

สำนักงานที่ดินจังหวัดสงขลา
 รับที่ ๑๑๒
 วันที่ 14 ส.ค. 2568
 เวลา 14:18 น.



ที่ สข ๐๐๐๓/ว ๒๐๓๓

ศาลากลางจังหวัดสงขลา

ถนนราชดำเนิน สข ๙๐๐๐๐

๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง มาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จังหวัดสงขลา
 เรียน หัวหน้าหน่วยงานของรัฐในจังหวัดสงขลา

อ้างถึง หนังสือจังหวัดสงขลา ด่วนที่สุด ที่ สข ๐๐๐๓/ว ๔๗๒๘ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย มาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณฯ

จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดสงขลาได้แจ้งเวียนสำเนาหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๔/ว ๔๒๙ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ เรื่อง ข้อความเข้าใจการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐเตรียมความพร้อมและเร่งรัดการจัดหาพัสดุของหน่วยงานและพร้อมที่จะทำสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ทันทีเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีผลบังคับใช้ และได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จากสำนักงบประมาณแล้ว นั้น

จังหวัดสงขลา ขอเรียนว่า เพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถก่องหนผู้กพันได้ทันเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกาศใช้ และสามารถบริหารการใช้จ่ายและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้กำหนดมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จังหวัดสงขลา และขอให้หน่วยงานของรัฐในจังหวัดสงขลาถือปฏิบัติตามมาตรการฯ โดยเคร่งครัด รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

15

(นายโชตินรินทร์ เกิดสม)

ผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา

อก.]

(นางสาวปณยา บุญณณ์)

๑๕ ส.ค. ๒๕๖๘

(นางเนตรอนงค์ แก้วเหนือ)

เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส

สำนักงานคลังจังหวัดสงขลา ๑๕ ส.ค. ๒๕๖๘

กลุ่มงานระบบการคลัง

โทร. ๐ ๗๔๓๑ ๑๓๖๑

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ snk@cgd.go.th

๑๕ ส.ค. ๒๕๖๘

(นางสุจิตร์ สุขสว่าง)

เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสงขลา

๑๕ ส.ค. ๒๕๖๘

ใน จพด.

✓ - เพื่อโปรดทราบ

✓ เห็นความมอบหมาย

✓ ฝ่ายอำนวยการ

✓ ฝ่ายรับวัด

✓ กลุ่มงานฯ

✓ ฝ่ายทะเบียน

✓ แจ้งทุกสำนักงาน กลุ่มฯ/ฝ่าย ทราบ ปฏิบัติ

✓ มอว. ๐๓. (พัสดุ) / ล้างเขตที่ดิน

ที่ สข ๐๐๒๐.๑/ว ๑๑๘๘๘

เรียน เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสงขลา สาขาทุกสาขา

สำนักงานที่ดินจังหวัดสงขลา ขอส่งสำเนา
หนังสือจังหวัดสงขลา ที่ สข ๐๐๐๓/ว ๖๐๓๓ ลงวันที่
๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ เรื่อง มาตรการเร่งรัดการเบิกจ่าย
งบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๙ จังหวัดสงขลา มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติโดย
เคร่งครัดต่อไป



(นางเนตรอนงค์ แก้วมณี)

เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส ปฏิบัติราชการแทน

เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสงขลา

๑๘ ส.ค. ๒๕๖๘

1

12

ระยะเวลาดำเนินการ	ปฏิทินงบประมาณ	มาตรการ
		- สำหรับงานก่อสร้าง โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป วิธีคัดเลือก และวิธีเฉพาะเจาะจง นอกจากกรณีตามมาตรา ๕๖ (๒) (ข) หน่วยงานควรมีการกำหนดเงื่อนไขการจ่ายเงินค่าพัสดุล่วงหน้า (ร้อยละ ๑๕) ให้แก่คู่สัญญา และให้กำหนดวงงานก่อสร้างให้มีจำนวนวงงานมากที่สุุดตามลักษณะงานก่อสร้าง เพื่อให้มีการเบิกจ่ายได้รวดเร็วยิ่งขึ้น
ตุลาคม ๒๕๖๘	- พ.ร.บ. งบประมาณฯ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีผลใช้บังคับ	๓. ขั้นตอนการลงนามในสัญญา - เมื่อหน่วยงานได้ตัวผู้ขายหรือผู้รับจ้างแล้ว ให้หน่วยงานลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ พ.ร.บ. งบประมาณฯ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีผลใช้บังคับ และได้รับจัดสรรงบประมาณฯ จากสำนักงานงบประมาณแล้ว - การก่อสร้างผูกพันทุกโครงการ ควรดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๑ (ธันวาคม ๒๕๖๘) ๔. ขั้นตอนการบริหารสัญญา - ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ทำหน้าที่บริหารสัญญา ดังนี้ (๑) ลงพื้นที่โครงการ กรณีมีปัญหาในการส่งมอบพื้นที่จะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหากับผู้รับจ้างเข้าทำงานได้ (๒) ติดตามให้ผู้รับจ้างเข้าทำงานโดยเร็ว (๓) ติดตามให้ผู้รับจ้างส่งวงงานภายในกำหนด (๔) ระหว่างดำเนินการก่อสร้าง หากพบปัญหาการดำเนินงาน ให้ดำเนินการแก้ไขโดยด่วนและให้คำแนะนำให้ดำเนินการวงงานอื่น ทั้งนี้ จะต้องไม่มีผลกระทบจากวงงานก่อนหน้า - ให้หน่วยงานเร่งรัดการเบิกจ่ายเงิน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๒๘ (๒) วรรค ๒ การซื้อทรัพย์สิน จ้างทำของหรือเช่าทรัพย์สิน โดยให้ดำเนินการขอเบิกเงินจากคลังโดยเร็ว อย่างไรก็ตามไม่เกินห้าวันทำการ นับแต่วันที่ได้ตรวจรับทรัพย์สินหรือตรวจรับงานถูกต้องแล้วหรือนับแต่วันที่ได้รับการแจ้งจากหน่วยงานย่อย - หัวหน้าหน่วยงานจะต้องบริหารจัดการใช้จ่ายงบประมาณ ให้ผลการใช้จ่ายและเบิกจ่ายเป็นไปตามเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด โดยเฉพาะอย่างยิ่งให้ผลการใช้จ่ายและเบิกจ่ายสอดคล้องในแต่ละไตรมาส - กรณีที่หน่วยงานบันทึก PO แล้ว และมีเงินเหลือจ่าย ขอให้แจ้งกรมต้นสังกัดโดยเร็ว เพื่อที่กรมต้นสังกัดจะได้นำเงินไปใช้ประโยชน์ในโครงการอื่นต่อไป

ระยะเวลาดำเนินการ	ปฏิทินงบประมาณ	มาตรการ
		๕. ขั้นตอนการติดตาม เฝ้าระวัง และประเมินผลการดำเนินโครงการตามแผนการปฏิบัติงาน - หน่วยงานรายงานแผนและผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ผ่าน Google Sheet ให้สำนักงานคลังจังหวัดทราบ ภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน - หากหน่วยงานมีผลการดำเนินงานไม่ไปตามแผนการปฏิบัติงานที่กำหนด หรือผลการใช้จ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด จังหวัดส่งเอกสารเชิญหน่วยงานประชุมเพื่อติดตามและเร่งรัดการดำเนินโครงการ เพื่อชี้แจงสาเหตุ ปัญหาอุปสรรคและแนวทางการแก้ไขเพื่อให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ - คณะทำงานติดตามเฝ้าระวังการใช้จ่ายงบประมาณ ลงพื้นที่เพื่อติดตามเร่งรัดโครงการที่มีผลการดำเนินงานล่าช้า ไม่เป็นไปตามแผนการปฏิบัติงาน - เป้าหมายการใช้จ่ายและการเบิกจ่ายภาครัฐ ให้ใช้มาตรการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปพลางก่อน