามด้านงานทะเบียนสิทธิและ

นิติกรรม และด้านงานรังวัด ผ่าน Line Official Account “samutsongkramLand” ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๗

- สถิติผู้เข้าใช้บริการประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๗..... จำนวน๓..... ราย
- เรื่องที่สอบถาม
 - ๑) งานทะเบียน จำนวน๓..... ราย
 - ๒) งานรังวัด จำนวน-..... ราย
- ในเดือน.....ตุลาคม ๒๕๖๗..... มีสมาชิกในระบบ รวม จำนวน๓..... ราย
- จำนวนผู้เข้าใช้บริการสะสมในเดือน ต.ค. ๖๗ จำนวน๓..... ราย

❖ ด้านบุคลากร...

❖ ด้านบุคลากร

โครงการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม โดยการ
สอนงาน / สอนแนะ (Coaching) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เดือนตุลาคม ๒๕๖๗

- หัวหน้า/ หัวหน้างาน ฝ่ายทะเบียน ได้ดำเนินการสอนงานหัวข้อ “การอายัด
ตามมาตรา ๘๓ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน” ให้แก่พนักงานเจ้าหน้าที่ในสังกัด ระหว่างปฏิบัติงาน ตามโครงการ
แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในฝ่ายทะเบียนของฝ่ายทะเบียน สำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม อย่างต่อเนื่อง

- หัวหน้าฝ่ายรังวัด ได้ดำเนินการสอนงานหัวข้อ “ระเบียบกรมที่ดินว่าด้วยการ
รังวัดโดยระบบโครงข่ายดาวเทียมแบบจลน์” ให้แก่พนักงานเจ้าหน้าที่ในสังกัดอย่างต่อเนื่อง

- กลุ่มงานวิชาการที่ดิน ได้ดำเนินการอบรมโครงการ “เพิ่มเติมองค์ความรู้
ด้านกฎหมายปกครอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หัวข้อ “หลักการปฏิบัติราชการที่ดีจากคำวินิจฉัยศาล
ปกครองสูงสุดเกี่ยวกับวินัย” อย่างต่อเนื่อง

❖ ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก

- โครงการรณรงค์ด้านความสะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย เพื่อขับเคลื่อน
จังหวัดสมุทรสงคราม “เมืองแห่งความสุข” กิจกรรม “Big Cleaning Day” ของสำนักงานที่ดินจังหวัด
สมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ ไม่มีกิจกรรม “Big Cleaning Day”

- โครงการลดการใช้พลังงานไฟฟ้า สำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดดังนี้

มาตรการประหยัดพลังงานของสำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม ค่าไฟฟ้า
ในเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๗,๓๓๙ หน่วย เป็นเงิน ๓๔,๑๕๖.๓๙ บาท ค่าน้ำ ๘๙ ลูกบาศก์ลิตร เป็นเงิน
๒,๐๒๒.๓๐ บาท ค่าน้ำดื่มใช้ไปทั้งสิ้น จำนวน ๘๙.๕๔ ลิตร เป็นเงิน ๓,๐๐๐.๐๐ บาท อยู่ในเกณฑ์ที่กำหนด

❖ ด้านความสำเร็จของการจัดกิจกรรมเพื่อแสดงบทบาทความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)

รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมจิตอาสาพัฒนา ตามโครงการ “เราทำความ
ด้วยหัวใจ” ในเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ มีรายละเอียด ดังนี้

- วันศุกร์ที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. นายไพศาล แฝ้วปรีดา
นักวิชาการที่ดินชำนาญการ ได้รับมอบหมายจากเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม พร้อมด้วยข้าราชการและ
เจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม ร่วมกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาบำเพ็ญสาธารณประโยชน์
เก็บขยะมูลฝอยให้มีความสะอาดและเป็นระเบียบเรียบร้อย เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระบรม
ชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร (วันนวมินทรมหาราช) ณ ศาลาวัดดอนมะโนรา
ตำบลดอนมะโนรา อำเภอบางคนที จังหวัดสมุทรสงคราม

- วันพุธที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. นายไพศาล แฝ้วปรีดา
นักวิชาการที่ดินชำนาญการ ได้รับมอบหมายจากเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม พร้อมด้วยข้าราชการและ
เจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม ร่วมกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ เก็บขยะ
มูลฝอยให้มีความสะอาดและเป็นระเบียบเรียบร้อย เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้า
เจ้าอยู่หัว (วันปิยมหาราช) ณ โดมอเนกประสงค์วัดภุมรินทร์กุฎีทอง ตำบลสวนหลวง อำเภออัมพวา
จังหวัดสมุทรสงคราม

ด้านอื่น ๆ...

❖ ด้านอื่น ๆ

รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณและจัดเก็บเงินรายได้แผ่นดิน ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

- ได้รับงบดำเนินงาน ๑,๐๘๔,๘๒๐.๐๐ บาท
- เบิกจ่ายเดือน ต.ค. ๖๗ ๗๐,๓๑๔.๗๐ บาท
- รวมเบิกจ่าย ๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๑ ต.ค. ๖๗ ๗๐,๓๑๔.๗๐ บาท
(คิดเป็นร้อยละ ๖.๔๘)
- คงเหลือ ๑๑,๐๘๕,๕๐๕.๓๐ บาท

รายงานผลการจัดเก็บเงินรายได้แผ่นดิน ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ มีดังนี้

- ค่าธรรมเนียม ๗๘,๗๓๐.๐๐ บาท
- ค่าภาษี ๘,๖๕๕,๖๔๗.๗๐ บาท
- ค่าอากร ๙๒๐,๗๐๓.๓๐ บาท
- รวมทั้งสิ้น ๙,๖๕๕,๐๘๑.๐๐ บาท
- รวมยอดรับเงิน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๑ ต.ค. ๖๗) ๙,๖๕๕,๐๘๑.๐๐ บาท

รายงานการยกเลิกใบเสร็จรับเงิน

ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๗

รายการ			รวม	
จำนวนใบเสร็จที่ใช้ไป	๑,๓๘๙ ฉบับ		๑,๓๘๙ ฉบับ	
สาเหตุที่ยกเลิก	ฉบับ	ร้อยละ	ฉบับ	ร้อยละ
๑. ใส่ค่าพยานผิด	๑	๐.๐๗	๑	๐.๐๗
๒. เอกสารไม่ครบถ้วนถูกต้อง	๒	๐.๑๔	๒	๐.๑๔
๓. ราคาประเมินไม่ตรง	๑	๐.๐๗	๑	๐.๐๗
๔. ผู้ขอมีความประสงค์ยกเลิก	๑	๐.๐๗	๑	๐.๐๗
๕. คำนวณเรียกเก็บผิดพลาด	๖	๐.๔๓	๖	๐.๔๓
๖. ผู้รับมรดกผิด	๑	๐.๐๗	๑	๐.๐๗
รวม	๑๒	๐.๘๕	๑๒	๐.๘๕

รายงานการทำลายแบบพิมพ์
ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๗

หน่วยงาน	รายการการทำลายแบบพิมพ์		
	โฉนดที่ดิน (ฉบับ)	น.ส.๓ ข (ฉบับ)	ใบแทนโฉนดที่ดิน (ฉบับ)
สำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม	-	-	-
รวม	ทำลายแบบพิมพ์โฉนดที่ดิน	-	ฉบับ
	ทำลายแบบพิมพ์ น.ส.๓	-	ฉบับ
	ทำลายแบบพิมพ์ อื่น ๆ (ใบแทนโฉนดที่ดิน)	-	ฉบับ

มติที่ประชุม

รับทราบ ขอให้ทุกฝ่ายรายงานแผนงานดำเนินงาน/โครงการ/ปัญหา/อุปสรรค
ให้ทราบอย่างต่อเนื่อง

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเพื่อพิจารณา
- ไม่มี

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องเสนอเพื่อทราบ (กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง หนังสือเวียน โครงการต่าง ๆ ฯลฯ)
หนังสือเวียนประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑๗ เรื่อง มีเรื่องสำคัญ
จำนวน ๗ เรื่อง ดังนี้

ฝ่ายทะเบียน

- หนังสือกรมที่ดิน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๒๑๔๕๔ ลงวันที่ ๙
ตุลาคม ๒๕๖๗ เรื่อง การจดทะเบียนโอนสิ่งปลูกสร้างหรือที่ดินพร้อม
สิ่งปลูกสร้าง

- หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๖.๕/ว ๒๑๙๑๐ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม
๒๕๖๗ เรื่อง การออกโฉนดที่ดินโดยอาศัยหลักฐาน ส.ค.๑ ที่มีด้านหนึ่งด้านใด หรือ
หลายด้านจดที่เขาหรือภูเขา

- หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๒๒๐๒๑ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม
๒๕๖๗ เรื่อง ขอแจ้งเปลี่ยนแปลงชื่อกองทุนป้องกัน ปราบปราม และแก้ไขปัญหา
ยาเสพติด ตามประมวลกฎหมายยาเสพติด

- หนังสือกรมที่ดิน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๖.๕/ว ๒๒๔๐๑ ลงวันที่ ๒๔
ตุลาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจในการขอใช้ผลการอ่าน แปล ตีความ
ภาพถ่ายทางอากาศ

- หนังสือ...

- หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๖.๕/ว ๒๒๘๒๓ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๗ เรื่อง หารือกรณีการขอออกใบแทนหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินซึ่งตกเป็นของกองทุนป้องกัน ปราบปราม และแก้ไขปัญหายาเสพติด หรือกองทุนป้องกัน และปราบปรามยาเสพติด

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่น ๆ

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ผู้รับจ้างก่อสร้างอาคารสำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม ได้ส่งมอบพื้นที่ อาคารสำนักงานที่ดิน คสล. ๓ ชั้น พร้อมส่วนประกอบที่จำเป็นให้สำนักงานที่ดิน จังหวัดสมุทรสงคราม เมื่อวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ โดยสำนักงานที่ดินจังหวัด สมุทรสงครามได้รับมอบพื้นที่พร้อมเปิดให้บริการประชาชนในวันดังกล่าว เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ซึ่งในส่วนของการใช้อาคารสำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม (หลังใหม่) เนื่องจากอาคารสำนักงานเป็นอาคารขนาดใหญ่ ฝ่ายอำนวยการจึงขอความร่วมมือบุคลากรในสังกัดดำเนินการ ดังนี้

๑. ด้านการประหยัดพลังงาน

- พื้นที่ปฏิบัติงานชั้น ๑ และ ชั้น ๒ ทุกห้อง ขอให้เปิดเครื่องปรับอากาศ ในเวลา ๐๘.๓๐ น. และปิดในเวลา ๑๖.๐๐ น. และปิดไฟบริเวณที่ไม่ใช้งาน
- เครื่องทำน้ำร้อน ขอให้ถอดปลั๊กออกทุกครั้งหลังใช้งาน ไม่ให้เสียย เครื่องทิ้งไว้ทั้งวัน
- การใช้ลิฟต์ชั้น - ลง ชั้น ๑ และ ๒ สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้มีสุขภาพร่างกาย แข็งแรง ขอให้ใช้การเดินขึ้น - ลง บันได และใช้ลิฟต์เมื่อจำเป็น เช่น การขนย้ายโต๊ะ เก้าอี้ หรืออุปกรณ์ที่มีน้ำหนักมาก เน้นการใช้งานสำหรับประชาชนผู้มารับบริการ และ กำหนดเวลาเปิดใช้งานลิฟต์ในเวลา ๐๘.๐๐ น. และปิดลิฟต์ในเวลา ๑๖.๐๐ น.

ด้านอาคารสถานที่

- เนื่องจากมีกระแสไฟฟ้าจากการใช้งานระบบโซล่าเซลล์ เพื่อความ ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน จึงขอความร่วมมือบุคลากรในสังกัด งดการขึ้นไปบนชั้น ดาดฟ้าของสำนักงานโดยไม่มีเหตุจำเป็น
- ห้องน้ำของเจ้าหน้าที่ ขอให้เจ้าหน้าที่ทั้งชายและหญิงช่วยกันรักษา ความสะอาด ตรวจสอบความสะอาดเรียบร้อยก่อนออกจากห้องน้ำทุกครั้ง และเมื่อออก จากห้องน้ำทุกครั้ง ขอให้ช่วยกันปิดไฟด้านหน้าประตูทางเข้าด้วย
- ห้องน้ำประชาชน ขอให้แม่บ้านผู้รับผิดชอบพื้นที่หมั่นตรวจสอบความ เรียบร้อยภายในห้องน้ำ ทำความสะอาดพื้น โถปัสสาวะ ชักโครก อ่างล้างมือ ให้สะอาด พร้อมใช้งาน และเก็บกระดาษชำระในถังให้เรียบร้อย

- หากเจ้าหน้าที่พบเห็นความผิดปกติ ความชำรุดเสียหายของวัสดุอุปกรณ์
ใช้สอยภายในอาคาร ขอให้แจ้งให้ฝ่ายอำนวยการทราบ เพื่อแจ้งให้ผู้รับจ้างเข้าแก้ไข
ต่อไป

- การจอดรถ ขอให้จอดรถในพื้นที่ที่จัดไว้สำหรับเจ้าหน้าที่ให้เป็น
ระเบียบเรียบร้อย

- การเข้า - ออก อาคารสำนักงานนอกเวลาราชการ ขอให้เจ้าหน้าที่
ผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ อยู่ปฏิบัติงานไม่เกิน ๒๒.๐๐ น. หากเข้าพื้นที่อาคาร
สำนักงานในวันหยุดราชการ ขอให้ลงลายมือชื่อในสมุดบันทึกการเข้า - ออกอาคารด้วย

มติที่ประชุม

รับทราบ

เลิกประชุม

เวลา ๑๘.๐๐ น.



ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางศรีสมบัติ เกตุสุวรรณ)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน



ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นายแสวงศักดิ์ ขาเซียง)

เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม โทร. ๐ ๓๔๗๑ ๑๓๒๓

ที่ สส ๐๐๒๐.๑/

วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญประชุม

เรียน ข้าราชการและลูกจ้างสำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม

ด้วยเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดปทุมธานีมีบัญชาจะประชุมเรื่องข้อราชการ กับข้าราชการและลูกจ้างของสำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงครามทุกท่าน ในวันพฤหัสบดีที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๖.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และขอให้ข้าราชการและลูกจ้างทุกท่านเข้าประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

การแต่งกาย : ชุดผ้าไทย

(นางปาริชาติ ชื่นพิชัย)

นักวิชาการที่ดินชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

กลุ่มงานวิชาการที่ดิน

๑. รุ่งฤดี

๒. สุปราณี

๓. รัชดาภรณ์

ฝ่ายอำนวยการ

๑. ศรีสมบัติ

๒. มนัสวี

๓. ชนกนันท์

๔. จินตนา

๕. ศราวุธ

๖. ศรายุทธ

๗. วรณวิสา

๘. สุณิ

๙. เขียวลักษณ์

๑๐. จันทร์เพ็ญ

๑๑. นุชนาถ

ฝ่ายทะเบียน

๑. สุจินต์

๒. ณรงค์

๓. ศิริวรรณ

๔. จรรยา

๕. เตมีย

๖. ไพศาล

๗. เนตรนภา

๘. สรวิทย์

๙. ดวงสมร

๑๐. ดนชนก

๑๑. รวีวรรณ

๑๒. นราศักดิ์

ฝ่ายรังวัด

๑. -

๒. ยุคชาณ

๓. ปิยะพงษ์

๔. พิพัฒน์

๕. ธรรมนูญ

๖. สิบเอกธีรวัฒน์

๗. อนวัช

๘. ศิวชัย

๙. โชคชัย

๑๐. จันทร์เพ็ญ

๑๑. วัชรพงษ์

16 ธ.ค. 67



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม โทร. ๐ ๓๔๗๑ ๑๓๒๓

ที่ สส ๐๐๒๐.๑/ ๑๔๓๓๔ วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการประชุม

เรียน เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม

ตามที่สำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงครามได้จัดให้มีการประชุมประจำเดือนของสำนักงาน ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗ เมื่อวันพุธที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ ซึ่งฝ่ายอำนวยการได้จัดทำรายงานการประชุมเสร็จเรียบร้อยแล้ว เห็นควรรายงานให้กรมที่ดินทราบตามแบบ สตร.๑ ส่งให้กรมที่ดินผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ทางเว็บไซต์ <http://ktr.dol.go.th> หากเห็นชอบ ขอให้โปรดลงนามในรายงานการประชุมที่เสนอมาพร้อมนี้

(นางศรีสมบัติ เกตุสุวรรณ)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(นางปาริชาติ ชื่นพิชัย)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

๑๓ ธ.ค. ๒๕๖๗

- เสร็จแล้ว
- คงเหลือ

(นายสมทรงศักดิ์ งามเมือง)
เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม
๑๓ ธ.ค. ๒๕๖๗

รายงานการประชุมประจำเดือนของสำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม
ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗ ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗
วันพุธที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุมสำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม

ผู้มาประชุม

๑. นายแสงศักดิ์	ชาเขียว	เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม	ประธาน
๒. นายสุจินต์	โจรสกุล	นักวิชาการที่ดินชำนาญการพิเศษ	
๓. นายกฤษดา	ไมล์โพธิ์	นักวิชาการที่ดินชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง นักวิชาการที่ดินชำนาญการพิเศษ	
๔. นายอนันต์	รัตนวณิชกุล	นายช่างรังวัดอาวุโส	
๕. นางปาริชาติ	ชื่นพิชัย	นักวิชาการที่ดินชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	
๖. นางศรีสมบัติ	เกตุสุวรรณ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๗. นางสาวมนัสวี	ศักดิ์วาลีสกุล	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	
๘. นางสาวชนกนันท์	โลฤทธิ์วัฒน์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	
๙. นางสาวจินตนา	ภูพงษ์พันธ์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	
๑๐. นายศราวุธ	สังข์ประสิทธิ์	เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ชำนาญงาน	
๑๑. นางสาวปราณี	เมธีพานิช	นักวิชาการที่ดินชำนาญการ	
๑๒. นางสาวรัชดาภรณ์	ชรประดิษฐ์	นักวิชาการที่ดินชำนาญการ	
๑๓. นายณรงค์	รัตนเกียรติกำจร	นักวิชาการที่ดินชำนาญการ	
๑๔. นางสาวศิริวรรณ	เอี่ยมประชา	นักวิชาการที่ดินชำนาญการ	
๑๕. นางจรรยา	พวงทอง	นักวิชาการที่ดินชำนาญการ	
๑๖. นายเตมีย์	อยู่สมบูรณ์	เจ้าพนักงานที่ดินปฏิบัติงาน	
๑๗. นายไพศาล	แผ้วปรีดา	นักวิชาการที่ดินชำนาญการ	
๑๘. นางเนตรนภา	อมรสันต์	นักวิชาการที่ดินชำนาญการ	
๑๙. นางสาวสรวิทย์	มีทรัพย์	เจ้าพนักงานที่ดินชำนาญงาน	
๒๐. นางดวงสมร	ตันติศิริเจริญ	นักวิชาการที่ดินชำนาญการ	
๒๑. นางสาวदनชนก	สุโอฬาร	เจ้าพนักงานที่ดินชำนาญงาน	
๒๒. นายยุคลชาญ	ผ่องศิริ	นายช่างรังวัดชำนาญงาน	
๒๓. นายปิยะพงษ์	แช่ลี	นายช่างรังวัดปฏิบัติงาน	
๒๔. นายพิพัฒน์	ตันติศิริเจริญ	นายช่างรังวัดชำนาญงาน	
๒๕. นายธรรณธ์ธัญ	หัตถ์จันงค์	นายช่างรังวัดชำนาญงาน	
๒๖. นายศิวัช	ทองเสนอ	นายช่างรังวัดปฏิบัติงาน	
๒๗. นายอนวัช	มโนพัฒนะ	นายช่างรังวัดปฏิบัติงาน	
๒๘. สิบเอกธีรวัฒน์	สวยบำรุง	นายช่างรังวัดปฏิบัติงาน	
๒๙. นายโชคชัย	ตุ้มวอน	นายช่างรังวัดชำนาญงาน	

๓๐. นางสาววรรณวิสา	วิบูลย์ศิริชัย	พนักงานบันทึกข้อมูล
๓๑. นางสาวจันทร์เพ็ญ	ทองดอนแพรว	พนักงานเขียนแผนที่
๓๒. นายวัชรพงษ์	จิตปรีดา	พนักงานเขียนแผนที่
๓๓. นางสาวเยาวลักษณ์	พุ่มไสว	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๓๔. นางสาวสุณี	สมภูมิ	พนักงานพิมพ์
๓๕. นางสาววิวรรณ	อากรกำเหนิด	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล
๓๖. นายนราศักดิ์	เตียสกุล	พนักงานธุรการจัดเก็บเอกสารห้องสารบบ
๓๗. นางจันทร์เพ็ญ	นรการุณี	พนักงานทำความสะอาด
๓๘. นางสาวนุชนาถ	เกื้อกุล	พนักงานทำความสะอาด

ผู้เข้าร่วมประชุม

- ไม่มี

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี

เริ่มประชุม

เวลา ๑๖.๐๐ น.

ก่อนประชุม

มีการฉายวิดีโอ จำนวน ๑ เรื่อง

คติธรรมประจำวัน : ความเมตตากรุณา

วิธีปลูกเมตตา คือ คิดตั้งปรารถนาให้เขาเป็นสุข และคิดตั้งปรารถนาให้เขาปราศจากทุกข์นั้นเป็นกรุณา ที่แรกท่านแนะนำให้คิดไปในตนเองก่อน แล้วให้คิดเจาะจงไปในคนที่รักนับถือ ซึ่งเป็นที่ใกล้ชิดสนิทใจอันจะก่อให้เกิดเมตตากรุณาได้ง่าย ครั้นแล้วก็หัดคิดไปในคนที่ห่างใจออกไปโดยลำดับ จนในคนที่ไม่ชอบกันเมื่อหัดคิดโดยเจาะจงได้สะดวก ก็หัดคิดแผ่ใจออกไปด้วยสรรพสัตว์ไม่มีประมาณทุกถ้วนหน้า เมื่อหัดคิดได้ดังกล่าว บ่อยๆ เมตตากรุณาจะเกิดขึ้นในจิตใจ

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. แนะนำข้าราชการย้ายมาใหม่และพนักงานธุรการฝ่ายรังวัด

- นายกฤษดา ไกลโพธิ์ ตำแหน่งนักวิชาการที่ดินชำนาญการ รักษาการในตำแหน่งนักวิชาการที่ดินชำนาญการพิเศษ
- นายอนันต์ รัตนวานิชกุล ตำแหน่งนายช่างรังวัดอาวุโส
- นางสาวธนาภรณ์ ศรีกำเหนิด ตำแหน่งพนักงานธุรการ ปฏิบัติงานฝ่ายรังวัด

๒. การประชุมกรรมการจังหวัด เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

แนะนำหัวหน้าส่วนราชการที่จะย้ายไปดำรงตำแหน่งที่อื่น จำนวน

๑ ราย

- ดร.ดวงเดือน แก้วปุม ตำแหน่งเดิม ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาสมุทรสงคราม ตำแหน่งใหม่ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาปราจีนบุรี เขต ๑

แนะนำหัวหน้าส่วนราชการที่ย้ายมาดำรงตำแหน่งใหม่ จำนวน ๓ ราย

- นายเทพฤทธิ์ แก้วสุวรรณ ตำแหน่งเดิม ขนส่งจังหวัดสตูล ตำแหน่งใหม่
ขนส่งจังหวัดสมุทรสงคราม

- ดร.ดุจดาว ศิริวาลัย ตำแหน่งเดิม ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ ตำแหน่งใหม่ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสงคราม

- นายชัยวัฒน์ วิเศษการ ตำแหน่งเดิม หัวหน้าสำนักงานจังหวัดชัยนาท
ตำแหน่งใหม่ หัวหน้าสำนักงานจังหวัดสมุทรสงคราม

ข้อราชการรองผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม (นายกรกฎ วงษ์สุวรรณ)

- ขอขอบคุณทุกส่วนราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สนับสนุนงาน
ลดยกระทงให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

- ทุกวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ของทุกปี เป็นวันคล้ายวันพระราชสมภพของ ร.๒
สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า เสด็จที่อุทยาน ร.๒ ทุกปี จังหวัดสมุทรสงครามรับผิดชอบ
ในการหาทุนทูลเกล้าถวายทุกปี โดยให้ทุกหน่วยงานที่ร่วมหาทุนสนับสนุนไม่น้อย
กว่าเดิม

ข้อราชการรองผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม (นายรณัฏชัย พุ่มเจริญ)

-ไม่มี-

ข้อราชการผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม (นางนิศากร วิศิษฎ์สรอรรถ)

-ไม่มี-

๓. การสรุปมติ/ข้อสั่งการในการประชุมกรมที่ดิน ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗ เมื่อวันที่
๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗

๓.๑ ข้อสั่งการของอธิบดีกรมที่ดิน

การตรวจสอบและติดตามสถานะเรื่องในระบบสารสนเทศที่ดิน
(ระยะที่ ๒)

- ขอให้สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดินแจ้งแนวทางปฏิบัติการ
ตรวจสอบและติดตามสถานะเรื่องในระบบสารสนเทศที่ดิน (ระยะที่ ๒) ให้สำนักงาน
ที่ดินทราบ เพื่อให้การติดตามสถานะงานในฝ่ายทะเบียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
มากยิ่งขึ้น

การเกลี่ยอัตรากำลังเพื่อปฏิบัติงานอ่าน แพล ตีความภาพถ่ายทางอากาศ

- กองการเจ้าหน้าที่ต้องหารือกับสำนักมาตรฐานการออกหนังสือสำคัญและกองเทคโนโลยีทำแผนที่ ในการพิจารณาขออนุมัติลูกจ้างชั่วคราว โดยขอให้พิจารณาเกลี่ยอัตรากำลังให้เหมาะสมเพื่อลดปริมาณงานอ่าน แพล ตีความภาพถ่ายทางอากาศที่ยังค้างดำเนินการจำนวนมาก

โครงการ Smart Survey

- มอบรองอธิบดีกรมที่ดิน (นางพนิตาวดี ปราชญ์นคร) ตั้งคณะทำงานเพื่อขับเคลื่อนโครงการให้เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดในปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เนื่องจากเป็นโครงการที่ใช้งบประมาณสูง และสำนักงานประมาณติดตามความคืบหน้า

การนำเข้าข้อมูลที่ดินเพื่อการจดทะเบียนออนไลน์

- การนำเข้าข้อมูลที่ดินเพื่อการจดทะเบียนออนไลน์ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขอให้สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศพิจารณาปรับลดระยะเวลาดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

กำชับคุณธรรม จริยธรรมของเจ้าหน้าที่

- ขอนเน้นย้ำให้บุคลากรกรมที่ดินทุกท่านยึดถือปฏิบัติตนให้อยู่ในกรอบมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อบังคับกรมที่ดินว่าด้วยจรรยาข้าราชการกรมที่ดิน พ.ศ. ๒๕๕๒ และข้อกำหนดจริยธรรมของกรมที่ดิน พ.ศ. ๒๕๖๕ อย่างเคร่งครัด เพื่อการเป็นข้าราชการที่ดี ยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรม สร้างความพึงพอใจให้กับประชาชน ก่อนให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร พึงกระทำในวิสัยที่ข้าราชการที่ดีพึงกระทำ

การเพิกถอน/แก้ไข และตั้งคณะกรรมการตามมาตรา ๖๑

- ขอให้สำนักมาตรฐานและการออกหนังสือสำคัญวิเคราะห์กระบวนการที่สามารถข้ามหรือลดได้ เช่น กรณีตรวจสอบข้อเท็จจริงเพิ่มเติม เป็นต้น มีวิธีลดขั้นตอนการทำงานหรือไม่ โดยไม่ขัดต่อระเบียบข้อกฎหมาย มาเป็นภาระต่อเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในสำนักงานที่ดิน

๓.๒ ข้อสั่งการของรองอธิบดีกรมที่ดิน (นางพนิตาวดี ปราชญ์นคร)

การดำเนินการจัดที่ดินทำกินให้ชุมชนตามนโยบายรัฐบาล (คทช.)

- ในการดำเนินการจัดที่ดินทำกินให้ชุมชนตามนโยบายรัฐบาล หรือ คทช. กรมที่ดินได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นงบดำเนินการ จำนวนเงินทั้งสิ้น ๙,๙๔๐,๘๐๐ บาท (เก้าล้านเก้าแสนสี่หมื่นแปดร้อยบาทถ้วน) โดยขณะนี้ได้อนุมัติจัดสรรงบประมาณให้จังหวัดเชียงรายแล้ว จำนวน ๑๐๖,๓๐๐ บาท ในส่วนพื้นที่จังหวัดอื่น ๆ ที่จะพิจารณาจัดสรรงบประมาณ

ให้กับ...

ให้กับ คทช. จังหวัดต่อไป ได้แก่ จังหวัดสกลนคร ร้อยเอ็ด แม่ฮ่องสอน แพร่ อำนาจเจริญ และจังหวัดเพชรบูรณ์ รวมถึงพื้นที่จังหวัดอื่น ๆ เมื่อได้จัดทำข้อมูลเสร็จเรียบร้อยแล้ว

- การจัดที่ดินทำกินให้ชุมชนตามนโยบายรัฐบาล (คทช.) เป็นการดำเนินการตามนโยบายที่สำคัญของกรมที่ดิน และกระทรวงมหาดไทย จึงขอให้ คทช.จังหวัด ให้ความสำคัญและเตรียมความพร้อมในการดำเนินการ หากได้รับการจัดสรรงบประมาณแล้ว ก็ขอให้เร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร และรายงานผลตามแบบรายงานให้กรมที่ดินทราบจนกว่าจะเสร็จสิ้นภารกิจ

๓.๓ ข้อสั่งการของเจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร รักษาราชการแทนรองอธิบดีกรมที่ดิน (นายทศพร มิตรนิโยดม)

งานวินัยของกองการเจ้าหน้าที่

- งานที่อยู่ในระหว่างดำเนินการวินัย ประมาณ ๔๐๐ เรื่อง ส่วนใหญ่เป็นเรื่องที่หน่วยงานภายนอก (ป.ป.ช., ป.ป.ง.) แจ้งให้กรมที่ดินดำเนินการ เช่น พฤติการณ์เจ้าหน้าที่ การไม่ปฏิบัติตามระเบียบกฎหมาย ทำให้เกิดมูลเหตุดำเนินการทางวินัย ขอเน้นย้ำให้เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา สอดส่องเจ้าหน้าที่ให้ดำเนินการตามระเบียบข้อกฎหมาย กำชับมิให้มีการปฏิบัตินอกเหนือทาง

การปิดรับคิวให้บริการประชาชนในสำนักงานที่ดิน ในเวลา ๑๕.๓๐ น. ได้รับทราบเสียงตอบรับจากสำนักงานที่ดิน ว่าในช่วงเวลา ๑๕.๓๐ น. จำนวนประชาชนที่มาติดต่อลดลง ทำให้เจ้าหน้าที่ได้มีเวลาปฏิบัติงานตามคิวบริการที่ยังไม่แล้วเสร็จ มีเวลาเตรียมงานที่มีการจองคิวล่วงหน้าผ่านระบบ e-QLands เก็บเอกสารที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว และปฏิบัติงานค้างระหว่างดำเนินการต่าง ๆ แต่อาจมีสิ่งที่แฝงมาในช่วงนี้ คือ การขอให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการหลังเวลา ๑๕.๓๐ น. และอาจมีการเรียกรับผลประโยชน์ ขอเน้นย้ำว่า มิควรให้กรณีดังกล่าวเกิดขึ้น

๔. หนังสือกรมที่ดิน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว ๒๕๒๗๑ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่อง การนำกระดาดที่มีข้อมูลส่วนบุคคลของผู้อื่นกลับมาใช้งานซ้ำ

ด้วยสำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน ได้มีคำวินิจฉัยและข้อเสนอแนะให้กรมที่ดินกำหนดแนวทางในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการใช้กระดาดใช้ซ้ำ กรณีมีเรื่องร้องเรียนพนักงานเจ้าหน้าที่ของสำนักงานที่ดินได้ดำเนินการจดทะเบียนและส่งมอบเอกสารหนังสือสัญญาขายห้องชุด พร้อมด้วยเอกสารสรุปค่าใช้จ่ายให้กับผู้ซื้อและผู้ขาย โดยใช้กระดาดซ้ำที่มีข้อมูลส่วนบุคคลของผู้อื่นมาเผยแพร่ ซึ่งมีได้เป็นการใช้เพื่อติดต่อทั่วไปภายในหน่วยงาน อาจเป็นความผิดตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ กรมที่ดินพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การปฏิบัติงานของพนักงานเจ้าหน้าที่เป็นไปในแนวทางเดียวกัน และป้องกันมิให้พนักงานเจ้าหน้าที่ต้องรับผิดทางแพ่ง

ทางอาญา และทางปกครอง ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ขอให้จังหวัดกำชับพนักงานเจ้าหน้าที่ของสำนักงานที่ดิน ใช้ความระมัดระวังในการนำกระดาษที่ใช้แล้วมาใช้ซ้ำ โดยให้ใช้กระดาษใช้ซ้ำเฉพาะเอกสารรายงานหรืองานอื่นใดที่ใช้ภายในสำนักงานที่ดินเท่านั้น และมีให้นำกระดาษที่มีข้อมูลส่วนบุคคลมาทำเป็นกระดาษใช้ซ้ำ โดยให้ทำลายกระดาษประเภทดังกล่าว

มติที่ประชุม

รับทราบและถือปฏิบัติตามข้อสั่งการโดยเคร่งครัด

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ พุธที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

ฝ่ายอำนวยการได้แจ้งเวียนรายงานการประชุมให้ทุกฝ่ายตรวจสอบรายงานผ่านทาง QR Code เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ไม่มีข้อแก้ไขแต่อย่างใด

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการที่บรรจุในแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ของสำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๓.๑ รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการที่บรรจุในแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ของสำนักงานที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

❖ ด้านงานบริการ

๓.๑.๑ ฝ่ายทะเบียน รายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑) โครงการ ๘ น. ยุกระดับการให้บริการของฝ่ายทะเบียน สำนักงานที่ดิน

จังหวัดสมุทรสงคราม

- สถิติประชาชนเข้ารับบริการ ก่อนเวลา ๐๘.๓๐ น. ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๗

- จำนวนผู้รับบริการสะสมในเดือน ต.ค. ๖๗ - พ.ย. ๖๗ จำนวน ๑๑๕ ราย ๑๔

๒) โครงการจัดสร้างโฉนดที่ดินขึ้นใหม่ตามมาตรา ๖๔ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน

- มีผู้ยื่นคำขอจัดสร้างโฉนดที่ดินขึ้นใหม่ ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๗

จำนวน ๑ ราย

- สำนักงานที่ดินตรวจพบโฉนดที่ดินฉบับสำนักงานชำรุด ต้องดำเนินการจัดสร้างใหม่

จำนวน ๒๙๒ ฉบับ

- รวมโฉนดที่ดินจัดสร้างใหม่ ในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ฉบับ

- ยอดสะสมโฉนดที่ดินจัดสร้างใหม่ ในเดือน ต.ค. ๖๗ - พ.ย. ๖๗ จำนวน ๔๓ ฉบับ

๓) โครงการ...

๓) โครงการออกใบแทนหนังสือภายใน ๔๕ วัน

เดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๗ มีผู้ขอออกใบแทนโฉนดที่ดิน หนังสือกรรมสิทธิ์
ห้องชุด และโฉนดที่ดินที่ต้องประกาศ ๓๐ วัน จำนวน ๒๐ ฉบับ เจ้าหน้าที่สามารถดำเนินการออกใบแทนแล้วเสร็จ
ภายใน ๔๕ วัน (นับถึงวันที่เจ้าพนักงานที่ดินลงนาม) จำนวน ๑๙ ฉบับ

คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๐๐ ของปริมาณงาน (เป้าหมายร้อยละ ๙๐ ของปริมาณงาน)

๗๔.๗๓

๔) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานค้างด้านทะเบียน

สำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม

หัวหน้าฝ่ายทะเบียนรายงาน ดังนี้

รายการ	จำนวน (ราย) เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗				
	ยกมา	งานเกิด	รวม	เสร็จ	ค้างยกไป
- งานออกโฉนดที่ดิน (ออกเฉพาะราย)	-	-	3 -	2 -	1 -
- งานมรดก	๓๗ 25	๙๘ 153	๑๓๕ 178	๑๓๐ 144	๒๕ 34
- งานใบแทน	๒๖ 14	๘ 7	๓๔ 21	๒๐ ๗	๑๔ 13
- งานแบ่งแยก สอดเขต รวมโฉนดที่ดิน และอื่น ๆ	๕๕ 55	๙๖ 77	๑๕๐ 132	๙๕ 78	๕๕ 54
- งานใบแทน (น.ส.๓)	-	-	-	-	-
- งานรับรองการทำประโยชน์และโรงเรือน	๓ 4	๑๕ 10	๑๘ 17	๑๑ 8	๗ 9
- งานจัดสรรที่ดิน	-	-	-	-	-
- งานอาคารชุด	-	-	-	-	-
- งานนิติกรรม	-	๘๐๗ 861	๘๐๗ 861	๘๐๗ 861	-

รายการ	สาเหตุที่ค้าง					
	ระหว่าง ประกาศ	รอผู้ขอมา ดำเนินการ	แจ้งผู้ขอมา ดำเนินการ	คัดค้าน	อื่นๆ	สอบถาม ข้างเคียง
- งานมรดก	๒๕ 34	-	๑	-	-	-
- งานใบแทน	๑๐ 5	-	-	-	๕ 8	-
- งานแบ่งแยก สอดเขต รวมโฉนดที่ดิน และอื่น ๆ	-	๑๖ 23	-	-	๑๙ 11	๒๐ 20
- งานใบแทน (น.ส.๓)	-	-	-	-	-	-
- งานรับรองการทำประโยชน์และโรงเรือน	๖ 5	๑ 4	-	-	-	-
- งานจัดสรรที่ดิน	-	-	-	-	-	-
- งานอาคารชุด	-	-	-	-	-	-
- งานนิติกรรม	-	-	-	-	-	-

เหตุที่ค้าง...

เหตุที่ค้างงานออกโฉนดที่ดิน (ออกเฉพาะราย)	ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗		
	เฉพาะราย	ท้องถิ่น	รวม
- สอบถามข้างเคียง	-	-	-
- แจ้งผู้ขอมาดำเนินการ	-	-	-
- รอผู้ขอดำเนินการรับโฉนดที่ดิน	-	-	-
- ในระหว่างฟ้องศาล	-	-	-
- ระหว่างดำเนินการของเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ	-	-	-
- ระหว่างประกาศ	✓ 1	-	-
- ค้างเหตุอื่น ๆ	-	-	-
รวมยอดงานค้าง	✓ 1	-	-

การสำรวจความพึงพอใจผู้ใช้บริการสำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม

- ประชาชนมีความพึงพอใจในงานบริการ คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๕๔ 91.76
- ประชาชนมีความพึงพอใจในงานบริการในเดือน ต.ค. ๖๗ - พ.ย. ๖๗
- โดยเฉลี่ย คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๑๐ 93.36
- (ประชาชนพึงพอใจในการปฏิบัติงานและบริการของเจ้าหน้าที่ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

ซึ่งเป็นไปตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ)

๕) โครงการคิวบริการสำหรับผู้ด้อยโอกาสของฝ่ายทะเบียน สำนักงานที่ดิน

จังหวัดสมุทรสงคราม (กลุ่มเป้าหมาย : ผู้สูงอายุ พระภิกษุ สามเณร และผู้พิการ)

เดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๗ มีผู้รับบริการกลุ่มเป้าหมายเข้ารับบริการช่องบริการพิเศษ

รวมทั้งสิ้น 54 ราย

แยกเป็น :
 ผู้สูงอายุ 49 ราย
 พระภิกษุ สามเณร 5 ราย
 ผู้พิการ ราย
 ผู้เข้าข่ายทุพพลภาพ ราย

กลุ่มเป้าหมายมีความพึงพอใจในงานบริการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

กลุ่มเป้าหมายมีความพึงพอใจในงานบริการ ในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

โดยเฉลี่ยคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ (กลุ่มเป้าหมายมีความพึงพอใจต่อการให้บริการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐)

☒ เป็นไปตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

☐ ไม่เป็นไปตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๖) โครงการทางเลือกใหม่ให้บริการนัดจดทะเบียนล่วงหน้าในสำนักงาน

ที่ดินจังหวัด ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ มีจำนวน ๗๑ ราย

๗) โครงการ...

๗) โครงการให้บริการประชาชนที่สำนักงานที่ดินแห่งใดแห่งหนึ่งด้วยระบบสารสนเทศ (เริ่มดำเนินการตั้งแต่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป) มีทั้งหมด ๓ กระบวนงาน คือ การขอตรวจหลักทรัพย์ การขอสำเนาภาพลักษณ์เอกสารสิทธิ การขอหนังสือรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์ ในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ มีดังนี้

	คำขอจากสาขาอื่น	ส่งคำขอ
- ตรวจสอบหลักทรัพย์	๒ 2	๕ 0
- ขอสำเนาเอกสารสิทธิ	๑ 7	๕ 0
- ประเมินราคาที่ดิน	๒๐ 17	๒๐ 27
รวม	๒๒ 26	๒๕ 27

๘) โครงการเร่งรัดออกโฉนดที่ดินจาก ส.ค.๑ (ก่อนวันที่ ๘ ก.พ. ๒๕๕๓)

ผลการดำเนินงานประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๗ มีดังนี้

สำนักงานที่ดิน	กลุ่ม ๑ สอบสวน/ชี้ระวาง			กลุ่ม ๒ นัดรังวัด			กลุ่ม ๓ ออกโฉนด/ยกเลิก/จำหน่ายบัญชี		
	เป้าหมาย	ผล ดำเนินการ เดือนนี้	ยอด สะสม	เป้าหมาย	ผล ดำเนินการ เดือนนี้	ยอด สะสม	เป้าหมาย	ผล ดำเนินการ เดือนนี้	ยอด สะสม
สำนักงานที่ดิน จังหวัดสมุทรสงคราม	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-	-	-	-	-

❖ งานบริการด้านอื่น ๆ

จำนวนผู้ใช้บริการผ่านระบบ e-Qlands ของสำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๗

สถานะ	จำนวน (คิว)		รวม
	ทะเบียน	รังวัด	
จองคิว	๑๓ 9	-	๑๓
ตรวจสอบหลักฐาน	๑๓ 9	-	๑๓
รับดำเนินการ	๑ 2	-	-
ดำเนินการเสร็จสิ้น	๑๓ 7	-	๑๓
ยกเลิก	๑ 0	-	-
รวม	๑๓ 9	-	๑๓

❖ ด้านบุคลากร...

- ❖ ด้านบุคลากร
โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในฝ่ายทะเบียน สำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม
- มีการสอนแนะนำงานระหว่างการทำงาน โดยหัวหน้างาน/หัวหน้าฝ่าย

- ❖ ด้านงานบริการ

๓.๑.๒ ฝ่ายรังวัด

- การดำเนินการบริหารจัดการงานรังวัดเฉพาะรายระดับจังหวัด

กรมที่ดินได้มีคำสั่งที่ ๘๕/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๕๙ แต่งตั้งคณะอนุกรรมการดำเนินการบริหารจัดการงานรังวัดเฉพาะรายระดับจังหวัด โดยมีเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดเป็นประธานอนุกรรมการ หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการที่ดิน เป็นอนุกรรมการ และหัวหน้าฝ่ายรังวัด เป็นอนุกรรมการ และเลขานุการ มีหน้าที่แก้ไขปัญหาและเร่งรัดงานรังวัดเฉพาะรายในสำนักงานที่ดินที่มีระยะเวลาดำเนินการเกินกำหนด

ฝ่ายรังวัดขอรายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๗

ดังนี้

งานค้างก่อนปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ณ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗)

• ยกมา	497	๔๔๗	ราย	๙๖๐	แปลง	
• ดำเนินการแล้วเสร็จ	208	๑๒๕	ราย	๒๙๒	แปลง	467
• งานค้างดำเนินการ	291	๓๒๒	ราย	๖๖๘	แปลง	493

(งานเกิดปีงบประมาณ ๒๕๖๘) งานค้างปัจจุบัน ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๗

• งานเกิดในเดือน พ.ย. ๖๗	223	๑๕๖	ราย	รวม	๓๐๕	แปลง	411
• ดำเนินการแล้วเสร็จ	68	๖๖	ราย	รวม	๑๐๒	แปลง	104
• งานค้างดำเนินการ		๙๐	ราย	รวม	๒๐๓	แปลง	
• คิดเป็นร้อยละ ๔๒.๓๐	30.49	155					307

รายละเอียดการดำเนินงาน มีดังนี้

๑. รับเรื่องจากฝ่ายทะเบียน	๗๒	๖๗	ราย	รวม	๑๒๖	แปลง
๒. นัดรังวัดได้ในเดือนนี้	๗๒	๖๗	ราย	รวม	๑๒๖	แปลง
๓. นัดทำการรังวัดได้ภายใน	55	๕๒	วัน			
๔. ทำการรังวัดทั้งหมด	๑๒๓	๙๗	ราย	รวม	๒๒๑	แปลง
๕. จำนวนช่างรังวัดออกทำการรังวัดทั้งหมด	8	๘	ราย			
๖. นายช่างรังวัดทำการรังวัดเฉลี่ยคนละ	12	๑๕	ราย			
๗. งานค้างของช่าง	จำนวน	๒๔๖	ราย			

263

รายละเอียด...

รายละเอียดงานค้าง	เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗	
	ราย	แปลง
ยอดยกมา	๔๘๐ 462	๙๒๒ 883
งานเกิด	๗๒ 67	๑๒๖ 106
รวมยอดงานเกิด	๕๕๒ 529	๑๐๔๘ 989
งานเสร็จ	๙๐ 83	๑๗๘ 190
รวมยอดงานเสร็จ	๙๐ 83	๑๗๘ 190
งานค้าง	๔๖๒ 446	๘๗๐ 799
รวมยอดงานค้าง	๔๖๒ 446	๘๗๐ 799
สาเหตุที่ค้าง ยังไม่ถึงวันนัดรับวัด	๑๕๖ 142	๒๙๓ 237
ค้างในมือช่าง	๒๔๖ 263	๔๕๓ 475
ค้างตรวจ	- -	- -
ค้างเหตุอื่น ๆ	๒๓ 12	๖๐ 39
ค้างกองกลาง	๓๗ 29	๖๔ 48

๘. นายช่างรับวัดที่มีงานรับวัดค้างในมือช่างเกิน ๒๐ วันทำการ จำนวน ๙ คน รวม ๑๓๖ ราย

๙. งานรับวัดประเภทต่างๆ เสร็จภายในเวลามาตรฐาน KPI

๙.๑ งานรับวัดออกโฉนดที่ดิน เสร็จส่งทะเบียน

เสร็จภายในเวลามาตรฐาน KPI (๒๔ วันทำการ)

คิดเป็นร้อยละ - 0

๙.๒ งานรับวัดสอบเขต แบ่งแยก รวมโฉนดที่ดิน เสร็จส่งทะเบียน

เสร็จภายในเวลามาตรฐาน KPI (๒๖ วันทำการ)

คิดเป็นร้อยละ ๒๑.๑๑

- ร้อยละของงานรับวัดที่ต้องดำเนินการแล้วเสร็จเฉลี่ยต่อเดือน เปรียบเทียบกับมาตรฐาน

รวมงานรับวัดที่จะต้องดำเนินการตามมาตรฐาน (จำนวนช่าง x จำนวนเดือน x ๑๒) (ราย)	รวมงานรับวัดเสร็จ (ราย)	ร้อยละของงานรับวัด ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ
- ช่างออกรับวัดเดือน ต.ค. ๖๗ จำนวน ๘ คน x ๑๒ = ๙๖ ราย - ช่างออกรับวัดเดือน พ.ย. ๖๗ จำนวน ๘ คน x ๑๒ = ๙๖ ราย รวม ๑๙๒ ราย	- เดือน ต.ค. ๖๗ งานรับวัดเสร็จ จำนวน ๑๐๑ ราย - เดือน พ.ย. ๖๗ งานรับวัดเสร็จ จำนวน ๙๐ ราย รวม ๑๙๑ ราย	คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๕๗ ๑๕.๑๓

๙.๓ ผลการลงนามหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินและการแจกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน และการแจกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน

ผลการลงนามหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินและการแจกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน (เดือนนี้)									
โฉนดที่ดิน (ราย)					หนังสือรับรองการทำประโยชน์				
ออก		แบ่งแยก/รวม		สอบเขต	ออก		แบ่งแยก/รวม		ตรวจสอบเนื้อที่
ลงนาม	แจก	ลงนาม	แจก	จดทะเบียน	ลงนาม	แจก	ลงนาม	แจก	จดทะเบียน
-	-	๕๘ 55	๖๑ 55	11 ๒๓	-	-	-	-	-
-	-	๕๘ 55	๖๑ 55	11 ๒๓	-	-	-	-	-

❖ ด้านงานบริการ

๓.๑.๓ กลุ่มงานวิชาการที่ดิน รายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑) โครงการ. “การบริหารจัดการงานค้ำของ กลุ่มงานวิชาการที่ดิน

- กลุ่มงานวิชาการที่ดิน มีงานค้ำด้านงานวิชาการที่ดินทุกประเภท ยอดยกมาก่อนปีงบประมาณ (ณ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗) จำนวน ๑๐ ราย ดำเนินการแล้วเสร็จ - รายงานค้ำดำเนินการ ๑๐ ราย

- งานค้ำทุกประเภท ในเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๗ รายละเอียด มีดังนี้

- งานเกิดในเดือน พ.ย. ๖๗ ๐.๑ จำนวน ๑๓ ราย 15
- ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๑๑ ราย 15
- งานค้ำดำเนินการ จำนวน ๑๒ ราย 13

งานเสร็จคิดเป็นร้อยละ ๘๔.๖๑ 100

การดำเนินงาน / สาเหตุ/ปัญหาอุปสรรค สรุปได้ตามตาราง ดังนี้

รายการ	จำนวน (ราย) เดือนตุลาคม ๒๕๖๗				
	ยกมา	งานเกิด	รวม	เสร็จ	ค้างยกไป
- เรื่องแก้ไขเพิกถอนการออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน และการจดทะเบียนสิทธิฯ	-	-	-	-	-
- เรื่องการขออออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินเกิน ๕๐ ไร่	-	-	-	-	-
- เรื่องข้อหาหรือเกี่ยวกับปัญหากฎหมาย	-	-	-	-	-
- เรื่องร้องเรียน	-	-	-	-	-
- เรื่องอื่น ๆ	๑๐	๑๓	๒๓	๑๑	๑๒

13 15 28 15 13

รายการ	สาเหตุที่ค้ำ					
	การพิจารณาของเจ้าหน้าที่	การพิจารณาของจังหวัด	การพิจารณาของกรมฯ	รอผลจากหน่วยงานอื่น	ติดต่อเจ้าของ/ผู้ร้องเรียน/ผู้เกี่ยวข้อง	อื่น ๆ
- เรื่องแก้ไขเพิกถอนการออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน และการจดทะเบียนสิทธิฯ	-	-	-	-	-	-
- เรื่องการขออออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินเกิน ๕๐ ไร่	-	-	-	-	-	-
- เรื่องข้อหาหรือเกี่ยวกับปัญหากฎหมาย	-	-	-	-	-	-
- เรื่องร้องเรียนและตรวจข้อเท็จจริง	-	-	-	-	-	-
- เรื่องอื่น ๆ	-	๓	-	๙	-	-

2

11

๒) โครงการ...

๒) โครงการประเมินคุณธรรม ความโปร่งใส ของสำนักงานที่ดินจังหวัด
สมุทรสงคราม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ITA)

การดำเนินงานในเดือน ...พฤศจิกายน... ๒๕๖๗...

- ไม่มี

๓) โครงการ “ความรู้เรื่องที่ดินเพื่อประชาชน สำนักงานที่ดินจังหวัด
สมุทรสงคราม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ”

กลุ่มงานวิชาการที่ดิน ขอรายงานผลการดำเนินโครงการตามตัวชี้วัดที่ ๘.๑
ดังนี้

๘.๑.
เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ มีประชาชนเข้ารับบริการตามโครงการ จำนวน 42 ราย

❖ ด้านบุคลากร

- โครงการถ่ายทอดองค์ความรู้ในการปฏิบัติงานตามภารกิจของสำนักงาน
ที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม

หนังสือจังหวัดสมุทรสงคราม ที่ สส ๐๐๑๗.๒/ว ๑๒๕๔ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม
๒๕๖๔ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
ด้วยจังหวัดสมุทรสงครามได้รับแจ้งจากสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
โดยสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ได้จัดทำเอกสารเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติ
ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และขอความร่วมมือดำเนินการเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติ
ดังกล่าว จังหวัดสมุทรสงครามจึงให้หน่วยงานดำเนินการเผยแพร่เพื่อนำไปใช้ประกอบการปฏิบัติหน้าที่ในการ
เปิดเผยข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ในหัวข้อต่าง ๆ
ดังนี้

๑. บทความ เรื่อง ข้อมูลเกี่ยวกับการตรวจพิสูจน์สอบสวนที่ดินเพื่อขออนุญาต
โฉนดที่ดิน
๒. บทความ เรื่อง ข้อมูลเกี่ยวกับฎีกาค่าตอบแทน เงินเดือนผู้บริหารและ
สมาชิกสภาเทศบาล
๓. บทความ เรื่อง ข้อมูลเกี่ยวกับรายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับอนุญาตจ้าง
แรงงานต่างด้าว
๔. บทความ เรื่อง ข้อมูลเกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือน
๕. บทความ เรื่อง ข้อมูลเกี่ยวกับมาตรฐานการประกอบวิชาชีพ

❖ ด้านงานบริการ

๓.๑.๔ ฝ่ายอำนวยการ รายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้
- โครงการให้บริการตอบข้อซักถามด้านงานทะเบียนสิทธิและ
นิติกรรม และด้านงานรังวัด ผ่าน Line Official Account “samutsongkramLand” ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘

- สถิติผู้เข้าใช้บริการประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๗ จำนวน ๒ ราย
- เรื่องที่สอบถาม
 - ๑) งานทะเบียน จำนวน ๒ ราย
 - ๒) งานรังวัด ๘.๑. จำนวน - ราย
- ในเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๗ มีสมาชิกในระบบ รวม จำนวน ๒ ราย
- จำนวนผู้เข้าใช้บริการสะสมในเดือน ต.ค. ๖๗ - พ.ย. ๖๗ จำนวน ๕ ราย

❖ ด้านบุคลากร

โครงการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม โดยการ
สอนงาน / สอนแนะ (Coaching) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

- หัวหน้า/ หัวหน้างาน ฝ่ายทะเบียน ได้ดำเนินการสอนงานหัวข้อ “การอายัด
ตามมาตรา ๘๓ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน” ให้แก่พนักงานเจ้าหน้าที่ในสังกัด ระหว่างปฏิบัติงาน ตามโครงการ
แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในฝ่ายทะเบียนของฝ่ายทะเบียน สำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม อย่างต่อเนื่อง
- หัวหน้าฝ่ายรังวัด ได้ดำเนินการสอนงานหัวข้อ “ระเบียบกรมที่ดินว่าด้วยการ
รังวัดโดยระบบโครงข่ายดาวเทียมแบบจลน์” ให้แก่พนักงานเจ้าหน้าที่ในสังกัดอย่างต่อเนื่อง
- กลุ่มงานวิชาการที่ดิน ได้ดำเนินการอบรมโครงการ “เพิ่มเติมองค์ความรู้
ด้านกฎหมายปกครอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หัวข้อ “หลักการปฏิบัติราชการที่ดีจากคำวินิจฉัยศาล
ปกครองสูงสุดเกี่ยวกับวินัย” อย่างต่อเนื่อง

❖ ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก

- โครงการรณรงค์ด้านความสะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย เพื่อขับเคลื่อน
จังหวัดสมุทรสงคราม “เมืองแห่งความสุข” กิจกรรม “Big Cleaning Day” ของสำนักงานที่ดินจังหวัด
สมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ ไม่มีกิจกรรม “Big Cleaning Day”
- โครงการลดการใช้พลังงานไฟฟ้า สำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดดังนี้

มาตรการประหยัดพลังงานของสำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม ค่าไฟฟ้า
ในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ จำนวน ๕,๕๓๖ หน่วย เป็นเงิน ๓๔,๕๙๒.๖๔ บาท ค่าน้ำ - ลูกบาศก์ลิตร เป็นเงิน
๑๑๐๘.๕๒ บาท ค่าน้ำมันใช้ไปทั้งสิ้น จำนวน ๙๐.๔๙ ลิตร เป็นเงิน ๓,๐๐๐.๐๐ บาท อยู่ในเกณฑ์ที่กำหนด

❖ ด้านความสำเร็จของการจัดกิจกรรมเพื่อแสดงบทบาทความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)

รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมจิตอาสาพัฒนา ตามโครงการ “เราทำความ
ดีด้วยหัวใจ” ในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ ไม่มีการดำเนินกิจกรรมจิตอาสาแต่อย่างใด

๒๗.๑๑.๒๕๖๗ ๘.๑.๑. ณ บังคมคลองขามเขื่อน
๒๗.๑๑.๒๕๖๗ ๘.๑.๑. ณ บังคมคลองขามเขื่อน

❖ ด้านงาน...

❖ ด้านอื่น ๆ

รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณและจัดเก็บเงินรายได้แผ่นดิน ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

- ได้รับงบประมาณ ๑,๐๘๔,๘๒๐.๐๐ บาท
- เบิกจ่ายเดือน พ.ย. ๖๗ ๑๕๓,๗๓๔.๐๓ บาท
- รวมเบิกจ่าย ๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ พ.ย. ๖๗ ๒๒๔,๐๔๘.๗๓ บาท
(คิดเป็นร้อยละ ๒๐.๖๕)
- คงเหลือ ๙๖๐,๗๗๑.๒๗ บาท

รายงานผลการจัดเก็บเงินรายได้แผ่นดิน ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๗ มีดังนี้

- ค่าธรรมเนียม ๗๕,๑๐๕.๐๐ บาท
- ค่าภาษี ๑๐,๑๔๒,๔๐๒.๖๕ บาท
- ค่าอากร ๑,๑๗๗,๑๔๓.๓๑ บาท
- รวมทั้งสิ้น ๑๑,๓๙๔,๖๕๑.๐๐ บาท

รวมยอดรับเงิน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ พ.ย. ๖๗) ๒๑,๐๔๙,๗๓๒.๐๐ บาท

รายงานการยกเลิกใบเสร็จรับเงิน

ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๗

รายการ			รวม	
จำนวนใบเสร็จที่ใช้ไป	๑,๓๐๙ ฉบับ		๑,๓๐๙ ฉบับ	
สาเหตุที่ยกเลิก	ฉบับ	ร้อยละ	ฉบับ	ร้อยละ
๑. ผู้ขอมีความประสงค์ยกเลิก	๑	๐.๐๘	๑	๐.๐๘
๒. คำขอเรียกเก็บผิดพลาด	๓	๐.๒๓	๓	๐.๒๓
๓. ระบุข้อมูลผิด	๑	๐.๐๘	๑	๐.๐๘
รวม	๕	๐.๓๙	๕	๐.๓๙

รายงานการทำลายแบบพิมพ์

ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๗

หน่วยงาน	รายการการทำลายแบบพิมพ์		
	โฉนดที่ดิน (ฉบับ)	น.ส.๓ ข (ฉบับ)	ใบแทนโฉนดที่ดิน (ฉบับ)
สำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม	-	-	-
รวม	ทำลายแบบพิมพ์โฉนดที่ดิน	-	ฉบับ
	ทำลายแบบพิมพ์ น.ส.๓	-	ฉบับ
	ทำลายแบบพิมพ์ อื่น ๆ (ใบแทนโฉนดที่ดิน)	-	ฉบับ

มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม

รับทราบ ขอให้ทุกฝ่ายรายงานแผนงานดำเนินงาน/โครงการ/ปัญหา/อุปสรรค
ให้ทราบอย่างต่อเนื่อง

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเพื่อพิจารณา

- ไม่มี

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องเสนอเพื่อทราบ (กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง หนังสือเวียน โครงการต่าง ๆ ฯลฯ)

หนังสือเวียนประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ จำนวน ๑๙ เรื่อง มีเรื่อง
สำคัญ จำนวน ๓ เรื่อง ดังนี้

ฝ่ายรังวัด

- หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๔.๓/ว ๑๓๗๑๘ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน
๒๕๖๗ เรื่อง การบริหารจัดการงานรังวัดของสำนักงานที่ดิน

- หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๔/ว ๒๓๗๔๘ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน
๒๕๖๗ เรื่อง โครงการคัดเลือกช่างรังวัดผู้มีสมรรถนะและปฏิบัติงานได้ผลสัมฤทธิ์
ดีเลิศ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

- หนังสือกรมที่ดิน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๔.๓/ว ๒๓๗๘๑ ลงวันที่ ๑๔
พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่อง การจัดสร้างไบโโตสวน (น.ส.๕) ในการรังวัดออกโฉนด
ที่ดินเป็นการเฉพาะราย

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี

มติที่ประชุม

รับทราบ

เลิกประชุม

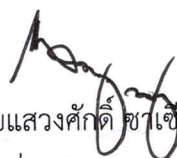
เวลา ๑๗.๓๐ น.



ผู้จดยางานการประชุม

(นางศรีสมบัติ เกตุสุวรรณ)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน



ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นายแสวงศักดิ์ ไซเซียง)

เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม โทร. ๐ ๓๔๗๑ ๑๓๒๓

ที่ สส ๐๐๒๐.๑/๖๐๒

วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการประชุม

เรียน เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม

ตามที่สำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงครามได้จัดให้มีการประชุมประจำเดือนของสำนักงาน ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗ เมื่อวันอังคารที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๘ ซึ่งฝ่ายอำนวยการได้จัดทำรายงานการประชุมเสร็จเรียบร้อยแล้ว เห็นควรรายงานให้กรมที่ดินทราบตามแบบ สตร.๑ ส่งให้กรมที่ดินผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ทางเว็บไซต์ <http://ktr.dol.go.th> หากเห็นชอบ ขอให้โปรดลงนามในรายงานการประชุมที่เสนอมาพร้อมนี้

(นางศรีสมบัติ เกตุสุวรรณ)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(นางปาริชาติ ชื่นพิชัย)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

๑๓ ม.ค. ๒๕๖๘

- ดิเรก

- ลงนามแล้ว

(นายณพลวงศ์ ชำเรือง)

เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม

๑๓ ม.ค. ๒๕๖๘

รายงานการประชุมประจำเดือนของสำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม

ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๗

วันอังคารที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุมสำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม

ผู้มาประชุม

๑. นายแสวงศักดิ์	ชาเชียง	เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม	ประธาน
๒. นายสุจินต์	ไ้วสกุล	นักวิชาการที่ดินชำนาญการพิเศษ	
๓. นายกฤษดา	ไมล์โพธิ์	นักวิชาการที่ดินชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง นักวิชาการที่ดินชำนาญการพิเศษ	
๔. นายอนันต์	รัตนวณิชกุล	นายช่างรังวัดอาวุโส	
๕. นางปาริชาติ	ชื่นพิชัย	นักวิชาการที่ดินชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	
๖. นางสาวศุภานัน	ศรีบุญลือ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๗. นางศรีสมบัติ	เกตุสุวรรณ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๘. นางสาวมนัสวี	ศักดิ์วัลย์สกุล	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	
๙. นางสาวชนกนันท์	โลล่ววัฒน์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	
๑๐. นางสาวจินตนา	ภู่งษ์พันธ์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	
๑๑. นายศราวุธ	สังข์ประสิทธิ์	เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ชำนาญงาน	
๑๒. นางสาวปราณี	เมธิพานิช	นักวิชาการที่ดินชำนาญการ	
๑๓. นางสาวรัชดาภรณ์	ชรประดิษฐ์	นักวิชาการที่ดินชำนาญการ	
๑๔. นายณรงค์	รัตนเกียรติกำจร	นักวิชาการที่ดินชำนาญการ	
๑๕. นางสาวศิริวรรณ	เอี่ยมประชา	นักวิชาการที่ดินชำนาญการ	
๑๖. นางจรรยา	พวงทอง	นักวิชาการที่ดินชำนาญการ	
๑๗. นายเดมีย์	อยู่สมบูรณ์	เจ้าพนักงานที่ดินปฏิบัติงาน	
๑๘. นายไพศาล	แผ้วปรีดา	นักวิชาการที่ดินชำนาญการ	
๑๙. นางเนตรนภา	อมรสันต์	นักวิชาการที่ดินชำนาญการ	
๒๐. นางสาวสรวิทย์	มีทรัพย์	เจ้าพนักงานที่ดินชำนาญงาน	
๒๑. นางดวงสมร	ตันติศิริเจริญ	นักวิชาการที่ดินชำนาญการ	
๒๒. นางสาวดนชนก	สุโฬาร	เจ้าพนักงานที่ดินชำนาญงาน	
๒๓. นายยุคลชาญ	ผ่องศิริ	นายช่างรังวัดชำนาญงาน	
๒๔. นายพิพัฒน์	ตันติศิริเจริญ	นายช่างรังวัดชำนาญงาน	
๒๕. นายธรรณันท์	ทัตจำนงค์	นายช่างรังวัดชำนาญงาน	
๒๖. นายอนวัช	มโนพัฒนะ	นายช่างรังวัดปฏิบัติงาน	
๒๗. สิบเอกธีรวัฒน์	สวຍบำรุง	นายช่างรังวัดปฏิบัติงาน	
๒๘. นางสาววรรณวิสา	วิบูลย์ศิริชัย	พนักงานบันทึกข้อมูล	

๒๙. นางสาว...

๒๙. นางสาวจันทร์เพ็ญ	ทองดอนแพรว	พนักงานเขียนแผนที่
๓๐. นายวัชรพงษ์	จิตปรีดา	พนักงานเขียนแผนที่
๓๑. นางสาวเยาวลักษณ์	พุ่มไสว	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๓๒. นางสาวสุณี	สมภูมิ	พนักงานพิมพ์
๓๓. นางสาวรวีวรรณ	อากรกำเหนิด	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล
๓๔. นายนราศักดิ์	เตียสกุล	พนักงานธุรการจัดเก็บเอกสารห้องสารบบ
๓๕. นางจันทร์เพ็ญ	นรการวุฒิ	พนักงานทำความสะอาด
๓๖. นางสาวนุชนาถ	เกื้อกุล	พนักงานทำความสะอาด

ผู้เข้าร่วมประชุม

- ไม่มี

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายปิยะพงษ์	แช่ลี	นายช่างรังวัดปฏิบัติงาน
๒. นายศิวัช	ทองเสนอ	นายช่างรังวัดปฏิบัติงาน
๓. นายโชคชัย	ตุ้มวอน	นายช่างรังวัดชำนาญงาน

เริ่มประชุม

เวลา ๑๖.๐๐ น.

ก่อนประชุม

มีการฉายวีดิทัศน์ จำนวน ๑ เรื่อง

คติธรรมประจำวัน : รักอย่างมีสติ

พระพุทธเจ้าได้ตรัสเตือนให้เกิดสติขึ้นว่า ความทุกข์นี้มีเพราะความรัก มีรักมาก ก็เป็นทุกข์มาก มีรักน้อยก็เป็นทุกข์น้อย จนถึงไม่มีรักเลยจึงไม่ต้องเป็นทุกข์เลย แต่ตามวิสัยโลกจะต้องมีความรัก มีบุคคลและสิ่งที่รัก ในเรื่องนี้ พระพุทธเจ้าได้ตรัสสอนให้มีสติควบคุมใจมิให้ความรักมีอำนาจเหนือสติ แต่ให้สติ มีอำนาจควบคุมความรัก ให้ดำเนินในทางที่ถูกและให้มีความรู้เท่าทันว่าจะต้องพลัดพรากรักสักวันหนึ่งอย่างแน่นอน เมื่อถึงคราวเช่นนั้นจักได้ระงับใจลงได้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. แนะนำข้าราชการย้ายมาใหม่

- นางสาวศุภานัน ศรีบุญลือ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
ย้ายมาจากสำนักงานที่ดินจังหวัดราชบุรี สาขาปากท่อ

๒. การประชุมกรมการจังหวัด เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๗

แนะนำหัวหน้าส่วนราชการที่ย้ายมาดำรงตำแหน่งใหม่ จำนวน ๔ ราย

- นายเชิดพงษ์ สุเมธาพันธุ์ ตำแหน่งเดิม นายช่างโยธา ส่วนปฏิบัติการ
แขวงทางหลวงชนบทกาญจนบุรี ตำแหน่งใหม่ ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงชนบท
สมุทรสงคราม

- นางสาว...

- นางสาวสุนารี คงสถิตย์ ตำแหน่งเดิม ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านวิจัย ตลาดแรงงาน ตำแหน่งใหม่ จัดหางานจังหวัดสมุทรสงคราม

- นางสาวเการำไพ จรรยา ตำแหน่งเดิม นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ พิเศษ (ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการส่วนวิชาการและส่งเสริมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล) กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตำแหน่งใหม่ หัวหน้าสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดสมุทรสงคราม

- นายธนีสร์ สัมเกลี้ยงเจริญ ตำแหน่งเดิม ผู้อำนวยการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษามหาราช ตำแหน่งใหม่ ผู้อำนวยการโครงการชลประทานสมุทรสงคราม

ข้อราชการผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม (นางนิศากร วิศิษฐ์สรอรรถ)

ในช่วงปีใหม่มีการจัดงานรื่นเริงต่าง ๆ ขอให้หน่วยงานความมั่นคงดูแล ความเรียบร้อยของจังหวัดด้วย ในส่วนของศาลากลางทั้ง ๒ หลัง ให้ทางป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดช่วยดูแลตรวจตราอุปกรณ์ดับเพลิงและอุปกรณ์ไฟฟ้า และวางมาตรการแผนตรวจตราและระบบการป้องกันอัคคีภัยด้วย

ข้อราชการรองผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม (นายกรกฎ วงษ์สุวรรณ)

- ฝากให้หน่วยงานตรวจตราสำนักงานในเรื่องของอัคคีภัยและจัดเวรยาม ดูแลความปลอดภัยสถานที่ราชการด้วย

- ขอแจ้งความคืบหน้าอาคารประดิษฐานหลวงพ่อบ้านแหลมองค์ใหญ่ ประดิษฐานที่วัดใหญ่ อยู่ระหว่างการจัดทำฐานโครงสร้างสำหรับประดิษฐาน

ข้อราชการรองผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม (นายธนีสร์ชัย พุ่มเจริญ)

- ในช่วงปีใหม่ มีการจัดงานสำราญ สำเนียงเสียงอัมพวา รื่นเริงเลิดศึกใหม่ ณ บริเวณอุทยาน ร.๒ มีร้านค้า OTOP นำสินค้ามาจำหน่าย และมีการแสดงในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ ของวงดนตรีสุนทราภรณ์ เวลาสองทุ่มถึงเที่ยงคืน ขอประชาสัมพันธ์ให้ ส่วนราชการรับทราบ

๓. การสรุปมติ/ข้อสั่งการในการประชุมกรมที่ดิน ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

๓.๑ ข้อสั่งการของอธิบดีกรมที่ดิน

การประสานงานค้างดำเนินการ

- มอบหมายรองอธิบดีกรมที่ดิน (นางพนิตาพร ปรายญนคร) ในการหารือร่วมกับสำนักมาตรฐานการออกหนังสือสำคัญ สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน สำนักมาตรฐานและส่งเสริมการรังวัด และศูนย์ดำรงธรรมกรมที่ดิน เพื่อกำหนดกรอบแนวทางดำเนินการประสานปัญหางานค้างแบบบูรณาการได้ผลสัมฤทธิ์ร่วมกัน

การออกโฉนดที่ดินให้แก่ประชาชนตามโครงการเดินสำรวจออกโฉนดที่ดิน ตามมาตรา ๕๘

- สำนักมาตรฐานการออกหนังสือสำคัญอยู่ระหว่างดำเนินการขอยกเว้นมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๓๘ เพื่อให้ใช้ลูกจ้างเข้ามาดำเนินการพิสูจน์สอบสวนสิทธิในการเดินสำรวจออกโฉนดที่ดิน หากมีความคืบหน้าประการใด รายงานให้ทราบด้วย

โครงการ Smart Survey

- ขอให้กองเทคโนโลยีทำหน้าที่ สำนักมาตรฐานและส่งเสริมการรังวัด และสำนักงานคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชน ร่วมกันดำเนินการ ดังนี้

๑. อุปกรณ์เครื่องมือ ขอให้จัดสรรในอัตราส่วน ๑ : ๑
๒. การพัฒนาโปรแกรมเพื่อสนับสนุนการทำงาน
๓. การจัดทำหลักสูตรอบรมของสถานศึกษาในการแก้ไขปัญหาการขาดแคลนอัตราช่างรังวัดของกรมที่ดิน

การสรุปแนวทางการพิจารณากรณีหน่วยงานเอกชนตรวจสอบหลักฐานทางทะเบียนที่ดิน

- ขอให้สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดินและศูนย์ข้อมูลแผนที่รูปแปลงที่ดิน สรุปแนวทางการพิจารณากรณีหน่วยงานเอกชน เช่น ธนาคาร เป็นต้น ขอตรวจสอบหลักฐานทางทะเบียนที่ดินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

โครงการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา (Solar Rooftop)

- การลดค่าใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค ถือเป็นการปรับปรุงประสิทธิภาพในการทำงาน กองแผนงานได้รวบรวมคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสำนักงานที่ดินทั่วประเทศ ซึ่งมีความประสงค์ขอรับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าครุภัณฑ์ (รวมค่าติดตั้ง) สำหรับติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา (Solar Rooftop) พบว่ามีสำนักงานที่ดิน จังหวัด/สาขา/ส่วนแยก แสดงความประสงค์ขอรับการจัดสรรงบประมาณฯ ในการดำเนินการดังกล่าว รวมทั้งสิ้น ๓๑ สำนักงาน คิดเป็นงบประมาณสำหรับการดำเนินการดำเนินงานรวมทั้งสิ้น ๑๖.๔๗๕๐ ล้านบาท (ราคาครุภัณฑ์เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เดือนธันวาคม ๒๕๖๖ ของสำนักงบประมาณ) โดยขออนุญาตอยู่ระหว่าง กองแผนงานพิจารณาเปรียบเทียบความคุ้มค่าในการติดตั้งฯ ตรวจสอบเอกสาร และความพร้อมของสำนักงานที่ดินฯ ดังกล่าว

๓.๒ ข้อสั่งการของรองอธิบดีกรมที่ดิน (นางพนิตาพร ปรากฏนคร)

**การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของ
หน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

- จากการประกาศผลคะแนน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมที่ดินมีผลการประเมินคะแนนได้ ๘๘.๕๖ ซึ่งลดลงจากปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง -๕.๒๑ คะแนน กรมที่ดินเคยได้ผลคะแนน ITA ๙๕.๙๙ เป็นอันดับที่หนึ่งของกระทรวง ในปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งผลการประเมินคะแนน ITA ที่ลดลงในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นผลคะแนนของ OIT ซึ่งเป็นผลของคะแนนที่เกิดจากการเปิดเผยข้อมูลภายในสำนัก/กอง ที่เปิดเผยข้อมูลไม่ครบองค์ประกอบตามข้อคำถามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด จึงทำให้ผลคะแนน ITA ของกรมที่ดินลดลง ดังนั้น เพื่อให้ผลคะแนนภาพรวมของกรมฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพิ่มขึ้น ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตกรมที่ดิน ได้มีหนังสือแจ้งเวียน ที่ มท ๐๕๒๖.๒/ว ๕๔๘ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ซึ่งแจ้งเวียนให้สำนัก/กอง ดำเนินการจัดทำและเปิดเผยข้อมูลให้ครบองค์ประกอบตามข้อคำถามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด โดยขอให้ส่งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมที่ดิน ภายในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

**๓.๓ ข้อราชการของเจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร รักษาการ
แทนรองอธิบดีกรมที่ดิน (นายทศพร มิตรนิโยดม)**

การดำเนินการที่มีลักษณะเป็นการหลีกเลี่ยงการจัดสรรที่ดิน

หากมีการขอแบ่งแยกที่ดินเป็นแปลงย่อย มีจำนวนตั้งแต่ ๑๐ แปลง ขึ้นไป และไม่อาจแสดงให้เห็นที่เชื่อถือได้ว่ามิใช่เป็นการแบ่งแยกที่ดินเพื่อการจัดสรรที่ดิน ให้พนักงานเจ้าหน้าที่แจ้งให้ผู้ขอดำเนินการยื่นคำขอทำการจัดสรรที่ดินและรอดำเนินการเรื่องการแบ่งแยกที่ดินไว้ก่อน หากผู้ขอไม่เห็นด้วยให้มีสิทธิอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการจัดสรรที่ดินกรุงเทพมหานครหรือคณะกรรมการจัดสรรที่ดินจังหวัด ภายในกำหนด ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง ตามนัยมาตรา ๒๒ แห่งพระราชบัญญัติการจัดสรรที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๓ แนวทางการพิจารณาเป็นไปตามหนังสือเวียน

**๓.๔ ข้อราชการของผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการช่างรังวัด
เอกชน (นายธนกรณ์ สกุลกิม)**

การมอบอำนาจของผู้จัดการสำนักงานช่างรังวัดเอกชน

กรมที่ดินตรวจสอบพบว่า มีกรณีผู้จัดการสำนักงานช่างรังวัดเอกชน ได้ทำหนังสือมอบอำนาจให้ช่างรังวัดเอกชนที่อยู่ในสังกัดเป็นผู้ทำหน้าที่แทนตามมาตรา ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติช่างรังวัดเอกชน พ.ศ. ๒๕๓๕ โดยช่างรังวัดเอกชนได้ใช้วิธีการสำเนาหนังสือมอบอำนาจไปใช้ในการทำสัญญารับจ้างทำการรังวัดนอกพื้นที่ตั้งสำนักงาน
ช่างรังวัด...

ช่างรังวัดเอกชน (ต่างพื้นที่ อย่างต่อเนื่อง) ซึ่งเปรียบเสมือนการจัดตั้งสำนักงานสาขา เป็นการขัดต่อเจตนารมณ์และบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติช่างรังวัดเอกชน พ.ศ. ๒๕๓๕ กรมที่ดินจึงได้มีหนังสือ ที่ มท ๐๕๐๙.๒/ว ๒๒๖๙๐ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗ เรื่อง การมอบอำนาจของผู้จัดการสำนักงานช่างรังวัดเอกชน เพื่อให้เจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป

๑.๔ โครงการเสริมสร้างความจงรักภักดีต่อสถาบัน บำบัดทุกข์ บำรุงสุข สร้างรอยยิ้มให้ประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และหน่วยบริการจังหวัดสมุทรสงครามเคลื่อนที่ “บำบัดทุกข์ บำรุงสุข สร้างรอยยิ้มให้ประชาชน” (ครั้งที่ ๒) ในวันพุธที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๘ ณ ศาลาอเนกประสงค์เทศบาลตำบลกระดังงา อำเภอบางคนที จังหวัดสมุทรสงคราม

มติที่ประชุม

รับทราบและถือปฏิบัติตามข้อสั่งการโดยเคร่งครัด

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗ เมื่อวันพุธที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๗
ฝ่ายอำนวยการได้แจ้งเวียนรายงานการประชุมให้ทุกฝ่ายตรวจสอบรายงานผ่านทาง QR Code เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ ไม่มีข้อแก้ไขแต่อย่างใด

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการที่บรรจุในแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ของสำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๓.๑ รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการที่บรรจุในแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ของสำนักงานที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

❖ ด้านงานบริการ

จังหวัดสมุทรสงคราม

๓.๑.๑ ฝ่ายทะเบียน รายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑) โครงการ ๘ น. ยุกระดับการให้บริการของฝ่ายทะเบียน สำนักงานที่ดิน

- สถิติประชาชนเข้ารับบริการ ก่อนเวลา ๐๘.๓๐ น. ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗
จำนวน๙๔.....ราย
- จำนวนผู้รับบริการสะสมในเดือน ต.ค. ๖๗ - ธ.ค. ๖๗ จำนวน๓๔๒.....ราย
- ๒) โครงการจัดสร้างโฉนดที่ดินขึ้นใหม่ตามมาตรา ๖๔ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน
 - มีผู้ยื่นคำขอจัดสร้างโฉนดที่ดินขึ้นใหม่ ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗.....
จำนวน๑.....ราย
 - สำนักงานที่ดินตรวจพบโฉนดที่ดินฉบับสำนักงานชำรุด ต้องดำเนินการจัดสร้างใหม่
จำนวน๒๙๒.....ฉบับ
 - รวมโฉนด...

- รวมโฉนดที่ดินจัดสร้างใหม่ ในเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ จำนวน๑.....ฉบับ
- ยอดสะสมโฉนดที่ดินจัดสร้างใหม่ ในเดือน ต.ค. ๖๗ - ธ.ค. ๖๗ จำนวน.....๕๕.....ฉบับ

๓) โครงการออกใบแทนพื้นใจภายใน ๔๕ วัน

เดือน ธันวาคม ๒๕๖๗ มีผู้ขอออกใบแทนโฉนดที่ดิน หนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด และโฉนดที่ดินที่ต้องประกาศ ๓๐ วัน จำนวน ๑๙ ฉบับ เจ้าหน้าที่สามารถดำเนินการออกใบแทนแล้วเสร็จภายใน ๔๕ วัน (นับถึงวันที่เจ้าพนักงานที่ดินลงนาม) จำนวน ๑๘ ฉบับ

คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๗๓ ของปริมาณงาน (เป้าหมายร้อยละ ๙๐ ของปริมาณงาน)

๔) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานค้างด้านทะเบียน

สำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม

หัวหน้าฝ่ายทะเบียนรายงาน ดังนี้

รายการ	จำนวน (ราย) เดือนธันวาคม ๒๕๖๗				
	ยกมา	งานเกิด	รวม	เสร็จ	ค้างยกไป
- งานออกโฉนดที่ดิน (ออกเฉพาะราย)	-	-	๓	๒	๑
- งานมรดก	๒๕	๑๕๓	๑๗๘	๑๔๔	๓๔
- งานใบแทน	๑๔	๗	๒๑	๘	๑๓
- งานแบ่งแยก สอดเขต รวมโฉนดที่ดิน และอื่น ๆ	๕๕	๗๗	๑๓๒	๗๘	๕๔
- งานใบแทน (น.ส.๓)	-	-	-	-	-
- งานรับรองการทำประโยชน์และโรงเรือน	๗	๑๐	๑๗	๘	๙
- งานจัดสรรที่ดิน	-	-	-	-	-
- งานอาคารชุด	-	-	-	-	-
- งานนิติกรรม	-	๘๖๑	๘๖๑	๘๖๑	-

รายการ	สาเหตุที่ค้าง					
	ระหว่างประกาศ	รอผู้ขอมาดำเนินการ	แจ้งผู้ขอมาดำเนินการ	คัดค้าน	อื่นๆ	สอบถามข้างเคียง
- งานมรดก	๓๔	-	-	-	-	-
- งานใบแทน	๕	-	-	-	๘	-
- งานแบ่งแยก สอดเขต รวมโฉนดที่ดิน และอื่น ๆ	-	๒๓	-	-	๑๑	๒๐
- งานใบแทน (น.ส.๓)	-	-	-	-	-	-
- งานรับรองการทำประโยชน์และโรงเรือน	๕	๔	-	-	-	-
- งานจัดสรรที่ดิน	-	-	-	-	-	-
- งานอาคารชุด	-	-	-	-	-	-
- งานนิติกรรม	-	-	-	-	-	-

เหตุที่ค้าง...

เหตุที่ค้างงานออกโฉนดที่ดิน (ออกเฉพาะราย)	ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๗		
	เฉพาะราย	ท้องถิ่น	รวม
- สอบถามข้างเคียง	-	-	-
- แจ้งผู้ขอมาดำเนินการ	-	-	-
- รอผู้ขอดำเนินการรับโฉนดที่ดิน	-	-	-
- ในระหว่างฟ้องศาล	-	-	-
- ระหว่างดำเนินการของเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ	-	-	-
- ระหว่างประกาศ	๑	-	-
- ค้างเหตุอื่น ๆ	-	-	-
รวมยอดงานค้าง	๑	-	-

การสำรวจความพึงพอใจผู้ใช้บริการสำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม

- ประชาชนมีความพึงพอใจในงานบริการ คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๗๖
- ประชาชนมีความพึงพอใจในงานบริการในเดือน ต.ค. ๖๗ - ธ.ค. ๖๗

โดยเฉลี่ย คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๓๖

(ประชาชนพึงพอใจในการปฏิบัติงานและบริการของเจ้าหน้าที่ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

ซึ่งเป็นไปตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ)

๕) โครงการคิวบริการสำหรับผู้ด้อยโอกาสของฝ่ายทะเบียน สำนักงานที่ดิน

จังหวัดสมุทรสงคราม (กลุ่มเป้าหมาย : ผู้สูงอายุ พระภิกษุ สามเณร และผู้พิการ)

เดือน ธันวาคม ๒๕๖๗ มีผู้รับบริการกลุ่มเป้าหมายเข้ารับบริการช่องบริการพิเศษ

รวมทั้งสิ้น๕๔.....ราย

แยกเป็น :

ผู้สูงอายุ	๔๙.....ราย
พระภิกษุ สามเณร	๕.....ราย
ผู้พิการ	ราย
ผู้เข้าข่ายทุพพลภาพ	ราย

กลุ่มเป้าหมายมีความพึงพอใจในงานบริการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

กลุ่มเป้าหมายมีความพึงพอใจในงานบริการ ในเดือนธันวาคม ๒๕๖๗

โดยเฉลี่ยคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ (กลุ่มเป้าหมายมีความพึงพอใจต่อการให้บริการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐)

☒

เป็นไปตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

☐

ไม่เป็นไปตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๖) โครงการทางเลือกใหม่ให้บริการนัดจดทะเบียนล่วงหน้าในสำนักงาน

ที่ดินจังหวัด ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ มีจำนวน ๖๖ ราย

๗) โครงการ...

๗) โครงการให้บริการประชาชนที่สำนักงานที่ดินแห่งใดแห่งหนึ่งด้วยระบบสารสนเทศ (เริ่มดำเนินการตั้งแต่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป) มีทั้งหมด ๓ กระบวนงาน คือ การขอตรวจหลักฐานสิทธิ์ การขอสำเนาเอกสารสิทธิ์ การขอหนังสือรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์ ในเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ มีดังนี้

	คำขอจากสาขาอื่น	ส่งคำขอ
- ตรวจสอบหลักฐานสิทธิ์	๒	-
- ขอสำเนาเอกสารสิทธิ์	๗	-
- ประเมินราคาที่ดิน	๑๗	๒๗
รวม	๒๖	๒๗

๘) โครงการเร่งรัดออกโฉนดที่ดินจาก ส.ค.๑ (ก่อนวันที่ ๘ ก.พ. ๒๕๕๓)

ผลการดำเนินงานประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗ มีดังนี้

สำนักงานที่ดิน	กลุ่ม ๑ สอบสวน/ชี้แจง			กลุ่ม ๒ นัดรังวัด			กลุ่ม ๓ ออกโฉนด/ยกเลิก/จำหน่ายบัญชี			
	เป้าหมาย	ผล ดำเนินการ เดือนนี้	ยอด สะสม	เป้าหมาย	ผล ดำเนินการ เดือนนี้	ยอด สะสม	เป้าหมาย	ผล ดำเนินการ เดือนนี้	ยอด สะสม	
สำนักงานที่ดิน จังหวัดสมุทรสงคราม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

❖ งานบริการด้านอื่น ๆ

จำนวนผู้ใช้บริการผ่านระบบ e-Qlands ของสำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗

สถานะ	จำนวน (คิว)		รวม
	ทะเบียน	รังวัด	
จองคิว	๙	-	๙
ตรวจสอบหลักฐาน	๙	-	๙
รับดำเนินการ	๒	-	๒
ดำเนินการเสร็จสิ้น	๗	-	๗
ยกเลิก	-	-	-
รวม	๙	-	๙



ด้านบุคลากร

โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในฝ่ายทะเบียน สำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม

- มีการสอนแนะนำงานระหว่างการปฏิบัติงาน โดยหัวหน้างาน/หัวหน้าฝ่าย



ด้านงานบริการ

๓.๑.๒ ฝ่ายรังวัด

- การดำเนินการบริหารจัดการงานรังวัดเฉพาะรายระดับจังหวัด

กรมที่ดินได้มีคำสั่งที่ ๘๕/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๕๙

แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการบริหารจัดการงานรังวัดเฉพาะรายระดับจังหวัด โดยมีเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดเป็นประธานอนุกรรมการ หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการที่ดิน เป็นอนุกรรมการ และหัวหน้าฝ่ายรังวัด เป็นอนุกรรมการ และเลขานุการ มีหน้าที่แก้ไขปัญหาและเร่งรัดงานรังวัดเฉพาะรายในสำนักงานที่ดินที่มีระยะเวลาดำเนินการเกินกำหนด

ฝ่ายรังวัดขอรายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗ ดังนี้

งานค้างก่อนปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ณ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗)

- ยกมา ๔๙๗ ราย ๙๖๐ แปลง
- ดำเนินการแล้วเสร็จ ๒๐๖ ราย ๔๖๗ แปลง
- งานค้างดำเนินการ ๒๙๑ ราย ๔๙๓ แปลง

(งานเกิดปีงบประมาณ ๒๕๖๘) งานค้างปัจจุบัน ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗

- งานเกิดในเดือน ธ.ค. ๖๗ ๒๒๓ ราย รวม ๔๑๑ แปลง
- ดำเนินการแล้วเสร็จ ๖๘ ราย รวม ๑๐๔ แปลง
- งานค้างดำเนินการ ๑๕๕ ราย รวม ๓๐๗ แปลง
- คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๔๙

รายละเอียดการดำเนินงาน มีดังนี้

๑. รับเรื่องจากฝ่ายทะเบียน	๖๗	ราย	รวม	๑๐๖	แปลง
๒. นัดรังวัดได้ในเดือนนี้	๖๗	ราย	รวม	๑๐๖	แปลง
๓. นัดทำการรังวัดได้ภายใน	๕๕	วัน			
๔. ทำการรังวัดทั้งหมด	๙๗	ราย	รวม	๑๙๔	แปลง
๕. จำนวนช่างรังวัดออกทำการรังวัดทั้งหมด	๘	ราย			
๖. นายช่างรังวัดทำการรังวัดเฉลี่ยคนละ	๑๒	ราย			
๗. งานค้างของช่าง	จำนวน	๒๖๓	ราย		

รายละเอียด...

รายละเอียดงานค้าง	เดือนธันวาคม ๒๕๖๗	
	ราย	แปลง
ยอดยกมา	๔๖๒	๘๘๓
งานเกิด	๖๗	๑๐๖
รวมยอดงานเกิด	๕๒๙	๙๘๙
งานเสร็จ	๘๓	๑๙๐
รวมยอดงานเสร็จ	๘๓	๑๙๐
งานค้าง	๔๔๖	๗๙๙
รวมยอดงานค้าง	๔๔๖	๗๙๙
สาเหตุที่ค้าง ยังไม่ถึงวันนัดรังวัด	๑๔๒	๒๓๗
ค้างในมือช่าง	๒๖๓	๔๗๕
ค้างตรวจ	-	-
ค้างเหตุอื่น ๆ	๑๒	๓๙
ค้างกองกลาง	๒๙	๔๘

๘. นายช่างรังวัดที่มีงานรังวัดค้างในมือช่างเกิน ๒๐ วันทำการ จำนวน ๙ คน รวม ๑๓๖ ราย

๙. งานรังวัดประเภทต่างๆ เสร็จภายในเวลามาตรฐาน KPI

๙.๑ งานรังวัดออกโฉนดที่ดิน เสร็จส่งทะเบียน ๑ ราย

เสร็จภายในเวลามาตรฐาน KPI (๒๔ วันทำการ) - ราย

คิดเป็นร้อยละ -

๙.๒ งานรังวัดสอบเขต แบ่งแยก รวมโฉนดที่ดิน เสร็จส่งทะเบียน ๘๒ ราย

เสร็จภายในเวลามาตรฐาน KPI (๒๖ วันทำการ) ๑๔ ราย

คิดเป็นร้อยละ ๑๗.๐๗

- ร้อยละของงานรังวัดที่ต้องดำเนินการแล้วเสร็จเฉลี่ยต่อเดือน เปรียบเทียบกับมาตรฐาน

รวมงานรังวัดที่จะต้องดำเนินการตามมาตรฐาน (จำนวนช่าง x จำนวนเดือน x ๑๒) (ราย)	รวมงานรังวัดเสร็จ (ราย)	ร้อยละของงานรังวัด ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ
- ช่างออกรังวัดเดือน ต.ค. ๖๗ จำนวน ๘ คน x ๑๒ = ๙๖ ราย - ช่างออกรังวัดเดือน พ.ย. ๖๗ จำนวน ๘ คน x ๑๒ = ๙๖ ราย - ช่างออกรังวัดเดือน ธ.ค. ๖๗ จำนวน ๘ คน x ๑๒ = ๙๖ ราย รวม ๒๘๘ ราย	- เดือน ต.ค. ๖๗ งานรังวัดเสร็จ จำนวน ๑๐๑ ราย - เดือน พ.ย. ๖๗ งานรังวัดเสร็จ จำนวน ๙๐ ราย - เดือน ธ.ค. ๖๗ งานรังวัดเสร็จ จำนวน ๘๓ ราย รวม ๒๗๔ ราย	คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๑๓

๙.๓ ผลการลงนามหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินและการแจกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน และการแจกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน

ผลการลงนามหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินและการแจกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน (เดือนนี้)									
โฉนดที่ดิน (ราย)					หนังสือรับรองการทำประโยชน์				
ออก		แบ่งแยก/รวม		สอบเขต	ออก		แบ่งแยก/รวม		ตรวจสอบเนื้อที่
ลงนาม	แจก	ลงนาม	แจก	จดทะเบียน	ลงนาม	แจก	ลงนาม	แจก	จดทะเบียน
-	-	๕๕	๕๕	๑๑	-	-	-	-	-
-	-	๕๕	๕๕	๑๑	-	-	-	-	-

❖ ด้านงานบริการ

๓.๑.๓ กลุ่มงานวิชาการที่ดิน รายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑) โครงการ. “การบริหารจัดการงานค้ำของ กลุ่มงานวิชาการที่ดิน

- กลุ่มงานวิชาการที่ดิน มีงานค้ำด้านงานวิชาการที่ดินทุกประเภท

ยอดยกมาก่อนปีงบประมาณ (ณ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗) จำนวน ๑๐ ราย ดำเนินการแล้วเสร็จ - รายงานค้ำดำเนินการ ๑๐ ราย

- งานค้ำทุกประเภท ในเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗ รายละเอียด มีดังนี้

- งานเกิดในเดือน ธ.ค. ๖๗ จำนวน ๑๕ ราย
- ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๑๕ ราย
- งานค้ำดำเนินการ จำนวน ๑๓ ราย

งานเสร็จคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

การดำเนินงาน / สาเหตุ/ปัญหาอุปสรรค สรุปได้ตามตาราง ดังนี้

รายการ	จำนวน (ราย) เดือนธันวาคม ๒๕๖๗				
	ยกมา	งานเกิด	รวม	เสร็จ	ค้างยกไป
- เรื่องแก้ไขเพิกถอนการออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน และการจดทะเบียนสิทธิฯ	-	-	-	-	-
- เรื่องการขอออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินเกิน ๕๐ ไร่	-	-	-	-	-
- เรื่องข้อหาหรือเกี่ยวกับปัญหากฎหมาย	-	-	-	-	-
- เรื่องร้องเรียน	-	-	-	-	-
- เรื่องอื่น ๆ	๑๓	๑๕	๒๘	๑๕	๑๓

รายการ	สาเหตุที่ค้าง					
	การพิจารณาของเจ้าหน้าที่	การพิจารณาของจังหวัด	การพิจารณาของกรมฯ	รอผลจากหน่วยงานอื่น	ติดต่อเจ้าของ/ผู้ร้องเรียน/ผู้เกี่ยวข้อง	อื่น ๆ
- เรื่องแก้ไขเพิกถอนการออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน และการจดทะเบียนสิทธิฯ	-	-	-	-	-	-
- เรื่องการขอออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินเกิน ๕๐ ไร่	-	-	-	-	-	-
- เรื่องข้อหาหรือเกี่ยวกับปัญหากฎหมาย	-	-	-	-	-	-
- เรื่องร้องเรียนและตรวจข้อเท็จจริง	-	-	-	-	-	-
- เรื่องอื่น ๆ	-	๒	-	๑๑	-	-

๒) โครงการ...

๒) โครงการประเมินคุณธรรม ความโปร่งใส ของสำนักงานที่ดินจังหวัด
สมุทรสงคราม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ITA)

การดำเนินงานในเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗

- ไม่มี

๓) โครงการ “ความรู้เรื่องที่ดินเพื่อประชาชน สำนักงานที่ดินจังหวัด
สมุทรสงคราม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ”

กลุ่มงานวิชาการที่ดิน ขอรายงานผลการดำเนินโครงการตามตัวชี้วัดที่ ๘.๑
ดังนี้

เดือนธันวาคม ๒๕๖๗ มีประชาชนเข้ารับบริการตามโครงการ จำนวน ๔๒ ราย

❖ ด้านบุคลากร

- โครงการถ่ายทอดองค์ความรู้ในการปฏิบัติงานตามภารกิจของสำนักงาน
ที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม

หนังสือจังหวัดสมุทรสงคราม ที่ สส ๐๐๑๗.๒/ว ๑๒๕๔ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม
๒๕๖๔ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

ด้วยจังหวัดสมุทรสงครามได้รับแจ้งจากสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
โดยสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ได้จัดทำเอกสารเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติ
ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และขอความร่วมมือดำเนินการเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติ
ดังกล่าว จังหวัดสมุทรสงครามจึงให้หน่วยงานดำเนินการเผยแพร่เพื่อนำไปใช้ประกอบการปฏิบัติหน้าที่ในการ
เปิดเผยข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ในหัวข้อต่าง ๆ
ดังนี้

๑. บทความ เรื่อง หนังสือร้องเรียนขอให้ตรวจสอบการก่อสร้างบ้าน

๒. บทความ เรื่อง ข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดทำ วิเคราะห์ จำแนก รวบรวม

และจัดให้มีขึ้น

๓. บทความ เรื่อง ไฟล์วิดีโอห้องรักษาพยาบาลเปิดได้มัย

๔. บทความ เรื่อง ข้อมูลการจดทะเบียนประกอบกิจการสถานศึกษาเอกชน

๕. บทความ เรื่อง ข้อมูลเกี่ยวกับรายชื่อกรรมการรายชื่อผู้ชี้แจงข้อเท็จจริง

ในรายงานการประชุม

❖ ด้านงานบริการ

๓.๑.๔ ฝ่ายอำนวยการ รายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

- โครงการให้บริการตอบข้อซักถามด้านงานทะเบียนสิทธิและ
นิติกรรม และด้านงานรังวัด ผ่าน Line Official Account “samutsongkramLand” ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘

- สถิติผู้เข้าใช้บริการประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๒ ราย
- เรื่องที่สอบถาม
 - ๑) งานทะเบียน จำนวน ๒ ราย
 - ๒) งานรังวัด จำนวน - ราย
- ในเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗ มีสมาชิกในระบบ รวม จำนวน ๒ ราย
- จำนวนผู้เข้าใช้บริการสะสมในเดือน ต.ค. ๖๗ - ธ.ค. ๖๗ จำนวน ๕ ราย

❖ ด้านบุคลากร

โครงการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม โดยการ
สอนงาน / สอนแนะ (Coaching) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

- หัวหน้า/ หัวหน้างาน ฝ่ายทะเบียน ได้ดำเนินการสอนงานหัวข้อ “การอายัด
ตามมาตรา ๘๓ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน” ให้แก่พนักงานเจ้าหน้าที่ในสังกัด ระหว่างปฏิบัติงาน ตามโครงการ
แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในฝ่ายทะเบียนของฝ่ายทะเบียน สำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม อย่างต่อเนื่อง
- หัวหน้าฝ่ายรังวัด ได้ดำเนินการสอนงานหัวข้อ “ระเบียบกรมที่ดินว่าด้วยการ
รังวัดโดยระบบโครงข่ายดาวเทียมแบบจลน์” ให้แก่พนักงานเจ้าหน้าที่ในสังกัดอย่างต่อเนื่อง
- กลุ่มงานวิชาการที่ดิน ได้ดำเนินการอบรมโครงการ “เพิ่มเติมองค์ความรู้
ด้านกฎหมายปกครอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หัวข้อ “หลักการปฏิบัติราชการที่ดีจากคำวินิจฉัยศาล
ปกครองสูงสุดเกี่ยวกับวินัย” อย่างต่อเนื่อง

❖ ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก

- โครงการรณรงค์ด้านความสะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย เพื่อขับเคลื่อน
จังหวัดสมุทรสงคราม “เมืองแห่งความสุข” กิจกรรม “Big Cleaning Day” ของสำนักงานที่ดินจังหวัด
สมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ ไม่มีกิจกรรม “Big Cleaning Day”
- โครงการลดการใช้พลังงานไฟฟ้า สำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดดังนี้

มาตรการประหยัดพลังงานของสำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม ค่าไฟฟ้า
ในเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๓,๗๘๘ หน่วย เป็นเงิน ๒๑,๑๙๓.๘๔ บาท ค่าน้ำ ๔๙ ลูกบาศก์ลิตร เป็นเงิน
๑,๑๐๘.๕๒ บาท ค่าน้ำมันใช้ไปทั้งสิ้น จำนวน ๙๐.๙๕ ลิตร เป็นเงิน ๓,๐๐๐.๐๐ บาท อยู่ในเกณฑ์ที่กำหนด

❖ ด้านความสำเร็จของการจัดกิจกรรมเพื่อแสดงบทบาทความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)

รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมจิตอาสาพัฒนา ตามโครงการ “เราทำความ ดี
ด้วยหัวใจ” ในเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ มีการดำเนินกิจกรรมจิตอาสา ดังนี้

- วันพฤหัสบดี...

- วันพฤหัสบดีที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๑.๐๐ น. นายไพศาล แฝ้วปรีดา นักวิชาการที่ดินชำนาญการ ได้รับมอบหมายจากเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม พร้อมด้วยข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม ร่วมกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ เนื่องในวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติ วันพ่อแห่งชาติ และวันดินโลก โดยการเก็บขยะมูลฝอย ณ บริเวณศาลาอเนกประสงค์ วัดแก้วฟ้า อำเภอมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

- วันศุกร์ที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๓๐ น. นายไพศาล แฝ้วปรีดา นักวิชาการที่ดินชำนาญการ ได้รับมอบหมายจากเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม พร้อมด้วยข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม ร่วมกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ เนื่องในวันคล้ายวันปราบดาภิเษก สมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช พระมหากษัตริย์แห่งกรุงธนบุรี (วันสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช) และจิตอาสาต้านภัยแล้งปี ๖๘ โดยการเก็บขยะมูลฝอย ณ บริเวณคลองยายเย็น ตำบลบางพรหม อำเภอบางคนที จังหวัดสมุทรสงคราม

❖ ด้านอื่น ๆ

รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณและจัดเก็บเงินรายได้แผ่นดิน ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

- ได้รับงบดำเนินงาน	๑,๐๘๔,๘๒๐.๐๐	บาท
- เบิกจ่ายเดือน ธ.ค. ๖๗	๑๒๘,๘๖๗.๐๘	บาท
- รวมเบิกจ่าย ๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๑ ธ.ค. ๖๗ (คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๔๔)	๓๕๑,๙๑๕.๘๑	บาท
- คงเหลือ	๗๓๒,๙๐๔.๑๒	บาท

รายงานผลการจัดเก็บเงินรายได้แผ่นดิน ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗ มีดังนี้

- ค่าธรรมเนียม	๖๘,๑๙๕.๐๐	บาท
- ค่าภาษี	๑๑,๑๒๘,๘๐๘.๗๙	บาท
- ค่าอากร	๗๕๙,๕๒๒.๒๑	บาท
รวมทั้งสิ้น	๑๑,๙๕๖,๕๒๖.๐๐	บาท
รวมยอดรับเงิน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๑ ธ.ค. ๖๗)	๓๓,๐๐๖,๒๕๘.๐๐	บาท

รายงานการยกเลิกใบเสร็จรับเงิน
ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗

รายการ			รวม	
จำนวนใบเสร็จที่ใช้ไป	๑,๒๗๖ ฉบับ		๑,๓๐๙ ฉบับ	
สาเหตุที่ยกเลิก	ฉบับ	ร้อยละ	ฉบับ	ร้อยละ
๑. คำนวนเรียกเก็บผิดพลาด	๑	๐.๐๘	๑	๐.๐๘
๒. สิ่งปลูกสร้างไม่ใช่ของเจ้ามรดก	๑	๐.๐๘	๑	๐.๐๘
๓. ไม่ได้ผูกพันกับแปลงรวมโฉนด	๑	๐.๐๘	๑	๐.๐๘
๔. ผู้ขอมีความประสงค์ยกเลิก	๒	๐.๑๖	๒	๐.๑๖
๕. ต้องจดทะเบียนรวมโฉนดก่อน	๑	๐.๐๘	๑	๐.๐๘
๖. ระบุธนาคารผู้รับจำนองผิด	๑	๐.๐๘	๑	๐.๐๘
๗. เอกสารไม่ครบถ้วนถูกต้อง	๑	๐.๐๘	๑	๐.๐๘
รวม	๘	๐.๖๔	๘	๐.๖๔

รายงานการทำลายแบบพิมพ์
ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๗

หน่วยงาน	รายการการทำลายแบบพิมพ์		
	โฉนดที่ดิน (ฉบับ)	น.ส.๓ ข (ฉบับ)	ใบแทนโฉนดที่ดิน (ฉบับ)
สำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม	-	-	-
รวม	ทำลายแบบพิมพ์โฉนดที่ดิน	-	ฉบับ
	ทำลายแบบพิมพ์ น.ส.๓	-	ฉบับ
	ทำลายแบบพิมพ์ อื่น ๆ (ใบแทนโฉนดที่ดิน)	-	ฉบับ

มติที่ประชุม รับทราบ ขอให้ทุกฝ่ายรายงานแผนงานดำเนินงาน/โครงการ/ปัญหา/อุปสรรค
ให้ทราบอย่างต่อเนื่อง

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา
- ไม่มี

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ (กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง หนังสือเวียน โครงการต่าง ๆ ฯลฯ)
หนังสือเวียนประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑๒ เรื่อง
ได้แจ้งเวียนให้ทราบใน QR-code แล้ว

ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่น ๆ

ในวันศุกร์ที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘ สำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม
มีกำหนดการจัดกิจกรรมประกาศเจตนารมณ์การต่อต้านการทุจริตสำนักงานที่ดิน
จังหวัดสมุทรสงคราม สู่ให้สุด หยุดการโกง “FIGHT AGAINST CORRUPTION”
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยขอให้เจ้าหน้าที่ทุกคนใส่เสื้อสีขาวเพื่อร่วมกัน
แสดงสัญลักษณ์การต่อต้านการทุจริต ณ บริเวณด้านหน้าอาคารสำนักงาน
โดยพร้อมเพรียงกัน

มติที่ประชุม

รับทราบ

เลิกประชุม

เวลา ๑๗.๓๐ น.



ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางศรีสมบัติ เกตุสุวรรณ)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน



ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นายแสงศักดิ์ ชาไชียง)

เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม โทร. ๐ ๓๔๗๑ ๑๓๒๓

ที่ สส ๐๐๒๐.๑/

วันที่

๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญประชุม

เรียน ข้าราชการและลูกจ้างสำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม

ด้วยเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดปทุมธานีมีบัญชาจะประชุมเรื่องข้อราชการ กับข้าราชการและลูกจ้างของสำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงครามทุกท่าน ในวันอังคารที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๖.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และขอให้ข้าราชการและลูกจ้างทุกท่านเข้าประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

การแต่งกาย : ชุดผ้าไทย

(นางปาริชาติ ชื่นพิชัย)

นักวิชาการที่ดินชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

กลุ่มงานวิชาการที่ดิน

๑. กฤษฎา

๒. สุปรานี

๓. รัชดาภรณ์

๔. กนกพร

ฝ่ายอำนวยการ

๑. ศรีสมบัติ

๒. มนัสวี

๓. ชนกนันท์

๔. จินตนา

๕. ศราวุธ

๖. ศรายุต

๗. วรรณวิสา

๘. สุณี

๙. เยาวลักษณ์

๑๐. จันทร์เพ็ญ

๑๑. นุชนาถ

๑๒. สุภาวดี

ฝ่ายทะเบียน

๑. สุจินต์

๒. ณรงค์

๓. ศิริวรรณ

๔. จรรยา

๕. เตมีย์

๖. ไพศาล

๗. เนตรนภา

๘. สรวิทย์

๙. ดวงสมร

๑๐. ดนชนก

๑๑. รวีวรรณ

๑๒. นราศักดิ์

ฝ่ายรังวัด

๑. อนันต์

๒. ยุทธชาญ

๓. ปิยะพงษ์

๔. พิพัฒน์

๕. ธรณ์ธัญ

๖. สิบเอกธีรวัฒน์

๗. อนวัช

๘. ศิวชัย

๙. โชคชัย

๑๐. จันทร์เพ็ญ

๑๑. วัชรพงษ์

๑๒. ธนาภรณ์

ระเบียบวาระการประชุมประจำเดือนของสำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม

ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗

วันอังคารที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุมสำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม เวลา ๑๖.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ แนะนำข้าราชการย้ายมาใหม่

- นางสาวศุภานัน ศรีบุญลือ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๑.๒ การประชุมกรรมการจังหวัด เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๗

๑.๓ การสรุปมติ/ข้อสั่งการในการประชุมกรมที่ดิน ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗
เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

๑.๔ โครงการเสริมสร้างความจงรักภักดีต่อสถาบัน บำบัดทุกข์ บำรุงสุข
สร้างรอยยิ้มให้ประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และหน่วยบริการ
จังหวัดสมุทรสงครามเคลื่อนที่ “บำบัดทุกข์ บำรุงสุข สร้างรอยยิ้มให้ประชาชน”
(ครั้งที่ ๒)

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๗

- ฝ่ายอำนวยการได้แจ้งเวียนรายงานการประชุมประจำเดือน ให้กลุ่ม/ฝ่าย
ต่าง ๆ ตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ เบื้องต้นไม่มีท่านใด
ขอแก้ไข หากพบข้อแก้ไขให้แจ้งฝ่ายอำนวยการทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๓

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการที่บรรจุในแผนปฏิบัติการ (Action
Plan) ของสำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. ฝ่ายทะเบียน

- โครงการด้านงานบริการ
- โครงการด้านบุคลากร

๒. ฝ่ายรังวัด

- โครงการด้านงานบริการ

๓. กลุ่มงานวิชาการที่ดิน

- โครงการด้านงานบริการ
- โครงการด้านบุคลากร

๔. ฝ่ายอำนวยการ

- โครงการด้านงานบริการ
- โครงการด้านบุคลากร
- โครงการด้านสถานที่
- โครงการด้าน CSR

ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเพื่อพิจารณา กค.
- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องเพื่อทราบ (นำเสนอโดยเอกสาร/ฝ่ายต่าง ๆ)

หนังสือเวียนประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑๒ เรื่อง
ได้แจ้งเวียนให้ทราบใน QR-code แล้ว

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

- ประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริตประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับ
ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำ
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

.....